

04-0100124  
07.02.24



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

1 февраля 2021 г.

г. Иркутск

№ 2-спр

**О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденное приказом службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 5 июля 2021 года № 20-спр**

В соответствии с Федеральным закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», указом Губернатора Иркутской области от 14 сентября 2018 года № 181-уг «Об организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», пунктом 3 части 13 статьи 7 Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», руководствуясь пунктом 8 Положения о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 124-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденное приказом службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 5 июля 2021 года № 20-спр (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. пункт 5 дополнить словами «, по вине которых были нарушены указанные в настоящем пункте требования»;

1.2. в пункте 8:

1) абзац четвертый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«с понедельника по четверг с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 30 минут до 17 часов 00 минут»;

2) абзац пятый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«пятница с 09 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 30 минут до 16 часов 00 минут»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) в форме электронного документа:

- через официальный сайт Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/zhilnadzor/> в разделе «Обращения»;

- через единый интернет-портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации: <https://esia.gosuslugi.ru>;

- через государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства: <https://www.dom.gosuslugi.ru>;

- на официальный адрес электронной почты Службы: [zhilnadzor@govirk.ru](mailto:zhilnadzor@govirk.ru);»;

4) в пункте 3 слова «должностных лиц, уполномоченных проводить личный прием граждан» заменить словами «заместителей руководителя Службы»;

1.3. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. При поступлении письменных обращений отдел контроля и информационно-аналитического обеспечения Службы проверяет правильность наименования адресата и наличие приложений. Конверты, в которых поступили обращения, сохраняются.»;

1.4. пункт 25 после слов «в течение 30» дополнить словом «календарных»;

1.5. пункт 26 после слов «не более чем на 30» дополнить словом «календарных»;

1.6. Положение дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. Исчисление сроков рассмотрения обращения и (или) перенаправления обращения в государственные органы, органы местного самоуправления, должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, производится в соответствии с правилами, установленными статьями 190 – 194 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

1.7. в пункте 36 слово «проверки» заменить словами «контрольных (надзорных) мероприятий»;

1.8. Положение дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. Информация, подготовленная соисполнителем и предоставляемая в форме служебной записки ответственному исполнителю, подлежит согласованию непосредственным руководителем соисполнителя и заместителем руководителя Службы, курирующим соответствующее структурное подразделение Службы, обеспечивавшее подготовку информации.»;

1.9. пункт 38 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«За несвоевременную подготовку и предоставление ответа на согласование и подписание без уважительных причин ответственный исполнитель несет дисциплинарную и (или) административную ответственность. Уважительными причинами могут быть признаны исключительно обстоятельства, препятствующие своевременному

исполнению обязанностей, указанных в настоящем пункте, возникновение которых не зависело от действий (бездействия) самого ответственного исполнителя.»;

1.10. пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Подписанный и зарегистрированный ответ на обращение отдел контроля и информационно-аналитического обеспечения Службы направляет заявителю по адресу, указанному в обращении, по тем же каналам связи, по которым поступило обращение, если в обращении отсутствует просьба о предоставлении ответа по иным каналам связи.

Ответ в форме электронного документа направляется в течение 1 рабочего дня с даты регистрации.

Ответ в письменной форме направляется через организацию почтовой связи в течение 2 рабочих дней с даты регистрации.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы



Е.А. Рабцевич