

Постановление Правительства Иркутской области от 14 марта 2018 года № 195-пп
 Продолжение. Начало в №№ 58 (1815), 61 (1818), 63 (1820)

Приложение
 к постановлению Правительства Иркутской области от 14 марта 2018 года № 195-пп
 «Приложение
 к региональной программе капитального ремонта общего имущества
 в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 - 2043 годы

Перечень мероприятий региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы

№ п/п	Муниципальный район	Поселение, городской округ	Вид (категория) населенного пункта	Наименование населенного пункта	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Вид территории общего пользования	Наименование территории общего пользования	Номер дома	Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту	Плановый период проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (годы)										
											2014-2016	2017-2019	2020-2022	2023-2025	2026-2028	2029-2031	2032-2034	2035-2037	2038-2040	2041-2043	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
2816		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	14А	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения				V							
2817		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	15	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V								
2818		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	16	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V								
2819		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	19/44	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V								
2820		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	21	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения						V					
2821		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	22	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения						V					
2822		Муниципальное образование города Братска	г.	Братск	жилрайон	Центральный	ул	Обручева	24	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения						V					

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 июня 2018 года

Иркутск

№ 30-мпр

Об утверждении Положения о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками

В целях реализации мер, направленных на повышение уровня технологической готовности, конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также стимулирование их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2016 года № 1083-р «Об утверждении Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года», Положением о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года

№ 589-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр экономического развития
Иркутской области
Е.А. Орачевский

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
экономического развития
Иркутской области
от 5 июня 2018 года № 30-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ,
ИМУЩЕСТВЕННОЙ, ИНФОРМАЦИОННОЙ, МАРКЕТИНГОВОЙ И ИНОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЦЕЛЯХ СТИМУЛИРОВАНИЯ ИХ РАЗВИТИЯ В
КАЧЕСТВЕ ПОСТАВЩИКОВ (ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, ПОДРЯДЧИКОВ) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ЗАКАЗЧИКАМИ**

1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия участия субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в мероприятиях, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки СМСП в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

2. Целью реализации мероприятий по «доразиванию» является увеличение количества активных, экономически стабильных СМСП, выпускающих конкурентоспособные товары (работы, услуги), пользующиеся спросом на целевом отраслевом сегменте рынка.

3. Право на участие в мероприятиях по «доразиванию» имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели - производители товаров, работ и услуг, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее при совместном упоминании - заявители) при соблюдении одновременно следующих условий:

- являются СМСП в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- включены в Единый реестр СМСП;
- осуществляют деятельность в сфере производства товаров, работ, услуг, за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2);
- не осуществляют в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);
- не имеют задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует информация об открытом исполнительном производстве в отношении заявителя;
- не находятся в процессе реорганизации или ликвидации, банкротства (в отношении индивидуальных предпринимателей - отсутствуют сведения о прекращении деятельности к качеству индивидуального предпринимателя);
- не находятся в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом

от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- деятельность не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- не являются участниками соглашения о разделе продукции;
- не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являются резидентами Российской Федерации;
- товары (работы, услуги), производимые заявителем, содержатся в реестре приоритетных товаров, работ, услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее соответственно - реестр приоритетной продукции, АО «Корпорация «МСП») или имеется решение квалификационной комиссии в отношении СМСП о возможности репрофилирования производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции.

4. Для участия в мероприятиях по «доразиванию» заявители предоставляют следующие документы:

- опись представленных документов, оформленную в произвольной форме, в двух экземплярах;
- заявку на участие в мероприятиях по «доразиванию» по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

3) информацию о деятельности СМСП по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению;

4) справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в настоящем пункте;

5) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах в соответствии с формой, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и (или) налоговая отчетность по соответствующему режиму налогообложения о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии. В случае если указанная отчетность направлена в налоговый орган в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладывается квитанция о приеме налоговой отчетности в электронном виде или копии описи вложения и квитанция об оплате заказного письма, заверенные заявителем.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения (далее - заявка), предоставляются заявителем в Региональный центр инжиниринга Фонда «Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» (далее - Центр компетенций).

6. Извещение о приеме заявок на участие в мероприятиях по «доразиванию» (далее - извещение) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра компетенций (<http://rci38.ru>).

7. Извещение должно содержать следующие сведения:

- место, время, сроки, порядок и способы подачи заявок на участие в мероприятиях по «доразиванию»;
- основания отказа в реализации мероприятий по «доразиванию» в отношении заявителя;

3) наименование и почтовый адрес Центра компетенций;

4) контактная информация.

8. Для участия в мероприятиях по «доразиванию» заявителю необходимо представить заявку в Центр компетенций до истечения срока, установленного в извещении.

9. Срок, установленный в извещении для представления заявок, не может составлять менее 30 календарных дней с даты опубликования извещения.

10. При принятии заявки Центр компетенций делает отметку на описи представленных документов, подтверждающую прием документов, с указанием даты, времени, должности и фамилии сотрудника, принявшего документы. Экземпляр описи представленных документов с отметкой о приеме остается у заявителя.

11. Центр компетенций регистрирует в день поступления полученные заявки в журнале регистрации с указанием даты, времени, должности и фамилии сотрудника, принявшего документы.

12. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку до истечения, установленного в извещении срока подачи заявок, в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения, а также отозвать заявку до дня заседания квалификационной комиссии, письменно уведомив об этом Центр компетенций. Изменения, внесенные заявителем в заявку, являются неотъемлемой частью заявки.

13. Расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки, несет заявитель.

14. Центр компетенций после окончания указанного в извещении срока подачи заявок в течение 15 рабочих дней:

1) проверяет соответствие заявителя условиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения. Проверка соблюдения условий, установленных подпунктами 7-10 пункта 3 настоящего Положения, осуществляется Центром компетенции самостоятельно;

2) рассматривает возможность репрофилирования производственного процесса заявителя (при наличии его согласия) для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции (в случае отсутствия товаров, работ и услуг, производимых заявителем, в реестре приоритетной продукции);

3) подготавливает заключения по каждому заявителю и направляет их с приложением документов, полученных в ходе проверки сведений о заявителе, в квалификационную комиссию.

Положение о квалификационной комиссии установлено приложением 3 к настоящему Положению.

15. Заседание квалификационной комиссии проводится не позднее 20 рабочих дней после окончания указанного в извещении срока подачи заявок, на котором рассматриваются заключения Центра компетенций и принимаются решения по каждому заявителю о проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития или об отказе заявителю в проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития с указанием причин отказа.

16. Решение об отказе в проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития в отношении заявителя принимается квалификационной комиссией в следующих случаях:

- поступление заявки после истечения срока, установленного в извещении;
 - несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;
 - невозможность репрофилирования производственного процесса заявителя для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции, в целях реализации мероприятий по «доразиванию»;
 - представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.
17. В течение 10 рабочих дней с момента принятия решений, указанных в пункте 15 настоящего Положения, Центр компетенций:

- размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра компетенций (<http://rci38.ru>) протокол заседания квалификационной комиссии;
- направляет заявителям уведомления о результатах рассмотрения заявок;
- заключает договор об оказании услуг с заявителями, в отношении которых принято решение о проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития.

18. В течение 20 рабочих дней с даты заключения договора об оказании услуг Центр компетенций:

- проводит квалификационную оценку заявителя и разрабатывает проект индивидуальной карты развития в соответствии с методикой квалификационной оценки СМСП и по форме, утвержденными квалификационной комиссией;
- подготавливает отчет о квалификационной оценке, в том числе рекомендации о целесообразности выполнения мероприятий по «доразиванию» и реализации проекта индивидуальной карты развития для заявителя (далее - отчет), и направляет в квалификационную комиссию.

19. Заседание квалификационной комиссии проводится в течение 7 рабочих дней после направления Центром компетенций отчета, на котором принимаются решения о реализации мероприятий по «доразиванию» и утверждении проекта индивидуальной карты развития или об отказе в реализации мероприятий по «доразиванию» с указанием замечаний и (или) рекомендаций по содержанию проекта индивидуальной карты развития с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения.

20. Центр компетенций не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации мероприятий по «доразиванию» в рамках индивидуальной карты развития проводит итоговую квалификационную оценку по каждому заявителю и направляет сведения на рассмотрение квалификационной комиссии.

21. Заседание квалификационной комиссии проводится в течение 7 рабочих дней со дня представления сведений, указанных в пункте 20 настоящего Положения, на котором могут приниматься следующие решения:

- об окончании проведения мероприятий по «доразиванию» в отношении заявителя в рамках индивидуальной карты развития;
- о продлении сроков реализации мероприятий по «доразиванию» с внесением изменений в индивидуальную карту развития. Указанные изменения утверждаются в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения.

22. Центр компетенций по согласованию с заявителем в течение календарного года с даты принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 21 настоящего Положения, осуществляет консультационное сопровождение заявителя при участии в конкретных закупочных процедурах заказчиков.

23. В целях проведения мониторинга мероприятий по «доразиванию» Центр компетенций ежеквартально не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет отчет о выполнении мероприятий по «доразиванию» в министерство экономического развития Иркутской области по форме, установленной приложением 4 к настоящему Положению.

24. Министерство экономического развития Иркутской области ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в АО «Корпорация «МСП» результаты мониторинга мероприятий по «доразиванию», в том числе информацию о заявителях, успешно выполнивших мероприятия по «доразиванию» в рамках индивидуальных карт развития, а также информацию о причинах их невыполнения в целях последующего анализа и подготовки предложений по оптимизации и повышению эффективности мероприятий по «доразиванию».

Министр экономического развития
Иркутской области
Е.А. Орачевский

Приложение 1
к Положению о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками

Заявка

субъекта малого и среднего предпринимательства на участие в мероприятиях по «доразиванию»

- Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП): _____
- Основной государственный регистрационный номер, дата регистрации _____
- ИНН, КПП _____
- Юридический адрес _____
- Почтовый адрес (место нахождения) _____
- Телефон _____ факс _____
- Адрес электронной почты _____
- Адрес официального сайта _____
- Руководитель (Ф.И.О., телефон) _____
- Основной вид экономической деятельности с указанием кода по ОКВЭД _____
- Настоящей заявкой СМСП выражает заинтересованность в получении следующих услуг:
 - _____
 - _____
- Дополнительная информация (цели получения услуги, предполагаемые сроки, особенности деятельности СМСП и прочее) _____
- Настоящим подтверждаю, что _____
(наименование СМСП)

- включен в Единый реестр СМСП;
- осуществляют деятельность в сфере производства товаров, работ, услуг, за исключением видов деятельности, включенных

в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2);

- не осуществляю в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

- не имею задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует информация об открытом исполнительном производстве;

- не нахожусь в процессе реорганизации или ликвидации, банкротства (в отношении индивидуальных предпринимателей – отсутствуют сведения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

- деятельность не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- не являюсь участником соглашения о разделе продукции;

- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являюсь резидентом Российской Федерации;

- отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

14. В случае отсутствия товаров, работ и услуг, производимых СМСП, в реестре приоритетных товаров, работ, услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – реестр приоритетных продукции) (нужно отметить «V»):

□ согласен на репрофилирование производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции;

□ не согласен на репрофилирование производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции.

В случае согласия на репрофилирование производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг), включенной в реестр приоритетной продукции, указать направления репрофилирования и наименование товара (выполняемой работы, оказываемой услуги):

1) _____

2) _____

... _____

15. Настоящим _____ (наименование СМСП) гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

Согласен на обработку персональных данных, указанных в представленных документах, в том числе на размещение информации о принятом решении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра компетенций.

«__» _____ 20__ года / _____ / _____ (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками

Информация

о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

Раздел 1. Общие данные о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

Таблица 1.1. Данные о деловой репутации предприятия

1.	Учредители предприятия	Физ. Лица:	число/доля: /	Юр. Лица:	число/доля: /	
2.	Уставный капитал, тыс. руб.					
3.	Система налогообложения	ОСН <input type="checkbox"/>	УСН <input type="checkbox"/>	ЕНВД <input type="checkbox"/>	ЕСХН <input type="checkbox"/>	Иная <input type="checkbox"/>
4.	Предприятие является малым инновационным предприятием (осуществляющим инновационную деятельность, предусмотренную Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»)	Да/Нет				
5.	Входит в вертикально-интегрированную структуру	Да/Нет	Наименование:			
6.	Адрес массовой регистрации юридических лиц	Да/Нет				
7.	Имеет филиалы, представительства	Да/Нет	Расположение филиалов/представительств:			
8.	Расположение в моногороде	Да/Нет	Город:			
9.	Расположение на территории специального налогового регулирования	Да/Нет	Особая экономическая зона <input type="checkbox"/>	Территория опережающего социально-экономического развития <input type="checkbox"/>	Индустриальный парк <input type="checkbox"/>	
10.	Участие в кластерах	Да/Нет	Наименование кластера:			
11.	Членство в отраслевых объединениях, ассоциациях и иных некоммерческих организациях	Да/Нет	Наименование объединения/ассоциации:			
12.	Наличие формализованной программы развития предприятия или стратегического бизнес-плана	Да/Нет				
13.	Наличие налоговых и таможенных льгот	Да/Нет	Налог	Основание	Срок действия	
14.	Участие в проектах государственно-частного партнерства	Да/Нет	Наименование программы/проекта:			
15.	Участие предприятия в поставках заказчиков в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Да/Нет	Год (указываются три последних года, включая год проведения оценки)	Наименование заказчика		
16.	Фактически исполненные контракты (договоры) перед заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Да/Нет	Год (указываются три последних года, включая год проведения оценки)	Количество фактически исполненных контрактов (договоров)	Доля в общем объеме продаж, %	

Таблица 1.2. Данные о полученной за последние 5 лет государственной поддержке

№	Вид поддержки	Год	Объем, тыс. руб.	Срок оказания поддержки		Комментарий
				не завершен	завершен	
Виды финансовой формы поддержки						
1	Получение субсидий (грантов)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2	Получение кредитов (займов) на льготных условиях			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
3	Получение независимых гарантий и поручительств			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
4	Получение иной поддержки			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
Нефинансовые формы поддержки					
5	Консультационная поддержка		-	не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
6	Информационная поддержка			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
7	Образовательная поддержка			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
8	Имущественная поддержка			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>
9	Иная поддержка			не завершен <input type="checkbox"/>	завершен <input type="checkbox"/>

Таблица 1.3. Взаимодействие с инфраструктурой поддержки предпринимательства за последние 5 лет

№	Наименование организации	Взаимодействие	Комментарий
Региональный уровень			
1	Фонд «Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Иркутской области», в том числе:	Да/Нет	
1.2	Центр поддержки предпринимательства	Да/Нет	
1.3	Центр кластерного развития Иркутской области	Да/Нет	
1.4	Региональный инжиниринговый центр	Да/Нет	
1.5	Центр сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования)	Да/Нет	
1.6	Центр поддержки экспорта	Да/Нет	
2	Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства «Иркутский областной гарантийный фонд»	Да/Нет	
3	Микрокредитная компания «Фонд микрокредитования Иркутской области»	Да/Нет	
4	Иные	Да/Нет	
Федеральный уровень			
5	Акционерное общество «Российский экспортный центр»	Да/Нет	
6	Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»	Да/Нет	
7	Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд Развития Промышленности)	Да/Нет	
8	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»	Да/Нет	
9	Открытое акционерное общество «РОСНАНО»	Да/Нет	
10	Иные	Да/Нет	

Таблица 1.4. Наличие интеллектуальной собственности

Описание		Используется при производстве
Зарегистрированная интеллектуальная собственность		Да/Нет
		Да/Нет
Незарегистрированная интеллектуальная собственность		Да/Нет
		Да/Нет

Таблица 1.5. Производительность труда на предприятии

Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Среднесписочная численность, чел.			
Производительность труда, тыс. руб./чел./год			

Таблица 1.6. Информация о продукции предприятия

№	Вид продукции	Код по ОКПД	Отрасль промышленности	Включение в Реестр инновационных продуктов, технологий и услуг (https://innoprod.startbase.ru) (да/нет)	Соответствие Отраслевым планам мероприятий по импортозамещению, утвержденным Министерством торговли Российской Федерации (указать шифр утвержденного отраслевого плана импортозамещения)	Соответствие Приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации» (указать приоритетное направление развития науки, технологий и техники в Российской Федерации)
1						
2						
3						
4						
...						

Таблица 1.7. Экспорт продукции

№	Вид продукции	Код по ОКВЭД	Код по ТН ВЭД ТС	Выручка предприятия, тыс. руб.			Экспорт предприятия, тыс. руб.			Доля экспорта в общей выручке предприятия, %		
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1												
2												
3												
4												
...												

Раздел 2. Финансово-экономическое состояние субъекта малого и среднего предпринимательства

Таблица 2.1. Объем производства и реализации продукции

Наименование продукции	Ед. изм. (ед./шт., м, тонн)	Объем производства			На период 2018-2020 гг.						Комментарий
		2015г.	2016г.	2017г.	2018 г.		2019 г.		2020 г.		
					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
ИТОГО					Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	

Таблица 2.2. Выручка предприятия

Наименование продукции	Выручка, тыс. руб.			На период 2018-2020 гг.						Комментарий
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.		2019 г.		2020 г.		
				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	
ИТОГО				Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	Планируется ↗ <input type="checkbox"/>	Планируется → <input type="checkbox"/>	Планируется ↘ <input type="checkbox"/>	

Таблица 2.3. Прибыль до налогообложения

Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
				Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.							

Таблица 2.4. Действующие долговые обязательства

№	Кредитор	Первоначальная сумма, тыс. руб.	Остаток задолженности, тыс. руб.	Процентная ставка	Дата выдачи	Дата возврата	Обеспечение	Комментарий
ИТОГО								

Таблица 2.5. Сумма уплаченных налогов и сборов

№	Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.
2	Иные обязательные платежи, тыс. руб.			
3	ИТОГО			

Таблица 2.6. Потребность в инвестициях

Наименование показателя	2018 г.	На период 2019-2020 гг.	Направления инвестирования

Таблица 2.7. Планируемые источники инвестиций

Наименование показателя	2018-2020 гг.	Наименование показателя	2018-2020 гг.	Наименование показателя	2018-2020 гг.	Комментарий

Раздел 3. Производственный потенциал субъекта малого и среднего предпринимательства

Таблица 3.1. Инновационность продукции и сертификация

№	Наименование показателя	Продукция	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
			Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Доля продукции, изготавливаемой по запатентованным и (или) инновационным технологиям, %, в том числе:		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
			- по собственным запатентованным и (или) инновационным технологиям	Планируется ↗ □	Планируется → □	
2	Доля продукции, имеющая сертификаты соответствия, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.2. Использование сырья и материалов для производства продукции

№	Продукция	Основное сырье и материалы для производства	Код по ОКПД	Доля отечественного сырья (комплектующих) в готовом продукте, %

Таблица 3.3. Обеспеченность предприятия производственными площадями

№	Наименование показателя	2017 г.	Обеспеченность, %	Владение		Комментарий
				Собственность □	Аренда □	
1	Территория, занимаемая предприятием, м. кв.			Собственность □	Аренда □	
2	Площадь зданий и сооружений, м. кв.			Собственность □	Аренда □	
				- производственные площади, м. кв.	Собственность □	
3	Прочее (указать)			Собственность □	Аренда □	
				- склады, м. кв.	Собственность □	

Таблица 3.4. Обеспеченность предприятия технологическим оборудованием

№	Наименование показателя	2017 г.	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
			Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Количество единиц производственного оборудования, ед.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
2	Доля оборудования в собственности предприятия, включая оборудование в лизинге, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
3	Доля отечественного оборудования, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
4	Доля современного высокопроизводительного оборудования в возрасте до 3 лет, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
5	Доля автоматизированного оборудования, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
6	Доля неиспользуемого (вышедшего из строя и законсервированного, морально устаревшего) оборудования, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.5. Обеспеченность предприятия энергетическими ресурсами и инженерными коммуникациями

№	Наименование показателя	2017 г.	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
			Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Годовая потребность в электроэнергии (кВа или кВт)		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
2	Обеспеченность электроэнергией, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
3	Годовая потребность в тепловой энергии (Гкал)		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
4	Обеспеченность тепловой энергией, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
5	Годовая потребность в воде (куб. м)		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
6	Обеспеченность водой, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
7	Годовая потребность в иных видах энергоресурсов (газ, пар)		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
8	Обеспеченность иными видами энергоресурсов, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.6. Обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами

№	Наименование показателя	2017 г.	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
			Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Численность по штатному расписанию, чел., из них:		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
2	административно-управленческий персонал, чел.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
			обеспеченность, %	Планируется ↗ □	Планируется → □	
3	инженерно-технические работники, чел.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
			обеспеченность, %	Планируется ↗ □	Планируется → □	
4	основной производственный персонал, чел.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
			обеспеченность, %	Планируется ↗ □	Планируется → □	
5	Средняя обеспеченность, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.7. Уровень заработной платы и текучесть кадров

№	Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
					Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Средняя заработная плата по предприятию, тыс. руб./мес.				Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
2	Текучесть кадров, %				Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.8. Рынки сбыта продукции

№	Наименование показателя	Год проведения оценки	На период 2018-2020 гг.			Комментарий
			Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
1	Число номенклатурных единиц, ед.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
2	Число ассортиментных единиц, ед.		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
3	Доля продукции, реализуемой в Иркутской области, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
4	Доля продукции, реализуемой в Сибирском федеральном округе, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
5	Доля продукции, реализуемой в Российской Федерации, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
6	Доля продукции, реализуемой на экспорт, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
7	Доля продукции, реализуемой по прямым каналам сбыта, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
8	Доля продукции, реализуемой через дилеров, представителей, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
9	Доля продукции, реализуемой через торговые сети, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	
10	Доля продукции, реализуемой по госзаказам или заказчиком, %		Планируется ↗ □	Планируется → □	Планируется ↘ □	

Таблица 3.9. Перечень регионов, в которых имеются дилеры, представители, агенты

Наименование показателя	Показатель	Регион	Количество	Комментарий

Таблица 3.10. Стимулирование продаж

№	Наименование показателя	Показатель		Комментарий
		Проводятся □	Не проводятся □	
1	Проведение маркетинговых исследований для развития рынков сбыта продукции	Проводятся □	Не проводятся □	
2	Наличие зарегистрированной товарной марки (знака, бренда)	Имеется □	Отсутствует □	
3	Наличие отдельного бюджета на формирование спроса и стимулирование сбыта	Имеется □	Отсутствует □	
4	Участие предприятия в выставочно-ярмарочных мероприятиях в России и за рубежом	Участствует □	Не участвует □	
5	Наличие официального сайта предприятия	Имеется □	Отсутствует □	

« » 20 года / /

(подпись руководителя юридического лица, (расшифровка подписи) индивидуального предпринимателя)

Приложение 3

к Положению о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - мероприятия по «доразиванию»).

Положение

о квалификационной комиссии

- Квалификационная комиссия создана в целях осуществления отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) для участия в мероприятиях направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки СМСП в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - мероприятия по «доразиванию»).
- Функциями квалификационной комиссии являются: утверждение по представлению Регионального центра инжиниринга Фонда «Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» (далее - Центр компетенций) методики квалификационной оценки СМСП, в том числе формы и структуры индивидуальной карты развития; рассмотрение заключений, отчетов, рекомендаций, квалификационных оценок, проектов индивидуальных карт развития, подготовленных Центром компетенций по заявкам СМСП; принятие следующих решений:
 - о проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития или об отказе СМСП в проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития с указанием причин отказа;
 - о реализации мероприятий по «доразиванию» и утверждении проектов индивидуальных карт развития в отношении каждого СМСП или об отказе в реализации мероприятий по «доразиванию» с указанием замечаний и (или) рекомендаций по содержанию проекта индивидуальной карты развития с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения;
 - об окончании проведения мероприятий по «доразиванию» в рамках утвержденных индивидуальных карт развития или о продлении сроков реализации мероприятий по «доразиванию» с внесением изменений в индивидуальную карту развития;
 - обобщение практики проведения мероприятий по «доразиванию».
- Квалификационная комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:
 - приглашать на заседания представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, региональных организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП (далее – инфраструктура поддержки СМСП);
 - создавать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов по основным вопросам, относящимся к компетенции квалификационной комиссии.
 - Состав квалификационной комиссии утверждается правовым актом министерства экономического развития Иркутской области.
 - Квалификационная комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов квалификационной комиссии.
 - В состав квалификационной комиссии могут входить представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, инфраструктуры поддержки СМСП, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы СМСП, и иных организаций, осуществляющих поддержку СМСП.
 - Для участия в заседаниях квалификационной комиссии могут привлекаться эксперты по определенным отраслям науки и производства (ученые и высококвалифицированные специалисты в области инновационного развития).
 - Заседания квалификационной комиссии проводятся по мере необходимости.
 - Заседание квалификационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов квалификационной комиссии. Решение квалификационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании квалификационной комиссии лиц, входящих в состав квалификационной комиссии.
 - Председатель квалификационной комиссии:
 - ведет заседание квалификационной комиссии;
 - имеет право решающего голоса в случае равенства голосов после голосования по одному из решений квалификационной комиссии;
 - распределяет обязанности между членами квалификационной комиссии и экспертами;
 - утверждает повестки, протоколы заседаний квалификационной комиссии;
 - осуществляет контроль за исполнением решений, принятых на квалификационной комиссии.
 - Полномочия председателя квалификационной комиссии, указанные в пункте 10 настоящего Положения, в случае его отсутствия или по его поручению исполняет заместитель председателя квалификационной комиссии.
 - Секретарь квалификационной комиссии:
 - осуществляет подготовку заседаний квалификационной комиссии;
 - ведет протоколы заседаний квалификационной комиссии;
 - направляет членам квалификационной комиссии повестки и протоколы заседаний квалификационной комиссии.
 - Члены квалификационной комиссии:
 - вносят предложения по повестке заседания квалификационной комиссии;
 - участвуют в заседаниях квалификационной комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросов.
 - Повестка заседания квалификационной комиссии с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания направляются секретарем квалификационной комиссии всем членам квалификационной комиссии не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания.

15. Решения квалификационной комиссии оформляются протоколом в течение 2 рабочих дней после проведения заседания, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра компетенций (<http://rci38.ru>).

16. Члены квалификационной комиссии, не согласные с решением, принятым квалификационной комиссией, вправе в письменной форме представить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания квалификационной комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности квалификационной комиссии осуществляет Центр компетенций.

Министр экономического развития
Иркутской области
Е.А. Орачевский

Приложение 4
к Положению о реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками

Отчет

Центра компетенций о выполнении мероприятий по «доращиванию» по состоянию на _____

(заполняется ежеквартально, начиная с квартала, в котором субъектом малого и среднего предпринимательства подана первая заявка на участие в мероприятиях по «доращиванию» по состоянию на последний рабочий день в квартале)

Сведения о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП)	Субъект МСП № 1	Субъект МСП № 2	Субъект МСП № X
1. Отчет о субъектах МСП, подавших заявки на участие в мероприятиях по «доращиванию»			
Полное наименование субъекта МСП (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)			
Адрес места нахождения субъекта МСП			
Идентификационный номер налогоплательщика субъекта МСП			
Основной вид деятельности субъекта МСП (код по ОКВЭД, наименование кода по ОКВЭД)			
Официальный сайт субъекта МСП в сети Интернет (при наличии)			
Руководитель субъекта МСП	Ф.И.О.		
Рабочий телефон			
Электронная почта			
Дата подачи заявки субъектом МСП (XX.YY.ZZ)			
Статус поданной заявки (принята/отклонена, причина отклонения)			
2. Отчет о проведении квалификационной оценки и утверждении индивидуальной карты развития субъектов МСП			

Дата начала проведения квалификационной оценки (XX.YY.ZZ)			
Дата окончания проведения квалификационной оценки (XX.YY.ZZ)			
Итоговый скоринг (балл/группа)			
Статус о формировании индивидуальной карты развития (номер/дата формирования или дата утверждения)			
3. Отчет о заключенных Центром компетенций с субъектами МСП договорах, об услугах, оказываемых субъектам МСП в рамках мероприятий по «доращиванию» с описанием мер поддержки субъектам МСП и достигнутом результате			
Информация о заключенных договорах Центром компетенций с субъектами МСП (предмет договора/дата/номер)			
Информации об организации инфраструктуры поддержки, привлекаемой к оказанию мер поддержки субъектам МСП:			
Полное наименование организации инфраструктуры поддержки/ИНН			
Адрес места нахождения организации инфраструктуры поддержки			
Описание оказанных мер поддержки субъектам МСП организацией инфраструктуры поддержки в соответствии с индивидуальной картой развития			
Информация о причинах невыполнения мероприятий по «доращиванию»			
Достижение в результате оказания мер поддержки субъектам МСП в рамках заключенных договоров показателей, предусмотренных индивидуальной картой развития (достигнуты/не достигнуты)			
4. Отчет о проведении итоговой квалификационной оценки субъектов МСП по результатам реализации мероприятий по «доращиванию»			
Дата начала проведения итоговой квалификационной оценки (XX.YY.ZZ)			
Дата окончания проведения итоговой квалификационной оценки (XX.YY.ZZ)			
Итоговый скоринг (балл/группа)			
Итоговые достигнутые показатели субъекта МСП	Исходный показатель субъекта МСП на дату начала проведения мероприятий по «доращиванию»		
	Итоговый достигнутый показатель субъекта МСП на момент завершения мероприятий по «доращиванию»		
5. Отчет об участии в закупках заказчиков субъектов МСП, о результатах участия в закупках заказчиков субъектов МСП с указанием информации о консультационном сопровождении субъектов МСП при участии в закупках заказчиков			
Количество оказанных консультаций Центром компетенций в рамках консультационного сопровождения субъекта МСП (ед.)			
Наименование заказчика			
Наименование закупки			
Номер закупки (из Единой информационной системы в сфере закупок)			
Результат закупки по отношению к субъекту МСП (отклонен, занял ___ место по результатам оценки заявок, признан победителем, закупка признана несостоявшейся, закупка осуществлена как у единственного поставщика – прямая закупка)			
Информация о заключенном субъектом МСП договоре с заказчиком (предмет договора/дата/номер)			

«__» _____ 20__ года / _____ / _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 июня 2018 года **РАСПОРЯЖЕНИЕ** № 449-рп
Иркутск

Об определении должностного лица, ответственного за включение сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение сведений из него

В соответствии с пунктом 3 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Определить должностным лицом, ответственным за включение сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее – сведения), в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение сведений из него посредством направления сведений в Департамент Правительства Российской Федерации, к сфере ведения которого относится обеспечение реализации полномочий Правительства Российской Федерации в решении кадровых вопросов:

начальника управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
заместителя начальника управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (на период, когда начальник управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений временно (в связи с болезнью или отпуском) не может исполнять свои должностные обязанности).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 июня 2018 года **РАСПОРЯЖЕНИЕ** № 79-р
Иркутск

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по вопросам миграции

В соответствии с пунктом 7 Положения о межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 16 мая 2014 года № 140-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по вопросам миграции, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 16 мая 2014 года № 47-р (далее – комиссия), следующие изменения:

1) ввести в состав комиссии членами комиссии:
Боброву Светлану Владимировну – заместителя начальника управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;

Золотореву Ольгу Юрьевну – заместителя министра – начальника управления водного, воздушного, железнодорожного транспорта и связи министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;

Коротких Александра Александровича – заместителя Председателя Союза «Иркутское областное объединение организаций профсоюзов» (по согласованию);

Петрова Сергея Борисовича – руководителя службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области;

Пономарева Алексея Николаевича – временно исполняющего обязанности заместителя руководителя (по охране труда) Государственной инспекции труда в Иркутской области (по согласованию);

Савиных Дмитрия Федоровича – заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (по согласованию);

Широкова Валентина Анатольевна – заместителя министра лесного комплекса Иркутской области;

Энгельгардта Романа Дмитриевича – заместителя министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;

2) наименование должности Толстова Виталия Глебовича изложить в следующей редакции:
«вице-президент, исполнительный директор Ассоциации Иркутское региональное объединение работодателей «Партнерство Товаропроизводителей и Предпринимателей» (по согласованию);»;

3) вывести из состава комиссии Валюхова С.В., Гоголева А.Г., Захарову Н.В., Макарова А.В., Малинкина С.М., Оболкина А.Н., Тюрневу С.Ф., Тюткину Г.А.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июня 2018 года **РАСПОРЯЖЕНИЕ** № 452-рп
Иркутск

О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 588-рп

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2018 года № 414 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, а также по вопросам лицензирования», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 588-рп «Об исполнительном органе государственной власти Иркутской области, ответственном за подготовку в установленном порядке докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)», следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)» заменить словами «сводных докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить министерство экономического развития Иркутской области исполнительным органом государственной власти Иркутской области, ответственным за подготовку и представление в Министерство экономического развития Российской Федерации в установленном порядке сводных докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.»;

3) в пункте 2 после слов «на территории Иркутской области,» дополнить словами «а также на осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляемых исполнительными органами государственной власти Иркутской области в соответствии с законами Иркутской области о перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и исполнительными органами государственной власти Иркутской области.»;

4) в пункте 3 после слов «в части осуществления» дополнить словами «отдельных государственных».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 июля 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июня 2018 года **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** № 436-пп
Иркутск

О внесении изменений в пункт 4 постановления Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 4 постановления Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп «О Министерстве лесного комплекса Иркутской области», изменения, заменив цифры «1845», «563» соответственно цифрами «2033», «751».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июня 2018 года

Иркутск

№ 440-пп

Об организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области гражданам, проживающим в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области по организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области гражданам, проживающим в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области.
2. Определить Порядок учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки (прилагается).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 июня 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ОПРЕДЕЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 13 июня 2018 года № 440-пп

ПОРЯДОК

УЧЕТА ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В ПОСЕЛКЕ МАРАКАН БОДАЙБИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет порядок учета граждан Российской Федерации, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области» (далее соответственно - граждане, жилищная субсидия, Закон № 33-ОЗ), и порядок предоставления гражданам жилищных субсидий.
2. Учет граждан осуществляется путем ведения реестра граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - реестр).
3. Учет граждан осуществляет расположенное по месту жительства граждан государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - учреждение).
Обеспечение предоставления жилищных субсидий осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство).
4. Решения, принимаемые учреждением в рамках настоящего Порядка, могут быть обжалованы в министерство и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

5. В целях принятия на учет гражданин (или его представитель) представляет в учреждение заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявление о принятии на учет) и документы, необходимые для принятия гражданина на учет, предусмотренные частью 3 статьи 6 Закона № 33-ОЗ (далее - документы).
6. Письменное обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения, находящегося в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области (далее - используемое помещение), в муниципальную собственность и об освобождении используемого помещения представляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
Письменное обязательство о расторжении договора социального найма (поднайма) используемого помещения и об освобождении используемого помещения представляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.
7. Заявление о принятии на учет и документы могут быть представлены одним из следующих способов:
 - 1) путем личного обращения. В этом случае копии с подлинников документов (за исключением документа, указанного в пункте 6 настоящего Порядка) снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения. Документ, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, принимается в подлиннике;
 - 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
 - 3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.
8. Лицо, ответственное за прием документов, в день поступления в учреждение заявления о принятии на учет и документов регистрирует их в журнале регистрации заявлений и оформляет расписку-уведомление в их получении по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
9. Гражданину (или его представителю) в день личного обращения в учреждение выдается расписка-уведомление о регистрации заявления о принятии на учет и документов с указанием даты и времени их представления.
- При представлении заявления о принятии на учет и документов через организации почтовой связи или в форме электронных документов гражданину в течение двух рабочих дней со дня их представления направляется через организацию почтовой связи расписка-уведомление о регистрации заявления о принятии на учет и документов с указанием даты и времени их представления.
10. Днем обращения гражданина в целях принятия на учет считается дата регистрации заявления о принятии на учет и документов в учреждении.

Глава 3. ПРИНЯТИЕ НА УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА

11. Учреждение рассматривает заявление о принятии на учет и документы и осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, в том числе путем направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

12. По результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и документов учреждение не позднее 30 календарных дней со дня обращения гражданина (или его представителя) в целях принятия на учет принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии гражданина на учет;
- 2) об отказе в принятии гражданина на учет.
13. Днем принятия гражданина на учет является день принятия учреждением решения о принятии гражданина на учет.
14. Решение об отказе в принятии гражданина на учет принимается в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 6 Закона № 33-ОЗ.
15. В случаях изменения указанных в заявлении о принятии на учет персональных данных гражданина, состоящего на учете, гражданин обязан не позднее 10 рабочих дней со дня их изменения сообщить измененные данные в учреждение. Сведения об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете, представляются в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.
16. Учреждение, получив сведения об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете, вносит необходимые изменения в реестр не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение сведений об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете.
17. Гражданин подлежит снятию с учета в случаях, предусмотренных частью 9 статьи 6 Закона № 33-ОЗ.
18. Состоящий на учете гражданин (или его представитель) подает в учреждение заявление о снятии его с учета по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.
19. Заявление о снятии гражданина с учета регистрируется лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений в день его поступления в учреждение.
20. Решение о снятии гражданина с учета принимается учреждением не позднее пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, предусмотренных частью 9 статьи 6 Закона № 33-ОЗ.
21. Решения, предусмотренные пунктами 12 и 20 настоящего Порядка, оформляются в письменной форме на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.
22. Учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктами 12 и 20 настоящего Порядка, вручает гражданину лично или направляет через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, копию указанного решения.
23. Учреждение ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца направляет реестр в министерство для определения очередности предоставления жилищных субсидий.

Глава 4. УВЕДОМЛЕНИЕ ГРАЖДАНИНА, СОСТОЯЩЕГО НА УЧЕТЕ, О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

24. В случаях, предусмотренных частями 4 и 5 статьи 7 Закона № 33-ОЗ, министерство вручает (направляет) состоящему на учете гражданину уведомление о возможности предоставления жилищной субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее - уведомление).
В случаях, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 7 Закона № 33-ОЗ, министерство вручает (направляет) состоящему на учете получателю субсидии уведомление о возможности предоставления жилищной субсидии по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее - повторное уведомление).
25. Уведомление и повторное уведомление составляются в письменной форме на бумажном носителе и заверяются печатью министерства.
26. Уведомление и повторное уведомление вручаются состоящему на учете гражданину лично или направляются через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, в сроки предусмотренные частями 4 - 7 статьи 7 Закона № 33-ОЗ.
27. В реестре делается отметка о вручении (направлении) состоящему на учете гражданину уведомления (повторного уведомления) с указанием номера уведомления (повторного уведомления).
28. В случае утраты уведомления (повторного уведомления) состоящий на учете гражданин вправе обратиться в министерство с заявлением о повторной выдаче уведомления (повторного уведомления) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку. Указанное заявление представляется в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.
29. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня представления заявления о повторной выдаче уведомления (повторного уведомления) повторно в порядке, предусмотренном пунктом 26 настоящего Порядка, вручает (направляет) состоящему на учете гражданину уведомление (повторное уведомление).
30. В повторно выданном уведомлении (повторном уведомлении) указываются те же дата составления уведомления (повторного уведомления) и срок, в течение которого гражданин, состоящий на учете, может обратиться за получением жилищной субсидии, которые были указаны в ранее выданном уведомлении (повторном уведомлении).
31. Повторно выданному уведомлению (повторному уведомлению) присваивается очередной номер в соответствии с порядком нумерации уведомлений (повторных уведомлений).
В реестре делается отметка о повторном вручении (направлении) состоящему на учете гражданину уведомления (повторного уведомления) с указанием номера повторно выданного уведомления (повторного уведомления).

Глава 5. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

32. В целях получения жилищной субсидии гражданин, состоящий на учете (или его представитель), в пределах срока, указанного в уведомлении (повторном уведомлении), представляет в учреждение документы, предусмотренные частью 9 статьи 7 Закона № 33-ОЗ (далее - документы для предоставления жилищной субсидии).
33. Документы для предоставления жилищной субсидии представляются в учреждение одним из способов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 7 настоящего Порядка.
34. Днем обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии считается дата регистрации документов для предоставления жилищной субсидии в учреждении.
35. Документы для предоставления жилищной субсидии, зарегистрированные в учреждении, не позднее рабочего дня, следующего за днем их регистрации в учреждении, направляются в министерство.

Глава 6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

36. Министерство рассматривает поступившие документы для предоставления жилищной субсидии и осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в них, в том числе путем направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.
37. По результатам рассмотрения документов для предоставления жилищной субсидии, атажеответовназапросы,предусмотренные пунктом 36 настоящего Порядка, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:
 - 1) о предоставлении жилищной субсидии;
 - 2) об отказе в предоставлении жилищной субсидии.
38. Решение об отказе в предоставлении жилищной субсидии принимается министерством в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 7 Закона № 33-ОЗ.
39. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Порядка, вручает гражданину, состоящему на учете, лично или направляет через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, копию указанного решения.
40. Предоставление жилищной субсидии осуществляется министерством посредством ее перечисления на счет продавца, с которым состоящий на учете гражданин (в том числе совместно с другими гражданами Российской Федерации) заключил договор купли-продажи жилого помещения, по реквизитам указанного в нем счета продавца жилого помещения, не позднее 30 календарных дней со дня обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии.
41. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения либо в случае неисполнения гражданином обязательства о безвозмездном отчуждении используемого помещения в муниципальную собственность и об освобождении используемого помещения (обязательства о расторжении договора социального найма (поднайма) используемого помещения и об освобождении используемого помещения) средства жилищной субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение 1
к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

РЕЕСТР

ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ПОСЕЛКЕ МАРАКАН БОДАЙБИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	День обращения гражданина в целях принятия на учет	Ф.И.О. гражданина	Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина	Категория, к которой относится гражданин/ очередность предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты	Адрес занимаемого жилого помещения	Решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет (номер и дата)	Отметка о получении гражданином решения о постановке на учет или об отказе в постановке на учет	Отметка о вручении (направлении) гражданину уведомления (указать номер уведомления)	Отметка о вручении (направлении) гражданину повторного уведомления (указать номер повторного уведомления)	Решение о предоставлении (об отказе предоставлении) дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты (номер и дата)	Решение о снятии с учета (номер и дата)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Приложение 2

к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Руководителю Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»
(название города, района Иркутской области)

от _____
(Ф.И.О. руководителя учреждения)

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (гражданина, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) на учет граждан, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области (далее – жилищная субсидия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области».

Сведения о гражданине, обращающемся в целях постановки на учет:

1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____;

_____ (гражданство);

2) _____ (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии));

3) _____ (дата рождения);

4) _____ (наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан);

5) _____ (адрес места жительства);

6) _____ (номер телефона и (или) адрес электронной почты – при наличии);

7) является в отношении жилого помещения, находящегося по адресу _____;

(адрес жилого помещения) _____ (нужное отметить):

- собственником (собственником доли в праве собственности);
- членом семьи собственника;
- нанимателем по договору социального найма;
- членом семьи нанимателя по договору социального найма;
- поднанимателем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма;
- гражданином, вселенным в жилое помещение, предоставленное по договору социального найма, совместно с поднанимателем;
- ребенком, рожденным (усыновленным, удочеренным) _____ гражданами:

_____ (Ф.И.О. матери)

_____ (Ф.И. О. отца – при наличии)

8) был принят на учет (не принимался, был снят с учета) (нужное подчеркнуть) граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» либо Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

_____ (дата постановки на учет (снятия с учета))

9) была предоставлена (не предоставлялась) (нужное подчеркнуть) жилищная субсидия в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» либо Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

_____ (дата предоставления жилищной субсидии)

_____ (фамилия, имя, отчество – последнее при наличии) _____ (дата, подпись)

РАСПИСКА–УВЕДОМЛЕНИЕ

Зарегистрированы « ____ » _____ 20__ года заявление и следующие документы (нужное отметить):

- паспорт;
- свидетельство о рождении;
- иной документ, удостоверяющий личность: _____;
- документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (право на долю в праве собственности на жилое помещение);
- договор социального найма жилого помещения;
- иной документ, подтверждающий отношения социального найма: _____;
- договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма;
- письменное обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения в муниципальную собственность и об его освобождении;
- письменное обязательство о расторжении договора социального найма (договора поднайма) жилого помещения и об его освобождении;

_____;

_____;

_____;

_____;

Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего заявление и документы _____

Приложение 3

к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

О БЕЗВОЗМЕЗДНОМ ОТЧУЖДЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ПОСЕЛКЕ МАРАКАН БОДАЙБИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ И ОБ ЕГО ОСВОБОЖДЕНИИ

Настоящим обязательством я, _____ (ФИО)

_____ (дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

являющийся собственником жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение), находящегося по адресу: _____

(адрес жилого помещения, находящегося в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области)

и указанные ниже лица, являющиеся членами моей семьи:

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даем обязательство о безвозмездном отчуждении принадлежащего на праве собственности жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение), находящегося в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области, в муниципальную собственность и обязуемся освободить указанное жилое помещение не позднее двух месяцев со дня предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области».

Кроме того, обязуемся с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь отчуждение жилого помещения, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами семьи.

Настоящее письменное обязательство дано _____ (дата)

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя отчество)

Приложение 4

к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА (ПОДНАЙМА) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ПОСЕЛКЕ МАРАКАН БОДАЙБИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ЕГО ОСВОБОЖДЕНИИ

Настоящим обязательством я, _____ (ФИО)

_____ (дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

являющийся нанимателем (поднанимателем) (нужное подчеркнуть) жилого помещения, находящегося по адресу: _____

(адрес жилого помещения, находящегося в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области)

и указанные ниже лица, являющиеся членами моей семьи (гражданами, вселенными со мной по договору поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма) (нужное подчеркнуть):

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даем обязательство расторгнуть договор социального найма (поднайма) жилого помещения, находящегося в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области, (нужное подчеркнуть) и освободить указанное жилое помещение не позднее двух месяцев со дня предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области».

Кроме того, указанное жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами семьи (гражданам, вселенным по договору поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма) (нужное подчеркнуть).

Настоящее письменное обязательство дано _____ (дата)

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя отчество)

Приложение 5

к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Руководителю Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»
(название города, района Иркутской области)

от _____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С УЧЕТА**

Прошу снять меня (гражданина, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) с учета граждан, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области».

Сведения о гражданине, обращающемся в целях снятия с учета:

- 1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____; (гражданство)
- 2) _____; (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))
- 3) _____; (дата рождения)
- 4) _____; (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
- 5) _____; (адрес регистрации по месту жительства)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение 6
к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

№ _____ (дата составления)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомлением граждан _____,

_____ (фамилия, имя, отчество – последнее при наличии)

_____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

извещается о том, что он до _____ имеет право _____ (дата)

обратиться в расположенное по его месту жительства государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, за получением единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в размере:

758 280 (семьсот пятьдесят восемь тысяч двести восемьдесят) рублей

в целях исполнения обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, расположенного на территории Иркутской области.

Настоящее уведомление действительно до _____ (дата)

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области / должностное лицо, на которое возложены соответствующие полномочия

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Место печати

Приложение 7
к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

№ _____ (дата составления)

ПОВТОРНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим повторным уведомлением граждан _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

извещается о том, что он до _____ имеет право _____ (дата)

обратиться в расположенное по его месту жительства государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области за получением единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области в размере:

758 280 (семьсот пятьдесят восемь тысяч двести восемьдесят) рублей

в целях исполнения обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, расположенного на территории Иркутской области.

Настоящее повторное уведомление действительно до _____ (дата)

По истечении указанного срока граждан _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

утратит право на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области / должностное лицо, на которое возложены соответствующие полномочия

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Место печати

Приложение 8
к Порядку учета граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области, и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество – при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПОВТОРНОЙ ВЫДАЧЕ УВЕДОМЛЕНИЯ (ПОВТОРНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ)

Прошу мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) повторно выдать (нужное отметить):

- уведомление о возможности получения единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области;
- повторное уведомление о возможности получения единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области.

Повторная выдача необходима в связи с тем, что ранее выданное мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) уведомление № _____ (повторное уведомление № _____) (нужное подчеркнуть) утрачено по причине

_____ (краткое описание причины утраты ранее выданного уведомления (повторного уведомления))

Сведения о гражданине, обращающемся за повторной выдачей уведомления (повторного уведомления):

- 1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____; (гражданство)
- 2) _____; (фамилия, имя и отчество – последнее при наличии)
- 3) _____; (дата рождения)
- 4) _____; (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
- 5) _____; (адрес регистрации по месту жительства)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

- 1) документа, удостоверяющего личность специалиста;
- 2) документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя специалиста - в случае обращения с заявлением представителя специалиста;
- 3) положительного акта обследования о наличии соответствующих условий, необходимых для осуществления заявленных видов предпринимательской деятельности в области ветеринарии, выданного регистрирующим органом по месту осуществления предпринимательской деятельности специалиста, в порядке, установленном регистрирующим органом;
- 4) свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) фотографии размером 3 x 4;
- 6) диплома о высшем или среднем ветеринарном образовании специалиста;
- 7) документа, подтверждающего изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) специалиста, в случае их отличия от указанных в документе об образовании.

5. Специалист или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 4 настоящего Положения.

Документ, указанный в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, находится в распоряжении регистрирующего органа.

В случае непредставления специалистом или его представителем документов, указанных в подпункте 4 пункта 4 настоящего Положения, регистрирующий орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, могут быть представлены в регистрирующий орган специалистом или его представителем одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в регистрирующий орган. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо регистрирующего органа и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день обращения;
- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий.
- 3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.
7. При направлении заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг, направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
8. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, регистрируются регистрирующим органом в день их поступления.
9. Регистрирующий орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о регистрации либо об отказе в регистрации специалиста.
10. Основаниями отказа в регистрации специалиста являются следующие обстоятельства:
 - 1) специалист не относится к категории специалистов, предусмотренных статьёй 4 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;
 - 2) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, за исключением документов, которые он вправе не представлять, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения;

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июня 2018 года

№ 437-пп

Иркутск

О внесении изменения в Положение о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области

В соответствии со статьями 3, 4 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области, утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 18 июня 2007 года № 113-па, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области
от 13 июня 2018 года № 437-пп

«Утверждено
постановлением администрации Иркутской области
от 18 июня 2007 № 113-па»

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 3, 4 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» и определяет порядок регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области (далее - регистрация специалиста, специалист).
2. Регистрация специалиста осуществляется службой ветеринарии Иркутской области (далее - регистрирующий орган). Плата за регистрацию специалиста не взимается.
3. Для регистрации специалиста специалист или его представитель представляет в регистрирующий орган заявление о регистрации специалиста по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению (далее - заявление), которое заполняется разборчиво, без исправлений.
4. Регистрация специалиста осуществляется на основании заявления и прилагаемых к нему следующих документов:

3) представление специалистом недостоверных или неполных сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

11. Регистрирующий орган при принятии решения об отказе в регистрации специалиста оформляет письменное уведомление с указанием основания отказа в регистрации специалиста и направляет его специалисту или его представителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение пяти календарных дней со дня принятия решения об отказе.

12. Регистрирующий орган при принятии решения о регистрации специалиста в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения вносит сведения о регистрации в Реестр специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области (далее - Реестр).

13. Ведение Реестра осуществляется регистрирующим органом на бумажном носителе и в электронном виде путем его формирования в соответствии с формой согласно приложению 2 к настоящему Положению.

14. Регистрирующий орган в течение пяти календарных дней со дня включения специалиста в Реестр выдает ему свидетельство о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее - свидетельство), которое является документом, подтверждающим регистрацию специалиста.

Свидетельство выдается лично специалисту или его представителю под роспись с указанием даты получения либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

15. Регистрирующий орган обеспечивает раскрытие сведений, содержащихся в Реестре, путем их размещения на официальном сайте регистрирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Исключение специалиста из Реестра осуществляется на основании:

1) заявления специалиста о прекращении ветеринарной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя; 2) смерти специалиста, признания его безвестно отсутствующим, объявления умершим в порядке, установленном законодательством;

3) решения суда о прекращении деятельности специалиста в качестве индивидуального предпринимателя в установленном порядке;

4) выявления регистрирующим органом факта представления специалистом недостоверных сведений.

17. Исключение специалиста из Реестра осуществляется регистрирующим органом в течение двух рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в пункте 16 настоящего Положения.

В течение пяти рабочих дней со дня исключения специалиста из Реестра по основаниям, указанным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 16 настоящего Положения, регистрирующий орган направляет специалисту уведомление об исключении его из Реестра лично с отметкой о вручении либо через организации почтовой связи.

18. Свидетельство специалиста, исключенного из Реестра, считается недействительным.».

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области В.И. Кондрашов

Приложение 1

к Положению о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области

Руководителю службы ветеринарии Иркутской области
664007, Иркутск, ул. Красноказачья, 10,
от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрированного(ой) по адресу:

Тел./факс _____
E-mail _____
Паспорт серия _____ № _____
Кем выдан _____
Дата выдачи « _____ » _____ г.
Данные документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (серия, №, дата) _____
ОГРН _____
ИНН и данные документа о постановке на учет в налоговом органе _____

предпочтительный для заявителя способ информирования о результатах рассмотрения заявления (через организации почтовой связи, по адресу электронной почты).

выдача свидетельства (лично, через организации почтовой связи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О РЕГИСТРАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ, ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу зарегистрировать меня в качестве специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области.

Виды предпринимательской деятельности в области ветеринарии:

Адрес осуществления предпринимательской деятельности в области ветеринарии:

Согласие на обработку персональных данных:

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обработки личных документов для получения свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области даю согласие оператору персональных данных на осуществление действий (операций) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление в документальной, электронной, устной форме.

_____ 20__ г.

(дата подписания заявления)

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Положению о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области

РЕЕСТР

СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - РЕЕСТР)

Порядковый номер записи Реестра	Номер свидетельства о регистрации специалиста	Фамилия, имя, отчество	Место жительства специалиста	Реквизиты решения о регистрации специалиста	Реквизиты документа, удостоверяющего личность специалиста или его представителя	Реквизиты свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	Реквизиты диплома о высшем или среднем ветеринарном образовании специалиста	Дата выдачи свидетельства о регистрации специалиста	Дата и основание исключения специалиста из Реестра
---------------------------------	---	------------------------	------------------------------	---	---	---	---	---	--

Приложение 3

к Положению о регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области

Оборотная сторона свидетельства

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ВЕТЕРИНАРИИ, ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Лицевая сторона свидетельства

Герб Иркутской области

Свидетельство
о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Иркутской области, выдано в соответствии с Законом Российской Федерации «О ветеринарии»
Свидетельство действительно на территории Иркутской области

Серия 238 N ____ Дата выдачи ____ 20__ г.

Предъявитель настоящего свидетельства зарегистрирован в Службе ветеринарии Иркутской области

Место для фото

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

М.П. _____
Руководитель Службы ветеринарии Иркутской области _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июня 2018 года

Иркутск

№ 441-пп

О переводе земельного участка

В соответствии со статьями 3, 7, 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТРАНСНЕФТЬ-ВОСТОК» от 18 апреля 2018 года № 388 о переводе земельного участка в целях выполнения работ по реконструкции магистрального нефтепровода «Красноярск-Иркутск» в рамках реализации проекта по оформлению земельных участков на период эксплуатации объекта: «Магистральный нефтепровод Красноярск-Иркутск, ДУ1000, 195.722-855.514 км», участок «Замзор-Нижнеудинск» 322,14-361,597 км», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью 398 кв.м (кадастровый номер 38:11:011101:59, границы земельного участка определены в соответствии с кадастровой выпиской о земельном участке от 19 апреля 2018 года № 3800/601/18-275812, адрес (описание местоположения): Иркутская область, Нижнеудинский район, Замзорское муниципальное образование) из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июня 2018 года

Иркутск

№ 439-пп

Об организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) гражданам, проживающим в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области по организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) гражданам, проживающим в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области.

2. Определить Порядок учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 июня 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

ОПРЕДЕЛЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 13 июня 2018 года № 439-пп

ПОРЯДОК

УЧЕТА ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЕ ЧУЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ), И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УКАЗАННОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет порядок учета граждан Российской Федерации, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки

граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области» (далее соответственно - граждане, жилищная субсидия, Закон № 32-ОЗ), и порядок предоставления гражданам жилищных субсидий.

2. Учет граждан осуществляется путем ведения реестра граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - реестр).

3. Учет граждан осуществляет расположенное по месту жительства граждан государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - учреждение).

Обеспечение предоставления жилищных субсидий осуществляет министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство).

4. Решения, принимаемые учреждением в рамках настоящего Порядка, могут быть обжалованы в министерство и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ

5. В целях принятия на учет гражданин (или его представитель) представляет в учреждение заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявление о принятии на учет) и документы, необходимые для принятия гражданина на учет, предусмотренные частью 3 статьи 6 Закона № 32-ОЗ (далее - документы).

6. Письменное обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения, находящегося в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области (далее - используемое помещение), в муниципальную собственность и об освобождении используемого помещения представляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Письменное обязательство о расторжении договора социального найма (поднайма) используемого помещения и об освобождении используемого помещения представляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

7. Заявление о принятии на учет и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения. В этом случае копии с подлинников документов (за исключением документа, указанного в пункте 6 настоящего Порядка) снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке

с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения. Документ, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, принимается в подлиннике;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

8. Лицо, ответственное за прием документов, в день поступления в учреждение заявления о принятии на учет и документов регистрирует их в журнале регистрации заявлений и оформляет расписку-уведомление в их получении по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. Гражданину (или его представителю) в день личного обращения в учреждение выдается расписка-уведомление о регистрации заявления о принятии на учет и документов с указанием даты и времени их представления.

При представлении заявления о принятии на учет и документов через организации почтовой связи или в форме электронных документов гражданину в течение двух рабочих дней со дня их представления направляется через организацию почтовой связи расписка-уведомление о регистрации заявления о принятии на учет и документов с указанием даты и времени их представления.

10. Днем обращения гражданина в целях принятия на учет считается дата регистрации заявления о принятии на учет и документов в учреждении.

Глава 3. ПРИНЯТИЕ НА УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА

11. Учреждение рассматривает заявление о принятии на учет и документы и осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, в том числе путем направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

12. По результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и документов учреждение не позднее 30 календарных дней со дня обращения гражданина (или его представителя) в целях принятия на учет принимает одно из следующих решений:

1) о принятии гражданина на учет;

2) об отказе в принятии гражданина на учет.

13. Днем принятия гражданина на учет является день принятия учреждением решения о принятии гражданина на учет.

14. Решение об отказе в принятии гражданина на учет принимается в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 6 Закона № 32-ОЗ.

15. В случаях изменения указанных в заявлении о принятии на учет персональных данных гражданина, состоящего на учете, гражданин обязан не позднее 10 рабочих дней со дня их изменения сообщить измененные персональные данные в учреждение. Сведения об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете, представляются в учреждении в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

16. Учреждение, получив сведения об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете, вносит необходимые изменения в реестр не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение сведений об изменении персональных данных гражданина, состоящего на учете.

17. Гражданин подает заявление о снятии с учета в случаях, предусмотренных частью 9 статьи 6 Закона № 32-ОЗ.

18. Состоящий на учете гражданин (или его представитель) подает в учреждение заявление о снятии его с учета по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

19. Заявление о снятии гражданина с учета регистрируется лицом, ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений в день его поступления в учреждение.

20. Решение о снятии гражданина с учета принимается учреждением не позднее пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, предусмотренных частью 9 статьи 6 Закона № 32-ОЗ.

21. Решения, предусмотренные пунктами 12 и 20 настоящего Порядка, оформляются в письменной форме на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

22. Учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктами 12 и 20 настоящего Порядка, вручает гражданину лично или направляет через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, копию указанного решения.

23. Учреждение ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца направляет реестр в министерство для определения очередности предоставления жилищных субсидий.

Глава 4. УВЕДОМЛЕНИЕ ГРАЖДАНИНА, СОСТОЯЩЕГО НА УЧЕТЕ, О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

24. В случаях, предусмотренных частями 4 и 5 статьи 7 Закона № 32-ОЗ, министерство вручает (направляет) состоящему на учете гражданину уведомление о возможности предоставления жилищной субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

В случаях, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 7 Закона № 32-ОЗ, министерство вручает (направляет) состоящему на учете получателю субсидии повторное уведомление о возможности предоставления жилищной субсидии по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее - повторное уведомление).

25. Уведомление и повторное уведомление составляются в письменной форме на бумажном носителе и заверяются печатью министерства.

26. Уведомление и повторное уведомление вручаются состоящему на учете гражданину лично или направляются через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, в сроки, предусмотренные частями 4 - 7 статьи 7 Закона № 32-ОЗ.

27. В реестре делается отметка о вручении (направлении) состоящему на учете гражданину уведомления (повторного уведомления) с указанием номера уведомления (повторного уведомления).

28. В случае утраты уведомления (повторного уведомления) состоящий на учете гражданин вправе обратиться в министерство с заявлением о повторной выдаче уведомления (повторного уведомления) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку. Указанное заявление представляется в учреждение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка.

29. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня представления заявления о повторной выдаче уведомления (повторного уведомления) повторно в порядке, предусмотренном 6 настоящего Порядка, вручает (направляет) состоящему на учете гражданину уведомление (повторное уведомление).

30. В повторно выданном уведомлении (повторном уведомлении) указываются те же дата составления уведомления (повторного уведомления) и срок, в течение которого гражданин, состоящий на учете, может обратиться за получением жилищной субсидии, которые были указаны в ранее выданном уведомлении (повторном уведомлении).

31. Повторно выданному уведомлению (повторному уведомлению) присваивается очередной номер в соответствии с порядком нумерации уведомлений (повторных уведомлений).

В реестре делается отметка о повторном вручении (направлении) состоящему на учете гражданину уведомления (повторного уведомления) с указанием номера повторно выданного уведомления (повторного уведомления).

Глава 5. ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

32. В целях получения жилищной субсидии гражданин, состоящий на учете (или его представитель), в пределах срока, указанного в уведомлении, представляет в учреждение документы, предусмотренные частью 9 статьи 7 Закона № 32-ОЗ (далее - документы для предоставления жилищной субсидии).

33. Документы для предоставления жилищной субсидии представляются в учреждение одним из способов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 7 настоящего Порядка.

34. Днем обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии считается дата регистрации документов для предоставления жилищной субсидии в учреждении.

35. Документы для предоставления жилищной субсидии, зарегистрированные в учреждении, не позднее рабочего дня, следующего за днем их регистрации в учреждении, направляются в министерство.

Глава 6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНОЙ СУБСИДИИ

36. Министерство рассматривает поступившие документы для предоставления жилищной субсидии и осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в них, в том числе путем направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

37. По результатам рассмотрения документов для предоставления жилищной субсидии, а также ответов на запросы, предусмотренные пунктом 36 настоящего Порядка, министерство не позднее 10 рабочих дней со дня обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:

1) о предоставлении жилищной субсидии;

2) об отказе в предоставлении жилищной субсидии.

38. Решение об отказе в предоставлении жилищной субсидии принимается министерством в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 7 Закона № 32-ОЗ.

39. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 37 настоящего Порядка, вручает гражданину, состоящему на учете, лично или направляет через организации почтовой связи по адресу, указанному им в заявлении, копию указанного решения.

40. Предоставление жилищной субсидии осуществляется министерством посредством ее перечисления на счет продавца, с которым состоящий на учете гражданин (в том числе совместно с другими гражданами Российской Федерации) заключил договор купли-продажи жилого помещения, по реквизитам указанного в нем счета продавца жилого помещения, не позднее 30 календарных дней со дня обращения гражданина, состоящего на учете, за получением жилищной субсидии.

41. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения либо в случае неисполнения гражданином обязательства о безвозмездном отчуждении используемого помещения в муниципальную собственность и об освобождении используемого помещения (обязательства о расторжении договора социального найма (поднайма) используемого помещения и об освобождении используемого помещения) средства жилищной субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение 1
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

**РЕЕСТР
ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЕ ЧУЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

№ п/п	День обращения гражданина в целях принятия на учет	Ф.И.О. гражданина	Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина	Категория, к которой относится гражданин/ очередность предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты	Адрес занимаемого жилого помещения	Решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет (номер и дата)	Отметка о получении гражданином решения о постановке на учет или об отказе в постановке на учет	Отметка о вручении (направлении) гражданину уведомления (указать номер уведомления)	Отметка о вручении (направлении) гражданину повторного уведомления (указать номер повторного уведомления)	Решение о предоставлении (об отказе предоставления) дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты (номер и дата)	Решение о снятии с учета (номер и дата)	Примечание
1												

Приложение 2
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Руководителю Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»
(название города, района Иркутской области)
(Ф.И.О. руководителя учреждения)
от _____ (фамилия)
_____ (имя)
(отчество – при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (гражданина, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) на учет граждан, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) (далее – жилищная субсидия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области».

Сведения о гражданине, обращающемся в целях постановки на учет:

1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____;
(гражданство) _____;

2) _____;
(фамилия, имя и отчество) _____;

3) _____;
(дата рождения) _____;

4) _____;
(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) _____;

5) _____;
(адрес регистрации по месту жительства) _____;

6) _____;
(номер телефона и (или) адрес электронной почты – при наличии)

7) является в отношении жилого помещения, находящегося по адресу _____

(адрес жилого помещения)
(нужное отметить):
 собственником (собственником доли в праве собственности);
 членом семьи собственника;
 нанимателем по договору социального найма;
 членом семьи нанимателя по договору социального найма;
 поднанимателем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма;
 гражданином, вселенным в жилое помещение, предоставленное по договору социального найма, совместно с поднанимателем;
 ребенком, рожденным (усыновленным, удочеренным) _____ гражданами:
_____ дата рождения (усыновления, удочерения)

(фамилия, имя и отчество матери)

(фамилия, имя и отчество отца – при наличии)

8) был принят на учет (не принимался, был снят с учета) (нужное подчеркнуть) граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» либо Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

_____ дата постановки на учет (снятия с учета)

9) была предоставлена (не предоставлялась) (нужное подчеркнуть) жилищная субсидия в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» либо Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям»;

_____ дата предоставления жилищной субсидии

(Ф.И.О.) _____ (дата, подпись)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Зарегистрированы « ____ » _____ 20__ года заявление и следующие документы (нужное отметить):
 паспорт;
 свидетельство о рождении;
 иной документ, удостоверяющий личность: _____;
 документ, подтверждающий право собственности (долю в праве собственности на жилое помещение) на жилое помещение;
 договор социального найма жилого помещения;

иной документ, подтверждающий отношения социального найма: _____;
 договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма;
 письменное обязательство о безвозмездном отчуждении используемого помещения в муниципальную собственность и об освобождении используемого помещения;
 письменное обязательство о расторжении договора социального найма (договора поднайма) используемого помещения и об освобождении используемого помещения;
 _____;
 _____;
 _____;
 _____;

Ф.И.О., должность и подпись лица, принявшего заявление и документы _____

Приложение 3
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

**ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О БЕЗВОЗМЕЗДНОМ ОТЧУЖДЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СЕЛЕ ЧУЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ
И ОБ ЕГО ОСВОБОЖДЕНИИ**

Настоящим обязательством я, _____ (ФИО)
 _____ (дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ являющийся собственником (доли в праве собственности на жилое помещение) жилого помещения, находящегося по адресу: _____
 _____ (адрес жилого помещения, находящегося в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области)
 и указанные ниже лица, являющиеся членами моей семьи: _____
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даем обязательство о безвозмездном отчуждении принадлежащего на праве собственности жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение), находящегося в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области, в муниципальную собственность и обязуемся освободить указанное жилое помещение не позднее двух месяцев со дня предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области».

Кроме того, обязуемся с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь отчуждение жилого помещения, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами семьи.
 Настоящее письменное обязательство дано _____ (дата)

 (подпись) _____ (фамилия, имя отчество)

 (подпись) _____ (фамилия, имя отчество)

Приложение 4
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

**ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА (ПОД-
НАЙМА) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СЕЛЕ ЧУЯ
МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ЕГО
ОСВОБОЖДЕНИИ ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

Настоящим обязательством я, _____ (ФИО)
 _____ (дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 _____ являющийся нанимателем (поднанимателем) (нужное подчеркнуть) жилого помещения, находящегося по адресу: _____
 _____ (адрес жилого помещения, находящегося в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области)
 и указанные ниже лица, являющиеся членами моей семьи (гражданами, вселенными со мной по договору поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма) (нужное подчеркнуть):

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даем обязательство расторгнуть договор социального найма (договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма) (нужное подчеркнуть) указанного жилого помещения и освободить указанное жилое помещение не позднее двух месяцев со дня предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области».

Кроме того, обязуемся с момента подписания настоящего обязательства не приватизировать указанное жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами семьи (гражданами, вселенным по договору поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма) (нужное подчеркнуть).

Настоящее письменное обязательство дано _____ (дата)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

 (ФИО, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

Приложение 5
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Руководителю Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»
 _____ (название города, района Иркутской области)
 _____ (Ф.И.О. руководителя учреждения)
 от _____ (фамилия)
 _____ (имя)
 _____ (отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С УЧЕТА**

Прошу снять меня (гражданина, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) с учета граждан, имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2018 года № 32-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области».

Сведения о гражданине, обращающемся в целях снятия с учета:
 1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____ (гражданство);
 2) _____ (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии));
 3) _____ (дата рождения);
 4) _____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан);
 5) _____ (адрес регистрации по месту жительства)

 (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение 6
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

№ _____ (дата составления)
УВЕДОМЛЕНИЕ
 Настоящим уведомлением граждан _____ (фамилия, имя, отчество – последнее при наличии)
 _____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
 извещается о том, что он до _____ (дата) имеет право обратиться в расположенное по его месту жительства государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, за получением единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в размере:

758 280 (семьсот пятьдесят восемь тысяч двести восемьдесят) рублей

 в целях исполнения обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, расположенного на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия).
 Настоящее уведомление действительно до _____ (дата)

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области / должностное лицо, на которое возложены соответствующие полномочия _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Место печати _____

Приложение 7
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

№ _____ (дата составления)
ПОВТОРНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим повторным уведомлением граждан _____ (фамилия, имя, отчество – последнее при наличии)
 _____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

извещается о том, что он до _____ (дата) имеет право обратиться в расположенное по его месту жительства государственное учреждение, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области за получением единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия) в размере:

758 280 (семьсот пятьдесят восемь тысяч двести восемьдесят) рублей

 в целях исполнения обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, расположенного на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия).
 Настоящее повторное уведомление действительно до _____ (дата)

По истечении указанного срока граждан _____ (фамилия, имя, отчество) утратит право на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области / должностное лицо, на которое возложены соответствующие полномочия _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Место печати _____

Приложение 8
к Порядку учета граждан, проживающих в селе Чуя Мамско-Чуйского района Иркутской области и имеющих право на получение дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия), и предоставления указанной дополнительной меры социальной поддержки

Министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области _____ (Ф.И.О.)
 от _____ (фамилия)
 _____ (имя)
 _____ (отчество – при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОВТОРНОЙ ВЫДАЧЕ УВЕДОМЛЕНИЯ (ПОВТОРНОГО
УВЕДОМЛЕНИЯ)**

Прошу мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) повторно выдать (нужное отметить):
 уведомление о возможности получения единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия);
 повторное уведомление о возможности получения единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Иркутской области или Республики Саха (Якутия).
 Повторная выдача необходима в связи с тем, что ранее выданное мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (нужное подчеркнуть) уведомление № _____ (повторное уведомление № _____) (нужное подчеркнуть) утрачено по причине _____

_____ (краткое описание причины утраты ранее выданного уведомления (повторного уведомления))

Сведения о гражданине, обращающемся за повторной выдачей уведомления (повторного уведомления):
 1) гражданин (гражданка) (нужное подчеркнуть) _____ (гражданство);
 2) _____ (фамилия, имя и отчество – последнее при наличии);
 3) _____ (дата рождения);
 4) _____ (наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан);
 5) _____ (адрес регистрации по месту жительства)
 _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июня 2018 г. **П Р И К А З** № 148-спр
Иркутск

О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в перечень выявленных объектов культурного наследия

В соответствии с подпунктами 3, 4, 5 статьи 16.1 и пунктом 3 статьи 47.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Приказом Минкультуры России от 02 июля 2015 года № 1905 «Об утверждении порядка проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия», частью 7 статьи 9 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Заключение об установлении историко-культурной ценности объекта «Танк Т-34 «Иркутский комсомолец» (Иркутск г., на перекрестке улиц Советской и Декабрьских Событий, рядом со зданием по ул. Декабрьских Событий. 112) от 17 мая 2018 г., руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Включить объект, обладающий признаками объекта культурного наследия «Танк Т-34 «Иркутский комсомолец» (Иркутск г., на перекрестке улиц Советской и Декабрьских Событий, рядом со зданием по ул. Декабрьских Событий. 112) в «Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области» в качестве выявленного объекта культурного наследия - «Танк Т-34 «Иркутский комсомолец», 1967 г. (Иркутск г., на перекрестке улиц Советской и Декабрьских Событий, рядом со зданием по ул. Декабрьских Событий. 112)

2. Добавить пункт №556, подраздела №1, раздела №1 «Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области», утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года N18-спр, в следующей редакции:

«	1.1.556	Танк Т-34 «Иркутский комсомолец»	1967 г.	Иркутск г., на перекрестке улиц Советской и Декабрьских Событий, рядом со зданием по ул. Декабрьских Событий. 112	п.4 ст. 16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002 г.	»
---	---------	----------------------------------	---------	---	-------------------------------------	---

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июня 2018 г. **П Р И К А З** № 147-спр
Иркутск

О включении объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в перечень выявленных объектов культурного наследия

В соответствии с подпунктами 3, 4, 5 статьи 16.1 и пунктом 3 статьи 47.2 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Приказом Минкультуры России от 02 июля 2015 года № 1905 «Об утверждении порядка проведения работ по выявлению объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, и государственному учету объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия», частью 7 статьи 9 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Заключение об установлении историко-культурной ценности объекта «Памятник В.И. Ленину» (Иркутск г., сквер на перекрестке улиц Ленина и Карла Маркса от 17 мая 2018 г., руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Включить объект, обладающий признаками объекта культурного наследия «Памятник В.И. Ленину» (Иркутск г., сквер на перекрестке улиц Ленина и Карла Маркса) в «Перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области» в качестве выявленного объекта культурного наследия - «Памятник В.И. Ленину», 1952 г. (Иркутск г., сквер на перекрестке улиц Ленина и Карла Маркса).

2. Добавить пункт №555, подраздела №1, раздела №1 «Перечня выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области», утвержденного приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 14 февраля 2017 года N18-спр, в следующей редакции:

«	1.1.555	Памятник В.И. Ленину	1952 г.	Иркутск г., сквер на перекрестке улиц Ленина и Карла Маркса	п.4 ст. 16.1 ФЗ-73 от 25.06.2002 г.	»
---	---------	----------------------	---------	---	-------------------------------------	---

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

от 6 июня 2018 года **П Р И К А З** № 27-спр
Иркутск

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих Самарину Руслану Владимировичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Черемховский район, д. Лохова, ул. Набережная, 28, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Черемховская станция по борьбе с болезнями животных» № 1255 от 31 мая 2018 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года, приказываю:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Черемховский район, д. Лохова, ул. Набережная, 28, на срок до 5 июня 2020 года.
2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:
 - а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;
 - б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.
3. Начальнику ОГБУ «Черемховская СББЖ» (Белобородову А.В.):
 - 3.1. Разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.
 - 3.2. Довести настоящий приказ до Самарина Руслана Владимировича.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области –
главный государственный ветеринарный инспектор Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

от 6 июня 2018 года **П Р И К А З** № 26-спр
Иркутск

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих Архипову Илье Францевичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Аларский район, д. Зангей, ул. Лесная, 3-2, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Черемховская станция по борьбе с болезнями животных» № 1130 от 23 мая 2018 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года, приказываю:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Аларский район, д. Зангей, ул. Лесная, 3-2, на срок до 5 июня 2020 года.
2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:
 - а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;
 - б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.
3. Начальнику ОГБУ «Черемховская СББЖ» (Белобородову А.В.):
 - 3.1. Разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.
 - 3.2. Довести настоящий приказ до Архипова Ильи Францевича.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области –
главный государственный ветеринарный инспектор Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8 июня 2018 года **П Р И К А З** № 39-мпр
Иркутск

О внесении изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

Руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 12 января 2015 года № 1-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области С.Д. Свиригина

Приложение к приказу министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 8 июня 2018 г. № 39-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 12 января 2015 года № 1-мпр

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МИНИСТЕРСТВЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Бровко Виктор Александрович - первый заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - комиссия);

Хомутинников Иван Владимирович - заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, заместитель председателя комиссии;

Белоглазова Юлия Сергеевна - заместитель начальника отдела государственной гражданской службы и кадров в управлении контроля, документационного обеспечения, государственной гражданской службы и кадров министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - министерство), секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Колганова Ираида Николаевна - начальник отдела развития автомобильных дорог и реализации программ министерства;

Лебедева Наталья Николаевна Рязанцев Сергей Леонидович - начальник управления правового обеспечения и организационной работы министерства; - советник отдела капитальных вложений в управлении капитального строительства министерства;

Степанов Василий Васильевич - начальник управления контроля, документационного обеспечения, государственной гражданской службы и кадров министерства;

независимый эксперт - представитель научной организации и образовательной организации, деятельность которой связана с государственной службой (по согласованию);

независимый эксперт - представитель научной организации и образовательной организации, деятельность которой связана с государственной службой (по согласованию).».

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
С.Д. Свиригина

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июня 2018 года

П Р И К А З

Иркутск

№ 40-мпр

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года № 54-мпр, изменение, изложив приложение 1 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта
Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства спорта
Иркутской области от 6 июня 2018 года № 40-мпр
«Приложение 1 к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

План финансово-хозяйственной деятельности
на 20 ____ год и плановый период»
« ____ » _____ 20 ____ г.

		КОДЫ	
		Форма по КФД	Дата
Наименование государственного учреждения	_____	по ОКПО	_____
ИНН/КПП	_____		_____
Единица измерения: руб.	_____	по ОКЕИ	_____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	_____		_____
Адрес фактического местонахождения государственного учреждения	_____		_____

Сведения о деятельности государственного учреждения

- Цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения.
- Виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения.
- Перечень услуг(работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату.
- Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного Учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности).
- Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана.

I. Показатели финансового состояния Учреждения
на _____ 20 ____ г.
(последнюю отчетную дату)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1		3
1.	Нефинансовые активы, всего:	
	из них:	
1.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
	в том числе:	
1.1.1.	Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2.	Стоимость имущества, приобретенного государственным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3.	Стоимость имущества, приобретенного государственным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4.	Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2.	Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	
	в том числе:	
1.2.1.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2.	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
2.	Финансовые активы, всего	
	из них:	
2.1.	Денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	
2.1.1.	Денежные средства учреждения на счетах	
2.2.	Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	в том числе:	
2.2.1.		
2.2.2.		
2.3.	Иные финансовые инструменты	
	в том числе:	
2.3.1.		
2.3.2.		
2.4.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	
	в том числе:	

2.4.1.	субсидия на иную цель	
2.4.2.		
	Дебиторская задолженность по доходам от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
	в том числе:	
2.5.1.		
2.5.2.		
2.6.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	
	в том числе:	
2.6.1.	по выданным авансам на заработную плату	
2.6.2.	по выданным авансам на прочие выплаты	
2.6.3.	по выданным авансам на услуги связи	
2.6.4.	по выданным авансам на транспортные услуги	
2.6.5.	по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.6.6.	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом	
2.6.7.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.6.8.	по выданным авансам на прочие услуги	
2.6.9.	по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.6.10.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.6.11.	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.6.12.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.6.13.	по выданным авансам на прочие расходы	
2.7.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
	в том числе:	
2.6.1.	по выданным авансам на заработную плату	
2.6.2.	по выданным авансам на прочие выплаты	
2.6.3.	по выданным авансам на услуги связи	
2.6.4.	по выданным авансам на транспортные услуги	
2.6.5.	по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.6.6.	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом	
2.6.7.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.6.8.	по выданным авансам на прочие услуги	
2.6.9.	по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.6.10.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.6.11.	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.6.12.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.6.13.	по выданным авансам на прочие расходы	
3.	Обязательства, всего	
	из них:	
3.1.	Долговые обязательства	
3.2.	Кредиторская задолженность:	
	в том числе:	
3.2.1.	Просроченная кредиторская задолженность	
3.3.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета, всего:	
	в том числе:	
3.3.1.	по заработной плате	
3.3.2.	по прочим выплатам	
3.3.3.	по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.4.	по оплате услуг связи	
3.3.5.	по оплате транспортных услуг	
3.3.6.	по оплате коммунальных услуг	
3.3.7.	по арендной плате за пользование имуществом	
3.3.8.	по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.9.	по оплате прочих услуг	
3.3.10.	по приобретению основных средств	
3.3.11.	по приобретению нематериальных активов	
3.3.12.	по приобретению произведенных активов	
3.3.13.	по приобретению материальных запасов	
3.3.14.	по оплате прочих расходов	
3.3.15.	по платежам в бюджет	
3.3.16.	по прочим расчетам с кредиторами	
3.4.	3.4. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
	в том числе:	
3.3.1.	по заработной плате	
3.3.2.	по прочим выплатам	
3.3.3.	по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.4.	по оплате услуг связи	
3.3.5.	по оплате транспортных услуг	
3.3.6.	по оплате коммунальных услуг	
3.3.7.	по арендной плате за пользование имуществом	
3.3.8.	по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.9.	по оплате прочих услуг	
3.3.10.	по приобретению основных средств	
3.3.11.	по приобретению нематериальных активов	
3.3.12.	по приобретению произведенных активов	
3.3.13.	по приобретению материальных запасов	
3.3.14.	по оплате прочих расходов	
3.3.15.	по платежам в бюджет	
3.3.16.	по прочим расчетам с кредиторами	

II. Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения
на _____ 20 ____ г.

Наименование показателя	Кол. строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)							
			всего	в том числе:					Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
				Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (субсидия на иную цель)	Субсидии на осуществление капитальных вложений	всего	из них гранты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Поступления от доходов, всего:	100	X								
в том числе:										
Доходы от собственности	110			X	X	X		X		
из них:										
1.	111									
2.	112									
Доходы от оказания услуг, работ	120				X	X				
в том числе:										
1.	121									
2.	122									
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X	X	X		X		

Безвозмездные поступления от национальных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140				X	X	X			X
Иные субсидии, предоставленные из бюджета	150				X				X	X
Прочие доходы	160				X	X	X			
Доходы от операций с активами	180	X			X	X	X			X
в том числе:	X									
1.	181									
2.	182									
Выплаты по расходам, всего:	200	X								
в том числе: на выплаты персоналу, всего:	210									
из них: Зарботная плата	211									
Прочие выплаты	212									
Начисления на выплаты по оплате труда	213									
Социальные и иные выплаты населению, всего	220									
из них:	X									
1.	221									
2.	222									
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	230									
из них:	X									
1.	231									
2.	232									
Безвозмездные перечисления организациям	240									
Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250									
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X								
в том числе:	X									
Услуги связи	261									
Транспортные услуги	262									
Коммунальные услуги	263									
Арендная плата за пользование имуществом	264									
Работы, услуги по содержанию имущества	265									
Прочие работы, услуги	266									
Прочие расходы	267									
Увеличение стоимости основных средств	268									
Увеличение стоимости материальных запасов	269									
Поступление финансовых активов, всего:	300	X								
из них:	X									
Увеличение остатков средств	310									
Прочие поступления	320									
Выбытие финансовых активов, всего	400									
из них:										
Уменьшение остатков средств	410									
Прочие выбытия	420									
из них:	X									
1.	421									
2.	422									
Остаток средств на начало года	500	X								
Остаток средств на конец года	600	X								

III.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг Учреждения на 20 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)											
			всего на закупки					в том числе:						
			на 20 г. очередной финансовый год	на 20 г. 1-ый год планового периода	на 20 г. 2-ой год планового периода	на 20 г. очередной финансовый год	на 20 г. 1-ый год планового периода	на 20 г. 2-ой год планового периода	на 20 г. очередной финансовый год	на 20 г. 1-ый год планового периода	на 20 г. 2-ой год планового периода			
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг, всего:	0001	X												
В том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X												
из них:	X													
1.	1002													
2.	1003													
На закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки:	2001													
из них:	X													
1.	2002													
2.	2003													

III. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение Учреждения на 20 г. (очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб. с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

IV. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	

Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

Руководитель государственного учреждения (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя государственного учреждения по финансовым вопросам _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Тел. _____

« ___ » _____ 20 ___ г.»

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
16.05.2018 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62/29-ЗС Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Петрова А.А.

Рассмотрев ходатайство комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- За существенный вклад в развитие законодательства Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Петрова Алексея Александровича – заместителя руководителя аппарата Законодательного Собрания Иркутской области.
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
16.05.2018 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62/26-ЗС Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Сагдеева Т.Р.

Рассмотрев ходатайство мэра муниципального образования «Нижнеудинский район» Худогонова С.М., согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- За успехи в решении вопросов социально-экономического развития Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Сагдеева Тимура Ринатовича – заместителя председателя комитета по бюджету, ценообразованию, финансово-экономическому и налоговому законодательству Законодательного Собрания Иркутской области.
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
16.05.2018 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62/25-ЗС Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Габриелян Л.А.

Рассмотрев ходатайство общественной организации «Федерация баскетбола города Иркутска», согласованное с комитетом по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- За значительный вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Габриелян Лидию Афанасьевну – тренера-преподавателя по легкой атлетике муниципального образовательного учреждения «Усть-Ордынская детско-юношеская школа спортивная школа».
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ПЕРЕЧЕНЬ

региональных государственных и муниципальных организаций телерадиовещания, региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданий, представленный Управлением Роскомнадзора по Иркутской области в Избирательную комиссию Иркутской области в связи с назначением выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области третьего созыва

Сведения о региональных государственных организациях телерадиовещания

№ п/п	Наименование организации телерадиовещания	Наименование выпускаемого этой организацией средства массовой информации	Форма периодического распространения СМИ (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма)	Территория распространения СМИ в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес организации телерадиовещания	Учредитель (учредители) организации телерадиовещания	Доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в уставном (складочном) капитале	Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Указание на то, что соответствующий телеканал, радиоканал, (телепрограмма, радиопрограмма) являются специализированными
1	Общество с ограниченной ответственностью Телекомпания «Альтернативная Иркутская Студия Телевидения»	АИСТ	телеканал	г. Иркутск, Иркутская область	Эл № ТУ38-00536	27.06.2012	664025, г. Иркутск, ул. Российская, д. 13/1	Базархандаева Евгения Амгалановна; Голубевский Владимир Леонидович; Коптилов Сергей Владимирович; Марков Сергей Александрович; Областное государственное автономное учреждение «Издательский центр»; ОАО «Восточно-Сибирская студия кинохроники»	60 % (Иркутская область)	-	-	-
2	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»	Учебно-образовательный канал ИрГТУ	телеканал	г. Иркутск	Эл № ТУ38-00818	06.05.2015	664074, г.Иркутск, ул. Лермонтова,83	Министерство образования и науки Российской Федерации	-	-	-	-
3	Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Иркутск», филиал ФГУП «Всероссийская государственная телерадиокомпания « (ФГУП «ВГТРК»)	Телеканал Россия (Россия 1)	телеканал	г. Иркутск, Иркутская область	Эл № ФС 77 - 48137	30.12.2011	125040, г. Москва, 5-я ул. Ямского Поля, д. 19/21; 664003, г.Иркутск, ул. Горького,15	Правительство Российской Федерации	-	-	-	-
		Радио России	радиоканал	г. Иркутск, Иркутская область	Эл № ФС 77 - 48131	30.12.2011			-	-	-	-
		Российский информационный канал «Россия-24»	телеканал	г. Иркутск, Иркутская область	Эл № ФС 77 - 48108	30.12.2011			-	-	-	-
4	ООО «Телеверсия»	Телеканал «ТВ-12»	телеканал	Иркутская область	Эл № ТУ 38 - 00515	03.05.2012	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, д.40	ООО «Телеверсия»	-	-	-	-

Сведения о региональных периодических печатных изданиях

№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Территория его распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес редакции периодического печатного издания	Учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции печатного издания)	Доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в уставном (складочном) капитале	Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование	Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование	Периодичность выпуска периодического печатного издания	Указание на то, что периодическое печатное издание является специализированным
1	Братский университет	г. Братск (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00860	14.12.2015	665709, Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Макаренко, д. 40, строение 2	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет»	-	-	-	1 раз в неделю	Специализированное издание. Освещение проблем и текущих событий в высшей школе и Братском государственном университете
2	Панорама округа	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00699	17.12.2013	669001, Иркутская область, п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, 5	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа; Областное государственное автономное учреждение «Издательский центр»	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
3	Усть-Ордын унэн	Усть-Ордынский Бурятский округ (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00245	07.05.2010	669001, Иркутская, Эхирит-Булагатский район, п.Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 18	Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
4	Земля Тулунская	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00832	10.08.2015	665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. 19 Партсъезда,2	ООО «ЛГ-Вест»	-	субсидия	858 000 руб.	1 раз в неделю	-
5	Общественно-политическая газета «Областная»	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00167	17.09.2009	664025, г. Иркутск, ул. Российская, д.12	Законодательное собрание Иркутской области; Правительство Иркутской области	-	субсидия на выполнение государственного задания	22 200 300 руб.	1 раз в неделю	-
6	Право выбора	Иркутская область	ПИ № ФС13-0377	31.03.2006	664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1 А	Избирательная комиссия Иркутской области	-	субсидия за счет средств бюджета ИО	-	21 раз в год	-
7	Вестник Избирательной комиссии Иркутской области (журнал)	Иркутская область	ПИ № 13 - 0609	04.03.2004	664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1 А	Избирательная комиссия Иркутской области	-	субсидия за счет средств бюджета ИО	-	3 номера в квартал	-

Сведения о муниципальных организациях телерадиовещания

№ п/п	Наименование организации телерадиовещания	Наименование выпускаемого этой организацией средства массовой информации	Форма периодического распространения СМИ (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма)	Территория распространения СМИ в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес организации телерадиовещания	Учредитель (учредители) организации телерадиовещания	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале	Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Указание на то, что соответствующий телеканал, радиоканал, (телепрограмма, радиопрограмма) являются специализированными
1	Управление по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания ЗГМО	Зима-ТВ	телеканал	г. Зима	Эл № ТУ38-00585	08.11.2012	665390, Иркутская обл., г. Зима, ул. Ленина, д. 4	Управление по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания Зиминского городского муниципального образования	-	-	-	-
2	Муниципальное автономное учреждение «Информационный центр «Черемхово»	Вести Черемхова	радиоканал	г. Черемхово	Эл № ТУ38-00558	20.08.2012	665415, Иркутская обл., г. Черемхово, ул. Ф.Патаки, д. 1	МО «город Черемхово»	100%	субсидия	1 200 000	-
		ТСТ (Территориальная студия телевидения)	телеканал	г. Черемхово	Эл № ТУ38-00856	04.12.2015			100%	-	1 200 000	-
3	Муниципальное автономное учреждение «Телерадиокомпания «Братск»	ТВК-2 канал	телеканал	г. Братск и Братский район	Эл № ТУ38-00647	27.06.2013	665717, Иркутская обл., г. Братск, жилрайон Центральный, ул. Янгеля, д. 111 А, пом. 1002	Администрация муниципального образования города Братска	-	субсидия	7 765 000 руб.	-
		Радиопрограмма Телерадиокомпания «Братск»	радиоканал	г. Братск и Братский район	Эл № ТУ38-00644	20.06.2013			-	-	-	-
		Телерадиокомпания «Братск»	телеканал	г. Братск и Братский район	Эл № ТУ38-00645	20.06.2013			-	-	-	-
4	Открытое акционерное общество «ТЕЛЕКОМПАНИЯ АКТИС»	Телеканал АКТИС	телеканал	Иркутская область	Эл № ТУ 38 - 00982	15.03.2014	665826, Иркутская область, г.Ангарск, 12 А микрорайон, д.8, помещение 56	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «Телекомпания АКТИС»	2,14 % Ангарского городского округа	-	-	-
5	МП «Телерадиокомпания «Диалог» УКМО	Радиоканал «Лена-FM»	радиоканал	Иркутская область, г.Усть-Кут	Эл № ТУ 38-00802	16.02.2015	666784, Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Кирова, д. 88	Муниципальное Предприятие «Телерадиокомпания «Диалог» Усть-Кутского Муниципального Образования	-	-	-	-
		Телеканал «Диалог»	телеканал	Иркутская область, г.Усть-Кут	Эл № ТУ 38-00964	31.07.2017	666784, Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Кирова, д. 88	Муниципальное Предприятие «Телерадиокомпания «Диалог» Усть-Кутского Муниципального Образования	100%	-	-	-

Сведения о муниципальных периодических печатных изданиях

№ п/п	Наименование периодического печатного издания	Территория его распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес редакции периодического печатного издания	Учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции печатного издания)	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале	Вид выделяемых бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделяемых бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Периодичность выпуска периодического печатного издания	Указание на то, что периодическое печатное издание является специализированным
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Аларь	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00470	11.03.2012	669452, п. Кутулик, ул. Матвеева, 44	Администрация Аларского района	-	бюджетные ассигнования	-	1 раз в неделю	-
2	Ангарские ведомости	Ангарский городской округ (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00937	22.12.2016	665827, г. Ангарск, квартал 76 дом 1, помещение 74	Администрация Ангарского городского округа	100%	субсидия	15 359 000 руб.	1 раз в неделю	-
3	Ангарские огни	г. Иркутск (Иркутская область)	№ И - 0134	31.03.1999	664007 г. Иркутск, ул. С. Перовской, 30/1 каб. 312	Администрация Иркутского районного муниципального образования; Муниципальное автономное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Редакция газеты «Ангарские огни»	100%	субсидия	1 475 389,75 руб.	1 раз в неделю	-
4	Байкальская газета	Слюдянский район (Иркутская область)	ПИ № ФС 13 - 0413	24.08.2006	665930, Иркутская область, Слюдянский район, г. Байкальск, Южный квартал 3-й, д. 16, офис 16	Администрация Байкальского городского поселения	-	бюджетные ассигнования	2 078 000,00 руб.	1 раз в неделю	-
5	Байкальские зори	Ольхонский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 0467	07.03.2012	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Пенкальского, 16	Учреждение Администрация Ольхонского районного муниципального образования	-	бюджетные ассигнования	-	1 раз в неделю	-
6	Балаганская районная газета	Балаганский район Иркутской области (Иркутская область)	ПИ № ФС13-0456	08.12.2006	666391 Иркутская обл, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Ангарская 91	Администрация муниципального образования Балаганский район	-	-	-	1 раз в неделю	-
7	Братский район	Братский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38-00916	22.09.2016	665770, Братский район, г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 17 А	МУП «Земельная палата Братского район»	100%	-	-	1 раз в месяц	-
8	Жигаловский район	Жигаловский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ38-00954	29.05.2017	666402, Иркутская область, Жигаловский район, пос. Жигалово, ул. Советская, д.25	Администрация МО «Жигаловский район»	-	-	-	3 раз в месяц	-
9	Братские вести	г. Братск, Братский район	ПИ № ФС13-0451	04.12.2006	665717, Иркутская область, г. Братск, пр-т Ленина, д.37, каб. 701	Администрация муниципального образования города Братска	-	субсидия	1 056 256,00 руб.	2 раза в неделю	-
10	ВЕЧЕРНИЙ УСТЬ-ИЛИМ	г. Усть-Илимский и Усть-Илимский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00368	08.07.2011	666679, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, д. 10	Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Вечерний Усть-Илим»; Бочаров Антон Александрович; Муниципальное образование «Усть-Илимский район»	-	-	-	1 раз в неделю	-
11	Вестник района	Зиминский рн, гт. Зима, Саянск (Иркутская область)	ПИ № ФС13-0004	19.01.2007	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Подаяурова, 3 «В»	Администрация Зиминского районного муниципального образования	-	-	-	1 раз в неделю	-
12	ДИАЛОГ - ТВ	г. Усть-Кут, Усть-Кутский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00168	29.09.2009	666784, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Кирова, д. 88	Муниципальное Предприятие «Телерадиокомпания «Диалог» Усть-Кутского Муниципального Образования; Комитет по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования	-	-	-	1 раз в неделю	-
13	ЗАРЯ	Баяндаевский р-н (Иркутская область)	№ И-0107	27.10.1993	669120, Иркутская область, с. Баяндай, ул. Гагарина, 45	Администрация Баяндаевского района	-	-	-	1 раз в неделю	-
14	Знамя труда	Осинский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00560	21.08.2012	669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Некрасова, 10	Администрация муниципального образования «Осинский район»	-	-	-	1 раз в неделю	-
15	Иркутск официальный	г.Иркутск (Иркутская область)	ПИ № ФС 13 - 0211 ПИ № ФС13-0212	31.12.2004 31.12.2004	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 102, офис 18; 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 14	Администрация г. Иркутска, МАУ «Редакция «Город новостей»	-	субсидия (общая)	-	1 раз в неделю	-
16	Киренга	Казачинско-Ленский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00853	17.11.2015	666510, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Иванова, дом 12	Администрация Казачинско-Ленского муниципального района	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
17	Ленские вести	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00103	29.01.2009	665780, Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул.Кирова, 39	Администрация Усть-Кутского муниципального образования	100%	-	-	1 раз в неделю	-
18	Ленский шахтер	г. Бодайбо и Бодайбинский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00506	13.04.2012	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, д. 18	Администрация муниципального образования г. Бодайбо и района	-	субсидия	-	2 раза в неделю	-
19	Мое село, край Черемховский	Черемховский район, город Черемхово	ПИ № ФС 13 - 0249	12.04.2005	Черемховский район, село Рысево, ул. Росийская, 5	Муниципальное унитарное предприятие Черемховского районного муниципального образования «Газета Мое село, край Черемховский»	100%	субсидия	2 886 000 руб.	1 раз в неделю	-
20	Новая Приокская правда	город Зима, Зиминский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00687	22.11.2013	665390, Иркутская область, город Зима, ул. Коммунистическая, 44	Зиминское городское муниципальное автономное учреждение «Зиминский информационный центр»; Администрация Зиминского городского муниципального образования	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
21	Саянские зори	г. Саянск (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00936	22.12.2016	666304, Иркутская обл., Саянск, мкр. Строителей, д. 30	Муниципальное казенное учреждение «Администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»	100%	субсидия	4 309 000 руб.	1 раз в неделю	-
22	Свет Октября	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00498	11.04.2012	669401, Иркутская, пос. Ново-Нукутский, ул.Ленина, 17,	Муниципальное бюджетное учреждение «Газета «Свет Октября»; Администрация муниципального образования «Нукутский район»	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
23	Свирская энергия	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00889	18.05.2016	665420, Иркутская область, г. Свирск, ул. Ленина, д. 31	Муниципальное учреждение «Информационный центр «Свирск»	-	-	-	1 раз в неделю	-
24	Сельская правда	Иркутская область	№ И-0071	23.12.1993	666310 Иркутская, пос.Бохан, Типографский пер., 1, тел. 95-6-60	Администрация Боханского района; Боханская редакция районной газеты «Сельская правда»	-	субсидия	-	1 раз в неделю	-
25	Славное море	Слюдянский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00551	03.08.2012	665930, Иркутская область, г. Слюдянка, ул.Ленина, д. 110	Администрация муниципального образования Слюдянский район	100%	субсидия	2 021 303,32 руб.	1 раз в неделю	-
26	Усть-ОрдаИнформ	Иркутская область	ПИ № ФС13-0108	10.09.2007	669001,п. Усть-Ордынский, ул. Балтахинова, 19	Администрация муниципального образования «Усть-Ордынское»	-	-	-	1 раз в неделю	-
27	Усть-Илимск официальный	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00664	19.08.2013	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда,38	Администрация города Усть-Илимска	-	бюджетные ассигнования	811 100 руб.	1 раз в две недели	-
28	Усть-Удинские вести	Усть-Удинский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00348	13.05.2011	666352, Иркутская область, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 11	Администрация Усть-Удинского района Иркутской области; Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»	-	субсидия	610 000 руб.	1 раз в неделю	-
29	Черемховский рабочий	г. Черемхово, г. Свирск, Черемховский район (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00096	19.01.2009	665415, г. Черемхово, ул. Орджоникидзе, 13	Администрация муниципального образования «город Черемхово»; Муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Черемховский рабочий» город Черемхово»	100%	субсидия	3 000 000 руб.	еженедельно	-
30	Чунский край	Иркутская область	ПИ № ТУ 38 - 00734	11.04.2014	665514, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Мира, 49	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения»	-	-	-	1 раз в неделю	-
31	Шелеховский вестник	Шелеховский район, город Шелехов (Иркутская область)	ПИ № ТУ 38 - 00625	06.03.2013	666032, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 20, д. 84	Муниципальное автономное учреждение Шелеховского района «Редакция газеты «Шелеховский вестник»	-	субсидия	1 314 700 руб.	1 раз в неделю	-
32	Эхирит-Булагатский вестник	Иркутская область	ПИ № 13-0518	03.07.2003	669001, п. Усть-Ордынский, ул.Ватутина, 63	Администрация муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»	-	бюджетные ассигнования	1 636 869 руб.	1 раз в неделю	-

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018

№ 62/24-ЗС

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Гребневой Н.В.

Рассмотрев ходатайство комитета по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За существенный вклад в развитие парламентаризма и укрепление межпарламентских связей в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Гребневу Наталью Васильевну – помощника председателя комитета по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9.06.2018

П Р И К А З

№ 29-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд министерства труда и занятости Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд министерства труда и занятости Иркутской области, утвержденное приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 8 августа 2014 года № 70-мпр, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме (далее – электронные процедуры), запросов котировок и запросов предложений для обеспечения нужд министерства труда и занятости Иркутской области (далее – министерство).»;

2) подпункты 1 - 3 пункта 14 изложить в следующей редакции:
«1) проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронных процедур и запроса котировок) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации;

1) не допускать участника закупки к участию в электронных процедурах, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) отстранять участника закупки от участия в электронных процедурах, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.»;

3) подпункт 1 пункта 15 изложить в следующей редакции:
«1) проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3 - 5, 7 - 9, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур и запроса котировок требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.»;

4) подпункт 1 пункта 17 изложить в следующей редакции:
«1) ознакомиться с документацией, предоставляемой при проведении электронных процедур, запроса котировок, запроса предложений.»;

5) подпункт 1 пункта 20 изложить в следующей редакции:
«1) осуществляет подготовку всех документов, составляемых в процессе проведения электронных процедур, запроса котировок, запроса предложений, в том числе протоколов комиссии.»;

6) в подпункте 3 пункта 25 слово «порядковые» заменить словом «идентификационные.»;

7) в пункте 27:
в подпункте 1 слова «и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок» исключить;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок председатель объявляет участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более

заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.»;

в подпункте 7 слова «и открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам» исключить;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:
«8) при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе котировок председатель объявляет: место, дату, время вскрытия таких конвертов; наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица); почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается; предложения о цене контракта, указанные в таких заявках; информацию, необходимую заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок.»;

8) в пункте 28:
в подпункте 1 слова «и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений» исключить;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений председатель объявляет присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.»;

в подпункте 7 слова «и открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам» исключить;

в подпункте 14 слова «и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям» исключить;

9) дополнить главами 5 - 6 следующего содержания:
«Глава 5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

29. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме:

1) председатель объявляет предмет запроса котировок в электронной форме и номер закупки, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) председатель предлагает членам Единой комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава Единой комиссии для выбора путем открытого голосования членами Единой комиссии;

3) секретарь объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и представляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки участниками закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;

4) Единая комиссия проверяет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в отношении покупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания;

6) по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме секретарь оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок;

7) секретарь не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме направляет протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператору электронной площадки и размещает в единой информационной системе.

8) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

Глава 6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

30. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме:

1) председатель объявляет предмет запроса предложений в электронной форме и номер закупки, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) председатель предлагает членам Единой комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава Единой комиссии для выбора путем открытого голосования членами Единой комиссии;

3) секретарь объявляет количество, идентификационные номера заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и представляет на рассмотрение документы и информацию, подготовленные для проверки участниками закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме;

4) Единая комиссия проверяет заявки на участие в запросе предложений в электронной форме на соответствие требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о проведении запроса предложений в электронной форме в отношении покупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

5) все заявки участников запроса предложений в электронной форме оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, фиксируются секретарем в виде таблицы;

6) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания;

7) по результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме секретарь оформляет протокол проведения запроса предложений в электронной форме, к которому прилагает таблицу оценок заявок участников запроса предложений в электронной форме. В указанный протокол включаются информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме. Протокол проведения запроса предложений в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок;

8) не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме секретарь размещает в единой информационной системе выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, содержащую перечень отстраненных от участия в запросе предложений в электронной форме участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без указания на участника запроса предложений в электронной форме, который направил такую заявку;

9) на следующий рабочий день после даты окончания срока для направления окончательных предложений комиссия рассматривает окончательные предложения участников запроса предложений в электронной форме;

10) по результатам рассмотрения окончательных предложений секретарь оформляет итоговый протокол, в котором фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений в электронной форме, принятое комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений в электронной форме;

11) итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в электронной форме размещаются секретарем в единой информационной системе и на электронной площадке в день подписания итогового протокола;

12) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2018 года, но не ранее, чем через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

08.06.2018

П Р И К А З

№ 39-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положения о территориальных управлениях министерства лесного комплекса Иркутской области, утвержденные приказом министерства лесного комплекса Иркутской области от 6 октября 2017 года № 90-мпр

Руководствуясь подпунктами 27 – 74 пункта 8, подпунктом 1 пункта 11 Положения о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положения о территориальных управлениях министерства лесного комплекса Иркутской области, утвержденные приказом министерства лесного комплекса Иркутской области от 6 октября 2017 года № 90-мпр, следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить словами «; осуществлению федерального государственного надзора в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории Иркутской области; федерального государственного охотничьего надзора на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения; государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (государственные природные заказники регионального значения); охране и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания, в том числе охотничьих ресурсов; предоставлению в пользование объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов, физическим лицам и юридическим лицам; государственному управлению и контролю в области организации и функционирования государственных природных заказников регионального значения»;

2) индивидуализированный заголовок главы 7 изложить в следующей редакции:
«Глава 2. ЗАДАЧИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»;

3) в пункте 7:
слова «Задачей территориального управления является» заменить словами «Задачами территориального управления являются»;

дополнить словами «; осуществление федерального государственного надзора в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории Иркутской области; федерального государственного охотничьего надзора на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения; государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (государственные природные заказники регионального значения); охрана и регулирование использования объектов животного мира и среды их обитания, в том числе охотничьих ресурсов; предоставление в пользование объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов, физическим лицам и юридическим лицам; государственное управление и контроль в области организации и функционирования государственных природных заказников регионального значения»;

4) дополнить пунктами 8.2 – 8.5 следующего содержания:
«8.2. Территориальное управление в соответствии с возложенной на него задачей по осуществлению федерального государственного надзора в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения; федерального государственного охотничьего надзора на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения; государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (государственные природные заказники регионального значения) на территории Иркутской области осуществляет следующие функции:

1) организация и проведение проверок, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, а также в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (государственные природные заказники регионального значения);

2) выдача предписаний об устранении выявленных нарушений требований законодательства в установленной сфере деятельности, о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения нанесения вреда животным, растениям и окружающей среде, в том числе о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения нанесения вреда охотничьим ресурсам и среде их обитания, природным комплексам и их компонентам государственных природных заказников регио-

нального значения;

3) производство по делам об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности в порядке, предусмотренном законодательством, в том числе составление протоколов об административных правонарушениях за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, занесенных в Красную книгу Иркутской области, а также за действия (бездействия), которые могут привести к гибели, сокращению численности либо нарушению среды обитания этих животных;

4) направление в правоохранительные и следственные органы материалов, связанных с фактами незаконной охоты, содержащими признаки уголовного деяния, нарушения режимов государственных природных заказников регионального значения, особого правового режима использования земельных участков, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах указанной категории особо охраняемой природной территории, содержащими признаки уголовного деяния, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел;

5) принятие в установленном порядке мер, направленных на возмещение в добровольном порядке или судебном порядке ущерба (вреда), нанесенного (причиненного) объектам животного мира и среде их обитания, охотничьим ресурсам, природным комплексам и их компонентам государственных природных заказников регионального значения на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения;

6) проведение на территориях государственных природных заказников регионального значения обследований зданий, помещений, сооружений и иных подобных объектов, а также проведение необходимых исследований, испытаний, экспертиз, расследований и иных мероприятий по контролю;

7) подготовка заключений по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде и ее компонентам вследствие нарушения требований законодательства об особо охраняемых природных территориях, касающихся режимов государственных природных заказников регионального значения, особого правового режима использования земельных участков, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах указанной категории особо охраняемой природной территории, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

8) организация и осуществление охраны и воспроизводства объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также охрана среды обитания указанных объектов животного мира, в том числе сохранение и использование охотничьих ресурсов и среды их обитания, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

9) установление согласованных с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

10) регулирование численности объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания, в том числе регулирование численности охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

11) внесение представлений в Правительство Иркутской области о введении на территории Иркутской области ограничений и запретов на использование объектов животного мира в целях их охраны и воспроизводства, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в порядке, установленном законодательством;

12) ведение государственного учета численности объектов животного мира, государственного мониторинга и государственного кадастра объектов животного мира в пределах Иркутской области, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, с последующим предоставлением сведений федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере охраны, использования и воспроизводства объектов животного мира и среды их обитания;

13) ведение государственного охотхозяйственного реестра и осуществление государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

14) осуществление мер по воспроизводству объектов животного мира и восстановлению среды их обитания, нарушенных в результате стихийных бедствий и по иным причинам, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

15) разработка предложений по ведению Красной книги Иркутской области;

16) разработка региональных программ по охране и воспроизводству объектов животного мира и среды их обитания, их реализация в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Иркутской области;

17) осуществление регионального государственного надзора в области охраны и использования государственных природных заказников регионального значения;

18) участие в выполнении международных договоров Российской Федерации в области охраны и использования объектов животного мира в порядке, установленном законодательством;

19) участие в государственной экологической экспертизе в части охраны и использования объектов животного мира в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области;

20) формирование предложений по выделению на территории Иркутской области, за исключением территорий особо охраняемых природных территорий федерального значения, особо защитных участков лесов;

21) осуществление контроля за использованием капканов и других устройств, используемых при осуществлении охоты;

22) осуществление контроля за оборотом продукции охоты;

23) разработка и утверждение норм допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, и норм пропускной способности охотничьих угодий;

24) разработка предложений об установлении перечня охотничьих ресурсов, в отношении которых допускается осуществление промысловой охоты;

25) разработка предложений для определения видов разрешенной охоты и параметров осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения;

26) выдача разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в том числе выдача разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (кроме охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

27) установление перечня должностных лиц (государственных инспекторов в области охраны окружающей среды), осуществляющих федеральный государственный охотничий надзор на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения.

8.3. Территориальное управление в соответствии с возложенной на него задачей по охране и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания, в том числе охотничьих ресурсов, на территории Иркутской области осуществляет следующие функции:

- 1) принятие мер по принудительному прекращению полностью или частично права пользования животным миром в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;
- 2) участие в комиссиях государственных органов, результат заседания которых может прямо или косвенно повлиять на охрану и использование государственных природных заказников регионального значения, а также на охрану, воспроизводство и использование объектов животного мира и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории Иркутской области;
- 3) разработка и заключение соглашений, связанных с охраной и использованием государственных природных заказников регионального значения, а также с охраной, воспроизводством и использованием объектов животного мира и среды их обитания на территории Иркутской области, за исключением объектов животного мира и среды их обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, расположенных на территории Иркутской области;
- 4) подготовка расчета размера ущерба (вреда), нанесенного (причиненного) объектам животного мира и среде их обитания, охотничьим ресурсам, природным комплексам и их компонентам государственных природных заказников регионального значения, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения;
- 5) обеспечение изготовления удостоверений и нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов по образцам, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 6) выдача и замена удостоверений и нагрудных знаков производственных охотничьих инспекторов, аннулирование таких удостоверений в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 7) проведение проверки знания требований к кандидату в производственные охотничьи инспектора в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) отстранение производственных охотничьих инспекторов от осуществления производственного охотничьего контроля в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

9) проведение в пределах полномочий Министерства мероприятий по сохранению охотничьих ресурсов и среды их обитания и создание охотничьей инфраструктуры.

8.4. Территориальное управление в соответствии с возложенной на него задачей по предоставлению в пользование объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов, физическим лицам и юридическим лицам на территории Иркутской области осуществляет следующие функции:

- 1) выдача разрешений на использование объектов животного мира, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации;
- 2) заключение охотхозяйственных соглашений с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- 3) принятие решений о проведении аукционов на право заключения охотхозяйственного соглашения, организация и проведение аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений;
- 4) выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

8.5. Территориальное управление в соответствии с возложенной на него задачей по государственному управлению и контролю в области организации и функционирования государственных природных заказников регионального значения на территории Иркутской области осуществляет следующие функции:

- 1) подготовка предложений по образованию, изменению категории или лишению статуса государственных природных заказников регионального значения;
- 2) подготовка предложений по задачам и особенностям режима особой охраны конкретного государственного природного заказника регионального значения;
- 3) обеспечение организации, охраны и функционирования государственных природных заказников регионального значения;
- 4) подготовка предложений в сфере создания и обеспечения охраны государственных природных заказников регионального значения для разработки и их включения в государственные программы в сфере создания и обеспечения охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, а также реализация указанных программ по государственным природным заказникам регионального значения;
- 5) сбор необходимых сведений и подготовка материалов для резервирования земель, которые предполагается объявить государственными природными заказниками регионального значения;
- 6) разработка и внесение предложений по развитию и размещению государственных природных заказников регионального значения в схему территориального планирования Иркутской области;
- 7) обеспечение согласования решений о создании государственных природных заказников регионального значения с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды и федеральными органами исполнительной власти в области обороны страны и безопасности государства;
- 8) осуществление регионального государственного надзора в области охраны и использования государственных природных заказников регионального значения.;

5) абзац восьмой пункта 16 признать утратившим силу;

6) пункт 16 после абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«назначает и освобождает от должности государственных гражданских служащих Иркутской области в территориальном управлении и работников, замещающих в территориальном управлении должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, а также принимает и увольняет с работы иных работников территориального управления;

решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Иркутской области в территориальном управлении, в соответствии с законодательством.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Действие настоящего приказа распространяется на отношения, возникшие с 1 июня 2018 года.

Министр лесного комплекса
Иркутской области С.В. Шверда

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018 № 62/28-ЗС

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Микуляка А.С.

Рассмотрев ходатайство Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления», согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Микуляка Андрея Степановича – генерального директора Акционерного общества «МОСТОТРИЯД-45».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель
Законодательного Собрания
Иркутской области
С.Ф. Брилка

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018 № 62/27-ЗС

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Уткиной П.Е.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Лыбыгина А.Н., согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За существенный вклад в развитие законодательства Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Уткину Полину Евгеньевну – начальника отдела по законодательству об охране здоровья и социальной защите правового управления аппарата Законодательного Собрания Иркутской области.
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания
Иркутской области
С.Ф. Брилка

**ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

О Внесении изменений в статью 15 Закона Иркутской области «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»

Статья 1
Внести в часть 1 статьи 15 Закона Иркутской области от 8 июня 2011 года № 37-ОЗ «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 32, т. 1, № 37; 2013, № 51, т. 1; 2014, № 6, № 7; 2015, № 21; 2016, № 44) изменения, дополнив ее пунктами 1¹, 1² следующего содержания:

«1¹) содействия в производстве и (или) распространении социальной рекламы и информационных материалов о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе в средствах массовой информации;

1²) бесплатного размещения информационных материалов о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в печатных средствах массовой информации, учредителями (соучредителями) которых являются органы государственной власти области, в соответствии с законодательством о средствах массовой информации.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.Г. Левченко

г. Иркутск
18 июня 2018 года
№ 47-ОЗ

**ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

О Внесении изменения в часть 1 статьи 9 Закона Иркутской области «Об организации деятельности пунктов приема, переработки и отгрузки древесины на территории Иркутской области»

Статья 1
В абзаце третьем части 1 статьи 9 Закона Иркутской области от 30 ноября 2016 года № 100-ОЗ «Об организации деятельности пунктов приема, переработки и отгрузки древесины на территории Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2016, № 44; 2018, № 57, т. 1, № 60, т. 2) слова «1 июля 2018 года» заменить словами «1 июля 2019 года».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу с момента его официального опубликования.

Губернатор
Иркутской области
С.Г. Левченко

г. Иркутск
18 июня 2018 года
№ 48-ОЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 июня 2018 года № 460-рп

Иркутск

О внесении изменений в состав комиссии по вопросам предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области

В соответствии с пунктом 6 Положения о комиссии по вопросам предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 29 февраля 2008 года № 40-па, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по вопросам предоставления жилых помещений для социальной защиты отдельных кате-

горий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области, утвержденный распоряжением администрации Иркутской области от 29 февраля 2008 года № 52-ра (далее – Комиссия), следующие изменения:

- 1) ввести в состав Комиссии:
Жукову Олеся Вячеславовну – начальника отдела организации исполнительного производства Управления Федеральной службы судебных приставов по Иркутской области, членом Комиссии (по согласованию);
Энгельгардта Романа Дмитриевича – заместителя министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, членом Комиссии;
- 2) вывести из состава Комиссии Носкова А.В., Макарова А.В.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июня 2018 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Иркутск

№ 438-пп

Об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 3 Июля, 35, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии со статьей 34 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 15 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972, пунктом 1 статьи 11 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 3 Июля, 35 (прилагаются).
2. Утвердить режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 3 Июля, 35 (прилагаются).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Иркутской области
от 13 июня 2018 года № 438-пп

ГРАНИЦЫ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ: «ДОМ ЖИЛОЙ», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. 3 ИЮЛЯ, 35

Графическое описание местоположения (карта (схема)) границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. 3 Июля, 35 (далее - зоны охраны объекта)



Текстовое описание границ зоны охраны объекта

Зоны охраны объекта:

1. Охранная зона - 130 (ОЗ-130). ОЗ-130 устанавливается в границах 130 квартала города Иркутска с учетом утвержденных проектом планировки красных линий застройки в границах данного квартала:
 - юго-западная граница - прямая, по красной линии застройки ул. 3 Июля от точки Н1 до точки Н5. Протяженность - 16 м;
 - северо-западная граница - прямая, параллельно красной линии застройки ул. Кожова от точки Н1 до точки Н3. Протяженность - 34 м;
 - северо-восточная граница - прямая, параллельно красной линии застройки ул. 3 Июля от точки Н3 до точки Н4. Протяженность - 16 м;
 - юго-восточная граница - прямая, по красной линии застройки ул. Кожова от точки Н5 до точки Н4. Протяженность - 34 м.
2. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности - 130/1 (ЗР-130/1). ЗР-130/1 устанавливается в границах 130 квартала города Иркутска с учетом утвержденных проектом планировки красных линий застройки в границах данного квартала:
 - юго-восточная граница - прямая, по красной линии застройки ул. Кожова от точки Н8 до точки Н4. Протяженность - 19 м;
 - юго-западная граница - криволинейная, огибает границу ОЗ-130 и уходит в глубину квартала 130 от точки Н6 до точки Н4. Протяженность - 67 м;
 - северо-западная граница - прямая, параллельно красной линии застройки ул. Кожова от точки Н6 до точки Н7. Протяженность - 30 м;
 - северо-восточная граница - прямая, соединяет северо-западную и юго-восточную границы от точки Н7 до точки Н8. Протяженность - 51 м.
3. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности - 130/2 (ЗР-130/2). ЗР-130/2 устанавливается в границах 130 квартала города Иркутска с учетом утвержденных проектом планировки красных линий застройки в границах данного квартала:
 - юго-восточная граница - прямая, по красной линии застройки ул. Кожова от точки Н8 до точки Н19. Протяженность - 54 м;
 - юго-западная граница - прямая, параллельно внутриквартальному проезду от точки Н8 до точки Н7. Протяженность - 51 м;
 - северо-западная граница - криволинейная, соединяет юго-западную и северо-восточную границы от точки Н7 до точки Н15. Протяженность - 57 м;
 - северо-восточная граница - прямая, вдоль внутриквартального проезда от точки Н15 до точки Н19. Протяженность - 42 м.

Координаты поворотных (характерных) точек границ зон охраны объекта (система координат: МСК-38)

ОЗ-130		
Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н1	383322,00	3335826,46

Н2	383335,99	3335844,11
Н3	383343,12	3335853,11
Н4	383330,67	3335862,45
Н5	383309,22	3335836,24

ЗР-130/1

Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н2	383335,99	3335844,11
Н6	383369,32	3335822,16
Н7	383385,16	3335848,50
Н8	383342,54	3335876,97
Н4	383330,67	3335862,45
Н3	383343,12	3335853,11

ЗР-130/2

Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н7	383385,16	3335848,50
Н8	383387,16	3335852,10
Н9	383391,55	3335858,91
Н10	383392,90	3335861,71
Н11	383398,81	3335870,87
Н12	383395,94	3335873,31
Н13	383408,55	3335890,98
Н14	383411,61	3335895,26
Н15	383406,97	3335896,60
Н16	383400,47	3335901,23
Н17	383390,70	3335908,19
Н18	383376,58	3335918,88
Н19	383362,55	3335901,67
Н20	383362,78	3335901,46
Н21	383351,02	3335887,64
Н22	383342,54	3335876,97

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Иркутской области
от 13 июня 2018 года № 438-пп

РЕЖИМЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИЙ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ: «ДОМ ЖИЛОЙ», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. 3 ИЮЛЯ, 35

Графическое условное обозначение/ Индекс зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой»	Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам
 ОЗ - 130	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запрещение строительства объектов капитального строительства, за исключением специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и (или) природной среды объекта культурного наследия (восстановление, воссоздание, восполнение частично или полностью утраченных элементов и (или) характеристик историко-градостроительной и (или) природной среды). 2. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности объекта культурного наследия: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. 3. Запрещение размещения временных построек, киосков, навесов. Запрещение устройства проездов, автостоянок, не связанных с эксплуатацией объекта культурного наследия. 4. Благоустройство территории охранной зоны, направленное на сохранение и восстановление историко-градостроительной среды, восстановление градостроительных характеристик (планировочных, масштабных) историко-градостроительной среды.
 ЗР - 130/1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничение строительства, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде: размеры по высоте (от уровня земли, с учетом рельефа, до конька кровли): до 12 метров - по уличному фронту и до 14 метров - на внутриквартальной территории; максимальная площадь застроенной территории - 50%; сохранение и использование сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля участков, определяемого исторической парцелляцией - границами межевания участков); форма крыши - скатная. 2. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности объекта культурного наследия: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. 3. Сохранение исторических красных линий застройки. Запрещение размещения временных построек, киосков, навесов. Обеспечение благоприятных условий зрительного восприятия объекта культурного наследия. 4. Ремонт, реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся объектами культурного наследия, ограничивается при условии приведения их в соответствие регламенту зоны. 5. Хозяйственная деятельность ограничивается условиями обеспечения сохранности объекта культурного наследия, в том числе: по озеленению, по размещению рекламы (регулирование: размеров, пропорций, цветового решения, материала исполнения, места и способа крепления), по цветовому решению зданий, по прокладке инженерных сетей (в подземных коммуникационных коридорах); по ремонту дорожного и тротуарного полотна (регулирование: отметок, покрытий), по формам уличного освещения, зеленых насаждений, малых архитектурных форм.
 ЗР - 130/2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничение строительства, необходимое для обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его исторической среде: размеры по высоте (от уровня земли, с учетом рельефа, до карниза): до 14 метров - по уличному фронту и до 22 метров - на внутриквартальной территории. 2. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности объекта культурного наследия: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. 3. Сохранение исторических красных линий застройки. Запрещение размещения временных построек, киосков, навесов. Обеспечение благоприятных условий зрительного восприятия объекта культурного наследия. 4. Ремонт, реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся объектами культурного наследия, ограничивается при условии приведения их в соответствие регламенту зоны. 5. Хозяйственная деятельность ограничивается условиями обеспечения сохранности объекта культурного наследия, в том числе: по озеленению, по размещению рекламы (регулирование: размеров, пропорций, цветового решения, материала исполнения, места и способа крепления), по цветовому решению зданий, по прокладке инженерных сетей (в подземных коммуникационных коридорах); по ремонту дорожного и тротуарного полотна (регулирование: отметок, покрытий), по формам уличного освещения, зеленых насаждений, малых архитектурных форм.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2018 года

№ 445-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке формирования и использования банка данных о распространении и профилактике незаконного потребления наркотических средств психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области

В соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области от 7 октября 2009 года № 62/28-оз «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке формирования и использования банка данных о распространении и профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 14 октября 2010 года № 258-пп, следующие изменения:

- 1) абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:
«Банк данных формируется в специализированной автоматизированной системе постоянного хранения.»;
- 2) пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10. Информация для включения в Банк данных представляется управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике, министерством образования Иркутской области, министерством здравоохранения Иркутской области, иными исполнительными органами государственной власти области.
Должностное лицо исполнительного органа государственной власти области, ответственное за внесение сведений в Банк данных, имеет доступ в специализированную автоматизированную систему постоянного хранения по логину и паролю (далее – должностное лицо). Логин и пароль должностным лицам предоставляет министерство.
Должностное лицо вносит сведения в Банк данных и прикрепляет отсканированную информацию о распространении и профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в области, подписанную руководителем исполнительного органа государственной власти области, в специализированной автоматизированной системе постоянного хранения.»;
- 3) подпункт «б» пункта 11 признать утратившим силу;
- 4) пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Министерство образования Иркутской области два раза в год, не позднее 15 марта (за период работы с 1 сентября до 31 декабря) и не позднее 15 сентября (за период работы с 1 января по 30 июня), представляет следующую информацию для включения в Банк данных:
а) количество общественных наркопостов – постов здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – наркопост – пост здоровья);
б) количество обучающихся, состоящих на учете в наркопостах – постах здоровья за устойчивое курение, за употребление спиртных напитков, за употребление токсических веществ, за употребление наркотических средств на начало отчетного периода;
в) количество обучающихся, снятых с учета в наркопостах – постах здоровья за устойчивое курение, за употребление спиртных напитков, за употребление токсических веществ, за употребление наркотических средств на начало отчетного периода;
г) количество обучающихся, проконсультированных психологами в рамках деятельности наркопоста – поста здоровья;
д) количество обучающихся, направленных на консультацию к наркологу;
е) количество разработанных, апробированных и внедренных в учебный процесс организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся на территории области, образовательных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании;
ж) количество профилактических мероприятий, проведенных в рамках деятельности наркопоста – поста здоровья;
з) количество обучающихся, охваченных профилактическими мероприятиями, проведенными в рамках деятельности наркопоста – поста здоровья;

- и) количество обучающихся, прошедших обучение по превентивным образовательным программам по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании;
- к) количество педагогических работников, прошедших обучение по программам по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в рамках семинаров, тренингов;
- л) количество консультаций по вопросам распространения и профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в области, проведенных для родителей;
- м) количество обучающихся, состоящих на учете в наркопостах – постах здоровья за устойчивое курение, за употребление спиртных напитков, за употребление токсических веществ, за употребление наркотических средств на конец отчетного периода;
- н) количество добровольцев (волонтеров) из числа обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о) количество родителей, охваченных профилактическими мероприятиями (консультациями);
- п) количество просветительских мероприятий, проведенных с родителями;
- р) количество родителей, охваченных просветительскими мероприятиями;
- с) общее количество обучающихся, охваченных добровольческой (волонтерской) деятельностью;
- т) количество социальных проектов, реализованных добровольческими (волонтерскими) организациями (группами);
- 5) пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13. Министерство здравоохранения Иркутской области ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет следующую информацию для включения в Банк данных:
а) количество пациентов, находящихся под наблюдением у врача-нарколога с синдромом зависимости от наркотических средств (наркомания), из них несовершеннолетних;
б) количество пациентов, находящихся под наблюдением у врача-нарколога с синдромом зависимости от ненаркотических психоактивных веществ (токсикомания), из них несовершеннолетних;
в) количество пациентов, находящихся под наблюдением у врача-нарколога с диагнозом «пагубное (с вредными последствиями) употребление наркотических средств», из них несовершеннолетних;
г) количество пациентов, находящихся под наблюдением у врача-нарколога с диагнозом «пагубное (с вредными последствиями) употребление ненаркотических веществ», из них несовершеннолетних;
д) количество пациентов, взятых под диспансерное наблюдение с впервые в жизни установленным диагнозом «синдром зависимости от наркотических средств (наркомания)», из них несовершеннолетних;
е) количество пациентов, взятых под диспансерное наблюдение с впервые в жизни установленным диагнозом «синдром зависимости от ненаркотических психоактивных веществ (токсикомания)», из них несовершеннолетних;
ж) количество лиц, направленных на медицинское освидетельствование на состояние наркотического опьянения, из них с медицинским заключением о наличии состояния наркотического опьянения;
з) количество несовершеннолетних, направленных на медицинское освидетельствование на состояние наркотического опьянения, из них с медицинским заключением о наличии состояния наркотического опьянения;
и) количество пациентов, состоящих под наблюдением у врача-нарколога, из них на профилактическом учете;
к) количество несовершеннолетних пациентов, состоящих под наблюдением у врача – нарколога, из них на профилактическом учете.»;
- л) статистические данные по ВИЧ-инфицированным по каждому муниципальному образованию области;
- м) количество лиц, умерших от употребления наркотических средств и психотропных веществ, из них несовершеннолетних.»;
- 6) пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14. Министерство в целях формирования Банка данных запрашивает:
а) в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующую информацию для включения в Банк данных: количество преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, расследование которых закончено;
б) количество лиц, в том числе несовершеннолетних, совершивших преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также инструментов и оборудования, использованных для их производства;
в) количество административных правонарушений, связанных с незаконным

- оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе совершенных несовершеннолетними;
- г) количество лиц, в том числе несовершеннолетних, привлеченных к административной ответственности за совершение административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- д) количество поступивших обращений граждан с информацией о лицах, вовлеченных в незаконный оборот наркотиков;
- е) количество подтвердившихся звонков с информацией о местах распространения наркотических средств, токсических и психотропных веществ;
- ж) количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в области;
- з) количество человек, охваченных мероприятиями по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в области;
- и) количество преступлений, совершенных несовершеннолетними в сфере незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, расследование которых закончено;
- к) количество несовершеннолетних, совершивших преступления в состоянии наркотического или иного токсического опьянения в сфере незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, расследование которых закончено;
- л) в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области один раз в год (до 15 октября года, следующего за отчетным периодом) по итогам комплексной оперативно – профилактической операции «Мак» следующую информацию для включения в Банк данных: сведения о контрабанде наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- м) количество и размеры посевных площадей конопли в целом по области и по каждому муниципальному образованию области;
- н) количество выявленных и уничтоженных незаконно выращенных посевов наркотикосодержащих растений;
- о) количество выявленных и уничтоженных очагов произрастания дикорастущих наркотикосодержащих растений;
- п) в Управлении Судебного департамента в Иркутской области один раз в год (до 1 марта года, следующего за отчетным периодом) следующую информацию для включения в Банк данных: количество назначенных судьями районных (городских) судов административных наказаний по делам об административных правонарушениях, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- р) количество лиц, осужденных за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров или аналогов, сильнодействующих веществ, растений (либо их частей), содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, новых потенциально опасных психоактивных веществ по основной и дополнительной квалификации;
- с) количество лиц, осужденных за преступления, совершенные под воздействием наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
- т) в Военном комиссариате Иркутской области два раза в год, не позднее 15 января и не позднее 15 июля, информацию о количестве человек, подлежащих призыву на военную службу и признанных ограниченно годными или негодными к военной службе в результате злоупотребления наркотическими средствами, токсическими и психотропными веществами, для включения в Банк данных;
- у) в Главном управлении Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о количестве наркотических средств, психотропных веществ, изъятых при попытке доставки на территории исправительных учреждений, в том числе через комнаты длительных свиданий и сотрудников исправительных учреждений, для включения в Банк данных.»;

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2018 года

№ 442-пп

Иркутск

О внесении изменения в пункт 3 Порядка формирования специализированного жилищного фонда Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 3 Порядка формирования специализированного жилищного фонда Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 2 сентября 2013 года № 330-пп, изменение, дополнив его абзацами вторым - пятым следующего содержания:
«Информация об условиях для жилищного строительства на территории соответствующего муниципального образования предоставляется органами местного самоуправления ежегодно в срок до 1 октября в министерство имущественных отношений Иркутской области и содержит, в том числе следующие сведения:
1) о земельных участках, находящихся на территории муниципального образования, которые могут быть предоставлены в целях осуществления жилищного строительства (адрес (местоположение) земельного участка, кадастровый номер (при наличии), площадь, территориальная зона, вид разрешенного использования, категория земель, информация об обеспеченности или условиях обеспечения земельного участка сетями инженерно-технического обеспечения, электрическими сетями, информация о состоянии социальной инфраструктуры);
2) о состоянии первичного и вторичного рынка жилья, строительной индустрии на территории муниципального образования, а также перечень застройщиков, осуществляющих строительство жилья на территории муниципального образования;
3) об управляющих организациях, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории муниципального образования.»;
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13 июня 2018 г.

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 37-мпр

О внесении изменения в пункт 1 Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 марта 2018 года № 52н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и признании утратившим силу подпункта 1 пункта 1 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 168н «О внесении изменений в Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в пункт 1 Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, утвержденного приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 73-мпр «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области» изменение, признав утратившим силу абзац второй.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.pravo.gov.ru).

Министр О.Н. Ярошенко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18.04.2018

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Иркутск

№ 61/1-ЗС

О назначении на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области

Рассмотрев предложение комиссии по контрольной деятельности Законодательного Собрания Иркутской области по кандидатуре Ризман О.М. для назначения на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Иркутской области, на основании статьи 47 Устава Иркутской области, статей 5, 6 Закона Иркутской области от 7 июля 2011 года № 55-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Иркутской области», руководствуясь статьей 132 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить аудитором Контрольно-счетной палаты Иркутской области Ризман Ольгу Михайловну.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 мая 2018 года.
3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И. о. председателя Законодательного Собрания
Иркутской области
А. Н. Лябыгин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

12 июля 2018 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – квартира общей площадью 46,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Усть-Илимск, ул.Наймушина, д.18, кв.150. Правообладатель: Попович Н.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 809 370 руб.

Лот № 2 – квартира общей площадью 34,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, м-н 29, д.3, кв.4. Правообладатель: Водольчук С.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 960 500 руб.

Лот № 3 – квартира общей площадью 45 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, кв-л 95, д.10, кв.64. Правообладатель: Васильев А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 209 040 руб.

Лот № 4 – квартира общей площадью 44,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, кв-л 94, д.5, кв.56. Правообладатель: Ткаченко Л.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 292 000 руб.

Лот № 5 – квартира общей площадью 29,8 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Тулун, п.Стекольный, д.53, кв.20. Правообладатель: Бутко А.Н. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 450 500 руб.

Лот № 6 – квартира общей площадью 42,5 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Волгоградская, д.57, кв.92. Правообладатель: Середкин С.И. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 453 308,75 руб.

Лот № 7 – жилой дом общей площадью 87,4 кв.м., объект незавершенного строительства, площадь застройки 115,7 кв.м., степень готовности 88%, с земельным участком площадью 719 кв.м. под эксплуатацию существующего жилого дома, адрес: г.Иркутск, пр.Угольный, 56. Правообладатели: Волков С.В., Вторушина (Волкова) Е.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 7 741 800 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 10 июля 2018 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 10 июля 2018 г., 16.00.

17 июля 2018 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 9 – квартира общей площадью 34,9 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Пушкина, д.19/1, кв.9а. Правообладатель: Елизаров В.Ю. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 458 000 руб.

Лот № 10 – квартира общей площадью 52,5 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Братск, ж/р Гидростроитель, ул.Сосновая, д.30, кв.39. Должник: Мельникова Е.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 879 000 руб.

Лот № 11 – квартира общей площадью 63,5 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, мкр.29, д.3, кв.45. Должник: Багдасарян А.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 744 000 руб.

Лот № 12 – жилой дом общей площадью 30 кв.м. с земельным участком площадью 688 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов для ведения садоводства, по адресу: г.Иркутск, СНТ Сосна, 15. Правообладатель: Каминская Г.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 739 840 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 12 июля 2018 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 12 июля 2018 г., 16.00.

Аукционы проводятся открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене подписанием карточки. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист троекратно повторяет предложенную цену. Если после троекратного объявления заявленной цены ни один из участников не поднял карточку с предложением заявленной цены, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Иркутской области (МТУ Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001 и подать заявку. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Межрегиональным территориальным управлением договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. В соответствии с действующим законодательством договоры купли-продажи доли (долей) в общей долевой собственности на арестованный объект недвижимого имущества, в том числе при реализации имущества целиком (а не долей в нем), принадлежащего нескольким должникам, подлежат нотариальному удостоверению. Расходы по нотариальному удостоверению сделки и оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядком проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 422, с понедельника по четверг по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74.

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат об основном общем образовании, выданный в 1999 году средней школой № 1 г. Шелехова на имя Муранцева Александра Валерьевича, считать недействительным.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Поповой Оксаной Радиковной, почтовый адрес 664007 г. Иркутск, ул. Тимирязева, 51, оф. 8, тел. 89021703303; poli-oksana@inbox.ru, Регистрационный номер 16945.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:25:020105:1099, расположенного в СНТ «Горный-Байкал», улица 5, участок № 46, г. Байкальска Слюдянского района Иркутской области.

Заказчиком кадастровых работ является: Родионова Ольга Петровна, телефон: 89025792321.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Иркутск, ул. Тимирязева, 51, оф. 8 «23» июля 2018 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Тимирязева, 51, оф. 8.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «23» июня 2018 г. по «23» июля 2018, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «23» июня 2018 г. по «23» июля 2018, по адресу: г. Иркутск, ул. Тимирязева, 51, оф. 8. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п.Забитый, ул. 70 лет Октября, д.11, кв.2, адрес эл.почты: ooo_remtree@mail.ru, конт.тел. 89027618769, уведомляет участников долевой собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:31, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, ТОО «Ангарстрой», заказчиком работ является Анисимова Алена Михайловна, проживающая в д. Апхайта, ул. Победы, дом 3; Мутин Олег Викторович, адрес: п. Ангарский, ул. Маяковского, д.12, кв.2; с кадастровым номером 85:01:000000:106, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, в границах СХПК «Иваническое», заказчиком работ является Сидерко Татьяна Александровна, проживающая в с. Иваническое, ул. Боровицкая, д.1А; Алексеева Евдокия Осировна, адрес: д. Шалоты, ул. Центральная, д.9; Вилицкая Ирина Спиридоновна, проживающая в с. Иваническое по ул. Центральная, дом 102; с кадастровым номером 85:01:000000:30, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах ТОО «Егоровское», заказчиком работ является Михайлова Светлана Викторовна, проживающая в д. Егоровская, ул. Мичурина 2-я, д.14, Шолонова Юлия Александровна, проживающая в д. Егоровская, ул. Мичурина 1-я, д.31; с кадастровым номером 85:01:000000:37, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК им. Калинина, заказчик работ: Убашев Виталий Николаевич, проживающий в с. Алаты Аларского района Иркутской области, ул. Молодежная, д.8, кв. 2. С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47, в рабочие дни с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Извещение участников долевой собственности о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, образуемого в счет выдела земельных долей, из земельного участка с кадастровым номером 85:04:000000:12. Предметом согласования является размер и местоположение границ уточняемого земельного участка.

Заказчик работ по подготовке проекта межевания: СХАО «Приморский» (юридический адрес: 669417 Иркутская область, Нукутский район, с. Хадахан, ул. Административная, д. 3), телефон: 9149539130, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка 85:04:000000:12, Иркутская область, Нукутский район, в границах СХАО «Приморский».

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания: Квиткин Максим Викторович, квалификационный аттестат № 38-11-155, почтовый адрес: 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 55, оф. 208, телефон 89501407795, kvitkinm@mail.ru

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664009 г. Иркутск, ул. Советская, 55, оф. 208.

Возражения должны содержать обоснования причин несогласия с предложенным размером и местоположением границ уточняемого земельного участка.

При проведении согласования проекта межевания земельного участка необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат № 03824001116446 об основном общем образовании, выданный 23 июня 2016 года МБОУ г. Иркутска СОШ № 71 на имя Пеннер Зарины Николаевны, считать недействительным.

Утерянный аттестат А № 3340878 об основном общем образовании, выданный в 1997 году школой № 80 г. Иркутска на имя Ваваева Артема Сергеевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат об основном общем образовании, выданный в 2004 году МОУ СОШ № 27 г. Иркутска на имя Тереховой Саяны Николаевны, считать недействительным.

Диплом по специальности актер драматического театра и кино, выданный 1986 году Красноярским государственным институтом искусств на имя Виноградова Константина Петровича, считать недействительным в связи с хищением.

Утерянный аттестат А № 6765777 о полном среднем общем образовании, выданный 25.06.2001 г. МБОУ СОШ № 26 г. Иркутска на имя Рютиной Олеси Викторовны, считать недействительным.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес редакция:
664025 г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011, г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru
Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт
П7537 – ср
П7538 – ср (для пенсионеров)
Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа:
Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 20.06.2018 г. в 21.00
Следующий номер газеты выйдет 25.06.2018 г.

Отпечатано в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (типография п. Усть-Ордынский)

Тираж 1320 экз.
Заказ

ogirk.ru



12+