



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2024 года

№ 221-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 марта 2023 года 270-пп

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 29 марта 2023 года 270-пп «О предоставлении отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «Определить» заменить словом «Установить»;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) в Порядке предоставления отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», утвержденном постановлением (далее - Порядок):

в постановляющей части слово «ОПРЕДЕЛЕН» заменить словом «УСТАНОВЛЕН»;

в пункте 2 после слов «месту жительства» дополнить словами «(месту пребывания)»;

дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Военнослужащий несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и документы (сведения), необходимые для предоставления мер поддержки, указанные в перечне документов (сведений), необходимых для

предоставления компенсации, согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее соответственно - документы, перечень) могут быть поданы одним из следующих способов:»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);»;

абзац пятый дополнить словами «(далее – многофункциональный центр)»; дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Документы в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) предоставляются гражданином или его представителем в соответствии с перечнем (исходя из сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы, указанные в пунктах 6, 8, 11 перечня, представляются военнослужащим или его представителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, составленные на украинском языке, представляются гражданином из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, или их представителями самостоятельно без перевода на русский язык.

Военнослужащий или его представитель вправе представить документы, указанные в пунктах 5, 7, 10, 12, 14 - 19 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.»;

абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявления и документов осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня обращения военнослужащего или его представителя с заявлением и документами в учреждение лично, либо с использованием Единого портала, либо со дня поступления заявления и документов в учреждение через организации почтовой связи, либо многофункциональный центр.»;

дополнить пунктами 4¹ - 4⁵ следующего содержания:

«4¹. При обращении с заявлением о предоставлении компенсации и документами с использованием Единого портала учреждение в случае необходимости представления документов, обязанность по предоставлению которых возложена на военнослужащего или его представителя в соответствии с перечнем, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов направляет военнослужащему или его представителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов.

Военнослужащий или его представитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от учреждения представляет документы в соответствии с настоящим Порядком.

4². В случае если при личном обращении в учреждение либо через организации почтовой связи, либо через многофункциональный центр за предоставлением компенсации военнослужащим или его представителем представлен неполный перечень документов, которые он обязан представить в соответствии с перечнем, военнослужащий или его представитель обязан представить недостающие документы путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации.

4³. Срок рассмотрения заявления о предоставлении компенсации приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

4⁴. В случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении компенсации и (или) документах неполной информации учреждение приостанавливает рассмотрение заявления о предоставлении компенсации и документов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении уведомляет военнослужащего или его представителя посредством телефонной связи и (или) электронной почты о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации и документов с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения уведомления военнослужащим или его представителем.

Военнослужащий или его представитель представляет доработанное заявление о предоставлении компенсации и (или) доработанные документы путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации и документов.

4⁵. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении компенсации и соответствующих документов являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о предоставлении компенсации на Едином портале;

2) истечение срока действия документов, необходимых для предоставления компенсации (на день подачи заявления о предоставлении компенсации);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления о предоставлении компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них;

6) представление документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

7) заявление о предоставлении компенсации и документы поданы в электронной форме с нарушением установленных требований.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение об отказе в предоставлении меры (мер) поддержки принимается учреждением в следующих случаях:

1) представление документов, указанных в абзаце пятом пункта 3¹ настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) несоответствие военнослужащего категории лиц, имеющих право на предоставление меры (мер) поддержки в соответствии со статьей 2 Закона области № 136-ОЗ;

3) представление недостоверных сведений в целях получения меры (мер) поддержки;

4) непредставление документов или представление неполного перечня документов, представление которых обязательно в соответствии с перечнем, либо представление военнослужащим или его представителем неполного перечня документов, которые он обязан представить по истечении срока, предусмотренного пунктами 4¹, 4², 5⁴ настоящего Порядка, – в отношении компенсации;

5) наличие у военнослужащего подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года, – в отношении компенсации;

6) на день обращения за предоставлением компенсации военнослужащий уже является получателем компенсации – в отношении компенсации.

Отказ в предоставлении мер (меры) поддержки может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается учреждением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия

решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

На каждого военнослужащего, в отношении которого принято решение о предоставлении мер (меры), учреждение формирует личное дело в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Иркутской области.»;

в абзаце первом пункта 18 слова «документами, предусмотренными подпунктами 1, 2, 4, 6 пункта 1 Перечня и Порядка» заменить словами «документами, подтверждающими указанные обстоятельства, в соответствии с перечнем»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Предоставление выплаты, компенсации прекращается в следующих случаях:

1) смерти военнослужащего, а также объявления его в установленном порядке умершим, признания его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть военнослужащего, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) переезд военнослужащего на постоянное место жительства за пределы территории Иркутской области, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором военнослужащий переехал на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;

3) утраты военнослужащим права на компенсацию компенсации (в отношении компенсации), - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на компенсацию;

4) в случае образования у военнослужащего подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года (в отношении компенсации), - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно о наличии такой задолженности;

5) на основании личного заявления военнослужащего о прекращении предоставления компенсации (в отношении компенсации) - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление о прекращении предоставления компенсации.»;

в пункте 22 слова «обстоятельства, указанного в пункте 2 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанного обстоятельства» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 21 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств»;

в пункте 23 слова «обстоятельства, указанного в пункте 1 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 21 настоящего Порядка»;

в пункте 24 слова «обстоятельства, указанного в пункте 1 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 21 настоящего Порядка»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. В случае принятия учреждением решения о прекращении предоставления компенсации по основаниям, указанным в подпунктах 2, 3, 4 пункта 21 настоящего Порядка, учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военнослужащему через организации почтовой связи и (или) посредством электронной почты письменное уведомление о принятом решении.»;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

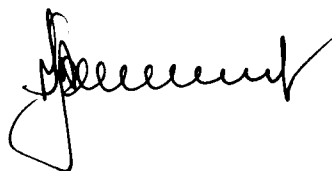
дополнить приложением 4 к Порядку (прилагается);

4) Перечень и Порядок представления документов, необходимых для предоставления отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», утвержденные постановлением, признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 марта 2024 года № 221-пп

«Приложение 2
к Порядку предоставления отдельным
категориям военнослужащих дополнительных
мер социальной поддержки, установленных
Законом Иркутской области
от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О
дополнительных мерах социальной поддержки
отдельных категорий военнослужащих в
Иркутской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ 50
ПРОЦЕНТОВ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного
министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Иркутской области _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Иркутской области
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории
Иркутской области) _____

Сведения о представителе

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____ Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

Срок действия льготной категории _____

Сведения о жилом помещении,
в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства
(месту пребывания) и в отношении которого будет
получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	Если есть
СНИЛС	Если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	

Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	Вид отопления/ подвид (если есть)

Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем
по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о
предоставлении компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния; решение суда)
1				заявитель		
2						

Компенсацию прошу направить:

Реквизиты	
Почта	Адрес получателя _____
Банк	Данные получателя средств _____

	БИК или наименование банка _____

	Корреспондентский счет _____

	Номер счета заявителя _____

Результат предоставления услуги хочу получить*:
в бумажном виде

☐ в многофункциональном центре (указать адрес)

☐ в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде

☐ в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	Наименование документа
1	
....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), государственному учреждению Иркутской области, подведомственному министерству и включенному в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – Операторы), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, телефон, место работы, данные паспорта (или иного документа,

удостоверяющего личность), иные сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Обработка персональных данных Операторами осуществляется в целях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Операторы вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия согласия - 2 года.

Дата _____

Подпись заявителя _____

* Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 марта 2024 года № 221-пп

«Приложение 4
к Порядку предоставления отдельным
категориям военнослужащих дополнительных
мер социальной поддержки, установленных
Законом Иркутской области
от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О
дополнительных мерах социальной поддержки
отдельных категорий военнослужащих в
Иркутской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 136-ОЗ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	Документ, удостоверяющий личность гражданина (при личном обращении), имеющего право на меры социальной поддержки, установленные Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области» (далее соответственно – гражданин, Закон № 136-ОЗ)	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя	Представитель гражданина, посредством представления подтверждающих документов
3	Решение суда об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов

	Иркутской области - в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации гражданина по месту жительства на территории Иркутской области	
4	Справка об исполнении обязанностей военной службы при выполнении задач, указанных в статье 2 Закона области № 136-ОЗ, выданная военным комиссариатом Иркутской области либо иным федеральным органом исполнительной власти или федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
5	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за предоставлением денежной компенсации 50 процентов расходов на оплату жилого помещения, установленной подпунктом 2 части 1 статьи 3 Закона области № 136-ОЗ (далее – компенсация)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
7	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Документ иностранного государства	Гражданин, посредством

	о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	представления подтверждающих документов
9	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования гражданином жилым помещением – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
10	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
12	Сведения, подтверждающие регистрацию гражданина и (или) членов его семьи по месту жительства на территории Иркутской области – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	Решение суда об установлении факта проживания (совместного проживания) гражданина и (или) указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области, – в случае отсутствия в паспорте гражданина и (или) членов его семьи и других документах сведений о регистрации по месту жительства на территории	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов

	Иркутской области (в случае обращения гражданина за компенсацией)	
14	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за три последних года – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (включая сведения о виде отопления) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; гражданин (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
17	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
18	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством ведомственной информационной системы

19	Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», - в случае обращения гражданина для постановки на учет для обеспечения при наличии медицинских показаний путевками на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее соответственно – справка, путевка), а также для обеспечения путевкой (в случае истечения двенадцатимесячного срока действия справки)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
----	--	---

».