









# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 марта 2013 года

№ 46-мпр

г. Иркутск

### Об утверждении Перечня специализированных областных государственных учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

В соответствии с абзацем третьим подпункта 3 части 3 статьи 8 Закона Иркутской области от 5 марта 2010 года № 7-ОЗ «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень специализированных областных государственных учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2. Признать утратившими силу:

а) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 апреля 2010 года № 222-мпр «Об утверждении перечня специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;

б) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 мая 2011 года № 51-мпр «О внесении изменений в Перечень специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства социального развития  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 26 марта 2013 года № 46-мпр

### Перечень специализированных областных государственных учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

№	Наименование учреждения
1	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Залари»
2	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Ангарска»
3	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»
4	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района»
5	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»
6	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Сокол»
7	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района»
8	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Черемховского района»
9	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шелеховского района»
10	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Лесогорска»
11	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с. Харат»
12	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Забитуй»
13	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
14	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»
15	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Тулуна и Тулунского района»
16	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района»
17	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Надежда» п. Улькан»
18	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Родничок» п. Качуг»
19	Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков «Надежда» п. Куйтун»
20	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района»
21	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»
22	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Саянска»
23	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района»
24	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»
25	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»
26	Отделение социальной реабилитации для детей и подростков с круглосуточным пребыванием областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Удинского района»

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

22 марта 2013 года

№ 43-мпр

г. Иркутск

### О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 февраля 2009 года № 160-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 февраля 2009 года № 160-мпр «Об утверждении порядка учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области» (далее – приказ), следующие изменения:

1) в преамбуле приказа после слов «Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области» дополнить словами «, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп»;

2) в Порядке учета и исчисления размера среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка в Иркутской области, утвержденном приказом:

в преамбуле слова «от 17 декабря 2007 года» заменить словами «17 декабря 2008 года»;

раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. ИСЧИСЛЕНИЕ РАЗМЕРА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ

1. Исчисление размера среднедушевого дохода семьи производится территориальным подразделением (управлением) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – территориальное подразделение (управление)) по месту жительства (месту пребывания) одного из родителей (усыновителей) совместно проживающего с ребенком (детьми), имеющего право на получение ежемесячного пособия на ребенка (далее – заявитель), на основании сведений о размере доходов каждого члена семьи, указанных в заявлении о назначении ежемесячного пособия на ребенка, и документов о составе семьи.

2. Сведения о размере доходов семьи указываются в заявлении о назначении ежемесячного пособия на ребенка за три последних календарных месяца, предшествующих подаче указанного заявления в письменной форме. Требование иных сведений о доходах не допускается.

3. Величина среднедушевого дохода определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три и на число членов семьи.

4. При изменении доходов семьи и ее состава заявитель обязан не позднее чем в 3-месячный срок сообщить об этом в территориальное подразделение (управление) по месту жительства (месту пребывания), назначившее ежемесячное пособие на ребенка.»

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 марта 2013 года

№ 44-мпр

г. Иркутск

### О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение, перерасчет размера и выплата ежемесячной доплаты к пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, ставшим инвалидами вследствие военной травмы»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение, перерасчет размера и выплата ежемесячной доплаты к пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, ставшим инвалидами вследствие военной травмы», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20 апреля 2012 года № 56-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 13 слово «министерство» заменить словами «к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

2) пункт 41 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 36 административного регламента.»;

3) наименование главы 12 изложить в следующей редакции:

«Глава 12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

4) в наименовании главы 13 слова «ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ» заменить словами «ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ»;

5) в пункте 47 слова «В рамках необходимых и обязательных услуг» заменить словами «В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными»;

6) в пункте 54 после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

7) дополнить главой 19(1) следующего содержания:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

67(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

67(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

67(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме военнослужащий либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

67(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.;

8) в пункте 78(2):

абзац первый изложить в следующей редакции:

«78(2). Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.»;

в абзаце втором слово «поступило» заменить словом «поступили»;

9) наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«Раздел V ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ»;

10) дополнить пунктом 102(1) следующего содержания:

«102(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.»;

11) дополнить пунктом 118(1) следующего содержания:

«118(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

12) в приложении 1 в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 марта 2013 года

г. Иркутск

№ 49-мпр

Об Общественном совете при министерстве социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области

В целях осуществления взаимодействия министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области с общественными объединениями, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Общественный совет при министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области  
от 26 марта 2013 года № 49-мпр

Положение  
об Общественном совете при министерстве социального развития,  
опеки и попечительства Иркутской области

1. Общественный совет при министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом при министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), созданным в целях обеспечения взаимодействия министерства с общественными объединениями, осуществляющими деятельность на территории Иркутской области (далее – общественное объединение).

2. Задачами Общественного совета являются:

- а) создание необходимых условий для взаимодействия между министерством и общественными объединениями;
  - б) повышение эффективности деятельности министерства путем представления соответствующих предложений;
  - в) участие в рассмотрении и обсуждении вопросов деятельности министерства.
3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности, равноправия, добровольности и гласности.

4. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

Состав Общественного совета утверждается распоряжением министерства на основании предложений Общественной палаты Иркутской области, общественных объединений, граждан и организаций.

5. Председателем Общественного совета является министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Секретарем Общественного совета является лицо, замещающее должность государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве.

Членами Общественного совета являются представители общественных объединений.

6. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

О месте и времени проведения заседания Общественного совета члены Общественного совета извещаются письменно не позднее чем за пять календарных дней до дня заседания.

Информация о месте и времени проведения заседания Общественного совета размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Члены Общественного совета вправе:

- а) обращаться к председателю Общественного совета с предложениями о проведении заседания Общественного совета;
  - б) предлагать вопросы для обсуждения на заседании Общественного совета.
8. Заседание Общественного совета считается правомочным в случае, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов.

В соответствии с повесткой заседания Общественного совета на заседании могут присутствовать представители общественных объединений, не вошедших в состав Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов правом голоса также обладает председатель Общественного совета.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подготавливается секретарем Общественного совета не позднее чем через семь рабочих дней со дня заседания и утверждается председателем Общественного совета.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

27 марта 2013 года

г. Иркутск

№ 53-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги  
«Принятие на учет и обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан  
в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв  
политических репрессий»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Принятие на учет и обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 мая 2012 года № 70-мпр, следующие изменения:

- 1) подпункт «г» пункта 9 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
- 2) в пункте 12 слова «в министерство» заменить словами «к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;
- 3) подпункт «г» пункта 15 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
- 4) в пункте 17 после слова «министерства» дополнить словами «, предоставляющих государственную услугу»;
- 5) в абзаце втором пункта 46(1) слово «документов» заменить словами «копий документов»;
- 6) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:  
«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;
- 7) в пункте 52 после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;
- 8) наименование главы 17 изложить в следующей редакции:  
«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;
- 9) дополнить главой 19(1) следующего содержания:  
«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

65(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

65(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

65(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

65(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

10) в пункте 79:

абзац первый изложить следующей редакции:

«79. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.»;

в абзаце втором слово «поступило» заменить словом «поступили»;

11) дополнить пунктом 107(1) следующего содержания:

«107(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

- а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;
- б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;
- в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;

12) дополнить пунктом 123(1) следующего содержания:

«123(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

13) в приложении 1 в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

## УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 марта 2013 года

Иркутск

№ 38-уг

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области,  
объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить работников филиалов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»:

а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

МАКАГОНА Владимира Николаевича	- монтера пути Иркутск-Сортировочной дистанции пути – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры;
МУХАМЕДШИНА Адольфа Фаридовича	- начальника отдела технического дизайна Восточно-Сибирского центра научно-технической информации и библиотек – структурного подразделения Восточно-Сибирской железной дороги;
СОФЕЙЧЕНКО Наталью Алексеевну	- начальника резерва локомотивных бригад эксплуатационного локомотивного депо Тайшет – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции тяги – структурного подразделения Дирекции тяги;
УНРАУ Евгения Яковлевича	- старшего электромеханика Зиминской дистанции сигнализации, централизации и блокировки – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры;
ХАБАРДИНУ Любовь Васильевну	- маляра Иркутск-Пассажиражной дистанции гражданских сооружений – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры;

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БЕЛЫХ Александр Леонидович	- заместителю начальника Дирекции аварийно-восстановительных средств Восточно-Сибирской железной дороги – начальнику производственно-технического отдела;
ГАГАРИНОЙ Ирине Николаевне	- машинисту компрессорной установки эксплуатационного вагонного депо Тайшет – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры;
КОНАШЕНКО Светлане Анатольевне	- инженеру по охране труда Тайшетской дистанции пути – структурного подразделения Восточно-Сибирской дирекции инфраструктуры – структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры;
МАМАЕВУ Геннадью Анатольевичу	- инженеру Восточно-Сибирской дирекции по управлению терминально-складским комплексом – структурного подразделения Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом;
НИКИТЧЕНКО Николаю Сергеевичу	- заместителю начальника Восточно-Сибирской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением;
ПЕШКОВОЙ Ларисе Юрьевне	- заместителю начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Восточно-Сибирского регионального общего центра обслуживания – структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

26 марта 2013 года

г. Иркутск

№ 45-мпр

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 мая 2012 года № 79-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 13 слова «в министерство» заменить словами «к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

2) пункт 27 дополнить словами «Федеральной миграционной службой Российской Федерации, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области»;

3) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от заявителей документы, не указанные в пунктах 34, 35 настоящего административного регламента.

Заявитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а», «б» (в части выписки из архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов), справок паспортных столов, справок, выданных архивами образовательных учреждений, или других документов, подтверждающих факт проживания в населенных пунктах, включенных в перечни), «в» пункта 34, пункте 35 настоящего административного регламента.

Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «б» (в части выписки из похозяйственных или домовых книг), «г», «д» пункта 34 настоящего административного регламента. В случае, если такие документы и (или) информация не были представлены самостоятельно заявителем, то управление министерства запрашивает указанные документы и (или информацию) в иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственных органам или органам местного самоуправления организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

4) в пункте 38 после слов «указанных в подпунктах» дополнить словами «б» (в части выписки из похозяйственных или домовых книг).»;

5) подпункт «в» пункта 40 изложить в следующей редакции:

«в) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;

6) пункты 46-47(1) изложить в следующей редакции:

«46. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:

а) выдача выписки архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов)

б) выдача архивной справки уполномоченной организации (военного комиссариата) о проживании либо не проживании в соответствующий период в военном городке воинской части (для членов семей военнослужащих);

в) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

47. В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в пункте 46 настоящего административного регламента, выдаются документы, указанные в подпункте «б» (в части выписки из архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов)), «в» (в части архивных справок о проживании (не проживании) в соответствующий период в военном городке воинской части) пункта 34 настоящего административного регламента.

47(1). Для получения выписки из архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов) – документа, указанного в подпункте «б» пункта 34 настоящего административного регламента, заявители обращаются в жилищно-эксплуатационное управление, жилищно-коммунальный отдел.

Для получения архивной справки уполномоченной организации (военного комиссариата) о проживании либо не проживании в соответствующий период в военном городке воинской части (для членов семей военнослужащих) – документа, указанного в подпункте «в» пункта 34 настоящего административного регламента, заявители обращаются в уполномоченную организацию (военный комиссариат, воинская часть).»;

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

27 марта 2013 года

г. Иркутск

№ 51-мпр

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающим в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных учреждениях»**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки медицинским и фармацевтическим работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающим в муниципальных организациях здравоохранения, а также муниципальных образовательных учреждениях», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 ноября 2011 года № 191-мпр, следующие изменения:

1) в наименовании главы 1 слово «РЕГЛАМЕНТА» заменить словом «РЕГЛАМЕНТА»;

2) в наименовании главы 3 слово «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ» заменить словом «ПРЕДОСТАВЛЕНИИ»;

3) подпункт «г» пункта 11 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

4) в пункте 15 слово «министру» заменить словами «к министру»;

5) в абзаце третьем пункта 16 слова «срока рассмотрения обращения» заменить словами «срока его рассмотрения»;

6) подпункт «г» пункта 18 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;

7) наименование главы 5(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 5(1). СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

8) в наименовании главы 8 слово «ДОКУМЕНТОВ» заменить словами «ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ»;

9) наименование главы 8(1) изложить в следующей редакции:

«Глава 8(1). ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

10) в наименовании главы 8(2) слова «ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ» заменить словами «ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ»;

11) в пункте 46 слова «Основания государственной» заменить словами «Основания взимания государственной»;

12) в пункте 46(1) слова «услуги оплачивается в соответствии с законодательством Российской Федерации» заменить словами «услуги, оплачивается в соответствии с законодательством»;

13) в пункте 46(2) слова «услуги устанавливается» заменить словами «услуги, устанавливается»;

14) в наименовании главы 9(2) слова «, ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ» заменить словами «И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

15) в пункте 46(4) после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

16) дополнить главой 10(2) следующего содержания:

7) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

8) в пункте 53 после слова «заявления» дополнить словами «и документов»;

9) дополнить главой 19(1) следующего содержания:

«Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

66(1). Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

66(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

66(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

66(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

10) абзац первый пункта 80 изложить в следующей редакции:

«80. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.»;

11) пункты 83-85 изложить в следующей редакции:

«83. Непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах «б» (в части выписки из похозяйственных или домовых книг), «г», «д» пункта 34 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

84. В случае непредоставления заявителем документов, указанных в подпунктах «б» (в части выписки из похозяйственных или домовых книг), «г», «д» пункта 34 настоящего административного регламента, они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной миграционной службой Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, Краевым государственным бюджетным учреждением «Научно-исследовательский институт региональных медико-экологических проблем».

85. В целях получения выписки из похозяйственных книг – документа, указанного в подпункте «б» пункта 34 настоящего административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения выписки из домовых книг – документа, указанного в подпункте «б» пункта 34 настоящего административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Федеральную миграционную службу Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения документа, указанного в подпункте «г» пункта 34 настоящего административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Краевое государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский институт региональных медико-экологических проблем» межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения документа, указанного в подпункте «д» пункта 34 настоящего административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя формирует и направляет в Министерство внутренних дел Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.»;

12) дополнить пунктом 111(1) следующего содержания:

«111(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;

13) дополнить пунктом 127(1) следующего содержания:

«127(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

14) в приложении 1 в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

«Глава 10(2). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

55(3). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

55(4). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

55(5). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме получатель компенсации или его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

55(6). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

17) пункт 64 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Днем обращения в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг является день подачи заявления и документов в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

18) в пункте 65(3):

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.»;

в абзаце третьем слово «поступило» заменить словом «поступили»;

19) в пункте 89 слово «начальником» заменить словом «руководителем»;

20) наименование главы 18 дополнить словами «, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

21) дополнить пунктом 98(1) следующего содержания:

«98(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;

22) дополнить пунктом 114(1) следующего содержания:

«114(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

23) в приложении 1:

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56»;

в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району» слова «ул. Пенкальского, 14» заменить словами «ул. Бураева, 6».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

21 марта 2013 г.

Иркутск

№ 21-мпр-о

**Об утверждении Порядка предоставления отчетов о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» в 2013 году**

В соответствии с разделом 5 долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 6 июня 2011 года № 145-пп (далее - Программа), в целях эффективного использования средств областного и местного бюджетов, предусмотренных Программой, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления отчетов о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» в 2013 году.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства культуры и архивов Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Министр В.В. Барышников

Утвержден приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 21 марта 2013 г. № 21-мпр-о

**Порядок предоставления отчетов о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» в 2013 году**

1. Настоящий Порядок предоставления отчета о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» (далее - Порядок) определяет порядок, сроки и формы составления и представления годового, квартального и ежемесячного отчетов о реализации программных мероприятий и об использовании финансовых средств в рамках долгосрочной целевой программы «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» (далее - Программа) в 2013 году.

2. В целях обеспечения контроля за ходом реализации Программы, в соответствии с разделом 5 Программы муниципальные образования Иркутской области, участвующие в Программе, осуществляют составление отчетов и направляют в министерство культуры и архивов Иркутской области (далее - министерство) следующие документы:

- по запросам министерства - информацию о реализации Программы;
- ежемесячно, после получения финансовых средств из областного бюджета, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел бухгалтерского учета и контроля министерства по форме согласно приложению 1 Порядка информацию о расходах, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты в письменном или электронном виде (документ с подписью руководителя на электронный адрес mk38@mail.ru);
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел целевых программ, кадрового обеспечения и образовательных учреждений министерства отчеты нарастающим итогом с начала года о реализации программных мероприятий и об использовании средств соответствующих бюджетов по форме согласно приложению 2 Порядка в письменном или электронном виде (документ с подписью руководителя на электронный адрес mariya-samultseva@yandex.ru);
- по итогам финансового года в срок не позднее 25 декабря 2013 года представляют в отдел бухгалтерского учета и контроля министерства отчеты о расходах за год по форме согласно приложению 1 Порядка, а также фактическую смету расходов в письменном или электронном виде (документ с подписью руководителя на электронный адрес mk38@mail.ru);
- в срок до 1 февраля 2014 года в отдел целевых программ, кадрового обеспечения и образовательных учреждений министерства годовой отчет о реализации программных мероприятий и об использовании средств соответствующих бюджетов по форме согласно приложению 2 к Порядку в письменном или электронном виде (документ с подписью руководителя на электронный адрес mariya-samultseva@yandex.ru).

Министр культуры и архивов Иркутской области В.В. Барышников

Приложение 1 к Порядку предоставления отчетов о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» в 2013 году

**Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты**

Отчетный период \_\_\_\_\_  
 Наименование органа, предоставляющего отчет\* \_\_\_\_\_  
 Наименование получателя\*\* \_\_\_\_\_

Предусмотрено средств			Поступило средств			Фактически израсходовано			Остаток неиспользованных средств на отчетную дату		
Всего	Из средств областного бюджета	Из средств местного бюджета**	Всего	Из средств областного бюджета	Из средств местного бюджета	Всего	Из областного бюджета	Из местного бюджета	Всего	Из областного бюджета	Из местного бюджета

\* Орган (структурное подразделение органа, учреждение), распределяющий межбюджетные трансферты  
 \*\* Орган (структурное подразделение органа, учреждение), осуществляющий Мероприятия Программы

Руководитель администрации \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер администрации \_\_\_\_\_

М.П.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

27 марта 2013 года

г. Иркутск

№ 50-мпр

**О внесении изменения в пункт 5 Положения об управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району**

С целью организации деятельности управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Внести в пункт 5 Положения об управлении министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13 сентября 2012 года № 238-мпр, изменение, заменив слова «пер. Комсомольский, 8» словами «ул. Партизанская, 56».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 2 к Порядку предоставления отчетов о реализации долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» в 2013 году

**Отчет о реализации программных мероприятий и об использовании средств соответствующих бюджетов долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы»**

Таблица № 1

**Планируемые показатели результативности долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» за \_\_\_ квартал 2013 года**

Цели, задачи, целевые индикаторы, показатели результативности Программы	Ед. изм.	Факт 2011 год	Факт 2012 год	Факт 2013 год	План		Причины отклонения показателя от запланированного на год
					2013 год	2014 год	
<b>Цель программы: расширение доступа жителей Иркутской области к культурным и духовным ценностям путем модернизации домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>							
<b>Задача 1. Создание условий для улучшения имиджевой привлекательности домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>							
Количество человек, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях и в работе любительских объединений, в домах культуры муниципальных образований Иркутской области, участвующих в реализации Программы	чел.						
<b>Задача 2. Обеспечение доступности жителей Иркутской области к культурно-досуговым услугам через улучшение материально-технической базы домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>							
Количество участников клубных формирований, действующих в домах культуры муниципальных образований Иркутской области, участвующих в реализации Программы	чел.						
Сохранение числа клубных формирований в домах культуры муниципальных образований Иркутской области, участвующих в реализации Программы	ед.						

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Таблица № 2

**Отчет о ходе финансирования и выполнения мероприятий долгосрочной целевой программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью» на 2011-2014 годы» за \_\_\_ квартал 2013 года**

Цели, задачи, мероприятия Программы	Фактически израсходовано, тыс. руб.			Кол-во проведенных конкурсов	Кол-во проведенных аукционов	Кол-во проведенных запросов котировок	Кол-во заключенных контрактов	Кол-во заключенных соглашений	Кол-во заключенных договоров	Экономия бюджетных средств, тыс. руб.		Реализация мероприятий	Причины неисполнения запланированных мероприятий	
	Всего	ОБ	МБ							ОБ	МБ			
<b>Цель программы: расширение доступа жителей Иркутской области к культурным и духовным ценностям путем модернизации домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>														
<b>Задача 1. Создание условий для улучшения имиджевой привлекательности домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>														
Проведение работ по внутреннему и внешнему оформлению зданий и помещений домов культуры в муниципальных образованиях Иркутской области													Перечислить все реализованные мероприятия по задаче 1. Дать краткую характеристику итогов реализации мероприятий, их вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования.	Привести перечень неисполненных мероприятий, указать причины неисполнения (неполного исполнения), внести предложения по их дальнейшей реализации (по каждому мероприятию).
<b>Задача 2. Обеспечение доступности жителей Иркутской области к культурно-досуговым услугам через улучшение материально-технической базы домов культуры муниципальных образований Иркутской области</b>														
Оснащение домов культуры в муниципальных образованиях Иркутской области современным оборудованием, приобретение музыкальных инструментов, изготовление либо приобретение сценических костюмов и обуви для любительских объединений, действующих в домах культуры.													Перечислить все реализованные мероприятия по задаче 2. Дать краткую характеристику итогов реализации мероприятий, их вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования.	Привести перечень неисполненных мероприятий, указать причины неисполнения (неполного исполнения), внести предложения по их дальнейшей реализации (по каждому мероприятию).

Руководитель \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

**У К А З**

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 марта 2013 года

Иркутск

№ 39-уг

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу:

а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

СИДОРОВА Александра Сергеевича полковника, начальника военных сообщений Восточно-Сибирского управления военных сообщений;

б) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЛАПЕ Валерию Петровичу подполковнику, заместителю начальника военных сообщений Восточно-Сибирского управления военных сообщений.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

28.03.2013

№ 44-мпр

Иркутск

**О комиссии министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, для обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета**

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 15 марта 2013 года № 37-мпр «Об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Образовать комиссию министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, для обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета.

2. Утвердить Положение о комиссии министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета (прилагается).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

Приложение  
к приказу министерства  
здравоохранения Иркутской области  
от 28.03.2013 г. № 44-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, для обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета**

**Глава 1. Общие положения**

1. Комиссия министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, для обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета (далее – комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при министерстве здравоохранения Иркутской области, образованным в целях рассмотрения вопросов обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета (далее – лекарственные препараты).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

**Глава 2. Задачи и функции комиссии**

3. Основной задачей комиссии является рассмотрение документов, представленных заявителем в целях обеспечения лекарственными препаратами, в соответствии с приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 15 марта 2013

года №37-мпр «Об обеспечении граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета».

4. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет функцию по принятию решения об обеспечении, либо отказу в обеспечении заявителя лекарственными препаратами.

**Глава 3. Состав комиссии и организация ее деятельности**

5. Состав комиссии утверждается распоряжением министерства здравоохранения Иркутской области.

6. Состав комиссии формируется из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов Комиссии.

7. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

8. Заседание комиссии проводится председателем комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению заместителем председателя комиссии.

9. Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания комиссии, которая утверждается председателем комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению заместителем председателя комиссии с учетом предложений членов комиссии. Секретарь комиссии рассылает утвержденную повестку заседания членам комиссии, а также извещает их о времени и месте заседания комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

11. Решения комиссии носят рекомендательный характер, принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

12. Для участия в заседании комиссии могут привлекаться главные (ведущие) внештатные специалисты министерства здравоохранения Иркутской области (по профилю заболевания).

13. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии (приложение к настоящему Положению). Члены комиссии, не согласные с принятым комиссией решением, вправе в письменном виде представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

14. Председатель комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

б) определяет дату и время проведения заседания комиссии;

в) дает поручения членам комиссии, связанные с деятельностью комиссии.

15. Секретарь комиссии обеспечивает организацию работы комиссии, в том числе:

а) оформление протоколов и их адресную рассылку;

б) представление материалов для ознакомления членам комиссии;

в) оформление иных документов, необходимых для организации деятельности комиссии.

Заместитель министра Т.В. Бойко

Приложение  
к Положению о комиссии министерства  
здравоохранения Иркутской области по отбору граждан  
Российской Федерации, проживающих на территории  
Иркутской области, лекарственными препаратами,  
медицинскими изделиями и специализированными  
продуктами лечебного питания, не входящими  
в соответствующий стандарт медицинской  
помощи, в случае наличия медицинских показаний  
(индивидуальной непереносимости, по жизненным  
показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет  
средств бюджета Иркутской области

Утверждаю \_\_\_\_\_  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии министерства здравоохранения Иркутской области по отбору граждан Российской Федерации, проживающих на территории Иркутской области, для обеспечения лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания, не входящими в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, за счет средств областного бюджета**

год

№

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

СЕКРЕТАРЬ:

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

НА РАССМОТРЕНИЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ:

РЕШИЛИ:

Замечания членов комиссии:

Секретарь

3. Информация, являющаяся основанием для проведения заседания комиссии, подлежит обязательной регистрации в «Журнале регистрации документов, представленных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов» (приложение к настоящему Положению).

4. Поступившая в отдел государственной гражданской службы и делопроизводства информация, предусмотренная пунктом 12 Положения о комиссии, после регистрации передается в тот же день председателю комиссии для принятия решения.

5. По результатам рассмотрения информации, являющейся основанием для проведения заседания комиссии, отдел государственной гражданской службы и делопроизводства осуществляет подготовку поручения председателя комиссии о проведении заседания комиссии.

6. Поручение председателя комиссии, указанное в пункте 5 настоящего Положения, содержит следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество государственного гражданского служащего Иркутской области (гражданина), в отношении которого рассматривается вопрос на заседании комиссии;

б) описание основания для проведения заседания комиссии;

в) дату заседания комиссии, назначенную председателем комиссии в соответствии с Положением о комиссии;

г) решение об определении двух государственных гражданских служащих, замещающих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области должности государственной гражданской службы Иркутской области, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим Иркутской области, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

д) поручение отделу государственной гражданской службы и делопроизводства об ознакомлении государственного гражданского служащего Иркутской области, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению (или) требований об урегулировании конфликта интересов, с информацией, поступившей в названный отдел, и с результатами ее проверки.

7. Подготовленный отделом государственной гражданской службы и делопроизводства проект поручения направляется председателю комиссии для подписания.

Первый заместитель министра промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области  
Д.Ю. Сафронов

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И  
ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

26 марта 2013 года

№ 83-мпр

г. Иркутск

**О порядке поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с приказом министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области от 30 января 2013 года № 30-мпр «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившими силу:

- приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 22 сентября 2010 № 34-мпр «Об утверждении Положения о порядке поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов»;

- приказ министерства лесного комплекса Иркутской области от 17.01.2011 № 15-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области В.Н. Гордеев

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства промышленной  
политики и лесного комплекса Иркутской области  
от 26 марта 2013 № 83-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке поступления информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с пунктами 12 и 14 Положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), утвержденного приказом министерства промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области от 30 января 2013 года № 30-мпр (далее – Положение о комиссии) и определяет порядок поступления в отдел государственной гражданской службы и делопроизводства в управлению правовой и кадровой работы, а также председателю комиссии информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, установленные пунктом 12 Положения о комиссии.

2. Информация, являющаяся в соответствии с пунктом 12 Положения о комиссии основанием для проведения заседания комиссии, оформляется в письменной форме и направляется председателю комиссии, в отдел государственной гражданской службы и делопроизводства.

Приложение  
к Положению о порядке поступления информации,  
содержащей основания для проведения заседания комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению  
государственных гражданских служащих в министерстве  
промышленной политики и лесного комплекса Иркутской  
области и урегулированию конфликта интересов,  
утвержденного приказом министерства промышленной  
политики и лесного комплекса Иркутской области  
от 26 марта 2013 № 83-мпр

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ**

**документов, представленных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве промышленной политики и лесного комплекса Иркутской области и урегулированию конфликта интересов**

№ п/п	Дата поступления документа	Наименование и реквизиты документа	Ф.И.О. лица, представившего документы	Наименование структурного подразделения	Примечание
1	2	3	4	5	6

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

27 марта 2013 года

№ 52-мпр

г. Иркутск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего или последующих детей»**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего или последующих детей», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 января 2013 года № 11-мпр, следующие изменения:
  - 1) подпункт «г» пункта 12 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
  - 2) в абзацах третьем, четвертом пункта 17 слова «в течение срока рассмотрения обращения» заменить словами «в течение срока его рассмотрения»;
  - 3) подпункт «г» пункта 16 дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
  - 4) наименование главы 16 изложить в следующей редакции: «Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;
  - 5) дополнить главой 19(1) следующего содержания: «Глава 19(1). ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

77(1). Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

77(2). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

77(3). При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

77(4). Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

6) абзац первый пункта 91 изложить в следующей редакции: «91. Заявление, поданное в форме электронного документа, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.»;

7) в абзаце втором пункта 91 слово «поступило» заменить словом «поступили»;

8) наименование главы 23 изложить в следующей редакции: «ГЛАВА 23. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ»;

9) в наименовании главы 25 после слова «ПРЕКРАЩЕНИЕ» дополнить словом «ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ»;

10) дополнить пунктом 118(1) следующего содержания: «118(1). Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

- а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;
- б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;

11) дополнить пунктом 134(1) следующего содержания: «134(1). Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.»;

12) в приложении 1 в строке «Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району» слова «пер. Комсомольский, 8» заменить словами «ул. Партизанская, 56».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 марта 2013 года

№ 48-мпр

г. Иркутск

**О внесении изменений в Правила обработки персональных данных в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделениях (управлениях) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, государственных учреждениях социального обслуживания Иркутской области**

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Правила обработки персональных данных в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, территориальных подразделениях (управлениях) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, государственных учреждениях социального обслуживания Иркутской области, утвержденных приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 июля 2012 года № 189-мпр, следующие изменения:
  - 1) дополнить пунктом 12(1) следующего содержания: «12(1). Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов, правил и в случаях, установленных федеральным законом.»;
  - 2) в пункте 13: абзац первый изложить в следующей редакции: «13. Обработка персональных данных в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется с согласия субъекта персональных данных на их обработку. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных в любой форме, подтверждающей факт его получения, если иное не установлено федеральным законом.»;
  - абзац пятый дополнить предложением следующего содержания: «В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных федеральным законом.».
2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,  
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

26 марта 2013 года

№ 47-мпр

г. Иркутск

**О внесении изменения в тарифы на социальные услуги, не входящие в объем социальных услуг, предусмотренный государственным стандартом социального обслуживания, предоставляемые областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка»**

В соответствии с Законом Иркутской области от 7 октября 2008 года № 68-оз «О порядке и условиях социального обслуживания граждан государственными учреждениями социального обслуживания Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифы на социальные услуги, не входящие в объем социальных услуг, предусмотренный государственным стандартом социального обслуживания, предоставляемые областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка», утвержденные приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 19 января 2012 года № 4-мпр, изменение, изложив их в следующей редакции:

«№»	Наименование услуг	Объем	Тариф на одну услугу, руб.
Социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и улучшение здоровья детей			
Лечебная физкультура			
1	Функциональное биоуправление с обратными связями	1 услуга	106,32
2	Гидрокинезотерапия	1 услуга	80,67
3	Иппотерапия (лечебно-верховая езда)	1 занятие	122,94
Стоматология			
4	Лечение некариозных поражений твердых тканей зуба, кариеса, пульпита, периодонтита с использованием фотоматериалов	1 зуб	175,68
5	Герметизация дорожками импортными силатами	1 услуга	175,68
Физиотерапия			
6	Сульфидные ванны для детей и подростков от 6 до 10 лет	1 услуга	67,67
7	Сульфидные ванны для детей и подростков от 11 до 15 лет	1 услуга	115,44
8	Сульфидные ванны для детей и подростков от 15 до 18 лет	1 услуга	153,66
Социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и аномалий личного развития детей, формирование у них позитивных интересов, организацию их досуга, оказание содействия в семейном воспитании детей			
9	Индивидуальные занятия на базе комнаты Монтессори	1 занятие	24,58
10	Индивидуальные занятия с логопедом с учетом возраста и состояния здоровья ребенка	1 занятие	90,84».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области  
В.А. Родионов

## АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

21 марта 2013 года

№ 4-апр

Иркутск

**О составе аттестационной комиссии в агентстве по туризму Иркутской области**

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 295-ФЗ «О внесении изменений в статьи 22 и 48 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 48, 49 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав аттестационной комиссии в агентстве по туризму Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 2 приказа агентства по туризму Иркутской области от 6 февраля 2013 года № 2-апр «О порядке работы аттестационной комиссии в агентстве по туризму Иркутской области».
3. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области  
М.В. Рожкова

УТВЕРЖДЕН  
приказом агентства по туризму Иркутской области  
от 21 марта 2013 года № 4-апр

СОСТАВ  
аттестационной комиссии в агентстве по туризму Иркутской области

Рожкова Марина Владимировна	- руководитель агентства по туризму Иркутской области, председатель аттестационной комиссии;
Грошиков Станислав Александрович	- заместитель руководителя агентства – начальник отдела анализа, прогнозирования и организации гостиничной и туристской деятельности агентства по туризму Иркутской области, заместитель председателя аттестационной комиссии;
Рамкулова Наталья Михайловна	- консультант отдела анализа, прогнозирования и организации гостиничной и туристской деятельности агентства по туризму Иркутской области, секретарь аттестационной комиссии.
Члены комиссии:	
Кравцова Светлана Павловна	- начальник отдела развития въездного и внутреннего туризма, лечебно-оздоровительных местностей и курортов агентства по туризму Иркутской области;
Коваленко Игорь Юрьевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Иркутское бюро международного молодежного туризма «Спутник», председатель Сибирской Байкальской ассоциации туризма (по согласованию);
Эксперт Общественной палаты Иркутской области	- представитель Общественного совета при агентстве по туризму Иркутской области (по согласованию).

Руководитель агентства по туризму Иркутской области  
М.В. Рожкова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.03.2013

Иркутск

№ 10-мпр

О предоставлении информации о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью

В соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 731-пп «О порядке предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью»

- ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить Порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам отдела информации и общественных связей управления финансовой политики, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса (прилагается).

Министр Н.В. Брускова

УТВЕРЖДЕН приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 27 марта 2013 года № 10-мпр

Порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам отдела информации и общественных связей управления финансовой политики, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса

- 1. Настоящий Порядок определяет порядок получения и использования средств усиленной электронной подписи (далее - СЭП) должностными лицами из числа сотрудников отдела информации и общественных связей управления финансовой политики, уполномоченными заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса (далее - уполномоченные должностные лица).
- 2. Ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи, сертификат ключа проверки электронной подписи уполномоченные должностные лица получают лично в удостоверяющем центре, оказывающем услуги исполнительным органам государственной власти Иркутской области.
- 3. Получение (приобретение) рекомендованных удостоверяющим центром СЭП, их учет, установку на автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) уполномоченных должностных лиц, администрирование и контроль за использованием СЭП осуществляет сотрудник отдела информационных технологий управления программ занятости и информационного развития (далее - сотрудник отдела информационных технологий).

Начальник управления программ занятости и информационного развития А.С. Козлов

УТВЕРЖДЕН приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 27 марта 2013 года № 10-мпр

Порядок ведения реестра должностных лиц отдела информации и общественных связей управления финансовой политики, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса

- 1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования и ведения реестра должностных лиц отдела информации и общественных связей управления финансовой политики и Правительства Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса (далее - реестр).
- 2. Реестр представляет собой список должностных лиц, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса (далее - уполномоченные должностные лица).
- 3. В реестр включаются следующие данные: 1) фамилия, имя, отчество; 2) должность; 3) сведения о ключе электронной подписи. 4) дата включения в реестр, № нормативного правового акта; 5) дата исключения из реестра, № нормативного правового акта; 6) примечание.

Начальник управления программ занятости и информационного развития А.С. Козлов

Приложение 1 к Порядку ведения реестра должностных лиц министерства труда и занятости Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информации на основании запроса

УТВЕРЖДАЮ Министр труда и занятости Иркутской области Н.В. Брускова от 2013 года №

Реестр должностных лиц министерства труда и занятости Иркутской области, уполномоченных заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности министерства труда и занятости Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса

Table with 7 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество, Должность, Сведения о ключе электронной подписи, Дата включения в реестр, № нормативного правового акта, Дата удаления из реестра, № нормативного правового акта, Примечание

Начальник управления программ занятости и информационного развития А.С. Козлов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.03.2013 г.

Иркутск

№ 42-мпр

О критериях отбора медицинских организаций для включения в перечень медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь за счет средств областного бюджета

В соответствии с пунктом 9 Порядка формирования перечня медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь за счет средств областного бюджета, установленного постановлением Правительства Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 614-пп «Об установлении Порядка формирования перечня медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь за счет средств областного бюджета», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Утвердить критерии отбора медицинских организаций для включения в перечень медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь за счет средств областного бюджета (прилагаются).
- 2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Иркутской области Бойко Т.В.
- 3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр Н.Г. Корнилов

УТВЕРЖДЕНО приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 27.03.2013 г. № 42-мпр

Критерии отбора медицинских организаций для включения в перечень медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь (далее - ВМП) за счет средств областного бюджета

Раздел 1. Соблюдение лицензионных требований

Table with 3 columns: Данные лицензии, Критерии оценки

Раздел 2. Сведения об объемах высокотехнологичной медицинской помощи, оказанной медицинской организацией за 2 предыдущих года

Table with 6 columns: Наименование вида ВМП, Метод лечения, Количество граждан, получивших ВМП в 20 году, Количество граждан, получивших ВМП в 20 году, Заявляемые объемы для оказания ВМП, Критерии оценки

\*Виды ВМП указываются в соответствии нормативно-правовым актом, действующим на текущий год

Раздел 3. Показатели использования коечного фонда профильных и вспомогательных подразделений

Table with 3 columns: Показатель, Значение, Критерии оценки

Table with 3 columns: Наименование отделения, Показатель, Значение

Раздел 4. Обеспечение медицинским персоналом профильных отделений и вспомогательных подразделений

Table with 3 columns: Показатель, Значение, Критерии оценки

Раздел 5. Показатели лечебной деятельности профильных отделений

Table with 4 columns: Показатель, Единица измерения, Значение, Критерии оценки

Примечание: оцениваются показатели, в строке которых имеются критерии оценки.

Руководитель медицинской организации подпись Ф.И.О.

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25 марта 2013 года

Иркутск

№ 22-мпр-о

**О конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы – Приангарью»**

В целях реализации распоряжения Губернатора Иркутской области от 06.12.2012г. № 145-р «Об объявлении 2013 года на территории Иркутской области Годом библиотек» в соответствии со статьями 5, 9 Закона Иркутской области от 29.12.2007г. № 154-ОЗ «О государственной поддержке культуры в Иркутской области», в целях реализации долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села Иркутской области на 2011 – 2014 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18.10.2010г. № 267-пп, положением о министерстве культуры и архивов Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29.12. 2009г. № 388/167-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы - Приангарью».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр В.В. Барышников

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства культуры и архивов  
Иркутской области  
от 25 марта 2013 года № 22-мпр-о

**Положение  
о конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов  
Иркутской области «Библиобусы - Приангарью»****Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения в 2013 году конкурса среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы - Приангарью» (далее – конкурс).
2. Конкурс проводится в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 5 и частью 2 статьи 9 закона Иркутской области от 29.12.2007г. № 154-оз «О государственной поддержке культуры в Иркутской области» в целях реализации долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села Иркутской области на 2011 - 2014 годы», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 18.10.2010г. № 267-пп (далее - ДЦП «Социальное развитие села Иркутской области на 2011 - 2014 годы»).
3. Целью конкурса является развитие библиотечного дела в сельской местности путем поощрения за разработку лучших проектов, предусматривающих расширение охвата сельского населения библиотечными услугами путем организации нестационарного обслуживания по средствам библиобусов, и готовых к внедрению.
4. В целях применения настоящего Положения в нем используются следующие понятия:  
конкурсная комиссия (комиссия) – коллегиальный совещательный орган, созданный на основании распоряжения министерства культуры и архивов Иркутской области, для подведения итогов и определения победителей конкурсов, организатором которых является министерство культуры и архивов Иркутской области;  
библиобус – автотранспортное средство, приспособленное для оказания отдельных библиотечных услуг населению  
участник конкурса – общедоступная библиотека муниципального района Иркутской области, являющаяся самостоятельным юридическим лицом, зарегистрированная на территории Иркутской области, не являющаяся получателем мер поддержки, направленных на укрепление материально-технической базы учреждений культуры, предусмотренных ДЦП «Социальное развитие села Иркутской области на 2011 - 2014 годы», и не имеющая библиобуса, подавшая заявку в установленном порядке и принимающая участие в конкурсе;  
победитель – участник конкурса, признанный победителем по результатам оценки конкурсной комиссией.
5. Организатор конкурса - министерство культуры и архивов Иркутской области.

**Глава 2. Порядок организации и проведения конкурса**

- Организатор конкурса не менее, чем за 30 дней до срока начала проведения конкурса, доводит до сведения руководителей органов местного самоуправления Иркутской области информацию о конкурсе, а также размещает его на сайте организатора конкурса в сети Интернет (адрес сайта: [www.culture.irkobl.ru](http://www.culture.irkobl.ru)).
6. Срок представления документов для участия в конкурсе – с 30 марта по 30 апреля 2013 года.
  7. В случае представления на конкурс материалов только от одного участника конкурса конкурс признается несостоявшимся.
  8. Рассмотрение материалов, оценка участников конкурса членами конкурсной комиссии осуществляется с 30 апреля по 5 мая 2013 года и оформляется протоколом.
  9. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, представителей иных организаций, физических лиц, обладающими специальными знаниями в области библиотечного дела, экономики и управления
  10. Организатор обеспечивает доступ и своевременное информирование граждан (физических лиц), заинтересованных и пожелавших присутствовать, в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на заседания Конкурсной комиссии.
  11. На основании протокола конкурсной комиссии, министерство культуры и архивов в течение 10 календарных дней принимает распоряжение об объявлении победителей конкурса.

**Глава 3. Порядок направления и требования к документам для участия в конкурсе**

12. Для участия в конкурсе в адрес организатора конкурса направляются следующие документы:  
1) заявка по форме в соответствии с Приложением к настоящему Положению;  
2) проект и (или) план мероприятий участника конкурса на 2014 год, утвержденный руководителем участника конкурса, согласованный с учредителем, содержащий:  
сведения о пунктах нестационарного обслуживания с указанием адреса и времени оказания услуг, в пределах муниципального района участника конкурса.  
ожидаемые результаты, определяемые как соотношение количества населения поселений, в которых предполагается организация пунктов нестационарного библиотечного обслуживания и количества населения муниципального района, не охваченного библиотечным обслуживанием на день подачи заявки.  
проект правил пользования библиотекой (нестационарным библиотечным пунктом);  
описание фонда документов, который будет сформирован для предоставления получателям по средствам библиобуса (с учетом требований актуальности, новизны, востребованности, ориентированности на интересы получателей), описание механизма обновляемости и пополнения указанного фонда.
- 3) копия устава участника конкурса;
- 4) письмо учредителя участника конкурса, содержащее обязательство обеспечить финансирование содержания библиобуса, наличие штатной единицы у участника конкурса в целях организации нестационарного библиотечного обслуживания. Письмо скрепляется подписью и печатью учредителя.
- 5) гарантийное письмо участника конкурса, за подписью и печатью участника конкурса, содержащее обязательства участника конкурса реализовать проект, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, в случае признания победителем конкурса.

6) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды на дату не ранее чем за 1 месяц до дня подачи заявки, выдаваемый органами Федеральной налоговой службы России.

13. Организатор конкурса:  
1) регистрирует заявку в день ее поступления;  
2) осуществляет в течение 10 рабочих дней после поступления проверку заявок и представленных документов для установления соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 4 настоящего Положения;  
3) направляет предоставленные участниками конкурса документы для рассмотрения и оценки членам конкурсной комиссии.
  - 4) отказывает в принятии документов для участия в конкурсе в случае предоставления пакета документов, не соответствующего перечню, указанному в пункте 9 настоящего Положения.
  14. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения в печатном и электронном виде предоставляются организатору конкурса по адресу: 664003, г.Иркутск, ул. Седова, 15, тел./факс: 20-30-52, e-mail: [ortirk@mail.ru](mailto:ortirk@mail.ru).
  15. Документы, направленные в конкурсную комиссию, участникам конкурса не возвращаются.
  16. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе, а также отказа в признании победителем конкурса:  
1) не соответствие участника конкурса, требованиям установленным абзацем четвертым пункта 4 настоящего Положения;  
2) не предоставление документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения,  
3) предоставление документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, после 20 апреля текущего года;  
4) наличия данных о фактах нецелевого использования ранее предоставленных средств из областного бюджета.
- В случае отказа в допуске к участию в конкурсе учреждение культуры, подавшее документы на участие в конкурсе, в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения письменно извещается об этом с указанием оснований отказа.

**Глава 4. Критерии конкурсного отбора**

17. Критериями оценки проекта являются:  
1) ожидаемые результаты в соответствии с настоящим Положением;  
2) уровень проработанности проекта (в том числе, наличие необходимых ресурсов для внедрения проекта, учет возможных рисков при реализации проектов).

**Глава 5. Порядок определения победителей конкурса**

18. Члены комиссии оценивают достижения участников конкурса путем присвоения баллов по результатам оценки по критериям.  
1) Оценка участников конкурса по критерию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 17 настоящего Положения, определяется путем сравнения числовых показателей ожидаемых результатов.  
Пять участников конкурса, числовые показатели которых являются наибольшими, занимают первую позицию (верхнюю позицию) рейтинга по критерию.  
Пять участников конкурса, числовые показатели которых являются наибольшими, по сравнению с участниками конкурса, позиции которых не определены, вторую позицию рейтинга по критерию.  
Последующие позиции (более низкие позиции) остальных участников конкурса определяются путем определения пяти участников конкурса, числовые показатели которых являются наибольшими, по сравнению с участниками конкурса, позиции которых не определены.  
Участнику конкурса, присваивается число баллов равное числу, обозначающему порядковый номер позиции участника конкурса, после определения позиций всех участников конкурса.  
2) Оценка участников конкурса по критерию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 17 настоящего Положения, определяется путем определения суммарных баллов членами конкурсной комиссии по указанному критерию, содержащихся в оценочных листах, и сравнении суммарных баллов участников конкурса.  
Каждый член конкурсной комиссии оценивает уровень проработанности проекта, руководствуясь личным профессиональным опытом и знаниями. По результатам оценки член конкурсной комиссии выставляет участнику конкурса баллы в количестве не более десяти. Десять баллов выставляется при достижении наивысшего уровня проработанности проекта.  
После выставления баллов членами конкурсной комиссии всем участникам конкурса все баллы участника конкурса, содержащиеся в оценочных листах членов комиссии, суммируются и выводится суммарный балл участника конкурса.  
Участнику конкурса с наибольшим суммарным баллом присваивается первая позиция (верхняя позиция) рейтинга по критерию.  
Остальные участники конкурса размещаются на второй и последующих позициях по мере убывания значения суммарного балла по отношению к наибольшему.  
Участнику конкурса, присваивается число баллов равное числу, обозначающему порядковый номер позиции участника конкурса, после определения позиций всех участников конкурса.
19. Победителями признаются восемь участников конкурса с наименьшим значением суммарного балла по итогам суммирования баллов по каждому критерию, определенные в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

**Глава 6. Заключительные положения**

20. Распоряжение об объявлении победителей подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства культуры и архивов Иркутской области: [www.culture.irkobl.ru](http://www.culture.irkobl.ru).
21. Победителю конкурса присуждается ценный приз – библиобус.
22. Вручение ценного приза осуществляется в торжественной обстановке организатором конкурса в течение шести месяцев после объявления победителей.

Министр культуры и архивов Иркутской области  
В.В. Барышников

Форма  
к Положению о конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов Иркутской области «Библиобусы – Приангарью», утвержденному приказом министерства от 25 марта 2013 года № 22-мпр-о

**Заявка  
на участие в конкурсе среди общедоступных библиотек муниципальных районов  
Иркутской области «Библиобусы - Приангарью»**

Прошу принять для рассмотрения в конкурсе документы от \_\_\_\_\_

(полное наименование, ОГРН, ИНН участника конкурса)

Место нахождения участника конкурса \_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя участника конкурса) (подпись) (ФИО руководителя участника конкурса)

**У К А З**

## ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 марта 2013 года

Иркутск

№ 36-уг

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области**

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За многолетний труд, высокий профессионализм и безупречную работу поощрить государственных гражданских служащих Иркутской области в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (далее – служба):  
а) наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ВЕДЕРНИКОВА Александра Анатольевна - руководителя службы – главного государственного инженера-инспектора Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники;

МОРОЗОВА Павла Владимировича - главного государственного инспектора Усть-Илимского района;  
СЕРГЕЕВА Леонида Поликарповича - начальника отдела службы г. Иркутска и Иркутского района – главного государственного инженера-инспектора г. Иркутска и Иркутского района;

6) объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БОРЗЫХ Владимиру Геннадьевичу - главному государственному инспектору Усть-Удинского района;  
ГОНЧАРОВУ Виктору Артемьевичу - главному государственному инспектору г. Бодайбо и Бодайбинского района;  
ЧЕКАЛИНУ Вадиму Викторовичу - начальнику отдела информатизации, учета техники и кадровой политики службы.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

С.В. Ероценко