



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 января 2022 года

№ 65-1/22-мкр

Иркутск

Об утверждении примерного положения об оплате труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 27 июля 2021 года № 435-рк «О Лойчице В.А.», Положением о министерстве цифрового развития и связи Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 мая 2021 года № 368-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2021 года.

Заместитель министра – начальник
управления развития информационных
технологий министерства цифрового
развития и связи Иркутской области

В.А. Лойчиц

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства цифрового
развития и связи Иркутской области
от 18.01.2022 № 65-1/22-смп

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», ФУНКЦИИ И
ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРОГО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области (далее – Положение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 66-мпр «Об установлении рекомендуемых минимальных размеров дифференциации заработной платы и рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных учреждений Иркутской области».

Положение определяет условия оплаты труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области (далее – учреждение).

2. Настоящее Положение определяет:

1) минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;

4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения;

7) минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения.

3. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

4. Руководитель учреждения с учетом мнения представительного органа работников утверждает положение об оплате труда работников учреждения.

5. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

6. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

8. Размер месячной заработной платы работников учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

9. Порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников учреждения устанавливается Правительством Иркутской области.

Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

10. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), а по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, - с учетом

обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

К профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) относятся группы профессий рабочих и должностей работников, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основании минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ должностей работников, определенных приложением 1 к настоящему Положению.

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы заместителей руководителей структурных подразделений, должности которых не включены в ПКГ, устанавливаются на 5 - 20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя структурного подразделения.

12. Заработная плата работников учреждения устанавливается с учетом дифференциации.

минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

Глава 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

13. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент,
северная надбавка;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

доплата за работу в праздничные дни (вечернее время),

доплата за работу в праздничные дни (дневное время),

доплата за работу в праздничные дни (ночное время),

оплата работы в праздничные и выходные дни,

доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника,

доплата за работу в ночное время,

доплата за расширение зоны обслуживания,

оплата сверхурочных часов,

доплата за совмещение должностей, исполнение обязанностей,
доплата за нестационарное обслуживание,
доплата за характер выполняемой работы и специфику труда,
доплата за увеличение объема работы;

4) надбавка за работу в сельской местности:
надбавка за работу в сельской местности.

14. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом 2 пункта 13 Положения, устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере от 4 процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по результатам специальной оценки условий труда.

16. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работы.

Доплата за работу в ночное время работникам учреждения производится в размере не менее 60 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

17. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится доплата за характер выполняемой работы и специфику труда.

Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается при расчете доплаты.

18. Выплата работникам учреждения надбавки за работу в сельской местности устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

19. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения определяются в положении об оплате труда работников учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

Глава 4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

20. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:
 - надбавка за выполнение больших объемов работ,
 - надбавка за выполнение особо важных, сложных и срочных работ,
 - надбавка за интенсивность и высокие результаты работы,
 - надбавка за организацию проектов, не предусмотренных государственными заданиями;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:
 - надбавка за выслугу лет,
 - надбавка за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ:
 - надбавка за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы:
 - премия по итогам работы за месяц,
 - премия по итогам работы за квартал,
 - премия по итогам работы за полугодие,
 - премия по итогам работы за 9 месяцев,
 - премия по итогам работы за год,
 - единовременная премиальная выплата по итогам работы,
 - премия за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ:
 - надбавка за квалификационную категорию,
 - надбавка за профессиональное развитие, степень самостоятельности и важности выполняемых работ,
 - надбавка за личные заслуги,
 - надбавка по занимаемой должности,
 - персональная надбавка,
 - надбавка за важность выполняемых работ.

21. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

22. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в пределах фонда оплаты труда.

Условиями установления указанных выплат являются:

- 1) компетентность работника в принятии решений;
- 2) высокая результативность работы;
- 3) интенсивность работы.

Размер указанных выплат устанавливается в абсолютном значении либо в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Решение об установлении указанных выплат и их конкретных размерах принимается руководителем учреждения в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения с учетом предложений руководителей структурных подразделений учреждения.

23. Работникам учреждения устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы, надбавка за выслугу лет в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах:

- 1) при стаже работы от 1 года до 5 лет в размере 5 процентов;
- 2) при стаже работы от 5 до 10 лет в размере 6,5 процента;
- 3) при стаже работы от 10 до 15 лет в размере 8 процентов;
- 4) при стаже работы свыше 15 лет в размере 10 процентов.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки за стаж непрерывной работы, надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление указанной надбавки (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, членские книжки членов кооперативных промысловых артелей и кооперативных артелей инвалидов, военный билет).

При замещении временно отсутствующего работника надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

Установление надбавки за стаж непрерывной работы, надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

Стаж работы, дающий право на установление указанной надбавки, определяется комиссией по установлению трудового стажа, созданной при учреждении. Состав комиссии утверждается руководителем учреждения.

24. Работникам учреждения устанавливается надбавка за качество выполняемых работ.

При назначении указанной надбавки учитывается:

- 1) добросовестность исполнения работ;
- 2) выполнение непредвиденных и срочных работ.

Максимальный размер надбавки за качество выполняемых работ не ограничен и выплачивается в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

Периодичность указанной надбавки устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

25. Работникам учреждения устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы.

Премиальные выплаты по итогам работы производятся за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год в пределах фонда оплаты труда пропорционально отработанному времени, выполнение особо важных и сложных заданий и выплата единовременной премиальной выплаты по итогам работы.

Размер указанных выплат устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере.

Размер указанных выплат работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения в соответствии с предложениями руководителей структурных подразделений учреждения.

Порядок осуществления премиальных выплат по итогам работы устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

26. Решение об установлении выплат за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ, кроме персональной надбавки, а также о размере указанных выплат принимается в порядке, утвержденном руководителем учреждения, в отношении каждого конкретного работника персонально на основании письменных предложений руководителей структурных подразделений учреждения.

Персональная надбавка устанавливается в целях соблюдения законодательства о МРОТ и дифференциации заработной платы.

Максимальный размер надбавки за профессиональное развитие, степень самостоятельности и важности выполняемых работ, надбавки по занимаемой должности, надбавки за важность выполняемых работ, надбавки за личные заслуги, персональной надбавки не ограничен и выплачивается в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

27. Водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливается надбавка за квалификационную категорию:

1) водителям, имеющим квалификационную категорию «водитель автомобиля 2 класса», - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

2) водителям, имеющим квалификационную категорию «водитель автомобиля 1 класса», - в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Квалификационные категории «водитель автомобиля 2 класса», «водитель автомобиля 1 класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, имеющим водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «Е»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля 1 класса» может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2 класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля 2 класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему специальный трудовой стаж водителя не менее трех лет.

Порядок присвоения квалификационных категорий водителям указанных транспортных средств устанавливается локальным нормативным актом учреждения. Указанная надбавка устанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором водителю была установлена соответствующая квалификационная категория.

28. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения определяются в положении об оплате труда работников учреждения на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения утверждаются в положении об оплате труда работников учреждения.

Глава 5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

29. Условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения определяются трудовыми договорами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

30. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), определяемого министерством цифрового развития и связи Иркутской области, устанавливается в размере, не превышающем шестикратного соотношения.

31. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до девяти размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Перечень должностей и профессий работников учреждения по видам экономической деятельности, которые относятся к основному персоналу, установлен в Приложении 3 к настоящему Положению.

Минимальное соотношение заработной платы руководителя учреждения к заработной плате работника, занимающего высшую должность служащего по профессионально-квалификационной группе общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, предусмотренную штатным расписанием учреждения, не превышающей уровня заработной платы,

определенной с учетом пункта 12 настоящего Положения, устанавливается в размере 1,6.

32. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения определяются в зависимости от должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя государственного учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего государственного учреждения.

Должностной оклад главного бухгалтера государственного учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя соответствующего государственного учреждения.

33. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются министерством цифрового развития и связи Иркутской области на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

34. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения, утвержденных в положении об оплате труда работников учреждения.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

35. Выплаты компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру организации устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

36. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства цифрового развития и связи Иркутской области в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

Глава 6. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ

37. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Глава 7. ИНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА

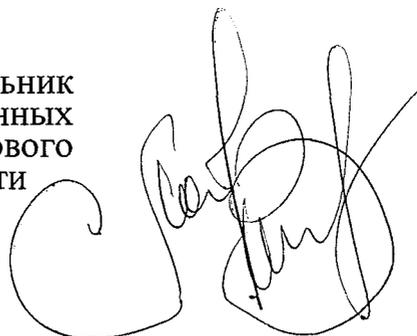
38. Работникам учреждения оказывается материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи, другие непредвиденные обстоятельства) и по другим уважительным причинам.

Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

39. К заработной плате, материальной помощи работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных законодательством.

Заместитель министра – начальник
управления развития информационных
технологий министерства цифрового
развития и связи Иркутской области



В.А. Лойчиц

Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников Государственного
автономного учреждения «Иркутский
областной многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг», функции и
полномочия учредителя которого
осуществляет министерство цифрового
развития и связи Иркутской области

1. Размеры минимальных окладов по должностям, отнесенным
к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Размер минимального оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	11 163
2 квалификационный уровень	12 032
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13 500
2 квалификационный уровень	14 751
3 квалификационный уровень	16 188
4 квалификационный уровень	17 399
5 квалификационный уровень	23 636
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	19 094
2 квалификационный уровень	23 043
3 квалификационный уровень	27 717
4 квалификационный уровень	29 921
5 квалификационный уровень	32 338

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	34 749
2 квалификационный уровень	35 454
3 квалификационный уровень	36 196

2. Размеры минимальных окладов по общепромышленным профессиям рабочих

Наименование профессии	Квалификационный уровень	Размер минимального оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1	11 163
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1	12 421
Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2	13 787

Приложение 2
к Примерному положению об оплате труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», ФУНКЦИИ
И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРОГО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ, ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫМ
ГРУППАМ К ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО ПЕРВОГО РАЗРЯДА,
ПОЛУЧАЮЩЕГО ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ НА УРОВНЕ
МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА,
УСТАНОВЛЕННОГО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, С
ПРИМЕНЕНИЕМ РАЙОННОГО КОЭФФИЦИЕНТА И ПРОЦЕНТНОЙ
НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ**

№ п/п	Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
1	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
			3 разряд	429
		2 квалификационный уровень	729	
2	Профессиональная квалификационная	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
			5 разряд	1 519

	группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	2 квалификационный уровень	6 разряд	2 049
			7 разряд	2 609
		3 квалификационный уровень		3 209
		4 квалификационный уровень		3 839
№ п/п	Квалификационный уровень			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
	1 квалификационный уровень			4 489
	2 квалификационный уровень			5 179
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
	1 квалификационный уровень			5 929
	2 квалификационный уровень			6 729
	3 квалификационный уровень			7 579
	4 квалификационный уровень			8 479
	5 квалификационный уровень			9 429
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
	1 квалификационный уровень			10 419
	2 квалификационный уровень			11 439
	3 квалификационный уровень			12 479
	4 квалификационный уровень			13 559
	5 квалификационный уровень			14 679
4	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			

1 квалификационный уровень	15 839
2 квалификационный уровень	17 039
3 квалификационный уровень	18 289

Приложение 3

к Примерному положению об оплате труда работников Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство цифрового развития и связи Иркутской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИРКУТСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», ФУНКЦИИ
И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРОГО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ, ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ОСНОВНОМУ
ПЕРСОНАЛУ**

№ п/п	Наименование вида экономической деятельности	Наименование должности (профессии)
1	Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера (код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, далее – ОКВЭД 84.11)	Специалист, Специалисты 1 - 9 категории отдела по обслуживанию заявителей, Начальник отдела и заместитель начальника отдела в отделе по обслуживанию заявителей; Специалист, Специалисты 1 - 9 категории отдела методологии и информационной поддержки
2	Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность (код по ОКВЭД 63.11)	Специалист, Специалисты 1 - 9 категории отдела по обслуживанию заявителей, Начальник отдела и заместитель начальника отдела в отделе по обслуживанию заявителей, Специалист, Специалисты 1 - 9 категории отдела методологии и

		информационной поддержки
3	Деятельность информационных агентств (код по ОКВЭД 63.91)	Оператор, Оператор 1 - 9 категории отдела телефонного обслуживания
4	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая (код по ОКВЭД 62.09)	Программист в отделении, Инженер 1 - 7 категории управления информационных технологий, Инженер-программист, Инженер 8 - 9 категории управления информационных технологий, Специалист по защите информации; Специалист по защите информации 1 - 9 категории отдела по защите информации
5	Разработка компьютерного программного обеспечения (код по ОКВЭД 62.01)	Программист в отделении, Инженер 1 - 7 категории управления информационных технологий, Инженер-программист; Инженер 8 - 9 категории управления информационных технологий
6	Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий (код по ОКВЭД 62.02)	Программист в отделении, Инженер 1 - 7 категории управления информационных технологий, Инженер-программист, Инженер 8 - 9 категории управления информационных технологий, Специалист по защите информации, Специалист по защите информации 1 - 9 категории отдела по защите информации
7	Деятельность по управлению компьютерным оборудованием (код по ОКВЭД 62.03)	Программист в отделении, Инженер 1 - 7 категории управления информационных технологий, Инженер-программист, Инженер 8 - 9 категории управления информационных технологий, Специалист по защите информации, Специалист по

		защите информации 1 - 9 категории отдела по защите информации
8	Деятельность Web-порталов (код по ОКВЭД 63.12)	Инженер 8 - 9 категории управления информационных технологий