



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 февраля 2023 года

Иркутск

№ 51-6-мпр

**Об утверждении Порядка взаимодействия министерства
имущественных отношений Иркутской области, подведомственных
получателей бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной
росписи, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств
министерства имущественных отношений Иркутской области и
признании утратившим силу приказа министерства имущественных
отношений Иркутской области от 20 июня 2016 года № 31-мпр**

В соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 41 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденного приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр, руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства имущественных отношений Иркутской области, подведомственных получателей бюджетных средств по составлению и ведению бюджетной росписи, составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств министерства имущественных отношений Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 20 июня 2016 года № 31-мпр «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства имущественных отношений Иркутской области, подведомственных получателей бюджетных средств по составлению бюджетной росписи министерства имущественных отношений Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Министр имущественных
отношений Иркутской области



М.А. Быргазова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
имущественных отношений
Иркутской области

от 2 февраля 2023 года № 51-б-мпр

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО СОСТАВЛЕНИЮ И ВЕДЕНИЮ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ, СОСТАВЛЕНИЮ И ИЗМЕНЕНИЮ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок взаимодействия министерства имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство) и подведомственных получателей бюджетных средств (далее – ПБС) по составлению и ведению бюджетной росписи Министерства (далее – бюджетная роспись), составлению и изменению лимитов бюджетных обязательств разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденного приказом министерства финансов Иркутской области от 16 февраля 2022 года № 8н-мпр (далее – Порядок составления и ведения бюджетной росписи), и определяет порядок взаимодействия Министерства и ПБС по составлению и изменению бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств Министерства.

2. Составление бюджетной росписи осуществляется в автоматизированных системах «АЦК-Планирование», «АЦК-Финансы» (далее соответственно – система «АЦК-Планирование», система «АЦК-Финансы»).

3. Бюджетные ассигнования по расходам и лимиты бюджетных обязательств формируются ПБС в системе «АЦК-Планирование» посредством создания в процессе составления проекта областного бюджета на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период электронных документов «Бюджетная заявка» (далее – «БЗ»).

Документы «БЗ» должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) руководителем ПБС.

4. Министерство доводит утвержденные показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до ПБС не позднее двух рабочих дней после дня их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных

статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в виде электронных документов «Уведомление о бюджетных назначениях» (далее - «УБН»).

Датой доведения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до ПБС считается дата создания «УБН» в системе «АЦК-Финансы».

5. В процессе исполнения областного бюджета ПБС вправе обратиться в Министерство с предложением об изменении показателей бюджетной росписи по основаниям, определенным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обращения ПБС с предложением об изменении показателей бюджетной росписи Министерства подписываются руководителем ПБС (в его отсутствие - иным уполномоченным лицом).

6. В обращении указываются:

1) обоснование необходимости внесения изменений в бюджетную роспись и указания на соответствующие положения Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) источник (направление расходов, по которому сложилась экономия), предлагаемый к перераспределению на иные цели;

3) причины образования экономии по использованию бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств с обоснованием (подтверждающие расчеты, нормативные правовые акты и другое) необходимости ее направления на предлагаемые цели;

4) расчеты, подтверждающие необходимость увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, нормативные правовые акты и иные подтверждающие документы;

5) обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности и отсутствии потребности до конца текущего года по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям и (или) лимитам бюджетных обязательств;

6) номера сформированных в системе «АЦК-Планирование» уведомлений об изменении бюджетных назначений по источникам (далее – «УиБН»), подписанное электронной подписью руководителя ПБС, а также номера документов по изменению кассового плана, кассового прогноза, связанного с изменением бюджетных ассигнований;

7) иные обоснования перераспределения бюджетных ассигнований.

7. Обращения ПБС с предложением об изменении бюджетной росписи представляются в Министерство не позднее 10 числа текущего месяца.

8. Поступившее обращение рассматривается Министерством в течение трех рабочих дней.

9. При необходимости у ПБС должностными лицами Министерства запрашивается дополнительная информация по обоснованию необходимости

и целесообразности изменения бюджетных ассигнований. При этом срок рассмотрения обращения увеличивается на срок, в течение которого ПБС была предоставлена запрошенная информация.

10. Министерство не вправе уменьшать бюджетные ассигнования, по которым существует кредиторская задолженность, либо если предлагаемое изменение может привести к ее образованию.

11. По результатам рассмотрения поступившего обращения Министерством принимается одно из следующих решений:

1) о целесообразности внесения предлагаемых изменений показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств Министерства;

2) об отклонении предлагаемых изменений бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в связи с недостаточностью представленных обоснований целесообразности внесения указанных изменений.

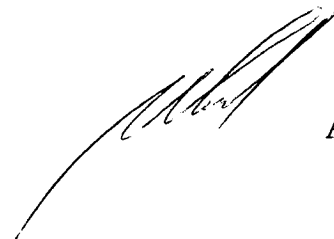
12. В случае принятия решения о целесообразности внесения предлагаемых изменений бюджетных ассигнований Министерством в министерство финансов Иркутской области направляются соответствующее обращение и пакет необходимых документов.

13. Информация об изменении показателей бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств доводится Министерством до ПБС путем подписания электронной подписью уполномоченными лицами Министерства в виде документов «УиБН» в системе «АЦК-Финансы».

14. В случае отклонения предлагаемых изменений бюджетных ассигнований в связи с недостаточностью представленных обоснований целесообразности внесения указанных изменений в адрес ПБС направляется письмо с указанием причины отклонения представленных документов.

15. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется до 5 декабря текущего финансового года.

Заместитель начальника управления
по гражданской обороне, защите
населения от чрезвычайных ситуаций,
обеспечению пожарной безопасности
и организации регионального
государственного надзора



А.Г. Иванов