

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июня 2014 года

№ 74-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 95-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) в паспорте программы:

а) строку «Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего программу» изложить в следующей редакции:

«	Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего программу	Приказа министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 95-мпр
---	--	---

б) строку «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«	Ресурсное обеспечение программы	Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств областного и федерального бюджетов. Общий объем средств, необходимых на реализацию программы, составляет 2 981 736,9 тыс. руб. в том числе по годам: 2014 год – 628 849,4 тыс. руб. 2015 год – 563 088,1 тыс. руб. 2016 год – 596 599,8 тыс. руб. 2017 год – 596 599,8 тыс. руб. 2018 год – 596 599,8 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета всего: 50 900,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 50 900,6 тыс. руб.; в том числе за счет средств областного бюджета всего: 2 930 836,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 577 948,8 тыс. руб. 2015 год – 563 088,1 тыс. руб. 2016 год – 596 599,8 тыс. руб. 2017 год – 596 599,8 тыс. руб. 2018 год – 596 599,8 тыс. руб.
---	---------------------------------	---

»;

2) в тексте программы:
а) в разделе 4 «ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ»:

пункт 23 изложить в следующей редакции:
«23. Разработка инструментария и проведение ежегодного мониторинга реализуемых профессиональных конкурсов, проводимых на территории Иркутской области.»;

дополнить новым пунктом 25 следующего содержания:
«25. Модернизация региональных систем общего образования (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета).»;

дополнить новым пунктом 26 следующего содержания:
«26. Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению: «достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета).»;

«Приложение
к приказу министерства образования
Иркутской области
от 30 июня 2014 года № 74-мпр

Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы

Первый заместитель министра
Р. В. Кутявин

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Организация предоставления доступного и качественного общего образования в государственных образовательных организациях											
1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество обучающихся	Областной бюджет	тыс. руб.	225 429,9	227 584,0	250 688,5	250 688,5	250 688,5
				Доля обучающихся государственных образовательных организаций Иркутской области, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования	Чел.	847	851	838	850	850	
					%	99	99	99	99	99	
2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество обучающихся	Областной бюджет	тыс. руб.	33 774,7	35 822,6	37 520,0	37 520,0	37 520,0
				Доля обучающихся государственных образовательных организаций Иркутской области, нуждающихся в длительном лечении, освоивших в полном объеме образовательную программу среднего образования	Чел.	43	57	73	75	75	
					%	99	99	99	99	99	
3.	Поддержка частных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, посредством предоставления установленным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество обучающихся	Областной бюджет	тыс. руб.	97 075,0	73 662,8	73 662,8	73 662,8	73 662,8
				Доля обучающихся частных образовательных организаций Иркутской области, освоивших в полном объеме образовательную программу общего образования	Чел.	3 564	3 566	3 568	3 570	3 574	
					%	99	99	99	99	99	
4.	Реализация образовательных программ основного общего образования для детей, нуждающихся в длительном лечении, в государственных организациях Иркутской области, осуществляющих обучение	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество обучающихся	Областной бюджет	тыс. руб.	109 960,2	115 447,9	127 594,2	127 594,2	127 594,2
				Доля обучающихся в государственных организациях Иркутской области, осуществляющих обучение, нуждающихся в длительном лечении, освоивших в полном объеме образовательную программу основного общего образования.	Чел.	541	541	541	541	541	
					%	99	99	99	99	99	
5.	Содержание имущества государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Областной бюджет	тыс. руб.	16 762,2	18 147,3	19 056,7	19 056,7	19 056,7
					Ед.	7	7	7	7	7	
6.	Дистанционное обучение детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество обучающихся	Областной бюджет	тыс. руб.	14 111,5	14 111,5	14 111,5	14 111,5	14 111,5
				Удельный вес детей-инвалидов, получающих образование в дистанционном режиме, в общей численности детей-инвалидов, желающих получить образование с использованием дистанционных образовательных технологий	Чел.	536	536	580	625	675	
					%	85	85	85	85	85	
7.	Обеспечение доступа детей-инвалидов к образовательным и иным информационным ресурсам	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество детей-инвалидов, получающих образование в дистанционном режиме	Областной бюджет	тыс. руб.	23 059,4	23 059,4	23 059,4	23 059,4	23 059,4
				Своевременное обеспечение доступа	Чел.	536	536	580	625	675	
					да - 1; нет - 0	1	1	1	1	1	

8.	Подготовка учителей для дистанционного образования детей-инвалидов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество педагогических работников, прошедших специальную подготовку и обладающих необходимыми знаниями для дистанционного обучения детей-инвалидов Своевременное предоставление образовательной услуги	Областной бюджет	тыс. руб.	1 134,0	1 134,0	1 134,0	1 134,0	1 134,0
					Чел.	483	483	585	690	800	
					да - 1; нет- 0	1	1	1	1	1	
9.	Материально-техническое оснащение государственных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования Численность обучающихся организаций, реализующих программы общего образования, в расчете на 1 компьютер	Областной бюджет	тыс. руб.	5 556,0	963,0	963,0	963,0	963,0
					Ед.	7	7	7	7	7	
					Ед.	14	14	14	14	14	
10.	Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление, поддержку и награждение победителей конкурсов среди государственных образовательных организаций Иркутской области, педагогических, руководящих и иных работников государственных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество проведенных мероприятий 1. Количество работников образования, участвующих в конкурсах 2. Количество государственных образовательных организаций Иркутской области, участвующих в конкурсах.	Областной бюджет	тыс. руб.	5 839,8	6 113,7	6 113,7	6 113,7	6 113,7
					Ед.	98	98	98	98	98	
					чел.	140	140	140	140	140	
					Ед.	60	60	60	60	60	
11.	Проведение обучающих семинаров или курсов для специалистов муниципальных органов управления образованием, работников образования по вопросам проведения региональных конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество проведенных семинаров или курсов Отсутствие рекламации на качество семинаров или курсов	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Ед.	2	2	2	2	2	
					да- 1; нет- 0	1	1	1	1	1	
12.	Подготовка экспертов к проведению экспертизы конкурсных материалов в рамках региональных конкурсов (в рамках семинаров или курсов)	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество подготовленных экспертов Удельный вес экспертов, прошедших обучение в дистанционном режиме в общем количестве экспертов	Областной бюджет	тыс. руб.	45,2	45,2	45,2	45,2	45,2
					Чел.	450	450	460	465	470	
					%	25	30	35	40	50	
13.	Оказание консалтинговых услуг победителям, участникам и потенциальным участникам конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество победителей конкурсов, лауреатов или потенциальных участников, которым оказаны консалтинговые услуги Удельный вес победителей, лауреатов и потенциальных участников конкурсов, которым оказаны консалтинговые услуги, в общей численности победителей, лауреатов и потенциальных участников конкурсов, обратившихся за консалтинговой поддержкой	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Чел.	300	300	300	300	300	
					%	20	20	20	20	20	
14.	Проведение статистических исследований и подготовка методических рекомендаций или итоговых сборников по итогам проведенных конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество подготовленных методических рекомендаций, сборников, статистических и аналитических отчетов Своевременный выпуск заявленных методических рекомендаций, сборников, статистических и аналитических отчетов	Областной бюджет	тыс. руб.	81,0	81,0	81,0	81,0	81,0
					Ед.	3	4	4	4	4	
					да- 1; нет- 0	1	1	1	1	1	
15.	Оказание государственной поддержки в форме денежного поощрения студентам и работникам образования, ставшим победителями и лауреатами в рамках конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество лиц, получивших денежное поощрение Своевременное предоставление денежного поощрения	Областной бюджет	тыс. руб.	30 500,0	33 000,0	28 000,0	28 000,0	28 000,0
					Чел.	365	365	365	365	365	
					да- 1; нет- 0	1	1	1	1	1	
16.	Оказание государственной поддержки в форме призов и ценных подарков образовательным организациям Иркутской области, ставшим победителями и лауреатами в рамках конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество образовательных организаций, ставших победителями и лауреатами Удельный вес участников конкурсов, получивших государственную поддержку в форме призов и ценных подарков, от общего количества участников	Областной бюджет	тыс. руб.	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
					Ед.	22	22	22	22	22	
					%	25,5	25,5	25,5	25,5	25,5	
17.	Проведение экспертиз в области научно-педагогической и учебно-методической деятельности	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество экспертиз Отсутствие рекламаций на качество экспертизы конкурсных материалов	Областной бюджет	тыс. руб.	4 459,6	3 755,5	4 409,6	4 409,6	4 409,6
					Ед.	920	935	935	935	935	
					да- 1; нет- 0	1	1	1	1	1	
18.	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение региональных профессиональных конкурсов в соответствии с потребностями региональной системы образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество разработанных нормативно-правовых документов (положений) Соотношение количества разработанных нормативно-правовых документов (положений) и общего количества проведенных конкурсов	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Ед.	5	5	5	5	5	
					%	100	100	100	100	100	
19.	Формирование банка данных экспертов (представителей профессионального сообщества и общественности), осуществляющих экспертизу конкурсных материалов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Осуществление мероприятия Удельный вес экспертов, зарегистрированных в банке данных от общего количества экспертов, осуществляющих экспертизу конкурсных материалов	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					да-1; нет-0	1	1	1	1	1	
					%	100	100	100	100	100	
20.	Организация и прием заявок и конкурсных материалов для участия в региональных профессиональных конкурсах	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество принятых заявок и конкурсных материалов Удельный вес заявок и конкурсных материалов, принятых к участию от общего количества заявок и конкурсных материалов	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Ед.	580	580	580	580	580	
					%	85	85	85	85	85	
21.	Подготовка сертификатов участникам конкурсов	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество разработанных форм сертификата Удельный вес форм сертификатов, согласованных с министерством образования Иркутской области в общем количестве форм	Областной бюджет	тыс. руб.	23,8	23,8	23,8	23,8	23,8
					Ед.	1	1	1	1	1	
					%	100	100	100	100	100	
22.	Формирование регионального банка данных участников и победителей профессиональных конкурсов Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество сформированных баз данных участников и победителей профессиональных конкурсов Соотношение количества сформированных баз данных участников и победителей профессиональных конкурсов и общего количества проведенных конкурсов	Областной бюджет	тыс. руб.	72,0	71,9	71,9	71,9	71,9
					Ед.	7	7	7	7	7	
					%	100	100	100	100	100	
23.	Разработка инструментария и проведение ежегодного мониторинга реализуемых профессиональных конкурсов, проводимых на территории Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество профессиональных конкурсов, охваченных мониторингом Удельный вес профессиональных конкурсов, информация о которых отражена в ежегодном мониторинге, в общей численности проведенных конкурсов	Областной бюджет	тыс. руб.	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5
					Ед.	5	5	5	5	5	
					%	15	15	20	20	20	
24.	Поощрение лучших учителей за счет федерального бюджета	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г. Количество победителей Доля победителей конкурса, которым оказана поддержка из федерального бюджета в соответствии с запланированным объемом	Федеральный бюджет	тыс. руб.	3 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Чел.	19	19	19	19	19	
					%	100	100	100	100	100	
25.	Модернизация региональных систем общего образования (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета)	Министерство образования Иркутской области	Апрель 2014 г.	Декабрь 2014 г. Осуществление мероприятия	Федеральный бюджет	тыс. руб.	32 140,9	0,0	0,0	0,0	0,0
					да-1; нет-0	1	1	1	1	1	

26.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению: «достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета)	Министер-ство об-разования Иркутской области	Апрель 2014 г.	Декабрь 2014 г. Осуществление мероприятия	Федеральный бюджет	тыс. руб.	14 959,7	0,0	0,0	0,0	0,0
					да-1; нет-0	1	1	1	1	1	
	ИТОГО объем финансирования по программе				Областной бюджет	тыс. руб.	577 948,8	563 088,1	596 599,8	596 599,8	596 599,8
					Федеральный бюджет	тыс. руб.	50 900,6	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Повышение эффективности образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	Источник финанси-рования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Цель: Организация предоставления доступного и качественного общего образования в государственных образовательных организациях.	Областной бюджет						2 930 836,3	577 948,8	563 088,1	596 599,8	596 599,8	596 599,8
		Федеральный бюджет						50 900,6	50 900,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		1 205 079,4	225 429,9	227 584,0	250 688,5	250 688,5	250 688,5
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	100	754 660,8	135 322,8	142 700,1	158 879,3	158 879,3	158 879,3
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	222 798,7	49 012,4	41 838,8	43 982,5	43 982,5	43 982,5
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	300	2 508,0	501,6	501,6	501,6	501,6	501,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	224 894,4	40 553,6	42 499,0	47 280,6	47 280,6	47 280,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	217,5	39,5	44,5	44,5	44,5	44,5
2.	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		182 157,3	33 774,7	35 822,6	37 520,0	37 520,0	37 520,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	100	118 725,0	21 576,3	22 485,0	24 887,9	24 887,9	24 887,9
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	63 337,0	12 181,1	13 318,1	12 612,6	12 612,6	12 612,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	95,3	17,3	19,5	19,5	19,5	19,5
3.	Поддержка частных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	Областной бюджет	807	07	09	5110200	600	391 726,2	97 075,0	73 662,8	73 662,8	73 662,8	73 662,8
4.	Реализация образовательных программ основного общего образования для детей, нуждающихся в длительном лечении, в государственных организациях Иркутской области, осуществляющих обучение	Областной бюджет	807	07	02	5110200		608 190,7	109 960,2	115 447,9	127 594,2	127 594,2	127 594,2
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	100	506 202,8	89 594,9	95 330,7	107 092,4	107 092,4	107 092,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	100 852,7	20 158,9	19 885,0	20 269,6	20 269,6	20 269,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	1 135,2	206,4	232,2	232,2	232,2	232,2
5.	Содержание имущества государственных образовательных организаций Иркутской области начального общего, основного общего, среднего общего образования	Областной бюджет	807	07	02	5110200		92 079,6	16 762,2	18 147,3	19 056,7	19 056,7	19 056,7
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	49 184,0	8 544,1	9 632,2	10 335,9	10 335,9	10 335,9
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	20 703,6	3 779,7	4 076,7	4 282,4	4 282,4	4 282,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	800	22 192,0	4 438,4	4 438,4	4 438,4	4 438,4	4 438,4
6.	Дистанционное обучение детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	70 557,5	14 111,5	14 111,5	14 111,5	14 111,5	14 111,5
7.	Обеспечение доступа детей-инвалидов к образовательным и иным информационным ресурсам	Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	115 297,0	23 059,4	23 059,4	23 059,4	23 059,4	23 059,4
8.	Подготовка учителей для дистанционного образования детей-инвалидов	Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	5 670,0	1 134,0	1 134,0	1 134,0	1 134,0	1 134,0
9.	Материально-техническое оснащение государственных образовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110200		9 408,0	5 556,0	963,0	963,0	963,0	963,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	200	8 308,0	5 356,0	738,0	738,0	738,0	738,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	600	1 100,0	200,0	225,0	225,0	225,0	225,0
10.	Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление, поддержку и награждение победителей конкурсов среди государственных образовательных организаций Иркутской области, педагогических, руководящих и иных работников государственных образовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5110200		765,0	153,0	153,0	153,0	153,0	153,0
			807	07	09	5110200		29 529,6	5 686,8	5 960,7	5 960,7	5 960,7	5 960,7
			807	07	05	5110200	600	765,0	153,0	153,0	153,0	153,0	153,0
			807	07	09	5110200	600	2 000,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
			807	07	09	5110200	200	27 529,6	5 286,8	5 560,7	5 560,7	5 560,7	5 560,7
11.	Проведение обучающих семинаров или курсов для специалистов муниципальных органов управления образованием, работников образования по вопросам проведения региональных конкурсов	Областной бюджет						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12.	Подготовка экспертов к проведению экспертизы конкурсных материалов в рамках региональных конкурсов (в рамках семинаров или курсов)	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	226,0	45,2	45,2	45,2	45,2	45,2
13.	Оказание консалтинговых услуг победителям, участникам и потенциальным участникам конкурсов	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Проведение статистических исследований и подготовка методических рекомендаций или итоговых сборников по итогам проведенных конкурсов	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	405,0	81,0	81,0	81,0	81,0	81,0
15.	Оказание государственной поддержки в форме денежного поощрения студентам и работникам образования, ставшим победителями и лауреатами в рамках конкурсов	Областной бюджет	807	07		5110200	300	147 500,0	30 500,0	33 000,0	28 000,0	28 000,0	28 000,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110200	300	5 780,0	1 156,0	1 156,0	1 156,0	1 156,0	1 156,0
		Областной бюджет	807	07	09	5110200	300	141 720,0	29 344,0	31 844,0	26 844,0	26 844,0	26 844,0
16.	Оказание государственной поддержки в форме призов и ценных подарков образовательным организациям Иркутской области, ставшим победителями и лауреатами в рамках конкурсов	Областной бюджет	807	07	09	5110200	300	50 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
17.	Проведение экспертиз в области научно-педагогической и учебно-методической деятельности	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	21 443,9	4 459,6	3 755,5	4 409,6	4 409,6	4 409,6
18.	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение региональных профессиональных конкурсов в соответствии с потребностями региональной системы образования Иркутской области	Областной бюджет						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19.	Формирование банка данных экспертов (представителей профессионального сообщества и общественности), осуществляющих экспертизу конкурсных материалов	Областной бюджет						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20.	Организация и прием заявок и конкурсных материалов для участия в региональных профессиональных конкурсах	Областной бюджет						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21.	Подготовка сертификатов участникам конкурсов	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	119,0	23,8	23,8	23,8	23,8	23,8
22.	Формирование регионального банка данных участников и победителей профессиональных конкурсов Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	359,6	72,0	71,9	71,9	71,9	71,9
23.	Разработка инструментария и проведение ежегодного мониторинга реализуемых профессиональных конкурсов, проводимых на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5110200	600	322,5	64,5	64,5	64,5	64,5	64,5
24.	Поощрение лучших учителей за счет федерального бюджета	Федеральный бюджет	807	07	02	5115088	300	3 800,0	3 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25.	Модернизация региональных систем общего образования (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета)	Федеральный бюджет	807	07	02	5115801	200	32 140,9	32 140,9	0,0	0,0	0,0	0,0
26.	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению: «достижение во всех субъектах Российской Федерации стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» (расходы за счет остатков целевых средств федерального бюджета)	Федеральный бюджет	807	07	02	5115026	200	13 813,5	13 813,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			807	07	02	5115026	600	1 146,2	1 146,2	0,0	0,0	0,0	0,0

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июня 2014 годаИркутск№ 75-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
Иркутской области «Модернизация профессионального
образования» на 2014-2018 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Модернизация профессионального образования» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 96-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) в паспорте программы:
а) строку «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение программы	Объем финансирования мероприятий программы составит: в 2014 году - 3 202 572,1 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 1 241,6 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 3 201 330,5 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей;
---------------------------------	--

Ресурсное обеспечение программы	в 2015 году – 3 373 118,8 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 3 373 118,8 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей; в 2016 году – 3 754 786,2 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 3 754 786,2 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей; в 2017 году - 3 754 786,2 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 3 754 786,2 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей; в 2018 году - 3 754 786,2 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 3 754 786,2 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей. Общий объем финансирования мероприятий программы составит 17 840 049,5 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 1 241,6 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 17 838 807,9 тыс. рублей; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей.
---------------------------------	---

2) в тексте программы:
а) абзацы второй – восемнадцатый раздела 6 «ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования мероприятий программы составит 17 840 049,5 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета 1 241,6 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета 17 838 807,9 тыс. руб.; из внебюджетных источников 0,0 тыс. рублей.

Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств федерального бюджета и областного бюджета Иркутской области в 2014-2018 годах составляет 17 840 049,5 тыс. руб. в том числе по годам:

2014 год – 3 202 572,1 тыс. рублей
2015 год – 3 373 118,8 тыс. рублей
2016 год – 3 754 786,2 тыс. рублей
2017 год – 3 754 786,2 тыс. рублей
2018 год – 3 754 786,2 тыс. рублей,
в том числе за счет средств федерального бюджета всего:
1 241,6 тыс. руб., в том числе по годам:
2014 год – 1 241,6 тыс. рублей;
в том числе за счет средств областного бюджета всего:
17 838 807,9 тыс. руб., в том числе по годам:
2014 год – 3 201 330,5 тыс. рублей
2015 год – 3 373 118,8 тыс. рублей
2016 год – 3 754 786,2 тыс. рублей
2017 год – 3 754 786,2 тыс. рублей
2018 год – 3 754 786,2 тыс. рублей.»;

3) Приложения 2, 3 к программе изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

Первый заместитель министра
Р. В. Кутявин

Приложение
к приказу министерства образования
Иркутской области
от 30 июня 2014 года № 75-мпр

«Приложение 2
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Модернизация
профессионального образования»
на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответствен-ный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: организация предоставления качественного профессионального образования.											
1.	Укрепление материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	10 553,4	1 274,0	1 274,0	1 274,0	1 274,0
					Количество государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Ед.	63	63	63	63	63
					Доля государственных профессиональных образова-тельных организаций Иркутской области, оснащенных материально-технической базой в соответствии с лицензион-ными требованиями	%	100	100	100	100	100
2.	Содержание имущества государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	165 172,2	175 464,7	183 481,1	183 481,1	183 481,1
					Количество государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Ед.	63	63	63	60	60
3.	Реализация механизмов многоканального финансирования государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, в финансировании которых участвуют предприятия и организации	%	16	17	17	17	17
4.	Оптимизация сети государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области и развитие моделей интеграции профессиональных образовательных организаций в рамках отраслевых кластеров и образовательных кампусов	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Ед.	63	60	60	60	60
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, вошедших в профессионально-образовательные кластеры	%	30	40	40	40	40
5.	Информационно-методическое и нормативно-правовое обеспечение системы распределения контрольных цифр приема	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, исполнивших контрольные цифры приема обучающихся	%	88	90	90	90	90
6.	Мероприятия с работодателями, отраслевыми министерствами и Иркутским некоммерческим партнерством товаропроизводителей и предпри-нимателей, социальными партне-рами по вопросам подготовки кадров для ведущих отраслей экономики	Министерство образова-ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	12,0	13,5	13,5	13,5	13,5
					Количество мероприятий, проведенных в течение года	Ед.	8	8	8	8	8
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, имеющих систему социального партнерства с работодателями	%	65	75	75	75	75
7.	Расширение общественно-государственного управления государственных профессиональ-ных образователь-ных организаций Иркутской области	Министерство образова-ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, имеющих систему государственно-частного партнерства	Ед.	35	36	36	36	36
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, имеющих систему государственно-частного партнерства	%	55	60	60	60	60
8.	Создание и развитие учебных центров профессиональных квалификаций как центров сертификации квалификации по ведущим отраслям экономики региона	Министерство образова-ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	8 800,0	9 900,0	9 900,0	9 900,0	9 900,0
					Количество ресурсных центров	Ед.	8	10	10	10	10
					Количество ресурсных центров в соответствии с приоритетными отраслями промышленности Иркутской области	Ед.	10	13	13	13	13
9.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения	Министерство образова-ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	2 556 239,4	2 674 284,2	3 047 935,2	3 047 935,2	3 047 935,2
					Среднегодовой контингент обучающихся	Чел.	37 654	38 324	38 324	38 324	38 324
					Доля обучающихся, получивших документ об образовании в общем количестве обучающихся, %	%	97	98	98	98	98
10.	Приведение объемов и профилей подготовки кадров в соответ-ствие с потреб-ностями регио-нальной эконо-мики, формирова-ние государствен-ного/региональ-ного заказа на основе порядка формирования контрольных цифр приема	Министерство образова-ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество обучающихся	Чел.	37 994	38 665	38 665	38 665	38 665
					Доля занятости выпускников очной формы обучения государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области в общей численности выпускников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	%	93,5	95	95	95	95

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11.	Разработка с участием работодателей региональных систематизированных квалификационных требований по востребованным профессиям (специальностям)	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных или доработанных и внедренных совместно с ведущим работодателем, по которым проводится обучение государственными профессиональными образовательными организациями Иркутской области	%	90	100	100	100	100
12.	Модернизация содержания образовательных программ среднего профессионального образования на основе региональных систематизированных квалификационных требований	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля выпускников, получающих дополнительные профессиональные квалификации/осваивающих дополнительные профессиональные модули, в общей численности обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области	%	90	100	100	100	100
13.	Участие ведущих работодателей в процедурах общественно-профессиональной аккредитации	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество созданных экспертно-аналитических и сертификационных центров оценки и сертификации профессиональных квалификаций	Ед.	2	3	3	3	3
					Доля профессий и специальностей среднего профессионального образования, по которым проводятся сертификационные процедуры	%	6	10	10	10	10
14.	Размещение информации о подготовке кадров для ведущих отраслей экономики в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области, на веб-сайтах образовательных организаций	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля выпускников общеобразовательных школ, продолживших обучение в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области	%	30	35	35	35	35
15.	Проведение профориентационных выставок и ярмарок образовательных услуг и профессий	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	32,0	36,0	36,0	36,0	36,0
					Количество участников выставок	Чел.	500	500	500	500	500
					Количество современных профориентационных программ и методик по сопровождению профессионального выбора молодежи	Ед.	4	6	6	6	6
16.	Разработка информационной базы данных о трудоустройстве и закрепляемости выпускников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области. Размещение информации на портале системы государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	228,0	228,0	228,0	228,0	228,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, внедривших автоматизированные системы управления	%	90	100	100	100	100
17.	Внедрение информационных технологий обучения, управления и дистанционного обучения	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	1 665,0	1 865,0	1 865,0	1 865,0	1 865,0
					Количество государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, в которых используются информационные технологии	Ед.	63	60	60	60	60
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, предоставляющих достоверную публичную информацию о своей деятельности на основе автоматизированных систем управления в системах открытого доступа	%	90	100	100	100	100
18.	Системное обновление содержания сетевого информационного ресурса «Педагогические кадры профессиональных образовательных организаций Иркутской области»	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	12,0	13,5	13,5	13,5	13,5
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, предоставляющих информацию о педагогических кадрах для размещения в информационные ресурсы	%	100	100	100	100	100
19.	Совершенствование нормативно-правовой и методической базы организации повышения квалификации в системе профессионального образования Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации, переподготовку, стажировку на основе механизмов персонализированного финансирования, к общему числу педагогических и руководящих работников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	%	7	8	8	8	8
20.	Проведение научно-практических конференций управленческих и педагогических кадров по перспективным направлениям развития профессионального образования	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	200,0	225,0	225,0	225,0	225,0
					Количество участников конференций	Чел.	500	500	500	500	500
					Доля управленческих и педагогических кадров, участвующих в конференциях	%	15	17	17	17	17
21.	Проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов и мастеров производственного обучения государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	200,0	225,0	225,0	225,0	225,0
					Количество конкурсов, олимпиад	Ед.	4	4	4	4	4
					Доля педагогов и мастеров, участвующих в конкурсах профессионального мастерства	%	2	3	3	3	3
22.	Проведение семинаров, тренингов для управленческих и педагогических работников	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	16,0	18,0	18,0	18,0	18,0
					Количество участников семинаров-тренингов	Чел.	250	250	250	250	250
					Доля управленческих и педагогических кадров, прошедших обучение на семинарах, тренингах	%	7	9	10	10	10
23.	Проведение обучающих семинаров	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество участников семинаров	Чел.	250	250	250	250	250
					Доля управленческих и педагогических кадров, прошедших обучение на семинарах, тренингах	%	7	8	10	10	10
24.	Внедрение новых форм и технологий в систему повышения квалификации педагогов и мастеров производственного обучения, в том числе стажировок	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление функции (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Доля педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации и стажировку на отраслевых предприятиях, к общему числу педагогических и руководящих работников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	%	15	20	25	25	25
25.	Создание условий для успешной социализации и самореализации молодежи (проведение конкурсов, олимпиад, оздоровительных мероприятий, конференций для обучающихся, организация работы органов студенческого самоуправления)	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	3 179,8	3 391,4	3 391,4	3 391,4	3 391,4
					Количество конкурсов, олимпиад, конференций, мероприятий	Ед.	20	20	20	20	20
					Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, конференциях, олимпиадах	%	10	12	15	15	15
					Доля обучающихся, охваченных оздоровительными мероприятиями (спортивными и туристическими секциями, соревнованиями, летним оздоровлением)	%	70	75	80	80	80
26.	Меры социальной поддержки обучающихся (обеспечение питания) и государственные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (обеспечение питания и выплата на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря)	Министерство образования Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	251 484,2	251 491,4	251 491,4	251 491,4	251 491,4
					Количество обучающихся, получающих социальную поддержку	чел.	37 794	38 464	38 464	38 464	38 464
					Доля обучающихся, обеспеченных мерами социальной поддержки от общего числа обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке	%	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
27.	Выплата стипендий	Министерство образова- ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Источник финансирования	тыс. руб.	191 855,2	242 925,1	242 925,1	242 925,1	242 925,1		
					Областной бюджет		190 613,6	242 925,1	242 925,1	242 925,1	242 925,1		
					Федеральный бюджет		1 241,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
					Количество обучающихся, обеспеченных стипендией	чел.	28 197	29 205	29 749	29 749	29 749		
					Соблюдение законодательства по выплате стипендии обучающимся	(да-1, нет-0)	1	1	1	1	1		
28.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера	Министерство образова- ния Иркутской области	01. 2014	12. 2018	Областной бюджет	тыс. руб.	12 922,9	11 764,0	11 764,0	11 764,0	11 764,0		
					Количество работников, получающих социальную поддержку	чел.	880	880	880	880	880		
					Доля работников, получивших компенсацию, от общего количества работников, получающих социальную поддержку	%	100	100	100	100	100		
					ИТОГО объем финансирования по программе:							Источник финансирования	тыс. руб.
					Областной бюджет		3 201 330,5	3 373 118,8	3 754 786,2	3 754 786,2	3 754 786,2	3 754 786,2	
					Федеральный бюджет		1 241,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение 3
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Модернизация
профессионального образования»
на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

	Наименование цели, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
	Цель: Организация предоставления качественного профессионального образования	Федеральный бюджет	807	07	04	5123893	600	1 241,6	1 241,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	04	5120100		17 838 807,9	3 201 330,5	3 373 118,8	3 754 786,2	3 754 786,2	3 754 786,2
1.	Укрепление материально-технической базы госу- дарственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	6 272,9	1 176,9	1 274,0	1 274,0	1 274,0	1 274,0
		Областной бюджет	807	07	04	5120100	600	9 376,5	9 376,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Содержание имущества государственных профессио- нальных образовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100	600	891 080,2	165 172,2	175 464,7	183 481,1	183 481,1	183 481,1
3.	Реализация механизмов многоканального финанси- рования государственных профессиональных образо- вательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Оптимизация сети государственных профессиональ- ных образовательных организаций Иркутской области и развитие моделей интеграции профессиональных образовательных организаций в рамках отраслевых кластеров и образовательных кампусов	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Информационно-методическое и нормативно-право- вое обеспе-чение системы распределения контроль- ных цифр приема	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Мероприятия с работодателями, отраслевыми мини- стерствами и Иркутским некоммерческим партнер- ством товаропроизводи-телей и предприни-мателей, социаль-ными партнерами по вопросам подго-товки кадров для ведущих отраслей экономики	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	66,0	12,0	13,5	13,5	13,5	13,5
7.	Расширение общес-твенно-государст-венного управления государственных профессиональных об- разовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Создание и развитие учебных центров профессио- нальных квалификаций как центров сертификации квалификации по ведущим отраслям экономики региона	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	48 400,0	8 800,0	9 900,0	9 900,0	9 900,0	9 900,0
9.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения	Областной бюджет	807	07	04	5120100	600	14 374 329,2	2 556 239,4	2 674 284,2	3 047 935,2	3 047 935,2	3 047 935,2
10.	Приведение объемов и профилей подготовки кадров в соответствие с потребностями региональной эконо- мики, формирование государственного/ регионального заказа на основе порядка формиро- вания контрольных цифр приема	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.	Разработка с участием работодателей региональных систематизирован-ных квалификационных требований по востребованным профессиям (специальностям)	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12.	Модернизация содержания образовательных про- грамм среднего профессионального образования на основе региональных систематизирован-ных квали- фикационных требований	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.	Участие ведущих работодателей в процедурах обще- ственно-профессиональной аккредитации	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Размещение информации о подготовке кадров для ведущих отраслей экономики в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области, на web-сайтах образовательных организаций	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	Проведение профориентацион-ных выставок и ярма- рок образовательных услуг и профессий	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	176,0	32,0	36,0	36,0	36,0	36,0
16.	Разработка информационной базы данных о трудоустройстве и закрепляемости выпускников государственных профессиональных образователь- ных организаций Иркутской области. Размещение информации на портале системы государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	840,0	168,0	168,0	168,0	168,0	168,0
							600	300,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
17.	Внедрение информационных технологий обуче-ния, управления и дистанционного обучения	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	9 125,0	1 665,0	1 865,0	1 865,0	1 865,0	1 865,0
18.	Системное обнов-ление содержания сетевого информа-ционного ресурса «Педагогические кадры профессио-нальных образова-тельных организа-ций Иркутской области»	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	66,0	12,0	13,5	13,5	13,5	13,5
19.	Совершенствование нормативно-право-вой и методической базы организации повышения квали- фикации в системе профессионального образования Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20.	Проведение научно-практических конференций управленческих и педагогических кадров по перспек- тивным направлениям развития профессионального образования	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	1 100,0	200,0	225,0	225,0	225,0	225,0
21.	Проведение конкурсов профессионального мастер- ства среди педагогов и мастеров производственного обучения государственных профессиональных обра- зовательных организаций Иркутской области	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	950,0	170,0	195,0	195,0	195,0	195,0
							600	150,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
22.	Проведение семинаров, тренингов для управленче- ских и педагогических работников	Областной бюджет	807	07	04	5120100	200	88,0	16,0	18,0	18,0	18,0	18,0
23.	Проведение обучающих семинаров	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24.	Внедрение новых форм и технологий в систему повы- шения квалификации педагогов и мастеров производ- ственного обучения, в том числе стажировок	Областной бюджет	807	07	04	5120100		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.5	Совершенствование комплексной системы оценки качества профессионального образования на основе привлечения общественно-профессиональных структур и информационной открытости	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	637,8	637,8	637,8	637,8	637,8
					Показатель объема «Количество общественно-профессиональных структур, привлеченных к процедурам оценки качества профессионального образования»	Еди-ница	3	3	3	3	3
					Показатель качества «Удельный вес организаций профессионального образования, предоставляющих достоверную публичную информацию о своей деятельности на основе автоматизированных систем управления в системах открытого доступа»	Про-цент	70	78	86	93	100
1.6	Разработка и автоматизация инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на образовательные услуги и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1486,3	1486,3	1486,3	1486,3	1486,3
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес обоснованных жалоб потребителей, по которым приняты меры»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.7	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение оценочных процедур на территории Иркутской области (Положений с критериями конкурсных отборов, регламентов, инструкций и др.)	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	585,5	585,5	585,5	585,5	585,5
					Показатель объема «Количество разработанных нормативно-правовых документов по проведению оценочных процедур на территории области»	Еди-ница	18	20	22	24	25
					Показатель качества «Соответствие количества разработанных нормативно-правовых документов по проведению оценочных процедур количеству проводимых оценочных процедур»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.8	Создание региональной системы подготовки и сертификации экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1771,8	1771,8	1771,8	1771,8	1771,8
					Показатель объема «Количество экспертов, прошедших подготовку к участию в экспертной деятельности и сертифицированных»	Чело-век	450	455	455	455	455
					Показатель качества «Удельный вес реализуемых ДПОП, ориентированных на подготовку экспертов, в том числе общественных, от общего количества экспертов, задействованных в проведении оценочных процедур»	Про-цент	17	20	22	24	25
					Показатель качества «Удельный вес сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников Иркутской области, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории»	Про-цент	90	100	100	100	100
1.9	Создание и ведение регионального реестра (автоматизированной базы данных) сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	244,0	244,0	244,0	244,0	244,0
					Показатель объема «Количество сертифицированных экспертов для проведения оценочных процедур, информация о которых представлена в региональном реестре (автоматизированной базе данных)»	Единица	400	500	600	700	800
					Показатель качества «Ведение реестра»	(да-1, нет-0)	1	1	1	1	1
1.10	Проведение экспертизы в рамках оценочных процедур	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2603,1	2197,6	2603,1	2603,1	2603,1
					Показатель объема «Количество подготовленных экспертных заключений»	Еди-ница	4	4	4	4	4
					Показатель качества «Удельный вес подготовленных экспертных заключений по результатам проведения оценочных процедур, от общего количества проведенных оценочных процедур»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.11	Автоматизация процедуры проведения экспертизы конкурсных материалов	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	742,2	345,2	487,3	487,3	487,3
					Показатель объема «Количество заявок для участия в конкурсах, поданных в автоматизированном режиме»	Еди-ница	630	347	347	347	347
					Показатель качества «Удельный вес участников конкурсов (образовательных организаций и работников образования), подавших заявки для участия в конкурсах в автоматизированном режиме»	Про-цент	90	100	100	100	100
1.12	Автоматизация процесса аттестации работников образования	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	390,3	390,3	390,3	390,3	390,3
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес работников образования, прошедших процедуру аттестации в автоматизированном режиме»	Про-цент	75	100	100	100	100
1.13	Автоматизация процессов управления образовательными организациями и муниципальными образовательными системами	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1463,7	1463,7	1463,7	1463,7	1463,7
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	ед.	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Соответствие количества разработанных документов и страниц (исследование проблематики внедрения систем ведения электронных журналов и электронных дневников в образовательной организации) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.14	Автоматизация инструментария мониторинга доступности и качества региональной системы дошкольного образования	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	543,4	543,4	543,4	543,4	543,4
					Показатель объема «Организация мониторинга (да-1; нет-0)»	ед.	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, для которых организовано операционное сопровождение мониторинга доступности и качества дошкольного образования Иркутской области»	Про-цент	95	100	100	100	100
1.15	Автоматизация мониторинга формирования государственных и муниципальных заданий государственным образовательным организациям Иркутской области и муниципальным образовательным организациям	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	1180,1	1180,1	1180,1
					Показатель объема «Организация мониторинга (да-1; нет-0)»	Еди-ница	0	0	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес муниципальных образовательных организаций, информация о государственном (муниципальном) задании которых отражается в автоматизированной системе мониторинга»	Про-цент	0	0	40	50	60
1.16	Совершенствование технического обеспечения и технологического сопровождения региональной базы данных системы образования Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	559,8	559,8	559,8	559,8	559,8
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес обновленных информационно-образовательных ресурсов (в том числе лицензированных программных продуктов), необходимых для ведения региональной базы данных системы образования Иркутской области»	Про-цент	10	10	10	10	10
1.17	Разработка программного обеспечения для преобразования и консолидации данных РБД системы образования Иркутской области в специальный открытый информационный ресурс ГИС «Образование»	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2420,1	2007,0	2425,5	2425,5	2425,5
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Удельный вес образовательных организаций Иркутской области, открытая информация в формате «электронного паспорта» о которых представлена на специальном открытом информационном ресурсе «Гео-информационная система образования Иркутской области (ГИС «Образование»)»	Про-цент	95	100	100	100	100
1.18	Разработка примерных методик нормативно - подушевого финансирования (НПФ) образовательных организаций в части учебных расходов и расходов на оплату труда работников	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Соответствие количества разработанных документов и страниц (исследование проблематики внедрения систем ведения электронных журналов и электронных дневников в образовательной организации) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.19	Анализ аспектов финансовой и хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций в условиях модернизации системы образования Иркутской области	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
					Показатель объема «Осуществление мероприятия (да-1; нет-0)»	Еди-ница	1	1	1	1	1
					Показатель качества «Соответствие количества разработанных документов и страниц (отчетов о проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций) количеству документов и страниц, указанному в государственном задании»	Про-цент	100	100	100	100	100
1.20	Разработка стандартов качества государственных услуг (работ)	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	1291,6	1291,6	1291,6
					Количество разработанных стандартов качества государственных услуг (работ)	Еди-ница	0	0	15	15	15
					Удельный вес государственных услуг (работ), по которым разработаны стандарты качества, от общего количества государственных услуг (работ)	Про-цент	0	0	100	100	100
1.21	Проведение экспертизы разработанных стандартов качества государственных услуг (работ)	министерство образования Иркутской области	01.2014	12.2018	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1101,0	1101,0	1101,0	1101,0	1101,0
					Показатель объема «Количество стандартов качества государственных услуг (работ), прошедших экспертизу»	Еди-ница	15	15	15	15	15
					Показатель качества «Удельный вес разработанных стандартов качества, прошедших экспертизу и получивших положительную экспертную оценку»	Про-цент	100	100	100	100	100

Приложение 3
ведомственной целевой программе Иркутской
области «Развитие региональной системы оценки
качества образования Иркутской области»
на 2014-2018 годы

№	Наименование цели, задачи*, мероприятия	Источник финансирования	КВСП	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Цель: Развитие системы информационно-методического и экспертно-аналитического обеспечения оценочных процедур, определяющих качественный уровень состояния образования	Федеральный бюджет	807	07	02	5135026	600	4626,0	4626,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	226984,0	51865,2	43161,7	43985,7	43985,7	43985,7
1.1	Организация и проведение ЕГЭ, ГИА и ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	50765,0	16456,6	8577,1	8577,1	8577,1	8577,1
1.2	Автоматизация статистических отчетов по результатам ЕГЭ и ГИА, ГВЭ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	34617,0	6923,4	6923,4	6923,4	6923,4	6923,4
1.3	Организация мониторинга образовательных достижений обучающихся	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	5000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0
1.4	Проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	9582,0	1916,4	1916,4	1916,4	1916,4	1916,4
1.5	Совершенствование комплексной системы оценки качества профессионального образования на основе привлечения общественно-профессиональных структур и информационной открытости	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3189,0	637,8	637,8	637,8	637,8	637,8
1.6	Разработка и автоматизация инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на образовательные услуги и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7431,5	1486,3	1486,3	1486,3	1486,3	1486,3
1.7	Разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение оценочных процедур на территории Иркутской области (Положений с критериями конкурсных отборов, регламентов, инструкций и др.)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2927,5	585,5	585,5	585,5	585,5	585,5
1.8	Создание региональной системы подготовки и сертификации экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	8859,0	1771,8	1771,8	1771,8	1771,8	1771,8
1.9	Создание и ведение регионального реестра (автоматизированной базы данных) сертифицированных экспертов для проведения процедуры аттестации педагогических работников, научной экспертизы конкурсных материалов, а также мониторинговых исследований качества образовательных услуг на территории Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1220,0	244,0	244,0	244,0	244,0	244,0
1.10	Проведение экспертизы в рамках оценочных процедур	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	12610,0	2603,1	2197,6	2603,1	2603,1	2603,1
1.11	Автоматизация процедуры проведения экспертизы конкурсных материалов	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2549,3	742,2	345,2	487,3	487,3	487,3
1.12	Автоматизация процесса аттестации работников образования	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1951,5	390,3	390,3	390,3	390,3	390,3
1.13	Автоматизация процессов управления образовательными организациями и муниципальными образовательными системами	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7318,5	1463,7	1463,7	1463,7	1463,7	1463,7
1.14	Автоматизация инструментария мониторинга доступности и качества региональной системы дошкольного образования	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2717,0	543,4	543,4	543,4	543,4	543,4
1.15	Автоматизация мониторинга формирования государственных и муниципальных заданий государственным образовательным организациям Иркутской области и муниципальным образовательным организациям	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3540,3	0,0	0,0	1180,1	1180,1	1180,1
1.16	Совершенствование технического обеспечения и технологического сопровождения РБД системы образования Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2799,0	559,8	559,8	559,8	559,8	559,8
1.17	Разработка программного обеспечения для преобразования и консолидации данных РБД системы образования Иркутской области в специальный открытый информационный ресурс ГИС «Образование»	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	11703,6	2420,1	2007,0	2425,5	2425,5	2425,5
1.18	Разработка примерных методик нормативно-подушевого финансирования (НПФ) образовательных организаций в части учебных расходов и расходов на оплату труда работников	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
1.19	Анализ аспектов финансовой и хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций в условиях модернизации системы образования Иркутской области	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	1250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0

1.20	Разработка стандартов качества государственных услуг (работ)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3874,8	0,0	0,0	1291,6	1291,6	1291,6
1.21	Проведение экспертизы разработанных стандартов качества государственных услуг (работ)	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	5505,0	1101,0	1101,0	1101,0	1101,0	1101,0
1.22	Автоматизация мониторинга «стоимости услуг», оказываемых населению, и параметров их качества	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	3513,6	0,0	0,0	1171,2	1171,2	1171,2
1.23	Организация проведения ежегодного мониторинга качества произведенных прикладных научно-исследовательских работ	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	6718,5	1343,7	1343,7	1343,7	1343,7	1343,7
1.24	Сбор автоматизированных отчетов по итогам проведения мониторинговых исследований	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	2439,5	487,9	487,9	487,9	487,9	487,9
1.25	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Достижение во всех субъектах РФ стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по мероприятию «Создание условий для распространения моделей государственно-общественного управления образованием и поддержка программ развития регионально-муниципальных систем дошкольного образования»	Федеральный бюджет	807	07	02	5135026	600	4626,0	4626,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	7570,0	3785,0	3785,0	0,0	0,0	0,0
1.26	Сопровождение мониторингов региональной системы школьного образования на сайте kpmo.ru	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	9342,4	1795,2	1886,8	1886,8	1886,8	1886,8
1.27	Сопровождение мониторингов реализации «дорожных карт» «Изменения в отраслях социальной сферы Иркутской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	4690,0	858,0	958,0	958,0	958,0	958,0
1.28	Сопровождение мониторинга сетевого взаимодействия образовательных организаций при реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий	Областной бюджет	807	07	05	5130300	600	11800,0	2200,0	2400,0	2400,0	2400,0	2400,0

».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июня 2014 года

Иркутск

№ 77-мпр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы, утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 94-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) строку «Ресурсное обеспечение программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

«

Ресурсное обеспечение программы

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств федерального и областного бюджетов. Общий объем средств, необходимых на реализацию программы, составляет 514 590,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 134 030,2 тыс. рублей
2015 год – 90 895,3 тыс. рублей
2016 год – 96 554,9 тыс. рублей
2017 год – 96 554,9 тыс. рублей
2018 год – 96 554,9 тыс. рублей
за счет средств федерального бюджета – 40 903,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 40 903,0 тыс. рублей
за счет средств областного бюджета – 473 687,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 93 127,2 тыс. рублей
2015 год – 90 895,3 тыс. рублей
2016 год – 96 554,9 тыс. рублей
2017 год – 96 554,9 тыс. рублей
2018 год – 96 554,9 тыс. рублей

»;

2) в тексте программы:
а) в разделе 4 «ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ. СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ»: пункты 6, 8, 9 признать утратившими силу; абзацы 24,25,26 признать утратившими силу;
б) в разделе 5 «МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ»: пункты 6, 8, 9 признать утратившими силу;
в) абзацы первый – четырнадцатый раздела 6 «ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ» изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств федерального и областного бюджетов. Общий объем средств, необходимых на реализацию программы, составляет 514 590,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 134 030,2 тыс. рублей
2015 год – 90 895,3 тыс. рублей
2016 год – 96 554,9 тыс. рублей
2017 год – 96 554,9 тыс. рублей
2018 год – 96 554,9 тыс. рублей
за счет средств федерального бюджета – 40 903,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 40 903,0 тыс. рублей за счет средств областного бюджета – 473 687,2 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год – 93 127,2 тыс. рублей
2015 год – 90 895,3 тыс. рублей
2016 год – 96 554,9 тыс. рублей
2017 год – 96 554,9 тыс. рублей
2018 год – 96 554,9 тыс. рублей.»;

3) Приложения 2, 3 к программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности министерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля министерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам на мероприятия программы.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства образования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

Первый заместитель министра Р. В. Кутявин

«Приложение к приказу министерства образования Иркутской области от 30 июня 2014 года № 77-мпр

Приложение 2 к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ											
№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятий		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие/ Значения показателей мероприятия				
			с 2014 (месяц/ год)	по 2018 (месяц/ год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Развитие системы дополнительного профессионального образования											
1.1	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме до 72 часов	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	23967,5	23320,2	24203,2	24203,2	24203,2
					Количество обучающихся	Чел.	11 022	11 022	11 022	11 022	11 022
					Доля обучающихся, получивших документ государственного образца о профессиональном образовании в общем количестве обучающихся	%	100	100	100	100	100
1.2	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме 72-108 часов	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	30235,4	27617,0	33828,8	33828,8	33828,8
					Количество обучающихся	Чел.	8 265	8 265	8 265	8 265	8 265
					Доля обучающихся, получивших документ государственного образца о профессиональном образовании в общем количестве обучающихся	%	100	100	100	100	100
1.3	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме 108-144 часов	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	12664,7	13709,6	13741,7	13741,7	13741,7
					Количество обучающихся	Чел.	2 520	2 520	2 520	2 520	2 520
					Доля обучающихся, получивших документ государственного образца о профессиональном образовании в общем количестве обучающихся	%	100	100	100	100	100
1.4	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка) в объеме свыше 500 часов	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	5699,0	7456,0	7498,8	7498,8	7498,8
					Количество обучающихся	Чел.	820	820	820	820	820
					Доля обучающихся, получивших документ государственного образца о профессиональном образовании в общем количестве обучающихся	%	100	100	100	100	100
1.5	Содержание имущества государственных образовательных организаций Иркутской области, реализующих программы дополнительного профессионального образования	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Количество организаций дополнительного профессионального образования	Ед.	2	2	2	2	2
1.6	Реализация дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации) в дистанционной форме	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	4784,7	3626,9	3690,2	3690,2	3690,2
					Количество лиц, прошедших повышение квалификации в дистанционной форме	Чел.	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300
					Удельный вес численности обучающихся, прошедших повышение квалификации в дистанционной форме	%	20	20	20	20	20
1.7	Повышение квалификации работников организаций, реализующих программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0
					Количество лиц, прошедших подготовку	Чел.	90	99	108	117	126
					Удельный вес работников образования, прошедших внутрифирменное обучение	%	50	55	60	65	70
					Удельный вес работников организаций ДПО, прошедших подготовку на курсах, стажировках, принявших участие в конференциях и семинарах межрегионального и федерального уровня	%	40	45	50	55	60

1.8	Подготовка профессорско-преподавательского состава для системы дополнительного профессионального образования	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	54,9	44,4	44,4	44,4	44,4
					Количество лиц, прошедших подготовку	Чел.	100	102	104	106	108
					Увеличение удельного веса работников организаций дополнительного профессионального образования, имеющих ученые степени и звания	%	8	10	12	14	16
1.9	Разработка, модификация, экспертиза и аккредитация дополнительных профессиональных образовательных программ, в соответствии с основными направлениями модернизации региональной системы образования	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	1050,6	834,2	834,2	834,2	834,2
					Осуществление мероприятия (да-1, нет-0)	Ед.	1	1	1	1	1
					Удельный вес дополнительных профессиональных образовательных программ, соответствующих основным направлениям модернизации региональной системы образования	%	100	100	100	100	100
1.10	Модификация технического и программно-го обеспечения в компьютерных классах, оснащение аудиторий мультимедийным оборудованием	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	2326,0	2155,0	2155,0	2155,0	2155,0
					Количество организаций	Ед.	2	2	2	2	2
					Удельный вес обновленных информационно-образовательных ресурсов (в том числе лицензированных программных продуктов)	%	60	70	80	90	100
1.11	Содержание и обновление учебно-материальной базы организаций дополнительного профессионального образования	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	1050,6	884,2	884,2	884,2	884,2
					Количество организаций	Ед.	2	2	2	2	2
					Удельный вес обновлен-ной учебно-материальной базы организаций допол-нительного профессиона-льного образования	%	60	70	80	90	100
1.12	Введение системы обязательного гаран-тированного консультирования в сфере производства образовательных услуг	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество работников образования, прошедших подготовку в качестве тьюторов и консультантов	Чел.	500	650	800	950	1 100
					Удельный вес работников образования, прошедших подготовку в качестве тьюторов и консультантов	%	5	6,5	8	9,5	11
1.13	Разработка инструментария для проведения маркетинговых исследований запроса потребителей на услуги ДПО и их удовлетворенности, а также мониторинговых исследований качества услуг ДПО	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	1420,9	1420,9	1420,9	1420,9	1420,9
					Количество потребителей услуг ДПО, удовлетворенных их качеством	Чел.	10 350	11 500	11 500	11 500	11 500
					Индекс удовлетворенности работников образования, прошедших курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, качеством обучения, составом образовательных модулей и условиями реализации ДПОП	%	90	100	100	100	100
1.14	Организация деятельности стажировочных и базовых опорных площадок	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Областной бюджет	тыс. руб.	535,0	535,0	6648,1	6648,1	6648,1
					Количество педагогических работников, прошедших обучение на стажировочных и базовых опорных площадках	Чел.	1 150	1 380	1 725	2 070	2 300
					Удельный вес курсов повышения квалифика-ции, проведенных на стажировочных и базовых опорных площадках, в общем количестве курсов повышения квалификации	%	10	12	15	18	20
1.15	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей»	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	01.2014	12.2018	Федеральный бюджет	тыс. руб.	5 073,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	4151,0	4151,0	0,0	0,0	0,0
					Количество слушателей	Чел.	450	450	0	0	0
					Индекс удовлетворенности работников образования, прошедших курсы повышения квалификации на стажировочной площадке, качеством обучения, составом образовательных модулей и условиями реализации ДПП	%	85	86	0	0	0
					Удельный вес работников образования, прошедших курсы повышения квалификации на стажировочной площадке	%	100	100	0	0	0
1.16	Реализация мероприятий ФЦПРО на 2011-2015 годы по направлению «Достижение во всех субъектах РФ стратегических ориентиров национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» по мероприятию «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием»*	Министерство образования Иркутской области ОГАОУ ДПО ИПКРО, ОГАОУ ДПО ИРО	04.2014	12.2018	Федеральный бюджет	тыс. руб.	35830,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	3571,5	3571,5	0,0	0,0	0,0
					Количество организаций, реализующих мероприятия на базе стажировочной и базовых (опорных) площадках	Ед.	1	1	0	0	0
					Количество работников образования, прошедших повышение квалификации на стажировочной и базовых (опорных) площадках	Чел.	1025	1025	0	0	0
					Доля работников образования, прошедших повышение квалификации на стажировочной и базовых (опорных) площадках, удовлетворенных качеством оказанных образовательных услуг	%	100	100	0	0	0
	Итого объем финансирования в целом по программе				Федеральный бюджет	тыс. руб.	40903,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	тыс. руб.	93127,2	90895,3	96554,9	96554,9	96554,9

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской области «Развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Иркутской области» на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Источник финанси-рования	КВСП	Рз	Пр	КЦСП	КВР	Общий объем финансиро- вания,	Объем финансирования, тыс.руб.				
								тыс. руб.	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Цель: Развитие системы дополнительного профессионального образования													
1.	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме до 72 часов	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	119897,3	23967,5	23320,2	24203,2	24203,2	24203,2
2.	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме 72-108 часов	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	159338,8	30235,4	27617,0	33828,8	33828,8	33828,8
3.	Реализация дополните-льных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации) в объеме 108-144 часов	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	67599,4	12664,7	13709,6	13741,7	13741,7	13741,7
4.	Реализация дополните-льных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка) в объеме свыше 500 часов	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	35651,4	5699,0	7456,0	7498,8	7498,8	7498,8
5.	Содержание имущества государственных образовательных органи-заций Иркутской области, реализующих программы дополнительного профессионального образования	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	5001,0	1015,4	969,4	1005,4	1005,4	1005,4
6.	Реализация дополните-льных профессиональных программ (повы-шение квалификации) в дистанционной форме	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	19482,2	4784,7	3626,9	3690,2	3690,2	3690,2
7.	Повышение квалификации работников организаций, реализующих программы повышения квалификации и профессиональной перепод-готовки	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	3000,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0
8.	Подготовка профессорско-преподавательского состава для системы дополнительного профессионального образования	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	232,5	54,9	44,4	44,4	44,4	44,4
9.	Разработка, модификация, экспертиза и аккредитация дополнитель-ных профессиональных образовательных программ, в соответствии с основными направлениями модернизации региональной системы образования	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	4387,4	1050,6	834,2	834,2	834,2	834,2
10.	Модификация технического и программного обеспечения в компьютер-ных классах, оснащение аудиторий мультимедийным оборудованием	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	10946,0	2326,0	2155,0	2155,0	2155,0	2155,0
11.	Содержание и обновление учебно-материальной базы организаций дополнительного профессионального образования	Областной бюджет	807	07	05	5120200	600	4587,4	1050,6	884,2	884,2	884,2	884,2

Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской
области «Развитие организаций для детей, нужда-
ющихся в государственной поддержке»
на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ													
	Наименование цели, мероприятия	Источник финанси- рования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансиро- вания, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
									Цель: Организация эффективной системы специального (коррекционного) образования				
1	Реализация образовательных программ начального и основного общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	6 082 412,7	1 072 629,7	1 145 645,0	1 288 046,0	1 288 046,0	1 288 046,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	1 074 098,8	209 744,4	213 435,1	216 973,1	216 973,1	216 973,1
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	300	768,0	153,6	153,6	153,6	153,6	153,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	600	587 280,2	105 234,8	111 543,6	123 500,6	123 500,6	123 500,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	800	1 845,0	360,2	371,2	371,2	371,2	371,2
2	Реализация образовательных программ среднего общего образования в государственных специальных (коррекционных) образовательных организациях Иркутской области	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	35 176,2	4 784,5	6 762,8	7 876,3	7 876,3	7 876,3
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	5 261,6	1 003,4	1 017,0	1 080,4	1 080,4	1 080,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	800	4,9	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0
3	Материально-техническое оснащение государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	237 076,9	6 619,6	62 396,6	60 896,7	53 582,0	53 582,0
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	600	1 939,4	353,0	396,6	396,6	396,6	396,6
4	Обеспечение государственных гарантий для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	3 018 888,5	535 403,6	564 137,7	639 782,4	639 782,4	639 782,4
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	744 729,0	142 286,2	148 777,4	151 221,8	151 221,8	151 221,8
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	600	216 132,2	39 526,5	41 078,9	45 175,6	45 175,6	45 175,6
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	800	2 989,1	554,7	608,6	608,6	608,6	608,6
5	Содержание имущества государственных организаций Иркутской области для детей, нуждающихся в государственной поддержке	Областной бюджет	807	07	02	5110600	200	331 779,2	56 117,8	62 429,0	66 201,0	73 515,7	73 515,7
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	600	20 792,1	4 347,6	4 087,2	4 119,1	4 119,1	4 119,1
		Областной бюджет	807	07	02	5110600	800	82 140,1	15 902,5	16 547,4	16 563,4	16 563,4	16 563,4
6	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера	Областной бюджет	807	07	02	5110600	100	17 454,5	3 490,9	3 490,9	3 490,9	3 490,9	3 490,9
ВСЕГО								12 460 768,4	2 198 513,9	2 382 879,6	2 626 458,3	2 626 458,3	2 626 458,3

».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июня 2014 года

№ 73-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
Иркутской области «Развитие системы дополнительного
образования детей»
на 2014-2018 годы

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспече-
ния государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства
Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении
и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руковод-
ствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утверж-
денным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009
года № 391/170-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Раз-
витие системы дополнительного образования детей» на 2014-2018 годы,
утвержденную приказом министерства образования Иркутской области от
23 октября 2013 года № 90-мпр (далее - программа) следующие изменения:

1) в паспорте программы:

а) строку «Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего про-
грамму» изложить в следующей редакции:

«Дата, номер, наименование правового акта, программу	Приказ министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 90-мпр
---	---

»;

б) строку «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей ре-
дакции:

Ресурсное обеспечение программы	Общий объем финансирования программы за счет средств областного бюджета Иркутской области составляет 698 845,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 121 272,0 тыс. рублей; 2015 год – 130 057,3 тыс. рублей; 2016 год – 149 171,9 тыс. рублей; 2017 год – 149 171,9 тыс. рублей; 2018 год – 149 171,9 тыс. рублей.
---------------------------------------	---

»;

2) в тексте программы:

а) абзацы четвертый – девятый раздела 6 «ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНО-
СТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств
областного бюджета Иркутской области в 2014-2018 годах составляет
698 845,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2014 год – 121 272,0 тыс. рублей;

2015 год – 130 057,3 тыс. рублей.

2016 год – 149 171,9 тыс. рублей.

2017 год – 149 171,9 тыс. рублей.

2018 год – 149 171,9 тыс. рублей.»;

б) в разделе 7 «ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ» абзац первый изложить в следу-
ющей редакции:

«Выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных мероприятиями Про-
граммы, осуществляется на основании государственных контрактов (договоров),
заключенных в порядке, предусмотренном действующим законодательством о
контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд.».

3) Приложения 2, 3 к программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Отделу исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности мини-
стерства образования Иркутской области (Ефимова И.Н.) расходы по программе
производить согласно проведенной корректировке.

3. Управлению финансово-экономической работы, анализа и контроля ми-
нистерства образования Иркутской области (Захарова М.В.) внести изменения в
ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и в кассовый план по расходам
на мероприятия программы.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размеще-
нию на официальном сайте министерства образования Иркутской области в ин-
формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.38edu.ru).

Первый заместитель министра
Р. В. Кутявин

«Приложение
к приказу министерства образования
Иркутской области
от 30 июня 2014 года № 73-мпр

Приложение 2
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Развитие системы
дополнительного образования детей»
на 2014-2018 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализа- цию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (ме- сяц/ год)	по (месяц/ год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Организация предоставления доступного и качественного дополнительного образования детей											
1.	Реализация дополнительных образовательных про- грамм	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	96 986,7	103 583,4	120 327,1	120 327,1	120 327,1
					Количество обучающихся	Чел.	9 589	9 973	10 471	10 471	10 471
					1. Доля обучающихся, освоивших в полном объеме образо- вательную программу учебного года	%	95	95	95	95	95
2.	Содержание имущества государственных образова- тельных организаций дополнительного образования детей Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	7 439,5	7 534,0	7 603,0	7 603,0	7 603,0
					Количество государственных образовательных организаций дополнительного образования детей Иркутской области	Ед.	2	2	2	2	2
					2. Сохранность контингента обучающихся	%	99	99	99	99	99
3.	Внедрение новых направлений дополнительного образования	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	3 284,1	3 674,6	4 268,3	4 268,3	4 268,3
					Количество внедренных направлений дополнительного образования	Ед.	1	1	2	2	2
					1. Доля выполненных работ от запланированного на год объема	%	100	100	100	100	100
4.	Организация семинаров, конференций, курсов повы- шения квалификации и профессиональной перепод- готовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество лиц, повысивших уровень профессиональной компетентности	Чел.	199	209	209	209	209
					1. Удельный вес педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей, повысивших уровень своей профессиональной компетентности	%	9	10	10	10	10
5.	Материально-техническое оснащение государствен- ных образовательных организаций дополнительного образования детей Иркутской области	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	44,0	48,9	48,9	48,9	48,9
					Количество государственных образовательных организаций дополнительного образования детей Иркутской области	Ед.	1	1	1	1	1
					1. Удельный вес государственных образовательных организа- ций дополнительного образования детей Иркутской области с обновленным материально-техническим оснащением, в общем количестве государственных образовательных организаций дополнительного образования детей Иркутской области	%	80	80	80	80	80

6.	Проведение межведомственных мероприятий в сфере организации предпрофильного образования детей, их разностороннего развития, формирования творческих способностей и создания условий для самореализации личности	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество межведомственных мероприятий	Ед.	30	35	35	35	35
					1. Доля участников мероприятий, ставших победителями от общего количества участников	Чел.	15	20	20	25	25
7.	Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обеспечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет-банк) через внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Осуществление мероприятия	Ед. (да-1, нет-0)	1	1	1	1	1
					1. Удельный вес работ участников творческих конкурсов, проверенных в автоматизированном режиме, от общего количества работ, представленных на конкурсы	%	15	26	26	26	26
8.	Реализация дополнительных образовательных программ в сфере культуры для одаренных детей	Министерство образования Иркутской области	Январь 2014 г.	Декабрь 2018 г.	Областной бюджет	тыс. руб.	13 517,7	15 216,4	16 924,6	16 924,6	16 924,6
					Осуществление мероприятия	Ед. (да-1, нет-0)	1	1	1	1	1
					Количество обучающихся	Чел.	199	199	199	199	199
ИТОГО объем финансирования в целом по программе					Областной бюджет	тыс. руб.	121 272,0	130 057,3	149 171,9	149 171,9	149 171,9

Приложение 3
к ведомственной целевой программе
Иркутской области «Развитие системы
дополнительного образования детей»
на 2014-2018 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	Источник финанси- рования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирова- ния, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
									2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Цель: Организация предоставления доступного и качественного до- полнительного образования детей	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00		698 845,0	121 272,0	130 057,3	149 171,9	149 171,9	149 171,9
1.	Реализация дополнительных образовательных программ.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00	600	561 551,4	96 986,7	103 583,4	120 327,1	120 327,1	120 327,1
2.	Содержание имущества государственных образовательных органи- заций дополни-тельного образования детей Иркутской области.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00	600	37 782,5	7 439,5	7 534,0	7 603,0	7 603,0	7 603,0
3.	Внедрение новых направлений дополнительного образования.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00	600	19 763,6	3 284,1	3 674,6	4 268,3	4 268,3	4 268,3
4.	Организация семинаров, конференций, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировок педагогических и руководящих работников системы дополнительного образования детей для повышения уровня их профессиональной компетентности.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Материально-техническое оснащение государственных образова- тельных организаций дополнительного образования детей Иркутской области.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00	600	239,6	44,0	48,9	48,9	48,9	48,9
6.	Проведение межведомственных мероприятий в сфере организации предпрофильного образования детей, их разностороннего развития, формирования творческих способностей и создания условий для самореализации личности.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Создание автоматизированной системы процессов (процедур), обе- спечивающих современное сопровождение талантливой молодежи (интернет-портал, интернет-банк) через внедрение новых информа- ционных технологий в образовательный процесс.	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Реализация дополнительных образовательных программ в сфере культуры для одаренных детей	Областной бюджет	807	07	02	51.1.03.00	600	79 507,9	13 517,7	15 216,4	16 924,6	16 924,6	16 924,6

».

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 июня 2014 года

№ 65-мпр

Иркутск

Об утверждении Стандарта качества оказания государственной
услуги по профессиональному обучению и дополнительному
профессиональному образованию безработных граждан,
включая обучение в другой местности

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации», руко-
водствуясь пунктом 10, подпунктами 1 и 7 пункта 15 Положения о министерстве
труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Прави-
тельства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Стандарт качества оказания государственной
услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессионально-
му образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.
 2. Признать утратившими силу:
1) приказ службы занятости населения Иркутской области от 10 сентября
2012 года № 27-спр «Об утверждении Стандарта качества оказания государ-
ственной услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повыше-
нию квалификации безработных граждан»;
 - 2) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 30 августа
2013 года № 36-мпр «О внесении изменений в приказ службы занятости Иркут-
ской области от 10 сентября 2012 года № 27-спр»;
 - 3) приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 14 января
2014 года № 2-мпр «О внесении изменений в приказ службы занятости Иркут-
ской области от 10 сентября 2012 года № 27-спр».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после
его официального опубликования.

Министр
Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и занятости Иркутской области
от 30.06.2014 № 65-мпр

СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН,
ВКЛЮЧАЯ ОБУЧЕНИЕ В ДРУГОЙ МЕСТНОСТИ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик Стандарта качества оказания государственной услуги по
профессиональному обучению и дополнительному профессиональному обра-
зованию безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее
- Стандарт) - министерство труда и занятости Иркутской области (далее - Ми-
нистерство).
Местонахождение и почтовый адрес Министерства: 664011, г. Иркутск, ул.
Желябова, 8а, а/я 743.
Контактный телефон Министерства: (3952) 33-62-39.

- Адрес электронной почты Министерства: szn-irkobl@mail.ru
- Исполнитель государственной услуги по профессиональному обучению
и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан,
включая обучение в другой местности - областное государственное автономное
образовательное учреждение «Центр обучения и содействия трудоустройству»
(далее - Учреждение).
2. Единица измерения государственной услуги: количество человек.
 3. Термины и определения, используемые в Стандарте:
стандарт качества оказания государственной услуги - перечень обязатель-
ных для исполнения и установленных в интересах потребителя государственной
услуги требований к оказанию государственной услуги, включающий характе-
ристики процесса оказания государственной услуги, его формы и содержание,
ресурсное обеспечение и результат ее оказания;
качество оказания государственной услуги - степень фактического соответ-
ствия оказания государственной услуги настоящему Стандарту.
 4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество оказания го-
сударственной услуги:
1) Конституция Российской Федерации;
2) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
3) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпиде-
миологическом благополучии населения»;
 - 4) Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих прин-
ципах организации законодательных (представительных) и исполнительных ор-
ганов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 - 5) Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О за-
щите прав потребителей»;
 - 6) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образова-
нии в Российской Федерации»;
 - 7) постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября
2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
 - 8) постановление Министерства труда и социального развития Российской
Федерации № 3 и Министерства образования Российской Федерации № 1 от
13 января 2000 года «Об утверждении Положения об организации профессио-
нальной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных
граждан и незанятого населения»;
 - 9) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1
июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления
образовательной деятельности по дополнительным профессиональным про-
граммам»;
 - 10) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от
18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осущест-
вления образовательной деятельности по основным программам профессио-
нального обучения»;
 - 11) Приказ Министерства труда и социального развития Российской Феде-
рации от 25 декабря 2000 года № 297 «Об утверждении Примерного положения
об учебном центре территориального органа Минтруда России по вопросам за-
нятости населения»;
 - 12) постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010
года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Рос-
сийской Федерации»;
 - 13) постановление Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012
года № 688-пп «О министерстве труда и занятости населения Иркутской обла-
сти».
 5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
5.1. Наличие документации, в соответствии с которой работает Учреждение
(положения о приеме слушателей, о допуске к итоговой аттестации, об итоговой
аттестации, о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничтожении)
документов об образовании (бланков строгой отчетности), правила внутреннего
распорядка, должностные инструкции работников, инструкция по пожарной без-
опасности).
 - 5.2. Условия размещения Учреждения.
 - 5.3. Укомплектованность Учреждения необходимыми специалистами и уро-
вень их квалификации.

- 5.4. Наличие контроля за ходом оказания государственной услуги.
- 5.5. Наличие контроля за деятельностью Учреждения.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Качество оказания государственной услуги по профессиональному обу-
чению и дополнительному профессиональному образованию безработных граж-
дан, включая обучение в другой местности.
Сведения о государственной услуге:
6.1. Полное наименование государственной услуги:
профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образо-
вание безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее - го-
сударственная услуга).
- 6.2. Содержание государственной услуги:
деятельность Учреждения, направленная на организацию профессиональ-
ного обучения и дополнительного профессионального образования безработных
граждан, включая обучение в другой местности.
- 6.3. Потребители государственной услуги: граждане, признанные в установ-
ленном порядке безработными в соответствии с законодательством Российской
Федерации о занятости населения (далее - безработные граждане).
7. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения:
7.1. Устав областного государственного автономного образовательного уч-
реждения «Центр обучения и содействия трудоустройству», утвержденный при-
казом службы занятости населения Иркутской области от 22 декабря 2009
года № 177-спр.
- 7.2. Положение об Ангарском филиале областного государственного авто-
номного образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоу-
стройству» (далее – Ангарский филиал), утвержденное директором Учреждения
30 декабря 2009 года.
- 7.3. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия РО
№ 030859, выданная Службой по контролю и надзору в сфере образования Ир-
кутской области, регистрационный номер 3935 от 17 ноября 2011 года.
- 7.4. Положение о приеме слушателей в областное государственное авто-
номное образовательное учреждение «Центр обучения и содействия трудоу-
стройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года.
- 7.5. Положение о допуске к итоговой аттестации слушателей областного
государственного автономного образовательного учреждения «Центр обучения
и содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 11
января 2010 года.
- 7.6. Положение об итоговой аттестации в областном государственном ав-
тономном образовательном учреждении «Центр обучения и содействия трудоу-
стройству», утвержденное директором Учреждения 11 января 2010 года.
- 7.7. Правила внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ан-
гарском филиале и учебном отделе областного государственного автономного
образовательного учреждения «Центр обучения и содействия трудоустройству»
(далее – Учебный отдел), утвержденные директором Учреждения 11 января 2010
года.
- 7.8. Положение о заполнении, выдаче, учете, хранении и списании (уничто-
жении) документов об образовании (бланков строгой отчетности) в областном
государственном автономном образовательном учреждении «Центр обучения и
содействия трудоустройству», утвержденное директором Учреждения 12 сентя-
бря 2013 года.
- 7.9. Методические рекомендации по подготовке приказов по основной
(учебной) деятельности, утвержденные директором Учреждения 18 марта 2014
года.
8. Условия размещения и режим работы Учреждения.
Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 664011, г. Иркутск, ул.
Декабрьских Событий, 20-в.
Контактный телефон Учреждения: (3952) 20-13-78.
Режим работы Учреждения: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.
Местонахождение и почтовый адрес Ангарского филиала Учреждения:
665826, г. Ангарск, 13 микрорайон, дом 21, литера А».

Контактный телефон: (3955) 55-50-00.
Режим работы: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.
Местонахождение и почтовый адрес обособленного подразделения Учреждения - Учебный отдел: 664049, г. Иркутск, Юбилейный, 17.
Режим работы: с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.
Контактный телефон: (3952) 46-19-59.
Учреждение располагает необходимыми помещениями (учебными классами и кабинетами для персонала) для оказания государственной услуги.

Состояние помещений Учреждения соответствует действующим строительным, противопожарным, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.
Помещения Учреждения обеспечены всеми необходимыми средствами коммунально-бытового обслуживания, оснащены телефонной связью и подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Учреждение оснащено автоматической пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения.

Входы в помещения Учреждения, Ангарского филиала и Учебного отдела оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о полном наименовании Учреждения.

9. Техническое оснащение Учреждения.
Учебные кабинеты оснащены персональными компьютерами, интерактивными досками, проекторами, инструментами, мебелью, рабочими местами для преподавателей, мебелью для хранения наглядных пособий, подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В процессе обучения используются стационарные и мобильные средства обучения.

Техническое оснащение Учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

10. Укомплектованность Учреждения кадрами и их квалификация.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности, осуществляется в Учреждении квалифицированными преподавателями. Среди преподавателей, реализующих программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы, доля преподавателей с высшим образованием составляет 96%, свыше 85% имеют стаж преподавательской работы более 3 лет.

11. Требования к технологии оказания государственной услуги.
Учебные группы в Учреждении комплектуются численностью не менее 10 человек, обучаемых по одной или родственным (смежным, совмещенным) профессиям, видам предстоящей трудовой деятельности, с учетом имеющегося уровня образования и опыта практической работы. Обучение проводится по учебным планам и образовательным программам, разрабатываемым Учреждением на основе примерных (типовых) учебных планов и образовательных программ.

Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации потребителей государственной услуги.

Продолжительность обучения определяется согласно учебным планам и программам, утвержденным директором Учреждения.

В Учреждении наряду с уроками теоретического и практического обучения проводятся лекционные и семинарские занятия, собеседования, практикумы, консультации, самостоятельные, исследовательские и лабораторные работы, экскурсии, деловые игры, выездные занятия, стажировка. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Не допускается отвлечение безработных граждан от учебных занятий на различного рода мероприятия, не связанные с учебным процессом.

При промежуточной аттестации применяются следующие формы: зачеты, тестирование, контрольные работы, собеседование, деловые и ролевые игры.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности, в Учреждении завершается экзаменами, зачетами, выпускными работами и другими формами аттестации, предусмотренными учебными планами и программами.

Состав аттестационных комиссий и порядок их работы утверждает директор Учреждения.

Безработным гражданам, прошедшим полный курс профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, включая обучение в другой местности, и успешно прошедшим аттестацию, в последний день обучения выдается документ установленного образца.

В случае несдачи безработными гражданами квалификационных зачетов (экзаменов), предусмотренных учебной программой, из-за недостаточных знаний, умений и навыков, обусловленных уважительными причинами (заболевание), Учреждение проводит с ними дополнительные занятия. Допускается не более одной повторной передачи квалификационных экзаменов (зачетов).

При повторном непрохождении испытаний или досрочном прекращении обучения Учреждение не выдает безработному гражданину документ установленного образца.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги (далее - Перечень документов):

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, - для граждан Российской Федерации;
паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;
документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации, - для лиц без гражданства;
направление на профессиональное обучение, выданное областным государственным казенным учреждением Центром занятости населения Иркутской области (далее –Центр занятости населения) (далее – Направление);
документы об образовании и (или) о квалификации с приложениями.

11.1. Состав и последовательность действий безработных граждан и сотрудников Учреждения:

11.1.1. Безработный гражданин должен обратиться в Учреждение, представив документы, указанные в Перечне документов, в срок, указанный в Направлении.

11.1.2. Сотрудник Учреждения должен лично в устной форме информировать безработного гражданина о номере группы, в которой он будет обучаться, о дате и времени начала обучения, об адресе, по которому будет проходить обучение, сообщить о его праве на отказ в предоставлении ему государственной услуги и последствиях такого отказа.

11.1.3. В случае отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения просит его письменно подтвердить отказ в получении государственной услуги.

При нежелании безработного гражданина выполнить указанные действия, просьба о подтверждении отказа от получения государственной услуги направляется ему по почте в течение трех рабочих дней с момента отказа от получения государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности.

По факту отказа безработного гражданина от получения государственной услуги сотрудник Учреждения в день отказа выполняет соответствующую запись в Направлении.

В случае, если имеются основания для отказа в предоставлении государственной услуги, сотрудник Учреждения в течение трех рабочих дней со дня обращения уведомляет безработного гражданина об отказе в предоставлении государственной услуги письменно либо по электронной почте.

11.1.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги сотрудник Учреждения в день представления документов принимает Направление.

11.1.5. Безработный гражданин направляется на организационное собрание группы, где знакомится с правилами внутреннего распорядка для слушателей, обучающихся в Ангарском филиале и Учебном отделе, учебным планом и расписанием учебных занятий.

11.1.6. По окончании организационного собрания группы сотрудник Учреждения издает в течение двух рабочих дней приказ о зачислении. Сотрудник Учреждения на основании приказа о зачислении заполняет уведомление о зачислении на профессиональное обучение (далее - Уведомление). Сотрудник Учреждения направляет оформленное Уведомление в Центр занятости населения.

11.2. Требования к срокам оказания государственной услуги:

11.2.1. Государственная услуга оказывается в сроки, определенные программами профессионального обучения или образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением, и договорами, заключенными между Учреждением и Центром занятости населения.

11.3. Требования к контролю за ходом оказания государственной услуги:
11.3.1. Сотрудники Учреждения осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью безработных граждан.

11.3.2. Сотрудники Учреждения ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, представляют в Центр занятости населения справку о посещении занятий, соответствующую журналу учебных занятий; справку об успеваемости безработных граждан, по окончании обучения - в течение 3-х календарных дней с даты окончания обучения.

11.3.3. Сотрудники Учреждения своевременно информируют Центр занятости населения о неуспевающих безработных гражданах, допускающих пропуски учебных занятий без уважительных причин, а также представляют по запросам Центра занятости населения требуемую информацию о состоянии и качестве оказания государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги: непредставление документов, необходимых для получения государственной услуги, указанных в настоящем Стандарте.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания государственной услуги:

временная нетрудоспособность безработного гражданина, подтвержденная документом установленного образца (листок временной нетрудоспособности, медицинские справки).

Срок приостановления оказания государственной услуги: период временной нетрудоспособности, подтвержденный документом установленного образца.

11.4. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Учреждения в процессе оказания государственной услуги в случае несоответствия государственной услуги настоящему Стандарту:

11.4.1. Безработные граждане имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги, действий (бездействия) должностных лиц и сотрудников Учреждения, во внесудебном и судебном порядках.

Во внесудебном порядке безработные граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия (бездействия) сотрудников Учреждения путем обращения в Министерство.

11.4.2. Безработные граждане имеют право обратиться лично, обращение, заявление, жалобу направить письменно или по электронной почте по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, а/я 743, e-mail: szn-irkobl@mail.ru

11.4.3. Личный прием безработных граждан проводится: Должностными лицами Министерства по адресу - г. Иркутск, ул. Желябова, 8а.

11.4.4. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

11.4.5. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции в течение рабочего дня и рассмотрению в порядке, указанном ниже.

11.4.6. Письменные обращения безработных граждан, содержащие жалобы, рассматриваются в течение 15 дней со дня регистрации письменного обращения, а в случае обжалования отказа Учреждения в предоставлении государственной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

11.4.7. Жалоба безработного гражданина в письменной форме должна содержать следующую информацию:

наименование Учреждения, предоставившего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников и должностных лиц Учреждения, решение, действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства безработного гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения; доводы, на основании которых безработный гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, предоставившего государственную услугу, либо должностных лиц Учреждения. Безработным гражданином могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

11.4.8. Безработный гражданин, подавший обращение, содержащее жалобу, получает отказ в удовлетворении жалобы в следующих случаях: наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в установленном порядке в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

11.4.9. Обращение, содержащее жалобу безработного гражданина, остается без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

11.4.10. При наличии в обращении сведений о фамилии безработного гражданина, его почтовым адресе безработный гражданин уведомляется в письменной форме о необходимости представления дополнительных для рассмотрения сведений.

11.4.11. Безработные граждане могут сообщить о нарушении должностными лицами и сотрудниками Учреждения положений настоящего Стандарта и нарушении служебной этики по номерам телефонов: (3952) 33-62-39, факс (3952) 33-45-98.

11.4.12. Сообщение безработного гражданина должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, место жительства или пребывания безработного гражданина;

наименование учреждения, участвующего в предоставлении государственной услуги, должность, фамилия, имя, отчество сотрудников Учреждения, допустивших нарушения служебной этики;

существо допущенных нарушений служебной этики.

11.4.13. Безработные граждане вправе обжаловать решение, действие или бездействие сотрудников и должностных лиц Министерства, Учреждения в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В указанных целях безработные граждане вправе обратиться в Министерство, Учреждение за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме посредством почто-

вой связи, с использованием сети «Интернет», официального сайта, а также на личном приеме.

12. Информационное сопровождение деятельности Учреждения.

Информация о месте нахождения, режиме работы, о сроках и условиях профессионального обучения и дополнительного профессионального образования размещается на сайте Министерства по адресу www.irkzan.ru и сайте Учреждения по адресу www.zost.ru

Периодичность обновления информации на сайте Министерства - один раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за кварталом, на сайте Учреждения – ежемесячно до 28 числа месяца.

Помещения Учреждения оснащаются информационными стендами с описанием занятий и порядком оказания государственной услуги.

13. Требования к доступности государственной услуги:

Категория получателей государственной услуги: безработные граждане, зарегистрированные в Центрах занятости населения.

Особенности оказания государственной услуги отдельным категориям потребителей государственной услуг не определены.

Очередность оказания государственной услуги (совершения действий и принятия решений) не установлена в связи с отсутствием превышения спроса на государственную услугу над возможностью ее оказания без ожидания.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан осуществляется круглогодично по образовательным программам, профессиям, специальностям в соответствии с потребностями работодателей, рынка труда.

Открытие групп по направлениям обучения осуществляется в соответствии с графиком открытия групп, утвержденным директором Учреждения.

Обучение слушателей проводится в соответствии с расписанием занятий с понедельника по субботу с 8-00 до 20-00 часов.

Учебная нагрузка обучающихся, а также продолжительность их работы в период производственного обучения и практики определяется учебными планами и не превышает 8 часов в день.

Открытие групп по направлениям обучения осуществляется в соответствии с графиком открытия групп, утвержденным директором Учреждения.

14. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- плановая: в соответствии с планом проведения выездных проверок, но не чаще одного раза в три года - по мере необходимости: в случае поступления обоснованных жалоб потребителей	Министерство труда и занятости Иркутской области
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство труда и занятости Иркутской области

15. Ответственность за качество оказания государственной услуги.

Приказом директора Учреждения определяется круг лиц, ответственных за качество и своевременность оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности:

целевое использование бюджетных средств - главный бухгалтер Учреждения;

выполнение объема государственной услуги - заместитель директора Учреждения;

обеспечение качества предоставления государственной услуги - начальник Ангарского филиала и начальник Учебного отдела, заместитель директора Учреждения;

представление в Министерство отчетов - заместитель директора и главный бухгалтер Учреждения.

В случае некачественного и (или) несвоевременного оказания государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, к ответственным лицам принимаются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

16. Критерии оценки качества фактически оказываемых государственных услуг настоящему Стандарту осуществляется на основании следующих критериев:

16.1.1. Отношение численности граждан, получивших документ установленного образца, к численности граждан, приступивших к профессиональному обучению.

16.1.2. Полное выполнение объема государственного задания.

17. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт Министерства - www.irkzan.ru	Информация об Учреждении; стандарт качества оказания государственной услуги; государственное задание учреждения; график открытия групп	по мере изменения данных, но не реже 1 раза в квартал
2. Сайт Учреждения - www.zost.ru	Информация об Учреждении; стандарт качества оказания государственной услуги; государственное задание учреждения; график открытия групп	по мере изменения данных, но не реже 1 раза в квартал

18. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания государственной услуги:

N п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Численность потребителей государственной услуги	человек	Численность безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению или получению дополнительного профессионального образования
2.	Количество потребителей государственной услуги, получивших документ установленного образца, в процентах от численности безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению или получению дополнительного профессионального образования	%	Не менее 98

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.06.2014

63-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

В целях приведения административного регламента предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, в соответствии с законодательством, руководствуясь подпунктами 1 и 7 пункта 15 Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 25 декабря 2013 года № 77-мпр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 150 изложить в следующей редакции:

«150. Прием граждан проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефонам, указанным в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту. Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема.

При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.»;

2) приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр труда и занятости Иркутской области Н.В. Воронцова

Приложение к приказу министерства труда и занятости Иркутской области от 30.06.2014 № 63-мпр

«Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

Сведения о министерстве труда и занятости Иркутской области, областных государственных казенных учреждениях Центрах занятости населения Иркутской области (ОГКУ ЦЗН), многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Министерство труда и занятости Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, szn-irkobl@mail.ru	8 (395,2) 33-45-98, 8-950- 129-20-59	пн-пт 9.00-18.00
Муниципальное автономное учреждение Ангарского муниципального образования «Многофункциональный центр»	665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 84, дом 16, помещение 97. mail@mfc-angarsk.ru	8(3955) 56-09-10 8(3955) 56-05-08 8(3955) 53-00-00	пн-пт 9.00-19.00 (без перерыва, по скользящему графику) суббота 10.00-15.00 (без перерыва, по скользящему графику)

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.06.2014

№ 64-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 21 февраля 2014 года № 11-мпр «Об утверждении сетевого плана-графика на 2014 год по участию Иркутской области в реализации государственной программы «Содействия занятости населения»»

На основании Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 21 февраля 2014 года № 11-мпр «Об утверждении сетевого плана-графика на 2014 год по участию Иркутской области в реализации государственной программы «Содействия занятости населения», следующее изменение:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый сетевой план-график на 2014 год по участию Иркутской области в реализации государственной программы «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр труда и занятости Иркутской области Н.В. Воронцова

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг»	г. Шелехов, квартал 1, дом 10 info@mfc-shelehov.ru	8-800-1000-447 (39550) 6-21-21	пн-пт 9.00-20.00 суббота 10.00-17.00
ОГКУ ЦЗН Аларского района	669452, Аларский район, п. Кутулик, ул. Вампилова, 100, alar3539@mail.ru	8 (395,64) 37-0-75, 37-1-63, 37-3-34	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Ангарска	665832, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 65, angzn@mail.ru	8 (395,5) 53-09-31, 61-73-40,	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Балаганского района	666391, пгт. Балаганск, ул. Лермонтова, 19, lermont0769@mail.ru	8 (385,48) 50-061	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Баяндаевского района	669120, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 2 «а», zn02@bk.ru	8 (395,37) 9-11-93	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	666904, г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 59, а/я 41, czn_bodaibo@mail.ru	8 (395,61) 5-29-71, 5-13-09, 5-19-37	пн-пт 9.00-17.12 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Боханского района	Боханский район, п. Бохан, пер. Типографский, 2, zn03@irmail.ru	8 (395,38) 25-1-74, 25-3-36	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Братска	665710, г. Братск, ул. Баркова, 43, czn-bratsk@mail.ru	8 (395,3) 44-55-53, 30-52-01, 8-914-008-20-21	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН Братского района	665710, г. Братск, ул. Баркова, 43, bratsk-r@yandex.ru	8 (395,3) 44-53-74, 44-53-72	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Жигаловского района	666402, п. Жигалово, Комсомольский пер., 8, Zhig-fgszn@mail.ru	8 (395, 51) 3-17-02, 3-16-11	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Заларинского района	666322, п. Залари, ул. Гагарина, 4, szzal@mail.ru	8 (395, 52) 2-16-58, 2-15-51	Пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Зимы	665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 36, zimagczn@mail.ru	8 (395, 54) 3-24-88, 3-29-09	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Зиминского района	665393, г. Зима, ул. Лазо, д. 40, кв. 1, zima_rczn@mail.ru	8 (395, 54) 3-69-14	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Иркутска	664005 г. Иркутск, ул. Маяковского, 11, center_igczn@mail.ru, center@igczn.ru	8 (395,2) 39-84-27, 38-10-26	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Иркутского района	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий,109, irczn@yandex.ru	8 (395,2) 20-96-85, 20-96-64, 8-904-118-69-63	пн-чт 8.30-17.30 пт 8.30-16.30 обеденный перерыв: 12.00-12.48
ОГКУ ЦЗН Катангского района	666611, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Первомайская, 27, zsnkat@mail.ru	8 (395, 60) 21-1-80	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Качугского района	666203, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26, tam.kachug@mail.ru	8 (395,40) 3-17-62, 8-904-15-37-112	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	666511 Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Советская, 37, kaz.czn@mail.ru	8 (395,62) 2-17-33, 2-19-59, 2-17-61, 2-14-90	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ Киренского района	666703, г. Киренск, м-н Центральный, ул. И. Соснина, 3, gukirensk@nextmail.ru	8 (395, 68) 4-37-70, 4-35-64, 4-38-80, 4-37-86	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	665302, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 6, czn-kuitun@mail.ru	8 (395,36) 5-17-97, 5-11-68	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00

Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/факс	Режим работы
ОГКУ ЦЗН Мамско-Чуйского района	666811, п. Мама, пер. Аптечный, 5, mama_czn@mail.ru	8 (395,69) 2-12-91, 2-16-55	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	665653, г. Железнодорожск-Илимский, квартал 6, д. 21, п/о 3, а/я 104 n-ilim@bk.ru	8 (395,66) 3-13-70, 3-45-06, 3-25-73	пн 8.00-17.00 вт-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	665106, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 23, nudczn@mail.ru	8 (395, 57) 7-19-12, 8-902-17-59-972, 7-14-52	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеудинского района	665106, г. Нижнеудинск, ул. Некрасова, 3,49, nrczn1908@yandex.ru	8 (395, 57) 7-26-72, 7-09-83, 7-00-58, 8-950-103-45-45	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Нукутского района	669401, п. Новонукутский, ул. Ленина, 30, nukuty_zan@irmail.ru	8 (395, 49) 21-6-51, 21-8-06	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	666130, с. Еланцы, ул. Советская, 43, czn-olkhon@mail.ru	8 (395, 58) 52-8-82, 52-9-66	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Осинского района	669201, с. Оса, ул. Котовского, 8, 2, zn05@irmail.ru	8 (395, 39) 31-6-07	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Саянска	666301, г. Саянск, мкр. Юбилейный, д. 19, кв. 1, czn_sayansk@mail.ru	8 (395, 53) 5-97-65	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	665900, г. Слюдянка, ул. Заречная, 8, czn1991@mail.ru	8 (395, 44) 54-1-22, 54-7-23, 54-0-28, 54-1-40, 8 (395, 42) 3-27-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	665001, г. Тайшет, ул. Северовокзальная, 26, taishetczn@mail.ru	8 (395, 63) 5-26-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Тулуна	665255, г. Тулун, ул. Гоголя, 39, czn60@mail.ru	8 (395, 30) 41-115, 2-48-61	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	665451, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 14, USCZN@mail.ru	8 (395, 43) 6-13-33, 6-30-68	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усольского района	665462, г. Усолье-Сибирское, ул. Орджоникидзе, д.11, кв. 23-24, urczn_2915@mail.ru	8 (395,43) 6-27-35, 6-63-78, 6-34-80	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	666683, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, а/я 369 ustilgczn@mail.ru	8 (395, 35) 5-30-34, 5-41-74, 6-04-99, 5-27-42	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	666784, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 3, uk_gszn@irmail.ru	8 (395, 65) 5-11-89, 5-14-55, 5-15-53, 5-12-48	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усть-Удинского района	666352, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 29, пом. 1, а/я 32 cznustuda@mail.ru	8 (395,45) 31-932, 31-666, 31-742	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Черемхово	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, czn_adm@mail.ru	8 (395, 46) 5-25-82, 5-29-42, 5-28-46	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Черемховского района	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, cherray@mail.ru	8 (395, 46) 5-19-08, 5-29-72, 5-28-80	пн, ср, пт 8.00-17.00 вт, чт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Чунского района	665511, п. Чунский, ул. 50 лет Октября,1г, cznchunski@mail.ru	8 (395, 67) 2-18-09, 2-12-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Шелехова	666030, г. Шелехов, квартал 9, д.8а, shelczn@shelczn.irkutsk.ru	8 (395,50) 4-11-22, 4-28-21, 8-950-09-060-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	669001, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Каландаршвили,14 zan06@mail.ru	8 (395, 41) 3-27-10, 3-07-06, 3-25-50	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00

».

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.06.2014

№ 62-мпр

Иркутск

Об утверждении Перечня должностных лиц министерства труда и занятости Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере организации предоставления государственных услуг

В соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области от 15 июля 2013 года № 63-ОЗ «Об административной ответственности в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, подпунктами 1 и 7 пункта 15 Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностных лиц министерства труда и занятости Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере организации предоставления государственных услуг.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства труда и занятости Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.В. Воронцова

УТВЕРЖДЕН приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 25.06.2014 № 62-мпр

Перечень должностных лиц министерства труда и занятости Иркутской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере организации предоставления государственных услуг

- Начальник управления занятости населения по Усть-Ордынскому Бурятскому округу.
- Начальник отдела контроля и анализа управления занятости населения по Усть-Ордынскому Бурятскому округу.
- Начальник отдела содействия занятости управления занятости населения по Усть-Ордынскому Бурятскому округу.
- Главный специалист-эксперт отдела содействия занятости управления занятости населения по Усть-Ордынскому Бурятскому округу.
- Ведущий специалист отдела контроля и анализа управления занятост

Министр труда и занятости Иркутской области Н.В. Воронцова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Иркутская область. Общераспространенные полезные ископаемые.

В соответствии с распоряжением министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 3 июля 2014 года № 167-мр «О проведении аукционов на право пользования участками недр местного значения, содержащих общераспространенные полезн ые ископаемые, расположенных на территории Иркутской области», министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области объявляет аукцион на право пользования участком недр местного значения «Мотский-7» для геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов.

1. Общие положения

1.1. Целью проводимого аукциона является определение пользователя участком недр местного значения, обладающего необходимыми финансовыми, техническими средствами и квалифицированными специалистами для геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов на участке недр местного значения «Мотский-7» (далее – участок недр), в соответствии с условиями, определяемыми настоящими условиями проведения аукциона (далее – условия аукциона).

1.2. Основным критерием для выявления победителя при проведении аукциона на право пользования участком недр является размер разового платежа, предложенный участниками аукциона.

1.3. Победителю аукциона будет предоставлено право пользования недрами и выдана лицензия на пользование участками недр местного значения (далее - лицензия) с целевым назначением геологического изучение, разведка и добыча гранитоидов на участке недр сроком на 25 лет.

Срок пользования участком недр исчисляется с момента государственной регистрации лицензии и может быть продлен на срок отработки месторождения исчисляемый, исходя из технического проекта освоения участка недр, обеспечивающего рациональное использование и охрану недр.

2. Участники аукциона

Участниками аукциона могут быть юридические лица Российской Федерации, являющиеся в соответствии с действующим законодательством субъектами предпринимательской деятельности, и иностранные юридические лица. Участники аукциона должны отвечать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к недропользователям.

3. Общие сведения об участке недр

3.1. Участок недр расположен на территории Шелеховского района Иркутской области, в 26 км на юго-запад от г. Шелехов.

Участок недр ограничен географическими координатами угловых точек:

Угловые точки участка недр	Северная широта			Восточная долгота		
	Градусы	Минуты	Секунды	Градусы	Минуты	Секунды
1	52	02	15	103	52	40
2	52	02	30	103	52	40
3	52	02	35	103	51	55
4	52	02	15	103	51	55

Площадь участка недр – 0,44 кв.км.

3.2. Участок недр находится на землях лесного фонда.

3.3. Участку недр придаётся статус геологического и горного отвода.

Границы горного отвода будут уточнены в установленном порядке после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

3.4. Отвод земельного участка в окончательных границах и оформлении земельных прав пользователя недр осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

Глава 4. Геологическая характеристика участка недр

4.1. Участок недр в структурном плане находится в зоне сочленения Сано-Байкальского складчатого пояса и Сибирской платформы. Геологическое строение участка определяется его положением в северной краевой части Шары-жалгайского выступа вблизи зоны структурно-стратиграфического несогласия. Площадь участка сложена биотитовыми гнейсами, гранито-гнейсами и магматитами зогинской свиты архея. Гнейсы сматы в систему сложной складчатости и прорваны интрузиями гранитоидов китойского комплекса архея. Интрузии представлены лейкокатовыми средне и крупнозернистыми порфировидными микроклиновыми гранитами. Экзогенное воздействие на горные породы прослеживается до глубины 20 и более метров.

Прогнозные ресурсы P_2 гранитоидов на участке недр составляют 4400 тыс. куб.м.

Глава 5. Основные условия пользования участком недр

5.1. По основным видам, срокам и объемам работ победитель аукциона на право пользования участком недр (далее - аукцион) обязуется обеспечить выполнение следующих основных условий:

5.1.1. По объемам, основным видам работ и срокам их проведения победитель аукциона должен обеспечить:

а) подготовить, согласовать и утвердить в установленном законодательством порядке проект проведения работ по геологическому изучению участка недр и разведке запасов не позднее шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии, при этом проект должен получить положительные заключения необходимых государственных экспертиз;

б) завершить работы по геологическому изучению участка недр, разведку запасов, и представить на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых документы и материалы в соответствии с Положением о государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, об определении размера и порядка взимания платы за её проведение, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2005 года № 69, не позднее двадцати четырёх месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

в) подготовить и согласовать в установленном законодательством порядке технический проект разработки участка недр не позднее тридцати двух месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

г) после получения согласования технического проекта разработки участка недр, уточнить границы горного отвода, оформить горноотводный акт в установленном законодательством порядке. Закрепить межевыми знаками угловые точки горного отвода до начала добычных работ. Установить аншлаги на участке недр с указанием наименования недропользователя, целевого назначения и вида работ, серии, номера и вида лицензии, контактной информации недропользователя;

д) начать добычные работы не позднее тридцати шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

е) выход на проектную мощность с годовой производительностью в соответствии с техническим проектом и ежегодным планом развития горных работ не позднее сорока месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

ё) подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке не позднее 6 месяцев до планируемого срока завершения отработки месторождения проект на ликвидацию горнодобывающего предприятия, объектов обустройства и инфраструктуры;

ж) ежегодно, до начала добычных работ, планы развития горных работ, нормативы потерь утверждаются руководителем предприятия и согласовываются в соответствии с действующим законодательством.

5.1.2. По рациональному изучению и использованию запасов полезных ископаемых и охране недр победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение требований законодательства, а также утвержденных в установленном порядке стандартов (норм и правил) по технологии ведения работ, связанных с использованием недрами;

б) соблюдение требований технических проектов и технической документации;

в) проведение опережающего геологического изучения недр, обеспечивающего достоверную оценку запасов полезных ископаемых и рациональное ведение горно-эксплуатационных работ;

г) наиболее полное извлечение из недр запасов основных и совместно с ними залегающих полезных ископаемых и попутных компонентов, недопущение сверхнормативных потерь полезного ископаемого, выборочной отработки отдельных частей участка недр;

д) ведение маркшейдерской и иной документации в процессе добычи полезных ископаемых, обеспечивающей нормальный технологический цикл работ, прогнозирование опасных ситуаций, своевременное определение и нанесение на планы горных работ опасных зон;

е) ведение горно-экологического мониторинга в зоне воздействия горнодобывающего объекта в соответствии с утвержденным проектом промышленного освоения участка недр;

ё) согласование со смежными горнодобывающими предприятиями уточненных границ горного и земельного отвода, размещение площадок под производственные объекты (объекты инфраструктуры, системы инженерного обеспечения, транспортные пути) в случае их выноса за пределы участка недр. Порядок ведения горных работ вблизи смежных границ согласовывается в установленном законодательством порядке;

ж) беспрепятственный доступ к освоению смежных площадей залегания полезных ископаемых;

з) охрану месторождения от затопления, обводнения и других факторов, снижающих качество полезных ископаемых и промышленную ценность месторождения или осложняющих его разработку;

и) предотвращение загрязнения недр при проведении всех видов работ;

к) предупреждение самовольной застройки площадей залегания полезных ископаемых и соблюдение установленного порядка использования этих площадей в иных целях;

л) соблюдение установленного порядка консервации и ликвидации предприятия по добыче полезных ископаемых;

к) инженерно-геологическое обоснование выбора площадок под размещение производственных объектов предприятия, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений и природных объектов от вредного влияния горных разработок.

5.1.3. По промышленной безопасности и охране труда победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) при проведении работ по строительству (реконструкции) предприятия, добыче полезного ископаемого - безопасность жизни и здоровья работников и населения, проживающего в зоне влияния работ, связанных с использованием недрами;

б) выполнение всеми работниками, занятыми на производстве, требований законодательства, стандартов (норм, правил) по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами;

в) разработку и утверждение инструкций по безопасному производству работ, по охране труда и технике безопасности по каждому участку и виду работ на основе требований законодательства и их соблюдение работниками, занятыми на производстве;

г) осуществление специальных мероприятий по предупреждению техногенных оползней, аварийного затопления горных выработок;

д) своевременное проведение экспертизы промышленной безопасности проектной документации, технических устройств, зданий и сооружений;

е) производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;

ё) регистрацию опасных производственных объектов в государственном реестре;

ж) страхование риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта;

з) подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности и охраны недр.

5.1.4. По охране окружающей природной среды победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение установленных требований по охране окружающей среды;

б) обустройство объектов инфраструктуры, ликвидацию горных выработок, а также рекультивацию нарушенных земель в соответствии с требованиями действующего законодательства;

в) строительство локальных очистных сооружений для производственных стоков, защитных сооружений, препятствующих попаданию вредных веществ, образующихся при производстве в окружающую среду, централизованный сбор и безопасная утилизацию вредных отходов производства;

г) размещение отходов добывающего и перерабатывающего производства с наименьшим вредным влиянием на водные объекты и окружающую среду, и осуществление систематического контроля за их состоянием;

д) принятие необходимых мер для сокращения и недопущения загрязнения окружающей среды, вызванного хозяйственной деятельностью;

е) при ликвидации (консервации) горнодобывающего предприятия осуществление мероприятий по соблюдению требований по охране окружающей среды, промышленной безопасности, природоохранного законодательства, рекультивации нарушенных земель.

5.2. Победитель аукциона обязан внести разовый платеж за пользование недрами в порядке и сроки, установленные в пункте 6.2 условий аукциона.

5.3. Победитель аукциона при пользовании недрами вносит платежи и налоги, предусмотренные пунктами 6.4, 6.5, 6.6 условий аукциона.

5.4. Взаимодействие между победителем аукциона и администрацией Шелеховского районного муниципального образования Иркутской области, на территории которого расположен участок недр, осуществляется на основании социально-экономических соглашений. Социально-экономические соглашения представляются в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области и хранятся в лицензионном деле.

5.5. Право пользования участком недр прекращается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» в случае невыполнения победителем аукциона условий пользования участком недр, оговоренных пунктом 5.2 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть досрочно прекращено в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» при невыполнении недропользователем условий пользования участком недр, оговоренных в пунктах 5.1, 5.3 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть также досрочно прекращено по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

5.6. Указанные основные условия пользования участком недр подлежат включению в соглашение об условиях недропользования к лицензии.

5.7. Участие претендентов в аукционе означает признание ими настоящих основных условий пользования участком недр и согласие на их включение в лицензию в качестве основных условий.

6. Платежи и сборы

6.1. С заявителя взимается сбор за участие в аукционе на право пользования участком недр, который является одним из условий регистрации заявки.

Сбор за участие в аукционе составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей и перечисляется в областной бюджет по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск

БИК 042520001

ИНН 3808161406

КПП 380801001

р/счет 40101810900000010001

КБК 815 1 12 02102 02 0000 120 (прочие платежи при пользовании недрами, зачисляемые в бюджеты субъектов).

Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

Сбор за участие в аукционе возвращается в случаях:

заявка отозвана до установленного срока приема заявок;

отказа в приеме заявки на участие в аукционе;

отмены проведения таких аукционов,

признания судом аукциона недействительным.

6.2. Стартовый размер разового платежа за пользование недрами устанавливается в сумме 8 527 988 (Восемь миллионов пятьсот двадцать семь тысяч девятьсот восемьдесят восемь) рублей.

Разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, вносится победителем аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии в доход областного бюджета по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.3. Шаг аукциона устанавливается в размере 10 % стартового разового платежа за пользование недрами в сумме 852 799 (Восемьсот пятьдесят две тысячи семьсот девяносто девять) рублей.

6.4. Победитель аукциона уплачивает государственную пошлину за предоставление лицензии на право пользования недрами в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей в течение 30 (тридцати) дней с момента принятия решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения. Госпошлина поступает в доход областного бюджета по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.5. Победитель аукциона при пользовании недрами уплачивает следующие платежи и налоги в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в доход регионального бюджета:

6.5.1. Регулярный платеж за пользование недрами в целях геологического изучения гранитоидов устанавливается в размере 55,20 (Пятьдесят пять) рублей 20 копеек за 1 км² за каждый календарный год проведения поисково-оценочных работ.

6.5.2. Регулярный платеж за пользование недрами в целях разведки гранитоидов устанавливается в размере 8560 (Восемь тысяч пятьсот шестьдесят) рублей за 1 км² за каждый календарный год проведения разведочных работ.

6.5.3. Налог на добычу полезных ископаемых – ставка налога определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

6.6. Недропользователь уплачивает другие налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Срок подачи заявок на участие в аукционе истекает 20 августа 2014 года в 17.00 включительно.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2).

7.2. Для участия в аукционе необходимо подать в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, следующие заявочные материалы:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах по форме, установленной приложением 1 к условиям аукциона;

7.2.2. опись документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе;

7.2.3. сведения о заявителе (подлинники или заверенные в установленном законодательством порядке копии следующих документов):

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе (в случае представления документов представителем претендента);

учредительные документы, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя, выданные не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки на участие в аукционе;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

документы, подтверждающие, что претендент не имеет просроченной кредиторской задолженности и убытков в течение последних трех лет (годовые бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последние три финансовых года и последний отчетный финансовый период текущего года с отметками налогового органа об их принятии - для юридических лиц; документы, отражающие данные учета доходов, расходов и хозяйственных операций с отметкой налогового органа о принятии - для индивидуальных предпринимателей); если юридическое лицо образовано менее трех лет назад (физическое лицо было зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя менее трех лет назад), то указанные документы представляются за соответствующий период со дня его образования (государственной регистрации);

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

доказательства того, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами (лицензия на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, гражданско-правовые договоры с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, либо их копии, заверенные в установленном законодательством порядке), финансовыми средствами (выписка из банковского счета заявителя, гражданско-правовые договоры либо копии таких договоров, нотариально заверенные или заверенные организациями, заключившими данные договоры) и техническими средствами (перечень технических средств, включающий не менее чем по одной единице бульдозера, экскаватора, специального грузового автомобиля, и документы, подтверждающие их нахождение у заявителя на законных основаниях), обеспечивающих эффективное и безопасное проведение работ;

платежный документ, подтверждающий внесение претендентом на участие в аукционе сбора за участие в аукционе;

решение органов управления юридического лица об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника внесение денежных средств при оплате разового платежа за пользование недрами является крупной сделкой.

7.3. Приложенные к заявке документы, указанные подпунктами 7.2.2., 7.2.3. должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя.

7.4. Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области регистрирует поданные заявки на участие в аукционе в журнале регистрации, с указанием на заявке ее номера, даты и времени поступления, в день подачи соответствующих заявок.

Заявочные материалы, поступившие после истечения времени приема заявок, указанным в объявлении о предстоящем аукционе, а также без приложения документов, подтверждающих оплату сбора за участие в аукционе, не регистрируются и возвращаются Заявителю.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион состоится 5 сентября 2014 года в 15.00 (время местное) по адресу: Россия, 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, здание Правительства Иркутской области.

8.2. Порядок проведения аукциона определяется в соответствии с главой 4 Положения о порядке и условиях проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 ноября 2009 года № 328/107-пп.

8.3. С порядком и условиями проведения аукциона, основными требованиями к условиям пользования участком недр, а также геологической и другой информацией по участку недр можно ознакомиться на сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области <http://ecology.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru или по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2, тел. 8 (3952) 24-07-99).

8.4. Если победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии на пользование участками недр местного значения не оплатит разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, то министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области принимает решение об аннулировании итогов аукциона.

9. Признание аукциона несостоявшимся

Аукцион признается несостоявшимся по решению министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в случаях:

1) на участие в аукционе не было подано ни одной заявки;

2) имеется только один участник аукциона;

3) ни одним из участников аукциона не выражено согласие о приобретении права пользования участком недр при величине разового платежа за пользование недрами выше стартового размера.

10. Выдача лицензии на пользование участком недр
Оформление, государственная регистрация и выдача лицензии на пользование участком недр победителю аукциона осуществляются министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по выдаче и переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения, изменению условий пользования недрами, досрочному прекращению пользования недрами по инициативе владельца лицензии, утвержденным приказом от 11 декабря 2012 года № 18-мпр.

Приложение 1

к условиям аукциона

Министру природных ресурсов

и экологии Иркутской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право пользования участком недр местного значения «Мотский-7» с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов

Заявитель

(полное официальное наименование заявителя, если заявка подается от простого товарищества, то перечисляются все его участники; адрес, ОГРН, ИНН и банковские реквизиты)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право пользования участком недр местного значения, который состоится

2014

года в г. Иркутск на условиях, утвержденных министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области и размещенных на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.torgi.gov.ru.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Иркутская область. Общераспространенные полезные ископаемые

В соответствии с распоряжением министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 3 июля 2014 года № 167-мр «О проведении аукционов на право пользования участками недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области», министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области объявляет аукцион на право пользования участком недр местного значения «Мотский-10» для геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов.

1. Общие положения

1.1. Целью проводимого аукциона является определение пользователя участком недр местного значения, обладающего необходимыми финансовыми, техническими средствами и квалифицированными специалистами для геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов на участке недр местного значения «Мотский-10» (далее – участок недр), в соответствии с условиями, определяемыми настоящими условиями проведения аукциона (далее – условия аукциона).

1.2. Основным критерием для выявления победителя при проведении аукциона на право пользования участком недр является размер разового платежа, предложенный участниками аукциона.

1.3. Победителю аукциона будет предоставлено право пользования недрами и выдана лицензия на пользование участками недр местного значения (далее – лицензия) с целевым назначением геологическое изучение, разведка и добыча гранитоидов на участке недр сроком на 11 лет.

Срок пользования участком недр исчисляется с момента государственной регистрации лицензии и может быть продлен на срок отработки месторождения исчисляемый, исходя из технического проекта освоения участка недр, обеспечивающего рациональное использование и охрану недр.

2. Участники аукциона

Участниками аукциона могут быть юридические лица Российской Федерации, являющиеся в соответствии с действующим законодательством субъектами предпринимательской деятельности, и иностранные юридические лица. Участники аукциона должны отвечать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к недропользователям.

3. Общие сведения об участке недр

3.1. Участок недр расположен на территории Шелеховского района Иркутской области, в 4,4 км к юго-западу от п. Моты, в 25-30 км на юго-запад от г. Шелехов.

Участок недр ограничен географическими координатами угловых точек:

Угловые точки участка недр	Северная широта			Восточная долгота		
	Градусы	Минуты	Секунды	Градусы	Минуты	Секунды
1	52	00	38	103	52	32
2	52	00	46	103	52	16
3	52	00	06	103	52	42
4	52	00	50	103	52	48

Площадь участка недр – 0,311 кв.км.

3.2. Участок недр находится на землях лесного фонда.

3.3. Участку недр придаётся статус геологического и горного отвода.

Границы горного отвода будут уточнены в установленном порядке после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

3.4. Отвод земельного участка в окончательных границах и оформление земельных прав пользователя недр осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

4. Геологическая характеристика участка недр

Глава 1. Участок недр в структурном плане находится в зоне сочленения Сано-Байкальского складчатого пояса и Сибирской платформы. Геологическое строение участка определяется его положением в северной краевой части Шары-жалгайского выступа вблизи зоны структурно-стратиграфического несогласия. Площадь участка сложена биотитовыми гнейсами, гранито-гнейсами и мигматитами зогинской свиты архея. Гнейсы смяты в систему сложной складчатости и прорваны интрузиями гранитоидов китойского комплекса архея. Интрузии представлены лейкократовыми средние и крупнозернистыми порфировидными микроклиновыми гранитами. Экзогенное воздействие на горные породы прослеживается до глубины 20 и более метров.

Прогнозные ресурсы P₃ гранитоидов на участке недр составляют 1260тыс. куб.м.

Глава 5. Основные условия пользования участком недр

5.1. По основным видам, срокам и объемам работ победитель аукциона на право пользования участком недр (далее - аукцион) обязуется обеспечить выполнение следующих основных условий:

5.1.1. По объемам, основным видам работ и срокам их проведения победитель аукциона должен обеспечить:

- подготовить, согласовать и утвердить в установленном законодательством порядке проект проведения работ по геологическому изучению участка недр и разведке запасов не позднее шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии, при этом проект должен получить положительные заключения необходимых государственных экспертиз;
- завершить работы по геологическому изучению участка недр, разведку запасов, и представить на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых документы и материалы в соответствии с Положением о государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр,

Заявитель

(наименование заявителя)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право пользования участком недр «Мотский-7» с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов.

Заявитель

(наименование заявителя)

выражает согласие с условиями пользования недрами и, в случае его признания победителем в аукционе, согласен на включение их в состав лицензии на пользование участками недр местного значения с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов на участке недр местного значения «Мотский-7».

Перечень прилагаемых документов:

1. Описание документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе.

2. Сведения о заявителе.

3. Копия платежного поручения (заверенная банком) об оплате сбора за участие в аукционе.

Ф.И.О., должность и подпись

уполномоченного лица заявителя

Дата, печать

Приложение 2

к условиям аукциона

Госпошлина за предоставление лицензии на пользование участками недр местного значения в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей и перечисляется в областной бюджет по следующим реквизитам:

об определении размера и порядка взимания платы за её проведение, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2005 года № 69, не позднее двадцати четырёх месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

в) подготовить и согласовать в установленном законодательством порядке технический проект разработки участка недр не позднее тридцати месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

г) после получения согласования технического проекта разработки участка недр, уточнить границы горного отвода, оформив горноотводный акт в установленном законодательством порядке. Закрепить межевыми знаками угловые точки горного отвода до начала добычных работ. Установить аншлаги на участке недр с указанием наименования недропользователя, целевого назначения и вида работ, серии, номера и вида лицензии, контактной информации недропользователя;

д) начать добычные работы не позднее тридцати шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

е) выход на проектную мощность с годовой производительностью в соответствии с техническим проектом и ежегодным планом развития горных работ не позднее сорока месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

е) подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке не позднее 6 месяцев до планируемого срока завершения отработки месторождения проект на ликвидацию горнодобывающего предприятия, объектов обустройства и инфраструктуры;

ж) ежегодно, до начала добычных работ, планы развития горных работ, нормативы потерь утверждать у руководителем предприятия и согласовывать- ся в соответствии с действующим законодательством.

5.1.2. По рациональному изучению и использованию запасов полезных ископаемых и охране недр победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение требований законодательства, а также утвержденных в установленном порядке стандартов (норм и правил) по технологии ведения работ, связанных с пользованием недрами;

б) соблюдение требований технических проектов и технической документации;

в) проведение опережающего геологического изучения недр, обеспечивающего достоверную оценку запасов полезных ископаемых и рациональное ведение горно-эксплуатационных работ;

г) наиболее полное извлечение из недр запасов основных и совместно с ними залегающих полезных ископаемых и попутных компонентов, недопущение сверхнормативных потерь полезного ископаемого, выборочной отработки отдельных частей участка недр;

д) ведение маркшейдерской и иной документации в процессе добычи полезных ископаемых, обеспечивающей нормальный технологический цикл работ, прогнозирование опасных ситуаций, своевременное определение и нанесение на планы горных работ опасных зон;

е) ведение горно-экологического мониторинга в зоне воздействия горнодобывающего объекта в соответствии с утвержденным проектом промышленного освоения участка недр;

ё) согласование со смежными горнодобывающими предприятиями уточненных границ горного и земельного отвода, размещение площадок под производственные объекты (объекты инфраструктуры, системы инженерного обеспечения, транспортные пути) в случае их выноса за пределы участка недр. Порядок ведения горных работ вблизи смежных границ согласовывается в установленном законодательством порядке;

ж) беспрепятственный доступ к освоению смежных площадей залегания полезных ископаемых;

з) охрану месторождения от затопления, обводнения и других факторов, снижающих качество полезных ископаемых и промышленную ценность месторождения или осложняющих его разработку;

и) предотвращение загрязнения недр при проведении всех видов работ;

к) предупреждение самовольной застройки площадей залегания полезных ископаемых и соблюдение установленного порядка использования этих площадей в иных целях;

л) соблюдение установленного порядка консервации и ликвидации предприятия по добыче полезных ископаемых;

к) инженерно-геологическое обоснование выбора площадок под размещение производственных объектов предприятия, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений и природных объектов от вредного влияния горных разработок.

5.1.3. По промышленной безопасности и охране труда победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) при проведении работ по строительству (реконструкции) предприятия, добыче полезного ископаемого - безопасность жизни и здоровья работников и населения, проживающего в зоне влияния работ, связанных с использованием недрами;

б) выполнение всеми работниками, занятыми на производстве, требований законодательства, стандартов (норм, правил) по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами;

в) разработку и утверждение инструкций по безопасному производству работ, по охране труда и технике безопасности по каждому участку и виду работ на основе требований законодательства и их соблюдение работниками, занятыми на производстве;

г) осуществление специальных мероприятий по предупреждению техногенных оползней, аварийного затопления горных выработок;

д) своевременное проведение экспертизы промышленной безопасности проектной документации, технических устройств, зданий и сооружений;

е) производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;

ё) регистрацию опасных производственных объектов в государственном реестре;

ж) страхование риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта;

з) подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности и охраны недр.

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск; БИК 042520001
Счет получателя № 40101810900000010001
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001
Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

КБК:

815 1 08 07082 01 1000 110 «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации» (за выдачу лицензии – 6000 руб.)

Разовый платеж, определяемый по итогам проведения аукциона

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск; БИК 042520001.
Счет получателя № 40101810900000010001
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001

Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

КБК

815 1 12 02012 01 0000 120 «Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии (бонусы), при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участкам недр местного значения.

5.1.4. По охране окружающей природной среды победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение установленных требований по охране окружающей среды;

б) обустройство объектов инфраструктуры, ликвидацию горных выработок, а также рекультивацию нарушенных земель в соответствии с требованиями действующего законодательства;

в) строительство локальных очистных сооружений для производственных стоков, защитных сооружений, препятствующих попаданию вредных веществ, образующихся при производстве в окружающую среду, централизованный сбор и безопасную утилизацию вредных отходов производства;

г) размещение отходов добывающего и перерабатывающего производства с наименьшим вредным влиянием на водные объекты и окружающую среду, и осуществление систематического контроля за их состоянием;

д) принятие необходимых мер для сокращения и недопущения загрязнения окружающей среды, вызванного хозяйственной деятельностью;

е) при ликвидации (консервации) горнодобывающего предприятия осуществление мероприятий по соблюдению требований по охране окружающей среды, промышленной безопасности, природоохранного законодательства, рекультивации нарушенных земель.

5.2. Победитель аукциона обязан внести разовый платеж за пользование недрами в порядке и сроки, установленные в пункте 6.2 условий аукциона.

5.3. Победитель аукциона при пользовании недрами вносит платежи и налоги, предусмотренные пунктами 6.4, 6.5, 6.6 условий аукциона.

5.4. Взаимодействие между победителем аукциона и администрацией Шелеховского районного муниципального образования Иркутской области, на территории которого расположен участок недр, осуществляется на основании социально-экономических соглашений. Социально-экономические соглашения предоставляются в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области и хранятся в лицензионном деле.

5.5. Право пользования участком недр прекращается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» в случае невыполнения победителем аукциона условий пользования участком недр, оговоренных пунктом 5.2 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть досрочно прекращено в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» при невыполнении недропользователем условий пользования участком недр, оговоренных в пунктах 5.1, 5.3 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть также досрочно прекращено по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

5.6. Указанные основные условия пользования участком недр подлежат включению в соглашение об условиях недропользования к лицензии.

5.7. Участие претендентов в аукционе означает признание ими настоящих основных условий пользования участком недр и согласие на их включение в лицензию в качестве основных условий.

6. Платежи и сборы

6.1. С заявителя взимается сбор за участие в аукционе на право пользования участком недр, который является одним из условий регистрации заявки.

Сбор за участие в аукционе составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей и перечисляется в областной бюджет по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск БИК 042520001
ИНН 3808161406
КПП 380801001

р/счет 40101810900000010001

КБК 815 1 12 02102 02 0000 120 (прочие платежи при пользовании недрами, зачисляемые в бюджеты субъектов).

Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

Сбор за участие в аукционе возвращается в случаях:

заявка отозвана до установленного срока приема заявок; отказа в приеме заявки на участие в аукционе; отмены проведения таких аукционов, признания судом аукциона недействительным.

6.2. Стартовый размер разового платежа за пользование недрами устанавливается в сумме 8 527 988 (Восемь миллионов пятьсот двадцать семь тысяч девятьсот восемьдесят восемь) рублей.

Разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, вносится победителем аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии в доход областного бюджета по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.3. Шаг аукциона устанавливается в размере 10 % стартового разового платежа за пользование недрами в сумме 852 799 (Восемьсот пятьдесят две тысячи семьсот девяносто девять) рублей.

6.4. Победитель аукциона уплачивает государственную пошлину за предоставление лицензии на право пользования недрами в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей в течение 30 (тридцати) дней с момента принятия решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения. Госпошлина поступает в доход областного бюджета по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.5. Победитель аукциона при пользовании недрами уплачивает следующие платежи и налоги в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в доход регионального бюджета:

6.5.1. Регулярный платеж за пользование недрами в целях геологического изучения гранитоидов устанавливается в размере 55,20 (Пятьдесят пять) рублей 20 копеек за 1 км² за каждый календарный год проведения поисково-оценочных работ.

6.5.2. Регулярный платеж за пользование недрами в целях разведки гранитоидов устанавливается в размере 8560 (Восемь тысяч пятьсот шестьдесят) рублей за 1 км² за каждый календарный год проведения разведочных работ.

6.5.3. Налог на добычу полезных ископаемых – ставка налога определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

6.6. Недропользователь уплачивает другие налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Срок подачи заявок на участие в аукционе истекает 20 августа 2014 года в 17.00 включительно.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2).

7.2. Для участия в аукционе необходимо подать в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, следующие заявочные материалы:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах по форме, установленной приложением 1 к условиям аукциона;

7.2.2. описание документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе;

7.2.3. сведения о заявителе (подлинники или заверенные в установленном законодательством порядке копии следующих документов):

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе (в случае представления документов представителем претендента);

учредительные документы, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя, выданные не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки на участие в аукционе;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

документы, подтверждающие, что претендент не имеет просроченной кредиторской задолженности и убытков в течение последних трех лет (годовые бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последние три финансовых года и последний отчетный финансовый период текущего года с отметками налогового органа об их принятии - для юридических лиц; документы, отражающие данные учета доходов, расходов и хозяйственных операций с отметкой налогового органа о принятии - для индивидуальных предпринимателей); если юридическое лицо образовано менее трех лет назад (физическое лицо было зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя менее трех лет назад), то указанные документы представляются за соответствующий период со дня его образования (государственной регистрации);

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

доказательства того, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами (лицензия на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, гражданско-правовые договоры с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, либо их копии, заверенные в установленном законодательством порядке), финансовыми средствами (выписка из банковского счета заявителя, гражданско-правовые договоры либо копии таких договоров, нотариально заверенные или заверенные организациями, заключившими данные договоры) и техническими средствами (перечень технических средств, включающий не менее чем по одной единице бульдозера, экскаватора, специального грузового автомобиля, и документы, подтверждающие их нахождение у заявителя на законных основаниях), обеспечивающими эффективное и безопасное проведение работ;

платежный документ, подтверждающий внесение претендентом на участие в аукционе сбора за участие в аукционе;

решение органов управления юридического лица об одобрении или о совершении крупной сделки либо copia такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника внесение денежных средств при оплате разового платежа за пользование недрами является крупной сделкой.

7.3. Приложенные к заявке документы, указанные подпунктами 7.2.2., 7.2.3. должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя.

7.4. Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области регистрирует поданные заявки на участие в аукционе в журнале регистрации, с указанием на заявке ее номера, даты и времени поступления, в день подачи соответствующих заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Иркутская область. Общедоступные полезные ископаемые

В соответствии с распоряжением министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 3 июля 2014 года № 167-мр «О проведении аукционов на право пользования участками недр местного значения, содержащих общедоступные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области», министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области объявляет аукцион на право пользования участком недр местного значения «Шелеховский-1» для геологического изучения, разведки и добычи глин.

1. Общие положения

1.1. Целью проводимого аукциона является определение пользователя участком недр местного значения, обладающего необходимыми финансовыми, техническими средствами и квалифицированными специалистами для геологического изучения, разведки и добычи глин на участке недр местного значения «Шелеховский-1» (далее – участок недр «Шелеховский-1»), в соответствии с условиями, определяемыми настоящими условиями проведения аукциона (далее – условия аукциона).

1.2. Основным критерием для выявления победителя при проведении аукциона на право пользования участком недр является размер разового платежа, предложенный участниками аукциона.

1.3. Победителю аукциона будет предоставлено право пользования недрами и выдана лицензия на пользование участками недр местного значения (далее – лицензия) с целевым назначением геологическое изучение, разведка и добыча глин на участке недр сроком на 25 лет.

Срок пользования участком недр исчисляется с момента государственной регистрации лицензии и может быть продлен на срок отработки месторождения, исчисляемый, исходя из технического проекта освоения участка недр, обеспечивающего рациональное использование и охрану недр.

2. Участники аукциона

Участниками аукциона могут быть юридические лица Российской Федерации, являющиеся в соответствии с действующим законодательством субъектами предпринимательской деятельности, и иностранные юридические лица. Участники аукциона должны отвечать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к недропользователям.

3. Общие сведения об участке недр

3.1. Участок недр «Шелеховский-1» расположен на территории Шелеховского района Иркутской области, на юго-западной окраине г. Шелехов. Участок недр ограничен географическими координатами угловых точек:

Угловые точки участка недр	Северная широта			Восточная долгота		
	Градусы	Минуты	Секунды	Градусы	Минуты	Секунды
1	52	11	47,1	104	03	25,1
2	52	11	48,3	104	03	29,2
3	52	11	46,9	104	03	32,1
4	52	11	34,4	104	03	40,5
5	52	11	31,7	104	03	42,3
6	52	11	25,4	104	03	49,0
7	52	11	15,8	104	03	41,3
8	52	11	17,4	104	03	38,1
9	52	11	15,5	104	03	29,2
10	52	11	23,6	104	03	20,5
11	52	11	18,8	104	02	57,0
12	52	11	27,5	104	02	53,3

Заявочные материалы, поступившие после истечения времени приема заявок, указанном в объявлении о предстоящем аукционе, а также без приложения документов, подтверждающих оплату сбора за участие в аукционе, не регистрируются и возвращаются Заявителю.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион состоится 5 сентября 2014 года в 15.00 (время местное) по адресу: Россия, 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, здание Правительства Иркутской области.

8.2. Порядок проведения аукциона определяется в соответствии с главой 4 Положения о порядке и условиях проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общедоступных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общедоступных полезных ископаемых, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 ноября 2009 года № 328/107-пп.

8.3. С порядком и условиями проведения аукциона, основными требованиями к условиям пользования участком недр, а также геологической и другой информацией по участку недр можно ознакомиться на сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области <http://ecology.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru или по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2, тел. 8 (3952) 24-07-99).

8.4. Если победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии на пользование участками недр местного значения не оплатит разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, то министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области принимает решение об аннулировании итогов аукциона.

9. Признание аукциона несостоявшимся

Аукцион признается несостоявшимся по решению министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в случаях:

- 1) на участие в аукционе не было подано ни одной заявки;
- 2) имеется только один участник аукциона;
- 3) ни одним из участников аукциона не выражено согласие о приобретении права пользования участком недр при величине разового платежа за пользование недрами выше стартового размера.

10. Выдача лицензии на пользование участком недр

Оформление, государственная регистрация и выдача лицензии на пользование участком недр победителю аукциона осуществляются министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по выдаче и переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения, изменению условий пользования недрами, досрочному прекращению пользования недрами по инициативе владельца лицензии, утвержденным приказом от 11 декабря 2012 года № 18-мпр.

Приложение 1
к условиям аукциона
Министру природных ресурсов
и экологии Иркутской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право пользования участком недр местного значения «Мотский-10» с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов

Заявитель _____
(полное официальное наименование заявителя, если заявка подается от простого товарищества, то перечисляются все его участники; адрес, ОГРН, ИНН и банковские реквизиты)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право пользования участком недр местного значения, который состоится _____ 2014 года в г. Иркутск на условиях, утвержденных министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области и размещенных на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.torgi.gov.ru.

Площадь участка недр – 0,630 кв.км.

3.2. Участок недр приурочен к земельным участкам с кадастровыми номерами 38:27:020023:0148, 38:27:020023:0149, 38:27:020023:150, 38:27:020023:165, 38:27:020023:167.

3.3. Участку недр придается статус геологического и горного отвода до глубины залегания кровли коренных пород.

Границы горного отвода будут уточнены в установленном порядке после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

3.4. Отвод земельного участка в окончательных границах и оформление земельных прав пользователя недр осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, после утверждения технического проекта разработки участка недр и получения необходимых согласований и экспертиз.

Глава 4. Геологическая характеристика участка недр

4.1. Участок недр расположен на высоких правобережных террасах р. Иркут. Четвертичные образования представлены аллювиальными, аллювиально-делювиальными отложениями мощностью более 10 м. Полезная толща глин подстилается песчано-гравийными отложениями и юрскими песчаниками. Прогнозные ресурсы Р₁ глин на участке недр составляют 1000 тыс. куб.м.

5.1. По основным видам, срокам и объемам работ победитель аукциона на право пользования участком недр (далее - аукцион) обязуется обеспечить выполнение следующих основных условий:

5.1.1. По объемам, основным видам работ и срокам их проведения победитель аукциона должен обеспечить:

а) подготовить, согласовать и утвердить в установленном законодательством порядке проект проведения работ по геологическому изучению участка недр не позднее шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии. Проект должен получить положительные заключения необходимых государственных экспертиз;

б) завершить работы по геологическому изучению участка недр и представить на государственную экспертизу запасов полезных ископаемых документы и материалы в соответствии с Положением о государственной экспертизе запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, об определении размера и порядка взимания платы за её проведение, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2005 года № 69, не позднее двадцати четырёх месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

в) подготовить и согласовать в установленном законодательством порядке технический проект разработки участка недр не позднее тридцати двух месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

г) после получения согласования технического проекта разработки участка недр, уточнить границы горного отвода, оформив горноотводный акт в установленном законодательством порядке. Закрепить межевыми знаками угловые точки горного отвода до начала добычных работ. Установить аншлаги на участке недр с указанием наименования недропользователя, целевого назначения и вида работ, серии, номера и вида лицензии, контактной информации недропользователя;

д) начать добычные работы не позднее тридцати шести месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

е) выход на проектную мощность с годовой производительностью в соответствии с техническим проектом и ежегодным планом развития горных работ не позднее сорока месяцев со дня государственной регистрации лицензии;

ё) подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке не позднее 6 месяцев до планируемого срока завершения отработки месторождения проект на ликвидацию горнодобывающего предприятия, объектов обустройства и инфраструктуры;

Заявитель _____

(наименование заявителя)
принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право пользования участком недр «Мотский-10» с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов.

Заявитель _____

(наименование заявителя)
выражает согласие с условиями пользования недрами и, в случае его признания победителем в аукционе, согласен на включение их в состав лицензии на пользование участками недр местного значения с целью геологического изучения, разведки и добычи гранитоидов на участке недр местного значения «Мотский-10».

Перечень прилагаемых документов:

1. Описание документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе.
2. Сведения о заявителе.
3. Копия платежного поручения (заверенная банком) об оплате сбора за участие в аукционе.

Ф.И.О., должность и подпись
уполномоченного лица заявителя _____

Дата, печать _____

Приложение 2
к условиям аукциона

Госпошлина за предоставление лицензии на пользование участками недр местного значения в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей и перечисляется в областной бюджет по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;
БИК 042520001
Счет получателя № 4010181090000010001
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001
Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).
КБК:

815 1 08 07082 01 1000 110 «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации» (за выдачу лицензии – 6000 руб.)

Разовый платеж, определяемый по итогам проведения аукциона

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;
БИК 042520001.
Счет получателя № 4010181090000010001
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001
Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).
КБК:

815 1 12 02012 01 0000 120 «Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии (бонусы), при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр, содержащих месторождения общедоступных полезных ископаемых, или участкам недр местного значения.

ж) ежегодно, до начала добычных работ, планы развития горных работ, нормативы потерь утверждаются руководителем предприятия и согласовываются в соответствии с действующим законодательством.

5.1.2. По рациональному изучению и использованию запасов полезных ископаемых и охране недр победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение требований законодательства, а также утвержденных в установленном порядке стандартов (норм и правил) по технологии ведения работ, связанных с использованием недрами;

б) соблюдение требований технических проектов и технической документации;

в) проведение опережающего геологического изучения недр, обеспечивающего достоверную оценку запасов полезных ископаемых и рациональное ведение горно-эксплуатационных работ;

г) наиболее полное извлечение из недр запасов основных и совместно с ними залегающих полезных ископаемых и попутных компонентов, недопущение сверхнормативных потерь полезного ископаемого, выборочной отработки отдельных частей участка недр;

д) ведение маркшейдерской и иной документации в процессе добычи полезных ископаемых, обеспечивающей нормальный технологический цикл работ, прогнозирование опасных ситуаций, своевременное определение и нанесение на планы горных работ опасных зон;

е) ведение горно-экологического мониторинга в зоне воздействия горнодобывающего объекта в соответствии с утвержденным проектом промышленного освоения участка недр;

ё) согласование со смежными горнодобывающими предприятиями уточненных границ горного и земельного отвода, размещение площадок под производственные объекты (объекты инфраструктуры, системы инженерного обеспечения, транспортные пути) в случае их выноса за пределы участка недр. Порядок ведения горных работ вблизи смежных границ согласовывается в установленном законодательством порядке;

ж) беспрепятственный доступ к освоению смежных площадей залегания полезных ископаемых;

з) охрану месторождения от затопления, обводнения и других факторов, снижающих качество полезных ископаемых и промышленную ценность месторождения или осложняющих его разработку;

и) предотвращение загрязнения недр при проведении всех видов работ;

к) предупреждение самовольной застройки площадей залегания полезных ископаемых и соблюдение установленного порядка использования этих площадей в иных целях;

л) соблюдение установленного порядка консервации и ликвидации предприятия по добыче полезных ископаемых;

к) инженерно-геологическое обоснование выбора площадок под размещение производственных объектов предприятия, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений и природных объектов от вредного влияния горных разработок.

5.1.3. По промышленной безопасности и охране труда победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) при проведении работ по строительству (реконструкции) предприятия, добыче полезного ископаемого - безопасность жизни и здоровья работников и населения, проживающего в зоне влияния работ, связанных с использованием недр;

б) выполнение всеми работниками, занятыми на производстве, требований законодательства, стандартов (норм, правил) по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами;

в) разработку и утверждение инструкций по безопасному производству работ, по охране труда и технике безопасности по каждому участку и виду работ на основе требований законодательства и их соблюдение работниками, занятыми на производстве;

г) осуществление специальных мероприятий по предупреждению техногенных оползней, аварийного затопления горных выработок;

д) своевременное проведение экспертизы промышленной безопасности проектной документации, технических устройств, зданий и сооружений;

е) производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;

ё) регистрацию опасных производственных объектов в государственном реестре;

ж) страхование риска ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта;

з) подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности и охраны недр.

5.1.4. По охране окружающей природной среды победитель аукциона обязуется обеспечить:

а) соблюдение установленных требований по охране окружающей среды;

б) обустройство объектов инфраструктуры, ликвидацию горных выработок, а также рекультивацию нарушенных земель в соответствии с требованиями действующего законодательства;

в) строительство локальных очистных сооружений для производственных стоков, защитных сооружений, препятствующих попаданию вредных веществ, образующихся при производстве в окружающую среду, централизованный сбор и безопасную утилизацию вредных отходов производства;

г) размещение отходов добывающего и перерабатывающего производства с наименьшим вредным влиянием на водные объекты и окружающую среду, и осуществление систематического контроля за их состоянием;

д) принятие необходимых мер для сокращения и недопущения загрязнения окружающей среды, вызванного хозяйственной деятельностью;

е) при ликвидации (консервации) горнодобывающего предприятия осуществление мероприятий по соблюдению требований по охране окружающей среды, промышленной безопасности, природоохранного законодательства, рекультивации нарушенных земель.

5.2. Победитель аукциона обязан внести разовый платеж за пользование недрами в порядке и сроки, установленные в пункте 6.2 условий аукциона.

5.3. Победитель аукциона при пользовании недрами вносит платежи и налоги, предусмотренные пунктами 6.4, 6.5, 6.6 условий аукциона.

5.4. Взаимодействие между победителем аукциона и администрацией Шелеховского районного муниципального образования Иркутской области, на территории которого расположен участок недр, осуществляется на основании социально-экономических соглашений. Социально-экономические соглашения предоставляются в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области и хранятся в лицензионном деле.

5.5. Право пользования участком недр прекращается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» в случае невыполнения победителем аукциона условий пользования участком недр, оговоренных пунктом 5.2 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть досрочно прекращено в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» при невыполнении недропользователем условий пользования участком недр, оговоренных в пунктах 5.1, 5.3 условий аукциона.

Право пользования недрами может быть также досрочно прекращено по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

5.6. Указанные основные условия пользования участком недр подлежат включению в соглашение об условиях недропользования к лицензии.

5.7. Участие претендентов в аукционе означает признание ими настоящих основных условий пользования участком недр и согласие на их включение в лицензию в качестве основных условий.

6. Платежи и сборы

6.1. С заявителя взимается сбор за участие в аукционе на право пользования участком недр, который является одним из условий регистрации заявки.

Сбор за участие в аукционе составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей и перечисляется в областную бюджет по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск
БИК 042520001
ИНН 3808161406
КПП 380801001
р/счет 40101810900000010001
КБК 815 1 12 02102 02 0000 120 (прочие платежи при пользовании недрами, зачисляемые в бюджеты субъектов).

Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

Сбор за участие в аукционе возвращается в случаях:

заявка отозвана до установленного срока приема заявок;

отказа в приеме заявки на участие в аукционе;

отмены проведения таких аукционов,

признания судом аукциона недействительным.

6.2. Стартовый размер разового платежа за пользование недрами устанавливается в сумме 645 975 (Шестьсот сорок пять тысяч девятьсот семьдесят пять) рублей.

Разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, вносится победителем аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии на пользование участками недр местного значения в доход областного бюджета Российской Федерации по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.3. Шаг аукциона устанавливается в размере 10 % стартового разового платежа за пользование недрами в сумме 64 598 (Шестьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто восемь) рублей.

6.4. Победитель аукциона уплачивает государственную пошлину за предоставление лицензии на право пользования недрами в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей в течение 30 (тридцати) дней с момента принятия решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения. Госпошлина поступает в доход областного бюджета Российской Федерации по реквизитам в соответствии с приложением 2 к условиям аукциона.

6.5. Победитель аукциона при пользовании недрами уплачивает следующие платежи и налоги в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в доход регионального бюджета:

6.5.1. Регулярный платеж за пользование недрами в целях геологического изучения глин устанавливается в размере 55,75 (Пятьдесят пять) рублей 75

копеек за 1 км² за каждый календарный год проведения поисково-оценочных работ.

6.5.2. Регулярный платеж за пользование недрами в целях разведки глин устанавливается в размере 8650 (Восемь тысяч шестьсот пятьдесят) рублей за 1 км² за каждый календарный год проведения разведочных работ.

6.5.3. Налог на добычу полезных ископаемых – ставка налога определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

6.6. Недропользователь уплачивает другие налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Срок подачи заявок на участие в аукционе истекает 20 августа 2014 года в 17.00 включительно.

Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2).

7.2. Для участия в аукционе необходимо подать в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, следующие заявочные материалы:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах по форме, установленной приложением 1 к условиям аукциона;

7.2.2. опись документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе;

7.2.3. сведения о заявителе (подлинники или заверенные в установленном законодательством порядке копии следующих документов):

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе (в случае представления документов представителем претендента);

учредительные документы, выписку из Единого государственного реестра

юридических лиц - для юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя, выданные не позднее, чем за три месяца до даты подачи заявки на участие в аукционе;

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

документы, подтверждающие, что претендент не имеет просроченной кредиторской задолженности и убытков в течение последних трех лет (годовые бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последние три финансовых года и последний отчетный финансовый период текущего года с отметками налогового органа об их принятии - для юридических лиц; документы, отражающие данные учета доходов, расходов и хозяйственных операций с отметкой налогового органа о принятии - для индивидуальных предпринимателей); если юридическое лицо образовано менее трех лет назад (физическое лицо было зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя менее трех лет назад), то указанные документы представляются за соответствующий период со дня его образования (государственной регистрации);

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

доказательства того, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами (лицензия на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, гражданско-правовые договоры с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию на осуществление деятельности по производству маркшейдерских работ, либо их копии, заверенные в установленном законодательством порядке), финансовыми средствами (выписка из банковского счета заявителя, гражданско-правовые договоры либо копии таких договоров, нотариально заверенные или заверенные организациями, заключившими данные договоры) и техническими средствами (перечень технических средств, включающий не менее чем по одной единице бульдозера, экскаватора, специального грузового автомобиля, и документы, подтверждающие их нахождение у заявителя на законных основаниях), обеспечивающими эффективное и безопасное проведение работ;

платежный документ, подтверждающий внесение претендентом на участие в аукционе сбора за участие в аукционе;

решение органов управления юридического лица об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника внесение денежных средств при оплате разового платежа за пользование недрами является крупной сделкой.

7.3. Приложенные к заявке документы, указанные подпунктами 7.2.2., 7.2.3. должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя.

7.4. Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области регистрирует поданные заявки на участие в аукционе в журнале регистрации, с указанием на заявку ее номера, даты и времени поступления, в день подачи соответствующих заявок.

Заявочные материалы, поступившие после истечения времени приема заявок, указанном в объявлении о предстоящем аукционе, а также без приложения документов, подтверждающих оплату сбора за участие в аукционе, не регистрируются и возвращаются Заявителю.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион состоится 5 сентября 2014 года в 15.00 (время местное) по адресу: Россия, 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А, здание Правительства Иркутской области.

8.2. Порядок проведения аукциона определяется в соответствии с главой 4 Положения о порядке и условиях проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 10 ноября 2009 года № 328/107-пп.

8.3. С порядком и условиями проведения аукциона, основными требованиями к условиям пользования участком недр, а также геологической и другой информацией по участку недр можно ознакомиться на сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области <http://ecology.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru или по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, 54 (кабинет 2, тел. 8 (3952) 24-07-99).

8.4. Если победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней с даты государственной регистрации лицензии на пользование участками недр местного значения не оплатит разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, то министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области принимает решение об аннулировании итогов аукциона.

9. Признание аукциона несостоявшимся

Аукцион признается несостоявшимся по решению министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в случаях:

1) на участие в аукционе не было подано ни одной заявки;

2) имеется только один участник аукциона;

3) ни одним из участников аукциона не выражено согласие о приобретении права пользования участком недр при величине разового платежа за пользование недрами выше стартового размера.

10. Выдача лицензии на пользование участком недр

Оформление, государственная регистрация и выдача лицензии на пользование участком недр победителю аукциона осуществляются министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по выдаче и переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения, изменению условий пользования недрами, досрочному прекращению пользования недрами по инициативе владельца лицензии, утвержденным приказом от 11 декабря 2012 года № 18-мпр.

Приложение 1
к условиям аукциона
Министру природных ресурсов
и экологии Иркутской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право пользования участком недр местного значения «Шелеховский-1» с целью геологического изучения, разведки и добычи глин

Заявитель _____
(полное официальное наименование заявителя, если
заявка подается от простого товарищества, то перечисляются
все его участники; адрес, ОГРН, ИНН и банковские реквизиты)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право пользования участком недр местного значения, который состоит _____, 2014 года в г. Иркутск на условиях, утвержденных министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области и размещенных на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.torgi.gov.ru.

Заявитель _____
(наименование заявителя)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право пользования участком недр «Шелеховский-1» с целью геологического изучения, разведки и добычи глин.

Заявитель _____
(наименование заявителя)

выражает согласие с условиями пользования недрами и, в случае его признания победителем в аукционе, согласен на включение их в состав лицензии на право пользования недрами с целью геологического изучения, разведки и добычи глин на участке недр местного значения «Шелеховский-1».

Перечень прилагаемых документов:

1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе.

2. Сведения о заявителе.

3. Копия платежного поручения (заверенная банком) об оплате сбора за участие в аукционе.

Ф.И.О., должность и подпись
уполномоченного лица заявителя

Дата, печать

Приложение 2
к условиям аукциона

Госпошлина за предоставление лицензии на пользование участками недр местного значения в сумме 6000 (Шесть тысяч) рублей и перечисляет- ся в областной бюджет по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;
БИК 042520001
Счет получателя № **40101810900000010001**
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001
Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

КБК:
815 1 08 07082 01 1000 110 «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации» (за выдачу лицензии – 6000 руб.)

Разовый платеж, определяемый по итогам проведения аукциона

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск;
БИК 042520001.
Счет получателя № 40101810900000010001
ИНН получателя 3808161406
КПП получателя 380801001
Получатель: УФК по Иркутской области (министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области).

КБК
815 1 12 02012 01 0000 120 «Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии (бонусы), при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участкам недр местного значения.

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 6 СТАТЬИ 4 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ КУЛЬТУРЫ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Внести в пункт 6 статьи 4 Закона Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 154-оз «О государственной поддержке культуры в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 38, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 18, т. 1, № 25, т. 1; 2012, № 48; Областная, 2013, 1 ноября) изменение, заменив слова «среднего и высшего профессионального образования в области культуры и искусства» словами «среднего профессионального образования и высшего образования в сфере культуры и искусства».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
11 июля 2014 года
№ 94-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 5 марта 2010 года № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 18, т. 1, № 25, т. 1; 2012, № 44 – 45; 2013, № 51, т. 1, № 54, № 57, т. 1; Областная, 2013, 25 декабря) следующие изменения:

1) в статье 1:

абзац первый после слов «Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»,» дополнить словами «Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»,»;

абзац второй дополнить словами «, Федеральный закон от 18 июня 2001 года № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»;

2) статью 6¹ после слов «ежегодных статистических данных,» дополнить словами «информации о фактах освобождения больных активной формой туберкулеза из мест лишения свободы,»;

3) статью 7 дополнить частью 3¹ следующего содержания:

«3¹. В целях профилактики туберкулеза исполнительный орган государственной власти области, уполномоченный Правительством Иркутской области, организует взаимодействие подведомственных ему медицинских организаций с учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области по вопросам оперативного обмена информацией о лицах, больных активной формой туберкулеза, освобождающихся из мест лишения свободы.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
11 июля 2014 года
№ 95-ОЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2014 года

№ 322-пп

Иркутск

О реализации отдельных положений Закона Иркутской области «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»

В соответствии с Законом Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Перечень земельных участков в составе территории Усть-Илимского района и города Усть-Илимска Иркутской области, определяемых на основании проектной документации санитарной подготовки населенных пунктов в зоне влияния Богучанского водохранилища, а также с учетом зоны влияния Богучанского водохранилища, определяемой в соответствии с водным законодательством Российской Федерации, в целях предоставления жилых помещений из специального жилищного фонда и социальных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Иркутской области «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (прилагается);
 - 2) Положение о порядке учета граждан, переезжающих на новое место жительства, порядке учета учитываемых жилых помещений и порядке учета объектов недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), принадлежащих гражданам на праве собственности и находящихся на земельных участках, включенных в Перечень земельных участков (прилагается);
 - 3) Положение о порядке заключения договоров (соглашений), предусмотренных Законом Иркутской области «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и действует до 31 декабря 2014 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 30 июня 2014 года № 322-пп

ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В СОСТАВЕ ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-ИЛИМСКОГО РАЙОНА И ГОРОДА УСТЬ-ИЛИМСКА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ НА ОСНОВАНИИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ САНИТАРНОЙ ПОДГОТОВКИ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ЗОНЕ ВЛИЯНИЯ БОГУЧАНСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА, А ТАКЖЕ С УЧЕТОМ ЗОНЫ ВЛИЯНИЯ БОГУЧАНСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА, ОПРЕДЕЛЯЕМОЙ В СООТВЕТСТВИИ С ВОДНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИЗ СПЕЦИАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН»

№ п/п	Адрес	Кадастровый номер земельного участка
1	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Богучанская, д. 19А	38:17:030102:920
2	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Богучанская, д. 25, кв. 2	38:17:030102:385
3	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Комсомольская, д. 6	38:17:030104:10
4	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Комсомольская, д. 7, кв. 1	38:17:030104:81
5	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Ленина, д. 8, кв. 1	38:17:030106:228
6	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Ленина, д. 10, кв. 2	38:17:030106:380
7	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Лесная, д. 8, кв. 1	38:17:030103:224
8	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Первомайская, д. 4, кв. 2	38:17:030108:178
9	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Первомайская, д. 33, кв. 1	38:17:030103:164
10	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Победы, д. 4, кв. 1	38:17:030101:96
11	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Победы, д. 14, кв. 2	38:17:030102:320
12	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Победы, д. 18, кв. 2	38:17:030102:328
13	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Победы, д. 19, кв. 1	38:17:030102:336
14	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Садовая, д. 9, кв. 1	38:17:030102:158
15	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Светлая, д. 9, кв. 1	38:17:030104:191
16	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Светлая, д. 13, кв. 2	38:17:030104:89
17	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Строительная, д. 2, кв. 1	38:17:030105:300
18	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Строительная, д. 5	38:17:030106:14
19	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Строительная, д. 9	38:17:030106:16
20	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Таежная, д. 6, кв. 1	38:17:030106:233
21	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Таежная, д. 11, кв. 2	38:17:030106:277
22	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Энтузиастов, д. 3, кв. 2	38:17:030106:66
23	Иркутская область, Усть-Илимский район, с. Кеуль, ул. Энтузиастов, д. 19, кв. 2	38:17:030103:227
24	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Береговая, д. 3	38:17:060111:0028
25	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Береговая, д. 5	38:17:060111:0001
26	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Береговая, д. 8	38:17:060111:450
27	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Береговая, д. 9	38:17:060111:284
28	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Береговая, д. 13	38:17:060111:0274
29	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 1	38:17:060110:74
30	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 1/1	38:17:060108:107
31	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 2	38:17:060108:106
32	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 5	38:17:060108:109
33	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 6	38:17:060108:24
34	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 6 «А»	38:17:060108:171
35	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 8	38:17:060111:96
36	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 11	38:17:060108:95
37	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 15 «А»	38:17:060108:0005
38	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 20	38:17:060109:11
39	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 22	38:17:060108:0096
40	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 23 «А»	38:17:060108:0100
41	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 23	38:17:060108:21
42	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 30	38:17:060107:121
43	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 32	38:17:060109:51
44	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 34	38:17:060107:117
45	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 35	38:17:060109:54
46	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 37	38:17:060108:172
47	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 42 «Б»	38:17:060107:119
48	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 47	38:17:060109:83
49	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Заречная, д. 49	38:17:060109:47
50	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Зверева, д. 2	38:17:060111:428
51	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Зверева, д. 2 «А», кв. 2	38:17:060111:288
52	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 6	38:17:060111:289
53	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 8	38:17:060111:90
54	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 8 «А»	38:17:060111:90
55	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 10	38:17:060111:94
56	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 12	38:17:060111:429
57	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 16	38:17:060111:66
58	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 18	38:17:060111:0269
59	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 22	38:17:060111:0272
60	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кооперативная, д. 26	38:17:060111:6

61	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 2	38:17:060112:138
62	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон ул. Транспортная, д. 4	38:17:060112:285
63	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 10	38:17:060112:282
64	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 14	38:17:060112:48
65	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 16	38:17:060112:47
66	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 18	38:17:060112:51
67	Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, д. 20	38:17:060112:135

Заместитель Председателя Правительства
Иркутской области – министр строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 30 июня 2014 года 2014 года № 322-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ГРАЖДАН, ПЕРЕЕЗЖАЮЩИХ НА НОВОЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА, ПОРЯДКЕ УЧЕТА УЧИТЫВАЕМЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОРЯДКЕ УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ), ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ГРАЖДАНАМ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ И НАХОДЯЩИХСЯ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (далее – Закон Иркутской области) определяет порядок учета граждан, переезжающих на новое место жительства, порядок учета учитываемых жилых помещений и порядок учета объектов недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), принадлежащих гражданам на праве собственности и находящихся на земельных участках, включенных в Перечень земельных участков.
2. Употребляемые в настоящем Положении термины: «Перечень земельных участков», «учитываемое жилое помещение», «учитываемый земельный участок», «учитываемое строение», «специальный жилищный фонд» и иные термины используются в значении, определенном Законом Иркутской области.
3. Учет граждан, переезжающих на новое место жительства (далее – учет переселяющихся граждан), осуществляется путем формирования реестра переселяющихся граждан.
4. Учет учитываемых жилых помещений (далее – учет жилых помещений), осуществляется путем формирования реестра учитываемых жилых помещений.
5. Учет объектов недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), принадлежащих гражданам на праве собственности и находящихся на земельных участках, включенных в Перечень земельных участков (далее – учет объектов недвижимого имущества), путем формирования реестра учитываемых строений (учитываемых земельных участков).
6. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на осуществление учета переселяющихся граждан, учета жилых помещений и учета объектов недвижимого имущества (далее при совместном упоминании – учет), является министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - Министерство).
7. Учет переселяющихся граждан осуществляется на основании письменного заявления гражданина о принятии гражданина на учет переселяющихся граждан (далее – заявление о принятии гражданина на учет).
8. Учет жилых помещений осуществляется на основании письменного заявления собственника учитываемого жилого помещения (совместного заявления участников общей собственности на учитываемое жилое помещение) о принятии учитываемого жилого помещения на учет жилых помещений (далее – заявление о принятии на учет жилых помещений).
9. Учет объектов недвижимого имущества осуществляется на основании письменного заявления собственника учитываемого строения (учитываемого земельного участка) (совместного заявления участников общей собственности на учитываемое строение (учитываемый земельный участок) о принятии учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет объектов недвижимого имущества (далее – заявление о принятии на учет объектов недвижимого имущества).
10. С заявлениями, указанными в пункте 5 настоящего Положения, (далее – заявления) гражданин, собственник учитываемого недвижимого имущества (участники общей собственности учитываемого недвижимого имущества) (далее при совместном упоминании – гражданин (граждане)) обращаются в Министерство.
11. Заявление должно быть подписано гражданином (гражданами), указанным (указанными) в заявлении, а для несовершеннолетнего лица – его законным представителем.
12. К заявлению о принятии гражданина на учет должны быть приложены следующие документы (их копии), подтверждающие сведения, изложенные в нем:
 - 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, местом жительства которого в соответствии с абзацем восьмым статьи 2 Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» на 2 августа 2011 года являлось учитываемое жилое помещение, а для несовершеннолетнего лица – также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность его законного представителя;
 - 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность каждого из граждан, сведения о которых указаны в заявлении о принятии гражданина на учет;
 - 3) документ, подтверждающий смену фамилии гражданина, сведения о котором указаны в заявлении о принятии гражданина на учет, если указанный гражданин менял фамилию;
 - 4) документы, подтверждающие регистрацию гражданина по месту жительства в учитываемом жилом помещении, произведенную органами регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации на 2 августа 2011 года, либо сведения об отсутствии такой регистрации;
 - 5) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (договор о приемной семье) – при наличии граждан, находящихся под опекой (попечительством);
 - 6) документы об открытии счета (счетов), на который (которые) должна быть перечислена денежная компенсация расходов по проезду и провозу багажа в связи с переездом на новое место жительства;
 - 7) договор аренды (соглашение), иной документ, подтверждающий право пользования гражданином учитываемым жилым помещением - при наличии;
 - 8) свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие наличие у гражданина (граждан) права собственности (доли (долей) в праве общей собственности) на учитываемое жилое помещение. Если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют сведения о государственной регистрации права собственности на жилое помещение гражданина, то в соответствии с законодательством Российской Федерации прилагаются копии актов (свидетельств) о правах на недвижимое имущество, выданные уполномоченными органами государственной власти (органами местного самоуправления) в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания, либо иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают наличие права собственности гражданина (граждан) на учитываемое жилое помещение – для категорий граждан, указанных в пункте 5 части 9 статьи 4 Закона Иркутской области.
13. К заявлению о принятии на учет жилых помещений должны быть приложены следующие документы (их копии), подтверждающие сведения, изложенные в нем:
 - 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника учитываемого жилого помещения (каждого участника общей собственности на учитываемое жилое помещение), а для несовершеннолетнего лица – также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность его законного представителя;
 - 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность каждого из граждан, сведения о которых указаны в заявлении о принятии на учет жилых помещений;
 - 3) документ, подтверждающий смену фамилии гражданина, сведения о котором указаны в заявлении о принятии на учет жилых помещений, если указанный гражданин менял фамилию;
 - 4) свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие наличие у гражданина (граждан) права собственности (доли (долей) в праве общей собственности) на учитываемое жилое помещение. Если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют сведения о государственной регистрации права собственности на жилое помещение гражданина, то в соответствии с законодательством Российской Федерации прилагаются копии актов (свидетельств) о правах на недвижимое имущество, выданные уполномоченными органами государственной власти (органами местного самоуправления) в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания, либо иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают наличие права собственности гражданина (граждан) на учитываемое жилое помещение;
 - 5) кадастровый (технический) паспорт на учитываемое жилое помещение - при наличии;
 - 6) справка о составе семьи собственника учитываемого жилого помещения (участников общей собственности на учитываемое жилое помещение), зарегистрированных в учитываемом жилом помещении по месту жительства, с указанием даты регистрации, выданная органами регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;
 - 7) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (договор о приемной семье) - при наличии граждан, находящихся под опекой (попечительством);
 - 8) документы, подтверждающие принадлежность собственника учитываемого жилого помещения (участников общей собственности на учитываемое жилое помещение) к категориям граждан, предусмотренным частью 1 статьи 10 Закона Иркутской области - при наличии;
 - 9) документы, подтверждающие возникновение права собственности на учитываемое жилое помещение 2 августа 2011 года или позднее в результате наследования, приватизации или приобретения бесхозяйного жилого помещения в собственность в соответствии с федеральным законодательством, а также на основании решения суда.
14. К заявлению о принятии на учет объектов недвижимого имущества должны быть приложены следующие документы (их копии), подтверждающие сведения, изложенные в нем:
 - 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника учитываемого строения (учитываемого земельного участка) (каждого участника общей собственности на учитываемое строение (учитываемый земельный участок), а для несовершеннолетнего лица – также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность его законного представителя;

2) документ, подтверждающий смену фамилии гражданина, сведения о котором указаны в заявлении о принятии на учет жилых помещений, если указанный гражданин менял фамилию;

3) свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие наличие у гражданина (граждан) права собственности (доли (долей) в праве общей собственности) на учитываемое строение (учитываемый земельный участок). Если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют сведения о государственной регистрации права собственности на учитываемое строение (учитываемый земельный участок), то в соответствии с законодательством Российской Федерации прилагаются копии актов (свидетельств) о правах на недвижимое имущество, выданные уполномоченными органами государственной власти (органами местного самоуправления) в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания таких актов на момент их издания, либо иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают наличие права собственности гражданина (граждан) на учитываемое строение (учитываемый земельный участок);

4) кадастровый (технический) паспорт учитываемого строения и (или) кадастровый паспорт учитываемого земельного участка или иной документ, подтверждающий инвентаризационную стоимость учитываемого строения и (или) кадастровую стоимость учитываемого земельного участка;

5) документы, подтверждающие возникновение права собственности на учитываемое строение (учитываемый земельный участок) 2 августа 2011 года или позднее в результате наследования, приватизации в соответствии с федеральным законодательством или в порядке, предусмотренном статьей 36 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) документы об открытии счета (счетов), на который (которые) должна быть перечислена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемое строение и (или) денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок.

11. Граждане вправе не предоставлять в Министерство документы, предусмотренные подпунктом 8 пункта 8, подпунктами 4 - 5 пункта 9 и подпунктами 3 - 4 пункта 10 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены гражданами, Министерство в срок не позднее рабочего дня со дня принятия заявления запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Заявления и документы, предусмотренные пунктами 8 - 10 настоящего Положения (далее – документы), представляются в Министерство одним из следующих способов:

1) путем личного обращения к должностному лицу Министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо Министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения;

2) в письменной форме на бумажном носителе через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершении нотариальных действий;

3) в электронной форме – на адрес электронной почты с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В этом случае заявление о принятии на учет переселяющихся граждан, жилых помещений, объектов недвижимого имущества и документы представляются в форме электронных документов, заверенных усиленной электронной подписью собственника учитываемого жилого помещения (участников общей собственности на учитываемое жилое помещение) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

13. Днем обращения гражданина (граждан) считается дата регистрации в Министерстве заявления и документов. Заявление и документы регистрируются в день их поступления в Министерство.

Гражданину не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявления и документов, выдается (направляется) расписка о принятии заявления и документов с указанием их перечня и даты получения.

14. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о принятии на учет жилых помещений и прилагаемых к нему документов рассматривает их и в соответствии с частями 7 – 8 статьи 6 Закона Иркутской области принимает одно из следующих решений:

1) о принятии учитываемого жилого помещения на учет жилых помещений;

2) об отказе в принятии учитываемого жилого помещения на учет жилых помещений.

15. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о принятии на учет объектов недвижимого имущества и прилагаемых к нему документов рассматривает их и в соответствии с частями 7 – 9 статьи 16 Закона Иркутской области принимает одно из следующих решений:

1) о принятии учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет объектов недвижимого имущества;

2) об отказе в принятии учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет объектов недвижимого имущества.

16. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления о принятии гражданина на учет и прилагаемых к нему документов рассматривает их и в соответствии с частями 7 - 9 статьи 22 Закона Иркутской области принимает одно из следующих решений:

1) о принятии гражданина на учет переселяющихся граждан;

2) об отказе в принятии гражданина на учет переселяющихся граждан.

17. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения выдает (направляет) гражданину (гражданам) копию соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в принятии гражданина, учитываемого жилого помещения, учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет должны быть указаны основания, по которым принято решение.

18. Сведения о гражданине, учитываемом жилом помещении и учитываемом строение (учитываемом земельном участке) принятом на учет, включаются соответственно в реестр переселяющихся граждан, реестр учитываемых жилых помещений, реестр учитываемых строений (учитываемых земельных участков) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о постановке гражданина, учитываемого жилого помещения, учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет.

19. Днем принятия гражданина, учитываемого жилого помещения, учитываемого строения (учитываемого земельного участка) на учет считается день принятия соответствующего решения Министерством, которое принимается в зависимости от даты регистрации заявления и документов, а в случае, когда даты совпадают - от номера, за которым зарегистрированы заявление и документы.

20. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных частью 9 статьи 6 Закона Иркутской области, Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств, принимает решение о снятии учитываемого жилого помещения с учета жилых помещений. В решении должны быть указаны основания, по которым принято решение.

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦАХ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАТЬЯМИ 7.21 – 7.23 КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящим Законом в соответствии с частью 3 статьи 1.3.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях определяются должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.21 – 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 2. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.21 – 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

1. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.21 – 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составляют должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля на территории Иркутской области (далее – органы муниципального жилищного контроля), являющиеся муниципальными жилищными инспекторами.

2. Протоколы об административных правонарушениях в соответствии с частью 1 настоящей статьи вправе составлять:

1) руководители органов муниципального жилищного контроля соответствующих муниципальных образований Иркутской области, их заместители;

2) иные должностные лица органов муниципального жилищного контроля соответствующих муниципальных образований Иркутской области, являющиеся муниципальными жилищными инспекторами.

Статья 3. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 86-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 19 июля 2010 года № 73-ОЗ «О государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 22, т. 3; 2012, № 40, № 46, т. 2, № 48; Областная, 2013, 11 ноября) следующие изменения:

1) в части 1 статьи 2:

в пункте 1 слова «, установленной в области в расчете на душу населения с учетом территориальной дифференциации уровня цен в области» заменить словами «для семьи»;

в пункте 2 слова «, установленной в области для соответствующей социально-демографической группы населения с учетом территориальной дифференциации уровня цен в области» заменить словами «для одиноко проживающего гражданина»;

дополнить пунктами 2¹, 2² следующего содержания:

«2¹) величина прожиточного минимума для семьи – величина, определяемая путем деления суммы величин прожиточных минимумов, установленных Правительством Иркутской области по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) семья, для социально-демографических групп населения, к которым относится каждый член семьи, на количество членов семьи;

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ЧАСТЬ 2 СТАТЬИ 8 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в часть 2 статьи 8 Закона Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 37; 2012, № 46, т. 1; 2013, № 55, т. 2; Областная, 2013, 30 декабря) изменение, дополнив ее пунктом 10¹ следующего содержания:

21. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 16 Закона Иркутской области, Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств, принимает решение о снятии учитываемого строения (учитываемого земельного участка) с учета объектов недвижимого имущества. В решении должны быть указаны основания, по которым принято решение.

22. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 22 Закона Иркутской области, Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств, принимает решение о снятии гражданина с учета переселяющихся граждан. В решении должны быть указаны основания, по которым принято решение.

23. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о снятии гражданина, учитываемого жилого помещения, учитываемого строения (учитываемого земельного участка) с учета выдает (направляет) гражданину (гражданам) копию указанного решения.

24. Сведения о гражданине, учитываемом жилom помещении, учитываемом строении (учитываемом земельном участке) исключаются из соответствующего реестра, указанного в пункте 3 настоящего Положения, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о снятии гражданина, учитываемого жилого помещения, учитываемого строения (учитываемого земельного участка) с учета.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области -
министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 30 июня 2014 года 2014 года № 322-пп

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ (СОГЛАШЕНИЙ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН»

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (далее – Закон Иркутской области) определяет порядок заключения с гражданами:

1) договора (соглашения) о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда в собственность, денежной компенсации в связи с уменьшением общей площади жилого помещения и денежной компенсации расходов на оборудование жилого помещения плитой для приготовления пищи (далее – договор о предоставлении жилого помещения);

2) соглашения о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), принадлежащих гражданам на праве собственности и находящихся на земельных участках, включенных в Перечень земельных участков (далее – соглашение о предоставлении денежной компенсации).

2. Термин «Перечень земельных участков» и иные термины используются в настоящем Положении в значении, определенном Законом Иркутской области.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на заключение с гражданами указанных в пункте 1 настоящего Положения договоров (соглашений), является министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - Министерство).

4. Договор о предоставлении жилого помещения заключается Министерством с собственником (всеми участниками общей собственности) жилого помещения, находящегося на земельном участке, включенном в Перечень земельных участков, и принятого в установленном Законом Иркутской области порядке на учет жилых помещений (далее – учетное жилое помещение), на условиях, предусмотренных частями 8, 9 статьи 13 Закона Иркутской области.

5. Соглашение о предоставлении денежной компенсации заключается Министерством с собственником (участником общей собственности) недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), находящегося на земельном участке, включенном в Перечень земельных участков, и принятого в установленном Законом Иркутской области порядке на учет объектов недвижимого имущества (далее – недвижимое имущество), на условиях, предусмотренных частями 2, 3 статьи 21 Закона Иркутской области.

6. Проекты договоров (соглашений), указанных в пункте 1 настоящего Положения, разрабатываются Министерством не позднее двух месяцев со дня принятия решения о постановке жилого помещения (недвижимого имущества) на соответствующий учет.

7. Министерство одновременно при выдаче (направлении) гражданину решения о принятии жилого помещения (недвижимого имущества) на соответствующий учет направляет уведомление, в котором указывается:

1) адрес, по которому гражданину необходимо обратиться для ознакомления с проектом соответствующего договора (соглашения);

2) срок, в течение которого гражданину необходимо обратиться для ознакомления с проектом соответствующего договора (соглашения).

8. Министерство не позднее трех месяцев со дня получения письменного согласия, предусмотренного частями 4 - 6 статьи 13 Закона Иркутской области, заключает договор о предоставлении жилого помещения с собственником (всеми участниками общей собственности) учетного жилого помещения, выразившим (выразившими совместно) это согласие.

9. Министерство не позднее трех месяцев со дня принятия решения о постановке недвижимого имущества на учет объектов недвижимого имущества заключает соглашение о предоставлении денежной компенсации с собственником (участником общей собственности) такого имущества.

10. Договор о предоставлении жилого помещения заключается в 3 экземплярах, соглашение о предоставлении денежной компенсации - в 2 экземплярах.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области -
министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

2²) величина прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина – величина прожиточного минимума, установленная Правительством Иркутской области по району (местности), в котором (которой) проживает (пребывает) одиноко проживающий гражданин, для социально-демографической группы населения, к которой относится одиноко проживающий гражданин»;

2) в части 2 статьи 4 слова «прожиточным минимумом, установленным в области в расчете на душу населения с учетом территориальной дифференциации уровня цен в области,» заменить словами «величиной прожиточного минимума для семьи (величиной прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина)»;

3) в части 1 статьи 5 слова «величины прожиточного минимума, установленной в области для соответствующих социально-демографических групп населения с учетом территориальной дифференциации уровня цен в области,» заменить словами «величины прожиточного минимума для семьи (величины прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина)»;

4) в пункте 4 части 1 статьи 8 слова «величины прожиточного минимума» заменить словами «величины прожиточного минимума для семьи (величины прожиточного минимума для одиноко проживающего гражданина)».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 85-ОЗ

«10¹) передача в пользование общинам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области (далее – малочисленные народы), и лицам, относящимся к малочисленным народам, в целях осуществления традиционного хозяйствования и занятия традиционными промыслами»;

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 82-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» И ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТДЕЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ В ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 5 марта 2010 года № 4-ОЗ «Об отдельных вопросах здравоохранения в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 18, т. 1, № 25, т. 1; 2012, № 44 – 45; 2013, № 51, т. 1, № 54, № 57, т. 1; Областная, 2013, 25 декабря) следующие изменения:

- 1) в части 2 статьи 2:
 - в пункте 1 слова «лекарственными препаратами и медицинскими изделиями» заменить словами «лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями»;
 - в пункте 4 слова «в государственных учреждениях здравоохранения области» заменить словами «в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;
 - дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:
«4¹) организует проведение медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;
 - пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) организует безвозмездное обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами, а также организует обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями, средствами для дезинфекции, дезинсекции и дератизации при оказании медицинской помощи, проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в соответствии с пунктами 4, 4¹ и 11 настоящей части»;
 - пункт 9 после слов «лекарственными препаратами» дополнить словами «для медицинского применения и специализированными продуктами лечебного питания»;
 - в пункте 18 слова «медицинских учреждений» заменить словами «медицинских организаций»;
 - дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:
«18¹) устанавливает порядок организации оказания первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе на дому при вызове медицинского работника, гражданам, которые выбрали медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи не по территориально-участковому принципу»;
- 2) статьи 3 – 6 изложить в следующей редакции:
«Статья 3. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи в области
 1. Первичная медико-санитарная помощь в области оказывается в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, в медицинских организациях, создаваемых юридическими и физическими лицами.
 2. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, осуществляется этим органом.

Статья 4. Организация оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в области

1. Специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь в области оказывается в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, в медицинских организациях, подведомственных государственным академиям наук, в медицинских организациях, создаваемых юридическими и физическими лицами.
2. Организация оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, осуществляется этим органом.
3. Медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области, оказываются следующие виды высокотехнологичной медицинской помощи: кардиохирургическая медицинская помощь с применением дорогостоящих медицинских изделий и аппаратов, устройств для замещения функций органов и систем организма, эндопротезов суставов, лечение гематологических заболеваний у детей, выхаживание новорожденных массой тела до 1500 граммов, включая детей с экстремально низкой массой тела при рождении, перинатальной патологией и врожденными пороками развития, хирургическое, комбинированное, комплексное лечение больных злокачественными новообразованиями с применением различных физических факторов и фотодинамической терапии.
- Медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области, могут оказываться и другие виды высокотехнологичной медицинской помощи, входящие в перечень, утверждаемый уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
4. Перечень медицинских организаций, в которых высокотехнологичная медицинская помощь оказывается за счет средств областного бюджета, утверждается исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области. Порядок формирования указанного перечня устанавливается Правительством Иркутской области.

Статья 5. Организация оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в области

1. Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь в области оказывается медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области.
- Медицинская эвакуация осуществляется медицинской организацией, подведомственной исполнительному органу государственной власти области.
2. Организация оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи медицинскими организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, осуществляется исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области.

Статья 6. Организация оказания паллиативной медицинской помощи в области

1. Паллиативная медицинская помощь оказывается в медицинских организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, в медицинских организациях, создаваемых юридическими и физическими лицами.
2. Организация оказания паллиативной медицинской помощи в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, осуществляется этим органом.»
- 3) в статье 7:

в части 1 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;

часть 4 признать утратившей силу;

4) в части 2 статьи 7¹:
в пункте 4 слова «учреждений здравоохранения» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;

в пункте 5 слова «государственных учреждений здравоохранения области, муниципальных учреждений здравоохранения» заменить словами «медицинских организаций»;

в пункте 6 слова «медицинских учреждений здравоохранения» заменить словами «медицинских организаций»;

5) в статье 8:

в части 1 слова «государственными учреждениями здравоохранения области» заменить словами «медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области»;

в части 2 слова «государственными учреждениями здравоохранения области» заменить словами «медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области», слова «уполномоченным органом» заменить словами «исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области»;

в части 4 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области», слова «уполномоченного органа» заменить словами «исполнительного органа государственной власти области, уполномоченного Правительством Иркутской области»;

часть 6 признать утратившей силу;

6) в статье 9:

наименование изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Организация проведения судебно-медицинских и судебно-психиатрических экспертиз медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области»;

в части 1 слова «специализированным государственным учреждением здравоохранения области, имеющим сеть филиалов» заменить словами «медицинской судебно-экспертной организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности по соответствующим работам (услугам), подведомственной исполнительному органу государственной власти области, имеющей сеть филиалов»;

часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Судебно-психиатрические экспертизы проводятся медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области, оказывающими психиатрическую медицинскую помощь в амбулаторных и стационарных условиях.»;

часть 3 признать утратившей силу;

7) дополнить статьей 9¹ следующего содержания:

«Статья 9¹. Организация проведения медицинских осмотров и медицин-

ских освидетельствований

1. Проведение медицинских осмотров и медицинских освидетельствований осуществляется медицинскими организациями при наличии лицензии на проведение соответствующих медицинских осмотров и медицинских освидетельствований.
2. Организация проведения медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, осуществляется этим органом.»

8) в статье 10 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

9) в статье 12:
в части 1 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в части 2:
в абзаце первом слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в пункте 2 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;

в пункте 4 слова «соответствующем учреждении здравоохранения» заменить словами «соответствующей медицинской организации»;

в части 3:
в абзаце первом слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в пункте 2 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в пункте 3 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в части 4 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в части 5 слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

10) в статье 13:

в части 1:

в пункте 3 слова «и лекарственной» исключить;

в пункте 7 слова «областных стандартов» заменить словами «порядков оказания медицинской помощи и стандартов»;

в части 3 слова «уполномоченным органом» заменить словами «исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области»;

11) в статье 14:

в наименовании слова «государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в части 1:

в абзаце первом слова «государственные учреждения здравоохранения области» заменить словами «медицинские организации, подведомственные исполнительному органу государственной власти области.»;

в абзаце третьем слова «государственные учреждения здравоохранения области» заменить словами «медицинские организации, подведомственные исполнительному органу государственной власти области.»

Статья 2

Внести в Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 106-оз «О социальной поддержке отдельных групп населения в оказании медицинской помощи в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 5, т. 1; 2011, № 28, т. 1; 2013, № 51, т. 1; Областная, 2013, 25 декабря) следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1 слова «лекарственным обеспечении» заменить словами «обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения (далее – лекарственные препараты), специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями»;
- 2) в статье 2:

в пункте 1 части 1 слова «лекарственном обеспечении» заменить словами «обеспечении лекарственными препаратами»;

в части 2:

в пункте 3 слова «областных государственных учреждений здравоохранения области» заменить словами «медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти области»;

в пункте 5 слова «территориальную программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в области» заменить словами «территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в области»;

3) в части 1 статьи 3 слова «льготное лекарственное обеспечение, обеспечение бесплатными медикаментами» заменить словами «льготное обеспечение лекарственными препаратами, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями»;

4) в части 1 статьи 4 слова «территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в области» заменить словами «территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в области»;

5) в части 2 статьи 5 слова «льготное лекарственное обеспечение и обеспечение изделиями медицинского назначения» заменить словами «льготное обеспечение лекарственными препаратами, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими изделиями»;

6) в статье 7:
наименование изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Обеспечение лекарственными препаратами для лечения ВИЧ-инфекции в амбулаторных условиях»;

в части 1 слова «Обеспечение медикаментами для лечения ВИЧ-инфекции в амбулаторных условиях в областных государственных учреждениях здравоохранения» заменить словами «Обеспечение лекарственными препаратами для лечения ВИЧ-инфекции в амбулаторных условиях в медицинских организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области.»;

в части 2 слова «лекарственное обеспечение» заменить словами «обеспечение лекарственными препаратами»;

7) в части 1 статьи 8 слова «специализированными областными государственными учреждениями здравоохранения» заменить словами «медицинскими организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области, оказывающими психиатрическую медицинскую помощь в амбулаторных и стационарных условиях»;

8) статью 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Социальная поддержка лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, больных туберкулезом

1. Лица, находящиеся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больные туберкулезом бесплатно обеспечиваются лекарственными препаратами для лечения туберкулеза в амбулаторных условиях в медицинских противотуберкулезных организациях, подведомственных исполнительному органу государственной власти области, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Иркутской области исполнительным органом государственной власти области.

2. Оказание противотуберкулезной помощи осуществляется медицинскими противотуберкулезными организациями, подведомственными исполнительному органу государственной власти области.»

9) в статье 10:

в части 1 слова «лекарственное обеспечение» заменить словами «обеспечение лекарственными препаратами»;

в части 2 слова «лекарственное обеспечение» заменить словами «обеспечение лекарственными препаратами»;

в части 4 слова «лекарственное обеспечение» заменить словами «обеспечение лекарственными препаратами»;

10) статью 10³ после слов «лекарственными препаратами» дополнить словами «, специализированными продуктами лечебного питания»;

11) наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЕЛЬНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ВЕТЕРАНОВ И ЧЛЕНАМИ СЕМЕЙ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) ИНВАЛИДОВ ВОЙНЫ, УЧАСТНИКОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ И ВЕТЕРАНОВ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ»;

12) статьи 12, 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Порядок получения медицинской помощи в медицинских организациях отдельными категориями ветеранов

Получение медицинской помощи инвалидами войны, участниками Великой Отечественной войны, ветеранами боевых действий, военнослужащими, проходившими военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащими, награжденными орденами или медалями СССР за службу в указанный период; лицами, награжденными знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лицами, работавшими в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; лицами, проработавшими в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденными орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны; ветеранами труда и гражданами, приравненными к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, в медицинских организациях, к которым указанные лица были прикреплены в период работы до выхода на пенсию, а также внеочередное оказание медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (в том числе прохождение ежегодной диспансеризации для инвалидов войны) в медицинских организациях (в том числе в госпиталях ветеранов войн), подведомственных исполнительному органу государственной власти области, осуществляется по предъявлении ими удостоверений единого образца для каждой из вышеперечисленных категорий.

Статья 13. Порядок получения медицинской помощи в медицинских организациях членами семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий

Получение медицинской помощи членами семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий в медицинских организациях, к которым указанные лица были прикреплены при жизни погибшего (умершего) в период работы до выхода на пенсию, а также оказание медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи осуществляется во внеочередном порядке.»

Статья 3

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 84-ОЗ

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 1 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 4 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в пункт 1 части 1 статьи 4 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 116-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 5, т. 1; 2011, № 35, т. 1; 2012, № 42, т. 2, № 47, т. 1; Областная, 2013, 27 декабря) изменение, исключив слово «(обследование)».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года 2014 года
№ 83-ОЗ

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О РАЗГРАНИЧЕНИИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, МЕЖДУ ОЛЬХОНСКИМ РАЙОННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ И ВНОВЬ ОБРАЗОВАННЫМИ В ЕГО ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 20 июля 2009 года № 55/21-оз «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Ольхонским районным муниципальным образованием и вновь образованными в его границах муниципальными образованиями» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 4) следующие изменения:

1) в статье 1:

часть 1 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) Онгуренского муниципального образования (приложение 3 к настоящей му Закону).»;

в части 2 слова «пунктах 1, 2» заменить словами «пунктах 1 – 3»;

2) дополнить приложением 3 следующего содержания:

«Приложение 3
к Закону Иркутской области
от 20 июля 2009 года № 55/21-оз
«О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Ольхонским районным муниципальным образованием и вновь образованными в его границах муниципальными образованиями»

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, находящегося в муниципальной собственности
Ольхонского районного муниципального образования и
подлежащего передаче в муниципальную собственность Онгуренского
муниципального образования

Раздел 1. Муниципальные унитарные предприятия
и муниципальные учреждения

№ п/п	Наименование	Адрес
1	2	3
-/-	-/-	-/-

Раздел 2. Недвижимое имущество

№ п/п	Наименование	Адрес	Кадастровый (или условный) номер
1	2	3	4
1	Сооружение, назначение объекта: сооружение электроэнергетики, площадь объекта: протяженность 4504 м., этажность (этаж) 0	Иркутская область, Ольхонский район, с. Онгурен	38:13:040301:383
2	Сооружение, назначение объекта: сооружение электроэнергетики, площадь объекта: протяженность 7590 м.	Иркутская область, Ольхонский район, с. Онгурен	38:13:000000:345

Раздел 3. Движимое имущество

№ п/п	Наименование	Индивидуализирующие признаки
1	2	3
-/-	-/-	-/-

».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 81-ОЗ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 июля 2014 года

№ 308-спр

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 12 апреля 2013 года № 52-спр

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, в целях приведения ранее принятого решения об установлении тарифов в соответствие с законодательством Российской Федерации, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 23 июня 2014 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 3 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 12 апреля 2013 года № 52-спр «Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ОАО «Облжилкомхоз» на территориях Иркутского района, Железнодорожного муниципального образования Усть-Илимского района и муниципального образования – «город Тулун» изменение, изложив строку:

1. муниципальное образования – «город Тулун»			
население (с учетом НДС)	с 01.05.2013 по 30.06.2013	25,98	16,25
	с 01.07.2013	29,10	18,20

в следующей редакции:

1. муниципальное образования – «город Тулун»			
население (с учетом НДС)	с 01.05.2013 по 30.06.2013	25,98	16,25
	с 01.07.2013 по 15.07.2014	29,10	18,20
	с 16.07.2014	31,54	19,73

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 июля 2014 года

Иркутск

№ 309-спр

О распространении действия предельных максимальных повышающих коэффициентов к тарифам Прейскуранта № 14-01 «Тарифы на перевозки грузов и буксировку плотов речным транспортом», установленных в отношении ООО «Верхнеленское Речное Пароходство»

В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на перевозки грузов, пассажиров и багажа речным транспортом на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 марта 2009 года № 78-пп, учитывая письменное согласие ООО «Верхнеленское Речное Пароходство» от 8 июля 2014 года № 07-62, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Распространить действие предельных максимальных повышающих коэффициентов к тарифам Прейскуранта № 14-01 «Тарифы на перевозки грузов и буксировку плотов речным транспортом», установленных в отношении ООО «Верхнеленское речное пароходство» приказом службы по тарифам Иркутской области от 20 марта 2014 года № 75-спр «Об установлении предельных максимальных повышающих коэффициентов к тарифам Прейскуранта № 14-01 «Тарифы на перевозки грузов и буксировку плотов речным транспортом» для ООО «Верхнеленское речное пароходство», осуществляющего перевозки грузов речным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», на ОАО «Осетровский речной порт».

2. Признать утратившими силу:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 14 июня 2013 года № 112-спр «Об установлении предельных максимальных повышающих коэффициентов к тарифам Прейскуранта № 14-01 «Тарифы на перевозки грузов и буксировку плотов речным транспортом» для ООО «Верхнеленское речное пароходство», осуществляющего перевозки грузов речным транспортом в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

2) пункт 1 приказа службы по тарифам Иркутской области от 15 июля 2013 года № 166-спр «О распространении действия предельных максимальных повышающих коэффициентов к тарифам прейскуранта № 14-01 «Тарифы на перевозки грузов и буксировку плотов речным транспортом», установленных в отношении ООО «Верхнеленское Речное Пароходство».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ЧАСТЬ 1 СТАТЬИ 2 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

Статья 1

Внести в часть 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» (Областная, 2014, 14 марта) изменение, дополнив ее абзацем следующего содержания:

«При исчислении квоты для приема на работу несовершеннолетних в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 93-ОЗ

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПЕЧАТНОМ СРЕДСТВЕ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, УЧРЕЖДАЕМОМ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ОБНАРОДОВАНИЯ (ОФИЦИАЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ) ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНОЙ ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ»

Статья 1

Внести в Закон Иркутской области от 12 марта 2010 года № 10-ОЗ «О печатном средстве массовой информации, учреждаемом органами государственной власти Иркутской области для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 18, т. 1; 2011, № 37) следующие изменения:

1) статью 1 после слов «органов государственной власти Иркутской области» дополнить словами «и Губернатора Иркутской области»;

2) часть 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для целей настоящего Закона под иной официальной информацией понимается официальная информация (за исключением текстов правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области), включающая:

1) правовые акты государственных органов Иркутской области, за исключением правовых актов органов государственной власти Иркутской области;

2) сообщения о решениях и действиях Законодательного Собрания Иркутской области;

3) сообщения о решениях и действиях Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области;

4) заявления и обращения Законодательного Собрания Иркутской области, Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области;

5) сообщения о выступлениях Губернатора Иркутской области на заседаниях Законодательного Собрания Иркутской области;

6) сообщения о пресс-конференциях председателя Законодательного Собрания Иркутской области, Губернатора Иркутской области;

7) сообщения о решениях и действиях государственных органов Иркутской области;

8) иные общественно значимые факты деятельности органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области, Общественной палаты Иркутской области.»;

3) в статье 3:

в части 1:

после слов «органов государственной власти Иркутской области» дополнить словами «и Губернатора Иркутской области»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В газете «Областная» помимо обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации допускается размещение информации, направленной на повышение правового, экономического, социального и культурного уровня населения Иркутской области, в порядке, определенном Уставом редакции газеты «Областная».»;

в части 3 слово «создаваемого» заменить словом «созданного»;

4) в статье 4:

наименование после слов «органов государственной власти Иркутской области» дополнить словами «и Губернатора Иркутской области»;

часть 1 после слов «органов государственной власти Иркутской области» дополнить словами «и Губернатора Иркутской области»;

часть 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение Правительства Иркутской области с предложением о расторжении трудового договора с главным редактором газеты «Областная» направляется в Законодательное Собрание Иркутской области в течение трех дней со дня его принятия.»;

5) статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Направление правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации для обнародования (официального опубликования) в газету «Областная» и их размещение в газете «Областная»

1. Порядок направления правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области в газету «Областная» для их обнародования (официального опубликования), а также требования к размещению указанных правовых актов в газете «Областная» устанавливаются Губернатором Иркутской области.

2. Редакция газеты «Областная» обязана официально опубликовать бесплатно и в указанный срок официальную информацию от имени Законодательного Собрания Иркутской области, Правительства Иркутской области.

Официальное опубликование официальной информации иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области осуществляется в порядке, установленном Губернатором Иркутской области.»;

6) в пункте 2 статьи 7 слова «в органы государственной власти Иркутской области.» заменить словами «Губернатору Иркутской области, в органы государственной власти Иркутской области.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 89-ОЗ

ЗАКОН

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ УПРАЗДНЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1

Упразднить следующие населенные пункты Иркутской области:

1) деревня Малый Кашелак Куйтунского района;

2) поселок Хайрюзовка Куйтунского района;

3) заимка Бахан Боханского района;

4) заимка Бекет Боханского района;

5) поселок Ягаты Усольского района;

6) участок Бодорой Зиминского района;

7) участок Междугранки Зиминского района.

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 87-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОБРАЗОВАНИЯ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящим Законом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Иркутской области осуществляется правовое регулирование отдельных вопросов образования в Иркутской области.

Термины и понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Статья 2. Государственная программа Иркутской области развития образования

С целью развития образования, обеспечения прав и гарантий получения качественного образования в Иркутской области разрабатывается и реализуется государственная программа Иркутской области развития образования.

Статья 3. Инновационная деятельность в сфере образования

1. Инновационная деятельность в сфере образования осуществляется в Иркутской области в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями в соответствии с законодательством.

2. В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования в Иркутской области, организации, указанные в части 1 настоящей статьи, реализующие указанные инновационные проекты и программы, признаются в порядке, установленном исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, региональными инновационными площадками и составляют инновационную инфраструктуру в системе образования в Иркутской области.

Статья 4. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области, прохождения ими периодических медицинских осмотров и диспансеризации осуществляет уполномоченный Правительством Иркутской области исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере здравоохранения.

Статья 5. Выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности

В целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, уполномоченными исполнительными органами государственной власти Иркутской области в соответствии с законодательством организуются и проводятся олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

Статья 6. Организация образовательного процесса в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, расположенных на территории Иркутской области

1. Организация предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – образовательный процесс) несовершеннолетним, помещенным в центры временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, расположенные на территории Иркутской области, осуществляется государственными общеобразовательными организациями Иркутской области.

2. Порядок организации образовательного процесса в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, расположенных на территории Иркутской области, устанавливается исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Статья 7. Организация приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

При приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случаях и в порядке, установленных Правительством Иркутской области, допускается организация индивидуального отбора.

Статья 8. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

2. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основе образовательных программ, адаптированных для указанных обучающихся.

Профессиональное образование, профессиональное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для указанных обучающихся.

Организациями, осуществляющими образовательную деятельность, должны быть созданы специальные условия для получения общего образования, профессионального образования, профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Правительством Иркутской области создаются организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-

двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5. Уполномоченные Правительством Иркутской области исполнительные органы государственной власти Иркутской области обеспечивают получение профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования.

6. Исполнительный орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, обеспечивает подготовку педагогических работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и содействует привлечению таких работников в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

7. В целях реализации права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на образование государственные образовательные организации Иркутской области, государственные библиотеки Иркутской области, библиотеки муниципальных образовательных организаций в Иркутской области обеспечивают периодическую, научную, учебно-методическую, справочно-информационную и художественную литературой для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, в том числе издаваемой на магнитных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Статья 9. Дополнительные меры по реализации права на образование для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов

1. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Иркутской области и муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях в Иркутской области (далее – дети, нуждающиеся в длительном лечении, дети-инвалиды соответственно), осваивающих основные общеобразовательные программы, создаются образовательные организации, в том числе санаторные, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для таких обучающихся.

2. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать государственные общеобразовательные организации Иркутской области или муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации в Иркутской области, может быть организовано данными образовательными организациями на дому или в медицинских организациях.

3. Основанием для организации обучения обучающихся на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) к руководителю государственной общеобразовательной организации Иркутской области или муниципальной образовательной организации в Иркутской области.

4. Родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся в соответствии с настоящей статьей на дому, выплачивается компенсация в размере и порядке, установленных Правительством Иркутской области.

5. Порядок регламентации и оформления отношений государственной общеобразовательной организации Иркутской области, муниципальной дошкольной и общеобразовательной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Статья 10. Обеспечение учебниками, учебными пособиями

1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2. Орган исполнительной власти Иркутской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, организует обеспечение муниципальных образовательных организаций в Иркутской области и государственных образовательных организаций Иркутской области учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ.

3. Орган исполнительной власти Иркутской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, участвует в проведении экспертизы учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей Иркутской области, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.

4. Орган исполнительной власти Иркутской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, участвует в отборе организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке.

Статья 11. Выплата стипендий, материальной помощи

1. Студентам, впервые обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования (далее – студенты, профессиональные образовательные организации Иркутской области соответственно), назначаются государственные академические и (или) государственные социальные стипендии.

Аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в государственных образовательных организациях дополнительного профессионального образования Иркутской области (далее – аспиранты, ординаторы, ассистенты-стажеры), назначаются государственные стипендии.

2. Государственная академическая стипендия назначается студентам, не имеющим по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и не имеющим академической задолженности по итогам завершеного семестра.

Государственная стипендия назначается аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, не имеющим академической задолженности по итогам завершеного семестра.

Государственная социальная стипендия назначается студентам в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

3. Студентам, имеющим оценки успеваемости «отлично», «отлично» и «хорошо», назначается государственная академическая стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, для формирования стипендиального фонда профессиональных образовательных организаций Иркутской области за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, в пределах средств стипендиального фонда.

4. Размер предусмотренных настоящим Законом стипендий определяется профессиональной образовательной организацией Иркутской области, государственной образовательной организацией дополнительного профессионального образования Иркутской области с учетом мнения совета обучающихся этой организации и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) и не может быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда, устанавливаемых исполнительным органом государственной

власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Выплата предусмотренных настоящим Законом стипендий осуществляется с применением установленных федеральным законодательством районных коэффициентов к заработной плате.

Порядок назначения предусмотренных настоящим Законом стипендий устанавливается исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

5. Студентам, аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам предоставляется материальная помощь.

Порядок, размер и основания предоставления предусмотренной настоящей статьей материальной помощи устанавливаются исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Статья 12. Обеспечение питанием

1. Студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена, за исключением студентов из числа лиц, находящихся на полном государственном обеспечении в соответствии с федеральными законами, в целях частичной компенсации стоимости питания выплачиваются компенсационные выплаты.

2. Компенсационные выплаты на питание устанавливаются в размере 129 рублей в месяц из расчета на одного студента в течение учебного года.

3. Размер компенсационных выплат на питание определяется с применением установленных федеральным законодательством районных коэффициентов к заработной плате.

4. Студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением студентов из числа лиц, находящихся на полном государственном обеспечении в соответствии с федеральными законами, обеспечиваются профессиональными образовательными организациями Иркутской области бесплатным питанием.

5. Нормы расходов на бесплатное питание, а также порядок обеспечения студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением студентов из числа лиц, находящихся на полном государственном обеспечении в соответствии с федеральными законами, бесплатным питанием устанавливаются Правительством Иркутской области.

6. Обучающиеся государственных образовательных организаций Иркутской области по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, проживающие в образовательной организации, обеспечиваются питанием по нормам и в порядке, устанавливаемым исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, находящаяся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются питанием. Иные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

8. Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья питанием и нормы питания устанавливаются Правительством Иркутской области.

Статья 13. Предоставление мест в общежитиях, интернатах

1. Профессиональные образовательные организации Иркутской области предоставляют каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда у таких организаций в порядке, установленном локальными нормативными актами этих организаций.

2. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов определяется в соответствии с законодательством.

3. Жилые помещения в общежитии предоставляются профессиональными образовательными организациями Иркутской области бесплатно в первоочередном порядке следующим студентам:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам;
- 3) инвалидам I и II групп;
- 4) инвалидам с детства;
- 5) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 6) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

7) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4. Профессиональные образовательные организации Иркутской области, имеющие интернат, обязаны обеспечить необходимые условия содержания в нем обучающихся.

Статья 14. Обеспечение обучающихся вещевым имуществом (обмундированием)

1. Обучающиеся государственных образовательных организаций Иркутской области по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, проживающие в образовательной организации, обеспечиваются вещевым имуществом (обмундированием), в том числе форменной одеждой, а также одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области по нормам и в порядке, устанавливаемым исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, находятся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем по нормам и в порядке, устанавливаемым Правительством Иркутской области.

Статья 15. Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях

1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации в Иркутской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом Пра-

вительство Иркутской области, но не менее 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области на первого ребенка, не менее 50 процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее 70 процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области устанавливается Правительством Иркутской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

2. Порядок обращения за получением компенсации, указанной в части 1 настоящей статьи, и порядок ее выплаты устанавливаются уполномоченным Правительством Иркутской области исполнительным органом государственной власти Иркутской области.

Статья 16. Социальная поддержка педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области, муниципальных образовательных организаций в Иркутской области

1. Педагогическим работникам в возрасте до 30 лет, впервые приступившим после окончания ими профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования к работе по специальности в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях в Иркутской области, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Иркутской области, в городах Иркутской области Бодайбо, Киренск, Усть-Кут, по трудовому договору, заключенному на срок не менее трех лет, устанавливается единовременное денежное пособие.

2. Порядок назначения, выплаты и размер единовременного денежного пособия определяются Правительством Иркутской области.

Статья 17. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Законом

Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Законом, осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

Статья 18. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Статья 19. Признание утратившими силу отдельных законов Иркутской области и отдельных положений законов Иркутской области

Со дня вступления настоящего Закона в силу признать утратившими силу:

1) Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 126-оз «О социальной поддержке в сфере образования отдельных категорий граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 4, т. 1);

2) Закон Иркутской области от 12 июля 2010 года № 66-ОЗ «О внесении изменения в статью 7 Закона Иркутской области «О социальной поддержке в сфере образования отдельных категорий граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 22, т. 3);

3) Закон Иркутской области от 5 апреля 2012 года № 26-ОЗ «О внесении изменений в статью 7 Закона Иркутской области «О социальной поддержке в сфере образования отдельных категорий граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 42, т. 2);

4) Закон Иркутской области от 4 июля 2012 года № 73-ОЗ «О внесении изменений в статью 7 Закона Иркутской области «О социальной поддержке в сфере образования отдельных категорий граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 46, т. 2);

5) статью 2 Закона Иркутской области от 9 ноября 2012 года № 122-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления имеющим государственную аккредитацию образовательным учреждениям среднего профессионального и высшего профессионального образования контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 48).

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 91-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 6 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1

Внести в статью 6 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 37; Областная, 2014, 11 июня) следующие изменения:

1) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Дети обеспечиваются путевками в детские лагеря палаточного типа, расположенные на территории Иркутской области, санатории для детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные и другие лагеря), детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря тематической направленности (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические и другие лагеря), созданные при организациях социального обслуживания населения, санаторно-курортных организациях, общественных организациях (объединениях) и иных организациях, а также иные организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления.»;

2) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок и условия обеспечения детей путевками в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, в том числе с полной или частичной оплатой за счет средств областного бюджета, устанавливаются Правительством Иркутской области.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 80-ОЗ

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О СЕТЕВОМ ИЗДАНИИ, УЧРЕЖДАЕМОМ ДЛЯ ОБНАРОДОВАНИЯ (ОФИЦИАЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ) ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНОЙ ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с учреждением сетевого издания для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации (далее – сетевое издание).

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

1. В настоящем Законе используются основные понятия в том же значении, что и в Законе Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

2. Для целей настоящего Закона под иной официальной информацией понимается официальная информация (за исключением текстов правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области), включающая:

- 1) правовые акты государственных органов Иркутской области, за исключением правовых актов органов государственной власти Иркутской области;
- 2) сообщения о решениях и действиях Законодательного Собрания Иркутской области;
- 3) сообщения о решениях и действиях Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области;
- 4) заявления и обращения Законодательного Собрания Иркутской области, Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области;
- 5) сообщения о выступлениях Губернатора Иркутской области на заседаниях Законодательного Собрания Иркутской области;
- 6) сообщения о пресс-конференциях председателя Законодательного Собрания Иркутской области, Губернатора Иркутской области;
- 7) сообщения о решениях и действиях государственных органов Иркутской области;
- 8) иные общественно значимые факты деятельности органов государственной власти Иркутской области, государственных органов Иркутской области, Общественной палаты Иркутской области.

Статья 3. Порядок учреждения сетевого издания

1. Для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации Законодательным Собранием Иркутской области и Правительством Иркутской области учреждается сетевое издание «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), зарегистрированное в качестве средства массовой информации в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124 1 «О средствах массовой информации».

В сетевом издании помимо обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации допускается размещение информации, направленной на повышение правового, экономического, социального и культурного уровня населения Иркутской области, в порядке, определенном Уставом редакции сетевого издания.

2. Редакцией сетевого издания является государственное учреждение Иркутской области, определенное Правительством Иркутской области.

3. Руководителем редакции сетевого издания является главный редактор сетевого издания.

Права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с главным редактором сетевого издания осуществляет уполномоченный Правительством Иркутской области исполнительный орган государственной власти Иркутской области с учетом особенности, установленной настоящей частью.

Назначение на должность главного редактора сетевого издания осуществляется по согласованию с Законодательным Собранием Иркутской области. Соглашение с Законодательным Собранием Иркутской области назначения на должность главного редактора сетевого издания осуществляется по представлению Губернатора Иркутской области. Назначение главного редактора сетевого издания на должность считается согласованным, если за назначение проголосовало более половины от числа избранных депутатов Законодательного Собрания Иркутской области. Предварительное рассмотрение вопроса о согласовании назначения на должность главного редактора сетевого издания осуществляется в порядке, установленном Регламентом Законодательного Собрания Иркутской области.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2014 года

№ 310-пп

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные акты Иркутской области

В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о конкурсе имени А.С. Жданова на звание «Лучший сотрудник уголовного розыска органов внутренних дел Иркутской области», утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 4 августа 2008 года № 228-па, изменение, изложив пункт 15 в следующей редакции:

«15. Награждение победителей конкурса производится Губернатором Иркутской области или по его поручению одним из его заместителей в течение трех месяцев со дня подписания распоряжения Правительства Иркутской области по итогам конкурса.».

2. Внести в Положение о конкурсе на звание «Лучший участковый уполномоченный полиции органов внутренних дел Иркутской области», утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 2 сентября 2008 года № 248-па, следующие изменения:

1) в пункте 3^а слова «правовым актом Правительства Иркутской области» заменить словами «распоряжением Правительства Иркутской области»;

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07 июля 2014 г.

№ 75 мпр-о

Иркутск

О внесении изменений в Приложение № 1 к форме соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на развитие публичных центров, правовой, деловой и социально значимой информации центральных районных библиотек в Иркутской области

В соответствии с подпрограммой «Оказание финансовой поддержки муниципальных образованиям Иркутской области в сфере культуры и архивного дела» Государственной программы Иркутской области «Развитие культуры» на 2014-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской

4. Редакционный совет сетевого издания формируется в целях оперативного взаимодействия между Законодательным Собранием Иркутской области, Правительством Иркутской области и редакцией сетевого издания.

Редакционный совет сетевого издания формируется на паритетных началах Законодательным Собранием Иркутской области и Правительством Иркутской области. В состав редакционного совета могут быть включены представители государственных органов Иркутской области.

Редакционный совет осуществляет полномочия в соответствии с Уставом редакции сетевого издания.

Статья 4. Отчет о деятельности редакции сетевого издания по вопросам обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации

1. Главный редактор сетевого издания не позднее одного месяца после окончания календарного года представляет в Законодательное Собрание Иркутской области и Правительство Иркутской области отчет о деятельности редакции сетевого издания по вопросам обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации (далее – отчет о деятельности редакции сетевого издания).

2. Порядок рассмотрения отчета о деятельности редакции сетевого издания за прошедший календарный год устанавливается Регламентом Законодательного Собрания Иркутской области и Регламентом Правительства Иркутской области.

3. По результатам рассмотрения отчета о деятельности редакции сетевого издания за прошедший календарный год, а также за невыполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124 1 «О средствах массовой информации» и другими законодательными актами Российской Федерации, Законодательным Собранием Иркутской области и (или) Правительством Иркутской области может быть поставлен вопрос о расторжении трудового договора с главным редактором сетевого издания.

Решение Законодательного Собрания Иркутской области с рекомендацией о расторжении трудового договора с главным редактором сетевого издания оформляется постановлением Законодательного Собрания Иркутской области и направляется в Правительство Иркутской области в течение трех дней со дня его принятия.

Решение Правительства Иркутской области с предложением о расторжении трудового договора с главным редактором сетевого издания направляется в Законодательное Собрание Иркутской области в течение трех дней со дня его принятия.

4. Постановка вопроса о расторжении трудового договора с главным редактором сетевого издания не допускается в течение года со дня назначения на должность главного редактора сетевого издания.

Статья 5. Направление правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области, иной официальной информации для обнародования (официального опубликования) в сетевое издание и их размещение в сетевом издании

1. Порядок направления правовых актов органов государственной власти Иркутской области и Губернатора Иркутской области в сетевое издание для их обнародования (официального опубликования), а также требования к размещению указанных правовых актов в сетевом издании устанавливаются Губернатором Иркутской области.

2. Редакция сетевого издания обязана официально опубликовать бесплатно и в указанный срок официальную информацию от имени Законодательного Собрания Иркутской области, Правительства Иркутской области.

Официальное опубликование официальной информации иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области осуществляется в порядке, установленном Губернатором Иркутской области.

Статья 6. Финансовое обеспечение учреждения и функционирования сетевого издания

Расходы, связанные с учреждением и функционированием сетевого издания, осуществляются за счет средств областного бюджета.

Статья 7. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

г. Иркутск
10 июля 2014 года
№ 90-ОЗ

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Награждение победителей конкурса производится Губернатором Иркутской области или по его поручению одним из его заместителей в течение трех месяцев со дня подписания распоряжения Правительства Иркутской области по итогам конкурса.».

3. Внести в Положение о конкурсе на звание «Лучший следователь Иркутской области», утвержденное постановлением администрации Иркутской области от 18 сентября 2008 года № 269-па, следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «правовым актом Правительства Иркутской области» заменить словами «распоряжением Правительства Иркутской области»;

2) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Награждение победителей конкурса производится Губернатором Иркутской области или по его поручению одним из его заместителей в течение трех месяцев со дня подписания распоряжения Правительства Иркутской области по итогам конкурса.».

4. Внести в Положение о конкурсе на звание «Лучший сотрудник органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Иркутской области», утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 2 марта 2011 года № 56-пп, изменение, изложив пункт 14 в следующей редакции:

«14. Награждение победителей конкурса производится Губернатором Иркутской области или по его поручению одним из его заместителей в течение трех месяцев со дня подписания распоряжения Правительства Иркутской области по итогам конкурса.».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

области от 24 октября 2013 года № 438-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести следующие изменения в приложение № 1 к форме соглашения о предоставлении в 2014 году субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на развитие публичных центров правовой, деловой и социально значимой информации центральных районных библиотек в Иркутской области, утвержденной приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 26 июня 2014 года № 70-мпр-о:
 - столбец 2 строки 1.1. приложения № 1 к форме соглашения о предоставлении субсидий слова «техникой» заменить словами «и оргтехникой»;
 - столбец второй строки 1.2 приложения № 1 к форме соглашения о предоставлении субсидий изложить в редакции «Создание (обновление) интернет-сайтов ПЦИ!» с возможностью предоставления библиотечных услуг в электронной форме, в том числе:».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр В.В. Барышников

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ПРИВАТИЗАЦИИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА НА 2014 ГОД И ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ПРИВАТИЗАЦИИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА НА 2015 – 2016 ГОДЫ»

Статья 1
Внести в Закон Иркутской области от 2 декабря 2013 года № 106-ОЗ «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации областного государственного имущества на 2014 год и Основных направлений приватизации областного государственного имущества на 2015 – 2016 годы» (Областная, 2013, 6 декабря) (далее – Закон) следующие изменения:
1) в статье 3 цифры «40 200,0» заменить цифрами «60 200,0»;
2) в разделе 2 «Иное имущество» Прогнозного плана (программы) приватизации областного государственного имущества на 2014 год, утвержденного Законом:
пункт 8 признать утратившим силу;
дополнить пунктами 27 – 68 следующего содержания:

27	Сооружения – путь – ж/д выгрузочный, протяженность 172,3 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/I; путь ж/д деповский, протяженность 138,0 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/II; путь ж/д выгрузочный, протяженность 60,0 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/IV; путь – ж/д погрузочно-выгрузочный, протяженность 183,5 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/VI; путь ж/д выгрузочный, протяженность 116,0 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/VII; путь ж/д соединительный, протяженность 355,4 п.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:023001:00:30442/VIII; выгрузочный железнодорожный путь, назначение: сооружения транспорта, протяженность 114,9 п.м, инв. № 25:401:001:010026090, лит. XI, кадастровый (или условный) номер 38-38-01/092/2007-621; выгрузочный железнодорожный путь, назначение: сооружения транспорта, протяженность 80,5 п.м, инв. № 25:401:001:010026080, лит. XII, кадастровый (или условный) номер 38-38-01/092/2007-622 с земельными участками, общая площадь 3941 кв.м.	Иркутская область, Иркутск г., Полярная ул., д.209Б	II квартал
28	Нежилое здание, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 272,2 кв.м, инв. № 909, лит. А, кадастровый (или условный) номер 38:36:000034:0455:25:401:001:020072490 с земельным участком, площадь 1423,00 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:000034:0455	Иркутская область, Иркутск г., С. Разина ул., д.18	III квартал
29	Помещение, назначение: нежилое, общая площадь 122,3 кв.м, этаж № 1, номера на поэтажном плане 1-6, 10-12, 14, кадастровый (или условный) номер 38:36:000034:15687	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Степана Разина, д.30	III квартал
30	Комплекс объектов: гараж, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 147,3 кв.м, инв. № 25:405:001:010022130, лит. Б, кадастровый (или условный) номер 38-38-02/046/2007-129; нежилое здание, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 706,9 кв.м, инв. № 25:405:001:010022120, лит. А, кадастровый (или условный) номер 38-38-02/046/2007-128 с земельным участком, площадь 2 744 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:26:041002:429	Иркутская область, г. Ангарск, м-н Майск, ул. Димитрова, строение 13/1 Иркутская область, г. Ангарск, м-н Майск, ул. Димитрова, д. 13	III квартал
31	Комплекс объектов: здание, назначение: нежилое, 1 – этажный (подземных этажей – 0), общая площадь 25,6 кв.м, кадастровый (или условный) номер 85:01:031001:11; здание корпуса стационара, назначение: нежилое, 2 – этажный (подземных этажей – 0), общая площадь 937,7 кв.м, инв. № 27551, лит. А, кадастровый (или условный) номер 85:01:030501:0:5; здание котельной, назначение: нежилое, 1 – этажный (подземных этажей – 0), общая площадь 127,9 кв.м, инв. № 27550, лит. В, кадастровый (или условный) номер 85:01:030501:0:3; здание гаража, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 272,9 кв.м, инв.№ 27552, лит. Д, Д1, Д2, кадастровый (или условный) номер 85:01:030501:0:4; здание столовой, назначение: нежилое, 2 – этажный, общая площадь 606,7 кв.м, инв. № 27549, лит. Б, б, кадастровый (или условный) номер 85:01:030501:0:1; здание бани, назначение: нежилое, 1 – этажный (подземных этажей – 0), общая площадь 55,5 кв.м, инв.№ 27548, лит. Е, е, кадастровый (или условный) номер 85:01:030501:0:2 с земельным участком, общая площадь 39539 кв.м, кадастровый (или условный) номер 85:01:031001:14	Иркутская область, Аларский район, д. Улзет Иркутская область, Аларский район, д. Улзет, ул. Центральная, д.4	III квартал
32	Транспортное средство УАЗ – 2206	Идентификационный номер (VIN) – ХТТ22060010024886; модель, № двигателя 3МЗ-40210L N 10072213; шасси (рама) № 10022907; кузов (кабина, прицеп) № 10024886; цвет кузова (кабины, прицепа) – защитный; год выпуска – 2001	III квартал
33	Транспортное средство УАЗ – 31512-01	Идентификационный номер (VIN) –отсутствует; модель, № двигателя 414660311125; шасси (рама) 048118; кузов (кабина, прицеп) № 7976; цвет кузова (кабины) – хаки; год выпуска – 1986	III квартал
34	Транспортное средство HYUNDAI_AERO_TOWN	Идентификационный номер (VIN) – КМJJNN19RPWU000064; модель, № двигателя D6BR R125766; шасси (рама) № КМJJNN19RPWU000064; кузов (кабина, прицеп) № отсутствует; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый/синий/серый; год выпуска – 1998	III квартал
35	Транспортное средство ГАЗ 3110	Идентификационный номер (VIN) – отсутствует; модель, № двигателя 40200А Y0157629; шасси (рама) № отсутствует; кузов (прицеп) № 00495599; цвет кузова (кабины) – белый; год выпуска – 1997	III квартал

36	Транспортное средство ПАЗ – 32050R	Идентификационный номер (VIN) – Х1М32050R20003695; модель, № двигателя 3МЗ523400 21013368; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 20003695; цвет кузова (кабины) – бело-кр.; год выпуска – 2002	III квартал
37	Транспортное средство Тойота ТАУН АИС	Идентификационный номер (VIN) –отсутствует; модель, № двигателя 2С-0901624; шасси (рама) № отсутствует; кузов (прицеп) № CR21-0054099; цвет кузова (кабины) – иные цвета; год выпуска – 1988	III квартал
38	Транспортное средство ВАЗ 2106	Идентификационный номер (VIN) – ХТК21060050122853; модель, № двигателя 2106 7893263; шасси (рама) № не установлен; кузов (кабина, прицеп) № 0122853; цвет кузова (кабины) – зеленый; год выпуска – 2005	III квартал
39	Транспортное средство ВАЗ 21061	Идентификационный номер (VIN) – ХТА210650Т3493990; модель, № двигателя 2103 7714562; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № Т3493990; цвет кузова (кабины) – красный; год выпуска – 1995	III квартал
40	Транспортное средство ПАЗ 32050R	Идентификационный номер (VIN) – ХТМ32050RW0000301; модель, № двигателя 523400 W1001589; шасси (рама) № отсутствует; кузов (прицеп) № W0000301; цвет кузова (кабины) – бело-зеленый; год выпуска – 1998	III квартал
41	Транспортное средство MITSUBISHI COLT 1.3	Идентификационный номер (VIN) - ХМСХJZ34А7F024611; модель, № двигателя 135930 80118157; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № ХМСХJZ34А7F024611; цвет кузова (кабины, прицепа) – вишневый; год выпуска – 2006	III квартал
42	Транспортное средство ТОЙОТА ХАЙ ЭИС	Идентификационный номер (VIN) – JT141LHA400007920; модель, № двигателя 2L-2559446; шасси (рама) № не установлен; кузов (кабина, прицеп) № JT141LHA400007920; цвет кузова (кабины, прицепа) – темно-зеленый; год выпуска – 1997	III квартал
43	Транспортное средство KIA_BONGO_FRANTIER	Идентификационный номер (VIN) – KNCSD0622WS339133; модель, № двигателя JT 040109; шасси (рама) № KNCSD0622WS339133; кузов (кабина, прицеп) № отсутствует; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 1998	III квартал
44	Транспортное средство ГАЗ 6611	Идентификационный номер (VIN) - ХТН006611SO771768; модель, № двигателя 51100AW1018403; шасси (рама) № S0771768 кузов (кабина, прицеп) № не установлен; цвет кузова (кабины, прицепа) – зеленый; год выпуска - 1995	III квартал
45	Транспортное средство УАЗ- 22069-04	Идентификационный номер (VIN) – ХТТ22069010029714; модель, № двигателя УМЗ-421800 N 11004743; шасси (рама) № 10028580; кузов (прицеп) № 10029714; цвет кузова (кабины, прицепа) – белая ночь; год выпуска – 2001	III квартал
46	Транспортное средство ГАЗ 6611	Идентификационный номер (VIN) - ХТН006611N0699971; модель, № двигателя 044018; шасси (рама) № N0699971, кузов (прицеп) № не установлено; цвет кузова (кабины) – зеленый; год выпуска - 1992	III квартал
47	Транспортное средство ГАЗ 3102	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31020021127130; модель, № двигателя 40620D 23074905; шасси (рама) № не установлен; кузов (кабина, прицеп) № 31020020126971; цвет кузова (кабины, прицепа) – светло-серый; год выпуска – 2002	III квартал
48	Транспортное средство ГАЗ – 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31100021092195; модель, № двигателя *40620D*23015195*; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 31100020493881; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2002	III квартал
49	Транспортное средство ГАЗ 3110	Идентификационный номер (VIN) – не установлен; модель, № двигателя 402 БН; шасси (рама) № не установлен; кузов (кабина, прицеп) № БН; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2000	III квартал
50	Транспортное средство ГАЗ 2752	Идентификационный номер (VIN) - ХТН27520010036329; модель, № двигателя 40630С 13058123; шасси (рама) № 27520010036329; кузов (прицеп) № 27520010038131; цвет кузова (кабины) – белый; год выпуска – 2001	III квартал
51	Транспортное средство ГАЗ 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31100011048393; модель, № двигателя 40620D 13050745; кузов (прицеп) № 31100010453358; цвет кузова (кабины) – белый; год выпуска – 2001	III квартал

52	Транспортное средство ГАЗ – 2217	Идентификационный номер (VIN) - ХТН221700Y0025430; модель, № двигателя *40630D*Y3068669*; шасси (рама) № 221700Y0025430; кузов (прицеп) № 221700Y0045528; цвет кузова (кабины) – сер. бел.; год выпуска – 2000	III квартал
53	Транспортное средство САЗ – 3280	Идентификационный номер (VIN) - ХВД328000Y0004273; модель, № двигателя 51100AY1019229; шасси (рама) № 330740Y0002710; кузов (прицеп) № 0004273; цвет кузова (кабины) – бело-зеленый; год выпуска – 2000	III квартал
54	Транспортное средство VOLKSWAGEN PASSAT	Идентификационный номер (VIN) – WVWZZZ3CZ8P064120; модель, № двигателя BVY 134858; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № WVWZZZ3CZ8P064120; цвет кузова (кабины, прицепа) – черный; год выпуска – 2007	III квартал
55	Транспортное средство УАЗ22069	Идентификационный номер (VIN) - ХТТ220690Y0008469; модель, № двигателя 421800 Y0306767; шасси (рама) № Y0008945; кузов (кабина, прицеп) № Y0008469; цвет кузова (кабины, прицепа) – белая ночь; год выпуска – 2000	III квартал
56	Транспортное средство УАЗ 2206	Идентификационный номер (VIN) – ХТТ22060010035012; модель, № двигателя 3МЗ-402ЮL №10090384; шасси (рама) № 10029548; кузов (кабина, прицеп) № 1764; цвет кузова (кабины, прицепа) – белая ночь; год выпуска – 2001	III квартал
57	Транспортное средство ГАЗ – 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН311000X0880456; модель, № двигателя *40210D*Х0121245*; шасси (рама) № 880456; кузов (прицеп) № 311000X0294434; цвет кузова (кабины) – син. полн; год выпуска – 1999	III квартал
58	Транспортное средство ГАЗ 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31100031167740; модель, № двигателя 40620D-33060879; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 311000 30566061; цвет кузова (кабины, прицепа) – серебри- стый; год выпуска – 2003	III квартал
59	Транспортное средство КАВЗ 397620	Идентификационный номер (VIN) – Х1Е39762020034288; модель, № двигателя 51300Н 21022501; шасси (рама) № 330700 20829721; кузов (кабина, прицеп) № 0034288; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2002	III квартал
60	Транспортное средство КАВЗ 3271	Идентификационный номер (VIN) – Х1Е003271М0012209; модель, № двигателя 511 9449; шасси (рама) № 1331015; кузов (прицеп) № 0012209; цвет кузова (кабины, прицепа) – зеленый; год выпуска – 1991	III квартал
61	Транспортное средство ГАЗ – 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31100021094573; модель, № двигателя *40620D*23018742*; шасси (рама) – отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 31100020496570; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2002	III квартал
62	Транспортное средство ГАЗ3102	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31020051267456; модель, № двигателя 40620D-43200154; шасси (рама) – отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 31020050144127; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2004	III квартал
63	Транспортное средство ГАЗ 3102	Идентификационный номер (VIN) Х9631020051297329; модель, № двигателя 40620D-53093163; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 31020050149121; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2005	III квартал
64	Транспортное средство ГАЗ 3102	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31020031165674; модель, № двигателя 40620D 38068517; шасси (рама) № не установлен; кузов (кабина, прицеп) № 31020030132198; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2003	III квартал
65	Транспортное средство ГАЗ – 3110	Идентификационный номер (VIN) – ХТН31100021092195; модель, № двигателя *40620D*23015195*; шасси (рама) – отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 100020493881; цвет кузова (кабины, прицепа) – белый; год выпуска – 2002	III квартал
66	Транспортное средство УАЗ – 22069 – 04	Идентификационный номер (VIN) – ХТТ22069010029714; модель, № двигателя УМЗ-421800 N 11004743; шасси (рама) № 10028580; кузов (кабина, прицеп) № 10029714; цвет кузова (кабины, прицепа) – белая ночь; год выпуска – 2001	III квартал
67	Музей фотографии, назначение: нежилое, 2-этажный (подземных этажей -1), общая площадь 314,3 кв.м, инв. № 25:401:001:010031910, лит. А, с земельным участком, площадь 510,00 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:000034:0459	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Грязнова, д.11	IV квартал
68	Объекты недвижимости, сооружения: хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 326 кв.м, инв. № 25:255:001:200501890, лит. А1/92, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-435; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 780 кв.м, инв. № 25:255:001:200500980, лит. А1/106, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-509;	Иркутская область, Шелеховский район, пос. Чистые Ключи, В/Г №1	IV квартал

хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 326 кв.м, инв. № 25:255:001:200501900, лит. А1/93, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-434; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 450 кв.м, инв. № 25:255:001:200501910, лит. А1/94, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-444; ПТО, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 864 кв.м, инв. № 25:255:001:200501380, лит. А1/169, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-500; ПТО, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 1300 кв.м, инв. № 25:255:001:200501320, лит. А1/148, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-484; ДЭС, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 15 кв.м, инв. № 25:255:001:200501360, лит. А1/156, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-498; аккумуляторная, назначение: нежилое, 1-этажная, общая площадь 274 кв.м, инв. № 25:255:001:200501810, лит. А1/84, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-432; КТП, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 140 кв.м, инв. № 25:255:001:200501850, лит. А1/88, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-439; аккумуляторная, назначение: нежилое, 1-этажная, общая площадь 274 кв.м, инв. № 25:255:001:200501800, лит. А1/83, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-433; КТП, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 140 кв.м, инв. № 25:255:001:200501840, лит. А1/87, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-440; КТП, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 140 кв.м, инв. № 25:255:001:200501830, лит. А1/86, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-430; скважина, назначение: сооружение, 1-этажный, общая площадь 9 кв.м, инв. № 25:255:001:200501790, лит. А1/81, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-422; аккумуляторная, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 274 кв.м, инв. № 25:255:001:200501820, лит. А1/85, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-431; контрольно-технический пункт, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 88 кв.м, инв. № 25:255:001:200501690, лит. А1/70, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-419; АЗС, назначение: нежилое, 1-этажная, общая площадь 51 кв.м, инв. № 25:255:001:200501700, лит. А1/71, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-417; ВНС-1, назначение: сооружение, 1-этажный, общая площадь 49 кв.м, инв. № 25:255:001:200501400, лит. А1/184, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-502; скважина, назначение: сооружение, 1-этажная, общая площадь 9 кв.м, инв. № 25:255:001:200501600, лит. А1/57, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-428; КПП, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 36 кв.м, инв. № 25:255:001:200501180, лит. А1/128, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-515; КНС, назначение: сооружение, общая площадь 18 кв.м, инв. № 25:255:001:200501570, лит. А1/53, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-409; котельная, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 540 кв.м, инв. № 25:255:001:200501540, лит. А1/4, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-388; склад СРМ, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 330 кв.м, инв. № 25:255:001:200501310, лит. А1/147, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-485; склад СРМ, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 363 кв.м, инв. № 25:255:001:200501920, лит. А1/95, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-443; склад СРМ, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 363 кв.м, инв. № 25:255:001:200500950, лит. А1/103, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-506; прод.Склад, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 798 кв.м, инв. № 25:255:001:200501680, лит. А1/7, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-386; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 1620 кв.м, инв. № 25:255:001:200501290, лит. А1/142, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-517; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 2 106 кв.м, инв. № 25:255:001:200501280, лит. А1/139, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-518; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 2 106 кв.м, инв. № 25:255:001:200501270, лит. А1/138, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-519; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 780 кв.м, инв. № 25:255:001:200500990, лит. А1/107, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-496; казарма, назначение: нежилое, 3-этажная, общая площадь 3809 кв.м, инв. № 25:255:001:200500910, лит. А1/1, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-384; караульное помещение, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 190 кв.м, инв. № 25:255:001:200501780, лит. А1/8, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-389; хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 725 кв.м, инв. № 25:255:001:200501760, лит. А1/77, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-424;	
---	--

хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 725 кв.м, инв. № 25:255:001:200501770, лит. А1/78, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-423; хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 725 кв.м, инв. № 25:255:001:200500960, лит. А1/104, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-507; хранилище, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 1558 кв.м, инв. № 25:255:001:200500930, лит. А1/101, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-504; хранилище СРМ, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 725 кв.м, инв. № 25:255:001:200500970, лит. А1/104а, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-508; казарма, назначение: нежилое, 3-этажная, общая площадь 3809 кв.м, инв. № 25:255:001:200501410, лит. А1/2, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-385; штаб, назначение: нежилое, 3-этажный, общая площадь 1172 кв.м, инв. № 25:255:001:200501440, лит. А1/27, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-392; солдатская столовая, назначение: нежилое, 1-этажная, общая площадь 1541 кв.м, инв. № 25:255:001:200501620, лит. А1/6, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-387; караульное помещение, назначение: нежилое, 1-этаж- ный, общая площадь 215,8 кв.м, инв. № 25:255:001:200501670, кадастровый (или услов- ный) номер 38-38-16/015/2008-420; штаб, назначение: нежилое, 3-этажный, общая площадь 780 кв.м, инв. № 25:255:001:200501430, лит. А1/26, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-390; штаб, назначение: нежилое, 3-этажное, общая площадь 1768 кв.м, инв. № 25:255:001:200501000, лит. А1/108, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-486; солдатский клуб, назначение: нежилое, 2-этажное, общая площадь 1432 кв.м,			инв. № 25:255:001:200501550, лит. А1/43, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-476; медпункт, назначение: нежилое, 2-этажный, общая площадь 518,9 кв.м, инв. № 25:255:001:200501610, лит. А1/58, кадастровый (или условный) номер 38-38-16/015/2008-414; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 975 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:000000:1018; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 793 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:19; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 410 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:16; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 243 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:17; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 1622 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:20; сооружение, назначение: сооружение коммунального хозяйства, 0 - этажный (подземных этажей - 0), про- тяженность 355 м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:18 с земельным участком, общая площадь 1 733 178 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:27:020012:21	
Статья 2 Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубликования.				
Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко				
г. Иркутск 11 июля 2014 года № 96-ОЗ				

ИНФОРМАЦИЯ

о приёме документов для участия в конкурсе на включения в кадровый резерв должности государственной гражданской службы Иркутской области

Служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской обла-сти объявляет конкурс на включение в кадровый резерв должности государ-ственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность област-ной гражданской службы).

1. Советник отдела по лицензированию розничной продажи алкоголь-ной продукции службы потребительского рынка и лицензирования Иркут-ской области

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент» «Экономика и управление», «Маркетинг», «Коммерция»;
- к стажу областной гражданской службы или стажу (опыту) работы по спе-циальности: стаж государственной гражданской службы (государственной служ-бы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения долж-ностных обязанностей;

Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и испол-нительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации», Кодекса об административных правонаруше-ниях Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Уста-ва Иркутской области, отраслевых государственных стандартов, федеральных и областных нормативных правовых актов в сферах и объемах, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

навыки работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, ведения делопроиз-водства, подготовки делового письма, навыки работы на уровне уверенного пользователя с компьютерной и другой организационной техникой, а также не-обходимым программным обеспечением, включая работу с программными про-дуктами «Microsoft Office», с информационно-правовыми системами «Консуль-тант Плюс», «Гарант», с центральной справочной системой документооборота и делопроизводства администрации области («Кодекс»), Интернет, а также иными - при необходимости.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание уча-ствовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с приложением фотографии (3*4), утвержденную распоряжением Прави-тельства Российской Федерации от утвержденную распоряжением Правитель-ства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий до-кумент предъявляется лично по прибытии на конкурс),
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образо-вание, стаж работы и квалификацию:
 - а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - б) копии документов о профессиональном образовании, а также по жела-нию

гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присво-ении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (Учетная форма № 001 – ГС-у, утвержденная Приказом Мини-стерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984 н. Для жителей г. Иркутска Учетная форма № 001-ГС-у выдается по адресу: г. Иркутск, Сударева, д.6 «Облпсихоневродиспансер»);
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом орга-не по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

- 9) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха-рактере гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области.

- 10) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характере супруга (супруги) и несовершеннолетних детей гражданина, пре-тендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области

Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, изъ-явившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить личное за-явление на имя руководителя Службы.

Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в ином государственном органе Иркутской области, изъявившему желание уча-ствовать в конкурсе, необходимо:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4), утвержденную распоряжением Пра-вительства Российской Федерации от утвержденную распоряжением Прави-тельства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р; заверенную кадровой службой государственного органа Иркутской области, в котором го-сударственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы.
- 3) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха-рактере гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области
- 4) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характере супруга (супруги) и несовершеннолетних детей гражданина, пре-тендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области

3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоот-ветствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными зако-нодательством Российской Федерации для поступления на областную граждан-скую службу и ее прохождения в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решени-ем суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (граждан-ской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в слу-чае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным за-коном порядке судимости;
- 3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государствен-ную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связа-но с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 5) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения граж-данства другого государства;
- 6) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 8) непредставления установленных Федеральным законом «О государ-ственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представ-ления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит про-верке.

4. Место и время приема документов

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в тече-ние 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, 18 кабинет 311, с 10.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефон (395-2) 24-18-97 (советник по кадрам).

Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 8 авгу-ста 2014 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в пол-ном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

6. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращать-ся в службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области по телефону (395-2) 24-18-97, с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (время местное), E-mail: potreb@govirk.ru, сайт администрации Иркутской области www.govirk.ru.

Временно замещающая должность
руководителя службы потребительского рынка
и лицензирования Иркутской области
Н.В. Захарова

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04 июля 2014 года

№ 15-СПР

Иркутск

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Феде-ральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О кон-троле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные долж-ности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулиро-ванию конфликта интересов», Указом Президента от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Положением о служ-бе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года №396/175-пп, ру-ководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Службы государствен-ного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее – Служба Гостехнадзора), утвержденное приказом Службы Гостехнадзора Иркутской области № 7-СПР от 19.05.2014г. внести следующие изменения:

- 1) абзац первый подпункта «б» пункта 14 изложить в следующей редак-ции:

«обращение гражданина, замещавшего в Службе Гостехнадзора Иркут-ской области должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федера-ции, даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч ру-блей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых дого-воров), если отдельные функции по государственному управлению этими орга-низациями входили в его должностные (служебные) обязанности, в течение двух лет после увольнения с государственной службы»;

- 2) подпункт «а» пункта 22 изложить в следующей редакции:

«а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового дого-вора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (граж-данско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности»;

- 3) подпункт «б» пункта 22 изложить в следующей редакции:

«б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового догово-ра должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (граж-данско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней по-сле его официального опубликования.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники А.А. Ведерников

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.07.2014

№ 66-мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента

В соответствии абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2013 года № 773н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь подпунктом 50 пункта 7 и пунктом 15 Положения о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр
Н.В. ВоронцоваУТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда
и занятости Иркутской области
от 04 июля 2014 г. № 66-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее – Административный регламент) разработан в целях обеспечения полноты, качества предоставления и равной доступности государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее – областными государственными казенными учреждениями Центрами занятости населения Иркутской области (далее - Центры занятости населения)).

2. Административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Центров занятости населения, выполняемых в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области полномочий.

3. Предметом регулирования Административного регламента являются отношения, возникающие между Центрами занятости населения и заявителями при предоставлении государственной услуги.

Глава 2. Круг заявителей

4. Получателями государственной услуги являются граждане, признанные в установленном порядке безработными (далее – безработные граждане).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоматоматов), адресах электронной почты министерства труда и занятости Иркутской области (далее – министерство) и Центров занятости населения, предоставляющих государственную услугу, а также multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), содержится в Приложении 1 к Административному регламенту и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.irkzan.ru) (далее – сайт министерства).

6. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги предоставляется Центрами занятости населения.

7. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

- 1) при личных и письменных обращениях заявителей в Центры занятости населения, включая обращения с использованием электронной или телефонной связи, включая автоинформирование;
- 2) на сайте министерства, в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (<http://38.gosuslugi.ru>) (далее - единый портал);
- 3) на информационных стендах, размещаемых в помещениях министерства, Центров занятости населения;
- 4) путем опубликования в средствах массовой информации;
- 5) путем изготовления или аренды рекламных щитов;
- 6) путем распространения раздаточных информационных материалов (брошюр, буклетов, памяток и т.п.).
8. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей работники Центров занятости населения, предоставляющие государственную услугу (далее – работники Центра занятости населения) подробно и в вежливой форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании учреждения, в который обратился безработный гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника Центра занятости населения, принявшего телефонный звонок.
9. Письменные обращения заявителей с целью получения информации о порядке предоставления государственной услуги, поступившие через организацию федеральной почтовой связи, с помощью средств электронной связи регистрируются в день их поступления и рассматриваются работниками Центра занятости населения с учетом времени подготовки и направления ответа заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации обращения.
10. На информационных стендах, размещаемых в помещениях Центров занятости населения и министерства, на сайте министерства содержится следующая информация:

- 1) место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса электронной почты министерства и Центров занятости населения, адрес сайта министерства;
 - 2) реестр государственных услуг в области содействия занятости населения;
 - 3) перечень заявителей;
 - 4) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 5) краткое изложение порядка предоставления государственной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы (Приложение 2 Административного регламента);
 - 6) основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - 7) основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 8) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Центров занятости населения, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;
 - 9) порядок рассмотрения обращений, заявлений, жалоб граждан;
 - 10) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
 - 11) аналитическая информация о результатах работы Центров занятости населения.
 11. Раздаточные информационные материалы находятся в помещениях, предназначенных для приема заявителей, информационных залах, залах обслуживания (Центры занятости населения и МФЦ), иных местах предоставления государственной услуги, раздаются в местах проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, а также размещаются в иных органах и учреждениях.
 12. Часы приема получателей государственной услуги работниками Центров занятости населения:
- | | |
|-------------|---------------|
| Понедельник | 9.00 - 17.00 |
| Вторник | 12.00 - 20.00 |
| Среда | 9.00 - 17.00 |
| Четверг | 11.00 - 19.00 |
| Пятница | 9.00 - 17.00 |
- Время предоставления перерыва для отдыха и питания работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Центров занятости населения.

График работы Центров занятости населения по предоставлению государственной услуги может быть изменен с учетом природно-климатических условий территорий, графика (режима) движения общественного транспорта, анализа графика (режима) работы работодателей или их представителей.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Глава 4. Наименование государственной услуги

13. Государственная услуга по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

Глава 5. Наименование органа исполнительной власти Иркутской области, предоставляющего государственную услугу

14. Предоставление государственной услуги осуществляется Центрами занятости населения на территории соответствующих муниципальных образований Иркутской области в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ заявителей.

15. При предоставлении государственной услуги Центр занятости населения не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

16. Допускается предоставление государственной услуги (части государственной услуги) привлекаемыми Центрами занятости населения на договорной основе организациями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или специалистами в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы.

17. Министерство организует, обеспечивает и контролирует деятельность Центров занятости населения по предоставлению государственной услуги.

Глава 6. Описание результата предоставления государственной услуги

18. Результатом предоставления государственной услуги является выдана безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, либо содержащего сведения о принятии безработным гражданином решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

19. Государственная услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с безработными гражданами даты и времени предоставления государственной услуги осуществляется при личном обращении в Центры за-

нятости населения либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления в государственное учреждение службы занятости населения.

20. Время ожидания предоставления государственной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут.

21. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги в суммарном исчислении без учета времени тестирования (анкетирования), обработки результатов тестирования (анкетирования), подготовки бизнес-плана, обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, оказания финансовой помощи - 10 часов.

22. Приостановление предоставления государственной услуги возможно на время, в течение которого безработный гражданин проходит профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.

23. Максимально допустимое время выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должно превышать 2 минут.

Глава 8. Перечень нормативных правовых документов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

24. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются:

- 1) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445);
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3; № 30, ст. 3014; № 30, ст. 3033; 2003, № 27 (часть I), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878, № 52 (1 ч.), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34; № 17, ст. 3808; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812, № 30 (ч. 1), ст. 3613; № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52 (ч. 1), ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604, № 30, ст. 3732, № ст. 3739, № 46, ст. 5419, № 48, ст. 5717);
- 3) Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 2 июля 2013 года № 162-ФЗ) (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 18, ст. 565; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 17, ст. 1915; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 18, ст. 2211; № 29, ст. 3696; № 47, ст. 5613; 2000, № 33, ст. 3348; 2001, № 53 (ч. 1), ст. 5024; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 2, ст. 160, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст.10; 2007, № 43, ст. 5084; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3616; № 52 (ч. 1), ст. 6242; 2009, № 23, ст. 2761, № 30, ст. 3739, № 52 (1 ч.), ст. 6441, № 52 (1 ч.), ст. 6443);
- 4) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179, 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст.3880, № 30 (ч.1), ст. 4587, № 49 (ч.5), ст. 7061;
- 5) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, 2009 № 48, ст.5716, № 52 (1 ч.), ст.6439, 2010, № 27, ст. 3407, № 31, ст.4173, ст. 4196, № 49, ст.6409, 2011, № 23, ст.3263, № 31, ст. 4701);
- 6) Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563, 1999, № 2, ст. 232, № 29, ст. 3693, 2002, № 22, ст. 2026, 2003, №43, ст. 4108, № 2, ст. 167, 2004, № 35, ст. 3607, 2007, № 49, ст. 6070, 2008, № 30, ст. 3616, 2010, № 50, ст. 6609, 2011, № 30, ст. 4596, № 45, ст. 6329, № 47, 6608);
- 7) Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988);
- 8) постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 38 ст. 4823);
- 9) постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации от 31 октября 2011 года № 44 ст. 6274);
- 10) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 августа 2008 года № 379н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка - инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;
- 11) приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 года № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений»;
- 12) приказ Минтруда России от 24 декабря 2013 года № 773н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»;
- 13) постановление Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и Порядка определения платы за их оказание»;
- 14) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид»;
- 15) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области»;
- 16) постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «Одного окна», в том числе на базе multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области».

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем

25. Для получения государственной услуги граждане, впервые обратившиеся в Центр занятости населения, представляют следующие документы:

1) заявление-анкета о предоставлении государственной услуги (далее – заявление-анкета) в соответствии с Приложением 3 к Административному регламенту или его согласие с предложением о предоставлении государственной услуги, выданным Центром занятости населения (далее – предложение) в соответствии с Приложением 4 к Административному регламенту.

2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

3) индивидуальную программу реабилитации инвалида (далее – ИПРИ), выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

26. Для получения государственной услуги граждане при последующих обращениях в Центр занятости населения представляют следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) ИПРИ, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

Глава 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые безработный гражданин вправе представить

27. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.

28. Ответственный работник Центра занятости населения при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, представляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Глава 11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных при личном обращении заявителя, является обращение заявителя в Центр занятости в состоянии опьянения, вызванного употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поданных посредством организаций федеральной почтовой связи, а также с помощью средств электронной связи, отсутствуют.

Глава 12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа и (или) приостановления в предоставлении государственной услуги

30. Основанием для отказа безработным гражданам в предоставлении государственной услуги является:

1) отсутствие документов, предусмотренных пунктами 25 и 26 Административного регламента;

2) снятие безработного гражданина с регистрационного учета.

На основании личного письменного заявления безработный гражданин вправе отказаться от предложения работника Центра занятости населения о предоставлении государственной услуги.

В случае отказа безработного гражданина от предложения работника Центра занятости населения о предоставлении государственной услуги, она может быть предоставлена на основании заявления, предоставленного безработным гражданином в Центр занятости населения.

31. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги может являться прохождение безработным гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

32. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, и Порядком определения размера платы за их оказание, утвержденными постановлениями Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является нотариальное удостоверение перевода на русский язык документов, составленные на иностранном языке.

Для нотариального удостоверения перевода на русский язык документов, составленных на иностранном языке безработные граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершении нотариальных действий).

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

33. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно.

Глава 15. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета такой платы

34. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

35. Максимальный срок (время) ожидания в очереди при подаче заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

36. Максимальный срок (время) ожидания в очереди в случае предварительного согласования даты и времени обращения заявителя не должен превышать 5 минут.

Глава 17. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

37. При личном обращении заявителя срок регистрации заявления-анкеты в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (далее – программно-технический комплекс), не должен превышать 2 минут.

38. При направлении заявления - анкеты посредством организаций федеральной почтовой связи, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием единого портала, через сайт министерства, регистрация заявления-анкеты осуществляется Центром занятости населения в день его поступления.

Заявление - анкета, поступившее почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи, в электронной форме, с использованием единого портала, в том числе через сайт министерства, регистрируется в журнале регистрации заявителей граждан о предоставлении государственной услуги. Согласование с заявителем даты и времени обращения в Центры занятости населения осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявлений.

39. При направлении заявления - анкеты в Центр занятости населения посредством организаций федеральной почтовой связи, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием единого портала, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

40. Предоставление государственной услуги заявителям осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ заявителей.

41. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях.

42. Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

43. Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

44. Прием безработных граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления государственной услуги помещениях и залах обслуживания (информационных залах) - местах предоставления государственной услуги.

45. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимыми оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая информационно-коммуникационную сеть «Интернет», оргтехникой, аудио - и видеотехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, а также стульями и столами, системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

46. Рабочие места работников Центров занятости населения оборудуются средствами сигнализации (стационарными «тревожными кнопками» или переносными multifunctionальными брелками-коммуникаторами).

47. В помещениях для предоставления государственной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников центров занятости населения.

48. Рабочие места работников Центров занятости населения оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

Глава 19. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

49. Показателями доступности государственной услуги являются:

1) предоставление информации о государственной услуге в соответствии с главой 3 Административного регламента;

2) полнота предоставляемой информации о государственной услуге;

3) возможность предоставления государственной услуги в электронной форме;

4) возможность предоставления в электронном виде заявления об оказании государственной услуги, в том числе с использованием единого портала, сайта министерства, через МФЦ;

5) доля безработных граждан, получивших заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, либо содержащего сведения о принятии безработным гражданином решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, к среднегодовой численности зарегистрированных безработных граждан в Иркутской области;

6) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

50. Показателями качества государственной услуги являются:

1) отсутствие обоснованных жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, Центра занятости населения, а также должностных лиц министерства и Центра занятости населения;

2) соблюдение сроков и последовательности административных процедур, установленных Административным регламентом;

3) обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги.

Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в multifunctionальных центрах предоставления государственных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

51. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на едином портале.

52. Подача и прием заявлений в электронной форме осуществляется посредством единого портала или сайта министерства.

Доступ к форме заявления в электронной форме осуществляется после регистрации заявителя на едином портале или сайте министерства.

Центр занятости населения не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления согласовывает с заявителем дату и время обращения в Центр занятости с использованием средств телефонной или электронной связи, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», почтовой связи.

53. При обращении безработных граждан в МФЦ обеспечивается передача заявлений в Центры занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и государственным учреждением

службы занятости населения, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

54. Государственная услуга может предоставляться безработному гражданину по индивидуальной форме предоставления и (или) группе безработных граждан по групповой форме предоставления согласно утвержденному в установленном порядке графику. Форма предоставления государственной услуги согласовывается с безработным гражданином.

55. Допускается предоставление государственной услуги (части государственной услуги) привлекаемыми Центрами занятости населения на договорной основе организациями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или специалистами в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы.

56. Государственная услуга в электронном виде не предоставляется.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в multifunctionальном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

Глава 21. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

57. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) оценка степени готовности безработного гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости (далее - предпринимательская деятельность);

2) организация подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, безработным гражданином, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

3) оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи;

4) Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

В multifunctionальном центре предоставления государственных и муниципальных услуг предоставление государственной услуги не осуществляется.

Глава 22. Оценка степени готовности безработного гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности

58. Основанием для начала административной процедуры является обращение безработного гражданина с заявлением о предоставлении государственной услуги или его письменное согласие с предложением работника Центра занятости населения о предоставлении государственной услуги.

59. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) безработного гражданина;

2) дата обращения.

Заявление заверяется личной или простой электронной подписью безработного гражданина в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В предложении по предоставлению государственной услуги указываются:

1) наименование Центра занятости населения;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) безработного гражданина;

3) фамилия, имя, отчество работника Центра занятости населения, выдавшего предложение;

4) согласие (несогласие) безработного гражданина с предложением о предоставлении государственной услуги;

5) дата выдачи предложения о предоставлении государственной услуги.

60. Заявление с прилагаемыми документами подается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа.

61. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены при личном обращении в Центр занятости населения или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием единого портала.

62. Заявление с прилагаемыми документами, поступившее в Центр занятости населения, регистрируется работником Центра занятости населения в срок, указанный в пунктах 37-38 раздела II Административного регламента.

63. Работник Центра занятости населения, ответственный за предоставление административной процедуры, в день поступления заявления либо согласия заявителя с предложением Центра занятости населения о предоставлении государственной услуги в случае, если к заявлению или согласию с предложением приложены все необходимые документы, предусмотренные пунктами 25, 26 Административного регламента, при помощи программно-технического комплекса регистрирует в карточке персонального учета безработного гражданина поступление заявления, согласие безработного гражданина с предложением и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги.

64. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента, работник Центра занятости населения, ответственный за предоставление административной процедуры, разъясняет причины, основания отказа в предоставлении государственной услуги, выдает заявителю письменный отказ в предоставлении государственной услуги под роспись. В случае несогласия безработного гражданина с принятым решением он вправе обжаловать действия работника Центра занятости населения, ответственного за предоставление административной процедуры, в установленном порядке.

65. Административная процедура в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги в части оценки степени готовности безработного гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности включает следующие административные действия:

1) анализ сведений о безработном гражданине, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

2) информирование безработного гражданина о порядке предоставления государственной услуги, включая условия оказания финансовой помощи, формах и графике ее предоставления;

3) уточнение предполагаемой формы осуществления предпринимательской деятельности (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), направления и вида экономической деятельности;

4) предложение безработному гражданину провести самооценку готовности к осуществлению предпринимательской деятельности;

5) предложение пройти тестирование (анкетирование), направленное на выявление способностей и готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний и навыков, требующихся при осуществлении предпринимательской деятельности, а также предложение выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет) и форму проведения тестирования (групповая или индивидуальная);

6) проведение тестирования (анкетирования) по методикам с учетом выбора безработным гражданином формы его проведения;

7) обработка материалов тестирования (анкетирования) безработного гражданина в соответствии с установленными методиками, анализ результатов тестирования (анкетирования) и их сопоставление с результатами самооценки, проведенной безработным гражданином;

8) обсуждение с безработным гражданином результатов тестирования (анкетирования) и самооценки;

9) принятие безработным гражданином по результатам обсуждения решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

10) оформление заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего сведения о принятии безработным гражданином решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

11) выдача заключения о предоставлении государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, приобщение к личному делу получателя государственных услуг второго экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;

12) внесение сведений о результатах предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

66. Допускается осуществление административных процедур, предусмотренных подпунктами 2 - 6 пункта 65 настоящего Административного регламента, по групповой форме предоставления государственной услуги.

67. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения, наделенный полномочиями оказания государственной услуги (далее - работник Центра занятости населения).

68. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры без учета времени тестирования (анкетирования) обработки результатов тестирования (анкетирования) не должна превышать 2 часов.

69. Результатом административной процедуры является принятие безработным гражданином решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности и выдача безработному гражданину, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего сведения о принятии гражданином такого решения.

70. Фиксация результата выполнения административной процедуры в случае принятия безработным гражданином решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации.

Глава 23. Организация подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, безработным гражданином, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности

71. Основанием для начала административной процедуры является принятие безработным гражданином решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности

72. Административная процедура в части организации подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, включает следующие административные действия:

1) предоставление безработному гражданину информационных и справочных материалов (на бумажном и/или электронном носителе, видеоматериалов) по вопросам организации предпринимательской деятельности;

2) ознакомление безработного гражданина с основами предпринимательской деятельности (экономическими и правовыми аспектами предпринимательства, формами поддержки предпринимательства, направлениями маркетингового анализа состояния и тенденций развития видов экономической деятельности, спроса и предложения товаров, работ, услуг, степенью развития конкуренции в выбранной сфере деятельности);

3) ознакомление безработного гражданина с психологическими аспектами предпринимательской деятельности, ведения успешного бизнеса;

4) предоставление безработному гражданину информации по вопросам подготовки бизнес-плана и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию бизнес-плана;

5) предложение безработному гражданину подготовить бизнес-план и представить его в Центр занятости населения, согласование сроков подготовки, даты и времени обсуждения бизнес-плана;

6) предоставление информации о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в сети Интернет;

7) рассмотрение бизнес-плана, представленного безработным гражданином, на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию;

8) обсуждение с безработным гражданином бизнес-плана и при необходимости его доработки согласование сроков доработки, даты и времени повторного представления для рассмотрения;

9) рассмотрение доработанного бизнес-плана на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию;

10) определение потребности безработного гражданина в получении знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и, при их недостаточности, определение способов, форм и сроков приобретения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности по выбранному виду экономической деятельности;

11) ознакомление безработного гражданина, желающего получить дополнительные навыки, с примерами положительного опыта осуществления предпринимательской деятельности и предоставление сведений о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, фермерах, деятельность которых осуществляется по выбранному (при отсутствии - схожему с выбранным) им виду экономической деятельности;

12) согласование с представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, фермерами возможности и сроков обращения к ним безработного гражданина, желающего получить дополнительные навыки, направление к ним безработного гражданина для получения навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

13) определение потребности безработного гражданина в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, и при выявлении указанной потребности оформление и выдача безработному гражданину предложения о прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, включая обучение в другой местности, внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

14) информирование безработного гражданина о том, что в период получения дополнительных навыков, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования он может осуществлять:

подготовку документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;

представление документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, в регистрирующий орган;

действия, связанные с организацией предпринимательской деятельности; оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов;

15) выяснение у безработного гражданина потребности в работах, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, их численности;

16) информирование безработного гражданина о порядке подбора необходимых работников с учетом требований к исполнению ими трудовых функций при содействии государственного учреждения службы занятости населения;

17) оформление заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации по результатам предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

18) выдача заключения о предоставлении государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, приобщение к личному делу получателя государственных услуг второго экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;

19) внесение сведений о результатах предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

73. Допускается осуществление административных процедур, предусмотренных подпунктами 1-6, 14-16 пункта 72 настоящего Административного регламента, по групповой форме предоставления государственной услуги.

74. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения.

75. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры (действий) без учета времени подготовки бизнес-плана, обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, не должна превышать 6 часов.

76. Результатом административной процедуры является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

77. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации.

Глава 24. Оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи

78. Основанием для начала административной процедуры является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

79. Административная процедура в части оказания гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи предоставляется в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительства Иркутской области, действующим на момент оказания государственной услуги.

80. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения.

81. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры (действий) без учета времени оказания финансовой помощи не должна превышать 2 часов.

82. Результатом административной процедуры является оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи.

83. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации в соответствии с Приложением 5 и Приложением 6 Административного регламента.

Раздел IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Глава 25. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

84. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

85. Текущий контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляется директором Центра занятости населения или уполномоченным им работником и представляет собой рассмотрение отчетов работников Центра занятости населения, а также рассмотрение жалоб граждан.

86. Текущий контроль осуществляется постоянно.

Контроль за предоставлением государственной услуги должен быть всесторонним и объективным.

Глава 26. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

87. Министерство организует и осуществляет контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги в виде проведения плановых (внеплановых), выездных (документарных) проверок.

88. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение уполномоченными должностными лицами министерства проверок соблюдения и исполнения Центрами занятости населения положений Административного регламента, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащих жалобы (претензии) на решения, действия (бездействие) работников Центров занятости населения, ответственных за предоставление государственной услуги.

89. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

90. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проверок, утверждаемых правовым актом министерства.

91. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб (претензий) заявителей на решения, действия (бездействие) работников Центров занятости населения, ответственных за предоставление государственной услуги.

92. Плановые (внеплановые), выездные (документарные) проверки могут носить тематический характер (проверка предоставления государственной ус-

луги отдельным категориям получателей государственной услуги), могут проводиться по конкретной жалобе (претензии) заявителя.

93. Письменные обращения заявителей в обязательном порядке подлежат регистрации должностными лицами министерства в день их поступления.

94. При обращении заявителя с целью внеплановой проверки полноты и качества предоставления государственной услуги днем начала проверки является дата, указанная в распоряжении министерства о проведении проверки.

95. Плановые (внеплановые), выездные (документарные) проверки министерства осуществляются на основании программы проверки, утвержденной распоряжением министерства. Программа проверки содержит весь перечень вопросов проверки с указанием ответственных должностных лиц министерства за ее исполнение.

96. По результатам плановых (внеплановых), выездных (документарных) проверок составляется акт, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Акт проверки подписывается членами комиссии, а также директором, главным бухгалтером Центра занятости населения и представляется министру труда и занятости Иркутской области для принятия решения.

97. Срок проведения проверки и оформления акта по результатам проверки составляет 30 календарных дней, внеплановой проверки и оформления акта по результатам внеплановой проверки – 15 дней со дня начала проверки, указанного в распоряжении о проведении проверки.

Глава 27. Ответственность должностных лиц исполнительного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

98. Обязанность соблюдения положений Административного регламента закрепляется в должностных регламентах работников министерства, работников Центра занятости населения.

99. При выявлении нарушений прав граждан в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении должностные лица министерства, Центра занятости населения привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 28. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

100. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций.

101. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц

Глава 29. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) исполнительного органа и (или) его должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба)

102. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Центры занятости населения, министерство, Правительство Иркутской области.

Глава 30. Предмет жалобы

103. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействие) Центров занятости населения, министерства, а также должностных лиц Центров занятости населения, министерства, связанные с предоставлением государственной услуги.

104. С целью обжалования решений и действий (бездействия) Центров занятости населения, министерства, а также должностных лиц Центров занятости населения, министерства, граждан вправе обратиться в министерство с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) Центров занятости населения, министерства, а также должностных лиц Центров занятости населения, министерства (далее - жалоба).

105. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Глава 31. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

106. Заявители могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Центр занятости населения, министерство, Правительство Иркутской области.

107. Рассмотрение жалобы осуществляется:

1) в Правительстве Иркутской области - курирующим заместителем Председателя Правительства Иркутской области или уполномоченным лицом;

2) в министерстве - министром труда и занятости Иркутской области или уполномоченным лицом;

3) в Центре занятости - директором или уполномоченным лицом.

108. Жалобы на решения, принятые директором Центра занятости, подаются в министерство. Жалоба на министерство передается в Правительство Иркутской области.

Глава 32. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

109. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

1) лично по адресу: 664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова 8а;

2) через организации федеральной почтовой связи по адресу:

664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Желябова 8а;

3) через МФЦ;

4) с помощью средств электронной связи (посредством использования официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление письма на адрес электронной почты):
электронная почта: szn-irkobl@mail.ru;

официальный сайт министерства: <http://www.irkzan.ru>
5) с помощью средств факсимильной связи;
6) прием министерством по предварительной записи по телефону (факс): (3952) 33-45-98.

110. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где безработный гражданин подавал заявление на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где безработным гражданином получен результат указанной государственной услуги).

111. Жалоба должна содержать:

1) наименование Центра занятости населения, сведения о работнике Центра занятости населения, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Центра занятости населения;

4) доводы, на основании которых безработный гражданин не согласен с решениями и действиями (бездействием) Центра занятости населения.

112. Дополнительно в письменной жалобе могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельств, на основании которых безработный гражданин считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые безработный гражданин считает необходимым сообщить.

113. При наличии приложений к письменной жалобе могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. Заявителем в жалобе приводится перечень прилагаемых документов и материалов.

114. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены, безработный гражданин в пятидневный срок уведомляется (письменно, с использованием средств телефонной или факсимильной связи, либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

115. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием безработного гражданина (его представителя), направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

3) обеспечивается по просьбе безработного гражданина предоставление безработному гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

116. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же безработного гражданина и по тому же предмету жалобы.

Глава 33. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

117. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Глава 34. Сроки рассмотрения жалобы

118. Жалоба, поступившая в Центр занятости населения, министерство, подлежит регистрации в течении одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течении трех дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления в Центр занятости населения, министерство жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в Центре занятости населения, министерстве в течение одного рабочего дня со дня поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

119. В случае обжалования отказа работника Центра занятости в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 35. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

120. По результатам рассмотрения жалобы работником Центра занятости, работником министерства, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Центром занятости, министерством опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

6) об отказе в удовлетворении жалобы.

121. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 36. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

122. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

123. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя и (если имеется) отчество безработного гражданина, подавшего жалобу;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Глава 37. Порядок обжалования решения по жалобе

124. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

Глава 38. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

125. В целях обоснования и рассмотрения жалобы безработный гражданин вправе обратиться в Центр занятости населения, министерство за получением необходимых документов и информации.

126. Срок направления запрашиваемой информации заявителю - 3 рабочих дня со дня регистрации данного запроса.

Глава 39. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

127. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

1) при личных и письменных обращениях заявителей в Центры занятости населения, посредством электронной или телефонной связи, включая автоинформирование;

2) на сайте министерства, и через единый портал;

3) на информационных стендах, размещаемых в помещениях Центров занятости населения, в помещениях МФЦ.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

Сведения

о министерстве труда и занятости Иркутской области, областных государственных казенных учреждений Центрах занятости населения Иркутской области (ОГКУ ЦЗН), Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)

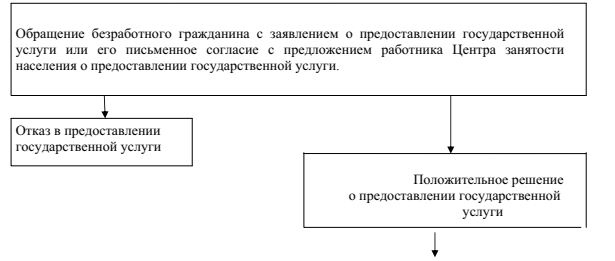
Наименование учреждения	Адрес места нахождения, e-mail	Контактный телефон/ факс	Режим работы
Министерство труда и занятости Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, szn-irkobl@mail.ru	8 (395,2) 33-45-98, 8- 950- 129-20-59	пн-пт 9.00-18.00, обеденный перерыв: 13.00-14.00
Муниципальное автономное учреждение Ангарского муниципального образования «Многофункциональный центр»	665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 84, дом 16, помещение 97. mail@mfc-angarsk.ru	8(3955) 56-09-10 8(3955) 56-05-08 8(3955) 53-00-00	пн-пт 9.00-19.00 (без перерыва, по скользящему графику) суббота 10.00-15.00 (без перерыва, по скользящему графику)
Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг»	г. Шелехов, квартал 1, дом 10 info@mfc-shelehov.ru	8-800-1000-447 (39550) 6-21-21	пн-пт 9.00-20.00 суббота 10.00-17.00
ОГКУ ЦЗН Аларского района	669452, Аларский район, п. Кутулик, ул. Вампилова, 100, alar3539@mail.ru	8 (39564) 37-0-75, 37-1-63, 37-3-34	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Ангарска	665832, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 65, angzn@mail.ru	8 (3955) 53-09-31, 61-73-40	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Балаганского района	666391, пгт. Балаганск, ул. Лермонтова, 19, lermont0769@mail.ru	8 (38548) 50-061	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Баяндаевского района	669120, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 2 «а», zn02@bk.ru	8 (39537) 9-11-93	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Бодайбо	666904, г. Бодайбо, ул. Карла Либкнехта, 59, а/я 41, czn_bodaibo@mail.ru	8 (39561) 5-29-71, 5-13-09, 5-19-37	пн-пт 9.00-17.12 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Боханского района	Боханский район, п. Бохан, пер. Типографский, 2, zn03@irmail.ru	8 (39538) 25-1-74, 25-3-36	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Братска	665710, г. Братск, ул. Баркова, 43, czn-bratsk@mail.ru	8 (3953) 44-55-53, 30-52-01, 8-914-008-20-21	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН Братского района	665710, г. Братск, ул. Баркова, 43, bratsk-r@yandex.ru	8 (3953) 44-53-74, 44-53-72	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Жигаловского района	666402, п. Жигалово, Комсомольский пер., 8, Zhig-fgszn@mail.ru	8 (39551) 3-17-02, 3-16-11	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Заларинского района	666322, п. Залари, ул. Гагарина, 4, sszal@mail.ru	8 (39552) 2-16-58, 2-15-51	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Зимы	665390, г. Зима, ул. Коммунистическая, 36, zimagczn@mail.ru	8 (39554) 3-24-88, 3-29-09	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Зиминского района	665393, г. Зима, ул. Лазо, д. 40, кв. 1, zima_rczn@mail.ru	8 (39554) 3-69-14	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Иркутска	664005 г. Иркутск, ул. Маяковского, 11, center_igczn@mail.ru , center@igczn.ru	8 (3952) 39-84-27, 38-10-26	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00

ОГКУ ЦЗН Иркутского района	664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 109, irczn@yandex.ru	8 (3952) 20-96-85, 20-96-64, 8-904-118-69-63	пн-чт 8.30-17.30 пт 8.30-16.30 обеденный перерыв: 12.00-12.48
ОГКУ ЦЗН Катангского района	666611, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Первомайская, 27, zsnkat@mail.ru	8 (395, 60) 21-1-80	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Качугского района	666203, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26, tam.kachug@mail.ru	8 (39540) 3-17-62, 8-904-15-37-112	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Казачинско-Ленского района	666511 Казачинско-Ленский район, с. Казачинское, ул. Советская, 37, kaz.czn@mail.ru	8 (39562) 2-17-33, 2-19-59, 2-17-61, 2-14-90	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ Киренского района	666703, г. Киренск, м-н Центральный, ул. И. Соснина, 3, gukirensk@nextmail.ru	8 (39568) 4-37-70, 4-35-64, 4-38-80, 4-37-86	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Куйтунского района	665302, п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 6, czn-kuitun@mail.ru	8 (39536) 5-17-97, 5-11-68	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Мамско-Чуйского района	666811, п. Мама, пер. Аптечный, 5, mama_czn@mail.ru	8 (39569) 2-12-91, 2-16-55	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеилимского района	665653, г. Железногорск-Илимский, квартал 6, д. 21, п/о 3, а/я 104 n-ilm@bk.ru	8 (39566) 3-13-70, 3-45-06, 3-25-73	пн 8.00-17.00 вт-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Нижнеудинска	665106, г. Нижнеудинск, ул. Ленина, 23, nudczn@mail.ru	8 (39557) 7-19-12, 8-902-17-59-972, 7-14-52	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Нижнеудинского района	665106, г. Нижнеудинск, ул. Некрасова, 3,49, nrczn1908@yandex.ru	8 (39557) 7-26-72, 7-09-83, 7-00-58, 8-950-103-45-45	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Нукутского района	669401, п. Новонукутский, ул. Ленина, 30, nukuty_zan@irmail.ru	8 (39549) 21-6-51, 21-8-06	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Ольхонского района	666130, с. Еланцы, ул. Советская, 43, czn-olkhon@mail.ru	8 (39558) 52-8-82, 52-9-66	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН Осинского района	669201, с. Оса, ул. Котовского, 8, 2, zn05@irmail.ru	8 (39539) 31-6-07	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Саянска	666301, г. Саянск, мкр. Юбилейный, д. 19, кв. 1, czn_savansk@mail.ru	8 (39553) 5-97-65	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Слюдянского района	665900, г. Слюдянка, ул. Заречная, 8, czn_1991@mail.ru	8 (39544) 54-1-22, 54-7-23, 54-0-28, 54-1-40, 8 (39542) 3-27-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Тайшетского района	665001, г. Тайшет, ул. Северовокзальная, 26, taishetczn@mail.ru	8 (39563) 5-26-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Тулуна	665255, г. Тулун, ул. Гоголя, 39, czn60@mail.ru	8 (39530) 41-115, 2-48-61	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усолье-Сибирское	665451, г. Усолье-Сибирское, ул. Суворова, 14, USCZN@mail.ru	8 (39543) 6-13-33, 6-30-68	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усольского района	665462, г. Усолье-Сибирское, ул. Орджоникидзе, д.11, кв. 23-24, urczn_2915@mail.ru	8 (39543) 6-27-35, 6-63-78, 6-34-80	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН города Усть-Илимска	666683, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40, а/я 369 ustilgczn@mail.ru	8 (39535) 5-30-34, 5-41-74, 6-04-99, 5-27-42	пн-пт 9.00-17.00 обеденный перерыв: 13.00-13.48
ОГКУ ЦЗН города Усть-Кута	666784, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 3, uk_gszn@irmail.ru	8 (39565) 5-11-89, 5-14-55, 5-15-53, 5-12-48	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Усть-Удинского района	666352, п. Усть-Уда, ул. Комсомольская, 29, пом. 1, а/я 32 cznustuda@mail.ru	8 (39545) 31-932, 31-666, 31-742	пн-пт 8.30-17.30 обеденный перерыв: 13.00-14.00
ОГКУ ЦЗН города Черемхово	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, czn_adm@mail.ru	8 (39546) 5-25-82, 5-29-42, 5-28-46	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Черемховского района	665413, г. Черемхово, ул. Некрасова, 13, cherray@mail.ru	8 (39546) 5-19-08, 5-29-72, 5-28-80	пн, ср, пт 8.00-17.00 вт, чт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Чунского района	665511, п. Чунский, ул. 50 лет Октября,1г, cznchunski@mail.ru	8 (39567) 2-18-09, 2-12-91	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00

ОГКУ ЦЗН города Шелехова	666030, г. Шелехов, квартал 9, д.8а, shelczn@shelczn.irkutsk.ru	8 (39550) 4-11-22, 4-28-21, 8-950-09-060-36	пн-пт 8.00-17.00 обеденный перерыв: 12.00-13.00
ОГКУ ЦЗН Эхирит-Булагатского района	669001, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Каландаришвили, д. 14 zan06@mail.ru	8 (39541) 3-27-10, 3-07-06	пн-пт 9.00-18.00 обеденный перерыв: 13.00-14.00

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

Блок-схема предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации



Оценка степени готовности безработного гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности

Основанием для начала административной процедуры является обращение безработного гражданина с заявлением о предоставлении государственной услуги или его письменное согласие с предложением работника Центра занятости населения о предоставлении государственной услуги.

Административная процедура включает следующие административные действия:

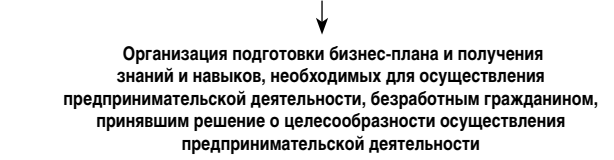
- 1) анализ сведений о безработном гражданине, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- 2) информирование безработного гражданина о порядке предоставления государственной услуги, включая условия оказания финансовой помощи, формах и графике ее предоставления;
- 3) уточнение предполагаемой формы осуществления предпринимательской деятельности (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), направления и вида экономической деятельности;
- 4) предложение безработному гражданину провести самооценку готовности к осуществлению предпринимательской деятельности;
- 5) предложение пройти тестирование (анкетирование), направленное на выявление способностей и готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний и навыков, требующихся при осуществлении предпринимательской деятельности, а также предложение выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет) и форму проведения тестирования (групповая или индивидуальная);
- 6) проведение тестирования (анкетирования) по методикам с учетом выбора безработным гражданином формы его проведения;
- 7) обработка материалов тестирования (анкетирования) безработного гражданина в соответствии с установленными методиками, анализ результатов тестирования (анкетирования) и их сопоставление с результатами самооценки, проведенной безработным гражданином;
- 8) обсуждение с безработным гражданином результатов тестирования (анкетирования) и самооценки;
- 9) принятие безработным гражданином по результатам обсуждения решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;
- 10) оформление заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего сведения о принятии безработным гражданином решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;
- 11) выдача заключения о предоставлении государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, приобщение к личному делу получателя государственных услуг второго экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;
- 12) внесение сведений о результатах предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения, наделенный полномочиями оказания государственной услуги.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры (действий) без учета времени тестирования (анкетирования) обработки результатов тестирования (анкетирования) не должна превышать 2 часов.

Результатом административной процедуры является принятие безработным гражданином решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности и выдача безработному гражданину, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего сведения о принятии гражданином такого решения.

Фиксация результата выполнения административной процедуры в случае принятия безработным гражданином решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации.



Основанием для начала административной процедуры является принятие безработным гражданином решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

Административная процедура включает следующие административные действия:

- 1) предоставление безработному гражданину информационных и справочных материалов (на бумажном и/или электронном носителе, видеоматериалов) по вопросам организации предпринимательской деятельности;
- 2) ознакомление безработного гражданина с основами предпринимательской деятельности (экономическими и правовыми аспектами предпринимательства, формами поддержки предпринимательства, направлениями маркетингового анализа состояния и тенденций развития видов экономической деятельности, спроса и предложения товаров, работ, услуг, степенью развития конкуренции в выбранной сфере деятельности);
- 3) ознакомление безработного гражданина с психологическими аспектами предпринимательской деятельности, ведения успешного бизнеса;
- 4) предоставление безработному гражданину информации по вопросам подготовки бизнес-плана и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию бизнес-плана;
- 5) предложение безработному гражданину подготовить бизнес-план и представить его в Центр занятости населения, согласование сроков подготовки, даты и времени обсуждения бизнес-плана;
- 6) предоставление информации о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в сети Интернет;
- 7) рассмотрение бизнес-плана, представленного безработным гражданином, на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию;
- 8) обсуждение с безработным гражданином бизнес-плана и при необходимости его доработки согласование сроков доработки, даты и времени повторного представления для рассмотрения;
- 9) рассмотрение доработанного бизнес-плана на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию;
- 10) определение потребности безработного гражданина в получении знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и, при их недостаточности, определение способов, форм и сроков приобретения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности по выбранному виду экономической деятельности;
- 11) ознакомление безработного гражданина, желающего получить дополнительные навыки, с примерами положительного опыта осуществления предпринимательской деятельности и предоставление сведений о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, фермерах, деятельность которых осуществляется по выбранному (при отсутствии - схожем с выбранным) им виду экономической деятельности;
- 12) согласование с представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, фермерами возможности и сроков обращения к ним безработного гражданина, желающего получить дополнительные навыки, направление к ним безработного гражданина для получения навыков, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, и внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- 13) определение потребности безработного гражданина в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, и при выявлении указанной потребности оформление и выдача безработному гражданину предложения о прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, включая обучение в другой местности, внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- 14) информирование безработного гражданина о том, что в период получения дополнительных навыков, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования он может осуществить:

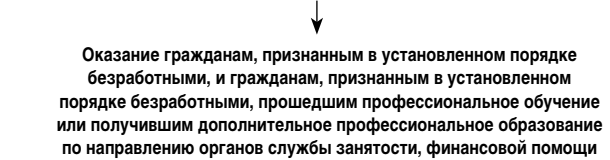
- подготовку документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;
- представление документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, в регистрирующий орган;
- действия, связанные с организацией предпринимательской деятельности;
- оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов;
- 15) выяснение у безработного гражданина потребности в работниках, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, их численности;
- 16) информирование безработного гражданина о порядке подбора необходимых работников с учетом требований к исполнению ими трудовых функций при содействии государственного учреждения службы занятости населения;
- 17) оформление заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации по результатам предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности;
- 18) выдача заключения о предоставлении государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, приобщение к личному делу получателя государственных услуг второго экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;
- 19) внесение сведений о результатах предоставления государственной услуги безработному гражданину, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения, наделенный полномочиями оказания государственной услуги.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры (действий) без учета времени подготовки бизнес-плана, обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, не должна превышать 6 часов.

Результатом административной процедуры является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации.



Основанием для начала административной процедуры является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

Административная процедура в части оказания гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, финансовой помощи предоставляется в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительством Иркутской области, действующим на момент оказания государственной услуги.

Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого действия, входящего в состав административной процедуры, является работник Центра занятости населения, наделенный полномочиями оказания государственной услуги.

Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры (действий) без учета времени оказания финансовой помощи не должна превышать 2 часов.

Результатом административной процедуры является выдача безработному гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости населения в регистре получателей государственных услуг и в соответствующем бланке учетной документации в соответствии с Приложением 5 и Приложением 6 Административного регламента.

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

**Заявление-анкета
О предоставлении государственной услуги**

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество безработного гражданина

Прошу предоставить мне государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан в связи с: _____

указать причину

Личное дело № _____

« ____ » _____ 20 ____ г. (_____)

подпись _____ фамилия, имя, отчество гражданина

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о предоставлении государственной услуги**

Областное государственное казенное учреждение Центр занятости населения _____

наименование центра занятости населения

предлагает безработному гражданину _____

фамилия, имя, отчество гражданина

получить государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан

Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги

Должность, фамилия, имя, отчество _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись работника

С предложением ознакомлен, согласен / не согласен на получение государственной услуги (нужное подчеркнуть)

Причина отказа _____

указать причину

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись _____ фамилия, имя, отчество гражданина

Приложение 5
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

наименование государственного учреждения службы занятости населения

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Об оказании единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации при предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан

В целях содействия самозанятости гражданина, признанного в установленном порядке безработным,

фамилия, имя, отчество гражданина
личное дело получателя государственных услуг от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ ____

ПРИКАЗЫВАЮ:
оказать единовременную финансовую помощь на подготовку документов в размере _____ рублей _____ коп.

(сумма прописью)
Источник финансирования: Средства регионального бюджета

Директор ОГКУ ЦЗН _____
наименование _____ подпись _____ фамилия, имя, отчество _____
Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги _____

фамилия, имя, отчество
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____

С приказом ознакомлен:
согласен / не согласен
нужное подчеркнуть
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____ фамилия, имя, отчество гражданина _____

Приложение 6
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

наименование государственного учреждения службы занятости населения

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Об оказании единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшими профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости

В целях содействия самозанятости гражданина, признанного в установленном порядке безработным, и прошедшими профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости

фамилия, имя, отчество гражданина
личное дело получателя государственных услуг от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ ____

ПРИКАЗЫВАЮ:
оказать единовременную финансовую помощь на подготовку документов в размере _____ рублей _____ коп.

(сумма прописью)
Источник финансирования: Средства регионального бюджета

Директор ОГКУ ЦЗН _____
наименование _____ подпись _____ фамилия, имя, отчество _____
Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги _____

фамилия, имя, отчество
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____

С приказом ознакомлен:
согласен / не согласен
нужное подчеркнуть
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____ фамилия, имя, отчество гражданина _____

ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1
Внести в статью 7 Закона Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2006, № 24, т. 1; 2007, № 31, № 35, т. 3; 2008, № 45, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 19, т. 1; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 41, № 47, т. 1; 2013, № 53, т. 1; Областная, 2013, 27 декабря) следующие изменения:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Организация предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Законом, осуществляется исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим Законом, за исключением меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 9 статьи 4, предоставляются расположенным по месту жительства или месту пребывания семьи, имеющей детей, государственным учреждением области, подведомственным уполномоченному органу и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение), на каждого ребенка.

Мера социальной поддержки, предусмотренная пунктом 9 статьи 4 настоящего Закона, предоставляется учреждением на всех членов многодетной семьи, под которыми понимаются дети, относящиеся к категории, определенной частью 3 статьи 2 настоящего Закона, законные представители этих детей, супруг (супруга) законного представителя ребенка (детей), не являющегося родителем, проживающие совместно.»;

2) в части 5¹ слова «уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания семьи, имеющей детей» заменить словом «учреждение»;

3) в части 5²:
в абзаце втором слова «уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания семьи, имеющей детей, запрашивает указанные документы» заменить словами «указанные документы и (или) информация запрашиваются»;

в абзаце третьем слова «справки, предусмотренной пунктом 6 части 5² настоящей статьи, законным представителем ребенка (детей) уполномоченным органом по месту жительства или месту пребывания семьи, имеющей детей,» заменить словами «законным представителем ребенка (детей) справки, предусмотренной пунктом 6 части 5² настоящей статьи, учреждение»;

4) пункт 1 части 5¹ изложить в следующей редакции:
«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.».

Статья 2
Внести в Закон Иркутской области от 30 ноября 2007 года № 115-оз «О мерах социальной поддержки медицинских и фармацевтических работников, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных организациях» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 36, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 14, т. 1; 2011, № 35, т. 1; 2012, № 42, т. 2, № 47, т. 1, Областная, 2013, 2 декабря) следующие изменения:

1) в статье 4:
часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Организация назначения и предоставления мер социальной поддержки, установленных частью 1 статьи 2 настоящего Закона (далее – меры социальной поддержки), осуществляется исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Назначение и предоставление мер социальной поддержки осуществляется расположенным по месту жительства медицинского и фармацевтического работника государственным учреждением области, подведомственным уполномоченному органу и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

в части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

в части 3 слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

в части 4 слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

в части 5:
в абзаце первом слова «Уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «Учреждение»;

в абзаце четвертом слова «Уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «Учреждение»;

в части 8:
в абзаце первом слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

в абзаце втором слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

дополнить абзацем следующего содержания:
«Предоставление документов, предусмотренных настоящей частью, в учреждение осуществляется одним из способов, установленных частью 3 статьи 4¹ настоящего Закона.»;

в части 12 слова «в уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника одним из способов, установленных частью 2 настоящей статьи» заменить словами «в учреждение одним из способов, установленных частью 3 статьи 4¹ настоящего Закона»;

в части 14 слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника» заменить словом «учреждение»;

часть 18 изложить в следующей редакции:

«18. Решения, действия (бездействие), принимаемые (совершаемые) в рамках назначения, предоставления и прекращения мер социальной поддержки, могут быть обжалованы медицинским и фармацевтическим работником или его представителем в порядке, установленном законодательством.»;

2) в статье 4¹:

в абзаце втором части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства медицинского и фармацевтического работника запрашивает данные документы» заменить словами «данные документы и (или) информация запрашиваются»;

пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.».

Статья 3
Внести в статью 3 Закона Иркутской области от 10 декабря 2007 года № 117-оз «О порядке и условиях предоставления в Иркутской области жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2007, № 36, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 25, т. 1; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 44 – 45, № 47, т. 1; Областная, 2013, 11 ноября) следующие изменения:

1) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Принятие на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении для социальной защиты специализированного жилищного фонда области (далее – учет) организует исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Для принятия на учет гражданин или его представитель обращается с заявлением в расположенное по месту жительства гражданина государственное учреждение области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение). К заявлению прилагаются документы в соответствии с частями 4, 4¹ настоящей статьи.»;

2) в пункте 4 части 4 слова «уполномоченный орган по месту жительства гражданина» заменить словом «учреждение»;

3) в абзаце втором части 4¹ слова «уполномоченный орган по месту жительства гражданина запрашивает указанные документы и (или) информацию» заменить словами «данные документы и (или) информация запрашиваются»;

4) пункт 1 части 5 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.»;

5) в части 6 слова «уполномоченный орган по месту жительства гражданина» заменить словом «учреждение»;

6) в части 7:
в абзаце первом слова «Уполномоченный орган по месту жительства гражданина» заменить словом «Учреждение»;

в абзаце вторым слова «уполномоченным органом по месту жительства» заменить словом «учреждением»;

7) в части 9:

в абзаце первом слова «уполномоченным органом по месту жительства гражданина» заменить словом «учреждением»;

в абзаце вторым слова «Уполномоченный орган по месту жительства гражданина» заменить словом «Учреждение»;

8) в части 11 слова «уполномоченный орган по месту жительства гражданина» заменить словом «учреждение»;

9) в части 13:

в абзаце первом слова «уполномоченным органом по месту жительства гражданина» заменить словом «учреждением»;

в абзаце вторым слова «уполномоченным органом по месту жительства» заменить словом «учреждением».

Статья 4
Внести в Закон Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 152-оз «О пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности государственной гражданской службы Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 38, т. 1; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 25, т. 1; 2011, № 34, т. 2; 2012, № 40, № 42, т. 2, № 43, № 47, т. 1; Областная, 2013, 23 декабря) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«1. Организация назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется исполнительным органом государственной власти области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Для назначения пенсии за выслугу лет областной гражданский служащий или его представитель обращается с заявлением и документами в соответствии со статьей 4¹ настоящего Закона в расположенное по месту жительства областного гражданского служащего государственное учреждение области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации заявления и документов, указанных в статье 4¹ настоящего Закона, в день их поступления в учреждение.

Пенсия за выслугу лет, предусмотренная настоящим Законом, назначается с первого числа месяца, в котором поступило обращение за ее назначением, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.»;

2) в статье 4¹:
в абзаце втором части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства областного гражданского служащего запрашивает указанный документ» заменить словами «указанный документ и (или) информация запрашиваются»;

пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.».

Статья 5
Внести в статью 4¹ Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 6-оз «Об отдельных вопросах предоставления меры социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 41, № 44, т. 3; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2008, № 3, т. 1; 2009, № 15; 2010, № 18, т. 1, № 24, т. 3; 2011, № 34, т. 2; 2012, № 42, т. 2, № 47, т. 1; 2013, № 52, т. 2) следующие изменения:

1) в части 1:
абзац первый дополнить словами «в соответствии с настоящим Законом и нормативным правовым актом уполномоченного органа об организации предоставления единовременной денежной выплаты (далее – нормативный правовой акт уполномоченного органа)»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется на основании заявления и документов, представляемых заявителем или его представителем в соответствии с частями 2, 2¹ настоящей статьи.»;

2) в абзаце девятом части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства запрашивает указанные документы» заменить словами «указанные документы и (или) информация запрашиваются»;

3) пункт 1 части 2¹ изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения по адресу, указанному в нормативном правовом акте уполномоченного органа. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.»;

4) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Днем обращения заявителя или его представителя за предоставлением единовременной денежной выплаты считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в соответствии с нормативным правовым актом уполномоченного органа.»;

5) часть 5² изложить в следующей редакции:
«5². Решения, действия (бездействие), принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления единовременной денежной выплаты, могут быть обжалованы заявителем или его представителем в порядке, установленном законодательством.»;

6) часть 6 признать утратившей силу.

Статья 6
Внести в статью 3 Закона Иркутской области от 18 июля 2008 года № 44-оз «Об условиях и порядке присвоения звания «Ветеран труда» в Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2011, № 32, т. 2; 2012, № 42, т. 2, № 46, т. 2, № 47, т. 1; 2013, № 57, т. 1) следующие изменения:

1) в абзаце первом части 2 слова «уполномоченный орган по их месту жительства» заменить словами «расположенное по месту жительства заявителя государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

2) пункт 1 части 2¹ изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения.»;

3) в абзаце втором части 3 слова «уполномоченный орган» заменить словом «учреждение»;

4) в части 5 слова «уполномоченным органом по его месту жительства или месту пребывания» заменить словом «учреждением».

Статья 7
Внести в Закон Иркутской области от 18 июля 2008 года № 48-оз «О ежемесячной доплате к пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, ставшим инвалидами вследствие военной травмы» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 3; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 2; 2010, № 26; 2011, № 34, т. 2; 2012, № 42, т. 2, № 46, т. 2, № 47, т. 1) следующие изменения:

1) в статье 3:

в абзаце первом части 2 слова «в уполномоченный орган по месту жительства военнослужащего заявление» заменить словами «заявление в расположенное по месту жительства военнослужащего государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при

Статья 8

Статья 9

Статья 10

Статья 11

3/10/12

Статья 14

Статья 15

вами «указанный документ и (или) информация запрашиваются»;

документов, указанных в пунктах 1, 2, 6 части 3 настоящей статьи, снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

в абзаце первом части 5 слова «уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением»;

в части 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Днем обращения за назначением ежемесячного пособия на ребенка считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.»;

в абзаце третьем слова «уполномоченном органе по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждении»;

в части 7 слова «уполномоченным органом по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением»;

часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае отказа в назначении ежемесячного пособия на ребенка учреждение в срок не позднее чем через пять календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляет законному представителю письменное уведомление об отказе в назначении ежемесячного пособия на ребенка с изложением оснований отказа.»;

3) в статье 4':

в части 1 слова «уполномоченным органом по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением»;

в абзаце третьем части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением»;

в пункте 1 части 4 слова «уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением»;

часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. При устранении обстоятельств, указанных в части 4 настоящей статьи, выплата ежемесячного пособия на ребенка возобновляется в размере, установленном на день обращения законного представителя в учреждение с заявлением о возобновлении выплаты ежемесячного пособия на ребенка. Указанное заявление подается одним из способов, установленных частью 4 статьи 4 настоящей статьи.»;

в абзаце первом части 6 слова «уполномоченным органом по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком было получено» заменить словами «законным представителем было подано»;

в части 9 слова «уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждение»;

4) в части 2 статьи 5 слова «уполномоченным органом по месту жительства законного представителя с ребенком» заменить словом «учреждением», слова «с 1 января 2010 года» исключить.

Статья 17

Внести в статью 3 Закона Иркутской области от 29 июня 2009 года № 37/3-оз «О форме и порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 13, т. 4; 2011, № 36, т. 2; 2012, № 42, т. 2, № 47, т. 1; Областная, 2013, 2 декабря) следующие изменения:

1) в части 2:

в абзаце первом слова «по месту жительства гражданина» заменить словами «в соответствии с настоящим Законом и нормативным правовым актом уполномоченного органа о порядке организации предоставления компенсации (далее – нормативный правовой акт уполномоченного органа)»;

в абзаце третьем слова «в уполномоченный орган по месту жительства гражданина» исключить, после слов «получении платежей») дополнить словами «, одним из способов, установленных частью 2' настоящей статьи»;

2) пункт 1 части 2' изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения по адресу, указанному в нормативном правовом акте уполномоченного органа. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

3) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Днем обращения гражданина за компенсацией считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в соответствии с нормативным правовым актом уполномоченного органа.»;

4) в абзаце третьем части 5 слова «в уполномоченный орган по месту жительства гражданина» исключить;

5) часть 7 признать утратившей силу.

Статья 18

Внести в Закон Иркутской области от 19 июля 2010 года № 73-ОЗ «О государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 22, т. 3; 2012, № 40, № 46, т. 2, № 48; Областная, 2013, 11 ноября) следующие изменения:

1) в статье 7:

часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Государственная социальная помощь назначается решением исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции в сфере социальной защиты (далее – уполномоченный орган), в соответствии с настоящим Законом и нормативным правовым актом уполномоченного органа о порядке организации предоставления государственной социальной помощи.»;

в части 2:

слова «в уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«К заявлению прилагаются документы в соответствии со статьей 8 настоящего Закона (далее – документы).

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки и (или) комиссионного обследования, проводимых в порядке, утвержденном нормативным правовым актом уполномоченного органа.»;

пункт 1 части 2' изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения по адресу, указанному в нормативном правовом акте уполномоченного органа. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Днем обращения за назначением государственной социальной помощи считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в соответствии с нормативным правовым актом уполномоченного органа.»;

в части 4:

в абзаце первом слова «уполномоченным органом по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в абзаце втором слова «уполномоченным органом по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в части 5:

в абзаце первом слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в абзаце втором слова «уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи в сроки, указанные в части 4 настоящей статьи, направляет получателю государственной социальной помощи письменное уведомление, которое должно содержать предложение о заключении социального контракта, срок и адрес, по которому получатель государственной социальной помощи должен явиться»;

2) в абзаце втором части 2 статьи 8 слова «то уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи запрашивает указанные документы» заменить словами «указанные документы и (или) информация запрашиваются»;

3) в абзаце первом части 1 статьи 9 слова «уполномоченным органом» исключить;

4) в статье 9':

в части 2 слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в части 3:

в абзаце первом слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» заменить словами «лицом, уполномоченным руководителем уполномоченного органа на подписание социального контракта в соответствии с законодательством»;

в абзаце втором слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в абзаце втором части 4 слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить;

в части 6 слова «по месту жительства или месту пребывания получателя государственной социальной помощи» исключить.

Статья 19

Внести в Закон Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 101-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 36, т. 2; 2012, № 47, т. 1; Областная, 2013, 23 декабря, 27 декабря) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 2 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти Иркутской области, уполномоченный Правительством Иркутской области на организацию предоставления дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей.»;

2) в части 2 статьи 4 слова «исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган),» заменить словами «уполномоченным органом»;

3) в статье 5:

абзац первый части 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения сертификата родитель (его представитель) обращается в расположенное по месту жительства родителя государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

пункт 1 части 5 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

в части 6 слова «в день поступления в уполномоченный орган по месту жительства родителя заявления и документов» заменить словами «заявления и документов в день их поступления в учреждение»;

в части 7 слова «уполномоченным органом по месту жительства родителя» заменить словом «учреждением»;

в части 8 слова «Уполномоченный орган по месту жительства родителя» заменить словом «Учреждением»;

в абзаце первом части 11 слова «уполномоченный орган по месту жительства этого родителя» заменить словом «учреждение»;

в абзаце первом части 12 слова «уполномоченный орган по месту жительства этого родителя» заменить словом «учреждение»;

4) в статье 7:

в абзаце первом части 3 слова «уполномоченный орган по месту жительства лица, получившего сертификат,» заменить словом «учреждение»;

часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Днем обращения с заявлением о распоряжении считается дата регистрации заявления о распоряжении и документов в день их поступления в учреждение.»;

в части 6 слова «уполномоченным органом по месту жительства лица, получившего сертификат,» заменить словом «учреждением»;

часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения учреждение направляет лицу, получившему сертификат, письменное уведомление об удовлетворении заявления о распоряжении либо об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении с изложением причин отказа.»;

в части 9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«9. Заявление о распоряжении, принятое учреждением, аннулируется по желанию лица, получившего сертификат, путем подачи им лично либо его представителем заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении. Указанное заявление об аннулировании может быть подано до перечисления учреждением средств (части средств) областного материнского (семейного) капитала согласно заявлению о распоряжении в срок не позднее двух месяцев со дня обращения с заявлением о распоряжении.»;

в абзаце третьем слова «уполномоченным органом по месту жительства лица, получившего сертификат,» заменить словом «учреждением».

Статья 20

Внести в статью 4 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 102-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, усыновивших (удочеривших) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 36, т. 2; 2012, № 47, т. 1) следующие изменения:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Организация предоставления единовременной выплаты при усыновлении осуществляется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).»;

2) в абзаце первом части 2 слова «в уполномоченный орган по месту жительства усыновителя с ребенком с заявлением» заменить словами «с заявлением в расположенное по месту жительства усыновителя с ребенком государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

3) пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

4) в части 4 слова «в день поступления в уполномоченный орган по месту жительства усыновителя с ребенком заявления и документов» заменить словами «заявления и документов в день их поступления в учреждение»;

5) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. В срок не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия соответствующего решения учреждение направляет усыновителю письменное уведомление о предоставлении единовременной выплаты при усыновлении либо об отказе в предоставлении такой выплаты с изложением причин отказа.».

Статья 21

Внести в статью 4 Закона Иркутской области от 2 ноября 2012 года № 101-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате в Иркутской области семьям в случае рождения третьего или последующих детей» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 48) следующие изменения:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Организация предоставления ежемесячной денежной выплаты осуществляется исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным Правительством Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Для предоставления ежемесячной денежной выплаты один из родителей ребенка обращается в расположенное по месту жительства семьи государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение), с заявлением, в котором указываются:

1) размер доходов каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих подаче заявления;

2) сведения о неполучении ежемесячной денежной выплаты вторым родителем.»;

2) в абзаце пятом части 2 слова «уполномоченным органом по месту жительства семьи» заменить словом «учреждением»;

3) в части 3:

в абзаце первом слова «в уполномоченный орган по месту жительства семьи» исключить;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

4) в абзаце первом части 4 слова «уполномоченный орган по месту жительства семьи» заменить словом «учреждение»;

5) части 5 – 7 изложить в следующей редакции:

«5. Днем обращения за ежемесячной денежной выплатой считается день регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.

6. На основании заявления и документов в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня обращения за ежемесячной денежной выплатой, учреждение принимает

решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

7. В случае отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты учреждение в срок не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет родителю письменное уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты с изложением оснований отказа.»;

6) в абзаце четвертом части 9 слова «уполномоченный орган по месту жительства семьи» заменить словом «учреждение»;

7) в части 12 слова «уполномоченный орган по месту жительства семьи» заменить словом «учреждение».

Статья 22

Внести в статью 7 Закона Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 52, т. 2; Областная, 2013, 27 декабря; 2014, 29 января, 27 июня) следующие изменения:

1) часть 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Организация выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, осуществляется исполнительным органом государственной власти Иркутской области в сфере социального развития (далее – орган социального развития).»;

2) в части 2:

в абзаце первом слова «исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере социального развития (далее – орган социального развития) по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения» заменить словами «расположенное по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения, государственное учреждение Иркутской области, подведомственное органу социального развития и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом органа социального развития (далее – учреждение).»;

в абзаце втором слова «орган социального развития по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения,» заменить словом «учреждение»;

в абзаце четвертом слова «органом социального развития по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения,» заменить словом «учреждением»;

3) в абзаце десятом части 3 слова «орган социального развития по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения, запрашивает указанные документы и (или) информацию» заменить словами «указанные документы и (или) информация запрашиваются»;

4) в абзаце первом части 4 слова «Орган социального развития по месту нахождения жилого помещения» заменить словом «Учреждение».

Статья 23

Внести в статью 4 Закона Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-ОЗ «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2013, № 57, т. 2; Областная, 2013, 11 декабря) следующие изменения:

1) в части 1 слова «Присвоение статуса и предоставление выплаты осуществляются» заменить словами «Организация работы по присвоению статуса и предоставлению выплаты осуществляется»;

2) в абзаце первом части 2 слова «уполномоченный орган по месту жительства заявителя» заменить словами «расположенное по месту жительства заявителя государственное учреждение Иркутской области, подведомственное уполномоченному органу и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение).»;

3) пункт 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«1) путем личного обращения в учреждение. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения»;

4) в части 4:

в абзаце первом слова «уполномоченным органом по месту жительства заявителя» заменить словом «учреждением»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Днем обращения заявителя или его представителя считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.».

Статья 24

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 октября 2014 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

2. Гражданам, получающим до вступления в силу настоящего Закона пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 152-оз «О пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности государственной гражданской службы Иркутской области», со дня вступления в силу настоящего Закона пенсия за выслугу лет выплачивается без подачи заявлений и документов.

3. Гражданам, получающим до вступления в силу настоящего Закона меры социальной поддержки в соответствии с Законом Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей», Законом Иркутской области от 30 ноября 2007 года № 115-оз «О мерах социальной поддержки медицинских и фармацевтических работников, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных организациях», Законом Иркутской области от 18 июля 2008 года № 48-оз «О ежемесячной доплате к пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, ставшим инвалидами вследствие военной травмы», Законом Иркутской области от 18 июля 2008 года № 49-оз «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии отдельным категориям граждан», Законом Иркутской области от 18 июля 2008 года № 50-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных организациях», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 105-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов в Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 107-оз «Об отдельных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 116-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников государственных учреждений Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 128-оз «О ежемесячной денежной выплате неработающим пенсионерам в Иркутской области», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 130-оз «О ежемесячном пособии на ребенка в Иркутской области», Законом Иркутской области от 29 июня 2009 года № 37/3-оз «О форме и порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Иркутской области», Законом Иркутской области от 2 ноября 2012 года № 101-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате в Иркутской области семьям в случае рождения третьего или последующих детей», Законом Иркутской области от 15 июля 2013 года № 66-ОЗ «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области», со дня вступления в силу настоящего Закона соответствующие меры социальной поддержки предоставляются без подачи заявлений и документов.

4. Граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях для социальной защиты отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Иркутской области от 10 декабря 2007 года № 117-оз «О порядке и условиях предоставления в Иркутской области жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан», сохраняют право состоять на данном учете в соответствии с очередностью, сложившейся на дату вступления в силу настоящего Закона, без подачи заявления и документов.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

г. Иркутск
11 июля 2014 года
№ 97-ОЗ

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

7 июля 2014 года

№ 100-мпр

г. Иркутск

Об эвакуационной комиссии министерства социального
развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях обеспечения подготовки и проведения мероприятий по эвакуации сотрудников, материальных и культурных ценностей министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в безопасные районы на территории Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Администратии Иркутской области от 18 января 2008 года № 1-па «Об эвакуационной комиссии Иркутской области», распоряжением Правительства Иркутской области от 3 марта 2010 года № 28-рп «Об организации эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать эвакуационную комиссию министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об эвакуационной комиссии министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 7 июля 2014 года № 100-мпр

Положение об эвакуационной комиссии
министерства социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области

Глава 1. Общие положения

1. Эвакуационная комиссия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее соответственно – комиссия, министерство) является эвакуационным органом, созданным в целях планирования и организации эвакуации сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей министерства, территориальных подразделений (управлений) министерства, областных государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству (далее соответственно – управления министерства, учреждения социального обслуживания), и размещения их в безопасных районах загородной зоны на территории Иркутской области, а также в целях:

1) осуществления контроля за планированием, подготовкой и проведением эвакуации при ведении военных действий или вследствие этих действий, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и при террористических актах;

2) организации эвакуации сотрудников министерства при возникновении чрезвычайных ситуаций, осуществления общего руководства по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны и предоставления ответственным должностным лицом министерства руководителю тушения пожаров всей необходимой информации.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными федеральными правовыми актами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

3. Проведение эвакуационных мероприятий в управлениях министерства, учреждениях социального обслуживания осуществляются управлениями министерства, учреждениями социального обслуживания с учетом настоящего Положения в утверждаемых ими порядках.

Глава 2. Задачи и функции комиссии

4. Задачами комиссии являются:

1) планирование эвакуации в министерстве;

2) подготовка и проведение эвакуации в министерстве;

3) осуществление контроля за планированием эвакуации в управлениях министерства, учреждениях социального обслуживания;

4) организация и контроль за подготовкой и проведением эвакуации в управлениях министерства, учреждениях социального обслуживания.

5. Для решения задач комиссия в установленном порядке выполняет следующие функции:

1) осуществление в пределах компетенции планирования мероприятий по подготовке управлений министерства и учреждений социального обслуживания к защите в военное время, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при террористических актах;

2) осуществление контроля за подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий и жизнеобеспечением эвакуированных сотрудников министерства и членов их семей;

3) осуществление контроля за заблаговременной подготовкой безопасных районов загородной зоны для размещения и жизнеобеспечения эвакуированных сотрудников министерства и членов их семей, а также хранением материальных и культурных ценностей министерства;

4) организация обучения членов комиссии в областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области»;

5) организация взаимодействия с эвакуационной комиссией Иркутской области, эвакуационными и эвакуприемными комиссиями муниципальных образований Иркутской области, организациями, участвующими в обеспечении проведения эвакуационных мероприятий, эвакуационными комиссиями управлений министерства и учреждений социального обслуживания по вопросам обеспечения проведения эвакуационных мероприятий, в том числе:

обеспечения эвакуационных перевозок (автомобильным, железнодорожным транспортом);

организация радиационной, химической и биологической защиты;

организация и ведение общей и специальной разведки;

организация гидрометеорологического обеспечения;

организация связи и оповещения населения;

организация охраны общественного порядка и обеспечения безопасности дорожного движения;

6) обеспечение приведения в готовность эвакуационных органов управлений министерства и учреждений социального обслуживания;

7) организация оповещения сотрудников министерства и членов их семей о начале проведения эвакуационных мероприятий;

8) осуществление контроля за подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий министерства и координация действий эвакуационных комиссий управлений министерства и учреждений социального обслуживания;

9) организация размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемых сотрудников министерства и членов их семей в безопасные районы загородной зоны;

10) организация спасения людей при возникновении чрезвычайных ситуаций, осуществление общего руководства по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны и предоставление руководителю тушения пожаров всей необходимой информации;

11) подготовка членов эвакуационной комиссии к практической работе по выполнению установленных настоящим Положением задач;

12) иные функции, предусмотренные законодательством.

Глава 3. Права комиссии

6. При осуществлении своей деятельности комиссия имеет право в установленном порядке:

1) запрашивать и получать от управлений министерства, учреждений социального обслуживания необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей управлений министерства, учреждений социального обслуживания по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) привлекать для участия в работе комиссии руководителей и специалистов управлений министерства, учреждений социального обслуживания, входящих в ее компетенцию;

4) вносить предложения управлениям министерства, учреждениям социального обслуживания по вопросам деятельности комиссии;

5) принимать участие в рассмотрении управлениями министерства, учреждениями социального обслуживания вопросов деятельности комиссии.

Глава 4. Организация деятельности комиссии

7. Состав комиссии утверждается правовым актом министерства.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря комиссии и членов комиссии.

9. Председатель комиссии:

1) руководит деятельностью комиссии;

2) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии;

3) дает поручения заместителям, секретарю комиссии, членам комиссии;

4) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Глава 5. Порядок деятельности комиссии

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовыми планами работы, которые разрабатываются и принимаются на заседании комиссии и утверждаются ее председателем.

11. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие.

12. Решение о созыве комиссии, повестке дня и времени проведения заседания принимается председателем комиссии. Заседания комиссии проводит ее председатель либо по поручению председателя комиссии заместитель председателя комиссии.

13. В целях решения отдельных вопросов деятельности комиссии в ее составе формируются группы:

1) контроля и управления;

2) оповещения и связи;

3) регистрации и учета;

4) выдачи средств индивидуальной защиты;

5) организации сбора и отправки;

6) эвакуации материальных ценностей;

7) размещения в загородной зоне и первоочередного жизнеобеспечения.

14. Функциональные обязанности комиссии осуществляются в соответствии с приложением к настоящему приказу.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

16. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

17. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий.

Член комиссии, несогласный с решением комиссии, вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое должно быть приложено к решению комиссии.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к Положению об эвакуационной
комиссии министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

Функциональные обязанности
эвакуационной комиссии министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
(далее – комиссия)

1. Функциональные обязанности председателя комиссии

1. Председатель эвакуационной комиссии министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее соответственно – комиссия, министерство) подчиняется министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

2. Председатель комиссии отвечает за планирование эвакуационных и спасательных мероприятий, организацию работы комиссии, разработку и своевременную корректировку планов эвакуации сотрудников министерства и членов их семей при ведении военных действий или вследствие этих действий, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при террористических актах, подготовку загородной зоны к приему эвакуируемых, координацию действий эвакуационных комиссий территориальных подразделений (управлений) министерства, областных государственных учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству (далее соответственно – управления министерства, учреждения социального обслуживания).

3. В режиме повседневной готовности:

1) организует разработку планов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

2) осуществляет контроль за ходом подготовки членов комиссии к выполнению своих функциональных обязанностей;

3) не реже одного раза в полугодие проводит заседания комиссии по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий;

4) осуществляет контроль за подготовкой загородной зоны к приему, раз-

мещению и всестороннему обеспечению сотрудников министерства и членов их семей;

5) осуществляет взаимодействие с эвакуационной комиссией Иркутской области, городскими эвакуационными комиссиями и эвакуприемными комиссиями загородных зон.

4. При переводе с мирного на военное положение:

1) осуществляет контроль за организацией оповещения и приведением в готовность комиссии, проверкой схем оповещения и связи;

2) организует уточнение категорий и численности лиц, подлежащих эвакуации;

3) осуществляет контроль за уточнением плана эвакуации сотрудников министерства и членов их семей;

4) осуществляет контроль за обеспечением членов комиссии средствами индивидуальной защиты;

5) осуществляет контроль за выдачей эвакуационных удостоверений сотрудникам министерства;

6) осуществляет контроль за подготовкой и порядком использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза сотрудников министерства и членов их семей, материальных и культурных ценностей министерства;

7) организовывает уточнение с взаимодействующими эвакуационными комиссиями и эвакуприемными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения сотрудников министерства и членов их семей.

5. При получении распоряжения на проведение эвакуации:

1) организовывает работу комиссии;

2) организует постоянное поддержание связи с руководителями групп комиссии, председателями эвакуационных комиссий управлений министерства, учреждений социального обслуживания;

3) осуществляет контроль за выполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации сотрудников министерства и членов их семей;

4) осуществляет контроль за работой групп комиссии по оповещению и сбору эвакуируемых сотрудников и членов их семей, подачей транспорта на пункты посадки и отправкой в загородную зону;

5) осуществляет контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

6) осуществляет контроль за информированием взаимодействующих эвакуприемных комиссий о количестве эвакуируемых сотрудников и членов их семей по времени и видам транспорта;

7) осуществляет контроль за сбором и обобщением данных о ходе эвакуации сотрудников и членов их семей;

8) организовывает взаимодействие с органами военного командования, МВД, МЧС России по Иркутской области и иными органами по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

2. Функциональные обязанности
заместителя председателя комиссии

6. Заместитель председателя комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии.

7. Указания и распоряжения заместителя председателя комиссии, отдаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения всеми членами комиссии.

В отсутствие председателя комиссии заместитель председателя выполняет в полном объеме его функциональные обязанности.

8. В режиме повседневной готовности:

1) обеспечивает разработку плана эвакуации сотрудников министерства и членов их семей в мирное и военное время;

2) принимает участие в заседаниях комиссии по рассмотрению вопросов планирования, организации и проведения эвакуационных мероприятий в соответствии с планом работы комиссии;

3) отрабатывает план работы комиссии на текущий год;

4) осуществляет своевременную корректировку документации комиссии;

5) определяет совместно с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Иркутска маршруты следования в пункты эвакуации и согласовывает этот вопрос с эвакуационной комиссией города Иркутска;

6) осуществляет контроль за подготовкой членов комиссии, членов эвакуационных комиссий управлений министерства и учреждений социального обслуживания;

7) организовывает разработку и своевременную корректировку документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий.

9. При переводе с мирного на военное положение:

1) обеспечивает своевременное и достоверное доведение команд (сигналов) оповещения, распоряжений и другой информации до руководителей групп комиссии, а также обеспечивает информирование председателей эвакуационных комиссий управлений министерства, учреждений социального обслуживания о подготовке к эвакуации;

2) организовывает сбор членов комиссии;

3) организовывает выполнение мероприятий, предусмотренных планом основных мероприятий комиссии;

4) организовывает круглосуточное дежурство заместителя председателя комиссии и руководителей групп комиссии;

5) организовывает приведение в готовность эвакуационных комиссий управлений министерства и учреждений социального обслуживания;

6) организовывает уточнение планов эвакуации и планов мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования в управлениях министерства и учреждениях социального обслуживания расположенных на территории Иркутской области;

7) организовывает с транспортными организациями уточнение расчетов транспорта, выделяемого для организации вывоза сотрудников и членов их семей;

8) организовывает отправку в район эвакуации групп по размещению в загородной зоне эвакуируемых сотрудников и членов их семей;

9) организовывает представления докладов в установленное время в Главное управление МЧС России по Иркутской области и эвакуационную комиссию города Иркутска.

10. При получении распоряжения на проведение эвакуации:

1) обеспечивает своевременное и достоверное доведение команд (распоряжений) и другой информации до членов комиссии;

2) организует оповещение начальников управлений министерства и директоров учреждений социального обслуживания о начале эвакуации;

3) своевременно информирует председателя комиссии о сложившейся обстановке;

4) организовывает выполнение разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации сотрудниками министерства и членами их семей;

5) осуществляет контроль за ходом проведения эвакуации из управлений министерства и учреждений социального обслуживания;

6) организовывает работу групп комиссии министерства по оповещению и сбору эвакуируемых сотрудников и членов их семей, подачей транспорта на пункты посадки и отправкой в загородную зону;

7) организовывает поддержание порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

8) организовывает информирование взаимодействующих эвакуприемных комиссий о количестве эвакуируемых сотрудников министерства и членов их семей по времени и видам транспорта;

9) осуществляет контроль за эвакуацией служебных документов;

10) по сигналу «Воздушная тревога» обеспечивает укрытие членов комиссии в защитном сооружении (цокольный этаж здания министерства);

11) организовывает сбор и обобщение данных о ходе эвакуации сотрудников министерства и членов их семей, управлений министерства, учреждений социального обслуживания.

3. Функциональные обязанности секретаря комиссии

11. Секретарь комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии.
12. В режиме повседневной готовности:
 - 1) уточняет списки членов комиссии и, при необходимости, вносит изменения в ее состав;
 - 2) готовит материалы для проведения заседаний и представляет их на утверждение;
 - 3) осуществляет сбор членов комиссии на заседания комиссии;
 - 3) ведет протоколы заседаний комиссии;
 - 4) ведет учет, хранение и выдачу документов и рабочих тетрадей членам комиссии на период заседаний;
 - 5) доводит принятые на заседаниях комиссии решения до исполнителей и контролирует их выполнение;
 - 6) своевременно уточняет порядок и схему оповещения членов комиссии;
 - 7) отвечает за своевременное получение со складов гражданской обороны и выдачу средств индивидуальной защиты эвакуируемым сотрудникам министерства и членам их семей.
13. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) контролирует ход оповещения и прибытия членов комиссии по адресу: г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2 (здание министерства, кабинет № 507);
 - 2) получает документы для членов комиссии и по мере прибытия исполнителей - выдает их;
 - 3) совместно с председателем комиссии и заместителем председателя комиссии уточняет планы и расчеты на проведение эвакуации;
 - 4) обрабатывает доклады, отчеты, донесения в соответствии с Табелем срочных донесений и с распоряжениями председателя комиссии.
14. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) организует сбор и учет поступающих докладов и донесений о ходе эвакуационных мероприятий;
 - 2) обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю комиссии;
 - 3) готовит доклады, донесения о ходе эвакуации в вышестоящие органы управления;
 - 4) ведет учет принятых и отданных в ходе эвакуации распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

4. Функциональные обязанности руководителя группы контроля и управления комиссии

15. Руководитель группы контроля и управления комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и несет ответственность за ведение учета вывезенных сотрудников и членов семей министерства, управлений министерства и учреждений социального обслуживания, их культурных и материальных ценностей, подготовку донесений (распоряжений) председателя комиссии, а также оказание помощи при решении вопросов связанных с эвакуацией, распределяет обязанности между членами группы контроля и управления комиссии и контролирует их выполнение.
16. В режиме повседневной готовности:
 - 1) принимает участие в заседаниях комиссии, изучении составом комиссии положений по планированию, организации и проведению эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях техногенного, природного и военного характера;
 - 2) должен знать порядок связи с ответственными лицами гражданской обороны администраций категоризированных городов;
 - 3) иметь документацию по эвакуации управлений министерства и учреждений социального обслуживания;
 - 4) поддерживает связь с председателями эвакуационных комиссий управлений министерства, учреждений социального обслуживания.
17. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) получает табель срочных донесений и формализованные документы;
 - 2) готовит рабочую документацию о ходе эвакуационных мероприятий;
 - 3) осуществляет сбор донесений от эвакуационных комиссий управлений министерства, учреждений социального обслуживания, вышестоящих органов управления и доведение полученной информации до сведения председателя комиссии и исполнителей.
18. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) готовит распоряжения, донесения и доклады о ходе эвакуационных мероприятий на основе обобщенных данных и представляет их в сроки, установленные табелем срочных донесений;
 - 2) ведет рабочую документацию о ходе проведения эвакуации в управлениях министерства, учреждениях социального обслуживания;
 - 3) организывает сбор, обобщение донесений о ходе эвакуационных мероприятий и других вопросов, связанных с ее проведением.

5. Функциональные обязанности руководителя группы оповещения и связи комиссии

19. Руководитель группы оповещения и связи комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и отвечает за состояние готовности системы связи и оповещения, организацию и поддержание связи с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными эвакуационными органами в период проведения эвакуационных мероприятий, распределяет обязанности между членами группы оповещения и связи комиссии и контролирует их выполнение.
20. В режиме повседневной готовности:
 - 1) осуществляет постоянный контроль за готовностью системы связи и оповещения;
 - 2) осуществляет контрольные проверки готовности систем связи и оповещения в территориальных эвакуационных комиссиях;
 - 3) организывает взаимодействие с органами военного командования по вопросам организации связи на маршрутах эвакуации;
 - 4) готовит предложения по вопросам совершенствования системы связи и оповещения.
21. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) организывает и контролирует приведение в полную готовность системы оповещения сотрудников министерства с членов их семей;
 - 2) организывает и контролирует поддержание связи по всем имеющимся средствам с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными эвакуационными органами;
 - 3) при наличии неисправностей организывает работу по их немедленному устранению.
22. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) организывает через средства связи и оповещения доведение до сотрудников министерства и членов их семей информации о начале эвакуации, правила поведения и порядок действий;
 - 2) контролирует ход оповещения сотрудников министерства и членов их семей, взаимодействующих и подчиненных эвакуационных органов о начале эвакуации;
 - 3) докладывает председателю комиссии о ходе оповещения сотрудников министерства и членов их семей о начале эвакуации;
 - 4) организывает связь по всем имеющимся средствам с территориальными эвакуационными органами;
 - 5) при обнаружении неисправности в системе связи и оповещения немедленно принимает меры к их устранению.

6. Функциональные обязанности руководителя группы регистрации и учета комиссии

23. Руководитель группы регистрации и учета комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя

комиссии и организует разработку документов по учету и сбору информации для комиссии, осуществляет контроль за своевременной регистрацией и учетом прибывающих сотрудников в министерство, оказывает информационную помощь, распределяет обязанности между членами группы регистрации и учета комиссии и контролирует их выполнение.

24. В режиме повседневной готовности:
 - 1) принимает участие в заседаниях комиссии, изучении членами комиссии положений по планированию, организации и проведению эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и военного характера;
 - 2) осуществляет контроль за порядком организации сбора и учета информации об эвакуационных мероприятиях;
 - 3) разрабатывает необходимую для работы группы регистрации и учета комиссии рабочую документацию.
25. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) осуществляет регистрацию и учет сотрудников министерства и членов их семей;
 - 2) организывает выдачу эвакуационных удостоверений сотрудникам министерства;
 - 3) предоставляет справочную информацию по вопросам эвакуации, размещения в здании министерства, получения медицинской помощи и оказания всесторонней помощи матерям с детьми;
 - 4) осуществляет взаимосвязь с группой организации сбора и отправки комиссии;
 - 5) информирует председателя комиссии о количестве сотрудников и членов семей, прибывших в министерство.
26. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) оповещает сотрудников министерства и членов их семьи о начале эвакуации;
 - 2) устанавливает взаимосвязь с руководителями групп комиссии;
 - 3) осуществляет контроль за регистрацией прибывающих в министерство и выдачей им эвакуационных удостоверений;
 - 4) по сигналу «Воздушная тревога» обеспечивает укрытие сотрудников и членов их семей в защитных сооружениях;
 - 5) предоставляет информацию председателю комиссии о количестве сотрудников и членов семей, прибывших в министерство.

7. Функциональные обязанности руководителя группы выдачи средств индивидуальной защиты комиссии

27. Руководитель группы выдачи средств индивидуальной защиты комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и отвечает за своевременное получение со складов гражданской обороны и выдачу средств индивидуальной защиты эвакуируемым, распределяет обязанности между членами группы выдачи средств индивидуальной защиты комиссии и контролирует их выполнение.
28. В режиме повседневной готовности:
 - 1) должен знать предназначение, устройство и порядок использования, подбора средств индивидуальной защиты (гражданский противогаз, респиратор, аптечка индивидуальная, камера защитная детская, детский противогаз);
 - 2) должен изучить порядок развертывания элементов средств индивидуальной защиты и организацию их работы;
 - 3) должен подготовить сотрудников министерства и членов их семей к работе со средствами индивидуальной защиты;
 - 4) уточняет места складирования средств индивидуальной защиты и порядок их получения;
 - 5) уточняет точное количество средств индивидуальной защиты, подлежащих получению и выдаче;
 - 6) подготавливает документацию для средств индивидуальной защиты;
 - 7) проводит командно-штабные учения по вопросам выдачи средств индивидуальной защиты и представляет предложения по совершенствованию порядка их выдачи.
29. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) организывает сбор личного состава группы выдачи средств индивидуальной защиты комиссии;
 - 2) получает средства индивидуальной защиты со складов и осуществляет их перевозку к месту выдачи средств индивидуальной защиты эвакуируемым;
 - 3) организует пункт выдачи средств индивидуальной защиты эвакуируемым и контролирует его работу.
30. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) организывает проверку и выдачу средств индивидуальной защиты на сборных эвакуационных пунктах или промежуточных пунктах эвакуации (в зависимости от обстановки по указанию председателя комиссии);
 - 2) после завершения эвакуации осуществляет эвакуацию членов группы выдачи средств индивидуальной защиты и оставшихся средств индивидуальной защиты в промежуточные пункты эвакуации.

8. Функциональные обязанности руководителя группы организации сбора и отправки комиссии

31. Руководитель группы организации сбора и отправки комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и отвечает за обеспечение транспортом, сбор и корректировку данных о численности сотрудников министерства и членов их семей, подлежащего эвакуации в загородную зону, анализ и представление информации о ходе эвакуационных мероприятий председателю комиссии, распределяет обязанности между членами группы организации сбора и отправки комиссии и контролирует их выполнение.
32. В режиме повседневной готовности:
 - 1) принимает участие в заседаниях комиссии;
 - 2) организывает работу по сбору и уточнению информации о численности сотрудников министерства и членов их семей, подлежащих эвакуации в загородную зону;
 - 3) организывает работу по расчету необходимого количества транспортных средств под эвакуацию сотрудников министерства и членов их семей, а также культурных и материальных ценностей в загородную зону;
 - 4) готовит заявки в Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Иркутска на предоставление автомобильного транспорта;
 - 5) устанавливает взаимосвязь с транспортными компаниями и автомобильными колоннами города Иркутска;
 - 6) готовит предложения председателю комиссии по совершенствованию учета сотрудников министерства и членов их семей.
33. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) организывает с транспортными организациями уточнение расчетов транспорта, выделяемого для организации вывоза сотрудников министерства и членов их семей, материальных и культурных ценностей;
 - 2) проводит корректировку документов группы организации сбора и отправки при эвакуации;
 - 3) организывает работу по сбору, обобщению и анализу информации по обстановке, готовит доклады председателю комиссии;
 - 4) организывает работу по уточнению эвакуационных списков;
 - 5) организывает информационное обеспечение работы комиссии.
34. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) организывает контроль за ходом прибытия и учетом сотрудников министерства и членов их семей на пункты посадки эвакуируемых;
 - 2) организывает подачу транспорта на пункты посадки эвакуируемых;
 - 3) организывает формирование автомобильных колонн и отправку их в загородную зону;
 - 4) организывает работу по сбору информации о ходе перемещения автоколонн по маршрутам эвакуации и прибытии в конечный пункт;

- 5) организывает доведение информации до сотрудников министерства и членов их семей по сложившейся обстановке, а также о ее изменении в ходе проведения эвакуации;
- 6) готовит доклады председателю комиссии.

9. Функциональные обязанности руководителя группы эвакуации материальных ценностей комиссии

35. Руководитель группы эвакуации материальных ценностей комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и отвечает за ведение учета, распределение по машинам и обеспечение сохранности материальных и культурных ценностей министерства в период эвакуации и размещения в загородной зоне в военное время и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, распределяет обязанности между членами группы эвакуации материальных ценностей комиссии и контролирует их выполнение.
36. В режиме повседневной готовности:
 - 1) участвует в планировании эвакуации материальных и культурных ценностей министерства в загородную зону в военное время;
 - 2) совместно с транспортными органами разрабатывает расчеты транспортного обеспечения эвакуации материальных ценностей в загородную зону;
 - 3) готовит предложения председателю комиссии по совершенствованию организации планирования и проведения эвакуации материальных и культурных ценностей в загородную зону.
37. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) организывает и осуществляет подготовку к вывозу материальных и культурных ценностей министерства, подлежащих эвакуации, в соответствии с установленным перечнем;
 - 2) уточняет совместно с транспортными органами расчеты на выделение транспорта для вывоза материальных и культурных ценностей в загородную зону;
 - 3) контролирует подготовку загородной зоны к приему и размещению материальных и культурных ценностей, организацию охраны мест выгрузки и размещения (складирования);
 - 4) уточняет совместно с органами внутренних дел расчеты на выделение личного состава для организации охраны мест погрузки материальных и культурных ценностей и их сопровождения на маршрутах эвакуации;
 - 5) готовить предложения председателю комиссии по сложившейся обстановке.
38. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) организывает и контролирует поставку транспорта к местам погрузки материальных и культурных ценностей;
 - 2) организывает работу по погрузке материальных и культурных ценностей министерства в соответствии с установленным перечнем;
 - 3) организывает и контролирует построение и выдвижение транспортных колонн по маршрутам эвакуации в загородную зону;
 - 4) осуществляет сбор и обобщение информации о прибытии эвакуационных колонн к местам разгрузки в загородной зоне и размещении материальных ценностей;
 - 5) организывает и контролирует работу по охране мест погрузки, сопровождению на маршрутах эвакуации и местах выгрузки материальных и культурных ценностей в загородной зоне;
 - 6) готовит доклады председателю комиссии о ходе эвакуации материальных и культурных ценностей, готовит предложения по сложившейся обстановке.

10. Функциональные обязанности руководителя группы размещения в загородной зоне и первоочередного жизнеобеспечения комиссии

39. Руководитель группы размещения в загородной зоне и первоочередного жизнеобеспечения комиссии находится в непосредственном подчинении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и отвечает за размещение эвакуируемых сотрудников министерства и членов их семей, материальных и культурных ценностей в загородной зоне, осуществление первоочередного всестороннего обеспечения эвакуируемых, распределяет обязанности между членами группы размещения в загородной зоне и первоочередного жизнеобеспечения комиссии и контролирует их выполнение.
40. В режиме повседневной готовности:
 - 1) принимает участие в разработке и уточнении документов плана проведения эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также в военное время;
 - 2) организывает и контролирует работу по осуществлению расчетов потребности по всем видам первоочередного обеспечения эвакуируемого населения на период проведения эвакуационных мероприятий;
 - 3) осуществляет взаимодействие с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Иркутска по вопросам организации первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемых;
 - 4) готовит предложения председателю комиссии по совершенствованию организации планирования и осуществления всестороннего первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемых;
 - 5) осуществляет взаимодействие с муниципальными образованиями по планированию приема и размещения сотрудников министерства и членов их семей на их территории в военное время, а также временного размещения пострадавших при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - 6) разрабатывает и представляет председателю комиссии предложения по совершенствованию вопросов размещения сотрудников министерства и членов их семей в загородной зоне.
41. При переводе с мирного на военное положение:
 - 1) уточняет порядок развертывания приемного эвакуационного пункта;
 - 2) осуществляет контроль за уточнением планов приема и размещения сотрудников министерства и членов их семей в загородной зоне в соответствии со сложившейся обстановкой;
 - 3) уточняет состояние водисточников, систем водоснабжения, пунктов общественного питания и торговли, их мощности в загородной зоне;
 - 4) уточняет возможности энерго- и топливоснабжения и предоставления необходимых коммунально-бытовых услуг, медицинского обеспечения эвакуируемых в загородной зоне;
 - 5) уточняет местонахождение баз и складов, из которых будет осуществляться снабжение эвакуируемых;
 - 6) устанавливает связь с администрацией города Иркутска и эвакуационной комиссией района города Иркутска;
 - 7) готовит предложения председателю комиссии по подготовке к первоочередному обеспечению эвакуируемых в сложившейся обстановке.
42. При получении распоряжения на проведение эвакуации:
 - 1) проводит инструктаж членов группы размещения в загородной зоне и первоочередного жизнеобеспечения и выдает им рабочие документы;
 - 2) контролирует прибытие сотрудников министерства и членов их семей на приемные эвакуационные пункты и дальнейшее размещение в загородной зоне;
 - 3) осуществляет сбор, обобщение информации о ходе размещения сотрудников министерства и членов их семей;
 - 4) представляет доклады председателю комиссии о выполненных мероприятиях по размещению сотрудников министерства и членов их семей;
 - 5) готовит предложения по внесению корректировок, изменений и дополнений в планы размещения населения в соответствии с обстановкой.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 июня 2014 года

№ 517-рп

Иркутск

Об утверждении комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году

В целях модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2014 года № 289 «О порядке предоставления и распределения в 2014 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем дошкольного образования в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Утвердить комплекс мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Вобликову В.Ф.
3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области

С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства

Иркутской области

от 30 июня 2014 года № 517-рп

КОМПЛЕКС МЕР ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ**Раздел 1. Текущее состояние дошкольного образования Иркутской области**

Демографические процессы в Иркутской области характеризуются стабильной тенденцией к росту детского населения, максимальный прирост ожидается к 2015 году и к 2018 году достигнет показателя в 270746 детей (в сравнении с 2012 годом на 7,3%).

Кроме того, система дошкольного образования рассматривается сегодня как один из факторов укрепления и сохранения здоровья детей, улучшения демографической ситуации в Российской Федерации, а также мерой, направленной на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью.

Система дошкольного образования в Иркутской области представлена детскими садами общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений в развитии ребенка, комбинированного и компенсирующего видов, что позволяет учитывать социальный заказ общества на воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста.

На территории региона функционирует 959 муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, с охватом 123096 детей, в том числе:

- муниципальные дошкольные образовательные организации (далее – ДОО) 879, из них 518 (58,9 %) – в городах и поселках городского типа, 361 (41,1 %) – в сельской местности;
- организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста (начальная школа – детский сад) 50, из них 30 (60 %) – в городах и поселках городского типа, 20 (40 %) – в сельской местности.

На территории Иркутской области действует 25 негосударственных дошкольных образовательных организаций, находящихся в ведении ОАО «РЖД», Министерства обороны Российской Федерации, которые посещают 4080 детей, в том числе 5 частных образовательных организаций, оказывающих услуги в сфере дошкольного образования, с охватом 59 детей.

Отмечается тенденция открытия групп для детей дошкольного возраста на базе общеобразовательных организаций, по данным статистической отчетности в данных формах функционируют 134 группы в 78 организациях, которые посещают 1162 ребенка. Количество общеобразовательных школ, реализующих ступень дошкольного образования, увеличилось с 4,5% в 2009-2010 учебном году до 9,2% в 2012-2013 учебном году.

Развиваются альтернативные организационно-управленческие подходы к решению вопроса обеспечения доступности услуг дошкольного образования, в том числе через:

- финансовую поддержку негосударственного сектора дошкольного образования в рамках проведения конкурса на лучшее негосударственное учреждение в Иркутской области (в 2013 году приняло участие 17 частных образовательных организаций, определены три победителя и три призера, сумма финансовой поддержки 1050,0 тыс. рублей);
- предоставление из областного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с созданием центров времяпрепровождения детей. На эти цели из областного бюджета было направлено 10 000,0 тыс. рублей;
- реализацию мало затратных проектов устранения очередности в детские сады (пилотом в реализации проекта стал г. Шелехов, где стоимость одного места составила 69 624,7 рублей).

В целом, благодаря совместным усилиям всех ветвей власти при поддержке Правительства Российской Федерации за последние два года в региональной системе дошкольного образования отмечаются положительные изменения:

- количество мест в дошкольных образовательных организациях возросло на 17900 мест, или 18,4%;
- численность воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций увеличилась на 12,9%;
- темпы снижения очередности составили 11,3%. Решена проблема очередности на получение места в дошкольных образовательных организациях для детей в возрасте от трех до семи лет в 9 (21,4%) из 42 муниципальных образований Иркутской области.

Вместе с тем, сеть действующих дошкольных образовательных организаций не удовлетворяет потребности населения Иркутской области в определении в них детей, и как следствие, не в полной мере обеспечивает государственные гарантии доступности дошкольного образования. Спрос на услуги дошкольного образования остается высоким и составляет по состоянию на 1 января 2014 года – 69962 детей, из них: дети в возрасте от рождения до трех лет – 57414, от трех до семи лет – 12548.

В Иркутской области реализуются мероприятия, направленные на формирование прозрачной системы единого регистрационного учета детей, находящихся в предоставлении услуг дошкольного образования («электронная очередь»). Завершена работа на региональном уровне по внедрению программного продукта. Данная работа требует своего развития в направлении учета детей, получающих дошкольное образование в частных образовательных организациях и иных формах. До 1 октября 2014 года завершится работа по выводу на единый портал государственных услуг (ЕПГУ).

Постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2013 года № 630-пп впервые утвержден норматив обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях. Финансирование на 2014 год определено в размере 7,6 млрд. руб., что выше на 7% общего объема финансирования си-

стемы дошкольного образования, направленного из средств местных бюджетов Иркутской области в 2013 году. Принципиальным стал подход при расчете необходимых финансовых затрат на обеспечение оплаты труда не только педагогического и административно-управленческого, но и учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, за исключением работников, обслуживающих здание и организующих финансовое сопровождение деятельности организации.

Норматив финансирования на учебные расходы составляет 500,0 руб. в год на одного воспитанника, а общий объем расходов на эти цели в областном бюджете предусмотрен в сумме 60,7 млн. рублей.

Уровень обеспеченности педагогическими кадрами дошкольных образовательных организаций на территории региона составляет 94,7 %. По возрасту педагогический персонал распределяется следующим образом: в возрастной группе до 25 лет – 5,9%, в возрастной группе от 25 до 39 лет – 39,9%, в возрастной группе от 40 до 54 лет – 38,6%, в возрастной группе от 55 и старше – 15,6%. Несмотря на рост в системе дошкольного образования числа педагогических работников с высшим образованием с 35,8% до 36,7%, он все еще крайне недостаточен.

Зарботная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций выросла, по сравнению с 2011 годом, в 2,6 раза и составила в 2013 году 21 494,0 рублей.

Система переподготовки и повышения квалификации кадров дошкольного образования осуществляется на базе ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования» и ОГАОУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области».

Обеспечено повышение качественного уровня деятельности работников в системе дошкольного образования путем проведения аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций Иркутской области и муниципальных образовательных организаций в соответствии с Положением, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 16 июля 2012 года № 23-мпр.

В системе дошкольного образования обеспечивается государственная поддержка педагогических работников в рамках ежегодно проводимого конкурсного отбора на присуждение премий Губернатора Иркутской области, в том числе:

- премия Губернатора Иркутской области педагогическим работникам за высокие достижения в педагогической деятельности в размере 250 000,0 рублей;
- премия Губернатора Иркутской области «Лучший педагогический работник в сфере дошкольного образования» в размере 25 000,0 рублей.

Начиная с 2012 года ежегодно в рамках конкурса «Лучшая муниципальная дошкольная образовательная организация» победителю вручается премия в размере 1 000,0 тыс. рублей, и 4 призерам конкурса в размере 300,0 тыс. рублей.

Начиная с 2011 года, Иркутская область в числе ряда субъектов Российской Федерации по итогам конкурсного отбора региональных программ развития образования в рамках реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 года № 61 ежегодно становилась победителем по направлению «Модернизация регионально-муниципальных систем дошкольного образования». В соответствии с условиями конкурса в дошкольных образовательных организациях Иркутской области организованы стажировочные площадки по повышению квалификации работников образования не только Иркутской области, но и других регионов Российской Федерации.

Более того, обеспечена поддержка дошкольных образовательных организаций по развитию предметно-развивающей среды и укрепления материально-технической базы. В 2013 году приобретены комплекты мебели, игрового и интерактивного оборудования для оснащения 231 группы в 139 дошкольных образовательных организациях.

Утвержден План внедрения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Иркутской области (приказ от 14 апреля 2014 года № 40-мпр), ключевыми направлениями которого являются: нормативное, финансово-экономическое, организационное, кадровое и информационное обеспечение. В структуре регионального Координационного совета по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования) создана рабочая группа по сопровождению его введения (распоряжение министерства образования Иркутской области от 12 марта 2014 года № 198-р).

Мероприятия Плана охватывают все уровни введения ФГОС дошкольного образования: от регионального - до институционального.

Обеспечена организация проведения заседания Координационной группы по введению ФГОС дошкольного образования с участием представителей субъектов Российской Федерации. Проведен мониторинг условий реализации ФГОС ДО и финансового обеспечения в муниципальных образованиях Иркутской области. Подготовлены и используются методические рекомендации по определению лучших практик создания нормативной базы образовательной организации, необходимой для введения и реализации ФГОС дошкольного образования и актуальных для муниципалитетов и региона. Созданы и апробированы учебно-методические пособия, направленные на оказание помощи педагогам в решении ряда задач: «Игра в дошкольном образовании», «Современные подходы к организации методической работы в начальный период применения ФГОС дошкольного образования». В рамках реализации плана введения ФГОС дошкольного образования обеспечено обучение 12 команд тьютеров (230 человек).

Управление в системе дошкольного образования Иркутской области осуществляется в соответствии с программно-целевым подходом. Начиная с 2014 года, Правительством Иркутской области в сфере образования реализуется государственная программа Иркутской области «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп (далее – Программа). В рамках Программы осуществляется ведомственная целевая программа Иркутской области «Повышение эффективности систем дошкольного образования Иркутской области» на 2014 – 2018 годы, утвержденная приказом министерства образования Иркутской области от 23 октября 2013 года № 89-мпр.

К проблемам, требующим особого внимания в решении задач модернизации системы дошкольного образования Иркутской области, можно отнести: реализацию образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных образовательных организациях Иркутской области;

поддержку частных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

реализацию мероприятий по модернизации региональной системы дошкольного образования Иркутской области, посредством реализации Плана мероприятий Иркутской области («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы Иркутской области, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 26 февраля 2013 года № 55-рп;

разработку и реализацию мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов и качества услуг в сфере дошкольного образования.

Раздел 2. Описание итогов модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2013 году

В целях реализации мероприятий модернизации системы дошкольного образования Иркутской области подготовлены следующие правовые акты:

соглашение от 29 июля 2013 года № 08.T07.24.0366, заключенное между Министерством образования и науки Российской Федерации и Правительством Иркутской области о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Иркутской области на реализацию мероприятий по модернизации региональной системы дошкольного образования в объеме 962 205,4 тыс. рублей;

распоряжение Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 26 февраля 2013 года № 55-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Иркутской области»;

распоряжение Правительства Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 656-рп «Об утверждении комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2013 году»;

постановление Правительства Иркутской области от 7 октября 2013 года № 412-пп «О предоставлении субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2013 году».

По итогам реализации мероприятий достигнуты следующие результаты: построено 11 зданий дошкольных образовательных организаций, подготовлено к сдаче 9;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате педагогических работников в общем образовании Иркутской области по итогам 2013 года составило 91% (на 1 марта 2014 года - 99%);

численность детей, состоящих на регистрационном учете для определения в дошкольную образовательную организацию, в возрасте от 3 до 7 лет – 12548 детей, что ниже прогнозируемого показателя на 19,6% (15602);

количество дополнительно введенных мест для детей дошкольного возраста - 9780 мест, в том числе в частных - 264, в группах кратковременного пребывания - 1861, в муниципальных дошкольных образовательных организациях – 7655 (капитальное строительство – 1359, приобретение – 159, за счет реконструкции, капитального и текущего ремонта – 6137);

повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций с 15 до 20%.

Раздел 3. Описание реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году**Глава 1. Цели, задачи и направления комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году**

Цель комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году - совершенствование системы дошкольного образования Иркутской области, обеспечивающей достижение к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Задачи комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году:

- а) создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях, а также развитие альтернативных форм дошкольного образования;
- б) обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения;
- в) создание условий для привлечения частных дошкольных образовательных организаций в сферу дошкольного образования;
- г) развитие материально-технической базы дошкольных образовательных организаций;
- д) внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- е) повышение квалификации, профессиональная переподготовка руководителей и педагогических работников дошкольных образовательных организаций для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, кадровое обеспечение системы дошкольного образования;
- ж) разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования;
- з) повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до средней заработной платы в сфере общего образования Иркутской области.

На решение указанных задач будут направлены следующие мероприятия:

- а) основной блок:
 - создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений;
 - возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению;
 - реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;
 - строительство зданий дошкольных образовательных организаций;
 - приобретение зданий и помещений для реализации программ дошкольного образования;
 - поддержка развития частного сектора дошкольного образования;
 - развитие иных форм предоставления дошкольного образования;
 - привлечение молодых специалистов в дошкольные образовательные организации;
 - позапное совершенствование системы оплаты труда в дошкольных образовательных организациях.
- б) блок сопровождения:
 - организационно-управленческое сопровождение реализации комплексного плана модернизации дошкольного образования;
 - мониторинг и экспертно-аналитическое сопровождение реализации комплексного плана модернизации дошкольного образования;
 - информационное сопровождение мероприятий комплексного плана модернизации дошкольного образования.

Перечень мероприятий комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году представлен в приложении 1 к комплексу мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году.

Глава 2. Финансовое обеспечение комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году

Перечень направлений предполагаемого расходования денежных средств по реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году:

- а) за счет средств федерального бюджета:
 - приобретение зданий, пригодных для оказания услуг детям дошкольного возраста, в соответствии с действующим законодательством;
 - б) за счет средств областного и местных бюджетов:
 - создание дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях за счет эффективного использования их помещений;
 - возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению;
 - реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;
 - строительство зданий дошкольных образовательных организаций;

приобретение зданий, пригодных для оказания услуг детям дошкольного возраста, в соответствии с действующим законодательством;
развитие альтернативных форм предоставления дошкольного образования;

поддержка частных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, путем организации и проведения конкурсного отбора;

создание механизмов, замещающих предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми, используемых при отсутствии возможности предоставления места в дошкольной образовательной организации;

повышение заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до средней заработной платы в сфере общего образования Иркутской области, в том числе поддержка молодых специалистов;

выплаты единовременных денежных пособий молодым специалистам, впервые приступившим к работе по специальности в государственных образовательных организациях Иркутской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), в городах Иркутской области Бодайбо, Киренск, Усть-Кут.

Сопровождение организационно-управленческих, мониторинговых и экспертно-аналитических, информационных мероприятий комплексного плана модернизации дошкольного образования будет осуществляться министерством образования Иркутской области во взаимодействии с муниципальными органами управления образованием Иркутской области и дополнительного финансирования не требует.

Глава 3. Механизм реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году

Организацию работ по реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году, включая разработку необходимых нормативных правовых актов, подготовку финансовых планов, координацию взаимодействия его участников, осуществляет министерство образования Иркутской области в соответствии с законодательством.

Организацию работ по координации деятельности и контроля за реализацией мероприятий строительства, реконструкции, капитального ремонта образовательных организаций и приобретения зданий, пригодных для образовательных услуг детям дошкольного возраста осуществляет министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

Реализация в дошкольных образовательных организациях комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году представлена в приложениях 2, 3 к комплексу мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году.

Постатпный план по введению дополнительных мест для реализации программ дошкольного образования по дополнительным мероприятиям комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году представлен в приложении 4 к комплексу мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году.

Глава 4. Ожидаемые результаты от реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году

Главным результатом реализации мероприятий по модернизации региональной системы дошкольного образования Иркутской области в 2014 году в части обеспечения доступности услуг дошкольного образования является достижение следующих показателей:

а) численность детей, состоящих на регистрационном учете для определения в дошкольную образовательную организацию в возрасте от 3 до 7 лет - 7270;

в) количество дополнительно введенных мест для детей дошкольного возраста - 18294 мест, в том числе за счет:

строительства новых зданий дошкольных образовательных организаций – 4820 мест (при вводимой проектной наполняемости 4169 мест);

приобретения зданий и помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования – 1643;

возврата в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению – 1913;

реконструкции, капитального и текущего ремонта зданий дошкольных образовательных организаций – 5345;

иных форм предоставления услуг дошкольного образования – 4573 места.

Эффектами реализации мероприятий по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году выступают:

а) рост продуктивности и качества педагогического труда работников дошкольных образовательных организаций;

б) приток в систему образования молодых профессиональных педагогических кадров;

в) повышение уровня инновационной активности и творческой инициативы работников дошкольных образовательных организаций;

г) широкое использование современных образовательных технологий;

д) повышение доступности качественных услуг дошкольного образования независимо от места жительства;

е) повышение качества дошкольного образования;

ж) рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования.

Показатели достижения результативности предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Иркутской области на модернизацию региональной системы дошкольного образования в рамках реализации комплекса мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году представлены в Приложении 5 к комплексу мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение 1
к комплексу мер по модернизации
дошкольного образования Иркутской
области в 2014 году

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ КОМПЛЕКСА МЕР ПО МОДЕРНИЗАЦИИ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ
ОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ

N п.п.	Мероприятия	Объемы финансирования (тыс. рублей)			
		Всего	В том числе:		
			Федеральный бюджет (субсидия)	Областной бюджет	Местный бюджет
1.	Строительство дошкольных образовательных организаций	156 437,00	0,00	42 678,00	113 759,0
2.	Приобретение зданий, пригодных для оказания услуг детям дошкольного возраста, в соответствии с законодательством	919 479,10	899 261,80	15 973,40	4 243,90
3.	Возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению за счет проведения капитального ремонта зданий дошкольных образовательных организаций	177 697,60	0,00	168 765,40	8 932,20
5.	Реконструкция зданий дошкольных образовательных организаций	9 981,00	0,00	9 481,90	499,10
4.	Поддержка частных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, путем организации и проведения конкурсного отбора	1 050,00	0,00	1 050,00	0,00
Итого:		1 264 644,70	899 261,80	237 948,70	127 434,20

Приложение 2
к комплексу мер по
модернизации дошкольного образования
Иркутской области в 2014 году

РЕАЛИЗАЦИЯ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ КОМПЛЕКСА МЕР ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В 2014 ГОДУ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ БЮДЖЕТУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ РЕГИОНАЛЬНЫХ СИСТЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п.п.	Наименование дошкольной образовательной организации, в соответствии с Уставом (далее - объект)	Месторасположение (адрес) объекта (муниципальный район, городской округ, населенный пункт)	Форма ввода объекта (строительство, пристрой, реконструкция, капитальный ремонт, приспособление, приобретение зданий и (или) помещений, др.)	Проектная мощность (количество дополнительно вводимых мест)	Срок сдачи (ввода в эксплуатацию) объекта	Финансовое обеспечение за счет средств, в том числе: (тыс. рублей)			Ответственный исполнитель
						областного бюджета (тыс. руб.)	муниципального бюджета (тыс. руб.)	федерального бюджета (тыс. руб.)	
1	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 136	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Депутатская, 71	строительство	140 (175)	30.12.2014	8 218,00	72 759,00	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
2	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 90	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Шпачека, 16, здание 2	строительство	140 (175)	30.12.2014	34 460,00	41 000,00	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
3	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Шелеховский район, г.п. Большой Луг, ул. Клубная, д.11	приобретение	98 (98)	30.12.2014	0,00	450,00	89 550,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
4	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Шелеховский район, п. Олха, ул. Луговая, 23	приобретение	98 (98)	30.12.2014	0,00	450,00	89 550,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
5	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Слюдянский район, п. Култук, ул. Кирова, дом 203а	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	518,60	103 191,50	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
6	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка, ул. Слюдянских Красногвардейцев, дом 9а	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	504,90	100 476,10	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
7	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Зиминский район, п. Ухтуй, ул. Совхозная, дом 17	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	260,40	86 527,60	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
8	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Р. Люксембург, в районе жилого дома 6	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	465,00	92 535,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
9	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский,9	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	465,00	92 535,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
10	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск, ул. Гоголя, дом 28 А	приобретение	110 (110)	30.12.2014	0,00	510,00	101 490,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
11	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Аларский район, с. Кутулик, ул. Матвеева, в районе жилых домов номер 45 и 47	приобретение	98 (98)	30.12.2014	15 278,60	270,00	74 451,40	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
12	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Мичурина, дом 8а	приобретение	75 (75)	30.12.2014	694,80	350,00	68 955,20	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение п. Тельма	Иркутская область, Усольский район, п.ж.д. Тельма, ул. 2-я Железнодорожная, дом 1А	реконструкция	15 (15)	01.12.2014	9 481,90	499,10	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
14	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усть-Илимск, пер. Южный, дом 6	капитальный ремонт	120 (120)	30.12.2014	26 621,60	1 401,10	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
15	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, дом 48	капитальный ремонт	230 (230)	30.12.2014	44 945,80	2 365,60	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
16	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Братский район, г. Вихоревка ул. Октябрьская, дом 6 А	капитальный ремонт	180 (180)	30.12.2014	41 897,70	2 205,10	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок»	Иркутская область, г. Тулун, микрорайон Угольщикова, дом 16 а	капитальный ремонт	15 (15)	30.12.2014	2 995,90	157,70	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления

18	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад № 22»	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, дом 21 а	капитальный ремонт	100 (100)	30.12.2014	5 205,10	273,90	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 38»	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, дом 32	капитальный ремонт	20 (20)	30.12.2014	1 255,10	66,10	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 42»	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Толбухина, дом 13	капитальный ремонт	20 (20)	30.12.2014	4 287,90	225,70	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
21	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад «Лесная сказка»	Иркутска область, Нижнеилимский район, г. Железнодорожск-Илимский, кв-л 8, дом 25	капитальный ремонт	75 (75)	01.12.2014	2 463,70	129,70	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
22	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Мишутка»	Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железнодорожск-Илимский, кв-л 2, дом 79	капитальный ремонт	50 (50)	01.12.2014	3 012,30	158,50	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
23	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад№25д общеразвивающего вида «Теремок»	Иркутская область, Мамско-Чуйский район, п. Мама, ул. Связи, дом 6	капитальный ремонт	25 (25)	01.10.2014	4 162,80	219,10	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
24	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад д. Петровка»	Иркутская область, Черемховский район, п. Петровка, ул. Школьная, дом 1	капитальный ремонт	25 (25)	30.12.2014	2 390,50	141,50	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
25	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василек»	Иркутская область, Ольхонский район, п. Куреть, ул. М. Копыловой, дом 33	капитальный ремонт	25 (25)	31.10.2014	4 920,80	272,80	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ангарский детский сад»	Иркутская область, Аларский район, п. Ангарский, ул. Урицкого, дом 24	капитальный ремонт	25 (25)	01.10.2014	4 553,70	239,70	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
27	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Тальянский детский сад»	Иркутская область, Усольский район, п. Тальяны, ул. Больничная, дом 2	капитальный ремонт	25 (25)	01.12.2014	13 198,70	694,70	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
28	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Новонкутской детский сад № 2»	Иркутская область, Нукутский район, д. Татхал-Онгой, ул. Шолохова, дом 1	капитальный ремонт	25 (25)	31.10.2014	6 853,80	381,00	0,00	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
ИТОГО:				2284 (2354)		236 898,70	127 434,20	899 261,80	

Приложение 3
к комплексу мер по модернизации дошкольного образования Иркутской области в 2014 году

РЕАЛИЗАЦИЯ В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п.п.	Наименование дошкольной образовательной организации, в соответствии с Уставом	Месторасположение (адрес) объекта (муниципальный район, городской округ, населенный пункт)	Форма ввода объекта	Проектная мощность (количество дополнительно вводимых мест)	Срок сдачи объекта в эксплуатацию	Ответственный исполнитель
1	Здание дошкольной образовательной организации**	г. Иркутск, ул. Р. Люксембург в Ленинском районе	строительство	220 (290)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
2	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 145***	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мира, 64	строительство	140 (175)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
3	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 116***	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Цимлянская, дом 8, здание 2	строительство	140 (175)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
4	Здание дошкольной образовательной организации**	г. Иркутск -2, ул. Новаторов	строительство	220 (290)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
5	Здание дошкольной образовательной организации**	г. Иркутск, пер. Богданова, Правобережный округ	строительство	100 (150)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
6	Здание дошкольной образовательной организации*	Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Изумрудная, в районе жилого дома 8	строительство	220 (220)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области
7	Здание дошкольной образовательной организации*, ***	Иркутская область, г. Усть-Илимск	строительство	110 (110)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области
8	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Севастопольская	строительство	220 (290)	30.12.2014	Органы местного самоуправления
9	Здание дошкольной образовательной организации**, ***	Иркутская область, Баяндаевский район, пос. Баяндай	строительство	240 (280)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
10	Здание дошкольной образовательной организации***	Иркутская область, г. Зима, ул. Гершевича,10	строительство	240 (280)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
11	Здание дошкольной образовательной организации***	Иркутская область, город Черемхово.	строительство	190 (220)	30.12.2015	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
12	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Нижнеудинский район, с. Мельница	строительство	220 (220)	30.12.2015	Органы местного самоуправления
13	Здание дошкольной образовательной организации***	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, квартал 1,56 м в юго-восточном направлении от д. № 7	строительство	240 (280)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
14	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Ангарский район, г. Ангарск, 29 мкр.	строительство	220 (250)	30.12.2014	Органы местного самоуправления
15	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, Нукутский район, п. Новонкутский, ул. Лесная, 8А	строительство	98 (110)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
16	Здание дошкольной образовательной организации*, ***	Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Заречная, 26«Г»	строительство	190 (190)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
17	Здание дошкольной образовательной организации**, ***	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский	строительство	220 (250)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
18	Здание дошкольной образовательной организации**	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, улица 9-го Мая	строительство	98 (110)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
19	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, Иркутский район, д.Карлук, ул. Байкальская, 27 «А»	строительство	98 (110)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
20	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, Иркутский район, д.Бутырки, ул.Придорожная, 1	строительство	98 (103)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
21	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, Иркутский район, д. Грановщина, ул. Объездная, 130 «Б»	строительство	147 (147)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
22	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, с. Оса, ул. Комарова 15а	строительство	220 (220)	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
23	Здание дошкольной образовательной организации**	Нукутский район, с. Нукуты, пер. Депутатский, дом 5	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	49 (49)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
24	Здание дошкольной образовательной организации**	Боханский район, с. Олонки, ул. Раевского, дом 2	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	147 (147)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
25	Здание дошкольной образовательной организации**	Осинский район, д. Лузгина, ул. Котовского, дом 5	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	49 (49)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления

№ п.п.	Наименование дошкольной образовательной организации, в соответствии с Уставом	Месторасположение (адрес) объекта (муниципальный район, городской округ, населенный пункт)	Форма ввода объекта	Проектная мощность (количество дополнительно вводимых мест)	Срок сдачи объекта в эксплуатацию	Ответственный исполнитель
26	Здание дошкольной образовательной организации**	Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	98 (98)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
27	Здание дошкольной образовательной организации**	Черемховский район, с. Алехино ул. Нагорная, дом 29 «А»	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	98 (98)	01.09.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
28	Здание дошкольной образовательной организации**	Иркутский район, с. Грановщина, ул. Центральная, в районе жилого дома 14	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	98 (98)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
29	Здание дошкольной образовательной организации**	Заларинский район п. Залари	приобретение зданий, пригодных для оказания образовательных услуг детям дошкольного возраста	75 (75)	01.07.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
30	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации***	Иркутская область, Черемховский р-он. п. Михайловка, 1 квартал, здание № 6	капитальный ремонт	220	30.12.2015	Министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
31	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации**	Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, улица Ленина, дом 101	реконструкция	168	30.12.2014	Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления
32	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Тайшетский район, г. Тайшет, м-н Пахотищева, 4 А	реконструкция	220	30.12.2014	Органы местного самоуправления
33	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Братск, ж.р. Центральный, ул. Мира, 27Б	капитальный ремонт	145	30.12.2014	Органы местного самоуправления
34	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Братск, ж.р. Осиновка, ул.Осиновская,9	капитальный ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
35	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Зима, ул. Садовая, дом 37	реконструкция	80	30.12.2014	Органы местного самоуправления
36	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лызина, дом 44 А	реконструкция	220	30.12.2014	Органы местного самоуправления
37	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста Шелеховского района «Начальная школа-детский сад № 10» п. Большой Луг	Иркутская область, Шелеховский район, г.п. Большой Луг	текущий ремонт	15	30.12.2014	Органы местного самоуправления
38	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад № 36	Иркутская область, г. Иркутск, ст. Батарейная, 5168 километр № 20	капитальный ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
39	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Мишелёвский детский сад № 15»	665474, Иркутская область, Усольский район, п. Мишелевка, ул. Тимирязева, 40	капитальный ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
40	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сосновский детский сад № 23»	Иркутская область, Усольский район, с. Сосновка, ул. Лесная 2А	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
41	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»	Иркутская область, Усольский район, п. Железнодорожный ул. Луговая, 7	капитальный ремонт	15	30.12.2014	Органы местного самоуправления
42	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 17	Иркутская область, Усольский район, с. Новожилино, ул. Мичурина, д.17	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
43	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»	Иркутская область, Усольский район, п. Новомальтинск, квартал 1, д.16	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
44	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение	Иркутская область, Черемховский р-он. с. Нижняя Иреть ул. Советская,1	капитальный ремонт	15	30.12.2014	Органы местного самоуправления
45	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение	Иркутская область, Черемховский р-он. с. Саянское ул. Совхозная,10	капитальный ремонт	20	30.12.2014	Органы местного самоуправления
46	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Большелугская средняя общеобразовательная школа №8»	Иркутская область, Шелеховский район, г.п. Большой Луг, ул. 2-я Железнодорожная, д.17	капитальный ремонт	30	30.12.2014	Органы местного самоуправления
47	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа №9»	Иркутская область, Шелеховский район, п. Чистые ключи, д.180	капитальный ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
48	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №40»	Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, улица Луначарского,9	капитальный ремонт	15	30.12.2014	Органы местного самоуправления
49	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лесовичок»	Иркутская область, Заларинский район, с. Мойган	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
50	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Елочка» с. Хор-Тагна	Иркутская область, Заларинский район, с. Хор-Тагна	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
51	Муниципальное казенное дошкольное образовательно учреждение Детский сад «Радуга»	Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий д. 26 «Б»	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
52	МКОУ Качугская СОШ №1 (структурное подразделение: Красноярская начальная общеобразовательная школа)	Иркутская область, Качугский район, д. Краснояр, пер. Мира,8	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
53	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	Иркутская область, г. Ангарск, 6 мкр, дом 28	капитальный ремонт	180	30.12.2014	Органы местного самоуправления
54	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад для детей раннего возраста № 16	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 188, дом 5	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
55	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад для детей раннего возраста № 45	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 211, дом 15	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
56	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 63	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 10, дом 58	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
57	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад»	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 24	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
58	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Снегурочка»	Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Новоилимск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
59	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Железногорск-Илимск	Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимск, квартал 2, дом 56	текущий ремонт	40	30.12.2014	Органы местного самоуправления
60	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Брусничка»	Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Пионерская, дом 10	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
61	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Магистральнинская средняя общеобразовательная школа 22	Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. Российская, дом 4	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления

№ п.п.	Наименование дошкольной образовательной организации, в соответствии с Уставом	Месторасположение (адрес) объекта (муниципальный район, городской округ, населенный пункт)	Форма ввода объекта	Проектная мощность (количество дополнительно вводимых мест)	Срок сдачи объекта в эксплуатацию	Ответственный исполнитель
62	Муниципальное казенное образовательное учреждение «Усть-Кадинская средняя общеобразовательная школа»	Иркутская область, Куйтунский район, п. Усть-Када, ул. Совхозная, дом 1	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
63	Муниципальное казенное образовательное учреждение «Харикская средняя общеобразовательная школа 2»	Иркутская область, Куйтунский район, с. Харик, ул. Озерная, дом 17	текущий ремонт	15	30.12.2014	Органы местного самоуправления
64	Муниципальное казенное образовательное учреждение «Третьестаничная начальная образовательная школа « (филиал МКОУ Лермонтовская средняя общеобразовательная школа)	Иркутская область, Куйтунский район, 3-я Станица, ул. Центральная, дом 46	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
65	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 40	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул.Луначарского, дом 9	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
66	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Плишкинский детский сад»	Иркутская область, Иркутский район, п. Плишкино	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
67	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Детский сад п. Молодежный»	Иркутская область, Иркутский район, п. Молодежный, ул. Совхозная, дом 2	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
68	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Грановская начальная школа - детский сад»	Иркутская область, Иркутский район, д. Грановщина, ул. Загоскина, дом 70 Б	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
69	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Мало-Еланская начальная школа - детский сад»	Иркутская область, Иркутский район, п. Молодежный, д. Малая Еланка, ул. Мелиораторов, дом 3	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
70	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Мамоновский детский сад комбинированного вида»	Иркутская область, Иркутский район, с. Мамоны, ул. Садовая, дом 10	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
71	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Гороховский детский сад комбинированного вида»	Иркутская область, Иркутский район, с. Мамоны, с. Горохово, ул. Гагарина, дом 28	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
72	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 2	Иркутская обл., г.Нижнеудинск, ул. Красноармейская, 82	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
73	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение дополнительного образования детей	Иркутская обл., Нижнеудинский район, г. Алзамай, ул. Боровая, дом 6	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
74	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №13»	Иркутская обл., Нижнеудинский район, п. Вершина, ул. Лесная, 15	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
75	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 17	Иркутская обл., г. Усть-Илимск	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
76	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 40	Иркутская обл., г. Усть-Илимск	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
77	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 1	Иркутская обл., г. Усть-Илимск	капитальный ремонт	75	30.12.2014	Органы местного самоуправления
78	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Буретский детский сад	Иркутская область, Боханский район, село Буреть, ул. Советская , 20	текущий ремонт	20	30.12.2014	Органы местного самоуправления
79	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Александровский детский сад»	Иркутская область, Боханский район, с. Александровское, ул. Ленина, 11	текущий ремонт	20	30.12.2014	Органы местного самоуправления
80	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Услонский детский сад»	Иркутская область, Зиминский район, с. Услон, ул. Ленина, 12	текущий ремонт	20	30.12.2014	Органы местного самоуправления
81	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 54 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
82	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 37 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
83	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 18 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
84	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 28 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
85	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 161 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
86	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 100 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	100	30.12.2014	Органы местного самоуправления
87	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 114 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
88	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 152 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
89	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 151 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
90	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 43 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	50	30.12.2014	Органы местного самоуправления
91	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 79 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
92	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 25 г. Иркутска	Иркутская область, г. Иркутск	текущий ремонт	110	30.12.2014	Органы местного самоуправления
93	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 23	Иркутская область, Усть-Кутское муниципальное образование, г. Усть-Кут, ул. Азовская, д. 22	капитальный ремонт	125	30.12.2014	Органы местного самоуправления
94	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад п. Подымахино	Иркутская область, Усть-Кутское муниципальное образование, п. Подымахино	капитальный ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
95	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 41	Иркутская область, Усть-Кутское муниципальное образование, г. Усть-Кут, ул. Кирова, дом 40	текущий ремонт	25	30.12.2014	Органы местного самоуправления
96	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 148	Иркутская область, Усть-Кутское муниципальное образование, г. Усть-Кут, ул.Реброва-Денисова, дом 1 А	капитальный ремонт	55	30.12.2014	Органы местного самоуправления

*Объекты, финансирование которых осуществлялось в 2013 году в рамках долгосрочной целевой программы Иркутской области «Подготовка зоны затопления части территории Иркутской области в связи со строительством Богучанской ГЭС» на 2012-2013 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 3 сентября 2012 года № 480-пп.

** Объекты, финансирование которых осуществлялось в 2013 году в рамках областной государственной целевой программы поддержки и развития дошкольных образовательных организаций Иркутской области на 2009-2014 годы, утвержденной постановлением Законодательного Собрания Иркутской области от 25 июня 2008 года № 44/52-ЗС.

***Объекты, финансирование которых осуществляется в 2014 году в рамках государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп.

Приложение 4
к комплексу мер по
модернизации дошкольного образования
Иркутской области в 2014 году

ПОЭТАПНЫЙ ПЛАН
ПО ВВЕДЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ БЮДЖЕТУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ РЕГИОНАЛЬНЫХ СИСТЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И БЮДЖЕТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п.п.	Наименование дошкольной образовательной организации, в соответствии с Уставом (далее - объект)	Месторасположение (адрес) объекта (муниципальный район, городской округ, населенный пункт)	Форма ввода объекта (строительство, пристрой, реконструкция, капитальный ремонт, приспособление, приобретение зданий и (или) помещений, др.)	Этапы выполнения мероприятий		
				1 этап. Подготовительный (реализация мероприятий по заключению муниципального контракта на выполнение работ)	2 этап. Основной (реализация мероприятий по выполнению работ)	3 этап. Завершающий (реализация мероприятий по вводу объекта в эксплуатацию)
1	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 136	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Депутатская, 71	строительство	23.12.2013	29.08.2014	30.12.2014
2	Здание кратковременного пребывания детей на территории детского сада № 90	Иркутская область, г. Иркутск, ул. Шлачека, 16 здание 2	строительство	24.12.2013	01.08.2014	30.12.2014
3	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Шелеховский район, г.п. Большой Луг, ул. Клубная, д.11	приобретение			30.12.2014
4	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Шелеховский район, п. Олха, ул. Луговая, 23	приобретение			30.12.2014
5	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Слюдянский район, п. Култук, ул. Кирова, дом 203а	приобретение			30.12.2014
6	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка, ул. Слюдянских Красногвардейцев, дом 9а	приобретение			30.12.2014
7	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Зиминский район, п. Ухтуй, ул. Совхозная, дом 17	приобретение			30.12.2014
8	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Р. Люксембург, в районе жилого дома 6	приобретение			30.12.2014
9	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, 9	приобретение			30.12.2014
10	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск, ул. Гоголя, дом 28 А	приобретение			30.12.2014
11	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Аларский район, с. Кутулик, ул. Матвеева, в районе жилых домов номер 45 и 47	приобретение			30.12.2014
12	Здание дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Мичурина, дом 8а	приобретение		01.03.2014 -30.11.2014	30.12.2014
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение п. Тельма	Иркутская область,Усольский район, п.ж.д. Тельма, ул. 2-я Железнодорожная, дом 1А	реконструкция	01.07.2014	01.08.2014 – 31.10.2014	01.12.2014
14	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Мира, 48	капитальный ремонт	30.06. 2014	01.07.2014 – 30.11 2014	30.12.2014
15	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, г. Усть-Илимск, пер. Южный, дом 6	капитальный ремонт	30.06.2014	01.07.2014 – 30.11 2014	30.12.2014
16	Здание ранее действующей дошкольной образовательной организации	Иркутская область, Братский район, ул. Октябрьская, дом 6 А	капитальный ремонт	30.11. 2013	17.03. 2014 - 01.11.2014	30.12.2014
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Тулуна «Детский сад «Светлячок»	Иркутская область, г. Тулун, микрорайон «Угольщиков», дом 16 А	капитальный ремонт	01.07. 2014	01.08.2014 – 01.10.2014	30.12.2014
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа - детский сад № 22»	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, проспект Космонавтов, дом 21 А	капитальный ремонт	01.07. 2014	01.08.2014 – 30.10. 2014	30.12.2014
19	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 38	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, дом 32	капитальный ремонт	01.07. 2014	01.08.2014 – 30.10.2014	30.12.2014
20	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 42	Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул.Толбухина, дом 33	капитальный ремонт	01.07. 2014	01.08.2014 – 30.10.2014	30.12.2014
21	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа-детский сад «Лесная сказка»	Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 25	капитальный ремонт	01.08.2014	01.09.2014 – 01.10.2014	01.12.2014
22	Муниципальное казенного дошкольного образовательного учреждение Детский сад «Мишутка»	Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский, квартал 2, дом 79	капитальный ремонт	01.08.2014	01.09.2014 – 01.10.2014	01.12.2014
23	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Теремок»	Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Связи, дом 6	капитальный ремонт	30.06. 2014	01.07.2014 – 31.08. 2014	01.10.2014
24	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад д. Петровка»	Иркутская область, Черемховский район, д. Петровка ул. Школьная,1	капитальный ремонт	01.07.2014	01.08.2014 – 01.12.2014	30.12.2014
25	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василек»	Иркутская область, Ольхонский район, д. Куреть, ул. М.Копыловой, дом 33	капитальный ремонт	01.07.2014	01.08.2014 – 01.10.2014	31.10.2014
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ангарский детский сад»	Иркутская область, Аларский район, п. Ангарский, ул. Урицкого, дом 24	капитальный ремонт	25.02.2014	01.05.2014 - 01.09.2014	01.10.2014
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждениеТальянский детский сад № 12	Иркутская область, Усольский район, п. Тальяны, ул.Больничная, дом 2	капитальный ремонт	01.07.2014	01.08.2014 – 31.10.2014	01.12.2014
28	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новонукутский детский сад № 2»	Иркутская область, Нукутский район, д. Татхал-Онгой, ул. Шолохова, дом 1	капитальный ремонт	01.07.2014	01.08.2014 – 01.10.2014	31.10.2014

Приложение 5
к комплексу мер по
модернизации дошкольного образования
Иркутской области в 2014 году

ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕР ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления субсидии	Значения показателя результативности предоставления субсидии в 2014 году	
1.	Количество мест для реализации программ дошкольного образования, созданных в ходе реализации утвержденного комплекса дополнительных мероприятий, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования	Указывается общее количество мест, включающее количество мест, созданных путем: строительства зданий дошкольных образовательных организаций, в том числе с возможностью использова-ния для реализации программ общего образования	18294/2284
		реконструкции зданий дошкольных образовательных организаций	280
		приобретения зданий и помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования	15
		возврата в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению, капиталь-ного и текущего ремонта зданий дошкольных образовательных организаций	1 029
		иных форм предоставления дошкольного образования	960
2.	Средняя стоимость создания одного места, в том числе в рамках строительства и реконструкции	Указывается средняя стоимость одного места, созданного путем: строительства зданий дошкольных образовательных организаций, в том числе с возможностью использова-ния для реализации программ общего образования	0
		реконструкции зданий дошкольных образовательных организаций	в рублях
		приобретения зданий и помещений для реализации образовательных программ дошкольного образования, в том числе с возможностью использования для реализации программ общего образования	558 703,6
		возврата в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению, капиталь-ного и текущего ремонта зданий дошкольных образовательных организаций	665 400,0
		иных форм предоставления дошкольного образования	893 565,7
3.	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, осваивающих образовательные программы дошколь-ного образования, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении	95,4%	
4.	Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы дошколь-ного образования, к численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, осваивающих образовательные программы до-школьного образования, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году	30,2%	
5.	Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в соответствующем субъекте Российской Федерации	100%	
6.	Повышение доли педагогических и руководящих работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профес-сиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных об-разовательных организаций до 100 процентов к 2016 году	70%	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2014 года

№ 350-пп

Иркутск

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства, за счет средств областного бюджета

В целях поддержки сельскохозяйственного производства в Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», государственной программой Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, за счет средств областного бюджета (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 26 июля 2013 года № 281-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 29 октября 2013 года № 462-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 26 июля 2013 года № 281-пп»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 18 декабря 2013 года № 590-пп «О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области

С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Иркутской области

от 15 июля 2014 года № 350-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПОДАКЦИЗНЫХ ТОВАРОВ, КРОМЕ АВТОМОБИЛЕЙ ЛЕГКОВЫХ И МОТОЦИКЛОВ), ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ В СЛУЧАЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА В РАМКАХ ЭКОНОМИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ ОТРАСЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственной программы Иркутской области в области сельского хозяйства в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области (далее – соответственно субсидии, затраты), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, невозмещенных в соответствии с Положением о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов), выполнением работ, оказанием услуг в случае реализации мероприятий государственных программ Иркутской области в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп.

Под экономически значимыми проектами, направленными на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области (далее – экономически значимые проекты), в настоящем Положении понимаются инвестиционные проекты, направленные на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области, реализация которых осуществляется с 2011 года, 2012 года.

2. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных до министерства на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

4. Право на получение субсидий имеют зарегистрированные и осуществляющие на территории Иркутской области производство и (или) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнение работ и оказание услуг в области сельского хозяйства:

1) организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

3) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабжен-

ческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее – сельскохозяйственные потребительские кооперативы);

4) организации потребительской кооперации, осуществляющие закупки сельскохозяйственной продукции у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку (далее – организации потребительской кооперации);

При совместном упоминании лица, указанные в подпунктах 1–3 настоящего пункта, именуются как «сельскохозяйственные товаропроизводители».

5. Субсидии предоставляются при соблюдении сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации следующих условий:

1) отсутствие возбужденной процедуры банкротства, ликвидации;

2) отсутствие просроченной задолженности по централизованным кредитам, выданным в 1992 - 1994 годах, и начисленным по ним процентам, переоформленным в долг государству под гарантию Иркутской области;

3) отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов по состоянию на дату подачи в министерство заявления о предоставлении субсидий (далее – заявление) в текущем году;

4) наличие в министерстве инвестиционного проекта 2011 года, представленного до 15 августа 2011 года (для инвестиционных проектов 2011 года);

5) наличие в министерстве инвестиционного проекта 2012 года, прошедшего отбор в соответствии с пунктами 12(1) - 12(8) Положения о предоставлении в 2012 году субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 30 января 2012 года № 18-пп (для инвестиционных проектов 2012 года);

6) наличие обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации потребительской кооперации не использовать иностранную рабочую силу при реализации экономически значимого проекта;

7) размер среднемесячной заработной платы составляет за отчетный период, предшествующий дате подачи в министерство заявления в текущем году (за квартал текущего года – в случае подачи в министерство заявления до 30 июня текущего года, за полугодие текущего года - в случае подачи в министерство заявления до 31 августа, за девять месяцев текущего года - в случае подачи в министерство заявления до 1 октября текущего года) не менее минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

8) исполнение производственных показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году в рамках экономически значимого проекта, указанных в пункте 17 настоящего Положения, на 50 процентов и более (за исключением случаев неисполнения производственных показателей, сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпунктах 1, 2 пункта 4 настоящего Положения в результате чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий).

В случае, если соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году с сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации предусмотрено два и более производственных показателей, то процент исполнения производственных показателей определяется как среднее арифметическое значение процентов исполнения производственных показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году.

Перечень документов, необходимых для подтверждения чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий, устанавливается нормативным правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения;

9) неснижение платежей по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за предыдущий год к уровню года, предшествующего предыдущему;

10) членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов (для сельскохозяйственных кооперативов);

11) подтверждение затрат, произведенных и невозмещенных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году:

в полном объеме по договорам на реконструкцию и строительство тепличных комплексов, приобретение сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 12 настоящего пункта,

в соответствии с графиком лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, заключенным на срок не менее 3 лет;

12) подтверждение затрат, произведенных и невозмещенных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году, в размере не менее 50 процентов по договорам на реконструкцию и строительство тепличных комплексов, приобретение сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования - для сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 4 настоящего Положения, выручка которых от реализации товаров (работ, услуг) без налога на добавленную стоимость за предыдущий год не превышает 500 миллионов рублей, реализующих экономически значимые проекты по направлениям: производство молока, производство зерна, мясное скотоводство, производство картофеля, производство овощей открытого грунта и защищенного грунта, производство рапса и других масличных культур и выполнивших на 100 процентов показатели за предыдущий год (производство продукции, создание новых рабочих мест, платежи в бюджет и внебюджетные фонды), предусмотренные экономически значимыми проектами по указанным направлениям;

13) наличие согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации потребительской кооперации на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) представление в течение двух месяцев с даты заключения в текущем году соглашения о предоставлении субсидий между министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации в министерство соглашений с банками и иными кредитными организациями, действующими на территории Российской Федерации, в которых открыты счета сельскохозяйственных товаропроизводителей на дату подачи в министерство заявления в текущем году, о предоставлении министерству права на списание в бесспорном порядке средств с указанных счетов, в случае невыполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями требования, установленного пунктом 29 настоящего Положения;

15) отсутствие установленных случаев нецелевого использования субсидий в предыдущий год.

Не требуется соблюдение условий, предусмотренных подпунктами 3, 7, 14 настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации, с которым на дату подачи в министерство заявления в текущем году заключено соглашение о предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 14-18 настоящего Положения.

Глава 2. Виды и размеры субсидий

6. Субсидии на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей в рамках экономически значимых проектов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

по договорам на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

7. Субсидии на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в рамках экономически значимых проектов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям потребительской кооперации:

по договорам на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей и технологического оборудования в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором;

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами).

8. Субсидии на реконструкцию и строительство тепличных комплексов, приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования для производства круглогодичной овощной продукции в защищенном грунте, в рамках экономически значимых проектов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

по договорам на реконструкцию и строительство тепличных комплексов, приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами).

9. Субсидии на модернизацию материально-технической базы зернового хозяйства и увеличение мощностей для переработки зерновых и масличных культур в рамках экономически значимых проектов, направленных на производство зерна, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

по договорам на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей и технологического оборудования в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами).

10. Субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие молочного скотоводства, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

по договорам на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами).

11. Субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие мясного скотоводства предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

по договорам на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в размере 50 процентов от стоимости, предусмотренной договором (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами);

по договорам финансовой аренды (лизинга) (за исключением договоров сублизинга), заключенным на срок не менее 3 лет, в размере 50 процентов лизинговых платежей, предусмотренных в 4 квартале предыдущего года и (или) в текущем году (в пределах средств, предусмотренных экономически значимыми проектами).

Глава 3. Порядок предоставления субсидий

12. Для предоставления субсидий в текущем году сельскохозяйственные товаропроизводители, организации потребительской кооперации представляют в министерство заявление, содержащее согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации потребительской кооперации на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации, с приложением следующих документов (далее – документы):

1) справки о состоянии расчетов по налогам и сборам, пеням, штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 20 дней до даты подачи в министерство заявления;

2) справки налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных организациях, действующих на территории Российской Федерации;

3) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее, чем за два месяца до даты подачи в министерство заявления;

4) отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за предыдущий год (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств, а также сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

5) копий страниц 1 и 4 формы 4-ФСС, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2013 года № 107н (с отметкой регионального отделения (филиала) Фонда социального страхования Российской Федерации о принятии формы 4-ФСС), или копии формы РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением Правления Пенсионного Фонда Российской Федерации от 16 января 2014 года № 2п, за отчетный период, предшествующий дате подачи в министерство заявления в текущем году, указанный в подпункте 7 пункта 5 настоящего Положения;

6) справки о закупке молока и мяса за предыдущий год по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения (для организаций потребительской кооперации);

7) документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Соглашения;

8) документов, подтверждающих произведенные затраты в полном объеме на дату подачи в министерство заявления (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, не являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 12 пункта 5 настоящего Положения, организаций потребительской кооперации);

9) документов, подтверждающих произведенные затраты в размере не менее 50% на дату подачи в министерство заявления (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпункте 12 пункта 5 настоящего Положения).

Не требуется предоставления документов, предусмотренных подпунктами 1-6 настоящего пункта, сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации, с которым министерством в текущем году заключено соглашение о предоставлении субсидий в соответствии с пунктами 14-18 настоящего Положения.

В случае непредставления документов, предусмотренных подпунктами 1-3 настоящего пункта, соответствующая информация запрашивается министерством самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявления регистрируются министерством в журнале регистрации заявлений в день их поступления.

Форма заявления, форма журнала регистрации заявлений, перечни документов, подтверждающие произведенные затраты в полном объеме и в размере не менее 50 % на дату предоставления субсидий, устанавливаются нормативными правовыми актами министерства, подлежащими официальному опубликованию в течение 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения.

13. Заявление и документы представляются в 2014 году в срок с 20 июля до 1 октября, в 2015 году и последующих годах в срок с 15 апреля до 1 октября текущего года, за исключением случая, указанного в пункте 26 настоящего Положения.

14. Предоставление субсидии (субсидий) сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям потребительской кооперации осуществляется министерством на основании Соглашения о предоставлении субсидии (субсидий), заключаемого между министерством и сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации (далее – Соглашение) по форме, установленной нормативным правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения.

Допускается заключение с сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации нескольких Соглашений в текущем году, в случае неоднократного обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации потребительской кооперации в министерство за предоставлением субсидий.

15. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня представления сельскохозяйственным товаропроизводителем, организацией потребительской кооперации заявления и документов рассматривает их и заключает Соглашение либо отказывает в предоставлении субсидий.

16. В Соглашении предусматриваются производственные показатели, которые необходимо достигнуть сельскохозяйственному товаропроизводителю, организации потребительской кооперации в текущем году в целях обеспечения эффективного использования субсидий (далее - производственные показатели).

17. К производственным показателям относятся:

объем производимой продукции в текущем году, предусмотренный экономически значимым проектом (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

объем закупаемой продукции в текущем году, предусмотренный экономически значимым проектом (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации).

18. Размер субсидий рассчитывается в соответствии с пунктами 6-11 настоящего Положения и устанавливается в Соглашении.

При неисполнении производственных показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году, в Соглашении устанавливается сниженный размер субсидий:

на процент неисполнения производственного показателя, предусмотренного соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году - в случае, если соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году предусмотрен один производственный показатель;

на процент неисполнения производственных показателей, который определяется как среднее арифметическое значение процентов неисполнения производственных показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году - в случае, если соглашениями о предоставлении субсидий в предыдущем году предусмотрено два и более производственных показателя.

Сниженный размер субсидии на приобретение сельскохозяйственных животных, племенных сельскохозяйственных животных, племенного поголовья пушных зверей, сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) распространяется на случаи предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю, организации потребительской кооперации указанных видов субсидий в последующие годы.

19. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие лица, обратившегося в министерство для получения субсидий категориям лиц, установленных пунктом 4 настоящего Положения;

2) непредставление или неполное представление документов для получения субсидий, представление недостоверных сведений и документов для получения субсидий, либо представление указанных документов по истечению установленных настоящим Положением сроков;

3) невыполнение условий, установленных настоящим Положением.

В случае отказа в предоставлении субсидий министерство направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю, организации потребительской кооперации уведомление об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа в течение 30 рабочих дней со дня представления заявления и документов.

20. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на основании заявления о предоставлении субсидий и справки-расчета с лицевого счета министерства на счета сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций потребительской кооперации в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

21. Сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте 12 пункта 5 настоящего Положения, представляют в министерство документы, подтверждающие произведенные после перечисления субсидий затраты в размере 50%, в сроки и согласно перечню документов, установленные нормативным правовым актом министерства, подлежащим официальному опубликованию в течение 30 рабочих дней со дня принятия настоящего Положения.

Глава 4. Предоставление субсидий в случае внесения изменений в экономически значимые проекты

22. В случае изменения сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации видов затрат, их размеров и (или) сроков осуществления, предусмотренных экономически значимыми проектами (далее – изменения экономически значимых проектов), сельскохозяйственные товаропроизводители, организации потребительской кооперации представляют в министерство заявление о рассмотрении возможности предоставления субсидий в связи с изменением экономически значимого проекта с указанием таких изменений и приложением обоснований вносимых изменений (далее - документы об изменении экономически значимых проектов).

23. Документы об изменении экономически значимых проектов представляются в 2014 году в срок до 20 июля, в 2015 году и последующих годах - в срок до 10 апреля текущего года.

Рассмотрение документов и принятие решений о возможности (невозможности) предоставления субсидий в связи с изменением экономически значимых проектов при соблюдении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением (далее - решение о возможности предоставления субсидий в связи с изменением экономически значимых проектов), осуществляется министерством в 2014 году в срок до 1 августа 2014 года, в 2015 году и последующих годах - в срок до 1 июня текущего года.

24. Основаниями для принятия решения о невозможности предоставления субсидий в связи с изменениями экономически значимого проекта являются:

1) увеличение общей суммы затрат за весь период реализации экономически значимого проекта, подлежащих субсидированию;

2) увеличение периода реализации экономически значимого проекта;

3) невыполнение показателей предыдущего года, предусмотренных экономически значимым проектом (маточное поголовье сельскохозяйственных животных, посевные площади (кроме посевных площадей, используемых для производства круглогодичной овощной продукции в защищенном грунте) в соответствии с направлением экономически значимого проекта);

4) изменение цели реализации экономически значимого проекта.

Факт выполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации показателей, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, устанавливается на основании информации, имеющейся в министерстве.

25. Уведомление о принятом министерством решении направляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, организации потребительской кооперации в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов и принятия решений министерством.

Уведомление о принятом министерством решении о невозможности предоставления субсидий в связи с изменением экономически значимого проекта должно содержать указание на основания принятия такого решения.

26. В случае принятия министерством решения о возможности предоставления субсидий в связи с изменением экономически значимого проекта сельскохозяйственные товаропроизводители, организации потребительской кооперации представляют в министерство заявление, документы в 2015 году и последующих годах в срок с 1 июня до 1 октября текущего года.

Предоставление субсидий осуществляется в порядке, предусмотренном главой 3 настоящего Положения.

Глава 5. Контроль за целевым использованием субсидий и возврат субсидий

27. Министерство ведет учет использованных субсидий по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, организации потребительской кооперации и ежегодно в срок до 1 марта представляет в министерство финансов Иркутской области отчет об использовании субсидий за предыдущий год с приложением пояснительной записки.

28. В случаях, предусмотренных Соглашением, остатки субсидий, не использованных сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации в отчетном финансовом году, подлежат возврату на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области, в срок до 1 марта текущего финансового года.

29. В случае установления фактов нарушения сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации условий предоставления субсидий, а также невыполнения обязательств, предусмотренного пунктом 21 настоящего Положения, министерство направляет им требование о возврате полученных субсидий. Субсидия подлежит возврату на лицевой счет министерства в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.

30. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В случае целевого использования субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями, организации потребительской кооперации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Нормативные правовые акты министерства, изданные в соответствии с настоящим Положением, подлежат опубликованию в общественно-политической газете «Областная» в сроки, предусмотренные настоящим Положением, и размещению на официальном сайте министерства – www.agroline.irkobl.ru в течение двух рабочих дней со дня их принятия.

Заместитель Губернатора Иркутской области
Л.И. Забродская

ИЗВЕЩЕНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст.13.1 ФЗ № 101-ФЗ от 24.07. 2002 г. кадастровый инженер Кишарь Сергей Борисович, номер квалификационного аттестата 38-13-585, тел. 89021730060, почтовый адрес: Иркутская обл., г. Тайшет, ул. Тимирязева, 86, электронная почта: rzk3829@yandex.ru, извещает о необходимости согласования проектов межевания на земельные участки, выделяемые в счет долей в праве общей совместной собственности на земельных участках:

1. ТОО СХП «им Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250112:257.

Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, в 1.0 км на северо-восток от с. Конторка, с левой стороны автодороги Тайшет - Шиткино, в 235 м на северо-запад от р. Бирюса. Площадь участка 14.9 га. Заказчик работ Павлова Валентина Федоровна, почтовый адрес: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, ул. Трастовая, дом № 9, кв. № 1. контактный телефон: 89247159639.

2. ТОО СХП «им Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250112:257, расположенный: Иркутская область, Тайшетский р-н, по правому берегу р. Конторка, в 100 м на юг от с. Конторка, в 500 м на север от автодороги М-53, Новосибирск - Иркутск. Площадь образуемого земельного участка 14.9 га. Заказчик работ Чихов Александр Георгиевич, почтовый адрес: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, ул. Трастовая,12, контактный телефон: 89526179322.

3. ТОО СХП «им. Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250126:331

Образуемый многоконтурный земельный участок, состоящий из двух контуров, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, по правому берегу р. Конторка, в 1.8 км на юго-запад от с. Конторка, 0.9 км на юго-запад от перекрестка автодороги М-53 Новосибирск - Иркутск и Тайшет - Заречное. Площадь участка 14.9 га. Заказчик работ: Зубкова Нина Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Заречное, ул. Ленина, 65.

4. ТОО СХП «им. Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250126:331

Образуемый земельный участок, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, 1350 м на юго-запад от западной границы с. Конторка, 700 м на юг от перекрестка автодорог М-53 Новосибирск - Иркутск и Тайшет - Шиткино. Площадь участка 14.9 га. Заказчик работ Земеров Иван Евгеньевич, почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, ул. Трастовая, 5. Телефон: 89526176322.

5. ТОО СХП «им. Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250126:331.

Образуемый земельный участок, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, правый берег р. Конторка, 1215 м на юго-запад от западной границы с. Конторка, 800 м на юго-восток от перекрестка автодорог М-53 Новосибирск - Иркутск и Тайшет - Шиткино. Площадь участка 14.9 га. Заказчик работ Ермолаева Нина Павловна, почтовый адрес: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, ул. Трастовая, 17-2. Телефон: 89526176322.

6. ТОО СХП «им. Ленина», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250126:331.

Образуемый земельный участок, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, правый берег р. Конторка, 1180 м на юг от западной границы с. Конторка, 940 м на юго-восток от перекрестка автодорог М-53 Новосибирск - Иркутск и Тайшет - Шиткино. Площадь участка 14.9 га. Заказчик работ Ермолаев Петр Иванович, почтовый адрес: Иркутская область, Тайшетский р-н, с. Конторка, ул. Трастовая, 17-2. Телефон: 89526176322.

7. ТОО СХП « Байроновское», исходный земельный участок с кадастровым номером 38:14:250114:192.

Образуемый земельный участок, расположенный по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, северная окраина д. Серафимовка, с левой стороны автодороги Тайшет - Шелехово, с левой стороны проселочной автодороги Серафимовка - Березовка, 1.2 км на юго-запад от западной окраины с. Березовка. Площадь образуемого земельного участка составляет 74.5 га. Заказчик работ Тимонин Валерий Алексеевич. Почтовый адрес: Иркутская область, Иркутский р-н, пос. Березовый, пер. Лесной, 1, телефон 89500897402.

Ознакомиться с проектами межевания земельных участков можно по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Тимирязева, 86, телефон 8(39563)2-42-20, факс 8(39563)2-42-95.

Возражения относительно размера и местоположения, а также предложения по доработке проектов межевания принимаются в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Тимирязева, 86.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Антонов Александр Викторович, квалификационный аттестат № 38-14-663, телефон: 8-950-125-19-47, почтовый адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: rumb84@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:08:000000:39, расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район. Площадь образуемого земельного участка – 21,1 га. Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Качугский район, урочище «Кочегуры», северо-западнее д. Большие Голы. Заказчик работ: Пантелеева Любовь Валерьевна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, д. Большие Голы, ул. Береговая, д. 32, кв. 3; телефон 89834090091. Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Антонов Александр Викторович, квалификационный аттестат № 38-14-663, телефон: 8-950-125-19-47, почтовый адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: rumb84@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:08:000000:41, расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район. Площадь каждого образуемого земельного участка – 17,55 га. Местоположение образуемых земельных участков:

1. Иркутская область, Качугский район, урочище «4-й километр», севернее с. Харбатово. Заказчики работ: Гордеев Анатолий Николаевич, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, д. Корсукова, ул. Полевая, д. 2, кв. 1; телефон 89500663877; Горбунова Светлана Геннадьевна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, д. Корсукова, ул. Озерная, д. 9; телефон 89500663877.

2. Иркутская область, Качугский район, урочище «Харбатовская гора», северо-западнее д. Корсукова. Заказчики работ: Курбанова Альбина Ивановна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, с. Харбатово, ул. Зеленая, д. 1, кв. 1; телефон 89642193161; Курбанов Владимир Джуманязович, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, с. Харбатово, ул. Зеленая, д. 1, кв. 1; телефон 89642193161; Яремчук Светлана Борисовна, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, д. Корсукова, ул. Школьная, д. 3, кв. 2; телефон 89642193161.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Антонов Александр Викторович, квалификационный аттестат № 38-14-663, телефон: 8-950-125-19-47, почтовый адрес: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: rumb84@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 38:08:000000:37, расположенный по адресу: Иркутская область, Качугский район. Площадь образуемого земельного участка – 18,9 га. Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Качугский район, урочище «Сарама», западнее с. Бутаково. Заказчик работ: Марков Леонид Витальевич, почтовый адрес: Иркутская область, Качугский район, с. Бутаково, ул. Молодежная, д. 12, кв. 2; телефон 89027691375.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровый инженер Армашенко Светлана Вильевна, номер квалификационного аттестата 38-10-45, телефон 89021746753, почтовый адрес: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, адрес электронной почты: armashz@mail.ru, извещает о необходимости согласования проекта межевания земельных участков, подготовленного в отношении земельного участка, выделяемого в счет доли в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:05:000000:98, расположенный по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Оса. Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Осинский район, поле «Сорокинское», в 2,5 км северо-западнее д. Харай. Заказчик работ: Шарафиев Альберт Миндиярович, почтовый адрес: Иркутская область, Осинский район, д. Харай, ул. Озерная, д. 7, тел. 89500882761. Площадь образуемого земельного участка – 7,2 га.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1, понедельник-пятница с 9.00 до 17.00.

Возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 3/1.

Кадастровым инженером Эммерих М.А. (660006 Красноярский край, г. Красноярск, ул. 1-ая Боровая, 40а, тел. 8-908-026-78-58, emmerih.krsk@mail.ru) выполняются работы по подготовке проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли из участка общей долевой собственности ТОО СХП «Тайшетское» с кадастровыми номерами 38:14:250126:329, 38:14:250128:1268 , находящегося по адресу: Иркутская область, Тайшетский район.

Местоположение выделяемого в счет земельной доли земельного участка: Иркутская область, Тайшетский район, вблизи северной границы г. Бирюсинска, 1000 м западнее границы г. Тайшет, вдоль существующего магистрального нефтепровода «Красноярск - Иркутск».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Болотина Евдокия Ивановна, почтовый адрес: 663911 Красноярский край, Уярский район, с. Толстихино, ул. Кирова, 24, тел. 8-913-037-03-36.

С проектом межевания можно ознакомиться до 16 августа 2014 г. по адресу: Красноярский край, Уярский район, с. Толстихино, ул. Кирова, 24, а также по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Старый Акульшет, ул. Советская, 41, администрация Старо-Акульшетского муниципального образования.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка принимаются до 16 августа 2014 г. по адресу: 660006 Красноярский край, г. Красноярск, ул. 1-ая Боровая, 40а.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 июня 2014 года

№ 37-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства экономического развития
и промышленности Иркутской области от 3 мая 2012 года № 17-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 690-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства экономического развития и промышленности Иркутской области от 3 мая 2012 года № 17-мпр «О порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области» (далее – Приказ) следующие изменения:

а) в наименовании слова «для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области» заменить словами «министерства экономического развития Иркутской области»;

б) в пункте 1 слова «для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области» заменить словами «министерства экономического развития Иркутской области»;

в) в Положении о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденном Приказом:

в наименовании слова «для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области» заменить словами «министерства экономического развития Иркутской области»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящим Положением определяются сроки и порядок работы конкурсной комиссии министерства экономического развития Иркутской области (далее - конкурсная комиссия) при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития Иркутской области»;

подпункт 3 пункта 16 исключить;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, но по результатам конкурса набрал среднее арифметическое более 55 баллов.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв министерства кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается правовой акт министерства его в кадровый резерв министерства для замещения должностей государственной гражданской службы Иркутской области той же группы, к которой относилась вакантная должность государственной гражданской службы Иркутской области.»;

дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«По результатам конкурса на включение государственных гражданских служащих Иркутской области (граждан Российской Федерации) в кадровый резерв министерства конкурсная комиссия в установленном порядке принимает следующие решения:

- 1) о включении государственного гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв министерства;
 - 2) об отказе государственному гражданскому служащего (гражданину) во включении в кадровый резерв министерства.».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр экономического развития Иркутской области
Р.Э. Ким

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Диплом (серия ЛТ № 478612), выданный 30 июня 1988 г. Черемховским педагогическим училищем на имя Дырычочма Марины Николаевны, считать недействительным.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов - ООО «МТЦ» (664007 г. Иркутск, ул. Поленова, 35, корп. Б, ОГРН 1113850029545, тел.: 89246380653, mtc38@mail.ru) по поручению конкурсного управляющего ОАО «Братскдорстрой-1» Николаева М.В. (ИНН 381254422550, СНИЛС 069-513-070-71), являющийся членом НП СРО АУ «Северо-Запада», действующего на основании решения Арбитражного суда Иркутской обл. от 14.10.2013 г. по делу А19-4085/2013, определения Арбитражного суда Иркутской обл. от 06.03.2014 г. по тому же делу, сообщает о проведении открытых торгов в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества по реализации имущества ОАО «Братскдорстрой-1» (ИНН 3803101410, ОГРН 1023800916182, 665702 Иркутская область, г. Братск, ул. 25 лет Братскгэсстроя, 49б). Имущество выставляется 134 лотами. Примечание: лот № 2 продается как дополнение к лоту № 2, лот № 3 продается как дополнение к лоту № 1, указанным в Положении о порядке, сроках и условиях продажи имущества должника ОАО «Братскдорстрой-1», находящегося в залоге ОАО «Сбербанк России».

Перечень имущества должника указан в объявлении на сайте www.fedresurs.ru, тип объявления – объявление о проведении торгов, опубликовано ООО «МТЦ», номер сообщения 327193.

Ознакомление с документами и характеристиками имущества осуществляется в рабочие дни с 10 час.00 мин. по 12 час.00 мин. по адресу: 665702 Иркутская область, г. Братск, ул. 25-лет Братскгэсстроя, 49б.

Торги будут проведены 29.08.2014 г. в 10.00 (срок приема заявок с 10.00 21.07.2014 по 10.00 28.08.2014 г.) время везде указано московское, на электронной площадке ООО «ИстКонсалтингГрупп» в сети Интернет на сайте www.auctioncenter.ru. Шаг аукциона - 5% от начальной стоимости лота.

В случае признания торгов несостоявшимися организатор торгов проводит повторные торги, которые состоятся 17.10.2014 в 10.00 (срок приема заявок с 08.09.2014 по 16.10.2014), со снижением начальной цены на 10%. В случае признания повторных торгов несостоявшимися организатор торгов реализует имущество должника в форме публичного предложения. Срок действия цены составляет 7 (семь) дней. Величина снижения начальной цены составляет 5% (пять) процентов от начальной стоимости имущества должника на повторных торгах.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, которые могут быть признаны покупателями в соответствии с законодательством РФ. Заявка и прилагаемые к ней документы оформляются в соответствии с п. 11 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Регламентом электронной площадки. К заявке на участие в торгах прилагаются: действующая на день подачи заявки выписка из ЕГРЮЛ, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для ЮЛ); выписка из ЕГРИП или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для ИП); нотариально заверенная копия документов, удостоверяющих личность (для ФЛ); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для ИЛ); нотариально заверенные копии учредительных документов; бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату; протокол о назначении исполнительного органа; решение уполномоченного органа об участии в торгах; решение об одобрении или о совершении крупной сделки; доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; подлинный платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение задатка, на основании договора о задатке.

Сумма задатка составляет 5% от начальной цены продажи имущества. Задаток считается поступившим в дату зачисления на расчетный счет организатора торгов. Реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе: Получатель ООО «МТЦ» р/с: 40702810300004802701, ОАО «ВОСТСИБТРАНСКОМБАНК», г. Иркутск, БИК: 042520849, к/с: 30101810700000000849. Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств на счет Организатора торгов. Победителем торгов признается Участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение результатов торгов состоится после завершения торгов на сайте электронной площадки www.auctioncenter.ru. Оператором электронной площадки с помощью программных средств электронной площадки составляется протокол о результатах проведения торгов и направляется организатору торгов для утверждения. В течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи имущества с приложением проекта данного договора в соответствии с представленным победителем торгов предложением о цене имущества. Победитель торгов в течение 30 дней обязан оплатить цену, указанную в договоре купли-продажи. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания договора купли-продажи в течение пяти дней с даты получения указанного предложения управляющего внесенный задаток ему не возвращается и управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена по сравнению с ценой, предложенной другими участниками торгов, за исключением победителя торгов.

Организатор торгов не позднее чем за три дня до даты торгов вправе отказаться от проведения торгов.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

07 августа 2014 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – жилой дом общей площадью 30,9 кв.м с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, под эксплуатацию существующего индивидуального жилого дома со служебно-хозяйственными строениями общей площадью 600 кв.м; земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, под огород общей площадью 379 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Альпийская, 27. Начальная цена 3 570 000 рублей.

Лот № 2 – жилой дом общей площадью 312,3 кв.м с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, под жилую застройку (индивидуальную) общей площадью 1632 кв.м по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, п. Новая Разводная, ул. Приморская, 8. Начальная цена 12 785 360 рублей.

Лот № 3 – земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, под жилую застройку (индивидуальную) общей площадью 1631 кв.м по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, п. Николов Посад, ул. Петровская, 22. Начальная цена 1 105 000 рублей.

Лот № 4 – автотранспортное средство УАЗ Патриот, 2012 г.в., легковой, цвет – серебристо-желтый металл, VIN ХТТ31600С0015764. Начальная цена 564 400 рублей.

Лот № 5 – автотранспортное средство Hino, 1993 г.в., грузовой, цвет – серебристо-бежевый, модель, номер двигателя K13D B10710. Начальная цена 496 995 рублей.

Лот № 6 – автотранспортное средство 3А3 Chance, 2011 г.в., легковой, цвет – белый, VIN Y6DTF69YOB0282404. Начальная цена 201 875 рублей.

Лот № 7 – котельная установка КВД 1-2, 2006 г.в. Начальная цена 1 094 681 рубль.**Лот № 8** – котельное оборудование КВД 1-6, 2006 г.в. Начальная цена 600 990,80 рубля.**Лот № 9** – пылеулавливающий агрегат «ПП-200», 2006 г.в. Начальная цена 7 782,60 рубля.**Лот № 10** – котел водогрейный АКМ-2,0 (на котельную КВД), 2006 г.в. Начальная цена 764 429,65 рубля.

Лот № 11 – насос циркуляционный TP100-310/2 BUBE (на котельную КВД), 2006 г.в. Начальная цена 69 624,35 рубля.

Лот № 12 – центробежный насос констр. INLINETR 100-310/2 инд. № НД000186, 2006 г.в. Начальная цена 63 969,30 рубля.

Лот № 13 – центробежный насос констр. ТК65-260/2 GRN 9608, 2006 г.в. Начальная цена 28 482,65 рубля.

Лот № 14 – лесопогрузчик Амкадор 352Л, заводской номер У3А352Л 0070034, 2007 г.в. Начальная цена 1 213 800 рублей.

Лот № 15 – лесопогрузчик фронтальный Амкадор 352Л, заводской номер У3А352Л 0070033, 2007 г.в. Начальная цена 1 213 800 рублей.

Лот № 16 – вилочный погрузчик, Амкадор 451А, заводской номер У3А451А-0109326, 2008 г.в. Начальная цена 780 300 рублей.

Лот № 17 – квартира общей площадью 57,9 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Шелехов, кв-л 3, дом 12, кв. 20. Начальная цена 2 680 000 рублей.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 31 июля 2014 г. включительно. Окончательный срок приема заявок: 16.00 31 июля 2014 г.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области сообщает о проведении аукциона по продаже арестованного имущества 19 августа 2014 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – нежилое одноэтажное брусчатое здание гаража на 46 а-м, назначение объекта: нежилое, общей площадью 705,2 кв.м по адресу: Иркутская обл., г. Братск, П 26 25 10 01. Начальная цена 2 088 226,45 рубля.

Задаток в размере 50% от начальной цены лота должен поступить на счет Территориального управления Росимущества в Иркутской области одним платежом до 14 августа 2014 г. включительно. Окончательный срок приема заявок: 16.00 14 августа 2014 г.

Аукцион проводится открытым как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Критерий определения победителя - наивысшая цена, предложенная участником за объект продажи. В день проведения аукциона с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов. Аукцион состоится при наличии не менее 2 участников по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429. Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (ТУ Росимущества в Иркутской области л/с 05341А53640) ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/с\чет 40302810200001000001, БИК 042520001. Шаг аукциона устанавливается не более 5% от начальной цены каждого лота. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Территориальным управлением Росимущества в Иркутской области договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка. Ознакомиться с правоустанавливающими документами, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи и подать заявку можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 407, в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00. С формой проекта договора купли-продажи заложенного движимого имущества можно ознакомиться на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.tu38.rosim.ru и по адресу организатора продажи.

Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-54-88.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов - ООО «МТЦ» (664007 г. Иркутск, ул. Поленова, 35, корп. Б, ОГРН 1113850029545, тел.: 89246380653, mtc38@mail.ru) по поручению конкурсного управляющего ОАО «Братскдорстрой-1» Николаева М.В.(ИНН 381254422550, СНИЛС 069-513-070-71), являющийся членом НП СРО АУ «Северо-Запада», действующего на основании решения Арбитражного суда Иркутской обл. от 14.10.2013 г. по делу А19-4085/2013, определения Арбитражного суда Иркутской обл. от 06.03.2014 г. по тому же делу, сообщает о проведении открытых торгов в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества по реализации имущества ОАО «Братскдорстрой-1» (ИНН 3803101410, ОГРН 1023800916182, 665702 Иркутская область, г. Братск, ул. 25-лет Братскгэсстроя, 49Б). Имущество выставляется 114 лотами.

Перечень имущества должника указан в объявлении на сайте www.fedresurs.ru, тип объявления – объявление о проведении торгов, опубликовано ООО «МТЦ», номер сообщения 327195.

Ознакомление с документами и характеристиками имущества осуществляется в рабочие дни с 10 час.00 мин. по 12 час.00 мин. по адресу: 665702 Иркутская область, г. Братск, ул. 25-лет Братскгэсстроя, 49Б.

Торги будут проведены 29.08.2014 г. в 11.00 (срок приема заявок с 11.00 21.07.2014 г. по11.00 28.08.2014 г.) время везде указано московское, на электронной площадке ООО «ИстКонсалтингГрупп» в сети Интернет на сайте www.auctioncenter.ru. Шаг аукциона - 5% от начальной стоимости лота.

В случае признания торгов несостоявшимися организатор торгов проводит повторные торги, которые состоятся 17.10.2014 в 11.00 (срок приема заявок с 11.00 08.09.2014 по 11.00 16.10.2014), со снижением начальной цены на 10%. В случае признания повторных торгов несостоявшимися организатор торгов реализует имущество должника в форме публичного предложения. Срок действия цены составляет 7 (семь) дней. Величина снижения начальной цены составляет 5% (пять) процентов от начальной стоимости имущества должника на повторных торгах.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, которые могут быть признаны покупателями в соответствии с законодательством РФ. Заявка и прилагаемые к ней документы оформляются в соответствии с п. 11 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Регламентом электронной площадки. К заявке на участие в торгах прилагаются: действующая на день подачи заявки выписка из ЕГРЮЛ, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для ЮЛ); выписка из ЕГРИП или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для ИП); нотариально заверенная копия документов, удостоверяющих личность (для ФЛ); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для ИЛ); нотариально заверенные копии учредительных документов; бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату; протокол о назначении исполнительного органа; решение уполномоченного органа об участии в торгах; решение об одобрении или о совершении крупной сделки; доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах; подлинный платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение задатка, на основании договора о задатке.

Сумма задатка составляет 10% от начальной цены продажи имущества. Задаток считается поступившим в дату зачисления на расчетный счет организатора торгов. Реквизиты для перечисления задатка на участие в аукционе: Получатель ООО «МТЦ» р/с: 40702810300004802701, ОАО «ВОСТСИБТРАНСКОМБАНК», г.ИРКУТСК, БИК: 042520849, к/с: 30101810700000000849. Датой внесения задатка считается дата поступления денежных средств на счет Организатора торгов. Победителем торгов признается Участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение результатов торгов состоится после завершения торгов на сайте электронной площадки www.auctioncenter.ru. Оператором электронной площадки с помощью программных средств электронной площадки составляется протокол о результатах проведения торгов и направляется организатору торгов для утверждения. В течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи имущества с приложением проекта данного договора в соответствии с представленным победителем торгов предложением о цене имущества. Победитель торгов в течение 30 дней обязан оплатить цену, указанную в договоре купли-продажи. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания договора купли-продажи в течение пяти дней с даты получения указанного предложения управляющего внесенный задаток ему не возвращается и управляющий вправе предложить заключить договор купли-продажи участнику торгов, которым предложена наиболее высокая цена по сравнению с ценой, предложенной другими участниками торгов, за исключением победителя торгов.

Организатор торгов не позднее чем за три дня до даты торгов вправе отказаться от проведения торгов.