ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 июля 2014 года **№ 76-мпр**

Иркутск

О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

В соответствии с п. 5 Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», распоряжением Губернатора Иркутской области от 18 июля 2014 года № 491-рк «Об Эльгерте Н.Э.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве сельского хозяйства Иркутской области (далее - Положение), утвержденное приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 18.06.2013 года № 40-мпр (в редакции приказов министерства сельского хозяйства Иркутской области от 21.08.2013 года № 68-мпр; от 26 марта 2014 года № 13-мпр) следующие изменения и дополнения:

1) пункт 14 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон) в министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

2) дополнить пунктами 14.1 - 14.3 следующего содержания:

«14.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность областной гражданской службы в министерстве, в подразделение кадровой службы министерства. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности областной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении кадровой службы министерства должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона. Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано областным гражданским служащим, планирующим свое увольнение с областной гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается в подразделении кадровой службы министерства должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность областной гражданской службы в министерстве, требований статьи 12 Федерального закона. Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

3) подпункт «а» пункта 16 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения»;

4) дополнить пунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

«16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

5) пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится в присутствии областного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве. При наличии письменной просьбы областного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии областного гражданского служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве (его представителя), при отсутствии письменной просьбы областного гражданского служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие областного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения областного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

5) дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы в министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона. В этом случае комиссия рекомендует руководителю министерства проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

6) дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью министерства, вручается гражданину, замещавшему должность областной гражданской службы в министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Э. Эльгерт

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 августа 2014 года **№ 77-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 17 июня 2011 года № 22-мпр

В соответствии с государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 18 июля 2014 года № 491-рк «Об Эльгерте Н.Э.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Преамбулу приказа министерства сельского хозяйства Иркутской области от 17 июня 2011 года № 22-мпр «Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса мастерства и передового опыта в области садоводства, огородничества, дачного хозяйства и цветоводства на территории Иркутской области» изложить в следующей редакции:

«В целях популяризации ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства на территории Иркутской области в соответствии с государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:».

2. Внести в Положение о проведении ежегодного конкурса мастерства и передового опыта в области садоводства, огородничества, дачного хозяйства и цветоводства на территории Иркутской области, утвержденное приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 17 июня 2011 года № 22-мпр следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «двадцать пять календарных дней» заменить словами «пятнадцать календарных дней»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В конкурсе принимают участие граждане, осуществляющие ведение садоводства, огородничества, дачного хозяйства, подавшие заявки на участие в конкурсе (далее – участники конкурса).»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) «Лучшее оформление стенда»;

б) «Лучший садовый участок»;

в) «Самый экзотический фрукт»;

г) «Самый экзотический овощ»;

д) «Лучшее оформление букета»;

е) «Лучшее ландшафтное оформление садового участка»;

ж) «Пропаганда мастерства и передового опыта».»;

4) подпункт «е» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«е) публикация информации о победителях конкурса в каждой номинации (далее – победители).»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Извещение о проведении конкурса публикуется в общественно-политической газете «Областная», иных средствах массовой информации и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agroline.irkobl.ru не менее чем за двенадцать календарных дней до даты проведения конкурса.»;

6) в пункте 11 слова «ранжирует участников конкурса по каждой номинации» заменить словами «определяет победителей по каждой номинации конкурса»;

7) абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Участники конкурса по номинациям «Лучший садовый участок», «Лучшее ландшафтное оформление садового участка» уведомляются о дате и времени выезда на место нахождения садового участка конкурсной комиссии с использованием средств телефонной связи и (или) иной электронной связи не менее чем за два календарных дня до выезда конкурсной комиссии.»;

8) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для участия в конкурсе лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, подают заявки на участие в конкурсе в свободной форме с указанием фамилии, имени, отчества, а также контактных телефонов, адреса места жительства, номинации конкурса.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;

б) копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на земельный участок – для граждан, ведущих садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке.

В случае непредставления лицом, подавшем заявку на участие в конкурсе правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на земельный участок, находящийся в собственности (в пользовании) указанного лица (права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), уполномоченный орган самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в Федеральной службе государственной регистрации кадастра и картографии Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

в) копия членской книжки, подтверждающая членство лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, в садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении граждан (для членов садоводческого, огородического или дачного некоммерческого объединения граждан).

Заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами направляются в уполномоченный орган в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31.»;

9) пункт 15 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения.»;

10) Главу 5 изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Критерии оценок

22. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации «Лучшее оформление стенда» являются:

а) наличие тематики стенда;

б) наличие оригинальных элементов дизайна стенда;

в) разнообразие ассортимента овощных, плодово-ягодных, декоративных культур (далее – культур), их сортов;

г) оригинальность (новизна), размер, форма представляемых культур и их сортов.

23. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации конкурса «Лучший садовый участок» являются:

а) выращивание оригинальных (новых) культур и их сортов;

б) разнообразие оригинальных (новых) культур и их сортов;

в) использование новых технологий в выращивании культур;

г) устойчивость к болезням и урожайность культур.

24. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации конкурса «Самый экзотический фрукт» являются:

а) наличие оригинальных (новых) плодово-ягодных культур;

б) необычная форма, размер плодов плодово-ягодных культур.

25. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации конкурса «Самый экзотический овощ» являются:

а) наличие оригинальных (новых) овощных культур;

б) необычная форма, размер плодов овощных культур.

26. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации конкурса «Лучшее оформление букета» являются:

а) использование оригинальных культур;

б) применение способа комбинирования культур;

в) использование дополнительных материалов, элементов дизайна.

27. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителей в номинации конкурса «Лучшее ландшафтное оформление садового участка» являются:

а) оригинальный вид и форма выращиваемых культур, использование их в оформлении садового участка;

б) оригинальный вид и форма строений, архитектурных композиций, располагающихся на садовом участке;

в) наличие декоративных элементов дизайна садового участка.

28. Критериями оценки мастерства и передового опыта участников конкурса при определении победителя в номинации «Пропаганда мастерства и передового опыта» являются:

а) наличие тематики стенда, полнота ее раскрытия;

б) наличие оригинальных элементов дизайна стенда;

в) разнообразие ассортимента культур;

г) оригинальность (новизна), размер, форма представляемых культур и их сортов;

д) проведение мероприятий по пропаганде мастерства и передового опыта в период проведения конкурса, в том числе мастер-классов, консультаций заинтересованных лиц, распространение буклетов, памяток.»;

11) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Для награждения победителей учреждаются следующие призовые места и денежные премии:

а) победитель в номинации конкурса «Лучшее оформление стенда» - тридцать призовых мест, равных по значению, денежные премии на сумму 1400 рублей каждому победителю в номинации.

б) победители в номинации конкурса «Лучший садовый участок»:

I место - одно призовое место, денежная премия на сумму 2600 рублей;

II место - одно призовое место, денежная премия на сумму 2000 рублей;

в) победитель в номинации конкурса «Самый экзотический фрукт» - одно призовое место, денежная премия на сумму 1500 рублей;

г) победитель в номинации конкурса «Самый экзотический овощ» - одно призовое место, денежная премия на сумму 1500 рублей;

д) победитель в номинации конкурса «Лучшее оформление букета» - одно призовое место, денежная премия на сумму 1500 рублей;

е) победители в номинации конкурса «Лучшее ландшафтное оформление садового участка» - три призовых места равных по значению, денежные премии на сумму 1300 рублей каждому победителю в номинации;

ж) победители в номинации конкурса «Пропаганда мастерства и передового опыта»:

I место - пять призовых мест, денежные премии на сумму 4000 рублей каждому победителю конкурса;

II место - пять призовых мест, денежные премии на сумму 3000 рублей каждому победителю конкурса;

III место - пять призовых мест, денежные премии на сумму 2000 рублей каждому победителю конкурса.

Денежная премия является социальной выплатой.»;

12) в пункте 32 слова «www.agroline.ru» заменить словами «www.agroline.irkobl.ru»;

13) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета на текущий финансовый год, предусмотренных государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп.».

3. Действие настоящего приказа распространить на правоотношения, возникшие с 1 августа 2014 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Э.Эльгерт

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области проводит областной конкурс муниципальных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений с 18 августа 2014 года по 18 сентября 2014 года.

Областной конкурс Программ проводится в целях оказания поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в сокращении масштабов немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ, формировании негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков и существенного снижения спроса на них.

Представленные на Конкурс Программы должны соответствовать действующему законодательству, создавать условия для сокращения спроса на наркотики в муниципальных образованиях Иркутской области.

Программы на Конкурс представляются местными администрациями муниципальных образований Иркутской области.

Для участия в Конкурсе администрация муниципального образования Иркутской области направляет заявку на участие в Конкурсе по форме, установленной приложением 1 к Положению, утвержденному приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области № 59-мпр от 28 июля 2014 года «Об утверждении Положения об областном конкурсе муниципальных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений» с приложением следующих документов:

1) информационная карта Программы по форме, установленной приложением 2 к Положению;

2) программа, оформленная в машинописном виде в трех экземплярах с приложением варианта на электронном носителе (DVD, CD), методических материалов, фото и видеоматериалов;

3) копия Устава муниципального образования Иркутской области;

4) копия свидетельства о государственной регистрации Устава муниципального образования области;

5) заверенную в установленном порядке копию муниципального нормативного правового акта об утверждении Программы;

6) материалы (отчеты), отражающие результаты и эффективность реализации Программы в муниципальном образовании Иркутской области за предыдущий год и текущий период:

- по раннему выявлению незаконных потребителей наркотических средств и психотропных веществ;

- по формированию негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотиков, в том числе путем проведения активной антинаркотической пропаганды, повышения уровня информированности населения муниципального образования о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте;

- по организации и проведению комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних, молодежи;

- по организации и проведению комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;

- по формированию профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании для повышения эффективности антинаркотической профилактической деятельности;

- по мотивированию и побуждению наркозависимых на социально-медицинскую реабилитацию;

- по уничтожению дикорастущей конопли в муниципальном образовании.

7) краткое описание динамики фактически достигнутых целевых индикаторов и показателей результативности Программы (за период реализации Программы).

2.3. Требования, предъявляемые к Программам, представляемым для участия в Конкурсе:

1) в тексте Программы не допускаются сокращения;

2) в Программе должны быть отражены:

- цели и задачи Программы, основное содержание проблемы наркомании, результаты реализации предыдущей программы, анализ наркоситуации;

- объем финансирования (с расшифровкой по годам) и источников финансирования;

- сроки и этапы реализации Программы;

- перечень мероприятий Программы;

- основные исполнители мероприятий Программы;

- ожидаемые конечные результаты реализации Программы;

- механизм оценки эффективности и результатов реализации Программы.

Представленные на Конкурс Программы оцениваются согласно следующим критериям:

п/п №	Общая оценка показателя	Количество баллов
	Блок 1 «Общая оценка наркоситуации по итогам ежегодного мониторинга»	
1.1.	Показатель оценки уровня общей заболеваемости наркоманией и обращаемость лиц, употребляющих наркотики с вредными последствиями в муниципальном образовании (на 100 тыс. населения)	
	Удовлетворительная оценка данного показателя (до 290)	5 баллов
	Напряженная оценка данного показателя (свыше 290 до 350)	4 балла
	Тяжелая оценка данного показателя (свыше 350 до 485)	3 балла
	Предкризисная оценка данного показателя (свыше 485 до 582)	1 балл
	Кризисная оценка данного показателя (свыше 582)	0 баллов
1.2.	Показатель оценки уровня первичной заболеваемости наркоманией и первичной обращаемостью лиц, употребляющих наркотики с вредными последствиями в муниципальном образовании (на 100 тыс. населения)	
	Удовлетворительная оценка данного показателя (до 16)	5 баллов
	Напряженная оценка данного показателя (свыше 16 до 20)	4 балла
	Тяжелая оценка данного показателя (свыше 20 до 25)	3 балла
	Предкризисная оценка данного показателя (свыше 25 до 30)	1 балл
	Кризисная оценка данного показателя (свыше 30)	0 баллов
1.3.	Показатель оценки уровня криминальной пораженности в муниципальном образовании (число лиц, совершивших наркопреступления, на 100 тыс. населения)	
	Удовлетворительная оценка данного показателя (до 57)	5 баллов
	Напряженная оценка данного показателя (свыше 57 до 97)	4 балла
	Тяжелая оценка данного показателя (97 до 125)	3 балла
	Предкризисная оценка данного показателя (125 до 142)	1 балл
	Кризисная оценка данного показателя (свыше 142)	0 баллов
1.4.	Показатель оценки уровня удельного веса молодежи в общем числе лиц, осужденных за наркопреступления, в муниципальном образовании (%)	
	Удовлетворительная оценка данного показателя (до 20%)	5 баллов
	Напряженная оценка данного показателя (свыше 20% до 35%)	4 балла
	Тяжелая оценка данного показателя (свыше 35% до 60%)	3 балла
	Предкризисная оценка данного показателя (свыше 60% до 70%)	1 балл
	Кризисная оценка данного показателя (свыше 70%)	0 баллов
	Блок 2 «Цели, задачи, ожидаемые результаты реализации Программы»	
2.1.	Соответствие целей и задач подпрограмме «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами» на 2014-2018 годы государственной программы «Молодежная политика» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года №447-пп, Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 июня 2010 года №690	
	Программа соответствует на 90-80%	5 баллов
	Программа соответствует на 70-50%	3 балла
	Программа не соответствует	0 баллов
2.2.	Наличие в Программе количественных и качественных ожидаемых результатов и целевых индикаторов	
	В Программе отражены конкретные, измеримые количественные и качественные ожидаемые результаты	5 баллов
	Конкретные количественные и качественные ожидаемые результаты частично отражены	2 балла
	Количественные и качественные показатели отражены, но носят абстрактный не конкретный характер	0 баллов
	Количественные и качественные показатели не отражены	0 баллов
2.3.	Доля целевых индикаторов, показателей результативности Программы, по которым достигнуты (превышены) плановые значения, в общем количестве целевых индикаторов, показателей результативности за предыдущий год составляет:	
	100 - 90%	5 баллов
	89% - 75%	4 балла
	75% - 50%	3 балла
	49% - 25%	2 балла
	Менее 25%	1 балл
	Информация отсутствует	0 баллов
2.4.	Динамика фактически достигнутых целевых индикаторов и показателей результативности Программы (за период реализации Программы)	
	Наличие положительной динамики более чем, у 80% целевых индикаторов, показателей результативности фактически достигнутых в ходе реализации Программы	5 баллов
	Наличие положительной динамики более чем, у 50% целевых индикаторов, показателей результативности фактически достигнутых в ходе реализации Программы	3 балла
	Информация не предоставлена	0 баллов
	Блок 3 «Перечень мероприятий Программы»	
3.1.	Наличие в Программе мероприятий, направленных на развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотических средств и психотропных веществ	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.2.	Наличие в Программе мероприятий, направленных на формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотиков, в том числе путем проведения активной антинаркотической пропаганды, повышения уровня информированности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте.	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программ	0 баллов
3.3.	Программа предусматривает организацию и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для несовершеннолетних, молодежи	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.4.	Программа предусматривает организацию и проведение комплекса мероприятий по профилактике социально-негативных явлений для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.5.	Наличие в Программе мероприятий, направленных формирование профессионального сообщества специалистов по профилактике наркомании для повышения эффективности антинаркотической профилактической деятельности	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.6.	Наличие в Программе мероприятий, направленных на мотивирование и побуждение наркозависимых на прохождение курса социальной реабилитации	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.7.	Наличие в Программе мероприятий, направленных на уничтожение дикорастущей конопли в муниципальном образовании	
	Мероприятия предусмотрены с выделением финансирования	5 баллов
	Мероприятия предусмотрены, но без выделения финансирования	3 балла
	Мероприятия не предусмотрены в Программе	0 баллов
3.8.	Соответствие запланированных мероприятий целям, задачам, ожидаемым результатам Программы	
	Мероприятия Программы соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам на 100%	5 баллов
	Мероприятия Программы соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам на 70-90%	3 балла
	Мероприятия программы соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам менее чем на 50%	0 баллов
3.9.	Фактическое выполнение мероприятий за предыдущий год составила:	
	Более 90% от общего количества мероприятий, предусмотренных к реализации	5 баллов
	89%-80%	4 балла
	79%-50%	3 балла
	Менее 50%	1 балл
	Информация не предоставлена	0 баллов

Ранжированный отбор Программ осуществляется Экспертным советом Конкурса методом суммирования баллов по критериям. В случае, если несколько Программ набирают равное количество баллов по критериям, победившей признается Программа муниципального образования области, представившего заявку и Программу на Конкурс с ранней датой (временем) регистрации в Журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.

По итогам Конкурса победителем признается 1 муниципальное образование Иркутской области, представившее Программу и набравшее наибольшее количество баллов.

Победитель Конкурса награждается дипломом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценными призами на сумму 250 тысяч рублей.

Для участия в Конкурсе документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, представляются в областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» по адресу: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74 офис 219, в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса. Областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» в течение двадцати календарных дней после подачи заявки на участие в Конкурсе принимает решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, в случае если:

- представлены документы, содержащие недостоверные сведения;

- представлены документы не в полном объеме, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Положения.

Муниципальные образования Иркутской области, не представившие документы, предусмотренные настоящим Положением, к участию в Конкурсе не допускаются.

Областное государственное казенное учреждение «Центр профилактики наркомании» в течение пяти календарных дней с момента окончания срока предоставления документов на участие в Конкурсе передает поступившие документы в Экспертный совет Конкурса.

Итоги Конкурса утверждаются в течение 10 календарных дней с момента подведения итогов Конкурса.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

4 августа 2014 года **№ 79-мпр**

Иркутск

О внесении дополнений в Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области и проведении квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении классных чинов государственным гражданским служащим министерства сельского хозяйства Иркутской области

В соответствии с п.21 Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2015 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (в редакции Указа Президента РФ от 19.03.2014 г. № 156), распоряжением Губернатора Иркутской области от 18 июля 2014 года № 491-рк «Об Эльгерте Н.Э.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 10 Положения о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области и проведении квалификационного экзамена при решении вопроса о присвоении классных чинов государственным гражданским служащим министерства сельского хозяйства Иркутской области, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 16 июня 2014 года № 42-мпр дополнения и изложить пункт в следующей редакции:

«п.10 Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности областной гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Э. Эльгерт

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 августа 2014 года **№ 388-пп**

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп

В целях развития и поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 197 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 166», государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп «Об утверждении Положения о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в наименовании слова «и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» исключить;

2) в преамбуле слова «долгосрочной целевой программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 721-пп» заменить словами «государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп»;

3) в пункте 1 слова «и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» исключить;

4) в Положении о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области, утвержденном постановлением:

в наименовании слова «и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» исключить;

в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 166 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров», определяет порядок и условия предоставления за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - гранты), категории лиц, имеющих право на получение грантов, а также порядок возврата грантов (остатков гранатов).»;

абзацы второй, третий признать утратившими силу;

в абзаце первом пункта 2 слова «долгосрочной целевой программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 721-пп» заменить словами «государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп»;

пункт 3 признать утратившим силу;

в пункте 4 слово «выплат» заменить словом «грантов»;

в пункте 5 слово «Выплаты» заменить словом «Гранты»;

в абзаце первом пункта 6 слово «Выплаты» заменить словом «Гранты», слова «и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» заменить словами «, а также при условии их согласия на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

пункт 7 признать утратившим силу;

в абзаце втором пункта 9 слова «и единовременная помощь» исключить;

в подпункте 4 пункта 11 слова «и единовременной помощи на бытовое обустройство в Иркутской области» исключить;

в пункте 12:

в подпункте 4 слова «единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам,» исключить;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) копию документа о высшем и (или) среднем профессиональном образовании (включая приложение, в котором указаны итоговые аттестационные оценки (при его наличии), и (или) документа о квалификации, подтверждающего наличие дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) трудовой книжки, подтверждающей стаж работы в сельском хозяйстве не менее трех лет.

В случае если заявитель осуществлял ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет, то он вправе представить выписку из похозяйственной книги. В случае непредставления указанной выписки она запрашивается министерством самостоятельно в органах местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;»;

в подпункте 7:

в абзаце первом после слова «хозяйства» дополнить словами «по направлению деятельности (отрасли), определенной подпрограммой «Поддержка начинающих фермеров в Иркутской области» на 2014-2020 годы Программы»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«характеристику производственных фондов и их процент износа;»

в подпункте 10 слова «и (или) план расходов на бытовое обустройство» исключить, слово «выплат» заменить словом «гранта»;

подпункт 13 признать утратившим силу;

подпункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

«16) копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе Гостехнадзора Иркутской области и (или) копии документов, подтверждающие наличие в собственности у заявителя других видов сельскохозяйственной техники (при наличии у заявителя в собственности самоходных машин сельскохозяйственного назначения и (или) других видов сельскохозяйственной техники);

17) копии документов, подтверждающих законное владение и пользование заявителем самоходными машинами сельскохозяйственного назначения, копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе Гостехнадзора Иркутской области и (или) копии документов, подтверждающих законное владение и пользование заявителем другими видами сельскохозяйственной техники (при наличии у заявителя во владении и пользовании самоходных машин сельскохозяйственного назначения и (или) других видов сельскохозяйственной техники);»;

в подпункте 19:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«использовать грант в течение двенадцати месяцев со дня поступления средств на расчетный счет заявителя, предназначенный для перечисления гранта;»;

в абзаце третьем слово «выплат» заменить словом «гранта»;

в подпункте 20 слова «и (или) в плане расходов на бытовое обустройство» исключить;

в подпункте 21 слово «выплат» заменить словом «гранта»;

подпункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) документ, подтверждающий отнесение заявителя к следующим категориям граждан: инвалидам, семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации (в случае, если заявитель относится к указанным категориям граждан);»;

подпункт 27 изложить в следующей редакции:

«27) обязательство заявителя в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного в абзаце первом пункта 24 настоящего Положения, представить в министерство заверенные заявителем копии документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 24 настоящего Положения (в случае представления незаверенных копий документов по электронной почте в сканированной форме в соответствии с абзацем третьим пункта 24 настоящего Положения), а также иные документы, подтверждающие целевое использование гранта, перечень которых утверждается правовым актом министерства;»;

в подпункте 31 слова «и (или) единовременной помощи» исключить;

дополнить подпунктами следующего содержания:

«33) копии племенных свидетельств и копии документов, подтверждающих приобретение племенных сельскохозяйственных животных (при наличии племенных сельскохозяйственных животных);

34) копии благодарственных писем, грамот от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, подтверждающих осуществление заявителем деятельности, имеющей социальную значимость (при их наличии);

35) копия технического паспорта жилого помещения, в котором проживает заявитель (в случае, если заявитель постоянно проживает в муниципальном образовании Иркутской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства);

36) копия кредитного отчета бюро кредитных историй о кредитной истории заявителя;

37) справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам и сборам, выданную не ранее 1 апреля года проведения конкурсного отбора. В случае непредставления указанной справки она запрашивается министерством самостоятельно в налоговых органах.»;

подпункты 1, 2 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

2) непредставление документов, установленных в пункте 12 настоящего Положения, или представление указанных документов не в полном объеме, за исключением документов, установленных в подпунктах 6 (в части приложения к документу о высшем и (или) среднем профессиональном образовании, в котором указаны итоговые аттестационные оценки, и выписки из похозяйственной книги), 9, 14 (в части правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельные участки, находящиеся в собственности (в пользовании) крестьянского (фермерского) хозяйства (права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним)), 16, 17, 24 - 26, 29, 33-37

пункта 12 настоящего Положения;»;

в пункте 16:

подпункт 5 признать утратившим силу;

подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) количество голов скота и птицы на день подачи заявки;»;

абзац второй пункта 18 признать утратившим силу;

в пункте 19 слова «и бытовым обустройством начинающих фермеров в Иркутской области» исключить, слово «выплат» заменить словом «грантов»;

в пункте 21 слово «выплат» заменить словами «грантов»;

пункты 23, 24 изложить в следующей редакции:

«23. Гранты начинающим фермерам предоставляются на основании соглашения о предоставлении грантов, заключенного с министерством (далее – соглашение) в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования информации о признанных по результатам конкурсного отбора начинающих фермерах.

Форма соглашения утверждается правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение одного месяца со дня вступления в силу настоящего Положения.

При заключении соглашения министерство выдает начинающему фермеру сертификат об участии в Программе и в ведомственной целевой программе «Поддержка начинающих фермеров на период 2012 - 2014 годов», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 марта 2012 года № 172 (далее - приказ), по форме согласно приложению 2 к приказу (далее – сертификат), в том числе на бланках, содержащих дизайн и знаки защиты.

Начинающий фермер в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет в российскую кредитную организацию сертификат для открытия расчетного счета, предназначенного для перечисления гранта (далее - расчетный счет). В течение 10 рабочих дней со дня открытия расчетного счета начинающий фермер представляет в министерство копию извещения российской кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенную начинающим фермером.

Грант перечисляется министерством на расчетный счет начинающего фермера в течение трех месяцев со дня представления справки об открытии расчетного счета.

24. Грант должен быть использован начинающим фермером в соответствии с планом расходов на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в течение двенадцати месяцев со дня его поступления на расчетный счет начинающего фермера.

Для перечисления гранта с расчетного счета начинающего фермера для оплаты товаров, работ, услуг начинающий фермер представляет в министерство копии договоров с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного (лицевого) счета, открытого физическим или юридическим лицом в российской кредитной организации, а также в предусмотренных договором случаях копии актов приема - передачи, счетов, счетов-фактур (далее – копии документов на оплату), заверенные начинающим фермером.

Копии документов на оплату могут быть направлены начинающим фермером в министерство по адресу электронной почты, определенному правовым актом министерства в отсканированной форме. При этом заверения копий документов на оплату начинающим фермером не требуется.

В случае представления начинающим фермером в министерство незаверенных копий документов на оплату по электронной почте, заверенные копии указанных документов подлежат представлению в министерство в течение одного месяца со дня истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления копий документов на оплату осуществляет их проверку на предмет соответствия указанных в них сведений о мероприятиях сведениям о мероприятиях, содержащихся в плане расходов на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, а также соблюдения условий, предусмотренных настоящим Положением, и направляет в банк разрешение на перечисление денежных средств с расчетного счета начинающего фермера на расчетный (лицевой) счет физического или юридического лица, указанного в таком разрешении, или принимает решение об отказе в перечислении денежных средств.

Основанием для отказа в перечислении денежных средств является несоответствие сведений о мероприятиях, указанных в копиях документов на оплату, сведениям о мероприятиях, содержащихся в плане расходов на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, а также несоблюдение условий, установленных настоящим Положением.

Уведомление об отказе в перечислении денежных средств с указанием причин отказа направляется начинающему фермеру в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

в пункте 25 слово «выплат» заменить словом «гранта»;

в пункте 26 слова «в пункте 24» заменить словами «в абзаце первом пункта 24», слово «выплат» заменить словом «гранта»;

абзац первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«27. В случае нецелевого использования начинающим фермером полученного гранта, неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, установленных в пункте 12 настоящего Положения, а также в случае несоответствия сведений, содержащихся в незаверенных копиях документов на оплату, представляемых в соответствии с абзацем третьим пункта 24 настоящего Положения, сведениям, содержащимся в заверенных копиях указанных документов, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов, направляет ему требование о возврате полученного гранта. Грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.»;

в пункте 28 слова «выплат» заменить словом «грантов»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

в графе 3 приложения 2 слово «выплат» заменить словом «гранта»;

приложение 3 признать утратившим силу.

2. Правовые акты министерства сельского хозяйства Иркутской области, предусмотренные в абзацах тридцать восьмом, шестьдесят четвертом подпункта 4 пункта 1 настоящего постановления, издаются в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 8 августа 2014 года № 388-пп

«Приложение 1
к Положению о предоставлении
начинающим фермерам Иркутской
области грантов на создание и развитие
крестьянского (фермерского) хозяйства
от 11 июля 2013 года № 255-пп

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора
начинающих фермеров Иркутской
области на право получения гранта на
создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства
_____
(Ф.И.О.)
от индивидуального предпринимателя,
главы крестьянского (фермерского)
хозяйства (далее - ИП глава КФХ)____
_____,
(Ф.И.О.)
_____,
(адрес проживания)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НАЧИНАЮЩИХ ФЕРМЕРОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТА НА СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА

Прошу рассмотреть настоящую заявку и прилагаемый пакет документов для признания меня начинающим фермером Иркутской области и предоставления гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - грант).

В случае предоставления гранта согласен на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Заявитель: ИП глава КФХ _____
(Ф.И.О.)

Дата «___»_____ 20__ г. _____
(дата составления заявки) (Ф.И.О., подпись заявителя)

М.П.

Дата «___»_____ 20__ г. _____
(дата приема заявки) (Ф.И.О., подпись представителя
министерства сельского хозяйства
Иркутской области, принявшего
заявку и прилагаемые к ней документы)».

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 августа 2014 года **№ 25-спр**

Иркутск

О внесении изменения в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 2 пункта 14 главы 5 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области (далее – Служба), утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденную приказом Службы от 18 июня 2013 года № 5-прс, изменение, изложив абзац второй подпункта 3 пункта 5 в следующей редакции:

«Конкурсные документы представляются в Службу в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Службы. Несвоевременное представление Конкурсных документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме;».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы государственного
финансового контроля Иркутской области
Т.В. Николашкина

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24 июля 2014 года **№ 71-мпр**

г. Иркутск

О реализации Положения о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 года № 350-пп

В целях реализации постановления Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 года № 350-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые:

а) форму соглашения о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области за счет средств областного бюджета (далее соответственно – субсидии, Соглашение);

б) перечень документов, подтверждающих произведенные затраты в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов) выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области за счет средств областного бюджета;

в) форму заявления о предоставлении субсидий;

г) форму журнала регистрации заявлений о предоставлении субсидий;

д) форму справки-расчета для перечисления субсидий;

е) форму справки о закупе молока за предыдущий год;

ж) форму справки о закупе мяса за предыдущий год.

2. Для подтверждения неисполнения производственных показателей, предусмотренных Соглашением, на 50 процентов и более в связи с чрезвычайными ситуациями или стихийными бедствиями сельскохозяйственные товаропроизводители предоставляют документы в соответствии с Перечнем документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий, утвержденным приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 20 мая 2014 года № 28-мпр.

3. Настоящий приказ распространяется на отношения, возникшие с 25 июля 2014 года.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства http://agroline.irkobl.ru.

Первый заместитель министра сельского хозяйства Иркутской области
Н.Э. Эльгерт

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
сельского хозяйства
Иркутской области
от 24 июля 2014 г. № 71-мпр

(Форма)

СОГЛАШЕНИЕ № _____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПОДАКЦИЗНЫХ ТОВАРОВ, КРОМЕ АВТОМОБИЛЕЙ ЛЕГКОВЫХ И МОТОЦИКЛОВ), ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СЛУЧАЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА В РАМКАХ ЭКОНОМИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ ОТРАСЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
В _____ ГОДУ

г. Иркутск «___» _____ 2014 г.

Министерство сельского хозяйства Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____ _____ _____, действующего на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, _____ ___, _____с одной стороны, и _____ _____ _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 15 июля 2014 г. № 350 -пп (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1. По настоящему Соглашению Министерство обязуется предоставить Получателю субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, (далее – субсидии)), согласно Положению, а Получатель обязуется использовать субсидии на указанные цели, соблюдать условия, установленные при их предоставлении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2. Наименование и размер субсидий, предоставляемых Министерством в 201_ году Получателю, указывается в приложении к настоящему Соглашению.

3. Министерство:

1) осуществляет проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Положением;

2) в случае установления фактов нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидий, а также невыполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 5 пункта 4 настоящего Соглашения, направляет требование о возврате полученных субсидий;

3) перечисляет Получателю субсидии в установленном порядке, на основании заявления о предоставлении субсидий и справки-расчета с лицевого счета министерства на счета Получателя в течение 30 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4. Получатель обязан:

1) обеспечить целевое использование предоставленных субсидий, в соответствии с Положением;

2) обеспечить соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Положением;

3) не использовать иностранную рабочую силу при реализации экономически значимого проекта;

4) в течение двух месяцев с даты заключения настоящего Соглашения заключить и представить в Министерство соглашение с банками и иными кредитными организациями, действующими на территории Российской Федерации, в которых открыты счета Получателя, о предоставлении министерству права на списание в бесспорном порядке средств с указанных счетов, при невыполнении Получателем требований, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Соглашения в установленные сроки;

5) представить в Министерство документы, подтверждающие произведенные после перечисления субсидий затраты в размере 50% в сроки, установленные приказом Министерства (для Получателей, выручка которых от реализации товаров (работ, услуг) без налога на добавленную стоимость за предыдущий год не превышает 500 миллионов рублей, реализующих экономически значимые проекты по направлениям: производство молока, производство зерна, мясное скотоводство, производство картофеля, производство овощей открытого грунта и защищенного грунта, производство рапса и других масличных культур и выполнивших на 100 процентов показатели за предыдущий год (производство продукции, создание новых рабочих мест, платежи в бюджет и внебюджетные фонды), предусмотренные экономически значимыми проектами по указанным направлениям;

6) обеспечить ведение бухгалтерского учета поступивших субсидий в соответствии с действующим законодательством;

7) обеспечить эффективное использование предоставленных субсидий путем достижения следующих целевых показателей в 201_ году:

Наименование инвестиционного проекта (с указанием года начала его реализации)	Наименование производственного показателя	Размер производственного показателя

8) в случае образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом (201_) году, возвратить указанные остатки субсидий в срок до 1 марта текущего финансового года (для лиц, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Соглашения);

5. Заключая настоящее Соглашение, Получатель дает согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6. В случае установления фактов нарушения Получателем условий, установленных Положением, а также невыполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 5 пункта 4 настоящего Соглашения, субсидия подлежит возврату на лицевой счет Министерства в течение 20 рабочих дней со дня направления Министерством указанного требования.

В случае невыполнения требования Министерства о возврате полученных субсидий их списание со счета Получателя осуществляется в бесспорном порядке путем направления Министерством в банки или иные кредитные организации, в которых открыты счета Получателя, распоряжения на списание с его счета денежных средств в пределах сумм невозвращенных субсидий.

7. Министерство освобождается от выполнения обязательств по 1 настоящего Соглашения в случаях:

1) сокращения средств областного бюджета по соответствующим видам субсидий, предусмотренных Положением;

2) неисполнение Получателем обязательств, установленных пунктом 4 настоящего Соглашения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному соглашению сторон путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Соглашению.

11. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство: 664011, г. Иркутск, ул. Горького, 31 ИНН 3808172221, КПП 380801001 УФК по Иркутской области (министерство финансов Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области, л/сч. 02342000010) БИК 042520001 р/сч. 40201810100000100006 ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутска ОКТМО 25701000	Получатель:
_____ (_____) МП	_____(_____) МП

Приложение к Соглашению
от «___» _____ 2014 года
№ _____

Наименование и размер субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета

_____
Наименование инвестиционного проекта и период реализации

_____
(наименование организации (индивидуального предпринимателя), район)

№ пп	Наименование субсидий	Вид затрат	Размер затрат руб.	Размер субсидии %	Процент исполнения производственных показателей за 201_ год %	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
Итого						

Министерство сельского хозяйства Иркутской области
_____/_____/

Получатель
_____/_____/

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
сельского хозяйства
Иркутской области
от 24 июля 2014 г. № 71-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих произведенные затраты в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов) выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области за счет средств областного бюджета

1. Для подтверждения затрат на приобретение сельскохозяйственных животных, включая племенных животных, племенного поголовья пушных зверей в рамках экономически значимых проектовпо договорам на приобретение сельскохозяйственных животных, включая племенных животных, племенного поголовья пушных зверей(за исключением договоров финансовой аренды(лизинга):

а) сельскохозяйственные товаропроизводители, не являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 12 пункта 5 Положенияо предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программИркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15июля 2014 года № 350-пп (далее – Положения), на дату подачи заявления о предоставлении субсидийпредставляют:

при приобретении сельскохозяйственных животных, за исключением племенных животных, племенного поголовья пушных зверей (далее - животные):

копии договоров на приобретение животных, платежных документов, подтверждающих оплату в полном объеме стоимости животных, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи животных (при приобретении по товарообменным операциям представляются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи);

копии ветеринарных сопроводительных документов (по формам, утвержденным приказом Минсельхоза РФ от 16 ноября 2006 года № 422). В случае непредставления ветеринарных сопроводительных документов соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в органах ветеринарии;

копиюформы № СП-51 отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц, в котором произошло поступление животных, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 года № 68 (форма № СП-51 предоставляется при ее наличии);

при приобретении племенных сельскохозяйственных животных и племенного поголовья пушных зверей (далее – племенные животные):

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада продавца племенных животных. В случае непредставления указанного свидетельства соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

копии договоров на приобретение племенных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре,платежных документов, подтверждающих оплату в полном объеме стоимости племенных животных, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) (при приобретении по товарообменным операциям представляются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных);

копии племенных свидетельств племенных животных;

копии ветеринарных сопроводительных документов (по формам, утвержденным приказом Минсельхоза РФ от 16 ноября 2006 года № 422). В случае непредставления указанных документов соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в органах ветеринарии;

копию формы № СП-51 отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц, в котором произошло поступление животных, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 года № 68 (форма № СП-51 предоставляется при ее наличии);

б) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

при приобретении животных:

копии договоров на приобретение животных, платежных документов, подтверждающих оплату в размере не менее 50 процентов от стоимости животных (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии соответствующих договоров, товарных накладных (товарно-транспортных накладных), подтверждающих затраты в размере не менее 50 процентов);

при приобретении племенных животных:

копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада продавца племенных животных. В случае непредставления указанного свидетельства соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

копии договоров на приобретение племенных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, платежных документов, подтверждающих оплату в размере не менее 50 процентов от стоимости племенных животных (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии соответствующих договоров, товарных накладных (товарно-транспортных накладных), подтверждающих затраты в размере не менее 50 процентов).

2. Для подтверждения затрат на приобретение животных, племенных животных (за исключением договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственные товаропроизводителя, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, после перечисления субсидии в срок до 1 декабря текущего года предоставляют:

при приобретении животных:

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости животных, в размере оставшейся не подтвержденной на дату подачи заявления о предоставлении субсидий стоимости животных, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи животных (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи, подтверждающих затраты в размере оставшейся неподтвержденной на дату подачи заявления части затрат);

ветеринарные сопроводительные документы (по формам, утвержденным приказом Минсельхоза РФ от 16 ноября 2006 года № 422). В случае непредставления указанных документов соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в органах ветеринарии;

формы № СП-51 отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц, в котором произошло поступление животных, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 года № 68 (форма № СП-51 предоставляется при ее наличии);

при приобретении племенных животных представляют:

копии платежных документов, подтверждающие оплату стоимости племенных животных, в размере оставшейся не подтвержденнойна дату подачи заявле-

ния о предоставлении субсидий стоимости племенных животных, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии товарных накладных (товарно-транспортных накладных), подтверждающих затраты в размере оставшейся неподтвержденной на дату подачи заявления части затрат);

копии ветеринарных сопроводительных документов (по формам, утвержденным приказом Минсельхоза РФ от 16 ноября 2006 года № 422). В случае непредставления указанных документов соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в органах ветеринарии;

копию формы № СП-51 отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц, в котором произошло поступление животных, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 года № 68 (форма № СП-51 предоставляется при ее наличии);

копии племенных свидетельств племенных животных.

3. Для подтверждения затрат на приобретение животных, племенных животных по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственные товаропроизводители на дату подачи заявления о предоставлении субсидий предоставляют:

при приобретении животных:

копии договоров финансовой аренды (лизинга),

копии платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей в соответствии с графиком лизинговых платежей.

при приобретении племенных животных:

копии свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре племенного стада продавца сельскохозяйственных животных. В случае непредставления указанного свидетельства соответствующие сведения запрашиваются министерством самостоятельно в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

копии договоров финансовой аренды (лизинга) на приобретение племенных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре,

копии платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей в соответствии с графиком лизинговых платежей.

4. Для подтверждения затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в рамках экономически значимых проектов (далее – техника) по договорам на приобретение техники (за исключением договоров финансовой аренды (лизинга):

а) организации потребительской кооперации, сельскохозяйственные товаропроизводители, не являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 12 пункта 5 Положения, на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

копии договоров на приобретение техники, платежных документов, подтверждающих оплату в полном объеме стоимости техники, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи, (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии соответствующих договоров, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи)

копии паспортов грузовых и специальных автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных самоходных машин, зарегистрированных в установленном порядке;

б) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

копии договоров на приобретение техники, платежных документов, подтверждающих оплату в размере не менее 50 процентов от стоимости техники (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии соответствующих договоров, товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи, подтверждающих затраты в размере не менее 50 процентов).

5. Для подтверждения затрат на приобретение техники (за исключением договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственные товаропроизводителя, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, после перечисления субсидии в срок до 1 декабря текущего года предоставляют:

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости техники, в размере оставшейся не подтвержденной на дату подачи заявления о предоставлении субсидий стоимоститехники,товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи (при приобретении по товарообменным операциям предоставляются копии товарных накладных (товарно-транспортных накладных) или актов приема-передачи, подтверждающих затраты в размере оставшейся неподтвержденной на дату подачи заявления части затрат);

копии паспортов грузовых и специальных автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных самоходных машин, зарегистрированных в установленном порядке.

6. Для подтверждения затрат на приобретение техники по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственные товаропроизводители, организации потребительской кооперации на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

копии договоров финансовой аренды (лизинга);

копии платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей в соответствии с графиком лизинговых платежей.

7. Для подтверждения затрат на реконструкцию и строительство тепличных комплексов в рамках экономически значимых проектов по договорам на реконструкцию и строительство тепличных комплексов:

а) сельскохозяйственные товаропроизводители, не являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 12 пункта 5 Положения, на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

копиюдоговора строительного подряда (договора на реконструкцию),

копию сметы, определяющей цену работ по строительству (реконструкции) тепличных комплексов, выполняемых в соответствии с договором строительного подряда (договором на реконструкцию);

копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных работ (работ по реконструкции) в полном объеме от стоимости работ;

копии актов приема-передачи выполненных работ;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 №100 (форма № КС-2 предоставляется при ее наличии);

б) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, на дату подачи заявления о предоставлении субсидий представляют:

копию договора строительного подряда (договора на реконструкцию),

копию сметы, определяющей цену работ по строительству (реконструкции) тепличных комплексов, выполняемых в соответствии с договором строительного подряда (договором на реконструкцию),

копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных работ (работ по реконструкции) в размере не менее 50 процентов от стоимости работ.

8. Для подтверждения затрат на реконструкцию и строительство тепличных комплексов сельскохозяйственные товаропроизводителя, указанные в подпункте 12 пункта 5 Положения, после перечисления субсидии в срок до 1 декабря текущего года предоставляют:

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости работ по строительству (реконструкции) тепличных комплексов, в размере оставшейся не подтвержденной на дату подачи заявления о предоставлении субсидий стоимости работ;

копии актов приема-передачи выполненных работ;

копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 №100 (форма № КС-2 предоставляется при ее наличии);

9. Копии документов, представляемые в соответствии с настоящим Перечнем, должны быть заверены сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации.

Первый заместитель министра сельского
хозяйства Иркутской области
Н.Э. Эльгерт

Министру сельского хозяйства
Иркутской области
И.В. Бондаренко

от _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации или ИП или главы КФХ)

_____
(наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии (за счет средств областного бюджета)

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области _____
(указывается наименование проекта, наименование субсидий)

Реквизиты для перечисления субсидии: ☐☐☐☐☐☐ _____
(Юрид. адрес организации, ИП, ИП глава КФХ) почт. индекс **район**

_____
населенный пункт

_____ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
улица **дом** **номер телефона**
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ / ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ИНН **КПП** **ОКТМО**
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
БИК **расчетный счет**

_____
наименование банка

_____

Выражаю согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ министерством сельского хозяйства Иркутской области, органами государственного финансового контроля.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

«__» _____ 201___ года _____ _____
(подпись) **(расшифровка подписи)**

МП

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 24 июля 2014 г. № 71-мпр

(Форма)

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
заявлений о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области

Регистра-ционный номер заявления	Дата регистрации (дд.мм.гггг)	Наименование организа-ции, ИП, ИП глава КФХ	Наименование муници-пального района	Наименование субсидий в соотвествии с главой 2 Положения	Год начала реализации инвестиционного проекта	Контактная информация организа-ции, ИП, ИП глава КФХ	Дата вынесения решения об от-казе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа	ФИО ответственного ис-полнителя, принявшего документы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 24 июля 2014 г. № 71-мпр

(Форма)

СПРАВКА-РАСЧЕТ
для перечисления субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области

Ведомственная классификация _____
по _____
(наименование организации,ИП, ИП глава КФХ),муниципальный район)

Наименование субсидий в соответствии с главой 2 Положения	Год начала реализа-ции инвести-ционного проекта	Размер затрат, рублей	Ставка субсидии, %	Размер субсидии, рублей	Процент исполнения произ-водственных показателей за 201_ год, %	Размер субсидии с учетом процента исполнения произ-водственных показателей всего, рублей	Ранее оплачено, рублей	Сумма к оплате, рублей
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5= гр. 3 * гр.4 : 100	гр. 6	гр. 7 = гр.5 х гр.6 : 100	гр. 8	гр. 9

Специалист министерства
сельского хозяйства Иркутской области _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
сельского хозяйства
Иркутской области
от 24 июля 2014 г № 71-мпр
(Форма 1)

СПРАВКА О ЗАКУПЕ МОЛОКА
за предыдущий (201_) год

Представляют:
организации, осуществляющие закуп молока у населения

Наименование организации_____
Почтовый адрес:
Код организации по ОКПО:

Количество закупленного в предыдущем году молока (л) _____

Руководитель организации _____ _____ _____
(должность) **(ФИО)** **(подпись)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
сельского хозяйства
Иркутской области
от 24 июля 2014 г. № 71-мпр
(Форма 2)

СПРАВКА О ЗАКУПЕ МЯСА
за предыдущий (201_) год

Представляют:
организации, осуществляющие закуп молока у населения

Наименование организации_____
Почтовый адрес:
Код организации по ОКПО:

Количество закупленного в предыдущем году мяса (т) _____

Руководитель организации _____ _____ _____
(должность) **(ФИО)** **(подпись)**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

8 августа 2014 года № 387-пп

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп

В целях развития семейных животноводческих ферм в Иркутской области, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165», государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 254-пп «Об утверждении Положения о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области» (далее - постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «долгосрочной целевой программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 721-пп» заменить словами «государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп»;

2) в Положении о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области, утвержденном постановлением:

в пункте 2 слова «долгосрочной целевой программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 721-пп» заменить словами «государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп» (далее - Программа);

пункт 6 дополнить словами «, а также их согласия на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

в пункте 8 слова «по адресу: www.agroline.ru» заменить словами «по адресу: www.agroline.irkobl.ru»;

в пункте 10:

абзац первый после слова «заявку» дополнить словами «по форме (прилагается)»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее трех месяцев до даты подачи заявки;»;

подпункт «г» признать утратившим силу;

подпункт «о» изложить в следующей редакции:

«о) копии документов, подтверждающих законное владение и пользование заявителем самоходными машинами сельскохозяйственного назначения, копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе государственного надзора за техническим состоянием машин и других видов техники Иркутской области (при наличии у заявителя во владении и пользовании самоходных машин сельскохозяйственного назначения);»;

в подпункте «с»:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«создать не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 - 2020 годы Программы, или реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;»;

абзац пятый признать утратившим силу;

абзац тридцать пятый изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «а», «р» (в части предоставления свидетельства о праве собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения) настоящего пункта, в случае непредставления таких документов министерство запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в государственных органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

в абзаце тридцать шестом слова «в подпункте «х» настоящего пункта» заменить словами «в подпункте «ч» настоящего пункта»;

подпункт «б» пункта 12 изложить в следующей редакции:

«б) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных в пункте 10 настоящего Положения (за исключением документов, указанных в подпунктах «а», «е», «н», «о», «р» (в части предоставления свидетельства о праве собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения), «т», «ф», «ч» настоящего Положения);»;

в пункте 14:

подпункт «б» признать утратившим силу;

в подпункте «л» слова «и птицы» исключить.

в пункте 18 слова «по адресу: www.agroline.ru» заменить словами «по адресу: www.agroline.irkobl.ru»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Гранты победителям конкурсного отбора предоставляются на основании соглашения о предоставлении грантов, заключенного с министерством (далее – соглашение) в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования итогов конкурсного отбора.

Форма соглашения утверждается правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Положения.

При заключении соглашения министерство выдает победителю конкурсного отбора информационный сертификат участника Программы и ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств на 2012 - 2014 годы», утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 марта 2012 года № 173 (далее - приказ), по форме согласно приложению 1 к приказу (далее – сертификат), который может быть оформлен на бланке, содержащем знаки защиты и дизайн.

Победитель конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения представляет в российскую кредитную организацию сертификат для открытия расчетного счета, предназначенного для перечисления гранта (далее - расчетный счет).

В течение 10 рабочих дней со дня открытия расчетного счета победитель конкурсного отбора представляет в министерство справку российской кредитной организации об открытии расчетного счета.

Грант перечисляется на расчетный счет победителя конкурсного отбора (далее – получатель) в течение трех месяцев со дня представления справки об открытии расчетного счета.»;

дополнить пунктом 19^1 следующего содержания:

«19^1. Для перечисления гранта с расчетного счета для оплаты товаров, работ, услуг получатель представляет в министерство копии договоров с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица, почтового и юридического адресов, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного (лицевого) счета, открытого физическим или юридическим лицом в российской кредитной организации, а также в предусмотренных договором случаях копии актов приема-передачи, счетов, счетов-фактур (далее – копии документов на оплату), заверенные получателем.

Копии документов на оплату могут быть направлены получателями в министерство по адресу электронной почты, определенному правовым актом министерства в отсканированной форме. При этом заверения копий документов на оплату получателем не требуется.

В случае представления получателем в министерство незаверенных копий документов на оплату по электронной почте, заверенные копии указанных документов подлежат представлению получателем в министерство в течении десяти рабочих дней по истечении восемнадцати месяцев со дня поступления гранта на счет получателя.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем документов на оплату осуществляет их проверку на предмет соответствия указанных в них сведений о мероприятиях сведениям о мероприятиях, содержащихся в плане расходов, а также соблюдения условий, предусмотренных настоящим Положением, и направляет в российскую кредитную организацию разрешение на перечисление денежных средств с расчетного счета получателя на расчетный (лицевой) счет физического или юридического лица, указанного в разрешении, или принимает решение об отказе в перечислении денежных средств.

Основанием для отказа в перечислении денежных средств является несоответствие сведений о мероприятиях, указанных в документах на оплату, сведениям о мероприятиях, содержащихся в плане расходов, а также несоблюдение условий, установленных настоящим Положением.

Уведомление об отказе в перечислении денежных средств с указанием причин отказа направляется получателю в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

абзац первый пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае нецелевого использования получателем гранта, неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, установленных в пункте 10 настоящего Положения, а также в случае несоответствия сведений, содержащихся в незаверенных копиях документов на оплату, представляемых в соответствии с абзацем третьим пункта 191 настоящего Положения, сведениям, содержащимся в заверенных копиях указанных документов, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет ему требование о возврате полученного гранта. Грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования.»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Правовой акт министерства сельского хозяйства Иркутской области, предусмотренный в абзаце тридцать четвертом подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления, издается в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 8 августа 2014 года № 387-пп

«Приложение 1
к Положению о предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм
в Иркутской области
от 11 июля 2013 года № 254-пп

Председателю конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области

_____
(Ф.И.О.)
от индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - ИП глава КФХ)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(адрес проживания)

_____
(контактный телефон)

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области

Прошу рассмотреть настоящую заявку и прилагаемый пакет документов для участия в конкурсном отборе среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения гранта на развитие семейных (животноводческих) ферм в Иркутской области (далее – грант).

В случае предоставления гранта согласен на осуществление министерством сельского хозяйства Иркутской области, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: на _____ л в 1 экз.

Заявитель: ИП глава КФХ _____
(Ф.И.О.)

Дата «___»_____ 20__ г. _____
(дата составления заявки) (Ф.И.О., подпись заявителя)
М.П.

Дата «___» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявки) (Ф.И.О., подпись представителя министерства сельского хозяйства Иркутской области, принявшего заявку и прилагаемые к ней документы)».

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 июля 2014 года № 24-мпр

Иркутск

Об Общественном совете при министерстве транспорта Иркутской области

В целях осуществления взаимодействия министерства транспорта Иркутской области с общественными организациями, профессиональными сообществами, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2014 года № 182-пп «О Порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 9 Положения о министерстве транспорта Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2013 года № 214-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при министерстве транспорта Иркутской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
транспорта Иркутской области
31 июля 2014 года № 24-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при министерстве транспорта Иркутской области

1. Общественный совет при министерстве транспорта Иркутской области (далее - Общественный совет) является совещательным органом при министерстве транспорта Иркутской области (далее - министерство), созданным в целях обеспечения взаимодействия министерства с представителями Общественной палаты Иркутской области, общественными объединениями (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законодательном порядке, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области, гражданами (далее - Общественная палата Иркутской области, организации, граждане).

2. Задачами Общественного совета являются:

а) оптимизация взаимодействия министерства и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности министерства;

б) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью министерства;

в) участие в информировании граждан о деятельности министерства, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности министерства.

3. Функциями Общественного совета являются:

а) отработка механизмов взаимодействия Общественной палаты Иркутской области, организаций и граждан с министерством;

б) участие в рассмотрении и обсуждении вопросов деятельности министерства.

4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципа гласности.

5. Общественный совет формируется сроком на 2 года.

6. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

Количество членов Общественного совета составляет 8, исходя из того, что представители Общественной палаты Иркутской области составляют одну треть от общего числа членов Общественного совета, представители организаций и граждан - две трети от общего числа членов Общественного совета.

Персональный состав Общественного совета утверждается распоряжением министерства на основании предложений Общественной палаты Иркутской области, организаций, граждан, поданных в соответствии с пунктами 10 - 14 Порядка образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2014 года № 182-пп «О Порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области».

7. Члены Общественного совета из своего состава избирают председателя Общественного совета.

Секретарем Общественного совета является лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве.

Членами Общественного совета являются представители Общественной палаты Иркутской области, организаций, граждане.

8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

О месте и времени проведения заседания Общественного совета члены Общественного совета извещаются письменно не позднее чем за пять календарных дней до дня заседания.

Информация о месте и времени проведения заседания Общественного совета размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Члены Общественного совета вправе:

а) обращаться к председателю Общественного совета с предложениями о проведении заседания Общественного совета;

б) предлагать вопросы для обсуждения на заседании Общественного совета.

10. Заседание Общественного совета считается правомочным в случае, если на нем присутствует не менее половины его членов.

В соответствии с повесткой заседания Общественного совета на заседании могут присутствовать представители Общественной палаты Иркутской области, организаций, граждане, не вошедшие в состав Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов правом голоса также обладает председатель Общественного совета.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подготавливается секретарем Общественного совета не позднее чем через семь рабочих дней со дня заседания и утверждается председателем Общественного совета.

Министр транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 августа 2014 года **№ 7-мпр**

Иркутск

О Квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подразделом 1(1) раздела IV Реестра должностей государственной гражданской службы Иркутской области, утвержденного Законом Иркутской области от 24 декабря 2007 года № 137-оз «О Реестре должностей государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп «О министерстве юстиции Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

Приложение к приказу
министерства юстиции
Иркутской области
от 06 августа 2014 г № 7-мпр

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

Глава 1. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «руководители» высшей, главной, ведущей групп должностей

1. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, правовых аспектов в области информационно-коммуникационных технологий, программных документов и приоритетов государственной политики в области информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, основ проектного управления, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

2. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

3. Профессиональные навыки: управления персоналом, оперативного принятия и реализации управленческих и иных решений, планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, эффективной организации межличностных отношений, ведения деловых переговоров, публичного выступления, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданскими и муниципальными служащими, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, подготовки делового письма, стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, системами управления проектами, своевременного выявления и разрешения ситуаций, приводящих к конфликту интересов.

4. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 2. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «помощники (советники)» высшей группы должностей

5. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

6. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

7. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения поставленных задач, внедрения новых подходов в решении поставленных задач, оперативной реализации управленческих решений в рамках своей компетенции, планирования своего служебного времени, работы с различными источниками информации, ведения деловых переговоров, подготовки делового письма, служебной документации, систематического повышения своей квалификации, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданскими и муниципальными служащими, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

8. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 3. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «помощники (советники)» ведущей группы должностей

9. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, в том числе процессуальных, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ судебного и архивного делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

10. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

11. Профессиональные навыки: организации и обеспечения выполнения поставленных задач, внедрения новых подходов в решении поставленных задач, оперативной реализации управленческих решений в рамках своей компетенции, планирования своего служебного времени, работы с различными источниками информации, ведения деловых переговоров, подготовки делового письма, служебной документации, в том числе проектов процессуальных документов, систематического повышения своей квалификации, взаимодействия с должностными лицами государственных органов, представителями организаций, государственными гражданскими и муниципальными служащими, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

12. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 4. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» главной группы должностей

13. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

14. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

15. Профессиональные навыки: эффективной организации межличностных отношений, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

16. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 5. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» ведущей группы должностей

17. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

18. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

19. Профессиональные навыки: работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

20. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 6. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» старшей группы должностей

21. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, в том числе процессуальных, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

Для должностей государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» «секретарь судебного заседания», «секретарь судебного участка» дополнительно: знание основ судебного и архивного делопроизводства.

22. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

23. Профессиональные навыки: работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, служебных документов, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

Для должностей государственной гражданской службы Иркутской области категории «специалисты» «секретарь судебного заседания», «секретарь судебного участка» дополнительно: навыки подготовки проектов процессуальных документов.

24. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Глава 7. Должности государственной гражданской службы Иркутской области категории «обеспечивающие специалисты» ведущей, старшей, младшей групп должностей

25. Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, в том

числе процессуальных, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ судебного делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

26. Специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией.

27. Профессиональные навыки: работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

28. Профессиональные навыки: обеспечения выполнения задач и функций по организационному, информационному, документационному и иному обеспечению деятельности соответствующих структурных подразделений, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, подготовки служебных документов, систематизации информации, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

29. Специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров
в министерстве юстиции Иркутской области
Г.А. Салабутина

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 августа 2014 года **№ 6-мпр**

Иркутск

О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

В соответствии со статьями 22, 64 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп «О министерстве юстиции Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (прилагается).

2. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

Утверждено
Приказом министерства юстиции
Иркутской области №6-мпр
от 06 августа 2014 года

Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются сроки и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (далее - конкурсная комиссия).

2. Работа конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», иными нормативными правовыми актами.

3. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

4. Настоящее Положение применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв министерства юстиции Иркутской области (далее - министерство).

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

5. Председатель конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) проверяет кворум;

3) руководит деятельностью конкурсной комиссии;

4) проводит заседания конкурсной комиссии;

5) обеспечивает соблюдение порядка работы конкурсной комиссии;

6) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

8) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве (далее - конкурс);

9) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

6. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;

3) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

4) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

5) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

6) подписывает решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;

2) информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми конкурсными документами, предусмотренными законодательством;

3) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, формирует их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

4) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

5) оформляет решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;

6) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;

7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

8) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

9) обеспечивает хранение и передачу в архив министерства протоколов заседания конкурсной комиссии, решений конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством.

8. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

3) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;

4) подписывают решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.

9. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные о государственных гражданских служащих Иркутской области, гражданах Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), полученные в ходе проведения конкурса, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

10. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать порядок ее работы.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

11. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

12. В ходе заседания конкурсная комиссия:

1) определяет конкретные конкурсные процедуры с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве, на замещение которой претендуют кандидаты (далее - вакантная должность);

2) оценивает соответствие кандидатов квалификационным требованиям к вакантной должности на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности;

3) оценивает профессиональный уровень кандидатов на замещение вакантной должности на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности государственной гражданской службы Иркутской области, не допускается.

При отсутствии кворума, а также в случае, если на заседании конкурсной комиссии присутствуют только члены конкурсной комиссии, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области, председатель конкурсной комиссии объявляет дату проведения нового заседания конкурсной комиссии.

14. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол. В протоколе заседания указываются:

1) порядковый номер протокола заседания;

2) дата и место проведения заседания;

3) Ф.И.О., должность членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;

4) повестка дня;

5) рассматриваемые на конкурсной комиссии вопросы;

6) результаты открытого голосования, принятое решение по результатам конкурса.

15. Протокол заседания составляется не позднее 7 календарных дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

16. По результатам конкурса конкурсная комиссия в установленном порядке принимает следующие решения:

1) о признании одного из кандидатов победителем конкурса;

2) о непризнании кандидата (кандидатов) победителем конкурса;

3) о включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв министерства;

4) об отсутствии кандидатов, отвечающих квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве.

17. Если при оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов каждый из них набрал среднее арифметическое менее 60 баллов, то конкурсная комиссия принимает решение о том, что в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве.

18. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии, в отсутствие кандидатов, после оценки их профессиональных и личностных качеств.

19. Победителем конкурса признается кандидат, получивший большинство голосов членов конкурсной комиссии при голосовании и набравший среднее арифметическое более 80 баллов.

20. В отношении кандидата (кандидатов), набравшего (набравших) среднее арифметическое менее победителя конкурса, но более 60,1 балла, конкурсная комиссия принимает решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв министерства.

21. Результаты открытого голосования фиксируются в протоколе заседания и оформляются решением конкурсной комиссии по результатам конкурса в течение 7 календарных дней.

Начальник отдела государственной
гражданской службы и кадров
министерства юстиции Иркутской области
Г.А. Салабутина

Утверждена
приказом министерства
Иркутской области
от 6 августа 2014 года № 6-мпр

Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика определяет отдельные вопросы организации проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (далее - конкурс) и использования не противоречащих федеральному законодательству и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

2. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее - Указ), иными нормативными правовыми актами.

3. Настоящая Методика применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв министерства юстиции Иркутской области (далее - министерство).

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4. Объявление конкурса осуществляется в соответствии с Указом с учетом письменного обращения руководителя структурного подразделения министерства, в котором имеется вакантная должность государственной гражданской службы Иркутской области.

5. В целях реализации решения представителя нанимателя о проведении конкурса отдел государственной гражданской службы и кадров в министерстве осуществляет следующие функции:

1) организует подготовку и размещение в течение 3 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о проведении конкурса на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов для участия в конкурсе и информации о конкурсе, предусмотренной Указом;

2) организует подготовку и направление в течение 3 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о проведении конкурса объявления о приеме документов для участия в конкурсе и информации о конкурсе, предусмотренной Указом, в управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для публикации в средствах массовой информации;

3) осуществляет прием и регистрацию в журнале регистрации с присвоением порядкового номера заявления на участие в конкурсе. К заявлению прилагаются документы, указанные в пунктах 7 и 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом (далее - конкурсные документы), а также сведения согласно приложениям 1, 2 к настоящей Методике.

Конкурсные документы, представленные не в полном объеме или с нарушением правил оформления, а также после истечения установленной даты для их предоставления, не принимаются;

4) выдает расписку государственному гражданскому служащему Иркутской области, гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, в получении конкурсных документов с указанием даты их подачи;

5) обеспечивает в соответствии с законодательством проверку достоверности сведений, представленных государственным гражданским служащим Иркутской области, гражданином Российской Федерации;

6) передает конкурсные документы в конкурсную комиссию для проведения конкурса (далее - конкурсная комиссия);

7) запрашивает у структурных подразделений министерства перечень вопросов для тестирования, анкетирования, групповых дискуссий, темы для написания реферата по направлениям, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, на замещение которой проводится конкурс (далее - вакантная должность);

8) организует подготовку и направление информации о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса в письменной форме кандидатам не позднее чем за 15 календарных дней до его начала;

9) подготавливает и направляет информацию кандидатам в письменной форме об отказе в участии в конкурсе в случаях, установленных Указом, в течение 7 календарных дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

Глава 3. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ КАНДИДАТОВ

6. В соответствии с федеральным законодательством методами оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов являются индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности.

7. Использование конкретного метода оценки включает соответствующую балльную систему оценки, предусмотренную в главах 4 - 8 настоящей Методики.

8. Балльная система оценки содержит следующие критерии и рассчитывается как среднее арифметическое:

Неудовлетворительно	от 0 до 60 баллов
Хорошо	от 60,1 до 85 баллов
Отлично	от 85,1 до 100 баллов

Глава 4. АНКЕТИРОВАНИЕ

9. Анкетирование производится по вопросам, исходя из квалификационных требований к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемых к вакантной должности, и в соответствии с положениями должностного регламента, задачами и функциями структурного подразделения министерства, в котором имеется вакантная должность, для замещения которой проводится конкурс.

10. Анкета самостоятельно заполняется кандидатом в течение времени, определенного конкурсной комиссией.

11. При разработке анкеты включаются вопросы, раскрывающие следующую информацию: общие вопросы, о перспективах работы, о профессиональном образовании и квалификации, стаже и опыте работы по специальности, направлению подготовки, о профессиональных знаниях и навыках, о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть даны кандидату, о хобби, увлечениях.

12. Результаты анкетирования оцениваются по 100-балльной системе.

Глава 5. ТЕСТИРОВАНИЕ

13. Тестирование представляет собой метод, использующий стандартизированные вопросы и задачи (тесты), имеющие определенную шкалу значений, для проверки профессиональных знаний с помощью тестов и установления на этой основе количественных показателей, позволяющих определить уровень профессиональных знаний и подготовки кандидата. Тестирование проводится, в том числе, в форме дистанционного экзамена с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий.

14. Тест должен обеспечивать проверку знаний кандидатом Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Иркутской области, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности.

15. Тест должен содержать 50 вопросов. Каждый правильный ответ оценивается по 2 балла.

Глава 6. НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА

16. Подготовка реферата включает в себя написание обзорной работы по одной из предложенных конкурсной комиссией тем.

Требования к тексту реферата:

1) объем реферата от 3 до 10 страниц;

2) шрифт 14, Times New Roman через 1,5 интервала;

3) наличие стандартных ссылок на использованные источники литературы.

17. Реферат представляется кандидатом до установленного конкурсной комиссией срока.

18. При оценке реферата на заседании конкурсной комиссии конкурсной комиссией используются следующие критерии оценки реферата (по 10 баллов за каждый пункт):

1) соответствие формальным требованиям (объем, сроки, оформление);

2) раскрытие темы;

3) умение анализировать и дать оценку сложившейся ситуации по указанной теме;

4) обоснованность и практическая реализуемость предложений по совершенствованию данного вида деятельности;

5) логическая последовательность;

6) научность, широта знаний;

7) умение выделять главное, делать выводы;

8) видение сути проблемы;

9) видение альтернативных вариантов решения той или иной проблемы;

10) наличие ссылок на нормативные правовые акты, инструкции, положения.

Глава 7. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СОБЕСЕДОВАНИЕ

19. Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах на вопросы, задаваемые конкурсной комиссией в соответствии с положениями должностного регламента, задачами и функциями структурного подразделения министерства, в котором имеется вакантная должность и позволяющие определить уровень необходимых профессиональных знаний, навыков и подготовки кандидата.

20. Ответы на вопросы оцениваются по 100-балльной системе.

Глава 8. ПРОВЕДЕНИЕ ГРУППОВЫХ ДИСКУССИЙ

21. Тематика проведения групповой дискуссии определяется конкурсной комиссией по предложению руководителя структурного подразделения министерства, в котором имеется вакантная должность.

22. Проведение групповых дискуссий осуществляется в свободной форме среди кандидатов по вопросам в соответствии с положениями должностного регламента, задачами и функциями структурного подразделения министерства, в котором имеется вакантная должность. При использовании данного метода оценки выявляются наиболее самостоятельные, активные, информированные, логично рассуждающие, обладающие необходимыми профессиональными и личностными качествами кандидаты.

23. Навыки ведения дискуссии, уровень знаний кандидата оцениваются по 100-балльной системе.

Начальник отдела государственной
гражданской службы и кадров
министерства юстиции Иркутской области
Г.А. Салабутина

Приложение 1
к Методике проведения конкурса
на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы
Иркутской области в министерстве
юстиции Иркутской области

СВЕДЕНИЯ О СВОЙСТВЕННИКАХ <1>

_____

(фамилия, имя, отчество)

Ваши свойственники (братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей).

Если свойственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указывать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень свойства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

«___» _____ 20___ г. Подпись _____

_____

«___» _____ 20___ г. _____

(подпись, фамилия работника кадровой службы)

<1> Предлагается к заполнению на основании пункта 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», согласно которой гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий не может находиться на государственной гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, и для обеспечения выполнения других требований указанного Федерального закона.

Приложение 2
к Методике
проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Иркутской области
в министерстве юстиции
Иркутской области

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ <2>

Ф.И.О. _____

(государственного гражданского служащего Иркутской области
(гражданина Российской Федерации))

1. Почему Вы решили участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области? ___

_____

_____

_____

2. Существуют ли проекты, которые разработаны и реализованы Вами лично? Если да, то укажите какие: _____

_____

_____

_____

3. В какой сфере деятельности Вы видите возможное развитие своей карьеры?

Управление в сфере:

☐ Образования

☐ Науки

☐ Экономики

☐ Финансов

☐ Культуры

☐ Здравоохранения

☐ Бизнеса

☐ Государственное и муниципальное управление

☐ Другое _____

Уровень управления:

☐ Муниципальный

☐ Региональный

☐ Федеральный (с готовностью переезда в другой регион Российской Федерации)

4. Готовы ли Вы сменить:

	ДА	НЕТ
Сферу деятельности	☐	☐
Место жительства	☐	☐

5. Какие факторы для Вас наиболее важны при выборе работы. Расставьте

Ваши приоритеты (на первом месте - 1, на втором месте - 2 и т.д.):

№	Мотивационные факторы	Рейтинг
1	Близость места работы к дому	
2	Статус и значимость органов государственной власти (органов местного самоуправления, организации приоритетной сферы экономики)	
3	Продвижение по карьерной лестнице	
4	Приобретение нового опыта и знаний	
5	Возможность управлять	
6	Стабильность, надежность	
7	Высокий личный социальный статус	
8	Гибкий график работы	
9	Самореализация	
10	Сложность поставленных задач, нестандартные решения, творческий подход	
11	Хороший коллектив	
12	Финансовое благополучие	
13	Возможность проявлять инициативу	
14	Нормированный рабочий день	
15	Служение стране, служение делу	

6. Укажите Ваши достижения в профессиональной сфере:

_____

_____

_____

_____

7. Какие Ваши качества способствовали этим достижениям:

_____

_____

_____

_____

8. Укажите цели, к которым Вы стремитесь в профессиональной деятельности:

_____

_____

_____

_____

9. Какую информацию о себе Вы хотели бы добавить, которая характеризовала бы Вас как управленца:

_____

_____

_____

_____

_____ _____

(дата) (подпись)

<2> Заполняется по желанию.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 июля 2014 года № 24-спр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в службе государственного финансового контроля Иркутской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь подпунктом 2 пункта 14 главы 5 Положения о службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 декабря 2013 года № 615-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в службе государственного финансового контроля Иркутской области, утвержденное приказом службы государственного финансового контроля Иркутской области (далее – Служба) от 10 октября 2012 года № 11-прс, следующие изменения:

1) пункт 13 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Службу уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим в Службе должность государственной гражданской службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.»;

2) дополнить пунктами 14.1 - 14.3 следующего содержания:

«14.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим в Службе должность государственной гражданской службы, в отдел юридической, кадровой работы и делопроизводства Службы. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе юридической, кадровой работы и делопроизводства Службы осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от

25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю Комиссии.

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано Гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается отделом юридической, кадровой работы и делопроизводства Службы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим в Службе должность государственной гражданской службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии.»;

3) подпункт «а» пункта 15 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1 и 15.2 настоящего Положения»;

4) дополнить пунктами 15.1 и 15.2 следующего содержания:

«15.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

15.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.»;

5) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Заседание Комиссии проводится в присутствии Гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы. При наличии письменной просьбы Гражданского служащего или гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание Комиссии Гражданского служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы (его представителя), при отсутствии письменной просьбы Гражданского служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие Гражданского служащего или гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы.»;

6) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения Гражданского служащего или гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

7) в пункте 24 после слов «в подпунктах «а», «б», и «г» дополнить словами «пункта 13»;

8) дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего в Службе должность государственной гражданской службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря

2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует руководителю Службы проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

9) дополнить пунктом 35.1 следующего содержания:

«35.1. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Службы, вручается гражданину, замещавшему в Службе должность государственной гражданской службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы государственного финансового контроля Иркутской области
Т.В. Николашкина

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 июля 2014 года **№ 3-мпр**

Иркутск

Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве юстиции Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о министерстве юстиции Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года № 222-пп, пунктом 1 Положения о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве юстиции Иркутской области.

2. Признать утратившим силу приказ департамента по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 29 мая 2014 года № 5-дпр «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства юстиции
Иркутской области
от 29 июля 2014 года № 3-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД В МИНИСТЕРСТВЕ ЮСТИЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве юстиции Иркутской области (далее – соответственно Положение, министерство) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, права и обязанности, регламент работы и ответственность единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в министерстве (далее – соответственно комиссия, закупки).

3. Комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области о контрактной системе в сфере закупок (далее – законодательство РФ) и настоящим Положением.

5. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов в электронной форме в случаях, когда начальная (максимальная) цена контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов предложений в случаях, предусмотренных пунктами 2-5, 7, 9, 10 части 2 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ, запросов котировок для обеспечения государственных нужд в министерстве.

6. Задачами комиссии являются:

1) обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;

2) обеспечение повышения эффективности осуществления закупок;

3) обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок.

7. Деятельность комиссии основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффективности осуществления закупок.

8. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ, настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок формирования комиссий

9. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе, и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Участие в работе комиссии является должностной обязанностью сотрудников министерства юстиции Иркутской области.

10. Решение о создании комиссии принимается министром юстиции Иркутской области до начала проведения закупки. В распоряжении министерства о создании комиссии определяется численность и персональный состав комиссии.

11. Состав комиссии формируется из сотрудников министерства. Иные лица могут быть включены в состав комиссии по согласованию.

12. Если предметом закупки являются товары, работы, услуги специфического характера, требующие наличие определенных знаний в той или иной сфере, может быть создана комиссия для проведения конкретной закупки. Комиссия, действующая на временной основе, создается распоряжением министерства в целях осуществления определенной закупки.

13. Замена члена комиссии осуществляется путем внесения изменений в соответствующий правовой акт о создании комиссии.

14. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

Глава 3. Права, обязанности комиссии, её отдельных членов

15. Комиссия обязана:

1) проверять соответствие участника закупки предъявляемым к нему требованиям, установленным законодательством РФ, документацией о закупке;

2) не допускать участника закупки к участию в электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) отстранять участника закупки от участия в аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;

4) рассматривать и оценивать заявку участника закупки в порядке, установленном законодательством РФ, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в документации;

5) исполнять предписания органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении выявленных нарушений законодательства РФ.

16. Комиссия вправе:

1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3 – 5 , 7 – 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) привлекать экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

17. Члены комиссии обязаны:

1) лично присутствовать на заседаниях комиссии;

2) не проводить переговоров с участниками закупки;

3) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ;

4) соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с законодательством РФ.

18. Члены комиссии вправе:

1) знакомиться с аукционной документацией, документацией, представляемой при проведении запроса котировок, запроса предложений;

2) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и сведениями;

3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;

4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;

5) письменно излагать свое мнение в протоколах, составляемых по результатам проведения соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.

19. Председатель комиссии (далее – председатель):

1) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

2) отвечает за соблюдение сроков проведения заседаний комиссии;

3) принимает от уполномоченного должностного лица министерства заявки участников закупки до начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками;

4) регистрирует участников закупки, явившихся на процедуру вскрытия конвертов с заявками;

5) регистрирует заявки участника закупки/изменения к заявке участника закупки;

6) объявляет заседание правомочным, открывает, ведет и закрывает заседания, объявляет состав комиссии, перерывы;

7) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

8) осуществляет организацию ведения аудиозаписи при проведении запроса котировок, запроса предложений и несет ответственность за ее осуществление;

9) вскрывает конверты при проведении запроса котировок, запроса предложений;

10) оглашает сведения, подлежащие объявлению при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями законодательства РФ;

11) уведомляет лиц, принимающих участие в работе комиссии, членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не менее чем за два рабочих дня до начала заседания;

12) направляет запросы в соответствующие органы, организации в целях проверки соответствия участника закупки требованиям, установленным

статьей 31 Федерального закона № 44-ФЗ;

13) осуществляют иные действия в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением.

20. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

21. Секретарь комиссии:

1) осуществляет подготовку всех документов, составляемых в процессе проведения электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений, в том числе протоколов комиссии;

2) осуществляет подготовку информации для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о закупке;

3) осуществляет иные действия организационно - технического характера в соответствии с указаниями председателя и настоящим Положением.

Глава 4. Порядок работы комиссии при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

22. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

23. В случае неоднократного отсутствия члена комиссии на заседаниях без уважительной причины, председатель обязан поставить в известность министра юстиции Иркутской области.

24. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим, при этом председатель голосует последним. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

25. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Глава 5. Порядок работы комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронного аукциона

26. При рассмотрении первых частей заявок на участие в электронном аукционе:

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и порядковый номер закупки, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) в случае отсутствия секретаря председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

3) секретарь объявляет количество, порядковые номера заявок на участие в электронном аукционе и предоставляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ и документацией о закупке;

4) комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания.

6) по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе секретарь оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

7) секретарь не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе оператору электронной площадки и размещает в единой информационной системе.

27. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в электронном аукционе:

1) председатель объявляет предмет электронного аукциона и порядковый номер закупки, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии;

2) в случае отсутствия секретаря председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии;

3) секретарь объявляет количество заявок участников закупки, представленных на процедуру рассмотрения, и наименование участников;

4) комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона № 44-ФЗ, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

5) председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии, объявляет время и дату закрытия заседания;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются секретарем в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами комиссии и содержит информацию, предусмотренную частью 8 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ;

7) секретарь не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола подведения итогов электронного аукциона, размещает протокол подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке и в единой информационной системе;

8) при осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

Глава 6. Порядок работы комиссий при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок

28. Председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок (далее – вскрытие конвертов) и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок (далее – открытие доступа) регистрирует участников запроса котировок, явившихся на процедуру вскрытия конвертов и (или) открытия доступа, или их представителей.

29. Председатель объявляет предмет и номер запроса котировок, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии.

30. В случае отсутствия секретаря председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии.

31. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками председатель объявляет участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии конвертов, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с заявками. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

32. В случае, если участник запроса котировок после объявления информации, указанной в пункте 31, заявит о своем желании подать заявку на участие в запросе котировок, председатель принимает и регистрирует заявку.

33. После выполнения процедуры, установленной пунктами 31, 32 настоящей главы, председатель объявляет общее количество зарегистрированных заявок на участие в запросе котировок и приступает к вскрытию конвертов.

34. Перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и (или) изменениями заявки на участие в запросе котировок, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта.

35. При вскрытии конвертов председатель объявляет: место, дату, время вскрытия конвертов; наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица); почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается; цену товара, работы или услуги, указанную в заявке; информацию, необходимую заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок.

36. Комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок в порядке, предусмотренном статьей 78 Федерального закона № 44-ФЗ.

37. Председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет дату и время закрытия заседания.

38. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 78 Федерального закона № 44-ФЗ.

39. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется секретарем в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в день его подписания размещается секретарем в единой информационной системе.

40. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

Глава 7. Порядок работы комиссий при осуществлении закупок путем проведения запроса предложений

41. Председатель перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений (далее – вскрытие конвертов) регистрирует присутствующих участников закупки или их представителей.

42. Председатель объявляет предмет и номер запроса предложений, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания.

43. В случае отсутствия секретаря председатель предлагает членам комиссии внести на обсуждение кандидатуру секретаря заседания комиссии из состава комиссии для выбора путем открытого голосования членами комиссии.

44. Непосредственно перед вскрытием конвертов председатель объявляет присутствующим участникам запроса предложений о возможности подачи заявок, изменении или отзыве поданных заявок.

45. В случае, если участники запроса предложений после объявления информации, указанной в пункте 43 заявят о своем желании подать, изменить или отозвать заявки на участие в запросе предложений, председатель принимает и регистрирует заявки.

46. Председатель объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

47. Перед вскрытием конверта председатель осматривает каждый конверт с заявкой и (или) изменениями заявки на участие в запросе предложений, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта.

48. Комиссия оценивает предложения в отсутствие участников запроса предложений.

49. Все заявки участников запроса предложений оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются секретарем в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего председателем оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

50. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, председатель предлагает направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

51. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется секретарем в протоколе проведения запроса предложений.

52. Секретарем в единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая сведения, предусмотренные частью 13 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ.

53. Председатель закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии. В завершении председатель объявляет дату и время закрытия заседания.

54. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются председателем на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются секретарем в итоговом протоколе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 16 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ.

55. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в день подписания итогового протокола размещаются секретарем в единой информационной системе.

56. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

Начальник управления по обеспечению
деятельности мировых судей Иркутской области
в министерстве юстиции Иркутской области
О.Ю. Пушкарева

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

8 августа 2014 года **№ 384-пп**

Иркутск

О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы

В соответствии с пунктом 22 Положения о порядке принятия решений о разработке государственных программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 июля 2013 года № 282-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в государственную программу Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп (далее – государственная программа), следующие изменения:

1) в строке «Ресурсное обеспечение Государственной программы» паспорта государственной программы:

в абзаце первом цифры «34 645 675,9» заменить цифрами «39 714 570,5»;

абзацы второй – пятый изложить в следующей редакции:

«2014 год – 7 379 389,2 тыс. руб.;

2015 год – 8 945 865,1 тыс. руб.;

2016 год – 7 899 834,9 тыс. руб.;

2017 год – 5 291 931,7 тыс. руб.;»

в абзаце девятом цифры «10 333 348,5» заменить цифрами «13 112 753,2»;

абзацы десятый – тринадцатый изложить в следующей редакции:

«2014 год – 2 638 075,4 тыс. руб.;

2015 год – 3 608 794,6 тыс. руб.;

2016 год – 2 908 673,9 тыс. руб.;

2017 год – 1 629 789,0 тыс. руб.;»

в абзаце семнадцатом цифры «1 371 352,5» заменить цифрами «1 550 594,3»;

абзацы восемнадцатый – двадцатый изложить в следующей редакции:

«2014 год – 620 237,7 тыс. руб.;

2015 год – 484 883,0 тыс. руб.;

2016 год – 162 557,4 тыс. руб.;»;

в абзаце двадцать пятом цифры «4 618 729,6» заменить цифрами «5 348 901,0»;

в абзаце двадцать шестом цифры «613 230,0» заменить цифрами «1 343 401,4»;

в абзаце тридцать третьем цифры «18 322 245,3» заменить цифрами «19 702 322,0»;

абзацы тридцать четвертый – тридцать седьмой изложить в следующей редакции:

«2014 год – 2 777 674,7 тыс. руб.;

2015 год – 4 252 430,3 тыс. руб.;

2016 год – 3 532 418,0 тыс. руб.;

2017 год – 2 615 319,0 тыс. руб.;»;

2) в разделе 1 «ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЫ»:

в абзаце десятом слова «В 2012 году утверждена» заменить словами «В 2014 году утверждена»;

в абзаце двадцать восьмом после слов «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 185-ФЗ)»;

3) в разделе 6 «РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ»:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Предполагается, что общий объем финансирования Государственной программы составит 39 714 570,5 тыс. руб., в том числе:

Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	7 379 389,2	8 945 865,1	7 899 934,9	5 291 931,7	4 306 589,8	2 945 479,9	2 945 479,9	39 714 570,5
Областной бюджет (ОБ)	2 638 075,4	3 608 794,6	2 908 673,9	1 629 789,0	1 109 140,1	609 140,1	609 140,1	13 112 753,2
Федеральный бюджет (ФБ)	1 343 401,4	599 757,2	1 296 185,6	884 756,7	946 586,7	139 106,7	139 106,7	5 348 901,0
Местные бюджеты (МБ)	620 237,7	484 883,0	162 557,4	162 067,0	40 283,0	40 283,1	40 283,1	1 550 594,3
Иные источники (ИИ)	2 777 674,7	4 252 430,3	3 532 418,0	2 615 319,0	2 210 580,0	2 156 950,0	2 156 950,0	19 702 322,0

»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«

1. «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области» на 2014-2020 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
Областной бюджет (ОБ)	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
2. «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	1 877 852,2	2 349 857,6	2 196 097,9	2 282 512,3	2307 512,3	2307 512,3	2 307 512,3	15 628 856,9
Областной бюджет (ОБ)	217 830,9	270 620,9	116 861,2	203 275,6	228 275,6	228 275,6	228 275,6	1 493 415,4
Федеральный бюджет (ФБ)	60 021,3*	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	235 441,5
Иные источники (ИИ)	1 600 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2050 000,0	2050 000,0	2 050 000,0	13 900 000,0
3. «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	233 915,5	234 528,4	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	1 639 722,4
Областной бюджет (ОБ)	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
Местные бюджеты (МБ)	13 915,5	14 528,4	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	99 722,4
4. «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	2 570 661,3	4 803 201,5	3 385 165,3	1 076 742,9	0	0	0	11 835 771,0
Областной бюджет (ОБ)	1073 959,2**	2418 963,9**	1 933 602,9	545 648,9	0	0	0	5 972 174,9
Местные бюджеты (МБ)	558 847,4	421 627,3	122 274,4	121 784,0	0	0	0	1 224 533,1
Иные источники (ИИ)	937 854,7**	1962 610,3**	1 329 288,0	409 310,0	0	0	0	4 639 063,0
5. «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМ, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 %) на территории Иркутской области» на 2014-2020 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	178 543,6	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,2	187 807,2	1 305 386,4
Федеральный бюджет (ФБ)	76 207,2	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	639 427,2
Областной бюджет (ОБ)	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
Местные бюджеты (МБ)	6 474,8	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,4	7 727,4	52 838,8
6. «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014-2020 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
Федеральный бюджет (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
Областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
Местные бюджеты (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
Иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
7. «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 год								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	892 398,9	0	0	0	0	0	0	892 398,9
Областной бюджет (ОБ)	162 227,5	0	0	0	0	0	0	162 227,5
Федеральный бюджет (ФБ)	730 171,4	0	0	0	0	0	0	730 171,4
Иные источники (ИИ)	0	0	0	0	0	0	0	0
8. «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Иркутской области» на 2014-2018 годы								
Годы	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ИТОГО:
ИТОГО:	6 724,0	0	740 450,0	794 709,0	861 110,0	0	0	2 402 993,0
Областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0	0	0	0	0	0	6 724,0
Федеральный бюджет (ФБ)	0	0	694 270,0	745 650,0	807 480,0	0	0	2 247 400,0
Иные источники (ИИ)	0	0	46 180,0	49 059,0	53 630,0	0	0	148 869,0
9. «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2014-2018 годы								
ИТОГО:	1 189 593,7	940 770,5	947 808,9	500 000,0	500 000,0	0	0	4 078 173,1
Областной бюджет (ОБ)	748 472,2	500 000,0	485 000,0	500 000,0	500 000,0	0	0	2 733 472,2
Федеральный бюджет (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0	0	0	0	1 344 700,9

* в том числе остаток средств федерального бюджета за 2013 год – 30 784,6 тыс. руб.

** финансирование этапа 2014 года за счет средств областного бюджета и иных источников (Фонда ЖКХ) осуществляется в 2014 и 2015 годах»;

4) в приложении 3 к государственной программе:

в паспорте подпрограммы «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы государственной программы:

в абзаце шестом слова «(далее – Указ)» заменить словами «(далее – Указ Президента Российской Федерации № 600)»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утверждена подпрограмма «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», одной из задач которой является расселение аварийного жилищного фонда, признанного таковым по состоянию на 1 января 2012 года.»;

в абзаце восьмом после слов «расселению подлежат жилые помещения аварийного жилищного фонда» дополнить словами «, а с 2015 года только аварийные многоквартирные жилые дома»;

в абзаце девятом слова «Государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «Фонда ЖКХ», слова «Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «Федерального закона № 185-ФЗ»;

в разделе 2 «ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ»:

в абзаце третьем слово «нового» исключить;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Органы местного самоуправления муниципального образования Иркутской области самостоятельно принимают решение, в какие жилые помещения будут переселяться граждане из непригодного для проживания жилищного фонда: во вновь построенные, реконструированные жилые помещения или приобретенные на рынке первичного жилья. Органы местного самоуправления муниципального образования Иркутской области заключают муниципальный контракт на выполнение работ по строительству, приобретение, реконструкцию жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Цена муниципального контракта, заключенного после 1 января 2014 года, не должна превышать объем бюджетных средств, предусмотренный муниципальному образованию Иркутской области на текущий финансовый год в рамках Подпрограммы.»;

в абзаце одиннадцатом слова «в 2013 году» заменить словами «в 2012-2013 годах»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

в разделе 3 «МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ»:

в абзаце четвертом слово «жилья» заменить словами «общей площади жилого помещения»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае заключения муниципального контракта с застройщиком на строительство или приобретение жилых помещений для переселения граждан из домов, признанных непригодными для проживания, по цене, превышающей норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов. В случае предоставления гражданину жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов.»;

в разделе 4 «РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ»:

в абзаце втором слова «в ценах 2013 года» исключить;

абзац двадцать первый признать утратившим силу;

раздел 5 «ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ» изложить в следующей редакции:

«5. ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ

В рамках Подпрограммы государственные задания и оказание (выполнение) государственными учреждениями Иркутской области государственных услуг (работ) не предусмотрены.»;

в разделе 7 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ»:

в абзаце втором слово «нового» исключить;

абзацы двадцать пятый – двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«Стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданам в рамках реализации Подпрограммы, не должна превышать норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения.

В случае заключения муниципального контракта на строительство приобретение, реконструкцию жилых помещений после 1 января 2013 года, для переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда по цене, превышающей норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов. В случае предоставления гражданину, переселяемому из аварийного жилищного фонда, жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, но не больше определяемой в соответствии с жилищным законодательством нормы предоставления площади жилого помещения на одного человека, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов.»;

в абзаце тридцатом слова «по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области» заменить словами «на строительство (приобретение), реконструкцию жилых помещений для переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области.»;

абзацы тридцать первый – тридцать восьмой признать утратившими силу;

абзацы сорок четвертый – сорок восьмой признать утратившими силу;

в абзаце пятьдесят первом после слов «сдаче объекта» дополнить словами «капитального строительства»;

абзац пятьдесят второй изложить в следующей редакции:

«1) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;»;

абзац пятьдесят пятый изложить в следующей редакции:

«заключение органа исполнительной власти Иркутской области, уполномоченного на осуществление регионального государственного строительного надзора, в случае если при строительстве объекта предусмотрено осуществление государственного строительного надзора;»;

в абзаце пятьдесят девятом слово «нового» исключить;

в абзаце шестьдесят седьмом слово «нового» исключить»;

в приложении 1 к подпрограмме «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области» на 2014-2020 годы государственной программы:

абзацы пятый – шестой признать утратившими силу;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«6) список жилых домов, планируемых к расселению в соответствии с утвержденными реестрами ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования Иркутской области в текущем году;»;

абзац десятый признать утратившим силу;

дополнить новыми абзацами двенадцатым – четырнадцатым следующего содержания:

«2(1). Муниципальные образования Иркутской области после проведения торгов и заключения муниципального контракта на строительство (приобретение), реконструкцию объекта капитального строительства, представляют в Министерство, в течении 5 рабочих дней, следующие документы:

копию муниципального контракта на строительство объекта с графиком производства работ (в случае долевого участия в строительстве либо приобретения жилья представляется муниципальный контракт без производства работ, зарегистрированный в установленном порядке). В случае если итоги электронного аукциона не подведены, представляется проект муниципального контракта и извещение об осуществлении закупки (копия муниципального контракта представляется в срок до 1 июня года, в котором муниципальное образование принимает участие);

2) копию положительного заключения экспертизы проектной документации объекта (в случае, если такое заключение требуется в соответствии с законодательством), в случае долевого участия в строительстве жилого помещения или приобретения жилого помещения представление указанных документов не требуется.»;

в абзаце восемнадцатом слово «жилья» заменить словами «общей площади жилого помещения»;

в абзаце тридцать первом слово «жилья» заменить словами «общей площади жилого помещения»;

абзац шестьдесят четвертый изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения.»;

5) в приложении 4 к государственной программе:

в паспорте подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы государственной программы:

строку «Сроки реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Сроки реализации Подпрограммы	Срок реализации Подпрограммы – 2014-2017 годы. Подпрограмма реализуется в 4 этапа: Первый этап – 2014-2015 годы; Второй этап – 2015-2016 годы; Третий этап – 2016-2017 годы; Четвертый этап - 2017 год

»;

строку «Целевые показатели Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Целевые показатели Подпрограммы	1. Количество граждан, переселенных из аварийного жилья – 20 042 чел. 2. Объем введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства в ходе реализации Подпрограммы – 342,9 тыс. кв.м. 3. Площадь снесенного аварийного жилищного фонда – 342,9 тыс. кв.м.

»;

строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Общий планируемый объем финансирования Подпрограммы составляет 11 835 771,1 тыс. руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 2 570 661,3 тыс. руб.; этап 2015-2016 годов – 4 803 201,5 тыс. руб.; этап 2016-2017 годов – 3 385 165,3 тыс. руб.; этап 2017 года – 1 076 742,9 тыс. руб. Объем средств областного бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы, составляет 5 972 174,9 тыс. руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 1 073 959,2 тыс. руб.; этап 2015-2016 годов – 2 418 963,9 тыс. руб.; этап 2016-2017 годов – 1 933 602,9 тыс. руб.; этап 2017 года – 545 648,9 тыс. руб. Объем средств местных бюджетов на реализацию Подпрограммы составляет 1 224 533,1 тыс. руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 558 847,4 тыс. руб.; этап 2015-2016 годов – 421 627,3 тыс. руб.; этап 2016-2017 годов – 122 274,4 тыс. руб.; этап 2017 года – 121 784,0 тыс. руб.; в том числе: а) объем средств местных бюджетов, предназначенный для обязательного софинансирования мероприятий Подпрограммы, составляет 977 434,4 руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 311 748,7 тыс. руб.; этап 2015-2016 годов – 421 627,3 тыс. руб.; этап 2016-2017 годов – 122 274,4 тыс. руб.; этап 2017 года – 121 784,0 тыс. руб.; б) объем средств местных бюджетов, предназначенный для дополнительного финансирования мероприятий Подпрограммы, составляет 247 098,7 тыс. руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 247 098,7 тыс. руб. В установленном законодательством порядке предполагается предоставление финансовой поддержки Фонда ЖКХ в сумме 4 639 063,0 тыс. руб., в том числе: этап 2014-2015 годов – 937 854,7 тыс. руб.; этап 2015-2016 годов – 1 962 610,3 тыс. руб.; этап 2016-2017 годов – 1 329 288,0 тыс. руб.; этап 2017 года – 409 310,0 тыс. руб. Объемы финансирования за счет средств областного и местных бюджетов подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей доходной части областного и местных бюджетов

»;

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	1. Количество граждан, переселенных из аварийного жилья – 20 042 чел. 2. Объем введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства в ходе реализации Подпрограммы – 342,9 тыс. кв.м. 3. Площадь снесенного аварийного жилищного фонда – 342,9 тыс. кв.м.

»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В рамках Подпрограммы во взаимодействии с Фондом ЖКХ до 1 сентября 2017 года планируется расселить 342,9 тыс. кв.м. аварийного жилищного фонда.»;

в абзаце одиннадцатом слова «от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее – Указ Президента Российской Федерации)» заменить словами «№ 600»;

в разделе 1 «ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ»:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Перечень целевых показателей Подпрограммы разработан в соответствии с системой целеполагания, требованиями Федерального закона № 185-ФЗ и Методических рекомендаций по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных Правлением Фонда ЖКХ от 3 февраля 2014 года, протокол № 474, в редакции от 26 мая 2014 года, протокол № 501 (далее – методические рекомендации Фонда ЖКХ). Сведения о составе и значениях целевых показателей Подпрограммы представлены в приложении 10 к государственной программе.»;

в абзаце восьмом слова «от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» заменить словами «№ 600»;

абзацы девятый – тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Срок реализации Подпрограммы – 2014-2017 годы. Подпрограмма реализуется в 4 этапа:

первый этап – 2014-2015 годы;

второй этап – 2015-2016 годы;

третий этап – 2016-2017 годы;

четвертый этап – 2017 год.»;

в абзаце четырнадцатом слово «Указа» заменить словами «Указа Президента Российской Федерации № 600»;

раздел 2 «ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 2. ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма не предусматривает в своем составе ведомственные целевые программы. Основное мероприятие Подпрограммы – обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Перечень основных мероприятий Подпрограммы представлен в приложении 11 к государственной программе.

Механизм реализации Подпрограммы:

1. Ежегодное заключение соглашения о взаимодействии в рамках реализации этапа Подпрограммы между Министерством и муниципальными образованиями Иркутской области – участниками Подпрограммы.

2. Заключение муниципальных контрактов с застройщиками на строительство или приобретение жилых помещений у застройщиков для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

3. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

4. Снос аварийного жилищного фонда.

Глава 1. Ежегодное заключение соглашения о взаимодействии в рамках реализации этапа Подпрограммы между Министерством и муниципальными образованиями Иркутской области – участниками Подпрограммы

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями Иркутской области – участниками Подпрограммы, а также координации и контроля за исполнением Подпрограммы Министерство ежегодно заключает соглашения о взаимодействии в рамках реализации этапа Подпрограммы с муниципальными образованиями Иркутской области – участниками Подпрограммы. Форма соглашения утверждается правовым актом Министерства.

Указанное соглашение в обязательном порядке содержит следующие пункты:

Целевые показатели реализации этапа Подпрограммы и сроки реализации этапа Подпрограммы на территории муниципального образования Иркутской области.

Источники и объемы финансирования мероприятий этапа Подпрограммы.

Сроки и формы предоставления отчетности о ходе реализации этапа Подпрограммы.

Порядок осуществления контроля за исполнением этапа Подпрограммы на территории муниципального образования Иркутской области.

Глава 2. Заключение муниципальных контрактов с застройщиками на строительство или приобретение жилых помещений у застройщиков для переселения граждан из аварийного жилищного фонда

1. Заключение муниципальных контрактов с застройщиками на строительство или приобретение жилых помещений застройщиков производится в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Цена муниципального контракта на строительство или приобретение жилых помещений у застройщиков формируется исходя из стоимости одного квадратного метра жилых помещений. Предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленная для Иркутской области приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 554 «О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предназначенной для определения в 2013 году размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона № 185-ФЗ» (далее – приказ Минрегиона России), не должна превышать 33 800 руб.

3. В случае заключения муниципального контракта на строительство или приобретение жилых помещений у застройщиков для переселения граждан из аварийного жилищного фонда по цене, превышающей цену приобретения жилых помещений, рассчитанную в соответствии с пунктом 2 настоящей главы, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов.

4. В случае предоставления гражданину, переселяемому из аварийного жилищного фонда, жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет средств местных бюджетов, либо за счет средств собственников, изъявивших желание улучшить свои жилищные условия в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области.

5. При приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками домов, в которых расположены помещения для предоставления их гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, предельная стоимость одного квадратного метра общей площади таких жилых помещений не должна превышать трех четвертей стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной приказом Минрегиона России для Иркутской области.

6. Застройщики, с которыми заключены муниципальные контракты на строительство жилых помещений, в порядке и в сроки, которые установлены муниципальными правовыми актами, обязаны предоставлять в органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области информацию о ходе строительства таких домов.

Глава 3. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с жилищным законодательством после государственной регистрации муниципальным образованием Иркутской области права собственности на жилые помещения.

Глава 4. Снос аварийного жилищного фонда

Порядок и очередность сноса расселенных аварийных жилых домов определяется органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.»;

в абзаце пятом раздела 3 «МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ» после слов «Указом Президента Российской Федерации» дополнить словами «№ 600»;

раздел 4 «РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий планируемый объем финансирования Подпрограммы составляет 11 835 771,0 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 2 570 661,3 тыс. руб.;

этап 2015-2016 годов – 4 803 201,5 тыс. руб.;

этап 2016-2017 годов – 3 385 165,3 тыс. руб.;

этап 2017 года – 1 076 742,9 тыс. руб.

Объем средств областного бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы составляет 5 972 174,9 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 1 073 959,2 тыс. руб.;

этап 2015-2016 годов – 2 418 963,9 тыс. руб.;

этап 2016-2017 годов – 1 933 602,9 тыс. руб.;

этап 2017 года – 545 648,9 тыс. руб.

Объем средств местных бюджетов на реализацию Подпрограммы составляет 1 224 533,1 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 558 847,4 тыс. руб.;

этап 2015-2016 годов – 421 627,3 тыс. руб.;

этап 2016-2017 годов – 122 274,4 тыс. руб.;

этап 2017 года – 121 784,0 тыс. руб.;

в том числе:

а) объем средств местных бюджетов, предназначенный для обязательного софинансирования мероприятий Подпрограммы, составляет 977 434,4 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 311 748,7 тыс. руб.;

этап 2015-2016 годов – 421 627,3 тыс. руб.;

этап 2016-2017 годов – 122 274,4 тыс. руб.;

этап 2017 года – 121 784,0 тыс. руб.;

б) объем средств местных бюджетов, предназначенный для дополнительного финансирования мероприятий Подпрограммы, составляет 247 098,7 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 247 098,7 тыс. руб.

В установленном законодательством порядке предполагается предоставление финансовой поддержки Фонда ЖКХ в сумме 4 639 063,0 тыс. руб., в том числе:

этап 2014-2015 годов – 937 854,7 тыс. руб.;

этап 2015-2016 годов – 1 962 610,3 тыс. руб.;

этап 2016-2017 годов – 1 329 288,0 тыс. руб.;

этап 2017 года – 409 310,0 тыс. руб.

Объемы финансирования за счет средств областного и местных бюджетов подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей доходной части областного и местных бюджетов.

Объем финансирования Подпрограммы рассчитан исходя из сведений об аварийном жилищном фонде, представленных муниципальными образованиями Иркутской области в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ» и стоимости 1 кв.м жилья, не превышающей 33,8 тыс. руб., установленной для Иркутской области приказом Минрегиона России, и представлен в приложениях 12 и 13 к Государственной программе.

Указанные средства направляются на строительство или приобретение жилых помещений у застройщиков.»;

абзацы первый – четвертый раздела 6 «ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА» изложить в следующей редакции:

«В установленном законодательством порядке предполагается предоставление финансовой поддержки Фонда ЖКХ в сумме 4 639 063,0 тыс. руб., в том числе:

2014 год – 937 854,7 тыс. руб.;

2015 год – 1 962 610,3 тыс. руб.;

2016 год – 1 329 288,0 тыс. руб.;

2017 год – 409 310,0 тыс. руб.»;

раздел 7 «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация Подпрограммы осуществляется на территории муниципальных образований Иркутской области, которые:

- выполнили предусмотренные частью 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ условия предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда ЖКХ;

- имеют соответствующие Федеральному закону № 185-ФЗ показатели реформирования жилищно-коммунального хозяйства;

- внесли сведения об аварийном жилищном фонде, признанном таковым по состоянию на 1 января 2012 года, в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ»;

- представили в Министерство муниципальную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Распределение средств Фонда ЖКХ между муниципальными образованиями Иркутской области осуществляется исходя из доли средств в общей стоимости переселения. По этапу 2014-2015 годов указанная доля составляет ≈ 40 %, по этапу 2015-2016 годов ≈ 41 %, по этапу 2016-2017 годов ≈ 39 %, по этапу 2017 года ≈ 38 %.

Распределение средств областного бюджета на 2014 год определяется как разница между общей стоимостью переселения, объемом средств Фонда ЖКХ и объемом средств местных бюджетов. При этом объем средств местных бюджетов определяется исходя из возможностей, которые муниципальные образования Иркутской области представили в своих муниципальных адресных программах по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Распределение средств между муниципальными образованиями Иркутской области на 2015 год будет произведено по результатам реализации Подпрограммы в 2014 году, распределение средств на 2016 год будет произведено по результатам реализации Подпрограммы в 2015 году, распределение средств на 2017 год будет произведено по результатам реализации Подпрограммы в 2016 году.

Для распределения средств муниципальным образованиям Иркутской области установлены следующие объемы финансирования Подпрограммы:

№	Наименование	Стоимость переселения граждан, руб.				
		Всего	в том числе:			
			за счет средств Фонда ЖКХ	за счет средств областного бюджета*	за счет средств бюджетов муниципальных образований Иркутской области*	
					долевое финансирование	дополнительное финансирования **
2014-2017 годы:						
Итого по Иркутской области:		11 835 771,0	4 639 063,0	5 972 174,9	977 434,4	247 098,7
Этап 2014-2015 годов:						

Итого по Иркутской области:	3 902 780,9	1 475 551,0	1 868 382,5	311 748,7	247 098,7
Этап 2015-2016 годов:					
Итого по Иркутской области:	3 471 081,9	1 424 914,0	1 624 540,6	421 627,3	0,0
Этап 2016-2017 годов:					
Итого по Иркутской области:	3 385 165,3	1 329 288,0	1 933 602,9	122 274,4	0,0
Этап 2017 года:					
Итого по Иркутской области:	1 076 742,9	409 310,0	545 648,9	121 784,0	0,0

При этом финансирование этапа Подпрограммы 2014-2015 годов за счет средств местного бюджета осуществляется в 2014-2015 годах в следующем порядке:

№	Наименование муниципальных образований	Стоимость переселения граждан, руб. в том числе: за счет средств бюджетов муниципальных образований Иркутской области*	
		долевое финансирование	дополнительное финансирования **
Этап 2014-2015 годов:			
Итого по Иркутской области:		311 748,7	247 098,7
1	Город Иркутск	118 420,1	245 587,9
2	Муниципальное образование города Братска	106 335,0	0,0
3	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	15 000,0	0,0
4	Муниципальное образование «город Черемхово»	22 647,6	0,0
5	Муниципальное образование «город Свирск»	5 000,0	0,0
6	Муниципальное образование город Усть-Илимск	3 613,0	1 510,8
7	Слюдянское муниципальное образование	3 900,0	0,0
8	Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»	5 000,0	0,0
9	Город Шелехов	8 000,0	0,0
10	Магистральнинское муниципальное образование	3 129,9	0,0
11	Заларинское муниципальное образование	2 000,0	0,0
12	Город Байкальск	6 491,0	0,0
13	Зиминское городское муниципальное образование	10 231,9	0,0
14	Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)	1 980,2	0,0

* Объемы финансирования за счет средств областного и местных бюджетов подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей доходной части областного и местных бюджетов;

** Под дополнительными источниками финансирования подразумеваются средства местных бюджетов, предназначенные для погашения разницы между приобретаемой и установленной предельной стоимостью одного квадратного метра общей площади жилого помещения, а также для погашения разницы в цене между расселяемой и приобретаемой площадью.

Финансирование этапа Подпрограммы 2014-2015 годов за счет средств Фонда ЖКХ и областного бюджета осуществляется в 2014-2015 годах в следующем порядке:

№	Наименование муниципального образования	Средства Фонда ЖКХ, тыс. руб.		Средства областного бюджета, тыс. руб.	
		2014 год	2015 год	2014 год	2015 год
	Итого по Иркутской области:	937 854,7	537 696,3	1 073 959,2	794 423,3
1	Город Иркутск	196 593,2	0,0	172 037,9	0,0
2	Муниципальное образование города Братска	114 264,6	65 510,8	91 552,7	67 722,8
3	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	93 744,9	53 746,4	116 635,3	86 276,8
4	Муниципальное образование «город Черемхово»	161 213,1	92 427,7	202 387,1	149 708,7
5	Муниципальное образование «город Свирск»	27 643,7	15 848,9	34 062,1	25 196,3
6	Муниципальное образование город Усть-Илимск	30 746,4	17 627,7	39 005,0	28 852,6
7	Слюдянское муниципальное образование	59 229,5	33 957,8	76 897,8	56 882,4
8	Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»	37 316,7	21 394,6	46 986,8	34 756,8
9	Город Шелехов	42 052,1	136 821,5	74 161,1	182 117,0
10	Магистральнинское муниципальное образование	45 224,1	25 928,1	58 665,9	43 396,1
11	Заларинское муниципальное образование	10 396,2	5 960,4	12 741,3	9 424,9
12	Город Байкальск	33 305,3	19 094,8	40 769,9	30 158,1
13	Зиминское городское муниципальное образование	66 022,7	37 852,5	82 335,0	60 904,4
14	Усть-Кутское муниципальное образование (городское поселение)	20 102,2	11 525,1	25 721,3	19 026,4

Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих ликвидации в рамках Подпрограммы, представлен в региональной адресной программе Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в 2013-2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 29 мая 2013 года № 199-пп.»;

6) в приложении 5 к государственной программе:

в абзаце втором паспорта подпрограммы «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 %) на территории Иркутской области» на 2014-2020 годы» государственной программы слова «распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 г. № 2227-р» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323»;

в абзаце седьмом раздела 1 «ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ» слова «распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 года № 2227-р» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323»;

в разделе 2 «ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ»:

дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«В целях реализации Указа Президента Российской Федерации № 600 до 1 сентября 2017 года расселению подлежат жилые помещения, признанные аварийными до 1 января 2012 года, а также жилые помещения, признанные ветхими до 1 января 2012 года, для расселения которых было начато и не завершено строительство новых жилых помещений в 2013 году в рамках аналогичных мероприятий.»;

в абзаце тридцать четвертом слово «норматив» заменить словами «показатель средней рыночной»;

пункт 2 приложения 2 к подпрограмме «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМа, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области» на 2014-2017 годы государственной программы дополнить новым подпунктом 13 следующего содержания:

«13) заключения о признании жилых помещений, планируемых к расселению в рамках Подпрограммы в текущем финансовом году, пригодным (непригодным) для постоянного проживания, акт обследования помещения (в случае обследования помещения), заключения специализированных организаций, проводивших обследование.»;

7) в абзаце втором раздела 3 «МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ ПОДПРОГРАММЫ» приложения 6 к государственной программе слова «распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 года № 2227-р» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323»;

8) в приложении 7 к государственной программе:

строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 государственной программы изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Общий планируемый объем финансирования Подпрограммы составляет 892 398,9 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 892 398,9 тыс. руб. Объем средств областного бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы, составляет 162 227,5 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 162 227,5 тыс. руб. Объем средств федерального бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы, составляет 730 171,4 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 730 171,4 тыс. руб

»;

раздел 2 «ВЕДОМСТВЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ И ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ» дополнить новыми абзацами тридцать шестым – сорок восьмым следующего содержания:

«6. Система водоотведения. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара.

В рамках данного мероприятия планируется выполнить мероприятия по строительству руслового рассеивающего выпуска канализационно-очистных сооружений левого берега г. Усть-Илимск и реконструкцию участка напорного канализационного коллектора в п. Невон:

Строительство руслового рассеивающего выпуска канализационно-очистных сооружений левого берега г. Усть-Илимск намечается в г. Усть-Илимск в водоохранной зоне р. Ангары (200,0 м) и зоне влияния Богучанского водохранилища (до отметки 212,0 м) в районе ул. Заводская, где находится существующий русловой рассеивающий выпуск канализационно-очистных сооружений.

Основной причиной строительства нового руслового рассеивающего выпуска является изменение условий рассеивания стоков для Богучанского водохранилища.

Трасса проектируемого руслового рассеивающего выпуска начинается от существующего колодца К-105 и заканчивается подводным оголовком.

Протяженность нового участка сбросного коллектора составляет 621,77 м, в том числе береговой части – 126,77 м, подводной 495,0 м.

Реконструкция участка напорного канализационного коллектора в п. Невон.

Общая протяженность напорного канализационного коллектора – 4,6 км. Протяженность участка реконструкции напорного канализационного коллектора составляет 200,0 м.

Реконструкция участка напорного канализационного коллектора намечается в районе ул. Мичурина п. Невон Усть-Илимского района в водоохранной зоне р. Невонка (100 м) и зоне влияния Богучанского водохранилища (до отметки 212,0 м).

В рамках реконструкции запланирована перекладка в проектное подземное исполнение.

7. Мероприятия в местах захоронений. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара».

В зону влияния водохранилища на территории Усть-Илимского района Иркутской области попадают 2 кладбища в с. Кеуль и д. Тушама, расположенные в водоохранной зоне водохранилища. Кладбище с. Кеуль находится в зоне подтопления и частично в зоне прогнозируемого размыва берега. Оба кладбища подлежат переносу на действующее кладбище в п. Невон.

В комплекс работ по санитарной подготовке водохранилища входит также утилизация скотомогильников (2 объекта) в с. Кеуль.»;

раздел 4 «РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ» изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 892 398,9 тыс. руб., в том числе:

2014 год – 892 398,9 тыс. руб.

Объем средств областного бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы, составляет 162 227,5 тыс. руб., в том числе:

2014 год – 162 227,5 тыс. руб.

Объем средств федерального бюджета, необходимый для реализации Подпрограммы, составляет 730 171,4 тыс. руб., в том числе:

2014 год – 730 171,4 тыс. руб.»;

раздел 6 «ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА» изложить в следующей редакции:

«РАЗДЕЛ 6. ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств федерального бюджета составляет 730 171,4 тыс. руб., который определен исходя из объема средств федерального бюджета, подтвержденного для использования в 2014 году, в рамках средств, выделенных Иркутской области в 2012 году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 года № 202 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета, главным распорядителям в отношении которых является Министерство регионального развития Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации, не включенных в федеральные целевые программы, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из бюджетов субъектов Российской Федерации, и (или) на предоставление соответствующих субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, не включенных в федеральные целевые программы, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов».»;

9) в приложении 10 к государственной программе;

в строке 4.1. цифры «4 169», «6 195», «1 863», «825» заменить соответственно цифрами «6 823», «5 557», « 5 724», «1 938»;

в строке 4.2. цифры «69 702,12», «103 936,58», «30 884,69», «13 350,72» заменить соответственно цифрами «108 156,28», «102 694,73», «100 152,82», «31 856,30»;

в строке 4.3. цифры «69 702,12», «103 936,58», «30 884,69», «13 350,72» заменить соответственно цифрами «108 156,28», «102 694,73», «100 152,82», «31 856,30»;

10) в столбце 6 строки 4.1. приложения 11 цифры «13 052», «217 874,10», «217 874,10» заменить соответственно цифрами «20 042», «342 860,13», «342 860,13»;

11) приложения 12, 13 к государственной программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 8 августа 2014 года № 384-пп
«Приложение 12
к государственной программе Иркутской области
«Доступное жилье» на 2014-2020 годы

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы за счет средств областного бюджета

№ п/п	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, долгосрочной целевой программы (подпрограммы долгосрочной целевой программы), ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, администратор, участники, исполнители	Расходы (тыс.руб.), годы							
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Всего
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	«Доступное жилье» на 2014-2020 годы	всего, в том числе:	2 638 075,4	3 608 794,6	2 908 673,9	1 629 789,0	1 109 140,1	609 140,1	609 140,1	13 112 753,2
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области*	1 799 879,2	3 025 794,6	2 386 673,9	1 092 789,0	572 140,1	572 140,1	572 140,1	10 021 557,0
		министерство имущественных отношений Иркутской области	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
		министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
		министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
		министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0

2.	Подпрограмма «Развитие ипотечного жилищного кредитования» на 2014-2020 годы	всего	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
2.1.	ВЦП «Развитие ипотечного жилищного кредитования» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
2.1.1.	Предоставление гражданам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании на строительство или приобретения жилья на первичном рынке на территории Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
3.	Подпрограмма «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	217 830,9	270 620,9	116 861,2	203 275,6	228 275,6	228 275,6	228 275,6	1 493 415,4
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	217 830,9	270 620,9	116 861,2	203 275,6	228 275,6	228 275,6	228 275,6	1 493 415,4
3.1.	Основное мероприятие «Развитие комплексного малоэтажного жилищного строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	60 000,0	85 000,0	30 000,0	30 000,0	55 000,0	55 000,0	55 000,0	370 000,0
3.1.1.	Обеспечение земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство коммунальной, социальной инфраструктурой и автомобильными дорогами общего пользования	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	15 000,0	30 000,0	15 000,0	15 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	165 000,0
3.1.2.	Поддержка реализуемых проектов комплексного малоэтажного жилищного строительства	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0	135 000,0
3.1.3.	Строительство автомобильных дорог общего пользования до земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	30 000,0	40 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	70 000,0
3.2.	Основное мероприятие «Развитие промышленности строительных материалов и стройиндустрии в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	48 910,0	58 200,0	12 950,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	352 860,0
3.2.1.	Возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов строительства/модернизации организаций по выпуску строительных материалов	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	48 910,0	58 200,0	12 950,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	352 860,0
3.3.	Основное мероприятие «Создание условий для развития массового строительства жилья экономкласса» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
3.3.1.	Обеспечение земельных участков под комплексное жилищное строительство, развитие застроенных территорий и строительство жилищного фонда коммерческого использования коммунальной, социальной инфраструктурой и автомобильными дорогами общего пользования, а также поддержка реализуемых проектов комплексного жилищного строительства, развития застроенных территорий и строительства жилищного фонда коммерческого использования	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
3.4.	Основное мероприятие «Кадровое обеспечение задач строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	22 000,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 000,0
3.4.1.	Предоставление субсидий, направленных на создание учебных центров	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	13 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 000,0
3.4.2.	Предоставление грантов в форме субсидий на техническую модернизацию некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местной администрации не осуществляют функции и полномочия учредителя	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	9 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 000,0
3.5.	Основное мероприятие «Ипотечное кредитование молодых учителей Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	23 920,9	23 920,9	23 911,2	31 575,6	31 575,6	31 575,6	31 575,6	198 055,4
3.5.1.	Предоставление социальных выплат или социальных выплат и компенсационных выплат молодым учителям Иркутской области, улучшающим свои жилищные условия за счет ипотечного кредита (займа)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	23 920,9	23 920,9	23 911,2	31 575,6	31 575,6	31 575,6	31 575,6	198 055,4
4.	Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
4.1.	Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
4.1.1.	Строительство (приобретение), реконструкция нового жилья	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
5.	Подпрограмма «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы	всего*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
5.1.	Основное мероприятие «Обеспечение переселения граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийных многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания» на 2014-2017 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
5.1.1.	Строительство (приобретение) нового жилья	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
6.	Подпрограмма «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМ, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 %) на террритории Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
6.1.	Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, расположенных в зоне БАМа» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
6.1.1.	Строительство (приобретение) жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными в зоне БАМа	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
7.	Подпрограмма «Молодым семьям - доступное жилье» на 2014-2020 годы	всего	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
		министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
7.1.	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей» на 2014-2020 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
7.1.1.	Предоставление средств областного бюджета органам местного самоуправления Иркутской области - победителям конкурса муниципальных программ для реализации областной Программы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
8.	Подпрограмма «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 год	всего	162 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162 227,5
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	162 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162 227,5
8.1.	Основное мероприятие «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 год	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	84 505,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	84 505,7
8.1.1.	Берегоукрепление левого берега реки Ангара г. Усть-Илимск и п. Невон. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	353,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	353,6
8.1.2.	Грузопассажирский причал в г. Усть-Илимск. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	27 084,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 084,0
8.1.3.	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из зоны затопления Богучанской ГЭС	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	13 719,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 719,7
8.1.4.	Санитарная подготовка населенных пунктов в зоне влияния Богучанского водохранилища. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	383,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	383,5
8.1.5.	Снос с. Кеуль Усть-Илимского района Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	42 631,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 631,2
8.1.6.	Энергетические расчистки в зоне выклинивания водохранилища Богучанской ГЭС (нижний бьеф Усть-Илимской ГЭС). Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	316,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	316,9
8.1.7.	Мероприятия в местах захоронений. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	16,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,8
8.2.	Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат гражданам в связи с переселением из зоны затопления Богучанской ГЭС» на 2014 год	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8
8.2.1.	Предоставление социальных выплат гражданам в связи с переселением из зоны затопления Богучанской ГЭС	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8

9.	Подпрограмма «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Иркутской области» на 2014-2018 годы	всего	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
9.1.	Основное мероприятие «Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ » на 2014-2018 годы	министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
9.1.1.	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
10.	Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2014-2018 годы	всего	748 472,2	500 000,0	485 000,0	500 000,0	500 000,0	0,0	0,0	2 733 472,2
		министерство имущественных отношений Иркутской области	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
		министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
10.1.	Основное мероприятие «Формирование специализированного жилищного фонда Иркутской области в рамках полномочий министерства имущественных отношений Иркутской области» на 2014-2018 годы	министерство имущественных отношений Иркутской области	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
10.1.1.	Приобретение в собственность Иркутской области готовых или строящихся жилых помещений на первичном рынке жилья, в том числе путем заключения государственных контрактов в целях осуществления строительства объектов государственного специализированного жилого фонда	министерство имущественных отношений Иркутской области	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
10.2.	Основное мероприятие «Учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» на 2014-2018 годы	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
10.2.1.	Исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вынесенных в соответствии с Законом Иркутской области от 22 июня 2010 года № 50-ОЗ «О дополнительных гарантиях прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в Иркутской области» и Законом Иркутской области от 29 июня 2010 года № 52-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам социального найма в Иркутской области»	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0

* В соответствии с Законом Иркутской области от 11 декабря 2013 года № 113-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на реализацию подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы министерству строительства, дорожного хозяйства Иркутской области предусмотрены бюджетные ассигнования за счет средств областного бюджета на 2015 год в объеме 2 118 811,0 тыс. руб., на 2016 год в объеме 0,0 тыс. руб.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 8 августа 2014 года № 384-пп
«Приложение 13
к государственной программе Иркутской области
«Доступное жилье» на 2014-2020 годы

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014-2020 годы

№ п-п	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, долгосрочной целевой программы (подпрограммы долгосрочной целевой программы), ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, администратор, участники, исполнители	Источники финансирования	Расходы (тыс.руб.), годы							
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Всего
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	«Доступное жилье» на 2014-2020 годы	всего, в том числе:	всего	7 379 389,2	8 945 865,1	7 899 834,9	5 291 931,7	4 306 589,8	2 945 479,9	2 945 479,9	39 714 570,5
			областной бюджет (ОБ)*	2 638 075,4	3 608 794,6	2 908 673,9	1 629 789,0	1 109 140,1	609 140,1	609 140,1	13 112 753,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	1 343 401,4	599 757,2	1 296 185,6	884 756,7	946 586,7	139 106,7	139 106,7	5 348 901,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	620 237,7	484 883,0	162 557,4	162 067,0	40 283,0	40 283,1	40 283,1	1 550 594,3
			иные источники (ИИ)	2 777 674,7	4 252 430,3	3 532 418,0	2 615 319,0	2 210 580,0	2 156 950,0	2 156 950,0	19 702 322,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	5 783 371,5	7 605 394,6	6 773 776,0	4 613 681,7	3 628 339,8	2 767 229,9	2 767 229,9	33 939 023,4
			областной бюджет (ОБ)*	1 799 879,2	3 025 794,6	2 386 673,9	1 092 789,0	572 140,1	572 140,1	572 140,1	10 021 557,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	866 399,9	123 106,7	817 376,7	868 756,7	930 586,7	123 106,7	123 106,7	3 852 440,1
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	579 237,7	443 883,0	144 257,4	143 767,0	21 983,0	21 983,1	21 983,1	1 377 094,3
			иные источники (ИИ)	2 537 854,7	4 012 610,3	3 425 468,0	2 508 369,0	2 103 630,0	2 050 000,0	2 050 000,0	18 687 932,0
		министерство имущественных отношений Иркутской области	всего	989 593,7	740 770,5	747 808,9	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	3 078 173,1
			областной бюджет (ОБ)	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 344 700,9
		министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
			областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
			иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
		министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	всего	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
			областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
		министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	всего	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
			областной бюджет (ОБ)	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
2.	Подпрограмма «Развитие ипотечного жилищного кредитования» на 2014-2020 годы	всего	всего	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
			областной бюджет (ОБ)	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
			областной бюджет (ОБ)	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
2.1.	ВЦП «Развитие ипотечного жилищного кредитования» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
			областной бюджет (ОБ)	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
2.1.1.	Предоставление гражданам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании на строительство или приобретения жилья на первичном рынке на территории Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
			областной бюджет (ОБ)	30 000,0	30 000,0	30 000,0	37 654,7	37 654,7	37 654,7	37 654,7	240 618,8
3.	Подпрограмма «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	всего	1 877 852,2	2 349 857,6	2 196 097,9	2 282 512,3	2 307 512,3	2 307 512,3	2 307 512,3	15 628 856,9
			областной бюджет (ОБ)	217 830,9	270 620,9	116 861,2	203 275,6	228 275,6	228 275,6	228 275,6	1 493 415,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	60 021,3	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	235 441,5
			иные источники (ИИ)	1 600 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	13 900 000,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	1 877 852,2	2 349 857,6	2 196 097,9	2 282 512,3	2 307 512,3	2 307 512,3	2 307 512,3	15 628 856,9
			областной бюджет (ОБ)	217 830,9	270 620,9	116 861,2	203 275,6	228 275,6	228 275,6	228 275,6	1 493 415,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	60 021,3	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	235 441,5
			иные источники (ИИ)	1 600 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	2 050 000,0	13 900 000,0
3.1.	Основное мероприятие «Развитие комплексного малоэтажного жилищного строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	1 010 000,0	1 285 000,0	1 230 000,0	1 230 000,0	1 255 000,0	1 255 000,0	1 255 000,0	8 520 000,0
			областной бюджет (ОБ)	60 000,0	85 000,0	30 000,0	30 000,0	55 000,0	55 000,0	55 000,0	370 000,0
			иные источники (ИИ)	950 000,0	1 200 000,0	1 200 000,0	1 200 000,0	1 200 000,0	1 200 000,0	1 200 000,0	8 150 000,0
3.1.1.	Обеспечение земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство коммунальной, социальной инфраструктурой и автомобильными дорогами общего пользования	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	415 000,0	580 000,0	565 000,0	565 000,0	580 000,0	580 000,0	580 000,0	3 865 000,0
			областной бюджет (ОБ)	15 000,0	30 000,0	15 000,0	15 000,0	30 000,0	30 000,0	30 000,0	165 000,0
			иные источники (ИИ)	400 000,0	550 000,0	550 000,0	550 000,0	550 000,0	550 000,0	550 000,0	3 700 000,0

3.1.2.	Поддержка реализуемых проектов комплексного малоэтажного жилищного строительства	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0	135 000,0
			областной бюджет (ОБ)	15 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	25 000,0	25 000,0	25 000,0	135 000,0
3.1.3.	Строительство автомобильных дорог общего пользования до земельных участков под комплексное малоэтажное жилищное строительство	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	580 000,0	690 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	4 520 000,0
			областной бюджет (ОБ)	30 000,0	40 000,0						70 000,0
			иные источники (ИИ)	550 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	650 000,0	4 450 000,0
3.2.	Основное мероприятие «Развитие промышленности строительных материалов и стройиндустрии в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	698 910,0	908 200,0	862 950,0	908 200,0	908 200,0	908 200,0	908 200,0	6 102 860,0
			областной бюджет (ОБ)	48 910,0	58 200,0	12 950,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	352 860,0
			иные источники (ИИ)	650 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	5 750 000,0
3.2.1.	Возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов строительства/модернизации организаций по выпуску строительных материалов	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	698 910,0	908 200,0	862 950,0	908 200,0	908 200,0	908 200,0	908 200,0	6 102 860,0
			областной бюджет (ОБ)	48 910,0	58 200,0	12 950,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	58 200,0	352 860,0
			иные источники (ИИ)	650 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	850 000,0	5 750 000,0
3.3.	Основное мероприятие «Создание условий для развития массового строительства жилья экономкласса» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
			областной бюджет (ОБ)	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
3.3.1.	Обеспечение земельных участков под комплексное жилищное строительство, развитие застроенных территорий и строительство жилищного фонда коммерческого использования коммунальной, социальной инфраструктурой и автомобильными дорогами общего пользования, а также поддержка реализуемых проектов комплексного жилищного строительства, развития застроенных территорий и строительства жилищного фонда коммерческого использования	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
			областной бюджет (ОБ)	63 000,0	83 500,0	50 000,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	83 500,0	530 500,0
3.4.	Основное мероприятие «Кадровое обеспечение задач строительства в Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	22 000,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 000,0
			областной бюджет (ОБ)	22 000,0	20 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 000,0
3.4.1.	Предоставление субсидий, направленных на создание учебных центров	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	13 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 000,0
			областной бюджет (ОБ)	13 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 000,0
3.4.2.	Предоставление грантов в форме субсидий на техническую модернизацию некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местной администрации не осуществляют функции и полномочия учредителя	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	9 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 000,0
			областной бюджет (ОБ)	9 000,0	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19 000,0
3.5.	Основное мероприятие «Ипотечное кредитование молодых учителей Иркутской области» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	83 942,2	53 157,6	53 147,9	60 812,3	60 812,3	60 812,3	60 812,3	433 496,9
			областной бюджет (ОБ)	23 920,9	23 920,9	23 911,2	31 575,6	31 575,6	31 575,6	31 575,6	198 055,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	60 021,3	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	235 441,5
3.5.1.	Предоставление социальных выплат или социальных выплат и компенсационных выплат молодым учителям Иркутской области, улучшающим свои жилищные условия за счет ипотечного кредита (займа)	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	83 942,2	53 157,6	53 147,9	60 812,3	60 812,3	60 812,3	60 812,3	433 496,9
			областной бюджет (ОБ)	23 920,9	23 920,9	23 911,2	31 575,6	31 575,6	31 575,6	31 575,6	198 055,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	60 021,3	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	29 236,7	235 441,5
4.	Подпрограмма «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	всего	233 915,5	234 528,4	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	1 639 722,4
			областной бюджет (ОБ)	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	13 915,5	14 528,4	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	99 722,4
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	233 915,5	234 528,4	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	1 639 722,4
			областной бюджет (ОБ)	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	13 915,5	14 528,4	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	99 722,4
4.1.	Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными для постоянного проживания» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	233 915,5	234 528,4	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	1 639 722,4
			областной бюджет (ОБ)	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	13 915,5	14 528,4	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	99 722,4
4.1.1.	Строительство (приобретение), реконструкция нового жилья	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	233 915,5	234 528,4	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	234 255,7	1 639 722,4
			областной бюджет (ОБ)	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	220 000,0	1 540 000,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	13 915,5	14 528,4	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	14 255,7	99 722,4
5.	Подпрограмма «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы	всего	всего	2 570 661,3	4 803 201,5	3 385 165,3	1 076 742,9	0,0	0,0	0,0	11 835 771,0
			областной бюджет (ОБ)*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	558 847,4	421 627,3	122 274,4	121 784,0	0,0	0,0	0,0	1 224 533,1
			иные источники (ИИ)	937 854,7	1 962 610,3	1 329 288,0	409 310,0	0,0	0,0	0,0	4 639 063,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	2 570 661,3	4 803 201,5	3 385 165,3	1 076 742,9	0,0	0,0	0,0	11 835 771,0
			областной бюджет (ОБ)*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	558 847,4	421 627,3	122 274,4	121 784,0	0,0	0,0	0,0	1 224 533,1
			иные источники (ИИ)	937 854,7	1 962 610,3	1 329 288,0	409 310,0	0,0	0,0	0,0	4 639 063,0
5.1.	Основное мероприятие «Обеспечение переселения граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийных многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания» на 2014-2017 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	2 570 661,3	4 803 201,5	3 385 165,3	1 076 742,9	0,0	0,0	0,0	11 835 771,0
			областной бюджет (ОБ)*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	558 847,4	421 627,3	122 274,4	121 784,0	0,0	0,0	0,0	1 224 533,1
			иные источники (ИИ)	937 854,7	1 962 610,3	1 329 288,0	409 310,0	0,0	0,0	0,0	4 639 063,0
5.1.1.	Строительство (приобретение) нового жилья	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	2 570 661,3	4 803 201,5	3 385 165,3	1 076 742,9	0,0	0,0	0,0	11 835 771,0
			областной бюджет (ОБ)*	1 073 959,2	2 418 963,9	1 933 602,9	545 648,9	0,0	0,0	0,0	5 972 174,9
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	558 847,4	421 627,3	122 274,4	121 784,0	0,0	0,0	0,0	1 224 533,1
			иные источники (ИИ)	937 854,7	1 962 610,3	1 329 288,0	409 310,0	0,0	0,0	0,0	4 639 063,0
6.	Подпрограмма «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМ, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 %) на терррритории Иркутской области» на 2014-2020 годы	всего	всего	178 543,6	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,2	187 807,2	1 305 386,4
			областной бюджет (ОБ)	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	76 207,2	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	639 427,2
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	6 474,8	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,4	7 727,4	52 838,8
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	178 543,6	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,2	187 807,2	1 305 386,4
			областной бюджет (ОБ)	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	76 207,2	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	639 427,2
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	6 474,8	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,4	7 727,4	52 838,8
6.1.	Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, расположенных в зоне БАМа» на 2014-2020 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	178 543,6	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,2	187 807,2	1 305 386,4
			областной бюджет (ОБ)	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	76 207,2	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	639 427,2
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	6 474,8	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,4	7 727,4	52 838,8
6.1.1.	Строительство (приобретение) жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными в зоне БАМа	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	178 543,6	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,1	187 807,2	187 807,2	1 305 386,4
			областной бюджет (ОБ)	95 861,6	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	86 209,8	613 120,4
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	76 207,2	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	93 870,0	639 427,2
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	6 474,8	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,3	7 727,4	7 727,4	52 838,8

7.	Подпрограмма «Молодым семьям - доступное жилье» на 2014-2020 годы	всего	всего	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
			областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
			иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
		министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
			областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
			иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
7.1.	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей» на 2014-2020 годы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
			областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
			иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
7.1.1.	Предоставление средств областного бюджета органам местного самоуправления Иркутской области - победителям конкурса муниципальных программ для реализации областной Программы	министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области	всего	399 700,0	399 700,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	178 250,0	1 690 650,0
			областной бюджет (ОБ)	83 000,0	83 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	37 000,0	351 000,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	35 880,0	35 880,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	151 760,0
			бюджеты муниципальных образований Иркутской области (МБ)	41 000,0	41 000,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	18 300,0	173 500,0
			иные источники (ИИ)	239 820,0	239 820,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	106 950,0	1 014 390,0
8.	Подпрограмма «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 год	всего	всего	892 398,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	892 398,9
			федеральный бюджет (ФБ)	730 171,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	730 171,4
			областной бюджет (ОБ)	162 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162 227,5
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	892 398,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	892 398,9
			федеральный бюджет (ФБ)	730 171,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	730 171,4
			областной бюджет (ОБ)	162 227,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	162 227,5
8.1.	Основное мероприятие «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2014 год	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	814 677,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	814 677,1
			федеральный бюджет (ФБ)	730 171,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	730 171,4
			областной бюджет (ОБ)	84 505,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	84 505,7
8.1.1.	Берегоукрепление левого берега реки Ангара г. Усть-Илимск и п. Невон. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	51 623,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	51 623,9
			федеральный бюджет (ФБ)	51 270,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		51 270,3
			областной бюджет (ОБ)	353,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	353,6
8.1.2.	Грузопассажирский причал в г. Усть-Илимск. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	576 538,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	576 538,7
			федеральный бюджет (ФБ)	549 454,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	549 454,7
			областной бюджет (ОБ)	27 084,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 084,0
8.1.3.	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из зоны затопления Богучанской ГЭС	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	17 629,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 629,1
			федеральный бюджет (ФБ)	3 909,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 909,4
			областной бюджет (ОБ)	13 719,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 719,7
8.1.4.	Санитарная подготовка населенных пунктов в зоне влияния Богучанского водохранилища. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	76 342,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76 342,7
			федеральный бюджет (ФБ)	75 959,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75 959,2
			областной бюджет (ОБ)	383,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	383,5
8.1.5.	Снос с. Кеуль Усть-Илимского района Иркутской области	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	42 631,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 631,2
			областной бюджет (ОБ)	42 631,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 631,2
8.1.6.	Энергетические расчистки в зоне выклинивания водохранилища Богучанской ГЭС (нижний бъеф Усть-Илимской ГЭС). Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	47 143,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47 143,3
			федеральный бюджет (ФБ)	46 826,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46 826,4
			областной бюджет (ОБ)	316,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	316,9
8.1.7.	Система водоотведения. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	2 751,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 751,4
			федеральный бюджет (ФБ)	2 751,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 751,4
8.1.8.	Мероприятия в местах захоронений. Инвестиционный проект «Зона затопления Богучанской ГЭС. Иркутская область». Этап «Водохранилище и охрана окружающей среды» на территории Усть-Илимского района Иркутской области. Корректировка технического проекта «Богучанская ГЭС на реке Ангара»	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	16,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,8
			областной бюджет (ОБ)	16,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16,8
8.2.	Основное мероприятие «Предоставление социальных выплат гражданам в связи с переселением из зоны затопления Богучанской ГЭС» на 2014 год	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8
			областной бюджет (ОБ)	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8
8.2.1.	Предоставление социальных выплат гражданам в связи с переселением из зоны затопления Богучанской ГЭС	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8
			областной бюджет (ОБ)	77 721,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	77 721,8
9.	Подпрограмма «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Иркутской области» на 2014-2018 годы	всего	всего	6 724,0	0,0	740 450,0	794 709,0	861 110,0	0,0	0,0	2 402 993,0
			областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	0,0	0,0	694 270,0	745 650,0	807 480,0	0,0	0,0	2 247 400,0
			иные источники (ИИ)	0,0	0,0	46 180,0	49 059,0	53 630,0	0,0	0,0	148 869,0
		министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	0,0	0,0	740 450,0	794 709,0	861 110,0	0,0	0,0	2 396 269,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	0,0	0,0	694 270,0	745 650,0	807 480,0	0,0	0,0	2 247 400,0
			иные источники (ИИ)	0,0	0,0	46 180,0	49 059,0	53 630,0	0,0	0,0	148 869,0
		министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	всего	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
			областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
9.1.	Основное мероприятие «Реализация мер по повышению устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Иркутской области» на 2014-2018 годы	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	0,0	0,0	740 450,0	794 709,0	861 110,0	0,0	0,0	2 396 269,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	0,0	0,0	694 270,0	745 650,0	807 480,0	0,0	0,0	2 247 400,0
			иные источники (ИИ)	0,0	0,0	46 180,0	49 059,0	53 630,0	0,0	0,0	148 869,0

9.1.1.	Проведение строительно-монтажных работ по сейсмоусилению зданий типовой застроки	министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области	всего	0,0	0,0	740 450,0	794 709,0	861 110,0	0,0	0,0	2 396 269,0
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	0,0	0,0	694 270,0	745 650,0	807 480,0	0,0	0,0	2 247 400,0
			иные источники (ИИ)	0,0	0,0	46 180,0	49 059,0	53 630,0	0,0	0,0	148 869,0
9.2.	Основное мероприятие «Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ » на 2014-2018 годы	министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	всего	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
			областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
9.2.1.	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области	всего	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
			областной бюджет (ОБ)	6 724,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 724,0
10.	Подпрограмма «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2014-2018 годы	всего	всего	1 189 593,7	940 770,5	947 808,9	500 000,0	500 000,0	0,0	0,0	4 078 173,1
			областной бюджет (ОБ)	748 472,2	500 000,0	485 000,0	500 000,0	500 000,0	0,0	0,0	2 733 472,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 344 700,9
		министерство имущественных отношений Иркутской области	всего	989 593,7	740 770,5	747 808,9	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	3 078 173,1
			областной бюджет (ОБ)	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 344 700,9
		министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	всего	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
			областной бюджет (ОБ)	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
10.1.	Основное мероприятие «Формирование специализированного жилищного фонда Иркутской области в рамках полномочий министерства имущественных отношений Иркутской области» на 2014-2018 годы	министерство имущественных отношений Иркутской области	всего	989 593,7	740 770,5	747 808,9	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	3 078 173,1
			областной бюджет (ОБ)	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 344 700,9
10.1.1.	Приобретение в собственность Иркутской области готовых или строящихся жилых помещений на первичном рынке жилья, в том числе путем заключения государственных контрактов в целях осуществления строительства объектов государственного специализированного жилого фонда	министерство имущественных отношений Иркутской области	всего	989 593,7	740 770,5	747 808,9	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	3 078 173,1
			областной бюджет (ОБ)	548 472,2	300 000,0	285 000,0	300 000,0	300 000,0	0,0	0,0	1 733 472,2
			средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (ФБ)	441 121,5	440 770,5	462 808,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 344 700,9
10.2.	Основное мероприятие «Учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» на 2014-2018 годы	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	всего	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
			областной бюджет (ОБ)	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
10.2.1.	Исполнение судебных актов по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вынесенных в соответствии с Законом Иркутской области от 22 июня 2010 года № 50-ОЗ «О дополнительных гарантиях прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в Иркутской области» и Законом Иркутской области от 29 июня 2010 года № 52-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам социального найма в Иркутской области»	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	всего	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0
			областной бюджет (ОБ)	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	0,0	0,0	1 000 000,0

»;

* В соответствии с Законом Иркутской области от 11 декабря 2013 года № 113-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на реализацию подпрограммы «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2014-2017 годы предусмотрены бюджетные ассигнования за счет средств областного бюджета на 2015 год в объеме 2 118 811,0 тыс. руб., на 2016 год в объеме 0,0 тыс. руб.

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 августа 2014 года **№ 27-пра**

Иркутск

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

В соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденное приказом аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 18 августа 2010 года № 60-пра, следующие изменения:

1) пункт 12 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

2) дополнить пунктами 13^1, 13^2, 13^3 следующего содержания:

«13^1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы Иркутской области, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

13^2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, может быть подано государственным гражданским служащим Иркутской области, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Иркутской области, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

13^3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

3) подпункт «а» пункта 14 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 14^1 и 14^2 настоящего Положения»;

4) дополнить пунктами 14^1 и 14^2 следующего содержания:

«14^1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14^2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

5) пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного гражданского служащего Иркутской области, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области. При наличии письменной просьбы государственного гражданского служащего Иркутской области или гражданина, замещавшего должность государственной службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии государственного гражданского служащего Иркутской области (его представителя) или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (его представителя), при отсутствии письменной просьбы государственного гражданского служащего Иркутской области или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие государственного гражданского служащего Иркутской области или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного гражданского служащего Иркутской области или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

6) дополнить пунктом 22^1 следующего содержания:

«22^1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

7) дополнить пунктом 33^1 следующего содержания:

«33^1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Первый заместитель руководителя аппарата Губернатора
Иркутской области и Правительства Иркутской области
С.Н. Ольберг

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области

1. Министерство юстиции Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

1) секретарь судебного заседания судебного участка мировых судей Иркутской области управления по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (старшая группа должностей областной гражданской службы категории «специалисты»);

2) секретарь судебного участка мировых судей Иркутской области управления по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (старшая группа должностей областной гражданской службы категории «специалисты»);

3) старший специалист 1 разряда судебных участков мировых судей Иркутской области управления по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (старшая группа должностей областной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты»);

4) специалист-эксперт отдела материально-технического обеспечения управления по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области в министерстве юстиции Иркутской области (старшая группа должностей областной гражданской службы категории «специалисты»).

2. Требования, предъявляемые к претенденту на включение в кадровый резерв на замещение должностей, указанных в пункте 1 настоящего объявления:

1) гражданство Российской Федерации;

2) достижение возраста 18 лет;

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) наличие высшего образования по направлению подготовки (специальностям) «юриспруденция» - для замещения должностей секретаря судебного заседания, секретаря судебного участка; наличие высшего образования по направлению подготовки (специальностям) «юрипруденция» или «экономика и управление» (квалификация «экономист») – для замещения должности специалиста-эксперта; наличие образования не ниже среднего профессионального по специальности «юриспруденция» - для замещения должности старшего специалиста 1 разряда;

5) профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов, в том числе процессуальных, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка министерства юстиции Иркутской области.

Для замещения должностей секретаря судебного заседания, секретаря судебного участка дополнительно: знание основ судебного и архивного делопроизводства;

6) специальные профессиональные знания: систем взаимодействия с гражданами и организациями, учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения министерством юстиции Иркутской области основных задач и функций, систем межведомственного взаимодействия, систем управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитических систем, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, систем управления электронными архивами, систем информационной безопасности, систем управления эксплуатацией;

7) профессиональные навыки: работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с нормативными правовыми актами, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданскими и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах.

Для замещения должностей секретаря судебного заседания, секретаря судебного участка дополнительно: навыки подготовки служебных документов, в том числе проектов процессуальных документов;

8) специальные профессиональные навыки: работы с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

3. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление, с указанием номера мобильного телефона и адреса электронной почты (обязательно);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии 3*4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс),

4) документы, подтверждающие необходимое образование и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов об образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у);

6) по желанию гражданина – рекомендации и характеристики.

4. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям, установленным к должности государственной гражданской службы Иркутской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законодательством для поступления на государственную гражданскую службу Иркутской области и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных гражданином (гражданским служащим), подлежит проверке.

5. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области:

Государственный служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пункте 3 настоящего объявления, представляются в министерство юстиции Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по почтовому адресу: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина 1а, а/я 6; по фактическому адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36, п.5, кабинет № 4, с 10-00 до 12-00 и с 15-00 до 17-00 часов (кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней), тел. 291-846.

Документы должны быть поданы не позднее 17 часов (время местное) 1 сентября 2014 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

7. Место и порядок проведения конкурса:

Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области состоится 17 сентября 2014 года по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36, п.5.

Конкурс будет проходить в форме тестирования.

8. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел государственной гражданской службы и кадров в министерстве юстиции Иркутской области по тел.(факс) (8-3952) 291-846, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное).

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» (далее – Продавец) сообщает о переносе продажи посредством публичного предложения назначенной на 02 сентября 2014 в соответствии с Распоряжением Министерства имущественных отношений Иркутской области № 3/п от 03.07.2014 «Об изменении способа продажи нежилого здания» объявленной в газете «Областная» от 14 июля 2014 № 76 (1244).

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного областного имущества в течение одного рабочего дня в рамках одной процедуры проведения такой продажи.

Продажа посредством публичного предложения, подведение итогов продажи состоятся 22 сентября 2014 года в 11.00 (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, каб. 73б

Заявки принимаются ежедневно в рабочие дни (понедельник - пятница) с 15 июля по 29 августа 2014 с 9.00 до 17.00. (обед 13.00 до 14.00.) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, каб. 49.

Дата определения участников продажи: 04 сентября 2014 года в 16.00 каб. 65

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518 в Интернете по адресу: www.irkfi.ru, www.irkobl.ru, www.torgi.gov.ru .

Характеристика объекта приватизации:

Нежилое двухэтажное брусовое административное здание, общей площадью 632,6 кв.м, литера А, кадастровый (или условный) номер 38:32:010208:0045:25:43 8000000:001:002790987, с земельным участком общей площадью 604 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:32:010208:0289, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Усть –Илимск, ул. Рабочая, д.16 (далее – Объект)

Начальная цена Объекта: 4 230 000 (Четыре миллиона двести тридцать тысяч) рублей;

Величина снижения начальной цены («шаг понижения»): 423 000 (Четыреста двадцать три тысячи) рублей.

Величина повышения начальной цены: 211 500 (Двести одиннадцать тысяч пятьсот) рублей;

Размер задатка: 423 000 (Четыреста двадцать три тысячи) рублей.

Минимальная цена предложения (цена отсечения): 2 115 000 (Два миллиона сто пятнадцать тысяч) рублей.

Покупателем областного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением, государственных и муниципальных учреждений, а так же юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Победителем признается участник, предложивший наивысшую цену за объект продажи. Аукцион состоится при наличии не менее двух участников по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, каб. 73б.

На победителя торгов возлагается обязанность по обеспечению государственной регистрации перехода права собственности на Объект продажи и предоставления в министерство имущественных отношений Иркутской области копии свидетельства о государственной регистрации права собственности.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендентам необходимо подать Заявку установленной формы с приложением необходимых документов. Задатки перечисляются согласно подписанному договору о задатке на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет № 81301060006).

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее момента окончания приема заявок, документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 29 августа 2014 г.

Юридические лица представляют заверенные копии учредительных документов; документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Покупатель обязуется заключить договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, оплатить по договору купли-продажи в 10-дневный срок со дня подписания договора на следующие реквизиты: Управление федерального казначейства по Иркутской области (Министерство имущественных отношений Иркутской области), ИНН/КПП 3808174613/380801001, в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, расчетный счет № 40101810900000010001, БИК 042520001, КБК 813 1 14 02022 02 0000 410, ОКАТО 25401000000).

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги торгов аннулируются, имущество остается в областной собственности, задаток покупателю не возвращается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения продажи, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения Договора о задатке и Договора купли-продажи можно по адресу проведения аукциона в рабочие дни с 9.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138.

И.о. председателя ОГКУ «Фонд имущества
Иркутской области»
С.А. Шоткинов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

1 августа 2014 года № 78-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 13 августа 2013 года № 60-мпр

В соответствии с Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пп, распоряжением Губернатора Иркутской области от 18 июля 2014 года № 491-рк «Об Эльгерте Н.Э.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В Положение о комиссии по вопросам подготовки сельскохозяйственными товаропроизводителями Иркутской области низкопродуктивной пашни (чистых паров) под урожай будущего года, утвержденное приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 13 августа 2013 года № 60-мпр «О создании комиссии по вопросам подготовки сельскохозяйственными товаропроизводителями Иркутской области низкопродуктивной пашни (чистых паров) под урожай будущего года» внести следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 4 слова «представители Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области и Республике Бурятия (по согласованию)» исключить;

2) в пункте 8 слова «не менее 2/5» заменить словами «не менее 1/2»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Проект Акта подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в проведении Проверки, в день проведения Проверки, утверждается председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Первый заместитель министра сельского хозяйства
Иркутской области
Н.Э. Эльгерт

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июля 2014 № 4-мпр
Иркутск

Об установлении ненормированного рабочего дня и предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска руководителям государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству юстиции Иркутской области

В соответствии со статьями 116, 119 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктами 8, 9 Положения о министерстве юстиции Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2014 года N 222-пп, пунктом 4 Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в государственных учреждениях Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 сентября 2008 года № 255-па, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить ненормированный рабочий день руководителям государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству юстиции Иркутской области.

2. Установить продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству юстиции Иркутской области, в размере 3 календарных дней.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр юстиции Иркутской области
С.М. Пархамович

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» сообщает об итогах торгов по продаже областного государственного имущества:

№ пп	Характеристика объекта приватизации	Количество поданных заявок	Начальная цена, руб.	Дата и место проведения торгов	Цена сделки приватизации.	Покупатель
1	2-этажное кирпичное здание, общей площадью 233,00 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:000018:0000:7544/В, с земельным участком, площадью 287,00 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:000018:0929, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 109	нет	6 400 000	аукцион 03 июля 2014 года в 11 час. 00 минут Иркутск, ул. Партизанская, 1	-	-
2	Нежилое помещение, общей площадью 158,9 кв.м, подвал № 1, номера на поэтажном плане 1,2,2а,3,5,16, кадастровый (или условный) номер 38:36:000034:1273:538/3, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 15	4	6 550 000	аукцион 03 июля 2014 года в 12 час. 00 Иркутск, ул. Партизанская, 1	-	-
3	Сооружение – Региональная сеть спутниковой связи направление Иркутск – Ербогачен – мачта высотой 21,5 м с площадкой под оборудование спутниковой связи, расположенной над административным зданием, кадастровый (или условный) номер 38:36:031207:00:26165/А1, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. 2 Железнодорожная, дом 68	нет	300 000	аукцион 05 августа 2014 года в 11 час. 00 Иркутск, ул. Партизанская, 1	-	-
4	Нежилое помещение, общей площадью 6,9 кв. м, Цокольный этаж № 1, номер на поэтажном плане 1а, кадастровый (или условный номер) 38:36:000020:13630, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, проезд Угольный, дом 68/2	нет	300 000	аукцион 05 августа 2014 года в 12 часов 00 Иркутск, ул. Партизанская, 1	-	-

И.о. председателя С.А. Шоткинов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец), руководствуясь Правилами реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43–46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604 сообщает о продаже древесины.

Собственник продаваемой древесины: Российская Федерация.

Организатор продажи (продавец): Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области.

Реализация осуществляется в виде предложения с понижением стоимости до минимальной цены (цены отсечения).

Основание продажи древесины: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о лицах, использующих леса от 14.07.2014 № 91-35-4358/14, предоставленные в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 г. № 604.

В связи с тем, что по извещению от 25.07.2014 не была подана ни одна заявка, на основании п.15 Правил реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 июля 2009 г. № 604 проводится повторная продажа древесины со снижением цены на 1 шаг (25%) от начальной цены древесины.

Сведения о выставляемой на продажу древесине.

ЛОТ № 1

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	24,7	10,08	1,51	36,29	9,58	45,87
		лиственница	10,08	5,54	0,76	16,38	4,03	20,41
		осина	1,85	1,01	0,08	2,94	4,45	7,39
		Итого:	36,63	16,63	2,35	55,61	18,06	73,67

Цена ЛОТА: 1 917 руб. 03 коп., кроме того НДС – 345 руб. 07 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, квартал № 122 (в.20).

ЛОТ № 2

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	69,5	101,57	74,25	245,32	19,6	264,92
		лиственница	14,26	40,98	53,16	108,4	8,32	116,72
		береза	0	42,77	46,33	89,1	65,93	155,03
		осина	0	21,38	23,76	45,14	58,21	103,35
		Итого:	83,76	206,7	197,5	487,96	152,06	640,02

Цена ЛОТА: 10 600 руб. 44 коп., кроме того НДС – 1 908 руб. 08 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, квартал № 121 (в.21).

ЛОТ № 3

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	2,43	99,79	94,93	197,15	17,04	214,19
		лиственница	0	28,53	44,83	73,36	6,12	79,48
		береза	0	11,05	19,04	30,09	23,33	53,42
		осина	0	6,75	15,33	22,08	31,27	53,35
		Итого:	2,43	146,12	174,13	322,68	77,76	400,44

Цена ЛОТА: 6 252 руб. 20 коп., кроме того НДС – 1 125 руб. 40 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, квартал № 416 (в.в.30-32).

ЛОТ № 4

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	408,35	718,7	232,52	1359,57	108,52	1468,09
		лиственница	172,59	239,25	62,42	474,26	14,76	489,02
		береза	6,98	163,65	108,24	278,87	192,31	471,18
		кедр	41,47	41,47	6,91	89,85	2,3	92,15
		осина	7,46	81,81	36,87	126,14	138,88	265,02
		Итого:	636,85	1244,88	446,96	2328,69	456,77	2785,46

Цена ЛОТА: 63 496 руб. 47 коп., кроме того НДС – 11 429 руб. 36 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, кварталы №№ 66 (в.в.19-21,24,25), 87 (в.в.1-4), 88 (в.в.1,4,6,8,9,11,12).

ЛОТ № 5

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	867,12	1154,82	739,07	2761,01	420,2	3181,21
		лиственница	600,02	739,92	682,89	2022,83	509,12	2531,95
		береза	10,92	365,32	554,53	930,77	1339,11	2269,88
		осина	0	326,46	410,09	736,55	969,81	1706,36
		Итого:	1478,06	2586,52	2386,58	6451,16	3238,24	9689,4

Цена ЛОТА: 144 999 руб. 90 коп., кроме того НДС – 26 099 руб. 98 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, кварталы №№ 96 (в.в.24,30,32,36,37), 118 (в.в.8,29), 119 (в.в.1,5,13), 120 (в.в.1,8-11,13,21,22), 121 (в.в.18-21,25-28), 144 (в.в.1-4).

ЛОТ № 6

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	202,5	811,23	431,67	1445,4	103,61	1549,01
		лиственница	289,85	267,08	23,47	580,4	15,56	595,96
		береза	7,11	142,18	94,12	243,41	167,64	411,05
		кедр	9,27	26,16	7,09	42,52	2,18	44,7
		осина	8,97	168,98	109,86	287,81	366,13	653,94
		Итого:	517,7	1415,63	666,21	2599,54	655,12	3254,66

Цена ЛОТА: 62 770 руб. 19 коп., кроме того НДС – 11 298 руб. 63 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, кварталы №№ 66 (в.14), 67 (в.в.10-12), 68 (в.в.7,9-11,22), 69 (в.в.18,24).

ЛОТ № 7

		Порода	Древесина, куб.м.				Дрова, куб.м.	Итого, куб.м
			Крупная	Средняя	Мелкая	Деловая		
Лесотаксовый район: Второй Восточно-Сибирский	Разряд такс 7	сосна	331,5	312	58,5	702	175,5	877,5
		лиственница	169,65	193,05	23,4	386,1	81,9	468
		ель	60,45	62,4	29,25	152,1	17,55	169,65
		кедр	33,15	93,6	25,35	152,1	7,8	159,9
		Итого:	594,75	661,05	136,5	1392,3	282,75	1675,05

Цена ЛОТА: 44 162 руб. 19 коп., кроме того НДС – 7 949 руб. 19 коп.

Местонахождение древесины: Иркутская область, Усть-Кутское лесничество, Марковское участковое лесничество, Марковская дача, кварталы №№ 91 (в.17), 92 (в.7).

Наличие подъездных путей или дорог к месту нахождения древесины, а также возможность самостоятельного ознакомления покупателя с качеством древесины и вывоза ее собственными силами по всем лотам имеется.

Место, сроки и форма подачи заявки на приобретение древесины

Дата начала приема заявок на приобретение древесины – 11 августа 2014 г.

Дата окончания приема заявок на приобретение древесины – 22 августа 2014 г.

Дата определения покупателя – 25 августа 2014 г.

Заявки на приобретение древесины принимаются до 22 августа 2014 г. включительно. Заявка может быть направлена почтой или вручена продавцу под расписку по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Российская, 17, а/я 174 каб. 409 в рабочие дни с 9.00 до 13.00

По результатам рассмотрения заявки продавец регистрирует заявку или отказывает в ее рассмотрении, если она подана по истечении срока приема заявок, либо не соответствует форме, утвержденной продавцом.

Зарегистрированная заявка является согласием на заключение договора купли-продажи древесины по цене предложения.

При поступлении одной заявки покупателем признается лицо, подавшее эту заявку в установленном порядке. Заявитель получает уведомление о признании его покупателем способом, указанным в заявке.

В случае регистрации более одной заявки реализация древесины осуществляется путем проведения аукциона в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

Перечень документов

1. Заявка на приобретение древесины в двух экземплярах, по форме, представленной на официальном сайте продавца www.tu38.rosim.ru.

2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, либо нотариально заверенная копия доверенности.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон) по форме, на официальном сайте продавца.

Претенденты – физические лица дополнительно представляют документ, удостоверяющий личность.

Претенденты – юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным настоящим информационным сообщением.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Условия и сроки заключения договора купли-продажи.

Лицо, признанное Покупателем, в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о признании его покупателем или, в случае проведения аукциона, после подписания протокола о результатах проведения аукциона, обязано предоставить продавцу подписанный проект договора купли-продажи. Договор купли-продажи древесины заключается с покупателем в течение 5 рабочих дней со дня представления покупателем подписанного им проекта договора купли-продажи древесины.

Формы заявок и проект договора купли-продажи древесины.

С формой заявки на приобретение древесины, заявки на участие в аукционе по приобретению древесины и проектом договора купли-продажи можно ознакомиться на сайте www.tu38.rosim.ru, по адресу организатора продажи.

Условия и срок вывоза древесины

Покупатель обязан вывезти приобретенную древесину в течение 30 дней со дня заключения договора купли продажи, но не ранее полной оплаты ее цены. Ответственность покупателя за не вывоз древесины в установленные сроки устанавливается договором купли-продажи древесины.

Справки по телефону 8(3952) 33-54-88, 33-52-68

Все вопросы, касающиеся продажи древесины, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации и постановлением Правительства РФ от 23.07.2009 № 604.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает об итогах продажи древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 г. № 604.

Основание продажи: сведения Агентства лесного хозяйства Иркутской области о лицах, использующих леса от 03.07.2014 № 91-35-4117/14

1. Покупатель: ЗАО «Стройтресурс»

Количество и породный состав древесины: всего 35 015,95 куб.м, из них: сосна – 11 876,54 куб.м, ель – 1091,91 куб.м, пихта – 1 514,56 куб.м, лиственница – 1 467,79 куб.м, береза – 12 969,41 куб.м, осина – 5 917,08 куб.м, кедр – 281,05 куб.м.

Цена продажи: 3 118 498,84 руб., кроме того НДС – 561 329,79 руб.

Договор купли-продажи древесины от 04.08.2014 № 24.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 июля 2014 года **№ 35-мпр**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 23 мая 2013 года № 30-мпр «Об утверждении формы отчета об освоении выделенных средств по долгосрочной целевой программе «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области на 2013-2015 годы»

В целях приведения нормативных правовых актов Иркутской области в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, указом Губернатора Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 19-угк «О назначении на должность Литвина М.В.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 23 мая 2013 года № 30-мпр «Об утверждении формы отчета об освоении выделенных средств по долгосрочной целевой программе «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Иркутской области на 2013-2015 годы».

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
-министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УВЕДОМЛЕНИЕ

Согласно ст. 9 Федерального закона от 23.11.1995 года № 174-ФЗ проводятся публичные слушания (в форме общественных слушаний) материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности по материалам проекта «Строительство полигона ТБО на территории рабочего поселка Михайловка Черемховского района Иркутской области» (месторасположение объекта: Иркутская область, Черемховский район, 1,5 км севернее р.п. Михайловка, на участке отработанного карьера Трошковского месторождения глин. Кадастровый номер 38:20:090301:153). Заказчиком строительства объекта выступает Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта, связи и экологии администрации Черемховского районного муниципального образования», зарегистрированное по адресу: 665429 Россия, Иркутская область, Черемховский район, с. Рысево, ул. Российская, 5, тел.: 8(39546)5-28-67.

Органом, ответственным за организацию публичных слушаний является Администрация Михайловского муниципального образования.

Дата их проведения назначена на 16 сентября 2014 года на 15 часов. Место проведения: актовый зал в здании администрации Михайловского городского поселения, расположенный по адресу: Иркутская область, Черемховский район, р.п. Михайловка, ул. Советская, 8а.

По ходу публичных слушаний с 14.08.2014 г. по 16.09.2014 г. будет уточняться план мероприятий намечаемой хозяйственной деятельности по материалам проекта «Строительство полигона ТБО на территории рабочего поселка Михайловка Черемховского района Иркутской области».

Материалы оценки воздействия на окружающую среду доступны для рассмотрения, учета замечаний и предложений населения и заинтересованных лиц по адресу: р.п. Михайловка, Черемховского района Иркутской области, ул. Советская, 8а в Администрации Михайловского муниципального образования. Тел.: 8(39546) 3-11-07

Данные замечания и предложения учитываются при составлении технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и будут отражены в материалах по оценке воздействия на окружающую среду

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о полном среднем общем образовании, выданный в 1995 г. МКОУ ШР «СОШ № 5» на имя Шестухиной Елены Александровны, считать недействительным.

Утерянный аттестат № 38 АА0061082 об окончании СООШУ № 77 на имя Горовенко Алексея Николаевича считать недействительным.