

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Продолжение в № 34(1644)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2017 года

№ 17-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 87-мпр

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 87-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014–2018 годы» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «2014 – 2018 годы» заменить словами «2014 – 2020 годы»;

2) в пункте 1 слова «2014 – 2018 годы» заменить словами «2014 – 2020 годы»;

3) в ведомственной целевой программе «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы, утвержденной приказом (далее - Программа): в наименовании паспорта Программы слова «2014 – 2018 годы» заменить словами «2014 – 2020 годы»;

строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

« Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего: 704 205,0 тыс. рублей - областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 155 986,9 тыс. рублей; 2015 год – 113 473,9 тыс. рублей; 2016 год – 105 921,1 тыс. рублей; 2017 год – 92 206,1 тыс. рублей; 2018 год – 79 900,0 тыс. рублей; 2019 год – 78 358,5 тыс. рублей; 2020 год – 78 358,5 тыс. рублей
---	--

4) абзац седьмой раздела 5 «Методика оценки эффективности реализации ведомственной целевой программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Суч – общее число спортсменов, принявших участие в официальных российских и международных соревнованиях в составах сборных команд Иркутской области.»;

5) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы:

абзац третий изложить в следующей редакции: «704 205,0 тыс. рублей – областной бюджет.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«2016 год – 105 921,1 тыс. рублей.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«2017 год – 92 206,1 тыс. рублей.»;

6) в столбце 14 «Источники данных для расчета целевого показателя»

Приложения 1 «Планируемые целевые показатели ведомственной целевой программы» к Программе: в столбце 14 «Источники данных для расчета целевого показателя» слова «Статистическая отчетность» заменить словами «Согласно фактическим данным за отчетный период»;

7) приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области

И.Ю. Резник

Приложение

к приказу министерства спорта Иркутской области

от 28 февраля 2017 года № 17-мпр

«Приложение 2 к ведомственной целевой программе

«Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Цель "Повышение уровня спортивного мастерства"												
1.1	Мероприятие "Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	20 599,1	23 128,0	25 444,7	25 416,6	21 257,1	20 229,1	20 229,1
					Показатель объема "Количество участников, направленных на межрегиональные, всероссийские и международные соревнования"	Человек	1605	1714	1811	1811	1768	1768	1768
					Показатель качества "Доля участников, занявших призовые места на межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях от общего количества участников, направленных на межрегиональные, всероссийские и международные соревнования"	процент	100	23	31,1	23	23	23	31,1
1.2	Мероприятие "Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	42 001,7	36 854,7	32 818,0	31 113,9	31 113,9	31 113,9	31 113,9
					Показатель объема "Количество кандидатов в спортивные сборные команды Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр"	Человек	150	150	1785	1785	1785	1785	1785
					Показатель качества "Доля спортсменов, принявших участие в тренировочных мероприятиях для подготовки к официальным межрегиональным, всероссийским и международным соревнованиям, от числа кандидатов в спортивные сборные команды Иркутской области по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр"	Процент	100	100	6	10	10	10	10
1.3	Мероприятие "Подготовка спортсменов высокого класса"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	16 058,2	1 902,8	1 007,8	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема "Количество спортсменов, проходящих подготовку в группах спортивного совершенствования"	Человек	345	345	56	0	0	0	0
					Показатель качества "Доля спортсменов, которым в период или в течение года после завершения подготовки присвоены или ими подтверждены спортивные разряды и звания: кандидат в мастера спорта, мастер спорта России, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта"	процент	22,8	22,8	90	0	0	0	0
1.4	Мероприятие "Подготовка спортсменов высшего спортивного мастерства"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	35 965,8	15 260,7	17 320,2	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема "Количество спортсменов, проходящих подготовку в группах высшего спортивного мастерства"	Человек	90	90	48	0	0	0	0
					Показатель качества "Доля спортсменов, которым в период или в течение года после завершения подготовки присвоены или ими подтверждены спортивные разряды и звания: кандидат в мастера спорта, мастер спорта России, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта"	процент	22	22	90	0	0	0	0
1.5	Мероприятие "Предоставление социальных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на территории Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денежного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	16 983,0	18 129,6	19 913,4	19 513,4	19 913,4	19 913,4	19 913,4
					Показатель объема "Количество получателей"	Человек	109	91	135	106	135	135	135
					Показатель качества "Доля использованных субсидий получателями"	%	100	100	100	100	100	100	100
1.6	Мероприятие "Предоставление социальных выплат спортсменам - членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чемпионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чемпионатах России по видам спорта, признанным Международным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на территории Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюджета, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	16 905,0	4 111,0	3 244,0	2 494,0	2 494,0	2 494,0	2 494,0
					Показатель объема "Количество получателей"	Человек	109	100	131	131	131	131	131
					Показатель качества "Доля использованных субсидий получателями"	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.7	Мероприятие "Предоставление спортсменам - участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающимся в жилых помещениях, жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приобретения или строительства жилых помещений за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, установленных Правительством Иркутской области"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	4 574,0	3 136,1	4 135,1	3 928,3	3 721,6	3 308,1	3 308,1
					Показатель объема "Количество получателей субсидий"	Человек	2	2	4	4	4	4	4
					Показатель качества "Доля использованных субсидий получателями"	процент	100	100	100	100	100	100	100

1.8	Мероприятие "Организация и проведение официальных спортивных мероприятий, в т.ч. выплаты спортивным судьям"	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема "Количество проведенных мероприятий за отчетный период согласно Положениям о проведении соревнований за счет средств областного бюджета"	тыс. руб.	2 900,1	1 371,2	1 237,9	9 739,9	1 400,0	1 300,0	1 300,0
					Штука	90	51	95	220	220	220	220	
					Показатель качества "Количество спортсменов, принявших участие в проведенных мероприятиях, согласно отчетов о проведении соревнований за счет средств областного бюджета"	Человек	4500	2571	5528	7190	7190	7190	7190
1.9	Мероприятие "Подготовка спортсменов – кандидатов на участие в Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх, всемирных играх специальной олимпиады (улучшение материально-технического обеспечения, тренировочные мероприятия, командирование)"	министерство спорта Иркутской области, ИОК-ДЮСШОР, ОГБУ «Центр спортивной подготовки сборных команд Иркутской области»	01.2015	12.2015	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема "Количество учреждений улучшивших материально-техническое обеспечение"	тыс. руб.	0,0	9 579,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Единица	0	3	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества "Количество спортсменов - кандидатов в олимпийскую сборную РФ"	Человек	0	15	0	0	0	0	0
1.10	Мероприятие "Предоставление единовременной социальной выплаты участникам Олимпийских игр в 2016 году, призерам открытых Всероссийских спортивных соревнований по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия) и их тренерам"	министерство спорта Иркутской области	09.2016	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации Показатель объема "Количество получателей"	тыс. руб.	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Человек	0	0	8	0	0	0	0	0
					Показатель качества "Доля использованных субсидий получателями"	Процент	0	0	100	0	0	0	0
	ИТОГО объем финансирования в целом по программе				бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	155 986,9	113 473,9	105 921,1	92 206,1	79 900,0	78 358,5	78 358,5

Приложение 3 к ведомственной целевой Программе «Подготовка спортсменов высокого класса» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Цель «Повышение уровня спортивного мастерства»	х	х	х	х	х	х	704 205,0	155 986,9	113 473,9	105 921,1	92 206,1	79 900,0	78 358,5	78 358,5
1.1	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.0.0	43 727,1	20 599,1	23 128,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.0.0	5 535,2	0,0	0,0	5 535,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	1.0.0	19 909,5	0,0	0,0	19 909,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	6.0.0	87 131,9	0,0	0,0	0,0	25 416,6	21 257,1	20 229,1	20 229,1
1.2	Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.0.0	1 461,0	1 461,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.0.0	77 395,4	40 540,7	36 854,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	6.0.0	157 273,6	0,0	0,0	32 818,0	31 113,9	31 113,9	31 113,9	31 113,9
1.3	Подготовка спортсменов высокого класса	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.0.0	10 263,7	10 263,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.0.0	92,1	92,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.0.0	5 699,9	5 699,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	8.0.0	2,5	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.0.0	1 902,8	0,0	1 902,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.0.0	1 007,8	0,0	0,0	1 007,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	1.0.0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Подготовка спортсменов высшего спортивного мастерства	бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.0.0	19 061,1	19 061,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	1.0.0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.0.0	115,8	115,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	2.0.0	16 586,4	16 586,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	07	09	54.2.01.00	8.0.0	2,5	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.0.0	15 260,7	0,0	15 260,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.0.0	4 567,2	0,0	0,0	4 567,2	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	1.0.0	12 753,0	0,0	0,0	12 753,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5	Предоставление социальных выплат спортсменам – участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и проживающим на территории Иркутской области, и их тренерам за счет средств областного бюджета в целях ежемесячного денежного содержания в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	3.0.0	99 167,0	0,0	0,0	19 913,4	19 513,4	19 913,4	19 913,4	19 913,4
1.6	Предоставление социальных выплат спортсменам - членам спортивных сборных команд Российской Федерации, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх, чемпионатах, первенствах, кубках мира и Европы, чемпионатах России по видам спорта, признанным Международным олимпийским комитетом, и их тренерам, проживающим на территории Иркутской области, в целях поощрения за счет средств областного бюджета, в размере, на условиях и в порядке, определенных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	3.0.0	21 016,0	16 905,0	4 111,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	3.0.0	13 220,0	0,0	0,0	3 244,0	2 494,0	2 494,0	2 494,0	2 494,0
1.7	Предоставление спортсменам - участникам чемпионатов, первенств, кубков мира и Европы, Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, Всемирных специальных олимпийских игр, входящим в состав спортивных сборных команд Российской Федерации, и их тренерам, нуждающимся в жилых помещениях, жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством либо социальной выплаты для софинансирования приобретения или строительства жилых помещений за счет средств областного бюджета в порядке и на условиях, установленных Правительством Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	03	54.2.01.00	3.0.0	7 710,1	4 574,0	3 136,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	10	03	54.2.01.29999	3.0.0	18 401,2	0,0	0,0	4 135,1	3 928,3	3 721,6	3 308,1	3 308,1
1.8	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий, в т.ч. выплаты спортивным судьям	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.0.0	4 271,3	2 900,1	1 371,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	2.0.0	1 093,8	0,0	0,0	1 093,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	1.0.0	144,1	0,0	0,0	144,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	6.0.0	13 739,9	0,0	0,0	0,0	9 739,9	1 400,0	1 300,0	1 300,0
1.9	Подготовка спортсменов – кандидатов на участие в Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх, всемирных играх специальной олимпиады (материально-технического обеспечения, тренировочные мероприятия, командирование)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	2.0.0	262,4	0,0	262,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.0.0	9 317,4	0,0	9 317,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.00	6.0.0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.10	Предоставление единовременной социальной выплаты участникам Олимпийских игр в 2016 году, призерам открытых Всероссийских спортивных соревнований по видам спорта, включенным в программу XV Паралимпийских летних игр 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия) и их тренерам	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.01.29999	3.0.0	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.02.2017

№ 3-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

В целях организации и регламентации приема заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок приема заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области А.В. Сенькова.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр по регулированию контрактной системы
в сфере закупок Иркутской области
М.Е. Авдеев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок
Иркутской области
от 13.02.2017 года № 3-мпр

ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ,
ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Глава 1. Общие положения

1. Порядок приема заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (далее - Порядок) устанавливает правила приема, регистрации, возврата, передачи и хранения заявок, поступающих от участников закупок в министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее - министерство), а также правила ведения и хранения журналов, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», типового Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных бюджетных и автономных учреждений Иркутской области, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 523-рп, типового Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственных унитарных предприятий Иркутской области, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 524-рп, типового Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Иркутской области в совокупности превышает пятьдесят процентов, утвержденным распоряжением Правительства Иркутской области от 19 сентября 2016 года № 525-рп.
2. Прием и регистрация заявок, поступивших от участников закупок в адрес министерства (далее - заявка), на участие в открытом конкурсе, запросе предложений осуществляется:
 - 1) государственным гражданским служащим Иркутской области министерства либо работником, замещающим в министерстве должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области, ответственным за прием и регистрацию заявок (далее - ответственный сотрудник) с момента поступления заявок в министерство до их передачи в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка;
 - 2) государственным гражданским служащим Иркутской области министерства либо работником, замещающим в министерстве должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области, являющимся председателем закупочной комиссии либо ее членом (далее - член комиссии) с момента получения заявок в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка.
3. Подготовка и ведение журналов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется:
 - 1) государственным гражданским служащим Иркутской области министерства либо работником, замещающим в министерстве должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Иркутской области (далее - сотрудник министерства), ответственным в соответствии с поручением заместителя министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее - заместитель министра) либо руководителя отдела за согласование проекта извещения о проведении открытого конкурса, запроса предложений, проекта конкурсной документации, документации о проведении запроса предложений;
 - 2) ответственным сотрудником;
 - 3) членом комиссии.
4. Ответственный сотрудник осуществляет контроль за соблюдением срока подачи заявок, установленного извещением и/или документацией на закупку с целью выявления заявок, поступивших после окончания установленного срока.
5. Ответственный сотрудник и члены комиссии обеспечивают сохранность и исключают повреждение конвертов с заявками и журналов, предусмотренных Порядком, в соответствии с главой 7 настоящего Порядка.
6. Ответственный сотрудник, член комиссии обязаны незамедлительно ставить в известность своего непосредственного начальника о фактах утраты заявки и/или входящих в ее состав документов.
7. За несоблюдение правил, установленных настоящим Порядком, ответственный сотрудник, члены комиссии, сотрудники министерства несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. По решению министра по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области либо по письменному заявлению ответственного сотрудника, члена комиссии по факту утраты заявок и/или входящих в ее состав документов проводится служебная проверка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Прием заявок на участие в открытом конкурсе

9. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется только в запечатанных конвертах, не позволяющих просматривать содержание заявки до вскрытия.

При осуществлении приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ответственный сотрудник (член комиссии) проверяет целостность конверта, а также наличие на конверте информации, предусмотренной извещением о проведении открытого конкурса, конкурсной документацией и позволяющей идентифицировать закупку, к которой относится: наименование открытого конкурса, номер лота (в случае, если конкурсной документацией предусмотрена закупка по лотам), номер закупки в единой информационной системе.
10. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока (даты и времени) вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении и документации о проведении открытого конкурса (с учетом всех изменений, вносимых в конкурсную документацию).
11. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется ответственным

ным сотрудником (членом комиссии) в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящему Порядку) в порядке поступления конвертов с заявками, при этом запись регистрации конверта должна включать:

- 1) регистрационный номер заявки;
 - 2) дату, время поступления заявки;
 - 3) номер лота (при лотовой закупке);
 - 4) способ подачи (почта / курьерская доставка / доставка лично, представителем, нарочным).
12. На каждом зарегистрированном конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе указываются регистрационный номер заявки, дата и время ее поступления в соответствии с указанной в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящему Порядку) информацией, запись заверяется подписью ответственного сотрудника (члена комиссии).
13. По требованию лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, ответственный сотрудник (член комиссии) выдает расписку в получении конверта с заявкой (приложение 5 к настоящему Порядку) с указанием сведений о номере закупки в единой информационной системе, регистрационном номере заявки, дате и времени ее приема в соответствии с указанной в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящему Порядку) информацией. Расписка удостоверяется подписью ответственного сотрудника (члена комиссии) с расшифровкой.
14. Прием и регистрация изменений в заявку на участие в открытом конкурсе осуществляется в том же порядке, что и регистрация заявок на участие в открытом конкурсе, при этом ответственный сотрудник (член комиссии) обязан проверить наличие на конверте с изменениями в заявку на участие в открытом конкурсе информации, указывающей, в какую заявку вносятся изменения.
15. Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе регистрируется ответственным сотрудником (членом комиссии) в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 настоящего Порядка) с указанием даты и времени его поступления, способа доставки, без присвоения регистрационного номера, в графе 5 «Примечание» делается отметка «отозвана» и указывается регистрационный номер отозванной заявки.

Глава 3. Прием заявок на участие в запросе предложений

16. Прием заявок на участие в запросе предложений осуществляется только в запечатанных конвертах, не позволяющих просматривать содержание заявки до вскрытия.

При осуществлении приема конвертов с заявками на участие в запросе предложений ответственный сотрудник (член комиссии) проверяет целостность конверта, а также наличие на конверте информации, предусмотренной извещением о проведении запроса предложений, документацией о проведении запроса предложений и позволяющей идентифицировать закупку, к которой относится: наименование запроса предложений, на участие в котором подается данная заявка, номер закупки в единой информационной системе.
17. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в срок (дату и время), указанный в извещении и документации о проведении запроса предложений.
18. Каждый конверт с заявкой на участие в запросе предложений, поступивший в срок, указанный в документации о проведении запроса предложений, должен быть зарегистрирован ответственным сотрудником (членом комиссии) в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку) в порядке поступления конвертов, при этом запись регистрации конверта должна включать:
 - 1) регистрационный номер заявки;
 - 2) дату, время поступления конверта;
 - 3) способ подачи (почта / курьерская доставка / доставка лично, представителем, нарочным).
19. На каждом зарегистрированном конверте с заявкой на участие в запросе предложений указываются регистрационный номер заявки, дата и время ее поступления в соответствии с указанным в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку), запись заверяется подписью ответственного сотрудника (члена комиссии).
20. По требованию лица, подавшего заявку на участие в запросе предложений, ответственный сотрудник (член комиссии) выдает расписку в получении конверта с заявкой (приложение 5 к настоящему Порядку) с указанием сведений о номере закупки в единой информационной системе, регистрационном номере заявки, дате и времени ее приема в соответствии с указанной в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку) информацией. Расписка удостоверяется подписью ответственного сотрудника (члена комиссии) с расшифровкой.
21. Прием и регистрация изменений в заявку на участие в запросе предложений осуществляется в том же порядке, что и регистрация заявок на участие в запросе предложений, при этом ответственный сотрудник обязан проверить наличие на конверте с изменениями в заявку на участие в запросе предложений информации, указывающей, в какую заявку вносятся изменения.
22. Уведомление об отзыве заявки на участие в запросе предложений регистрируется ответственным сотрудником (членом комиссии) в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку) с указанием даты и времени его поступления, способа доставки, без присвоения регистрационного номера, в графе 5 «Примечание» делается отметка «отозвана» и указывается регистрационный номер отозванной заявки.

Глава 4. Порядок возврата заявок участникам закупок

23. Не запечатанный конверт с заявкой на закупку и/или не содержащий информацию, предусмотренную соответственно извещением о проведении открытого конкурса и конкурсной документацией, извещением о проведении запроса предложений и документацией о проведении запроса предложений (пункты 9, 16 настоящего Порядка) и позволяющую идентифицировать закупку (в том числе номер лота - при лотовой закупке), представленный нарочным, не принимается и возвращается представившему его лицу.

При невозможности возврата такого конверта лицу его представившему, (в связи с его несогласием, возражением, отказом), конверт принимается ответственным сотрудником, не вскрывается, регистрируется в общем порядке приема входящей корреспонденции, установленном приказом министерства, и возвращается адресату без рассмотрения, а конверты, не содержащие информацию о подавшем лице, в том числе почтовым адресе, передается в архив министерства и хранится до истечения пяти лет со дня их поступления в министерство, после чего подлежит уничтожению.
24. Поступивший посредством почтового отправления или посредством курьерской службы конверт, из информации на котором следует, что в нем содержится заявка, при этом на нем не указаны сведения, предусмотренные соответственно извещением о проведении открытого конкурса и конкурсной документацией, извещением о проведении запроса предложений и документацией о проведении запроса предложений (пункты 9, 16 настоящего Порядка), и позволяющие идентифицировать закупку (в том числе номер лота - при лотовой закупке), не вскрывается, регистрируется в общем порядке приема входящей корреспонденции, установленном приказом министерства, и возвращается адресату без рассмотрения.
25. Полученный министерством посредством почтового отправления или посредством курьерской службы конверт без указания на нем информации о вложении заявки вскрывается и регистрируется в общем порядке приема входящей корреспонденции, установленном приказом министерства. Обнаруженная в таком конверте заявка возвращается адресату без рассмотрения.
26. Конверт с заявкой, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в закупке, не вскрывается, регистрируется в общем порядке приема входящей корреспонденции, установленном приказом министерства, и возвращается адресату без рассмотрения.
27. Конверт с заявкой, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в закупке, не вскрывается, регистрируется в общем порядке приема входящей корреспонденции, установленном приказом министерства, и при от-

сутствии на нем информации о подавшем лице, в том числе почтовым адресе, передается ответственным сотрудником в архив министерства и хранится до истечения пяти лет со дня их поступления в министерство, после чего подлежит уничтожению.

28. В случае отмены открытого конкурса, запроса предложений конверты с заявками на участие в таких открытом конкурсе, запросе предложений, поступившие в министерство, не вскрываются и при наличии сведений о лицах их подавших, в том числе почтовых адресах, возвращаются министерством по указанным реквизитам.

При отсутствии на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе, запросе предложений информации о подавшем лице, в том числе почтовым адресе, передается ответственным сотрудником в архив министерства и хранится до истечения пяти лет со дня их поступления в министерство, после чего подлежит уничтожению.

29. Возврат конвертов с заявками осуществляется с сопроводительным письмом с изложением причин возврата, подготовляемым ответственным сотрудником, и направляется адресату простым почтовым отправлением.

К визовому экземпляру сопроводительного письма прилагается копия возвращаемого конверта.

30. Возврат изменений в заявку на участие в закупке, поданных с нарушением порядка их подачи, осуществляется в соответствии с настоящей главой.

31. При обнаружении повреждений конверта с заявкой комиссией, состоящей из трех сотрудников министерства, включая ответственного сотрудника, составляется Акт осмотра конверта с заявкой (приложение 4 к настоящему Порядку), в котором фиксируется факт поступления конверта в поврежденном виде. Указанный акт прилагается к соответствующему конверту с заявкой.

Глава 5. Порядок ведения журналов регистрации заявок и
журнала передачи заявок

32. Для каждого открытого конкурса, а при многолотовой закупке - для каждого лота, сотрудник министерства, ответственный за согласование извещения о проведении открытого конкурса, конкурсной документацией в соответствии с поручением заместителя министра или начальника отдела, подготавливает (заводит) Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором указывает: наименование открытого конкурса, предмет закупки, номер лота (при лотовой закупке), номер закупки в единой информационной системе, наименование заказчика, дату и время окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе и передает его ответственному сотруднику не позднее дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации.
33. Для каждого запроса предложений сотрудник министерства, ответственный за согласование извещения о запросе предложений, документацией о проведении запроса предложений в соответствии с поручением заместителя министра или начальника отдела, подготавливает (заводит) Журнал регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку), в котором указывает: наименование запроса предложений, предмета закупки, номер закупки в единой информационной системе, наименование заказчика, дату и время окончания подачи заявок на участие в запросе предложений и передает его ответственному сотруднику не позднее дня следующего за днем опубликования извещения о запросе предложений и документацией о запросе документации.
34. Ответственный сотрудник при получении в соответствии с пунктами 32, 33 настоящей главы Журнала регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящему Порядку), Журнала регистрации заявок на участие в запросе предложений (приложение 2 к настоящему Порядку) (далее соответственно - Журнал регистрации заявок) вносит в графы 1-3 Журнала передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) соответственную информацию о номере закупки в единой информационной системе, дате получения указанных Журналов, свои фамилию, инициалы и подпись.
35. Перед непосредственным вскрытием конвертов членом комиссии или председателем комиссии закрывается соответствующий Журнал регистрации заявок путем перечеркивания незаполненных строк и указания количества зарегистрированных заявок с заверением своей подписью с расшифровкой.
36. Журнал передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) является единым для передачи всех заявок.
37. Журнал передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) должен быть предварительн пронумерован и прошит. Нити прошивки скрепляются наклейкой с указанием количества листов в журнале проставлением подписи начальника отдела государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства министерства скрепленной печатью отдела государственной гражданской службы, кадров и делопроизводства министерства.
38. Факт передачи конвертов с заявками и Журналов регистрации заявок от ответственного сотрудника - члену комиссии фиксируется записью в Журнале передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку), которая должна содержать:
 - 1) дату и время передачи конвертов с заявками и Журнала регистрации заявок;
 - 2) количество конвертов с заявками;
 - 3) подпись члена комиссии, получившего конверты с заявками и Журнал регистрации заявок, с расшифровкой.
39. Ответственный сотрудник закрывает Журнал передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) при отсутствии в нем свободных строк для записей, проставляя дату его закрытия на титульном листе и заверяя данную запись своей подписью с расшифровкой.
40. Подготовка нового Журнала передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) осуществляется в соответствии с пунктом 37 настоящей главы.
41. Журнал передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку) хранится в архиве министерства в течение 5 лет с момента его закрытия.

Глава 6. Передача поступивших заявок

42. Поступившие заявки на участие в открытом конкурсе, запросе предложений передаются непосредственно перед началом заседания по вскрытию соответствующих конвертов ответственным сотрудником - члену комиссии под роспись в Журнале передачи заявок на участие в открытом конкурсе, запросе предложений (приложение 3 к настоящему Порядку).
43. С момента получения заявок и соответствующего Журнала регистрации заявок от ответственного сотрудника и до непосредственного вскрытия конвертов с заявками прием и регистрация заявок, поступивших в указанный период, осуществляется членом комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

Глава 7. Хранение поступивших конвертов с заявками и
журналов регистрации заявок

44. Поступившие конверты с заявками, журналы регистрации заявок до их передачи члену комиссии в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка хранятся в запирающихся металлических шкафах (сейфах). Ответственный сотрудник обеспечивает надлежащее хранение ключей от металлических шкафов (сейфов), исключаяющее какую-либо возможность использования их другими лицами.
45. Ответственность за хранение конвертов с заявками и журналов регистрации заявок несет ответственный сотрудник до момента их передачи члену комиссии.
46. Член комиссии несет ответственность за сохранность конвертов с заявками и журналов регистрации заявок с момента их получения от ответственного сотрудника до передачи заказчику.
47. Конверты с заявками вместе с журналом регистрации заявок по соответствующей закупке подлежат передаче заказчику для их последующего хранения.

Заказчик уведомляется о необходимости получения конвертов с заявками вместе с журналом регистрации заявок не позднее десяти рабочих дней, со дня подведения итогов по закупке, посредством направления письма почтовым отправлением, либо посредством факсимильной связи, либо по электронной почте.

48. Конверты с заявками вместе с журналом регистрации заявок по соответствующей закупке подлежат передаче заказчику по акту приема-передачи документов (приложение 6 к настоящему Порядку).

Начальник отдела методологического обеспечения
О.В Недорубкова

Приложение 1
к Порядку приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

наименование открытого конкурса, объект закупки

№ лота _____ № закупки в ЕИС _____
Заказчик: _____

Срок окончания подачи заявок ____ часов ____ минут Иркутского времени
« ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Дата и время поступления заявок	Регистрационный №	Способ подачи (почта / курьерская доставка / доставка нарочным)	Примечания
1	2	3	4	5

Всего зарегистрировано _____ заявок
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись _____

Приложение 2
к Порядку приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

наименование запроса предложений, объект закупки

№ закупки в ЕИС _____
Заказчик: _____

Срок окончания подачи заявок ____ часов ____ минут Иркутского времени
« ____ » _____ 20__ года

№ п/п	Дата и время поступления заявок	Регистрационный №	Способ подачи (почта / курьерская доставка / доставка нарочным)	Примечания
1	2	3	4	5

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 февраля 2017 года № 24-мпр
Иркутск

Об установлении Порядка представления руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области и представления указанных лицами данной информации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 января 2017 года № 10-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 27 января 2017 года № 43-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Установить Порядок представления руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (прилагается).
- Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А.Родионов

УСТАНОВЛЕН
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 24-мпр

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМИ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ И
ГЛАВНЫМИ БУХГАЛТЕРАМИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД
СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ

Всего зарегистрировано _____ заявок
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись _____

Приложение 3
к Порядку приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

ЖУРНАЛ ПЕРЕДАЧИ ЗАЯВОК
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Дата начала ведения журнала: _____
Дата окончания ведения журнала: _____
Срок хранения журнала: _____
Ответственный сотрудник: _____

№ закупки в ЕИС	Дата получения журнала регистрации заявок ответственным сотрудником	ФИО и подпись лица, получившего журнал регистрации заявок	Дата передачи конвертов с заявками и журнала регистрации заявок	Кол-во конвертов	ФИО и подпись лица, получившего конверты и журнал регистрации заявок
1	2	3	4	5	6

Приложение 4
к Порядку приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

АКТ ОСМОТРА КОНВЕРТА С ЗАЯВКОЙ

г. Иркутск « ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, сотрудники министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области:

(должность, фамилии и инициалы)

(должность, фамилии и инициалы)

(должность, фамилии и инициалы)

составили настоящий акт о том, что при осмотре поступившего в министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области конверта _____
(способ доставки, дата и время поступления)
с заявкой на участие _____
(наименование открытого конкурса, запроса предложений)

(№ закупки в ЕИС, регистрационный № заявки)
установлено следующее _____
(указываются вид и характер повреждений)_____

Должность _____ И.О. Фамилия
подпись _____ И.О. Фамилия
подпись _____ И.О. Фамилия
подпись _____

Приложение 5
к Порядку приема заявок на участие в
открытом конкурсе, запросе предложений

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВКИ

Настоящим министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области подтверждает получение запечатанного конверта с заявкой на участие _____,
(наименование открытого конкурса, запроса предложений)

№ закупки в ЕИС _____

дата « ____ » _____ 20__ года ____ минут ____ часов.

Должность _____ И.О. Фамилия
подпись _____

Приложение 6
к Порядку приема заявок на участие
в открытом конкурсе, запросе предложений

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Иркутск « ____ » _____ 20__ г.

Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, в лице _____
(должность, Ф.И.О.) _____,
(наименование организации) _____,
в лице _____
(должность, Ф.И.О.) _____,
принял следующие документы:

№ п/п	Наименование, номер, дата документа	Кол-во листов

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области

Документы принял

подпись / расшифровка подписи

подпись / расшифровка подписи

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 февраля 2017 года № 02-спр
Иркутск

О внесении изменений в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе архитектуры Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 декабря 2016 года № 677 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па «О Службе архитектуры Иркутской области», приказываю:

- Внести изменения в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе архитектуры Иркутской области, утвержденное приказом службы архитектуры Иркутской области от 17 сентября 2013 года № 237-спр, следующие изменения:
 - в пункте 12:

в подпункте 2 слова «квалификационным требованиям к вакантной должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения вакантной должности»;

в подпункте 3 слова «квалификационных требований к вакантной должности» заменить словами «квалификационных требований для замещения вакантной должности»;

в подпункте 20 слова «квалификационным требованиям к вакантной должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения вакантной должности».
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководителя службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 февраля 2017 г.

№ 14-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности областного
государственного учреждения, находящегося в ведении
министерства лесного комплекса Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, приказом министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81 н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в ред. от 29 августа 2016 г № 142н), в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утверждённым постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп, приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, находящегося в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте министерства лесного комплекса Иркутской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Приказы агентства лесного хозяйства Иркутской области «О внесении изменений в приказ агентства от 24 февраля 2016 года № 11-агпр «О внесении изменений в приказ агентства от 23 декабря 2015 года № 57- агп «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, находящегося в ведении агентства лесного хозяйства Иркутской области» считать утратившими силу.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр С.В. Шверда

Приложение№1 к приказу министерства лесного комплекса Иркутской области № 14-мпр от 10.02.2017
Разработан на основе требований, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года N 81н (в ред. Приказов Минфина России от 02.10.2012 N 132н, от 23.09.2013 N№98н, от 27.12.2013 N№140н, от 2409.2015 N№140н, в редакции, введенной в действие с 1 января 2017 года, приказом Минфина России от 29 августа 2016 года N142н).

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

- 1.1. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, находящегося в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 N 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» и применяется к областным государственным учреждениям (далее-учреждения), находящимся в ведении министерства лесного комплекса Иркутской области (далее - Министерство).
- 1.2. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) составляется в срок до 1 марта на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете Иркутской области утверждается на очередной финансовый год и плановый период, начиная с 1 января 2017 года (на каждый год раздельно).

II. Порядок составления Плана

- 2.1. План составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета Иркутской области на очередной финансовый год и плановый период по кассовому методу в рублевом эквиваленте, рассчитанном на дату формирования Плана с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
 - 2.2. План составляется учреждением по форме утверждённой Министерством, осуществляющим функции и полномочия учредителя, содержащей следующие части:
 - заголовочную;
 - содержательную;
 - оформляющую.
 - 2.3. В заголовочной части Плана указываются:
 - гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
 - наименование документа;
 - дата составления документа;
 - наименование учреждения;
 - наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя – Министерство лесного комплекса Иркутской области;
 - дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);(в ред. Приказов Минфина России от 02.10.2012 N 132н, от 24.09.2015 N 140н)
 - финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;
 - наименование единиц измерения показателей, включаемых в План <"> и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).
- Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.
3. В текстовой (описательной) части Плана указываются:
 - цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;
 - виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;
 - перечень оказываемых услуг (выполняемых работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе;

- общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
- общая балансовая стоимость движимого государственного (муниципального) имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
- иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4. В табличную часть Плана включаются следующие таблицы:

Таблица 1 «Показатели финансового состояния учреждения» (далее - Таблица 1), включающая показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана (составляется только на текущий финансовый год);

Таблица 2 «Показатели по поступлениям и выплатам учреждения» (далее - Таблица 2);

Таблица 2.1 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения» (далее - Таблица 2.1);

Таблица 3 «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения» (далее - Таблица 3);

Таблица 4 «Справочная информация» (далее - Таблица 4).

В табличной части Плана может отражаться иная информация по решению Министерства, с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.

Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения на _____ 20__ г.
(последнюю отчетную дату)

N п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	
	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	особо ценное движимое имущество, всего:	
	в том числе: остаточная стоимость	
	Финансовые активы, всего:	
	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	
	в том числе:	
	денежные средства учреждения на счетах	
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	
	дебиторская задолженность по расходам	
	Обязательства, всего:	
	из них:	
	долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	
	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	

Таблица 2

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

на 20 ____ г.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)							
			в том числе:							
			всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
									всего	из них гранты
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10
Поступления от доходов, всего:	100	X								
в том числе: доходы от собственности	110			X		X	X	X		X
доходы от оказания услуг, работ	120					X	X			
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130			X		X	X	X		X
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140			X		X	X	X		X
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150			X				X	X	X
прочие доходы	160			X		X	X	X		
доходы от операций с активами	180	X		X		X	X	X		X
Выплаты по расходам, всего:	200	X								
в том числе на: выплаты персоналу всего:	210									
из них:										
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211									
социальные и иные выплаты населению, всего	220									
из них:										
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230									
из них:										
безвозмездные перечисления организациям	240									
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250									
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260	X								
Поступление финансовых активов, всего:	300	X								
из них: увеличение остатков средств	310									
прочие поступления	320									
Выбытие финансовых активов, всего	400									
Из них: уменьшение остатков средств	410									
прочие выбытия	420									
Остаток средств на начало года	500	X								
Остаток средств на конец года	600	X								

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения на 20__ г.											
Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00								
			всего на закупки			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
						на 20__г. очередной финансовый год	на 20__г. 1-ый год планового периода	на 20__г. 2-ой год планового периода	на 20__г. очередной финансовый год	на 20__г. 1 -ый год планового периода	на 20__г 1-ый год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X									
в том числе:											
на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X									
на закупку товаров работ, услуг по году на-чала закупки:	2001										

Таблица 3
Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения на 20__ г.

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Справочная информация		
Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряже-ние, всего:	030	

4.1. В Таблице 2:

по строкам 500, 600 в графах 4-10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению Министерства, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110-180, 300-420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210-280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строке 120 в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 «Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям» или 623 «Гранты в форме субсидии автономным учреждениям» видов расходов бюджетов, а также грантов, предоставляемых физическими и юридическими лицами, в том числе международными организациями и правительствами иностранных государств;

по строкам 210-250 в графах 5-10 указываются плановые показатели только в случае принятия Министерством решения о планировании выплат по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом, плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4-6 по строке 0001 Таблицы 2.1.

В Таблице 2.1:

в графах 7-12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7-9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10-12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7-9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10-12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;

2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по строке 0001 граф 7-9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5-8 Таблицы 2 на соответствующий год;

б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графе 7 Таблицы 2 на соответствующий год;

6) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10-12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 Таблицы 2 на соответствующий год;

7) показатели строки 0001 граф 10-12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

Таблица 3 заполняется в случае принятия Министерством решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения, в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 Таблицы 4 не заполняется.

При этом:

по строкам 010, 020 в графе 4 Таблицы 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению Министерства отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

5. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период План, исходя из представленной Министерством информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - государственное задание);
- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;
- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа), планируется передать в установленном порядке учреждению;
- бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;
- грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;
- поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
- поступлений от реализации ценных бумаг (для государственных автономных учреждений, а также государственных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно, в Таблице 4 указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа) в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии Министерством соответствующего решения.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом и восьмом настоящего пункта, формируются учреждением на основании информации, полученной от Министерства, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Суммы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

7. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в Таблице 2.

К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Форматы таблиц приложения N 2 к настоящему Порядку носят обязательный характер, но при необходимости могут быть изменены по согласованию с Министерством (с соблюдением структуры, в том числе строк и граф таблицы) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах приложения N 2 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ).

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований Министерством - главным распорядителем бюджетных средств, в целях формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственной услуги.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются раздельно по источникам их финансового обеспечения в случае принятия Министерством решения о планировании выплат по соответствующим расходам (по строкам 210 - 250 в графах 5-10) раздельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу (строка 210 Таблицы 2) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законода-

тельством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению (строка 220 Таблицы 2), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей (строка 230 Таблицы 2) осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям (строка 240 Таблицы 2) осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 250 Таблицы 2) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260 Таблицы 2) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (к примеру, услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдьеверской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснования) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (суток, час), а также стоимости возмещающих услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (к примеру, оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов)

осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций - изготовителей, об уровне цен, имеющих у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

7.1. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ.

7.2. При принятии Министерством решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением государственного задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение государственного задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.3. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет Министерству Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению (ф. 0501016) (далее - Сведения), по рекомендуемому образцу (приложение N 1 к настоящему Порядку).

При составлении Сведений учреждением в них указываются:
в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
в графе 2 - аналитический код, присвоенный для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
в графе 3 - код (составная часть кода) по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется целевая субсидия;

в графах 5, 7 - код субсидии, присвоенный в прошлых финансовых периодах в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в графе 6 - суммы неиспользованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графе 8 - суммы возвращенной учреждению задолженности по выплатам, произведенным из средств субсидии в прошлых финансовых периодах, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графах 9, 10 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий и выплат, источником финансирования которых являются целевые субсидии соответственно.

В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий, показатели выплат в Сведениях отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

Формирование объемов планируемых выплат в Сведениях осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

7.4. Министерство вправе устанавливать объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

7.5. Министерство устанавливает, что учреждения формируют плановые поступления в разрезе видов услуг (работ) с соответствующими им плановыми выплатами сформированными в соответствии с порядком определения платы.

7.6. Министерство утверждает единую форму Плана для государственного автономного и бюджетного учреждения.

7.7. После утверждения в установленном порядке закона о бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений раздела III «Порядок утверждения Плана и Сведений» настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

7.8. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные - руководителя учреждения (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

7.9. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

8.1. План государственного автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

План и Сведения подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане и Сведениях данные, - руководителем учреждения либо уполномоченным им лицом, руководителем финансовой службы учреждения главным бухгалтером учреждения и исполнителем этих документов.

8.2. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем областного государственного автономного или бюджетного учреждения, если иное не установлено Министерством и размещается учреждением в АИС «АЦК-Планирование».

8.3. Сведения, указанные в пункте 7.3 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются Министерством.

8.4. Внесение изменений в План, не связанных с принятием областного закона о бюджете Иркутской области на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Уточнения показателей Плана, связанных с принятием областного закона о бюджете Иркутской области на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования областного закона о бюджете Иркутской области на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

8.5. В случае изменения подведомственности учреждения План составляется в порядке, установленном органом исполнительной власти, который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

* Для российских учреждений, находящихся за пределами территории Российской Федерации, показатели Плана формируются в соответствующей иностранной валюте и в рублевом эквиваленте, рассчитанном на дату формирования Плана
** Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Приложение N 1

к Порядку к плану финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения,
утвержденному приказом Министерства лесного комплекса Иркутской области от «__»_____20__г.№_____

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__»_____20__г.

План финансово-хозяйственной деятельности на ____ год

«__»_____20__г.

Наименование областного государственного учреждения	ИНН/КПП	Дата предыдущих Сведений
Наименование бюджета		
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя		
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)		
(наименование иностранной валюты)		
Остаток средств на начало года		

1. Сведения о деятельности областного государственного учреждения

1.1. Цели деятельности областного государственного учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативно правовыми актами и уставом учреждения:

1.2. Виды деятельности областного государственного учреждения, относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения :

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе на платной основе:

1. Показатели финансового состояния учреждения	
Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	

1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за областным государственным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного областным государственным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного областным государственным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	

II. Финансовые активы, всего

из них:

2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств субвенций из федерального бюджета и средств областного бюджета

2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств субвенций из федерального бюджета и средств областного бюджета, всего:

в том числе:

2.2.1. по выданным авансам на услуги связи
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, всего:
в том числе:
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги

2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы

III. Обязательства, всего

из них:

3.1. Просроченная кредиторская задолженность
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств субвенций из федерального бюджета и средств областного бюджета, всего:
в том числе:
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда
3.2.2. по оплате услуг связи
3.2.3. по оплате транспортных услуг
3.2.4. по оплате коммунальных услуг
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества
3.2.6. по оплате прочих услуг
3.2.7. по приобретению основных средств
3.2.8. по приобретению нематериальных активов
3.2.9. по приобретению произведенных активов
3.2.10. по приобретению материальных запасов
3.2.11. по оплате прочих расходов

3.2.12. по платежам в бюджет
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, всего:
в том числе:

3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда
3.3.2. по оплате услуг связи
3.3.3. по оплате транспортных услуг
3.3.4. по оплате коммунальных услуг
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества
3.3.6. по оплате прочих услуг
3.3.7. по приобретению основных средств
3.3.8. по приобретению нематериальных активов
3.3.9. по приобретению произведенных активов
3.3.10. по приобретению материальных запасов
3.3.11. по оплате прочих расходов
3.3.12. по платежам в бюджет
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
«__»_____20__г.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ОБЛАСТНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 __ г.

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код объекта ФАИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 __ г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
				код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего						x			

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
«__»_____20__г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ
Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
«__»_____20__г.

Приложение N 2
к Порядку к плану финансово-хозяйственной
деятельности областного государственного учреждения,
утвержденному приказом Министерства
лесного комплекса Иркутской области
от «__» _____ 20__ г. № _____

Расчеты (обоснования)
к плану финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения

(наименование учреждения)

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

N п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент	Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1+гр. 8/100) x гр. 9x 12)
			всего	в том числе: по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	10
Итого:		X		X	X	X	X	

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

N п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

N п/п	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

N п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%		
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, ___ %*		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, ___ %*		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)		
	Итого:	X	

* Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г., N 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 52, ст. 5592; 2015, N 51, ст. 7233).

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению
Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей
Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

N п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4/100)
1	2	3	4	5
	Итого:		X	

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные перечисления организациям
Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)
Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

N п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
	Итого:	X	X	

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг
Код видов расходов _____
Источник финансового обеспечения _____

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи

N п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4x гр.5)
1	2	3	4	5	6
	Итого:	X	X	X	

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2017 № 10-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы министерства
труда и занятости Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 23 декабря 2016 года № 93-мпр «Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Иркутской области, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее – приказ № 93-мпр) следующие изменения:

1) в Стандарте качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих, утвержденном приказом № 93-мпр:

абзац двенадцатый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Контактный телефон: (3952) 42-19-95.»;

абзац шестой пункта 10.2 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие у безработного гражданина профессии рабочего или должности служащего (документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями, а также документы, содержащие сведения о наличии у безработного гражданина профессии рабочего или должности служащего);»;

пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является непредставление безработным гражданином документов, указанных в пункте 10.2 настоящего Стандарта.»;

абзац второй пункта 12.1 изложить в следующей редакции:

«Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан посредством факсимильной связи или электронной почты, с дальнейшим представлением оригинала через организации почтовой связи или нарочным способом.»;

2. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 1 февраля 2017 года № 7-мпр «Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Иркутской области, в отношении которых министерство труда и занятости Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя» (далее – приказ № 7-мпр) следующие изменения:

1) в Стандарте качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, утвержденном приказом № 7-мпр:

абзац шестой пункта 10.2 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие или получение безработным гражданином среднего профессионального и (или) высшего образования (документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями, справка об обучении);»;

пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является непредставление безработным гражданином документов, указанных в пункте 10.2 настоящего Стандарта.»;

абзац второй пункта 12.1 изложить в следующей редакции:

«Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан посредством факсимильной связи или электронной почты, с дальнейшим представлением оригинала через организации почтовой связи или нарочным способом.»;

соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан посредством факсимильной связи или электронной почты, с дальнейшим представлением оригинала через организации почтовой связи или нарочным способом.»;

2) в Стандарте качества оказания государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, утвержденном приказом № 7-мпр:

абзац шестой пункта 10.2 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие наличие или получение безработным гражданином среднего профессионального и (или) высшего образования (документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями, справка об обучении);»;

пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является непредставление безработным гражданином документов, указанных в пункте 10.2 настоящего Стандарта.»;

абзац второй пункта 12.1 изложить в следующей редакции:

«Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан посредством факсимильной связи или электронной почты, с дальнейшим представлением оригинала через организации почтовой связи или нарочным способом.»;

3) в Стандарте качества оказания государственной услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, утвержденном приказом № 7-мпр:

абзац шестой пункта 10.2 признать утратившим силу;

пункт 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.4. Основанием для отказа в оказании государственной услуги является непредставление безработным гражданином документов, указанных в пункте 10.2 настоящего Стандарта.»;

абзац второй пункта 12.1 изложить в следующей редакции:

«Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий и справку об успеваемости безработных граждан посредством факсимильной связи или электронной почты, с дальнейшим представлением оригинала через организации почтовой связи или нарочным способом.».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 февраля 2017 года № 17-мпр

Иркутск

Об установлении Порядка предоставления информации
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной
заработной плате руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров государственных автономных и бюджетных
учреждений Иркутской области, подведомственных
министерству лесного комплекса Иркутской области, для
размещения в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» на официальном сайте министерства лесного
комплекса Иркутской области

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 9 января 2017 года № 10-пп «Об установлении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области и представления указанными лицами данной информации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп: П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, для размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства лесного комплекса Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр С.В. Шверда

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства лесного
комплекса Иркутской области
от 20 февраля 2017 г. № 17-мпр

П О Р Я Д О К
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА
КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ АВТОНОМНЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В
ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области (далее соответственно – информация, министерство) в министерство, для размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, предоставляют информацию в отдел государственной гражданской службы и кадров министерства (далее – отдел) в письменной форме лично по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, д. 31.

3. Информация предоставляемая в отдел должна содержать:

1) полное наименование государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, должность, фамилию, имя, отчество лица, представляющего информацию;

2) отчетный период, за который предоставляется информация;

3) размер среднемесячной заработной платы в отчетном периоде;

4) дату и подпись лица, представляющего информацию.

4. Информация размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Отдел ежегодно, в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает размещение информации в информационно - телекоммуни-

кационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

6. Руководители государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области уведомляют отдел о прекращении трудовых отношений с заместителем руководителя или главным бухгалтером государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области в письменной форме в течении 2 рабочих дней со дня расторжения трудового договора с указанными лицами способом, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

Министр
С.В. Шверда

Приложение № 1 к Порядку предоставления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных автономных и бюджетных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству лесного комплекса Иркутской области, для размещения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства лесного комплекса Иркутской области				
ИНФОРМАЦИЯ о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров за 20__ год				
№ п/п	Полное наименование государственного авто- номного и бюджетного учреждения Иркутской области	Фамилия, имя, от- чество	Наименование должности	Размер среднемесяч- ной заработной платы, руб.

ными и автономными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, на 2017 год, утвержденные приказом министерства образования Иркутской области от 2 февраля 2016 года № 4-мпр, следующие изменения:

1) в строке «11.Г.42.0. Реализация дополнительных общеразвивающих программ» базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг, оказываемых государственными бюджетными и автономными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, на 2017 год, цифры «30,54», «17,87», «14,87»,»1,80», «1,20», «12,67», «2,09», «0,09», «0,12», «0,08», «10,20», «0,09» заменить цифрами «38,79», «31,62», «24,78», «5,93», «0,91», «7,17», «0,53», «0,26», «0,07», «0,28», «5,53», «0,50».

2) базовые нормативы затрат на оказание государственных услуг, оказываемых государственными бюджетными и автономными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, на 2017 год, дополнить строкой следующего содержания:

«	11.Д49.0 Реализация дополнитель- ных обще- развивающих программ	37,44	30,56	24,78	4,87	0,91	6,88	0,51	0,24	0,07	0,03	5,63	0,50
---	--	-------	-------	-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Министр
В.В. Перегудова

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 февраля 2017 года № 4-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области от 11 декабря 2012 года
№18-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче и переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения, изменению условий пользования недрами, досрочному прекращению пользования недрами по инициативе владельца лицензии, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 11 декабря 2012 года № 18-мпр следующие изменения:

1.1. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав»

1.2. в подпункте 4 пункта 39 слова «Единого государственного реестра прав» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр А.В. Крючков

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 февраля 2017 года № 08-мпр

Иркутск

О внесении изменения в базовые нормативы затрат на оказание
государственных услуг (выполнение работ), оказываемых
(выполняемых) государственными бюджетными и автономными
организациями, осуществляющими образовательную
деятельность, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляет министерство образования Иркутской
области, на 2017 год

В соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Иркутской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Иркутской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, рассчитанных с учетом базовых нормативов затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в базовые нормативы затрат на оказание государственных услуг (выполняемых работ), оказываемых (выполняемых) государственными бюджет-

Приложение 1
к Порядку осуществления и наделения
министерства здравоохранения Иркутской области
бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета

ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ПОЛНОМОЧИЯ ПО АДМИНИСТРИРОВАНИЮ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Вид платежа	Нормативные правовые акты, являющиеся основанием для администрирования данного вида платежа
803	1 13 02992 02 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	1 08 07082 01 1000 110	государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации, (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	1 16 90020 02 0000 140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 25086 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 20051 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 25382 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения»	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 35460 02 0000 151	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45161 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45136 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единовременных выплат медицинским работникам	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 25554 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку авиационной услуги органами государственной власти субъектов Российской Федерации для оказания медицинской помощи с применением авиации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45174 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок антибактериальных и противотуберкулезных лекарственных препаратов (второго ряда), применяемых при лечении больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, и диагностических средств для выявления, определения чувствительности микобактерии туберкулеза и мониторинга лечения больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45179 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45133 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 07 02030 02 0000 180	прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 18 02010 02 0000 180	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 18 02020 02 0000 180	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 19 90000 02 0000 151	возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 25402 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45422 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию расходов, связанных с оказанием медицинскими организациями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, в 2014 - 2016 годах гражданам Украины и лицам без гражданства медицинской помощи, а также затрат по проведению указанным лицам профилактических прививок, включенных в календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 45492 02 0000 151	межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение медицинской деятельности, связанной с донорством органов человека в целях трансплантации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 25027 02 0000 151	субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 02 90011 02 0000 151	прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от федерального бюджета	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	1 13 01992 02 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	1 16 33020 02 0000 140	денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
803	2 07 02020 02 0000 180	поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

Начальник финансово-экономического управления министерства здравоохранения Иркутской области
Т.Н.Захарова

Приложение 2 к Порядку осуществления и
наделения министерства здравоохранения Иркутской области бюджетными
полномочиями администратора доходов бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИМЕЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ пп	Наименование медицинской организации	Администрируемые доходы		
		Код бюджетной классификации доходов	Наименование дохода	Основание
1	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутский областной специализированный дом ребенка № 1»	803 1 13 01992 02 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 13 02992 02 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 2 07 02020 02 0000 180	поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 2 07 02030 02 0000 180	прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 17 01020 02 0000 180	невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 17 05020 02 0000 180	прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	статья 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации
		803 1 16 90020 02 0000140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
2	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутский областной специализированный дом ребенка № 2	803 1 13 01992 02 0000 130	прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 13 02992 02 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 2 07 02020 02 0000 180	поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 2 07 02030 02 0000 180	прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 17 01020 02 0000 180	невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»
		803 1 17 05020 02 0000 180	прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	статья 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации
		803 1 16 90020 02 0000140	прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

[illegible]

Приложение 3 к Порядку осуществления и наделения министерства здравоохранения Иркутской области бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета

Сведения о распределении поступлений доходов в областной бюджет Иркутской области
от _____ 20__ года
(месяц)

Администратор доходов бюджета
Единица измерения: тыс. рублей

Код доходов бюджетной классификации	Сумма на год, всего	январь	февраль	март	1кв-л	апрель	май	июнь	2кв-л	июль	август	сентябрь	3кв-л	октябрь	ноябрь	декабрь	4кв-л

Руководитель администратора доходов бюджета
М.П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Исп.: Ф.И.О., тел., e-mail:

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27 февраля 2017 года

Иркутск

№ 30-мпр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 125-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 125-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление и выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования.»;

3) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Установление и выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденном приказом:

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»;

пункты 4, 5 изложить в следующей редакции:

«4. Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация родительской платы, родительская плата, образовательные организации) предоставляется одному из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату, в семьях со среднедушевым доходом ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения.

5. Лица, предусмотренные пунктом 4 настоящего Административного регламента, далее именуются гражданами.»;

пункт 25(1) дополнить словами «Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным Фондом Российской Федерации, Федеральной службой исполнения наказаний, Министерством обороны Российской Федерации, министерством труда и занятости Иркутской области»;

в абзаце третьем пункта 26 слова «и выплата» исключить;

в абзаце первом пункта 28 слова «10 рабочих» заменить словами «20 календарных»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», 1993, 25 декабря);

б) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 15, ст. 2036);

в) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 53, ч. 1, ст. 7598);

г) Закон Иркутской области от 10 июля 2014 года № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области» («Областная», 2014, 18 июля);

д) постановление Правительства Иркутской области от 30 апреля 2009 года № 133-пп «О компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Иркутской области» (далее - постановление Правительства № 133-пп) («Областная», 2009, 20 мая);

е) Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп («Областная», 2009, 2 октября);

ж) постановление Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения размера платы за их оказание» (Областная, 2012, 6 февраля);

з) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная», 2012, 20 июня);

и) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная», 2012, 15 октября);

к) постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «Одного окна», в том числе на базе multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» («Областная», 2013, 22 июля);

л) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная», 2012, 14 ноября);

м) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2009 года № 1429-мпр «Об установлении Положения о порядке обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, а также об установлении Перечня доходов семей, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода для определения права родителей (законных представителей) на получение такой компенсации, и Порядка исчисления указанного дохода».»;

в пункте 32:

в абзаце первом слова «, месту фактического проживания» исключить;

абзац второй признать утратившим силу;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. К заявлению прилагаются следующие документы (далее – документы):

а) копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личности родителей (законного представителя);

б) справка о составе семьи гражданина с указанием степени родства и (или) свойства членов семьи (при отсутствии свидетельства о регистрации по месту пребывания) – для не состоящих в браке родителей;

в) копия документа, подтверждающего внесение родительской платы (справка, квитанция) - в случае отсутствия соглашения о взаимодействии, заключенного учреждением с образовательной организацией либо учредителем образовательной организации;

г) справка о количестве дней в календарном месяце, в течение которых ребенок посетил образовательную организацию, с указанием наличия или отсутствия задолженности по родительской плате, выданная образовательной организацией либо учредителем образовательной организации (далее - справка о количестве дней), - в случае отсутствия соглашения о

взаимодействии, заключенного учреждением с образовательной организацией либо учредителем образовательной организации;

д) копия договора между образовательной организацией, которую посещает ребенок (дети), и родителем (законным представителем), обратившимся за установлением компенсации;

е) документы, подтверждающие размер доходов членов семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления (справка о заработной плате с места работы (основной, по совместительству), а также документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода).»;

абзац третий пункта 35 признать утратившим силу;

пункт 37 дополнить абзацами пятым-одиннадцатым следующего содержания:

«Г) документы, подтверждающие состав семьи:

копия свидетельства о заключении брака – для состоящих в браке родителей (законных представителей), для законного представителя и лица, состоящего с ним в браке;

копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия в паспортах родителя (родителей) отметки о регистрации по месту жительства) – для не состоящих в браке родителей;

д) документы, подтверждающие размер доходов членов семьи за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления:

документ о размере полученной пенсии в соответствии с законодательством;

документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе, документы о размере социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

пункт 43 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«в) наличие среднедушевого дохода выше двукратной величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения.»;

пункты 45, 46 изложить в следующей редакции:

«45. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является выдача справки о составе семьи гражданина с указанием степени родства и (или) свойства членов семьи.

46. В результате оказания услуги, которая является необходимой и обязательной, указанной в пункте 50 настоящего Административного регламента, выдается документ, указанный в пункте 33 настоящего Административного регламента.»;

в абзаце первом пункта 68 слова «, месту фактического проживания» исключить;

пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. В случае, если заявление и документы не подписаны электронной подписью, гражданину не позднее 1 рабочего дня следующего за днем поступления заявления в форме электронного документа учреждение направляет приглашение на личный прием, в котором указывает дату и время приема гражданина не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления в форме электронного документа, адрес учреждения и кабинет (при наличии), перечень документов и контактный телефон специалиста учреждения.

Приглашение на прием направляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы в форме электронных документов.».

пункт 78 признать утратившим силу;

пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. В случае неявки гражданина в день личного приема, определенного в приглашении, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о гражданине удаляется из базы данных в течение одного рабочего дня, следующего за днем, установленным в приглашении в соответствии с пунктом 77 настоящего Административного регламента. В этом случае гражданин вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 68 настоящего Административного регламента.»;

в пункте 82:

абзацы второй, третий признать утратившими силу;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления гражданином документов, указанных в пункте 37 настоящего Административного регламента, они либо сведения, содержащиеся в них, должны быть получены учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия со службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, службой записи актов гражданского состояния Иркутской области, с органами опеки и попечительства, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным Фондом Российской Федерации, Федеральной службой исполнения наказаний, Министерством обороны Российской Федерации, министерством труда и занятости Иркутской области.»;

пункт 83 изложить в следующей редакции:

«83. В целях получения сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 37 настоящего Административного регламента, учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина формирует и направляет в органы, указанные в 82 настоящего Административного регламента, межведомственные запросы в соответствии с законодательством.»;

в абзаце первом пункта 92(2) слово «выплачивается» заменить словом «предоставляется»;

в абзаце первом пункта 92(3) слово «выплачивается» заменить словом «предоставляется»;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

нумерационный заголовок приложения 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 27 февраля 2017 года № 30-мпр

«Приложение 1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование государственного учреждения	Обслуживаемая территория	Адрес	Телефон	Электронная почта
1.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Аларскому району»	Аларский район	669452, Иркутская область, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39	ala_kutulik@mail.ru
2.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району»	Ангарский район	665821, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41	(3955) 52-38-61, 53-98-42	angarsk-umsr@rambler.ru
3.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району»	Балаганский район	666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28	udsznbalagansk@yandex.ru
4.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Баяндаевскому району»	Баяндаевский район	Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 131	(39537) 9-13-07, 9-12-23, 9-12-67, 9-11-31, 9-12-39	opeka-bayanday@mail.ru
5.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Бодайбинскому району»	Бодайбинский район	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, 21 «А»	(39561) 7-60-98, 7-41-98	bodaibo-uszn@irmail.ru
6.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Боханскому району»	Боханский район	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 81	(39538) 251-91, 253-08	bohansobes@rambler.ru
7.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Братскому району»	Братский район (за исключением города Братска)	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, д. 7	(3953) 46-96-72	uszn-bratsk@mail.ru
8.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Зиме и Зиминскому району»	Зиминский район, город Зима	665388, Иркутская область, г. Зима, Ангарский микрорайон, д. 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37	zima@sobes.admirk.ru
9.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Братску»	город Братск	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, д. 81	(3953) 45-67-22, 45-67-68	priemnaya_uszn@mail.ru
10.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску»	Город Иркутск, Ленинский округ	664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 184	(3952) 44-82-95, 44-82-80, 44-72-59, 44-82-86	irkutsk@sobes.admirk.ru
		Город Иркутск, Октябрьский округ	664046, г. Иркутск, ул. Донская, д. 8	(3952) 22-86-03, 51-27-25, 51-35-34, 22-95-79, 22-41-75, 22-93-18	
		Город Иркутск, Правобережный округ	664011, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 37	(3952) 21-72-68, 21-72-84, 20-39-07, 21-72-67, 21-72-46	
		Город Иркутск, Свердловский округ	664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 22А	(3952) 30-63-78, 30-10-32, 30-10-31, 30-10-39, 30-10-42, 30-21-45	
		Катангский район	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11	(39560) 21-782	
		Город Саянск	666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30	(39553) 5-58-33	
11.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Саянску»	Город Саянск	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, д. 35 А	(39530) 2-77-22, 27-2-65	tulunrs@yandex.ru
12.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району»	Тулунский район, город Тулун	666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56	(39551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44	zhig-szn@yandex.ru
13.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району»	Жигаловский район	666322, Иркутская область, Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90	soczashitzalari@mail.ru
14.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району»	Иркутский район (за исключением города Иркутска)	664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	(3952) 52-66-01, 52-66-13	irkutskiy@sobes.admirk.ru
15.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району»	Иркутский район (за исключением города Иркутска)	664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	(3952) 52-66-01, 52-66-13	irkutskiy@sobes.admirk.ru

16.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Казачинско-Ленскому району»	Казачинско-Ленский район	666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00	umsrop.kazlensk@rambler.ru
17.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Качугскому району»	Качугский район	666203, Иркутская область, Качугский район, пос. Качуг, ул. Ленских событий, д. 26	(395-40) 31-7-33	kachug@sobes.admirk.ru
18.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому району»	Киренский район	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04	kir.dszn@mail.ru
19.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району»	Куйтунский район	665302, Иркутская область, п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, д. 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69	kuitun-szn@mail.ru
20.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району»	Мамско-Чуйский район	666811, Иркутская область, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10	(39569) 2-17-90, 2-20-70, 2-12-81	depsozmam@mail.ru
21.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району»	Нижнеилимский район	665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а	(39566) 3-34-58	zhel_dszn@mail.ru
22.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеудинскому району»	Нижнеудинский район	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, д. 19	(39557) 7-09-62	uszn-nizhneudinsk@yandex.ru
23.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нукутскому району»	Нукутский район	669401, Иркутская область, Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26	(39549) 211-86, 210-56	nuk-oszn@mail.ru
24.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ольхонскому району»	Ольхонский район	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74, 52-1-75	dszn-olhon@mail.ru
25.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Осинскому району»	Осинский район	669201, Иркутская область, с. Оса, ул. Чапаева, д. 2А	(39539) 31-7-54, 31-2-53	osa-sobes@mail.ru
26.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Слюдянскому району»	Слюдянский район	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, д. 34	(39544) 5-21-33	ya.sluddszn@yandex.ru
27.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району»	Тайшетский район	665003, Иркутская область, г. Тайшет, Пахотищева микрорайон, д. 24 Н	(39563) 2-69-12, 2-69-15, 2-69-20, 2-69-29	dszn-taishet@yandex.ru
28.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Усолье-Сибирское и Усольскому району»	Усольский район, город Усолье-Сибирское	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32	(39543) 603-10, 632-94	udszn@irmail.ru
29.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району»	Усть-Илимский район, город Усть-Илимск	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы народов, д. 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93	udszn@mail.ru
30.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Куту и Усть-Кутскому району»	Усть-Кутский район	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03	ust-kut@sobes.admirk.ru
31.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Удинскому району»	Усть-Удинский район	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9	(39545) 319-45, 321-21	ust-uda_sobes@mail.ru
32.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»	Черемховский район, город Черемхово, город Свирск	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45	cheremhovo@sobes.admirk.ru
33.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Чунскому району»	Чунский район	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28	chunskiy@sobes.admirk.ru
34.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району»	Шелеховский район	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, д. 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69	shelehov@sobes.admirk.ru
35.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Эхирит-Булагатскому району»	Эхирит-Булагатский район	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8	(39541) 3-07-85, 3-22-07	uszn_eh@irmail.ru

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 февраля 2017 года

Иркутск

№ 6-мпр

О внесении изменений в критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности работы государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, утвержденные приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 14 марта 2012 года № 19-мпр-о

Во исполнение требований статьи 36.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 года N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «интернет», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственными (муниципальными) учреждениями, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Критерии оценки и целевые показатели эффективности деятельности работы государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, утвержденные приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 14 марта 2012 года № 19-мпр-о, пунктами 6 и 7 следующего содержания:

6	Наличие на официальном сайте учреждения информации, предусмотренной статьей 36.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», требования к содержанию и форме которой установлены приказом Министерства культуры России от 20 февраля 2015 года № 277.	Своевременность и полнота внесения информации, актуализация ранее размещенной информации установленным содержанием и форме.
7	Наличие информации об учреждении, предусмотренной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Своевременность и полнота внесения информации, актуализация ранее размещенной информации установленным содержанием и форме.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Министр культуры и архивов Иркутской области
О.К.Тасюлевич

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО
МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 марта 2017 года № 2-спр
Иркутск

О нормах допустимой добычи пернатой дичи и нормах
пропускной способности охотничьих угодий на территории
Иркутской области в весенний период охоты 2017 года

В целях сохранения и рационального использования охотничьих ресурсов, в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами охоты, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 ноября 2010 года № 512, Законом Иркутской области от 18 июня 2010 года № 46-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области», Положением о службе по охране и использованию животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 335-пп, указом Губернатора Иркутской области от 21 марта 2013 года № 63-уг «О видах разрешенной охоты и параметрах осуществления охоты в охотничьих угодьях Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить нормы допустимой добычи пернатой дичи в весенний период охоты 2017 года (за весь сезон охоты) на одного охотника в охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, в следующем количестве:

1) селезней уток – 5 особей (кроме видов и подвидов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Иркутской области);

2) гусей – 1 особь (кроме видов и подвидов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Иркутской области);

3) самцов глухаря на току – 1 особь;

4) самцов тетерева на току – 2 особи;

5) вальдшнепа – 5 особей.

2. Установить следующие нормы пропускной способности охотничьих угодий в весенний период охоты 2017 года в охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения:

1) при осуществлении охоты на селезней уток в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях – 1,0 тыс. га угодий на одного охотника;

2) при осуществлении охоты на гусей в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях – 1,0 тыс. га угодий на одного охотника;

3) при осуществлении охоты на вальдшнепа в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях – 1,0 тыс. га угодий на одного охотника;

4) при осуществлении охоты на самцов глухаря и тетерева на току в закрепленных и общедоступных охотничьих угодьях согласно приложению к настоящему приказу.

При наличии в закрепленных охотничьих угодьях проектов внутрихозяйственного охотустройства допускается использование норм пропускной способности охотничьих угодий, определенных данными документами.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и использованию животного мира Иркутской области – главный государственный инспектор Иркутской области в области охраны окружающей среды (главный государственный инспектор Иркутской области по охране природы) А.В. Синько

Приложение
к приказу службы по охране
и использованию животного мира Иркутской
области от 21 марта 2017 года № 2-спр

Нормы пропускной способности охотничьих угодий в весенний
период охоты 2017 года на одного охотника при осуществлении охоты
на самцов глухаря и тетерева на току

№ п/п	Административные районы Иркутской области	Нормы пропускной способности охотничьих угодий при осуществлении охоты на самцов глухаря на току (тыс. га)	Нормы пропускной способности охотничьих угодий при осуществлении охоты на самцов тетерева на току (тыс. га)
1.	2.	3.	4.
1	Аларский	32,2	10,0
2	Ангарский	5,4	1,7
3	Балаганский	1,7	3,3
4	Баяндаевский	5,5	5,2
5	Бодайбинский	10,1	-
6	Боханский	8,6	37,8
7	Братский	5,2	2,7
8	Жигаловский	1,3	3,4
9	Заларинский	5,0	4,6
10	Зиминский	4,2	14,4
11	Иркутский	5,4	1,8
12	Казачинско-Ленский	3,9	4,3
13	Катангский	7,7	10,2
14	Качугский	3,4	2,8
15	Киренский	24,0	147,0
16	Куйтунский	6,8	3,1
17	Мамско-Чуйский	18,8	-
18	Нижнеилимский	10,3	30,4
19	Нижнеудинский	2,5	1,3
20	Нукутский	16,8	3,1
21	Ольхонский	3,4	6,1
22	Осинский	3,3	4,4
23	Слюдянский	2,2	-
24	Тайшетский	4,9	10,5
25	Тулунский	2,0	1,0
26	Черемховский	1,8	7,5
27	Чунский	2,7	1,4
28	Усть-Удинский	6,8	4,6
29	Усольский	2,4	0,2
30	Усть-Илимский	2,5	2,6
31	Усть-Кутский	6,7	3,2
32	Шелеховский	2,5	-
33	Эхирит-Булагатский	4,0	1,1

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО МИРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21 марта 2017 г. № 3-спр
Иркутск

О перечне должностных лиц службы по охране и использованию
животного мира Иркутской области, уполномоченных принимать
решение о направлении предостережения о недопустимости
нарушения обязательных требований законодательства в
области охоты и сохранения охотничьих ресурсов

В целях организации и проведения на территории Иркутской области мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, в соответствии со статьями 8.2, 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства РФ от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», руководствуясь Положением о службе по охране и использованию животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 335-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить следующий перечень должностных лиц службы по охране и использованию животного мира Иркутской области (далее - Служба), уполномоченных принимать решение о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов:

руководитель Службы - главный государственный инспектор Иркутской области в области охраны окружающей среды (главный государственный инспектор Иркутской области по охране природы);

заместитель руководителя Службы - заместитель главного государственного инспектора Иркутской области в области охраны окружающей среды (главного государственного инспектора Иркутской области по охране природы), курирующий Управление по государственному охотничьему надзору и контролю (далее - Управление);

начальник Управления Службы - старший государственный инспектор;

начальники межрайонных отделов Управления Службы - старшие государственные инспекторы;

заместитель начальника межрайонного отдела Управления Службы -старший государственный инспектор.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Службы – главный
государственный инспектор Иркутской
области в области охраны окружающей
среды (главный государственный инспектор
Иркутской области по охране природы)
А.В. Синько

ВНИМАНИЮ ОХОТНИКОВ

На территории Иркутской области начинается весенний период охоты 2017 года .

1. Охота на бурого медведя разрешена во всех административных районах Иркутской области со 2 апреля по 31 мая 2017 года

2. Охота на пернатую дичь разрешена:

1) в Ангарском, Аларском, Балаганском, Баяндаевском, Боханском, Заларинском, Зиминском, Иркутском, Нукутском, Ольхонском, Осинском, Слюдянском, Эхирит-Булагатском, Усольском, Шелеховском, Тулунском и Черемховском районах с 29 апреля по 8 мая 2017 года;

2) в Куйтунском, Усть-Илимском, Казачинско-Ленском, Киренском, Усть-Кутском, Братском, Жигаловском, Качугском, Нижнеилимском, Нижнеудинском, Тайшетском, Чунском и Усть-Удинском районах с 6 мая по 15 мая 2017 года;

3) в Бодайбинском, Катангском, Мамско-Чуйском с 13 мая по 22 мая 2017 года.

3. Нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов в весенний период 2017 года (за весь сезон охоты) на одного охотника в охотничьих угодьях Иркутской области:

1) селезней уток – 5 особей;

2) гусей – 1 особь;

3) самец глухаря на току – 1 особь;

4) самец тетерева на току – 2 особи;

5) вальдшнеп – 5 особей.

4. Охота запрещена:

1) на особо охраняемых природных территориях;

2) на редкие и находящиеся под угрозой исчезновения виды, подвиды и популяции, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Иркутской области;

3) на особей бурого медведя в возрасте менее одного года и самок с медвежатами текущего года рождения.

5. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов в закрепленных охотничьих угодьях осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

6. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов в общедоступных охотничьих угодьях осуществляется службой по охране и использованию животного мира Иркутской области, расположенной по адресу: г. Иркутск, ул. Тимирязева, д. 28 «Пристрой». Разрешения выдаются со вторника по пятницу с 09.00 до 12.00 и 14.00 до 17.00. Телефон для справок 209-089. А также сотрудниками, находящимися в административных районах Иркутской области.

Охотники обязаны соблюдать сроки и правила охоты, а также порядок и установленные нормы добычи охотничьих ресурсов. Будьте осторожны при обращении с огнем, берегите лес от пожаров!

Служба по охране и использованию животного мира
Иркутской области

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

02.03.2017 № 5-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы государственного
жилищного надзора Иркутской области от 19 января 2016 года
№ 003-спр «Об утверждении Административного регламента
службы государственного жилищного надзора Иркутской
области по предоставлению государственной услуги по
лицензированию предпринимательской деятельности по
управлению многоквартирным домом»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 28 декабря 2016 года № 469-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь пунктом 8 Положения о службе государственного жилищного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 594-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы государственного жилищного надзора Иркутской области от 19 января 2016 года № 003-спр «Об утверждении Административного регламента службы государственного жилищного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирным домом, утвержденного приказом (далее – Административный регламент), дополнить подпунктом ж) следующего содержания:

«ж) соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации»;

2) подпункт в пункта 20 Административного регламента исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

3. Положения подпункта ж пункта 62 Административного регламента применяются с 1 января 2018 года.

Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно замещающая должность руководителя службы
А.В. Кузнецова

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 февраля 2017 года № 2-Т
Иркутск

Об установлении платы за технологическое присоединение
энергопринимающих устройств ООО «Спецстройсервис» к
электрическим сетям АО «Ангарская нефтехимическая компания»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 7 февраля 2017 года:

1. Установить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств ООО «Спецстройсервис» мощностью 429 кВт к электрическим сетям АО «Ангарская нефтехимическая компания» согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение к распоряжению службы
по тарифам Иркутской области
от 10 февраля 2017 года № 2-Т

ПЛАТА ЗА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ
ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ ООО «СПЕЦСТРОЙСЕРВИС»
МОЩНОСТЬЮ 429 КВТ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ АО «АНГАРСКАЯ
НЕФТЕХИМИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, тыс. руб. (без учета НДС)
1.	Подготовка и выдача сетевой организацией технических условий и их согласование	3,7
2.	Проверка сетевой организацией выполнения заявителем технических условий	0,0
3.	Осмотр (обследование) присоединяемых устройств должностным лицом	0,0
4.	Осуществление сетевой организацией фактического присоединения объектов заявителя к электрическим сетям и включение коммутационного аппарата	10,3
5.	Расходы на технологическое присоединение сетевой организации (к электрическим сетям которой непосредственно планируется присоединение заявителя) к сетям вышестоящей организации	250,2
6.	Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств ООО «Спецстройсервис» мощностью 429 кВт к электрическим сетям АО «Ангарская нефтехимическая компания»	264,2

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике службы по тарифам Иркутской области
И.Ф. Кузихина

рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{KV}} = \sum_w n_w^{\text{KV}} \times R_w^{\text{KV}},$$

где:
 n_w^{KV} - значение натуральной нормы потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);
 R_w^{KV} - стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определенные согласно пункту 6 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) электроэнергии;
- 2) теплотенргии на отопление зданий, помещений и сооружений;
- 3) горячей воды;
- 4) холодного водоснабжения;
- 5) водоотведения;
- 6) других видов коммунальных услуг.

22. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_m^{\text{СНИ}} \times R_m^{\text{СНИ}},$$

где:
 $n_m^{\text{СНИ}}$ - значение натуральной нормы потребления m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества);
 $R_m^{\text{СНИ}}$ - стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, в том числе затраты на арендные платежи, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- 2) на проведение текущего ремонта;
- 3) на содержание прилегающей территории;
- 4) на обслуживание и уборку помещения;
- 5) на вывоз твердых бытовых отходов;
- 6) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;
- 7) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

23. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{СОЦИ}} = \sum_n n_n^{\text{СОЦИ}} \times R_n^{\text{СОЦИ}},$$

где:
 $n_n^{\text{СОЦИ}}$ - значение натуральной нормы потребления n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);
 $R_n^{\text{СОЦИ}}$ - стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- 2) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт систем пожарной сигнализации;

- 3) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- 4) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- 5) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

24. Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{ППБ2}} = \sum_x \frac{R_{\text{х}}^{\text{СОЦИ}}}{T_{\text{х}}^{\text{СОЦИ}}},$$

где:
 $R_{\text{х}}^{\text{СОЦИ}}$ - первоначальная (восстановительная) стоимость x-ого объекта особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году;
 $T_{\text{х}}^{\text{СОЦИ}}$ - срок полезного использования x-ого объекта особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги.

25. Затраты на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{УС}} = \sum_p n_p^{\text{УС}} \times R_p^{\text{УС}},$$

где:
 $n_p^{\text{УС}}$ - значение натуральной нормы потребления p-ой услуги связи, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);
 $R_p^{\text{УС}}$ - стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) стационарной связи;
- 2) подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для стационарного компьютера;

3) иных услуг связи.

26. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{ТВ}} = \sum_g n_g^{\text{ТВ}} \times R_g^{\text{ТВ}},$$

где:
 $n_g^{\text{ТВ}}$ - значение натуральной нормы потребления g-ой транспортной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);
 $R_g^{\text{ТВ}}$ - стоимость (цена, тариф) g-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) g-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-ой государственной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) доставки грузов;
- 2) найма транспортных средств;
- 3) иных транспортных услуг.

27. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{ОТ2}} = \sum_s n_s^{\text{ОТ2}} \times R_s^{\text{ОТ2}},$$

где:
 $n_s^{\text{ОТ2}}$ - значение натуральной нормы рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании государственной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;
 $R_s^{\text{ОТ2}}$ - размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплата компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени s-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании

государственной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 6 настоящего Порядка.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой государственной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой государственной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

28. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-ой государственной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 настоящего Порядка, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{рас}}^{\text{ПР}} = \sum_t n_t^{\text{ПР}} \times R_t^{\text{ПР}},$$

где:
 $n_t^{\text{ПР}}$ - значение натуральной нормы потребления t-ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги;
 $R_t^{\text{ПР}}$ - стоимость (цена, тариф) t-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) t-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 29 настоящего Порядка.

29. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальным запасам, объектам особо ценного движимого имущества, работам и услугам, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объектам особо ценного движимого имущества, работам и услугам, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

30. Отраслевой корректирующий коэффициент ($K_{\text{отр}}$) рассчитывается к

базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, исходя из соответствующих показателей отраслевой специфики.

31. Территориальный корректирующий коэффициент устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, скорректированному на отраслевой коэффициент, и рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{тер}} = \frac{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ1}}}{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ}}} K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}} + \left(1 - \frac{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ1}}}{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ}}}\right) K_{\text{тер}}^{\text{СН}},$$

где:
 $K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда;
 $K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

32. Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда ($K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}}$) рассчитывается как соотношение между среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации, на территории которого оказывается услуга, и среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации, данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

33. Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ($K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$) рассчитывается как соотношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи), определяемыми в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в субъекте Российской Федерации, на территории которого оказывается услуга, и суммой затрат на коммунальные услуги ($N_{\text{рас}}^{\text{KV}}$) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{\text{рас}}^{\text{СНИ}}$), в субъекте Российской Федерации, данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

Глава 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

34. При расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание i-ой государственной услуги государственными учреждениями включаются:

- 1) нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги;

базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, исходя из соответствующих показателей отраслевой специфики.

31. Территориальный корректирующий коэффициент устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание i-ой государственной услуги, скорректированному на отраслевой коэффициент, и рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{тер}} = \frac{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ1}}}{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ}}} K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}} + \left(1 - \frac{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ1}}}{N_{\text{рас}}^{\text{ОТ}}}\right) K_{\text{тер}}^{\text{СН}},$$

где:
 $K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда;
 $K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$ - территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

32. Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда ($K_{\text{отр}}^{\text{ОТ}}$) рассчитывается как соотношение между среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации, на территории которого оказывается услуга, и среднемесячной начисленной заработной платой в целом по экономике по субъекту Российской Федерации, данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

33. Территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ($K_{\text{тер}}^{\text{СН}}$) рассчитывается как соотношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи), определяемыми в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в субъекте Российской Федерации, на территории которого оказывается услуга, и суммой затрат на коммунальные услуги ($N_{\text{рас}}^{\text{KV}}$) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи) ($N_{\text{рас}}^{\text{СНИ}}$), в субъекте Российской Федерации, данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-ой государственной услуги.

Глава 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

34. При расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание i-ой государственной услуги государственными учреждениями включаются:

- 1) нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги;

2) затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество государственных учреждений, используемого для оказания государственных услуг.

35. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) определяется по формуле:

$$R = (\sum_i N_i \times V_i - \sum_i P_i \times V_i + N_{\text{гн}}) \times K_{\text{выр}},$$

где:
 N_i - нормативные затраты на оказание i-ой государственной услуги, включенной в ведомственный перечень;
 V_i - объем i-ой государственной услуги, установленной государственным заданием;
 P_i - цена (тариф) на оказание i-ой государственной услуги, установленная (установленный) в государственном задании;
 $N_{\text{гн}}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество государственного учреждения, используемое для оказания государственных услуг;
 $K_{\text{выр}}$ - коэффициент выравнивания.

Начальник отдела экономического планирования и исполнения бюджета – главный бухгалтер министерства спорта Иркутской области

А.Д. Холхоева

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 марта 2017 года

№ 24-мпр

Иркутск

О внесении изменения в значения отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, отражающих содержание услуги (работы), оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы БА Ю:

1. Внести изменения в значения отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта, отражающих содержание услуги (работы), оказываемых областными государственными учреждениями, в отношении которых министерство спорта Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденные приказом министерства спорта Иркутской области от 29 ноября 2016 года № 70-мпр «Об утверждении значения базовых нормативов и отраслевых корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и спорта», следующие изменения:

- 1) изложить строку 3 в новой редакции:

«	3.	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта «Скалолазание»	Базовые нормативные затраты по услуге Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта «Шахматы»	1,9	»;
---	----	---	--	---	-----	----

- 2) дополнить строками 40² и 40³ следующего содержания:

«	40 ²	Спортивная подготовка по спорту глухих	Спортивная подготовка по спорту глухих «Греко-римская борьба»	Базовые нормативные затраты по услуге «Спортивная подготовка по спорту глухих «Легкая атлетика»	0,9	
	40 ³	Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями	Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями «Горнолыжный спорт»	Базовые нормативные затраты по услуге «Спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями «Конный спорт»	1,24	».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области

И.Ю. Резник

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**

01.03.2017

№ 14-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
занятости Иркутской области
от 01.03.2017 № 14-мпр

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С
ОКАЗАНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕМ
РАБОТ), И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ
ИМУЩЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ
МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере содействия занятости населения, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением службы занятости населения, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 июля 2015 года № 422, и устанавливает правила определения нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области.

2. Нормативные затраты на оказание *i*-ой государственной услуги (*N_i*) определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{\text{баз}} \times K_{\text{отр}} \times K_{\text{тер}}, \text{ где:}$$

N_{баз} - базовый норматив затрат на оказание *i*-ой государственной услуги;

K_{отр} - отраслевой корректирующий коэффициент;

K_{тер} - территориальный корректирующий коэффициент.

3. Базовый норматив затрат на оказание *i*-ой государственной услуги (*N_{баз}*) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}} = N_{\text{баз}}^{\text{вспоср}} + N_{\text{баз}}^{\text{общ}}, \text{ где:}$$

N_{баз}^{вспоср} - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{общ} - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги.

4. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой государственной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{вспоср}} = N_{\text{баз}}^{\text{от1}} + N_{\text{баз}}^{\text{м3}} + N_{\text{баз}}^{\text{инз}}, \text{ где:}$$

N_{баз}^{от1} - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{м3} - затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания *i*-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

N_{баз}^{инз} - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием *i*-ой государственной услуги.

5. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой государственной услуги (*N_{баз}^{от1}*), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{от1}} = \sum_k n_{\text{д}}^{\text{от1}} \times R_{\text{д}}^{\text{от1}}, \text{ где:}$$

n_д^{от1} - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого *d*-ым работником, непосредственно связанным с оказанием *i*-ой государственной услуги, на оказание *i*-ой государственной услуги;

R_д^{от1} - размер повременной оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда *d*-ого работника, непосредственно связанного с оказанием *i*-ой государственной услуги.

6. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания *i*-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{м3}} = \sum_k n_{\text{к}}^{\text{м3}} \times \frac{R_{\text{к}}^{\text{м3}}}{T_{\text{к}}^{\text{м3}}}, \text{ где:}$$

n_к^{м3} - значение натуральной нормы *k*-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания *i*-ой государственной услуги;

R_к^{м3} - стоимость *k*-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году;

T_к^{м3} - срок полезного использования *k*-ого вида материального запаса (особо ценного движимого имущества).

7. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием *i*-ой государственной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{инз}} = \sum_l \frac{n_l^{\text{инз}} \times R_l^{\text{инз}}}{T_l^{\text{инз}}}, \text{ где:}$$

n_l^{инз} - значение натуральной нормы *l*-ого вида, непосредственно используемой в процессе оказания *i*-ой государственной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой государственной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания *i*-ой государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания *i*-ой государственной услуги);

R_l^{инз} - стоимость *l*-ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году;

T_l^{инз} - срок полезного использования *l*-ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания *i*-ой государственной услуги.

8. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (*N_{баз}^{общ}*) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{\text{баз}}^{\text{кв}} + N_{\text{баз}}^{\text{снп}} + N_{\text{баз}}^{\text{соцши}} + N_{\text{баз}}^{\text{yc}} + N_{\text{баз}}^{\text{тв}} + N_{\text{баз}}^{\text{от2}} + N_{\text{баз}}^{\text{инз}}, \text{ где:}$$

N_{баз}^{кв} - затраты на коммунальные услуги для *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{снп} - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

N_{баз}^{соцши} - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

N_{баз}^{yc} - затраты на приобретение услуг связи для *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{тв} - затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{от2} - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой государственной услуги;

N_{баз}^{инз} - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги.

9. Затраты на коммунальные услуги для *i*-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{кв}} = \sum_w n_w^{\text{кв}} \times R_w^{\text{кв}}, \text{ где:}$$

n_w^{кв} - значение натуральной нормы потребления (расхода) *w*-ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

R_w^{кв} - стоимость (цена, тариф) *w*-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

10. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{снп}} = \sum_m n_m^{\text{снп}} \times R_m^{\text{снп}}, \text{ где:}$$

n_m^{снп} - значение натуральной нормы потребления *m*-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

R_m^{снп} - стоимость (цена, тариф) *m*-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

11. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{соцши}} = \sum_n n_n^{\text{соцши}} \times R_n^{\text{соцши}}, \text{ где:}$$

n_n^{соцши} - значение натуральной нормы потребления *n*-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

R_n^{соцши} - стоимость (цена, тариф) *n*-ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

12. Затраты на приобретение услуг связи для *i*-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{yc}} = \sum_p n_p^{\text{yc}} \times R_p^{\text{yc}}, \text{ где:}$$

n_p^{yc} - значение натуральной нормы потребления *p*-ой услуги связи, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

R_p^{yc} - стоимость (цена, тариф) *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

13. Затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой государственной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{тв}} = \sum_r n_r^{\text{тв}} \times R_r^{\text{тв}}, \text{ где:}$$

n_r^{тв} - значение натуральной нормы потребления *г*-ой транспортной услуги, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

R_r^{тв} - стоимость (цена, тариф) *г*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

14. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой государственной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{от2}} = \sum_s n_s^{\text{от2}} \times R_s^{\text{от2}}, \text{ где:}$$

n_s^{от2} - значение натуральной нормы рабочего времени *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании государственной услуги, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги;

R_s^{от2} - размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании *i*-ой государственной услуги.

15. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание *i*-ой государственной услуги рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{инз}} = \sum_l n_l^{\text{инз}} \times R_l^{\text{инз}}, \text{ где:}$$

n_l^{инз} - значение натуральной нормы потребления *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемое при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги;

R_l^{инз} - стоимость (цена, тариф) *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой государственной услуги в соответствующем финансовом году.

16. Нормативные затраты на выполнение работ определяются в порядке, предусмотренном пунктами 2–15 настоящего Порядка.

17. Нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год утверждаются министерством труда и занятости Иркутской области одновременно с утверждением государственного задания не позднее одного месяца со дня официального опубликования закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

18. Изменение нормативных затрат осуществляется в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию государственных услуг (выполнению работ), а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете для финансового обеспечения выполнения государственного задания.

19. При изменении нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) одновременно осуществляется соответствующее изменение государственного задания.

Заместитель министра

С.Ю. Гаврин

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

9 марта 2017 года

Иркутск

№ 33-мпр

О внесении изменения в абзац первый пункта 11 Порядка организации работы по предоставлению отдельным категориям граждан в Иркутской области мер социальной поддержки по бесплатному проезду на автомобильном транспорте (кроме такси) межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в междугородном сообщении, муниципальных маршрутов регулярных перевозок в междугородном сообщении и внутреннем водном транспорте по местным маршрутам и бесплатному (либо с оплатой в размере 50 процентов стоимости) проезду на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении и внутреннем водном транспорте по пригородным маршрутам

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац первый пункта 11 Порядка организации работы по предоставлению отдельным категориям граждан в Иркутской области мер социальной поддержки по бесплатному проезду на автомобильном транспорте (кроме такси) межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в междугородном сообщении, муниципальных маршрутов регулярных перевозок в междугородном сообщении и внутреннем водном транспорте по местным маршрутам и бесплатному (либо с оплатой в размере 50 процентов стоимости) проезду на железнодорожном транспорте в пригородном сообщении и внутреннем водном транспорте по пригородным маршрутам, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 марта 2012 года № 27-мпр, изменение, исключив слова «или электронное транспортное приложение универсальной электронной карты».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

10 марта 2017 года

Иркутск

№ 34-мпр

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац второй пункта 1 Порядка организации работы по предоставлению мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 января 2012 года № 9-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию»,.

2. Внести в абзац второй пункта 1 Порядка организации работы по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных организациях, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 156-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию»,.

3. Внести в абзац второй пункта 1 Порядка организации работы по предоставлению мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающим в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных организациях, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 157-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию»,.

4. Внести в абзац второй пункта 4 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 марта 2016 года № 34-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области», изменение, исключив слова «тепловой энергии»,.

5. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 28 февраля 2017 года

№ 16-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
Иркутской области «Развитие региональной системы оценки
качества образования Иркутской области» на 2014-2020 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие региональной системы оценки качества образования Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 97-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) в паспорте программы:
строку «Целевые показатели программы» изложить в следующей редакции:

«	Целевые показатели программы	1. Удельный вес процедур, определяющих качественный уровень состояния образования Иркутской области, проводимых в автоматизированном режиме 2. Удельный вес количества экспертов, участвующих в проведении оценочных процедур от общего количества сертифицированных экспертов, зарегистрированных в региональной базе данных 3. Удельный вес муниципальных образовательных систем, прошедших экспертизу ресурсного обеспечения 4. Удельный вес образовательных организаций Иркутской области, проекты перспективного развития которых прошли экспертизу 5. Увеличение оснащенности ППЭ сканерами для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена 6. Увеличение оснащенности ППЭ принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ» 7. Увеличение оснащенности ППЭ автоматизированными рабочими местами для применения технологий печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения раздела «Говорение» единого государственного экзамена по иностранным языкам 8. Увеличение и (или) обновление оснащенности РЦОИ техническим оборудованием для повышения скорости обработки экзаменационных материалов 9. Количество обучающихся семинаров по внедрению новых технологий, разработка методических материалов по формированию региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования 10. Количество региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования, действующих в субъекте Российской Федерации на регулярной основе 11. Количество разработанных программ подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) 12. Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) 13. Количество обучающихся мероприятий по разработанным программам подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) 14. Доля школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты
---	------------------------------	---

строку «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«	Ресурсное обеспечение программы	Финансирование мероприятий программы планируется осуществлять за счет средств областного и федерального бюджетов. Общий объем средств, необходимых на реализацию программы, составляет 529 399,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 56 491,2 тыс. рублей, 2015 год – 57 111,8 тыс. рублей, 2016 год – 76 838,5 тыс. рублей, 2017 год – 113 602,3 тыс. рублей, 2018 год – 75 118,4 тыс. рублей, 2019 год – 75 118,4 тыс. рублей, 2020 год – 75 118,4 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета всего: 28 967,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 4 626,0 тыс. рублей, 2015 год – 3 112,0 тыс. рублей,
---	---------------------------------	--

	2016 год – 902,4 тыс. рублей, 2017 год – 20 326,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета всего: 500 431,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 51 865,2 тыс. рублей, 2015 год – 53 999,8 тыс. рублей, 2016 год – 75 936,1 тыс. рублей, 2017 год – 93 275,4 тыс. рублей, 2018 год – 75 118,4 тыс. рублей, 2019 год – 75 118,4 тыс. рублей, 2020 год – 75 118,4 тыс. рублей.
--	---

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» изложить в следующей редакции:

«	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Удельный вес процедур, определяющих качественный уровень состояния образования Иркутской области, проводимых в автоматизированном режиме - 100 % 2. Удельный вес количества экспертов, участвующих в проведении оценочных процедур от общего количества сертифицированных экспертов, зарегистрированных в региональной базе данных - 100 % 3. Удельный вес муниципальных образовательных систем, прошедших экспертизу ресурсного обеспечения – 68 %
		4. Удельный вес образовательных организаций Иркутской области, проекты перспективного развития которых прошли экспертизу - 85 % 5. Увеличение оснащенности ППЭ сканерами для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена – 27 % 6. Увеличение оснащенности ППЭ принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ» - 33 % 7. Увеличение оснащенности ППЭ автоматизированными рабочими местами для применения технологий печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения раздела «Говорение» единого государственного экзамена по иностранным языкам – 33 % 8. Увеличение и (или) обновление оснащенности РЦОИ техническим оборудованием для повышения скорости обработки экзаменационных материалов – 44 % 9. Количество обучающихся семинаров по внедрению новых технологий, разработка методических материалов по формированию региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования – 3 ед. 10. Количество региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования, действующих в субъекте Российской Федерации на регулярной основе – 3 ед. 11. Количество разработанных программ подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 3 ед. 12. Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 200 чел. 13. Количество обучающихся мероприятий по разработанным программам подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 5 ед. 14. Доля школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты – 25 %

2) в тексте программы:
раздел 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы» дополнить пунктами 5-14 следующего содержания:
«5. Увеличение оснащенности ППЭ сканерами для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена – 27 %.

6. Увеличение оснащенности ППЭ принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ» - 33 %.

7. Увеличение оснащенности ППЭ автоматизированными рабочими местами для применения технологий печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения раздела «Говорение» единого государственного экзамена по иностранным языкам – 33 %.

8. Увеличение и (или) обновление оснащенности РЦОИ техническим оборудованием для повышения скорости обработки экзаменационных материалов – 44 %.

9. Количество обучающихся семинаров по внедрению новых технологий, разработка методических материалов по формированию региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования – 3 ед.

10. Количество региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования, действующих в субъекте Российской Федерации на регулярной основе – 3 ед.

11. Количество разработанных программ подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 3 ед.

12. Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в т.ч. в области педагогических

измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 200 чел.

13. Количество обучающих мероприятий по разработанным программам подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) – 5 ед.

14. Доля школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты – 25 %.»;

раздел 5 «Методика оценки эффективности ведомственной целевой программы» дополнить пунктами 5-14 следующего содержания:

«5. $P_c = P_{c_{sc}} - P_{c_{pr}}$,

где P_c – увеличение оснащенности ППЭ сканерами для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена;

$P_{c_{sc}}$ – фактический процент оснащенности ППЭ сканерами на 26.12.2017;

$P_{c_{pr}}$ – фактический процент оснащенности ППЭ сканерами на 01.01.2017;

$P_{c_{sc}} = \frac{K_{c_{sc}}}{K_{c_{нec}}} \cdot 100\%$,

где $K_{c_{sc}}$ – фактическое количество сканеров в ППЭ на 26.12.2017;

$K_{c_{нec}}$ – количество сканеров, необходимое для полного оснащения ППЭ.

$P_{c_{pr}} = \frac{K_{c_{pr}}}{K_{c_{нec}}} \cdot 100\%$,

где $K_{c_{pr}}$ – количество сканеров, фактически имеющихся в ППЭ на 01.01.2017;

$K_{c_{нec}}$ – количество сканеров, необходимое для полного оснащения ППЭ.

6. $P_n = P_{n_{sc}} - P_{n_{pr}}$,

где P_n – увеличение оснащенности ППЭ принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ»;

$P_{n_{sc}}$ – фактический процент оснащенности ППЭ принтерами на 26.12.2017;

$P_{n_{pr}}$ – фактический процент оснащенности ППЭ принтерами;

$P_{n_{sc}} = \frac{K_{n_{sc}}}{K_{n_{нec}}} \cdot 100\%$,

где $K_{n_{sc}}$ – фактическое количество принтеров в ППЭ на 26.12.2017;

$K_{n_{нec}}$ – количество принтеров, необходимое для полного оснащения ППЭ.

$P_{n_{pr}} = \frac{K_{n_{pr}}}{K_{n_{нec}}} \cdot 100\%$,

где $K_{n_{pr}}$ – количество принтеров, фактически имеющихся в ППЭ на 01.01.2017;

$K_{n_{нec}}$ – количество принтеров, необходимое для полного оснащения ППЭ.

7. $P_{APM} = P_{APM(sc)} - P_{APM(pr)}$,

где P_{APM} - увеличение оснащенности ППЭ автоматизированными рабочими местами для применения технологий печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения раздела «Говорение» единого государственного экзамена по иностранным языкам (далее АРМ);

$P_{APM(sc)}$ – фактический процент оснащенности ППЭ АРМ на 26.12.2017;

$P_{APM(pr)}$ – текущий фактический процент оснащенности ППЭ АРМ;

$P_{APM(sc)} = \frac{K_{APM(sc)}}{K_{APM(нec)}} \cdot 100\%$,

где $K_{APM(sc)}$ – фактическое количество АРМ в ППЭ на 26.12.2017;

$K_{APM(нec)}$ – количество АРМ, необходимое для полного оснащения ППЭ.

8. $P_{APM(oc)} = \frac{K_{APM(oc)}}{K_{APM(нec)}} \cdot 100\%$,

где $K_{APM(oc)}$ – количество АРМ, фактически имеющихся в ППЭ на 01.01.2017;

$K_{APM(нec)}$ – количество АРМ, необходимое для полного оснащения ППЭ.

8. $P_{PCOI} = \frac{K_{PCOI(sc)} - K_{PCOI(нec)}}{K_{PCOI(нec)}} \cdot 100\%$,

где P_{PCOI} – увеличение и (или) обновление оснащенности РЦОИ техническим оборудованием для повышения скорости обработки экзаменационных материалов;

$K_{PCOI(sc)}$ – количество единиц оборудования, имеющегося в РЦОИ на 26.12.2017, приходящегося на 1000 участников ЕГЭ;

$K_{PCOI(нec)}$ – количество единиц оборудования, имеющегося в РЦОИ на 26.12.2016, приходящегося на 1000 участников ЕГЭ.

9. Количество обучающихся семинаров по внедрению новых технологий, разработка методических материалов по формированию региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования рассчитывается путём механического подсчёта показателя.

10. Количество региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования, действующих в субъекте Российской Федерации на регулярной основе рассчитывается путём механического подсчёта показателя.

11. Количество разработанных программ подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) рассчитывается путём механического подсчёта показателя.

12. Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) рассчитывается путём механического подсчёта показателя.

13. Количество обучающихся мероприятий по разработанным программам подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур) рассчитывается путём механического подсчёта показателя.

14. $D_{ш} = \frac{K_{ш(г)}}{K_{ш}} \cdot 100\%$,

где $D_{ш}$ – доля школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты;

$K_{ш(г)}$ – количество школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты;

$K_{ш}$ – общее количество школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования.».

3) Приложения 1, 2, 3 к программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

В.В. Перегудова

Приложение
к приказу министерства образования Иркутской области
от 28 февраля 2017 года № 16-мпр
«Приложение 1
к ведомственной целевой программе Иркутской
области «Развитие региональной системы
оценки качества образования Иркутской
области» на 2014-2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи *, целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя										Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого по- казателя	Периодич- ность расчета целевого по- казателя
			2012	2013	Плановый период										
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Цель: развитие системы информационно-методического и экспертно-аналитического обеспечения оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния образования.															
1.	Удельный вес количества экспертов, участвующих в проведении оценочных процедур, от общего количества сертифицированных экспертов, зарегистрированных в региональной базе данных	%	75	80	90	100	100	100	100	100	100	$D_{опт} = \frac{K_{опт}}{K_{общ}} \cdot 100 \%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год	

2.	Удельный вес муниципальных образовательных систем, прошедших экспертизу ресурсного обеспечения	%	40	42	46	50	54	58	62	65	68	$Dm = \frac{Km}{K_o} \cdot 100 \%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
3.	Удельный вес процедур, определяющих качественный уровень состояния образования Иркутской области, проводимых в автоматизированном режиме	%	50	70	85	100	100	100	100	100	100	$D_m = \frac{Kon}{K_o} \cdot 100 \%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
4.	Удельный вес образовательных организаций Иркутской области, проекты перспективного развития которых прошли экспертизу	%	15	20	35	50	70	75	80	83	85	$D_{э} = \frac{K_{э}}{K_o} \cdot 100 \%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
5.	Увеличение оснащенности ППЭ сканерами для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена	%	-	-	-	-	-	27	-	-	-	$Pc = Pc_{\text{к}} - Pc_{\text{к}}$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
6.	Увеличение оснащенности ППЭ принтерами для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ»	%	-	-	-	-	-	33	-	-	-	$Pn = Pn_{\text{к}} - Pn_{\text{к}}$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
7.	Увеличение оснащенности ППЭ автоматизированными рабочими местами для применения технологий печати контрольных измерительных материалов в ППЭ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения раздела «Говорение» единого государственного экзамена по иностранным языкам	%	-	-	-	-	-	33	-	-	-	$P_{APM} = P_{APM(\text{к})} - P_{APM(\text{к})}$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
8.	Увеличение и (или) обновление оснащенности РЦОИ техническим оборудованием для повышения скорости обработки экзаменационных материалов	%	-	-	-	-	-	44	-	-	-	$P_{\text{РЦОИ}} = \frac{K_{\text{Отказ}} - K_{\text{Офакт}}}{K_{\text{Офакт}}} \cdot 100\%$	Данные статистической отчетности	1 раз в год
9.	Количество обучающих семинаров по внедрению новых технологий, разработка методических материалов по формированию региональных оценочных инструментов для проведения внутрирегионального анализа оценки качества общего образования	Ед.	-	-	-	-	-	3	-	-	-	Путем механического подсчета показателя	Данные статистической отчетности	1 раз в год
10.	Количество региональных оценочных инструментов для проведения внутри-регионального анализа оценки качества общего образования, действующих в субъекте Российской Федерации на регулярной основе	Ед.	-	-	-	-	-	3	-	-	-	Путем механического подсчета показателя	Данные статистической отчетности	1 раз в год
11.	Количество разработанных программ подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур)	Ед.	-	-	-	-	-	3	-	-	-	Путем механического подсчета показателя	Данные статистической отчетности	1 раз в год
12.	Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур)	Чел.	-	-	-	-	-	200	-	-	-	Путем механического подсчета показателя	Данные статистической отчетности	1 раз в год
13.	Количество обучающих мероприятий по разработанным программам подготовки и/или повышения квалификации работников сферы образования в области оценки качества образования (в т.ч. в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур)	Ед.	-	-	-	-	-	5	-	-	-	Путем механического подсчета показателя	Данные статистической отчетности	1 раз в год
14.	Доля школ, включенных в региональные проекты повышения качества образования, улучшивших свои результаты	%	-	-	-	-	-	25	-	-	-	$D_{ш} = \frac{K_{ш}}{K_o} \cdot 100 \%$	Данные статистической отчетности, расчетные данные	1 раз в год

Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие региональной системы оценки качества образования Иркутской области» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи*, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие /Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/ год	по (месяц/ год			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель: «Развитие системы информационно-методического и экспертно-аналитического обеспечения оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния образования»													
1.	Организация и проведение ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	16 456,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество лиц, для которых проведены ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Чел.	38970	-	-	-	-	-	-
					Количество человека - экзаменов, организованных в рамках проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Ед.	104700	-	-	-	-	-	-
2.	Автоматизация статистических отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	6 923,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов статистических отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ»	Ед.	4	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес автоматизированных отчетов по условиям изучения предметов ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	%	95	-	-	-	-	-	-
3.	Организация мониторинга образовательных достижений обучающихся	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество лиц, для которых проведен мониторинг образовательных достижений обучающихся	Чел.	85000	-	-	-	-	-	-
					Количество тестов, разработанных для организации мониторинга образовательных достижений обучающихся	Ед.	10	-	-	-	-	-	-
					Количество тестовых заданий, разработанных для организации мониторинга образовательных достижений обучающихся	Ед.	1000	-	-	-	-	-	-
4.	Проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 916,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций, для которых проведена процедура аттестации	Чел.	4500	-	-	-	-	-	-
					Количество тестовых заданий для оценки уровня профкомпетентности педагогических работников, прошедших экспериментальное апробирование	Ед.	270	-	-	-	-	-	-
					Количество тестов для оценки уровня профкомпетентности педагогических работников, прошедших экспериментальное апробирование	Ед.	9	-	-	-	-	-	-
					Количество тестов, разработанных для проведения процедуры аттестации экспертов, участвующих в аттестации педагогических работников	Ед.	2	-	-	-	-	-	-
					Количество тестовых заданий, разработанных для проведения процедуры аттестации экспертов, участвующих в аттестации педагогических работников	Ед.	50	-	-	-	-	-	-
5.	Совершенствование комплексной системы оценки качества профессионального образования на основе привлечения общественно-профессиональных структур и информационной открытости	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	637,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество общественно-профессиональных структур, привлеченных к процедурам оценки качества профессионального образования	Ед.	3	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес организаций профессионального образования, предоставляющих достоверную публичную информацию о своей деятельности на основе автоматизированных систем управления в системах открытого доступа	%	70	-	-	-	-	-	-
6.	Разработка и автоматизация инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на образовательные услуги и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 486,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на образовательные услуги и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области»	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес обоснованных жалоб потребителей, по которым приняты меры	%	100	-	-	-	-	-	-
7.	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение оценочных процедур на территории Иркутской области (Положений с критериями конкурсных отборов, регламентов, инструкций и др.)	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	585,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество разработанных нормативно - правовых документов по проведению оценочных процедур на территории области	Ед.	18	-	-	-	-	-	-
					Соответствие количества разработанных нормативно-правовых документов по проведению оценочных процедур количеству проводимых оценочных процедур	%	100	-	-	-	-	-	-
8.	Создание региональной системы подготовки и сертификации экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 771,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество экспертов, прошедших подготовку к участию в экспертной деятельности и сертифицированных	Чел.	450	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес реализуемых ДПОП, ориентированных на подготовку экспертов, в том числе общественных, от общего количества экспертов, задействованных в проведении оценочных процедур	%	17	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников Иркутской области, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории	%	90	-	-	-	-	-	-

9.	Создание и ведение регионального реестра (автоматизированной базы данных) сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	244,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество сертифицированных экспертов для проведения оценочных процедур, информация о которых представлена в региональном реестре (автоматизированной базе данных)	Ед.	400	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес сертифицированных экспертов внесенных в региональный реестр, от общего количества сертифицированных экспертов	%	95	-	-	-	-	-	-
10.	Проведение экспертизы в рамках оценочных процедур	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	2 603,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество подготовленных экспертных заключений	Ед.	4	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес подготовленных экспертных заключений по результатам проведения оценочных процедур, от общего количества проведенных оценочных процедур	%	100	-	-	-	-	-	-
11.	Автоматизация процедуры проведения экспертизы конкурсных материалов	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	742,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество заявок для участия в конкурсах, поданных в автоматизированном режиме	Ед.	630	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес участников конкурсов (образовательных организаций и работников образования), подавших заявки для участия в конкурсах в автоматизированном режиме	%	90	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес конкурсных материалов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества конкурсных материалов, представленных на экспертизу	%	90	-	-	-	-	-	-
12.	Автоматизация процесса аттестации работников образования	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	390,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество заявок для аттестации работников образования, поданных в автоматизированном режиме»	Ед.	4 500	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес работников образования, прошедших процедуру аттестации в автоматизированном режиме	%	75	-	-	-	-	-	-
13.	Автоматизация процессов управления образовательными организациями и муниципальными образовательными системами	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 463,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов разработанных документов для процесса автоматизации управления образовательными организациями и муниципальными образовательными системами	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Соответствие количества разработанных документов и страниц (исследование проблематики внедрения систем ведения электронных журналов и электронных дневников в образовательной организации) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании	%	100	-	-	-	-	-	-
14.	Автоматизация инструментария мониторинга доступности и качества региональной системы дошкольного образования	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	543,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов инструментария мониторинга доступности и качества региональной системы дошкольного образования	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, для которых организовано операционное сопровождение мониторинга доступности и качества дошкольного образования Иркутской области	%	95	-	-	-	-	-	-
15.	Совершенствование технического обеспечения и технологического сопровождения РБД системы образования Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	559,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество предусмотренных государственным заданием комплектов документов по обновлению технического обеспечения и технологического сопровождения региональной базы данных системы образования Иркутской области (техническая записка, техническое задание, программный модуль АИС)	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес обновленных информационно-образовательных ресурсов (в том числе лицензированных программных продуктов), необходимых для ведения РБД системы образования Иркутской области	%	10	-	-	-	-	-	-
16.	Разработка программного обеспечения для преобразования и консолидации данных РБД системы образования Иркутской области в специальный открытый информационный ресурс ГИС «Образование»	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	2 420,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов документов (технических заданий, технических записок, отчетов)	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес образовательных организаций Иркутской области, открытая информация в формате «электронного паспорта» о которых представлена на специальном открытом информационном ресурсе «Гео-информационная система образования Иркутской области (ГИС «Образование»)»	%	95	-	-	-	-	-	-
17.	Разработка примерных методик нормативно - подушевого финансирования (НПФ) образовательных организаций в части учебных расходов и расходов на оплату труда работников	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество пакетов документов примерных методик нормативно - подушевого финансирования (НПФ) образовательных организаций в части учебных расходов и расходов на оплату труда работников	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Соответствие количества разработанных документов и страниц (исследование проблематики внедрения систем ведения электронных журналов и электронных дневников в образовательной организации) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании	%	100	-	-	-	-	-	-
18.	Анализ аспектов финансовой и хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций в условиях модернизации системы образования Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество предусмотренных государственным заданием пакетов документов для анализа аспектов финансовой и хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций в условиях модернизации системы образования Иркутской области	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Соответствие количества разработанных документов и страниц (отчетов о проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании	%	100	-	-	-	-	-	-
19.	Проведение экспертизы разработанных стандартов качества государственных услуг (работ)	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 101,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество стандартов качества государственных услуг (работ), прошедших экспертизу	Ед.	15	-	-	-	-	-	-
					Удельный вес разработанных стандартов качества, прошедших экспертизу и получивших положительную экспертную оценку	%	100	-	-	-	-	-	-
20.	Организация проведения ежегодного мониторинга качества произведенных прикладных научно-исследовательских работ	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	1 343,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество предусмотренных государственным заданием пакетов документов для мониторинга качества произведенных прикладных научно-исследовательских работ (техническая записка, техническое задание, программный модуль АИС)	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством оказанных услуг	%	10	-	-	-	-	-	-
					Количество автоматизированных отчетов по итогам проведения мониторинговых исследований	%	1	-	-	-	-	-	-
21.	Сбор автоматизированных отчетов по итогам проведения мониторинговых исследований	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2014	Областной бюджет	тыс. руб.	487,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество предусмотренных государственным заданием пакетов отчетов по итогам проведения мониторинговых исследований (статистический отчет, аналитическая записка)	Ед.	1	-	-	-	-	-	-
					Процент сбора работы в автоматизированных системах	%	2	-	-	-	-	-	-
22.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по мероприятию «Создание условий для распространения моделей государственного - общественного управления образованием и поддержка программ развития регионально-муниципальных систем дошкольного образования»	министерство образования Иркутской области	04.2014	12.2015	Федеральный бюджет	тыс. руб.	4 626,0	3 112,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	3 785,0	3 217,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество действующих в регионе стажировочных и базовых (опорных) площадок по распространению моделей государственно - общественного управления образованием	Ед.	12	12	0	0	0	0	0
					Удельный вес стажировочных и базовых (опорных) площадок, задействованных в реализации мероприятий повышения квалификации руководящих и педагогических работников общего образования по распространению моделей государственно - общественного управления образованием, от общего количества стажировочных и базовых (опорных) площадок по распространению моделей государственно - общественного управления образованием в регионе	%	100	100	0	0	0	0	0
23.	Проведение мониторинга в сфере образования	министерство образования Иркутской области	04.2014	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	1 795,2	1 283,0	1 747,1	1 659,7	1 659,7	1 659,7	1 659,7
					Количество обрабатываемых отчетов	Ед.	4508	3223	3224	3063	3063	3063	3063
					Доля общеобразовательных организаций Иркутской области, информация о которых представлена в мониторинге, от общего количества общеобразовательных организаций Иркутской области	%	100	100	100	100	100	100	100
					Количество лиц, для которых проведен мониторинг образовательных достижений обучающихся	Чел.	-	-	57823	54930	54930	54930	54930
					Количество тестов, разработанных для организации мониторинга образовательных достижений обучающихся	Ед.	-	-	9	7	7	7	7
24.	Сбор и обработка статистической информации в сфере образования	министерство образования Иркутской области	04.2014	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	858,0	651,4	579,4	550,4	550,4	550,4	550,4
					Количество обрабатываемых отчетов	Ед.	3072	2335	2335	2218	2218	2218	2218
					Доля образовательных систем, информация о которых представлена в мониторинге, от общего количества образовательных систем (уровней образования) Иркутской области	%	100	100	100	100	100	100	100

25.	Сопровождение мониторинга сетевого взаимодействия образовательных организаций при реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий	министерство образования Иркутской области	04.2014	12.2015	Областной бюджет	тыс. руб.	2 200,0	1 632,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество обучающихся образовательных организаций Иркутской области, для которых реализуются образовательные программы с использованием дистанционных технологий, информация о которых представлена в мониторинге	Чел.	3000	2226	-	-	-	-	-
					Доля обучающихся образовательных организаций Иркутской области, для которых реализуются образовательные программы с использованием дистанционных технологий, информация о которых представлена в мониторинге, от общего количества обучающихся образовательных организаций Иркутской области, для которых реализуются образовательные программы с использованием дистанционных технологий	%	100	100	-	-	-	-	-
26.	Информационно - технологическое обеспечение государственной (итоговой) аттестации (ЕГЭ, ОГЭ)	министерство образования Иркутской области	01.2015	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	32 789,7	59 581,2	70 947,9	59 581,2	59 581,2	59 581,2
					Количество автоматизированных отчетов по итогам проведения ЕГЭ и ОГЭ	Ед.	-	26	52	47	52	52	52
					Удельный вес автоматизированных отчетов по итогам проведения ЕГЭ и ОГЭ	%	-	100	100	100	100	100	100
27.	Проведение экспертизы в сфере образования	министерство образования Иркутской области	01.2015	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	7 714,7	5 980,3	5 681,3	5 681,3	5 681,3	5 681,3
					Количество отчетов по проведенным работам	Ед.	-	7	6	6	6	6	6
					Доля образовательных организаций Иркутской области, информация о которых представлена в интегрированной информационной системе оценки качества	%	-	85	90	90	90	90	90
28.	Организационно-техническое, информационно-аналитическое научно-методическое обеспечение и сопровождение аттестации руководящих и педагогических сотрудников	министерство образования Иркутской области	01.2015	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	1 506,6	1 340,9	1 273,9	1 273,9	1 273,9	1 273,9
					Количество педагогических работников, для которых организовано сопровождение аттестации	Чел.	-	1897	2295	5000	5000	5000	5000
					Доля педагогических работников, для которых организовано сопровождение аттестации, от общего количества педагогических работников, заявленных для проведения аттестации	%	-	85	100	100	100	100	100
29.	Мониторинг учебных достижений обучающихся	министерство образования Иркутской области	01.2015	12.2015	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	680,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество лиц, для которых проведен мониторинг образовательных достижений обучающихся	Чел.	-	57823	-	-	-	-	-
					Количество тестов, разработанных для организации мониторинга образовательных достижений обучающихся	Ед.	-	10	-	-	-	-	-
30.	Выполнение прикладных научно-исследовательских работ	министерство образования Иркутской области	01.2015	12.2015	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	4 525,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество разработанных документов (технических заданий, модельных методик, проектов стандартов, программ ДПП)	Ед.	-	7	-	-	-	-	-
					Доля разработанных документов (технических заданий, модельных методик, проектов стандартов, программ ДПП), соответствующих современным направлениям модернизации региональной системы образования, от общего количества разработанных документов	%	-	100	-	-	-	-	-
31.	Управление проектами в сфере образования	министерство образования Иркутской области	01.2016	12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	5 788,6	4 451,3	5 499,2	5 499,2	5 499,2
					Количество разработанных документов (проектов)	Ед.	-	-	6	4	6	6	6
					Доля разработанных документов (проектов), соответствующих современным направлениям модернизации региональной системы образования, от общего количества разработанных документов	%	-	-	100	100	100	100	100
32.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2016-2020 годы по мероприятию 2.4 «Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений»	министерство образования Иркутской области	01.2016	12.2020	Федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	902,4	0,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	918,6	0,0	872,7	872,7	872,7
					Количество действующих в регионе стажировочных и базовых (опорных) площадок по реализации ФЦПРО	Ед.	-	-	18	-	18	18	18
					Доля стажировочных и базовых (опорных) площадок, задействованных в реализации мероприятий ФЦПРО, от общего количества стажировочных и базовых (опорных) площадок по реализации ФЦПРО в регионе	%	-	-	100	-	100	100	100
33.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2016-2020 годы по мероприятию 5.1 «Развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества»	министерство образования Иркутской области	01.2017	12.2017	Федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	17 882,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	7 663,0	0,0	0,0	0,0
					Количество региональных центров обработки информации	Ед.	-	-	-	1	-	-	-
					Доля оснащенности пунктов проведения экзаменов техническим оборудованием для проведения государственной итоговой аттестации	%	-	-	-	85	-	-	-
34.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2016-2020 годы по мероприятию 2.2 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов»	министерство образования Иркутской области	01.2017	12.2017	Федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	2 444,9	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	1 047,9	0,0	0,0	0,0
					Количество действующих в регионе стажировочных и базовых (опорных) площадок по реализации ФЦПРО	Ед.	-	-	-	27	-	-	-
					Доля стажировочных и базовых (опорных) площадок, в которых реализованы проекты по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве	%	-	-	-	100	-	-	-
	ИТОГО объем финансирования в целом по программе				Всего	тыс. руб.	56 491,2	57 111,8	76 838,5	113 602,3	75 118,4	75 118,4	75 118,4
					Федеральный бюджет	тыс. руб.	4 626,0	3 112,0	902,4	20 326,9	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	51 865,2	53 999,8	75 936,1	93 275,4	75 118,4	75 118,4	75 118,4

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Развитие региональной системы оценки качества образования
Иркутской области» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п		Наименование цели, задачи*, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финанси- рования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
										2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Цель: Развитие системы информационно-методического и экспертно-аналитического обеспечения оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния образования	ИТОГО	807	07					529 399,0	56 491,2	57 111,8	76 838,5	113 602,3	75 118,4	75 118,4	75 118,4
		ИТОГО	807	07					28 967,3	4 626,0	3 112,0	902,4	20 326,9	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет	807	07		5135026	600	7 738,0	4 626,0	3 112,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			807	07	05	5130354980	600	902,4	0,0	0,0	902,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			807	07	09	51303R4980		20 326,9	0,0	0,0	0,0	20 326,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИТОГО	807	07				500 431,7	51 865,2	53 999,8	75 936,1	93 275,4	75 118,4	75 118,4	75 118,4	
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	105 865,0	51 865,2	53 999,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			807	07	05	5130329999	600	75 017,5	0,0	0,0	75 017,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			807	07	09	5130329999		307 301,6	0,0	0,0	0,0	84 564,5	74 245,7	74 245,7	74 245,7	
			807	07	05	51303R4980	600	918,6	0,0	0,0	918,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
			807	07	09	51303R4980		11 329,0	0,0	0,0	0,0	8 710,9	872,7	872,7	872,7	
1.	Организация и проведение ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	16 456,6	16 456,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Автоматизация статистических отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	6 923,4	6 923,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Организация мониторинга образовательных достижений обучающихся	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.	Проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1 916,4	1 916,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.	Совершенствование комплексной системы оценки качества профессионального образования на основе привлечения общественно-профессиональных структур и информационной открытости	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	637,8	637,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 марта 2017 года

№ 15-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 апреля 2015 года № 27-мпр

В целях реализации Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп, руководствуясь указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 апреля 2015 года № 27-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп» (далее – приказ) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:»;

2) подпункт «б» пункта 1 изложить в следующей редакции:

«б) форму соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (прилагается);»;

3) форму заявления о предоставлении субсидии, утвержденную приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

4) форму соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых им земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденную приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

5) форму журнала регистрации заявлений о предоставлении субсидий, утвержденную приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2017 года.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Министру сельского хозяйства
Иркутской области
от _____,
наименование (организации, индивидуального
предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства)

адрес места жительства индивидуального предпринимателя,
главы крестьянского (фермерского) хозяйства

адрес места нахождения организации, индивидуального
предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства
контактный номер телефона: _____

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп, в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков):

Реквизиты для перечисления субсидии: _____ район
(юрид. адрес: организация, ИП, К/ФХ) _____
_____ населенный пункт
_____ улица, дом, квартира _____ номер телефона _____
_____ ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____
_____ БИК _____ расчетный счет _____
_____ наименование банка _____

Предупрежден об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Выражаю согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также подтверждаю, что не получал (а) средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на возмещение затрат на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключения Соглашения.»

Приложение:

1) _____ на _____ л. в _____ экз.;
2) _____ на _____ л. в _____ экз.;
3) _____ на _____ л. в _____ экз.;
4) _____ на _____ л. в _____ экз.;
5) _____ на _____ л. в _____ экз.;
6) _____ на _____ л. в _____ экз.;
7) _____ на _____ л. в _____ экз.

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий в 20__ году

г. Иркутск

«__» _____ 20__ года

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра сельского хозяйства Иркутской области Сумарокова Ильи Павловича, действующего на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389-168-пп, указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», с одной стороны и _____,

(полное наименование получателя субсидий)
именуемое (ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 мая 2012 года № 229-пп (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета на 20__ год субсидии:

1.1. в целях возмещения затрат Получателя в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в порядке, установленном Положением (далее – субсидии).

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере _____ (_____) рублей –

– по коду БК _____.

(код БК)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии с Положением на цели, указанные в разделе I Соглашения при соблюдении Получателем условий и представлении в Министерство документов, определенных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Получатель (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.3. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.4. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с Положением на счет Получателя, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидий в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку предоставляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Положению, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление субсидий на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Положением и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности предоставляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Положением и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование о возврате Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направляет разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Положением и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерство документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять по запросу Министерства документы и информацию,

необходимую для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. в случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.3.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3.2. возвращать в областной бюджет субсидии в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.5. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением, в том числе обеспечивать соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Положением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2. обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае представления для получения субсидии недостоверных сведений и документов Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае прекращения деятельности Получателя и (или) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Министерство:	Получатель:
664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31	Место нахождения:
ИНН 3808172221, КПП 380801001	ИНН / КПП
УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) БИК 042520001 р/сч. 40201810100000100006 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК ОКТМО 25701000	Платежные реквизиты / ОГРН / ОКТМО
_____ (_____)	_____ (_____)
МП	МП (при наличии)

«Приложение 1
к соглашению № _____
о предоставлении субсидий в 20__ году

Условия предоставления субсидий и перечень документов, представляемых для получения субсидий в целях возмещения затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

1. Условия предоставления субсидии:

- проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в случаях:
 - уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных получателю на праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;
 - образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих получателю на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом;
 - образования земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, при предоставлении их получателю;
- осуществление государственной регистрации права собственности и иных прав получателя на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в Едином государственном реестре недвижимости;
- отсутствие в отношении получателя возбужденной процедуры несостоятельности (банкротства), процесса ликвидации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий;
- наличие письменного согласия получателя на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- отсутствие факта получения средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1 Положения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение настоящего соглашения.
- 2. Документы, представляемые для получения субсидий:
 - заявление, содержащее согласие получателя на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также подтверж-

дение того, что получатель не получал средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1 Положения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения по форме, установленной правовым актом министерства (далее – заявление);

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии), за предыдущий год (для получателей, указанных в подпункте «а» пункта 4 Положения), в случае, если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее дня представления заявления;

- отчет о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год либо за период не менее чем за один квартал текущего года (для получателей, указанных в подпункте «б» пункта 4 Положения), в случае, если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее дня представления заявления;

- документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- копия договора подряда на выполнение кадастровых работ;

- копия акта приемки выполненных кадастровых работ;

- копия документа, подтверждающего оплату выполненных кадастровых работ;

- копия справки налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных организациях, действующих на территории Российской Федерации;

- копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки.

Приложение 3

к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 15 марта 2017 года 15-мпр

«Утверждена

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 23 апреля 2015 года № 27-мпр

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

Направление субсидий: возмещение затрат в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

п/п №	Дата регистрации заявления	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН, телефон	Муниципальный район, в границах которого расположен земельный участок (земельные участки)	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков)	Ф.И.О., подпись должностного лица отдела правового обеспечения и земельных отношений, принявшего документы	Результат рассмотрения заявления

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.03.2017 г.

№ 3-агпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение в установленном порядке с федеральными организациями, расположенными на территории Иркутской области, договоров о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе их деятельности, в областные государственные архивы»

В соответствии с Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области: П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение в установленном порядке с федеральными организациями, расположенными на территории Иркутской области, договоров о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе их деятельности, в областные государственные архивы», утвержденный приказом архивного агентства Иркутской области от 1 августа 2012 года № 8-апр, следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «ул. Фурье, 15 «В» заменить словами «ул. Сухэ-Батора, 16», слова «archivagent@mail.ru» заменить словами «archivagent@govirk.ru»;

2) в пункте 8 слова «Портал государственных услуг Иркутской области» по адресу: http://pgu.irkobl.ru» заменить словами «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» по адресу: http://38.gosuslugi.ru»;

3) подпункт е) пункта 23 изложить в следующей редакции: «Приказом архивного агентства Иркутской области от 07 мая 2009 года № 14-апр «Об утверждении нормативных документов»;

4) пункт 24 изложить в следующей редакции: «Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в архивное агентство:

а) письменное заявление о заключении договора на бланке организации в соответствии с приложением 2 к настоящему административному регламенту;

б) копию устава или положения организации;

в) копию номенклатуры дел организации»;

5) в подпункте в) пункта 46 слова «Портал государственных услуг Иркутской области» по адресу: http://pgu.irkobl.ru» заменить словами «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» по адресу: http://38.gosuslugi.ru»;

6) в абзаце первом пункта 64 слово «госархива» заменить словами «ОГКУ ГАИО»;

7) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«Один экземпляр подписанного договора, полученный архивным агентством от заявителя, помещается в дело в соответствии с номенклатурой дел архивного агентства, второй экземпляр направляется в ОГКУ ГАИО»;

8) приложение 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение в установленном порядке с федеральными организациями, расположенными на территории Иркутской области, договоров о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе их деятельности, в областные государственные архивы»

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
Договор № _____

о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе деятельности

(наименование территориального органа федерального органа

государственной власти, федеральной организации, иного государственного органа Российской Федерации, расположенного на территории Иркутской области)

в областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Иркутской области»

_____ № _____
(дата) Иркутск

(наименование территориального органа федерального органа государственной власти, федеральной организации, иного государственного органа Российской Федерации, расположенного на территории Иркутской области)

именуемый (именуемая) в дальнейшем организация,
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____

и архивное агентство Иркутской области в лице руководителя архивного агентства Иркутской области _____, действующего на основании положения об архивном агентстве Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29.12.2009 г. № 403/182-пп, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Настоящий Договор регулирует отношения между организацией и архивным агентством Иркутской области по обеспечению сохранности, учету, хранению, комплектованию и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации, а также документов по личному составу, образовавшихся в процессе деятельности организации.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обеспечивает сохранность архивных документов, образующихся в процессе её деятельности, в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.1.2. Осуществляет учет, упорядочение, создание научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда Российской Федерации и по личному составу, а также использование архивных документов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

2.1.3. Осуществляет отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Российской Федерации в областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Иркутской области», с соблюдением установленных правил организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов. Передача документов на хранение в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» оформляется актом приема-передачи.

2.1.4. Готовит и представляет в архивное агентство Иркутской области на утверждение описи дел постоянного хранения; на согласование описи дел по личному составу, акты об утрате документов постоянного хранения, акты о неисправимых повреждениях документов.

Проекты всех перечисленных в данном пункте документов, за исключением описей дел по личному составу, предварительно представляются организацией на рассмотрение в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области». Проекты описей дел по личному составу предварительно представляются организацией на рассмотрение в ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области».

2.1.5. Готовит и представляет в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» на согласование номенклатуру дел, образующихся в её деятельности, инструкцию по делопроизводству, положения об архиве и экспертной комиссии организации.

2.1.6. Готовит и представляет в ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области» акты об утрате документов по личному составу.

2.1.7. Ежегодно представляет в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» и ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области» сведения об объеме документов Архивного фонда Российской Федерации и по личному составу, хранящихся в организации (паспорт архива).

2.1.8. Своевременно информирует ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» и ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области» об изменении адреса, переименовании, реорганизации, ликвидации организации, а также об изменении места хранения документов.

2.1.9. В случае ликвидации включает в состав ликвидационной комиссии представителей ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» и ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области» и обеспечивает передачу документов постоянного хранения в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области», документов по личному составу в «Госу-

дарственный архив документов по личному составу Иркутской области».

2.2. Архивное агентство Иркутской области:

2.2.1. Утверждает описи дел постоянного хранения.

2.2.2. Согласовывает документы, перечисленные в п. 2.1.4. настоящего Договора.

2.2.3. Оказывает организации через ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» и ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области» необходимую организационную и методическую помощь по вопросам архивного дела и делопроизводства.

3. Права сторон

3.1. Организация имеет право пользоваться переданными на хранение документами в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

3.2. Архивное агентство Иркутской области имеет право организовывать использование переданных на хранение документов в научных, информационных и иных общественно-значимых целях, в том числе через читальный зал ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны вправе требовать друг от друга надлежащего исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств.

4.2. За нарушение принятых на себя по настоящему Договору обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия. Порядок изменения и прекращения действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Договор является бессрочным и безвозмездным.

5.3. Условия настоящего Договора могут быть в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации изменены по договоренности сторон, если эти изменения не влекут за собой ущерба правам и законным интересам других лиц, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Разногласия сторон, возникшие в рамках настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия, споры рассматриваются в установленном законом Российской Федерации порядке.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Дополнительные условия

6.1. Упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу должно проводиться организацией ежегодно. Описи дел постоянного хранения и по личному составу должны представляться организацией на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии архивного агентства Иркутской области в четырех экземплярах на бумажном носителе через 3 года после завершения дел в делопроизводстве.

6.2. Включенные в установленном порядке в состав Архивного фонда Российской Федерации документы организации подлежат передаче на хранение в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» в сроки установленные законодательством Российской Федерации.

6.3. Сроки представления в архивное агентство Иркутской области описей дел постоянного хранения и передачи документов Архивного фонда Российской Федерации в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» ежегодно согласовываются с ОГКУ «Государственный архив Иркутской области».

6.4. Сроки представления в архивное агентство Иркутской области описей дел по личному составу ежегодно согласовываются с ОГКУ «Государственный архив документов по личному составу Иркутской области».

6.5. Номенклатура дел представляется на согласование в ОГКУ «Государственный архив Иркутской области» один раз в 5 лет. В случае изменения функций и структуры организации номенклатура дел подлежит пересоставлению и согласованию с ОГКУ «Государственный архив Иркутской области».

(должность руководителя организации)

(подпись) (ФИО руководителя)

(дата)

МП

(должность руководителя организации)

(подпись) (ФИО руководителя)

дата

МП

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель архивного агентства Иркутской области
С.Г. Овчинников

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 марта 2017 года

№ 14-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 27 января 2017 года № 2-мпр

В целях поддержки сельскохозяйственного производства на территории Иркутской области, в соответствии с пунктом 30 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и

(или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, руководствуясь указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в преамбулу приказа министерства сельского хозяйства Иркутской области от 27 января 2017 года № 2-мпр «Об утверждении максимальных ставок на оплату консультационных услуг в области сельскохозяйственного производства на 2017 год» изменение, заменив слова «№738-угк №125-рк» словами «738-рк».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА****П Р И К А З****2 марта 2017 года****№ 8-адмпр****пос.Усть-Ордынский****О создании контрактной службы
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа**

В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руково-дствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать контрактную службу администрации Усть-Ордынского Бурятско-го округа.
2. Утвердить Положение о контрактной службе администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (прилагается).
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Иркутской области -
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 2 марта 2017 года № 8-адмпр

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 38 Федерального зако-на от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно - контрактная служба, заказчик) при планировании и осущест-влении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
2. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осу-ществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государ-ственных нужд (далее - закупка).
3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конститу-цией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, законо-дательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.
4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:
 - 1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теорети-ческими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;
 - 2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение государственных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;
 - 3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффек-тивное достижение заданных результатов обеспечения государственных нужд;
 - 4) достижение заказчиком заданных результатов обеспечения государ-ственных нужд.
5. Контрактная служба заказчика создается путем утверждения заказчиком постоянного состава сотрудников, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.
6. Структура и численность контрактной службы определяется и утверж-дается правовым актом заказчика, но не может составлять менее двух человек.
7. Руководителем контрактной службы является заместитель руководителя заказчика.
8. Руководитель контрактной службы в целях повышения эффективности работы сотрудников контрактной службы при формировании организационной структуры определяет должностные обязанности и персональную ответствен-ность сотрудников контрактной службы, распределяя определенные настоящим Положением функциональные обязанности между указанными сотрудниками.
- На основании решения руководителя контрактной службы должностные обязанности и персональная ответственность сотрудников контрактной службы включаются в их должностные регламенты.
9. Функциональные обязанности контрактной службы:
 - 1) планирование закупок;
 - 2) организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщи-ками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках това-ров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обе-спечения государственных нужд;
 - 3) обоснование закупок;
 - 4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
 - 5) обязательное общественное обсуждение закупок;
 - 6) организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;
 - 7) привлечение экспертов, экспертных организаций;
 - 8) подготовка и размещение в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) извещения об осуществле-нии закупки, документации о закупках, проектов контрактов;
 - 9) подготовка и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
 - 10) рассмотрение банковских гарантий и организация осуществления упла-ты денежных сумм по банковской гарантии;
 - 11) организация заключения контракта;
 - 12) организация приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, вы-полнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контрак-та), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Феде-ральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, обе-спечение создания приемочной комиссии;
 - 13) организация оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее ре-зультатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;
 - 14) взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при из-менении, расторжении контракта;
 - 15) организация включения в реестр недобросовестных поставщиков (под-рядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе);
 - 16) направление поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);
 - 17) участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и осуществление подготовки материалов для выполнения претензи-онно-исковой работы.
10. Порядок действий контрактной службы для осуществления своих полно-мочий, а также порядок взаимодействия контрактной службы с другими подраз-делениями заказчика, комиссий по осуществлению закупок определяется по-ложением, утвержденным заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

Глава 2. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ

11. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:
 - 1) при планировании закупок:
 - а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;
 - б) размещает планы закупок на сайтах заказчика в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет», а также публикует в любых печатных изданиях в соответствии с частью 10 статьи 17 Федерального закона;
 - в) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;
 - г) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
 - д) организует утверждение плана закупок, плана-графика;
 - е) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;
 - 2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):
 - а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - б) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглаше-ниях принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, конкурсной документации, документации о закупке;
 - в) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполни-телем);
 - г) осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, до-кументации о закупках (за исключением описания объекта закупки), проектов контрактов, изменений в извещения об осуществлении закупок, в документацию о закупках, приглашения принять участие в определении поставщиков (подряд-чиков, исполнителей) закрытыми способами;
 - д) осуществляет подготовку протоколов заседаний комиссий по осущест-влению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осу-ществлению закупок;
 - е) организует подготовку описания объекта закупки в документации о за-купке;
 - ж) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку: соответствия требованиям, установленным в соответствии с законодатель-ством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, вы-полнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; правомочности участника закупки заключать контракт; непроведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсут-ствия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридическо-го лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; неприостановления деятельности участника закупки в порядке, установ-ленным Кодексом Российской Федерации об административных правонаруше-ниях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
 - з) отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолжен-ности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Россий-ской Федерации;
 - з) отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, испол-нителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки, если указанное требование установлено в документации о закупке;
 - з) отсутствия у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юри-дического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере эконо-мики;
 - обладания участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
 - соответствия дополнительным требованиям, устанавливаемым в соответ-ствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона;
 - и) обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;
 - и) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;
 - к) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предприни-мательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, уста-навливая требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
 - л) размещает в единой информационной системе информацию о размеще-нии заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, про-токолы, предусмотренные Федеральным законом;
 - м) публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или разме-щает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осу-ществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;
 - н) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме элек-тронного документа разъяснения положений документации о закупке;
 - о) обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в закупках, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в закупках и обеспечивает рассмотре-ние содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;
 - п) предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке, или их представителям присутствовать при вскрытии кон-вертов с заявками на участие в закупке и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов, заявкам на участие в закупке;
 - р) обеспечивает возможность в режиме реального времени получать ин-формацию об открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке;
 - с) обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с за-явками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;
 - т) обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, про-токолов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия кон-вертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;
 - у) привлекает экспертов, экспертные организации;
 - ф) обеспечивает согласование применения закрытых способов определе-ния поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном феде-ральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной систе-мы в сфере закупок, в соответствии с частью 3 статьи 84 Федерального закона;
 - х) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по ре-зультатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пун-ктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона;
 - ц) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика

- (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные ус-ловия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
- ч) обеспечивает заключение контрактов;
- ш) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (под-рядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;
- з) при исполнении, изменении, расторжении контракта:
 - а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, вы-полнения работы, оказания услуги;
 - б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее ре-зультатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;
 - в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при из-менении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате не-устоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подряд-чиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненад-лежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения по-ставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
 - г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;
 - д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполнен-ной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;
 - е) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа ис-полнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;
 - ж) размещает в единой информационной системе отчет, содержащий ин-формацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и оконча-тельных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкци-ях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неис-полнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключе-нием сведений, составляющих государственную тайну;
- з) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подряд-чиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта;
- и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориенти-рованных некоммерческих организаций;
- к) организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информации о контрактах, заключенных заказчиками.
12. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:
 - 1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (под-рядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определе-ния состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, выявления наилучших технологий и других решений для обеспечения го-сударственных нужд;
 - 2) организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, ра-боты или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, докумен-тацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;
 - 3) принимает участие в утверждении требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и размещает их в единой информационной системе;
 - 4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осу-ществления претензионной работы;
 - 5) разрабатывает проекты контрактов заказчика;
 - 6) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федераль-ного закона;
 - 7) информирует в случае отказа заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин по-служивших основанием для отказа;
 - 8) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гаран-тии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;
 - 9) организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспече-ния исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
13. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пунктах 11,12 настоящего Положения, сотрудники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том чис-ле:
 - 1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе про-ведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победи-теля определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотрен-ных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Фе-деральным законом к своей работе экспертов, экспертные организации.
14. В случае определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномо-ченным исполнительным органом государственной власти Иркутской обла-сти для Заказчика конкурентными способами, предусмотренными Федеральным законом, за исключением аукционов в электронной форме с начальной (макси-мальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов предложений (кроме запроса предложений в случае, предусмотренном пунктом 8 части 2 ста-тьи 83 Федерального закона, с начальной (максимальной) ценой контракта свы-ше пятисот тысяч рублей), запросов котировок, контрактная служба осущест-вляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 11 и 12 настоящего Положения и не переданные соответствующему уполномоченному органу.
15. Руководитель контрактной службы:
 - 1) распределяет обязанности между сотрудниками контрактной службы;
 - 2) представляет на рассмотрение заказчика предложения о назначении на должность и освобождении от должности сотрудников контрактной службы;
 - 3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным зако-ном.

Глава 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЫ

16. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соот-ветствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействие) нарушают права и за-конные интересы участника закупки.

Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
Л.М. Романова

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
15 февраля 2017 г.	№ 19-спр
г. Иркутск	
Об отказе во включении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия	
В соответствии с подпунктом 2 пункта 7 и пунктом 8 статьи 18 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», принимая во внимание Акт (с приложениями) государственной историко-культурной экспертизы документов, обосновывающих включение в единый государственный реестр объектов культурного наследия выявленного объекта культурного наследия - «Дом жилой», 1880-е гг., расположенный по адресу: г. Иркутск, ул. Радищева, 13 лит. А от 20 февраля 2016 года, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 10 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Отказать во включении в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации выявленного объекта культурного наследия: а) «Дом жилой», 1880-е гг., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Радищева, 13 лит. А. 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации Иркутской области» (www.ogovirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). 3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.	
Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области Е.М. Корниенко	

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПРИКАЗ	
10 марта 2017 года	№ 35-мпр
Иркутск	
О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	
В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в абзац второй пункта 24 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающим в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных организациях», утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 ноября 2011 года № 191-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию». 2. Внести в абзац второй пункта 24(1) административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных организациях», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2011 года № 199-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию». 3. Внести в абзац второй пункта 22 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки в форме денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям ветеранов, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и	
попечительства Иркутской области от 13 декабря 2011 года № 203-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию».	
4. Внести в абзац второй пункта 23 административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 декабря 2011 года № 206-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию».	
5. Внести в абзац второй пункта 23 административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников государственных учреждений Иркутской области», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 января 2012 года № 8-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию».	
6. Внести в абзац седьмой пункта 39 Административного регламента предоставления государственной услуги «Дача согласия на отчуждение и (или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства)», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 146-мпр, изменение, дополнив после слов «прав на» словом «объекты».	
7. Внести в абзац второй пункта 22 Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление многодетным семьям денежной компенсации 30 процентов расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 148-мпр, изменение, исключив слова «тепловую энергию».	
8. Внести в абзац второй пункта 2 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 марта 2016 года № 32-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 148-мпр, изменение, исключив слова «тепловой энергии».	
9. Внести в абзац второй пункта 6 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 марта 2016 года № 39-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» изменение, исключив слова «тепловой энергии».	

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
09.03.2017	№ 6-мпр
Иркутск	
О внесении изменений в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 11 августа 2014 года № 127-мп	
В целях оптимизации организации проведения закупок, руководствуясь Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 11 августа 2014 года № 127-мп «Об утверждении формы заявки на закупку и требований к ее заполнению» (далее – приказ) следующие изменения: 1) в форме заявки на закупку, утвержденную приказом: графу «Информация» пункта 2.6 изложить в новой редакции: «- Бюджет Иркутской области - Средства бюджетных учреждений	
Министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области М.Е. Авдеев	

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
14 марта 2017 года	№ 21-мпр
г. Иркутск	
О внесении изменения в приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 02.02.2017 № 12-мпр «Об утверждении Положения о порядке объявления Благодарности и награждения Почетной грамотой министерства лесного комплекса Иркутской области»	
В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,	
Министр С.В. Шверда	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
13 февраля 2017 года	№ 05-мпр
Иркутск	
О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 14 декабря 2016 года № 144-мпр	
В соответствии с Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, руководствуясь статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в приказ министерства образования Иркутской области от 14 декабря 2016 года № 144-мпр «Об утверждении Положения о проведении регионального конкурса профессионального мастерства среди педагогических работников организаций дополнительного образования Иркутской области «Сердце отдаю детям» (далее – приказ) в следующие изменения: 1) в индивидуализированном заголовке слова «педагогических работников организаций» заменить словом «педагогов»; 2) в пункте 1 слова «педагогических работников организаций» заменить словом «педагогов»; 3) в пункте 2 после слов «официального опубликования» дополнить словами «и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года»; 4) в Положении о проведении регионального конкурса профессионального мастерства среди педагогических работников организаций дополнительного образования Иркутской области «Сердце отдаю детям», утвержденным приказом (далее – Положение): в наименовании Положения слова «педагогических работников организаций» заменить словом «педагогов»; пункт 1 Положения изложить в следующей редакции: «1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения регионального конкурса профессионального мастерства среди педагогов дополнительного образования Иркутской области «Сердце отдаю детям» (далее – конкурс, Положение)». 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.	
Министр В.В. Перегудова	

10. Внести в пункт 30 административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание адресной материальной помощи», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31 мая 2016 года № 77-мпр, изменение, заменив слово «мим» словом «Министерством».	
11. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Иркутской области в виде компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 сентября 2016 года № 152-мпр, следующие изменения:	
1) пункт 31 изложить в следующей редакции:	
«31. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее – орган регистрации прав)»;	
2) подпункт 39.6 изложить в следующей редакции:	
«39.6) документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение, - в случае, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.»;	
3) подпункт 44.2 изложить в следующей редакции:	
«44.2) документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение, - в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.»;	
4) в абзаце втором пункта 93 слова «Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «органом регистрации прав»;	
5) в пункте 94 слова «Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии» заменить словами «орган регистрации прав».	
12. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.	
Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов	

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
10 марта 2017 года	№ 16-мпр
Иркутск	
О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25 мая 2015 года № 27-мпр	
В соответствии с Законом Иркутской области от 3 октября 2014 года № 106-ОЗ «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об отдельных административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), государственного финансового контроля, а также переданных полномочий в области федерального государственного надзора, муниципального контроля, муниципального финансового контроля», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 25 мая 2015 года № 27-мпр «Об установлении Перечня должностных лиц министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (далее – Приказ), следующие изменения: 1) в пункте 1 слова «частью 1 статьи 19.4.1» заменить словами «статьей 19.4.1»; 2) в Перечне должностных лиц министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, установленном Приказом: в наименовании слова «частью 1 статьи 19.4.1» заменить словами «статьей 19.4.1»; дополнить пунктом 6 следующего содержания: «6. Советник отдела надзора за сохранностью автомобильных дорог министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.». 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).	
Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области С.Д. Свирина	

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 февраля 2017 года

№ 18-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88-мпр

В соответствии с Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 октября 2013 года № 88-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Формирование спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «Формирование спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы» заменить словами «Подготовка и формирование спортивного резерва» 2014 - 2020 годы»;

2) в пункте 1 слова «Формирование спортивного резерва» на 2014 - 2018 годы» заменить словами «Подготовка и формирование спортивного резерва» 2014 - 2020 годы»;

3) в паспорте ведомственной целевой программы «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы, утвержденной приказом (далее – Программа):

в строке «Целевые показатели ведомственной целевой программы»: в пункте 3 слова «(4,5% - в 2016 году, 4,5% - в 2017 году, 4,5% - в 2018 году, 4,5% - в 2019 году, 4,6% - в 2020 году)» заменить словами «(25% - в 2017 году, 25% - в 2018 году, 25% - в 2019 году, 26% - в 2020 году)»; в пункте 4 слова «(2,67% - в 2016 году, 2,67% - в 2017 году, 2,67% - в 2018 году, 2,67% - в 2019 году, 2,68% - в 2020 году)» заменить словами «(22% - в 2017 году, 22% - в 2018 году, 22% - в 2019 году, 23% - в 2020 году)»; строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

« Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Всего: 1 589 379,1 тыс. рублей – областной бюджет, в том числе по годам: 2014 год – 9 800,0 тыс. рублей; 2015 год – 6 352,4 тыс. рублей; 2016 год – 6 443,6 тыс. рублей; 2017 год – 438 060,6 тыс. рублей; 2018 год – 376 705,5тыс. рублей; 2019 год – 377 119,0 тыс. рублей; 2020 год – 374 898,0 тыс. рублей
---	--

в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации программы»: в абзаце четвертом слова «с 4,5% 2016 году до 4,6% в 2020 году» заменить словами «с 25% в 2017 году до 26% в 2020 году»;

в абзаце пятом слова «с 2,67% в 2016 году до 2,68% в 2020 году» заменить словами «с 22% в 2017 году до 23% в 2020 году»;

4) в разделе 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы» Программы:

в абзаце восьмом слова «с 4,5% в 2016 году до 4,6% в 2020 году» заменить словами «с 25% в 2017 году до 26% в 2020 году»;

в абзаце девятом слова «с 2,67% в 2016 году до 2,68% в 2020 году» заменить словами «с 22% в 2017 году до 23% в 2020 году»;

5) в разделе 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» Программы:

абзац второй изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования программы составляет 1 589 379,1 тыс. рублей – областной бюджет, в том числе по годам.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции: «2017 год - 438 060,6 тыс. рублей»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции: «2018 год - 376 705,5 тыс. рублей»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции: «2019 год - 377 119,0 тыс. рублей»;

6) приложения 1, 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

Приложение к приказу министерства спорта Иркутской области от 28 февраля 2017 № 18-мпр «Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей										Порядок (формула) расчета целевого по- казателя	Источники данных для расчета целевого по- казателя	Перио- дичность расчета целевого показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»															
1	Численность спортсменов Иркутской области, принявших участие в официальных всероссийских спортивных соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	253	280	325	330	335	340	345	350	355		отчеты под- ведомственной организации	ежегодно	
2	Численность спортсменов Иркутской области, завоевавших призовые места в официальных всероссийских соревнованиях (первенствах и чемпионатах России, спартакиадах молодежи и учащихся России) по базовым видам спорта	Человек	166	40	75	80	85	90	95	100	105		отчеты под- ведомственной организации	ежегодно	
3	Доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с феде- ральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	процент	-	-	-	-	-	25	25	25	26	Досп = (М / В) x 100%	Статистиче- ская отчет- ность	ежегодно	
4	Доля занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в общем количестве занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства в организациях, осуществляющих спортивную подготовку	процент	-	-	-	-	-	22	22	22	23	Дзсс = (В / Ок) x 100%	Статистиче- ская отчет- ность	ежегодно	

Приложение 2 к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»													
1.1.	Мероприятие «Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)»	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 200,0	1 636,4	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0
					Показатель объема «Количество проведенных мероприятий»	Единица	40	50	27	27	27	27	27
					Показатель качества «Общее количество спортсменов спортивного резерва, принявших участие в мероприятиях»	Человек	131	131	100	100	100	100	100
1.2.	Мероприятие «Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта»	министерство спорта Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	6 600,0	4 716,0	4 663,6		4 663,0	4 663,0	4 663,0
					Показатель объема «Общее количество спортсменов спортивного резерва, получивших социальную поддержку по обеспечению питанием»	Человек	131	131	131		131	131	131
					Показатель качества «Доля использованных субсидий получателями»	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.3.	Мероприятие «Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	министерство спорта Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	431 617,6	370 262,5	370 676,0	368 455,0
					Показатель объема «Количество учреждений, осуществляющих спортивную подготовку»	Штука	0	0	0	14	14	14	14
					Показатель качества «Количество обучающихся в группах спортивной подготовки»	Человек	0	0	0	9000	9043	9053	9053
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	9 800,0	6 352,4	6 443,6		376 705,5	377 119,0	374 898,0

Приложение 3 к ведомственной целевой программе «Подготовка и формирование спортивного резерва» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.						
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Цель «Создание условий для подготовки, формирования и сохранения спортивного резерва»	х	х	х	х	х	х	1 589 379,1	9 800,0	6 352,4	6 443,6	438 060,6	376 705,5	377 119,0	374 898,0
1.1.	Проведение тренировочных мероприятий членов спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта (спортивный резерв)	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.0.0	4 836,4	3 200,0	1 636,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	8 900,0	0,0	0,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0	1 780,0
1.2.	Обеспечение питанием спортсменов, вошедших в основной состав спортивного резерва спортивных сборных команд Иркутской области по базовым видам спорта	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.00	2.0.0	11 316,0	6 600,0	4 716,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	1.0.0	29,9	0,0	0,0	29,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	03	54.2.02.29999	6.0.0	23 285,7	0,0	0,0	4 633,7	4 663,0	4 663,0	4 663,0	4 663,0
1.3.	Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих спортивную подготовку	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	01	54.2.02.29999	1.0.0	926 101,4	0,0	0,0	0,0	243 873,9	227 503,2	227 503,2	227 221,1
			801	11	01	54.2.02.29999	2.0.0	184 183,1	0,0	0,0	0,0	40 835,4	43 248,9	39 248,9	
			801	11	01	54.2.02.29999	6.0.0	416 717,4	0,0	0,0	0,0	123 391,5	98 421,6	96 421,6	98 482,7
			801	11	01	54.2.02.29999	8.0.0	14 009,2	0,0	0,0	0,0	3 502,3	3 502,3	3 502,3	3 502,3

».

Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.03.2017

№ 13-мпр

Иркутск

Об установлении Порядка представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются министерством имущественных отношений Иркутской области, для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства имущественных отношений Иркутской области

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Иркутской области от 9 января 2017 года № 10-пп «Об установлении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области и представления указанными лицами данной информации», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются министерством имущественных отношений Иркутской области, для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства имущественных отношений Иркутской области

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01.03.2017

Иркутск

№ 11-мпр

О внесении изменения в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 18/пр

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области», пунктом 2 Порядка организации работы по формированию и ведению списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 5 сентября 2014 года № 424-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 18/пр «Об утверждении формы списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», изложив форму списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр В.А. Сухорученко

Приложение к приказу министерства имущественных отношений Иркутской области от 01.03.2017 № 11-мпр
«Утверждена приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 15.04.2015 №18/пр

Список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (форма)

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Дата поступления заявления		Место учета в качестве нуждающегося	Место включения в список на предоставление жилых помещений
			в соответствии с Законом Иркутской области от 22.06.2010 № 50-ОЗ	в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2012 № 164-ОЗ		
Учетный №	Фамилия Имя Отчество	чч.мм.год	чч.мм.год	чч.мм.год	наименование муниципального образования	наименование муниципального образования

»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 марта 2017 г.

№ 12-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 2 декабря 2016 года № 89-мпр

В соответствии с частью 1 статьи 2 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 272-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам повышения ответственности работодателей за нарушения законодательства в части, касающейся оплаты труда», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок:
«Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы:
78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба:
Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения:
Огошкова Л.А.
Издательская группа:
Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать:
23.03.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»
Заказ
Тираж 1555 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 29.03.2017 г.

ogirk.ru



СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 марта 2017 года

№ 34-спр

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 16 декабря 2016 года № 389-спр

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской

Руководитель службы
А.Р. Халиуллин

ПОПРАВКА

Объявление, опубликованное в газете «Областная» № 29 (1639) от 20.03.2017 г. о продаже имущества Рзаева Закира Аллах Гулу Оглы (ИНН 381900672510, СНИЛС 124-227-583 36, 20.01.1966 года рождения, место рождения: Республика Азербайджан, Джаллилабадский район, с. Халилабад, зарегистрированного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Молотовая, д. 70 Б, кв. 1.) срок приема заявок и дату проведения торгов читать в следующей редакции: «с 25.03.2017 г. по 29.04.2017 г.». Дата проведения торгов 02.05.2017 г., дата подведение итогов торгов 03.05.2017 г. Остальные условия проведения торгов остаются без изменения!

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный аттестат о полном среднем образовании, серия А № 8044313, выданный в 2002 г. СОШ № 10 г. Усть-Илимска Иркутской области на имя Киселева Павла Анатольевича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, серия Б № 32148520, выданный 24.06.2005 г. ЗСШ № 1 пос. Залари Иркутской области на имя Ивановой Ольги Юрьевны, считать недействительным.
- Утерянный сертификат серии СЦ 3836414, выданный ПАО Сбербанк России 23.01.2015 г., считать недействительным.
- Утерянный аттестат об основном (полном) общем образовании, выданный в 2000 г. МОУ «Усть-Ордынская СОШ № 2» на имя Грудининой Елены Александровны, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Сташковым Юрием Петровичем, работающим в ООО «Земкадастр», номер квалификационного аттестата 38-12-427, контактный телефон 8(39530) 2-17-35, адрес электронной почты: stolbovka@mail.ru, почтовый адрес: 665268 Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22-36 в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:15:000000:293, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП им. Калинина, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, выполняются работы по подготовке проекта межевания трех земельных участков.

Заказчик кадастровых работ: Степанченко Наталья Григорьевна. Почтовый адрес заказчика: 665243 Иркутская область, Тулунский район, д. Паберега, ул. Набережная, 5-2, контактный телефон: 8(39530) 32-0-33.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665268 Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22-36.

Возражения по проекту межевания после ознакомления с ним, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 665268 Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 22-36.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 марта 2017

№ 003-спр

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на строительство, продление или отказ в продлении срока действия разрешения на строительство, выдача дубликата разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, исправление в разрешении на строительство технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 022-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на строительство, продление или отказ в продлении срока действия разрешения на строительство, выдача дубликата разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, исправление в разрешении на строительство технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 022-спр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 16 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«16. Разрешение на строительство представляет собой документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом (за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, или требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта, а также допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство дает застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.»;

2) в абзаце первом пункта 18 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

3) абзац четвертый пункта 18 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.»;

4) в абзаце первом пункта 19 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

5) в пункте 21 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

6) в пункте 22 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

7) в пункте 23 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

8) пункт «б» подпункта 1 пункта 26 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитут, объектов археологического наследия.»;

9) подпункт 7 пункта 26 Административного регламента исключить;

10) главу 9 Административного регламента дополнить пунктом 26¹ следующего содержания:

«26¹. В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

Застройщик вправе осуществить строительство или реконструкцию объекта капитального строительства в границах территории исторического посе-

ления федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения. В этом случае в заявлении о выдаче разрешения на строительство указывается на такое типовое архитектурное решение.»;

11) подпункт 2 пункта 29 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории.»;

12) подпункт 3 пункта 33 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

13) в пункте 60 Административного регламента слова «1 рабочего дня» заменить словами «одного рабочего дня»;

14) в пункте 61 Административного регламента слова «двух дней» заменить словами «двух рабочих дней»;

15) в пункте 62 Административного регламента слова «трех дней» и «одного дня» заменить словами «трех рабочих дней» и «одного рабочего дня» соответственно;

16) в абзаце третьем пункта 63 Административного регламента слова «3 рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

17) в пункте 64 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

18) пункт 68 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«68. В течение пяти рабочих дней после проверки соответствия заявления и приложений к нему документов требованиям пункта 27 и 28 Административного регламента исполнитель осуществляет проверку, предусмотренную абзацем четвертым пункта 18 Административного регламента.»;

19) пункт 70 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«70. В случае несоответствия представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, исполнитель принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги, о чем составляет и представляет руководителю Службы мотивированную служебную записку.».

20) абзац первый пункта 71 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«71. В случае соответствия заявления требованиям, установленным пунктом 27 Административного регламента, и соответствия представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, исполнитель принимает решение о предоставлении государственной услуги, о чем составляет и представляет руководителю Службы мотивированную служебную записку.»;

21) в абзаце втором пункта 71 Административного регламента слова «одного дня» заменить словами «одного рабочего дня»;

22) в пункте 73 Административного регламента слова «девяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

23) в пункте 74 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

4) в пункте 78 Административного регламента слова «девяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

25) в пункте 80 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

26) пункт 84 Административного регламента дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) выданное Службой разрешение на строительство, подлежащее продлению.»;

27) в пункте 89 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

28) в абзаце первом пункта 90 Административного регламента слова «девяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

29) в абзаце втором пункта 90 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

30) в пункте 95 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

31) в пункте 97 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

32) в пункте 100 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

33) в пункте 104 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

34) в пункте 109 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

35) в пункте 111 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

36) подпункт 2 пункта 125 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) наименование Службы, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица Службы (при наличии информации), государственного служащего, решение, действие (бездействие) которого обжалуется.»;

37) Приложение № 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы
В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 7 марта 2017 № 003-спр

«Приложение № 5
к Административному регламенту, утвержденному
приказом службы государственного строительного
надзора Иркутской области
от 21 декабря 2015 года № 022-спр

Блок - схема процедуры выдачи разрешения на строительство



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 марта 2017

№ 004-спр

Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 12 мая 2016 года № 014-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 19 декабря 2016 года № 445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 12 мая 2015 года № 014-спр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 17 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«17. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, проектной документацией, а также соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.»;

2) в пункте 18 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

3) в пункте 19 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

4) в пункте 20 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

5) в пункте 21 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

6) в подпункте 1 пункта 24 Административного регламента слово «договора» заменить словами «договора строительного подряда»;

7) в подпункте 3 пункта 24 Административного регламента слова «(лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора),» заменить словами «(лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда,»;

8) в подпункте 5 пункта 24 Административного регламента слово «договора» заменить словами «договора строительного подряда»;

9) в подпункте 7 пункта 24 Административного регламента слова «с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»» заменить словами «с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»»;

10) подпункт 2 пункта 27 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории.»;

11) в подпункте 2 пункта 31 Административного регламента слова «градостроительного плана земельного участка» заменить словами «к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка,»;

12) подпункт 5 пункта 31 Административного регламента считать подпунктом 6 пункта 31 Административного регламента;

13) пункт 31 Административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом.»;

14) в пункте 59 Административного регламента слова «двух дней» заменить словами «двух рабочих дней»;

15) в пункте 60 Административного регламента слова «одного дня, следующего» заменить словами «шести рабочих дней, следующих»;

16) в абзаце третьем пункта 61 Административного регламента слова «одного дня» заменить словами «одного рабочего дня»;

17) в пункте 64 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

18) пункт 70 Административного регламента изложить в новой редакции:

«70. В течение пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления, исполнитель осуществляет осмотр объекта капитального строительства (в случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства государственный строительный надзор Службой не осуществлялся). В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.»;

19) в пункте 71 Административного регламента слова «девяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

20) пункт 72 Административного регламента изложить в новой редакции:

«72. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных

пунктом 31 Административного регламента, а также соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, исполнитель не позднее шести рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, принимает решение о предоставлении государственной услуги, о чем составляет и представляет руководителю Службы согласованные с начальником правового отдела и курирующим заместителем руководителя Службы мотивированную служебную записку и проект разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию вручается под роспись заявителю либо направляется заказным письмом в течение одного рабочего дня с момента подписания разрешения на ввод объекта в эксплуатацию руководителем Службы.»;

21) в пункте 76 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

22) в пункте 77 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

23) в пункте 82 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

24) в пункте 84 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

25) в пункте 94 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

26) в пункте 96 Административного регламента слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней»;

27) в пункте 102 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

28) в абзаце втором пункта 103 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «шести рабочих дней»;

29) в пункте 105 Административного регламента слова «десяти дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

30) в пункте 111 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

31) в пункте 113 Административного регламента слова «пяти дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

32) подпункт 2 пункта 128 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) наименование Службы, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица Службы (при наличии информации), государственного служащего, решение, действие (бездействие) которого обжалуется.»;

33) Приложение № 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

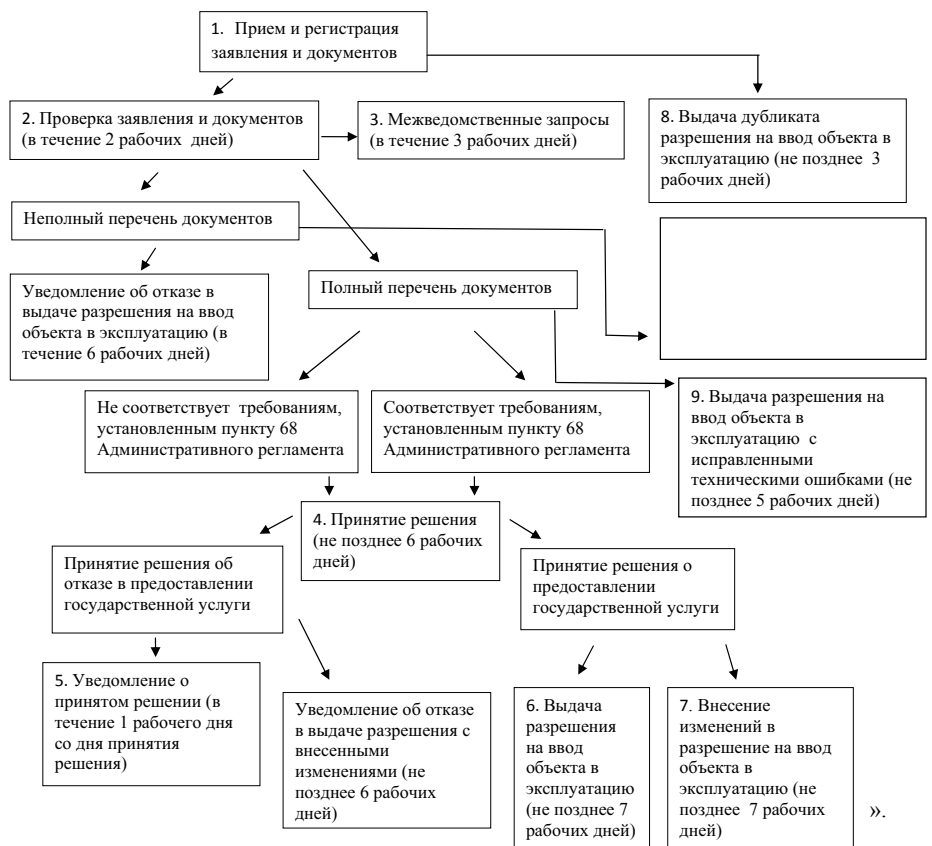
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим приказом установлен иной срок вступления их в силу.

3. Подпункты 6, 7 и 8 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 1 июля 2017 года.

Руководитель службы
В.В. Литвиненко

Приложение № 1
к приказу службы государственного
строительного надзора Иркутской области
от 7 марта 2017 № 004-спр
«Приложение № 5
к Административному регламенту, утвержденному
приказом службы государственного строительного
надзора Иркутской области
от 12 мая 2016 года № 014-спр

Блок - схема процедуры выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

26 марта 2017 года

№ 50-уг

Иркутск

О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с угрозой распространения африканской чумы свиней, с учетом указа Губернатора Иркутской области от 25 марта 2017 года № 49-уг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Иркутской области», в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794, на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Иркутской области (протокол от 25 марта 2017 года № 8) руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Ввести на территории Иркутской области с 00.00 часов 27 марта 2017 года режим функционирования повышенной готовности для территориальной

подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Определить ответственным за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций заместителя Председателя Правительства Иркутской области Кондрашова В.И.

3. Службе ветеринарии Иркутской области (Балыбердин Б.Н.):

1) осуществлять на территории Иркутской области мониторинг с целью выявления очагов заболевания африканской чумой свиней;

2) усилить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания африканской чумой свиней.

4. Министерству сельского хозяйства Иркутской области (Сумароков И.П.):

1) осуществлять в установленном законодательством порядке дополнительные меры по проведению мероприятий по предупреждению распространения заболевания африканской чумы свиней;

2) организовать дежурство руководящего состава в период режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Рекомендовать Управлению Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области и Республике Бурятия (Самарский Б.П.), в соответствии с законодательством осуществить комплекс мероприятий по исключению распространения заболевания африканской чумой свиней на территории Иркутской области.

6. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области в установленном законодательством порядке:

1) уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) усилить разъяснительную работу среди населения о правилах поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением африканской чумы свиней;

3) обеспечить готовность сил и средств муниципального уровня территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к своевременному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением африканской чумы свиней;

4) через единые дежурно-диспетчерские службы организовать своевременное представление докладов о выявленных случаях заболевания африканской чумой свиней в федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Иркутской области».

7. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.) осуществить мероприятия по организации взаимодействия и привлечению дополнительных сил и средств для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заболевания африканской чумы свиней.

8. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области Битарова А.С.

9. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 марта 2017 года
Иркутск
№ 49-уг

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области особо опасного заболевания африканской чумы свиней, выявленного в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, деревня Куда, улица Тепличная, дом 35 «В», в соответствии с пунктом 1 статьи 3.1, статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления временно замещающего должность руководителя службы ветеринарии Иркутской области – главного государственного ветеринарного инспектора Иркутской области от 24 марта 2017 года № 02-77-701/17 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Установить ограничительные мероприятия (карантин) по африканской чуме свиней на территории:
 - эпизоотического очага, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, деревня Куда, улица Тепличная, дом 35 «В» на срок до отмены ограничительных мероприятий (карантина);
 - первой угрожаемой зоны, расположенной на удалении до 5 км от эпизоотического очага, на срок до отмены ограничительных мероприятий (карантина);
 - второй угрожаемой зоны, расположенной на удалении до 100 км от эпизоотического очага, на срок до отмены ограничительных мероприятий (карантина).
- На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по африканской чуме свиней запретить:
 - на территории эпизоотического очага:
 - а) посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию свиней, специалистов государственной ветеринарной службы и

- а) перемещение и перегруппировку животных;
- убой всех видов животных, реализацию животных и продуктов их убоя, а также кормов;
- отгрузку всей продукции животноводства и растениеводства, производимой (изготавливаемой) в эпизоотическом очаге;
- выезд и въезд транспорта, не задействованного в мероприятиях по ликвидации очага африканской чумы свиней и (или) по обеспечению жизнедеятельности людей, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом;
- все виды охоты, за исключением охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- иные мероприятия по заготовке дикого кабана на мясо, для изготовления чучел, на иные цели, а также посещение посторонними лицами зараженных и подозреваемых в заражении территорий, заготовку кормов и подстилочного материала для сельскохозяйственных животных;
- осуществление мероприятий по регулированию численности диких кабанов, связанных с отстрелом животных (за исключением животолова или иных бескровных методов добычи) в соответствии с законодательством Российской Федерации в период с 1 июня по 1 декабря 2017 года;
- на территории первой угрожаемой зоны, расположенной на удалении до 5 км от эпизоотического очага:
 - вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны;
 - реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации свиноводческой продукции промышленного изготовления;
 - закупку свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага африканской чумы свиней под контролем специалистов государственной ветеринарной службы;
 - заготовку на территории зоны и вывоз из нее мяса свиней, сырья и продуктов свиноводства, отходов свиноводства, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней;
 - проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением животных;

- пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления.
- на территории второй угрожаемой зоны, расположенной на удалении до 100 км от эпизоотического очага:
 - реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации продуктов животноводства промышленного изготовления;
 - проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением свиней, кроме случаев, связанных с производственной деятельностью свиноводческих хозяйств, отнесенных к III компартменту;
 - закупку свиней у населения;
 - выгульное содержание свиней, в том числе свиней, содержащихся под навесами. В хозяйствах второй угрожаемой зоны физические и юридические лица – собственники (владельцы) свиней обеспечивают их содержание, исключаящее контакт между свиньями и дикими кабанями;
 - пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления;
 - вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, не прошедшей промышленной тепловой обработки при температуре выше 70 °С, обеспечивающей ее обеззараживание, кроме хозяйств, отнесенных к III компартменту.
- Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания африканской чумы свиней в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, деревня Куда, улица Тепличная, дом 35 «В», и установлению ограничений в эпизоотическом очаге, первой и второй угрожаемых зонах согласно приложению.
- Службе ветеринарии Иркутской области (Балыбердин Б.Н.) обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания в благополучном пункте.
- Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Кондрашова В.И.
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящий указ вступает в силу с момента его подписания.

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора Иркутской области
от 25 марта 2017 года № 49-уг

ПЛАН мероприятий по ликвидации очага заболевания африканской чумы свиней в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, деревня Куда, улица Тепличная, дом 35 «В», и установлению ограничений в эпизоотическом очаге, первой и второй угрожаемой зонах			
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Общие организационно-хозяйственные мероприятия			
1	Установить границы эпизоотического очага в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Иркутский район, д. Куда, ул. Тепличная, д. 35В.	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия.
2	Установить границы первой угрожаемой зоны глубиной 5 км от эпизоотического очага (личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: д. Куда, ул. Тепличная, д. 35В), определить количество подворий и содержащихся в них свиней в пределах первой угрожаемой зоны	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
3	Установить границы второй угрожаемой зоны в пределах Иркутского района	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Министерство сельского хозяйства Иркутской области
4	Запретить на период действия карантина:	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
4.1	В эпизоотическом очаге: посещение территории посторонними лицами, кроме персонала, выполняющего производственные (технологические) операции, в том числе по обслуживанию свиней, специалистов госветслужбы и привлеченного персонала для ликвидации очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом; перемещение и перегруппировку животных; убой всех видов животных, реализацию животных и продуктов их убоя, а также кормов; отгрузку всей продукции животноводства и растениеводства производимой (изготавливаемой) в эпизоотическом очаге; выезд и въезд транспорта, не задействованного в мероприятиях по ликвидации очага АЧС и (или) по обеспечению жизнедеятельности людей, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом, на территорию (с территории) эпизоотического очага; все виды охоты за исключением охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; иные мероприятия по заготовке дикого кабана на мясо, для изготовления чучел, на иные цели, а также посещение посторонними лицами зараженных и подозреваемых в заражении территорий, заготовку кормов и подстилочного материала для сельскохозяйственных животных; осуществление мероприятий по регулированию численности диких кабанов, связанных с отстрелом животных (за исключением животоотлова или иных бескровных методов добычи) в соответствии с законодательством Российской Федерации.	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
4.2	В первой угрожаемой зоне: вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны, кроме вывоза свиней с территории хозяйства, отнесенного к IV компартменту и исключенного из первой угрожаемой зоны в соответствии с пунктом 22.1 Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 213 (далее – приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 № 213); реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации свиноводческой продукции промышленного изготовления; закупку свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага АЧС под контролем специалистов госветслужбы ; заготовку на территории зоны и вывоз из нее мяса свиней, сырья и продуктов свиноводства, отходов свиноводства, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней; проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением животных; пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Министерство сельского хозяйства Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования. Управление федеральной почтовой службы Иркутской области ФГУП Почта России
4.3	Во второй угрожаемой зоне: реализацию свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации продуктов животноводства промышленного изготовления; проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок, (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением свиней, кроме случаев, связанных с производственной деятельностью свиноводческих хозяйств, отнесенных к III и IV компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны в соответствии с пунктом 22.2 приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года №213; закупку свиней у населения; выгульное содержание свиней, в том числе свиней, содержащихся под навесами (обеспечить содержание, исключаящее контакт между свиньями и дикими кабанями); пересылку, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления; вывоз живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, не прошедшей промышленной тепловой обработки при температуре выше 70°С, обеспечивающей ее обеззараживание, кроме хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны в соответствии с пунктом 22.2 приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 213	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Министерство сельского хозяйства Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
Организационно-хозяйственные и ветеринарно-санитарные мероприятия в эпизоотическом очаге			
5.1	Провести в эпизоотическом очаге изъятие всех свиней и продуктов убоя в соответствии с правилами отчуждения животных и изъятия продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006г. № 310 «Об отчуждении животных и изъятии продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных».	В сроки, установленные решением Управления Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
5.2	Организация и проведение работ по изъятию и уничтожению свиней бескровным методом.	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
5.3	Организация и проведение утилизации павших и убитых свиней, продуктов животноводства, навоза, остатков кормов, малоценного инвентаря, деревянных конструкций путем сжигания на месте.	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней.
5.4	Оборудование охранно-карантинных полицейских постов с круглосуточным дежурством, дежбарьеров на входе и въезде на территорию (с территории) эпизоотического очага, шлагбаумов.	Немедленно	Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней, ГУ МВД России по Иркутской области, служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия,
5.5	Организация смены одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага (входе на территорию эпизоотического очага); в случае невозможности смены одежды, обуви обеспечение дезобработки одежды, обуви при выходе с территории эпизоотического очага.	Немедленно	Служба ветеринарии Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней.

5.6	Организация дезобработки любых транспортных средств при их выезде с территории эпизоотического очага.	Немедленно	Глава Хомутовского муниципального образования, служба ветеринарии Иркутской области
5.7	Организация проведения дератизации.	Немедленно	Хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней, Служба ветеринарии Иркутской области.
5.8	Предоставление специалистам госветслужбы сведений о численности свиней, с указанием количества числа погибших свиней за 30 дней, до принятия решения об установлении ограничительных мероприятий (карантина), а также сведений о реализации живых свиней и продукции свиноводства в течение 30 дней до даты выявления заболевания.	Немедленно	Хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней.
5.9	Обеспечение проведения мероприятий по обеззараживанию – в три этапа: первый – сразу после уничтожения животных, второй – после снятия деревянных полов, перегородок, кормушек и тщательной механической очистки, третий – перед отменой карантина.	На период действия карантина	Хозяйствующий субъект, занимающийся разведением, содержанием свиней, Служба ветеринарии Иркутской области.
5.10	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий в эпизоотическом очаге	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия.
Организационно-хозяйственные и ветеринарно-санитарные мероприятия в первой угрожаемой зоне (не менее 5 км от границ эпизоотического очага)			
6.1	Обеспечение учета свиноголового в хозяйствах всех категорий	Постоянно	Министерство сельского хозяйства Иркутской области, служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, Хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
6.2	Проведение изъятия свиней в установленном законодательством Российской Федерации порядке.	В сроки, установленные решением Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области и Республике Бурятия	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, Хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
6.3	Организация и проведение работ по изъятию и уничтожению свиней бескровным методом.	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования.
6.4	Организация и проведение утилизации павших и убитых свиней, продуктов животноводства, навоза, остатков кормов, малоценного инвентаря, деревянных конструкций путем сжигания на месте.	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
6.5	Принятие мер по недопущению: - вывоза живых свиней, свиноводческой продукции и сырья за пределы первой угрожаемой зоны; - реализации свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации свиноводческой продукции промышленного изготовления; - закупки свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага АЧС под контролем госветслужбы; - заготовки на территории зоны и вывоз из нее мяса свиней, сырья и продуктов свиноводства, отходов свиноводства, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней; - проведения сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением животных.	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Министерство сельского хозяйства Иркутской области.
6.6	Проведение механической очистки и дезинфекции автотранспорта (после выгрузки свиней) в специально отведенных для этой цели местах на территории предприятий.	На период действия карантина	Глава Хомутовского муниципального образования, Мэр Иркутского районного муниципального образования, служба ветеринарии Иркутской области.
6.7	Проведение мониторинга популяции диких кабанов	На период действия карантина	Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области, ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», охотпользователи.
	Организация мероприятий по снижению численности диких кабанов до показателя плотности популяции 0,25 особи на 1000 га бескровными методами.	На период действия карантина	Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области, ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», охотпользователи.
6.8	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий в первой угрожаемой зоне	На период действия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия.
Организационно-хозяйственные и ветеринарно-санитарные мероприятия во второй угрожаемой зоне (до 100 км от границ эпизоотического очага)			
7.1	Принятие мер по недопущению: - реализации свиней и продуктов, полученных от убоя свиней, за исключением реализации продуктов животноводства промышленного изготовления; - проведения сельскохозяйственных ярмарок, выставок (аукционов) и других мероприятий, связанных с передвижением, перемещением и скоплением свиней, кроме случаев, связанных с производственной деятельностью свиноводческих хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны; - закупки свиней у населения; - выгульного содержания свиней, в том числе свиней, содержащихся под навесами; - вывоза живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, не прошедшей промышленной тепловой обработки при температуре выше 70 градусов Цельсия, обеспечивающей ее обеззараживание, кроме хозяйств, отнесенных к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны;	Постоянно	Главы муниципальных образований, городских и сельских поселений, служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней, Министерство сельского хозяйства Иркутской области,
7.2	Проведение переучета свиноголового в хозяйствах всех форм собственности.	Постоянно	Главы муниципальных образований, городских и сельских поселений, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
7.3	Проведение наблюдения за клиническим состоянием свиней с отбором проб от всех подозреваемых в заболевании свиней и их лабораторными исследованиями на АЧС.	Постоянно	Хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней, служба ветеринарии Иркутской области,.
7.4	Проведение мероприятий по регулированию численности диких кабанов в соответствии с законодательством Российской Федерации.	На период действия карантина	Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области, ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», охотпользователи.
7.5	Иммунизация всех поступающих для откорма во вторую зону свиней против классической чумы свиней и рожи в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщике. Поступление во вторую угрожаемую зону свиней для целей воспроизводства допускается исключительно в хозяйства, отнесенные к III и IV компартментам и исключенных из второй угрожаемой зоны, после иммунизации в период 30-дневного карантина в хозяйстве-поставщике против указанных выше болезней, а также против болезни Ауески, парвовирусной инфекции и респираторно-репродуктивного синдрома свиней.	На период действия карантина	Хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней, служба ветеринарии Иркутской области.
Мероприятия после отмены карантина			
8.1.	Обеспечение проведения мероприятий по следующим ранее введенным ограничениям: - запрет на вывоз свиней, продуктов животноводства, полученных от убоя свиней, не прошедших промышленную тепловую обработку при температуре выше 70 градусов Цельсия, обеспечивающую их обеззараживание, за пределы территории второй угрожаемой зоны, кроме хозяйств, отнесенных к IV компартменту и исключенных из первой и второй угрожаемых зон, а также хозяйств, отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны; - запрет на реализацию свиней на территориях первой и второй угрожаемых зон, кроме хозяйств, имеющих IV компартмент и исключенных из первой и второй угрожаемых зон, а также хозяйств, отнесенных к III компартменту и исключенных из второй угрожаемой зоны; - запрет закупки свиней у населения.	В течение 6 мес.	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, Министерство сельского хозяйства Иркутской области, Главы муниципальных образований, городских и сельских поселений, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
8.2.	Проведение в населенных пунктах, муниципальных образованиях, организациях и т.д. на территории второй угрожаемой зоны скрининговых диагностических лабораторных исследований среди домашних свиней с целью подтверждения отсутствия в пробах биологического (патологического) материала и сывороток крови свиней возбудителя АЧС, или его генетического материала, или антител к нему.	В течение 6 мес.: через 3 и 5 мес.	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, ФГБУ «Иркутская МВЛ», Главы муниципальных образований, городских и сельских поселений, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
8.3.	Проведение контроля эпизоотической ситуации по АЧС среди диких кабанов путем диагностического отстрела, отлова.	В течение 6 мес.	Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области, ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», служба ветеринарии Иркутской области, организации независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели.
8.4.	Комплектование хозяйств поголовьем свиней в бывшем эпизоотическом очаге и первой угрожаемой зоне, за исключением комплектования свиноводческих хозяйств, работающих в режиме закрытого типа, решение по которым принимается специальной комиссией по результатам постановки пробы биологического контроля сроком не менее 60 дней.	Через 1 год после отмены карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Управление Россельхознадзора по Иркутской области и Республике Бурятия, ФГБУ «Иркутская МВЛ», Главы муниципальных образований, городских и сельских поселений, хозяйствующие субъекты, занимающиеся разведением, содержанием свиней.
8.5.	Разведение дикого кабана и его ввоз в охотхозяйства, а также на особо охраняемые природные территории допускается при отсутствии очагов АЧС в радиусе 100 км в течение 12 мес. со дня снятия карантина.	Не ранее 12 мес. после снятия карантина	Служба ветеринарии Иркутской области, Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области, ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», организации независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели.