

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 мая 2013 года

№ 176-пп

Иркутск

О внесении изменения в постановление Правительства Иркутской области от 12 февраля 2013 года № 39-пп

В соответствии с Законом Иркутской области от 15 декабря 2011 года № 129-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления города Иркутска отдельными областными государственными полномочиями в области охраны здоровья граждан», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Порядок расхождения субвенции, предоставляемой бюджету города Иркутска из областного бюджета на осуществление отдельных областных государственных полномочий в области охраны здоровья граждан, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 12 февраля 2013 года № 39-пп, изменение, дополнив пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. В случае если необходимыми медицинскими организациями для осуществления медицинской деятельности функции по оказанию транспортных услуг (далее – функции) осуществляются муниципальными учреждениями, не являющимися медицинскими организациями, субвенция направляется на финансовое обеспечение расходов указанных муниципальных учреждений, установленных подпунктами «а», «б» пункта 4 настоящего Порядка, в пределах функций в соответствии с заключенным между ними и медицинской организацией соглашением о соответствующем финансовом обеспечении работ (услуг) в пределах функций, типовая форма которого утверждается правовым актом министерства, который подлежит размещению на официальном сайте министерства.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 мая 2013 года

№ 183-пп

Иркутск

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Иркутской области и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьёй 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Иркутской области и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 8 мая 2013 года № 183-пп

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПУБЛИКОВАНИЯ**

- Настоящим Порядком устанавливаются обязанности кадровых служб исполнительных органов государственной власти Иркутской области, выступающих уполномоченными соответствующих государственных учреждений Иркутской области (далее – кадровые службы) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Иркутской области, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области (далее – официальные сайты) и по предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.
- На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:
 - перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю государственного учреждения Иркутской области, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
 - перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности руководителю государственного учреждения Иркутской области, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;
 - декларированный годовой доход руководителя государственного учреждения Иркутской области, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.
- В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
 - иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя государственного учреждения Иркутской области, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
 - персональные данные супруга (супруги), несовершеннолетних детей руководителя государственного учреждения Иркутской области;
 - данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя государственного учреждения Иркутской области, его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;
 - данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего руководителю государственного учреждения Иркутской области, его супругу (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности;
 - информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством.
- Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальных сайтах в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями государственных учреждений Иркутской области.
- Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется согласно форме (прилагается).
- Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей руководителей государственных учреждений Иркутской области осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- В случае увольнения руководителя государственного учреждения Иркутской области его сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта в течение 3 рабочих дней со дня увольнения.
- Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются средствами массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.
- Кадровые службы:
 - со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 3 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя государственного учреждения Иркутской области, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, сообщают о нем руководителю государственного учреждения Иркутской области, в отношении которого поступил запрос;
 - со дня поступления запроса от средства массовой информации в течение 7 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя государственного учреждения Иркутской области, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
А.Ф. Зезуля

Приложение
к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Иркутской области и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах государственных органов Иркутской области и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

**Сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей
государственных учреждений Иркутской области**

в _____ (наименование государственного учреждения) _____ и их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный период с 1 января 20____ года по 31 декабря 20____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя государственного учреждения Иркутской области ¹	Доход за 20____ г. (тыс. руб.) ²	Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности			вид	марка
			вид объектов недвижимости ³	площадь (кв. м)	страна расположения ³		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Супруг (а)						
	Несовершеннолетний ребенок						
	Несовершеннолетний ребенок						

¹ Фамилия, имя и отчество указываются только руководителя государственного учреждения Иркутской области, Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя государственного учреждения Иркутской области не указываются.
² Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.
³ Россия или иная страна (государство).

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 мая 2013 года

№ 178-пп

Иркутск

О внесении изменения в пункт 11 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным, водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями в районы Крайнего Севера, а также приравненные к ним местности

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в пункт 11 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам автомобильным, водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями в районы Крайнего Севера, а также приравненные к ним местности, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп, изменение, заменив слова «двадцати дней» словами «двадцати рабочих дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ероценко

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь статьями 26, 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательная комиссия Иркутской области объявляет прием предложений по кандидатурам членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в состав Чунской территориальной избирательной комиссии по замещению двух вакантных мест.

Документы должны быть представлены не позднее 4 июня 2013 года по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а, каб.141, тел. 24-12-11, 34-20-63.

Перечень и образцы документов, представляемых с предложением кандидатуры члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, размещен на сайте Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk избирком.рu в разделе «Объявления».

Избирательная комиссия Иркутской области

ИЗВЕЩЕНИЕ

В рамках реализации положений ДЦП «Энергобережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011-2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2010 года №318-пп, министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области извещает о проведении конкурсного отбора проектов в области энергобережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области в 2012 году по мероприятию «реализация «пилотных фондов» внедрения систем интеллектуального учета энергетических ресурсов в жилищном фонде».

К участию в конкурсе отбор допускаются проекты в области энергобережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, представляемые администрациями муниципальных образований и организациями, осуществляющими работы по установке коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии и (или) индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования электрической энергии.

Конкурсный отбор проектов осуществляется в соответствии с Положением об отборе проектов в области энергобережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области (далее - Положение). С текстом Положения можно ознакомиться на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области – www.gkh.irkobl.ru.

Документы, необходимые для участия проектов в конкурсном отборе, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего объявления направляются в адрес министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, или предоставляются по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 210.

Первый заместитель министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
Н.В. Сдобнова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на формирование кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Иркутской области

Служба Гостехнадзора Иркутской области объявляет конкурс на формирование кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее – должность областной гражданской службы):
Главный государственный инспектор города, района по надзору за техникой в соответствии с требованиями международных машин и других видов техники Иркутской области и 2 подразделений технического:
г. Ангарска, г. Бодайбо и Бодайбинского района, (наименования должности областной гражданской службы)
1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности областной гражданской службы:
 - гражданство Российской Федерации;
 - достижение возраста не менее 23 лет;
 - владение государственным языком Российской Федерации;
 - уровень профессионального образования: высшее техническое (инженер-механик);
 - стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее трех лет;
 - профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
 - знание персонального компьютера (Windows XP, MS Office, электронная почта);
 - наличие удостоверения тракториста-машиниста категории «А», «В», «С», «D», «E», «F»;
 - наличие водительского удостоверения категории «В», «С», «D»;
 - знание конституции Российской Федерации;
 - знание законов Иркутской области.

2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:
 1) личное заявление;
 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
 3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 в) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-Г/У);
 г) справочное свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
 5) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 6) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 7) справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области;
 10) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;

1) по желанию гражданина – рекомендации и характеристики.
3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:
 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службе), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее – областной гражданской служащий) должности связано с использованием таких сведений;
 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
 9) непредставления установленных федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
 10) несоблюдение ограничений, нарушение запретов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

4. Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

5. Место и время приема документов:
 Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в Службу Гостехнадзора Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.
 Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 315, с 8 до 12 часов и с 14 до 17 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), (телефоны 33-59-28, 20-35-71)
Документы должны быть поданы не позднее 17 часов (время местное) 10 июня 2013 года.
 Несоверенное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.
 Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются кандидатами за счет собственных средств.
5. За разъяснением по всем вопросам проведения конкурса обращаться в Службу Гостехнадзора Иркутской области по телефонам (395-2) 33-59-28, 20-35-71 с 8 до 17 часов (время местное), e-mail: irkgn@gn.irkutsk.ru, факс 33-59-28; 24-04-33, сайт Правительства Иркутской области: <http://www.irkobl.ru/>;
 сайт Службы Гостехнадзора Иркутской области: <http://technics.irkobl.ru>

Руководитель службы Гостехнадзора Иркутской области
А.А. Ведерников

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области за 2012 год.

В соответствии с пунктом 4.4.4. приложения 2 к долгосрочной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011 года № 303-пп, протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «За высокие спортивные достижения» среди спортивных школ, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области за 2012 год (далее – конкурс) от 23 апреля 2013 года:

- Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1-7 видов спорта» муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дворец спорта для детей и юношества «Юность» г. Иркутска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом – набором спортивного инвентаря и оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей.
- Присудить:
 - второе место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1-7 видов спорта» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 5» г. Иркутска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - третье место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая 1 – 7 видов спорта» муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Байкальска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая более 7 видов спорта» муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1» г. Усолье-Сибирское и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом - набором спортивного инвентаря и спортивного оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей.
 - Присудить:
 - второе место в конкурсе в номинации «Лучшая детско-юношеская спортивная школа, развивающая более 7 видов спорта» муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Саянска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» г. Ангарска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом - набором спортивного инвентаря и оборудования на сумму 300 (триста) тысяч рублей.
 - Присудить:
 - второе место в конкурсе в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ангара» г. Ангарска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ангара» г. Ангарска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - Признать победителем конкурса в номинации «Лучшая специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва муниципального образования Иркутской области» муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» г. Братска и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса среди молодых специалистов в области физической культуры и спорта Иркутской области за 2012 год.

В соответствии с пунктом 3.2. приложения 2 к долгосрочной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе среди молодых специалистов в области физической культуры и спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011 года № 302-пп (далее – конкурс), протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса от 23 апреля 2013 года:

- Признать победителем конкурса в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Пустынского Андрея Львовича, тренера-преподавателя областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Усолье – Сибирское) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 130 (сто тридцать) тысяч рублей.
- Присудить:
 - второе место в конкурсе в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Чижиковой Елене Сергеевне, тренеру-преподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 115 (сто пятнадцать) тысяч рублей;
 - третье место в конкурсе в номинации «За выдающиеся достижения в спорте и вклад в развитие физической культуры и спорта в Иркутской области, Российской Федерации и на международной арене» Шиверской Кристине Евгеньевне, тренеру-преподавателю муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (г. Ангарск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 105 (сто пять) тысяч рублей.
 - Признать победителем конкурса в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Основу Ольгу Владимировну, тренера-преподавателя областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 130 (сто тридцать) тысяч рублей.
 - Присудить:
 - второе место в конкурсе в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Шишмареву Александру Сергеевичу, тренеру-преподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 115 (сто пятнадцать) тысяч рублей;
 - третье место в конкурсе в номинации «За пропаганду здорового образа жизни» Жаркову Павлу Георгиевичу, тренеру-преподавателю областного государственного образовательного казенного учреждения дополнительного образования детей «Иркутская областная комплексная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (г. Иркутск) и наградить грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и денежной премией в размере 105 (сто пять) тысяч рублей.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о подведении итогов конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год.

В соответствии с пунктом 4.4.4. приложения 2 к долгосрочной целевой программе «Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп, положением о конкурсе среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2011 года № 305-пп, протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год (далее – конкурс) от 23 апреля 2013 года:

- Утвердить итоги конкурса среди региональных спортивных федераций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области «За высокие спортивные достижения» за 2012 год и признать победителем конкурса:
 - в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием индивидуальных видов спорта, включенных в программу Олимпийских игр»:
 - 1 место – иркутская областная общественная организация «Федерация легкой атлетики» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей;
 - 2 место – общественная физкультурно-спортивная организация «Иркутская областная федерация дзюдо» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - 3 место – общественная спортивная организация «Федерация лыжных гонок Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.
 - в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием командных игровых видов спорта»:
 - 1 место – общественная спортивная организация «Федерация волейбола Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей;
 - 2 место – общественная физкультурно-спортивная организация «Иркутская областная федерация дзюдо» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - 3 место – общественная спортивная организация «Федерация лыжных гонок Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - 4 место – общественная спортивная организация «Федерация футбола Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - 5 место – общественная организация «Федерация хоккея с мячом Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области; и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - в номинации «Лучшая среди спортивных федераций, занимающихся развитием индивидуальных видов спорта, не включенных в программу Олимпийских игр»:
 - 1 место – общественная спортивная организация «Федерация пауэрлифтинга Иркутской области» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и ценным призом в виде набора спортивного инвентаря и/или спортивного оборудования стоимостью 300 (триста) тысяч рублей;
 - 2 место – иркутская областная общественная организация инвалидов «Спортивная федерация спорта глухих» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области;
 - 3 место – региональное отделение по Иркутской области «Российского арбалежного союза» и наградить почетной грамотой министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области.
- с информацией о конкурсах (положениями, приложениями) можно ознакомиться на официальном сайте министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области www.irkспортmol.ru.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 мая 2013 года

Иркутск

№ 177-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 28 апреля 2011 года № 114-пп

Руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 28 апреля 2011 года № 114-пп «Об утверждении Порядка реализации мероприятий и расходования на территории Иркутской области средств в рамках долгосрочной целевой Программы модернизации здравоохранения Иркутской области на 2011-2012 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;
- 2) в преамбуле слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;
- 3) в пункте 1 слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;
- 4) в Порядке реализации мероприятий и расходования на территории Иркутской области средств в рамках долгосрочной целевой Программы модернизации здравоохранения Иркутской области на 2011-2012 годы, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

в наименовании слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;

в пункте 1 слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;

в пункте 4 слова «на 2011-2012 годы» заменить словами «на 2011-2013 годы»;

в абзаце третьем пункта 7 слова «в 2011-2012 годах» заменить словами «в 2011-2013 годах»;

абзац сорок девятый пункта 12¹ признать утратившим силу;

приложения 1-3 к Порядку изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 марта 2013 года.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

Приложение

к постановлению Правительства
Иркутской области
от 7 мая 2013 года № 177-пп

«Приложение 1

к Порядку реализации мероприятий и расходования
на территории Иркутской области средств в рамках
долгосрочной целевой Программы модернизации
здравоохранения Иркутской области
на 2011 – 2013 годы

**ОБЪЕМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ЗАВЕРШЕНИЮ СТРОИТЕЛЬСТВА РАННЕ НАЧАТЫХ ОБЪЕКТОВ**

№ п/п	Муниципальное образование	Объем предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, тыс. руб.		Главный распорядитель средств
		2011 г.	2012 г.	
1	Ангарское муниципальное образование	19 005,4		Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Итого		19 005,4		

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 мая 2013 года

Иркутск

№ 179-пп

Об утверждении Положения об определении формы, порядка подготовки и рассмотрения предложений о закреплении имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области, за государственными унитарными предприятиями Иркутской области, государственными учреждениями Иркутской области

В соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об определении формы, порядка подготовки и рассмотрения предложений о закреплении имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области, за государственными унитарными предприятиями, государственными учреждениями Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерощенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Иркутской области
от 7 мая 2013 года № 179-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ, ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗА ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 5 Закона Иркутской области от 6 декабря 2011 года № 123-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Иркутской области» определяет форму, порядок подготовки и рассмотрения предложений о закреплении имущества, находящегося в государственной собственности Иркутской области, за государственными унитарными предприятиями Иркутской области, государственными учреждениями Иркутской области (далее – имущество, предприятия, учреждения соответственно).

2. Министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Министерство) изучает потребности предприятий, учреждений в имуществе.

В этих целях Министерство ежеквартально направляет в письменном виде информацию об имуществе, не закрепленном за предприятиями, учреждениями (далее – информация о незакрепленном имуществе), в исполнительные органы государственной власти Иркутской области, осуществляющие функции и полномочия учредителей учреждений, отраслевого управления предприятиями (далее – уполномоченные органы), а также запрашивает у предприятий, учреждений информацию о наличии потребности в закрепленном за ними имуществе (далее – информация о наличии потребности в имуществе) и о наличии потребности в закреплении имущества (далее – информация о потребности в дополнительном имуществе) для закрпления этого имущества на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за предприятиями, учреждениями либо его изъятия.

В случае необходимости изъятия имущества у предприятия или учреждения, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, такое изъятие осуществляется в установленном порядке исключительно в соответствии с частью 2 статьи 296 и частью 3 статьи 299 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Уполномоченные органы в течение 30 календарных дней со дня получения ими от Министерства информации о незакрепленном имуществе изучают наличие потребности в закреплении за подведомственными учреждениями и предприятиями имущества для осуществления деятельности, предусмотренной учредительными документами, путем направления запросов подведомственным учреждениям, предприятиям с приложением информации о незакрепленном имуществе в соответствии с формой (прилагается).

Учреждения, предприятия рассматривают запрос уполномоченного органа и направляют информацию о наличии потребности в имуществе либо информацию об отсутствии потребности в имуществе в уполномоченные органы в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса.

В случае выявления наличия потребности в имуществе, одновременно с информацией о наличии потребности в имуществе учреждения, предприятия направляют в уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 пункта 5 настоящего Положения.

4. Уполномоченные органы в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующей информации от подведомственных учреждений, предприятий направляют в Министерство результаты изучения наличия потребности в закреплении имущества с приложением информации подведомственных учреждений, предприятий о наличии потребности в имуществе в соответствии с формой (прилагается), и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, либо информацию об отсутствии потребности в имуществе у подведомственных учреждений, предприятий.

5. Рассмотрение вопроса о закреплении имущества за учреждением, предприятием осуществляется на основании следующих документов:

- 1) обращение учреждения, предприятия о закреплении имущества, содержащее сведения об основных видах деятельности, для осуществления которых требуется имущество;
- 2) обоснование наличия потребности в имуществе;
- 3) предложение уполномоченного органа о необходимости закрпления имущества за подведомственным учреждением, предприятием;
- 4) перечень имущества, подлежащего закреплению, содержащий данные об его местонахождении и индивидуализирующие характеристики, в двух экземплярах, в том числе один экземпляр – в электронной форме;
- 5) правоустанавливающие документы на имущество, подлежащее закреплению (при наличии);
- 6) копия кадастрового паспорта на недвижимое имущество (при наличии);
- 7) землеустроительная документация, правоустанавливающие документы на земельный участок под объектом недвижимости, подлежащем закреплению (при наличии);
- 8) копия паспорта транспортного средства (при наличии).

6. Министерство в течение 30 календарных дней после поступления от уполномоченных органов, а в отношении имущества учреждений, предприятий, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, от подведомственных учреждений, предприятий информации о наличии потребности в имуществе о документах, указанных в пункте 5 настоящего Положения, с учетом очередности поступления такой информации либо издает распоряжение о закреплении имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения за учреждением, предприятием либо направляет уполномоченному органу отказ в закреплении имущества.

7. Отказ в закреплении имущества принимается в следующих случаях:

- 1) представлен не полный пакет документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;
- 2) информация о наличии потребности в имуществе поступила в Министерство от учреждения, предприятия позже, чем от другого учреждения, предприятия.
- 3) Также в целях получения информации о наличии потребности в имуществе уполномоченные органы не реже одного раза в год;

- 1) запрашивают у подведомственных учреждений, предприятий информацию о целевом использовании закрепленного за ними имущества;
- 2) проводят проверки эффективности использования имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями, предприятиями в порядке, установленном законодательством;
- 3) определяют потребность подведомственных учреждений, предприятий в имуществе для выполнения полномочий исполнительных органов государственной власти Иркутской области, установленных законодательством, и устной деятельностью учреждений, предприятий.

8. При выявлении отсутствия потребности учреждений, предприятий в имуществе, закрепленном за ними на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, учреждении, предприятии в течение 30 календарных дней с со дня окончания проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, направляет уполномоченному

Приложение 2

к Порядку реализации мероприятий и расходования
на территории Иркутской области средств в рамках
долгосрочной целевой Программы модернизации
здравоохранения Иркутской области
на 2011 - 2013 годы

Приложение 3

к Порядку
реализации мероприятий и расходования на
территории Иркутской области средств в рамках
долгосрочной целевой Программы модернизации
здравоохранения Иркутской области
на 2011 - 2013 годы

**ОБЪЕМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВНЕДРЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

№ п/п	Муниципальное образование	Объем предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, тыс. руб.		Главный распорядитель средств
		2011 г.	2012 г. <*>	
1	Муниципальное образование «Аларский район»	886,3		Министерство здравоохранения Иркутской области
2	Муниципальное образование Балаганский район	528,0		
3	Муниципальное образование «Баяндаевский район»	590,6		
4	Муниципальное образование «Боханский район»	0,00		
5	Город Иркутск	23 555,7		
6	Муниципальное образование «Город Саянск»	1 645,3		
7	Муниципальное образование «Братский район»	1 729,3		
8	Ангарское муниципальное образование	7 789,8		
9	Муниципальное образование города Бодайбо и района	1 106,4		
10	Муниципальное образование города Братска	13 392,9		
11	Зиминское городское муниципальное образование	1 045,0		
12	Муниципальное образование «Город Саянск»	1 045,1		
13	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	3 987,7		
14	Муниципальное образование города Усть-Илимск	3 411,2		
15	Муниципальное образование «Город Черемхово»	1 205,0		
16	Муниципальное образование – «Город Тулун»	939,0		
17	Муниципальное образование – Жигаловский район»	398,0		
18	Муниципальное образование «Заларинский район»	656,6		
19	Зиминское районное муниципальное образование	320,0		
20	Иркутское районное муниципальное образование	900,8		
21	Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район»	825,0		
22	Муниципальное образование «Катангский район»	0,00		
23	Муниципальное образование «Кангутский район»	776,0		
24	Киренское районное муниципальное образование	858,0		
25	Муниципальное образование Куйтунский район	179,9		
26	Муниципальное образование Мамско-Чуйский район	461,5		
27	Муниципальное образование «Нижнеилымский район»	2 209,6		
28	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	1 165,4		
29	Муниципальное образование «Нукутский район»	582,7		
30	Ольхонское районное муниципальное образование	594,4		
31	Муниципальное образование «Осинский район»	556,7		
32	Муниципальное образование «Слюдянский район»	1 500,0		
33	Муниципальное образование «Тайшетский район»	1 587,3		
34	Муниципальное образование «Тулунский район»	880,0		
35	Усольское районное муниципальное образование	560,0		
36	Муниципальное образование «Усть-Илимский район»	0,00		
37	Усть-Кутское муниципальное образование, муниципальный район	1 536,5		
38	Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	574,5		
39	Черемховское районное муниципальное образование	637,6		
40	Чунское районное муниципальное образование	2 451,7		
41	Шелеховский муниципальный район	1 374,8		
42	Муниципальное образование «Эжирит-Булагатский район»	378,3		
Итого		0,00	84 298,6	

<*> С учетом остатков средств, образовавшихся на 1 января 2012 года в результате их неполного расходования в 2011 году.»,

Министр здравоохранения Иркутской области

Н.Г. Корнилов

№ п/п	Муниципальное образование	Объем предоставляемых иных межбюджетных трансфертов, тыс. руб.			Главный распорядитель средств
		2011 г.	2012 г. <*>	2013 г. <***>	
1	Муниципальное образование «Аларский район»	6 285,7			Министерство здравоохранения Иркутской области
2	Ангарское муниципальное образование	47 955,0	34 642,2		
3	Муниципальное образование Балаганский район	3 648,2			
4	Муниципальное образование города Бодайбо и района	3 382,5			
5	Муниципальное образование города Братска	29 068,0	55 088,3		
6	Зиминское городское муниципальное образование	12 933,8			
7	Город Иркутск	40 703,5	12 652,0	23 870,4	
8	Муниципальное образование «Город Саянск»	20 370,2			
9	Муниципальное образование – «Город Тулун»	6 560,1			
10	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	9 142,7	19 504,7		
11	Муниципальное образование город Усть-Илимск	36 313,2	24 175,9		
12	Муниципальное образование «Город Черемхово»	24 627,8	46 628,8		
13	Муниципальное образование «Жигаловский район»	13 370,1			
14	Муниципальное образование «Заларинский район»	3 031,4			
15	Зиминское районное муниципальное образование	157,4			
16	Муниципальное образование Куйтунский район	1 212,4			
17	Муниципальное образование Мамско-Чуйский район	15 474,8			
18	Муниципальное образование «Нижнеилымский район»	22 555,2			
19	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	24 615,7			
20	Муниципальное образование «Нукутский район»	1 588,0			
21	Муниципальное образование «Слюдянский район»	3 691,4			
22	Муниципальное образование «Тайшетский район»	4 615,9			
23	Муниципальное образование «Тулунский район»	1 363,0			
24	Усольское районное муниципальное образование	2 693,9			
25	Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	15 667,3			
26	Черемховское районное муниципальное образование	4 935,0			
27	Чунское районное муниципальное образование	2 290,4			
28	Шелеховский муниципальный район	6 326,6			
29	Муниципальное образование «Осинский район»	24 225,0	215,6		
30	Муниципальное образование «Город Саянск»	11 793,4	1 533,8		
31	Ольхонское районное муниципальное образование				
32	Муниципальное образование «Качугский район»	10 049,2			
33	Муниципальное образование «Город Саянск»	25 000,00			
Итого		258 877,80	371210,3	23 870,4	

<*> С учетом остатков средств, образовавшихся на 1 января 2012 года в результате их неполного расходования в 2011 году.

<***> С учетом остатков средств, образовавшихся на 1 января 2013 года в результате их неполного расходования в 2012 году;

органу обоснованный отказ от имущества с приложением перечня имущества, оформленного в соответствии с приложением к настоящему Положению.

10. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения обоснованного отказа от имущества от подведомственного учреждения, предприятия направляет соответствующую информацию с приложением перечня имущества, указанного в пункте 9 настоящего Положения, в Министерство. Министерство в течение 30 календарных дней после поступления указанных информации и перечня издает один из следующих правовых актов:

распоряжение об изъятии неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества из оперативного управления, хозяйственного ведения учреждения, предприятия;

распоряжение об изъятии неиспользуемого имущества из оперативного управления, хозяйственного ведения учреждения, предприятия и закреплении имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения за другими учреждениями, предприятиями.

11. Информация о потребности в дополнительном имуществе направляется учреждениями, предприятиями в уполномоченный орган в соответствии с формой (прилагается) на бумажном носителе и в электронном виде.

12. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения от подведомственных учреждений, предприятий информации о потребности в дополнительном имуществе направляет указанную информацию в Министерство в соответствии с формой, указанной в пункте 11 настоящего Положения.

13. Министерство в течение 30 календарных дней после поступления от уполномоченного органа, а в отношении имущества учреждений, предприятий функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство, от подведомственных учреждений, предприятий информации о потребности в дополнительном имуществе, с учетом очередности поступления такой информации либо издает распоряжение о закреплении имущества на праве оперативного управления за учреждением или хозяйственного ведения за предприятием либо направляет отказ в закреплении имущества.

14. Отказ в закреплении дополнительного имущества принимается в следующих случаях:

- 1) отсутствие запрашиваемого дополнительного имущества;
- 2) информация о наличии потребности в дополнительном имуществе поступила в Министерство от учреждения, предприятия позже, чем от другого учреждения, предприятия.
15. В случае издания распоряжения о закреплении имущества состав имущества, закрпленного за предприятиями и учреждениями, определяется в соответствии с целями, задачами и видами их деятельности, предусмотренными учредительными документами.
16. Передача имущества с баланса на баланс предприятий и учреждений либо в Реестр государственной собственности Иркутской области оформляется актом приема-передачи в соответствии с законодательством.

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области

Н.В. Слободчиков

Приложение 1

к Положению об определении формы, порядка
подготовки и рассмотрения предложений о
закреплении имущества, находящегося в
государственной собственности Иркутской области,
за государственными унитарными предприятиями
Иркутской области, областными государственными
учреждениями Иркутской области

Информация

**об имуществе, находящемся в государственной собственности Иркутской области,
не закрепленном за государственными унитарными предприятиями Иркутской области,
государственными учреждениями Иркутской области, предлагаемом к передаче
в хозяйственное ведение, оперативное управление (форма)**

№ п/п	Наименование, тип объекта	Местонахождение (адрес)	Технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, изготовления	Балансовая стоимость

Приложение 2

к Положению об определении формы, порядка
подготовки и рассмотрения предложений о
закреплении имущества, находящегося в
государственной собственности Иркутской области,
за государственными унитарными предприятиями
Иркутской области, государственными
учреждениями Иркутской области

Информация

**о наличии потребности в имуществе, находящемся в областной государственной собственности
Иркутской области, закрепленном за государственными унитарными предприятиями Иркутской области,
государственными учреждениями Иркутской области (форма)**

№ п/п	Наименование, тип объекта	Местонахождение (адрес)	Технические характеристики	Год ввода в эксплуатацию, изготовления	Балансовая стоимость

Приложение 3

к Положению об определении формы, порядка
подготовки и рассмотрения предложений о
закреплении имущества, находящегося в
государственной собственности Иркутской области,
за государственными унитарными предприятиями
Иркутской области, государственными
учреждениями Иркутской области

Информация

**о потребности предприятий, учреждений в дополнительном имуществе, находящемся
в государственной собственности Иркутской области и не закрепленном за государственными
унитарными предприятиями Иркутской области, государственными учреждениями
Иркутской области (форма)**

№ п/п	Наименование, тип объекта	Местонахождение (адрес)	Наименование балансодержателя	Технические характеристики	Балансовая стоимость

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора
Областного государственного образовательного учреждения**

Министерство образования Иркутской области повторно объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора областного государственного специального (коррекционного) образовательного казенного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида № 1 г. Иркутска.

1. Требования, предъявляемые

ОБЪЯВЛЕНИЕ**о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области»**

Правительство Иркутской области приглашает социально ориентированные некоммерческие организации принять участие в конкурсе социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» (далее – конкурс).

Положение о Конкурсе утверждено постановлением Правительства Иркутской области от 28 мая 2010 года № 130-пп «Об утверждении Положения о проведении конкурса социально значимых проектов «Губернское собрание общественности Иркутской области» и предоставлении субсидий из областного бюджета» (в ред. постановлений Правительства Иркутской области от 19.12.2011 № 403-пп, от 15.04.2013 № 153-пп) (далее – Положение).

Организатором конкурса является аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Функции уполномоченного органа по организации конкурса осуществляет управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства»;
- «Социальная адаптация инвалидов и их семьи»;
- «Повышение качества жизни людей пожилого возраста»;
- «Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности»;
- «Развитие межнационального сотрудничества»;
- «Участие населения в охране общественного порядка, профилактике и (-или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ»;
- «Развитие территориального общественного самоуправления».

Заявки на участие в конкурсе принимаются уполномоченным органом с 21 мая по 26 июня 2013 года (включительно) по адресу: г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36, каб. 310, либо направляются через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664027 г. Иркутск, Ленина 1 А, с указанием в качестве адресата управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по связям с общественностью и национальным отношениям.

Заявки на участие в конкурс оформляются на электронном и бумажном носителе и должны содержать информацию, указанную в п.п. 15-16 Положения.

Заявка на участие в конкурсе должна быть сброшюрована в одну или несколько папок и пронумерована. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы. Заявка на участие в конкурсе запечатывается в конверт с указанием общественной организации и названия проекта.

Общественная организация, подавшая заявку на участие в конкурсе после окончания срока предоставления заявок, до участия в конкурсе не допускается. Дата отправки заявки на участие в конкурсе через организации федеральной почтовой связи определяется по почтовому штемпелю.

Критериями оценки проектов являются:

№	Наименование критерия	Оценка критерия
1.	Количественные показатели	
1.1.	Количество привлеченных средств	100 тыс. рублей = 1 балл
1.2.	Количество новых рабочих мест	1 место = 1 балл
1.3.	Количество добровольцев, участвующих в реализации проекта	100 добровольцев = 1 балл
1.4.	Количество благополучателей	100 благополучателей = 1 балл
1.5.	Количество муниципальных образований Иркутской области, на территории которых планируется реализация проекта	1 территория = 1 балл
1.6.	Количество общественных организаций, участвующих в реализации проекта	1 организация = 1 балл
1.7.	Количество материалов, размещенных в средствах массовой информации, о мероприятиях и деятельности общественной организации в рамках реализуемого проекта	1 материал = 1 балл (для проектов, предусматривающих выпуск специальных приложений, специальных номеров в печатных или электронных средствах массовой информации, выход программ на радио или телеканалах, учитываются только материалы с информацией о реализации проекта)
2.	Качественные показатели (качественный показатель проекта оценивается экспертным путем в интервале от 0 до 1, где 0 - полное несоответствие заявленным критериям, 1 - полное соответствие, промежуточные значения - частичное соответствие)	
2.1.	Качество предоставляемой услуги	
2.2.	Знчивность и актуальность задач	
2.3.	Логичность, последовательность мероприятий	
2.4.	Экономическая эффективность сметы проекта	

Дополнительную информацию можно получить у организатора конкурса по тел./факс (395-2) 20-66-88, тел. 20-95-72 с 9.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 (кроме выходных дней).

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о начале приема заявок для участия в областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья (далее – Конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Положением, утвержденным приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 24 апреля 2013 года № 21-мп «Об утверждении Положения об областном конкурсе социальной рекламы в рамках празднования Всероссийского дня супружеской любви и семейного счастья».

Для участия в Конкурсе принимаются плакаты на тему «Молодая семья» (далее – работа), выполненные одним автором или авторским коллективом в возрасте от 14 до 30 лет (далее – участники). Количество представленных работ на Конкурс, выполненных одним участником, не ограничивается. Работы на Конкурс принимаются со дня опубликования в общественно-политической газете «Областная» извещения о проведении Конкурса до 1 июня текущего года.

К работе прилагается заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению к Положению о Конкурсе. Заявки и работы на Конкурс направляются участниками в министерство по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. Ленина 1, каб. 216, тел. 24-06-61.

Требования к содержанию работ:

- работы должны формировать в молодежной среде уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи не с помощью наравоучения, а с помощью принципа конструктивности и показа насыщенной положительными эмоциями жизни;
 - сведения, содержащиеся в представленных на Конкурс работах, должны быть достоверными.
- Работа должна представлять собой: эскиз рекламного дизайна - обращения, то есть работа на листе формата А3, выполненная в компьютерном графическом редакторе (распечатанный проект эскиза в цветном исполнении, а также компьютерный вариант на электронном носителе в формате CDR, PDF, JPG, TIFF), который может быть использован в качестве наружной рекламы.

Представляя работу для участия в Конкурсе, участник должен учитывать наличие в работе минимально необходимых условий эфдективной рекламы:

- работа не должна противоречить законодательству Российской Федерации о рекламе;
- текст рекламы должен быть кратким, лаконичным, оригинальным;
- наличие в рекламе эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы;
- реклама не должна содержать сведений, не соответствующих действительности;
- в рекламе не допускается демонстрация курения, процесса употребления наркотических и других психотропных веществ;
- реклама должна оказывать положительное влияние, способствовать формированию общественных ценностей у населения.

Оценку представленных работ, допущенных к участию в Конкурсе, осуществляет жюри Конкурса в срок с 1 по 20 июня текущего года в соответствии с критериями, установленными в пункте 18 Положения о Конкурсе.

Предоставленные на Конкурс работы оцениваются жюри Конкурса по пятибалльной шкале, от лучшего к худшему, по следующим критериям:

- актуальность – актуальность работы на сегодняшний день, соотношение информации, представленной в работе, с основной идеей Конкурса;
- глубина разработки темы - аргументированый, творческий подход участника;
- эффективность воздействия - работа должна стимулировать возникновение у людей образов, эмоций, вызывающих интерес и уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, институту брака и семьи;
- доступность – доступность основной идеи работы для понимания и восприятия гражданами;
- форма подачи - оригинальность творческого подхода, использование в работе новых и убедительных форм и методов работы.

Победителями Конкурса признаются 3 участника (победители I, II, III степени), работы которых набрали наибольшее количество баллов.

В случае набора участниками одинакового количества баллов, решающим является голос председателя жюри Конкурса, при его отсутствии – заместителя председателя жюри Конкурса.

Победители Конкурса награждаются дипломами министерства и ценными призами.

Первый заместитель министра И.О. Резник

ИЗВЕЩЕНИЕ

ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» (далее - Продавец) сообщает о переносе аукциона областного государственного имущества назначенного на 14 июня 2013 года по продаже Подъездной железнодорожный путь, ранее объявленного в газете «Областная» от 12 апреля 2013 года № 39 (1060)

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений. Аукцион и подведение его итогов состоится 01 июля 2013 года в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 736.

Заявки принимаются ежедневно с 12 апреля 2013 по 07 июня 2013г: с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 67.

Дата определения участников аукциона – 14 июня 2013 г. в 16.00.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, в Интернете по адресу: www.irkfru.ru, www.irkoblr.ru, www.torgi.gov.ru.

Характеристика Объекта продажи:

Подъездной железнодорожный путь – сооружение длиной 265 м, от стрелки 267 до упора, кадастровый (или условный) номер 38:36:024201:18:19455/V с необходимым для его использования земельным участком общей площадью 484 кв.м., кадастровый (или условный) номер 38:36:000006:317, расположенный по адресу: Иркутская область, г.Иркутск, ул.Розы Люксембург, дом 285А (Далее - Объект)

Начальная цена Объекта: 339 000 (Триста тридцать девять тысяч) рублей;

Величина повышения начальной цены: 16 950 (Шестнадцать тысяч девятьсот пятьдесят) рублей;

Размер задатка: 33 900 (Тридцать три тысячи девятьсот) рублей.

Покупателем областного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением, государственных и муниципальных учреждений, а так же юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Победителем признается участник, предложивший наивысшую цену за объект продажи. Аукцион состоится при наличии не менее двух участников по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, каб. 736.

На победителя торгов возлагается обязанность по обеспечению государственной регистрации перехода права собственности на Объект продажи и предоставления в министерство имущественных отношений Иркутской области копии свидетельства о государственной регистрации права собственности.

Для участия в аукционе претендентам необходимо подать Заявку установленной формы с приложением необходимых документов, а также заключить Договор о задатке и внести задаток на счет в установленном размере на расчетный счет Продавца Р/сч. №40302810400004000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, БИК 042520001, Получатель: ИФН 3800822890, КПП 380081001 Минфин Иркутской области (ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области», лицевой счет №81301060006), согласно договору о задатке № ___ от «__» _____ 20__ г.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее момента окончания приема заявок, документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка с этого счета. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца не позднее 06 июня 2013г.

Юридические лица представляют заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акции либо выписка из него или заверенное руководителем и подписанное его руководителем письмо), документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их opis.

Заявка и такая opis составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Покупатель обязуется заключить договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, оплатить по договору купли-продажи в 10-дневный срок со дня подписания договора на следующие реквизиты: Управление федерального казначейства по Иркутской области (Министерство имущественных отношений Иркутской области), ИФН/КПП 3808174613/380801001, в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области в г. Иркутске, расчетный счет № 4010181090000010001, БИК 042520001, КБК 813 1 14 02022 02 000 410, ОКАТО 25401000000.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги торгов аннулируются, имущество остается в областной собственности, задаток покупателю не возвращается.

Всем участникам, не ставшим победителями, сумма задатка возвращается в 5 - дневный срок.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения Договора о задатке и Договора купли - продажи можно по адресу проведения аукциона в рабочие дни с 9.00 до 17.00. Телефон: для справок: 297-138.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**П Р И К А З**

08.04.2013 г.

№ 47-мпр

Иркутск

Об утверждении пищевого рациона донора крови и ее компонентов

Во исполнение п. 1 и п. 2 статьи 22 Федерального закона Российской Федерации от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов", приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.12.2012 г. № 1039 -Об установлении примерного пищевого рациона донора, сдавшего кровь (или) ее компоненты безвозмездно", руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З ы В А Ю:

Признать утратившими силу:

- Установить пищевой рацион донора перед донацией крови и (или) ее компонентов (приложение № 1) для всех категорий доноров в Иркутской области;
- Установить прилагаемый пищевой рацион донора, сдавшего кровь и (или) ее компоненты безвозмездно, в Иркутской области (приложение № 2). Выдается после донации бесплатно в виде набора продуктов в упаковке.

Министр Н.Г. Корнилов

	Приложение 1 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 08.04.2013 г. № 47-мпр
--	---

Пищевой рацион донора перед донацией крови и (или) ее компонентов в Иркутской области

№	Наименование продуктов	Вес (г)
1	Чай	3
2	Сахар	20
3	Печенье	110

Приложение 2 к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 08.04.2013 г. № 47-мпр

Пищевой рацион донора, сдавшего кровь и (или) ее компоненты безвозмездно, в Иркутской области

	Наименование продукта	Вес (г)*
1	Галеты	200
2	Каша (гречневая, овсяная (геркулес), рисовая, другие крупы) с мясом консервированная	300
3	Ветчина консервированная	300
4	Консервы рыбные в масле	250
5	Зеленый горошек (консервированный) (г)	240
6	Кукуруза консервированная (г)	250
7	Компот фруктовый (консервированный) (г)	500
8	Сироп шиповника (г)	250
9	Молоко концентрированное (консервированное) (мл)	250
10	Шоколад с орехами	100
11	Сок фруктовый (мл)	200
12	Вода минеральная, питьевая, столовая	500

ОБЪЯВЛЕНИЕ**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора областного государственного образовательного учреждения**

Министерство образования Иркутской области повторно объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский энергетический колледж».

1. Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности руководителя областного государственного образовательного учреждения:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических и руководящих должностях не менее 5 лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, в том числе в области отраслевого законодательства, соответствующего направления деятельности в сфере образования, иные нормативные правовые акты, соответствующие направлению деятельности, правила и нормы охраны труда, техники безопасности;
- умение работать в коллективе, обладать навыками работы с оргтехникой, правилами деловой переписки и оформления официальных документов, навыками работы на уровне пользователя с компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, информацией – правовыми системами.

2. Гражданин Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографий;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификации: а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина; б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); в) иные документы или их копии, заверенные в установленном порядке, характеризующие его профессиональную деятельность.

3. Основные характеристики и сведения об образовательном учреждении:

Иркутский энергетический колледж - единственное учебное заведение региона, в котором готовят специалистов-техников для работы на предприятиях «Иркутскэнерго», «Иркутской электросетевой компании», а также на тепловых электрических станциях, на подстанциях г. Иркутска и Иркутской области, расположен по адресу: 664017 г. Иркутск, ул. Костьчева, дом 1.

В колледже ведется подготовка по 12 перспективным и востребованным специальностям:

- Электрические станции сети и системы;
- Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем;
- Теплоснабжение и теплотехническое обслуживание;
- Тепловые электрические станции;
- Документационное обеспечение управления и архивоведение;
- Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Право и организация социального обеспечения;
- Компьютерные сети;
- Программирование в компьютерных системах;
- Компьютерные системы и комплексы;
- Реклама;
- Информационные системы (по отраслям).

Контингент студентов – 1155 человек, по очной форме обучается – 947 человек, по заочной форме обучается – 208 человек.

В комплекс учебного заведения входят: 2 учебных корпуса, студенческое общежитие на территории колледжа, учебный центр по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров, филиал в г. Усть-Илимске, Культурно-эстетический центр: театр «Диалог», театр А. Гречана, студийная театральная студия, выставочный зал, вокальная и танцевальные студии, факультатив «Живое слово», 7 спортивных секций, шахматный клуб «Импульс».

4. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в министерство образования Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, д. 21, кабинет 13, с 09.00 до 16.00 (обед с 13.00 до 14.00), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Документы должны быть поданы не позднее 16 часов (время местное) 10 июня 2013 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

5. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел государственной гражданской службы и кадровой работы министерства образования Иркутской области по телефону (395-2) 34-00-72, с 09.00 до 16.00 (время местное), e-mail: MustSA@38edu.ru, сайт министерства образования Иркутской области www.38edu.ru.

Министр образования Иркутской области

В.С. Басюк

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**П Р И К А З**

от 08.04.2013 г.

Иркутск

№ 48-мпр

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013года № 18-мпр

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 5 февраля 2013 года № 18-мпр «О наделении министерства здравоохранения Иркутской области полномочиями администратора доходов областного бюджета, осуществлении полномочий администраторов доходов областного бюджета и утверждении перечня подведомственных администраторов доходов областного бюджета» следующие изменения:

- дополнить подпунктами 34-41 следующего содержания:
 - «34) 803 2 02 02129 02 0000 151 - субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по пренатальной (дородовой) диагностике;
 - 35) 803 2 02 04043 02 0000 151 - межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на одновременные компенсационные выплаты медицинским работникам;
 - 36) 803 2 02 02095 02 0000 151 - субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление организационных мероприятий по обеспечению граждан лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипотазарным низмозом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей;
 - 37) 803 2 02 02127 02 0000 151 - субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок диагностических средств для выявления и мониторинга лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С;
 - 38) 803 2 02 02161 02 0000 151 - субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по развитию службы крови;
 - 39) 803 2 02 02106 02 0000 151 - субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по совершенствованию медицинской помощи больным с онкологическими заболеваниями;
 - 40) 803 2 02 04055 02 0000 151 - межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок антивиральных препаратов для профилактики и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С;
 - 41) 803 2 02 05813 09 0000 151 - межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на одновременные компенсационные выплаты медицинским работникам;
 - 42) 803 2 18 02010 02 0000 180 - доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»;
- в пункте 6:

в подпункте «б» слова «от 24.10.2012 года» заменить словами «от 23 октября 2012 года»;

в подпункте «г» слово «апреля» заменить словом «февраля».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.Г. Корнилов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**П Р И К А З**

17.04.2013 г.

Иркутск

57-мпр

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения Иркутской области от 28 сентября 2009 года № 1286-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03 «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З ы В А Ю:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 апреля 2013 года

№ 24-мпр

Иркутск

О реализации Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнении работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 марта 2013 года № 83-пп

В целях реализации Постановления Правительства Иркутской области от 18 марта 2013 года № 83-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнении работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - а) перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года;
 - б) перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционных кредитов (займов);
 - в) перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов) полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами на срок до 2, 5 и 8 лет.
 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 24-мпр

Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года

1. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа) предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 5 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнении работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 марта 2013 года № 83-пп (далее – Положение) на закупку: горюче-смазочных материалов; минеральных удобрений; средств защиты растений; кормов; ветеринарных препаратов; семян; посадочного материала (включая рыбоводосадов); топлива; электроэнергии, используемой для орошения; запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования, грузовой автомобиль и тракторы; материалов, используемых для капельных систем орошения; молодняка сельскохозяйственных животных; отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки; овощей, грибов для плодовоощной консервной промышленности; зерна для мукомольно-крупяной, хлебопекарной и комбикормовой промышленности; семян масличных культур для масложировой промышленности (код ОКП 97 2110); молока-сырья (код ОКП 98 1912, 98 3912, 98 5912) для производства твердых и полутвердых сыров, масла сливочного и сухих молочных продуктов; сельскохозяйственных животных для убоя на мясокомбинатах;
 - а) копии платежных поручений по оплате товаров, включая авансовые платежи, заверенные получателем;
 - б) копии счетов и договоров на закупку товаров (представляются в случае указания в платежном поручении, как основания для оплаты в поле «назначение платежа»), заверенные получателем;
 - в) копии накладных (товарных, товарно-транспортных) или их реестр, оформленные не ранее, чем за месяц до заключения кредитного договора (договора займа) и в течение срока действия кредитного договора (договора займа), заверенные получателем.

2. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа) предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 5 Положения, полученным в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ:
 - а) копия контракта, заверенная получателем;
 - б) копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные получателем;
 - в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;
 - г) копия грузовой таможенной декларации, заверенная получателем, (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
 - д) копия паспорта импортной сделки, заверенная получателем;
 - е) справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная получателем.
3. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 5 Положения, на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных:
 - а) копия договора страхования, заверенная получателем;
 - б) копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные получателем.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 24-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ)

1. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 марта 2013 года № 83-пп (далее – Положение), на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и специальной техники:
 - а) копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования, заверенные получателем;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные получателем;
 - в) копии накладных (товарных, товарно-транспортных), счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования, заверенные получателем;
 - г) копии актов о приеме-передаче сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования (унифицированные формы отчетности № ОС-1, № ОС-16, № ОС-15), заверенные получателем.
2. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и специальной техники за пределами Российской Федерации:
 - а) копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования, заверенная получателем;
 - б) копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники и оборудования, заверенные получателем;
 - в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные получателем;
 - г) копия паспорта импортной сделки, заверенная получателем;
 - д) копия акта приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, специальной техники, импортной переработки, сельскохозяйственной продукции, произведенной членами сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – товар);
 - е) копии договоров купли-продажи (поставки) товара;
 - ж) копии накладных (товарных, товарно-транспортных), счетов-фактур или счетов (в случае приобретения у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - з) копии платежных поручений, товарных и (или) кассовых чеков, приходных кассовых ордеров (далее – платежные документы) (в случае приобретения у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - и) копии расписки продавца товара о получении денежных средств или акта-приема передачи денежных средств (в случае приобретения у физического лица);
 - л) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет при приобретении транспортных средств (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, тракторов, грузоперевозящих автомобилей);
 - м) копии актов приема-передачи товара.
3. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения, на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):
 - а) копии договоров купли-продажи (поставки) товара;
 - б) копии накладных (товарных, товарно-транспортных), счетов-фактур или счетов (в случае приобретения у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - в) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет при приобретении транспортных средств (в случае приобретения сельскохозяйственной техники, тракторов, грузоперевозящих автомобилей);
 - г) копии актов приема-передачи товара.
4. Документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами «в», «г» пункта 5 Положения на приобретение племенной продукции (материала):
 - а) копия договора купли-продажи;
 - б) копии платежных документов, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);
 - в) копии актов приема-передачи;
 - г) копии племенных свидетельств сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).
5. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами «в», «г» пункта 5 Положения на приобретение племенной продукции (материала):
 - а) копия договора на приобретение племенной продукции (материала), заверенная получателем;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные получателем;
 - в) копии актов приема-передачи племенной продукции (материала), заверенные получателем;

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.05.2013

№ 29-мпр

Иркутск

О внесении изменений в форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 603-пп, руководствуясь, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, утвержденную приказом министерства экономического развития и промышленности Иркутской области от 22 ноября 2012 года № 54-мпр, следующие изменения:
 - в преамбуле слова «Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области» заменить словами «Министерство экономического развития Иркутской области»;
 - в пункте 2.2:
 - после слов «перечислить субсидию» дополнить словами «за счет средств областного бюджета»;
 - дополнить абзацем следующего содержания:
 - «Перечисление субсидии за счет средств федерального бюджета осуществляется Министерством со своего личного счета на расчетный счет Организации в течение 5 рабочих дней после дня подписания справки-расчета на использование субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 апреля 2011 года № 178 «Об утверждении перечня, форм и сроков предоставления документов, необходимых для получения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и документов, подтверждающих осуществление расходов бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
Р.З. Ким

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 апреля 2013 года

Иркутск

№ 67-мпр

О внесении изменений в примерное Положение об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Иркутской области

В соответствии с подпунктом 7 пункта 2 Положения о порядке установления системы оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, отличных от Единой тарифной сетки, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 339/118-пп, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в примерное Положение об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Иркутской области, утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 октября 2010 года № 305-мпр (далее – примерное Положение), следующие изменения:
 - 1) в пункте 13 слова «соответствующими приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» заменить словами «уполномоченным федеральным органом исполнительной власти»;
 - 2) пункт 34 дополнить подпунктом «б1») следующего содержания:
 - «б1») надбавка к окладу (должностному окладу) за непосредственную работу с детьми из социально неблагополучных семей»;
 - 3) в пункте 36 слова «детьми из социально неблагополучных семей», исключить;
 - 4) дополнить пунктом 36(1) следующего содержания:
 - «36(1). Педагогическим работникам учреждений за непосредственную работу с детьми из социально неблагополучных семей устанавливается надбавка в размере 20 процентов.»;
 - 5) в приложении 1 к примерному Положению: пункт 1 изложить в следующей редакции:
 1. Минимальные ставки и повышающие коэффициенты по должностям медицинских и фармацевтических работников учреждений социальной защиты населения Иркутской области

Наименование должностей	Квалификационный уровень	Рекомендуемый минимальный оклад, рублей	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
ПНГ – Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня – санитарка; санитарка (молодшая); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра фельдшер	1	3047	
ПНГ – Средний медицинский и фармацевтический персонал – инструктор-дезинфектор; инструктор по лечебной физкультуре; инструктор по трудовой терапии; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий	1	3542	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории

- а) при осуществлении ремонта, реконструкции и строительства с привлечением подрядчика:
 - а) копии договоров строительного подряда;
 - б) копии графиков выполнения работ по договору строительного подряда;
 - в) копии сметы, определяющей стоимость работ по договору строительного подряда;
 - г) копии титульного списка строений;
 - д) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных работ (по мере выполнения графика работ);
 - е) копии актов приема-передачи выполненных работ (по мере выполнения графика работ);
 - ж) при осуществлении ремонта, реконструкции и строительства хозяйственным способом (собственными силами):
 - а) смету затрат на ремонт, реконструкцию, строительство, подписанную получателем;
 - б) график выполнения работ, подписанный получателем;
 - в) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - г) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - д) расписка получателя об окончании ремонта, реконструкции, строительства.
5. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «е» пункта 5 Положения, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей, тепличных комплексов по производству плодовоощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства (далее – сельскохозяйственных объектов):
 - а) при осуществлении строительства, реконструкции с привлечением подрядчика, а также модернизации сельскохозяйственных объектов:
 - а) копии договоров строительного подряда,
 - б) копии графиков выполнения работ по договору строительного подряда,
 - в) копии сметы, определяющей стоимость работ по договору строительного подряда;
 - г) копии титульного списка строений;
 - д) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных работ (по мере выполнения графика работ);
 - е) копии актов приема-передачи выполненных строительных работ (по мере выполнения графика работ);
 - ж) копии договоров купли-продажи (поставки) технологического оборудования;
 - з) копии договоров на выполнение работ по установке технологического оборудования;
 - и) копии платежных документов, подтверждающих оплату технологического оборудования, работ по установке технологического оборудования (по мере приобретения технологического оборудования и выполнения работ по его установке);
 - к) при осуществлении строительства, реконструкции хозяйственным способом (собственными силами), а также модернизации сельскохозяйственных объектов:
 - а) смету затрат на строительство, реконструкцию, подписанную получателем;
 - б) график выполнения работ, подписанный получателем;
 - в) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - г) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - д) расписка получателя об окончании строительства, реконструкции;
 - е) копии договоров купли-продажи (поставки) технологического оборудования;
 - ж) копии договоров на выполнение работ по установке технологического оборудования;
 - з) копии платежных документов, подтверждающих оплату технологического оборудования, работ по установке технологического оборудования (по мере приобретения технологического оборудования и выполнения работ по его установке).
 6. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения, на закладку многолетних насаждений:
 - а) копии договоров купли-продажи (поставки) посадочного материала многолетних насаждений;
 - б) копии платежных документов, подтверждающих оплату посадочного материала многолетних насаждений;
 - в) копии актов выполненных получателем работ или расписки о выполнении получателем работ с указанием видов работ (по каждому виду многолетних насаждений), площади закладки, стоимости единицы и фактической стоимости работ, подписанные получателем;
 - г) расписка получателя о наличии сада.
 7. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «е» пункта 5 Положения, на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:
 - а) копии договоров страхования;
 - б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату страховых взносов.
 8. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения, на организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского, в том числе кредитного, кооператива:
 - а) копии договоров купли-продажи (поставки) мебели, электро-вычислительной техники, оргтехники, программных продуктов, средств связи (далее – товар для организационного обустройства);
 - б) копии договоров на оказание услуг по подключению к сети Интернет;
 - в) копии договоров на оказание коммунальных услуг;
 - г) копии договоров аренды офисных помещений;
 - д) копии накладных (товарных, товарно-транспортных), счетов-фактур или счетов;
 - е) копии платежных документов, подтверждающих оплату товара для организационного обустройства, услуг по подключению к сети Интернет, коммунальных услуг, аренду офисных помещений.
 9. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Положения, на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовки и первичной доработки плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (строительство, реконструкция и ремонт зданий для туризма в сельской местности (гостевых домов), мест отдыха (в т.ч. пляжи и подсобных помещений индивидуальных подворий и садбе, предназначенных для приема и размещения туристов), помещений (мастерских, зданий) для занятий ремеслами, торговых и складских помещений, помещений для социально-культурного и бытового обслуживания сельского населения, объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей; приобретение (закупка) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря):
 - а) при осуществлении строительства, реконструкции и ремонта с привлечением подрядчика:
 - а) копии договоров строительного подряда,
 - б) копии графиков выполнения работ по договору строительного подряда,
 - в) копии сметы, определяющей стоимость работ по договору строительного подряда;
 - г) копии титульного списка строений;
 - д) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных работ (по мере выполнения графика работ);
 - е) копии актов приема-передачи выполненных работ (по мере выполнения графика работ);
 - ж) при осуществлении строительства, реконструкции и ремонта хозяйственным способом (собственными силами):
 - а) смету затрат на ремонт, реконструкцию, строительство, подписанную получателем;
 - б) график выполнения работ, подписанный получателем;
 - в) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - г) копии платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов (по мере приобретения строительных материалов);
 - д) расписка получателя об окончании ремонта, реконструкции, строительстве;
 - е) при осуществлении работ, связанных с инженерным обустройством, в том числе подведением и подключением газа, воды, канализации и электросетей:
 - а) копии договоров на выполнение работ по инженерному обустройству;
 - б) копии актов приема-передачи выполненных работ (по мере выполнения работ);
 - в) копии платежных документов, подтверждающих оплату работ по инженерному обустройству (по мере выполнения работ);
 - г) при приобретении (закупке) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:
 - а) копии договоров купли-продажи (поставки);
 - б) копии накладных (товарных, товарно-транспортных), счетов-фактур или счетов (в случае приобретения у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - в) копии платежных документов, подтверждающих оплату юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
 - г) копии расписки продавца о получении денежных средств или акта-приема передачи денежных средств (в случае приобретения у физического лица);
 - д) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет при приобретении транспортных средств (в случае приобретения транспортных средств);
 - е) копии актов приема-передачи.
 10. Копии документов, указанных в пунктах 1-9 настоящего Перечня, должны быть заверены получателем, за исключением случаев, когда получателем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство.
 - Копии документов, указанных в пунктах 1-9 настоящего Перечня, подтверждающих целевое использование кредитов (займов) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, заверяются российской кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом), предоставляющим кредит (займ).
 11. Документом, подтверждающим целевое использование кредитов (займов) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктом «е» пункта 5 Положения, полученным гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, является также выписка из хозяйственной книги.
 - Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство вправе предоставить выписку из хозяйственной книги.
 - В случае, если выписка из хозяйственной книги не представлена гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, министерство в течение 5 дней с момента поступления иных документов, указанных в пункте 1 настоящего Перечня, запрашивает выписку из хозяйственной книги в органах местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.В. Бондаренко

лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	2	3817	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории
медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; зубной техник; фармацевт	3	4092	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории
акusherка; фельдшер; зубной врач; медицинский техник; медицинская сестра процедурная; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра общей практики; фельдшер-лаборант	4	4400	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории
старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акusherка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующий аптекой; лечебно-профилактического учреждения; заведующий медпунктом-фельдшер (мед. сестра)	5	4620	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории
ПКП «Врачи и провизоры»	2	6750	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории
ПКП «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»	1	6750	0,10 для второй категории; 0,30 для первой категории; 0,50 для высшей категории

- в пункте 2 в строке «социальный работник, техник по техническим средствам реабилитации инвалидов» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад, руб.» цифры «3250» заменить цифрами «3738»;
- в пункте 3:
 - инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад, руб.» цифры «3900» заменить цифрами «4230»;
 - в строке «инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад, руб.» цифры «4200» заменить цифрами «4620»;
 - в строке «воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад, руб.» цифры «4500» заменить цифрами «4950»;
 - в строке «преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)» в столбце «Рекомендуемый минимальный оклад, руб.» цифры «4000» заменить цифрами «5280».
2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родюнов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 мая 2013 года № 181-пп Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 24 февраля 2012 года № 53-пп

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2012 года № 1307 «О предоставлении и распределении в 2013 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т: Внести в постановление Правительства Иркутской области от 24 февраля 2012 года № 53-пп «О финансовом обеспечении мероприятий по содействию занятости населения и в сфере занятости населения» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в Порядке финансового обеспечения мероприятий по содействию занятости населения и в сфере занятости населения, утвержденном постановлением:

в пункте 2 слова «службе занятости населения Иркутской области» заменить словами «Министерству труда и занятости населения Иркутской области»;

в пункте 3 слова «службы занятости населения Иркутской области (далее – Служба) и областными государственными учреждениями, подведомственным Службе (далее – Учреждения)» заменить словами «Министерством труда и занятости населения Иркутской области (далее – Министерство) и областными государственными казенными учреждениями, подведомственным Министерству (далее – Учреждения)»;

в подпункте «в» пункта 10 слово «Службой» заменить словом «Министерством»;

в подпункте «в» пункта 12 слово «Службой» заменить словом «Министерством»;

в абзаце втором пункта 15 слово «Службой» заменить словом «Министерством»;

в абзаце втором пункта 16 слово «Службой» заменить словом «Министерством»;

в подпункте «в» пункта 17 слово «Службой» заменить словом «Министерством»;

2) в Положении о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с содействием самозанятым безработным гражданам, утвержденном постановлением:

в пункте 1 слова «по направлению областных государственных учреждений, подведомственных службе занятости населения Иркутской области (далее соответственно - Учреждения, субсидии)» заменить словами «по направлению областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству труда и занятости населения Иркутской области (далее соответственно - Учреждения, субсидии)»;

в пункте 2 слова «доверенных службой занятости населения Иркутской области (далее – Служба) до областных государственных учреждений, подведомственных Службе (далее - Учреждения)» заменить словами «доверенных министерством труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство) до Учреждений»;

в пункте 5 слово «Службы» заменить словом «Министерства»; 3) в пункте 2 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат на оплату труда выпускников и выплат работникам за наставничество, утвержденного постановлением, слова «доверенных службой занятости населения Иркутской области (далее – Служба) до областных государственных учреждений, подведомственных Службе (далее - Учреждения)» заменить словами «доверенных министерством труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство) до областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству (далее - Учреждения)»;

4) в Положении о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат на содействие в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, утвержденном постановлением:

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания: «Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«незанятые инвалиды» - граждане, имеющие индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в порядке, установленном законодательством, и содержащую рекомендации о создании необходимых условий труда инвалида;

«многодетные родители» - граждане, воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в образовательных учреждениях по очной форме обучения - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.»;

в пункте 2 слова «доверенных службой занятости населения Иркутской области (далее – Служба) до областных государственных учреждений, подведомственных Службе (далее - Учреждения)» заменить словами «доверенных министерством труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство) до областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству (далее - Учреждения)»;

подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции: «а) рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида с учетом степени утраты трудоспособности инвалида в размере:

III группа инвалидности - не более 65 000 рублей на одно рабочее место;

II группа инвалидности - не более 72 000 рублей на одно рабочее место;

I группа инвалидности - не более 100 000 рублей на одно рабочее место»;

в абзаце втором пункта 6 слово «Службы» заменить словом «Министерства»;

пункт 12 дополнить подпунктами «д», «е» следующего содержания:

«д) копию документа, подтверждающего установление в отношении ребенка категории «ребенок-инвалид» (для родителей, воспитывающих детей-инвалидов);

«е) копию свидетельства о рождении детей (для многодетных родителей), копии справки из образовательного учреждения (для многодетных родителей при обучении детей).»;

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области С.В. Ерощенко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.04.2013 г. Иркутск № 68-мпр

Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде оплаты проезда в связи с лечением за счет средств областного бюджета в Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2009 года № 190-пп «О долгосрочной целевой программе Иркутской области «Социальная поддержка населения Иркутской области» на 2009-2013 годы», постановлением Правительства Иркутской области от 26 сентября 2012 года № 520-пп «О мерах по предотвращению распространения туберкулеза в Иркутской области» на 2013-2017 годы, руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде оплаты проезда в связи с лечением за счет средств областного бюджета в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение к приказу министерства здравоохранения Иркутской области от 30.04.2013 г. № 68-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде оплаты проезда в связи с лечением за счет средств областного бюджета в Иркутской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде оплаты проезда в связи с лечением за счет средств областного бюджета в Иркутской области (далее - меры социальной поддержки).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2009 года № 190-пп «О долгосрочной целевой программе Иркутской области «Социальная поддержка населения Иркутской области» на 2009-2013 годы», постановлением Правительства Иркутской области от 26 сентября 2012 года

№ 520-пп «О мерах по предотвращению распространения туберкулеза в Иркутской области» на 2013-2017 годы.

3. Организацию бесплатного проезда в связи с лечением при наличии направления лечащего врача по месту наблюдения пациента за счет средств областного бюджета осуществляет министерство здравоохранения Иркутской области (далее - уполномоченный орган).

4. Право на предоставление меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда в связи с лечением за счет средств областного бюджета в Иркутской области в соответствии с законодательством имеют:

- а) больные туберкулезом; б) беременные женщины из группы высокого акушерского и перинатального риска, с экстрагенитальной патологией, акушерскими осложнениями;

- в) больные, страдающие онкологическими заболеваниями; г) больные с неуточненным диагнозом (при наличии решения врачебной комиссии).

5. К мерам социальной поддержки, предоставляемым гражданам, помещенным в пункте 4 настоящего Положения, относятся:

- а) для больных туберкулезом: бесплатный проезд на консультацию и/или госпитализацию в государственное бюджетное учреждение здравоохранения - Иркутский областной противотуберкулезный диспансер, в том числе на хирургическое лечение, и обратно к месту постоянного жительства;

- б) бесплатный проезд в противотуберкулезные санаторно-курортные учреждения и обратно к месту постоянного жительства;

- в) для беременных женщин из группы высокого акушерского и перинатального риска, с экстрагенитальной патологией, акушерскими осложнениями: бесплатный проезд на консультацию, лечение и родоразрешение в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутскую орден «Знак Почета» областную клиническую больницу и обратно к месту постоянного жительства;

- г) для больных, страдающих онкологическими заболеваниями - бесплатный проезд на консультацию и/или лечение в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер» и обратно к месту постоянного жительства;

- д) для больных с неуточненным диагнозом (при наличии решения врачебной комиссии) - бесплатный проезд на консультацию и/или лечение в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутскую орден «Знак Почета» областную клиническую больницу, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутскую государственную областную детскую клиническую больницу, государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер» и обратно к месту постоянного жительства.

Оплата проезда детей к месту лечения и обратно к месту постоянного жительства осуществляется в сопровождении взрослого.

6. Оплата стоимости проезда к месту лечения и обратно к месту постоянного жительства осуществляется в размере расходов, подтвержденных первичными документами (включая страховую сумму на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда по следующим категориям:

- а) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне поезда, в том числе скорого, (беременных женщин - в четырехместном купе с местами для лежания);

- б) воздушным транспортом (при отсутствии железнодорожного транспорта) - в салоне экономического класса.

Глава 2. Порядок предоставления бесплатного проезда в связи с лечением

7. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется на основании заявления граждан (законных представителей), помещенных в пункте 4 настоящего Положения, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, направленному в уполномоченный орган, к которому прилагаются следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, иной документ, удостоверяющий личность);

- б) направление, выданное лечащим врачом по месту наблюдения пациента по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

- в) решение врачебной комиссии медицинской организации по месту наблюдения (для больных с неуточненным диагнозом).

8. Заявление и документы предоставляются в уполномоченный орган одним из следующих способов:

- а) путем личного обращения заявителя (законного представителя) в уполномоченный орган;

- б) через организацию федеральной почтовой связи;

- в) в форме электронных документов, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», включая региональный портал государственных и муниципальных услуг.

9. Днем обращения считается дата регистрации в уполномоченном органе заявления и документов.

10. Рассмотрение заявлений и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, осуществляется ответственным лицом уполномоченного органа.

Ответственное лицо уполномоченного органа рассматривает и осуществляет проверку поступивших заявлений граждан (законных представителей) на предоставление мер социальной поддержки, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в уполномоченном органе.

11. По результатам рассмотрения заявления и документов ответственного лица уполномоченного органа в течение двух рабочих дней письменно уведомляет гражданина (законного представителя) о предоставлении меры социальной поддержки с указанием реквизитов электронного билета либо об отказе в их предоставлении.

В случае отказа в предоставлении меры социальной поддержки уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней письменно извещает об этом гражданина или его законного представителя с указанием причин отказа.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

12. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

- а) представление недостоверных сведений и (или) неполного перечня документов;

- б) несоответствие заявителей категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

- в) отсутствие медицинских показаний, при наличии которых предоставляется мера социальной поддержки.

13. Расходы, понесенные гражданином самостоятельно, с нарушением порядка, предусмотренного настоящим Положением, уполномоченным органом не компенсируются.

14. За гражданином сохраняется право повторного обращения для предоставления меры социальной поддержки.

15. Контроль за осуществлением настоящего Положения осуществляется уполномоченным органом.

Заместитель министра Т.В. Бойко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.04.2013 г. Иркутск № 56-мпр

О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

В целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области, утвержденное приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 1 июля 2010 года № 279-мпр, изложив Приложение №1 в прилагаемой редакции.

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2013 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

Рекомендуемые минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Иркутской области

Table with 6 columns: № п/п, Профессиональная группа, Квалиф. уровень, Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень, Рекомендуемый минимальный размер окладов, руб., Рекомендуемые повышающие коэффициенты.

Table with 6 columns: № п/п, Профессиональная группа, Квалиф. уровень, Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень, Рекомендуемый минимальный размер окладов, руб., Рекомендуемые повышающие коэффициенты.

Table with 6 columns: № п/п, Профессиональная группа, Квалиф. уровень, Профессии (должности), входящие в квалификационный уровень, Рекомендуемый минимальный размер окладов, руб., Рекомендуемые повышающие коэффициенты.

(1) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

(2) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню. К 3 квалификационному уровню относятся: врачи-анестезиологи-реаниматологи отделений (групп) анестезиологии-реанимации, отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров больничных учреждений, диспансеров и родильных домов, отделений экстренной и планово-консультативной помощи, групп анестезиологии-реанимации станций (отделений) скорой медицинской помощи; врачи-трансфузиологи отделений трансфузиологии и хирургии крови; врачи судебно-медицинские эксперты (за исключением занятых амбулаторным приемом); врачи-эндоскописты, осуществляющие лечебные мероприятия в стационарах; врачи-патологоанатомы;

Врачи-хирурги при их работе в стационаре и поликлинике (амбулаторно-поликлиническом подразделении), если по объему работы невозможно выделить должности врача-хирурга соответствующей специальности для амбулаторного приема больных по этой специальности;

(3) Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

(4) За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнением функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

(5) При установлении повышающего коэффициента в пределах установленных диапазонов минимальный размер рекомендуемых устанавливается для работников, имеющих среднее профессиональное образование.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов заведующих медицинскими складами мобилизационного резерва - 5044-5500 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада главного специалиста мобилизационного резерва - 5044 - 5500 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада начальника отдела склада мобилизационного резерва - 3300 - 4400 руб.

Рекомендуемый минимальный размер оклада для оплаты труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждений здравоохранения, 2400 руб.

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18 апреля 2013 года № 69-мпр
г. Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьи 21 Устава Иркутской области,

- П Р И К А З Ы В А Ю:**
- Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 150-мпр (далее – Административный регламент), следующие изменения:
 - в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» – дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;
 - дополнить пунктом 6(и) следующего содержания:

- «6(и). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрено.»;
- подпункт «б» пункта 7 изложить в следующей редакции:
- «б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- пункт 8 изложить в следующей редакции:
- «8. Должностное лицо управления министерства, министерства, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению гражданину исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц управления министерства, министерства.»;
- в абзаце первом пункта 9 после слов «Должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
- пункты 11, 12, 13 изложить в следующей редакции:
- «11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в котором позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок передается другому должностному лицу управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

- «12. Если гражданин не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства он может обратиться к руководителю управления министерства, к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.
- «13. Обращения граждан (в том числе посредством факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения. Днем регистрации обращения является день его поступления в управление министерства, министерства. Ответ на обращение, поступившее в управление министерства, министерство, в течение срока рассмотрения обращения направляется по адресу, указанному в обращении. Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока рассмотрения обращения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.»;
- подпункт «в» пункта 14 изложить в следующей редакции:
- «в)региональнойинформационнойсистеме«РегиональныйпорталгосударственныхмуниципальныхуслугИркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- дополнить подпунктом 18(и) следующего содержания:
- «18(и). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;
- пункты 24, 25 изложить в следующей редакции:
- «24. Министерство осуществляет свою деятельность через управления министерства.
- «25. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;
- дополнить пунктом 25(1) следующего содержания:
- «25(1). При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Министерством внутренних дел Российской Федерации.»;
- главу 7 изложить в следующей редакции:
- «Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- «26. Управление министерства на основании заявления и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, принимает решение о даче согласия на установление отцовства или об отказе в даче согласия на установление отцовства в срок не позднее 20 рабочих дней со дня обращения гражданина.
- «29. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.»;
- пункт 31 изложить в следующей редакции:
- «31. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты: а) Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 1993, 25 декабря); б) Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16); в) Федеральный закон от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340); г) Положение о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп (Областная, 2009, 2 октября).»;
- подпункт «в» пункта 33 признать утратившим силу;
- дополнить пунктом 35(1) следующего содержания:
- «35(1). Документы, указанные в пункте 33 настоящего Административного регламента, могут быть получены гражданином в органах и организациях, уполномоченных на их выдачу, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.»;
- главу 10 изложить в следующей редакции:
- «Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

- «37. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые гражданин вправе представить, относятся документ, подтверждающий невозможность установления места нахождения матери ребенка (справка органов внутренних дел о розыске)»;
- «38. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан: а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;
- пункты 39, 40 изложить в следующей редакции:
- «39. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента (далее - документы), являются: а) представление гражданином неполного перечня документов, за исключением документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые гражданин вправе представить;
- б) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей;
- в) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Административного регламента.
- «40. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет гражданину уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает гражданину письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина.
- «41. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, гражданину с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.»;
- пункт 43 изложить в следующей редакции:
- «43. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются: а) отсутствие согласия ребенка, достигшего возраста десяти лет, на установление в отношении него отцовства; б) отсутствие согласия законного представителя ребенка, на установление отцовства; в) наличие обстоятельств, препятствующих даче согласия на установление отцовства, выявленных в результате обследования условий жизни гражданина.»;
- главу 13 изложить в следующей редакции:
- «Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- «45. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнителями органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнителями органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.
- «46. Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;
- главы 14, 15 изложить в следующей редакции:
- «Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
- «47. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не устанавливается.
- «48. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не устанавливаются.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

- «49. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, оплачивается в соответствии с законодательством.
- «50. Размер платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.»;
- наименование главы 17 изложить в следующей редакции: «Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;
- дополнить главой 19(1) следующего содержания: «Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- «65(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.
- «65(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнителями органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.
- «65(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.
- «65(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;
- пункт 66 изложить в следующей редакции: «66. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: а) прием, регистрация заявления и документов; б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги; в) проведение обследования условий жизни гражданина, выяснение мнения ребенка, достигшего возраста десяти лет, и (или) законного представителя ребенка по вопросу установления отцовства; г) принятие решения о даче согласия на установление отцовства или об отказе в даче согласия на установление отцовства; д) информирование гражданина о принятом управлением министерства решении; е) дача согласия на установление отцовства.»;
- подпункт «в» пункта 68 изложить в следующей редакции: «в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием региональной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- «24) абзац второй пункта 74 изложить в следующей редакции: «Днем обращения в случае подачи заявления и документов в форме электронных документов считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично.»;
- «25) абзац второй пункта 82 изложить в следующей редакции: «В случае непредоставления гражданином документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, сведения, содержащиеся в указанном документе, должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Министерстве внутренних дел Российской Федерации.»;
- дополнить главой 22(1) следующего содержания: «Глава 22(1). ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ ГРАЖДАНИНА, ВЫЯСНЕНИЕ МНЕНИЯ РЕБЕНКА, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА ДЕСЯТИ ЛЕТ, И (ИЛИ) ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РЕБЕНКА ПО ВОПРОСУ УСТАНОВЛЕНИЯ ОТЦОВСТВА

- «84(1). В целях решения вопроса об установлении отцовства, управление министерства в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина проводит обследование условий жизни гражданина, в ходе которого определяются следующие обстоятельства, препятствующие установлению отцовства.
- «84(2). При обследовании условий жизни гражданина, управление министерства оценивает жилищно-бытовые условия, личные качества и мотивы гражданина, а также характер сложившихся взаимоотношений между гражданином и ребенком, в отношении которого предполагается установление отцовства.
- «84(3). Результаты обследования указываются в акте обследования условий жизни гражданина (далее – акт обследования), который оформляется согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту. Акт обследования оформляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения обследования условий жизни гражданина, подписывается проводившим проверку должностным лицом управления министерства и утверждается руководителем управления министерства. Акт обследования оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется гражданину в течение 3 рабочих дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в управлении министерства.
- «84(4). Акт обследования может быть оспорен в порядке, установленном законодательством.
- «84(5). В целях решения вопроса об установлении отцовства, управление министерства выясняет мнение ребенка, достигшего возраста десяти лет, и (или) законного представителя ребенка по вопросу установления отцовства. Мнение ребенка, достигшего возраста десяти лет, и (или) законного представителя ребенка оформляется письменно в присутствии должного лица управления министерства и должно содержать согласие или несогласие ребенка, достигшего возраста десяти лет, и (или) законного представителя на установление отцовства.»;
- пункт 85 изложить в следующей редакции: «85. Управление министерства на основании заявления, документов и акта обследования принимает решение о даче согласия на установление отцовства или отказа в даче согласия на установление отцовства в срок, предусмотренный пунктом 28 настоящего Административного регламента.»;
- пункт 91 изложить в следующей редакции: «91. Согласие на получение отцовства оформляется в виде распоряжения управления министерства согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту.»;
- дополнить пунктом 103(1) следующего содержания: «103(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить: а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства; б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;
- в) региональной информационной системе «Региональный портал государственных муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- дополнить пунктом 119(1) следующего содержания: «119(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;
- приложение 1, 3, 4 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему приказу;
- дополнить приложением 5 к Административному регламенту в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.
- «2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 апреля 2013 года № 69-мпр

«Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства по опек и попечительству г. Иркутска	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 70-33-38, 70-34-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндавскому району	669120, Иркутская область, Баяндавский район, с. Баяндай, ул. Бугунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, 56	(83955) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Зиме и Зиминскому району	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонва, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казанско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казанско - Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	666653, Иркутская область, г. Железнодорож - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотичева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Собянина Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Саянскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осинскому району	669201, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56-*

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 апреля 2013 года № 69-мпр

«Приложение 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

Блок-схема предоставления государственной услуги



Окончание. Начало на стр. 15

Приложение 3 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 апреля 2013 года № 69-мпр

«Приложение 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

Бланк территориального подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
 Дата составления акта _____

Утверждаю _____
 (Фамилия, имя и (если имеется) отчество руководителя территориального подразделения (управления), подпись, печать)

Акт обследования условий жизни гражданина, желающего установить отцовство в отношении несовершеннолетнего

Дата обследования « ____ » _____ 20 ____ года
 Фамилия, имя и (если имеется) отчество, должностное лицо, проводившего обследование _____

Проводилось обследование условий жизни _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество, дата рождения)

документ, удостоверяющий личность: _____ (когда и кем выдан)

работающего в _____ (место работы с указанием адреса и рабочего телефона)

в должности _____ проживающего: _____ адрес (по месту жительства) _____

адрес (по месту пребывания) _____

Обследованное установлено: Жилая площадь, на которой проживает _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат,

размер каждой комнаты: _____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м, на _____ этаже в _____этажном доме.

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное неудовлетворительное) _____

Наличие условий для проживания ребенка _____

На жилой площади проживают (зарегистрированы в установленном порядке и проживающие фактически):

Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	С какого времени проживает на данной жилой площади

Отношения, сложившиеся между членами семьи гражданина _____

(характер взаимоотношений между членами семьи, особенности общения с детьми, детей между собой, отношение родственников к факту установления гражданином отцовства, и т.д.) _____

Дополнительная информация (информация, полученная от слов гражданина, членов его семьи, близких родственников) _____

Подпись лица, проводившего обследование _____».

Приложение 4 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 апреля 2013 года № 69-мпр

«Приложение 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Дата, номер _____

О даче согласия (об отказе в даче согласия) гр. _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью) на установление отцовства в отношении несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью), число, месяц, год рождения) _____

Рассмотрев заявление гр. _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью), число, месяц, год рождения) паспорт _____, проживающего по адресу: _____ (серия, номер, выдан кем, когда)

(адрес полностью, область, район, город, поселок, село, улца (мкрн, пр-т,пер.) дом, квартира) о даче согласия органов опеки и попечительства на установление отцовства в отношении несовершеннолетнего (ей) _____

(фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью), число, месяц, год рождения) _____, учитывая, что мать несовершеннолетнего (ей) - _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью)

умерла _____ (дата, номер актовой записи, кем произведена);

ИЛИ решением _____ (наименование суда полностью) от _____ (дата), вступившим в законную силу _____ (дата): лишена родительских прав; признана недееспособной; признана безвестно отсутствующей; признана умершей; ИЛИ, учитывая, что установить место нахождения матери несовершеннолетнего (ней) не предоставляется возможным в связи с тем, что _____ (находится в розыске и др.), что подтверждается _____ (указать документы, подтверждающие данный факт), принимая во внимание предоставленные документы, акт обследования, письменное согласие несовершеннолетнего(ей) (или отказ несовершеннолетнего (ей)) _____

(фамилия, имя и (если имеется)отчество полностью, дата рождения) законного представителя несовершеннолетнего (ей) (или отказ законного представителя несовершеннолетнего (ей)) _____, в лице _____ (опекуна, попечителя, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) на установление отцовства, исходя из интересе несовершеннолетнего(ней), руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 51 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Положением об управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по _____ утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от _____

Дать согласие (или отказать в даче согласия) гр. _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения) на установление отцовства в отношении несовершеннолетнего(ей) _____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения).

Начальник управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области _____ (ФИО)

_____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения)

_____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения)

Начальник управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области _____ (ФИО)

_____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения)

_____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения)

_____ (фамилия, имя и (если имеется) отчество полностью, дата рождения)

ИЗВЕЩЕНИЕ

В рамках реализации положений ДЦП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011 - 2015 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2010 года № 318-пг, министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области извещает о проведении конкурсного отбора проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области в 2012 году по следующим мероприятиям:

1. Реализация «пилотных проектов» по использованию возобновляемых и (или) вторичных энергетических ресурсов, эффективному использованию местных видов топлива и повышению эффективности энергоснабжения изолированных потребителей.

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, представляемые администрациями муниципальных образований.

2. Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере.

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, представляемые администрациями муниципальных образований и бюджетными структурами государственной собственности Иркутской области.

3. Сфинансирование проектов регулируемых организаций, направленных на модернизацию основного оборудования, реконструкцию систем ресурсоснабжения.

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемые на территории Иркутской области, предоставляемые регулируемым организациями.

Конкурсный отбор проектов осуществляется в соответствии с Положением об отборе проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области (далее - Положение). С текстом Положения можно ознакомиться на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области – www.gtkl.lirkobl.ru.

Документы, необходимые для участия проектов в конкурсном отборе, в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего объявления направляются в адрес министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а, или предоставляются по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 210.

Первый заместитель министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области Н.В. Сдобнова

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат № 5342033 о среднем (полном) общем образовании на имя Балитовой Евгении Викторовны, выданный МОУ «Усть-Ордынская СОШ» в 2006 году, считать действительным.

Утерянный аттестат А 6787018 о среднем (полном) общем образовании на имя Лубовина Олега Анатольевича, выданный средней школой № 9 г. Шелехова в 2002 году, считать действительным.

Утерянный диплом (серия ДД № 530381), выданный в 2005 г. ПУ № 66 города Усть-Илимска на имя Куликова Владимира Александровича, считать действительным

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия А № 0058602), выданный в 1996 г. УКП п. Новая Игирма Нижнеилимского района Иркутской области на имя Панкратьева Владимира Викторовича, считать действительным

Утерянный аттестат о среднем (неполном) общем образовании № 159896, выданный 10.06.91 г. МОУ СОШ № 13 города Усть-Илимска на имя Филатовой Светланы Борисовны, считать действительным

Утерянный аттестат об основном общем образовании (серия 385В № 0051922), выданный в 2011 г. МБОУ СОШ № 14 города Иркутска на имя Халтурина Никиты Максимовича, считать действительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия Б № 1088769), выданный 23.06.2004 г. МОУ Лицей-интернат № 1 города Иркутска на имя Шагаровой Анны Анатольевны, считать действительным.

Утерянный диплом (серия 38 ИИ № 0003357) об окончании ОГОУ СПО «Свирский электромеханический техникум» по специальности «повар второго разряда» на имя Быковой Татьяны Александровны, выданный 26.06.2007 года, считать действительным.

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Шташковым Юрием Петровичем, работающего в ООО «Земкадастр»**, номер квалификационного аттестата 38-12-200, контактный телефон 8 (395-30) 2-17-35, почтовый адрес: stoblovka@mail.ru, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина д. 22 кв. 36 в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 38:15:000000:296, расположенного по адресу: Иркутская область, Тулунский район, из земель ТОО КСХП им. Чапаева (разрешение на использование: сельскохозяйственное производство) выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания 6 земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ по первому земельному участку является Жигарева Галина Ивановна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Молодежная д. 7, кв. 2, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 870 м. юго-западнее с. Азей 222 контур.

Заказчиком кадастровых работ по второму участку является: Ботвинок Юрий Иванович. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Подгорная дом 4, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1160 м. юго-западнее с. Азей, контур 222.

Заказчик кадастровых работ по третьему участку является: Грищенко Анна Алексеевна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Горького, д. 16, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1990 м. юго-западнее с. Азей, 222 контур.

Заказчиком кадастровых работ по четвертому участку является: Грищенко Леонид Григорьевич. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Горького, д. 17, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 780 м. юго-западнее с. Азей, 224 контур.

Заказчиком кадастровых работ по пятому участку является: Донской Виктор Григорьевич. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, ст. Шуба, ул. Южная, д. 22, кв. 1, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1170 м. юго-западнее с. Азей, 235 контур.

Заказчиком кадастровых работ по шестому участку является Грищенко Нина Владимировна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, ст. Шуба, д. 29, кв. 11, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1310 м. юго-западнее с. Азей, 235 контур.

Заказчиком кадастровых работ по седьмому участку является: Ярьско Нина Ивановна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, с. Трактовая, ул. Центральная, д. 21, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 880 м. южнее с. Азей, 239 контур.

Заказчиком кадастровых работ по восьмому участку является: Донцова Анна Григорьевна. Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Тулунский район, д. Уталый, т. 8-914-954-62-42. Образуемый земельный участок площадью 9,6 Га расположен: Иркутская область, Тулунский район, 1130 м. южнее с. Азей, 239 контур.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющая в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна номер квалификационного аттестата 38-10-8; Голимбиевская Евгения Юрьевна номер квалификационного аттестата 38-10-26; Кузина Юлия Андреевна номер квалификационного аттестата 38-11-04; почтовый адрес 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводится межевание в отношении земельных участков, расположенных:

Иркутская область, Иркутский район, урочище луга северо-восточнее с. Хомутово, 3-е отделение ТОО «Путь Ильича»

Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

1. Кальмыков Александр Борисович
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. 70 лет Октября, д. 17-2, общая площадь 10,43 га, т.8 924 60 35 780

Иркутская область, Иркутский район, урочище луга севернее с. Хомутово ТОО «Путь Ильича»

Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельных участков:

1. Максимова Клавдия Филипповна
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, пос. Молодежный, д. За, кв. 36
 Общая площадь 1,9 га, т. 8 902 76 16 298

2. Засина Надежда Ивановна
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, пос. Молодежный, д. За, кв. 36
 Общая площадь 1,9 га, т. 8 902 76 16 298

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538.; Иркутская область Иркутский район, ТОО «Путь Ильича»

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются: в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф.301.

Общество с ограниченной ответственностью «Карта», имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7; Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8; Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9; Голимбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26; Кузина Юлия Андреевна, номер квалификационного аттестата 38-11-04; почтовый адрес 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952) 500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводится межевание в отношении земельных участков, расположенных:

Иркутская область, Иркутский район, поле «Большая левая» 1-е отделение ТОО «Путь Ильича»

Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

1. Филиппова Людмила Георгиевна.
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, д. Кудя, ул. Красноармейская, д. 9, кв. 2, общая площадь 1,73 га, т. 8 924-60-35-780

Иркутская область, Иркутский район, поле «Малая», 2-е отделение ТОО «Путь Ильича» площадью 2,31 га
 Иркутская область, Иркутский район, поле «Плещино» 2-е отделение ТОО «Путь Ильича» площадью 2,7 га
 Иркутская область, Иркутский район, урочище «Воробьевка» ТОО «Путь Ильича» площадь 0,69 га

Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельных участков:

1. Парфенов Сергей Христоворвич
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, Иркутский район, с. Хомутово, ул. Федорова, д. 5, общая площадь 2,31 га; 2,7 га; 0,69 га, т. 8 924-60-35-780

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:538.; Иркутская область Иркутский район, ТОО «Путь Ильича»

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются: в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф.301

Поправка в газету «Областная» от 15 апреля 2013 № 40(1061)

Извещение о проведении межевания ООО «Карта»

В п.1 после слов «Артемьев Сергей Ильич» добавить: «общей площадью 10,43 га».

В п.5 после слов «Федосенко Александр Васильевич» добавить: «общей площадью 10,43 га».

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ОТНОШЕНИИ К КОТОРОМУ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование учреждения: Областное государственное автономное учреждение культуры Иркутский академический драматический театр им. Н.П. Охлопкова
 Отчетный период: С 01.01.12г. по 31.12.12 г.

Отчет о деятельности государственного автономного учреждения Иркутской области и об использовании закрепленного за ним имущества рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (дата утверждения, № протокола заседания наблюдательного совета автономного учреждения)	№1 от 29.01.2013г.
--	--------------------

Состав наблюдательного совета автономного учреждения (с указанием должности, фамилий, имен, отчеств)

- Ступин Сергей Геннадьевич – заместитель министра культуры и архивов Иркутской области.
- Сивкова Зинаида Иосифовна – начальник отдела по работе с государственными учреждениями министерства имущественных отношений Иркутской области
- Середин Алексей Владимирович – протогерей, настоятель Князе-Владимирского храма г. Иркутска
- Гимельштейн Александр Владимирович – главный редактор-издатель газеты «Востоchno-Сибирская правда»
- Макарова Екатерина Анатольевна – ведущий юрист-консультант ОГАУК Иркутского академического драматического театра им. Н.П. Охлопкова
- Плинт Александр Ильич – главный художник ОГАУК Иркутского академического драматического театра им.Н.П.Охлопкова

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением

Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:	Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:
- создание и показ театральных постановок, других произведений театрального искусства на сценических площадках театра, и арендованных площадках на гастролях и выездях;	- создание и выездных мероприятий, совместных театральных проектов и программ;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, смотров;	- профессиональная подготовка, переподготовка повышения квалификации специалистов учреждения;
- организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;	- участие в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за рубежом;
- предоставление своих сценических площадок другим театрам для проведения гастрольных и выездных мероприятий, совместных театральных проектов и программ;	- популяризация объектов культурного наследия РФ путем проведения экскурсий в здании театра, в том числе в театральном музее;
- профессиональная подготовка, переподготовка повышения квалификации специалистов учреждения;	- изготовление театральных декораций, реквизита, бутафории, постижерных и иных принадлежностей;
- предоставление своих сценических площадок другим театрам для проведения гастрольных и выездных мероприятий, совместных театральных проектов и программ;	- пошив театральных костюмов, трикотажных изделий, аксессуаров одежды;
- профессиональная подготовка, переподготовка повышения квалификации специалистов учреждения;	- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра, при соблюдении прав авторов и исполнителей ролей в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах.
- участие в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за рубежом;	Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, перечисленным в Уставе, а именно:
- популяризация объектов культурного наследия РФ путем проведения экскурсий в здании театра, в том числе в театральном музее;	- организация деятельности ресторана, кафе, бара для зрителей и персонала театра;
- изготовление театральных декораций, реквизита, бутафории, постижерных и иных принадлежностей;	- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
- пошив театральных костюмов, трикотажных изделий, аксессуаров одежды;	- обучение на платной основе театральному мастерству;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных и рекламных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра, при соблюдении прав авторов и исполнителей ролей в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах.	- предоставление примерных, постижерных парикмахерских услуг;
Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, перечисленным в Уставе, а именно:	- изготовление, прокат и реализация театрального реквизита и иных театральных принадлежностей;
- организация деятельности ресторана, кафе, бара для зрителей и персонала театра;	- реализация сопутствующих товаров и услуг;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;	- предоставление организациям на основе договоров постановочных услуг, сценических постановочных средств, для проведения спектаклей, концертов, представлений;
- обучение на платной основе театральному мастерству;	- изготовление по заказам и договорам юридических и физических лиц предметов художественного оформления театральных постановок, концертов, представлений.
- предоставление примерных, постижерных парикмахерских услуг;	1. Распоряжение Администрации Иркутской области № 6-ра «О создании областного государственного автономного учреждения культуры Иркутского академического драматического театра им. Н.П. Охлопкова
- изготовление, прокат и реализация театрального реквизита и иных театральных принадлежностей;	2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 06.02.08г №2083808021416
- реализация сопутствующих товаров и услуг;	3. Устав ОГАУК Иркутского академического драматического театра им. Н.П. Охлопкова от 21.01.08
- предоставление организациям на основе договоров постановочных услуг, сценических постановочных средств, для проведения спектаклей, концертов, представлений;	
- изготовление по заказам и договорам юридических и физических лиц предметов художественного оформления театральных постановок, концертов, представлений.	

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	В отчетном году	В году, предшествующем отчетному
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	ед.	241	241
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	28515	26930
3	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс.руб.	111647,6	118944,1
4	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках утвержденных программ	тыс.руб.	8760,0	16077,8
4.1.	В том числе по отдельным программам:			
	- капитальный ремонт		5500,0	2000,0
	- приобретение основных средств		3000,0	11447,8
	- ДЦП «Пожарная безопасность на 2011-2013годы»		260,0	130,0
4.2.	Бюджетные инвестиции (на приобретение квартиры)		-	2500,0
5	Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием автономным учреждением услуг (работ)	тыс.руб.	1378,9	259,9