



УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9 июня 2021 года

№ 158-уг

Иркутск

Об установлении дополнительной меры социальной поддержки граждан, имеющих трех и более детей, в виде социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

В соответствии с подпунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьями 38, 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета гражданам, имеющим трех и более детей, предоставляется дополнительная мера социальной поддержки в виде социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта (далее – социальная выплата).

2. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления социальной выплаты (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Иркутской области
от 9 июня 2021 года № 158-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ,
ИМЕЮЩИМ ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ ВЗАМЕН
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ДЛЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ВЕДЕНИЯ
ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА В ГРАНИЦАХ
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, размер и условия предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта (далее – социальная выплата).

2. Социальная выплата предоставляется министерством имущественных отношений Иркутской области (далее – министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление социальной выплаты, является министерство имущественных отношений Иркутской области.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

4. Право на получение социальной выплаты предоставляется гражданам, проживающим на территории Иркутской области, имеющим трех и более детей, в том числе детей, находящихся под опекой или попечительством (родителям (усыновителям, опекунам или попечителям) или единственному родителю (усыновителю, опекуну или попечителю)), отвечающим в совокупности следующим условиям (далее – многодетная семья):

1) многодетная семья состоит на учете в качестве имеющей право на предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно (далее – земельный

учет) не менее трех лет;

2) наличие согласия многодетной семьи на предоставление социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка.

5. Социальная выплата предоставляется многодетной семье однократно в размере 200 000 рублей.

6. Социальная выплата предоставляется при условии ее использования для следующих целей:

1) оплаты обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта (далее – земельный участок), расположенных на территории Иркутской области, или по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома при приобретении жилого помещения, расположенного на территории Иркутской области;

2) уплаты первоначального взноса при получении кредита, в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения, земельного участка, расположенных на территории Иркутской области;

3) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам, в том числе ипотечным, на приобретение жилого помещения, земельного участка, расположенных на территории Иркутской области;

4) оплаты строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Иркутской области (далее – объект индивидуального жилищного строительства), выполняемого с привлечением строительной организации;

5) оплаты услуг организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, по подключению (технологическому присоединению) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

7. Жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств социальной выплаты, земельный участок, приобретенный с использованием средств социальной выплаты, а также объект индивидуального жилищного строительства, в отношении которого осуществлено подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения должно быть оформлено в общую собственность всех членов многодетной семьи с определением размера долей каждого по соглашению в течение шести месяцев:

1) после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства – при приобретении жилого помещения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома;

2) после снятия обременения с жилого помещения, земельного участка – при приобретении жилого помещения, земельного участка с использованием ипотечного кредита;

3) после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства либо после получения уведомления о соответствии построенного (реконструированного) объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности – при строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства;

4) после перечисления средств социальной выплаты – в остальных случаях.

Глава 3. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ НА УЧЕТ С ЦЕЛЮ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

8. Для постановки на учет с целью предоставления социальной выплаты (далее – учет) многодетная семья или ее представитель подают в министерство заявление о постановке на учет по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление о постановке на учет).

9. К заявлению о постановке на учет прилагаются следующие документы:

1) копия (копии) паспорта (паспортов) родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) или единственного родителя (усыновителя, опекуна или попечителя), детей, достигших возраста 14 лет.

В случае обращения с заявлением о постановке на учет представителя членов многодетной семьи к заявлению о постановке на учет прилагается копия документа, подтверждающего полномочия представителя в соответствии с законодательством;

2) копии (копия) свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка) и их (его) нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если свидетельства (свидетельство) выданы (выдано) компетентными органами иностранного государства.

10. Многодетная семья или ее представитель вправе представить документы, указанные в подпункте 2 (за исключением свидетельств (свидетельства) о рождении детей (ребенка) пункта 9 настоящего Положения, выданных (выданного) компетентными органами иностранного государства, и их (его) нотариально удостоверенного перевода на русский язык).

Если такие документы не были представлены министерство запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. Заявление о постановке на учет и документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в министерство. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в министерстве, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

12. Днем обращения в министерство с заявлением о постановке на учет является дата регистрации заявления о постановке на учет и документов в день их поступления в министерство.

13. Министерство в течение 30 календарных дней со дня обращения рассматривает заявление о постановке на учет и документы, осуществляет проверку соблюдения требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, на основании сведений, имеющихся в распоряжении министерства, а также путем направления межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации и принимает решение о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет. В решении об отказе в постановке на учет излагаются причины отказа.

14. Министерство в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о постановке на учет или об отказе в постановке на учет, информирует многодетную семью о принятом решении способом, указанным в заявлении о постановке на учет.

15. Основаниями для отказа в постановке на учет являются:

1) несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

2) непредставление или представление неполного перечня документов, за исключением документов, которые многодетная семья или ее представитель вправе не представлять в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

3) представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

16. Постановка многодетной семьи на учет осуществляется в порядке очередности исходя из даты и времени подачи заявления о постановке на учет и прилагаемых документов.

17. Многодетная семья снимается с учета министерством:

1) на основании письменного заявления многодетной семьи или ее представителя, составленного в произвольной форме;

2) в случае предоставления многодетной семье социальной выплаты;

3) в случае если многодетная семья в течение срока, указанного в пункте 19 настоящего Положения, не обратилась в министерство с заявлением о перечислении социальной выплаты;

4) в случае выявления не соответствующих действительности сведений в заявлении и (или) документах, на основании которых многодетная семья принята на учет;

5) в случае снятия многодетной семьи с земельного учета.

Глава 4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

18. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств определяет количество социальных выплат, которые могут быть предоставлены в текущем финансовом году, принимает решение о предоставлении социальных выплат в порядке очередности многодетным семьям, состоящим на учете, которым социальные выплаты могут быть предоставлены в текущем финансовом году.

19. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты министерство направляет многодетной семье уведомление о принятии соответствующего решения и необходимости в срок до 1 декабря текущего года обратиться в министерство с заявлением о перечислении социальной выплаты с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, а также документов, подтверждающих цель (цели) использования социальной выплаты, указанных в пунктах 22 - 26 настоящего Положения.

20. В целях перечисления социальной выплаты многодетная семья или ее представитель не позднее 1 декабря текущего года обращается в министерство с заявлением о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, а также документов, подтверждающих цель (цели) использования социальной выплаты, предусмотренных пунктами 22 - 26 настоящего Положения (далее соответственно – заявление о перечислении социальной выплаты, прилагаемые документы).

В заявлении о перечислении социальной выплаты может быть указана одна или несколько целей использования социальной выплаты, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, с указанием суммы денежных средств, перечисляемых для каждой цели использования социальной выплаты, в пределах установленного общего размера социальной выплаты.

21. Многодетная семья, не обратившаяся в министерство в течение срока, указанного в пункте 20 настоящего Положения, с заявлением о перечислении социальной выплаты, снимается министерством с учета и вправе повторно обратиться в министерство с заявлением о постановке на учет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

22. К заявлению о перечислении социальной выплаты в целях оплаты обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, земельного участка, расположенных на территории Иркутской области, или по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, расположенного на территории Иркутской области, прилагаются следующие документы:

1) договор купли-продажи жилого помещения, земельного участка, на который в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности, с указанием реквизитов счета продавца;

2) договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном

законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на жилое помещение, земельный участок.

Многодетная семья или ее представитель вправе представить документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта. Если такой документ не был представлен министерство запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

23. К заявлению о перечислении социальной выплаты в целях уплаты первоначального взноса при получении кредита, в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения, земельного участка, расположенных на территории Иркутской области, прилагаются следующие документы:

1) кредитный договор на приобретение жилого помещения, земельного участка;

2) предварительный договор купли-продажи жилого помещения, земельного участка или договор купли-продажи жилого помещения, земельного участка, на которые в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности, с указанием реквизитов счета продавца;

3) договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на жилое помещение, земельный участок.

Многодетная семья или ее представитель вправе представить документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта. Если такой документ не был представлен министерство запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

24. К заявлению о перечислении социальной выплаты в целях погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам, в том числе ипотечным, на приобретение жилого помещения, земельного участка, расположенных на территории Иркутской области, прилагаются следующие документы:

1) кредитный договор на приобретение жилого помещения, земельного участка;

2) справка кредитора о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по уплате процентов по кредиту по состоянию на дату подачи заявления о перечислении социальной выплаты и реквизитах для перечисления социальной выплаты;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на жилое помещение, земельный участок;

4) договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства.

Многодетная семья или ее представитель вправе представить документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта. Если такой документ не был представлен министерство запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

25. К заявлению о перечислении социальной выплаты в целях оплаты строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, расположенного на территории Иркутской области, выполняемого с привлечением строительной организации, прилагаются следующие документы:

1) разрешение на строительство, оформленное на одного из членов многодетной семьи, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, направленное одному из членов многодетной семьи (при наличии);

2) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика;

3) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором осуществляется строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, на объект индивидуального жилищного строительства, реконструкция которого осуществляется, либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на земельный участок, объект индивидуального жилищного строительства.

Многодетная семья или ее представитель вправе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости. Если такой документ не был представлен министерство запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

26. К заявлению о перечислении социальной выплаты в целях оплаты услуг организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, по подключению (технологическому присоединению) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения прилагаются следующие документы:

1) договор подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

2) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект индивидуального жилищного строительства либо земельный участок, на котором такой объект расположен, в отношении которого осуществляется

подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на указанный объект индивидуального жилищного строительства, земельный участок.

Многодетная семья или ее представитель вправе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости. Если такой документ не был представлен министерство запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

27. Заявление о перечислении социальной выплаты и прилагаемые документы могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

28. Днем обращения многодетной семьи или ее представителя с заявлением о перечислении социальной выплаты является дата регистрации заявления о перечислении социальной выплаты и прилагаемых документов в день их поступления в министерство.

29. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обращения проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в них, и принимает решение о перечислении социальной выплаты или об отказе в перечислении социальной выплаты.

30. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

1) представление прилагаемых документов с нарушением срока, установленного пунктом 20 настоящего Положения;

2) непредставление или представление неполного перечня прилагаемых документов;

3) несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

4) представление недостоверных сведений в заявлении и (или) прилагаемых документах.

31. В случае принятия министерством решения об отказе в перечислении социальной выплаты по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 30 настоящего Положения, многодетная семья не позднее 1 декабря текущего года вправе повторно обратиться в министерство с заявлением о перечислении социальной выплаты в порядке, установленном настоящим Положением.

32. Министерство в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о перечислении социальной выплаты или об отказе в перечислении социальной выплаты, информирует многодетную семью о принятом решении посредством телефонной связи и (или) электронной почты или иным способом, указанным в заявлении о перечислении социальной выплаты, и возможности получения соответствующего решения лично в министерстве.

33. Социальная выплата в соответствии с целью (целями) ее использования перечисляется министерством в течение 30 календарных дней

со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты в безналичном порядке:

1) на банковский счет продавца, с которым многодетная семья (один из членов многодетной семьи) заключила (заключил) договор купли-продажи жилого помещения, земельного участка, либо на счет застройщика, с которым многодетная семья (один из членов многодетной семьи) заключила (заключил) договор участия в долевом строительстве, либо на счет эскроу в соответствии с условиями договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома и договора счета эскроу;

2) на банковский счет кредитной организации, предоставившей многодетной семье (одному из членов многодетной семьи) кредит на приобретение жилого помещения, земельного участка;

3) на счет строительной организации, с которой многодетной семьей (одним из членов многодетной семьи) заключен договор строительного подряда;

4) на счет организации, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, с которой многодетной семьей (одним из членов многодетной семьи) заключен договор подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

34. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, земельного участка, договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, договору строительного подряда, остаток основного долга и остаток задолженности по уплате процентов по кредиту, плата по договору подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения превышает размер социальной выплаты, установленный настоящим Положением, доплата разницы производится многодетной семьей за счет собственных и (или) заемных средств.

35. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, земельного участка, договору участия в долевом строительстве, договору строительного подряда, остаток основного долга и остаток задолженности по уплате процентов по кредиту, плата по договору подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, менее размера социальной выплаты, установленной настоящим Положением, социальная выплата предоставляется в размере, соответствующем цене по таким договорам, остатку основного долга и остатку задолженности по уплате процентов по кредиту, плате по договору подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.

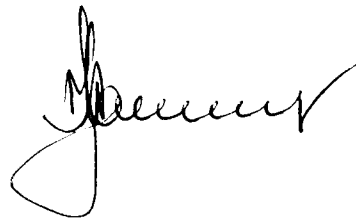
36. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, земельного участка, договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, договора строительного подряда, договора подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также отказа многодетной семьи от получения социальной выплаты средства

социальной выплаты, предоставленной многодетной семье, подлежат возврату в областной бюджет.

37. Министерство в течение трех рабочих дней со дня перечисления социальной выплаты в письменной форме уведомляет орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, в котором многодетная семья состоит на земельном учете, о предоставлении соответствующей многодетной семье социальной выплаты.

38. В случае представления многодетной семьей или ее представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, прилагаемых документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области - Председатель
Правительства Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

(наименование уполномоченного органа)

ОТ _____

(Ф.И.О. полностью всех членов многодетной семьи с указанием адреса
места жительства или места пребывания)

телефон _____

эл. почта _____

Заявление

о постановке на учет для предоставления социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

Просим поставить на учет для предоставления социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта.

Состав многодетной семьи по состоянию на дату подачи заявления:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Родственные отношения	СНИЛС
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Состоим на земельном учете в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» в

_____.
(наименование муниципального образования, органа государственной власти)

Выражаем свое согласие на предоставление социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».

Подтверждаем свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги), в том числе в автоматизированном режиме.

Подтверждаем, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений уведомлены.

О результатах рассмотрения настоящего заявления просим уведомить

(указывается способ уведомления (почта, телефон, эл. почта))

Приложения:

1. Копии документов, удостоверяющих личность членов многодетной семьи:

2. Документы, содержащие сведения о степени родства членов многодетной семьи (свидетельство о рождении, о заключении брака):

3. Документ, подтверждающий постановку на учет в качестве лиц, нуждающихся в жилом помещении (при наличии)

Заявление подписывают все члены многодетной семьи за себя лично и за своих малолетних детей в возрасте до 14 лет, в том числе несовершеннолетние члены многодетной семьи в возрасте от 14 до 18 лет. Подписи указанных лиц ставятся с расшифровкой.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

(наименование уполномоченного органа)

ОТ _____

(Ф.И.О. полностью всех членов многодетной семьи с указанием адреса места жительства или места пребывания)

телефон _____

эл. почта _____

Заявление

о перечислении социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

В соответствии с решением о предоставлении социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта _____

(реквизиты указанного решения)

и в соответствии с _____

(договором купли-продажи жилого помещения, земельного участка, договором участия в долевом строительстве многоквартирного дома, кредитным договором, договором строительного подряда, договором подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

от _____ № _____

прошу перечислить средства социальной выплаты в сумме

(Ф.И.О. получателя денежных средств

или наименование юридического лица - получателя денежных средств)

по следующим реквизитам:

наименование банка, в котором открыт лицевой счет (счет эскроу):

ИНН	
КПП	
расчетный счет банка	
кор. счет	
БИК	
лицевой счет получателя денежных средств (счет эскроу)	

Состав многодетной семьи по состоянию на дату подачи заявления:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи	Родственные отношения	СНИЛС
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Состоим на земельном учете в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении

земельных участков в собственность граждан» в _____.

(наименование муниципального образования, органа государственной власти)

Выражаем свое согласие на предоставление социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».

Подтверждаем, что социальную выплату взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, а также земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно в соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» не получали.

Обязуемся оформить _____

(указывается жилой дом, жилое помещение, земельный участок, его кадастровый номер, адрес)

приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно либо в отношении которых осуществлено подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (сетям, электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения) с использованием средств социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в общую собственность всех членов многодетной семьи с определением размера долей каждого члена семьи в течение 6 месяцев _____

(указывается срок оформления жилого помещения, земельного участка в общую собственность членов многодетной семьи в соответствии с пунктом 7 Положения о порядке и условиях предоставления социальной выплаты)

Подтверждаем свое согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги), в том числе в автоматизированном режиме.

Подтверждаем, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо

ложных документов и сведений уведомлены.

Приложение:

Заявление подписывают все члены многодетной семьи за себя лично и за своих малолетних детей в возрасте до 14 лет, в том числе несовершеннолетние члены многодетной семьи в возрасте от 14 до 18 лет. Подписи указанных лиц ставятся с расшифровкой.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

« ____ » _____ 20__ г.