

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 августа 2013 года

Иркутск

№ 319-пп

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Иркутской области "Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011-2015 годы"

В соответствии с пунктом 19 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пп, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы», утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 21 июня 2011 года № 159-пп (далее - Программа), следующие изменения:

- а) в паспорте Программы:
 строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:
- | | |
|---|---|
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования Программы в ценах 2012 года составляет 1056,18 млн. рублей (с учетом возвращенного остатка неиспользованных средств за 2011 год), из них: предполагаемые средства федерального бюджета - 520,12 млн. рублей, в том числе по годам: 2011 год - 111,62 млн. рублей; 2012 год - 122,33 млн. рублей (с учетом возвращенного остатка неиспользованных средств федерального бюджета за 2011 год (Зябинское муниципальное образование - 13,61 млн. рублей, Видимское муниципальное образование - 0,82 млн.рублей); 2013 год - 89,98 млн. рублей; 2014 год - 102,32 млн. рублей; 2015 год - 93,87 млн. рублей; средства областного бюджета - 497,61 млн. рублей, в том числе по годам: 2011 год - 103,52 млн. рублей; 2012 год - 113,40 млн. рублей (с учетом возвращенного остатка неиспользованных средств областного бюджета за 2011 год (Зябинское муниципальное образование - 12,93 млн. рублей, Видимское муниципальное образование - 0,78 млн.рублей); 2013 год - 98,62 млн. рублей; 2014 год - 95,86 млн. рублей; 2015 год - 86,21 млн. рублей; предполагаемые средства бюджетов муниципальных образований Иркутской области - 38,45 млн.рублей, в том числе по годам: 2011 год - 8,10 млн. рублей; 2012 год - 8,93 млн. рублей; 2013 год - 7,30 млн. рублей; 2014 год - 6,46 млн. рублей (планируется); 2015 год - 7,66 млн. рублей (планируется) |
|---|---|

в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности» слова «683 семьи (1811 человек)» заменить словами «674 семьи (1737 человек)»;

- б) в Программе: в разделе 2 «ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, СРОКИ И ЭТАПЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ»: в абзаце седьмом: цифры «683» заменить цифрами «674»; цифры «42,9» заменить цифрами «42,4»; раздел 3 «СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ» изложить в новой редакции: «Раздел 3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ Система мероприятий Программы предусматривает проведение комплекса мер по переселению граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, и включает в себя следующие направления: создание необходимых методических, правовых и организационных условий для реализации задач Программы; формирование участниками мероприятий Программы перечня объектов жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа, расположенного в зоне БАМА; строительство (участие в долевом строительстве, приобретение путем заключения договора купли-продажи) жилых помещений в рамках Программы для переселения граждан; координация деятельности по строительству новых жилых помещений.

1. Участники мероприятий Программы ежегодно до 1 декабря текущего финансового года для участия в Программе в очередном финансовом году, представляют администрации Программы:

- 1) проект планируемого к строительству жилого помещения (в случае строительства жилых помещений);
- 2) пояснительную записку о финансировании мероприятий Программы на текущий год;
- 3) титульный список переходящей или вновь начинаемой стройки (в случае строительства жилых помещений);
- 4) выписку из местного бюджета, подтверждающую софинансирование мероприятий Программы (в случае, если привлекаются средства внебюджетных источников - копии договоров на финансирование из внебюджетных источников);
- 5) информационное письмо об учете в Едином государственном регистре предприятий и организаций Федеральной службы государственной статистики;
- 6) копию заключения государственной экспертизы проектной документации в случае, если такое заключение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если такое заключение не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляется копия заключения экспертизы следующих разделов проектной документации на строящиеся (приобретаемые) объекты капитального строительства, подготовленной в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»:

- а) раздел 1 «Пояснительная записка»;
- б) раздел 2 «Схема планировочной организации земельного участка»;
- в) раздел 3 «Архитектурные решения»;
- г) раздел 4 «Конструктивные и объемно-планировочные решения»;
- д) раздел 5 «Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений» (подразделы «Система электроснабжения», «Система водоснабжения», «Система водоотведения», «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети»);
- 7) копию утвержденного сводно-сметного расчета (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в случае строительства жилых помещений);
- 8) копию документа, подтверждающего утверждение рабочего проекта на строящийся объект (в случае строительства жилых помещений);
- 9) копию протокола подведения итогов торгов в электронной форме на выполнение работ по строительству (участие в долевом строительстве, приобретение путем заключения договора купли-продажи) объекта либо копию извещения о проведении торгов;
- 10) копию муниципального контракта на строительство объекта с графиком производства работ (в случае долевого участия в строительстве предоставляется муниципальный контракт, зарегистрированный в установленном порядке, без графика производства работ). В случае, если итоги открытой аукциона не подведены, предоставляется проект муниципального контракта (копия муниципального контракта предоставляется в срок до 1 июня текущего года, в котором муниципальное образование принимает участие);
- 11) копию документа, определяющего муниципальное учреждение, ответственное за осуществление отдельных мероприятий Программы;
- 12) утверждённый план реализации земельных участков после проведения мероприятий по переселению граждан и ликвидации жилых помещений;
- 13) копию распоряжения администрации муниципального образования об определении заказчика по выполнению мероприятий Программы;
- 14) предварительный список граждан, переселяемых из жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа муниципального образования Иркутской области;
- 15) список жилых домов, планируемых к расселению в соответствии с утвержденным реестром жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа муниципального образования Иркутской области;
- 16) копию соглашения органа местного самоуправления поселения, входящего в состав муниципального района, заключенного с органом местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета поселения в бюджет муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (предоставляется в случаях передачи указанных полномочий);
- 17) копию свидетельства саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, выданной подрядной (субподрядной) организации, осуществляющей строительство объектов капитального строительства.

В случае приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве либо путем купли - продажи жилого помещения, представление документов, указанных в подпунктах 1, 3, 7 - 9 пункта 1 не требуется.

2. Для переселения граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации во вновь построенные жилые помещения участники мероприятий Программы предоставляют администрации Программы:
 - 1) заверенную копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
 - 2) заверенную копию решения участника мероприятий Программы о распределении жилых помещений;
 - 3) реестр выданных договоров социального найма (либо свидетельства о праве собственности) об обеспечении граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, жилыми помещениями, отвечающими установленным требованиям;
 - 4) заверенную копию правового акта, подтверждающего ликвидацию жилищного фонда, непригодного для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа, расположенного в зоне БАМА;
 - 5) пояснительную записку за подписью главы муниципального образования Иркутской области, содержащую результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения в рамках Программы;
 - 6) заключение службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.

Наиболее затратным направлением в рамках Программы является строительство жилых помещений для граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, все средства федерального бюджета, областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Иркутской области будут направлены на реализацию данного мероприятия.

В случае, если участник мероприятий Программы не сможет организовать строительство жилых помещений в установленные сроки из-за отсутствия утвержденной проектной документации, положительной заключения государственной экспертизы проектной документации в случае, если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным, то средства федерального бюджета, областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Иркутской области направляются на приобретение жилых помещений на первичном и (или) вторичном рынках жилья.

В случае приобретения муниципальным образованием жилых помещений, уровень износа таких помещений не должен превышать 40%. Уровень износа приобретаемого жилого помещения определяется в соответствии с законодательством не позднее 6 месяцев со даты приобретения таких жилых помещений.

Реализация Программы позволит создать благоприятные условия для ежегодного наращивания объемов строительства жилищного фонда на территории муниципальных образований Иркутской области, что будет способствовать развитию строительной отрасли, увеличению объема налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, повышению комфортности и безопасности граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА.

Система мероприятий Программы представлена в Приложении 2 к Программе.;

в разделе 4 «ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ»: в абзаце втором цифры «1071,10» заменить цифрами «1056,18»;

таблицу 2 изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования (млн. рублей)	В процентах к общему объему финансирования
Федеральный бюджет	520,12 <*>	49,3%
Областной бюджет	497,61 <*>	47,1%
Бюджеты муниципальных образований Иркутской области	38,45	3,6%
Всего	1056,18	100,00%

<*> - с учетом возвращенного остатка неиспользованных средств федерального бюджета за 2011 год (Зябинское муниципальное образование - 13,61 млн. рублей, Видимское муниципальное образование - 0,82 млн. рублей);

<***> - с учетом возвращенного остатка неиспользованных средств областного бюджета за 2011 год (Зябинское муниципальное образование - 12,93 млн. рублей, Видимское муниципальное образование - 0,78 млн. рублей).»;

- в абзаце тринадцатом цифры «1071,10» заменить цифрами «1056,18»;
- в абзаце шестнадцатом цифры «210,82» заменить цифрами «195,90»;
- в абзаце девятнадцатом цифры «535,55» заменить цифрами «520,12»;
- в абзаце двадцать втором цифры «105,41» заменить цифрами «89,98»;
- в абзаце тридцать первом цифры «37,94» заменить цифрами «38,45»;
- в абзаце тридцать четвертом цифры «6,79» заменить цифрами 7,30»;
- в разделе 6 «ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»: в абзаце четвертом цифры «683» заменить цифрами «674»;
- таблицу 5 изложить в новой редакции:

Наименование мероприятия Программы	Всего за 2011 – 2015 годы	По годам реализации Программы				
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Строительство (приобретение) жилых помещений для граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, тыс. кв.м.	33,78	7,32	7,73	6,02	6,77	5,94
Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, человек	1737	400	419	277	332	309
Переселение граждан из жилых помещений, непригодных для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА, семей	674	153	154	121	130	116

- в) приложения 1 - 5 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

Приложение к постановлению
 Правительства Иркутской области
 от 30 августа 2013 года № 319-пп

«Приложение 1 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы»»

Планируемые целевые индикаторы и показатели результативности реализации программы

№ п/п	Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. измерения	Базовое значение целевого индикатора, показателя результативности	Значение целевых индикаторов, показателей результативности реализации Программы					
				За весь период реализации Программы	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Цель Программы: обеспечение качественными и доступными жилыми помещениями граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области									
Задача 1: подготовка условий для переселения граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области.									
Задача 2: строительство (приобретение) жилых помещений для граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области									
1.	Объем введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	тыс. кв. метров	79,31	33,78	7,32	7,73	6,02	6,77	5,94
2.	Количество переселенных граждан	человек	4227	1737	400	419	277	332	309
3.	Количество переселенных семей	семей	1591	674	153	154	121	130	116

Приложение 2 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы»»

Система мероприятий программы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия Программы	Срок реализации мероприятий Программы	Объем финансирования, млн. руб.				Исполнитель Программы
			Финансовые средства, всего	Средства федерального бюджета	Средства областного бюджета	Средства бюджетов муниципальных образований Иркутской области	
Цель: обеспечение качественными и доступными жилыми помещениями граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области							Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, расположенных в зоне БАМА
Задача 1: подготовка условий для переселения граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области							
1.	Создание необходимых методических, правовых и организационных условий для реализации задач Программы	2011 год	-	-	-	-	
2.	Формирование перечня объектов жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа, расположенного в зоне БАМА	2011 год	-	-	-	-	
Задача 2: строительство (приобретение) жилых помещений для граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области							
3.	Строительство (участие в долевом строительстве, приобретение путем заключения договора купли-продажи) жилых помещений в рамках Программы для переселения граждан	2011 - 2015 годы, в т.ч. по годам:	1056,18	520,12	497,61	38,45	
		2011 год	223,24	111,62	103,52	8,10	
		2012 год	244,66	122,33	113,40	8,93	
		2013 год	195,90	89,98	98,62	7,30	
		2014 год	204,64	102,32	95,86	6,46	
2015 год	187,74	93,87	86,21	7,66			
4.	Координация деятельности по строительству новых жилых помещений	2011 - 2015 годы	-	-	-	-	

Приложение 3 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы»»

Направления и объем финансирования программы

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	Всего	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
За счет всех источников финансирования						
НИОКР						
Капитальные вложения	1 056 180,40	223 240,00	244 662,27	195 898,13	204 640,00	187 740,00
Прочие						
За счет средств федерального бюджета						
НИОКР						
Капитальные вложения	520 121,14	111 620,00	122 331,14	89 980,00	102 320,00	93 870,00
Прочие						
За счет средств областного бюджета						
НИОКР						
Капитальные вложения	497 608,00	103 516,15	113 398,07	98 622,43	95 861,55	86 209,80
Прочие						
За счет средств бюджетов муниципальных образований Иркутской области						
НИОКР						
Капитальные вложения	38 451,26	8 103,85	8 933,06	7 295,70	6 458,45	7 660,20
Прочие						

Приложение 4 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы»»

Планируемые показатели результативности Программы

№ п/п	Цели и задачи, показатели результатов	Значение затрат и целевых индикаторов, показателей результативности Программы														
		2011 год			2012 год			2013 год			2014 год			2015 год		
		Объемы финансирования, тыс. руб.	Планировочное значение целевого индикатора результативности	Эффективность (5=4/3)	Объемы финансирования, тыс. руб.	Планировочное значение целевого индикатора результативности	Эффективность (8=7/6)	Объемы финансирования, тыс. руб.	Планировочное значение целевого индикатора результативности	Эффективность (11=10/9)	Объемы финансирования, тыс. руб.	Планировочное значение целевого индикатора результативности	Эффективность (14=13/12)	Объемы финансирования, тыс. руб.	Планировочное значение целевого индикатора результативности	Эффективность (17=16/15)
1																
Цель Программы: обеспечение качественными и доступными жилыми помещениями граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области																
Задача 1: подготовка условий для переселения граждан из жилых помещений, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области. Задача 2: строительство (приобретение) жилых помещений для граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в зоне БАМА, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области.																
1.	Строительство (приобретение) жилых помещений для переселения граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА	223 240,00	7 319 кв. м.	0,033	244662,27	7 728 кв. м.	0,032	195 898,13	6 025 кв.м.	0,031	204 640,00	6 778 кв.м.	0,0332	187 740,00	5 939 кв. м.	0,0317
2.	Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА	223 240,00	400 чел.	0,0018	244662,27	419 чел.	0,0017	195 898,13	277 чел.	0,0015	204 640,00	332 чел.	0,0017	187 740,00	309 чел.	0,0017
3.	Переселение семей из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа, расположенных в зоне БАМА	223 240,00	153 семьи	0,0007	244662,27	154 семьи	0,0006	195 898,13	121 семья	0,0007	204 640,00	130 семей	0,0007	187 740,00	116 семей	0,0007

Приложение 5 к долгосрочной целевой программе Иркутской области «Переселение граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70 процентов) на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы»

Объемы финансирования муниципальных образований Иркутской области с учетом всех источников финансирования и целевых показателей программы

№ п/п	Муниципальные образования Иркутской области	Лимит средств федерального бюджета, предусмотренный для Иркутской области в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы (руб.)	Уровень софинансирования расходного обязательства Иркутской области (%)	Объем средств консолидированного бюджета, всего (руб.)	Объем средств областного бюджета (руб.)	Объем средств местного бюджета (руб.)	Итого	Общий объем строительства (приобретения жилья (кв.м))	Количество граждан, переселяемых из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области	Количество семей, переселяемых из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений с высоким уровнем износа (более 70%) на территории Иркутской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2011 год										
в том числе по муниципальным образованиям Иркутской области:		111 620 000,00	50	111 620 000,00	103 516 148,51	8 103 851,49	223 240 000,00	7 319,35	400	153
1	Магистральное муниципальное образование	7 683 829,88	50	7 683 829,88	7 145 961,79	537 868,09	15 367 659,76	503,86	25	9
2	Ульянское муниципальное образование	13 434 252,78	50	13 434 252,78	13 165 567,73	268 685,05	26 868 505,56	880,93	49	18
3	Усть-Кутское муниципальное образование	39 324 552,43	50	39 324 552,43	36 363 433,65	2 961 118,78	78 649 104,86	2 578,66	138	51
4	Звездинское муниципальное образование	2 000 000,00	50	2 000 000,00	1 860 000,00	140 000,00	4 000 000,00	131,15	7	3
5	Муниципальное образование города Братска	20 730 246,50	50	20 730 246,50	18 657 221,85	2 073 024,65	41 460 493,00	1 359,36	71	27
6	Вихоревское муниципальное образование	5 808 725,00	50	5 808 725,00	5 227 852,50	580 872,50	11 617 450,00	380,90	30	13
7	Забинское муниципальное образование	13 614 540,91	50	13 614 540,91	12 933 813,86	680 727,05	27 229 081,82	892,76	44	20
8	Муниципальное образование «Железнодорожно-Илимское городское поселение»	8 207 255,00	50	8 207 255,00	7 386 529,50	820 725,50	16 414 510,00	538,18	33	11
9	Видимское муниципальное образование	816 597,50	50	816 597,50	775 767,63	40 829,87	1 633 195,00	53,55	3	1
2012 год										
в том числе по муниципальным образованиям Иркутской области:		122 331 138,41	50	122 331 138,41	113 398 070,93	8 933 067,48	244 662 276,82	7 728,15	419	154

1	Магистральное муниципальное образование	13 562 755,78	50	13 562 755,78	12 613 362,88	949 392,90	27 125 511,56	889,36	45	16
2	Ульянское муниципальное образование	12 986 524,59	50	12 986 524,59	12 726 794,10	259 730,49	25 973 049,18	809,13	45	17
3	Усть-Кутское муниципальное образование	38 648 072,83	50	38 648 072,83	35 942 707,73	2 705 365,10	77 296 145,66	2 407,98	129	48
4	Звездинское муниципальное образование	12 640 000,00	50	12 640 000,00	11 755 200,00	884 800,00	25 280 000,00	828,35	45	18
5	Муниципальное образование города Братска	23 027 869,64	50	23 027 869,64	20 725 082,68	2 302 786,96	46 055 739,28	1 434,76	75	29
6	Муниципальное образование «Железнодорожно-Илимское городское поселение»	15 153 925,00	50	15 153 925,00	13 638 532,50	1 515 392,50	30 307 850,00	944,17	58	19
7	Видимское муниципальное образование	6 311 990,57	50	6 311 990,57	5 996 391,04	315 599,53	12 623 981,14	413,90	22	7
2013 год										
в том числе по муниципальным образованиям Иркутской области:		89 980 000,00	54	105 918 125,88	98 622 436,57	7 295 689,31	195 898 125,88	6025,01	277	121
1	Магистральное муниципальное образование	17 877 592,00	54	20 943 280,00	19 477 250,40	1 466 029,60	38 820 872,00	1 148,55	60	26
2	Ульянское муниципальное образование	10 829 730,00	54	12 686 835,00	12 433 098,3	253 736,70	23 516 565,00	797,10	44	15
3	Усть-Кутское муниципальное образование	2 881 569,00	54	3 376 058,88	3 139 441,52	236 617,36	6 257 627,88	191,93	14	5
4	Муниципальное образование города Братска	21 132 744,00	54	24 756 632,00	22 280 968,80	2 475 663,20	45 889 376,00	1 357,67	55	27
5	Забинское муниципальное образование	16 227 430,00	54	19 010 138,00	18 059 631,10	950 506,90	35 237 568,00	1042,53	50	23
6	Муниципальное образование «Железнодорожно-Илимское городское поселение»	2 961 305,00	57	3 976 927,00	3 122 204,20	854 722,80	6 938 232,00	237,23	9	5
7	Видимское муниципальное образование	18 069 630,00	54	21 168 255,00	20 109 842,25	1 058 412,75	39 237 885,00	1 250,00	45	20
2014 год										
в том числе по муниципальным образованиям Иркутской области:		102 320 000,00	50	102 320 000,00	95 861 553,00	6 458 447,00	204 640 000,00	6775,95	332	130
1	Магистральное муниципальное образование	13 998 334,00	48	12 723 129,00	11 832 510,25	890 618,75	26 721 463,00	980,80	41	16
2	Ульянское муниципальное образование	23 612 847,00	50	23 612 847,00	23 140 591,00	472 256,00	47 225 694,00	1 471,21	81	31
3	Усть-Кутское муниципальное образование	22 409 245,00	50	22 409 245,00	20 840 598,00	1 568 647,00	44 818 490,00	1 396,21	75	28
4	Муниципальное образование города Братска	21 022 312,00	50	21 022 312,00	18 920 081,00	2 102 231,00	42 044 624,00	1 309,80	68	26
5	Забинское муниципальное образование	4 694 463,00	50	4 694 463,00	4 459 739,00	234 724,00	9 388 926,00	307,83	15	7
6	Квитковское муниципальное образование	13 578 295,00	52	14 853 500,00	13 813 754,75	1 039 745,25	28 431 795,00	974	42	17
7	Видимское муниципальное образование	3 004 504,00	50	3 004 504,00	2 854 279,00	150 225,00	6 009 008,00	336,1	10	5
2015 год										
в том числе по муниципальным образованиям Иркутской области:		93 870 000,00	50	93 870 000,00	86 209 798,00	7 660 202,00	187 740 000,00	5 938,97	309	116
1	Магистральное муниципальное образование	27 647 455,00	50	27 647 455,00	25 712 133,00	1 935 322,00	55 294 910,00	1 812,95	91	34
2	Усть-Кутское муниципальное образование	29 912 477,00	50	29 912 477,00	27 818 604,00	2 093 873,00	59 824 954,00	1 863,71	100	37
3	Муниципальное образование города Братска	36 310 068,00	50	36 310 068,00	32 679 061,00	3 631 007,00	72 620 136,00	2 262,31	118	45
ИТОГО:		520 121 138,41	51	536 059 284,29	497 608 007,01	38 451 257,28	1 056 180 402,70	33 786,94	1 737	674

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области Н.В. Слободчиков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области» на основании распоряжения Правительства Иркутской области от 11.10.2013 г. № 427-рп сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, который состоится 18 ноября 2013 года в 10.00 по местному времени по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 1, оф. 736.

Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы. Срок аренды 3 года. Внесение всей арендной платы производится в течение 10 дней с момента подписания договора аренды земельного участка.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 4467 кв.м (кадастровый номер 38:36:000005.20248, местоположение: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Баянзайска) для строительства объектов делового, общественного, коммерческого назначения.

Начальный размер арендной платы: 7 191 000 (Семь миллионов сто девяносто одна тысяча) рублей за весь период действия договора аренды земельного участка.

Ша аукциона: 5% от начального размера арендной платы в сумме 359 550 (Триста пятьдесят девять тысяч пятсот пятьдесят) рублей.

Размер задатка: 20% от начального размера арендной платы в сумме 1 438 200 (Один миллион четыреста тридцать восемь тысяч двести) рублей.

Технические условия: подключение строящегося объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения от 25.04.2013 № 52 МУП «Водоканал» г. Иркутска.

Электроснабжение объекта согласно предварительным техническим условиям от 06.05.2013 № 45 ОАО «ИОСК». Ту о подключении к тепловым сетям ОАО «Иркутскэнерго» филиал Ново-Иркутская ТЭЦ от 30.05.2013 № 110.

Отвод ливневых вод согласно ТУ № 104 от 23.05.2013 (№ 44 от 17.05.2013 МУП г. Иркутска «Иркутскводотдор»). Плата за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: определяется на основании установленных тарифов.

Применяются (Приложение № 1) для участия в аукционе с 16.10.2013 года по 13.11.2013 года включительно до 17.00 (время местного) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленном в извещении о проведении торгов срок заявки по форме, утвержденной организатором торгов, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении торгов задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых на торгах земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении торгов. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждый экземпляр документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Задаток вносится в соответствии с заключенным договором о задатке в размере 20% от начальной стоимости размера аренды на расчетный счет Продавца Р/сч. № 40302810400004000002 в ФРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3808022890, КПП 380801001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №819301600006), код платежа 813 1 11 05012 04 0000 120, назначение платежа согласно договору о задатке № ____ от «__» ____ 2013 г., наименования, адрес.

Задаток должен поступить на счет Продавца в полном объеме окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае:

- если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 13.11.2013.
- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Задатки лицам, участвующим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение трех-дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Решение о признании претендентов участниками аукциона принимается в соответствии протоколом приема заявок 14 ноября 2013 г. в 16.00 (время местного) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, офис 65.

Отказ в проведении аукциона: организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 15 дней до проведения аукциона. Организатор аукциона извещает участников не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Срок подписания договора аренды: не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок еженедельно в рабочие дни с 15.00 до 17.00 с представителем организатора торгов.

Подробнее ознакомиться с объектом торгов, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, оф. 67, в рабочие дни с 10.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.torgi.gov.ru, www.irkobl.ru, www.irkfil.ru.

Проект

Договор аренды земельного участка

г. Иркутск _____ от _____ 2013 года

Министерство имущественных отношений Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра Протасова Антона Анатольевича, действующего на основании Положения о министерстве имущественных отношений Иркутской области, Указа Губернатора Иркутской области от 18.06.2012 № 54-ук «О назначении на должность Протасова А.А.», с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, именуемого в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. Предмет Договора
1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок из земель населенных пунктов (местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: _____), с кадастровым номером _____ кв.м (далее - Участок) для строительства _____.

1.2. Основанием для заключения Договора является Протокол № _____ проведения открытого аукциона по извещению о проведении торгов № _____ от _____ 2013 года.

1.3. Цель использования земельного участка: для строительства _____.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным. Изменение целей использования Участка допускается с согласия Арендодателя в установленном законодательством порядке.

2. Срок Договора
2.1. Договор считается заключенным с момента его подписания и действует в течение 3 (трех) лет.

3. Права и обязанности Сторон
3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок в соответствии с актом проверки, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте проверки, Арендатор делает об этом отчету с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте проверки подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте проверки;

3.1.3. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:
3.2.1. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи в течение трёх дней с момента заключения Договора;

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.3. Не предоставлять права третьей стороне на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством или соглашением Сторон;

3.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

3.3. Арендатор имеет право:
3.3.1. Использовать в установленном порядке для собственных нужд общераспространенные полезные ископаемые, водные объекты, лесные насаждения, если таковые имеются на Участке, в соответствии с законодательством;

3.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшение Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора; стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.3. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе передавать право аренды Участка в залог и вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также передавать Участок в субаренду после получения письменного согласия Арендодателя;

3.3.4. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:
3.4.1. Принять Участок в порядке, установленном пунктом 3.2.1 Договора;

3.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным пунктом 1.1, 1.3 Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. В течение 10 дней с момента подписания Договора (дополнительного соглашения к нему) обратиться с заявлением о государственной регистрации Договора (дополнительного соглашения) с приложением всех необходимых документов к нему в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией;

3.4.4. Своевременно и полностью уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.5. По письменному требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы;

3.4.6. Обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя;

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
30 августа 2013 года	Иркутск	№ 320-пн
<p>О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Иркутской области “Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области на 2011-2015 годы”</p>		
<p>В соответствии с пунктом 19 Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Иркутской области и их формирования и реализации, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 575-пн, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области</p>		
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:		
<p>1. Внести в раздел 5 «МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ» подпрограммы «Ипотечное кредитование молодых учителей в Иркутской области на 2012-2015 годы» долгосрочной целевой программы Иркутской области «Стимулирование жилищного строительства в Иркутской области на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 11 августа 2011 года № 249-пн, следующие изменения:</p>		
<p>абзац второй дополнить словами: «и (или) в месте, определенном министерством»;</p>		
<p>абзац 20 изложить в следующей редакции:</p>		
<p>«Он – средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра жилого помещения, утвержденная приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Министерства регионального развития Российской Федерации, для Иркутской области на I квартал года предоставления социальной выплаты.»;</p>		
<p>абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:</p>		
<p>«Соглашение, заключенное министерством строительства с кредитором, определяет порядок и сроки перечисления социальной и компенсационной выплат, а также порядок уведомления министерства строительства о приобретении молодым учителем жилого помещения.».</p>		
<p>2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.</p>		
Губернатор Иркутской области С.В. Ерошенко		

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
РАСПОРЯЖЕНИЕ		
16 сентября 2013 года	Иркутск	№ 384-рп

О предоставлении субсидий из областного бюджета победителям конкурса социально значимых проектов “Губернское собрание общественности Иркутской области” 2013 года

В соответствии с Законом Иркутской области от 11 декабря 2012 года № 139-03 «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», постановлением Правительства Иркутской области от 28 мая 2010 года № 130-пн «Об утверждении Положения о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и условиях предоставления субсидий из областного бюджета», с учетом протокола заседания конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутской области участников конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» от 26 августа 2013 года № 3-2013, руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в установленном законодательством порядке обеспечить предоставление субсидий в размере 23 921 тыс. рублей победителям конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области»:

- в номинации «Профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства»:
 - Общественная организация «Иркутской областной совет женщин» на реализацию проекта «Ребенок, общество, семья – стратегия, тактика» - в размере 750 000 рублей;
 - Автономная некоммерческая организация «Иркутский региональный центр социально-правовой помощи» на реализацию проекта «Кризисный центр для женщин, пострадавших от семейного насилия «Мария» в размере 750 000 рублей;
 - Иркутское региональное общественное движение содействия социально-экономическому развитию Иркутской области «Любимый край» на реализацию проекта «Портфель переклассифику» в размере 750 000 рублей;
 - Ассоциация общественных объединений многодетных семей Иркутской области «Берегиня» на реализацию проекта «Учим жить по-новому» в размере 700 000 рублей;
 - Автономная некоммерческая организация «Иркутский межрегиональный центр образовательных и медиационных технологий» на реализацию проекта «Мир в семье! Обучение навыкам конструктивного воздействия эффективного разрешения конфликтных ситуаций родителей и детей из замещающих семей, а также специалистов, работающих с ними» в размере 371 000 рублей;

Благотворительный фонд профилактики сиротства и социальной реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Байкальское Солнышко» на реализацию проекта «Больничные дети» - в размере 281 000 рублей;

б) в номинации «Социальная адаптация инвалидов и их семей»:

- Иркутская городская общественная организация инвалидов «Прибайкальский Исток» на реализацию проекта «Достойная жизнь людей с ментальными нарушениями в социальном поселении Исток» в размере 800 000 рублей;
- Иркутский общественный благотворительный фонд Тихомировых по реабилитации детей-инвалидов с помощью верховой езды на реализацию проекта «Развитие комплексной реабилитационной программы обеспечения доступности услуг лечебной верховой езды и адаптивного конного спорта детям-инвалидам в Иркутской области» в размере 800 000 рублей;
- Иркутская областная общественная организация инвалидов «Семейная усадьба» на реализацию проекта «Безопасная среда как основа повышения качества жизни в социальной деревне» - в размере 800 000 рублей;
- Ангарская городская общественная организация трудовой реабилитации инвалидов на реализацию проекта «Рабочие места для инвалидов: внедрение инноваций инвалидов» - в размере 630 000 рублей;
- Иркутская региональная организация Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» на реализацию проекта «Создание методического кабинета по профессиональной реабилитации инвалидов по зрению Иркутской области» - в размере 470 000 рублей;
- Иркутская областная общественная организация инвалидов детства «Надежда» на реализацию проекта «Социальные мастерские - возможность самореализации людей с ограниченными возможностями» - в размере 280 000 рублей;
- в) в номинации «Повышение качества жизни людей пожилого возраста»:
 - Иркутская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на реализацию проекта «Организация досуга и развитие творческой активности пенсионеров Иркутской области» - в размере 800 000 рублей;
 - Региональная общественная организация Иркутское отделение общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на реализацию проекта «Информационное приложение «Ветеран» в газету «Восточно-Сибирская правда» в размере 800 000 рублей;
 - Иркутское областное отделение Российского общественного благотворительного фонда ветеранов (пенсионеров) войны, труда и Вооруженных Сил на реализацию проекта «Повышение качества жизни людей пожилого возраста» - в размере 800 000 рублей;
 - Иркутская региональная благотворительная общественная организация «Социальная поддержка» на реализацию проекта «Дом Милости» в размере 500 000 рублей;
 - Братская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на реализацию проекта «Высшие народные школы – центры образования людей пожилого возраста» в размере 400 000 рублей;
 - г) в номинации «Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, экологии, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности»:
 - Ассоциация общественных объединений Иркутской области «Матери против наркотиков» на реализацию проекта «Беспокойные сердца» в размере 496 000 рублей;
 - Ангарская общественная спортивная организация инвалидов «ИнваТурСпорт» на реализацию проекта «Первая областная зимняя мини-Паралимпиада» в размере 611 000 рублей;
 - Общественная организация «Федерация альпинизма города Иркутска» на реализацию проекта «Школа высотников - воспитание ЧЕЛОВЕКА» в размере 800 000 рублей;
 - Иркутская региональная общественная организация «Союз содействия коренным малочисленным народам Севера Иркутской области» на реализацию проекта «Мастерская «Олан» как площадка для сохранения, развития и пропаганды культуры коренных малочисленных народов Севера Иркутской области» в размере 715 000 рублей;
 - Иркутская областная организация Общероссийской общественной организации «Российский союз сельских женщин» на реализацию проекта «Духовные скрепы сибирского села» - в размере 430 000 рублей;
 - Религиозная организация «Братская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» на реализацию проекта «Социально-образовательный центр «Жарок» - в размере 800 000 рублей;
 - «Семейно-родовая эвенийская община «Возрождение» на реализацию проекта «Эвенийский комплекс «Уржит-стойбище» в размере 800 000 рублей;
 - «Некоммерческая организация – фонд «Национальные образовательные программы» на реализацию проекта «Профилактика полевого пути распространения ВИЧ-инфекции» в размере 600 000 рублей;
 - Иркутская региональная общественная организация «Родительский комитет по защите молодежи от психологического и духовного насилия» на реализацию проекта «Одной дорожкой» - в размере 760 000 рублей;
 - Иркутское региональное отделение Общероссийской общественной благотворительной организации помощи инвалидам с умственной отсталостью «Специальная Олимпиада России» на реализацию проекта «Создание условий для развития адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в отдельных территориях муниципального образования Иркутской области» - в размере 785 000 рублей;

Местная религиозная организация православный Приход храма Свято-Софрониевского с. Шаманка Шелеховского района Иркутской области Иркутской Епархии Руской Православной Церкви (Московский Патриархат) на реализацию проекта «Со святителем Софронием от Иркутска до Невы и Днепра» в размере 500 000 рублей;

Местная религиозная организация православный Приход храма Свято-Никольского г. Усть-Кута Иркутской области Братской Епархии Русской Православной Церкви (Московский патриархат) на реализацию проекта «Духовно-патриотический центр «НИКОЛА-ПАТРИК» Становление» в размере 800 000 рублей;

Иркутское областное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» на реализацию проекта «ВООП - площадка экологического социо-культурного партнерства» в размере 789 000 рублей;

Иркутская областная общественная организация ветеранов Афганистана и участников боевых действий на реализацию проекта «Социальная адаптация участников боевых действий через общественно-полезную деятельность – духовное, нравственное и патриотическое воспитание молодежи» в размере 680 000 рублей;

Благотворительный Фонд «Семьи детям» на реализацию проекта «Сборник «Зонтик» для семейного изучения» в размере 434 000 рублей;

д) в номинации «Развитие межнационального сотрудничества»:

- Иркутская городская общественная организация «Клуб молодых ученых «Альянс» на реализацию проекта «Иркутск международный: история и современность» - в размере 467 000 рублей;
- Иркутская областная общественная организация Байкальский региональный союз женщин «Ангара» на реализацию проекта «Вместе к межнациональному согласию в Прибайкалье» в размере 750 000 рублей;
- Региональная общественная организация «Иркутское товарищество Белорусской культуры имени Я.Д. Черского» на реализацию проекта «Народный календарь белорусов Прибайкалья» в размере 467 000 рублей;
- Иркутская городская общественная организация «Иркутское Армянское Культурное Общество» на реализацию проекта «Школа шахмат» в размере 500 000 рублей;

Автономная некоммерческая организация «Иркутский центр этноконфессиональных отношений» на реализацию проекта «Иркутская область - центр межкультурного диалога» в размере 500 000 рублей;

Автономная некоммерческая организация «Фестивальный Центр Байкал» на реализацию проекта «Видео-журнал «Соседи» в размере 316 000 рублей;

е) в номинации «Развитие территориального общественного самоуправления» - некоммерческая организация «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области» на реализацию проекта «Деловой центр муниципального сообщества» в размере 239 000 рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Иркутской области – руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области В.Ю. Дорофеева.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

30.09.2013 г. Иркутск № 163-мпр

О согласовании и утверждении заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

В целях упорядочения работы по формированию и размещению заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг государственных (казенных, бюджетных) учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пн, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования и утверждения заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг государственных (казенных, бюджетных) учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 25 ноября 2009 года № 1656-мпр «О согласовании и утверждении заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области».

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение
к приказу министерства
здравоохранения
Иркутской области
от 30.09.2013 г. № 163-мпр

**Порядок
согласования и утверждения заявок на размещение заказов на поставку товаров,
выполнение работ, оказание услуг государственных (казенных, бюджетных) учреждений,
подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения деятельности по согласованию и утверждению заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для областных государственных нужд, формируемых государственными (казенными, бюджетными) учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области (далее - учреждениями).

2. Настоящий Порядок распространяется на правоотношения, связанные с согласованием и утверждением заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для областных государственных нужд (далее – заявки) в Учреждениях, за исключением закупок на основании статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Глава 2. Формирование заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

3. Казенные учреждения формируют заявки в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере размещения заказов для государственных нужд, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

4. Бюджетные учреждения формируют заявки в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере размещения заказов для государственных нужд, в пределах средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

5. Заявки формируются в автоматизированной системе «АЦК-Госзаказ» в соответствии с Регламентом, утвержденным приказом агентства по государственному заказу Иркутской области от 15 мая 2009 года № 21 апр-од.

Глава 3. Рассмотрение и согласование заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

6. Заявки рассматриваются и согласовываются в министерстве здравоохранения Иркутской в течение 3-х рабочих дней с момента перевода на статус «Проект» в системе «АЦК-Госзаказ»:

- а) все заявки, в том числе заявки на прочие нужды на сумму менее 3 млн. рублей - сотрудником отдела планирования и финансирования подведомственных учреждений в течение 1-го рабочего дня – на соответствие выделенным лимитам бюджетных обязательств и направлениям расходования бюджетных средств; сотрудником отдела формирования и контроля исполнения государственных закупок – на наличие прикрепленных к заявке документов, предусмотренных в Положении о порядке взаимодействия уполномоченного органа и государственных заказчиков при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 405/184-пн (далее – Положение);
- б) все заявки на проведение капитального ремонта, приобретение лекарственных препаратов, компьютерного оборудования, медицинского оборудования, автотранспорта; заявки на прочие нужды на сумму свыше 3 млн. рублей - кураторами статьи расходов областного бюджета и координаторами организации договорной деятельности в течение 2-ух рабочих дней – на предмет достаточного изучения и исследования рынка (проведение анализа ценовых предложений производителей) и соответствие потребностям для осуществления эффективной деятельности учреждений, а также на наличие прикрепленных к заявке документов, предусмотренных в Положении.

7. Результат рассмотрения заявок оформляется в автоматизированной системе «АЦК-Госзаказ» должностным лицом структурного подразделения министерства здравоохранения Иркутской области, определенного правовым актом министерства здравоохранения Иркутской области, соответствующей отметкой в диалоговом окне «Комментарии»:

- а) «Согласовано» - в случае принятия положительного решения с указанием структурного подразделения министерства здравоохранения Иркутской области, ФИО должностного лица;
 - б) «Отказано» - в случае принятия отрицательного решения с указанием структурного подразделения министерства здравоохранения, ФИО должностного лица, причин отказа.
8. В течение 1-го рабочего дня согласованные структурными подразделениями министерства здравоохранения Иркутской области заявки на закупку свыше 3 млн. рублей, но менее 10 млн. рублей, утверждаются заместителем министра здравоохранения Иркутской области, курирующим соответствующим статьи затрат.
9. В течение 1-го рабочего дня согласованные всеми структурными подразделениями министерства здравоохранения Иркутской области заявки на закупку свыше 10 млн. рублей, согласовываются заместителем министра здравоохранения Иркутской области, курирующим соответствующие статьи затрат и утверждаются министром здравоохранения Иркутской области.

10. После согласования заявок на закупку на сумму менее 3 млн. рублей всеми структурными подразделениями министерства здравоохранения Иркутской области и утверждения заявок на закупку на сумму свыше 3 млн. рублей заместителем министра здравоохранения Иркутской области, заявок на закупку на сумму свыше 10 млн. рублей министром здравоохранения Иркутской области отдел формирования и контроля исполнения государственных закупок переводит заявки со статуса «Проект» на следующий статус.

11. В случае получения отрицательного заключения какого-либо структурного подразделения министерства здравоохранения Иркутской области, заместителя министра здравоохранения Иркутской области, министра здравоохранения Иркутской области отдел формирования и контроля исполнения государственных закупок переводит заявку на статус «Отказано».

В случае получения отрицательного заключения, учреждение либо отказывается от закупки, либо устраняет замечания в течение 3 рабочих дней и направляет заявку на согласование повторно.

Заместитель министра здравоохранения Иркутской области

А.Б. Каневский

**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 сентября 2013 года Иркутск № 432-рп

Об утверждении итогов конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 30 августа 2012 года № 439-пн «Об утверждении Положения о проведении конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области», с учетом протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области, от 11 сентября 2013 года, руководствуясь статьей 121 Устава Иркутской области:

1. Утвердить итоги конкурса целевых программ муниципальных образований Иркутской области, направленных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципальных образований Иркутской области, и признать победителями следующие муниципальные образования Иркутской области с присуждением ценных призов:
 - 1 место - город Иркутск - 4 ноутбука, 3 многофункциональных устройства: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 2 место - Иркутское районное муниципальное образование - 3 ноутбука, 4 многофункциональных устройства: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 3 место - муниципальное образование «город Саянск» - 3 ноутбука, 3 многофункциональных устройства: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 4 место - муниципальное образование «Тайшетский район» - 1 ноутбук, 2 многофункциональных устройства: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 5 место - муниципальное образование «город Свирск» - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 6 место - муниципальное образование города Братска - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 7 место - муниципальное образование город Ангарск - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 8 место - муниципальное образование – «город Тулун» - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 9 место - Усть-Кутское муниципальное образование - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 10 место - муниципальное образование «Заларинский район» - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 11 место - районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 12 место - муниципальное образование города Усолье-Сибирское - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 13 место - муниципальное образование «Аларский район» - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 14 место - Шелеховский муниципальный район - 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс;
 - 15 место - Черемховское районное муниципальное образование- 1 ноутбук, 1 многофункциональное устройство: лазерный принтер/копир/сканер/факс.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области В.Ю. Дорофеев

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

30 сентября 2013 года Иркутск № 54-мпр

О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 7 февраля 2013 года № 7-мпр

В целях реализации Федерального закона от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пн, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденный приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 7 февраля 2013 года № 7-мпр, следующие изменения:

- 1) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:
 - а) полученное высшее образование, дополнительное профессиональное образование, приобретенный практический опыт и профессиональные навыки»;
 - 2) пункт 6 изложить в следующей редакции:
 - «6. В качестве целей получения дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане указываются:
 - а) освоение актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности гражданского служащего;
 - б) комплексное обновление знаний гражданского служащего по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач;
 - в) совершенствование знаний гражданского служащего или получения им дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
 - г) получение дополнительной квалификации.»;
 - 3) пункт 7 изложить в следующей редакции:
 - «7. В качестве видов дополнительного профессионального образования указываются: профессиональная переподготовка и повышение квалификации.»;
 - 4) пункт 10 признать утратившим силу;
 - 5) пункт 15 изложить в следующей редакции:
 - «15. Подтверждением выполнения индивидуального плана является документ о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, копия которого предоставляется гражданским служащим в отдел государственной гражданской службы и кадров в управлении контроля, документального обеспечения, государственной гражданской службы и кадров министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – отдел государственной гражданской службы и кадров министерства).»;
 - 6) в пункте 22 слова «профессиональную подготовку, повышение квалификации и стажировку» заменить словами «профессиональную подготовку и повышение квалификации.».
 - 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 сентября 2013 года Иркутск № 62-мпр

О внесении изменений в Порядок включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Иркутской области

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», подпунктом 13 пункта 7 Положения о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Иркутской области, утвержденный приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 22 июля 2013 года № 51-мпр, следующие изменения:

- а) пункт 4 «б» пункта 4 изложить в следующей редакции:
 - «б) вторая часть календарного плана содержит межмуниципальные, областные, межрегиональные, всероссийские и международные спортивные мероприятия, проводящиеся на территории Иркутской области.»;
 - а) пункт 4 «в» пункта 25 изложить в следующей редакции:
 - «4) изменение условий проведения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия - для внесения изменений сроков и (или) мест проведения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия.».
 - 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр П.В. Никитин

**МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

24 сентября 2013 года Иркутск № 67-мпр

О внесении изменений в Положение о порядке организации работы по лишению почетных спортивных званий по национальным видам спорта в Иркутской области

В целях приведения правовых актов в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 32-пн, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке организации работы по лишению почетных спортивных званий по национальным видам спорта в Иркутской области, утвержденное приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 12 мая 2012 года № 31-мпр (далее – Положение), следующие изменения:

- а) в пункте 2 Стандарта:
 - а) пункт «в» изложить в следующей редакции:
 - «б) образовательная организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта (далее – образовательная организация).»;
 - в) в пятом абзаце слово «учреждение» заменить словами «образовательная организация»;
 - б) в пункте 3 Стандарта слово «учреждение» заменить словами «образовательная организация»;
 - в) в пункте 4 Стандарта слово «учреждение» заменить словами «образовательная организация»;
 - г) в подпункте «б» пункта 12 Стандарта слово «учреждением» заменить словами «образовательной организацией».

Министр П.В. Никитин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 сентября 2013 года Иркутск № 395-рп

О внесении изменений в распоряжение главы администрации Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 25 декабря 2007 года № 869-рз

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 сентября 2013 года

№ 11-спр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 31 июля 2012 года № 20-спр

В целях приведения нормативных правовых актов Иркутской области в соответствие с действующим федеральным законодательством, согласно Федеральному закону от 2 июля 2013 года № 182-ФЗ «О внесении изменений в статью 11 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлению Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов», руководствуясь Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области (далее – Административный регламент), утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 31 июля 2012 года № 20-спр, следующие изменения:

- 1) в пункте 15:
 - в абзаце первый слова «и Многофункционального центра» - исключить;
 - в подпункте «а» слова «заготовки, хранения, переработки и реализации» заменить словами «деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации»;
- 2) в пункте 29:
 - в подпункте «а» слова «на заготовку, хранение, переработку и реализацию» заменить словами «на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации»;
 - добавить подпункт «ж» следующего содержания:
 - «ж) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий или справки об отсутствии запрашиваемых сведений»;
- 3) в пункте 30 после слов «государственной услуги» дополнить словами «предусмотренный подпунктами «а»-«г» и «е» пункта 29 Административного регламента.»;
- 4) индивидуализированный заголовок главы 7 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 7. Срок предоставления государственной услуги. Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги»;
- 5) дополнить пунктом 31(1) следующего содержания:
 - «31(1). Лицензия вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней после дня подписания и регистрации лицензии.
Дубликат лицензии вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении дубликата лицензии.
Копия лицензии вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении копии лицензии.»;
- 6) в пункте 34:
 - подпункт «е» признать утратившим силу;
 - дополнить подпунктами «о, п, р, с, т, у» следующего содержания:
 - «о) Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249);
 - п) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060);
 - р) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
 - с) постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 17.12.2012, № 51, ст. 7222);
 - т) постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 21.05.2001, № 21, ст. 2083);
 - у) постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 21.05.2001, № 21, ст. 2084).»;
 - 7) в пункте 35:
 - в абзаце первый слова «на заготовку, хранение, переработку и реализацию» заменить словами «на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации»;
 - в подпункте «е» слова «Положением о лицензировании заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и Положением о лицензировании заготовки, переработки и реализации лома черных металлов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 года № 766» заменить словами «Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287»;
 - 8) пункт 36 изложить в новой редакции:
 - «36. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются:
 - а) копии учредительных документов, засвидетельствованные в нотариальном порядке – для юридического лица;
 - б) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, предоставляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);
 - в) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;
 - г) копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 (далее – Правила обращения с ломом черных металлов), и Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370 (далее – Правила обращения с ломом цветных металлов);
 - д) копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденный руководителем организации – соискателя лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов;
 - е) опись прилагаемых документов (Приложение 3).»;
 - 9) дополнить пунктом 36 (1) следующего содержания:
 - «36(1). Лицензионными требованиями к осуществлению лицензируемой деятельности являются:
 - а) наличие у соискателя лицензии (лицензиата) на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств, оборудования и технической документации, соответствующих установленным требованиям, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности в каждом из мест ее осуществления;
 - б) наличие у соискателя лицензии условий для выполнения требований Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов, в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» и соблюдение лицензиатом Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов.»;
 - 10) пункт 38 изложить в новой редакции:
 - «38. Для переоформления лицензии, лицензиат представляет заявление о переоформлении лицензии содержащее сведения, предусмотренные подпунктами «а», «б», «в», «г», «д» пункта 35 Административного регламента с указанием оснований для переоформления лицензии (Приложения 4, 5, 6, 7), оригинал действующей лицензии и опись прилагаемых документов.»;
 - 11) пункт 41 изложить в новой редакции:
 - «41. В случае изменения лицензиатом адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности в пределах территории Иркутской области и перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, лицензиат подает в Службу заявление о переоформлении лицензии, содержащее сведения, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д» пункта 35 настоящего Административного регламента с указанием адреса предполагаемого места осуществления лицензируемого вида деятельности и сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям, указанные в пункте 36(1) Административного регламента.»;
 - 12) пункт 42 исключить;
 - 13) в пункте 43 слова «Приложения 5, 6, 7» заменить словами «Приложения 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10»;
 - 14) в пункте 44 слова «с приложением документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление такого дубликата» исключить;
 - 15) пункт 47 исключить;
 - 16) в пункте 49:

- абзаце первый слова «(с 1 июля 2012 года)» исключить;
- в подпункте «а» слова «(с 1 января 2013 года)» исключить;
- добавить подпункты «е» и «ж» следующего содержания:
 - «е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - ж) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;
- 17) в пункте 57 абзаце первый слова «на заготовку, хранение, переработку и реализацию» заменить словами «на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации»;
- 18) в пункте 58:
 - подпункт «в» изложить в новой редакции:
 - «выдача свидетельства о поверке оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов»;
 - подпункты «г», «д» признать утратившими силу;
 - 19) в пункте 59:
 - подпункт «в» изложить в новой редакции:
 - «свидетельство о поверке оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов»;
 - подпункты «г», «д» признать утратившими силу;
 - 20) индивидуализированный заголовок главы 14 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги»;
 - 21) индивидуализированный заголовок главы 17 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 17. Срок и порядок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме»;
 - 22) пункт 67 дополнить словами: «Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, составляет 10 минут.»;
 - 23) индивидуализированный заголовок главы 20 изложить в следующей редакции:
 - «Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;
 - 24) абзац 1 пункта 77 дополнить словами: «, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.»;
 - 25) пункт 79 изложить в новой редакции:
 - «79. Лицензирующий орган при получении документов заявителя о лицензировании в форме электронных документов по результатам их рассмотрения и принятия соответствующего решения направляет заявителю копию описи с отметкой о дате их приема, уведомление о необходимости устранения выявленных в заявлении и прилагаемых к нему документах нарушений и (или) предоставлении недостающих документов, прилагаемых к заявлению, лицензию или уведомление об отказе в предоставлении или переоформлении лицензии, продлении срока ее действия, дубликат и (или) копию лицензии, копии актов лицензирующего органа о принятых решениях и иные документы по вопросам лицензирования в форме электронных документов.»;
 - 26) пункт 80 дополнить абзацем следующего содержания:
 - «Документы по вопросам лицензирования в форме электронных документов направляются лицензирующим органом заявителю с использованием личного кабинета заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг или по адресу электронной почты, указанному заявителем.»;
 - 27) пункт 81 дополнить подпунктом «к» следующего содержания:
 - «к) предоставление сведений о конкретной лицензии.»;
 - 28) дополнить пунктом 81(1) следующего содержания:
 - «81(1). Государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.»;
 - 29) в пункте 84 слова «подписаны электронной подписью» заменить словами «подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью»;
 - 30) пункт 94 изложить в новой редакции:
 - «94. Если заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии оформлено ненадлежащим образом и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, специалист Отдела осуществляет подготовку уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений в оформлении заявления и (или) предоставления недостающих документов (приложение 20). Максимальный срок для устранения нарушений и предоставления недостающих документов составляет 30 календарных дней с даты подписания уведомления. Уведомление подписывается руководителем Службы или его первым заместителем. Максимальный срок подготовки уведомления – 1 рабочий день.»;
 - 31) пункт 96 изложить в новой редакции:
 - «96. В заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии соискатель лицензии (лицензиат) может указать просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования.
 - Заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемые к нему документы соискатель лицензии (лицензиат) вправе направить в лицензирующий орган в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.
 - В случае, если в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии указывается на необходимость предоставления лицензии, получения переоформленной лицензии в форме электронного документа, лицензирующий орган направляет соискателю лицензию (лицензиату) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, копию описи с отметкой о дате приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов или уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.»;
 - 32) пункт 97 изложить в новой редакции:
 - «97. При предоставлении надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены заявителем в соответствии с пунктом 83 Административного регламента, специалист Отдела осуществляет подготовку проектов распоряжений о рассмотрении этого заявления и прилагаемых документов и проведении документарной проверки (Приложения 26, 27). Распоряжения подписываются руководителем Службы, а в его отсутствие должностным лицом, уполномоченным Губернатором Иркутской области в соответствии с законодательством. Максимальный срок подготовки проекта распоряжения - 3 рабочих дня с момента представления надлежащим образом оформленного заявления.
 - 33) пункт 98 изложить в новой редакции:
 - «98. В случае непредставления заявителем в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, специалист Отдела готовит проект сопроводительного письма о возврате ранее предоставленного заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемых к нему документов заявителю (Приложение 25). Сопроводительное письмо подписывается руководителем Службы или его первым заместителем. Максимальный срок подготовки и подписания сопроводительного письма 1 рабочий день с момента истечения срока, указанного в уведомлении. После подписания сопроводительного письма о возврате, ранее представленное заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемые к нему документы возвращаются заявителю.»;
 - 34) дополнить пунктом 98(1) следующего содержания:
 - «98(1). В случае несоответствия представленного заявления и прилагаемых к нему документов пунктам 35, 36, 38-41 Административного регламента, специалист Отдела готовит проект распоряжения о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов (Приложение 11) и уведомление заявителю (Приложение 24) с мотивированным обоснованием причин возврата. Распоряжение и уведомление подписываются руководителем Службы, а в его отсутствие должностным лицом, уполномоченным Губернатором Иркутской области в соответствии с законодательством. Максимальный срок подготовки и подписания распоряжения и уведомления 3 рабочих дня с момента поступления в Службу заявления и прилагаемых к нему документов. После подписания распоряжения и уведомления, ранее представленное заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемые к нему документы в течение трех рабочих дней вручаются заявителю или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;
 - 35) пункт 101 изложить в следующей редакции:
 - «101. Максимальный срок проведения документарной проверки соискателя лицензии составляет 20 рабочих дней, для лицензиата в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 37 настоящего Административного регламента, - 20 рабочих дней, в иных случаях, предусмотренных пунктом 37 настоящего Административного регламента - 8 рабочих дней.»;
 - 36) пункт 102 изложить в следующей редакции:
 - «102. По результатам документарной проверки специалистом Отдела готовится акт документарной проверки (Приложения 29, 31, 32), на основании которого начальник Отдела принимает решение о соответствии (несоответствии) сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, соискателя лицензии (лицензиата) положениям частей 1 и 3 статьи 13 или части 3 статьи 18 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Закон), и пункта 7 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 (далее – Положение), а также сведениям о соискателе лицензии (лицензиате), содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах.
 - Максимальный срок подготовки акта документарной проверки: для соискателей лицензии – 3 рабочих дня с даты окончания проведения документарной проверки, для лицензиатов – 1 рабочий день с даты окончания проведения документарной проверки.»;
 - 37) пункт 103 изложить в новой редакции:
 - «103. В случае принятия начальником Отдела решения о несоответствии сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, положениям частей 1 и 3 статьи 13 или части 3 статьи 18 Закона, и пункта 7 Положения, а также сведениям о соискателе лицензии (лицензиате), содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах по результатам документарной проверки, специалист Отдела готовит проект распоряжения об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии (Приложения 13, 17) и соответствующее уведомление заявителю (Приложение 19). Максимальный срок подготовки распоряжения для соискателей лицензии – 3 рабочих дня с момента принятия решения, для лицензиатов - 1 рабочий день с момента принятия решения.»;
 - 38) в пункте 104 слова «соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям и условиям» заменить на слова «сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, положениям частей 1 и 3 статьи 13 или части 3 статьи 18 Закона, и пункта 7 Положения, а также сведениям о соискателе лицензии (лицензиате), содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах»;
 - 39) в пункте 105 после слов «проект распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки» добавить слова «(Приложение 28)»;

40) пункт 109 изложить в новой редакции:
«109. Максимальный срок проведения внеплановой выездной проверки соискателя лицензии (лицензиата) составляет 20 рабочих дней.»;

41) в пункте 110:
слова «акт в 2 экземплярах» заменить словами «акт (Приложение 30) в 2-х экземплярах»;

слова «и условиям» исключить;

42) пункт 114 изложить в следующей редакции:
«114. В случае соответствия заявителя лицензионным требованиям на основании актов документальной и внеплановой выездной проверок начальник Отдела принимает решение о подготовке проекта распоряжения о предоставлении (переоформлении) лицензии (Приложения 12, 14, 15, 16). Распоряжение о предоставлении (переоформлении) лицензии и лицензия одновременно подписываются руководителем, а в его отсутствие должностным лицом, уполномоченным Губернатором Иркутской области в соответствии с законодательством. Максимальный срок подготовки распоряжения: для соискателя лицензии – 3 рабочих дня с даты проведения внеплановой выездной проверки, для лицензиата – 2 рабочих дня с даты проведения внеплановой выездной проверки. В течение 3 рабочих дней после подписания и регистрации лицензии Службой, лицензия вместе с уведомлением о предоставлении (переоформлении) лицензии (Приложение 23) вручаются заявителю или направляются ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении.»;

43) в пункте 115 после слов «Проект распоряжения об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии» добавить слова «(Приложение 13, 17)»;

44) в пункте 117 слова «заявителю уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии» заменить словами «заявителю лицензия или уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии.»;

45) пункт 121 исключить;

46) пункт 124 исключить;

47) дополнить пунктом 130(1) следующего содержания:
«130(1). Лицензиат вправе направить в лицензирующий орган в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности.»;

48) в пункте 131 слова «на заготовку, хранение, переработку и реализацию» заменить словами «на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации»;

49) в пункте 135 слова «заявление о предоставлении таких сведений» заменить словами «заявление о предоставлении сведений по конкретной лицензии (Приложение 33)»;

50) пункт 136 изложить в новой редакции:
«136. Специалист, ответственный за ведение реестра лицензий, готовит сведения из реестра лицензий в виде выписки из реестра лицензий (Приложение 34) или справки об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий (Приложение 35) и сопроводительное письмо, которые подписывает у руководителя Службы или его первого заместителя. Максимальный срок подготовки ответа - 5 рабочих дня с даты поступления заявления.»;

51) пункт 135 после слов «таких сведений» дополнить словами «(Приложение 33)»;

52) дополнить пунктом 136(1) следующего содержания:
«136(1). Сведения о конкретной лицензии могут быть направлены заявителю по его обращению в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, из реестра лицензий, либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.»;

53) в пункте 137 слова «не позднее 20-го числа месяца» заменить словами «не позднее 10-го числа месяца»;

54) дополнить пунктом 138 (1) следующего содержания:
«138(1). В случае, если взаимодействие лицензирующего органа и соискателя лицензии или лицензиата осуществлялось с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг, лицензионное дело формируется лицензирующим органом в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи.»»;

55) в пункте 139 после слов «о предоставлении дубликата лицензии» добавить слова «(Приложение 9)»;

56) дополнить пункт 143 абзацами следующего содержания:
«Лицензиат вправе направить заявление о предоставлении дубликата лицензии или копии лицензии в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в лицензирующий орган.
В случае, если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии или копии лицензии указывается на необходимость предоставления дубликата лицензии или копии лицензии в форме электронного документа, лицензирующий орган направляет лицензиату дубликат лицензии или копию лицензии в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.»;

57) раздел V изложить в новой редакции:
«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, и должностных лиц

Глава 35. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, предмет досудебного (внесудебного) обжалования

156. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями являются решения и действия (бездействия) Службы, и должностных лиц Службы, связанные с предоставлением государственной услуги.
157. С целью обжалования решений и действий (бездействия) Службы, а также должностных лиц Службы заявители вправе обратиться в Службу с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) Службы, и должностных лиц Службы (далее - жалоба).

158. Заявители могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
е) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
ж) отказ Службы, должностного лица Службы в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

159. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:
а) лично или направив письменное обращение, жалобу (претензию) руководителю Службы по адресу: ул. Сухэ-Батора, 18, г. Иркутск, 664003;

б) посредством электронного обращения через сайт Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.irkobl.ru/sites/potreb>);

в) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.

160. Руководитель Службы проводит личный прием заявителей по предварительной записи.

161. Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

162. Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде Службы, а также любым другим доступным способом.

Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

163. При личном приеме обратившийся заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

164. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Службы, должностного лица Службы;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Службы, должностного лица Службы. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

165. При рассмотрении жалобы:

- обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заявителя, направившего жалобу;
- по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- обеспечивается по просьбе заявителя представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в Службе.

166. Поступившая в Службу жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в Службе в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

Жалоба, поступившая в Службу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Службы, должностного лица Службы в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

167. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в Службу, не предусмотрены.

168. Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:

- в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- текст письменного обращения не поддается прочтению.

Глава 36. Результат рассмотрения жалобы

169. По результатам рассмотрения жалобы Служба принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Службой опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - отказывает в удовлетворении жалобы.
170. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 169 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
171. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
 - фамилия, имя и (если имеется) отчество заявителя, подавшего жалобу;
 - основания для принятия решения по жалобе;
 - принятое по жалобе решение;
 - в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
 - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

172. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

173. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

- приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 4 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- в табличную форму приложения 5 к Административному регламенту дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15. Реквизиты документа, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины»;
- в табличную форму приложения 6 к Административному регламенту дополнить пунктом 15 следующего содержания:
«15. Реквизиты документа, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины»;
- приложение 7 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- в приложении 8 к Административному регламенту слова «просит досрочно прекратить действие лицензии от _____ № _____ на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома _____ металлов» заменить словами «просит прекратить действие лицензии от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов с «_» _____ 20__ года»;
- приложение 9 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 10 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 11 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 12 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 13 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 14 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 15 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 16 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 17 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 18 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 19 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 20 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 21 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- приложение 22 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);
- дополнить Административный регламент приложениями №№ 23-35 (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы
С.Б. Петров

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению, переоформлению, прекращению
действия лицензий на заготовку, хранение, переработку
и реализацию лома черных металлов, цветных
металлов на территории Иркутской области

Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области



Приложение 2
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Руководителю службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

от _____
(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(должность, ФИО)

Заявление о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов

Заявитель:

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего его личность
2.	Сокращенное наименование юридического лица (если имеется)
3.	Фирменное наименование юридического лица (если имеется)
4.	Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя
5.	Адреса предполагаемых мест осуществления лицензируемого вида деятельности
6.	Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН)
7.	Данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице /индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) /Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) с указанием адреса местонахождения органа, осуществившего государственную регистрацию
8.	Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица / индивидуального предпринимателя
9.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
10.	Данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе
11.	Реквизиты документа (наименование, дата, номер), подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии
12.	Сведения о недвижимом имуществе (наименование, адрес расположения, площадь (протяженность), кадастровый номер), права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с указанием реквизитов документов (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер)
12.1.1	Земельный участок
12.1.2	Здание
12.1.3	Сооружение
12.1.4	Строение
12.1.5	Помещение
13.	Контактный телефон, факс
14.	Почтовый адрес заявителя (с указанием почтового индекса)
15.	Адрес электронной почты
16.	Предоставление лицензии в форме электронного документа / на бумажном носителе
17.	Указание о необходимости направления в электронной форме информации по вопросам лицензирования (Да, Нет)

в лице _____ (должность, ФИО)
действующего на основании _____, просит предоставить лицензию на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов.

Приложение: опись прилагаемых документов на _____ листах в _____ экз.
Дата « ____ » _____ 20__ г.
Достоверность представленных сведений подтверждаю:

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 3
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

О П И С Ъ

документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

(наименование юридического лица, ИП)

- Копии учредительных документов, юридического лица, засвидетельствованные в нотариальном порядке.
- Копии документов, перечень которых определен Положением о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287, и которые свидетельствуют о соответствии соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям:
 - копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях указываются в заявлении (приложение 2));
 - копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии (лицензиата) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;
 - копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с соискателем лицензии (лицензиатом) трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов;
 - копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии (лицензиатом) в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов.

Документы сдал:

(должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

М.П.

Документы принял:

(должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Приложение 4
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Руководителю службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

от _____
(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(должность, ФИО)

Заявление о переоформлении лицензии от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов в связи с намерением осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресам, не указанным в лицензии или изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности

Заявитель:

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего его личность
2.	Сокращенное наименование юридического лица (если имеется)
3.	Фирменное наименование юридического лица (если имеется)
4.	Место нахождения юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя
5.	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности
6.	Адреса предполагаемых мест осуществления лицензируемого вида деятельности
7.	Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица / о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН)
8.	Данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице/ индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) с указанием адреса местонахождения органа, осуществившего государственную регистрацию
9.	Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица / индивидуального предпринимателя
10.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
11.	Данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе
12.	Реквизиты документа, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины
13.	Контактный телефон, факс
14.	Почтовый адрес заявителя (с указанием почтового индекса)
15.	Адрес электронной почты
16.	Сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям при выполнении работ, оказании услуг
16.1	Сведения о наличии на праве собственности или ином законном основании недвижимого и движимого имущества, необходимого для осуществления лицензируемого вида деятельности в каждом из мест ее осуществления и соответствующего установленным требованиям (наименование, адрес расположения, площадь (протяженность), кадастровый номер, реквизиты документов, подтверждающих законность владения и пользования имуществом):

Наименование

Соответствие установленным требованиям (техническая документация, документы о проведении проверок и испытаний)

16.1.1	Земельного участка	
16.1.2	Зданий	
16.1.3	Сооружений (строений)	
16.1.4	Помещений	

наличие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации:

16.1.5	Пресс для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт)	
16.1.6	Оборудования для сортировки или измельчения стружки	

наличие не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации:

16.1.7	Оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов	
16.1.8	Пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов	
16.1.9	Перечень иного оборудования (технических средств, инвентаря):	
	1. _____;	
	2. _____;	
	3. _____.	

16.2 Наличие необходимого штата работников, имеющих соответствующую квалификацию, с которыми заключены трудовые договоры:

на каждом объекте по приему лома и отходов металлов:	
16.2.1	Контролер лома и отходов металла 2 разряда
16.2.2	Лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов черных металлов
16.2.3	Лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность
16.2.4	Перечень иных квалификаций, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности, в соответствии с используемым оборудованием
	1. _____;
	2. _____;
	3. _____.

не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации

16.2.5	Прессовщик лома и отходов металла 1 разряда	
16.3	Наличие площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных и цветных металлов	
17.	Предоставление переоформленной лицензии в форме электронного документа / на бумажном носителе	
18.	Указание о необходимости направления в электронной форме информации по вопросам лицензирования (Да, Нет)	

в лице _____ (должность, ФИО)
действующего на основании _____, просит переоформить лицензию от _____

№ _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов в связи с _____

(намерением осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресам (перечень адресов)

не указанным в лицензии) и (или) изменением перечня выполняемых работ, оказываемых услуг)

Приложение: опись прилагаемых документов на ___ листах в ___ экз.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Достоверность представленных сведений подтверждаю:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 9
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Руководителю службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

от _____
(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(должность, ФИО)

Заявление

о предоставлении дубликата лицензии от _____ № _____

на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов

Заявитель:

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего его личность
2.	Сокращенное наименование юридического лица (если имеется)
3.	Фирменное наименование юридического лица
4.	Место нахождения юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя
5.	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности
6.	Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица / о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН)
7.	Данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)
8.	Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица / индивидуального предпринимателя
9.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
10.	Данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе
11.	Реквизиты документа, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины
12.	Контактный телефон, факс
13.	Почтовый адрес заявителя (с указанием почтового индекса)
14.	Адреса электронной почты
15.	Предоставление дубликата лицензии в форме электронного документа / на бумажном носителе

в лице _____

(должность, ФИО)

действующего на основании _____, в связи с утратой лицензии от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, просит предоставить дубликат указанного документа.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 10
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Руководителю службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

от _____
(наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(должность, ФИО)

Заявление

о предоставлении заверенных лицензирующим органом копий лицензии от _____ № _____

на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов

Заявитель:

1.	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего его личность
2.	Сокращенное наименование юридического лица (если имеется)
3.	Фирменное наименование юридического лица
4.	Место нахождения юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя
5.	Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности
6.	Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица / о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН)
7.	Данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)
8.	Адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию юридического лица / индивидуального предпринимателя
9.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
10.	Данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе
11.	Контактный телефон, факс
12.	Почтовый адрес заявителя (с указанием почтового индекса)
13.	Адреса электронной почты
14.	Предоставление копий лицензии в форме электронного документа / на бумажном носителе

в лице _____

(должность, ФИО)

действующего на основании _____, просит предоставить _____

заверенных лицензирующим органом копий лицензии

(количество)

от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома

_____ металлов.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 11

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Иркутск

О возврате заявления и прилагаемых к нему документов

(наименование организации)

Руководствуясь ч. 9 ст. 13 (ч. 14 ст. 18) Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Закон) и п. 7 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 (далее – Положение),

возвратить _____ (наименование организации)

заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ и прилагаемые к нему документы, в связи с _____ черных (цветных) металлов

несоответствием заявления и (или) прилагаемых документов положениям ч.ч. 1 и (или) 3 ст. 13 (ч.ч. 3, 7 и (или) 9 ст. 18) Закона, п. 7 Положения, а именно:

1) _____;

2) _____ (мотивированное обоснование причин отказа);

3) _____.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 12

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Иркутск

О предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализацию лома _____

(цветных/черных)

металлов _____ (наименование юридического лица/ФИО ИП)

Руководствуясь статьями 14, 15 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и пунктом 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома _____ металлов, утвержденного

(цветных/черных) постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287, предоставить лицензию _____

(полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя)

на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов от _____ № _____ (цветных/черных)

ОГРН _____, ИНН _____.

Место нахождения юридического лица: _____ (полный юридический адрес, с указанием индекса)

Место(а) осуществления лицензируемого вида деятельности: _____ (адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности)

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица/ФИО ИП) _____ (дата подачи заявления)

о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов;

(цветных/черных) 2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____

(наименование юридического лица/ФИО ИП)

от « ___ » _____ 20__ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от « ___ » _____ 20__ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 13
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

Об отказе в предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ (цветных/черных)

металлов _____

(наименование юридического лица /

ФИО индивидуального предпринимателя)

Руководствуясь статьями 14, 15 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и пунктом 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома металлов, утвержденного

(цветных/черных) постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287,

отказать _____

(полное и сокращенное наименование юридического лица /

ФИО индивидуального предпринимателя)

в предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов, _____ (цветных/черных)

в связи с _____ (основания предусмотрены пунктами 1, 2 части 7 статьи 14 Федерального закона)

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица/ФИО ИП) (дата подачи заявления)

о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов;

(цветных/черных)

2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

от « _____ » _____ 20 _____ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от « _____ » _____ 20 _____ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 14
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

О переоформлении лицензии от _____ № _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

Руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в связи с изменением места нахождения юридического лица (места жительства индивидуального предпринимателя)

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

с адреса: _____,

на адрес: _____,

переоформить лицензию от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов, выданную _____ (цветных/черных)

(наименование исполнительного органа государственной власти)

_____, ОГРН _____, ИНН _____,

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

указав в ней новое место нахождения юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя), расположенное по адресу: _____ и адрес(а) мест(а) осуществления лицензируемого вида деятельности: _____

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)

о переоформлении лицензии;

2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

от « _____ » _____ 20 _____ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от « _____ » _____ 20 _____ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 15
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

О переоформлении лицензии от _____

№ _____

(наименование юридического лица/ФИО ИП)

Руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», переоформить лицензию от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов, выданной _____ (цветных/черных)

(наименование исполнительного органа государственной власти)

(полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО ИП)

ОГРН _____, ИНН _____, в связи с прекращением осуществления лицензируемого вида деятельности на объекте (ах), расположенном (ых) по адресу (ам): _____

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)

о переоформлении лицензии;

2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

от « _____ » _____ 20 _____ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от « _____ » _____ 20 _____ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 16
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

О переоформлении лицензии от _____ № _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

Руководствуясь статьями 18, 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в связи с намерением лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу(ам) мест(а) его осуществления, не указанному(ым) в лицензии: _____, (внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), переоформить лицензию от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов, выданной _____ (цветных/черных)

(наименование исполнительного органа государственной власти) (наименование юридического лица/ФИО ИП)

ОГРН _____, ИНН _____, указав в ней новое(ые) место(а) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенное(ые) по адресу(ам): _____ (новый перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности).

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица/ФИО ИП)

о переоформлении лицензии;

2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____

(наименование юридического лица/ФИО ИП)

от « _____ » _____ 20 _____ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от « _____ » _____ 20 _____ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 17
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

Об отказе в переоформлении лицензии от _____ № _____

(наименование юридического лица / ФИО ИП)

Руководствуясь статьями 14, 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон) и пунктом 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287,

отказать _____ в переоформлении лицензии
(наименование юридического лица / ФИО ИП)
от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома металлов, выданной
(цветных/черных)

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти)
в связи с _____
(основания, предусмотренные пунктами 1, 2 части 7 статьи 14 Федерального закона)

Основание: 1) заявление _____ от _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)
о переоформлении лицензии.

2) акт документальной проверки полноты и достоверности сведений в заявлении и документах, представленных _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)
от «___» _____ 20___ года;

3) акт внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов от «___» _____ 20___ года.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 18
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

О прекращении действия лицензии от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов
(цветных/черных)

_____ (наименование юридического лица/ФИО ИП)

Руководствуясь частью 13 статьи 20 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»,
прекратить действие лицензии _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)
от _____ № _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, выданной
(цветных/черных)

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти)
ОГРН _____, ИНН _____;

Основание: заявление _____ от _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)
о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 19
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии*

В соответствии с Вашим заявлением от _____ (дата)
о _____ на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области принято решение об отказе в _____ (предоставлении / переоформлении лицензии)
на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов _____ (цветных/черных) _____ (наименование юридического лица/ФИО ИП)
расположенного(ых) по адресу(ам): _____ (полный адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности)
в связи с _____ (основания, предусмотренные пунктами 1, 2 части 7 статьи 14 Федерального закона)
а именно: _____ (мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа; в случае несоответствия соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям - реквизиты акта проверки

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 20
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в оформлении заявления и (или) предоставления недостающих документов*

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Закон) и Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287, рассмотрено Ваше заявление от «___» _____ 20___ года о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов (черных, цветных)

и прилагаемые по описи документы.
Руководствуясь ч. 8 ст. 13 (ч. 12 ст. 18) Закона уведомляем Вас о необходимости устранения нарушений и (или) предоставления недостающих документов по предполагаемому(ым) месту(ам) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенному(ым) по адресу(ам): _____ (полный адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности)

1) _____;
(перечень нарушений в оформлении заявления и недостающих документов)
2) _____;
3) _____.

Вам необходимо устранить указанные нарушения в оформлении заявления и (или) предоставить недостающие документы по описи в службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в срок до «___» _____ 20___ года.

Руководитель службы отребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 21
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Уведомление о проведении внеплановой выездной проверки оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.*

Уведомляю вас о том, что в соответствии с требованием статьи 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Положением о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 (далее – Положение), службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области с «___» _____ 20___ года будет проведена внеплановая выездная проверка _____

_____ (наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

_____ фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)
с целью оценки состояния земельных участков, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при осуществлении лицензируемого вида деятельности и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

Прошу вас назначить лицо, ответственное за работу с комиссией лицензирующего органа, и сообщить его ФИО, контактные телефоны в службу потребительского рынка и лицензирования Иркутской области до «___» _____ 20___ года по факсу: 24-18-15.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 22
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Уведомление о прекращении действия лицензии*

В соответствии с Вашим заявлением от «___» _____ 20___ г. о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов _____ (цветных/черных) _____ на территории Иркутской области в соответствии с лицензией от _____ № _____, службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области принято решение о прекращении действия лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов _____ (цветных/черных) _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)
лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____ (полный адрес мест(а) осуществления лицензируемого вида деятельности)

Основание: заявление _____ от _____ (наименование организации / ФИО ИП) _____ (дата подачи заявления)
о прекращении действия лицензии.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 23
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

**Уведомление
о предоставлении (переоформлении) лицензии***

В соответствии с Вашим заявлением от «__» _____ 20__ года _____ (дата)
о _____ на осуществление деятельности _____ (о предоставлении / переоформлении лицензии)
по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ (цветных/черных) металлов, службой потребительского рынка и лицензирования Иркутской области принято решение о _____ от _____ (предоставлении / переоформлении лицензии) _____ (дата)
№ _____ на осуществление лицензируемого вида деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, указав выполняемые работы по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, на месте(ах) _____ (цветных/черных) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____, _____ (полный адрес места осуществления лицензируемого вида деятельности) в связи с соответствием лицензионным требованиям.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 24
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

**Уведомление
о возврате заявления и прилагаемых к нему документов***

В соответствии с Вашим заявлением от «__» _____ 20__ года о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов службой потребительского рынка и черных (цветных) лицензирования Иркутской области «__» _____ 20__ года принято решение о возврате заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемых к нему документов в связи с несоответствием заявления и (или) прилагаемых документов положениям частей 1 и (или) 3 статьи 13 (ч.ч. 3, 7 и (или) 9 ст. 18) Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», и пункта 7 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, а именно:

- 1) _____; (мотивированное обоснование причин отказа)
- 2) _____;
- 3) _____.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 25
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

**Уведомление
о возврате заявления и прилагаемых к нему документов***

В соответствии с ч. 10 ст. 13 (ч. 14 ст. 18) Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в связи с непредставлением в тридцатидневный срок надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов, возвращаем в Ваш адрес заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов от _____ (черных, цветных) _____ (дата) и прилагаемые к нему документы.
Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* уведомление готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

Приложение 26
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Иркутск

№ _____

О рассмотрении заявления и прилагаемых документов _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)

Руководствуясь ст. 13 (ст. 18) Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», рассмотреть заявление и прилагаемые к нему документы _____ от _____ (полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО ИП) _____ (дата) о предоставлении (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов по адресу: _____ (черных, цветных)

Основание: заявление _____ от _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП) _____ (дата) о предоставлении (переоформлении) лицензии.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 27
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Иркутск

О проведении документарной проверки сведений, содержащихся в заявлении и документах _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)

- 1. Провести документарную проверку в отношении _____ (полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО ИП)
- 2. Назначить _____ (Ф.И.О., должность)

отдела по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение документарной проверки.

3. Установить, что настоящая документарная проверка проводится с целью проверки сведений, указанных в заявлении и документах _____ от _____ о предоставлении _____ (сокращенное наименование юридического лица / ФИО ИП) _____ (дата) _____ (переоформлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов _____ (черных, цветных) по адресу: _____.

4. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в представленных заявлении и документах соискателя лицензии (лицензиата), в целях оценки соответствия таких сведений положениям частей 1 и 3 статьи 13 или части 3 статьи 18 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Закон), а также сведениям о соискателе лицензии, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц и других федеральных информационных ресурсах.

- 5. Срок проведения проверки: _____ (не более 20 рабочих дней)

К проведению проверки приступить с «__» _____ 20__ г.
Проверку окончить не позднее «__» _____ 20__ г.

6. Правовые основания для проведения документарной проверки: - статья 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; - пункты 5, 8, 9 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287.

7. В процессе документарной проверки провести следующие мероприятия, необходимые для достижения цели и задач проведения проверки:

проверить наличие документов и сведения, содержащиеся в них, на соответствие положениям частей 1 и 3 статьи 13 или части 3 статьи 18 Закона на предполагаемом(ых) месте(ах) осуществления лицензируемого вида деятельности, а именно:

- 1) документов, подтверждающих наличие в собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, помещений, технических средств, оборудования (в том числе обязательных видов оборудования не менее чем на одном месте осуществления лицензируемого вида деятельности в пределах территории Иркутской области), технической документации, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности, а также документов, подтверждающих их соответствие установленным требованиям;
- 2) документов, подтверждающих наличие работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности (трудовые договоры, приказы о возложении обязанностей, дипломы, аттестаты, свидетельства, удостоверения).

8. Процедура проведения документарной проверки предусмотрена главой 23 раздела III Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 31 июля 2012 года № 20-спр.

Руководитель службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 28
к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

Иркутск

О проведении внеплановой выездной проверки соискателя лицензии (лицензиата) _____ (наименование юридического лица / ФИО ИП)

- 1. Провести внеплановую выездную проверку в отношении _____ (полное и сокращенное наименование юридического лица / ФИО ИП)
- 2. Назначить _____ (Ф.И.О., должность)

отдела по лицензированию заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение документарной проверки.

3. Установить, что настоящая внеплановая выездная проверка проводится с целью проверки наличия у соискателя лицензии (лицензиата) на месте(ах) предполагаемого осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ах): _____

в собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, строений, сооружений и помещений, технических средств, оборудования и технической документации, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и соответствующих установленным требованиям.

4. Срок проведения проверки: _____ (не более 20 рабочих дней)

К проведению проверки приступить

с «__» _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее

«__» _____ 20__ г.

5. Правовые основания для проведения внеплановой выездной проверки:

- статья 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- пункт 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287.

6. Процедура проведения документарной проверки предусмотрена главой 23 раздела III Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области, утвержденного приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 31 июля 2012 года № 20-спр.

Руководитель службы потребительского
рынка и лицензирования Иркутской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 29
к приказу службы потребительского рынка
и лицензирования Иркутской области «Об
утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги по
предоставлению, переоформлению, прекращению
действия лицензий на заготовку, хранение,
переработку и реализацию лома черных металлов,
цветных металлов на территории Иркутской
области»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.

(дата составления акта)

(время составления акта)

**АКТ № ____ / ____
документарной проверки полноты и достоверности сведений,
содержащихся в заявлении и документах**

(организация, индивидуальный предприниматель)

На основании распоряжения службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от _____ № _____ проведена

(дата и номер распоряжения)

документарная проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

от _____ о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по

(дата подачи заявления)

заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов на предполагаемом(ых) месте(ах)

(черных/цветных)

осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____

(адрес предполагаемого места

осуществления лицензируемого вида деятельности)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Дата начала проведения проверки _____

Общая продолжительность проверки (количество рабочих дней): _____

В ходе проведения документарной проверки установлено:

1. Представленные соискателем лицензии _____ (полное и сокращенное наименование организации,

_____ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сведения, содержащиеся в заявлении и документах, _____

сведениям из _____ соответствуют (не соответствуют)

(Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей, дата и номер выписки)

(ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности (далее – Закон).

2. Представленные _____ (сокращенное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документы содержат следующие необходимые сведения по месту(ам) предполагаемого осуществления лицензируемого

вида деятельности, расположенному(ым) по адресу(ам): _____

(адреса предполагаемых мест осуществления лицензируемого вида деятельности)

2.1. О наличии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих на праве собственности

или ином законном основании:

1) земельного участка _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

2) здания _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

3) строений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

4) сооружений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

5) помещений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

6) технических средств, оборудования и технической документации, соответствующих установленным требованиям:

а) пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножницы (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт) _____;

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

в) оборудования для сортировки или измельчения стружки черных металлов _____

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

г) оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов _____;

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа,

срок действия, документ о проведении проверки)

д) пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов _____;

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

а) оборудование для проведения радиационного контроля лома и отходов _____

металлов _____ (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер,

(черных/цветных) _____;

реквизиты документа, срок действия, документ о проведении проверки)

е) весового оборудования _____

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер,

_____;

реквизиты документа, срок действия, документ о проведении проверки)

ж) иного оборудования, необходимого для осуществления лицензируемого вида деятельности _____

(наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер,

_____;

реквизиты документа, срок действия, документ о проведении проверки и испытаний)

2.2. О наличии работников, заключивших трудовые договоры, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности:

1) контролер лома и отходов металла (не менее 2 разряда) _____ (реквизиты трудового договора и

_____;

документа, подтверждающего квалификацию)

2) прессовщик лома и отходов 1 разряда _____ (реквизиты трудового договора и

_____;

документа, подтверждающего квалификацию)

3) лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов металла _____

_____;

(реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

4) лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов металла на взрывобезопасность _____

_____;

(реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

5) иные работники, необходимые для осуществления лицензируемого вида деятельности _____

_____;

(реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

Выводы по результатам проведения документарной проверки:

сведения, содержащиеся в заявлении и документах _____ (организация, индивидуальный предприниматель)

о предоставлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома

металлов на предполагаемом _____

(черных / цветных) _____

месте(ах) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____

_____ (адрес предполагаемого места осуществления лицензируемого вида деятельности)

_____ положениям частей 1 и 3

соответствуют (не соответствуют)

статье 13 Закона и пункта 7 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, а также сведениям о соискателе лицензии содержащимся в _____

_____ (Едином государственном реестре юридических лиц,

Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей)

и других федеральных информационных ресурсах.

Прилагаемые к акту документы: _____

Подпись лиц(а), проводивших(его) проверку: _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а): _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (дата)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение 30
к приказу службы потребительского рынка
и лицензирования Иркутской области «Об
утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги по
предоставлению, переоформлению, прекращению
действия лицензий на заготовку, хранение,
переработку и реализацию лома черных
металлов, цветных металлов на территории
Иркутской области»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.

(дата составления акта)

(время завершения проверки и составления акта)

(место проведения проверки)

«__» _____ 20__ г.

(дата начала проведения проверки)

(время начала проведения проверки)

АКТ № ____ / ____

внеплановой выездной проверки

оценки состояния земельного участка, помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать при заготовке, хранении, переработке и реализации лома черных (цветных) металлов

(организация, индивидуальный предприниматель)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии представителя соискателя лицензии (лицензиата) _____

_____ (наименование соискателя лицензии (лицензиата),

_____ а также должность, фамилия И.О. представителя соискателя лицензии (лицензиата)

в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и п. 5 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 (далее – Положение), на основании распоряжения службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от

№ _____ провел(и) внеплановую выездную проверку состояния земельного участка, зданий, строений, сооружений, помещений, технических средств, оборудования, а также наличия необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников, в целях оценки соответствия объектов и работников лицензионным требованиям, на месте(ах) предполагаемого осуществления лицензируемой деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____

(адрес предполагаемого места осуществления лицензируемой деятельности)
Общая продолжительность проверки: _____ (рабочих дней/часов)
Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры): _____
О проведении внеплановой проверки уведомлен: _____ (фамилия, имя, отчество, подпись, дата, время)
Копию распоряжения о проведении внеплановой проверки получил: _____ (фамилия, имя, отчество, подпись, дата, время)

Проверкой установлено:

№ п/п	Требования к осуществлению деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных (цветных) металлов	Результат проверки (реквизиты договоров, технической документации, приказов, дипломов)
1.	Наличие на праве собственности или на ином законном основании:	
1.1	Земельного участка	
1.2	Зданий, строений, сооружений	
1.3	Помещений	
1.4	Площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов	
1.5	Оборудования и инвентаря не менее чем на одном объекте по приему лома и отходов цветных металлов: - оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов - пресса для пакетирования лома цветных металлов	
1.6	оборудования и инвентаря не менее чем на одном объекте по приему лома и отходов черных металлов - пресс для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт) - оборудования для сортировки или измельчения стружки	
1.7	оборудования - оборудования используемое для проведения радиационного контроля лома и отходов металлов - весового оборудования - грузоподъемных механизмов и оборудования - оборудование для резки (разделки) лома - прочего оборудования и инвентаря	
2.	Наличие у соискателя лицензии (лицензиата) работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности: а) контролер лома и отходов металла (не ниже 2 разряда) б) прессовщик лома и отходов металла 1 разряда в) лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов металла г) лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов металла на взрывобезопасность д) резчики лома е) иные квалификации, необходимые для осуществления лицензируемой деятельности (крановщики, стропальщики, водители и т.д.)	

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕННОЙ ПРОВЕРКИ:

недвижимое и движимое имущество, заявленное в заявлении _____ от _____ (наименование организации) _____ (дата) _____ необходимо для осуществления лицензируемой деятельности, находится в наличии на предполагаемом(ых) месте(ах) осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов и соответствует(ют) установленным требованиям.
Предполагаемое(ые) место(а) осуществления лицензируемого вида деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных (цветных) металлов, расположенное(ые) по адресу(ам): _____

_____ лицензионным требованиям (пункт 5 Положения).
(СООТВЕТСТВУЮТ, НЕ СООТВЕТСТВУЮТ)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом ознакомлен, экземпляр акта со всеми приложениями получил: _____ / _____ / _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение 31 к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

« ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления акта) _____ (дата составления акта)
_____ (время составления акта)

АКТ № ____ / ____ документальной проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах

(организация, индивидуальный предприниматель)

На основании распоряжения службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от № _____ проведена (дата и номер распоряжения)

документарная проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) от _____ о переоформлении лицензии на осуществление деятельности по (дата подачи заявления) заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, _____ (черных/цветных) в связи с намерением осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу(ам): _____ (полный адрес) не указанному(ым) в лицензии или внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности _____ (новый вид работ, услуг)

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: _____ фамилия, имя, отчество, должность
Дата начала проведения проверки _____
Общая продолжительность проверки (количество рабочих дней): _____

В ходе проведения документарной проверки установлено:

1. Представленные лицензиатом _____ (полное и сокращенное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сведения, содержащиеся в заявлении и документах, _____ соответствуют (не соответствуют) сведениям из _____ (Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, дата и номер выписки)

(ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности (далее – Закон).
2. Представленные _____ (сокращенное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документы содержат следующие необходимые сведения по месту(ам) предполагаемого осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенному(ым) по адресу(ам): _____ (адреса предполагаемых мест осуществления лицензируемого вида деятельности)

2.1. О наличии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих на праве собственности или ином законном основании:
1) земельного участка _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

2) здания _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

3) строений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

4) сооружений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

5) помещений _____; (площадь, наименование и реквизиты документа, срок действия)

6) технических средств, оборудования и технической документации, соответствующих установленным требованиям:

а) пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт) _____; (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

в) оборудования для сортировки или измельчения стружки черных металлов _____ (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

г) оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов _____; (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия, документ о проведении поверки)

д) пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов _____; (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия)

е) оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов металлов _____; (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия, документ о проведении поверки)

ж) иного оборудования, необходимого для осуществления лицензируемого вида деятельности _____; (наименование (марка, модель), заводской (порядковый) номер, реквизиты документа, срок действия, документ о проведении поверки и испытаний)

2.2. О наличии работников, заключивших трудовые договоры, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности:
1) контролер лома и отходов металла (не менее 2 разряда) _____ (реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

2) прессовщик лома и отходов 1 разряда _____ (реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

3) лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов металла _____ (реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

4) лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов металла на взрывобезопасность _____ (реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

5) иные работники, необходимые для осуществления лицензируемого вида деятельности _____ (реквизиты трудового договора и документа, подтверждающего квалификацию)

Выводы по результатам проведения документарной проверки: сведения, содержащиеся в заявлении и документах _____ (организация, индивидуальный предприниматель)

о переоформлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов, в связи с намерением _____ (черных / цветных) осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу(ам): _____ (полный адрес)

не указанному(ым) в лицензии или внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности _____ (новый вид работ (услуг) _____ положениям части 3 статьи 18 Закона

СООТВЕТСТВУЮТ (НЕ СООТВЕТСТВУЮТ)

и пунктам 5, 8 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, а также сведениям о лицензиате, содержащимся в _____

(Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и других федеральных информационных ресурсах.
Подпись лиц(а), проводивших(его) проверку:

_____/_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись) (дата)

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):

_____/_____/_____/_____
(должность) (ФИО) (подпись) (дата)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение 32

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
(время составления акта)

АКТ № ____ / ____ документарной проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах

(организация, индивидуальный предприниматель)

На основании распоряжения службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от _____ № _____ проведена (дата и номер распоряжения) документарная проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах _____

(организация, индивидуальный предприниматель) от _____ № _____ о переоформлении лицензии на осуществление (дата подачи заявления) деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ (черных/цветных) металлов на месте(ах) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____

(адрес предполагаемого места осуществления лицензируемого вида деятельности) в связи с _____ (реорганизация юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения ЮЛ;

изменения места жительства, имени, фамилии и отчества ИП, реквизитов документа, удостоверяющего его личность

Лицо (а), проводившее (ие) проверку: _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Дата начала проведения проверки _____
Общая продолжительность проверки (количество рабочих дней): _____

В ходе проведения документарной проверки установлено:

1. Представленные лицензиатом _____ (полное и сокращенное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) сведения, содержащиеся в заявлении и документах, _____ соответствуют (не соответствуют)

сведениям из _____ (Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей, дата и номер выписки) (ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности (далее – Закон).

Выводы по результатам проведения документарной проверки:

сведения, содержащиеся в заявлении и документах _____ (наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) о переоформлении лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома _____ металлов на месте(ах) _____ (черных / цветных) осуществления лицензируемого вида деятельности, расположенном(ых) по адресу(ам): _____

(адрес предполагаемого места осуществления лицензируемого вида деятельности)

_____ положениям части 3 статьи 18 Закона, соответствуют (не соответствуют) а также сведениям о лицензиате содержащимся в _____ (Едином государственном реестре

юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей)

Подпись лица, проводившего проверку: _____ (должность) (ФИО) (подпись) (дата)

Экземпляр акта получил: _____ (должность) (ФИО) (подпись) (дата)

Приложение 33

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Руководителю службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

от _____ (Ф.И.О. заявителя, наименование юридического лица)

Заявление о предоставлении сведений по конкретной лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

Заявитель:

1.	ФИО гражданина / Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица /ФИО индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего его личность	
2.	Сокращенное наименование юридического лица (если имеется)	
3.	Адрес места жительства гражданина / место нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя	
4.	Основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРН)	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
6.	Контактный телефон, факс	
7.	Почтовый адрес заявителя (с указанием почтового индекса)	
8.	Адреса электронной почты	
9.	Предоставление сведений по конкретной лицензии в форме электронного документа / на бумажном носителе	

просит предоставить информацию, содержащуюся в реестре лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области, в виде выписки в отношении: _____

(Наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя; номер и дата выдачи лицензии)

(ФИО) (подпись) (дата)

М.П.

Приложение 34

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Выписка из реестра лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов*

№ п/п	Сведения о лицензиате (Юридическое лицо: наименование полное, сокращенное, фирменное, место нахождения; ИП: ФИО).	Сведения об адресах мест осуществления лицензируемого вида деятельности	Перечень работ (услуг), составляющих лицензируемый вид деятельности	Номер лицензии, срок действия лицензии	Основание и дата приостановления, возобновления, аннулирования, прекращения действия лицензии
1	2	3	4	5	6

Руководитель (первый заместитель руководителя) службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

(подпись) (расшифровка подписи)

* выписка оформляется приложением к сопроводительному письму

Приложение 35

к приказу службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению, переоформлению, прекращению действия лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области»

Справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов*

В соответствии с Вашим заявлением от _____ (дата) о предоставлении сведений о конкретной лицензии, служба потребительского рынка и лицензирования Иркутской области сообщает об отсутствии запрашиваемых сведений в отношении _____

(Наименование юридического лица; ФИО индивидуального предпринимателя; номер и дата выдачи лицензии) в реестре лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области.

Руководитель (первый заместитель руководителя) службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области

(подпись) (расшифровка подписи)

* справка готовится на бланке письма службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области (далее – Служба), утвержденном приказом Службы от 01.01.2008 № 1-спр «Об утверждении формы бланков службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области»

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 сентября 2013 года

№ 204-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения опекуну или попечителю безвозмездно пользоваться имуществом подопечного в своих интересах в случаях, установленных законодательством»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения опекуну или попечителю безвозмездно пользоваться имуществом подопечного в своих интересах в случаях, установленных законодательством», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 113-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг»» дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);»;

2) дополнить пунктом 6(1) следующего содержания:
«6(1). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрена.»;

3) подпункт «б» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;»;

4) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. Должностное лицо управления министерства, министерства, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению гражданину исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц управления министерства, министерства.

9. Должностные лица управления министерства, министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

а) об управлении министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения управления министерства, графике работы, контактных телефонах;

б) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) о сроке предоставления государственной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, а также должностных лиц управления министерства.»;

5) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

6) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. Если гражданина не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.

14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерство.

Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.»;

7) подпункт «в» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;»;

8) подпункт «г» пункта 16 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

9) дополнить пунктом 19(1) следующего содержания:
«19(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25 33 07.»;

10) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденных Правительством Иркутской области.»;

11) в пункте 27 слова «Российской Федерации» исключить;

12) в пункте 29 слова «в форме» заменить словами «в виде»;

13) наименование главы 7 изложить в следующей редакции:
«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ

В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

14) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Управление министерства на основании заявления и документов, указанных в пункте 35 настоящего Административного регламента, в течение

15 календарных дней со дня обращения гражданина осуществляет выдачу разрешения или отказывает в выдаче разрешения.»;

15) дополнить пунктом 30(1) следующего содержания:

«30(1). Правовой акт о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения направляется (вручается) управлением министерства гражданину в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.»;

16) пункт 34 дополнить словами «(далее – заявление)»;

17) абзац первый пункта 35 дополнить словами «(далее – документы)»;

18) дополнить пунктами 35(1), 35(2) следующего содержания:

«35(1). Гражданин должен представить документы, указанные в подпунктах «а» – «г», «ж» (в случае, если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 35 настоящего Административного регламента.

35(2). Гражданин вправе представить документы, указанные в подпунктах «д», «е», «ж» (в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 35 настоящего Административного регламента. В случае, если такие документы и (или) информация не представлены самостоятельно гражданином, то указанные документы и (или) информация запрашиваются управлением министерства по месту жительства гражданина в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

19) в пункте 37:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:
«а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);»;

в подпункте «е» слово «серьезных» исключить;

20) наименование главы 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ»;

21) пункты 38, 39, 40 изложить в следующей редакции:

«38. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые гражданин вправе представить, относится документ, указанный в подпункте «ж» (в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 35 настоящего Административного регламента.

39. Документы, указанные в подпунктах «д», «е» пункта 35 настоящего Административного регламента, находящиеся в распоряжении министерства. В случае непредоставления указанных документов гражданином они должны быть получены управлением министерства самостоятельно в срок, не превышающий семи календарных дней со дня обращения гражданина.

40. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

22) пункт 41 признать утратившим силу;

23) пункты 42, 43 изложить в следующей редакции:

«42. Основаниями отказа в приеме заявления и документов являются:

а) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего Административного регламента;

б) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальных услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

в) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, а также членов их семей.

43. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организацию федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет гражданину уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает гражданину письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, гражданину с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.»;

24) наименование главы 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

25) пункты 48, 49 изложить в следующей редакции:

«48. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

49. Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий)»;

26) пункты 50, 51 изложить в следующей редакции:

«50. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

51. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;

27) пункты 52, 53 изложить в следующей редакции:
«52. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, оплачивается в соответствии с законодательством.

53. Размер платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

28) в пункте 53(2) после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

29) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

30) пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо управления министерства, ответственное за регистрацию заявлений.»;

31) дополнить главой 18(1) следующего содержания:

«Глава 18(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

66(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.»;

66(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

66(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

66(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

32) в наименовании раздела III слово «ДЕЙСТВИИ» исключить;

33) пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Для получения разрешения гражданин подает в управление министерства по месту жительства заявление с приложением документов одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в управление министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день обращения;

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий»;

в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.»;

34) пункты 70, 71 изложить в следующей редакции:

«70. Должностное лицо управления министерства, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов (далее – должностное лицо), устанавливает:

а) предмет обращения;

б) личность гражданина, проверяет документ, удостоверяющий личность (при подаче заявления лично);

в) наличие всех документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальных услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

г) соответствие документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего Административного регламента.

71. По просьбе гражданина должностное лицо оказывает гражданину помощь в написании заявления.»;

35) пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. В день поступления заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации заявлений и документов, в котором указывается:

а) порядковый номер записи;

б) регистрационный номер заявления;

в) дата принятия заявления и документов, в том числе поступления их через организации федеральной почтовой связи;

г) сведения о заявителе или его представителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон заявителя);

д) фамилия и инициалы, подпись должностного лица, принявшего заявление.»;

36) в пункте 73 после слова «заявлений» дополнить словами «и документов»;

37) абзац первый пункта 74 изложить в следующей редакции:

«74. Днем обращения гражданина считается дата регистрации в день поступления в управление министерства заявления и документов.»;

38) пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Гражданину, подавшему заявление лично, в день обращения выдается расписка-уведомление в получении документов с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений и документов. Расписка-уведомление в получении документов о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений и документов, направленных через организации федеральной почтовой связи, не выдается.»;

39) в пункте 78 слово «определяют» заменить словом «определяет»;

40) абзац второй пункта 79 изложить в следующей редакции:

«В этом случае гражданину с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.»;

41) пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. В случае неявки гражданина в определенные в пределах графика день и время личного приема, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о гражданине удаляется из базы данных в течение одного рабочего дня, следующего за последним днем, установленным графиком приема граждан в соответствии с пунктом 78 настоящего Административного регламента.

В этом случае гражданин вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 69 настоящего Административного регламента.»;

42) пункты 82, 83 изложить в следующей редакции:

«82. Представление гражданином документа, указанного в подпункте «ж» (в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 35 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления гражданином указанного документа, он должен быть получен управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

83. В целях получения документа, указанного в подпункте «ж» (в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) пункта 35 настоящего Административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина формирует и направляет в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии межведомственный запрос в соответствии с законодательством.»;

43) пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. Управление министерства на основании заявления и документов в срок, указанный в пункте 30 настоящего Административного регламента, издает правовой акт о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения.»;

44) пункт 86 признать утратившим силу;

45) в пункте 87 слова «Основания в отказе» заменить словами «Основания для отказа»;

46) в пункте 90 слова «в течение 3 рабочих дней со дня его подписания» заменить словами «в срок, указанный в пункте 30(1) настоящего Административного регламента»;

47) в наименовании раздела IV слова «ИСПОЛНЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА» заменить словами «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

48) в пункте 93 слово «начальником» заменить словом «руководителем»;

49) наименование главы 24 изложить в следующей редакции:

«Глава 24. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

50) абзац третий пункта 96 дополнить словами «, указанного в акте о назначении проверки»;

51) в пункте 101 после слова «гражданами» дополнить словами «(их представителями)»;

52) дополнить пунктом 101(1) следующего содержания:

«101(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане (их представители) могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;

53) в пункте 102 после слова «гражданин» дополнить словами «(его представитель)»;

54) в подпункте «д» пункта 104 после слов «через региональную» дополнить словом «государственную»;

55) дополнить пунктом 117(1) следующего содержания:

«117(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

56) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

Приложение
к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 25 сентября 2013 года № 204-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Выдача разрешения опекуну
или попечителю безвозмездно
пользоваться имуществом
подопечного в своих интересах
в случаях, установленных
законодательством»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по опеке и попечительству г. Иркутска	664003, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 70-34-03

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, 56	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому району	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казачинско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, р.п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665653, Иркутская область, Железногорск - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотищева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, пос. Мама, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Эхирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осинскому району	669201, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Чехова, 26	(39549) 211-86, 210-56».

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О награждении государственными наградами
Российской Федерации

За заслуги в области здравоохранения и многолетнюю добросовестную работу наградить

ОРДЕНОМ ДРУЖБЫ

ДОЛГИХ Владимира Валентиновича – заместителя директора, главного врача клиники федерального государственного бюджетного учреждения «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» Сибирского отделения Российской академии медицинских наук, Иркутская область.

Присвоить почетные звания:

«ЗАСЛУЖЕННЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ОРЛОВОЙ Галине Михайловне – заведующей кафедрой госпитальной терапии государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет».

За заслуги в области культуры и многолетнюю плодотворную работу присвоить почетное звание

«ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ФИСЕНКО Елене Ренатовне – директору, преподавателю муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Тулуна «Детская музыкальная школа», Иркутская область

Президент Российской Федерации
В. Путин

Москва, Кремль
4 октября 2013 года
№ 760

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.09.2013 г.

Иркутск

№ 159-мпр

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения
Иркутской области от 14 февраля 2013 года № 24-мпр

В соответствии со статьей 121 Федерального закона от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-п,

П Р И К А З Ы А Ю:

1. Внести в Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», создаваемых из числа работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области, утвержденные приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 14 февраля 2013 года № 24-мпр, следующие изменения:

а) в абзаце первом подпункта «б» пункта 4 слова «образовательного учреждения высшего профессионального образования» заменить словами «профессиональной образовательной организации высшего профессионального образования»;

б) в абзаце первом подпункта «б» пункта 5 «образовательного учреждения высшего профессионального образования» заменить словами «профессиональной образовательной организации высшего профессионального образования».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов