



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 ноября 2022 года

№ 841-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области

В соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 2 ноября 2022 года № 841-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» устанавливает порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее соответственно – государственная регистрация, исполнительный орган).

2. Государственной регистрации подлежат приказы, изданные исполнительными органами (далее – приказ), независимо от обязательности их официального опубликования в соответствии с Уставом Иркутской области и Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области № 1-оз).

3. Приказы о внесении изменений в приказ, об отмене, о признании утратившим силу или приостановлении действия приказа, об отмене, о признании утратившими силу, о приостановлении действия отдельных положений приказа подлежат государственной регистрации в соответствии с настоящим Положением.

4. Государственная регистрация осуществляется Иркутским областным государственным казенным учреждением «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского» (далее – Институт).

5. В целях осуществления государственной регистрации Институт ведет в электронной форме реестр приказов исполнительных органов (далее – Реестр).

6. Государственная регистрация включает в себя:

- 1) направление приказа на государственную регистрацию;
- 2) присвоение приказу регистрационного номера;
- 3) внесение сведений о государственной регистрации приказа в Реестр;
- 4) проведение правовой экспертизы приказа, прошедшего государственную регистрацию (за исключением случаев, установленных пунктом 24 настоящего Положения), и принятие мер по устранению нарушений, выявленных при проведении такой экспертизы;

5) ведение Реестра.

Глава 2. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ПРИКАЗА НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ

7. Не позднее десяти рабочих дней со дня подписания приказ направляется исполнительным органом, издавшим его, в Институт сопроводительным письмом посредством системы электронного документооборота «ДЕЛО».

8. В сопроводительном письме указывается информация об официальном опубликовании приказа. Если в соответствии с Уставом Иркутской области и Законом Иркутской области № 1-оз приказ не подлежит официальному опубликованию, то в сопроводительном письме указываются сведения об этом.

9. В сопроводительном письме также указываются дополнительные сведения в соответствии с пунктами 18 и 31 настоящего Положения.

10. К сопроводительному письму прилагаются:

1) экземпляр приказа в виде электронного образа, который создается путем сканирования бумажного носителя приказа после его подписания и проставления даты и индивидуального номера, присвоенного приказу в соответствии с установленным порядком регистрации правовых актов Иркутской области данного вида;

2) экземпляр приказа в виде текстового документа в электронной форме;

3) пояснительная записка к проекту приказа;

4) экспертное заключение на проект приказа, если проведение соответствующей экспертизы является обязательным либо экспертиза проводилась по инициативе исполнительного органа;

5) документ о результатах проведенной оценки регулирующего воздействия проекта приказа – в случаях, предусмотренных Законом Иркутской области № 1-оз;

6) иные документы, предусмотренные федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области или иными нормативными правовыми актами Иркутской области;

7) в случае направления на регистрацию приказа о внесении изменений в приказ, об отмене, о признании утратившими силу, о приостановлении действия отдельных положений приказа - текст приказа с предусмотренными изменениями в электронной форме.

11. Документы, указанные в подпунктах 1, 3 – 6 пункта 10 настоящего Положения, представляются в виде электронного образа в формате «pdf». Документы, указанные в подпунктах 2, 7 пункта 10 настоящего Положения, представляются в виде текстового документа в одном из форматов: «doc», «docx», «odt», «rtf».

12. Каждый документ, указанный в пункте 10 настоящего Положения, представляется отдельным файлом в виде единого документа. Указанный файл должен иметь наименование, позволяющее однозначно определить его

относимость к одному из документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

13. Приказ, изданный совместно несколькими исполнительными органами, направляется в Институт исполнительным органом, руководитель которого подписал его первым.

14. Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 8 – 10 настоящего Положения, несет исполнительный орган, направивший приказ на государственную регистрацию.

15. В течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 8 – 10 настоящего Положения (далее – документы), Институт проверяет документы и содержащиеся в них сведения на соответствие требованиям пунктов 8 – 13 настоящего Положения.

16. По результатам проверки, указанной в пункте 15 настоящего Положения, приказу присваивается регистрационный номер в соответствии с главой 3 настоящего Положения либо он возвращается в исполнительный орган без государственной регистрации.

17. В случае, если документы и (или) содержащиеся в них сведения не соответствуют требованиям пунктов 8 – 13 настоящего Положения, документы возвращаются в исполнительный орган без государственной регистрации, о чем указанный орган уведомляется в течение восьми рабочих дней со дня поступления документов в Институт.

18. Исполнительный орган, чей приказ был возвращен без государственной регистрации, устраняет недостатки и повторно направляет приказ на государственную регистрацию в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 17 настоящего Положения. При повторном направлении приказа на государственную регистрацию в сопроводительном письме указываются сведения о дате направления уведомления, указанного в пункте 17 настоящего Положения.

Глава 3. ПРИСВОЕНИЕ ПРИКАЗУ РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА И ВНЕСЕНИЕ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТР

19. В случае, если документы и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям пунктов 8 – 13 настоящего Положения, Институт присваивает приказу регистрационный номер и вносит сведения о государственной регистрации приказа в Реестр в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов в Институт.

20. Регистрационный номер приказа представляет собой последовательный ряд цифр АА – ББББ / ВВ, где:

1) АА – сведения об исполнительном органе, издавшем приказ:

01 – аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

02 – администрация Усть-Ордынского Бурятского округа;

03 – министерства Иркутской области;
04 – службы Иркутской области;
05 – агентства Иркутской области;
06 – управление делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

2) ББББ – порядковый номер в пределах календарного года;

3) ВВ – две последние цифры календарного года.

21. В день присвоения приказу регистрационного номера в Реестр вносятся следующие сведения о приказе, прошедшем государственную регистрацию:

1) наименование исполнительного органа, издавшего приказ;

2) фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего приказ;

3) дата и индивидуальный номер приказа, присвоенный ему исполнительным органом в соответствии с установленным порядком регистрации правовых актов Иркутской области данного вида;

4) индивидуализированный заголовок приказа;

5) сведения об источниках и дате официального опубликования, если приказ был официально опубликован;

6) регистрационный номер приказа, присвоенный ему по результатам государственной регистрации;

7) дата государственной регистрации приказа.

22. Не позднее трех рабочих дней после дня государственной регистрации приказа исполнительному органу, направившему приказ на государственную регистрацию, посредством системы электронного документооборота «ДЕЛО» направляется информация о дате государственной регистрации приказа и его регистрационном номере.

Глава 4. ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА И ПРИНЯТИЕ МЕР ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

23. В течение 30 рабочих дней со дня государственной регистрации приказа Институт организует и проводит правовую экспертизу такого приказа.

24. Правовая экспертиза не проводится:

1) если на момент проведения правовой экспертизы приказ в установленном порядке был отменен, признан утратившим силу или срок его действия истек;

2) в отношении приказа об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги, который был утвержден исполнительным органом в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной государственной информационной системе, обеспечивающей разработку и согласование административных регламентов исполнительных органов.

25. Правовая экспертиза приказа проводится в целях выявления противоречий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации, Уставу Иркутской области, законам Иркутской области, указам и распоряжениям Губернатора Иркутской области, постановлениям и распоряжениям Правительства Иркутской области (далее – федеральное и региональное законодательство), а также соблюдения правил юридической техники.

26. По результатам проведения правовой экспертизы приказа Институтом готовится экспертное заключение, в котором содержатся следующие сведения:

1) индивидуализированный заголовок, дата, индивидуальный номер приказа, присвоенный ему исполнительным органом в соответствии с установленным порядком регистрации правовых актов Иркутской области данного вида;

2) оценка компетенции исполнительного органа, издавшего приказ, на регулирование соответствующих правоотношений путем принятия нормативного правового акта в форме приказа;

3) наличие либо отсутствие противоречий приказа федеральному и (или) региональному законодательству;

4) наличие либо отсутствие нарушений правил юридической техники.

27. Экспертное заключение готовится работником Института и подписывается директором Института либо иным работником Института, определенным директором Института.

Форма экспертного заключения определяется приказом директора Института.

28. Если по результатам правовой экспертизы будет установлено нарушение правил юридической техники, то в течение срока, указанного в пункте 23 настоящего Положения, Институт направляет соответствующее экспертное заключение в исполнительный орган, издавший приказ, для устранения в данном приказе нарушений правил юридической техники, в том числе при очередном внесении изменений в приказ.

29. Если по результатам правовой экспертизы будет установлено наличие противоречий приказа федеральному и (или) региональному законодательству, то в течение срока, указанного в пункте 23 настоящего Положения, Институт направляет соответствующее экспертное заключение в исполнительный орган, издавший приказ, для устранения в данном приказе указанных противоречий.

30. В течение 20 рабочих дней со дня получения экспертного заключения, указанного в пункте 29 настоящего Положения, исполнительный орган издает приказ, направленный на устранение противоречий федеральному и (или) региональному законодательству, указанных в данном экспертном заключении.

31. При направлении на государственную регистрацию приказа, изданного в целях устранения противоречий федеральному и (или)

региональному законодательству, указанных в экспертном заключении, в сопроводительном письме указываются сведения о таком экспертном заключении.

32. При несогласии с положениями экспертного заключения о выявленных противоречиях федеральному и (или) региональному законодательству исполнительный орган в течение срока, указанного в пункте 30 настоящего Положения, вправе направить в Институт возражения, которые рассматриваются Институтом в течение 20 рабочих дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения возражений Институт признает возражения обоснованными либо необоснованными, о чем уведомляет исполнительный орган посредством системы электронного документооборота «ДЕЛО».

33. В случае признания возражений исполнительного органа обоснованными Институт в течение 20 рабочих дней со дня поступления возражений исполнительного органа готовит повторное экспертное заключение в установленном настоящим Положением порядке, содержащее сведения об отмене первоначального экспертного заключения.

34. В случае признания возражений исполнительного органа необоснованными либо неустранения противоречий федеральному и (или) региональному законодательству, указанных в экспертном заключении, в течение срока, определенного в пункте 30 настоящего Положения, Институт обращается в Правительство Иркутской области с предложением о принятии правового акта Правительства Иркутской области об отмене, признании утратившим силу приказа, приостановлении его действия, а также об отмене, признании утратившими силу или приостановлении действия отдельных положений приказа.

Глава 5. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА

35. Реестр ведется в электронной форме и включает в себя сведения о всех приказах, прошедших государственную регистрацию, независимо от срока их действия, факта официального опубликования.

36. Кроме сведений, указанных в пункте 21 настоящего Положения, в Реестр включается следующая информация о приказе:

1) текст приказа в форме электронного документа в одном из форматов: «doc», «docx», «odt», «rtf»;

2) экспертное заключение по результатам правовой экспертизы приказа; повторное экспертное заключение по результатам правовой экспертизы приказа, подготовленное в соответствии с пунктом 33 настоящего Положения;

3) сведения о наличии противоречий приказа федеральному и (или) региональному законодательству, выявленных по результатам правовой экспертизы;

4) сведения о наличии нарушений правил юридической техники, выявленных по результатам правовой экспертизы;

5) сведения о поступивших в Институт возражениях в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения, а также сведения о признании их обоснованными либо необоснованными;

6) поступившие в Институт заключения правовой и (или) антикоррупционной экспертизы, подготовленные федеральными органами государственной власти, иными федеральными государственными органами, органами государственной власти Иркутской области, иными государственными органами Иркутской области, организациями;

7) сведения о статусе приказа.

37. Сведения о статусе приказа указывают на его действие во времени и в пространстве. Сведения о статусе приказа отражают следующие сведения о приказе:

1) приказ действует;

2) приказ отменен;

3) приказ признан утратившим силу;

4) действие приказа приостановлено;

5) срок действия приказа истек;

6) приказ признан не действующим по решению суда.

38. Сведения, указанные в пункте 37 настоящего Положения, вносятся в Реестр работником Института в течение трех рабочих дней со дня установления таких сведений.