

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 октября 2017 года

Иркутск

№ 563-рп

Об утверждении долговой политики Иркутской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

В целях обеспечения эффективного управления государственным долгом Иркутской области, в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления (использования, возврата) из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов на 2017 год, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года № 1482, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить долговую политику Иркутской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (прилагается).
2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 27 февраля 2017 года № 123-рп «Об утверждении долговой политики Иркутской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».
3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Правительства Иркутской области
от 18 октября 2017 года № 563-рп

**ДОЛГОВАЯ ПОЛИТИКА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Под долговой политикой Иркутской области понимается стратегия управления государственным долгом Иркутской области, направленная на поддержание объема государственного долга Иркутской области на оптимальном уровне, минимизацию стоимости его обслуживания и равномерное распределение во времени платежей, связанных с его погашением и обслуживанием, а также снижение влияния долговой нагрузки на областной бюджет.
2. Качественное управление государственным долгом Иркутской области позволит обеспечить отсутствие просроченных долговых обязательств и создать прозрачную систему управления государственным долгом Иркутской области.
3. Долговая политика Иркутской области является неотъемлемой частью основных направлений бюджетной и налоговой политики Иркутской области.

Глава 2. ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 – 2017 ГОДАХ

4. Рост государственного долга Иркутской области в 2014 – 2015 годах связан с замедлением темпов роста экономики и увеличением расходных обязательств областного бюджета, в том числе в рамках исполнения указов Президента Российской Федерации, принятых в мае 2012 года.

В Иркутской области с 2014 года разработан комплекс мер по совершенствованию долговой политики Иркутской области в 2014 – 2016 годах (далее – Комплекс мер), в составе которого установлены более жесткие ограничения по отношению к принятым Бюджетным кодексом Российской Федерации, а именно:

- поддержание уровня государственного долга Иркутской области в пределах, не превышающих 50 процентов общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений;
- поддержание расходов на обслуживание – не более пяти процентов общего объема расходов областного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

С 2016 года в рамках реализации долговой политики Иркутской области за основу ограничений по уровню государственного долга Иркутской области, расходов на его обслуживание, а также размеру дефицита областного бюджета взяты целевые показатели, установленные соглашениями о предоставлении бюджетных кредитов, заключенными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области с Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашения).

Значения целевых показателей уровня долговой устойчивости Иркутской области в период 2014 – 2017 годов представлены в таблице:

№ п/п	Наименование показателя	В соответствии с Комплексом мер на 01.01.2015 г.		В соответствии с Комплексом мер на 01.01.2016 г.		В соответствии с Соглашениями на 01.01.2017 г.		Фактическое значение на 01.10.2017 г.	Плановое значение на 01.01.2018 г.
		Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение		
1	Отношение объема государственного долга Иркутской области к годовому объему доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений, %	<=50	14,4	<=50	25,3	<=32	17,7	13,1	<=25
2	Отношение расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области к расходам областного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, %	<=5	0,2	<=5	0,7	<=5	0,7	0,3	<=5
3	Отношение дефицита областного бюджета к годовому объему доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений, %	<=15	13,3	<=15	10,6	<=10	– ¹	– ²	<=10

5. Одной из основных задач в период 2014 – 2017 годов являлось использование долговых инструментов, отвечающих требованиям оптимизации структуры государственного долга Иркутской области, в целях минимизации стоимости его обслуживания.

В целях поддержания ликвидности областного бюджета активно использовались краткосрочные бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счетах областного бюджета через территориальные органы Федерального казначейства по ставке 0,1 процента годовых.

Для покрытия кассовых разрывов, возникающих при исполнении областного бюджета, применяется механизм временного заимствования средств со счетов бюджетных и автономных учреждений Иркутской области.

В целях замещения части государственного долга Иркутской области по кредитам кредитных организаций в период 2015 – 2017 годов Иркутской области были предоставлены бюджетные кредиты по ставке 0,1 процента годовых сроком кредитования от трех до пяти лет в общем объеме 7,3 млрд. рублей.

В 2016 году, впервые за последние семь лет, осуществлен выпуск государственных облигаций Иркутской области в объеме 5,0 млрд. рублей по ставке купонного дохода 9,25 процента годовых сроком обращения пять лет, что позволило, помимо решения задачи минимизации расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области, включить в состав кредитного портфеля Иркутской области долгосрочный инструмент заимствования и привлечь широкий круг инвесторов.

Экономия расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области в результате проведенных мероприятий по минимизации стоимости обслуживания долговых обязательств по отношению к первоначально планируемым значениям в областном бюджете в 2014 – 2015 годах составила 831,7 млн. рублей и 580,9 млн. рублей соответственно.

В 2016 году сложившаяся благоприятная конъюнктура на рынке финансовых услуг и снижение государственного долга Иркутской области по сравнению с 2015 годом («-» 2 331,1 млн. рублей) позволили достичь экономии бюджетных средств по расходам на обслуживание в сумме 993,6 млн. рублей.

По состоянию на 1 октября 2017 года государственный долг Иркутской области по отношению к 1 января 2017 года снижен до 13 778,6 млн. рублей («-» 5 006,9 млн. рублей), экономия расходов на его обслуживание составила 1 090,1 млн. рублей.

6. Наличие кредитного рейтинга, присвоенного международным агентством, позволяет осуществлять государственные заимствования на более выгодных условиях, а также является существенным фактором, влияющим на стоимость их обслуживания.

В 2017 году кредитный рейтинг Иркутской области подтвержден на уровне «ВВ», прогноз по рейтингу «Стабильный», чему послужило улучшение ситуации с наполняемостью областного бюджета собственными доходными источниками и, как следствие, снижение размера дефицита областного бюджета, объема государственного долга Иркутской области и расходов на его обслуживание.

Глава 3. ЦЕЛИ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7. Стратегической целью долговой политики Иркутской области является обеспечение потребностей областного бюджета в заемном финансировании при соблюдении норм и ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Целями долговой политики Иркутской области являются:

- 1) достижение приемлемого, экономически обоснованного объема и структуры государственного долга Иркутской области;
- 2) своевременное исполнение долговых обязательств Иркутской области;
- 3) обеспечение открытости и доступности информации о состоянии государственного долга Иркутской области.

Глава 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

9. Основными направлениями долговой политики Иркутской области являются:

- 1) поддержание высокого уровня долговой устойчивости Иркутской области за счет обеспечения: общего объема долговых обязательств Иркутской области, в том числе объема долговых обязательств по государственным ценным бумагам Иркутской области и кредитам, полученным от кредитных организаций, на уровне, не превышающем параметры, указанные в таблице:

Наименование параметра	На 01.01.2019 г.	На 01.01.2020 г.	На 01.01.2021 г.
Общая доля долговых обязательств в общем объеме доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений, %	<=33	<=38	<=41
Доля долговых обязательств в виде государственных ценных бумаг Иркутской области и кредитов, полученных от кредитных организаций, в общем объеме доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений, %	<=29	<=36	<=39

общего объема расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области на уровне, не превышающем пять процентов общего объема расходов областного бюджета; годовой суммы платежей по погашению (без учета краткосрочных заимствований в течение финансового года) и обслуживанию государственного долга Иркутской области на уровне, не превышающем 13 процентов общего объема налоговых, неналоговых доходов с учетом дотаций; сохранения дефицита областного бюджета на уровне, не превышающем 10 процентов от общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений;

- 2) осуществление систематического отбора форм заимствований, максимально соответствующих потребностям областного бюджета и способствующих снижению стоимости заимствований;
- 3) оценка способности областного бюджета исполнять долговые обязательства (как действующие, так и планируемые к принятию) с учетом доступности финансовых ресурсов на рынке капитала с приемлемыми условиями по срочности и стоимости;

4) снижение долговой нагрузки и оптимизация общего объема заимствований путем первоочередного направления дополнительных доходов и (или) экономии расходов при исполнении областного бюджета на сокращение объема государственного долга Иркутской области;

5) использование механизмов оперативного управления долговыми обязательствами Иркутской области, среди которых:

осуществление досрочного выкупа облигационных займов и досрочного погашения долговых обязательств Иркутской области;

сокращение объема заимствований с учетом результатов исполнения областного бюджета;

диверсификация долгового портфеля Иркутской области за счет использования различных видов заимствований в зависимости от изменений на рынке капитала;

использование возможности осуществления реструктуризации и рефинансирования задолженности по долговым обязательствам Иркутской области;

6) обеспечение своевременного и полного учета долговых обязательств Иркутской области;

7) минимизация стоимости заимствований за счет:

организации конкурентных процедур на право заключения государственных контрактов по оказанию финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов для финансирования дефицита областного бюджета;

взаимодействия с кредитными организациями по вопросам снижения стоимости привлеченных кредитных ресурсов в случаях соответствующих изменений на рынке капитала;

взаимодействия с Министерством финансов Российской Федерации по привлечению бюджетных кредитов из федерального бюджета, в том числе на замещение долговых обязательств Иркутской области по коммерческим заимствованиям;

использования механизма привлечения бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах областного бюджета;

8) управление ликвидностью областного бюджета в целях сглаживания объемов платежей по привлечению и погашению государственного долга Иркутской области за счет:

введения жесткого платежного календаря, позволяющего приблизить дату основной нагрузки на областной бюджет к срокам уплаты основных налогов и, как следствие, отодвинуть сроки привлечения государственных заимствований;

внедрения подневной модели кассовых расходов и доходов, позволяющей планировать государственные заимствования в момент образования кассовых разрывов;

временного заимствования средств со счетов бюджетных и автономных учреждений Иркутской области;

9) осуществление дальнейшей реализации программы оптимизации расходов областного бюджета на 2017 – 2019 годы, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 29 марта 2017 года № 173-рп;

10) поддержание репутации Иркутской области в качестве заемщика высокой степени надежности и кредитоспособности – осуществление мероприятий, направленных на повышение кредитного рейтинга Иркутской области.

Глава 5. АНАЛИЗ РИСКОВ ДЛЯ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, ВОЗНИКАЮЩИХ В ПРОЦЕССЕ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ДОЛГОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10. Основными рисками, связанными с реализацией долговой политики Иркутской области (далее – Риски), являются:

- 1) риск недостаточного поступления доходов в областной бюджет;
- 2) риск финансовых потерь, связанный с ростом процентных ставок на рынке заимствований;
- 3) риск снижения ликвидности рынка капитала.

11. Основной целью управления Рисками является стабилизация показателей долговой устойчивости Иркутской области за счет:

- 1) снижения объемов финансирования бюджетных обязательств за счет привлечения заемных средств;
- 2) сглаживания объемов платежей по погашению долговых обязательств Иркутской области и удлинению сроков привлечения кредитных ресурсов;

3) совершенствования системы управления государственным долгом Иркутской области.

12. Основные меры, принимаемые в отношении управления Рисками:

1) проведение аналитической работы, мониторинга рыночной конъюнктуры с целью прогнозирования рисков;

2) осуществление планирования государственных заимствований с проведением «стресс»-тестирования кредитного портфеля при разных сценарных условиях прогнозирования основных параметров областного бюджета и ожидаемой конъюнктуры на финансовых рынках;

3) использование стратегии, направленной на осуществление государственных заимствований с плавающими процентными ставками, позволяющих минимизировать необходимость рефинансирования долговых обязательств.

Учитывая, что риск кредитного портфеля Иркутской области во многом определяется наполняемостью областного бюджета доходными источниками, Иркутская область планирует продолжить практику использования бюджетных кредитов для пополнения остатков средств на счетах областного бюджета через территориальные органы Федерального казначейства для обеспечения покрытия кассовых разрывов при исполнении областного бюджета, а также в целях своевременного погашения долговых обязательств.

4) оптимизировать структуру государственного долга Иркутской области с целью минимизации расходов на его обслуживание;

5) не допускать одновременного отвлечения значительного объема средств областного бюджета на погашение и обслуживание государственного долга Иркутской области;

6) оптимизировать структуру государственного долга Иркутской области с целью минимизации расходов на его обслуживание;

7) создать предпосылки для повышения кредитного рейтинга Иркутской области;

8) обеспечить открытость и доступность информации о государственном долге Иркутской области.

Глава 6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

13. Реализация долговой политики Иркутской области позволит:

1) поддерживать высокий уровень долговой устойчивости с учетом всех обозначенных рисков;

2) сохранить объем расходов на обслуживание государственного долга Иркутской области на уровне, не превышающем пять процентов общего объема расходов областного бюджета;

3) поддерживать величину государственного долга Иркутской области в пределах обозначенных параметров;

4) диверсифицировать объем государственного долга Иркутской области в сторону увеличения доли долгосрочных видов заимствований;

5) не допускать одновременного отвлечения значительного объема средств областного бюджета на погашение и обслуживание государственного долга Иркутской области;

6) оптимизировать структуру государственного долга Иркутской области с целью минимизации расходов на его обслуживание;

7) создать предпосылки для повышения кредитного рейтинга Иркутской области;

8) обеспечить открытость и доступность информации о государственном долге Иркутской области.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.Б. Логашов

¹ По итогам исполнения областного бюджета за 2016 год сложился профицит областного бюджета в объеме 2 079,2 млн. рублей.

² По итогам исполнения областного бюджета за 9 месяцев 2017 года сложился профицит областного бюджета в объеме 8 304,8 млн. рублей.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 октября 2017 года № 551-рп
Иркутск

О внесении изменений в состав жюри областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений

В соответствии с пунктом 10 Положения об областном конкурсе на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 692-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав жюри областного конкурса на лучшие материалы средств массовой информации, направленные на создание тематического информационного продукта (проекта) по профилактике экстремистских и террористических проявлений, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 28 ноября 2013 года № 524-рп (далее – жюри конкурса), следующие изменения:

- 1) ввести в состав жюри конкурса членами жюри конкурса: Карнышева Александра Дмитриевича – профессора кафедры культурологии и управления социальными процессами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет» (по согласованию); Козлова Антона Олеговича – руководителя пресс-службы Управления Федеральной службы безопасности по Иркутской области (по согласованию); Курбанова Лечи Алаудиновича – председателя Иркутской региональной общественной организации «Чечено-Ингушский культурный центр «Вайнах» (по согласованию); Саакяна Давида Эдуарди – президента автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Знание плюс» (по согласованию);
 - 2) Южакова Андрея Владимировича считать председателем жюри конкурса;
 - 3) вывести из состава жюри конкурса Дорофеева В. Ю., Козюру Н. В., Михеева П. А., Пономареву Н. В., Николока А. В., Тарханова Н. А.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ФОРМЕ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОПЛАТЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 29 июня 2009 года № 37/3-оз «О форме и порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 4; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 42, т. 2, № 47, т. 1; 2013, № 3, т. 2; 2014, № 13, т. 1; 2015, № 28, т. 1) (далее – Закон) следующие изменения:

абзац третьей статьи 2 после слов «детей-инвалидов» дополнить словами «ВИЧ-инфицированные несовершеннолетние в возрасте до 18 лет»;

2) в статье 3:

в абзаце третьем части 2 слова «частью 2!» заменить словами «пунктами 1 – 3 части 2!»;

часть 3 признать утратившей силу;

в части 6 цифру «5» заменить цифрами «25»;

3) приложение к Закону дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«для ВИЧ-инфицированных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет – справка, выданная медицинской организацией государственной или муниципальной системы здравоохранения, о наличии ВИЧ-инфекции.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.Г. Левченко

г. Иркутск
19 октября 2017 года
№ 67-ОЗ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 октября 2017 года № 296-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 ноября 2016 года № 288-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 6 октября 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 9 ноября 2016 года № 288-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на услугу по передаче тепловой энергии в отношении ООО «Сетевая компания Селенит» изменения, изложив строки:

с 01.07.2018 по 31.12.2018	75,82
с 01.01.2019 по 30.06.2019	75,82

в следующей редакции:

с 01.07.2018 по 31.12.2018	74,76
с 01.01.2019 по 30.06.2019	74,76

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 года № 668-пп
Иркутск

Об установлении зон с особыми условиями использования территорий государственных природных заказников регионального значения Иркутской области

В соответствии со статьями 23, 24 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 6 Закона Иркутской области от 19 июня 2008 года № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях и иных особо охраняемых территориях в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 7 ноября 2012 года № 629-пп «О государственных природных заказниках Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 5 марта 2014 года № 107-пп «Об образовании государственного природного заказника «Лебединые озера (Окунайский)», постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2016 года № 522-пп «Об утверждении Положений о государственных природных заказниках регионального значения Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить:
 - 1) зоны с особыми условиями использования территорий в границах территорий государственных природных заказников регионального значения с комплексным (ландшафтным) профилем: «Бойские болота», «Зулумайский», «Иркутный», «Кадинский», «Кирейский», «Кочергатский», «Магданский», «Тайский», «Туколонь», «Эдучанский», «Чайский» (далее – заказники) в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 7 ноября 2012 года № 629-пп «О государственных природных заказниках Иркутской области»;
 - 2) зону с особыми условиями использования территории в границах территории государственного природного заказника регионального значения с комплексным (ландшафтным) профилем «Лебединые озера (Окунайский)» (далее – заказник) в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 5 марта 2014 года № 107-пп «Об образовании государственного природного заказника «Лебединые озера (Окунайский)»;
 - 3) режимы зон с особыми условиями использования территорий в соответствии с режимами особой охраны и использования заказников в соответствии с Положениями о заказниках, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 29 августа 2016 года № 522-пп;
 - 4) режим зоны с особыми условиями использования территории в соответствии с режимом особой охраны и использования территории заказника в соответствии с Положением о заказнике, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 марта 2014 года № 107-пп.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 апреля 2017 года № 21-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 14.02.2017 № 6-мпр «О внесении изменений в критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности работы государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, утвержденные приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 14 марта 2012 года № 19-мпр-о»

В соответствии с требованиями части 3 статьи 20 Закона Иркутской области от 12.01.2010 № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказываю:

Внести изменение в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 14.02.2017 № 6-мпр «О внесении изменений в критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности работы государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, утвержденные приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 14 марта 2012 года № 19-мпр-о» (далее – Приказ):

1. В преамбуле приказа слова «государственными (муниципальными) учреждениями» заменить словами «государственным (муниципальным) учреждением»;
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Заместитель министра культуры и архивов Иркутской области
А.И. Сальников

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12 октября 2017 года № 64-мпр
Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов министерства здравоохранения Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 27 января 2012 года № 11-мпр «О Порядке направления пациентов на лечение в амбулаторных условиях в негосударственные медицинские учреждения - центры гемодиализа в Иркутской области»;
 - 2) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 28 мая 2012 года № 106-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 27 января 2012 года № 11-мпр».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр О.Н. Ярошенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 года № 665-пп
Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 13 августа 2015 года № 395-пп

В соответствии со статьей 26.3.1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 13 августа 2015 года № 395-пп «О единовременной социальной выплате отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области и нуждающихся в процедурах гемодиализа, в 2015-2018 годах» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в индивидуализированном заголовке слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
- 2) в пункте 1 слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
- 3) в пункте 2 слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
- 4) в Положении о предоставлении единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области и нуждающихся в процедурах гемодиализа, в 2015-2018 годах, утвержденном постановлением (далее – Положение):
 - в индивидуализированном заголовке слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
 - в пункте 1 слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
 - в пункте 3 слова «в 2015-2018 годах» заменить словами «в 2015-2020 годах»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

- «4. Единовременная социальная выплата предоставляется гражданам один раз в год в размере 7000 рублей.»;
- пункт 13 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
 - «4) предоставление гражданину единовременной социальной выплаты в текущем году.»;
 - 5) в нумерационном заголовке приложения 1 к Положению слова «в 2015 году» заменить словами «в 2015-2020 годах»;
 - 6) в нумерационном заголовке приложения 2 к Положению слова «в 2015 году» заменить словами «в 2015-2020 годах».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области министерства спорта

Конкурсная комиссия министерства спорта Иркутской области (далее – министерство), по результатам конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы министерства, состоявшегося 20 октября 2017 года, РЕШИЛА:

1. Включить в кадровый резерв для замещения должности заместителя начальника отдела реализации государственной политики министерства (ведущая группа должностей): Бархатову Екатерину Анатольевну, Исаеву Ларису Олеговну.
Отказать во включении в кадровый резерв для замещения должности заместителя начальника отдела реализации государственной политики министерства Костылеву Виктору Геннадьевичу и Фоминой Светлане Викторовне.
2. Включить в кадровый резерв для замещения должности советника (правовая работа) отдела реализации государственной политики министерства (ведущая группа должностей) Фомину Светлану Викторовну.
Отказать во включении в кадровый резерв для замещения должности советника (правовая работа) отдела реализации государственной политики министерства Блиниковой Ольге Анатольевне, Исаевой Ларисе Олеговне, Костылеву Виктору Геннадьевичу и Мельниковой Наталье Николаевне.

Не рассматривать кандидатуру Подкорытовой Анастасии Дмитриевны в связи с ее отсутствием на индивидуальном собеседовании.

3. Считать не состоявшимся конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должности начальника отдела реализации государственной политики министерства в связи с отсутствием на индивидуальном собеседовании необходимого количества кандидатов.
4. В результате проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должности ведущего советника отдела реализации государственной политики министерства, в связи с неудовлетворительным результатом индивидуального собеседования, не выявлены кандидаты, соответствующие квалификационным требованиям.

Отказать во включении в кадровый резерв для замещения должности ведущего советника отдела реализации государственной политики министерства Гузенко Татьяне Владимировне и Спешиловой Анастасии Александровне.

5. В результате проведения конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должности советника отдела реализации государственной политики министерства (выполнение работ по государственным программам), в связи с неудовлетворительным результатом индивидуального собеседования, не выявлены кандидаты, соответствующие квалификационным требованиям.

Отказать во включении в кадровый резерв для замещения должности советника отдела реализации государственной политики министерства (выполнение работ по государственным программам) Гузенко Татьяне Владимировне, Мельниковой Наталье Николаевне и Спешиловой Анастасии Александровне.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):

1. Советник отдела по информационно-аналитической работе в сфере потребительского рынка (юрист);

2. Советник отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции;

3. Советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (кадровик);

4. Советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (делопроизводитель);

5. Советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (бухгалтер);

1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы - советник отдела по информационно-аналитической работе в сфере потребительского рынка (юрист):

1) гражданство Российской Федерации;

2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

а) к уровню профессионального образования наличие высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации «специалист», «магистр», «бакалавр» (квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившему высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года и к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года);

б) к области и виду профессиональной деятельности высшее образование по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция»;

в) к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

г) к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- гражданский служащий должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», делопроизводства, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты, знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- гражданский служащий должен обладать профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности

в Российской Федерации», Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Устава Иркутской области, Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», указа Губернатора Иркутской области от 15 апреля 2016 года № 82-уг «Об установлении Правил юридической техники подготовки и оформления правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области и лиц, замещающих государственные должности в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», указа Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг «Об утверждении инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», постановление Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп «О службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области», приказа службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 9 февраля 2016 года № 4-спр «О служебном распорядке службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области», кодекса этики и служебного поведения работников службы, иных правовых актов, необходимых для обеспечения реализации задач и функций по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы;

- профессионально-функциональными умениями: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов, подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов, подготовка методических рекомендаций, разъяснений, подготовка аналитических, информационных и других материалов, организация и проведение мониторинга применения законодательства, участие в процедуре определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок, запроса предложений закрытыми способами, ведение исковой и претензионной работы, работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в операционной системе управления электронной

почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, системами управления проектами, с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, ограничения и запреты, установленные статьями 15,16,17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иные обязанности, предусмотренные другими положениями названного Федерального закона, Федерального закона «О противодействии коррупции», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий в целях реализации задач и функций службы, установленных положением о службе, обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сферах:

1) правовое обеспечение деятельности службы;

2) разработка проектов правовых актов в установленной сфере деятельности службы;

3) проведение правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов службы и их проектов.

В указанных сферах в пределах компетенции по решению задач и функций, установленных положением об отделе, гражданский служащий обязан:

1) обеспечивать подготовку проектов правовых актов Иркутской области и службы в соответствии с задачами и функциями службы;

2) осуществлять подготовку замечаний и предложений к проектам федеральных нормативных правовых актов, а также предложений по их совершенствованию в пределах полномочий службы;

3) обеспечивать проведение правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов службы, осуществлять контроль за надлежащим оформлением ответственных государственных гражданскими служащими (далее – сотрудники) службы правовых актов в соответствии с установленными требованиями;

4) обеспечивать в установленном порядке согласование проектов правовых актов, разработанных службой;

5) осуществлять подготовку проектов договоров, соглашений по вопросам деятельности службы, обеспечивать их согласование, а также осуществлять меры по защите интересов службы при ненадлежащем их исполнении;

6) обеспечивать согласование проектов договоров, соглашений, подготовленных сотрудниками службы в соответствии с целями и задачами службы;

7) осуществлять регистрацию договоров и соглашений службы в журнале регистрации согласно номенклатуре дел службы;

8) обеспечивать направление проектов нормативных правовых актов службы в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области (далее – Минюст) для проведения правовой экспертизы, осуществлять контроль за соблюдением сроков направления ответственными сотрудниками службы указанных проектов в Минюст;

9) осуществлять еженедельный мониторинг изменений законодательства по вопросам деятельности службы, о результатах докладывать первому заместителю руководителя службы;

10) рассматривать замечания, изложенные в заключениях главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы о наличии в тексте проектов правовых актов Иркутской области противоречий законодательству, основам и правилам юридической техники, а также коррупционных факторов, и Минюста – о наличии в тексте проектов нормативных правовых актов службы противоречий законодательству, основам и правилам юридической техники;

11) обеспечивать в течение 3 рабочих дней устранение замечаний к проектам правовых актов Иркутской области, изложенных в заключениях главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, к проектам нормативных правовых актов службы - в заключениях Минюста;

12) осуществлять подготовку доверенностей для сотрудников службы и их регистрацию в журнале согласно номенклатуре дел службы;

13) обеспечивать в установленном порядке регистрацию нормативных правовых актов службы, а также их хранение;

14) осуществлять контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов службы ответственными сотрудниками службы для их опубликования в установленном порядке, в ООО «Региональное агентство ИНФОРМСЕРВИС» для включения их в правовую базу «Консультант Плюс», в прокуратуру Иркутской области в семидневный срок после дня их подписания, в Министерство юстиции Российской Федерации в течение семи календарных дней после дня их первого официального опубликования, а также сведений об источниках их официального опубликования;

15) обеспечивать направление в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области информации в установленные сроки;

16) подготавливать и направлять заявления в Арбитражный суд Иркутской области и суды общей юрисдикции по вопросам деятельности службы;

17) представлять в Арбитражном суде Иркутской области и судах общей юрисдикции интересы службы, от имени службы представлять доказательств и участвовать в судебных разбирательствах со всеми правами, предоставленными лицам, участвующим в деле;

18) принимать участие в работе комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области в службе;

19) обеспечивать проверку: правомочности участника закупки заключать контракт; не проведения ликвидации участника закупки; юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании участника закупки; юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; не приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, если указанное требование установлено в документации о закупке;

20) организовывать включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

21) представлять сведения о контрактах, заключенных службой, в единый реестр государственных контрактов;

22) размещать в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

23) участвовать в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) службы, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществлять подготовку материалов для претензионной работы;

24) разрабатывать проекты контрактов службы;

25) проводить правовую экспертизу материалов административного производства в сфере деятельности службы;

26) готовить проекты запросов и ответов на запросы государственных органов, учреждений, организаций, на обращения граждан по правовым вопросам в сфере деятельности службы;

27) направлять в установленном порядке для размещения на сайте службы информацию об изданных правовых актах Иркутской области и службы по вопросам деятельности службы;

28) консультировать государственных гражданских служащих службы по правовым вопросам;

29) обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;

30) обеспечивать исполнение иных обязанностей, функций в соответствии с законодательством, положением о службе, а также поручений руководителя службы, его первого заместителя, начальника отдела, данных в пределах полномочий.

2. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы - советник отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции:

1) гражданство Российской Федерации;

2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

а) к уровню профессионального образования наличие высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации «специалист», «магистр», «бакалавр» (квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившему высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года и к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года);

б) к области и виду профессиональной деятельности высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция»;

в) к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

г) к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- гражданский служащий должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», делопроизводства, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты, знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (статья 14.6 (часть 2), 14.16 (часть 2-3), 14.17, 14.19, 15.12 (часть 4), 19.4 (часть 6), 19.4.1, 19.5 (часть 22), 19.6, 19.7, 20.25, раздел IV), Налогового кодекса Российской Федерации (статья 333.16-333.18, 333.33, 333.40), постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2012 года № 824 «Об аннулировании лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции во внесудебном порядке», постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2012 года № 723 «О государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановления Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2005 года № 785 «О маркировке алкогольной продукции федеральными специальными марками», постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2015 года № 1459 «О функционировании единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановление Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2015 года № 1027 «О реализации мер по пресечению незаконных производства и (или) оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», приказа Росалкогольрегулирования от 12 ноября 2015 года № 359 «О форме лицензии на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», приказа Росалкогольрегулирования от 12 июля 2012 года № 191 «Об утверждении образцов, перечня реквизитов и элементов защиты федеральных специальных марок», постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 864 «О справке к товарно-транспортной накладной на этиловый спирт (за исключением фармацевтической субстанции спирта этилового (этаноло), алкогольного и спиртосодержащую продукцию)», постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», Закона Иркутской области от 17 июня 2008 года

№ 26-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановления Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», Инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года №

179-уг, положения о службе, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп, приказа службы 12 ноября 2012 года № 26-спр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, прекращению действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на территории Иркутской области», приказа службы 23 мая 2012 года № 14-спр «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области», служебный распорядок службы, Кодекс этики и служебного поведения работников службы, иные правовые акты в соответствии с функциональными обязанностями замещающей должности государственной гражданской службы Иркутской области;

- гражданский служащий должен обладать профессионально-функциональными умениями: работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в операционной системе, системе управления электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, при необходимости выполнять работу в короткие сроки, ясно, связано и логично излагать мысли без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок; осуществлять проведение плановых и внеплановых документальных проверок, проводить плановые и внеплановые выездные проверки, формировать и вести реестры, перечни для обеспечения контрольных полномочий, осуществлять контроль исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов, осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, принимать заявления на предоставление государственных услуг, предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать разъяснения и сведения, рассматривать запросы, ходатайства, уведомления, жалобы, проводить консультации, выдавать лицензий и другие документы по результатам предоставления государственной услуги.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, ограничения и запреты, установленные статьями 15,16,17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иные обязанности, предусмотренные другими положениями названного Федерального закона, Федерального закона «О противодействии коррупции», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий в соответствии с задачами и функциями отдела исполняет следующие должностные обязанности:

1. проводит документальные проверки сведений, содержащихся в заявлениях и документах соискателя лицензии или лицензиата (далее – заявитель), в целях оценки соответствия таких сведений лицензионным требованиям, в том числе готовит и направляет запросы в органы (организации), которые могут подтвердить подлинность представленных заявителем сведений, документов;

2. проводит внеплановые выездные проверки заявителя в целях оценки соответствия лицензионным требованиям торговых объектов, складских помещений, объектов общественного питания, которые используются или предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности;

3. готовит в лицензирующие органы муниципальных образований Иркутской области, на территории которых находятся обособленные подразделения заявителя, запросы о проведении внеплановой выездной проверки заявленных обособленных подразделений;

4. готовит проекты решений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензий, прекращении действия лицензий или об отказе в выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензий и обеспечивает уведомление заявителя о принятом решении в установленном законодательством порядке;

5. готовит проекты решений о приостановлении, возобновлении действия лицензий в случаях, предусмотренных законодательством, уведомляет о принятых решениях организации, имеющие лицензии (далее – лицензиаты), в порядке и сроки, предусмотренные законодательством;

6. осуществляет снятие остатков алкогольной продукции в обособленных подразделениях лицензиатов в случаях, предусмотренных законодательством;

7. проводит плановые и внеплановые проверки лицензиатов в случаях, предусмотренных законодательством;

8. осуществляет взаимодействие с органами прокуратуры по согласованию проведения внеплановых выездных проверок лицензиатов в случаях, предусмотренных законодательством;

9. оформляет на основании результатов проверок акты проверок в порядке и сроки, установленные законодательством;

10. готовит предписания об устранении нарушений условий действия лицензии и осуществляет контроль за своевременным представлением и выполнением лицензиатами предписаний об устранении нарушений;

11. осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в области розничной продажи алкогольной продукции в порядке, предусмотренном законодательством, и вносит информацию о результатах в Автоматизированную информационную систему «Лицензия»;

12. готовит к рассмотрению в службе материалы дел об административных правонарушениях в области розничной продажи алкогольной продукции в порядке и сроки, предусмотренные законодательством;

13. осуществляет контроль за соблюдением сроков оплаты штрафов, наложенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях в области розничной продажи алкогольной продукции, осуществляет взаимодействие со службой судебных приставов в пределах полномочий, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;

14. консультирует юридических лиц по вопросам лицензирования розничной продажи алкогольной продукции;

15. проводит в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, а также мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с лицензиатами;

16. готовит проекты ответов на запросы органов государственной власти, учреждений, организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

17. осуществляет объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, объединений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела, и подготовку ответов на них;

18. исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, положением об отделе, а также поручения руководителя службы, его первого заместителя, начальника отдела по текущим вопросам службы.

3. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы - советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (кадровик):

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

а) к уровню профессионального образования наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое присвоением квалификации «специалист», «магистр», «бакалавр» (квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившему высшее профессиональное образование до 29

августа 1996 года и к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года);

б) к области и виду профессиональной деятельности высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;

в) к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

г) к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- гражданский служащий должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», делопроизводства, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты, знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможности межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- гражданский служащий должен обладать профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации и деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федерального закона от 12.02.1998г., Федерального закона от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указа Президента Российской Федерации от 11 января 1995 года № 32 «О государственных должностях Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 года № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих», Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 года № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными служащими требований к служебному поведению», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, законы Иркутской области, постановления Губернатора Иркутской области, регулирующие отношения гражданской службы, положение о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, служебный распорядок службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, Трудовой кодекс Российской Федерации, Кодекс этики и служебного поведения работников службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, Устав Иркутской области, иных правовых актов в соответствии с функциональными обязанностями замещающей гражданским служащим должности государственной гражданской службы Иркутской области;

- гражданский служащий должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями: работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в операционной системе, системе управления электронной почтой, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, при необходимости выполнять работу в короткие сроки, ясно, связано и логично излагать мысли без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок; работать в информационной системе «1С кадры»; проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; проводить оценку коррупционных рисков; разрешать конфликтные ситуации; вести личные дела, трудовые книжки гражданских служащих;

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, ограничения и запреты, установленные статьями 15,16,17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иные обязанности, предусмотренные другими положениями названного Федерального закона, Федерального закона «О противодействии коррупции», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами.

В целях обеспечения реализации задач и функций службы гражданский служащий обязан:

- 1) формировать кадровый состав для замещения должностей гражданской службы;
- 2) организовывать подготовку проектов нормативных актов Службы, связанных с поступлением на гражданскую службу, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность гражданской службы, освобождением от замещающей должности гражданской службы, увольнением гражданского служащего с гражданской службы и выходом его на пенсию за выслугу лет, и оформление соответствующих решений Службы;
- 3) вести трудовые книжки гражданских служащих;
- 4) вести личные дела гражданских служащих;
- 5) вести реестр государственных гражданских служащих;
- 6) оформлять листки нетрудоспособности;
- 7) оформлять и выдавать служебные удостоверения гражданским служащим;

8) обеспечивать деятельность комиссии по урегулированию конфликтов интересов;

9) организовывать и обеспечивать проведение конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение гражданских служащих в кадровый резерв;

10) организовывать и обеспечивать проведение аттестации гражданских служащих;

11) организовывать и обеспечивать проведение квалификационных экзаменов;

12) организовывать профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих;

13) организовывать проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

14) организовывать проведение служебных проверок;

15) организовывать проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения гражданскими служащими ограничений, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами;

16) консультировать гражданских служащих по кадровым вопросам гражданской службы;

17) формировать штатное расписание службы;

18) обеспечивать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

19) организовывать служебные командировки гражданских служащих службы (оформление и учет служебных заданий, отчетов о командировках);

20) осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов, связанных с кадровым обеспечением Службы, премированием за выполнение особо важных и сложных заданий;

21) составлять ежегодные графики отпусков;

22) вести воинский учет, в т.ч. бронирование граждан, пребывающих в запасе;

23) оформлять наградные материалы поощрению государственных гражданских служащих;

24) контролировать соблюдение гражданскими служащими правил служебного распорядка, трудовой дисциплины, ограничений, установленных федеральными законами;

25) обеспечивать защиту персональных данных, к работе с которыми допущен;

26) обеспечивать размещение сведений об имеющихся вакантных должностях в информационном системе «Федеральный портал управленческих кадров» и поддержанию в актуальном состоянии;

27) осуществлять комплектование законченными делопроизводством документами по личному составу, образовавшимися в результате деятельности службы;

28) осуществлять учет, обеспечение сохранности, использования документов, находящихся в службе;

29) осуществлять подготовку и своевременную передачу документов на хранение;

4. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы - советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (делопроизводитель):

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

а) к уровню профессионального образования наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое присвоением квалификации «специалист», «магистр», «бакалавр» (квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившему высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года и к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года);

б) к области и виду профессиональной деятельности высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Документоведение и архивоведение», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;

в) к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

г) к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- гражданский служащий должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», делопроизводства, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты, знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможности межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- гражданский служащий должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Госстандарт РФ от 03.03.2003 № 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации» (вместе с «ГОСТ Р 6.30-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»), Приказа Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», Закона Иркутской области от 04.04.2008 № 4-оз «Об архивном деле в Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 28.06.2012 № 183-уг «О структуре исполнительных органов государственной власти Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 10.08.2016 № 179-уг «Об утверждении

Инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области», Указа Губернатора Иркутской области от 01.06.2016 № 127-угк «Об организации деятельности Губернатора Иркутской области», Постановления Правительства Иркутской области от 01.06.2016 № 334-пп «О регламенте Правительства Иркутской области», постановления Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп «О службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области», Инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, законы Иркутской области, постановления Правительства Иркутской области, постановления Губернатора Иркутской области, регулирующие отношения гражданской службы, служебный распорядок службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, Кодекс этики и служебного поведения работников службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области;

- профессионально-функциональные умения гражданского служащего: работа с различными источниками информации, в том числе с нормативными правовыми актами, систематизация и анализ информации, использование информации для решения соответствующих задач; планирование служебного времени, подготовка делового письма, работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, работа в программе СЭД ДЕЛО, планирование рабочего времени, прием, учет, обработка и регистрация корреспонденции, комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, выдача архивных справок, составление номенклатуры дел, осуществление контроля за исполнением документов, умение сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, при необходимости выполнять работу в короткие сроки, определять цели и приоритеты, способность выполнять приоритетные задачи в первую очередь, подготовка служебных писем и ответов, умение ясно, связно и логично излагать мысли без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок;

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, ограничения и запреты, установленные статьями 15,16,17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иные обязанности, предусмотренные другими положениями названного Федерального закона, Федерального закона «О противодействии коррупции», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами.

В целях обеспечения реализации задач и функций службы гражданский служащий обязан:

- ежемесячно формировать и утверждать у руководителей службы графики личного приема граждан;
- направлять графики личного приема для опубликования их в газете «Областная» и размещать информацию о датах и времени личного приема граждан на информационном ресурсе ССТУ. РФ;
- осуществлять предварительную запись граждан на личный прием, регистрировать и вести карточки личного приема граждан руководителями службы;
- размещать информацию в разделе «Результаты рассмотрения обращений» на информационном ресурсе ССТУ.РФ;
- осуществлять регистрацию распоряжений службы по основной деятельности;
- осуществлять прием (в том числе получение по доверенности в ОПС заказных и ценных писем (бандеролей) и первичную обработку входящей корреспонденции (вскрывать конверты (пакеты), проверять наличие вложений, сортировать документы на регистрируемые и нерегистрируемые).
- осуществлять регистрацию исходящей/входящей корреспонденции службы и готовить входящую корреспонденцию для рассмотрения руководителями службы;
- передавать своевременно документы на исполнение служащим службы в соответствии с резолюциями руководителей службы;
- законвертовывать, маркировать отправляемую корреспонденцию и составлять списки почтовых отправлений согласно почтовым правилам и Порядку оформления сопроводительных документов при приеме внутренних партийных почтовых отправлений, осуществлять доставку заказных и простых писем службы в отделение почтовой связи - 27;
- осуществлять своевременную доставку документов в канцелярию Правительства Иркутской области для иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области и структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- вести учет прохождения служебных документов, осуществлять текущий и предупредительный контроль за своевременным их исполнением;
- составлять протоколы планерных совещаний у руководителя службы, фиксировать и документально оформлять поручения руководителей службы;
- вести учет и передавать своевременно поручения руководителей службы на исполнение служащим службы, осуществлять текущий и предупредительный контроль за своевременным исполнением поручений.
- совместно с начальниками отделов службы ежегодно разрабатывать номенклатуру дел службы;
- составлять протоколы работы экспертной комиссии по подготовке документов к хранению, акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- совместно с начальниками отделов службы ежегодно осуществлять техническую обработку и полное оформление дел постоянного, долговременного сроков хранения;
- составлять описи дел постоянного, долговременного сроков хранения; готовить дополнения к исторической справке к фонду службы;
- осуществлять прием-передачу дел в архив службы, обеспечивать сохранность и защиту архивных документов службы;
- по поручению руководителей службы выполнять машинописные работы, в том числе подготавливать проекты писем, справок и других документов;
- готовить письменные заявки на выставление счетов на оказание услуг почтовой связи для пополнения авансовых книжек; принимать меры по приобретению и созданию запаса почтовых конвертов и почтовых идентификаторов;
- обеспечивать исполнение иных обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», положением об отделе, а также поручений руководителей службы, начальника отдела по направлениям деятельности отдела и вопросам, связанным с подготовкой решений по текущим вопросам.
- Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему Иркутской области) на замещение должности областной гражданской службы - советник отдела мобилизационной подготовки, кадровой работы, бухгалтерского учета и делопроизводства (бухгалтер):
 - гражданство Российской Федерации;
 - достижение возраста 18 лет;
 - владение государственным языком Российской Федерации;
 - соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:
 - у уровню профессионального образования наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое присвоением квалификации «специалист», «магистр», «бакалавр» (квалификационное требование о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившему высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года и к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года);
 - к области и видом профессиональной деятельности высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;
 - к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки: не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или маги-

стра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

г) к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- гражданский служащий должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка); знаниями основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», делопроизводства, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, порядка работы со служебной информацией, правил и норм охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты, знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- гражданский служащий должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации: Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Налогового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», постановления Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп «О службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области», инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, законов Иркутской области, постановления Правительства Иркутской области, постановления Губернатора Иркутской области, регулирующие отношения гражданской службы, служебный распорядок службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, кодекс этики и служебного поведения работников службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области; знать принципы бюджетного учета и отчетности, разработки технических заданий при размещении государственного заказа на приобретение товаров, работ и услуг, понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и основные принципы осуществления закупок, порядок подготовки обоснования закупок, принципы бюджетного учета и отчетности, правила приема, хранения, отпуска и учета товарно-материальных ценностей;

- гражданский служащий должен обладать профессионально-функциональными умениями: работать с различными источниками информации, в том числе с нормативными правовыми актами, подготовки делового письма, умение работать с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, систематизировать и анализировать информацию, уметь определять цели и приоритеты, способность выполнять приоритетные задачи в первую очередь, иметь навык подготовки служебных писем и ответов, ясно, связно и логично излагать мысли без допущения грамматических, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок; уметь подготавливать обоснование бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа, осуществлять анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств, разрабатывать и формировать проекты прогнозов по организации бюджетного процесса в государственном органе, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей, вести учет и отчетности расходования канцелярских товаров и другой бумажной продукции, необходимых хозяйственных материалов, планировать закупки.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, ограничения и запреты, установленные статьями 15,16,17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иные обязанности, предусмотренные другими положениями названного Федерального закона, Федерального закона «О противодействии коррупции», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами.

В целях обеспечения реализации задач и функций Службы гражданский служащий обязан:

- обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;
- обеспечивать учет и сохранность бланков строгой отчетности, находящихся в ведении отдела;
- вести бухгалтерский учет в соответствии с законодательством Российской Федерации (учет оплаты труда, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет основных средств, материальных запасов и нематериальных активов, учет денежных и бюджетных обязательств, учет операций с наличными и безналичными денежными средствами, санкционирование и др.);
- составлять бухгалтерскую и бюджетную отчетность в соответствии с установленными сроками, используя программное обеспечение «1С Бухгалтерия» и «Свод-смайт»;
- осуществлять своевременное начисление и перечисление заработной платы, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды;
- осуществлять администрирование доходов бюджета субъекта РФ, местных бюджетов, отражать в бухгалтерском учете на основании первичных документов начисление и уплату по администрируемым доходам; осуществлять возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, зачет (уточнение) невыясненных поступлений;
- разрабатывать учетную политику и рабочий план счетов, формы первичных документов, применяемые для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы, а также формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности;
- осуществлять прием и контроль первичных документов по всем хозяйствующим операциям, совершаемым службой;
- начислять амортизацию основных средств, ежегодно и по мере необходимости проводить инвентаризацию основных средств;
- участвовать в составе комиссии по инвентаризации товарно-материальных ценностей;
- осуществлять учет всех хозяйственных операций и лимитов бюджетных обязательств, вносить изменения в бюджетную роспись и кассовый план по расходам в соответствии с изменениями министерства финансов Иркутской области, используя программное обеспечение «1С Бухгалтерия», «АЦК-Финансы», «АЦК-БФТ», «АЦК Госзаказ» и «Свод-смайт»;

12) вести расчетные листки работников службы;

13) составлять и направлять в ИФНС декларации по налогу на имущество, по налогу на прибыль и декларацию по НДС в установленные сроки;

14) осуществлять взаимодействие с министерством экономического развития Иркутской области и министерством финансов Иркутской области в части финансового обеспечения службы, в том числе составлять и вносить изменения в бюджетную роспись, кассовый план по расходам;

15) ежемесячно составлять кассовые прогнозы службы в сроки, установленные министерством финансов Иркутской области;

16) составлять статистическую отчетность и направлять ее в органы статистики по формам и в сроки, установленные законодательством;

17) осуществлять взаимодействие с министерством экономического развития Иркутской области, министерством финансов Иркутской области, банками;

18) осуществлять электронный документооборот с Управлением Федерального казначейства по Иркутской области в целях исполнения полномочий по администрированию электронных документов в прикладном программном обеспечении «Система удаленного финансового документооборота» (СУФД), в части подготовки проектов электронных документов по уточнению невыясненных платежей, возврату ошибочно перечисленных денежных средств и представлению на подпись руководителем службы или его первого заместителем;

19) представлять сведения о поквартальном распределении поступлений доходов в областной бюджет в отдел государственного регулирования оборота алкогольной продукции;

20) участвовать в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов;

21) осуществлять прием и контроль первичных документов по всем хозяйствующим операциям, совершаемым службой;

22) обеспечивать руководство службы сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по всем направлениям (участкам) учета, а также информировать о возможных позитивных и негативных последствиях реализации соответствующих решений;

23) участвовать в проведении экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности службы по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов, осуществления режима экономии и мероприятий по совершенствованию документооборота, в разработке и внедрении прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета на основе применения современных средств вычислительной техники;

24) ежемесячно создавать архивные копии автоматизированных систем «1С: Бухгалтерия», «1С: Зарплата»;

25) размещать в единой информационной сети отчеты об исполнении контрактов, исполнении отдельных этапов контрактов;

26) осуществлять мероприятия по предупреждению незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства;

27) участвовать в работе комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для государственных нужд Иркутской области в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области;

28) участвовать в подготовке обоснования закупки при формировании плана закупок;

29) участвовать в разработке плана закупок, подготовке изменений для внесения в план закупок;

30) участвовать в разработке плана-графика, подготовке изменений для внесения в план-график, размещении в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений;

31) участвовать в определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;

32) осуществлять оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

33) участвовать в утверждении требований к закупаемым службой отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций службы и размещает их в единой информационной системе;

34) информировать в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

35) осуществлять оплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

36) осуществлять возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов;

37) осуществлять проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

38) готовить отчет о результатах своей профессиональной деятельности в сроки, устанавливаемые руководителем службы, первым заместителем руководителя, начальником отдела;

39) обеспечивать исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством, положением об отделе, а также поручений начальника отдела, руководителя службы, первого заместителя службы.

7. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- личное заявление на имя представителя нанимателя;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии (3*4), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс),
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001 – ГС-у, утвержденная Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984 н. Дня жителей г. Иркутска Учетная форма № 001-ГС-у выдается по адресу: г. Иркутск, Сударева, д.6 ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер»);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о свойственниках (по желанию);
- опросный лист (по желанию);
- согласие на обработку персональных данных;
- Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить личное заявление на имя руководителя Службы.

Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в ином государственном органе Иркутской области, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо:

1) личное заявление;
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р; подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа Иркутской области, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы.

9. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям, установленным к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским

служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- 5) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 6) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 8) непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

10. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области

Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

11. Порядок проведения конкурса. Предполагаемая дата проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурса осуществляется прием документов, проверка на достоверность представленных в них сведе-

ний, соответствие кандидатов квалификационным требованиям для замещения должности.

Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего объявления, представляются в службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 18, кабинет 311, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 24-18-97.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 20 ноября 2017 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Второй этап конкурса проводится на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая тестирование, выполнение практического задания на персональном компьютере, индивидуальное собеседование.

Предполагаемая дата проведения конкурса 15 декабря 2017 года, конкурс будет проходить по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, 18, кабинет 319.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области по телефону (395-2) 24-18-97, с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (время местное), E-mail: potreb@govirk.ru, сайт администрации Иркутской области www.govirk.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2017 года

№ 670-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении в 2017 году отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2017 года № 923 «О предоставлении в 2017 году субсидии из федерального бюджета бюджету Иркутской области за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации на финансовое обеспечение переселения граждан из пос. Бубновка (Киренский район Иркутской области) в связи с его закрытием», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении в 2017 году отдельным категориям граждан, проживающих на территории Иркутской области, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 19 июня 2017 года № 409-пп (далее – Положение), следующие изменения:

- 1) в подпункте 4 пункта 3 слова «или жилого помещения в поселке Бубновка» исключить;
- 2) в абзаце третьем пункта 8 после слов «единовременной денежной выплаты» дополнить словами «гражданину, указанному в подпункте 1 пункта 1 настоящего Положения.»;

3) в пункте 23 слова «и остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства» исключить.

2. Установить, что в связи с принятием настоящего постановления граждане, которым в соответствии с Положением (в редакции, действовавшей до 22 сентября 2017 года) были выданы свидетельства, удостоверяющие право на получение единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее соответственно – свидетельство, единовременная денежная выплата), имеют право на перерасчет размера единовременной денежной выплаты в соответствии с Положением (в редакции настоящего постановления).

Для перерасчета размера единовременной денежной выплаты гражданин в срок до 20 ноября 2017 года обращается в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенное перечнем, утвержденным нормативным правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по месту своего жительства (проживания) (далее – учреждение) с заявлением о выдаче свидетельства в связи с перерасчетом размера единовременной денежной выплаты. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктом 11 Положения, которые ранее не представлялись гражданином и которые подтверждают право гражданина на предоставление единовременной денежной выплаты в размере, определенном в соответствии с Положением (в редакции настоящего постановления).

Граждане, которые на день обращения в учреждение в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта не заключили договор купли-продажи жилого помещения или договор участия гражданина в долевом строительстве, к заявлению и документам, указанным в абзаце вторым настоящего пункта, прилагают ранее выданное свидетельство. В этом случае в порядке и сроки, установленные главой 3 Положения, принимается решение о выдаче гражданину нового свидетельства с указанием размера единовременной денежной выплаты, рассчитанного в соответствии с Положением (в редакции настоящего постановления).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 года

№ 659-пп

Иркутск

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий аккредитованным региональным спортивным федерациям

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2017 года № 178-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий аккредитованным региональным спортивным федерациям, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2012 года № 407-пп, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова «(далее соответственно – спортивная федерация, субсидии)» заменить словами «(далее – субсидии)»;
- 2) пункт 3 после слова «представленного» дополнить словом «региональным»;
- 3) в пункте 4: абзац первый после слова «предоставляются» дополнить словом «региональным»; дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Под региональной спортивной федерацией в настоящем Порядке понимается региональная общественная организация, являющаяся членом общероссийской спортивной федерации, или структурное подразделение (региональное отделение) общероссийской спортивной федерации, наделенное правами юридического лица, которые получили государственную аккредитацию и целями которых являются развитие одного или нескольких видов спорта на территории Иркутской области, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов – членов спортивных сборных команд Иркутской области (далее – спортивная федерация).»;
- 4) дополнить пунктами 4¹, 4² следующего содержания: «4¹. Правом на получение субсидий обладают спортивные федерации, имеющие документ о государственной аккредитации, подтверждающий наличие статуса региональной спортивной федерации, выданный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Проверка соответствия спортивных федераций, обратившихся за предоставлением субсидий, категории, установленной настоящим пунктом, осуществляется министерством самостоятельно.

4². Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, предшествующее месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашения);

2) наличие согласия спортивной федерации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) спортивная федерация обязуется не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

4) спортивная федерация обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

5) пункт 5 изложить в следующей редакции: «5. Для получения субсидий спортивная федерация обязана представить в министерство следующие документы:

- 1) заявление, содержащее информацию о цели предоставления субсидий, отсутствии у спортивной федерации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, а также согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения спортивной федерацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в произвольной форме (далее – заявление);
- 2) копии учредительных документов спортивной федерации (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);
- 3) расчет субсидий, подготовленный в соответствии с Критериями предоставления из областного бюджета субсидий аккредитованным региональным спортивным федерациям;
- 4) отчет о работе (информация об основных мероприятиях, проведенных спортивной федерацией, за год, предшествующий году представления заявления, с указанием их продолжительности и числа участников);
- 5) письменное обязательство не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);
- 6) письменное обязательство включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;
- 6) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

В случае если на день обращения в учреждение в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта гражданином заключен договор купли-продажи жилого помещения или договор участия гражданина в долевом строительстве, в порядке и сроки, установленные главой 3 Положения, принимается решение о выдаче гражданину дополнительного свидетельства с указанием размера единовременной денежной выплаты, рассчитанного по формуле:

$$K = k2 - k1,$$

где:

K – размер единовременной денежной выплаты;

k1 – размер единовременной денежной выплаты, указанный в ранее выданном свидетельстве;

k2 – размер единовременной денежной выплаты, рассчитанный в соответствии с Положением (в редакции настоящего Положения).

Предоставление единовременной денежной выплаты, право на получение которой удостоверяется свидетельством, выданным с учетом положений настоящего пункта, осуществляется в соответствии с главой 5 Положения. При этом единовременная денежная выплата в размере, указанном в дополнительном свидетельстве, выданном в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта, может быть использована в целях оплаты по вновь заключенному договору купли-продажи жилого помещения или договору участия в долевом строительстве.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 сентября 2017 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

«51. Для получения субсидий спортивная федерация вправе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявления.

В случае непредставления спортивной федерацией документа, предусмотренного настоящим пунктом, министерство запрашивает указанный документ (сведения, содержащиеся в нем) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

7) в пункте 6 слова «пунктом 5» заменить словами «пунктами 5, 5¹»;

8) в пункте 7 слова «на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 5, 6» заменить словами «, предусмотренные пунктами 5, 5¹»;

9) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие спортивной федерации категории и условиям предоставления субсидий, установленным пунктами 4¹, 4² настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных спортивной федерацией документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной спортивной федерацией информации;

5) несоответствие цели предоставления субсидий, указанной в заявлении, целям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.»;

10) в пункте 10 слова «с момента», «по форме, установленной настоящим Порядком (прилагается)» заменить соответственно словами «со дня», «в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.»;

11) в пункте 11 слова «о предоставлении субсидий» исключить;

12) в пункте 12 слово «региональной» исключить;

13) дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹. В случае нарушения спортивной федерацией условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4² настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство направляет ей требование о возврате полученных субсидий в течение 30 рабочих дней со дня утверждения документа, подтверждающего выявление фактов данного нарушения.

Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня направления министерством указанного требования.»;

14) приложение 3 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования за исключением абзаца восьмого подпункта 4, абзаца восьмого подпункта 5, подпунктов 10, 14 пункта 1 настоящего постановления.

Абзац восьмой подпункта 4, абзац восьмой подпункта 5 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2018 года.

Подпункты 10, 14 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу со дня вступления в силу правового акта министерства финансов Иркутской области, устанавливающего типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

1) пункт 6 дополнить подпунктом «е¹» следующего содержания:
«е¹) некоммерческая организация обязуется обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на содержание оленей (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий на содержание оленей»;

2) пункт 7 дополнить подпунктом «а¹» следующего содержания:
«а¹) письменное обязательство некоммерческой организации включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий на содержание оленей»;

3) в пункте 12 слова «о предоставлении субсидии на содержание оленей (далее – соглашение)» исключить;

4) пункт 20 дополнить подпунктом «м¹» следующего содержания:
«м¹) некоммерческая организация обязуется обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования (далее – соглашение о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий на развитие традиционного хозяйствования»;

5) подпункт «г» пункта 21 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий на развитие традиционного хозяйствования»;

6) пункт 31 изложить в следующей редакции:
«31. Субсидии на развитие традиционного хозяйствования некоммерческим организациям, признанным победителями по результатам конкурсного отбора, предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, заключенного между министерством и некоммерческой организацией в течение 30 рабочих дней со дня подведения итогов конкурсного отбора.»

11. Внести в Положение о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2015 года № 536-пп, следующие изменения:

1) пункт 6 дополнить подпунктом «ж¹» следующего содержания:
«ж¹) наличие обязательства заявителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий.»;

2) в подпункте «о» пункта 10:
в абзаце двенадцатом слова «о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – соглашение)» исключить;

дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:
«включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях

исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий»;

3) абзац второй пункта 28 после слова «седьмым» дополнить словом «, четырнадцатым».

12. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на приобретение рыбопосадочного материала, кормов и (или) их компонентов, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2016 года № 355-пп, следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «(остатков субсидий)» исключить;

2) пункт 5 дополнить подпунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹) наличие обязательства Производителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии между министерством и Производителем (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

3) в пункте 8:
в подпункте 2 слова «о предоставлении субсидий между министерством и Производителем (далее – соглашение)» исключить;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) письменное обязательство Производителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

4) пункт 18 признать утратившим силу.

13. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) и товарного осетроводства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2016 года № 401-пп, следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «(остатков субсидий)» исключить;

2) пункт 5 дополнить подпунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹) наличие обязательства Производителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии между министерством и Производителем (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

3) в пункте 10:

в подпункте 2 слова «о предоставлении субсидий между министерством и Производителем (далее – соглашение)» исключить;

дополнить подпунктом 13¹ следующего содержания:
«13¹) письменное обязательство Производителя включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

4) пункт 19 признать утратившим силу.

14. Внести в Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса Иркутской области, а также на приобретение техники и оборудования в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2016 года № 402-пп, следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «(остатков субсидий)» исключить;

2) в пункте 6:

дополнить подпунктом 6¹ следующего содержания:
«6¹) наличие обязательства включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий между министерством и заявителем (далее – соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

в абзаце первом подпункта 9 слова «о предоставлении субсидий между министерством и заявителем (далее – соглашение)» исключить;

3) в индивидуализированном заголовке главы 2 слова «(ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ)» исключить;

4) пункт 7 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:

«17) обязательство включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий»;

5) пункт 18 признать утратившим силу.

15. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

16. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Подпункты 1 – 4 пункта 1, подпункты 2, 3 пункта 2, подпункты 1 – 3 пункта 3, подпункты 2 – 4 пункта 4, подпункты 2, 3 пункта 5, пункты 6 – 8, подпункты 2, 3 пункта 9, пункты 10, 11, подпункты 2, 3 пункта 12, подпункты 2, 3 пункта 13, подпункты 2, 4 пункта 14 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 года

Иркутск

№ 662-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 5 мая 2014 года № 234-пп

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 5 мая 2014 года № 234-пп «Об утверждении перечня обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего

имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
«1¹). Утвердить перечень первоочередных требований энергетической эффективности для многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области (прилагается).»;

2) дополнить перечнем первоочередных требований энергетической эффективности для многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования и применяется к отношениям, возникающим при вводе в эксплуатацию зданий, разрешение на строительство которых было получено после вступления его в силу.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

Приложение
к постановлению Правительства Иркутской области от 18 октября 2017 года № 662-пп
«Утвержден постановлением Правительства Иркутской области от 5 мая 2014 года № 234-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЛЯ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Применяемые технологии, оборудование и материалы	Возможные исполнители мероприятий	Источник финансирования	Периодичность выполнения мероприятий	Конструктивная характеристика, уровень благоустройства дома	Характер эксплуатации после реализации мероприятия
СИСТЕМА ОТОПЛЕНИЯ								
1.	Установка (при условии технической возможности) оборудования, обеспечивающего в системе внутреннего теплоснабжения многоквартирного дома поддержание гидравлического режима, автоматическое регулирование потребления тепловой энергии в системах отопления в зависимости от изменения температуры наружного воздуха, приготовление горячей воды и поддержание заданной температуры в системе горячего водоснабжения	Экономия потребления тепловой энергии в системе отопления	Системы автоматического регулирования	Управляющая организация, ТСЖ, ЖСК, собственники	Плата за содержание жилого помещения	Единовременно	Центральное отопление	Периодическая регулировка, ремонт
СИСТЕМА ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ								
2.	Установка светодиодного освещения (использование для рабочего освещения источников света со светоотдачей не менее 95 лм/Вт) и устройств автоматического управления освещением в зависимости от уровня естественной освещенности, обеспечивающих параметры световой среды в соответствии с установленными нормами	Экономия электрической энергии; Улучшение качества освещения	Светодиодные лампы Датчики освещенности	Управляющая организация, ТСЖ, ЖСК, собственники	Плата за содержание жилого помещения	Единовременно		Периодическая регулировка, ремонт
СИСТЕМА ВЕНТИЛЯЦИИ								
3.	Установка (при условии технической возможности) оборудования, обеспечивающего в системе внутреннего теплоснабжения многоквартирного дома поддержание гидравлического режима, автоматическое регулирование вентиляции в зависимости от изменения температуры наружного воздуха, приготовление горячей воды и поддержание заданной температуры в системе горячего водоснабжения	Экономия потребления тепловой энергии в системе отопления	Системы автоматического регулирования	Управляющая организация, ТСЖ, ЖСК, собственники	Плата за содержание жилого помещения	Единовременно	Центральное отопление	Периодическая регулировка, ремонт

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на право получения грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Иркутской области

Министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) объявляет о проведении конкурсного отбора на право получения грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Иркутской области (далее – конкурсный отбор, грант в форме субсидий).

Гранты в форме субсидий предоставляются в целях возмещения затрат садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп (далее - Программа):

- а) на обеспечение электроснабжением (возведение (ремонт, монтаж, замена) линий электропередач, электроустановок, электросетей, трансформаторных подстанций, приобретение электродвигателей, технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей);
- б) на обеспечение водоснабжением (бурение и обустройство скважин, приобретение (строительство) насосных станций, строительство (ремонт, монтаж, замена) водоводов, водопроводов, приобретение технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей);
- в) на обеспечение водоотведением (приобретение технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей);
- г) на обеспечение газоснабжением (строительство (ремонт, монтаж, замена) газопроводов, приобретение технологического оборудования, комплектующих изделий, эксплуатационных материалов, запасных частей);
- д) на обеспечение пожарной безопасности (приобретение пожарной техники и оборудования, пожарного снаряжения, огнетушителей и огнезащитных веществ, средств специальной связи и управления, а также иных средств предупреждения и тушения пожаров);
- е) на обеспечение санитарной безопасности (приобретение мусоровозов, газовакууматоров);
- ж) на обеспечение охраны (приобретение средств охранной сигнализации, видеонаблюдения, оперативно-технического контроля, а также иных технических средств усиления охраны).

1. Гранты в форме субсидий предоставляются садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим товариществам, садоводческим, огородническим и дачным потребительским кооперативам, садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим партнерствам (далее – заявитель, заявители), признанными победителями по результатам ежегодного конкурсного отбора, при соблюдении следующих условий:

- а) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, в котором начинается течение срока представления документов, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего Извещения, (далее соответственно – срок представления документов, документы);
 - б) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором начинается течение срока представления документов;
 - в) согласие заявителя на осуществление в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий;
 - г) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет грантов в форме субсидий на первое число месяца, в котором начинается течение срока представления документов;
 - д) с даты полного освоения гранта в форме субсидии прошло не менее 10 лет (для заявителей, ранее получавших грант в форме субсидии);
 - е) осуществление деятельности с даты регистрации свыше 15 лет на первое число месяца, в котором начинается течение срока представления документов;
 - ж) наличие специального фонда (для садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих товариществ), неделимого фонда (для садоводческих, огороднических или дачных потребительских кооперативов);
 - з) членство в местной и (или) межрайонной ассоциации (союзе) садоводческих, огороднических и (или) дачных некоммерческих объединений граждан (далее – местная и (или) межрайонная ассоциация (союз)).
2. Для участия в конкурсном отборе заявитель обязан представить лично или через организации почтовой связи в министерство в срок с 31 октября 2017 года по 20 (включительно) ноября 2017 года, следующие документы:
- а) заявка на участие в конкурсном отборе, содержащая согласие заявителя на осуществление в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий, по форме, утвержденной правовым актом министерства;
 - б) копии учредительных документов заявителя (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);
 - в) протокол общего собрания членов заявителя или собрания уполномоченных заявителя с решением об участии в конкурсном отборе;

- г) копия документа, подтверждающего полномочия председателя или другого уполномоченного заявителем лица действовать от имени заявителя;
- д) план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный общим собранием членов заявителя или собранием уполномоченных заявителя по форме, утвержденной правовым актом министерства;
- е) список членов заявителя по форме, утвержденной правовым актом министерства;
- ж) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта в форме субсидии, собственных, заемных) по форме, утвержденной правовым актом министерства;
- з) копия проектной документации (в случае если заявителем планируется часть гранта в форме субсидии направить на мероприятия, указанные в плане финансово-хозяйственной деятельности, при осуществлении которых законодательством Российской Федерации предусмотрено составление проектной документации);
- и) обязательства заявителя в письменной форме следующего содержания: оплачивать не менее 5% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;
- использовать имущество, приобретенное за счет грантов в форме субсидий, на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования заявителя;
- использовать грант в форме субсидии в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта в форме субсидии на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации;
- представить в министерство отчет о целевом использовании средств гранта в форме субсидии, отчет о реализации плана финансово-хозяйственной деятельности по истечении 12 месяцев со дня поступления средств гранта в форме субсидии на расчетный счет заявителя по форме и в сроки, утвержденные правовым актом министерства;
- к) письменное согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- л) документ, подтверждающий членство заявителя в местной и (или) межрайонной ассоциации (союзе).

3. Для участия в конкурсном отборе заявитель вправе представить лично или через организации почтовой связи в министерство в срок с 31 октября 2017 года по 20 (включительно) ноября 2017 года, следующие документы:

- а) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором начинается течение срока представления документов;
 - справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы;
 - б) копия разрешения на строительство и (или) лицензии на пользование участками недр местного значения, содержащих подземные воды, если планом финансово-хозяйственной деятельности предусмотрено возведение (ремонт, монтаж, замена) линий электропередач, электроустановок, электросетей, трансформаторных подстанций, строительство насосных станций, водоводов и других объектов, при строительстве (реконструкции) которых требуется разрешение на строительство и (или) лицензия на пользование участками недр местного значения, содержащих подземные воды;
 - в) копии документов, подтверждающих общую площадь территории заявителя;
 - г) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании объектов общего пользования, планируемых использовать для деятельности заявителя с привлечением средств гранта в форме субсидий;
 - д) договоры (предварительные договоры) об организации сбора, вывоза и (или) утилизации мусора (при наличии);
 - е) договоры (предварительные договоры) об организации охранных услуг, заключенные с организациями, имеющими лицензию на осуществление частной охранной деятельности (при наличии);
 - ж) рекомендательные письма от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций (при наличии);
 - з) документы, подтверждающие участие в текущем и (или) в предыдущем году в сельскохозяйственных выставках, ярмарках, конкурсах, иных публичных мероприятиях в сфере сельского хозяйства областного, районного и (или) местного значения, выданные организаторами указанных мероприятий (при наличии).
- Копии представленных документов должны быть заверены председателем или другим уполномоченным заявителем лицом.
- В случае если документы, предусмотренные подпунктами «а» - «г» настоящего пункта, не представлены заявителями по собственной инициативе, министерство запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Наименования, номера и даты всех документов, представленных заявителем в министерство, количество листов в них вносятся в опись, составляемому заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, второй прилагается к документам, рассматриваемым министерством.

4. В течение 7 рабочих дней с даты окончания срока представления документов, министерство рассматривает их и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе. В случае принятия министерством решения о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе, заявители становятся участниками конкурсного отбора.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе являются:

- а) несоответствие условиям, установленным пунктом 1 настоящего Извещения;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Извещения;
- в) представление документов с нарушением срока представления документов, предусмотренного в настоящем Извещении.

При вынесении решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет его заявителю с указанием оснований отказа через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

6. Комиссия в соответствии с целью создания решает следующие задачи:

- а) составляет рейтинг участников конкурсного отбора в соответствии с критериями отбора и на основании Методики балльной системы оценок, утвержденной правовым актом министерства (далее - Методика), не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе;
 - б) в день составления рейтинга участников конкурсного отбора оформляет протокол заседания комиссии и передает его министерству.
7. Конкурсный отбор проводится министерством с учетом рейтинга участников конкурсного отбора, составленного комиссией на основании Методики, не позднее 5 рабочих дней со дня составления рейтинга участников конкурсного отбора в соответствии со следующими критериями отбора по пятнадцатибалльной системе:

- а) срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора;
- б) размер собственных средств участника конкурсного отбора;
- в) размер запрашиваемого гранта в форме субсидии;
- г) общая площадь территории участника конкурсного отбора;
- д) организация сбора, вывоза и (или) утилизации мусора;
- е) организация охраны имущества, находящегося в собственности и (или) на ином законном основании у участника конкурсного отбора;
- ж) наличие рекомендательных писем от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций;
- з) участие в текущем и (или) в предыдущем году в сельскохозяйственных выставках, ярмарках, конкурсах, иных публичных мероприятиях в сфере сельского хозяйства областного, районного и (или) местного значения;
- и) направление расходования гранта в форме субсидии.

8. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов среди участников конкурсного отбора преимущество отдается участнику конкурсного отбора, который набрал наибольшую сумму баллов по критерию отбора, предусмотренному подпунктом «з» пункта 7 настоящего Извещения, а в случае равенства суммы баллов по критерию отбора, предусмотренному подпунктом «з» пункта 7 настоящего Извещения, преимущество отдается участнику конкурсного отбора с наибольшим сроком осуществления деятельности с даты регистрации.

9. Размер грантов в форме субсидий, предоставляемых победителям конкурсного отбора, определяется министерством и соответствует размеру его затрат на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования победителя конкурсного отбора, указанному в плане расходов, за вычетом размера собственных средств победителя конкурсного отбора. При этом размер гранта в форме субсидии должен составлять не более 95% затрат, указанных в плане расходов. Максимальный размер гранта в форме субсидии в расчете на одного победителя конкурсного отбора не может превышать 500 тыс. рублей.

10. Подведение итогов конкурсного отбора и определение размеров грантов в форме субсидий осуществляются министерством в срок до 5 декабря года проведения конкурсного отбора путем издания правового акта министерства об утверждении итогов конкурсного отбора (далее – правовой акт).

Правовой акт подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://irkobl.ru/sites/agroline> в течение 1 рабочего дня со дня его издания. Копия указанного правового акта в тот же срок направляется победителю конкурсного отбора через организации почтовой связи.

11. Время и место проведения конкурсного отбора.

Конкурсный отбор состоится 30 ноября 2017 года в здании министерства по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького 31.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться в отдел малых форм хозяйствования министерства по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 432 или по телефону 8 (3952) 28-67-32, 28-67-42, e-mail: mcx_40@govirk.ru, время работы: Пн-Пт с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.

Официальный сайт министерства: <http://irkobl.ru/sites/agroline>.

Заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Н. Дмитриев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2017 года

№ 676-пп

Иркутск

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ, БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» и определяет правила формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», «Образование профессиональное среднее», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки» (далее соответственно – учреждения, министерство).
2. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется министерством на календарный год.
3. Фонд оплаты труда работников учреждений состоит из базовой части фонда оплаты труда работников учреждений и стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждений.
4. Базовая часть фонда оплаты труда работников учреждений - это гарантированная заработная плата административно-управленческого, основного, вспомогательного персонала учреждения, которая включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного характера, надбавку за стаж непрерывной работы, надбавку за наличие квалификационной категории, почетного звания, за ученую степень, установленные для работников учреждений в соответствии с законодательством.
5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждений включает в себя выплаты стимулирующего характера, установленные для работников учреждений в соответствии с законодательством.
6. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений осуществляется исходя из суммы окладов (должностных окладов) работников учреждений по категориям персонала в соответствии со штатным расписанием.

Об установлении Порядка формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УСТАНОВЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 20 октября 2017 года № 676-пп

7. В сводном объеме средств на формирование фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на календарный год):

- 1) окладов (должностных окладов) - в размере 12 окладов (должностных окладов);
- 2) выплат компенсационного характера - в размере 6 окладов (должностных окладов);
- 3) выплат стимулирующего характера - в размере 11,5 оклада (должностного оклада).
- 8. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с законодательством.
- 9. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений учитываются:
 - 1) изменение штатного расписания учреждения;
 - 2) изменение размеров окладов (должностных окладов) работников учреждений в установленном законодательством порядке;
 - 3) введение (отмена) выплат компенсационного характера или изменение их размеров в установленном законодательством порядке.
- 10. После формирования сводного объема средств на формирование фонда оплаты труда работников учреждений в расчете на календарный год министерство распределяет средства фонда оплаты труда работников учреждений, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, между учреждениями в зависимости от места нахождения учреждений, количества оказываемых государственных социальных услуг.
- 11. В целях расходования фонда оплаты труда работников учреждения руководитель учреждения распределяет средства указанного фонда оплаты труда между окладами (должностными окладами), выплатами компенсационного характера и выплатами стимулирующего характера, установленными для работников учреждений в соответствии с законодательством.
- 12. Расходование средств фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется руководителем учреждения в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2017 года

Иркутск

№ 682-пп

Приложение к Положению о памятнике природы регионального значения «Шаман-камень»

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ШАМАН-КАМЕНЬ»

О памятнике природы регионального значения «Шаман-камень»

В соответствии со статьями 2, 26 Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статьей 6 Закона Иркутской области от 19 июня 2008 года № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях и иных особо охраняемых территориях в Иркутской области», решением Исполнительного комитета Иркутского областного Совета народных депутатов от 19 мая 1981 года № 264 «Об организации охраны памятников природы», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что памятник природы областного значения «Шаман-камень» является памятником природы регионального значения «Шаман-камень».
2. Утвердить Положение о памятнике природы регионального значения «Шаман-камень» (далее – Положение) (прилагается).
3. Утвердить описание границ, каталог координат памятника природы регионального значения «Шаман-камень» (далее – описание) (прилагается).
4. Установить:
 - 1) зону с особыми условиями использования территории в границах территории памятника природы регионального значения «Шаман-камень» в соответствии с описанием;
 - 2) режим зоны с особыми условиями использования территории в соответствии с режимом особой охраны и использования территории памятника природы регионального значения «Шаман-камень» в соответствии с Положением.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
6. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 20 октября 2017 года № 682-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПАМЯТНИКЕ ПРИРОДЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ШАМАН-КАМЕНЬ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Решением Исполнительного комитета Иркутского областного Совета народных депутатов от 19 мая 1981 года № 264 «Об организации охраны памятников природы» объявлен памятник природы областного значения «Шаман-камень».
- В соответствии с Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» памятник природы республиканского значения «Шаман-камень» является особо охраняемой природной территорией регионального значения - памятником природы регионального значения «Шаман-камень» (далее – памятник природы).
2. Памятник природы представляет собой наиболее высокий выступ скального порога в истоке реки Ангара, возвышающийся на 1,5 м над уровнем Иркутского водохранилища. Профиль памятника – геоморфологический.
3. Памятник природы создан в целях сохранения и поддержания в неизменном состоянии уникального геологического объекта с редким сочетанием пород и минералов, важного в природоохранном, научном, эстетическом и эколого-просветительском отношении.
4. Памятник природы расположен на территории муниципального образования Иркутский район Иркутской области в границах кадастрового квартала 38:06:145001 на землях водного фонда
5. Территория, границы памятника природы режим его особой охраны и использования учитываются при разработке документов стратегического планирования Иркутской области, схемы территориального планирования муниципального образования Иркутский район Иркутской области.
6. Памятник природы образован без ограничения срока действия.
7. Памятник природы находится в ведении министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее – Уполномоченный орган), юридический адрес: 664027, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1А.
8. Обязательства по обеспечению режима особой охраны памятника природы возлагаются на Енисейское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов.
9. Региональный государственный экологический надзор за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется службой по охране природы и озера Байкал Иркутской области в лице его должностных лиц, которые являются государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, юридический адрес: 664027, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1А.

Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАНИЯ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ

10. Целями образования памятника природы являются:
 - 1) сохранение единственного надводного выступа Ангарского порога, относящегося к периоду формирования так называемой прорези Ангары 50-60 тыс. лет назад, после обрушения днища Листвянского залива, имеющего ценность как природный историко-геоморфологический и культурно-исторический объект;
 - 2) изучение памятника природы и экологическое воспитание населения.
11. Задачами образования памятника природы являются:
 - 1) снижение уровня антропогенного воздействия;
 - 2) содействие в проведении научно-исследовательских работ в области геоморфологии без нарушения установленно-го режима особой охраны памятника природы;
 - 3) осуществление государственного мониторинга окружающей среды.

Глава 3. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ

12. Памятник природы расположен на территории Иркутского районного муниципального образования Иркутской области и занимает общую площадь 0,04 га в соответствии со схемой расположения памятника природы согласно приложению к настоящему Положению. Территория памятника природы расположена в истоке реки Ангара. Шаман-камень названа двухвершинная выступающая над водой примерно на 1,5 м скала, разделяющая в истоке Ангары водный поток на две части. Выступающая над водой скала является самой высокой точкой скального порога в истоке Ангары.
13. Весь скальный комплекс сложен мигматитовыми гнейсами нижнеархейского периода, кварцитами и амфиболитами, которые лежат на относительно молодых юрских песчаниках. Появление скалы принято относить к периоду формирования так называемой прорези Ангары 50-60 тыс. лет назад, после обрушения днища Листвянского залива. Предполагается, что опускание привело к снижению уступа или порога на пути стока вод Байкала, что стало началом образования современного русла Ангары.
14. Климат резко-континентальный с суровой продолжительной малоснежной зимой и теплым с обильными осадками летом. В районе памятника не всегда в зимний период замерзает вода, так как сказывается смягчающее влияние Байкала ввиду медленного остывания его большой массы воды в сравнении с иными водными объектами.

Глава 4. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ

15. Социально-экономическими ценностями, сохраняемыми на территории памятника, является уникальный геоморфологический объект, важный с точки зрения геоморфологической истории Байкальского региона и нематериального наследия народов, проживающих на берегу Байкала. Памятник один из главных символов Байкала, имеющий ценность как эстетический объект, а также значимую культурно-обрядовую составляющую; камень демонстрирует геологическую историю формирования единственного стока озера Байкал.
16. Памятник природы имеет высокое научное, рекреационное и просветительское значение. Уникальность скалы связывают с историей формирования современной гидрологической системы Байкал-Ангара, а также с легендами и ушедшими в прошлое шаманскими обрядами, с рассказов о которых начинается любая экскурсия на Байкале или Ангаре.

Глава 5. РЕЖИМ ОСОБОЙ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ

17. На территории памятника природы запрещается любая деятельность, влекущая за собой нарушение сохранности памятника природы, в том числе:
 - 1) нарушение, изменение ландшафта памятника природы;
 - 2) хранение горюче-смазочных, взрывоопасных веществ;
 - 3) нарушение гидрологического режима;
 - 4) сбор геологических, ботанических и зоологических коллекций.
18. Памятник природы обозначается на местности предупредительными и информационными знаками.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В.И. Кондрашов



Масштаб 1:15 000
(в 1 см 150 м)

- Условные обозначения:
- граница памятника природы «Шаман-Камень»
 - - - - граница кадастрового квартала
 - границы земельных участков, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;
 - 38:06:145002 номер кадастрового квартала
 - 1 поворотная точка памятника природы
 - ⊥ Камни надводные (Шаман-Камень)

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 20 октября 2017 года № 682-пп

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ, КАТАЛОГ КООРДИНАТ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ШАМАН-КАМЕНЬ»

Сведения об узловых и поворотных точках границы			Сведения об участках границы	
№ п/п	№ точки на карте	Описание местоположения точки	Направление участка границы	Описание прохождения участка границы
1	1	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища, в 520 м. от истока р. Ангара, в 600 м западнее р.п. Листвянка Иркутского района в месте ее поворота на северо-восток	Северо-восточное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища, в 520 м. от истока р. Ангара, в 600 м западнее р.п. Листвянка Иркутского района в северо-восточном направлении на расстоянии 8.85м.
2	2	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на восток	Северо-восточное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в восточном направлении на расстоянии 8.26м.
3	3	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на восток	Юго-восточное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в юго-восточном направлении на расстоянии 8.66м.
4	4	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на юг	Южное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в южном направлении на расстоянии 7.79м.
5	5	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на юго-запад	Юго-западное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в юго-западном направлении на расстоянии 8.65м.
6	6	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на запад	Западное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в западном направлении на расстоянии 9.71м.
7	7	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища, в 535 м. от истока р. Ангара, в 930 м. северо-восточнее ст. порт Байкал	Северо-западное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в северо-западном направлении на расстоянии 8.66м.
8	8	Точка в юго-восточной части Иркутского водохранилища в месте ее поворота на север	Северное	Граница проходит по юго-восточной части Иркутского водохранилища в северном направлении на расстоянии 7.78м.

Общая площадь территории – 351 м²
Система координат – МСК 38

№ п/п	№ точки на карте	X	Y	Дирекционный угол	Расстояние (м)
1	1	339961.16	3373122.20	49° 40' 21"	8.85
2	2	339966.89	3373128.95	88° 36' 47"	8.26
3	3	339967.09	3373137.21	139° 01' 32"	8.66
4	4	339960.55	3373142.89	178° 36' 10"	7.79
5	5	339952.76	3373143.08	218° 11' 40"	8.65
6	6	339945.96	3373137.73	275° 11' 59"	9.71
7	7	339946.84	3373128.06	319° 04' 32"	8.66
8	8	339953.38	3373122.39	358° 36' 04"	7.78

Общая протяженность границы – 68 м.
Система координат – WGS-84

№ п/п	№ точки на карте	B	L	Дирекционный угол	Расстояние (м)
1	1	51°52'31.1916"	104°49'17.1480"	49° 40' 21"	8.85
2	2	51°52'31.3716"	104°49'17.5080"	88° 36' 47"	8.26
3	3	51°52'31.3716"	104°49'17.9400"	139° 01' 32"	8.66
4	4	51°52'31.1556"	104°49'18.2280"	178° 36' 10"	7.79
5	5	51°52'30.9036"	104°49'18.2280"	218° 11' 40"	8.65
6	6	51°52'30.6876"	104°49'17.9400"	275° 11' 59"	9.71
7	7	51°52'30.7236"	104°49'17.4360"	319° 04' 32"	8.66
8	8	51°52'30.9396"	104°49'17.1480"	358° 36' 04"	7.78

Общая протяженность границы – 68 м.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В.И. Кондрашов

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 октября 2017 года № 24-спр
Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 278-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 23 мая 2012 года № 14-спр «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области», следующие изменения:

1) в пункте 4:

дополнить подпунктами «о», «п» следующего содержания:

«о) приказом Службы от 11.09.2013 № 10-спр «Об утверждении перечня должностных лиц службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»¹⁴;

п) приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 28 декабря 2016 года № 45-спр «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями уполномоченными должностными лицами лицензирующих органов, и Порядка оформления уполномоченными должностными лицами лицензирующих органов результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»¹⁵;

дополнить сносками «14», «15» следующего содержания:

¹⁴ «Областная», № 106, 23.09.2013.;

¹⁵ «Областная», № 146, 30.12.2016.;

2) в пункте 6 после слов «на розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

3) в подпункте «б» пункта 11 после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

4) в подпункте «б» пункта 29 после слов «розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

5) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Срок проведения проверки обособленного подразделения, осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования по лицензии, выданной лицензиату другим лицензирующим органом, устанавливается лицензирующим органом, на территории которого осуществляется розничная продажа алкогольной продукции или розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, по согласованию с лицензирующим органом, выдавшим лицензию.»;

6) в пункте 31 после слов «розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

7) в пункте 46:

подпункт «г» после слов «информационных системах» дополнить словами «, анализа документов, полученных в результате проведения мероприятий государственного контроля (надзора)»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) представление в лицензирующий орган заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;

8) в подпункте «г» пункта 50 после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

9) подпункт «б» пункта 72 изложить в следующей редакции:

«б) готовит запросы:

в налоговый орган:

о представлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц;

о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности юридического адреса, указанного в документах лицензиата;

о представлении сведений, подтверждающих наличие у лицензиата зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации об применении контрольно-кассовой техники;

в Росреестр:

о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных торговых объектов и складских помещений общей площадью не менее 50 квадратных метров (в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах), в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции;

о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания, в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

в Роспотребнадзор:

о представлении уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;

о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

в ГУ МВД России по Иркутской области о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

в Росалкогольрегулирование о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

Запросы готовятся должностным лицом лицензирующего органа, подписываются руководителем (первым заместителем руководителя) лицензирующего органа и направляются органам (организациям) не позднее трех рабочих дней с даты начала проведения документарной проверки.»;

10) в пункте 83 после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «или розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

11) в пункте 86:

в подпункте «а» слова «(в городских поселениях), не менее 25 квадратных метров (в сельских поселениях)» заменить словами «(в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах)»;

подпункт «а¹» изложить в следующей редакции:

«а¹) наличие в городских и (или) сельских населенных пунктах стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции) при оказании услуг общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности.»;

подпункт «а²» изложить в следующей редакции:

«а²) наличие в городских и (или) сельских населенных пунктах объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности.»;

в подпункте «б» после слов «контрольно-кассовой техники» дополнить словами «в соответствии с законодательством Российской Федерации об применении контрольно-кассовой техники»;

в подпункте «в» после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

12) в пункте 87:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) готовит запросы (в случае, если до проведения выездной проверки не проводилась документарная проверка, в ходе которой получены необходимые сведения):

в налоговый орган:

о представлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц;

о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности юридического адреса, указанного в документах лицензиата;

о представлении сведений, подтверждающих наличие у лицензиата зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации об применении контрольно-кассовой техники;

в Росреестр:

о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных торговых объектов и складских помещений общей площадью не менее 50 квадратных метров (в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах), в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции;

о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания, в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

в Роспотребнадзор:

о представлении уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;

о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

в ГУ МВД России по Иркутской области о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

в Росалкогольрегулирование о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствия) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

Запросы готовятся должностным лицом лицензирующего органа, подписываются руководителем (первым заместителем руководителя) лицензирующего органа и направляются органам (организациям) не позднее трех рабочих дней с даты начала проведения выездной проверки.»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) проверяет соблюдение требований, установленных решениями органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, определяющими границы прилегающих к организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и осуществляет с использованием измерительных приборов замеры границ прилегающих к организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.»;

в подпункте «и» после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

13) в абзаце втором пункта 97 «по розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «или розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

14) в пункте 119:

в подпункте «в» после слов «розничная продажа алкогольной продукции» дополнить словами «и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) неуплата лицензиатом в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.»;

15) в пункте 120 после слов «шести месяцев» дополнить словами «за исключением случая приостановления действия лицензии в связи с непредставлением в установленный срок заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;

16) в пункте 142:

в подпункте «д» после слов «лицензируемой деятельности» дополнить словами «, если иное не установлено Федеральным законом № 171-ФЗ.»;

дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) непредставление лицензиатом в установленный срок заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;

17) в подпункте «б» пункта 150:

после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

слова «пункта 5» заменить словами «пункта 9»;

18) дополнить пунктом 162¹ следующего содержания:

«162¹) В течение двух месяцев с момента аннулирования лицензии лицензиат имеет право на хранение остатков этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, на возврат их поставщику, которые осуществляются под контролем лицензирующего органа, за исключением случаев, если такая продукция подлежит изъятию в соответствии с пунктом 1 статьи 25 Федерального закона № 171-ФЗ.»;

19) в пункте 163¹ после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

20) в пункте 163²:

в подпункте «а» после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

в подпункте «в» после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

21) в приложении 4¹ к настоящему Административному регламенту после слов «розничной продажей алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

22) в приложении 4² к настоящему Административному регламенту после слов «розничной продажей алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

23) приложение 6 к настоящему Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы С.Б. Петров

Приложение 1
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 24 октября 2017 г. № 24-спр
«Приложение 6 к Административному регламенту исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области

(наименование лицензирующего органа)

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ
УСЛОВИЙ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ**

« ____ » _____ 20__ г.
(место составления) (дата составления)

Выдано _____
(наименование, ИНН лицензиата)

По результатам проведенной(ого) _____

(плановой/внеплановой, документарной/выездной) проверки/административного расследования составлен акт проверки/протокол (указать нужное) (указать нужное) об административном правонарушении от « ____ » _____ 20__ г. № _____, в соответствии с которым выявлены нарушения, а именно:
1) _____;
2) _____;
3) _____;
(описание нарушений с указанием статей и пунктов нормативных правовых актов, которые были нарушены)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

устранить выявленные нарушения в срок до « ____ » _____ 20__ года. В случае неустранения выявленных нарушений в установленный настоящим предписанием срок:

1) действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания будет приостановлено (абзац второй пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);
2) лицензиат будет привлечен в установленном законодательством порядке к административной ответственности по части 22 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Прилагаемые документы: _____

(подпись руководителя/первого заместителя руководителя лицензирующего органа) (Ф.И.О. руководителя/первого заместителя руководителя лицензирующего органа)

М.П.

Предписание получил(а) ¹ _____

(фамилия, имя отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата)

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящее предписание направлено в адрес лицензиата заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении ² _____.

(дата отправки)

¹ Заполняется в случае вручения предписания непосредственно руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата.

² Заполняется в случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата.

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 октября 2017 года

№ 25-спр

Иркутск

О внесении изменений в Типовой административный регламент исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 278-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Типовой административный регламент исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 30 января 2017 года № 2-спр «Об утверждении Типового административного регламента исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области», следующие изменения:

- 1) в пункте 5:
дополнить подпунктом «р» следующего содержания:
«р) приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 28 декабря 2016 года № 45-спр «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями уполномоченными должностными лицами лицензирующих органов, и Порядка оформления уполномоченными должностными лицами лицензирующих органов результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»¹⁵.»;
дополнить сноской «15» следующего содержания:
«¹⁵«Областная», № 146, 30.12.2016.»;
- 2) в пункте 7 после слов «на розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 3) в подпункте «б» пункта 12 после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 4) в подпункте «б» пункта 30 после слов «розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 5) пункт 32 изложить в следующей редакции:
«32. Срок проведения проверки обособленного подразделения, осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования по лицензии, выданной лицензиату другим лицензирующим органом, устанавливается лицензирующим органом, на территории которого осуществляется розничная продажа алкогольной продукции или розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, по согласованию с лицензирующим органом, выдавшим лицензию.»;
- 6) в пункте 33 после слов «розничную продажу алкогольной продукции» дополнить словами «или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 7) в пункте 48:
подпункт «г» после слов «информационных системах» дополнить словами «, анализа документов, полученных в результате проведения мероприятий государственного контроля (надзора)»;
дополнить подпунктом «е» следующего содержания:
«е) представление в лицензирующий орган заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;
- 8) в подпункте «г» пункта 56 после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и (или) розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 9) подпункт «в» пункта 79 изложить в следующей редакции:
«в) готовит запросы:
в налоговый орган:
о представлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц;
о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности юридического адреса, указанного в документах лицензиата;
о представлении сведений, подтверждающих наличие у лицензиата зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники;
в Росреестр:
о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных торговых объектов и складских помещений общей площадью не менее 50 квадратных метров (в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах), в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции;
о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания, в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
в Роспотребнадзор:
о представлении уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;
о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в ГУ МВД России по Иркутской области о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в Росалкогольрегулирование о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в иные органы и организации, обращение в которые необходимо при организации и проведении проверки.

- Запросы готовятся должностным лицом лицензирующего органа, подписываются руководителем лицензирующего органа и направляются органам (организациям) не позднее трех рабочих дней с даты начала проведения документарной проверки.»;
- 10) в пункте 92 после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «или розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 11) в пункте 99:
в подпункте «а» слова «(в городских поселениях), не менее 25 квадратных метров (в сельских поселениях)» заменить словами «(в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах)»;
- подпункт «б» изложить в следующей редакции:
«б) в случае осуществления розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:
наличие в городских и (или) сельских населенных пунктах стационарных объектов общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции (за исключением алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции) при оказании услуг общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;
наличие в городских и (или) сельских населенных пунктах объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания по каждому месту осуществления указанной деятельности;
наличие вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде и (или) права лицензиата оказывать в них услуги общественного питания при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования.»;
- в подпункте «в» после слов «контрольно-кассовой техники» дополнить словами «в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники»;
- в подпункте «д» после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
- 12) в пункте 100:
подпункт «а» изложить в следующей редакции:
«а) готовит запросы (в случае, если до проведения выездной проверки не проводилась документарная проверка, в ходе которой получены необходимые сведения):
в налоговый орган:
о представлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц;
о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности юридического адреса, указанного в документах лицензиата;
о представлении сведений, подтверждающих наличие у лицензиата зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техники, в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники;
в Росреестр:
о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных торговых объектов и складских помещений общей площадью не менее 50 квадратных метров (в городских населенных пунктах), не менее 25 квадратных метров (в сельских населенных пунктах), в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции;
о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у заявителя в городских и (или) сельских населенных пунктах в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором аренды и составляет один год и более, стационарных объектов общественного питания, в случае проведения проверки в отношении организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
в Роспотребнадзор:
о представлении уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;
о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в ГУ МВД России по Иркутской области о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в Росалкогольрегулирование о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) у лицензиата неуплаченного в установленный срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенного в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
в иные органы и организации, обращение в которые необходимо при организации и проведении проверки.

- 15) в пункте 136 после слов «шести месяцев,» дополнить словами «за исключением случая приостановления действия лицензии в связи с непредставлением в установленный срок заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;
 - 16) в пункте 159:
в подпункте «д» после слов «лицензируемой деятельности» дополнить словами «, если иное не установлено Федеральным законом № 171-ФЗ.»;
 - дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:
«ж) непредставление лицензиатом в установленный срок заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.»;
 - 17) в подпункте «б» пункта 168:
после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - слова «пункта 5» заменить словами «пункта 9»;
 - 18) дополнить пунктом 181¹ следующего содержания:
«181¹) В течение двух месяцев с момента аннулирования лицензии лицензиат имеет право на хранение остатков этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, на возврат их поставщику, которые осуществляются под контролем лицензирующего органа, за исключением случаев, если такая продукция подлежит изъятию в соответствии с пунктом 1 статьи 25 Федерального закона № 171-ФЗ.»;
 - 19) в пункте 183 после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - 20) в пункте 184:
в подпункте «а» после слов «розничной продаже алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - в подпункте «в» после слов «розничной продажи алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - 21) в приложении 2 к настоящему Административному регламенту после слов «розничной продажей алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - 22) в приложении 3 к настоящему Административному регламенту после слов «розничной продажей алкогольной продукции» дополнить словами «и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;
 - 23) приложение 4 к настоящему Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.
- Руководитель службы С.Б. Петров
- Приложение 1
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 24 октября 2017 г. № 25-спр
«Приложение 4
к Административному регламенту исполнения государственной функции по лицензионному контролю за розничной продажей алкогольной продукции на территории Иркутской области
- (наименование лицензирующего органа)
- ПРЕДПИСАНИЕ № _____**
ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ
УСЛОВИЙ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ
- « _____ » _____ 20__ г.
(дата составления)
- Выдано _____
(наименование, ИНН лицензиата)
- По результатам проведенной(ого) _____
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
проверки/административного расследования составлен акт проверки/протокол (указать нужное)
об административном правонарушении от « _____ » _____ 20__ г. № _____, в соответствии с которым выявлены нарушения, а именно:
1) _____;
2) _____;
3) _____.
(описание нарушений с указанием статей и пунктов нормативных правовых актов, которые были нарушены)
- ПРЕДПИСЫВАЮ:
- устранить выявленные нарушения в срок до « _____ » _____ 20__ года.
В случае неустранения выявленных нарушений в установленный настоящим предписанием срок:
1) действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (указать нужное)
будет приостановлено (абзац второй пункта 1 статьи 20 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);
2) лицензиат будет привлечен в установленном законодательством порядке к административной ответственности по части 22 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- Прилагаемые документы: _____
- _____
(подпись руководителя лицензирующего органа) (Ф.И.О. руководителя)
- М.П.
- Предписание получил(а) ¹ _____
- (фамилия, имя отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата)
- « _____ » _____ 20__ г.
- Настоящее предписание направлено в адрес лицензиата заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении ² _____
- (дата отправки)
- ¹ Заполняется в случае вручения предписания непосредственно руководителю, иному уполномоченному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата.
² Заполняется в случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата.»

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

3 октября 2017 года № 285-спр
Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 29 сентября 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на территории Иркутской области, с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на территории Иркутской области, устанавливаемые на 2018-2022 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2018 года по 31 декабря 2022 года.
4. Признать утратившими силу с 1 января 2018 года:
 - 1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 августа 2014 года № 378-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» на территории Иркутской области»;
 - 2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 июля 2015 года № 149-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 августа 2014 года № 378-спр»;
 - 3) приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 августа 2016 года № 183-спр «О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 августа 2014 года № 378-спр».
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веклюк

Приложение 1
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 285-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ФГУП «ВСЕРОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕЛЕВИЗИОННАЯ
И РАДИОВЕЩАТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ» НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (без учета НДС)	Период действия	Вода
ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания»	одноставочный тариф, руб./Гкал	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	1 755,05
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 755,05
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 755,05
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 785,17
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 785,17
		с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 838,58
		с 01.01.2021 по 30.06.2021	1 838,58
		с 01.07.2021 по 31.12.2021	1 896,06
		с 01.01.2022 по 30.06.2022	1 896,06
		с 01.07.2022 по 31.12.2022	1 955,20

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

Приложение 2
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 285-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГУП «ВСЕРОССИЙСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ТЕЛЕВИЗИОННАЯ И РАДИОВЕЩАТЕЛЬНАЯ
КОМПАНИЯ» НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ НА 2018-2022 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ
ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ
УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Нормативный уровень прибыли %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания»	2018	2 177,9	1,0	0,0	-	-
	2019	-	1,0	0,0	-	-
	2020	-	1,0	0,0	-	-
	2021	-	1,0	0,0	-	-
2022	-	1,0	0,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

3 октября 2017 года № 286-спр
Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 29 сентября 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания», с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания», устанавливаемые на 2018-2020 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2018 года по 31 декабря 2020 года.
4. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
5. Признать утратившим силу с 1 января 2018 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 2 марта 2017 года № 19-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания».
6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающая должность руководителя службы
И.Ю. Веклюк

Приложение 1
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 286-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ООО «ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода	
ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания»		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
		одноставочный тариф, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	6 306,72
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	6 125,95
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	6 125,95
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	6 321,44
			с 01.01.2020 по 30.06.2020	6 321,44
			с 01.07.2020 по 31.12.2020	6 517,46
		Население		
		одноставочный тариф, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	317,76
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	330,47
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	330,47
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	343,68
			с 01.01.2020 по 30.06.2020	343,68
			с 01.07.2020 по 31.12.2020	357,42

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

Приложение 2
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 286-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ», УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ НА
2018-2020 ГОДЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ
УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Нормативный уровень прибыли %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
ООО «Эксплуатационная Энергетическая Компания»	2018	2 046,7	1,0	0,0	-	-
	2019	-	1,0	0,0	-	-
	2020	-	1,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

3 октября 2017 года № 287-спр
Иркутск

Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Игнино»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 29 сентября 2017 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Игнино», с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования деятельности ООО «Игнино», устанавливаемые на 2018-2020 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов, согласно приложению 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2018 года по 31 декабря 2020 года.
4. Компенсацию выпадающих доходов ООО «Игнино» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
5. Признать утратившим силу с 1 января 2018 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 2 февраля 2017 года № 10-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Игнино».
6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Приложение 1
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 287-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ
ООО «ИГНИНО»**

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода	
ООО «Игнино»		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
		одноставочный тариф, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	1 412,80
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 659,66
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 659,66
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 776,19
			с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 776,19
			с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 832,80
		Население		
		одноставочный тариф, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	1 213,72
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 262,26
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 262,26
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	1 312,75
			с 01.01.2020 по 30.06.2020	1 312,75
			с 01.07.2020 по 31.12.2020	1 365,26

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

Приложение 2
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 3 октября 2017 года № 287-спр

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ООО «ИГНИНО», УСТАНОВЛИВАЕМЫЕ НА 2018-2020 ГОДЫ ДЛЯ
ФОРМИРОВАНИЯ ТАРИФОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА
ИНДЕКСАЦИИ УСТАНОВЛЕННЫХ ТАРИФОВ**

Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Нормативный уровень прибыли %	Показатели энергосбережения и энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
ООО «Игнино»	2018	2 721,8	1,0	0,0	-	-
	2019	-	1,0	0,0	-	-
	2020	-	1,0	0,0	-	-

Начальник управления регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
З.С. Крынина

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА,

открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене продажи недвижимого имущества Акционерного общества «Иркутский НИАТ»

1. Собственник имущества: Акционерное общество «Иркутский НИАТ» (АО «Иркутский НИАТ») 664020, г. Иркутск, ул. Гравийная, 22
ОГРН 1033841427432, ИНН 3810033881, КПП 381001001
2. Организатор аукциона: Акционерное общество «РТ - Строительные технологии» (АО «РТ-Стройтех») 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.24
ОГРН 1097746324400, ИНН 7704727853, КПП 770401001
Р/счет 40702810700250008944 в АО АКБ «НОВИКОМБАНК»
К/счет 30101810245250000162, БИК 044525162
Тел. 8(495)909-08-08, 8(495)909-00-00
3. Предмет аукциона – недвижимое имущество АО «Иркутский НИАТ»:
Земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для эксплуатации существующих зданий под производственную и научную деятельность.
Площадь: 19 716 +/- 49 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:629.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-38-01/158/2010-517 от 11.10.2010.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29930399
Здание - Нежилое 1-этажное панельное здание-КНС. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 12,9 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6518.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-807 от 22.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931603
Здание - Склад – нежилое одноэтажное металлическое отдельностоящее здание. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 106,2 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6517.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-799 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29932094
Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-гараж. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 458,7 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6522.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-791 от 22.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931425
Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-проходная. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 98,6 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6521.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-805 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29930980
Здание - Нежилое 1-этажное шлакоблочное кирпичное здание-цех - мастерская. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 324,8 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6513.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-795 от 22.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931052
Здание - Нежилое 4-х-этажное кирпичное здание-инженерно-бытовой корпус. Назначение: нежилое. Количество этажей: 4, а также подземных 1.
Площадь: 1 989,6 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6523.
Существующие ограничения (обременения) права: Аренда, Нежилое помещение расположенное на 1, 3 и 4 этажах, общей площадью 538,4 кв. м представляют собой согласно поэтажному плану: расположенные на 1 этаже: №1 (16,7 кв.м), №2 (44,7 кв.м), №3 (3,9 кв.м), №4 (27,1 кв.м); на 3 этаже: №1 (16,7 кв.м), №2 (63,5 кв.м), №3 (16,7 кв.м), №4 (46,9 кв.м), №6 (46,5 кв.м), №7 (81,7 кв.м), №8 (76,5 кв.м); на 4 этаже: №1 (97,6 кв.м) расположенное по адресу: Иркутская область, Иркутск г., Гравийная ул., д.22, кад. № 38:36:000008:0039:25:401:001:010513660.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-787 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 24.10.2017 б/н.
Здание - Мастерские – нежилое 1-этажное кирпичное здание
Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 336,7 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6519.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-783 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931345
Здание - Нежилое 2-этажное панельное здание-проходная. Назначение: нежилое. Количество этажей: 3, а также подземных 1.
Площадь: 767,2 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6894.
Существующие ограничения (обременения) права: Аренда, Нежилое помещение расположенное на 1 этаже, общей площадью 73 кв. м представляют собой согласно поэтажному плану: расположенные на 1 этаже: №1 (17,4 кв.м), №2 (17,4 кв.м), №15 (27 кв.м), №16 (11,2 кв.м) расположенное по адресу: Иркутская область, Иркутск г., Гравийная ул., д.22, кад. № 38:36:000008:0039:25:401:001:010513670, Нежилое 2-этажное панельное здание – проходная, нежилое, инвентарный номер 25:401:001:010513670, литер Б, площадь 767,2 кв. м., этажность 2, подземная этажность 1.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-811 от 21.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 23.10.2017 № 99/2017/32132970
Объект незавершенного строительства. Проектируемое назначение: помещение общего пользования.
Площадь: 837,3 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6520.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-803 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931945
Здание - Нежилое 2-этажное кирпичное шлакоблочное здание-производственный цех. Назначение: нежилое. Количество этажей: 2, а также подземных 0.
Площадь: 1 024,2 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6516.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-809 от 21.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931692
Здание – Склад – нежилое одноэтажное металлическое отдельностоящее здание. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 122,9 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6525.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-797 от 22.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29932004
Сооружение – Тепловая сеть-сооружение. Назначение: нежилое.
Протяженность 55 метров.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6515.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-793 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931777
Здание - Нежилое 1-этажное панельное здание-трансформаторная. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 51,4 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6514.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-789 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931504
Здание - Нежилое 1-этажное кирпичное здание-цех. Назначение: нежилое. Количество этажей: 1, а также подземных 0.
Площадь: 77,2 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6918.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-801 от 22.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29930826
Здание – Цех-нежилое 1-2 этажное кирпичное отдельностоящее здание. Назначение: нежилое. Количество этажей: 2, а также подземных 0.
Площадь: 1 039,7 кв. м.
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Гравийная, д.22.
Кадастровый (или условный) номер: 38:36:000008:6524.
Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.
Вид, номер и дата государственной регистрации права: Собственность, № 38-01/00-37/2004-785 от 20.07.2004.
В соответствии с выпиской из ЕГРН от 03.10.2017 № 99/2017/29931184
Начальная (стартовая) цена Имущества: 73 947 700 (Семьдесят три миллиона девятьсот сорок семь тысяч семьсот) рублей 00 копеек, с учетом НДС на здания.
Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 2 000 000 (Два миллиона) рублей.
4. Порядок, место и срок предоставления аукционной документации: аукционная документация размещается на сайте АО «РТ – Стройтех» - www.stroytech-rt.ru.
Запись на ознакомление с аукционной документацией осуществляется в г. Москве по тел.: 8(495)909-08-08, 8(495)909-00-00.
Перечень документов, необходимых для участия в аукционе, представлен в аукционной документации, размещенной на сайте АО «РТ – Стройтех» - www.stroytech-rt.ru.
5. Порядок, место и срок представления заявок на участие в аукционе:
Прием заявок на участие в аукционе производится с 30.10.2017г., по адресу: г. Москва, Пресненская наб., д.6, стр.2, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех», понедельник – четверг с 10.00 до 18.00, пятница с 10.00 до 16.00 (по московскому времени).
Претендент имеет право направить в АО «РТ – Стройтех» заявку на участие в аукционе и иные предусмотренные аукционной документацией документы в электронной форме на следующий электронный адрес: torgi@stroytech-rt.ru.
Срок представления заявок на участие в аукционе истекает 01.12.2017г. в 18.00 (по московскому времени).
Претендент, подавший заявку и иные документы, предусмотренные аукционной документацией, в электронной форме, обязан предоставить оригиналы всех ранее направленных в электронном виде документов 05.12.2017г. с 10.45 до 11.00 (по местному времени) по адресу: г. Иркутск, ул. Гравийная, 22, здание АБК (лит А.), этаж 2, кабинет директора.
6. Задаток по Лоту составляет: 7 394 770 (Семь миллионов триста девяносто четыре тысячи семьсот семьдесят) рублей 00 копеек.
Задаток по Лоту должен быть зачислен единым платежом в рублях, на расчетный счет АО «РТ-Стройтех», по следующим банковским реквизитам: ИНН 7704727853, КПП 770401001, р/с 40702810700250008944 в АО АКБ «НОВИКОМБАНК», к/с 30101810245250000162, БИК 044525162.
Получатель - АО «РТ – Стройтех», в срок, не позднее 01.12.2017г., на основании договора о задатке. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.
7. Дата, время и место рассмотрения заявок 05.12.2017г. с 11.00 до 11.15 (по местному времени) по адресу: г. Иркутск, ул. Гравийная, 22, здание АБК (лит А.), этаж 2, кабинет директора.
8. Дата, время и место начала регистрации участников аукциона 05.12.2017г. в 11.15 (по местному времени) по адресу: г. Иркутск, ул. Гравийная, 22, здание АБК (лит А.), этаж 2, кабинет директора.
9. Дата, время и место проведения аукциона 05.12.2017г. в 11.30 (по местному времени) по адресу: г. Иркутск, ул. Гравийная, 22, здание АБК (лит А.), этаж 2, кабинет директора.
10. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за выставленное на аукционе имущество. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.
11. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. По итогам аукциона с единственным участником заключается договор купли-продажи имущества по начальной цене, указанной в настоящем извещении, в случае если заявка на участие в аукционе соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении аукциона.
12. С победителем аукциона (единственным участником) будет заключен договор купли - продажи имущества в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после подписания протокола об итогах аукциона.
13. По решению Аукционной комиссии срок приема задатков, заявок и проведения аукциона может быть продлен. Извещение о продлении сроков проведения аукциона может быть сделано не позднее, чем за 3 (Три) календарных дня до проведения аукциона на сайте www.stroytech-rt.ru и в печатном издании.
14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона может быть сделано не позднее, чем за 3 (Три) календарных дня до проведения аукциона на сайте www.stroytech-rt.ru и в печатном издании.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 октября 2017 г.

№ 212-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Татаринская» (стоянка)

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании археологических работ, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Татаринская» (стоянка), расположенного в Боханском районе Иркутской области, согласно приложениям 1, 2.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию с учётом требований, установленных приказом Министерства культуры от 01 сентября 2015 года №2328, в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней с момента его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Г.А. Ивлев

Приложение 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 10 октября 2017 г. № 212-спр

Описание границ территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Татаринская» (стоянка)

Объект археологического наследия федерального значения «Гора Татаринская» (стоянка) расположен в Боханском районе Иркутской об-

ласти в 1500 м на юго-восток от деревни Угольная, в 200 м на восток от автодороги «Каменка-Угольная». Границы территории объекта имеют конфигурацию пятиугольника с вогнутым внутрь углом.

Юго-западная граница начинается от поворотной точки 1 и проходит прямой линией в северо-западном направлении до поворотной точки 2. Протяженность границы составляет 829.83 м.

Северо-западная граница начинается от поворотной точки 2 и проходит прямой линией в северо-восточном направлении до поворотной точки 3. Протяженность границы составляет 363.46 м.

Северо-восточная граница начинается от поворотной точки 3 и проходит прямой линией в юго-восточном направлении до поворотной точки 4. Протяженность границы составляет 1082.41 м.

Южная граница начинается от поворотной точки 4 и проходит логановой линией в западном направлении через точки 5, 6 до поворотной точки 1. Протяженность границы составляет 811.36 м.

Площадь территории объекта археологического наследия федерального значения «Гора Татаринская» (стоянка) составляет 470 755 кв.м.

Временно замещающий должность руководителя службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Г.А. Ивлев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2017 года

№ 660-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий в области занятости населения и в сфере занятости населения на оказание содействия в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов

на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 января 2016 года № 27-пп, следующие изменения:

- 1) подпункты 5, 6 пункта 7 изложить в следующей редакции:
«5) наличие обязательства о трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места граждан из числа многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов, направленных Учреждением, на срок не менее 365 календарных дней в течение двух лет со дня заключения Соглашения;
- 6) наличие обязательства об обеспечении сохранения существующего оборудованного (оснащенного) рабочего места (в том числе специального) в течение двух лет со дня заключения Соглашения;»;
- 2) подпункты 7, 8 пункта 8 изложить в следующей редакции:
«7) письменного обязательства о трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места граждан из числа многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов, направленных Учреждением, на срок не менее 365 календарных дней в течение двух лет со дня заключения Соглашения;
- 8) письменного обязательства об обеспечении сохранения существующего оборудованного (оснащенного) рабочего места (в том числе специального) в течение двух лет со дня заключения Соглашения;»;
- 3) дополнить пунктом 16¹ следующего содержания:
«16¹. В случае нарушения Получателем обязательства, указанного в подпункте 5 пункта 7 настоящего Положения, Получатель осуществляет

возврат предоставленных субсидий (Свозв) в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$S_{\text{Свозв}} = S_{\text{субс}} \times \left(1 - \frac{\sum t_{\text{отработанных дней}}}{365} \right),$$

где:

$S_{\text{субс}}$ – размер предоставленных Получателю субсидий;

$\sum t_{\text{отработанных дней}}$ – количество календарных дней в течение двух лет со дня заключения Соглашения, в течение которых на оборудованное (оснащенное) рабочее место были трудоустроены граждане из числа многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов, конкурсный управляющий Троицкая И.Л. (664003, г. Иркутск, Дзержинского, 33, оф.210/1; ИНН 380895187560; СНИЛС 138-684-76820, тел.89086406377, ira_irks@mail.ru) сообщает, что торги посредством публичного предложения по продаже имущества Потребительского общества Хомутовское сельпо (ИНН 3827000235, ОГРН 1023802456358, адрес: 664540, Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Кирова, д. 52) по лоту №3 - Магазин №21, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 356,8 кв.м, адрес объекта: Иркутская область, Иркутский район, с.Хомутово, ул.Кирова, д.40а, не состоялись по причине отсутствия заявок на участие в торгах.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик АО «Ангарская птицефабрика» (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, м-он Юго-Восточный, а/я 906) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации, включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду по объектам: «Цех утилизации» и «Система автономного газоснабжения парового котла цеха утилизации».

Расположение объектов: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 40, стр. 4

Место проведения слушаний: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4, каб.401.

Дата и время проведения слушаний: 04 декабря 2017 года в 10.00.

Орган, ответственный за организацию слушаний: отдел экологии и лесного контроля администрации Ангарского городского округа.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 01 ноября 2017 года по 01 декабря 2017 года с 9.00 до 17.00 местного времени в рабочие дни по адресам:

– Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 40, стр. 4;

– Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4, каб. 333 (в здании администрации Ангарского городского округа).

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (полном) образовании (10 классов), выданный в 1988 году школой № 62 г. Иркутска, на имя Ивановой Марии Эрнстовны, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем общем образовании, выданный в 1998 году на имя Лукина Романа Валерьевича, считать недействительным.

Утерянную печать СНТ «Птица» (с изображением птицы) р-п. Маркова, считать недействительной с 23.10.2017 года.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов, финансовый управляющий Троицкая И.Л. (664003, г. Иркутск, Дзержинского, 33, оф.210/1; ИНН 380895187560; СНИЛС 138-684-76820, тел.89086406377) сообщает, что торги посредством публичного предложения по продаже имущества Раева Закира Аллах Гулу Оглы (ИНН 381900672510, СНИЛС 124-227-583 36, 20.01.1966 года рождения, Республика Азербайджан, Джагилабадский район, с. Халилабад, зарегистрированного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Молотовая, д. 70 Б, кв. 1), обремененного в пользу ПАО «УБРИР» по лоту №1 - Здание, назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 1 097,8 кв. м, инв.№ 11507, лит.А, адрес (местонахождение) объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул.Розы Люксембург, д.25, Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под строительство кафе с обустройством мини-парка, общая площадь 4 552 кв. м, адрес (местонахождение) объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, 25, признаны состоявшимися.

Победителем торгов признана Погорелова Елена Юрьевна (г.Усолье Сибирское, ул.Орджоникидзе, д.20; ИНН: 381900737380), с которой 17.10.2017г. заключен договор купли продажи по предложенной цене 7 700 000,0 рублей. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, внешнему управляющему отсутствует. Сведения об участии в капитале победителя торгов внешнего управляющего, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является внешний управляющий, отсутствуют.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ООО «Иркутская нефтяная компания» проводит общественные обсуждения (слушания) по вопросам оценки воздействия на окружающую среду при реализации намечаемой хозяйственной деятельности (проектных решений) по объекту: «Строительство эксплуатационных газовых скважин на КП №№ 52, 207, 208, 210, 212, 213 Ярактинского НГКМ».

Цель и месторасположение намечаемой деятельности: Документацией предусмотрено строительство эксплуатационных газовых скважин (7 добывающих и 7 нагнетательных) на кустовых площадках Ярактинского НГКМ в Усть-Кутском районе Иркутской области.

Заказчик проектной документации и общественных слушаний – ООО «Иркутская нефтяная компания», РФ, 664007 г. Иркутск, пр. Большой Литейный, д. 4. Тел (3952) 211-352, info@irkutskoil.ru.

Разработчик проектной документации – Проектная организация ООО «Геотех-КС». Удмуртская Республика, 426009, г. Ижевск, ул. Ленина, 114.

С материалами проектной документации, включая оценку воздействия на окружающую среду (ОВОС), по объекту: «Строительство эксплуатационных газовых скважин на КП №№ 52, 207, 208, 210, 212, 213 Ярактинского НГКМ» можно ознакомиться по адресу: г. Усть-Кут, ул. Калинина, 6. Контактное лицо – Трут Олеся Александровна, р. т. (3952) 211-352 (доб.3336), [email: trut_oa@irkutskoil.ru](mailto:trut_oa@irkutskoil.ru)

Дата проведения общественных слушаний: 5 декабря 2017 г.

Место проведения: конференц-зал Администрации МО «Усть-Кутский район», по адресу г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52.

Время проведения: 16.00.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru

Подписные индексы: 78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакционная группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба: Муштафина Н.И., Дормидонова Н.А., Хватик Н.И.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 26.10.2017 г. в 21.00

Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»

Заказ

Тираж 1430 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 01.11.2017 г.

ogirk.ru

