

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июня 2017 года **П Р И К А З** № 53-мпр
Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести в ведомственную целевую программу «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы, утвержденную приказом министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года № 62-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Общий объем финансирования ведомственной целевой программы составляет 133 902,0 тыс. рублей - за счет средств областного бюджета, в том числе по годам: 2017 год – 41 682,6 тыс. рублей; 2018 год – 30 745,6 тыс. рублей; 2019 год – 30 746,4 тыс. рублей; 2020 год – 30 727,4 тыс. рублей
---	--

2) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах»:
абзац второй изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования ведомственной целевой программы составляет 133 902,0 тыс. рублей, в том числе по годам:»;
абзац третий изложить в следующей редакции:
«2017 год – 41 682,6 тыс. рублей»;
3) приложения 2, 3 изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства спорта Иркутской области от 6 июня 2017 года № 53-мпр

«Приложение 2
к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
Цель «Создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации»											
1.1	Мероприятие «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	29 284,8	29 143,8	29 144,6	29 900,8	
					Показатель объема «Количество обучающихся»	Человек	101	101	101	101	
1.2	Мероприятие «Обеспечение гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	693,3	318,3	318,3	318,3	
					Показатель объема «Количество получателей публичных обязательств»	ед.	8	4	4	4	
1.3	Мероприятие «Выплата стипендий»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	508,3	508,3	508,3	508,3	
					Показатель качества «Доля обучающихся в организации, получающих стипендию, от общего количества обучающихся в организации, имеющих право на получение выплаты»	Процент	100	100	100	100	
1.4	Мероприятие «Проведение текущего и (или) капитального ремонта в учреждении»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	01.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	4 000,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество организаций, в которых проведен текущий и (или) капитальный ремонт»	ед.	1	0	0	0	
1.5	Мероприятие «Реализация программ спортивной подготовки (совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства)»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	01.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	7 196,2	775,2	775,2	0,0	
					Показатель качества «Доля обучающихся, освоивших в полном объеме программу спортивной подготовки учебного года»	Процент	31	31	31	31	
ИТОГО объем финансирования в целом по программе							тыс. руб.	41 682,6	30 745,6	30 746,4	30 727,4

Приложение 3
к ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки» на 2017-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.			
									2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Цель «Создание условий для подготовки спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения и спортивной подготовки в образовательной организации»	x	x	x	x	x	x	133 902,0	41 682,6	30 745,6	30 746,4	30 727,4
1.1.	Подготовка спортсменов и специалистов с учетом непрерывности процессов обучения	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	55 596,7	13 910,4	13 769,4	13 769,4	14 147,5
			801	07	02	54.2.05.29999	6.0.0	61 877,3	15 374,4	15 374,4	15 375,2	15 753,3
1.2.	Обеспечение гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	3.0.0	405,5	196,4	69,7	69,7	69,7
			801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	1 242,7	496,9	248,6	248,6	248,6
1.3.	Выплата стипендий	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	2 033,2	508,3	508,3	508,3	508,3
1.4.	Проведение текущего и (или) капитального ремонта в учреждении	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	04	54.2.05.29999	6.0.0	4 000,0	4 000,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Реализация программ спортивной подготовки (совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.05.29999	6.0.0	8 746,6	7 196,2	775,2	775,2	0,0

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 июня 2017 г. **П Р И К А З** № 35-мпр
Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 5 мая 2017 года № 26-мпр

В соответствии с Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Внести изменение в наименование приказа министерства культуры и архивов Иркутской области от 5 мая 2017 года № 26-мпр «Об утверждении приказов министерства культуры и архивов Иркутской области, определяющих политику в отношении обработки персональных данных», изложив индивидуализированный заголовок в следующей редакции:

«Об утверждении политики министерства культуры и архивов Иркутской области в отношении обработки персональных данных»
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
О.К. Стасюлевич

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 июня 2017 года

Иркутск

№ 57-мпр

«О внесении изменений в ведомственную целевую программу
«Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы, утвержденную приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«	Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего: 1 625 303,2 тыс. рублей – областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 9 800,0 тыс. рублей; 2015 год – 6 352,4 тыс. рублей; 2016 год – 6 443,6 тыс. рублей; 2017 год – 473 984,7 тыс. рублей; 2018 год – 376 705,5 тыс. рублей; 2019 год – 377 119,0 тыс. рублей; 2020 год – 374 898,0 тыс. рублей	»;
---	---	--	----

2) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет 1 625 303,2 тыс. рублей – областной бюджет, в том числе по годам:»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«2017 год - 473 984,7 тыс. рублей»;

3) приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И. Ю. Резник

Приложение

к приказу министерства спорта Иркутской области от 6 июня 2017 года № 57-мпр

«Приложение 2

к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»													
1.1.	Мероприятие «Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)»	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 200,0	1 636,4	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0
					Показатель объема «Количество проведенных мероприятий»	Единица	40	50	27	27	27	27	
					Показатель качества «Общее количество спортсменов спортивного резерва, принявших участие в мероприятиях»	Человек	131	131	100	100	100	100	
1.2.	Мероприятие «Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта»	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	6 600,0	4 716,0	4 663,6	4 663,0	4 663,0	4 663,0	4 663,0
					Показатель объема «Общее количество спортсменов спортивного резерва, получивших социальную поддержку по обеспечению питанием»	Человек	131	131	131	131	131	131	
					Показатель качества «Доля использованных субсидий получателями»	процент	100	100	100	100	100	100	
1.3.	Мероприятие «Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	467 541,7	370 262,5	370 676,0	368 455,0
					Показатель объема «Количество учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	Штука	0	0	0	14	14	14	14
					Показатель качества «Количество обучающихся в группах спортивной подготовки»	Человек	0	0	0	9000	9043	9053	9053
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	9 800,0	6 352,4	6 443,6	473 984,7	376 705,5	377 119,0	374 898,0

Приложение 3

к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВРСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»	х	х	х	х	х	х	1 625 303,2	9 800,0	6 352,4	6 443,6	473 984,7	376 705,5	377 119,0	374 898,0
1.1.	Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.0.0	4 836,4	3 200,0	1 636,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	8 900,0	0,0	0,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0
1.2.	Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.0.0	11 316,0	6 600,0	4 716,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	1.0.0	29,9	0,0	0,0	29,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	23 285,7	0,0	0,0	4 633,7	4 663,0	4 663,0	4 663,0	4 663,0
1.3.	Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	1.0.0	947 266,2	0,0	0,0	0,0	265 038,7	227 503,2	227 503,2	227 221,1
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	2.0.0	184 508,1	0,0	0,0	0,0	61 174,9	40 835,4	43 248,9	39 248,9
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	6.0.0	431 151,7	0,0	0,0	0,0	137 825,8	98 421,6	96 421,6	98 482,7
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	8.0.0	14 009,2	0,0	0,0	0,0	3 502,3	3 502,3	3 502,3	3 502,3

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 июня 2017 года

Иркутск

№ 33-мпр

«О внесении изменений в Регламент подключения к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области»

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Регламент подключения к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области, утвержденный приказом министерства экономического развития Иркутской области от 17 февраля 2014 года № 8-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 16 слова «программно-технические средства» заменить словами «программно-технических средств»;

2) в Приложении 1:

в пункте 1.2 слова «постановлением Правительства Иркутской области от 15 марта 2012 года № 85-пп «Об определении оператора РСМЭВ» заменить словами «постановлением Правительства Иркутской области от 15 марта 2012 года № 85-пп «Об определении оператора региональной системы межведомственного электронного взаимодействия»;

в подпункте 6 пункта 2.1 слова «автоматизированного рабочего места (далее – АРМ)» заменить словами «АРМ»;

в подпункте 2 пункта 2.2 слова «программно-технические средства» заменить словами «программно-технических средств»;

в пункте 5.1 слова «действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие» заменить словами «может быть расторгнут в порядке, указанном в пункте 5.3 настоящего Соглашения».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 июня 2017 года

Иркутск

№ 32-мпр

«О признании утратившими силу отдельных приказов министерства экономического развития Иркутской области»

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 98-мпр «О контрактной службе министерства экономического развития Иркутской области»;

2) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 1 августа 2014 года № 49-мпр «О внесении изменений в Регламент контрактной службы министерства экономического развития Иркутской области»;

3) приказ министерства экономического развития Иркутской области от 5 сентября 2016 года № 58-мпр «О внесении изменения в пункт 7 Регламента контрактной службы министерства экономического развития Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 17 июля 2017 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

за период с «___» 20__ г. по «___» 20__ г.
1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых.
6. Коэффициент размера субсидии из областного бюджета ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Расчет по ставке кредита гр.1 х гр.2 х п.4 х п.6 365 (366) дн.	Расчет по ставке рефинансирования гр.1 х гр.2 х п.5 х п.6 365 (366) дн.	Размер субсидии*
1	2	3	4	5

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа) оплачены своевременно и в полном объеме.
Руководитель организации, ИП, глава КФХ

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«___» 20__ г.
М.П.

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю.

Руководитель кредитной организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер кредитной организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» 20__ г.

М.П.

Примечание:

* Если коэффициент размера субсидии из областного бюджета составляет 3 процентных пункта сверх ставки рефинансирования ЦБ РФ, но не более фактических затрат, то расчет субсидии сельскохозяйственными товаропроизводителями в графах 3 и 4 осуществляется без учета пунктов 4 и 5.

Заявка № _____
от «___» 20__ г.

Приложение 4
к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 9 июня 2017 года № 59-мпр

«Утверждена приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 24-мпр
Форма

РАСЧЕТ**размера субсидии из федерального бюджета в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком**

(полное наименование заемщика)
ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____
БИК _____ кор.счет _____
Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от _____, заключенному с _____
(наименование кредитной организации)

за период с «___» 20__ г. по «___» 20__ г.
1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального Банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых.
6. Коэффициент размера субсидии из федерального бюджета ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Расчет по ставке кредита гр.1 х гр.2 х п.4 х п.6 365 (366) дн.	Расчет по ставке рефинансирования гр.1 х гр.2 х п.5 х п.6 365 (366) дн.	Размер субсидии
1	2	3	4	5

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа) оплачены своевременно и в полном объеме.
Руководитель организации, ИП, глава КФХ

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«___» 20__ г.

М.П.

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю.
Руководитель кредитной организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер кредитной организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» 20__ г.

М.П.

Проверено:
Специалист министерства сельского хозяйства Иркутской области

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» 20__ г.

Приложение 5
к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 9 июня 2017 года № 59-мпр

«Утверждена приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 24-мпр

Форма

ЖУРНАЛ**РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ**

Направление субсидий: возмещение части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованные основные средства) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

п/п №	Наименование заемщика	Дата регистрации заявления о предоставлении субсидии	Номер и дата кредитного договора	Сумма кредита, руб.	Наименование банка, в котором получен кредит	Уведомление	
						о принятии решения о заключении Соглашения	о принятии решения об отказе в заключении Соглашения
							Уведомление о принятии решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий

подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени министерства передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

11. К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

12. При предоставлении учреждению целевых субсидий учреждение составляет и представляет министерству Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставляемыми учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), по форме и в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА И СВЕДЕНИЙ

13. План и Сведения в автоматизированной системе «АЦК-Планирование» создаются учреждением и доводятся до статуса «Подготовлен» для утверждения министерством.

14. Министерство рассматривает и утверждает План и Сведения в автоматизированной системе «АЦК - Планирование»:

а) бюджетного учреждения на основании письменного обращения учреждения с указанием финансово-экономического обоснования в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения;

б) автономного учреждения на основании письменного обращения учреждения с указанием финансово-экономического обоснования и заключения наблюдательного совета учреждения в течение 10 рабочих дней со дня уведомления министерством автономного учреждения о планируемых объемах расходных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

15. Первоначальный План утверждается министерством в автоматизированной системе «АЦК - Планирование» после согласования Таблицы 1 с отделом сводной бюджетной отчетности управления исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства.

16. Согласование Таблицы 1 Плана на очередной финансовый год осуществляется отделом сводной бюджетной отчетности управления исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства после предоставления Таблицы 1 на бумажном носителе не позднее 15 декабря текущего финансового года.

17. Замечания министерства к Плану и Сведениям учреждения оформляются в письменной форме и направляются в адрес представившего их учреждения для доработки.

18. После утверждения министерством Плана и Сведений в автоматизированной системе «АЦК-Планирование» на бумажном носителе они подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Планах данные: руководителем финансово-экономической службы учреждения (экономистом), главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа.

19. На бумажном носителе План утверждается:

а) у бюджетного учреждения министром здравоохранения Иркутской области (далее - министр) на дату утверждения министерством в автоматизированной системе «АЦК - Планирование», начиная с 1 января 2018 года только руководителем бюджетного учреждения;

б) у автономного учреждения руководителем учреждения на основании заключения наблюдательного совета.

20. На бумажном носителе Сведения утверждаются министром либо уполномоченным им лицом.

21. Утвержденные Планы предоставляются учреждениями в отдел планирования и финансирования подведомственных учреждений министерства в электронном (сканированном) виде.

22. Уточнение показателей Плана осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждениями государственного задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества.

23. В целях внесения изменений в План в автоматизированной системе «АЦК-

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 июня 2017 года **П Р И К А З** № 41-мпр
Иркутск

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области

В соответствии с частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, в соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 9 июня 2017 года № 381-рк «О Голенецкой Е.С.»;

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказы министерства здравоохранения Иркутской области:

а) от 30 апреля 2013 года № 73-мпр «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении министерства здравоохранения Иркутской области»;

б) от 23 октября 2013 года № 192-мпр «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 30 апреля 2013 года № 73-мпр».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Заместитель министра
Е.С. Голенецкая

Приложение к приказу министерства
здравоохранения Иркутской области
от 16 июня 2017 года № 41-мпр

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области (далее - учреждение, министерство).

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон об областном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон об областном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА

3. План составляется учреждением после доведения министерством финансов Иркутской области до министерства лимитов бюджетных обязательств. План со-

ставляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

4. В текстовой части Плана указываются:
а) цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, уставом учреждения;

б) основные виды деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения;

в) перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату;

г) иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

5. В табличную часть Плана включаются следующие таблицы:

а) «Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 1), включающие показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату (годовая отчетность), предшествующую дате составления Плана;

б) «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 2);

в) «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 3);

г) «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)» (далее - Таблица 4);

д) «Справочная информация» (далее - Таблица 5).

6. В Таблице 1 отражается информация по состоянию на конец предыдущего финансового года по данным годовой бухгалтерской отчетности.

7. Таблица 2 формируется учреждением с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления, исходя из:

а) предоставленной министерством информации о планируемых объемах расходных обязательств;

субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждениями государственного задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

б) предоставленной территориальным фондом обязательного медицинского страхования Иркутской области информации о планируемых объемах финансового обеспечения в системе обязательного медицинского страхования;

в) поступлений от оказания учреждением государственных услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением государственных услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным министерством.

8. В Таблице 3 общая сумма расходов учреждения на закупку товаров, работ, услуг, отраженная в Планах, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9. В Таблице 4 по строкам 010, 020 в графе 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению министерства отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

10. В Таблице 5 суммы публичных обязательств перед физическим лицом,

Планирование» составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенных до внесения изменения в План.

24. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в месяц, за исключением случаев внесения изменений в связи с:

- а) выделением дополнительных субсидий на выполнение государственного задания;
- б) уменьшением объема государственного задания в результате его невыполнения;
- в) изменением размера целевой субсидии;
- г) выделением средств по исполнению публичных обязательств;
- д) внесением изменений в структуру Плана;
- е) изменением объема финансирования медицинской помощи в сфере обязательного медицинского страхования;
- ж) реорганизацией учреждения;
- з) иными обстоятельствами, влекущими неэффективное использование бюджетных средств, а также нарушение действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области.

25. Внесение изменений в План, не связанных:

- а) с принятием закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- б) с изменениями, указанными в подпунктах «а» - «з» пункта 24 настоящего Порядка,

осуществляется учреждениями при наличии соответствующих обоснований на величину измененных показателей.

26. Учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения Плана размещает его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).

Временно замещающая должность
заместителя министра здравоохранения
Т.Н.Захарова

Таблица 1

II. Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)

(на последнюю отчетную дату)	
Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за государственным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость недвижимого имущества, приобретенного государственным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.2. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.3. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества (основные средства, материальные запасы), всего	
в том числе:	
1.3.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.4. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
1.5. Непроизведенные активы	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность за счет средств областного бюджета всего:	
в том числе:	
2.2.1. по заработной плате	
2.2.2. по прочим выплатам	
2.2.3. по начислениям на выплаты по оплате труда	
2.2.4. по услугам связи	
2.2.5. по транспортным услугам	

1. Цели деятельности :
2. Виды деятельности :
3. Перечень услуг, работ, осуществляемых на платной основе:
4. Иная информация об учреждении

2.2.6. по коммунальным услугам	
2.2.7. по арендной плате за пользование имуществом	
2.2.8. по работам, услугам по содержанию имущества	
2.2.9. по прочим работам услугам	
«2.2.10. по пособиям по социальной помощи населению»	
2.2.11 по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	
2.2.12. по прочим расходам	
«2.2.13. по расходам по приобретению основных средств»	
«2.2.14. по расходам по приобретению материальных запасов»	
2.2.15. по расчетам по платежам в бюджет	
2.2.16. по прочим расчетам с дебиторами	
2.3. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств от платной и иной приносящей доход деятельности, (в т.ч. ОМС)	
в том числе:	
2.3.1. по заработной плате	
2.3.2. по прочим выплатам	
2.3.3. по начислениям на выплаты по оплате труда	
2.3.4. по услугам связи	
2.3.5. по транспортным услугам	
2.3.6. по коммунальным услугам	
2.3.7. по арендной плате за пользование имуществом	
2.3.8. по работам, услугам по содержанию имущества	
2.3.9. по прочим работам услугам	
«2.3.10. по пособиям по социальной помощи населению»	
2.3.11. по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	
2.3.12. по прочим расходам	
«2.3.13. по расходам по приобретению основных средств»	
«2.3.14. по расходам по приобретению материальных запасов»	
2.3.15. по расчетам по платежам в бюджет	
2.3.16. по прочим расчетам с кредиторами	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Просроченная кредиторская задолженность за счет средств областного бюджета, всего:	
в том числе:	

3.2.1. по заработной плате	
3.2.2. по прочим выплатам	
3.2.3. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.4. по услугам связи	
3.2.5. по транспортным услугам	
3.2.6. по коммунальным услугам	
3.2.7. по арендной плате за пользование имуществом	
3.2.8. по работам, услугам по содержанию имущества	
3.2.9. по прочим работам услугам	
«3.2.10. по пособиям по социальной помощи населению»	
3.2.11. по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	
3.2.12. по прочим расходам	
«3.2.13. по расходам по приобретению основных средств»	
«3.2.14. по расходам по приобретению материальных запасов»	
3.2.15. по расчетам по платежам в бюджет	
3.2.16. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Просроченная кредиторская задолженность за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности (в т.ч. ОМС), всего:	
в том числе:	
3.3.1. по заработной плате	
3.3.2. по прочим выплатам	
3.3.3. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.4. по услугам связи	
3.3.5. по транспортным услугам	
3.3.6. по коммунальным услугам	
3.3.7. по арендной плате за пользование имуществом	
3.3.8. по работам, услугам по содержанию имущества	
3.3.9. по прочим работам услугам	
«3.3.10. по пособиям по социальной помощи населению»	
3.3.11. по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	
3.3.12. по прочим расходам	
«3.3.13. по расходам по приобретению основных средств»	
«3.3.14. по расходам по приобретению материальных запасов»	
3.3.15. по расчетам по платежам в бюджет	
3.3.16. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) на 20__ г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код субсидии	Отраслевой код КОСГУ	Объем финансового обеспечения, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)										в том числе											
					Объем финансового обеспечения, очередной финансовый год, руб.					в том числе:					Объем финансового обеспечения, 1-й год планового периода, руб.	в том числе					Объем финансового обеспечения, 2-й год планового периода, руб. в том числе:	в том числе				
					субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	всего	из них гранты	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений		средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	всего	из них гранты	субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания		субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Выплаты за счет средств от оказания государственным (муниципальным) учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и иной, приносящей доход деятельности																										
Доходы от реализации активов																										
Поступление на счета бюджетов																										
Поступление средств по обязательному медицинскому страхованию																										

Приложение 1

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)
_____ (подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

«__» _____ г.
Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения учреждения (подразделения)

ИНН/КПП
Единица измерения: руб.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
министерство здравоохранения Иркутской области

Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного или автономного учреждения (подразделения)

КОДЫ

Форма по КОФД	
Дата	
по ОКПО	
по РУБН/НУБП	
по ОКВ	
по ОКЕИ	

I. Сведения о деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения

работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)																				
прочий персонал (служащие)																				
прочий персонал (рабочие)																				

- 1 Показывается среднесписочная численность работников в целых единицах
2 Среднесписочная численность внешних совместителей исчисляется пропорционально отработанному времени (допускается заполнение с десятичным знаком)
3 включая вознаграждение по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией»

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

тыс.руб.

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.	Утверждено на текущий год				Потребность				Утверждено на очередной год							
				Всего	ОМС	Бюджет	Платные	Всего	ОМС	Бюджет	Платные	Всего	ОМС	Бюджет	Платные				
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего																		
1.1	в том числе:																		
	по ставке 22,0%																		
1.2	по ставке 10,0%																		
1.3 *	с применением повышенных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков (%)																		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего																		
2.1	в том числе:																		
	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%																		
2.2	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%																		
2.3	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%																		
2.4	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %*																		
2.5	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %*																		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)																		

*по данной графе расчет подтверждающий сумму взноса с указанием нормативно-правовых актов

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебную командировку

Пункт назначения	средний размер выплаты на одного работника в день, тыс. руб.	Кол-во дней	Кол-во работников, чел.	Утверждено на текущий год, тыс.руб.				Потребность, тыс.руб.				Утверждено на очередной год, тыс. руб.			
				Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого	X	X	X												

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату услуг связи

№п/п	Наименование расходов	Количество	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, (тыс. руб.)	Исчислено на 2018 год				Утверждено на 2017 год				
					Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Услуги телефонной связи												
2	Услуги сотовой связи												
3	Услуги интернет-провайдеров												
4	Почтовые расходы												
5	Прочие (расшифровать)												
	Итого:	X	X										

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг

Наименование услуги	количество услуг в месяц	Тариф на 1месяц работы с НДС	Утверждено на отчётный год, тыс.руб.				Потребность, тыс.руб.				Утверждено на текущий год, тыс.руб.			
			Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

Коммунальные услуги	Утверждено на отчётный год								Потребность								Утверждено на текущий год							
	Размер потребления ресурсов	Тариф с НДС, тыс. руб.	Индексация, %	Сумма затрат, тыс.р.				Итого	количество итого	Тариф с НДС, руб.	Сумма затрат, тыс.р.				Итого	количество итого	Тариф с НДС, руб.	Сумма затрат, тыс.р.						
				Бюджет	Платные	ОМС	заккрытие просроченной кредиторской задолженности				Бюджет	Платные	ОМС	заккрытие просроченной кредиторской задолженности				Бюджет	Платные	ОМС	Итого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			
Электроэнергия, тыс.кВт																								
Теплоэнергия, Гкл																								
Горячая вода, тыс.м³																								
Холодная вода, тыс.м³																								
Сточные воды, тыс.м³																								
Очистка сточных вод, тыс.м³																								
Итого																								

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

тыс.руб.

наименование объекта	количество	ставка арендной платы	стоимость с учётом НДС, тыс.руб.	Утверждено на отчётный год				Потребность				Утверждено на текущий год			
				Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого	X	X	X												

Руководитель _____
(Ф.И.О.)Исполнитель: _____
(номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед.изм.	Объем в год	Стоимость работ (услуг)	Утверждено на отчётный год, тыс.руб.				Потребность, тыс.руб.				Утверждено на текущий год, тыс.руб.				
					Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	
1	Услуги по содержанию имущества																
	Вывоз твердых бытовых отходов																
	Благоустройство территории (уборка снега с крыш, озеленение и т.п.)																
	Утилизация отходов																
	Замена стекол в витражах, чистка жалюзи, ковров																
	Установка урн, скамеек																
	Ямочный ремонт дорог																
	Посыпка дорог																
	Заказ спец.машин для уборки																
	Камерная дезинфекционная обработка постельных принадлежностей																
	Дезинсекция и дератизация																
	Комплексная уборка больницы																
	Услуги прачечной (стирка белья)																
	Эксплуатационные расходы за аренду помещения																
	Прочее (расшифровать)																
	Итого																
2	Прочие услуги																
	Техническое обслуживание лифтов																
	Обслуживание и ремонт теплосчетчиков																
	Ремонт, поверка водомеров																
	Обслуживание и текущий ремонт не медицинского оборудования																
	Прочее (расшифровать)																
	Итого																
3	оборудования и орг. техники																
	Ремонт и техническое обслуживание мед. оборудования и орг. техники																
	Ремонт и техническое обслуживание мед. оборудования и орг. техники																
	Ремонт и обслуживание орг.техники																
	Техническое обслуживание медицинской техники																
	Итого																
4	Пусконаладочные работы																
	Ввод в эксплуатацию после ремонта																
5	Договоры гражданско-правового характера																
	По факту прошлого года																
6	Противопожарные мероприятия																
	огнезащитная обработка деревянных конструкций																
	замер сопротивления изоляции																
	установка противопожарных преград																
	замена электропроводки																
	Прочее (расшифровать)																
	Итого																
7	Текущий ремонт помещения																
	Текущий ремонт помещения																
	ИТОГО																
	ВСЕГО		X	X													

Руководитель _____
(Ф.И.О.)Исполнитель: _____
(номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Объем в год	Стоимость услуги, тыс.руб.	Утверждено на отчётный год, тыс. руб.				Потребность, тыс.руб.				Утверждено на текущий год, тыс.руб.				
					Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Внештатный фонд																
2	Страхование гражданской ответственности																
3	Страхование нежилых помещений																
4	Обязательное страхование автогражданской ответственности																
5	Противопожарные мероприятия																
6	Охрана объектов																
7	Банковская комиссия																
8	Подписка на периодические издания																
9	Командировки и служебные разъезды (проживание)																
10	Програмное обеспечение																
11	Повышение квалификации, обучение персонала																
12	Аттестация рабочих мест																
13	Медосмотры																
14	Лабораторные услуги																
15	Захоронение медицинских отходов																
16	Изготовление бланков																
17	Услуги по приготовлению питания																
18	Прочие																
	Итого																

Руководитель _____
(Ф.И.О.)Исполнитель: _____
(номер контактного телефона)

Расчёты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению

Наименование процедуры	Стоимость, тыс.руб.	кол-во процедур в месяц	Кол-во месяцев	Утверждено на отчётный год, тыс.руб.	Потребность, тыс.руб.	Утверждено на текущий год, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7
Итого	X	X				

Руководитель _____
(Ф.И.О.)Исполнитель: _____
(номер контактного телефона)

Расчёт расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Наименование расходов	налогооблагаемая база, тыс.руб.	Ставка налога, %	Утверждено на отчётный год				Потребность				Утверждено на текущий год						
			Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные			
Земельный налог																	
Налог на имущество																	
Государственные пошлины и сборы																	
Пени, штрафы по обязательным платежам																	
Оплата возмещения морального ущерба																	
Прочие (пени, штрафы)																	
Итого		X															

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснование) расходов на оплату стоимости основных средств, материальных запасов

№	Наименование расходов	Единицы измерения	Количество	Стоимость услуги, тыс.руб.	Утверждено на отчётный год, тыс.руб.				Потребность, тыс.руб.				Утверждено на текущий год, тыс.руб.				
					Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	Всего	Бюджет	ОМС	Платные	
1	2	34	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Итого		X	X														

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт (обоснования) расходов на оплату стоимости питания

Наименование	Бюджет												ОМС						Платные								
	утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год			утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год			утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год		
	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
паллиативная помощь																											
фтизиатрия																											
прочие отделения стационара																											
Итого по стационару																											
Итого по дневному стационару																											
Специпитание (молоко сотрудникам)																											
Питание услуги (226)	x	x		x	x		x	x		x	x		x	x		x	x		x	x		x	x		x	x	
Итого исчислено																											

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт расходов на оплату стоимости медикаментов

Наименование	Бюджет						ОМС						Платные														
	утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год			утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год			утверждено на отчётный год			потребность			утверждено на текущий год		
	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Исчислено, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей	"План койко-дни / посещения / пациенто-дни"	стоимость на ед. объема на 1 день	Итого, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
стационар																											
дневной стационар																											
посещения																											

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт расходов на оплату прочих расходных материалов и предметов снабжения

№	Наименование расходов	Утверждено на отчётный год				Потребность				Утверждено на текущий год			
		итого	Бюджет	ОМС	Платные	итого	Бюджет	ОМС	Платные	итого	Бюджет	ОМС	Платные
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

Расчёт расходов на оплату стоимости мягкого инвентаря*

№ п/п	Наименование	Кол-во коек	Норма на 1 койку	Норма на число коек	в наличии	Срок службы в годах	к списанию	Потребность шт.	Цена, руб.	Потребность на год, тыс.руб.	Утверждено на год, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* таблицы заполняются по источникам финансирования (бюджет, ОМС, платные)

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (номер контактного телефона)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 июня 2017 г. **П Р И К А З** № 37-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивов Иркутской области от 5 сентября 2016 года №44-мпр «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, закрепленных за министерством культуры и архивов Иркутской области как главным администратором доходов»

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 436 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574» обеспечить внесение изменений в методику прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в пункт 2 методики прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, утвержденной приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 5 сентября 2016 года №44-мпр «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, закрепленных за министерством культуры и архивов Иркутской области как главным администратором доходов», изложив его в следующей редакции:

«2. Перечень доходов областного бюджета, закрепленных за главным администратором доходов:

Код бюджетной классификации доходов областного бюджета	Наименование кода бюджетной классификации доходов областного бюджета
804 1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
804 1 13 02062 02 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации
804 1 16 23021 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации
804 1 16 23022 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации
804 1 16 32000 02 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)
804 1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
804 1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
804 1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
804 2 18 02020 02 0000 180	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
804 2 18 02010 02 0000 180	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
804 2 18 02030 02 0000 180	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
804 2 02 45144 02 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга

804 2 02 45146 02 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
804 2 02 45147 02 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
804 2 02 45148 02 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
804 2 02 25027 02 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы
804 2 02 20051 02 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ
804 2 18 45144 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга из бюджетов муниципальных образований
804 2 18 45146 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки из бюджетов муниципальных образований
804 2 18 45147 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры из бюджетов муниципальных образований
804 2 18 45148 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, из бюджетов муниципальных образований
804 2 18 60010 02 0000 151	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований
804 2 19 45144 02 0000 151	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга из бюджетов субъектов Российской Федерации
804 2 19 45146 02 0000 151	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки из бюджетов субъектов Российской Федерации
804 2 19 45147 02 0000 151	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры из бюджетов субъектов Российской Федерации
804 2 19 45148 02 0000 151	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, из бюджетов субъектов Российской Федерации
804 2 02 25558 02 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек
804 2 02 25519 02 0000 151	Субсидия бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр культуры и архивов Иркутской области
О.К. Стасюлевич

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2017 № 50/7-ЗС
Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Какаулиной О.В.

Рассмотрев ходатайство государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы, согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области

от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За значительный вклад в развитие здравоохранения Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Какаулину Ольгу Владимировну – главную медицинскую сестру государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области С.Ф. Брилка

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2017 № 50/6-ЗС
Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Пелиховой Р.Р.

Рассмотрев ходатайство негосударственной некоммерческой организации Адвокатской Палаты Иркутской области, согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 За-

кона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Пелихову Раису Рафиковну – адвоката, члена негосударственной некоммерческой организации Адвокатской Палаты Иркутской области.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16.06.2017 **П Р И К А З** № 10-агпр
Иркутск

О внесении изменений в методику прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, закрепленных за архивным агентством Иркутской области как главным администратором доходов

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 436), руководствуясь Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в методику прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, закрепленных за архивным агентством Иркутской области как главным администратором доходов (далее - методика), утвержденную приказом архивного агентства Иркутской области от 15 августа 2016 года № 19-агпр, следующие изменения:

1) в абзаце 6 подпункта а) пункта 4 формулу « $P = (Cт ГО \times K1)$ » заменить формулой « $P = (Cр ГО \times K1)$ »;

2) абзац 4 подпункта б) пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Расчет прогнозируемого объема дохода производится по следующей формуле:

$P = ПН1 \times C1 + ПН2 \times C2 + \dots$, где:

П - прогноз поступлений доходов от оказания платных услуг (работ) в областной бюджет;

ПН - количество планируемых платных услуг (работ) каждого вида, определяемое на основании статистических данных не менее чем за три года или за весь период оказания услуг (работ), в случае если он не превышает три года (в шт.);

С - стоимость платных услуг (работ) каждого вида с учетом изменений, запланированных на очередной год и плановый период»;

3) Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. К непрогнозируемым доходам, администрируемым архивным агентством, которые носят заявительный и (или) нерегулярный характер, относятся:

а) по коду 1 13 02992 02 0000 130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации»;

б) по коду 1 16 23021 02 0000 140 «Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации»;

в) по коду 1 17 01020 02 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации». Прогнозируемый объем невыясненных поступлений, зачисляемых в областной бюджет, принимается равным нулю;

г) по коду 1 17 05020 02 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации»;

д) по коду 2 18 60010 02 0000 151 «Доходы бюджетов субъектов Российской

Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований».

Прогнозирование доходов согласно подпункту «д» пункта 7 настоящей Методики на этапе формирования проекта закона об областном бюджете не осуществляется в связи с невозможностью достоверно определить объемы не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатков целевых межбюджетных трансфертов.

Прогнозируемый объем указанных доходов подлежит включению в доходную часть областного бюджета в течение финансового года с учетом информации о фактическом их поступлении на дату прогнозирования.

В качестве источника данных для прогнозирования доходов используются отчетные данные архивного агентства и ОКГУ «Государственный архив Иркутской области».

При расчете прогноза учитывается среднее арифметическое значение приведенных в соответствие с условиями финансового года аналогичных поступлений в годовых суммах поступлений за три года, предшествующие финансовому году, или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает три года.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель архивного агентства
Иркутской области
С.Г. Овчинников

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 июня 2017 года **П Р И К А З** № 31-спр
Иркутск

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих владельцу Ослюку Александру Анатольевичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Аларский район, с. Могоёнок, ул. 40 Лет Победы, 13-2, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Черемховская станция по борьбе с болезнями животных» № 1476 от 14 июня 2017 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного

участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Аларский район, с. Могоёнок, ул. 40 Лет Победы, 13-2, на срок до 1 июля 2019 года.

2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;

б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.

3. Начальнику ОГБУ «Черемховская СБЖ» (Белобородову А.В.):

3.1. Разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.

3.2. Довести настоящий приказ до Ослюка Александра Анатольевича.

Временно замещающий должность руководителя службы –
главного государственного ветеринарного инспектора
Иркутской области
Н.А. Лазарев

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

16 июня 2017 года

ПРИКАЗ

№ 2-СПР

Иркутск

О Порядке получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями.
2. Консультанту отдела информатизации, учета техники и кадровой политики (Пьянкова С.Н.) обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Службы Гостехнадзора Иркутской области с настоящим приказом под роспись.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте Службы Гостехнадзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники А.А. Ведерников

Приложение к приказу службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 16 июня 2017 года № 2-СПР

Порядок

получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии) - жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществами собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
2. Участие на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Службы (далее – гражданские служащие) в управлении некоммерческой организацией без разрешения представителя нанимателя не допускается.
3. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, назначение и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Иркутской области.
4. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и направляют его в отдел информатизации, учета техники и кадровой политики Службы (далее – отдел). Гражданский служащий вправе дополнительно представить письменные пояснения по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.
5. Отдел осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – Журнал регистрации) и в течение трех рабочих дней со дня регистрации представляет ходатайство руководителю Службы. Журнал регистрации оформляется и ведётся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
6. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Службы.
7. При принятии решения о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией руководитель Службы вправе запросить мнение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Службе (далее - комиссия). Комиссия рассматривает ходатайство с учетом мнения комиссии и направляет свое мотивированное мнение руководителю Службы.
7. Руководитель Службы по результатам рассмотрения ходатайства принимает одно из следующих решений:
 - 1) удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;
 - 2) отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.Решение руководителя Службы принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «отказать».
8. Отдел вносит резолюцию руководителя Службы в Журнал регистрации и в течение двух рабочих дней информирует гражданского служащего о принятом решении под роспись.

9. Ходатайство, зарегистрированное в установленном порядке с резолюцией руководителя Службы, приобщается к личному делу гражданского служащего.
10. Копия ходатайства с резолюцией руководителя Службы выдается гражданскому служащему на руки. Гражданский служащий расписывается в Журнале регистрации о получении копии ходатайства.
11. Гражданский служащий может приступить к участию на безвозмездной основе к управлению некоммерческой организацией не ранее, чем в день, следующий за днем получения разрешения руководителя Службы.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники А.А. Ведерников

Приложение № 1

к Порядку получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

Руководителю Службы Гостехнадзора Иркутской области

от _____ (Ф.И.О., должность)

Ходатайство на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией - наименование и адрес организации, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Порядку получения государственными гражданскими служащими службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями

Журнал регистрации ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	ФИО, должность гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	ФИО и подпись лица получившего ходатайство	Решение руководителя Службы	Подпись гражданского служащего о получении копии ходатайства с резолюцией руководителя Службы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 июня 2017 года

ПРИКАЗ

№ 63-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 143-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 9 июня 2017 года № 379-рк «О Кириленко А.С.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в пункт 31 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление начинающим фермерам Иркутской области грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства», утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 143-мпр, изменение, изложив его в следующей редакции:
 - «31. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:
 - а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», 1993, 25 декабря);
 - б) Бюджетный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 3 августа 1998 года, № 31, ст. 3823);
 - в) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 2010, 30 июля, («Собрание законодательства РФ», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);
 - г) постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы» («Собрание законодательства РФ», 6 августа 2012 года, № 32, ст. 4549);
 - д) постановление Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы» («Областная», № 30, 21 марта 2014 года) (далее - Программа);
 - е) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная», № 115, 15 октября 2012 года);
 - ж) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная», № 65, 20 июня 2012 года);
 - з) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная», № 127, 14 ноября 2012 года);
 - и) постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп «Об утверждении Положения о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ, и оказания услуг в области сельского хозяйства» («Областная», № 77, 17 июля 2013 года);
 - к) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 7 мая 2015 года № 35-мпр «О реализации Положения о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства» («Областная», № 55, 22 мая 2015 года);
 - л) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 марта 2015 года № 16-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп» («Областная», № 31, 25 марта 2015 года).».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области А.С. Кириленко

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 июня 2017

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 015-спр

О внесении изменения в приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 16 апреля 2015 № 002-спр «Об утверждении Перечня должностных лиц службы государственного строительного надзора Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 28 мая 2017 года № 100-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О пожарной безопасности» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях», руководствуясь Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Внести в приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 16 апреля 2015 года № 002-спр «Об утверждении Перечня должностных лиц службы государственного строительного надзора Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (далее – приказ) следующее изменение:
 - 1.1. В пункте 2 приказа слова «частями 1 - 6.1, 8 статьи 20.4» заменить словами «частями 1, 2, 6, 6.1 и 9 статьи 20.4».
 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте службы государственного строительного надзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность руководителя службы государственного строительного надзора Иркутской области Б.В. Шишкин

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

20.06.2017

ПРИКАЗ

№ 51-мпр

Иркутск

Об установлении коэффициентов для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

В соответствии с пунктом 5 статьи 76 Лесного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов на 2017 год, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Применять прилагаемые коэффициенты при расчете платы по договорам купли-продажи лесных насаждений, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр
С.В. Шверда

Приложение
к приказу министерства
лесного комплекса Иркутской области
от 20.06.2017 № 51-мпр

**Коэффициенты
для определения расходов на обеспечение проведения
мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов**

№ п/п	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	Квартал, выдел	Площадь, га	Ликвидный запас, м³	Коэффициент
1	2	3	4	5	6
Заларинское лесничество					
1	Тыретское, Тех. участок № 13	кв.40, выд.23,24,26	14,6	1744	22,99
Нижнеилимское лесничество					
1	Железногорское, Илимская	кв.24, выд.2	8,3	1258	17,41
2	Железногорское, Илимская	кв.25, выд.7	7,8	1182	17,34
3	Верхнеилимское, Суворовская	кв.138, выд.26,27	7,4	1096	36,27
4	Железногорское, Шестаковская	кв.66, выд.12	5,1	770	14,81

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

20 июня 2017 года

ПРИКАЗ

№ 19-адмпр

пос.Усть-Ордынский

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации Усть-Ордынского Бурятского округа.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора
Иркутской области - руководитель администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа от 20 июня 2017 года № 19-адмпр

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа) определяются в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп.

Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы

№ п/п	Наименование периодических печатных изданий и справочной литературы <1>
1.	Журнал «Вопросы трудового права»
2.	Газета «Заря»
3.	Журнал «Казенные учреждения учет отчетность налогообложение»
4.	Журнал «Культура: Управление, экономика, право»
5.	Общественно-политическая газета «Областная»
6.	Газета «Панорама округа»
7.	Газета «Российская газета»
8.	Журнал «Справочник руководителя. Учреждения культуры»
9.	Газета «Усть-Орда Информ»
10.	Газета «Эхирит-Булагатский Вестник»
11.	Газета «Усть-Ордын унэн»

<1>Количество и наименование изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка периодических изданий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации округа.

Заместитель руководителя администрации округа
А.Н. Дмитриев

5	Железногорское, Шестаковская	кв.48, выд.16	15,2	2717	11,08
6	Железногорское, Шестаковская	кв.48, выд.13	9,2	2541	8,83
7	Железногорское, Шестаковская	кв.56, выд.1,6,7	13,2	2965	10,73
8	Рудногорское, Брусиничная	кв.157, выд.13,18,25,27	42,7	14184	14,57
9	Железногорское, Илимская	кв.57, выд.40	7,8	1970	13,90
10	Железногорское, Шестаковская	кв.130, выд.24	7,2	1051	25,16
11	Игирминское, Березняковская	кв.60, выд.24	1,4	294	13,51

Ольхонское лесничество					
1	Ольхонское, Косостепская	кв.28, выд.70	2,7	332	18,23
2	Ольхонское, Косостепская	кв.29, выд.44,45,46,48	17,6	2544	16,13
3	Ольхонское, Косостепская	кв.29, выд.4,14,72	15,3	2036	15,33
4	Ольхонское, Косостепская	кв.29, выд.6,72	7,9	1066	14,60
5	Ольхонское, Косостепская	кв.47, выд.56	4,4	643	15,30
6	Ольхонское, Косостепская	кв.47, выд.57	4,9	741	13,85
7	Ольхонское, Косостепская	кв.48, выд.17	6,2	558	31,93
8	Ольхонское, Косостепская	кв.48, выд.22	7,4	1087	22,93
9	Ольхонское, Косостепская	кв.49, выд.13	8,4	1124	20,88
10	Ольхонское, Косостепская	кв.81, выд.20	1,6	269	9,73
11	Ольхонское, Косостепская	кв.94, выд.2,3	19,9	4310	7,65
12	Ольхонское, Косостепская	кв.94, выд.2	3,2	587	9,35

Усть-Ордынское лесничество					
1	Тугутуйское, Тугутуйская	кв.3, выд.12	1,7	283	5,83
2	Байтогская, Байтогская	кв.170, выд.7,25	7,4	829	12,43
3	Байтогское, Байтогская	кв.131, выд.8,10	2,5	329	10,22
4	Тугутуйское, Тугутуйская	кв.3, выд.11	1,3	263	5,38
5	Байтогское, Баяндаевская	кв.88, выд.6	4,2	605	10,61
6	Байтогское, Баяндаевская	кв.88, выд.6	4,3	620	10,65
7	Байтогское, Баяндаевская	кв.88, выд.5	2,5	203	21,59

8	Тугутуйское, Тугутуйская	кв.1, выд.38	1,9	308	6,09
9	Эхирит-Булагатское, Эхирит-Булагатская	кв.284, выд.2,3	1,9	342	5,83
10	Байтогское, Баяндаевская	кв.87, выд.10,12	2,5	293	11,60
11	Тугутуйское, Тугутуйская	кв.63, выд.12	2,4	370	10,91
12	Эхирит-Булагатское, Тех. участок № 3	кв.8, выд.9	4,5	812	6,10
13	Эхирит-Булагатское, Эхирит-Булагатская	кв.277, выд.12	1,1	159	8,09
14	Эхирит-Булагатское, Эхирит-Булагатская	кв.285, выд.13,17	1,3	211	6,83
15	Эхирит-Булагатское, Эхирит-Булагатская	кв.285, выд.17,24	1,7	308	6,18
16	Тугутуйское, Тугутуйская	кв.62, выд.8	1,6	231	11,11
17	Байтогское, Байтогская	кв.168, выд.3,4	2,0	265	10,47

Жигаловское лесничество					
1	Жигаловское, Жигаловская	кв.541, выд.17	3,4	783	6,03
2	Жигаловское, Жигаловская	кв.626, выд.12	29,6	7019	7,80

Падунское лесничество					
1	Падунское, Дубынинская	кв.21, выд.25	7,9	2468	9,35
2	Падунское, Дубынинская	кв.19, выд.5,13	11,6	2994	14,07
3	Падунское, Дубынинская	кв.20, выд.17,18	10,0	2738	10,61
4	Падунское, Дубынинская	кв.20, выд.33,36,41	12,2	3067	11,37
5	Падунское, Дубынинская	кв.20, выд.41,46	2,7	712	9,73
6	Карахунское, Парилловская	кв.46, выд.29,38	10,5	2125	7,47
7	Карахунское, Парилловская	кв.46, выд.27,31,32	16,9	3863	7,13
8	Карахунское, Парилловская	кв.46, выд.18,26,28	13,1	2644	7,12
9	Усть-Вихоревское, Усть-Вихоревская	кв.77, выд.1,6,7	10,8	1702	10,14

Казачинско-Ленское лесничество					
1	Казачинское, Карнауховская	кв.44, выд.9,12	17,9	3099	13,10
2	Казачинское, Карнауховская	кв.43, выд.12,17	13,6	2584	9,11

Кировское лесничество					
1	Тихоновское, Тихоновская	кв.31, выд.18	1,2	196	9,84
2	Тихоновское, Тихоновская	кв.32, выд.20	2,9	524	9,99

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

19 июня 2017 года

ПРИКАЗ

№ 18-адмпр

пос.Усть-Ордынский

О внесении изменений в Методику прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, администрирование которых осуществляет администрация Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Методику прогнозирования поступлений доходов в областной бюджет, администрирование которых осуществляет администрация Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденную

приказом администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 6 сентября 2016 года № 35-адмпр, дополнив пункт 1 абзацем 2 следующего содержания:

«Перечень доходов областного бюджета, закрепленных за главным администратором:

- 1) 800 1 13 02992 02 0000 130 – прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации;
- 2) 800 1 17 01020 02 0000 180 – невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации;
- 3) 800 1 17 05020 02 0000 180 – прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации;
- 4) 800 2 02 20051 02 0000 151 – субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ;
- 5) 800 2 19 90000 02 0000 151 – возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора
Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа
М.А. Иванова

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 июня 2017 года

ПРИКАЗ

№ 58-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве по молодежной политике Иркутской области

В соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 30 апреля 2010 года № 91-уг «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Иркутской области», Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденное приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 20 июля 2016 года № 8-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 16¹ следующего содержания:

«16¹. По результатам конкурса на включение в кадровый резерв министерства конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении кандидата в кадровый резерв министерства;
- 2) об отказе во включении кандидата в кадровый резерв министерства.»;

2) дополнить пунктами 23 – 25 следующего содержания:

«23. По результатам одного конкурса в кадровый резерв включается не более четырех человек из числа кандидатов, набравших наибольшее количество баллов. В случае если указанными лицами набрано равное количество баллов, решение о лицах, подлежащих включению в кадровый резерв, принимается конкурсной комиссией открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, при соблюдении требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

24. Включение в кадровый резерв оформляется правовым актом министерства с указанием группы должностей областной гражданской службы, на которую гражданин может быть назначен. Правовой акт о включении в кадровый резерв издается не позднее 21 рабочего дня с даты принятия соответствующего решения конкурсной комиссией.

25. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса отделом правовой, контрактной, кадровой работы и документационного обеспечения министерства в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Министр
А.К. Попов

Клейкие закладки	набор	5	1 раз в год	100,0
Книга учета	шт.	3	1 раз в год	180,0
Кнопки	упак.	1	1 раз в 3 года	70,0
Конверт	шт.	70	1 раз в месяц	2,0
Корзина для бумаг	шт.	1	1 раз в 5 лет	200,0
Корректор	шт.	2	1 раз в год	50,0
Ластик	шт.	1	1 раз в год	20,0
Линейка	шт.	1	1 раз в год	20,0
Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	3	1 раз в 3 года	600,0
Маркеры разных цветов	шт.	4	1 раз в год	40,0
Набор настольный	шт.	1	1 раз в 5 лет	1000,0
Настольный календарь	шт.	1	1 раз в год	170,0
Нитки для прошивки	Шт.	1 на отдел	1 раз в 2 года	100,0
Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в год	40,0
Ножницы канцелярские	шт.	1	1 раз в 3 года	80,0
Обложки, пружины для переплета	шт.	20	1 раз в год	40,0
Папка А4 пласт. со скоросшивателем	шт.	5	1 раз в год	60,0
Папка адресная	шт.	1	1 раз в 2 года	400,0
Папка архивная	шт.	3	1 раз в год	190,0
Папка на резинке	шт.	2	1 раз в год	70,0
Папка с зажимом	шт.	4	1 раз в год	40,0
Папка с файлами вкладышами А4 на 20,40,60,80 файлов	шт.	8	1 раз в год	130,0
Папка-конверт на молнии	шт.	2	1 раз в год	80,0
Папка регистратор	шт.	4	1 раз в год	150,0
Папка-скоросшиватель	шт.	20	1 раз в год	10,0
Папка без скоросшивателя	шт.	20	3 раза в год	10,0
Папка-уголок	шт.	6	1 раз в год	10,0
Папка-файл вкладыш, мультифора	упак.	1	1 раз в год	120,0
Рамка А4	шт.	60 на службу	1 раз в год	500,0
Ручка гелевая	шт.	3	1 раз в год	40,0
Ручка шариковая	шт.	12 единиц на 1 ГГСИО категории «руководители» 4 единицы на 1 ГГСИО категории «советники»	1 раз в год	40,0
Скобы для степлера	упак.	4	1 раз в год	50,0
Скотч	шт.	2	1 раз в год	70,0
Скрепки	упак.	8	1 раз в год	30,0
Скрепочница магнитная	шт.	1	1 раз в 3 года	60,0
Степлер	шт.	1	1 раз в год	320,0
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1	1 раз в год	5,0
Стержни для ручек	шт.	4	1 раз в год	20,0
Тетради	шт.	3	1 раз в год	50,0
Точилка механическая	шт.	1 единица на кабинет	1 раз в год	460,0
Шило канцелярское	шт.	1 единица на кабинет	1 раз в год	150,0
Штамп	шт.	1 на отдел	1 раз в 5 лет	500,0
Штемпельная краска	шт.	2	1 раз в год	50,0

8. Нормативы количества и цены иных товаров и услуг:

8.1. Нормативы количества и цены содержания имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Наименование устройства	Количество устройств	Предельная стоимость работ, услуг на одно устройство в год	Норматив количества технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства
Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт рабочих станций	44	Не более 2000 рублей	Количество определяется на основании фактических данных о ремонте техники в отчетном финансовом году
Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	44	Не более 2000 рублей	Количество определяется на основании фактических данных о ремонте техники в отчетном финансовом году
Затраты на заправку картриджами	44	Не более 3000 рублей	Количество определяется на основании фактических данных о ремонте техники в отчетном финансовом году

8.2. Нормативы количества и цены услуг по сопровождению программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Кол-во	Предельная стоимость за 1 ед., руб./год
Сопровождение 1С «Предприятие»	1	20500 рублей
АИС «Лицензия»	1	100000 рублей

8.3. Нормативы количества и цены простых (неисключительных) лицензий на использование программного оборудования по защите информации

Наименование программного обеспечения	Кол-во	Предельная стоимость за 1 ед., руб./год
АИС «Лицензия»/сертификаты ключей	15	2500 рублей

8.4. Нормативы количества и цены нового программного обеспечения

Наименование СПС. ПО	Кол-во ПО	Предельная стоимость за 1 ед., руб./год
Общесистемное ПО (Windows)	По количеству рабочих станций и ноутбуков	Не более 16000 рублей
Офисное ПО (Microsoft Office)	По количеству рабочих станций и ноутбуков	Не более 13000 рублей
Антивирусное ПО	Не более 3 рабочих станций	Не более 10000 рублей
ПО для защиты информации	Не более 3 рабочих станций	Не более 10000 рублей

8.5. Нормативы количества и цены услуг по обеспечению безопасности информации

Наименование	Кол-во объектов	Предельная стоимость за 1 ед. в год
Контрольная проверка объектов информатизации	3	Не более 50000 рублей
Услуги охраны	1	Не более 24 000 рублей в год
Аттестация объектов информатизации для секретного и конфиденциального делопроизводства	3	Не более 100000 рублей

8.6. Нормативы количества и цены отдельных материально-технических средств, расходных материалов и запасных частей к ним

Вид техники	Количество комплектов	Предельная цена приобретения вычислительной техники	Расходы на приобретение расходных материалов	Расходы на приобретение запасных частей
Дальномер лазерный	Не более 1 ед. на 4 ГГСИО отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	Не более 20350 рублей включительно за 1 единицу		Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на один дальномер
Диктофон	Не более 1 ед. на 22 ГГСИО всех категорий	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу	Не более 1500 рублей на 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на один диктофон
Жалюзи	На каждое окно	Не более 10000 рублей за 1 единицу		Не более 1500 рублей на 1 единицу
Зеркало	1 на кабинет	Не более 2000 рублей		
Кондиционер	1 на кабинет	Не более 30000 рублей	Не более 1500 рублей на 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на один кондиционер

Наименование	Количество	Предельная стоимость за 1 единицу	Ежегодные расходы на 1 единицу
Лампа настольная	1 на 1 рабочее место	Не более 3000 рублей	Не более 500 рублей на 1 единицу
Монитор	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 27000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на 1 ГГСИО
Обогреватель	Один на кабинет	Не более 15000 рублей за 1 единицу	
Принтер мобильный	Не более 1 ед. на 4 ГГСИО отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 6000 рублей включительно в расчете на ГГСИО
Системный блок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 48000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей включительно в расчете на 1 ГГСИО
Сканер штрих-кода	Не более 1 ед. на 4 ГГСИО отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на один сканер штрих-кода
Телефонный аппарат, факс	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 2000 рублей за 1 единицу	Не более 1500 рублей на 1 единицу
Телефонный аппарат (мини-АТС)	Не более 1 единицы на службу	Не более 100 000 рублей	Не более 15000 рублей
Фотоаппарат	Не более 1 ед. на 4 ГГСИО отдела по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу	Не более 1500 рублей на 1 единицу
Часы настенные	1 на кабинет	Не более 1500 рублей	Не более 150 рублей на 1 единицу
Уничтожитель бумаги	1 на отдел	Не более 7000 рублей	Не более 1500 рублей на 1 единицу
Электрический чайник	1 на кабинет	Не более 3000 рублей	
Таблички кабинетные	1 на кабинет	Не более 1000	
Батарейки	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 500 рублей	
Лампы накаливания	50 на 44 ГГСИО	Не более 300 рублей включительно за 1 единицу	
Лампы люминесцентные	50 на 44 ГГСИО	Не более 100 рублей включительно за 1 единицу	
Сетевой удлинитель	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу, 1 раз в 5 лет	Не более 500 рублей включительно за 1 единицу	
Демонстрационная система напольная	2 шт.	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу	

8.7. Нормативы количества и цены услуг почтовой, специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во почтовых отправлений, кол-во месяцев аренды а/я	Стоимость 1 почтового отправления, услуги, руб.
1.	Услуги фельдшерской связи	Не более 100 шт. в год	Цена определяется тарифами Государственной фельдшерской службы РФ
2.	Услуги специальной связи	Не более 100 шт. в год	Цена определяется тарифами Государственной фельдшерской службы РФ
3.	Услуги почтовой связи купли-продажи марочной продукции	Простые - 70 шт. в год на 1 ГГСИО, заказные - 160 шт. в год на 1 ГГСИО	В соответствии с тарифами ФГУП «Почта России»
4.	Абонентская плата за пользование абонентским ящиком	12 месяцев	В соответствии с тарифами ФГУП «Почта России»
5.	Услуги по отправке телеграмм	Не более 100 шт.	В соответствии с тарифами

8.8. Нормативы количества и цены аренды помещений

Наименование услуг	Площадь (м²)	Предельная стоимость в месяц за м²
Аренда нежилых помещений	Не более 400	Не более 1000 рублей

8.9. Нормативы количества и цены содержания имущества, кроме затрат в сфере информационно-коммуникационных технологий

Наименование услуг	Стоимость в год
Затраты на проведение текущего ремонта помещений	Не более 700 рублей за 1 м²
Затраты на обслуживание и уборку помещения	Не более 700 рублей за 1 м²
Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт нефинансовых активов (ремонт мебели и т.п.)	Не более 30000 рублей
Государственная поверка, паспортизация средств измерения, приборов учета	Не более 1500 рублей на единицу

8.10. Нормативы количества и цены бланочной продукции

Вид и наименование БСО	Единица измерения	Количество в год	Предельная стоимость единицы, руб.
Лицензии	шт.	1000	Не более 100
Приложения к лицензиям	шт.	600	Не более 100
Служебное удостоверение	шт.	По количеству ГГСИО, вновь принятых на гражданскую службу	Руководитель, первый заместитель руководителя не более 1500 Начальники отделов, заместители начальников отделов и советники не более 500

8.11. Нормативы количества и цены услуг независимых экспертов

Наименование услуг	Объем услуг, часов в год одного эксперта	Стоимость, руб./час
Услуги независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных, конкурсных и конфликтных комиссий	10	300

Примечание:

1. Ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов установлена постановлением Правительства Иркутской области от 10 апреля 2013 г. N 137-пп «О порядке оплаты труда независимых экспертов».

8.12. Нормативы количества и цены проведения диспансеризации работников

Наименование должности	Численность ГГСИО	Норматив прохождения	Предельная стоимость, на одного ГГСИО
Все должности	44	1 раз в год	Не более 8400 рублей

8.13. Нормативы за транспортное обслуживание на период служебной командировки

Наименование должности	Расходы на проезд, не более руб. за 1 км.
Все должности	Не более 30 рублей

8.14. Затраты на оказание нотариальных услуг

Затраты на оплату нотариальных услуг определяются в размере не более 5000,00 руб. в год.
Примечание: Состав и количество расходов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций службы.

Руководитель службы
С.Б.Петров

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

20 июня 2017 года ПРИКАЗ № 64-мпр
Иркутск

Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», распоряжением Губернатора Иркутской области от 9 июня 2017 года № 379-рх «О Кирилленко А.С.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

- 1. Утвердить Порядок разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления в министерстве сельского хозяйства Иркутской области (прилагается).
- 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области А.С. Кирилленко

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 июня 2017 года № 64-мпр

ПОРЯДОК

разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

- 1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области (далее соответственно – государственные гражданские служащие, министерство) разрешения представителем нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
- 2. Государственные гражданские служащие обязаны получать разрешение министра сельского хозяйства Иркутской области (далее - представитель нанимателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
- 3. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - заявление) составляется государственными гражданскими служащими по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
- 4. Государственные гражданские служащие представляют заявление лично или направляют его по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в отдел кадров министерства (далее – Отдел кадров).
- 5. Регистрация заявлений осуществляется Отделом кадров в день их поступления.
- 6. Копия зарегистрированного заявления выдается государственному гражданскому служащему на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении с указанием даты и номера регистрации заявления, фамилии и инициалов лица, зарегистрировавшего данное заявление, в день его регистрации.

- 7. Зарегистрированное заявление передается представителю нанимателя в течение трех рабочих дней с момента регистрации.
- 8. Представитель нанимателя рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней со дня его получения.
- 9. По результатам рассмотрения заявления представителем нанимателя принимается решение о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, или об отказе на такое участие (далее соответственно – Решение о разрешении, Решение об отказе, при совместном упоминании – Решение).
- 10. Основаниями для принятия Решения об отказе являются конфликт интересов и (или) возможность возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- Решение об отказе должно содержать указание на причины такого отказа.
- 11. Решение оформляется в письменном виде с использованием официального бланка министерства, копия которого выдается Отделом кадров государственному гражданскому служащему на руки под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня его принятия.
- 12. Заявление государственного гражданского служащего с Решением представителя нанимателя приобщается к личному делу государственного гражданского служащего.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области А.С. Кирилленко

Приложение к Порядку разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

Министру сельского хозяйства Иркутской области

(фамилия, инициалы)

от

(замещаемая должность)

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении

(указывается полное наименование организации и юридический адрес) Управление данной организацией будет осуществляться

(указывается форма управления организацией, срок деятельности и др.) Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией

(указывается обоснование необходимости управления данной организацией)

При осуществлении вышеуказанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 9, 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и служебный распорядок министерства сельского хозяйства Иркутской области.

(дата)

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

27 июня 2017 года ПРИКАЗ № 53-81/17-мпр
Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 мая 2017 года № 339-рх «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

ПРИКАЗ

- 1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», «Образование профессиональное среднее», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки», утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 45-мпр, следующие изменения:

- 1) абзац первый пункта 33 дополнить словами «, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий»;
- 2) в пункте 40 слова «квартал или год» заменить словами «квартал, год, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий»;
- 3) абзац второй пункта 41 дополнить словами «, с учетом выполнения особо важных, сложных и срочных заданий».
- 2. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, по виду экономической деятельности «Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению своих полномочий в городах и районах», утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 46-мпр, следующие изменения:
 - 1) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания: «Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений учреждения, должности которых в соответствии с пунктом 27 настоящего примерного положения имеют двойное наименование, устанавливаются на 10-20 процентов ниже минимального оклада по второму наименованию должности руководителя структурного подразделения учреждения.»;
 - 2) в пункте 19: абзац двенадцатый дополнить словами «, подведомственных министерству»;
 - дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания: «7) замещения отдельных должностей на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения работником учреждения должностных обязанностей по занимаемой должности.

- Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пяти лет.»;
- 3) пункт 21 изложить в следующей редакции: «21. Премияльные выплаты по итогам работы могут производиться работникам учреждений за квартал, год, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий. Премия выплачивается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности работников учреждений.»;
- 4) пункт 29 после слова «год» дополнить словами «, за выполнение особо важных, сложных и срочных заданий»;
- 5) абзац второй пункта 30 дополнить словами «, с учетом выполнения особо важных, сложных и срочных заданий»;
- 6) пункт 31 дополнить словами «, с учетом выполнения особо важных, сложных и срочных заданий»;
- 7) пункт 35 дополнить абзацем следующего содержания: «На одновременную выплату начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.»

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 23 апреля 2017 года.

Первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области А.С. Макаров

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

21 июня 2017 года ПРИКАЗ № 65-мпр
Иркутск

О внесении изменения в служебный распорядок министерства сельского хозяйства Иркутской области, утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 мая 2013 года № 37-мпр

В соответствии с Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 9 июня 2017 года № 379-рх «О Кирилленко А.С.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

- 1. Внести в абзац второй пункта 42 служебного распорядка министерства сельского хозяйства Иркутской области, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 мая 2013 года № 37-мпр «Об утверждении служебного распорядка министерства сельского хозяйства Иркутской области», изменение, слова «до 40%» заменив словами «не менее 40%».
- 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
- 3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области А.С. Кирилленко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14.06.2017 ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 51/11-ЗС
Иркутск

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Трофимовой И.В.

Рассмотрев ходатайство Благотворительного Фонда Байкал Интеграция, согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. За существенный вклад в обеспечение прав и свобод жителей Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Трофимову Ингу Владимировну – начальника центрального отдела по г. Иркутску в управлении государственной регистрации Иркутской области службы записи актов гражданского состояния Иркутской области.
- 2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области С.Ф. Болжа

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

26.06.2017

ПРИКАЗ

№ 32-мпр

Иркутск

Об утверждении Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством труда и занятости Иркутской области и подведомственными государственными казенными учреждениями Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп «Об утверждении Правил определения требований к закупкам государственных органов Иркутской области, их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)», руководствуясь

статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством труда и занятости Иркутской области и подведомственными государственными казенными учреждениями Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (прилагается).
2. Приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 14 июня 2016 года № 29 мпр «Об утверждении Перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством труда и занятости Иркутской области и подведомственными государственными казенными учреждениями Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» признать утратившим силу.
3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства труда и занятости Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в течение семи рабочих дней со дня его издания в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель министра
О.В. Рукосуева

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и занятости Иркутской области
от 26 июня 2017 года № 32-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ЗАКУПАЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УСТАНАВЛИВАЮТСЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВО) И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)

№ п/п	Код по ОКПД 2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг код по	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном порядке отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень)	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные министерством труда и занятости Иркутской области (далее – министерство)		обоснование отклонения значения характеристики от определенной в обязательном порядке	функциональное назначение <'>	
			ОКЕИ	наименование		характеристика	значение характеристики			характеристика
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень										
1.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника								
1.1.		Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки	39	дюйм	Размер и тип экрана	X	Размер и тип экрана	ЖК, не менее 15 и не более 19		
			166	килограмм	Вес	X	Вес	не более 3		
					Тип процессора	X	Тип процессора	не менее 2 ядер		
			2931	гигагерц	Частота процессора	X	Частота процессора	Тактовая частота не менее 2		
			2553	гигабайт	Размер оперативной памяти	X	Размер оперативной памяти	не менее 2		
			2553	гигабайт	Объем накопителя	X	Объем накопителя	не менее 120		
					Тип жесткого диска	X	Тип жесткого диска	SSD, HDD		
					Оптический привод	X	Оптический привод	Наличие DVD-RW / отсутствие		
					Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	X	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth		
					Тип видеоадаптера	X	Тип видеоадаптера	Дискретный/интегрированный		
		356	час	Время работы	X	Время работы	не менее 3			
				Операционная система	X	Операционная система	Наличие операционной системы, предназначенной для использования в органах исполнительной власти, областных государственных учреждениях / отсутствие			
				Предустановленное программное обеспечение	X	Предустановленное программное обеспечение	Наличие комплекта офисных программ (в т.ч. текстовый редактор, табличный редактор, программа для работы с сообщениями электронной почты и т.п.) / отсутствие			
1.2.		Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры	383	рубль	Предельная цена	не более 40 тыс.	Предельная цена	не более 40 тыс.		
			39	дюйм	Размер и тип экрана	X	Размер и тип экрана	ЖК, не менее 9,7		
			166	килограмм	Вес	X	Вес	не более 0,8		
					Тип процессора	X	Тип процессора	не менее 2 ядер		
			2931	гигагерц	Частота процессора	X	Частота процессора	Тактовая частота не менее 1,1		
			2553	гигабайт	Размер оперативной памяти	X	Размер оперативной памяти	не менее 2		
			2553	гигабайт	Объем накопителя	X	Объем накопителя	не менее 16		
					Тип жесткого диска	X	Тип жесткого диска	X		
					Оптический привод	X	Оптический привод	X		
					Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	X	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)		
		Тип видеоадаптера	X	Тип видеоадаптера	Интегрированный					
		356	час	Время работы	X	Время работы	не менее 5			
				Операционная система	X	Операционная система	Операционная система, предназначенная для использования в органах исполнительной власти, областных государственных учреждениях			
				Предустановленное программное обеспечение	X	Предустановленное программное обеспечение	Комплект стандартных программ (в т.ч. календарь, калькулятор, программа для работы с текстовыми сообщениями и т.п.)			
				Предельная цена	не более 40 тыс.	Предельная цена	не более 40 тыс.			
2.	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода								
2.1.		Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода			Тип (моноблок/системный блок и монитор)	X	Тип (моноблок/системный блок и монитор)	Моноблок / системный блок и монитор		
			39	дюйм	Размер экрана/монитора	X	Размер экрана/монитора	ЖК, не менее 21 и не более 24		
					Тип процессора	X	Тип процессора	не менее 2 ядра		
			2931	гигагерц	Частота процессора	X	Частота процессора	не менее 2		
			2553	гигабайт	Размер оперативной памяти	X	Размер оперативной памяти	не менее 4		
			2553	гигабайт	Объем накопителя	X	Объем накопителя	не менее 120		
					Тип жесткого диска	X	Тип жесткого диска	SSD, HDD		
					Оптический привод	X	Оптический привод	DVD-RW/ (по требованию)		
		Тип видеоадаптера	X	Тип видеоадаптера	Дискретный или интегрированный					

				Операционная система	X	Операционная система	Наличие операционной системы, предназначенной для использования в органах исполнительной власти, областных государственных учреждениях / отсутствие		
				Предустановленное программное обеспечение	X	Предустановленное программное обеспечение	Наличие комплекта офисных программ (в т.ч. текстовый редактор, табличный редактор, программа для работы с сообщениями электронной почты и т.п.) / отсутствие		
		383	рубль	Предельная цена	не более 75 тыс.	Предельная цена	не более 75 тыс.		
3.	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства							
3.1.		Пояснения по требуемой продукции: принтеры							
				Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	X	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	лазерный принтер		
			dpi	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	X	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	X		
				Цветность (цветной/черно-белый)	X	Цветность (цветной/черно-белый)	черно-белый и цветной		
				Максимальный формат	X	Максимальный формат	A3		
			стр/мин	Скорость печати/сканирования	X	Скорость печати/сканирования	не менее 10		
				Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс – наличие(по требованию), устройство автоматической двусторонней печати – наличие(по требованию)		
		383	рубль	Предельная цена	не более 50 тыс.	Предельная цена	не более 50 тыс.		
3.2.		Пояснения по требуемой продукции: сканеры							
				Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	X	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)			
			dpi	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	X	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	не менее 300		
				Цветность (цветной/черно-белый)	X	Цветность (цветной/черно-белый)	цветной / черно-белый		
				Максимальный формат	X	Максимальный формат	A3		
			стр/мин	Скорость печати/сканирования	X	Скорость печати/сканирования	не менее 10		
				Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X		
		383	рубль	Предельная цена	не более 50 тыс.	Предельная цена	не более 50 тыс.		
3.3.		Пояснения по требуемой продукции: многофункциональные устройства							
				Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	X	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)	лазерный		
			dpi	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	X	Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)	не менее 300		
				Цветность (цветной/черно-белый)	X	Цветность (цветной/черно-белый)	цветной / черно-белый		
				Максимальный формат	X	Максимальный формат	A3		
			стр/мин	Скорость печати/сканирования	X	Скорость печати/сканирования	не менее 10/10		
				Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	X	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Сетевой интерфейс – наличие, устройства чтения карт памяти – наличие, разъем USB – наличие, устройство автоматической двусторонней печати – наличие		
		383	рубль	Предельная цена	не более 50 тыс.	Предельная цена	не более 50 тыс.		
4.	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами							
4.1.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - министр (заместитель министра)								
		Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные							
				Тип устройства (телефон/смартфон)	X	Тип устройства (телефон/смартфон)	Телефон / смартфон		
				Поддерживаемые стандарты	X	Поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE		
				Операционная система	X	Операционная система	Операционная система, предназначенная для использования в органах исполнительной власти		
		356	час	Время работы	X	Время работы	В активном режиме разговора: не менее 3		
				Метод управления (сенсорный/кнопочный)	X	Метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный / кнопочный		
		796	штука	Количество SIM-карт	X	Количество SIM-карт	не менее 1 и не более 2		
				Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	X	Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Модуль Wi-Fi - наличие, модуль Bluetooth - наличие, интерфейс USB – наличие, модуль GPS - наличие		
		383	рубль	Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	X	Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	не более 2 тыс.		
		383	рубль	Предельная цена	не более 15 тыс.	Предельная цена	не более 15 тыс.		
4.2.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства. Руководитель подведомственного государственного казенного учреждения Иркутской области (далее – подведомственное казенное учреждение).								
		Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные							
				Тип устройства (телефон/смартфон)	X	Тип устройства (телефон/смартфон)	Телефон / смартфон		
				Поддерживаемые стандарты	X	Поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE		
				Операционная система	X	Операционная система	Операционная система, предназначенная для использования в органах исполнительной власти		
		356	час	Время работы	X	Время работы	В активном режиме разговора: не менее 3		
				Метод управления (сенсорный/кнопочный)	X	Метод управления (сенсорный/кнопочный)	Сенсорный / кнопочный		
				Количество SIM-карт	X	Количество SIM-карт	не менее 1 и не более 2		
				Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	X	Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	Модуль Wi-Fi - наличие, модуль Bluetooth - наличие, интерфейс USB – наличие, модуль GPS - наличие		

				383	рубль	Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	X	Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	не более 1 тыс.		
				383	рубль	Предельная цена	не более 10 тыс.	Предельная цена	не более 10 тыс.		
5.	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые									
5.1.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» – министр (заместитель министра)										
				251	лошадиная сила	Мощность двигателя	не более 200	Мощность двигателя	не более 200		
						Комплектация	X	Комплектация	базовая		
				383	рубль	Предельная цена	не более 1,3 млн.	Предельная цена	не более 1,3 млн.		
5.2.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства. Руководитель подведомственного казенного учреждения.										
				251	лошадиная сила	Мощность двигателя	не более 150	Мощность двигателя	не более 150		
						Комплектация	X	Комплектация	базовая		
				383	рубль	Предельная цена	не более 1 млн.	Предельная цена	не более 1 млн.		
6.	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек		251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	X	Мощность двигателя	не более 350		
						Комплектация	X	Комплектация	базовая		
				383	рубль	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 1,3 млн.		
7.	29.10.41	Средства автотранспортные грузозы с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые		251	Лошадиная сила	Мощность двигателя	X	Не закупается			
						Комплектация	X				
				383	рубль	Предельная цена	X				
8.	31.01.11	Мобель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом									
8.1.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - министр (заместитель министра)										
						Материал (металл)	X	Материал (металл)	Сталь, алюминий		
						Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
				383	рубль	Предельная цена	не более 30 тыс.	Предельная цена	не более 30 тыс.		
8.2.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства.										
						Материал (металл)	X	Материал (металл)	Сталь, алюминий		
						Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
				383	рубль	Предельная цена	не более 20 тыс.	Предельная цена	не более 20 тыс.		
8.3.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» министерства, работники министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, согласно примечанию 1. Группа общепрофессиональных должностей руководителей подведомственных казенных учреждений (директор, заместитель директора, главный бухгалтер). Группа общепрофессиональных должностей специалистов подведомственных казенных учреждений.										
						Материал (металл)	X	Материал (металл)	Сталь, алюминий		
						Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
				383	рубль	Предельная цена	не более 7 тыс.	Предельная цена	не более 7 тыс.		
9.	31.01.12	Мобель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом									
9.1.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - министр (заместитель министра)										
						Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель		
						Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
				383	рубль	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 50 тыс.		
9.2.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства.										
						Материал (вид древесины)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, ЛДСП		

					предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 20 тыс.		
9.3	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» министерства, работники министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, согласно примечанию 1. Группа общепрофессиональных должностей руководителей подведомственных казенных учреждений (директор, заместитель директора, главный бухгалтер). Группа общепрофессиональных должностей специалистов подведомственных казенных учреждений.								
				Материал (вид древесины)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал (вид древесины)	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, ЛДСП		
				Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	Обивочные материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 7 тыс.		
10.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов		Материал (металл)	X	Материал (металл)	Сталь, алюминий		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 20 тыс.		
11.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов							
11.1.	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - министр (заместитель министра)								
				Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 150 тыс. за набор		
11.2	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» - руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства.								
				Материал (вид древесины)	возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород, ЛДСП, МДФ		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 80 тыс. за набор для рабочего места		
11.3	Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» министерства, работники министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, согласно примечанию 1. Группа общепрофессиональных должностей руководителей подведомственных казенных учреждений (директор, заместитель директора, главный бухгалтер). Группа общепрофессиональных должностей специалистов подведомственных казенных учреждений.								
				Материал (вид древесины)	возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	возможное значение: древесина хвойных и мягколиственных пород, ЛДСП, МДФ		
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 30 тыс. за набор для рабочего места		
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный министерством									
12.	85.31.11	Услуги по профессиональному обучению		X	X	Срок обучения	Не более 6 месяцев	X	X
		383	рубли	Предельная цена	X	Предельная цена	не более 40 тыс. за обучение одного человека	X	X

Заместитель министра
С.Ю. Газрик

Примечание 1. Начальник отделения, начальник группы, главный бухгалтер, начальник отдела, главный инженер, заместитель главного бухгалтера, руководитель группы учета, руководитель группы бухгалтеров-ревизоров, ведущий инженер, ведущий бухгалтер, ведущий аналитик, ведущий экономист, инженер 1 категории, бухгалтер 1 категории, аналитик 1 категории, экономист 1 категории, старший инспектор, мастер участка, заводской копировально-множительный бокс, заводской машинописный бокс, заводской архивом, заводской хозяйством, заводской экспедицией (пункт 4 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области, утвержденного Указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-ул).

<> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 16-мпр
Иркутск

26 июня 2017 года

О внесении изменений в служебный распорядок министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:
ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в Служебный распорядок министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 17 апреля 2017 года № 11-мпр, следующие изменения:
 - пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Поступление на гражданскую службу осуществляется по результатам конкурса, который проводится в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;
 - в пункте 5 абзац второй изложить в следующей редакции:
«5. Трудовой договор заключается и оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;
 - пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8. Служебный контракт с гражданским служащим или трудовой договор с работником прекращают действие в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;
- в пункте 23 абзац первый изложить в следующей редакции:
«Для гражданских служащих, замещающих высшие, главные должности гражданской службы, устанавливается ненормированный служебный день в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
- пункт 39 изложить в следующей редакции:
«39. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
- в пункте 40 абзац второй изложить в следующей редакции:
«Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью более 28 календарных дней предоставляется работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
- пункт 49 изложить в следующей редакции:
«49. За высокопрофессиональное, добросовестное и успешное исполнение должностных (трудовых) обязанностей, безупречную и эффективную гражданскую службу (работу), за другие успехи на гражданской службе и в труде в министерстве применяются поощрения и награждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;
- пункт 50 изложить в следующей редакции:
«50. Гражданские служащие (работники) несут ответственность за нарушение настоящего служебного распорядка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
А.В. Крючков

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 51/10-ЗС
Иркутск

14.06.2017

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Христинича А.Д.

Рассмотрев ходатайство Думы Бирюсинского муниципального образования «Бирюсинское городское поселение», согласованное с комитетом по социально-культурному законодательству Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- За значительный вклад в развитие образования в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Христинича Александра Дмитриевича – директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения: средней общеобразовательной школы № 10 г. Бирюсинска Иркутской области.
- Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области С.О. Билика

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

28 июня 2017 года

ПРИКАЗ

Иркутск

№ 85-спр

Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-III, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 23 июня 2017 года,

ПРИКАЗ ВАЮ:

1. Установить с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям на территориях с. Карам, с. Ворхнемартыново, д. Нижнемартыново, с. Кутима, с. Ермаки, д. Карнаухова, д. Вершина Ханды Казачинско-Ленского района Иркутской области, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, согласно приложению 1.

2. Установить с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям на территориях п. Октябрьский, п. Манинск Усольского района Иркутской области, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка, согласно приложению 2.

3. Установить с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям на территории с. Онгурен Ольхонского района Иркутской области, не объединенной в ценовые зоны оптового рынка, согласно приложению 3.

4. Установить с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года тарифы на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке потребителям на территории Усть-Удинской области Иркутской области, не объединенной в ценовые зоны оптового рынка, согласно приложению 4.

5. Признать утратившими силу с 1 июля 2017 года пункты 5-8 приказа службы по тарифам Иркутской области от 28 декабря 2016 года № 500-спр «Об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), производимую электростанциями ГУЭП «Облкоммунэнерго-Сбыт», с использованием которых осуществляется производство и поставка электрической энергии (мощности) на розничном рынке на территориях, не объединенных в ценовые зоны оптового рынка».

6. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение 1
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 28 июня 2017 года № 85-спр

ТАРИФЫ

НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИЯХ С. КАРАМ, С. ВОРХНЕМАРТЫНОВО, Д. НИЖНЕМАРТЫНОВО, С. КУТИМА, С. ЕРМАКИ, Д. КАРНАУХОВА, Д. ВЕРШИНА ХАНДЫ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ОБЪЕДИНЕННЫХ В ЦЕНОВЫЕ ЗОНЫ ОПТОВОГО РЫНКА

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.07.2017 по 31.12.2017	
			Цена (тариф)	(без учета НДС)
Прочие потребители				
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	28,76	
Трехставочный тариф				
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч	-	
3. Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток				
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	-	
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	-	
4. Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток				
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	-	

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике службы по тарифам Иркутской области
И.Ф. Кузихина

Приложение 2
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 28 июня 2017 года № 85-спр

ТАРИФЫ

НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИЯХ П. ОКТЯБРЬСКИЙ, П. МАНИНСК УСОЛЬСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ОБЪЕДИНЕННЫХ В ЦЕНОВЫЕ ЗОНЫ ОПТОВОГО РЫНКА

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.07.2017 по 31.12.2017	
			Цена (тариф)	(без учета НДС)
Прочие потребители				
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	30,30	
Трехставочный тариф				
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч	-	
3. Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток				
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	-	
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	-	
4. Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток				
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	-	

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике службы по тарифам Иркутской области И.Ф. Кузихина

Приложение 3
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 28 июня 2017 года № 85-спр

ТАРИФЫ

НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИИ С. ОНГУРЕН ОЛЬХОНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ОБЪЕДИНЕННЫХ В ЦЕНОВЫЕ ЗОНЫ ОПТОВОГО РЫНКА

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.07.2017 по 31.12.2017	
			Цена (тариф)	(без учета НДС)
Прочие потребители				
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	27,97	
Трехставочный тариф				
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч	-	
3. Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток				
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	-	
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	-	
4. Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток				
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	-	

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике службы по тарифам Иркутской области
И.Ф. Кузихина

Приложение 4
к приказу службы по тарифам Иркутской области от 28 июня 2017 года № 85-спр

ТАРИФЫ

НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПРОИЗВОДИМУЮ ЭЛЕКТРОСТАНЦИЯМИ ООО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО-СБЫТ», С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОИЗВОДСТВО И ПОСТАВКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ ПОТРЕБИТЕЛЯМ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-УДИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НЕ ОБЪЕДИНЕННЫХ В ЦЕНОВЫЕ ЗОНЫ ОПТОВОГО РЫНКА

№ п/п	Показатель (группы потребителей с разбивкой тарифа по ставкам дифференциацией по зонам суток)	Единица измерения	с 01.07.2017 по 31.12.2017	
			Цена (тариф)	(без учета НДС)
Прочие потребители				
1.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч	20,81	
Трехставочный тариф				
2.1.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.2.	ставка стоимости единицы электрической мощности	руб./кВт·мес.	-	
2.3.	ставка стоимости единицы электрической энергии	руб./кВт·ч	-	
3. Одноставочные тарифы, дифференцированные по трем зонам суток				
3.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
3.2.	- полупиковая зона	руб./кВт·ч	-	
3.3.	- пиковая зона	руб./кВт·ч	-	
4. Одноставочные тарифы, дифференцированные по двум зонам суток				
4.1.	- ночная зона	руб./кВт·ч	-	
4.2.	- дневная зона (пиковая и полупиковая)	руб./кВт·ч	-	

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике службы по тарифам Иркутской области
И.Ф. Кузихина

ОБЪЯВЛЕНИЕ

6 июля 2017 года в 17.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, Губернаторский зал (5-й этаж) состоится заседание комиссии областного народного обсуждения по вопросу создания вновь образованной муниципальной образования со статусом городского округа с установлением его границ в границах Шелеховского района.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный студенческий билет № 12104005, выданный 03.09.2012 г. ФГБОУ ВПО «ВСГАО», на имя Кармановой Дарьи Юрьевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании 38 АБ 0048694, выданный 20.06.2013 г. МОУ Иркутского районного муниципального образования «Марковская средняя общеобразовательная школа» Иркутской области на имя Айбедуловой Анастасии Шамилевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) образовании АЖ 356506, выданный 27.06.1987 г. СОШ №8 п. Большой Луг Шелеховского района на имя Бебко Александра Викторовича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат Б № 0075495, выданный в 2004 году Радищевской СОШ Нижне-Илимский р-на Иркутской обл. (пос.Радищев) на имя Вербовской Ксении Викторовны, считать недействительным.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Переписка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы: 78448 – для пенсионеров 78449 – для физических лиц 78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кульгина Ю.О.
Рекламная служба: Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения: Гошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 29.06.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»
Заказ Тираж 1000 экз. Цена свободная Следующий номер газеты выйдет 5.07.2017 г.

