ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 237-уг**

Иркутск

О внесении изменений в порядок организации деятельности Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области от12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в порядок организации деятельности Губернатора Иркутской области, утвержденный указом Губернатора Иркутской области от1 июня 2016 года № 127-уг (далее – Порядок), следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 15 последнее предложение исключить;

2) в пункте 88 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области либо руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – курирующий заместитель Губернатора Иркутской области, первый заместитель Губернатора Иркутской области, руководитель аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области)» заменить словами «первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области (далее – курирующий первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области, первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель Губернатора Иркутской области, заместитель Председателя Правительства Иркутской области)»;

3) пункт 92 изложить в следующей редакции:

«92. Проект нормативного правового акта Губернатора Иркутской области по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина в обязательном порядке должен содержать пункт о его официальном опубликовании и о порядке вступления его в силу.»;

4) пункт 94 изложить в следующей редакции:

«94. Приложение к проекту правового акта Губернатора Иркутской области подписывается курирующим деятельность исполнителя первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области, первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителем Губернатора Иркутской области, заместителем Председателя Правительства Иркутской области, а в случае отсутствия курирующего первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области – министром Иркутской области или руководителем иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области по соответствующей сфере деятельности (лицом, исполняющим обязанности или осуществляющим полномочия по соответствующей должности).»;

5) в пункте 97 после слов «в состав» дополнить словами «совещательных и координационных органов при Губернаторе Иркутской области», слова «о персональных данных» заменить словами «должностей, а также персональных данных»;

6) в пункте 98 после слов «в состав» дополнить словами «совещательных и координационных органов при Губернаторе Иркутской области»;

7) абзац второй пункта 99 изложить в следующей редакции:

«Пояснительная записка к проекту правового акта, в отношении которого в соответствии с законодательством либо по решению исполнителя, курирующего первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместителя Губернатора Иркутской области, заместителя Председателя Правительства Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области, Губернатора Иркутской области, по предложениям иных лиц, осуществляющих согласование проекта правового акта, проводились общественное обсуждение, общественные (публичные) слушания, должна содержать сведения о результатах таких обсуждений, слушаний.»;

8) пункт 101 изложить в следующей редакции:

«101. Проект правового акта Губернатора Иркутской области подписывается на обороте последнего листа проекта правового акта Губернатора Иркутской области руководителем исполнителя (должностным лицом, являющимся исполнителем) с указанием даты визирования.

Проект правового акта Губернатора Иркутской области, подготовленный министерством Иркутской области или иным исполнительным органом государственной власти Иркутской области (кроме самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), также должен иметь визу сотрудника юридической службы органа, оформленную в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, в целях обеспечения совместной с главным правовым управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области юридической доработки проекта правового акта Губернатора Иркутской области.

Проект правового акта Губернатора Иркутской области, подготовленный с участием соисполнителей, должен иметь визы руководителей всех соисполнителей. Руководителем исполнителя (должностным лицом, являющимся исполнителем) подписывается также пояснительная записка к проекту правового акта Губернатора Иркутской области, контрольная карта согласования, иные прилагаемые документы в случае необходимости.»;

9) пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. В целях обеспечения соответствия проекта правового акта Губернатора Иркутской области требованиям законодательства, основам и правилам юридической техники, порядку подготовки осуществляется согласование (визирование) проекта правового акта Губернатора Иркутской области.

Согласование проекта правового акта Губернатора Иркутской области может являться как внутренним (первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области, первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области, министрами Иркутской области, руководителями иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, руководителями самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (лицом, исполняющим обязанности или осуществляющим полномочия по соответствующей должности)), так и внешним (должностными лицами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, должностными лицами заинтересованных организаций).

До представления проекта правового акта Губернатора Иркутской области в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области согласование проекта правового акта Губернатора Иркутской области может быть последовательным или параллельным. Параллельное согласование может быть осуществлено посредством направления исполнителю служебных записок. В главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области проект правового акта Губернатора Иркутской области принимается на рассмотрение со всеми согласованиями, полученными последовательно или параллельно.

В случае, если правовой акт Губернатора Иркутской области издан без осуществления согласования (визирования) проекта правового акта Губернатора Иркутской области, согласование (визирование) текста правового акта Губернатора Иркутской области не производится.»;

10) абзац первый пункта 104 дополнить словами «, а также с информацией о телефоне сотрудника юридической службы министерства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, подготовившего проект правового акта Губернатора Иркутской области, виза которого стоит в листе согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области»;

11) пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Проект правового акта Губернатора Иркутской области согласовывается в следующей последовательности:

1) руководителями исполнительных органов государственной власти Иркутской области (самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора области и Правительства Иркутской области), иных государственных органов, организаций, в компетенции которых находятся регулируемые проектом правового акта Губернатора Иркутской области вопросы (в соответствии с пунктом 108 настоящего Порядка) или которым проектом правового акта Губернатора Иркутской области адресованы задания, поручения или рекомендации, а также в случаях, установленных законодательством. При наличии в тексте правового акта Губернатора Иркутской области рекомендаций в адрес органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области проект правового акта Губернатора Иркутской области согласовывается начальником управления по региональной политике;

2) министром финансов Иркутской области (в соответствии с пунктом 109 настоящего Порядка);

3) начальником главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (в соответствии с пунктом 111 настоящего Порядка);

4) курирующими первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области (на предмет соответствия проекта правового акта Губернатора Иркутской области проводимой Губернатором Иркутской области и Правительством Иркутской области государственной политике, принятым ими решениям, документам стратегического планирования Иркутской области, актуальности и достаточности всех полученных согласований).

Согласование курирующими первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области, заместителями Губернатора Иркутской области, заместителями Председателя Правительства Иркутской области проектов правовых актов Губернатора Иркутской области, направленных исключительно на приведение правовых актов Губернатора Иркутской области в соответствие с законодательством, не изменяющих объем полномочий исполнительных органов государственной власти Иркутской области (самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области), иных государственных органов, организаций, а также не влекущих изменение бюджетного финансирования, не требуется;

5) первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области.»;

12) дополнить пунктом 106^1 следующего содержания:

«106^1. Внесение изменений в проект правового акта Губернатора Иркутской области после его визирования начальником главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области допускается по согласованию с начальником главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.»;

13) пункт 107 изложить в следующей редакции:

«107. Определять полноту визирования проектов правовых актов Губернатора Иркутской области, а также актуальность имеющихся виз и при необходимости принимать решение о дополнительном визировании вправе:

1) начальник главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области;

2) заведующий канцелярией Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – канцелярия);

3) курирующий первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области, заместитель Губернатора Иркутской области, заместитель Председателя Правительства Иркутской области;

4) первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области.»;

14) в пункте 108 слова «возможных социально-экономических последствий его принятия» заменить словами «обоснованности и своевременности подготовленного проекта правового акта Губернатора Иркутской области, возможных позитивных и негативных социальных, экономических, экологических и других последствий принятия правового акта Губернатора Иркутской области»;

15) пункт 113 изложить в следующей редакции:

«113. Сотрудники главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы проекта правового акта Губернатора Иркутской области вправе получать от лица, уполномоченного исполнителем, объективную и точную информацию относительно предмета правового регулирования, основных положений проекта правового акта Губернатора Иркутской области и иную информацию, способствующую эффективной правотворческой деятельности.

Сотрудник юридической службы министерства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, подготовившего проект правового акта Губернатора Иркутской области, виза которого стоит в листе согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области, при рассмотрении проекта правового акта Губернатора Иркутской области главным правовым управлением Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области находится в оперативном подчинении сотрудникам главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в целях юридической доработки проекта правового акта Губернатора Иркутской области.

Для целей настоящего Порядка под оперативным подчинением сотрудникам главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области понимается постоянное взаимодействие сотрудника юридической службы министерства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области, подготовившего проект правового акта Губернатора Иркутской области, с сотрудниками главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в процессе доработки, корректировки проекта правового акта Губернатора Иркутской области в целях устранения замечаний главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.

На основании полученной информации сотрудники главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области вправе либо подготовить соответствующее заключение и направить исполнителю для устранения замечаний, изложенных в нем, либо самостоятельно переработать проект правового акта Губернатора Иркутской области и направить исполнителю для рассмотрения. В случае несогласия исполнителя с доработанным проектом правового акта Губернатора Иркутской области исполнитель направляет проект правового акта Губернатора Иркутской области в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области повторно с приложением мотивированного обоснования.»;

16) в пункте 114 слова «лица, уполномоченного исполнителем,» заменить словами «сотрудников юридической службы министерства Иркутской области, иного исполнительного органа государственной власти Иркутской области»;

17) пункт 116 признать утратившим силу;

18) в абзаце пятом пункта 121 слова «руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» заменить словами «первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области»;

19) пункт 122 изложить в следующей редакции:

«122. После согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области он подлежит передаче на последующее согласование не позднее двух рабочих дней.

Срок согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области каждым должностным лицом не должен превышать трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта правового акта Губернатора Иркутской области, если иное не установлено настоящим Порядком.

Срок согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области начальником главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области и министром финансов Иркутской области составляет пять рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта правового акта Губернатора Иркутской области на согласование.

После доработки проекта правового акта Губернатора Иркутской области по результатам высказанных согласующими должностными лицами замечаний на повторное согласование проекта правового акта Губернатора Иркутской области отводится один рабочий день.

После отзыва проекта правового акта Губернатора Иркутской области исполнителем, а также после внесения в согласованный проект правового акта Губернатора Иркутской области концептуальных изменений сроки согласования исчисляются с начала.»;

20) пункт 126 изложить в следующей редакции:

«126. Срок согласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области в целом до представления его на согласование первому заместителю Губернатора Иркутской области – Председателю Правительства Иркутской области не должен превышать двух месяцев со дня его подготовки.»;

21) в абзаце втором пункта 128 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области,» исключить;

22) в пункте 129:

в абзаце первом слова «первому заместителю Губернатора Иркутской области,», «, руководителю аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» исключить;

в абзаце третьем после слов «(www.pravo.gov.ru),» дополнить словами «в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru),»;

23) в пункте 131:

в абзаце первом после слов «(www.pravo.gov.ru),» дополнить словами «в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru),»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Специалист канцелярии по архивированию документов в электронном виде осуществляет проверку соответствия текста электронной версии проекта правового акта Губернатора Иркутской области (за исключением приложений к нему) бумажному носителю.»;

24) пункт 133 изложить в следующей редакции:

«133. В случае несогласования проекта правового акта Губернатора Иркутской области первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области либо неподписания проекта правового акта Губернатором Иркутской области проект правового акта Губернатора Иркутской области направляется тому должностному лицу, которому адресована резолюция Губернатора Иркутской области, первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области, а если резолюции не имеется или в резолюции не указано конкретное должностное лицо – исполнителю.»;

25) в абзаце первом пункта 134 слова «первого заместителя Губернатора Иркутской области,», «, руководителя аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» исключить;

26) подпункт 1 пункта 143 дополнить словами «, первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области»;

27) абзац второй пункта 144 после слов «первого заместителя Губернатора Иркутской области,» дополнить словами «первого заместителя Губернатора Иркутской области – Председателя Правительства Иркутской области,»;

28) в абзаце первом пункта 157 слова «первым заместителем Губернатора Иркутской области,» исключить;

29) в абзаце втором пункта 169 слова «первым заместителем Губернатора Иркутской области,», «руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области,» исключить;

30) подпункты 6, 8 пункта 182 признать утратившими силу;

31) в пункте 183 слова «первым заместителем Губернатора Иркутской области,», «, руководителем аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области» исключить;

32) в абзаце втором пункта 203 слова «для проверки соответствия текста принятого Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области, закона Иркутской области тексту проекта Устава Иркутской области, проекта закона о поправках к Уставу Иркутской области, проекта закона Иркутской области, вынесенному на рассмотрение в окончательном чтении после проведения лингвистической экспертизы» исключить;

33) пункт 205 изложить в следующей редакции:

«205. В целях согласования Устав Иркутской области, закон о поправках к Уставу Иркутской области, закон Иркутской области представляются соответствующим должностным лицам в следующей последовательности:

1) руководителям исполнительных органов государственной власти Иркутской области (самостоятельных структурных подразделений аппарата Губернатора области и Правительства Иркутской области), иных государственных органов, организаций, в компетенции которых находятся регулируемые Уставом Иркутской области, законом о поправках к Уставу Иркутской области, законом Иркутской области вопросы, а также в случаях, установленных законодательством;

2) министру финансов Иркутской области – для оценки целесообразности подписания закона Иркутской области Губернатором Иркутской области или отклонения закона Иркутской области Губернатором Иркутской области (в пределах компетенции министерства финансов Иркутской области);

3) начальнику главного правового управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области – для проверки соответствия текста принятого Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области, закона Иркутской области тексту проекта Устава Иркутской области, проекта закона о поправках к Уставу Иркутской области, проекта закона Иркутской области, вынесенному на рассмотрение в окончательном чтении после проведения лингвистической экспертизы (по данным системы автоматизации законотворческой деятельности «Электронный парламент» на момент согласования в главном правовом управлении Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области);

4) первому заместителю Председателя Правительства Иркутской области – для оценки целесообразности подписания закона Иркутской области Губернатором Иркутской области или отклонения закона Иркутской области Губернатором Иркутской области (в пределах компетенции первого заместителя Председателя Правительства Иркутской области);

5) первому заместителю Губернатора Иркутской области – Председателю Правительства Иркутской области – для оценки целесообразности подписания закона Иркутской области Губернатором Иркутской области или отклонения закона Иркутской области Губернатором Иркутской области.»;

34) в пункте 206 слова «два рабочих дня» заменить словами «один рабочий день»;

35) пункты 207, 208 изложить в следующей редакции:

«207. Контроль за ходом согласования Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области, закона Иркутской области осуществляется полномочным представителем Губернатора Иркутской области в Законодательном Собрании Иркутской области.

208. Согласованные Устав Иркутской области, закон о поправках к Уставу Иркутской области, закон Иркутской области в двух экземплярах передаются на подписание Губернатору Иркутской области канцелярией.»;

36) в пункте 209 после слов «Губернатором Иркутской области» дополнить словами «Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области,»;

37) абзац первый пункта 210 изложить в следующей редакции:

«210. В случае признания целесообразности отклонения Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области, закона Иркутской области Губернатором Иркутской области подготовка соответствующего мотивированного обоснования его отклонения или предложения о внесении в него изменений осуществляется исполнителем, определенным первым заместителем Губернатора Иркутской области – Председателем Правительства Иркутской области или первым заместителем Председателя Правительства Иркутской области.»;

38) в пункте 211 после слова «отклонения» дополнить словами «Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области,»;

39) в пункте 212:

в абзаце первом после слова «отклонения» дополнить словами «Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области,»;

в абзаце втором после слова «отклонения» дополнить словами «Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области,», после слова «принятого» дополнить словами «Устава Иркутской области, закона о поправках к Уставу Иркутской области,»;

40) абзацы восьмой, девятый приложения 2 к Порядку признать утратившими силу.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 236-уг**

Иркутск

Об Экспортном совете при Губернаторе Иркутской области

В целях создания благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Образовать Экспортный совет при Губернаторе Иркутской области.

2. Утвердить Положение об Экспортном совете при Губернаторе Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Иркутской области
от 18 августа 2020 года № 236-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПОРТНОМ СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Экспортный совет при Губернаторе Иркутской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным и координационным органом при Губернаторе Иркутской области, образованным в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, образующими инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организациями, осуществляющими экспортную деятельность, и организациями, планирующими осуществлять экспортную деятельность, объединениями работодателей, общественными организациями по вопросам создания благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Иркутской области.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономического развития Иркутской области.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

4. Задачами Совета являются:

1) участие в подготовке и принятии решений по вопросам выработки и реализации мер по созданию благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

2) обеспечение взаимодействия Губернатора Иркутской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организациями, образующими инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организациями, осуществляющими экспортную деятельность, и организациями, планирующими осуществлять экспортную деятельность, объединениями работодателей, общественными организациями по вопросам создания благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

3) содействие формированию открытого информационного пространства для осуществления экспортной деятельности в Иркутской области.

5. Совет в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

1) подготавливает предложения для включения в проект Плана развития экспортного потенциала Иркутской области;

2) подготавливает предложения по организации взаимодействия Губернатора Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций по вопросам создания благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Иркутской области;

3) подготавливает предложения по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности в Иркутской области;

4) подготавливает предложения по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности в Иркутской области;

5) подготавливает предложения по мерам государственной поддержки экспортной деятельности в Иркутской области;

6) осуществляет анализ результативности выполнения Плана развития экспортного потенциала Иркутской области, выработку рекомендаций по повышению его эффективности.

Глава 3. ПРАВА СОВЕТА

6. Совет в целях реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций;

2) разрабатывать и направлять рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в министерство экономического развития Иркутской области;

3) приглашать для участия в работе Совета специалистов (экспертов), не входящих в состав Совета, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4) проводить опросы организаций, осуществляющих экспортную деятельность и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность по вопросам создания в Иркутской области благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности;

5) образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов и решений Совета.

Глава 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

7. Совет формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки экспортной деятельности в Иркутской области, организаций, осуществляющих экспортную деятельность, и организаций, планирующих осуществлять экспортную деятельность, объединений работодателей, общественных организаций.

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета, участвующих в работе Совета на общественных началах.

9. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

10. Основной формой работы Совета являются заседания.

11. С целью подготовки материалов к заседаниям Совета члены Совета по запросу секретаря представляют необходимую информацию.

12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

13. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой дня, определяемой председателем Совета.

14. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) определяет дату и место проведения заседания Совета;

3) утверждает регламент деятельности Совета;

4) утверждает повестки заседаний Совета;

5) ведет заседания Совета;

6) утверждает протоколы заседаний Совета;

7) вносит предложения по изменению состава Совета;

8) согласовывает ежегодный План развития экспортного потенциала Иркутской области;

9) дает поручения заместителям председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

10) утверждает решения о создании рабочих групп в составе Совета и назначает их руководителей.

15. Заместители председателя Совета:

1) согласовывают повестку заседания Совета;

2) подготавливают предложения по формированию рабочих групп;

3) по поручению председателя Совета осуществляют иные функции и исполняют обязанности в его отсутствие.

16. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе:

1) формирует повестку заседания и осуществляет созыв заседаний Совета;

2) представляет материалы для ознакомления членам Совета;

3) оформляет протоколы заседания Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета, а в его отсутствие – лицу, председательствующему на заседании Совета, организует доведение копий протоколов до заинтересованных лиц;

4) обеспечивает ведение делопроизводства по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и хранение документации Совета.

17. Заседания Совета проводятся публично и открыто.

18. Заседания Совета могут проводиться с осуществлением онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Заседание Совета проводится председателем Совета, а в случае его отсутствия одним из заместителей председателя Совета.

20. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

21. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

22. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

23. Решение Совета может быть принято без проведения заседания лиц, входящих в состав Совета, путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В заочном голосовании принимают участие все лица, входящие в состав Совета.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования (опросным путем) осуществляется не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования может осуществляться посредством телефонной связи, размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Иркутской области http://irkobl.ru/sites/economy/, по электронной почте.

Рабочие материалы о проведении заочного голосования направляются лицам, входящим в состав Совета не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

При заочном голосовании заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

Внесение предложений о включении в повестку дня заседания Совета дополнительных вопросов может осуществляться в письменной форме путем направления предложений в министерство экономического развития Иркутской области не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Предложения, поступившие в нарушение установленного срока, в список обсуждаемых вопросов не включаются.

Копии протоколов о проведении заочного голосования направляются лицам, входящим в состав Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.

24. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который утверждается председателем Совета, а в его отсутствие – лицом, председательствующем на заседании Совета, и подписывается секретарем Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

25. Копии протоколов заседания Совета направляются лицам, входящим в состав Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.

26. Доклад о результатах деятельности Совета представляется Губернатору Иркутской области ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

27. Информация о деятельности Совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале Иркутской области (www.irkobl.ru).

Первый заместитель Председателя Правительства Иркутской области Р.Л. Ситников

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 августа 2020 года **№ 23-пра**

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

В соответствии со статьями 13, 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 16 июля 2018 года № 29-пра «Об установлении сроков и форм отчетности органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, предусмотренных Законом Иркутской области от 16 марта 2018 года № 7-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в области противодействия коррупции»;

2) приказ аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 11 февраля 2019 года № 6-пра «Об определении перечня материальных затрат, необходимых для осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области отдельных областных государственных полномочий в области противодействия коррупции».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по государственной гражданской службе, кадрам и государственным наградам В.Ю. Митусов

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 217-р**

Иркутск

Об организационном комитете по подготовке празднования 100-летия со дня образования Боханского района

В целях подготовки и проведения на территории Иркутской области в 2022 году юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 100-летия со дня образования Боханского района, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Создать организационный комитет по подготовке празднования 100-летия со дня образования Боханского района (далее – организационный комитет).

2. Утвердить состав организационного комитета (прилагается).

3. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутский области, расположенным на территории Боханского района Иркутской области, общественным объединениям и другим заинтересованным лицам принять участие в подготовке и проведении празднования 100-летия со дня образования Боханского района.

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Иркутской области
от 18 августа 2020 года № 217-р

СОСТАВ
ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАЗДНОВАНИЯ 100-ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ БОХАНСКОГО РАЙОНА

Прокопьев Анатолий Андриянович	исполняющий обязанности заместителя Губернатора Иркутской области – руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, председатель организационного комитета по подготовке празднования 100-летия со дня образования Боханского района (далее – организационный комитет);
Вобликова Валентина Феофановна	исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместитель председателя организационного комитета;
Боброва Светлана Владимировна	временно замещающая должность начальника управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике, заместитель председателя организационного комитета;
Романова Лариса Максимовна	заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, ответственный секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Алдаров Кузьма Романович	заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);
Барнаков Александр Юрьевич	начальник управления коммунальной инфраструктуры министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;
Богатырев Павел Александрович	заместитель министра спорта Иркутской области;
Грачев Антон Игоревич	заместитель министра образования Иркутской области;
Дячук Руслан Александрович	заместитель министра-начальник финансового управления министерства культуры и архивов Иркутской области;
Коняев Эдуард Ионович	мэр муниципального образования «Боханский район» (по согласованию);
Лобанов Максим Александрович	заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;
Луковников Егор Александрович	исполняющий обязанности министра по молодежной политике Иркутской области;
Макаров Алексей Сергеевич	первый заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
Просвирин Кирилл Сергеевич	начальник отдела кадастровой оценки министерства имущественных отношений Иркутской области;
Селедцов Александр Анатольевич	начальник управления развития системы здравоохранения министерства здравоохранения Иркутской области;
Сумароков Илья Павлович	исполняющий обязанности министра сельского хозяйства Иркутской области;
Трофимова Светлана Михайловна	исполняющая обязанности министра природных ресурсов и экологии Иркутской области.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 218-р**

Иркутск

Об организационном комитете по подготовке празднования 100-летия со дня образования Аларского района

В целях подготовки и проведения на территории Иркутской области в 2022 году юбилейных мероприятий, посвященных празднованию 100-летия со дня образования Аларского района, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Создать организационный комитет по подготовке празднования 100-летия со дня образования Аларского района (далее – организационный комитет).

2. Утвердить состав организационного комитета (прилагается).

3. Исполнительным органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, расположенным на территории Аларского района Иркутской области, общественным объединениям и другим заинтересованным лицам принять участие в подготовке и проведении празднования 100-летия со дня образования Аларского района.

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Иркутской области
от 18 августа 2020 года № 218-р

СОСТАВ
ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАЗДНОВАНИЯ 100-ЛЕТИЯ СО ДНЯ ОБРАЗОВАНИЯ АЛАРСКОГО РАЙОНА

Прокопьев Анатолий Андриянович	исполняющий обязанности заместителя Губернатора Иркутской области – руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, председатель организационного комитета по подготовке празднования 100-летия со дня образования Аларского района (далее – организационный комитет);
Вобликова Валентина Феофановна	исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства Иркутской области, заместитель председателя организационного комитета;
Боброва Светлана Владимировна	временно замещающая должность начальника управления Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике, заместитель председателя организационного комитета;
Романова Лариса Максимовна	заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, ответственный секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

Алдаров Кузьма Романович	заместитель председателя Законодательного Собрания Иркутской области (по согласованию);
Амбросенко Игорь Валерьевич	первый заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области;
Апанович Елена Владимировна	исполняющая обязанности министра образования Иркутской области;
Барабашов Игорь Николаевич	начальник отдела ведения реестра государственной собственности Иркутской области министерства имущественных отношений Иркутской области;
Барнаков Александр Юрьевич	начальник управления коммунальной инфраструктуры министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области;
Богатырев Павел Александрович	заместитель министра спорта Иркутской области;
Гомзякова Надежда Александровна	заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;
Дульбеев Роман Васильевич	мэр муниципального образования «Аларский район» (по согласованию);
Дячук Руслан Александрович	заместитель министра-начальник финансового управления министерства культуры и архивов Иркутской области;
Лобанов Максим Александрович	заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;
Луковников Егор Александрович	исполняющий обязанности министра по молодежной политике Иркутской области;
Мерваезова Юлия Алексеевна	начальник управления строительства социальных объектов министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области;
Синькова Галина Михайловна	заместитель министра здравоохранения Иркутской области;
Сумароков Илья Павлович	исполняющий обязанности министра сельского хозяйства Иркутской области.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 августа 2020 года **№ 235-уг**

Иркутск

О внесении изменения в подпункт «д» пункта 141 административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности (за исключением деятельности, предусматривающей оказание услуг по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи) медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 688 «О внесении изменения в пункт 5 Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в подпункт «д» пункта 141 административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности (за исключением деятельности, предусматривающей оказание услуг по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи) медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)», утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 20 апреля 2015 года № 84-уг, изменение, изложив его в следующей редакции:

«д) соблюдение правил регистрации операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, и правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения, а также требований части 7 статьи 67 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 220-р**

Иркутск

О внесении изменения в состав Совета молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области

В соответствии с пунктом 5 Положения о Совете молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 6 мая 2020 года № 134-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Совета молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 6 мая 2020 года № 126-р (далее – Совет), изменение, считая Прокопьева Евгения Сергеевича заместителем председателя Совета.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

18 августа 2020 года **№ 238-уг**

Иркутск

О внесении изменений в Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых приостановлена (ограничена) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом протокола заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Иркутской области от 13 августа 2020 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых приостановлена (ограничена) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), установленный указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг, следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) предоставление услуг ночных клубов (дискотек), развлекательных и досуговых мероприятий, иных аналогичных услуг, услуг детских игровых комнат и детских развлекательных центров (код ОКВЭД 2: 90);»;

2) пункт 2 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) предоставление услуг кинотеатров (кинозалов) (код ОКВЭД 2: 59.14).»;

3) дополнить пунктом 11^3 следующего содержания:

«11^3. Допускается деятельность хозяйствующих субъектов, указанных в подпункте 9 пункта 2 настоящего Перечня, для предоставления услуг по демонстрации кинофильмов при условии соблюдения методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0189-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в кинотеатрах. Методические рекомендации» (утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 27 мая 2020 года) и при условии заполнения кинозала посетителями не более 50% от установленной нормы.».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17 августа 2020 года **№ 666-пп**

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 12 сентября 2019 года № 745-пп «О предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов (части недополученных доходов) субъектам малого и среднего предпринимательства, возникших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 7 октября 2019 года № 816-пп «О внесении изменения в подпункт 3 пункта 7 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов (части недополученных доходов) субъектам малого и среднего предпринимательства, возникших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 18 октября 2019 года № 858-пп «О внесении изменения в пункт 13 Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов (части недополученных доходов) субъектам малого и среднего предпринимательства, возникших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 25 февраля 2020 года № 103-пп «О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов (части недополученных доходов) субъектам малого и среднего предпринимательства, возникших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 августа 2020 года **№ 671-пп**

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 1 пункта 7 Положения о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в подпункт 1 пункта 7 Положения о порядке осуществления лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 24 апреля 2019 года № 322-пп, изменение, заменив слова «принятия решения о предоставлении» словом «предоставления».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 августа 2020 года **№ 665-пп**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 2 постановления Правительства Иркутской области от 31 марта 2020 года № 203-пп

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 2 постановления Правительства Иркутской области от 31 марта 2020 года № 203-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима» изменение, заменив слова «15 августа 2020 года» словами «1 сентября 2020 года».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 августа 2020 года **№ 668-пп**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 6 Положения о предоставлении гражданам, признанным пострадавшими от наводнения на территории Иркутской области в 2019 году, и обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет собственных средств по договорам об оказании платных образовательных услуг в профессиональных образовательных организациях, компенсации расходов на оплату обучения в 2019 - 2020 учебном году

В связи с чрезвычайной ситуацией, сложившейся в результате наводнения на территории Иркутской области в 2019 году, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2020 года № 1361-р, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 6 Положения о предоставлении гражданам, признанным пострадавшими от наводнения на территории Иркутской области в 2019 году, и обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет собственных средств по договорам об оказании платных образовательных услуг в профессиональных образовательных организациях, компенсации расходов на оплату обучения в 2019 - 2020 учебном году, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2020 года № 468-пп, изменение, заменив слова «1 августа 2020 года» словами «30 октября 2020 года включительно».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2020 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 августа 2020 года **№ 669-пп**

Иркутск

О внесении изменений в Положение о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 14 мая 2019 года № 303 «Об утверждении Порядка формирования и изменения перечня объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории субъекта Российской Федерации и Порядка подготовки заключения Минприроды России о возможности использования объектов размещения твердых коммунальных отходов, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 г. и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, для размещения твердых коммунальных отходов», постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2020 года № 343-пп «О службе государственного экологического надзора Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министерство) является исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим функции по управлению в области охраны окружающей среды, недропользования, водных отношений, обеспечения безопасности гидротехнических сооружений.

В ведении министерства находится служба государственного экологического надзора Иркутской области.»;

2) пункт 7 дополнить подпунктами 10^{10}, 10^{11} следующего содержания:

«10^{10}) ведение перечня объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Иркутской области, введенных в эксплуатацию до 1 января 2019 года и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации (далее - объекты размещения твердых коммунальных отходов);

10^{11}) принятие решения о включении (исключении) объектов размещения твердых коммунальных отходов в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов;».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

5 августа 2020 года **№12-агпр**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 4 административного регламента предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемой социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезной услуги

В соответствии с Федеральным законом от 18 марта 2020 года № 60-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 31,4 Федерального закона «О некоммерческих организациях», руководствуясь Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 4 административного регламента предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемой социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезной услуги, утвержденного приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 1 июня 2018 года № 13-агпр, изменение, изложив его в следующей редакции:

«4. Получателем государственной услуги является социально ориентированная некоммерческая организация, созданная в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), которая не выполняет функции иностранного агента, не имеет задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам, и на протяжении не менее чем одного года оказывает общественно полезную услугу содействия в предоставлении бесплатной юридической помощи надлежащего качества (далее – заявитель).».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 15 сентября 2020 года.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области П.Ю. Семенов

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.08.2020 **№ 44-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Иркутской области «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2019 – 2024 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу Иркутской области «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2019-2024 годы, утвержденную приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 24 октября 2018 года № 54-мпр (далее – Программа), следующие изменения:

1) в строке «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» паспорта цифры «584 527,9» заменить цифрами «584 044,6»;

2) приложения 2, 3 к Программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности министра труда и занятости Иркутской области Н.В. Воронцова

Приложение 1
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от _____2020 года № _____
«Приложение 2
к ведомственной целевой программе Иркутской области
«Содействие занятости населения
Иркутской области» на 2019-2024 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019 - 2024 ГОДЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия)	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие /Значения показателей мероприятия					
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: Содействие гражданам в реализации их конституционных прав на труд и социальную защиту от безработицы												
1	Информирование о положении на рынке труда в Иркутской области	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0
					Количество изданных информационных материалов	шт.	10 170	10 170	10 170	10 170	10 170	10 170
					Доля работодателей, проинформированных о положении на рынке труда в Иркутской области, от общего числа работодателей, обратившихся за предоставлением информации о положении на рынке труда в Иркутской области	%	100	100	100	100	100	100
					Доля граждан, проинформированных о положении на рынке труда в Иркутской области, от общего числа граждан, обратившихся за предоставлением информации о положении на рынке труда в Иркутской области	%	100	100	100	100	100	100
2	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3
					Количество работодателей, принявших участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест	ед.	1 940	1 940	1 940	1 940	1 940	1 940
					Количество граждан, принявших участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест	чел.	22 580	22 580	22 580	22 580	22 580	22 580
					Доля вакансий закрытых по результатам проведения ярмарок вакансий в общей численности вакансий, представленных работодателями	%	25	25	25	25	25	25
3	Организация проведения оплачиваемых общественных работ	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	19 336,1	37 712,7	8 715,3	8 715,3	8 715,3	8 715,3
					Численность граждан, получивших государственную услугу (направленных на общественные работы)	чел.	3 606	3 226	3 486	3 486	3 486	3 486
					Доля граждан, получивших государственную услугу (направленных на общественные работы), в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде	%	4,5	4,18	4,26	4,24	4,24	4,24
4	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	24 747,0	24 263,7	24 747,0	24 747,0	24 747,0	24 747,0
					Численность граждан, получивших государственную услугу по временному трудоустройству (направленных на временные работы)	чел.	12 897	12 635	12 897	12 897	12 897	12 897
					Доля граждан, получивших государственную услугу (направленных на временные работы), в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде	%	16,0	15,84	15,76	15,7	15,7	15,7
5	Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	9 074,2	6 257,5	6 257,5	6 257,5	6 257,5	6 257,5
					Численность граждан, получивших государственную услугу по самозанятости безработных граждан	чел.	416	416	416	416	416	416
					Доля граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, в численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных	%	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
					Доля граждан, открывших собственное дело, в общей численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных	%	0,45	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
6	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	3 156,4	746,1	3 156,4	3 156,4	3 156,4	3 156,4
					Численность граждан, получивших государственную услугу по содействию безработным гражданам в переезде	чел.	57	14	57	57	57	57
					Численность граждан, получивших государственную услугу по содействию безработным гражданам и членам их семей в переселении	чел.	3	1	3	3	3	3
					Доля безработных граждан, получивших материальную поддержку при трудоустройстве в другой местности по направлению органов занятости, от численности, получивших государственную услугу	%	100	100	100	100	100	100
7	Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5
					Численность граждан, получивших государственную услугу по профориентации	чел.	43 135	43 135	43 135	43 135	43 135	43 135
					Доля граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в численности граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в отчетном периоде	%	54	53,4	53,4	53,4	53,4	53,4
8	Психологическая поддержка безработных граждан	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	336,4	336,4	336,4	336,4	336,4	336,4
					Численность граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке	чел.	4 005	4 005	4 005	4 005	4 005	4 005
					Доля граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке, в численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных	%	11,5	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4
9	Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	158,1	158,1	158,1	158,1	158,1	158,1
					Численность граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации	чел.	3 950	3 950	3 950	3 950	3 950	3 950
					Доля граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации, в численности граждан, зарегистрированных в отчетном периоде в качестве безработных	%	11,3	11,2	11,2	11,2	11,2	11,2
10	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Федеральный бюджет	тыс. руб.	1 070 972,4	2 193 289,6	1 143 938,0	1 146 231,7	0,0	0,0
					Прогнозируемая среднемесячная численность граждан, признанных в установленном порядке безработными, в Иркутской области	чел.	13 000	26 815	15 655	15 655	0	0
					Отношение величины просроченной кредиторской задолженности по социальным выплатам гражданам, признанным в установленном порядке безработными, к объему финансирования мероприятия	%	0	0	0	0	0	0
11	Обеспечение реализации программ подведомственными учреждениями	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	461 109,5	456 575,2	476 222,0	460 064,0	460 064,0	460 064,0
					Количество подведомственных учреждений занятости	ед.	33	33	33	33	33	33
					Отношение величины просроченной кредиторской задолженности по обязательствам подведомственных учреждений занятости к объему финансирования мероприятия	%	0	0	0	0	0	0

12	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	55 901,6	54 013,3	54 580,9	54 192,1	53 697,5	53 697,5
					Численность безработных граждан, получивших государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию	чел.	3 600	3 600	3 600	3 600	3 600	3 600
					Численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, приступивших к профессиональному обучению, получению дополнительного профессионального образования	чел.	300	-	-	-	-	-
					Численность незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, приступивших к профессиональному обучению, получению дополнительного профессионального образования	чел.	48	-	48	48	48	48
					Доля безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию к численности зарегистрированных в отчетном периоде безработных граждан	%	10,3	10,2	10,2	10,2	10,2	10,2
					Доля приступивших к трудовой деятельности после завершения профессионального обучения или получения дополнительного образования незанятых граждан, которым назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность в общей численности завершивших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	%	60	-	60	60	60	60
					Доля возобновивших работу женщин, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости населения, в общей численности закончивших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	%	60	-	-	-	-	-
13	Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	621,6	585,8	585,8	585,8	585,8	585,8
					Численность инвалидов, получивших государственную услугу по сопровождению при содействии занятости инвалидов	чел.	300	300	300	300	300	300
					Доля инвалидов, получивших государственную услугу по сопровождению при содействии занятости инвалидов от общего числа обратившихся граждан данной категории в органы занятости населения за содействие в поиске подходящей работы	%	24	24	24	24	24	24
14	Социальная занятость инвалидов	Министерство труда и занятости Иркутской области	01/2019	12/2024	Областной бюджет	тыс. руб.	649,8	0,0	649,8	649,8	649,8	649,8
					Численность инвалидов, обеспеченных социальной занятостью	чел.	10	0,0	10	10	10	10
					Доля инвалидов, обеспеченных социальной занятостью, от общего числа инвалидов, имеющих ограничения на трудоустройство	%	4	0,0	4	4	4	4
15	Обеспечение предоставления единовременной выплаты к профессиональным праздникам в 2019 году в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 12 ноября 2018 года №233-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области	Министерство труда и занятости Иркутской области	10/2019	12/2019	Областной бюджет	тыс. руб.	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Численность работников, получивших единовременную выплату к профессиональным праздникам	чел.	8	0	0	0	0	0
					Доля работников, своевременно получивших единовременную выплату к профессиональным праздникам от общего числа работников, которым предусмотрена единовременная выплата к профессиональным праздникам	%	100	0	0	0	0	0
	Итого по программе, в том числе:						1 649 538,9	2 777 334,2	1 722 743,0	1 708 489,9	561 763,6	561 763,6
	средства областного бюджета						578 566,5	584 044,6	578 805,0	562 258,2	561 763,6	561 763,6
	средства федерального бюджета						1 070 972,4	2 193 289,6	1 143 938,0	1 146 231,7	0,0	0,0

».

Приложение 2
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от _____2020 года № _____

«Приложение 3
к ведомственной целевой программе Иркутской
области «Содействие занятости населения
Иркутской области» на 2019-2024 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019-2024 ГОДЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Источник финансирования	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Общий объем финансирования, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.					
									2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: Содействие гражданам в реализации их конституционных прав на труд и социальную защиту от безработицы														
1	Информирование о положении на рынке труда в Иркутской области	областной бюджет	805	04	01	5720129999	200	5 700,0	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0	950,0
2	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	областной бюджет	805	04	01	5720129999	200	7 945,8	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3	1 324,3
3	Организация проведения оплачиваемых общественных работ	областной бюджет	805	04	01	5720129999		91 910,0	19 336,1	37 712,7	8 715,3	8 715,3	8 715,3	8 715,3
			805	04	01	5720129999	200	2 327,7	407,0	504,3	354,1	354,1	354,1	354,1
			805	04	01	5720129999	300	89 582,3	18 929,1	37 208,4	8 361,2	8 361,2	8 361,2	8 361,2
4	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые	областной бюджет	805	04	01	5720129999		147 998,7	24 747,0	24 263,7	24 747,0	24 747,0	24 747,0	24 747,0
			805	04	01	5720129999	200	4 837,2	806,2	806,2	806,2	806,2	806,2	806,2
			805	04	01	5720129999	300	143 161,5	23 940,8	23 457,5	23 940,8	23 940,8	23 940,8	23 940,8
5	Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	областной бюджет	805	04	01	5720129999		40 361,7	9 074,2	6 257,5	6 257,5	6 257,5	6 257,5	6 257,5
			805	04	01	5720129999	200	690,0	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0
			805	04	01	5720129999	300	39 671,7	8 959,2	6 142,5	6 142,5	6 142,5	6 142,5	6 142,5
6	Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	областной бюджет	805	04	01	5720129999	300	16 528,1	3 156,4	746,1	3 156,4	3 156,4	3 156,4	3 156,4
7	Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования	областной бюджет	805	04	01	5720129999	200	6 729,0	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5	1 121,5
8	Психологическая поддержка безработных граждан	областной бюджет	805	04	01	5720129999	200	2 018,4	336,4	336,4	336,4	336,4	336,4	336,4
9	Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда	областной бюджет	805	04	01	5720129999	200	948,6	158,1	158,1	158,1	158,1	158,1	158,1
10	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными	федеральный бюджет	805			5720152900		5 554 431,7	1 070 972,4	2 193 289,6	1 143 938,0	1 146 231,7	0,0	0,0
			805	04	01	5720152900	200	42 009,2	6 368,8	11 858,3	11 879,5	11 902,6	0,0	0,0
			805	10	03	5720152900	200	21 162,0	5 322,2	5 269,3	5 279,6	5 290,9	0,0	0,0
			805	10	03	5720152900	300	4 160 395,8	992 446,9	1 053 850,4	1 055 919,6	1 058 178,9	0,0	0,0
			805	10	01	5720152900	500	279 412,4	66 834,5	70 859,3	70 859,3	70 859,3	0,0	0,0
			805	10	03	572015290F	200	5 682,9	0,0	5 682,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			805	10	03	572015290F	300	1 045 769,4	0,0	1 045 769,4	0,0	0,0	0,0	0,0
11	Обеспечение реализации программ подведомственными учреждениями	областной бюджет	805	04	01	5720129999		2 774 098,7	461 109,5	456 575,2	476 222,0	460 064,0	460 064,0	460 064,0
			805	04	01	5720129999	100	2 388 417,6	404 942,1	396 328,3	396 786,8	396 786,8	396 786,8	396 786,8
			805	04	01	5720129999	200	365 664,0	53 476,3	56 414,9	76 061,7	59 903,7	59 903,7	59 903,7
			805	04	01	5720129999	300	715,7	257,2	458,5	0,0	0,0	0,0	0,0
			805	04	01	5720129999	800	19 301,4	2 433,9	3 373,5	3 373,5	3 373,5	3 373,5	3 373,5

12	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан	областной бюджет	805	04	01	5720129999		326 082,9	55 901,6	54 013,3	54 580,9	54 192,1	53 697,5	53 697,5
			805	04	01	5720129999	200	158 336,5	27 997,7	26 044,8	26 612,4	26 223,6	25 729,0	25 729,0
			805	04	01	5720129999	300	49 510,4	8 197,9	8 262,5	8 262,5	8 262,5	8 262,5	8 262,5
			805	04	01	5720129999	600	118 236,0	19 706,0	19 706,0	19 706,0	19 706,0	19 706,0	19 706,0
13	Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов	областной бюджет	805	04	01	5720129999		3 550,6	621,6	585,8	585,8	585,8	585,8	585,8
			805	04	01	5720129999	200	558,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0
			805	04	01	5720129999	600	1 054,7	199,7	171,0	171,0	171,0	171,0	171,0
			805	04	01	5720129999	800	1 937,9	328,9	321,8	321,8	321,8	321,8	321,8
14	Социальная занятость инвалидов	областной бюджет	805	04	01	5720129999	600	3 249,0	649,8	0,0	649,8	649,8	649,8	649,8
15	Обеспечение предоставления единовременной выплаты к профессиональным праздникам в 2019 году в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 12 ноября 2018 года №233-уг «Об установлении единовременной выплаты к профессиональным праздникам отдельным категориям работников в Иркутской области	областной бюджет	806	04	01	5720129380	600	80,0	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по программе, в том числе:							8 981 633,2	1 649 538,9	2 777 334,2	1 722 743,0	1 708 489,9	561 763,6	561 763,6
	средства областного бюджета							3 427 201,5	578 566,5	584 044,6	578 805,0	562 258,2	561 763,6	561 763,6
	средства федерального бюджета							5 554 431,7	1 070 972,4	2 193 289,6	1 143 938,0	1 146 231,7	0,0	0,0

»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 августа 2020 г. **№ 45-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Назначение или продление предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области»

В соответствии с Законом Иркутской области от 8 июня 2020 года № 57-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2019 года № 40-угк «О назначении на должность Ледяевой Н.П.»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Назначение или продление предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области», утвержденный приказом министерства здравоохранения Иркутской области от 27 мая 2019 года № 34-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Заявителями на предоставление государственной услуги являются следующие категории студентов, обучающихся в расположенных на территории Иркутской области государственной образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования, (далее-государственная образовательная организация), государственных профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего медицинского образования (далее-профессиональные образовательные организации):»;

в подпункте «б» после слов «государственной образовательной организации» дополнить словами «, профессиональной образовательной организации»;

2) в подпункте «в» пункта 24 после слов «в государственную образовательную организацию» дополнить словами «или профессиональную образовательную организацию»;

3) абзац девятый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Для продления предоставления ежемесячной денежной выплаты студенты 2 - 6 курсов, указанные в подпункте «б» пункта 3 Административного регламента, обучающиеся в государственной образовательной организации, а также студенты 2 - 4 курсов, указанные в подпункте «б» пункта 3 Административного регламента, обучающиеся в профессиональной образовательной организации, в срок до 30 сентября и до 1 февраля каждого учебного года (курса) обращаются с запросом о предоставлении государственной услуги в форме заявления по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту и представляют справку из государственной образовательной организации, профессиональной образовательной организации о результатах обучения за предыдущий учебный семестр.»;

4) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги устанавливается соответственно федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

а) несоответствие заявителя категориям и условиям, установленным пунктом 3 Административного регламента;

б) представление неполного перечня документов;

в) представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

Основаниями для прекращения предоставление ежемесячной денежной выплаты являются:

а) отчисление студента из государственной образовательной организации, профессиональной образовательной организации;

б) прекращение действия договора о целевом обучении - для студентов, указанных в подпункте «б» пункта 3 Административного регламента.»;

5) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Основаниями для приостановления предоставления ежемесячной денежной выплаты являются:

а) нахождение студента в академическом отпуске по любому основанию;

б) непредставление заявления и документов, указанных пункте 25 Административного регламента;

в) получение студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образование у студента академической задолженности, или отсутствия в течение учебного года одного из следующих достижений в научной (научно-исследовательской) деятельности:

победы или призового места в региональных, межвузовских, зональных, всероссийских, международных олимпиадах;

авторства (соавторства) в патенте на изобретение;

сообщения и (или) доклада на региональных, всероссийских и международных конференциях;

научной публикации в изданиях ведомственного, регионального, всероссийского, международного уровней, выполненной самостоятельно или в соавторстве с научным руководителем;

соисполнительства в грантах, полученных от российских или зарубежных фондов, - для студентов, указанных в подпункте «а» пункта 3 Административного регламента;

г) получение студентом оценки «удовлетворительно» либо образование у студента академической задолженности для студентов, указанных в подпункте «б» пункта 3 Административного регламента.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1-3 пункта 1 настоящего приказа.

Подпункты 1-3 пункта 1 настоящего приказа вступают в силу с 1 сентября 2020 года.

Исполняющая обязанности министра здравоохранения
Иркутской области Н.П. Ледяева

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12 августа 2020 года **№ 4-уд**

Иркутск

О признании утратившим силу приказа управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 1 октября 2010 года № 50-уд

В соответствии с пунктом 2 статьи 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь Положением об управлении делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 386/165-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 1 октября 2010 года № 50-уд «Об установлении размера платы за пользование служебным жилым помещением».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Управляющий делами Губернатора Иркутской области
и Правительства Иркутской области А.Г. Суханов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 августа 2020 год **№ 53-115/20-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Основными требованиями к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384, указом Губернатора Иркутской области от 9 апреля 2020 года № 93-уг «Об установлении в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрастеот трех до семи лет включительно, утвержденное приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области 30 апреля 2020 года № 53-50/20-мпр, следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 5 после слов «проживает на территории Иркутской области» дополнить словами «при наличии регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации»;

2) в пункте 12:

слова «в органы государственной власти, органы местного самоуправления или организации, в распоряжении которых они находятся» заменить словами «в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации (далее – органы и (или) организации), в распоряжении которых находятся указанные документы, в том числе об идентификационном номере налогоплательщика гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В 2020 году в случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной выплаты, запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, учреждение вправе использовать сведения, имеющиеся в его распоряжении, полученные в рамках предоставления гражданину иных мер социальной поддержки, в том числе на бумажном носителе.»;

3) подпункт 6 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«6) наличие в учреждении находящегося на рассмотрении заявления о назначении ежемесячной выплаты на одного и того же ребенка;»;

4) пункт 25 дополнить подпунктами 8-11 следующего содержания:

«8) помещение ребенка на полное государственное обеспечение в соответствующее учреждение;

9) назначение ежемесячной выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой;

10) установления факта недостоверных сведений, поступивших посредством межведомственного информационного взаимодействия;

11) на основании личного заявления гражданина.»;

5) в пункте 27:

в подпункте 1 слова «, следующего за днем,» исключить;

в подпункте 2 цифры «2-7» заменить цифрами «2-11».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Информация о результатах мониторинга соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Иркутской области в июле 2020 года

Во исполнение пункта 61 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400, службой по тарифам Иркутской области осуществлен мониторинг соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги (далее – предельные индексы) в муниципальных образованиях Иркутской области в июле 2020 года.

По результатам проведенного мониторинга превышение предельных индексов, утвержденных указом Губернатора Иркутской области от 13 декабря 2019 года № 319-уг, в муниципальных образованиях Иркутской области не выявлено.

Информация о результатах мониторинга по муниципальным образованиям Иркутской области размещена на официальном сайте службы по тарифам Иркутской области: http//sti.irkobl.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

07.08.2020 **№ 10-спр**

Иркутск

О внесении изменений в формы проверочных листов (список контрольных вопросов)

В соответствии с Федеральным законом от 8 июня 2020 года №179-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах» в части совершенствования добычи полезных ископаемых, не относящихся к углеводородному сырью, из подземных вод, попутных вод и вод, используемых для собственных производственных и технологических нужд, при разведке и добыче углеводородного сырья», руководствуясь пунктом 8 статьи 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года №1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о службе государственного экологического надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2020 года № 343-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. В приложении 3 к приказу службы по охране природы и озера Байкал Иркутской области от 22 февраля 2018 года № 3-спр «Об утверждении форм проверочных листов (списка контрольных вопросов) при проведении плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей» (форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр) пункт:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы
	Осуществляется ли пользователем недр в границах предоставленных ему горных отводов и (или) геологических отводов добычи общераспространенных полезных ископаемых для собственных производственных и технологических нужд на основании утвержденного технического проекта в установленном порядке?	часть 1 статьи 19.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах»	

изложить в следующей редакции:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы
Проведение государственной экологической экспертизы			
	Осуществляется ли пользователем недр в границах предоставленных ему участков недр добычи общераспространенных полезных ископаемых для собственных производственных и технологических нужд на основании утвержденного технического проекта в установленном порядке?	часть 1 статьи 19.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 «О недрах»	

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после дня официального опубликования настоящего Приказа, но не ранее 7 сентября 2020 года.

Руководитель государственного экологического надзора Иркутской области Н.П. Сафронов

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 августа 2020 года **№ 31-мпр**

Иркутск

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 822-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги по принятию решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно–политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра С.М. Трофимова

Утвержден
приказом министерства природных
ресурсов и экологии Иркутской области
от 6 августа 2020 года № 31-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ, ПРЕКРАЩЕНИИ СУЩЕСТВОВАНИЯ ЗОН САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ ИСТОЧНИКОВ ПИТЬЕВОГО И ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при ее предоставлении.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Заявителями при получении государственной услуги являются юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке, физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке), являющиеся собственниками поверхностного или подземного водозабора, либо иными правообладателями поверхностных или подземных водозаборов на территории Иркутской области, в отношении которых подлежат установлению зоны санитарной охраны, если такая обязанность предусмотрена документом, на основании которого осуществляются владение и (или) использование таких объектов (далее - заявители).

5. От имени юридического лица за получением государственной услуги могут обращаться его представители, к которым относятся его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом (лицом), уполномоченным действовать от их лица без доверенности, либо представители по доверенности (с предъявлением документа, удостоверяющего личность, и доверенности).

6. В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – комплексный запрос), за исключением Перечня государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного приказом министерства экономического развития Иркутской области, для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и скрепленные печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг копии комплексного запроса, без составления и подписания таких заявлений заявителем.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

7. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) гражданин обращается в министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее – министерство).

8. Должностные лица министерства должны принять все необходимые меры по предоставлению гражданам исчерпывающей информации по вопросам их обращений, в том числе с привлечением других должностных лиц министерства.

9. Должностные лица министерства предоставляют информацию по следующим вопросам:

а) об исполнительном органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем государственную услугу, организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте их нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;

б) о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) о сроке предоставления государственной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках предоставления государственной услуги.

10. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

а) актуальность;

б) своевременность;

в) четкость и доступность в изложении информации;

г) полнота и достоверность информации;

д) соответствие информации требованиям законодательства.

11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.

12. При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании министерства, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо министерства или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

13. Если гражданина не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом министерства, он может обратиться к министру природных ресурсов и экологии Иркутской области, в соответствии с графиком приема граждан.

14. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в министерство.

Ответ на обращение, поступившее в министерство, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

15. Справочная информация, информация о порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги размещается:

а) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;

б) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://ecology.irkobl.ru;

в) в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) посредством публикации в средствах массовой информации.

16. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством, размещается следующая информация:

а) об исполнительном органе государственной власти Иркутской области, предоставляющем государственную услугу, организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте их нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;

б) о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги, в том числе об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

д) о сроке предоставления государственной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых (совершаемых) в рамках предоставления государственной услуги;

и) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;

к) текст настоящего Административного регламента с приложениями.

17. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Под государственной услугой в настоящем Административном регламенте понимается принятие решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (далее – принятие решения).

19. Принятие решения осуществляется в соответствии с законодательством.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

20. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (далее - министерство).

21. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляет структурное подразделение министерства - отдел водных ресурсов.

22. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное взаимодействие с:

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Управлением Федеральной службы государственной регистрации и картографии по Иркутской области);

- отделом лицензирования и экспертизы запасов полезных ископаемых министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) принятие решения;

2) отказ в принятии решения.

24. Результаты предоставления государственной услуги оформляются в виде приказа министерства об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту либо в виде уведомления об отказе в установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Общий срок предоставления государственной услуги включает срок межведомственного информационного взаимодействия исполнительных органов государственной власти в процессе ее предоставления и не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации в Министерстве заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство указанного заявления.

26. Срок приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрен.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКШИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

27. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 30 марта 1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» («Российская газета»от 6 апреля 1999 года № 64-65);

- Федеральным законом от 3 августа 2018 года №42-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета» от 8 августа 2018 года № 172);

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 года № 168);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 марта 2002 г. №10 «О введении в действие санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02» («Российская газета»от 8 мая 2002 года № 81);

- СанПиН 2.1.5.980-00 2.1.5. Водоотведение населенных мест, санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране поверхностных вод. Санитарные правила и нормы (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 22 июня 2000 г.) (официальное издание Минздрава РФ (Москва, 2000 г.);

- Санитарными правилами СП 2.1.5.1059-01 «Гигиенические требования к охране подземных вод от загрязнения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 25 июля 2001 г.) («Российская газета» от 5 сентября 2001 года № 172);

Постановлением Правительства Иркутской области от 2 марта 2017 года № 129-пп «Об уполномоченных исполнительных органах государственной власти Иркутской области» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 10 марта 2017);

Постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области» (Общественно-политическая газета «Областная», № 21, 26 февраля 2014);

Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп (газета «Областная», № 14, 10 февраля 2010).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

28. Для получения Разрешения заявитель обращается в министерство с заявлением, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

29. К заявлению, подготовленному по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, об установлении или изменении зоны санитарной охраны прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для заявителей – физических лиц);

2) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя;

3) проект зон санитарной охраны, соответствующий санитарным правилам и нормативам «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-022», утвержденным Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26 февраля 2002 года, на бумажном носителе (оригинал и копию). Проект зон санитарной охраны (далее - проект ЗСО) может быть разработан заявителем самостоятельно или специализированной организацией;

4) копия решения об установлении зоны санитарной - в случае ее изменения.

5) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии границ зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам;

6) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

7) копию экспертного заключения по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы проекта ЗСО;

8) текстовое и графическое описания местоположения границ зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, перечень координат характерных точек границ таких зон, подготовленные на бумажном носителе и в электронной форме, оформленные в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

а) текстовое и графическое описания местоположения границ зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, перечень координат характерных точек границ таких зон в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости, - в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»;

б) сведения о границах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения с текстовым и графическим описаниями местоположения границ таких зон, а также перечнем координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения государственного кадастра объектов недвижимости, - в соответствии с Требованиями к системе координат, точности определения координат характерных точек границ зоны с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах зоны с особыми условиями использования территории, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.03.2016 № 163 «Об утверждении Требований к системе координат, точности определения координат характерных точек границ зоны с особыми условиями использования территории, формату электронного документа, содержащего сведения о границах зоны с особыми условиями использования территории».

После предоставления государственной услуги копии документов, а также проект зон санитарной охраны остаются в Министерстве, оригинал проекта ЗСО возвращается заявителю.

30. К заявлению, подготовленному по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, о прекращении существования зоны санитарной охраны прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для заявителей – физических лиц);

2) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя;

3) документы, подтверждающие прекращение права пользования поверхностным или подземным водным объектом по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4) документы, подтверждающие ликвидацию водозаборных сооружений, скважины, источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, выполненные в установленном законодательством порядке;

5) копия решения об установлении (изменении) зоны санитарной охраны.

31. Заявитель вправе дополнительно представить иные документы, содержащие, по его мнению, сведения, являющиеся существенными для установления, изменения, прекращения существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

Ответственность за достоверность представленных данных несет заявитель.

32. Документы, которые находятся в распоряжении органов власти, предоставляющих государственные услуги:

1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) сведения из реестра лицензий на пользование недрами;

3) сведения из государственного водного реестра о заключенных договорах водопользования.

Данные документы (сведения из них) запрашиваются Министерством по каналам межведомственного взаимодействия, если не были представлены заявителем по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

33. Документы, указанные в настоящей главе, могут быть представлены в министерство одним из следующих способов:

1) лично;

2) заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении;

3) посредством электронной почты через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

4) через многофункциональный центр.

34. Требования к документам, представляемым заявителем:

1) документы должны иметь оригинальные подписи уполномоченных должностных лиц, печати (в случае наличия) (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

2) копии документов, предусмотренных подпунктами 1-2, 5-7 пункта 29, подпунктами 1-4 пункта 30 Административного регламента, представляются с предъявлением оригинала, если копии не засвидетельствованы в нотариальном порядке.

Копии документов заверяются ответственным исполнителем путем внесения записи об их соответствии оригиналам с указанием даты, должности, фамилии, инициалов лица, сделавшего запись.

3) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

4) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

5) документы не должны быть исполнены карандашом;

6) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

35. В случае обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с комплексным запросом заявитель подает сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителю иных указанных в комплексном запросе государственных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, заявитель подает в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

36. В случае, если заявитель самостоятельно не представил правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, министерство запрашивает данные документы, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

37. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих Государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

39. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

40. Основаниями для отказа в принятии решения об установлении, изменении зоны санитарной охраны являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям пунктов 29, 34 Административного регламента;

2) наличие сведений о несоответствии проекта границ зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения санитарно-эпидемиологическим требованиям или не соответствующих действительности;

3) наличие ранее принятого органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о прекращении зоны санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

41. Основаниями для отказа в принятии решения о прекращении существования зоны санитарной охраны являются:

1) представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям пунктов 30, 34 Административного регламента;

2) наличие в документах, представленных заявителем, недостоверных сведений.

42. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном действующем законодательством.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

43. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

44. Государственная услуга предоставляется бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении государственной услуги, законодательством не установлены.

45. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине исполнительного органа и (или) должностного лица, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, плата с заявителя не взимается.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

46. Порядок взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлен.

47. Размер и основания взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлены.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ

48. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем или его представителем заявления и документов лично не превышает 15 минут.

49. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Срок регистрации представленных в министерство заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме - один календарный день со дня получения министерством заявления и документов.

51. При получении министерством соответствующего заявления и документов должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному заявлению входящего номера с указанием даты получения.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в министерство (до 16-00 часов). При поступлении документов после 16-00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЮ, В КОТОРОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

52. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании министерства.

53. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию министерства и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование мер с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

54. Вход в помещение, в котором размещаются специалисты отдела водных ресурсов министерства, оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием наименования отдела и номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

55. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

56. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

57. Каждое рабочее место должностных лиц министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

58. Помещение для предоставления государственной услуги должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

59. При организации рабочего места должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

60. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности;

соблюдение требований к местам ожидания и приема заявителей;

возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в виде электронных документов;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства и их продолжительность;

количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства.

61. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений граждан или их представителей являются:

достоверность предоставляемой гражданам или их представителям информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования граждан или их представителей о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации гражданами или их представителями о порядке предоставления государственной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

62. Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

63. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп.

64. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме гражданин использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

65. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

66. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг при личном обращении заявителя.

При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

66.1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе комплексного запроса;

66.2) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса;

66.3) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

66.4) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в том числе государственных услуг, указанных в комплексном запросе;

66.5) выдача результата оказания государственной услуги (в том числе документов, полученных по результатам предоставления всех государственных услуг, указанных в комплексном запросе) или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

67. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием, регистрация заявления и документов;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

в) принятие решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения либо об отказе в принятии решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

г) направление копии приказа министерства.

68. Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Глава 22. ПРИЕМ, РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ.

69. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление в министерство запроса о предоставлении государственной услуги или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе комплексного запроса.

Для предоставления государственной услуги заявитель или его представитель подает заявление с приложением документов одним из следующих способов:

69.1) путем личного обращения в министерство;

69.2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

69.3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативным правовым актом министерства;

69.4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

70. Прием и регистрация документов осуществляется должностными лицами министерства, ответственными за делопроизводство.

71. При поступлении в министерство заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов:

1) осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 53 Административного регламента;

2) передает их должностному лицу министерства, ответственному за рассмотрение заявления и документов.

72. Ответственный исполнитель устанавливает:

а) предмет обращения;

б) личность заявителя или его представителя, проверяет документ, удостоверяющий его личность (при подаче заявления лично);

в) наличие всех предусмотренных настоящим Административным регламентом документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

г) соответствие документов требованиям настоящего Административного регламента;

д) достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах.

73. Порядок приема заявления и документов, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления и документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления и документов от заявителя и в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления с документами направляет их в учреждение в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

Глава 23. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

74. Непредставление заявителем или его представителем документа, указанного в подпункте 1 пункта 31 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

75. В случае непредставления заявителем или его представителем документа, указанного в подпункте 1 пункта 31 настоящего Административного регламента, сведения, содержащиеся в нем, должны быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

76. В целях получения сведений, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, министерство в течение двух рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя формирует и направляет межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

77. Межведомственный запрос направляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

78. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении сведений для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 2 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Глава 24. СРОКИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ, ПРЕКРАЩЕНИИ СУЩЕСТВОВАНИЯ ЗОН САНИТАРНОЙ ОХРАНЫ ИСТОЧНИКОВ ПИТЬЕВОГО И ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

79. Решение об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или об отказе в выдаче решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения принимается министерством в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

Глава 25. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ ЕЕ В ПРЕДСТАВЛЕНИИ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И НАПРАВЛЕНИЕ (ВЫДАЧА) ИХ ЗАЯВИТЕЛЮ

80. Юридическим фактом для начала выполнения административной процедуры является наличие документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

81. Если в ходе проверки документов ответственный исполнитель не выявил оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, то он готовит проект приказа об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области по форме согласно Приложению 3 к административному регламенту, визирует его у начальника отдела водных ресурсов, специалиста отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения, заместителя Министра и передает его на подпись Министру.

82. Если в ходе проверки документов ответственный исполнитель выявил основания для отказа в предоставлении государственной услуги, то он готовит проект уведомления об отказе в установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области, визирует его у начальника отдела водных ресурсов, специалиста отдела финансового, кадрового и документационного обеспечения, заместителя Министра и передает его на подпись Министру.

83. Министр подписывает приказ или уведомление об отказе и передает его делопроизводителю для регистрации.

84. Делопроизводитель в течение одного дня со дня подписания Министром приказа или уведомления об отказе регистрирует указанные документы.

Максимальный срок выполнения действий, указанных в пунктах 84, 85 административного регламента, - 4 рабочих дня.

85. Направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) приказа или уведомления об отказе производится ответственным исполнителем путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в заявлении, или путем вручения приказа или уведомления об отказе заявителю (представителю заявителя) лично под подпись в течение 3 рабочих дней с момента регистрации приказа или уведомления об отказе.

86. После утверждения приказа его копия в течение 5 рабочих дней направляется в администрацию муниципального образования, на территории которого расположены зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области.

87. После утверждения приказа его копия в течение 5 рабочих дней направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации и картографии по Иркутской области для внесения в государственный кадастр недвижимости сведений о границах зон санитарной охраны.

88. После утверждения приказа его копия в течение 5 рабочих дней направляется в общественно–политическую газету «Областная» и на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) для официального опубликования.

89. Результатом выполнения административной процедуры является направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 26. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

90. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги.

91. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Иркутской области и работниками многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области.

92. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) государственных гражданских служащих министерства и работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Глава 27. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

93. В рамках плановых проверок осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, который включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) государственными гражданскими служащими министерства и работниками многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

94. Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется на основании распоряжений министерства.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы министерства) и внеплановыми.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

95. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде протокола, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

96. В целях осуществления контроля начальник отдела водных ресурсов министерства вправе запросить у ответственного исполнителя документы, поступившие от заявителей.

97. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

98. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 28. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

99. Государственные гражданские служащие министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые при предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

100. Специалисты отдела водных ресурсов Министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение требований Административного регламента.

Персональная ответственность специалистов закреплена в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Глава 29. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

101. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться, в том числе, со стороны граждан, их объединений и организаций.

102. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ» (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ), А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 30. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫХ (СОВЕРШАЕМЫХ) В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

103. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителями или их представителями (далее – заинтересованные лица) являются решения и действия (бездействие) министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ,

(в случае наличия возможности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг) (далее в настоящей главе - многофункциональный центр), а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.

104. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:

104.1) на стендах, расположенных в министерстве;

104.2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://ecology.irkobl.ru;

104.3) на Портале;

104.4) в многофункциональном центре.

105.Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

105.1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.3) требование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;

105.4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заявителя (его представителя);

105.5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.6) затребование платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

105.7) отказ министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

105.8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

105.9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

106. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в министерство, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций. Жалоба на решения и действия (бездействие) министра природных ресурсов и экологии Иркутской области подается в Правительство Иркутской области (далее – министр).

107. Жалоба на решения и действия (бездействие) министерства, министра, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего Иркутской области, работника учреждения может быть подана одним из следующих способов:

107.1) лично по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Степана Разина, 14; телефон (факс): (3952) 200-563;

107.2) через организации почтовой связи по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;

107.3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

107.4) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта министерства:
электронная почта: eco_exam@govirk.ru;
официальный сайт министерства: http://ecology.irkobl.ru;

107.5) через Портал.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

108. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

109. Жалоба может быть подана при личном приеме гражданина. Прием граждан в министерстве осуществляет министр природных ресурсов и экологии Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области.

110. Прием граждан министром природных ресурсов и экологии Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону 8 (3952) 25-99-83.

111. При личном приеме обратившийся гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если жалоба подается через представителя гражданина, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени гражданина, может быть представлена:

111.1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

111.2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

112. Жалоба должна содержать:

112.1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

112.2) фамилию, имя и (если имеется) отчество, сведения о месте жительства обратившегося гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину (его представителю);

112.3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, их работников;

112.4) доводы, на основании которых заявитель (его представитель) не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо их копии.

113. При рассмотрении жалобы:

113.1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости - с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

113.2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;

113.3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица предоставление ему информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы в министерстве.

114. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации гражданину направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

В случае поступления жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

Жалоба, поступившая в министерство, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

115. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

115.1) если в жалобе не указано наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

115.2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, министр природных ресурсов и экологии Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

115.3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

115.4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр природных ресурсов и экологии Иркутской области, в случае его отсутствия - заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи дней.

116. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

116.1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

116.2) в удовлетворении жалобы отказывается.

117. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

118. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

118.1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

118.2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

118.3) фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, подавшего жалобу;

118.4) основания для принятия решения по жалобе;

118.5) принятое по жалобе решение;

118.6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

118.7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

119. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

11.1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

119.2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

119.3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же гражданина и по тому же предмету жалобы.

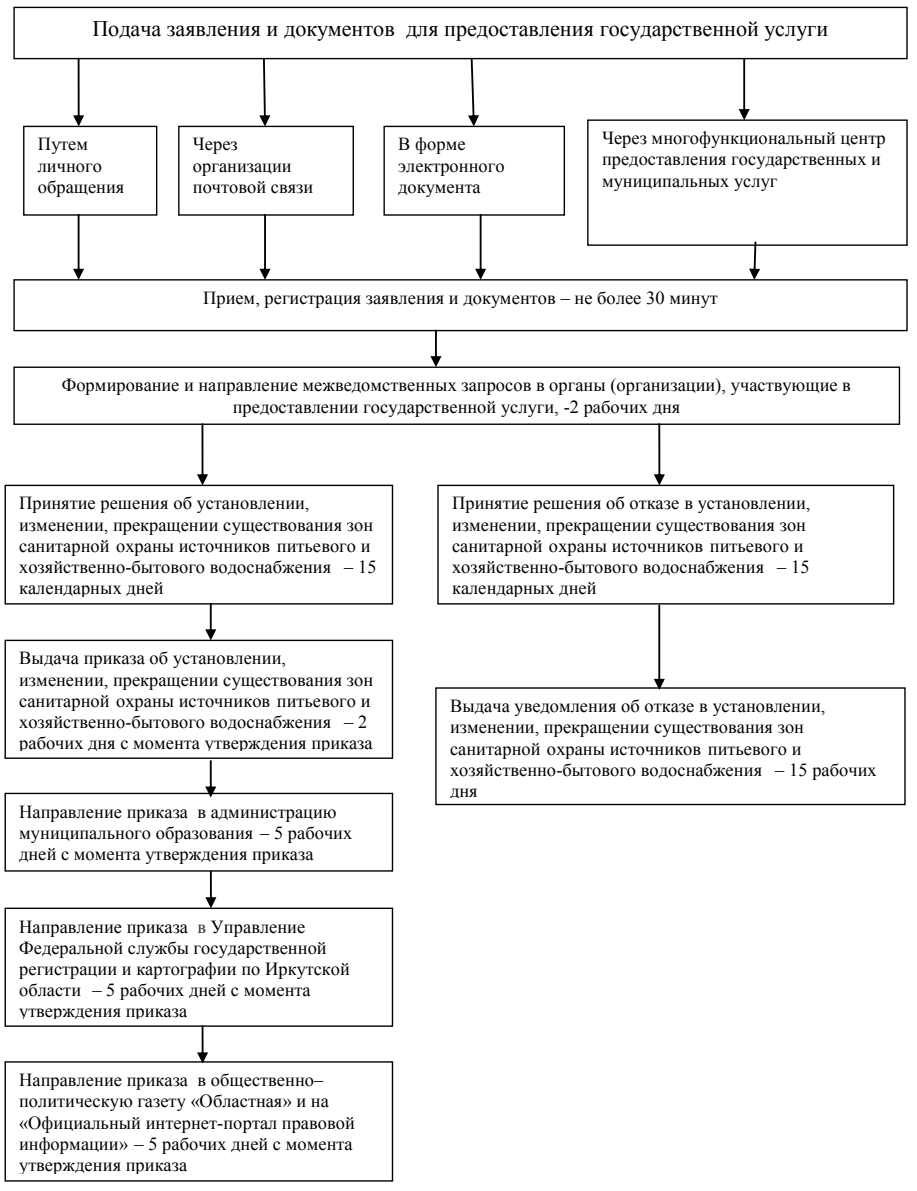
120. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

121. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

С.М. Трофимова

Приложение № 1
к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**



Приложение 2
к Административному регламенту

На бланке организации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Наименование заявителя

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе
фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения

юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность)

ОГРН _____

(основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица/регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

ИНН _____

(идентификационный номер налогоплательщика)

просит установить, изменить, прекратить существование зоны санитарной охраны
(нужное подчеркнуть)

_____

на территории _____

(указать муниципальное образование)

Иркутской области.

К заявлению прилагаются:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Достоверность и полноту информации, представленной в заявлении и предлагающихся документах, подтверждаю.

_____
(подпись заявителя)

М.П. _____
(дата)

Телефон/факс/E-mail для контактов: _____

Приложение 3
к Административному регламенту

На бланке Министерства

ПРИКАЗ

_____ г. N _____

Иркутск

Об установлении, изменении, прекращении существования
зон санитарной охраны источников питьевого
и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, пунктом 1 постановления Правительства Иркутской области от 12 ноября 2018 года № 822-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Иркутской области», Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, учитывая санитарно-эпидемиологическое заключение, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить (изменить, прекратить существования) зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области согласно приложениям № 1, № 2.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Подпись

Приложение 4
к Административному регламенту

На бланке Министерства

Уведомление
об отказе в установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области

Настоящим информирую, что министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области принято решение об отказе в установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Иркутской области по следующим основаниям:

_____

(перечисление конкретных оснований для отказа)

Подпись

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 августа 2020 года **№ 53-114/20-мпр**
№ 43-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

В целях обеспечения доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области, в соответствии с федеральным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, указом Губернатора Иркутской области от 30 декабря 2019 года № 40-угк «О назначении на должность Ледяевой Н.П.»,

П Р И К А З Ы В А Е М:

1. Утвердить прилагаемый Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Исполняющая обязанности министра здравоохранения Иркутской области Н.П. Ледяева

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области,
приказом министерства здравоохранения
Иркутской области
от 7 августа 2020 года № 53-114/20-мпр
от 7 августа 2020 года № 43-мпр

ПОРЯДОК
доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с паспортом федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография» и определяет порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области (далее – Порядок).

2. В Порядке используются следующие понятия и определения:

1) граждане – лица старше 65 лет, проживающие в сельской местности;

2) сельская местность – территории сельских населенных пунктов Иркутской области (поселки, села, деревни и другие населенные пункты, не отнесенные к городским населенным пунктам);

3) медицинские организации – медицинские организации, подведомственные министерству здравоохранения Иркутской области;

4) доставка граждан – проведение мероприятий непосредственно по месту выезда:

- организация поездки гражданина в медицинскую организацию, включая сопровождение социальной службой от места жительства до медицинской организации, для получения медицинских услуг и обратно после получения медицинских услуг;

- помощь гражданину в посадке в транспортное средство и высадке из него;

- предоставление подъемного устройства и спуск граждан на креслах-колясках из помещения к транспортному средству и обратно (при наличии технической возможности);

5) комплексные центры – областные государственные учреждения социального обслуживания, подведомственные министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области;

6) мобильные службы – структурные подразделения комплексных центров, предоставляющие услуги гражданам с использованием автотранспорта.

3. Доставка граждан осуществляется в медицинские организации, расположенные на территории муниципального образования, в котором проживает гражданин, оказывающие первичную медико-санитарную помощь или специализированную медицинскую помощь, в которых имеется необходимое медицинское оборудование и врачи-специалисты, в целях проведения профилактических осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения.

4. Доставка осуществляется при отсутствии в пункте проживания гражданина медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, отсутствия в медицинской организации соответствующего медицинского оборудования и врачей-специалистов, а также при нецелесообразности выезда мобильной медицинской бригады.

5. Противопоказаниями к доставке граждан в медицинские организации мобильными службами являются:

- состояния, требующие медицинскую эвакуацию бригадой скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи;

- деменция тяжелой степени;

- потребность в паллиативной медицинской помощи;

- острое заболевание или обострение хронического заболевания;

- терминальные стадии хронических заболеваний.

При наличии противопоказаний к доставке граждан в медицинские организации мобильными службами при необходимости осуществляется эвакуация в медицинские организации бригадой скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, проведение профилактических осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения на дому лечащим врачом, выездными медицинскими бригадами.

6. Основанием для отказа гражданам в транспортировке в медицинские организации является наличие противопоказаний, подтвержденных выпиской из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у), оформленной лечащим врачом.

7. Медицинские организации назначают лиц (лицо), ответственных (ответственное) за формирование списков граждан, нуждающихся в доставке, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, графиков проведения гражданину плановых медицинских услуг (далее – график) согласно приложению 2 к настоящему Порядку и за организацию взаимодействия с комплексными центрами по осуществлению доставки граждан (далее – ответственные лица медицинских организаций).

8. Списки граждан и графики, составленные на следующий месяц и подписанные руководителем медицинской организации, направляются ответственными лицами медицинской организации в комплексные центры ежемесячно до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется доставка.

9. Графики согласовываются руководителями комплексных центров в течение 3 рабочих дней с момента поступления в комплексные центры и направляются в медицинские организации.

10. Комплексные центры назначают лиц (лицо), ответственных (ответственное) за организацию взаимодействия с медицинскими организациями по осуществлению доставки граждан (далее – ответственные лица комплексных центров).

11. Доставка граждан осуществляется мобильными службами согласно графику при наличии добровольного согласия гражданина на основании личного заявления гражданина или его законного представителя согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Граждане, страдающие деменцией легкой и средней степени тяжести, граждане, признанные в установленном порядке недееспособными либо ограниченно дееспособными, граждане в возрасте старше 80 лет сопровождаются родственником, законным представителем, иным лицом (при наличии).

13. Ответственные лица комплексных центров информируют граждан (законных представителей) о дате и времени доставки не позднее, чем за 3 рабочих дня до планируемой в соответствии с графиком даты доставки. Информирование граждан осуществляется посредством телефонного звонка или выхода специалиста комплексного центра по месту жительства гражданина.

14. Ответственные лица комплексных центров информируют ответственных лиц медицинских организаций о прибытии в медицинские организации.

15. В случае наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки или получению медицинской услуги, ответственные лица комплексных центров и ответственные лица медицинских организаций извещают друг друга о таких обстоятельствах в день их наступления доступным способом. Ответственные лица комплексных центров также информируют граждан (законных представителей) о наступлении обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки или получению медицинских услуг.

16. В случае невозможности доставки граждан (отказ гражданина от доставки, отсутствие гражданина по адресу проживания и др.) ответственные лица комплексных центров оформляют акт фиксации случая невозможности осуществления доставки гражданина в медицинскую организацию согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

17. В случае если в текущем месяце не удалось осуществить доставку граждан вследствие обстоятельств, указанных в пунктах 15 и 16, то доставка этих граждан планируется в графике на следующий месяц.

18. Гражданин вправе отказаться как от получения медицинских услуг, так и от доставки, оповестив комплексный центр не позднее, чем за 1 день до назначенной даты доставки посредством письменного заявления или телефонного звонка с указанием причины отказа.

19. В случае если по независящим от комплексных центров и медицинских организаций обстоятельствам не удалось обеспечить доставку граждан в течение двух месяцев подряд (нежелание гражданина, отсутствие гражданина по месту жительства и др.) доставка граждан в медицинские организации не осуществляется.

20. Комплексные центры ведут учет количества граждан, доставленных в медицинские организации. Ежемесячный отчет о количестве доставленных граждан в медицинские организации представляется комплексными центрами в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области ежемесячно до 10 числа в электронной форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

21. Медицинские организации ведут учет количества граждан, получивших медицинские услуги из числа доставленных социальным автотранспортом. Ежемесячный отчет о численности таких граждан представляется медицинскими организациями в министерство здравоохранения Иркутской области до 10 числа в электронной форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

22. Передача персональных данных в рамках реализации настоящего Порядка осуществляется с обеспечением конфиденциальности, сохранности и установленного порядка использования сведений в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 8 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Исполняющая обязанности министра здравоохранения Иркутской области Н.П. Ледяева

Приложение 1
к Порядку доставки лиц старше
65 лет, проживающих в сельской местности на территории
Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

Список граждан, нуждающихся в доставке в медицинскую организацию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения	Адрес проживания гражданина, номер телефона (при наличии)
1	2	3	4

Контактные данные ответственного лица медицинской организации _____

Руководитель медицинской организации _____
(ФИО)

Приложение 2
к Порядку доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

ГРАФИК
получения медицинских услуг в

_____
(наименование медицинской организации, адрес)
на ____ месяц 20___ года

№ п/п	ФИО граждан, нуждающихся в доставке в медицинскую организацию	Дата проведения профилактического осмотра/диспансеризации/ диспансерного наблюдения	Время проведения профилактического осмотра/диспансеризации/ диспансерного наблюдения
1	2	3	4

Руководитель медицинской организации _____
(ФИО)

Контактные данные ответственного лица медицинской организации _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель комплексного центра _____
(ФИО)

Контактные данные ответственного лица комплексного центра _____

Приложение 3
к Порядку доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

В _____
(наименование комплексного центра)
от _____
(Ф.И.О. гражданина)
проживающего по адресу:
_____

Контактный телефон:_____

Заявление
об оказании услуги по доставке в медицинскую организацию

Прошу Вас оказать мне услугу по доставке в _____
(наименование медицинской организации)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
На обработку персональных данных о себе в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен/ не согласен (нужное подчеркнуть).

_____ (_____) «_____ » _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Отметка о получении услуги

Услугу по доставке в медицинскую организацию получил(а)

«____»_____20___г. _

_____
(ФИО, подпись)

Приложение 4
к Порядку доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

Акт
фиксации случая невозможности осуществления доставки гражданина в медицинскую организацию

_____
(наименование комплексного центра)

_____
(Ф.И.О. гражданина, подлежащего доставке в медицинскую организацию)

Причины невозможности доставки	В нужной строке поставить отметку
Отказ гражданина	
Отсутствие гражданина по адресу проживания	
Иные (указать причину)	

Ф.И.О., должность ответственного лица комплексного центра _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. гражданина (заполняется в случае отказа гражданина) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

Ежемесячный отчет о численности граждан, доставленных в медицинские организации _____ на 20__ года

Наименование комплексного центра	Наименование медицинской организации	Населенный пункт, из которого осуществлена доставка граждан	Численность граждан, доставленных в медицинские организации, чел.	Количество выездов, единиц

Руководитель комплексного центра _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области

Ежемесячный отчет о численности граждан, получивших медицинские услуги и доставленных социальным автотранспортом по состоянию _____ на 20__ года

Наименование медицинской организации	Населенный пункт, из которого осуществлена доставка граждан	Численность граждан, прошедших профилакти-ческий осмотр, чел	Численность граждан, прошедших диспансери-зацию, чел.	Численность граждан, осмотренных в рамках диспансерного наблюдения, чел.

Руководитель медицинской организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 августа 2020 года **№ 59-26-мпр**

Иркутск

О Порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н, руководствуясь Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 28-угк «О Свиркиной С.Д.»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области (прилагается).

2. Установить, что положения настоящего приказа применяются при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области, начиная с бюджетных смет на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет – портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет – портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющая обязанности министра строительства, дорожного хозяйства
Иркутской области С.Д. Свиркина

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства строительства,
дорожного хозяйства Иркутской области
от 11.08.2020 № 59-26-мпр

ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И НАХОДЯЩИХСЯ В ЕГО ВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Общие требования) и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - Министерство), а также правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных учреждений Министерства (далее - Учреждения).

2. Бюджетные сметы Министерства, Учреждений составляются и ведутся в рублях Российской Федерации.

Глава 2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ

3. Бюджетная смета составляется получателем средств областного бюджета в целях установления объема и распределения направлений расходования средств областного бюджета.

4. Показатели бюджетной сметы утверждаются в пределах, доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства, Учреждения.

5. Бюджетные сметы Министерства, Учреждения составляются и утверждаются на очередной финансовый год и плановый период.

6. При составлении бюджетной сметы Министерство, Учреждение руководствуются приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления». Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп или элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также дополнительно детализируются по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7. Бюджетные сметы Министерства, Учреждения составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

8. Бюджетная смета Министерства составляется отделом финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в одном экземпляре, подписывается начальником отдела - главным бухгалтером Министерства.

Бюджетная смета Министерства утверждается министром строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министр) (в его отсутствие – иным лицом, исполняющим обязанности министра) в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

9. Бюджетная смета Учреждения составляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Учреждения, подписывается руководителем Учреждения (в его отсутствие - иным лицом, исполняющим обязанности руководителя Учреждения), главным бухгалтером Учреждения и направляется на утверждение в Министерство не позднее 10 рабочих дней с момента получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств.

10. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы, являющиеся неотъемлемой частью бюджетной сметы, в том числе:

1) расчеты по оплате труда и начислениям на оплату труда;

2) расчет коммунальных услуг;

3) расчет по арендной плате за пользование имуществом;

4) расчет услуг по содержанию имущества;

5) расчет служебных командировок;

6) расчет потребности в пополнении материальных запасов.

11. Для обоснования расходов по статьям «Увеличение стоимости основных средств» (закупка оборудования, строительство, дооборудование, реконструкция и модернизация объектов) и «Работы, услуги по содержанию имущества» (капитальный ремонт) Учреждение должно предоставить следующие документы:

1) перечень закупаемого оборудования (проводимого строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта);

2) проекты договоров на закупку оборудования (проведение строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта) с приложением проектно-сметной документации;

3) хозяйственно-экономическое обоснование закупки оборудования (проведения строительства, дооборудования, реконструкции и модернизации, капитального ремонта).

12. Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в течение 5 рабочих дней рассматривает бюджетную смету и по итогам рассмотрения представляет ее на утверждение министру.

Один экземпляр утвержденной и заверенной гербовой печатью бюджетной сметы направляется в Учреждение. Второй экземпляр бюджетной сметы остается в отделе финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства для осуществления контроля по ведению бюджетной сметы.

При наличии замечаний бюджетная смета возвращается Учреждению для последующей доработки. Повторное направление Учреждением доработанной сметы в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства осуществляется в течение 5 рабочих дней.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

13. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах, доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется согласно приложению 2 к настоящему Порядку путем утверж-

дения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус», в случае:

1) изменения доведенного Министерству, Учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

2) распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и кодам аналитических показателей, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств министерства;

3) распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации и кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерства.

14. К представленным на утверждение изменениям в бюджетную смету Министерства прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с положениями пунктов 9, 10 настоящего Порядка.

15. Изменения в бюджетную смету Учреждения с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются в Министерство.

16. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерства, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств Министерства.

17. Предложения по внесению изменений в утвержденную бюджетную смету Учреждения направляются в письменном виде в Министерство не позднее пятого числа последнего месяца текущего квартала (для перераспределения утвержденных на текущий финансовый год сметных назначений, предусматривающих изменения на текущий квартал), в четвертом квартале - не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Предложения по внесению изменений в утвержденную бюджетную смету Учреждения, поступившие в Министерство после указанных сроков, рассмотрению не подлежат.

18. Обращение с предложениями о внесении изменений в бюджетную смету в обязательном порядке должно содержать:

1) обоснование причин предполагаемой или образовавшейся экономии средств с приведением расчетов, подтверждающих объем неиспользованных средств (по тем кодам аналитических показателей, по которым расходы областного бюджета регламентируются нормативными правовыми актами);

2) подробное обоснование причин предлагаемых изменений (по тем кодам аналитических показателей, по которым расходы областного бюджета не регламентируются нормативными правовыми актами);

3) заявку об изменении бюджетной сметы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - заявка).

Изменения в заявке указываются в виде отклонений в абсолютных суммах от сметных назначений.

19. Предложения по уменьшению расходов по кодам аналитических показателей рассматриваются только при условии принятия Учреждением письменного обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

20. Уточненная смета Министерства с учетом внесенных изменений показателей бюджетной сметы составляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года отделом финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, и представляется на утверждение министру.

21. Уточненные бюджетные сметы Учреждений с учетом внесенных в них изменений составляются не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года управлениями по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, и представляются на утверждение в отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности Министерства в соответствии с настоящим Порядком.

Исполняющая обязанности министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области С.Д. Свиркина

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;)
Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

_____

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20____ и 20____ ГОДОВ

от «___ » _____ 20___ г

	КОДЫ
Форма по ОКУД	501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	814
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств областного бюджета ___ _____
Распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____ _____
Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Наименование бюджета Областной бюджет
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма								
					на 20____ год (на текущий финансовый год)			на 20____ год (на первый год планового периода)			на 20____ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Всего	0,00			0,00			0,00		

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма								
							на 20____ год (на текущий финансовый год)			на 20____ год (на первый год планового периода)			на 20____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Всего	0,00			0,00			0,00		

* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Начальник подведомственного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__« _____ 20 г.

Приложение № 2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области и находящихся в его ведении государственных казенных учреждений Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;)
Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

_____

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20___ И 20___ ГОДОВ

от «___ » _____ 20___ г

	КОДЫ
Форма по ОКУД	501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	814
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств областного бюджета ___ _____
Распорядитель бюджетных средств областного бюджета _____ _____
Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
Наименование бюджета Областной бюджет
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма (+, -)								
					на 20____ год (на текущий финансовый год)			на 20____ год (на первый год планового периода)			на 20____ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Всего	0,00			0,00			0,00		

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма (+, -)								
							на 20___ год (на текущий финансовый год)			на 20____ год (на первый год планового периода)			на 20____ год (на второй год планового периода)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Всего	0,00			0,00			0,00		

* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Начальник подведомственного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__« _____ 20 г.

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

21 августа 2020 года **№ 241-уг**

Иркутск

О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом протокола заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Иркутской области от 13 августа 2020 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в указ Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее - указ) следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 11изложить в следующей редакции:

«1) обеспечить оперативное взаимодействие с гражданами по номеру телефона «горячей линии» 8(3952)39-9999, развернутой на базе государственного казенного учреждения Иркутской области «Безопасный регион» (далее – телефон «горячей линии»);»;

2) пункт 11^2 Перечня организаций и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых приостановлена (ограничена) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), установленного указом, изложить в следующей редакции:

«11^2. Допускается деятельность хозяйствующих субъектов, указанных в подпункте 8 пункта 2 настоящего Перечня, для предоставления услуг плавательных бассейнов при условии соблюдения методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0184-20 Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19. Методические рекомендации» (утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 25 мая 2020 года) и методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0192-20.3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах). Методические рекомендации» (утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 4 июня 2020 года) при условии заполнения плавательной чаши бассейна посетителями не более 50% от установленной нормы.».

2. Настоящий указ вступает в силу со дня подписания, за исключением подпункта 2 пункта 1, который вступает в силу с 24 августа 2020 года.

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В связи с наличием задолженности ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ №26 «ШВЕЙНИК» (ЖСК-26 «ШВЕЙНИК») (ИНН 3811035000 КПП 381101001), осуществляющее управление многоквартирным домом, перед ресурсоснабжающей организацией ПАО «Иркутскэнерго», признанной им актом сверки задолженности в размере превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, информируем, что с 01 сентября 2020 года, в соответствии с частью 2 статьи 157.2 Жилищного Кодекса Российской Федерации ПАО «Иркутскэнерго» отказалось от исполнения договора теплоснабжения и горячего водоснабжения с ЖСК-26 «ШВЕЙНИК».

Оплату коммунальных услуг отопление и горячее водоснабжение, начиная с начислений за сентябрь 2020 года и далее, необходимо производить напрямую в ресурсоснабжающую организацию – ПАО «Иркутскэнерго».

Ближайший офисы компании находятся по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 206, офис Сбербанка.

Справки по тел. 8-800-100-9777 – круглосуточно, звонок бесплатный.

Реестр многоквартирных домов:

1. г Иркутск, ул Александра Невского, дом № 27
2. г Иркутск, ул Александра Невского, дом № 25
3. г Иркутск, ул Красных Мадьяр, дом № 57

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный диплом № 38 НПА 0000879, выданный 24.06.2011 года Областным государственным автономным образовательным учреждением начального профессионального образования «Профессиональное училище № 65» г. Иркутска Иркутской области на имя Елизарова Александра Алексеевича, считать недействительным.

■ Утерянное свидетельство о 8-летнем образовании (АН 107814), выданное Арейской 8-летней школой в 1980 году на имя Истоминой Елены Анатольевны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (серия Б № 306011) о среднем (полном) общем образовании, выданный в 1989 г. школой № 23 г. Иркутска на имя Матвеева Игоря Викторовича, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (АЕ 494070) об основном общем образовании, выданный 15.06.1986 г. МБОУ «Тыретская СОШ» на имя Прохорова Андрея Васильевича, считать недействительным.

■ Утерянный диплом (Е 124073), выданный 27.06.2006 г. Профессиональным училищем № 30 г. Ангарска на имя Серовой Нины Александровны, считать недействительным.

■ Утерянный студенческий билет, выданный в 2015 г. ВСФ РГУП на имя Шарафутдинова Артура Михайловича, считать недействительным.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 августа 2020 года **№ 53-117/20-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 октября 2018 года № 53-256/18-мпр

В целях приведения в соответствие с Законом Иркутской области от 14 апреля 2020 года № 34-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 2 октября 2018 года № 53-256/18-мпр «Об утверждении форм отчета об использовании финансовых средств, полученных из областного бюджета, а также материальных ресурсов, предоставленных за счет средств бюджета Иркутской области на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям, и кассового прогноза по расходам на обеспечение бесплатного питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей, посещающих муниципальные общеобразовательные организации, а также посещающих частные общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а при отсутствии в таких организациях организованного питания - по предоставлению набора продуктов питания» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке после слов «организованного питания» дополнить словами «либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

2) в пункте 1^1 после слов «организованного питания» дополнить словами «либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

3) в приложении 2 после слов «организованного питания» дополнить словами «либо на время применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 апреля 2020 года.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 августа 2020 года **№ 53-116/20-мпр**

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 апреля 2012 года № 63-мпр

В целях приведения в соответствие с Законом Иркутской области от 1 июня 2020 года № 47-ОЗ «Об особенностях выплаты пособия на ребенка», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 26 апреля 2012 года № 63-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата пособия на ребенка в Иркутской области» (далее – приказ) изменение, дополнив пунктом 1^1 следующего содержания:

«1^1. Приостановить с 1 апреля 2020 года до 31 декабря 2020 года включительно действие абзаца второго пункта 29 административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата пособия на ребенка в Иркутской области», утвержденного настоящим приказом.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

Настоящий приказ действует до 31 декабря 2020 года включительно.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат (серия 38ББ, № 0053994) об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2008 г. МОУ «Усть-Ордынская средняя общеобразовательная школа № 1 имени В.Б. Борсоева» на имя Шелковой Анастасии Анатольевны, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью строительная компания «Георг», совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Особняк Колыгиной. Здесь находилась Сибирская миссия по иностранным делам и представительств секретариата Коминтерна» 1883-1890(?) гг.; 1920-1921 гг., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. К. Маркса, 47, лит.А, А2», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Особняк Колыгиной. Здесь находилась Сибирская миссия по иностранным делам и представительств секретариата Коминтерна» 1883-1890(?) гг.; 1920-1921 гг., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. К. Маркса, 47, лит.А, А2» предусмотрена реконструкция объекта культурного наследия по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. К. Маркса, 47. Кадастровый номер земельного участка: 38:36:000034:519.

Наименование и адрес заказчика: Общество с ограниченной ответственностью строительная компания «Георг». Юридический адрес: 660055, Красноярский край, город Красноярск, Джамбульская улица, дом 4д.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: август– ноябрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Особняк Колыгиной. Здесь находилась Сибирская миссия по иностранным делам и представительств секретариата Коминтерна» 1883-1890(?) гг.; 1920-1921 гг., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. К. Маркса, 47, лит.А, А2» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Особняк Колыгиной. Здесь находилась Сибирская миссия по иностранным делам и представительств секретариата Коминтерна» 1883-1890(?) гг.; 1920-1921 гг., расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. К. Маркса, 47, лит.А, А2» назначены на 29 сентября 2020 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.14 (зал заседаний), тел.: 8 (3952) 52-04-24.

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, Указа Президента РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска https://admirk.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «ПС 110 кв Цесовская с КЛ 110 кв», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «ПС 110 кв Цесовская с КЛ 110 кв» предусмотрено строительство подстанции с кабельной линией по адресу: Иркутская область, г. Иркутск. Кадастровый номер земельного участка: 38:36:000034:27196.

Наименование и адрес заказчика: Открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания» (ОАО «ИЭСК»), адрес: 664033, Российская Федерация г. Иркутск ул. Лермонтова, 257 тел./факс (3952) 792-459/ (3952) 792-456.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: август– ноябрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «ПС 110 кв Цесовская с КЛ 110 кв» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «ПС 110 кв Цесовская с КЛ 110 кв» назначены на 30 сентября 2020 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: 664011, г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.14 (зал заседаний), тел.: 8 (3952) 52-04-24.

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, Указа Президента РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска https://admirk.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Восточно-Сибирская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение «Трансэнерго» - филиала ОАО «РЖД» в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», а также постановлением Администрации Слюдянского муниципального района Иркутской области от 17.08.2020 г. №390, с целью информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и её возможном воздействии на окружающую среду, также с целью учета общественного мнения уведомляет о начале проведения общественных обсуждений проектной документации «Линия автоблокировки 6 кВ на участке Слюдянка-Утулик» (в том числе технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду, материалов оценки воздействия на окружающую среду).

Название намечаемой деятельности – техническое перевооружение «Линия автоблокировки 6 кВ на участке Слюдянка - Утулик» Восточно - Сибирской железной дороги».

Цель намечаемой деятельности – проектом предусмотрен перенос существующей системы электроснабжения в полосу отвода железной дороги с дальнейшей поставкой электроэнергии потребителям ОАО «РЖД» на участке от ст Слюдянка - 1 до ст. Утулик Восточно - Сибирской железной дороги.

Месторасположение намечаемой деятельности – Иркутская область, Слюдянский район, участок от о.п. Рыбзавод до восточной горловины станции Утулик.

Наименование и адрес заказчика – Восточно-Сибирская дирекция по энергообеспечению – структурное подразделение Трансэнерго – филиала ОАО «РЖД». Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 59, Тел.: (3952) 64-56-23.

Генеральный проектировщик – «Трансэлектропроект»- филиал АО «Росжелдорпроект», (107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 3, стр. 2., тел: +7 (499) 260-45-89, эл.адрес: telp@rzdp.ru).

Разработчик проектной документации - ООО «ЭТКПроект», (127474, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 60, офис 300, тел.: +7 (495) 544-48-82, эл. адрес: info@etkpro.ru).

Разработчик материалов ОВОС - ООО «НИПИИ ЭТ «ЭНЕРГОТРАНСПРОЕКТ» (119435, г. Москва, Саввинская наб., д. 15, этаж 6; 7, тел: (495) 269-87-66, эл. почта: info@energotransproekt.ru).

Примерные сроки проведения ОВОС – сентябрь – октябрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения – Управление стратегического и инфраструктурного развития администрации Слюдянского муниципального района (665904, Иркутская область, г.Слюдянка, ул.Ржанова, д.2; тел/факс 8(39544)51-200, 51-205, e-mail: referent@sludyanka.ru) совместно с заказчиком или его представителем.

Предлагаемая форма общественных обсуждений - в форме слушаний.

Срок и место доступности проектной документации (в том числе ТЗ на проведение ОВОС, материалов ОВОС) - в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения по ссылке в сети Интернет https://files.etkpro.ru/index.php/s/kfPN7qWLC3BN4A9.

Форма предоставления замечаний и предложений (от граждан, общественных организаций) - направление замечаний и предложений осуществляется в письменной форме в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения на официальный адрес Заказчика, либо электронную почту разработчика ОВОС - o.konovalova@energotransproekt.ru и разработчика проектной документации - dsg@etkpro.ru .

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы назначены на 01 октября 2020 г. в 14:00 часов местного времени в актовом зале администрации Слюдянского муниципального района по адресу: г. Слюдянка, ул. Ржанова, д. 2.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Положением об организации проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории Иркутского района, утвержденного постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 18.03.2015 № 1759), уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в составе предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее – Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)» предусмотрено строительство наружной сети теплоснабжения пос. Молодежный Иркутского района Иркутской области.

Наименование и адрес заказчика: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования, адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119А.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: август 2020 г. – декабрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (по адресу: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119А).

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Наружные сети теплоснабжения пос. Молодежный (Иркутский район)» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам:

- 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119А, каб. 209, с 9-00 до 16-30 (местное время);
- 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/5 – 8, тел. для справок: 8(3952)704-184, с 9-00 до 16-30 часов (местное время);
- 664528, Иркутский район, п. Молодежный, д. 7 (в здании администрации Молодежного муниципального образования), с 9-00 до 16-30 (местное время).

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Наружные сети теплоснабжения пос.Молодежный (Иркутский район)» назначены на 28 сентября 2020 г. в 16:30 часов, по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Востоктранспроект», адрес: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/5 - 8, тел./факс 8(3952)704-184/704-183.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат (серия Б, № 0615182) об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2000 году МОУ «Усть-Ордынская общеобразовательная школа № 1 имени В.Б. Борсоева» на имя Батудаевой Валентины Владимировны, считать недействительным.

■ Утерянное свидетельство об образовании (серия АХ, № 073579), выданное 11.06.1985 г. восьмилетней Катарминской школой на имя Вороновой Надежды Геннадьевны, считать недействительным.