

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оэ

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

8 августа 2013 года

Иркутск

180-спр

Об установлении тарифов на горячую воду для ООО «БЭК», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пл, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 11 июля 2013 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить и ввести в действие с 15 августа 2013 года тарифы на горячую воду для ООО «БЭК», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения), согласно приложению.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы
М.В. Басов

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 8 августа 2013 года № 180-спр

ТАРИФЫ НА ГОРЯЧУЮ ВОДУ ДЛЯ ООО «БЭК», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОТКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ)

	Компонент на тепловую энергию (руб./Гкал)	Компонент на теплоноситель (руб./м³)
прочие потребители (без учета НДС)	1 328,70	13,57
население (с учетом НДС)	1 567,87	16,01

Временно замещающий должность начальника управления службы
С.С. Крыгина

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

12 августа 2013 года

Иркутск

№ 268-уг

О внесении изменений в структуру исполнительных органов государственной власти Иркутской области

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в структуру исполнительных органов государственной власти Иркутской области, определенную указом Губернатора Иркутской области от 28 июня 2012 года № 183-уг, следующие изменения:

- 1) пункт 4 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:
«17) министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области.»;
- 2) подпункт 4 пункта 6 признать утратившим силу;
3. Настоящий указ вступает в силу с 1 января 2014 года.

С.В. Ерошенко

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 июля 2013 года

Иркутск

№ 41-мпр

Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» и Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пл:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 21 июля 2010 года № 57-мпр «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 16 июля 2013 года № 41-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и определяет порядок образования и организацию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, правовыми актами министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство) и настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- 1) содействие в обеспечении соблюдения государственных гражданскими служащими Иркутской области (далее – областные гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
- 2) в осуществлении в министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в отношении областных гражданских служащих, замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, назначаемых и освобождаемых от должности министром строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министр).

II. Порядок образования комиссии

5. Комиссия образуется приказом министерства. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый министром из числа членов комиссии, замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии входят:

- а) первый заместитель министра (председатель комиссии), заместитель министра (заместитель председателя) областной гражданской службы, в должностные обязанности которого входит функция по вопросам государственной службы и кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), областной гражданской служащий, в должностные обязанности которого входит функция по правовому сопровождению министерства, областные гражданские служащие других подразделений министерства, определяемые министром;
- б) представители (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (далее – независимые эксперты).
6. Министр может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного при министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;
7. Число членов комиссии, не замещающих должности областных гражданских служащих в министерстве, должно составлять не менее одной-четверти от общего числа членов комиссии.
8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

III. Порядок включения в состав комиссии независимых экспертов

9. Секретарь комиссии направляет запросы в научные организации и образовательные учреждения среднего, высшего и дополнительного профессионального образования с предложением направить своих представителей в состав комиссии в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с государственной службой. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

5 августа 2013 года

г. Иркутск

№ 149-мпр

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пл, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 111-мпр, следующие изменения:

- 1) в подпункте «б» пункта 7 после слов «через региональную» дополнить словом «государственную»;
- 2) в подпункте «в» пункта 14 после слов «в региональной» дополнить словом «государственной»;
- 3) в подпункте «б» пункта 37 после слов «в заявлениях» дополнить словами «(его документах)»;
- 4) пункт 58(3) дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:
«Заявление и электронный образ трудовой книжки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина.

Документы, направляемые в форме электронных документов, подписываются уполномоченными на подписание таких документов должностными лицами органов или организаций усиленной квалифицированной электронной подписью, если законодательством Российской Федерации для подписания этих документов не установлен иной вид электронной подписи.;

- 5) абзац третий пункта 65 признать утратившим силу;
- 6) абзац первый пункта 70 изложить в следующей редакции:
«70. Заявления и документы, поданные в форме электронных документов, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, остаются без ответа.»;
- 8) в пункте 99 после слова «гражданами» дополнить словами «(их представителями)»;
- 9) в пункте 99(1):
в абзаце первом после слова «граждане» дополнить словами «(их представители)»;
- в подпункте «в» после слов «в региональной» дополнить словом «государственной»;
- 10) в пункте 100 после слова «гражданин» дополнить словами «(его представитель)»;
- 11) в подпункте «д» пункта 102 после слов «через региональную» дополнить словом «государственную»;
- 12) в приложении 1:

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казанинско-Ленскому району» слова «п. Магистральный» заменить словами «р.п. Магистральный»;

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району» слова «Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1» заменить словами «Мамско-Чуйский район, пос. Мама, ул. Набережная, 1»;

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району» слова «ул. Гагарина, 9» заменить словами «ул. Чехова, 26».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 октября 2012 года № 269-мпр, следующие изменения:

- 1) в подпункте «б» пункта 8 после слов «через региональную» дополнить словом «государственную»;
- 2) в подпункте «в» пункта 16 после слов «в региональной» дополнить словом «государственной»;

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16 июля 2013 года

Иркутск

№ 41-мпр

Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» и Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пл:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 21 июля 2010 года № 57-мпр «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 16 июля 2013 года № 41-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и определяет порядок образования и организацию деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, правовыми актами министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство) и настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

- 1) содействие в обеспечении соблюдения государственных гражданскими служащими Иркутской области (далее – областные гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
- 2) в осуществлении в министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в отношении областных гражданских служащих, замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, назначаемых и освобождаемых от должности министром строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министр).

II. Порядок образования комиссии

5. Комиссия образуется приказом министерства. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый министром из числа членов комиссии, замещающих должности областной гражданской службы в министерстве, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В состав комиссии входят:

- а) первый заместитель министра (председатель комиссии), заместитель министра (заместитель председателя) областной гражданской службы, в должностные обязанности которого входит функция по вопросам государственной службы и кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), областной гражданской служащий, в должностные обязанности которого входит функция по правовому сопровождению министерства, областные гражданские служащие других подразделений министерства, определяемые министром;
- б) представители (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (далее – независимые эксперты).
6. Министр может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного при министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»;
7. Число членов комиссии, не замещающих должности областных гражданских служащих в министерстве, должно составлять не менее одной-четверти от общего числа членов комиссии.
8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

III. Порядок включения в состав комиссии независимых экспертов

9. Секретарь комиссии направляет запросы в научные организации и образовательные учреждения среднего, высшего и дополнительного профессионального образования с предложением направить своих представителей в состав комиссии в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с государственной службой. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

3) в пункте 32:
в абзаце первом после слова «Управление» дополнить словом «министерства»;

абзац второй дополнить словами «; высылает (выдает) инвалиду (ветерану) направление на получение, изготовление, ремонт ТСР (изделия); в случае необходимости проезд инвалида (ветерана) к месту нахождения поставщика, организации и обратно высылает (выдает) ему специальный талон на право бесплатного получения проездных документов для проезда на железнодорожном транспорте и (или) именованное направление для бесплатного получения проездных документов на проезд автомобильным, воздушным и водным транспортом транспортных организаций, отобранных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, для осуществления проезда в порядке, установленном пунктом 96 настоящего административного регламента»;

4) дополнить пунктом 33(1) следующего содержания:

«33(1). Выплата инвалидам (ветеранам) компенсаций, предусмотренных пунктами 9, 10, 18, 22 Положения о порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 44-пл, и пунктом 95 настоящего административного регламента, осуществляется управлением министерства в месячный срок с даты принятия соответствующего решения.»;

- 5) в подпункте «б» пункта 43 после слов «в заявлениях» дополнить словами «и документах»;
- 6) абзац первый пункта 44 дополнить словами «на адрес, указанный им в заявлениях»;
- 7) в пункте 51 после слова «(ветеранам)» дополнить словами «либо лицам, представляющим их интересы.»;
- 8) пункт 70(3) дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Заявление и документы в случае их направления в форме электронных документов подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью соответственно инвалида (ветерана) либо лица, представляющего его интересы, или уполномоченных на подписание таких документов должностных лиц органов или организаций, если законодательством Российской Федерации для подписания этих документов не установлен иной вид электронной подписи.»;
- 9) абзац первый пункта 84 изложить в следующей редакции:

«84. Заявления и документы, поданные в форме электронных документов, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, остаются без ответа.»;

10) в наименовании главы 23 после слов «Об ОТКАЗЕ В ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТСР (ИЗДЕЛИЕМ) И (ИЛИ) ОКАЗАНИЮ УСЛУГИ.» дополнить словами «ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В»;

11) в пункте 97 слова «управлением в месячный срок с даты принятия соответствующего решения» заменить словами «управлением министерства в срок, указанный в пункте 33(1) настоящего административного регламента.»;

12) наименование главы 26 дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТЫЮ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

13) в пункте 108 после слова «гражданами» дополнить словами «(их представителями)»;

14) в пункте 108(1):
в абзаце первом после слова «граждане» дополнить словами «(их представители)»;

в подпункте «в» после слов «в региональной» дополнить словом «государственной»;

15) в пункте 109 после слова «гражданин» дополнить словами «(его представитель)»;

16) в подпункте «д» пункта 111 после слов «через региональную» дополнить словом «государственную»;

17) в приложении 1:
в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казанинско-Ленскому району» слова «п. Магистральный» заменить словами «р.п. Магистральный»;

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району» слова «Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1» заменить словами «Мамско-Чуйский район, пос. Мама, ул. Набережная, 1»;

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району» слова «ул. Гагарина, 9» заменить словами «ул. Чехова, 26».

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В.А. Родионов

10. В заседании комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
а) непосредственный руководитель областного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два областных гражданских служащих, замещающих в министерстве должности государственных служащих, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

IV. Порядок работы комиссии

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

- а) представление министром материалов проверки, свидетельствующих:
о представлении областным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- о несоблюдении областным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- поступившие к министру в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства: обращение гражданина, замещающего в министерстве должность областного гражданского служащего, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление областного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление министра или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в министерстве мер по предупреждению коррупции.

г) представление министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении областным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные сообщения, не прошедшие проверку и подтверждения службой собственной безопасности.

13. Информация, указанная в пункте 11 настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

- а) фамилию, имя, отчество областного гражданского служащего и замещаемому им должности гражданской службы;
- описание нарушения областным гражданским служащим требований к служебному поведению или признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- данные об источнике информации.

14. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом министерства, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

- а) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

ГРАФИК

выхода в эфир на бесплатной основе агитационных материалов зарегистрированных кандидатов на канале региональной государственной организации телерадиовещания Филиал ВГТРК ГТРК «Иркутск» «Радиоканал «Радио России» при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области второго созыва

№ п/п	Ф.И.О. зарегистрированного кандидата	Даты и время выхода в эфир агитационных материалов
1.	Аксенов Владимир Петрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 02.09.2013 №3
2.	Алдаров Кузьма Романович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 03.09.2013 №2
3.	Алексеев Борис Григорьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 05.09.2013 №2
4.	Алексеев Владимир Сергеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 30.08.2013 №2
5.	Алексеев Игорь Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 14.08.2013 №1
6.	Алфёшкина Татьяна Николаевна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 20.08.2013 №1
7.	Аликберов Геннадий Валиевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 29.08.2013 №1
8.	Ананич Сергей Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 28.08.2013 №1
9.	Антоненков Андрей Валерьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 06.09.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 05.09.2013 №2
10.	Ахмадулин Андрей Фанисович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 06.09.2013 №3
11.	Бабин Николай Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 22.08.2013 №2
12.	Баженов Юрий Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 26.08.2013 №2
13.	Байборodin Анатолий Григорьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 03.09.2013 №1
14.	Балакин Никита Сергеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №12 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 23.08.2013 №2
15.	Балашов Александр Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 06.09.2013 №1
16.	Балышев Александр Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 26.08.2013 №2
17.	Баталин Антон Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 04.09.2013 №1
18.	Батукаев Сергей Султанович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 27.08.2013 №1
19.	Башуров Иван Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 21.08.2013 №1
20.	Белоусов Алексей Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 06.09.2013 №2
21.	Березовская Наталья Анатольевна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 03.09.2013 №2
22.	Беспалов Сергей Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 06.09.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 06.09.2013 №2
23.	Битаров Александр Семенович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 06.09.2013 №1
24.	Бренок Сергей Алексеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №12 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 26.08.2013 №3
25.	Буханцов Владимир Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 06.09.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 21.08.2013 №2
26.	Видасьева Екатерина Викторовна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 16.08.2013 №1
27.	Владельщиков Александр Павлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 19.08.2013 №1
28.	Гавенко Дмитрий Артемович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 27.08.2013 №3
29.	Гаврин Вадим Юрьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 04.09.2013 №2
30.	Гаер Максим Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 03.09.2013 №4
31.	Гайдаров Гайдар Мамедович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 16.08.2013 №1
32.	Галицков Виктор Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 21.08.2013 №3
33.	Гальян Борис Анатольевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 19.08.2013 №1
34.	Гарипов Наиль Нурисламович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 28.08.2013 №2
35.	Грибоедов Валерий Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 04.09.2013 №1
36.	Григорьева Любовь Степановна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 02.09.2013 №3
37.	Гринберг Игорь Самсонович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 19.08.2013 №3
38.	Гришин Сергей Геннадьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 14.08.2013 №3
39.	Демешко Игорь Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 20.08.2013 №1
40.	Демидов Александр Евгеньевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 30.08.2013 №4
41.	Долгоруков Пётр Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 04.09.2013 №2
42.	Донских Василий Петрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №12 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 26.08.2013 №2
43.	Донской Александр Валентинович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 30.08.2013 №3
44.	Дробышев Алексей Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 21.08.2013 №2
45.	Дроздов Александр Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 29.08.2013 №1
46.	Другова Светлана Михайловна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 29.08.2013 №2
47.	Дуб Георгий Алексеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 15.08.2013 №1
48.	Дубас Анатолий Анатольевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 20.08.2013 №2
49.	Дудкова Галина Владимировна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 19.08.2013 №1
50.	Дьячков Анатолий Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 16.08.2013 №1
51.	Егоров Антон Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 29.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 19.08.2013 №1
52.	Елисеев Александр Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 28.08.2013 №1
53.	Еловский Александр Сергеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 29.08.2013 №2
54.	Елочкин Сергей Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 20.08.2013 №3
55.	Еремеев Евгений Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 30.08.2013 №3
56.	Ерохин Александр Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 28.08.2013 №3
57.	Ерошук Светлана Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 19.08.2013 №2
58.	Ершов Дмитрий Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 04.09.2013 №3
59.	Жакова Ольга Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 04.09.2013 №3
60.	Забелло Василий Константинович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 03.09.2013 №3
61.	Заверина Наталья Владимировна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 29.08.2013 №1
62.	Земляков Максим Иванович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №12 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 06.09.2013 №1
63.	Иванец Вячеслав Сергеевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 22.08.2013 №1
64.	Иванов Максим Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 15.08.2013 №2
65.	Иванова Татьяна Марковна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 03.09.2013 №2
66.	Игнатьева Ольга Валентиновна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 06.09.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 15.08.2013 №3
67.	Истомин Геннадий Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 23.08.2013 №2
68.	Казакова Лариса Владимировна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 15.08.2013 №3

№ п/п	Ф.И.О. зарегистрированного кандидата	Даты и время выхода в эфир агитационных материалов
69.	Калиберда Елена Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 30.08.2013 №2
70.	Карасёва Ирина Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 29.08.2013 №3
71.	Кармазинко Лидия Петровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 15.08.2013 №2
72.	Карнауков Иван Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 28.08.2013 №2
73.	Керимов Салават Шакирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 30.08.2013 №3
74.	Кетрой Валерий Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №12 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 05.09.2013 №1
75.	Климова Юлия Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 05.09.2013 №2
76.	Клюев Александр Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 22.08.2013 №1
77.	Кокоянин Сергей Аркадьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 02.09.2013 №1
78.	Коллекер Михаил Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 14.08.2013 №1
79.	Комендровская Юлия Геннадьевна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 16.08.2013 №3
80.	Конева Евгения Олеговна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 30.08.2013 №1
81.	Корнев Юрий Диомидович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 29.08.2013 №3
82.	Корнев Михаил Георгиевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 26.08.2013 №1
83.	Кохановиц Надежда Сергеевна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 20.08.2013 №2
84.	Красноштанов Алексей Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 05.09.2013 №3
85.	Кренделев Александр Дмитриевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 06.09.2013 №2
86.	Крещяева Галина Владимировна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 16.08.2013 №3
87.	Круглов Виктор Кузьмич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 03.09.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 27.08.2013 №2
88.	Кудряшова Елена Александровна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 27.08.2013 №1
89.	Кузнецов Олег Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 05.09.2013 №1
90.	Кулаков Андрей Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 23.08.2013 №3
91.	Кулехов Михаил Евгеньевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 05.09.2013 №2
92.	Курочкин Валерий Иванович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 13.08.2013 №2
93.	Лабьгин Андрей Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 04.09.2013 №1
94.	Лебедев Дмитрий Юрьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 15.08.2013 №1
95.	Литвинов Юрий Федорович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 05.09.2013 №2
96.	Лобанов Александр Юрьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 14.08.2013 №2
97.	Ломова Ирина Михайловна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №8 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 15.08.2013 №2
98.	Лысов Алексей Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 04.09.2013 №2
99.	Любченко Георгий Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 02.09.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 19.08.2013 №2
100.	Магдалин Сергей Юрьевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 04.09.2013 №2
101.	Макарова Надежда Викторовна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 06.09.2013 №3
102.	Матвеева Карина Владимировна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 19.08.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 30.08.2013 №5
103.	Матиенко Владимир Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 30.08.2013 №2
104.	Милостный Игорь Васильевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 27.08.2013 №1
105.	Михайлов Василий Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 27.08.2013 №9 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 26.08.2013 №1
106.	Модонов Валерий Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 03.09.2013 №3
107.	Надьмов Дмитрий Владимирович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 21.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 03.09.2013 №1
108.	Наумов Алексей Дмитриевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №4 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 30.08.2013 №2
109.	Нестерова Жанна Валерьевна	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №6 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 22.08.2013 №2
110.	Нестерович Геннадий Николаевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 16.08.2013 №1
111.	Олейник Александр Михайлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 28.08.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 02.09.2013 №1
112.	Пахотинский Алексей Валентинович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 02.09.2013 №3
113.	Пельменева Вера Ильинична	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №5 Ролик 1,00 мин. в 7:10 – 27.08.2013 №3
114.	Первушин Александр Александрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 20.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 12.08.2013 №1
115.	Петров Алексей Викторович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 30.08.2013 №7 Ролик 1,00 мин. в 8:10 – 03.09.2013 №1
116.	Подгорнов Никита Андреевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 06.09.2013 №11 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 20.08.2013 №1
117.	Половин Константин Вячеславович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 26.08.2013 №1 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 30.08.2013 №1
118.	Пономарев Павел Павлович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 05.09.2013 №2 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 12.08.2013 №2
119.	Постников Валерий Петрович	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 23.08.2013 №13 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 15.08.2013 №1
120.	Потёмкин Александр Ильич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 04.09.2013 №3 Ролик 1,00 мин. в 19:10 – 14.08.2013 №1
121.	Правдин Максим Дмитриевич	Ролик 1,564 мин. в 14:10 – 22.08.2013 №10 Ролик 1,00 мин. в 6:10 – 21.08.2013 №3
122.	Проскурин Максим Сергеевич</	

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 августа 2013 года

Иркутск

№ 44-мпр

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного автономного учреждения, в отношении которого министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного автономного учреждения, в отношении которого министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Министр строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
М.В. Литвин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 5 августа 2013 года № 44-мпр

**Порядок
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областного государственного автономного учреждения,
в отношении которого министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий порядок разработан на основании подпункта 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н, и устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) областного государственного автономного учреждения (далее - учреждение), в отношении которого министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учредитель), а также порядок предоставления отчета об исполнении Плана.

2. План составляется на очередной финансовый год и плановый период.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА

3. План составляется учреждением в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку на этапе формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. В Пlane указываются:

1) цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

2) основные виды деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения;

3) общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

4) общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

5) перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

6) показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана).

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением исходя из представленной учредителем информации о планируемых объемах расходных обязательств, в том числе:

а) субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - государственное задание);

б) субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);

б) субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в разрезе: субсидий на выполнение государственного задания;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

7. Плановые показатели поступлений, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом пункта 6 настоящего Порядка, формируются учреждением на основании информации, предоставленной учредителем на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Плановые показатели поступлений, указанные в абзаце пятом пункта 6 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ и планируемой стоимости их реализации).

8. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ), оказываемых учреждением.

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе выплат, указанных в Пplane, с детализацией до уровня групп, статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения нормативных затрат на оказание учреждений государственных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, установленным учредителем.

11. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение составляет и представляет учредителю Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения).

Сведения не должны содержать данных о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Иркутской области, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из областного бюджета.

12. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Глава 3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА И СВЕДЕНИЙ

13. После принятия закона Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период учреждение в течение 10 рабочих дней представляет План и Сведения на бумажном носителе в трех экземплярах в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя.

14. План и Сведения подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в них данные, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом, исполнителем документа и заверяются печатью учреждения.

15. План утверждается руководителем учреждения на основании заключения наблюдательного совета учреждения.

Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя рассматривает План в течение 5 рабочих дней со дня получения и при отсутствии замечаний направляет на согласование министру строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

16. Сведения, сформированные учреждением, утверждаются учредителем.

Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя рассматривает Сведения в течение 5 рабочих дней со дня получения и при отсутствии замечаний направляет на утверждение министру строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

17. Согласованный План и утвержденные Сведения направляются в двух экземплярах учреждению не позднее 3 рабочих дней после рассмотрения, один экземпляр остается в отделе финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя.

18. При наличии замечаний План и (или) Сведения возвращаются учреждению для доработки не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя.

Повторное направление учреждением доработанных Плана и Сведений осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 15, 16, 17 Порядка.

19. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

20. Внесение изменений в План, не связанных с изменением закона Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА

21. Учреждение ежеквартально формирует отчет об исполнении учреждением Плана (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0503737) (далее - Отчет).

22. Отчет предоставляется учредителю после рассмотрения его наблюдательным советом учреждения, в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности учредителя на бумажном носителе в срок не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Первый заместитель министра строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
А.В. Бычков

Приложение
К порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
областного государственного автономного
учреждения, в отношении которого
министерство строительства, дорожного
хозяйства Иркутской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

**План финансово-хозяйственной деятельности
на 20__ год**

КОДЫ

"__" _____ 20__ г.

Форма по КФД _____

Дата _____

по ОКПО _____

по ОКЕИ _____

Наименование государственного
автономного учреждения
(подразделения)ИНН/КПП
Единица измерения: руб.Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителяАдрес фактического местонахождения
государственного автономного
учреждения (подразделения)**I. Сведения о деятельности государственного учреждения**

1.1. Цели деятельности государственного автономного учреждения (подразделения):

1.2. Виды деятельности государственного автономного учреждения (подразделения):

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

II. Показатели финансового состояния учреждения		Сумма
Наименование показателя		
I. Нефинансовые активы, всего:		
из них:		
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего		
в том числе:		
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным автономным учреждением на праве оперативного управления		
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного государственным автономным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств		
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного государственным автономным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности		
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества		
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего		
в том числе:		
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества		
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества		
II. Финансовые активы, всего:		
из них:		
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств федерального бюджета		
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств федерального бюджета, всего:		
в том числе:		
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи		
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги		
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги		
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества		
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги		
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств		
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов		
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов		
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов		
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы		
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:		
в том числе:		
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи		
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги		
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги		
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества		
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги		
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств		
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов		
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов		
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов		
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы		
III. Обязательства, всего:		
из них:		
3.1. Просроченная кредиторская задолженность		
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств федерального бюджета, всего:		
в том числе:		
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда		
3.2.2. по оплате услуг связи		
3.2.3. по оплате транспортных услуг		
3.2.4. по оплате коммунальных услуг		
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества		
3.2.6. по оплате прочих услуг		
3.2.7. по приобретению основных средств		
3.2.8. по приобретению нематериальных активов		
3.2.9. по приобретению произведенных активов		
3.2.10. по приобретению материальных запасов		
3.2.11. по оплате прочих расходов		
3.2.12. по платежам в бюджет		
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами		
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:		
в том числе:		
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда		
3.3.2. по оплате услуг связи		
3.3.3. по оплате транспортных услуг		
3.3.4. по оплате коммунальных услуг		
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества		
3.3.6. по оплате прочих услуг		
3.3.7. по приобретению основных средств		
3.3.8. по приобретению нематериальных активов		
3.3.9. по приобретению произведенных активов		
3.3.10. по приобретению материальных запасов		
3.3.11. по оплате прочих расходов		
3.3.12. по платежам в бюджет		
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами		

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего в том числе операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
	операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X	
Поступления, всего:	X	
в том числе:	X	
Субсидии на выполнение государственного задания	X	
Субсидии на иные цели	X	
Бюджетные инвестиции	X	
Средства по обязательному медицинскому страхованию	X	
Поступления от оказания государственным автономным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X	
в том числе:	X	
	X	
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X	
в том числе:		
Поступления от реализации ценных бумаг	X	
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X	
Выплаты, всего:	900	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	
из них:		
Заработная плата	211	
Прочие выплаты	212	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	
Оплата работ, услуг, всего	220	
из них:		
Услуги связи	221	
Транспортные услуги	222	
Коммунальные услуги	223	
Арендная плата за пользование имуществом	224	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	
Прочие работы, услуги	226	
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	
из них:		
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	
Социальное обеспечение, всего	260	
из них:		
Пособия по социальной помощи населению	262	
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	
Прочие расходы	290	
Поступление нефинансовых активов, всего	300	
из них:		
Увеличение стоимости основных средств	310	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	
Увеличение стоимости произведенных активов	330	
Увеличение стоимости материальных запасов	340	
Поступление финансовых активов, всего	500	
из них:		
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	
Справочно:		
Объем публичных обязательств, всего	X	

Руководитель государственного
автономного учреждения (подразделения)
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель руководителя государственного
автономного учреждения (подразделения)
по финансовым вопросам

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного
автономного учреждения (подразделения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

тел.

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
31 июля 2013 года	№ 258-уг
Иркутск	

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

- В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званий Иркутской области», руководствуясь статьёй 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:
- За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить:
 - сотрудников Иркутского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»:
 - наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:
- КАЗИНЦЕВУ Марину Дмитриевну - доцента кафедры Государственного и муниципального управления;
- объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:
- КОПМАКОВУ Александру Евгеньвичу - заведующему кафедрой Экономики и финансов;
- объявить Благодарность Губернатора Иркутской области ЛАВРОВОЙ Марине Анатольевне, преподавателю Иркутского торгово-экономического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Байкальский государственный университет экономики и права».
 - Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерошенко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ПРИРОДЫ И ОЗЕРА БАЙКАЛ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
01.07.2013	№ 8 пр-сл
Иркутск	

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

- В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Положением о службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 мая 2012 года №244-пн, статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИ К А З Ы В А Ю:
- Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области (далее - служба).
 - Признать утратившим силу Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом службы от 8 октября 2010 года № 1 пр-сл.
 - Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области И.Н. Гальцева
ИРКУТСК
П Р И К А З
01 июля 2013 г. № 8 пр-сл
Иркутск

Положение

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области

- Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в службе по охране природы и озера Байкал (далее - служба) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, правовыми актами службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области, а также настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссии является содействие службе:
- в обеспечении соблюдения областными государственными служащими (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными и областными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - в осуществлении в службе мер по предупреждению коррупции.
 - Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности государственных гражданских служащих Иркутской области (далее - должности гражданских служащих) в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области (за исключением гражданских служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должности Губернатором Иркутской области).
 - Требования к служебному поведению гражданского служащего установлены статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).
- Глава 2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИИ**
6. Комиссия образуется нормативным правовым актом службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.
- В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем службы из числа членов комиссии, замещающих должности государственной службы в государственном органе, секретари и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.
7. В состав комиссии входят:
- а) заместитель руководителя службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области – заместитель главного государственного инспектора Иркутской области по охране природы (председатель комиссии); должностное лицо службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии); должностное лицо службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области, осуществляющее юридическое сопровождение деятельности государственного органа, гражданские служащие других подразделений службы, определяемые руководителем службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области;
 - б) представители (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.
 - Рководитель государственного органа может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета, образованного при исполнительном органе государственной власти в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».
8. Лица, указанные в подпункте «б» пункта 7 и в пункте 8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественным советом, образованным при исполнительном органе государственной власти на основании запроса руководителя государственного органа.
- Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.
10. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в государственном органе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
11. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог повлиять на принимаемые комиссией решения.
12. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
- а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных служащих, замещающих в государственном органе должности государственной службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;
 - другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в государственном органе; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или личного члена комиссии.
13. Заседания комиссии считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в государственном органе, недопустимо.
14. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
15. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, устанавливает время и место проведения заседаний комиссии, принимает решение о проведении проверок полученных комиссией сведений, осуществляет общий контроль за работой комиссии.
16. Секретарем комиссии осуществляются информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии.

- Глава 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ**
17. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:
- а) представление руководителем службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области соответствии с пунктом 21 Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственными гражданскими служащими Иркутской области, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Иркутской области, и государственным гражданскими служащими Иркутской области, сведений о соблюдении гражданами с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения государственных гражданских служащих Иркутской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных законодательством, утвержденного Указом Губернатора Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 301/241-уг, материалов проверки, свидетельствующих:
 - о предоставлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 названного Положения;
 - о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - б) поступившие в службу по охране природы и озера Байкал Иркутской области, в порядке, установленном нормативным правовым актом службы:
 - обращение гражданина, замещающего в службе по охране природы и озера Байкал Иркутской области должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увеличения с государственной службы;
 - заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - б) представителем руководителя государственного органа или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции;

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
О поощрении

За достигнутые трудовые успехи и многолетнюю добросовестную работу

объявить благодарность Президента Российской Федерации:
БАКШЕЕВУ Константину Николаевичу – заместителю начальника отдела администрации Иркутского районного муниципального образования Иркутской области

Президент Российской Федерации
В. Путин

ПОПРАВКА

В объявлении, опубликованом в газете «Областная» № 87(1108) от 09.08.13 г. о проведении аукциона на участок недр местного значения «Сафроновский-1» части 2,3,4 главы «Основные условия пользования участком недр» читать в следующей редакции:
«Стартовый размер порога платежа за пользование недрами составляет 71 775 (Семьдесят одна тысяча семьсот семьдесят пять) рублей»
«Шаг аукциона» составляет 7 178 (Семь тысяч сто семьдесят восемь) рублей.
Победителем аукциона будет предоставлено право пользования участком недр и выдана лицензия с целью геологического изучения, разведки и добычи песчано-гравийных пород на участке недр «Сафроновский-1».

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
31 июля 2013 года	№ 260-уг
Иркутск	

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области

- В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званий Иркутской области», руководствуясь статьёй 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:
- За многолетний труд и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:
- МОРОХОВЕВУ Ирину Петровну - председателя Контрольно-счетной палаты Иркутской области;
- ОРЛОВУ Надежду Георгиевну - председателя Ревизионной комиссии Слюдянского муниципального образования;
- РАДЧЕНКОПАНТА Васильевича - генерал-лейтенанта внутренней службы, начальника Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области.
- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.
- С.В. Ерошенко

ПОПРАВКА

В связи с технической ошибкой, допущенной при опубликовании в газете «Областная» от 9 августа 2013 года № 87(1108), считать датой вступления в силу распоряжения «Об отказе в предоставлении субсидии» министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области № 138-ИР от 10 июля 2013 года.

ИРКУТСК
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит открытый по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене аукцион № 2388/OA-B-СИБ/13 на право заключения договоров субаренды части земельного участка полосы отвода железной дороги с кадастровым номером 03:24:0:0025, расположенных по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Борсоева, для целей временного использования – установка временных сооружений (торговых павильонов) и автомобильной станции технического осмотра, без права строительства.

- Часть земельного участка, площадью 620 кв.м., (учетный кадастровый номер 30б). Начальная месячная ставка за субаренду участка составляет: 31 132,27 рубля (тридцать одна тысяча сто тридцать два рубля 27 коп.) с учетом НДС.
- Часть земельного участка, площадью 577 кв.м., (учетный кадастровый номер 311). Начальная месячная ставка за субаренду участка составляет: 28 973,09 рублей (двадцать восемь тысяч девятьсот семьдесят три рубля 09 коп.) с учетом НДС. Аукцион состоится 23 сентября 2013 г. в 16.00 часов Иркутского времени. Заявки принимаются до 10.00 часов Иркутского времени 10 сентября 2013 г. Аукцион проводится по адресу: 664005, г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, д. 12, каб. № 905 Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. К. Маркса, 7, каб. № 334, 439, 441. Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»). Получить подробную информацию об Аукционах можно по телефонам: (3952) 64-42-87, 64-38-05, 64-38-67, 64-38-08, 64-32-66.

ИРКУТСК
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
реклама

Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит аукцион № 2434/OA-B-СИБ/13 на заключение договора субаренды части земельного участка полосы отвода Восточно-Сибирской железной дороги, принадлежащей ОАО «РЖД» на праве аренды, площадью 707 кв.м., расположенной по адресу: г. Иркутск, ст. Кап. ул. Воронжежаев, 27, для целей временного использования, для размещения и эксплуатации временных сооружений – гаражных боксов, без права строительства, без права регистрации прав собственности. Начальный размер субарендной платы в отношении части земельного участка в месяц составляет: 9 733,00 (девять тысяч семьсот тридцать три) рубля, в том числе НДС. Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений по цене и состоито 30 сентября 2013 г. в 16.00 часов иркутского (11.00 московского) времени по адресу: г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, д. 12, каб. № 905. Заявки принимаются до 16.00 часов иркутского (11.00 московского) времени 19 сентября 2013 г. по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 7, кабинет № 439, 441. Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги»). Получить подробную информацию об Аукционе можно позовнив по телефонам: (3952) 64-38-05, 64-33-85.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Обществом с ограниченной ответственностью «Карта», имеющим в составе кадастровых инженеров: Почтуров Владимир Георгиевич, № квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-тай Свелтан Владимировна, № квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, № квалификационного аттестата 38-10-9; Голумбийская Евгения Юрьевна, № квалификационного аттестата 38-10-2б; Папулова Алена Олеговна, № квалификационного аттестата 38-10-32; Кузнина Юлия Андреевна, № квалификационного аттестата 38-11-04; Гаскочва Екатерина Юрьевна, № квалификационного аттестата 38-11-351; Писовый Александр 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: 00OKARTA@mail.ru, в отношении земельных участков, расположенных:
1. Иркутская область, Иркутский район, 0,4 км от северо-западной окраины р.п. Маркова, площадью – 1,1531 га.
2. Иркутская область, Иркутский район, 2 км севернее р.п. Маркова, площадью – 2 га.
3. Иркутская область, Иркутский район, 0,4 км от северо-западной окраины р.п. Маркова , площадью – 0,9 га, 2,66 га.
Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка: Чекулаев Олег Александрович.
Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, д. 1, кв. 40.
Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000-542; Иркутская область, Иркутский район, АОЗТ «Кайское».
Ознакомиться с проектом межевания земельного участка можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305.
Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются: с 14.08.2013г. по 14.09.2013 г. по адресу: 664007 г. Иркутск ул. Партизанская, 21, офис 301.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открыти вакантных должностей:
Судей:
– Октябрьский районный суд г. Иркутска – 1 вакансия;
Мировых судей:
– по 123 судебного участку Падунского округа г. Братска Иркутской области.
Заявления и документы, перечисленные в пункте 6 статьи 5 вышеуказанного Закона, принимаются от претендентов по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: г. Иркутск, ул. Суха-Батора, 17а, каб. 208.
Последний день приема документов – 16 сентября 2013 года.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Конкурсный управляющий КПКГ «Департамент вкладов и займов» (ИНН 3808116033, ОГРН 1053808003721, 664003 Иркутск, ул. Дзержинского, д. 1) Ефанов Андрей Николаевич (666034 г. Шелехов, ГОПС, а/я 12, efanov.ar@y-mail.ru, 8(952)674000, ИНН 382102643701, СНИЛС 02964803274), член ИТ СОАУ «Меркурий» (125047 г. Москва, ул. 4 Тверская-Ямская, д. 211, стр. 2, ОГРН 10377100223108, ИНН 7710458616) – организатор торгов, сообщает о проведении электронных торгов в форме аукциона с открытой формой подачи предложений по цене на ЗАО «Сбербанк-АСТ» на сайте: http://up.sberbank-ast.ru/Bankruptcy, Лот 1: Дебиторская задолженность Ремецов В.П. 41 147 087.63 руб., Бюров Н.В. 176 314 руб., Игитринов И.Ю. 4 402 212 руб., Кабурган И.И. 691 900 руб., Мысона Т.А 3 138 671 руб. Начальная цена – 419 970 руб.
Шаг аукциона – 41 997 руб. Торги состоятся 27.09.13 г. начало в 10.00 (время московское). Поведение итгов 27.09.13 г. в 18.00 (время иркутское) по адресу: Иркутск, ул. Коммунистическая, 65, офис 9. Прием заявок на участие ежедневно на сайте: http://up.sberbank-ast.ru/Bankruptcy с 9.00 12.08.13 г. по 15.00 19.09.13 г. (время московское) посредством системы электронного документооборота в режиме круглосуточной работы. Ознакомление с лотом, порядком продаж, заключение договора задатка и оформление документов осуществляется с 12.08.13 г. по 19.09.13 г. в рабочие дни с 15.00 до 17.00 (время иркутское) по записи тел. (3952)674000, 576545, адрес: Иркутск, ул. Коммунистическая, 65, офис 9.
К участию в торгах допускаются своевременно подавшие заявку с приложением комплекта документов, вносящие задаток 10% от начальной цены лота, на основании заключенного с Продавцом соглашения о задатке. Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать: обязательство участника торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес заявителя – кр. лица; ФИО, паспортные данные, место жительства для заявителя – физ. лица; номер телефона, адрес эл. почты; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности заявителя и ее характере по отношению к продавцу, кредитором, конкурному управлению; об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, СПО арбитражных управляющих, членом которой он является.
К заявке прилагаются: договор о задатке, подписанный сторонами; платежный документ на перечисление задатка (платежное поручение с отметкой банка об исполнении, выписка со счета); выписка из ЕГРОЛ (для кр. лица), из ЕГРИП (для ИП), или заверенные в нотариальном порядке копии таких выписок, копии документов, удостоверяющих личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации кр. лица или физ. лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.
Результаты для перечисления задатка и оплаты имущества: р/с 4070381021835026823 в Байкальский банк Сбербанка России г. Иркутск, к/с 3010181090000000607, БИК 04520007. Задаток должен поступить на счет до 17.00(время иркутское) 19.09.13. Победителем признается предложивший наиболее высокую цену. В течение 2 рабочих дней с даты заключения протокола об определении победителя конкурсный управляющий направляет победителю предложение заключить договор уступки права требования с приложением его проекта. В случае отказа или уклонения победителя от подписания договора в течение 5 дней с даты получения, внесенный задаток ему не возвращается, и конкурсный управляющий вправе заключить договор с участником, предложившим наиболее высокую цену после победителя. Оплата за лот осуществляется покупателем в течение 30 дней со дня подписания договора на расчетный счет. Задаток засчитывается в счет оплаты.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утратный аттестат о среднем полном общем образовании (серия Ш8 АБ № 00052689, выданный 22.08.2010 г. МОУ СОШ № 12 г. Нижнеудинска на имя Лютенко Романа Александровича, СЯБ недействителенным.

Утратный аттестат (серия БВ № 5340508) о среднем полном общем образовании, выданный Тургетуйской средней школой Аларского района 19.06.2006 г. на имя Мыылкова Виктора Леонидовича, считать недействительным.

Утратное свидетельство о восьмилетнем образовании (№ 461191) на имя Ребрикова Александра Михайловича, выданное в 1988 году средней школой № 62 г. Иркутска, считать недействительным.

Руководитель службы И.Н. Гальцева