

ности за счет средств местного бюджета муниципального образования Иркутской области в размере, определенном условиями Программы;

в) заверенную надлежащим образом копию утвержденного главой соответствующего муниципального образования Иркутской области графика проведения энергетических обследований бюджетных структур, размещенных на территории данного муниципального образования.

С момента зачисления межбюджетных трансфертов в доход местного бюджета соответствующего муниципального образования Иркутской области органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области - получатели средств областного бюджета (ответственные исполнители мероприятий Программы) являются ответственными за целевое и эффективное использование бюджетных средств при реализации соответствующего мероприятия.

В соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - до 1 января 2011 года здания, строения, сооружения, используемые для размещения органов государственной власти, бюджетных учреждений, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением объектов, не подлежащих осмотру, должны быть оснащены приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды.

В 2010 году оснащены приборами учета потребляемых энергоресурсов и воды объектов государственной собственности Иркутской области составила 100%. В дальнейшем необходимо только выполнение работ по замене выработавших свой технический ресурс приборов.

Замена выработавших свой технический ресурс приборов учета должна выполняться за счет бюджетной сметы бюджетной структуры. Однако для перехода на качественно новый уровень анализа показателей с приборов учета данных на объектах государственной собственности Иркутской области в рамках Программы предусмотрено внедрение системы автоматизированного сбора данных о фактическом потреблении энергетических ресурсов и воды. Данная система позволит отслеживать режимы потребления энергоресурсов в реальном времени, организовывать своевременный замеросчет между поставщиками и потребителями и применением современных цифровых технологий и формировать аналитические материалы, отражающие фактическое потребление энергетических ресурсов и воды, необходимые для планирования бюджетных расходов на коммунальные нужды.

Работа по внедрению системы автоматизированного сбора данных о потреблении энергетических ресурсов и воды была начата в 2009 году, и положительный опыт, накопленный в ходе ее реализации, необходимо распространить на все объекты государственной собственности Иркутской области.

Мероприятия по замене приборов учета выполняются в рамках бюджетных смет бюджетных структур. С целью обеспечения максимального охвата системами диспетчеризации и организации единого центра сбора и анализа данных фактического потребления энергоресурсов и воды в рамках Программы предусмотрено мероприятия по внедрению системы автоматизированного сбора данных о потреблении коммунальных ресурсов на объектах государственной собственности Иркутской области.

Мероприятия предусматривают формирование системы взаимодействия между исполнительными органами государственной власти Иркутской области и учреждениями, в чьем ведении находятся объекты государственной собственности Иркутской области, министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и областным государственным казенным учреждением - Центром энергосервисообеспечения - при формировании технических заданий при размещении государственного заказа на установку приборов учета с целью обязательного включения требований по обеспечению оснащения приборов системами диспетчеризации, отвечающими требованиям, предъявляемым к цифровым форматам данных, действующим на территории Иркутской области.

Областное государственное казенное учреждение - Центр энергосервисообеспечения - как структура, ответственная за обработку информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (распоряжение Правительства Иркутской области от 9 марта 2011 года N 68-пр «Об определении исполнительного органа государственной власти Иркутской области, уполномоченного представлять информацию для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»), обеспечивает аккумуляцию информационные потоки и финансирование услуг по обеспечению функционирования систем диспетчеризации, а также, при необходимости, разработку и внедрение новых программных продуктов, обеспечивающих повышение эффективности обработки информационных потоков и аналитическое сопровождение полученной информации (подготовка ежегодного отчета).

Ответственными исполнителями по данному мероприятию являются исполнительные органы государственной власти Иркутской области, в чьем ведении находятся объекты государственной собственности Иркутской области, и министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Установка приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими на праве собственности или ином законном основании бюджетным структурам, находящимся в муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области, выполняется в рамках реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергоэффективности. В таблице 3.4 представлена общая потребность в приборах учета бюджетными структурами, находящимися в муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области.

Таблица 3.4

Муниципальное образование	Потребность, шт.			Всего приборов
	Электрические счетчики	Теплосчетчики	Водосчетчики	
Аларский район	-	14	-	14
Балаганский район	20	-	3	23
Баяндаевский район	-	-	-	1
Боханский район	-	30	30	60
Братский район	5	8	55	68
Заларинский район	-	9	9	18
Зиминское районное	-	-	-	0
Иркутское районное	-	11	-	11
Казачинско-Ленский район	42	42	25	109
Катангский район	-	-	-	0
Куйтунский район	-	-	-	0
Киренский район	-	-	45	45
Мамско-Чуйского района	3	5	5	13
Нижеинилимский район	-	111	112	223
Нижеинудинский район	40	40	40	120
Нукутский район	-	7	-	7
Ольхонское районное	-	-	-	0
Осинский район	-	-	4	4
Слюдянский район	-	8	8	16
Тайшетский район	1	9	61	71
Тулунский район	-	12	8	20
Усть-Илимский район	-	37	-	37
Усольское районное	-	41	53	94
Усть-Кутское	56	57	31	144
Усть-Удинский район	-	8	12	20
Черемховское районное	-	42	39	81
Чунское районное	-	14	-	14
Шелеховский район	47	43	18	108
Эхирит-Булагатский район	-	8	8	16
город Иркутск	175	175	175	525
город Ангарск	-	-	20	20
города Бодайбо и района	32	13	20	65
города Братска	-	65	3	68
Зиминское городское	-	47	47	94
город Саянск	57	32	37	126
город Свирск	-	19	8	27
город Тулун	-	23	21	44
города Усолье-Сибирское	-	41	14	55
город Усть-Илимск	24	4	-	28
город Черемхово	-	4	4	8
Итого	502	980	915	2397

Развитие и техническое усовершенствование системы приборного учета потребления коммунальных ресурсов, широкое масштабное внедрение систем автоматизированного сбора данных и проведение энергетических обследований в бюджетном секторе позволят разработать систему мероприятий, обеспечивающих эффективное и рациональное с экономической и санитарно-гигиенической точек зрения снижение потребления энергетических ресурсов и воды. Данные мероприятия должны стать основой программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности бюджетных структур, наличие которых является обязательным требованием Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Реализация программ (отдельных проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности бюджетных структур должна осуществляться за счет средств, выделяемых областным бюджетом или бюджетами муниципальных образований Иркутской области на выполнение этими структурами соответствующих функций с учетом возможного привлечения внебюджетных источников финансирования, в том числе в рамках заключения энергосервисных договоров (контрактов). Однако с целью активизации процессов энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере в рамках Программы предполагается выделение средств консолидированного бюджета Иркутской области для реализации отдельных проектов. Отбор этих проектов осуществляется в соответствии с Положением об отборе и реализации проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, реализуемых на территории Иркутской области, утверждаемым министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Эти проекты могут относиться к реконструкции системы электрооснащения, теплоснабжения и водоснабжения с применением энергоэффективных технологий и оборудованию, а также к утеплению ограждающих конструкций зданий и сооружений, внедрению эффективных осветительных приборов и другому.

Адресный перечень проектов на очередной финансовый год, реализуемых в рамках мероприятия «Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере» ежегодно утверждается заместителем Председателя Правительства Иркутской области, курирующим вопросы энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Ответственными исполнителями мероприятий, реализуемых на объектах государственной собственности Иркутской области, являются исполнительные органы государственной власти Иркутской области, в ведении которых находятся бюджетные структуры, находящиеся в государственной собственности Иркутской области, включенные в адресный перечень. Функции государственного заказчика при размещении заказов на проведение работ в рамках мероприятия «Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере», осуществляет бюджетная структура, на базе которой реализуется мероприятие. Средства на реализацию мероприятий бюджетными структурами, находящимися в государственной собственности Иркутской области, в рамках Программы выделяются при условии 30% софинансирования за счет бюджетной сметы соответствующей структуры.

Ответственными исполнителями мероприятий, реализуемых на объектах муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области, являются министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и соответствующие органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на территории которых расположены бюджетные структуры муниципальной собственности, включенные в адресный перечень.

Средства областного бюджета, необходимые для реализации мероприятия «Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере», местным бюджетам муниципальных образований Иркутской области предоставляются в форме межбюджетных трансфертов в установленном законодательством порядке.

Для получения межбюджетных трансфертов муниципальные образования Иркутской области представляют: а) программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности бюджетной структуры, утвержденную в установленном действующим законодательством порядке, предусматривающую мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в соответствии с энергетическим паспортом, составленным по результатам обязательного энергетического обследования;

б) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования Иркутской области на соответствующий финансовый год, подтверждающую обязательства соответствующего муниципального образования Иркутской области по софинансированию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности за счет средств местного бюджета муниципального образования Иркутской области в размере, определенном условиями Программы.

Объем софинансирования за счет средств местных бюджетов соответствующих муниципальных образований Иркутской области составляет не менее 30% от стоимости мероприятий программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области.

Межбюджетные трансферты, предусмотренные в рамках реализации мероприятия «Содействие в реализации программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере», в объеме, предусмотренном приложением 2 к настоящей Программе, распределяются между муниципальными образованиями Иркутской области путем внесения изменений в настоящую Программу после отбора проектов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетной сфере на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области.

С целью активизации продвижения мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Иркутской области бюджетными структурами, находящимися в государственной собственности Иркутской области, в рамках Программы, на конкурсной основе предоставляются средства на разработку проектно-

сметной документации для реализации мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений, находящихся в государственной собственности Иркутской области, рекомендованных по итогам проведения энергетических обследований.

Средства предоставляются при следующих условиях:

- 1) наличие утвержденного приказом руководителя бюджетной структуры программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 2) наличие энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования бюджетной структуры;
- 3) наличие ожидаемого экономического эффекта от реализации запланированных в рамках энергетического паспорта перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 4) наличие утвержденного экономического эффекта от реализации запланированных в рамках энергетического паспорта перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 5) наличие утвержденного приказом руководителя бюджетной структуры ответственного за энергосбережение и повышение энергетической эффективности должностного лица.

Конкурсный отбор проводится в соответствии с Положением, утверждаемым правовым актом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области. Ответственным за разработку данного Положения является областное государственное казенное учреждение - Центр энергосервисообеспечения.

Ответственным за проведение конкурсного отбора является областное государственное казенное учреждение - Центр энергосервисообеспечения.

Заванк на включение бюджетных структур государственной собственности Иркутской области в график на разработку проектно-сметной документации для реализации мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений, рекомендованных по итогам проведения энергетических обследований в рамках Программы, формируются отраслевыми исполнительными органами государственной власти Иркутской области и представляются в областное государственное казенное учреждение - Центр энергосервисообеспечения.

Функции государственного заказчика при размещении государственного заказа на разработку проектно-сметной документации для реализации мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетных учреждений, находящихся в государственной собственности Иркутской области, рекомендованных по итогам проведения энергетических обследований, осуществляет областное государственное казенное учреждение - Центр энергосервисообеспечения.

Для повышения эффективности и снижения нагрузки на бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, реализации мероприятий программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности бюджетных организаций на территории Иркутской области необходимо развивать систему энергосервисных договоров (контрактов).

С целью поддержки развития энергосервисных услуг в бюджетном секторе на территории Иркутской области в рамках настоящей Программы предусмотрено выделение энергосервисным организациям субсидий на возмещение расходов, понесенных ими в связи с необходимостью получения кредита в коммерческом банке для реализации мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности, выполняемых в соответствии с энергосервисным договором (контрактом), заключенным с бюджетной структурой на конкурсной основе, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Размер субсидий соответствует сумме процентов, начисленных энергосервисной организации в соответствии с договором на получение кредита, но не может превышать ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день заключения договора на получение кредита.

Порядок предоставления субсидий энергосервисным организациям на возмещение расходов, понесенных ими в связи с необходимостью получения кредита в коммерческом банке для реализации мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности, выполняемых в соответствии с энергосервисным договором (контрактом), заключенным с бюджетной структурой на конкурсной основе, разрабатывается министерством экономического развития Иркутской области совместно с министерством жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области и утверждается Правительством Иркутской области.

Ответственным исполнителем данного мероприятия является министерство экономического развития Иркутской области.

Задача 3. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде на территории Иркутской области

В решении задачи 3 «Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде на территории Иркутской области» предусматривается выполнение следующих мероприятий:

- 1) содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды;
- 2) предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии;
- 3) содействие координации усилий жилищных организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и надзорных органов в активизации процессов повышения энергоэффективности жилищного фонда.

В соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» - до 1 июля 2012 года собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию на день вступления в силу настоящего Федерального закона, обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. При этом многоквартирные дома в указанный срок должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета используемых воды, электрической энергии.

В многоквартирных жилых домах муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области потребность в общедомовых приборах учета электрической и тепловой энергии, а также воды представлена в таблице 3.4. Общая потребность по электросчетчикам составляет: по счетчикам электрической энергии - 21,3 тыс. шт., по теплосчетчикам - 5,9 тыс. шт., по счетчикам холодной воды - 14,5 тыс. шт.

В соответствии с пунктом 9 статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с 1 июля 2010 года организации, которые осуществляют снабжение водой, тепловой энергией, электрической энергией или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих в соответствии с требованиями настоящей статьи оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, обязаны осуществлять деятельность по установке, замене, эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых они осуществляют.

С целью содействия оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды в рамках данной Программы предусматривается предоставление из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Иркутской области межбюджетных трансфертов в форме субсидий на софинансирование мероприятий по установке общедомовых (коллективных) приборов учета в многоквартирных жилых домах. Общая потребность в общедомовых (коллективных) приборах учета потребления энергетических ресурсов и воды на территориях муниципальных образований Иркутской области представлена в таблице 3.5.

Таблица 3.5

Общая потребность в общедомовых (коллективных) приборах учета потребления энергетических ресурсов и воды на территориях муниципальных образований Иркутской области по состоянию на 01.01.2013 г.

Муниципальные образования Иркутской области	Общедомовые приборы учета потребления электрической энергии (NЭ), штук	Общедомовые теплосчетчики (NT), штук	Общедомовые водосчетчики (NB), штук
«Аларский район»	0	0	0
Ангарское	335	173	1722
Балаганский район	8	8	8
«Баяндаевский район»	0	0	0
«Боханский район»	8	8	8
«Братский район»	116	17	111
«Жигаловский район»	16	16	51
«Заларинский район»	0	0	33
Зиминское районное	0	0	0
Иркутское районное	373	201	201
«Казачинско-Ленский район»	312	0	203
«Катангский район»	0	0	0
«Кауцугский район»	0	2	0
Киренское районное муниципальное образование	0	0	0
«Куйтунский район»	30	0	11
«Мамско-Чуйский район»	0	4	306
«Нижеинилимский район»	109	118	305
«Нижеинудинский район»	250	240	221
«Осинский район»	0	0	0
Ольхонское районное	0	0	0
«Нукутский район»	19	0	19
«Слюдянский район»	726	331	606
«Тайшетский район»	143	109	181
«Тулунский район»	12	6	13
Усольское районное	0	29	365
«Усть-Илимский район»	71	12	71
«Усть-Удинский район»	15	0	9
Усть-Кутское	170	98	456
Черемховское районное	34	34	34
Чунское районное	128	61	120
Шелеховский муниципальный район	224	170	350
«Эхирит-Булагатский район»	42	38	38
город Иркутск	7265	647	5061
города Бодайбо и района	492	491	491
города Братска	1762	798	411
Зиминское городское	170	46	104
«город Саянск»	97	100	74
«город Свирск»	105	19	72
«город Тулун»	232	78	205
города Усолье-Сибирское	375	219	694
город Усть-Илимск	159	307	143
«город Черемхово»	886	42	391
Итого	16214	4434	13088

Ответственным исполнителем за реализацию данного мероприятия является министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Иркутской области для содействия оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды предоставляются при следующих условиях:

- а) в муниципальном образовании Иркутской области утверждена муниципальная программа в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- б) в муниципальном образовании Иркутской области принят муниципальный правовой акт, определяющий ответственное за энергосбережение на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области;
- в) муниципальным образованием Иркутской области представлены документы, подтверждающие направление средств местных бюджетов на софинансирование расходов по оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды.

Критерием отбора муниципальных образований Иркутской области для получения межбюджетных трансфертов для содействия оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды является отнесение муниципального образования Иркутской области к 3 или 4 группе дотационности.

Объем софинансирования за счет средств областного бюджета от общей потребности муниципального образования Иркутской области в финансовых средствах для содействия оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды 3 группы дотационности составляет 80% и 90% - для 4 группы дотационности и не может превышать объем средств, определенных в Программе.

Распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями Иркутской области в текущем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$F_i = (NT \times 87 + NЭ \times 10 + NB \times 18) \times K_2$$

где F_i - объем финансовых средств, предусмотренных в рамках Программы на выплату межбюджетных трансфертов для реализации мероприятия по оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, общедомовыми (коллективными) приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды для муниципального образования Иркутской области в текущем году, тыс. руб. (в случае если данный объем финансовых средств менее 10,0 тыс.руб., принимается равным нулю);

NT^j - количество необходимых общедомовых (коллективных) приборов учета тепловой энергии, штук (см. таблицу 3.5);

$NЭ^j$ - количество необходимых общедомовых (коллективных) приборов учета электрической энергии, штук (см. таблицу 3.5);

$NБ^j$ - количество необходимых общедомовых (коллективных) приборов учета воды, штук (см. таблицу 3.5);

K_1^j - доля софинансирования в зависимости от группы дотационности;

K_2^j - коэффициент распределения.

$$K_2 = C_i / (SUM_j (NT_j^j \times 87 + SUM_j NЭ_j^j \times 10 + SUM_j NБ_j^j \times 18) \times K_1^j \times K_2^j)$$

C_i - объем межбюджетных трансфертов, предусмотренных в рамках мероприятия «Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды» в i году;

K_3^j - коэффициент эффективности освоения межбюджетных трансфертов предыдущего периода (принимается равным 0,5 территорий, не освоивших денежные средства, выделенные в форме субсидий в предыдущем периоде на 100%, и равным 1, для территорий, обеспечивших освоение денежных средств, выделенных в форме субсидий в предыдущем периоде).

Распределение между муниципальными образованиями Иркутской области межбюджетных трансфертов в рамках мероприятия «Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды» в 2012 году представлено в приложении 4 к настоящей Программе. Распределение между муниципальными образованиями Иркутской области межбюджетных трансфертов в рамках мероприятия «Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды» на последующие периоды уточняется ежегодно до 1 мая текущего финансового года исходя из уточненных данных о потребности в приборах учета и распределении муниципальных образований Иркутской области в разрезе групп дотационности.

Для получения межбюджетных трансфертов муниципальные образования Иркутской области представляют:

- а) программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципального района или городского округа, утвержденную в установленном законодательством порядке;
- б) выписку из муниципального правового акта о бюджете муниципального образования Иркутской области на соответствующий финансовый год, подтверждающую обязательства соответствующего муниципального образования Иркутской области по софинансированию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности за счет средств местного бюджета муниципального образования Иркутской области в размере, определенном условиями Программы;
- в) заверенную надлежащим образом копию правового акта муниципального образования, определяющего ответственное за энергосбережение на территории муниципального образования.

С момента зачисления межбюджетных трансфертов в доход соответствующего муниципального образования Иркутской области органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области - получатели средств областного бюджета (ответственные исполнители мероприятий Программы) являются ответственными за целевое и эффективное использование бюджетных средств при реализации соответствующего мероприятия.

Муниципальные образования Иркутской области осуществляют распределение средств, полученных в виде субсидий из областного бюджета, заявителями (управляющим компаниям, товариществам собственников жилья и ресурсоснабжающим организациям) на конкурсной основе. Порядок проведения муниципального конкурса по отбору управляющих компаний, товариществ собственников жилья и ресурсоснабжающих организаций для получения субсидий на реализацию мероприятий по оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды разрабатывается администрацией муниципального образования Иркутской области на основании методических рекомендаций, утвержденных правовым актом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

С целью поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в домах, присоединенных к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения, в рамках Программы предусматривается предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии.

Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области, ответственным за реализацию данного мероприятия, является министерство социального развития опеки и попечительства Иркутской области.

Размер, условия и порядок предоставления социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии, а также категории граждан, имеющих право на их получение, устанавливаются Правительством Иркутской области.

Отвественным за разработку Порядка предоставления социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии

16	Установка электросчетчиков повышенных классов точности коммерческого учета (трёхфазных и однофазных)	14645,0	2016 год	4480 тыс. кВт.ч	3781,1
ИТОГО:		467527,4			
ОАО «Иркутская электросетевая компания» «Восточные электрические сети»					
1	Оптимизация мест размыкания линий 6-35 кВ с двусторонним питанием		2013 - 2016 годы	2432 тыс. кВт.ч	2051,6
2	Оптимизация рабочих напряжений в центрах питания радиальных электрических схем		2013 - 2016 годы	1204 тыс. кВт.ч	1792,6
3	Отключение в режимах малых нагрузок трансформаторов на подстанциях с двумя и более трансформаторами		2013 - 2016 годы	2011 тыс. кВт.ч	1697,1
4	Отключение трансформаторов на подстанциях с сезонной нагрузкой		2013 - 2016 годы	4,9 тыс. кВт.ч	4,8
5	Выравнивание нагрузок фаз в электрических сетях 0,38 кВ		2013 - 2016 годы	336 тыс. кВт.ч	283,6
6	Проведение рейдов по выявлению неучтенной электроэнергии		2013 - 2016 годы	6367 тыс. кВт.ч	5372,9
7	Замена проводов на перегруженных линиях; Замена перегруженных, установка и ввод в эксплуатацию дополнительных силовых трансформаторов на действующих подстанциях	113834,0	2013-2014 годы	268,6 тыс. кВт.ч	226,7
8	Установка трёхфазных и однофазных электросчетчиков повышенных классов точности	47682,0	2013-2016 годы	4974 тыс. кВт.ч	4197,6
9	Применение современного электротехнического оборудования, отвечающего требованиям энергосбережения 20 кВт и ниже	50200,0	2015-2016 годы	293 тыс. кВт.ч	247,3
ИТОГО:		211716,0			
ОАО «Иркутская электросетевая компания» «Северные электрические сети»					
1	Отключение трансформаторов на подстанциях с двумя и более трансформаторами, электрическая энергия		2013-2016 годы	11453 тыс. кВт.ч	9666,3
2	Отключение трансформаторов на подстанциях с сезонной нагрузкой, электрическая энергия		2013-2016 годы	6285 тыс. кВт.ч	5304,5
3	Выравнивание нагрузок фаз в электрических сетях 0,38 кВ, электрическая энергия		2013-2016 годы	125 тыс. кВт.ч	105,7
4	Проведение рейдов по выявлению неучтенной электроэнергии в коммунально-бытовом секторе, электрическая энергия		2013-2016 годы	1642 тыс. кВт.ч	1385,8
5	Выявление бездоговорной электроэнергии в результате проведения рейдов, электрическая энергия		2014-2015 годы	75 тыс. кВт.ч	63,3
6	Замена проводов на перегруженных линиях, электрическая энергия	41463,6	2013, 2016 годы	820 тыс. кВт.ч	691,6
7	Замена недогруженных силовых трансформаторов (4 шт.), электрическая энергия	4500	2013 год	689 тыс. кВт.ч	581,6
8	Замена РВ на ОПН на ГС 220 кВ 24 шт. и ВВ-500 3 шт., электрическая энергия	60279,1	2013 год	386 тыс. кВт.ч	325,6
9	Замена РВ на ОПН на ГС 35-110 кВ 55 шт. и масл.выкл. на вакуумные 9 шт., электрическая энергия	8639,5	2013 год	161 тыс. кВт.ч	135,8
10	Замена РВ на ОПН на ГС 20 кВ и ниже 93 шт.	1081,4	2013 год	31 тыс. кВт.ч	26,3
11	Замена перегруженных, установка и ввод в работу дополнительных силовых трансформаторов на эксплуатируемых подстанциях 20 кВ и ниже	13500,0	2014-2016 годы	2067 тыс. кВт.ч	1744,8
12	Применение современного электротехнического оборудования, отвечающего требованиям энергосбережения	135000,0	2015-2016 годы	1161 тыс. кВт.ч	979,8
13	Замена (доустановка) электронных счётчиков для сведения балансов	30000,0	2014-2016 годы	3426 тыс. кВт.ч	2891,4
14	Установка автоматизированных систем учета электроэнергии на подстанциях 10/0,4 кВ	10000,0	2013 год	1142	963,8
ИТОГО:		304463,6			
ОАО «Иркутская электросетевая компания» «Центральные электрические сети»					
1	Отключение в режимах малых нагрузок трансформаторов на подстанциях с двумя и более трансформаторами		2013-2016 годы	520 тыс. кВт.ч	438,8
2	Отключение трансформаторов на подстанциях с сезонной нагрузкой		2013-2016 годы	4936 тыс. кВт.ч	4196,4
3	Выравнивание нагрузок фаз в электрических сетях 0,38 кВ		2013-2016 годы	240 тыс. кВт.ч	202,4
4	Проведение рейдов по выявлению неучтенной электроэнергии коммунально-бытовом секторе		2013-2016 годы	8000 тыс. кВт.ч	6752
5	Установка автоматизированных систем учета электроэнергии; Установка приборов АСКУЭ по КТП на ВЛ-10 Железнодорожник -ФКРС яч.8,12 и РП-Табук-Ныч яч.6	10000,0	2013 год	500 тыс. кВт.ч	422
6	Установка электросчетчиков повышенных классов точности коммерческого учета (трёхфазных и однофазных)	7500,0	2014-2015 годы	380 тыс. кВт.ч	252
ИТОГО:		17500,0			
ОАО «Иркутская электросетевая компания» «Южные электрические сети»					
1	Оптимизация распределения нагрузки между подстанциями основной электрической сети 110 кВ и выше переключениями в ее схеме		2013 год	4 тыс. кВт.ч	3,4
2	Оптимизация рабочих напряжений в центрах питания радиальных электрических сетей		2013-2016 годы	5339,2 тыс. кВт.ч	4506,3
3	Выравнивание нагрузок фаз в электросетях 0,38 кВ		2013-2016 годы	94,5 тыс. кВт.ч	79,7
4	Проведение рейдов по выявлению неучтенной и бездоговорной электроэнергии		2013-2016 годы	7300 тыс. кВт.ч	6161,2
5	Оптимизация мест размыкания линий 6-35 кВ с двусторонним питанием		2014-2016 годы	6 тыс. кВт.ч	5,1
6	Выявление бездоговорной электроэнергии в результате проведения рейдов		2014-2016 годы	7500 тыс. кВт.ч	6330
7	Снижение расхода электроэнергии на собственные нужды подстанций		2014-2016 годы	12 тыс. кВт.ч	10,2
8	Замена проводов на перегруженных линиях 20 кВ и ниже	197307,9	2013-2016 годы	1807 тыс. кВт.ч	1556
9	Замена ответвлений от ВЛ 0,38 кВ к зданиям	7375,0	2013 год	2,2 тыс. кВт.ч	1,9
10	Применение современного электротехнического оборудования, отвечающего требованиям энергосбережения 20 кВ и ниже	5572,0	2013 год	3,5 тыс. кВт.ч	3
11	Оптимизация загрузки электрических сетей за счет строительства линий	5232,0	2013 год	37 тыс. кВт.ч	31,2
12	Оптимизация загрузки электрических сетей за счет строительства подстанций	6515,0	2013 год	48 тыс. кВт.ч	40,5
13	Установка электросчетчиков повышенных классов точности коммерческого учета (трёхфазных и однофазных)	78439,0	2013-2016 годы	23494 тыс. кВт.ч	19829
14	Установка дополнительных электросчетчиков	4409,0	2013 год	1361 тыс. кВт.ч	1149
15	Перевод электросетей на более высокое номинальное напряжение линий 20 кВ и ниже	132000,0	2014-2016 годы	978 тыс. кВт.ч	1125,3
ИТОГО:		436850			
ИТОГО по ОАО «Иркутская электросетевая компания»		1438056,9			
в том числе по годам:					
2013 год		438726,0			
2014 год		361422,0			
2015 год		288749,0			
2016 год		349159,0			

Приложение 5 к постановлению Правительства Иркутской области от 1 апреля 2013 года № 127-пп «Приложение 8 к долгосрочной целевой программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011 - 2012 годы и на период до 2020 года»»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА 2013-2015 ГОДЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В РАМКАХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОГРАММ И ПРОГРАММ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ ПОДЛЕЖАЩИХ ВКЛЮЧЕНИЮ В ДОЛГОСРОЧНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2011-2015 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА» (ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

№ п/п	Мероприятия	Стоимость, тыс. рублей	Планируемые сроки реализации	Ожидаемые результаты	
				в натуральном выражении	в стоимостном выражении (тыс. руб.)
3	4	5	6	5	6
ОАО «Ангарская нефтехимическая компания»					
Электросетевая компания					
1	Внедрение частотно - регулируемого эл. привода на ХВ - 1,2,3,4,5,6 уст. Л-24/6 НФЗ	900	III кв. 2013г.	58	87
2	Применение светодиодных с энергосберегающими лампами	20000	2013г.	1616	2421
3	Установка преобразователя частотного для асинхронного двигателя насоса поз.Н-5 объекта 886 ц.53/83 УВКиОСВ	300		117	175
4	Установка преобразователя частотного для асинхронного двигателя насоса поз.Н-2 объекта 1899 ц.53/83 УВКиОСВ	300		23	34
5	Оснащение АВГ частотными регуляторами на объектах завода масел	300		175	262
6	Внедрение проекта «Перемычки между системами ОВ ЭП-300 и ЭП-60» ц.55/76 УВКиОСВ.	300	выполнено	414	620
7	Эксплуатация модернизированной схемы рекуперации тепла на уст. Л-35/11-1000 НФЗ	178486	выполнено	1152	1762
8	Внедрение аппаратуры частотного регулирования электропривода (8 шт.) на уст. ЭЛОУ+АВТ-6 НФЗ.	3700		210	315
9	Монтаж 2-х герметичных насосов на рециркуляте 1 потока окисления производства бутиловых спиртов ХЗ	19179		825	1236
10	Замена насосного оборудования фирмы «Пелитц» поз.Н-5, Н-6 с эл. двигателем мощностью 1000 кВт на насосы марки 600В-1,6/100 с эл. двигателем 630 кВт объекта 885 ц.53/83 УВКиОСВ	1850		144	216
11	Установка преобразователя частотного для асинхронного двигателя насоса поз.Н-5 объекта 886 ц.53/83 УВКиОСВ	1000		220	330
12	Оптимизация схемы производства спектопиль (блок 130) ХЗ			2400	3595
Тепловая энергия, Гкал					
13	Увеличение выработки пара котлами-утилизаторами об.72 цеха 15/19 ХЗ	4236		44576	34752
14	Монтаж двух дополнительных котлов-утилизаторов на установке WSA цеха 86/57 Х.З	60120		89156	69453
15	Оптимизация схем пароснабжения ХЗ с переходом на один ресурс пара	42469		11250	8764
16	Перевод отопления БОС-1 ц. 52/152 УВК и ОСВ с пара-4,5 на горячее водоснабжение	10244		560	436
17	Замена паровых насосов по откачке гача на насосы с электроприводом на установке 39/7 цеха 101 3М	16730		3900	3038
18	Оснащение конденсатоотводчиками схем обогрева объектов №189,189А,1483/1689 цеха №1 ТСП	1800		325	253
19	Перевод скважины №401 цеха №1 ТСП с обогрева паром на пром. теплофикационную воду.	180		120	93
20	Изменение схемы подачи горячей воды на caloriferы объекта №51 цеха №2 ТСП	80		40	31
21	Увеличение выработки пара на котлах - утилизаторах КУ-1,2 установки ЭЛОУ+АВТ-6 после замены испарительных поверхностей НФЗ	72380		28800	22435
топливо, т					
22	Замена сырьевых теплообменников Т-1,2 уст. Л-35/11-1000 ц. 8/14 НФЗ	п.7 настоящих мероприятий		1599	
23	Проведение пескоструйной очистки поверхностей нагрева технологических печей установок ГК-3, 21-10/3М НФЗ.	700		110	
ИТОГО по ОАО «АНХК»:		433404			

УКАЗ Губернатора Иркутской области № 88-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве здравоохранения Иркутской области:

а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ДУГИНУ Юрьевну - начальнику отдела стратегического планирования и медицинского страхования;

ПОГОРЕЛОВА Владимира Ивановича - начальнику управления развития системы здравоохранения;

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ГАЛКОВОЙ Людмиле Васильевне - начальнику отдела ресурсного обеспечения и технического контроля;

КАРТАШЕВОЙ Татьяне Станиславовне - начальнику отдела реализации приоритетного национального проекта и программ развития здравоохранения.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

УКАЗ Губернатора Иркутской области № 87-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу:

а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

БЫЧКОВА Леонида Николаевича - главного инженера Общества с ограниченной ответственностью «Энергия», г. Зима;

ВАСИЛЬЕВУ Ирину Александровну - мастера участка домоуправления 13 микрорайона Общества с ограниченной ответственностью «Бикей», г. Братск;

ТАРАСОВА Василия Ивановича - начальника эксплуатационного района по водоснабжению и водоотведению № 1 Общества с ограниченной ответственностью «Братскводсистема»;

ШЕМЧУКА Сергея Петровича - начальнику санитарно-технической службы Службы по текущему ремонту жилого фонда Общества с ограниченной ответственностью «Падунская коммунальная компания», г. Братск;

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АТРОЩЕНКО Александру Николаевичу - слесарю аварийно-восстановительных работ водоотведения 5 разряда Общества с ограниченной ответственностью «Братскводсистема»;

ОСОКИНУ Сергею Викторовичу - оператору (машинисту) котельной 5 разряда Общества с ограниченной ответственностью «Братская электрическая компания»;

САНДУЦЕ Галине Васильевне - кладовщику Общества с ограниченной ответственностью «Управление строительных и механизированных работ - 1», г. Братск;

ХРАМЫШКИНОЙ Татьяне Владимировне - дворнику с выполнением обязанностей уборщика мусоропровода службы по текущему содержанию жилого фонда Общества с ограниченной ответственностью «Падунская коммунальная компания», г. Братск.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ерощенко

ВСЕГО по ресурсоснабжающим предприятиям:	2091166,9			
в том числе по годам:				
2012 год	179340,0			
2013 год	690816,0			
2014 год	583102,0			
2015 год	288749,0			
2016 год	349159,0			

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области Н.С. Хищенко

Приложение 4 к постановлению Правительства Иркутской области от 1 апреля 2013 года № 127-пп «Приложение 7 к долгосрочной целевой программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Иркутской области на 2011 - 2012 годы и на период до 2020 года»»

Распределение межбюджетных трансфертов в рамках мероприятий «Проведение энергетических обследований бюджетных структур, находящихся в государственной собственности Иркутской области или в муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области» и «Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды» в разрезе муниципальных образований

№	Муниципальное образование Иркутской области	2013 год		ИТОГО по мероприятиям, тыс. руб.
		Объем межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятия «Проведение энергетических обследований бюджетных структур, находящихся в государственной собственности Иркутской области или в муниципальной собственности муниципальных образований Иркутской области», тыс. руб.	Объем межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятия «Содействие оснащению жилищного фонда, присоединенного к системам централизованного энерго- и ресурсоснабжения приборами учета потребления энергетических ресурсов и воды», тыс. руб.	
1	2	3	4	5
1	«Аларский район»	355,0	0,0	355,0
2	«Балаганский район»	40,0	16,0	56,0
3	«Баяндаевский район»	475,0	0,0	475,0
4	«Боханский район»	581,0	16,0	597,0
5	«Братский район»	985,0	0,0	985,0
6	«Жигаловский район»	115,0	44,0	159,0
7	«Заларинский район»	552,0	11,0	563,0
8	«Зиминское районное	368,0	0,0	368,0
9	«Иркутское районное	421,0	791,0	1212,0
10	«Казанчико-Ленский район»	283,0	215,0	498,0
11	«Катангский район»	342,0	0,0	342,0
12	«Качугский район»	684,0	0,0	684,0
13	«Киренский район»	20,0	0,0	20,0
14	«Куйтунский район»	968,0	18,0	986,0
15	«Мамско-Чуйского района	200,0	312,0	512,0
16	«Нижнеилимский район»	677,0	537,0	1214,0
17	«Нижнеудинский район»	931,0	396,0	1327,0
18	«Нуртунский район»	797,0	56,0	853,0
19	«Ольхонское районное	216,0	0,0	216,0
20	«Осинский район»	514,0	0,0	514,0
21	«Слюдянский район»	537,0	1496,0	2033,0
22	«Тайшетский район»	936,0	232,0	1168,0
23	«Тулунский район»	401,0	26,0	427,0
24	«Усольское районное	174,0	290,0	464,0
25	«Город Усть-Илимск	1791,0	983,0	2774,0
26	«Усть-Илимский район»	314,0	97,0	411,0
27	«Усть-Кутское	658,0	569,0	1227,0
28	«Усть-Удинский район»	383,0	11,0	394,0
29	«Черемховское районное	691,0	70,0	761,0
30	«Чунское районное	905,0	280,0	1185,0
31	«Шелеховский район»	0,0	743,0	743,0
32	«Эхирит-Булагатский район»	272,0	140,0	412,0
33	«Зиминское городское	220,0	241,0	461,0
34	«Город Бодайбо и район	285,0	900,0	1185,0
35	«Город Свирск»	22,0	127,0	149,0
36	«Город Саянск»	0,0	350,0	350,0
37	«Город Тулуи»	195,0	408,0	603,0
38	«Город Черемхово»	772,0	623,0	

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 апреля 2013 года

Иркутск

№ 53-спр

Об установлении тарифов на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Альфа»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пн, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 15 апреля 2013 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить и ввести в действие с 1 мая 2013 года тарифы на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Альфа», согласно приложению.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Временно замещающий должность руководителя службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 15 апреля 2013 года № 53-спр

ТАРИФЫ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ООО «АЛЬФА»

№ п/п	Период действия	Тариф на тепловую энергию (НДС не облагается)					Острый и редуцированный пар
		Горячая вода	от 1,2 до 2,5 кг/см ²	от 2,5 до 7,0 кг/см ²	свыше 7,0 кг/см ²	Острый и редуцированный пар	
Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии							
1	однотарифный тариф, руб/Гкал	с 01.05.2013 по 30.06.2013	3 189,49	-	-	-	-
		с 01.07.2013	3 536,99	-	-	-	-
Население							
1	однотарифный тариф, руб/Гкал	с 01.05.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-
		с 01.07.2013	-	-	-	-	-
Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)							
2	однотарифный тариф, руб/Гкал	с 01.05.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-
		с 01.07.2013	-	-	-	-	-
Население							
2	однотарифный тариф, руб/Гкал	с 01.05.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-
		с 01.07.2013	-	-	-	-	-

Начальник управления службы В.В. Малых

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10 апреля 2013 года

Иркутск

№ 94-ур

О присвоении почетного звания «Заслуженный работник промышленности Иркутской области»

В соответствии со статьей 20 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За заслуги в разработке и внедрении новейшей техники, технологии, обеспечении высокоэффективного функционирования производства и в связи с Днем химика присвоить почетное звание «Заслуженный работник промышленности Иркутской области»:

ЗАМЯТИНУ Михаилу Владимировичу - заместителю директора технического по производству управления Открытого акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания»;

КУПРИНУ Андрею Генриховичу - начальнику производства поливинилхлорида Открытого акционерного общества «Саянскимпласт».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Афанасьевой О.В. (ООО НПЦ «Землемер»), квалификационный аттестат № 38-11-219, 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 5а, e-mail: nrczemlemer@irmail.ru, т. (3952) 202-212, подготовлен проект межевания земельного участка, который может быть выделен в счет земельной доли из земельного участка сельскохозяйственного назначения, предоставленного акционером АОЗТ «Ангарское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Большедворская Галина Ивановна, тел. 8902767864, почтовый адрес: 666034 Иркутская область, г. Шелехов, 4-й квартал, д. 7, кв. 1. Кадастровый номер исходного земельного участка 38:27:000000:217, адрес: Иркутская область, Шелеховский район. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 5а, ООО НПЦ «Землемер», в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в рабочие дни с 8.30 до 17.30.

Предложения о доработке проекта межевания земельного участка направлять (вручать) кадастровому инженеру Афанасьевой О.В. (ООО НПЦ «Землемер») по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 5а.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка направляются кадастровому инженеру Афанасьевой О.В. (ООО НПЦ «Землемер»), по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 5а, и в Федеральное бюджетное учреждение «Кадастровая палата» по Иркутской области по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИНФОРМАЦИЯ, подлежащая раскрытию ООО «Иркутская энергосбытовая компания»

Расчет конечной розничной цены для потребителей Первой Ценовой Категории

Январь 2013 года

Первая ценовая категория	Устанавливающий документ	Группа потребителей	Размерность	ВН (110 кВ и выше)	СН-1 (35 - 110 кВ)	СН-2 (6 - 35 кВ)	НН (0,4 - 6 кВ)	
								Группа потребителей
1	Сбытовая надбавка Гарантирующего Поставщика	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 10.04.2013 №50-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	12,215	12,215	12,215	12,215
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	11,617	11,617	11,617	11,617
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	7,358	7,358	7,358	7,358
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	4,014	4,014	4,014	4,014
			Сетевые организации	кол.кВтч	4,516	4,516	4,516	4,516
				кол.кВтч	27,102	52,053	65,156	76,371
2	Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии на территории Иркутской области	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2011 №272-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	0,223	0,223	0,223	0,223
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	90,619	90,619	90,619	90,619
3	Стоимость платы за иные услуги, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии потребителю	Постановление Правительства РФ от 29.12.2011 №1179	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
4	Средневзвешенная нерегулируемая цена электрической энергии (мощности) для потребителей 1 ЦК	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5	Цена на электрическую энергию (нерегулируемая розничная цена)	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5.1	Для потребителей с интегральным учетом.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч	130,159	155,110	168,213	179,428
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	129,561	154,512	167,615	178,830
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	34,683	59,634	72,737	83,952
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	121,958	146,909	160,012	171,227
			Сетевые организации	кол.кВтч	95,358	95,358	95,358	95,358
				кол.кВтч	125,903	150,854	163,957	175,172
5.2	Для потребителей с интегральным учетом, в случае присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации через энергетические установки производителя электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	125,905	150,256	163,359	174,574
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	121,046	145,997	159,100	170,315
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	117,702	142,653	155,756	166,971
			менее 150 кВт	кол.кВтч	130,159	155,110	168,213	179,428
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	129,561	154,512	167,615	178,830
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	34,683	59,634	72,737	83,952
5.3	Для потребителей с интегральным учетом, без стоимости услуг по передаче электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч	121,958	146,909	160,012	171,227
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч				
			не менее 10 МВт	кол.кВтч				
			Сетевые организации	кол.кВтч				
				кол.кВтч				

Февраль 2013 года.

Первая ценовая категория	Устанавливающий документ	Группа потребителей	Размерность	ВН (110 кВ и выше)	СН-1 (35 - 110 кВ)	СН-2 (6 - 35 кВ)	НН (0,4 - 6 кВ)	
								Группа потребителей
1	Сбытовая надбавка Гарантирующего Поставщика	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 10.04.2013 №50-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	13,519	13,519	13,519	13,519
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	12,858	12,858	12,858	12,858
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	8,144	8,144	8,144	8,144
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	4,443	4,443	4,443	4,443
			Сетевые организации	кол.кВтч	4,516	4,516	4,516	4,516
				кол.кВтч	27,102	52,053	65,156	76,371
2	Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии на территории Иркутской области	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2011 №272-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	0,286	0,286	0,286	0,286
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
3	Стоимость платы за иные услуги, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии потребителю	Постановление Правительства РФ от 29.12.2011 №1179	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
4	Средневзвешенная нерегулируемая цена электрической энергии (мощности) для потребителей 1 ЦК	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5	Цена на электрическую энергию (нерегулируемая розничная цена)	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5.1	Для потребителей с интегральным учетом.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч	141,200	166,151	179,254	190,469
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	140,539	165,490	178,593	189,808
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	35,532	60,483	73,586	84,801
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	132,124	157,075	170,178	181,393
			Сетевые организации	кол.кВтч	105,095	105,095	105,095	105,095
				кол.кВтч	136,944	161,895	174,998	186,213
5.2	Для потребителей с интегральным учетом, в случае присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации через энергетические установки производителя электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	136,283	161,234	174,337	185,552
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	131,569	156,520	169,623	180,838
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	127,868	152,819	165,922	177,137
			менее 150 кВт	кол.кВтч	141,200	166,151	179,254	190,469
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	140,539	165,490	178,593	189,808
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	35,532	60,483	73,586	84,801
5.3	Для потребителей с интегральным учетом, без стоимости услуг по передаче электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч	132,124	157,075	170,178	181,393
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч				
			не менее 10 МВт	кол.кВтч				
			Сетевые организации	кол.кВтч				
				кол.кВтч				

Март 2013 года.

Первая ценовая категория	Устанавливающий документ	Группа потребителей	Размерность	ВН (110 кВ и выше)	СН-1 (35 - 110 кВ)	СН-2 (6 - 35 кВ)	НН (0,4 - 6 кВ)	
								Группа потребителей
1	Сбытовая надбавка Гарантирующего Поставщика	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 10.04.2013 №50-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	13,084	13,084	13,084	13,084
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	12,444	12,444	12,444	12,444
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	7,882	7,882	7,882	7,882
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	4,3	4,3	4,3	4,3
			Сетевые организации	кол.кВтч	4,516	4,516	4,516	4,516
				кол.кВтч	27,102	52,053	65,156	76,371
2	Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии на территории Иркутской области	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2011 №272-спр	менее 150 кВт	кол.кВтч	0,281	0,281	0,281	0,281
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	97,065	97,065	97,065	97,065
3	Стоимость платы за иные услуги, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии потребителю	Постановление Правительства РФ от 29.12.2011 №1179	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
4	Средневзвешенная нерегулируемая цена электрической энергии (мощности) для потребителей 1 ЦК	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5	Цена на электрическую энергию (нерегулируемая розничная цена)	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч				
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч				
5.1	Для потребителей с интегральным учетом.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	менее 150 кВт	кол.кВтч	137,532	162,483	175,586	186,801
			от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	136,892	161,843	174,946	186,161
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	132,330	157,281	170,384	181,599
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	128,748	153,699	166,802	178,017
			Сетевые организации	кол.кВтч	101,862	101,862	101,862	101,862
				кол.кВтч	133,276	156,006	166,515	169,609
5.2	Для потребителей с интегральным учетом, в случае присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации через энергетические установки производителя электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	от 150 кВт до 670 кВт	кол.кВтч	132,636	155,366	165,875	168,429
			от 670 кВт до 10 МВт	кол.кВтч	128,074	150,804	161,313	163,867
			не менее 10 МВт	кол.кВтч	124,492	147,222		

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

П Р И К А З

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

22 марта 2013 года

№ 76-мпр

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
22 марта 2013 года

№ 3-апр

г. Иркутск

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления»

В соответствии с Законом Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-03 «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить административный регламент по оказанию государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области за исключением цели отопления».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области
В.Н. Гордеев

Временно замещающий должность руководителя агентства лесного хозяйства Иркутской области
В.Н. Данишев

Утвержден
приказом министерства промышленной политики
и лесного комплекса Иркутской области
от 22 марта 2013 г. № 76-мпр

приказом агентства лесного хозяйства
Иркутской области
от 22 марта 2013 г. № 3-апр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, за исключением цели отопления

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, за исключением цели отопления (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления государственной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении вышеуказанных полномочий.

1.1.2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении министерством промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области (далее - министерство), агентством лесного хозяйства Иркутской области (далее - агентство), государственной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями и должностными лицами.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями при предоставлении государственной услуги выступают граждане Российской Федерации, проживающие на территории Иркутской области (далее - заявители).

1.2.2. От имени указанных заявителей могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, специальными полномочиями выступать от имени заявителей при взаимодействии с министерством и агентством при предоставлении им государственной услуги (далее - представители заявителя).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной услуги. Информация о месте нахождения и графике работы министерства и агентства:

- а) Адрес места нахождения министерства: г. Иркутск, ул. Горького, 31;
- почтовый адрес: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина 1а;
- официальный сайт министерства: les.irkobl.ru;
- справочные телефоны министерства: (3952) 200-661, 24-17-95, 24-18-03, 24-27-19;
- факсы: (3952) 200-661, 24-38-97;
- время работы министерства: с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Отдел государственной политики в области лесных отношений министерства (далее - отдел министерства): г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинеты 219, 313, телефоны (3952) 24-17-95, 24-18-03, 24-27-19.

б) Информация по вопросам предоставления государственной услуги может предоставляться:

- по телефону;
- по почте;
- лично.

Перечень предоставляемой информации по вопросам предоставления государственной услуги:

- входящие номера, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства поступающие документы;
- решения по конкретному заявлению и прилагающимся материалам;
- нормативные правовые акты по вопросам предоставления государственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

- перечень документов, представление которых необходимо для предоставления государственной услуги;

- информация о местонахождении, графике работы, номерах телефонов министерства и агентства, официальном Интернет-сайте министерства и агентства, об административных процедурах при предоставлении государственной услуги, о порядке и формах контроля за предоставлением государственной услуги, о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также о порядке принимаемого ими решения при предоставлении государственной услуги.

- Электронный адрес регионального портала государственных и муниципальных услуг Иркутской области: <http://38.gosuslugi.ru/rgu>

1.3.2. Основными требованиями к информированию заявителей о правилах предоставления государственной услуги (далее - информирование) являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации (при письменном информировании);
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.3. Информирование проводится в форме: индивидуального устного или письменного информирования. Информирование осуществляется на русском языке.

1.3.4. Консультирование осуществляется специалистами отдела министерства при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалисты отдела министерства принимают все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время ожидания заявителя при консультировании не может превышать 15 минут.

Индивидуальное устное информирование каждого заявителя осуществляется не более 10 минут.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист отдела министерства может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо предложить повторное консультирование по телефону через определенный промежуток времени, а также получить разъяснения путем ответного звонка специалиста отдела министерства.

При ответе на телефонные звонки специалисты отдела министерства, сняв трубку, должны назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения министерства. Во время разговора необходимо произносить слова четко, не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

1.3.5. Консультации предоставляются по следующим вопросам:
о перечне документов, необходимых для получения данной государственной услуги, комплектности (достаточности) представленных (представляемых) документов;

- о времени приема и выдачи документов;
- о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц в ходе предоставления государственной услуги;
- о сроках рассмотрения заявления;
- о критериях принятия решения;
- о принятом решении по конкретному письменному заявлению;
- о порядке передачи результата рассмотрения заявления.

В конце информирования специалист отдела министерства должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

Специалисты отдела министерства должны корректно и внимательно относиться к заявителям, не нарушать их прав и законных интересов.

1.3.6. Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованных лиц в министерство осуществляется путем почтовых отправлений.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в четкой и понятной форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и подписывается руководителем министерства или его заместителем в соответствии с распределением полномочий.

При информировании по письменным запросам ответ направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного запроса.

1.3.7. В помещениях, занимаемых министерством, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей с информацией о правилах предоставления государственной услуги.

На информационных стендах размещается следующая информация:

- порядок работы министерства, включая порядок приема граждан;
- условия и порядок получения информации;
- номера кабинетов, где проводятся прием и информирование заявителей, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей о правилах предоставления государственной услуги;
- номера телефонов, почтовый адрес министерства, его структурных подразделений;
- перечень документов, которые могут быть предъявлены заявителями в качестве удостоверяющих личность; образцы заявлений;
- нормативные правовые акты, которые регламентируют деятельность и порядок предоставления государственной услуги.

Министерство размещает в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах иную информацию, необходимую для оперативного информирования о правилах предоставления государственной услуги.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер шрифта не менее № 14), без исправлений, наиболее существенные положения выделяются другим шрифтом.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Заключение договора купли - продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления.

2.2. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

Предоставление государственной услуги осуществляют министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области совместно с агентством лесного хозяйства Иркутской области.

Ответственным исполнителем за предоставление государственной услуги является министерство промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области.

Агентство лесного хозяйства Иркутской области является ответственным исполнителем за предоставление государственной услуги в части непосредственного заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления.

Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления осуществляется структурными подразделениями - территориальными отделами агентства лесного хозяйства Иркутской области (лесничествами).

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом исполнения государственной услуги является:

- а) заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;
- б) возврат заявления на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней.

2.4.2. Срок рассмотрения заявления граждан о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления, не должен превышать 15 календарных дней с даты его поступления в министерство.

2.4.3. Срок подготовки агентством проекта договора купли-продажи лесных насаждений и направления подписанных договоров купли-продажи лесных насаждений заявителю (в двух экземплярах) для подписания составляет 15 календарных дней со дня поступления в агентство решения, принятого министерством, о подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления.

2.4.5. Максимальное время ожидания заявителей в очереди при подаче документов лично не должно превышать 15 минут.

2.4.6. Срок регистрации заявления для предоставления государственной услуги - в день получения заявления.

2.4.7. Прием заявлений и документов в форме электронных документов не предусмотрен.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Лесным кодексом Российской Федерации¹;
- Законом Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области»²;
- постановлением Правительства Иркутской области от 03.12.2012 г. № 689-пп «О министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области»³;
- постановлением администрации Иркутской области от 31.10.2007 № 237-па «Об агентстве лесного хозяйства Иркутской области».

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для предоставления государственной услуги по заключению договора купли - продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления, необходимы следующие документы: заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (Приложением № 2); копия документа, удостоверяющего личность заявителя или документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

В зависимости от цели заготовки гражданами древесины к заявлению прилагаются документы в соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд граждан в Иркутской области».

Указанные документы могут быть представлены лично заявителем в отдел министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области (далее отдел министерства), через учреждения почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

При подаче заявления лично должностным лицом министерства, ответственным за делопроизводство, на заявлении делается отметка в получении заявления с перечнем приложенных к нему документов.

2.6.2. Заявление о предоставлении государственной услуги составляется в 2 экземплярах и подписывается заявителем. В заявлениях, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество гражданина, его адрес, данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить заготовку древесины по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, за исключением цели отопления;

¹ «Российская газета», 08.12.2006, № 277.

² «Областная», № 16, от 15.02.2010.

– требуемый объем древесины и ее качественные показатели;
– цели, для которых требуется заготовка древесины.
Заявление может быть заполнено от руки синими либо черными чернилами, напечатано машинописным способом или распечатано посредством электронных печатающих устройств.

2.6.3. В соответствии с действующим законодательством запрещено требовать от заявителя представления документов и информации либо осуществления действий, представление и осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

2.7. Перечень оснований для возврата заявления заявителю

2.7.1. Основанием для возврата заявления является:

- непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента;
 - представление документов, оформленных с нарушением требований федерального законодательства и Закона Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области»;
 - превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки древесины для собственных нужд;
 - отсутствие в указанном гражданином лесничестве (лесопарке) лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями. В данном случае должностное лицо отдела информирует гражданина о лесничествах (лесопарках), в которых возможна заготовка древесины в заявленных объемах с требуемыми качественными показателями и находящимся вблизи местонахождения строения или земельного участка, в котором (на котором) предполагается использование гражданином древесины для собственных нужд.
 - отсутствие и (или) недостоверность документов, подтверждающих наличие в заявлении собственной нужды.
- 2.7.2. Гражданин письменно уведомляется о возврате заявления (Приложение № 6).
- 2.7.3. При устранении нарушения, на основании которого заявление было возвращено, гражданин вправе вновь обратиться в отдел государственной политики в области лесных отношений министерства в соответствии с настоящим Административным регламентом.

2.8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

2.8.1. Оплата государственной пошлины при предоставлении государственной услуги не установлена.

2.8.2. Основания платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга

2.9.1. Помещение для работы с заявителями должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности.

2.9.2. Центральный вход в здание министерства и агентства оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании министерства и о наименовании агентства.

2.9.3. Для оказания приема заявителей, заполнения ими необходимых документов отводятся места, оборудованные стульями и столами, которые обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

2.9.4. Места информирования заявителей оборудуются информационными стендами, обеспечиваются образцами документов, бланками заявлений.

На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

- выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, в том числе настоящего Административного регламента, о порядке и условиях приема документов;
- адреса, график работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для предоставления государственной услуги;
- образцы оформления и требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги;
- сроки принятия решения о предоставлении государственной услуги, в том числе о времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц министерства и агентства.

2.10. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.10.1. Состав показателей доступности и качества предоставления государственной услуги подразделяется на количественные и качественные (Приложение № 3).

2.10.2. В число количественных показателей доступности входят:
доля заявителей, удовлетворенных графиком приема заявителей в министерстве, %;
время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, мин.;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги, %;
количество обоснованных жалоб.

2.10.3. В число качественных показателей доступности предоставляемой услуги входят:

культура обслуживания (вежливость);
простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов.

2.10.4. Государственная услуга посредством информационно-коммуникационных технологий не предоставляется.

2.10.5. Показателями доступности и качества государственной услуги также являются расположение здания министерства и агентства в пешеходной доступности от мест остановок общественного транспорта, наличие парковочных мест.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами;
рассмотрение заявления и принятие решения о подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления либо возврат заявления и информирование о принятом решении заявителя;

направление министерством в агентство решения (служебной записки) о возможности заключения с заявителем договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;
получение решения (служебной записки) агентством лесного хозяйства, направленное министерством, и направление решения с прилагаемым заявлением и пакетом документов в территориальный отдел агентства с целью заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;
проведение мероприятий территориальным отделом агентства по определению места заготовки требуемого количества древесины, перечету лесных насаждений, предлагаемых к заготовке, материально-денежной оценке лесосеки, определению окончательной стоимости заявленного объема древесины, подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;

заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;

передача лесных насаждений заявителю по акту передачи лесных насаждений.

3.1.2. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 4 к Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры, является поступление в министерство заявления, доставленного лично заявителем (представителем заявителя) либо через отделения почтовой связи.

3.2.2. Должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство, в день поступления заявления:

- при личном обращении заявителя (представителя заявителя):
устанавливает личность заявителя или его представителя путем проверки документа, удостоверяющего личность и (или) документов, подтверждающих полномочия представителя;
на одном экземпляре заявления проставляет отметку о его получении и передает его заявителю;
второй экземпляр заявления с приложенными к нему документами передает начальнику отдела государственной политики в области лесных отношений министерства для рассмотрения и принятия решения;
- при получении заявления по почте:
регистрирует заявление путем внесения соответствующей записи в журнал регистрации входящей корреспонденции, о чем делает отметку на заявлении с указанием входящего номера и даты его поступления;
передает заявление начальнику отдела министерства для рассмотрения и принятия решения.

3.3. Рассмотрение заявления и принятие решения о подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления либо возврат заявления и информирование о принятом решении заявителя; направление в агентство решения о возможности заключения договора купли-продажи лесных насаждения для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение прилагаемых к заявлению документов должностным лицом отдела министерства, ответственным за рассмотрение заявления.

3.3.2. Начальник отдела министерства и (или) должностное лицо отдела министерства, ответственное за рассмотрение заявления, в течение 15 календарных дней со дня получения заявления от гражданина, проводит проверку заявления на соответствие требованиям пунктов 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента и по итогам проверки выполняет одно из административных действий:

подготавливает 2 экземпляра решения (служебной записки) на имя руководителя агентства о предоставлении права на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления (Приложение № 5) в случае соответствия заявления требованиям пунктов 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента и передает его руководителю министерства для подписания;

подготавливает 2 экземпляра уведомления о возврате заявления (Приложение № 6) в случае не соответствия заявления требованиям пунктов 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента и передает его руководителю министерства для подписания.

3.3.3. Руководитель министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения решения от начальника отдела министерства или должностного лица отдела министерства, ответственного за рассмотрение заявления, рассматривает решение о предоставлении права на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления, или уведомление заявителю о возврате заявления, подписывает его и передает должностному лицу министерства, ответственному за делопроизводство.

3.3.4. Должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство, в течение 1 рабочего дня со дня получения от руководителя министерства подписанного решения (служебной записки) на имя руководителя агентства о предоставлении права на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления или уведомления о возврате заявления на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления;

регистрирует решение (служебную записку) на имя руководителя агентства о предоставлении права на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления или уведомления о приостановлении оказания государственной услуги на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления в журнале регистрации исходящей документации;

направляет один экземпляр уведомления о возврате заявления на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления заявителю простым почтовым отправлением;

второй экземпляр уведомления о возврате заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления передает начальнику отдела министерства; передает один экземпляр решения (служебной записки) и копии заявления на имя руководителя агентства о предоставлении права на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления, должностному лицу агентства, ответственному за делопроизводство;

передает второй экземпляр решения (служебной записки) о предоставлении права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления, начальнику отдела министерства или должностному лицу отдела министерства, ответственному за рассмотрение заявления.

3.3.5. Должностное лицо отдела министерства на основании решения принятого в отношении заявителя, которому предоставляется право на заключение проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, за исключением цели отопления, направляет в отдел по делопроизводству агентства служебную записку, подписанную руководителем министерства, на имя руководителя агентства с информацией о возможности заключения с заявителем договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления.

3.3.6. Должностное лицо агентства, ответственное за делопроизводство регистрирует служебную записку, направленную министерством и направляет ее для визирования руководителем агентства.

3.3.7. После визирования служебной записки должностное лицо, ответственное за делопроизводство передает ее должностному лицу, ответственному за исполнение настоящего Административного регламента для проверки.

3.3.8. После проверки должностное лицо, ответственное за исполнение настоящего регламента направляет решение министерства о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области за исключением цели отопления в территориальный отдел агентства.

3.4. Проведение мероприятий территориальным отделом агентства по определению места заготовки требуемого количества древесины, перечету лесных насаждений, предлагаемых к заготовке, материально-денежной оценке лесосеки, определению окончательной стоимости заявленного объема древесины, подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области за исключением цели отопления

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом территориального отдела агентства решения министерства о возможности заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления с приложением к нему копии заявления о намерении заключить договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

3.4.2. В течение одного дня со дня получения указанных в пункте 3.4.1. документов, должностное лицо территориального отдела агентства, ответственное за подготовку проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области за исключением цели отопления, в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества на основании лесоустроительных материалов без выхода в натуру осуществляет подбор лесных насаждений, возможных для заготовки древесины по договору, с учетом удаленности от места жительства заявителя, транспортной доступности лесных насаждений, соответствия качественных и количественных показателей лесных насаждений требованиям, предъявляемым к ним в соответствии с заявлением, и определяет место заготовки заявленного количества древесины. Общий срок исполнения административной процедуры 6 дней.

3.5. Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления и передача лесных насаждений по акту передачи лесных насаждений

3.5.1. После осуществления подбора лесных насаждений и определения места заготовки требуемого количества древесины должностное лицо территориального отдела агентства, ответственное за подготовку проекта договора, в течение 5 рабочих дней готовит схему расположения лесных насаждений, акт передачи лесных насаждений, определяет объем заготовки древесины по договору, производит расчет платы по договору, готовит проект договора в двух экземплярах и передает его для рассмотрения начальнику территориального отдела агентства – лесничества.

3.5.2. Начальник территориального отдела агентства в день получения проекта договора проверяет правильность его подготовки, и в случае соответствия проекта договора требованиям действующего законодательства, подписывает его и передает для подписания второй стороне (заявителю) лично либо отправляет через отдел почтовой связи.

3.5.3. Заявитель в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения им двух экземпляров проекта договора, подписывает договор, производит оплату по договору и направляет один экземпляр договора заказным письмом с уведомлением или нарочным в территориальный отдел агентства, на территории которого планируется заготовка древесины.

3.5.4. После получения территориальным отделом агентства подписанного заявителем договора осуществляется передача лесных насаждений по акту передачи лесных насаждений заявителю.

3.5.5. Результатом исполнения административной процедуры является передача лесных насаждений заявителю путем подписания акта передачи лесных насаждений обеими сторонами.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования о порядке предоставления государственной услуги, осуществляется начальником отдела государственной политики в области лесных отношений министерства, заместителем руководителя министерства, руководителем агентства, заместителем руководителя агентства, начальником отдела лесопользования агентства в соответствии с распределением полномочий.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами министерства и агентства положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, с периодичностью не реже, чем один раз в год в отношении каждого из должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги.

4.1.3. По результатам текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами, ответственными за предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, в случае выявления нарушений составляется справка о результатах текущего контроля и выявленных нарушениях.

4.1.4. Справка о результатах текущего контроля и выявленных нарушениях представляется руководителю министерства и руководителю агентства в течение 20 дней со дня окончания проверки.

4.1.5. По решению руководителя министерства и (или) руководителя агентства может быть организован и проведен последующий контроль за предоставлением государственной услуги должностными лицами министерства и агентства.

4.1.6. Последующий контроль включает в себя контроль полноты и качества предоставления государственной услуги, направленный на выявление и устранение нарушений прав, свобод и законных интересов заявителей.

4.1.7. Последующий контроль осуществляется путем проведения комиссией министерства и агентства проверок по предоставлению государственной услуги должностными лицами министерства и агентства, ответственными за предоставление государственной услуги.

4.1.8. В состав комиссии министерства (агентства) для проведения последующего контроля могут входить специалисты министерства (агентства) и привлеченные специалисты, представители общественности.

4.1.9. Справка о результатах последующего контроля представляется руководителю министерства и агентства не позднее, чем по истечении 10 дней со дня окончания проверки.

4.1.10. Агентство, в рамках проведения проверок контрольных мероприятий за предоставлением государственной услуги, направляет в министерство информацию о результатах проведенных проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы министерства и агентства) и внеплановыми. Внеплановая проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.2. Основанием для проведения проверки является приказ министерства (агентства). Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.2.3. При проведении проверки рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (плановые проверки) или отдельные вопросы (внеплановые проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются приказом министерства (агентства).

4.2.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения в ходе предоставления государственной услуги, повлекшие нарушения прав, свобод и законных интересов заявителя.

4.3. Ответственность должностных лиц министерства и агентства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка ее предоставления в соответствии с законодательством.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц министерства и агентства, ответственных за предоставление государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане вправе направить письменное обращение в адрес руководителя министерства (агентства) с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области, положений настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, полноты и качества предоставления государственной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении государственной услуги.

О результатах проведенной проверки в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения гражданину направляется ответ через организации почтовой связи.

5. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И АГЕНТСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) должностных лиц в ходе предоставления заявителем государственной услуги.

5.2. Прием жалоб осуществляет должностное лицо министерства, ответственное за делопроизводство, в соответствии со следующим графиком:

- понедельник – пятница: 09.00 - 18.00;
- обеденный перерыв: 13.00 - 14.00.

5.3. Обращение подается на имя руководителя министерства.

5.4. Заявители имеют право обратиться с жалобой в устной форме при личном приеме или направить письменное обращение (жалобу).

Адрес министерства (почтовый): 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а
Адрес министерства (фактический): г. Иркутск, ул. Горького, 31, кабинет 302 (приемная).

График (режим) работы - понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. Справочные телефоны: (3952) 200-661, 24-17-95, e-mail: les.irkobl.ru.

5.5. Рекомендуемая форма обращения (жалобы) приведена в Приложении № 8 Административного регламента. Обращение (жалоба) должно содержать:

- наименование государственного органа, в который направляется жалоба либо фамилию должностного лица, либо должность соответствующего лица;
- фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, подающего обращение, его местонахождение, почтовый адрес;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- изложение сути жалобы;
- личную подпись заинтересованного лица.

5.6. Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращения:

- если в обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не направляется;

- если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо министерства, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить его без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо министерства, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в министерство или одному и тому же должностному лицу министерства. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.7. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является получение обращения заявителя лично либо через организации почтовой связи в адрес министерства.

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования обращения, в том случае, если министерство располагает этой информацией и документами.

5.9. Обращение на действия руководителя министерства подается в Правительство Иркутской области или заместителю Губернатора Иркутской области, курирующему вопросы промышленности и лесной отрасли.

5.10. Обращение (жалоба) должно быть рассмотрено министерством и решение принято в срок, не превышающий 30 дней со дня его поступления.

5.11. Срок рассмотрения обращения (жалобы) может быть продлен по решению руководителя министерства (его заместителей) до 30 дней при необходимости проведения дополнительных мероприятий по существу обращения (жалобы).

5.12. Руководитель министерства (лицо, его замещающее) проводит личный прием заявителей по предварительной записи.

5.12.1. Запись заявителей проводится должностными лицами министерства, ответственными за делопроизводство, при личном обращении или с использованием средств телефонной связи.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство и осуществляющее запись заявителя на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. На основании этого документа должностное лицо, ответственное за организацию личного приема граждан, оформляет карточку личного приема гражданина и заносит в нее содержание обращения заявителя.

Должностное лицо, проводящее личный прием граждан, предоставляет ответ на устное обращение, с согласия заявителя, на личном приеме в устной форме, если изложенные заявителем обстоятельства не требуют дополнительной проверки, делает соответствующую запись в карточке личного приема гражданина. Рассмотрение устного обращения осуществляется в течение 1 рабочего дня.

В случае если заявитель истребовал письменный ответ по существу поставленных в обращении при личном приеме вопросов или если изложенные им данные требуют дополнительной проверки, должностное лицо, проводившее личный прием граждан, в карточке личного приема гражданина делает соответствующую запись и оформляет резолюцию для регистрации обращения и подготовки письменного ответа в порядке, установленном Административным регламентом.

5.12.2. Письменные обращения граждан, принятые в ходе личного приема, подлежат регистрации и рассмотрению в установленном Административным регламентом порядке. О принятии письменного обращения заявителя должностное лицо, проводившее личный прием граждан, производит запись в карточке личного приема гражданина и передает его должностному лицу, ответственному за делопроизводство в течение одного рабочего дня.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство обязано:

- зарегистрировать обращение (жалобу) в книгу учета входящей корреспонденции;
- оформить расписку о приеме документов (по желанию заявителя);
- передать заявление руководителю министерства (его заместителю).

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство в день получения письменного заявления (жалобы):

- вносит в журнал учета входящих документов: порядковый номер записи (входящий номер); дату и время приема документов с точностью до минуты; фамилию и инициалы имени и отчества (наименование) заявителя; общее количество документов и общее количество листов в документах;

- проставляет на заявлении штамп министерства и указывает входящий номер (идентичный порядковому номеру записи в книгу учета поступающей корреспонденции); при последующей работе с заявлением на всех этапах его рассмотрения обязательно ссылка на входящий номер;

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, передает руководителю министерства (его заместителю) принятое заявление (жалобу) с приложенными к нему документами.

При рассмотрении письменного обращения (жалобы) заявителя руководитель министерства (его заместитель) назначает должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения (жалобы).

По результатам рассмотрения обращения (жалобы) руководитель министерства (его заместитель) принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении требований автора обращения (жалобы), оформляемое в виде мотивированного письменного ответа заявителю.

Письменный ответ подписывает руководитель министерства (его заместитель).

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет письменный ответ заявителю простым письмом в течение 1 рабочего дня со дня подписания ответа.

5.13. Обращение (жалоба) считается рассмотренным, если в установленный срок дан письменный ответ заявителю по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов.

5.14. Если заявитель не удовлетворён решением, принятым в ходе рассмотрения обращения, то решения, принятые в рамках исполнения государственной услуги, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.15. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения обращений, направляемых в суды, определяется законодательством Российской Федерации.

5.16. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации действия (бездействие) должностных лиц министерства, а также решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, могут быть оспорены в трехмесячный срок, исчисляемый со дня, когда лицу стало известно о таком решении, действии (бездействии).

5.17. В случае если гражданин полагает, что нарушены его права и свободы, он вправе обратиться в суд общей юрисдикции.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Территориальные отделы агентства лесного хозяйства Иркутской области

№ п/п	Наименование отдела	Адрес местонахождения	Телефон
1.	Аларское	669452, Иркутская обл., Аларский р-он, п.Кутулик, ул. Быкова, 9	(39564) 3-72-55
2.	Ангарское	664518, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Большая Речка, ул. Октябрьская, 18	(3952) 69-51-23, 69-54-54
3.	Балаганское	666391, Иркутская обл., Балаганский р-он, п. Балаганск, ул. Горького, 80	(39548) 5-05-95
4.	Баяндаевское	669121, Иркутская обл., Баяндаевский р-он, п. Баяндай, ул. Лесная, 2	(39537) 9-13-75
5.	Бирюсинское	665061, Иркутская обл., Тайшетский р-он, р.п. Новобирюсинский, ул. Железнодорожная, 3	(3919) 87-36-03, 28-07-09
6.	Бодайбинское	666902, Иркутская обл., г. Бодайбо, ул. Артема Сергеева, 2	(39561) 7-66-36 5-10-01 (ф)
7.	Братское	665717, Иркутская обл., Братский р-он., г. Братск, ул. Пихтовая, 1	(3953) 41-30-71 41-30-71(ф)
8.	Голоустенское	664513, Иркутская обл., Иркутский р-он, с. Малое Голоустное, ул. Чернышевского, 1Б	(3952) 69-07-47
9.	Жигаловское	666402, Иркутская обл., Жигаловский р-он, п. Жигалово, ул. Чупановская, 135	(39551) 3-15-84 3-24-07 (ф)
10.	Заларинское	666321, Иркутская обл., Заларинский р-он, п. Залари, ул. Кооперативная, 1	(39552) 2-31-50
11.	Зиминское	665390, Иркутская обл., г. Зима, ул. Степная, 12	(39554) 3-14-34
12.	Илимское	666659, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Невон, ул. Транспортная, 19	(39535) 4-35-14
13.	Иркутское	664019, Иркутская обл. г. Иркутск, ул. Братская, 9	(3952) 34-62-86
14.	Казачинско-Ленское	666504, Иркутская обл., Казачинско-Ленский р-он, п.с.т. Магистральный, ул. Пугачева, 22	(39562) 4-12-46
15.	Катангское	664022, г. Иркутск, ул. Лебедева-Кумача, 41	(3952) 23-1549
16.	Качугское	666203, Иркутская обл., Качугский р-он, п. Качуг, ул. Морозова, 1	(39540) 3-12-21
17.	Киренское	666703, Иркутская обл., Киренский р-он, г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8	(39568) 4-38-16
18.	Кировское	669341, Иркутская обл., Боханский р-он, с. Олонки, ул. Мерешкина, 1	(39538) 9-22-92
20.	Мамское	666811, Иркутская обл., Мамско-Чуйский р-он, пгт. Мама, ул. Пролетарская, 14	(39569) 2-13-39
21.	Нижнеилимское	665684, Иркутская обл., Нижнеилимский р-он, пгт. Новая Игирма, ул. Дружбы, 26	(39566) 6-20-31
22.	Нижнеудинское	665102, Иркутская обл., г. Нижнеудинск, ул. Шнейерсон, 4	(39557) 7-01-63 (ф)
23.	Нукутское	669401, Иркутская обл., Нукутский р-он, п. Новонукутский, ул. Ленина, 8	(39549) 2-12-99
24.	Ольхонское	666130, Иркутская обл., Ольхонский р-он, п. Еланцы, ул. Ленина, 72.	(39558) 5-27-73
25.	Осинское	669201, Иркутская обл., Осинский р-он, п. Оса, ул. Лесная, 15	(39539) 3-10-74 3-10-74 (ф)
26.	Падунское	665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Юбилейная, 6	(3953) 33-07-07
27.	Северное	666654, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Тубинский, ул. Таежная, 7	(39535) 5-15-90
28.	Слюдянское	665902, Иркутская обл., Слюдянский р-он, г. Слюдянка, ул. Ленина, 3А	(39544) 5-46-32
29.	Тайшетское	665006, Иркутская обл., Тайшетский р-он, г. Тайшет, ул. Пионерская, 50	(39563) 2-45-12
30.	Тулунское	665251, Иркутская обл., г. Тулун, ул. Гидролизная, 35	(39530) 4-72-95
31.	Усольское	665462, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Глиняный карьер, 20	(39543) 3-67-69
32.	Усть-Кутское	665780, Иркутская обл., Усть-Кутский р-он, г. Усть-Кут, пер. Энергетический, 1	(39565) 5-40-83 5-48-09
33.	Усть-Ордынское	669001, Иркутская обл., Эхирит-Булагатский р-он, п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, 16	(39541) 3-52-89 3-11-89(ф)
34.	Усть-Удинское	666352, Иркутская обл., Усть-Удинский р-он, г.п. Усть-Уда, ул. Постышева, 18	(39545) 3-12-05
35.	Черемховское	665407, Иркутская обл., г. Черемхово, ул. Первомайская, 7	(39546) 5-54-55
36.	Чунское	665541, Иркутская обл., Чунский р-он, п. Октябрьский, ул. Горького, 29	(39567) 9-87-88, 9-87-12
37.	Шелеховское	666037, Иркутская обл., г. Шелехов, пер. Лесной, 12.	(39550) 4-42-60
38.	Куйтунское	665302, Иркутская область, Куйтунский район, п. Куйтун, ул. Олега Кошова, 24	

Приложение № 2
к Административному регламенту

Министру (заместителю министра) промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для собственных нужд граждан в Иркутской области, за исключением цели отопления на территории _____ лесничества:

1. Для возведения строения _____ куб. м древесины,
2. Для возведения хозяйственных построек _____ куб. м древесины.
3. Для капитального ремонта находящихся в собственности (пользовании, аренде) индивидуального жилого дома _____ куб. м древесины.
4. Для капитального ремонта хозяйственных построек _____ куб. м древесины.
5. Для текущего ремонта индивидуального жилого помещения _____ куб. м древесины.
6. Для текущего ремонта хозяйственных построек _____ куб. м древесины

Данные о заявителе:

1. _____

(фамилия, имя, отчество)

2. Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

3. Место жительства _____

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.

7. Вывозка древесины, елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников осуществляется

(указать сроки и условия вывозки)

8. Очистку лесосеки от порубочных остатков произвести следующими способами

(указать способы очистки лесосеки)

в срок

(указать сроки очистки лесосеки)

9. Обеспечить сохранение подростка на площади га, в количестве тыс. штук на гектар.

III. Размер и условия внесения платы

10. Плата по настоящему Договору составляет

(сумма в рублях)

11. Покупатель вносит установленную плату

(сроки внесения платы)

IV. Права и обязанности Сторон

12. Продавец имеет право:

а) вносить предложения о прекращении настоящего Договора или по пересмотру условий настоящего Договора (если он заключается без проведения аукциона) в следующих случаях:

нарушение Покупателем сроков внесения платы, установленных настоящим Договором; нарушение Покупателем утвержденных в соответствии с лесным законодательством правил заготовки древесины, правил заготовки недревесных лесных ресурсов, правил пожарной и санитарной безопасности в лесах;

б) пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям лесного законодательства и условиям настоящего Договора.

13. Продавец обязан:

а) передать Покупателю лесные насаждения на лесном участке в объеме, установленном настоящим Договором;

б) обозначить на местности с помощью лесохозяйственных знаков и на картах (схемах) лесов местоположение продаваемых лесных насаждений;

в) передать Покупателю относящиеся к продаваемым лесным насаждениям документы, предусмотренные лесным законодательством и настоящим Договором.

14. Покупатель имеет право:

а) осуществлять заготовку древесины (в том числе заготовку елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников) в объемах (количестве) и сроки, которые установлены настоящим Договором;

б) осуществлять строительство лесных складов и других строений и сооружений, необходимых для заготовки древесины (кроме случаев заготовки гражданами древесины для собственных нужд, а также заготовки елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников);

в) пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям лесного законодательства и условиям настоящего Договора.

15. Покупатель обязан:

а) вносить плату в размерах и сроки, которые установлены настоящим Договором;

б) соблюдать условия настоящего Договора;

в) выполнять лесохозяйственный регламент в части охраны и защиты лесов, воспроизводства лесов;

г) предоставлять отчет об использовании лесов, отчет об охране и о защите лесов, а также в случае воспроизводства лесов и лесоразведения - отчет о воспроизводстве лесов и лесоразведении;

д) проводить лесовосстановительные мероприятия за свой счет, если при осуществлении заготовки древесины, елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников Покупателем в нарушение условий настоящего Договора уничтожен подрост или деревья, кустарники и лианы, не подлежащие рубке;

е) осуществить снос лесных складов, других строений и сооружений после окончания заготовки древесины, а также произвести рекультивацию земель, на которых располагались указанные строения и сооружения.

V. Ответственность Сторон

16. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

17. Невыполнение лесохозяйственного регламента является основанием для досрочного расторжения договора купли-продажи лесных насаждений.

18. За несвоевременную и (или) неполную оплату по Договору с Покупателя взыскивается пеня в размере процентов (размер платы за каждый день просрочки, другое)

19. За нарушение условий настоящего Договора с Покупателя взыскиваются неустойки в следующих размерах: (указать виды нарушений и размеры неустойки)

20. О возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее чем за дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

21. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке.

VI. Порядок изменения и расторжения Договора

22. Все изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются сторонами.

23. По требованию одной из Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда на основаниях и в порядке, которые установлены лесным и гражданским законодательством.

VII. Срок действия Договора

24. Срок действия настоящего Договора устанавливается с г. по г.

VIII. Прочие условия Договора

25. Не позднее 15 дней до окончания срока действия Договора оформляется акт осмотра лесного участка согласно приложению № 2.

26. Приложения № 1 и № 2 к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

27. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

28. Иные условия настоящего Договора

Реквизиты и подписи сторон

Продавец Покупатель

(наименование, адрес, платежные реквизиты) (наименование, адрес, платежные реквизиты)

- для юридического лица; фамилия, имя, отчество, адрес - для гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

(подпись, печать) (подпись; печать - для юридического лица)

Приложение № 1 к договору купли-продажи лесных насаждений

СХЕМА расположения лесных насаждений

Местоположение лесных насаждений (субъект Российской Федерации,

лесничество (лесопарк), номер лесного квартала, номер лесотаксационного выдела)

Масштаб Площадь га

Условные обозначения:

Продавец (фамилия, имя, отчество, подпись, печать)

Покупатель (фамилия, имя, отчество, подпись; печать - для юридического лица)

Приложение № 2 к договору купли-продажи лесных насаждений

АКТ осмотра лесного участка

« » 20 г.

Продавец в лице (должность, фамилия, имя, отчество)

Покупатель в лице (должность, фамилия, имя, отчество)

провели осмотр лесного участка, в границах которого осуществлена заготовка древесины, елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников на основании договора купли-продажи лесных насаждений

(номер и дата заключения договора)

на территории (субъект Российской Федерации, муниципальное образование,

лесничество (лесопарк), участковое лесничество, номера квартала и лесотаксационного выдела)

При осмотре установлено:

Table with 4 columns: Description, Planned, Actual, and other columns. Rows include: Name of conditions of purchase-sale of forest relations, Area of the site, Volume of wood preparation, etc.

Настоящий акт является обязательным приложением к договору купли-продажи лесных насаждений от « » 20 г. №

Продавец Покупатель (фамилия, имя, отчество, подпись, печать) (фамилия, имя, отчество, подпись, печать для юридического лица)

Приложение № 8 к Административному регламенту

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЖАЛОБЫ ГРАЖДАНИНА В ВЫШЕСТОЯЩИЙ ОРГАН ИЛИ ВЫШЕСТОЯЩЕМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ

Наименование органа, в который подается жалоба, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица
фамилия, имя, отчество заинтересованного лица, подающего обращение, почтовый или электронный адрес

ЖАЛОБА

« » 20 года я обратился (лась) в

с заявлением о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд

перечислить Ф.И.О. и действия должностных лиц, являющиеся, по мнению заявителя, незаконными; указать, в какой части и по каким основаниям не согласен с принятыми решениями

Прошу изложить содержание требований

« » 20 г. Ф.И.О.

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 марта 2013 года

Иркутск

№ 9-пра

О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Утвердить Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).

2. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

1) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 7 июня 2011 года № 13-пра «О порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

2) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 7 июня 2011 года № 14-пра «О Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области»;

3) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 7-пра «О внесении изменения в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 7 июня 2011 года № 14-пра»;

4) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 14 ноября 2012 года № 22-пра «О внесении изменения в приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 7 июня 2011 года № 14-пра».

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области –
руководитель аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

УТВЕРЖДЕНО

приказом аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
от 27 марта 2013 года № 9-пра

ПОЛОЖЕНИЕ

О СРОКАХ И ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящим Положением определяются сроки и порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее - конкурсная комиссия).

2. Работа конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», иными нормативными правовыми актами.

3. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

4. Настоящее Положение применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – аппарат).

Глава 2. Полномочия, права и обязанности членов конкурсной комиссии

5. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
- 2) проверяет кворум;
- 3) руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- 4) проводит заседания конкурсной комиссии;
- 5) обеспечивает соблюдение порядка работы конкурсной комиссии;
- 6) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
- 7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
- 8) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате (далее – конкурс);
- 9) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

6. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

- 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
 - 2) осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;
 - 3) знакомится с конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
 - 4) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
 - 5) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;
 - 6) подписывает решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
7. Секретарь конкурсной комиссии:
- 1) участвует в заседаниях конкурсной комиссии;
 - 2) информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми конкурсными документами, предусмотренными законодательством;
 - 3) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, формирует их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;
 - 4) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
 - 5) оформляет решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;
 - 6) подписывает протоколы, решения конкурсной комиссии по результатам конкурса;
 - 7) голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
 - 8) вносит предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;
 - 9) обеспечивает хранение и передачу в архив аппарата протоколов заседания конкурсной комиссии, решений конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством.

8. Члены конкурсной комиссии:

- 1) участвуют в заседаниях конкурсной комиссии;
 - 2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;
 - 3) голосуют по вопросам, рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии;
 - 4) подписывают решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
9. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также персональные данные о государственных гражданских служащих Иркутской области, гражданах Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), полученные в ходе проведения конкурса, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

10. Председатель, заместитель председателя, секретарь, иные члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать порядок ее работы.

Глава 3. Порядок проведения заседаний конкурсной комиссии

11. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

12. В ходе заседания конкурсная комиссия:

1) определяет конкретные конкурсные процедуры с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание рефера-

та или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате, на замещение которой претендуют кандидаты (далее – вакантная должность);

2) оценивает соответствие кандидатов квалификационным требованиям к вакантной должности на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности;

3) оценивает профессиональный уровень кандидатов на замещение вакантной должности на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

13. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов, при отсутствии кворума председатель конкурсной комиссии объявляет дату проведения нового заседания конкурсной комиссии.

14. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол. В протоколе заседания указываются:

- 1) порядковый номер протокола заседания;
 - 2) дата и место проведения заседания;
 - 3) ФИО, должность членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;
 - 4) повестка дня;
 - 5) рассматриваемые на конкурсной комиссии вопросы;
 - 6) результаты открытого голосования, принятое решение по результатам конкурса.
15. Протокол заседания составляется не позднее 7 календарных дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Глава 4. Порядок принятия и оформления решений конкурсной комиссии

16. По результатам конкурса конкурсная комиссия в установленном порядке принимает следующие решения:

- 1) о признании одного из кандидатов победителем конкурса;
- 2) о непризнании кандидата (кандидатов) победителем конкурса;
- 3) о включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв аппарата;
- 4) об отсутствии кандидатов, отвечающих квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате.

17. Если при оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов каждый из них набрал среднее арифметическое менее 60 баллов, то конкурсная комиссия принимает решение о том, что в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате.

18. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается в отсутствие кандидатов, после оценки их профессиональных и личностных качеств.

19. Победителем конкурса признается кандидат, получивший большинство голосов членов конкурсной комиссии при голосовании и набравший среднее арифметическое более 80 баллов.

20. В отношении кандидата (кандидатов), набравшего (набравших) среднее арифметическое менее победителя конкурса, но более 60,1 балла, конкурсная комиссия принимает решение о включении в кадровый резерв аппарата.

21. Результаты открытого голосования фиксируются в протоколе заседания и оформляются решением конкурсной комиссии по результатам конкурса в течение 7 календарных дней.

Первый заместитель руководителя
аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
С.Н. Ольберг

УТВЕРЖДЕНО

приказом аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
от 27 марта 2013 года № 9-пра

МЕТОДИКА

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящая Методика определяет отдельные вопросы организации проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – конкурс) и использования не противоречащих федеральному законодательству и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

2. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее – Указ), иными нормативными правовыми актами.

3. Настоящая Методика применяется при проведении конкурсов на включение государственных гражданских служащих Иркутской области, граждан Российской Федерации в кадровый резерв аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – аппарат).

Глава 2. Организация проведения конкурса

4. Объявление конкурса осуществляется в соответствии с Указом с учетом письменного обращения руководителя самостоятельного структурного подразделения аппарата, в котором имеется вакантная должность государственной гражданской службы Иркутской области.

5. В целях реализации решения представителя нанимателя о проведении конкурса управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам (далее – Управление) осуществляет следующие функции:

- 1) организует подготовку и размещение в течение 3 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о проведении конкурса на официальном портале Иркутской области объявления о приеме документов для участия в конкурсе и информации о конкурсе, предусмотренной Указом;
- 2) организует подготовку и направление в течение 3 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения о проведении конкурса документов для участия в конкурсе и информации о конкурсе, предусмотренной Указом, в управление пресс - службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для публикации в средствах массовой информации;
- 3) осуществляет прием и регистрацию в журнале регистрации с присвоением порядкового номера заявления на участие в конкурсе. К заявлению прилагаются документы, указанные в пунктах 7 и 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом (далее – конкурсные документы), а также сведения согласно приложениям 1, 2 к настоящей Методике.

Конкурсные документы, представленные не в полном объеме или с нарушением правил оформления, а также после истечения установленной даты для их предоставления, не принимаются;

4) выдает расписку государственному гражданскому служащему Иркутской области, гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, в получении конкурсных документов с указанием даты их подачи;

5) обеспечивает в соответствии с законодательством проверку достоверности сведений, представленных государственным гражданским служащим Иркутской области¹, гражданином Российской Федерации. Срок проверки достоверности сведений не может превышать 60 календарных дней со дня представления документов на участие в конкурсе;

6) передает конкурсные документы в конкурсную комиссию для проведения конкурса (далее – конкурсная комиссия) в течение 3 рабочих дней после завершения проверки;

7) запрашивает у самостоятельных структурных подразделений аппарата перечень вопросов для тестирования, анкетирования, групповых дискуссий, темы для написания реферата по направлениям, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, на замещение которой проводится конкурс (далее – вакантная должность);

8) организует подготовку и направление информации о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса в письменной форме кандидатам не позднее, чем за 15 календарных дней до его начала;

¹ В случае участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области, относящейся к высшей группе должностей государственной гражданской службы Иркутской области.

9) подготавливает и направляет информацию кандидатам в письменной форме об отказе в участии в конкурсе в случаях, установленных Указом, в течение 7 календарных дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31 января 2013

№ 2-мпр

Иркутск

Об утверждении ведомственной целевой программы
«Улучшение условий охраны труда в Иркутской области на 2012-2014 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Улучшение условий охраны труда в Иркутской области на 2012-2014 годы».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр труда и занятости
Н.В. Брускова

Утверждена приказом
министерства труда и занятости
Иркутской области
от 31 января 2013 года № 2-мпр

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2012-2014 ГОДЫ»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Разработчик программы	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области
Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда в Иркутской области на 2012 - 2014 годы» (далее - программа)
Дата, номер, наименование правового акта, утвердившего целевую программу ведомства	Приказ министерства экономического развития и промышленности Иркутской области от 25 апреля 2012 года № 14-мпр «Об утверждении ведомственной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в Иркутской области на 2012 - 2014 годы»
Номер и дата учета целевой программы ведомства в реестре ведомственных целевых программ	№ 52 от 27 апреля 2012 года
Цель и задачи программы	Цель: 1. Улучшение условий и охраны труда на территории Иркутской области. Задача: 1.1. Активизация деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда. Цель: 2. Снижение уровня производственного травматизма на территории Иркутской области. Задача: 2.1. Совершенствование нормативной правовой базы по охране труда. 2.2. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда. 2.3. Непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения. Цель: 3. Снижение уровня профессиональной заболеваемости на территории Иркутской области. Задача: 3.1. Совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и реабилитации работающего населения Иркутской области
Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы	Показатели социальной эффективности: Показатель цели 1: - удельный вес работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам. Показатель задачи 1.1: - удельный вес рабочих мест, аттестованных по условиям труда, от общего количества рабочих мест в организациях, расположенных на территории Иркутской области. Показатель цели 2: - уровень производственного травматизма; - уровень производственного травматизма со смертельным исходом; - смертность среди трудоспособного населения от предотвратимых причин. Показатель цели 3: - уровень профессиональной заболеваемости; - удельный вес инвалидов, получивших трудовое увечье или профзаболевание, от общего числа инвалидов. Показатели экономической эффективности: - объем выплат по временной нетрудоспособности пострадавшим (или их родственникам в связи с потерей кормильца); - объем расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве; - уровень государственных затрат на выплату компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда
Сроки реализации программы	2012 - 2014 годы
Объемы финансирования (с расшифровкой по годам и источникам финансирования)	Общий объем финансирования программы за счет средств областного бюджета Иркутской области составляет 2310 тыс. рублей: 2012 год - 740 тыс. рублей; 2013 год - 770 тыс. рублей; 2014 год - 800 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы ведомства и показатели социально-экономической эффективности	- снижение удельного веса работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, на 8% ежегодно; - снижение уровня производственного травматизма на 2% ежегодно; - снижение рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 25%; - снижение смертности среди трудоспособного населения от предотвратимых причин на 4% ежегодно; - уменьшение объема выплат по временной нетрудоспособности пострадавшим (или их родственникам в связи с потерей кормильца), уменьшение расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве, на более чем 1 млн. руб. ежегодно; - экономия государственных затрат на выплату компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда на 8%
Система организации контроля за ходом реализации программы	Общее руководство и контроль за ходом реализации программы осуществляет министерство экономического развития и промышленности Иркутской области. Ответственность за реализацию и достижение конечных результатов программы, рациональное использование средств, выделяемых на ее выполнение, возлагается на министерство экономического развития и промышленности Иркутской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПУТЕМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ АНАЛИЗ ПРИЧИН ЕЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ И НЕОБХОДИМОСТЬ ЕЕ РЕШЕНИЯ НА УРОВНЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

Иркутская область - огромная промышленная площадка, на которой представлены почти все виды производств и промышленности, где работает половина всего проживающего на территории населения.

Основные отрасли промышленности - цветная металлургия, представленная алюминиевой и золотодобывающей промышленностью, лесная, деревообрабатывающая, целлюлозно-бумажная, химическая и нефтехимическая промышленность.

Область специализируется на энергоёмких производствах благодаря наличию собственной недорогой энергии. Более 15% промышленного производства принадлежит к машиностроению и металлообработке. Топливная промышленность представлена в основном угольной. На территории области располагаются не только промышленные предприятия, но и развитое сельское хозяйство, а также предприятия малого и среднего бизнеса, где заняты тысячи людей, подвергающихся воздействию неблагоприятных факторов.

На предприятиях Иркутской области, подлежащих обследованию по условиям труда (добыча полезных ископаемых, обрабатывающие производства, производство электроэнергии, газа и воды, строительство, транспорт и связь), в 2010 году, по данным Иркутскстата, были заняты 221,9 тысячи человек. Удельный вес работающих в условиях труда, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам, в 2010 году, по данным Иркутскстата, увеличился на 7,9% по сравнению с прошлым годом и составил 34% от общей численности занятых в экономике (в 2009 году - 31,5%).

Увеличение названного показателя можно объяснить отчасти активизацией работы по проведению в организациях данных отраслей экономики аттестации рабочих мест по условиям труда, что вскрывает действительную ситуацию в конкретной отрасли экономики и позволяет получить объективную оценку условий труда работающих на основании выполненных инструментальных измерений вредных производственных факторов.

Большое количество лиц, занятых во вредных условиях труда, объясняется устаревшим технологическим оборудованием, отсутствием качественных сертифицированных средств индивидуальной защиты, несовершенством средств коллективной защиты работников (вентиляционных установок, оградительных устройств и т.д.).

Уровень профессиональной заболеваемости на территории Иркутской области в 2010 году в расчете на 10 тыс. работающих в организациях всех форм собственности составил 4,27 случая и увеличился на 14,5% по сравнению с прошлым годом (3,67 в 2009 году).

Для сведения:

Территория	Уровень профессиональной заболеваемости в расчете на 10 тысяч работников по итогам 2010 года
Российская Федерация	3
Сибирский федеральный округ	6,9
Иркутская область	4,3

Динамика уровня профзаболеваемости в Иркутской области:

Год	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Уровень профзаболеваемости Кпз	2,75	3,86	3,04	2,9	3,05	3,16	3,67	4,3

В целом, наблюдая динамику уровня профессиональной заболеваемости, начиная с 1990 года наблюдается рост уровня профессиональной заболеваемости каждые шесть лет.

Уровень профзаболеваемости, который мы имеем на сегодняшний день, это, прежде всего, отражение условий труда 15 - 20-летней давности, так как около половины (48,3%) зарегистрированных профбольных - это лица предпенсионного и пенсионного возраста. Таким образом, значение данного показателя в силу объективных причин не может служить показателем эффективности (не эффективности) мероприятий программы в период их реализации.

Анализ данных свидетельствует, что охват периодическими медицинскими осмотрами в целом по области в 2010 году составил 94,1% против 93,3% в 2009 году (92,0% - в 2008 году). В ряде городов области, имеющих крупные промышленные предприятия, этот показатель был значительно выше, чем средний по Иркутской области: в г. Черемхово - 97,9%, г. Шелехов - 97,8%, г. Ангарске - 96,6%, г. Братске - 96,6%, г. Иркутске - 95,3%, г. Тулуне - 95,3%, г. Тайшете - 94,2%.

Несмотря на высокий процент охвата периодическими медицинскими осмотрами, качество периодических медицинских осмотров остается низким, что напрямую связано с оснащением лечебно-профилактических учреждений, квалификацией специалистов, осуществляющих медицинские осмотры, наличием лицензии на данный вид деятельности лечебно-профилактических учреждений. Как следствие: невыполнение основной задачи периодических медицинских осмотров - выявление профессиональных заболеваний на ранних стадиях. Так, в ходе целевых медосмотров в 2010 году выявлено 82,6% больных с профзаболеваниями (в 2009 г. - 83,08%, в 2008 г. - 76,5%) и 17,4% - при обращении больных за медицинской помощью (в 2009 г. - 16,9%, в 2008 г. - 23,5%).

В то же время многие работодатели (малого и среднего бизнеса) организуют профмедосмотры формально, зачастую в поликлиниках по месту жительства, где вместо периодических медицинских осмотров проводится диспансеризация работников или медосмотр декретированного контингента, при этом утрачивается целенаправленность проведения медосмотров. Эти причины приводят к несвоевременной диагностике начальных признаков профзаболеваний, развитию профпатологии, профессиональной инвалидности.

По данным профбюро медико-социальной экспертизы Иркутской области, число лиц, первично признанных инвалидами от профессиональных заболеваний, в 2010 году составило 75 человек (в 2009 году - 69 человек).

Среди инвалидов по профессиональным заболеваниям в 2010 году, как и в предыдущие годы, преобладали инвалиды 3 группы (2010 г. - 97,3%, 2009 г. - 99,0%). Из категории неработающих инвалидов более 25% желают работать, но не могут этого сделать из-за нерешенности вопросов рационального трудоустройства.

К причинам возникновения хронических заболеваний относятся в основном причины технического характера: конструктивные недостатки машин и оборудования, несовершенство технологических процессов, нарушение правил техники безопасности, несовершенство рабочих мест, средств индивидуальной защиты, нарушение режима труда и отдыха.

Учитывая сложившуюся ситуацию, в целях снижения уровня профессиональной заболеваемости, раннего выявления начальных признаков профессиональных заболеваний и снижения уровня инвалидизации работающего населения Иркутской области наиболее приоритетным направлением деятельности органов исполнительной власти является содействие в создании и развитии системы медико-профилактического обслуживания работников.

Статистика производственного травматизма, в том числе со смертельным и тяжелым исходом, в организациях области показывает, что, несмотря на положительную динамику его снижения, достаточно широкую законодательную базу в сфере охраны труда, а также планомерную работу по улучшению условий и охраны труда всех заинтересованных органов, уровень производственного травматизма продолжает оставаться достаточно высоким.

По данным Иркутскстата, уровень производственного травматизма (коэффициент частоты - Кч) в 2010 году по сравнению с прошлым годом не изменился и составил 2,1 случая на тысячу занятых в экономике области. При этом общее количество пострадавших от несчастных случаев на производстве составило в 2010 году 691 человек (в 2009 г. - 840), что объясняется снижением общей численности занятых в экономике.

Для сведения:

Территория	Уровень производственного травматизма в расчете на 1000 работников по итогам 2010 года
Российская Федерация	2,1
Сибирский федеральный округ	2,7
Иркутская область	2,1

При этом благодаря пропаганде вопросов улучшения охраны труда на рабочем месте уровень затрат организаций на мероприятия по охране труда в расчете на 1 работающего увеличился в 7 раз: с 1651 рубля в 2001 году до 7423 рублей в 2010 году.

Таким образом, основными проблемами в сфере обеспечения безопасности и охраны труда в Иркутской области являются:

- нарушения в системе медико-санитарного обеспечения работающих (медсанчастей, здравпунктов, профилакториев), недостаточная профилактическая работа профзаболеваемости, отсутствие необходимой подготовки врачей, участвующих в медицинских осмотрах;
- устаревшее технологическое оборудование, отсутствие качественных сертифицированных средств индивидуальной защиты, несовершенство средств коллективной защиты работников (вентиляционных установок, оградительных устройств и т.д.);
- недостаточное внимание работодателей к вопросам обеспечения безопасности труда на рабочих местах, в том числе проведению аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, организации обучения по охране труда, обеспечению прохождения работниками медицинских осмотров, обеспечению современными средствами индивидуальной защиты;
- необходимость обеспечения повышенного внимания работодателей к обновлению и реконструкции основных производственных фондов в целях снижения уровня занятости работников в условиях труда, не отвечающих гигиеническим нормативам.

Раздел 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью программы является улучшение условий и охраны труда, снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории Иркутской области.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- активизация деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- совершенствование нормативной правовой базы по охране труда;
- непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения;
- информационное обеспечение и пропаганда охраны труда;
- совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и реабилитации работающего населения.

Раздел 3. ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ПЛАНИРУЕМАЯ ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЕЕ ВКЛАДА В ДОСТИЖЕНИЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ЦЕЛИ

При разработке мероприятий программы особое внимание уделено минимизации затрат на их реализацию при одновременной ориентации на достижение высокой социально-экономической эффективности в результате их реализации.

Программа сформирована как единый комплекс организационных, методических, профилактических, санитарно-гигиенических, медицинских, информационных, пропагандистских и других мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели, и является неотъемлемым звеном системы управления охраной труда на территории Иркутской области, ин-

тегрирующим деятельностью по решению комплекса задач всеми ее участниками (органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями-работодателями и самими работниками).

Социально-экономический эффект от выполнения мероприятий программы выразится в:

- снижении удельного веса работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, на 8%;
- снижении рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 25%;
- снижении смертности среди трудоспособного населения от предотвратимых причин на 4%;
- снижении уровня производственного травматизма на 2%;
- уменьшении объема выплат по временной нетрудоспособности пострадавшим (или их родственникам в связи с потерей кормильца), а также расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастного случая на производстве, на более чем 1 млн. руб. ежегодно;
- экономии государственных затрат на выплаты компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда на 8%.

Вместе с тем следует принять во внимание наличие внешних и внутренних рисков, которые могут помешать достижению поставленных целей.

К внешним рискам относятся причины, не зависящие от исполнителя программных мероприятий и Главного распорядителя бюджетных средств: изменение федерального законодательства, стихийные бедствия, террористические акты, противоправные действия третьих лиц, дорожно-транспортные происшествия и т.д.

Для снижения вероятности внутренних рисков, связанных с недостаточным уровнем квалификации, неудовлетворительной организацией работы и т.д., исполнители программы принимают своевременные меры воздействия в рамках установленных законодательством полномочий.

Планируемые индикаторы результативности реализации программы представлены в приложении 2.

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Для решения каждой конкретной задачи программы разработан комплекс мероприятий, соответствующий полномочиям и компетенции министерства экономического развития и промышленности Иркутской области.

Перечень и описание программных мероприятий представлены в Приложении 1 к программе.

Раздел 5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Согласно данным государственного учреждения «Иркутское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации», средний размер ежемесячной страховой выплаты по возмещению вреда в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных в 2010 году составил 7758,58 рубля. Общая сумма расходов на пособия по временной нетрудоспособности по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в 2010 году составила 49929,5 тыс. руб.

Планируемое программой ежегодное снижение уровня производственного травматизма на 2% позволит сократить затраты, связанные с выплатой пособия по временной нетрудоспособности, на 998,6 тыс. руб. ежегодно. Вместе с тем опыт реализации программно-целевого подхода в решении вопросов охраны труда на территории Иркутской области свидетельствует о том, что фактические значения целевых показателей снижения уровня производственного травматизма значительно превысили изначально планируемые 2%.

Раздел 6. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ответственным исполнителем программы путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации программы и в целом по окончании ее реализации.

Эффективность реализации программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) программы к уровню ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{N \times X_{\text{Тек.п}}}{\sum_{n=1}^N X_{\text{План.п}}} \times 100\%,$$

где:
N - общее число целевых показателей (индикаторов);
X План.п - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
X Тек.п - текущее значение n-го целевого показателя (индикатора);
F План - плановая сумма финансирования по программе;
F Тек. - сумма финансирования (расходов) на текущую дату.

где:

N - общее число целевых показателей (индикаторов);
X План.п - плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);
X Тек.п - текущее значение n-го целевого показателя (индикатора);
F План - плановая сумма финансирования по программе;
F Тек. - сумма финансирования (расходов) на текущую дату.

Для расчета комплексного показателя эффективности используются все целевые индикаторы программы.

При значении комплексного показателя эффективности от 80% до 100% и более эффективность реализации программы признается высокой, при значении менее 80% - низкой.

Раздел 7. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ

Источником финансирования программы являются средства областного бюджета в объеме 2310 тысяч рублей, в том числе по годам:

- 2012 - 740 тысяч рублей;
- 2013 - 770 тысяч рублей;
- 2014 - 800 тысяч рублей.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании областного бюджета на соответствующий финансовый год исходя из возможностей областного бюджета и затрат, необходимых для реализации программы.

Финансирование программы за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии с законом Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год исходя из необходимости продолжения ранее начатых работ.

Финансирование конкретных работ в рамках программы осуществляется на основании государственных контрактов, заключаемых министерством экономического развития и промышленности Иркутской области с организациями-исполнителями в соответствии с установленным законодательством порядком.

Направления и объемы финансирования программы за счет средств бюджета Иркутской области представлены в Приложении 3 к программе.

Распределение средств на реализацию конкретных мероприятий ведомственной программы основано на объективной стоимости производства работ, услуг:

1. Проведение государственной экспертизы условий труда - 300 тыс. рублей:

В 2010 году министерство экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области и федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» (далее - Центр) заключили соглашение о взаимодействии, предметом которого является привлечение исследовательской (измерительной) лаборатории Центра для целей государственной экспертизы условий труда на территории Иркутской области по направлениям, предусмотренным статьей 216.1 Трудового кодекса РФ. Опыт реализации соглашения показал, что средняя стоимость инструментальных измерений на 543 рабочих местах составила 100 тысяч рублей. Ежегодно государственная экспертиза условий труда проводится в среднем на 15 тысячах рабочих мест, из них 1/3 требует проведения независимых инструментальных измерений.

2. Организация конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в Иркутской области - 120 тыс. рублей:

Конкурс на лучшую организацию работы по охране труда проводится по двум номинациям. Общее количество победителей составляет 24 участника.

В целях привлечения внимания руководителей организаций к созданию на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда в Иркутской области с 2001 года проводится ежегодный конкурс на лучшую организацию работы по охране труда. Количество участников конкурса в 2001 году составило 60 организаций области, в 2008 году их количество увеличилось до 1044. Рост числа участников сформировал соревновательный процесс, который в конечном итоге стимулировал работодателей на создание здоровых и безопасных условий труда. В связи с отсутствием финансирования данного мероприятия с 2009 года отмечается снижение количества участников конкурса (2009 г. - 947, 2010 г. - 740, 2011 г. - 444). Таким образом, программой предусмотрено возобновление практики материального поощрения победителей в размере 5 тыс. рублей, в том числе 1 тыс. рублей предусмотрена на приобретение кубка с индивидуальной гравировкой и диплома в рамке, 4 тыс. рублей предусмотрены на приобретение памятного подарка победителю.

3. Организация и формирование электронного портала «Охрана труда в Иркутской области» с разделами - 100 тыс. руб.:

- система государственного управления охраной труда (телефоны, почта и т.д.);
- электронная библиотека действующих федеральных, региональных, муниципальных правовых актов по охране труда;
- услуги в области охраны труда;
- состояние условий и охраны труда в Иркутской области.

Стоимость мероприятия определяется средней стоимостью создания и обеспечения деятельности интернет-сайта «Система управления охраной труда в Иркутской области», который объединит все уровни и вертикали вышеуказанной системы, обеспечит доступность нормативной правовой базы по охране труда и рынка услуг в области охраны труда для руководителей и специалистов по охране труда организаций Иркутской области, способствует координации деятельности органов надзора и контроля за состоянием условий труда, обеспечит основу для мониторинга состояния условий и охраны труда в Иркутской области и др.

4. Пропаганда вопросов охраны и условий труда в средствах массовой информации, тиражирование информационных выпусков, справочников по охране труда - 100 тыс. руб.:

Финансирование данного мероприятия обусловлено необходимостью тиражирования брошюр по организации труда на отдельных рабочих местах, наиболее травмоопасных для нашего региона - лесозаготовка, строительство и т.д., методических рекомендаций в помощь работодателю и специалисту по охране труда малого и среднего бизнеса, формирования пакета документов для участников отраслевых семинаров, совещаний, конференций и т.д.

5. Организация обучения экспертов по условиям труда - 60 тыс. рублей.:

Средняя стоимость обучения 1 государственного эксперта складывается из стоимости обучающего семинара - 10 - 15 тыс. рублей (г. Москва, Всероссийский центр охраны труда), транспортных расходов - 15 тыс. рублей, проживания 15 - тыс. рублей.

Объем финансирования мероприятий, предусмотренных программой, составляет 2310 тыс. рублей на весь период реализации, в том числе по годам: 2012 г. - 740 тысяч рублей, 2013 г. - 770 тысяч рублей; 2014 г. - 800 тысяч рублей. Таким образом, затраты на реализацию мероприятий программы полностью окупаются снижением затрат, связанных с выплатой пособия по временной нетрудоспособности на 998,6 тыс. руб. ежегодно исходя из планируемого ежегодно снижения уровня производственного травматизма на 2%. Кроме того, важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации программы на территории Иркутской области, является социальная значимость данной проблемы в части повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения Иркутской области. В соответствии со Стратегией социально-экономического развития региона одним из приоритетных направлений деятельности в улучшении здоровья и сокращении смертности населения является принятие мер по улучшению условий и охраны труда работающего населения, профилактике и снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение диспансеризации и профилактических осмотров работающих.

Раздел 8. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Главный распорядитель программы, ответственный исполнитель за реализацию мероприятий программы - министерство экономического развития и промышленности Иркутской области.

Контроль за ходом реализации программы осуществляется министерством экономического развития и промышленности Иркутской области, а также министерством финансов Иркутской области в установленной сфере деятельности в соответствии постановлением Правительства Иркутской области от 19 февраля 2008 года № 26-па «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области».

В целях обеспечения контроля и анализа хода реализации мероприятий программы главный распорядитель ежегодно в срок, предусмотренный для сдачи бюджетной отчетности, формирует отчет, отражающий эффективность и результативность выполнения мероприятий программы.

Главный распорядитель проводит мониторинг реализации программы, в ходе проведения которого с ежеквартальной периодичностью фиксируется и анализируется информация о результатах ее исполнения.

По итогам мониторинга устанавливаются отклонения фактических результатов реализации и целевых индикаторов от запланированных. При наличии существенных отклонений выявляются причины отклонений и факторы, негативно влияющие на реализацию мероприятий, разрабатываются меры по повышению результативности программы.

Приложение 1 к ведомственной целевой программе «Улучшение условий и охраны труда в Иркутской области на 2012 - 2014 годы», утвержденной приказом министерства экономического развития и промышленности Иркутской области от 25 апреля 2012 года № 14-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Содержание мероприятия (описания работ, проводимых в рамках мероприятий)	Сроки реализации мероприятия		Расходы на мероприятия, тыс.руб.			Ответственный за реализацию мероприятия	Перечень организаций, участвующих в реализации мероприятия (помимо ответственной организации) или порядок их отбора
			С (месяц/год)	По (месяц/год)	Всего	2012	2013		
1. Улучшение условий и охраны труда в организациях Иркутской области									
1.1. Активизация деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда									
1.2	Проведение государственной экспертизы условий труда	оформление заключений: по качеству проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях области; - на соответствие требованиям охраны труда проектов строительства и реконструкции производственных объектов, а также при внедрении нового оборудования и технологических процессов (за исключением проектов федерального значения); - для установления органами МСЭ степени утраты трудоспособности; - для разрешения споров, в т.ч. в судебных органах, возникающих между юридическими и физическими лицами по вопросам предоставления компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда; - о выполнении требований охраны труда	Январь 2012	Декабрь 2014	800	200	300	300	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области
1.3	Организация работы областной межведомственной комиссии по охране труда	- формирование плана работы комиссии; - организация и проведение заседаний комиссии; - оформление протоколов решений комиссии и контроль их исполнения	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области
1.4	Оказание содействия по заключению соглашений (отраслевых тарифных, межотраслевых тарифных, профессиональных тарифных, территориальных и коллективных договоров с включением раздела «Улучшение условий и охраны труда» и обязательствами сторон, учитывающими требования законодательства Российской Федерации и Иркутской области об охране труда	- оказание методической и консультационной помощи при составлении разделов «охрана труда» коллективных договоров, отраслевых и межотраслевых соглашений, а также их экспертиза при уведомительной регистрации	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0	Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда

1.5	Подготовка и участие в рассмотрении вопросов улучшения условий и охраны труда в рамках работы трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений	- участие в разработке проектов решений комиссии по вопросам охраны труда; - участие в формировании повестки заседаний комиссии	Январь 2012	Декабрь 2014						Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
ИТОГО по задаче					800	200	300	300			
ИТОГО по цели					800	200	300	300			
2. Снижение уровня производственного травматизма											
2.1. Совершенствование нормативной правовой базы по охране труда											
2.1.1	Совершенствование регионального законодательства, регулирующего вопросы охраны труда	- внесение изменений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты Иркутской области	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.1.2	Разработка областной целевой программы улучшения условий и охраны труда в Иркутской области на 2015-2019 годы	- разработка комплекса программных мероприятий; - согласование проекта программы	Январь 2014	Май 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.1.3	Разработка методических рекомендаций по вопросам: - управления охраной труда, - внедрению системы управления профессиональными рисками, - исполнения государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления	- разработка методических рекомендаций; - размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» портала «Система управления охраной труда в Иркутской области»	Январь 2012	Март 2013	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.2. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда											
2.2.1	Организация конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в Иркутской области	- объявление о конкурсе в средствах массовой информации; - обработка конкурсной документации; - подведение итогов конкурса; - приобретение дипломов и призов победителям; - организация торжественного награждения победителей	Апрель 2012	Апрель 2014	390	120	130	140		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда, организации оказывающие услуги в области охраны труда
2.2.2	Подготовка ежегодного доклада о состоянии условий и охраны труда в Иркутской области	- сбор и обработка данных; - анализ полученной информации; - формирование доклада								Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области, Государственная инспекция труда в Иркутской области, Иркутскстат, Фонд социального страхования РФ, Иркутское областное объединение организаций профсоюзов
2.2.3	Организация и формирование электронного портала «Охрана труда в Иркутской области» с разделами: - система государственного управления охраной труда (телефоны, почта и т.д.); - электронная библиотека действующих федеральных, региональных и муниципальных правовых актов по охране труда; - услуги в области охраны труда; - состояние условий и охраны труда в Иркутской области	- заключение контракта на предоставление услуг по созданию сайта и сопровождению его деятельности; - формирование информационного материала для запаленения разделов сайта; - актуализация информации сайта	Январь 2012	Декабрь 2014	300	100	100	100		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда, Государственная инспекция труда в Иркутской области,
2.2.4	Организация и проведения мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда	- организация и проведение круглых столов, семинаров, совещаний по вопросам охраны труда в организациях Иркутской области	Апрель 2012	Апрель 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда
2.2.5	Создание системы мониторинга состояния условий и охраны труда в Иркутской области	- определение основных показателей состояния условий труда, входящих в систему мониторинга; - определение процедуры и сроков сбора и обработки данных	Июнь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда
2.2.6	Пропаганда вопросов охраны и условий труда в средствах массовой информации, тиражирование информационных выпусков, справочников по охране труда	- подготовка материалов и тиражирование спецвыпусков, брошюр, методических рекомендаций по охране труда; - публикация информационных материалов в средствах массовой информации	Январь 2012	Декабрь 2014	300	100	100	100		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.2.7	Организация отраслевых конференций по вопросам внедрения передовых методов управления охраной труда в наиболее травмоопасных отраслях экономики региона	В рамках конференции предусмотрена выдача специализированной литературы по охране труда, ознакомление с современными средствами индивидуальной защиты и т.д.: - в металлургии; - в лесозаготовке и деревообработке; - в строительстве	Октябрь 2012 Октябрь 2013 Октябрь 2014	Октябрь 2012 Октябрь 2013 Октябрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
ИТОГО по задаче					990	320	330	340			
2.3. Непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения											
2.3.1	Согласование учебных планов и программ по охране труда	- экспертная оценка разрабатываемых планов и программ обучения по вопросам охраны труда государственным требованиям	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.3.2	Участие в работе обучающих семинаров, пленумов, конференций, организуемых обучающими организациями, органами государственной власти, местного самоуправления, профсоюзными объединениями, а также комиссий по проверке знаний и требований по охране труда	- подготовка докладов, выступлений, информационных материалов для участия в мероприятиях, посвященных вопросам охраны труда	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда
2.3.4	Организация обучения экспертов по условиям труда	- своевременное повышение квалификации, в том числе внеочередное, государственных экспертов по условиям труда на базе Всероссийского центра охраны труда г. Москва	Ноябрь 2012	Ноябрь 2014	370	220	70	80		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	
2.3.5	Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов по охране труда организаций Иркутской области	- формирование контингента слушателей; - взаимодействие с учебными центрами; - участие в работе комиссий по проверке знаний и требований охраны труда	Май 2012	Октябрь 2014	150	0	70	80		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда
ИТОГО по задаче					520	220	140	160			
ИТОГО по цели					1510	540	470	500			
3. Снижение уровня профессиональной заболеваемости											
3.1. Совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и реабилитации работающего населения											
3.1.1	Содействие осуществлению частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	- организация разъяснительной работы с руководителями и специалистами по охране труда предприятий области о правилах осуществления финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; - взаимодействие с Фондом социального страхования по вопросам осуществления частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда
3.1.2	Организация научно-исследовательской работы в области промышленной медицины	- определение направления научно-исследовательской работы в области промышленной медицины; - содействие в финансировании научно-исследовательской работы в области промышленной медицины; - внедрение в организации Иркутской области результатов научно-исследовательской работы в области промышленной медицины	Май 2013	Май 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Иркутский государственный медицинский университет, Иркутский Государственный технический университет, Ангарский филиал – Научно – исследовательский институт медицины труда и экологии человека ВСНЦ ЭЧ СО РАМН
3.1.3	Разработка и реализация Плана мероприятий по оздоровлению работников: - металлургической промышленности; - лесной и деревообрабатывающей промышленности; - химической промышленности	- рассмотрение вопросов о состоянии медицинского обслуживания, организации профосмотров, обеспечения лечебно-профилактического питания работников предприятий с высоким уровнем профессиональной заболеваемости на заседаниях областной межведомственной комиссии по охране труда, муниципальных комиссиях, отраслевых семинарах и совещаниях; - анализ информации по данным вопросам; - разработка методических указаний по снижению неблагоприятного воздействия в данных организациях вредных производственных факторов, улучшения и оздоровление условий труда, совершенствования системы медицинского обслуживания работников на предприятии	Январь 2012	Декабрь 2014	0	0	0	0		Министерство экономического развития и промышленности Иркутской области	Органы местного самоуправления, исполняющие переданные государственные полномочия по охране труда, Иркутский государственный медицинский университет, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области, Министерство здравоохранения Иркутской области, Ангарский филиал – Научно – исследовательский институт медицины труда и экологии человека ВСНЦ ЭЧ СО РАМН
ИТОГО по цели					0	0	0	0			
ВСЕГО по программе					2012	2014	2310	740	770	800	

Приложение 2
к ведомственной целевой программе «Улучшение условий и охраны труда в Иркутской области на 2012 - 2014 годы», утвержденной приказом министерства Экономического развития и промышленности Иркутской области от 25 апреля 2012 года № 14-мпр

ПЛАНИРУЕМЫЕ ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Наименование показателей	Ед. Изм.	Значение индикатора					Порядок (формула) расчета индикатора	Источники данных для расчета индикатора	Периодичность расчета индикатора
				2010 факт	2011 оценка	прогноз					
				2012	2013	2014					
1. Улучшение условий и охраны труда в организациях Иркутской области											
1.1. Активизация деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда											
	Проведение государственной экспертизы условий труда	Удельный вес рабочих мест, аттестованных по условиям труда, от общего количества рабочих мест в организациях, расположенных на территории Иркутской области	(%)	40	38	44	46	48	Количество аттестованных рабочих мест/общее количество рабочих мест)*100	Государственная инспекция труда в Иркутской области	ежегодно
	Организация работы областной межведомственной комиссии по охране труда	Удельный вес работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам	(%)	34	34	33	32	31	(количество работников занятых на аттестованных рабочих местах с классами условий труда 3 «вредные»/общее количество работников, занятых на аттестованных рабочих местах)*100	роspotребнадзор	ежегодно
	Оказание содействия по заключению соглашений (отраслевых тарифных, межотраслевых тарифных, профессиональных тарифных, территориальных и коллективных договоров с включением раздела «Улучшение условий и охраны труда» и обязательствами сторон, учитывающими требования законодательства Российской Федерации и Иркутской области об охране труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Подготовка и участие в рассмотрении вопросов улучшения условий и охраны труда в рамках работы трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Снижение уровня производственного травматизма											
2.1. Совершенствование нормативной правовой базы по охране труда											
	Совершенствование регионального законодательства, регулирующего вопросы охраны труда	Уровень производственного травматизма расчете на 1 тыс. работающих Коэффициент частоты (Кч)	Случаев		2,1	2,0	1,90	1,80	Коэффициент частоты (Кч) рассчитывается по формуле: Кч= Н с*1000/Ср, Где Нс – число несчастных случаев за отчетный период; Ср – среднесписочное число работающих	Иркутскстат	ежегодно
	Разработка областной целевой программы улучшения условий и охраны труда в Иркутской области на 2015-2019 годы	Уровень производственного травматизма со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих	Случаев	0,120	0,124	0,120	0,119	0,118	Коэффициент частоты смертельного травматизма определяется по формуле: Кс=п2/Ср,*1000, Где: п2 – количество смертельных случаев на производстве, Ср – среднесписочное число работающих	Иркутскстат	ежегодно
	Разработка методических рекомендаций по вопросам: - управления охраной труда, - внедрению системы управления профессиональными рисками, - исполнения государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда											
	Организация конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в Иркутской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Подготовка ежегодного доклада о состоянии условий и охраны труда в Иркутской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Организация и формирование электронного портала «Охрана труда в Иркутской области» с разделами: - система государственного управления охраной труда (телефоны, почта и т.д.); - электронная библиотека действующих федеральных, региональных и муниципальных правовых актов по охране труда; - услуги в области охраны труда; - состояние условий и охраны труда в Иркутской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Организация и проведения мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Создание системы мониторинга состояния условий и охраны труда в Иркутской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Пропаганда вопросов охраны и условий труда в средствах массовой информации, тиражирование информационных выпусков, справочников по охране труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Организация отраслевых конференций по вопросам внедрения передовых методов управления охраной труда в наиболее травмоопасных отраслях экономики региона	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3. Непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения											
	Согласование учебных планов и программ по охране труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Участие в работе обучающих семинаров, пленумов, конференций, организуемых обучающими организациями, органами государственной власти, местного самоуправления, профсоюзными объединениями, а также комиссий по проверке знаний и требований по охране труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Организация обучения экспертов по условиям труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов по охране труда организаций Иркутской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Снижение уровня профессиональной заболеваемости											
	Содействие осуществлению частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Удельный вес инвалидов, получивших трудовое увечье или профзаболевание, от общего числа инвалидов	(%)	0,46	0,46	0,44	0,42	0,40	(общее число инвалидов/число инвалидов в результате несчастного случая на производстве (профзаболевания))* 100	Роспотребнадзор	ежегодно
	Разработка и реализация Плана мероприятий по оздоровлению работников: - металлургической промышленности; - лесной и деревообрабатывающей промышленности; - химической промышленности	Уровень профессиональной заболеваемости	(%)	4,3	4,4	4,4	4,3	4,2	Количество случаев установления диагноза профессионального заболевания/общее количество работающих)* 10000	Роспотребнадзор	ежегодно
	Организация научно-исследовательской работы в области промышленной медицины	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

<*> Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области.
<*> Динамика данных показателей в ту или иную сторону свидетельствует об эффективности выполненных мероприятий.

Приложение 3 к ведомственной целевой программе «Улучшение условий и охраны труда в Иркутской области на 2012 - 2014 годы», утвержденной приказом министерства экономического развития и промышленности Иркутской области от 25 апреля 2012 года № 14-мпр

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Мероприятия программы	КВСП	Рз	Пр	ЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	2012	2013	2014	
1. Улучшение условий и охраны труда в организациях Иркутской области											
1.1. Активизация деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда											
1.1.1	Проведение государственной экспертизы условий труда		831	01	13	5222900	012		200	300	300
	ИТОГО по задаче:							800	200	300	300
	ИТОГО по цели:							800	200	300	300

