



У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года

№ 236-уг

Иркутск

Об Экспортном совете при Губернаторе Иркутской области

В целях создания благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Образовать Экспортный совет при Губернаторе Иркутской области.
2. Утвердить Положение об Экспортном совете при Губернаторе Иркутской области (прилагается).
3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области

 И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора

Иркутской области

от 18 августа 2020 года

236-уг

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПОРТНОМ СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Экспортный совет при Губернаторе Иркутской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным и координационным органом при Губернаторе Иркутской области, образованным в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, образующими инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организациями, осуществляющими экспортную деятельность, и организациями, планирующими осуществлять экспортную деятельность, объединениями работодателей, общественными организациями по вопросам создания благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Иркутской области.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономического развития Иркутской области.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

4. Задачами Совета являются:

1) участие в подготовке и принятии решений по вопросам выработки и реализации мер по созданию благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

2) обеспечение взаимодействия Губернатора Иркутской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области,

органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, образующими инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организациями, осуществляющими экспортную деятельность, и организациями, планирующими осуществлять экспортную деятельность, объединениями работодателей, общественными организациями по вопросам создания благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

3) содействие формированию открытого информационного пространства для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области.

5. Совет в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

1) подготавливает предложения для включения в проект Плана развития экспортного потенциала Иркутской области;

2) подготавливает предложения по организации взаимодействия Губернатора Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций по вопросам создания благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Иркутской области;

3) подготавливает предложения по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

4) подготавливает предложения по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности в Иркутской области;

5) подготавливает предложения по мерам государственной поддержки экспортной деятельности в Иркутской области;

6) осуществляет анализ результативности выполнения Плана развития экспортного потенциала Иркутской области, выработку рекомендаций по повышению его эффективности.

Глава 3. ПРАВА СОВЕТА

6. Совет в целях реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных

образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций;

2) разрабатывать и направлять рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в министерство экономического развития Иркутской области;

3) приглашать для участия в работе Совета специалистов (экспертов), не входящих в состав Совета, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4) проводить опросы организаций, осуществляющих экспортную деятельность и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность по вопросам создания в Иркутской области благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности;

5) образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов и решений Совета.

Глава 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

7. Совет формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций.

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета, участвующих в работе Совета на общественных началах.

9. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

10. Основной формой работы Совета являются заседания.

11. С целью подготовки материалов к заседаниям Совета члены Совета по запросу секретаря представляют необходимую информацию.

12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

13. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой дня, определяемой председателем Совета.

14. Председатель Совета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- 2) определяет дату и место проведения заседания Совета;
- 3) утверждает регламент деятельности Совета;
- 4) утверждает повестки заседаний Совета;
- 5) ведет заседания Совета;
- 6) утверждает протоколы заседаний Совета;
- 7) вносит предложения по изменению состава Совета;
- 8) согласовывает ежегодный План развития экспортного потенциала Иркутской области;
- 9) дает поручения заместителям председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 10) утверждает решения о создании рабочих групп в составе Совета и назначает их руководителей.

15. Заместители председателя Совета:

- 1) согласовывают повестку заседания Совета;
- 2) подготавливают предложения по формированию рабочих групп;
- 3) по поручению председателя Совета осуществляют иные функции и исполняют обязанности в его отсутствие.

16. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе:

- 1) формирует повестку заседания и осуществляет созыв заседаний Совета;
- 2) представляет материалы для ознакомления членам Совета;
- 3) оформляет протоколы заседания Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета, а в его отсутствие – лицу, председательствующему на заседании Совета, организует доведение копий протоколов до заинтересованных лиц;
- 4) обеспечивает ведение делопроизводства по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и хранение документации Совета.

17. Заседания Совета проводятся публично и открыто.

18. Заседания Совета могут проводиться с осуществлением онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Заседание Совета проводится председателем Совета, а в случае его отсутствия одним из заместителей председателя Совета.

20. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

21. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

22. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

23. Решение Совета может быть принято без проведения заседания лиц, входящих в состав Совета, путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В заочном голосовании принимают участие все лица, входящие в состав Совета.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования (опросным путем) осуществляется не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования может осуществляться посредством телефонной связи, размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Иркутской области <http://irkobl.ru/sites/economy/>, по электронной почте.

Рабочие материалы о проведении заочного голосования направляются лицам, входящим в состав Совета, не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

При заочном голосовании заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

Внесение предложений о включении в повестку дня заседания Совета дополнительных вопросов может осуществляться в письменной форме путем направления предложений в министерство экономического развития Иркутской области не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Предложения, поступившие в нарушение установленного срока, в список обсуждаемых вопросов не включаются.

Копии протоколов о проведении заочного голосования направляются лицам, входящим в состав Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.

24. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который утверждается председателем Совета, а в его отсутствие – лицом, председательствующим на заседании Совета, и подписывается секретарем Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

25. Копии протоколов заседания Совета направляются лицам, входящим в состав Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.

26. Доклад о результатах деятельности Совета представляется Губернатору Иркутской области ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

27. Информация о деятельности Совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области (www.irkobl.ru).

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'С' followed by a series of loops and a long, sweeping diagonal stroke.

Р.Л. Ситников