



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 августа 2020 года

№ 672-пп

Иркутск

**Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2019 года № 983-пп «О реализации мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области – Председатель  
Правительства Иркутской области

К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Иркутской области

от 18 августа 2020 года

672-пп

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ ТРУДА И ПРОЖИВАНИЕМ СТУДЕНТОВ, ПРИВЛЕЧЕННЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения производственной практики (далее – субсидии), категорию лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) студенты – граждане Российской Федерации:

профессионально обучающиеся в федеральных государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, привлеченные для прохождения производственной практики;

профессионально обучающиеся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченные для прохождения производственной практики;

2) сельские территории Иркутской области – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Иркутской области), рабочие поселки, входящие в состав городских поселений.

Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Иркутской области определяется министерством сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 772-пп, на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенных в году предоставления субсидий, связанных с:

- 1) оплатой труда студентов;
- 2) проживанием студентов.

4. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

6. Право на получение субсидий имеют индивидуальные предприниматели, организации независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие свою деятельность на сельских территориях Иркутской области (далее – заявители).

## Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Субсидии предоставляются при соответствии заявителя следующим условиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на день представления заявления о предоставлении субсидий (далее – заявление);

2) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на день представления заявления;

3) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на день представления заявления;

4) заявитель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления заявления (для юридических лиц);

5) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3

настоящего Положения, на день представления заявления;

6) отсутствие факта получения субсидий ранее на возмещение части затрат, указанных в заявлении, на день представления заявления;

7) наличие письменного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

8) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий на день представления заявления;

9) затраты, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения и включенные в заявление, понесены в году предоставления субсидий;

10) отсутствие у заявителя задолженности по оплате труда студента на день представления заявления (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда студентов);

11) отсутствие у заявителя задолженности по оплате за проживание студента на день представления заявления (в случае возмещения затрат, связанных с проживанием студентов);

12) наличие письменного обязательства заявителя о достижении результата предоставления субсидий, которым является численность привлеченных для прохождения производственной практики студентов, установленная соглашением;

13) наличие письменного обязательства заявителя представить в министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8. Соответствие заявителей условиям, установленным подпунктами 1, 3, 4 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 6, 8 пункта 7 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) и арбитражных судов ([www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).

### Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

9. Для получения субсидий заявитель обязан в срок не позднее 1 декабря года предоставления субсидий представить лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащее:

указание затрат, возмещение части которых планируется осуществить за счет субсидий;

информацию о том, что заявитель соответствует условиям, установленным подпунктами 3, 5 пункта 7 настоящего Положения;

согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством

порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

подтверждение осуществления заявителем деятельности на сельских территориях Иркутской области на день представления настоящего заявления;

обязательство заявителя о достижении результата предоставления субсидий, установленного подпунктом 12 пункта 7 настоящего Положения;

2) копию документа, подтверждающего полномочие лица на представление интересов заявителя в министерстве в связи с предоставлением субсидий (в случае представления интересов заявителя в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

3) документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) копию договора с образовательной организацией о прохождении студентом производственной практики (далее – договор о прохождении производственной практики);

5) копию срочного трудового договора, заключенного между заявителем и студентом на период прохождения им производственной практики (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда студентов);

6) копии платежных документов, подтверждающих оплату труда студента за период прохождения им производственной практики (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда студентов);

7) акт сверки взаимных расчетов между заявителем и студентом по оплате труда студента за период прохождения им производственной практики (в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда студентов), акт сверки взаимных расчетов между заявителем и студентом по оплате стоимости проживания студента (в случае возмещения затрат, связанных с проживанием студентов, самостоятельно заключивших договоры найма жилых помещений с наймодателями);

8) копии документов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с проживанием студента (в случае возмещения затрат, связанных с проживанием студентов):

в случае если жилое помещение принадлежит заявителю на праве собственности:

копии документов, подтверждающих право собственности заявителя на жилое помещение;

копии документов, подтверждающих оплату коммунальных услуг за период проживания студента;

в случае если договор аренды жилого помещения заключен в целях проживания студента между заявителем и арендодателем (далее – договор аренды):

копию договора аренды с указанием срока и стоимости аренды жилого помещения;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости аренды жилого помещения;

в случае если договор найма жилого помещения заключен между студентом и наймодателем:

копию договора найма жилого помещения с указанием срока и стоимости найма жилого помещения;

копии платежных документов, подтверждающих оплату студентом наймодателю стоимости найма жилого помещения;

копии платежных документов, подтверждающих возмещение заявителем студенту понесенных затрат на оплату стоимости найма жилого помещения;

9) письменное согласие студента на обработку его персональных данных министерством в соответствии с законодательством;

10) письменное обязательство заявителя представить в министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

10. Для получения субсидий заявитель вправе в срок не позднее 1 декабря года предоставления субсидий представить лично или через организации почтовой связи в министерство документы, подтверждающие отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на день представления заявления:

1) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы;

2) справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданную территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации.

11. В случае если документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, не представлены заявителем по собственной инициативе, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) на день представления заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 4 – 6, 8 пункта 9 настоящего Положения, заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати).

Заявители несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых в министерство сведений и документов.

13. Документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Положения (далее – документы), регистрируются министерством в журнале регистрации

заявлений, который ведется по форме, утвержденной правовым актом министерства.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня представления документов рассматривает и осуществляет их проверку, заключает соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение) либо отказывает в предоставлении субсидий с направлением уведомления об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа.

15. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие заявителя категории лиц, установленной пунктом 6 настоящего Положения;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

4) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящего Положения;

5) недостоверность представленной заявителем информации;

6) несоответствие представленных заявителем документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, требованию, определенному абзацем первым пункта 12 настоящего Положения.

16. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и заявителем по форме, утвержденной правовым актом министерства в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными правовым актом министерства финансов Иркутской области.

17. Субсидии предоставляются в размере 90 процентов фактически понесенных заявителем в году предоставления субсидий затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2 настоящего Положения, а также 30 процентов фактически понесенных заявителем в году предоставления субсидий затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2 настоящего Положения, но не более 1 500 рублей на оплату труда студента за один день прохождения производственной практики (с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) и не более 500 рублей на проживание студента за один день прохождения производственной практики.

Возмещение заявителю части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, осуществляется за период, не превышающий срок прохождения производственной практики, установленный договором о прохождении производственной практики.

18. Перечисление субсидий с лицевого счета министерства на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации,

осуществляется на основании соглашения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения, но не позднее 25 декабря года предоставления субсидий.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения заявителями условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае нарушения заявителем условий, установленных пунктом 7 настоящего Положения, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения результата предоставления субсидий, установленного подпунктом 12 пункта 7 настоящего Положения, министерство в течение 20 рабочих дней со дня подписания документа, подтверждающего выявление указанных фактов, направляет заявителю требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

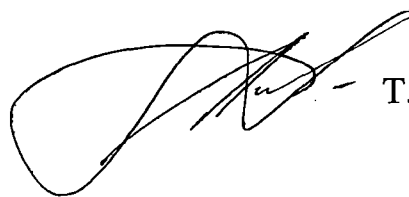
В случае невыполнения заявителем требования о возврате полученных субсидий, взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Министерство по итогам работы за отчетный финансовый год в срок до 1 марта текущего финансового года представляет в министерство финансов Иркутской области отчет о предоставленных объемах государственной поддержки.

22. Министерство проводит ежегодную оценку эффективности (результативности) предоставления субсидий в соответствии с порядком, установленным министерством.

23. Ежегодный отчет о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий (далее – ежегодный отчет) министерство представляет в министерство финансов Иркутской области и министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Исполняющий обязанности  
заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области



Т.Т. Магомедов



Приложение  
к Положению о предоставлении  
субсидий из областного бюджета  
в целях возмещения части затрат,  
связанных с оплатой труда и  
проживанием студентов,  
привлеченных для прохождения  
производственной практики

**ОТЧЕТ**  
**О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ**  
**ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ**  
**ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ ТРУДА И ПРОЖИВАНИЕМ**  
**СТУДЕНТОВ, ПРИВЛЕЧЕННЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(наименование организации, индивидуальный предприниматель)

Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях  
возмещения части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием  
студентов, привлеченных для прохождения производственной практики  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Результат предоставления субсидий (далее – результат)	Единица измерения	Значение результата, установленное соглашением о предоставлении субсидий	Достигнутое значение результата	Отклонение	Причина отклонения

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)