

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

06 ноября 2018 года № 53-400/18-мпр  
Иркутск

### Об утверждении ведомственной целевой программы «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2019-2024 годы

В целях повышения качества социального обслуживания в организациях социального обслуживания Иркутской области, а также обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2019-2024 годы.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 218-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 2) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 марта 2014 года № 43-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
  - 3) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 апреля 2014 года № 70-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 4) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 июня 2014 года № 94-мпр «О внесении изменения в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 5) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 сентября 2014 года № 135-мпр «О внесении изменений в приложения 2 и 3 ведомственной целевой программы «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 6) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 октября 2014 года № 172-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 7) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 января 2015 года № 6-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 8) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 мая 2015 года № 68-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 9) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 июня 2015 года № 91-мпр «О внесении изменений в приложения 2 и 3 к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 10) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 сентября 2015 года № 132-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 11) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 октября 2015 года № 147-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 12) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 5 ноября 2015 года № 154-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 13) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 163-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 14) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 ноября 2015 года № 166-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 15) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2015 года № 173-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 16) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 декабря 2015 года № 176-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 17) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 177-мпр «О внесении изменений в приложение 3 к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 год»;
  - 18) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 192-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 19) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 марта 2016 года № 41-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 20) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 мая 2016 года № 66-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 21) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 мая 2016 года № 78-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 22) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 августа 2016 года № 126-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 218-мпр»;
  - 23) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 сентября 2016 года № 145-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;

- 24) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 7 октября 2016 года № 161-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 25) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 ноября 2016 года № 170-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 26) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 ноября 2016 года № 182-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 218-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»»;
  - 27) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 декабря 2016 года № 200-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2018 годы»;
  - 28) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 марта 2017 года № 40-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 29) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 мая 2017 года № 69-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 30) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 5 июня 2017 года № 53-71/17-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 31) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 августа 2017 года № 53-105/17-мпр «О внесении изменения в абзац сто седьмой раздела 1 ведомственной целевой программы «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 32) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 ноября 2017 года № 53-148/17-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 33) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 ноября 2017 года № 53-152/17-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 34) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 декабря 2017 года № 53-157/17-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы»;
  - 35) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 апреля 2018 года № 53-53/18-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Министр социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Утверждена  
приказом министерства социального развития,  
опеки и попечительства  
Иркутской области  
от 06 ноября 2018 года № 53-400/18-мпр

### ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019-2024 ГОДЫ

Иркутск, 2018 год

### ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019-2024 ГОДЫ

Министерство социального развития, опеки и попечительства  
Иркутской области

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2019-2024 годы (далее – Программа)
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего Программу	Приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от «__» _____ 2018 года № _____
Цель Программы	Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области
Целевые показатели Программы	1) Доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги. 2) Удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий.
Сроки реализации Программы	2019–2024 годы
Ресурсное обеспечение Программы	Объем финансирования Программы составляет: 2019 год – 6 340 033,6 тыс. рублей; 2020 год – 6 233 437,1 тыс. рублей; 2021 год – 6 163 781,9 тыс. рублей; 2022 год – 6 163 781,9 тыс. рублей; 2023 год – 6 163 781,9 тыс. рублей; 2024 год – 6 163 781,9 тыс. рублей.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1) Доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги, к 2024 году достигнет 97%; 2) Удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, к 2024 году снизится до 0%
----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ НА ВЕДОМСТВЕННОМ УРОВНЕ

Одним из направлений Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р (далее – Концепция) является развитие человеческого потенциала Российской Федерации, что с одной стороны, предполагает создание благоприятных условий для развития способностей каждого человека, улучшение условий жизни российских граждан и качества социальной среды, с другой – повышение конкурентоспособности человеческого капитала и обеспечивающих его социальных секторов экономики.

Реализация стратегических целей Концепции требует принятия мер, обеспечивающих решение задач по гармонизации действий государства, его граждан и семьи в области повышения уровня и качества жизни населения, создания в России общества равных возможностей. Для этого, в свою очередь, потребуются модернизация и развитие сектора социальных услуг, адресных программ для малоимущих и льготных категорий населения. Необходимо обеспечить формирование системы социального обслуживания, отвечающей потребностям современного общества, реализующей помимо социальной защиты функции социального развития и создающей доступные механизмы «социального лифта» для всех, в том числе для социально уязвимых, категорий населения.

Основными целевыми ориентирами социальной политики Российской Федерации, определенными в Концепции, являются:

развитие всех форм (стационарной, полустационарной, на дому) предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам с целью поддержания способности указанных лиц к самообслуживанию и (или) передвижению, оказания эффективной поддержки семьям, предоставляющим пожилым людям и инвалидам родственный уход на дому;

обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, местами, соответствующими потребностям, в стационарных организациях социального обслуживания;

формирование эффективной системы, обеспечивающей поддержку и социальную адаптацию граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию или находящихся в социально опасном положении;

развитие различных форм социального обслуживания, в том числе на платной основе, с учетом роста доходов граждан пожилого возраста и инвалидов, формирование сети комфортных стационарных и полустационарных учреждений для пожилых для постоянного и временного пребывания;

рост удельного веса детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших реабилитационные услуги в специализированных организациях;

создание условий для решения проблемы беспризорности.

Долгосрочная политика социального обслуживания включает в том числе: интеграцию лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества, внедрение форм работы, направленных на развитие навыков и умений самостоятельной жизни у людей, испытывающих трудности в интеграции и социализации;

повышение эффективности и доступности сети организаций социального обслуживания, деятельность которых связана с профилактикой семейного неблагополучия и предоставлением социальной и психологической поддержки дезадаптированным детям и детям из семей, находящихся в социально опасном положении;

создание системы реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающей комплексное социальное сопровождение индивидуального развития ребенка независимо от формы его воспитания;

формирование системы социальной реабилитации несовершеннолетних и граждан, освобожденных из мест лишения свободы и осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Программа разработана с целью обеспечения условий для реализации гражданами, находящимися в трудной жизненной ситуации и нуждающимися в социальных услугах, гарантированного права на социальное обслуживание в соответствии с:

- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р;  
- Стратегией социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2010 года № 1120-р;

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;

- Федеральным законом 26 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Концепцией социально-экономического развития Иркутской области на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Губернатора Иркутской области от 4 июня 2010 года № 34-р;

- Законом Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-оз «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

- порядками предоставления социальных услуг, утвержденными приказами министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Настоящая Программа разработана в соответствии с Системой целеполагания социально-экономического развития Иркутской области верхнего уровня и Перечнем показателей результативности для Системы целеполагания социально-экономического развития Иркутской области верхнего уровня, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 18 марта 2013 года № 93-рп.

Для обеспечения эффективного решения проблем граждан, нуждающихся в поддержке государства, необходимо повышать качество предоставления социальных услуг в организациях социального обслуживания.

По состоянию на начало 2018 года в Иркутской области проживало 548 тыс. граждан пожилого возраста, более 222 тыс. инвалидов, в том числе детей-инвалидов более 12 тыс. человек.

В целях осуществления социального обслуживания граждан, проживающих в Иркутской области, по состоянию на 1 января 2018 года действует 87 государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в том числе оказывающих социальные услуги, в том числе:

9 домов-интернатов для престарелых и инвалидов и одно стационарное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов в ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Усть-Кута и Усть-Кутского района» – 1406 мест;

1 геронтологический центр – 309 мест;

9 психоневрологических интернатов и одно стационарное психоневрологическое отделение в ОГБУСО «Усть-Илимский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лидер» – 2175 мест.

4 детских дома-интерната для умственно отсталых детей на 659 мест;  
2 реабилитационных центра для детей и подростков с ограниченными возможностями, 3 отделения реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями в 2 комплексных центрах социального обслуживания населения и 1 центре социальной помощи семье и детям на 455 мест;

1 реабилитационного центра для инвалидов старше 18 лет, в котором в 2017 году в условиях стационара прошли реабилитацию 180 инвалидов.

31 комплексный центр социального обслуживания населения, в которых за 2017 год социальные услуги на дому получили 13065 чел., отделения социальной реабилитации несовершеннолетних с круглосуточным пребыванием, помощи семье и детям, сопровождения замещающих семей в 15 комплексных центрах социального обслуживания населения;

7 социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних;  
6 центров социальной помощи семье и детям;  
15 центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей;  
1 реабилитационный техникум для инвалидов на 159 мест;  
1 учебно-методический центр развития социального обслуживания.

В течение 2017 года в областных государственных учреждениях социального обслуживания семьи и детей находилось 5 004 человека. В том числе:

- центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей – 2 275;
- социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних – 1 262;
- отделение социальной реабилитации несовершеннолетних с круглосуточным пребыванием – 634;
- детский дом-интернат для умственно отсталых детей – 833.

Несовершеннолетние поступают в областные государственные учреждения социального обслуживания на основании направлений для постоянного и временного помещения в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений родителей (законных представителей), несовершеннолетних, актов о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. При поступлении несовершеннолетнего в учреждение проводится кропотливая работа с семьей, выясняются причины неблагополучия, составляются индивидуальные планы работы с семьями либо осуществляется поиск родственников для решения вопроса жизнеустройства ребенка.

По итогам работы в 2017 году:

- возвращено в родные семьи – 1 746 несовершеннолетних;
- передано под опеку (попечительство) – 317;
- передано на усыновление – 16;
- направлено в приемные семьи – 402.

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в рамках своих полномочий осуществляет меры по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организует индивидуальную профилактическую работу в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними.

На учете в Банке данных о семьях и несовершеннолетних Иркутской области, находящихся в социально опасном положении, состоит около 5 тысяч семей, в которых проживают более 9 тысяч детей.

Количество семей, находящихся в социально опасном положении, находящихся на сопровождении увеличивается. Этот показатель говорит о всеобщем охвате данных семей и более качественной профилактической работе.

Основная масса семей, состоящих на учете в банке данных – это семьи с одним родителем, что составляет 42% и 22% - многодетные семьи.

Для организации работы по профилактике социального сиротства, профилактике жестокого обращения с детьми, а также семьями, находящимися в социально опасном положении в учреждениях социального обслуживания действуют 39 отделений помощи семье и детям.

Ежегодно около 25 тысяч семей данной категории получают различную помощь. Это – консультативные услуги, содействие в получении или восстановлении пособий и льгот, в получении документов, устройстве в дошкольные образовательные учреждения, учреждения социального обслуживания, помощь в натуральном выражении (предоставление вещей б/у, мебели, школьных принадлежностей), содействие в кодировании от алкогольной зависимости членов семей, находящихся в социально опасном положении. Учреждения социального обслуживания семьи и детей принимают участие в пределах своей компетенции в организации занятости детей, находящихся в социально опасном положении, развитии творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных при учреждениях социального обслуживания.

По результатам профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении в 2017 году в связи с улучшением положения 1191 семья снята с учета, в течение первого полугодия 2018 – 746 семей в связи с улучшением положения.

Общее количество семей, получивших социальные услуги в отделениях помощи семье и детям, сопровождения замещающих семей и семей с детьми с ограниченными возможностями в 2017 году составляет 31 134 семей:

- отделения помощи семье и детям – 24 290;
- отделения сопровождения замещающих семей – 5 503;
- отделения сопровождения семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 1 341.

Учитывая отдаленность многих муниципальных поселений и невозможность регулярно осуществлять рейды в отдаленные территории, в тридцати учреждениях внедрена форма социального обслуживания по типу «участковый социальный работник». Данная форма работы позволяет более качественно и своевременно оказывать помощь семьям и детям.

Категория получателей социальных услуг в областных государственных учреждениях социального обслуживания семьи и детей постоянно расширяется: дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе: дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья;

- семьи и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении;
- профессионально замещающие семьи;
- граждане, которые приняли решение воспитывать в своих семьях детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети, родители (законные представители детей) и иные категории граждан, обратившиеся на телефоны доверия.

Переориентирование и переориентация деятельности областных государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей на развитие нестационарных форм социального обслуживания семей и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, позволило провести инвентаризацию Банка данных, организовать индивидуальную профилактическую работу с семьями.

В Иркутской области существует высокая необходимость в эффективной работе с семьями, находящимися в социально опасном положении. В настоящее время в регионе по-прежнему отмечается высокое количество семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, что требует комплексного подхода в организации индивидуальной профилактической работе с ними, развитию новых форм и методов работы, обеспечению доступности социальных услуг семьям, проживающим в отдаленных и сельских территориях, путем развития участковых социальных работников.

Современная демографическая ситуация в Иркутской области, как и в целом по Российской Федерации, характеризуется динамичным увеличением доли граждан пожилого возраста. Старение населения имеет довольно устойчивый характер.

С неуклонным ростом численности населения пенсионного возраста возрастает необходимость оказания большего объема социальных услуг.

С учетом изменения социально-экономической ситуации, совершенствования законодательства в области социального обслуживания в период 2019-2024 годов необходимо провести мероприятия по оптимизации структуры системы социального обслуживания, в том числе путем внедрения новых форм социального обслуживания, так как на сегодняшний день существует ряд проблем, требующих в том числе новых подходов в их решении.

Комплексные центры социального обслуживания населения на сегодняшний день предоставляют достаточно обширный перечень социальных услуг на-

селению, в том числе на платной основе по утвержденным в установленном порядке тарифам.

Проведенный анализ практики работы учреждений социального обслуживания за период, начиная с 2015 года, выявил потребность расширения перечня социальных услуг с целью более полного удовлетворения потребностей жителей области.

С целью решения обозначенных вопросов принят Закон Иркутской области от 13 июля 2018 года № 67-оз «О внесении изменения в пункт 7 части 2 статьи 2 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», направленный в целом на развитие системы социального обслуживания в Иркутской области.

Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в Иркутской области в рамках стандарта, дополнен по формам и видам социального обслуживания.

При этом ежегодно увеличивается спектр дополнительных социальных услуг, оказываемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, а также в условиях дневного пребывания; продолжается внедрение в практику стационарно-замещающих социальных технологий и практик, в том числе сиделок, мобильных социальных служб, отделений реабилитации и т.д.

Вместе с тем необходима постоянная модернизация имеющейся материально-технической базы организаций с учетом современных требований (зданий, сооружений, помещений, оборудования, мебели и т.п.).

Для создания комфортных условий в рамках проектов активного долголетия необходимо обновление культурно-досугового оборудования, проведение благоустройства прилегающих территорий.

Без обновления материально-технической базы учреждений невозможно предоставление качественных социальных услуг гражданам, отвечающих их потребностям и соответствующих стандартам социального обслуживания.

Стандартизация социального обслуживания населения в настоящее время позволяет регламентировать многие аспекты деятельности по социальному обслуживанию, однако актуальной остается потребность в повышении квалификации сотрудников. Эффективность деятельности учреждений социального обслуживания непосредственно обеспечивается соответствующими специалистами. Проведение конкурсов профессионального мастерства, спартакиад и иных мероприятий среди работников учреждений социального обслуживания позволяет повысить квалификацию специалистов социальной сферы.

С 2017 года предоставляются компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 654-пп «Об утверждении Положения об определении порядка и размера компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)».

На современном этапе развития общества государство предъявляет серьезные требования к качеству предоставления государственных услуг, в том числе учреждениями социального обслуживания.

Разработанная Программа направлена на разрешение существующих проблем в сфере социального обслуживания и позволит достичь ожидаемых конечных результатов реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности Иркутской области.

## Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ

Целью Программы является повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области.  
Срок реализации Программы: 2019-2024 годы.

## Раздел 3. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

1) доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги, к 2024 году достигнет 97%;

2) удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, к 2024 году снизится до 0%.

Кроме того, в результате реализации Программы к 2024 году будут достигнуты следующие результаты:

- не менее 705 человек ежегодно будут получать поддержку в виде компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора;

- не менее 12 единиц основных средств будут ежегодно приобретены для организаций социального обслуживания Иркутской области;

- не менее 146363 человек получат социальные услуги в организациях социального обслуживания для пожилых и инвалидов;

- не менее 45571 человека получат социальные услуги в организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- не менее 1 единицы будет предоставлена компенсация, выплачиваемая поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- в 4 организациях социального обслуживания Иркутской области будут проведены противопожарные мероприятия;

- проектно-исследовательские работы 11 объектов будут проведены за период реализации Программы;

- не менее 133 человек ежегодно будут получать поддержку в виде компенсации части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области;

- доля граждан, реализовавших право на меру социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора, в общем количестве обратившихся за данной мерой социальной поддержки ежегодно достигнет 100%;

- доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых укреплена материально-техническая база, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области достигнет 100%;

- доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги организациями социального обслуживания Иркутской области, в общем количестве обратившихся ежегодно достигнет 100%;

- доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве обратившихся ежегодно достигнет 100%;

- доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, в общем количестве обратившихся ежегодно достигнет 100%;

- доля организаций социального обслуживания, в которых проведены противопожарные мероприятия, от общего количества организаций социального обслуживания Иркутской области с круглосуточным пребыванием людей достигнет 100%;

- доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых разработана проектно-сметная документация, проведен капитальный или текущий ремонт, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, нуждающихся в его проведении, достигнет 100%;

- доля граждан, реализовавших право на социальную выплату, в общем количестве обратившихся за данной социальной выплатой ежегодно достигнет 100%.

Использование программно-целевого метода связано с определенными рисками.

Внешние риски:

- изменение федерального законодательства;
- высокий уровень безработицы среди граждан, имеющих детей;
- низкий материальный доход семей, воспитывающих детей-инвалидов.

При использовании программно-целевого метода могут возникнуть риски, связанные с недостатками управления Программой. Риски, связанные с управлением Программой, в значительной степени определяются координацией действий государственного заказчика, администратора Программы и ее исполнителей. Недостаточная координация может привести к недостаточной финансовой поддержке реализации намеченных мероприятий Программы, снижению эффективности использования выделяемых финансовых средств.

Указанные риски возможно свести до минимума путем систематического мониторинга достижения индикативных показателей Программы.

Внутренним риском является недостаточный уровень квалификации работников государственных организаций социального обслуживания семьи и детей Иркутской области, осуществляющих профессиональную деятельность с семьями и несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

Для минимизации влияния указанных факторов планируется проведение семинаров, совещаний, курсов повышения квалификации.

Планируемые целевые показатели Программы представлены в приложении 1 к Программе (прилагается).

## Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Программа реализуется как комплекс организационных, методических и других мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели.

Основное внимание при разработке Программы уделено минимизации финансовых затрат на достижение социального и экономического эффекта при осуществлении программных мероприятий.

Программой предусмотрен в 2019-2024 годах комплекс мероприятий, направленных на:

1. Компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора;
  2. Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области»
  3. Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области
  4. Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
  5. Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
  6. Проведение противопожарных мероприятий
  7. Проведение проектно-исследовательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области;
  8. Компенсация работникам учреждений в установленном порядке части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области.
- Система мероприятий Программы представлена в приложении 2 к Программе (прилагается).

## Раздел 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ВЕДОМСТВА

Эффективность реализации Программы оценивается путем проведения годового мониторинга решения поставленных задач по измеряемым количественным индикаторам:

1) доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги, %;

$$D_c = \frac{C}{O_c} * 100\%$$

где:

$D_c$  - доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги, %;

$C$  - количество опрошенных граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, за отчетный год, чел.;

$O_c$  - общая численность опрошенных граждан, получающих социальные услуги, за отчетный год, чел.

2) удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, %;

$$D_k = \frac{D}{D_n} * 100\%$$

где:

$D_k$  - удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, %;

$D_n$  - количество зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий за отчетный год, ед.;

$D$  - общее количество зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, за отчетный год, ед.

Эффективность данной Программы оценивается на основе соотношения фактических и плановых значений индикаторов и затрат на реализацию Программы в целом.

$$R = \frac{1}{N} * \sum_{n=1}^N \left( \frac{P_{нф} - P_{нл}}{P_{нл} - P_{нл}} + \frac{F_{нф}}{F_{нл}} \right) * 100\%$$

где:  
R - интегральный показатель эффективности, %;  
N - общее количество программных мероприятий;  
P<sub>ф</sub> - фактическое значение целевого индикатора n-го программного мероприятия;  
P<sub>н</sub> - исходное значение целевого индикатора n-го программного мероприятия;  
P<sub>пл</sub> - плановое значение целевого индикатора n-го программного мероприятия;  
F<sub>ф</sub> - фактическая сумма финансирования n-го программного мероприятия, тыс. руб.;  
F<sub>пл</sub> - плановая сумма финансирования n-го программного мероприятия, тыс. руб.

Интегральный показатель эффективности (R) характеризует успешность реализации всех программных мероприятий министерством с учетом финансирования.

При значениях R:  
85 - 100% - Программа эффективна;  
75 - 85% - средняя эффективность Программы;  
менее 75% - низкая эффективность Программы.

По результатам оценки эффективности может быть обоснована необходимость корректировки перечня мероприятий Программы, состава и количественных изменений целевых индикаторов и показателей результативности, объемов финансирования Программы на очередной и последующий годы реализации.

**Раздел 6. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ  
В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ**

Планируемые финансовые ресурсы на реализацию Программы необходимы для обеспечения и совершенствования действующей сети государственных организаций социального обслуживания Иркутской области с целью создания условий для реализации гарантированного гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальных услугах, права на социальное обслуживание в государственной системе социальных служб Иркутской области.

Объем финансирования программы составляет:

2019 год – 6 340 033,6 тыс. рублей;  
2020 год – 6 233 437,1 тыс. рублей;  
2021 год – 6 163 781,9 тыс. рублей;  
2022 год – 6 163 781,9 тыс. рублей;  
2023 год – 6 163 781,9 тыс. рублей;  
2024 год – 6 163 781,9 тыс. рублей.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов областного бюджета на текущий финансовый год.

Направления и объемы финансирования Программы представлены в приложении 3 к Программе (прилагается).

**Раздел 7. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ  
РЕАЛИЗАЦИЕЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных мероприятиями Программы, осуществляется на основании государственных контрактов (договоров), заключенных в порядке, предусмотренном действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Предоставление бюджетных средств в рамках настоящей Программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Контроль хода реализации Программы осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области в установленном порядке.

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

- осуществляет управление Программой и проводит мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
- доводит до сведения всех заинтересованных лиц информацию о реализации мероприятий Программы посредством размещения на сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий настоящей Программы.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение 1  
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2019 - 2024 годы

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

N	Наименование цели, целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевого показателя								Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2017 год (факт)	2018 год (оценка)	Плановый период								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель: Повышение качества социального обслуживания в учреждениях социального обслуживания Иркутской области													
1	Доля граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, от общего количества опрошенных граждан, получающих социальные услуги	%	95	95	95	95	95,5	96	96,5	97	$D_c = \frac{C}{O_c} * 100\%$	Отчеты областных государственных организаций социального обслуживания	1 раз в год
2	Удельный вес зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий, требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, ветхих зданий, от общего количества зданий организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам (взрослым и детям), лицам без определенного места жительства и занятий	%	0	0	0	0	0	0	0	0	$D_k = \frac{D}{D_n} \cdot 100\%$	Отчеты областных государственных организаций социального обслуживания	1 раз в год

Приложение 2  
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области на 2019-2024 годы»

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значение показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	14	15	
Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»													
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с проездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	14 512,7	14 512,7	14 512,7	14 512,7	14 512,7	14 512,7	
					Показатель объема «Количество граждан, получивших поддержку»	чел.	705	705	705	705	705	705	
	Показатель качества «Доля граждан, реализовавших право на меру социальной поддержки, в общем количестве обратившихся за данной мерой социальной поддержки»						%	100	100	100	100	100	
													бюджет субъекта Российской Федерации
2.	Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	Показатель объема «Количество приобретенных основных средств»	ед.	12	12	12	15	15	15	
					Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых укреплена материально-техническая база, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области»	%	100	100	100	100	100	100	
3.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 663 454,6	3 713 358,5	3 705 662,8	3 705 662,8	3 705 662,8	3 705 662,8	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	146 363	146 363	146 363	146 363	146 363	146 363	
	Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги организациями социального обслуживания Иркутской области, в общем количестве обратившихся»						%	100	100	100	100	100	
													бюджет субъекта Российской Федерации
4.	Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	45 571	45 571	45 571	45 571	45 571	45 571	
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве обратившихся»	%	100	100	100	100	100	100	
5.	Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	
					Показатель объема «Количество поставщиков социальных услуг»	ед.	1	1	1	1	1	1	
	Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, в общем количестве обратившихся»						%	100	100	100	100	100	
													бюджет субъекта Российской Федерации
6.	Проведение противопожарных мероприятий	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	Показатель объема «Количество учреждений, в которых проведены противопожарные мероприятия»	ед.	4	4	4	4	4	4	
					Показатель качества «Доля организаций социального обслуживания, в которых проведены противопожарные мероприятия, от общего количества организаций социального обслуживания Иркутской области с круглосуточным пребыванием людей»	%	100	100	100	100	100	100	
7.	Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	237 409,9	63 909,5	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0	
					Показатель объема «Количество организаций, в которых проведена разработка проектно-сметной документации, проведен капитальный и текущий ремонт»	ед.	31	13	6	6	6	6	
	Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых разработана проектно-сметная документация, проведен капитальный или текущий ремонт, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, нуждающихся в его проведении»						%	100	100	100	100	100	
													бюджет субъекта Российской Федерации
8.	Компенсация работникам учреждений в установленном порядке части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2019	12.2024	Показатель объема «Количество граждан, получивших социальную выплату»	чел.	133	133	133	133	133	133	
					Показатель качества «Доля граждан, реализовавших право на социальную выплату, в общем количестве обратившихся за данной социальной выплатой»	%	100	100	100	100	100	100	
ИТОГО объем финансирования в целом по программе						бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	6 340 033,6	6 233 437,1	6 163 781,9	6 163 781,9	6 163 781,9	6 163 781,9

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

«Приложение 3  
к ведомственной целевой программе «Социальное  
обслуживание населения Иркутской области» на 2019-2024 годы

## НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Объем финансирования, тыс. руб.					
							2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»	806	х	х	х	х	6 340 033,6	6 233 437,1	6 163 781,9	6 163 781,9	6 163 781,9	6 163 781,9
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора	806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	2 334,0	2 334,0	2 334,0	2 334,0	2 334,0	2 334,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	12 178,7	12 178,7	12 178,7	12 178,7	12 178,7	12 178,7
2.	Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0
3.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	3 663 454,6	3 713 358,5	3 705 662,8	3 705 662,8	3 705 662,8	3 705 662,8
4.	Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	1 131 981,8	1 136 981,8	1 136 981,8	1 136 981,8	1 136 981,8	1 136 981,8
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	229 624,8	229 624,8	229 624,8	229 624,8	229 624,8	229 624,8
		806	10	02	53.1.01.23000	3.0.0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	994 523,4	1 006 523,4	1 006 523,4	1 006 523,4	1 006 523,4	1 006 523,4
5.	Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0	11 871,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5
		806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	15 036,3	9 909,5	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	222 373,6	54 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Проведение противопожарных мероприятий	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5
		806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	15 036,3	9 909,5	1 950,0	1 950,0	1 950,0	1 950,0
7.	Проведение проектно-исследовательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	222 373,6	54 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	675,0	675,0	675,0	675,0	675,0	675,0
8.	Компенсация работникам учреждений в установленном порядке части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	675,0	675,0	675,0	675,0	675,0	675,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	2 650,0	2 650,0	2 650,0	2 650,0	2 650,0	2 650,0

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

12 ноября 2018 г.

Иркутск

№ 345-спр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2016-2020 годы

В соответствии с Положением «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2016-2020 годы, утвержденную приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 57-спр (далее – программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте программы:

0.0.1 строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Финансирование из средств областного бюджета составит 862 277,7 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 50 460,4 тыс. рублей; 2017 год – 149 654,6 тыс. рублей; 2018 год – 214 156,9 тыс. рублей; 2019 год – 224 002,9 тыс. рублей; 2020 год – 224 002,9 тыс. рублей
-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.1.2 строку «Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	Реализация ведомственной целевой программы предполагает достижение следующих результатов: 1) количество объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучшено в результате выполнения работ по сохранению - 5 единиц; 2) количество объектов культурного наследия, обеспеченных проектной документацией по сохранению объектов культурного наследия - 8 единиц; 3) количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны – 766 единиц; 4) количество объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения - 20 единиц; 5) количество населения, задействованного в мероприятиях по популяризации объектов культурного наследия - 750 человек. 6) количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий - 6 единиц. Реализация ведомственной целевой программы позволит ознакомить широкий круг жителей и гостей области с богатой и интересной историей территории Прибайкалья и привлечь инвестиции для развития региона.
--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Абзац первый раздела 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

«В результате реализации Программы целевые показатели достигнут следующих значений:

1) количество объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучшено в результате выполнения работ по сохранению - 5 единиц;

2) количество объектов культурного наследия, обеспеченных проектной документацией по сохранению объектов культурного наследия - 8 единиц;

3) количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны - 766 единиц;

4) количество объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения - 20 единиц;

5) количество населения, задействованного в мероприятиях по популяризации объектов культурного наследия - 750 человек.

6) количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий - 6 единиц.»;

1.3 Раздел 6: «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» таблицу изложить в следующей редакции:

Направление финансирования	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2016 г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	811 817,3	-	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9
Проведение реставрации (этапа реставрации) объектов культурного наследия	38 391,2	38 391,2	-	-	-	-
Разработка научно-проектной документации реставрации недвижимого памятника истории и культуры	2 649,8	2 649,8	-	-	-	-
Научно-исследовательские работы в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия	9 040,3	9 040,3	-	-	-	-
Работы по проектированию, изготовлению и установке информационных надписей на объектах культурного наследия, находящихся в областной собственности	34,8	34,8	-	-	-	-
Работы по подготовке и изданию печатной продукции, проведению выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий в сфере популяризации объектов культурного наследия	344,3	344,3	-	-	-	-
Всего	862 277,7	50 460,4	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9

1.4 Планируемые целевые показатели ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

0.5 Систему мероприятий ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

0.6 Направления и объемы финансирования ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

0.7 Перечень объектов культурного наследия, требующих проведения работ по сохранению, ведомственной целевой программы Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
А.А. Фоменко

Приложение 1  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия  
Иркутской области 345-спр от 12 ноября 2018 г.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя					Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			Плановый период							
			2016 год	2017 год (прогноз)	2018 год (прогноз)	2019 год (прогноз)	2020 год (прогноз)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области										
1.1	Количество объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучшено в результате выполнения работ по сохранению	ед.	1	3	3	3	5	ΣN1	Перечень объектов культурного наследия, на которых будут выполняться работы по сохранению по заключенным договорам	Ежегодно
1.2	Количество объектов культурного наследия, обеспеченных проектной документацией по сохранению объектов культурного наследия	ед.	-	2	6	7	8	ΣN2	Ежегодно	
1.3	Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	126	286	446	606	766	ΣKп	Перечень объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области	Ежегодно
1.4	Количество объектов культурного наследия, на которые установлены информационные надписи и обозначения	ед.	1	2	18	19	20	ΣNп	Ежегодно	

1.5	Количество населения, задействованного в мероприятиях по популяризации объектов культурного наследия	чел	150	300	450	600	750	ΣIn	Статистический опрос	Ежегодно
1.6	Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий	ед.	1	2	4	5	6	ΣPn	Отчетные данные учреждения	Ежегодно

Приложение 2 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области 345-спр от 12 ноября 2018 г.

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия										
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области																	
Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области																	
1.1	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2017	31.12.2020	Областной бюджет	Показатель объема	тыс. руб.	0,0	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9					
						Количество объектов культурного наследия, на которых планируется выполнение работ по сохранению	ед.	0,0	5	6	5	6					
						Показатель качества											
						Доля выполненных работ по сохранению объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучшено, от общей сметной стоимости работ	%	0,0	6,3	18,1	24,5	24,7					
						Доля выполненных проектных работ по сохранению объектов культурного наследия, от общей сметной стоимости работ	%	0,0	5,8	6,9	0,7	0,5					
						Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	0,0	160	160	160	160					
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	0,0	13,8	13,8	13,8	13,8					
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	0,0	13,8	13,8	13,8	13,8					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	1,16	1,16	1,16	1,16					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	1,16	1,16	1,16	1,16					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	4,65	4,65	4,65	4,65					
						Доля выявленных объектов археологического наследия в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов археологического наследия	%	0,0	1,5	1,5	1,5	1,5					
						Количество изготовленных информационных надписей в отчетном году	ед.	0,0	1	16	1	1					
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения, от общего числа объектов культурного наследия, включенных в реестр и являющихся областной собственностью	%	0,0	27,85	88,65	92,45	96,25					
Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий в отчетном году	ед.	0	1	2	1	1											
Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ	ед.	0	0	0	0	0											
Областной бюджет							тыс. руб.	38 391,2	0,0	0,0	0,0						
1.2	Проведение реставрации (этапа реставрации) объектов культурного наследия	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2016	Областной бюджет	Показатель объема	%	24,3	0	0	0						
						Доля выполненных работ по проведению реставрации от общей сметной стоимости											
						Показатель качества											
Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ							ед.	0	0	0	0						
Областной бюджет							тыс. руб.	2 649,8	0,0	0,0	0,0						
1.3	Разработка научно-проектной документации реставрации недвижимого памятника истории и культуры	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2016	Областной бюджет	Показатель объема	%	5,2	0	0	0						
						Доля выполненных работ по разработке проектной документации от общей сметной стоимости											
						Показатель качества											
Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ							ед.	0	0	0	0						
ИТОГО объем финансирования по задаче 1							тыс. руб.	41 041,0	149 654,6	214 156,9	224 002,9						
Задача 2: Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области																	
2.1	Научно-исследовательские работы в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2016	Областной бюджет	Показатель объема	тыс. руб.	9 040,3	0,0	0,0	0,0						
						Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	28	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Показатель качества											
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,62	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,36	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Доля выявленных объектов археологического наследия в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов археологического наследия	%	0,25	0,0	0,0	0,0	0,0					
						Областной бюджет							тыс. руб.	34,8	0,0	0,0	0,0
						Показатель объема							ед.	1	0	0	0
						Показатель качества											
						Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения, от общего числа объектов культурного наследия, включенных в реестр и являющихся областной собственностью	%	24,05	0,0	0,0	0,0	0,0					
						ИТОГО объем финансирования по задаче 2							тыс. руб.	9 075,1	0,0	0,0	0,0
Задача 3: Популяризация объектов культурного наследия Иркутской области																	
3.1	Работы по подготовке и изданию печатной продукции, проведению выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий в сфере популяризации объектов культурного наследия	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2016	Областной бюджет	Показатель объема	тыс. руб.	344,3	0,0	0,0	0,0						
						Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий в отчетном году	ед.	1	0	0	0						
						Показатель качества											
Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ							ед.	0	0	0	0						
ИТОГО объем финансирования по задаче 3							тыс. руб.	344,3	0,0	0,0	0,0						
ИТОГО объем финансирования в целом по программе							тыс. руб.	50 460,4	149 654,6	214 156,9	224 002,9						

Приложение 3 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области 345-спр от 12 ноября 2018 г.

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области													
		Областной бюджет	841	X	X	X	X	862 277,7	50 460,4	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9
1	Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области	Областной бюджет	841	X	X	X	X	852 858,3	41 041,0	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9

1.1	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	811 817,3	0,0	149 654,6	214 156,9	224 002,9	224 002,9
1.2	Проведение реставрации (этапа реставрации) объектов культурного наследия	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	38 391,2	38 391,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Разработка научно-проектной документации реставрации недвижимого памятника истории и культуры	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	2 649,8	2 649,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Задача 2: Государственная охрана объектов культурного наследия, находящихся на территории Иркутской области	Областной бюджет	841	X	X	X	X	9 075,1	9 075,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1	Научно-исследовательские работы в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	9 040,3	9 040,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	Работы по проектированию, изготовлению и установке информационных надписей на объектах культурного наследия, находящихся в областной собственности	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	34,8	34,8	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Задача 3: Популяризация объектов культурного наследия Иркутской области	Областной бюджет	841	X	X	X	X	344,3	344,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1	Работы по подготовке и изданию печатной продукции, проведению выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий в сфере популяризации объектов культурного наследия	Областной бюджет	841	08	01	5520600, 5520629999	621	344,3	344,3	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 4 к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области 345-спр от 12 ноября 2018 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ТРЕБУЮЩИХ ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ, ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Объем выполнения работ				
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области							
1	«Усадьба Бревнова: особняк», здание служб, ул. С.Разина, 40/ул. Горького	тыс. руб.	31 108,9	33 238,2	-	-	-
2	Усадьба Левенсона: два жилых дома, два амбара, Дзержинского ул., 62	тыс. руб.	-	-	-	27 544,3	13 259,3
3	«Обсняяк Бутиных» (Дом актера), Хасановский пер.1, (проектная документация, реставрация)	тыс. руб.	-	3 070,0	2 472,8	-	-
4	Комплекс зданий ВСОРГО, 1883-1891 гг., арх. Розен Г.В., К. Маркса,2	тыс. руб.	-	394,4	-	23 359,4	17 000,0
5	Усадьба В.П. Сукачева: бесплатная школа для девочек, ул. 1-я Советская, 47, лит. «А» (проектная документация, реставрация)	тыс. руб.	-	-	2 500,0	2 500,0	-
6	Торговый дом фирмы «Треугольник», ул. К. Маркса, 28	тыс. руб.	-	-	3 577,4	-	-
7	«Обсняяк с воротами», ул. Свердлова, 20 (музей В.Г. Распутина)	тыс. руб.	7 282,3	-	-	-	-
8	Комплекс построек военной гимназии (кадетское училище) и юнкерское училище: «Учебный корпус» (бывшее Главное здание военного училища), «Здание штаба» (бывшее офицерское собрание), расположенных по адресу: г. Иркутск, ул. Советская, 176	тыс. руб.	-	-	34 931,1	-	-
9	Флигель в усадьбе, ул. Седова, 11В, Дом жилой, ул. Седова, 15Б (Здания министерства культуры и архивов Иркутской области)	тыс. руб.	-	10 000,0	-	-	-
10	Здание гостиницы «Централь» (ГАУК «Иркутский областной театр юного зрителя имени А. Вампилова»), ул. Ленина, 13	тыс. руб.	-	30 700,0	-	-	-
11	Место захоронения жертв массовых политических репрессий 1937-1940 годов, Иркутский р-н, с.Пивовариха, восточнее поселка.	тыс. руб.	-	2 979,3	-	-	-
12	Здание прогимназии Гайдук, здесь в декабре 1917г. проходили бои между красноармейцами и восставшими юнкерами, ул.5 Армии,2	тыс. руб.	-	-	-	-	16 599,2
13	Застройка ул. К.Маркса. Доходный дом в усадьбе Антонова Н.А.	тыс. руб.	-	-	1 000,0	1134,3	-
14	Застройка ул. Маркса К. Родильный дом и лечебница, г. Иркутск, ул. Каландаришвили, 12. (ГБУЗ «Областной онкологический диспансер»)	тыс. руб.	-	-	11000,0	11000,0	11000,0
15	Доходный дом в усадьбе А.Н.Гиндина, г. Иркутск, ул. С. Разина, 40/ул. Горького	тыс. руб.	-	-	435,0	-	-
16	Прочие виды работ по сохранению объектов культурного наследия: авторский, технический и археологический надзоры, археологические спасательные работы, государственная историко-культурная экспертиза проектов реставрации, государственная экспертиза проектной документации, научная документация (включая научный отчет о выполненных работах), геодезический мониторинг, сбор технических условий, подготовка материалов и др.	тыс. руб.	2 649,8	1040,0	1 298,2	2 320,5	2 500,0

Временно замещающий должность руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
А.А. Фоменко

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

13 ноября 2018 года

Иркутск

№ 88-мпр

**Об утверждении ведомственной целевой программы «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2019-2024 годы**

В целях обеспечения подготовки и формирования спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области, в соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2019-2024 годы (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 2) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 29 сентября 2014 года № 67-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 3) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 23 октября 2014 года № 77-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 4) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 10 марта 2015 года № 17-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 5) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 мая 2015 года № 56-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 6) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 23 октября 2015 года № 107-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 7) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 129-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2018 годы»;
  - 8) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 30 марта 2016 года № 62-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;
  - 9) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 31 мая 2016 года № 100-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;
  - 10) приказ министерства спорта Иркутской области от 16 августа 2016 года № 13-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую Программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;
  - 11) приказ министерства спорта Иркутской области от 29 сентября 2016 года № 36-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;
  - 12) приказ министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года № 59-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

13) приказ министерства спорта Иркутской области от 28 февраля 2017 года № 18-мпр «О внесении изменений в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88-мпр»;

14) приказ министерства спорта Иркутской области от 14 апреля 2017 года № 42-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

15) приказ министерства спорта Иркутской области от 6 июня 2017 года № 57-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

16) приказ министерства спорта Иркутской области от 4 августа 2017 года № 66-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

17) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 октября 2017 года № 75-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

18) приказ министерства спорта Иркутской области от 3 ноября 2017 года № 86-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

19) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 ноября 2017 года № 93-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

20) приказ министерства спорта Иркутской области от 13 декабря 2017 года № 103-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

21) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 февраля 2018 года № 11-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

22) приказ министерства спорта Иркутской области от 30 марта 2018 года № 22-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

23) приказ министерства спорта Иркутской области № 35-мпр от 25 мая 2018 года «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

24) приказ министерства спорта Иркутской области от 10 августа 2018 года № 62-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы»;

25) приказ министерства спорта Иркутской области от 3 октября 2018 года № 80-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Утверждена  
приказом министерства спорта  
Иркутской области  
от 13 ноября 2018 года  
№ 88-мпр

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«ПОДГОТОВКА И ФОРМИРОВАНИЕ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА»  
(НА 2019 - 2024 ГОДЫ)**

Иркутск, 2018 год

**ПАСПОРТ  
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПОДГОТОВКА И ФОРМИРОВАНИЕ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА»  
НА 2019 - 2024 ГОДЫ  
(далее – ведомственная целевая программа)**

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование ведомственной целевой программы	Подготовка и формирование спортивного резерва
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего ведомственную целевую программу	
Цель ведомственной целевой программы	Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва
Задачи ведомственной целевой программы	-
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта. 2. Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта. 3. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 4. Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2019 - 2024 годы
Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	2019 год – 525 501,1 тыс. рублей; 2020 год – 496 621,1 тыс. рублей; 2021 год – 496 621,1 тыс. рублей; 2022 год – 496 621,1 тыс. рублей; 2023 год – 496 621,1 тыс. рублей; 2024 год – 496 621,1 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Увеличение численности спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта до 365 чел. в 2024 году. 2. Увеличение численности спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта до 155 чел. в 2024 году. 3. Увеличение доли организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов до 100,0 % в 2024 году. 4. Увеличение доли занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку до 27,5 % в 2024 году

**Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ НА ВЕДОМСТВЕННОМ УРОВНЕ**

Ведомственная целевая программа разработана в целях реализации государственной политики, проводимой Правительством Иркутской области, по развитию физической культуры и спорта.

Основной предпосылкой для серьезных перемен в спортивной сфере стало усиленное внимание государства к улучшению качества жизни и благосостоянию россиян, укреплению здоровья, физического развития детей, духовному воспитанию молодежи, к вопросам создания материально-технической базы спорта, к повышенной значимости спорта как инструмента для решения социальных и экономических задач.

Одним из основных направлений Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года № 1101-р, является развитие детско-юношеского спорта, системы отбора и подготовки спортивного резерва для повышения конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

В соответствии с требованиями к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999, создано областное государственное бюджетное учреждение «Центр спортивной подготовки сборных команд Иркутской области», предметом деятельности которого является координация деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Иркутской области.

На территории Иркутской области на 31 декабря 2017 года работает 71 организация, осуществляющая спортивную подготовку: 47 детско-юношеских спортивных школ, 4 специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва, 10 спортивных школ, 5 спортивных школ олимпийского резерва, одно училище олимпийского резерва; один центр спортивной подготовки и три иные организации. Из них: в органах управления в сфере образования - 33 учреждения; в органах управления в сфере физической культуры и спорта - 37 учреждений; и одна организация ведомственной принадлежности. Численность детей и подростков, занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, составляет 51655 человек.

Имеют спортивные разряды 16457 чел.: спортсмены массовых разрядов – 14227 чел.; спортсмены, имеющие первый спортивный разряд – 989 чел.; разряд «Кандидат в мастера спорта России» – 1012 чел.; звание «Мастер спорта России» – 192 чел.; звание «Мастер спорта России международного класса» – 32 чел.; звание «Заслуженный мастер спорта» – 5 чел.

В 2016 году в состав сборных команд России по различным видам спорта включено 225 спортсмена Иркутской области, в 2017 году - 231 спортсмен.

В 2017 году финансовые расходы на содержание спортивных школ в Иркутской области составили 492 235,1 тыс. рублей, в том числе заработная плата – 302 364,9 тыс. рублей (61,4%), содержание спортивных сооружений – 18756,4 тыс. рублей (3,8%), в том числе аренда - 59106 тыс. рублей (12%). Затраты на оздоровительную кампанию – 7509,7 тыс. рублей, расходы на обеспечение участия в соревнованиях и тренировочных мероприятиях (в том числе ОГБУ «ЦСПСКИО») – 90258,4 тыс. руб.

Недостаточное финансирование спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва не позволяет проводить в полном объеме тренировочные мероприятия.

Нерациональное питание, высокие стрессовые нагрузки и отсутствие полноценного отдыха затрудняют лечение и восстановление спортсменов.

Недостаточное количество современных спортивных сооружений для развития на территории Иркутской области базовых олимпийских и паралимпийских видов спорта, определенных Приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 14 июня 2011 года № 571 (далее - базовые виды спорта), не позволяет в полной мере тренерам и спортсменам осуществлять качественный и полноценный тренировочный процесс.

В сфере подготовки спортивного резерва Иркутской области существует ряд проблем:

- недостаточное количество спортивных сооружений мирового уровня для подготовки спортсменов по отдельным видам спорта;
- дефицит кадров (тренеров, спортивных врачей, психологов и так далее);
- недостаточное количество тренировочных мероприятий;
- недостаточные темпы развития современных технологий лечения и реабилитации спортсменов.

Решение обозначенных проблем подготовки спортивного резерва Иркутской области позволит создать необходимые условия для достижения спортсменами Иркутской области наивысших спортивных результатов при подготовке к проведению XXIV Олимпийских зимних игр и XIII Паралимпийских зимних игр 2022 года в г. Пекине, и XXXII Олимпийских играх 2020 года в Токио.

Разработка и утверждение ведомственной целевой программы обеспечит гарантированное выполнение комплекса мероприятий, направленного на поддержку, сохранение и развитие подготовки спортивного резерва в Иркутской области.

**Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ**

Целью ведомственной целевой программы является создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва.  
Сроки реализации ведомственной целевой программы: 2019 - 2024 годы.

**Раздел 3. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Целевыми показателями ведомственной целевой программы являются:  
1. Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта

онатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта.

2. Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта.

3. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4. Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку.

Значения целевых показателей ведомственной целевой программы приведены в приложении № 1.

Реализация мероприятий ведомственной целевой программы позволит:

1. Увеличить численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта к 2024 году до 365 чел.

2. Увеличить численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта к 2024 году до 155 чел.

3. Увеличить долю организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к 2024 году до 100,0 %.

4. Увеличить долю занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, к 2024 году до 27,5 %

Внешние риски:  
- изменения федерального и регионального законодательства в сфере физической культуры и спорта, бюджетно-налоговой и финансовой политики Иркутской области;

- рост инфляции, существенно выходящий за пределы прогнозных оценок;

- форс-мажорные обстоятельства, возникшие вследствие факторов непреодолимой силы (катастрофы, стихийные бедствия, военные действия).

К внутренним рискам можно отнести недостаточную межведомственную координацию деятельности, которая может быть устранена путем составления планов работ, контрольных мероприятий.

**Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

Ведомственная целевая программа реализуется как комплекс организационных, методических, практических мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели.

Мероприятия ведомственной целевой программы разработаны на основе предварительного анализа состояния сферы физической культуры и массового спорта на территории Иркутской области.

Характер программных мероприятий сводится к обеспечению реализации тактической задачи «Создание условий для занятий физической культурой и спортом населения Иркутской области».

Перечень программных мероприятий с указанием сроков реализации, исполнителей и сумм расходов на их реализацию приведен в приложении № 2 к ведомственной целевой программе.

**Раздел 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Эффективность реализации ведомственной целевой программы оценивается в соответствии со следующими целевыми показателями, характеризующими достижение цели:

1. Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта.

Абсолютный показатель. Для расчета показателя используются данные отчетов подведомственной организации.

2. Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта.

Абсолютный показатель. Для расчета показателя используются данные отчетов подведомственной организации.

3. Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (Досп), (процент)

Досп = (M / B) x 100%, где  
M - численность организаций, полностью перешедших на реализацию программ спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, ед.;  
B - численность организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами, ед.

Для расчета показателя используются данные государственного статистического отчета по годовой форме федерального статистического наблюдения № 5-ФК «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку» (далее - форма № 5-ФК).

4. Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку (Дзсс), (процент)

Дзсс = (B / Ок) x 100%, где:

B - количество занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, занимающиеся;

Ок - общее количество занимающихся, зачисленных на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку.

Для расчета показателя используются данные федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК.

Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы осуществляется путем соотношения степени выполнения мероприятий ведомственной целевой программы к уровню ее финансирования по следующей формуле:

$$R = \frac{1}{N} \times \sum_{n=1}^N \frac{S_n \text{_{тек}}}{S_n \text{_{план}}} \cdot \frac{F_{\text{тек}}}{F_{\text{план}}} \quad (1),$$

R - интегральный показатель эффективности, %;  
N - общее количество программных мероприятий;  
S - значение показателя объема мероприятия (текущее, плановое), ед. изм.;  
F - сумма финансирования по ведомственной целевой программе, тыс. руб.  
Ведомственная целевая программа признается эффективной при значении R > 0,85.

В случае отклонений фактически достигнутых значений показателей мероприятий объема от плановых осуществляется факторный анализ причин отклонений и разработка мер по их устранению. В случае невозможности устранения негативных факторов, влияющих на эффективность реализации ведомственной целевой программы, обосновывается изменение цели и задач ведомственной целевой программы, перечня мероприятий ведомственной целевой программы, целевых показателей и показателей мероприятий, состава целевых показателей, а также изменение расходов по сравнению с предыдущими периодами.

**Раздел 6. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ**

Ресурсное обеспечение мероприятий ведомственной целевой программы предполагает финансирование из областного бюджета.  
Направления и объемы финансирования мероприятий ведомственной целевой программы приведены в приложении № 3.

**Раздел 7. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Ведомственная целевая программа разработана и осуществляется на нормативно-правовой основе, которая включает в себя нормы и положения действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области в сфере физической культуры и спорта.

Общее руководство реализацией ведомственной целевой программы осуществляет министерство спорта Иркутской области при соблюдении им следующих условий:

- представления в установленном порядке отчета о выполнении мероприятий программы;
- выполнения программных мероприятий за отчетный период;
- целевого использования средств областного бюджета, направленных на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы.

Корректировка ведомственной целевой программы осуществляется в установленном порядке по инициативе министерства спорта Иркутской области.

Проверка целевого использования средств областного бюджета, выделяемых на реализацию ведомственной целевой программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Министерство спорта Иркутской области осуществляет:

- координацию деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;
- мониторинг выполнения системы программных мероприятий;
- текущую работу по подготовке и реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с другими органами исполнительной власти Иркутской области;
- работу по корректировке программы на основании результатов работы за год;
- подведение итогов реализации ведомственной целевой программы.

Контроль за ходом реализации, анализ хода реализации и мониторинг ведомственной целевой программы осуществляет министерство спорта Иркутской области.

Заместитель министра Иркутской области  
П.А. Богатырев

Приложение 1  
к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2019-2024 годы

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»													
1	Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	360	345	350	355	360	360	365	365		отчеты подведомственной организации	ежегодно
2	Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	166	149	150	151	152	153	154	155		отчеты подведомственной организации	ежегодно
3	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	процент	43	90	95	100	100	100	100	100	Досп = (M / B) x 100%	Статистическая отчетность	ежегодно
4	Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку	процент	27	24	24,5	25	25,2	25,4	27	27,5	Дзсс = (B / Ок) x 100%	Статистическая отчетность	ежегодно

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

«Приложение 2  
к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование  
спортивного резерва» на 2019-2024 годы

## СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»													
1.1.	Мероприятие «Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	
						Показатель объема «Количество проведенных мероприятий»	Единица	24	24	24	24	24	
						Показатель качества «Общее количество спортсменов спортивного резерва, принявших участие в мероприятиях»	Человек	95	95	95	95	95	95
1.2.	Мероприятие «Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	4 984,2	4 984,2	4 984,2	4 984,2	4 984,2	4 984,2	
						Показатель объема «Общее количество спортсменов спортивного резерва, получивших социальную поддержку по обеспечению питанием»	Человек	131	131	131	131	131	131
						Показатель качества «Доля использованных субсидий получателями»	процент	100	100	100	100	100	100
1.3.	Мероприятие «Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	518 825,7	489 945,7	489 945,7	489 945,7	489 945,7	489 945,7	
						Показатель объема «Количество учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	Штука	14	14	14	14	14	14
						Показатель качества «Количество обучающихся в группах спортивной подготовки»	Человек	9872	9892	9956	9956	9956	9956
ИТОГО объем финансирования в целом по программе						тыс. руб.	525 501,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1	

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Приложение 3  
к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование  
спортивного резерва» на 2019-2024 годы

## НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.					
									2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»	х	х	х	х	х	х	3 008 606,6	525 501,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1	496 621,1
1.1.	Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	10 147,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2	1 691,2
1.2.	Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	26 578,8	4 429,8	4 429,8	4 429,8	4 429,8	4 429,8	4 429,8
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	1.0.0	3 326,4	554,4	554,4	554,4	554,4	554,4	554,4
1.3.	Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	1.0.0	1 814 970,6	302 495,1	302 495,1	302 495,1	302 495,1	302 495,1	302 495,1
			801	11	01	54.2.02.29999	2.0.0	427 604,1	95 061,1	66 508,6	66 508,6	66 508,6	66 508,6	
			801	11	01	54.2.02.29999	6.0.0	703 920,2	117 586,7	117 266,7	117 266,7	117 266,7	117 266,7	
			801	11	01	54.2.02.29999	8.0.0	22 059,3	3 682,8	3 675,3	3 675,3	3 675,3	3 675,3	

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

## МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13 ноября 2018 года

Иркутск

№ 87-мпр

## Об утверждении ведомственной целевой программы «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2019-2024 годы

В целях создания условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации, в соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,  
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2019-2024 годы.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года № 62-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 2) приказ министерства спорта Иркутской области от 28 февраля 2017 года № 21-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 3) приказ министерства спорта Иркутской области от 6 июня 2017 года № 53-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 4) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 октября 2017 года № 73-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 5) приказ министерства спорта Иркутской области от 3 ноября 2017 года № 85-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 6) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 ноября 2017 года № 92-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 7) приказ министерства спорта Иркутской области от 13 декабря 2017 года № 105-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 8) приказ министерства спорта Иркутской области от 9 февраля 2018 года № 10-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 9) приказ министерства спорта Иркутской области от 25 июня 2018 года № 43-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 10) приказ министерства спорта Иркутской области от 10 августа 2018 года № 60-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы»;
  - 11) приказ министерства спорта Иркутской области от 3 октября 2018 года

№ 78-мпр «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Утверждена  
приказом министерства спорта  
Иркутской области  
от 13 ноября 2018 г. № 87-мпр

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«ПОДГОТОВКА СПОРТСМЕНОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ С УЧЕТОМ  
НЕПРЕРЫВНОСТИ ПРОЦЕССОВ ОБУЧЕНИЯ И СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ»  
(НА 2019 - 2024 ГОДЫ)

Иркутск, 2018 год

ПАСПОРТ  
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
«ПОДГОТОВКА СПОРТСМЕНОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ С УЧЕТОМ  
НЕПРЕРЫВНОСТИ ПРОЦЕССОВ ОБУЧЕНИЯ И СПОРТИВНОЙ  
ПОДГОТОВКИ» НА 2019 - 2024 ГОДЫ  
(далее – ведомственная целевая программа)

## МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование ведомственной целевой программы	Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего ведомственную целевую программу	
Цель ведомственной целевой программы	Создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации
Задачи ведомственной целевой программы	
Целевые показатели ведомственной целевой программы	1. Средний балл по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации. 2. Доля выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием»
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2019 - 2024 годы
Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	2019 год – 43 046,5 тыс. рублей; 2020 год – 42 006,5 тыс. рублей; 2021 год – 42 006,5 тыс. рублей; 2022 год – 42 006,5 тыс. рублей; 2023 год – 42 006,5 тыс. рублей; 2024 год – 42 006,5 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	1. Повышение среднего балла по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации до 4,3 балла в 2024 году. 2. Увеличение доли выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием» до 5% в 2024 году

## Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ НА ВЕДОМСТВЕННОМ УРОВНЕ

Для достижения целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта к 2020 году, закрепленных в Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года № 1101-р, необходимо удвоить число граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в том числе среди учащихся и студентов, и в семь раз повысить значение данного показателя для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Данные показатели невозможно достичь без формирования кадрового потенциала, улучшения кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта, включая разработку мер по кадровому обеспечению физкультурно-спортивной работы среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, совершенствования кадрового обеспечения физкультурно-спортивной работы на предприятиях и в организациях, по месту жительства населения. В связи с этим в программе разработаны мероприятия по увеличению числа тренеров и тренеров-преподавателей физкультурно-спортивных организаций, работающих по специальности и осуществляющих физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с различными категориями и группами населения.

В настоящее время подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки испытывает на себе давление ключевых факторов социально-экономической сферы. Прежде всего, речь идет о демографической ситуации. Имевший место в 90-х годах резкий спад рождаемости привел к тому, что снижается число выпускников общеобразовательных организаций, равно как и потенциальных воспитанников дополнительного образования, что приводит к отсутствию студентов в специализированных организациях сферы физической культуры и спорта, в результате чего в отрасли наблюдается значительный недостаток квалифицированных специалистов. Данный факт отражается на развитии отрасли в целом.

Разработка и утверждение ведомственной целевой программы обеспечит гарантированное выполнение комплекса мероприятий, направленного на подготовку в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (техникуме) «Училище олимпийского резерва» (далее – училище олимпийского резерва, учреждение, подведомственная организация) квалифицированных специалистов в области физической культуры и спорта, что позволит обеспечить студентов государственными социальными стипендиями и общежитиями.

## Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, СРОК РЕАЛИЗАЦИИ

Цель ведомственной целевой программы - создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации.  
Срок реализации ведомственной целевой программы: 2019 - 2024 годы.

## Раздел 3. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ, ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Целевыми показателями ведомственной целевой программы являются:  
1. Средний балл по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации.  
2. Доля выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием».

Планируемые целевые показатели ведомственной целевой программы приведены в приложении № 1.

Реализация ведомственной целевой программы позволит:  
1. Повысить средний балл по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации, к 2024 году до 4,3 балла.  
2. Увеличить долю выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием», к 2024 году до 5%.

Внешние риски:

- изменения федерального и регионального законодательства в сфере физической культуры и спорта, бюджетно-налоговой и финансовой политики Иркутской области;

- рост инфляции, существенно выходящий за пределы прогнозных оценок;

- форс-мажорные обстоятельства, возникшие вследствие факторов непреодолимой силы (катастрофы, стихийные бедствия, военные действия).

К внутренним рискам можно отнести недостаточную межведомственную координацию деятельности, которая может быть устранена путем составления планов работ, контрольных мероприятий.

**Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

Ведомственная целевая программа реализуется как комплекс организационных, методических, практических мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели.

Мероприятия ведомственной целевой программы разработаны на основе предварительного анализа состояния сферы физической культуры и спорта и направлены на достижение стратегических приоритетов в сфере физической культуры и спорта.

Ведомственная целевая программа направлена на достижение стратегических приоритетов в сфере физической культуры и массового спорта в соответствии с поставленными задачами.

Реализация мероприятий ведомственной целевой программы позволит в целом охватить процесс подготовки специалистов в области физической культуры и спорта в училище олимпийского резерва, что даст возможность повысить кадровый потенциал отрасли.

Перечень программных мероприятий с указанием сроков реализации, исполнителей и сумм расходов на их реализацию приведен в приложении № 2 к ведомственной целевой программе.

**Раздел 5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Эффективность реализации ведомственной целевой программы оценивается в соответствии со следующими целевыми показателями, характеризующими достижение цели:

1. Средний балл по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации (СБ):

$$СБ = \sum СБ_i/n, \text{ где}$$

СБ<sub>i</sub> - средний балл i-го выпускника;

n - общее количество выпускников.

Информация предоставляется согласно отчетов подведомственной организации.

2. Доля выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием» (ДВ<sub>отт</sub>):

$$ДВ_{отт} = (n_{отт}/n) * 100\%, \text{ где}$$

n<sub>отт</sub> - количество выпускников, получивших диплом «с отличием»;

n - общее количество выпускников.

Информация предоставляется согласно отчетов подведомственной организации.

Оценка эффективности реализации ведомственной целевой программы осуществляется путем соотнесения степени выполнения мероприятий ведомственной целевой программы к уровню ее финансирования по следующей формуле:

$$R = \frac{1}{N} \times \sum_{n=1}^N \frac{S_{тек}}{S_{план}}$$

где

R - интегральный показатель эффективности, %;

N - общее количество программных мероприятий;

S - значение показателя объема мероприятия (текущее, плановое), ед. изм.;

F - сумма финансирования по ведомственной целевой программе, тыс. руб.

Ведомственная целевая программа признается эффективной при значении R > 0,85.

В случае отклонений фактически достигнутых значений показателей мероприятий объема от плановых осуществляется факторный анализ причин отклонений и разработка мер по их устранению. В случае невозможности устранения негативных факторов, влияющих на эффективность реализации ведомственной целевой программы, обосновывается изменение цели и задач ведомственной целевой программы, перечня мероприятий ведомственной целевой программы, целевых показателей и показателей мероприятий, состава целевых показателей, а также изменение расходов по сравнению с предыдущими периодами.

**Раздел 6. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ**

Ресурсное обеспечение мероприятий ведомственной целевой программы предполагает финансирование из областного бюджета.

Направления и объемы финансирования мероприятий ведомственной целевой программы приведены в приложении № 3.

**Раздел 7. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Ведомственная целевая программа разработана и осуществляется на нормативно-правовой основе, которая включает в себя нормы и положения действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области в сфере физической культуры и спорта.

Общее руководство реализацией ведомственной целевой программы осуществляет министерство спорта Иркутской области при соблюдении им следующих условий:

- представления в установленном порядке отчета о выполнении мероприятий ведомственной целевой программы;

- выполнения программных мероприятий за отчетный период;

- целевого использования средств областного бюджета, направленных на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы.

Корректировка ведомственной целевой программы осуществляется в установленном порядке по предложению министерства спорта Иркутской области.

Проверка целевого использования средств областного бюджета, выделяемых на реализацию ведомственной целевой программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Министерство спорта Иркутской области осуществляет:

- координацию деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;

- мониторинг выполнения системы программных мероприятий;

- текущую работу по подготовке и реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с другими органами исполнительной власти Иркутской области;

- работу по корректировке ведомственной целевой программы на основании результатов работы за год;

- подведение итогов реализации ведомственной целевой программы.

Контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы осуществляет министерство спорта Иркутской области.

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Приложение 1

к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2019-2024 годы  
от 13 ноября 2018 года № 87-мпр

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование ведомственной целевой программы: «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» Иркутской области на 2019 - 2024 годы  
Ответственный исполнитель: министерство спорта Иркутской области

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей								Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			Плановый период										
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1	Средний балл по результатам итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации	Балл	3.87	3.88	3.89	3.9	4.0	4.1	4.2	4.3	СБ=ΣСБ <sub>i</sub> /n	отчеты подведомственной организации	ежегодно
2	Доля выпускников образовательной организации, получивших дипломы «с отличием»	процент	0	2	2	3	3	4	4	5	ДВ <sub>отт</sub> = (n <sub>отт</sub> /n)*100%	статистическая отчетность	ежегодно

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Приложение 2

к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2019-2024 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия					
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Цель «Создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации»												
1.1	Мероприятие «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	21 919,8	21 919,8	21 919,8	21 919,8	21 919,8	21 919,8
					Показатель объема «Количество обучающихся»	Человек	120	120	120	120	120	120
					Показатель качества «Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года»	Процент	95	96	97	98	99	100
1.2	Мероприятие «Обеспечение гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	652,8	652,8	652,8	652,8	652,8	652,8
					Показатель объема «Количество получателей публичных обязательств»	ед.	8	8	8	8	8	8
					Показатель качества «Доля лиц (граждан), получивших выплаты, от общей численности лиц (граждан), имеющих право на получение выплаты»	Процент	100	100	100	100	100	100
1.3	Мероприятие «Выплата стипендий»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	508,3	508,3	508,3	508,3	508,3	508,3
					Показатель объема «Количество студентов, получающих социальную и академическую стипендию»	Человек	50	50	50	50	50	50
					Показатель качества «Доля обучающихся в организации, получающих стипендию, от общего количества обучающихся в организации, имеющих на это право и обратившихся за ее получением»	Процент	100	100	100	100	100	100
1.4	Мероприятие «Содержание (эксплуатация) спортивно-оздоровительного комплекса»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	16 278,3	16 278,3	16 278,3	16 278,3	16 278,3	16 278,3
					Показатель объема «Количество организаций, в которых проведен текущий и (или) капитальный ремонт»	ед.	1	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Степень готовности»	Процент	100	100	100	100	100	100
1.5	Мероприятие «Реализация программ спортивной подготовки (совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства)»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2024	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2 647,3	2 647,3	2 647,3	2 647,3	2 647,3	2 647,3
					Показатель объема «Количество обучающихся»	Человек	25	25	25	25	25	25
					Показатель качества «Доля обучающихся, освоивших в полном объеме программу спортивной подготовки учебного года»	Процент	95	96	97	98	99	100
1.6	Мероприятие «Развитие материально-технической базы учреждения»	министерство спорта Иркутской области	01.2019	12.2019	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1 040,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество приобретенных основных средств»	Единица	4	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Уровень фактической материально-технической обеспеченности организации от необходимого уровня»	Процент	48	0	0	0	0	0
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	43 046,5	42 006,5	42 006,5	42 006,5	42 006,5	42 006,5

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

Приложение 3  
к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2019-2024 годы

## НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.					
									2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Цель «Создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации»	х	х	х	х	х	х	253 079,0	43 046,5	42 006,5	42 006,5	42 006,5	42 006,5	
1.1.	Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	43 840,0	10 960,0	10 960,0	10 960,0	10 960,0	10 960,0	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	02	54.2.05.29999	6.0.0	43 839,2	10 959,8	10 959,8	10 959,8	10 959,8	10 959,8	
1.2.	Обеспечение гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством	бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	04	54.2.05.29999	3.0.0	623,6	155,9	155,9	155,9	155,9	155,9	
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	04	54.2.05.29999	6.0.0	1 987,6	496,9	496,9	496,9	496,9	496,9	
1.3.	Выплата стипендий	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	2 033,2	508,3	508,3	508,3	508,3	508,3	
1.4.	Содержание (эксплуатация) спортивно-оздоровительного комплекса	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.05.29999	6.0.0	65 113,2	16 278,3	16 278,3	16 278,3	16 278,3	16 278,3	
1.5.	Реализация программ спортивной подготовки (совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.05.29999	6.0.0	10 589,2	2 647,3	2 647,3	2 647,3	2 647,3	2 647,3	
1.6.	Развитие материально-технической базы учреждения	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	1 040,0	1 040,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Заместитель министра спорта Иркутской области  
П.А. Богатырев

## ГРАФИК приема граждан в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области на декабрь 2018 года

	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
	Чернегов Борис Владимирович	Заместитель руководителя службы	Юридическое и правовое сопровождение деятельности службы. Материально-техническое обеспечение службы. организация внедрения информационных технологий для оказания государственной услуги в электронном виде, осуществления межведомственного взаимодействия. Регистрация актов гражданского состояния. Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан. Органы ЗАГС (иные вопросы)	12 декабря (среда) с 14:00 до 18:00  26 декабря (среда) с 14:00 до 18:00	664003, Россия, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 1,	8 (3952) 34-27-64

## ГРАФИК личного приема граждан руководителем агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области и его заместителями в декабре 2018 года

Исполнительный орган	Ф.И.О. должностного лица	Лицо, осуществляющее личный прием граждан	Вопросы (кратко по компетенции)	Дни и часы личного приема граждан	Место проведения личного приема граждан	Запись по телефону
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Семенов Петр Юрьевич	Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере наделяния органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями. Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью.	12 декабря, среда с 10:00 до 13:00	ул. Рабочая, 2-а, 3 этаж, каб. 305	20-06-20
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Пушкарева Оксана Юрьевна	Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Организационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере наделяния органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями. Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью.	26 декабря, среда с 10:00 до 13:00	ул. Рабочая, 2-а, 3 этаж, каб. 302	20-06-20
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области	Драгунова Олеся Владимировна	Заместитель руководителя агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области – главный бухгалтер	Финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Иркутской области. Материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области. Финансовое, материально-техническое обеспечение государственных нотариальных контор. Осуществление государственных полномочий в сфере наделяния органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельными областными государственными полномочиями.	19 декабря, среда с 10:00 до 13:00	ул. Рабочая, 2-а, 3 этаж, каб. 303	20-06-20

## ГРАФИК личного приема граждан в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области на декабрь 2018 года

Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приема	Запись по телефону
Петров Сергей Борисович	руководитель службы	Согласно Положению о службе, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп (кроме вопросов, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях*)	10, 17 декабря (понедельник) 16.00 - 18.00	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 319, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88
Степанова Ольга Анатольевна	первый заместитель руководителя службы		3, 24 декабря (понедельник) 16.00 - 18.00	ул. Сухэ-Батора, д. 18, каб. 317, г. Иркутск, 664003	(3952) 24-37-88

\* - вопросы, связанные с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваются в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

28 ноября 2018 года

№ 315-спр

Иркутск

## О внесении изменения в пункт 5 приказа службы по тарифам Иркутской области от 4 декабря 2017 года № 425-спр

Руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 5 приказа службы по тарифам Иркутской области от 4 декабря 2017 года № 425-спр «Об установлении индексов максимально возможного изменения размера платы граждан за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение по муниципальным образованиям Иркутской области на 2018 год» изменение, дополнив подпунктом 3 следующего содержания:

«3) Усть-Удинское муниципальное образование – 20,20%».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 ноября 2018 года

Иркутск

№ 316-спр

Об установлении тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» (ИНН 3849058479) на территории Усть-Удинского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 ноября 2018 года,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Установить тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «Водолей Профи» на территории Усть-Удинского муниципального образования с календарной разбивкой согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 декабря 2018 года по 31 декабря 2019 года.
3. Компенсацию недополученных доходов ООО «Водолей Профи» от реализации товаров и услуг населению по тарифам, не покрывающим экономически обоснованных расходов на их производство и реализацию, осуществлять за счет

средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

Приложение  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 28 ноября 2018 года № 316-спр

ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ  
ООО «ВОДОЛЕЙ ПРОФИ» НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-УДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование муниципального образования	Период действия	Тариф (руб./куб.м) (НДС не облагается)	
		прочие потребители	население
Усть-Удинское муниципальное образование	с 01.12.2018 по 31.12.2018	34,31	19,42
	с 01.01.2019 по 30.06.2019	34,31	19,42
	с 01.07.2019 по 31.12.2019	34,57	20,19

Начальник отдела регулирования тарифов в сфере жилищно-коммунального комплекса службы по тарифам Иркутской области  
Т.А. Куграшова

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31 октября 2018 г.

г. Иркутск

№ 318-спр

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Казармы Енисейского батальона, где бывали советские военачальники Уборевич, Грязнов, Лапин», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 6-я Советская, 14, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

В.з.д. руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
А.А. Фоменко

Приложение к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 31 октября 2018г. № 318-спр

Предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения

Адрес объекта: г. Иркутск, ул. 6-я Советская, 14 (ул. 6-я Советская 14(1)).

Наименование объекта: «Казармы Енисейского батальона, где бывали советские военачальники Уборевич, Грязнов, Лапин».

Датировка объекта: 1900-е гг.

Комплекс построек по ул. 6-я Советская	Градостроительная охрана: Структура и композиция в исторических границах застройки комплекса. Здание является составной частью комплекса. В состав комплекса входят: 1. 6-я Советская 14 (1); 2. 6-я Советская 14 (2); 3. 6-я Советская 14 (У,У1); 4. 6-я Советская 18 (Б); 5. Лыткина 7.	Частично изменены поздними строениями.	Приложение №1, Приложение №2
	Приемы благоустройства территории. Открытые пространства, двор-плац, регулярная сетка аллей и дорожек и т.п.	Частично изменены поздними строениями.	Приложение №2 - Фото 1, 2, 29, 30.
Казарма, расположенная по адресу: ул. 6-я Советская 14 (1)			
Объемная композиция	Объектная охрана: Общее объемно-планировочное построение в габаритах капитальных конструкций – казарма трехэтажная, прямоугольный объем с тремя незначительно выступающими лестничными ризалитами.  Высотные отметки; Материал исполнения: кирпич, песчаник; Вальмовая кровля, с выступающими аттиковыми стенами лестничных ризалитов.	Удовлетворительное.  Удовлетворительное. Удовлетворительное. Покрытие частично заменено. Удовлетворительное	Приложение №2 - Фото 3, 4.
Фасады (общее для всех фасадов)	- Открытая нештукатуренная кладка кирпичных стен, закругленная по углам; - Цокольный, междуэтажные и подоконные пояски; - Значительный свес кровли с профилированным фигурным деревянным выносом стропил; - Неполный антаблемент с декоративным пояском простого профиля;  - Оконные проемы под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем;  - Вентиляционные и печные трубы.  - Первоначальный рисунок оконных переплетов	Имеются трещины.  Удовлетворительное. Удовлетворительное.  Удовлетворительное.  Имеются трещины. Удовлетворительное. Имеются трещины, дымники, зонтики утрачены. Практически все утрачены.	Приложение №2 - Фото 5, 7, 14, 15, 23 - 26, 28. Фото 27, 28. Фото 8.  Фото 6, 7, 15, 23, 25.  Фото 22, 23, 25  Фото 5
Северо-западный фасад (главный)	Композиция: Симметричная с незначительно выступающими тремя лестничными ризалитами (два по флангам и один по центру) делящими фасад на два прясла по 14 окон. Декоративное оформление фасада: - оконные проемы идентичные основному, под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем на центральном ризалите; - широкие оконные проемы под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем на лестничных ризалитах по флангам фасада; - широкий дверной проем на центральном ризалите под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем; - пилястры центрального ризалита с завершением в уровне карниза; - широкие ниши по боковым ризалитам, в верхней части в виде прямоугольных ступенчатых зубцов; - треугольная аттиковая стенка центрального ризалита с высокими зубцами и с ромбическими ширинками под боковыми зубцами; - ползучая аркада, надпись «1904 г» на выступе с имитацией машикулей и небольшая круглая люкарна на центральной аттиковой стенке;	Удовлетворительное	Фото 6, 7
		Удовлетворительное	Фото 9
		Имеются трещины. Частично заложены.	Фото 8, 10
		Удовлетворительное	Фото 9
		Удовлетворительное. Удовлетворительное.	Фото 9, 11 Фото 12, 13
		Удовлетворительное.	Фото 11
		Удовлетворительное.	Фото 11
		Удовлетворительное.	Фото 12, 13

	- ступенчатые аттиковые стенки боковых ризалитов с ромбическими ширинками под зубцами - ползучая аркада, надпись «1904 г» на выступе с имитацией машикулей и небольшая круглая люкарна на центральной аттиковой стенке; - сухарики по карнизам и поясам аттиковых стенок.	Удовлетворительное.  Удовлетворительное.	Фото 11  Фото 11 - 14
Юго-восточный фасад (дворовый)	Композиция: Симметричная с незначительно выступающими тремя лестничными ризалитами (два по флангам и один по центру) делящими фасад на два прясла по 14 окон. Декоративное оформление фасада: - оконные проемы идентичные основному, под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем на центральном ризалите; - широкие оконные проемы под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем на лестничных ризалитах по флангам фасада; - пилястры центрального ризалита с завершением в виде мерлона («ласточкин хвост») на аттиковой стенке; - зубчатая аттиковая стенка центрального ризалита с высокими прямоугольными зубцами; - ниша под зубцами на аттиковой стенке; - ступенчатые аттиковые стенки боковых ризалитов с ромбическими ширинками под зубцами; - сухарики по карнизам и поясам аттиковых стенок.	Удовлетворительное.  Удовлетворительное.  Частично заложены, частично разрушены перемычки.  Удовлетворительное.  Удовлетворительное.  Удовлетворительное.  Удовлетворительное.	Фото 15  Фото 17  Фото 16, 18  Фото 19, 20  Фото 19 Фото 16, 18, 21  Фото 16 - 19, 21
		Удовлетворительное.	Фото 23 - 26
		Частично заложены.	Фото 26
		Удовлетворительное.	Фото 31, 32, 36, 37
		Удовлетворительное.	Фото 33, 34 Фото 35 - 42
Северо-восточный фасад	Композиция: Несимметричные торцевые фасады в две оси.	Удовлетворительное.	Фото 23 - 26
Юго-западный фасад (торцевые)	Декоративное решение фасада: - оконный проем второго этажа широкий, под лучковой кирпичной клинчатой перемычкой с выраженным замковым камнем.	Частично заложены.	Фото 26
Интерьер	Кирпичные сводки по металлическим балкам в лестничных клетках и помещениях технического назначения. Лучковые арки и проемы в капитальных стенах. Месторасположение и конструктивные решения лестниц (в т.ч. ступени из песчаника).	Удовлетворительное.	Фото 31, 32, 36, 37
		Удовлетворительное.	Фото 33, 34 Фото 35 - 42

Приложения:

1. Историко-архитектурный опорный план-схема. Схемы размещения особенностей объекта культурного наследия – 5 л.
2. Материалы фотофиксации – 21 л.

В.з.д. руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
А.А. Фоменко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
Материалы БТИ

Наименование и датировка объекта: «Казармы Енисейского батальона, где бывали советские военачальники Уборевич, Грязнов, Лапин», 1900-е гг.

Адрес объекта: г. Иркутск, ул. 6-я Советская, 14.

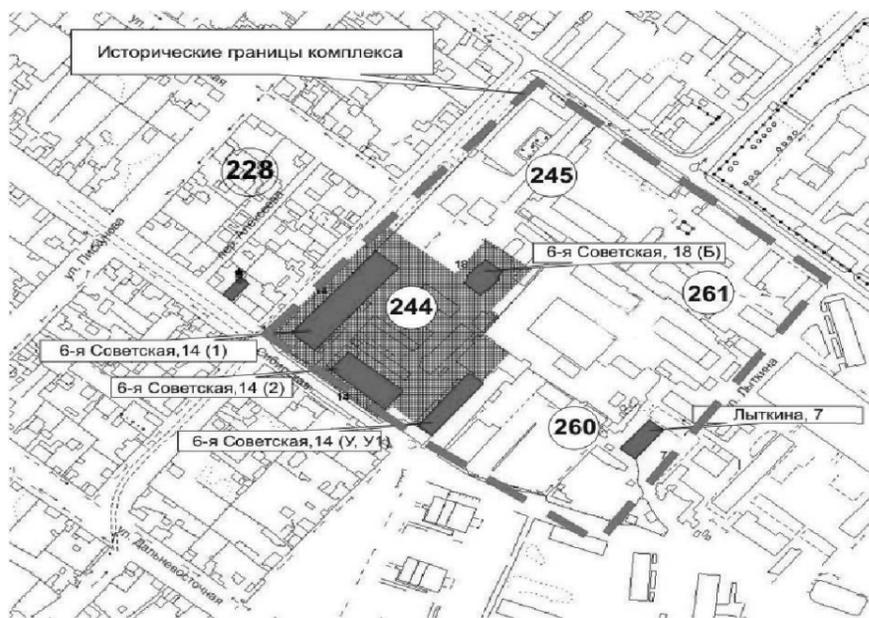


Рис. 1 – Историко-архитектурная опорная план-схема

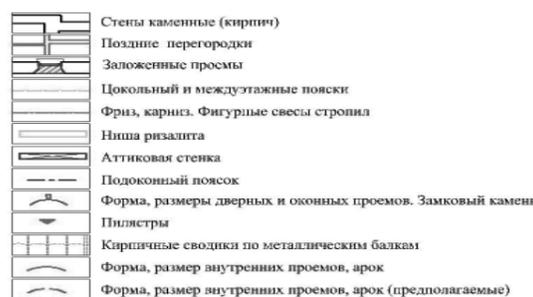


Рис. 2 – Условные обозначения к схеме размещения особенностей объекта культурного наследия

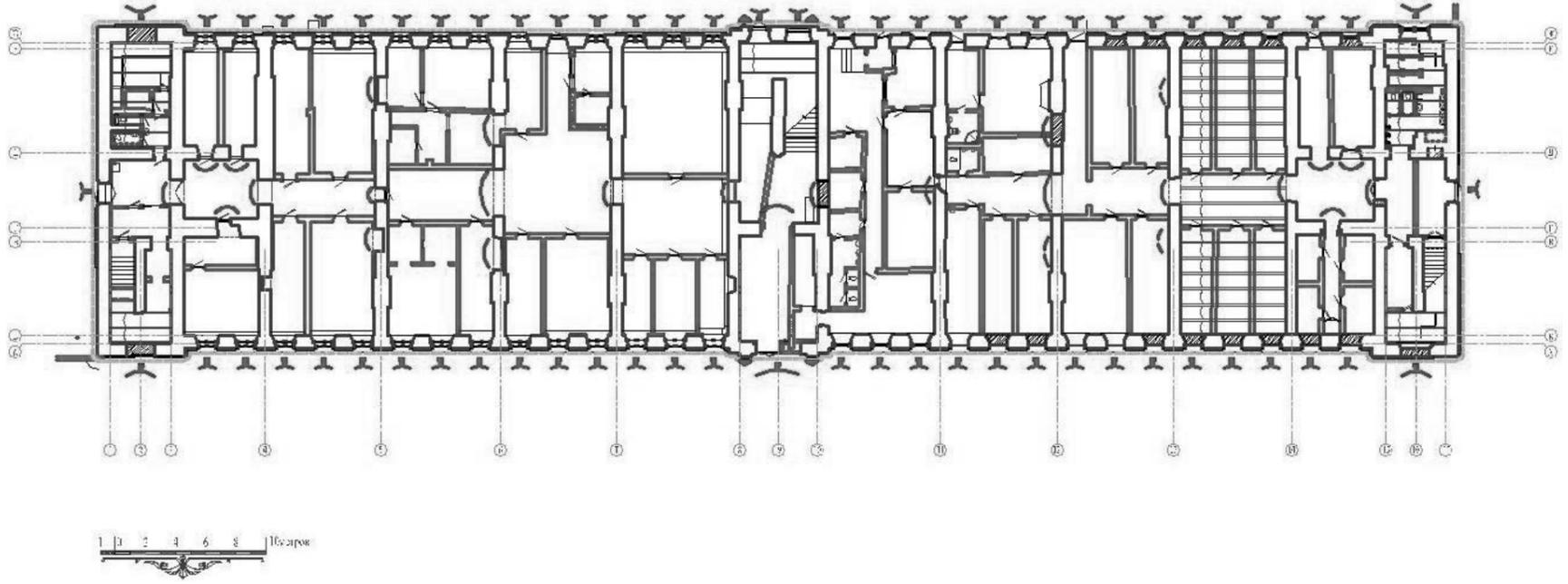


Рис. 5– Схема размещения особенностей объекта культурного наследия. 1-й этаж

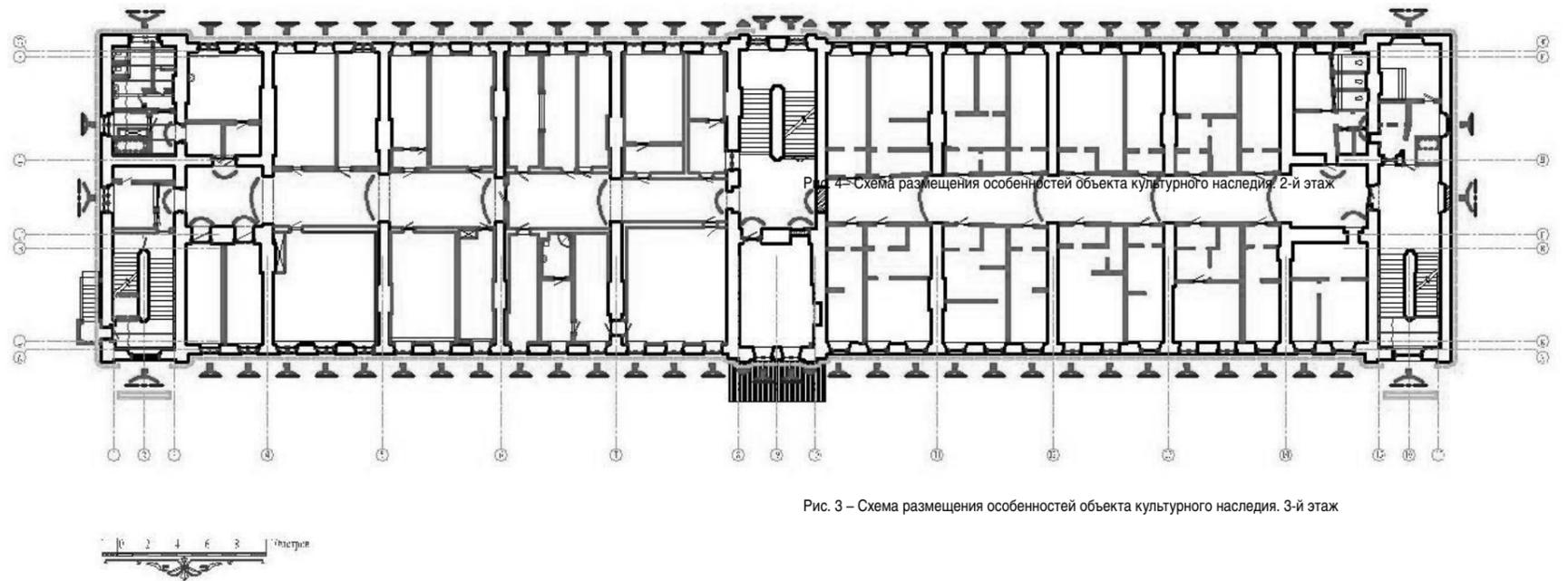


Рис. 3 – Схема размещения особенностей объекта культурного наследия. 3-й этаж

Рис. 4– Схема размещения особенностей объекта культурного наследия. 2-й этаж

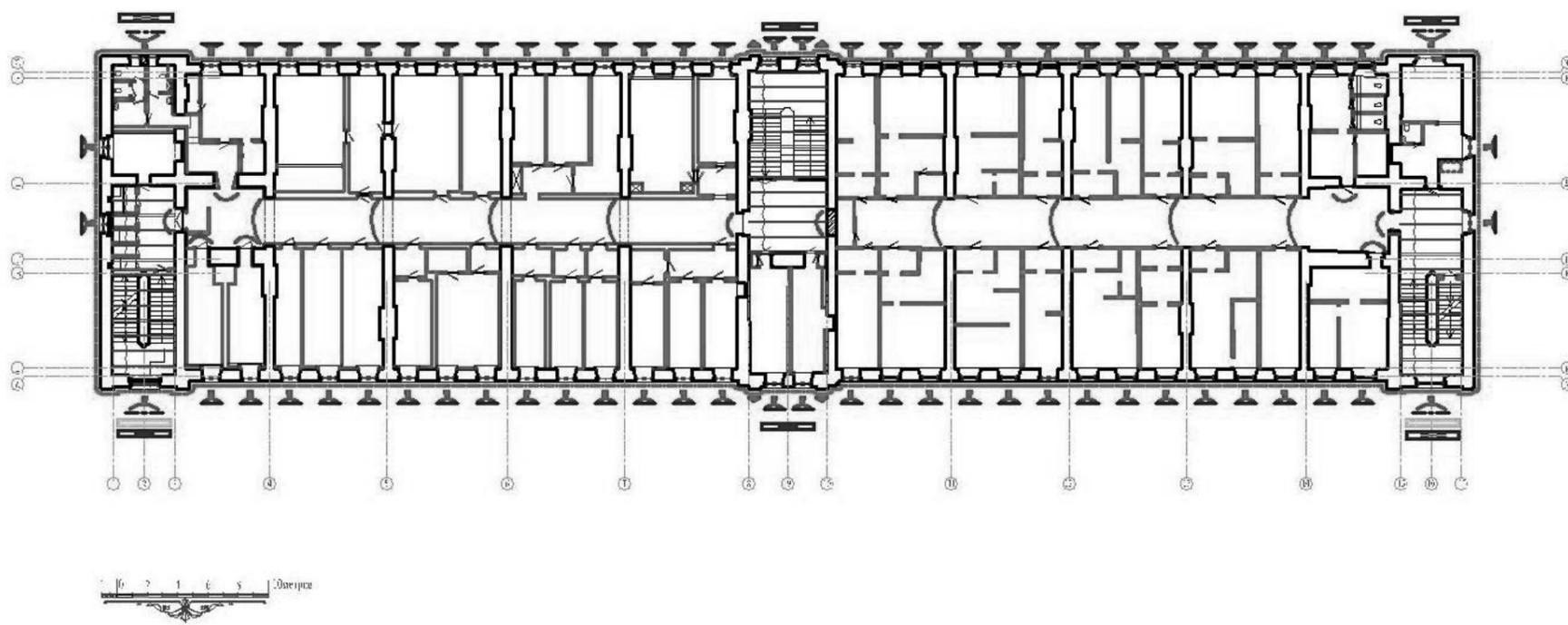


Рис. 3 – Схема размещения особенностей объекта культурного наследия. 3-й этаж

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
МАТЕРИАЛЫ ФОТОФИКСАЦИИ

Наименование и датировка объекта: «Казармы Енисейского батальона, где бывали советские военачальники Уборевич, Грязнов, Лапин», 1900-е гг.  
Адрес объекта: г. Иркутск, ул. 6-я Советская, 14.



Фото 1 - Вид из космоса



Фото 2 - Аэрофотосъемка 1953 г.



Фото 3 - Вид с высоты птичьего полета (с ул. Сибирской)



Фото 4 - Вид с высоты птичьего полета (со двора)



Фото 5 - Главный фасад, 1980 год



Фото 6 - Северо-западный (главный) фасад, 2018 год



Фото 7 - Общий вид северо-западного фасада



Фото 8 - Правый ризалит северо-западного (главного) фасада



Фото 9 - Центральный ризалит северо-западного (главного) фасада



Фото 10 - Правый ризалит северо-западного (главного) фасада



Фото 11 - Аттиковая стенка центрального ризалита северо-западного (главного) фасада



Фото 12 - Аттиковая стенка левого ризалита северо-западного (главного) фасада



Фото 13 - Аттиковая стенка правого ризалита северо-западного (главного) фасада

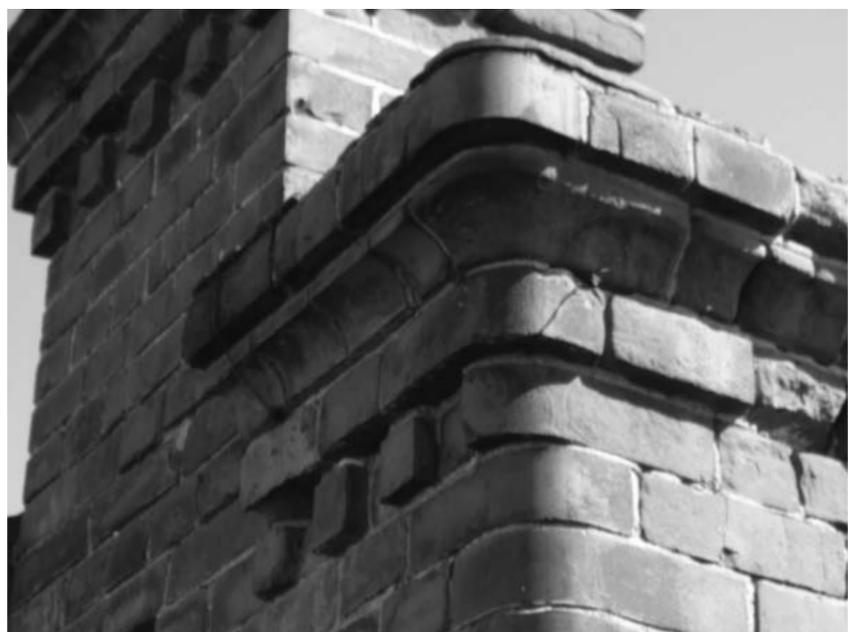


Фото 14 - Закругленные углы и декор на аттиковой стенке



Фото 15 - Общий вид на юго-восточный (дворовый) фасад и территорию ОКН



Фото 20 - Мерлон («ласточкин хвост») на центральном ризалите дворового фасада



Фото 16 - Левый ризалит юго-восточного (дворового) фасада



Фото 18 - Правый ризалит юго-восточного (дворового) фасада



Фото 21 - Фрагмент аттиковой стенки на правом ризалите дворового фасада

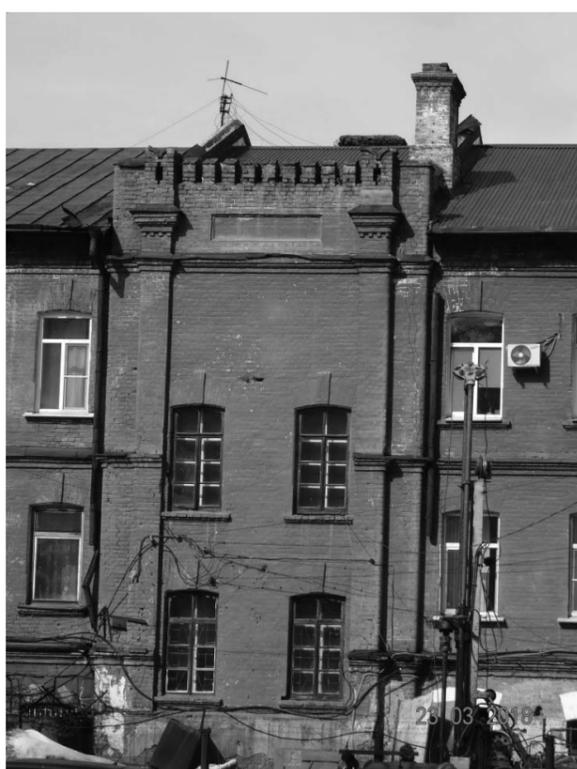


Фото 17 - Центральный ризалит юго-восточного (дворового) фасада



Фото 19 - Аттиковая стенка центрального ризалита юго-восточного (дворового) фасада



Фото 22 - Дымовые и вентиляционная трубы



Фото 23 - Боковой северо-восточный фасад. Общий вид. Вентиляционная труба на крыше



Фото 27 - Фигурный свес стропильной ноги. Рядовой



Фото 24 - Окно с выступающим замковым камнем, междуэтажный, подкарнизный и подоконный пояс на боковом северо-восточном фасаде



Фото 28 - Фигурный свес стропильной ноги. Угловой. Закругление угла и декора



Фото 25 - Боковой юго-западный фасад. Общий вид. Вентиляционная труба на крыше.



Фото 29 - Вид на боковой парапет главного фасада. Слева ул. Сибирская



Фото 26 - Окна и пояски юго-западного фасада



Фото 30 - Вид на боковой парапет дворового фасада. Справа ул. Сибирская. Поздняя застройка



Фото 31 - Кирпичные сводки по металлическим балкам в помещении 1 этажа



Фото 35 - Лестница в правом ризалите с первого этажа



Фото 32 - Кирпичные сводки по металлическим балкам в помещении 1 этажа



Фото 36 - Перекрытие над лестницей правого ризалита. Справа стена с профилем (между лестничными маршами)



Фото 33 - Лучковые арки и проемы в капитальных стенах



Фото 37 - Лестница левого ризалита. Площадка третьего этажа



Фото 34 - Аркада из лучковых арок в коридоре третьего этажа



Фото 38 - Лестница левого ризалита. Площадка второго этажа.



Фото 39 - Лестница центрального ризалита. Входной тамбур



Фото 41 - Лестница центрального ризалита. Вид с площадки третьего этажа



Фото 40 - Лестница центрального ризалита. Площадка второго этажа



Фото 42 - Лестница центрального ризалита. Вид с междуетажной площадки

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 ноября 2018 года

№ 314-спр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 ноября 2018 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2016 года № 392-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Мальтинское ЖКХ» следующие изменения:

строку:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 3 281,19 »

изложить в следующей редакции:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 3 566,08 »;

строку:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 2 229,78 »

изложить в следующей редакции:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 2 316,15 ».

2. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 481-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоснабжение, поставляемый МУП «Мальтинское ЖКХ» изменения, изложив по тексту строку:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 203,73 »

в следующей редакции:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 202,71 ».

3. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 482-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду в отношении МУП «Мальтинское ЖКХ», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

строку:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 203,73 | 3 281,19 »

изложить в следующей редакции:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 202,71 | 3 566,08 »;

строку:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 37,01 | 2 229,78 »

изложить в следующей редакции:

« с 01.07.2019 по 31.12.2019 | 38,44 | 2 316,15 ».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы

А.Р. Халиулин

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 ноября 2018 года

Иркутск

№ 313-спр

**Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска», ИНН 3810033722 (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 ноября 2018 года, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить долгосрочные тарифы на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска» (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97), с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска» (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97) по производству теплоносителя, устанавливаемые на 2019-2021 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2021 года.

4. Признать утратившими силу с 1 января 2019 года:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 12 февраля 2018 года № 16-спр «Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска», ИНН 3810033722 (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97);

2) пункт 4 приказа службы по тарифам Иркутской области от 17 августа 2018 года № 171-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. ХалиулинПриложение 1  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 26 ноября 2018 года № 313-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ МУП «ТЕПЛОЭНЕРГОСЕРВИС Г. ИРКУТСКА» (КОТЕЛЬНАЯ, РАСПОЛОЖЕННАЯ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ, 97)**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска»	Тариф на теплоноситель, поставляемый тепло-снабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 01.01.2019 по 30.06.2019	13,48

МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска»	Тариф на теплоноситель, поставляемый тепло-снабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель	с 01.07.2019 по 31.12.2019	14,09
			с 01.01.2020 по 30.06.2020
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	14,65
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	14,65
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	15,24
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	13,48
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	14,09
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	14,09
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	14,65
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	14,65
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	15,24

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
З.С. Крынина

Приложение 2  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 26 ноября 2018 года № 313-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУП «ТЕПЛОЭНЕРГОСЕРВИС Г. ИРКУТСКА» (КОТЕЛЬНАЯ, РАСПОЛОЖЕННАЯ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ, 97) ПО ПРОИЗВОДСТВУ ТЕПЛОНОСИТЕЛЯ, УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ НА 2019-2021 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
		тыс. руб	%	%		
МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутска»	2019	0,0	-	0,0	-	-
	2020	-	-	0,0	-	-
	2021	-	-	0,0	-	-

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 ноября 2018 года Иркутск № 312-спр

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск», ИНН 3810033722 (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 ноября 2018 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:  
1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97), с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97), устанавливаемые на 2019 - 2021 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2021 года.

4. Признать утратившими силу с 1 января 2019 года:  
1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 12 февраля 2018 года № 15-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск», ИНН 3810033722 (котельная, расположенная по адресу: г. Иркутск, ул. Полярная, 97);»;

2) пункт 3 приказа службы по тарифам Иркутской области от 17 августа 2018 года № 171-спр «О внесении изменений в отдельные акты службы по тарифам Иркутской области».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

Приложение 1  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 ноября 2018 года № 312-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ

НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ МУП «ТЕПЛОЭНЕРГОСЕРВИС Г. ИРКУТСКА» (КОТЕЛЬНОЯ, РАСПОЛОЖЕННАЯ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ, 97)

Table with 4 columns: Наименование регулируемой организации, Вид тарифа (без учета НДС), Период действия, Вода. Rows include tariff details for МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск».

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
З.С. Крынина

Приложение 2  
к приказу службы по тарифам Иркутской области  
от 26 ноября 2018 года № 312-спр

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ МУП «ТЕПЛОЭНЕРГОСЕРВИС Г. ИРКУТСКА» (КОТЕЛЬНОЯ, РАСПОЛОЖЕННАЯ ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ПОЛЯРНАЯ 97), УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ НА 2019 - 2021 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ

Table with 7 columns: Наименование регулируемой организации, Год, Базовый уровень операционных расходов, Индекс эффективности операционных расходов, Нормативный уровень прибыли, Показатели энергосбережения и энергетической эффективности, Динамика изменения расходов на топливо. Rows include data for МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» for years 2019, 2020, 2021.

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области  
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 ноября 2018 года Иркутск № 311-спр

О внесении изменений в приказы службы по тарифам Иркутской области от 7 октября 2016 года № 240-спр и от 7 августа 2017 года № 178-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 ноября 2018 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:  
1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 7 октября 2016 года № 240-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» следующие изменения:

- 1) индивидуализированный заголовок дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
2) в пункте 1 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
3) в пункте 2 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
4) в приложении 1: индивидуализированный заголовок дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»; в тарифной таблице строки:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

5) в индивидуализированном заголовке приложения 2 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)».

2. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 7 августа 2017 года № 178-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» следующие изменения:

- 1) индивидуализированный заголовок дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
2) в пункте 1 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
3) в пункте 2 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»;
4) в приложении 1: индивидуализированный заголовок дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)»; в тарифной таблице по тексту строки:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

5) в индивидуализированном заголовке приложения 2 после слов «МУП «ТеплоЭнергоСервис г. Иркутск» дополнить словами «(электрокотельная п. Искра)».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы  
А.Р. Халиулин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 ноября 2018 года Иркутск № 859-пп

О признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 3 июня 2016 года № 344-пп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

- 1. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 3 июня 2016 года № 344-пп «Об утверждении Положения о проведении выставок «Знания. Профессия. Карьера», «Выбери профессию».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области  
Р.Н. Болотов

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 ноября 2018 года № 310-спр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные акты службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 16 ноября 2018 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:  
1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 310-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУП «Шелеховские отопительные котельные» следующие изменения:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

2. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2017 года № 481-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель,

поставляемый МУП «Шелеховские отопительные котельные» (ИНН 3821004265)» следующие изменения:

1) в пункте 1 тарифной таблицы приложения 1 по тексту строки:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

2) пункт 2 тарифной таблицы приложения 1 признать утратившим силу;

3) в пункте 3 тарифной таблицы приложения 1 по тексту строки:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

4) пункт 2 тарифной таблицы приложения 2 признать утратившим силу.

3. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2017 года № 482-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду в отношении МУП «Шелеховские отопительные котельные» (ИНН 3821004265), обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

Table with 2 columns: Period, Value. Rows show tariff adjustments for 01.07.2019-31.12.2019 and 01.01.2020-30.06.2020.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27 ноября 2018 года № 870-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп

В соответствии с Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 16-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в целях совершенствования правового регулирования предоставления гостиничных услуг и классификации объектов туристской индустрии», Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:  
1. В пункте 2 постановления Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп «Об агентстве по туризму Иркутской области» (далее – постановление) слова «организации и функционирования лечебно-оздоровительных местностей и курортов регионального и местного значения,» исключить.

2. Внести в Положение об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденное постановлением, следующие изменения:

- 1) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания: «3.1. Агентство обеспечивает приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках Иркутской области в соответствующей сфере деятельности.»;
2) подпункты 17.1, 17.3 пункта 7 признать утратившими силу.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего постановления.

Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2019 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области  
Р.Н. Болотов

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ  
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30 ноября 2018 года

№ 419-мр

Иркутск

**Об утверждении конкурсной документации**

В соответствии с пунктом 9 Порядка отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), приняты решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2018 года № 627-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить конкурсную документацию по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2018 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 января 2018 года № 30-мр «Об утверждении конкурсной документации».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

**Извещение о проведении конкурсного отбора  
аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного  
аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
регионального оператора Иркутской области за 2018 год**

В соответствии с Порядком отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), приняты решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2018 года № 627-пп, министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области объявляет о проведении отбора аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2018 год (далее – конкурсный отбор).

**1. Предмет конкурсного отбора:** право заключения договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2018 год.

**2. Дата, время, место начала и окончания приема заявок.**

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются с 20 декабря 2018 года по 21 января 2019 года, но не ранее дня опубликования настоящего извещения о проведении конкурсного отбора в общественно-политической газете «Областная» и размещения на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, в рабочие дни (суббота, воскресенье – выходные дни) с 10 час. 00 мин до 17 час. 00 мин. Перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. Время местное.

В соответствии с законодательством в предпраздничные дни время приема заинтересованных лиц сокращается на 1 час. В соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации допускается перенос выходных дней.

Место приема заявок на участие в конкурсном отборе - г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 210.

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона должностного лица организатора конкурсного отбора.**

Организатор конкурсного отбора: министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Местонахождение: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31.

Почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

Контактный телефон: (3952) 214-839, 214-841. E-mail: o.vasilyeva@govirk.ru.

**4. Дата, время, место вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения и оценки заявок.** 24 января 2019 года, 10 час. 00 мин. Место вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения и оценки заявок: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 308.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

**УТВЕРЖДЕНА**

распоряжением министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 419-мр

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения  
обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
регионального оператора Иркутской области за 2018 год**
**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Конкурсный отбор** – способ выбора аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, при котором официальная информация о конкурсном отборе (извещении о проведении конкурсного отбора, конкурсная документация) сообщается неограниченному кругу лиц путем публикации уполномоченным органом в общественно-политической газете «Областная» и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на его официальном сайте в установленные законодательством сроки.

**Участник конкурсного отбора** – аудиторские организации и аудиторы, имеющие право в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» осуществлять аудиторскую деятельность.

**Региональный оператор (Фонд)** – Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области.

**Организатор конкурсного отбора** – уполномоченный орган.

**Уполномоченный орган** – министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

**Конкурсная комиссия** – комиссия, созданная в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с законодательством, состав которой утверждается организатором конкурсного отбора.

**Официальный сайт уполномоченного органа** – официальный сайт министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gkh.irkobl.ru>).

**Конкурсная документация** – разработанная и утвержденная организатором конкурсного отбора документация, содержащая необходимые для проведения конкурсного отбора сведения в соответствии с Порядком отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), приняты решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2018 года № 627-пп (далее – Порядок).

**Заявка на участие в конкурсном отборе (заявка)** – направленное участником конкурсного отбора непосредственно организатору конкурсного отбора

либо посредством почтовой связи или курьерской службой письменное подтверждение его согласия участвовать в конкурсном отборе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора и настоящей конкурсной документации, поданное в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, и по форме, установленной настоящей конкурсной документацией с приложением всех необходимых документов в соответствии с Порядком и настоящей конкурсной документацией.

**Договор оказания услуг** – договор на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2018 год, право на заключение которого является предметом конкурсного отбора.

**2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**
**2.1. Предмет конкурсного отбора**

2.1.1. Организатор конкурсного отбора проводит конкурсный отбор, предметом которого является право на заключение договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2018 год в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

**2.2. Конкурсная комиссия**

2.2.1. В целях проведения конкурсного отбора организатором конкурсного отбора создается конкурсная комиссия и утверждается ее состав. Требования к составу конкурсной комиссии, порядку ее деятельности и оформлению ее решений определяются пунктами 22-30 Порядка.

**2.3. Извещение о проведении конкурсного отбора и конкурсная документация**

2.3.1. Требования к публикации и размещению официальной информации о конкурсном отборе (извещении о проведении конкурсного отбора, конкурсной документации) определяются пунктами 7-11 Порядка.

**2.4. Требования к форме заявки на участие в конкурсном отборе**

2.4.1. Участник конкурсного отбора подает заявку на участие в конкурсном отборе в письменной форме, предусмотренной приложением 1 к настоящей конкурсной документации, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

На конверте, в который должна быть запечатана заявка и прилагаемые к ней документы, обязательно является наличие пометки «Заявка на отбор на конкурсной основе аудиторской организации», если иное не установлено законодательством.

2.4.2. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются следующие документы:

1) сведения о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения, почтовом адресе участника конкурсного отбора, его организационно-правовой форме, фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящей конкурсной документации;

2) заверенные подписью руководителя (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом и печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) копии учредительных документов (с учетом изменений);

3) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности).

В случае, если от имени участника конкурсного отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, заверенную печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана уполномоченным руководителем лицом, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) заверенную подписью руководителя (или уполномоченным руководителем лицом) и печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) копию документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов на период действия договора оказания услуг;

6) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

7) сведения о заключенных участником конкурсного отбора договорах оказания аудиторских услуг за последние два года деятельности, подтверждающие: опыт работы и квалификацию участника конкурсного отбора по осуществлению аудита деятельности юридических лиц;

количество проведенных обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда;

8) заверенные подписью руководителя (или уполномоченным руководителем лицом) и печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) документы, подтверждающие состав и квалификацию участника конкурсного отбора: для аудитора - квалификационный аттестат аудитора, для аудиторской организации - квалификационные аттестаты аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору, в количестве не менее трех;

9) заверенную подписью руководителя (или уполномоченным руководителем лицом) и печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) копию установленных участником конкурсного отбора правил осуществления внутреннего контроля качества работы;

10) предложение участника конкурсного отбора в отношении объекта конкурсного отбора и цены договора оказания услуг;

11) проект договора оказания услуг по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей конкурсной документации.

2.4.3. При подготовке заявки на участие в конкурсном отборе и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

2.4.4. Заявка на участие в конкурсном отборе, все документы, относящиеся и прилагаемые к ней, должны быть составлены на русском языке.

2.4.5. При описании условий и предложений участниками конкурсного отбора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2.4.6. Сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых к ней документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.4.7. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть четко напечатаны. Подписки и исправления не допускаются.

2.4.8. Все документы, представляемые участниками конкурсного отбора в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

2.4.9. Все формы документов, представленные в приложениях к настоящей конкурсной документации, необходимы к заполнению.

2.4.10. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы, за исключением проекта договора оказания услуг. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурсного отбора при наличии печати (для юридического лица) и подписана участником конкурсного отбора или лицом, уполномоченным участником конкурсного отбора. Соблюдение участником конкурсного отбора указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника конкурсного отбора и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

2.4.11. Участник конкурсного отбора вправе подать только одну заявку.

2.4.12. Участник конкурсного отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок в порядке, предусмотренном в разделе 2.8 настоящей конкурсной документации.

**2.5. Сведения о максимальной цене договора оказания услуг**

2.5.1. Максимальная цена договора оказания услуг: 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.5.2. Цена договора оказания услуг, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе, должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

**2.6. Место, срок и порядок подачи заявок**

2.6.1. Заявка представляется участником конкурсного отбора организатору конкурсного отбора лично либо посредством почтовой связи или курьерской службы в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

Прием заявок прекращается с наступлением срока окончания приема заявок.

2.6.2. Заявки на участие в конкурсном отборе, направленные по почте и поступившие позже дня окончания срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, признаются опоздавшими. Участник конкурсного отбора при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена несвоевременно, по неправильному адресу и признана опоздавшей. Такие заявки не подлежат рассмотрению.

2.6.3. Участник конкурсного отбора подает заявку в запечатанном конверте при соблюдении требований к оформлению конверта с заявкой, предусмотренных в разделе 2.4 настоящей конкурсной документации.

2.6.4. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируется организатором конкурсного отбора в день их поступления в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

**2.7. Требования к участникам конкурсного отбора**

2.7.1. Участник конкурсного отбора должен соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым законодательством к лицам, осуществляющим деятельность, являющуюся предметом конкурсного отбора, а именно:

1) соответствие участника конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

2) непроведение ликвидации участника конкурсного отбора - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора - юридического лица банкротом или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом)

и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника конкурсного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

4) отсутствие у претендента конкурсного отбора - руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурсного отбора, аудитора судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся объектом осуществляемого конкурсного отбора, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами.

**2.8. Порядок и срок отзыва заявок, порядок возврата заявок (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в заявку**

2.8.1. Участник конкурсного отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора. При этом изменение заявки или уведомление об ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено организатором конкурсного отбора до истечения срока подачи заявок.

2.8.2. Уведомление об отзыве заявки подается в обязательном порядке в письменном виде и представляется участником конкурсного отбора организатору конкурсного отбора лично либо посредством почтовой связи или курьерской службы.

В уведомлении об отзыве заявки должно быть указано: наименование конкурсного отбора, регистрационный номер заявки на участие в конкурсном отборе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсном отборе, подлежащей отзыву, решение об отзыве заявки. Конверт с заявкой, в отношении которой получено уведомление об отзыве, возвращается организатором конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней посредством почтовой связи.

2.8.3. Уведомление об изменении заявки представляется участником конкурсного отбора организатору конкурсного отбора лично либо посредством почтовой связи или курьерской службы в обязательном порядке в письменном виде и в запечатанном конверте.

На конверте обязательно является наличие пометки «Изменение заявки на отбор на конкурсной основе аудиторской организации», если иное не установлено законодательством.

В уведомлении об изменении заявки должно быть указано: наименование конкурсного отбора, регистрационный номер заявки на участие в конкурсном отборе, дата, время подачи заявки на участие в конкурсном отборе, которая подлежит изменению с приложением новой редакции заявки и прилагаемых к ней документов с соблюдением всех требований, предусмотренных в разделе 2.4 настоящей конкурсной документации.

2.8.4. Конверт с заявкой, поступивший после истечения срока подачи заявок, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором конкурсного отбора в течение одного рабочего дня с направлением (вручением) участнику конкурсного отбора уведомления об отказе во вскрытии.

2.8.5. Все заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним документы не возвращаются, кроме отозванных претендентами конкурсного отбора заявок на участие в конкурсном отборе, а также заявок на участие в конкурсном отборе, поступивших после даты, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора.

**2.9. Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления**

2.9.1. Любой участник конкурсного отбора вправе направить в письменной форме организатору конкурсного отбора запрос о даче разъяснений положений настоящей конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурсного отбора обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурсного отбора не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

2.10. Сведения о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения и оценки заявок

2.10.1. Конверты с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, передаются организатором конкурсного отбора конкурсной комиссии, вскрываются и рассматриваются на заседании конкурсной комиссии в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурсного отбора. Заявки рассматриваются в день вскрытия конвертов с заявками.

**2.11. Порядок рассмотрения и оценки заявок**

2.11.2. Участники конкурсного отбора или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками при предъявлении документа,

подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, и документа, удостоверяющего его личность.

2.11.3. Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе участники конкурсного отбора или их представители регистрируются в листе регистрации.

2.11.4. При вскрытии конвертов с заявками объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками:

наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурсного отбора;

почтовый адрес участника конкурсного отбора, конверт с заявкой которого вскрывается;

наличие информации и документов, предусмотренных настоящей конкурсной документацией, условия исполнения договора оказания услуг, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок.

2.11.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками. Указанный протокол размещается организатором конкурсного отбора в течение трех рабочих дней с даты подписания на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11.6. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в разделе 2.4 настоящей конкурсной документации, и соответствие участника конкурсного отбора требованиям, которые предъявляются к участнику конкурсного отбора и указаны в разделе 2.7 настоящей конкурсной документации.

2.11.7. Конкурсная комиссия отклоняет заявку, если участник конкурсного отбора, подавший ее, не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурсного отбора, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует извещению о проведении конкурсного отбора и конкурсной документации, а участник конкурсного отбора, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурсного отбора и указаны в конкурсной документации.

2.11.8. Результаты рассмотрения и оценки заявок фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок.

В протоколе рассмотрения и оценки заявок должны содержаться следующие сведения:

о месте, дате, времени проведения процедуры рассмотрения заявок, предмете договора оказания услуг, критериях оценки заявок, составе конкурсной комиссии, об участниках конкурсного отбора, представивших заявки;

о решении допуска участника конкурсного отбора к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске с обоснованием такого решения и с указанием пунктов положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка этого участника конкурсного отбора;

о результатах рассмотрения и оценки заявок и принятом решении (с указанием решения каждого члена комиссии);

принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурсного отбора, заявкам которых присвоены первый и второй номера;

решение о возможности заключения договора оказания услуг с участником конкурсного отбора, подавшим единственную заявку.

2.11.9. Протокол рассмотрения и оценки заявок составляется в трех экземплярах, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у организатора конкурсного отбора, два других экземпляра в течение трех рабочих дней с даты

подписания направляются победителю конкурсного отбора и региональному оператору.

Указанный протокол размещается организатором конкурсного отбора в течение трех рабочих дней с даты подписания на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11.10. В случае если ни один участник конкурсного отбора не соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурсного отбора и указаны в настоящей конкурсной документации, такой конкурсный отбор признается несостоявшимся и уполномоченным органом принимается решение о повторном проведении конкурсного отбора.

2.11.11. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе всех участников конкурсного отбора или о допуске к участию в конкурсном отборе только одного участника конкурсного отбора, конкурс признается несостоявшимся.

2.11.12. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

**2.12. Критерии оценки заявок, а также величины значимости таких критериев**

2.12.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурсного отбора на основе следующих критериев:

Таблица	
Критерии оценки заявок	Коэффициент значимости критерия
1. Цена договора оказания услуг	0,6
2. Квалификация участника конкурсного отбора (количество проведенных за последние два года обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда)	0,4

2.12.2. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора оказания услуг» (ЦБ), определяется по формуле:

$ЦБ = (C_{min}/C_i) \times 100 \times K_3$ , где:

$C_{min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурсного отбора;

$C_i$  - предложение участника конкурсного отбора, заявка которого оценивается;

$K_3$  - коэффициент значимости критерия.

2.12.3. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Квалификация конкурсного отбора» (НЦБ), определяется по формуле:

$НЦБ = K_3 \times 100 \times (K/K_{max})$ , где:

$K_3$  - коэффициент значимости критерия;

$K_i$  - предложение участника конкурсного отбора, заявка которого оценивается;

$K_{max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурсного отбора.

**2.13. Порядок определения победителя конкурсного отбора**

2.13.1. На основании результатов оценки заявок, определяемых суммированием количества баллов, присуждаемых по каждому критерию оценки заявок,

конкурсной комиссией принимается решение об определении победителя конкурсного отбора. Такой заявке присваивается первый номер.

При равенстве баллов победителем признается участник конкурсного отбора, заявка которого была подана раньше согласно журналу приема заявок.

2.13.2. Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, заявка которого набрала наибольшее количество баллов.

**2.14. Порядок и срок заключения договора оказания услуг**

2.14.1. По результатам конкурсного отбора в течение трех рабочих дней с даты получения региональным оператором протокола рассмотрения и оценки заявок между региональным оператором и победителем конкурсного отбора заключается договор оказания услуг на условиях, указанных в заявке победителя конкурсного отбора и в конкурсной документации.

Договор оказания услуг составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у уполномоченного органа.

2.14.2. При заключении договора оказания услуг его цена не может превышать максимальную цену договора оказания услуг, указанную в настоящей конкурсной документации.

2.14.3. В случае если до истечения срока приема заявок подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Порядком.

В случае соответствия данной заявки всем требованиям Порядка и настоящей конкурсной документации, договор оказания услуг заключается с данным участником конкурсного отбора.

2.14.4. В случае если победитель конкурсного отбора признан уклонившимся от заключения договора оказания услуг, договор заключается с участником конкурсного отбора, заявке которого присвоен второй номер. Уведомление о необходимости заключить договор оказания услуг направляется уполномоченным органом в письменном виде участнику конкурсного отбора под вторым номером на следующий день после окончания срока подписания договора, указанного в пункте 4.7 Порядка.

В случае уклонения участника конкурсного отбора, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора оказания услуг уполномоченный орган принимает решение о проведении повторного конкурсного отбора.

2.14.5. Региональный оператор в срок не позднее трех рабочих дней со дня заключения с победителем конкурсного отбора договора оказания услуг представляет его на утверждение в уполномоченный орган. Договор оказания услуг утверждается уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней с даты получения договора оказания услуг.

**3. Задание на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Регионального оператора**

**3.1. Общие положения**

Целью обязательного аудита (далее также аудит) годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2018 год является независимая проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за 2018 год в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности с указанием обстоятельств, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на достоверность такой отчетности.

**3.2. Задачи и подзадачи аудита**

При осуществлении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора аудиторская организация (аудитор), с которой заключен договор оказания услуг, (далее – аудиторская организация, Исполнитель) должна провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора за отчетный финансовый 2018 год, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, состоящий из задач и подзадач, представленных в таблице, но не ограничивающийся ими:

Таблица 1. Задачи и подзадачи аудита Фонда

Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
2	3	4	5
<b>Аудит бухгалтерского учета</b>			
Аудит учредительных документов и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	1.1.	Аудит учредительных документов и учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	Проверить и подтвердить: 1.1.1. соответствие устава Фонда действующему законодательству; 1.1.2. наличие трудовых договоров с руководителем Фонда и главным бухгалтером и соответствие их содержания действующему законодательству; 1.1.3. соответствие фактических видов деятельности, видам деятельности, предусмотренным уставом Фонда; 1.1.4. правильность регистрации (перерегистрации) Фонда в органах государственной власти и управления (Минюст, налоговые органы, Госкомстат, Пенсионный фонд и т.д.); 1.1.5. соответствие организационной структуры Фонда целям и задачам, установленным уставом; 1.1.6. соответствие формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных актов; 1.1.7. правильность и полноту состава и содержания учетной политики на предмет соответствия требованиям нормативных актов; 1.1.8. последовательность применения учетной политики, в том числе установление наличия способов учета, отличных от установленных нормативными документами, но позволяющих Фонду достоверно отразить имущественное состояние и финансовые результаты; 1.1.9. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения бухгалтерского учета, существенно влияющих на принятие решений пользователями бухгалтерской отчетности; 1.1.10. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения налогового учета, оказывающих существенное влияние на формирование налоговой отчетности.
			Проверить и подтвердить: 2.1.1. правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств; 2.1.2. правильность определения балансовой стоимости основных средств; 2.1.3. правильность отнесения объектов основных средств к амортизируемому имуществу для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.4. правильность начисления амортизации (износа) по объектам основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.5. соответствие оформления первичных документов по движению основных средств действующему законодательству; 2.1.6. обоснованность изменения первоначальной (максимальной) стоимости основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета; 2.1.7. обоснованность и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета начисления соответствующих налогов по хозяйственным операциям, связанным с движением и выбытием основных средств; 2.1.8. наличие и сохранность основных средств; 2.1.9. наличие приказов о назначении материально-ответственных лиц, договоров о материальной ответственности с ними; 2.1.10. наличие внутренних документов, регламентирующих сроки и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств; 2.1.11. наличие приказа о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии; 2.1.12. порядок проведения инвентаризации на предмет соответствия внутренним локальным документам Фонда и соответствующим нормативным актам; 2.1.13. правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете; 2.1.14. соблюдение установленных Фондом сроков проведения инвентаризации основных средств.
Аудит внеоборотных активов	2.1.	Аудит основных средств	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.6. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.7. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.
			Проверить и подтвердить: 4.2.1. правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности; 4.2.2. правильность применения налоговых ставок; 4.2.3. правомерность применения льгот и вычетов при расчете налогов; 4.2.4. правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей; 4.2.5. правильность составления налоговой отчетности.
			Проверить и подтвердить: 4.3.1. наличие и соответствие действующему законодательству трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами; 4.3.2. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы; 4.3.3. наличие положений об оплате труда и премировании работников Фонда и их соответствие действующему законодательству; 4.3.4. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете; 4.3.5. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации);

Аудит оборотных активов	3.1.	Аудит производственных запасов (счет 10 и др.)	Проверить и подтвердить: 3.1.1. соответствие используемых Фондом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их поступлении и выбытии способам, предусмотренным учетной политикой; 3.1.2. правильность порядка списания отклонений фактических расходов по приобретению материальных ценностей от их учетной цены (при использовании счетов 15 и 16); 3.1.3. правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов; 3.1.4. правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; 3.1.5. правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете.		
			3.2.	Аудит затрат на производство для целей бухгалтерского учета	3.2.1. достоверность отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг); 3.2.2. данные по выполнению плана по себестоимости продукции (работ, услуг).
			3.3.	Аудит расходов будущих периодов	
			3.4.	Аудит кассовых операций	
			3.5.	Аудит операций по расчетным счетам	
			3.6.	Аудит операций по специальным счетам	
Аудит расчетов	4.1.	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (счета 60, 62, 76)	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.6. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.7. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.		
			Проверить и подтвердить: 4.2.1. правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности; 4.2.2. правильность применения налоговых ставок; 4.2.3. правомерность применения льгот и вычетов при расчете налогов; 4.2.4. правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей; 4.2.5. правильность составления налоговой отчетности.		
			Проверить и подтвердить: 4.3.1. наличие и соответствие действующему законодательству трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера с физическими лицами; 4.3.2. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы; 4.3.3. наличие положений об оплате труда и премировании работников Фонда и их соответствие действующему законодательству; 4.3.4. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете; 4.3.5. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации);		

			4.3.6. правильность и обоснованность удержаний из заработной платы работников, в том числе сумм по исполнительным листам, полноты и своевременности их перечисления; 4.3.7. правильность начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное социальное страхование и своевременность их перечисления.
	4.4	Аудит расчетов с подотчетными лицами (счет 71)	Проверить и подтвердить: 4.4.1. правильность и обоснованность оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами; 4.4.2. правильность и обоснованность отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счета бухгалтерского учета.
	4.5	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (счета 73,76, 94 и др.)	Проверить и подтвердить: 4.5.1. своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств; 4.5.2. своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба; 4.5.3. обоснованность претензий; 4.5.4. законность списания претензионных сумм на расходы и финансовые результаты.
Аудит капитала и резервов	5.1	Аудит целевого финансирования (счет 86)	Проверить и подтвердить: 5.1.1. правильность отражения в бухгалтерском учете поступающих целевых средств в соответствии с источниками финансирования; 5.1.2. целевое использование поступающих финансовых средств в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Фонда.
	5.2	Аудит формирования финансовых результатов (счета 90, 91, 96, 98, 86)	Проверить и подтвердить: 5.2.1. правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; 5.2.2. правильность определения и отражения в учете финансовых результатов деятельности Фонда.
Аудит забалансовых счетов	6.1	Аудит забалансовых счетов	Проверить и подтвердить: 6.1.1. правильность и достоверность отражения в учете ОС и МПЗ в эксплуатации (забалансовый счет МЦ.04); 6.1.2. правильность и достоверность отражения в учете выданных поручительств (забалансовый счет 009); 6.1.3. правильность и достоверность отражения в учете арендованных ОС (забалансовый счет 001).
Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	7.1	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	Проверить и подтвердить: 7.1.1. достоверность и полноту состава и содержания форм бухгалтерской и налоговой отчетности, увязку ее показателей; 7.1.2. достоверность показателей отчетности во всех существенных отношениях; 7.1.3. правильность оценки статей отчетности.
<b>Аудит управленческого и финансового учета</b>			
Аудит управленческого и финансового учета	8.1		Проверить и подтвердить: 8.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству внутренних нормативных документов (положений, регламентов, методик, приказов), регламентирующих ведение управленческого и финансового учета деятельности Фонда по следующим операциям: а) учет доходов и расходов Фонда; б) исполнение сметы доходов и расходов; в) движение денежных средств; 8.1.2. соответствие осуществляемых Фондом операций требованиям федеральных, региональных нормативных актов и внутренних положений, регламентов и методик.

### 3.3. Оформление результатов аудита

3.3.1. Результаты аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора должны быть оформлены в виде аудиторского заключения, составленного в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.

3.3.2. Рекомендации Исполнителя должны быть сформулированы таким образом, чтобы без дополнительной проработки могли быть включены в план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе аудиторской проверки.

3.3.3. По окончании проверки Исполнитель представляет на основании данных, указанных в его отчете, информацию о выявленных ошибках в табличной форме с указанием:

- 1) страницы отчета;
- 2) размера допущенной ошибки;
- 3) бухгалтерских проводок по ее правильному отражению в бухгалтерском учете;
- 4) способов устранения выявленных ошибок и необходимых организационных мероприятий (например, проект приказа, распорядка, положения в качестве приложений к таблице).

### 4. Общие сведения о региональном операторе

Наименование	Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области
Почтовый адрес	664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, дом 2/1
Контактные телефоны (приемная)	Телефон: (3952) 280-121
Руководитель	Исполняющий обязанности генерального директора Рассолов Константин Борисович
Основная цель деятельности	Обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
Сведения о проведенном аудите за три предыдущих отчетных года	1) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год 2) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2016 год 3) аудиторское заключение ООО «Аудит-Стандарт» по результатам проведения аудиторской проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2017 год

### 5. приложения

Неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации являются следующие приложения:

- 1) приложение 1 «Заявка на участие в отборе аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области»;
- 2) приложение 2 «Сведения о фирменном наименовании участника конкурсного отбора, его организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона»;
- 3) приложение 3 «Проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2018 год».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

Приложение 1  
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2018 год

Форма  
Дата, исх. номер

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области

Ознакомившись с извещением о проведении конкурсного отбора, изучив конкурсную документацию по указанному отбору, а также применимое к данному конкурсному отбору законодательство \_\_\_\_\_

(наименование участника конкурсного отбора)

в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе и осуществлять оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2018 год в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях прилагаемого проекта договора по цене \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Настоящей заявкой подтверждаю, что \_\_\_\_\_ (наименование участника конкурсного отбора) соответствует всем требованиям, установленным законодательством и предусмотренным конкурсной документацией.

К настоящей заявке прилагаю следующие документы, являющиеся неотъемлемой ее частью:

- 1) сведения о наименовании, фирменном наименовании (при наличии), месте нахождения, почтовом адресе участника конкурсного отбора, его организационно-правовой форме, фамилии, имени, отчестве (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона;
  - 2) копии учредительных документов (с учетом изменений);
  - 3) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
  - 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности). В случае, если от имени участника конкурсного отбора действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора, заверенную печатью участника конкурсного отбора (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана уполномоченным руководителем лицом, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
  - 5) копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации аудиторов на период действия договора оказания услуг;
  - 6) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
  - 7) сведения о заключенных участником конкурсного отбора договорах оказания аудиторских услуг за последние два года деятельности, подтверждающие:  
опыт работы и квалификацию участника конкурсного отбора по осуществлению аудита деятельности юридических лиц; количество проведенных обязательных аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и (или) организаций в организационно-правовой форме фонда;
  - 8) документы, подтверждающие состав и квалификацию участника конкурсного отбора: для аудитора - квалификационный аттестат аудитора, для аудиторской организации - квалификационные аттестаты аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору, в количестве не менее трех;
  - 9) копия установленных участником конкурсного отбора правил осуществления внутреннего контроля качества работы;
  - 11) подписанный со стороны участника конкурсного отбора проект договора на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- Общее количество листов настоящей заявки, включая вышеуказанные документы, прошитой, пронумерованной, скрепленной печатью и моей подписью составляет \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
- Настоящей заявкой одновременно подтверждаю достоверность сведений, указанных в ней и в прилагаемых к заявке документах, а также даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник конкурсного отбора,  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись) \_\_\_\_\_ МП (при наличии)

Форма

### СВЕДЕНИЯ О ФИРМЕННОМ НАИМЕНОВАНИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА, ЕГО ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЕ, МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ПОЧТОВОМ АДРЕСЕ, НОМЕРЕ КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА

<b>1. Полное и сокращенное официальное наименование организации, ее организационно-правовая форма:</b> (на основании учредительных документов установленной формы (устав, за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
<b>Ф.И.О. участника конкурсного отбора - физического лица</b>	
Паспортные данные для участника конкурсного отбора - физического лица	
<b>3. Юридический адрес/место жительства участника конкурсного отбора</b>	Страна Адрес
<b>4. Почтовый адрес участника конкурсного отбора</b>	Страна Адрес Телефон Факс
<b>5. Банковские реквизиты (может быть несколько):</b>	
5.1. ИНН/КПП	
5.2. Наименование обслуживающего банка	
5.3. Расчетный счет	
5.4. Корреспондентский счет	
5.5. Код БИК	

Участник конкурсного отбора  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись) \_\_\_\_\_ МП (при наличии)

Приложение 3  
к конкурсной документации по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области за 2018 год

Проект

### Договор на оказание услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области за 2018 год

Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности генерального директора Рассолова Константина Борисовича, действующего на основании Устава Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Порядком отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора), принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2018 года № 627-пп (далее – Порядок), конкурсной документации, утвержденной в установленном порядке министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее соответственно – конкурсная документация, уполномоченный орган), на основании протокола заседания конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_ 2019 года, заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется провести аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2018 год (далее – аудит, услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги на условиях настоящего договора.
- 1.2. Аудит по настоящему договору является обязательным.
- 1.3. Целью аудита является независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.
- 1.4. Для целей настоящего договора под бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика понимается отчетность (или ее часть), предусмотренная Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», изданными в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, аналогичная по составу отчетности (или ее часть), предусмотренная другими федеральными законами или изданными в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, а также иная финансовая информация, предусмотренная конкурсной документацией.

#### 2. Права и обязанности Заказчика

- 2.1. При проведении аудита Заказчик вправе:  
2.1.1. требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя;

- 2.1.2. получить от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный настоящим договором;
- 2.1.3. во всякое время проверять ход выполняемых работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
- 2.1.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и настоящим договором.
- 2.2. При проведении аудита Заказчик обязан:
  - 2.2.1. содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для оказания аудиторских услуг сведения у третьих лиц, соблюдая при этом законодательство, в том числе в области персональных данных;
  - 2.2.2. не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита и оказании сопутствующих аудиту услуг, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых аудиторской организацией, индивидуальным аудитором;
  - 2.2.3. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с настоящим договором, в том числе в случае, когда аудиторское заключение не согласуется с позицией Заказчика;
  - 2.2.4. исполнять требования стандартов аудиторской деятельности и иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

### 3. Права и обязанности Исполнителя

- 3.1. При проведении аудита Исполнитель вправе:
  - 3.1.1. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит;
  - 3.1.2. исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации;
  - 3.1.3. получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам;
  - 3.1.4. отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в аудиторском заключении в случаях непредоставления Заказчиком всей необходимой документации или выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика;
  - 3.1.5. страховать ответственность за нарушение настоящего договора и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности;
  - 3.1.6. осуществлять иные права, вытекающие из настоящего договора.
- 3.2. При проведении аудита Исполнитель обязан:
  - 3.2.1. представлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя;
  - 3.2.2. передать Заказчику в срок, установленный настоящим договором, аудиторское заключение;
  - 3.2.3. обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения аудита, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены;
  - 3.2.4. провести аудит в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (далее – Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, которые регулируют отношения, возникающие при осуществлении аудиторской деятельности, стандартов аудиторской деятельности (федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности), правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодекса профессиональной этики аудиторов, конкурсной документации и условиями настоящего договора;
  - 3.2.5. соблюдать применимые этические нормы, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы обеспечить своевременное предоставление Заказчику запрашиваемой информации;
  - 3.2.6. своевременно сообщать Заказчику в письменной форме обо всех существенных недостатках внутреннего контроля, замеченных в ходе аудита;
  - 3.2.7. соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации и разглашении персональных данных в случае их обработки, аудиторскую тайну в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «Об аудиторской деятельности», других федеральных законов, настоящего договора;
  - 3.2.8. информировать уполномоченный орган, его представителей о ставших известными Исполнителю случаях коррупционных правонарушений Заказчика, иных нарушениях законодательства либо признаках таких случаев, либо риске возникновения таких случаев;
  - 3.2.9. уведомлять уполномоченный орган о возникновении любых оснований полагать, что сделки или финансовые операции Заказчика могли или могут быть осуществлены в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в порядке, установленном Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
  - 3.2.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим договором.
- 3.3. Исполнитель гарантирует свою независимость и отсутствие конфликта интересов в смысле статьи 8 Федерального закона «Об аудиторской деятельности».
- 3.4. При оказании аудиторских услуг качество работы Исполнителя вправе проверять лица, уполномоченные частью 5 статьи 10 Федерального закона «Об аудиторской деятельности».

### 4. Аудиторское заключение

- 4.1. По результатам проведенного аудита Исполнитель предоставляет Заказчику аудиторское заключение, содержащее мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика. Аудиторское заключение должно соответствовать требованиям к форме, содержанию, порядку подписания и представления аудиторского заключения, установленным Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», стандартами аудиторской деятельности.
- 4.2. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика на бумажном носителе должно быть составлено в трех оригинальных экземплярах: один экземпляр – для Исполнителя; два остальных экземпляра Исполнитель представляет Заказчику не позднее срока, установленного в пункте 5.1 настоящего договора.
- 4.3. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика в электронном виде предоставляется Исполнителем Заказчику в формате единого электронного файла, в который Заказчик не имеет права вносить какие-либо изменения, будь то по форме или по содержанию, и который будет считаться приемлемым и надлежащим для последующего опубликования его в электронной форме, например, путем размещения его на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством.

### 5. Сроки оказания услуг

- 5.1. Срок проведения аудита – со дня подписания Сторонами настоящего договора до 27 марта 2019 года.
- 5.2. Окончание предоставления услуг по настоящему договору оформляется двусторонним Актом об оказании услуг, который подписывается полномочными представителями обеих Сторон. Услуги считаются оказанными Заказчику на дату подписания обеими Сторонами Акта об оказании услуг. Если Заказчик не подпишет Акт об оказании услуг в течение 5 рабочих дней с момента его получения или не представит в указанный срок обоснованных письменных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора.

### 6. Цена договора и порядок расчетов

- 6.1. Цена настоящего договора является твердой и составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС в размере \_\_\_\_\_ руб.
- 6.2. Цена настоящего договора включает в себя стоимость услуг по настоящему договору, все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением настоящего договора.
- 6.3. Цена настоящего договора может быть снижена и изменена по соглашению Сторон в соответствии с законодательством.
- 6.4. Оплата по настоящему договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
- 6.5. Заказчик оплачивает по настоящему договору единовременным платежом путем перечисления цены настоящего договора, если иное не предусмотрено настоящим договором, на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в разделе 14 настоящего договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами настоящего договора, Акта об оказании услуг в течение 10 (десяти) банковских дней со дня выставления Исполнителем счета на оплату цены настоящего договора, но не позднее 31 декабря 2019 года.
- 6.6. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### 7. Ответственность Сторон

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. В случае нарушения сроков обязательств, предусмотренных настоящим договором Исполнителем, последний обязан в течение 10 рабочих дней с даты предъявления соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.
- 7.3. При осуществлении оплаты по настоящему договору Заказчик вправе уменьшить сумму оплаты на сумму в размере, соответствующем размеру неустойки (штрафа, пеней).
- 7.4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором, Заказчик обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.
- 7.5. Исполнитель несет ответственность за качество проведенного аудита и обоснованность выводов аудиторского заключения, разглашение конфиденциальных сведений и персональных данных в соответствии с законодательством и настоящим договором.
- 7.6. В случае, если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, Исполнитель обязан возместить такие убытки независимо от уплаты неустойки (штрафа, пени).
- 7.7. Оплата Стороной неустойки (штрафа, пеней) не освобождает её от исполнения обязательств по настоящему договору.
- 7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим договором, произошло по вине другой Стороны или вследствие обстоятельств, не зависящих от воли Сторон, положения о которых предусмотрены в разделе 10 настоящего договора.

### 8. Конфиденциальность

- 8.1. Исполнитель обязан соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности персональных данных и информации, составляющей аудиторскую тайну, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о ПД), Федерального закона «Об аудиторской деятельности», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», в том числе после завершения аудита.  
В соответствии с частью 3 статьи 6 Закона о ПД при обработке персональных данных (далее – ПД) Исполнитель обязуется:
  - соблюдать принципы и правила обработки ПД, установленные Законом о ПД;
  - не разглашать каким-либо образом ПД, в том числе собственникам помещений в многоквартирных домах, ставших известными в связи с исполнением обязательств по настоящему договору и соблюдать конфиденциальность ПД, обеспечивать безопасность при их обработке;
  - осуществлять действия с персональными данными, необходимые исключительно для исполнения обязанностей по настоящему договору в соответствии с Законом о ПД;
  - разрешать доступ к ПД только тем сотрудникам, которым такая информация необходима для непосредственного исполнения своих должностных обязанностей и только после уведомления таких лиц о требованиях настоящего договора;
  - принять для обеспечения сохранности полученных ПД меры, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Закона о ПД;
  - ПД, передаваемые между Сторонами, должны быть защищены от доступа третьих лиц в момент передачи с помощью соответствующих средств защиты: упаковки, доставки курьером и технических средств защиты информации (криптографии и др.) и иными способами, установленными законодательством Российской Федерации;
  - при обнаружении фактов разглашения ПД третьим лицам Сторона, получившая ПД, незамедлительно должна проинформировать Сторону, передавшую информацию, о данных фактах и предпринятых мерах по предотвращению (уменьшению) ущерба.
  - За несоблюдение конфиденциальности информации Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 9. Срок действия, порядок расторжения и прекращения договора

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору в полном объеме в пределах сроков, предусмотренных настоящим договором.
- 9.2. Настоящий договор может быть расторгнут:
  - 9.2.1. по соглашению Сторон с предварительным уведомлением в письменной форме за 30 календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора;
  - 9.2.2. в судебном порядке по требованию одной из Сторон при существенном нарушении настоящего договора другой Стороной и в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.
  - 9.2.3. в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения настоящего договора в соответствии с законодательством и настоящим договором.
- 9.3. Расторжение настоящего договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня его получения.
- 9.4. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа и настоящим договором.
- 9.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, если в ходе исполнения настоящего договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным законодательством и конкурсной документацией требованиям или предоставил недостоверную, искаженную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем при определении Исполнителя.
- 9.6. При расторжении настоящего договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения настоящего договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, если иное не предусмотрено настоящим договором.
- 9.7. В случае расторжения настоящего договора Исполнитель обязан вернуть предоставленные для исполнения настоящего договора документы.

### 10. Обстоятельства, не зависящие от воли Сторон (обстоятельства непреодолимой силы)

- 10.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, не несет ответственности, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
  - 10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) подразумеваются: войны, наводнения, пожары, землетрясения и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства или любые другие обстоятельства, на которые затронутая ими Сторона не может реально воздействовать и которые она не могла разумно предвидеть, и при этом они не позволяют исполнить обязательства по настоящему договору, и возникновение которых не явилось прямым или косвенным результатом действия или бездействия одной из Сторон.
  - 10.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 рабочих дней с момента наступления подобных обстоятельств, проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме. Такая информация должна содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.
  - 10.4. По прекращении действия указанных обстоятельств потерпевшая Сторона должна незамедлительно направить письменное уведомление об этом другой Стороне с указанием срока, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.
  - 10.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.
  - 10.6. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют одной из Сторон выполнить ее обязательства в течение срока, превышающего 3 месяца, если после их наступления выяснится, что они будут длиться более 3 месяцев, любая из Сторон может направить другой Стороне уведомление с предложением о проведении переговоров с целью определения взаимоприемлемых условий выполнения обязательств по настоящему договору или прекращения его действия.

### 11. Уведомления

- 11.1. Все уведомления в отношении настоящего договора, в том числе связанные с его изменением или расторжением, должны направляться в письменной форме. Любое уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в том случае, если оно направлено по адресу, указанному в настоящем договоре. Уведомление может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:
  - 11.1.1. при вручении лично - на дату вручения;
  - 11.1.2. при отправке заказным письмом - на дату, указанную в квитанции, подтверждающей доставку соответствующего почтового отправления организацией связи.
  - 11.2. Стороны вправе осуществлять обмен информацией и документами, вести рабочую переписку по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, направлять результаты услуг, акты об оказании услуг и иные документы, касающиеся настоящего договора, с помощью корпоративных средств электронной и телефонной связи. Стороны обязуются отправлять электронные сообщения только путем использования принадлежащих им корпоративных доменов.

### 12. Порядок разрешения споров

- 12.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достичь соглашения в течение трех месяцев со дня получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании спора - в Арбитражном суде Иркутской области.

### 13. Заключительные положения

- 13.1. Настоящий договор определяет полное соглашение и понимание между Сторонами настоящего договора относительно предоставляемых услуг. Любые изменения, дополнения отношений Сторон по настоящему договору должны быть совершены только в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему договору, подписаны и скреплены печатями (при наличии).
- 13.2. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего договора, она обязана уведомить вторую Сторону об этих изменениях в трехдневный срок.
- 13.3. Настоящий договор подлежит толкованию, исполнению и регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13.4. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством.
- 13.5. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

### 14. Реквизиты и подписи Сторон

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.1. Заказчик: Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области                                                                                                                                                                                                                                          | 14.2. Исполнитель:<br>[наименование организации]                                          |
| Почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, дом 2/1<br>ОГРН 1143850002394<br>Тел., факс 280-121, 280-122<br>ИНН/КПП 3808233587/380801001<br>р/сч 40603810108030000001<br>в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске<br>к/сч 30101810200000000777<br>БИК 040407777<br>Исполняющий обязанности генерального директора | Почтовый адрес:<br>ОГРН<br>Тел., факс<br>ИНН/КПП<br>р/сч<br>в<br>к/сч<br>БИК<br>Должность |

**ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании границ земельных участков**

Кадастровым инженером Ющенко Валентиной Михайловной, работающей в ООО «Земля и Право», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89086582123, электронная почта, почтовый адрес: val.yuschenko@yandex.ru: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Кадастровые работы проводятся в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:14:250123:237, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка (разрешенное использование: сельскохозяйственное использование).

Заказчиком кадастровых работ является ООО «Шелеховское». Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Шелехово, ул. Почтовая, 1, телефон 89647440350.

Ознакомиться (согласовать) с проектом межевания земельного участка возможно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а.

При ознакомлении (проведении согласования) с проектами межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.

**ИНФОРМАЦИЯ,**

публикуемая ПАО «Иркутскэнерго согласно постановлению Правительства РФ от 05.07.2013 № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования»

18. и) количество теплоэлектростанций с указанием их установленной электрической и тепловой мощности (штук)

Наименование	Количество	По состоянию на 01.12.2018	
		Установленная электрическая мощность, МВт	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч
Участок № 1 ТЭЦ-9	1	79	829,9
Шелеховский участок Ново-Иркутской ТЭЦ	1	18	346,7
ТЭЦ-6	1	270	1442,6
ТЭЦ участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	12	300,8
ТЭЦ-9	1	540	2402,5
ТЭЦ-10	1	1110	563,0
ТЭЦ-11	1	320,3	1056,9
ТЭЦ-12	1	12	190,0
ТЭЦ-16	1	18	249,0
Ново-Зиминская ТЭЦ	1	260	818,7
Ново-Иркутская ТЭЦ	1	708	1729,1
Усть-Илимская ТЭЦ	1	515	1015,0
ИТОГО ПАО «Иркутскэнерго»	12	3862,3	10944,1

18. к) количество тепловых станций с указанием их установленной тепловой мощности (штук) Отсутствуют

18. л) количество котельных с указанием их установленной тепловой мощности (штук)

Наименование	По состоянию на 01.12.2018	
	Количество	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч
Районная Галачинская котельная участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	302
Блочно-модульная газовая котельная участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	25,8
Электрокотельная ТЭЦ-9	1	17,2
Электрокотельная ТЭЦ-12	1	27,52
Электрокотельная ТЭЦ-16	1	73,5
Электрокотельная "Байкальская"	1	51,6
Электрокотельная "Ново-Ленино"	1	156,52
Электрокотельная "Байкал"	1	3,44
Электрокотельная "Култук"	1	0,258
Электрокотельная "Гидростроитель"	1	62
Электрокотельная базы отдыха "Энергия"	1	0,645
Электрокотельная школы № 4	1	1,29
Электрокотельная базы отдыха "Лосенок"	1	3,44
Электрокотельная "Приморье"	1	1,075
ИТОГО ПАО «Иркутскэнерго»	14	726,288

19. ж) об установленной тепловой мощности объектов основных фондов, используемых для осуществления регулируемых видов деятельности, в том числе по каждому источнику тепловой энергии (Гкал/ч)

Наименование теплоисточника	По состоянию на 01.12.2018	
	Количество	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч
Участок № 1 ТЭЦ-9	1	829,9
Шелеховский участок Ново-Иркутской ТЭЦ	1	346,7
ТЭЦ-6	1	1442,6
ТЭЦ участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	300,8
ТЭЦ-9	1	2402,5
ТЭЦ-10	1	563,0
ТЭЦ-11	1	1056,9
ТЭЦ-12	1	190,0
ТЭЦ-16	1	249,0
Ново-Зиминская ТЭЦ	1	818,7
Ново-Иркутская ТЭЦ	1	1729,1
Усть-Илимская ТЭЦ	1	1015,0
Районная Галачинская котельная участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	302,0
Блочно-модульная газовая котельная участка тепловых сетей и теплоисточников ТЭЦ-6	1	25,8
Электрокотельная ТЭЦ-9	1	17,2
Электрокотельная ТЭЦ-12	1	27,5
Электрокотельная ТЭЦ-16	1	73,5
Электрокотельная "Байкальская"	1	51,6
Электрокотельная "Ново-Ленино"	1	156,5
Электрокотельная "Байкал"	1	3,4
Электрокотельная "Култук"	1	0,3
Электрокотельная "Гидростроитель"	1	62,0
Электрокотельная базы отдыха "Энергия"	1	0,6
Электрокотельная школы № 4	1	1,3
Электрокотельная базы отдыха "Лосенок"	1	3,4
Электрокотельная "Приморье"	1	1,1
ИТОГО ПАО «Иркутскэнерго»	26	11670,4

20. е2) о выводе источников тепловой энергии из эксплуатации:  
С 01.12.2018 выведен из эксплуатации турбоагрегат ст.№ 7 ТЭЦ-11 филиала ПАО «Иркутскэнерго»

**ИЗВЕЩЕНИЕ о согласовании границ земельных участков**

Кадастровым инженером Гуцол Константином Валерьевичем, номер квалификационного аттестата 38-14-656 (ИП Гуцол К.В.), почтовый адрес: 671230, Республика Бурятия, Кабанский район, г. Бабушкин, ул. 3-го Интернационала, дом 2, контактный телефон 89041158834, адрес электронной почты: Gucol@bk.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:010902:5350, расположенного: Иркутская область, Иркутский район, падь Долгая, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Казакова Надежда Валериевна, почтовый адрес заказчика: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Александра Невского, д. 2, кв. 18, телефон 89025132827. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться лично по адресу: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Александра Невского, д. 2, кв. 18, со дня опубликования данного извещения. В течение 30 календарных дней с момента публикации данного извещения принимаются от заинтересованных лиц предложения по доработке межевого плана земельного участка по адресу: 664047, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Александра Невского, д. 2, кв. 18.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВАКАНСИЯХ**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии вакантных должностей:

- председателя Аларского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- председателя Октябрьского районного суда г.Иркутска – 1 вакансия;
- председателя Слюдянского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- председателя Усть-Удинского районного суда Иркутской области – 1 вакансия;
- заместителя председателя Ленинского районного суда г. Иркутска – 1 вакансия;
- судьи Падунского районного суда г. Братска Иркутской области – 1 вакансия;
- судьи Усольского городского суда Иркутской области – 1 вакансия.

Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеуказанного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 136 А, кабинет 405.

Последний день приема документов 11 января 2019 года.

Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются. О времени и месте рассмотрения заявлений кандидатам будет сообщено дополнительно.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Мымриковым Г.П. ООО НПЦ «Землемер», квалификационный аттестат № 38-11-231, 664011, г. Иркутск, ул. Рабочая, 5 В, e-mail: npczemlemer@irmail.ru, т. (3952) 202-212, в отношении земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Щербакова, д. 13, № 38:36:000003:16025, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Ласкина Анна Александровна, почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Рабочая, д. 25, оф. 2, тел. 89149040238.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочая, № 5 В.

11 января 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочая, 5 В.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 08 декабря 2018 г. по 09 января 2019 г. по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Рабочая, 5 В.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: 38:36:000003:829, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Щербакова, 15. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

В соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности или иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, АО «Ангарский электролизный химический комбинат» извещает о проведении общественных обсуждений проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду по проекту «Выход из эксплуатации сублиматного производства АО «АЭХК».

Цели намечаемой деятельности:

Выход из эксплуатации сублиматного производства выполняется с целью ликвидации ЯРОО со сносом зданий и реабилитацией территории до приемлемого в соответствии с действующими нормами уровня, с целью снятия ЯРОО с регулирующего контроля надзорных органов.

Местоположение намечаемой деятельности:

Иркутская обл., г. Ангарск, промышленная площадка АО «АЭХК».

Наименование и адрес заказчика или его представителя:

АО «Ангарский электролизный химический комбинат», Иркутская область, г. Ангарск, Южный массив, квартал 2, стр. 100.

Сроки проведения оценки на окружающую среду:

В течение 140 дней с даты утверждения ТЗ на ОВОС.

Органы, ответственные за организацию общественного обсуждения:

АО «Ангарский электролизный химический комбинат».

Форма проведения общественного обсуждения: опрос.

Форма предоставления замечаний: письменная.

Ознакомиться с проектом технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду: на интернет-сайте www.aecc.ru в течение всего срока проведения ОВОС.

Срок предоставления замечаний и предложений:

30 дней с даты опубликования настоящего извещения. Замечания и предложения можно направить почтой по адресу: 665804, г. Ангарск, АО «АЭХК» или на e-mail: aecc@rosatom.ru с пометкой «Обсуждение ТЗ на ОВОС».

Ответственный организатор:

От АО «АЭХК» – заместитель генерального директора по операционной деятельности – директор уранового производства Шопен Глеб Викторович.

Телефон 8 (3955) 59-25-65, aecc@rosatom.ru

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, выданный в 1985 году средней общеобразовательной школой № 62 г. Иркутска на имя Бусаревой Ларисы Валерьевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат (А № 1230838) об основном общем образовании, выданный 25.06.1998 года Тыркетуйской средней школой Аларского района на имя Хитарова Александра Александровича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат 38 БВ № 0009995 об основном общем образовании, выданный 17.06.2010 года МБОУ г. Иркутска СОШ с УИОП № 14 на имя Прибыльцева Ильи Александровича, считать недействительным.
- Утерянный диплом серия АК № 0099674 (регистрационный номер 3546), выданный 14 июня 2000 года Ангарским педагогическим колледжем на имя Шубиной Ольги Николаевны, считать недействительным.