

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

8 апреля 2013 года

Иркутск

№ 17-мпр

**О наложении карантина по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.)**

В связи с выявлением очагов карантинного объекта – золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территории земельных участков в Иркутском, Тайшетском, Усть-Кутском районах Иркутской области, в целях предотвращения распространения, локализации и ликвидации карантинного объекта, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 15 июля 2000 года № 99-ФЗ «О карантине растений», Порядком установления и упразднения карантинной фитосанитарной зоны, установления и отмены карантинного фитосанитарного режима, наложения и снятия карантина, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 февраля 2008 года № 43, Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пн, приказом Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 20 марта 2013 года № 32 «Об установлении карантинных фитосанитарных зон и карантинного фитосанитарного режима по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территориях Иркутского, Тайшетского, Усть-Кутского районов Иркутской области», на основании представления Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 22 марта 2013 года № УФС-ДТ-04/793, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Наложить карантин по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территории земельных участков, расположенных в Иркутском, Тайшетском, Усть-Кутском районах Иркутской области, в пределах границ карантинных фитосанитарных зон согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Соответствующим органам государственной власти, государственным учреждениям, хозяйствующим субъектам, владельцам зараженных земельных участков обеспечить согласно приложению № 2 к настоящему приказу в соответствии с действующим законодательством выполнение карантинных фитосанитарных мероприятий по предотвращению распространения, локализации и ликвидации очагов золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территории земельных участков, расположенных в Иркутском, Тайшетском, Усть-Кутском районах Иркутской области, в пределах установленных границ карантинной фитосанитарной зоны.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области  
И.В. Бондаренко

Приложение № 1 к приказу министерства  
сельского хозяйства Иркутской области  
от 8 апреля 2013 года № 17-мпр

#### Перечень земельных участков, зараженных золотистой картофельной нематодой (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.), расположенных на территории Иркутской области

№ п/п	Местонахождение участка	Адрес участка	Площадь очага (га)	Площадь карантинной фитосанитарной зоны (га)
1	2	3	4	5
<b>Иркутский район</b>				
1.	Садоводческое некоммерческое товарищество «Кинематографист»	ул. Детская, участок 23	0,04	11,2
2.		ул. Детская, участок 24	0,04	
3.		ул. Детская, участок 42	0,12	
4.		ул. Детская, участок 43	0,04	
Итого:			0,24	11,2
1.	Садоводческое некоммерческое товарищество «Черемушки»	ул. Черемуховая, участок 151	0,08	19,1
2.		ул. Черемуховая, участок 153	0,0835	
3.		ул. Черемуховая, участок 161	0,12	
4.		ул. Черемуховая, участок 173	0,05	
Итого:			0,3335	19,1
1.	Садоводческое некоммерческое товарищество «Пилот»	4-й кардон, участок 61	0,05	8,0
2.		4-й кардон, участок 96	0,05	
3.		4-й кардон, участок 97	0,05	
Итого по Иркутскому району:			0,7235	38,3
<b>Усть-Кутский район</b>				
1.	п. Казарки	ул. Дорожная, 5-2	0,03	314
Итого:			0,03	314
1.	п. Подымахино	ул. Школьная, 11	0,1	314
2.		ул. Школьная, 11	0,02	
3.		ул. Школьная, 13	0,1	
4.		ул. Школьная, 24	0,05	
5.		ул. Школьная, 35	0,02	
Итого:			0,29	314
1.	Садоводческое огородническое товарищество «Межки»	участок 1	0,05	314
2.		участок 3	0,02	
3.		участок 5	0,02	
4.		участок 7	0,02	
Итого:			0,11	314
ИТОГО по Усть-Кутскому району:			0,43	942
<b>Тайшетский район</b>				
1.	Дачные участки ТКСИ	участок 127	0,04	315
2.		участок 134	0,04	
3.		участок 184	0,04	
4.		участок 188	0,04	
5.		участок 192	0,04	
Итого:			0,2	315
1.	п. Юрты	ул. Советская, 10-2	0,1	604
2.		ул. Бульварная, 1	0,03	
Итого:			0,13	604
1.	Бюроинское МО	территория «Объект»	3,0	83
Итого:			3,0	
1.	д. Синякина	ул. Хутор, 1-1	0,28	124
2.		ул. Хутор, 1-2	0,2	
3.		ул. Березовая, 3	0,16	
4.		ул. Березовая, 8	0,2	
5.		ул. Центральная, 3	0,28	
6.		ул. Центральная, 10	0,47	
Итого:			1,59	124
ИТОГО по Тайшетскому району:			4,92	1126
ВСЕГО (по области):			6,0735	2106,3

Министр сельского хозяйства Иркутской области  
И.В. Бондаренко

Приложение № 2 к приказу министерства  
сельского хозяйства Иркутской области  
от 8 апреля 2013 года № 17-мпр

**Карантинные фитосанитарные мероприятия\* по предотвращению распространения, локализации и ликвидации очагов карантинного вредного организма – золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территории карантинных фитосанитарных зон Иркутской области, установленных согласно приложению № 1 к настоящему приказу**

Наименования мероприятий	Срок исполнения	Перечень учреждений и юридических лиц, обеспечивающих выполнение мероприятий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере карантина растений
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>		
1.1 организация пропаганды знаний по золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) путем публикации статей в газетах и журналах, распространения листовок, выступлений в средствах массовой информации о ее вредности, биологических особенностях и мерах борьбы с ней;	постоянно	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области, Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория», филиал ФГБУ «Российский сельскохозяйственный центр» по Иркутской области, Министерство сельского хозяйства Иркутской области
1.2 подготовка и (или) повышение квалификации лиц, осуществляющих карантинный фитосанитарный мониторинг, систематические и контрольные карантинные фитосанитарные обследования;	постоянно	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области, Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория»
<b>2. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>		
2.1. организация мероприятий по районированию и эффективному внедрению в производство сортов картофеля, внесенных в Государственный реестр селекционных достижений, разрешенных к использованию, имеющих статус устойчивых к золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.), с целью обеспечения качественным посадочным материалом населения Иркутской области;	постоянно	Министерство сельского хозяйства Иркутской области, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия»
2.2. использование на землях, зараженных золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) семенного картофеля только сортов, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, разрешенных к применению, и имеющих статус устойчивых к золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) или непопадаемых нематодой культуры;	постоянно	Владельцы приусадебных участков
2.3. организация и проведение в установленном порядке систематических карантинных фитосанитарных обследований;	постоянно	Владельцы приусадебных участков
2.4. организация и проведение в установленном порядке контрольных карантинных фитосанитарных обследований;	в период вегетации	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области;
2.5. проведение карантинного фитосанитарного мониторинга;	в период вегетации, в соответствии с планом, утвержденным директором ФГБУ	Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория»;
2.6. запрет на вывоз с территории, зараженной золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.), картофеля, корнеплодов, саженцев с почвой, навоза без согласования с Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области и без карантинного сертификата;	до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
2.7. ввоз и использование посадочного материала, почвенных смесей, грунтов и субстратов, корнеплодов, луковиц и окоренных растений только после проведения государственного карантинного фитосанитарного контроля.	при ввозе, до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
<b>3. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОЧАГОВ:</b>		
3.1. использование картофеля, выращенного на зараженных золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) участках, разрешается только на продовольственные цели;	до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
3.2. прорывание клубней на свету перед посадкой, обработка клубней микроэлементами, предпосевное внесение в почву комплекса минеральных удобрений;	до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
3.3. удаление с участка картофельной ботвы с корнями и других растительных остатков томатов, перца, баклажанов с последующим сжиганием или закапыванием в яму на глубину не менее 1 м;	до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
3.4. запрет вывоза и использования непрерывшего навоза с участков, где выявлены очаги золотистой картофельной нематоды;	до ликвидации очага	Владельцы приусадебных участков
3.5. уничтожение сорных растений семейства пасленовых, поражаемых золотистой картофельной нематодой;	в течение вегетационного периода	Владельцы приусадебных участков
4. контроль за выполнением карантинных фитосанитарных мероприятий по локализации и ликвидации очага золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.)	не менее 2 раз в вегетационный период до ликвидации очага	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области.

\* В соответствии с приказом Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 20 марта 2013 года № 32 «Об установлении карантинных фитосанитарных зон и карантинного фитосанитарного режима по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на территориях Иркутского, Тайшетского, Усть-Кутского районов Иркутской области».

Министр сельского хозяйства Иркутской области  
И.В. Бондаренко

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

8 апреля 2013 года

Иркутск

№ 18-мпр

**О наложении карантина по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.)**

В связи с выявлением очагов карантинного объекта – золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района в целях предотвращения распространения, локализации и ликвидации карантинного объекта, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 15 июля 2000 года № 99-ФЗ «О карантине растений», Порядком установления и упразднения карантинной фитосанитарной зоны, установления и отмены карантинного фитосанитарного режима, наложения и снятия карантина, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 февраля 2008 года № 43, Положением о министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 389/168-пн, приказами Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 21 февраля 2012 года № 12 «Об установлении карантинных фитосанитарных зон и карантинного фитосанитарного режима по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района Иркутской области» и от 15 марта 2013 года № 29 «О внесении изменений в приказ Управления от 21 февраля 2012 года № 12» на основании представлений Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 28 февраля 2012 года № УФС-ПМ-04/490 и от 19 марта 2013 года № УФС-ДТ-04/756, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Наложить карантин по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района в пределах границ карантинной фитосанитарной зоны площадью 590 га, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Соответствующим органам государственной власти, государственным учреждениям, хозяйствующим субъектам, а также собственникам, пользователям зараженных земельных участков обеспечить в соответствии с действующим законодательством выполнение карантинных фитосанитарных мероприятий по предотвращению распространения, локализации и ликвидации очагов карантинного объекта – золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района, согласно приложению № 2 к настоящему приказу в пределах границ карантинной фитосанитарной зоны (приложение № 1 к настоящему приказу).
3. Прямиком министерства сельского хозяйства Иркутской области от 3 апреля 2012 года № 16-мпр «О наложении карантина по золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.)» признать утратившим силу.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

Приложение № 1 к приказу  
министерства сельского хозяйства  
Иркутской области  
от 8 апреля 2013 года № 18-мпр

#### Список приусадебных участков, зараженных золотистой картофельной нематодой, в п. Атагай Нижнеудинского района Иркутской области

№ п/п	Местонахождение участка	Адрес участка	Площадь очага (га)	Площадь Карантинной фитосанитарной зоны (га)
1	2	3	4	5
1.	п. Атагай	ул. Лесная, 2	0,06	590
2.		ул. Лесная, 3	0,06	
3.		ул. Лесная, 4	0,06	
4.		ул. Лесная, 6	0,06	
5.		ул. Лесная, 7	0,06	
6.		ул. Лесная, 8	0,06	
7.		ул. Лесная, 13	0,06	
8.		ул. Лесная, 14	0,06	
9.		ул. Лесная, 16	0,06	
10.		ул. Лесная, 18	0,06	
11.		ул. Лесная, 21	0,06	
12.		ул. Лесная, 24	0,06	
13.		ул. Лесная, 26	0,06	
14.		ул. Лесная, 31	0,06	
15.		ул. Лесная, 36-1	0,06	
16.		ул. Лесная, 36-2	0,06	
17.		ул. Лесная, 38	0,06	
18.		ул. Лесная, 40	0,06	
19.		ул. Лесная, 42-2	0,06	
20.		ул. Победы, 2	0,06	
21.		ул. Победы, 15	0,06	
22.		ул. Нижняя, 1-10	0,06	
23.		ул. Нижняя, 2	0,06	
24.		ул. Нижняя, 4	0,06	
25.		ул. Нижняя, 8-1	0,06	
26.		ул. Нижняя, 8-2	0,06	
27.		ул. Нижняя, 15-2	0,06	
28.		ул. Нижняя, 16	0,06	
29.		ул. Нижняя, 17-1	0,06	
30.		ул. Нижняя, 19-2	0,06	
31.		ул. Нижняя, 21-1	0,06	
32.		ул. Нижняя, 39-1	0,06	
33.		ул. Нижняя, 39-2	0,06	
34.		ул. Нижняя, 39	0,06	
35.		ул. Железнодорожная, 2а	0,06	
36.		Пер. Молодежный, 9-2	0,06	
Итого:			2,16	590

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

Приложение № 2 к приказу  
министерства сельского хозяйства  
Иркутской области  
от 8 апреля 2013 года № 18-мпр

**Карантинные фитосанитарные мероприятия\* по предотвращению распространения, локализации и ликвидации очагов карантинного вредного организма – золотистой картофельной нематоды (*Globodera rostochiensis* Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района Иркутской области**

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Органы государственной власти, хозяйствующие субъекты, государственные учреждения, собственники, пользователи зараженных земельных участков, обеспечивающие выполнение мероприятий в соответствии с действующим законодательством
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>		
1.1 организация пропаганды знаний по золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) путем публикации статей в газетах и журналах, распространения листовок, выступлений в средствах массовой информации о ее вредности, биологических особенностях и мерах борьбы с ней;	постоянно	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области, Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория», филиал ФГБУ «Российский сельскохозяйственный центр» по Иркутской области, министерство сельского хозяйства Иркутской области.
1.2 подготовка и (или) повышение квалификации лиц, осуществляющих карантинный фитосанитарный мониторинг, систематические и контрольные карантинные фитосанитарные обследования;	постоянно	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области, Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория».
* в соответствии с приказом Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области от 21 февраля 2012 года № 12 «Об установлении карантинных фитосанитарных зон и карантинного фитосанитарного режима по золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) на приусадебных участках п. Атагай Нижнеудинского района Иркутской области»		
<b>2. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>		
2.1 организация мероприятий по районированию и эффективному внедрению в производство сортов картофеля, внесенных в Государственный реестр селекционных достижений, разрешенных к использованию, имеющих статус устойчивых к золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.), с целью обеспечения качественным посадочным материалом населения Иркутской области;	постоянно	Министерство сельского хозяйства Иркутской области, федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Иркутская государственная сельскохозяйственная академия».
2.2 организация и проведение в установленном порядке систематических карантинных фитосанитарных обследований;	ежегодно, не менее двух раз в период вегетации	Владельцы (пользователи) приусадебных участков
2.3 организация и проведение в установленном порядке контрольных карантинных фитосанитарных обследований;	в период вегетации, в соответствии с планом, утвержденным Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области;
2.4 проведение карантинного фитосанитарного мониторинга;	в период вегетации, в соответствии с планом, утвержденным директором ФГБУ	Иркутский филиал ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», ФГБУ «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория»;
2.5 запрет на вывоз с территории, зараженной золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.), картофеля, корнеплодов, почвы, навоза и посадочного материала без установления фитосанитарного состояния и без карантинного сертификата при вывозе за пределы области;	до ликвидации очага	Владельцы (пользователи) приусадебных участков, Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области;
2.6 ввоз и использование посадочного материала, почвенных смесей, грунтов и субстратов, корнеплодов, луковиц и окоренных растений и их использование только после установления фитосанитарного состояния;	при ввозе до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
2.7 запрет на передачу другим лицам необеззараженного садового инвентаря, используемого на зараженных участках;	до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
<b>3. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОЧАГОВ:</b>		
3.1 использование на землях, зараженных золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.), только сортов семенного картофеля, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, разрешенных к применению и имеющих статус устойчивых к золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) или непопадаемых нематодой культуры;	до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.2 использование картофеля, выращенного на зараженных золотистой картофельной нематодой ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.) участках, разрешается только на продовольственные цели без права его реализации и передачи на семенные цели;	до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.3 прорывание клубней на свету перед посадкой, обработка клубней микроэлементами, внесение в почву комплекса минеральных удобрений;	Перед посадкой картофеля	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.4 удаление с участка картофельной ботвы с корнями и других растительных остатков томатов, перца, баклажанов с последующим сжиганием или закапыванием в яму на глубину не менее 1 м;	После уборки урожая, до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.5 запрет вывоза и использования непрерывшего навоза с участков, где выявлены очаги золотистой картофельной нематоды;	до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.6 уничтожение сорных растений семейства пасленовых, поражаемых золотистой картофельной нематодой;	в течение вегетационного периода, до ликвидации очага	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.7 ограждение зараженного участка с целью ограничения доступа посторонних лиц;	При установлении очага и до его полной ликвидации	владельцы (пользователи) приусадебных участков
3.8 контроль за выполнением карантинных фитосанитарных мероприятий по локализации и ликвидации очага золотистой картофельной нематоды ( <i>Globodera rostochiensis</i> Woll. Behrens.)	не менее 2-х раз в вегетационный период, до ликвидации очага	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Иркутской области

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.В. Бондаренко

## УКАЗ Губернатора Иркутской области

1 апреля 2013 года

Иркутск

№ 77-уг

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За достижения в общественной сфере деятельности награждать Почетной грамотой Губернатора Иркутской области ПРЕЛОВСКУЮ Наталью Александровну, руководителя пресс-группы, члена дискуссионно-оздоровительной комиссии Совета Иркутской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.
2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерошенко

## УКАЗ Губернатора Иркутской области

1 апреля 2013 года

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

12 апреля 2013 года

Иркутск

№ 6-СПР

**Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличии соответствующего сертификата»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пн, Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пн, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Временно замещающий должность заместителя руководителя службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – заместителя главного государственного инженера-инспектора Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники

М.М. Пестов

Утвержден

приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 12 апреля 2013 года № 6-СПР

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата»**

**Раздел I. Общие положения****Глава 1. Наименование государственной функции**

1. Наименование государственной функции – государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата.

**Глава 2. Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области, исполняющего государственную функцию**

2. Исполнение государственной функции, предусмотренной настоящим Административным регламентом исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата» (далее – Административный регламент) осуществляется службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее – Служба).

При исполнении государственной функции Служба при необходимости взаимодействует с органами прокуратуры Иркутской области в форме предоставления им сведений и согласования планов проверок.

**Глава 3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции**

3. Исполнение государственной функции, предусмотренной настоящим Административным регламентом, осуществляется в соответствии с:
  - 1) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета» от 31 декабря 2001 года № 256);
  - 2) Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» («Российская газета» от 26 декабря 1995 года № 245);
  - 3) Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» («Российская газета» от 19 октября 1999 года № 206);
  - 4) Федеральным законом от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» («Собрание законодательства РФ» от 30 декабря 2002 года № 52 (часть I, ст. 5140);
  - 5) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 5 мая 2006 года № 95);
  - 6) Федеральным законом от 26 декабря 2006 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 30 декабря 2008 года № 266);
  - 7) Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» («Собрание актов Президента и Правительства РФ» от 20 декабря 1993 года № 51);
  - 8) Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2002 года № 83 «О проведении регулярных проверок транспортных и иных передвижных средств на соответствие техническим нормативам выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух» («Российская газета» от 13 февраля 2002 года № 28);
  - 9) Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 года № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» («Российская газета» от 23 мая 1995 года № 98);
  - 10) Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 – О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства РФ газета» от 30 мая 2011 года, № 22, ст. 3159);
  - 11) Положением о паспорте самоходной машины и других видов техники. Зарегистрировано в Минюсте РФ от 6 июля 1995 года, регистрационный № 898 («Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств РФ», 1995, - № 11);
- 12) Правилами государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации (Гостехнадзора). Зарегистрировано в Минюсте РФ 27 января 1995 года, регистрационный № 785 («Российские вести» от 4 мая 1995 года, № 81);
- 13) Номенклатуры продукции и услуг (работ), в отношении которых законодательными актами Российской Федерации предусмотрена их обязательная сертификация и Номенклатуры продукции, соответствие которой может быть подтверждено декларацией о соответствии, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 июля 2002 года № 64 («Вестник Госстандарта России», 2002, № 12);
- 14) Приказом Минэкономразвития РФ от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», от 14 мая 2009 года, № 85);
- 15) Приказом Генпрокуратуры РФ от 27 марта 2009 года № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (вместе с «Порядком согласования в органах прокуратуры проведения внеплановых выездных проверок субъектов малого и среднего предпринимательства») («Законность», № 5, 2009);
- 16) Постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пн «О службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области»;
- 17) Постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пн «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области».

**Глава 4. Предмет государственной функции**

4. Предметом государственной функции является государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата.

**Глава 5. Права и обязанности должностных лиц при исполнении государственной функции**

5. Государственная функция осуществляется государственными инженерами-инспекторами Службы (далее – инспекторы).
6. Инспекторы при осуществлении государственного надзора имеют право:
  - а) проверять в установленном порядке соблюдение требований федеральных законов, нормативных правовых актов, указанных в пункте 3 настоящего административного регламента, в области организации и проведения сертификации работ и услуг;
  - б) проводить проверки в соответствии с функциями, определенными Положением о Службе;
  - в) проводить проверки во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения;
  - г) проводить проверку на основании распоряжения Службы, либо годового плана работы, ежегодно утверждаемого Первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области (далее – план работы) и в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами, перечисленными в пункте 3 настоящего административного регламента;
  - д) запрашивать и получать от руководителя и работников юридического, физического лица или индивидуального предпринимателя в рамках предмета проверки необходимые документы (информацию), а также требовать письменные или устные пояснения от представителей субъекта проверки по вопросам, возникающим в ходе проверки;
  - е) запрещать эксплуатацию поднадзорных машин и оборудования, техническое состояние которых не соответствует условиям обязательной сертификации;
  - ж) давать обязательные предписания (постановления, представления) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям об устранении нарушений по вопросам, входящим в компетенцию Службы;
  - з) составлять акты проверок, протоколы об административных правонарушениях, налагать в установленном порядке в пределах своей компетенции административные взыскания;
  - и) направлять подлежачие обязательному рассмотрению предписания (постановления, представления) по вопросам, входящим в компетенцию Службы и требующим дополнительного решения органов (организаций), обладающих правом принятия таких решений.
7. Инспекторы при осуществлении государственного контроля обязаны:
  - а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
  - б) проверять в установленном порядке соблюдение требований федеральных законов, указанных в п. 3 настоящего Административного регламента, связанных с эксплуатацией машин и оборудования, подлежащих сертификации;
  - в) проводить проверку на основании распоряжения Службы, либо годового плана работы, ежегодно утверждаемого Первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области (далее – план работы) и в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами, перечисленными в пункте 3 настоящего административного регламента;
  - г) не препятствовать представителям юридического, физического лица или индивидуального предпринимателя присутствовать при проведении мероприятия по государственному контролю, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
  - д) предоставлять должностным лицам юридического лица, физическому лицу – владельцу самоходной машины или индивидуальным предпринимателя либо их представителям, присутствующим при проведении мероприятия по государственному контролю, относящемуся к предмету проверки необходимую информацию;
  - е) знакомить должностных лиц юридического лица, физического лица или индивидуального предпринимателя либо их представителей с результатами мероприятий по государственному контролю;

- а) при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества, а также не допускать необоснованные ограничения прав и законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**Глава 6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется исполнение государственной функции**

8. Руководитель, иное должностное лицо, физическое лицо либо их уполномоченный представитель, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:
  - а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
  - б) получать от должностных лиц Службы информацию, которая относится к предмету проверки;
  - в) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Службы;
  - г) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Службы, повлекшие за собой нарушение прав юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки в административном (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Руководитель, иное должностное, физическое лицо либо их уполномоченный представитель, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки обязаны:
  - а) обеспечивать доступ должностных лиц Службы в используемые юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым организационной машинам и оборудованию;
  - б) предоставлять должностным лицам Службы, проводящим проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки;
  - в) давать необходимые пояснения по проверяемым вопросам.

**Глава 7. Описание результата исполнения государственной функции**

10. Результатом исполнения государственной функции является выявление, предупреждение и пресечение нарушений требований законодательства в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата, либо установление факта отсутствия нарушений.

Результатом проверки является составление акта проверки, а в случае выявления нарушения законодательства в установленной сфере – составление акта проверки, выдача предписания об устранении нарушений, составление протоколов об административных правонарушениях и вынесение постановлений по делам об административных правонарушениях, направление необходимых материалов проверок и документов в суд.

**Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ****Глава 8. Порядок информирования об исполнении государственной функции;**

11. Место нахождения Службы: 664011, г. Иркутск, улица Горького, 31.
- Почтовый адрес Службы: 664011, г. Иркутск, улица Горького, 31.
- Телефон/факс: (395-2)33-59-28.
- Адрес электронной почты Службы: irkgtin@gti.irkutsk.ru.
- График работы Службы:
  - понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).
12. Порядок информирования о правилах предоставления государственной функции. Информация о государственной функции предоставляется:
  - а) непосредственно инспекторами Службы, исполняющими государственную функцию на территориях муниципальных образований Иркутской области по месту нахождения;
  - б) с использованием средств телефонной связи, по письменным обращениям заявителей, при личном обращении заявителей, на информационных стендах, по электронной почте и на официальном сайте Службы;
  - в) посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт «Интернет»), публикации в средствах массовой информации.
13. График работы Службы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья, нерабочих и праздничных дней, с 8.00 до 17.00. Прием граждан осуществляется инспекторами в приемные дни по вторникам и четвергам с 08.00 до 12.00. Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Службы и инспекторов районов (городов) содержится на официальном сайте Службы в сети «Интернет» и в приложении №1 к настоящему Административному регламенту.
- Справочную информацию о порядке предоставления государственной услуги можно получить по телефону 8(3952)20-35-71.
14. Адрес официального сайта Службы в сети «Интернет» <http://technics.irkobl.ru>, адрес электронной почты Службы [irkgtin@gti.irkutsk.ru](mailto:irkgtin@gti.irkutsk.ru)
15. Информация по вопросам предоставления государственной функции сообщается при личном (очном) или письменном обращении граждан, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов и адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Административному регламенту и размещенным на официальном сайте Службы в сети «Интернет».
16. Информация, указанная в пункте 11 настоящего административного регламента размещается:
  - а) на официальном сайте Службы в сети «Интернет» <http://technics.irkobl.ru>;
  - б) на региональном портале государственных и муниципальных услуг Иркутской области (электронный адрес в сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>);
  - в) на информационных стендах в помещениях, занимаемых Службой.

**Глава 9. Срок исполнения государственной функции**

18. Срок исполнения государственной функции не может превышать 1 рабочий день, начиная с даты, указанной в распоряжении Службы о проведении проверки, либо Плана работы.
  19. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок исполнения государственной функции не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.
  20. В случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании мотивированных предложений инспекторов, исполняющих государственную функцию, срок исполнения государственной функции может быть продлен руководителем Службы, но не более чем на 1 рабочий день, в отношении малых предприятий, микропредприятий – не более чем на 5 часов.
- Раздел III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ**
21. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:
    - 1) проверка документов на допуск машины к эксплуатации и проверка ее технического состояния в процессе использования;
    - 2) принятие решения об исполнении государственной функции, издание распоряжения Службы о проведении плановой (внеплановой) проверки;
    - 3) проведение плановой (внеплановой) проверки.
    - 4) оформление результата исполнения государственной функции.
    22. Блок-схема исполнения государственной функции приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.
    23. Фиксация результатов выполнения административных процедур в электронной форме не осуществляется.

**Глава 10. Проверка документов на допуск машин к эксплуатации и проверка их технического состояния в процессе использования**

24. Основанием для начала административной процедуры является годовой план работы Службы, утвержденный первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области (далее – план работы);
- Проверка документов на допуск машин к эксплуатации и их технического состояния в процессе использования осуществляется в следующем порядке:
  - а) проверяются документы на допуск машины к эксплуатации, перечисленные в пункте 25 настоящего Административного регламента;
  - б) проверяется соответствие технического состояния машин требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, имущества и окружающей среды, установленным стандартам, правилам дорожного движения, инструкциям по эксплуатации машин и другим нормативным документам и документации в соответствии с пунктом 27 настоящего Административного регламента.
- Срок исполнения административной процедуры не может превышать 2 часа.
25. Документы, проверяемые инспектором у трактористов-машинистов (трактористов):
  - 1) удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) с разрешающими отметками на право управления данной машиной;
  - 2) свидетельство о регистрации самоходной машины;
  - 3) путевой лист (для машин, принадлежащих юридическим лицам);
  - 4) страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (для колесных машин, конструктивная максимальная скорость которых более 20 км/час);
  - 5) соответствие марки машины, государственного регистрационного знака и номерных агрегатов данным, указанным в регистрационном документе на машину;
  - 6) наличие действующего талона (допуска на эксплуатацию).
26. При обнаружении признаков подделки государственного регистрационного знака, регистрационных документов или документов на право владения, пользования (распоряжения) или управления машиной, расхождения номеров агрегатов с записями в регистрационных документах и паспортных данных машины, признаков уничтожения или несанкционированного нанесения номеров на агрегатах, регистрационные документы и государственный регистрационный знак изымаются, а материалы направляются в следственные органы. При необходимости уведомляется начальник соответствующего органа внутренних дел о целесообразности задержания машины.
27. Инспектор проверяет техническое состояние машин на соответствие требованиям государственных стандартов, обязательной сертификации, технического регламента о безопасности машин и оборудования, правил дорожного движения, инструкций по эксплуатации машин, а также перечня неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.
- Проверка технического состояния машин может осуществляться с использованием средств технического диагностирования.
- При проверке технического состояния машин, эксплуатирующихся с навесным (полунавесным) оборудованием, инспектор проверяет:
  - 1) наличие и состояние крепления ограждающих кожухов на карданных валах привода этих машин;2) наличие кожухов и состояние крепления защитных ограждений на ремнях и цепных передачах.
28. Проверка техники проводится в процессе ее эксплуатации, при производстве работ, а также при движении по дорогам общего пользования.
- Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.
- Должностное лицо Службы проверяет соблюдение требований законодательства в сфере эксплуатации машин и оборудования в части обеспечивающей безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.
- Критерием принятия решения является техническое состояние машин и оборудования.
- Результатом административной процедуры является наличие обнаруженных технических неисправностей машины, нарушений правил эксплуатации машин и оборудования или их отсутствие.
- При отсутствии технических неисправностей, нарушений правил эксплуатации машин и оборудования результат административной процедуры не фиксируется. Лицу, управляющему самоходной машиной, либо используемому оборудованию в устной форме дается разрешение на дальнейшую эксплуатацию машины либо оборудования.
- По результатам проверки в случае выявления нарушений, инспектором составляется протокол об административном правонарушении, выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием срока их устранения, выносятся постановление по делу об административном правонарушении и в случаях, установленных действующим законодательством, направляются необходимые материалы проверки и документы в суд.
- Результат осуществления административной процедуры передается владельцу транспортного средства в порядке, установленном действующим законодательством.

**Глава 11. Принятие решения об исполнении государственной функции, издании распоряжения Службы о проведении плановой (внеплановой) проверки**

29. Основанием для начала административной процедуры, связанной с принятием решения об исполнении государственной функции, является издание распоряжения Службы о проведении:
  - а) плановой проверки Службой плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный руководителем Службы в соответствии с требованиями действующего законодательства, ежегодно утверждаемого Генеральной Прокуратурой России в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – план проверок);

- 2) годового плана работы Службы, ежегодно утверждаемого первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области (далее – План работы);

- внеплановой проверки на основании:
  - 1) истечения срока исполнения юридическим, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;
  - 2) поступления в Службу обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
    - возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде;
    - причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде;
    - нарушения прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);
  - 3) распоряжения Службы, изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.
30. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Службу, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте «б» пункта 19 настоящего Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.
31. Проведение внеплановой проверки осуществляется после согласования проверки с органами прокуратуры в случаях и порядке установленных действующим законодательством.
32. Плановая (внеплановая) проверка проводится в форме выездной проверки.
33. В соответствии с планом проверок издается распоряжение Службы. Осуществление государственной функции проводится инспекторами, которые указаны в распоряжении Службы. Максимальный срок исполнения административного действия не может превышать 1 час.
34. Распоряжение о проведении Службой плановой (внеплановой) проверки подготавливается должностным лицом, ответственным за издание соответствующих распоряжений.
35. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.
36. Результатом исполнения административной процедуры является издание распоряжения Службы о проведении плановой (внеплановой) проверки по установленной форме.
37. Результат выполнения административной процедуры – издание распоряжения Службы о проведении плановой (внеплановой) проверки – фиксируется путем присвоения номера распоряжения и даты его издания.
38. Результат осуществления административной процедуры передается должностному лицу Службы, уполномоченному на проведения проверки.
39. Административная процедура проводится в течение 1 рабочего дня
40. Критерием принятия решения о проведении административной процедуры являются параметры, перечисленные в пункте 29 настоящего Административного регламента.

**Глава 12. Проведение плановой (внеплановой) проверки**

41. Основанием для начала административной процедуры, связанной с проведением плановой (внеплановой) проверки, является распоряжение Службы о проведении плановой (внеплановой) проверки.
42. Должностное лицо Службы проверяет соблюдение юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований законодательства в сфере эксплуатации машин и оборудования в части обеспечивающей безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды.
43. Срок проведения административной процедуры устанавливается соответствующим распоряжением Службы и не может превышать 1 рабочий день.
44. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений инспекторов, проводящих плановую (внеплановую) проверку, срок проведения плановой (внеплановой) проверки может быть продлен руководителем Службы с учетом требований, установленных действующим законодательством.
45. Ответственными должностными лицами, проводящими плановые (внеплановые) проверки, являются инспекторы, указанные в распоряжении Службы о проведении таких проверок.
46. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.
47. Критерием принятия решения является техническое состояние машин и оборудования.

**Глава 13. Оформление результата исполнения государственной функции**

48. Результатом административной процедуры, связанной с проведением плановых (внеплановых) проверок, является наличие обнаруженных нарушений правил эксплуатации машин и оборудования или их отсутствие.
49. Результат выполнения административной процедуры фиксируется путем составления акта проверки установленной формы (приложение 3 к настоящему Административному регламенту).
- По результатам проверки в случае выявления нарушений инспектором Службы составляется протокол об административном правонарушении, выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием срока их устранения, выносятся постановление по делу об административном правонарушении и в случаях, установленных действующим законодательством, направляются необходимые материалы проверки и документы в суд.
- Срок исполнения административной процедуры не может превышать 2 часа.
50. Результат осуществления административной процедуры передается владельцу транспортного средства в порядке, установленном действующим законодательством.
51. Проведение плановой (внеплановой) проверки фиксируется в журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного надзора (надзора).

**Раздел IV. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ****Глава 14. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением должностными лицами исполнительного органа государственной власти Иркутской области, исполняющего государственную функцию**

52. Текущий контроль за совершением действий и принятием решений, включая соблюдение последовательности действий, определенных административными процедурами при осуществлении государственной функции, осуществляется руководителем или заместителем руководителя Службы.
53. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения инспекторами положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов, указанных в пункте 3 настоящего Административного регламента, а также за принятие им решений. План проведения проверок на текущий год утверждается руководителем Службы при подведении итогов работы за прошедший год, не позднее 30 января.
54. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.
55. Должностные лица Службы при проведении проверок проверяют организацию работы по исполнению государственной функции, оказывают необходимую методическую помощь в организации работы.
56. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 15. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции**

57. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции осуществляется посредством проведения плановых (осуществляется на основании годовых планов работы) и внеплановых проверок и включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителей. План проведения проверок на текущий год утверждается руководителем Службы при подведении итогов работы за прошедший год, не позднее 30 января.
58. Внеплановые проверки проводятся по обращениям заявителей, содержащим жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Службы, или по поручениям правоохранительных органов.
59. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции, комплексные проверки или отдельные вопросы (тематические проверки).
- Результаты проверок оформляются в виде заключений, в которых отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

**Глава 16. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции**

60. Должностные лица Службы несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.
61. Персональная ответственность инспекторов Службы закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.
62. По результатам проведения контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных настоящим Административным регламентом и принятия в ходе ее исполнения решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 17. Требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции**

63. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

**Раздел V ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) СЛУЖБЫ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

64. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решение и (или) действие (бездействие) Службы или ее должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при исполнении ими государственной функции.
65. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решения и (или) действия (бездействия) Службы или ее должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при исполнении ими государственной функции..
66. Жалобу (претензию) на решение и (или) действие (бездействие) и информацию, послужившую основанием для совершения действий (принятия решений) подают руководителю Службы в письменном виде по адресу г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, либо в виде электронного документа по адресу [irkgtin@gti.irkutsk.ru](mailto:irkgtin@gti.irkutsk.ru).
- Заявители имеют право подать жалобу (претензию) лично руководителю Службы, предварительно записавшись на приём по телефону 33-59-28.
- Заявители имеют право подать жалобу (претензию) заместителю Председателя Правительства Иркутской области, являющимся куратором деятельности Службы.
- Получить информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель может по адресу, телефонам, адресам электронной почты подразделений Службы, указанным в приложении 1 настоящего регламента, размещенным на сайте Службы по адресу в сети «Интернет» <http://technics.irkobl.ru>, на информационных стендах в подразделениях Службы.
67. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.
- Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:
  - а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе
68. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).
69. По результатам рассмотрения жалобы, в случае обнаружения нарушений действующего законодательства, руководителем Службы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя.
70. По письменному заявлению – жалобе на действие инспектора района (города) проводится служебная проверка в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Служебная проверка должна быть окончена не позднее одного месяца с момента принятия решения о её проведении. По окончании служебной проверки заявителю в течение 3 рабочих дней представляется ответ в письменном виде за подписью руководителя Службы.
71. При выявлении нарушений в действиях инспектора района (города) допущенное нарушение в тот же день устраняется, а руководителем Службы решается вопрос о привлечении инспектора района (города), допустившего нарушение, к дисциплинарной ответственности.
72. Действия (решения) инспектора района (города) могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

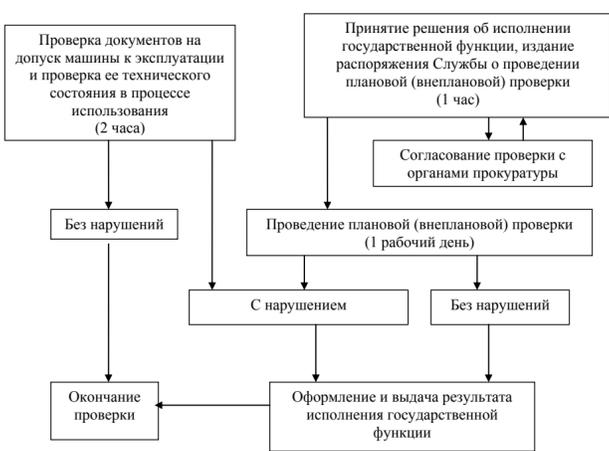
Приложение 1 к Административному регламенту исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата»

Приложение 2 к Административному регламенту исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата»

Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресах электронной почты Службы (дополнительно публикуется на официальном сайте):

Table with 4 columns: № п/п, Государственные инженеры-инспекторы городов и районов Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, Почтовый индекс, Адрес местонахождения, Контактный телефон и адрес электронной почты.

Блок - схема исполнения государственной функции



Приложение 3 к Административному регламенту исполнения государственной функции «Государственный надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата»

Blank form for recording the results of the check, including fields for the name of the control organ, date, and location of the act.

АКТ ПРОВЕРКИ органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

Form for the check act, including fields for the name of the legal entity, address, date and time of the check, and duration.

Общая продолжительность проверки: (рабочих дней/часов)
Акт составлен: (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее — при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов)-

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:
С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
" " " 20 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 апреля 2013 года № 43-мпр-о Иркутск

О создании Общественного совета и утверждении положения

В целях учета потребностей и интересов граждан Российской Федерации, обеспечения их прав и свобод, прав общественных объединений при реализации задач и функций, возложенных на министерство культуры и архивов Иркутской области, руководствуясь пунктом 10 Положения о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 388/167-пн, статьи 21 Устава Иркутской области,

- 1. Создать Общественный совет при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее – Общественный совет).
2. Утвердить прилагаемое положение об Общественном совете.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства культуры и архивов Иркутской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Министр В.В. Барышников

УТВЕРЖДЕНО приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 15 апреля 2013 № 42-мпр-о

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете при министерстве культуры и архивов Иркутской области

- 1. Положение об Общественном совете при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее – Общественный совет).
2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом при министерстве культуры и архивов Иркутской области (далее – министерство).

УКАЗ Губернатора Иркутской области

16 апреля 2013 года № 104-ур Иркутск

О признании утратившими силу отдельных правовых актов

В соответствии со статьями 12, 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

- 1. Признать утратившими силу:
1) указ Губернатора Иркутской области от 22 ноября 2012 года № 372-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году победителям и призерам международных олимпиад по общеобразовательным предметам»;
2) указ Губернатора Иркутской области от 27 апреля 2012 года № 95-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году «Лучший технический работник образовательного учреждения»;
3) указ Губернатора Иркутской области от 7 ноября 2012 года № 364-ур «О внесении изменений в Положение о премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году «Лучший технический работник образовательного учреждения»;
4) указ Губернатора Иркутской области от 23 июля 2012 года № 215-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году «Золотое Сердце»;
5) указ Губернатора Иркутской области от 18 июля 2012 года № 214-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году педагогическим работникам за высокие достижения в педагогической деятельности»;
6) указ Губернатора Иркутской области от 4 июля 2012 года № 189-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году коллективам работников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дополнительного образования детей, начального профессионального и среднего профессионального образования, и учреждений, осуществляющих методическое, информационно-методическое или научно-методическое сопровождение образовательной деятельности»;
7) указ Губернатора Иркутской области от 19 июня 2012 года № 173-ур «О премиях Губернатора Иркутской области обучающимся образовательных учреждений, расположенных на территории Иркутской области, в 2012 году»;
8) указ Губернатора Иркутской области от 2 июля 2012 года № 96-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2012 году авторам и (или) авторским коллективам за разработку учебно-методического комплекса «Я живу в Прибайкалье»;
9) указ Губернатора Иркутской области от 7 сентября 2010 года № 281-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2010 году «Первый учитель»;
10) указ Губернатора Иркутской области от 10 августа 2010 года № 244-ур «Об утверждении Положения о порядке конкурсного отбора кандидатов на присуждение премий Губернатора Иркутской области в 2010 году педагогическим работникам за высокие достижения в педагогической деятельности»;
11) указ Губернатора Иркутской области от 2 июля 2010 года № 162-ур «Об утверждении Положения о присуждении премий Губернатора Иркутской области обучающимся образовательных учреждений Иркутской области в 2010 году»;
12) указ Губернатора Иркутской области от 19 февраля 2010 года № 28-ур «О премиях Губернатора Иркутской области в 2010 году педагогическим работникам за высокие достижения в педагогической деятельности»;
13) постановление Губернатора Иркутской области от 21 июля 1994 года № 48 «О мерах, принимаемых Иркутским управлением лесами по охране лесов от пожаров в 1994 году»;
14) постановление Губернатора Иркутской области от 19 февраля 1997 года № 32-п «О мерах по охране лесов от пожаров в 1997 году»;
15) постановление Губернатора Иркутской области от 15 апреля 1998 года № 274-п «О мерах по охране лесов от пожаров в 1998 году»;
16) постановление Губернатора Иркутской области от 30 марта 1999 года № 198-п «О мерах по охране лесов от пожаров и защите от вредителей и болезней леса в 1999 году»;
17) постановление Губернатора Иркутской области от 11 апреля 2000 года № 201-п «О мерах по охране лесов от пожаров в 2000 году»;

3. Общественный совет обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации (далее – граждане), общественных объединений с министерством в целях учета их потребностей и интересов, соблюдения прав и свобод при реализации задач и функций, возложенных на министерство.

4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности и уважения прав и свобод человека.

6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

7. Основными задачами Общественного совета являются:

- оптимизация взаимодействия министерства и гражданского общества в установленной сфере деятельности министерства;
- развитие взаимодействия министерства, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, находящихся в ведении министерства, областных государственных учреждений, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, с гражданами и общественными объединениями.

8. Основными функциями Общественного совета являются:

- подготовка рекомендаций по совершенствованию эффективности применения законодательства в установленной сфере деятельности министерства;
- участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам, планам и проектам, касающимся сферы деятельности министерства;

9. Состав Общественного совета утверждается распоряжением министерства из числа кандидатур, представленных Общественной палатой Иркутской области и иными общественными организациями по запросу министерства.

10. Количественный состав Общественного совета – 5 человек.

Общественный совет возглавляет председатель.

В состав Общественного совета также входят: заместитель председателя, члены Общественного совета, секретарь.

Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета на первом его заседании открытым голосованием.

11. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 1 год со дня утверждения его состава.

12. Деятельность Общественного совета осуществляется в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным министром культуры и архивов Иркутской области (далее – министром).

13. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости.

Решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов Общественного совета.

14. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Общественного совета.

Члены Общественного совета, не согласные с принятым решением, могут в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

Копия протокола заседания Общественного совета предоставляется министру в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

14. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета;
- утверждает планы работы, повестки заседаний Общественного совета;
- взаимодействует с министром и его заместителями по вопросам реализации решений Общественного совета;
- обеспечивает подготовку и предоставление в министерство информации о деятельности Общественного совета.

15. Заместитель председателя Общественного совета:

- обеспечивает взаимодействие Общественного совета с органами, организациями и гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения;
- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

16. Секретарь Общественного совета:

- координирует деятельность членов Общественного совета;
- готовит проекты планов работы, повесток заседаний Общественного совета, списков лиц, приглашенных на его заседание, а также – обеспечивает их утверждение, согласование и доведение до сведения заинтересованных лиц;
- информирует членов Общественного совета о планах работы, времени, месте и повестке заседаний Общественного совета;
- оформляет протоколы заседаний и ведет делопроизводство Общественного совета;

17. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке информационно-аналитических материалов по рассматриваемым вопросам;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, выражают свое мнение по существу их обсуждения, замечания и предложения по принимаемым решениям;
- обладают равными правами при обсуждении и голосовании;
- в заседаниях Общественного совета участвуют лично.

18. Информация о деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр культуры и архивов Иркутской области В.В. Барышников

в Положении о предоставлении в 2012 году субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета;

41) постановление Правительства Иркутской области от 7 ноября 2012 года № 627-пн «О внесении изменения в пункт 20 Положения о предоставлении в 2012 году субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета»;

42) постановление Правительства Иркутской области от 29 ноября 2012 года № 681-пн «О внесении изменений в Положение о предоставлении в 2012 году субсидий в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства за счет средств областного бюджета»;

43) постановление администрации Иркутской области от 24 декабря 2007 года № 296-па «Об отдельных мерах социальной поддержки доноров крови и ее компонентов в Иркутской области»;

44) постановление администрации Иркутской области от 27 февраля 2008 года № 39-па «Об оплате труда работников областного государственного научно-исследовательского учреждения «Институт законодательства и правовой информации»»;

45) постановление главы администрации Иркутской области от 15 августа 2002 года № 169-пг «О местах традиционного бытования народных художественных промыслов в Иркутской области»;

46) постановление Правительства Иркутской области от 28 февраля 2011 года № 52-пн «О Положении о порядке и условиях предоставления санаторно-курортного лечения работающим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, в Иркутской области»;

47) постановление Правительства Иркутской области от 16 января 2012 года № 5-пн «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 28 февраля 2011 года № 52-пн»;

48) постановление администрации Иркутской области от 26 мая 2008 года № 136-па «Об оплате труда работников и формировании фонда заработной платы областного государственного учреждения «Центр по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»»;

49) постановление главы администрации Иркутской области от 25 июля 1997 года № 314-пг «О выполнении постановления губернатора от 19.02.97 № 32-п «О мерах по охране лесов от пожаров в 1997 году»»;

50) постановление администрации Иркутской области от 6 апреля 2005 года № 53-па «О мерах по охране лесов от пожаров в 2005 году»;

51) распоряжение Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 206-рп «О рабочей группе по разработке концепции долгосрочной целевой программы «Основные направления социально-экономического развития коренных малочисленных народов Иркутской области»»;

52) распоряжение администрации Иркутской области от 22 июля 2008 года № 212-ра «О мерах по обеспечению оказания адвокатской помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях Иркутской области»;

53) распоряжение администрации Иркутской области от 30 марта 2006 года № 112-ра «О мерах по охране лесов от пожаров в 2006 году»;

54) распоряжение администрации Иркутской области от 2 апреля 2007 года № 125-ра «О мерах по охране лесов от пожаров в 2007 году в Иркутской области»;

55) распоряжение администрации Иркутской области от 13 апреля 2012 года № 227-рп «О мерах по охране лесов от пожаров в 2012 году в Иркутской области»;

56) распоряжение заместителя Губернатора Иркутской области от 27 марта 1997 года № 122-рп «О выполнении постановления губернатора от 19.02.97 № 32-п «О мерах по охране лесов от пожаров в 1997 году»»;

57) распоряжение заместителя председателя Правительства Иркутской области от 12 апреля 2011 года № 22-рп «О создании рабочей группы по подбору помещения для размещения Генконсульства Республики Польша в г. Иркутске»;

58) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 августа 2009 года № 325-пра «О рабочей группе по вопросам исполнительской дисциплины».

2. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

С.В. Ерошенко



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 апреля 2013 года

**Иркутск**

№ 150-пп

**Об утверждении Положения о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области**

В целях стимулирования заинтересованности хозяйствующих субъектов в ускорении темпов развития экономического потенциала Иркутской области, в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - 1) постановление Правительства Иркутской области от 5 марта 2010 года № 30-пп «Об утверждении Положения о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области»;
  - 2) постановление Правительства Иркутской области от 24 января 2011 года № 12-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 5 марта 2010 года № 30-пп»;
  - 3) постановление Правительства Иркутской области от 6 февраля 2012 года № 23-пп «О внесении изменения в Положение о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области  
С.В. Ерощенко

**УТВЕРЖДЕНО**  
Постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 15 апреля 2013 года № 150-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЙТИНГА ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области (далее - Рейтинге).
2. Определение Рейтинга производится с целью стимулирования заинтересованности хозяйствующих субъектов в ускорении темпов развития экономического потенциала Иркутской области.
3. Рейтинг проводится ежегодно. Отчетным периодом для Рейтинга является календарный год.
4. В Рейтинге принимают участие хозяйствующие субъекты со средней численностью работников за предшествующий календарный год от ста человек независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящиеся и осуществляющие деятельность на территории Иркутской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства, промышленного производства, сельского хозяйства, строительства, транспорта и связи (далее - хозяйствующие субъекты).
5. В Рейтинге не могут принимать участие объединения юридических лиц (холдинги, ассоциации, союзы, объединения).
6. При определении Рейтинга в зависимости от основного вида экономической деятельности хозяйствующий субъект относится к одной из групп согласно группировке хозяйствующих субъектов в соответствии с видами экономической деятельности, указанной в приложении 1 к настоящему Положению.
7. Организационное, техническое обеспечение проведения Рейтинга осуществляет министерство экономического развития Иркутской области (далее - министерство).

**Глава 2. Порядок участия в Рейтинге**

8. Министерство публикует информацию об определении Рейтинга в общественно-политической газете «Областная», в иных средствах массовой информации и на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 мая текущего года.
9. Участие хозяйствующих субъектов в Рейтинге является добровольным.
10. Для участия в Рейтинге хозяйствующий субъект представляет в министерство в срок до 15 июня текущего года следующие документы (на бумажном и электронном носителях):
  - 1) заявку на участие в Рейтинге, оформленную по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
  - 2) информацию о показателях деятельности хозяйствующего субъекта за отчетный период и за аналогичный период предшествующего отчетного периода в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению;
  - 3) копии соглашений о социально-экономическом сотрудничестве, заключенных с муниципальными образованиями Иркутской области (при наличии);
  - 4) официальное согласие хозяйствующего субъекта на раскрытие статистической информации о показателях его деятельности;
  - 5) информацию об имеющихся корпоративных социальных программах или информацию о практике социальной ответственности хозяйствующего субъекта.
11. Хозяйствующие субъекты, с которыми Правительство Иркутской области заключило соглашение о социально-экономическом сотрудничестве, для участия в Рейтинге представляют в министерство только заявку на участие в Рейтинге и официальное согласие на раскрытие статистической информации в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 10 настоящего Положения.
- При этом в Рейтинге используется отчетная информация о реализации соглашения о социально-экономическом сотрудничестве, подготовленная в установленном порядке.
12. Документы, представленные для участия в Рейтинге в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Положения (далее - документы, представленные для участия в Рейтинге), удостоверяются подписью руководителя хозяйствующего субъекта или уполномоченного им лица.
13. Министерство до 25 июня текущего года осуществляет проверку представленных документов на полноту и правильность оформления.
14. Документы, представленные для участия в Рейтинге, хозяйствующим субъектам не возвращаются и могут использоваться Правительством Иркутской области в соответствии с законодательством.

**Глава 3. Экспертная комиссия по подведению итогов Рейтинга**

15. Министерством ежегодно в срок до 1 июня формируется экспертная комиссия по подведению итогов Рейтинга (далее - Комиссия).
- Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Иркутской области и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.
16. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляющие непосредственное взаимодействие с хозяйствующими субъектами и курирующие соответствующие виды экономической деятельности, а также по согласованию представители Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области.
17. Комиссия вправе принимать решения, если в ее заседании участвуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
- В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.
18. Решение Комиссии оформляется протоколом, который ведется секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии, в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии.

**Глава 4. Порядок определения Рейтинга**

19. Комиссия на основании информации министерства о предоставлении хозяйствующими субъектами документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, в срок до 1 июля текущего года принимает решение об отказе или о допущении их к участию в Рейтинге.
20. Основаниями для отказа хозяйствующим субъектам в участии в Рейтинге являются:
  - 1) отсутствие в документах, представленных для участия в Рейтинге, в полном объеме информации, перечисленной в приложении 3 к настоящему Положению;
  - 2) пропуск срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения.
21. Комиссия запрашивает в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области на основании полученного от субъекта официального согласия хозяйствующего субъекта на раскрытие статистических данных о показателях его деятельности информацию, необходимую для проведения экспертизы заявок на участие в Рейтинге.
22. Комиссия проводит экспертизу документов, представленных для участия в Рейтинге, на предмет их соответствия информации, предоставленной Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области.
- Результаты экспертизы до 15 июля текущего года передаются в министерство.
23. В случае обнаружения в ходе экспертизы несоответствий в документах, представленных для участия в Рейтинге, Комиссия в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения указанных несоответствий запрашивает у хозяйствующих субъектов, допущенных к участию в Рейтинге, документы соответствующих государственных органов, подтверждающих достоверность информации, представленной в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Положения.
- Дополнительно собранные документы и сведения, необходимые для подведения итогов Рейтинга, подлежат удостоверению в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Положения, и при определении Рейтинга оцениваются наряду с документами, представленными хозяйствующими субъектами ранее.
24. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения результатов экспертизы документов, представленных для участия в Рейтинге от членов Комиссии, проводит технический свод полученных документов. Полученный технический свод в течение 3 рабочих дней после получения результатов экспертизы передается министерством в Комиссию для подведения итогов Рейтинга.
25. Показатели Рейтинга рассчитываются министерством по каждому хозяйствующему субъекту путем суммирования количества набранных баллов по каждому показателю деятельности в соответствии с критериями Рейтинга, установленными в приложении 4 к настоящему Положению.

**Глава 5. Подведение итогов Рейтинга**

26. Итоги Рейтинга подводятся Комиссией до 15 августа текущего года по результатам деятельности хозяйствующего субъекта. В соответствии с критериями Рейтинга, установленными в приложении 4 к настоящему Положению, определяются победители в каждой группе, занявшие 1, 2 и 3 места, а также абсолютный лидер Рейтинга. Абсолютный лидер Рейтинга определяется по интегральной оценке, включающей результаты деятельности хозяйствующих субъектов по всем критериям.

**УКАЗ Губернатора Иркутской области**

10 апреля 2013 года

**Иркутск**

№ 95-ур

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу:
  - а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| АФАНАСЬЕВУ Татьяну Павловну     | - воспитателя областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 2 для умственно отсталых детей»;   |
| БУРДУКОВСКУЮ Любовь Анатольевну | - главного бухгалтера областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр», Иркутский район;  |
| ВОЛОЖИНУ Зинаиду Николаевну     | - педагога-психолога областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка», Зиминский район;                           |
| ВЫВУ Елену Петровну             | - заведующую отделением – врача-физиотерапевта областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка», Зиминский район; |
| ДУБРЯНСКИУЮ Эльвиру Васильевну  | - заместителя директора по медицинской части областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пульевский психоневрологический интернат», Тайшетский район;   |

В случае равенственности количества набранных баллов хозяйствующими субъектами, участвующими в одной группе Рейтинга, определяются победители Рейтинга в соответствующем количестве.  
 27. Итоги Рейтинга утверждаются распоряжением Правительства Иркутской области. Подготовка проекта распоряжения Правительства Иркутской области осуществляется министерством на основании протокола Комиссии.  
 28. Победители Рейтинга в каждой группе и абсолютный лидер Рейтинга награждаются не позднее 10 октября текущего года дипломами.  
 29. Дипломы вручаются Губернатором Иркутской области руководителям хозяйствующих субъектов, победившим в Рейтинге, или уполномоченным им лицам.  
 30. Итоги Рейтинга не позднее 15 октября публикуются в общественно-политической газете «Областная», а также в иных средствах массовой информации и размещаются на официальном портале Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области  
А.Ф. Зеуля

Приложение 1  
к Положению о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области

**ГРУППИРОВКА ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ВИДАМИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование группы	Виды экономической деятельности
I. Топливо-энергетический комплекс	Подраздел СА Добыча топливно-энергетических полезных ископаемых
	РАЗДЕЛ Б Производство и распределение электроэнергии, газа и воды (за исключением класса 41 Сбор, очистка и распределение воды)
	Подраздел DF Производство кокса, нефтепродуктов и ядерных материалов
II. Химический комплекс	Подраздел DG Химическое производство
	Подраздел DH Производство резиновых и пластмассовых изделий
III. Металлургический и машиностроительный комплекс	Подраздел СВ Добыча полезных ископаемых, кроме топливно-энергетических, класс 13 Добыча металлических руд
	Подраздел DU Металлургическое производство и производство готовых металлических изделий
	Подраздел DK Производство машин и оборудования
IV. Лесопромышленный комплекс	Подраздел DL Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования
	Подраздел DM Производство транспортных средств и оборудования
	Подраздел DD Обработка древесины и производство изделий из дерева
V. Производство товаров народного потребления	Подраздел DE Целлюлозно-бумажное производство; издательская и полиграфическая деятельности
	РАЗДЕЛ А Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство
	Подраздел DA Производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака
VI. Строительный комплекс	Подраздел DB Текстильное и швейное производство
	Подраздел DC Производство кожи, изделий из кожи и производство обуви
	Подраздел СВ Добыча полезных ископаемых, кроме топливно-энергетических, класс 14 Добыча прочих полезных ископаемых
VII. Транспорт	Подраздел DI Производство прочих неметаллических минеральных продуктов
	РАЗДЕЛ F Строительство
VIII. Связь	РАЗДЕЛ E Транспорт и связь (за исключением класса 64 Связь)
IX. Жилищно-коммунальный комплекс	РАЗДЕЛ I Транспорт и связь, класс 64 Связь
	РАЗДЕЛ E Производство и распределение электроэнергии, газа и воды, класс 41 Сбор, очистка и распределение воды
	РАЗДЕЛ O Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг, класс 90 Сбор сточных вод, отходов и аналогичная деятельность

Приложение 2  
к Положению о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В РЕЙТИНГЕ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Хозяйствующий субъект \_\_\_\_\_ (полное наименование)
2. Юридический адрес \_\_\_\_\_
3. ИНН \_\_\_\_\_
4. Почтовый адрес, телефон/факс, электронная почта \_\_\_\_\_
5. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_
6. Вид экономической деятельности (согласно приложению 1 к Положению) \_\_\_\_\_
7. Ф.И.О., руководителя (полностью), рабочий телефон \_\_\_\_\_
8. Ф.И.О. контактного лица, рабочий телефон \_\_\_\_\_
9. Ф.И.О. председателя профессионального союза (при наличии профессионального союза) (полностью), рабочий телефон \_\_\_\_\_
10. Дата заполнения \_\_\_\_\_

Руководитель хозяйствующего субъекта (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ м.п.

Приложение 3  
к Положению о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Аналогичный период предшествующего отчетного периода	Отчетный период
<b>Финансово-экономические показатели</b>				
1	Выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2110)	тыс. руб.		
2	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами (форма стат. отчетности П-1), в том числе:	тыс. руб.		
2.1.	по основному виду деятельности	тыс. руб.		
3	Кредиторская задолженность (форма стат. отчетности П-3)	тыс. руб.		
4	Дебиторская задолженность (форма стат. отчетности П-3)	тыс. руб.		
5	Прибыль (убыток) до налогообложения («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2300)	тыс. руб.		
6	Стоимость основных производственных фондов на конец года (форма стат. отчетности 11-ФСС), в том числе:	тыс. руб.		
6.1.	ввод в эксплуатацию основных фондов в отчетном периоде	тыс. руб.		
7	Износ оборудования на конец года	%		
8	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг («Отчет о прибылях и убытках», код строки 2120), в том числе:	тыс. руб.		
8.1.	электроэнергия, используемая для обеспечения производственной деятельности	тыс. руб.		
8.2.	теплоэнергия, используемая для обеспечения производственной деятельности	тыс. руб.		
<b>Инвестиционная деятельность</b>				
9	Инвестиции в основной капитал (форма стат. отчетности П-2), всего, в том числе:	тыс. руб.		
9.1	собственные средства	тыс. руб.		
9.2	привлеченные средства	тыс. руб.		
10	Инвестиции в основной капитал, направленные на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов за счет всех источников финансирования	тыс. руб.		
11	Объем затрат на технологические (продуктовые, процессные) инновации (форма стат. отчетности № 4-инновации)	тыс. руб.		
<b>Обязательные платежи в бюджетную систему Российской Федерации</b>				
12	Фактическое поступление платежей в бюджет Российской Федерации по видам налогов:	тыс. руб.		

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ЗАДНЕПРЯНОВУ Наталью Михайловну | - начальнича отдела назначения социальных выплат управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску;   |
| КОРНЕИУКО Наталью Анатольевну   | - начальнича отдела назначения социальных выплат семье и детям управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому району;                            |
| ЛИВИЦКУЮ Татьяну Ивановну       | - главного бухгалтера областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пульевский психоневрологический интернат», Тайшетский район;   |
| ПЕТКОВУ Людмилу Владимировну    | - социального педагога областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Гнездышко», Шелеховский район;  |
| ПОПОВУ Елену Геннадьевну        | - главного бухгалтера областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 2 для умственно отсталых детей»;  |
| СЕМЕНОВУ Лилию Львовну          | - заведующего отделением срочного социального обслуживания областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста», г. Ангарск; |
| ТУРКОВСКУЮ Надежду Петровну     | - повара областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Надежда» г. Усть-Кута»;   |
| ШИХОВУ Людмилу Николаевну       | - повара областного государственного образовательного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутское профессиональное училище-интернат для инвалидов»;  |
| ФИЛАТОВА Виталия Владимировича  | - заместителя директора по АЧЧ областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр», Иркутский район;  |

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| АВВАКУМОВОЙ Марине Васильевне | - бухгалтеру областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», г. Иркутск;           |
| АГАРКОВОЙ Галине Васильевне   | - социальному педагогу областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», г. Иркутск; |

12.1	НДС	тыс. руб.		
12.2	НДС экспорт	тыс. руб.		
12.3	Налог на прибыль организаций	тыс. руб.		
12.4	Акцизы	тыс. руб.		
...	Прочие платежи (с указанием видов платежей)	тыс. руб.		
13	Фактическое поступление платежей в консолидированный бюджет Иркутской области по видам налогов:	тыс. руб.		
13.1	Налог на прибыль организаций	тыс. руб.		
13.2	Налог на доходы физических лиц	тыс. руб.		
13.3	Налоги на совокупный доход	тыс. руб.		
13.4	Налог на имущество организаций	тыс. руб.		
13.5	Транспортный налог	тыс. руб.		
13.6	Арендная плата за использование земельного участка	тыс. руб.		
...	Прочие платежи (с указанием видов платежей)	тыс. руб.		

Показатели трудовой деятельности				
14	Среднесписочная численность работающих (форма стат. отчетности П-4), в том числе	чел.		
14.1	численность привлекаемых иностранных работников	чел.		
15	Фонд оплаты труда	тыс. руб.		
16	Количество работников, уволенных по сокращению штатов (ликвидация структурных подразделений), в отчетном периоде	чел.		
17	Количество работников, занятых неполный рабочий день (неполную рабочую неделю), или находящихся в отпуске без денежного содержания по инициативе работодателя	чел.		
18	Число принятых работников на дополнительно введенные (созданные) рабочие места (форма стат. отчетности П-4)	чел.		
19	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве, приходящихся на 1000 работников (коэффициент частоты травматизма)	ед.		
20	Объем средств, направленных на мероприятия по улучшению условий и охраны труда	тыс. руб.		

Охрана окружающей среды				
21	Сведения об использовании воды в соответствии с федеральным государственным статистическим наблюдением (форма стат. отчетности №2-ТП (воздух)), в том числе:	млн. куб. м		
21.1	объемы сброса загрязняющих сточных вод	млн. куб. м		
21.2	объем водопотребления	млн. куб. м		
21.3	объем оборотного и повторно-последовательного использования воды	млн. куб. м		
22	Сведения об охране атмосферного воздуха в соответствии с федеральным государственным статистическим наблюдением (форма стат. отчетности №2-ТП (воздух)), в том числе:	т/год		
22.1	объем загрязняющих веществ, выбрасываемых в атмосферу стационарными источниками	т/год		
23	Затраты на выполнение природоохранных мероприятий (за счет всех источников финансирования)	тыс. руб.		
24	Количество производственных отходов, переработанных и повторно использованных в производственной деятельности	ед.		

Социальная ответственность организации				
25	Наличие Соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с Правительством Иркутской области или муниципальным образованием Иркутской области	ед.		
26	Наличие коллективного договора	да/нет		
27	Выплаты социального характера в рамках коллективного договора	тыс. руб.		
28	Объем денежных средств, направленных хозяйствующим субъектом на выполнение социальных мероприятий в сфере образования, медицины, культуры, физической культуры и спорта, не предусмотренных коллективным договором	тыс. руб.		
29	Количество занятых инвалидов на квотируемых рабочих местах на конец отчетного периода	чел.		
30	Приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления производственной деятельности у хозяйствующих субъектов Иркутской области	тыс. руб.		

Руководитель хозяйствующего субъекта (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_ (подпись, МП)

Приложение 4  
к Положению о порядке определения рейтинга хозяйствующих субъектов Иркутской области

**КРИТЕРИИ РЕЙТИНГА ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Критерий
<b>Финансово-экономические показатели</b>			
1	Рост объемов отгруженной продукции, работ по основному виду экономической деятельности	%	max
2	Рентабельность (%) = Прибыль до налогообложения/Себестоимость	%	max
3	Отношение ввода в эксплуатацию основных фондов к общему объему основных фондов	%	max
4	Энергоэффективность производства (снижение доли энергии в структуре себестоимости)	%	max
5	Отношение роста налоговых платежей в консолидированный бюджет Иркутской области к росту выручки от реализации продукции, работ, услуг	%	max
6	Налоговая отдача в консолидированный бюджет Иркутской области на 1 работника	тыс. руб.	max
<b>Инвестиционная деятельность</b>			
7	Рост инвестиций в основной капитал по основным источникам инвестирования	%	max
8	Рост инвестиций в основной капитал, направленных на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов за счет всех источников финансирования	%	max
9	Доля расходов затрат на технологические (продуктовые, процессные) инновации к общему объему инвестиций в основной капитал	%	max
<b>Показатели трудовой деятельности</b>			
10	Отношение размера среднемесячной номинальной начисленной заработной платы к размеру среднемесячной номинальной начисленной заработной платы в Иркутской области по соответствующему виду деятельности	%	max
11	Рост объемов затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда на 1 работника в год	%	max
12	Отношение численности принятых работников на дополнительно введенные (созданные) рабочие места к среднесписочной численности работников	%	max
13	Количество работников, уволенных по сокращению штатов к среднесписочной численности работников	%	min
14	Количество работников, занятых неполный рабочий день (неполную рабочую неделю), или находящихся в отпуске без денежного содержания по инициативе работодателя	ед.	min
15	Отношение численности иностранных работников к среднесписочной численности работающих	%	min
<b>Охрана окружающей среды</b>			
16	Снижение объемов водопотребления	%	max
17	Рост объемов загрязняющих веществ, выбрасываемых в атмосферу стационарными источниками	%	min
18	Отношение роста объема загрязняющих веществ, выбрасываемых в атмосферу, сброса загрязняющих сточных вод к росту объема произведенной/отгруженной продукции	%	≤0
19	Увеличение количества отходов идущих на переработку и повторное использование	%	max
<b>Социальная ответственность хозяйствующего субъекта</b>			
20	Наличие действующих Соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с Правительством Иркутской области или муниципальными образования		

**ОТЧЕТ**

о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»

(полное наименование государственного учреждения)  
за 2012 год

**Раздел I. Общие сведения об учреждении**

Наименование показателя	Значение показателя
Полное наименование учреждения	Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»
Сокращенное наименование учреждения	ОГАУСО – АПИИ-665841, Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 17А, дом 9
Юридический адрес	Юридический адрес: г. Ангарск, микрорайон 17А, дом 9
Сведения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (с указанием серии, №, даты свидетельства)	ОГРН 1023800523493 серия 38 №003466488 от 23 мая 2012 года
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3801035995
Код причины постановки на учет учреждения в налоговом органе (КПП)	380101001
ФИО руководителя	Прусский Владимир Александрович
ФИО главного бухгалтера учреждения	Песчинская Юлия Витальевна
Телефон (факс)	8 (3955) 55-27-27

**1.1 Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с учредительными документами:**

№ п/п	Наименование основных видов деятельности	Наименование иных видов деятельности
1	Социально-бытовые услуги	
2	Социально-медицинские услуги	
3	Социально-психологические услуги	
4	Социально-педагогические услуги	
5	Социально-экономические услуги	
6	Социально-правовые услуги	
7		Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования
8		Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию общего назначения
9		Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочего электрооборудования
10		Деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей
11		Деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей
12		Монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений
13		Производство отделочных работ
14		Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
15		Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования
16		Деятельность прочих мест для временного проживания
17		Деятельность пансионатов, домов отдыха и пр.
18		Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания
19		Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях
20		Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта
21		Деятельность автомобильного грузового транспорта
22		Деятельность автомобильного грузового неспециализированного транспорта
23		Транспортная обработка грузов и хранение
24		Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования
25		Эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов
26		Организация перевозок грузов
27		Деятельность в области телефонной связи
28		Деятельность в области передачи (трансляции) и распространения программ телевидения и радиовещания
29		Управление недвижимым имуществом
30		Аренда прочих транспортных средств и оборудования
31		Аренда медицинской техники
32		Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования
33		Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники
34		Деятельность в области права
35		Деятельность в области бухгалтерского учета
36		Чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств
37		Чистка и уборка транспортных средств
38		Деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях
39		Деятельность в области здравоохранения
40		Врачебная практика
41		Стоматологическая практика
42		Прочая деятельность по охране здоровья
43		Деятельность среднего медицинского персонала
44		Деятельность вспомогательного стоматологического персонала
45		Деятельность медицинских лабораторий
46		Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания
47		Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность
48		Показ фильмов
49		Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, организация отдыха и развлечений
50		Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа
51		Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий
52		Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты, услуги бани
53		Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг
54		Физкультурно-оздоровительная деятельность
55		Предоставление персональных услуг
56		Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства
57		Выращивание зерновых, технических и прочих сельскохозяйственных культур, не включенных в другие группировки
58		Овощеводство, декоративное садоводство и производство продукции питомников
59		Производство деревянных строительных конструкций, включая обшивку деревянными строениями, и столовых изделий
60		Производство одежды из текстильных материалов и аксессуаров одежды
61		Производство мебели
62		Производство метал и щеток
63		Предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств
64		Розничная торговля в неспециализированных магазинах преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями
65		Ремонт обуви и прочих изделий из кожи
66		Ремонт бытовых электрических изделий
67		Ремонт прочих бытовых электрических изделий
68		Сдача внаем для временного проживания мебелированных комнат
69		Деятельность такси
70		Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем
71		Предоставление туристических экскурсионных услуг
72		Аренда машин и оборудования без оператора, прокат бытовых изделий и предметов личного пользования
73		Аренда легковых автомобилей
74		Аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику
75		Хозяйственная деятельность
76		Приобретение, перевозка, хранение, использование и утилизация наркотических и психотропных веществ

**1.2 Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителю за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):**

№ п/п	наименование услуги (работ)	потребители услуг (работ)
1	Социальное обслуживание в отделении временного пребывания (социально-бытовое, медицинское и культурное обслуживание, организация питания, ухода, медицинская и психологическая реабилитация)	Граждане, нуждающиеся в уходе и медицинском наблюдении, лица пожилого возраста и инвалиды

**1.3 Перечень учредительных и разрешительных документов (с указанием №, даты, срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:**

№ п/п	Наименование разрешительного документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Срок действия документа
1	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	38 №003466488	23 мая 2012 год	
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговой инспекции по месту нахождения на территории Российской Федерации	38 №003106019	23 марта 1995 год	
4	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	ФС-38-01-000922	30 сентября 2009 год	30 сентября 2014 год
5	Распоряжение о создании областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»	355-рп	28 декабря 2010 год	

**1.4 Сведения о численности и заработной плате работников учреждения**

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Причины изменения
1	Количество штатных единиц учреждения	332	332	
2	Списочная численность работников	246	247	Укомплектованность штатов
3	Число работников, имеющих высшее профессиональное образование	36	38	Проводится обучение персонала
4	Число работников, имеющих среднее специальное образование	57	61	Проводится обучение персонала
5	Число работников, имеющих среднее (полное) общее образование	112	118	Проводится обучение персонала
6	Среднегодовая численность работников, чел.			247
7	Средняя заработная плата работников учреждения (без учета заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера), руб.			16625,79

**1.5 Состав наблюдательного совета автономного учреждения (1)**

№ п/п	Наименование должности	Имя, фамилия, отчество
1	Председатель:	Мальковская Людмила Александровна
2	Начальник управления организации социального обслуживания граждан министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Секретарь: Семекалина Ирина Юрьевна
3	Юрисконсульт областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»	Семекалина Ирина Юрьевна
4	Члены совета:	
5	Начальник управления бюджетного планирования и финансирования министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Дорохова Александра Викторовна
6	Советник отдела по работе с областными государственными учреждениями министерства социальных отношений Иркутской области	Жидков Владимир Юрьевич
7	Председатель Правления Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Иркутской области	Бранденбург Лилия Львовна
8	Председатель Иркутской областной организации общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»	Шумков Константин Михайлович
9	Главный бухгалтер областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»	Песчинская Юлия Витальевна
10	Главная медсестра областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»	Диброва Ина Витальевна

**Раздел II. Результат деятельности учреждения**

**2.1 Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2011 год	За отчетный 2012 год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	руб.	118459332,73	118980760,08	100,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.	67836226,08	66647387,94	98,2

**2.2 Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	руб.
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	руб.	
2	материальных ценностей	руб.	
3	денежных средств	руб.	
4	от порчи материальных ценностей	руб.	

**2.3 Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2011 год	За отчетный 2012 год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	<b>Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета</b>	руб.	13491,30		
2	<b>Дебиторская задолженность неревальная к взысканию</b>	руб.			
3	<b>Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:</b>	руб.	121813,17		
3.1	по выданным авансам на услуги связи	руб.			
3.2	по выданным авансам на транспортные услуги	руб.			
3.3	по выданным авансам на коммунальные услуги	руб.			
3.4	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	руб.			
3.5	по выданным авансам на прочие услуги	руб.	121813,17		
3.6	по выданным авансам на приобретение основных средств	руб.			
3.7	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	руб.			
3.8	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	руб.			
3.9	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	руб.			
3.10	по выданным авансам на прочие расходы	руб.			
4	<b>Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:</b>	руб.			
4.1	по выданным авансам на услуги связи	руб.			
4.2	по выданным авансам на транспортные услуги	руб.	-80		
4.3	по выданным авансам на коммунальные услуги	руб.			
4.4	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	руб.			
4.5	по выданным авансам на прочие услуги	руб.	190701,00		
4.6	по выданным авансам на приобретение основных средств	руб.			
4.7	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	руб.			
4.8	по выданным авансам на приобретение произведенных активов	руб.			
4.9	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	руб.			
4.10	по выданным авансам на прочие расходы	руб.			
5	<b>Прочие дебиторская задолженность</b>	руб.			
6	<b>Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета, всего:</b>	руб.	2058704,11	2006315,86	97,5
6.1	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.	551930,03	634754,77	115
6.2	по оплате услуг связи	руб.			
6.3	по оплате транспортных услуг	руб.			
6.4	по оплате коммунальных услуг	руб.			
6.5	по оплате услуг по содержанию имущества	руб.			
6.6	по оплате прочих услуг	руб.	12220,24	6948,55	56,9
6.7	по приобретению основных средств	руб.			
6.8	по приобретению нематериальных активов	руб.			
6.9	по приобретению произведенных активов	руб.			
6.10	по приобретению материальных запасов	руб.			
6.11	по оплате прочих расходов	руб.			
6.12	по платежам в бюджет	руб.			
6.13	по прочим расчетам с кредиторами	руб.	1494553,84	1364612,54	91,3
7	<b>Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:</b>	руб.	181885,3	1865643,33	1025,7
7.1	по начислениям на выплаты по оплате труда	руб.	89725,26	609033,75	678,8
7.2	по оплате услуг связи	руб.			
7.3	по оплате транспортных услуг	руб.			
7.4	по оплате коммунальных услуг	руб.	48,47		
7.5	по оплате услуг по содержанию имущества	руб.	10		
7.6	по оплате прочих услуг	руб.	8146,16		
7.7	по приобретению основных средств	руб.			
7.8	по приобретению нематериальных активов	руб.			
7.9	по приобретению произведенных активов	руб.			
7.10	по приобретению материальных запасов	руб.			
7.11	по оплате прочих расходов	руб.			
7.12	по платежам в бюджет	руб.			
7.13	по прочим расчетам с кредиторами	руб.	83955,41	1256609,58	1496,8
2.4	<b>Сумма доходов от оказания платных услуг (выполненных работ) (выполнения работ) - всего</b>	руб.		30583250,16	

**2.5 Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителю**

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. измерения	Цена (тариф) на платные услуги			
			на 1 апреля	на 1 июля	на 1 октября	на 1 декабря
1	Социальное обслуживание в отделении временного пребывания	руб.	15522,6	15522,6	15522,6	21472,2

**2.6 Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2011 год	За отчетный 2012 год
1	<b>Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения - всего</b>	чел.	465	446
1.1	Социальное обслуживание в стационарных учреждениях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями	чел.	440	432
1.2	Социальное обслуживание в отделении временного пребывания	чел.	25	14
2	<b>Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) для потребителей услуг (работами) - всего</b>	чел.		
2.1	Социальное обслуживание в стационарных учреждениях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями	чел.	440	432
3	<b>Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами) - всего</b>	чел.	440	432
3.1	Социальное обслуживание в стационарных учреждениях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями	чел.	440	432
4	<b>Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами) - всего</b>	чел.	25	14
4.1	Социальное обслуживание в отделении временного пребывания	чел.	25	14
5	<b>Количество жалоб потребителей</b>	ед.	нет	нет
5.1	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб			

**2.7 Информация об объеме финансового обеспечения и об исполнении государственного задания**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	За предыдущий 2011 год	За отчетный 2012 год
1	Объем финансового обеспечения государственного задания	руб.	84490560,71	101520682,28
2	Исполнение государственного задания	%	115,8	113,7

**2.8 Объем финансового обеспечения государственного учреждения в рамках целевых программ и программ развития**

№ п/п	Объем финансового обеспечения, полученного в рамках целевых программ и программ развития, установленных для учреждения в установленном порядке	Ед. измерения	За предыдущий 2011 год	За отчетный 2012 год	Изменение по отношению к предыдущему году, в %
1	Долгосрочная целевая программа Иркутской области «Пожарная безопасность на 2011-2013 годы»	руб.		1909173	
2	Долгосрочная целевая программа Иркутской области «Доступная среда для инвалидов на 2011-2015 гг.»	руб.	4000000		

**2.9 Поступления учреждения (2)**

№ п/п	Наименование показателя	Код операции сектора государственного управления	Ед. измерения	за плановое значение	2012 год	исполнение по отношению к плану, в %
1	<b>Поступления, всего:</b>		руб.	101415682,67	102212365,95	100,8
1.1	в том числе:					
1.1.1	Субсидии на выполнение государственного задания		руб.	66390409,00	66390409,00	100
1.1.2	Целевые субсидии		руб.	1909173,00	1909173,00	100
1.3	Бюджетные инвестиции		руб.			
1.4	Поступления от оказания учреждением (подразделением), услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего		руб.	33116100,67	33912783,95	102,4
1.5</						

1	2	3	4	5	6	7
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.				
Социальное обеспечение, всего из них:	260	руб.				
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.				
Прочие расходы	290	руб.				
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	руб.				
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.				
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.				
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.				
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.				
Поступление финансовых активов, всего из них:	500	руб.				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.				
<b>Выплаты за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ), предоставление грантов для организаций, осуществляемых на платной основе, всего в том числе:</b>	<b>руб.</b>	<b>31845045,52</b>	<b>30208807,39</b>	<b>94,4</b>		
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	руб.	7627501,48	5991615,07	78,6	
Заработная плата	211	руб.	5858500,00	4620202,55	78,9	
Прочие выплаты	212	руб.				
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.	1769001,48	1371412,52	77,5	
Оплата работ, услуг, всего из них:	10292761,04	руб.	10292600,38	100		
Услуги связи	221	руб.	184300,00	184294,87	100	
Транспортные услуги	222	руб.	19680,00	19680,00	100	
Коммунальные услуги	223	руб.	6068500,00	6068454,64	100	
Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.				
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.	2390637,44	2390566,09	100	
Прочие работы, услуги	226	руб.	1629643,60	1629604,78	100	
Безвозмездные перечисления организациям, всего из них:	240	руб.				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.				
Социальное обеспечение, всего из них:	260	руб.				
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.				
Прочие расходы	290	руб.	1673,00	1648,95	98,6	
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	руб.	13923110,00	13922942,99	100	
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.	391100,00	391099,88	100	
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.				
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.				
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.	13532010,00	13531843,11	100	
Поступление финансовых активов, всего из них:	500	руб.				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.				
<b>Выплаты за счет поступлений от иной приносящей доход деятельности, всего в том числе:</b>	<b>руб.</b>	<b>2488544,48</b>	<b>2342045,96</b>	<b>94,1</b>		
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего из них:	210	руб.	146498,52			
Заработная плата	211	руб.	112500,00			
Прочие выплаты	212	руб.				
Начисления на выплаты по оплате труда	213	руб.	33998,52			
Оплата работ, услуг, всего из них:	220	руб.	1562218,96	1562218,96	100	

1	2	3	4	5	6	7
Услуги связи	221	руб.				
Транспортные услуги	222	руб.				
Коммунальные услуги	223	руб.				
Арендная плата за пользование имуществом	224	руб.				
Работы, услуги по содержанию имущества	225	руб.	1321262,56	1321262,56	100	
Прочие работы, услуги	226	руб.	240956,40	240956,40	100	
Безвозмездные перечисления организациям, всего из них:	240	руб.				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	руб.				
Социальное обеспечение, всего из них:	260	руб.				
Пособия по социальной помощи населению	262	руб.				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	руб.				
Прочие расходы	290	руб.	769827,00	769827,00	100	
Поступление нефинансовых активов, всего из них:	300	руб.	10000,00	10000,00	100	
Увеличение стоимости основных средств	310	руб.				
Увеличение стоимости нематериальных активов	320	руб.				
Увеличение стоимости производственных активов	330	руб.				
Увеличение стоимости материальных запасов	340	руб.	10000,00	10000,00	100	
Поступление финансовых активов, всего из них:	500	руб.				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520	руб.				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530	руб.				
<b>2.11. Информация о финансовом обеспечении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (1)</b>						
1	Объем финансового обеспечения деятельности, в связи с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	x	руб.		14325	
<b>2.12. Данные о прибылях (убытках) (1)</b>						
1	Общая сумма прибыли (убытков) после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся (образовавшихся) в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) («+» - чистая прибыль, «-» - убыток)	x	руб.		1719217,21	

### Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
<b>3.1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения</b>				
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:				
3.1.1.	- первоначальная стоимость	руб.	100506487,00	100403541,96
	- остаточная стоимость	руб.	65229397,76	64036316,29
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду:				
3.1.2.	- первоначальная стоимость	руб.	4166087,44	4166087,44
	- остаточная стоимость	руб.	1642913,84	1538629,40
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование:				
3.1.3.	- первоначальная стоимость	руб.		
	- остаточная стоимость	руб.		
<b>3.2. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения</b>				
Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления:				
3.2.1.	- первоначальная стоимость	руб.	17952845,73	18577218,12
	- остаточная стоимость	руб.	2606828,32	2611071,65

3.2.2.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду					
	- первоначальная стоимость	руб.				
	- остаточная стоимость	руб.				
3.2.3.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование					
	- первоначальная стоимость	руб.				
	- остаточная стоимость	руб.				
3.2.4.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (2)					
	- первоначальная стоимость	руб.	15651316,66	15272099,44		
	- остаточная стоимость	руб.	2100489,60	1540504,20		
3.3.	<b>Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления</b>	кв.м.	17253,9	17219,7		
в том числе:						
1.	здания	кв. м.	17164,9	17164,9		
2.	сооружения	кв. м.	10	10		
3.	помещения	кв. м.	79	44,8		
3.4.	<b>Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду</b>	кв.м.	766,9	738,6		
в том числе:						
1.	здания	кв. м.	738,6	738,6		
2.	сооружения	кв. м.				
3.	помещения	кв. м.	28,3			
3.5.	<b>Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование</b>	кв.м.				
в том числе:						
1.	здания	кв. м.				
2.	сооружения	кв. м.				
3.	помещения	кв. м.				
3.6.	<b>Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения в постоянном бессрочном пользовании</b>	га.	3,3183	3,3183		
3.7.	<b>Общее количество недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления</b>	шт.	10	9		
в том числе:						
1.	здания	шт.	7	7		
2.	сооружения	шт.	1	1		
3.	помещения	шт.	2	1		
3.8.	<b>Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления</b>	руб.	2463544,48			
3.9.	<b>Неиспользуемое имущество</b>				нет	
1. Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества						
2.	Балансовая (остаточная) стоимость	руб.				
3.	Общая площадь неиспользуемого имущества	кв.м.				
4.	Предложения руководителя учреждения по дальнейшему использованию недвижимого имущества					
3.10.	<b>Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, приобретенного учреждением (2)</b>	тыс. руб.	391,10	108,30		
в том числе:						
3.10.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством учреждению на указанные цели	тыс. руб.				
3.10.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
(1) - подразделы (пункты) дополнительно, включаемые в состав отчета государственных автономных учреждений						
(2) - подразделы (пункты) дополнительно, включаемые в состав отчета государственных бюджетных и автономных учреждений						
(3) - подразделы дополнительно, включаемые в состав отчета казенного учреждения						
Руководитель учреждения			В.А. Прусский расшифровка подписи			
" " " " 20__ год						
Главный бухгалтер учреждения			Ю.В. Песчинская расшифровка подписи			
" " " " 20__ год						

## ИНФОРМАЦИЯ

### о проведении конкурса по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области

Служба по охране природы и озера Байкал Иркутской области объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

- **в отделе государственного экологического надзора службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области;**

- **консультант.**

**Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования, соответствующего укрупненным группам специальности и направленной подготовки: «гуманитарные науки» (направления подготовки и специальность «юриспруденция»), «естественные науки» (направление подготовки «экология и природопользование»);
- стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт работы по специальности) не менее трех лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, Устава Иркутской области, федеральных законов, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей; навыки работы со служебными документами, подготовки делового письма; знание отраслевого законодательства, соответствующего направлению деятельности; умение анализировать, обобщать информацию и представлять результаты;
- хороший уровень пользования персональным компьютером (Microsoft Office), навыки работы в ИПС «Консультант Плюс»; «Гарант»; с организационной техникой.

### 2. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: а) копии трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудова) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее исполнению медицинского заключения по форме 001-Г/Су, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 г. № 984н);

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (копии ИНН, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, военного билета для военнообязанных или удостоверения гражданина, подлежащего призыву, оригиналы справок об отсутствии записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего, на замещение государственной гражданской службы Иркутской области; справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области по формам, утвержденным Указом Губернатора Иркутской области от 10.11.2009 г. № 260-200/уг).

Граждане служащие службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области, изъявившие желание участвовать в конкурсе, подают только заявление на имя руководителя службы.

Гражданские служащие иных государственных органов, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют заявление на имя министра и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету установленной формы с приложением фотографии.

3. **Гражданин не допускается к участию в конкурсе** в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения, в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности областной гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области (далее - областной гражданской службой) должности связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с областным гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 6) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 7) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 9) непредоставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

4. **Место и время приема документов:**  
Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в службу по охране природы и озера Байкал Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Горького, д. 31, кабинет 328, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме выходных дней, телефон 200-435.

**Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 27 мая 2013 года.**

Несовершеннолетнее представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.  
**За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса** обращаться в службу по охране природы и озера Байкал Иркутской области по телефонам: (3952) 200-435, 24-17-43 с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (время местное), факс (3952) 200-435.

Настоящая информация размещена на сайтах:

- 1) Правительства Иркутской области [www.irkobl.ru](http://www.irkobl.ru);
- 2) службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области <http://baikal.irkobl.ru>.

Руководитель службы И.Н. Гальцева

## ИНФОРМАЦИЯ

### о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области

Служба по охране природы и озера Байкал Иркутской области объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы):

- **в отделе государственного экологического надзора службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области;**

- **советник.**

**Требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности областной гражданской службы:**

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего профессионального образования, соответствующего укрупненным группам специальности и направленной подготовки: «естественные науки»; «гуманитарные науки» (направления подготовки и специальность «юриспруденция»);
- стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) не менее двух лет или стаж (опыт работы по специальности) не менее трех лет;
- профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции Российской Федерации, Устава Иркутской области, федеральных законов, законов Иркутской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей; навыки работы со служебными документами, подготовки делового письма; знание отраслевого законодательства, соответствующего направлению деятельности; умение анализировать, обобщать информацию и представлять результаты;
- хороший уровень пользования персональным компьютером (Microsoft Office), навыки работы в ИПС «Консультант Плюс»; «Гарант»; с организационной техникой.

**в отделе государственного геологического надзора, государственного надзора в области охраны водных объектов службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области;**

- **консультант.**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**Продлен конкурсный отбор специалистов на обучение в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2013/2014 учебном году (Президентская программа)**

Президентская программа предусматривает обучение в ведущих российских высших учебных заведениях продолжительность от 3 до 9 месяцев в зависимости от выбранной программы и формы обучения и стажировку на конкурсной основе в ведущих российских и зарубежных организациях от 2 недель до 3 месяцев.

В Иркутской области обучение осуществляется по следующим направлениям:  
 Курс профессиональной переподготовки включает 550 часов, в том числе 180 часов по иностранному языку, по программам:  
 - базовая образовательная программа (тип В-basic) предусматривает профессиональную переподготовку по направлению менеджмент на базе ФГОБУ ВПО «Байкальский государственный университет экономики и права» с частичным отрывом от работы;  
 - проектно-ориентированные образовательные программы (тип А-advanced) предусматривают профессиональную переподготовку в области экономики и управления, основанную на разработке и реализации под руководством и при консультации преподавателя проекта, встроенного в процесс обучения;  
 - «Проектное управление в условиях экономики знаний»- обучение проводит ФГОБУ ВПО «Иркутский государственный университет» с частичным отрывом от работы;

**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

16 апреля 2013 года № 025-спр  
Иркутск

**Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по лептоспирозу на территории Иркутской области**

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области заразного заболевания лептоспироза, выявленного у лошадей, содержащихся на территории открытого акционерного общества «Иркутская заводская конюшня с ипподромом», расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск, улица Култукская, 107, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутская межобластная ветеринарная лаборатория» № 633 от 08 апреля 2013 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по лептоспирозу на территории открытого акционерного общества «Иркутская заводская конюшня с ипподромом», расположенного по адресу: Иркутская область, город Иркутск, улица Култукская, 107, на срок до отмены ограничительных мероприятий (карантина).
2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по лептоспирозу запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:
  - а) вывоз (вывоз) всех видов животных для воспроизводства;
  - б) перегруппировку животных без согласования с главным государственным ветеринарным инспектором по городу Иркутску и Шелеховскому району;
  - в) допуск животных к воде открытых водоемов, использование воды открытых водоемов для поения и купания животных;
  - г) использование кормов, в которых обнаружены грызуны и (или) продукты их жизнедеятельности, для кормления не вакцинированных животных;
  - д) контакт животных с животными иных собственников (владельцев).
3. Начальнику ОБУ «Иркутская городская СБЖ» (Карлова Е.А.) разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага лептоспироза и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы – главный государственный ветеринарный инспектор Иркутской области  
Б.Н. Бальбердин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 апреля 2013 года № 151-пп  
Иркутск

**О внесении изменений в Перечень отдельных категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», и оснований включения указанных граждан в списки граждан, имеющих право быть принятым в члены таких кооперативов**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в Перечень отдельных категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства», и оснований включения указанных граждан в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 8 октября 2012 года № 543-пп, следующие изменения:
  - а) пункт 1 после слов «являются основным местом работы» дополнить словами «(за исключением граждан, имеющих трех и более детей)»;
  - б) подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
    - 2) гражданам принят органом местного самоуправления по месту своего жительства на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Иркутской области, и состоит на таком учете.»;
    - в) подпункт 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:
      - 2) гражданам принят органом местного самоуправления по месту своего жительства на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Иркутской области, и состоит на таком учете.»;
    - г) дополнить пунктом 4 следующего содержания:
      - 4. Граждане из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Перечня, имеющие трех и более детей, при наличии следующих оснований в совокупности:
        - 1) у гражданина отсутствует земельный участок, предоставленный исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;
        - 2) гражданин принят на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, законом Иркутской области для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и состоит на таком учете.».
  2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области  
С.В. Ероценко

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 апреля 2013 года № 152-пп  
Иркутск

**О переводе земельных участков**

В соответствии со статьями 3, 7, 10, 15 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайств администрации Ольхонского районного муниципального образования от 1 февраля 2013 года № 01-08-103, 01-08-104, 01-08-106 о переводе земельных участков для проведения международных этнокультурных фестивалей «Ердыньские игры», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Перевести земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области  
С.В. Ероценко

Приложение к постановлению Правительства Иркутской области от 15 апреля 2013 года № 152-пп

**Земельные участки в составе земель сельскохозяйственного назначения, переводимые в состав земель особо охраняемых территорий и объектов**

№ п/п	Границы	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь (кв.м)
1	Определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 8 октября 2012 года № 3800/601/12-180427	38:13:060705:412	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Ая	109696
2	Определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 9 октября 2012 года № 3800/601/12-180697	38:13:060705:413	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Ая	189620
3	Определены в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 10 октября 2012 года № 3800/601/12-182125	38:13:060705:414	Установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, Ольхонский район, местность Ая	482701

Министр имущественных отношений Иркутской области  
А.А. Протасов

**У К А З Губернатора Иркутской области**

1 апреля 2013 года № 71-ур  
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За заслуги по укреплению законности и правопорядка, защите прав и законных интересов граждан и безупречную работу поощрить сотрудников федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»:
  - а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

**ВЛАСОВА** - полковника полиции, доцента кафедры автотехнической экспертизы и автоподготовки; Федора Михайловича

**ГОЛЬЦЕВСКУЮ** - полковника полиции, ученого секретаря ученого совета; Наталью Юрьевну

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:  
**БОБКОВУ** - полковнику полиции, доценту кафедры философии, психологии и социально-гуманитарных наук Александру Ивановичу - дисциplin;

**ДЕМЕНЧЕНКУ** - полковнику полиции, начальнику учебного отдела; Олегу Геневичу

**РАДЧЕНКО** - подполковнику полиции, доценту кафедры уголовного права и криминологии. Ольге Викторовне

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

**У К А З Губернатора Иркутской области**

1 апреля 2013 года № 70-ур  
Иркутск

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм, безупречную работу и в связи с Днем сотрудников военных комиссариатов:
  - а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

**ГРИГОРЬЕВА** - старшего помощника начальника отделения (предназначения, подготовки и учета солдат, сержантов и прапорщиков запаса) отдела (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Иркутской области; Владимира Николаевича

**КОЗЛОВА** - председателя комиссии – врача – методиста военно-врачебной комиссии отдела (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Иркутской области; Олега Афонасьевича

**НИКОЛАЕВА** - помощника военного комиссара Иркутской области (по работе с ветеранами); Александра Савельевича

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

**ЕЛИСЕЕВУ** - начальнику отдела (военного комиссариата Иркутской области по городу Усть-Илимск и Усть-Илимскому району); Александру Владимировичу

**ПРИХОДЬКО** - начальнику отделения (вещного и продовольственного) отдела (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Иркутской области; Сергею Иннокентьевичу

**ЧЕРПАКОВУ** - начальнику юридического отделения военного комиссариата Иркутской области; Владимиру Алексеевичу  
**ШЕСТАКОВОЙ** - помощнику начальника отделения по работе с гражданами военного комиссариата Валентине Филипповне Иркутской области.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**Губернатора Иркутской области**

16 апреля 2013 года № 36-р  
Иркутск

**О внесении изменений в распоряжение первого заместителя главы администрации Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 1 марта 2007 года № 131-рз**

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», в связи с отказом от пользования животным миром индивидуального предпринимателя Бужигирова Павла Яковлевича от 25 января 2013 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение первого заместителя главы администрации Усть-Ордынского Бурятского автономного округа от 1 марта 2007 года № 131-рз «О предоставлении территорий (акваторий), необходимых для осуществления охоты» (далее - распоряжение) изменения, признав утратившими силу абзац второй пункта 1, приложение 1 к распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15 апреля 2013 года № 144-рп  
Иркутск

**О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 16 января 2013 года № 5-рп**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 13 июля 2012 года № 387-пп «О Порядке размещения средств областного бюджета на банковские депозиты», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по отбору заявок кредитных организаций по размещению средств областного бюджета на банковские депозиты, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 16 января 2013 года № 5-рп (далее – комиссия), следующие изменения:
  - а) ввести в состав комиссии: Петухову Галину Евгеньевну – начальница отдела государственного долга и ценных бумаг министерства финансов Иркутской области, секретарем комиссии;
  - Шалова Андрея Владимировича – заместителя начальника управления правовой и организационной работы министерства финансов Иркутской области, членом комиссии;
  - б) вывести из состава комиссии Аференко Е.В., Демину И.С.
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области  
С.В. Ероценко

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 апреля 2013 года № 155-пп  
Иркутск

**О внесении изменения в пункт 7 Положения о службе архитектуры Иркутской области**

В соответствии со статьей 7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в пункт 7 Положения о службе архитектуры Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па, изменение, дополнив подпунктом 1(5) следующего содержания:
  - (5) осуществление мониторинга разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»;
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Губернатор Иркутской области  
С.В. Ероценко

6. Копия трудовой книжки, каждая страница которой заверена печатью и подписью специалиста по кадрам направляющего предприятия, на последней странице запись «Работает по настоящее время», (3 экз.);
7. Копия свидетельства о предпринимательской деятельности (в случае необходимости, 3 экз.);
8. Мотивационное эссе (примерный объем 4000 знаков с пробелами, 2 оригинала);
9. Договор (4 оригинала);
10. Согласие на обработку персональных данных (2 оригинала)

Конкурсные испытания оплачиваются за счет средств специалиста и предусматривают:  
 по программе типа А: автоматизированное тестирование по иностранному языку, автоматизированное тестирование по информационным технологиям; профессиональное интервью с презентацией концепции проекта развития организации; по программе типа В: автоматизированное тестирование по иностранному языку, автоматизированное тестирование по информационным технологиям; профессиональное интервью с представлением индивидуального проектного задания; по программе типа С: автоматизированное тестирование по информационным технологиям; профессиональное интервью с представлением индивидуального проектного задания в форме бизнес-плана.

Претендентам на обучение необходимо зайти на сайт http://iprogr.ru, зарегистрироваться в Информационной системе Программы, ознакомиться с инструкцией кандидату, оформить и подать в региональную комиссию документы для участия в отборе.

Получить дополнительную информацию можно по следующим адресам:  
 ФГБОУ ВПО «ИГУП»: 664003 г. Иркутск, ул. К. Маркса, 1, офис 112, тел. 24-19-02. Сафронова Светлана Викторовна; ФГБОУ ВПО «БГУЭП»: 664003 г. Иркутск, ул. Лапина, 1, офис 106, тел. 255-973, 919-585, Каверзина Татьяна Викторовна; МЦДО «Байкал-ЛИНК»: 664003 г. Иркутск, ул. Урицкого, д. 8, оф. 504, тел. 240-222, 745-120, Маргорская Ольга Ивановна;

Региональная комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Иркутской области: 664021, г. Иркутск, ул. Горького, 31, каб. 345, Лымарь Светлана Степановна, тел. 24-12-71, факс: 24-14-89, e-mail: s.lymar@govirk.ru.

Дата окончания приема документов – 28 июня 2013 года. Конкурсные испытания планируется провести после окончания приема документов.

**Оповещение о приеме заявок для отбора сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться конкурс мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2013 году**

В соответствии с приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 26 апреля 2013 года № 27-мпр принимаются заявки для отбора сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов машинного доения коров» в 2013 году. Заявки принимаются до 8 мая 2013 года по адресу: г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 418.

Критериями оценки при выборе сельскохозяйственного товаропроизводителя, на базе которого будет проводиться конкурс:

1. наличие поголовья коров не менее 200 голов;
2. надой на фуражную голову за предшествующий год не менее 4500 кг;
3. обеспеченность отрасли животноводства сельскохозяйственного товаропроизводителя главными специалистами зоотехнической службы;
4. обеспеченность технологии машинного доения в молокопроводах.

Министр сельского хозяйства Иркутской области  
И.В. Бондаренко

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Квалификационная коллегия судей Иркутской области объявляет об открытии двух вакансий должности судьи Арбитражного суда Иркутской области.

Заявления и документы от претендентов на должность судьи, предусмотренные пунктом 6 статьи 5 Закона Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации», будут приниматься в рабочие дни по 27 мая 2013 года включительно, с 10 до 16 часов в отделе кадров и государственной службы Арбитражного суда Иркутской области по адресу: 664025 г. Иркутск, б. Гагарина, 70, каб. 410.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**Территориальное управление Росимущества в Иркутской области** сообщает:  
 - о внесении изменений в информационное сообщение о проведении аукциона по продаже заложенного и арестованного имущества, опубликованное в газете «Областная» от 26.04.2013 № 45 (1066) в части назначенного на 23.05.2013 г. аукциона по продаже:

**Лот № 11 – земельный участок общей площадью 7576 кв.м**, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания нового цеха, по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, п. Мельниково, уч. № 4. Начальная цена 8 880 000 рублей без учета НДС.

**- о переносе назначенного на 07 мая 2013 г.** аукциона по продаже самоходного разьездного судна «Благовест-2», класс судна: ЭМ 2.0, год постройки 2000, пассажироемкость – до 10 человек. Начальная цена 5 439 831 рубль. (Лот № 14). Аукцион назначен на 23.05.2013.

**Об отмене назначенного на 07 мая 2013 г.** аукциона по продаже 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру, общей площадью квартиры 69,2 кв.м, по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 278, д. 3, кв. 7. Начальная цена 811 750 рублей. (Лот № 7)

**Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74.**

**ИЗВЕЩЕНИЯ**

**О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

**Общество с ограниченной ответственностью «Карта»**, имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7;

Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8;

Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9;

Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26;

почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных:

Иркутская область, Иркутский район, юго-западные деревни Моковщина, КСХП «Знамя Ленина».

Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

1. Малых Лариса Викторовна  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 9,49 га.

2. Панквич Тамара Геннадьевна  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 1,9 га.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:06:000000:543; Иркутская область Иркутский район, КСХП «Знамя Ленина».

Ознакомившись с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 301.

Возражения по проекту межевания, а также предложения по доработке проекта принимаются в течение 30 дней после выхода объявления по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, оф. 301.

**Общество с ограниченной ответственностью «Карта»**, имеющее в составе кадастровых инженеров: Сейдуров Владимир Георгиевич, номер квалификационного аттестата 38-10-7;

Чен-юн-тай Светлана Владимировна, номер квалификационного аттестата 38-10-8;

Чен-юн-тай Семен Дмитриевич, номер квалификационного аттестата 38-10-9;

Голымбиевская Евгения Юрьевна, номер квалификационного аттестата 38-10-26;

почтовый адрес: 664007 г. Иркутск, ул. Партизанская, 21, офис 302-305, контактный телефон/факс: 8(3952)500-738, электронная почта: OOOKARTA@mail.ru, проводит межевание в отношении земельных участков, расположенных:

Иркутская область, Иркутский район, севернее с. Хомутово

Заказчики работ по подготовке проекта межевания земельного участка:

1. Парфеньев Юрий Владимирович  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 10,43 га.

2. Ветрова Любовь Алексеевна  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 10,43 га.

3. Волынкин Леонид Викторович  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 10,43 га.

4. Волынкина Вера Ивановна  
 Почтовый адрес заказчика: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, 187-34. Тел. 89025788658. Площадь 10,43 га.

5. Шевченко