



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 6 » мая 2019 года

№ 36 -мпр

г. Иркутск

О реализации мероприятий по созданию условий привлечения молодых специалистов в агропромышленном комплексе, установленных Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп

В целях реализации мероприятий по созданию условий для привлечения молодых специалистов в агропромышленном комплексе, установленных Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп, на основании указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-ук «О назначении на должность Сумарокова И.П.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень документов, подтверждающих соблюдение условий, установленных пунктами 46 – 47 Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, с указанием сроков их предоставления (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Иркутской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'И.П. Сумароков', is written over a large, loopy, oval-shaped flourish.

И.П. Сумароков

Утверждено
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 06.05.2019 № 36-инф

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СОБЛЮДЕНИЕ
УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПУНКТАМИ 46 – 47 ПОЛОЖЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ
ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, В ЦЕЛЯХ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ И (ИЛИ)
ПЕРЕРАБОТКОЙ (В ТОМ ЧИСЛЕ НА АРЕНДОВАННЫХ ОСНОВНЫХ
СРЕДСТВАХ) СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ,
ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ И ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В ОБЛАСТИ
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, С УКАЗАНИЕМ СРОКА ИХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

1. При осуществлении мероприятий по созданию условий для привлечения молодых специалистов в агропромышленном комплексе одновременно с заявками на перечисление субсидии представляются в министерство следующие документы:

1) на единовременную выплату на обустройство молодым специалистам при трудоустройстве на работу (далее - единовременная выплата) к сельскохозяйственным товаропроизводителям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществившим единовременные выплаты, - не позднее 1 ноября текущего года:

копия соглашения о предоставлении единовременной выплаты молодому специалисту по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню;

копии договора найма жилого помещения или договора безвозмездного пользования жилого помещения, или при отсутствии потребности в жилье письменное пояснение молодого специалиста;

копию паспорта молодого специалиста;

копию трудовой книжки молодого специалиста;

копию приказа о приеме на работу молодого специалиста;

копию трудового договора, заключенного с молодым специалистом;

копию диплома о высшем образовании или среднем профессиональном образовании (за исключением случая предоставления единовременной выплаты молодому специалисту, трудоустроенному по профессии тракториста-машиниста (механизатора);

копия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), выданного в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Российской Федерации, а также копия одного из следующих документов:

диплома о среднем профессиональном образовании (диплома о начальном профессиональном образовании, полученного до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации»), по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»; диплома о среднем профессиональном образовании по специальностям «Техник-механик сельского хозяйства» или «Агрономия» и удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке по дополнительной профессиональной программе «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» объемом не менее 470 часов; диплома о среднем профессиональном образовании (диплома о начальном профессиональном образовании, полученного до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») по профессии «Автомеханик» или «Автослесарь», и удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке по дополнительной профессиональной программе «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» объемом не менее 470 часов (в случае предоставления единовременной выплаты молодому специалисту, трудоустроенному по профессии тракториста-машиниста (механизатора);

копию платежного поручения от получателя субсидии на оплату НДФЛ с единовременной выплаты (в строке «Назначение платежа» необходимо указать «Налог на доходы физических лиц с единовременной выплаты на обустройство за молодого специалиста (Ф.И.О. молодого специалиста)»);

копия платежного документа, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве единовременной выплаты молодому специалисту;

копию акта о целевом использовании единовременной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню;

копии документов, подтверждающих приобретение (установку, сборку, подключение) имущества, необходимого для обустройства молодого специалиста в случае:

приобретения мебели, бытовой техники и другого имущества: копии платежных документов (товарных чеков, кассовых чеков, чека (документа), подтверждающего проведение операций по банковской карте молодого специалиста (при расчете с использованием электронных средств платежа/платежных карт));

приобретения мебели по индивидуальному заказу (встроенной мебели): копия договора на выполнение работ (сборка, установка), копия акта приема-передачи выполненных работ или копия иного документа, подтверждающего приемку выполненных работ, копии платежных документов;

письменное обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя (в свободной форме) содержащее следующее:

обеспечивать в течение 3 лет с даты предоставления молодому специалисту единовременной выплаты предоставление молодому специалисту работы в соответствии с полученными молодым специалистом профессией, специальностью или направлением подготовки,

сохранять уровень заработной платы не ниже, установленного при заключении трудового договора,

сохранять трудовые отношения с ним, за исключением случаев прекращения трудового договора, предусмотренных подпунктов 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 4 – 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации,

представлять в министерство ежегодно в течение трех лет с даты получения субсидии на единовременную выплату отчет о выполнении обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню, - не позднее 1 апреля текущего года;

письменное обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя (в свободной форме) возратить субсидию на единовременную выплату в областной бюджет в полном объеме в случае прекращения трудового договора с молодым специалистом до истечения трех лет с даты его заключения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 5 – 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) на единовременную выплату молодым специалистам - предпринимателям - не позднее 1 ноября текущего года:

копии паспорта молодого специалиста - предпринимателя, трудовой книжки молодого специалиста - предпринимателя;

копию диплома о высшем образовании или среднем профессиональном образовании (или диплома о начальном профессиональном образовании, полученного до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

копию отчета о целевом использовании единовременной выплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню;

копию платежного поручения от получателя субсидии на оплату НДФЛ с единовременной выплаты (в строке «Назначение платежа» необходимо указать «Налог на доходы физических лиц с единовременной выплаты на обустройство за молодого специалиста - предпринимателя (Ф.И.О.)») (предоставляется при первичном представлении отчета о выполнении обязательства об осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося сельскохозяйственным товаропроизводителем, или индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства и является его неотъемлемой частью);

копии документов, подтверждающих приобретение (установку, сборку, подключение) имущества, необходимого для обустройства молодого специалиста в случае:

приобретения мебели, бытовой техники и другого имущества: копии платежных документов (товарных чеков, кассовых чеков, чека (документа), подтверждающего проведение операций по банковской карте молодого

специалиста (при расчете с использованием электронных средств платежа/платежных карт));

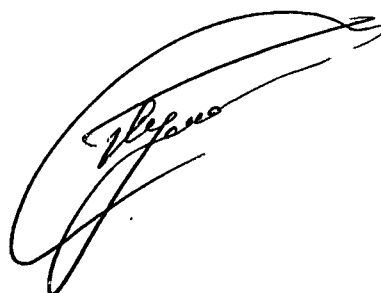
приобретения мебели по индивидуальному заказу (встроенной мебели): копия договора на выполнение работ (сборка, установка), копия акта приема-передачи выполненных работ или копия иного документа, подтверждающего приемку выполненных работ, копии платежных документов;

письменное обязательство молодого специалиста – предпринимателя (в свободной форме) осуществлять деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося сельскохозяйственным товаропроизводителем, или индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства не менее трех лет с даты получения субсидии на единовременную выплату и ежегодно в течение трех лет представлять в министерство отчет, подтверждающий свою деятельность, по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню - не позднее 1 апреля текущего года;

письменное обязательство молодого специалиста – предпринимателя (в свободной форме) возратить субсидию на единовременную выплату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, в случае ее прекращения ранее истечения трех лет с даты получения субсидии на единовременную выплату.

2. В приложениях к настоящему Перечню настоящий Перечень именуется как «Перечень документов».

Министр сельского хозяйства
Иркутской области



И.П. Сумароков

СОГЛАШЕНИЕ № _____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

«__» _____ 20__ года

Сельскохозяйственный товаропроизводитель _____

(наименование организации, ИП, ИП главы КФХ, муниципальный район, городской округ)

именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____

(фамилия, имя, отчество и должность руководителя, Ф.И.О. главы КФХ, ИП)

действующего на основании _____

(устава, свидетельства о государственной регистрации или т.п.)

с одной стороны, и молодой специалист _____

(Ф.И.О.)

паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший паспорт)

именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Работодатель обязуется предоставить Работнику единовременную выплату в сумме 300 000,00 рублей (триста тысяч рублей) с учетом оплаты налога на доходы физических лиц для приобретения мебели, бытовой техники, другого имущества на обустройство, включая расходы на сборку, установку и подключение указанного имущества, не позднее 2 месяцев с даты заключения настоящего Соглашения.

2. Работодатель обязан обеспечивать предоставление Работнику работы в течение трех лет с даты предоставления ему единовременной выплаты в соответствии со специальностью, профессией или направлением подготовки, а также уровень заработной платы не ниже установленной при заключении трудового договора от _____ № _____ (далее - трудовой договор).

3. Предоставление (при наличии потребности) молодому специалисту в пользование жилья, соответствующего санитарным требованиям, на период действия трудового договора либо до приобретения (строительства) молодым специалистом собственного жилья.

ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

4. Работник обязан отработать у Работодателя не менее трех лет с даты предоставления ему единовременной выплаты.

5. Использовать единовременную выплату по целевому назначению.

6. Представить Работодателю документы, подтверждающие приобретение имущества, необходимого для обустройства, сельскохозяйственных животных и подписать Акт о целевом использовании единовременной выплаты, составленный Работодателем по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства Иркутской области.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7. В случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты предоставления Работнику единовременной выплаты по основаниям, предусмотренным статьей 80, пунктами 3, 5 - 7, 9 - 11, 13 статьи 81, пунктами 1, 4, 8, 9, 13 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации, Работник обязан возвратить Работодателю полученную единовременную выплату в полном объеме в течение одного месяца со дня увольнения, за исключением случаев, установленных пунктом 8 настоящего Соглашения.

8. В случае увольнения Работника до истечения трех лет с даты предоставления ему единовременной выплаты в связи с неисполнением Работодателем условий, содержащихся в пунктах 2, 3 настоящего Соглашения, Работник вправе не возвращать Работодателю полученную единовременную выплату.

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель: _____

Работник: _____

Должность: _____

Фамилия, И.О. _____

Фамилия, И.О. _____

(подпись)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Перечню документов

Форма

АКТ

О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ

«__» _____ 20__ года

Молодой специалист _____,

ИНН _____, личность которого удостоверяется паспортом (серия, номер), выданным (кем, когда) _____,

_____, код подразделения _____, проживающий по адресу: _____ ул. _____ дом _____, кв. _____, в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении единовременной выплаты от _____ № _____, с сельскохозяйственным товаропроизводителем _____ муниципального района (городского округа) _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидий», действующим на основании _____, приобрел следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества (указать при наличии: модель (марку), фирму изготовителя, идентификационный номер (заводской, серийный) (виды выполненных работ)	Количество (в единицах)	Сумма фактически понесенных затрат, рублей
Итого		X	

Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

Подписи сторон:

Молодой специалист

_____/_____

тел. _____

Получатель субсидии

_____/_____

тел. _____

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Перечню документов

Форма

Министру сельского хозяйства
Иркутской области

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, район)

ОТЧЕТ № _____
О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
ВЫПЛАТЫ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ ПРИ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ
ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ (20__) ГОД

Молодой специалист _____,
(Ф.И.О. полностью)

трудоустройство _____,
(число, месяц, год)

Единовременная выплата предоставлена _____,
(число, месяц, год)

Субсидия предоставлена _____,
(число, месяц, год)

№ п/п	Перечень обязательств и условий	Выполнение обязательств и условий	Согласование министерства
1.	Выполнение работы в соответствии с полученными им профессией, специальностью или направлением подготовки _____	Работа в должности по состоянию на _____ (прилагается копии приказов о переводе на другие должности (работы), отпуска по уходу за ребенком и др. при необходимости)	Отдел кадров _____ (подпись и дата) Расшифровка _____ подписи Ф.И.О. сотрудника
2.	Уровень заработной платы не ниже установленного при заключении с молодым специалистом трудового договора (среднемесячная зарплата _____) руб.	Фактическая среднемесячная зарплата за отчетный период _____ руб. (прилагается копия формы РСВ-1 с приложениями). В случае отсутствия на работе по уважительным причинам предоставляется информация с приложением подтверждающих документов.	Отдел экономики _____ (подпись и дата) Расшифровка подписи _____ Ф.И.О. сотрудника

3.	Сохранение с молодым специалистом трудовых отношений либо прекращение трудовых отношений по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 4 – 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации	Работает по настоящее время (прилагается заверенная копия трудовой книжки) или прекращены трудовые отношения по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 4 – 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации ((прилагается заверенная копия трудовой книжки, копия приказа о прекращении трудовых отношений)	Отдел кадров _____ (подпись и дата) Расшифровка подписи _____ Ф.И.О. сотрудника
----	---	---	--

Подпись руководителя - получателя субсидий:

(Ф.И.О. полностью, подпись)
Дата «___» _____ 20___ года М.П. (при наличии)

ОТЧЕТ

О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ

«__» _____ 20__ года

Я, молодой специалист _____,
ИНН _____, личность удостоверяю паспортом (серия, номер) _____,
выданным (кем, когда) _____, код подразделения _____, проживающий
по адресу: _____ ул. _____ дом _____, кв. _____,
являющийся одновременно индивидуальным предпринимателем (индивидуальным
предпринимателем - главой КФХ) _____ района

_____, именуемый также «Получатель субсидий», за счет
единовременной выплаты приобрел следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества (указать при наличии: модель (марку), фирму изготовителя, идентификационный номер (заводской, серийный) (виды выполненных работ)	Количество (в единицах)	Сумма фактически понесенных затрат, рублей
	Итого	Х	

Подпись:

Молодой специалист, получатель субсидии - индивидуальный предприниматель
(индивидуальный предприниматель глава КФХ)

тел. _____

М.П. (при наличии)

Приложение 5
к Перечню документов

Форма

Министру сельского хозяйства
Иркутской области

от _____

ОТЧЕТ № _____

О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕМ,
ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ - ГЛАВЫ КРЕСТЬЯНСКОГО
(ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА (НУЖНО ВЫДЕЛИТЬ)
ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ (20 _____ ГОД)

№ п/п	Перечень обязательств и условий	Выполнение обязательств, условий	Согласование министерства
1.	Осуществление деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося сельскохозяйственным товаропроизводителем	Представление отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год за _____ (квартал, год)	Заключение _____ отдела экономики (подпись и дата) Расшифровка подписи _____ Ф.И.О. сотрудника
2.	Перечисление налога на доходы физических лиц с единовременной выплаты осуществлено в году получения единовременной выплаты	Предоставление копии платежного поручения от _____ № _____ на сумму _____ рублей (предоставляется при первичном представлении данного отчета и является его неотъемлемой частью)	Заклучение отдела кадров: условие выполнено: «да» _____ «нет» _____ (подпись и дата) Расшифровка подписи _____ Ф.И.О. сотрудника

Подпись:

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Дата « _____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)