



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 мая 2020 года

№ 375-пп

Иркутск

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях оказания финансовой поддержки для участия в международных, всероссийских и региональных мероприятиях в сфере этноконфессиональных отношений

В соответствии с Федеральным законом от 2 августа 2019 года № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях оказания финансовой поддержки для участия в международных, всероссийских и региональных мероприятиях в сфере этноконфессиональных отношений, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 21 марта 2016 года № 148-пп, следующие изменения:

1) абзац третий подпункта 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«железнодорожным транспортом – в плацкартном или купейном вагоне поезда, в вагоне стандартного класса аэроэкспресса;»;

2) в пункте 6:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет документы, указанные в пунктах 10, 12 настоящего Порядка (далее – документы);»;

в подпункте 4 слова «первое число месяца» заменить словами «15 число месяца, предшествующего месяцу»;

в абзаце первом подпункта 6 слова «текущем финансовом году» заменить словами «течение 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором организация представляет документы»;

в подпункте 9 слова «первое число месяца» заменить словами «15 число месяца, предшествующего месяцу»;

дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) организация не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет документы;

11) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет документы.»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Проверка соблюдения организацией условий, установленных подпунктами 3, 5, 7, 9, 11 пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), арбитражных судов (www.arbitr.ru) и Министерства юстиции Российской Федерации (www.minjust.ru).»;

4) в пункте 10:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) направления расходов, источником возмещения которых являются субсидии, по форме (прилагается);»;

в абзаце первом подпункта 6 слова «текущем финансовом году» заменить словами «течение 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором организация представляет документы»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) документы, подтверждающие расходы, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, произведенные в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу, в котором организация представляет документы (для СОНКО);

документы, подтверждающие расходы, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, произведенные в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году (для организаций-исполнителей);»;

дополнить подпунктами 11, 12 следующего содержания:

«11) информационную справку-отчет о роли участия представителей организации в мероприятиях, значимости мероприятий для Иркутской области, подписанную руководителем организации или уполномоченным лицом и заверенную печатью организации (при наличии печати);

12) опись документов в двух экземплярах (один экземпляр возвращается организации с указанием даты представления документов в уполномоченный орган).»;

5) в абзаце первом пункта 11 цифры «4, 8» заменить цифрой «4»;

6) в пункте 12:

в подпункте 1 слова «не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки» заменить словами «на 15 число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация представляет документы»;

в подпункте 2 слова «первое число месяца» заменить словами «15 число месяца, предшествующего месяцу»;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) фото- и видеоматериалы, а также иные материалы, отражающие участие представителей организации в мероприятиях (публикации в средствах массовой информации, грамоты, дипломы, благодарности). Полученные материалы не рецензируются, не комментируются и не возвращаются.»;

7) пункты 14 – 17 изложить в следующей редакции:

«14. Документы представляются в уполномоченный орган на бумажном носителе лично либо направляются через организации почтовой связи, а также в электронном виде.

В электронном виде документы представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты, указанному в объявлении, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, в формате pdf, jpeg. Заявка дополнительно представляется в формате word.

Уполномоченный орган регистрирует документы в день их представления в журнале учета документов, ведение которого осуществляется по форме (прилагается) (далее – журнал учета). Днем обращения организации считается дата регистрации документов в журнале учета.

Представленные для участия в отборе документы не возвращаются, за исключением следующих случаев:

по требованию организации при представлении в уполномоченный орган документов возвращаются документы, указанные в подпункте 6 пункта 10 настоящего Порядка;

по письменному заявлению организации, в отношении которой принято решение об отказе в допуске организации к участию в отборе, решение об отказе в предоставлении субсидий, представленному в уполномоченный орган, возвращаются документы, указанные в подпунктах 6, 8 пункта 10 настоящего Порядка.

Лицо, ответственное за прием документов, снимает копии с подлинников документов, указанных в подпунктах 6, 8 пункта 10 настоящего Порядка, удостоверяет их при сверке с подлинниками и возвращает подлинники указанных документов организации.

15. По результатам рассмотрения документов уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, принимает решение о допуске организации к участию в отборе или об отказе в допуске организации к участию в отборе (с указанием причин отказа).

В случае принятия решения об отказе в допуске организации к участию в отборе уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня его принятия направляет организации уведомление о принятом решении с указанием причин отказа по адресу электронной почты, указанному в заявке.

16. Основаниями для отказа в допуске организации к участию в отборе являются:

1) несоответствие организации категории, установленной пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоблюдение организацией условий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

4) представление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 10 настоящего Порядка;

5) несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

6) несоответствие произведенных расходов расходам, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

7) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

17. Рабочая группа в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, производит оценку документов организаций, в отношении которых принято решение о допуске организации к участию в отборе, в соответствии с критериями, указанными в пункте 18 настоящего Порядка (далее – критерии отбора), и подготавливает предложения по составлению рейтинга заявок (далее – рейтинг), а также

о принятии решения о предоставлении субсидий и определении объема субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.»;

8) пункт 18 дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) уровень мероприятия (региональное, всероссийское, международное);

6) вид мероприятия (обучающее, иное).»;

9) пункт 19 дополнить абзацами восьмым – семнадцатым следующего содержания:

«Оценка документов на соответствие критерию отбора, указанному в подпункте 4 пункта 18 настоящего Порядка, производится с использованием следующей шкалы:

0 баллов – несоответствие критерию отбора;

1 балл – соответствие критерию отбора.

Оценка документов на соответствие критерию отбора, указанному в подпункте 5 пункта 18 настоящего Порядка, производится с использованием следующей шкалы:

1 балл – региональное мероприятие;

2 балла – всероссийское мероприятие;

3 балла – международное мероприятие.

Оценка документов на соответствие критерию отбора, указанному в подпункте 6 пункта 18 настоящего Порядка, производится с использованием следующей шкалы:

2 балла – обучающее мероприятие;

1 балл – иное мероприятие.»;

10) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Рейтинг представляет собой перечень организаций с присвоением порядковых номеров мест по мере уменьшения итоговой оценки i-й организации.

Организации с наибольшей итоговой оценкой присваивается первое место.

При равенстве итоговых оценок у нескольких организаций преимущество отдается организации, документы которой представлены в уполномоченный орган раньше согласно журналу учета.»;

11) в пункте 21:

в абзаце первом цифры «19, 20» заменить цифрами «19»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае представления организацией документов об участии представителей организации в нескольких мероприятиях оценка документов производится по каждому мероприятию отдельно.»;

12) в абзаце первом пункта 22 слова «(с указанием причин отказа)» исключить;

13) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Решение о предоставлении субсидий и определении объема субсидий принимается в отношении организации, занявшей первое место

в рейтинге.

В случае если объем средств областного бюджета, предусмотренный на предоставление субсидий в году предоставления субсидий, больше объема субсидий для организации, занявшей первое место в рейтинге, решение о предоставлении субсидий и определении объема субсидий принимается в отношении организаций, занявших последующие места в рейтинге.

В случае если объем субсидий для организации превышает нераспределенный остаток средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий в году предоставления субсидий, субсидии предоставляются в объеме, равном нераспределенному остатку указанных средств, и дальнейшее распределение субсидий не осуществляется.

Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается в отношении иных организаций, включенных в рейтинг.»;

14) в пункте 24:

в абзаце четвертом слова «в соответствии с» заменить словом «установленные»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

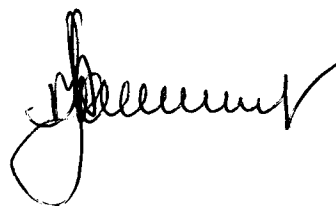
«	Итоговая оценка i-й организации	Значение K_i	
	21 – 18	1	
	17 – 14	0,9	
	13 – 10	0,8	
	9 – 6	0,7	
	5	0,5	»;

15) приложение 2 изложить в новой редакции (прилагается);

16) приложение 4 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 28 мая 2020 года № 375-пп

«Приложение 2
к Порядку определения объема и
предоставления субсидий из областного
бюджета социально ориентированным
некоммерческим организациям, не
являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, в
целях оказания финансовой поддержки
для участия в международных,
всероссийских и региональных
мероприятиях в сфере
этноконфессиональных отношений

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,
ИСТОЧНИКОМ ВОЗМЕЩЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
(МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ
ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ
В МЕЖДУНАРОДНЫХ, ВСЕРОССИЙСКИХ И РЕГИОНАЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЯХ В СФЕРЕ ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой
организации, не являющейся государственным (муниципальным)
учреждением (далее – организация))

№ п/п	Наименование статьи расходов	Количество	Цена (рублей)	Всего (рублей)
Итого:				

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.».