



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 апреля 2024 года

№ 304-пп

Иркутск

**О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 18 августа 2020 года № 672-пп**

В соответствии со статьями 78, 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2023 года № 2248 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 18 августа 2020 года № 672-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики или осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы» (далее – постановление) следующие изменения:

1) дополнить пунктами 1<sup>1</sup>, 1<sup>2</sup> следующего содержания:

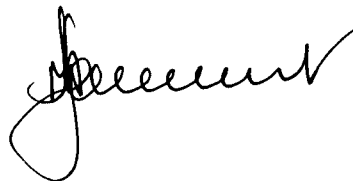
«1<sup>1</sup>. Установить, что отбор получателей субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики или осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – получатели субсидий), осуществляется в порядке, определенном Положением, указанным в подпункте 1 настоящего постановления.

1<sup>2</sup>. Установить, что отбор получателей субсидий осуществляется в автоматизированной информационной системе «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей»»;

2) Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики или осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Правительства  
Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Иркутской области  
от 22 апреля 2024 года № 304-пп

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 18 августа 2020 года № 672-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В**  
**ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ**  
**ТРУДА И ПРОЖИВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРИВЛЕЧЕННЫХ**  
**ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ИЛИ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ**  
**ТРУДОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СООТВЕТСТВИИ С**  
**КВАЛИФИКАЦИЕЙ, ПОЛУЧАЕМОЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики или осуществляющих трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее соответственно – субсидии, обучающиеся), результат их предоставления, категорию лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, регионального проекта «Содействие занятости сельского населения», являющегося структурным элементом государственной программы Иркутской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1017-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) обучающиеся – обучающиеся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающиеся в иных образовательных организациях, привлеченные для прохождения практики или осуществляющие трудовую деятельность в соответствии с

квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

2) обучающиеся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – граждане Российской Федерации, проходящие обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору на 1 января 2022 года или переданных в ведение Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору после 1 января 2022 года;

3) обучающиеся в иных образовательных организациях – граждане Российской Федерации, проходящие обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору:

по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах втором – восьмом настоящего подпункта;

4) практика – практика, в том числе производственная практика, и практическая подготовка, прохождение которых осуществляется в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

5) трудовая деятельность – трудовая деятельность, осуществляемая не более шести месяцев в текущем году и (или) в предыдущем году, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

6) сельские территории Иркутской области – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории. Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Иркутской области, определяется Правительством Иркутской области.

3. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат, понесенных в текущем году и (или) в предыдущем году, связанных с:

оплатой труда обучающихся (далее – затраты, связанные с оплатой труда);

проживанием обучающихся (далее – затраты, связанные с проживанием).

Возмещение части затрат, понесенных в предыдущем году, осуществляется в случае представления заявки на участие в отборе (далее – заявка) не позднее 30 июня года предоставления субсидий.

4. При совместном упоминании затраты, указанные в пункте 3 настоящего Положения, именуются как «затраты».

5. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения (далее – лимиты бюджетных обязательств).

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Право на получение субсидий имеют индивидуальные предприниматели и организации, осуществляющие деятельность на сельских территориях Иркутской области, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных

ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – заявители).

8. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор осуществляется в автоматизированной информационной системе «Личный кабинет сельскохозяйственных товаропроизводителей» (далее – Личный кабинет получателя).

На едином портале публикуется информация о странице официального сайта министерства по адресу <https://irkobl.ru/sites/agroline> (далее – сайт министерства), на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

В случае если по результатам отбора, проведенного в текущем году, имеются нераспределенные остатки лимитов бюджетных обязательств и (или) в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий министерство проводит дополнительные отборы, объявление о проведении которых размещается на сайте министерства в сроки, указанные в пункте 11 настоящего Положения.

В случае проведения в текущем году дополнительных отборов допускается участие заявителя в дополнительных отборах, если указанный заявитель признан победителем отбора, предшествующего дополнительному, проведенному министерством в текущем году.

## Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

9. Право на участие в отборе имеют заявители, соответствующие следующим требованиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату рассмотрения заявки;

2) заявитель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица и (или) месту нахождения его филиала, либо представительства на дату рассмотрения заявки, либо поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения иного обособленного подразделения, за исключением филиала, представительства, на дату представления заявки (для юридических лиц);

3) заявитель поставлен на учет в налоговых органах Иркутской области по месту осуществления деятельности в сфере агропромышленного комплекса в связи с применением патентной системы налогообложения на дату представления заявки (для индивидуальных предпринимателей, которые

не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

4) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату, указанную в документе, предусмотренном подпунктом 15 пункта 15 настоящего Положения;

5) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, а также средств областной государственной поддержки, предоставленных министерством в соответствии с иными правовыми актами на дату рассмотрения заявки;

6) заявитель не является иностранным юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации на дату рассмотрения заявки (для юридических лиц), заявитель не является российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату рассмотрения заявки (для заявителей (юридических лиц), не являющихся акционерными обществами, а также в уставном (складочном) капитале которых отсутствует прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ) либо на дату, указанную в документе, предусмотренном подпунктом 2 пункта 15 настоящего Положения (для заявителей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также для заявителей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале);

7) отсутствие факта получения заявителем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области, а также субсидий в целях возмещения части затрат, указанных в заявке, на дату представления заявки;

8) заявитель является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на дату, указанную в документе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 15 настоящего Положения (для сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

9) наличие отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за год, предшествующий году представления заявки (для индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями) (не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные

в текущем году);

10) наличие письменного согласия обучающегося на обработку его персональных данных министерством в соответствии с законодательством, а также письменного согласия заявителя на обработку его персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

11) наличие письменного согласия заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

12) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения;

13) наличие подтверждения, что затраты, включенные в заявку, понесены заявителем в текущем году и (или) в предыдущем году;

14) наличие подтверждения, что затраты, в целях возмещения части которых предоставляются субсидии, связаны с осуществлением заявителем деятельности на сельских территориях Иркутской области;

15) отсутствие у заявителя задолженности по оплате труда обучающегося на день представления заявки (в случае возмещения части затрат, связанных с оплатой труда);

16) отсутствие у заявителя задолженности по оплате за проживание обучающегося на день представления заявки (в случае возмещения части затрат, связанных с проживанием);

17) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на дату рассмотрения заявки;

18) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату рассмотрения заявки;

19) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» на дату рассмотрения заявки;

20) достижение результата предоставления субсидий на дату представления заявки, которым является численность привлеченных заявителем обучающихся для прохождения практики и (или) осуществления трудовой деятельности в текущем году до дня представления заявки и (или) в предыдущем году.

10. Соответствие заявителя требованиям, предусмотренным



подпунктами 1, 2 (в отношении юридических лиц, поставленных на учет в налоговых органах Иркутской области по месту их нахождения и (или) месту нахождения их филиалов либо представительств), 5, 6 (за исключением проверок в отношении заявителей (юридических лиц), являющихся акционерными обществами, а также заявителей (юридических лиц) независимо от их организационно-правовой формы в случае прямого и (или) косвенного участия акционерных обществ в их уставном (складочном) капитале), 7, 17 – 19 пункта 9 настоящего Положения, осуществляется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в министерстве, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) и арбитражных судов ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)), Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<https://fedsfm.ru>), Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru>), в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 20 настоящего Положения.

11. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается министерством на сайте министерства (с размещением указателя страниц сайта министерства на едином портале) не ранее размещения информации о субсидиях в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

Дата размещения объявления – 13 мая текущего года (в случае проведения дополнительных отборов – 3 июля, 23 сентября текущего года).

12. Объявление должно содержать следующие сведения:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи и окончания приема заявок заявителей, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, а также дата начала и окончания приема заявок, возвращенных министерством на доработку;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, другую необходимую контактную информацию;

4) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Положением;

5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;

6) требования к заявителям в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) категории отбора;

8) порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, и прилагаемым к ним документам в соответствии с настоящим Положением;

9) порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителю, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки

заявителей;

10) правила, в том числе сроки рассмотрения заявок заявителей в соответствии с настоящим Положением, а также правила, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

15) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

13. Заявитель вправе в письменной форме направить в министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок заявителей. В случае если запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок заявителей, министерством разъяснения положений объявления заявителю не направляются.

14. Для участия в отборе заявитель обязан сформировать заявку по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащую:

1) наименование, индивидуальный номер налогоплательщика (заявителя), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства), контактный номер телефона (при его наличии), адрес электронной почты (при ее наличии);

2) указание затрат, предлагаемых заявителем к частичному возмещению за счет субсидий, включая их размер, а также период прохождения практики или осуществления трудовой деятельности обучающимся, за который произведены указанные затраты;

3) письменное согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения;

4) подтверждение осуществления заявителем деятельности на сельских территориях Иркутской области на день представления заявки;

5) подтверждение, что затраты, в целях возмещения части которых

предоставляются субсидии, связаны с осуществлением заявителем деятельности на сельских территориях Иркутской области;

6) письменное согласие заявителя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

8) подтверждение, что заявителю ранее не предоставлялись субсидии в целях возмещения части затрат, указанных в заявке, на дату представления заявки.

15. К заявке прилагаются следующие электронные образы документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) документ, подтверждающий полномочия лица на представление интересов заявителя в министерстве в связи с предоставлением субсидий (в случае представления интересов заявителя в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

2) документы, содержащие сведения о долях учредителей в уставном капитале акционерных обществ, составленные не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (далее – документы о долях учредителей). Документы о долях учредителей представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Документы о долях учредителей представляются в отношении заявителя (юридического лица), являющегося акционерным обществом, а также в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) заявителя (юридического лица) независимо от его организационно-правовой формы.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении акционерных обществ, являющихся учредителями (участниками) заявителя (юридического лица), если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале такого заявителя (юридического лица) не превышает 25 процентов.

Документы о долях учредителей подлежат представлению заявителем (юридическим лицом), если в состав учредителей (участников) юридического лица независимо от его организационно-правовой формы входят учредители (участники), являющиеся юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано участие иных акционерных обществ (далее – иные

акционерные общества). Документы о долях учредителей представляются заявителем (юридическим лицом) в отношении иных акционерных обществ.

Не требуется представление документов о долях учредителей в отношении иных акционерных обществ, если суммарная доля участия юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, не включая государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также государственные и муниципальные учреждения, в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) не превышает 25 процентов;

3) отчет о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году представления заявки (для индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в случае если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее даты представления заявки) (не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства и сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в текущем году);

4) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, составленная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (для сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

5) копия договора о практике (в случае возмещения части затрат, связанных с оплатой труда, и (или) затрат, связанных с проживанием обучающихся, привлеченных для прохождения практики);

6) копия срочного трудового договора, заключенного между заявителем и обучающимся сроком не более шести месяцев или на период прохождения обучающимся практики;

7) документ, выданный образовательной организацией, подтверждающий, что обучающийся в период прохождения практики либо осуществления трудовой деятельности по срочному трудовому договору являлся обучающимся указанной организации и осваивал образовательную программу в указанной организации (с указанием образовательной программы);

8) акт сверки взаимных расчетов между заявителем и обучающимся по оплате труда обучающихся (в случае возмещения части затрат, связанных с оплатой труда) или акт сверки взаимных расчетов между заявителем и обучающимся по оплате стоимости проживания обучающегося (в случае возмещения части затрат, связанных с проживанием обучающихся, самостоятельно заключивших договоры найма жилых помещений с наймодателями);

9) письменное согласие обучающегося на обработку его персональных данных министерством в соответствии с законодательством;

10) копии документов, подтверждающих право собственности заявителя на жилое помещение (в случае если жилое помещение принадлежит заявителю на праве собственности);

11) копия договора безвозмездного пользования жилым помещением, заключенного между заявителем и обучающимся (в случае если жилое помещение принадлежит заявителю на праве собственности и между заявителем и обучающимся заключен договор безвозмездного пользования жилым помещением);

12) копия договора аренды жилого помещения с указанием срока и стоимости аренды жилого помещения (в случае если договор аренды жилого помещения заключен в целях проживания обучающегося между заявителем и арендодателем);

13) копия договора найма жилого помещения с указанием срока и стоимости найма жилого помещения (в случае если договор найма жилого помещения заключен между обучающимся и наймодателем);

14) копии документов, подтверждающих затраты, с приложением реестра документов, подтверждающих затраты, по форме, установленной правовым актом министерства;

15) документ, подтверждающий, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, которым является:

при отсутствии задолженности – справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, либо справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление одновременно нескольких справок по состоянию на различные даты);

при наличии задолженности – справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1128@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца,

предшествующего месяцу представления заявки (не допускается представление одновременно нескольких справок по состоянию на различные даты);

16) уведомление о постановке заявителя на учет в налоговом органе Иркутской области по месту нахождения его обособленного подразделения (за исключением филиала, представительства) (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица);

17) договоры об оказании услуг по проведению организованных торгов, заключенные в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организаторами торгов с акционерными обществами, указанными в абзацах втором, четвертом подпункта 2 настоящего пункта, являющимися публичными акционерными обществами, подтверждающие, что акции публичного акционерного общества обращаются на организованных торгах в Российской Федерации (далее – договоры об участии в торгах) (договоры об участии в торгах представляются при их наличии заявителями (юридическими лицами), являющимися акционерными обществами, а также заявителями (юридическими лицами) независимо от их организационно-правовой формы, в уставном (складочном) капитале которых реализовано прямое и (или) косвенное участие акционерных обществ, для подтверждения соответствия требованию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 9 настоящего Положения);

18) патент на осуществление деятельности в сфере агропромышленного комплекса, выданный налоговым органом Иркутской области по месту осуществления указанного вида деятельности (для индивидуальных предпринимателей, которые не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту жительства и применяют патентную систему налогообложения);

19) отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий (далее – отчет о достижении значения результата);

20) решение главы фермерского хозяйства или соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, в отношении которых в выписке из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей отсутствуют сведения о том, что заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством).

16. В случае представления заявителем (юридическим лицом) договоров об участии в торгах при расчете доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

В случае непредставления заявителем (юридическим лицом) договоров об участии в торгах при расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица) учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в уставном капитале заявителя (публичного акционерного общества) (в том числе со статусом международной компаний), а также косвенное участие таких офшорных компаний в уставном (складочном) капитале заявителя (юридического лица иной организационно-правовой формы), реализованное через участие в капитале публичного акционерного общества.

Заявители несут ответственность в соответствии с законодательством за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

17. Формирование заявителем заявок осуществляется в Личном кабинете получателя посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы Личный кабинет получателя и представления электронных копий документов, которые прилагаются к заявке.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя или руководителя организации или уполномоченных ими лиц.

18. Датой представления заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в Личном кабинете получателя.

19. Заявитель вправе на любом этапе отбора до даты определения министерством победителей отбора отозвать заявку. Отзыв отдельных документов из числа приложенных к заявке при ее представлении не допускается.

Отзыв заявки заявителем осуществляется через Личный кабинет получателя.

В случае если срок приема министерством заявок не истек, заявитель вправе после отзыва заявки повторно сформировать представить заявку в Личный кабинет получателя. В указанном случае днем и временем приема министерством заявки будет считаться день и время повторного ее приема.

Если отзыв заявки осуществлен заявителем после даты определения министерством победителей отбора, такая заявка считается неотозванной.

Заявитель не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

20. Доступ министерству в Личном кабинете получателей к заявкам для их рассмотрения открывается на следующий день после окончания срока подачи заявок заявителей.

Заявки заявителей и приложенные к ним документы подлежат рассмотрению в срок не позднее 25-го рабочего дня со дня открытия министерству доступа в Личном кабинете получателей на предмет выявления следующих нарушений (далее – нарушения):

несоответствие лица, обратившегося в министерство для получения субсидий, категориям лиц, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

представление заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок;

представление заявки позднее 30 июня года предоставления субсидий (в случае возмещения части затрат, понесенных в предыдущем году);

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 14, подпунктами 1 – 16, 18 – 20 пункта 15 настоящего Положения;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 9, настоящего Положения;

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие представленных заявителем документов, установленных пунктом 14, подпунктами 1 – 16, 18 – 20 пункта 15 настоящего Положения, требованиям к заявке и приложенным к ней документам, установленным в объявлении, настоящем Положении, а также правовом акте министерства;

заявка и приложенные к ней документы содержат сведения исключительно о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий.

Проверка достоверности представленной получателем информации осуществляется на основании сведений, имеющихся в министерстве.

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами четвертым, пятым настоящего пункта, министерство отклоняет заявку в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

В случае выявления нарушений, предусмотренных абзацами третьим, шестым – десятым настоящего пункта, министерство возвращает заявку на доработку в срок через Личный кабинет получателя в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Заявки, в которых не выявлены нарушения, министерство включает в сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения.

21. Заявитель, заявка которого возвращена на доработку, вправе устранить выявленные нарушения и повторно представить заявку через Личный кабинет получателя в срок приема заявок, возвращенных министерством на доработку. В указанном случае датой и временем



представления заявки будет считаться дата и время ее повторного представления.

В случае непредставления доработанной заявки через Личный кабинет получателя по истечении срока приема заявок, возвращенных министерством на доработку, заявка считается непредставленной в министерство.

Доработанные заявки, поступившие в министерство, подлежат рассмотрению в срок не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока приема заявок, возвращенных министерством на доработку.

В случае выявления в доработанных заявках нарушений, предусмотренных абзацами третьим, шестым – десятым пункта 20 настоящего Положения, министерство отклоняет такие заявки в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

В случае если заявка направлена заявителю на доработку, то при представлении доработанной заявки к ней прилагаются документы, установленные подпунктами 1 – 16, 18 – 20 пункта 15 настоящего Положения, которые прилагались им ранее к заявке (если в прилагаемых к заявке документах, установленных подпунктами 1 – 16, 18 – 20 пункта 15 настоящего Положения, министерством не выявлены нарушения при рассмотрении заявки).

Министерство вправе продлить сроки рассмотрения заявок, в том числе сроки рассмотрения министерством доработанных заявок, установленные объявлением. Размещение на сайте министерства объявления о продлении сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания сроков рассмотрения заявок, в том числе сроков рассмотрения министерством доработанных заявок.

22. Министерство не позднее 10-го рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем третьим пункта 21 настоящего Положения, формирует сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, с присвоением им порядковых номеров, ранжируя их с учетом даты и времени поступления в министерство.

Сводный перечень заявок, допущенных к участию в отборе, размещается на сайте министерства.

23. Представляемые заявителем сведения и документы должны быть разборчивыми (хорошо читаемыми), не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы.

24. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня размещения сводного перечня доработанных заявок, допущенных к участию в отборе, на сайте министерства определяет заявителей, которые признаются победителями отбора.

Номер один получает заявка, которая раньше других поступила в министерство.

Победителями отбора признаются заявители, заявки которых раньше

других поступили в министерство.

Победители отбора определяются исходя из размера лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на текущий год на предоставление субсидий, порядковых номеров заявок в сводном перечне заявок, а также размера предоставляемых субсидий, рассчитанного в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения.

Определение победителей отбора осуществляется министерством путем издания правового акта министерства об итогах отбора и определении победителей отбора (далее – правовой акт министерства об итогах отбора).

25. Субсидии предоставляются в размере 90 процентов фактически понесенных заявителем в текущем году и (или) в предыдущем году затрат, но не более 1 500 рублей на оплату труда обучающегося за один рабочий день или один день прохождения практики (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) и не более 500 рублей за один день проживания обучающегося в пределах периода осуществления трудовой деятельности на основании срочного трудового договора или прохождения практики.

Возмещение заявителю части затрат осуществляется за период, не превышающий срок прохождения практики, установленный договором о практике, или за период, не превышающий срок осуществления трудовой деятельности, установленный срочным трудовым договором.

Источником финансового обеспечения расходного обязательства Иркутской области по предоставлению субсидий в части возмещения заявителю части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, являются средства областного бюджета, направленные на исполнение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, в размере 30 процентов указанных затрат, а также дополнительные средства областного бюджета, направленные на достижение значения результата использования межбюджетного трансферта, установленного соглашением о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, в размере 60 процентов указанных затрат.

Расчет размера субсидий осуществляется министерством самостоятельно, в том числе на основании сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах.

В случае если заявка и приложенные к ней документы помимо сведений о затратах, подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, содержат сведения о затратах, не подлежащих частичному возмещению за счет субсидий, министерство при расчете размера причитающихся заявителю субсидий, учитывает только те затраты заявителя, которые подлежат частичному возмещению за счет субсидий.

Субсидии распределяются между всеми победителями отбора в соответствии с размером субсидий, рассчитанным министерством в

отношении каждого победителя отбора в соответствии с настоящим пунктом.

26. По итогам проведения отбора министерством составляется протокол подведения итогов отбора, который размещается на сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

27. Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;  
информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименования заявителей, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

Если при расчете размера субсидий министерством в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения не учтены затраты заявителя, включенные в заявку, не подлежащие частичному возмещению за счет субсидий, информация об этом с соответствующим обоснованием также указывается в протоколе подведения итогов отбора.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ПРИЗНАНИЯ ОТБОРА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

28. Размещение на сайте министерства объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок заявителей.

Объявление об отмене отбора содержит информацию о причинах отмены отбора.

29. Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в Личном кабинете получателя.

30. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте министерства.

31. После даты окончания приема заявок заявителей и до размещения протокола подведения итогов отбора на сайте министерства министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

32. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании даты приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании даты приема заявок ни одна из заявок не допущена к участию в отборе;

4) на дату окончания срока рассмотрения заявок отсутствуют лимиты бюджетных обязательств.

33. Если отбор признан несостоявшимся в случае, указанном в подпункте 2 пункта 32 настоящего Положения, соглашение заключается с заявителем, единственная заявка которого соответствует требованиям, указанным в объявлении.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

34. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством и победителем отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

В случае согласования новых условий соглашения между министерством и победителем отбора заключается дополнительное соглашение к соглашению не позднее 10-го рабочего дня со дня уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающее условие о перечислении субсидий победителю отбора не позднее 50-го рабочего дня со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в текущем или очередном финансовом году.

Значение соответствующего результата предоставления субсидий устанавливается в соглашении.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации победителя отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса

Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных победителями отбора обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованных остатков субсидий в областной бюджет.

При прекращении деятельности победителя отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

35. Министерство не позднее 10-го рабочего дня со дня размещения протокола подведения итогов отбора направляет победителю отбора соглашение через систему «Электронный бюджет».

Победитель отбора не позднее пятого рабочего дня с даты направления ему соглашения обязан его подписать в системе «Электронный бюджет».

36. В случае неисполнения победителем отбора обязанности, предусмотренной абзацем вторым пункта 35 настоящего Положения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, и в правовой акт министерства об итогах отбора вносятся соответствующие изменения.

С победителем отбора, признанным уклонившимся от заключения соглашения, соглашение не заключается.

37. Субсидии предоставляются путем их перечисления на расчетный счет, открытый победителю отбора в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 34 настоящего Положения.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств после заключения соглашений министерством определяются победители отбора, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, победители отбора, которым субсидии перечисляются в срок, установленный абзацем третьим пункта 34 настоящего Положения, с учетом размера доступного остатка лимитов бюджетных обязательств, размера субсидий, а также порядковых номеров заявок в сводном перечне заявок.

38. Министерство осуществляет в отношении победителей отбора проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении победителей отбора проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

39. Проверка министерством отчетов о достижении значения результата осуществляется министерством в сроки рассмотрения заявок. Указанная проверка осуществляется с учетом сведений, содержащихся в акте сверки взаимных расчетов между заявителем и обучающимся по оплате труда обучающихся (в случае возмещения части затрат, связанных с оплатой труда) (и) или акте сверки взаимных расчетов между заявителем и обучающимся по оплате стоимости проживания обучающегося (в случае возмещения части затрат, связанных с проживанием обучающихся, самостоятельно заключивших договоры найма жилых помещений с наймодателями), копиях платежных документов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с оплатой труда (включая документы, подтверждающие оплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) и копиях документов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с проживанием.

40. В случае нарушения победителем отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения результата предоставления субсидий, министерство направляет победителю отбора требование о возврате полученных субсидий в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов. Субсидии подлежат возврату в полном объеме в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня направления министерством указанного требования.

В случае невыполнения победителем отбора требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

41. Министерство по итогам работы за отчетный финансовый год в срок до 1 марта текущего финансового года представляет в министерство финансов Иркутской области отчет о предоставленных объемах государственной поддержки.

42. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий в соответствии с порядком, установленным правовым актом министерства.

Отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результатов) предоставления (использования) субсидий (далее – ежегодный отчет) министерство представляет в министерство финансов Иркутской области и министерство экономического развития и промышленности Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет подлежит размещению на сайте министерства в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.».