

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Официальным опубликованием правовых актов Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, министерств и иных исполнительных органов государственной власти области признается первая публикация их полных текстов в общественно-политической газете «Областная».

Из Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-03

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
28 декабря 2012 года	Иркутск	№ 168-р
О внесении изменений в распоряжение Губернатора Иркутской области от 27 сентября 2012 года № 112-р		
В целях проведения необходимых мероприятий по призыву на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в октябре - декабре 2012 года, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:		
1. Внести в распоряжение Губернатора Иркутской области от 27 сентября 2012 года № 112-р «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в октябре - декабре 2012 года» (далее – распоряжение) следующие изменения:		
а) в приложении 1 к распоряжению:		
ввести в резервный состав призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года, секретарем призывной комиссии:		
Агапову Нину Владимировну	-	медицинскую сестру военно-врачебной комиссии военного комиссариата Иркутской области (по согласованию);
ввести в резервный состав призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года членами призывной комиссии:		
Ананину Людмилу Кирилловну	-	врача-терапевта муниципального бюджетного учреждения здравоохранения г. Иркутска «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО» (по согласованию);
Базулицкую Анну Валерьевну	-	врача-невролога Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию);
Егорову Елену Анатольевну	-	врача-психиатра областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);
Кудрявцеву Наталью Владимировну	-	врача-стоматолога областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутская областная стоматологическая поликлиника» (по согласованию);
Полохину Марину Леонидовну	-	врача-рентгенолога государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Иркутский областной противотуберкулезный диспансер (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии Иркутской области на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Бабушкину Н.В., Крапива А.И., Сафронову А.В.;		
б) в приложении 8 к распоряжению:		
ввести в резервный состав призывной комиссии муниципального образования города Братска на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года членом призывной комиссии:		
Тирского Михаила Николаевича	-	начальника отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 4 Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Братску (по согласованию);
Шабалина Владимира Викторовича	-	педагога организатора Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 46 (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии муниципального образования города Братска на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Амбросова С. В., Чудинова Д.К.;		
в) в приложении 14 к распоряжению:		
ввести в резервный состав призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Ленинского района города Иркутска (призывной комиссии Ленинского района города Иркутска), на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года заместителем председателя призывной комиссии:		
Черевикова Александра Васильевича	-	временно исполняющего должность начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Иркутской области по Ленинскому и Свердловскому административным округам города Иркутска (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Ленинского района города Иркутска (призывной комиссии Ленинского района города Иркутска), на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Серегина С.А.;		
ввести в резервный состав призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Свердловского района города Иркутска (призывной комиссии Свердловского района города Иркутска), на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года заместителем председателя призывной комиссии:		
Черевикова Александра Васильевича	-	временно исполняющего должность начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата Иркутской области по Ленинскому и Свердловскому административным округам города Иркутска (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии, осуществляющей деятельность на территории Свердловского района города Иркутска (призывной комиссии Свердловского района города Иркутска), на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Серегина С.А.;		
г) в приложении 15 к распоряжению:		
ввести в резервный состав призывной комиссии Иркутского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года членом призывной комиссии:		
Ткачева Александра Николаевича	-	главного специалиста по охране труда управления образования администрации Иркутского районного муниципального образования (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии Иркутского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Кошелева А. А.;		
д) в приложении 18 к распоряжению:		
ввести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Катангский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года членом призывной комиссии:		
Юнжакова Ивана Юрьевича	-	начальника отдела военного комиссариата Иркутской области по городам Усть-Кут, Киренск, Усть-Кутскому, Киренскому и Катангскому районам (по согласованию);
вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Катангский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Максимов С. Н.;		
е) в приложении 19 к распоряжению:		
ввести в основной состав призывной комиссии Киренского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года заместителем председателя призывной комиссии:		
Юнжакова Ивана Юрьевича	-	начальника отдела военного комиссариата Иркутской области по городам Усть-Кут, Киренск, Усть-Кутскому, Киренскому и Катангскому районам (по согласованию);
вывести из основного состава призывной комиссии Киренского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Максимов С.Н.;		
ж) в приложении 23 к распоряжению:		
ввести в основной состав призывной комиссии муниципального образования «Нижнеудинский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года членом призывной комиссии:		
Соловьеву Викторию Александровну	-	врача-офтальмолога муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеудинская центральная районная больница» - врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу (по согласованию);
вывести из основного состава призывной комиссии муниципального образования «Нижнеудинский район» на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Скуб Е.Н.;		
з) в приложении 34 к распоряжению:		
ввести в резервный состав призывной комиссии Усольского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года заместителем председателя призывной комиссии:		
Кузьминич Любовь Михайловну	-	инспектора первой категории областного государственного казенного учреждения Центр занятости населения Усольского района (по согласованию);
вывести из резервного состава призывной комиссии Усольского районного муниципального образования на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Рожкову Ю.А.;		
и) в приложении 37 к распоряжению:		
ввести в основной состав призывной комиссии Усть-Кутского муниципального образования, муниципального района на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года:		
Юнжакова Ивана Юрьевича	-	начальника отдела военного комиссариата Иркутской области по городам Усть-Кут, Киренск, Усть-Кутскому, Киренскому и Катангскому районам, заместителем председателя призывной комиссии (по согласованию);
вывести из основного состава призывной комиссии Усть-Кутского муниципального образования, муниципального района на период с 1 октября по 31 декабря 2012 года Максимов С. Н.		
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.		

С.В. Ероценко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
28 декабря 2012 года	Иркутск	№ 730-пп
Об установлении Порядка организации работы по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности государственных учреждений культуры и искусства, находящихся в ведении Иркутской области, созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности		
В соответствии со статьями 5, 9 Закона Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 154-03 «О государственной поддержке культуры в Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области		
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:		
1. Установить Порядок организации работы по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности государственных учреждений культуры и искусства, находящихся в ведении Иркутской области, созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности (прилагается).		
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.		
УСТАНОВЛЕН постановлением Правительства Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 730-пп		Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко
Порядок организации работы по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности государственных учреждений культуры и искусства, находящихся в ведении Иркутской области, созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности		
Глава 1. Общие положения		
1. Настоящий Порядок организации работы по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности государственных учреждений культуры и искусства, находящихся в ведении Иркутской области, созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности разработан в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 5, пунктом 1 части 6 статьи 9 Закона Иркутской области от 29 декабря 2007 года № 154-03 «Об областной государственной поддержке культуры в Иркутской области» в целях организационного и финансового обеспечения организации и развития гастрольной, выставочной деятельности учреждений, создания условий для развития их межрегиональной и международной деятельности и определяет последовательность действий исполнительных органов государственной власти Иркутской области по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности автономных и бюджетных государственных учреждений Иркутской области (далее - учреждения), созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности.		
Финансовое обеспечение организации и развития гастрольной, выставочной деятельности учреждений, создания условий для развития их межрегиональной и международной деятельности осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств путем предоставления субсидий за счет средств областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям и (или) за счет доходов учреждения от платной и иной приносящей доход деятельности в установленном законодательством порядке.		
2. Исполнительными органами государственной власти Иркутской области, принимающими участие в организации и развитии гастрольной, выставочной деятельности учреждений, создании условий для развития их межрегиональной и международной деятельности, являются: администрация Усть-Ордынского Бурятского округа, министерство культуры и архивов Иркутской области.		
Администрация Усть-Ордынского Бурятского округа, министерство культуры и архивов Иркутской области организуют работу по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности учреждений, созданию условий для развития их межрегиональной и международной деятельности в отношении учреждений, функции и полномочия учредителя которых они исполняют (далее в целях настоящего Порядка – учредитель).		
Глава 2. Порядок организации работ		
3. Организация работы по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности учреждений осуществляется в формах:		
а) формирования государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам – при осуществлении на территории Иркутской области в соответствии с уставом учреждения основных видов деятельности, связанных с организацией и развитием гастрольной, выставочной деятельности учреждений;		
б) включение учредителем в правовой акт, определяющий перечень мероприятий, направленных на развитие учреждений, мероприятий, связанных с проведением учреждением выставок, гастрелей, участием учреждений в конкурсах, фестивалях, иных творческих мероприятиях (далее соответственно – правовой акт, мероприятия, направленные на развитие культурной деятельности учреждений) – при осуществлении гастрольной, выставочной и иной культурной деятельности учреждений за пределами Иркутской области, в том числе за рубежом.		
4. Формирование государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам осуществляется в порядке, установленном законодательством.		
5. Включение в правовой акт мероприятий, направленных на развитие культурной деятельности учреждений, осуществляется на основании следующих документов:		
а) составленного в свободной форме за подписью руководителя учреждения обоснования целесообразности проведения мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, в том числе краткая характеристика ожидаемых результатов развития культурной деятельности учреждения;		
б) приглашения принимающей стороны к совместному с учреждением осуществлению культурной деятельности с указанием места проведения, состава участников и сроков проведения мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения;		
в) сметы расходов учреждения и финансового обоснования по проведению мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения.		
Документы представляются руководителем учреждения учредителю не позднее десяти рабочих дней со дня получения приглашения принимающей стороны.		
6. На основании документов, представленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, учредитель по согласованию с первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителем Губернатора Иркутской области, заместителем Председателя Правительства Иркутской области в соответствии с распределением обязанностей, в течение пяти рабочих дней со дня их получения принимает решение о включении мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, в правовой акт и о заключении с учреждением соглашения об условиях предоставления субсидии на иные цели в порядке, установленном законодательством, или отказывает учреждению во включении мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, в правовой акт.		
7. Решение об отказе включения мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, в правовой акт принимается в случаях:		
а) отсутствия бюджетных ассигнований, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств, в целях предоставления субсидии на иные цели за счет средств областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, в случаях, если финансовое обеспечение участия учреждения в мероприятии, направленном на развитие культурной деятельности учреждения, планируется осуществить за счет средств областного бюджета;		
б) несоответствие представленных учреждением документов пункту 5 настоящего Порядка;		
в) информирование уполномоченным федеральным органом исполнительной власти туроператоров, турагентств и турфирм (экскурсионное) об угрозе безопасности туристов (экскурсантов) в стране (месте) временного пребывания, в том числе путем опубликования соответствующих сообщений в государственных средствах массовой информации, если сроки проведения мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, совпадают со сроками, указанными в сообщении уполномоченного федерального органа исполнительной власти;		
г) если участие учреждения в мероприятии, направленном на развитие культурной деятельности учреждения, не предполагает установление культурных связей между Иркутской областью и иным публично-правовым образованием (иностранном государством), в том числе при отсутствии соглашений о сотрудничестве, заключенных Иркутской областью с иным публично-правовым образованием (иностранном государством).		
Глава 3. Заключительные положения		
8. Требования к отчетности по организации и развитию гастрольной, выставочной деятельности учреждений в рамках исполнения государственного задания определяются государственным заданием, сформированным учредителем.		
9. В течение тридцати календарных дней со дня окончания мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения, руководитель учреждения направляет учредителю отчет о проведении мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения (далее - отчет), содержащий сведения:		
а) о наименовании, цели, месте проведения и участниках мероприятия, направленного на развитие культурной деятельности учреждения;		
б) о результатах участия учреждения в мероприятии, направленном на развитие культурной деятельности учреждения.		
Информация, содержащаяся в отчете, включается в ежегодные данные о социокультурной ситуации, подлежащие опубликованию для сведения населения Иркутской области.		
Заместитель Председателя Правительства Иркутской области В.Ф. Вобликова		

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по физической культуре спорту и молодежной политике Иркутской области сообщает о проведении выставки научно-технического творчества молодежи (далее - Выставка).

Выставка проводится в соответствии с Положением о выставке научно-технического творчества молодежи, утвержденным приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 28 февраля 2012 года № 9-млр «О выставке научно-технического творчества молодежи».

В Выставке принимают участие:

- в номинации «Лучший проект по техническому творчеству» – обучающиеся образовательных учреждений в возрасте 14-19 лет;
- в номинациях «Лучший научно-исследовательский проект», «Лучший молодежный инвестиционный проект» – обучающиеся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, а также молодые специалисты в возрасте 14-25 лет.

Прiem документов на участие в Выставке осуществляется до 12 марта 2013 года. Документы на участие в Выставке предоставляются в папке А4 с вкладышами в управление по молодежной политике министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1, каб. 109, тел: 24-06-61. На папке указываются: фамилия, имя, отчество, адрес и контактный телефон кандидата.

Выставка пройдет 26-29 апреля 2013 года по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47.

Участники представляют свои проекты в виде экспонатов собственной выставочной экспозиции. Для этого участнику предоставляется рабочее место на экспозиционной площадке, которое оформляется участником самостоятельно в соответствии с потребностью для успешной презентации конкурного проекта.

Критерии оценки для номинации «Лучший проект по техническому творчеству»:

- а) актуальность;
- б) новизна;
- в) уровень законченности исследования;
- г) достижения автора при работе над проектом;
- д) владение материалом, уровень осведомленности автора в избранной области знаний;
- е) значимость исследования;
- ж) изложение материала;

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
РАСПОРЯЖЕНИЕ		
24.01.2013	Иркутск	2-ОД
О конкурсе на лучшие концепции и журналистские материалы по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области в средствах массовой информации		
В целях совершенствования работы по информированию населения Иркутской области о деятельности Законодательного Собрания Иркутской области, привлечения средств массовой информации к профессиональному, объективному и системному освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области, повышения правовой и политической культуры жителей Иркутской области и в связи с празднованием в 2013 году 20-летия со дня принятия Конституции Российской Федерации: 1. Провести в 2013 году конкурс на лучшие концепции и журналистские материалы по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области в средствах массовой информации 2. Утвердить прилагаемое положение о конкурсе на лучшие концепции и журналистские материалы по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области в средствах массовой информации. 3. Отделу по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области аппарата Законодательного Собрания Иркутской области (Е.А. Люстрицкая) опубликовать настоящее распоряжение в газете «Областная». 4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Законодательного Собрания Иркутской области Н.С. Пушкаря.		
Председатель Законодательного Собрания Л.М. Берлина Утверждено распоряжением председателя Законодательного Собрания Иркутской области 2-ОД от 24.01.2013		
ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе на лучшие концепции и журналистские материалы по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области в средствах массовой информации		
I. Общие положения		
1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на лучшие концепции и журналистские материалы о деятельности Законодательного Собрания Иркутской области (далее – конкурс). 2. Конкурс проводится с целью повышения эффективности информирования населения о деятельности Законодательного Собрания Иркутской области (далее – Законодательное Собрание) через средства массовой информации (далее – СМИ). 3. Задачами конкурса являются: 1) привлечение СМИ к профессиональному, объективному и системному освещению деятельности Законодательного Собрания; 2) обеспечение высокого качества информирования населения области о разработке новых и исполнении принятых областных законов; 3) распространение правовых знаний среди жителей области; 4) популяризация взаимодействия населения с депутатами Законодательного Собрания; 5) привлечение СМИ к освещению 20-летия со дня принятия Конституции Российской Федерации; 6) поощрение творческой активности редакций СМИ и журналистов, работающих в сфере парламентской журналистики.		
II. Условия конкурса		
1. Предметом конкурса являются информационные концепции и журналистские материалы о деятельности Законодательного Собрания, вышедшие в печатных и электронных СМИ Иркутской области. 2. Под концепцией конкурса понимается основная идея комплексного журналистского проекта, предназначенного для реализации в отдельно взятом СМИ. 3. Журналистскими материалами являются опубликованные или вышедшие в эфир в период с 1.01.2013 по 1.09.2013 публикации, очерки, репортажи, статьи, информационные материалы, теле-, видео-, радиопрограммы, посвященные деятельности депутатов Законодательного Собрания и 20-летию со дня принятия Конституции Российской Федерации. 4. Конкурс проводится по следующим номинациям: 1) лучший журналистский материал, посвященный 20-летию со дня принятия Конституции Российской Федерации; 2) лучший журналистский материал о законодательной деятельности Законодательного Собрания; 3) лучший журналистский материал о депутатской работе; 4) лучшая концепция освещения деятельности Законодательного Собрания в средствах массовой информации, распространяющаяся на всей территории области и на территории отдельных муниципальных образований области. 5. Обязательным условием является предоставление опубликованного или вышедшего в эфир продукта: публикации в периодических печатных изданиях (для печатных СМИ), радио-, теле-, видео-, кинохроникальные программы, материалы из интернет-газет или web-сайтов (для электронных СМИ). 6. Каждая из конкурсных работ может участвовать только в одной номинации. 7. В каждой номинации определяется один победитель. 8. Участниками конкурса могут быть периодические печатные издания, телеканалы, радиостанции, информационные агентства, иные средства массовой информации, а также журналисты. Участники конкурса могут представлять свои работы в нескольких номинациях, но не более 2 работ в каждой номинации.		
III. Порядок и сроки подачи работ для участия в конкурсе		
1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменном виде. Если участник намерен принять участие в конкурсе в нескольких номинациях, на участие в каждой номинации составляется отдельная заявка. 2. Для участия в конкурсе к заявке прилагаются: 1) описание концепции (не более 5 страниц) в бумажном и электронном вариантах (формат – doc); 2) журналистский материал (для печатных СМИ – оригинал публикации в 2 экземплярах; для электронных СМИ – электронный носитель информации с файлами в форматах mp3, avi и цифровая справка); 3. Заявки на участие в конкурсе направляются в отдел по освещению деятельности Законодательного Собрания Иркутской области аппарата Законодательного Собрания Иркутской области с пометкой «На конкурс» по адресу: 664027 г. Иркутск, ул. Ленина, 1а. 4. Заявки на участие в конкурсе и конкурсные работы принимаются с 15 августа по 15 сентября 2013 года. 5. Материалы, представленные на конкурс, возврату не подлежат.		
IV. Критерии и порядок оценки конкурсных работ		
1. Работы участников конкурса оцениваются экспертным советом по оценке работ, представленных на конкурс (далее – экспертный совет). Состав экспертного совета утверждается распоряжением председателя Законодательного Собрания Иркутской области не позднее 1 октября 2013 года. 2. Концепции и журналистские материалы оцениваются по следующим критериям: 1) системность подачи материала и охват аудитории; 2) общественная значимость, актуальность темы и содержания материала; 3) профессионализм; 4) оригинальность и эффективность форм подачи материала. 3. Решение экспертного совета по определению победителей в конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляется протоколом. 4. Подведение итогов конкурса состоится не позднее 30 ноября 2013 года.		
V. Порядок и сроки награждения победителей конкурса		
1. Победитель конкурса в номинации на лучшую концепцию награждается дипломом и ценным подарком на сумму 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей. 2. Победители конкурса в номинациях на лучшие журналистские материалы награждаются дипломами и ценными подарками на сумму 20 000 (двадцать тысяч) рублей. 3. Награждение победителей состоится в день проведения традиционной декабрьской встречи депутатов Законодательного Собрания с руководителями и представителями СМИ Иркутской области. 4. Результаты конкурса публикуются в газете «Областная» и других средствах массовой информации.		
Руководитель аппарата Законодательного Собрания Иркутской области Н.С. Пушкарь		
а) подготовка презентационного материала; и) композиция доклада; ж) библиография. Критерии оценки для номинации «Лучший научно-исследовательский проект», «Лучший молодежный инвестиционный проект»: а) научная содержательность проекта; б) новизна и актуальность представленной темы; в) доступность и наглядность представленного проекта; г) уровень самостоятельности автора в разработке проекта; д) глубина проработки выбранной темы; е) патентная чистота рассматриваемого проекта; ж) техническая применимость; з) коммерческая реализуемость. Каждый критерий оценивается по балльной шкале: 10 - отлично, 8 - хорошо, 6 - удовлетворительно, 3 - неудовлетворительно, 0 - отсутствие указанного критерия. Итоги Выставки подводятся в последний день проведения Выставки по результатам работы жюри. В каждой номинации определяются по три победителя, набравшие наибольшее количество баллов. Награждение участников и победителей Выставки состоится в последний день проведения Выставки. Победители Выставки получают дипломы и памятные подарки на сумму: 1 место - на сумму 3500 рублей; 2 место - на сумму 3000 рублей; 3 место - на сумму 2000 рублей. Все остальные участники Выставки получают «Сертификат участника Выставки». На основании рекомендации жюри победители Выставки направляются за счет министерства для участия во Всероссийской выставке научно-технического творчества молодежи «НТТМ-2013».		
Министр И.В. Афанасов		

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Трехсторонняя комиссия Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений объявляет о проведении ежегодного областного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2012 года.

Областной конкурс проводится по двум номинациям:
Первая номинация – «Организация Иркутской области высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства».

По первой номинации предусматривается определение победителей по следующим группам:

- производственная сфера;
- непроизводственная сфера;
- бюджетная сфера.

Вторая номинация – «Лучшее муниципальное образование Иркутской области по проведению работы в сфере развития социального партнерства».

Основные требования, предъявляемые к желающим принять участие в конкурсе:
для организаций – отсутствие в отчетном периоде просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, социальным выплатам работникам, обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

для органов местного самоуправления – отсутствие в отчетном периоде просроченной кредиторской задолженности по заработной плате перед организациями, финансируемыми из соответствующего бюджета, обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

Документы для участия в конкурсе организациям и муниципальным образованиям области желающим принять участие в конкурсе необходимо представить в оргкомитет до 1 апреля 2013 года.

По результатам рассмотрения представленных участниками конкурса документов оргкомитет до 1 мая 2013 года определяет возможных победителей на призовые места по каждой номинации. Объявление победителей конкурса, их награждение проводится на расширенном заседании трехсторонней комиссии Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений.

По вопросам участия в конкурсе обращаться в министерство труда и занятости Иркутской области по адресу: 664011 г. Иркутск, ул. Желтова, 8а, 1, тел/факс: (395-2) 34-35-46
E-mail: m.masova@ovirk.ru
С подробной информацией о конкурсе можно ознакомиться на сайте министерства труда и занятости Иркутской области: www.irkzan.ru.

ТРЕХСТОРОННЯЯ КОМИССИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Положение
об областном конкурсе «За высокую социальную эффективность
и развитие социального партнерства»

I. Общие положения

1.1. Положение об областном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее – конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций Иркутской области независимо от формы собственности и организационно-правовой формы собственности и органов местного самоуправления.

1.2. Организатором конкурса является трехсторонняя комиссия Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия).

1.3. Организацию, проведение и предварительное подведение итогов конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается координаторами сторон Комиссии.

II. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях привлечения внимания к решению социальных вопросов, развитию и совершенствованию системы социального партнерства, регулированию социально-трудовых отношений и согласованию социально-экономических интересов всех участников трудовых отношений.

2.2. Основными задачами конкурса являются:
- определение организаций, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, муниципальных образований Иркутской области, добившихся высокой социальной эффективности, изучение и распространение их опыта; совершенствование форм социального партнерства;

- создание условий для расширения и развития инициативы и практики взаимодействия работников, работодателей и их представителей, органов местного самоуправления по разработке, заключению и реализации соглашений, коллективных договоров.

III. Участники конкурса

Участниками конкурса являются:
- организации независимо от формы собственности и отраслевой принадлежности, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица (далее – организации);
- органы местного самоуправления Иркутской области.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится ежегодно.
4.2. Конкурс проводится по двум номинациям:
4.2.1. Первая номинация – «Организация Иркутской области высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства».

По первой номинации предусматривается определение победителей по следующим группам:

- производственная сфера;
- непроизводственная сфера;
- бюджетная сфера.

При подведении итогов конкурса оргкомитетом в группах могут быть выделены подгруппы и дополнительные номинации в отдельных сферах социально-трудовых отношений.

4.2.2. Вторая номинация – «Лучшее муниципальное образование Иркутской области по проведению работы в сфере развития социального партнерства».

По второй номинации предусматривается определение победителей по следующим территориальным группам:

1 группа
Город Иркутск
Муниципальное образование города Братска
Муниципальное образование город Усть-Илимск
Ангарское муниципальное образование
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское
Муниципальное образование «Город Саянск»
Шелеховский район

2 группа
Усть-Кутское муниципальное образование
Муниципальное образование «Нижнеилинский район»
Зиминское городское муниципальное образование
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Муниципальное образование города Бодайбо и района Иркутское районное муниципальное образование
Муниципальное образование - «Город Тулун»
Муниципальное образование «Город Черемхово»
Муниципальное образование «Нижнеудинский район»
Муниципальное образование Слюдянский район
Муниципальное образование Киренский район
Муниципальное образование «Катангский район»

3 группа
Усольское районное муниципальное образование
Муниципальное образование «Братский район»
Муниципальное образование «Усть-Илимский район»
Ольхонское районное муниципальное образование
Муниципальное образование Иркутской области-Казачинско-Ленский район»
Муниципальное образование «Тулунский район»
Зиминское районное муниципальное образование
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»
Черемховское районное муниципальное образование
Муниципальное образование «Заларинский район»
Чунское районное муниципальное образование

4 группа
Муниципальное образование «Жигаловский район»
Муниципальное образование «Аларский район»
Муниципальное образование Куйтунский район
Муниципальное образование Мамоско-Чуйского района
Муниципальное образование «Город Свирск»
Муниципальное образование «Нукотский район»
Муниципальное образование «Боканский район»
Муниципальное образование «Какугокий район»
Муниципальное образование «Баяндавский район»
Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»
Муниципальное образование «Осинский район»
Муниципальное образование Балаганский район

4.3. Конкурс включает следующие основные этапы:
4.3.1. Сбор информации от участников конкурса.
4.3.2. Анализ полученных материалов.
4.3.3. Определение победителей.
4.3.4. Награждение победителей.
4.3.5. Обобщение и распространение опыта работы победителей и участников конкурса.

V. Условия проведения конкурса

5.1. Основные требования, предъявляемые к желающим принять участие в конкурсе:
- для организаций – отсутствие в отчетном периоде просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, социальным выплатам работникам, обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- для органов местного самоуправления – отсутствие в отчетном периоде просроченной кредиторской задолженности по заработной плате перед организациями, финансируемыми из соответствующего бюджета, обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

5.2. Для участия в конкурсе организации, муниципальные образования области до 1 апреля следующего за отчетным периодом представляют в оргкомитет следующие документы:

- заявку на участие (приложение № 1 – для организаций, приложение № 2 – для органов местного самоуправления);
- информационную карту участника конкурса (приложение № 3 – для организаций, приложение № 5 – для органов местного самоуправления);
- аналитическую справку о проведенной работе в сфере социального партнерства;
- иные документы, представляемые участником конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений.

5.3. Участники конкурса несут ответственность за полноту и достоверность сведений, направляемых для участия в конкурсе.

За представление недостоверных сведений участники конкурса снимаются с подведения итогов конкурса.

5.4. При подведении итогов конкурса в целях обеспечения объективности при определении его победителей оргкомитет вправе уточнить представленную информацию и дополнительно запросить у участников конкурса необходимые материалы.

5.5. Материалы, направляемые в оргкомитет для участия в конкурсе, возврату не подлежат.

5.6. Материалы, переданные в оргкомитет, не подлежат размножению и передаче третьим лицам, исключая случаи, предусмотренные законодательством.

5.7. Все расходы, связанные с командированием представителей организаций, органов местного самоуправления – участников конкурса, оплачиваются за счет средств соответствующих организаций, органов местного самоуправления.

5.8. Награждение победителей и поощрение участников конкурса осуществляется за счет средств вступительных взносов участников конкурса.

5.9. При подаче заявки участники конкурса оплачивают вступительный взнос (приложение № 6):
- для бюджетных организаций в сумме 500 рублей;

- для внебюджетных организаций в сумме 1500 рублей;
 - для муниципальных образований 1000 рублей.
- Средства аккумулируются на счете Иркутского регионального объединения работодателей «Партнерство Товаропроизводителей и Предпринимателей» и расходуются по решению оргкомитета на мероприятия по награждению победителей конкурса и поощрению участников.

VI. Подведение итогов и награждение участников конкурса

6.1. По результатам рассмотрения представленных участниками конкурса документов, оргкомитет до 1 мая следующего за отчетным периодом определяет возможных победителей конкурса на призовые места по каждой номинации (группе, подгруппе).

Баллы для организаций рассчитываются согласно таблице оценочных показателей для организаций (приложение № 4), организации – победители определяются в соответствии с рейтингом итогового балла, по каждой группе организаций. Муниципальным образованиям проставляется рейтинг по каждому показателю деятельности муниципального образования по развитию социального партнерства, установленному в приложении № 5. Общий балл муниципального образования рассчитывается путем суммирования количества набранных рейтингов.

Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается всеми членами оргкомитета, присутствующими на заседании.

6.2. Итоги конкурса утверждаются Координатором Комиссии по согласованию с координаторами сторон Комиссии.

6.3. Победителями конкурса признаются организации и органы местного самоуправления, добившиеся наивысших результатов в решении социально-трудовых вопросов, развитии и совершенствовании системы социального партнерства.

6.4. Победителями первой номинации конкурса устанавливаются в каждой группе и награждаются дипломами 1, 2 и 3 степеней, памятным подарком.

6.5. Победители второй номинации конкурса устанавливаются в каждой территориальной группе и награждаются дипломами 1, 2 и 3 степеней и памятным подарком.

6.6. По решению оргкомитета могут быть установлены поощрительные призы в случае принятия решения о выделении подгрупп и введении дополнительных номинаций, а также для активных участников конкурса.

6.7. Образцы диплома и виды памятных подарков, а также поощрительных призов определяются оргкомитетом ежегодно.

6.8. Объявление победителей конкурса, их награждение проводится на заседании Комиссии.

6.9. Положительный опыт решения социально-трудовых вопросов, развития социального партнерства и итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

Заявка
на участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам _____ года.

С положением о проведении конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

- 1) информационная карта участника конкурса;
- 2) копия документа, подтверждающего факт уведомления о регистрации коллективного договора (соглашения);
- 3) аналитическая справка о проведенной работе по социальному партнерству;
- 4) копия документа об уплате вступительного взноса;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия представительного органа работников;
- 6) иные документы, представляемые участником конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений (указать какие).

Руководитель организации _____

М.П. «_____» _____ г.

Руководитель представительного
органа работников _____

М.П. (при наличии) «_____» _____ г.

Приложение № 2
к Положению о конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

Заявка
на участие в областном конкурсе
«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

(наименование муниципального образования)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам _____ года.

С положением о проведении конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

- 1) информационная карта участника конкурса;
- 2) копия документа, подтверждающего факт уведомления о регистрации коллективного договора администрации, территориального, отраслевого (-ых) соглашений;
- 3) аналитическая справка о проведенной работе по социальному партнерству, в том числе об итогах конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» в муниципальном образовании;
- 4) документ, подтверждающий создание территориальной трехсторонней комиссии с приложением состава, плана работы на текущий период, отчета о работе за отчетный период, в том числе количество проведенных заседаний с указанием наименования рассматриваемых вопросов, принятых решений и результатов исполнения.
- 5) иные документы, представляемые участником конкурса для подтверждения указанных в информационной карте сведений (указать какие).

Мэр (глава) муниципального образования _____

М.П. «_____» _____ г.

Председатель координационного совета
организаций профсоюзов
муниципального образования (при наличии) _____

М.П. «_____» _____ г.

Представитель территориального объединения
работодателей (при наличии) _____

М.П. «_____» _____ г.

Приложение № 3
к Положению о конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

Информационная карта организации-участника конкурса в номинации «Организация Иркутской области высокой социальной эффективности и лучших достижений в сфере развития социального партнерства»

Раздел I. Общие сведения

1	Полное наименование организации	
2	Организационно-правовая форма в настоящее время	
3	Юридический адрес	
4	Отрасль	
5	Почтовый адрес	
6	Телефон / факс	
7	Адрес электронной почты	
8	Адрес сайта в Интернет	
9	Руководитель организации (Ф.И.О. полностью, тел.)	
10	Представитель работников (полное наименование представительного органа работников, Ф.И.О. полностью, тел.)	
11	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., тел.)	
12	Наименование выпускаемой продукции (работ, услуг)	

Раздел II. Таблица показателей

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Пред- ыдущ- ий год	Отчет- ный год	Кол-во баллов
1	Наличие коллективного договора	(да/нет)			
2	Доля работников, являющихся членами профсоюза (иного представительного органа)	%			
3	Членство в координационном совете организаций профсоюзов муниципального образования	(да/нет)			
4	Членство в объединении работодателей и других городских, областных объединениях (указать в каких)	(да/нет)			
5	Выплата социального характера (в расчете на одного работника в среднем в месяц, за исключением средств ФСС)	руб.			
6	Доля работников, прошедших оздоровление в санаториях, профилакториях, домах отдыха, за счет средств организации, % от среднестатистической численности работников	%			
7	Доля детей (в возрасте до 18 лет) работников, прошедших оздоровление в детских оздоровительных лагерях за счет средств организации, % от общего количества детей работников организации	%			
8	Предоставление ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков сверх установленных законодательством (указать вид, количество дней)	дни			
9	Наличие комиссии по трудовым спорам	да/нет			
10	Коэффициент текучести (отношение численности работников, уволенных по причинам текучести (по собственному желанию, за прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины) к среднестатистической численности работников)	%			
11	Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя, в % от среднестатистической численности работников	%			
12	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника	руб.			
13	Коэффициент дифференциации заработной платы в организации за отчетный период (соотношение между самой высокооплачиваемой и самой низкооплачиваемой должностью)	во сколько раз			
14	Минимальная начисленная за отчетный период среднемесячная заработная плата работников на одну ставку	руб.			
15	Доля работников, имеющих заработную плату ниже прожиточного минимума, установленную за отчетный период, % от среднестатистической численности	%			
16	Среднестатистическая численность работников всего	чел.			
ИТОГО:					

Руководитель организации _____

М.П. _____

Председатель профсоюзного комитета (иного
представительного органа работников) _____

М.П. _____

Приложение № 4
к Положению о конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

Таблица оценочных показателей условий конкурса для организации

№ п/п	Показатели	Кол-во баллов
1	Наличие коллективного договора	
да		3
нет		-3
2	Доля работников, являющихся членами профсоюза (иного представительного органа), %	
80-100% (включительно)		2
50-80 % (включительно)		1
менее 50%		0,5
3	Членство в координационном совете организаций профсоюзов муниципального образования	
да		1
нет		0
4	Членство в объединении работодателей и других городских объединениях (да/нет, указать в каких)	
да		1
нет		0
5	Выплата социального характера (в расчете на одного работника в среднем в месяц, за исключением средств ФСС), руб.	
рост показателя за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом		2
тот же уровень выплат		1
снижение размера выплат		-1
6	Доля работников, прошедших оздоровление в санаториях, профилакториях, домах отдыха, за счет средств организации, % от среднестатистической численности работников	
0		-1
до 5%		1
от 5,1% до 10%		1,5
от 10,1% и выше		2
7	Доля детей (в возрасте до 18 лет) работников, прошедших оздоровление в детских оздоровительных лагерях за счет средств организации, % от общего количества детей работников организации	
0		-1
до 5%		1
от 5,1% до 10%		1,5
от 10,1% и выше		2
8	Предоставление ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков сверх установленных законодательством	
предоставляются		2
не предоставляются		0
9	Наличие комиссии по трудовым спорам	
да		1
нет		0
10	Коэффициент текучести, %	
До 5 %		1
5,1-10 %		0,5
10,1-20 %		0
свыше 20 %		-0,5
11	Доля работников, прошедших в течение года повышение квалификации за счет средств работодателя, в % от среднестатистической численности работающих	
1-10 %		1
10,1-20 %		2
свыше 20 %		3
12	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника, руб.	
рост показателя за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом		2
тот же уровень		0
снижение показателя		-1
13	Коэффициент дифференциации заработной платы в организации за отчетный период (соотношение между самой низкооплачиваемой и самой высокооплачиваемой должностью)	
до 5,0 раз (включительно)		3
от 5,0 до 10,0 раз (включительно)		1
свыше 10,0 раз		0
14	Минимальная начисленная за отчетный период среднемесячная заработная плата работников на одну ставку	
рост показателя за отчетный период по сравнению с предыдущим периодом		2
тот же уровень		0
снижение показателя		-3
15	Доля работников, имеющих заработную плату ниже прожиточного минимума, установленного в области (на конец периода), % от среднестатистической численности	
0%		3
до 5,0% (включительно)		0
свыше 5,0%		-3
ИТОГО:		

Приложение № 5
к Положению о конкурсе «За высокую социальную
эффективность и развитие социального партнерства»

**Информационная карта
органа местного самоуправления – участника конкурса в номинации
«Лучшее муниципальное образование Иркутской области по проведению работы в сфере развития социального партнерства»**

Раздел I. Общие сведения

1. Муниципальное образование (полное наименование).
2. Почтовый адрес, телефон/факс, адрес электронной почты.
3. Ф.И.О. мэра (главы) муниципального образования, рабочий телефон.
4. Ф.И.О. представителя координационного совета организаций профсоюзов муниципального образования (при наличии).
5. Ф.И.О. представителя территориального объединения работодателей (при наличии)
6. Ф.И.О. ответственного исполнителя, должность, рабочий телефон.

Раздел II. Показатели работы по развитию социального партнерства

№ п/п	Наименование показателей	Пред- ыдущ- ий год	Отчет- ный год
1	Наличие трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет		
2	Количество заседаний территориальной трехсторонней комиссии и рассмотренных на ней вопросов.		
3	Наличие территориального(-ых) объединения(-ий) работодателей (указать наименования)		
4	Наличие координационного совета организаций профсоюзов муниципального образования, да/нет		
5	Наличие территориального соглашения по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет		
6	Количество отраслевых, иных соглашений, заключенных на территориальном уровне (указать наименования), ед.		
7	Удельный вес работников, охваченных действием территориальных соглашений, % от занятых в экономике		
8	Количество заключенных коллективных договоров, прошедших уведомительную регистрацию, ед.		
9	Удельный вес работников, охваченных действием коллективных договоров, % от занятых в экономике		
10	Количество проведенных семинаров (совещаний) по вопросам развития социального партнерства		
11	Количество зарегистрированных коллективных трудовых споров и забастовок		
12	Средняя номинальная начисленная заработная плата по кругу крупных и средних предприятий в расчете на одного работника по муниципальному образованию, руб.		
13	Задолженность по выплате заработной платы работникам организаций, расположенных на территории муниципального образования, руб. в расчете на 1 работника, перед которыми имеется задолженность		
14	Удельный вес работающих в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, % от общей численности работающих		
15	Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве, чел. в расчете на 1000 работающих		
16	Проведение конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» в муниципальном образовании, да/нет		

Мэр (глава) муниципального образования _____

(подпись, ФИО)

Представитель координационного совета
организаций профсоюзов
муниципального образования (при наличии) _____

(подпись, ФИО)

Представитель территориального объединения
работодателей (при наличии) _____

(подпись, ФИО)

Приложение № 6
к Положению о конкурсе «За высокую
социальную эффективность и
развитие социального партнерства»

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____

Дата _____ Электронно _____

Вид платежа _____

Сумма прописью _____

ИНН _____ КПП _____ Сумма 0-00 _____

Плательщик _____ Сч. № _____

БИК _____

Банк плательщика _____ Сч. № _____

ОАО ВостСибТрансКомБанк г.Иркутск _____ БИК 042520849

Банк получателя _____ Сч. № 30101810700000000849

ИНН 3808152803 _____ КПП 384901001 _____ Сч. № 40703810900006724901

Иркутское региональное объединение работодателей «Партнерство Товаро-
производителей и Предпринимателей» _____ Вид оп. 01 _____ Срок плат. _____

Наз. пл. _____ Очер. плат. 6 _____

Получатель _____ Код _____ Рез. поле _____

Целевой взнос на участие в конкурсе за высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства, решение Комиссии от 13.11.2012г. Сумма 0-00, без налога (НДС).

Назначение платежа _____

Подписи _____

Отметки банка _____

М.П. _____

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15 января 2013 года

№ 4-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления
государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителями,
родительские права которых ограничены судом»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 108-мпр, следующие изменения:
 - в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» дополнить словами «и регионального закона № 210-ФЗ»;
 - дополнить пунктом 7(1) следующего содержания:
«7(1). Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрена.»;
 - подпункт «б» пункта 8 изложить в следующей редакции:
«б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://38.gosuslugi.ru](http://38.gosuslugi.ru;);»;
 - пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Должностное лицо управления министерства, министерства, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению гражданину исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц управления министерства, министерства.»;
 - в пункте 10 после слов «должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
 - в пункте 12 после слов «должностные лица», «должностное лицо», «должностное лицо» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
 - пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13. Если гражданин не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;
 - абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:
«14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.»;
 - подпункт «в» пункта 15 изложить в следующей редакции:
«в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;»;
 - дополнить пунктом 18(1) следующего содержания:
«18(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;
 - наименование главы 5 изложить в следующей редакции:

«Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ»;

- в пункте 25 слова «непосредственно и (или)» исключить;
- пункт 26 изложить в следующей редакции:
«26. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;
- дополнить пунктом 26(1) следующего содержания:
«26(1). При предоставлении государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.»;
- наименование главы 7 изложить в следующей редакции:

«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

- в пункте 29 слова «29.Управление министерства» заменить словами «29. Управление министерства»;
- дополнить пунктом 30(1) следующего содержания:
«30(1). Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.»;
- пункт 34 изложить в следующей редакции:
«34. К заявлению прилагаются следующие документы:
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
 - документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя гражданина - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;
 - копия вступившего в законную силу решения суда об ограничении родительских прав;
 - характеристика с места работы (при наличии);
 - справка лечебно-профилактического учреждения об отсутствии у гражданина инфекционных заболеваний в открытой форме.»;
- подпункт «а» пункта 35 изложить в следующей редакции:
«а) документы должны иметь печать, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверяющих подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);»;
- главу 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ГРАЖДАНИН ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

- Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые гражданин вправе представить, отсутствуют.
- Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан:
 - представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
 - представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;
- главу 13 изложить в следующей редакции:

«Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является:
 - выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина;
 - нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.
- Для получения доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).
- Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;
- главу 14 изложить в следующей редакции:

«Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.
- Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;
- главу 15 изложить в следующей редакции:

«Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

- Плата за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, уплачивается в соответствии с законодательством.
- Размер платы за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается организациями, предоставляющими данные государственные услуги в соответствии с законодательством.»;
- наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ»;

- в пункте 50 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;
- дополнить пунктом 51(1) следующего содержания:
«51(1). Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.»;
- наименование главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

- пункт 67 изложить в следующей редакции:
«67. Для предоставления государственной услуги гражданином подает в управление министерства заявление с приложением документов, одним из следующих способов:

- путем личного обращения в управление министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представителю их лицу в день обращения;
- через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
- в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.»;
- пункт 70 признать утратившим силу;
- абзац первый пункта 73 изложить в следующей редакции:
«73. Днем обращения гражданина или его представителя считается дата регистрации в день поступления в управление министерства заявления и документов.»;
- главу 29 изложить в следующей редакции:

«Глава 29. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАВЩИХ

- Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействие) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих, связанные с предоставлением государственной услуги.
- С целью обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих граждане вправе обратиться в министерство с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих (далее - жалоба).
- Гражданин (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - нарушение срока регистрации запроса гражданина (его представителя) о предоставлении государственной услуги;
 - нарушение срока предоставления государственной услуги;
 - требование у гражданина (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);
 - отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - отказ управления министерства, должностного лица управления министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

- Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:
 - лично по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кандазвы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;
 - через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кандазвы, 2;
 - с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - электронная почта: obl_sobes@mail.ru;
 - официальный сайт министерства: <http://sobes.irkobl.ru>;
 - через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.

- Подача запроса на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).
- Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
- Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
- Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.
- При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:
 - оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
 - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

- Жалоба должна содержать:
 - наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);
 - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления министерства, должностного лица управления министерства;
 - доводы, на основании которых гражданин (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) управления министерства, должностного лица управления министерства. Гражданином (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.
- При рассмотрении жалобы:
 - обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием гражданина (его представителя), направившего жалобу;
 - по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;
 - обеспечивается по просьбе гражданина представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

- Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.
- В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о перенадсении жалобы.
- Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления министерства, должностного лица управления министерства в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

- Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в министерство, не предусмотрены.
- Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:
 - наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) почтовый адрес гражданина, указанные в жалобе.
- По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:
 - удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением министерства, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
 - отказывает в удовлетворении жалобы.

- Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 112 настоящего Административного регламента, гражданину (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
- В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
 - наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
 - номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
 - фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;
 - основания для принятия решения по жалобе;
 - принятое по жалобе решение;
 - в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
 - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.
- Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:
 - наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
 - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.
- В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;
- приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

- Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 января 2013 года № 4-мпр

«Приложение 1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по опеке и попечительству г. Иркутска	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 70-34-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пioneрская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, пер. Комсомольский, 8	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Заларинск, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме и Зиминскому району	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казачинско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665653, Иркутская область, г. Железнодорожный-Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотичева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр-спект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, д.л. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, д/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Эхирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осиновскому району	669201, Иркутская область, Осиновский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулук, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боканскому району	669311, Иркутская область, Боканский район, п. Бокан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56».

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 15 января 2013 года № 4-мпр

«Приложение 2
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Дача согласия на контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом»

Начальнику управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

_____ (Ф.И.О.)

от _____, находящим(ей)ся на воспитании в _____ (Ф.И.О. заявителя) проживающего(ей) по адресу: _____

паспорт № _____ серия _____

выдан _____

_____ тел. _____

Заявление (примерная форма)

«» _____

Прошу подготовить разрешение на контакт с _____, находящим(ей)ся на воспитании в _____ (Ф.И.О., число, месяц, год рождения ребёнка)

(детский дом, школа-интернат, семья опекунов (попечителей), приемный родитель, второй родитель)

в отношении которого(ой) я ограничен(а) родительских прав (указать, каким судом и датой).

Контакт с ребенком предполагается осуществлять (указать способ контакта, посещение детского дома, семьи опекуна в сроки и т.д.).

Приложение: на _____ л. (перечисляются документы для подготовки разрешения на контакт родителей с детьми).

« _____ » _____ г. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

».

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И
ПРАВИТЕЛЬСТВА Иркутской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 января 2013 года

№ 1-пра

Иркутск

Об определении единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест, расположенных на территории Иркутской области

В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 146-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с организацией и проведением публичных мероприятий на территории Иркутской области», Положением об аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2010 года № 27-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Определить единые специально отведенные или приспособленные для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера места, расположенные на территории Иркутской области (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

ОПРЕДЕЛЕНЫ
приказом аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
от 24 января 2013 года № 1-пра

ЕДИНЫЕ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫЕ ИЛИ ПРИСПОСОБЛЕННЫЕ ДЛЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ОБСУЖДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ВОПРОСОВ
И ВЫРАЖЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАСТРОЕНИЙ, А ТАКЖЕ ДЛЯ МАССОВОГО ПРИСУТСТВИЯ ГРАЖДАН ДЛЯ ПУБЛИЧНОГО ВЫРАЖЕНИЯ
ОБЩЕСТВЕННОГО МНЕНИЯ ПО ПОВОДУ АКТУАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ ПРЕИМУЩЕСТВЕННО ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА МЕСТА,
РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной застройки специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Раздел I. Городские округа							
1.	Муниципальное образование город Иркутск		г.Иркутск	Площадь перед стадионом Дворец Спор-та «Труд»	Расположена между фонтаном по ул. Ленина и зданием ДС «Труд», расположенного по адресу: ул.Ленина,48; граничащее между зданиями по ул.Ленина, 46 и по ул.Ленина, 54	1500	3000/4500
			г.Иркутск	Площадь «Труда» перед зданием Иркутско-го государственного цирка	Площадь «Труда» (от здания Иркутского государственного цирка по ул.Пролетарская, 13 до зданий по ул.Пролетарская, 10 и ул. Пролетарская, 12, между проезжими частями улиц Свердлова и Желябкова	500	1000/1500
			г.Иркутск	Площадь «50лет Октября»	Площадь «50 лет Октября» (между проезжими частями улиц Седова и Байкальской, граничащее со зданием по ул. Байкальской, 108 и ул. Площадь 50 лет октяб-ря)	700	1400/2100
			г.Иркутск	Площадь Декабристов	Площадь декабристов (между проезжими частями улиц Декабриских событий, Плеханова и Трудовых резервов и с другой стороны граничащая со зданием по ул. Декабриских событий, 105в)	1000	2000/3000
			г.Иркутск	Остров Конный, вертолётная площадка		5000	10000/15000
2.	Муниципальное образование города Братска		г.Братск ж.р.Центральный	Стояночная площадка между Досуговым Центром «Формула» и Спортивным комплексом «Тажный», ул. Комсомольская	Граничит на севере: по стене здания спортивного комплекса, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На юге: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, далее по стене здания досугового центра, далее по асфальтированной площадке, далее по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона; На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, далее по асфальтированной площадке.	1800	3600/5400
			г.Братск ж.р.Центральный	Площадка перед зданием ЦБ колледжа ФГБОУ ВПО «Братский государственный университет» , ул. Обручева, 41	Граничит на севере: по бордюру асфальтированной площадки вдоль нижнего края откоса, далее по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, по подпорной стене, по бордюру асфальтированной площадки вдоль нижнего края откоса, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль лесного массива сквера, На юге: по бордюру асфальтированной площадки вдоль лесного массива сквера, На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль низа откоса.	1400	2800/4200
			г.Братск ж.р.Центральный	Площадка гостиницы «Братск» , ул. Депутатская, 32	Граничит на севере: по металлическому забору ограждения автомобильной стоянки гостиницы, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На юге: по стене здания гостиницы; На западе: по бетонной стене ограждения границы земельного участка гостиницы.	1775	3550/5325
			г.Братск ж.р.Центральный	Площадь возле Театрального Концертного Центра «Братск-Арт» , пр. Ленина, 28	Граничит на севере: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На юге: по бордюру асфальтированной площадки и брусчатой площади; На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, далее по бордюру асфальтированной площадки вдоль пешеходной дорожки.	4520	9040/13560
			ж.р. Порожский	Территория перед Монументом Солдатской Славы	Граничит на севере: по бордюру асфальтированной площадки школьного парка, На востоке: по асфальту площадки, На юге: по металлическому ограждению асфальтированной площадки вдоль школьного парка; На западе: по бордюру асфальтированной площадки школьного парка.	846	1692/2538
			ж.р. Чечановский	Площадь у МБОУ «СОШ» № 11, ул. Школьная, 19	Граничит на севере: по краю грунтовой площадки, далее вдоль стены здания школы, по грунтовой площадке, На востоке: по краю грунтовой площадки, На юге: по грунтовой площадке вдоль улицы, На западе: по грунтовой площадке.	1105	2210/3315
			ж.р. Энергетик	Сквер Перестроителей города Братска, ул. Наймушина,54	Расположен напротив здания отдела ЗАГС. Граничит на севере: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона сквера, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона сквера, На юге: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона сквера, На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона сквера.	1742	3484/5226
			ж.р. Падун	Площадь у музея истории Братскгэстроя и города Братска, ул. Гидростроителей, 54	Граничит на севере: по асфальтированной площадке вдоль края пешеходной дорожки, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На юге: по асфальтированной площадке площадки вдоль фасада здания музея Братскгэстроя; На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона.	830	1660/2490
			ж.р. Бикей	Площадь у административного здания, ул. Профсоюзная, 1	Граничит на севере: по асфальтированной площадке и газону, На востоке: по газону и асфальтированной площадке, На юге: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На западе: по асфальтированной площадке и газону.	326	652/978
			ж.р.Гидростроитель	Площадь возле Дворца Культуры «Современник», ул. Горького,59	Граничит на севере: по краю пандуса фасада клуба, На востоке: по асфальтированной площадке, На юге: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона; На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона.	490	980/1470
			ж.р.Осиновка	Парк имени Вобликова, ул.Спортивная,1-2	Граничит на севере: по газону парка, На востоке: по газону парка, На юге: по газону парка, На западе: по газону парка, далее по бордюру асфальтированной площадки вдоль агитплощадки, далее по газону парка.	621	1242/1863

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной застройки специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			ж.р.Осиновка	Площадь возле Дворца Культуры «Юность» ул. Еловая,20	Граничит на севере: по бордюру асфальтированной площадки, На востоке: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона, На юге: по пандусу здания клуба; На западе: по бордюру асфальтированной площадки вдоль газона.	232	464/696
3.	Зиминское городское муниципальное образование		г.Зима	Акттовый зал музыкальной школы, г.Зима, ул.Ленина,4		90	180
			г.Зима	Площадь, прилегающая к кинодосуговому центру «Россия», г.Зима, ул. Ленина,6	В границах фасадной части кинодосугового центра «Россия», земельных участков ул.Ленина,8, ул.Ленина, 4В, пешеходной дорожки ул.Ленина	1800	3600/5400
4.	Муниципальное образование «город Саянск»		г.Саянск	Торговая площадь, Иркутская область, г. Саянск,	согласно ситуационному плану земельного участка микрорайон Юбилейный, южнее рыночно-розничного комплекса «Парнас»	1718	3436/5154
			г.Саянск	Сквер ветеранов с памятником Победы Иркутская область, г. Саянск	согласно ситуационному плану земельного участка микрорайон Юбилейный, юго-западнее жилого дома №15.	468	936/1404
5.	Муниципальное образование «город Свирск»		г. Свирск	Муниципальное учреждение «Городской Дом Культуры «Русь», г.Свирск, ул.Хасановских Боев, 1		321	642
				Площадь у центрального входа муниципального учреждения «Городской Дом Культуры «Русь», г.Свирск, ул.Хасановских Боев, 1	Площадь у центрального входа муниципального учреждения «Городской Дом Культуры «Русь».	1091	2000 /3000
6.	Муниципальное образование – «город Тулун»		г.Тулун	Концертный зал муниципального бюджетного учреждения культуры города Тулуна «Центр досуга «Сибирь» клуб «Строитель» Иркутская обл., г.Тулун, ул. Мира,3		250	500
			г.Тулун	г. Тулун, пер. Театральный, Площадь возле магазина «Атриум»		1100	2200/3300
7.	Муниципальное образование города Усолье-Сибирское		г.Усолье-Сибирское	Площадка, расположенная возле Дворца спорта муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик»	Находится на Комсомольской площади, северо-западная граница – 32 м. вдоль ограждения Дворца спорта; юго-западная граница – 22 м. до клумбы; юго-восточная граница – 32 м. вдоль клумбы до Комсомольского проспекта; северо-восточная граница – 22 м. вдоль Комсомольского проспекта.	704	1408 /2112
			г.Усолье-Сибирское	Мемориал памяти «Вечный огонь»	в границах ограждений мемориала памяти «Вечный огонь»	400	800/1200
			г.Усолье-Сибирское	Площадка, расположенная с северо-восточной части стадиона муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик».	Площадка находится с северо-восточной части спортивного комплекса, в 50 м. от дороги М-53 «Байкал», западная граница – 51 м. вдоль дороги М-53 «Байкал»; северная граница - 51 м. вдоль газона; юго-восточная граница – вдоль газона огибая северную сторону спортивного комплекса.	1800	3600/5400
			г.Усолье-Сибирское	Зрительный зал муниципального бюджетного культурно-досугового учреждения «Дворец культуры», г.Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский,30		432	713
			г.Усолье-Сибирское	Зрительный зал муниципального бюджетного учреждения «Дом культуры «Мир», г.Усолье-Сибирское, проспект Комсомольский, 77		233	350
8.	Муниципальное образование город Усть-Илимск		г.Усть-Илимск	Памятный знак, посвященный 40-летию Великой Победы советского народа над фашистской Германией (на пересечении улиц Карла Маркса и Мечтателей)	Территория, прилегающая к памятно-му знаку, посвященному 40-летию Великой Победы советского народа на дороге проезжими частями улицы Мечтателей, с запада улицей Карла Маркса, с востока зелеными насаждениями	8000	16000/24000
			г.Усть-Илимск	Обелиск Славы, посвященный 30-летию Великой Победы советского народа над фашистской Германией г.Усть-Илимск	Левобережная часть города на пересечении Братского шоссе с улицей 50 лет ВЛКСМ. Участок по периметру ограничен элементами благоустройства обелиска Славы	600	1200/1800
			г.Усть-Илимск	Театральный зал МАУК ГДК «Дружба» пр.Мира,36		552	1104
			г.Усть-Илимск	Площадка возле зала МАУК ГДК «Дружба», пр.Мира,36	Участок, ограниченный элементами благоустройства МАК ГДК «Дружба» со стороны, прилегающей к проспекту Мира	3000	6000/9000
			г.Усть-Илимск	Площадка возле МБУК «ДК им. И.И. Наймушина» , ул. Чайковского,1	Участок, расположенный между главным фасадом МБУК «ДК им. И.И. Наймушина» и фантаном, с севера и юга ограничен улицами Чайковского и Ленина соответственно	3700	7400/11000
				Стадион «Лесохимик», ул. Федотова,4а	В границах стадиона «Лесохимик»	20500	41000/61500
9.	Муниципальное образование «город Черемхово»		г.Черемхово	Здание муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом творчества и юношества», г. Черемхово, ул. Декабрьских Событий, 39		110	220
			г.Черемхово	Площадь им. Ленина, г. Черемхово	с северо-запада площадь ограничена проезжей частью ул. Ференца Патаки, с северо-востока - жилыми домами № 20/А и № 20 ул. Некрасова; с юга-запада - зданием администрации города Черемхово; с юго-востока – проезжей частью ул. Бульварная	3784	7568/11352
			г.Черемхово	Площадь Дворца культуры им. М. Горького, г. Черемхово	с северо-запада площадь ограничена мини-стадионом, с северо-востока – зданием Дворца Культуры им. Горького, с юго-запада - проезжей частью ул. Шевченко, с юго-востока ограничена проездом к жилым домам № 57 ул. Шевченко, №20 ул. Дударского, №27,29 ул. Детская	4042	8084 /12126
Раздел II. Муниципальные районы							
1.	Муниципальное образование «Аларский район»	Муниципальное образование «Аларск-дровск»	с. Александровск	Сельский дом культуры с. Александровск, ул. Школьная, 39, Аларского района		360	720
		Муниципальное образование «Алаты»	с. Алаты	Сельский дом культуры с. Алаты, ул. Жана Зимина, 1, Аларского района		414	828
		Муниципальное образование «Ангарский»	с. Ангарский	Сельский дом культуры с. Ангарский, ул. Ленина, 20, Аларского района		340	680
		Муниципальное образование «Аларь»	с. Аларь	Сельский дом культуры с. Аларь, Аларского района		130	260
		Муниципальное образование «Бахтай»	с. Бахтай	Сельский дом культуры с. Бахтай, ул. Ербанова, 21, Аларского района		500	1000
		Муниципальное образование «Егоровск»	с. Егоровск	Сельский дом культуры с. Егоровск, Аларского района		1002	2004
		Муниципальное образование «Зоны»	с. Зоны	Сельский дом культуры с. Зоны, ул. Центральная 12, Аларского района		1092	2180
		Муниципальное образование «Забитуй»	с. Забитуй	Сельский дом культуры с. Забитуй, ул. Степана Разина, 1а, Аларского района		800	1600
		Муниципальное образование «Иваническ»	с. Иваническ	Сельский дом культуры с. Иваническ, ул. Юбилейная, 7а, Аларского района		700	1400
		Муниципальное образование «Куйта»	с. Идеал	Сельский дом культуры с. Идеал, Аларского района		200	400
		Муниципальное образование «Кутулик»	п. Кутулик	Межпоселенческий культурный центр досуга п. Кутулик, ул. Советская, 30, Аларского района		1587	3000
		Муниципальное образование «Манюловск»	п. Кутулик	Центральный стадион п. Кутулик п. Кутулик, ул. Вампилова, 17, Аларского района	Расположен между улицами Советская и Вампилова, в 50 метрах от центральной районной библиотеки им. А.В. Вампилова	6200	12400/18600
		Муниципальное образование «Могоенок»	с. Маниловск	Сельский дом культуры с. Маниловск, Аларского района		200	400
		Муниципальное образование «Могоенок»	с. Могоенок	Сельский дом культуры с. Могоенок, ул. Лесная 16, Аларского района		480	960
		Муниципальное образование «Нельхай»	с. Апхульта	Сельский дом культуры с. Апхульта, ул. Октябрьская, 17а, Аларского района		360	720
		Муниципальное образование «Ныгда»	с. Ныгда	Сельский дом культуры с. Ныгда, ул. Назарова, 7, Аларского района		204	408
		Муниципальное образование «Табарсук»	с. Табарсук	Сельский дом культуры с. Табарсук, ул. Юбилейная, 16, Аларского района		550	1100
		Муниципальное образование «Тыргетуй»	с. Тыргетуй	Сельский дом культуры с. Тыргетуй, ул. Советская, 31, Аларского района		110	220
2.	Ангарское муниципальное образование	Муниципальное образование город Ангарск	г.Ангарск	Площадь перед Дворцом Культуры «Современник»	Территория, расположенная между тротуаром со стороны Дворца Культуры «Современник», проезжей частью ул. Энгельса, торговыми киосками, расположенными напротив 182 кв-ла, и остановочным пунктом «ДК «Современник»	3630	7260/10890

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимне/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Муниципальное образование город Ангарск		Площадь перед Музеем Победы	Территория вокруг монумента «Голуби мира» в границах паркетов, без архитектурных форм, газонов, скамеек	3290	6580/9870
		Муниципальное образование город Ангарск		Танцплощадка в парке Строителей	Территория в границах танцплощадки, без сцены и скамеек	494	988/1482
		Муниципальное образование город Ангарск		Площадка перед Домом Культуры «Энергетик»	Территория в виде трапеции, расположенная перед зданием Дома Культуры «Энергетик», ограниченная проезжими частями, без малых архитектурных форм, газонов, скамеек	1590	3180/4770
		Муниципальное образование город Ангарск		Дом Культуры «Нефтехимик» Зрительный зал		306	612
		Муниципальное образование город Ангарск		ДК «Современник» Зрительный зал		371	742
		Муниципальное образование город Ангарск		ДК «Энергетик» Зрительный зал		311	622
		Одинское муниципальное образование	с. Одинск	Помещение «Спорткомплекса» Иркутская область, Ангарский район, с. Одинск, ул. Молодежная, д. 2а		299	600
		Меgetское муниципальное образование	р.п. Меget	Площадь перед МБОУ «Меgetская средняя общеобразовательная школа» Иркутская область, Ангарский район, р.п. Меget, пер. Школьный	располагается на пересечении ул. Центральная и пер. Школьный	500	1000/1500
		Меgetское муниципальное образование	р.п. Меget	Плоскостное спортивное сооружение (стадион «Лун») Иркутская область, Ангарский район, р.п. Меget, квартал 1		1200	2400
		Меgetское муниципальное образование	р.п. Меget	Зал заседаний администрации Меgetского муниципального образования, Иркутская область, Ангарский район, р.п. Меget, квартал 1		50,9	100
		Савватеевское муниципальное образование	с. Савватеевка	ДК «Нива» Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Клубная, 2		851,3	1700
3.	Муниципальное образование Балаганский район	Балаганское муниципальное образование	р.п. Балаганск	Зрительный зал МБУК МДК, п. Балаганск ул.Горького, 31		208	416
		Балаганское муниципальное образование	р.п. Балаганск	Читальный зал Центральной межпоселенческой библиотеки, п. Балаганск ул.Горького,33		76	152
		Тарнопольское муниципальное образование	д. Анучинск	Читальный зал библиотеки, д. Анучинск, ул. Школьная, 6		30	60
		Биритское муниципальное образование	с.Бирит	Зрительный зал МКУКБиритского СДК, с. Бирит ул. 2-я Советская, 3		182	264
		Заславское муниципальное образование	д. Заславская	Зрительный зал МКУК Заславского ЦДК, д. Заславская, ул. Ленина, 11		150	300
		Коноваловское муниципальное образование	с. Коновалово	Зрительный зал МКУК Коноваловского ЦДК, с. Коновалово ул. Ленина, 18		180	360
		Кумарейское муниципальное образование	с. Кумарейка	Зрительный зал МКУК Кумарейского СДК с. Кумарейка ул. Первомайская, 5		200	400
		Тарнопольское муниципальное образование	д. Метляево	Досуговое помещение Метляевского клуба, д. Метляево ул. Трудовая, 19		45	90
		Заславское муниципальное образование	д. Тарасовск	Помещение Тарасовского клуба, д. Тарасовск ул. Набережная, 13		130	260
		Тарнопольское муниципальное образование	с.Тарнополь	Помещение сельской библиотеки, с.Тарнополь, ул. Садовая,6-1		20	40
		Коноваловское муниципальное образование	д. Ташлыкovo	Зрительный зал Ташлыкoвского клуба, д. Ташлыкovo ул. Школьная, 3		100	200
		Шарагайское муниципальное образование	с. Шарагай	Зрительный зал МКУК Шарагайского СКДЦ, с. Шарагай ул. Центральная, 13		108,3	216
4.	Муниципальное образование «Баяндаевский район»	Муниципальное образование «Баяндай»	с.Баяндай	Дом культуры «Колос», с. Баяндай, ул. Гагарина, 38		750	250
		Муниципальное образование «Баяндай»	с.Баяндай	Стадион, с. Баяндай, ул. Гагарина, 40	С северо-западной стороны стадион граничит с рощей, с восточной стороны стадион граничит с Домом культуры, с западной стороны расположена МБОУ ДОД школа искусств, с южной стороны расположена ул. Гагарина, дома с 42-44, с юго-западной стороны к стадиону прилегают торговые киоски	32300	64000/96000
		Муниципальное образование «Гаханы»	д. Бадагуй	Дом народного творчества д. Бадагуй, ул. Школьная, д. 22		240	480
		Муниципальное образование «Васильевск»	с. Васильевка	Дом традиционного народного творчества, с. Васильевка, ул. Центральная, 12		74	148
		Муниципальное образование «Васильевск»	д. Лидинская	Лидинский сельский клуб, д. Лидинская, ул. Солнечная, 8 А		48	50
		Муниципальное образование «Васильевск»	д. Харагун	Харагунский сельский клуб, д. Харагун, ул. Трастовая, 4		35	70
		Муниципальное образование «Курумчинский»	с. Загатуй	Загатуйский Дом досуга с. Загатуй, микрорайон № 1, д.41		100	200
		Муниципальное образование «Курумчинский»	с. Загатуй	Стадион, с. Загатуй, микрорайон № 1	Расположен между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Загатуйская средняя общеобразовательная школа» и администрацией муниципального образования «Курумчинский» в Микрорайоне №1, напротив детского сада «Сказка»	2000	
		Муниципальное образование «Люры»	д. Люры	Люрский Дом досуга, д. Люры, ул. Чкалова, 2А		280	560
		Муниципальное образование «Люры»	д. Люры	Люрская сельская библиотека, д. Люры, ул. Горького,10		140	280
		Муниципальное образование «Люры»	д. Бохолдой	Сельский клуб д. Бохолдой, ул. Мушинская, 14		70	140
		Муниципальное образование «Нагалык»	с. Нагалык	Нагалыкский Дом народного творчества с. Нагалык, ул. Ленина, 10 А		200	400
		Муниципальное образование «Нагалык»	д. Нухунур	Нухунурский Дом фольклора д. Нухунур, ул. Хургалдайраг, 1		48	96
		Муниципальное образование «Нагалык»	д. Еленинск	Еленинский сельский Дом культуры д. Еленинск, ул. Горная,1		75	150
		Муниципальное образование «Ользоны»	с. Ользоны	Культурно-информационный центр «Лотос» с. Ользоны, ул. Титова, 9		180	360
		Муниципальное образование «Ользоны»	с. Ользоны	Стадион с. Ользоны, ул. Титова	С южной стороны стадион граничит с ул. Титова, д. 13 Муниципальным бюджетным образовательным учреждением Ользонская средняя общеобразовательная школа, с западной стороны граничит с ул. Октябрьская, д. 2 магазином «Класс», с северной и восточной стороны находится поле	2000	4000/6000
		Муниципальное образование «Покровка»	с. Покровка	Покровский Дом фольклора с. Покровка, ул. Трастовая, д. 68		200	400
		Муниципальное образование «Покровка»		Стадион ул. Мира,1	С восточной стороны граничит с водоканал по ул. Терешковой, с южной стороны граничит с муниципальным бюджетным образовательным учреждением Покровская средняя общеобразовательная школа по ул. Мира, д. 1, с северной стороны граничит с ул. Трастовая, с западной стороны находятся жилые дома по ул. Мира	2000	4000/6000
		Муниципальное образование «Половинка»	с. Половинка	Половинский Дом народного творчества с. Половинка, переулок Клубный,5		72	144
		Муниципальное образование «Тургеневка»	с. Тургеневка	Тургеневский Дом досуга с. Тургеневка, ул. Советская, 50		88	176
		Муниципальное образование «Тургеневка»	с. Тургеневка	Парк культуры и отдыха с. Тургеневка, ул. Советская, 40		450	900/1350
		Муниципальное образование «Хогот»	с. Хогот	Культурно-спортивный комплекс, с. Хогот, ул. Трастовая,26 В		312	624
		Муниципальное образование «Хогот»	д. Шухталун	Шухталунский сельский клуб, д. Шухталун, ул. Трастовая, 49 А		100	200

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимне/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Муниципальное образование «Хогот»	д. Кайзеран	Кайзеранский сельский клуб, д. Кайзеран, ул. Клубная,13		90	180
		Муниципальное образование «Хогот»	д. Хандагай	Хандагайский сельский клуб, д. Хандагай, ул. Нагорная, 12		130	260
		Муниципальное образование «Хогот»	д. Старый Хогот	Старо-Хоготовский сельский клуб, д. Старый Хогот, ул. Трастовая, 6		70	140
		Муниципальное образование «Кырма»	с. Байша	Кырмайский сельский клуб, с. Байца, ул. Центральная, 64 Б		30	60
5.	Муниципальное образование города Бодайбо и района	Бодайбинское муниципальное образование	г. Бодайбо	Культурно-досуговый центр г. Бодайбо, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 41а		428	850
		Бодайбинское муниципальное образование	г. Бодайбо	Площадь Победы, г. Бодайбо, ул. Урицкого	Находится в центре города, рядом с администрацией г. Бодайбо и района и Культурно-досуговым центром	540	1080/1520
		Бодайбинское муниципальное образование	г. Бодайбо	Клуб мкрн. Бисяга, г. Бодайбо, микрорайон Бисяга, ул. Центральная, 10		30	60
		Бодайбинское муниципальное образование	г. Бодайбо	Клуб мкрн. Колобовщина, г. Бодайбо, микрорайон Колобовщина, ул. Солнечная, 8		145	290
		Мамаканское муниципальное образование	п. Мамакан	Досуговый центр п. Мамакан, Бодайбинский район, п. Мамакан, ул. Ленина,2		120	240
		Балахинское муниципальное образование	п. Балахинский	Досуговый центр п. Балахинский, Бодайбинский район, п. Балахинский, ул. Дорожная 32		150	300
		Балахинское муниципальное образование	п. Васильевский	Досуговый центр п. Васильевский, Бодайбинский район, п. Васильевский, ул. Ленских Событий		55	110
		Кропоткинское муниципальное образование	п. Кропоткин	Администрация Кропоткинского городского поселения, Бодайбинский район, п. Кропоткин, ул. Ленина, 9А		154	308
		Артемовское муниципальное образование	п. Артемовский	Библиотека п. Артемовский, Бодайбинский район, п. Артемовский, ул. Артемовская, 8		65	130
		Артемовское муниципальное образование	п. Артемовский	Досуговый центр п. Артемовский, Бодайбинский район, п. Артемовский, ул. Артемовская, 10		120	240
		Артемовское муниципальное образование	п. Маракан	Досуговый центр п. Маракан, Бодайбинский район, п. Маракан, ул. Школьная, 45		150	300
		Жуинское муниципальное образование	п. Перевоз	Досуговый центр п. Перевоз, Бодайбинский район, п. Перевоз, ул. Набережная, 46		55	110
6.	Муниципальное образование «Боханский район»	Боханское муниципальное образование	п. Бохан	Районный Дом культуры, п. Бохан, ул. Ленина, 54		300	600
		Муниципальное образование «Хохорск»	с. Хохорск	Актовый зал администрации, с. Хохорск ул. Ленина,44		60	120
		Муниципальное образование «Укыр»	с.Укыр	Сельский дом культуры, с.Укыр ул. Школьная,24		150	300
		Муниципальное образование «Тихоновка»	с.Тихоновка	Сельский дом культуры, с.Тихоновка, ул. Ленина		150	300
		Муниципальное образование «Шаралдай»	с.Дундай	Площадка сельской администрации, с. Дундай ул.Центральная,32	Центр с. Дундай вблизи средней школы, сельской администрации, фельдшерского пункта	100	200
		Муниципальное образование «Тараса»	с.Тараса	Актовый зал сельской администрации, с.Тараса, ул.Ленина,10		60	20
		Муниципальное образование «Олонки»	с.Олонки	Сельский дом культуры, с.Олонки, ул. Хомкипова,8		200	400
		Муниципальное образование «Буреть»	с.Буреть	Сельский дом культуры с.Буреть ул. Центральная,29		90	180
		Муниципальное образование «Александровское»	с.Александровское	Актовый зал сельской администрации, с.Александровское, ул.Дзержинского,35		50	100
		Муниципальное образование «Каменка»	с.Каменка	Актовый зал сельской администрации с.Каменка, ул.Школьная		80	160
		Муниципальное образование «Новая Ида»	с.Новая-Ида	Актовый зал сельской администрации, с.Новая-Ида, ул.Центральная,44		40	80
		Муниципальное образование «Казачье»	с.Казачье	Сельский дом культуры с.Казачье, ул.Мира, 1 Б		70	140
		Муниципальное образование «Середкино»	с.Середкино	Сельский дом культуры с.Середкино, ул. Ленина,1		200	400
7.	Муниципальное образование «Братский район»	Большеокинское муниципальное образование	с.Большеокинское	Большеокинский сельский дом культуры Братский район, с.Большеокинское, ул.Первомайская, 4		80	160
		Большеокинское муниципальное образование	п.Новодолоново	Новодолоновский сельский клуб, Братский район, п. Новодолоново, ул.Лесная, 1		252	500
		Добчурское муниципальное образование	п.Добчур	Добчурский сельский дом культуры, п.Добчур		220	440
		Илирское муниципальное образование	с.Илир	Илирский сельский дом культуры, Братский район, с. Илир, ул. Кирова, 12А		330	660
		Илирское муниципальное образование	д. Кардой	Кардойский сельский клуб, Братский район, д. Кардой, ул.Сосновая, 4.		80	160
		Калтукское муниципальное образование	с. Калтук	Калтукский сельский дом культуры, Братский район, с. Калтук, ул.Погорелая, д.12 Б		330	660
		Карахунское муниципальное образование	п.Карахун	Карахунский сельский дом культуры, Братский район, п. Карахун, ул. Мира, 2 Б.		330	660
		Кежемское муниципальное образование	п. Кежемский	Кежемский сельский дом культуры, Братский район, п. Кежемский, ул. Октябрьская, 7.		330	660
		Кежемское муниципальное образование	п. Мамырь	Мамырский сельский клуб, Братский район, п. Мамырь, ул. Мира, 5		120	240
		Ключи-Булакское муниципальное образование	с. Ключи-Булак	Ключи-Булакский сельский дом культуры, Братский район, с.Ключи-Булак, ул.Ленина, 2		80	160
		Ключи-Булакское муниципальное образование	д. Леонова	Леоновский сельский клуб, Братский район, д. Леонова, ул.Кооперативная, 21		180	360
		Ключи-Булакское муниципальное образование	д.Кумейка	Кумейский сельский клуб, Братский район, д. Кумейка, ул.Школьная, 13		120	240
		Кобляковское муниципальное образование	с. Кобляково	Кобляковский сельский дом культуры, Братский район, с. Кобляково, ул. Наймушина, 11		330	660
		Кобляковское муниципальное образование	п. Буринская Вихоря	Буринский сельский клуб, Братский район, п. Буринская Вихоря, ул. Центральная, 2		52	104
		Кобляковское муниципальное образование	с.Дубынино	Дубынинский сельский клуб, Братский район, с. Дубынино, ул.Центральная, 9 А		220	440
		Кобляковское муниципальное образование	п. Сахарово	Сахаровский сельский клуб, Братский район, п.Сахарово, ул.Молодежная, 10		95	190
		Кузнецовское муниципальное образование	с.Кузнецовка	Кузнецовский сельский дом культуры, Братский район, с. Кузнецовка, ул. Советская, 22		150	300
		Озернинское муниципальное образование	п. Озерный	Озернинский сельский дом культуры, Братский район, п. Озерный, ул. Закарпатская, 31		220	440
		Прибрежнинское муниципальное образование	п. Прибрежный	Прибрежнинский сельский дом культуры, Братский район, п. Прибрежный, ул.Молодежная, 13		180	360
		Прибрежнинское муниципальное образование	д.Новое Приречье	Приреченский сельский клуб, Братский район, д. Новое Приречье, ул.Березовая, 5		200	400
		Тынкобское муниципальное образование	п.Тынкобь	Тынкобский сельский клуб, Братский район, п. Тынкобь, ул. Гагарина,10		180	360
		Тэмьское муниципальное образование	с.Тэмь	Тэмьский сельский дом культуры, Братский район, с. Тэмь, ул. Мира, 21		180	360

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заплотняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Вихоревское муниципальное образование	г.Вихоревка	МКУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение «Акцент» Братского района», Братский район, г.Вихоревка, ул.Школьная, 9		220	440
		Зябинское муниципальное образование	п.Зяба	Площадка возле здания администрации п. Зяба	границит с юго-запада – дорога, с юго-востока – березовая роща; с северо-востока – футбольное поле; с северо-запада – здание администрации	200	400 /600
		Прибойнинское муниципальное образование	п. Прибойный	Здание Прибойнинского КДЦ, Братский район, п. Прибойный, ул. Строительная		92	184
		Куватское муниципальное образование	д. Куватка	Куватский дом культуры д. Куватка, ул. Гагарина, 16а		92	184
		Наратайское муниципальное образование	пос. Наратай	Здание КДЦ, п. Наратай, ул. Спортивная, 8а		130	260
		Покосинское муниципальное образование	с.Покосное	Покосинский сельский дом культуры с.Покосное, ул. Сибирская, 20		139	278
		Тангуйское муниципальное образование	с. Тангуй	Тангуйский сельский дом культуры, с. Тангуй, ул. Мира, 21		273	546
		Тарминское муниципальное образование	п.Тарма	МКУК «Тарминский культурно-досуговый центр Братского района Иркутская область, Братский район, п.Тарма, ул. 1-я Нагорная, 16		101	202
		Турманское муниципальное образование	п. Турма	Турманский МКУК КДЦ, Иркутская область, Братский район, п. Турма, ул. Строительная, 15		147	294
		Харанжинское муниципальное образование	п.Харанжино	Харанжинский дом культуры, п.Харанжино, ул. Зеленая, 4		100	200
		Шумиловское муниципальное образование	п. Шумилово	Шумиловский дом культуры, Братский район, п. Шумилово, ул. Калинина, 14		146	192
		Кобинское муниципальное образование	с. Кобь	Кобинский дом культуры, Братский район, с. Кобь, ул. Солнечная, 1		134	268
8.	Муниципальное образование «Жигаловский район»	Жигаловское муниципальное образование	п. Жигалово	Акттовый зал администрации МО «Жигаловский район», п. Жигалово, ул. Советская, 25		179	258
		Жигаловское муниципальное образование	п. Жигалово	МКУК межпоселенческий Дом Культуры, п. Жигалово, ул. Советская, 11		300	600
		Жигаловское муниципальное образование	п. Жигалово	Жигаловское муниципальное образование библиотечная система, п. Жигалово, ул. Партизанская, 80		120	240
		Чиканское муниципальное образование	с. Чикан	МКОУ «Чиканский культурно-информационный центр «Успех», с. Чикан, ул. Магистральная, 9		55	110
		Петровское муниципальное образование	с. Петрово	Дом культуры, с. Петрово, ул. Ленская, 67		81	162
		Петровское муниципальное образование	с. Петрово	администрация Петровского муниципального образования, с. Петрово, ул. Ленская, 40		67	134
		Петровское муниципальное образование	д. Воробьево	Воробьевский филиал МКОУ Петровский культурно-информационный центр д. Воробьево, ул. Таежная, 28		60	120
		Тимошинское муниципальное образование	с. Тимошино	Тимошинский культурно-информационный центр «Сибиряк», с.Тимошино, ул. Центральная, 6		193	386
		Дальне - Загорское муниципальное образование	с.Дальняя Загора	МКУ Дальне-Загорский КИЦ «Русь», с.Дальняя Загора, ул.Центральная, 19		134	268
		Лукиновское муниципальное образование	с. Лукиново	Лукиновский культурно-информационный центр с. Лукиново, ул. Набережная, 14 а		250	500
		Тутурское муниципальное образование	с. Тутура	Тутурский сельский клуб с. Тутура, ул. Куйбышева, 29		96	192
		Рудовское муниципальное образование	с. Рудовка	Рудовский культурно-информационный центр «Сибиряк», с. Рудовка, ул. Школьная, 3		240	480
		Знаменское муниципальное образование	с. Знаменка	Знаменский культурно-информационный центр «Юность», с. Знаменка, ул. Магистральная, 79 а		300	600
		Усть-Илгинское муниципальное образование	с. Усть-Илга	Усть - Илгинский культурно-информационный центр «Родник», с. Усть-Илга, ул. Рабочая, 9		100	200
9.	Муниципальное образование «Заларинский район»	Бажирское муниципальное образование	с. Бажир	«Центр Досуга» Иркутская область, Заларинский район, с. Бажир, ул. Юбилейная 23,		250	500
		Бажирское муниципальное образование	с. Бажир	Площадь около «Центра Досуга»	напротив муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга», расположенного рядом с магазином «Елена»	150	300/450
		Бажирское муниципальное образование	с. Илганское	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга», Иркутская область, Заларинский район, с. Илганское, ул. Центральная, 2		110	220
		Бажирское муниципальное образование	д. Красное Поле	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга», Иркутская область, Заларинский район, д. Красное Поле, ул. Механизаторов, 24		100	200
		Бажирское муниципальное образование	д. Красное Поле	Площадь около «Дома Досуга», д. Красное Поле, ул. Механизаторов, 24	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга»	140	280/ 420
		Бажирское муниципальное образование	д. Тунгуй	Площадь д. Тунгуй, ул. Лесная 1а	Площадь расположена у здания водоканки, по адресу, д. Тунгуй, ул. Лесная 1а, между жилыми домами	50	100/ 150
		Бажирское муниципальное образование	д. Багантуй	Площадь у здания водоканки, д. Багантуй ул. Верхняя 1а,	Расположена по адресу, д. Багантуй, ул. Верхняя 1а, рядом с водоканкой	50	100/150
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	с. Холмогой	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Холмогойский Центр Досуга «Светоч», Иркутская область, Заларинский район, с. Холмогой, ул. Юбилейная, д. 2		250	500
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	с. Холмогой	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Холмогойский Центр Досуга «Светоч», Иркутская область, Заларинский район, с. Холмогой, ул. Юбилейная, д. 2		1600	3200/ 4800
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	д. Романово	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Дом Досуга «Меридиан», Иркутская область, Заларинский район, д. Романово, ул. Школьная, д. 8		175	350
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	д. Романово	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Дом Досуга «Меридиан», Иркутская область, Заларинский район, д. Романово, ул. Школьная, д. 8		100	200/300
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	д. Сенная Падь	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Дом Досуга «Заря», Иркутская область, Заларинский район, д. Сенная Падь, ул. Центральная, д. 27а		141	282
		Муниципальное образование «Холмогояское сельское поселение»	д. Сенная Падь,	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Дом Досуга «Заря», Иркутская область, Заларинский район, д. Сенная Падь, ул. Центральная, д. 27а		100	200/300
		Мойганское муниципальное образование	д. Романенкино	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «ЦентрДосуга» Иркутская область, Заларинский район, д. Романенкино, ул. Центральная, д. 33в		100	200
		Мойганское муниципальное образование	д. Романенкино	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «ЦентрДосуга» Иркутская область, Заларинский район, д. Романенкино, ул. Центральная, д. 33в		100	200/300
		Мойганское муниципальное образование	с. Мойган	Здание администрации Мойганского муниципального образования, с. Мойган, ул. Центральная, д. 25		114	228
		Мойганское муниципальное образование	с. Мойган	Площадь у здания администрации Мойганского муниципального образования, с. Мойган, ул. Центральная, д. 25		96	192/288
		Мойганское муниципальное образование	уч. Халты	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга», расположенного по адресу: уч. Халты, ул. Лесная, 5		160	320
		Мойганское муниципальное образование	уч. Халты	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга», расположенное по адресу: уч. Халты, ул. Лесная, 5		200	400/600

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заплотняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Ханжиновское муниципальное образование	с. Ханжиново	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Ханжиновский «Центр Досуга», с. Ханжиново, пер. Солнечный 3		629	1260
		Ханжиновское муниципальное образование	с. Ханжиново	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Ханжиновский «Центр Досуга», с. Ханжиново, пер. Солнечный 3	слева от территории СПК «Тыретский»	700	1400/2100
		Бабагайское муниципальное образование	с. Бабагай	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Бабагайский «Центр Досуга», с. Бабагай, ул. Первомайская 1		200	400
		Бабагайское муниципальное образование	с. Бабагай	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Бабагайский «Центр Досуга», с. Бабагай, ул. Первомайская, 1	Напротив магазина ПОСПО	400	800/1200
		Бабагайское муниципальное образование	д. Муруй	Здание клуба д. Муруй, ул. Центральная, 51 «		80	160
		Бабагайское муниципальное образование	д. Муруй	Площадь у здания клуба д. Муруй, ул. Центральная, 51	слева от магазина ПОСПО	100	200/300
		Новочеремховское муниципальное образование	с. Новочеремхово	Здание КСК «Мечта», с. Новочеремхово, ул. Центральная 18		425	850
		Новочеремховское муниципальное образование	с. Новочеремхово	Площадь у здания КСК «Мечта», с. Новочеремхово, ул. Центральная 18	слева от здания казенного учреждения Администрация Новочеремховского муниципального образования	500	1000 /1500
		Новочеремховское муниципальное образование	уч. Ремезовск	Здание муниципального бюджетного учреждения «Заларинская ЦБС», уч. Ремезовск, ул. Центральная 35		128	256
		Новочеремховское муниципальное образование	д. Минеево	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом Досуга», д. Минеево, пер. Клубный д. 2		200	400
		Новочеремховское муниципальное образование	д. Минеево	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом Досуга», д. Минеево, пер. Клубный д. 2	слева 5-й дом при въезде в деревню	200	400 /600
		Заларинское муниципальное образование	р.п. Залари	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Дом Культуры «Родник», р.п. Залари, ул. Ленина, 76		622,9	1224
		Заларинское муниципальное образование	р.п. Залари	Площадь у здания казенного учреждения «Администрация Заларинского муниципального образования, ул. Карла Маркса,67	справа границит с магазином «Фиалка», слева границит с книжным магазином	150	300/450
		Заларинское муниципальное образование	р.п. Залари	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга» «Современник», р.п. Залари, ул. Заводская 1		150	300
		Заларинское муниципальное образование	р.п. Залари	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга» «Современник», р.п. Залари, ул. Заводская 1	Напротив парка отдыха, справа границит с магазином «Айкуша», слева границит с недостроенным зданием бассейна	200	400/600
		Заларинское муниципальное образование	р.п. Залари	Парк отдыха, р.п. Залари, ул. Карла Маркса	Расположен напротив магазина ЛСПО, между жилыми домами	19600	39200/58800
		Владимирское муниципальное образование	с. Владимир	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр Досуга» «Росинка», с. Владимир, ул. 40 лет Победы, 22а, центр досуга «Росинка»		400	800
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	с. Моисеевка	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский дом культуры», с. Моисеевка, ул. Школьная, 2		150	300
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	с. Моисеевка	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский дом культуры» с. Моисеевка, ул. Школьная 2	Напротив здания поселковой администрации	150	300/450
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	уч. Благодатный	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Благодатненский дом досу-га», уч. Благодатный, ул. Молодежная 57		80	160
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	уч. Благодатный	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Благодатненский дом досу-га», уч. Благодатный, ул. Молодежная, 57	слева от Фельдшерско-акушерского пункта	100	200/300
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д.Тагна	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Тагинский Дом досу-га», Иркутская область, Заларинский район, д.Тагна, ул.Дорожная,24		200	400
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д.Тагна	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Тагинский Дом досу-га», Иркутская область, Заларинский район, д.Тагна, ул.Дорожная,24	Напротив конторы бывшего совхоза	200	400/600
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д. Березкино	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Березкинский Дом досу-га», д. Березкино, ул. Центральная ,16		50	100
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д. Березкино	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Березкинский Дом досу-га», д. Березкино, ул. Центральная, 16	напротив магазина ПОСПО	100	200/300
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д. Большая Заимка	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Большезаимский Дом досу-га», д. Большая Заимка, ул. Первомайская, 73		160	320
		Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»	д. Большая Заимка	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Большезаимский Дом досу-га», д. Большая Заимка, ул. Первомайская, 73	напротив Фельдшерско-акушерского пункта	200	400/600
		Черемшанское муниципальное образование	с. Черемшанка	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Черемшанский Центр Досу-га», с. Черемшанка, ул. Советская ,37		89,6	180
		Черемшанское муниципальное образование	с. Черемшанка	Площадь у здания бюджетного учреждения культуры «Черемшанский Центр Досуга», с. Черемшанка, ул. Советская, 37	слева в десяти метрах от водоканки	100	200/ 300
		Семеновское муниципальное образование	с.Семеновское	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Семеновский Центр досу-га», с.Семеновск, ул. 40 лет Победы, 63		411	822
		Семеновское муниципальное образование	с.Семеновск	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Семеновский Центр досу-га», с.Семеновск, ул. 40 лет Победы, 63		500	1000/1500
		Хор-Тагинское муниципальное образование	уч. Среднепихтинский	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом досу-га», уч. Среднепихтинский, ул. Центральная 22		171	340
		Хор-Тагинское муниципальное образование	уч. Среднепихтинский	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом досу-га», уч. Среднепихтинский, ул. Центральная, 22		200	400/600
		Хор-Тагинское муниципальное образование	с. Хор-Тагна	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га», с. Хор-Тагна, ул. Леспромхозовская, 6		450	900
		Хор-Тагинское муниципальное образование	с. Хор-Тагна	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га», с. Хор-Тагна, ул. Леспромхозовская, 6	напротив склада детского дома	500	1000/1500
		Веренское муниципальное образование	с. Веренка	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га», с. Веренка, ул. Новая, 2		364,5	720
		Веренское муниципальное образование	с. Веренка	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га», с. Веренка, ул. Новая, 2	напротив магазина «Сашенька», между жилыми домами по ул.Новая	50	100/150
		Тыретское муниципальное образование	р.п. Тыреть 1-я	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га «Кристалл», р.п. Тыреть 1-я, мкр. Совердундик, д. 11		4106	8212
		Тыретское муниципальное образование	р.п. Тыреть 1-я	Площадь муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр досу-га «Кристалл», р.п. Тыреть 1-я, мкр. Совердундик, д.11	Расположена перед центральным входом, слева границит с кафе «Саша», справа границит с торговым комплексом	2500	5000/7500
		Тыретское муниципальное образование	р.п. Тыреть 1-я	Здание филиала муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская ЦБС» р.п. Тыреть 1-я, ул. Шеина д.		350	700
		Тыретское муниципальное образование	р.п. Тыреть 1-я	Сквер «Память», Иркутская область, Заларинский район, р.п. Тыреть 1-я, ул.Советская,49а	слева и справа границит с проезжей частью улицы Шеина (напротив сквера);	2500	5000/7500
		Тыретское муниципальное образование	п. ж/д ст. Делю	Здание магазина, п. ж/д ст. Делю, ул. Телевизионная, д. 1		80	160

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заповняемости специально отведенного места в зимне-летний период (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Тыретское муниципальное образование	пос. ж/д ст. Делю	Площадь у здания магазина, пос. ж/д ст. Делю ул. Телевизионная, д. 1	находится между жилыми домами	50	100/150
		Троицкое муниципальное образование	с. Троицк	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Троицкий «Центр Досуга», с. Троицк, ул. Ленина, д.35		300	600
		Троицкое муниципальное образование	с. Троицк	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Троицкий «Центр Досуга» Иркутская область, Заларинский район, с. Троицк, ул. Ленина, д. 35	с запада граничит с проезжей частью автомобильной дороги ул. Ленина, с востока - здание муниципального бюджетного учреждения культуры Троицкий «Центр Досуга», с юга – здание кафе «Рябинка», с севера – промышленная зона	200	400/600
		Троицкое муниципальное образование	с. Сорти	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Сортивский «Дом Досуга», с. Сорти, ул. Трактовая, д. 18		300	600
		Троицкое муниципальное образование	с. Сорти	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Сортивский «Дом Досуга» Иркутская область, Заларинский район, с. Сорти, ул. Трактовая, д. 18.	граничит с запада с проезжей частью автомобильной дороги Залари- Черемшанка, с востока с зданием муниципального бюджетного учреждения культуры Сортивский «Дом Досуга», с севера с зданием муниципального бюджетного учреждения образования Сортивской средней школы, с юга с жилой застройкой	500	1000/1500
		Троицкое муниципальное образование	д. Заблагар	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Троицкий «Центр Досуга», д. Заблагар, ул. Набережная 1		300	600
		Троицкое муниципальное образование	д. Заблагар	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Заблагарский «Дом Досуга» Иркутская область, Заларинский район, д. Заблагар, ул. Набережная, д. 1	граничит с юга с лесными насаждениями, с запада – проезжая часть дороги ул. Набережная, с востока здание муниципального бюджетного учреждения культуры Заблагарский «Дом Досуга», с севера - степь	1000	2000/3000
		Троицкое муниципальное образование	д. Щербаково	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры Щербаковоский «Дом Досуга», д. Щербаково, ул. Набережная, д. 13		300	600
		Троицкое муниципальное образование	д. Щербаково	Площадь у здания муниципального бюджетного учреждения культуры Щербаковоский «Дом Досуга» Иркутская область, Заларинский район, д. Щербаково, ул. Набережная, д. 13	граничит с запада с жилыми домами, с востока - проезжая часть ул. Набережная, с юга берег реки Заларинка, с севера здание муниципального бюджетного учреждения культуры Щербаковоский «Дом Досуга»	1000	2000/3000
10.	Зиминское районное муниципальное образование	Батаминское муниципальное образование	с.Батама	МКУК «КДЦ», с.Батама, ул.Ленина,37-А»		400	800
		Буринское муниципальное образование	с.Буря	МКУК «КДЦ», с.Буря, ул.Центральная, 53а		90	180
		Покровское муниципальное образование	с.Покровка	МКУК «КДЦ», с.Покровка, ул.Центральная,28		80	160
		Нововетниковское муниципальное образование	с.Нововетники	МКУК «КДЦ», с.Нововетники, ул.Центральная,58		48	100
		Ухтуйское муниципальное образование	с.Ухтуй	МКУК «КДЦ», с.Ухтуй, ул.Лесная,4а		256	500
		Хазанское муниципальное образование	п.Центральный Хазан	МКУК «КДЦ», п.Центральный Хазан, ул.Мира, 48		40	80
		Филипповское муниципальное образование	с.Филипповск	МКУК «КДЦ», с.Филипповск, ул.Новошкольная, 65		250	500
		Масляногорское муниципальное образование	с.Масляногорск	МКУК «КДЦ», с.Масляногорск, ул.Коммунаров,13		220	440
		Харайгунское муниципальное образование	с.Харайгун	МКУК «КДЦ», с.Харайгун, ул.Новая,14-2		115	230
		Зулумайское муниципальное образование	с.Зулумай	МКУК «КДЦ», с.Зулумай, ул.Центральная		120	240
		Кимильтейское муниципальное образование	с.Кимильтей	МКУК «КДЦ», с.Кимильтей, ул.Ленина, 18		250	500
		Услонское муниципальное образование	с.Самара	МКУК «КДЦ», с.Самара, ул. Черемушки, 2		250	500
11.	Иркутское районное муниципальное образование	Большереченское муниципальное образование	р.п. Большая Речка	Концертный зал Культурно-спортивного центра, р.п. Большая Речка, ул. Труда, 26		260	520
		Голоустенское муниципальное образование	с. Малое Голоустное	Дом Досуга, с.Малое Голоустное, ул. Мира, 41		84,3	170
		Голоустенское муниципальное образование	с. Малое Голоустное	Летняя танц. Площадка, с. Малое Голоустное, ул. Мира, 41	прилегает к Дому Досуга, с. Малое Голоустное, ул. Мира 41	1000	2000/3000
		Голоустенское муниципальное образование	пос. Большое Голоустное	Дом Досуга, пос. Большое Голоустное, ул. Кирова 34		50,6	100
		Гороховское муниципальное образование	д.Степановка с.Горохово-1, с.Горохово-2.	Дом культуры: д.Степановка, с.Горохово-1, с.Горохово-2		90	180
		Гороховское муниципальное образование	д.Баруй	Клуб, д.Баруй, ул. Маяковского, д.22-А		40	80
		Гороховское муниципальное образование	д. Сайгуты, п. Бухун д. Верхний- Кет	Клуб, д. Сайгуты, п. Бухун, д. Верхний- Кет, ул. Комсомольская, д.31		70	140
		Дзержинское муниципальное образование	п.Дзержинск	Здание начальной школы, п.Дзержинск, ул. Центральная, д.18		360	720.
		Карлукское муниципальное образование	д.Карлук	Школьный стадион, д.Карлук, ул. Гагарина, 2А		1200	2400/3600
		Карлукское муниципальное образование	д.Карлук	Центральный стадион, д.Карлук, ул. Луговая, 2А		1800	3600
		Карлукское муниципальное образование	д.Карлук	Площадь перед обелиском Славы, д. Карлук, ул. Гагарина, 2Б		1500	3000/4500
		Карлукское муниципальное образование	д.Карлук	МОУ ИРМО «Карлукская СОШ», д.Карлук, ул. Гагарина,2		900	1800
		Листвянское муниципальное образование	р.п. Листвянка	ДК ЛМО, р.п.Листвянка, ул. Горького, 89.		105	210
		Максимовское муниципальное образование	с.Максимовщина	МУК «Культурно спортивный центр», с. Максимовщина, ул.Полевая.		356	700
		Мамонское муниципальное образование	с. Мамоны	Дом культуры, с. Мамоны, ул. Садовая,11.		693	1350
		Мамонское муниципальное образование	д.Малая Еланка	Мало-Еланская начальная школа, д. Малая Еланка, ул. Мелиораторов, 12.		350	700
		Марковское муниципальное образование	р.п. Маркова	МОУ ИРМО «Марковская СОШ», р.п. Маркова, ул. Мира, 13		11	236
		Марковское муниципальное образование	п. Падь Мельничная	МУК «Социально культурный центр», п. Падь Мельничная, пер. Трактовый, 1		70	140
		Марковское муниципальное образование	р.п. Маркова	МУК «Социально культурный центр», р.п. Маркова, ул. Мира, 25А		120	240
		Марковское муниципальное образование	р.п. Маркова	ГОСУ СО «Марковский геронтологический центр», р.п. Маркова, ул. Лесная, 2		120	240
		Молодежное муниципальное образование	п. Молодежный	ИрСХА, п. Молодежный		2000	4000
		Молодежное муниципальное образование	п. Молодежный	МОУ ИРМО «СОШ п.Молодежный», п. Молодежный.		1000	2000
		Никольское муниципальное образование	с. Никольск	Дом Культуры, с. Никольск, пл.Комсомольская,9		1311	2622
		Никольское муниципальное образование	д. Кыцигировка	ОГКУСО СРЦН «Иркутского района», начальная школа- детский сад, д. Кыцигировка, ул. Кыцигировская, 1А		200	400
		Никольское муниципальное образование	д. Егоровщина	Начальная школа- детский сад, д. Егоровщина, ул. Школьная, 15		25	500.
		Никольское муниципальное образование	д.Рязановщина	Клуб, д.Рязановщина, ул. Школьная, 13		150	300.

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заповняемости специально отведенного места в зимне-летний период (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Оёкское муниципальное образование	с. Оёк	Дом Культуры, с. Оёк, ул. Кирова, 91Д		1386	2600
		Ревякинское муниципальное образование	д. Черемушка	ДК, д. Черемушка, ул. Дзержинского, д. 28А		90	180
		Ревякинское муниципальное образование	д. Ревякина	МОУ ИРМО «Ревякинская СОШ», д. Ревякина, ул. Молодежная, 8		84	170.
		Смоленское муниципальное образование	с. Смоленщина	МОУ ИРМО СОШ Смоленская, с. Смоленщина, ул. Горького, 33		150	300.
		Смоленское муниципальное образование	с. Смоленщина	МОУ ИРМО Смоленский детский сад, с. Смоленщина, ул. Трудовая, 12		75,5	150
		Смоленское муниципальное образование	с. Смоленщина	МУК КСК (клуб) Трудовая, 6		100	200
		Сосновоборское муниципальное образование	Сосновый бор	МУК «Досуговый центр», ул. Мелихова, 10		64	128
		Уриковское муниципальное образование	с. Урик	МОУ ИРМО «Уриковская СОШ», с.Урик, ул. Бр.Ченских,1		400	800.
		Уриковское муниципальное образование	с. Урик	Дом культуры, с. Урик, ул.Лунина,2Г		200	400
		Уриковское муниципальное образование	д. Грановщина	МОУ ИРМО «Грановская НШДС», ул. Загоскина, 70Б		34	68
		Уриковское муниципальное образование	д. Грановщина	Дом Культуры, д. Грановщина, ул. Загоскина, 65Б		80	160
		Уриковское муниципальное образование	д.Столбова	МОУ ИРМО «Столбовская НОШ», д.Столбова, ул. Центральная, 2		30	60
		Уриковское муниципальное образование	с. Урик	МДОУ, с. Урик, ул. Бр. Ченских, 1А		180	360
		Уриковское муниципальное образование	с. Урик	ОГКУСО «СРЦН Иркутского района», с. Урик, ул. Ленина, д.2		47	100
		Усть-Балейское муниципальное образование	п.Усть-Балей	Клуб, п.Усть-Балей, ул. Молодежная 1А.		60	120
		Усть-Балейское муниципальное образование	с.Еловка	Клуб, с.Еловка, ул. Центральная, 18А.		120	240
		Усть-Балейское муниципальное образование	д.Быково	Клуб, д.Быково, ул. Сердюкова, 2А		208	416
		Усть-Кудинское муниципальное образование	Усть-Куда	МОУ ИРМО « Усть-Кудинская СОШ» и ее прилегающая территория, ул. Геологическая, д.3		150	300
		Ушаковское муниципальное образование	с. Пивовариха	Дом Культуры, с. Пивовариха, ул.Дачная,6		200	400
		Ушаковское муниципальное образование	с. Пивовариха	Площадь, с. Пивовариха, ул.Дачная,6	Расположена между ул. Дачная, 8 и Дачная, 10.	1200	2400/3600
		Ушаковское муниципальное образование	п. Горячий Ключ	Клуб, п. Горячий Ключ, ул. Учительская, 5		210	420
		Ушаковское муниципальное образование	п.Добролет	Контора лесничества, п.Добролет, ул. Лесная,4		46	92
		Ушаковское муниципальное образование	п. Новолисиха	Клуб, п. Новолисиха, ул.Клубная, 28		200	400
		Ушаковское муниципальное образование	п. Новолисиха	Площадь рядом с клубом, п. Новолисиха, ул.Клубная, 28		500	1000/1500
		Ушаковское муниципальное образование	д. Бурдаковка	Начальная школа-сад, д. Бурдаковка, ул. Лесная,11		300	600
		Ушаковское муниципальное образование	п. Патроны	Клуб, п. Патроны, ул.Школьная, 2		180	360
		Ушаковское муниципальное образование	п. Патроны	Площадь рядом с клубом п. Патроны, ул.Школьная, 2		600	1200/1800
		Хомутовское муниципальное образование	с. Хомутово	Дом культуры зрительный зал, с. Хомутово, ул. Кирова, 10Б		204	408
		Хомутовское муниципальное образование	д.Куда	Спортивный комплекс, д.Куда, ул. Спортивная, 1Б		500	1000
		Хомутовское муниципальное образование	д. Талька	Площадка перед мостом через реку Талькина	слева от дороги Куда-Талька, д. Талька	500	1000/1500
		Ширяевское муниципальное образование	д.Ширяева	Клуб, д.Ширяева, ул. Ленина,26		70	140
		Ширяевское муниципальное образование	д. Тихонова Падь	Клуб, д. Тихонова Падь, ул. Центральная, 71		30	60
		Ширяевское муниципальное образование	д.Горяшина	Клуб, д.Горяшина, ул. 40лет Октября, д.21		80	160
		Ширяевское муниципальное образование	д. Лыловщина	Клуб, д. Лыловщина, ул.Мира, 2		74	140
12.	Муниципальное образование «Казачинско-Ленский район»	Ульканское муниципальное образование	п.Улькан	Помещение в здании ТОЦ - клуб «Магистраль» п.Улькан, ул. 26 Бакинских Комиссаров,7		180	360
		Ульканское муниципальное образование	п.Улькан	Сквер имени Гайдара Алиева п.Улькан, ул. 26 Бакинских Комиссаров,7	граничит с южной стороны с зданием ТОЦа п.Улькан, с северной стороны ре-сурский центр «Партнер», с западной стороны здание ж/д вокзала, с восточной стороны автодорога по ул. 26 Бакинских комиссаров	300	600/ 900
		Небельское муниципальное образование	п.Небель	Дом Досуга п.Небель, ул.Таяжная, 25		100	200
		Магистральное муниципальное образование	п.Магистральный	Площадь возле ТОЦа п.Магистральный, ул.Российская, 5	граничит с южной стороны с зданием ТОЦ с восточной стороны тулж Вокзал-ный с жилым комплексом, с северной стороны здание ж/д вокзала и с западной стороны ул.Вокзальная	300	600 /900
		Магистральное муниципальное образование	п.Магистральный	Центральный стадион п.Магистральный, ул.Павлика Морозова, 2	граничит с северной стороны с зданием спортивного клуба «Первопроходец», с северо-восточной стороны с гаражным кооперативом, с южной стороны сквер, с юго-западной стороны бывшая школа, с западной стороны на расстоянии 300 м от ограждения д/с «Брусничка»	1500	3000/4500
		Казачинское муниципальное образование	с.Казачинское	Актный зал администрации Казачинского сельского поселения, с.Казачинское, ул.Лесная,5		60	120
		Казачинское муниципальное образование	с.Казачинское	Площадка возле районного Дома культуры, с.Казачинское, ул.Ленина, 8,	примыкает с западной стороны к зданию МКУК «Межселенческий районный культурно-досуговый центр», с северо-западной стороны к зданию центральной почты, с северо-восточной к зданию Районного отдела образования, с восточной стороны памятник «Павшим воинам» и с южной стороны с ул.Ленина	300	600/900
		Карамское муниципальное образование	с.Карам	Помещение Дома Досуга, с.Карам, переулок Кооперативный дом,1		70	140
		Тарасовское муниципальное образование	с.Тарасово	Помещение Дома Досуга с.Тарасово, 26		140	280
		Тарасовское муниципальное образование	д.Юхта	Помещение Дома Досуга д.Юхта, 18а		95	190
		Ключевское муниципальное образование	д.Ключи	Помещение Дома Досуга д.Ключи, ул. Пролетарская, 3		64	128
		Кунерминское муниципальное образование	п.Кунерма	Помещение начальной школы п.Кунерма, ул.Железнодорожная, 26		66	130
		Мартыновское сельское поселение	с.Верхнемартыново	Помещение Дома Досуга с.Верхнемартыново, ул.Центральная, 19		96	190
		Мартыновское сельское поселение	д.Нижнемартыново	Помещение МОУ НОШ д.Нижнемартыново		120	240
		Мартыновское сельское поселение	д.Кутима	Помещение администрации д.Кутима, ул.Набережная, 10		54	100
		Новоселовское муниципальное образование	п.Окунайский	Помещение Дома досу-га п.Окунайский, ул.40 лет Победы,29		120	240

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Новоселовское муниципальное образование	д.Новоселово	Помещение библиотеки д.Новоселово, ул.Победы		64	128
		Межселенная территория	д.Каранухова	Помещение Дома досуга д.Каранухова, ул.Сибирская, 30		96	192
13.	Муниципальное образование «Катангский район»	Ербоганенское муниципальное образование	с.Ербоганен	Помещение КДО с.Ербоганен, ул. Авиаторов, 11		350	700
		Ербоганенское муниципальное образование	с.Оськино	Помещение администрации с.Оськино, ул. Ветеранов труда, 18-1		25	50
		Ербоганенское муниципальное образование	с.Хамакар	Помещение Дома досуга с. Хамакар, ул. Советская, 14		170	340
		Ербоганенское муниципальное образование	с.Наканно	Помещение дома досуга с. Наканно, ул. Центральная, 5		150	300
		Ербоганенское муниципальное образование	д.Тетя	Жилой дом, принадлежащий Самохваловой Л.В. , д.Тетя, ул. Таежная, 1		56	110
		Ербоганенское муниципальное образование	участок Инаригда	Жилой дом, принадлежащий Каплину Дмитрию Викторовичу, уч. Инаригда, ул. Таежная, 2		56	110
		Подволошиновское муниципальное образование	с.Подволошино	Помещение Дома досуга «Угрюм-река», с. Подволошино, ул. Набережная, 20а		100	200
		Ненское муниципальное образование	с.Непа	Помещение клуба, с. Непа, ул. Баргузинская, 10		200	400
		Ненское муниципальное образование	с.Ика	Здание сельской администрации, с. Ика, ул. Советская, 1		80	160
		Ненское муниципальное образование	с.Токма	здание спортивного зала МКДОУ СОШ, с. Токма, ул. С.А.Гордеева, 31		96	190
		Ненское муниципальное образование	с.Бур	Здание клуба, с. Бур, ул. 5 Братьев Кузачковых, 8		110	220
		Преображенское муниципальное образование	с.Преображенка	Здание Сельского Дома Культуры, с. Преображенка, ул. Харчистова, 37		70	140
		Преображенское муниципальное образование	с.Ерема	Здание СДК, с. Ерема, ул. Мира, 10		200	400
		Преображенское муниципальное образование	д.Верхне-Калинина	Здание дома досуга, д. Верхне-Калинина, ул. Ветеранов, 7		55	110
		Преображенское муниципальное образование	д.Мора	Жилой дом Сафьянниковой Павла Геннадьевича, д. Мора, ул. Озерная, 1		80	160
14.	Муниципальное образование «Качугский район»	Ангинское муниципальное образование	с.Анга	Зрительный зал Ангинского сельского дома культуры, Качугский район, с. Анга, ул.Советская, 23 «А»		290	580
		Ангинское муниципальное образование	с.Анга	Территория справа от здания Ангинского сельского дома культуры, Качугский район, с.Анга, ул.Советская, №23 «А»	Огороженная территория перед зданием Ангинского сельского дома культуры с.Анга, ул.Советская, между дома №23 «А» и 25	700	1400/2100
		Ангинское муниципальное образование	д.Мыс	Зрительный зал Мысовского сельского клуба, Качугский район, д.Мыс, ул. Мысовская, 5		50	100
		Белоусовское муниципальное образование	с.Белоусово	Зрительный зал Белоусовского центра досуга, Качугский район, с. Белоусово, ул.Победы, 19		80	160
		Белоусовское муниципальное образование	д.Магдан	Зрительный зал Магданского сельского клуба, Качугский район, д.Магдан, ул.Трастовая, 30		66	130
		Бирюльское муниципальное образование	с.Бирюлька	Зрительный зал Бирюльского сельского дома культуры Качугский район, с.Бирюлька ул. Окладникова, 14		450	900
		Бирюльское муниципальное образование	с.Бирюлька	Территория перед зданием Бирюльского сельского дома культуры, Качугский район, с. Бирюлька ул. Окладникова, 14	Огороженная территория перед зданием Бирюльского сельского дома культуры с. Бирюлька ул. Окладникова, между домами №№12-16	600	1200/1800
		Бирюльское муниципальное образование	д.Малая Тарель	Зрительный зал Мало-Тарельского сельского клуба, Качугский район, д.Малая Тарель, ул. Петровская, 34 «А»		162	320
		Бирюльское муниципальное образование	д.Косогол	Зрительный зал Косогольского сельского клуба, Качугский район, д. Косогол, ул.Центральная, 12		162	320
		Большетарельское муниципальное образование	с.Большая Тарель	Зрительный зал Большетарельского сельского клуба, Качугский район, с. Большая Тарель, ул.Пуляевского, 12		120	240
		Бутаковское муниципальное образование	с.Бутаково	Зрительный зал Бутаковского сельского клуба, Качугский район, с.Бутаково, ул.Совхозная, 37		329	650
		Бутаковское муниципальное образование	с.Бутаково	Территория перед зданием Бутаковской СОШ, Качугский район, с.Бутаково, ул. Школьная, 44	Огороженная территория Бутаковской средней общеобразовательной школы, перед зданием школы с. Бутаково, ул. Школьная, 44	500	1000/1500
		Бутаковское муниципальное образование	д.Щапова	Зрительный зал Щаповского сельского клуба, Качугский район, д.Щапова, ул.Ключевая, 23		110	220
		Бутаковское муниципальное образование	д.Шейна	Зрительный зал Шейнского сельского клуба, Качугский район, д. Шейна, ул.Школьная, 21		160	320
		Бутаковское муниципальное образование	д.Ацкияк	Зрительный зал Ацкиякского сельского клуба, Качугский район, д. Ацкияк, ул.Трастовая, 16		120	240
		Верхоленинское муниципальное образование	с.Верхоленинск	Зрительный зал Верхоленинского СДК Качугский район, с.Верхоленинск, ул.Федосеева, 44 «А»		138	276
		Верхоленинское муниципальное образование	с.Верхоленинск	Территория перед зданием Верхоленинского сельского Дома культуры, Качугский район, с.Верхоленинск, ул.Федосеева, 44 «А»	Огороженная территория перед зданием Верхоленинского сельского Дома культуры, Качугский район, с.Верхоленинск, ул.Федосеева, между домами №№42 - 44	200	400
		Верхоленинское муниципальное образование	д.Толмачева	Зрительный зал Толмачевского сельского клуба, Качугский район, д. Толмачева, ул.Киселева, 47		100	200
		Вершино-Тутурское муниципальное образование	с.Вершина Тутуры	Зрительный зал Вершино-Тутурского сельского клуба Качугский район, с.Вершина Тутуры ул.Лесная, 10		240	480
		Вершино-Тутурское муниципальное образование	д.Чинонга	Зрительный зал Чинонгского сельского клуба, Качугский район, д.Чинонга, ул.Таежная,10		80	160
		Залогское муниципальное образование	с.Залог	Зрительный зал Залогского сельского Дома культуры,Качугский район, с.Залог, ул.Центральная, 27		290	580
		Залогское муниципальное образование	д.Болото	Зрительный зал Болотского сельского клуба, д. Болото, ул.Центральная, 30		78	150
		Зареченское муниципальное образование	с.Заречное	Зрительный зал Зареченского сельского Дома культуры, Качугский район, с. Заречное, ул.Центральная, 19		70	140
		Зареченское муниципальное образование	д.Копылова	Зрительный зал Копыловского сельского клуба, Качугский район, д. Копылова, ул.Лесная, 39		70	140
		Карлукское муниципальное образование	с.Карлук	Зрительный зал Карлуковский сельского Дома культуры, Качугский район, с. Карлук, ул.Школьная,24		86	172
		Карлукское муниципальное образование	д.Аргун	Зрительный зал Аргунского сельского клуба, Качугский район, д. Аргун, ул.Центральная, 16 «Б»		60	120
		Качугское городское муниципальное образование	п.Качуг	Зрительный зал Межпоселенческого центрального дома культуры, Качугский район, п.Качуг, ул.Красноармейская, 42		314	628
		Качугское городское муниципальное образование	п.Качуг	Площадь Победы перед зданием администрации муниципального района, Качугский район, п.Качуг, ул.Ленских событий, 29	Площадь Победы перед зданием администрации муниципального района п.Качуг, ул.Ленских событий, между зданиями № 29 и №26	1200	2400/3600

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Качугское городское муниципальное образование	п.Качуг	Актовый зал администрации муниципального района Качугский район, п.Качуг, ул.Ленских событий, 29		90	180
		Качугское городское муниципальное образование	п.Качуг	Актовый зал администрации Качугского городского поселения, Качугский район, п.Качуг, ул.Ленских событий, 37		40	80
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Краснояр	Зрительный зал Красноярского сельского дома культуры, Качугский район, д.Краснояр, ул.Трастовая, 39		180	360
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Краснояр	Территория перед зданием Красноярского сельского дома культуры, Качугский район, д.Краснояр, ул.Трастовая, 39	Огороженная придомовая территория перед зданием Красноярского сельского дома культуры д.Краснояр, ул.Трастовая, между домами № 37 и №41	400	800/1200
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Малые Горы	Зрительный зал Мало-Головского сельского клуба, Качугский район, д.Малые Горы ул.Трастовая, 4		160	320
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Большие Горы	Зрительный зал Больше-Головского сельского клуба, Качугский район, д.Большие Горы, ул.Береговая, 23		160	320
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Тимирязева	Зрительный зал Тимирязевского сельского дома культуры, Качугский район, д.Тимирязева, ул.Совхозная, 23		113	220
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Босогол	Зрительный зал Наранского сельского клуба, Качугский район, д.Босогол, ул. Мархеева, 13		80	160
		Качугское сельское муниципальное образование	д.Исеть	Зрительный зал Исетского сельского клуба, Качугский район, д. Исеть, ул.Береговая, 43		80	160
		Манзурское муниципальное образование	с.Манзурка	Зрительный зал Манзурского сельского дома культуры, Качугский район, с. Манзурка, ул.Октябрьская, 13		72	144
		Манзурское муниципальное образование	с.Манзурка	Территория перед зданием Манзурского сельского дома культуры, Качугский район, с. Манзурка, ул.Октябрьская, 13		600	1200/1800
		Манзурское муниципальное образование	д.Зуева	Зрительный зал Полосковского сельского клуба, Качугский район, д. Зуева, ул.Береговая, 15		60	120
		Харбатовское муниципальное образование	с.Харбатово	Зрительный зал Харбатовского сельского дома культуры, Качугский район, с. Харбатово, ул.Трастовая, 28 «А»		198	396
		Харбатовское муниципальное образование	с.Никилей	Зрительный зал Никилейского сельского дома культуры, Качугский район, с. Никлей, ул.Школьная, 12		180	360
		Харбатовское муниципальное образование	д.Корсукова	Зрительный зал Корсуковского сельского клуба, Качугский район, д. Корсукова, ул.Полевая, 10		177	354
		Харбатовское муниципальное образование	д.Литвинова	Зрительный зал Литвиновского сельского клуба, Качугский район, д. Литвинова, ул.Гаражная, 13		182	364
		Харбатовское муниципальное образование	д.Хальск	Зрительный зал Хальского сельского клуба, Качугский район, д.Хальск, ул.Кольцевая, 20		100	200
15.	Киренское районное муниципальное образование	Киренское муниципальное образование	г.Киренск	Зал МЦНТД «Звезда», г.Киренск, ул.Красноштанова, 2		98	196
		Киренское муниципальное образование	г.Киренск	Стадион «Водник», г.Киренск, ул.Ленина, 31	Расположен рядом с Муниципальным Киренским дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №9 г.Киренска»	9300	18000/27000
		Небелское муниципальное образование	п.Небель	Дом культуры, п.Небель, ул.Молодежная, 14		35	70
		Макаровское муниципальное образование	с.Макарово	Помещение библиотеки, с.Макарово, ул.Советская, 10		40	80
		Макаровское муниципальное образование	с.Макарово	Стадион, с.Макарово, ул.Советская, 1а	Расположен на берегу р.Лена	1000	2000/3000
		Бубновское муниципальное образование	п.Бубновка	Культурный Досуговый Центр «Родник», п.Бубновка, ул.Ленская,9		540	1080
		Алексеевское муниципальное образование	п.Алексеевск	Культурный Досуговый Центр «Лира», п.Алексеевск, пер.Ленский, 2		839	1600
		Алексеевское муниципальное образование	п.Алексеевск	Спортивный стадион, п.Алексеевск, ул.Чапаева, 47	Расположен рядом с Муниципальным Киренским образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа п.Алексеевск»	3000	6000/9000
		Альмовское муниципальное образование	с.Альмовка	Культурный Досуговый Центр «Вдохновение», с.Альмовка, ул.Центральная, 25		250	500
		Альмовское муниципальное образование	с.Альмовка	Площадка возле Дома культуры, с.Альмовка, ул.Центральная, 5	Площадь, прилегающая к зданию Дома культуры с восточной стороны	200	400/600
		Альмовское муниципальное образование	д.Никулина	Сельский Дом культуры, д.Никулина, ул.Советская, 1		70	140
		Альмовское муниципальное образование	с.Банщиково	Сельский Дом культуры, с.Банщиково, ул.Центральная, 18		70	140
		Альмовское муниципальное образование	д.Салтыкова	Сельский Дом культуры, д. Салтыкова, ул.Клубная, 2		70	140
		Криволукское муниципальное образование	с.Кривая Лука	Клуб, с.Кривая Лука, ул.Боровкова, 3		120	240
		Петропавловское муниципальное образование	с.Петропавловское	Помещение муниципального Киренского учреждения Сельский культурный досуговый центр «Русь», с.Петропавловское, ул.Советская, 32		200	400
		Петропавловское муниципальное образование	с.Петропавловское	Площадка возле муниципального Киренского учреждения Сельский культурный досуговый центр «Русь», с.Петропавловское, ул.Советская, 32	Площадь, прилегающая к Сельскому культурному досуговому центру «Русь» с южной стороны	70	140/210
		Визиринское сельское поселение	п.Визирный	Сельский культурный досуговый центр «Окраина», п.Визирный, ул.Советская, 15		100	200
		Юбилейинское муниципальное образование	п.Юбилейный	Помещение муниципального Киренского учреждения Сельский культурный досуговый центр «Горизонт», п.Юбилейный, ул.Гаражная, 3		60	120
		Юбилейинское муниципальное образование	с.Чечуйск	Помещение школы, с.Чечуйск, ул.Советская, 8		30	60
		Коршуновское муниципальное образование	с.Коршуново	Культурный досуговый центр «Созвездие», с.Коршуново, ул.Ленская, 11		144	288
		Мироновское муниципальное образование	с.Мироново	Муниципальное Киренское учреждение Сельский культурный досуговый центр «Солнышко», с.Мироново, ул.Новая, 1		40	80
16.	Муниципальное образование «Куйтунский район»	Алкинское муниципальное образование	с.Алкин	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Алкин, переулок Больничный,1		20	40
		Алкинское муниципальное образование	с.Алкин	Дом Досуга, Куйтунский район, с. Алкин, ул. Советская, 39 «Б»		30	60
		Андрюшинское муниципальное образование	с.Андрюшино	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Андрюшино, ул. Березовая, 2		22	40
		Андрюшинское муниципальное образование	с.Андрюшино	Дом Досуга, Куйтунский район, с. Андрюшино, ул. Советская, 73 «а»		120	240
		Барлуковское муниципальное образование	с.Барлук	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Барлук, ул. Ленина, 2		20	40

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимне/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Барлуksкое муниципальное образование	с.Барлук	Дом Досуга Куйтунский район, с. Барлук, ул. Школьная, 17 «а»		300	600
		Большешкешелак-ское муниципальное образование	с.Большой Кашелак	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Большой Кашелак, ул. Социалистическая, 47		80	20
		Большешкешелак-ское муниципальное образование	с.Большой Кашелак	Дом Досуга, Иркутская обл., Куйтунский район, с. Большой Кашелак, ул. Молодежная, 2		100	200
		Иркутское муниципальное образование	п. Харик	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Харик, ул. Ленина, 10		100	200
		Иркутское муниципальное образование	п. Харик	Социально-культурный центр, Куйтунский район, п. Харик, ул. Чапаева, 1		150	300
		Каразейское муниципальное образование	с.Каразей	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Каразей, ул. Мира,58		90	180
		Каразейское муниципальное образование	с.Каразей	Культурно-развлекательный центр, Куйтунский район, с. Каразей, ул. Мира, 49		300	600
		Карымское муниципальное образование	с.Карымск	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Карымск, ул. Набережная,6		95	190
		Карымское муниципальное образование	с.Карымск	Дом Досуга, Куйтунский район, с. Карымск, ул. Набережная, 6 «а»		100	200
		Куйтунское муниципальное образование	р.п.Куйтун	Администрация района, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Карла Маркса, 18		180	360
		Куйтунское муниципальное образование	р.п.Куйтун	Социально-культурный центр, р.п.Куйтун, ул.Карла Маркса, 4		250	500
		Кундуйское муниципальное образование	с.Кундуй	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Кундуй, переулок Советский, 2а		80	160
		Кундуйское муниципальное образование	с.Кундуй	Социально-культурный центр, Куйтунский район, с. Кундуй, ул. Ленина, дом 79		300	600
		Ленинское муниципальное образование	п. Ленинский,	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Ленинский, ул. Ленина, 1а		300	600
		Ленинское муниципальное образование	п.Ленинский	Дом Досуга, Куйтунский район, п. Ленинский, ул. Солнечная,18		300	600
		Лермонтовское муниципальное образование	п.Лермонтовский	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Лермонтовский, ул. Ленина, 1		60	120
		Лермонтовское муниципальное образование	п.Лермонтовский	Социально-культурный центр, Куйтунский район, п.Лермонтовский, ул. Лаза, дом 7		150	300
		Мингатуйское муниципальное образование	с.Мингатуй	Администрация, Куйтунский район, с. Мингатуй, ул. Мира,14		50	100
		Мингатуйское муниципальное образование	с.Мингатуй	Социально-культурный Центр, Куйтунский район, с. Мингатуй, ул. Мира,17		80	160
		Наратайское муниципальное образование	п.Наратай	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Наратай, переулок Бамовский, 71		50	100
		Наратайское муниципальное образование	п.Наратай	Социально-культурное учреждение, Куйтунский район, с Наратай, ул. Набережная, 18		70	140
		Новотельбинское муниципальное образование	п.Новая Тельба	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Новая Тельба, ул. Ленина		55	110
		Новотельбинское муниципальное образование	п.Новая Тельба	Социально-культурный центр, Куйтунский район, п. Новая Тельба, ул. О.Кошечного,1		50	100
		Панагинское муниципальное образование	п.Панагино	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Панагино, ул. Лесная, 3		55	110
		Панагинское муниципальное образование	п.Панагино	Социально-культурный центр, Куйтунский район, п. Панагино, ул. Лесная,3		70	140
		Тупюшское муниципальное образование	с.Тупюшка	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Тупюшка, ул. Мира,11		70	140
		Тупюшское муниципальное образование	с.Тупюшка	Культурно-досуговой центр, Куйтунский район, ул. Мира, 9	ст. Тупюшка,	120	240
		Усть-Кадинское муниципальное образование	с.Усть – Када	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Усть-Када, ул. Лесная,1-2		50	100
		Усть-Кадинское муниципальное образование	с.Усть – Када	Социально-культурный центр, Куйтунский район, с. Усть-Када, ул. Мельничная,12		80	160
		Уховское муниципальное образование	п.Уховский	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, п. Уховский, ул. Комсомольская, 6а		200	400
		Уховское муниципальное образование	п.Уховский	Социально-культурный центр, Куйтунский район, п.Уховский, ул. Комсомольская, 6 «а»		200	400
		Унское муниципальное образование	с.Уян	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Уян, ул.1-я Советская, 6		100	200
		Унское муниципальное образование	с.Уян	Социально-культурный центр, Куйтунский район, с. Уян, ул. Ленина, 34		250	500
		Иркутское муниципальное образование	с. Харик	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Харик, ул. Озерная,10		80	160
		Иркутское муниципальное образование	с. Харик	Социально-культурный центр, Куйтунский район, с. Харик, ул.Озерная, 10		70	140
		Харикское муниципальное образование	с.Чеботариха	Администрация муниципального образования, Куйтунский район, с. Чеботариха, ул. Мира, 79		60	120
		Харикское муниципальное образование	с.Чеботариха	Социально-культурный центр, Куйтунский район, с. Чеботариха, ул. Мира, 77		150	300
17.	Муниципальное образование «Мамско-Чуйский район»	п.Мама	п.Мама	Районный культурно-досуговой центр «Победа», Мамско-Чуйский район, п.Мама, ул.Советская, 19		1389,1	2700
		п. Мама	п. Мама	Детская музыкальная школа, Мамско-Чуйский район, п.Мама, ул.Урицкого, 5		706,4	1400
		п.Витимский	п.Витимский	Витимская средняя общеобразовательная школа, Мамско-Чуйский район, п.Витимский, ул. Школьная, 13		3627,1	7200
		п. Колотовка	п. Колотовка	Детский сад «Ромашка» Мамско-Чуйский район, п.Колотовка, ул.Первомайская, 1		580	1160
		п.Мусковит	п.Мусковит	Мусковитская средняя общеобразовательная школа, Мамско-Чуйский район, ул.Комсомольская, 7		755,6	1500

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимне/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Луговское муниципальное образование	п. Луговский	Луговская средняя общеобразовательная школа, Мамско-Чуйский район, п.Луговский, ул.Школьная, 26		1975,1	4000
		Согдиондонское муниципальное образование	п.Согдиондон	Согдиондонская средняя общеобразовательная школа, Мамско-Чуйский район, п.Согдиондон, ул.Мира, 24		1805,3	3600
		Горно-Чуйское муниципальное образование	п.Горно-Чуйский	Горно-Чуйская средняя общеобразовательная школа, Мамско-Чуйский район, п.Горно-Чуйский, ул.Советская, 26		3047,1	6094
		Межселенная территория	с.Чуя	Административное здание Территориального управления Агентства лесного хозяйства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району, Мамско-Чуйский район, с.Чуя, ул.Луговая, 33		82,8	165
18.	Муниципальное образование «Нижнеилимский район»	Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»	г. Железногорск-Илимский	Площадь Конституции: г. Железногорск-Илимский, квартал 8, район дома №20	Площадь расположена возле здания районной (городской) администрации по адресу: Железногорск-Илимский, квартал 8, дом №20	4000	8000/12000
		Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»	г. Железногорск-Илимский	Площадь у гостиницы «Магнетит» г. Железногорск-Илимский, квартал 2, район дома №57	Площадь расположена возле здания гостиницы «Магнетит», напротив районного Дома Культуры «Горняк», расположенного по адресу: г. Железногорск-Илимский, квартал 3, дом №15-А	2000	4000/6000
		Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»	г. Железногорск-Илимский	Площадь у памятника М.К.Янгелюг. Железногорск-Илимский, квартал 6	Площадь расположена между входом в торговый комплекс «Аврора», адрес: г.Железногорск-Илимский, квартал 6, дом 20А, и торговым комплексом «Центроград», адрес: г.Железногорск-Илимский, квартал 6, дом 18А. С другой стороны примыкает к перекрестку п.ул. Строителей и ул. Янгеля	700	1400/2100
		Новоигирминское муниципальное образование	р.п. Новая Игирма	ГДК «Прометей, п. Новая Игирма		900	1800
		Новоигирминское муниципальное образование	р.п. Новая Игирма	Актовый зал МОУ «Новоигирменская СОШ, №1», р.п. Новая Игирма		300	600
		Новоигирминское муниципальное образование	р.п. Новая Игирма	Актовый зал Детской школы искусств, п. Новая Игирма		356	712
		Видимское муниципальное образование	р.п. Видим	Сельский клуб, р.п. Видим, ул. Советская, 3		87	174
		Радищевское муниципальное образование	п. Радищев	Актовый зал МУК «КДК «Спектр», п. Радищев.,36		166	322
		Рудногоорское муниципальное образование	п. Рудногоорск	МУК КДЦ «Орфей», п. Рудногоорск, ул. Вокзальная, 10		564	1100
		Рудногоорское муниципальное образование	р.п. Хребтовая	Актовый зал МОУ «Хребтовская СОШ» р.п. Хребтовая, ул. Калинина, д. 1		300	600
		Шестаковское муниципальное образование	р.п. Шестаково	Здание администрации муниципального образования п. Шестаково, ул. Ленина, 20-а		100	200
		Шестаковское муниципальное образование	п. Суворовский	Здание Фельдшерско-акушерского пункта, п. Суворовский, ул. Зеленая, 9-1		20	40
		Шестаковское муниципальное образование	п. Селезневский	Здание Фельдшерско-акушерского пункта, п. Селезневский, ул. Нагорная, 2-1		15	30
		Янгелевское муниципальное образование	р.п. Янгель	Актовый зал в здании администрации, р.п. Янгель, м-н Космонавтов, 9-а		62,7	124
		Березняковское муниципальное образование	п. Березняки	Зрительный зал СДК, п. Березняки, ул. Строительная,3		150	300
		Березняковское муниципальное образование	п. Старая Игирма	Зрительный зал СДК, п. Старая Игирма, ул. Центральная,12		120	240
		Брусничное муниципальное образование	п. Брусничный	Зрительный зал СДК, п. Брусничный		70	140
		Дальнинское муниципальное образование	п. Дальний	Зрительный зал МКУК ИДЦ, п. Дальний		65	130
		Заморское муниципальное образование	п. Заморский	Зал МКУК ИДЦ «Радуга», п. Заморский, ул. Ярская, 5		101	202
		Коршуновское муниципальное образование	п. Коршуновский	Зал Дома культуры, п. Коршуновский, ул. Ленина, 1-а		147,28	300
		Новоилимское муниципальное образование	п.Новоилимск	Зрительный зал МКУК КДЦ «Колос», Фойе МКУК КДЦ «Колос», п. Новоилимск, ул. Большая, 2-а		176,9	340
		Речушское муниципальное образование	п.Речушка	Зал МКУК КДЦ «Каскад», п. Речушка, ул. Пионерская, 16-а		139,8	260
		Семигорское муниципальное образование	п. Семигорск	Здание администрации, (каб.№1), п. Семигорск, ул. Октябрьская-1		524	1050
		Семигорское муниципальное образование	п. Семигорск	Площадь у здания администрации, п. Семигорск, ул. Октябрьская-1	У входа в задние поселковой администрации,	100	200/300
		Семигорское муниципальное образование	п. Семигорск	Парк у памятника погибшим в ВОВ: ул. Тракторная	Сквер в п. Семигорск ограничен ул. Тракторная и пер. Клубный	150	300/450
		Семигорское муниципальное образование	п. Семигорск	Актовый зал МОУ «Семигорская СОШ» п. Семигорск, ул. Семигорская		80	
		Семигорское муниципальное образование	п. Семигорск	Спортивная площадка у школы, п. Семигорск, ул. Семигорская,	Территория, прилегающая к зданию школы по ул.Семигорская-10, на пересечении ул. Семигорская и пер. Клубный	338	676/1014
		Семигорское муниципальное образование	п. Соцгородок	Зал клуба МКУК «Фортуна», п. Соцгородок, ул. Таежная, 3-а		50	100
19.	Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	г. Нижнеудинск	г. Нижнеудинск	Парк за ДДЦ «Спутник», г. Нижнеудинск, ул. Петина, д145	Граничит с ул. Петина параллельно ул. Калинина и ул. Индустриальная параллельно ул. Крыжановского, в границах ограждения парка	1577	3000/4500
		Нижнеудинское муниципальное образование	г. Нижнеудинск	Парк за ККЗ, «Саяны», г. Нижнеудинск, ул.Ленина, 14Б	Расположен в квартале между ул. Ленина параллельно ул. Некрасова и ул. Гоголя параллельно ул. Краснопартизанская, в границах ограждения парка	1255	2510/3765
		Иргейское муниципальное образование	с. Иргей	Здание МКУК, с. Иргей, ул. Клубная, 7		216	432
		Нерхинское муниципальное образование	д. Нерха	Помещение в здании СДК, д. Нерха, ул.Центральная, 17		80	160
		Тофаларское муниципальное образование	с.Алыгджер	Помещение в здании СДК, с.Алыгджер, ул.Луговая,7			
		Атагайское муниципальное образование	р.п. Атагай	Помещение Дома культуры, р.п. Атагай, пер. Клубный, 1 а		158	300
		Атагайское муниципальное образование	участок Октябрьский	Помещение Дома культуры, участок Октябрьский, ул. Октябрьская, 3		37,5	75
		Атагайское муниципальное образование	д.Каксат	Помещение в здании СДК, д. Каксат, ул. Центральная,42		70	140
		Атагайское муниципальное образование	д.Шилицина	Помещение Дома культуры дер. Шилицина, ул. Встречи, д. 24		128	150
		Костиноское муниципальное образование	п. Костино	Помещение в здании СДК, п. Костино, ул. Школьная 2А		165	330
		Шумское муниципальное образование	п. Шумский	помещение в здании СЖК, п. Шумский, ул.Советская,38		200	400
		Алзамайское муниципальное образование	г. Алзамай	Помещение в ДК «Сибиряк», г. Алзамай, ул. Первомайская, 104		180	360
		Порогское муниципальное образование	с. Порог	Помещение в здании СДК, с. Порог, ул. Новая, 31 А		200	400
		Усть-Рубахинское муниципальное образование	с. Мельница	с. Мельница Помещение здания СДК, ул. Ленина, д. 42		168	316
		Усть-Рубахинское муниципальное образование	д. Шум	Помещение здания СДК, д.Шум, ул. Нагорная, 2а		90	180
		Уковское муниципальное образование	п.Ук	Помещение в здании СДК, п.Ук, ул. Коммунистическая, 1		250	500

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заповняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Шебертинское муниципальное образование	с. Шеберта	Помещение в здании СДК, с. Шеберта, ул. Колхозная, 15		300	600
		Каменское муниципальное образование	с. Каменка	Помещение в здании СДК, с. Каменка, ул. Садовая, 51 «В»		150	300
		Катарбейское муниципальное образование	с. Катарбей	Помещение в здании СДК, с. Катарбей, ул. Советская, д. 74		225	450
		Заречное муниципальное образование	д. Заречье	Помещение в здании СДК , д. Заречье, ул. Ленина, 3 а		314	628
		Староалзайское муниципальное образование	с. Старый Алзай	Помещение в здании СДК , с. Старый Алзай, ул. Кирова, 6 А		243	486
		Староалзайское муниципальное образование	п. Буракова	Помещение в здании Фельдшерско-акушерского пункта, п. Буракова, ул. Зеленая, 6		100	200
		Староалзайское муниципальное образование	д. Красная Кавалерия	д. Красная Кавалерия Помещение в здании магазина, ул. Широкая, 18		100	200
		Катарминское муниципальное образование	д. Катарма	Помещение здания администрации МО, д. Катарма, ул. Катарминская, 13		184	368
		Солонцовское муниципальное образование	с. Солонцы	Помещение в здании СДК, с.Солонцы, ул. Школьная, д.1		250	500
		Чеховское муниципальное образование	с. Чехово	Помещение в здании СДК, с.Чехово, ул. Советская, д.33		200	400
		Широковское муниципальное образование	с.Широково	Помещение в здании СДК, с.Широково, ул. Центральная, д.2а		240	480
		Худоеланское муниципальное образование	с. Худоеланское	Помещение в здании СДК, с. Худоеланское, ул. Московская, д.45а		180	360
		Худоеланское муниципальное образование	п.ж/д.ст.Хингуй	Площадь перед зданием п.ж/д.ст.Хингуй ул.Центральная,17а	к северу – от здания водоканчки до жилого дома №19; на востоке – граничит с выездом на федеральную трассу М-53, с южной и западной стороны граничит с пустырями	100	200/300
		Верхнегутаурское муниципальное образование	с. Верхняя Гутара	Помещение в здании СДК, с. Верхняя Гутара, ул.Тофаларская, 1		90	180
		Замзорское муниципальное образование	п. Замзор	Площадь перед зданием, п. Замзор, ул. Центральная, д.13а	с запада - главный вход в здание, с юга – от угла здания до угла здания детского сада, с востока от угла здания детского сада до угла дома по ул. Центральная, д.1 с севера -от угла дома по ул. Центральная, д.1 до угла здания почты	3000	6000/9000
20.	Муниципальное образование «Нукутский район»	Муниципальное образование «Алтарик»	с. Алтарик	МБОУ Алтарикская СОШ, с. Алтарик, ул. Школьная, 5		150	300
		Муниципальное образование «Алтарик»		МКУ КДЦ, с. Алтарик, ул. Комсомольская, 1		300	600
		Муниципальное образование «Алтарик»	д. Шалоты	Сельский клуб, д. Шалоты, ул. Коммунарлов, 21		60	120
		Муниципальное образование «Алтарик»	д. Кирилловская	Сельский клуб, д. Кирилловская, ул. Земледельческая, 21		40	80
		Муниципальное образование «Закулей»	с. Закулей	МКУ КДЦ, с. Закулей, ул. Имененова, 1		250	500
		Муниципальное образование «Закулей»	с. Закулей	МБОУ ЗСОШ, с. Закулей, ул. Школьная, 1		300	600
		Муниципальное образование «Закулей»	д. Бурятский-Мельхитуй	СХЗАО «Приморский», д. Бурятский-Мельхитуй, ул. Дружбы, 9		200	400
		Муниципальное образование «Новоленино»	п. Новоленино	МКУ КДЦ, п. Новоленино, ул. Советская, 14		524	1048
		Муниципальное образование «Новоленино»	д. Заходы	Сельский клуб, д. Заходы, ул. Центральная, 10		240	480
		Муниципальное образование «Новоленино»	д. Зунгар	Сельский клуб д. Зунгар, ул. Центральная, 15		87	170
		Муниципальное образование «Новонукутское»	п. Новонукутский	Спортивная площадка, п. Новонукутский, ул. Полевая, 6 «А»	Территория в границах хоккейного корта без скамеек	5600	11200/16800
		Муниципальное образование «Новонукутское»	п. Новонукутский	Спортивная площадка, п. Новонукутский, ул. Шоссейная, 2 «Г»	Территория в границах хоккейного корта без скамеек	4000	8000/12000
		Муниципальное образование «Нукуты»	с. Нукуты	МБОУ «Нукутская СОШ», с. Нукуты, ул. Октябрьская, 6		150	300
		Муниципальное образование «Нукуты»	с. Нукуты	МКУ КДЦ, с. Нукуты, ул. Октябрьская , 16		300	600
		Муниципальное образование «Нукуты»	д. Ворот-Онгой	МКОУ «Ворот-Онгойская ООШ» д. Ворот-Онгой, ул. Школьная, 6		90	180
		Муниципальное образование «Нукуты»	д. Макарьевская	Сельский клуб, д. Макарьевская, ул. Лесная, 22		130	260
		Муниципальное образование «Нукуты»	д. Хамхар	Здание начальной школы д. Хамхар, ул. Школьная, 2		72	144
		Муниципальное образование «Первомайское»	с. Первомайское	МКУ КДЦ, с. Первомайское, ул. Ленина, 52		600	1200
		Муниципальное образование «Первомайское»	п. Степное	Сельский клуб, п. Степное, пер. Школьный, 2		50	100
		Муниципальное образование «Первомайское»	п. Дружный	Сельский клуб, п. Дружный, ул. Кооперативная, 7		50	100
		Муниципальное образование «Шаратское»	д. Тангуты	МБОУ Тангутская СОШ, д. Тангуты, ул. Верхняя, 12		100	200
		Муниципальное образование «Шаратское»	д. Тангуты	Администрация МО «Шаратское», д. Тангуты, ул. Нагорная, 7		25	50
		Муниципальное образование «Шаратское»	д. Куйта	Сельский клуб, д. Куйта, ул. Центральная, 65		80	160
		Муниципальное образование «Шаратское»	д. Куйта	МБОУ Верхнее-Куйтинская ООШ, д. Куйта, пер. Школьный		40	80
		Муниципальное образование «Шаратское»	с. Шараты	Сельский клуб, с. Шараты, ул. Юбилейная, 9		35	70
		Муниципальное образование «Шаратское»	д. Ей	Сельский клуб д. Ей, ул. Школьная, 8		60	120
		Муниципальное образование «Целинный»	п. Целинный	Сельский клуб, п. Целинный, ул. Советская, 17		25	50
		Муниципальное образование «Целинный»	п. Целинный	МБОУ Целинная СОШ, п. Целинный, ул. Школьная, 1		50	100
		Муниципальное образование «Целинный»	д. Наймодай	Сельский клуб, д. Наймодай, ул. Центральная, 19		30	60
		Муниципальное образование «Целинный»	д. Ункурлик	Детский сад «Подснежник», д. Ункурлик, ул. Школьная, 1		25	50
		Муниципальное образование «Целинный»	д. Новоселова	Сельский клуб, д. Новоселова, ул. Центральная, 38		25	50
		Муниципальное образование «Хадахан»	с. Хадахан	МКУ КДЦ, с. Хадахан, ул. Административная, 3		300	600
		Муниципальное образование «Хадахан»	д. Русский-Мельхитуй	Сельский клуб д. Русский-Мельхитуй, ул. Школьная, 2		48	100
		Муниципальное образование «Хареты»	с. Хареты	Сельский клуб, с. Хареты, ул. Беляевская, 29		120	240
		Муниципальное образование «Хареты»	с. Хареты	МБОУ Харетская СОШ, с. Хареты, ул. Центральная, 32		300	600
		Муниципальное образование «Хареты»	д. Большебаяновская	Сельский клуб, д. Большебаяновская, ул. Центральная, 19-2		250	500

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заповняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Муниципальное образование «Хареты»	д. Васильевское	Сельский клуб д. Васильевское, ул. Центральная, 14-2		70	140
		Муниципальное образование «Хареты»	д. Задоновская	Частный дом, д. Задоновская, ул. Центральная, 3		16	32
		Муниципальное образование «Хареты»	д. Побединская	Частный дом, д. Побединская, ул. Центральная, 1		15	30
21.	Ольхонское районное муниципальное образование	Еланцынское муниципальное образование	с. Еланцы	Дом культуры, с. Еланцы, ул. Советская, 7,		114,7	230
		Бугульдейское муниципальное образование	п. Бугульдейка	Дом культуры, п. Бугульдейка, ул. Ленина, д. 13,		190	380
		Куретское муниципальное образование	д. Куреть	Дом культуры, д. Куреть, ул. М.Копыловой, 15,		100,9	220
		Шара-Тоготское муниципальное образование	с. Шара-Тогот	с. Шара-Тогот, ул. 50 лет Победы, д. 7		92,16	184
		Онгуренское муниципальное образование	с.Онгурен	Дом культуры, с.Онгурен, ул. Батагаева, 24,		150	300
		Хужирское муниципальное образование	п.Хужир	Дом культуры, п.Хужир, ул. Советская, 2,		150	300
22.	Муниципальное образование «Осинский район»	Муниципальное образование «Бильчир»	с.Бильчир	Муниципальное культурно – досуговый центр им. А.А. Арзаева - зрительный зал Иркутская область, Осинский район, с.Бильчир, ул. Ленина, 24		405	810
		Муниципальное образование «Бильчир»	с.Бильчир	Площадь перед БКДЦ им. А.А. Арзаева, с.Бильчир, ул. Ленина,24	Граничит с памятником воинам ВОВ 1941-1945гг, конторой совхоза и гр. Табитуевой	500	1000/1500
		Муниципальное образование «Бурят –Янгуты»	с.Енисей	«Бурят –Янгутский СДК», с.Енисей Иркутская область, Осинский район, с. Енисей, ул. Павлова 40,		245	490
		Муниципальное образование «Бурят –Янгуты»	с.Енисей	Площадь перед СДК, с.Енисей	Находится на пересечении улиц Кирова и Павлова, граничит со сквером с памятником	2500	5000/7500
		Муниципальное образование «Бурят –Янгуты»	с. Онгосор	Культурно – досуговый центр, Иркутская область, Осинский район, с. Онгосор, ул. Онгосорская 37 «а»		50	100
		Муниципальное образование «Бурят –Янгуты»	с. Онгосор	Площадь перед КДЦ, с. Онгосор, ул. Онгосорская 37 «а»	Располагается между КДЦ и ул. Онгосорская,37А	3000	6000/9000
		Муниципальное образование «Ирхидей»	с. Ирхидей	«Ирхидейский культурно –досуговый центр», Иркутская область, Осинский район, с. Ирхидей, ул. Ленина, 8		120	240
		Муниципальное образование «Ирхидей»	с. Ирхидей	Площадка (летняя) перед КДЦ, Иркутская область, Осинский район, с. Ирхидей, ул. Ленина, 8	Располагается между КДЦ и столовой бывшего совхоза	60	120/180
		Муниципальное образование «Каха – Онгойское»	с.Хокта	Здание администрации муниципального образования, Иркутская область, Осинский район, с.Хокта, ул. Центральная, 12		140	280
		Муниципальное образование «Каха – Онгойское»	с.Хокта	Площадь перед администрацией Осинский район, с.Хокта	Расположена перед зданием администрации МО «Каха –Онгойское», ул. Центральная	10 0,40	200/300
		Муниципальное образование «Майск»	с. Майск	Временное помещение под клуб, Иркутская область, Осинский район, с. Майск, ул. Тракторная, 5		100	200
		Муниципальное образование «Майск»	с. Майск	Площадь перед администрацией муниципального образования, с. Майск	Рядом с администрацией муниципального образования «Майск»	2500	5000/7500
		Муниципальное образование «Ново-Ленино»	с.Ново-Ленино	Зал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ново –Ленинский КДЦ», Иркутская область, Осинский район, с.Ново-Ленино, ул. Мира, 6		70	140
		Муниципальное образование «Ново-Ленино»	с.Ново-Ленино	Площадь, с.Ново-Ленино, ул.Ленина, 1	Находится перед зданием конторы совхоза ул.Ленина, 1	500	1000/1500
		Муниципальное образование «Обуса»	с. Обуса	Зал Дома спорта, Иркутская область, Осинский район, с. Обуса, ул. 11 Комсомольцев, 21 «А»		150	300
		Муниципальное образование «Обуса»	с. Обуса	Площадь, с. Обуса	Расположена между Домом Спорта и школой по ул. 11 Комсомольцев, 21	60	120/180
		Муниципальное образование «Оса»	с. Оса	Здание СДК , с. Оса, д. Лузгина, ул. Жданова, 11		75	150
		Муниципальное образование «Оса»	с. Оса	Дом Культуры, «Дружба», с. Оса, ул. Свердлова, 55		60	120
		Муниципальное образование «Поселок Приморский»	п.Приморский	Приморский КДЦ,п.Приморский, ул. Октябрьская, 16 зал		470	940
		Муниципальное образование «Поселок Приморский»	п.Приморский	Площадь перед КДЦ, п.Приморский, ул. Октябрьская, 16	Расположена между зданием почты, конторы, леспрохоза, КДЦ и ул.Октябрьская	400	800/1200
		Муниципальное образование «Русские Янгуты»	с.Русские- Янгуты	Зал конторы колхоза, Иркутская область, Осинский район, с.Русские Янгуты, ул. Школьная, 1		60	120
		Муниципальное образование «Русские Янгуты»	с.Русские- Янгуты	Площадь перед администрацией муниципального образования «Русские Янгуты»	Расположена перед зданием администрации	2500	5000/7500
		Муниципальное образование «Улей»	с.Улей	Культурно –досуговый центр, Иркутская область, Осинский район, с.Улей, ул. Гагарина, 4 «В» –зал		189,8	360
		Муниципальное образование «Улейское»	с.Улей	Площадь перед зданием администрации муниципального образования «Улейское»	Расположена между ул. Подгорная и зданием конторы совхоза	2500	5000/7500
		Муниципальное образование «Усть-Алтан»	с. Усть –Алтан	Зал СДК Иркутская область, Осинский район, с. Усть-Алтан, ул. Ленина, 2,		300	600
		Муниципальное образование «Усть-Алтан»	с. Усть –Алтан	Стадион (сектор тренировочный), с. Усть –Алтан, м-р Солнечный		4800	9600/13400
23.	Муниципальное образование «Слюдянский район»	Слюдянское муниципальное образование	г. Слюдянка	Центральная площадь, Иркутская область, Слюдянский район, г. Слюдянка, ул.Ржанова	Граничит с северо-западной стороны - с землями города, примыкающими к зданию центральной почты, с юго-западной стороны - с усадьбой №1 по ул.Ржанова, с юго-восточной стороны - с ул. Парижской Коммуны, с северо-восточной стороны - с ул.Ленина	3430	6860 /10290
		Слюдянское муниципальное образование	г.Слюдянка	Парк «Перевал», Иркутская область, Слюдянский район, г.Слюдянка	Граничит с западной стороны - с ул. Ленина, с северной стороны - с территории муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детская юношеская спортивная школа г. Слюдянка, с восточной стороны – садоводческое некоммерческое товарищество «Ветеран», с южной стороны – грунтовая дорога к оз. Байкал,	50630	101260/151890
		Байкальское муниципальное образование	г. Байкальск	Муниципальное казенное учреждение Дом культуры «Юбилейный» города Байкальска, Иркутская область, Слюдянский район, г. Байкальск, микрорайон Южный, квартал 2, дом 51		553,6	1100
		Байкальское муниципальное образование	п. Солзан	Филиал муниципального казенного учреждения Дома культуры «Юбилейный» города Байкальска, сельский дом культуры «Юность» Иркутская область, Слюдянский район, п.Солзан, ул. Терешковой, дом 13 «А»		63,2	126
		Кутлукское муниципальное образование	п.Кутлук	Площадь Иркутская область, Слюдянский район, рабочий поселок Кутлук,	Находится на пересечении улицы 2-ая Набережная и улицы Октябрьской (в районе парка на берегу озера Байкал)	7000	14000 /21000
		Портбайкальское муниципальное образование	п. Байкал	Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий Дом культуры Слюдянского района», Сельский дом культуры р.п. Байкал, Иркутская область, Слюдянский район, р.п.Байкал, ул.Набережная, 10,		403.8	800
		Утуликское муниципальное образование	п.Утулик	Площадь Иркутская область, Слюдянский район, п.Утулик, ул.Привокзальная, №145	в районе сельского Дома культуры п.Утулик	650	1300 /1950
		Новоснежинское муниципальное образование	п.Новоснежная	Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий Дом культуры Слюдянского района» Сельский дом культуры п. Новоснежная, Иркутская область, Слюдянский район, п. Новоснежная, ул.Ленина, 2	Граничит с северо-западной стороны - с землями города, примыкающими к зданию центральной почты, с юго-западной стороны - с усадьбой №1 по ул.Ржанова, с юго-восточной стороны - с ул. Парижской Коммуны, с северо-восточной стороны - с ул.Ленина	78	156

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной вместимости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Новоснежинское муниципальное образование	п. Мурино	филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий Дом культуры Слюдянского района» Сельский дом культуры поселка Мурино Иркутская область, Слюдянский район, п. Мурино, ул.Красногвардейская, 7		70	140
		Быстринское муниципальное образование	д. Быстрая	Филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий Дом культуры Слюдянского района» Сельский дом культуры д. Быстрая Иркутская область, Слюдянский район, д.Быстрая, ул.Советская, д. 50		100	200
		Быстринское муниципальное образование		Площадь Иркутская область, Слюдянский район, д. Быстрая	Расположена в районе администрации Быстринского сельского поселения на углу улиц Советская и подъезда к Школьной, до ограждения администрации	1000	2000/3000
		Быстринское муниципальное образование	с. Тибельты	Фельдшерско-акушерский пункт., Иркутская область, Слюдянский район, с. Тибельты, ул. Засопочная		500	1000
		Маритуйское муниципальное образование	с. Маритуй	Здание администрации Маритуйского сельского поселения, Иркутская область, Слюдянский район, с. Маритуй, д. 7		58	116
		Маритуйское муниципальное образование	п. Половинная	Здание администрации Иркутская область, Слюдянский район, п. Половинная, в районе дома № 1		100	200
		Маритуйское муниципальное образование	п.Баклань	Здание администрации Иркутская область, Слюдянский район, п. Баклань, в районе дома № 4		70	140
24.	Муниципальное образование «Тайшетский район»	«Тайшетское городское поселение»	г. Тайшет	Актовый зал администрации Тайшетского района, г. Тайшет, ул. Суворова,13		100	200
		«Тайшетское городское поселение»	г. Тайшет	Зрительный зал РДК «Юбилейный», г. Тайшет, ул. Мира, 4а		400	800
		«Тайшетское городское поселение»	г. Тайшет	Площадь «Юбилейная»	200 м по ул. Суворова, 200 м. по ул. Горького	4000	8000/12000
		Бирюсинское муниципальное образование	г. Бирюсинск	Зрительный зал Центра Культуры и Досуга «Надежда», Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Советская, 19		276	552
		Бирюсинское муниципальное образование	г. Бирюсинск	Площадь «Праздничная» Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Октябрьская, 20	Площадь «Праздничная» 250 м. по ул. Октябрьская, 250 по ул. Заводская, 300 м. ограждение жоевнего корта, 300 м. ограждение частной территории	4000	8000/12000
		«Юртинское городское поселение»	р.п. Юрты	Зрительный зал ЦД «Сибирь», Тайшетский район, р.п. Юрты, ул. Светская, 25-а		223	446
		«Юртинское городское поселение»	р.п. Юрты	Стадион , Тайшетский район, р.п. Юрты, ул. Матросова,5	Стадион, ул. Матросова по 250 м. с обеих сторон, частные владения с двух сторон	2432	4860/7290
		Квитокское муниципальное образование	р.п. Квиток	Зрительный зал ДД и Т Тайшетский район, р.п. Квиток, ул. Первомайская, 52		550	1100
		Квитокское муниципальное образование	р.п. Квиток	Площадь , Тайшетский район, р.п. Квиток, ул. Первомайская, 52	Площадь расположена перед зданием администрации Квитокского муниципального образования по ул. Первомайская, 52	600	600/1200
		Новобирюсинское муниципальное образование	р.п. Новобирюсинский	Зрительный зал СДК, Тайшетский район, р.п. Новобирюсинский, ул. Советская, 9		152	304
		Новобирюсинское муниципальное образование	р.п. Новобирюсинский	Стадион, Тайшетский район, р.п. Новобирюсинский, ул.50 лет Октября, 1	Стадион, расположен по ул. 50 лет Октября, 1	3150	6250/9400
		Шиткинское муниципальное образование	р.п. Шиткино	Зрительный зал Шиткинского Дома Досуга и Творчества, Тайшетский р-н, р.п. Шиткино, ул. Ленина, 9		180	360
		Шиткинское муниципальное образование	р.п. Шиткино	Площадь, Тайшетский р-н, р.п. Шиткино, ул. Ленина, 9	Площадь расположена от ул. Ленина до здания Шиткинского Дома Досуга и Творчества	450	900/1350
		Березовское муниципальное образование	с. Берёзовка	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Берёзовка, ул. Пионерская,14		134	268
		Бузыкановское муниципальное образование	с. Бузыканово	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Бузыканово, ул. Школьная, 3		140	240
		Бузыкановское муниципальное образование	с. Бузыканово	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Бузыканово, ул. Надежная, 12		90	180
		Бирюсинское муниципальное образование	с. Бирюса	Площадь, Тайшетский р-н, с. Бирюса, ул. Буурова	Площадь расположена по ул. Буурова, между Фельдшерско-акушерским пунктом и магазином «Легенда»	600	1200/1800
		Борисовское муниципальное образование	д. Пуляева	Актовый зал ОГВСО ППИ, Тайшетский р-н, д. Пуляева, ул. Центральная,1		80	160
		Борисовское муниципальное образование	с. Борисово	СДК, зрительный зал Тайшетский р-н, с. Борисово, ул. Центральная, 15		160	320
		Венгерское муниципальное образование	с. Венгерка	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Венгерка, ул. Гагарина,1А		168	336
		Джогинское муниципальное образование	с. Джогино	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Джогино, ул. Октябрьская, 14		200	400
		Зареченское муниципальное образование	с. Заречное	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Заречное, ул. Ленина, 79		59	118
		Мирнинское муниципальное образование	с. Мирный	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Мирный, ул. Школьная, 3		200	400
		Нижнезаймское муниципальное образование	с. Нижняя Займка	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Нижняя Займка, ул. Депутатская,8		348	696
		Николаевское муниципальное образование	с. Николаевка	СДК, зрительный зал Тайшетский р-н, с. Николаевка, ул. Первомайская, 16		192	384
		Полиничетское муниципальное образование	п. Полинчет	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, п. Полинчет, ул. Березовая, 20		100	200
		Половино-Черемховское муниципальное образование	с. Половино-Черемхово	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Половино-Черемхово, ул. Трактовая,78		130	260
		Разгонское муниципальное образование	п. ж/д ст. Разгон	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, п. ж/д ст. Разгон, ул. Железнодорожная,4		100	200
		Разгонское муниципальное образование	п.ж/д ст. Облехиха	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, п.ж/д ст. Облехиха, ул.Транспортная, 5		42	84
		Рождественское муниципальное образование	с.Рождественка	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с.Рождественка, ул.Колхозная, 2		442	884
		Соляновское муниципальное образование	п. Соляная	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, п. Соляная, ул.Школьная, 8		284	368
		Старо-Акулышетское муниципальное образование	с. Старый Акулышет	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Старый Акулышет, ул. Советская, 41		100	200
		Тальское муниципальное образование	с. Талая	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Талая, ул. Советская, 103		210	420
		Тамтачетское муниципальное образование	п.ж/д ст. Тамтачет	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, п.ж/д ст. Тамтачет, ул. Гайнулина,1В		123	246
		Тимирязевское муниципальное образование	д. Тимирязева	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, д. Тимирязева, ул. Зеленая, 31		91	182
		Тимирязевское муниципальное образование	д. Сафроновка	Зрительный зал СК, Тайшетский р-н, д. Сафроновка, ул. Зеленая, 41		100	200
		Черчетское муниципальное образование	с. Черчет	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Черчет, ул. Ленина, 37		170	340
		Шелаевское муниципальное образование	с. Шелаево	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Шелаево, ул. Советская, 49		200	400
		Шелеховское муниципальное образование	с. Шелехово	Зрительный зал СДК, Тайшетский р-н, с. Шелехово, ул. Первомайская, 10		268	536
25.	Муниципальное образование «Тулунский район»	Азейское муниципальное образование	с. Азей	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район, с. Азей ул. Привокзальная, 23		300	600

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной вместимости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Аршанское муниципальное образование	пос.Аршан	Спортивный зал школы, с.Аршан, Тулунский район, пос.Аршан, ул.Школьная,1		100	200
		Алгатуйское муниципальное образование	с. Алгатуй	Актовый зал МКУК КДЦ с. Алгатуй, Тулунский район, с. Алгатуй, ул. Солнечная, 16		100	200
		Афанасьевское муниципальное образование	д. Афанасьево	Актовый зал МУК КДЦ д. Афанасьево, Тулунский район, д. Афанасьево, ул. Ленина, 4а		290	580
		Будаговское муниципальное образование	с.Будагово	Актовый зал МКУК КДЦ с.Будагово, Тулунский район, с.Будагово, ул.Заводская,8а		85	190
		Бурхунское муниципальное образование	с.Бурхун	Актовый зал МКУК КДЦ с.Бурхун, Тулунский район, с.Бурхун, ул.Трактовая, 15		300	600
		Владимирское муниципальное образование	д.Владимировка	Актовый зал МКУК ДК д.Владимировка, Тулунский район, д.Владимировка, ул.Молодости,19		160	320
		Гадалейское муниципальное образование	с.Гадалей	Актовый зал МКУК ДК, с.Гадалей, Тулунский район, с.Гадалей, ул.Степная, 1а		200	400
		Гуранское муниципальное образование	с.Гуран	Актовый зал МКУК КДЦ с.Гуран, Тулунский район, с.Гуран, ул.Бурлова,39		144	288
		Евдокимовское муниципальное образование	с. Бадар	Актовый зал МУК КДЦ с. Бадар, Тулунский район, с. Бадар, ул. Перфиловская, 2		200	400
		Едогонское муниципальное образование	с.Едогон	Актовый зал МУК КДЦ с.Едогон, Тулунский район, с.Едогон, ул. Ленина, 64		70	140
		Икейское муниципальное образование	с.Икей	Актовый зал МУК КДЦ с.Икей, Тулунский район, с.Икей, ул.Пионерская, 9		90	180
		Икейское муниципальное образование	д.Галдун	Фельдшерско-акушерский пункт, д. Галдун, Тулунский район, ул.Советская,37		35	70
		Ишидейское муниципальное образование	п. Ишидей	Актовый зал ДК п. Ишидей, Тулунский район, п.Ишидей, ул.Клубная,8а		140	280
		Кирейское муниципальное образование	с.Угат	Актовый зал здания администрации, Тулунский район, ул. Озерная 16		60	120
		Котикское муниципальное образование	с. Котик	Актовый зал МУК КДЦ с. Котик, Тулунский район, с.Котик, ул. Садовая, 24		189	378
		Мугунское муниципальное образование	с. Мугун	Актовый зал МУК КДЦ с. Мугун, Тулунский район, с. Мугун, ул. Ленина, 62		300	600
		Нижнебурбукское муниципальное образование	д. Нижний-Бурбук	Актовый зал МУК КДЦ, Тулунский район д. Нижний Бурбук, ул. Зеленая, 2		200	400
		Октябрьское муниципальное образование	п.Октябрьский-2	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район п.Октябрьский-2, ул.Набережная,10		100	200
		Писаревское муниципальное образование	п.4 отд.ГСС	Актовый зал школы, Тулунский район, п.4 отд.ГСС, ул.Мичурина,36		80	160
		Писаревское муниципальное образование	п.Центральные мастерские	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район п.Центральные мастерские, пер.Урожайный,1		170	340
		Писаревское муниципальное образование	д.Булоушкина	Актовый зал МКУК ДК, Тулунский район , д.Булоушкина, ул.Школьная,4		150	300
		Перфиловское муниципальное образование	с.Перфилово	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район, с.Перфилово, ул.50 лет Октября,57		200	400
		Сибирякское муниципальное образование	п.Сибиряк	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район, п.Сибиряк, ул.Центральная, 19-1		60	120
		Умыганское муниципальное образование	с.Умыган	Актовый зал МКУК КДЦ, Тулунский район, с.Умыган, ул.И.Каторжного,74		100	200
		Усть-Кульское муниципальное образование	с. Усть-Кульск	Актовый зал МУК КДЦ, Тулунский район, с. Усть-Кульск, ул. Школьная, 9-1		56	112
		Шерагульское муниципальное образование	с. Шерагул	Актовый зал МУК КДЦ, Тулунский район, с. Шерагул, ул. Ленина,57		420	840
26.	Усольское районное муниципальное образование	Мальтинское муниципальное образование	с. Мальта	Дом культуры «Чайка», с. Мальта, ул. Победы, 9.		312	624
		Мальтинское муниципальное образование	с. Мальта	Участок с. Мальта	расположен напротив жилых домов по ул. Полевая от д.12 до д.20, границы участка определены ул. Школьная, ул. Полевая, ул. Победы	2400	4800 /7200
		Тайтурское муниципальное образование	п.Тайтурка	Районный центр традиционной славянской культуры, п.Тайтурка, ул. Мичурина,4а		200	400
		Тайтурское муниципальное образование	п.Тайтурка	Центральная площадь посёлка	на перекрёстке улиц Победы и Пеньковского, около памятника погибшим односельчанам	1500	3000/4500
		Тайтурское муниципальное образование	п.Тайтурка	Стадион Тайтурской средней общеобразовательной школы п. Тайтурка, ул.Фрунзе,16.		10000	20000/30000
		Тайтурское муниципальное образование	с.Холмушино	Клуб с. Холмушино, с. Холмушино, ул. Набережная,86а		60	120
		Тайтурское муниципальное образование	с.Холмушино	Площадь перед входом в здание клуба	на расстоянии 3 метров от входа в клуб	100	200/300
		Тайтурское муниципальное образование	д. Буреть	Клуб д. Буреть, д.Буреть, ул.Набережная		60	120
		Тайтурское муниципальное образование	д. Буреть	Площадь перед входом в здание клуба	по улице Набережная, на расстоянии 3 метров от входа	100	200 /300
		Тайтурское муниципальное образование	д.Кочерикова	Клуб д. Кочерикова д.Кочерикова, ул. Главная,13а		60	120
		Сосновское муниципальное образование	с. Сосновка	Дом культуры «Исток», с.Сосновка, ул. Лесная, 1а,		150	300
		Сосновское муниципальное образование	с. Сосновка	Администрация сельского поселения Сосновского муниципального образования , с.Сосновка, ул. Лесная ,12		60	120
		Сосновское муниципальное образование	д.Арансахой	Школа, д.Арансахой, ул. Школьная,1-2		60	120
		Срединское муниципальное образование	п. Средний	Дом офицеров, п. Средний		256	512
		Новомальтинское муниципальное образование	п.Новомальтинск	Дом культуры «Маяк», п. Новомальтинск, квартал 5, дом 3		220	440
		Новомальтинское муниципальное образование	д. Бадай	Зал фельдшерско- акушерского пункта д.Бадай, ул. Комарова,10		25	50

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Белореченское муниципальное образование	п.Белореченский	Центральная площадь, р. п. Белореченский	прилегает к административным зданиям: р. п.Белореченский,100а, р. п. Белореченский, 100-в.	4750	9500/14250
		Большееланское муниципальное образование	с. Большая Елань	Дом культуры, с. Большая Елань, ул. Декабристов,85		90	180
		Большееланское муниципальное образование	с. Большая Елань	Площадь около здания администрации сельского поселения Большееланского муниципального образования, с. Большая Елань, ул. Победы,2.		300	600/900
		Большееланское муниципальное образование	д.Большежилкина	Площадь около Дома культуры, д.Большежилкина, ул. Трактовая,4.		150	300/450
		Большееланское муниципальное образование	с.Целоты	Здание школы с. Целоты, ул. Мира,37, учебный класс		45	90
		Большееланское муниципальное образование	с.Целоты	Площадка около школы, с. Целоты, ул. Мира,37.		200	400/600
		Тельминское муниципальное образование	п.Тельма	Дом культуры «Юность», п. Тельма, ул. 3-я Советская, 2а		220	440
		Тельминское муниципальное образование	п.Тельма	Площадь Кооператоров, п. Тельма, ул. Крупской, 46	прилегает с южной стороны к МОУ ДОД «Детская школа искусств»	3000	6000/9000
		Тельминское муниципальное образование	п. Озёрный	Площадь, п. Озёрный, ул. Озёрная,32а.	примыкает с южной стороны к водонапорной башне	300	600/900
		Раздольинское муниципальное образование	п.Раздолье	Дом культуры, п. Раздолье, ул. Мира,25		860	1720
		Раздольинское муниципальное образование	п.Раздолье	Администрация сельского поселения Раздольинского муниципального образования, п. Раздолье, ул. Мира,27		58	116
		Раздольинское муниципальное образование	п.Октябрьский	Дом культуры п.Раздолье, ул. Октябрьская, 34.		355	710
		Раздольинское муниципальное образование	п.Октябрьский	Основная общеобразовательная школа, п.Октябрьский, ул. Октябрьская,24.		400	800
		Тальянское муниципальное образование	п.Тальяны	МОУ Тальянская СОШ, п. Тальяны, ул. Школьная,6.		150	300
		Тальянское муниципальное образование	п.Тальяны	Площадь, п. Тальяны, ул. Центральная		3000	6000/9000
		Тальянское муниципальное образование	п.Ходарей	Здание бывшей школы, п.Ходарей, ул. Набережная,20		36	72
		Железнодорожное муниципальное образование	п.Железнодорожный	Администрация сельского поселения Железнодорожного муниципального образования, п. Железнодорожный, ул. Комсомольская,28а.		40	80
		Железнодорожное муниципальное образование	с. Биликтуй	Основная общеобразовательная школа, с.Биликтуй, ул. Советская,37		120	240
		Мишелёвское муниципальное образование	п.Мишелёвка	Дом культуры, п. Мишелёвка, ул. Ленина,31		240	480
		Мишелёвское муниципальное образование	п.Мишелёвка	Стадион, п. Мишелёвка, ул. Молодёжная,2		1800	3600/5400
		Мишелёвское муниципальное образование	с. Хайта	Клуб, с. Хайта, ул. Центральная,31а		50	100
		Мишелёвское муниципальное образование	с. Хайта	Площадь рядом с клубом, с. Хайта, ул. Центральная, 31а	Расположена напротив дома №13 по ул. Лесная с. Усолье-7	200	400/600
		Мишелёвское муниципальное образование	п.Усолье-7	Площадь, п. Усолье-7	напротив дома №13 по ул. Лесная	200	400/600
		Новожилинское муниципальное образование	с. Новожилино	Дом культуры с.Новожилино, ул. 1 Совхозная,13		255	510
		Новожилинское муниципальное образование	с. Новожилино	Площадь рядом с Домом культуры, с.Новожилино, ул. 1 Совхозная,13		3000	6000 /9000
27.	Муниципальное образование «Усть-Илимский район»	Бадарминское муниципальное образование	п. Бадарма	Концертный зал Бадарминского сельского клуба МКУ «Культурно-досуговый центр», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарма, пер. Молодежный, 3		100	200
		Бадарминское муниципальное образование	п. Бадарма	Площадь у здания Бадарминского сельского клуба МКУ «Культурно-досуговый центр», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарма, пер. Молодежный, 3		100	200/300
		Бадарминское муниципальное образование	п. Бадарминск	Концертный зал здания ДК п. Бадарминск МКУ «Культурно-досуговый центр», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарминск, ул. Школьная, 16		124	148
		Бадарминское муниципальное образование	п. Бадарминск	Площадь Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Бадарминск, ул. Ленина		200	400/600
		Ершовское муниципальное образование	с. Ершово	Актовый зал,Дома культуры МКУК «Культурно-досуговый центр» , Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, с. Ершово ул. 23 Партсъезда, д. 15а		440	880
		Ершовское муниципальное образование	с. Ершово	Площадь у здания Дома культуры МКУК «Культурно-досуговый центр», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, с. Ершово ул. 23 Партсъезда, д. 15а		800	1600/32000
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Актовый зал здания администрации Железнодорожного муниципального образования, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Ленина, 68		47	94
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Площадь у здания администрации Железнодорожного Ммуниципального образования, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Ленина, 68		4000	8000/12000
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Здание молодежного центра «Мечта» , Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Дорожная, 4		166	332
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Площадь у здания молодежного центра «Мечта», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Дорожная, 4		2000	4000/6000
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Зрительный зал в ДК «30 лет Победы», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Ленина, 29		360	720
		Железнодорожное муниципальное образование	р.п. Железнодорожный	Площадь у здания ДК «30 лет Победы», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, р.п. Железнодорожный, ул. Ленина, 29		2500	5000/7500
		Кеульское муниципальное образование	с. Кеуль	Зрительный зал МКУ «Кеульский дом культуры» , Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, с. Кеуль ул. Ленина, 12А		276	552
		Невонское муниципальное образование	п. Невон	Здание МКУ «Сельский дом культуры», Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Кеульская,8		300	600
		Невонское муниципальное образование	п. Невон	Площадь перед МКУ «Сельский дом культуры», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Невон, ул. Кеульская, 8		300	600/900

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельной заполняемости специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Подъеланское муниципальное образование	с. Подъеланка	Зрительный зал здания МКУК «Центр досуга и информации», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, с. Подъеланка, ул. Мира, д. 8		155	310
		Подъеланское муниципальное образование	с. Подъеланка	Площадь у здания МКУК «Центр досуга и информации», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, с. Подъеланка, ул. Мира, д. 8		1497	3994/5493
		Седановское муниципальное образование	п. Седаново	Зрительный зал МКУК «Центр досуга», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Седаново, ул. Солнечная, 15а		333	666
		Тубинское муниципальное образование	п. Тубинский	Зрительный зал ДК «Кедр» МУК «Тубинский центр культуры» , Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Тубинский, ул. Тавжаная, д. 12		253	506
		Тубинское муниципальное образование	п. Тубинский	Площадь перед зданием ДК «Кедр» МУК «Тубинский центр культуры», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Тубинский, ул. Тавжаная, д. 12		700	1400/210
		Эдучанское муниципальное образование	п. Эдучанка	Зрительный зал МУК «Социально-культурный центр», Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Эдучанка, ул. Комарова, 16а		70	140
28.	Усть-Кутское муниципальное образование	Усть-Кутское муниципальное образование	г. Усть-Кут	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «РКДЦ Магистраль» Усть-Кутского муниципального образования, г. Усть-Кут, ул. Кирова, 80		800	1600
		Усть-Кутское муниципальное образование	г. Усть-Кут	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «ДК Речники» Усть-Кутского муниципального образования, г. Усть-Кут ул. Речников, 34		800	1600
		Звездзинского муниципальное образование	р.п. Звездный	Торгово-общественный центр (ТОЦ), р.п. Звездный, ул. Горбунова, 5		200	400
		Янтальское муниципальное образование	р. п. Янталь	Дом культуры «Украина» Муниципального казенного учреждения культуры МКДЦ Усть-Кутского муниципального образования, р. п. Янталь, ул. Лесная, 10		800	1600
		Верхнемарковское муниципальное образование	п. Верхнемарково	КДЦ п. Верхнемарково МКУК МКДЦ Усть-Кутского муниципального образования, п. Верхнемарково, ул. Фонтанная, 7а		600	1200
		Подымахинское муниципальное образование	п. Подымахино	КДЦ с. Казарки Усть-Кутского муниципального образования, п. Подымахино, ул. Мира, 1		120	240
		Нийское муниципальное образование	с.Ния	Торгово-общественный центр (ТОЦ), с. Ния, ул. Тоилинская, 5		200	400
		Ручейское муниципальное образование	п. Ручей	Клуб «Сибиряк» МКУК МКДЦ Усть-Кутского муниципального образования, п. Ручей ул.Школьная,3		500	1000
		Межселенная территория	с. Омолой	МОУ основная общеобразовательная школа с. Омолой		100	200
		Межселенная территория	с. Боярск	МОУ основная общеобразовательная школа, с. Боярск		50	100
		Межселенная территория	с. Орлинга	МОУ основная общеобразовательная школа, с. Орлинга		50	100
29.	Муниципальное образование «Усть-Удинский район»	Усть-Удинское муниципальное образование	р.п. Усть-Уда	Актовый зал Дома культуры, р.п. Усть-Уда, ул. Горького, 14		250	500
		Усть-Удинское муниципальное образование	р.п. Усть-Уда	Зал заседаний, р.п. Усть-Уда, ул. Комсомольская,19		100	200
		Аносовское муниципальное образование	с. Аносово	Актовый зал КДЦ, с. Аносово, ул. Пионерская,23.А		70	140
		Аталанское муниципальное образование	с. Аталанка	Актовый зал КДЦ, с. Аталанка, ул. Школьная,1		50	100
		Балаганкинское муниципальное образование	с. Балаганка	Актовый зал КДЦ, с. Балаганка, ул. Рабочая,41		100	200
		Игжейское муниципальное образование	с. Игжей	Вестиболь школы, с. Игжей, ул. Некрасова,1		150	300
		Ключинское муниципальное образование	д. Ключи	Площадь у главного входа в здание администрации, д. Ключи, ул. Комарова,4	огорожена забором, слева жилой дом, справа пустырь	400	800/1200
		Малышевское муниципальное образование	с. Малышевка	Актовый зал КДЦ, с. Малышевка, ул. Школьная,12		100	200
		Молькинское муниципальное образование	д. Податовская	Актовый зал КДЦ, д. Податовская, ул. Новая,2		90	180
		Новоудинское муниципальное образование	с. Новая Уда	Актовый зал КДЦ, с. Новая Уда, ул. Горького,16		500	1000
		Подволоченское муниципальное образование	с. Подволочное	Актовый зал КДЦ, с. Подволочное, ул. Советская, 9		50	100
		Светлолобовское муниципальное образование	с. Светлолобово	Актовый зал КДЦ, с. Светлолобово, ул. Совхозная,2		120	240
		Среднемуйское муниципальное образование	с. Средняя Муя	Актовый зал КДЦ, с. Средняя Муя, ул. Лесная, 5		170	340
		Чичиковское муниципальное образование	д. Чичикова	Актовый зал КДЦ, д. Чичикова, ул. Набережная, 21		100	200
		Юголокское муниципальное образование	с. Юголок	Актовый зал КДЦ, с. Юголок, ул. Ангарская,17		500	1000
30.	Черемховское районное муниципальное образование	Михайловское муниципальное образование	п. Михайловка	Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческий культурный центр администрации Черемховского районного муниципального образования» - Районный Дом культуры, Черемховский район, п. Михайловка, квартал 2, дом 5		350	700
		Парфеновское муниципальное образование	с. Парфеново	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Парфеновского сельского поселения» - Дом культуры с. Парфеново, Черемховский район, с. Парфеново, ул. Мира, 25		320	640
		Зерновое муниципальное образование	с. Зерновое	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Зерновского сельского поселения» - Дом культуры с. Зерновое, Черемховский район, с. Зерновое, ул. Иркутская, 6		200	400
		Новогормовское муниципальное образование	с. Новогормово	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Новогормовского сельского поселения» - Дом культуры с. Новогормово, Черемховский район, с. Новогормово, ул. Советская,17		200	400
		Голуметское муниципальное образование	с. Голуметь	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр «Голуметский сельский Дом культуры» - Дом культуры с. Голуметь, Черемховский район, с. Голуметь, ул. Калинина 10 А		350	700
		Нижнеиретское муниципальное образование	с. Нижняя Иреть	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Нижнеиретского сельского поселения» - Дом культуры с. Нижняя Иреть, Черемховский район, с. Нижняя Иреть, ул. Советская, 10		200	400

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельности специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Тальниковское муниципальное образование	с. Тальники	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Тальниковского сельского поселения» - Дом культуры с. Тальники, Черемховский район, с. Тальники, ул. Лесозаготвительная,15		200	400
		Узколуговое муниципальное образование	с.Узкий Луг	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Узколугового сельского поселения» - Дом культуры с. Узкий Луг, Черемховский район, с.Узкий Луг, ул. Центральная, д.63 а		150	300
		Алехинское муниципальное образование	с. Алехино	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Алехинского сельского поселения» - Дом культуры с. Алехино, Черемховский район, с. Алехино, ул.Площадь Труда, 3		100	200
		Саянское муниципальное образование	с. Саянское	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр «Саянский сельский Дом культуры» - Дом культуры с. Саянское, Черемховский район, с. Саянское, ул. Мальцева, 5		150	300
		Лоховское муниципальное образование	с. Лохово	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Лоховского сельского поселения» - Дом культуры с. Лохово, Черемховский район, с. Лохово, ул. Школьная, 27		200	400
		Бельское муниципальное образование	с. Бельск	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Бельского сельского поселения» - Дом культуры с. Бельск, Черемховский район, с. Бельск ул. Спортивная, 9		200	400
		Булайское муниципальное образование	с. Верхний-Булай	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Булайского сельского поселения» - Дом культуры с. Верхний Булай, Черемховский район, с. В-Булай ул. Булайская, 48		200	400
		Черемховское муниципальное образование	с. Рысево	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Черемховского сельского поселения» - Дом культуры с. Рысево, Черемховский район, с. Рысево, ул. Российская,5		200	400
		Каменно-Ангарское муниципальное образование	с. Каменно-Ангарск	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно – досуговый центр Каменно-Ангарского сельского поселения» - Дом культуры с. Каменно-Ангарск, Черемховский район, с. Каменно-Ангарск, ул. Совхозная,8		150	300
		Онотское муниципальное образование	с. Онот	Муниципальное казенное учреждение культуры «Онотского сельского поселения «Клуб села Онот» - Дом культуры с. Онот, Черемховский район,, с. Онот, ул.Школьная 8 А		50	100
		Новостроевское муниципальное образование	с.Новостройка	Муниципальное казенное учреждение культуры Новостроевского сельского поселения «Культурно-досуговый центр «Новостроевский сельский клуб» - Дом культуры с. Новостройка, Черемховский район, с.Новостройка, ул. Школьная, 50		80	160
		Тунгусское муниципальное образование	с. Тунгуска	Муниципальное казенное учреждение культуры «Клуб Тунгусского сельского поселения» - Дом культуры с. Тунгуска, Черемховский район, с. Тунгуска, ул. Октябрьская,30		30	60
31.	Чунское районное муниципальное образование	Чунское муниципальное образование	р.п. Чунский	Дом культуры «Железнодорожник», р.п. Чунский, ул. Мира, 29		250	500
		Чунское муниципальное образование	р.п. Чунский	ЦТТ «ЛИК», р.п. Чунский, ул. Ленина, 51		300	600
		Чунское муниципальное образование	р.п. Чунский	Центральная площадь р.п. Чунский	Площадь находится напротив Дома Культуры «Победа», по ул.Комарова, 1, граничит с ул. Комарова, Фрунзе, Матросова	3000	6000/9000
		Лесогорское муниципальное образование	р.п. Лесогорск	Дом Культуры «Родник» р.п. Лесогорск, ул. Ленина, 6		450	900
		Октябрьское муниципальное образование	р.п.Октябрьский	Досуговый Центр п. Октябрьский, р.п.Октябрьский, ул.Советская, 23		240	480
		Октябрьское муниципальное образование	р.п.Октябрьский	Стадион р.п. Октябрьский, р.п.Октябрьский, ул.Спортивная	Стадион расположен на ул. Спортивная между улицами: Тракторная, Мира и перекрестком Спортивный	20000	40000/60000
		Октябрьское муниципальное образование	п. Хоняки	МОБУ НОШ № 25, п. Хоняки, ул. Совхозная, 62		53	106
		Октябрьское муниципальное образование	п. Хоняки	Площадь МОБУ НОШ № 25, п. Хоняки, ул. Совхозная, 62	находится напротив здания МОБУ НОШ № 25, п. Хоняки, ул. Совхозная, 62	600	1200/1800
		Веселовское муниципальное образование	п. Веселый	Досуговый Центр п. Веселый, п. Веселый, ул. Мира, 2		350	700
		Веселовское муниципальное образование	п. Веселый	МОБУ СОШ № 7, п. Веселый, ул. Мира, 20		260	520
		Таргизское муниципальное образование	п. Таргиз	Досуговый Центр п. Таргиз, п. Таргиз, ул. Больничная, 1 А		60	120
		Таргизское муниципальное образование	п. Изьякан	МОБУ ООШ № 15, п. Изьякан, ул. Мира, 9 А		67	134
		Таргизское муниципальное образование	п. Сосновка	Досуговый Центр п. Сосновка, п. Сосновка, ул. Первомайская, 6		150	300
		Каменское муниципальное образование	п.Каменск	Досуговый Центр п. Каменск, п.Каменск, ул.Молодежная, 30А		365	730
		Каменское муниципальное образование	п. Парчум	Досуговый Центр п. Парчум, п. Парчум, ул. Центральная, 20		232	464
		Новочунское муниципальное образование	п. Новочунка	Досуговый Центр п. Новочунка, п. Новочунка, ул. Толстого, 9		240	480
		Новочунское муниципальное образование	п.Заводской	Досуговый Центр п. Заводской, п.Заводской, ул.Первомайская, 5		150	300
		Новочунское муниципальное образование	п. Пионерский	Досуговый Центр п. Пионерский, п. Пионерский, ул. Сосновая, 45		190	380
		Балтуринское муниципальное образование	д.Новобалтурина	Досуговый Центр д. Новобалтурина, д.Новобалтурина, ул.Береговая,1		232	464
		Балтуринское муниципальное образование	д. Новочунка	КФХ Мельничук, д. Новочунка, д. Новочунка		54	108
		Балтуринское муниципальное образование	д. Тахтамай	Фельдшерско-акушерский пункт д. Тахтамай, ул.Тахтамайская, 13		64	128
		Балтуринское муниципальное образование	с.Балтурино	Фельдшерско-акушерский пункт, с. Балтурино, ул.Балтуринская,24		48	96
		Бунбуйское муниципальное образование	с. Бунбуй	Досуговый Центр, с. Бунбуй, ул. Советская, 31		320	640
		Бунбуйское муниципальное образование	с. Выдрино	Досуговый Центр, с. Выдрино, ул. Советская, 13		100	200
		Мухинское муниципальное образование	д. Мухино	Досуговый Центр д. Мухино, д. Мухино, ул. Школьная, 4		120	240
		Мухинское муниципальное образование	п. Приудинск	Площадь около здания почты, п. Приудинск, ул. Школьная, 4	находится напротив здания почты п. Приудинск, расположенной по адресу: п. Приудинск, ул. Мира, 17	50	100/150

№ п/п	Наименование городского округа, муниципального района	Наименование поселения	Наименование населенного пункта, на территории которого расположено специально отведенное место	Адрес соответствующего помещения или иное указание на место расположения специально отведенного места	Описание границ специально отведенного места (если специально отведенное место расположено вне помещения)	Площадь специально отведенного места (кв. м)	Величина предельности специально отведенного места в зимнее/летнее время (чел.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
		Червянское муниципальное образование	с. Червянка	Досуговый Центр с. Червянка ул.Школьная, 8		300	600
32.	Шелеховский муниципальный район	Олхинское муниципальное образование	д. Олха	Здание муниципального казенного учреждения культуры «Олхинский КДЦ», Иркутская область, Шелеховский район, д. Олха, ул. Советская, 21 6		220	440
		Олхинское муниципальное образование	д. Олха	Площадь, Иркутская область, Шелеховский район, д. Олха, ул. Советская, 21 6	Расположена напротив муниципального казенного учреждения культуры «Олхинский Культурный досуговый центр»	350	700/1050
		Подкаменское муниципальное образование	п. Подкаменная	Здание СДК по адресу: Иркутская область, Шелеховский район, п. Подкаменная, ул. Железнодорожная,15		70	140
		Подкаменское муниципальное образование	п. Подкаменная	Площадь у здания Администрации Подкаменского сельского поселения	расположена между зданием Администрации Подкаменского сельского поселения, находящимся по адресу: Иркутская область, Шелеховский район, п. Подкаменная, ул. Вокзальная, д. 7а и центральной проезжей частью ул. Железнодорожная, справа расположен магазин «Тайга», слева второстепенная дорога	150	300/450
		город Шелехов	город Шелехов	Здание кинотеатра «Юность», Иркутская область, город Шелехов, проспект Петра Красильникова, 1		114	228
		город Шелехов	город Шелехов	Читальный зал здания Муниципального казенного учреждения культуры Шелеховского района «Шелеховская центральная районная библиотека», Иркутская область, г Шелехов, 1 квартал, д. 6		64	128
		город Шелехов	город Шелехов	Здание казенного учреждения культуры Шелеховского района «Городской музей Г.И. Шелехова», Иркутская область, город Шелехов, 18 квартал, д. 39А		57	114
		город Шелехов	город Шелехов	Площадь у здания Дома культуры Металлург	расположена напротив Дома культуры Металлург, по адресу: Иркутская область, г. Шелехов, ул. Панкина, д.2, с севера ограничена проездом к спортивному залу Металлург, с востока главной дорогой ул. Панкина, с юга проездом на парковку Дворец Культуры Металлург, с запада зелеными насаждениями	2000	4000/6000
		город Шелехов	город Шелехов	Площадь у главного входа в стадион «Строитель», город Шелехов	с севера граничит с жилым домом по адресу: Иркутская область, 20 квартал, д. 99А, с востока ограждение стадиона и спортзалом Строитель, с юга сквером, с запада дорогой по ул. Октябрьская	2000	2000/4000
		город Шелехов	город Шелехов	Площадь Победы, город Шелехов	расположенная в городском парке «Металлург», со всех сторон граничит с зелеными насаждениями	2300	4600/6900
		город Шелехов	город Шелехов	Площадь у кинотеатра «Юность», город Шелехов	расположена на проспекте Петра Красильникова, с севера граничит со зданием «Юность, с востока, юга и запада зелеными насаждениями	1000	2000/3000
		Баклашинское муниципальное образование	с.Баклаши	Здание Муниципального казенного учреждения культуры «Баклашинский дом культуры», Иркутская область, Шелеховский район, с. Баклаши, ул. 8 Марта, 13		64	128
		Баклашинское муниципальное образование	с.Баклаши	Площадь у здания Муниципального казенного учреждения культуры «Баклашинский дом культуры», Иркутская область, Шелеховский район, с. Баклаши, ул. 8 марта, 13	граничит с автодорогой «Смоленщина-Баклаши-Чистые ключи» и переулки Майский, с левой стороны памятник «Павшим воинам-участникам Великой Отечественной войны»	200	400/ 600
		Баклашинское муниципальное образование	с.Баклаши	Площадь у здания Администрации Баклашинского сельского поселения, Иркутская область, Шелеховский район, с. Баклаши, ул. 8 марта,12	граничит с автодорогой «Смоленщина-Баклаши-Чистые ключи» и проездом на ул. 8 Марта, с левой стороны административное здание	100	200/300
		Баклашинское муниципальное образование	с. Введенщина	Площадь у магазина «Никита», Иркутская область, Шелеховский район, с. Введенщина, ул. Мира	справа граничит со зданием Общества с ограниченной ответственностью «Надежда» (ул. Мира, 32-Б), напротив здание продовольственного магазина РАБКО-ОП (ул. Мира, 32-А), слева и сзади проходит автодорога «Смоленщина-Баклаши-Чистые ключи»	200	400/ 600
		Баклашинское муниципальное образование	п. Пионерск	Площадь у магазина «Любава», Иркутская область, Шелеховский район, п. Пионерск, ул. Береговая, 17	граничит с дорогой местного значения по ул. Береговая	100	200/300
		Большелугское муниципальное образование	р.п. Большой Луг	Площадь у здания Администрации Большелугского городского поселения, Иркутская область, Шелеховский район, р.п. Большой Луг, ул. 2-ая Железнодорожная, 15		1150	2300/3450
		Большелугское муниципальное образование	р.п. Большой Луг	Площадь на ул. Клубная	граничит с ул. Матросова и ул. Калинина р.п. Большой Луг	3000	6000/9000
		Шаманское муниципальное образование	с. Шаманка	Здание Сельского дома культуры «Утес», Иркутская область, Шелеховский район, с. Шаманка, ул. Советская, 23		180	360
		Шаманское муниципальное образование	с. Моты	Здание Дома культуры села Моты, Иркутская область, Шелеховский район, с. Моты, пер. Солнечный, 7		80	160
		Шаманское муниципальное образование	с. Моты	Площадь у пешеходного моста, с. Моты	Граничит с рекой Иркут и зелеными насаждениями	1000	2000/3000
		Шаманское муниципальное образование	с. Моты	Площадь у здания Дома культуры села Моты, Иркутская область, Шелеховский район, с. Моты, пер. Солнечный, 7		120	240/360
33.	Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Муниципальное образование «Усть-Ордынское»	п.Усть-Ордынский	Площадь Советов, п.Усть-Ордынский, ул. Ленина,18	Расположена в центре п. Усть-Ордынский возле здания администрации, граничит с гостиничным комплексом «Байкал» и зданием суда Эхирит-Булагатского района	6400	12800/19200
		Муниципальное образование «Усть-Ордынское»	п.Усть-Ордынский	Здание Центра Досуга, п.Усть-Ордынский, переулок Коммунальный		512	1024
		Муниципальное образование «Алужинское»	с.Алужино	Спортзал Алужинская средней школы, с.Алужино, ул.Центральная,126		264	528
		Муниципальное образование «Ахинское»	с.Ахины	Спортзал Ахинской средней школы, с.Ахины, ул.Ленина,29А		384	768
		Муниципальное образование «Гаханское»	с.Гаханы	Гаханский СДК, с.Гаханы, ул.Советская,17		150	300
		Муниципальное образование «Захальское»	п.Свердлово	Свердловский СДК, п.Свердлово, ул.Советская,21		455	910
		Муниципальное образование «Капсальское»	с.Капсал	Капсальская средняя школа, с.Капсал, ул.Центральная,16		400	800
		Муниципальное образование «Корсуковское»	с.Корсух	Корсухский СДК, с.Корсух, ул.Тракторная,7		600	1200
		Муниципальное образование «Кулункуновское»	с.Кулунжун	Кулунжунская школа, с. Кулунжун, ул.Школьная,4		100	200
		Муниципальное образование «Кулункуновское»	с.Кударейка	Кударейская школа, с.Кударейка, ул. Школьная,21		100	200
		Муниципальное образование «Кулункуновское»	д.Нижняя Идыга	Спортзал Нижне-Идыгинской средней школы, д.Нижняя Идыга, ул. Школьная ,1		216	432
		Муниципальное образование «Олойское»	с.Олой	Спортзал Олойской средней школы, с.Олой, ул.Школьная,21		216	432
		Муниципальное образование «Тугутуйское»	с.Тугутуй	Тугутуйский СДК, с.Тугутуй, ул. Советская, 65		600	1200
		Муниципальное образование «Ново-Николаевское»	с.Новониколаевск	Ново-Николаевский СДК с.Новониколаевск, ул.Медовая,4		600	1200
		Муниципальное образование «Харазаргайское»	с.Харазаргай	Спортзал Харазаргайской средней школы, с.Харазаргай		162	324
		Муниципальное образование «Харатское»	с.Харат	Харатский СДК, с.Харат, ул.Ленина,24		600	1200

Заместитель Губернатора Иркутской области – руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области В.Ю. Дорофеев

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26 декабря 2012 года

№ 340-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пн, статьи 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 декабря 2011 года № 199-мпр, следующие изменения:
- в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» – дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;
- пункт 4 признать утратившим силу;
- пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Получатели компенсации имеют право обратиться за получением мер социальной поддержки через своих представителей, чьи полномочия подтверждаются в установленном законодательством порядке.»;
- пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее – информация) граждани обращается в территориальное подразделение (управление) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства) или в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).»;
- подпункт «б» пункта 9 изложить в следующей редакции:
«б» с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobi.ru>, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- в пункте 10 после слов «Должностное лицо» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
- пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Должностные лица управления министерства, министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

- об управлении министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения управления министерства, графике работы, контактных телефонах;
- о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;
- о времени приема документов;
- о сроке предоставления государственной услуги;
- ж) об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- з) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- и) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, а также должностных лиц управления министерства.»;

- пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчества и должности лица, принявшего телефонный звонок.

- При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;
- пункт 15 изложить в следующей редакции:
«15. Если гражданин не удовлетворен информацией, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;
- пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. В абзаце третьем пункта 16 слово «тридцатидневного» исключить;

- подпункт «в» пункта 17 изложить в следующей редакции:
«в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
- в пункте 18:
подпункт «а» дополнить словами «, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных или муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги»;
- в подпункте «и» слово «текст» заменить словами «текст настоящего»;

- дополнить пунктом 21(1) следующего содержания:
«21(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:
Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;
- наименование главы 4 изложить в следующей редакции:
«Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- пункт 24 изложить в следующей редакции:
«24. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях (далее – государственная услуга).»;
- дополнить пунктом 24(1) следующего содержания:
«24(1). Получателям компенсации предоставляются следующие меры социальной поддержки:
а) денежная компенсация расходов на оплату жилого помещения в части платы за пользование жилым помещением и платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту, а для собственника жилого помещения - также по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
б) денежная компенсация расходов на оплату отдельных видов коммунальных услуг (электроснабжение в части освещения, отопление, в том числе приобретение и доставка твердого топлива при наличии печного отопления).»;
- в пункте 25 слова «пунктом 24» заменить словами «подпунктом «а» пункта 24»;
- в абзаце первом пункта 26 слова «пунктом 24» заменить словами «подпунктом «б» пункта 24(1)»;
- пункты 27, 28, 29, 30 признать утратившими силу;
- дополнить главой 4(1) следующего содержания:
«Глава 4(1). НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

- 30(1). Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство.
- 30(2). Министерство осуществляет свою деятельность через управления министерства.
- 30(3). При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от получателей компенсации или их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.
- 30(4). При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Пенсионным фондом Российской Федерации.»;
- 21) наименование главы 5 изложить в следующей редакции:
«Глава 5. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- пункт 32 изложить в следующей редакции:
«32. Результат предоставления государственной услуги принимается в форме правового акта управления министерства.»;
- пункты 33, 34 признать утратившими силу;
- дополнить главой 5(1) следующего содержания:
«Глава 5(1). СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 34(1). По результатам рассмотрения заявления и документов управление министерства принимает решение о назначении мер социальной поддержки либо об отказе в их назначении в течение 10 календарных дней со дня обращения получателя компенсации или его представителя за назначением мер социальной поддержки.
- 34(2). Управление министерства в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет получателю компенсации или его представителя письменное уведомление о назначении мер социальной поддержки либо об отказе в назначении мер социальной поддержки с изложением причин отказа.
- 34(3). Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.»;
- 25) подпункт «в» пункта 36 признать утратившим силу;
- 26) пункт 37 изложить в следующей редакции:
«37. Для предоставления мер социальной поддержки получателем компенсации либо его представителем в управление министерства по месту жительства подается заявление по форме, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту. К заявлению прилагаются следующие документы: (далее – документы):
а) документ, удостоверяющий личность работника культуры;
- б) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя получателя компенсации, - в случае обращения за заявлением представителя получателя компенсации;
- в) трудовая книжка;
- г) справка о составе семьи с указанием размера занимаемой общей площади жилого помещения и наличии либо отсутствии печного отопления.
- д) договор социального найма или договор найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда (для работников культуры, проживающих в жилых помещениях по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда);
- е) договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор поднайма жилого помещения (для работников культуры, проживающих в жилых помещениях по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору поднайма жилого помещения);
- ж) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (для работников культуры, проживающих в жилых помещениях, принадлежащих им или членам их семей на праве собственности);
- з) в случае, предусмотренном частью 3 статьи 2 настоящего Закона, - документ, подтверждающий назначение трудовой пенсии по старости (инвалидности).»;
- 27) пункт 38 изложить в следующей редакции:
«38. Получатель компенсации или его представитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 37 настоящего административного регламента, а также документ, указанный в подпункте «ж» пункта 37 настоящего административного регламента, если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также документ, предусмотренный подпунктом «з» пункта 37 настоящего административного регламента. Если такие документы не были представлены получателем компенсации или его представителем, управление министерства запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;
- 28) пункт 39 изложить в следующей редакции:
«39. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от получателей компенсации или их представителей документы, не указанные в пункте 37 настоящего административного регламента.»;
- 29) пункт 40 признать утратившим силу;
- 30) в пункте 41:
подпункт «а» изложить в следующей редакции:
«а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверяющих подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью).»;

- в подпункте «б» после слов «тексты документов» дополнить словами «должны быть»;
- подпункт «в» изложить в следующей редакции:
«в) фамилия, имя и (если имеется) отчество физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью.»;

- 31) дополнить главой 7(1) следующего содержания:
«Глава 7(1). ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

- 41(1). К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые получатель компенсации или его представитель вправе представить, относятся документы, указанные в подпунктах «ж» и «з» пункта 37 настоящего административного регламента.
- 41(2). Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от получателей компенсации или их представителей:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;
- 32) главу 8 изложить в следующей редакции:
«Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

42. Основаниями отказа в приеме заявления и документов являются:
а) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 41 настоящего административного регламента;
- б) наличие в документах нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, а также членов их семей;
- в) предоставление неполного перечня документов или непредставление документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.
43. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет получателю компенсации либо его представителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.
- 43.1. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо выдает получателю компенсации или его представителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения получателя компенсации или его представителя.
- В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, получателю компенсации или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.

- 43(1). Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению получателя компенсации или его представителя в порядке, установленном пунктом 58 настоящего административного регламента.»;
- 33) дополнить главой 8(1) следующего содержания:
«Глава 8(1). ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ. ОСНОВАНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 43(2). Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.
- 43(3). Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является отсутствие условий предоставления мер социальной поддержки, установленных статьей 4 Закона Иркутской области от 18 июля 2008 года № 50-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях».
- 43(4). Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

- 34) дополнить главой 8(2) следующего содержания:
«Глава 8(2). ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 43(5). В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пн, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:
а) выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина;
- б) справка о составе семьи с указанием размера занимаемой общей площади жилого помещения и наличии либо отсутствии печного отопления;
- в) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

- 43(6). Для получения доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, получатели компенсации обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).
- Для получения справки о составе семьи с указанием размера занимаемой общей площади жилого помещения и наличии либо отсутствии печного отопления, получатели компенсации обращаются в организации, осуществляющие регистрационный учет граждан.

- Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, получатели компенсации обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;
- 35) наименование главы 9 изложить в следующей редакции:
«Глава 9. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗАИМНОГО ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗАИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- 36) пункты 44, 45 изложить в следующей редакции:
«44. Государственная услуга предоставляется получателем компенсации бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не устанавливается.

45. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;
- 37) пункт 46 признать утратившим силу;
- 38) дополнить главой 9(1) следующего содержания:
«Глава 9(1). ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗАИМНОГО ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

- 46(1). Плата за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, уплачивается в соответствии с законодательством.
- 46(2). Размер платы за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.»;
- 39) дополнить главой 9(2) следующего содержания:
«Глава 9(2). МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ

- 46(3). Максимальное время ожидания в очереди при подаче получателем компенсации или его представителем заявления и документов лично не превышает 15 минут.
- 46(4). При высокой нагрузке и превышении установленного пунктом 46(3) настоящего административного регламента срока ожидания в очереди продолжительность часов приема заявления увеличивается не более чем на один час.
- 46(5). Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.»;
- 40) дополнить главой 9(3) следующего содержания:
«Глава 9(3). СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- 46(6). Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет должностное лицо, ответственное за регистрацию заявления.
- 46(7). Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 10 минут.»;
- 41) главу 10 изложить в следующей редакции:
«Глава 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

47. Вход в здание управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании управления министерства.
48. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны получателям компенсации или их представителям.
49. Прием получателей компенсации или их представителей, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах управления министерства.
50. Вход в кабинет управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.
51. Каждое рабочее место должностных лиц управления министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.
52. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для получателей компенсации или их представителей и оптимальным условиям работы должностных лиц управления министерства.
53. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, окнами.
54. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.
55. Получателям компенсации или их представителям, явившимся для предоставления государственной услуги в управление министерства лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.»;
- 42) дополнить главой 10(1) следующего содержания:
«Глава 10(1). ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- 55(1). Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются: соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности; возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- среднее время ожидания в очереди при подаче документов;
- количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) управлений министерства, а также должностных лиц управлений министерства.
- 55(2). Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений граждан являются: достоверность предоставляемой получателями компенсации или их представителями информации о ходе рассмотрения обращения;
- полнота информирования заявителей или их представителей о ходе рассмотрения обращения;
- наглядность форм предоставления информации об административных процедурах;
- удобство и доступность получения информации получателями компенсации или их представителями информации о порядке предоставления государственной услуги;
- оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.»;
- 43) в пункте 56:
подпункт «а» дополнить словами «, необходимых для предоставления государственной услуги»;
- подпункт «б» изложить в следующей редакции:
«б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.»;

- 44) главу 12 изложить в следующей редакции:
«Глава 12. ПРИЕМ, РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

58. Для предоставления мер социальной поддержки получатель компенсации либо его представитель подает в управление министерства заявление с приложением документов, одним из следующих способов:
а) путем личного обращения в управление министерства по месту жительства работника культуры. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства по месту жительства работника культуры и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения;
- б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;
- в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации;
- г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.
59. Должностное лицо управления министерства, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов (далее – должностное лицо) устанавливает:
а) предмет обращения;
- б) личность получателя компенсации либо его представителя, проверяет документ, удостоверяющий личность (при подаче заявления лично);
- в) наличие всех документов, предусмотренных настоящим административным регламентом, за исключением документов, указанных в подпунктах «ж» и «з» пункта 37 настоящего административного регламента;
- г) соответствие документов требованиям, указанным в пункте 41 настоящего административного регламента.
60. По просьбе получателя компенсации либо его представителя должностное лицо оказывает получателю компенсации либо его представителю помощь в написании заявления.
61. В день поступления заявления и документов, заявление регистрируется должностным лицом в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:
а) порядковый номер записи;
- б) регистрационный номер заявления;
- в) дата принятия заявления и документов, в том числе поступления их через организации федеральной почтовой связи;
- г) сведения о получателе компенсации либо его представителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон получателя компенсации);
- д) данные получателя компенсации;
- е) фамилия и инициалы, подпись должностного лица, принявшего заявление.
62. Журнал регистрации заявлений прошматривается, пронумеровывается, скрепляется печатью управления министерства. Журнал регистрации заявлений ведется ежедневно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оглашаются «исправленным верить» и удостоверяются подписью руководителя управления министерства.

63. Днем обращения получателя компенсации или его представителя считается дата регистрации в день поступления в управление министерства заявления и документов.
- Днем обращения в случае подачи заявления и документов в форме электронных документов считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов, подписанных электронной подписью или подписанных лично заявителем в порядке, установленном пунктом 66(1) настоящего административного регламента.
- Днем обращения в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг является день подачи заявления и документов в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.
64. Получателю компенсации либо его представителю, подавшему заявление лично, в день обращения выдается расписка в получении документов с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений.
- Расписка в получении документов о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленного через организации федеральной почтовой связи, не выдается.

65. В случае если заявление и документы поданы в форме электронных документов и подписаны электронной подписью, решение о назначении мер социальной поддержки либо об отказе в их назначении принимается в порядке, установленном настоящим административным регламентом.
66. В случае если заявление и документы не подписаны электронной подписью, получателю компенсации или его представителю в день поступления заявления в форме электронного документа направляется уведомление о приеме заявления, в котором указывается график приема получателя компенсации или его представителя в пределах 30 календарных дней со дня обращения.
- Уведомление о приеме заявления направляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы в форме электронных документов.
- 66(1). Получатель компенсации либо его представитель в пределах указанного в пункте 66 настоящего административного регламента графика определяет дату и время личного приема для сверки документов и подписания заявления, поданных в форме электронных документов.
- 66(2). Заявление и документы, поданные в форме электронных документов, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц управления министерства, министерства, а также членов их семей, оставляется без ответа.

- В этом случае получателю компенсации или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило заявление и документы, в день их поступления направляется уведомление об отказе в их приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.
- 66(3). В случае неявки получателя компенсации или его представителя в определенные в пределах графика даты и время личного приема, заявление и документы, поданные в форме электронных документов, неподписанные электронной подписью, считаются неподтвержденными, и информация о получателе компенсации или его представителе удаляется из базы данных в течение одного рабочего дня, следующего за последним днем, установленным графиком приема граждан в соответствии с пунктом 66 настоящего административного регламента. В этом случае получателю компенсации или его представителю вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги в порядке, установленном пунктом 58 настоящего административного регламента.
- 66(4). Общий срок приема, регистрации заявления и документов составляет не более 30 минут.»;
- 45) наименование главы 13 изложить в следующей редакции:
«Глава 13. «ОФОРМИВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;
- 46) пункты 67 – 69 изложить в следующей редакции:
«67. Непредоставление получателем компенсации или его представителем документов, указанных в подпунктах «ж» и «з» пункта 37 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги»;

- В случае непредоставления указанных документов получателем компенсации или его представителем, они должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Пенсионным фондом Российской Федерации.
68. В целях получения сведений из документов, подтверждающих право собственности на жилое помещение, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения получателя компенсации или его представителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос в соответствии с законодательством.
69. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.»;
- 47) пункты 70, 71 признать утратившими силу;
- 48) в пункте 74 слова «пункте 43» заменить словами «пункте 43(3)»;
- 49) в подпункте «в» пункта 78 слово «имя» заменить словами «имя и (если имеется)»;

- 50) разделы IV, V изложить в следующей редакции:
«Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- Глава 17. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛЮЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ
88. Основными задачами текущего контроля являются:
а) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- б) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- в) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- г) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.
89. Текущий контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется начальником управления министерства и представляет собой рассмотрение отчетов должностных лиц управления министерства, а также рассмотрение жалоб граждан.
90. Текущий контроль осуществляется постоянно.

- Глава 18. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
91. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.
- Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами управления министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению гражданина).
92. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.
- По результатам проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.
- Срок проведения проверки, за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в акте о назначении проверки.

- Глава 19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

91. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.
- Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами управления министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению гражданина).
92. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.
- По результатам проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.
- Срок проведения проверки, за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в акте о назначении проверки.

- Глава 19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

93. Обязанности соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляются в должностных регламентах государственных гражданских служащих управлений министерства.
94. При выявлении нарушений прав граждан в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица управления министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Глава 20. ПОЛОЖЕНИЕ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

95. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.
96. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

- Раздел V ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА

- Глава 21. ОБЖ

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

е) затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ управления министерства, должностного лица управления министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

100. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;

б) через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;

в) через multifunctional центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

г) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: oib_sobes@mail.ru; официальный сайт министерства: http://sobes.irkobl.ru; д) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru.

101. Прием жалоб также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где гражданин подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

102. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, а в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

103. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

104. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлено:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

105. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) управления министерства, должностного лица управления министерства;

г) доводы, на основании которых гражданин (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) управления министерства, должностного лица управления министерства. Гражданином (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.

106. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием гражданина (его представителя), направляющего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

в) обеспечивается по просьбе гражданина представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

107. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о передаче/передаче жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления министерства, должностного лица управления министерства в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

108. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в министерство, не предусмотрены.

109. Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) почтовый адрес гражданина, указанные в жалобе.

110. По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением министерства, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

111. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 110 настоящего административного регламента, гражданину (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

112. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

113. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

114. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

51) приложения 1, 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 января 2013 года № 2-мпр
г. Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьи 21 Закона Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 мая 2012 года № 116-мпр, следующие изменения:

- 1) в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг» - дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);»;
- 2) абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:
- «4. Право на получение меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями имеют (далее соответственно – протезы, граждане):»;
- 3) пункт 5 изложить в следующей редакции:
- «5. Граждане имеют право обратиться за предоставлением меры социальной поддержки через своих представителей, чьи полномочия подтверждаются в установленном законодательством порядке.»;
- 4) подпункт «б» пункта 7 изложить в следующей редакции:
- «б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://society.irkobl.ru, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru.»;
- 5) в пункте 8 слова «Должностное лицо,» заменить словами «Должностное лицо управления министерства, министерства.»;
- 6) пункт 9 изложить в следующей редакции:
- «9. Должностные лица управления министерства, министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:
- а) об управлении министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения управления министерства, графике работы, контактных телефонах;
- б) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;
- в) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- г) о multifunctional центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;
- д) о времени приема документов;
- е) о сроке предоставления государственной услуги;
- ж) об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- з) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;
- и) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, а также должностных лиц управления министерства.»;
- 7) пункт 11 изложить в следующей редакции:
- «11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону. При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

Приложение 1
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 декабря 2012 года № 340-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Свердловского района г. Иркутска	664043, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Рабкова, 22А	(3952) 30-10-32
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Ленинского района г. Иркутска	664040, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 150	(3952) 44-83-61
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Октябрьского района г. Иркутска	664046, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Донская, 8	(3952) 22-86-03, 22-82-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Кировского и Куйбышевского районов г. Иркутска	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 37	(3952) 217-284, 203-907
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, район, с. Баяндай, ул. Бутукаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	669004, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, пер. Комсомольский, 8	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Зиминскому району	665308, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казинино-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казинино-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665653, Иркутская область, г. Железнодорожный, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 521-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотичева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12

При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок передается/передается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Если гражданин не удовлетворен информацией, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;

9) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Обращение граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются должностными лицами управления министерства, министерства в течение 30 дней со дня регистрации обращения.»;

10) подпункт «в» пункта 14 изложить в следующей редакции:

«в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru.»;

11) дополнить пунктом 17(1) следующего содержания:

«17(1). График приема граждан министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;

12) в пункте 21 слова «(далее – мера социальной поддержки)» заменить словами «(далее – государственная услуга)»;

13) в пункте 24 слова «непосредственно и (или)» исключить;

14) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от граждан либо их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

15) дополнить пунктом 25(1) следующего содержания:

«25(1). При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Пенсионным фондом Российской Федерации, Федеральной службой исполнения наказаний.»;

16) наименование главы 7 изложить в следующей редакции:

«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИСТАВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

17) подпункт «г» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«г) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 октября 2012 года № 289-мпр «Об утверждении Порядка организации работы по предоставлению лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями» (Областная, 2012, 21 ноября)»;

18) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

б) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

в) для труженников тыла - удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР и ВЦПС от 12 мая 1988 года № 621 «О дополнительных мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда», либо удостоверение ветерана Великой Отечественной войны единого образца, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 1999 года № 1122 «Об удостоверении ветерана Великой Отечественной войны» (с отсылкой о праве на льготы, установленные статьей 20 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»);

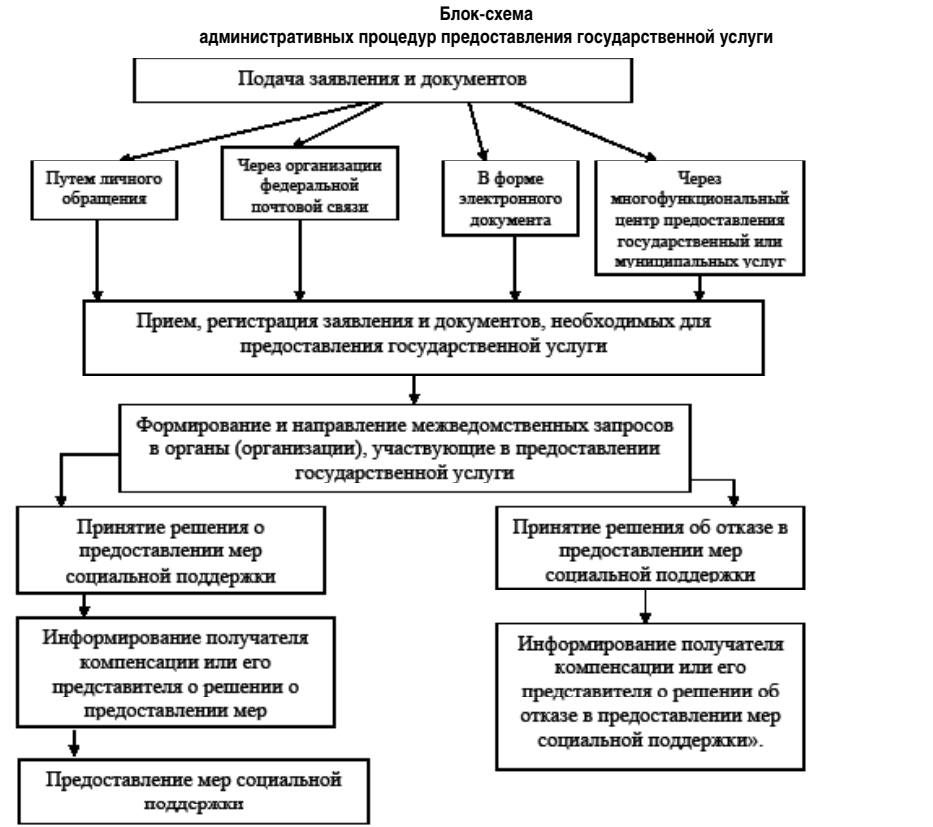
г) пенсионное удостоверение;

д) документ, подтверждающий факт нахождения в местах лишения свободы, - в случае нахождения гражданина в местах лишения свободы;

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665453, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 155	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чапаева, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чапаева, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Кануковскому району	666203, Иркутская область, п. Кануг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Эхирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Обинскому району	669201, Иркутская область, Обинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нуктовскому району	669401, Иркутская область, Нуктовский район, п. Новонуктовский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56».

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 декабря 2012 года № 340-мпр

«Приложение 3
к административному регламенту «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, проживающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) и работающих в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях»



е) документ о месте пребывания или фактического проживания на территории области - в случае временного пребывания гражданина на территории Иркутской области;

ж) справка учреждения здравоохранения, подтверждающая необходимость предоставления протеза и (или) протезно-ортопедического изделия.»;

19) пункты 35, 36 изложить в следующей редакции:

«35. Гражданин или его представитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а» - «в», «е», «ж» пункта 33 настоящего Административного регламента.

36. Гражданин или его представитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «г», «д» пункта 33 настоящего Административного регламента. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, управление министерства запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

20) подпункт «а» пункта 37 изложить в следующей редакции:

«а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверяющих подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);»;

21) главу 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДОСТАВИТЬ

38. Документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые гражданином или его представитель вправе представить, относятся документы, указанные в подпунктах «г», «д» пункта 33 настоящего Административного регламента.

39. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от граждан или их представителей:

а) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальных правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

22) пункты 46, 47 изложить в следующей редакции:

«46. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставления организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, необходимым и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является:

а) выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина;

б) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.

47. Для получения доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).

Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, граждане обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

23) главу 14 изложить в следующей редакции:

«Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

48. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

49. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.»;

24) пункты 50, 51 изложить в следующей редакции:

«50. Плата за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, уплачивается в соответствии с законодательством.

51. Размер платы за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

25) наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ.»;

26) в пункте 52 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

27) дополнить пунктом 53(1) следующего содержания:

«53(1). Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.»;

28) наименование главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;

29) пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются: соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности; возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

«Среднее время ожидания в очереди при подаче документов: количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) управлений министерства, а также должностных лиц управлений министерства.»;

30) подпункт «г» пункта 67 признать утратившим силу;

31) пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. Для предоставления государственной услуги гражданину или его представителю подает в управление министерства заявление с приложением документов, одним из следующих способов:

а) путем личного обращения в управление министерства. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо управления министерства и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день обращения.

б) через организации федеральной почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации;

г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

32) подпункт «в» пункта 70 дополнить словами «, за исключением документов, указанных в подпунктах «г», «д» пункта 33 настоящего Административного регламента.»;

33) пункт 72 признать утратившим силу;

34) в пункте 75: абзац первый изложить в следующей редакции:

«75. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением государственной услуги считается дата регистрации в управлении министерства заявления и документов. Заявление и документы регистрируются в день их поступления в управление министерств гражданина.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Днем обращения в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг является день подачи заявления и документов в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

35) пункты 83, 84 изложить в следующей редакции:

«83. Непредставление гражданином или его представителем документов, указанных в подпунктах «г», «д» пункта 33 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления гражданином или его представителем документов, указанных в абзаце первом пункта 83 настоящего Административного регламента, сведения, содержащиеся в указанных документах, должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Пенсионным фондом Российской Федерации, Федеральной службой исполнения наказаний.

84. В целях получения сведений из документов, указанных в абзаце первом пункта 83 настоящего Административного регламента, управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя формирует и направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральную службу исполнения наказаний межведомственный запрос в соответствии с законодательством.»;

36) в пункте 85 слова «могут быть направлены» заменить словом «направляются»;

37) пункты 86, 87, 88 изложить в следующей редакции:

«86. По результатам рассмотрения заявления и документов управление министерства в течение 10 календарных дней со дня обращения гражданина или его представителя за получением меры социальной поддержки принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

87. Решение о предоставлении меры социальной поддержки по выбору гражданина выдается ему лично или направляется гражданину через организации федеральной почтовой связи в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного решения.

В решении о предоставлении меры социальной поддержки указываются медицинские показания, по которым труженник тыла обеспечивается протезом, в соответствии с предьявленной справкой здравоохранения, подтверждающей необходимость предоставления протеза, наименование и место нахождения организации, в которой труженник тыла может быть обеспечен протезом.

88. Решение управления министерства о предоставлении меры социальной поддержки является основанием для бесплатного обеспечения протезами граждан.»;

38) главу 24 признать утратившей силу;

39) пункты 92, 93, 94 изложить в следующей редакции:

«92. Бесплатное обеспечение протезами труженников тыла осуществляется организациями, с которыми заключен государственный контракт на приобретение протезов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд при предьявлении труженником тыла решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами, а также паспорта или иного документа, удостоверяющего личность труженника тыла.

93. Государственные контракты на приобретение протезов заключаются министерством в установленном порядке.

94. Информация об организациях, заключивших государственные контракты, указанные в пункте 93 настоящего Административного регламента, размещается на сайте министерства в течение пяти рабочих дней со дня заключения указанных государственных контрактов.»;

40) главу 30 изложить в следующей редакции:

«Глава 30. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

105. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействие) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих, связанные с предоставлением государственной услуги.

106. С целью обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих гражданин вправе обратиться в министерство с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих (далее - жалоба).

107. Гражданин (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса гражданина (его представителя) о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование у гражданина (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

е) затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ управления министерства, должностного лица управления министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

108. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадазавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;

б) через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадазавы, 2;

в) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

г) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: obl_sobes@itmail.ru; официальный сайт министерства: <http://sobes.irkobl.ru/>;

д) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.

109. Прием жалоб также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где гражданин подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

110. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

111. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

112. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

113. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) управления министерства, должностного лица управления министерства;

г) доводы, на основании которых гражданин (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) управления министерства, должностного лица управления министерства. Гражданином (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.

114. При рассмотрении жалобы:

а) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием гражданина (его представителя), направившего жалобу;

б) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

в) обеспечивается по просьбе гражданина представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

115. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о передаче жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления министерства, должностного лица управления министерства в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

116. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в министерство, не предусмотрены.

117. Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) почтовый адрес гражданина, указанные в жалобе;

118. По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением министерства, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

119. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 118 настоящего Административного регламента, гражданину (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

120. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

121. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

122. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

41) приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	
В.А. Родионов	
Приложение к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 января 2013 года № 2-мпр	
«Приложение 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями»	

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Свердловского района г. Иркутска	664043, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Рябикова, 22А	(3952) 30-10-32
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Ленинского района г. Иркутска	664040, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 150	(3952) 44-83-61
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Октябрьского района г. Иркутска	664046, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Донская, 8	(3952) 22-86-03, 22-82-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Кировского и Куйбышевского районов г. Иркутска	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 37	(3952) 217-284, 203-907
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Братская, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалов, пер. Комсомольский, 8	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Писцова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казачинско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казачинско - Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665653, Иркутская область, г. Железногорск - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотичева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Эхирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Окинскому району	669201, Иркутская область, Окинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутуйлик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боканскому району	669311, Иркутская область, Боканский район, п. Бокан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нуктскому району	669401, Иркутская область, Нуктский район, п. Новонуктский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56*.

Приложение 2 к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 января 2013 года № 2-мпр

«Приложение 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям ветеранов меры социальной поддержки в виде бесплатного обеспечения протезами (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедическими изделиями»

Блок-схема предоставления государственной услуги



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26 декабря 2012 года

№ 337-мпр

г. Иркутск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

- Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан специализированного жилищного фонда Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 133-мпр, следующие изменения:
 - подпункт «б» пункта 8 изложить в следующей редакции:
«б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>, а также через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>»;
 - в пункте 9:
слова «Должностное лицо» заменить словами «Должностное лицо управления министерства, министерства»;
 - после слов «должностных лиц управления министерства» дополнить словом «, министерства»;
 - в пункте 10 после слов «Должностные лица» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
 - в пункте 12 после слов «должностные лица», «должностного лица», «должностное лицо» дополнить словами «управления министерства, министерства, министерства»;
 - пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13. Если гражданин не удовлетворяет информация, представленная должностным лицом управления министерства, министерства он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;
 - в пункте 14 после слов «должностными лицами» дополнить словами «управления министерства, министерства»;
 - пункт 15 изложить в следующей редакции:
«15. Информация об управлениях министерства, министерстве, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:
 - на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;
 - на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru>;
 - в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>;
 - посредством публикации в средствах массовой информации.»;
 - подпункт «а» пункта 16 изложить в следующей редакции:
«а) об управлении министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения управления министерства, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги.»;
 - дополнить пунктом 19(1) следующего содержания:
«19(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.;;
пункт 26(1) изложить в следующей редакции:
«26(1). При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой исполнения наказания, Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной службой государственной регистрации кадастра и картографии.»;

- наименование главы 7 изложить в следующей редакции:
«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;
- пункт 34 дополнить подпунктами «д», «е» следующего содержания:
«д) справка органа, осуществляющего техническую инвентаризацию, о наличии либо отсутствии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений;
е) справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии либо отсутствии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений.»;
- пункт 36, 37 изложить в следующей редакции:
«36. Гражданин или его представитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а» - «е» пункта 34 настоящего Административного регламента (за исключением справки об отбывании родителем (родителями) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителя (родителей) в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, документа уполномоченного органа, подтверждающего факт пожара, стихийного бедствия, иного подобного события, а также факт утраты или повреждения жилого помещения).

- Гражданин или его представитель вправе представить документы, указанные в абзаце пятом подпункта «в» (в части справки об отбывании родителем (родителями) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителя (родителей) в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений), абзаце восьмом подпункта «в» (в части документа уполномоченного органа, подтверждающего факт пожара, стихийного бедствия, иного подобного события), а также факт утраты или повреждения жилого помещения), подпункте «е» пункта 34 настоящего Административного регламента. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, уполномоченный орган по месту жительства гражданина запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;
- пункт 39 изложить в следующей редакции:
«39. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые гражданин либо его представитель вправе представить, относятся:
 - справка об отбывании родителем (родителями) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителя (родителей) в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;
 - документ уполномоченного органа, подтверждающий факт пожара, стихийного бедствия, иного подобного события, а также факт утраты или повреждения жилого помещения;
 - справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии либо отсутствии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений.»;
 - подпункт «б» пункта 41 дополнить словами «, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг»;

- в абзаце втором пункта 48 слова «нотариального удостоверения документов» заменить словами «нотариального удостоверения копий документов»;
- в наименовании главы 14 слово «ГОСУДАРТВЕННОЙ» заменить словом «ГОСУДАРСТВЕННОЙ»;
- наименование главы 16 изложить в следующей редакции:
«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ.»;
- наименование главы 17 изложить в следующей редакции:
«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.»;
- подпункт «в» пункта 70 изложить в следующей редакции:
«в) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области». При подаче заявления и документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.»;
- пункт 84 изложить в следующей редакции:
«84. Непредставление гражданином или его представителем справки об отбывании родителем (родителями) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителя (родителей) в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, документа уполномоченного органа, подтверждающего факт пожара, стихийного бедствия, иного подобного события, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии либо отсутствии в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления гражданином или его представителем документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, содержащиеся в указанных документах, должны быть получены управлением министерства в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной службой исполнения наказания, Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной службой государственной регистрации кадастра и картографии.»;

- главу 31 изложить в следующей редакции:
«Глава 31. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

115. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействие) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих, связанные с предоставлением государственной услуги.

116. С целью обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих гражданин вправе обратиться в министерство с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих (далее - жалоба).

- Гражданин (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
 - нарушение срока регистрации запроса гражданина (его представителя) о предоставлении государственной услуги;
 - нарушение срока предоставления государственной услуги;
 - требование у гражданина (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- отказ управления министерства, должностного лица управления министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

118. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- лично по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;
- через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: электронная почта: obl_sobes@irmail.ru; официальный сайт министерства: <http://sobes.irkobl.ru>;
- через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>.

119. Прием жалоб также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где гражданином подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
120. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

121. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

122. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

123. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления министерства, должностного лица управления министерства;
- доводы, на основании которых гражданин (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) управления министерства, должностного лица управления министерства. Гражданином (его представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.

124. При рассмотрении жалоб:

- обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием гражданина (его представителя), направившего жалобу;
- по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;
- обеспечивается по просьбе гражданина представление гражданину информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

125. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о передаче(ации) жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления министерства, должностного лица управления министерства в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

126. Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в министерство, не предусмотрены.

127. Случаи, в которых ответ на жалобу не дается:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя и (если имеется) отчество и (или) почтовый адрес гражданина, указанные в жалобе.

128. По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением министерства, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

129. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 128 настоящего Административного регламента, гражданину (его представителю) в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

130. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

131. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

132. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

23) приложение приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 26 декабря 2012 года № 337-мпр

«Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление жилых помещений
для социальной защиты отдельных категорий
граждан специализированного жилищного
фонда Иркутской области»

Территориальные подразделения (управления) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Свердловского района г. Иркутска	664043, Иркутская область, г. Иркутск, бул. Рябикова, 22А	(3952) 30-10-32
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Леннинского района г. Иркутска	664040, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, 150	(3952) 44-83-61
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Октябрьского района г. Иркутска	664046, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Донская, 8	(3952) 22-86-03, 22-82-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по социальному развитию Кировского и Куйбышевского районов г. Иркутска	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 37	(3952) 217-284, 203-907

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Иркутскому району	664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Дзержинского, 36	(3952) 29-01-24, 20-90-46
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ангарскому району	665813, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 71	(3955) 52-38-61, 53-98-42
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Балаганскому району	666391, Иркутская область, п. Балаганск, ул. Юбилейная, 9	(39548) 50-3-61, 50-0-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Баяндаевскому району	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Бутунаева, 4А	(39537) 91-435, 91-223, 91-939
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Бодайбинскому району	666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Умцкого, 33	(39561) 5-21-90, 5-18-60
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Братску	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03, 41-81-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Братскому району	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пичоверская, 7	(3953) 46-96-72
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Жигаловскому району	666402, Иркутская область, п. Жигалово, пер. Комсомольский, 8	(839551) 3-14-60, 3-13-78, 3-22-44
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Заларинскому району	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Зиме, микрорайон Ангарский, 42	665388, Иркутская область, г. Зима, микрорайон Ангарский, 42	(39554) 3-10-98, 3-28-37
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Киренскому району	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, 9	(39568) 430-66, 438-81, 444-04
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Казачинско-Ленскому району	666505, Иркутская область, Казачинско - Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилемскому району	665653, Иркутская область, г. Железнодорожск - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Бураева, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдянскому району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотичева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усолье-Сибирское и Усольскому району	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осинскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А. Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Хирит-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Хирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Осиному району	669201, Иркутская область, Осиный район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Ренников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Аларскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонуютский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56.;

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 января 2013 года

г. Иркутск

№ 3-мпр

О внесении изменений в приказ министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 152-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, статей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 мая 2012 года № 152-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда (туда и обратно в пределах Российской Федерации) один раз в год железнодорожным транспортом либо водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом со скидкой 50 процентов от стоимости проезда» (далее – приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)»;

3) внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда (туда и обратно в пределах Российской Федерации) один раз в год железнодорожным транспортом либо водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом со скидкой 50 процентов от стоимости проезда», утвержденный приказом, следующие изменения:

«Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)»;

в пункте 1 после слов «и муниципальных услуг»» дополнить словами «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)»;

в пункте 6 слова «(далее – управление министерства) по месту жительства (месту пребывания)» заменить словами «по месту жительства (месту пребывания) (далее – управление министерства)»;

в пункте 7:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru/>; в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru.>»;

в подпункте «в» слова «письменно, в случае» заменить словами «письменно в случае»;

в пункте 8 слова «Должностное лицо» заменить словами «Должностное лицо управления министерства, министерства»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Должностные лица управления министерства, министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

а) об управлении министерства, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения управления министерства, графике работы, контактных телефонах;

б) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;

д) о времени приема документов;

е) о сроке предоставления государственной услуги;

ж) об основаниях отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

з) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

и) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги, а также должностных лиц управления министерства.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.

При ответах на телефонные звонки должностные лица управления министерства, министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании управления министерства, министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчества и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица управления министерства, министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок передаетсяывается (переводится) на другое должностное лицо управления министерства, министерства, или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Если гражданин не удовлетворен информацией, предоставленная должностным лицом управления министерства, министерства, он может обратиться к руководителю управления министерства, министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.»;

в пункте 13:

в абзаце первом слова «Письменные обращения» заменить словом «Обращения»;

в абзаце третьем слово «тридцатидневное» исключить;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Информация об управлений информации, министерства, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых управлениями министерства;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://society.irkobl.ru/>;

в) в региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru.>»;

г) посредством публикации в средствах массовой информации.»;

дополнить пунктом 17(1) следующего содержания:

«17(1). График приема граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

Среда 15.00-18.00 по предварительной записи по телефону (3952) 25-33-07.»;

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от реабилитированных лиц или их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.»;

дополнить пунктом 24(1) следующего содержания:

«24(1). При предоставлении государственной услуги управления министерства осуществляют межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой исполнения наказаний.»;

в пункте 26 слова «оформляется в виде» заменить словами «принимается в форме»;

наименование главы 7 изложить в следующей редакции:

«Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.»;

в пункте 27 слова «и оформляется в виде», «10 рабочих дней» заменить словами «в форме», «10 календарных дней» соответственно;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность, удостоверяющий личность;

б) документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя реабилитированного лица, - в случае обращения с заявлениями представителя реабилитированного лица»;

в) свидетельство о праве на льготы установленного образца, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 1992 года № 160 «О порядке выплаты денежной компенсации и предоставления льгот лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», либо иные документы, подтверждающие право на меры социальной поддержки, установленные для реабилитированных лиц»;

г) документ, подтверждающий факт нахождения в местах лишения свободы, - в случае нахождения реабилитированного лица в местах лишения свободы;

д) документ о месте пребывания или фактического проживания на территории Иркутской области - в случае временного пребывания реабилитированного лица на территории Иркутской области;

е) подлинники проездных документов (билетов), а также в случае отсутствия прямого маршрута следования или продолжения части маршрута следования не по территории Российской Федерации - справка с железнодорожного вокзала, аэровокзала, морского вокзала (порта), речного вокзала, автомобильного вокзала (станции) о стоимости проезда соответствующим транспортом.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Реабилитированное лицо или его представитель должен представить документы, указанные в подпунктах «а» - «в», «д» - «е» пункта 32 настоящего Административного регламента.

Реабилитированное лицо или его представитель вправе представить документ, указанный в подпункте «г» пункта 32 настоящего Административного регламента. Если такой документ не был представлен Реабилитированным лицом или его представителем, управление министерства запрашивает указанный документ и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

дополнить пунктом 33(1) следующего содержания:

«33(1). При предоставлении государственной услуги управления министерства не вправе требовать от реабилитированных лиц или их представителей документы, не указанные в пункте 32 настоящего Административного регламента.»;

главу 10 изложить в следующей редакции:

«Глава 10. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОЯРЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

35. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые реабилитированное лицо либо его представитель вправе представить, относятся документ, подтверждающий факт нахождения в местах лишения свободы, - в случае нахождения гражданина в местах лишения свободы.

36. Управление министерства при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от реабилитированных лиц или их представителей:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

в подпункте «в» пункта 37 слова «подпункте «ж» пункта 32» заменить словами «подпункте «г» пункта 32»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, управление министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении министерства направляет реабилитированному лицу либо его представителю уведомление об отказе с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в управление министерства путем личного обращения, должностное лицо управления министерства выдает реабилитированному лицу или его представителю письменное уве-

официальная информация

домление об отказе в приеме заявления и документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения реабилитированного лица или его представителя.

В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в форме электронных документов, реабилитированному лицу или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.

Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению реабилитационного лица или его представителя в порядке, установленном пунктом 62 настоящего Административного регламента.»;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Основанием отказа в предоставлении мер социальной поддержки является отсутствие права реабилитированного лица на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Иркутской области № 120-оз.»;

дополнить пунктом 39(1) следующего содержания:

«39(1). Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пл, необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:

а) выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, необходимой для осуществления действия от имени гражданина;

б) нотариальное удостоверение копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства.»;

пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Для получения доверенности, удостоверяющей полномочия представителя гражданина, реабилитированные лица обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).

Для нотариального удостоверения копий документов, в том числе заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями законодательства, реабилитированные лица обращаются к нотариусу (иному должностному лицу, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий).»;

пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Государственная услуга предоставляется реабилитированным лицам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не устанавливается.»;

пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Основания государственной пошлины, платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не устанавливаются.»;

пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Плата за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, уплачивается в соответствии с законодательством.»;

пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Размер платы за получение документов, являющихся результатом оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, устанавливается в соответствии с законодательством.»;

наименование главы 16 изложить в следующей редакции:

«Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА»;

в пункте 47 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

дополнить пунктом 48(1) следующего содержания:

«48(1). Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.»;

наименование главы 17 изложить в следующей редакции:

«Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»;

главу 18 изложить в следующей редакции:

«Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

51. Вход в здание управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании управления министерства.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом, либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны реабилитированным лицам или их представителям.

52. Прием реабилитированных лиц или их представителей, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах управления министерства.

53. Вход в кабинет управления министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

54. Каждое рабочее место должностных лиц управления министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

55. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для реабилитированных лиц или их представителей и оптимальным условиям работы должностных лиц управления министерства.

Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

56. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

57. Реабилитированным лицам или их представителям, явившимся для предоставления государственной услуги в управление министерства лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.»;

пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются: соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности; возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

среднее время ожидания в очереди при подаче документов; количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) управлений министерства, а также должностных лиц управления министерства.»;

в подпункте «б» пункта 60 слова «органы, участвующие» заменить словами «органы (организации), участвующие»;

пункт 62 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

подпункт «в» пункта 63 изложить в следующей редакции:

«в) наличие всех документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, за исключением документа, указанного в подпункте «г» пункта 32 настоящего Административного регламента.»;

в пункте 66:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания:

«Заявление регистрируется в день его поступления в управление министерства.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Днем обращения в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг является день подачи заявления и документов в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в наименовании главы 22 слова «ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ» заменить словами «ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ»;

в пункте 75 слова «Министерстве внутренних дел Российской Федерации» заменить словами «Федеральной службе исполнения наказаний»;

пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. По результатам рассмотрения заявления управление министерства в течение 10 календарных дней со дня обращения реабилитированного лица или его представителя принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в их предоставлении.»;

пункт 107 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

главу 30 изложить в следующей редакции:

«Глава 30. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

104. Предметом досудебного (несудебного) обжалования гражданами являются решения и действия (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих, связанные с предоставлением государственной услуги.

105. С целью обжалования решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих граждане могут обратиться в министерство с заявлением об обжаловании решений и действий (бездействия) управления министерства, а также должностных лиц управления министерства, государственных служащих (далее - жалоба).

106. Гражданин (его представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса гражданина (его представителя) о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование у гражданина (его представителя) документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у гражданина (его представителя);

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

е) затребование с гражданина (его представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

ж) отказ управления министерства, должностного лица управления министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

107. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

а) лично по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;

б) через организации федеральной почтовой связи по адресу: 664073, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;

в) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

г) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

электронная почта: obl_sobes@irmail.ru;

официальный сайт министерства: <http://sobes.irkobl.ru/>;

д) через региональную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru.>

108. Прием жалоб также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где гражданин подал жалобу на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где гражданином получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

109. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

110. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.

111. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. Может быть представлена:

а) доверенность, удостоверяющая полномочия представителя гражданина; либо документ, подтверждающий доверенность;

б) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени гражданина без доверенности.

112. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Куйтунскому району	665302, Иркутская область, Куйтунский район, р.п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нижнеилимскому району	665653, Иркутская область, г. Железнодорожск - Илимский, 8 квартал, 1А	(39566) 3-34-58
Управление министерства социального развития, опеки и попечительству Иркутской области по Нижнеудинскому району	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Советская, 19	(39557) 7-09-62
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ольхонскому району	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул. Буравца, 6	(39558) 52-0-79, 52-5-74
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Слюдяному району	665900, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, 34	(39544) 52133
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Тайшетскому району	665003, Иркутская область, г. Тайшет, микрорайон Пахотищева, 24Н	(39563) 2-69-13, 2-69-12
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Илимску и Усть-Илимскому району	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, проспект. Дружбы Народов, 46	(39535) 3-65-88, 3-60-93
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Усть-Удинскому району	665452, Иркутская область, г. Усьолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 32	(39543) 603-10, 632-94
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Удинскому району	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, 9	(39545) 319-45, 321-21
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 5-31-19, 5-10-45
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Чунскому району	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, 155	(39567) 2-12-62, 2-14-28
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Мамско-Чуйскому району	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, ул. Набережная, 1	(39569) 2-17-90
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Шелеховскому району	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, 10	(39550) 4-14-10, 4-37-69
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Катангскому району	666811, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, 11	(39560) 21-380
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Тулуну и Тулунскому району	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, 35А, Для писем: 665253, Иркутская область, г. Тулун, а/я 10	(39530) 27-2-65
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Качугскому району	666203, Иркутская область, п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Экирт-Булагатскому району	669001, Иркутская область, Экирт-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 7	(39541) 3-29-07
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Ойинскому району	669201, Иркутская область, Ойинский район, с. Оса, ул. Чапаева, 2А	(39539) 3-24-84
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Усть-Кутскому району	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по г. Саянску	666304, Иркутская область, г. Саянск, микрорайон Олимпийский, 30	(39553) 5-58-33
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Боханскому району	669452, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 36	(39564) 371-39, 372-39
Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по Нукутскому району	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, 81	(39538) 251-91, 253-08
	669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Гагарина, 9	(39549) 211-86, 210-56».

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 января 2013 года № 3-мпр

«Приложение 2
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)»

Управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области по

ЗАЯВЛЕНИЕ
о компенсации расходов на проезд

От

(Фамилия, имя и (если имеется) отчество)

(полный адрес места жительства, фактического проживания, нужное подчеркнуть)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи	
Номер документа	Дата рождения	
Кем выдан	Место рождения	

Законный представитель недееспособного лица (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)

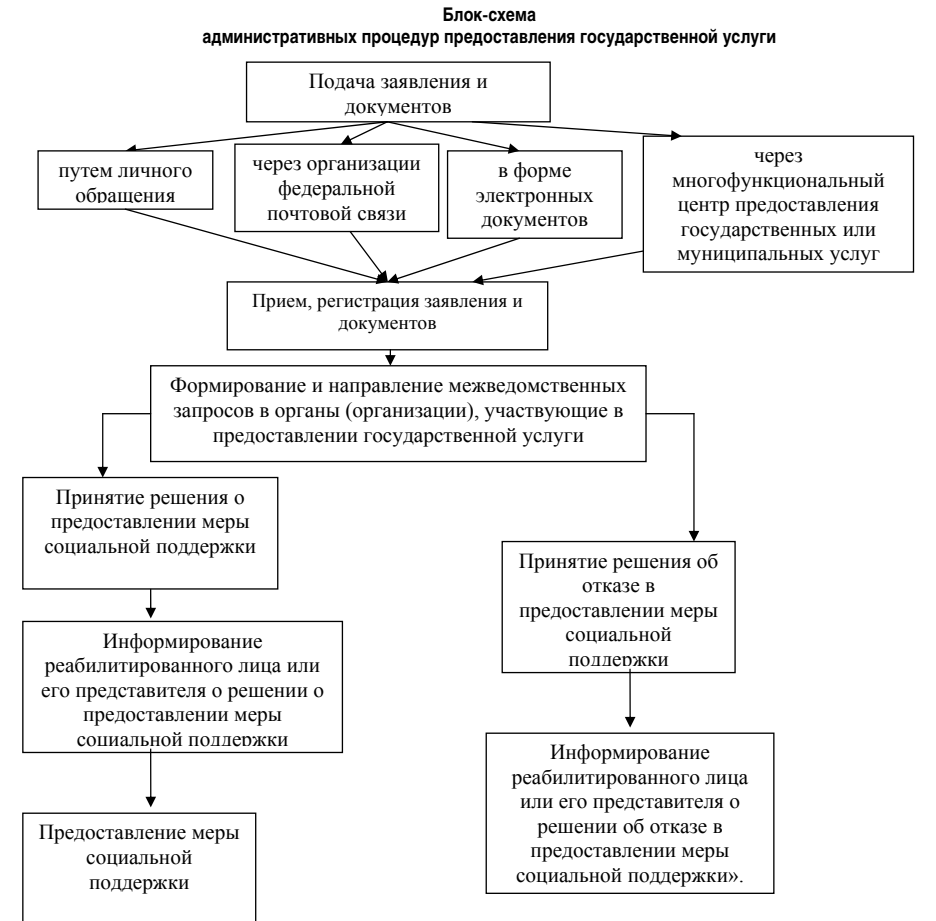
(полный адрес места жительства, фактического проживания (нужное подчеркнуть), телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи	
Номер документа	Дата рождения	
Кем выдан	Место рождения	

Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя			
Номер документа	Дата выдачи		
Кем выдан			
На основании статьи 1 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области» прошу выплатить мне компенсацию расходов на проезд через (нужное указать): а) организацию федеральной почтовой связи			
выплачивать через отделение связи № _____			
б) кредитную организацию _____			
(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)			
(№ текущего счета)			
<table><tr><td>Дата</td><td>Подпись</td></tr></table>		Дата	Подпись
Дата	Подпись		
Данные, указанные в заявлении, соответствуют	Подпись специалиста		
Заявление зарегистрировано « _____ » _____ 20 ____ г. № _____			

Приложение 3
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 14 января 2013 года № 3-мпр

«Приложение 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление реабилитированным лицам меры социальной поддержки в виде одного раза в год денежной компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации) либо 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (туда и обратно в пределах Российской Федерации)»



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2012 года

Иркутск

№ 731-пп

О Порядке предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью

В целях предоставления гражданам, организациям, общественным объединениям достоверной информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 4 Закона Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью (прилагается).
2. Аппарату Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области не позднее 1 марта 2013 года:
 - 1) определить самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, обеспечивающее предоставление информации о деятельности Правительства Иркутской области (первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области), а также полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью;
 - 2) определить порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам из числа сотрудников самостоятельного структурного подразделения аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности Правительства Иркутской области (первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области), а также полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса;
 - 3) определить порядок ведения реестра должностных лиц, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.
3. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области не позднее 1 марта 2013 года:
 - 1) определить порядок передачи средств усиленной электронной подписи должностным лицам из числа сотрудников соответствующих исполнительных органов государственной власти Иркутской области, уполномоченным заверять электронной подписью электронные документы, содержащие информацию о деятельности соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области, предоставляемую пользователям информацией на основании запроса;
 - 2) определить порядок ведения реестра должностных лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Иркутской области
С.В. Ерошенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 28 декабря 2012 года № 731-пп

Порядок предоставления информации о деятельности Правительства Иркутской области и иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в форме электронного документа, заверенного электронной подписью

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет случаи предоставления пользователям информацией на основании их запросов документированной информации о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, заверенной электронной подписью, а также порядок заверения указанной информации электронной подписью и направления ее пользователю информацией.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 8 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области», другими законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.
3. Документированная информация о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области заверяется электронной подписью в случаях, когда в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Законом Иркутской области от 3 ноября 2011 года № 105-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Иркутской области» такая информация должна быть предоставлена пользователю информацией на основании его запроса в форме электронного документа или электронного сообщения. Заверению электронной подписью подлежит ответ на запрос пользователя информацией, а также прилагаемые к нему документы.

4. Информация, предусмотренная пунктом 3 настоящего Порядка, не заверяется электронной подписью в случаях, когда она предоставляется пользователю информацией в виде электронного образа документа, либо когда такой документ содержит текст правового акта Правительства Иркутской области и (или) иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, который был официально опубликован в порядке, определенном Уставом Иркутской области и Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правоохранительской деятельности в Иркутской области» либо текст иного документа, созданного Правительством Иркутской области, иными исполнительными органами государственной власти Иркутской области, полномочным представителем Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области и опубликованного в общественно-политической газете «Область».

5. Правила, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, не применяются в случаях, когда пользователь информацией в своем запросе указал, что желает получить документированную информацию о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, заверенную электронной подписью.

6. Электронные документы, содержащие документированную информацию о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, предоставляемую пользователю информацией на основании его запроса, а также электронные сообщения, содержащие ответ на запрос пользователя информацией и направляемые такому пользователю информацией, подлежат заверению усиленной электронной подписью. Электронные сообщения, направляемые пользователю информацией в целях предоставления ему информации о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, в которых не содержится ответ на запрос пользователя информацией, подлежат заверению простой электронной подписью.

Глава 2. Организация предоставления документированной информации о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, заверенной электронной подписью

7. Предоставление пользователю информацией документированной информации о деятельности Правительства Иркутской области, в том числе первых заместителей Председателя Правительства Иркутской области, заместителей Губернатора Иркутской области, заместителей Председателя Правительства Иркутской области, а также полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, заверенной электронной подписью, осуществляет самостоятельное структурное подразделение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, определенное руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – структурное подразделение аппарата).

Предоставление пользователю информацией документированной информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, заверенной электронной подписью, осуществляет соответствующий исполнительный орган государственной власти Иркутской области.

Если лицо, замещающее должность первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, в соответствии с частью 3 статьи 2 Закона Иркутской области от 13 декабря 2010 года № 125-ОЗ «О государственных должностях Иркутской области» одновременно замещает иную государственную должность Иркутской области в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление пользователю информацией документированной информации о деятельности такого лица, заверенной электронной подписью, осуществляет структурное подразделение аппарата.

8. Должностные лица, уполномоченные заверять электронной подписью документированную информацию о деятельности органов и должностных лиц, указанных в абзацах первом и третьем пункта 7 настоящего Порядка, назначаются руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по представлению руководителя структурного подразделения аппарата из числа сотрудников структурного подразделения аппарата.

Должностные лица, уполномоченные заверять электронной подписью документированную информацию о деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области, указанных в абзаце втором пункта 7 настоящего Порядка, назначаются руководителями исполнительных органов государственной власти Иркутской области, из числа сотрудников указанных исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

9. Должностным лицам, указанным в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, передаются средства усиленной электронной подписи, в порядке, определяемом руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Должностным лицам, указанным в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка, передаются средства усиленной электронной подписи в порядке, определяемом руководителем соответствующего исполнительного органа государственной власти Иркутской области.

10. Структурное подразделение аппарата ведет реестр должностных лиц, указанных в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, в который включаются их фамилии, имена, отчества, должности, а также ключи электронной подписи, выданные каждому из должностных лиц.

Исполнительный орган государственной власти Иркутской области ведет реестр должностных лиц, указанных в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка, в который включаются их фамилии, имена, отчества, должности, а также ключи электронной подписи, выданные каждому из должностных лиц.

11. В подразделении официального портала Иркутской области «Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» размещается следующая информация о должностных лицах, указанных в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка: фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты, ключ проверки электронной подписи.

В соответствующем разделе (подразделе) официального сайта исполнительного органа государственной власти Иркутской области размещается следующая информация о должностных лицах, указанных в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка: фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, адрес электронной почты, ключ проверки электронной подписи.

Глава 3. Порядок заверения документированной информации о деятельности Правительства Иркутской области, иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области электронной подписью и ее направления пользователю информацией

12. Должностное лицо, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка (далее – должностное лицо), которому поступила документированная информация о деятельности Правительства Иркутской области, иного исполнительного ор-

гана государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, которая должна быть заверена электронной подписью, дополнительно включает в текст ответа на запрос пользователя информацией следующие сведения о себе: должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, адрес и наименование раздела (подраздела) официального портала Иркутской области или раздела (подраздела) официального сайта исполнительного органа государственной власти Иркутской области, в котором размещается ключ проверки электронной подписи данного должностного лица. Также должностное лицо включает в текст ответа на запрос пользователя информацией указание на то, что документированная информация, направляемая пользователю информацией, заверена усиленной электронной подписью, и сведения о правилах проверки подлинности усиленной электронной подписи.

13. После дополнения сведений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, должностное лицо заверяет ответ на запрос пользователя информацией, а также прилагаемые к нему документы при их наличии своей электронной подписью.

14. После заверения электронной подписью документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, должностное лицо в течение рабочего дня, когда документированная информация о деятельности Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области поступила ему на заверение, направляет заверенную электронной подписью документированную информацию о деятельности Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области (далее – заверенная информация) по адресу электронной почты, указанному в запросе пользователя информацией. В случае если документированная информация о деятельности Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области поступила в Законодательном Собрании Иркутской области, которая должна быть заверена электронной подписью, поступила должностному лицу после 15.00 часов, то отправка заверенной информации пользователю информацией осуществляется не позднее, чем в течение следующего рабочего дня.

15. В случаях, когда общий размер заверенной информации превышает объем, который может быть передан по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо если в запросе пользователя информацией содержится требование предоставить заверенную информацию на материальном носителе, должностное лицо записывает заверенную информацию на материальный носитель, который передает сотруднику, в должностные обязанности которого входит отправка корреспонденции Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области. Одновременно с передачей указанного материального носителя должностное лицо сообщает сотруднику, в должностные обязанности которого входит отправка корреспонденции Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественному объединению, государственному органу, органу местного самоуправления, а также почтовый адрес, на который должен быть отправлен соответствующий материальный носитель.

16. Материальный носитель, содержащий заверенную информацию, отправляется по почтовому адресу пользователя информацией в течение рабочего дня, когда указанный материальный носитель был передан сотруднику, в должностные обязанности которого входит отправка корреспонденции Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области. В случаях, когда указанный материальный носитель был передан сотруднику, в должностные обязанности которого входит отправка корреспонденции Правительства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области или полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, после 15.00 часов, то отправка указанного материального носителя по почтовому адресу пользователя информацией осуществляется не позднее, чем в течение следующего рабочего дня.

17. Если в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка заверенная информация должна быть направлена на почтовый адрес пользователя информацией, но в запросе пользователя информацией не указан почтовый адрес, то должностное лицо сообщает пользователю информацией об отсутствии возможности направить запрошенную им информацию по адресу почты и о том, что такая информация может быть предоставлена на материальном носителе по почтовому адресу, а также предлагает пользователю информацией указать почтовый адрес, на который может быть направлен соответствующий материальный носитель. Указанное сообщение направляется по адресу электронной почты, указанному в запросе пользователя информацией, в течение рабочего дня, когда должностное лицо установило необходимость отправки такого сообщения. Если должностное лицо установило необходимость отправки пользователю информацией указанного сообщения после 15.00 часов, то отправка такого сообщения осуществляется не позднее, чем в течение следующего рабочего дня.

18. В случаях, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, должностное лицо направляет материальный носитель, на который записана заверенная информация пользователю информацией в течение рабочего дня, когда пользователь информацией сообщил ему почтовый адрес, по которому может быть направлен указанный материальный носитель. Если пользователь информацией сообщил должностному лицу почтовый адрес после 15.00 часов, то должностное лицо направляет материальный носитель, на который записана заверенная информация не позднее, чем в течение следующего рабочего дня.

19. Если в течение 30 дней после направления пользователю информацией сообщения, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, от пользователя информацией не поступили сведения о почтовом адресе, на который необходимо отправить материальный носитель, содержащий заверенную информацию, то в соответствии с правилами делопроизводства указывается причина, по которой заверенная информация не была предоставлена пользователю информацией.

20. Заверенная информация подлежит учету и хранению в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области.

21. Контроль за соблюдением положений, установленных настоящим Порядком в отношении документированной информации о деятельности Правительства Иркутской области, полномочного представителя Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области, осуществляет руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

Контроль за соблюдением положений, установленных настоящим Порядком в отношении документированной информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, осуществляют руководители соответствующих исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

Заместитель Губернатора Иркутской области –
руководитель аппарата Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
16 января 2013 года	№ 0001-спр	
О внесении изменений в приказ от 9 ноября 2012 года № 0014-спр		
На основании Положения о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп, П Р И К А З ы В А Ю: 1. Пункт 1 приказа службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 19 ноября 2012 года № 0014-спр «О перечне должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» дополнить подпунктом 14 следующего содержания: «14) главный специалист эксперт отдела лицензионного контроля Службы». 2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.		
Руководитель Н.К. Краснова		

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса между кредитными организациями в целях заключения соглашений по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы»

- Наименование конкурса**
Конкурс между кредитными организациями в целях заключения соглашений по реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие ипотечного жилищного кредитования в Иркутской области на 2011-2013 годы»
- Предмет конкурса**
Отбор уполномоченных кредитных организаций, осуществляющих ипотечное жилищное кредитование населения.
- Государственный заказчик:** Правительство Иркутской области.
- Организатор конкурса:** министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Местонахождение организатора конкурса: г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1
Сайт организатора конкурса: www.irkstroy.irkobl.ru
Почтовый адрес организатора конкурса: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1.
- Конкурсная документация** выдается на основании письменного заявления заинтересованного лица. Представление конкурсной документации осуществляется без взимания платы. В печатном виде документацию можно получить по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1, каб. 207, в понедельник и среду с 14.30 до 18.00, во вторник, четверг, пятницу с 09.30 до 18.00, во вторник, четверг, пятницу с 09.30 до 13.00, в электронном виде - на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области www.irkstroy.irkobl.ru
- Место, порядок, дата начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе**
Заявки могут направляться почтой по адресу: 664007 г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1, с пометкой «Для министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области» или вручаются лично по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1, каб.207, в в понедельник и среду с 14.30 до 18.00, во вторник, четверг, пятницу с 09.30 до 13.00 по местному времени до даты окончания срока подачи заявок. Дата начала подачи заявок: 28 января 2013 г.
- Окончание даты подачи заявок – непосредственно до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанном в п. 7 настоящего извещения. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки могут подаваться на заседание конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в п. 7 извещения. Заявки подаются по форме, установленной конкурсной документацией. Заявки, поданные позднее установленного срока, не принимаются.
- Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится 28 февраля 2013 года в 11.00 часов по местному времени конкурсной комиссией по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1.
- Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса**
Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса будет осуществляться 28 февраля 2013 года по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, 18а/1.
- В конкурсе могут принимать участие следующие субъекты:**
Кредитные организации, зарегистрированные или имеющие филиал в Иркутской области, обладающие финансовыми и техническими возможностями, материальными и трудовыми ресурсами, деловой репутацией и опытом, имеющие сотрудников, обладающих профессиональными знаниями и квалификацией,
- в соответствии с законодательством Российской Федерации обладающие правом на предоставление кредитов (займов) физическим лицам;
- имеющие собственные кредитные продукты со сроками кредитования свыше трех лет;
- не имеющие задолженности по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды всех уровней.
- Критерии определения победителей конкурса:**
- величина собственного капитала;
- срок деятельности участника конкурса на российском рынке кредитных услуг;
- сроки предоставления кредита;
- максимальная процентная ставка по рублевым кредитам;
- наличие территориальной инфраструктуры в Иркутской области, осуществляющей обслуживание населения по предоставлению кредитных продуктов, консультативную поддержку и сопровождение.
- Сроки заключения соглашений с победителями конкурса:**
Результаты конкурса публикуются в газете «Областная» и размещаются в электронном виде на официальном сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области www.irkstroy.irkobl.ru не позднее 20 дней после принятия конкурсной комиссией решения о победителях конкурса. Не позднее чем в недельный срок после принятия данного решения победителя конкурса направляются уведомления в письменной форме.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
22 января 2013 года	№ 4-мпр	
Иркутск		

О внесении изменений в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 15 ноября 2012 года № 83-мпр

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп и распоряжением Губернатора Иркутской области от 9 февраля 2013 года № 1-рк «О Прокофьеве В.О.», П Р И К А З ы В А Ю:

- Внести в приказ министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 15 ноября 2012 года № 83-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:
 - пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить прилагаемый административный регламент исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области»;
 - в административном регламенте исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области», утвержденном приказом:
 - пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Административный регламент исполнения министерством строительства, дорожного хозяйства Иркутской области государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области» (далее – государственная функция), защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении проверок.»;
 - подпункт «а» пункта 30 изложить в следующей редакции:
«а) наименования и места нахождения юридических лиц, фамилии, имена, отчества и места жительства индивидуальных предпринимателей – субъектов регионального государственного надзора, и места фактического осуществления ими своей деятельности.»;
 - в пункте 44:
 - подпункт «в» изложить в следующей редакции:
 - «в) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также специалистов государственных органов и подведомственных им организаций, привлекаемых к проведению проверки.»;
 - подпункт «г» изложить в следующей редакции:
«г) наименование и место нахождения юридического лица или фамилия, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, и места фактического осуществления ими деятельности.»;
 - подпункт «д» дополнить словами «и срок ее проведения»;»;
 - дополнить подпунктом «к» следующего содержания:
«к) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки.»;
 - в подпункте «в» пункта 46 слова «, Правительства Иркутской области» исключить;
 - в пункте 48 слова «указанным в подпунктах «а», «б» пункта 46» заменить словами «указанным в подпункте «б» пункта 46»;
 - абзац 2 пункта 51 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «от 27 марта 2009 года № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
 - пункт 54 изложить в следующей редакции:
«54. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте «б» пункта 46 настоящего Административного регламента, субъекты регионального государственного надзора уведомляются Министерством не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом»;
 - в абзаце девятом пункта 59 слова «экспертов, представителей экспертных организаций» заменить словами «специалистов государственных органов и подведомственных им организаций»;
 - Главу 17 изложить в следующей редакции:
«Глава 17. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБЩЕГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МИНИСТЕРСТВА ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ, А ТАКЖЕ ЗА ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ
 - Общий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений осуществляется заместителем министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и представляет собой рассмотрение отчетов начальника отдела надзора за сохранностью автомобильных дорог Министерства, осуществляющего исполнение государственной функции, а также рассмотрение жалоб заявителей.
 - Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений осуществляется начальником отдела надзора за сохранностью автомобильных дорог Министерства и представляет собой рассмотрение отчетов должностных лиц Министерства, а также рассмотрение жалоб заявителей.
 - Общий и текущий контроль осуществляется постоянно.».
 - Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с момента вступления в силу приказа министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 15 ноября 2012 года № 83-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Иркутской области».

Первый заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области В.Ф. Прокофьев		
---	--	--

официальная информация

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е		
25 января 2013 года	Иркутск	№ 10-пп

Об объявлении 11 февраля 2013 года нерабочим (праздничным) днем на территории Усть-Ордынского Бурятского округа

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», статьей 18 Закона Иркутской области от 6 декабря 2010 года № 121-ОЗ «Об Усть-Ордынском Бурятском округе как административно-территориальной единице Иркутской области с особым статусом», учитывая обращение Местной религиозной организации Усть-Ордынского окружного дацана «Тубодэн Дарджилин», руководствуясь статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Объявить 11 февраля 2013 года – первый день, в который в Усть-Ордынском Бурятском округе отмечается национально-культурный праздник «Сагаалган», - нерабочим (праздничным) днем на территории Усть-Ордынского Бурятского округа.
- Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования

Губернатор Иркутской области С.В. Ероценко	
---	--

рррр ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ	
Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» в лице Восточно-Сибирской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» проводит открытие по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене аукционы на право заключения договоров субаренды следующих частей земельных участков полосы отвода железной дороги: 1. Часть земельного участка, площадью 24 кв.м, расположенного по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, остановочный пункт Кошушка. Начальная месячная ставка за субаренду участка составляет: 1240,68 руб. с учетом НДС. Аукцион состоится 18 марта 2013 г. в 16.00 иркутского времени. Заявки принимаются до 16.00 иркутского времени 6 марта 2013 г. 2. Часть земельного участка площадью 50 кв.м, расположенного по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ст. Заудинский. Начальная месячная ставка за субаренду участка составляет: 2584,75 руб. с учетом НДС. Аукцион состоится 18 марта 2013 г. в 16.15 иркутского времени. Заявки принимаются до 16.00 иркутского времени 6 марта 2013 г. Аукционы проводятся по адресу: 664005 г. Иркутск, ул. 2-ая Железнодорожная, д. 12, каб. 905. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: 664003 г. Иркутск, ул. К. Маркса, 7, каб. 439, 441. Информация о торгах размещена на сайтах www.rzd.ru (раздел «Тендеры»), www.property.rzd.ru (раздел «Торги») и www.vszd.rzd.ru (раздел «Региональные тендеры»). Получить подробную информацию об аукционах можно по телефонам: (9552) 64-38-05, 64-38-08, 64-32-67.	

ИНФОРМАЦИЯ.

подлежащая раскрытию ООО «Иркутской энергосбытовой компанией»

РАСЧЕТ КОНЕЧНОЙ РОЗНИЧНОЙ ЦЕНЫ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЕРВОЙ ЦЕНОВОЙ КАТЕГОРИИ Декабрь 2012 года							
	Первая ценовая категория	Устанавливающий документ	Размерность	ВН (110 кВ и выше)	СН-1 (35 - 110 кВ)	СН-2 (6 - 35 кВ)	НН (0,4 - 6 кВ)
1	Сбытовая надбавка Гарантирующего Поставщика	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2011 №274-спр	кол./кВтч	4,516	4,516	4,516	4,516
2	Единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии на территории Иркутской области	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 29.12.2011 №272-спр	кол./кВтч	27,102	52,053	65,156	76,371
3	Стоимость платы за иные услуги, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии потребителям	Постановление Правительства РФ от 29.12.2011 №1179	кол./кВтч	0,178	0,178	0,178	0,178
4	Средневзвешенная нерегулируемая цена электрической энергии (мощности) для потребителей 1 ЦК	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	кол./кВтч	99,933	99,933	99,933	99,933
5	Цена на электрическую энергию (нерегулируемая розничная цена)	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442					
5.1	Для потребителей с интегральным учетом.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	кол./кВтч	131,729	156,680	169,783	180,998
5.2	Для потребителей с интегральным учетом, в случае присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям сетевой организации через энергетические установки производителя электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	кол./кВтч	127,473	150,203	160,712	163,266
5.3	Для потребителей с интегральным учетом , без стоимости услуг по передаче электрической энергии.	Постановление Правительства РФ от 04.05.2012 №442	кол./кВтч	104,627	104,627	104,627	104,627

Значение предельных нерегулируемых цен для II - VI ценовых категорий и остальная информация, подлежащая раскрытию согласно ППРФ от 21.01.2004 г. № 24, размещены на официальном сайте ООО «Иркутская Энергосбытовая компания» (www.sbytl.irkutskenergo.ru) в разделе «Раскрытие информации».

Информация, подлежащая раскрытию ООО «Иркутской энергосбытовой компанией» согласно пункту 22 Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии (ППРФ № 24 от 21.01.2004 г.)

Показатель	Декабрь	Комментарий
	кВтч	
Объем покупки электроэнергии на оптовом рынке по регулируемым ценам включая нагрузочные потери	697 217 133	абзац 13 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.
Объем покупки электроэнергии на оптовом рынке по свободным ценам	1 758 561 579	абзац 3 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.
Объем покупки электроэнергии на розничном рынке, в том числе	33 393 712	абзац 3 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.
от ОАО «Иркутскэнерго»	23 326 681	
от ЗАО «Витимэнергобыт»	5 572 247	
от ОАО «БЦБК»	3 740 660	
от ООО «Русэнергобыт»	754 124	

Показатель	Декабрь	Комментарий
	МВт	
Объем фактического пикового потребления мощности на оптовом рынке	3 618,131	абзац 5 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.
Объем фактического пикового потребления мощности на розничном рынке	49,648	абзац 5 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.
Объем мощности, приобретенный по регулируемым договорам	1 760,181	абзац 7 пункта 22 ППРФ №24 от 21.01.2004 г.

Цена покупки на розничном рынке		
Поставщик	кол./кВт.ч	
	Декабрь	
ОАО «Иркутскэнерго»	104,993	
ЗАО «Витимэнергобыт»	103,770	
ОАО «БЦБК»	99,299	
ООО «Русэнергобыт»	158,622	

--	--

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13.1 Федерального закона № 101-ФЗ от 24.07.2002 г. кадастровым инженером Замаратским Алексеем Леонидовичем, номер квалификационного аттестата 38.10.3, почтовый адрес: 664074 г. Иркутск, ул. Академика Курчатова, 2е, адрес электронной почты: Delta @ уал.и, контактный телефон: 8-904-118-26-52, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Рассвет, ул. Майская, д. 1, выполняю кадастровые работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Анисимов Юрий Геннадьевич.

Собрание заинтересованных лиц по поводу местоположения границы состоится по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Рассвет, ул. Майская, д. 1, 23 февраля 2013 г. в 11. часов 00 минут.

Ознакомившись с материалами по составлению схемы расположения земельного участка и требованиям о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 января 2013 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Академика Курчатова, 2е.

Возражения по согласованию схемы расположения земельного участка и требованиям о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 января 2013 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Академика Курчатова, 2е.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Иркутская область, Осинский район, с. Рассвет, ул. Лесная, 6-1, и ул. Майская, 3.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянное свидетельство на имя Абатуровой Ираиды Владимировны № 27 38 об окончании в 1978 году Иркутско-го кулинарного училища считать действительным.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании, выданный в 1980 г. Усть-Алтанской средней школой Осинского района Иркутской области на имя Хажеевой Лилии Николаевны, считать действительным.

ИНФОРМАЦИЯ

ОАО «Иркутскэнерго», подлежащая раскрытию в соответствии с постановлениями Правительства №1140 от 30.12.2009 г., приказом Службы по тарифам Иркутской области № 39-спр от 14.05.2012 г. в сфере теплоснабжения и оказания услуг по передаче тепловой энергии

Реквизиты	
Наименование организации	ОАО «Иркутскэнерго»
ИНН	3800000220
КПП	997450001
Местонахождение (адрес)	г.Иркутск, ул.Сухз-Батора, д.3
Тарифы на тепловую энергию, отпускаемую ОАО «Иркутскэнерго» потребителям Иркутской области (п. 12 а)	
Атрибуты решения по принятому тарифу (наименование, дата, номер)	Приказ Службы по тарифам Иркутской области от 28.12.2012 № 252-спр
Наименование регулирующего органа, принявшего решение	Служба по тарифам Иркутской области
Период действия принятого тарифа	2013 год
Источник опубликования	Газета «Областная»
Однотарифный тариф на тепловую энергию, руб./Гкал	

№ п/п	Период действия	Тариф на тепловую энергию						
		Горячая вода	Отборный пар давлением				Острый и редуци- рованный пар	
			от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²		
Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии								
1	однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	572,06	-	673,02	686,82	711,10	-
		с 01.07.2013	662,15	-	767,24	782,97	810,65	-
	Население							
	однотарифный тариф, руб./Гкал (с учетом НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	675,03	-	794,16	810,45	839,10	-
		с 01.07.2013	769,54	-	905,34	923,90	956,57	-
Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)								
2	однотарифный тариф, руб./Гкал (без учета НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-	-
		с 01.07.2013	-	-	-	-	-	-
	Население							
	однотарифный тариф,руб./ Гкал (с учетом НДС)	с 01.01.2013 по 30.06.2013	-	-	-	-	-	-
		с 01.07.2013	-	-	-	-	-	-

Пункт 12 (б, в, г, д, е)
Тариф на передачу отдельно не устанавливается, утверждается в составе конечного тарифа.
На 2013 год регулирующими органами не устанавливались:
- надбавка к тарифам на тепловую энергию;
- надбавка к тарифам на передачу тепловой энергии;
- тариф на подключение создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости к системе теплоснабжения;
- тариф на подключение к системе теплоснабжения.

Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности Организации на 2013 год (п. 14 «а-д» и «з» - «и»)			
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	Вид регулируемой деятельности	х	Производство, передача и сбыт тепловой энергии
2	Выручка от регулируемой деятельности	тыс.руб.	13 973 401
3	Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности, в том числе:	тыс.руб.	13 154 630
3.1	Расходы на покупаемую тепловую энергию (мощность)	тыс.руб.	353 608
3.2	Расходы на топливо	тыс.руб.	5 317 685
3.2.1	уголь каменный		
	Стоимость	тыс.руб.	1 405 934
	Объем	тонны	1 221 812,24
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортн-ровки)	тыс.руб.	1,15
3.2.2	Способ приобретения	х	прямые договора без торгов
	уголь бурый		
	Стоимость	тыс.руб.	3 855 932
	Объем	тонны	4 612 973,48
3.2.3	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортн-ровки)	тыс.руб.	0,84
	Способ приобретения	х	прямые договора без торгов
	мазут	тыс.руб.	42 884
	Стоимость	тыс.руб.	42 884
3.2.3	Объем	тонны	3 930,75
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортн-ровки)	тыс.руб.	10,91
	Способ приобретения	х	прямые договора без торгов
	газ природный по нерегулируемой цене		
3.2.4	Стоимость	тыс.руб.	12 935
	Объем	тыс. м3	4 693,54
	Стоимость 1й единицы объема с учетом доставки (транспортн-ровки)	тыс.руб.	2,76
	Способ приобретения	х	прямые договора без торгов
3.3	Расходы на покупаемую электрическую энергию (мощность), потребляемую оборудованием, используемым в технологическом процессе:	тыс.руб.	890 263
3.3.1	Средневзвешенная стоимость 1 кВт*ч	руб.	1 617,14
3.3.2	Объем приобретенной электрической энергии	тыс. кВт*ч	550,52
3.4	Расходы на приобретение холодной воды, используемой в технологическом процессе	тыс.руб.	73 222
3.5	Расходы на химреагенты, используемые в технологическом процессе	тыс.руб.	15 600
3.6	Расходы на оплату труда основного производственного персонала	тыс.руб.	942 053
3.7	Отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	тыс.руб.	255 264
3.8	Расходы на амортизацию основных производственных средств, используемых в технологическом процессе	тыс.руб.	1 358 718
3.9	Расходы на аренду имущества, используемого в технологическом процессе	тыс.руб.	105 041
3.10	Общепроизводственные (цеховые) расходы, в том числе:	тыс.руб.	305 122,5
3.10.1	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	240 071,5
3.10.2	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.	65 051
3.11	Общехозяйственные (управленческие) расходы	тыс.руб.	757 962,5
3.11.1	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	596 367,5
3.11.2	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.	161 595
3.12	Расходы на ремонт (капитальный и текущий) основных производственных средств	тыс.руб.	1 575 528
3.13	Расходы на услуги производственного характера, выполняемые по договорам с организациями на проведение регламентных работ в рамках технологического процесса	тыс.руб.	762 930
3.14	Прочие расходы	тыс.руб.	441 633
4	Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности (теплоснабжение и передача тепловой энергии)	тыс.руб.	818 771
5	Чистая прибыль от регулируемого вида деятельности, в том числе:	тыс.руб.	417 999
5.1.	Чистая прибыль на финансирование мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой по развитию системы теплоснабжения	тыс.руб.	327 800
6	Установленная тепловая мощность	Гкал/ч	12 728,8
7	Присоединенная нагрузка	Гкал/ч	8 957,4
8	Объем вырабатываемой регулируемой организацией тепловой энергии	тыс. Гкал	24 893,4
9	Объем покупаемой регулируемой организацией тепловой энергии	тыс. Гкал	373,3
10	Объем тепловой энергии, отпускаемой потребителям, в том числе:	тыс. Гкал	22 362,69
10.1.	По приборам учета	тыс. Гкал	13 421,05
10.2.	По нормативам потребления	тыс. Гкал	8 941,64
11	Технологические потери тепловой энергии при передаче по тепловым сетям	%	10,4
12	Протяженность магистральных сетей и тепловых вводов (в однострунном исчислении)	км	1 506,52
13	Протяженность разводящих сетей (в однострунном исчислении)	км	1 922,18
14	Количество тепловых точек	ед.	12
15	Количество тепловых станций и котельных	ед.	25
16	Количество тепловых пунктов	ед.	182
17	Среднечисленная численность основного производственного персонала	чел.	3 300
18	Удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть	кг у.т./Гкал	141,47
19	Удельный расход электрической энергии на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть	кВт*ч/Гкал	1,62
20	Удельный расход холодной воды на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть	куб. м/Гкал	0,91