





В каждой дисциплине разрешается заявлять не более двух участников от спортивной команды.

Спортивные дисциплины:

а) бег 100 м, 200 м, 400 м, 800 м, 1500 м, 3000 м (женщины), 5000 м (мужчины);

б) эстафетный бег 4 x 100 м (мужчины, женщины);

в) прыжки в длину (мужчины, женщины).

Личное первенство определяется по техническим результатам.

Командное первенство определяется по сумме очков, набранных всеми участниками спортивных команд по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению).

Спортсмены вне зачета не допускаются.

27. Соревнования по волейболу проводятся раздельно среди мужских и женских спортивных команд. Состав каждой спортивной команды - 10 человек. Спортивные команды путем жребия распределяются на 2 подгруппы, игры в подгруппах проводятся по круговой системе в 1 круг по действующим правилам.

Спортивные команды, занявшие в подгруппах 1-е места, разыгрывают 1 - 2 места, спортивные команды, занявшие в подгруппах 2-е места, в стыковых играх разыгрывают 3 - 4 места, занявшие 3 места - разыгрывают 5 - 6 места и т.д.

28. Спортивная команда по футболу состоит из 16 человек.

Спортивные команды путем жребия распределяются на 2 подгруппы, игры в подгруппах проводятся по круговой системе в 1 круг по действующим правилам.

Спортивные команды, занявшие в подгруппах 1-е места, разыгрывают 1 - 2 места, спортивные команды, занявшие в подгруппах 2-е места, в стыковых играх разыгрывают 3 - 4 места, занявшие 3 места - разыгрывают 5 - 6 места и т.д.

29. Спортивная команда по гиревому спорту состоит из 7 человек.

В одной весовой категории разрешается выставлять 2 участников. Весовые категории - до 63, до 68, до 73, до 78, до 85, до 95, свыше 95 кг.

Рывок выполняется поочередно правой и левой руками. Толчок выполняется 2 руками. Оба упражнения выполняются с гирями 24 кг с регламентом времени 10 минут. Допускается сдавливание в одной из весовых категорий.

Личное первенство определяется по количеству подъемов.

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками команды по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению). Спортсмены вне зачета не допускаются.

30. Спортивная команда по «Шатар» состоит из 1 мужчины и 1 женщины. Соревнования проводятся по круговой системе. Время игры на одного участника 25 минут. Спортсмены вне зачета не допускаются.

Победители в личном первенстве определяются по наибольшему количеству очков. При равенстве очков применяются следующие показатели:

а) личная встреча;

б) большее количество побед;

в) большее количество побед черными.

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками команды по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению).

При равенстве – по месту, занятому участником на мужской доске.

31. Спортивная команда по шахматам состоит из 2 мужчин и 1 женщины. Соревнования проводятся по круговой системе. Время игры на одного участника 25 минут. Спортсмены вне зачета не допускаются.

Победители в личном первенстве определяются по наибольшему количеству очков. При равенстве очков применяются следующие показатели:

а) личная встреча;

б) большее количество побед;

в) большее количество побед черными.

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками команды по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению). При равенстве – по месту, занятому участником на женской доске.

32. Спортивная команда по шашкам - 2 мужчин, 1 женщина. Турнир проводится по круговой системе. Контроль времени игры по 25 минут на одного участника. Спортсмены вне зачета не допускаются.

Победители в личном первенстве определяются по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками команды по таблице подсчета очков. При равенстве очков применяются следующие показатели:

а) личная встреча;

б) большее количество побед;

в) большее количество побед черными.

Командное первенство определяется по наибольшей сумме очков, набранных всеми участниками команды по таблице подсчета очков (согласно Приложению 8 к настоящему Положению). При равенстве - по месту, занятому участником на женской доске.

33. Протест подается представителем спортивной команды в письменном виде в судейскую коллегию (главный судья спортивной программы праздника «Сур-Харбан», главный секретарь спортивной программы праздника «Сур-Харбан», старший судья по виду спорта, результаты по которому опротестовываются) в течение одного часа после окончания спортивного соревнования.

Судейская коллегия в течение одного часа после подачи письменного протеста выносит свое решение. Представители конфликтующих сторон могут участвовать в разборе протеста только в роли свидетелей.

Несвоевременно поданные протесты не рассматриваются.

В случае выявления подставных лиц к спортивной команде применяются штрафные санкции:

а) в индивидуальных видах спорта результат участника аннулируется;

б) в игровых видах спорта команде засчитывается поражение.

Представитель команды по виду спорта перед началом спортивных состязаний - игр, забегов, встреч, схваток - должен иметь необходимый перечень документов на спортсмена (спортсменов) – участника (участников) спортивных состязаний (копию технической заявки и паспорт с регистрацией на участник соревнований).

34. Определение мест в командном зачете определяется по сумме набранных очков по всем видам спортивных состязаний согласно таблице подсчета (Приложение 8 к настоящему Положению). В случае равенства очков первенство присуждается спортивным командам, занявшим в видах программы большее количество первых, вторых, третьих мест и т.д.

35. Спортивные команды в общекомандном зачете в спортивных состязаниях за 1 место награждаются кубком и дипломом первой степени, за 2, 3 места – дипломами соответствующих степеней, за 4, 5, 6, 7 и 8 – дипломами участника.

Спортивные команды - победители по видам спортивной программы награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней. Спортивные команды, занявшие 2 и 3 места, - дипломами соответствующих степеней.

Победитель в абсолютном первенстве по бурятской борьбе среди мужчин награждается призом - лошадю возрастом не менее 3 лет.

Победители в абсолютном первенстве по бурятской борьбе среди юношей, по стрельбе из бурятского лука среди девушек и женщин, по стрельбе из бурятского лука среди юношей и мужчин награждаются призом - овцой местной породы.

Победители – участники спортивной команды муниципального образования Усть-Ордынского Бурятского округа - в абсолютном первенстве в возрасте от 14 до 25 лет в соревнованиях по бурятской борьбе, стрельбе из бурятского лука и соревнованиях по игре шатар выдвигаются в кандидаты на получение премии Президента Российской Федерации в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» по направлению «Государственная поддержка талантливой молодежи».

Могут учреждаться специальные призы спонсорами соревнований в каждом виде программы. Памятными призами награждаются лучшие судьи и тренеры по видам спорта.

#### Глава 5. ФЕСТИВАЛЬ-КОНКУРС ФOLЬКЛОРНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ «НАСЛЕДНИКИ ТРАДИЦИЙ»

36. Каждый муниципальный район Иркутской области может представить на конкурс два лучших фольклорных коллектива в соответствии с требованиями указанными в подпункте «б» пункта 4, пунктах 11, и 15 настоящего Положения.

37. В конкурсе принимают участие взрослые фольклорные коллективы народов, проживающих в Усть - Ордынском Бурятском округе и Иркутской области. В составе коллектива обязательно должны быть дети (возраст неограничен). Количество участников – не менее 15 человек.

38. Коллектив - участник представляет программу: «Посвященную 80 - летию образования Иркутской области и Усть-Ордынского Бурятского округа», продолжительностью не более 20 минут. За нарушение временного регламента выступления автоматически снимается 5 баллов. Программа выступления может включать: произведения одного или нескольких жанров народного творчества (устный, музыкально-песенный, танцевальный фольклор, игра на народных инструментах, показ фрагментов народных праздников, обычаев, обрядов, национальных игр и т. д.). В ходе выступления допускается использование фонограммы. Особое внимание обращается на отражение в репертуаре местного фольклорного материала и местных исполнительских традиций.

39. Выступление оценивается по следующим критериям:

а) качество фольклорного материала (художественная ценность репертуара, этнографическая точность или достоинство обработки произведения и т.п.); б) отражение в репертуаре аутентичного материала как традиционного, так и современного;

в) соответствие стиля, манеры исполнения народной традиции;

г) соответствие и использование костюмов, традиционных музыкальных инструментов, реквизита;

д) сценическое воплощение фольклора;

е) преемственность поколений, органичное выступление детей в программе выступления.

40. Каждому участнику (коллективу) присваивается порядковый номер (с которым он участвует в конкурсе), путем жеребьевки, проводимой жюри конкурса.

41. В целях проведения конкурса администрацией округа создается жюри конкурса. Состав жюри конкурса утверждается правовым актом администрации округа. Жюри конкурса состоит из 5 членов.

42. Жюри конкурса:

а) рассматривает и оценивает представленные документы;

б) определяет победителей конкурса.

43. Жюри конкурса правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов жюри конкурса.

44. Решения жюри конкурса принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов. При голосовании каждый член жюри конкурса имеет один голос. В случае равенства голосов председатель жюри конкурса, в случае его отсутствия - заместитель председателя жюри конкурса имеет право решающего голоса.

45. Жюри конкурса оценивает участников конкурса отдельно по каждому этапу конкурса согласно критериям, указанным в оценочных листах (согласно Приложению 9 к настоящему Положению)

Оценки выставляются по шкале от 0 до 5 баллов от худшего к лучшему по каждому из указанных критериев.

46. По результатам профессиональной оценки участников конкурса ответственный секретарь в тот же день по сумме баллов, предоставленных членами жюри конкурса, формирует итоговые рейтинги участников конкурса по форме согласно Приложению 10 к настоящему Положению.

Итоговый рейтинг участника конкурса определяется по формуле:

$$R = \frac{\sum}{n},$$

где:

R - итоговый рейтинг участника конкурса;

SUM - сумма баллов всех членов жюри конкурса, предоставленных участнику конкурса;

n - количество членов жюри.

47. Решение об определении победителей конкурса принимается в день проведения конкурса на итоговом заседании членов жюри конкурса, которое оформляется протоколом и подписывается председателем и ответственным секретарем. Работа жюри осуществляется путем просмотра конкурсной программы и заполнения оценочных листов. Оценочные листы подписываются каждым членом жюри. Распределение призовых мест производится на основании протокола жюри в соответствии с количеством набранных баллов. Решение жюри оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

48. Награждение участников конкурса осуществляется по итогам конкурса. Победителям конкурса присуждаются дипломы I, II и III степеней и памятные подарки.

Остальным участникам конкурса вручаются дипломы за участие.

49. Награждение участников конкурса проходит в день проведения конкурса.

#### Глава 6. ФЕСТИВАЛЬ КВН

50. В фестивале КВН участвуют команды - победители районных конкурсов КВН.

Команда КВН состоит из 10 участников фестиваля (допускается не более 2-х участников в возрасте от 14 - 17 лет), выступающих в единой форме.

Команда, изъявившая желание участвовать в фестивале КВН, должна направить по адресу, указанному в пункте 12 настоящего Положения, заявку согласно Приложению 2 к настоящему Положению и материал выступления команды для предварительного просмотра.

51. Общая тема игры (фестиваля): «Кочевий предков древняя тропа...» (игра посвящена юбилею Усть-Ордынского Бурятского округа). Программа фестиваля состоит из следующих конкурсов:

а) Визитка «Вспомнить все ... (до 5 минут);

б) Разминка «А у горы Ерд ... » - 1 вопрос от команды;

в) Музыкальное домашнее задание «Залуушуулай наадан...» (Игры молодежи...) (до 5 минут).

52. В целях проведения фестиваля администрацией округа создается жюри фестиваля. Состав жюри фестиваля утверждается правовым актом администрации округа. Жюри фестиваля состоит из 5 членов.

Жюри фестиваля:

а) рассматривает и оценивает представленные документы;

б) определяет победителей фестиваля.

53. Жюри фестиваля правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов жюри фестиваля.

54. Решения жюри фестиваля принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов. При голосовании каждый член жюри фестиваля имеет один голос. В случае равенства голосов председатель жюри фестиваля, в случае его отсутствия - заместитель председателя жюри фестиваля имеют право решающего голоса.

Жюри фестиваля оценивает участников фестиваля согласно критериям профессиональной оценки по шкале от 0 до 5 баллов от худшего к лучшему по каждому из указанных критериев, заполняя оценочный лист по форме согласно Приложению 12 к настоящему Положению.

В случае нарушения временных рамок выступление ограничивается.

За превышение регламента выступления на 1 минуту снимается 0,5 балла от общей суммы за конкурс, далее за каждую минуту по 1 баллу от общей суммы за конкурс.

В выступлениях команд запрещается использовать следующие материалы (тексты, шутки и т.д.): неактуальные, вульгарные, пропагандирующие наркоманию, алкоголизм, насилие и другие виды девиантного поведения, не являющиеся интеллектуальной собственностью команды и ранее использованные другими командами в своих сценарных разработках, а также афоризмы, анекдоты и пр.

55. Все вокальные номера исполняются «вживую». Допускается использование фонограммы «минус 1».

56. Критерии профессиональной оценки участников фестиваля:

а) имидж;

б) сценическая культура;

в) юмор;

г) такт;

д) артистичность;

е) музыкальность;

ж) импровизация.

57. По результатам профессиональной оценки участников фестиваля ответственный секретарь в тот же день по сумме баллов, предоставленных членами жюри фестиваля, формирует итоговые рейтинги участников фестиваля по форме согласно Приложениям 13, 14 к настоящему Положению.

Итоговый рейтинг участника фестиваля определяется по формуле:

$$R = \frac{\sum}{n},$$

где:

R - итоговый рейтинг участника фестиваля;

SUM - сумма баллов всех членов жюри фестиваля, предоставленных участнику фестиваля;

n - количество членов жюри.

58. Решение об определении победителей фестиваля принимается в день проведения фестиваля на итоговом заседании членов жюри фестиваля, которое оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

Протест на решения жюри фестиваля подается представителем команды в течение одного часа после окончания фестиваля.

Жюри фестиваля в течение одного часа после подачи письменного протеста выносит свое решение. Представители конфликтующих сторон могут участвовать в разборе протеста только в роли свидетелей.

Несвоевременно поданные протесты не рассматриваются.

59. Награждение участников фестиваля осуществляется по итогам фестиваля. Участникам фестиваля, занявшим призовые места, вручаются дипломы I, II, III степени в соответствии с присужденным призовым местом и ценные призы. За 4, 5 и 6 места участникам фестиваля вручаются грамоты за участие и ценные призы.

Также участникам вручаются ценные призы по 5 номинациям: «Лучшая шутка», «Лучший актер», «Лучшая актриса», «Лучшая музыкальная команда», «Позитив фестиваля».

60. Награждение участников фестиваля проходит в день проведения фестиваля.

#### Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

61. Администрация округа не позднее 7 рабочих дней со дня проведения праздника «Сур-Харбан» издает распоряжение об итогах праздника, обеспечивает его опубликование в общественно-политической газете «Областная», а также размещает его на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://uobo.irkobl.ru>) в течение трех дней со дня подписания.

62. Финансирование подготовки и проведения праздника «Сур-Харбан» осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и внебюджетных источников.

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заместитель руководителя администрации<br>Усть-Ордынского Бурятского округа -<br>начальник управления по сохранению<br>и развитию национальной самобытности<br>А.Н. Дмитриев         | Приложение 1<br>к Положению<br>о проведении областного<br>культурно-спортивного праздника<br>«Сур-Харбан» |
| <b>АНКЕТА–ЗАЯВКА<br/>на участие в областном конкурсе - фестивале<br/>фольклорных коллективов «Наследники традиций»<br/>в рамках культурно – спортивного праздника «Сур - Харбан»</b> |                                                                                                           |
| 1. Название коллектива: _____                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
| 2. Адрес: _____                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |
| 3. Количество участников коллектива: _____                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 4. Количество сопровождающих: _____                                                                                                                                                  |                                                                                                           |
| 5. Список участников и возрастная группа (список прилагается): _____                                                                                                                 |                                                                                                           |
| 6. Краткая творческая характеристика коллектива: _____                                                                                                                               |                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |
| 7. Ф.И.О. руководителя: _____                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
| 8. Рабочий телефон руководителя, электронный адрес, номер мобильного телефона. _____                                                                                                 |                                                                                                           |
| _____                                                                                                                                                                                |                                                                                                           |

Подпись руководителя:  
М.П.

Приложение 2  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника  
«Сур-Харбан»

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ МОЛОДЕЖНЫХ КОМАНД КВН В РАМКАХ КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЫ

| Ф.И.О. | Дата рождения | Данные документа, удостоверяющего личность | ИНН | СНИЛС |
|--------|---------------|--------------------------------------------|-----|-------|
|        |               |                                            |     |       |

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

(подпись руководителя)  
М.П.

Приложение 3  
к Положению о проведении областного  
культурно-спортивного праздника  
«Сур-Харбан»

#### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_,

даю свое согласие администрации Усть-Ордынского Бурятского округа на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью проведения областного культурно-спортивной праздника «Сур-Харбан» 2017 года.

ПЕРЕЧЕНЬ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, НА ОБРАБОТКУ КОТОРЫХ ДАЕТСЯ СОГЛАСИЕ

| N<br>п/п | Персональные данные               | Согласие |     |
|----------|-----------------------------------|----------|-----|
|          |                                   | ДА       | НЕТ |
|          | Фамилия                           |          |     |
|          | Имя                               |          |     |
|          | Отчество                          |          |     |
|          | Год, месяц, дата и место рождения |          |     |
|          | Адрес места жительства            |          |     |
|          | ИНН                               |          |     |
|          | Состояние здоровья                |          |     |

Настоящее согласие действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017года.  
Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.  
В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.  
Я даю согласие на размещение указанных персональных данных в базах данных: победителей, призеров и участников областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан» 2017 года.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ТАБЛИЦА ПОДСЧЕТА ОЧКОВ ОБЩЕКОМАНДНОГО ПЕРВЕНСТВА  
ПО КУЛЬТУРНОЙ ПРОГРАММЕ НА ОБЛАСТНОМ  
КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН»

| Место | фестиваль -конкурс<br>«Наследники традиций» | Фестиваль КВН |
|-------|---------------------------------------------|---------------|
| 1     | 600                                         | 300           |
| 2     | 500                                         | 250           |
| 3     | 400                                         | 200           |
| 4     | 300                                         | 150           |
| 5     | 200                                         | 100           |
| 6     | 100                                         | 50            |
| 7     | 70                                          | 30            |
| 8     | 40                                          | 20            |

Приложение 5  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 9  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ КОНКУРСА - ФЕСТИВАЛЯ «НАСЛЕДНИКИ ТРАДИЦИЙ»

| N | Название коллектива | Район | Качество фольклорного материала (художественная ценность репертуара, этнографическая точность или достоинство обработки произведения, отражение в репертуаре местного материала как традиционного, так и современного) | Соответствие стиля, манеры исполнения народной традиции | Соответствие и использование костюмов, традиционных музыкальных инструментов, реквизита | Преемственность поколений, органичное выступление детей в программе выступления | Общая сумма баллов |
|---|---------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|   |                     |       |                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |                                                                                         |                                                                                 |                    |

Оценивается по 5-балльной системе

Председатель жюри:  
Секретарь жюри:

Приложение 10  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ТАБЛИЦА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

| № | Ф.И.О. участника конкурса | Район | Общий балл | Место |
|---|---------------------------|-------|------------|-------|
|   |                           |       |            |       |

Председатель жюри:  
Секретарь жюри:

Приложение 11  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА (ПРЕДСЕДАТЕЛЯ)  
ЖЮРИ (Ф.И.О.) ФЕСТИВАЛЯ

Наименование конкурса \_\_\_\_\_

| Название команды | Критерии оценок |                      |      |      |               |               |              | За превышение регламента выступления | Общий балл |
|------------------|-----------------|----------------------|------|------|---------------|---------------|--------------|--------------------------------------|------------|
|                  | Имидж           | Сценическая культура | Юмор | Такт | Артистичность | Музыкальность | Импровизация |                                      |            |
|                  |                 |                      |      |      |               |               |              |                                      |            |

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Приложение 12  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Утверждаю  
глава (мэр)  
муниципального образования  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ  
«СУР-ХАРБАН» ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_

| N<br>п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Дата рождения (число, месяц, год) | Данные паспорта (серия, номер, дата выдачи) | Адрес постоянного места жительства (населенный пункт, улица, № дома) | ИНН | Вид спорта или программы |
|----------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|
| 1        |                                    |                                   |                                             |                                                                      |     |                          |
| 2        |                                    |                                   |                                             |                                                                      |     |                          |

Представитель команды: \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ  
«СУР-ХАРБАН»

ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_ (РАЙОН)  
ПО \_\_\_\_\_ (ВИД СПОРТА)

| №  | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Дата рождения | Ф.И.О. личного тренера | Подпись врача и печать |
|----|------------------------------------|---------------|------------------------|------------------------|
| 1. |                                    |               |                        |                        |
| 2. |                                    |               |                        |                        |

Представитель команды: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) М.П.

Указанные в настоящей заявке \_\_\_\_\_ спортсменов по состоянию здоровья допущены к участию в соревнованиях.

Врач \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) М.П.

Допущено к соревнованиям \_\_\_\_\_ человек.  
Председатель мандатной комиссии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) М.П.

Приложение 7  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА  
ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_

Приложение 9  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 10  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 11  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 12  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 13  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Приложение 14  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ КВН  
НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН»

| N п/п | Муниципальный район | Общий балл | Место |
|-------|---------------------|------------|-------|
| 1     |                     |            |       |
| 2     |                     |            |       |
| 3     |                     |            |       |
| 4     |                     |            |       |
| 5     |                     |            |       |
| 6     |                     |            |       |
| 7     |                     |            |       |
| 8     |                     |            |       |

Председатель жюри фестиваля \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Ответственный секретарь жюри фестиваля \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Приложение 14  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Итоговый рейтингпо культурной программе областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

| Фамилия, имя участника | 100 м | 200 м | 400 м | 800 м | 1500 м | 3000 м | 5000 м | Эстафета | Прыжки в длину |
|------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|----------|----------------|
| 1.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 2.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 3.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 4.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 5.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 6.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 7.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 8.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 9.                     |       |       |       |       |        |        |        |          |                |
| 10.                    |       |       |       |       |        |        |        |          |                |

Представитель команды: \_\_\_\_\_

Приложение 8  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ТАБЛИЦА ПОДСЧЕТА ОЧКОВ ОБЩЕКОМАНДНОГО ПЕРВЕНСТВА  
СПОРТИВНОЙ ПРОГРАММЫ НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ  
ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН» 2016 ГОДА

| Место | Бурятская борьба | Стрельба из лука | Конный спорт | Шатар | Волейбол | Футбол | Шахматы | Шашки | Гиревой спорт | Легкая атлетика |                 |
|-------|------------------|------------------|--------------|-------|----------|--------|---------|-------|---------------|-----------------|-----------------|
|       |                  |                  |              |       |          |        |         |       |               | забег, прыжки   | эстафета 4х100м |
| 1     | 200              | 200              | 400          | 200   | 1000     | 1600   | 100     | 100   | 100           | 100             | 400             |
| 2     | 180              | 180              | 360          | 180   | 900      | 1440   | 90      | 90    | 90            | 90              | 360             |
| 3     | 160              | 160              | 320          | 160   | 800      | 1280   | 80      | 80    | 80            | 80              | 320             |
| 4     | 140              | 140              | 280          | 140   | 700      | 1120   | 70      | 70    | 70            | 70              | 280             |
| 5     | 130              | 130              | 260          | 130   | 650      | 1040   | 65      | 65    | 65            | 65              | 260             |
| 6     | 120              | 120              | 240          | 120   | 600      | 960    | 60      | 60    | 60            | 60              | 240             |
| 7     | 110              | 110              | 220          | 110   | 550      | 880    | 55      | 55    | 55            | 55              | 220             |
| 8     | 100              | 100              | 200          | 100   | 500      | 800    | 50      | 50    | 50            | 50              | 200             |
| 9     | 95               | 95               | 190          | 95    | 470      | 752    | 47      | 47    | 47            | 47              | 188             |
| 10    | 90               | 90               |              | 90    |          |        | 44      | 44    | 44            | 44              |                 |
| 11    | 85               | 85               |              | 85    |          |        | 41      | 41    | 41            | 41              |                 |
| 12    | 80               | 80               |              | 80    |          |        | 38      | 38    | 38            | 38              |                 |
| 13    | 78               | 78               |              | 78    |          |        | 37      | 37    | 37            | 37              |                 |
| 14    | 76               | 76               |              | 76    |          |        | 36      | 36    | 36            | 36              |                 |
| 15    | 74               | 74               |              | 74    |          |        | 35      | 35    | 35            | 35              |                 |
| 16    | 72               | 72               |              | 72    |          |        | 34      | 34    | 34            | 34              |                 |
| 17    | 70               | 70               |              | 70    |          |        | 33      | 33    | 33            | 33              |                 |
| 18    | 68               | 68               |              | 68    |          |        | 32      | 32    | 32            | 32              |                 |

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ ФЕСТИВАЛЯ КВН

| Наименование конкурса                             | Наименование команды, МО | Жюри |   |   |   |   |   |   | Общий балл | Итоговый рейтинг участника конкурса по формуле | Результат |
|---------------------------------------------------|--------------------------|------|---|---|---|---|---|---|------------|------------------------------------------------|-----------|
|                                                   |                          | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |            |                                                |           |
| Визитка«_____»<br>(до 5 минут)                    |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
| Разминка «_____»<br>(1 вопрос от команды)         |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
| Музыкальное домашнее задание «_____» (до 5 минут) |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |
|                                                   |                          |      |   |   |   |   |   |   |            |                                                |           |

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Приложение 13  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ УЧАСТНИКОВ ФЕСТИВАЛЯ КВН  
НА ОБЛАСТНОМ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОМ ПРАЗДНИКЕ «СУР-ХАРБАН»

| N п/п | Муниципальный район | Общий балл | Место |
|-------|---------------------|------------|-------|
| 1     |                     |            |       |
| 2     |                     |            |       |
| 3     |                     |            |       |
| 4     |                     |            |       |
| 5     |                     |            |       |
| 6     |                     |            |       |
| 7     |                     |            |       |
| 8     |                     |            |       |

Председатель жюри фестиваля \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Ответственный секретарь жюри фестиваля \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка дата

Приложение 14  
к Положению о проведении областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»

Итоговый рейтингпо культурной программе областного культурно-спортивного праздника «Сур-Харбан»







|                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Переданные государственные полномочия непосредственно осуществляют:                                                                                                                                                                   |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лиц, замещающих должности муниципальной службы)                                                                                                                                      |
| Проверкой установлено:                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                       |
| (фактические обстоятельства, установленные проверкой, в том числе сведения о фактах выявленных нарушений с указанием конкретных положений законодательства Российской Федерации, Иркутской области, требования которых были нарушены) |
| Настоящий акт составлен:                                                                                                                                                                                                              |
| / /                                                                                                                                                                                                                                   |
| / /                                                                                                                                                                                                                                   |
| / /                                                                                                                                                                                                                                   |
| (должности, фамилии, имена, отчества (при наличии) должностных лиц агентства, проводивших проверку)                                                                                                                                   |
| С актом проверки ознакомлен (а), акт проверки получил (а):                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                       |
| (сведения о получении, ознакомлении или об отказе в получении, ознакомлении с актом проверки руководителя (иного уполномоченного лица) органа местного самоуправления)                                                                |
| «__» ____ 20__ г.                                                                                                                                                                                                                     |
| (подпись)                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Приложение 2<br>к Порядку проведения проверок деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по осуществлению переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ПРЕДПИСАНИЕ №__<br>по устранению нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органом местного самоуправления переданных государственных полномочий Иркутской области в сфере архивного дела «__» ____ 20__ г.<br>(место составления акта)<br>В соответствии с пунктом 17 Положения об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, на основании акта проверки осуществления<br>(наименование органа местного самоуправления) переданных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области №__ от «__» ____ 20__ г. в связи с нарушением<br>(ссылки на конкретные положения законодательства Российской Федерации, Иркутской области, требования которых были нарушены, и выявленные |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| нарушения, допущенные органом местного самоуправления при исполнении переданных государственных полномочий)                                                                                                                                                                                                               |
| архивное агентство Иркутской области ПРЕДПИСЫВАЕТ:                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| (наименование органа местного самоуправления, фамилия, имя, отчество и должность должностного лица органа местного самоуправления, которому выдается предписание),<br>в ____ срок от даты получения настоящего предписания ____                                                                                           |
| (конкретные мероприятия, которые должны быть выполнены органом местного самоуправления, его должностным лицом) и проинформировать архивное агентство Иркутской области ____                                                                                                                                               |
| (порядок информирования архивного агентства Иркутской области об исполнении органом местного самоуправления предписания)<br>В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) настоящего предписания должностное лицо органа местного самоуправления несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством. |
| Руководитель архивного агентства Иркутской области<br>(подпись) (Ф.И.О.)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Руководитель архивного агентства Иркутской области<br>С.Г. Овчинников                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ПРИКАЗ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| от 12 мая 2017 года Иркутск № 26-спр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются службой ветеринарии Иркутской области, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», подпунктом е(1) пункта 1 Порядка осуществления органами государственной власти Иркутской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 июля 2010 года № 167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ: |
| 1. Утвердить прилагаемую Методику прогнозирования поступлений доходов, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются службой ветеринарии Иркутской области, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте службы ветеринарии Иркутской области.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Руководитель службы<br>Б.Н. Бальбердин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Утверждена приказом службы ветеринарии Иркутской области от 12 мая 2017 года № 26-спр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| МЕТОДИКА<br>прогнозирования поступлений доходов, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются службой ветеринарии Иркутской области, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ПРИКАЗ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 15 мая 2017 г. Иркутск № 33-мпр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения бюджетными организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, крупных сделок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1. Утвердить Порядок предварительного согласования совершения бюджетными организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, крупных сделок (прилагается).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Министр О.Н. Ярошенко                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Утвержден приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 15 мая 2017 г. № 33-мпр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Порядок предварительного согласования совершения бюджетными организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, крупных сделок (далее – Порядок)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предварительного согласования совершения бюджетными организациями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области (далее – организации, министерство, соответственно), крупных сделок.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. Для целей настоящего Порядка крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым организация вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом организации не предусмотрен меньший размер крупной сделки. |
| 3. Процедура предварительного согласования министерством совершения организацией крупной сделки осуществляется по каждой конкретной сделке.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. В случае намерения организации выступить одной из сторон в сделке, признаваемой в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка крупной сделкой, орга-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| низация, с целью принятия решения о предварительном согласовании совершения крупной сделки, в установленном порядке представляет в министерство следующие документы:                                                                                                                                                                                                  |
| обращение на бланке организации о предварительном согласовании заключения крупной сделки;                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| техничко-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании крупной сделки, обосновании необходимости ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) организации, стоимости сделки, об условиях и источниках ее оплаты и других существенных условиях ее заключения;                                           |
| мотивированное обоснование выбора контрагента (в случае намерения организации выступить в сделке в качестве заказчика);                                                                                                                                                                                                                                               |
| проект соответствующего договора (контракта), содержащий условия совершения крупной сделки;                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета (в случае совершения сделок в отношении определенного недвижимого, движимого имущества организации); |
| сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).                                   |
| Обращение о предварительном согласовании совершения крупной сделки (далее – обращение) в установленном порядке подписывается руководителем организации либо иным уполномоченным лицом.                                                                                                                                                                                |
| Прилагаемые к обращению документы подписываются, а копии документов заверяются подписью руководителя либо иного уполномоченного лица и печатью организации.                                                                                                                                                                                                           |
| В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. Отдел документационного обеспечения управления развития системы здравоохранения министерства в установленном порядке регистрирует обращение и, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство обращения, передает его на рассмотрение в управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства.                        |
| Датой обращения организации считается дата его регистрации в отделе документационного обеспечения управления развития системы здравоохранения министерства.                                                                                                                                                                                                           |
| 6. Управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки готовит заключение о корректности отнесения сделки к крупной на основании данных бухгалтерской отчетности организации на последнюю отчетную дату.                      |
| В случае отнесения сделки к категории крупной управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства в течение 1 рабочего дня направляет пакет документов с заключением в финансово-экономическое управление министерства для оценки возможности заключения крупной сделки с учетом текущего финансового положения организации.                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| В случае не отнесения сделки к категории крупной управление исполнения бюджета и бюджетной отчетности министерства направляет пакет документов с обоснованием отказа в организацию, представившую обращение.                                                                                 |
| 7. Финансово-экономическое управление министерства в течение 2 рабочих дней рассматривает в пределах компетенции возможность заключения организацией крупной сделки.                                                                                                                         |
| В случае согласования заключения организацией крупной сделки финансово-экономическое управление министерства в течение 1 рабочего дня направляет пакет документов с заключением в соответствующее структурное подразделение министерства по принадлежности в зависимости от предмета сделки. |
| В случае не согласования заключения организацией крупной сделки финансово-экономическое управление министерства направляет пакет документов с обоснованием отказа в организацию, представившую обращение.                                                                                    |
| 8. Соответствующее структурное подразделение министерства по принадлежности в зависимости от предмета сделки в пределах компетенции в течение 18 рабочих дней со дня получения пакета документов от финансово-экономического управления министерства:                                        |
| проводит проверку полноты наличия и корректности заполнения документов, прилагаемых к обращению;                                                                                                                                                                                             |
| оценивает целесообразность совершения организацией крупной сделки;                                                                                                                                                                                                                           |
| подготавливает проект решения о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки или письма об отказе в таком согласовании.                                                                                                                                               |
| 9. Министерство отказывает в предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки и письменно информирует об этом организацию в течение 20 рабочих дней со дня поступления обращения в случаях, если:                                                                         |
| сделка не является крупной согласно данным бухгалтерской отчетности организации на последнюю отчетную дату;                                                                                                                                                                                  |
| в результате совершения крупной сделки финансовое положение организации существенно ухудшится;                                                                                                                                                                                               |
| в представленном обращении отсутствуют какие-либо документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) в этих документах отсутствуют сведения, необходимые для принятия решения о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки;                           |
| в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены необоснованные или недостоверные сведения;                                                                                                                                                                             |
| в результате совершения крупной сделки осуществление организацией предусмотренных ее уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено или невозможно.                                                                                                                        |
| 10. Решение о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки оформляется в виде распоряжения министерства.                                                                                                                                                              |
| 11. В течение 3 дней со дня принятия решения о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки министерство направляет организации или вручает уполномоченному представителю организации решение о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки.  |
| 12. Решение о предварительном согласовании совершения организацией крупной сделки действительно до окончания года, в котором оно было принято.                                                                                                                                               |
| Заместитель министра<br>Г.М. Сенькова                                                                                                                                                                                                                                                        |



## МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

15 мая 2017 года

№ 74-мпр

Иркутск

## Об утверждении Положения об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (прилагается).

2. Внести в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 11 декабря 2015 года № 186-мпр «Об отдельных вопросах деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, связанных с посещением его субъектами общественного контроля» следующие изменения:

1) в преамбуле: слова «Устава Иркутской области:» заменить словами «Устава Иркутской области,»;

дополнить новым абзацем вторым следующего содержания: «ПРИКАЗЫВАЮ:»;

2) в постановляющей части: абзац первый изложить в следующей редакции: «1. Утвердить Положение об отдельных вопросах деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области, связанных с посещением его субъектами общественного контроля (прилагается).»;

пункт 2 признать утратившим силу.

3. Признать утратившими силу: 1) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр «Об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области»;

2) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 26 октября 2015 года № 133-мпр «О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр»;

3) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 22 января 2016 года № 4-мпр «О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр»;

4) приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 28 июня 2016 года № 70-мпр «О внесении изменений в приказ министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 24 февраля 2015 года № 9-мпр».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 15 мая 2017 года № 74-мпр

## ПОЛОЖЕНИЕ

## об общественном совете при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи общественного совета при министерстве жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее - общественный совет), срок, на который формируется общественный совет, порядок его деятельности.

2. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в соответствии с законодательством в осуществлении общественного контроля, общественного жилищного контроля.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер, если иное не установлено законодательством.

5. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

6. Целями деятельности общественного совета являются:

1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении деятельности министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее - министерство);

2) повышение уровня доверия граждан к деятельности министерства;

3) повышение эффективности деятельности министерства;

4) обеспечение прозрачности и открытости деятельности министерства;

5) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

6) общественная оценка деятельности министерства.

7. Задачами деятельности общественного совета являются:

1) обеспечение взаимодействия министерства с Общественной палатой Иркутской области, общественными объединениями (за исключением политических партий) и иными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законодательством порядке и осуществляющими деятельность на территории Иркутской области (далее - общественные объединения), гражданами Российской Федерации, содействие повышению уровня информированности граждан Российской Федерации и организаций о задачах и функциях министерства;

2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан Российской Федерации, общественных объединений при принятии решений министерством в соответствии с законодательством;

3) учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, общественных объединений при формировании и реализации государственной политики по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства;

4) привлечение граждан Российской Федерации и представителей общественных объединений к разработке основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства в соответствии с законодательством;

5) осуществление общественного контроля за деятельностью министерства, включая общественный жилищный контроль, (далее – общественный (жилищный) контроль) в соответствии с законодательством.

## Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

8. Состав общественного совета формируется в количестве 9 человек в соответствии с порядком формирования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 15 октября 2015 года № 515-пп (далее - постановление Правительства Иркутской области), и требованиями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

9. Общественный совет формируется сроком на два года. Срок исчисляется со дня вступления в силу правового акта министерства об утверждении состава общественного совета.

## Глава 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

10. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов, определенных статьей 6 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» согласно плану работы общественного совета на соответствующий календарный год (далее - план работы общественного совета).

11. Общественный совет избирает из своего состава председателя общественного совета, заместителя председателя общественного совета и секретаря общественного совета.

12. Решение об избрании председателя общественного совета, заместителя председателя общественного совета и секретаря общественного совета принимается на первом заседании общественного совета большинством голосов от общего числа членов общественного совета, присутствующих на заседании общественного совета.

13. Председатель общественного совета:

1) организует работу общественного совета, председательствует на его заседаниях;

2) согласовывает с министром и утверждает план работы общественного совета, формирует повестку дня заседания общественного совета, состав лиц, приглашаемых на заседания общественного совета;

3) определяет место и время проведения заседаний общественного совета;

4) дает поручения членам общественного совета;

5) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;

6) подписывает протоколы заседаний общественного совета;

7) представляет решения, предложения, рекомендации, выводы общественного совета, оформленные соответствующими документами, (далее – решения общественного совета) министру;

8) взаимодействует с министром по вопросам реализации решений общественного совета, изменения его состава;

9) обеспечивает участие в соответствии с законодательством членов общественного совета в заседаниях аттестационной комиссии в министерстве, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве;

10) обеспечивает участие в установленном порядке членов общественного совета в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых министерством;

11) представляет министру информацию о деятельности общественного совета для размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) осуществляет иные полномочия, направленные на реализацию целей и задач деятельности общественного совета, предусмотренных соответственно в пунктах 6, 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

14. В отсутствие председателя общественного совета его функции выполняет заместитель председателя общественного совета.

15. Секретарь общественного совета:

1) организует текущую деятельность общественного совета;

2) вносит предложения в план работы общественного совета, повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;

3) информирует членов общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания общественного совета, обеспечивает их необходимыми документами и информационными материалами;

4) участвует в заседаниях общественного совета;

5) ведет протокол заседания общественного совета;

6) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;

7) оформляет решения общественного совета по результатам заседания общественного совета;

8) подписывает протоколы заседаний общественного совета;

9) обеспечивает хранение и передачу председателю общественного совета протоколов заседаний общественного совета, решений общественного совета;

10) участвует в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых министерством (по приглашению).

16. Иные члены общественного совета:

1) вносят предложения в план работы общественного совета, повестку дня его заседаний и порядок обсуждения вопросов;

2) участвуют в подготовке документов и информационных материалов к заседаниям общественного совета;

3) участвуют в заседаниях общественного совета;

4) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;

5) участвуют в установленном порядке в заседаниях конкурсной и аттестационной комиссий, созданных в министерстве;

6) посещают министерство при осуществлении общественного контроля в порядке, установленном статьей 9 Закона Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области»;

7) участвуют в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых министерством (по приглашению).

17. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания.

18. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца. Первое заседание общественного совета проводится не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства (<http://irkobl.ru/sites/gkh/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) правового акта министерства об утверждении состава общественного совета.

19. Информирование членов общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания общественного совета осуществляется секретарем общественного совета не менее чем за два рабочих дня до его проведения.

20. Заседание общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует 50% членов общественного совета.

21. Представители министерства могут участвовать в заседаниях общественного совета с правом совещательного голоса. На заседания общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами общественного совета, без права голоса.

22. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав общественного совета. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании общественного совета.

23. Член общественного совета, голосовавший против принятого общественным советом решения, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение приобщается к решению общественного совета.

24. Результаты заседания общественного совета фиксируются в протоколе заседания общественного совета, который подписывается председателем и секретарем общественного совета.

25. Копия протокола заседания общественного совета представляется министру в течение 10 рабочих дней после дня проведения заседания общественного совета.

При осуществлении общественного (жилищного) контроля общественный совет подготавливает итоговые документы в соответствии с законодательством.

Предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подготовленные по результатам общественного (жилищного) контроля и поступившие в министерство, подлежат обязательному учету при осуществлении министерством своей деятельности в установленных законодательством случаях.

26. Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета и иные члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета и иные члены общественного совета не вправе распространять персональные данные, полученные ими при осуществлении своих полномочий, а также допускать конфликт интересов между обязанностями гражданина как члена общественного совета и его обязанностями по его месту работы или службы (далее - конфликт интересов).

Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета и иные члены общественного совета обязаны уведомить в порядке, определенном Регламентом деятельности общественного совета, предусмотренным пунктом 30 настоящего Положения, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, а также принимать иные меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

27. Полномочия председателя общественного совета, заместителя председателя общественного совета, секретаря общественного совета и иные члены общественного совета прекращаются и приостанавливаются в случаях и порядке, предусмотренных постановлением Правительства Иркутской области.

28. Общественный совет в ранее утвержденном составе подлежит расформированию в следующих случаях:

1) в случае, если ввиду досрочного прекращения полномочий отдельных членов общественного совета, количество оставшихся лиц, входящих в состав общественного совета, составляет менее 5 человек;

2) в случае не проведения в течение шести месяцев заседания общественного совета;

3) в случае изменения законодательства, регулирующего порядок образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, в силу которого общественный совет утрачивает свою легитимность;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

О расформировании общественного совета издается правовой акт министерства, который подлежит размещению на официальном сайте министерства. Общественный совет формируется заново в установленном порядке.

29. Общественный совет ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным, информирует министра об итогах своей деятельности, оформленных в письменной форме в виде отчета о деятельности общественного совета за соответствующий календарный год.

30. В целях конкретизации вопросов, относящих к порядку своей деятельности, общественным советом принимается Регламент деятельности общественного совета, который носит обязательный характер для членов общественного совета и не может противоречить законодательству и настоящему Положению.

31. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляется министерством в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

32. Информация о деятельности общественного совета, в случае, если соответствующие документы в установленном порядке поступили в министерство, размещается на официальном сайте министерства. Определение и обнародование результатов общественного (жилищного) контроля при его проведении общественным советом как субъектом указанного контроля осуществляется общественным советом в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года № 1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области  
А.М. Сулейменов

## СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 27 апреля 2017 года

Иркутск

№ 23-спр

## Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих владельцу Ногину Алексею Геннадьевичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Осинский район, деревня Абрамовка, улица Центральная, 41, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая

1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной лаборатории Осинского филиала областного государственного бюджетного учреждения «Боханская станция по борьбе с болезнями животных» № 17 от 14 марта 2017 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, деревня Абрамовка, улица Центральная, 41, на срок до 1 мая 2019 года.

2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;

б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.

3. Начальнику ОГБУ «Боханская СБЖ» (Кустову С.Г.):

3.1. Разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.

3.2. Довести настоящий приказ до Ногина Алексея Геннадьевича.

Временно замещающий должность руководителя службы –  
главного государственного ветеринарного инспектора

Иркутской области

Н.А. Лазарев



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 мая 2017 г.

№ 34-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ  
министерства здравоохранения  
Иркутской области от 29 июня  
2012 года № 128-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденном постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года №174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 29 июня 2012 года № 128-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан» следующие изменения:

а) в преамбуле слова «медико-социальной» заменить словом «медицинской»;

б) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан»:

в пункте 4:

дополнить подпунктами «е» - «з» следующего содержания:

«е) гражданам, нуждающимся в протезно-ортопедической помощи;

ж) беременным женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

з) детям и семьям, находящимся в социально опасном положении»;;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Лица, указанные в подпунктах «а» - «з» настоящего пункта, далее по тексту настоящего Административного регламента именуются заявителями.»;

в пункте 4<sup>е</sup> слова «страдающие заболеваниями, поименованными в пункте 4 настоящего Административного регламента» заменить словами «поименованные в пункте 4 настоящего Административного регламента.»;

в пункте 5 слово «гражданин» заменить словом «заявитель»;

в пункте 6:

в подпункте «а» слово «гражданами» заменить словом «заявителями»;

подпункт «б» после слов «http://38.gosuslugi.ru» дополнить словами «(далее – Портал)»;

в подпункте «в» слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

в пункте 7 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

в пункте 10<sup>1</sup>:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании министерства, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.»;

в абзаце втором слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

в пункте 10<sup>2</sup> слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

в пункте 10<sup>3</sup> слово «граждан» заменить словом «заявителей»;

подпункт «в» пункта 10<sup>4</sup> изложить в следующей редакции: «в) на Портале»;;

в пункте 10<sup>5</sup>:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minzdrav-irkutsk.ru размещается следующая информация»;

в подпункте «е» слова «заявления и» исключить;

пункты 10<sup>6</sup> – 10<sup>9</sup> изложить в следующей редакции:

«10<sup>6</sup>. Информация о министерстве:

а) место нахождения: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29;

б) телефон: 8(3952) 265-100, 265-128, факс: 8(3952) 24-09-94; телефон «горячей» линии: 8(3952) 280-326;

в) почтовый адрес для направления документов и обращений: 664003, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 29;

г) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.minzdrav-irkutsk.ru;

д) адрес электронной почты: ebl@guzio.ru - для взрослого населения; evr@guzio.ru - для детей до 18 лет, avk@guzio.ru - по вопросам лекарственного обеспечения.

10<sup>7</sup>. График приема заявителей в министерстве:

|                      |                                        |
|----------------------|----------------------------------------|
| Понедельник          | 09-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00). |
| Вторник              | 09-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00). |
| Среда                | 09-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00). |
| Четверг              | 09-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00). |
| Пятница              | 09-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00). |
| Суббота, воскресенье | - выходные дни.                        |

10<sup>8</sup>. Запись граждан на личный прием к министру, заместителям министра осуществляется ежедневно в рабочие дни в порядке очередности при личном обращении граждан по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 29, кабинет 21, а также при устном обращении граждан по телефону 8(3952) 265-157 с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 18-00.

10<sup>9</sup>. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.»;

в главе 5:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство.»;

в пункте 14:

в подпункте «б» слово «граждан» заменить словом «заявителей»;

в подпункте «в» слово «граждан» заменить словом «заявителей»;

в пункте 15 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

в пункте 15<sup>1</sup> слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

в пункте 15<sup>2</sup> слова «, а по письменным (электронным) обращениям, не требующим дополнительного изучения и проверки – в течение 15 календарных дней» исключить;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 28.11.2011, № 48, ст. 6724; 25.06.2012, № 26, ст.ст. 3442, 3446; 08.07.2013, № 27, ст.ст. 3459, 3477; 29.07.2013, № 30 (1 ч.), ст. 4038; 30.09.2013, № 39, ст. 4883);

б) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, №

31 (1 ч.), ст. 3451; 30.11.2009, № 48, ст. 5716; 28.12.2009, № 52 (1 ч.), ст. 6439; 05.07.2010, № 27, ст. 3407; 02.08.2010, № 31, ст.ст. 4173, 4196; 06.12.2010, № 49, ст. 6409; 06.06.2011, № 23, ст. 3263; 01.08.2011, № 31, ст. 4701; 08.04.2013, № 14, ст. 1651; 29.07.2013, № 30 (1 ч.), ст. 4038);

в) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179; 11.04.2011, № 15, ст. 2038; 04.07.2011, № 27, ст.ст. 3873, 3880; 18.07.2011, № 29, ст. 4291; 25.07.2011, № 30 (1 ч.), ст. 4587; 05.12.2011, № 49, (5 ч.), ст. 7061; 30.07.2012, № 31, ст. 4322; 08.04.2013, № 14, ст. 1651; 08.07.2013, № 27, ст.ст. 3477, 3480; 29.07.2013, № 30 (1 ч.), ст. 4084);

г) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», № 75, 08.04.2011);

д) Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05.05.2006, № 95; 02.07.2010, № 144; 02.08.2010, № 169; 14.05.2013, № 100; 05.07.2013, № 145; 27.11.2014, № 270);

е) постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 18.07.2011, № 29, ст. 4479);

ж) постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744; 11.11.2013, № 45, ст. 5807);

з) постановление Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.02.2013, № 5, ст. 377; 11.11.2013, № 45, ст. 5807);

и) постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 года № 715 «Об утверждении Перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.12.2004, № 49, ст. 4916; 23.07.2012, № 30, ст. 4275);

к) постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2012 года № 403 «О порядке ведения Федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, и его регионального сегмента» (вместе с «Правилами ведения Федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, и его регионального сегмента») («Собрание законодательства Российской Федерации», 07.05.2012, № 19, ст. 2428; 10.09.2012, № 37, ст. 5002);

л) Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области» («Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области», № 5, 19.01.2009 (том 1); № 28, 24.01.2011 (том 1); «Областная», № 146, 28.12.2012);

м) указ Губернатора Иркутской области от 4 февраля 2016 года № 25-уг «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области» («Областная», № 14, 12.02.2016);

н) указ Губернатора Иркутской области от 10 мая 2016 года № 106-уг «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области»;

о) постановление Правительства Иркутской области от 5 ноября 2013 года № 502-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях льготного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями граждан, страдающих социально значимыми заболеваниями, в Иркутской области» («Областная», № 128, 15.11.2013, № 140, 12.12.2014);

п) постановление Правительства Иркутской области от 19 сентября 2013 года № 375-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях льготного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения граждан, страдающих терминальной хронической почечной недостаточностью, в том числе граждан после трансплантации органов и (или) тканей, в Иркутской области» («Областная», № 110, 02.10.2013, № 135, 01.12.2014);

р) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная», № 115, 15.10.2012);

с) постановление Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп «О министерстве здравоохранения Иркутской области» («Областная», № 91, 11.08.2010; № 116, 14.10.2011; № 24, 07.03.2012; № 34, 02.04.2012; № 111, 05.10.2012; № 4, 18.01.2013; № 10, 01.02.2013; № 84, 02.08.2013; № 106, 23.09.2013);

т) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная», № 65, 20.06.2012);

у) постановление Правительства Иркутской области от 19 сентября 2013 года № 374-пп «Об утверждении Положения о порядке и условиях льготного обеспечения лекарственными препаратами для медицинского применения граждан, страдающих сахарным диабетом, болезнью Крона, неспецифическим язвенным колитом, ревматоидным артритом и другими системными заболеваниями, муковисцидозом, рассеянным склерозом, не являющихся инвалидами, в Иркутской области» («Областная», № 110, 02.10.2013, № 139, 10.12.2014);

ф) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 25 мая 2015 года № 38-мпр «Об организации работы с обращениями граждан в министерстве здравоохранения Иркутской области» («Областная», № 68, 24.06.2015);

х) приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 16 ноября 2015 года № 122-мпр «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов (административные здания, строения, сооружения и помещений) министерства здравоохранения Иркутской области, медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, и предоставляемых услуг в сфере здравоохранения, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи» («Областная», № 141, 14.12.2015).»;

в главе 9:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ»;

в пункте 17:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявление в произвольной форме»;;

в подпункте «б» слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия законного представителя заявителя (в случае обращения законного представителя заявителя)»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) заключение медицинской организации, подведомственной министерству, подтверждающее наличие заболевания или состояния, поименованного в пункте 4 настоящего Административного регламента.»;

пункт 18 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных органи-

заций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);»;

в главе 9<sup>1</sup>:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 9<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ»;

пункт 19<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«19<sup>1</sup>. Документом, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и который заявитель вправе представить, предусмотренным настоящим Административным регламентом, является свидетельство о рождении ребенка.»;

в главе 10:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

пункты 20<sup>1</sup>, 20<sup>2</sup>, 20<sup>3</sup> признать утратившими силу;

в главе 11:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

в пункте 22 слова «медицинского учреждения» заменить словами «медицинской организации, подведомственной министерству»;

пункт 22<sup>3</sup> изложить в следующей редакции:

«22<sup>3</sup>. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

пункт 22<sup>4</sup> признать утратившим силу;

пункт 23<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

«23<sup>2</sup>. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;

пункт 23<sup>3</sup> признать утратившим силу;

в главе 13:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 13 МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ»;

пункт 24<sup>1</sup> признать утратившим силу;

в главе 14:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

главу 15 изложить в следующей редакции:

«Глава 15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, УСЛУГА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

26. Вход в здание министерства оборудуется пандусами, подъемниками, поручнями, широкими дверными проемами для заявителей с физическими ограниченными возможностями.

27. В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

28. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям, дополнительно для заявителей с ограниченными физическими возможностями предусматривают дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

29. Прием специалистов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах министерства.

30. Вход в кабинет министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

31. Рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

31<sup>1</sup>. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц министерства.

31<sup>2</sup>. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

31<sup>3</sup>. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

31<sup>4</sup>. Заявителям, лично обратившимся за получением государственной услуги в министерство, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.»;

в пункте 32 после слов «при подаче документов» дополнить словами «количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

пункт 34<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

«34<sup>2</sup>. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает пять этапов:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность коп



ирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

V этап - возможность получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Портале.»;

в пункте 34<sup>3</sup> слова «(гражданин/иное)» исключить;

в разделе III:

наименование изложить в следующей редакции:

«Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

в пункте 35:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) прием и регистрация документов»;»;

дополнить подпунктом «а¹» следующего содержания:

«а¹) направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг»;»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) принятие решения о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет для оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан»;»;

дополнить подпунктом «б¹» следующего содержания: «б¹) предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан»;»;

в абзаце пятом слова «Приложение 5» заменить словами «Приложение 4»; наименование главы 18 изложить в следующей редакции:

«Глава 18. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ»;

в подпункте «в» пункта 36 слова «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» заменить словом «Портала»;

в пункте 37:

в абзаце первом слова «заявлений и» исключить;

в подпункте «г» пункта 37 после слов «указанным в» дополнить словом «пункте»;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. В день поступления документы регистрируются должностным лицом в журнале регистрации документов, в котором указывается:

а) порядковый номер записи;

б) регистрационный номер документов;

в) сведения о заявителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон заявителя);

г) фамилия и инициалы, подпись должностного лица, принявшего документы.»;

пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Журнал регистрации документов прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью министерства. Журнал регистрации документов ведется ежедневно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются подписью должностного лица министерства.»;

пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Днем обращения заявителя считается дата регистрации в день поступления в министерство документов.

Днем обращения в случае подачи документов в форме электронных документов считается дата регистрации в министерстве документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично заявителем.»;

пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Заявителю, подавшему документы лично, в день обращения выдается расписка в получении документов с указанием даты и регистрационного номера в журнале регистрации документов.

Расписка о регистрации документов в журнале регистрации документов, направленных через организации почтовой связи, не выдается.»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. В случае, если документы не подписаны электронной подписью, заявителю в день поступления документов в форме электронного документа направляется уведомление о приеме документов, в котором указывается график приема заявителя в пределах 30 календарных дней со дня обращения.

Уведомление о приеме документов направляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы в форме электронных документов.»;

пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Документы, поданные в форме электронных документов, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семей, оставляются без ответа.

В этом случае заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.»;

дополнить пунктом 45¹ следующего содержания:

«45¹. В случае неявки заявителя в определенные в пределах графика дни и время личного приема документы, поданные в форме электронных документов, не подписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными и к рассмотрению не принимаются. В этом случае заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 35 настоящего Административного регламента.»;

дополнить главами 18¹ – 18² следующего содержания:

«Глава 18¹. НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

46¹. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 19¹ настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления заявителем указанных документов они должны быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия со Службой записи актов гражданского состояния Иркутской области.

46². В целях получения свидетельства о рождении ребенка министерство в течение 2 рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Службу записи актов гражданского состояния Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

46³. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Глава 18². ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН

46⁴. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Административного регламента, поступают в комиссию для рассмотрения на очередном заседании.

46⁵. Состав комиссии и Положение о деятельности комиссии утверждается правовым актом министерства здравоохранения Иркутской области.

46⁶. Комиссией в течение 10 рабочих дней принимается решение о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет для оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации.»;

в главе 19:

наименование изложить в следующей редакции:

«Глава 19. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН»;

пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного (электронного) обращения в министерстве.»;

подпункты 48 и 49 признать утратившими силу;

в пункте 60 слово «гражданами» заменить словом «заявителями»;

в пункте 61 слово «гражданин» заменить словом «заявитель»;

пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Заявитель (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя (его представителя) о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование у заявителя (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя (его представителя);

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

е) затребование с заявителя (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ министерства, должностного лица министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

подпункт «д» пункта 63 изложить в следующей редакции:

«д) через Портал.»;

пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей.»;

пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя. Прием заявителей в министерстве осуществляет министр здравоохранения Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра здравоохранения Иркутской области.»;

пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Прием заявителей министром здравоохранения Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 265-157.»;

пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.»;

пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (его представителю);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления министерства, должностного лица управления министерства;

г) доводы, на основании которых заявитель (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица министерства. Заявителем (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заявителя (его представителя), направившего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;

в) обеспечивается по просьбе заявителя представление заявителю информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

пункт 70 изложить в следующей редакции: «70. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направ-

ляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, представляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, должностного лица министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

пункт 71 признать утратившим силу;

пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель исполнительного органа государственной власти Иркутской области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель исполнительного органа государственной власти Иркутской области принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в исполнительный орган государственной власти Иркутской области. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.»;

в подпункте «а» пункта 73 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

в пункте 74 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

в подпункте «в» пункта 75 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

в подпункте «в» пункта 76 слово «гражданина» заменить словом «заявителя»;

Приложение 4 изложить в следующей редакции (прилагается).

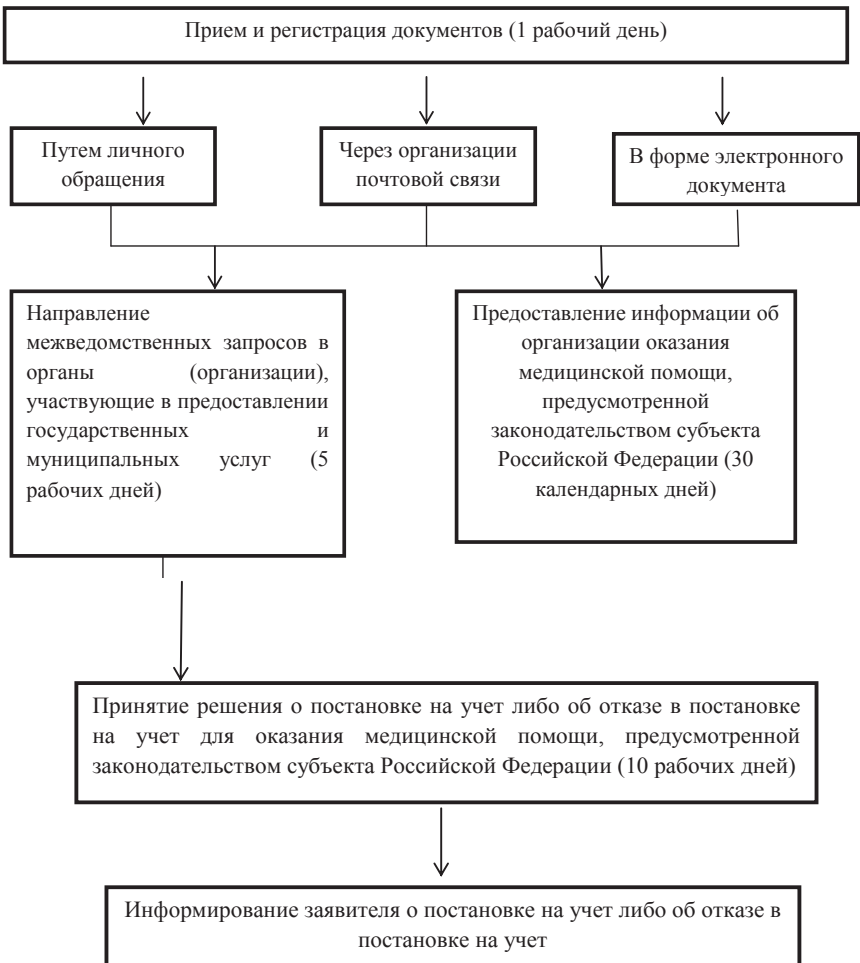
2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр  
О.Н. Ярошенко

Приложение  
к приказу министерства здравоохранения  
Иркутской области  
от 15 мая 2017 г. №34-мпр

«Приложение 4  
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством субъекта Российской Федерации для определенной категории граждан»

**БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ,  
ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ,  
ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН»**



».



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 мая 2017 г.

№ 42-мпр

Иркутск

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 11 ноября 2016 года № 54-мпр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр лесного комплекса Иркутской области  
С.В. Шeverда

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства лесного  
комплекса Иркутской области  
от 15 мая 2017 г. № 42-мпр

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АВТОНОМНЫХ И  
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕН-  
НЫХ МИНИСТЕРСТВУ ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО И  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ В ЭТОЙ ОБЛАСТИ»**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области».

Настоящее Положение определяет систему оплаты труда и служит основанием для разработки положений об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области» (далее - учреждение), а также определяет условия оплаты труда руководителей учреждения.

2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда и включает в себя:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ);
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;
- 5) условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения;
- 6) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 7) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

3. Положение об оплате труда работников учреждения разрабатывается в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим положением и утверждается локальным нормативным актом учреждения, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Положение об оплате труда работников учреждения подлежит согласованию с министром лесного комплекса Иркутской области (далее - Министр).

4. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждает руководителем учреждения по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих, профессии рабочих данного учреждения.

Штатное расписание учреждения подлежит согласованию с Министром до его утверждения руководителем учреждения.

5. Условия оплаты труда, включая размер окладов (должностных окладов) работника учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор, заключенный между работником учреждения и работодателем.

Условия оплаты труда руководителя учреждения, включая размер должностного оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор, заключенный между руководителем учреждения и министерством лесного комплекса Иркутской области (далее – министерство). Размер премиальных выплат руководителям учреждения, порядок и условия их выплаты устанавливаются министерством.

6. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) и едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, утвержденном Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26 декабря 1994 года № 367, Положении о пожарно-химических станциях, утвержденном приказом Федеральной службы лесного хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 1997 года № 167.

7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

8. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

9. В случае замещения работником учреждения должности с двойным наименованием заработная плата такого работника определяется по первому наименованию должности.

**Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

10. Исходя из специфики трудовой функции конкретного работника, в учреждении могут применяться одна или несколько систем оплаты труда.

11. Системы оплаты труда, применяемые в учреждении:

- 1) повременная система оплаты труда;
- 2) сдельная система оплаты труда.

12. При повременной системе оплаты труда заработная плата работника определяется в соответствии с его занимаемой должностью (профессией), отнесенной к соответствующим ПКГ на основе размера оклада (должностного оклада) и количества отработанного времени.

13. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), установленных по занимаемым данным работниками должностям (профессиям), отнесенным к соответствующим ПКГ, указанным в Приложении № 2 к настоящему Положению.

14. Профессионально-квалификационные группы, к которым относятся должности (профессии) работников учреждения, утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей (профессий) работников лесного хозяйства», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 года № 393н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта».

Критерии отнесения должностей (профессий) работников учреждения к профессиональным квалификационным группам утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам».

15. Сдельная система оплаты труда в учреждении устанавливается работникам на основании сдельных расценок, которые определяются расчетным путем исходя из размеров окладов (должностных окладов) и норм выработки. Виды работ, по которым может быть установлена сдельная система оплаты труда, расценки, условия и порядок выплаты устанавливаются Положениями по оплате труда, коллективным договором либо локальными нормативными актами учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

16. Летчикам-наблюдателям устанавливается почасовая оплата труда (с учетом типа воздушного судна). Летчикам-наблюдателям оплачивается налет часов на воздушных судах.

17. Работникам парашютной и десантно-пожарной службы оплачиваются выполненные тренировочные и производственные прыжки с парашютом и спуски со спусковыми устройствами.

**Глава 3. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

18. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- 4) надбавка за работу в сельской местности.

19. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере до 12 процентов к окладу (должностному окладу) по результатам специальной оценки условий труда, с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты работникам, занятым на работах с особо вредными и (или) особо опасными условиями труда, устанавливаются в размере до 24 процентов к окладу (должностному окладу) по результатам специальной оценки условий труда, с учетом мнения представительного органа работников.

20. К заработной плате работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

21. Выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждений производятся в размере не менее 20 и не более 40 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Указанные выплаты производятся за фактически отработанное время в составе заработной платы за месяц, в котором выполнялись соответствующие работы.

22. Выплаты работникам учреждений за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

23. Размер выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

24. Размер оклада (должностного оклада) (за каждый час работы) при расчете доплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу и работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления оклада (должностного оклада) по должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

Все виды форм выплат компенсационного характера и их размеры предусматриваются локальными нормативными актами учреждений, в том числе коллективными договорами, положениями об оплате труда, приказами (распоряжениями) руководителей, трудовыми договорами, разработанными с учетом норм действующего законодательства.

25. Выплаты за работу в сельской местности, в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), применяются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников. Указанная надбавка начисляется по месту расположения учреждения. При этом необходимо учитывать положения Закона Иркутской области от 21 июня 2010 года № 49-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Иркутской области», согласно которому к селским населенным пунктам (поселкам, селам, деревням и другим) относятся все иные населенные пункты, имеющие постоянное население, не отнесенные к городским населенным пунктам, которым в установленном законодательством порядке был присвоен данный статус.

**Глава 4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

26. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

27. Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основании Положения об оплате труда работников учреждения с учетом настоящего Положения.

При установлении в Положении об оплате труда работников учреждения перечня стимулирующих выплат, для работников учреждения должны быть определены качественные и количественные показатели и критерии эффективности работы работника для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых данные выплаты производятся.

28. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится надбавка за интенсивность и высокие результаты в работе, установленная в процентах к окладу (должностному окладу) работников соответствующей ПКГ, и выплачивается ежемесячно за качественное, оперативное выполнение объема работ.

Условиями установления указанной выплаты являются:

- 1) высокая результативность и качество работы;
- 2) степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач, участие в выполнении непредвиденных, особо важных работ;
- 3) исполнение должностных обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- 4) особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждений);
- 5) качественная подготовка, организация и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения.

Решение о назначении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и ее конкретном размере принимается в порядке, утвержденном руководителем учреждения, сроком не более чем на один календарный год в отношении каждого конкретного работника персонально на основании письменных предложений руководителей структурных подразделений учреждения.

Указанное решение оформляется приказом руководителя учреждения.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в абсолютном значении либо в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника учреждения в размере до 50%.

29. Выплаты за выслугу лет устанавливаются работникам учреждения в размерах, определенных в Приложении № 3 к настоящему Положению.

В стаж работы для установления выплаты за выслугу лет включаются периоды:

- 1) работы на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм собственности;
- 2) военной службы (в соответствии с законодательством Российской Федерации), если работник до призыва на военную службу работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм собственности и возвратился на работу в них в течение трех месяцев после окончания военной службы, не считая времени переезда;
- 3) обучения на курсах по подготовке и повышению квалификации кадров с отрывом от работы в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, если работник до поступления на обучение работал на предприятиях, в учреждениях и организациях лесного хозяйства и лесной промышленности всех организационно-правовых форм собственности и после окончания учебы возвратился на работу в течение трех месяцев, не считая времени переезда;
- 4) нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительным отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с предприятиями, организациями и учреждениями лесного хозяйства;
- 5) время работы женщин при временном переводе их в связи с беременностью или кормлением грудного ребенка на предприятиях и в организациях лесного хозяйства и лесной промышленности, где это вознаграждение не установлено.

При замещении временно отсутствующего работника выплата за выслугу лет применяется к окладу (должностному окладу) по основной работе.

Установление выплаты за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа, принятому в порядке, установленном Положением о комиссии по установлению трудового стажа.

Стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, определяется комиссией по установлению трудового стажа, созданной в учреждении. Состав указанной комиссии и Положение о ней утверждаются руководителем учреждения. В состав комиссии по установлению трудового стажа, созданной в учреждении включается председатель первичной профсоюзной организации, либо представитель работников.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, являются трудовая книжка, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за выслугу лет (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военных билет).

30. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работнику учреждения в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество его работы, установленными локальными нормативными актами учреждения с учетом рекомендаций министерства.

Максимальный размер выплаты за качество выполняемых работ работником учреждения не может превышать 50 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения.

31. Премияльные выплаты по итогам работы производятся работникам учреждения за месяц, квартал, год, к профессиональному празднику «День работников леса» в пределах экономии фонда оплаты труда работников учреждения на текущий финансовый год.

При премировании учитываются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий;
- 4) количество отработанного времени в соответствующем периоде.

Работникам учреждений могут быть установлены премиальные выплаты по результатам выполненной работы по тушению лесных пожаров, осуществлению патрулирования. Порядок, размеры, условия и сроки премиальных выплат по результатам выполненной работы предусматриваются локальными нормативными актами учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливается в абсолютном размере либо в процентном отношении по результатам работы за месяц, квартал, год в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат, а также средств, поступающих от платной и иной приносящей доход деятельности.

Размеры премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя учреждения на основании письменных предложений руководителей структурных подразделений учреждения, представленных в порядке, утвержденном руководителем учреждения, с учетом ре-



комендаций комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников.

Периодичность премиальных выплат по итогам работы устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

32. К выплатам за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ относятся выплаты за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, ведомственного знака отличия, за наличие квалификационной категории по занимаемой должности, молодым специалистам и иные выплаты стимулирующего характера с учетом уровня профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности работника при выполнении поставленных задач.

Выплата стимулирующего характера за ученую степень устанавливается работнику учреждения, имеющему одну или несколько ученых степеней, при условии соответствия указанной ученой степени (указанных ученых степеней) профессиональной квалификационной группе, к которой относится данный работник.

Право на установление выплаты за ученую степень доктора наук или кандидата наук устанавливается работнику учреждения со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

Выплата стимулирующего характера за наличие ученого звания устанавливается работнику учреждения, имеющему одно или несколько ученых званий в размере не превышающем 20 процентов оклада (должностного оклада) по соответствующим ПКГ.

Выплаты стимулирующего характера за наличие почетного звания, ведомственного знака отличия устанавливаются работнику учреждения, имеющему одно или несколько почетных званий и ведомственных знаков отличия, при условии соответствия указанного почетного звания (указанных почетных званий), ведомственных знаков отличия профессиональной квалификационной группе, к которой относится данный работник.

Работникам учреждения, имеющим почетное звание «Заслуженный лесовод Российской Федерации» и (или) «Заслуженный работник лесного хозяйства Иркутской области», устанавливается надбавка в размере 30 процентов оклада (должностного оклада) по соответствующим ПКГ.

При наличии у работника двух или более почетных званий надбавка устанавливается за одно почетное звание по его выбору.

Выплаты за наличие почетного звания, ведомственного знака отличия устанавливается со дня присвоения почетного звания, награждения ведомственным знаком отличия.

Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию устанавливаются работнику учреждения в размере не превышающем 20 процентов оклада (должностного оклада) по соответствующим ПКГ, при условии работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория.

Выплата за квалификационную категорию устанавливается со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника учреждения права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

33. Работникам учреждения за исключением работников, указанных в пункте 34 настоящего Примерного положения, в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливается доплата по занимаемой должности работника учреждения с учетом самостоятельности и важности выполняемых им работ.

Решение об установлении выплаты по занимаемой должности работника с учетом самостоятельности и важности выполняемых им работ, а также размер указанных выплат стимулирующего характера принимается в порядке, утвержденном руководителем учреждения, в отношении каждого конкретного работника персонально на основании письменных предложений руководителей структурных подразделений учреждения.

Указанное решение оформляется приказом руководителя учреждения. Максимальный размер доплаты по занимаемой должности работника с учетом самостоятельности выполняемых им работ не может превышать 30 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения.

Максимальный размер доплаты по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 20 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения.

34. Водителям грузовых, легковых автомобилей и автобусов в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливается надбавка за классность:

- 1) водителям, имеющим 2 класс, - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада);
- 2) водителям, имеющим 1 класс, - в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

Квалификационные категории «водитель автомобиля 2 класса», «водитель автомобиля 1 класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «Е»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля 1 класса» может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2 класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Порядок присвоения квалификационных категорий водителям указанных транспортных средств устанавливается локальным нормативным актом учреж-

дения. Надбавка за классность устанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором водителю был установлен соответствующий класс.

Решение о присвоении квалификационной категории оформляется приказом руководителя учреждения.

35. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ.

К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ также могут быть отнесены выплаты, связанные с выполнением работ по тушению лесных пожаров, которые производятся на основании локальных правовых актов учреждения в установленном законом порядке.

Максимальный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ не может превышать 100 процентов оклада (должностного оклада) работника учреждения.

#### Глава 5. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ

36. Индексация заработной платы работников бюджетных учреждений производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (ростом потребительских цен на товары и услуги).

37. Индексация заработной платы работников автономных учреждений производится в порядке, установленном законодательством, с учетом уровня инфляции (ростом потребительских цен на товары и услуги).

#### Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ

38. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

39. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – работники, относящиеся к основному персоналу учреждения), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

К работникам, относящимся к основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Перечень должностей и професий работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, определен в Приложении № 4 к настоящему Положению.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, относящихся к основному персоналу учреждения рассчитывается на основании штатного расписания, действовавшего в календарном году, предшествующему году установления должностного оклада руководителя учреждения.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, относящихся к основному персоналу учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, относящихся к основному персоналу учреждения за фактически отработанное время в предшествующем календарном году на количество занятых штатных единиц за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При исчислении среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, относящихся к основному персоналу учреждения в расчетный период не включается количество занятых штатных единиц и начисленные за это время суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, относящихся к основному персоналу учреждения, если работник, относящийся к основному персоналу учреждения освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

Определение размера должностного оклада руководителя учреждения в соответствии с настоящим Положением осуществляется в пределах фонда оплаты труда, сформированного на текущий финансовый год.

40. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом министерства.

41. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения устанавливается на 10 - 45 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

42. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

43. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал или год в процентах к должностному окладу в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения, а также средств, поступающих от платной и иной приносящей доход деятельности.

44. Размеры и условия выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглаше-

нии к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

45. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются на основании распоряжения министерства с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей, утвержденных правовым актом министерства.

46. Размер, порядок и условия установления премиальных выплат по итогам работы заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются в Положении об оплате труда работников учреждения с учетом результатов деятельности учреждения и рекомендуемых показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений, установленных в Приложении № 6 к настоящему Положению.

Премиальные выплаты по итогам работы заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с министерством.

47. Премиальные выплаты по итогам работы заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения не производятся в следующих случаях:

- 1) наложения дисциплинарного взыскания на заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения;
- 2) нанесения заместителем руководителя учреждения, главным бухгалтером учреждения своими действиями или бездействием зафиксированного в установленном порядке прямого материального ущерба учреждению;
- 3) наличия нарушений и фактов нецелевого расходования средств, правил ведения бюджетного учета или иного нарушения законодательства, зафиксированных контрольными, надзорными органами и министерством (применяется в отношении заместителя руководителя учреждения, если он исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения);
- 4) наличия просроченной два и более месяца кредиторской задолженности по заработной плате работникам учреждения;
- 5) наличия просроченной два и более месяца кредиторской задолженности по налоговым отчислениям на фонд оплаты труда;
- 6) выполнения плановых доходов от внебюджетной деятельности за квартал менее чем на 50%;
- 7) выполнения плановых показателей по государственному заданию (кроме СОМ) за отчетный период менее чем на 50%.

#### Глава 7. ИНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

48. Руководителю учреждения и работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- 1) в случае наступления юбилейных дат: 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие со дня рождения;
- 2) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество;
- 3) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи (супруга (супруги), родителя, ребенка) (далее - член семьи);
- 4) смерть работника, смерть члена семьи работника.

Членами семьи руководителя учреждения и работников учреждения в целях применения настоящего пункта Положения признаются супруги, дети, родители.

Условия выплаты материальной помощи работникам учреждения, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения, родители.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимается министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения при представлении документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления материальной помощи, при наличии экономии фонда оплаты труда работников учреждения и оформляется правовым актом министерства.

Материальная помощь работнику учреждения предоставляется в размере до 3 окладов (должностных окладов), руководителю учреждения и работникам учреждения, чей оклад (должностной оклад) установлен в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения, - в размере до 1 должностного оклада.

49. В случае смерти руководителя учреждения, работника учреждения материальная помощь однократно предоставляется его близкому родственнику, первым подавшему заявление о предоставлении материальной помощи (с приложением свидетельства о смерти руководителя учреждения, работника учреждения). Решение об оказании материальной помощи в случае смерти руководителя учреждения принимается министерством и оформляется правовым актом министерства. В целях применения настоящего пункта близкими родственниками признаются супруг, родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

50. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за норму рабочего времени за месяц и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда и минимальной заработной платы.

Министр

С.В. Шeverда

Приложение № 1  
к Примерному положению об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель учреждения

Ф.И.О.

Подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

«СОГЛАСОВАНО»

Министр лесного комплекса

Иркутской области

Ф.И.О.

Подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

#### ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

| (полное наименование учреждения)<br>на период с 01.01.20__ года |                                         |                                 |                        |                                                                         |          |                                     |          |                                                          |          |                                                                                                                            |          |                                                                                         |          |                                                                                                                                                                                                                              |          |                                                                                                                    |                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Наименование<br>структурного<br>подразделения                   | Наименование долж-<br>ности (профессии) | Количество<br>штатных<br>единиц | Должност-<br>ной оклад | Стимулирующие выплаты                                                   |          |                                     |          |                                                          |          |                                                                                                                            |          | Компенсационные выплаты                                                                 |          |                                                                                                                                                                                                                              |          | Месячный фонд<br>оплаты труда на<br>штатную единицу,<br>(ст.4 + ст.6 + ст.8<br>+ ст.10 + ст.12 +<br>ст.14 + ст.16) | Месячный фонд<br>оплаты труда<br>ст.17 х ст.3 |
|                                                                 |                                         |                                 |                        | За интенсивность и<br>высокие результаты<br>работы<br>(ст.4 х ст.5/100) |          | За выслугу лет<br>(ст.4 х ст.7/100) |          | За качество выполня-<br>емых работ<br>(ст. 4 х ст.9/100) |          | За профессио-<br>нальное развитие,<br>степень самостоя-<br>тельности и важности<br>выполняемых работ<br>(ст.4 х ст.11/100) |          | Районный коэффи-<br>циент<br>(ст. 4 + ст. 6 + ст. 8<br>+ ст. 10 + ст.12) х<br>ст.13/100 |          | Процентная надбавка к за-<br>работной плате за работу в<br>районах Крайнего Севера и<br>приравненных к ним мест-<br>ностях, в южных районах<br>Иркутской области<br>(ст. 4 + ст. 6 + ст. 8 + ст. 10 +<br>ст. 12) х ст.15/100 |          |                                                                                                                    |                                               |
|                                                                 |                                         |                                 |                        | в %                                                                     | в рублях | в %                                 | в рублях | в %                                                      | в рублях | в %                                                                                                                        | в рублях | в %                                                                                     | в рублях | в %                                                                                                                                                                                                                          | в рублях | в рублях                                                                                                           | в рублях                                      |
| 1                                                               | 2                                       | 3                               | 4                      | 5                                                                       | 6        | 7                                   | 8        | 9                                                        | 10       | 11                                                                                                                         | 12       | 13                                                                                      | 14       | 15                                                                                                                                                                                                                           | 16       | 17                                                                                                                 | 18                                            |
|                                                                 | Итого                                   |                                 |                        |                                                                         |          |                                     |          |                                                          |          |                                                                                                                            |          |                                                                                         |          |                                                                                                                                                                                                                              |          |                                                                                                                    |                                               |

Министр

С.В. Шeverда



Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»

1. РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ДОЛЖНОСТЯМ, ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ) РАБОТНИКОВ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА

| Должности, отнесенные к квалификационным уровням                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Квалификационный уровень   | Размер минимального оклада (должностного оклада), рублей |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства первого уровня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                                          |
| Лаборант лесосеменной станции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 квалификационный уровень | 3680                                                     |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                                          |
| Лесник; парашютист (десантник) - пожарный; техник-лесопатолог; техник-таксатор; оператор диспетчерского тренажера; парашютист – укладчик парашютов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 квалификационный уровень | 3790                                                     |
| лесник II категории                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 квалификационный уровень | 4130                                                     |
| Лесник I категории; техник: производственно-диспетчерского пункта (включая старшего) авиационной базы охраны лесов; техник-радиооператор авиационной базы охраны лесов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3 квалификационный уровень | 4550                                                     |
| Заведующий лесной семеноводческой производственной станцией; заведующий (начальник) лесной почвенно-химической производственной лабораторией; начальник лесопитомника; начальник пожарно-химической станции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4 квалификационный уровень | 4950                                                     |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                          |
| Государственный инспектор по охране леса; инженер-лесопатолог; инженер по лесовосстановлению; инженер по лесопользованию; инженер по охране и защите леса; инженер-таксатор; инспектор летно-производственной службы; диспетчер; мастер леса (участковый государственный инспектор по охране леса)                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 квалификационный уровень | 5689                                                     |
| Инженер-лесопатолог II категории; инженер по лесовосстановлению II категории; инженер по лесопользованию II категории; инженер по охране и защите леса II категории; инженер-таксатор II категории; участковый лесничий; инженер: по внедрению новой техники и технологии (включая ведущего) авиационной базы охраны лесов, по эксплуатации парашютов и десантного снаряжения; инструктор парашютно-пожарной (десантно-пожарной) группы авиационной базы охраны лесов; начальник: мастерской по ремонту средств радиосвязи авиационной базы охраны лесов | 2 квалификационный уровень | 6069                                                     |
| Инженер-лесопатолог I категории; инженер по лесовосстановлению I категории; инженер по лесопользованию I категории; инженер по охране и защите леса I категории; инженер-таксатор I категории; лесничий (старший государственный инспектор по охране леса); начальник лаборатории лесосеменной станции; старший инспектор летно-производственной службы; инструктор парашютной и десантно-пожарной службы (включая старшего) авиационной базы охраны лесов; летчик-наблюдатель (включая старшего); начальник: отдела связи авиационной базы охраны лесов | 3 квалификационный уровень | 6558                                                     |
| Главный специалист по радиосвязи авиационной базы охраны лесов; начальник авиаотделения авиационной базы охраны лесов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4 квалификационный уровень | 7078                                                     |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                            |                                                          |
| Главный инженер лесостроительного предприятия (экспедиции); главный инженер лесостроительного проекта; начальник станции по борьбе с вредителями и болезнями леса; главный инспектор: летно-производственной службы авиационной базы охраны лесов, парашютной и десантно-пожарной службы; командир: авиационного звена авиационной базы охраны лесов; начальник: летно-производственного отдела авиационной базы охраны лесов, парашютной и десантно-пожарной службы                                                                                     | 1 квалификационный уровень | 8067                                                     |
| Главный лесничий (главный государственный инспектор по охране леса); директор зональной лесосеменной станции; директор селекционно-семеноводческого лесохозяйственного центра; директор центральной лесосеменной станции; начальник лесостроительного предприятия (экспедиции); начальник: летно-производственной службы авиационной базы охраны лесов, научно-технической службы авиационной базы охраны лесов, службы связи авиационной базы охраны лесов                                                                                              | 2 квалификационный уровень | 9678                                                     |

2. РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ДОЛЖНОСТЯМ, ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

| Квалификационный уровень                                                                             | Размер минимального оклада, рублей |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»    |                                    |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | 3680                               |
| 2 квалификационный уровень                                                                           | 3790                               |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»    |                                    |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | 4100                               |
| 2 квалификационный уровень                                                                           | 4530                               |
| 3 квалификационный уровень                                                                           | 4950                               |
| 4 квалификационный уровень                                                                           | 5370                               |
| 5 квалификационный уровень                                                                           | 5800                               |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»   |                                    |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | 5689                               |
| 2 квалификационный уровень                                                                           | 6069                               |
| 3 квалификационный уровень                                                                           | 6558                               |
| 4 квалификационный уровень                                                                           | 7078                               |
| 5 квалификационный уровень                                                                           | 7649                               |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» |                                    |
| 1 квалификационный уровень                                                                           | 8067                               |
| 2 квалификационный уровень                                                                           | 9678                               |
| 3 квалификационный уровень                                                                           | 10642                              |

3. РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ОБЩЕОТРАСЛЕВЫМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

| Наименование профессии                                                                                                                                                            | Квалификационный уровень | Размер минимального оклада, рублей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»                                                                                  |                          |                                    |
| профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 1                        | 3220                               |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»                                                                                  |                          |                                    |
| профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих    | 1                        | 4439                               |
| профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих    | 2                        | 5454                               |
| профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих        | 3                        | 6342                               |

Министр С.В. Шверда

Приложение № 3

к Примерному положению об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»

РАЗМЕР СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

| Стаж работы        | Размеры выплат за выслугу лет в процентах от оклада (должностного оклада) |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| От 1 года до 3 лет | 10                                                                        |
| От 3 до 5 лет      | 15                                                                        |
| От 5 до 10 лет     | 20                                                                        |
| От 10 до 15 лет    | 25                                                                        |
| Более 15 лет       | 30                                                                        |

Министр С.В. Шверда

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ

Должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей (профессий) работников лесного хозяйства второго и третьего уровней, утвержденные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 августа 2008 года № 393н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта».

Министр С.В. Шверда

Приложение № 5

к Примерному положению об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, по виду экономической деятельности «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области»

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗАМЕСТИТЕЛЮ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ

| Критерии                                                                         | Показатели                                                                                                                                                    | Размер к должностному окладу (%) |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Критерии для премиальных выплат по итогам работы                                 |                                                                                                                                                               |                                  |
| 1. Систематическая организация и контроль за деятельностью работников учреждения | 1.1. Исполнительская дисциплина руководителя                                                                                                                  | 20                               |
|                                                                                  | 1.2. Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам деятельности учреждения                                                                           | 20                               |
|                                                                                  | 1.3. Своевременное и полное исполнение принятых финансовых обязательств, исполнение бюджетных назначений на обеспечение выполнения функций в отчетном периоде | 20                               |
| 2. Обеспечение надлежащих условий для деятельности учреждения                    | 2.1. Своевременное, надлежащее и бесперебойное выполнение государственного задания                                                                            | 20                               |
|                                                                                  | 2.2. Отсутствие нарушений требований федерального законодательства при организации закупок, соблюдение плана-графика закупок                                  | 20                               |
| 3. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины                       | 3.1. Отсутствие финансового убытка за отчетный период                                                                                                         | 20                               |
|                                                                                  | 3.2. Отсутствие задолженности по налогам и сборам                                                                                                             | 20                               |
|                                                                                  | 3.3. Отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами, министерством                                                                  | 20                               |
|                                                                                  | 3.4. Отсутствие просроченной два и более месяца кредиторской задолженности по заработной плате, по налоговым отчислениям, в фонд оплаты труда                 | 20                               |
|                                                                                  | 3.5. Отсутствие замечаний министерства к работе учреждения по выполнению отдельных поручений                                                                  | 20                               |

Министр С.В. Шверда

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 мая 2017 года

№ 45-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок распределения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Иркутской области

В целях определения процедуры распределения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 20 декабря 2004 года № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 185 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением

Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок распределения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Иркутской области, утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 26 декабря 2011 года № 75-мпр «Об утверждении Порядка распределения между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Иркутской области» (далее – Порядок) следующие изменения:

- 1) в Приложении 1 слова «место нахождения» заменить словами «адрес места нахождения»;
- 2) в разделе VIII Приложения 2 слова «Место нахождения» заменить словами «Адрес места нахождения».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства

Иркутской области

И.П. Сумароков



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

28 апреля 2017 года

№ 34-мпр

Иркутск

**Об утверждении организационной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить организационную схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области (прилагается).
2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, осуществляющих управление в сфере образования:
  - 1) обеспечить проведение мероприятий в соответствии с организационной схемой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области;
  - 2) довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области.
3. Руководителям государственных образовательных организаций Иркутской области обеспечить проведение мероприятий в соответствии с организационной схемой подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области.
4. Признать утратившими силу:
  - 1) приказ министерства образования Иркутской области от 4 апреля 2016 года № 33-мпр «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области»;
  - 2) приказ министерства образования Иркутской области от 10 июня 2016 № 62-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства образования Иркутской области»;
  - 3) приказ министерства образования Иркутской области от 11 ноября 2016 года № 120-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства образования Иркутской области».
5. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр  
В.В. ПерегудоваУТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства образования  
Иркутской области  
от 28 апреля 2017 года № 34-мпр**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****1. Общие положения**

1. Организационная схема подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Иркутской области разработана в соответствии:
    - 1) с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
    - 2) с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;
    - 3) с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
    - 4) с методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.
  2. Организационная схема устанавливает единые требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), определяет функции и взаимодействие исполнителей, и распространяется на все образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования, расположенные на территории Иркутской области, независимо от организационно-правовой формы и форм собственности (далее – образовательные организации).
  3. Информирование граждан о порядке проведения государственной итоговой аттестации на территории Иркутской области осуществляется на официальных сайтах министерства образования Иркутской области ([www.minobr.irkobl.ru](http://www.minobr.irkobl.ru)), Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Иркутской области» ([www.iro38.ru](http://www.iro38.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Телефоны горячей линии: (3952) 24-12-60 – министерство образования Иркутской области, (3952) 53-40-84 – региональный центр обработки информации.
- 2. Организация проведения ГИА**
4. Обеспечение условий проведения ГИА на территории Иркутской области осуществляет министерство образования Иркутской области. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, в пределах своей компетенции обеспечивают соответствие санитарно-эпидемиологическим и противопожарным требованиям помещений, необходимых для проведения ГИА (далее – МСУ).
  5. Для участия в ГИА обучающиеся, выпускники прошлых лет подают до 1 февраля (включительно) в места регистрации на сдачу экзаменов заявление, в котором указываются выбранные учебные предметы.

6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
  7. Выдача уведомления о регистрации на экзамен осуществляется в местах регистрации на сдачу экзаменов за две недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету.
  8. Ответственность за информирование участников ГИА и выдачу уведомлений о регистрации на экзамен несут МСУ, выпускников прошлых лет г. Иркутска региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).
  9. Министерство образования Иркутской области назначает лиц, ответственных за проведение ГИА на территории муниципального образования Иркутской области по представлению МСУ (далее – муниципальные координаторы ГИА).
  10. Специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, учреждения, исполняющие наказание в виде лишения свободы при проведении ГИА взаимодействуют с МСУ по месту фактического расположения учреждения (филиала учреждения).
  11. В Иркутской области ГИА проводится с использованием следующих технологий:
    - 1) традиционная: доставка экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в пункты проведения экзаменов, доставка бланков ответов участников ГИА в региональный центр обработки информации членами государственной экзаменационной комиссии;
    - 2) печать контрольно-измерительных материалов в аудиториях пункта проведения экзамена в день экзамена;
    - 3) сканирование бланков ответов участников ГИА в пункте проведения экзамена;
    - 4) проведение устной части единого государственного экзамена по иностранному языкам.Технологии проведения ГИА в каждом муниципальном образовании Иркутской области по представлению МСУ утверждаются государственной экзаменационной комиссией.
  - При организации пункта проведения единого государственного экзамена на дому используются те же технологии (традиционная или печать ЭМ в аудиториях и сканирование ЭМ в штабе пункта проведения экзамена), что в МСУ.
  12. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в Иркутской области осуществляет Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Иркутской области» (далее – ГАУ ДПО ИРО), на которое возложены функции РЦОИ.
  13. Формирование и ведение федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения ГИА (далее – ФИС и РИС) осуществляется в соответствии с планом-графиком.
  14. Обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС осуществляет РЦОИ. Взаимодействие между ФИС и РИС осуществляется по защищенному каналу связи (Vip Net Client) (далее – защищенный канал связи)
  15. Операторами РИС на муниципальном уровне являются пункты первичной обработки информации (далее – ППОИ). Перечень, места расположения и руководители ППОИ утверждаются правовым актом министерства образования Иркутской области по представлению МСУ. Деятельность ППОИ регулируется соответствующим положением, утвержденным нормативным правовым актом министерства образования Иркутской области. Взаимодействие между РЦОИ и ППОИ осуществляется по защищенному каналу связи.
  16. Для организации и проведения ГИА создаются государственная экзаменационная комиссия Иркутской области (далее – ГЭК), конфликтная комиссия, региональные предметные комиссии, деятельность которых регулируется соответствующими положениями, утвержденными нормативными правовыми актами министерства образования Иркутской области.
  17. Проверка экзаменационных работ ГИА осуществляется региональными предметными комиссиями на базе ГАУ ДПО ИРО.
  18. Работа конфликтной комиссии осуществляется на базе ГАУ ДПО ИРО по адресу: г. Иркутск, Лыткина 75А.
  19. При проведении ЕГЭ с применением технологий печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях пункта проведения экзамена (далее – ППЭ), сканирования бланков ответов участников ГИА в штабе ППЭ, а также экзамена по иностранному языкам с проведением устных коммуникаций используются квалифицированные сертификаты электронной подписи (шифрования) члена ГЭК (далее – сертификат). Количество членов ГЭК, назначенных в ППЭ, определяется из расчета один член ГЭК на каждые пять аудиторий, но не менее двух членов ГЭК на ППЭ;
  20. К проведению ГИА допускаются лица, прошедшие обучение по вопросам нормативно-правового обеспечения, инструктивно-методического сопровождения ГИА. Обучение осуществляется по следующей схеме: РЦОИ обучает членов ГЭК, муниципальных координаторов ГИА, руководителей ППОИ, руководителей пунктов проведения экзамена. Муниципальные координаторы ГИА, руководители пунктов проведения экзамена организуют обучение организаторов, ассистентов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, специалистов ППОИ.
  21. Обучение муниципальных координаторов ГИА, членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзамена, организаторов, технических специалистов завершается итоговым зачетом в форме тестирования с использованием системы дистанционного обучения ГАУ ДПО ИРО. По итогам тестирования РЦОИ формирует списки лиц, прошедших обучение по вопросам организации и проведения ГИА в пункте проведения экзамена, списки направляются в МСУ по защищенному каналу связи.
  22. Средства массовой информации могут освещать организацию и проведение ГИА, соблюдая режим информационной безопасности. Представители средств массовой информации аккредитуются министерством образования Иркутской области.
- 3. Организация работы пунктов проведения экзамена**
23. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ), места расположения и распределение обучающихся, выпускников прошлых лет по которым утверждаются правовым актом министерства образования Иркутской области по представлению МСУ и согласованию с председателем ГЭК.
  24. Руководители образовательных организаций направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА.
  25. Руководители образовательных организаций под роспись информируют работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА.
  26. Руководители и организаторы ППЭ, технические специалисты, ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, назначаются правовым актом министерства образования Иркутской области по представлению МСУ и по согласованию ГЭК.
  27. Члены ГЭК несут ответственность за обеспечение ППЭ необходимым количеством организаторов, технических специалистов, ассистентов.
  28. Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов ППЭ по аудиториям осуществляется в РЦОИ. РЦОИ передает защищенные паролями файлы со списками распределения по защищенному каналу связи МСУ не позднее, чем за сутки до начала экзамена. МСУ передает в ППЭ файлы автоматизированного распределения на внешнем носителе с соблюдением режима информационной безопасности.

29. Пароль для расшифровки файлов передается для ППЭ вместе с экзаменационными материалами. Пароль в ППЭ, где применяется технология печати КИМ в аудиториях ППЭ, РЦОИ передает смс-сообщением на сотовый телефон руководителя ППЭ в 7.30 час. в день проведения экзамена. Списки телефонов руководителей для передачи пароля согласовываются ГЭК.
  30. В день проведения экзамена в ППЭ, кроме ППЭ организованных на дому (далее – ППЭ на дому), в медицинских организациях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (далее – ППЭ УКП), должны присутствовать сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, медицинские работники. Утверждение списка данных лиц осуществляет МСУ по согласованию с правоохранительными органами и учреждениями здравоохранения соответственно.
  31. ППЭ, кроме ППЭ на дому, в медицинских организациях, ППЭ УКП, оборудуются средствами видеонаблюдения, стационарными или переносными металлоискателями. МСУ обеспечивает ППЭ средствами подавления сигналов подвижной связи.
  - Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ. В штабе ППЭ, аудиториях видеонаблюдение организовано либо в режиме онлайн, либо в режиме офлайн (в зависимости от технических возможностей). Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке организуются в режиме онлайн, но переводятся в режим закрытой трансляции.
  32. В ППЭ на дому, в медицинской организации непосредственно в помещении, где находится участник ЕГЭ, должно быть организовано видеонаблюдение без возможности трансляции в сети «Интернет» (в режиме «офлайн»).
  33. При распределении участников ЕГЭ в РИС по аудиториям в первую очередь заполняются аудитории с видеонаблюдением в режиме онлайн.
  34. Видеозаписи из аудиторий ППЭ, передача данных из которых не возможна по каналам связи, передаются из ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи (или на отчуждаемых носителях) не позднее 1 календарного дня после завершения соответствующего экзамена.
  35. Видеозаписи из ППЭ, расположенных в труднодоступной отдаленной местности, передаются из ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи (или на отчуждаемых носителях) не позднее 5 календарных дней после завершения этапа экзаменов.
  36. Срок хранения видеозаписи экзамена - до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. Видеозаписи, на основании которых принято решение об аннулировании результата экзамена, удалении с экзамена, останки экзамена, хранятся 3 года.
  37. При проведении ЕГЭ по иностранному языкам для проведения раздела «Аудирование» аудитории оборудуются средствами воспроизведения аудиосистем.
  38. Для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, ГИА проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья.
  39. Во время проведения экзамена для участников ГИА с ОВЗ в аудиториях организуются питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур. При необходимости участника ГИА с ОВЗ обеспечивают питанием его родители (законные представители). Руководитель ППЭ организует питание участника ГИА с ОВЗ на территории ППЭ. Время и продолжительность перерывов зависит от состояния здоровья участника ГИА с ОВЗ. Для участников ГИА с ОВЗ продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.
  40. Особенности организации ППЭ для различных категорий участников ГИА с ОВЗ и создание для них специальных условий будет осуществляться решением ГЭК на основании справки об инвалидности или заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
  41. Для участников ГИА с ОВЗ, не имеющих возможности писать самостоятельно, но которые могут работать на компьютере, в аудиториях устанавливаются компьютеры, не имеющие выхода в сеть «Интернет» и не содержащие информации по сдаваемому предмету.
  42. Перенос ответов слепых участников ГИА на бланки ГИА осуществляется комиссией тифлопереводчиков, которая размещается в специально выделенном и оборудованном, в том числе средствами видеонаблюдения, помещении на базе ППЭ или РЦОИ (по решению ГЭК). В течение всего времени работы комиссии присутствует член ГЭК и, по возможности, общественный наблюдатель.
  - В помещение, выделенное для работы комиссии тифлопереводчиков, ограничивается доступ посторонних лиц и обеспечивается соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.
  43. ГВЭ по всем учебным предметам по желанию обучающихся может проводиться в устной форме, для этого в заявлении на участие в ГИА в графе форма ГИА указать - ГВЭ устно. Руководитель образовательной организации информирует МСУ о проведении экзамена в устной форме. При проведении ГВЭ в устной форме ответы обучающихся записываются на аудиосистему или протоколируются.
- 4. Передача экзаменационных материалов**
44. Передача экзаменационных материалов в ППЭ в день проведения экзамена и передача экзаменационных материалов на обработку в РЦОИ осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке приёма, передачи, хранения и уничтожения материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденной правовым актом министерства образования Иркутской области.
- 5. Утверждение результатов ГИА. Информирование участников ГИА о результатах**
45. После получения от ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ) результатов централизованной проверки экзаменационных работ ГИА, РЦОИ передает данные о результатах ГИА в ГЭК.
  46. Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании в течение одного рабочего дня с момента получения результатов.
  47. В день утверждения результатов РЦОИ отправляет в МСУ протоколы результатов ГИА по защищенному каналу связи.
  - МСУ в день получения результатов ГИА по соответствующему учебному предмету направляют их в образовательные организации, расположенные на территории данного муниципального образования, для информирования обучающихся о полученных ими результатах.
  - Выпускники прошлых лет информируются о полученных ими результатах в местах регистрации на ЕГЭ.
  48. Ознакомление обучающихся, выпускников прошлых лет с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по учебному предмету осуществляется под подпись в течение одного рабочего дня со дня их передачи в организацию, осуществляющие образовательную деятельность, а также МСУ, осуществляющие управление в сфере образования.
  - Ответственность за своевременное информирование участников о результатах ГИА возлагается на руководителей МСУ.
  49. Участники ЕГЭ могут ознакомиться с полученными ими результатами ЕГЭ на сайте [www.iro38.ru](http://www.iro38.ru) в закладке «Оценка качества образования. ГИА» - Раздел ЕГЭ – Результаты ЕГЭ, а также на официальном информационном портале единого государственного экзамена в сети «Интернет» <http://ege.edu.ru>, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Министр образования  
Иркутской области  
В.В. Перегудова



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 мая 2017 года

Иркутск

№ 69-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области»

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденную приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 218-мпр (далее – программа), следующие изменения:

- 1) приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;  
2) приложение 3 к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Министр социального развития, пеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

Приложение 1  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
25 мая 2017 года № 69-мпр  
«Приложение 2  
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения  
Иркутской области на 2014-2020 годы»»

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

| № п/п                                                                                         | Наименование цели, мероприятия                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственный за реализацию меро-<br>приятия                                                | Срок реализации мероприятия |                    | Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия                                                                                                                                                                                                                                 | Ед. изм.           | Расходы на мероприятие / Значение показателей мероприятия |          |          |          |          |          |          |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---|
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             | с (месяц/<br>год)           | по (месяц/<br>год) |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | 2014 год                                                  | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |   |
| 1                                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                                                                           | 4                           | 5                  | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 7                  | 8                                                         | 9        | 10       | 11       | 12       | 13       | 14       |   |
| Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области» |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                           |          |          |          |          |          |          |   |
| 1.1.                                                                                          | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту исполь-<br>зования отпуска и обратно, компенсация<br>расходов, связанных с переездом из районов<br>Крайнего Севера и приравненных к ним<br>местностей в связи с расторжением трудового<br>договора | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2020            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 10 007,4                                                  | 12 298,4 | 14 066,0 | 13 362,7 | 13 362,7 | 13 362,7 | 13 362,7 |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан, получивших<br>поддержку»                                                                                                                                                                                                                               | чел.               | 524                                                       | 482      | 682      | 648      | 648      | 648      | 648      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля граждан, реализовавших пра-<br>во на меру социальной поддержки, в общем количестве<br>обратившихся за данной мерой социальной поддержки»                                                                                                                            | %                  | 100                                                       | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      |   |
| 1.2.                                                                                          | Монтаж систем видеонаблюдения в организа-<br>циях социального обслуживания                                                                                                                                                                                                   | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2020            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 2 525,0                                                   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество систем видеонаблю-<br>дения»                                                                                                                                                                                                                                    | ед.                | 8                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0 |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля организаций социального<br>обслуживания, обеспеченных системами видеонаблю-<br>дения, от общего количества организаций социального<br>обслуживания Иркутской области с круглосуточным пре-<br>быванием людей»                                                       | %                  | 45                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0 |
| 1.3.                                                                                          | Организация обеспечения отдыха и оздоров-<br>ления детей                                                                                                                                                                                                                     | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2016            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 59 301,4                                                  | 57 214,6 | 45 185,5 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Количество заявлений для получения путевки в органи-<br>зации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и<br>заявлений о предоставлении компенсации части стои-<br>мости путевки в организации, обеспечивающие отдых и<br>оздоровление детей, ед.                                            | ед.                | 41 437                                                    | 27 141   | 26 595   | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля выданных путевок от общего<br>количества принятых заявлений»                                                                                                                                                                                                        | %                  | 100                                                       | 100      | 100      | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.4.                                                                                          | Проведение капитального и текущего ремонта<br>государственных организаций социального<br>обслуживания Иркутской области                                                                                                                                                      | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2016            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 40 330,8                                                  | 0,0      | 2 284,7  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество организаций, в которых<br>проведен капитальный и текущий ремонт»                                                                                                                                                                                                | ед.                | 28                                                        | 0        | 2        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля государственных организаций<br>социального обслуживания Иркутской области, в которых<br>проведен капитальный или текущий ремонт, от общего<br>количества государственных организаций социального<br>обслуживания Иркуткой области, нуждающихся в его<br>проведении» | %                  | 74                                                        | 0        | 100      | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.5.                                                                                          | Проведение проектно-изыскательских работ,<br>разработка и утверждение проектно-сметной<br>документации для проведения капитального и<br>текущего ремонта организаций социального<br>обслуживания Иркутской области                                                           | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2015            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 9 275,9                                                   | 93,9     | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество объектов, по которым<br>проведены проектно-изыскательские работы»                                                                                                                                                                                               | ед.                | 25                                                        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Количество положительных<br>экспертных заключений, полученных по результатам про-<br>веденных проектно-изыскательских работ»                                                                                                                                             | ед.                | 25                                                        | 1        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.6.                                                                                          | Социальное обслуживание в виде оказания<br>консультативной помощи                                                                                                                                                                                                            | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 206 290,4                                                 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан, получивших<br>консультативную помощь»                                                                                                                                                                                                                  | чел.               | 53 141                                                    | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Соответствие государственной<br>услуги требованиям государственного стандарта (да - 1 /<br>нет - 0)»                                                                                                                                                                     | да - 1;<br>нет - 0 | 1                                                         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.7.                                                                                          | Социальное обслуживание в виде оказания<br>реабилитационных услуг гражданам пожилого<br>возраста                                                                                                                                                                             | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 1 731,8                                                   | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан пожилого воз-<br>раста, получивших реабилитационные услуги»                                                                                                                                                                                             | чел.               | 221                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста с<br>положительной динамикой от общего числа граждан по-<br>жилого возраста, проживающих в организации»                                                                                                                                   | %                  | 100                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.8.                                                                                          | Социальное обслуживание в виде оказания<br>реабилитационных услуг детям-инвалидам,<br>детям с ограниченными возможностями<br>здоровья                                                                                                                                        | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 285 252,0                                                 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан, получивших<br>социальную услугу»                                                                                                                                                                                                                       | чел.               | 5 365                                                     | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля детей с положительной динами-<br>кой от общего числа детей, проживающих в организации»                                                                                                                                                                              | %                  | 60                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.9.                                                                                          | Социальное обслуживание в виде оказания<br>реабилитационных услуг по организации<br>оздоровления и отдыха детей, попавших в<br>трудную жизненную ситуацию и нуждающихся<br>в реабилитационных услугах                                                                        | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 31 804,7                                                  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество детей, которым оказаны<br>реабилитационные услуги по организации оздоровления<br>и отдыха»                                                                                                                                                                      | чел.               | 1 090                                                     | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля детей, получивших реабили-<br>тационные услуги по организации отдыха и оздоровления,<br>от общего количества обратившихся»                                                                                                                                          | %                  | 90                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.10.                                                                                         | Социальное обслуживание в виде организа-<br>ции дневного пребывания граждан пожилого<br>возраста и инвалидов                                                                                                                                                                 | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 20 800,2                                                  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан, получивших<br>социальные услуги в виде организации дневного пре-<br>бывания»                                                                                                                                                                           | чел.               | 650                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля граждан, получивших соци-<br>альные услуги в виде организации дневного пребывания,<br>от общей численности нуждающихся в данных услугах»                                                                                                                            | %                  | 100                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.11.                                                                                         | Социальное обслуживание в виде предо-<br>ставления временного приюта несовершен-<br>нолетним                                                                                                                                                                                 | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 808 073,4                                                 | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество несовершеннолетних,<br>получивших социальные услуги в виде предоставления<br>временного приюта»                                                                                                                                                                 | чел.               | 2 821                                                     | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля несовершеннолетних, про-<br>шедших реабилитацию в стационарных организациях<br>социального обслуживания, устроенных в семьи, в общем<br>количестве несовершеннолетних, прошедших социальную<br>реабилитацию»                                                        | %                  | 38                                                        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
| 1.12.                                                                                         | Социальное обслуживание в виде предо-<br>ставления временного приюта отдельным<br>категориям граждан                                                                                                                                                                         | министерство со-<br>циального развития,<br>опеки и попечитель-<br>ства Иркутской<br>области | 01.2014                     | 12.2014            | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                          | тыс. руб.          | 41 039,8                                                  | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      | 0,0      |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель объема «Количество граждан, получивших<br>социальные услуги в виде предоставления временного<br>приюта»                                                                                                                                                                            | чел.               | 390                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |
|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                             |                             |                    | Показатель качества «Доля граждан, получивших соци-<br>альные услуги в виде предоставления временного приюта,<br>от общей численности нуждающихся в данных услугах»                                                                                                                           | %                  | 100                                                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |   |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |             |             |             |             |             |             |             |   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|
| 1.13. | Социальное обслуживание в детском доме-интернате для умственно отсталых детей                                                                                                                                                                                                                                                                         | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2014 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 449 275,9   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество детей-инвалидов, получивших социальные услуги в детском доме-интернате для умственно отсталых детей»                                                                                                                                                                                         | чел.      | 1 034       | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля детей-инвалидов, получивших социальные услуги в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей, от общего количества обратившихся»                                                                                                                                                        | %         | 90          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |   |
| 1.14. | Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов                                                                                                                                                                                                                                                             | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2014 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 546 982,6   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших социальные услуги в стационарных условиях»                                                                                                                                                                                                 | чел.      | 2 094       | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся»                                                                                                                                                                                          | %         | 95          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.15. | Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями                                                                                                                                                                                                         | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2014 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 413 520,0   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями, получивших социальные услуги в стационарных условиях»                                                                                                                                             | чел.      | 1 718       | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями, получивших социальные услуги от общего количества обратившихся»                                                                                                                                       | %         | 70          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.16. | Социальное обслуживание на дому                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2014 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 667 909,7   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество граждан, получивших социальные услуги на дому»                                                                                                                                                                                                                                               | чел.      | 10 476      | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля граждан, получивших социальные услуги на дому, от общей численности нуждающихся в данных услугах»                                                                                                                                                                                                | %         | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Средняя численность граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых одним социальным работником на дому»                                                                                                                                                                                         | чел.      | 8,6         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.17. | Срочное социальное обслуживание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2014 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 100 249,2   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество граждан, получивших срочные социальные услуги»                                                                                                                                                                                                                                               | чел.      | 48 390      | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля граждан, получивших срочные социальные услуги, от общей численности нуждающихся в данных услугах»                                                                                                                                                                                                | %         | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.18. | Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                                                                                                                                        | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2014 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 12 204,5    | 28 032,5    | 24 600,0    | 53 300,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество приобретенных основных средств»                                                                                                                                                                                                                                                              | ед.       | 1 585       | 250         | 90          | 31          | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых укреплена материально-техническая база, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области»                                                                           | %         | 100         | 100         | 100         | 100         | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.19. | Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания                                                                                                                                                                                                                                                                         | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2015 | 12.2016 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 2 885 387,0 | 3 124 415,0 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг «                                                                                                                                                                                                                                                               | чел.      | 0           | 9 150       | 14 050      | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                                            | %         | 0           | 95          | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.20. | Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания                                                                                                                                                                                                                                                                     | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2015 | 12.2016 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 92 884,3    | 295 823,1   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг «                                                                                                                                                                                                                                                               | чел.      | 0           | 264         | 85 276      | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                                        | %         | 0           | 100         | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.21. | Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому                                                                                                                                                                                                                                                                              | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2015 | 12.2016 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 673 986,3   | 820 051,8   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                | чел.      | 0           | 9 762       | 18 000      | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                                                 | %         | 0           | 100         | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.22. | Предоставление срочных социальных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2015 | 12.2015 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 315 463,5   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                | чел.      | 0           | 111 404     | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены срочные социальные услуги, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                                                                                  | %         | 0           | 100         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0 |
| 1.23. | Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                                                                                                                      | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2017 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 2 675 213,9 | 2 634 974,8 | 2 634 821,9 | 2 371 706,1 |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                | чел.      | 0           | 0           | 0           | 164 553     | 164 553     | 164 553     | 164 553     |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги организациями социального обслуживания Иркутской области, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                                 | %         | 0           | 0           | 0           | 100         | 100         | 100         | 100         |   |
| 1.24. | Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей                                                                                                                                                                                                                                 | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2017 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 2 204 709,4 | 2 205 609,9 | 2 205 762,8 | 2 096 505,4 |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                | чел.      | 0           | 0           | 0           | 26 866      | 26 866      | 26 866      | 26 866      |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве обратившихся»                                                                                                                           | %         | 0           | 0           | 0           | 100         | 100         | 100         | 100         |   |
| 1.25. | Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2017 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 8 901,4     | 11 871,0    | 11 871,0    | 11 871,0    |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество поставщиков социальных услуг»                                                                                                                                                                                                                                                                | чел.      | 0           | 0           | 0           | 1           | 1           | 1           | 1           |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, в общем количестве обратившихся»                                                                                                  | %         | 0           | 0           | 0           | 100         | 100         | 100         | 100         |   |
| 1.26. | Проведение противопожарных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2017 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 5 329,5     | 5 329,5     | 5 329,5     | 5 329,5     |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество учреждений, в которых проведены противопожарные мероприятия»                                                                                                                                                                                                                                 | чел.      | 0           | 0           | 0           | 7           | 7           | 7           | 7           |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля организаций социального обслуживания, в которых проведены противопожарные мероприятия, от общего количества организаций социального обслуживания Иркутской области с круглосуточным пребыванием людей»                                                                                           | %         | 0           | 0           | 0           | 100         | 100         | 100         | 100         |   |
| 1.27. | Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                                   | министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области | 01.2017 | 12.2020 | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 165 944,4   | 66 849,8    | 126 537,2   | 126 537,2   |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель объема «Количество организаций, в которых проведена разработка проектно-сметной документации, проведен капитальный и текущий ремонт»                                                                                                                                                                            | чел.      | 0           | 0           | 0           | 21          | 4           | 4           | 4           |   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых разработана проектно-сметная документация, проведен капитальный или текущий ремонт, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, нуждающихся в его проведении» | %         | 0           | 0           | 0           | 100         | 100         | 100         | 100         |   |
|       | ИТОГО объем финансирования в целом по программе                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |         |         | бюджет субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | тыс. руб. | 3 706 574,7 | 4 065 360,5 | 4 326 426,1 | 5 126 761,3 | 4 937 997,7 | 4 997 685,1 | 4 625 311,9 |   |

Приложение 2  
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
25 мая 2017 года № 69-мпр  
«Приложение 2  
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области на 2014-2020 годы»

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

| №     | Наименование цели, мероприятия                                                                                                                                                                                                                              | КВСП | Рз | Пр | КЦСП          | КВР   | Объем финансирования, тыс. руб. |             |             |             |             |             |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|---------------|-------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |    |    |               |       | 2014 год                        | 2015 год    | 2016 год    | 2017 год    | 2018 год    | 2019 год    | 2020 год    |
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                           | 4    | 5  | 6  | 7             | 8     | 10                              | 11          | 12          | 13          | 14          | 15          | 16          |
|       | Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»                                                                                                                                                               | 806  | х  | х  | х             | х     | 3 706 574,7                     | 4 065 360,5 | 4 326 426,1 | 5 126 761,3 | 4 937 997,7 | 4 997 685,1 | 4 625 311,9 |
| 1.1.  | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.99    | 1.0.0 | 756,8                           | 1 386,4     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.29999 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1 741,2     | 2 184,0     | 2 184,0     | 2 184,0     | 2 184,0     |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.99    | 6.0.0 | 9 250,6                         | 10 912,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.29999 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 12 324,8    | 11 178,7    | 11 178,7    | 11 178,7    | 11 178,7    |
| 1.2.  | Монтаж систем видеонаблюдения в организациях социального обслуживания                                                                                                                                                                                       | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 1 451,4                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 1 073,6                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.3.  | Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей                                                                                                                                                                                                         | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 371,9                           | 3 107,0     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1 128,6     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 160,3                           | 351,3       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 2.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 60,8        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 58 769,2                        | 53 755,4    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 43 995,1    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 8.0.0 | 0,0                             | 0,9         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 8.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.4.  | Проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                                           | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 2 800,0                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 2.0.0 |                                 |             | 384,7       |             |             |             |             |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 37 530,8                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.29999 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1 900,0     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.5.  | Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации для проведения капитального и текущего ремонта организаций социального обслуживания Иркутской области                                                      | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 1 693,5                         | 93,9        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 7 582,4                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.6.  | Социальное обслуживание в виде оказания консультативной помощи                                                                                                                                                                                              | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 81 669,1                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 7 308,2                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 117 250,8                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 8.0.0 | 62,3                            | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.7.  | Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста                                                                                                                                                                  | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 1 731,8                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.8.  | Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья                                                                                                                                | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 11 369,9                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.04    | 2.0.0 | 2 081,2                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.05    | 6.0.0 | 271 728,7                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.06    | 8.0.0 | 72,2                            | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.9.  | Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг по организации оздоровления и отдыха детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в реабилитационных услугах                                                                   | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 2 419,7                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 396,7                           | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 28 988,3                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.10. | Социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов                                                                                                                                                        | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 20 800,2                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.11. | Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта несовершеннолетним                                                                                                                                                                          | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 409 250,3                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 89 193,3                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 307 110,1                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 8.0.0 | 2 519,7                         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.12. | Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта отдельным категориям граждан                                                                                                                                                                | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 41 039,8                        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.13. | Социальное обслуживание в детском доме-интернате для умственно отсталых детей                                                                                                                                                                               | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 449 275,9                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.14. | Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов                                                                                                                                                                   | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 546 982,6                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.15. | Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями                                                                                                               | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 413 520,0                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.16. | Социальное обслуживание на дому                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 667 909,7                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.17. | Срочное социальное обслуживание                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 100 249,2                       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.18. | Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                                              | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 1 488,1                         | 3 205,2     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.29999 | 2.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 0,0         | 23 960,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 10 716,4                        | 24 827,3    | 0,0         | 29 340,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.29999 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 24 600,0    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.19. | Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания                                                                                                                                                                               | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 0,0                             | 807 376,0   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 841 378,9   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 0,0                             | 185 221,3   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 2.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 173 406,4   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 3.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1 029,1     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 0,0                             | 1 884 480,1 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 2 093 560,9 | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 8.0.0 | 0,0                             | 8 309,6     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.20. | Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания                                                                                                                                                                           | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 8.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 15 039,7    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 104 667,8   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 2.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 4 953,6     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 3.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 1 084,0     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 0,0                             | 92 884,3    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 185 066,8   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 8.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 50,9        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 0,0                             | 2 079,9     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.21. | Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому                                                                                                                                                                                    | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 2 078,8     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 0,0                             | 168,7       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 2.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 434,5       | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.0.0 | 0,0                             | 671 737,7   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 6.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 817 538,5   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 1.0.0 | 0,0                             | 77 688,5    | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
| 1.22. | Предоставление срочных социальных услуг                                                                                                                                                                                                                     | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 2.0.0 | 0,0                             | 5 920,7     | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 6.1.1 | 0,0                             | 231 830,9   | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.02    | 8.0.0 | 0,0                             | 23,4        | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         | 0,0         |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                             | 806  | 10 | 02 | 53.1.01.23000 | 1.0.0 | 0,0                             | 0,0         | 0,0         | 16 035,5    | 16 035,5    | 16 035,5    | 15 956,2    |
| 1.23. | Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области                                                                                                                            | 806  | 10 |    |               |       |                                 |             |             |             |             |             |             |



## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

1. Решением Иркутского областного суда от 25 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 333-пп «О переводе земельных участков» с кадастровыми номерами 38:13:060705:142, 38:13:060705:143, 38:13:060705:146, 38:13:060705:152, 38:13:060705:153, находящихся в частной собственности, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 25 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 333-пп удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 333-пп «О переводе земельных участков» с кадастровыми номерами 38:13:060705:142, 38:13:060705:143, 38:13:060705:146, 38:13:060705:152, 38:13:060705:153, находящихся в частной собственности, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

2. Решением Иркутского областного суда от 11 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от 14 апреля 2015 года № 162-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:779, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 11 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 14 апреля 2015 года № 162-пп удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от

14 апреля 2015 года № 162-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:779, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2017 года Иркутск № 357-пп

Об отдельных вопросах введения ограничений в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности и внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 14 марта 2017 года № 145-пп

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство лесного комплекса Иркутской области уполномоченным органом государственной власти Иркутской области на издание нор-

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» и на официальном интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

3. Решением Иркутского областного суда от 13 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от 23 июля 2015 года № 353-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:599 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 13 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 23 июля 2015 года № 353-пп удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от 23 июля 2015 года № 353-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:599 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» и на официальном интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

4. Решением Иркутского областного суда от 14 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от 17 июля 2015 года № 351-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:598, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 14 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 17 июля 2015 года № 351-пп удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от 17 июля 2015 года № 351-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:598, государственная собственность на который не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» и на официальном интернет-портале правовой ин-

мативного правового акта Иркутской области об ограничении пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с Порядком ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457.

2. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 14 марта 2017 года № 145-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «1 июня 2017 года» заменить словами «1 сентября 2017 года»;

2) подпункты 8, 9 пункта 10 исключить;

3) подпункт 1 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«1) усилить федеральный государственный пожарный надзор за соблюдением требований пожарной безопасности посредством проведения внеплановых проверок садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, организаций отдыха детей и их оздоровления, туристических баз

формации www.pravo.gov.ru в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

5. Решением Иркутского областного суда от 13 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от

5 февраля 2015 года № 26-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:586 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 13 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 5 февраля 2015 года № 26-пп «О переводе земельного участка» удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от

5 февраля 2015 года № 26-пп «О переводе земельного участка» с кадастровым номером 38:13:060703:586 из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

6. Решением Иркутского областного суда от 24 октября 2016 года удовлетворены исковые требования исполняющего обязанности прокурора Иркутской области в защиту интересов Российской Федерации и неопределенного круга лиц к Правительству Иркутской области о признании противоречащим закону и не действующим с момента вступления решения суда в законную силу постановления Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 318-пп «О переводе земельных участков» с кадастровыми номерами 38:13:060705:144, 38:13:060705:145, 38:13:060705:154, 38:13:060705:156, находящихся в частной собственности, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения Иркутского областного суда от 24 октября 2016 года:

«Административные искивые требования И.о. прокурора Иркутской области об оспаривании постановления Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 318-пп удовлетворить.

Признать не действующим со дня вступления решения суда в законную силу постановление Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 318-пп «О переводе земельных участков» с кадастровыми номерами 38:13:060705:144, 38:13:060705:145, 38:13:060705:154, 38:13:060705:156, находящихся в частной собственности, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

Резолютивная часть решения подлежит публикации в общественно-политической газете «Областная» в течение месяца со дня вступления решения суда в законную силу».

отдыха, кемпинг-отелей, объектов сельскохозяйственного производства, объектов переработки древесины и пожароопасных объектов».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области обеспечить издание муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с Порядком ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –  
Председатель Правительства Иркутской области  
А.С. Битаров

## УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 мая 2017 года Иркутск № 91-уг

О награждении наградами Иркутской области и присвоении почетного звания Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7, 20 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу, в связи с Днем химика поощрить:

1) работников общества с ограниченной ответственностью «Ангарский азотно-туковый завод»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ШОНИНУ - старшего диспетчера производственно-технического  
Ольгу Степановну отдела службы главного инженера;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЕРБАЕВУ - энергетика цеха на участке по сервисному  
Петру Карловичу обслуживанию и ремонту электрооборудования  
производств неконцентрированной азотной кислоты и аммиачной селитры управления главного энергетика службы главного инженера;

НОВИКОВОЙ - ведущему специалисту коммерческого отдела  
Елене Владимировне коммерческой службы;

2) работников акционерного общества «Ангарский завод полимеров»:  
наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

БЕЛЯНИНА - начальника цеха 132 - цеха по обслуживанию и  
Виктора Леонидовича ремонту средств КИП, автоматики, АСУ и метро-

ГОСЕВА - начальника смены в цехе 126/127 по производ-

ству этиленбензола, стирола, полистирола;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КУПРИЯНОВОЙ - лаборанту химического анализа 4 разряда цеха  
Любови Владимировне 129 - Испытательный центр - Центральная завод-

ская лаборатория;

3) работников акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОВТУНА - слесаря по ремонту технологических установок  
Игоря Юрьевича 6 разряда участка № 10 – оперативное обслуживание технологического оборудования в цехах завода цеха 25 РМЦ - ремонтно-механический цех химического завода;

СЕРГУНОВА - слесаря по ремонту технологических установок  
Виктора Михайловича 5 разряда цеха 101 – депарафинизация нефтепродуктов, селективная гидроочистка завода масел;

ТИМОФЕЕВУ - машиниста технологических насосов  
Наталью Александровну 4 разряда сливо-наливные эстакады цеха 1 – цех по приготовлению и отгрузке нефтепродукции ТСП - товарно-сырьевого производства;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ВЫСОТЕ - электрогазовсарщику 6 разряда  
Виктору Владимировичу участка № 10 - оперативное обслуживание технологического оборудования в цехах завода цеха 25 РМЦ ремонтно-механический цех химического завода;

ИВАНОВОЙ - лаборанту химического анализа 4 разряда  
Ольге Юрьевне группы по контролю газов лаборатории технологического контроля испытательного центра - управления контроля качества;

КОНОВАЛОВОЙ - инженеру по метрологии 2 категории метрологической лаборатории;

ЛИТВИШКО - начальнику участка цеха 52/152 - цех нейтрализации и очистки промышленных и хозяйственно-бытовых сточных вод управления водоснабжения, канализации и очистки сточных вод;

ЛУКЬЯНСКОЙ - химику 2 категории службы контроля вод санитарной лаборатории;

МАЛЫШЕВУ - капитану-механику теплохода «Кедр» участка  
Михаилу Борисовичу водного транспорта комплекса социально-культурных объектов;

ЦЕХАНОВИЧУ Владиславу Васильевичу - прибористу 6 разряда участка по ремонту и обслуживанию КИП и А СБ и ПАЗ цеха 6 КИП - контрольно-измерительных приборов нефтеперерабатывающего завода.

2. За заслуги в выполнении производственных заданий, разработке и внедрении новейшей техники, технологии, обеспечении высокоэффективного функционирования производства, в связи с Днем металлурга присвоить почетное звание «Заслуженный работник промышленности Иркутской области»:

КЛЫКОВОЙ - машинисту крана (на горячих участках  
Елене Николаевне плавильного цеха) 5 разряда участка по эксплуатации кранов службы главного механика общества с ограниченной ответственностью «Братский завод ферросплавов»;

САУЦКОМУ - начальнику Участка технологических обработок  
Сергею Владимировичу электролизеров в электролизом производстве Дирекции по обеспечению производства публичного акционерного общества «РУСАЛ Братский алюминиевый завод»;

ФЕДОСЕЕВУ - геологу карьера (начальнику геологического  
Евгению Валентиновичу бюро) Коршуновского карьера публичного акционерного общества «Коршуновский горно-обогатительный комбинат».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.05.2017

Иркутск

№ 45-мпр

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на иные цели областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Иркутской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Иркутской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, условия предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Иркутской области на иные цели, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на иные цели областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 24 апреля 2017 года № 38-мпр «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления субсидий на иные цели областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр С.В. Шверда

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом министерства лесного  
комплекса Иркутской области  
от 25 мая 2017 года № 45-мпр

ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ОБЛАСТНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ И  
БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее - государственное учреждение), находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области (далее - учредитель), на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственных учреждений государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - субсидии).
2. Субсидии государственному учреждению на иные цели могут предоставляться учредителем на осуществление расходов, связанных с:
  - а) приобретением особо ценного движимого имущества;
  - б) обучением и подготовкой руководителей тушения лесных пожаров, подготовкой и переподготовкой летчиков-наблюдателей, повышением квалификации руководителей тушения крупных лесных пожаров.
  - в) погашением кредиторской задолженности, образовавшейся в связи с тушением лесных пожаров.
3. Объем субсидии на иные цели определяется учредителем исходя из представленных ему государственным учреждением расчетов и обоснований размера субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных учредителем.
4. Для принятия учредителем решения о предоставлении субсидии на иные цели государственное учреждение направляет ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным, в адрес учредителя заявку, учитывающую количественные и стоимостные показатели реализуемых государственным учреждением мероприятий, по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.
5. Предоставление государственному учреждению субсидии на иные цели в течение финансового года осуществляется на основании соглашения об условиях предоставления субсидии на иные цели государственному учреждению, заключаемого ими с учредителем в соответствии с формой, установленной в Приложении № 2 к настоящему Порядку.
6. Субсидия на иные цели государственному учреждению перечисляется в установленном порядке на лицевой счет государственного учреждения, открытый в министерстве финансов Иркутской области или в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области.
7. Государственное учреждение представляет учредителю отчет об использовании субсидии по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Порядку, ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам отчетного года в срок не позднее второго рабочего дня года, следующего за отчетным.
8. Контроль за целевым использованием субсидии и соблюдением условий ее предоставления, установленных в соответствии с Соглашением, осуществляется учредителем.
9. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование предоставленной субсидии. При установлении случаев нецелевого использования бюджетных средств, выделенных в виде субсидии на иные цели, соответствующие суммы подлежат перечислению в доход областного бюджета в соответствии с законодательством.
10. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных государственному учреждению из областного бюджета, перечисляются в областной бюджет и могут быть возвращены государственному учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в предоставлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий на иные цели областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области

Форма заявки

ОГАУ (ОГБУ) « \_\_\_\_\_ »

| № п/п | Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.) | Сроки выполнения мероприятий | Код субсидии, аналитический код, присвоенный главным распорядителем средств бюджета для учёта операций с целевыми субсидиями | Код ГОСГУ | Сумма (итого), рублей |
|-------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|
|       | ИТОГО                                                          |                              |                                                                                                                              |           |                       |

Учредитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Учреждение

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий на иные цели областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области

Форма соглашения  
об условиях предоставления субсидии на иные цели  
ОГАУ (ОГБУ) « \_\_\_\_\_ »  
№ \_\_\_\_\_

г. Иркутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство лесного комплекса Иркутской области в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 31.03.2016 № 178-пп, с одной стороны (далее - Учредитель) и Областное государственное автономное (бюджетное) учреждение « \_\_\_\_\_ » (далее – Учреждение) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

- 1.1.Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели за счёт средств областного бюджета.  
Учредитель предоставляет Учреждению субсидию в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей. Субсидия Учреждению представляется на: \_\_\_\_\_  
(указать цели)

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Учредитель обязуется:
  - 2.1.1. Определять размер субсидии исходя из представленных Учреждением расчетов и обоснований размера субсидии в пределах объемов финансирования соответствующих мероприятий государственных программ Иркутской области (далее - Программа).
  - 2.1.2. Перечислять субсидию в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
  - 2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.
- 2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения изменений в Программу.
- 2.3. Учреждение обязуется:
  - 2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях, указанных в настоящем Соглашении.
  - 2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях перечня мероприятий в рамках Программы, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.
  - 2.3.3. В случае если Учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении денежных средств на те же цели в следующем финансовом году, остатки средств субсидии подлежат возврату (взысканию) в соответствующий бюджет в порядке, установленном законодательством.
- 2.3.4. Возвратить субсидию или ее часть, использованную не по целевому назначению, в течение 10 дней с момента обнаружения факта нецелевого использования средств.
- 2.3.5. Отчет об использовании субсидии предоставляется Учредителю ежеквартально в двух экземплярах нарастающим итогом, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. По итогам года отчет об использовании субсидии предоставляется в срок не позднее второго рабочего дня года, следующего за отчетным. Форма отчета об использовании субсидии - отчет об использовании субсидии на иные цели представлен в приложении (Приложение № 3) к настоящему Соглашению.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_ года.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменном форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
Настоящее Соглашение содержит следующие приложения:  
Приложение №1 График перечисления субсидии;  
Приложение №2 Форма отчета об использовании субсидии на иные цели.
- 5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 6-ти листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

| Учредитель | Учреждение                                                                                                                   |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | Приложение № 1<br>к Соглашению об условиях предоставления субсидии на иные цели<br>ОГАУ (ОГБУ) « _____ »<br>от _____ № _____ |

ГРАФИК

| № п/п | Мероприятия | Доп.ФК/Доп.ЭК | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | Сумма (итого), рублей |
|-------|-------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------------|
|       | ИТОГО       |               |           |           |           |           |                       |

Учредитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Учреждение

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Соглашению об условиях предоставления субсидии на иные цели  
ОГАУ (ОГБУ) « \_\_\_\_\_ »  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма отчета  
об использовании субсидии на иные цели  
в \_\_\_\_\_ году

(наименование бюджетного или автономного учреждения)  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(период с начала года)

(поквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

| № п/п | Направление расходов субсидии | КОСГУ | Годовой плановый объем (руб.) | Перечислено бюджетному или автономному учреждению на отчетную дату (руб.) | Фактически произведенные расходы (руб.) |                                  | Отклонение | Причины отклонения |
|-------|-------------------------------|-------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|------------|--------------------|
|       |                               |       |                               |                                                                           | За отчетный период                      | Нарастающим итогом с начала года |            |                    |
| 1     | 2                             | 3     | 4                             | 5                                                                         | 6                                       | 7                                | 8          | 9                  |
| 1.    |                               |       |                               |                                                                           |                                         |                                  |            |                    |
| 2.    |                               |       |                               |                                                                           |                                         |                                  |            |                    |
| Всего |                               |       |                               |                                                                           |                                         |                                  |            |                    |

Руководитель бюджетного или автономного учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Министр лесного комплекса Иркутской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.



СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

15 мая 2017 г. № 59-спр  
г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта  
культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

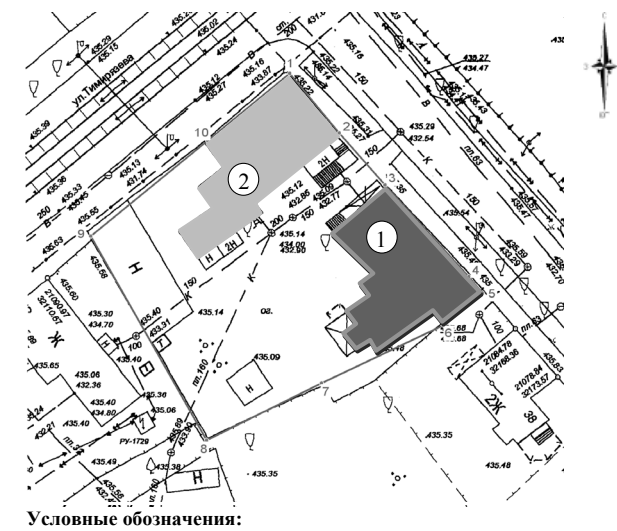
- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.
  2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
  3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

Приложение № 1  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 59-спр от 15 мая 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия  
регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а.



|     |                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом»            |
| 2   | Выявленный объект культурного наследия «Доходный дом в усадьбе Тягуновой» |
| —   | Граница территории объекта культурного наследия                           |
| • 1 | Поворотные точки                                                          |

Приложение № 2  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 59-спр от 15 мая 2017 г.

Описание границ территории  
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – от северной угловой поворотной точки 1, расположенной на углу выявленного объекта культурного наследия «Доходного дома в усадьбе Тягуновой», вдоль его северо-восточного фасада до точки 2, расположенной на восточном углу этого здания. Далее через точки 3 и 4, расположенные на углах объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом» со стороны главного фасада, до восточной угловой поворотной точки 5, расположенной на углу входного прируба этого здания.

Общая протяженность границы – 36,249 м.

Юго-восточная граница – криволинейная, проходит в юго-западном направлении, от восточной угловой поворотной точки 5 до точки 6, расположенной на южном углу входного прируба объекта культурного наследия ре-

гионального значения «Жилой дом», далее через точку 7 до южной угловой поворотной точки 8, расположенной на границе с земельным участком с кадастровым №38:36:000034:1284 до западной угловой поворотной точки 9.

Общая протяженность границы – 29,110 м.

Северо-западная граница – проходит в северо-восточном направлении от западной угловой поворотной точки 9 через точку 10, расположенную на западном углу основного объема выявленного объекта культурного наследия «Доходного дома в усадьбе Тягуновой», далее вдоль его северо-западного фасада до северной угловой поворотной точки 1.

Общая протяженность границы – 31,863 м.

Приложение № 3  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 59-спр от 15 мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории  
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а.  
Система координат – МСК-38, зона 3

| № п/п | X          | Y           | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|------------|-------------|----------------|-------------------|
| 1     | 384066.850 | 3335869.560 | 09.630         | 138° 44' 48.88"   |
| 2     | 384059.610 | 3335875.910 | 08.575         | 136° 59' 04.93"   |
| 3     | 384053.340 | 3335881.760 | 15.404         | 136° 12' 35.73"   |
| 4     | 384042.220 | 3335892.420 | 02.636         | 138° 41' 28.99"   |
| 5     | 384040.240 | 3335894.160 | 06.246         | 229° 05' 24.86"   |
| 6     | 384036.150 | 3335889.440 | 16.722         | 242° 51' 09.59"   |
| 7     | 384028.520 | 3335874.560 | 15.876         | 242° 05' 42.81"   |
| 8     | 384021.090 | 3335860.530 | 29.109         | 328° 50' 37.79"   |
| 9     | 384046.000 | 3335845.470 | 18.723         | 049° 08' 11.37"   |
| 10    | 384058.250 | 3335859.630 | 13.136         | 049° 06' 19.41"   |
| 1     | 384066.850 | 3335869.560 |                |                   |

Площадь – 1158 кв.м.

Система координат г. Иркутска

| № п/п | X         | Y         | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| 1     | 21116.410 | 32140.670 | 09.630         | 140° 18' 31.32"   |
| 2     | 21109.000 | 32146.820 | 08.572         | 138° 29' 58.85"   |
| 3     | 21102.580 | 32152.500 | 15.412         | 137° 45' 40.76"   |
| 4     | 21091.170 | 32162.860 | 02.635         | 140° 23' 21.52"   |
| 5     | 21089.140 | 32164.540 | 06.246         | 230° 39' 09.01"   |
| 6     | 21085.180 | 32159.710 | 16.719         | 244° 24' 57.02"   |
| 7     | 21077.960 | 32144.630 | 15.881         | 243° 38' 40.94"   |
| 8     | 21070.910 | 32130.400 | 29.110         | 330° 23' 48.18"   |
| 9     | 21096.220 | 32116.020 | 18.725         | 050° 41' 59.38"   |
| 10    | 21108.080 | 32130.510 | 13.138         | 050° 39' 08.26"   |
| 1     | 21116.410 | 32140.670 |                |                   |

Площадь – 1158 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

| № п/п | Широта            | Долгота           |
|-------|-------------------|-------------------|
| 1     | 052° 16' 43.0470" | 104° 17' 30.2665" |
| 2     | 052° 16' 42.8092" | 104° 17' 30.5948" |
| 3     | 052° 16' 42.6031" | 104° 17' 30.8975" |
| 4     | 052° 16' 42.2374" | 104° 17' 31.4495" |
| 5     | 052° 16' 42.1724" | 104° 17' 31.5394" |
| 6     | 052° 16' 42.0428" | 104° 17' 31.2868" |
| 7     | 052° 16' 41.8043" | 104° 17' 30.4951" |
| 8     | 052° 16' 41.5719" | 104° 17' 29.7484" |
| 9     | 052° 16' 42.3861" | 104° 17' 28.9771" |
| 10    | 052° 16' 42.7744" | 104° 17' 29.7350" |

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

Приложение № 4  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 59-спр от 15 мая 2017 г.

Режим использования территории  
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Киевская, 36а.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

15 мая 2017 г. № 58-спр  
г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта  
культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 11а, 11б, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.
  2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
  3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

Приложение № 1  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 58-спр от 15 мая 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия  
регионального значения

Наименование объекта: «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 11а, 11б.



|     |                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Объект культурного наследия регионального значения «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев» |
| —   | Граница территории объекта культурного наследия                                                                                                                       |
| • 1 | Поворотные точки                                                                                                                                                      |

Приложение № 2  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 58-спр от 15 мая 2017 г.

Описание границ территории  
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 11а, 11б.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-западная граница – прямолнейная, проходит от угловой поворотной точки 1, вдоль северо-западного фасада объекта культурного наследия под лит. А, до поворотной точки 2.

Общая протяженность границы – 37,953 м.

Северо-восточная граница – ломаная, проходит от поворотной точки 2, в восточном направлении, вдоль ограждения территории, через точки 3, 4, 5, до поворотной точки 6, расположенной на углу объекта культурного наследия, под лит. Б.

Общая протяженность границы – 30,672 м.

Юго-восточная граница – ломаная, проходит от поворотной точки 6, вдоль объекта культурного наследия, под лит. Б, до поворотной точки 7, далее через

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний добросовестный труд в строительной отрасли Иркутской области наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ВАРДАНЫНА Алексана Амаяковича.
2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

точки 8 и 9, до поворотной точки 10, расположенной на красной линии застройки улицы Бабушкина.

Общая протяженность границы – 47,487 м.

Юго-западная граница – прямолинейная, проходит от поворотной точки 10, расположенной на красной линии застройки улицы Бабушкина, до поворотной точки 1, расположенной на углу объекта культурного наследия под лит. А.

Общая протяженность границы – 33,194 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

Приложение № 3  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 58-спр от 15 мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 11а, 11б.

Система координат – МСК-38, зона 3

| № п/п | X          | Y           | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|------------|-------------|----------------|-------------------|
| 1     | 385142.870 | 3336146.340 | 37.953         | 041° 36' 12.42"   |
| 2     | 385171.250 | 3336171.540 | 12.002         | 122° 10' 02.30"   |
| 3     | 385164.860 | 3336181.700 | 04.222         | 091° 37' 43.77"   |
| 4     | 385164.740 | 3336185.920 | 08.759         | 101° 55' 32.58"   |
| 5     | 385162.930 | 3336194.490 | 05.689         | 117° 25' 14.95"   |
| 6     | 385160.310 | 3336199.540 | 19.142         | 208° 00' 39.11"   |
| 7     | 385143.410 | 3336190.550 | 02.880         | 220° 29' 36.22"   |
| 8     | 385141.220 | 3336188.680 | 13.708         | 220° 39' 04.19"   |
| 9     | 385130.820 | 3336179.750 | 11.757         | 220° 43' 22.35"   |
| 10    | 385121.910 | 3336172.080 | 33.194         | 309° 09' 20.94"   |
| 1     | 385142.870 | 3336146.340 |                |                   |

Площадь – 1358 кв.м.

Система координат г. Иркутска

| № п/п | X         | Y         | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| 1     | 22184.520 | 32446.570 | 37.956         | 043° 09' 11.08"   |
| 2     | 22212.210 | 32472.530 | 11.998         | 123° 42' 59.60"   |
| 3     | 22205.550 | 32482.510 | 04.217         | 093° 15' 45.85"   |
| 4     | 22205.310 | 32486.720 | 08.761         | 103° 27' 54.75"   |
| 5     | 22203.270 | 32495.240 | 05.694         | 118° 59' 45.45"   |
| 6     | 22200.510 | 32500.220 | 19.145         | 209° 34' 40.22"   |
| 7     | 22183.860 | 32490.770 | 02.874         | 222° 10' 47.38"   |
| 8     | 22181.730 | 32488.840 | 13.699         | 222° 11' 21.43"   |
| 9     | 22171.580 | 32479.640 | 11.758         | 222° 16' 37.08"   |
| 10    | 22162.880 | 32471.730 | 33.186         | 310° 41' 55.22"   |
| 1     | 22184.520 | 32446.570 |                |                   |

Площадь – 1358 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

| № п/п | Широта            | Долгота           |
|-------|-------------------|-------------------|
| 1     | 052° 17' 17.6954" | 104° 17' 45.8515" |
| 2     | 052° 17' 18.5991" | 104° 17' 47.2068" |
| 3     | 052° 17' 18.3867" | 104° 17' 47.7368" |
| 4     | 052° 17' 18.3804" | 104° 17' 47.9593" |
| 5     | 052° 17' 18.3170" | 104° 17' 48.4096" |
| 6     | 052° 17' 18.2295" | 104° 17' 48.6736" |
| 7     | 052° 17' 17.6879" | 104° 17' 48.1838" |
| 8     | 052° 17' 17.6181" | 104° 17' 48.0832" |
| 9     | 052° 17' 17.2868" | 104° 17' 47.6026" |
| 10    | 052° 17' 17.0029" | 104° 17' 47.1899" |

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

Приложение № 4  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 58-спр от 15 мая 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Городская усадьба (2 дома). Дом, в котором жил советский инженер, геолог, лауреат Гос. премии СССР С.П. Коноплев»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Бабушкина, 11а, 11б.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 мая 2017 г.

№ 60-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Горная, 13, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.

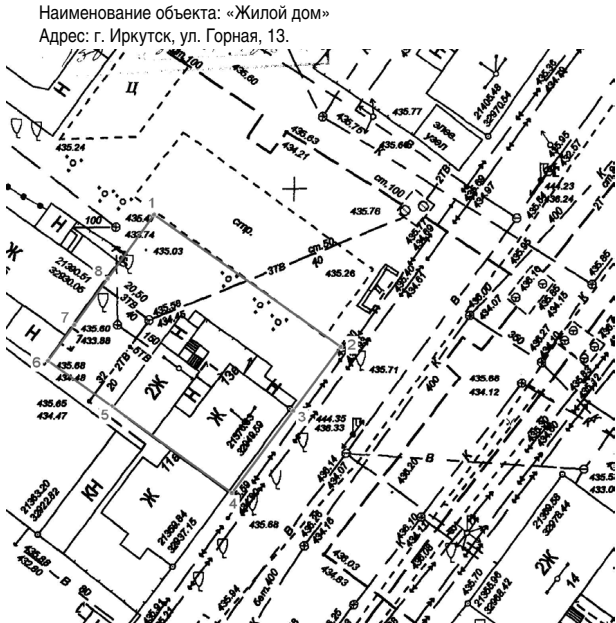
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
Е.М. Корниенко

Приложение № 1  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 60-спр от 15 мая 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом»
- Граница территории объекта культурного наследия
- Поворотные точки

Приложение № 2  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 60-спр от 15 мая 2017 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Горная, 13.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-восточная граница – прямолинейная, проходит по наружному контуру рядом стоящего фундамента недостроенного здания, от точки 1 (угловая поворотная северная точка) до точки 2 (угловая поворотная восточная точка).

Общая протяженность границы – 24,274 м.

Юго-восточная граница – прямолинейная от точки 2 (угловая поворотная восточная точка) по отмотке здания, через точку 3, до точки 4 (угловая поворотная южная точка).

Общая протяженность границы – 19,316 м.

Юго-западная граница – прямолинейная, проходит по наружным контурам стены здания, от точки 4 (угловая южная поворотная точка), через точку 5, до точки 6 (угловая поворотная западная точка).

Общая протяженность границы – 23,997 м.

Северо-западная граница – прямолинейная, проходит по наружным контурам стены здания соседнего здания (лит. Б) от точки 6 (угловая поворотная западная точка), через точки 7,8, до точки 1 (угловая поворотная северная точка).

Общая протяженность границы – 19,15 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

Приложение № 3  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 60-спр от «15» мая 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Горная, 13.

Система координат – МСК-38, зона 3

| № п/п | X          | Y           | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|------------|-------------|----------------|-------------------|
| 1     | 384369.150 | 3336656.070 | 24.274         | 123° 40' 37.11"   |
| 2     | 384355.690 | 3336676.270 | 08.473         | 215° 14' 48.62"   |
| 3     | 384348.770 | 3336671.380 | 10.843         | 215° 11' 59.34"   |
| 4     | 384339.910 | 3336665.130 | 15.707         | 304° 04' 28.31"   |
| 5     | 384348.710 | 3336652.120 | 08.290         | 304° 02' 06.37"   |
| 6     | 384353.350 | 3336645.250 | 04.735         | 034° 19' 40.01"   |
| 7     | 384357.260 | 3336647.920 | 06.072         | 034° 23' 48.27"   |
| 8     | 384362.270 | 3336651.350 | 08.343         | 034° 27' 06.96"   |
| 1     | 384369.150 | 3336656.070 |                |                   |

Площадь – 464 кв.м.

Система координат г. Иркутска

| № п/п | X         | Y         | Длина линии, м | Дирекционный угол |
|-------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| 1     | 21397.250 | 32935.100 | 24.280         | 125° 14' 29.07"   |
| 2     | 21383.240 | 32954.930 | 08.466         | 216° 47' 19.26"   |
| 3     | 21376.460 | 32949.860 | 10.852         | 216° 47' 45.53"   |
| 4     | 21367.770 | 32943.360 | 15.702         | 305° 38' 37.41"   |
| 5     | 21376.920 | 32930.600 | 08.292         | 305° 37' 33.73"   |
| 6     | 21381.750 | 32923.860 | 04.733         | 035° 58' 26.28"   |
| 7     | 21385.580 | 32926.640 | 06.065         | 035° 56' 38.49"   |
| 8     | 21390.490 | 32930.200 | 08.349         | 035° 56' 11.60"   |
| 1     | 21397.250 | 32935.100 |                |                   |

Площадь – 464 кв.м.

Система координат геодезическая WGS–84

| № п/п | Широта            | Долгота           |
|-------|-------------------|-------------------|
| 1     | 052° 16' 52.3810" | 104° 18' 12.0219" |
| 2     | 052° 16' 51.9341" | 104° 18' 13.0747" |
| 3     | 052° 16' 51.7131" | 104° 18' 12.8104" |
| 4     | 052° 16' 51.4300" | 104° 18' 12.4726" |
| 5     | 052° 16' 51.7221" | 104° 18' 11.7947" |
| 6     | 052° 16' 51.8760" | 104° 18' 11.4366" |
| 7     | 052° 16' 52.0010" | 104° 18' 11.5811" |
| 8     | 052° 16' 52.1611" | 104° 18' 11.7666" |

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

Приложение № 4  
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области  
№ 60-спр от 15 мая 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»  
Адрес: г. Иркутск, ул. Горная, 13.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы  
Соколов В.В.

ГРАФИК

приема граждан в министерстве образования Иркутской области на июнь 2017 года

| Исполнительный орган государственной власти | Ф.И.О. должностного лица         | должность                   | Вопросы (кратко по компетенции)                                                                                                                                                                        | Число, день недели   | Адрес приема               | Запись по телефону |
|---------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|--------------------|
| Министерство образования Иркутской области  | Перегудова Валентина Васильевна  | Министр                     | организация предоставления общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области;                                                                                        | 28 июня, среда       | г. Иркутск, Российская, 21 | 8 (3952) 33-13-33  |
|                                             | Торунов Евгений Александрович    | Первый заместитель министра | обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Иркутской области организация;                   | 30 июня, пятница     | г. Иркутск, Российская, 21 | 8 (3952) 33-13-33  |
|                                             | Николашкина Татьяна Вениаминовна | Заместитель министра        | предоставления среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования; | 26 июня, понедельник | г. Иркутск, Российская, 21 | 8 (3952) 33-13-33  |
|                                             | Парфенов Максим Александрович    | Заместитель министра        | организация предоставления дополнительного образования детей в государственных образовательных организациях Иркутской области                                                                          | 14 июня, среда       | г. Иркутск, Российская, 21 | 8 (3952) 33-13-33  |



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**

29 мая 2017 года Иркутск № 66-мпр

**О создании научно-технического совета в  
сфере дорожного хозяйства  
министерства строительства, дорожного хо-  
зяйства Иркутской области**

В целях обеспечения эффективности расходования бюджетных средств за счет оценки повышения эффективности внедрения научных разработок и выработки единой научно-технической политики в дорожном хозяйстве Иркутской области, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать научно-технический совет в сфере дорожного хозяйства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

2. Утвердить Положение о научно-техническом совете в сфере дорожного хозяйства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр строительства, дорожного хозяйства  
Иркутской области  
С.Д. Свиркина

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом министерства строительства,  
дорожного хозяйства Иркутской области  
от 29 мая 2017 года № 66-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ****О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ В СФЕРЕ ДОРОЖНОГО  
ХОЗЯЙСТВА МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА  
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и работы научно-технического совета в сфере дорожного хозяйства министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее соответ- ственно – Совет, Министерство).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при министре строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – Министр).

3. Совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, а также настоящим Положением.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством.

**Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА**

6. Целью Совета является обеспечение эффективности расходования бюджетных средств за счет оценки повышения эффективности внедрения научных разработок и выработки единой научно-технической политики в дорожном хозяйстве Иркутской области.

7. Основными задачами Совета являются:

1) формирование стратегических и текущих вопросов научных исследований, разработок и изысканий в сфере дорожного хозяйства;

2) определение и оценка перспективных направлений научных исследований в сфере дорожного хозяйства;

3) формирование и реализация научно-обоснованной политики научно-технического и экономического развития дорожного хозяйства;

4) выработка рекомендаций по совершенствованию структуры управления дорожным хозяйством для эффективной реализации научно-исследовательской, производственной, финансово-хозяйственной деятельности и кадровой политики;

5) выработка рекомендаций по вопросам подготовки и повышения квалификации специалистов дорожного хозяйства;

6) формирование планов научно-исследовательских, проектных и изыскательских работ в сфере дорожного хозяйства;

7) координация работы владельцев автомобильных дорог, научных, проектно-изыскательских и подрядных организаций при реализации комплексных и инновационных проектов в сфере дорожного хозяйства;

8) анализ современного состояния научных исследований, нормативно-технической базы и передового опыта по важнейшим проблемам дорожного хозяйства в России и за рубежом;

9) формирование позиции Министерства по участию в региональных, межведомственных и международных программах и проектах, выставках, семинарах, форумах в сфере дорожного хозяйства;

10) анализ состояния нормативной (нормативно-правовой и нормативно-технической) базы в области проектирования, строительства и эксплуатации объектов дорожной инфраструктуры, обеспечения экологической безопасности и ресурсосбережения, а также выработка предложений по совершенствованию данной нормативной базы;

11) рассмотрение проектов стратегий, концепций, прогнозов социально-экономического развития, государственных и ведомственных целевых программ в сфере дорожного хозяйства;

12) рассмотрение проектов разрабатываемых нормативных документов как на стадии формирования их планов, так и на стадии завершения отдельных этапов их разработки и представления на подписание, а также проектов нормативных правовых актов в области дорожного хозяйства с целью выработки предложений по их совершенствованию;

13) рассмотрение вопросов учета, защиты и внедрения результатов интеллектуальной деятельности в сфере дорожного хозяйства, права на которые принадлежат Министерству.

**Глава 3. ФУНКЦИИ СОВЕТА**

8. Для достижения поставленной цели и выполнения возложенных на него задач Совет:

1) утверждает:  
план работы Совета на год;  
отчет о выполнении плана работы Совета;

2) одобряет предложения по работам, выдвигаемым на соискание премий, присуждаемых за выдающиеся научно-технические достижения;

3) дает оценку:  
перспективным направлениям научных исследований в сфере дорожного хозяйства;  
эффективности и результатам научных исследований, разработок и изысканий, выполняемых в дорожном хозяйстве;

качеству научной, проектной, технической и производственной продукции;

проектам нормативных правовых актов в сфере дорожного хозяйства;

4) рассматривает:  
проекты перспективных и годовых планов по основным направлениям научно-технического развития дорожного хозяйства и их тематики;

процесс и результаты выполнения годового плана и приоритетных научно-исследовательских и научно-технических программ и проектов;

степень научной и практической эффективности выполненных работ и пути ускорения их внедрения; ведомственные целевые программы: методы, использованные при их разработке и реализации;

информационное, патентное, техническое и метрологическое обеспечение проводимых работ;

перспективы развития и совершенствования дорожной деятельности Министерства;

5) дает рекомендации по совершенствованию и повышению эффективности научной, производственной и проектно-изыскательской деятельности в дорожном хозяйстве, включая вопросы способов, средств и методологии проведения работ.

**Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА**

9. Совет формируется из числа сотрудников Министерства, ведущих сотрудников и высококвалифицированных специалистов предприятий дорожной отрасли и других ведомств, имеющих отношение к дорожному хозяйству.

10. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, десяти членов Совета.

11. Состав Совета утверждается распоряжением Министерства.

**Глава 5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА**

12. Председатель Совета:  
осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

утверждает протоколы заседаний Совета;

организует работу Совета в соответствии с утвержденным планом;

назначает докладчиков, содокладчиков и оппонентов на очередное заседание Совета;

в случае необходимости назначает внеочередные заседания Совета;

ведет заседания Совета, включая внеочередные заседания Совета;

выносит на рассмотрение заседаний Совета темы и вопросы, не предусмотренные планом.

13. В отсутствие председателя Совета его функции исполняет заместитель председателя Совета.

**Глава 6. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА**

14. Секретарь Совета осуществляет текущую работу по подготовке и проведению заседаний Совета, в том числе:

подготовку проекта плана работы Совета на год и проекта отчета о выполнении плана работы Совета на основе предложений членов Совета для последующего утверждения на заседании Совета;

извещение членов Совета, докладчиков, содокладчиков и оппонентов об очередном (внеочередном) заседании Совета;

подготовку материалов для заседания Совета; ведение протоколов заседаний Совета;

оформление и рассылку документации, включая направление исполителям копий протоколов заседаний Совета и выписок из протоколов заседаний Совета с поручениями;

подготовку выписок из протоколов заседаний Совета;

техническое оформление документации Совета;

контроль выполнения плана работы Совета на год, решений и поручений Совета;

ведение делопроизводства Совета и постоянное хранение документов Совета.

**Глава 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА**

15. Член Совета имеет право:

предлагать темы и отдельные вопросы для включения в проект плана работы Совета на год;

предлагать дополнительно включить в текущий план работы Совета на год отдельные вопросы;

предварительно ознакомиться с материалами и докладами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

принимать участие в обсуждении вопросов, выступать и голосовать на заседании Совета.

16. Член Совета обязан:

соблюдать настоящее Положение;

принимать участие в работе Совета;

выполнять поручения председателя Совета по подготовке отдельных вопросов к заседанию Совета и проектов решений Совета по обсуждаемым вопросам и оценке выполненных работ.

**Глава 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

17. Основной формой деятельности Совета является проведение заседаний. По результатам обсуждения на заседании Совета принимается решение.

18. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины его членов.

19. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, участвовавших в заседании.

20. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

21. Совет может простым большинством голосов принять решение о проведении тайного голосования по любому вопросу, входящему в компетенцию Совета в соответствии с настоящим Положением.

22. Каждый член Совета имеет право одного голоса.

23. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с утвержденным планом работы Совета на год.

24. Предложения в проект плана работы Совета на будущий год и в проект отчета о работе Совета в текущем году представляются секретарю Совета не позднее 20 декабря текущего года членами Совета, соответствующими отделами Министерства и иными заинтересованными лицами (далее – ответственные лица).

25. Ответственные лица, не являющиеся членами Совета и сотрудниками Министерства, предоставляют предложения в проект плана работы Совета на год путем направления обращений в Министерство в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года

№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

26. Основаниями для отказа во включении внесенного предложения в план работы Совета на будущий год являются:

1) внесение предложения, не направленного на решение задач, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

2) внесение предложения в случае, если подобное предложение было рассмотрено на заседании Совета в предыдущие годы;

3) непредоставление ответственным лицом материалов, указанных в пункте 29 настоящего Положения.

27. Текущую работу по подготовке и проведению заседаний Совета осуществляет секретарь Совета в соответствии с утвержденным планом работы Совета.

28. Секретарь Совета оповещает всех членов Совета о дате, времени, месте проведения и о повестке дня очередного заседания Совета не позднее чем за 15 дней до назначенной даты заседания Совета.

29. Материалы (тезисы докладов, справки, презентационные материалы, а также предложения в проект решения) к обсуждению на заседании Совета представляются ответственными лицами секретарю Совета не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения заседания Совета.

30. О дате заседания и повестке заседания члены Совета уведомляются письменно не позднее чем за 10 календарных дней до даты его проведения.

31. Для участия в заседаниях Совета могут быть приглашены представители сторонних организаций.

32. К уведомлению о проведении заседания Совета, направляемому членам Совета, прилагаются тезисы сообщений докладчиков по рассматриваемым вопросам, подготовленные ответственными лицами.

33. Регламент обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета, устанавливается в зависимости от их сложности и принимается простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

34. Протокол заседания Совета, тезисы докладов, отзывы оформляются в машинописном виде и подшиваются в дело Совета. Список (явочный лист) участников заседания Совета прилагается к протоколу заседания Совета и является его неотъемлемой частью.

35. Копии протоколов заседаний Совета рассылаются секретарем Совета заинтересованным лицам и организациям в течение 10-ти календарных дней после подписания протокола председателем Совета.

**Глава 9. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА**

36. Основной документацией Совета являются планы работ и протоколы заседаний.

37. К протоколам заседаний Совета в качестве приложений прилагаются доклады и сообщения (или их тезисы), сделанные на заседаниях Совета, а также оценки по выполненным работам.

38. Подлинники протоколов и материалы, рассмотренные на заседаниях Совета, хранятся в Министерстве.

Министр строительства, дорожного хозяйства  
Иркутской области  
С.Д. Свиркина

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Прошу вернуть за вознаграждение нашедшего 25.05.2017 года в ИФНС по Свердловскому округу Иркутска или в Ленинском районном суде г.Иркутска папку с документами на имя Осиповой А.С. и Верхозиной Т.В.:

- соглашения об оказании юридической помощи от 15.09.2013 г., от 01.07.2014 г., от 29.01.2015 г.

- заявление о зачислении платежей от 25.12.2015 г.

- соглашение о зачислении платежа от 15.09.2013 г.

- дополнительное соглашение от 25.12.2015 г. к соглашению №2 от 05.08.2014 г. и другими документами.

Телефон: 8-902-5-661-617

**ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ**

■ Аттестат об основном общем образовании № 385В 0028989 на имя Сегренева Сергея Дмитриевича, выданный Муниципальным общеобразовательным учреждением Центром образования г. Нижнеудинска, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат о среднем (полном) образовании, выданный в 1998 г. СОШ №5 г. Шелехова на имя Бастрикова Игоря Александровича, считать недействительным.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000 г. организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту «Строительство ВНС и магистрального водопровода к п. Славный».

Место расположения объекта: г. Иркутск, Правобережный округ, п. Славный.

Проведение общественных обсуждений назначено на 11 июля 2017 года, 11.00 по адресу г. Иркутск, ул. Марата, 14, каб. 207.

Заказчик МКУ «УКС г. Иркутска», адрес: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, 14б. тел: 520-462, 520-450.

Разработчик ОВОС: АО «ПИК», адрес: г. Иркутск, ул. Бородина, 11/2; раб. тел: 483719.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

**Учредители: Правительство Иркутской области  
Законодательное Собрание Иркутской области,  
Редакция: ОГКУ  
«Редакция газеты «Областная»  
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»  
Адрес редакции и издателя:  
664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а,  
а/я 177  
Адрес размещения:  
г. Иркутск, ул. Российская, 12**

**Телефон для справок:**  
«Издательский центр» (ИЦ)  
(3952)-200-628, 200-638,  
факс 200-674  
e-mail: og@ogirk.ru,  
gazeta@ogirk.ru  
**Подписные индексы:**  
78448 – для пенсионеров  
78449 – для физических лиц  
78450 – для юридических лиц

**Главный редактор**  
Люстрицкий Д.Г.  
**Редакторская группа:**  
Хлебникова О.А., Пшонко Е.А.,  
Кулыгина Ю.О.  
**Рекламная служба:**  
Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А.,  
Аболина М.Н.  
**Служба распространения:**  
Огошкова Л.А.  
**Издательская группа:**  
Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать:  
01.06.2017 г. в 21.00  
Отпечатано  
в типографии филиала  
«Усть-Ордынский» ОГАУ  
«Издательский центр»  
  
Заказ  
Тираж 1500 экз.  
Цена свободная  
Следующий номер газеты  
выйдет 07.06.2017 г.

