



103-0676/24
от 27.03.2024

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 марта 2024 года

№ 92-8-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 1 февраля 2024 года № 25-уг «О внесении изменения в главу 6 Порядка организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденное приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 14 июня 2022 года № 92-11-мпр (далее – Положение), следующие изменения:
 - 1) пункт 2 дополнить абзацами 3-8 следующего содержания:
«Настоящее Положение устанавливает:
порядок приемки и регистрации обращений;
сроки и порядок рассмотрения обращений;
порядок организации личного приема граждан;
порядок осуществления контроля за соблюдением требований законодательства о работе с обращениями;
порядок работы с обращениями граждан в адрес Президента Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, поступившими из Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе.»;
 - 2) в пункте 16:

в абзаце первом слова «государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства» заменить словами «программно-аналитического сопровождения и мониторинга»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) размещает график личного приема граждан на официальном сайте министерства в разделе «Обращения граждан» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3) в пункте 21 слова «государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства» заменить словами «программно-аналитического сопровождения и мониторинга»;

4) в пункте 28 слова «государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства» заменить словами «программно-аналитического сопровождения и мониторинга»;

5) в пункте 29 слова «государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства» заменить словами «программно-аналитического сопровождения и мониторинга»;

6) дополнить главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН В АДРЕС ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОЛНОМОЧНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СИБИРСКОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ, ПОСТУПИВШИМИ ИЗ АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, АППАРАТА ПОЛНОМОЧНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СИБИРСКОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ

31. Настоящая глава регулирует вопросы организации работы с обращениями граждан в адрес Президента Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, поступившими из Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе поступивших в министерство.

32. Действие настоящей главы распространяется на:

поручения Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе Губернатору Иркутской области о предоставлении докладов соответственно Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе по результатам личных приемов граждан (далее – Поручение);

поручения Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе Губернатору Иркутской области о предоставлении информации о возможности реализации вопросов обращений, планируемых к рассмотрению на личном приеме граждан, проводимом по поручению Президента Российской Федерации должностными лицами Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе (далее соответственно - обращение, планируемое к рассмотрению на личном приеме,

информация о реализации вопросов обращения, Поручение о предоставлении информации).

33. Министр в соответствии с указанием Губернатора Иркутской области:

1) обеспечивает исполнение Поручения по существу в полном объеме в установленные сроки;

2) назначает в день поступления Поручения ответственное лицо по исполнению Поручения - заместителя министра, курирующего соответствующее направление деятельности, а в случае его отсутствия назначает непосредственного ответственного исполнителя (начальника отдела министерства);

3) определяет комплекс мероприятий по исполнению Поручения (далее – План) и определяет ответственное лицо по исполнению Плана - заместителя министра, курирующего соответствующее направление деятельности, а в случае его отсутствия непосредственного исполнителя (начальника отдела министерства). План подлежит утверждению Председателем Правительства Иркутской области в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения Поручения министром. План должен отвечать требованиям проектного подхода с указанием последовательности конкретных мероприятий Плана, сроков их реализации и исполнителей по конкретным мероприятиям Плана;

4) организует взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в случае, если исполнение Поручения связано с решением вопросов, входящих в компетенцию органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

34. В случае, если исполнение Поручения не относится к компетенции министерства либо необходимо дополнительно определить соисполнителей по Поручению, то заместитель министра, курирующий соответствующее направление деятельности, а в случае его отсутствия непосредственный исполнитель (начальник отдела министерства) в течение двух рабочих дней со дня получения Поручения готовит служебную записку в адрес Губернатора Иркутской области с обоснованием причин определения иного должностного лица из числа руководителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области по Поручению и (или) определения соисполнителей Поручения.

35. Контроль за соблюдением сроков направления непосредственным ответственным исполнителем по Поручению докладов Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе по результатам личных приемов граждан осуществляется отделом программно-аналитического сопровождения и мониторинга министерства.

Отдел программно-аналитического сопровождения и мониторинга министерства осуществляет упреждающий контроль за выполнением установленных Планом сроков реализации мероприятий Плана, в том числе направляет непосредственному ответственному исполнителю по Поручению напоминание о необходимости соблюдения указанных сроков не позднее чем за пять рабочих дней до их истечения.

36. Доклад Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном

округе об исполнении Поручения оформляется ответственным лицом по исполнению Поручения в виде проекта письма за подписью Губернатора Иркутской области, визируется министром.

37. Проект доклада Губернатора Иркутской области Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе об исполнении Поручения подлежит согласованию и передаче на подписание в соответствии с Порядком согласования и передачи на подписание проектов ответов на обращения граждан в адрес Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области, Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области и заместителей Председателя Правительства Иркутской области, а также регистрации ответов на обращения граждан.

38. Министр не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока исполнения Поручения (в случае если доклад необходимо направлять ежемесячно, то не позднее чем за шесть рабочих дней) направляет в канцелярию Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - канцелярия) проект доклада Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе об исполнении Поручения посредством СЭДД.

39. Доклад Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе об исполнении Поручения должен содержать:

- 1) сведения о мероприятиях, проведенных по исполнению Поручения;
- 2) конкретные результаты исполнения Поручения (допускается оформлять в виде приложения к докладу);
- 3) вывод о степени завершенности работы по исполнению Поручения («Поручение исполнено»), а в случае его неисполнения - причины и конкретные меры, принимаемые для обеспечения его исполнения с указанием планируемого срока исполнения.

40. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению Поручения по существу в полном объеме в установленный срок, ответственным лицом по исполнению Поручения одновременно с докладом Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе об исполнении Поручения готовится служебная записка в адрес Губернатора Иркутской области с обоснованными предложениями по корректировке срока исполнения Поручения с указанием причин, препятствующих своевременному исполнению Поручения, конкретных мер, принимаемых для обеспечения его исполнения. Служебная записка визируется министром.

41. Председатель Правительства Иркутской области, министр несут персональную ответственность за:

- 1) обеспечение исполнения Поручения по существу в полном объеме в установленные сроки;


2) обеспечение исполнения указания Губернатора Иркутской области, данного в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка, по существу в полном объеме в установленные сроки;

3) полноту выполнения мероприятий, запланированных в целях исполнения Поручения;

4) соблюдение сроков представления в канцелярию докладов Президенту Российской Федерации, полномочному представителю Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе об исполнении Поручения для подписания Губернатором Иркутской области.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр по регулированию
контрактной системы в сфере
закупок Иркутской области

 О.В. Недорубкова