



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 февраля 2022 года

№ 70-пп

Иркутск

### **Об утверждении Порядка оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Иркутской области**

В соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Иркутской области от 8 июня 2011 года № 37-ОЗ «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области – Председатель  
Правительства Иркутской области

К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 8 февраля 2022 года  
№ 70-пп

## **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ), Законом Иркутской области от 8 июня 2011 года № 37-ОЗ «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» (далее – Закон № 37-ОЗ) и определяет порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Иркутской области (далее – СОНКО).

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на оказание информационной поддержки СОНКО, является аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Функции уполномоченного органа по оказанию информационной поддержки СОНКО осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям (далее – управление).

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Порядка, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа на соответствующий финансовый год и плановый период.

### Глава 2. ВИДЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ СОНКО

4. Оказание информационной поддержки СОНКО осуществляется путем:

1) создания в порядке, установленном федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, информационного портала, объединяющего и предоставляющего в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общественно значимую информацию о реализации государственной политики в сфере поддержки СОНКО, и обеспечения его функционирования;

2) содействия в производстве и (или) распространении социальной рекламы и информационных материалов о деятельности СОНКО, в том числе в средствах массовой информации;

3) бесплатного размещения информационных материалов о деятельности СОНКО в печатных средствах массовой информации, учредителями (соучредителями) которых являются исполнительные органы государственной власти Иркутской области в соответствии с законодательством о средствах массовой информации (далее – СМИ);

4) предоставления СОНКО сведений о принятии федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Иркутской области, иными государственными органами Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области решений в сфере деятельности СОНКО;

5) издания методических материалов для СОНКО;

6) проведения на территории Иркутской области социологических исследований по изучению эффективности деятельности СОНКО, доведения до их сведения итогов указанных исследований.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ СОНКО

5. Информационная поддержка оказывается при выполнении СОНКО следующих условий:

1) государственная регистрация СОНКО в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) осуществление на территории Иркутской области в соответствии с учредительными документами одного из видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона № 7-ФЗ, а также статьей 7 Закона № 37-ОЗ;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Иркутской области, на первое число месяца, в котором СОНКО обращается с заявлением о предоставлении информационной поддержки.

Соответствие СОНКО условию, установленному абзацем первым настоящего подпункта, проверяется управлением самостоятельно, в том числе на основании сведений, имеющихся в уполномоченном органе;

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – обязанность по уплате налогов), на первое число месяца, в котором СОНКО обращается с заявлением о предоставлении информационной поддержки.

Соответствие СОНКО условию, установленному абзацем первым настоящего подпункта, проверяется управлением самостоятельно путем

направления межведомственных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

СОНКО признается соответствующей установленному абзацем первым настоящего подпункта условию в следующих случаях:

если СОНКО в установленном порядке в суд подано заявление об обжаловании наличия неисполненной обязанности по уплате налогов и решение по такому заявлению на дату обращения с заявлением о предоставлении информационной поддержки не принято;

если в составе документов СОНКО представлено подтверждение об исполнении обязанности по уплате налогов;

если после регистрации документов СОНКО представит подтверждение об исполнении обязанности по уплате налогов;

5) СОНКО, включенная в реестр некоммерческих организаций, не является СОНКО, выполняющей функции иностранного агента.

6. В целях получения информационной поддержки СОНКО обращаются в управление с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку с представлением учредительных документов одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в управление по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, д. 20, каб. 206;

2) через организации почтовой связи.

7. Основаниями отказа в предоставлении информационной поддержки являются:

1) невыполнение СОНКО условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) непредставление, представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Проверка СОНКО на соответствие условиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, а также представленных заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется управлением в срок не более 20 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки в управлении.

Днем регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки является день его поступления в управление.

Уведомление о регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки с указанием даты и присвоенного номера направляется СОНКО по адресу, указанному в заявлении о предоставлении информационной поддержки, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки в управлении.

9. Оказание информационной поддержки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется путем размещения на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

1) выдержки из текстов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов Иркутской области, касающихся деятельности СОНКО;

2) сведения об информационной поддержке, оказываемой СОНКО;

3) Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутской области – получателей поддержки;

4) иная информация, относящаяся к деятельности СОНКО.

10. В целях оказания информационной поддержки, предусмотренной подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляемой путем предоставления СОНКО площади для печати информационного материала в СМИ, СОНКО обращаются в управление в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Порядка, с приложением к заявлению о предоставлении информационной поддержки информационного материала, подлежащего размещению.

Информационный материал, предлагаемый к размещению, предоставляется на бумажном и электронном носителях.

Информационный материал, предлагаемый к размещению, должен быть общественно значимым, освещать деятельность СОНКО и не носить рекламный характер.

11. По результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 6, 10 настоящего Порядка, управление принимает одно из следующих решений:

1) о размещении информационных материалов в СМИ;

2) об отказе в размещении информационных материалов в СМИ.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, управление в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявления и документов направляет информационный материал в СМИ для размещения в соответствии с требованиями действующего законодательства. Срок размещения информационного материала не должен превышать 60 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки в управлении.

13. После поступления информационного материала в СМИ редакция СМИ и СОНКО определяют дату размещения информационного материала.

14. Объем размещаемого СОНКО в СМИ информационного материала не должен превышать одной полосы формата А3.

15. СОНКО имеет право на размещение информационного материала в СМИ в соответствии с Порядком не более одного раза в год.

16. Основаниями отказа в размещении информационных материалов в СМИ являются:

1) несоответствие информационного материала требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоблюдение требований пункта 15 настоящего Порядка.

17. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, управлением в течение трех рабочих дней со дня

регистрации заявления о предоставлении информационной поддержки в адрес СОНКО, указанный в заявлении о предоставлении информационной поддержки, направляется уведомление об отказе в размещении информационных материалов с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка.

18. В случае если СОНКО, получившая информационную поддержку в соответствии с настоящим Порядком, не имела на нее право, она должна возместить редакции СМИ стоимость вышедшего информационного материала по расценкам, действовавшим в редакции СМИ на момент его размещения.

Приложение  
к Порядку оказания информационной  
поддержки социальным  
ориентированным некоммерческим  
организациям в Иркутской области

Заявление  
о предоставлении информационной поддержки

Начальнику управления Губернатора  
Иркутской области и Правительства Иркутской  
области по связям с общественностью и  
национальным отношениям

\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы

от \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество, должность руководителя социально  
ориентированной некоммерческой организации

Прошу предоставить \_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной  
некоммерческой организации)

информационную поддержку в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

для осуществления следующей социально ориентированной деятельности: \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество, должность)

Телефон (мобильный, рабочий) \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения и реквизиты социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.