

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 апреля 2015 года

Иркутск

№ 30-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую Программу
«Развитие адаптивного спорта» на 2014-2018 годы

В соответствии с Положением о порядке принятия решений о разработке государственных программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2013

года № 282-пп, Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложения 2, 3 ведомственной целевой Программы «Развитие адаптивного спорта» на 2014-2018 годы, утвержденной приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области № 85 - мпр от 21 октября 2013 г., изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области
П.В. Никитин

Приложение
к приказу министерства по физической культуре, спорту
и молодежной политике Иркутской области
от 15 апреля 2015 года № 30-мпр

Приложение 2 к ведомственной целевой программе
«Развитие адаптивного спорта» на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы: «Развитие адаптивного спорта» на 2014 - 2018 годы

Ответственный исполнитель: министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

N п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
	Цель «Привлечение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов всех категорий к систематическим занятиям физической культурой и спортом»										
1.1	Мероприятие «Организация и проведение областных спортивно-массовых мероприятий для инвалидов, среди лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	Показатель объема «Количество спортивно-массовых мероприятий»	Единица	4	4	4	4	4
					Показатель качества «Количество участников»	Человек	40	50	60	60	60
1.2	Мероприятие «Организация проведения физкультурных и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а так же обеспечение участия в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1714	2950	1186,0	986,0	986,0
					Показатель объема «Количество мероприятий, проведенных в течение года»	Единица	5	8	8	8	8
					Показатель качества «Количество участников»	Человек	800	850	850	850	850
1.3	Мероприятие «Поддержка региональной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образованиях Иркутской области»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1764,0	0	1764,0	1764,0	1764,0
					Показатель качества «Количество участников»	Человек	22	0	296	296	296
					Показатель количества «Количество МО, на территории которых действует региональная система по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами»	Единица	1	0	10	10	10
1.4	Мероприятие «Приобретение спортивной экипировки, инвентаря и оборудования для спортсменов-инвалидов»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	486,0	486,0	486,0	486,0	486,0
					Показатель объема «Количество приобретенной экипировки»	Штука	6	8	10	10	10
					Показатель качества «Степень соответствие приобретаемой экипировки требованиям, предусмотренным в табеле обеспечения спортсменов - инвалидов»	Процент	100	100	100	100	100
1.5	Мероприятие «Реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Иркутской области»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	Показатель объема «Объем проведенных занятий»	Человеко-час	100	110	120	120	120
					Показатель качества «Количество занимающихся»	Человек	25	26	27	27	27
1.6	Мероприятие «Участие в межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях среди спортсменов с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	Показатель объема «Количество мероприятий, проведенных в течение года»	Единица	20	21	23	23	23
					Показатель качества «Количество участников»	Человек	15	20	23	23	23
1.7	Мероприятие «Участие в осуществлении подготовки спортсменов-инвалидов и обеспечении направления их на спортивные соревнования региональные, всероссийские и международные»	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	01.2014	12.2018	Показатель объема «Количество подготовленных спортсменов»	Человек	10	15	3	3	3
					Показатель качества «Количество занятых призовых мест»	Штука	10	15	3	3	3
	ИТОГО объем финансирования в целом по программе				бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3964	3436,0	3436,0	3236,0	3236,0

Приложение 3 к ведомственной целевой программе
«Развитие адаптивного спорта» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование государственной программы: «Развитие адаптивного спорта» на 2014-2018 годы

Ответственный исполнитель: министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области

№	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Цель «Привлечение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов всех категорий к систематическим занятиям физической культурой и спортом»	x	x	x	x	x	x	17 308,0	3 964,0	3 436,0	3 436,0	3236	3236
1.1	Организация и проведение областных спортивно-массовых мероприятий для инвалидов, среди лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития												
1.2	Организация проведения физкультурных и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а так же обеспечение участия в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	05	54.1.02.00	2.4.4	7 822,0	1 714,0	2 950,0	1 186,0	986	986
1.3	Поддержка региональной системы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образованиях Иркутской области	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	05	54.1.02.00	2.4.4	7 056,0	1 764,0	0,0	1 764,0	1764	1764
1.4	Приобретение спортивной экипировки, инвентаря и оборудования для спортсменов-инвалидов	бюджет субъекта Российской Федерации	801	11	05	54.1.02.00	2.4.4	2 430,0	486,0	486,0	486,0	486	486
1.5	Реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Иркутской области												
1.6	Участие в межрегиональных всероссийских и международных соревнованиях среди спортсменов с нарушением опорно-двигательного аппарата, среди лиц с нарушением зрения, среди лиц с нарушением слуха, среди лиц с нарушением интеллектуального развития												
1.7	Участие в осуществлении подготовки спортсменов-инвалидов и обеспечении направления их на спортивные соревнования региональные, всероссийские и международные												

Министр по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»
П.В. Никитин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2015 года

№ 164-пп

Иркутск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 15 апреля 2015 года № 164-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и устанавливает условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в Иркутской области, критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий (далее соответственно – субсидии, организации).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области по предоставлению субсидий является министерство образования Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

3. Право на получение субсидий имеют организации, отвечающие одновременно следующим критериям:

1) регистрация организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Иркутской области;

2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

4. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении организациями следующих условий:

1) отсутствие у организации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

2) отсутствие возбужденной процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации;

3) наличие фактической посещаемости воспитанников организации в отчетном периоде;

4) взимание платы с родителей (законных представителей) за детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, за фактическое посещение воспитанниками организации;

5) снижение организациями платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, не менее чем на 10%;

6) соответствие количества детей в группах организации требованиям Сан-Пин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», установленным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26;

7) наличие доли воспитанников, посещающих группы кратковременного пребывания, не более 30% от общего числа воспитанников организации в отчетном периоде;

8) отсутствие преимущественного права при приеме детей в организацию для родителей (законных представителей), работающих в субъектах естественных монополий.

5. Объем субсидии (Si) определяется по следующей формуле:

Si = Ni x Ci,

где:

Ni – нормативы обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области на 1 воспитанника в год, установленные в соответствии с Законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 182-ОЗ «О нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области»;

Ci – численность воспитанников, фактически посетивших организацию в отчетном периоде.

6. Для получения субсидий организации представляют следующие документы:

1) заявка на получение субсидии, содержащая согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, по форме (прилагается);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

4) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданная Пенсионным фондом Российской Федерации;

5) справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

6) справка Арбитражного суда Иркутской области о наличии или отсутствии производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении организации;

7) копия табеля учета посещаемости детей в отчетном периоде по форме ОКУД 0504608, утвержденной приказом Министерства финансов Российской

Федерации от 15 декабря 2010 года № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

8) ежемесе́чный отчет о численности и посещаемости воспитанников в образовательной организации за месяц, предшествующий получению субсидии, по форме (прилагается);

9) копия отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 6 ноября 2014 года № 640 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, о работе аспирантуры и докторантуры».

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются путем личного обращения представителя организации в министерство либо через организации почтовой связи.

Документы, указанные в подпунктах 1, 7 – 9 пункта 6 настоящего Порядка, организация обязана представить.

Документы, указанные в подпунктах 2 – 6 пункта 6 настоящего Порядка, организация вправе представить по собственной инициативе.

В случае, если документы, указанные в подпунктах 2 – 6 пункта 6 настоящего Порядка, не представлены организацией по собственной инициативе министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, принимаются министерством до 10 мая текущего года.

9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

10. Решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа принимается в форме правового акта министерства и доводится до сведения организации не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия.

11. Основанием отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации критериям и условиям, установленным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в подпунктах 1, 7 – 9 пункта 6 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

3) представление неполного перечня документов (за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

12. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых министерством с организациями (далее - соглашение) не позднее 15 календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидий.

13. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно после представления документов, указанных в подпунктах 7, 8 пункта 6 настоящего Порядка, предоставляемых в министерство ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях, в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь текущего года - до 25 января года, следующего за отчетным.

14. Получатель субсидии представляет отчет об использовании субсидий в сроки, установленные соглашением.

Формы соглашения и отчета об использовании субсидий утверждаются правовым актом министерства и подлежат официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

15. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, министерство направляет в адрес организации требование о возврате полученной субсидии. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения организацией требования о возврате субсидии производится взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

В министерство образования
Иркутской области

(наименование частной дошкольной образовательной организации)

ЗАЯВКА

на получение субсидии из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

Прошу предоставить субсидию за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области (нужное подчеркнуть) (далее соответственно – субсидия, образовательная организация). Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом: _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес (место нахождения): _____

Телефон: (_____) _____. Факс: (_____) _____.

E-mail: _____.

Руководитель образовательной организации: _____

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Главный бухгалтер образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество; телефон)

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы, установленные Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в иркутской области:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

«__» _____ 20__ года

(фамилия и.о. руководителя) / _____ (подпись)
М.П.»

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ОТЧЕТ О ЧИСЛЕННОСТИ И ПОСЕЩАЕМОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

по состоянию за _____ квартал 20__ года

В _____
(наименование образовательной организации)
расположенной по адресу: _____
(указать адрес местонахождения)
зарегистрированной по адресу: _____
(указать адрес регистрации)

Дата на первое число отчетного месяца	Количество рабочих дней за отчетный период	Количество плановых дето дней за отчетный период	Размер родительской платы, установленный в образовательной организации, в том числе с учетом действующей в организации дифференциации	Стоимость одного дето дня, в том числе с учетом действующей в организации дифференциации
Итого за отчетный месяц			X	

Наименование показателей	численность детей, человек	число групп, единиц	Посещаемость				Фактический объем, внесенной родительской платы за отчетный квартал
			всего	Пропущено дней, в том числе	Из них по болезни	По другим причинам	Дни посещения, подлежащие оплате
Всего							
в том числе: группы компенсирующей направленности							
в том числе для детей: с нарушением слуха							
с нарушением речи							
с нарушением зрения							
с нарушением интеллекта							
с задержкой психического развития							
с нарушением опорно-двигательного аппарата							
со сложным дефектом							
другого профиля							
группы общеразвивающей направленности							
группы оздоровительной направленности, из них:							
для детей с туберкулезной интоксикацией							
для часто и длительно болеющих детей							
группы комбинированной направленности							
группы по присмотру и уходу за детьми							
семейные дошкольные группы							
Из общего числа (строки 01): группы кратковременного пребывания							
в том числе с режимом работы: до 3 часов							
до 4 часов							
до 5 часов							
группы круглосуточного пребывания							
разновозрастные группы							

Руководитель образовательной организации

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в Иркутской области, критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий (далее соответственно – субсидии, организации).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области по предоставлению субсидий является министерство образования Иркутской области (далее – министерство).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

3. Право на получение субсидий имеют организации, отвечающие одновременно следующим критериям:

1) регистрация организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Иркутской области;

2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

3) наличие свидетельства о государственной аккредитации.

4. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении организациями следующих условий:

1) отсутствие у организации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

2) отсутствие возбужденной процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации;

3) наличие фактической посещаемости обучающихся (воспитанников) организации в отчетном периоде;

4) взимание платы с родителей (законных представителей) за детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за фактическое посещение обучающимися (воспитанниками) организации;

5) снижение организациями платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, не менее чем на 10%;

6) соответствие количества детей в классе (группе) организации требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации и обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189;

7) отсутствие преимущественного права при приеме детей в организацию для родителей (законных представителей), работающих в субъектах естественных монополий.

5. Объем субсидии (Si) определяется по следующей формуле:

$$Si = Ni \times Ci,$$

где:

Ni – нормативы обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительно-го образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области на 1 обучающегося в год, установленные в соответствии с Законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 182-ОЗ «О нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области»;

Ci – численность обучающихся (воспитанников), фактически посетивших организацию в отчетном периоде.

6. Субсидия предоставляется на основании следующих документов:

1) заявка на получение субсидии, содержащая согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, по форме (прилагается);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

5) копия свидетельства о государственной аккредитации;

6) справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданная Пенсионным фондом Российской Федерации;

7) справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

8) справка Арбитражного суда Иркутской области о наличии или отсутствии производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении организации;

9) копия табеля учета посещаемости детей в отчетном периоде по форме ОКУД 0504608, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 декабря 2010 года № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

10) ежемесячный отчет о численности и посещаемости воспитанников в образовательной организации за месяц, предшествующий получению субсидии, по форме (прилагается);

11) копия отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 6 ноября 2014 года № 640 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, о работе аспирантуры и докторантуры»;

12) копия отчета по форме ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 27 августа 2012 года № 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений».

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются путем личного обращения представителя организации в министерство либо через организацию почтовой связи.

Документы, указанные в подпунктах 1, 9 – 12 пункта 6 настоящего Порядка, организация обязана представить.

Документы, указанные в подпунктах 2 – 8 пункта 6 настоящего Порядка, организация вправе представить по собственной инициативе.

В случае если документы, указанные в подпунктах 2 – 8 пункта 6 настоящего Порядка, не представлены организацией по собственной инициативе министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, принимаются министерством до 10 мая текущего года.

9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

10. Решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа принимается в форме правового акта министерства и доводится до сведения организации не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия.

11. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации критериям отбора и условиям, установленным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в подпунктах 1, 9 – 12 пункта 6 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

3) представление неполного перечня документов (за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

12. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых министерством с организациями (далее - соглашение) не позднее 15 календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидий.

13. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно после представления документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 6 настоящего Порядка, представляемых в министерство ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь текущего года - до 25 января года, следующего за отчетным.

14. Получатель субсидии представляет отчет об использовании субсидий в сроки, установленные соглашением.

Формы соглашения и отчета об использовании субсидий утверждаются правовым актом министерства и подлежат официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

15. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии министерство направляет в адрес организации требование о возврате полученной субсидии. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения организацией требования о возврате субсидии производится взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета в целях
возмещения затрат в связи с
получением дошкольного, начального
общего, основного общего, среднего
общего образования в частных
общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
основным общеобразовательным
программам, в Иркутской области

В министерство образования
Иркутской области

(наименование частной
общеобразовательной организации)

ЗАЯВКА на получение субсидии из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области (нужное подчеркнуть) (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:

_____.

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

_____.

_____.

_____.

Юридический адрес:

_____.

Почтовый адрес (место нахождения):

Телефон: (_____) _____. Факс: (_____) _____.

E-mail: _____.

Руководитель образовательной организации:

_____.

(фамилия, имя, отчество; телефон)

_____.

Главный бухгалтер образовательной организации:

_____.

(фамилия, имя, отчество; телефон)

_____.

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы, установленные Порядком предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях,

осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

« ____ » _____ 20 ____ года

(фамилия и.о. руководителя) / _____
(подпись)
М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета в целях
возмещения затрат в связи с
получением дошкольного, начального
общего, основного общего, среднего
общего образования в частных
общеобразовательных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
основным общеобразовательным
программам, в Иркутской области

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ОТЧЕТ О ЧИСЛЕННОСТИ И ПОСЕЩАЕМОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

по состоянию за _____ квартал 20 ____ года

В _____
(наименование образовательной организации)
расположенной по адресу:

_____ (указать адрес местонахождения)
зарегистрированной по адресу:

_____ (указать адрес регистрации)

Дата на первое число отчетно- го месяца	Количество рабочих дней за отчетный период	Количество плановых дето дней за отчетный период	Размер роди- тельской платы, установленный в образовательной организации, в том числе с уче- том действующей в организации дифференциации	Стоимость одного дето дня, в том числе с учетом действующей в организации дифференци- ации
Итого за отчетный месяц			X	

Наименование показателей	Общее число воспитан- ников		Посещаемость				Фактический объем внесенной роди- тельской платы за отчетный квартал
	численность детей, человек	число групп, единиц	Пропущено дней, в том числе		Дни посещения, под- лежащие оплате		
			всего	Из них по болезни		По другим при- чинам	
Всего							
в том числе: группы компенси- рующей направленности							
в том числе для детей: с на- рушением слуха							
с нарушением речи							
с нарушением зрения							
с нарушением интеллекта							
с задержкой психического развития							
с нарушением опорно-двига- тельного аппарата							
со сложным дефектом							
другого профиля							
группы общеразвивающей направленности							
группы оздоровительной на- правленности, из них:							
для детей с туберкулезной интоксикацией							
для часто и длительно болею- щих детей							
группы комбинированной на- правленности							
группы по присмотру и уходу за детьми							
семейные дошкольные группы							
Из общего числа (строки 01): группы кратковременного пребывания							
в том числе с режимом рабо- ты: до 3 часов							
до 4 часов							
до 5 часов							
группы круглосуточного пре- бывания							
разновозрастные группы							

Руководитель образовательной организации

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2015 года

№ 172-пп

Иркутск

Об утверждении Типового регламента работы согласительной комиссии при осуществлении согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

В соответствии с частью 5 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовой регламент работы согласительной комиссии при осуществлении согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 17 апреля 2015 года № 172-пп

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ
РАБОТЫ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

Глава 1. Общие положения

- Настоящий Типовой регламент разработан в соответствии с частью 5 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (далее – Федеральный закон № 221-ФЗ) и определяет состав, полномочия и порядок работы согласительной комиссии при осуществлении согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Иркутской области (далее – Согласительная комиссия).
- Согласительная комиссия формируется в целях согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых выполняются комплексные кадастровые работы, органом местного самоуправления городского округа или поселения, на территориях которых выполняются комплексные кадастровые работы, либо органом местного самоуправления муниципального района, если объекты комплексных кадастровых работ расположены на межселенной территории.
- Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – органы местного самоуправления) и другими заинтересованными лицами.

Глава 2. Порядок создания Согласительной комиссии

- Согласительная комиссия формируется правовым актом органа местного самоуправления городского округа или поселения Иркутской области, на территориях которых выполняются комплексные кадастровые работы, либо органом местного самоуправления муниципального района Иркутской области, если объекты комплексных кадастровых работ расположены на межселенной территории (далее – правовой акт органа местного самоуправления) в течение двадцати рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ.
- В состав Согласительной комиссии включаются по одному представителю от:
 - исполнительного органа государственной власти Иркутской области;
 - федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия собственника в отношении соответствующих объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности, расположенных на территории Иркутской области;
 - органа местного самоуправления городского округа или поселения Иркутской области, на территориях которых выполняются комплексные кадастровые работы, а также органа местного самоуправления муниципального района Иркутской области, если в состав его территории входят указанные поселения или если объекты комплексных кадастровых работ расположены на межселенной территории;
 - органа кадастрового учета;
 - органа, осуществляющего государственную регистрацию прав;
 - саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер (в случае, если он является членом саморегулируемой организации);
 - уполномоченного в области градостроительной деятельности органа местного самоуправления городского округа или поселения Иркутской области, на территориях которых выполняются комплексные кадастровые работы;
 - правлений садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан (председатели), если комплексные кадастровые работы выполняются в отношении объектов недвижимости, расположенных на территориях таких объединений граждан.

Глава 3. Полномочия Согласительной комиссии

- К полномочиям Согласительной комиссии относятся:
 - рассмотрение возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ (далее – заинтересованные лица), относительно местоположения границ земельных участков;
 - подготовка заключения Согласительной комиссии о результатах рас-

смотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;

3) оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

4) разъяснение заинтересованным лицам возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

Глава 4. Порядок работы Согласительной комиссии

7. В целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения этих работ, Согласительная комиссия проводит первое заседание, на которое приглашаются заинтересованные лица и исполнитель комплексных кадастровых работ в порядке, установленном частью 8 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

8. Первое заседание Согласительной комиссии проводится не ранее чем через 15 рабочих дней со дня опубликования, размещения и направления заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными статьей 42.7 Федерального закона № 221-ФЗ, извещения о проведении заседания согласительной комиссии, содержащего в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории.

9. Проект карты-плана территории одновременно с извещением о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ в порядке, предусмотренном частью 9 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

10. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе, в соответствии с регламентом работы Согласительной комиссии, утвержденным сформировавшим ее органом.

11. Информация о времени и порядке ознакомления с проектом карты-плана территории должна быть размещена заказчиком комплексных кадастровых работ на официальном сайте органа местного самоуправления, на территории которого проводятся указанные комплексные кадастровые работы, а также на информационных стендах в здании органа местного самоуправления, являющегося заказчиком комплексных кадастровых работ.

12. Ознакомление с проектом карты-плана территории осуществляется в помещении органа местного самоуправления, являющегося заказчиком комплексных кадастровых работ.

13. Возражения заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельного участка, указанного в пунктах 1, 2 части 1 статьи 42.1 Федерального закона № 221-ФЗ, могут быть представлены в письменной форме в Согласительную комиссию в период со дня опубликования извещения о проведении первого заседания Согласительной комиссии до дня проведения данного заседания, а также в течение тридцати пяти рабочих дней со дня проведения первого заседания Согласительной комиссии.

14. Возражения относительно местоположения границ земельного участка должны соответствовать требованиям, установленным частью 15 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

15. Согласительная комиссия не вправе требовать от заинтересованных лиц иные документы, кроме тех, которые определены частью 15 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

16. Возражения доставляются заинтересованными лицами:

- лично либо их представителями, чьи полномочия подтверждены в установленном законодательством порядке;
 - по средствам почтовой связи;
 - в электронной форме.
17. Все поступившие возражения подлежат обязательной регистрации секретарем Согласительной комиссии в журнале регистрации входящей корреспонденции и в течение двух рабочих дней перенаправляются членом Согласительной комиссии для ознакомления и исполнителю комплексных кадастровых работ для подготовки предложений.

18. Для реализации своих полномочий Согласительная комиссия вправе:

- запрашивать в установленном законодательством порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, граждан необходимую информацию;
 - заслушивать на заседаниях Согласительной комиссии информацию представителей юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, входящих в состав Согласительной комиссии, заинтересованных лиц по вопросам выполнения комплексных кадастровых работ.
19. Председателем Согласительной комиссии является глава городского округа или поселения Иркутской области, на территориях которых выполняются комплексные кадастровые работы, либо глава муниципального района Иркутской области, если объекты комплексных кадастровых работ расположены на межселенной территории, либо уполномоченное ими лицо.
20. Председатель Согласительной комиссии:
- возглавляет Согласительную комиссию и руководит ее деятельностью;
 - планирует деятельность Согласительной комиссии, утверждает повестку дня заседания Согласительной комиссии;
 - председательствует на заседаниях Согласительной комиссии;
 - организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Согласительной комиссии;
 - ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов Согласительной комиссии, определяет результаты их голосования;
 - подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Согласительной комиссии.

21. Заместитель председателя Согласительной комиссии осуществляет отдельные полномочия по поручению председателя Согласительной комиссии, а также осуществляет полномочия председателя Согласительной комиссии в его отсутствие.

22. Секретарь Согласительной комиссии:

- организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Согласительной комиссии;
 - формирует проект повестки дня заседания Согласительной комиссии;
 - уведомляет членов Согласительной комиссии о времени и месте проведения заседания Согласительной комиссии, знакомит с повесткой и материалами, подготовленными к заседанию Согласительной комиссии;
 - готовит протоколы заседаний Согласительной комиссии, заключение Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков, акт согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;
 - оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Согласительной комиссии;
 - организует направление заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания Согласительной комиссии.
23. Члены Согласительной комиссии:
- вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Согласительной комиссии;
 - вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам, в том числе о внесении поправок в проекты заключений Согласительной комиссии или их доработке, о переносе рассмотрения вопроса на другое заседание Согласительной комиссии;
 - вправе на заседании Согласительной комиссии задавать вопросы другим членам Согласительной комиссии по вопросам повестки дня заседания Согласительной комиссии;
 - участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам.
24. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Согласительной комиссии. В случае отсутствия кворума, председатель Согласительной комиссии принимает решение о переносе заседания.

25. Лица, входящие в состав Согласительной комиссии, принимают участие в ее работе лично.

26. Заинтересованные лица могут присутствовать на заседаниях Согласительной комиссии как лично, так и через представителя, чьи полномочия подтверждаются в установленном законодательством порядке.

27. На первом заседании Согласительной комиссии исполнитель комплексных кадастровых работ представляет проект карты-плана территории, разъясняет результаты выполнения комплексных кадастровых работ и порядок согласования местоположения границ земельных участков, а члены Согласительной комиссии дают предложения и замечания к проекту карты-плана территории. В случае поступления возражений заинтересованных лиц к первому заседанию Согласительной комиссии, они также рассматриваются на этом заседании.

28. На последующих заседаниях Согласительной комиссии рассматриваются исключительно возражения заинтересованных лиц.

29. В случае, если к началу первого заседания Согласительной комиссии возражений от заинтересованных лиц не поступило, очередное заседание Согласительной комиссии назначается по истечении тридцати пяти рабочих дней со дня проведения первого заседания Согласительной комиссии.

30. Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Согласительной комиссии, и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

31. Согласительная комиссия по итогам своей работы подготавливает:

- акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ;
- заключение о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями.

32. При согласовании местоположения границ или частей границ земельного участка в рамках выполнения комплексных кадастровых работ местоположение таких границ и их частей считается:

- согласованным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка не представлены заинтересованными лицами, а также в случае, если местоположение таких границ или частей границ установлено на основании вступившего в законную силу судебного акта, в том числе в связи с рассмотрением земельного спора о местоположении границ земельного участка;
- спорным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка представлены заинтересованными лицами, за исключением случаев, если земельный спор о местоположении границ земельного участка был разрешен в судебном порядке.

33. В течение 20 рабочих дней со дня истечения срока представления предусмотренных пунктом 13 настоящего Типового регламента возражений согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.

34. Материально-техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии осуществляется заказчиком комплексных кадастровых работ.

Заместитель Губернатора Иркутской области
Л.И. Забродская

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 апреля 2015 года

№ 197-рп

Иркутск

О внесении изменений в состав Общественного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Правительстве Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

- Внести в состав Общественного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Правительстве Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 11 июля 2014 года № 584-рп (далее – Совет), следующие изменения:
 - ввести в состав Совета:
Голенецкую Елену Сергеевну - заместителя министра здравоохранения Иркутской области, членом Совета;

Грибунова Олега Павловича - начальника кафедры криминалистики Федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации», кандидата юридических наук, доцента, членом Совета (по согласованию);

Давидяна Сергея Альбертовича - председателя Иркутского областного отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест», членом Совета (по согласованию);

Зяблову Валентину Васильевну - директора областного государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский техникум авиационного и материалообработки», членом Совета;

Масловскую Зою Андреевну - исполнительного директора некоммерческой организации «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области», членом Совета (по согласованию);

Новгородцеву Татьяну Юрьевну - начальника управления внеучебной деятельности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права», членом Совета (по согласованию);

Портнягину Елену Владимировну - руководителя центра по профилактике социально-негативных явлений государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации «Твой выбор», кандидата медицинских наук, членом Совета (по согласованию);

Тарбееву Эльвиру Александровну - заместителя главного врача областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер», главного внештатного специалиста психиатра-нарколога Иркутской области, членом Совета;

Чебунина Виктора Петровича – ученого секретаря совета ректоров высших учебных заведений Иркутской области, кандидата экономических наук, доцента Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет», членом Совета (по согласованию);

2. Вывести из состава Совета Бойко Т.В., Рерке В.И.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

17 апреля 2015 года

№ 83-уг

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Иркутской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)»

Руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Иркутской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)», утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 30 августа 2013 года № 289-уг (далее – административный регламент), следующие изменения:

- в пункте 5:
в подпункте 3 слово «федеральной» исключить;
в подпункте 4 после слов «Иркутской области» дополнить словами «(далее – Портал)»;
- абзац шестой пункта 7 изложить в следующей редакции:
«Адрес Портала: электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru.>»;
- в пункте 19 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- в пункте 21 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- в пункте 44 слова «посредством Единого портала» заменить словами «посредством Портала»;
- в пункте 46 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- в пункте 47 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- в пункте 48 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- в пункте 50 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;
- подпункт 2 пункта 51 изложить в следующей редакции:
«2) реквизиты документа, подтверждающего уплату государственной пошлины»;

11) пункт 57 изложить в следующей редакции:
«57. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

12) пункт 65 изложить в следующей редакции:
«65. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;

13) пункт 66 признать утратившим силу;

14) пункт 71 изложить в следующей редакции:
«71. В случае представления соискателем лицензии или лицензиатом документов не в полном объеме, неправильно оформленных и (или) заполненных, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, специалист отдела в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет соискателю лицензии или лицензиату уведомление с перечнем недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных и (или) заполненных.»;

15) в пункте 76 слова «Единого портала» заменить словом «Портала»;

16) в пункте 80:
в подпункте 2 слова «Едином портале» заменить словом «Портале»;
в подпункте 3 слова «Единого портала» заменить словом «Портала»;

дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:
«3.1) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий»;

в подпункте 7 слова «не более пяти» заменить словами «не более двух»;

17) пункты 82, 83 изложить в следующей редакции:

«82. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает четыре этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала.

83. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

18) в пункте 86 слова «посредством Единого портала» заменить словами «посредством Портала»;

19) в пунктах 91 – 179 слова «через Единый портал», «на Едином портале» заменить соответственно словами «через Портал», «на Портале»;

20) в пункте 203 слова «единого портала» заменить словом «Портала»;

21) пункт 208 изложить в следующей редакции:

«208. Жалоба, поступившая в Службу, подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Зарегистрированная в установленном порядке жалоба является основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.»;

22) в пункте 221 слова «на Едином портале» заменить словами «на Портале»;

23) приложение к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

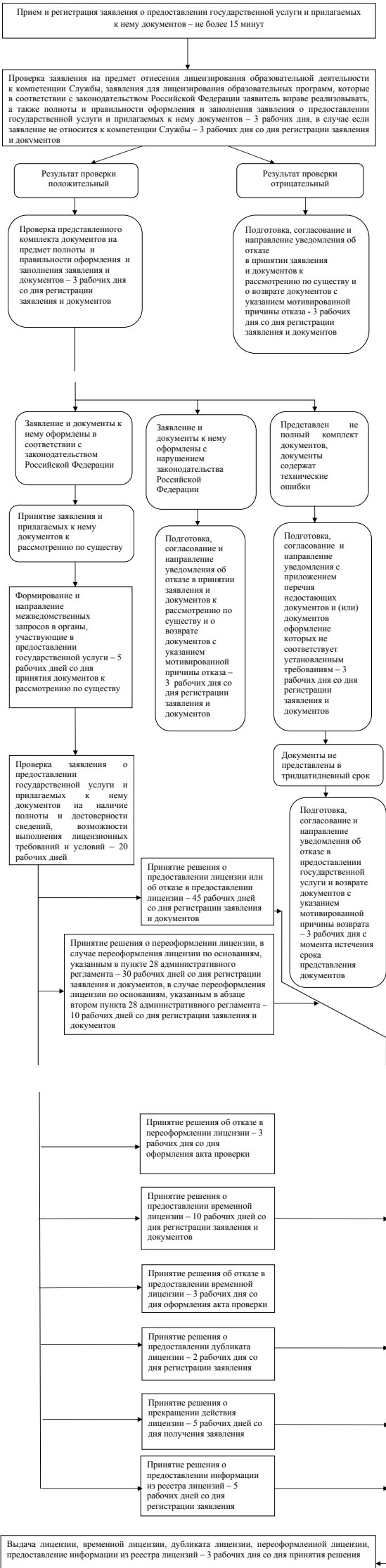
2. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

С.В. Ерощенко

Приложение
к указу Губернатора Иркутской области
от 17 апреля 2015 года № 83-уг

«Приложение к административному регламенту предоставления государственной услуги «Лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Иркутской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)»

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2015 года

№ 171-пп

Иркутск

Об утверждении Порядка выплаты денежного поощрения лучшим учителям в Иркутской области

В соответствии с пунктом 6 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поощрение лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1517, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выплаты денежного поощрения лучшим учителям в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 17 апреля 2015 года № 171-пп

ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
ЛУЧШИМ УЧИТЕЛЯМ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поощрение лучших учителей в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1517, и определяет порядок выплаты денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Иркутской области, и средств бюджета Иркутской области (далее – Порядок, денежное поощрение, лучшие учителя).

2. Право на получение денежного поощрения за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Иркутской области, имеют лучшие учителя, являющиеся победителями конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями в соответствии с Правилами проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2010 года № 217.

Право на получение денежного поощрения за счет средств бюджета Иркутской области имеют лучшие учителя, являющиеся победителями конкурса на присуждение премий Губернатора Иркутской области в 2015 году лучшим учителям государственных, муниципальных, частных общеобразовательных организаций в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющим высокие достижения в педагогической деятельности, выразившиеся, в том числе в обучении и воспитании талантливых детей, добившихся высоких результатов на муниципальных, региональных и всероссийских олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях, а также в развитии творческих способностей детей в соответствии с Положением о премиях Губернатора Иркутской области в 2015 году «Лучший учитель», утвержденным указом Губернатора Иркутской области (далее – премии).

3. Денежные поощрения за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Иркутской области, выплачиваются согласно списку победителей конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, утверждаемому приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, за счет средств бюджета Иркутской области в соответствии со списком получателей премий, утверждаемым правовым актом Губернатора Иркутской области (далее – списки победителей).

4. Лучшие учителя, являющиеся получателями денежного поощрения за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Иркутской области (далее – заявители), представляют в министерство образования Иркутской области (далее – министерство) следующие документы:

- заявление о выплате поощрения с указанием реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

5. Министерство в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку представленных документов на их соответствие спискам победителей.

6. Выплата денежного поощрения за счет средств субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Иркутской области, производится министерством не позднее 31 декабря текущего года.

7. Выплата денежного поощрения за счет средств бюджета Иркутской области осуществляется в соответствии с Положением о премиях Губернатора Иркутской области в 2015 году «Лучший учитель», утвержденным указом Губернатора Иркутской области.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области

В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
17 апреля 2015 года	№ 173-пп	
Иркутск		
Об утверждении Положения о порядке учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования		
В соответствии с частью 5 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области		
ПОСТАНОВЛЯЕТ:		
1. Утвердить Положение о порядке учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (прилагается).		
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.		
Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко		
УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Иркутской области от 17 апреля 2015 года № 173-пп		
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		
Заместитель Губернатора Иркутской области Л.И. Забродская		

УКАЗ		
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
13 апреля 2015 года	№ 78-уг	
Иркутск		
О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области		
В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу:		
а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:		
АГАФОНОВУ Ольгу Николаевну	-	главного библиотекаря отдела обслуживания читателей 10 – 15 лет государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутская областная детская библиотека им. Марка Сергеева»;
ЖАМБАЛОВА Баяра Батоцыреновича	-	артиста оркестра Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный ансамбль песни и танца «Степные напевы»;
ЛЕОНОВУ Светлану Николаевну	-	ведущего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения «Научный центр реконструктивной и восстановительной хирургии» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук;
ЛИСИЦУ Анатолия Владимировича	-	пенсионера;
МАЗУКАБЗОВА Анатолия Муталибовича	-	главного научного сотрудника лаборатории палеогеодинамики Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук;
2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.		
С.В. Ерощенко		

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
РАСПОРЯЖЕНИЕ		
17 апреля 2015 года	№ 196-рп	
Иркутск		
О подготовке и проведении в 2015 году Церковно-общественной выставки-форума «Православная Русь»		
В целях сохранения и развития традиционных ценностей отечественной культуры и искусства, духовно-нравственного развития и патриотического воспитания молодежи, консолидации российского общества, в соответствии с частью 3 статьи 18 Федерального закона от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», статьей 19 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», государственной программой Иркутской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 628-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:		
1. Провести по предложению организаторов – Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) и общества с ограниченной ответственностью «Выставочное объединение «РЕСТЭК» 2 – 8 сентября 2015 года в выставочном комплексе открытого акционерного общества «Сибэкспоцентр» Церковно-общественную выставку-форум «Православная Русь» (далее – выставка-форум).		
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению выставки-форума (далее – рабочая группа) (прилагается).		
3. Рабочей группе разработать программу проведения выставки-форума.		
4. Управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Наумкин И.Г.) обеспечить освещение выставки-форума в средствах массовой информации.		
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Дорофеева В.Ю.		
6. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.		
Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко		
Утвержден распоряжением Правительства Иркутской области от 17 апреля 2015 года № 196-рп		
Состав рабочей группы по подготовке и проведению Церковно-общественной выставки-форума «Православная Русь»		
Дорофеев Владимир Юрьевич	–	заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель рабочей группы по подготовке и проведению Церковно-общественной выставки-форума «Православная Русь» (далее – рабочая группа);
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В.Ю. Дорофеев		

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 апреля 2015 года

№ 25-мпр

Иркутск

Об утверждении форм договоров об обеспечении граждан, молодых семей и молодых специалистов жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья

В целях обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих и работающих в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 января 2015 года № 17 «О внесении изменений в федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир).
2. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на приобретение жилого помещения.
3. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на приобретение жилого помещения.
4. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома.
5. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир).
6. Утвердить прилагаемую форму договора об обеспечении молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на приобретение жилого помещения.
7. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 18 июля 2014 года № 62-мпр «Об утверждении форм договоров об обеспечении граждан, молодых семей и молодых специалистов жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья».
8. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

Утверждена
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области
от 20 апреля 2015 года № 25-мпр

форма

ДОГОВОР № ____

об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома

г. Иркутск «__» _____ 201__ г.

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «орган исполнительной власти», в лице _____, действующего на основании _____,

с одной стороны, и граждан _____, паспорт серия _____ № _____, выданный _____ г., именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома, в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование отношений по обеспечению жильем Получателя с использованием на эти цели социальной выплаты на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в населенных пунктах Иркутской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, перечень которых определен распоряжением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2013 года № 516-рп, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома (далее – строительство жилого дома).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Орган исполнительной власти:
 - 2.1.1. Осуществляет выдачу Получателю свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее соответственно – свидетельство, социальная выплата), подтверждающего его право на получение социальной выплаты. Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.
 - 2.1.2. Предоставляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке социальную выплату Получателю.
 - 2.1.3. Осуществляет проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.
 - 2.1.4. Вправе истребовать в судебном порядке от Получателя средства в размере предоставленной социальной выплаты при несоблюдении указанных в пункте 2.2.1., 2.2.3. обязательств, а также средства в размере, определяемом в пункте 2.2.7. настоящего договора, в случае несоблюдения обязательства, предусмотренного в пункте 2.2.2. настоящего договора.
- 2.2. Получатель:
 - 2.2.1. Обязуется построить жилой дом, который должен быть:
 - 2.2.1.1. Пригодным для постоянного проживания;
 - 2.2.1.2. Обеспеченным централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
 - 2.2.1.3. Не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленного органом местного самоуправления.

2.2.2. Обязуется построить жилой дом площадью, не менее площади, используемой для расчета размера социальной выплаты на строительство жилого дома, по адресу _____, площадью _____ м².

2.2.3. Обязуется оформить жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

- 1) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,
- 2) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,
- 3) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,
- 4) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,
- 5) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

в течение одного месяца со дня ввода жилого дома в эксплуатацию, но не более чем в течение одного года со дня выдачи свидетельства.

В случае использования для софинансирования строительства жилого дома ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилой дом, представляет в орган исполнительной власти заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 1 месяца с момента снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства жилого дома средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного жилого дома в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

2.2.4. В подтверждение исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.3. настоящего договора, Получатель вправе предоставить в орган исполнительной власти копию свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом всех лиц, указанных в свидетельстве, в течение одного месяца с момента получения указанного документа.

Копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом представляется вместе с оригиналом для удостоверения ее идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием указанного свидетельства (свидетельств)) либо заверенная в установленном порядке.

В случае непредставления свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом Получатель обязан проинформировать орган исполнительной власти о получении свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом в течение одного месяца со дня получения указанного документа. Орган исполнительной власти самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.5. Обязуется обеспечить беспрепятственный доступ в строящийся (построенный) жилой дом для осуществления органом исполнительной власти проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.

2.2.6. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.1., 2.2.3. настоящего договора, он обязуется возратить в областной бюджет средства в размере предоставленной социальной выплаты.

2.2.7. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.2. настоящего договора, он обязуется возратить в областной бюджет средства, определяемые как разница между размером социальной выплаты, указанным в свидетельстве, и размером социальной выплаты, определяемым исходя из фактической площади построенного жилого дома.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему договору, решаются путем переговоров либо в судебном порядке.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящий договор, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

4.2. Все приложения и дополнения к настоящему договору, заключенные Сторонами во исполнение настоящего договора, являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.4. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения Сторонами возложенных на них обязательств.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган исполнительной власти	Получатель
Министерство сельского хозяйства Иркутской области 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31 ИНН 3808172221, КПП 380801001 УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) р/с 40201810100000100006 БИК 042520001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г ИРКУТСК	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ _____ Код подразделения: _____ Адрес: _____ _____ ИНН: _____
_____ И.В. Бондаренко	_____ /
М.П. _____	(Ф.И.О.) _____

форма

ДОГОВОР № ____

об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир)

г. Иркутск «__» _____ 201__ г.

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «орган исполнительной власти», в лице _____, действующего на основании _____,

с одной стороны, и граждан _____, паспорт серия _____ № _____, выданный _____ г., именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) в сельской местности на территории Иркутской области, жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование отношений по обеспечению жильем Получателя с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в населенных пунктах Иркутской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, перечень которых определен распоряжением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2013 года № 516-рп (далее – участие в долевом строительстве жилых домов (квартир)).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Орган исполнительной власти:
 - 2.1.1. Осуществляет выдачу Получателю свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее соответственно – свидетельство, социальная выплата), подтверждающего его право на получение социальной выплаты. Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.
 - 2.1.2. Предоставляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке социальную выплату Получателю.
 - 2.1.3. Осуществляет проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.
 - 2.1.4. Вправе истребовать в судебном порядке от Получателя средства в размере предоставленной социальной выплаты при несоблюдении указанных в пункте 2.2.1., 2.2.3. обязательств, а также средства в размере, определяемом в пункте 2.2.7. настоящего договора, в случае несоблюдения обязательства, предусмотренного в пункте 2.2.2. настоящего договора.
- 2.2. Получатель:
 - 2.2.1. Обязуется приобрести жилое помещение путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), которое должно быть:
 - 2.2.1.1. Пригодным для постоянного проживания;
 - 2.2.1.2. Обеспеченным централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
 - 2.2.1.3. Не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленного органом местного самоуправления.
- 2.2.2. Обязуется приобрести жилое помещение путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) площадью, не менее площади, используемой для расчета размера социальной выплаты, по адресу _____, площадью _____ м2.
- 2.2.3. Обязуется оформить жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

1) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

2) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

3) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

4) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

5) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

в течение одного месяца со дня ввода жилого дома в эксплуатацию.

В случае использования для софинансирования приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения приобретенное жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 1 месяца с момента снятия обременения.

В случае использования для софинансирования приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартир) средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление приобретенного

4.4. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения Сторонами возложенных на них обязательств.

4) степень родства	ФИО
--------------------	-----

5) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____, в течение одного месяца со дня ввода жилого дома в эксплуатацию, но не более чем в течение одного года со дня выдачи свидетельства.

В случае использования для софинансирования строительства жилого дома ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилой дом, представляет в орган исполнительной власти заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 1 месяца с момента снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства жилого дома средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного жилого дома в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

2.2.4. В подтверждение исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.3. настоящего договора, Получатель вправе предоставить в орган исполнительной власти копию свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом всех лиц, указанных в свидетельстве, в течение одного месяца с момента получения указанного документа.

Копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом представляется вместе с оригиналом для удостоверения ее идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием указанного свидетельства (свидетельств)) либо заверенная в установленном порядке.

В случае непредставления свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом Получатель обязан проинформировать орган исполнительной власти о получении свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилой дом в течение одного месяца со дня получения указанного документа. Орган исполнительной власти самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.5. Обязуется работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты.

2.2.6. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право Получателя на социальную выплату сохраняется, если Получатель в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении Получателем обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.5. настоящего договора.

2.2.7. Обязуется обеспечить беспрепятственный доступ в строящийся (построенный) жилой дом для осуществления органом исполнительной власти проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.

2.2.8. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.1., 2.2.3., 2.2.5. настоящего договора, он обязуется возвратить в областной бюджет средства в размере предоставленной социальной выплаты.

2.2.9. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.2. настоящего договора, он обязуется возвратить в областной бюджет средства, определяемые как разница между размером социальной выплаты, указанным в свидетельстве, и размером социальной выплаты, определяемым исходя из фактической площади построенного жилого дома.

1.3. Работодатель:

2.3.1. Вправе предоставить Получателю временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

2.3.2. Вправе предоставить Получателю заем на строительство жилого дома в размере части стоимости строительства жилого дома, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему договору, решаются путем переговоров либо в судебном порядке.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящий договор, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

4.2. Все приложения и дополнения к настоящему договору, заключенные Сторонами во исполнение настоящего договора, являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.4. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения Сторонами возложенных на них обязательств.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган исполнительной власти Министерство сельского хозяйства Иркутской области 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31 ИНН 3808172221, КПП 380801001 УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) р/с 40201810100000100006 БИК 042520001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г ИРКУТСК	Получатель Ф.И.О. _____ _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ _____ код подразделения: _____ Адрес: _____ _____ ИНН: _____
И.В. Бондаренко	_____/_____ (Ф.И.О.)

Работодатель Наименование: _____ _____ Юр. Адрес: _____ _____ _____ ИНН/КПП: _____ _____ _____ ОГРН: _____ _____ _____ Подпись руководителя, расшифровка подписи: _____ _____ _____ М.П. _____	Утверждена приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 апреля 2015 года № 25-мпр форма
--	--

ДОГОВОР № М ____

об обеспечении молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир)

г. Иркутск « ____ » _____ 201 ____ г.

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «орган исполнительной власти», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и гражданин _____, паспорт серия _____ № _____, выданный _____ г., именуемый в дальнейшем «Получатель», и _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____, действующей(го) на основании _____, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях обеспечения молодых семей, молодых специалистов, проживающих и работающих (осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность) на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность на территории Иркутской области и работать там (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность), жильем с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир), в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности на территории Иркутской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 7 апреля 2014 года № 188-пп, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование отношений по обеспечению жильем Получателя с использованием на эти цели социальной выплаты на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в населенных пунктах Иркутской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, перечень которых определен распоряжением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2013 года № 516-рп (далее – участие в долевом строительстве жилых домов (квартир)).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Орган исполнительной власти:

2.1.1. Осуществляет выдачу Получателю свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее соответственно – свидетельство, социальная выплата), подтверждающего его право на получение социальной выплаты. Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2.1.2. Предоставляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке социальную выплату Получателю.

2.1.3. Осуществляет проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.

2.1.4. Вправе истребовать в судебном порядке от Получателя средства в размере предоставленной социальной выплаты при несоблюдении указанных в пункте 2.2.1., 2.2.3., 2.2.5. обязательств, а также средства в размере, определяемом в пункте 2.2.9. настоящего договора, в случае несоблюдения обязательства, предусмотренного в пункте 2.2.2. настоящего договора.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется приобрести жилое помещение путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), которое должно быть:

2.2.1.1. Пригодным для постоянного проживания;

2.2.1.2. Обеспеченным централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

2.2.1.3. Не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленного органом местного самоуправления.

2.2.2. Обязуется приобрести жилое помещение путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) площадью, не менее площади, используемой для расчета размера социальной выплаты, по адресу _____, площадью _____ м².

2.2.3. Обязуется оформить жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

1) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

2) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

3) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

4) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____,

5) степень родства _____, ФИО _____, дата рождения _____, в

течение одного месяца со дня ввода жилого дома в эксплуатацию.

В случае использования для софинансирования приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения приобретенное жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение одного месяца с момента снятия обременения.

В случае использования для софинансирования приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартир) средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление приобретенного жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

2.2.4. В подтверждение исполнения обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.3. настоящего договора, Получатель вправе предоставить в орган исполнительной власти копию свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилое помещение всех лиц, указанных в свидетельстве, в течение одного месяца с момента получения указанного документа.

Копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилое помещение представляется вместе с оригиналом для удостоверения ее идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием указанного свидетельства (свидетельств)) либо заверенная в установленном порядке.

В случае непредставления свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилое помещение Получатель обязан проинформировать орган исполнительной власти о получении свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на жилое помещение в течение одного месяца со дня получения указанного документа. Орган исполнительной власти самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.5. Обязуется работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты.

2.2.6. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право Получателя на социальную выплату сохраняется, если Получатель в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении Получателем обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.5. настоящего договора.

2.2.7. Обязуется обеспечить беспрепятственный доступ в строящееся (построенное) жилое помещения для осуществления органом исполнительной власти проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной выплаты.

2.2.8. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.1., 2.2.3., 2.2.5. настоящего договора, он обязуется возвратить в областной бюджет средства, в размере предоставленной социальной выплаты.

2.2.9. В случае если Получателем не выполнено обязательство, указанное в пункте 2.2.2. настоящего договора, он обязуется возвратить в областной бюджет средства, определяемые как разница между размером социальной выплаты, указанным в свидетельстве, и размером социальной выплаты, определяемым исходя из фактической площади приобретенного жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры).

1.3. Работодатель:

2.3.1. Вправе предоставить Получателю временное жилье на период приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) при использовании социальной выплаты на указанные цели.

2.3.2. Вправе предоставить Получателю заем на приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) в размере части стоимости на приобретаемое жилое помещение путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему договору, решаются путем переговоров либо в судебном порядке.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они имеют ссылку на настоящий договор, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

4.2. Все приложения и дополнения к настоящему договору, заключенные Сторонами во исполнение настоящего договора, являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.4. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения Сторонами возложенных на них обязательств.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган исполнительной власти Министерство сельского хозяйства Иркутской области 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31 ИНН 3808172221, КПП 380801001 УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/с 02342000010) р/с 40201810100000100006 БИК 042520001 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г ИРКУТСК	Получатель Ф.И.О. _____ _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: _____ _____ код подразделения: _____ Адрес: _____ _____ ИНН: _____
И.В. Бондаренко	_____/_____ (Ф.И.О.)

Работодатель Наименование: _____ Юр. Адрес: _____ _____ ИНН/КПП: _____ ОГРН: _____ Подпись руководителя, расшифровка подписи: _____ М.П. _____	
---	--

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

3 апреля 2015 г.

№ 18-мпр-о

Иркутск

О конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений Иркутской области, и их работниками в 2015 году

На основании Указа Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 г. № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, их работников», руководствуясь приказами Министерства культуры Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 306 «О реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 25 января 2013г. № 30» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2015 года № 244-р «О количестве денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений и размере иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на их выплату для субъектов Российской Федерации на 2015 год», статьей 21 Устава Иркутской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками, в 2015 году.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
В.В. Барышников

Приложение к приказу министерства
культуры и архивов Иркутской области
от 03 апреля 2015 года № 18-мпр-о

**Положение
о конкурсе на получение денежного поощрения лучшими
муниципальными учреждениями культуры, находящимися на
территориях сельских поселений, и их работниками, в 2015 году**

Глава 1. Организация конкурсного отбора

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, и их работниками (далее – конкурс) и в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 306 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 30».

2. Количество и размер денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Иркутской области, и их работникам установлены распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2015 года № 244-р «О количестве денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений и размере иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на их выплату для субъектов Российской Федерации на 2015 год» (далее – Распоряжение Правительства РФ № 244-р).

Количество денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Иркутской области, составляет семь поощрений по 100 000 (сто тысяч) рублей.

Количество денежных поощрений лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящимся на территориях сельских поселений Иркутской области, составляет семнадцать поощрений по 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3. В целях применения настоящего Положения в нем используются следующие понятия:

а) конкурсная комиссия – коллегиальный совещательный орган при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее - министерство), на который возложены функции по подведению итогов и определению победителей конкурса;

б) участник конкурса – муниципальное учреждение культуры, которое (или его структурные подразделения) расположено на территории сельских поселений Иркутской области, имеющее статус юридического лица, подавшее заявку в установленном порядке и принимающее участие в конкурсе, и его работники (физические лица, заключившие трудовой договор с муниципальным учреждением, не позднее 1 января 2012 года), включая руководителей (далее – работники).

в) победитель конкурса – участник конкурса, признанный победителем на основании решения конкурсной комиссии.

4. Конкурс проводится по номинациям с присуждением следующего количества денежных поощрений:

1) среди муниципальных учреждений культуры:

а) в номинации «Лучшее муниципальное культурно-досуговое учреждение» - три денежных поощрения;

б) в номинации «Лучшая муниципальная общедоступная библиотека» – три денежных поощрения;

в) в номинации «Лучший муниципальный музей» - одно денежное поощрение.

2) среди работников победителей конкурса:

а) в номинации «Лучший работник муниципального культурно-досугового учреждения» - восемь денежных поощрений;

б) в номинации «Лучший работник муниципальной общедоступной библиотеки» – семь денежных поощрений;

в) в номинации «Лучший работник муниципального музея» – два денежных поощрения.

5. Выдвижение участников конкурса по номинациям, указанным в части 1 пункта 4 настоящего Положения осуществляется путем подписания учредителями муниципальных учреждений культуры (далее – учредители) заявок на участие в конкурсе по формам в соответствии с приложениями 1 - 3 к настоящему Положению и направлении их в министерство.

Одновременно с выдвижением участников конкурса по номинациям, указанным в части 1 пункта 4 настоящего Положения учредитель осуществляет выдвижение работников соответствующего участника (в количестве не более трех человек) на участие в конкурсе по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению и направлении их в министерство.

Документы, прилагаемые к заявкам, готовятся муниципальными учреждениями культуры (работниками муниципальных учреждений культуры) самостоятельно, заверяются подписью руководителя муниципального учреждения культуры и печатью муниципального учреждения культуры, и направляются в министерство одновременно с заявкой на участие в конкурсе.

Порядок оформления и сроки направления заявок на участие в конкурсе и документов определяются главой 3 настоящего Положения.

6. Организацию проведения конкурсного отбора осуществляет министерство.

Регистрация заявок на участие в конкурсе и документов осуществляет министерством в течение рабочего дня со дня поступления соответствующей заявки на участие в конкурсе и документов.

В течение рабочего дня после осуществления регистрации в соответствии с настоящим пунктом министерство направляет документы для анализа и проверки достоверности содержащихся в них сведений в профильные областные учреждения культуры Иркутской области:

а) государственное бюджетное учреждение «Иркутский областной Дом народного творчества» – по номинациям, указанным в подпункте «а» частей 1,2 пункта 4 настоящего Положения;

б) государственное бюджетное учреждение культуры Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского – по номинациям, указанным в подпункте «б» частей 1,2 пункта 4 настоящего Положения;

в) государственное автономное учреждение культуры «Иркутский областной краеведческий музей» - по номинациям, указанным в подпункте «в» частей 1,2 пункта 4 настоящего Положения.

По результатам проверки профильные областные учреждения культуры не позднее, чем через 3 дня после окончания сроков приема документов, заполняют оценочные листы на каждого участника конкурса. Документы оцениваются по каждому из указанных критериев по шкале от 0 до 10 баллов от худшего к лучшему. На основании подсчета общей суммы баллов, указанных в оценочных листах, составляется рейтинг участников, где места рейтингов расположены в порядке убывания оцениваемых результатов (достижений) муниципальных учреждений культуры и их работников.

Рейтинги подписываются уполномоченным распоряжением руководителя профильного областного учреждения культуры лицом, непосредственно осуществившим анализ и проверку достоверности сведений, содержащихся в документах (далее – ответственные исполнители).

В течение рабочего дня со дня подписания, рейтинги передаются в министерство.

7. Для подведения итогов конкурса не позднее окончания срока, установленного для направления заявок на участие в конкурсе и документов пунктом 11 настоящего Положения, распоряжением министерства создается конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, ответственных исполнителей и иных представителей областных учреждений культуры, представителей общественности (в том числе общественных объединений, творческих работников, имеющих заслуги в сфере культурной деятельности).

Глава 2. Критерии конкурсного отбора

8. Критериями оценки документов по номинациям, указанным в части 1 пункта 4 настоящего Положения, являются:

1) в номинации «Лучшее муниципальное культурно-досуговое учреждение»:

- удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях;

- уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария, обновление сценических костюмов, художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, озеленение);

- количество клубных формирований (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, наличие коллектива, имеющего звание «Народный» («Образцовый»), процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

- количество проводимых культурно-массовых мероприятий;

- количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых мероприятий);

- количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в % от общего числа проводимых мероприятий);

- средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

- взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения, общественными организациями и объединениями;

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных, фестивалей, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

- работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

- достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры;

- работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других;

- наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.

2) в номинации «Лучшая муниципальная общедоступная библиотека»:

- число посещений библиотеки за 2014 год;

- процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

- количество культурно-просветительских мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями за 2014 год;

- применение информационных технологий в работе библиотеки;

- наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

- наличие проектов по развитию библиотечного дела;

- взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения, общественными организациями и объединениями;

- работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.

3) в номинации «Лучший муниципальный музей»:

- количество посетителей музея за 2014 год;

- художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

- количество выставок из собственных фондов музея, в том числе передвижных, за 2014 год;

- количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально незащищенных групп населения, с ограниченными возможностями за 2014 год;

- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;

- популяризация культурного наследия «малой Родины», краеведческая работа;

- работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

- количество новых поступлений предметов музейного фонда за год;

- применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;

- количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций;

- проведение повышения квалификации музейных кадров;

- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений.

9. Критериями оценки представленных заявок документов по номинациям, указанным в части 2 пункта 4 настоящего Положения, являются:

- положительная динамика основных результатов профессиональной деятельности;

- непрерывность профессионального развития;

- наличие личных достижений;

- наличие положительной оценки творческой деятельности работника в профессиональных кругах и СМИ;

- нацеленность работника на самосовершенствование.

10. Определение соответствия участников конкурса установленным настоящей главой критериям осуществляется ответственными исполнителями и конкурсной комиссией в соответствии с методикой, указанной в формах заявок (приложения 1-4 к настоящему Положению).

Глава 3. Порядок и сроки направления заявок на участие в конкурсе

11. Срок направления заявок на участие в конкурсе и документов в соответствии с настоящим Положением устанавливается с 3 по 17 апреля текущего года.

12. В случае выдвижения на конкурс только одного участника конкурса конкурс признается несостоявшимся.

13. Для участия в конкурсе учредителю муниципального учреждения культуры или руководителю муниципального учреждения культуры в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения необходимо в сроки, установленные пунктом 11 настоящего Положения, направить в министерство заявку и документы по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Седова, 15, тел./факс: 20-30-52, e-mail: ortirk@mail.ru.

14. Заявки на участие в конкурсе и документы, представленные в печатном виде должны быть пронумерованы.

15. Заявки на участие в конкурсе, поступившие с нарушением сроков, установленных пунктом 11 настоящего Положения, и (или) составленные не по утвержденным формам, а также не содержащие требуемых формами, утвержденными приложениями 1-4 к настоящему Положению, документов, к рассмотрению не принимаются.

16. Заявки на участие в конкурсе и документы участникам конкурса не возвращаются, не комментируются и не рецензируются.

Глава 4. Порядок подведения итогов конкурса

17. Заседание конкурсной комиссии назначается не позднее десяти дней со дня окончания приема заявок участников.

18. Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – подведение итогов конкурса по номинациям, указанным в части 1 пункта 4 настоящего Положения.

2 этап – подведение итогов конкурса по номинациям, указанным в части 2 пункта 4 настоящего Положения.

19. Конкурсная комиссия на основании рейтингов по номинациям в соответствии с объемом иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, утвержденных Иркутской области Распоряжением Правительства РФ № 244-р, формирует список победителей конкурса.

20. Победителями 1 этапа признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

21. Победителями 2 этапа признаются работники победителей конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

22. В случае одинакового количества баллов у нескольких участников конкурса, выбор победителя в соответствующей номинации осуществляется конкурсной комиссией по наибольшему значению первого критерия, в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

23. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа его членов, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом конкурсной комиссии, подписываемым председателем конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на ее заседании более половины лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии в течение трех дней издается распоряжение министерства о подведении итогов конкурса на присуждение денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам. Результаты конкурса доводятся министерством до сведения победителей конкурса в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения министерства путем размещения распоряжения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.culture.irkobl.ru.

24. Распоряжение министерства о подведении итогов конкурса на присуждение денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам, подлежит официальному опубликованию.

25. На основании распоряжения министерство в течение десяти дней готовит документы о внесении изменений в Закон Иркутской области от 8 декабря 2014 года №146-оз «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

Глава 5. Механизм выплаты денежных поощрений победителям

26. Перечисление денежных поощрений победителям осуществляются при условии наличия:

- распоряжения министерства культуры и архивов Иркутской области о подведении итогов конкурса на присуждение денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам;

- изменений в Закон Иркутской области от 8 декабря 2014 года №146-оз «Об областном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», предусматривающих распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на выплату денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Иркутской области, и их работников, и заключенных в соответствии с ним соглашений между министерством и администрацией муниципального образования Иркутской области о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области бюджетам муниципальных образований Иркутской области на выплату денежных поощрений лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Иркутской области, и их работников.

Министр В.В. Барышников

2.	Непрерывность профессионального развития работника	Информация о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работника с указанием наименования учебного заведения, программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, объема часов и года выдачи удостоверяющего документа (копии прилагаются)
3.	Личные достижения работника за указанный период	Количество представленных документов. Уровень заслуг (международный, всероссийский, межрегиональный, областной, межмуниципальный, муниципальный). Представляются копии документов об индивидуальных достижениях работника: - о присвоении почетных званий, ведомственных наград, знаков отличия в сфере культуры; - грантов, сертификатов, свидетельств; - грамот; - благодарственных писем; - рекомендательных писем; - статей о работнике (или статьей, автором которых является работник) в СМИ; - дипломов различных конкурсов; - других награды по усмотрению работника.

4.	Нацеленность работника на самосовершенствование	Краткое описание работником дальнейших путей развития собственной деятельности. Может содержать: - самоанализ работы; - совершенствование собственной деятельности; - стратегию профессионального развития
----	---	---

Согласие работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

_____(_____)
Подпись работника _____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 2015 г.

Руководитель учреждения, выдвинувшего работника (или учредитель муниципального учреждения культуры):

_____(_____)
Подпись _____ расшифровка подписи

« ____ » _____ 2015 г.
МП _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2015 года

№ 161-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 150-пп, изменения, изложив приложения 3, 4 в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 14 апреля 2015 года № 161-пп

«Приложение 3
к Положению о порядке определения рейтинга
хозяйствующих
субъектов Иркутской области

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование хозяйствующего субъекта: _____
Вид экономической деятельности (по ОКВЭД): _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Аналогичный пе-риод предыдущего отчетного периода	Отчетный период
Финансово-экономические показатели				
1	Выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2110)	тыс. руб.		
2	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (форма стат. отчетности П-1), в том числе:	тыс. руб.		
2.1.	по основному виду деятельности	тыс. руб.		
3	Кредиторская задолженность (форма стат. отчетности П-3)	тыс. руб.		
4	Дебиторская задолженность (форма стат. отчетности П-3)	тыс. руб.		
5	Прибыль (убыток) до налогообложения («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2300)	тыс. руб.		
6	Стоимость основных производственных фондов на конец года (форма стат. отчетности 11-ФСС), в том числе:	тыс. руб.		
6.1.	ввод в эксплуатацию основных фондов в отчетном периоде	тыс. руб.		
7	Степень износа основных средств (форма стат. отчетности №11, строка 01; рассчитывается по формуле: ((гр9-гр10)/гр9)*100)	%		
8	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2120), в том числе:	тыс. руб.		
8.1.	электроэнергия, используемая для обеспечения производ-ственной деятельности	тыс. руб.		
8.2.	теплоэнергия, используемая для обеспечения производ-ственной деятельности	тыс. руб.		
Инвестиционная деятельность				
9	Инвестиции в основной капитал (форма стат. отчетности П-2), всего, в том числе:	тыс. руб.		
9.1.	собственные средства	тыс. руб.		
9.2.	привлеченные средства	тыс. руб.		
10	Инвестиции в основной капитал, направленные на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов за счет всех источников финансирования (ф. 18-КС)	тыс. руб.		
11	Объем затрат на технологические (продуктовые, процессные) инновации (форма стат. отчетности № 4-инновация)	тыс. руб.		
Обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации				
12	Фактическое поступление платежей в федеральный бюджет по видам налогов:	тыс. руб.		
12.1.	НДС	тыс. руб.		
12.2.	Налог на прибыль организаций	тыс. руб.		
12.3.	Акцизы	тыс. руб.		
...	Прочие платежи (с указанием видов платежей)	тыс. руб.		
13	Фактическое поступление платежей в консолидированный бюд-жет Иркутской области по видам налогов:	тыс. руб.		
13.1.	Налог на прибыль организаций*	тыс. руб.		
13.2.	Налог на доходы физических лиц	тыс. руб.		
13.3.	Налоги на совокупный доход	тыс. руб.		
13.4.	Налог на имущество организаций	тыс. руб.		
13.5.	Транспортный налог	тыс. руб.		
13.6.	Арендная плата за использование земельного участка	тыс. руб.		
...	Прочие платежи (с указанием видов платежей)	тыс. руб.		
Показатели трудовой деятельности				
14	Среднесписочная численность работающих (форма стат. отчет-ности П-4), в том числе:	чел.		
14.1.	численность привлекаемых иностранных работников	чел.		
14.1.1.	в том числе, численность привлекаемых неквалифицированных иностранных работников	чел		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Аналогичный пе-риод предыдущего отчетного периода	Отчетный период
15	Общее количество рабочих мест в организации (форма стат. отчетности П-4)	ед.		
15.1.	количество рабочих мест в организации, аттестованных по условиям труда	ед.		
16	Фонд оплаты труда	тыс. руб.		
17	Количество работников, уволенных по сокращению штатов (лик-видация структурных подразделений), в отчетном периоде	чел.		
18	Количество работников, занятых неполный рабочий день (непол-ную рабочую неделю), или находящихся в отпуске без денежного содержания по инициативе работодателя	чел.		
19	Число принятых работников на дополнительно введенные (соз-данные) рабочие места (форма стат. отчетности П-4)	чел.		
20	Численность пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (форма стат. отчетности 7 – травматизм)	чел.		
21	Объем средств, израсходованных на мероприятия по охране труда (форма стат. отчетности 7 – травматизм, строка 13)	тыс. руб.		

Охрана окружающей среды				
22	Сведения об использовании воды в соответствии с федераль-ным государственным статистическим наблюдением (форма стат. отчетности №2-ТП (водхоз), в том числе:	млн. куб. м		
22.1.	объемы сброса загрязненных сточных вод	млн. куб. м		
22.2.	объем водопотребления	млн. куб. м		
22.3.	объем оборотного и повторно-последовательного исполь-зования воды	млн. куб. м		
23	Сведения об охране атмосферного воздуха в соответствии с федеральным государственным статистическим наблюдением (форма стат. отчетности № 2-ТП (воздух)	т/год		
24	Затраты на выполнение природоохранных мероприятий (за счет всех источников финансирования) (форма стат. отчетности №4 – ОС)	тыс. руб.		
25	Количество производственных отходов, переработанных и по-вторно использованных в производственной деятельности	ед.		

Социальная ответственность организации				
26	Наличие Соглашений о социально-экономическом сотрудниче-стве с Правительством Иркутской области или муниципальным образованием Иркутской области	ед.		
27	Наличие коллективного договора	да/нет		
28	Выплаты социального характера в рамках коллективного до-говора	тыс. руб.		
29	Объем денежных средств, направленных хозяйствующим субъектом на выполнение социальных мероприятий в сфере об-разования, медицины, культуры, физической культуры и спорта, не предусмотренных коллективным договором	тыс. руб.		
30	Количество занятых инвалидов на квотируемых рабочих местах на конец отчетного периода	чел.		
31	Приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для осу-ществления производственной деятельности у хозяйствующих субъектов Иркутской области	тыс. руб.		

* Дополнительная информация к показателю 13.1: Общая сумма налога на прибыль организаций, зачисляемого в бюд-жет Иркутской области, по декларациям «к уменьшению», поданным в текущем финансовом году _____ тыс. рублей, в том числе (в случае, если деклараций несколько, указать все суммы «к уменьшению» отдельно, а также отчетный (налоговый) период, за который была предоставлена декларация) _____ тыс. рублей.

Руководитель хозяйствующего субъекта _____ ФИО
(уполномоченное лицо) _____ (подпись, МП) _____ ».

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
Е.Н. Мохкамова

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 14 апреля 2015 года № 161-пп

«Приложение 4
к Положению о порядке определения рейтинга
хозяйствующих
субъектов Иркутской области

КРИТЕРИИ РЕЙТИНГА ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Критерий
Финансово-экономические показатели			
1	Рост объемов отгруженной продукции, работ по основному виду экономической деятельности	%	max
2	Рентабельность (%) = Прибыль до налогообложения/Себестоимость	%	max
3	Отношение ввода в эксплуатацию основных фондов к общему объему основных фондов	%	max
4	Энергоэффективность производства (снижение доли энергии в структуре себестоимости)	%	max
5	Отношение роста налоговых платежей в консолидированный бюджет Иркутской области к росту выручки от реализации продукции, работ, услуг	%	max
6	Налоговая отдача в консолидированный бюджет Иркутской области на 1 работника	тыс. руб.	max
Инвестиционная деятельность			
7	Рост инвестиций в основной капитал по основным источникам инвестирования	%	max

8	Рост инвестиций в основной капитал, направленных на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов за счет всех источников финансирования	%	max
9	Доля объемов затрат на технологические (продуктовые, процессные) инновации к общему объему инвестиций в основной капитал	%	max
Показатели трудовой деятельности			
10	Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы к размеру среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в Иркутской области по соответствующему виду деятельности	%	max
11	Рост объемов затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда на 1 работника в год	%	max
12	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда), от общего количества рабочих мест в организации	%	max
13	Отношение численности принятых работников на дополнительно введенные (созданные) рабочие места к среднесписочной численности работников	%	max
14	Количество работников, уволенных по сокращению штатов, к среднесписочной численности работников	%	min
15	Количество работников, занятых неполный рабочий день (неполную рабочую неделю), или находящихся в отпуске без денежного содержания по инициативе работодателя	ед.	min
16	Отношение численности иностранных работников к среднесписочной численности работающих	%	min
17	Отношение численности неквалифицированных иностранных работников к общей численности иностранных работников	%	min
Охрана окружающей среды			
18	Снижение объемов водопотребления	%	max

19	Рост объемов загрязняющих веществ, выбрасываемых в атмосферу стационарными источниками	%	min
20	Отношение роста объема загрязняющих веществ, выбрасываемых в атмосферу, сброса загрязненных сточных вод к росту объема произведенной/отгруженной продукции	%	≤0
21	Увеличение количества отходов, идущих на переработку и повторное использование	%	max
Социальная ответственность хозяйствующего субъекта			
22	Наличие действующих Соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с Правительством Иркутской области или муниципальными образованиями Иркутской области	ед.	max
23	Рост объемов денежных средств, направленных на выполнение социальных мероприятий в сфере образования, медицины, культуры, физической культуры и спорта, в расчете на 1 работника	%	max
24	Наличие коллективного договора	да/нет	1-да, 2-нет
25	Удельный вес фактически занятых инвалидов к количеству квотируемых рабочих мест для инвалидов (для расчета квоты применяются требования законодательства Иркутской области)	%	max
26	Увеличение объема товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления производственной деятельности, приобретаемых у хозяйствующих субъектов Иркутской области	%	max

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
Е.Н. Мохкамова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2015 года

Иркутск

№ 152-пп

О внесении изменений в Положение
об универсальной электронной карте

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение об универсальной электронной карте, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 7 октября 2014 года № 498-пп, следующие изменения:
 - дополнить пунктом 1' следующего содержания:
«1'. Настоящее Положение распространяется на: несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших возраста четырнадцати лет, в случае подачи заявления на получение УЭК их законным представителем; несовершеннолетних граждан Российской Федерации в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет, в случае подачи заявления на получение УЭК их законным представителем; совершеннолетних граждан Российской Федерации; граждан Российской Федерации, ограниченных судом в дееспособности (ограничено дееспособные) или признанных в установленном порядке недееспособными, в случае подачи заявления на получение УЭК их законным представителем; иностранных граждан, в случаях, предусмотренных федеральными законами; лиц без гражданства, в случаях, предусмотренных федеральными законами (далее при совместном упоминании – граждане). При подаче заявления на получение УЭК законным представителем, законный представитель дополнительно предоставляет: письменное согласие законного представителя на оформление электронного банковского приложения УЭК; свидетельство о рождении несовершеннолетних детей либо документ, подтверждающий установление опеки или попечительства; документ, удостоверяющий личность граждан, указанных в абзацах третьем и пятом настоящего пункта; в случае подключения электронного банковского приложения УЭК несовершеннолетним гражданам Российской Федерации в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет – согласие законного представителя; в случае использования (активации) банковского приложения УЭК – нотариально удостоверенную доверенность. При подаче заявления на получение УЭК для совершеннолетних граждан Российской Федерации уполномоченный представитель дополнительно предоставляет нотариально удостоверенную доверенность.»;
 - в пункте 3 слова «гражданину направляется» заменить словами «оператор пункта ПВ направляет гражданину либо представителю»;
 - в пункте 4 после слов «гражданин» дополнить словами «либо его представитель»;
 - в пункте 5: абзац первый изложить в новой редакции:
«5. Гражданин либо его представитель при получении УЭК предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – документ удостоверяющий личность) и в случаях, предусмотренных настоящим Положением, нотариально удостоверенную доверенность, и подписывает документ о получении УЭК, в котором указываются:»; в абзаце шестом после слова «направляется» дополнить словами «оператором пункта ПВ»;
 - в пункте 6 после слов «гражданину» дополнить словами «либо его представителю»;
 - пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:
«Порядок замены гражданином УЭК на бесплатной основе устанавливается нормативным правовым актом министерства экономического развития Иркутской области.»;
 - в пункте 9 после слов «гражданином» дополнить словами «либо его представителем»;
 - в пункте 10 после слов «гражданин» дополнить словами «либо его представитель»;
 - в пункте 11 слова «гражданину направляется» заменить словами «оператор пункта ПВ направляет гражданину либо его представителю»;
 - в пункте 15 слова «до 1 января 2015 года» заменить словами «до 1 января 2017 года».
- Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 апреля 2015 года

Иркутск

№ 33-мпр

Об утверждении Положения о проведении открытого
конкурса «На лучшее название водноспортивного комплекса в
микрорайоне «Солнечный» в г. Иркутске»

- С целью определения названия для водноспортивного комплекса в микрорайоне «Солнечный» в г. Иркутске, в соответствии с Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:
- Утвердить Положение о проведении открытого конкурса «На лучшее название водноспортивного комплекса в микрорайоне «Солнечный» в г. Иркутске» (прилагается).
 - Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13 апреля 2015 года.

Министр
П.В. Никитин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по физической
культуре, спорту и молодежной политике
Иркутской области
от 16 апреля 2015 года № 33-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса «На лучшее название водноспортивного
комплекса в микрорайоне «Солнечный» в г. Иркутске»

1. Общие положения

- Настоящее Положение регулирует проведение открытого конкурса «На лучшее название водноспортивного комплекса в микрорайоне «Солнечный» в городе Иркутске (далее – Конкурс).
- Конкурс проводится с целью определения названия для водноспортивного комплекса в микрорайоне «Солнечный» в г. Иркутске и популяризации здорового образа жизни среди населения.
- Задачи конкурса:
 - вовлечение населения в занятия спортом и физической культурой;
 - информирование широких групп населения об открытии нового водноспортивного комплекса.
- Организатор конкурса:
 - министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области (далее – Организатор).
- В Конкурсе может принять участие любое физическое лицо, проживающее на территории Иркутской области.
- Сроки проведения конкурса:
 - I этап с 13 апреля 2015 года по 17 апреля 2015 года - прием конкурсных предложений, определение пяти лучших вариантов названия;
 - II этап с 22 апреля 2015 года по 29 апреля 2015 года - определение победителей из числа пяти лучших вариантов названий, отобранных на первом этапе.
- Для рассмотрения конкурсных предложений и определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия в составе не менее 5 (пяти) человек, состав которой утверждается распоряжением Организатора.

2. Условия и порядок проведения конкурса

- Конкурсные предложения принимаются на официальном сайте Организатора в специальном разделе «Конкурсы» по адресу irksportmol.ru, в виде заявки установленного образца. Для внесения своих предложений, участники конкурса проходят онлайн-регистрацию на указанном сайте. В настройках пользователя указываются: ФИО участника, почтовый адрес, телефон, место работы или учебы, электронный адрес, а также краткая информация об участнике, его спортивных увлечениях и достижениях.
- Направляя конкурсные предложения на Конкурс, участник тем самым соглашается с его условиями и подтверждает, что является автором работы, а также достоверность представленных данных.
- Организатор Конкурса не несет ответственность за нарушение участниками авторских прав. Организатор Конкурса оставляет за собой право тиражирования вариантов названий в рамках Конкурса без выплаты авторского вознаграждения, но с указанием авторства.
- Участники Конкурса автоматически передают организатору Конкурса авторские, интеллектуальные и имущественные права на все варианты названия, присланные ими на конкурс.
- Конкурс проходит в два этапа:
 - Определение пяти лучших вариантов из общего объема направленных конкурсных предложений с 13 апреля 2015 года по 17 апреля 2015 года;
 - Определение победителя из пяти ранее выбранных конкурсных предложений с 22 апреля 2015 года по 29 апреля 2015 года.Результаты каждого этапа Конкурса будут размещены на сайте Организатора.
- Один участник может подать не более одного варианта названия.
- Представленный вариант названия должен быть прокомментирован

участником на предмет смыслового значения.

2.8. При наличии повторяющихся вариантов, к участию в Конкурсе допускается участник, первым представивший конкурсное предложение.

3. Критерии оценки работ, подведение итогов Конкурса и награждение
победителей

- Конкурсная комиссия:
 - рассматривает и оценивает конкурсные работы участников конкурса (каждый член конкурсной комиссии вправе поставить от 0 до 10 баллов по каждому из критериев, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения);
 - осуществляет иные функции, связанные с проведением конкурса.
- определяет победителей конкурса путем сложения начисленных баллов по каждому из критериев;
- на основании набранных каждым вариантом названия баллов определяет три лучших варианта названия водноспортивного комплекса. Участник, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем Конкурса.
- Все варианты названия, принимаемые на Конкурс должны отвечать тематике, целям и задачам Конкурса.
- При рассмотрении конкурсных материалов Конкурсная комиссия учитывает:
 - соответствие Положению о Конкурсе, его целям, задачам и требованиям;
 - актуальность названия;
 - уровень сложности и раскрытия образа водноспортивного комплекса;
 - звучность названия;
 - лаконичность названия;
 - отражение исторического и географического аспектов месторасположения водноспортивного комплекса.
- Заседание Конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.
- Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии.
- Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем конкурсной комиссии.
- Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Организатора в специальном разделе «Конкурсы» по адресу irksportmol.ru.
- Участники, занявшие первое, второе и третье места, награждаются дипломом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.
- Награждение пройдет в министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. К. Маркса, д.26. О дате награждения участники Конкурса будут проинформированы дополнительно путем направления им приглашения на электронный адрес, указанный в настройках пользователя участника. Если победители Конкурса не смогут принять участие в награждении лично, дипломы будут направлены им почтовым отправлением.

4. Персональные данные

Лицо, подавшее заявку на участие в Конкурсе, в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 4 ст. 9, п. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» дает свое согласие на обработку персональных данных Организаторам Конкурса, в том числе: изображения, воспроизведенного любым способом (в том числе в виде фотографии (фотографий), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, числа, месяца, года рождения, адреса места регистрации, возраста, а также любой другой информации, полученной Организатором в рамках проведения Конкурса. Если участник в период проведения Конкурса отозвал свое согласие на обработку персональных данных, то он перестает быть участником Конкурса и не претендует на получение приза. При этом в соответствии с п. 5 ст. 21 Федерального закона «О персональных данных» отзыв участником Конкурса своих персональных данных должен поступить Организатору не позднее, чем за 180 дней до прекращения обработки и уничтожения персональных данных, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Организатора, регламентирующими, в том числе вопросы обработки персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных действует на неопределенный срок, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5. Информационное сопровождение Конкурса

Организатор проводит информационное сопровождение Конкурса в печатных и электронных СМИ, Интернете, а также проводит рекламную кампанию по результатам Конкурса в региональных печатных, электронных СМИ и интернет-изданиях.

6. Финансовое обеспечение Конкурса

Расходы на организацию и проведение Конкурса, награждение победителей Конкурса в отдельных номинациях осуществляются за счет средств Организатора.

Первый заместитель министра по физической культуре,
спорту и молодежной политике Иркутской области
И.Ю. Резник

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 апреля 2015 года

Иркутск

№ 214-рп

«О проведении фестиваля журналистов «Байкальская пресса – 2015»

В целях формирования единого информационного пространства Иркутской области, поощрения творческой активности, профессиональных достижений журналистов в Иркутской области, выявления журналистов, заслуживающих своей деятельностью наибольшего уважения и признания, в соответствии с Положением о ежегодном конкурсе «Журналист года Иркутской области», утвержденным постановлением администрации Иркутской области от 27 марта 2008 года № 71-па, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Провести с 4 по 5 июня 2015 года фестиваль журналистов «Байкальская пресса – 2015».
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению фестиваля журналистов «Байкальская пресса – 2015».
3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению фестиваля журналистов «Байкальская пресса – 2015» (прилагается).
4. В рамках проведения фестиваля журналистов «Байкальская пресса – 2015» провести ежегодный конкурс «Журналист года Иркутской области» в 2015 году.
5. Утвердить состав жюри по рассмотрению и отбору конкурсных работ и определению победителей ежегодного конкурса «Журналист года Иркутской области» в 2015 году (прилагается).
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области Леньшину И.В.
7. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 24 апреля 2015 года № 214-рп

СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ФЕСТИВАЛЯ ЖУРНАЛИСТОВ
«БАЙКАЛЬСКАЯ ПРЕССА – 2015»

Леньшина Ирина Валерьевна	- первый заместитель руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, председатель рабочей группы по подготовке и проведению фестиваля журналистов «Байкальская пресса – 2015» (далее – рабочая группа);
Наумкин Игорь Геннадьевич	- начальник управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, заместитель председателя рабочей группы;
Мацкевич Нина Александровна	- главный советник отдела мониторинга и подготовки имиджевой информации управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, секретарь рабочей группы.
Члены рабочей группы: Базархандаев Амгалан Ринчинович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью Телекомпания «Альтернативная Иркутская Студия Телевидения» (по согласованию);
Барышников Виталий Владимирович	- министр культуры и архивов Иркутской области;
Власова Екатерина Олеговна	- заместитель директора областного государственного автономного учреждения «Издательский центр»;
Гимельштейн Александр Владимирович	- председатель региональной общественной организации Иркутское отделение общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию);
Горбенко Константин Юрьевич	- директор филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» «Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Иркутск» (по согласованию);
Гольдфарб Станислав Иосифович	- директор Иркутского филиала закрытого акционерного общества «Издательский дом «Комсомольская правда» (по согласованию);
Колотовкина Светлана Александровна	- начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;
Медведев Сергей Владимирович	- директор областного государственного автономного учреждения «Издательский центр»;
Нагорная Светлана Николаевна	- начальник отдела финансового обеспечения Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области – главный бухгалтер;

Скворцова Ольга Александровна	- начальник протоколно-организационного отдела Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
Суханов Александр Геннадьевич	- управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;
Терпугова Елена Алексеевна	- начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям;
Хвостова Галина Михайловна	- заместитель начальника отдела оперативной информации управления пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области
М.Е. Авдеев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Иркутской области
от 24 апреля 2015 года № 214-рп

СОСТАВ
ЖЮРИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И ОТБОРУ КОНКУРСНЫХ РАБОТ И ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОБЕДИТЕЛЕЙ
ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЖУРНАЛИСТ ГОДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В 2015 ГОДУ

Стрельцов Анатолий Андреевич	- заслуженный работник культуры России, директор областного государственного автономного учреждения культуры Иркутский академический драматический театр им. Н.П. Охлопкова - председатель жюри по рассмотрению и отбору конкурсных работ и определению победителей конкурса «Журналист года Иркутской области» (далее – жюри) (по согласованию);
Капустенский Анатолий Павлович	- председатель комиссии по правам человека, общественному контролю за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур Общественной палаты Иркутской области – заместитель председателя жюри (по согласованию).
Члены жюри:	
Бычков Игорь Вячеславович	- председатель Президиума федерального государственного бюджетного учреждения науки Иркутский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук, академик (по согласованию);
Дворниченко Виктория Владимировна	- главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной онкологический диспансер», почетный гражданин Иркутской области, доктор медицинских наук, профессор, заслуженный врач Российской Федерации (по согласованию);
Дорохин Юрий Геннадьевич	- режиссер, директор общества с ограниченной ответственностью «СТУДИЯ REC.» (по согласованию);
Мешавкин Сергей Вячеславович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Медиа-группа «Феномен» (по согласованию);
Семенов Вадим Александрович	- председатель некоммерческой организации «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области», мэр муниципального образования «город Черемхово» (по согласованию);
Соколов Владимир Игоревич	- художественный руководитель Иркутского областного государственного бюджетного учреждения культуры театра-студии «Театр пилигримов» (по согласованию);
Ташлыкova Марина Борисовна	- исполняющая обязанности декана факультета филологии и журналистики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет», кандидат филологических наук, доцент (по согласованию);
Федосеева Александра Владимировна	- заместитель председателя региональной общественной организации Иркутское отделение общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» - исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью Издательская группа «Восточно - Сибирская правда» (по согласованию);
Шпрах Владимир Викторович	- ректор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Иркутская государственная медицинская академия последипломного образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации, доктор медицинских наук, главный невролог Иркутской области, профессор, заслуженный врач Российской Федерации, заслуженный деятель науки Российской Федерации, Почетный гражданин Иркутской области (по согласованию).

Руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
М.Е. Авдеев

Вниманию журналистов!
Регистрация участников фестиваля «Байкальская пресса – 2015» на сайте <http://pressbaikal.ru> проводится по 12 мая 2015 г.

СПИСОК

граждан и организаций, награжденных Благодарностью
председателя Законодательного Собрания Иркутской области
в апреле 2015 года

1. Юрьева Татьяна Николаевна – заместитель директора по научной работе Иркутского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза имени академика С.Н. Федорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;
2. Кузнецов Анатолий Макарович – генеральный директор ОАО «ИркутскНИИХиммаш»;
3. Хабуктанов Анатолий Владимирович – директор ООО «Братское монтажное управление Гидроэлектромонтаж»;
4. Плотноков Игорь Владимирович – генеральный директор ООО «Де-метра»;
5. Скоырский Николай Георгиевич – главный инженер ВСЖД–филиала ОАО «РЖД»;
6. Черных Олег Геннадьевич – генеральный директор ЗАО «Энергетические технологии»;
7. Сушкевич Александр Константинович – генеральный директор ОАО «Дорожная служба Иркутской области»;
8. Мастернак Евгений Анатольевич – генеральный директор ООО «Компания «Востсибуголь»;
9. Ковальский Станислав Александрович – генеральный директор ЗАО «СибЭнергоРемСтрой»;
10. Скачков Александр Анатольевич – начальник дирекции Восточно-Сибирская дирекция инфраструктуры ВСЖД – филиала ОАО «РЖД»;
11. Григорьев Вячеслав Георгиевич – генеральный директор ОАО «СибВАМИ»;
12. Шайдук Дмитрий Владимирович – заместитель генерального директора по управлению персоналом – директор по управлению персоналом ОАО «АНХК»;
13. Бейгель Александр Гербертович – и.о.заместителя генерального директора по управлению персоналом ОАО «АЭХК»;
14. Мешков Трофим Викторович – глава муниципального образования «Покровка» Баяндаевского района;
15. Ихнинова Людмила Тарасовна – начальник отдела ПФР по Баяндаевскому району Управления ПФ РФ в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области;

16. Ефимов Андрей Витальевич – директор Черемховского драматического театра, президент Черемховского клуба КВН;
17. Лобков Артем Валентинович – секретарь Усть-Илимского городского отделения ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»;
18. Смородина Анна Васильевна – консультант отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;
19. Логинова Татьяна Александровна – директор ООО «Юнион Парк», член Иркутской региональной общественной организации-движение «Ветераны комсомола»;
20. Окладников Константин Викторович – член Иркутской региональной общественной организации-движение «Ветераны комсомола»;
21. Мишалкина Наталья Викторовна – директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Краеведческий музей» г. Усть-Илимска, член общественной организации «Ветераны комсомола Усть-Илимска»;
22. Подтелков Петр Васильевич – член общественной организации «Ветераны комсомола Усть-Илимска»;
23. Вантеева Ольга Владимировна – начальник отдела организации деятельности комитета имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска;
24. Киреев Николай Николаевич – депутат Думы муниципального района Усольского районного муниципального образования пятого созыва;
25. Дума города Иркутска;
26. Дума муниципального образования города Усолье-Сибирское;
27. Дума муниципального образования города Усть-Илимска;
28. Дума Зиминского городского муниципального образования;
29. Думе муниципального образования Балаганский район;
30. Дума муниципального образования «Заларинский район»;
31. Дума Зиминского районного муниципального образования;
32. Дума муниципального образования «Качугский район»;
33. Дума Ольхонского районного муниципального образования;
34. Дума муниципального образования «Тайшетский район»;
35. Дума муниципального образования «Тулунский район»;
36. Дума районного муниципального образования «Усть-Удинский район»;
37. Дума Кузнецовского муниципального образования Братского района;
38. Дума Турманского муниципального образования Братского района;
39. Дума Илирского муниципального образования Братского района;
40. Дума Владимирского муниципального образования Заларинского района;
41. Дума Холмогойского муниципального образования Заларинского района;

42. Дума Хомутовского муниципального образования Иркутского района;
43. Дума Мальтинского муниципального образования Усольского района;
44. Дума Карлукского муниципального образования Иркутского района;
45. Дума Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района;
46. Дума Рудногогорского муниципального образования Нижнеилимского района;
47. Дума Сосновского муниципального образования Усольского района;
48. Дума Новомальтинского муниципального образования Усольского района;
49. Дума Тайтурского муниципального образования Усольского района;
50. Дума Железнодорожного муниципального образования Усольского района;
51. Дума Большееланского муниципального образования Усольского района;
52. Дума Среднинского муниципального образования Усольского района;
53. Дума Раздольнинского муниципального образования Усольского района;
54. Дума муниципального образования «город Саянск»;
55. Дума муниципального образования «город Свирск»;
56. Дума муниципального образования города Бодайбо и района;
57. Дума муниципального образования «Нижнеудинский район»;
58. Дума Усольского районного муниципального образования;
59. Дума Усть-Кутского муниципального образования;
60. Дума Каразейского муниципального образования Куйтунского района;
61. Дума Голоустненского муниципального образования Иркутского района;
62. Дума Новожилинского муниципального образования Усольского района;
63. Дума муниципального образования «Майск» Осинского района.

И.о. руководителя аппарата Законодательного
Собрания Иркутской области
И.Н. Ощипок

Начальник отдела госслужбы и кадров
Н.С. Кузьмина

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» (далее - Продавец) в соответствии с Распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от 08.04.2015 №7/п «О приватизации 100% пакета акций ОАО «Сибирь-Антикор» проводит аукцион по продаже областного государственного пакета акций ОАО «Сибирь-Антикор» (далее – Объект) в количестве 12 853 (Двенадцать тысяч восемьсот пятьдесят три) акции, что составляет 100% уставного капитала общества.

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений.

Аукцион и подведение его итогов состоится 23 июня 2015 года в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 736.

Заявки принимаются ежедневно с 6 мая 2015 года по 1 июня 2015 года с 09.00 до 17.00 (в рабочие дни, обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 49.

Дата определения участников аукциона – 5 июня 2015 года в 16.00.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irkfi.ru, www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru.

Характеристика объекта приватизации

100% пакет акций ОАО «Сибирь-Антикор». Уставный капитал общества – 12 853 000 (Двенадцать миллионов восемьсот пятьдесят три тысячи) руб. и разделен на 12 853 (Двенадцать тысяч восемьсот пятьдесят три) обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 1 000 (Одна тысяча) руб. каждая.

Местонахождение общества ОАО «Сибирь-Антикор»: Российская Федерация, 664017 Иркутская область, г. Иркутск, ул. Майская, д. 22.

Начальная цена Объекта: 81 000 000 (Восемьдесят один миллион) рублей;

Шаг аукциона: 4 050 000 (Четыре миллиона пятьдесят тысяч) рублей;

Размер задатка: 8 100 000 (Восемь миллионов сто тысяч) рублей.

Основные виды хозяйственной деятельности общества в соответствии с Уставом:

1. Защита от электромеханической коррозии:

Подземных металлических сооружений (водопроводов, теплотрасс, напорных коллекторов, газопроводов, нефтепроводов, продуктопроводов, баков-аккумуляторов, ёмкостей для хранения ГСМ, обсадных труб скважин);

Оборудования и аппаратов химического и нефтехимического производства; Кузовов автомобилей;

Опор контактной сети электрифицированного транспорта;

Мелиоративных сооружений;

Силовых кабелей напряжением до 10 кВ включительно.

2. Выполняет:

проектно-изыскательские, строительно-монтажные, пуско-наладочные работы установок электрохимической защиты;

проведение коррозионного обследования подземных металлических сооружений и коммуникаций;

техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт установок электрохимической защиты от коррозии; обследование технического состояния подземных металлических сооружений;

определение мест утечек транспортируемого продукта без вскрытия трубопроводов, контроль состояния изоляционного покрытия, состояния металла трубы, качества сварных швов, измерение толщины стенки металла; определение коррозионной агрессивности грунтов, грунтовых и других вод в полевых и лабораторных условиях;

определение химического состава подземных и поверхностных вод;

ремонт и прокладка водопроводов, тепловых сетей, напорной канализации;

ремонт внутренних сетей отопления, водоснабжения;

ремонт и установку водогрейных котлов;

антикоррозийное покрытие водопроводов, баков-аккумуляторов, ёмкостей и резервуаров для хранения горяче-смазочных материалов;

устройство теплоизоляции;

прокладку и строительство сетей электроснабжения до 10 кВ включительно;

строительство защитного заземления электроустановок;

бурение, ремонт скважин, строительство водонапорных башен;

строительство силовых кабельных линий;

установку опор ЛЭП;

земляные работы;

антикоррозийную защиту строительных конструкций и оборудования;

инженерно-геологические изыскания;

геодезическую съёмку подземных коммуникаций и сооружений;

изготовление металлоконструкций, ёмкостей;

электрометрические измерения электрооборудования;

переоборудование автомобилей на газовое топливо и их техническое обслуживание;

ремонтно-строительные работы;

научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

Общество не включено в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара более 35%

Бухгалтерский баланс предприятия на 31.12.2014 (тыс. руб.):			
№	Наименование статьи	Данные на начало отчетного года	Данные на конец отчетного периода
I	Внеоборотные активы	10 086	8 525
II	Оборотные активы	10 165	17 480
	Баланс (всего активы)	20251	26 004
III	Капитал и резервы	13 672	13 776
IV	Долгосрочные обязательства	-	-
V	Краткосрочные обязательства	6 579	12 228
	в т.ч. перед государственными внебюджетными фондами	410	852
	задолженность по налогам и сборам	3 458	5 201
	Баланс (всего пассивы)	20 251	26 004

Общая численность работающих в Обществе по состоянию на конец 2014 года составляет 34 чел. при штатной численности – 111 чел.

В собственности Общества имеются объекты недвижимости:

1. Земельный участок, земли поселений, площадью 20 829,0 кв.м, Иркутская область, г.Иркутск, ул. Курортная, кадастровый номер 38:38:000018:3079, под производственную базу, на участке имеются централизованное электро-снабжение, водоснабжение, канализация;

2. Земельный участок, земли поселений, площадью 5 851,00 кв.м, Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский р-н, ул. Майская, уч.№22. кадастровый номер 38:36:000028:0156, для эксплуатации существующей производственной базы, на участке имеется централизованное электроснабжение;

3. Контора – нежилое отдельно стоящее 1-этажное бревенчатое здание площадью 232,9 кв.м, инвентарный номер 27135, литер А, кадастровый номер 38:36:034305:1:27135/А, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Майская, д.22;

4. Нежилое 1- этажное бревенчатое здание площадью 199,7 кв.м, инвентарный номер 27135, литер В, кадастровый номер 38:36:034305:1:27135/В, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Майская, д.22;

5. Склад - стоянка, административно-бытовые помещения – нежилое 1-2-этажное шлако-блочное здание, площадью 800,2 кв.м., инвентарный номер 25:401:001:004448980, литер Б, Б1, условный номер 38:36:000000:0000:25:401 :001:004448980 расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Майская, д.22.

Обременения по вышеуказанным объектам не зарегистрированы.

В собственности Общества имеются 22 единицы автотранспортной техники.

Покупателем областного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением, государственных и муниципальных учреждений, а так же юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Победителем признается участник, предложивший наивысшую цену за объект продажи. Аукцион состоится при наличии не менее двух участников по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, каб. 736.

На победителя торгов возлагается обязанность - оплатить расходы, связанные с внесением в реестр владельцев именных ценных бумаг записи о переходе права собственности на Объект.

Для участия в аукционе претендентам необходимо подать Заявку установленной формы с приложением необходимых документов, а также заключить Договор о задатке и внести задаток на счет в установленном размере на расчетный счет Продавца Р/сч. №40302810400004000002 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), согласно договору о задатке № __ от «__» ____ 20 __ г.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее момента окончания приема заявок, документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 1 июня 2015 года.

Юридические лица представляют заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акции либо выписка из него или заверенное руководителем и подписанное его руководителем письмо), документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Покупатель обязуется заключить договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, оплатить по договору купли-продажи в 10-дневный срок со дня подписания договора на следующие реквизиты: Управление федерального казначейства по Иркутской области (Министерство имущественных отношений Иркутской области), ИНН/КПП 3808174613/380801001, Отделение Иркутск г. Иркутск, расчетный счет № 40101810900000010001, БИК 042520001, КБК 813 010 6010 00 0000 0000, ОКТМО 25701000).

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги торгов аннулируются, имущество остается в областной собственности, задаток покупателю не возвращается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Всем участникам, не ставшим победителями, сумма задатка возвращается в 5-дневный срок.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения Договора о задатке и Договора купли - продажи можно по адресу проведения аукциона в рабочие дни с 9.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015 № 23/17-ЗС

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ступак Г.Е.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Любенкова Г.А., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области, в связи с 95-летием Иркутской организации ВЛКСМ наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ступак Галину Ефимовну.

2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
Л.М. Берлина

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09 апреля 2015 года № 6-спр

Иркутск

Об отдельных должностях государственной гражданской службы Иркутской области

В соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 1 части 4 статьи 25 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 2 пункта 14 главы 5 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года N 615-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Определить, что срочный служебный контракт заключается в случае замещения следующих должностей государственной гражданской службы Иркутской области категорий «руководители» и «помощники (советники)» в службе государственного финансового контроля Иркутской области (далее – Служба):

1) первый заместитель руководителя Службы;

2) заместитель руководителя Службы;

3) начальник отдела Службы;

4) заместитель начальника отдела Службы;

5) помощник руководителя Службы.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Т.В. Николашкина

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О награждении государственными наградами Российской Федерации

За заслуги в развитии физической культуры и спорта и многолетнюю добросовестную работу присвоить почетное звание:

«ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

БУРМИСТРОВУ Владимиру Юрьевичу – старшему тренеру-преподавателю отделения велосипедного спорта муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Юность» Шелеховского района Иркутской области.

Президент Российской Федерации
В. Путин

Москва, Кремль
4 апреля 2015 года
№ 171

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 апреля 2015 года № 92-уг

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За достижения в общественной сфере деятельности наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЛЫХИНА - члена совета ветеранов Иркутской городской

Владимира Васильевича - общественной организации ветеранов органов внутренних дел и государственной противопожарной службы Восточно-Сибирского института;

МАКСИМОВА - заместителя председателя правления Иркутского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов внутренних войск МВД России.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

С.В. Ерощенко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015

№ 23/12-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ханарова В.П.

Рассмотрев ходатайство администрации муниципального образования «Баяндаевский район», согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Ханарова Владимира Павловича – главу муниципального образования «Хогот».
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области Л.М. Берлина

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015

№ 23/10-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Куперта А.В.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Габова Р.Ф., согласованное с комитетом по законодательству о государственном строительстве области и местном самоуправлении Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области, в связи с 95-летием Иркутской организации ВЛКСМ наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Куперта Андрея Викторовича – помощника депутата Государственной Думы Левченко Сергея Георгиевича по работе в Государственной Думе.
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области Л.М. Берлина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 апреля 2015 года

№ 202-рп

Иркутск

О внесении изменения в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области

В соответствии с пунктом 6 Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 26 марта 2008 года № 64-па, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 207-рп, изменение, изложив наименование должности Голенецкой Елены Сергеевны в следующей редакции:
«заместитель министра здравоохранения Иркутской области».
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.04.2015

Иркутск

№ 19/пр

О внесении изменения в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 18/пр

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей жилыми помещениями в Иркутской области», пунктом 2 Порядка организации работы по формированию и ведению списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 5 сентября 2014 года № 424-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, приказываю:

1. Внести изменение в приказ министерства имущественных отношений Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 18/пр «Об утверждении формы списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», изложив форму списка на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр А.А. Протасов

Приложение к приказу министерства имущественных отношений Иркутской области от 22.04.2015 № 19/пр
«Утверждена приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 15.04.2015 № 18/пр

Список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (форма)

Наименование муниципального образования						
№ п/п	ФИО	Дата рождения	Дата поступления заявления		Место учета в качестве нуждающегося	Место включения в список на предоставление жилых помещений
			в соответствии с Законом Иркутской области от 22.06.2010 № 50-ОЗ	в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2012 № 164-ОЗ		
Учетный №	Фамилия Имя Отчество	чч.мм.год	чч.мм.год	чч.мм.год	наименование муниципального образования	наименование муниципального образования

».

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015

№ 23/9-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Неудачиной А.И.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Носенко О.Н., согласованное с комитетом по здравоохранению и социальной защите Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области, в связи с 95-летием Иркутской организации ВЛКСМ наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Неудачину Альбину Иннокентьевну.
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области Л.М. Берлина

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2015

№ 23/16-3С

О награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Орлова А.И.

Рассмотрев ходатайство депутата Законодательного Собрания Иркутской области Матиенко В.А., согласованное с комиссией по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, учитывая решение комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, руководствуясь статьями 8, 33 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За активную общественно-политическую деятельность в Иркутской области, в связи с 95-летием Иркутской организации ВЛКСМ наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Иркутской области Орлова Анатолия Ивановича.
2. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области Л.М. Берлина

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Столбановой Надеждой Анатольевной, номер квалификационного аттестата 38-12-460, почтовый адрес: 664005 г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/1, адрес электронной почты: sibproektstroy@bk.ru, телефон 89025153625, в отношении многоконтурного земельного участка 38:06:000000:5869, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, земли АОЗТ «Кайское», выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Агросмоленское», ИНН 3827010850, ОГРН 1033802454619, местонахождение: Иркутская область, Иркутский район, с. Смоленщина, ул. Трудовая, 1, т. 49-34-82, 49-33-98.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/1, 08 июня 2015 г. с 10.00 до 11.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/1.

Обоснованные возражения относительно местоположения границы, содержащейся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 06 мая 2015 г. по 07 июня 2015 г. по адресу: 664005 г. Иркутск, ул. Джамбула, 30/1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- Иркутский район, участки с кадастровыми номерами 38:06:010701:2757, 38:06:010701:1733, 38:06:010105:207, 38:06:000000:5659(1), 38:06:010201:178, 38:06:010203:729
- все заинтересованные лица

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Мироновой Юлией Александровной, почтовый адрес: 669456 Иркутская область, Аларский р-н, п. Забитый, ул. 70 лет Октября, д.11, кв.2, контактный телефон: 89027618769, номер квалификационного аттестата 38-11-266, адрес электронной почты ooo_remstroi@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Заларинский район, на севере от с. Сорти, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Казенное учреждение администрация Троицкого муниципального образования, почтовый адрес: 666346 Иркутская область, Аларский р-н, с.Троицк, ул. Ленина, 23, контактный телефон 89246007388. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Иркутская область, Заларинский, с. Троицк, ул. Молодежная, 4А, 08 июня 2015 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 мая 2015 года по 01 июня 2015 года по почтовому адресу кадастрового инженера. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Иркутская область, Заларинский район, урочище «Петушинское», кадастровый номер 38:04:110501:355. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Ющенко Валентиной Михайловной, работающей в ООО «Земля и Право», номер квалификационного аттестата 38-11-200, контактный телефон 89086582123, электронная почта, почтовый адрес: val.yuschenko@yandex.ru: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Кадастровые работы проводятся в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:14:250118:42, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Талая, из земель предприятия по производству сельскохозяйственной продукции «Верный Путь» (разрешенное использование: сельскохозяйственное использование).

Заказчиком кадастровых работ является Благодатских Надежда Александровна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский район, с. Талая, ул. Советская, 59, телефон – 89247141892. Образуемый земельный участок площадью 14,9 га расположен: Иркутская область, Тайшетский район, 2,0 км на север от северной границы с. Талая, 1,5 км на запад от р. Бирюса, 4,8 км на восток от автомобильной дороги Шелехово – Соляная.

Ознакомиться (согласовать) с проектом межевания земельного участка возможно в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665003 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 665006 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1а.

При ознакомлении (проведении согласования) с проектом межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельную долю.



ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОАО «РЖД» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 3483/ОА-В-СИБ/15 по продаже принадлежащего ОАО «РЖД» на праве собственности объекта недвижимого имущества: сооружение-комплекс (производственно-технологический комплекс) Тайшетской дистанции гражданских сооружений и водоснабжения Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «Российские железные дороги» детский оздоровительный лагерь «Железнодорожник» (кадастровый номер 38:34:00:00:00:0000:25:414:001:003416760) и относящийся к нему земельный участок (кадастровый номер 38:34:010101:0001) общей площадью 6,8122 га, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Братск, жилой район Центральный, юго-восточнее станции Братское море.

Начальная цена продажи Объекта недвижимого имущества на Аукционе составляет 10 774 000,00 (десять миллионов семьсот семьдесят четыре тысячи) рублей с учетом налога на добавленную стоимость (18%), в том числе стоимость земельного участка 5 700 000,00 (пять миллионов семьсот тысяч) рублей (НДС не облагается).

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене, с возможным понижением начальной цены продажи и состоится 22 июня 2015 г. в 16.00 иркутского (11.00 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, д. 12, каб. № 905.

Заявки принимаются до 12.00 иркутского (07.00 московского) времени 10 июня 2015 г. по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 7, кабинет № 439, 441.

Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»).

Получить подробную информацию об Аукционе можно позвонив по телефонам: (3952) 64-38-05, 64-51-40.

Реклама

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»:

Управление поисково-разведочных работ ОАО «Сургутнефтегаз» извещает о проведении общественных обсуждений намечаемой деятельности по проектной документации «Шламовые амбары на площадках скважин Рассохинского, Пилюдинского лицензионных участков в Иркутской области» ш.10990, содержащей материалы оценки воздействия на окружающую среду.

Цели намечаемой деятельности: экологически безопасное обращение с отходами бурения, образующимися при строительстве (бурении) поисково-оценочных скважин № 282-1П на Рассохинском, № 278-2П на Пилюдинском лицензионных участках ОАО «Сургутнефтегаз».

Местоположение намечаемой деятельности: Киренский и Мамско-Чуйский районы, Иркутская область.

Наименование и адрес заявителя: ОАО «Сургутнефтегаз» Управление поисково-разведочных работ, ул. Энтузиастов, д. 35, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628415 тел. 8 (3462) 40-32-32.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: с 05 мая 2015 года по 10 июня 2015 года.

Форма общественных обсуждений: слушания, предоставление замечаний и предложений в устной и письменной форме. Ознакомиться с материалами оценки воздействия на окружающую среду можно по адресам:

- 1. Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, ул. Красноармейская, д. 5, Администрация Киренского муниципального района, тел. 8 (39568) 4-42-62;
- 2. Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п.Мама, ул.Советская, д.10, Администрация Мамско-Чуйского муниципального района, тел. 8 (39569) 2-18-85;
- 3. Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Сургут, ул.Энтузиастов, д.35, каб.№214, ОАО «Сургутнефтегаз», Управление поисково-разведочных работ, тел. 8 (3462) 40-32-32, 41-04-23. Ознакомиться с техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду можно на сайте www.surgutneftegas.ru.

Форма и место предоставления замечаний и предложений: принимаются в письменном виде в местах ознакомления с указанными материалами.

Срок предоставления замечаний и предложений: 30 дней с даты опубликования настоящего извещения.

Дата и место проведения общественных обсуждений:
08 июня 2015 года в 15 час. 30 минут, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п.Мама, ул.Советская, д.10, Администрация Мамско-Чуйского муниципального района;
10 июня 2015 года в 17 час. 00 минут, Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, ул. Красноармейская д. 5, актовый зал администрации Киренского МО.

Ответственный организатор:
от ОАО «Сургутнефтегаз» – начальник отдела проектирования строительства скважин Управления поисково-разведочных работ Чужиков Юрий Васильевич, тел. 8 (3462) 40-32-32; начальник отдела охраны окружающей среды Управления поисково-разведочных работ Ковтун Анна Владимировна, тел. 8 (3462) 41-04-23, факс 8 (3462) 40-31-11.
от Администрации Киренского района – консультант по природопользованию Литвяков Алексей Леонидович, тел. 8(39568) 4-42-62;
от Администрации Мамско-Чуйского района – консультант по координационной деятельности администрации МО Мамско-Чуйского района Винс Юлия Валерьевна, 8(39569) 2-14-01.

ПОПРАВКА

В извещении о выделении земельных участков (проект межевания подготовила кадастровый инженер Таскина Татьяна Павловна), опубликованном в газете «Областная» № 29 (1345) от 20.03.2015 г., вместо слов «выделяется ... Обществу с ограниченной ответственностью «Радужное»» следует читать: «выделяется ... Обществу с ограниченной ответственностью «Иркутский масложиркомбинат»».

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия Б № 5441184), выданный в 2003 г. МОУ СОШ № 76 г. Иркутска на имя Анцифорова Сергея Александровича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем общем образовании, выданный в 2001 г. СОШ с. Харазаргай на имя Башенхаева Игоря Юрьевича, считать недействительным.

Утерянный диплом № 064196, выданный 19.06.1991 ПУ № 12 пос. Качуг на имя Говореева Анатолия Владимировича, считать недействительным.

Приложение к диплому (серия АВС 0639418, рег. номер 60475), выданному в 1998 г ИГЛУ г. Иркутска на имя Збарацкого Игоря Ивановича, считать не действительным.

Утерянный аттестат об основном общем образовании В № 2205653, выданный 16 июня 2006 г. МОУ лицей № 3 г. Иркутска на имя Самойленко Вадима Витальевича, считать недействительным.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ)

Общество с ограниченной ответственностью «Сибелар Сити» уведомляет о начале общественных обсуждений проектной документации по объекту «Малозэтажные жилые дома в г. Шелехове по ул. Известковая».

Местоположение объекта в границах зоны атмосферного влияния Байкальской природной территории: Иркутская область г. Шелехов, ул. Известковая.

Заказчиком проекта является ООО «Сибелар-Сити» (664022 Россия г. Иркутск, ул. Сибирская, 3А, тел./факс: +7 (3952) 233-089).

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения (в виде слушаний) – администрация Шелеховского муниципального района.

Проектные материалы доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц в течении 2 недель до окончания общественных обсуждений в отделе по градостроительной деятельности администрации Шелеховского муниципального района по адресу: г. Шелехов, 20 квартал, д.84, каб.3.

Начало общественных обсуждений назначено на 18 часов 9 июня 2015 г. в актовом заде администрации Шелеховского муниципального района (г.Шелехов, ул. Ленина, д.15).

Прием от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 09.07.2015 г. по электронной почте: ovossibir@mail.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПЕРЕДАЧЕ В КРАТКОСРОЧНУЮ АРЕНДУ/СУБАРЕНДУ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АО «АЭХК»

Собственник недвижимого имущества / Организатор передачи: АО «АЭХК». Место нахождения: Российская Федерация, Иркутская область, г.Ангарск, Южный массив, квартал 2, строение 100.

Почтовый адрес: 665804 Иркутская область, г.Ангарск.

1. Сведения об объектах недвижимого имущества, подлежащих передаче в краткосрочную аренду/субаренду:

1.1. Здание №305, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 1 784,80 кв.м, адрес объекта: Иркутская область, г.Ангарск, в 2,5 км юго-западнее ст.Суховская и 3,0 км юго-восточнее 219 квартала. Площадь, передаваемая в аренду, 100,00 кв.м. Минимальный размер арендной платы: 47,00 рублей в месяц за 1 кв.м, без учета НДС, коммунальных и административно-хозяйственных платежей.

1.2. Сбросной канал от промплощадки до реки А, назначение: нежилое. Протяженность 7 477 м., адрес: Иркутская область, г. Ангарск, Южный массив, квартал 3, сооружение 53. Протяженность объекта, передаваемого в аренду 695 м. Минимальный размер арендной платы 23,00 рубля в месяц за 1 м, без учета НДС и коммунальных платежей.

1.3. Мастерская электромеханического участка и склад материалов, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 1 174,00 кв.м, адрес объекта: Иркутская область, г.Ангарск, 252 кв-л, строение 4/3. Минимальный размер арендной платы: 50,00 рублей в месяц за 1 кв.м без учета НДС и коммунальных платежей.

1.4. Здание учебно-консультационного пункта (УИСиТ) с благоустройством, назначение: нежилое, 4-этажный, общая площадь 4 361,6 кв.м, адрес объекта: Иркутская область, г. Ангарск, ул. 14 Декабря, д.22. Площадь, передаваемая в аренду, 416,9 кв.м. Минимальный размер арендной платы 135 рублей в месяц за 1 кв.м, без учета НДС, коммунальных и административно-хозяйственных платежей.

Существенные условия и срок действия договоров: арендная плата вносится арендаторами ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги. Срок действия договоров аренды не превышает 11 месяцев.

Срок заключения договоров: договоры заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выборе контрагента.

Состояние объектов недвижимого имущества - удовлетворительное.

2. Форма подачи предложений и перечень документов, подлежащих предоставлению с предложением претендента

Предложение претендентов принимаются в письменной форме. Вместе с предложением претендент представляет следующие документы:

а) Выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или нотариально заверенную копию такой выписки, полученной не ранее чем за один месяц до дня размещения сообщения о сделке.

б) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, предложение должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

в) Копии учредительных документов, заверенные претендентом или нотариально, копии свидетельств о регистрации и постановке юридического лица на учет в налоговом органе.

г) Копию паспорта (для претендента - физического лица).

д) Заявление:

о нахождении претендента в процессе ликвидации (для юридического лица);

о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве;

об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента.

3. Претендент не может являться арендатором, в случае если:

находится в процессе ликвидации или банкротства;

имеет задолженность перед налоговыми органами по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающих 25% балансовой стоимости активов претендента;

на его имущество, необходимое для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) его экономическая деятельность приостановлена.

Любой претендент, подавший предложения, имеет право обжаловать действия (бездействие) работников Ответственного структурного подразделения Общества в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017 г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24.

4. Адрес, порядок, дата и время начала и окончания подачи предложений

Предложения с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу электронной почты: krap@aess.ru или по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, Южный массив, кв-л 2, строение 100 (здание комбинатоуправления АО «АЭХК»), каб. 124, с 11.00 до 16.00 местного времени в рабочие дни:

- п.п. 1.1 – 1.2 до 25 мая 2015 г.

- п.п. 1.3 – 1.4 до 25 июня 2015 г.

На проезд и проход в здание комбинатоуправления требуется пропуск (с предъявлением документа, удостоверяющего личность). Пропуск оформляется не менее чем за день до приезда.

Получить дополнительную информацию по сделке и оформить пропуск можно по тел.: 8(3955) 54-35-53. Контактные лица: Вихрова Т.Н., Рахинская Т.А.

Данное информационное сообщение о передаче в краткосрочную аренду/субаренду объектов недвижимого имущества АО «АЭХК» не является публичной офертой.