

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2017 года

Иркутск

№ 230-пп

**О внесении изменений в отдельные постановления
Правительства Иркутской области**

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп), следующие изменения:

1) пункт 5 дополнить подпунктом 3' следующего содержания:
«3') отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, за периоды, предшествующие текущему году.»;

2) пункт 6 дополнить подпунктом 5' следующего содержания:
«5') документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, за периоды, предшествующие текущему году.».

2. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства,

утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп), следующие изменения:

1) пункт 6 дополнить подпунктом 3' следующего содержания:
«3') отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, за периоды, предшествующие текущему году.»;

2) пункт 7 дополнить подпунктом 6' следующего содержания:
«6') документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, за периоды, предшествующие текущему году.».

3. Приостановить до 31 мая 2017 года действие подпункта 3 пункта 5, подпункта 5 пункта 6 Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп, а также подпункта 3 пункта 6, подпункта 6 пункта 7 Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп.

4. Установить, что подпункт 3' пункта 5, подпункт 5' пункта 6 Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп (в редакции настоящего постановления), а также подпункт 3' пункта 6, подпункт 6' пункта 7 Положения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп (в редакции настоящего постановления), действуют до 31 мая 2017 года.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2017 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 марта 2017 года

Иркутск

№ 32-мпр

**О внесении изменений в Порядок принятия правовых
актов министерства спорта Иркутской области**

В соответствии с Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок принятия правовых актов министерства спорта Иркутской области, утвержденный приказом министерства спорта Иркутской области от 6 октября 2016 года № 40-мпр, следующие изменения:

1) пункты 28–29 изложить в следующей редакции:
«28. Государственный учет нормативных правовых актов министерства осуществляется отделом реализации государственной политики.
29. В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области копии нормативных правовых актов министерства, а также сведения об источниках официального опубликования названных актов представляются в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования названных актов.»;

2) пункт 31 исключить.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсах на включение в
кадровый резерв аппарата Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области для замещения должности
государственной гражданской службы Иркутской области в
управлении Губернатора Иркутской области и Правительства
Иркутской области по связям с общественностью и
национальным отношениям**

Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - аппарат) объявляет конкурсы на включение в кадровый резерв аппарата для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области в управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям (далее - управление):

- главный советник отдела этноконфессиональных отношений управления (главная группа должностей государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты»);
- главный советник отдела по связям с общественностью управления (главная группа должностей государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты»);
- консультант отдела по связям с общественностью управления (ведущая группа должностей государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты»).

**1.1. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному
гражданскому служащему) для замещения должности главного советника
отдела этноконфессиональных отношений управления (далее - отдел):**

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:
 - к уровню профессионального образования:
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации «дипломированный специалист», квалификации (степени) «магистр»;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «специалист», «магистр» - подготовка специалиста или магистратура;
 - высшее образование - специалитет, магистратура.
 - Квалификационное требование для замещения должности главного советника отдела о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:
 - к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, и гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;
 - к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года.
- в соответствии с областью и видом профессиональной деятельности:
 - а) к специальности, направлению подготовки:
 - специальность «Связи с общественностью», специальность, направление подготовки «Филология», «Юриспруденция», «Международные отношения», «Теология», «Религиоведение», «Теория и практика межкультурной коммуникации», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки»;
 - специальность «Менеджмент организации», направление подготовки «Менеджмент», относящиеся к группе специальностей, направлений подготовки «Экономика и управление»;
 - специальность «Организация работы с молодежью», специальность, направление подготовки «Социология», «Конфликтология», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Социальные науки»;
 - специальность «Биология», относящаяся к группе специальностей и направлений подготовки «Естественные науки»;
 - б) к стажу государственной гражданской службы или работы по указанным специальностям, направлениям подготовки:
 - не менее трёх лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырёх лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;
 - в) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:
 - знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы

Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об Общественной палате Российской Федерации», «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О национально-культурной автономии», «О свободе совести и о религиозных объединениях», «О противодействии экстремистской деятельности», «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений», указов Президента Российской Федерации: «Об обеспечении межнационального согласия», «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», постановлений Правительства Российской Федерации, в том числе «О федеральной целевой программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области: «Об Общественной палате Иркутской области», «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, иных правовых актов;

умение работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работать в операционной системе, управления электронной почтой, работать в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работать с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), и иные обязанности, предусмотренные другими положениями Федерального закона № 79-ФЗ, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий в целях обеспечения реализации задач и функций управления обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сфере обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с общественными и религиозными объединениями, иными структурами гражданского общества.

В указанной сфере, в пределах компетенции отдела, установленной законодательством, положением об отделе, гражданский служащий обязан:

- 1) разрабатывать проекты областных нормативных и иных правовых актов, практических пособий, методических материалов по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в том числе региональных программ государственной поддержки, сохранения и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области;
- 2) изучать документы, поступающие в отдел, осуществлять подготовку по ним соответствующих документов: справок, писем, служебных записок;
- 3) осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации о тенденциях развития государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области, о деятельности религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества;
- 4) обеспечивать проведение мероприятий областных государственных программ по укреплению гражданского единства российской нации, межконфессионального и межнационального согласия и этнокультурного развития народов Иркутской области;
- 5) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывая предпочтение каким-либо общественным и религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям;

- 6) участвовать в пределах своей компетенции в реализации мер по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, предотвращению любых форм ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности;
- 7) осуществлять подготовку:
 - а) информации о состоянии и тенденциях развития государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области;
 - б) ответов на письма государственных органов, организаций и обращения граждан;
 - в) мониторинга, информационно-аналитических материалов о состоянии и прогнозе развития государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области, а также мониторинга деятельности религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества для информирования Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
 - г) мониторинга публикаций периодической печати и электронных средств массовой информации о ситуации в сфере государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области и деятельности религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества;
 - д) пресс-релизов о мероприятиях, проводимых управлением, проектов текстов поздравлений, приветственных адресов от имени Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области к юбилейным и памятным датам религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества;
 - е) документов, необходимых для проведения встреч Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с представителями религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества;
 - ж) отчетов по результатам принятия участия в мероприятиях, организуемых религиозными организациями и объединениями, иными структурами гражданского общества, действующими на территории Иркутской области;
 - з) отчета о реализации мероприятий областных государственных программ по укреплению единства российской нации и этнокультурного развития народов Иркутской области;
 - 8) формировать и вести базу данных религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества;
 - 9) обеспечивать и организовывать деятельность консультативно-совещательных органов при Губернаторе Иркутской области, Правительстве Иркутской области;
 - 10) участвовать в мероприятиях, организуемых религиозными организациями и объединениями, иными структурами гражданского общества;
 - 11) оказывать консультационную помощь представителям религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества по различным событиям в сфере государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области;
 - 12) оказывать содействие деятельности религиозных организаций и объединений, иных структур гражданского общества, по вопросам организации и проведения мероприятий в сфере государственно-конфессиональных и межконфессиональных отношений в Иркутской области;
 - 13) в установленном порядке представлять планы работ и отчеты о своей деятельности;
 - 14) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством о персональных данных;
 - 15) соблюдать требования законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации;
 - 16) обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;
 - 17) исполнять иные обязанности, обеспечивать исполнение иных полномочий, функций отдела, предусмотренных законодательством, положением об отделе, а также поручений начальника управления, начальника отдела, иных должностных лиц, данных в пределах полномочий.

**1.2. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному
гражданскому служащему) для замещения должности главного советника
отдела по связям с общественностью управления (далее - отдел):**

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:
 - к уровню профессионального образования:
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации «дипломированный специалист», квалификации (степени) «магистр»;
 - высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации (степени) «специалист», «магистр» - подготовка специалиста или магистратура;

высшее образование – специалитет, магистратура.
Квалификационное требование для замещения должности главного советника отдела о наличии высшего образования не ниже вышеуказанных уровней не применяется:

к гражданам, претендующим на замещение указанной должности государственной гражданской службы Иркутской области, и гражданскому служащему, замещающему указанную должность, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

к гражданскому служащему, имеющему высшее образование, назначенному на указанную должность до 1 июля 2016 года;

- в соответствии с областью и видом профессиональной деятельности:

а) к специальности, направлению подготовки:
специальность, направление подготовки «История», «Филология», «Психология», «Политология», «Регионоведение», «Связи с общественностью», «Юриспруденция», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки»;

специальность, направление подготовки «Менеджмент организации», относящиеся к группе специальностей, направлений подготовки «Экономика и управление»;

специальность «Организация работы с молодежью», специальность, направление подготовки «Социология», «Конфликтология», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Социальные науки»;

б) к стажу государственной гражданской службы или работы по указанной специальности, направлению подготовки:

не менее трёх лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырёх лет стажа работы по специальности, направлению подготовки;

в) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об Общественной палате Российской Федерации», «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О политических партиях», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, Законов Иркутской области «Об Общественной палате Иркутской области», «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

умение работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работать в операционной системе, управления электронной почтой, работать в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работать с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), и иные обязанности, предусмотренные другими положениями Федерального закона № 79-ФЗ, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий в целях обеспечения реализации задач и функций управления обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сфере обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с политическими партиями, общественными и религиозными объединениями, иными структурами гражданского общества.

В указанной сфере, в пределах компетенции отдела, установленной законодательством, положением об отделе, гражданский служащий обязан:

- 1) разрабатывать проекты областных нормативных и иных правовых актов, практических пособий, методических материалов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 2) изучать документы, поступающие в отдел, осуществлять подготовку по ним соответствующих документов: справок, писем, служебных записок;
- 3) осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации о тенденциях развития общественно-политической ситуации в области, о деятельности политических партий, общественных объединений, Общественной палаты Иркутской области, иных структур гражданского общества;
- 4) осуществлять подготовку:
 - а) информации о состоянии и тенденциях развития гражданского общества в области;
 - б) ответов на письма государственных органов, организаций, жалобы и обращения граждан;
 - в) мониторинга общественно-политической ситуации, а также мониторинга деятельности политических партий, общественных объединений, иных структур гражданского общества;
 - г) мониторинга публикации периодической печати и электронных средств массовой информации (далее - СМИ) об общественно-политической ситуации в Иркутской области и деятельности политических партий, общественных объединений, иных структур гражданского общества;
 - д) пресс-релизов о мероприятиях управления, проектов текстов поздравлений, приветственных адресов от имени руководства управления, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области к юбилейным и памятным датам общественных объединений, иных структур гражданского общества и их руководителей;
 - е) документов, необходимых для проведения встреч Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с представителями политических партий, общественных объединений, иных структур гражданского общества;
 - ж) отчетов по результатам принятия участия в мероприятиях, организуемых общественными объединениями, политическими партиями, иными структурами гражданского общества, действующими на территории Иркутской области;
 - 5) формировать и вести базу данных общественных объединений, политических партий, иных структур гражданского общества;
 - 6) обеспечивать и организовывать деятельность консультативно-совещательных органов при Правительстве Иркутской области;
 - 7) участвовать в мероприятиях, организуемых политическими партиями, общественными объединениями, иными структурами гражданского общества;

8) осуществлять взаимодействие с Общественной палатой Иркутской области;

9) содействовать реализации мероприятий, направленных на развитие и укрепление связей с соотечественниками, проживающими за рубежом;

10) оказывать консультационную помощь представителям общественных объединений, политических партий по различным общественно-политическим событиям, происходящим в Иркутской области;

11) обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;

12) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством о персональных данных;

13) соблюдать требования законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации;

14) в установленном порядке представлять планы работы и отчеты о своей деятельности;

15) исполнять иные обязанности, обеспечивать исполнение иных полномочий, функций отдела, предусмотренных законодательством, положением об отделе, а также поручений начальника управления, начальника отдела, иных должностных лиц, данных в пределах полномочий.

1.3. Требования, предъявляемые к гражданину (государственному гражданскому служащему) для замещения должности консультанта отдела по связям с общественностью управления (далее - отдел):

1) гражданство Российской Федерации;

2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) соответствие квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области о государственной гражданской службе:

- к уровню профессионального образования:
высшее образование;

- в соответствии с областью и видом профессиональной деятельности:

а) к специальности, направлению подготовки:
специальность «Связи с общественностью», специальность, направление подготовки «История», «Психология», «Политология», «Регионоведение», «Филология», «Юриспруденция», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Гуманитарные науки»;

специальность «Организация работы с молодежью», специальность, направление подготовки «Социология», «Конфликтология», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Социальные науки»;

специальность, направление подготовки «Менеджмент организации», относящиеся к группе специальностей и направлений подготовки «Экономика и управление»;

б) к стажу государственной гражданской службы или работы по указанной специальности, направлению подготовки:

не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее трёх лет работы по специальности, направлению подготовки;

не менее одного года стажа государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для лиц, имеющих дипломы специалистов или магистра с отличием, в течение трёх лет со дня выдачи диплома;

в) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федеральных законов «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «Об Общественной палате Российской Федерации», «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», «О политических партиях», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, Законов Иркутской области «Об Общественной палате Иркутской области», «Об областной государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

умение работать с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работать в операционной системе, управления электронной почтой, работать в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работать с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Должностные обязанности:

Гражданский служащий обязан исполнять основные обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), и иные обязанности, предусмотренные другими положениями Федерального закона № 79-ФЗ, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами.

Гражданский служащий в целях обеспечения реализации задач и функций управления обязан добросовестно исполнять должностные обязанности в сфере обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с политическими партиями, общественными и религиозными объединениями, иными структурами гражданского общества.

В указанной сфере, в пределах компетенции отдела, установленной законодательством, положением об отделе, гражданский служащий обязан:

- 1) разрабатывать проекты областных нормативных и иных правовых актов, практических пособий, методических материалов по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 2) изучать документы, поступающие в отдел, осуществлять подготовку по ним соответствующих документов: справок, писем, служебных записок;
- 3) осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации о тенденциях развития общественно-политической ситуации в Иркутской области, о деятельности политических партий, общественных объединений, иных структур гражданского общества;
- 4) размещать информацию об общественно-политической ситуации в Иркутской области в соответствующем разделе на официальном Интернет-портале Иркутской области;
- 5) осуществлять подготовку:

а) информационно-аналитических материалов о состоянии и прогнозе развития общественно-политической ситуации в Иркутской области, для информирования Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

б) документов, необходимых для проведения встреч Губернатора Иркутской области, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области с представителями политических партий, общественных объединений, иных структур гражданского общества;

в) проектов текстов поздравлений, приветственных адресов от имени Губернатора Иркутской области, должностных лиц аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области к памятным датам общественных объединений, иных структур гражданского общества;

г) отчетов по результатам принятия участия в мероприятиях, организуемых общественными объединениями, политическими партиями, иными структурами гражданского общества, действующими на территории Иркутской области;

6) проводить регулярный мониторинг публикаций в средствах массовой информации об общественно-политической ситуации в Иркутской области, деятельности общественных объединений, политических партий, иных структур гражданского общества;

7) формировать и вести базу данных общественных организаций, политических партий, иных структур гражданского общества;

8) оказывать содействие деятельности общественных объединений, политических партий и иных структур гражданского общества, по вопросам организации и проведения мероприятий в сфере развития гражданского общества Иркутской области;

9) оказывать консультационную помощь представителям общественных объединений, политических партий по различным общественно-политическим событиям, происходящим в Иркутской области;

10) обеспечивать сохранность находящихся на исполнении служебных документов;

11) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством о персональных данных;

12) соблюдать требования законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации;

13) в установленном порядке представлять планы работы и отчеты о своей деятельности;

14) исполнять иные обязанности, обеспечивать исполнение иных полномочий, функций отдела, предусмотренных законодательством, положением об отделе, а также поручений начальника управления, начальника отдела, иных должностных лиц, данных в пределах полномочий.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление на имя представителя нанимателя;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р. с приложением фотографии (3х4 см);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001 - ГС-у, утвержденная Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н. Для жителей г. Иркутска Учетная форма № 001 - ГС-у выдается по адресу: г. Иркутск, пер. Аркадия Сударева, д. 6, ОГБУЗ «Иркутский областной психоневрологический диспансер»);
- 6) копии документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 7) сведения о соискателях*;
- 8) опросный лист*.

3. Государственному гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить:

- 1) личное заявление на имя представителя нанимателя;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р. с приложением фотографии (3х4 см), заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы;
- 3) сведения о соискателях*;
- 4) опросный лист*.

*Заполняются по желанию

4. Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными федеральным законодательством для поступления на государственную гражданскую службу области и ее прохождения. Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

5. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области

Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6. Место и время приема документов

Документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего объявления, представляются в аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение 21 дня со дня размещения объявления о приеме документов для участия в конкурсах на официальном сайте аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Документы принимаются по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, кабинет 559, с 14.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 25-65-43.

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 10 мая 2017 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

7. Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения

Предполагаемая дата проведения конкурса 25 июля 2017 года, конкурс будет проходить по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам по телефону (395-2) 25-65-43 с 14.00 до 17.00 (время местное), E-mail: m.samsonova@govirk.ru.

Заместитель Губернатора Иркутской области руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Д.В. Чернышов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 апреля 2017 года

№ 33-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 марта 2015 года № 17-мпр

В целях проведения ежегодного конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, в соответствии с Положением о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. 1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 марта 2015 года № 17-мпр «Об утверждении методики балльной системы оценок крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области» (далее - приказ) следующие изменения:

в индивидуализированном заголовке после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях проведения ежегодного конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, в соответствии с Положением о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемую методику балльной системы оценок крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области.».

Форму методики балльной системы оценок крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденную приказом, изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение
к приказу министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 14 апреля № 33-мпр

«УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства сельского
хозяйства Иркутской области
от 23 марта 2015 года № 17-мпр

Методика балльной системы оценок крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области

№ п/п	Наименование критерия	Представляемый документ	Показатели	Оценка в баллах
1	Срок ведения крестьянским (фермерским) хозяйством (далее - КФХ) производственной деятельности	Копии форм отчетности № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденных приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	От 4 лет	15
			От 3 лет до 4 лет	10
			От 2 до 3 лет	5
2	Наличие проектной документации строительства, реконструкции, модернизации и ремонта семейной животноводческой фермы (далее - проектная документация)	Копия проектной документации строительства, реконструкции, модернизации и ремонта семейной животноводческой фермы (далее - проектная документация)	Наличие проектной документации	5
			Отсутствие проектной документации	0
3	Наличие в собственности либо в пользовании земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и их площадь	Копии документов, подтверждающих право пользования крестьянским (фермерским) хозяйством, земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения, и (или) свидетельства о праве собственности (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию права собственности) на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения	От 100 га	15
			От 50 до 100 га	10
			От 1,9 до 50 га	5
			До 1,9 га; отсутствие земельного участка в собственности (пользовании)	0
4	Регистрация КФХ и ведение сельскохозяйственной деятельности на сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области, где отсутствуют организации, занимающиеся сельскохозяйственным производством	Оценивается министерством сельского хозяйства Иркутской области самостоятельно на основании сведений, содержащихся в геоинформационной системе органов государственной власти «Каскад»	Регистрация КФХ и ведение сельскохозяйственной деятельности на сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области, где отсутствуют организации, занимающиеся сельскохозяйственным производством	5
			Регистрация КФХ и ведение сельскохозяйственной деятельности на сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области, где имеются организации, занимающиеся сельскохозяйственным производством	0
5	Отдаленность КФХ от районных центров Иркутской области	Оценивается министерством сельского хозяйства Иркутской области самостоятельно на основании сведений, содержащихся в геоинформационной системе органов государственной власти «Каскад»	От 50 км	15
			От 25 до 50 км	10
			От 5 до 25 км	5
			До 5 км	0

6	Отношение главы и (или) членов КФХ к следующим категориям граждан: инвалидам, семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях	Документ, подтверждающий отношение главы и (или) членов КФХ к следующим категориям граждан: инвалидам, семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях	Отношение главы и (или) членов КФХ к указанным категориям граждан	5
			Отсутствие указанных категорий граждан среди главы и (или) членов КФХ	0
7	Срок окупаемости бизнес-плана	Бизнес-план	До 4 лет	10
			От 4 до 6 лет	5
			От 6 до 8 (включительно) лет	0
8	Наличие в собственности самоходных машин сельскохозяйственного назначения	Копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее - паспорта машин, машины)	Наличие в собственности 5 и более машин	15
			Наличие в собственности от 1 до 5 машин	10
9	Количество рабочих мест, которые планируется создать	Бизнес-план	Отсутствие машин; непредставление копий паспортов машин	0
			Свыше 3 постоянных рабочих мест в году получения гранта в форме субсидии (далее-грант)	5
10	Количество голов скота на момент подачи заявки *	Отчет о производстве и сбыте сельскохозяйственной продукции семейной животноводческой фермы по форме, утвержденной правовым актом министерства	3 постоянных рабочих места в году получения гранта	0
			От 50 голов	15
			От 20 до 50 голов	10
			От 10 до 20 голов	5
11	Размер запрашиваемого гранта	План расходов	До 10 голов	0
			10 млн. рублей	10
			Свыше 10 до 11 млн. рублей	5
12	Размер собственных средств КФХ	План расходов	11 млн. рублей	0
			От 50% затрат на развитие семейной животноводческой фермы, указанных в плане расходов	15
			Свыше 40% до 50% затрат на развитие семейной животноводческой фермы, указанных в плане расходов	7
			40% затрат на развитие семейной животноводческой фермы, указанных в плане расходов	0
13	Организация сбыта сельскохозяйственной продукции	Копия членской книжки, подтверждающей членство в сбытовом сельскохозяйственном потребительском кооперативе, либо копии договоров (предварительных договоров), заключенных с хозяйствующими субъектами, обеспечивающими сбыт сельскохозяйственной продукции	Членство в сбытовом сельскохозяйственном потребительском кооперативе	5
			Наличие договоров (предварительных договоров), заключенных с хозяйствующими субъектами, обеспечивающими сбыт сельскохозяйственной продукции	2
			Непредставление копии членской книжки, подтверждающей членство в сбытовом сельскохозяйственном потребительском кооперативе, либо копии договоров (предварительных договоров), заключенных с хозяйствующими субъектами, обеспечивающими сбыт сельскохозяйственной продукции	0
14	Организация кормовой базы**	Копии форм отчетности № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденных приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	Наличие посевных площадей:	
			От 300 га	15
			От 200 до 300 га	10
			От 100 до 200 га	5
			От 50 до 100 га	3
			До 50 га	0
			Копии договоров, включая предварительные договоры, на поставку кормов, заключенных с другими хозяйствующими субъектами, либо копия членской книжки, подтверждающая членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, осуществляющем деятельность в сфере заготовки кормов	3
			Наличие заключенных договоров (предварительных договоров) на поставку кормов. Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, осуществляющем деятельность в сфере заготовки кормов	
			Предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов с указанием хозяйствующего субъекта, с которым планируется заключение договора поставки кормов, и сроков заключения договора	1
			Предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов	
15	Наличие рекомендательных писем от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций, поручителей	Рекомендательные письма от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций, поручителей (далее - рекомендательные письма)	Наличие рекомендательных писем	5
			Отсутствие рекомендательных писем	0

* Количество голов скота определяется путем перерасчета каждого вида скота в условные головы с использованием следующих коэффициентов:

- крупный рогатый скот - 1,0;
- лошади - 0,6;
- свиньи - 0,4;
- овцы и козы - 0,2;
- кролики - 0,05;

Перерасчет в условные головы осуществляется путем умножения численности каждого вида скота и птицы на указанные коэффициенты.

** Оценка выставляется по одному из показателей, имеющему наивысший балл.»

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 апреля 2017 года

№ 33-мпр

Иркутск

О дате начала пожароопасного сезона 2017 года

В связи со сходом снежного покрова и установлением теплой сухой погоды на территории Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Боханского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качугского, Куйтунского, Нукутского, Слюдянского, Тулунского, Усольского, Черемховского, Шелеховского и Эхирит-Булагатского районов Иркутской области,

руководствуясь Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года N 178-пп, приказываю:

1. Считать датой начала пожароопасного сезона на землях лесного фонда Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качугского, Кировского, Куйтунского, Нукутского, Слюдянского, Тулунского, Усольского, Черемховского, Шелеховского и Усть-Ордынского лесничеств министерства лесного комплекса Иркутской области (далее – министерство) 12 апреля 2017 года.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр С.В. Шверда

ИЗВЕЩЕНИЕ

о приеме документов на конкурс по предоставлению субсидий из областного бюджета по мероприятию подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» на 2015-2020 годы государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 23 октября 2014 года № 518-пп

1. **Предмет конкурса:** субсидирование части затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – субсидия).

2. **Нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидии:** Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2015 года № 594-пп (далее – Положение, ЦМИТ).

3. **Общая сумма, предусмотренная на предоставление субсидии:** 10565,7 тыс. руб., но не более 6 000 тыс. руб. одному получателю.

4. **Срок, место и порядок подачи документов**
Подача документов осуществляется в течение 14 дней с даты опубликования извещения в общественно-политической газете «Областная».

Документы подаются в министерство экономического развития Иркутской области (далее – министерство) по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 300, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 по местному времени.

Заявитель предоставляет лично либо направляет через организации почтовой связи в министерство экономического развития Иркутской области следующие документы:

1) заявление на получение субсидии, содержащее согласие на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, по форме (прилагается) (далее - заявление);

2) копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

3) концепцию создания и (или) развития ЦМИТ по форме (прилагается) (далее - концепция);

4) презентацию концепции в электронном виде;

5) расчет размера затрат в связи с осуществлением инновационной деятельности, связанной с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, по форме (прилагается) (далее - расчет);

6) информацию о целевых показателях и планируемых результатах деятельности ЦМИТ в текущем году;

7) обязательство, указанное в подпункте 7 пункта 8 Положения;

8) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия руководителя заявителя или уполномоченного им лица на подписание заявления и прилагаемых документов;

9) копию документа, подтверждающего наличие у заявителя собственного, арендованного или переданного в безвозмездное пользование помещения (здания) (в случае, если право на данное помещение (здание) не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

10) копии документов, подтверждающих наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, и специалиста по работе с детьми;

11) копии договоров о сотрудничестве с образовательными организациями муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположен ЦМИТ;

12) копию документа, подтверждающего наличие в ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

13) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для хозяйственных товариществ и обществ). Указанные документы предоставляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Копии документов, указанные в пунктах 2, 8 – 12 заверяются заявителем.

Документы, указанные в подпунктах 1 – 3, 5 – 12, представляются на бумажном носителе и в электронном виде в формате TIF, PDF.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить лично либо направить через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления и документов;

2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах в соответствии с формой, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», и (или) налоговая отчетность по соответствующему режиму налогообложения о финансовых результатах за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии. В случае если указанная отчетность направлена в налоговый орган в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» или заказным письмом через организации почтовой связи, прикладывается квитанция о приеме налоговой отчетности в электронном виде или копии описи вложения и квитанция об оплате заказного письма, заверенные заявителем;

3) справку территориального органа Федеральной службы судебных приставов об отсутствии ареста, обращения взыскания или другого обременения на имущество, принадлежащее заявителю;

4) справку о состоянии расчетов по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления и документов;

5) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданные территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления и документов;

6) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@, с отметкой налогового органа об их принятии. В случае если заявитель осуществляет деятельность менее одного года, представляются сведения о среднесписочной численности работников за период осуществления деятельности с месяца, следующего за месяцем его государственной регистрации;

7) копию документа, подтверждающего наличие у заявителя собственного, арендованного или переданного в безвозмездное пользование помещения (здания) (в случае, если право на данное помещение (здание) зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

Копия документа, указанная в пункте 7 заверяется заявителем.

Наименования, номера и даты всех документов, представленных заявителем, количество листов в них вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах.

5. **Субсидии предоставляются при соблюдении заявителями следующих условий:**

1) ненахождение в процедуре конкурсного производства и в процессе ликвидации или реорганизации;

2) отсутствие ареста, обращения взыскания или другого обременения на имущество, принадлежащее заявителю, в установленном федеральным законодательством порядке;

3) отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) отсутствие задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5) отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета;

- 6) наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 7) наличие обязательства заявителя:
- об обеспечении загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;
- о создании не менее двух вновь созданных рабочих мест;
- о приобретении высокотехнологичного оборудования, соответствующего следующим требованиям (параметрам):
- возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;
- безопасность для работы с детьми и молодежью;
- компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ;
- об обеспечении функционирования работы ЦМИТ с использованием приобретаемого высокотехнологичного оборудования, соответствующего требованиям (параметрам), указанным в абзацах пятом - седьмом настоящего подпункта, в течение пяти лет с момента получения субсидии;
- о неприобретении за счет средств субсидии иностранной валюты (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);
- 8) наличие у заявителя собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений (здания) площадью не более 120 квадратных метров для размещения оборудования в ЦМИТ;
- 9) наличие у заявителя в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;
- 10) наличие у заявителя в штате специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);
- 11) наличие у заявителя договоров о сотрудничестве с образовательными организациями муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположен ЦМИТ;
- 12) наличие в ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

№ п/п	Наименование критерия оценки, ед. измерения	Кэф-фициент значимо-сти	Значение критерия оценки
1	Планируемое количество человек, которые воспользуются услугами из числа школьников, учащихся вузов, профильных молодых специалистов, чел.	0,3*	500 чел. и более - 100 баллов, от 300 чел. до 500 чел. - 50 баллов, менее 300 чел. - 0 баллов
2	Планируемое количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которые получают информационную и консультационную поддержку, в том числе на безвозмездной основе, ед.	0,1*	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
3	Количество запланированных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы, ед.	0,1*	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
4	Количество запланированных семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи, ед.	0,1*	4 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 4 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
5	Количество запланированных тематических публикаций по работе центра молодежного инновационного творчества (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других источниках), ед.	0,05*	5 ед. и более - 100 баллов от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
6	Планируемое количество договоров, которые будут заключены с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.), ед.	0,05*	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
7	Планируемое количество разработанных проектов в год, ед.	0,05*	5 ед. и более - 100 баллов от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
8	Планируемое количество разработанных обучающих курсов, ед.	0,05*	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
9	Планируемый объем привлеченных частных инвестиций, тыс. руб.	0,025*	30 тыс. руб. и более - 100 баллов, от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб. - 50 баллов, менее 10 тыс. рублей - 0 баллов
10	Планируемое количество наставнических программ для детей и молодежи, ед.	0,05*	1 ед. и более - 100 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
11	Планируемое количество профилей, ед.	0,025*	1 ед. и более - 100 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
12	Планируемое количество заключенных соглашений о сотрудничестве с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за рубежом, ед.	0,1*	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов

*- в случае отсутствия подтверждения критерия оценки документами – коэффициент значимости равен 0.

7. **Порядок и сроки объявления итогов конкурса**
Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается в срок не позднее чем через 20 рабочих дня со дня окончания приема документов.
- Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий утверждается правовым актом министерства и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства <http://irkobl.ru/sites/economy/>.
8. **С вопросами по оформлению документов на участие в конкурсе обращаться по телефонам министерства экономического развития Иркутской области: 24-12-51, 24-15-07 с 14.00 до 16.00.**

Заместитель министра экономического развития Иркутской области
В.Н. Гордеев

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 марта 2017 года

Иркутск

№ 44-спр

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 23 марта 2017 года № 44-спр
«Приложение 3
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 15 декабря 2016 года № 383-спр

О внесении изменений в приказ службы по тарифам
Иркутской области от 15 декабря 2016 года № 383-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением
Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения»,
руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Ир-
кутской области от 7 июня 2012 года № 03-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления
службы по тарифам Иркутской области 17 марта 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 декабря 2016 года № 383-спр «Об установлении дол-
госрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потреби телям ООО «УК «Ушаковская» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Установить долгосрочные тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «УК «Ушаковская» теплоснабжаю-
щим, теплосетевым организациям, приобретающим тепловую энергию с целью компенсации потерь тепловой энергии, с
календарной разбивкой согласно приложению 3.»;

2) дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

ТАРИФЫ

НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ООО «УК «УШАКОВСКАЯ» ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИМ,
ТЕПЛОСЕТЕВЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ПРИОБРЕТАЮЩИМ ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ С ЦЕЛЬЮ КОМПЕНСАЦИИ
ПОТЕРЬ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ

Наименование единой тепло- снабжающей организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ООО «УК «Ушаковская»	однотарифный тариф, руб./ Гкал	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	
		с 27.03.2017 по 30.06.2017	2 212,51
		с 01.07.2017 по 31.12.2017	2 254,57
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	2 254,57
		с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 492,53
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 492,53
		с 01.07.2019 по 31.12.2019	2 579,85

»

Заместитель начальника управления – начальник отдела регулирования
тарифов на производство тепловой энергии в управлении регулирования
тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области

А.А. Медведева

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

В соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 апреля 2014 года № 75-мпр «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей» министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет конкурс по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба».

К участию в конкурсе приглашаются проживающие на территории Иркутской области многодетные семьи, воспитывающие пять и более детей, в которых не менее трех детей не достигли возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и имеющие личное подсобное хозяйство (далее - многодетные семьи), за исключением семей, признанных победителями конкурса в предыдущем году.

Конкурс проводится путем оценки усадьбы, в которой проживает многодетная семья, в соответствии с перечнем критериев оценки (прилагается).

Конкурс проводится в два этапа - государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенными в перечень, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – учреждения), и министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

Итоги конкурса подводятся по трем номинациям:

1) семьи, воспитывающие 5 и более детей, в которых 3 детей не достигли возраста 18 лет;

2) семьи, воспитывающие 5 и более детей, в которых 4 детей не достигли возраста 18 лет;

3) семьи, воспитывающие 5 и более детей, не достигших возраста 18 лет.

Перечень учреждений, включая наименование, местонахождение, почтовые адреса, номера контактных телефонов прилагается.

На первом этапе для участия в конкурсе в срок не позднее 15 июля 2017 года многодетные семьи подают в конкурсную комиссию учреждения по месту жительства заявление на участие в конкурсе по форме (далее - заявление) (прилагается).

К заявлению прилагаются следующие документы (далее - документы):

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (родителей), законного представителя (представителей) детей;

2) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (представителей) детей, - в случае обращения законного представителя (представителей) детей;

3) свидетельства о рождении детей и паспорта детей, достигших возраста 14 лет;

4) выписка из похозяйственной книги;

5) материалы, подтверждающие вклад родителей или законных представителей в воспитание и развитие детей, укрепление семейных традиций (характеристики образовательных организаций, благодарственные письма, грамоты, дипломы, свидетельства, фото и видеоматериалы) (при наличии).

Заявление и документы могут быть поданы в учреждение одним из следующих способов:

1) путем личного обращения. В этом случае должностное лицо учреждения снимает копии страниц документов, воспроизводящих информацию подлинного документа, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день подачи заявления и документов;

2) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов в соответствии с Положением о порядке оформления электронных документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Иркутской области, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 1 сентября 2011 года N 115-мпр.

Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) многодетная семья не относится ни к одной из категорий, определенных вышеуказанными номинациями;

2) представление заявления и документов с нарушением срока для их подачи;

3) представление многодетной семьей неполного перечня документов. Конкурсная комиссия учреждения в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема документов на участие в конкурсе проводит оценку усадьбы, в которой проживает многодетная семья, и оформляет протокол. О дате проведения обследования усадьбы многодетная семья уведомляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

Второй этап конкурса проводится в срок с 15 августа по 24 августа 2017 года.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия министерства определяет победителей конкурса, а также участников конкурса, занявших поощрительные места, набравших максимальное количество баллов по отношению к остальным многодетным семьям в соответствующей номинации.

В случае равенства количества баллов у нескольких многодетных семей преимущество имеет многодетная семья, набравшая наибольшее количество баллов по критерию 5 перечня критериев оценки.

На основании решения конкурсной комиссии об определении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места, в срок не позднее 8 сентября 2017 года принимается правовой акт министерства о награждении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места.

Информация об итогах конкурса подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте министерства в течение 10 календарных дней со дня принятия правового акта министерства, утверждающего победителей конкурса.

Награждение победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места, проводится учреждениями.

Победители конкурса в каждой номинации награждаются:

1) дипломом первой степени за 1 место;

2) дипломом второй степени за 2 место;

3) дипломом третьей степени за 3 место.

Победители конкурса и участники конкурса, занявшие поощрительные места, получают социальные выплаты в следующих размерах:

в номинации «Семьи, воспитывающие 5 и более детей, в которых 3 детей не достигли возраста 18 лет:

1) за 1 место – 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

2) за 2 место – 120000 (сто двадцать тысяч) рублей;

3) за 3 место – 80000 (восемьдесят тысяч) рублей;

4) участники конкурса, занявшие 4 – 8 поощрительные места, - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

в номинации «Семьи, воспитывающие 5 и более детей, в которых 4 детей не достигли возраста 18 лет:

1) за 1 место 200000 (двести тысяч) рублей;

2) за 2 место 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

3) за 3 место 100000 (сто тысяч) рублей;

4) участники конкурса, занявшие 4 – 8 поощрительные места, - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

в номинации «Семьи, воспитывающие 5 и более детей, не достигших возраста 18 лет:

1) за 1 место – 250000 (двести пятьдесят тысяч) рублей;

2) за 2 место – 200000 (двести тысяч) рублей;

3) за 3 место – 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей;

4) участники конкурса, занявшие 4 – 10 поощрительные места, - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Приложение 1

к Положению

о порядке проведения конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

ПЕРЕЧЕНЬ

КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО РАЗВИТИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА «ЛУЧШАЯ СЕМЕЙНАЯ УСАДЬБА» СРЕДИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ

N	Критерии оценки	Количество баллов
1	Санитарное состояние подворий (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)	0 - 3
2	Внешний вид жилого дома, индивидуальное его оформление, в том числе с использованием этнической тематики, национальных традиций, декоративно-прикладного творчества и др.	1 - 5

3	Состояние прилегающей территории и ограждений	0 - 4
4	Наличие хозяйственно-бытовых построек для содержания скота, птицы, хозяйственного инвентаря	0 - 4
5	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
	Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры	0 - 4
	Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 4
	Наличие декоративного озеленения	0 - 3
6	Коровы, лошади (от 1 головы до 3 - 1 балл; от 4 и выше - 2 балла)	0 - 2
	Овцы, козы (от 1 головы до 5 - 0,5 балла, от 5 и выше - 1 балл)	0 - 1
	Молодняк (от 1 головы до 5 - 0,5 балла, от 5 и выше - 1 балл)	0 - 1
	Свиньи (от 1 головы до 5 - 0,5 балла, от 5 и выше - 1 балл)	0 - 1
	Кролики (без поголовного учета)	0,5
	Птица (без поголовного учета)	0,5
	Не имеется	0
7	Занятие пчеловодством	0 - 3
8	Занятие домашними ремеслами, прикладным творчеством и др.	0 - 3
9	Участие в общественной и культурной жизни населенного пункта	0 - 3

Приложение 2

к Положению

о порядке проведения конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО РАЗВИТИЮ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА «ЛУЧШАЯ СЕМЕЙНАЯ УСАДЬБА» СРЕДИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ ПЯТЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ

Я, _____,

(фамилия, имя и (если имеется) отчество родителя (родителей)

законного представителя (представителей) детей) (владельца усадьбы)

заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Паспортные данные	
Номер лицевого счета, открытый в кредитной организации	
Номер контактного телефона	
Местонахождение усадьбы	

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3

Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности предоставленной мной информации.

Приложение:

1) _____ на _____ листах;

2) _____ на _____ листах;

3) _____ на _____ листах;

4) _____ на _____ листах.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 марта 2017 года

№ 23Н-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Порядок принятия правовых актов министерства финансов Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2016 года №707 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации», руководствуясь О внесении изменений в Порядок принятия правовых актов министерства финансов Иркутской области Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года №120-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок принятия правовых актов министерства финансов Иркутской области, утвержденный О внесении изменений в Порядок принятия правовых актов министерства финансов Иркутской области министерства финансов Иркутской области от 31 декабря 2012 года № 63Н-мпр «Об отдельных вопросах организации деятельности министерства финансов Иркутской области» следующие изменения:

1) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«После регистрации приказа управление правовой и организационной работы министерства обеспечивает направление копий приказа министерства в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, прокуратуру Иркутской области, а также, в установленных случаях, обеспечивает его официальное опубликование.»;

2) дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Копии приказов министерства в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования названных актов, а также сведения об источниках их официального опубликования, направляются управлением правовой и организационной работы министерства в Министерство юстиции Российской Федерации в соответствии с порядком представления копий названных актов и указанных сведений в электронном виде, определенным Правительством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области
Н.В. Бояринова

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 марта 2017 года

№ 006-спр

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 12 мая 2016 года № 014-спр

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 198-ФЗ «О внесении изменения в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 12 мая 2016 года № 014-спр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) главу 9 Административного регламента дополнить пунктом 24¹ следующего содержания:

«24¹. Правительством Российской Федерации могут устанавливаться помимо предусмотренных частью 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.»;

2) в подпункте 1 пункта 31 Административного регламента после слов «представление неполного пакета документов,» дополнить словами «в том числе документов, предусмотренных пунктом 24¹ Административного регламента.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно замещающий должность
руководителя службы
Б.В. Шишкин

ИЗВЕЩЕНИЕ

о приёме документов от перевозчиков по пассажирскому маршруту внутреннего водного транспорта «Осетрово – Алексеевск – Осетрово» утвержденного распоряжением министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 15 сентября 2016 года № 155-мр, при работе на котором у соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей возникнут недополученные доходы в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки в 2017 году (далее – извещение)

В целях реализации положений государственной программы Иркутской области «Развитие транспортного комплекса Иркутской области» на 2014 – 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 436-пп, руководствуясь пунктом 8(1) Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп (далее – Положение), распоряжением министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 15 сентября 2016 года № 155-мр «О перечне пассажирских маршрутов водного, пригородного железнодорожного», министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (далее – Министерство) извещает о приеме документов от перевозчиков маршрута водного транспорта «Осетрово – Алексеевск – Осетрово», при работе на котором у соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей возникнут недополученные доходы в случае государственного регулирования тарифов на пассажирские перевозки в 2017 году.

1. Мероприятие программы.

Предоставление субсидий за счет средств областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями (далее – субсидия).

2. Срок, место и порядок подачи заявок на получение субсидии.

Подача заявок осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после опубликования извещения. По истечении указанного срока заявки на получение субсидии не принимаются.

Заявки на получение субсидии подаются:

путем личного обращения по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб.320 (отдел внутреннего водного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области) (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://irkobl.ru/sites/gkh/>), региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>).

Через организации почтовой связи на адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;

В форме электронных документов, которые подаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт Министерства (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://irkobl.ru/sites/gkh/>), региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://38.gosuslugi.ru>).

Заявка на получение субсидии должна содержать:

- заявление на получение субсидии, рекомендуемая форма прилагается;
- расчёт экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, и документы, подтверждающие указанный расчёт;
- перечень документов и материалов, подтверждающих расчёт экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам в соответствии с приложением к Положению;
- перечень подвижного состава (транспортных средств), заявляемого к осуществлению пассажирских перевозок, и документы, подтверждающие их наличие у заявителя на законных основаниях;
- справка-описание объектов инфраструктуры и документы, подтверждающие право заявителя на их использование.

3. Получатели субсидии:

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, отвечающие требованиям, установленным в главе 2 и п. 6 главы 3 Положения и осуществляющие пассажирские перевозки водным транспортом по маршруту: «Осетрово – Алексеевск – Осетрово».

- Субсидии предоставляются Министерством в порядке, установленном Положением.
- С вопросами по оформлению заявок на получение субсидии обращаться по телефонам Министерства: (3952) 28-66-40, 28-66-39 (отдел внутреннего водного транспорта в управлении водного, воздушного, железнодорожного транспорта Министерства) с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов по местному времени.

Временно замещающий должность заместителя министра – начальника управления автомобильного транспорта и связи министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
М.В. Тюрюмин

Приложение к извещению

Форма¹

В министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

от _____

(Ф.И.О. и должность руководителя юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

(Почтовый адрес, контактный телефон/факс, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение субсидии из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным транспортом

Прошу рассмотреть заявление _____
(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

на получение субсидии из бюджета Иркутской области в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным по маршрутам _____
(наименование маршрута)

К заявлению прилагаю следующие документы²:

- Расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, на ____ листах в ____ экз;
 - Перечень документов и материалов, подтверждающих расчет экономически обоснованного размера недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам, на ____ листах в ____ экз;
 - Перечень подвижного состава (транспортных средств), заявляемого к осуществлению пассажирских перевозок, и документы, подтверждающие их наличие у юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя на законных основаниях на ____ листах в ____ экз;
 - Справка-описание объектов инфраструктуры и документы, подтверждающие право юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя на их использование на ____ листах в ____ экз.
- Достоверность прилагаемых документов своей подписью подтверждаю.

« ____ » _____ 201 ____ г. _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

¹ Настоящая форма носит рекомендательный характер

² Перечень документов приведен в соответствие с пунктом 8 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 апреля 2017 года Иркутск № 32-мпр

Об установлении коэффициентов для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

В соответствии с пунктом 5 статьи 76 Лесного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Установить коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов на 2017 год, согласно Приложению к настоящему приказу.
- Применять прилагаемые коэффициенты при расчете платы по договорам купли-продажи лесных насаждений, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр С.В. Шeverда

Приложение
к приказу министерства
лесного комплекса Иркутской области
от 12 апреля 2017 года № 32-мпр

Коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

№ п/п	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	Квартал, выдел	Площадь, га	Ликвидный запас, м³	Коэффициент
1	2	3	4	5	6
Усть-Кутское лесничество					
1	Таюрское, Нийская	кв.5, выд.16	3,4	597	13,78

--	--	--	--	--	--

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 марта 2017 года Иркутск № 45-спр

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 486-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 17 марта 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 486-спр «О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 29 июля 2015 года № 178-спр» следующие изменения:

- по тексту слова «с 01.07.2017 по 30.06.2017» заменить словами «с 01.07.2017 по 31.12.2017»;
 - по тексту слова «с 01.07.2017 по 31.12.2017» заменить словами «с 01.01.2018 по 30.06.2018».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.03.2017 Иркутск № 23-мпр

О внесении изменений в Методические рекомендации по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в сфере труда

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методические рекомендации по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в сфере труда, утвержденные приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 26 января 2017 года № 5-мпр, следующие изменения:

1) абзац двадцать пятый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«о результатах ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда, а также проверок, проводимых совместно с органами государственного контроля и надзора.»;

2) абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) осуществляют ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам состояния условий и охраны труда в муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2017 года г. Иркутск № 18-мпр

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства сельского хозяйства Иркутской области

В целях реализации Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в подпункте 25 Перечня документов, подтверждающих соблюдение условий, установленных пунктами 16 - 33 Положения, с указанием сроков их представления, утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 13 мая 2015 года № 36-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп» слова «не позднее 1 апреля» заменить словами «не позднее 15 мая».

2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 марта 2017 года № 16-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства сельского хозяйства Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
Иркутской области
И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года Иркутск № 18-мпр

О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 7 февраля 2017 года № 7-мпр

В соответствии с частью 3 статьи 20 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утверждённого постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 7 февраля 2017 года № 7-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 6 ноября 2015 года № 118-мпр» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 9 января 2017 года № 1-мпр «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 6 ноября 2015 года № 118-мпр».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства здравоохранения Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр
О.Н. Ярошенко

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 апреля 2017 года

№ 61-уг

Иркутск

О премиях Губернатора Иркутской области обучающимся
общеобразовательных организаций, расположенных
на территории Иркутской области

В целях поощрения обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, руководствуясь пунктом 26 части 1 статьи 58, статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить премии Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области.
2. Утвердить Положение о премиях Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области (прилагается).
3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Иркутской области
от 7 апреля 2017 года № 61-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИЯХ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия, порядок присуждения и выплаты премий Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, в 2017 – 2019 годах (далее – премии).
2. Право на присуждение премий имеют граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 18 лет (включительно), обучающиеся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, и имеющие особые успехи в интеллектуальной, научно-технической, художественно-творческой, спортивной деятельности за период с 1 июня года, предшествующего году проведения конкурса, по 31 мая года проведения конкурса (за исключением обучающихся, являющихся получателями премий Губернатора Иркутской области за последние три года, предшествующие году проведения конкурса, по итогам конкурсов среди обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, а также получателями премий для поддержки талантливой молодежи, учрежденных Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 года № 325) (далее соответственно – обучающиеся, образовательные организации).
3. Премии являются социальными выплатами.
4. Премии присуждаются 30 (тридцати) обучающимся – победителям конкурса на присуждение премий (далее – конкурс).
5. Размер премии составляет 25000 (двадцать пять тысяч) рублей, которая выплачивается одновременно каждому обучающемуся – победителю конкурса.
6. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство образования Иркутской области при участии государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» (далее соответственно – министерство, Центр).
7. Извещение о проведении конкурса публикуется в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных органами государственной власти Иркутской области для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации, а также размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) в срок до 11 мая года проведения конкурса.
- Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:
 - 1) условия конкурса, предусматривающие перечень критериев, применяемых при проведении конкурса;
 - 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера контактных телефонов министерства, Центра;
 - 3) срок и порядок предоставления документов для участия в конкурсе;
 - 4) размер и форма награды;
 - 5) порядок и сроки объявления результатов конкурса.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПРИСУЖДЕНИЮ
ПРЕМИЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

8. Рассмотрение вопросов, связанных с присуждением премий, осуществляет Совет по присуждению премий Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области (далее – Совет).
9. Состав Совета формируется из представителей министерства, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также по согласованию из представителей Законодательного Собрания Иркутской области, Иркутской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, образовательных и общественных организаций, расположенных на территории Иркутской области.
- В установленном законодательством порядке Совет привлекает к работе экспертов из числа педагогических работников образовательных организаций в Иркутской области, работников организаций, осуществляющих методическое, информационно-методическое или научно-методическое сопровождение образовательной деятельности, представителей общественных объединений с целью проведения оценки документов, представленных для участия в конкурсе.
10. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета.
11. Состав Совета утверждается правовым актом Губернатора Иркутской области в срок до 1 июня года проведения конкурса.
12. Работа Совета осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание Совета председатель Совета (при его отсутствии – заместитель председателя Совета).
- Совет правомочен решать вопросы, отнесенные к его компетенции, при наличии на заседании не менее двух третей лиц, входящих в состав Совета.
- Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Совета (при его отсутствии – заместителем председателя Совета) и секретарем Совета.
- Совет является совещательным органом и его решения носят рекомендательный характер.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ

13. Выдвижение обучающихся для участия в конкурсе осуществляется с их согласия образовательными организациями путем представления следующих документов (далее – документы):
 - 1) заявление по форме (прилагается);
 - 2) согласие на обработку персональных данных по форме (прилагается);
 - 3) анкета обучающегося по форме (прилагается);
 - 4) решение образовательной организации о выдвижении обучающегося с мотивированным обоснованием принятия такого решения, с отметкой о согласии обучающегося на его выдвижение для участия в конкурсе;
 - 5) копия паспорта (свидетельства о рождении) обучающегося, заверенная руководителем образовательной организации;
 - 6) копии дипломов, грамот, благодарностей, сертификатов (свидетельств) обучающегося, информация о достижениях обучающегося в средствах массовой информации, положительные отзывы об обучающемся, подтверждающие особые успехи обучающегося в интеллектуальной, научно-технической, художественно-творческой, спортивной деятельности за период с 1 июня года, предшествующего году проведения конкурса, по 31 мая года проведения конкурса.
14. Прием документов осуществляет Центр по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Красноказачья, д. 9 в срок до 3 июля года проведения конкурса.
- Дополнительная информация по вопросам организации и проведения конкурса предоставляется отделом сопровождения одаренных детей и организационно-массовой работы Центра по телефонам: 8 (3952) 29-81-89, 8 (3952) 20-87-97.
15. Документы могут быть представлены одним из следующих способов:
 - 1) путем личного обращения представителя образовательной организации в Центр;
 - 2) через организации почтовой связи;
 - 3) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через автоматизированную информационную систему «Процедура проведения экспертизы конкурсных материалов» на сайте (<http://konkurs.iro38.ru>).
 16. В день представления документов Центр регистрирует документы в журнале регистрации документов и выдает выписку из него с указанием даты регистрации (в случае подачи документов путем личного обращения представителя образовательной организации) либо направляет такую выписку по почтовому адресу образовательной организации (в случае подачи документов через организации почтовой связи).

- При представлении документов в электронном виде уведомление о регистрации направляется на электронную почту образовательной организации в день представления документов.
17. В срок до 1 августа года проведения конкурса Центр рассматривает документы, проводит проверку на полноту, своевременность их представления и соответствие обучающегося условиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:
 - 1) о допуске обучающегося к участию в конкурсе;
 - 2) об отказе в допуске обучающегося к участию в конкурсе.
 - При рассмотрении документов Центр не осуществляет их оценку на предмет достижения обучающимися успехов в интеллектуальной, научно-технической, художественно-творческой, спортивной деятельности.
 18. Основаниями для отказа в допуске обучающегося к участию в конкурсе являются:
 - 1) несоответствие обучающегося условиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения;
 - 2) представление неполного перечня документов, установленных пунктом 13 настоящего Положения;
 - 3) представление документов позже срока, установленного пунктом 14 настоящего Положения.
 19. В случае принятия решения об отказе в допуске обучающегося к участию в конкурсе, Центр в срок до 15 августа года проведения конкурса направляет письменное уведомление с указанием причин отказа по почтовому адресу образовательной организации.
 - В случае принятия решения о допуске обучающегося к участию в конкурсе Центр в срок до 8 августа года проведения конкурса направляет документы обучающегося в Совет.
 20. Совет в срок до 26 сентября года проведения конкурса осуществляют оценку документов на основании перечня критериев, применяемых при проведении конкурса (прилагается).
 21. По результатам оценки документов выстраивается рейтинг обучающихся.
 22. Советом в срок до 3 октября года проведения конкурса формируется список 30 (тридцати) обучающихся, получивших наибольшее количество баллов – победителей конкурса (далее – победители).
 23. В случае равенства количества баллов у нескольких обучающихся победителем признается обучающийся, принявший участие в наибольшем количестве конкурсных мероприятий (олимпиад, соревнований, смотров, фестивалей), проводимых на различном уровне.
 24. На основании протокола Совета в срок до 16 октября года проведения конкурса министерством разрабатывается проект правового акта Губернатора Иркутской области о присуждении премий.
 25. Информация о победителях публикуется в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, учрежденных органами государственной власти Иркутской области для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации, а также размещается на сайте министерства в течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 24 настоящего Положения.
 26. Выплата премий производится министерством в течение двух месяцев со дня принятия правового акта, указанного в пункте 24 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств на банковский счет, открытый в кредитной организации, указанный победителем в анкете обучающегося.

Министр образования Иркутской области
В.В. Перегудова

Приложение 1
к Положению о премиях Губернатора
Иркутской области обучающимся
общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Иркутской
области

В Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Иркутской
области «Центр развития дополнительного
образования детей»

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы для участия в конкурсе на присуждение премий Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, в 20___ году.

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о премиях Губернатора
Иркутской области обучающимся
общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Иркутской
области

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

_____ ,
(Ф.И.О.; документ, удостоверяющий личность, выдан (кем и когда); адрес регистрации)

даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных (персональных данных моего ребенка _____

_____ ,
(Ф.И.О.; документ, удостоверяющий личность, выдан (кем и когда); адрес регистрации)

а именно, на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, представленных для участия в конкурсе на присуждение премий Губернатора Иркутской области обучающимся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, в 20___ году, для проверки достоверности представленной информации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание: согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося подписывается его родителем (законным представителем).

Приложение 3
к Положению о премиях Губернатора
Иркутской области обучающимся
общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Иркутской
области

АНКЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество	
4. Возраст (полных лет)	
5. Дата и место рождения	
6. Наименование, место нахождения, телефон, адрес электронной почты образовательной организации, направившей обучающегося	
7. Ф.И.О. уполномоченного лица образовательной организации, контактный телефон, адрес электронной почты	
8. Место жительства обучающегося (индекс, область, населенный пункт, улица, дом, квартира)	
9. Контактный телефон, адрес электронной почты обучающегося	
10. Контактный телефон, адрес электронной почты родителей (законных представителей) обучающегося	
11. Сведения о банковском счете:	
№ банковского счета	
Адрес банка (отделения)	
БИК	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет банка/ корреспондентский счет	

«___» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

Приложение 4
к Положению о премиях Губернатора
Иркутской области обучающимся
общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Иркутской
области

ПЕРЕЧЕНЬ
КРИТЕРИЕВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА
ПРИСУЖДЕНИЕ ПРЕМИЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБУЧАЮЩИМСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Критерий	Динамика по критерию	Максимальный балл
1.	Уровень достижений обучающегося в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, соревнованиях, смотрах, фестивалях), проводимых на различном уровне	на международном уровне: победитель – 20 баллов; призер – 18 баллов	20
		на всероссийском или межрегиональном уровне: победитель – 16 баллов; призер – 14 баллов	16
		на региональном уровне: победитель – 10 баллов; призер – 6 баллов	10
		на муниципальном уровне: победитель – 5 баллов; призер – 3 балла	5
2.	Наличие информации о достижениях обучающегося в средствах массовой информации	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1

Примечание: в критерии 1 максимальный балл определяется по сумме баллов за все достижения обучающегося в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, соревнованиях, смотрах, фестивалях), проводимых на различном уровне.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

4 апреля 2017 года

Иркутск

№ 194-рп

О внесении изменений в Перечень мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности на территории Иркутской области, условий для занятия физической культурой и спортом

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, являющимися приложением 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в Перечень мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности на территории Иркутской области, условий для занятия физической культурой и спортом, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 13 января 2017 года № 14-рп, следующие изменения:

1) абзац пятнадцатый главы 1 «Информация о сложившихся условиях для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности на территории Иркутской области» изложить в следующей редакции:

№	Наименование общеобразовательной организации	Адрес	Виды работ
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»			
1.	МБОУ СОШ № 16 с. Одинск	с. Одинск, ул. Школьная, д. 1	Ремонт полов, стен, потолка, разделалок, системы освещения
Муниципальное образование «Аларский район»			
2.	МБОУ Александровская СОШ	с. Александровск, ул. Школьная, д. 26	Замена кровли, оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт систем отопления, освещения. Отделочные работы. Устройство отмостки
Муниципальное образование «Баяндаевский район» Иркутской области			
3.	МБОУ Люрская СОШ	д. Люры, ул. Мира, д. 23	Замена оконных и дверных блоков. Ремонт потолка и системы освещения
4.	МБОУ Кырменская ООШ	с. Байша, ул. Школьная, д. 1	Замена оконных блоков. Ремонт системы отопления. Отделочные работы. Утепление стен
Муниципальное образование города Бодайбо и района			
5.	МКОУ Перевозовская СОШ	п. Перевоз, ул. Комсомольская, д. 5	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт стен, системы освещения
Муниципальное образование Боханский район			
6.	МБОУ Тарасинская СОШ	с. Тараса, ул. Ленина, д. 8	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт электрооборудования, систем отопления, освещения
Муниципальное образование «Братский район»			
7.	МКОУ Илирская СОШ № 2 зал № 1	п. Прибрежный, пер. Школьный, д. 4	Замена кровли, венцов, оконных блоков, напольного покрытия. Ремонт системы отопления
8.	МКОУ Илирская СОШ № 2 зал № 2	п. Прибрежный, пер. Школьный, д. 4	Замена кровли, венцов, оконных блоков, напольного покрытия. Ремонт системы отопления
Муниципальное образование Балаганский район			
9.	МБОУ Биритская СОШ	с. Бирит, ул. 1-я Советская, д. 2	Ремонт кровли. Утепление стен. Замена оконных блоков. Электромонтажные работы
10.	МБОУ Коноваловская СОШ	с. Коновалово, ул. Школьная, д. 22	Замена оконных и дверных блоков, системы электроосвещения. Ремонт кровли. Отделочные работы
Муниципальное образование «Заларинский район»			
11.	МБОУ Ханжиновская СОШ	с. Ханжиново, ул. Школьная, д. 6 а	Замена напольного покрытия, оконных и дверных блоков, электропроводки. Отделочные работы
Зиминское районное муниципальное образование			
12.	МОУ Батаминская СОШ	с. Батама, переулоч Коммунистический, д. 2	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Внутренние отделочные работы. Ремонт системы отопления
13.	МОУ Хазанская СОШ	п. Центральный Хазан, ул. Первомайская, д. 20	Общестроительные работы. Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Внутренние отделочные работы
Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район»			
14.	МОУ Карамская СОШ	с. Карам, ул. Романа Иванова, д. 30	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Электромонтажные работы. Ремонт системы отопления
15.	МБОУ Небельская ООШ	п. Небель, ул. Школьная, д. 1	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Электромонтажные работы. Ремонт системы отопления
Муниципальное образование «Качугский район»			
16.	МКОУ Белоусовская ООШ	с. Белоусово, ул. Победы, д. 30	Замена оконных и дверных блоков. Ремонт и утепление стен

АДМИНИСТРАЦИЯ

УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

27 марта 2017 года

пос.Усть-Ордынский

№ 10-адмпр

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 6 октября 2011 года № 24-пр «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

2) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 декабря 2011 года № 38-пр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

3) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 19 июля 2012 года № 21-пр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского бурятского округа»;

4) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 26 сентября 2012 года № 30-пр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

Киренский район			
17.	МКОУ СОШ с. Макарово	с. Макарово, ул. Полевая, д. 12	Ремонт кровли. Замена оконных блоков. Ремонт системы отопления. Утепление фасада
Муниципальное образование Куйтунский район			
18.	МКОУ Карымская СОШ	с. Карымск, ул. Школьная, д. 1	Ремонт кровли. Замена оконных и дверных блоков, системы электроосвещения, напольного покрытия. Отделочные работы
19.	МКОУ Харикская СОШ № 2	с. Харик, ул. Озерная, д. 17	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт системы электроосвещения. Отделочные работы
Муниципальное образование «Нижнеилимский район»			
20.	МОУ СОШ им. М.К. Янгеля, п. Березняки	п. Березняки, ул. Янгеля, д. 29а	Замена оконных и дверных блоков. Ремонт электрооборудования, сантехнического оборудования
Муниципальное образование «Нижнеудинский район»			
21.	МКОУ Худоеланская СОШ	с. Худоеланское, ул. Школьная, д. 1 «А»	Ремонт кровли, фасада, отмостки, системы электроснабжения. Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Отделочные работы
Муниципальное образование «Нукутский район»			
22.	МБОУ Тангутская СОШ	с. Тангуты, ул. Верхняя, д. 12	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт электропроводки, системы отопления
Ольхонское районное муниципальное образование			
23.	МБОУ Еланцынская СОШ	с. Еланцы, ул. Бураева, д. 1	Замена напольного покрытия, оконных и дверных блоков. Ремонт электропроводки, систем освещения, отопления
Осинский муниципальный район			
24.	МБОУ Ирхидейская СОШ	с. Ирхидей, ул. Заречная, д. 6	Замена напольного покрытия, оконных и дверных блоков. Ремонт фасада, систем сигнализации, электроосвещения
Муниципальное образование «Тулунский район»			
25.	МОУ Шерагульская СОШ	с. Шерагул, ул. Гагарина, д. 20	Электромонтажные и отделочные работы. Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Обшивка стен. Ремонт системы отопления
26.	МОУ Икейская СОШ	с. Икей, пер. Пионерский, д. 9	Замена оконных и дверных блоков. Электромонтажные работы. Ремонт системы отопления
Муниципальное образование «Усть-Илимский район»			
27.	МОУ Тубинская СОШ	п. Тубинский, ул. Таежная, д. 7, корп. 1	Замена напольного покрытия, дверных блоков. Ремонт разделалок, подсобных помещений. Отделочные работы
Усть-Кутское муниципальное образование			
28.	МОУ СОШ п. Подымахино	п. Подымахино, ул. Береговая, д. 7	Ремонт кровли, систем освещения, канализации. Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия
Усольское районное муниципальное образование			
29.	МБОУ Мальтинская СОШ	с. Мальта, ул. Школьная, д. 25, корп. А	Замена дверных блоков. Ремонт разделалок, напольного покрытия, стен, потолка, систем отопления и вентиляции.
30.	МБОУ СОШ № 6	п. Железнодорожный, проспект Мира и Дружбы, д. 1, корп. А	Замена дверных блоков. Ремонт напольного покрытия, стен, потолка, систем освещения, отопления, вентиляции
Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»			
31.	МКОУ Малышевская СОШ	с. Малышевка, ул. Школьная, д. 16	Замена кровли, оконных и дверных блоков. Ремонт систем отопления, освещения, канализации, сигнализации. Отделочные работы
32.	МКОУ Светлолобовская СОШ	с. Светлолобово, ул. Нагорная, д. 12«а»	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт систем освещения, отопления, сигнализации. Отделочные работы
Черемховское районное муниципальное образование			
33.	МКОУ СОШ с. Парфеново	с. Парфеново, ул. Долгих, д. 45	Замена оконных и дверных блоков. Электромонтажные, отделочные работы. Ремонт систем отопления, водоснабжения, водоотведения
Чунское районное муниципальное образование			
34.	МОБУ СОШ № 6 п. Парчум	п. Парчум, ул. Студенческая, д. 27	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт фасада, кровли, систем освещения, отопления. Отделочные работы
35.	МОБУ СОШ № 14 п. Сосновка	п. Сосновка, ул. Первомайская, д. 7	Замена оконных и дверных блоков, напольного покрытия. Ремонт кровли, фасада, системы освещения. Отделочные работы
Шелеховский район			
36.	МКОУ СОШ № 9	п. Чистые ключи, военный городок № 2, д. 180	Ремонт кровли, потолка, стен. Замена оконных блоков, напольного покрытия

2) в главе 2 «Перечень мероприятий» слова «18 ед.» заменить словами «36 ед.».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

5) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 24 апреля 2013 года № 8-пр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

6) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 26 сентября 2013 года № 20-пр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

7) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 7 октября 2013 года № 23-пр «О повышении минимальных размеров окладов (ставок) работников областных государственных учреждений культуры, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

8) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 28 марта 2014 года № 7-адмпр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

9) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 16 июня 2014 года № 13-адмпр «О внесении изменений в минимальные размеры окладов (ставок) работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

10) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 28 июля 2014 года № 18-адмпр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;

11) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 22 сентября 2014 года № 29-адмпр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных администрации Усть-Ордынского Бурятского округа».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 марта 2017 года.

Заместитель Губернатора
Иркутской области - руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2017 года

№ 201-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп «Об утверждении Положения о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства» (далее – постановление) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

2) в преамбуле слова «28 февраля 2012 года № 165 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм» заменить словами «30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»;

3) пункт 1 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

4) в Положении о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденном постановлением:

индивидуализированный заголовок после слова «ГРАНТОВ» дополнить словами «В ФОРМЕ СУБСИДИЙ»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 марта 2012 года № 173 «Об утверждении программы по развитию семейных животноводческих ферм» и определяет порядок, условия и критерии отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих право на получение за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства (далее – гранты), порядок возврата грантов (остатков грантов).»;

в пункте 2:

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции сельскохозяйственной техникой, грузовым автомобильным транспортом, оборудованием для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, год выпуска которых должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов (далее – конкурсный отбор), а также их монтаж (далее – комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции). Перечень приобретаемых самоходных сельскохозяйственных машин и грузового автомобильного транспорта утверждается правовым актом министерства.»;

подпункт «д» после слова «покупку» дополнить словом «племенных»;

в пункте 5 слова «среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов (далее – конкурсный отбор)» исключить;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Право на участие в конкурсном отборе имеют крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – заявитель), при соблюдении следующих условий:

а) главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух, включая главу), состоящие в родстве и совместно осуществляющие деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, основанную на их личном участии;

б) постоянное проживание заявителя в муниципальном образовании Иркутской области по месту нахождения и (или) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) крестьянское (фермерское) хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

г) продолжительность деятельности заявителя на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) превышает 24 месяца с даты регистрации;

д) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов, грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, либо с даты полного освоения гранта, гранта в форме субсидии на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства прошло не менее трех лет;

е) заявитель соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

ж) заявитель предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

з) при отсутствии у заявителя собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если заявитель не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое заявителем поголовье крупного рогатого скота к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать 300 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности;

и) заявитель представляет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологичным оборудованием по одному направлению деятельности, предусмотренному подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы Программы, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более восьми лет (далее – бизнес-план);

к) заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее – план расходов);

л) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается заявителем, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

м) заявитель соглашается на:

обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

о) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

п) заявитель обязуется:

оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений;

осуществлять деятельность не менее восьми лет со дня получения гранта;

создать не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности, предусмотренному подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы Программы, или реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

организовать не менее трех постоянных рабочих мест в году получения гранта;

зарегистрировать имущество, приобретенное за счет гранта, на главу крестьянского (фермерского) хозяйства;

представлять в министерство один раз в полгода отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана;

представлять в министерство отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана по истечении 24 месяцев со дня поступления гранта на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

обеспечить нахождение, содержание и выпас племенных сельскохозяйственных животных по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства по истечении двух месяцев с момента их покупки (в случае использования средств гранта на покупку племенных сельскохозяйственных животных);

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное за счет гранта, в течение восьми лет со дня получения гранта;

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции);

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом «д» настоящей пункта, осуществляется министерством самостоятельно.»;

в подпункте «б» пункта 7 слова «на участие в ежегодном конкурсном отборе (далее – заявка)» исключить;

в пункте 10:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявка, содержащая согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обязательство не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий), по форме (прилагается);»;

подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) бизнес-план.»;

подпункт «н» изложить в следующей редакции:

«н) план расходов по форме (прилагается);»;

подпункт «п» изложить в следующей редакции:

«п) письменное подтверждение, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается заявителем, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки.»;

в подпункте «т»:

в абзаце третьем слова «пяти лет после» заменить словами «восемь лет со дня»;

в абзаце четвертом слова «которое предусмотрено» заменить словом «предусмотренному»;

абзац пятый дополнить словами «в году получения гранта»;

в абзаце восьмом слова «двадцати четырех» заменить цифрами «24»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.»;

в абзаце десятом слово «сельскохозяйственных» заменить словами «племенных сельскохозяйственных»;

абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

в абзаце двенадцатом слово «пяти» заменить словом «восемью»;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции);»;

подпункт «ц» изложить в следующей редакции:

«ц) письменное подтверждение, что заявитель постоянно проживает в муниципальном образовании Иркутской области по месту нахождения и (или) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.»;

абзац тридцать восьмой изложить в следующей редакции:

«Заявитель обязан в течение 20 рабочих дней со дня публикации извещения о проведении конкурсного отбора представить в министерство документы, указанные в подпунктах «а» – «в», «и» – «н», «п», «т», «ф», «ц» – «щ» настоящего пункта, а также при наличии документы, предусмотренные подпунктами «з», «о», «р», «с» (в части документов, подтверждающих право пользования крестьянским (фермерским) хозяйством земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения), «у», «х» настоящего пункта.»;

в подпункте «б» пункта 12 слова «, «т», «ф», «ц» – «щ» пункта» заменить словами «, «п», «т», «ф», «ц» – «щ» пункта»;

в пункте 14:

в подпункте «д» слова «территории сельского поселения» заменить словами «сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области»;

подпункт «и» после слова «наличие» дополнить словами «в собственности»;

приложения 1, 2 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение 1

к постановлению

Правительства Иркутской области

от 29 марта 2017 года № 201-пп

«Приложение 1

к Положению о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

Министру сельского хозяйства

Иркутской области

(Ф.И.О.)

от индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – ИП – глава КФХ)

(Ф.И.О.)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ СРЕДИ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу рассмотреть настоящую заявку и прилагаемый пакет документов для участия в конкурсном отборе среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта в форме субсидии на развитие семейных (животноводческих) ферм в Иркутской области (далее – грант).

В случае предоставления гранта согласен на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обязуюсь не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

Сообщаю о наличии (отсутствии) права собственности на земельный (земельные) участок (участки) из земель сельскохозяйственного назначения —

. (указанная информация, содержащая сведения о кадастровом (кадастровых) номере (номерах) земельного (земельных) участка (участков), представляется в свободной форме)

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Заявитель: ИП – глава КФХ _____

(Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г.

(дата составления заявки)

(Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П. (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.

(дата приема заявки)

(Ф.И.О., подпись представителя министерства сельского хозяйства Иркутской области, принявшего заявку и прилагаемые к ней документы)).

Приложение 2

к постановлению Правительства

Иркутской области

от 29 марта 2017 года № 201-пп

«Приложение 2

к Положению о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов в форме субсидий на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства

ПЛАН РАСХОДОВ, ПРЕДЛАГАЕМЫХ К СОФИНАНСИРОВАНИЮ ЗА СЧЕТ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ФЕРМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (В ТЫС. РУБ.)

№ п/п	Наименование вида расходов	Сумма затрат	Из них			
			средства гранта в форме субсидии	собственные средства	в том числе	
					собственные средства	заемные средства
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4 (не более 60% от значения гр. 3)	гр. 5 = гр. 6 + гр. 7 (не менее 40% от значения гр. 3)	гр. 6 (не менее 10% от значения гр. 3)	гр. 7
1.	Разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы					
2.	Строительство, реконструкция или модернизация семейной животноводческой фермы (с указанием наименований выполняемых работ)					

РЕЕСТР
УЧЕТА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ

№ п/п	Ф.И.О. гражданина	Уникальный номер единого социального проездного билета	Категория гражданина	Место жительства гражданина	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	Номер и дата распоряжения (решения) о назначении «Единый социальный проездной билет»	Маршрут проезда по единому социальному проездному билету (кроме городского транспорта)	Подпись гражданина
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Организация по реализации единых социальных проездных билетов _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Согласовано:
Руководитель областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____» _____
(подпись)». (Ф.И.О.)

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области от 6 апреля 2017 года № 225-пп

«Приложение 2¹
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

АКТ СВЕРКИ
РЕЕСТРА УЧЕТА РЕАЛИЗОВАННЫХ ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ
ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ В ТЕЧЕНИЕ _____ 20__ ГОДА ГРАЖДАНАМ

№ _____ от «__» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся

(фамилия, имя и (если имеется) отчество руководителя областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»)

(фамилия, имя, (если имеется) отчество руководителя организации по реализации единых социальных проездных билетов)

составили настоящий акт о том, что _____

наименование областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по _____ и _____
(наименование организации по реализации единых социальных проездных билетов)

проведена в электронной форме сверка реестра учета единых социальных проездных билетов, приобретенных в течение _____ 20__ года, граждан с данными автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения».

В список лиц, которым в течение _____ 20__ года реализованы единые социальные проездные билеты, включена информация на _____ человек. Идентифицировано в качестве получивших распоряжение/решение о назначении «Единый социальный проездной билет» _____ человек по результатам сверки реестров, представленных _____ (указать перевозчика). Количество совершенных поездок составляет _____.

Организация по реализации единых социальных проездных билетов _____
(подпись) (фамилия, инициалы руководителя)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (фамилия, инициалы руководителя)

М.П.

Руководитель областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____» _____
(подпись) (фамилия, инициалы)».

Приложение 3
к постановлению Правительства Иркутской области от 6 апреля 2017 года № 225-пп

«Приложение 3¹
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

Согласовано:
Служба по тарифам Иркутской области _____ Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

РАСЧЕТ
СУММЫ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫЙ С УЧЕТОМ ОБЪЕМА ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ, И КОЛИЧЕСТВА ОТРЫВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ
ТАЛОНОВ НА РАЗОВУЮ ПОЕЗДКУ

за _____ 20__ г. _____
(наименование перевозчика)

(в городском сообщении)			
Количество совершенных поездок, шт.	Тариф за одну поездку, руб.	Количество граждан, совершивших поездки, чел.	Сумма к возмещению, руб. (гр. 1 x гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
1 поездка			
2 поездки			
3 поездки			
...			
Всего:			

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
(подпись)
Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
М.П. _____ (подпись)».

Приложение 4
к постановлению Правительства Иркутской области от 6 апреля 2017 года № 225-пп

«Приложение 5
к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

Служба по тарифам Иркутской области

Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области

_____ Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

_____ Ф.И.О.
«__» _____ 20__ г.
М.П.

РАСЧЕТ
СУММЫ РАСХОДОВ ПЕРЕВОЗЧИКОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫЙ С УЧЕТОМ ОБЪЕМА ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГРАЖДАНАМ, И КОЛИЧЕСТВА ОТРЫВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ
ТАЛОНОВ НА РАЗОВУЮ ПОЕЗДКУ

за _____ 20__ г. _____
(наименование перевозчика)

(в пригородном сообщении)				
Количество совершенных поездок, шт.	Тариф за пассажира-километр, руб.	Среднее расстояние перевозки, км.	Количество граждан, совершивших поездки, чел.	Сумма к возмещению, руб. (гр. 1 x гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1 поездка				
2 поездки				
3 поездки				
...				
Всего:				

Перевозчик _____ (Ф.И.О. руководителя)
(подпись)

Гл. бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____
М.П. _____ (подпись)».

Приложение 5
к постановлению Правительства Иркутской области от 6 апреля 2017 года № 225-пп

«Приложение 14 к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В КОТОРЫХ ПРОЕЗД НА ВСЕХ ВИДАХ ТРАНСПОРТА (КРОМЕ ТАКСИ) ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК В ГОРОДСКОМ СООБЩЕНИИ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫХ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА НА ОСНОВЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УНИВЕРСАЛЬНОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ КАРТЫ С ЗАПИСАННЫМ ЭЛЕКТРОННЫМ ТРАНСПОРТНЫМ ПРИЛОЖЕНИЕМ ЛИБО ЭЛЕКТРОННОГО СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА НА ОСНОВЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО НОСИТЕЛЯ

1. Город Иркутск.
2. Муниципальное образование «Ангарский городской округ».
3. Муниципальное образование город Усть-Илимск.
4. Муниципальное образование города Усолье-Сибирское.
5. Шелеховский район.».

Приложение 6
к постановлению Правительства Иркутской области от 6 апреля 2017 года № 225-пп

«Приложение 15 к Положению об обеспечении равной доступности услуг общественного транспорта в Иркутской области для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области

АКТ СВЕРКИ
РЕЕСТРА УЧЕТА ОТРЫВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ТАЛОНОВ НА РАЗОВУЮ ПОЕЗДКУ В ТЕЧЕНИЕ _____ 20__ ГОДА

№ _____ от «__» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся _____
(фамилия, имя и (если имеется) отчество руководителя областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____»)

(фамилия, имя, (если имеется) отчество руководителя перевозчика)

составили настоящий акт о том, что _____ областным государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения» по _____проведена сверка отрывных социальных проездных талонов на разовую поездку к единым социальным проездным билетам за _____.

По информации перевозчика совершили поездки:
1 поездка _____шт., из них количество человек, совершивших поездку _____;
2 поездки _____шт., из них количество человек, совершивших поездки;
3 поездки _____шт., из них количество человек, совершивших поездки.

...
ИТОГО поездок _____шт., из них количество человек, совершивших поездки.
Идентифицировано граждан по результатам сверки реестров учета единых социальных проездных билетов, предоставленной организацией – реализатором:
_____человек, совершивших 1 поездку _____;
_____человек, совершивших 2 поездки _____;
_____человек, совершивших 3 поездки _____;

.....
ИТОГО человек _____, совершивших _____поездок (шт.).

Перевозчик _____
(подпись) (фамилия, инициалы руководителя)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (фамилия, инициалы руководителя)

М.П.
Руководитель областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по _____» _____
(подпись) (фамилия, инициалы)».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2017 года

№ 189-пп

Иркутск

О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка некоммерческих организаций, осуществляющих образовательную деятельность, не являющихся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, путем предоставления грантов в форме субсидий.
2. Установить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя (прилагается).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу закона Иркутской области о внесении соответствующих изменений в Закон Иркутской области от 21 декабря 2016 года № 121-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 28 марта 2017 года № 189-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ВКЛЮЧАЯ БЮДЖЕТНЫЕ ИЛИ АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает критерии и условия отбора некоммерческих организаций, осуществляющих образовательную деятельность, не являющихся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, имеющих право на получение за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий (далее соответственно – организации, гранты), порядок предоставления грантов.
 2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление грантов, является министерство образования Иркутской области (далее – министерство).
 3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству.
 4. Право на получение грантов имеют организации, которым установлены контрольные цифры приема по профессиям (специальностям) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее – контрольные цифры приема) по результатам публичного конкурса, проведенного в соответствии со статьей 100 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 5. Гранты предоставляются при соблюдении организациями следующих условий:
 - 1) регистрация организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Иркутской области;
 - 2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, для обучения по которым установлены контрольные цифры приема (далее – образовательные программы среднего профессионального образования);
 - 3) наличие государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования (в случае установления организации контрольных цифр приема по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования);
 - 4) наличие обязательства организации получить государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образования в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае установления организации контрольных цифр приема по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась);
 - 5) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляются документы;
 - 6) отсутствие возбужденной процедуры ликвидации, банкротства и реорганизации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляются документы.
- Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом 6 настоящего пункта, осуществляется министерством самостоятельно.
6. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение обучения граждан в организациях в соответствии с контрольными цифрами приема, включая расходы на оказание услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий.
 7. Для получения грантов организации обязаны в срок до 15 июня текущего года представить лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы:
 - 1) заявку на получение гранта по форме, утвержденной правовым актом министерства;
 - 2) копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);
 - 3) письменное обязательство организации получить государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образо-

вания в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае установления организации контрольных цифр приема по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась).

8. Для получения грантов организации вправе в срок до 15 июня текущего года представить лично или через организации почтовой связи в министерство следующие документы:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов;
- 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с приложениями);
- 3) копию свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования (с приложениями) (в случае установления организации контрольных цифр приема по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования);
- 4) документы, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляются документы.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены организациями по собственной инициативе, министерство запрашивает документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. В целях организации работы по вопросам предоставления грантов министерством формируется комиссия по предоставлению грантов (далее – комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются правовым актом министерства.

В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, установленного пунктами 7, 8 настоящего Порядка, комиссия проводит заседание, рассматривает документы, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении грантов или об отказе в предоставлении грантов.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

10. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола с учетом решения комиссии принимает решение о предоставлении грантов или об отказе в предоставлении грантов с указанием причин отказа в форме правового акта министерства, которое доводится до сведения организаций не позднее трех рабочих дней со дня его принятия посредством почтовой или факсимильной связи.

11. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- 1) несоответствие организации критерию, установленному пунктом 4 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие организации условиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) представление документов с нарушением срока, установленного пунктами 7, 8 настоящего Порядка;
- 4) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

12. Объем гранта для i-ой организации ($V_{гр}$) определяется по следующей формуле:

$$V_{гр} = V_y + V_{ст},$$

где:

V_y – объем средств на оказание услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее соответственно – средства на оказание услуг, услуга);

$V_{ст}$ – объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий.

13. Объем средств на оказание услуг (V_y) определяется по следующей формуле:

$$V_y = \left(\sum_{i=1}^n (N_{\text{зл}} \times k_{\text{од}}) \right) \times k_{\text{выпр}},$$

где:

$N_{\text{зл}}$ – нормативные затраты на оказание i-ой услуги;

$k_{\text{од}}$ – количество обучающихся по i-ой услуге в соответствии с контрольными цифрами приема;

$k_{\text{выпр}}$ – коэффициент выравнивания, определяемый как среднее значение коэффициентов выравнивания для бюджетных и автономных учреждений Иркутской области, оказывающих услуги по предоставлению основных профессиональных образовательных программ, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство, утвержденный министерством.

14. Нормативные затраты на оказание i-ой услуги ($N_{\text{зл}}$) определяются по следующей формуле:

$$N_{\text{зл}} = B_{\text{зл}} \times k_{\text{л}} \times k_{\text{ст}},$$

где:

$B_{\text{зл}}$ – базовый норматив затрат на оказание i-ой услуги, оказываемой государственными бюджетными и автономными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство, утвержденный министерством;

$k_{\text{л}}$ – территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда, утвержденный министерством;

$k_{\text{ст}}$ – корректирующий коэффициент, отражающий специфику реализации образовательных программ, утвержденный министерством.

15. Объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий ($V_{ст}$) определяется по следующей формуле:

$$V_{ст} = V_{\text{ак}} + V_{\text{соц}},$$

где:

$V_{\text{ак}}$ – объем средств на выплату государственной академической стипендии;

$V_{\text{соц}}$ – объем средств на выплату государственной социальной стипендии.

Объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий ($V_{ст}$) рассчитывается в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и нормативами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, установленных министерством.

16. Объем средств на выплату государственной академической стипендии ($V_{\text{ак}}$) определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{ак}} = P_{\text{ак}} \times k_{\text{од}} \times RK,$$

где:

$P_{\text{ак}}$ – норматив формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в отношении государственных академических стипендий студентам, установленный министерством;

$k_{\text{од}}$ – количество обучающихся в соответствии с контрольными цифрами приема, имеющих право на получение государственной академической стипендии;

RK – размер районного коэффициента, установленный Правительством Российской Федерации за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

17. Объем средств на выплату государственной социальной стипендии ($V_{\text{соц}}$) определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{соц}} = P_{\text{соц}} \times k_{\text{од}} \times RK,$$

где:

$P_{\text{соц}}$ – норматив формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в отношении государственных социальных стипендий студентам, установленный министерством;

$k_{\text{од}}$ – количество обучающихся в соответствии с контрольными цифрами приема, имеющих право на получение государственной социальной стипендии.

18. Гранты предоставляются на основании соглашений о предоставлении грантов, заключаемых министерством с организациями не позднее 15 календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении грантов по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – соглашение).

19. Предоставление грантов осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях.

20. Организации обязаны в срок до 5 сентября текущего года представить в министерство пронумерованные и скрепленные печатью списки обучающихся, принятых на обучение (продолжающих обучение) в соответствии с контрольными цифрами приема, по состоянию на 1 сентября текущего года с указанием количества обучающихся, имеющих право на получение государственной социальной стипендии (далее – список обучающихся на 1 сентября текущего года).

21. Организации обязаны ежеквартально в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в министерство пронумерованные и скрепленные печатью списки фактически обучающихся с указанием формы обучения и с приложением списка обучающихся, получающих государственную академическую стипендию и государственную социальную стипендию в организации (далее – ежеквартальный отчет).

22. В случае уменьшения фактического количества обучающихся в организации от контрольных цифр приема, установленных организации, и уменьшения количества обучающихся, получающих государственную академическую стипендию и государственную социальную стипендию, по состоянию на отчетные даты, указанные в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, объем гранта подлежит уменьшению, а в случае перечисления гранта организации – грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от министерства.

23. Объем гранта, подлежащий уменьшению и (или) возврату в областной бюджет ($V_{\text{возвр}}$), определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возвр}} = R_{\text{возвр}} + C_{\text{возвр}},$$

где:

$R_{\text{возвр}}$ – объем средств на оказание услуг, подлежащий уменьшению и (или) возврату в областной бюджет;

$C_{\text{возвр}}$ – объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий, подлежащий уменьшению и (или) возврату в областной бюджет.

24. Объем средств на оказание услуг, подлежащий уменьшению и (или) возврату в областной бюджет ($R_{\text{возвр}}$), определяется по следующей формуле:

$$R_{\text{возвр}} = \sum_{i=1}^n (N_{\text{зл}} \times (k_{\text{од}} - V_{\text{факт}})),$$

где:

$V_{\text{факт}}$ – фактическое количество обучающихся по i-ой услуге в соответствии со списком обучающихся на 1 сентября текущего года или ежеквартальным отчетом.

25. Объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий, подлежащий уменьшению и (или) возврату в областной бюджет ($C_{\text{возвр}}$), определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{возвр}} = V_{\text{ст}} - V_{\text{стфакт}},$$

где:

$V_{\text{стфакт}}$ – объем средств на выплату государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий, рассчитанный исходя из фактического количества обучающихся и количества обучающихся, получающих государственную академическую стипендию и государственную социальную стипендию, в соответствии со списком обучающихся на 1 сентября текущего года или ежеквартальным отчетом.

26. Предоставление организации грантов прекращается в следующих случаях:

- 1) прекращение деятельности в результате ликвидации, банкротства и реорганизации;
- 2) аннулирование лицензии организации на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении образовательных программ среднего профессионального образования;
- 3) лишение государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;
- 4) приостановление действия лицензии организации на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении образовательных программ среднего профессионального образования;
- 5) приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении соответствующих укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;
- 6) истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующим укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;
- 7) не получение государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

27. Организация обязана письменно уведомить министерство о возникновении случаев, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их возникновения.

28. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении предоставления грантов в форме правового акта министерства, которое доводится до сведения организации не позднее трех рабочих дней со дня его принятия посредством почтовой или факсимильной связи.

29. Организации обязаны представлять отчет об использовании грантов в сроки, установленные соглашением, и по форме, установленной соглашением, с приложением копий подтверждающих документов.

30. В случае нарушения организацией условий предоставления гранта министерство направляет в адрес организации требование о возврате полученного гранта. Гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения организацией требования о возврате гранта производится взыскание гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

31. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) грантов в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом министерства.

Отчет о проведении оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) грантов (далее – отчет) формируется министерством и направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за годом предоставления грантов. Отчет подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления грантов.

32. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 199-пп

Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения «Бани Курбатова и Русанова», 1870-е гг.», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Гаврилова, 2, «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, 9, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии со статьей 34 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 15 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972, пунктом 1 статьи 11 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

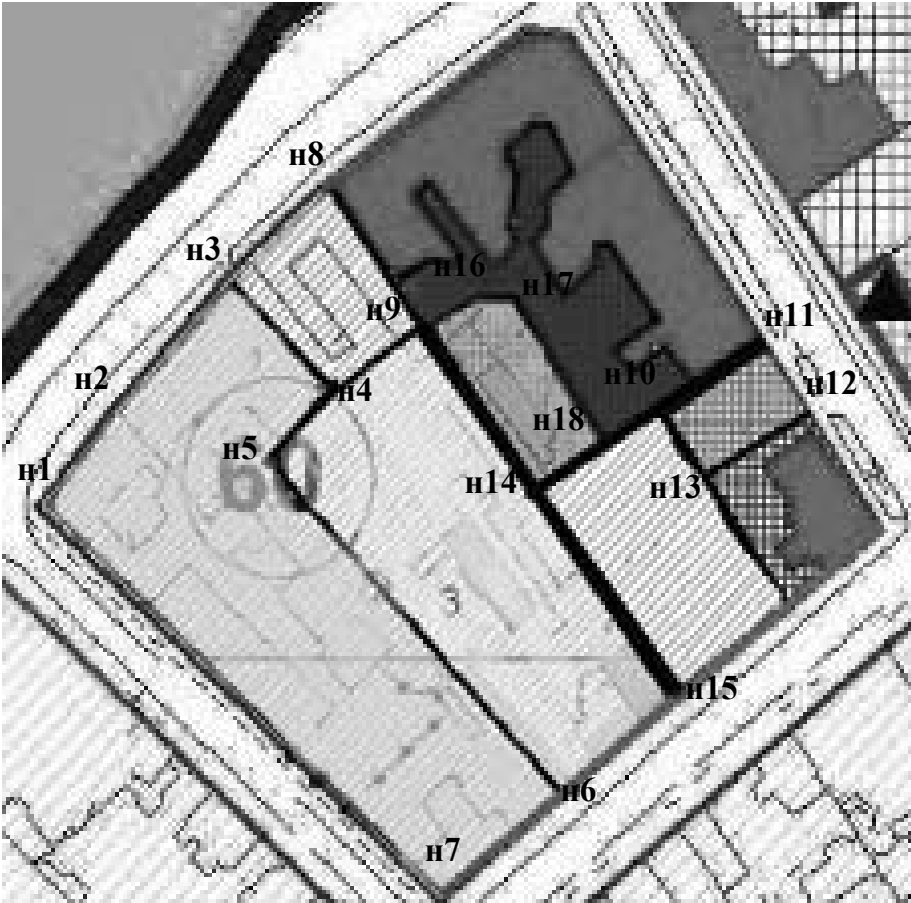
1. Утвердить границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Бани Курбатова и Русанова», 1870-е гг.», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Гаврилова, 2 (прилагаются).
2. Утвердить границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, 9 (прилагаются).
2. Утвердить режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Бани Курбатова и Русанова», 1870-е гг.», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Гаврилова, 2 (прилагаются).
3. Утвердить режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, 9 (прилагаются).
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
6. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

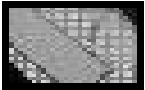
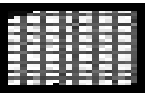
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 29 марта 2017 года № 199-пп

ГРАНИЦЫ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ:
«БАНИ КУРБАТОВА И РУСАНОВА», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
Г. ИРКУТСК, УЛ. ГАВРИЛОВА, 2

Графическое описание местоположения (карта (схема)) границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Бани Курбатова и Русанова», 1870-е гг.», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Гаврилова, 2 (далее – зона охраны объекта)



ЗРЗ – 60 (5)					
Назв. угла	X (м)	Y (м)			
нЗ	385263.11	3334273.43			
н8	385283.20	3334294.60			
н9	385255.05	3334319.34			
н4	385242.47	3334300.17			
нЗ	385263.11	3334273.43			
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В. Ф. Вобликова			Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В. Ф. Вобликова		
УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Иркутской области от 29 марта 2017 года № 199-пп			УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Иркутской области от 29 марта 2017 года № 199-пп		
РЕЖИМЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИЙ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «БАНИ КУРБАТОВА И РУСАНОВА», 1870-е гг.», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. ГАВРИЛОВА, 2			РЕЖИМЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИЙ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ДОМ ЖИЛОЙ», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: Г. ИРКУТСК, УЛ. СУРИКОВА, 9		

Графическое условное обозначение/Индекс зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Бани Курбатова и Русанова», 1870-е гг.» (далее-ОКН)	Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ – 60 (1) 	1. Комплексное сохранение ОКН Выполнение ремонтно-реставрационных работ (ремонт, реставрация, консервация, приспособление ОКН для современного использования) при неизменности особенностей, составляющих предмет охраны ОКН. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности ОКН: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. 2. Строительство (реконструкция) ограничивается и регулируется: размеры по высоте до 18 метров; максимальная площадь застроенной территории 60-70 %; учет сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля земельных участков, определяемого исторической парцелляцией – границами межевания земельных участков). 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся ОКН, ограничивается и допускается при условии приведения их в соответствие регламенту зон охраны ОКН (с регулированием размеров, пропорций, цветового решения, отделки фасадов, благоустройства территории). 4. Хозяйственная деятельность ограничивается и регулируется условиями обеспечения сохранности ОКН и ограниченного преобразования среды, в том числе по озеленению; по размещению рекламы и элементов городского дизайна, по прокладке инженерных сетей (в подземных коммуникационных коридорах), по ремонту дорожного и тротуарного полотна (регулирование отметок, покрытий).
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ – 60 (2) 	1. Комплексное сохранение ОКН. Выполнение ремонтно-реставрационных работ (ремонт, реставрация, консервация, приспособление ОКН для современного использования) при неизменности особенностей, составляющих предмет охраны ОКН. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности ОКН: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. Использование и развитие исторически сложившегося приема квартальной застройки замкнутым характером квартала, акцентированием углов, перекрестков, планировочных узлов. 2. Строительство (реконструкция) ограничивается и регулируется: размеры по высоте до 30 метров; максимальная площадь застроенной территории 85%; учет сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля земельных участков, определяемого исторической парцелляцией – границами межевания земельных участков). протяженность фасадов по лицевым сторонам кварталов до 50 метров. 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся ОКН, ограничивается и допускается при условии приведения их в соответствие регламенту зон охраны ОКН (с регулированием размеров, пропорций, цветового решения, отделки фасадов, благоустройства территории). 4. Хозяйственная деятельность ограничивается и регулируется условиями обеспечения сохранности ОКН и ограниченного преобразования среды, в том числе по озеленению, по размещению рекламы и элементов городского дизайна, по прокладке инженерных сетей (в подземных коммуникационных коридорах), по ремонту дорожного и тротуарного полотна (регулирование отметок, покрытий).
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ – 60 (3) 	1. Использование и развитие исторически сложившегося приема квартальной застройки замкнутым характером квартала, акцентированием углов, перекрестков, планировочных узлов. 2. Строительство (реконструкция) ограничивается и регулируется: размеры по высоте до 30 метров, а в части территории зоны регулирования ЗРЗ – 60 (3), выходящей на ул. Цесовская Набережная не выше высотных характеристик существующей современной застройки, находящейся в непосредственной близости; максимальная площадь застроенной территории 90 %; учет сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля земельных участков, определяемого исторической парцелляцией – границами межевания земельных участков);
Графическое условное обозначение/Индекс зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой» (далее – ОКН)	Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ – 60 (4) 	1. Комплексное сохранение ОКН. Выполнение ремонтно-реставрационных работ (ремонт, реставрация, консервация, приспособление ОКН для современного использования) при неизменности особенностей, составляющих предмет охраны объекта. Выполнение мероприятий по обеспечению ОКН: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. Сохранение дискретного характера застройки на лицевых сторонах кварталов (по красным линиям). Поддержание исторических красных линий объектами нового строительства, сохранение ценных элементов исторической среды. Санация внутриквартальной застройки со сносом малоценных строений. Благоустройство территории. 2. Строительство ограничивается и регулируется: размеры по высоте (до карниза) до 12 метров; протяженность фасадов по лицевым сторонам кварталов до 20 метров; максимальная площадь застроенной территории 50-60%; учет сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля участков, определяемого исторической парцелляцией – границами межевания участков). 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся ОКН, ограничивается и допускается при условии приведения их в соответствие регламенту зоны (с регулированием: размеров, пропорций, цветового решения, отделки фасадов, благоустройства территории). 4. Хозяйственная деятельность ограничивается и регулируется условиями обеспечения сохранности ОКН и ограниченного преобразования среды, в том числе по озеленению, по размещению рекламы и элементов городского дизайна, по прокладке инженерных сетей (в подземных коммуникационных коридорах), по ремонту дорожного и тротуарного полотна (регулирование: отметок, покрытий).
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности ЗРЗ – 60 (5) 	1. Сохранение ОКН, находящихся на территории этого вида зон, с включением их в новую застройку (в качестве основных или рядовых элементов). Выполнение ремонтно-реставрационных работ (ремонт, реставрация, консервация, приспособление ОКН для современного использования) при неизменности особенностей, составляющих предметы охраны ОКН. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности ОКН: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий (при необходимости выполняются работы по определению, уточнению границ территорий памятников). Сохранение исторических красных линий (в соответствии с Проектом зон охраны – подтвержденных проектом), поддержание их объектами строительства. Санация внутриквартальной застройки со сносом малоценных строений. Благоустройство территории. 2. Строительство ограничивается и регулируется: размеры по высоте до 18 метров; учет сложившегося планировочного масштаба (планировочного модуля участков, определяемого исторической парцелляцией – границами межевания участков с допускаемым усредненным планировочным масштабом), определяющего, в том числе, протяженность фасадов по лицевым сторонам кварталов не более 30 метров, использование и развитие исторически сложившегося приема квартальной застройки с замкнутым характером квартала, с акцентированием углов, перекрестков, планировочных узлов; для фрагментов, граничащих с охранной объединенной зоной ОКН и зоной строгого регулирования по линиям соприкосновения, применяются режимы, компромиссные (усредненные) между требованиями зон (по характеру застройки, масштабу, высоте, как правило, с понижением до высоты, регламентируемой на смежных участках более строгого режима). 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся ОКН, допускается при условии приведения их в соответствие регламенту зоны.
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В. Ф. Вобликова	

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 годаИркутск№ 35-мпр

О внесении изменения в ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», пунктом 3 Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З ы в А Ю:

1. Внести изменение в ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области, утвержденный приказом министерства спорта Иркутской области от 15 марта 2017 года № 30-мпр, изменение, изложив строку 1.45 «Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «49.00.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ» углубленной подготовки в училищах олимпийского резерва 49.02.01 Физическая культура» в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение
к приказу министерства спорта Иркутской области
от 29 марта 2017 г. №35-мпр

« 1.45.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «49.00.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ» углубленной подготовки в училищах олимпийского резерва 49.02.01 Физическая культура	85.21	министерство спорта Иркутской области	25202530	49.00.00 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ» - 49.02.01 Физическая культура	Очная	11Г61000100100001005101	ОГБПОУт УОР (3801017259380001001001)	Образование и наука	Физические лица, имеющие среднее общее образование	Численность обучающихся	Человек	Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года	Процент	Бесплатно	Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Приказ от 29.10.2013 1199 Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования
---------	---	-------	---------------------------------------	----------	--	-------	-------------------------	--------------------------------------	---------------------	--	-------------------------	---------	---	---------	-----------	--

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 марта 2017 года

№ 14-спр

О внесении изменений в приказ службы ветеринарии Иркутской области «Об установлении Порядка представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, для размещения на официальном сайте службы ветеринарии Иркутской области»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 9 января 2017 года № 10-пп «Об установлении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области и представления указанных лицами данной информации», руководствуясь Положением о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 395/174-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- В индивидуализированном заголовке Порядка, установленного приказом службы ветеринарии Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 10-спр «Об установлении Порядка представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных службе ветеринарии Иркутской области, для размещения на официальном сайте службы ветеринарии Иркутской области», слово «предоставления» заменить словом «представления».
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы ветеринарии Иркутской области
Б.Н. Бальбердин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 апреля 2017 года

Иркутск

№ 223-пп

О внесении изменений в Порядок финансового обеспечения мероприятий по содействию занятости населения и в сфере занятости населения

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Порядок финансового обеспечения мероприятий по содействию занятости населения и в сфере занятости населения, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 24 февраля 2012 года № 53-пп, следующие изменения:

- в пункте 17:
абзац первый после слов «возраста трех лет,» дополнить словами «незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность,»;
- абзац второй после слов «возраста трех лет,» дополнить словами «незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность,»;
- пункт 20 признать утратившим силу.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 205-пп

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях обеспечения в 2016-2018 годах ветеранов труда в Иркутской области путевками на санаторно-курортное лечение

В соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о порядке и условиях обеспечения в 2016-2018 годах ветеранов труда в Иркутской области путевками на санаторно-курортное лечение, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 декабря 2015 года № 670-пп, следующие изменения:
пункт 13 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:
«3) обеспечение ветерана труда путевкой в соответствии с настоящим Положением.»;
 - пункт 19 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) трудовая книжка.»;
 - пункт 22 изложить в следующей редакции:
«22. Основаниями для отказа в выдаче путевки являются:
1) представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения;
2) изменение (утрата) условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.»;
 - пункт 26 изложить в следующей редакции:
«26. Основания для снятия ветерана труда с учета:
1) подача ветераном труда или его представителем заявления о снятии с учета;
2) обеспечение ветерана труда путевкой;
3) смерть ветерана труда.
- Решение о снятии ветерана труда с учета принимается учреждением в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня выявления оснований, предусмотренных настоящим пунктом.
- Учреждение не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет ветерану труда либо его представителю письменное уведомление о принятом решении.
- Решение о снятии ветерана труда с учета может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.».
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
 - Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 марта 2017 года

Иркутск

№ 188-рп

О признании утратившим силу распоряжения Правительства Иркутской области от 26 декабря 2016 года № 808-рп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

- Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 26 декабря 2016 года № 808-рп «Об утверждении государственной региональной программы Иркутской области «Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Иркутской агломерации».
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 36-мпр

О признании утратившими силу отдельных приказов министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

В соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Признать утратившими силу:
1) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 24 ноября 2008 года № 5 мпр-л «Об утверждении Положений»;
- приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 24 ноября 2008 года № 6 мпр-л «Об утверждении Положений».
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

ИНФОРМАЦИЯ

о режиме работы использования и состоянии водных ресурсов

N п/п	Наименование гидроэлектростанции (далее - ГЭС)/рынок, на котором гидроэлектростанция осуществляет деятельность (оптовый рынок или розничные рынки)	Пропускная способность водосбросных сооружений при наивысшем проектном подпорном уровне (далее - НПУ) верхнего бьефа, который может поддерживаться в нормальных условиях эксплуатации гидротехнических сооружений (единица измерения – куб.м/сек)	Выработка электроэнергии за отчетный период (единица измерения - тыс. кВт·ч)	Уровни водохранилищ по состоянию на отчетную дату (измеряются в метрах)		Тип, мощность генератора
			За 2016 год	НПУ	Минимальный уровень, допустимый в условиях нормальной эксплуатации водохранилища (сокращенное название - УМО)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Иркутская ГЭС*/оптовый рынок	Суммарно: 7040 Турбины: 3200 Водосбросы 3840	2 859 263,19	457,00	455,54	Тип генератора: СВИ-1160-180-72 Мощность генератора: 82,8 МВт
2.	Братская ГЭС**/оптовый рынок	Суммарно: 9980 Турбины: 5300 Водосбросы 4680	17 626 366,36	401,73	391,73	Тип генератора: СВ-1190/250-48 Мощность генератора: 250 МВт
3.	Усть-Илимская ГЭС**/оптовый рынок	Суммарно: 13900 Турбины: 5040 Водосбросы 8860	16 550 224,28	296,00	294,50	Тип генератора: ВГС-1190/215-48ХЛ4 Мощность генератора: 240 МВт

Примечание: * – тихоокеанская система высот; ** – балтийская система высот.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 26.05.2017 г. в 15.00 в актовом зале администрации города по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, д.10, проводятся общественные слушания по обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектная документация, включая раздел «ОВОС») по объекту «Школа среднего (полного) общего образования на 825 мест по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, пр. Комсомольский, 70». Организатором слушаний является МКУ «ГУКС», г. Усолье-Сибирское, пр. Серегина, д.47, т.62612.

Генеральной проектной организацией и разработчиком материалов ОВОС является ЦРИСПР «Вест-Лайн», адрес: г. Иркутск, ул. Сурикова, 6, т.520424.

Материалы ПД, включая «ОВОС», доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр. Серегина, д.47.

ИЗВЕЩЕНИЕ

ЗАО «БКТ» в соответствии с ФЗ «Об экологической экспертизе» № 174-ФЗ от 23.11.1995 г. извещает о проведении общественных обсуждений по проектной документации, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду, по объекту: «Реконструкция существующей АЗС», находящейся по адресу: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Первомайская, 211А.

Заказчик: ЗАО «БКТ», 664043, Иркутская обл., Иркутск г., ул. Сергеева, д. 19.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: с 22 марта 2017 г. по 22 мая 2017 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация городского округа совместно с заказчиком.

Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний состоится 22 мая 2017 г. в 12 часов 00 минут по адресу: Иркутская область, г. Черемхово, ул. Первомайская, 211А.

Ознакомиться с материалами на проведение оценки воздействия на окружающую среду, а также предоставить замечания и предложения в письменной форме можно в течение 30 дней с даты опубликования настоящего извещения с 09.00 до 16.00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, м-н 29, дом 6, помещение 63 (офис фирмы ООО «ТривСпецПроект»), т. 8(3955)508-110.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174 «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утверждённым приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000 г., организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция здания открытой галереи МБКДУ «Дворец культуры» города Усолье-Сибирское. Адрес: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 30.

Заказчик: МБКДУ «Дворец культуры»

Место расположения объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 30.

Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081 г. Иркутск, ул. Красноказачья, 115, офис 221.

С проектной документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, кабинет № 9, время приёма с 8.00 до 17.00, тел 8 (39543) 6-75-93.

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 23 мая 2017 года в 15.00 по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10 (актовый зал).

	Приложение 1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности областных государственных учреждений социального обслуживания и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
СОГЛАСОВАНО Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области _____ В.А. Родионов подпись ФИО 30 декабря 2017 г.	УТВЕРЖДАЮ Руководитель учреждения _____ А.Ю.Савин подпись ФИО 30 декабря 2017 г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»
(полное наименование государственного учреждения)
за 2016 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Наименование показателя	Значение показателя
Полное наименование учреждения	областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»
Сокращенное наименование учреждения	ОГАУСО МГЦ
Юридический адрес	664528; Иркутская область; Иркутский район; рабочий посёлок Маркова; улица Лесная; дом 2
Сведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (с указанием серии , №, даты свидетельства)	свидетельство № 001392490 серия 38 от 03 февраля 2003г. , присвоен государственный регистрационный номер 1033802454806
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3827000771
Код причины постановки на учет учреждения в налоговом органе (КПП)	372701001
ФИО руководителя	Савин Александр Юрьевич
ФИО главного бухгалтера учреждения	Бурдуковская Любовь Анатольевна
Телефон (факс)	493-469, 493-395

1.1 Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии учредительными документами:

№ п/п	Наименование основных видов деятельности	Наименование иных видов деятельности
1	Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания (код 85.31)	
10		– прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах (код 52.12);
12		– Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (код 52.7);
13		– деятельность прочих мест для проживания (код 55.23);
14		– деятельность столовых при предприятиях и учреждениях (код 55.51);
17		– деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта (код 60.23);
19		–Деятельность в области передачи и распределения программы телевидения и радиовещания (код 64.20.2);
20		–Управление недвижимым имуществом (код 70.32);
21		– прокат бытовых изделий и предметов личного пользования (код 71.40);
23		– врачебная практика (код 85.12);
26		– деятельность среднего медицинского персонала (код 85.14.1);
29		– Удаление сточных вод и аналогичная деятельность (код 90.00);
33		– стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий (код 93.01);
34		– предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты (код 93.02);
35		– организация похорон и предоставление связанных с ними услуг (код 93.03);
36		– физкультурно-оздоровительная деятельность (код 93.04);
37		– предоставление прочих персональных услуг (код 93.05);

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	наименование услуг (работ)	потребители услуг (работ)
1	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	Граждане , полностью или частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание , самостоятельно передвигаться , обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания , травмы , возраста или наличия инвалидности , признанные нуждающимися в социальном обслуживании

1.3. Перечень учредительных и разрешительных документов (с указанием №, даты, срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование разрешительного документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Срок действия документа
1	Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	1033802454806	03 февраля 2003г.	
2	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	серия 38 № 003338472	20 мая 1994г.	
3	Свидетельство о регистрации	2574	20 декабря 1999 г.	
4	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	ЛО-38-01-001514	19 сентября 2013г.	бессрочно
5	Распоряжение о создании областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»	328/136/7-рп	25 ноября 2009г.	
6	Устав	№ 53-12-149/15-мп	09 июня 2015	

1.4. Сведения о численности и заработной плате работников учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Причины изменения
1	Количество штатных единиц учреждения	308	308	
2	Списочная численность работников	224	219	текучесть кадров
3	Число работников, имеющих высшее профессиональное образование	62	68	
4	Число работников, имеющих среднее специальное образование	67	61	
5	Число работников, имеющих среднее (полное) общее образование	95	90	
6	Среднегодовая численность работников, чел.	221		
7	Средняя заработная плата работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера), руб.	24011,76		

1.5.Состав наблюдательного совета автономного учреждения (1)

Председатель:	
Первый заместитель министра социального развития , опеки и попечительства Иркутской области	Макаров Алексей Сергеевич

Секретарь:	
Начальник отдела кадрово-правовой работы ОГАУСО МГЦ	Каймакова Ирина Михайловна
Члены совета:	
Начальник отдела по работе с областными государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области	Сивкова Зинаида Иосифовна
Председатель Иркутской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»	Шумков Константин Михайлович
Председатель комиссии по социальной защите пенсионеров Иркутской областной общественной организации ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и Правоохранительных органов	Янкелевич Елена Александровна
Председатель Иркутского областного отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный крест»	Давидян Сергей Альбертович
Главный бухгалтер ОГАУСО МГЦ	Бурдуковская Любовь Анатольевна
Главная медсестра ОГАУСО МГЦ	Замагулова Лидия Владимировна

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов					
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2015год	За отчетный 2016 год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	руб.	244952980,36	235832666,95	-3,72
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.	91120090,55	89725142,22	-1,53
2.3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения					
3	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	руб.	49316,41	0,00	-100,00
	в том числе:				
4	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	руб.	53663,63	129717,67	141,72
	в том числе:				
4.1.	по выданным авансам на услуги связи	руб.	153,93	22,93	-85,10
4.5.	по выданным авансам на прочие услуги	руб.	53509.70	15077,95	-71,82
4.10.	по выданным авансам на прочие расходы	руб.	0,00	69078,00	100,00
6	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета, всего:	руб.	1742,06	0,00	-100,00
	в том числе:				
6.13.	по прочим расчетам с кредиторами	руб.	1742,06		-100,00
7	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	руб.	15269721,40	18524407,81	21,31
	в том числе:				
7.2.	по оплате услуг связи	руб.	2658,50	2102,73	-20,91
7.4.	по оплате коммунальных услуг	руб.	102473.72	48163,97	-53,00
7.12.	по платежам в бюджет	руб.	8190,09	21387,41	161,14
2.4. Сумма доходов от оказания платных услуг (выполненных работ)					
Сумма доходов от оказания платных услуг (выполнения работ) - всего		руб.	51531008,69		

2.5. Цена(тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. измерения	Цена (тариф) на платные услуги			
			на 1 апреля	на 1 июля	на 1 октября	на 1 декабря
	Предоставление проживания в комнате гостиничного типа					
1	Проживание 1 человека (при заселении 1 человека в комнате 10,3 кв.м.)	1 сутки	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
	Услуги прачечной					
4	Стирка обычная	кг	73,00	73,00	51,00	51,00
5	Стирка с различными пятнами, требующая особого режима обслуживания	кг	86,00	86,00	86,00	86,00
8	Химическая чистка	кг	266,00	266,00	266,00	266,00
	Парикмахерские услуги					
10	Стрижка волос женская простая	Услуга	227,00	227,00	227,00	227,00
	Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования					
29	Прогулочные опоры-ходунки	1 месяц	151,00	151,00	151,00	151,00
34	Кресло-коляска	1 месяц	247,00	247,00	247,00	247,00
36	Стул с санитарным оснащением	1 месяц	241,00	241,00	241,00	241,00
40	Холодильник стоимостью от 7 000р для клиентов МГЦ	1 месяц	235,00	235,00	235,00	235,00
41	Холодильник стоимостью до 7 000р для клиентов МГЦ	1 месяц	153,00	153,00	153,00	153,00
	Предоставление дополнительных условий проживания повышенной комфортности					
56	Комнаты 9,3-17 м2	1 месяц	1691-4556	1691-4556	1691-4556	1691-4556
	Услуги связанные с социально-трудовой реабилитацией и досугом					
119	Подготовка и трансляция музыкального поздравления по радио учреждения	1 поздравл.	60,00	60,00	60,00	60,00
120	Подготовка и трансляция музыкального поздравления по радио учреждения для клиентов МГЦ	1 поздравл.	50,00	50,00	50,00	50,00
	Содействие в организации ритуальных мероприятий					
121	Хранение тела	сутки	669,00	669,00	669,00	669,00
122	Перенос тела, мытье, одевание	Услуга	425,00	425,00	425,00	425,00
123	Заказ гроба и доставка его с места изготовления	Услуга	689,00	689,00	689,00	689,00
124	Оформление документов в ЗАГСе	Услуга	769,00	769,00	769,00	769,00
125	Содействие в захоронении (доставка на кладбище, контроль захоронения)	Услуга	1126,00	1126,00	1126,00	1126,00
126	Предоставление помещения для проведения ритуальных мероприятий	Услуга			1500,00	1500,00
	Физкультурно-оздоровительная деятельность					
127	Массажная кровать Nuga best (первые 10 минут)	10 минут	66,00	66,00	66,00	66,00
128	Массажная кровать Nuga best (первые 10 минут) для клиентов МГЦ	10 минут	29,00	29,00	29,00	29,00
129	Турмениевый матрас (первые 10 минут) для клиентов МГЦ	10 минут	27,00	27,00	27,00	27,00
130	Турмениевый матрас (последующие 10 минут) для клиентов МГЦ	10 минут	4,00	4,00	4,00	4,00
131	Массажная кровать Nuga best (последующие 10 минут)	10 минут	22,00	22,00	22,00	22,00
132	Массажная кровать Nuga best (последующие 10 минут) для клиентов МГЦ	10 минут	5,00	5,00	5,00	5,00
133	Занятия в тренажерном зале без инструктора	месяц	300,00	300,00	300,00	300,00
	Услуги предоставления в пользование автотранспорта с водителем					
134	Легковой автотранспорт для клиентов МГЦ	1 км	20,00	20,00	20,00	20,00
	Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки					
167	печать фотографий 10*15 для клиентов МГЦ	штука	10,00	10,00	10,00	10,00
172	сопровождение на прогулке по территории центра	30 минут	50,00	50,00	50,00	50,00
173	оказание содействия в предоставлении банковских услуг , связанных с открытием (закрытием) счета	услуга	105,00	105,00	105,00	105,00
174	оказание содействия в предоставлении банковских услуг, связанных с операциями по движению денежных средств	услуга	25,00	25,00	25,00	25,00
175	сопровождение клиента в учреждения г.Иркутска без транспортных расходов	услуга	100,00	100,00	100,00	100,00

176	покупка , доставка на дом продуктов питания , промышленных и других товаров до 7 килограммов	услуга	20,00	20,00	20,00	20,00
178	покупка , доставка на дом продуктов питания , промышленных и других товаров до 7 килограммов с поездкой в город	услуга	110,00	110,00	110,00	110,00
179	приобретение и доставка почтовых товаров	услуга	10,00	10,00	10,00	10,00
180	оформление подписки , получение почтовых переводов , др.корреспонденции	услуга	50,00	50,00	50,00	50,00
181	отправление почтовых переводов, телеграмм, и др.кор.более 1 раза в месяц	услуга	60,00	60,00	60,00	60,00
183	пользование баней для клиентов МГЦ	2 час	377,00	377,00	377,00	377,00
184	хранение личных овощей для клиентов МГЦ	услуга	50,00	50,00	50,00	50,00
185	приготовление и подача пищи	услуга	47,00	47,00	47,00	47,00
186	набор текста на компьютере с печатного листа	лист	15,00	15,00	15,00	15,00
187	набор текста на компьютере с рукописного листа	лист	20,00	20,00	20,00	20,00
188	распечатка документа	лист	5,00	5,00	5,00	5,00
189	ламинирование документа	лист	34,00	34,00	34,00	34,00
190	копирование документа	лист	4,00	4,00	4,00	4,00
Сбор и обработка сточных вод						
201	Прием и транспортировка сточных вод от ассенизационных машин	1 машина		250,00	250,00	
Комплексные социальные услуги						
202	Временное проживание с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в многоместной комнате	день	760,00	760,00	760,00	760,00
203	Временное проживание с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в 3-местной комнате	день	860,00	860,00	860,00	860,00
204	Временное проживание с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в 2-местной комнате	день	1050,00	1050,00	1050,00	1050,00
205	Временное проживание с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в 1-местной комнате	день	1150,00	1150,00	1150,00	1150,00

2.6. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2015 год	За отчетный 2016 год
1	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения - всего	чел.	2624	2666
1.1.	Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания	чел.	395	399
1.2.	Прочие социально-бытовые услуги	чел.	515	524
1.3.	Медицинские , реабилитационные услуги	чел.	67	125
1.4.	Содействие в организации ритуальных услуг	чел.	37	24
1.5.	Предоставление комнат повышенной комфортности	чел.	70	76
1.6.	Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования	чел.	63	43
1.7.	Предоставление персональных услуг	чел.	1475	1474
1.8.	Аренда помещений	юр.лицо	2	1
3	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами) - всего	чел.	379	369
3.1.	Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания	чел.	379	369
4	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами) - всего	чел.	2245	2295
4.1.	Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания	чел.	16	28
4.2.	Прочие социально-бытовые услуги	чел.	515	524
4.3.	Медицинские , реабилитационные услуги	чел.	67	125
4.4.	Содействие в организации ритуальных услуг	чел.	37	24
4.5.	Предоставление комнат повышенной комфортности	чел.	70	76
4.6.	Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования	чел.	63	43
4.7.	Предоставление персональных услуг	чел.	1475	1474
4.8.	Аренда помещений	юр.лицо	2	1
2.7. Информация об объеме финансового обеспечения и об исполнении государственного задания				
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2015 год	За отчетный 2016 год
1	Объем финансового обеспечения государственного задания	руб.	80328000	85837200
2	Исполнение государственного задания	%	100	100

2.8. Объем финансового обеспечения государственного учреждения в рамках целевых программ и программ развития

№ п/п	Объем финансового обеспечения, полученного в рамках целевых программ и программ развития, установленных для учреждения в установленном порядке	Ед. измерения	За предыдущий 2015 год	За отчетный 2016 год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
	в том числе:				
1	Программа «Пожарная безопасность»	руб.		0	0,00
2	Программа «Доступная среда»	руб.	100000	0	-100,00

№ п/п	Наименование показателя	Код операции сектора государственного управления	Ед. измерения	за отчетный 2016 год		исполнение по отношению к плану, в %
				плановое значение	кассовое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7
2.9. Поступления учреждения (2)						
1	Поступления, всего:		руб.	137368208,69	137368208,69	100
	в том числе:					
1.1.	Субсидии на выполнение государственного задания		руб.	85837200	85837200	100
1.4.	Поступления от оказания учреждением (подразделением), услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего		руб.	50492065,05	50492065,05	100
	в том числе:					
	Услуга № 1(Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста , в т.ч.инвалидов)		руб.	41715277,28	41715277,28	100
	Услуга № 2(Арендная плата за пользование имуществом)		руб.	308922,32	308922,32	100
	Услуга № 3(Прочие платные услуги)		руб.	8467865,45	8467865,45	100
1.5.	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:		руб.	1038943,64	1038943,64	100
	в том числе:					
	благотворительные , иные поступления		руб.	687765,39	687765,39	100
2.10. Выплаты учреждения (2)						
1.	Выплаты, всего		руб.	138024274,16	136125452,57	98,62
	в том числе:					
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.	88552173,74	88552173,74	100
	из них:					
	Заработная плата	211	руб.	68246392,13	68246392,13	100
	Прочие выплаты	212	руб.	149916,29	149916,29	100
	Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.	20155865,32	20155865,32	100
	Оплата работ, услуг, всего	220	руб.	11636130,45	11318267,06	97
	из них:					
	Услуги связи	221	руб.	124792,22	121792,22	98
	Транспортные услуги	222	руб.	1500,00	1500,00	100
	Коммунальные услуги	223	руб.	4834606,23	4634606,23	95,86

Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.	4869232,00	4796919,64	99
Прочие работы, услуги	226	руб.	1806000,00	1763448,97	98
Прочие расходы	290	руб.	2430269,34	2380269,34	98
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.	35405700,63	33874742,43	95,68
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.	2089439,66	2088198,06	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.	33316260,97	31786544,37	95,41
2.	Выплаты за счет субсидий на выполнение государственного задания в том числе:	руб.	85837200,00	85837200,00	100
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.	83675577,60	83675577,60	100
из них:					
Заработная плата	211	руб.	64610254,15	64610254,15	100
Прочие выплаты	212	руб.	6363,79	6363,79	100
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.	19058959,66	19058959,66	100
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.	634643,40	634643,40	100
из них:					
Коммунальные услуги	223	руб.	634643,40	634643,40	100
Прочие расходы	290	руб.	1526979,00	1526979,00	100
5.	Выплаты за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) , предоставление которых для потребителей осуществляется на платной основе, всего в том числе:	руб.	51148130,52	49249308,93	96,29
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	руб.	4876596,14	4876596,14	100
из них:					
Заработная плата	211	руб.	3636137,98	3636137,98	100
Прочие выплаты	212	руб.	143552,50	143552,50	100
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.	1096905,66	1096905,66	100
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.	10714684,81	10396821,42	97
из них:					
Услуги связи	221	руб.	124792,22	121792,22	98
Транспортные услуги	222	руб.	1500,00	1500,00	100
Коммунальные услуги	223	руб.	4073760,84	3873760,84	95,09
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.	4762128,15	4689815,79	98,48
Прочие работы, услуги	226	руб.	1752503,60	1709952,57	98
Прочие расходы	290	руб.	790821,50	740821,50	93,68
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.	34766028,07	33235069,87	95,60
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.	1697008,89	1695767,29	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.	33069019,18	31539302,58	95,37
6.	Выплаты за счет поступлений от иной приносящей доход деятельности, всего в том числе:	руб.	1038943,64	1038943,64	100
Оплата работ, услуг, всего	220	руб.	286802,24	286802,24	100
Коммунальные услуги	223	руб.	126201,99	126201,99	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.	107103,85	107103,85	100
Прочие работы, услуги	226	руб.	53496,40	53496,40	100
Прочие расходы	290	руб.	112468,84	112468,84	100
Поступление нефинансовых активов, всего	300	руб.	639672,56	639672,56	100
из них:					
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.	392430,77	392430,77	100
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.	247241,79	247241,79	100

2.12. Данные о прибыли (убытках) (1)

1	Общая сумма прибыли (убытков) после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся (образовавшихся) в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) («+»-чистая прибыль, «-»-убыток)	x	руб.	3271,6
---	---	---	------	--------

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
3.1.Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения				
3.1.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:			
	- первоначальная стоимость	руб.	121638906,08	104779378,36
	- остаточная стоимость	руб.	85521568,28	71631771,31
3.1.2.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду			
	- первоначальная стоимость	руб.	103641,33	103641,33
	- остаточная стоимость	руб.	79313,74	78517,29
3.2. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения				
3.2.1.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления			
	- первоначальная стоимость	руб.	53344289,44	71947618,91
	- остаточная стоимость	руб.	5598522,27	18093370,91
3.2.4.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (2)			
	- первоначальная стоимость	руб.	37331565,72	37036026,05
	- остаточная стоимость	руб.	3077964,82	2548898,34
3.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв.м.	19691,3	12178,3
1.	здания	кв. м.	12151,6	12151,6
2.	сооружения	кв. м.	7539,7	26,7
3.	помещения	кв. м.		
3.4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду в том числе:	кв.м.	13	13
1.	здания	кв. м.	13	13
3.6.	Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения в постоянном бессрочном пользовании	га.	4,83	4,35
3.7.	Общее количество недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления в том числе:	шт.	22	16
1.	здания	шт.	10	10
2.	сооружения	шт.	12	6
3.	помещения	шт.		
3.8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.	308922,32	
3.10.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, приобретенного учреждением (2) в том числе	тыс. руб.	1695,57 / 277	2088,2/1287,65

Руководитель учреждения _____ Савин А.Ю.
расшифровка подписи

10 января 2017 год
Главный бухгалтер учреждения _____ Бурдуковская Л.А.
расшифровка подписи

10 января 2017 год
Исполнитель (Ф.И.О., телефон)
Бурдуковская Л.А. тел.493-395

ИНФОРМАЦИЯ

за 2016 г. ПАО «Иркутскэнерго», подлежащая раскрытию

Раскрытие информации субъектами оптового и розничного рынков электрической энергии (постановление Правительства №24 от 21.01.2004)

Информация о показателях эффективности использования капитала – в случае применения метода расчета экономически обоснованного уровня доходности инвестированного капитала при государственном регулировании тарифов в отношении субъекта рынка электрической энергии.

ПАО «Иркутскэнерго» не применяет метод расчета экономически обоснованного уровня доходности инвестированного капитала при государственном регулировании тарифов на электроэнергию.

2. Раскрытие информации производителями электрической энергии

Расход электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды за 2016 год, млн. кВт·ч (постановление Правительства №24 от 21.01.2004)

Наименование	Тип станции	ВСЕГО	в том числе:		Расход электроэнергии на хозяйственные нужды с шин станций
			на производство электроэнергии	на производство теплотенергии	
БГЭС	ГЭС	16,9	16,9		5,0
ИГЭС	ГЭС	5,2	5,2		1,5
УИГЭС	ГЭС	14,8	14,8		2,7
Уч.№ 1 ТЭЦ-9	ТЭЦ	96,5	40,3	56,2	3,1
ШУ НИТЭЦ	ТЭЦ	31,2	5,8	25,4	0,5
ТЭЦ-6	ТЭЦ	163,9	61,4	102,5	2,5
ТЭЦ-9	ТЭЦ	305,4	128,2	177,2	2,9
ТЭЦ-10	ТЭЦ	246,7	222,5	24,2	5,0
ТЭЦ-11	ТЭЦ	152,2	93,7	58,5	2,6
ТЭЦ-12	ТЭЦ	14,4	3,0	11,4	0,3
ТЭЦ-16	ТЭЦ	27,5	5,5	22,0	0,3
НИТЭЦ	ТЭЦ	387,3	180,6	206,7	2,7
УИТЭЦ	ТЭЦ	138,0	66,7	71,3	2,0
НЗТЭЦ	ТЭЦ	134,5	71,2	63,3	1,2
ТИ и ТС ТЭЦ-6	ТЭЦ	33,0	26,9	6,1	0,2
Всего по ИЭ		1 767,5	922,0	845,5	32,4

3. Раскрытие информации в сфере теплоснабжения и сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии

Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год (постановление Правительства РФ от 05.07.2013 г. № 570)

Производство, передача и сбыт тепловой энергии за 2016 год, тыс. руб.

Наименование показателя	Значение
Вид регулируемой деятельности	Производство, передача и сбыт тепловой энергии
Выручка по теплотенергии	15 803 131
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей), включающая:	18 718 791
расходы на покупаемую тепловую энергию (мощность)	1 897 052
расходы на топливо	5 265 434
расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность)	726 325
средневзвешенная стоимость 1 кВт·ч, руб.	2,49
объем приобретения, тыс. кВт·ч	292 130
расходы на приобретение холодной воды, используемой в технологическом процессе	146 071
расходы на химреагенты, используемые в технологическом процессе	44 424
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	2 925 393
расходы на амортизацию основных средств	1 846 745
аренда имущества	143 779
расходы на услуги производственного характера, выполняемые по договорам	3 401 870
в т.ч.: услуги на ремонт, выполняемый подрядным способом	1 350 622
-услуги по перевозке грузов	190 692
-услуги по приему промливневых вод	1 835
-услуги каналов связи и узлов связи	66 906
-юридические и нотариальные услуги	2 193
-услуги по проверке приборов	9 807
-услуги по охране объектов	138 592
-услуги пожарной охраны	74 445
-услуги по транспортировке энергии	656 332
- разные услуги сторонних организаций	897 774
- услуги по регистрации права собственности	12 671
прочие	2 321 699
Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	-2 915 660
Справочно:	
расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	2 584 389
расходы на ремонт	2 557 750
цеховые расходы	1 237 327
в том числе расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	451 416
общепроизводственные, коммерческие расходы	1 715 097
в том числе расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	314 296
общехозяйственные (управленческие) расходы	1 202 049
в том числе расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	340 866
Чистая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	*
в т.ч. расходование на финансирование мероприятий инвестиционной программы по развитию системы теплоснабжения	**

*Сведения о чистой прибыли ПАО «Иркутскэнерго» в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

** Сведения об изменении стоимости основных фондов в целом по электро-, теплооборудованию и оборудованию, относящемуся к водоснабжению и водоотведению, опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

Затраты на топливо за 2016 год

1	Расходы на топливо	тыс. руб.	5 265 434
1.1	Уголь каменный		
	Стоимость	тыс. руб.	1 091 398
	Объем	тонны	863 769
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортировки)	тыс. руб.	1,3
	Способ приобретения	х	закупка у единственного поставщика

1.2	Уголь бурый		
	Стоимость	тыс. руб.	4 102 636
	Объем	тонны	3 846 388
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортировки)	тыс. руб.	1,1
	Способ приобретения	х	закупка у единственного поставщика
1.3	Мазут		
	Стоимость	тыс. руб.	28 640
	Объем	тонны	3 215
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортировки)	тыс. руб.	8,9
	Способ приобретения	х	открытый запрос предложений
1.4	Газ природный по нерегулируемой цене		
	Стоимость	тыс. руб.	42 480
	Объем	тыс. м3	14 671
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортировки)	тыс. руб.	2,9
	Способ приобретения	х	закупка у единственного поставщика
1.5	Кордревесные отходы		
	Стоимость	тыс. руб.	280
	Объем	тыс. м3	26,6
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортировки)	тыс. руб.	10,5
	Способ приобретения	х	закупка у единственного поставщика

Расходы на покупаемую электрическую энергию за 2016 год

Расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность), потребляемую оборудованием, используемым в технологическом процессе, тыс. руб.	726 325
Средневзвешенная стоимость 1 кВт·ч, руб.	2,49
Объем приобретенной электрической энергии, тыс. кВт·ч	292 130

Производство, передача и сбыт тепловой энергии за 2016 год

Объем вырабатываемой регулируемой организацией тепловой энергии, тыс. Гкал	17 672,727
Объем покупаемой регулируемой организацией тепловой энергии, тыс. Гкал	1 280,322
Удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпущенной потребителям, кг у.т./Гкал	142,6
Удельный расход электрической энергии на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть, тыс. кВт·ч/Гкал	0,043
Удельный расход холодной воды на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть, куб.м/Гкал	3,87

4. Раскрытие информации в сфере холодного водоснабжения

Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год (постановление Правительства РФ от 17.01.2013 г. № 6)

Наименование показателя	ПАО «Иркутскэнерго» ТЭЦ-10 г. Иркутск		ПАО «Иркутскэнерго» Ново-Иркутская ТЭЦ	ПАО «Иркутскэнерго» Усть-Илимская ТЭЦ ТВСК
	оказание услуг в сфере холодного водоснабжения (техническая вода)	оказание услуг в сфере холодного водоснабжения	оказание услуг в сфере холодного водоснабжения	оказание услуг в сфере холодного водоснабжения
1) Выручка от регулируемой деятельности (тыс. рублей) с разбивкой по видам деятельности	10717,2	1258,4	255,2	113750,8
2) Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей), включая:	11254,0	1589,5	260,8	159716,3
а) расходы на оплату холодной воды, приобретаемой у других организаций для последующей подачи потребителям				
б) расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность), используемую в технологическом процессе	3192,0	136,0		30715,9
средневзвешенная стоимость 1 кВт·ч, руб.	0,84	0,84		2,50
объем приобретения, тыс. кВт·ч	3780	160		12299
в) расходы на химические реагенты, используемые в технологическом процессе				528,6
г) расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	851,0	103,0	33,3	29263,4
д) расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала	204,0	102,0	6,3	15731,3
е) расходы на амортизацию основных производственных средств	350,0	0,0	98,2	16027,0
ж) расходы на аренду имущества, используемого для осуществления регулируемого вида деятельности				
з) общепроизводственные расходы, в том числе отнесенные к ним расходы на текущий и капитальный ремонт;	4705,0	40,5		22984,5
и) общехозяйственные расходы, в том числе отнесенные к ним расходы на текущий и капитальный ремонт	401,0	206,0	9,0	15013,0
к) расходы на капитальный и текущий ремонт основных производственных средств	806,0	937,0	105,3	15513,7
л) расходы на услуги производственного характера, оказываемые по договорам с организациями на проведение регламентных работ в рамках технологического процесса	560,0		8,8	269,0
м) прочие расходы	185,0	65,0		13670,0
Списано на непроизводственные счета				
3) Валовая прибыль (убытки) от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей)	-536,8	-331,1	-5,6	-45965,5
4) Чистая прибыль, полученной от регулируемого вида деятельности, с указанием размера ее расходования на финансирование мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой регулируемой организации (тыс. рублей)*	*	*	*	*

5) Изменение стоимости основных фондов (в том числе за счет ввода в эксплуатацию (вывода из эксплуатации)), их переоценки (тыс. рублей)**	**	**	**	**
6) Объем поднятой воды (тыс. куб. метров)	195151	178644	20094	10093
7) Объем покупной воды (тыс. куб. метров)				
8) Объем воды, пропущенной через очистные сооружения				7275
9) Объем отпущенной потребителям воды, определенном по приборам учета и расчетным путем (по нормативам потребления)(тыс. куб. метров)	19126	104387	330	5478
10) Потери воды в сетях (процентов)	2,5%			39,4%
11) Среднесписочная численность основного производственного персонала (человек)	2	1	2	68
12) Удельный расход электроэнергии на подачу воды в сеть (тыс. кВт·ч)	0,2	0,0		1,2
13) Расход воды на собственные (в том числе хозяйственно-бытовые) нужды (процент объема отпуска воды потребителям)	74%	42%		6%
14) Показатель использования производственных объектов (мощностей по объему перекачки) по отношению к пиковому дню отчетного года (процентов)	40%	100%		50%

*Сведения о чистой прибыли ПАО «Иркутскэнерго» в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

** Сведения об изменении стоимости основных фондов в целом по электро-, теплооборудованию и оборудованию, относящемуся к водоснабжению и водоотведению, опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

Производство и реализация технической (химически подготовленной) воды за 2016 год

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя
Выручка по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	242 550
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности, включая:	тыс.руб.	175 952
расходы на покупной теплоноситель	тыс.руб.	-
расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность)	тыс.руб.	7 105
Средневзвешенная стоимость 1 кВт*ч	руб.	0,78
Объем приобретенной электрической энергии	тыс. кВт*ч	9 051,27
расходы на приобретение холодной воды, используемой в технологическом процессе	тыс.руб.	23 985
расходы на химреагенты, используемые в технологическом процессе	тыс.руб.	23 713
Расходы на оплату труда основного производственного персонала	тыс.руб.	28 564
Отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	тыс.руб.	8 076
Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала	тыс.руб.	4 569
Отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала	тыс.руб.	1 039
Расходы на амортизацию основных средств	тыс.руб.	15 387
Аренда имущества	тыс.руб.	36
Общепроизводственные расходы, в том числе отнесенные к ним:	тыс.руб.	10 328
Расходы на ремонт (капитальный и текущий)	тыс.руб.	-
Общехозяйственные расходы, в том числе отнесенные к ним:	тыс.руб.	13 841
Расходы на ремонт (капитальный и текущий)	тыс.руб.	131
Расходы на капитальный и текущий ремонт основных производственных средств, в том числе:	тыс.руб.	27 644
Услуги подрядчиков по ремонтам	тыс.руб.	25 045
Материалы на ремонт	тыс.руб.	2 454
Прочие расходы, которые подлежат отнесению на регулируемые виды деятельности в соответствии с законодательством РФ	тыс.руб.	11 664
Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	66 598
Чистая прибыль от регулируемого вида деятельности*	тыс.руб.	*
Изменение стоимости основных фондов, в том числе за счет ввода (вывода) их из эксплуатации**	тыс.руб.	**

*Сведения о чистой прибыли ПАО «Иркутскэнерго» в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

** Сведения об изменении стоимости основных фондов в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

5. Раскрытие информации в сфере водоотведения

Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год (постановление Правительства РФ от 17.01.2013 г. № 6)

Наименование организации	ПАО «Иркутскэнерго» Ново-Иркутская ТЭЦ	ПАО «Иркутскэнерго» Усть-Илимская ТЭЦ ТВСК	ПАО «Иркутскэнерго» ТЭЦ-10
ИНН	3800000220	3800000220	3800000220
КПП	380801001	380801001	380801001
Местонахождение (адрес)	Г. Иркутск	Г. Усть-Илимск	Г. Ангарск
Отчетный период	2016 год	2016 год	2016 год
Наименование показателя			
а) вид деятельности организации (водоотведение, очистка сточных вод, транспортирование стоков, обработка осадка, утилизация осадка сточных вод)	Водоотведение	Водоотведение	Водоотведение
1) Выручка от регулируемой деятельности (тыс. рублей) с разбивкой по видам деятельности	471,9	99666,0	363,4
2) Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей), включая:	539,5	160716,8	501,0
а) расходы на оплату услуг по приему, транспортировке и очистке сточных вод другими организациями		21856,7	
б) расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность), используемую в технологическом процессе	38,4	16151,1	5,8

средневзвешенная стоимость 1 кВт·ч, руб.	0,92	2,61	0,84
объем приобретения, тыс. кВт·ч	41,9	6195,0	6,8
в) расходы на химические реагенты, используемые в технологическом процессе		401,5	
г) расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	198,3	29575,9	28,0
д) расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала	61,2	15884,5	45,0
е) расходы на амортизацию основных производственных средств	118,2	17187,1	18,0
ж) расходы на аренду имущества, используемого для осуществления регулируемого вида деятельности			
з) общепроизводственные расходы, в том числе отнесенные к ним расходы на текущий и капитальный ремонт	19,2	18736,1	14,0
и) общехозяйственные расходы, в том числе отнесенные к ним расходы на текущий и капитальный ремонт	65,0	14813,0	93,0
к) расходы на капитальный и текущий ремонт основных производственных средств (в том числе информация об объемах товаров и услуг, их стоимости и способах приобретения у тех организаций, сумма оплаты услуг которых превышает 20 процентов суммы расходов по указанной статье расходов)	35,7	14802,7	275,0
л) расходы на услуги производственного характера, оказываемые по договорам с организациями на проведение регламентных работ в рамках технологического процесса		1093,4	
м) прочие расходы	3,4	10214,7	22,0
Списано на непроизводственные счета			
3) Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности (тыс. рублей)	-67,6	-61050,8	-137,6
4) Чистая прибыль, полученной от регулируемого вида деятельности, с указанием размера ее расходования на финансирование мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой регулируемой организации (тыс. рублей)*	*	*	*
5) Изменение стоимости основных фондов (в том числе за счет ввода в эксплуатацию (вывода из эксплуатации)), их переоценки (тыс. рублей)**	**	**	**
7) Объем сточных вод, принятых от потребителей оказываемых услуг (тыс. куб. метров)		7417	30
8) Объем сточных вод, принятых от других регулируемых организаций в сфере водоотведения и (или) очистки сточных вод (тыс. куб. метров)		0	140
9) Объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения (тыс. куб. метров)		1599	170
10) Среднесписочная численность основного производственного персонала (человек)		64	0

*Сведения о чистой прибыли ПАО «Иркутскэнерго» в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

** Сведения об изменении стоимости основных фондов в целом по электро-, теплооборудованию и оборудованию, относящемуся к водоснабжению и водоотведению, опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

Раскрытие информации в сфере производства и реализации теплоносителя
Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год
(постановление Правительства РФ от 05.07.2013 г. № 570)
Производство и реализация теплоносителя за 2016 год

Наименование показателя	Ед. измерения	Вид теплоносителя	
		вода	пар
Выручка по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	666 719	105 788
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности, включая:	тыс.руб.	740 944	129 106
Расходы на покупной теплоноситель	тыс.руб.	61 591	-
Расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность)	тыс.руб.	47 585	3 667
Средневзвешенная стоимость 1 кВт*ч	руб.	1,01	0,96
Объем приобретенной электрической энергии	тыс. кВт*ч	47 031	3 832
Расходы на приобретение холодной воды, используемой в технологическом процессе	тыс.руб.	389 571	28 130
Расходы на химреагенты, используемые в технологическом процессе	тыс.руб.	1 073	10 694
Расходы на оплату труда основного производственного персонала	тыс.руб.	26 983	10 367
Отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	тыс.руб.	7 266	3 025
Расходы на оплату труда административно-управленческого персонала	тыс.руб.	9 178	2 706
Отчисления на социальные нужды административно-управленческого персонала	тыс.руб.	2 084	585
Расходы на амортизацию основных средств	тыс.руб.	29 565	8 712
Аренда имущества	тыс.руб.	72	19
Общепроизводственные расходы, в том числе отнесенные к ним:	тыс.руб.	28 729	11 357
расходы на ремонт (капитальный и текущий)	тыс.руб.	-	-
Общехозяйственные расходы, в том числе отнесенные к ним:	тыс.руб.	27 726	8 017
расходы на ремонт (капитальный и текущий)	тыс.руб.	249	79
Расходы на капитальный и текущий ремонт основных производственных средств, в том числе:	тыс.руб.	53 700	27 602
услуги подрядчиков по ремонтам	тыс.руб.	36 837	22 208
материалы на ремонт	тыс.руб.	15 015	3 628
Прочие расходы, которые подлежат отнесению на регулируемые виды деятельности в соответствии с законодательством РФ	тыс.руб.	55 820	14 226
Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	-74 225	-23 317
Чистая прибыль от регулируемого вида деятельности*	тыс.руб.	*	*
Изменение стоимости основных фондов, в том числе за счет ввода (вывода) их из эксплуатации**	тыс.руб.	**	**

*Сведения о чистой прибыли ПАО «Иркутскэнерго» в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

** Сведения об изменении стоимости основных фондов в целом опубликованы на сайте ПАО «Иркутскэнерго» (<http://www.irkutskenergo.ru/>).

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат о среднем образовании, выданный в 1983 г. Оекской средней школой на имя Турчаниновой Ларисы Анатольевны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем образовании, серия 38 ББ № 0032686, выданный в 2008 г. СОШ № 5 г. Шелехова на имя Писарева Александра Викторовича, считать недействительным.

- Утерянный дубликат аттестата о среднем (полном) общем образовании (Б № 1050266), выданный в Мельнично-Поселковой школе Нижнеудинского района на имя Шуруевой Екатерины Андреевны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат о полном общем образовании, серия А № 4959114, выданный на имя Петрова Виктора Александровича средней школой № 2 г. Железногорска-Илимского (приказ № 29 от 12.09.2000 г.) считать недействительным.

- Утерянный диплом (серия СБ № 2734789), выданный 22.06.2003 г. Боханским педагогическим училищем имени Д.Банзарова, пос. Бохан, Иркутской обл., на имя Майоровой Людмилы Леонидовны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат об основном (полном) общем образовании, выданный в 2010 г. МОУ «Усть-Ордынская СОШ № 2» на имя Лютоева Игоря Геннадьевича, считать недействительным.

Рассмотрен и утвержден
протоколом наблюдательного совета
ОГAVЗ «Братская стоматологическая
поликлиника № 1» № 2 от 20.03.2017 г.

Отчет
о результатах деятельности
областного государственного автономного учреждения здравоохранения
«Братская стоматологическая поликлиника №1»
и об использовании закрепленного за ним областного имущества за 2016 год.

Раздел I «Общие сведения об учреждении»

Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 1».
ИНН 3803101040
КПП 380401001
ОКПО 05349380
Вид деятельности: стоматологическая практика ОКВЭД 86.23 .
Организационно – правовая форма: Автономное учреждение
Форма собственности: государственная собственность
ОКОПФ/ОКФС 75201/13
Место нахождения (адрес): 665708, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Депутатская, 7.

1.Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами:

- 1.1.Вид деятельности: оказание стоматологической помощи населению.
Предметом деятельности учреждения является:
- 1) организация и проведение профилактических медицинских осмотров и санации рта взрослого населения в учреждениях среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, призывных пунктах, на предприятиях и в организациях;
 - 2) оказание экстренной стоматологической помощи взрослому населению при острых заболеваниях и травмах челюстно-лицевой области;
 - 3) оказание первичной медико-санитарной и (или) специализированной стоматологической помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях;
 - 4) организация диспансерного наблюдения за взрослым населением при стоматологических заболеваниях с оценкой уровня стоматологического здоровья;
 - 5) направление в установленном порядке взрослого населения при стоматологических заболеваниях на стационарное лечение в специализированные челюстно-лицевые и (или) стоматологические отделения;
 - 6) проведение ортопедического лечения взрослого населения с врожденными и приобретенными дефектами зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей и лица;
 - 7) проведение комплексного ортодонтического лечения взрослого населения с зубочелюстно-лицевыми аномалиями и деформациями;
 - 8) экспертиза временной нетрудоспособности, выдача листов нетрудоспособности и рекомендаций по рациональному трудоустройству, направление в медико-социальные экспертные комиссии лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;
 - 9) анализ стоматологической заболеваемости взрослого населения и разработку мероприятий по снижению и устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений ;
 - 10) внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области;
 - 11) проведение санитарно-просветительской работы среди населения, в том числе с привлечением среднего медицинского персонала медицинских организаций, с использованием средств массовой информации;
 - 12) ведение учетной и отчетной медицинской документации и представление отчетов о деятельности, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.2.Иные виды деятельности: нет.

2.Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

В рамках медицинского обслуживания населения учреждение оказывает медицинские услуги, которые для граждан и юридических лиц осуществляются за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же работ (услуг) условиях, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренные Уставом.

Наименование услуги (работы)	Потребитель услуги (работы)	Нормативные правовые акты, которыми предусматриваются случаи оказания услуг (выполнения работ) за плату
1. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: рентгенологии, стоматологии, стоматологии ортопедической, физиотерапии. 2. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: рентгенологии, стоматологии общей практики, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, стоматологии ортопедической, физиотерапии. 3. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований.	Граждане, юридические лица.	Устав Учреждения утвержден распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от 17.12.2012г. № 1110/и. Лицензия № ЛО-38-01-001709 от 12.02.2014 года, выдана министерством здравоохранения Иркутской области. Положение о предоставлении платных медицинских услуг, утвержденное приказом учреждения от 16.01.2013г. № 086/13-п. Постановление РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

3.Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

N п/п	Наименование разрешительного документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Срок действия документа
1.	Свидетельство о государственной регистрации	362	09.03.1994г.	бессрочно
2.	Лицензия	№ ЛО-38-01-001709	12.02.2014г.	бессрочно
3.	Устав		2012 г.	

3.1.Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 1» создано в соответствии с постановлением главы администрации города Братска от 06.12.1993 № 1385 «Об образовании муниципальных учреждений». С 01.01.2013 года Учреждение безвозмездно передано из муниципальной собственности муниципального образования города Братска в государственную собственность Иркутской области в соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от 14.11.2012г. № 941 /м «О передаче муниципальных учреждений в государственную собственность Иркутской области».

4. Количество штатных единиц:

Количество штатных единиц утверждено штатным расписанием от 01.01.2016 г. и составляет:

На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Причины изменений
194	194	

5.Среднегодовая численность работников учреждения чел.:

Год, предшествующий отчетному 2015	Отчетный год 2016	Причины изменений
84,2	84,8	Движение кадров, увольнение, прием.

6. Сведения о квалификации работников учреждения, чел.:

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Причины изменений
1.	Врачи, всего	26	27	Приняты специалисты: 2 врача- стоматолога, Уволен 1 врач стоматолог-терапевт.
	из них:			
1.1.	- высшей категории	7	7	
1.2.	- первой категории	2	2	
1.3.	- второй категории	6	6	
1.4.	- без категории	11	12	Принято 2 специалиста без категории, уволен 1 врач стоматолог-терапевт.
2.	Средний медицинский персонал, всего	29	26	Уволены 3 специалиста (2 рентгенлаборанта, 1 мед. сestra)
	из них:			
2.1.	- высшей категории	6	5	Уволился 1 специалист
2.2.	- первой категории	5	3	Уволился 1 специалист. У одного специалиста истек срок действия категории
2.3.	- второй категории	8	5	Один специалист уволился. У двух специалистов истек срок действия категории.
2.4.	- без категории	10	13	У трех специалистов истек срок действия категории

7.Средняя заработная плата работников учреждения за отчетный период, руб.:

N п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1.	Всего	35294,00
	В том числе:	
1.1.	- врачи	44317,00
1.2.	- средний медицинский персонал	30854,00
1.3.	- младший медицинский персонал	16970,00
1.4.	- прочий персонал	23435,00

Раздел II «Результат деятельности учреждения»

Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, руб.

На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Темп роста, %
1	2	3= (гр. 2 / гр. 1) x 100%
31 393 819,49 (12 734 945,64)	32 999 924,44 (12 864 504,31)	105,1 %

2.Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

Отсутствует.

3.Дебиторская и кредиторская задолженность по поступлениям (выплатам), предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности организаций, находящихся в ведении министерства, руб.:

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Темп роста, %	Причины образования
1	2	3	4	5= (гр. 4 / гр. 3) x 100%	6
1.	Дебиторская задолженность, всего	668 435,64	1 033 031,13	154,5 %	В.т.ч. 744586,98 руб.- за оказанные мед.услуги. 288444,15 руб.- задолженность ФСС по блантам
1.1.	в том числе нереальная к взысканию	0	0	0	-
2.	Кредиторская задолженность, всего	312 869,52	0	0	-
2.2.	в том числе просроченная	0	0	0	-

4.Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг:

Сумма дохода, полученного от оказания платных медицинских услуг за 2016 год составила 27 705 185,49 руб.

5.Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ):

Учредителем не предусмотрено финансовое обеспечение выполнения государственного задания на 2016 год.

N п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	План	Факт
	-	-	0	0

6.Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые потребителям, руб.:

N п/п	Наименование услуги (работы)	Тариф (цена) на начало отчетного периода	Тариф (цена) на конец отчетного периода
1	Условная единица трудоспособности при оказании услуг лечебно-хирургического отделения	460	460
2	Условная единица трудоспособности при оказании услуг по изготовлению и реставрации зубных протезов	750	750

7. Сведения о количестве потребителей услуг (работ), чел.:

N п/п	Наименование показателя	Кол-во потребителей
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	40 943
2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	-

8. Сведения о жалобах потребителей:

Количество жалоб, ед.	Принятые меры
-	-

9. Суммы кассовых и плановых поступлений (выплат) с учетом возвратов (восстановленных кассовых выплат по поступлениям (выплатам), предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности, руб.:

N п/п	Наименование показателя	План	Касса
1.	Поступления	66 413 526,19	62 745 150,60
2.	Выплаты	68 985 849,93	63 564 278,76

Раздел III «Использование имущества, закрепленного за учреждением»

Имущество учреждения находится в государственной собственности Иркутской области, переданного Комитетом по управлению муниципальным имуществом города Братска по акту приема-передачи от 22.04.2013г. на основании распоряжения министерства имущественных отношений Иркутской области от 14.03.2013 № 329/и.

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Всего	
			На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	руб.	6 341 858,00 (4 628 356,98)	6 341 858,00 (4 564 938,42)
	в том числе:			
1.1.	переданного в аренду	руб.	0	0
1.2.	переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	21 816 437,89 (4 871065,06)	21 957 869,64 (3 599 369,09)
	в том числе:			
2.1.	переданного в аренду	руб.	0	0
2.2.	переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0
3.<*>	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных министерством на указанные цели	руб.	-	-
4.<*>	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	-	-
5.<*>	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	-	-
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у организации на праве оперативного управления	кв.м	2820	2820
	в том числе:			
6.1.	переданного в аренду	кв.м	0	0
6.2.	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0
7.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у организации на праве оперативного управления	ед.	2	2
8.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	0	0

<*> Заполняется только бюджетными учреждениями.

Главный врач _____ Н.В. Фисун
подпись _____ расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____ Н.В. Семенова
подпись _____ расшифровка подписи

Исполнитель _____ Ю.Н. Пичик 8(3953)457747
подпись _____ расшифровка подписи контактный телефон