ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
Областная

5 ИЮНЯ 2020 ПЯТНИЦА № 59 (2111)
WWW.OGIRK.RU

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25 мая 2020 года **№ 27-мпр**

г. Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 5 апреля 2019 года № 25-мпр

В целях реализации мероприятий по оказанию содействия развитию подотрасли животноводства, установленных Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, в сфере производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 5 апреля 2019 года № 25-мпр «О реализации мероприятий по оказанию содействия развитию подотрасли животноводства» (далее - приказ № 25-мпр) следующие изменения:

1) в абзаце 1 пункта 2 перечня документов, подтверждающих соблюдение условий предоставления субсидий в сфере содействия развитию подотрасли животноводства, с указание сроков их предоставления слова «20 апреля» заменить на слова «5 июня»;

2) форму сведений об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока за предыдущий год (приложение 5 к Перечню документов) изложить в новой редакции (прилагается);

3) форму расчета размера субсидии на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (приложение 12 к Перечню документов) изложить в новой редакции (прилагается);

4) форму расчета размера субсидии на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (приложение 13 к Перечню документов) изложить в новой редакции (прилагается);

5) форму расчета размера субсидии на поддержку собственного производства молока (приложение 14 к Перечню документов) изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а так же на «Общественном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющий обязанности министра сельского хозяйства
Иркутской области И.П. Сумароков

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 25 мая 2020 года № 27-мпр

«Приложение 5
к Перечню документов

Форма

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОБЪЕМАХ ПРОИЗВОДСТВА МОЛОКА,
ОБЪЕМАХ РЕАЛИЗОВАННОГО И (ИЛИ) ОТГРУЖЕННОГО НА СОБСТВЕННУЮ ПЕРЕРАБОТКУ МОЛОКА ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ ГОД (20____)

_____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального района)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 1 января текущего года
1	Объем производства коровьего и (или) козьего молока	кг	
1.1	В т.ч. - от коров молочного направления	кг	
1.2	- от коз	кг	
2	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока	кг	
2.1	В т.ч. – от коров молочного направления	кг	
2.2	- от коз	кг	
3	Сумма фактических затрат на производство реализованного и (или) отгруженного в собственную переработку молока, всего	тыс.руб.	
3.1	- в том числе: от коров молочного направления	тыс.руб.	
3.1.1	- с учетом НДС *	тыс.руб.	
3.1.2	- без учета НДС**	тыс.руб.	
3.2	- в том числе: от коз	тыс.руб.	
3.2.1	- с учетом НДС *	тыс.руб.	
3.2.2	- без учета НДС**	тыс.руб	

* заполняется сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

** заполняется сельскохозяйственными товаропроизводителями, являющимися плательщиками НДС;

Руководитель организации,
ИП, ИП глава КФХ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер
(при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии) «___» _____ 20___ года

Сведения, указанные в информации, должны соответствовать годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год.»

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 25 мая 2020 года № 27-мпр

«Приложение 12
к Перечню документов
Форма

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ НА ПЛЕМЕННОЕ МАТОЧНОЕ ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

_____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального района, городского округа)

Вид сельскохозяйственных животных	Количество племенного маточного поголовья (гол.) сельскохозяйственных животных	Коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы	Количество племенного маточного поголовья (усл. гол.) сельскохозяйственных животных	Ставка субсидии	Размер субсидии всего, руб.

Руководитель организации,
ИП, ИП глава КФХ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___»_____20__г.»

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 25 мая 2020 года № 27-мпр

«Приложение 13
к Перечню документов
Форма

РАСЧЕТ
РАЗМЕРА СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЛЕМЕННОГО МОЛОДНЯКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ В ПЛЕМЕННЫХ СТАДАХ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПЛЕМЕННОМ РЕГИСТРЕ

_____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального района, городского округа)

Вид сельскохозяйственных животных	Количество приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных (гол.)	Ставка субсидии	Размер субсидии всего, руб.

Руководитель организации,
ИП, ИП глава КФХ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___»_____20__г.».

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 25 мая 2020 года № 27-мпр

«Приложение 14
к Перечню документов
Форма

РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ СОБСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА МОЛОКА

_____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального района, городского округа)

Поголовье коров и (или) коз молочного направления (гол)	Объем произведенного и реализованного и(или) отгруженного на собственную переработку коровьего и козьего молока (кг)	Молочная продуктивность коров молочного направления за предыдущий год	Объем реализованного и(или) отгруженного на собственную переработку коровьего и козьего молока (кг)	Ставка субсидии, руб./кг	Размер субсидии всего, руб.

Руководитель организации,
ИП, ИП глава КФХ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___»_____20__г.».

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

21 мая 2020 года **№ 154-р**

Иркутск

Об утверждении списка работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, – получателей премий Губернатора Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности в 2020 году

В соответствии с пунктом 21 Положения о премиях Губернатора Иркутской области в 2018 - 2020 годах работникам областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, за высокие достижения в профессиональной деятельности, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 3 мая 2018 года № 93-уг, с учетом протокола заседания Совета по присуждению премий Губернатора Иркутской области в 2018 - 2020 годах работникам областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, за высокие достижения в профессиональной деятельности от 24 апреля 2020 года, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Утвердить список работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, – получателей премий Губернатора Иркутской области за высокие достижения в профессиональной деятельности в 2020 году (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора Иркутской области
от 21 мая 2020 года № 154-р

СПИСОК
РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПРЕМИЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ВЫСОКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2020 ГОДУ

1. По номинации «Лучший директор»:

Лебедева Наталья Ивановна – директор областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей»;

Палагина Марина Ивановна – директор областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Усольского района».

2. По номинации «Лучший заведующий отделением»:

Гребенщикова Ольга Викторовна – заведующий отделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района»;

Семенова Наталья Валерьевна – заведующий отделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста».

3. По номинации «Лучший специалист по социальной работе»:

Батталова Марина Михайловна – специалист по социальной работе областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Нижнеилимского района»;

Тимошенко Наталья Васильевна – специалист по социальной работе областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Тайшетского и Чунского районов».

4. По номинации «Лучший социальный работник»:

Бармина Наталья Николаевна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Слюдянского района»;

Бужеева Галина Антоновна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Баяндаевского района»;

Ершова Ирина Владимировна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Иркутского и Шелеховского районов»;

Жуган Людмила Викторовна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Боханского района»;

Майорова Валентина Алексеевна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района»;

Маслобоева Татьяна Юрьевна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Куйтунского района»;

Суборова Галина Максимовна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Ольхонского района»;

Токарева Галина Владимировна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Братска и Братского района»;

Туякова Наталья Николаевна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района»;

Хороших Ирина Владимировна – социальный работник областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нукутского района».

5. По номинации «Лучший социальный педагог»:

Зырянова Наталья Владимировна – социальный педагог областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района»;

Никитина Надежда Анатольевна – социальный педагог областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Братский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

6. По номинации «Лучший врач»:

Чернигов Борис Александрович – врач-терапевт областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения».

7. По номинации «Лучшая медицинская сестра»:

Банникова Марина Анатольевна – медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Саянский психоневрологический интернат»;

Белкина Альбина Равкатовна – медицинская сестра областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»;

Елгина Галина Владимировна – медицинская сестра областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Черемхово»;

Новикова Ирина Анатольевна – медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тулунский психоневрологический интернат»;

Тоцкая Лариса Петровна – медицинская сестра областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Заларинского района».

8. По номинации «Лучшая младшая медицинская сестра»:

Плахотнюк Светлана Финаровна – младшая медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Братский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

Ходакова Светлана Михайловна – младшая медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Саянский детский дом-интернат для умственно отсталых детей».

9. По номинации «Лучшая санитарка»:

Базенкова Ольга Алексеевна – санитарка областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Тулюшкинский психоневрологический интернат»;

Сербина Надежда Викторовна – санитарка областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»;

Фляк Наталья Васильевна – санитарка областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пуляевский психоневрологический интернат»;

Хазагаева Энгельсина Станиславовна – санитарка областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат с. Бильчир».

10. По номинации «Лучший психолог»:

Садовая Наталья Анатольевна – педагог-психолог областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Сосновая горка».

11. По номинации «Лучший воспитатель»:

Алферова Елена Николаевна – воспитатель областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района»;

Максименко Светлана Алексеевна – воспитатель областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Усолье-Сибирское»;

Рыкова Татьяна Николаевна – воспитатель областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Иркутский детский дом-интернат № 1 для умственно отсталых детей».

12. По номинации «Лучший специалист дополнительного образования»:

Гайфудинова Татьяна Владимировна – инструктор по труду областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

Дудникова Галина Прокопьевна – инструктор по труду областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Радуга» Братского района»;

Фёдорова Ирина Викторовна – инструктор по труду областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Куйтунского района».

13. По номинации «Лучший работник управления социальной защиты населения»:

Алексеева Наталья Владимировна – начальник отдела назначения мер социальной поддержки областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»;

Серобаба Виктория Валерьевна – начальник отдела организационной работы областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району».

14. По номинации «Лучший молодой специалист»:

Савкина Дарья Георгиевна – специалист по социальной работе областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»;

Сычёва Галина Васильевна – психолог областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Веста».

15. По номинации «Специальная премия «За долголетие в социальной работе»:

Лацук Татьяна Александровна – медицинская сестра областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Бодайбо и Бодайбинского района».

Исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства
Иркутской области В.Ф. Вобликова

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

19 мая 2020 года **№ 155-уг**

Иркутск

О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 27 февраля 2020 года № 42-уг

В соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь частью 3 статьи 38, статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в указ Губернатора Иркутской области от 27 февраля 2020 года № 42-уг «О предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения отдельным категориям граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (далее – указ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«О предоставлении отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области, мер социальной поддержки по обеспечению жильем»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области, предоставляются следующие меры социальной поддержки по обеспечению жильем, по их выбору в виде:

1) предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения;

2) предоставления жилого помещения из государственного жилищного фонда Иркутской области.»;

3) в пункте 2 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

4) дополнить пунктом 2^1 следующего содержания:

«2^1. Утвердить Положение о предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области.»;

5) в Положении о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения отдельным категориям граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденном указом:

в индивидуализированном заголовке слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

в пункте 1 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Право на единовременную денежную выплату имеют граждане, жилые помещения которых включены в перечень (прилагается), и отвечающие по состоянию на 27 июня 2019 года одному из следующих условий (далее соответственно – гражданин, жилое помещение):»;

дополнить пунктом 4^1 следующего содержания:

«4^1. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно в отношении одного жилого помещения. В случае, если гражданин является собственником двух и более жилых помещений предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в отношении каждого из жилых помещений.»;

в пункте 5 слова «постановлением Правительства Иркутской области от 17 июля 2019 года № 556-пп «О предоставлении гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, мер социальной поддержки по обеспечению жильем»,» исключить;

в абзаце первом пункта 6 слова «один раз» исключить;

в абзаце первом пункта 9 слово «утраченное» исключить;

в пункте 10:

в подпункте 4 слова «гражданина или членов его семьи» заменить словами «членов семьи гражданина»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) предварительное разрешение органа опеки и попечительства, затрагивающее осуществление имущественных прав ребенка, – в случае, если отчуждение жилого помещения в муниципальную собственность затрагивает имущественные права ребенка.»;

в пункте 11 слова «8 пункта 10 настоящего Положения» заменить словами «8, 11 пункта 10 настоящего Положения»;

в абзаце первом пункта 23 слово «утраченное» исключить;

в нумерационном заголовке приложения 1 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

в нумерационном заголовке приложения 2 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

в нумерационном заголовке приложения 3 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

в нумерационном заголовке приложения 4 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

в нумерационном заголовке приложения 5 слова «проживающих в жилых помещениях, расположенных» заменить словами «жилые помещения которых расположены»;

дополнить Положением о предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

Приложение
к указу Губернатора Иркутской области
от 19 мая 2020 года № 155-уг

«УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора Иркутской области
от 27 февраля 2020 года № 42-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и размер предоставления жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области (далее – государственный жилищный фонд) отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области.

2. Включение жилых помещений в государственный жилищный фонд и исключение жилых помещений из указанного фонда осуществляется на основании правового акта министерства имущественных отношений Иркутской области.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на предоставление жилых помещений из государственного жилищного фонда является министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, осуществляющее соответствующие полномочия непосредственно и через подведомственное ему государственное казенное учреждение Иркутской области «Служба заказчика Иркутской области» (далее соответственно – министерство, учреждение).

4. Государственный жилищный фонд формируется путем строительства на территории Нижнеудинского муниципального образования – городского поселения, муниципального образования – «город Тулун», муниципального образования «Нижнеудинский район»:

1) многоквартирных домов;

2) индивидуальных жилых домов;

3) жилых домов блокированной застройки.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНАМ

5. Право на получение жилого помещения государственного жилищного фонда имеют граждане, жилые помещения которых включены в перечень (прилагается), и отвечающие по состоянию на 27 июня 2019 года одному из следующих условий (далее соответственно – гражданин, жилое помещение в МКД):

1) гражданин является собственником (сособственником) жилого помещения в МКД;

2) гражданин является нанимателем жилого помещения в МКД по договору социального найма.

6. Жилое помещение предоставляется гражданам, у которых отсутствует право на меры социальной поддержки, предусмотренные указом Губернатора Иркутской области от 30 августа 2019 года № 193-уг «О предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения отдельным категориям граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 22 января 2020 года № 12-уг «О предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения отдельным категориям граждан, восстановление, инженерная защита и эксплуатация жилья которых нецелесообразны в связи с чрезвычайной ситуацией, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области».

7. Предоставление жилого помещения осуществляется однократно в отношении одного жилого помещения в МКД. В случае, если гражданин является собственником двух и более жилых помещений предоставление жилого помещения осуществляется в отношении каждого из жилых помещений в МКД.

8. Жилое помещение предоставляется гражданину с учетом членов семьи, проживающих по состоянию на 27 июня 2019 года в жилом помещении в МКД совместно с гражданином по месту жительства.

К членам семьи гражданина относятся его супруг (супруга), их дети, в том числе рожденные или усыновленные после 27 июня 2019 года, несовершеннолетние братья и сестры, родители, в том числе усыновители, внуки, а также иные лица, признанные решением суда членами семьи.

9. Предоставляемые жилые помещения должны соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, пригодным для постоянного проживания граждан.

10. Жилые помещения предоставляются гражданам на основании договора передачи жилого помещения в собственность, заключаемого гражданином с министерством.

Глава 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

11. Размер предоставляемого жилого помещения рассчитывается исходя из следующей нормы общей площади жилого помещения (далее – норма общей площади):

1) 33 кв. метра - для одиноко проживающего гражданина, но не менее общей площади жилого помещения в МКД;

2) 42 кв. метра – на семью из двух человек, но не менее общей площади жилого помещения в МКД;

3) по 18 кв. метров - на каждого члена семьи, состоящей из трех человек и более, но не менее общей площади жилого помещения в МКД.

12. Гражданину (гражданам) по его (их) заявлению может быть предоставлено два или более жилых помещения. При этом общая площадь таких жилых помещений должна быть не более нормы общей площади.

С письменного согласия гражданина площадь предоставляемого жилого помещения с учетом конструктивных и технических параметров предоставляемого жилого помещения может быть менее или более площади нормы общей площади, но не более чем на десять процентов.

13. При наличии в государственном жилищном фонде жилого помещения, общая площадь которого превышает норму общей площади с учетом ее увеличения на десять процентов, по заявлению гражданина (граждан) ему (им) может быть предоставлено такое жилое помещение при условии выкупа гражданином (гражданами) площади жилого помещения, превышающей норму общей площади с учетом ее увеличения на десять процентов.

14. Стоимость выкупаемой гражданином площади жилого помещения определяется учреждением в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Гражданин оплачивает выкупаемую часть жилого помещения за счет собственных (заемных) средств и (или) за счет средств материнского (семейного) капитала путем перечисления денежных средств на единый счет бюджета Иркутской области в порядке, установленном соответствующим договором.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

15. В целях предоставления жилого помещения гражданин (совместно граждане, являющиеся участниками общей собственности на жилое помещение в МКД) или его (их) представитель в срок до 30 июня 2020 года обращается (обращаются) в учреждение или к представителю учреждения по месту нахождения жилого помещения в МКД с заявлением (совместным заявлением) о предоставлении жилого помещения по форме (прилагается) (далее – заявление).

Заявление подписывается гражданином (гражданами) и всеми членами его (их) семьи или его (их) представителем.

16. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

3) паспорта или иные документы, удостоверяющие личность членов семьи;

4) решение суда об установлении факта постоянного проживания в жилом помещении - в случае отсутствия у членов семьи в паспорте отметки о регистрации по месту жительства в жилом помещении в МКД;

5) документы, подтверждающие отнесение лица к членам семьи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния либо решение суда о признании членом семьи);

6) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении в МКД совместно с гражданином;

7) документы, подтверждающие право собственности (долю в праве собственности) гражданина на жилое помещение в МКД, - для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения;

8) документы, подтверждающие право пользования на жилое помещение в МКД (договор социального найма жилого помещения, ордер), - для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Положения;

9) предварительное разрешение органа опеки и попечительства, затрагивающее осуществление имущественных прав ребенка, – в случае, если отчуждение жилого помещения в МКД в муниципальную собственность затрагивает имущественные права ребенка;

10) обязательство о безвозмездном отчуждении жилого помещения в МКД в муниципальную собственность в срок не позднее двух месяцев со дня регистрации права собственности на жилое помещение государственного жилищного фонда по форме (прилагается) - в случае обращения гражданина, указанного в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения, или его представителя;

11) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения в МКД и об освобождении жилого помещения в МКД в срок не позднее двух месяцев со дня регистрации права собственности на жилое помещение государственного жилищного фонда по форме (прилагается) - в случае обращения гражданина, указанного в подпункте 2 пункта 5 настоящего Положения, или его представителя.

17. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 5 (в части свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния), 6, 7 (в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), 8, 9 пункта 16 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

18. Заявление и документы, указанные в пункте 16 настоящего Положения (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в учреждение или к представителю учреждения по месту нахождения жилого помещения в МКД. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов (представитель учреждения), и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

19. Днем обращения гражданина (граждан) или его (их) представителя за предоставлением жилого помещения является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в учреждение.

20. Учреждение не позднее 30 рабочих дней со дня обращения гражданина (граждан) или его (их) представителя за предоставлением жилого помещения принимает решение о праве на предоставление жилого помещения или об отсутствии права на предоставление жилого помещения.

В решении о праве на предоставление жилого помещения указываются гражданин и члены семьи, которым предоставляется жилое помещение, срок предоставления жилого помещения, общая площадь предоставляемого жилого помещения, вид и место расположения предоставляемого жилого помещения, а также в случае предоставления индивидуального жилого дома или жилого дома блокированной застройки - кадастровый номер, площадь, адрес или иное описание местоположения земельного участка.

В случае совместного обращения с заявлением граждан, являющихся участниками общей собственности на жилое помещение в МКД, или их представителя с заявлением решение о праве на предоставление жилого помещения или об отсутствии права на предоставление жилого помещения принимается в отношении каждого гражданина, являющегося участником общей собственности на жилое помещение в МКД.

21. Основаниями для принятия решения об отсутствии права на предоставление жилого помещения являются:

1) несоблюдение условий, установленных пунктами 5, 6 настоящего Положения;

3) непредставление документов или представление неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения;

3) обращение с заявлением и документами с нарушением срока, установленного в пункте 15 настоящего Положения;

4) нарушение требований к оформлению заявления, установленных пунктом 15 настоящего Положения.

22. Решение об отсутствии права на предоставление жилого помещения может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

23. В случае принятия решения об отсутствии права на предоставление жилого помещения по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 21 настоящего Положения, гражданин (граждане) или его (их) представитель вправе повторно обратиться с заявлением с приложением документов, которые ранее не были им (ими) представлены.

В этом случае учреждение принимает решение о праве на предоставление жилого помещения в течение пяти рабочих дней со дня повторного обращения гражданина (граждан) или его (их) представителя.

24. В день принятия решения о праве на предоставление жилого помещения или об отсутствии права на предоставление жилого помещения гражданину (гражданам) направляется копия соответствующего решения.

25. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о праве на предоставление жилого помещения, учреждение информирует гражданина (граждан) или его (их) представителя посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения указанного решения лично в учреждении или у представителя учреждения по месту нахождения жилого помещения в МКД, и о готовности заключить предварительный договор передачи жилого помещения в собственность гражданина (граждан) (далее – предварительный договор передачи), а также о дате, времени и месте заключения такого договора.

26. Гражданин (граждане) заключают предварительный договор, указанный в пункте 25 настоящего Положения, с министерством в письменной форме в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Примерная форма такого договора устанавливается министерством.

27. В срок не позднее пяти календарных дней со дня государственной регистрации права собственности Иркутской области на построенное жилое помещение учреждение письменно уведомляет гражданина (граждан) о готовности министерства заключить договор передачи жилого помещения в собственность гражданина (граждан) (далее - договор передачи), а также о дате, времени и месте заключения договора.

В случае если предполагается выкуп гражданином части жилого помещения в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 25 календарных дней для организации учреждением проведения оценки жилого помещения в установленном законодательством порядке.

28. В случае невозможности гражданина (граждан) или его (их) представителя явиться для заключения договора передачи в указанные учреждением дату, время и место, гражданин (граждане) или его (их) представитель не позднее чем за один календарный день до назначенного времени уведомляет (уведомляют) учреждение посредством телефонной связи и (или) электронной почты о невозможности явиться для заключения договора передачи и предлагает (предлагают) назначить иной срок.

29. Гражданин (граждане) производят оплату выкупаемой части жилого помещения до представления документов для осуществления государственной регистрации перехода права собственности на предоставленные гражданину (гражданам) жилое помещение, земельный участок (в случае предоставления индивидуального жилого дома или жилого дома блокированной застройки) в установленном законодательством порядке.

30. Днем предоставления жилого помещения является дата государственной регистрации перехода права собственности на предоставленные гражданину (гражданам) жилое помещение, земельный участок (в случае предоставления индивидуального жилого дома или жилого дома блокированной застройки).

31. В случае, если гражданин (граждане) в течение 30-ти календарных дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 28 настоящего Положения, уклоняется (уклоняются) от заключения договора передачи, министерство принимает меры к заключению с гражданином (гражданами) договора передачи, в том числе к разрешению сложившейся ситуации в судебном порядке.

32. В случае представления гражданином (гражданами) либо его (их) представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, повлекших незаконное предоставление жилого помещения из государственного жилищного фонда Иркутской области, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.».

Исполняющая обязанности заместителя Председателя
Правительства Иркутской области В.Ф. Вобликова

Приложение 1
к Положению предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

№ п/п	Адрес жилого помещения			
	Населенный пункт	Улица	Номер дома	Номер квартиры
1.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 9
2.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 10
3.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 11
4.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 12
5.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 13
6.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 14
7.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 15
8.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 16
9.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 17
10.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 18
11.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 19
12.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 20
13.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 27
14.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 28
15.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 29
16.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 30
17.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 31
18.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 32
19.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 33
20.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 34
21.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 35
22.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 42
23.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 43
24.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 44
25.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 45
26.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 46
27.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 47
28.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 48
29.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 49
30.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 50
31.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 59
32.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 60
33.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 61
34.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 62
35.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 63
36.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 64
37.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 65
38.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 66
39.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 67
40.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 68
41.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 69
42.		ул. Рабочий городок	д. 13	кв. 70
43.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 9
44.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 10
45.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 11
46.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 12
47.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 13
48.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 14
49.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 15
50.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 16
51.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 17
52.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 18
53.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 19
54.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 20
55.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 27
56.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 28
57.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 29
58.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 30
59.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 31
60.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 32
61.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 33
62.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 34
63.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 35
64.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 42
65.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 43
66.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 44
67.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 45
68.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 46
69.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 47
70.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 48
71.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 49
72.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 50
73.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 59
74.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 60
75.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 61
76.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 62
77.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 63
78.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 64
79.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 65
80.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 66
81.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 67
82.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 68
83.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 69
84.		ул. Рабочий городок	д. 15	кв. 70
85.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 5
86.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 6
87.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 7
88.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 8
89.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 9
90.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 10
91.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 11
92.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 12
93.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 13
94.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 14
95.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 15
96.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 16
97.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 17

98.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 18
99.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 19
100.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 20
101.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 24
102.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 25
103.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 26
104.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 27
105.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 28
106.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 29
107.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 30
108.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 31
109.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 32
110.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 33
111.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 34
112.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 35
113.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 39
114.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 40
115.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 41
116.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 42
117.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 43
118.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 44
119.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 45
120.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 46
121.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 47
122.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 48
123.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 49
124.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 50
125.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 55
126.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 56
127.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 57
128.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 58
129.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 59
130.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 60
131.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 61
132.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 62
133.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 63
134.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 64
135.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 65
136.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 66
137.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 67
138.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 68
139.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 69
140.		ул. Карбышева	д. 64	кв. 70

Приложение 2
к Положению о предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области

В государственное казенное учреждение Иркутской области «Служба заказчика Иркутской области»
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
(дата, наименование выдавшего органа)
_____
проживающего(ей) по адресу _____
_____
(почтовый адрес)
телефон: _____
адрес электронной почты: _____
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
(дата, наименование выдавшего органа)
_____
проживающего(ей) по адресу _____
_____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____
(дата, наименование выдавшего органа)
_____
проживающего(ей) по адресу _____
_____
телефон: _____
адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу(просим)всоответствииспоположениемопорядкеиусловияхпредоставленияжилыхпомещенийизгосударственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 27 февраля 2020 года № 42-уг (далее – Положение), взамен жилого помещения, располагавшегося по адресу:

_____,
(адрес жилого помещения)

предоставить мне (нам):
1) на территории _____;
(муниципального образования – «город Тулун»)
2) вид _____.
(квартира в многоквартирном доме; индивидуальный жилой дом с земельным участком; жилой дом блокированной застройки с земельным участком – нужное указать)

Совместно со мной (нами) проживали и были зарегистрированы в утраченном жилом помещении члены семьи:
_____
_____
_____.

Даю (даем) согласие на проведение проверки представленных сведений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, а также согласие на обработку персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы): о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных сведениях и документах, прилагаемых к настоящему заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для незаконного предоставления единовременной денежной выплаты.

Настоящим заявлением выражаю согласие на выкуп площади жилого помещения, превышающей норму общей площади, указанную в пункте 11 Положения, с учетом ее увеличения на десять процентов, по цене, определенной ГКУ Иркутской области «Служба заказчика Иркутской области» в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

С условиями Положения ознакомлен(а) (ознакомлены), согласен (согласна, согласны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

_____ _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)
_____ _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)
_____ _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

1 _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
2 _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
3 _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
4 _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

Приложение 3
к Положению предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О БЕЗВОЗМЕЗДНОМ ОТЧУЖДЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

Настоящим я (мы), (нужное подчеркнуть):

_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

являющийся (являющиеся) (нужное подчеркнуть) собственником (собственниками) (нужное подчеркнуть) жилого помещения (нужное подчеркнуть), расположенного по адресу:_____
_____
_____ (адрес жилого помещения)
(далее – жилое помещение),

обязуюсь (обязуемся) (нужное подчеркнуть) в течение двух месяцев со дня регистрации права собственности на жилое помещение, предоставленное из государственного жилищного фонда Иркутской области, в установленном законодательством порядке зарегистрировать право собственности на жилое помещение и передать на безвозмездной основе жилое помещение, включенное в перечень жилых помещений, в муниципальную собственность.

Также обязуемся со дня подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь отчуждение жилого помещения, включенного в перечень жилых помещений.

Настоящее письменное обязательство дано _____.
(дата)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____.
(Ф.И.О., подпись)

Приложение 4
к Положению о предоставлении жилых помещений из государственного жилищного фонда Иркутской области отдельным категориям граждан, жилые помещения которых расположены в многоквартирных домах на территории Иркутской области

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Настоящим обязательством я, _____,
(Ф.И.О.)
_____,
(дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

являющийся по состоянию на 27 июня 2019 года нанимателем жилого помещения по договору социального найма, расположенного по адресу: _____
_____ (адрес жилого помещения)
(далее – жилое помещение), и указанные ниже лица, являющиеся членами моей семьи:
_____,
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____,
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
_____
(Ф.И.О., дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

обязуюсь в течение двух месяцев со дня регистрации права собственности на жилое помещение, предоставленное из государственного жилищного фонда Иркутской области, расторгнуть договор социального найма жилого помещения, включенного в перечень жилых помещений, и освободить указанное жилое помещение.

Также обязуюсь не предоставлять жилое помещения, включенное в перечень жилых помещений, для проживания другим лицам.

Настоящее письменное обязательство дано _____.
(дата)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____,
(Ф.И.О., подпись)
_____.
(Ф.И.О., подпись)».

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21 мая 2020 года **№ 53-63/20-мпр**

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 21 мая 2020 года № 53-63/20-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА РЕБЕНКА В ВОЗРАСТЕ ОТ ТРЕХ ДО СЕМИ ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создание условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Право на предоставление в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата) возникает у одного из родителей или иного законного представителя ребенка при соблюдении в совокупности следующих условий:

1) один из родителей или иной законный представитель ребенка является гражданином Российской Федерации и проживает на территории Иркутской области (далее – заявитель);

2) размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, установленную за второй квартал года, предшествовавшего году обращения за назначением ежемесячной выплаты (далее – семья);

3) ребенок является гражданином Российской Федерации.

5. При определении права на предоставление ежемесячной выплаты не учитываются:

1) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

2) дети, в отношении которых родитель, обратившийся за ежемесячной выплатой, лишен родительских прав либо ограничен в родительских правах;

3) дети, в отношении которых отменено усыновление (удочерение).

6. От имени заявителя за предоставлением ежемесячной выплаты может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном порядке (далее – представитель).

7. В случае обращения заявителя или его представителя с запросом о предоставлении нескольких государственных услуг при однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – комплексный запрос), за исключением Перечня государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного приказом министерства экономического развития Иркутской области, для обеспечения получения гражданином или его представителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг действует в интересах гражданина или его представителя без доверенности и направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, заявления, подписанные уполномоченным работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и скрепленные печатью многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных услуг, с приложением заверенной многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг копии комплексного запроса, без составления и подписания таких заявлений гражданином или его представителем.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее – информация) гражданин обращается в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – учреждение).

9. Информация предоставляется:

9.1) при личном контакте с гражданином;

9.2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») http://society.irkobl.ru, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» – http://38.gosuslugi.ru (далее – Портал);

9.3) письменно в случае письменного обращения гражданина;

9.4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

10. Должностные лица, государственные гражданские служащие министерства (далее – должностные лица министерства), работники многофункционального центра предоставления государственных услуг (далее – работник многофункционального центра), специалисты учреждения, осуществляющие предоставление информации, должны принять все необходимые меры по предоставлению гражданам исчерпывающей информации по вопросам их обращений, в том числе с привлечением других должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников многофункционального центра.

11. Должностные лица министерства, специалисты учреждения, работники многофункционального центра представляют информацию по следующим вопросам:

11.1) об учреждении, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения учреждения, министерства, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;

11.2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;

11.3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

11.4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

11.5) о сроке предоставления государственной услуги;

11.6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

11.7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

11.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников.

12. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

12.1) актуальность;

12.2) своевременность;

12.3) четкость и доступность в изложении информации;

12.4) полнота информации;

12.5) соответствие информации требованиям действующего законодательства.

13. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.

14. При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства, специалисты учреждения, работники многофункционального центра подробно и в вежливой (корректной) форме информируют граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании министерства, учреждения, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени и (если имеется) отчестве лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица министерства, специалиста учреждения, работника многофункционального центра, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо министерства, другого работника многофункционального центра, другому специалисту учреждения или же обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

15. Если гражданина не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом министерства, специалистом учреждения, работником многофункционального центра он может обратиться к министру социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, директору учреждения, руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с графиком приема граждан.

16. Обращения граждан (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются специалистами учреждения, должностными лицами министерства, работниками многофункционального центра в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в министерство, учреждение, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Ответ на обращение, поступившее в министерство, учреждение, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

17. Информация о министерстве, учреждениях, многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуге и о ходе предоставления государственной услуги размещается:

17.1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями;

17.2) на официальном сайте министерства в сети «Интернет» http://society.irkobl.ru;

17.3) на Портале;

17.4) посредством публикации в средствах массовой информации.

18. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями, размещается следующая информация:

18.1) об учреждении, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения учреждения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление государственной услуги;

18.2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги, в том числе об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

18.3) о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

18.4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

18.5) о сроке предоставления государственной услуги;

18.6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

18.7) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги;

18.8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников;

18.9) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги;

18.10) текст настоящего административного регламента с приложениями.

19. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых учреждениями, на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: http://society.irkobl.ru; а также на Портале размещается следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

справочные телефоны учреждений, предоставляющих государственную услугу, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи министерства, учреждений, предоставляющих государственную услугу, в сети «Интернет».

20. Информация об учреждениях, предоставляющих государственную услугу, приводится в приложении к настоящему административному регламенту.

21. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются в порядке, установленном настоящей главой, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление ежемесячной выплаты.

23. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

24. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство.

25. Административные процедуры, предусмотренные настоящим административным регламентом, выполняются учреждениями.

26. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать от заявителя или его представителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

27. При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, с органами опеки и попечительства.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

28. Результатом предоставления государственной услуги является:

28.1) предоставление ежемесячной выплаты;

28.2) отказ в предоставлении ежемесячной выплаты.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты принимается учреждением не позднее 10 рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя за предоставлением ежемесячной выплаты.

30. В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, заявителю направляется уведомление о принятом решении на электронный адрес, с которого направлено заявление о предоставлении ежемесячной выплаты, в соответствии с типовой формой заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 (далее соответственно – заявление, постановление № 384), в электронном виде с использованием портала, либо посредством почтовой связи с изложением причин отказа.

31. Срок принятия решения о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, установленных примерным перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденным постановлением № 384 (далее – Перечень). При этом решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты принимается в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

Глава 8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

32. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

33. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: http://society.irkobl.ru, на Портале.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

34. В целях предоставления ежемесячной выплаты заявитель или его представитель обращается в расположенное по месту жительства (месту пребывания) заявителя учреждение с заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы (далее – документы):

34.1) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя, – в случае обращения с заявлением представителя;

34.2) документы содержащие сведения о рождении ребенка, при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации.

35. Заявитель или его представитель обязан представить заявление и документы.

36. При предоставлении государственной услуги министерство, учреждения не вправе требовать от заявителя или его представителя документы, не указанные в пункте 34 настоящего административного регламента.

37. Требования к заявлению и документам, представляемому заявителем или его представителем:

37.1) заявление и документы должны быть написано разборчиво;

37.2) фамилии, имена и (если имеется) отчество физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью;

37.3) заявление и документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

37.4) заявление и документы не должны быть исполнены карандашом;

37.5) заявление и документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

38. В случае обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг одновременно с комплексным запросом заявитель или его представитель подает сведения, документы и (или) информацию, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, за исключением документов, на которые распространяется требование пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя или его представителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления заявителем или его представителем иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг. Сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, и получаемые в организациях, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, заявитель или его представитель подает в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг одновременно с комплексным запросом самостоятельно.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

39. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для представления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся документы, содержащие сведения установленные Перечнем:

39.1) документы, содержащие сведения о рождении ребенка;

39.2) документы, содержащие сведения о смерти ребенка или его законного представителя;

39.3) документы, содержащие сведения о заключении (расторжении) брака;

39.4) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

39.5) документы, содержащие сведения о законном представителе ребенка;

39.6) документы, содержащие сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

39.7) документы, содержащие сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

39.8) документы, содержащие сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия;

39.9) документы, содержащие сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

39.10) документы, содержащие сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

39.11) документы, содержащие сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам);

39.12) документы, содержащие сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

39.13) документы, содержащие сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами

39.14) документы, содержащие сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

39.15) документы, содержащие сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

39.16) документы, содержащие сведения о доходах от продажи, аренды имущества;

39.17) документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

39.18) документы, содержащие сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

39.19) документы, содержащие сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

Глава 11. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, КОТОРЫЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, НЕ ВПРАВЕ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

40. Учреждение при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя или его представителя:

40.1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

40.2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

40.3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем или его представителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста учреждения, должностного лица министерства, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, директора учреждения, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель или его представитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

41. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

41.1) несоответствие заявления и документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего административного регламента;

41.2) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистов учреждения, а также членов их семей.

42. В случае отказа в приеме заявления учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя в учреждение направляет заявителю или его представителю письменное уведомление об отказе с указанием причин отказа одним из способов, указанных в подпунктах 74.2-74.3 пункта 74 настоящего административного регламента (за исключением случая подачи заявления в электронной форме, содержащих нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистов учреждения, а также членов их семей).

В случае отказа в приеме заявления, поданных в электронной форме, содержащих нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистов учреждения, а также членов их семей, учреждение в день поступления таких заявления направляет заявителю или его представителю письменное уведомление об отказе с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом способом, указанным в подпункте 74.3 пункта 74 настоящего административного регламента.

43. Отказ в приеме заявления не препятствует повторному обращению заявителя или его представителя в порядке, установленном пунктом 74 настоящего административного регламента.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

44. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непоступление сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, установленных перечнем.

45. Основаниями отказа в предоставлении ежемесячной выплаты является:

45.1) несоответствие семьи категории и условиям, установленным пунктом 4 настоящего административного регламента;

45.2) смерти ребенка на момент обращения за назначением ежемесячной выплаты;

45.3) обращение второго родителя (законного представителя) ребенка в период предоставления ежемесячной выплаты первому родителю (законному представителю);

45.4) отсутствие в сведениях, поступивших по результатам направления межведомственных запросов, информации, необходимой для предоставления ежемесячной выплаты;

45.5) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

45.6) размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;

45.7) предоставление ежемесячной выплаты заявителю;

45.8) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении, в том числе в семье опекуна, попечителя, приемного родителя.

Глава 14. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

46. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

47. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении государственной услуги не установлена.

48. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине министерства, учреждения и (или) должностного лица министерства, специалиста учреждения, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, плата с заявителя или его представителя не взимается.

Глава 16. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

49. Порядок взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлен.

50. Размер и основания взимания платы за получение документов в результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не установлены.

Глава 17. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

51. Максимальное время ожидания в очереди при подаче гражданином или его представителем заявления и документов лично не превышает 15 минут.

52. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

Глава 18. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

53. Регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет специалист учреждения, ответственный за регистрацию заявлений.

Порядок регистрации запроса гражданина или его представителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, отражен в главе 23 настоящего административного регламента.

54. Максимальное время регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет 10 минут.

Глава 19. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

55. Вход в здание учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения.

56. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее – инвалиды) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию учреждения и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта принимает согласование с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства (месту пребывания) инвалида или в дистанционном режиме.

57. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам.

58. Прием граждан, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах учреждения.

59. Вход в кабинет учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

60. Каждое рабочее место специалистов учреждения должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

61. Зал ожидания должен соответствовать комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям работы специалистов учреждения.

62. Зал ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуется стульями, кресельными секциями, скамьями.

На информационных стендах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги,

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

63. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

64. Гражданам, явившимся для предоставления государственной услуги в учреждение лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Глава 20. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

65. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются:

65.1) соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности;

65.2) возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством комплексного запроса;

65.3) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

65.4) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) учреждений, а также специалистов учреждений;

65.5) количество взаимодействий с заявителем или его представителем должностными лицами – 2, продолжительность – не более 15 минут;

65.6) возможность предоставления информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В полном объеме возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность получения государственной услуги в любом учреждении, предоставляющем государственную услугу, по выбору заявителя или его представителя, (экстерриториальный принцип) отсутствует.

66. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей или их представителей являются:

66.1) достоверность предоставляемой заявителя или их представителям информации о ходе рассмотрения обращения;

66.2) полнота информирования заявителей или их представителей о ходе рассмотрения обращения;

66.3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

66.4) удобство и доступность получения заявителями или их представителями информации о порядке предоставления государственной услуги;

66.5) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Глава 21. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

67. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:

67.1) I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

67.2) II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

67.3) III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала;

67.4) IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием Портала;

67.5) V этап - возможность получения результата предоставления государственной услуги на Портале.

68. При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством. Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, определяются в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 22. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

69. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

69.1) прием, регистрация заявления необходимого для предоставления государственной услуги;

69.2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

69.3) приостановление принятия решения о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты;

69.4) принятие решения о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты;

69.5) уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты;

69.6) предоставление ежемесячной выплаты;

69.7) прекращение предоставления ежемесячной выплаты.

70. Предоставление государственной услуги организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми министерство заключило в соответствии с законодательством соглашения о взаимодействии.

71. При предоставлении государственной услуги работниками многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляются следующие административные действия, в рамках оказания государственной услуги, а также иных государственных услуг, включенных в комплексный запрос, в соответствии с требованиями статьи 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ:

71.1) информирование заявителя или его представителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей или их представителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

71.2) прием запросов заявителей или их представителей о предоставлении государственной услуги;

71.3) обработка заявления и представленных документов, в том числе комплексного запроса и направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

71.4) направление заявлений, документов в органы, предоставляющие государственные услуги, с приложением комплексного запроса;

71.5) выдача заявителю или его представителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги;

71.6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

72. В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.

73. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Портала, а также официального сайта министерства в сети «Интернет» по адресу: http://society.irkobl.ru, предусматривает выполнение следующих административных процедур (действий):

73.1) предоставление в установленном порядке информации заявителям или их представителям и обеспечение доступа заявителей или их представителей к сведениям о государственной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

73.2) запись на прием в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;

73.3) взаимодействие министерства, учреждения, с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг;

73.4) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) министерства, учреждения, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников;

73.5) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении с запросом о предоставлении государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений с запросом о предоставлении государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Глава 23. ПРИЕМ, РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

74. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление в учреждение запроса о предоставлении государственной услуги или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг запроса о предоставлении государственной услуги, в том числе комплексного запроса.

Для предоставления ежемесячной выплаты заявитель или его представитель подает в расположенное по месту жительства (месту пребывания) заявителя учреждение заявление одним из следующих способов:

74.1) путем личного обращения в учреждение.

В отдельных случаях для приема граждан, признанных в установленном порядке инвалидами, осуществляется выход (выезд) специалиста учреждения к месту жительства (месту пребывания) заявителя;

74.2) через организации почтовой связи, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

74.3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Портал;

74.4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

75. Специалист учреждения, работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов, устанавливает:

75.1) предмет обращения;

75.2) личность заявителя или его представителя, проверяет документ, удостоверяющий личность (при подаче заявления лично);

75.3) соответствие заявления и документов требованиям, указанным в пункте 37 настоящего административного регламента.

76. По просьбе заявителя или его представителя лицо, указанное в пункте 75 настоящего административного регламента, оказывает помощь в написании заявления.

77. В день поступления заявление регистрируется специалистом учреждения в журнале регистрации заявлений, в котором указывается:

77.1) порядковый номер записи;

77.2) регистрационный номер заявления;

77.3) дата принятия заявления;

77.4) сведения о заявителе или его представителе (фамилия, имя и (если имеется) отчество, адрес места жительства, телефон гражданина);

77.5) фамилия и инициалы, подпись специалиста учреждения, принявшего заявление.

78. В день поступления заявление регистрируется специалистом учреждения в журнале регистрации заявлений на бумажном носителе (далее – журнал регистраций заявлений) или в электронной форме – электронном журнале, сформированном посредством сервиса автоматизированной информационной системы.

79. Журнал регистрации заявлений прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения. Журнал регистрации заявлений ведется ежегодно, последовательно, начиная с номера первого. Все исправления оговариваются «исправленному верить» и удостоверяются подписью директора учреждения.

80. Днем обращения за предоставлением ежемесячной выплаты является дата регистрации заявления в учреждении.

Заявление формируются в личное дело (электронное или бумажное) заявителя, которое подлежит хранению в учреждении.

81. Заявителю или его представителю, подавшему заявление лично, в день обращения выдается расписка с указанием даты и номера заявления в журнале регистрации заявлений.

Расписка о регистрации заявления в журнале регистрации заявлений, направленного через организации почтовой связи, не выдается.

82. В случае если заявление подано в форме электронных документов и подписано электронной подписью, решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты принимается в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

83. Подача заявления в форме электронного документа, содержащего нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу специалистов уполномоченного учреждения, а также членов их семей, влечет за собой отказ в приеме заявления.

В этом случае заявителю с использованием сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило заявление, в день его поступления направляется уведомление об отказе в его приеме с указанием причин отказа и сообщением о недопустимости злоупотребления правом.

84. Основания отказа в приеме заявления и документов указаны в пункте 41 настоящего административного регламента.

85. Порядок приема заявления, установленный настоящей главой, применяется при подаче заявления через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает прием заявления от заявителя или его представителя и в течение одного рабочего дня со дня приема заявления направляет его в расположенное по месту жительства (месту пребывания) заявителя учреждение в порядке, установленном соглашением о взаимодействии.

86. Общий срок приема, регистрации заявления составляет не более 30 минут.

Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

87. Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня получения заявления заявителя или его представителя за предоставлением ежемесячной выплаты обеспечивает направление межведомственных запросов документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной выплаты, установленных Перечнем, в органах, указанных в пункте 27 настоящего административного регламента.

88. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и при наличии технической возможности с использованием Портала, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

89. Срок подготовки и направления ответов на межведомственные запросы, указанные в пункте 87 настоящего административного регламента, для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Глава 25. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

90. Срок принятия решения о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, установленных Перечнем.

91. В случае, предусмотренном пунктом настоящего административного регламента решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты принимается в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

Глава 26. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ ЛИБО ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

92. Учреждение на основании заявления, сведений, установленных Перечнем, принимает решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты.

93. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты принимается в срок, указанный в пункте 29 настоящего административного регламента.

94. Основания для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты указаны в пункте 45 настоящего административного регламента.

95. Решение об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты может быть обжаловано заявителем или его представителем в порядке, установленном законодательством.

Глава 28. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

96. Уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты с указанием причин в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, направляется заявителю на электронный адрес, с которого направлено заявление, в электронном виде с использованием портала, либо посредством почтовой связи с изложением причин отказа.

Глава 27. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

97. Ежемесячная выплата предоставляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 года до достижения ребенком возраста 8 лет.

98. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период начиная со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

99. Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

100. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата предоставляется на каждого ребенка.

101. Ежемесячная выплата предоставляется в течение одного года со дня обращения. По истечении данного срока гражданин подает новое заявление.

Глава 29. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

102. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается в следующих случаях:
102.1) достижения ребенком возраста восьми лет;
102.2) смерти ребенка, объявления его в установленном законодательством порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим;
102.3) смерти гражданина, объявления его в установленном законодательством порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим;
102.4) вступления в законную силу решения суда о лишении гражданина родительских прав либо вступления в законную силу решения суда об отмене усыновления (удочерения) в отношении ребенка (детей) либо об ограничении его в родительских правах в отношении ребенка (детей);
102.5) прекращения опеки над ребенком – в случае, если гражданин является опекуном ребенка;
102.6) переезда семьи за пределы Иркутской области на постоянное место жительства;
102.7) установление факта получения ежемесячной выплаты в другом субъекте Российской Федерации.
103. Заявитель обязан извещать учреждение о наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 102.6 пункта 102 настоящего административного регламента, в течение пяти календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств. Извещение может быть направлено одним из способов, указанных в пункте 74 настоящего административного регламента.
104. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается:
104.1) по основанию, предусмотренному подпунктом 102.1 пункта 102 настоящего административного регламента – со дня, следующего за днем, достижения ребенком восьми лет;
104.2) по основаниям, предусмотренным подпунктами 102.2-102.7 пункта 102 настоящего административного регламента – с первого числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением информации (сведений), в том числе от органов, организаций о наступлении соответствующего обстоятельства, либо получения учреждением извещения, указанного в пункте 103 настоящего административного регламента.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Глава 30. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ РЕШЕНИЙ В РАМКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

105. Основными задачами текущего контроля являются:
105.1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
105.2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
105.3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
105.4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.
106. Текущий контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется директором учреждения и представляет собой рассмотрение отчетов специалистов учреждения, а также рассмотрение жалоб граждан.
107. Текущий контроль осуществляется постоянно.

Глава 31. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

108. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.
Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению гражданина).
109. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом министерства формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.
По результатам проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.
Срок проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в акте о назначении проверки.

Глава 32. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

110. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях специалистов учреждения.
111. При выявлении нарушений прав граждан в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении специалисты учреждения привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 33. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВ ЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

112. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.
113. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется в соответствии с законодательством.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 ГОДА № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

Глава 34. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

114. Заявители или их представители (далее – заинтересованные лица) вправе обжаловать решения и действия (бездействие) областного государственного учреждения, министерства, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее в настоящем разделе – многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления государственной услуги.
115. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
115.1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;
115.2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
115.3) требование у заинтересованного лица документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги;
115.4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области для предоставления государственной услуги, у заинтересованного лица;
115.5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
115.6) затребование с заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;
115.7) отказ министерства, учреждения, специалиста учреждения, министерства, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
115.8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
115.9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
115.10) требование у заинтересованного лица при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заинтересованным лицом решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 35. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫЕ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

116. Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, учреждений, специалистов учреждений, министерства, руководителя учреждения подаются в министерство.
Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области подаются в Правительство Иркутской области.
Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.
Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в министерство экономического развития Иркутской области.
Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.
117. Жалобы на решения и действия (бездействие) министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области рассматриваются Правительством Иркутской области.
Жалобы на решения и действия (бездействие) министерства, учреждений, специалистов учреждений, министерства, руководителя учреждения, рассматриваются министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, или уполномоченным им на рассмотрение жалоб должностным лицом.
Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра рассматриваются министерством экономического развития Иркутской области.
Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.
Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, рассматриваются руководителями этих организаций.

Глава 36. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПОРТАЛА

118. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заинтересованные лица могут получить:
118.1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;
118.2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://society.irkobl.ru;
118.3) на Портале;
118.4) в многофункциональном центре.
119. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:
119.1) при личном обращении, в том числе в ходе личного приема заявителя:
в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2; телефон (факс): (3952) 33-33-31;
в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;
в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;
119.2) через организации почтовой связи:
в министерство по адресу: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Канадзавы, 2;
в Правительство Иркутской области по адресу: 664027, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, 1А;
в многофункциональный центр по адресу: 664056, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А;
119.3) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
электронная почта: obl_sobes@sobes.admirk.ru;
официальный сайт министерства: http://society.irkobl.ru;
официальный сайт многофункционального: мфц38.рф;
119.4) через Портал;
119.5) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
119.6) через многофункциональный центр.
Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг Портале, а также может быть принята при личном приеме заинтересованного лица.
120. Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заинтересованное лицо подавало запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заинтересованным лицом получен результат указанной государственной услуги).
Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.
121. Жалоба может быть подана при личном приеме. Прием граждан в министерстве осуществляет министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, в случае его отсутствия – заместитель министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
122. Прием граждан министром социального развития, опеки и попечительства Иркутской области проводится по предварительной записи, которая осуществляется по телефону (3952) 25-33-07.
123. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:
123.1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
123.2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
124. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 37. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, РАБОТНИКОВ

125. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:
125.1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31);
125.2) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября).
126. Информация, указанная в пункте 125 настоящего административного регламента размещена на Портале.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области .А. Родионов

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Предоставление в Иркутской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно»

ПЕРЕЧЕНЬ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование государственного учреждения Иркутской области	Обслуживаемая территория	Адрес	Телефон	Электронная почта
1.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Аларскому району»	Аларский район	669452, Иркутская область, п. Кутулик, ул. Советская, д. 36	(39564) 371-39, 372-39	ala_kutulik@mail.ru
2.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району»	Ангарский городской округ	665821, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Коминтерна, 41	(3955) 52-38-61	angarsk-umsr@rambler.ru
3.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Балаганскому району»	Балаганский район	666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Юбилейная, д. 9	(39548) 50-3-61	udsznbalagansk@yandex.ru
4.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Баяндаевскому району»	Баяндаевский район	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 131	(39537) 9-12-39, 9-12-23, 9-13-07	uszn226@mail.ru
5.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Бодайбинскому району»	Бодайбинский район	666901, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Октябрьская, д. 21А	(39561) 5-10-22, 5-10-30	bodaibo-uszn@yandex.ru
6.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Боханскому району»	Боханский район	669311, Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Ленина, д. 27	(39538) 251-91, 253-08	bohansobes@rambler.ru
7.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Братскому району»	Братский район (за исключением города Братска)	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Пионерская, д. 7	(3953) 45-92-79, 45-63-28, 45-60-80	uszn-bratsk@yandex.ru
8.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Зиме и Зиминскому району»	Зиминский район, город Зима	665388, Иркутская область, г. Зима, Ангарский микрорайон, д. 42, а/я 105	(39554) 3-13-13. 3-27-98, 3-27-03	zima@sobes.admirk.ru
9.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Братску»	город Братск	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, д. 81	(3953) 45-67-22, 45-00-84	priemnaya@bratsk-szn.ru
10.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску»	Город Иркутск, Ленинский округ	664040, г. Иркутск, ул. Розы Люксембург, д. 184	(3952) 44-82-80, 44-82-95	irkutsk@sobes.admirk.ru
		Город Иркутск, Правобережный округ, Октябрьский округ	664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, д. 37	(3952) 21-72-84, 20-39-07	irkutsk@sobes.admirk.ru
		Город Иркутск, Свердловский округ	664043, г. Иркутск, бул. Рябикова, д. 22А	(3952) 30-10-32, 30-63-78	irkutsk@sobes.admirk.ru
11.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Саянску»	город Саянск	666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30. Почтовый адрес: 666303, г. Саянск, а/я 248	(39553) 5-58-33	sayansk@sobes.admirk.ru
12.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Тулуну и Тулунскому району»	Тулунский район, город Тулун	665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Чкалова, д. 35А	(39530) 39-5-30, 47-2-84	tulunrs@yandex.ru
13.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Жигаловскому району»	Жигаловский район	666402, Иркутская область, п. Жигалово, ул. Партизанская, д. 56	(39551) 3-14-60, 3-13-78	zhig-szn@yandex.ru
14.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району»	Заларинский район	666322, Иркутская область, Заларинский район, п. Залари, ул. Ленина, д. 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90	soczashitzalari@mail.ru
15.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Иркутскому району»	Иркутский район (за исключением города Иркутска)	664056, г. Иркутск, ул. Академическая, д. 74	(3952) 52-66-13, 52-66-01	irkutskiy@sobes.admirk.ru
16.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Казачинско-Ленскому району»	Казачинско-Ленский район	666504, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, п. Магистральный, ул. 17 съезда ВЛКСМ, д. 16	(39562) 4-15-52, 4-14-00	umsrop.kazlensk@rambler.ru
17.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Качугскому району»	Качугский район	666203, Иркутская область, Качугский район, пос. Качуг, ул. Ленских событий, д. 26	(395-40) 31-7-35, 31-2-07	kachug@sobes.admirk.ru
18.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Киренскому району и Катангскому району»	Киренский район	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Галата и Леонова, д. 9	(39568) 4-39-82	kir.uszn@mail.ru
		Катангский район	666611, Иркутская область, Катангский район, с. Ербогачен, ул. Чкалова, д. 11	(39560) 21-380	kir.uszn@mail.ru
19.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району»	Куйтунский район	665302, Иркутская область, п. Куйтун, ул. Лизы Чайкиной, д. 3	(39536) 5-19-11, 5-14-69	kuitun-szn@mail.ru
20.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району»	Мамско-Чуйский район	666811, Иркутская область, п. Мама, ул. Первомайская, д. 10	(39569) 2-17-90	depsozmam@mail.ru
21.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району»	Нижнеилимский район	665653, Иркутская область, г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 1а	(39566) 3-34-58, 3-07-10	zhel_dszn@mail.ru
22.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нижнеудинскому району»	Нижнеудинский район, г. Нижнеудинск	665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Ф.Энгельса, д. 13	(39557) 7-25-94, 7-06-46	uczn-nizhneudinsk@yandex.ru
23.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Нукутскому району»	Нукутский район	669401, Иркутская область, Нукутский р-н, п. Новонукутский, ул. Чехова, д. 26	(39549) 210-56	nuk-oszn@mail.ru
24.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ольхонскому району»	Ольхонский район	666130, Иркутская область, с. Еланцы, ул. Бураева, д. 6	(39558) 52-1-75	dszn-olhon@mail.ru
25.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Осинскому району»	Осинский район	669200, Иркутская область, с. Оса, ул. Набережная, д. 48б	(39539) 3-17-54, 3-12-53	osa-sobes@mail.ru
26.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Слюдянскому району»	Слюдянский район	665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Советская, д. 34	(39544) 5-21-33, 5-11-29	ya.sluddszn@yandex.ru
27.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тайшетскому району»	Тайшетский район	665003, Иркутская область, г. Тайшет, Пахотищева микрорайон, д. 24Н	(39563) 2-69-12, 2-69-20, 2-69-29, 2-67-51	dszn-taishet@yandex.ru
28.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усолье-Сибирское и Усольскому району»	Усольский район, город Усолье-Сибирское	665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, д. 32	(39543) 603-10, 675-86, 632-51	udszn@irmail.ru
29.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Усть-Илимску и Усть-Илимскому району»	Усть-Илимский район, город Усть-Илимск	666684, Иркутская область, г. Усть-Илимск, пр. Дружбы народов, д. 46	(39535) 3-65-88, 3-64-94	udszn@mail.ru
30.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Кутскому району»	Усть-Кутский район	666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Речников, д. 5	(39565) 5-70-00, 5-87-03	ust-kut@sobes.admirk.ru
31.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Удинскому району»	Усть-Удинский район	666352, Иркутская область, Усть-Удинский район, р.п. Усть-Уда, ул. Пушкина, д. 9	(39545) 319-45, 321-21	ust-uda_sobes@mail.ru
32.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»	Черемховский район, город Черемхово, город Свирск	665415, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д. 18	(39546) 5-07-84, 5-08-24, 5-14-13	cheremhovo@sobes.admirk.ru
33.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Чунскому району»	Чунский район	665513, Иркутская область, Чунский район, р.п. Чунский, ул. Фрунзе, д. 15Б	(39567) 2-12-62, 2-14-28	chunskiy@sobes.admirk.ru
34.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелеховскому району»	Шелеховский район	666034, Иркутская область, г. Шелехов, квартал 1, д. 10	(39550) 4-14-10, 4-35-36	shelehov@sobes.admirk.ru
35.	Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Эхирит-Булагатскому району»	Эхирит-Булагатский район	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ленина, д. 8	(39541) 3-22-07, 3-07-85, 3-23-81	uszn_eh@mail.ru

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 мая 2020 года **№ 349-пп**

Иркутск

О внесении изменений в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденную постановлением Правительства Иркутской области от 27 декабря 2019 года № 1133-пп (далее – Территориальная программа), следующие изменения:

1) в приложении 1 к Территориальной программе:

строку 1 изложить в следующей редакции:

«	1	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями»	+			»;

строку 19 признать утратившей силу;

в строке «Итого медицинских организаций, участвующих в территориальной программе государственных гарантий, из них:» цифры «160» заменить цифрами «159»;

в строке «медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования» цифры «140» заменить цифрами «141»;

2) приложения 5, 16 к Территориальной программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 20 мая 2020 года № 349-пп

«Приложение 5
к Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Иркутской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ В 2020 ГОДУ, ОКАЗЫВАЮЩИХ МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ В АМБУЛАТОРНЫХ УСЛОВИЯХ, В СТАЦИОНАРНЫХ УСЛОВИЯХ, СКОРУЮ МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ ВНЕ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ, ОКАЗЫВАЕМУЮ В УСЛОВИЯХ ДНЕВНЫХ СТАЦИОНАРОВ ВСЕХ ТИПОВ

Территория местонахождения медицинской организации	Наименование медицинской организации	Медицинская помощь, оказываемая в стационарных условиях				Медицинская помощь, оказываемая в амбулаторных условиях		Медицинская помощь, оказываемая в в условиях дневных стационаров всех типов			Медицинская помощь, оказываемая вне медицинской орагнизации (скорая медицинская помощь)	
		За счет средств бюджета	в том числе паллиативная медицинская помощь	За счет средств ОМС всего	в том числе по профилю «Медицинская реабилитация»	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС всего	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС	в том числе по профилю «Медицинская реабилитация»	За счет средств бюджета	За счет средств ОМС
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Международное учреждение здравоохранения и дополнительного образования НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ (1)						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» (5)			+			+		+	+		
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Медицинская автономная некоммерческая организация «Лечебно-диагностический центр» (4,5)						+		+			
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Медицинская автономная некоммерческая организация «Центр Детской Стоматологии»						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Общество с ограниченной ответственностью «ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВАЯ КЛИНИКА»						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница № 1»	+	+	+		+	+		+			
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи» (1,4,5)	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» (5)	+	+	+	+	+	+		+	+		
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарский перинатальный центр»	+		+			+		+			
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Акционерное общество «Городская стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства»			+	+		+		+			
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Частное учреждение «Медико-санитарная часть № 36» (5)			+			+		+			
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Общество с ограниченной ответственностью «Элит-Дент»						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Общество с ограниченной ответственностью «Просто лаборатория» (2)						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Общество с ограниченной ответственностью «Новая Стоматологическая Клиника»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер»	+				+		+				
Город Иркутск	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Областной центр врачебной косметологии»						+					
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница (3,4,5)	+		+		+	+		+			
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская государственная областная детская клиническая больница (4,5)	+		+		+	+		+			
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутский областной врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»					+						
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения - «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница»	+				+		+				
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной гериатрический центр»			+			+		+			
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер»	+		+		+	+	+	+			
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной онкологический диспансер» (4,5)	+	+	+	+	+	+		+			
Город Иркутск	Иркутский филиал федерального государственного автономного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр «Межотраслевой научно-технический комплекс «Микрохирургия глаза» имени академика С.Н. Федорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации			+					+			
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (5)			+			+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 10» (5)	+		+		+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»			+		+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский городской перинатальный центр»	+		+			+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 1»						+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 2»						+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская Ивано-Матренинская детская клиническая больница»	+	+	+	+		+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1» (4,5)	+		+	+	+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская медико-санитарная часть № 2»					+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская больница № 5»	+	+			+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская больница № 6»			+	+		+		+	+		
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская стоматологическая поликлиника»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 3» (5)	+		+		+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 9» (5)	+		+			+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 11»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 15»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская детская городская поликлиника № 3»						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 6»						+		+			
Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «МЕДСАНЧАСТЬ ИАПО» (5)	+		+		+	+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 17»						+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 4»						+		+			
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной хоспис»	+	+			+						
Город Иркутск	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Иркутск» (4,5)			+	+		+		+			
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Б.Браун Авитум Руссланд Клиникс»(1)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Диамант»						+					

Город Иркутск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутский областной клинический консультативно-диагностический центр» (4,5)						+					
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная стоматологическая поликлиника»						+					
Город Иркутск	Акционерное общество «Международный Аэропорт Иркутск»			+			+		+			
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр проблем здоровья семьи и репродукции человека» (5)			+			+		+			
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» (2)			+			+					
Город Иркутск	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения Больница Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук			+			+		+			
Город Иркутск	Федеральное казенное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области»			+			+					
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная детская туберкулезная больница»	+										
Город Иркутск	Акционерное общество «Клинический курорт «Ангара»			+	+							
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская больница № 7»	+	+			+						
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Клинический госпиталь Ветеранов войн»			+								
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная инфекционная клиническая больница»	+		+			+		+			
Город Иркутск	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая психиатрическая больница № 1»	+						+				
Город Иркутск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская станция скорой медицинской помощи»										+	+
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»					+	+					
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф»										+	+
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Центр репродуктивной медицины» (2,3)						+		+			
Город Иркутск	Закрытое акционерное общество «Центр компьютерной томографии» (4)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Магнитно-Резонансной Томографии» (4)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Клиника Центра Молекулярной Диагностики» (2)						+		+			
Город Иркутск	Иркутская государственная медицинская академия последипломного образования – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации						+		+			
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью Клиника «Сибирского здоровья» (2)						+					
Город Иркутск	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутское областное патологоанатомическое бюро» (2)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «ИНВИТРО-Сибирь»(2)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИЛАБ-Иркутск» (2)						+					
Зиминское городское муниципальное образование	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Зима»						+		+			
Зиминское городское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Зиминская городская больница» (1)	+		+		+	+		+		+	+
Иркутское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская районная больница»	+		+		+	+		+			
Иркутское районное муниципальное образование	Областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Иркутская областная психиатрическая больница № 2»	+										
Муниципальное образование – «город Тулун»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тулунская городская больница» (5)	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Аларский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Аларская районная больница» (5)	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Баяндаевский район» Иркутской области	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Баяндаевская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Боханский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Боханская районная больница»(5)	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Братский район»	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Вихоревка»						+		+			
Муниципальное образование «Братский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская районная больница» (5)	+	+	+		+	+		+			
Муниципальное образование «город Саянск»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Саянская городская стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование «город Саянск»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саянская городская больница» (5)	+		+		+	+	+	+		+	+
Муниципальное образование «город Свирск»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Больница г. Свирска»	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «город Черемхово»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская больница № 1» (5)	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Жигаловский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Жигаловская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Заларинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Заларинская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Катангский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Катангская районная больница»	+		+		+	+				+	+
Муниципальное образование «Качугский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Качугская районная больница»	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Нижнеилимский район»	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Железногорск-Илимский»						+		+			
Муниципальное образование «Нижнеилимский район»	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Железногорская стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование «Нижнеилимский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Железногорская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Нижнеудинск»						+		+			
Муниципальное образование «Нижнеудинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нижнеудинская районная больница» (5)	+	+	+		+	+	+	+		+	+
Муниципальное образование «Нукутский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Нукутская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Осинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская районная больница»			+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Тайшет»						+		+			
Муниципальное образование «Тайшетский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетская районная больница» (5)	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областная больница № 2» (5)	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынская областная стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Ордынский областной противотуберкулезный диспансер»	+				+		+				
Муниципальное образование Балаганский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Балаганская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская детская поликлиника»						+		+			
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская поликлиника № 1» (5)					+	+		+			
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская поликлиника № 2»					+	+		+			
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская больница» (5)	+	+	+			+		+		+	+
Муниципальное образование город Усть-Илимск	Акционерное общество Курорт «Русь»								+	+		
Муниципальное образование города Бодайбо и района	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Бодайбо»	+		+		+	+	+	+		+	+

Муниципальное образование города Братска	Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий «Солнечный»								+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 1» (5)	+		+		+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 2» (5)	+		+		+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 3»	+	+	+		+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 5» (5)	+		+	+	+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 3»						+					
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская стоматологическая поликлиника № 1»						+					
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братский перинатальный центр»	+		+		+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Санаторий «Юбилейный»			+	+				+	+		
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская детская городская больница» (5)	+	+	+		+	+		+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский врачебно-физкультурный диспансер «Здоровье»					+						
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братский областной кожно-венерологический диспансер»	+		+		+	+	+	+			
Муниципальное образование города Братска	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская городская станция скорой медицинской помощи»										+	+
Муниципальное образование города Братска	Общество с ограниченной ответственностью «КатЛаб-Ангара»			+					+			
Муниципальное образование города Братска	Общество с ограниченной ответственностью «МедГрафт»								+			
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Общество с ограниченной ответственностью «Нео-Дент»						+					
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Общество с ограниченной ответственностью «Эстетика»						+					
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Усольская городская стоматологическая поликлиника»						+					
Муниципальное образование города Усолье-Сибирское	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская больница» (5)	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование Иркутской области «Казачинско-Ленский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Казачинско-Ленская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование Киренский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Киренская районная больница»	+		+		+	+	+	+		+	+
Муниципальное образование Куйтунский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Куйтунская районная больница»	+	+	+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование Мамско-Чуйского района	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница п. Мама»	+		+		+	+	+	+		+	+
Муниципальное образование Слюдянский район	Общество с ограниченной ответственностью «Вита-Дент»						+					
Муниципальное образование Слюдянский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Слюдянская районная больница»	+	+	+		+	+		+		+	+
Ольхонское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ольхонская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Удинская районная больница»	+		+		+	+		+		+	+
Усть-Кутское муниципальное образование	Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Усть-Кут»						+		+			
Усть-Кутское муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Кутская районная больница» (5)	+		+		+	+		+		+	+
Чунское районное муниципальное образование	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Чунская районная больница» (5)	+		+		+	+		+		+	+
Шелеховский район	Общество с ограниченной ответственностью «РУСАЛ Медицинский Центр» (Филиал Общества с ограниченной ответственностью «РУСАЛ Медицинский центр» в г. Шелехове)						+		+			
Шелеховский район	Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шелеховская районная больница» (5)	+		+		+	+		+		+	+
Муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»	Общество с ограниченной ответственностью «Нефропротек» (1)						+					
Муниципальное образование «Ангарский городской округ»	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Профессиональной медицины «Планета здоровья» (4)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «Байкальский центр многопрофильной медицины» (2)						+					
Город Иркутск	Общество с ограниченной ответственностью «ОБЛАСТНОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»						+					
Город Москва	Общество с ограниченной ответственностью «М-ЛАЙН» (2)						+					

1. Амбулаторный гемодиализ. Одно обращение включает в среднем 13 процедур планового амбулаторного гемодиализа, 12 - 14 в зависимости от календарного месяца. Консультации врачей специалистов, лабораторные исследования для пациентов, получающих плановый амбулаторный гемодиализ, оплачиваются в соответствии с порядком проведения взаимных расчетов между медицинскими организациями, участвующими в реализации Территориальной программы обязательного медицинского страхования.
2. Оказание медицинской помощи за счет средств ОМС по взаиморасчетам между медицинскими организациями с учетом требований тарифного соглашения на оплату медицинской помощи по ОМС в соответствии с имеющейся лицензией по направлению лечащего врача.
3. Вспомогательные репродуктивные технологии (экстракорпорального оплодотворения) в условиях дневного стационара.
4. МРТ за счет средств ОМС в амбулаторных условиях.
5. МСКТ/(КТ) за счет средств ОМС в амбулаторных условиях.»;

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 20 мая 2020 года № 349-пп

«Приложение 16
к Территориальной программе
государственных гарантий
бесплатного оказания
гражданам медицинской
помощи в Иркутской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, НА БАЗЕ КОТОРЫХ РАБОТАЮТ ЦЕНТРЫ ЗДОРОВЬЯ, ЗАНИМАЮЩИЕСЯ ПОВЫШЕНИЕМ ПРИВЕРЖЕННОСТИ НАСЕЛЕНИЯ К ЗДОРОВОМУ ОБРАЗУ ЖИЗНИ, ВКЛЮЧАЯ СОКРАЩЕНИЕ ПОТРЕБЛЕНИЯ АЛКОГОЛЯ И ТАБАКА

Центры здоровья для взрослого населения:
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 1»;
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская поликлиника № 17»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тайшетская районная больница»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саянская городская больница»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская больница»;
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»;
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Братская городская больница № 5».

Центры здоровья для детей:
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 1»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская городская детская поликлиника № 6»;
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская городская клиническая больница № 8»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница г. Бодайбо»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Братская детская городская больница»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усть-Илимская городская детская поликлиника»;
Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саянская городская больница»;
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская больница № 1».

Примечание:
Центры здоровья являются структурными подразделениями учреждений.
Прием пациентов осуществляется либо по предварительной записи (при личном обращении, по телефону), либо при непосредственном обращении граждан в порядке очереди при предъявлении документа, удостоверяющего личность и полиса обязательного медицинского страхования.».

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 мая 2020 года **№ 24-мпр**

г. Иркутск

О внесении изменений в Положение о конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Положением о Всероссийском конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики, утвержденным приказом Федерального агентства по делам молодежи от 8 апреля 2020 года № 104, руководствуясь Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики Иркутской области, утвержденное приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 18 сентября 2019 года № 51-мпр (далее – Положение), следующие изменения:
1) пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Участники должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере государственной молодежной политики не менее одного года. Участники очного тура финального этапа Конкурса прошлого года не допускаются к участию в Конкурсе.»;
2) пункты 11 - 13 изложить в следующей редакции:
«11. Конкурсные номинации:
Номинация 1 – «Руководитель/заместитель руководителя органа по делам молодежи муниципального образования Иркутской области, структурного подразделения органа по делам молодежи муниципального образования Иркутской области, органа исполнительной власти Иркутской области, реализующего государственную молодежную политику».
Номинация 2 – «Специалист органа по делам молодежи муниципального образования Иркутской области, органа исполнительной власти Иркутской области, реализующего государственную молодежную политику».
Номинация 3 – «Руководитель/заместитель руководителя подведомственного учреждения органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, органа исполнительной власти Иркутской области, реализующего государственную молодежную политику».
Номинация 4 – «Специалист подведомственного учреждения органа местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, органа исполнительной власти Иркутской области, реализующего государственную молодежную политику».

Номинация 5 – «Специалист по работе с молодежью образовательных организаций Иркутской области».

12. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить следующие документы:

1) заявку на участие в Конкурсе (далее – заявка), оформленную в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению;

2) видеоролик «Моя профессия – молодежный работник» (требования: длительность ролика не менее 1-й минуты и не более 2-х минут; необходимо опубликовать видеоролик в социальной сети «ВКонтакте» и указать ссылку при заполнении заявки);

3) по номинациям 1, 2: презентация проведенного исследования среди молодежи: «Актуальные проблемы в молодежной среде» (образование будущего, социальные лифты, главные навыки молодого человека будущего, миграция, реализация личностных и карьерных потребностей, информационная среда и социальные сети, доверие к государству и т.д.);

4) по номинации 3: план учреждения по работе с молодежью на 3 года;

5) по номинациям 4, 5: презентация авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализуемого не менее 1 (одного) года (Приложение 2 к настоящему Положению)

6) согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к настоящему Положению);

7) заверенную работодателем копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66^1 Трудового кодекса Российской Федерации).

13. Заявка и конкурсные документы направляются на электронную почту Организатора: mkc_irkutsk@mail.ru. Сроки окончания приема заявок будут размещены в Извещении на сайте www.profirk.ru.

3) в приложении 1 к Положению таблицу дополнить строкой следующего содержания:

Ссылка на видеоролик в социальной сети «ВКонтакте»	

»;

4) в приложении 2 к Положению наименование изложить в следующей редакции:

«ОПИСАНИЕ АВТОРСКОГО ПРОЕКТА В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ (ПО НОМИНАЦИЯМ 4 И 5»;

5) в приложении 4 к Положению:

а) в пункте 2 слова «Социально-экономическое положение в муниципальном образовании Иркутской области» - номинации 1, 2, 3» заменить словами «Актуальные проблемы в молодежной среде» - номинации 1, 2»;

б) в пункте 3 слова «номинация 4» заменить словами «номинация 3»;

в) в пункте 4 слова «номинации 5, 6» заменить словами «номинации 4, 5».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра Е.А. Луковников

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 мая 2020 года **№ 156-р**

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных распоряжений Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Признать утратившими силу:

1) распоряжение Губернатора Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 16-р «О составе Общественного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Губернаторе Иркутской области»;

2) распоряжение Губернатора Иркутской области от 29 января 2018 года № 14-р «О внесении изменений в состав Общественного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Губернаторе Иркутской области»;

3) распоряжение Губернатора Иркутской области от 25 сентября 2018 года № 118-р «О внесении изменений в состав Общественного совета по проблемам противодействия распространению наркомании среди населения Иркутской области при Губернаторе Иркутской области»;

4) распоряжение Губернатора Иркутской области от 26 ноября 2018 года № 144-р «О создании организационного комитета по подготовке к проведению Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна» на территории Иркутской области в 2020 году»;

5) распоряжение Губернатора Иркутской области от 26 ноября 2018 года № 145-р «О создании организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 80-летию со дня разгрома японских агрессоров советскими и монгольскими войсками в районе реки Халхин-Гол на территории Монголии»;

6) распоряжение Губернатора Иркутской области от 5 марта 2019 года № 22-р «О внесении изменений в состав организационного комитета по подготовке к проведению Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна» на территории Иркутской области в 2020 году».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 мая 2020 года **№ 157-р**

Иркутск

О внесении изменения в состав Совета молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области

В соответствии с пунктом 5 Положения о Совете молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области, утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 6 мая 2020 года № 134-уг, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Совета молодых ученых и специалистов при Губернаторе Иркутской области, утвержденный распоряжением Губернатора Иркутской области от 6 мая 2020 года № 126-р (далее – Совет), изменение, введя в состав Совета:

Дымшиц Анну Михайловну – старшего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института земной коры Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Калошина Игоря Александровича – начальника научно-исследовательской части федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», членом Совета (по согласованию);

Карамова Дмитрия Николаевича – старшего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института систем энергетики им. Л. А. Мелентьева Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Карнаухова Дмитрия Юрьевича – младшего научного сотрудника научно-исследовательского института биологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», членом Совета (по согласованию);

Колесникову Алину Витальевну – руководителя Школы молодых ученых федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет», членом Совета (по согласованию);

Колыванова Никиту Александровича – старшего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Иркутского института химии им. А. Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Ланцова Виктора Андреевича – директора Технопарка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», членом Совета (по согласованию);

Макарову Дарью Николаевну – начальника отдела организации научной деятельности молодых ученых и студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», членом Совета (по согласованию);

Михайлову Ольгу Сергеевну – младшего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Ордена Трудового Красного Знамени Института солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Мориц Анну Сергеевну – ведущего инженера Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского института физиологии и биохимии растений Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Поплевко Василису Павловну – доцента кафедры вычислительной математики и оптимизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», членом Совета (по согласованию);

Сорокина Степана Павловича – старшего научного сотрудника Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института динамики систем и теории управления имени В.М. Матросова Сибирского отделения Российской академии наук, членом Совета (по согласованию);

Сорокину Полину Геннадьевну – старшего преподавателя федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет», членом Совета (по согласованию);

Федосееву Галину Александровну – начальника отдела по работе с государственными органами Публичного акционерного общества «Высочайший», членом Совета (по согласованию).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области
И.И. Кобзев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 мая 2020 года **№ 345-пп**

Иркутск

О внесении изменения в подпункт 2 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области

В соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в подпункт 2 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года№ 31-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«2) государственная охрана объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) на территории Иркутской области;».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 мая 2020 года **№ 351-пп**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 2 августа 2019 года № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 года № 1948 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области», установленный постановлением Правительства Иркутской области от 3 марта 2014 года № 98-пп, следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 4 слово «приложением» заменить словами «приложением 1»;

2) пункт 4^1 изложить в следующей редакции:

«4^1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) отсутствие у Фонда просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на первое число месяца, в котором Фонд представляет в министерство документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

2) Фонд не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на первое число месяца, в котором Фонд представляет в министерство документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.»;

3) дополнить пунктом 4^2 следующего содержания:

«4^2. Проверка соответствия Фонда условиям, установленным пунктом 4^1 настоящего Порядка, осуществляется министерством самостоятельно.

В целях проверки соответствия Фонда условию, установленному подпунктом 1 пункта 4^1 настоящего Порядка, министерство направляет запрос в орган государственной власти Иркутской области, осуществляющий учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью.»;

4) в подпункте 5 пункта 5 слова «показателей результативности» заменить словом «результатов»;

5) подпункт 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом;»;

6) в абзаце первом пункта 9 слова «показателей результативности» заменить словом «результатов»;

7) в абзаце первом пункта 92 слова «Показателями результативности» заменить словом «Результатами»;

8) подпункт 3 пункта 11 признать утратившим силу;

9) дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. Фонд ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку.»;

10) подпункт 2 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«2) недостижения Фондом результатов предоставления субсидии, перечень которых установлен пунктом 9^2 настоящего Порядка.»;

11) в индивидуализированном заголовке приложения слово «Приложение» заменить словами «Приложение 1»;

12) дополнить приложением 2 (прилагается).

2. Внести в Положение о порядке и условиях предоставления государственной поддержки Иркутской области на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 ноября 2019 года № 969-пп, следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 6 признать утратившим силу;

2) в пункте 7:

подпункт 3 признать утратившим силу;

в подпункте 8 слова «о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома» заменить словами «государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома в случаях, установленных частью 2 статьи 8^3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 12 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

3) в абзаце первом пункта 8 слова «подпунктами 1 – 3» заменить словами «подпунктами 1, 2»;

4) в пункте 9:

в подпункте 7 слова «о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома» заменить словами «государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома в случаях, установленных частью 2 статьи 8^3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 11 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

5) в пункте 15:

в абзаце первом слова «Показателем результативности» заменить словом «Результатом»;

в абзаце втором слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

6) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Региональный оператор представляет уполномоченному органу ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением к настоящему Положению.»;

7) подпункт 2 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«2) установления факта недостижения региональным оператором результата предоставления субсидии, установленного пунктом 15 настоящего Положения.»;

8) дополнить приложением (прилагается).

3. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, для оказания дополнительной помощи в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в таких домах, установленный постановлением Правительства Иркутской области от 2 декабря 2019 года № 1024-пп, следующие изменения:

1) в пункте 7:

в подпункте 9 слова «о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома» заменить словами «государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома в случаях, установленных частью 2 статьи 8^3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 12 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

2) в пункте 9:

в подпункте 11 слова «о достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома» заменить словами «государственной экспертизы проектной документации в части оценки достоверности определения сметной стоимости реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирного дома в случаях, установленных частью 2 статьи 8^3 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 13 слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

3) в пункте 18:

в абзаце первом слова «Показателем результативности» заменить словом «Результатом»;

в абзаце втором слова «показателя результативности» заменить словом «результата»;

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Получатель субсидии ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным, представляет уполномоченному органу отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.»;

5) подпункт 2 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«2) установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, установленного пунктом 18 настоящего Порядка.»;

6) дополнить приложением (прилагается).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 20 мая 2020 года № 351-пп

«Приложение 2
к Порядку определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области»

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ВИДЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЗНОСА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЗДАННОГО В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 178 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» ПО СОСТОЯНИЮ НА __ _____ 20__ ГОДА

Периодичность: ежемесячно

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения: Наименование	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество многоквартирных домов на территории Иркутской области, в которых завершено оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014 – 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2014 года № 138-пп (далее - региональная программа)					
2	Количество услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, оказанных и (или) выполненных в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы					
3	Обеспечение уровня собираемости взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области					
4	Подготовка и представление в министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в срок, указанный в части 1 статьи 8 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», и в соответствии с требованиями, установленными частью 7^1 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, проекта краткосрочного плана реализации региональной программы	Выполнено – 1, не выполнено - 0				
5	Использование на цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области объема средств в соответствии с требованиями, установленными статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации					

Руководитель Фонда (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«___»_____20__г. ».

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 20 мая 2020 года № 351-пп

«Приложение
к Положению о порядке и условиях предоставления государственной поддержки Иркутской области на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТРАДАВШИХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ, СЛОЖИВШЕЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПАВОДКА, ВЫЗВАННОГО СИЛЬНЫМИ ДОЖДЯМИ, ПРОШЕДШИМИ В ИЮНЕ 2019 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО СОСТОЯНИЮ НА __ _____ 20__ ГОДА

Наименование Получателя _____
Периодичность: ежемесячно

№ п/п	Наименование результата	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ / Единица измерения: Наименование	Код	Значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент достижения значения результата	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области (далее соответственно – многоквартирные дома, чрезвычайная ситуация), в которых оказание услуг и (или) проведение работ по капитальному ремонту общего имущества для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайной ситуации, с использованием субсидии из областного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах завершено							

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.».

Приложение 3
к постановлению Правительства Иркутской области
от 20 мая 2020 года № 351-пп

«Приложение
к Порядку определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, для оказания дополнительной помощи в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в таких домах

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ЦЕЛЯХ ПРОВЕДЕНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В ТАКИХ ДОМАХ ПО СОСТОЯНИЮ НА __ _____ 20__ ГОДА

Наименование Получателя _____
Периодичность: ежемесячно

№ п/п	Наименование результата	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ / Единица измерения: Наименование	Код	Значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент достижения значения результата	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доля (количество) многоквартирных домов, расположенных на территории Иркутской области, в которых оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, предусмотренных частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Иркутской области от 27 декабря 2013 года № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций, при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в таких домах завершено							

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 мая 2020 года **№ 350-пп**

Иркутск

О внесении изменений в Перечень государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Перечень государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп, следующие изменения:

1) пункт 1.88 изложить в следующей редакции:

«	1.88.	Назначение ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации »;

2) пункт 1.110 изложить в следующей редакции:

«	1.110.	Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области »;

3) пункт 1.123 изложить в следующей редакции:

«	1.123.	Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области »;

4) пункт 1.133 изложить в следующей редакции:

«	1.133.	Предоставление бесплатного проезда воздушным транспортом к месту диагностики, консультации, лечения детям-инвалидам, проживающим на территории Иркутской области, со злокачественными образованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, со злокачественными новообразованиями других органов и систем, с новообразованиями in situ, с болезнями крови, кроветворных органов и отдельными нарушениями, вовлекающими иммунный механизм, за исключением анемий, связанных с питанием, с церебральным параличом и другими паралитическими синдромами, протекающими с эпилептическими приступами, с тазовыми нарушениями и двигательными нарушениями с болевым синдромом, со спинальной мышечной атрофией и родственными синдромами, первичными поражениями мышц и сопровождающим их лицам в отдельные медицинские организации и (или) обратно »;

5) пункт 1.135 изложить в следующей редакции:

«	1.135.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в Иркутской области отдельным категориям инвалидов I группы, гражданам, признанным в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходившим переосвидетельствования, получающим ежемесячную денежную выплату инвалидам I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения »;

6) дополнить пунктом 7.9 следующего содержания:

«	7.9.	Постановка на учет для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, за счет средств, предоставляемых федеральному бюджету из бюджета федерального фонда обязательного медицинского страхования в виде иных межбюджетных трансфертов, в Иркутской области ».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 мая 2020 года **№ 162-уг**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 5 Положения о предоставлении единовременной выплаты работникам государственных учреждений здравоохранения Иркутской области, на территории обслуживания которых были зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCov

В связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Российской Федерации, в целях обеспечения предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной2019-nCoV, на территории Иркутской области, в соответствии со статьей 26.3-1 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в пункт 5 Положения о предоставлении единовременной выплаты работникам государственных учреждений здравоохранения Иркутской области, на территории обслуживания которых были зарегистрированы случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCov, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 19 мая 2020 года № 154-уг, изменение, изложив его в следующей редакции:

«5. Единовременная выплата предоставляется работникам за фактически отработанное время в месяц, но не более следующих размеров:

Категории должностей	Размер единовременной выплаты (в руб.)
Врачам, оказывающим скорую медицинскую помощь	50 000
Среднему медицинскому персоналу, фельдшерам скорой медицинской помощи, водителям выездных бригад скорой медицинской помощи	25 000
Младшему медицинскому персоналу, обеспечивающему оказание скорой медицинской помощи, фельдшерам (медицинским сестрам) по приему вызовов скорой медицинской помощи, уборщикам служебных помещений	5 000
Врачам, оказывающим медицинскую помощь гражданам с внебольничной пневмонией в условиях стационаров, перепрофилированных для оказания медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией	50 000
Среднему медицинскому персоналу, оказывающему медицинскую помощь гражданам с внебольничной пневмонией в условиях стационаров, перепрофилированных для оказания медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией	25 000
Младшему медицинскому персоналу, обеспечивающему оказание медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией в условиях стационаров, перепрофилированных для оказания медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией	5 000
Прочему персоналу, обеспечивающему оказание медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией в условиях стационаров, перепрофилированных для оказания медицинской помощи гражданам с внебольничной пневмонией	5 000
Врачам, биологам лабораторий, осуществляющим исследование биологического материала, представляющего опасность для заражения новой коронавирусной инфекцией 2019-nCov	50 000
Среднему медицинскому персоналу, осуществляющему и обеспечивающему исследование биологического материала, представляющего опасность для заражения новой коронавирусной инфекцией 2019-nCov	25 000
Прочему персоналу, обеспечивающему исследование биологического материала, представляющего опасность для заражения новой коронавирусной инфекцией 2019-nCov	5 000
Врачам-терапевтам участковым, врачам- педиатрам участковым, осуществляющим оказание первичной медико-санитарной помощи, врачам общей практики (семейным врачам)	10 000
Медицинским сестрам врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, осуществляющим оказание первичной медико-санитарной помощи, фельдшерам, ведущим самостоятельный терапевтический и/или педиатрический прием	5 000
Врачам, фельдшерам и медицинским сестрам, осуществляющим забор биологического материала для обследования на новую коронавирусную инфекцию 2019-nCov	5 000
Водителям, обеспечивающим доставку биологического материала для исследования на новую коронавирусную инфекциию 2019-nCov, осуществляющим транспортировку медицинских работников для оказания медицинской помощи на дому пациентам с подозрением на новую коронавирусную инфекциию 2019-nCov или больным новой коронавирусной инфекцией 2019-nCov и/или к месту забора биологического материала	5 000

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru.).

3.Настоящийуказвступаетвсилусодняегоофициальногоопубликованияираспространяетсянаправоотношения,возникшиес 19 мая 2020 года.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

У К А З
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

25 мая 2020 года **№ 164-уг**

Иркутск

О внесении изменений в Правила поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Порядок передвижения на территории Иркутской области лиц и транспортных средств, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки)

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъекте Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Правила поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Порядок передвижения на территории Иркутской области лиц и транспортных средств, за исключением транспортных средств, осуществляющих межрегиональные перевозки), установленные указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», следующие изменения:

1) в пункте 19:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«19. Работодателям, осуществляющим деятельность на территории Иркутской области и применяющим вахтовый метод работы, метод сезонных работ дополнительно к требованиям, установленным настоящими Правилами:»;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории вахтового поселка, принимать решение об исключении контактов между поступающими (сменными) и убывающими работниками;»;

2) дополнить подпунктом 19^1 следующего содержания:

«19^1. Руководителям медицинских организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области:

1) взять под личный контроль обязательное использование всеми медицинскими работниками, а также прочими работниками (при необходимости) средств индивидуальной защиты;

2) организовать обучение работников в области обеспечения соблюдения правил биологической безопасности при работе с пациентами, потенциально инфицированными новой коронавирусной инфекцией COVID-2019, с внебольничной пневмонией, с признаками респираторного заболевания (ОРВИ), при проведении медицинского наблюдения за пациентами в режиме домашней изоляции, обсерваторах;

3) обеспечить ежедневный контроль за полнотой и своевременностью проведения профилактической и текущей дезинфекции в медицинской организации, гигиенической обработкой рук работников, использованием оборудования для обеззараживания воздуха;

4) обеспечивать проведение в приоритетном порядке лабораторных обследований в отношении новой коронавирусной инфекции COVID-19 медицинских работников – 1 раз в неделю, при появлении симптомов, не исключающих COVID-19, - немедленно;

5) рассмотреть возможность проведения профилактического лечения работников по показаниям с применением лекарственных препаратов, рекомендованных Министерством здравоохранения Российской Федерации;

6) исключить передвижение работников в стационарах медицинских организаций из одного структурного подразделения (отделения) в другое.».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области И.И. Кобзев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 мая 2020 года № 366-пп

Иркутск

О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи

В соответствии со статьей 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 21 апреля 2009 года № 127-пп, следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) субсидии из областного бюджета общественным объединениям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений (далее – субсидии общественным объединениям в сфере добровольчества по направлению, связанному с осуществлением профилактических мероприятий).»;

2) в пункте 1^1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

3) в пункте 6:

в подпункте 1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

в подпункте 2 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие фактов недостижения результатов (показателей результативности) предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

4) общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);»;

в подпункте 11 цифры «2 – 5» заменить цифрами «2 – 6»;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) общественное объединение не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Соответствие общественных объединений условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10 – 12 пункта 6 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).»;

5) подпункт 5 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением.»;

6) дополнить главу 2 пунктом 20^1 следующего содержания:

«20^1. Результатами предоставления субсидий являются:

1) количество реализованных общественным объединением мероприятий в текущем финансовом году;

2) количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях, реализованных общественным объединением в текущем финансовом году.»;

7) в пункте 23:

в подпункте 1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

в подпункте 2 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие фактов недостижения результатов (показателей результативности) предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

4) общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 25, 26 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);»;

в подпункте 11 цифры «3 – 5» заменить цифрами «3 – 6»;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) общественное объединение не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.»;

8) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Соответствие общественных объединений условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10 – 12 пункта 23 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).»;

9) подпункт 5 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением.»;

10) дополнить главу 3 пунктом 40^1 следующего содержания:

«40^1. Результатом предоставления субсидий является количество детей и молодежи, принявших участие в летнем лагере в текущем финансовом году.»;

11) в пункте 43:

в подпункте 1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

в подпункте 2 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие фактов недостижения результатов (показателей результативности) предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

4) общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 45, 46 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);»;

в подпункте 11 цифры «4, 5» заменить цифрами «4 – 6»;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) общественное объединение не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.»;

12) пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Соответствие общественных объединений условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10 – 12 пункта 43 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).»;

13) подпункт 5 пункта 51 изложить в следующей редакции:

«5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением.»;

14) дополнить главу 4 пунктом 57^1 следующего содержания:

«57^1. Результатом предоставления субсидий является количество детей и молодежи, принявших участие в лагере патриотической направленности в текущем финансовом году.»;

15) в пункте 60:

в подпункте 1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

в подпункте 2 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие фактов недостижения результатов (показателей результативности) предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

4) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 62, 63 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);»;

в подпункте 11 цифру «5» заменить цифрами «5, 6»;

дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) некоммерческая организация не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.»;

16) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Соответствие некоммерческих организаций условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10 – 12 пункта 60 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).»;

17) подпункт 5 пункта 68 изложить в следующей редакции:

«5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией.»;

18) в абзаце пятом пункта 72 слова «500 рублей на одного человека в сутки, не более 120» заменить словами «800 рублей на одного человека в сутки, не более 90»;

19) дополнить главу 5 пунктом 75^1 следующего содержания:

«75^1. Результатом предоставления субсидий является количество лиц, больных наркоманией, получивших социальные услуги по реабилитации в текущем финансовом году.»;

20) пункт 77 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) оплату проживания и питания участников мероприятий.»;

21) в пункте 78:

в подпункте 1 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

в подпункте 2 цифры «1 – 5» заменить цифрами «1 – 6»;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) отсутствие фактов недостижения результатов (показателей результативности) предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

4) общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 82, 83 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);»;

в подпункте 11 цифру «4» заменить цифрами «4, 6»;

в подпункте 12 слова «согласно приложению 4 к настоящему Положению (далее – программа)» заменить словами «(прилагается) (далее в настоящей главе – программа)»;

дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) общественное объединение не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.»;

22) пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. Соответствие общественных объединений условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10, 11, 15 пункта 78 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).»;

23) в абзаце шестом подпункта 10 пункта 82 слова «, установленной приложением 5 к настоящему Положению» заменить словами «(прилагается)»;

24) подпункт 5 пункта 89 изложить в следующей редакции:

«5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением.»;

25) подпункт 5 пункта 92 изложить в следующей редакции:

«5) критерий, указанный в подпункте 6 пункта 91 настоящего Положения, оценивается следующим образом: от одного до пяти мероприятий – ноль баллов, от шести до 10 мероприятий – один балл, от 11 до 20 мероприятий – два балла, от 21 до 30 мероприятий – три балла, от 31 до 40 мероприятий – четыре балла, от 41 до 50 мероприятий – пять баллов, 51 и более мероприятий – шесть баллов;»;

26) дополнить главу 6 пунктом 96^1 следующего содержания:

«96^1. Результатами предоставления субсидий являются:

1) количество мероприятий, организованных в рамках реализации программы в текущем финансовом году;

2) количество детей и молодежи, привлеченных к участию в программе в текущем финансовом году.»;

27) главу 7 изложить в следующей редакции:

«Глава 7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ В СФЕРЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА ПО НАПРАВЛЕНИЮ, СВЯЗАННОМУ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

97. Право на получение субсидий общественным объединениям в сфере добровольчества по направлению, связанному с осуществлением профилактических мероприятий, имеют общественные объединения (далее в настоящей главе соответственно – субсидии, общественные объединения):

1) зарегистрированные на территории Иркутской области;

2) осуществляющие на территории Иркутской области предусмотренные учредительными документами общественных объединений виды деятельности, соответствующие цели предоставления субсидий, указанной в подпункте 6 пункта 1 настоящего Положения.

98. Субсидии предоставляются в рамках реализации регионального проекта «Социальная активность (Иркутская область)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений, на:

1) приобретение призовой продукции;

2) приобретение раздаточной продукции;

3) приобретение канцелярской и полиграфической продукции;

4) приобретение инвентаря, оборудования;

5) проезд членов общественного объединения на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в пригородном и междугородном сообщении, железнодорожном и водном транспорте в пределах территории Иркутской области в целях решения вопросов, связанных с оказанием социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений.

99. Субсидии предоставляются при соответствии общественного объединения следующим условиям:

1) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

2) отсутствие фактов несвоевременного представления в министерство отчетов в связи с предоставлением общественному объединению в отчетном финансовом году субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения;

3) отсутствие фактов недостижения результатов предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 1 настоящего Положения, предоставленных общественному объединению в отчетном финансовом году;

4) общественное объединение не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов, указанных в пунктах 103, 104 настоящего Положения (далее в настоящей главе – документы);

5) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на день представления документов;

6) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на день представления документов;

7) наличие письменного обязательства общественного объединения не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

8) наличие письменного обязательства общественного объединения включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

9) наличие письменного согласия общественного объединения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

10) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на день представления документов;

11) отсутствие факта получения (принятого решения о предоставлении) субсидий, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1 настоящего Положения, в период с 1 января текущего финансового года по день представления документов;

12) наличие программы по оказанию социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений на текущий финансовый год по форме (прилагается) (далее в настоящей главе – программа);

13) общественное объединение не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день представления документов.

100. Соответствие общественных объединений условиям, установленным подпунктами 1 – 4, 10, 11, 13 пункта 99 настоящего Положения, проверяется министерством самостоятельно на основании сведений, имеющихся в министерстве, органе государственной власти Иркутской области, осуществляющем учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Иркутской областью, а также информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

101. Извещение о предоставлении субсидий размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mmp38.ru) не менее чем за пять рабочих дней до дня начала срока представления документов.

102. Извещение о предоставлении субсидий должно содержать следующие сведения:

1) наименование, почтовый адрес, номер телефона министерства;

2) перечень документов;

3) срок представления документов;

4) адрес электронной почты, номер телефона должностного лица министерства, ответственного за прием документов.

103. Для получения субсидий общественное объединение в срок представления документов, установленный в извещении о предоставлении субсидий, обязано представить в министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидий, содержащую информацию о том, что общественное объединение соответствует условию, установленному подпунктом 6 пункта 99 настоящего Положения, составленную в свободной форме;

2) смету расходов, связанных с оказанием социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений, по каждому виду затрат, с расшифровкой;

3) письменное обязательство общественного объединения не приобретать за счет средств субсидий иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

4) письменное обязательство общественного объединения включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) письменное согласие общественного объединения на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

6) копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

7) программу;

8) документы, необходимые для определения объема субсидий:

отчет о работе (с презентацией в формате Microsoft PowerPoint), включающий информацию о мероприятиях в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений (далее в настоящей главе – мероприятия) за 12 месяцев, предшествующих месяцу представления в министерство документов;

план работы общественного объединения на текущий финансовый год, включающий перечень мероприятий, запланированных к реализации в текущем финансовом году, социальную эффективность мероприятий, количество граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в мероприятиях;

справку о количестве подготовленных добровольцев (волонтеров) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений, заверенную подписью руководителя общественного объединения и печатью общественного объединения;

копии документов, подтверждающих, что общественное объединение действует в муниципальных образованиях Иркутской области (в том числе копии актов уполномоченных органов общественного объединения о создании территориальных подразделений) либо оказывает социальные услуги детям и молодежи, проживающим в муниципальных образованиях Иркутской области, по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений.

104. Для получения субсидий общественное объединение в срок представления документов, установленный в извещении о предоставлении субсидий, вправе представить в министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на день представления документов;

2) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на день представления документов.

105. В случае если документы, указанные в пункте 104 настоящего Положения, не представлены общественным объединением по собственной инициативе, министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

106. Документы представляются общественным объединением в министерство на бумажном носителе лично или через организации почтовой связи, а также в электронном виде на адрес электронной почты должностного лица министерства, ответственного за прием документов, указанный в извещении о предоставлении субсидий.

Копии документов, представленные общественным объединением, должны быть заверены руководителем общественного объединения.

107. Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в журнале регистрации с указанием даты поступления.

108. В целях организации работы по вопросам предоставления субсидий министерство в течение 35 календарных дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении о предоставлении субсидий, направляет документы на рассмотрение Совета.

109. В течение 70 календарных дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении о предоставлении субсидий, министерство с учетом рекомендаций Совета принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий (с указанием причин отказа), которое принимается в форме правового акта министерства.

110. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 103 настоящего Положения;

2) несоответствие общественного объединения категории, установленной пунктом 97 настоящего Положения;

3) несоответствие общественного объединения условиям, установленным пунктом 99 настоящего Положения;

4) представление документов, указанных в пункте 103 настоящего Положения, после окончания срока представления документов, установленного в извещении о предоставлении субсидий;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением.

111. В целях определения объема субсидий общественным объединениям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, министерство производит оценку каждого общественного объединения в соответствии с критериями, указанными в пункте 112 настоящего Положения, и определяет сумму баллов каждого общественного объединения.

Оценка критериев осуществляется на основании документов, представленных общественными объединениями в соответствии с пунктом 103 настоящего Положения.

112. Критериями являются:

1) общедоступность и качество оказываемых общественным объединением услуг в сфере добровольчества (волонтерства);

2) социальная эффективность мероприятий, направленных на развитие добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений, проводимых непосредственно с участием добровольцев (волонтеров);

3) количество подготовленных добровольцев (волонтеров) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений;

4) количество граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в мероприятиях;

5) количество мероприятий, организованных общественным объединением за 12 месяцев, предшествующих месяцу представления в министерство документов;

6) количество муниципальных образований Иркутской области, в которых общественное объединение осуществляет деятельность либо оказывает социальные услуги детям и молодежи, проживающим в муниципальных образованиях Иркутской области, по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений.

113. Оценка критериев осуществляется исходя из следующего:

1) критерии, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 112 настоящего Положения, оцениваются следующим образом: в представленных общественным объединением документах отсутствует информация, позволяющая оценить соответствие общественного объединения критерию, – ноль баллов, в представленных общественным объединением документах содержится обобщенная информация, без дополнительной детализации, позволяющей оценить соответствие общественного объединения критерию, – от одного до трех баллов, в представленных общественным объединением документах содержится полный объем информации, позволяющей оценить соответствие общественного объединения критерию, с дополнительными описаниями и подтверждающими документами – от четырех до пяти баллов;

2) критерий, указанный в подпункте 3 пункта 112 настоящего Положения, оценивается следующим образом: от одного до 50 добровольцев (волонтеров) – ноль баллов, от 51 до 100 добровольцев (волонтеров) – один балл, от 101 до 200 добровольцев (волонтеров) – три балла, от 201 до 300 добровольцев (волонтеров) – четыре балла, от 301 до 400 добровольцев (волонтеров) – пять баллов, 401 и более добровольцев (волонтеров) – шесть баллов;

3) критерий, указанный в подпункте 4 пункта 112 настоящего Положения, оценивается следующим образом: от одного до 100 человек – один балл, от 101 до 500 человек – два балла, от 501 до 1000 человек – три балла, от 1001 до 1500 человек – четыре балла, от 1501 до 2000 человек – пять баллов, 2001 и более человек – шесть баллов;

4) критерий, указанный в подпункте 5 пункта 112 настоящего Положения, оценивается следующим образом: одно, два мероприятия – ноль баллов, три, четыре мероприятия – один балл, пять, шесть мероприятий – два балла, семь, восемь мероприятий – три балла, девять, 10 мероприятий – четыре балла, 11, 12 мероприятий – пять баллов, 13 и более мероприятий – шесть баллов;

5) критерий, указанный в подпункте 6 пункта 112 настоящего Положения, оценивается следующим образом: одно муниципальное образование Иркутской области – один балл, от двух до пяти муниципальных образований Иркутской области – два балла, от шести до девяти муниципальных образований Иркутской области – три балла, от 10 до 13 муниципальных образований Иркутской области – четыре балла, от 14 до 17 муниципальных образований Иркутской области – пять баллов, 18 и более муниципальных образований Иркутской области – шесть баллов.

114. Определение объема субсидий i-му общественному объединению (Ci) осуществляется по следующей формуле:

$$C_i = C \times A_i,$$

где:

C – размер средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году, руб.;

A_i – доля субсидий, приходящаяся на i-е общественное объединение, %.

115. Определение доли субсидий, приходящейся на i-е общественное объединение (Ai), осуществляется по следующей формуле:

$$A_i = \frac{K}{L} \times 100\%,$$

где:

K – сумма баллов i-го общественного объединения;

L – сумма баллов всех общественных объединений, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий.

116. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между министерством и общественным объединением, в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 109 настоящего Положения.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными правовым актом министерства финансов Иркутской области.

117. Результатами предоставления субсидий являются:

1) численность детей и молодежи, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений;

2) количество реализованных добровольцами (волонтерами) социальных проектов по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) удельный вес численности населения, проинформированного о негативных последствиях немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, об ответственности за участие в их незаконном обороте.»;

28) дополнить главой 8 следующего содержания:

«Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

118. Перечисление субсидий осуществляется министерством на расчетный счет, открытый получателю субсидий в кредитной организации, не позднее 50 календарных дней со дня заключения соглашения.

119. Получатель субсидий представляет в министерство:

1) отчет об использовании субсидий по форме и в сроки, установленные соглашением;

2) отчет о достижении результатов предоставления субсидий в течение 30 календарных дней со дня окончания срока реализации соответствующих мероприятий согласно календарному плану, установленному соглашением, по форме (прилагается).

120. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

121. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случаях установления фактов:

1) нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, а также представления недостоверной информации, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения результатов предоставления субсидий, установленных настоящим Положением.

122. Расчет объема средств, подлежащих возврату получателем субсидий в областной бюджет в случае возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 2 пункта 121 настоящего Положения, осуществляется по формулам, установленным соглашением.

123. Требование о возврате субсидий направляется министерством в течение 10 календарных дней со дня утверждения документа, подтверждающего выявление факта возникновения обстоятельств, указанных в пункте 121 настоящего Положения. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий соответствующего требования от министерства.

124. В случае невыполнения получателем субсидий требования о возврате субсидий субсидии взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

125. Остатки субсидий, не использованных получателем субсидий в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные соглашением.

126. Министерство ежегодно в срок не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления субсидий, проводит оценку эффективности (результативности) предоставления субсидий по форме (прилагается).

Отчет о проведении оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий оформляется по форме (прилагается) и подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

127. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют в установленном законодательством порядке проверку соблюдения получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий.»;

29) дополнить приложениями 6, 7 (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства Иркутской области
от 22 мая 2020 года № 366-пп

«Приложение 6
к Положению о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи

ПРОГРАММА ПО ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЕТЯМ И МОЛОДЕЖИ В СФЕРЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА (ВОЛОНТЕРСТВА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОФИЛАКТИКИ НЕЗАКОННОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВ И ДРУГИХ СОЦИАЛЬНО-НЕГАТИВНЫХ ЯВЛЕНИЙ НА _____ ГОД

1. Полное наименование программы по оказанию социальных услуг детям и молодежи в сфере добровольчества (волонтерства) по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально-негативных явлений (далее – программа).
2. Цель реализации программы.
3. Автор программы (Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон).
4. Руководитель программы (Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон).
5. Полное наименование общественного объединения (далее – Объединение), реализующего программу.
6. Адрес Объединения (фактический и юридический).
7. Номер телефона, факса Объединения.
8. Форма реализации программы.
9. Направления программы.
10. Сроки реализации программы.
11. Место реализации программы (с указанием муниципальных образований Иркутской области).
12. Кадровое обеспечение (с указанием места работы, образования, стажа работы и должности лиц, реализующих программу).
13. Информация о детях и молодежи, участвующих в программе: планируемое численное количество; возраст; наименование муниципальных образований Иркутской области, детей и молодежь из которых предполагается привлечь к участию в программе.
14. Краткое содержание программы (с указанием основных моментов программы по каждой главе, отражающих суть и количество участников).
15. Перечень и описание мероприятий программы.
16. Особая информация и примечания (при наличии).

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)».

Приложение 2
к постановлению Правительства Иркутской области
от 22 мая 2020 года № 366-пп

«Приложение 7
к Положению о порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в целях оказания социальных услуг детям и молодежи

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЕТЯМ И МОЛОДЕЖИ

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидий (далее – результат)	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/ Единица измерения		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата	Процент выполнения	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

_____ _____ _____
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 356-пп**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года № 1187 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 164-пп, следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография», а также государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп.»;

2) в пункте 4:

в подпункте 1 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение)» заменить словами «день представления документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее – документы)»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов;»;

в подпункте 8 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 10 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 11 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

3) пункт 4^1 изложить в следующей редакции:

«4^1. Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом 10 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется министерством самостоятельно.»;

4) в пункте 6:

абзац первый дополнить словом «(сведения)»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;»;

в подпункте 4 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 6 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

5) в пункте 7:

в абзаце первом слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

абзац третий после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

абзац четвертый после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

6) в пункте 8:

в абзаце первом слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

в абзаце втором слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

7) в абзаце первом пункта 10 слова «, указанных в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

8) дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. Результатами предоставления субсидии являются:

1) снижение объема получаемой родительской платы;

2) сохранение численности воспитанников в возрасте до трех лет.»;

9) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключаемых по форме, установленной правовым актом министерства в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно после представления документов, указанных в подпунктах 7, 8 пункта 6 настоящего Порядка, представляемых в министерство ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях, в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь текущего года – до 25 января года, следующего за отчетным.

14. Организация в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет об использовании субсидий. Форма отчета об использовании субсидий утверждается правовым актом министерства и подлежит официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

Организация в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме (прилагается) с приложением расчетов и подтверждающих документов.»;

10) абзац первый пункта 16 после слов «финансового контроля,» дополнить словами «недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11^1 настоящего Порядка,»;

11) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

12) приложение 3 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 165-пп, следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография», а также государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп.»;

2) в пункте 4:

в подпункте 1 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение)» заменить словами «день представления документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее – документы)»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день представления документов;»;

в подпункте 7 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 9 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 10 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

3) пункт 4^1 изложить в следующей редакции:

«4^1. Проверка соблюдения условия, установленного подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется министерством самостоятельно.»;

4) абзац пятый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Ci – численность обучающихся в учебном году согласно отчету по форме № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 12 августа 2019 года № 441 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством просвещения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере общего образования» (далее – отчет по форме № ОО-1);»;

5) в пункте 6:

абзац первый дополнить словом «(сведений)»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;»;

в подпункте 6 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

в подпункте 8 слова «первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения» заменить словами «день представления документов»;

6) в пункте 7:

в абзаце первом слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

абзац третий после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

абзац четвертый после слова «документы» дополнить словом «(сведения)»;

7) в пункте 8:

в абзаце первом слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

в абзаце втором слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

8) в абзаце первом пункта 10 слова «, указанные в пункте 6 настоящего Порядка,» исключить;

9) дополнить пунктом 11^1 следующего содержания:

«11^1. Результатами предоставления субсидии являются:

1) снижение объема родительской платы за дошкольное образование (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования);

2) сохранение численности воспитанников в возрасте до трех лет (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования);

3) сохранение обучающихся, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования).»;

10) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключаемых по форме, установленной правовым актом министерства в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно после представления документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 6 настоящего Порядка, представляемых в министерство ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств с лицевого счета министерства на расчетные счета организаций, открытые в кредитных организациях, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь текущего года – до 25 января года, следующего за отчетным.

14. Организация в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет об использовании субсидий. Форма отчета об использовании субсидий утверждается правовым актом министерства и подлежит официальному опубликованию не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

Организация в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме (прилагается) с приложением расчетов и подтверждающих документов.»;

11) абзац первый пункта 16 после слов «финансового контроля,» дополнить словами «недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка,»;

12) приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

13) приложение 3 изложить в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, за исключением абзацев второго – четвертого подпункта 4, абзацев третьего, четвертого подпункта 5 пункта 1, абзацев второго – четвертого подпункта 5, абзацев третьего, четвертого подпункта 6 пункта 2 настоящего постановления.

Абзацы второй – четвертый подпункта 4, абзацы третий, четвертый подпункта 5 пункта 1, абзацы второй – четвертый подпункта 5, абзацы третий, четвертый подпункта 6 пункта 2 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2021 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области от 21 мая 2020 года № 356-пп

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
_____
_____
_____
(наименование частной дошкольной образовательной организации)

ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИОБРЕТЕНИЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, ИГР, ИГРУШЕК (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ЗДАНИЙ И ОПЛАТУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ)

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:
_____
_____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:
_____
_____
_____.

Юридический адрес:
_____.

Почтовый адрес (место нахождения):
_____.

Телефон: (_____) _____. Факс: (_____) _____.
E-mail: _____.

Руководитель образовательной организации:
_____
(фамилия, имя, отчество; телефон)
_____.

Главный бухгалтер образовательной организации:
_____
(фамилия, имя, отчество; телефон)
_____.

Образовательная организация подтверждает, что не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 164-пп (далее – Порядок), на день представления документов (сведений), указанных в пункте 6 Порядка (далее – документы).

Образовательная организация подтверждает, что у нее отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на день представления документов.

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

«___» _____ 20____ года

_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области от 21 мая 2020 года № 356-пп

«Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
_____
_____
_____
(наименование частной дошкольной образовательной организации)

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВКЛЮЧАЯ РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИОБРЕТЕНИЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, ИГР, ИГРУШЕК (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ЗДАНИЙ И ОПЛАТУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ), В _____ ГОДУ

№ п/п	Направление образовательной программы дошкольного образования	Время пребывания детей в группах, час.	Объем родительской платы за оказание услуг по образовательным программам дошкольного образования, поступившей за отчетный период, руб.	Фактический объем родительской платы за оказание услуг по образовательным программам дошкольного образования, сниженный на величину (К), руб.
1	Группы общеразвивающей направленности	10,5		
		12		
Итого				
2	Группы компенсирующей направленности	10,5		
		12		
Итого				

	Показатель «Распределение воспитанников по возрасту по данным отчета по форме 85-К за год, предшествующий отчетному году», чел*	Показатель «Распределение воспитанников по возрасту по данным отчета по форме 85-К за отчетный год», чел*	Отклонение (гр. 2 – гр. 3), чел	Результат (выполнен, если отклонение = > 0; не выполнен, если отклонение < 0)
1	2	3	4	5
Численность воспитанников, всего			X	X
в том числе:			X	X
численность воспитанников в возрасте до трех лет**				

* указывается в соответствии с разделом 2.2 отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 августа 2017 года № 563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий»;

** число полных лет на 1 января отчетного года.

«___» _____ 20____ года
_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)».

Приложение 3
к постановлению Правительства
Иркутской области от 21 мая 2020 года № 356-пп

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
_____
_____
_____
(наименование частной дошкольной образовательной организации)

ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, ВКЛЮЧАЯ РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИОБРЕТЕНИЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, ИГР, ИГРУШЕК (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ЗДАНИЙ И ОПЛАТУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ), В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в Иркутской области (нужное подчеркнуть) (далее соответственно – субсидия, образовательная организация).

Сведения об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:
_____
_____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:
_____
_____
_____.

Юридический адрес:
_____.

Почтовый адрес (место нахождения):
_____.

Телефон: (_____) _____. Факс: (_____) _____.

E-mail: _____.

Руководитель образовательной организации:
_____
(фамилия, имя, отчество; телефон)
_____.

Главный бухгалтер образовательной организации:
_____
(фамилия, имя, отчество; телефон)
_____.

Образовательная организация подтверждает, что не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 15 апреля 2015 года № 165-пп (далее – Порядок), на день представления документов (сведений), указанных в пункте 6 Порядка (далее – документы).

Образовательная организация подтверждает, что у нее отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Иркутской областью на день представления документов.

Образовательная организация дает согласие на осуществление министерством образования Иркутской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:
1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

«___» _____ 20____ года
_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)».

Приложение 4
к постановлению Правительства
Иркутской области от 21 мая 2020 года № 356-пп

«Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с получением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Иркутской области

В министерство образования Иркутской области
_____
_____
_____
(наименование частной дошкольной образовательной организации)

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, ВКЛЮЧАЯ РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ТРУДА, ПРИОБРЕТЕНИЕ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ, ИГР, ИГРУШЕК (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА СОДЕРЖАНИЕ ЗДАНИЙ И ОПЛАТУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ), В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В _____ ГОДУ

ДЛЯ ЧАСТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Направление образовательной программы дошкольного образования	Время пребывания детей в группах, час.	Объем родительской платы за оказание услуг по образовательным программам дошкольного образования, поступившей за отчетный период, руб.	Фактический объем родительской платы за оказание услуг по образовательным программам дошкольного образования, сниженный на величину (К), руб.
1	Группы общеразвивающей направленности	10,5		
		12		
Итого				
2	Группы компенсирующей направленности	10,5		
		12		
Итого				

	Показатель «Распределение воспитанников по возрасту по данным отчета по форме 85-К за год, предшествующий отчетному году», чел*	Показатель «Распределение воспитанников по возрасту по данным отчета по форме 85-К за отчетный год», чел*	Отклонение (гр. 2 – гр. 3), чел	Результат (выполнен, если отклонение = > 0; не выполнен, если отклонение < 0)
1	2	3	4	5
Численность воспитанников, всего			X	X
в том числе:			X	X
численность воспитанников в возрасте до трех лет**				

* указывается в соответствии с разделом 2.2 отчета по форме 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 августа 2017 года № 563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий»;

** число полных лет на 1 января отчетного года.

«___» _____ 20____ года
_____/_____
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации) (подпись)

ДЛЯ ЧАСТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

	Численность обучающихся по данным отчета по форме ОО-2 за год, предшествующий отчетному году, чел***	Численность обучающихся по данным отчета по форме ОО-2 за отчетный год, чел***	Отклонение (гр. 2 – гр. 3), чел	Результат (выполнен, если отклонение = > 0; не выполнен, если отклонение < 0)
1	2	3	4	5
Численность обучающихся, всего			X	X
в том числе:			X	X
численность обучающихся, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами				

*** указывается в соответствии с отчетом по форме ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной

базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 1 ноября 2019 года № 648 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством просвещения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере общего и среднего профессионального образования».

«___» _____ 20____ года

_____/_____

(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)» (подпись)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 мая 2020 года **№ 29-мпр**

Иркутск

Об утверждении Положения о конкурсе методических разработок учителей технологии Иркутской области

В целях реализации регионального проекта «Современная школа» на 2019 – 2024 годы подпрограммы «Дошкольное, общее и дополнительное образование» на 2019 – 2024 годы государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 ноября 2018 года № 820-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», указом Губернатора Иркутской области от 13 января 2020 года № 1-угк «О назначении на должность Апанович Е.В.», Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе методических разработок учителей технологии Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования Иркутской области от 19 сентября 2019 года № 61-мпр «Об утверждении Положения о конкурсе методических разработок учителей технологии Иркутской области в 2019 году».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющая обязанности министра образования Иркутской области Е.В. Апанович

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
образования Иркутской области
от 19 мая 2020 года № 29-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК УЧИТЕЛЕЙ ТЕХНОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения конкурса методических разработок учителей технологии Иркутской области (далее – конкурс).

2. Учредителем конкурса является министерство образования Иркутской области (далее – министерство).

Оператором конкурса является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный институт кадровой политики и непрерывного профессионального образования» (далее – оператор).

3. Для целей настоящего Положения под понятием «методическая разработка» понимается логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия.

2. Цели и задачи конкурса методических разработок

4. Конкурс проводится среди учителей технологии, являющихся гражданами Российской Федерации и работающих в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, без ограничений по стажу и возрасту, имеющих среднее профессиональное или высшее образование (далее – кандидаты на участие в конкурсе, образовательные организации).

5. Целью проведения конкурса является выявление, распространение и популяризация лучшего педагогического опыта учителей технологии образовательных организаций.

6. Задачи конкурса:

1) повышение мотивации педагогов к совершенствованию и обновлению содержания и технологий преподавания предметной области «Технология»;

2) повышение профессиональной компетентности педагогов;

3) выявление талантливых педагогов, использующих современные образовательные технологии, инновационные методы обучения и воспитания;

4) обобщение опыта учителей технологии, внедряющих обновленное содержание и методы обучения предметной области «Технология», создание базы лучших методических разработок.

7. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.center-prof38.ru) (далее – официальный сайт конкурса).

3. Оформление методической разработки, представляемой на конкурс

8. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе осуществляется с их согласия образовательными организациями путем направления на адрес электронной почты, указанный в пункте 13 настоящего Положения, следующих конкурсных документов:

1) заявка на участие в конкурсе, оформленная в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

2) методическая разработка в формате pdf-файла.

9. На конкурс может быть представлен один из следующих видов методической разработки (далее – конкурсная работа):

1) технологическая карта урока технологии;

2) план-конспект урока технологии;

3) сценарий урока технологии.

10. Оформление каждого вида методической разработки должно соответствовать следующим требованиям:

1) титульный лист должен содержать название работы, краткие сведения об авторе (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование образовательной организации в соответствии с уставом образовательной организации, должность кандидата на участие в конкурсе, его педагогический стаж, квалификационная категория);

2) формат текста: шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал - одинарный;

3) поля каждой страницы - 20 мм (снизу, сверху, слева, справа);

4) нумерация страниц - в правом нижнем углу;

5) разработка урока должна включать описание целей и задач, оборудования, а содержание урока должно быть раскрыто через деятельность учителя и учащихся с выходом на результат.

11. В качестве приложения к методической разработке могут быть использованы документы письменного инструктирования (инструкционные карты, инструкционно-технологические карты, технологические карты), фото-, звуковые и видеоматериалы, применяемые в процессе проведения урока.

Если в качестве дидактических материалов, материалов для выполнения заданий и проверки знаний использовались авторские разработки (например, презентация MS PowerPoint), их необходимо представить вместе с технологической картой урока.

12. Объем комплекта конкурсных материалов, включая мультимедийные и электронные приложения, не должен превышать 50 Мб.

4. Порядок проведения конкурса

13. Конкурсные документы представляются с 28 мая по 2 июня (включительно) года проведения конкурса в электронном виде на адрес электронной почты: prof-obr@rikp38.ru, с пометкой в теме письма «На конкурс «Технология».

14. Оператор до 3 июня (включительно) года проведения конкурса рассматривает документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

1) о допуске кандидата на участие в конкурсе к участию в конкурсе;

2) об отказе кандидату на участие в конкурсе в допуске к участию в конкурсе.

15. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие кандидата на участие в конкурсе условиям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;

2) представление неполного перечня конкурсных документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

3) представление документов позднее срока, указанного в пункте 13 настоящего Положения;

4) несоответствие документов требованиям, установленным пунктами 10-12 настоящего Положения.

16. Оператор конкурса в срок до 4 июня (включительно) года проведения конкурса размещает на официальном сайте конкурса список кандидатов на участие в конкурсе, допущенных к участию в конкурсе.

Кандидат, допущенный к участию в конкурсе, становится участником конкурса.

17. Конкурс проводится в заочной форме.

18. Оценка конкурсных работ осуществляется жюри конкурса.

Оператор в срок до 28 мая года проведения конкурса направляет в министерство предложения по формированию состава жюри конкурса членами жюри из числа представителей образовательных организаций.

Состав жюри конкурса формируется из представителей министерства, образовательных организаций и утверждается правовым актом министерства не позднее 1 июня года проведения конкурса.

19. Жюри оценивает конкурсные работы по балльной системе в соответствии с критериями оценки (прилагаются) до 25 июня (включительно) года проведения конкурса.

20. В случае равенства количества баллов у нескольких участников конкурса победитель или призер конкурса определяется жюри по наивысшему баллу критерия 6, определенному в приложении 2 к настоящему Положению.

21. На основании оценочных ведомостей жюри производит подсчет суммы баллов, набранной каждым участником конкурса, формируя рейтинг участников конкурса.

Оценочные ведомости подписываются всеми членами жюри.

На основании оценочных ведомостей жюри оформляет протокол с указанием победителя, призеров и лауреатов конкурса, который подписывается всеми членами жюри и не позднее 26 июня года проведения конкурса передается в министерство для утверждения результатов конкурса.

5. Порядок подведения итогов конкурса и поощрения победителей

22. По итогам конкурса определяются победитель (1 место) и призеры (2 и 3 место).

Победители и призеры определяются среди участников конкурса, чьи конкурсные работы набрали не менее 80% от максимально возможного количества баллов.

23. Победители конкурса награждается дипломом первой степени, призеры - дипломами второй (2 место) и третьей (3 место) степени. Участники конкурса, набравшие более 50% от максимально возможного количества баллов, получают сертификаты лауреатов конкурса.

24. Министерство на основании протокола жюри, оформленного в порядке, указанном в пункте 21 настоящего Положения, не позднее 30 июня года проведения конкурса издает правовой акт министерства о победителях, призерах и лауреатах конкурса, который размещается на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.minobr.irkobl.ru), а также на официальном сайте оператора в течение 3 рабочих дней со дня его издания.

25. Министерство не позднее двух рабочих дней со дня издания правового акта министерства о победителях, призерах и лауреатах конкурса направляет оператору копию указанного акта для размещения на официальном сайте оператора.

31. Конкурсные работы, набравшие не менее 80% от максимально возможного количества баллов, получают рекомендации к использованию в образовательных организациях. Конкурсные работы размещаются на сайте оператора в реестре методической продукции.

Исполняющая обязанности министра образования Иркутской области Е.В. Апанович

Приложение 1
к Положению о конкурсе
методических разработок учителей технологии
Иркутской области

Оператору конкурса методических разработок учителей технологии Иркутской области

Заявка на участие в конкурсе методических разработок учителей технологии Иркутской области

_____

наименование образовательной организации согласно уставу)

выдвигает_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника)

на участие в конкурсе методических разработок учителей технологии Иркутской области.

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) автора	
2. Должность	
3. Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
4. Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения заявки)	
5. Квалификационная категория (при наличии)	
6. Название разработки	
7. Контактный телефон	
8. Электронная почта	

Заявитель - участник конкурса подтверждает, что является автором представленных на конкурс материалов и передает организаторам конкурса право на их использование.

Участник конкурса

_____ (_____)

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

Руководитель
образовательной организации _____ _____

(подпись) (ф.и.о. (отчество – при наличии)

М.П. Дата «____» _____ 20____ г.

Приложение 2
к Положению о конкурсе
методических разработок учителей технологии
Иркутской области

Критерии оценивания методической разработки

Максимальное количество баллов – 40

Критерии оценивания	Показатели	Баллы (0-4)	Примечания (замечания, предложения)
1. Реализации основных принципов обучения	Указано место урока в учебном плане. Грамотно определен тип урока. Полно представлены проектируемые цели и задачи урока. Поставленные задачи соответствуют типу и содержанию урока.		
2. Целеполагание	Дидактическая цель урока: конкретная, достижимая, понятная, диагностируемая.		
3. Мотивация	Системно и последовательно представлены приемы создания и поддерживания мотивации на всех этапах урока.		
4. Отбор содержания	Содержание урока соответствует целям и задачам, а также современным тенденциям в развитии сферы деятельности.		
5. Использование активных методов организации деятельности обучающихся	Запланированные методы направлены на активную деятельность обучающихся. Присутствуют этапы самостоятельного получения знаний обучающимися. Применена система самоконтроля и взаимоконтроля как способов рефлексии и формирования ответственности за результаты своей деятельности.		
6. Результативность урока	Планируемые результаты урока соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Результат урока достижим, является объектом контроля, представлена диагностика личностных, метапредметных, предметных результатов как целевых установок урока.		
7. Методическое мастерство и творчество	Обеспечена методическая целостность и структурированность урока. Отобранные технологии (в том числе ИКТ-технологии, здоровьесберегающие технологии), методы, приемы и формы организации учебной деятельности соответствуют цели и задачам урока.		

8. Организационная культура	Обеспечены четкая структура и хронометраж урока. Представлены четкие и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы для вовлечения всех обучающихся в учебную деятельность.		
9. Качество дидактических материалов	Соответствие дидактических материалов требованиям, предъявляемым к соответствующим видам разработок.		
10. Оформление разработки	Оформление работы соответствует требованиям		

Примечание:
За каждый критерий ставятся баллы от 0 до 4.
Принцип распределения баллов:
0 - полное несоответствие критерию или критерий отсутствует;
1 - незначительное соответствие критерию;
2 - частичное соответствие критерию;
3 - преимущественно соответствие критерию;
4 - полное соответствие критерию.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 352-пп**

Иркутск

О внесении изменений в пункт 7 Положения о службе государственного жилищного надзора Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 473-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» в части переселения граждан из аварийного жилищного фонда», Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 7 Положения о службе государственного жилищного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 594-пп, следующие изменения:

1) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) готовит и представляет в межведомственную комиссию, созданную уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Иркутской области, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также для оценки иных жилых помещений в случаях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации, в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, соответствующее заключение по вопросам, отнесенным к компетенции службы;»;

2) дополнить подпунктом 5^1 следующего содержания:

«5^1) готовит и представляет в межведомственную комиссию, созданную органом местного самоуправления для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, за исключением случаев, установленных постановлением Правительства Российской Федерации, в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, соответствующее заключение по вопросам, отнесенным к компетенции службы;».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 353-пп**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 15 Положения об организации проектной деятельности в Иркутской области

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 15 Положения об организации проектной деятельности в Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 3 июня 2019 года № 440-пп, изменение, заменив слова «, или руководитель структурного подразделения исполнительного органа государственной власти Иркутской области» словами «(руководитель структурного подразделения исполнительного органа государственной власти Иркутской области или руководитель государственного учреждения Иркутской области)».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 355-пп**

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 8 апреля 2020 года № 229-пп

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», являющимися приложением № 23 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области:

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 8 апреля 2020 года № 229-пп «О предоставлении единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.».

2) в Порядке предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Иркутской области, установленном постановлением:

в пункте 19 слова «по 14 мая» заменить словами «по 29 мая»;

в пункте 21 слова «до 15 мая» заменить словами «до 5 июня»;

в пункте 23 слова «20 мая» заменить словами «17 июня»;

в пункте 24 слова «25 мая» заменить словами «20 июня»;

в пункте 25 слова «с 25 апреля по 1 июня» заменить словами «с 20 июня по 1 июля»;

в пункте 29 слова «10 июня» заменить словами «10 июля».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 мая 2020 года **№ 367-пп**

Иркутск

О признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 334-пп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 10 июля 2014 года № 334-пп «О Межведомственной комиссии по противодействию распространению социально значимых заболеваний в Иркутской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 363-пп**

Иркутск

О переводе земельного участка

В соответствии со статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 3, 7 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», на основании ходатайства ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРОИЗВОДСТВО НЕРУДНЫХ МАТЕРИАЛОВ» от 30 марта 2020 года о переводе земельного участка в целях размещения объекта придорожного сервиса, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Перевести земельный участок, находящийся в собственности ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПРОИЗВОДСТВО НЕРУДНЫХ МАТЕРИАЛОВ», площадью 36992 кв.м (кадастровый номер 38:27:020007:3272, границы земельного участка определены в соответствии с выпиской из ЕГРН о земельном участке от 26 марта 2020 года № КУВИ-001/2020-6707719, адрес (местоположение): Российская Федерация, Иркутская область, Шелеховский район) из категории земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22 мая 2020 года **№ 365-пп**

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных правовых актов Иркутской области, пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 22 июня 2015 года № 307-пп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Иркутской области от 2 апреля 2008 года № 79-па «Об областном конкурсе проектов реабилитационных центров для наркозависимых»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 7 сентября 2009 года № 243/22-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе проектов реабилитационных центров для наркозависимых»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 14 октября 2010 года № 256-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе проектов реабилитационных центров для наркозависимых»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 351-пп «О внесении изменений в Положение об областном конкурсе проектов реабилитационных центров для наркозависимых»;

5) пункт 1 постановления Правительства Иркутской области от 22 июня 2015 года № 307-пп «О внесении изменений в отдельные правовые акты Иркутской области в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 мая 2020 года **№ 368-пп**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 1 Порядка создания комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и иных жилых помещений

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 473-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и Федеральный закон «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» в части переселения граждан из аварийного жилищного фонда», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в пункт 1 Порядка создания комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и иных жилых помещений, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2015 года № 605-пп, изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет процедуру создания комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Иркутской области в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан или многоквартирного дома, все жилые помещения в котором находятся в собственности Иркутской области, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также для оценки и обследования помещений в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан или многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение пяти лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию (далее – комиссия).».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный Интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 360-пп**

Иркутск

О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 21 апреля 2020 года № 273-пп

В целях упорядочения работы по выдаче средств индивидуальной защиты (лицевых масок) отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области, в целях профилактики заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 21 апреля 2020 № 273-пп «Об организации работы по выдаче средств индивидуальной защиты (лицевых масок) отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области, в целях профилактики заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить словами «, министерство образования Иркутской области»;

2) в Положении об организации работы по выдаче средств индивидуальной защиты (лицевых масок) отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области, в целях профилактики заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), утвержденном постановлением (далее – Положение):

пункт 2 дополнить подпунктами 12, 13 следующего содержания:

«12) лица, привлеченные к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в пунктах проведения экзамена;

13) работники муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций, осуществляющие непосредственное взаимодействие с детьми в дежурных группах.»;

приложения 1, 2 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 21 мая 2020 года № 360-пп

«Приложение 1
к Положению об организации работы по выдаче средств индивидуальной защиты (лицевых масок) отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области, в целях профилактики заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, МЕЖДУ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫМИ НА ВЫДАЧУ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (ЛИЦЕВЫХ МАСОК)

№ п\п	Наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области	Отдельные категории граждан, проживающие на территории Иркутской области
1	2	3
1	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	лица в возрасте старше 60 лет, которые в установленном порядке признаны нуждающимися в социальном обслуживании; семьи, состоящие на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации; работники областных государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области; сотрудники территориальных подразделений (управлений) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области; работники областных государственных казенных учреждений «Управление социальной защиты населения», «Центр социальных выплат Иркутской области»; лица, привлеченные к противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); граждане, подлежащие призыву на военную службу
2	Министерство здравоохранения Иркутской области	работники государственных учреждений здравоохранения Иркутской области; лица, привлеченные к противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); беременные женщины
3	Министерство по молодежной политике Иркутской области	лица в возрасте старше 60 лет; волонтеры; лица, привлеченные к противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19); лица, обеспечивающие функционирование объектов жизнеобеспечения, находящиеся в зоне риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
4	Министерство образования Иркутской области	лица, привлеченные к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в пунктах проведения экзамена; работники муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций, осуществляющие непосредственное взаимодействие с детьми в дежурных группах

Приложение 2
к Положению об организации работы по выдаче средств индивидуальной защиты (лицевых масок) отдельным категориям граждан, проживающим на территории Иркутской области, в целях профилактики заболевания, вызванного новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)

НОРМАТИВЫ ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (ЛИЦЕВЫХ МАСОК)

Граждане, проживающие на территории Иркутской области. которым осуществляется выдача средств индивидуальной защиты (лицевых масок)	Нормативы выдачи средств индивидуальной защиты (лицевых масок)	Норматив использования
лица в возрасте старше 60 лет (в том числе, которые в установленном порядке признаны нуждающимися в социальном обслуживании)	2 шт. на 1 день	не более 3-х часов
семьи, состоящие на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	2 шт. на 1 чел. на 1 день	не более 3-х часов
семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	2 шт. на 1 чел. на 1 день	не более 3-х часов
беременные женщины	2 шт. на 1 чел. на 1 день	не более 3-х часов
лица, привлеченные к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в пунктах проведения экзамена	2 шт. на 1 чел. на 1 день	не более 3-х часов
работники муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций, осуществляющие непосредственное взаимодействие с детьми в дежурных группах	2 шт. на 1 чел. на 1 день	не более 3-х часов
волонтеры	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
работники государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
работники государственных учреждений здравоохранения Иркутской области	в соответствии с нормативами снабжения на 1 смену	в соответствии с рекомендациями по применению масок конкретных моделей
сотрудники территориальных подразделений (управлений) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
работники областных государственных казенных учреждений «Управление социальной защиты населения», «Центр социальных выплат Иркутской области»	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
лица, привлеченные к противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
граждане, подлежащие призыву на военную службу	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов
лица, обеспечивающие функционирование объектов жизнеобеспечения, находящиеся в зоне риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	4 шт. на 1 день плюс 1 шт. на запас	не более 3-х часов

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 мая 2020 года **№ 361-пп**

Иркутск

Об установлении выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области за особые условия труда и дополнительную нагрузку на период режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Российской Федерации, в целях обеспечения предотвращения завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Иркутской области, в соответствии с подпунктами 5, 51 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 681 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить, что в Иркутской области осуществляются выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания Иркутской области, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания Иркутской области, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, источником финансового обеспечения которых являются средства иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2020 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации из резервного фонда Правительства Российской Федерации (далее – выплаты стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания).

2. Утвердить Порядок установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15 апреля 2020 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 21 мая 2020 года № 361-пп

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА И ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ НАГРУЗКУ РАБОТНИКАМ СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, СТАЦИОНАРНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ, СОЗДАННЫХ НЕ В СТАЦИОНАРНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЮЩИМ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ГРАЖДАНАМ, У КОТОРЫХ ВЫЯВЛЕНА НОВАЯ КОРОНАВИРУСНАЯ ИНФЕКЦИЯ, И ЛИЦАМ ИЗ ГРУПП РИСКА ЗАРАЖЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ

1. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 681 «Об утверждении Правил предоставления в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией» регулирует вопросы установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам стационарных организаций социального обслуживания Иркутской области, стационарных отделений, созданных не в стационарных организациях социального обслуживания Иркутской области, оказывающим социальные услуги гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией (далее соответственно – выплаты стимулирующего характера, работники, граждане).

2. В соответствии с настоящим Порядком выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2020 году из федерального бюджета бюджету Иркутской области из резервного фонда Правительства Российской Федерации в целях софинансирования соответствующих расходных обязательств Иркутской области.

3. В целях осуществления выплат стимулирующего характера министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) утверждает перечень государственных учреждений социального обслуживания Иркутской области, стационарных отделений, созданных не в учреждениях социального обслуживания Иркутской области (далее соответственно – учреждения, стационарные отделения), работа в которых дает право на установление выплат стимулирующего характера.

4. В целях осуществления выплат стимулирующего характера учреждениям, учреждениям, в которых созданы стационарные отделения, предоставляются субсидии на иные цели из областного бюджета.

5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в следующих размерах (за работу в течение одной рабочей смены):

1) врачам - в случае невыявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 40 тыс. рублей, в случае выявления - 60 тыс. рублей;

2) среднему медицинскому персоналу, в том числе фельдшерам, медицинским дезинфекторам, лаборантам, медицинским сестрам по массажу, медицинским сестрам процедурной, медицинским сестрам по физиотерапии, старшим медицинским сестрам, инструкторам по лечебной физкультуре, инструкторам-методистам по лечебной физкультуре, - в случае невыявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 25 тыс. рублей, в случае выявления - 35 тыс. рублей;

3) социальным работникам, специалистам по социальной работе, специалистам по работе с семьей, специалистам по реабилитационной работе в социальной сфере, психологам в социальной сфере, педагогическим работникам, в том числе воспитателям, инструкторам по труду, логопедам, музыкальным руководителям, педагогам-библиотекарям, педагогам-организаторам, педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-дефектологам, учителям-логопедам, административно-управленческому персоналу, - в случае невыявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 25 тыс. рублей, в случае выявления - 35 тыс. рублей;

4) младшему медицинскому персоналу, в том числе сестрам-хозяйкам, санитарам, а также сиделкам (помощникам по уходу), - в случае невыявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 15 тыс. рублей, в случае выявления - 20 тыс. рублей;

5) техническому персоналу, персоналу, занятому на иных должностях, - в случае невыявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции 10 тыс. рублей, в случае выявления - 15 тыс. рублей.

6. Локальными нормативными актами учреждений, учреждений, в которых созданы стационарные отделения, согласованными с министерством, устанавливаются:

1) ограничительные мероприятия, предусматривающие сменный режим работы в учреждении, стационарном отделении с установлением длительности смены не менее 14 календарных дней, работа в которой дает право на установление выплат стимулирующего характера работникам;

2) перечень должностей работников учреждения, стационарного отделения, работа в которых дает право на установление выплат стимулирующего характера;

3) размер выплаты стимулирующего характера согласно занимаемой должности, дифференцированный в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в случае выявления в учреждении, стационарном отделении новой коронавирусной инфекции;

4) срок, на который устанавливается выплата стимулирующего характера.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом начисления на них районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются исходя из длительности рабочей смены не менее 14 календарных дней и осуществляются в составе заработной платы и устанавливаются исходя из длительности рабочей смены не менее 14 календарных дней.

9. При выявлении у работника учреждения, стационарного отделения новой коронавирусной инфекции в период выполнения им работы в смену за ним сохраняется право на выплату стимулирующего характера в полном объеме.

10. Учреждения, учреждения, в которых созданы стационарные отделения, организуют и ведут раздельный учет времени, фактически отработанного каждым работником в особых условиях труда, а также дополнительной нагрузки на работников.

Исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства
Иркутской области В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

22 мая 2020 года **№ 471-рп**

Иркутск

О внесении изменений в План областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2020 году в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2018 года № 211 «О подготовке и проведении празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 8 декабря 2014 года № 623-пп «Об областных мероприятиях, проводимых в Иркутской области в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в План областных мероприятий, проводимых в Иркутской области в 2020 году в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 31 января 2020 года № 74-рп, следующие изменения:

1) в строке 30 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «Апрель-май 2020 года» заменить словами «Октябрь 2020 года»;

2) строку 32 изложить в следующей редакции:

«	32.	Проведение выставки из фондов Иркутского областного краеведческого музея «Была война. Была Победа!»		В рамках субсидий на выполнение государственного задания ГП «Развитие культуры» на 2019 – 2024 годы	Июнь 2020 года, г. Иркутск	Министерство культуры и архивов Иркутской области; государственное автономное учреждение культуры «Иркутский областной краеведческий музей»	»;

3) в строке 62.1 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «9 мая 2020 года» заменить словами «Июнь 2020 года»;

4) в строке 62.2 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «21 мая 2020 года» заменить словами «Сентябрь 2020 года»;

5) в строке 70 графу «Наименование мероприятий, реализуемых в соответствии с законодательством в пределах установленной компетенции» изложить в следующей редакции:

«Проведение XXVIII областного конкурса детского литературного творчества «Письмо солдату: из будущего в прошлое», посвященного 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов»;

6) в строке 71 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «Апрель 2020 года» заменить словами «Октябрь 2020 года»;

7) в строке 72 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «Апрель 2020 года» заменить словами «Октябрь 2020 года»;

8) в строке 74 в графе «Срок исполнения и место проведения» слова «Май 2020 года» заменить словами «Май-август 2020 года».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

22 мая 2020 года **№ 472-рп**

Иркутск

О признании утратившим силу распоряжения Правительства Иркутской области от 21 февраля 2014 года № 104-рп

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 21 февраля 2014 года № 104-рп «О создании рабочей группы по разработке мер поддержки производителей и переработчиков сельскохозяйственной продукции Иркутской области на основе механизмов оказания внутренней продовольственной помощи в рамках «зеленой корзины» ВТО».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О поощрении

За заслуги в области образования и многолетнюю добросовестную работу объявить благодарность Президента Российской Федерации

ЗУЕВОЙ Светлане Николаевне – учителю муниципального казенного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа №5», Иркутская область.

Президент Российской Федерации В. Путин

25 мая 2020 года
№ 135-рп

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

15 мая 2020 года **№ 453-рп**

Иркутск

О внесении изменения в состав комиссии по вопросам международной гуманитарной помощи при Правительстве Иркутской области

В соответствии с пунктом 5 Положения о комиссии по вопросам международной гуманитарной помощи при Правительстве Иркутской области, утвержденного постановлением администрации Иркутской области от 15 сентября 2008 года № 261-па, руководствуясь частью 4 статьи 66,статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав комиссии по вопросам международной гуманитарной помощи при Правительстве Иркутской области, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 30 марта 2012 года № 171-рп, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

Приложение
к распоряжению Правительства
Иркутской области
от 15 мая 2020 года № 453-рп

«УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства Иркутской области
от 30 марта 2012 года № 171-рп

Состав
комиссии по вопросам международной гуманитарной помощи при Правительстве Иркутской области

Вобликова Валентина Феофановна	исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства Иркутской области, председатель комиссии по вопросам международной гуманитарной помощи при Правительстве Иркутской области (далее – комиссия);
Родионов Владимир Анатольевич	исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, заместитель председателя комиссии;
Бунеева Светлана Леонидовна	заместитель начальника управления обеспечения деятельности министерства и подведомственных учреждений – начальник отдела организации работы с имуществом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Давидян Сергей Альбертович	председатель Иркутского областного отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (по согласованию);
Золотарев Денис Александрович	начальник отдела надзора за состоянием среды обитания и условиями проживания населения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (по согласованию);
Ланков Константин Александрович	заместитель начальника отдела радиационной, химической, биологической, инженерной, медицинской защиты и первоочередного жизнеобеспечения – начальник службы (медицинской защиты) управления гражданской обороны и защиты населения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (по согласованию);
Синькова Галина Михайловна	заместитель министра здравоохранения Иркутской области.».

Исполняющая обязанности заместителя Председателя Правительства Иркутской области В.Ф. Вобликова

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25 мая 2020 года **№ 369-пп**

Иркутск

О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями

В соответствии с Федеральным законом от 18 февраля 2020 года № 21-ФЗ «О внесении изменений в Воздушный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений статьи 12 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по пассажирским перевозкам водным, пригородным железнодорожным транспортом, а также воздушным транспортом местными авиалиниями, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 22 марта 2010 года № 41-пп, следующие изменения:

1) подпункт «а» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«а) имеющие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров водным, пригородным железнодорожным транспортом;

имеющие сертификат (свидетельство) эксплуатанта при осуществлении деятельности по перевозкам пассажиров воздушным транспортом;»;

2) подпункт «в» пункта 8 изложить в следующей редакции:

«в) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров водным, пригородным железнодорожным транспортом;

копию сертификата (свидетельства) эксплуатанта при осуществлении деятельности по перевозкам пассажиров воздушным транспортом.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области -
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 259-пп «Об утверждении Положения о порядке проведения областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей» (в редакции от 24 апреля 2019 года № 329-пп) (далее - Положение) министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области объявляет областной конкурс по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба».

1. Условия конкурса с указанием перечня номинаций конкурса

В конкурсе принимают участие проживающие на территории Иркутской области многодетные семьи, воспитывающие пять и более детей, не достигших возраста 18 лет, в том числе воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведущие личное подсобное хозяйство, в том числе на садовом земельном участке (далее – многодетные семьи).

Участие в конкурсе является добровольным.

Конкурс проводится по трем номинациям:

1) «Лучшая городская усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие городскую усадьбу и проживающие в городском населенном пункте;

2) «Лучшая сельская усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие сельскую усадьбу и проживающие в сельском населенном пункте;

3) «Лучшая садовая усадьба» – принимают участие многодетные семьи, имеющие садовую усадьбу, расположенную на территории ведения гражданами садоводства или огородничества.

Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап проводится государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенными в перечень, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – управления);

2) второй этап проводится министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

2. Перечень критериев оценки по каждой номинации конкурса, количество победителей в каждой номинации конкурса

Конкурс проводится путем оценки усадьбы, в которой проживает многодетная семья, в соответствии с перечнем критериев оценки представленной номинации (прилагается).

Победители конкурса награждаются:

1) дипломом первой степени за 1 место;

2) дипломом второй степени за 2 место;

3) дипломом третьей степени за 3 место.

Участники конкурса, занявшие поощрительные места, награждаются дипломами лауреатов.

Победители конкурса и участники конкурса, занявшие поощрительные места, получают социальные выплаты.

Участники, не ставшие победителями конкурса и не занявшие поощрительные места, по итогам второго этапа конкурса награждаются благодарственными письмами министерства.

3. Срок, место и порядок предоставления документов для участия в конкурсе

На первом этапе конкурса многодетные семьи не позднее 15 июля текущего года подают в управление заявление на участие в конкурсе по форме, установленной Положением (далее – заявление) (прилагается).

Управлением осуществляется рассмотрение заявок на участие в конкурсе, оценка городских, сельских, садовых усадеб многодетных семей.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (родителей), законного представителя (представителей) детей, с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;

2) решение суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Иркутской области - в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории Иркутской области;

3) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (представителей) детей, - в случае обращения законного представителя (представителей) детей;

4) свидетельства о рождении детей и паспорта детей, достигших возраста 14 лет;

5) справка о составе семьи;

6) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования домом, земельным участком, садовым земельным участком;

7) характеристика семьи, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) семьи, – для семей, имеющих детей, принятых под опеку или попечительство;

8) материалы, подтверждающие вклад родителей (законных представителей) в воспитание и развитие детей, укрепление семейных традиций (характеристики глав муниципальных образований, председателей садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, соседей, благодарственные письма, грамоты, дипломы, свидетельства, фото и видеоматериалы) (при наличии).

Заявление и документы могут быть поданы в управление одним из следующих способов:

1) путем личного обращения. В этом случае должностное лицо управления снимает копии с подлинников документов и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день подачи заявления и документов;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов в соответствии с Положением о порядке оформления электронных документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Иркутской области, утвержденным приказом министерства от 1 сентября 2011 года № 115-мпр.

Днем подачи заявления и документов считается день их регистрации в управлении. Регистрация заявления и документов, осуществляется в день их поступления в управление.

В случае направления по почте заявления и документов днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов.

По результатам рассмотрения заявления и документов конкурсная комиссия управления в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления и документов принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Основаниями отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) многодетная семья не относится к категории, указанной в Положении;

2) представление заявления и документов с нарушением срока для их подачи;

3) представление неполного перечня документов;

4) признание семьи победителем конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» в предыдущем году.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе, конкурсная комиссия управления не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов направляет гражданину письменное уведомление с указанием причин отказа одним из вышеуказанных способов.

Уведомление о допуске к участию в конкурсе с указанием даты проведения обследования усадьбы направляется конкурсной комиссией управления участникам не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

Конкурсная комиссия управления в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов на участие в конкурсе проводит оценку усадьбы, в которой проживает многодетная семья, и оформляет протокол.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия министерства определяет победителей конкурса, набравших максимальное количество баллов по отношению к остальным участникам в соответствующей номинации, а также участников конкурса, занявших поощрительные места.

В случае равенства количества баллов у нескольких участников преимущество имеет участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию «озеленение придомовой территории» перечня критериев.

При равном количестве баллов по критерию «озеленение придомовой территории» приоритет отдается семье, набравшей большее количество баллов по критерию «поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей» перечня критериев.

4. Сроки проведения первого и второго этапов конкурса

Первый этап проводится управлениями до 25 июля 2020 года.

Второй этап проводится министерством с 28 июля по 7 августа 2020 года.

5. Дата, время и место награждения победителей конкурса

Награждение победителей конкурса состоится 12 августа 2020 года в выставочном комплексе ОАО «Сибэкспоцентр».

6. Порядок и сроки опубликования итогов конкурса

На основании решения конкурсной комиссии министерства об определении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места, в срок не позднее 8 сентября 2019 года принимается правовой акт министерства о награждении победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места.

Информация об итогах конкурса подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте министерства в течение 20 рабочих дней со дня принятия правового акта министерства, утверждающего победителей конкурса и участников конкурса, занявших поощрительные места.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение 1
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Перечень критериев оценки, применяемых при проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей, в номинации «Лучшая городская усадьба»

№	Критерии оценки		Количество баллов
1.	Санитарное состояние подворий (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)		0 - 5
2.	Внешний вид жилого дома, индивидуальное его оформление, в том числе с использованием этнической тематики, национальных традиций, декоративно-прикладного творчества и др.		0 - 5
3.	Состояние прилегающей территории, индивидуальное оформление, оригинальность в декорировании	Наличие водоемов (искусственный пруд, фонтан)	0 - 1
		Наличие клумб, цветников, альпийских горок	0 - 2
		Наличие обустроенной зоны отдыха (беседка, детская площадка)	0 - 2
4.	Наличие бытовых построек для хозяйственного инвентаря		0 - 1
5.	Озеленение придомовой территории	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
		Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры	0 - 4
		Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 4
6.	Наличие домашних животных и птицы	Птица (без поголовного учета)	0 - 1
		Кролики (без поголовного учета)	0 - 1
7.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.		0 - 2
8.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,5
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	1
		Федерального уровня	1
Максимальное количество баллов			35,5

Приложение 2
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Перечень критериев оценки, применяемых при проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей, в номинации «Лучшая сельская усадьба»

№	Критерии оценки		Количество баллов
1.	Санитарное состояние подворий (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)		0 - 5
2.	Внешний вид жилого дома, индивидуальное его оформление, в том числе с использованием этнической тематики, национальных традиций, декоративно-прикладного творчества и др.		0 - 5
3.	Состояние прилегающей территории, индивидуальное оформление, оригинальность в декорировании, наличие цветников		0 - 5
4.	Наличие хозяйственно-бытовых построек для содержания скота, птицы, хозяйственного инвентаря		0 - 2
5.	Наличие сельскохозяйственной техники		0 - 1
6.	Озеленение придомовой территории	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
		Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры	0 - 4
		Наличие теплиц, парников (учитывается количество теплиц, парников; количество насаждений и их разнообразие)	0 - 4
7.	Наличие домашнего скота и птицы	Коровы, лошади (без поголовного учета)	0 - 1
		Овцы, козы (без поголовного учета)	0 - 1
		Кролики (без поголовного учета)	0 - 1
		Птица (без поголовного учета)	0 - 1
8.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.		0 - 2
9.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,5
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	1
		Федерального уровня	1
Максимальное количество баллов			39,5

Приложение 3
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Перечень критериев оценки, применяемых при проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей, в номинации «Лучшая садовая усадьба»

№	Критерии оценки		Количество баллов
1.	Санитарное состояние садового земельного участка (отсутствие посторонних материалов, предметов, мусора, ям, куч)		0 - 3
2.	Внешний вид садового дома на садовом земельном участке, индивидуальное его оформление		0 - 5
3.	Состояние прилегающей территории и ограждений, индивидуальное оформление		0 - 4
4.	Озеленение придомовой территории	Наличие площадей, используемых под овощные культуры (внешний вид участка, разнообразие насаждений)	0 - 5
		Наличие площадей, используемых под плодово-ягодные культуры (разнообразие плодово-ягодных насаждений, включающих в себя деревья и кустарники)	0 - 4
		Наличие теплиц, парников	0 - 1
		Наличие декоративного озеленения, оригинальность исполнения (цветники, альпийские горки и др.)	0 - 4
5.	Наличие зоны отдыха	Беседка, детский уголок, качели и др.	0 - 3
6.	Занятие членов семьи домашними ремеслами, прикладным творчеством, участие в фестивалях, конкурсах и др.		0 - 2
7.	Поощрение родителей (законных представителей) за воспитание детей	Муниципального уровня (за 3 последних года)	0,5
		Регионального уровня (за 5 последних лет)	1
		Федерального уровня	1
Максимальное количество баллов			33,5

Приложение 4
к Извещению о проведении областного конкурса по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Начальнику областного государственного
казенного учреждения «Управление
социальной защиты населения по _____»
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
На участие в областном конкурсе по развитию личного подсобного хозяйства «Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей

Я,_____,
(фамилия, имя и (если имеется) отчество родителя (родителей) законного представителя (представителей) детей) (владельца усадьбы)
заявляю о своем намерении принять участие в областном конкурсе по развитию личного подсобного хозяйства

«Лучшая семейная усадьба» среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей, в номинации_____.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Паспортные данные	
Номер счета, открытый в кредитной организации	
Номер контактного телефона	
Местонахождение усадьбы	

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности предоставленной мной информации.

Приложение:

1) _____ на ____ листах;
2) _____ на ____ листах;
3) _____ на ____ листах;
4) _____ на ____ листах.

«___» _____ 20__ года _____
(подпись)

РЕКОМЕНДАЦИИ
избирательным комиссиям по профилактике рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации[1]

С целью профилактики рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, создания условий для безопасной работы членов избирательных комиссий и участия в голосовании граждан Российской Федерации Центральная избирательная комиссия Российской Федерации рекомендует избирательным комиссиям проводить следующие мероприятия и соблюдать членами комиссий и участниками голосования нижеследующие правила поведения.

1. Подготовка к проведению голосования

1.1. В целях исключения условий для распространения коронавирусной инфекции для проведения голосования предпочтительнее оборудовать площадку на открытом воздухе (перед входом в здание, где традиционно располагается избирательный участок, или в непосредственной близости от него), используя для этого имеющиеся на территории веранды, навесы или дополнительно устанавливаемые для этих целей армейские палатки, тенты, иные приспособления для обеспечения защиты от внешних погодных условий.

1.2. Вблизи каждой площадки для голосования (далее – место для голосования) должна быть санитарная комната с водоснабжением, оборудованная мыльными принадлежностями и одноразовыми полотенцами или электросушилками, для обеспечения возможности мытья рук членам комиссии и участникам голосования.

Путь к санитарной комнате должен быть обозначен соответствующими указателями.

1.3. Для выявления граждан с симптомами заболевания необходимо организовать на подходе к месту для голосования температурный контроль. В связи с этим заранее требуется проработать вопрос об обеспечении избирательных участков на время проведения голосования бесконтактными термометрами из числа таких приборов, имеющихся в распоряжении бюджетных организаций.

Также для этих целей целесообразно заранее определить лиц (не из числа членов участковой комиссии), которые в течение дня голосования будут проводить измерение температуры тела граждан, составить график их работы и обеспечить их дополнительными средствами индивидуальной защиты (например, одноразовыми защитными халатами или костюмами).

1.4. Для изоляции людей в случае выявления у них повышенной температуры тела, подозрения на ухудшение самочувствия или иных симптомов заболевания на каждом избирательном участке необходимо обеспечить наличие отдельного дополнительного помещения (специального места) до приезда бригады скорой медицинской помощи.

В указанных дополнительных помещениях (специальных местах) должна быть обеспечена возможность для участников голосования проголосовать с использованием переносного ящика для голосования.

1.5. Заблаговременно необходимо проработать и утвердить схему передвижения участников голосования в месте для голосования для исключения массового скопления людей и очередей. Для организации раздельных потоков участников голосования, по возможности, предусмотреть отдельно вход на территорию к месту голосования и выход с нее.

Указанная схема должна располагаться на видном месте на подходе к месту голосования.

1.6. Для разделения маршрутов для граждан, прибывающих для голосования и уже проголосовавших, должны быть обозначены (нанесены) специальные линии (указатели) движения, за которые участнику голосования не рекомендуется заходить при нахождении на предыдущей линии (у предыдущего указателя) другого участника голосования. Расстояние между такими линиями (указателями) для соблюдения дистанции должно быть не менее 1,5 – 2-х метров.

Такие же специальные линии (указатели) движения должны быть обозначены (нанесены) на площадке перед входом к месту для голосования в целях организации очередности движения участников голосования в случае одновременного прибытия к месту голосования большого количества людей.

1.7. Для исключения случаев массового скопления людей на избирательных участках в день голосования избирательным комиссиям рекомендуется во взаимодействии с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления провести организационную работу, направленную на разграничение по времени потоков участников голосования (например, путем приглашения граждан для голосования в определенный день (время) по территориальному признаку – участники, проживающие в определенных домах, приглашаются на избирательные участки в определенный день, рекомендации для голосования групп военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов выбирать по согласованию с избирательной комиссией время прибытия в помещение для голосования, когда на участке возможно нахождение меньшего количества людей – например, после 15 часов или в более позднее время и т.п.). При этом необходимо разъяснять участникам голосования, что в случае, если по какой-либо причине они не могут проголосовать в тот день, когда рекомендовано комиссией, то они имеют право прийти в место для голосования в любой из дней, когда оно проводится, или реализовать свое право другим удобным для них способом (например, подать заявление о голосовании вне помещения для голосования).

1.8. Мебель и технологическое оборудование в месте для голосования должны быть расставлены так, чтобы в обязательном порядке соблюдалось расстояние не менее 1,5 – 2-х метров:

между столами, за которыми располагаются члены избирательной комиссии;

между избирателем при получении бюллетеня, и членом комиссии;

между кабинами для голосования, иными специально оборудованными местами в случае наличия на участке двух и более кабин или иных специально оборудованных мест (по возможности);

между входом в кабину для голосования и стационарным ящиком для голосования.

1.9. Места расположения наблюдателей и представителей средств массовой информации также должны определяться участковой комиссией на расстоянии не менее 1,5 – 2-х метров от входа (выхода) к месту для голосования, от столов, за которыми располагаются члены избирательной комиссии, стационарных ящиков для голосования, кабин для голосования или иных специально оборудованных мест. При этом наблюдателям должен быть обеспечен полный обзор действий участковой комиссии.

Также на расстоянии 1,5 – 2-х метров друг от друга должны располагаться стулья, на которых размещаются наблюдатели и представители средств массовой информации в течение дня голосования.

1.10. Кабины для тайного голосования должны использоваться без передней шторки.

1.11. Для членов участковых комиссий должно быть предусмотрено достаточное количество запаса питьевой воды и одноразовой посуды для приема воды каждые 15 минут.

1.12. Перед проходом к месту голосования должен быть оборудован пункт применения антисептических средств для дезинфекции рук участников голосования и выдачи им одноразовых масок и перчаток.

1.13. Необходимо предусмотреть наличие на выходе с места голосования закрывающегося крышкой контейнера для использованных масок, салфеток, других средств индивидуальной защиты. Такой же контейнер необходимо поставить на выходе из отдельного дополнительного помещения (специального места), оборудованного для людей, имеющих признаки заболевания.

1.14. На месте голосования, а также вблизи них должны быть размещены специальные информационные стенды (памятки) с рекомендациями по профилактике заражения инфекцией.

1.15. При невозможности из-за погодных условий обеспечить в день (какой-либо из дней) голосования проведение голосования на открытом воздухе, возможно использовать для этих целей помещение для голосования, которое необходимо оборудовать с соблюдением условий, указанных в пунктах 1.2 – 1.12 настоящих Рекомендаций. При этом помещение для голосования должно быть достаточно просторным для соблюдения дистанции между находящимися в нем людьми, в обязательном порядке иметь окна с возможностью их беспрепятственного открытия и, по возможности, два выхода для организации раздельных потоков участников голосования на вход и выход из помещения.

1.16. Избирательным комиссиям субъектов Российской Федерации, территориальным избирательным комиссиям необходимо заранее получить в уполномоченном органе список участников голосования, проживающих на территории соответствующего участка, которые проходят лечение на дому и в связи с этим им предписана самоизоляция, и (или) находящихся на карантине.

Напротив сведений о таких участниках голосования в списке участников голосования рекомендуется сделать отметку (карандашом или стикером) для того, чтобы в случае прихода такого участника голосования на избирательный участок его можно было бы направить для голосования в отдельное дополнительное помещение (специальное место).

При поступлении от таких участников голосования заявления (устного обращения) о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования сведения о таких участках голосования рекомендуется вносить в отдельный реестр для обеспечения возможности проведения для них отдельного от остальных участников голосования выездного голосования (отдельной группой членов участковой комиссии, обеспеченных усиленными средствами индивидуальной защиты).

1.17. Совместно с органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления необходимо обеспечить членов комиссий, иных лиц, привлеченных к выполнению обязанностей по обеспечению деятельности избирательных комиссий, достаточным количеством средств индивидуальной защиты, в том числе специальных, антисептических и дезинфицирующих средств.

1.18. Совместно с органами местного самоуправления рекомендуется заранее проработать вопрос по обеспечению участковых комиссий необходимым количеством автотранспортных средств для проведения голосования вне помещения для голосования с возможно широким охватом участников голосования без наличия каких-либо причин для проведения голосования на дому и для доставки избирательной документации в вышестоящую комиссию после окончания голосования.

1.19. Для предоставления возможности проголосовать вне помещения для голосования широкому кругу участников голосования комиссии должны быть снабжены достаточным количеством переносных ящиков для голосования. Необходимо заранее предусмотреть возможность дополнительного обеспечения участковых комиссий переносными ящиками (при необходимости).

1.20. Ежедневно перед началом голосования и после окончания требуется проводить тщательную дезинфекцию мест для голосования, включая проходы к нему, санитарные комнаты, дополнительные помещения (специальные места), предназначенные для изоляции людей, имеющих признаки заболевания, а также автотранспортные средства, предназначенные для перевозки членов комиссий.

1.21. Избирательной комиссии субъекта Российской Федерации совместно с соответствующей территориальной комиссией необходимо предусмотреть возможность обеспечения работы участковой комиссии в правомочном составе в случае ухудшения состояния здоровья ряда членов участковой комиссии в течение дня голосования.

Также целесообразно рекомендовать общественным палатам субъектов Российской Федерации предусмотреть возможность оперативной замены на избирательном участке наблюдателя в случае ухудшения состояния его здоровья.

2. Проведение голосования в местах для голосования

2.1. Любые работы по подготовке и проведению голосования (в том числе по оборудованию мест для голосования, организации и проведению голосования, подсчету голосов и установлению его итогов) члены участковых комиссий должны проводить с использованием средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток).

Для проведения голосования в помещении, предназначенном для людей, у которых выявлена повышенная температура тела или имеются подозрения на иные симптомы заболевания, необходимо предусмотреть возможность обеспечения членов участковых комиссий дополнительными защитными средствами (например, защитными комбинезонами или одноразовыми халатами, защитными очками, респираторами или дополнительным количеством масок, латексными перчатками, бахилами).

2.2. При проведении голосования, а также подсчете голосов участников голосования члены участковой комиссии должны размещаться по одному человеку за столом.

2.3. При нахождении в месте для голосования члены комиссии должны регулярно в течение дня мыть руки и (или) проводить обработку рук антисептическими средствами.

2.4. В течение дня голосования всем членам участковой комиссии, а также находящимся в месте для голосования наблюдателям и представителям средств массовой информации необходимо производить измерение температуры тела.

Также температурный контроль должен производиться всем участникам голосования и иным лицам на подходе к месту для голосования.

2.5. При выявлении граждан с симптомами заболевания необходимо направлять их для голосования в дополнительное помещение (специальное место).

2.6. Представителям средств массовой информации при подготовке к выезду на избирательный участок съемочной группы для работы над телерепортажем целесообразно рекомендовать измерять температуру тела всех лиц из состава съемочной группы (журналистов, операторов, звукорежиссеров и др.) до выезда к месту голосования.

2.7. Участники голосования должны иметь возможность обработать руки антисептическими средствами перед проходом к месту голосования и на выходе из него, а также получить одноразовые маски и перчатки.

2.8. В день (дни) голосования необходимо организовать, возможно с привлечением клининговых кампаний или специально обученных людей, ежедневную регулярную влажную обработку всех мест для голосования с использованием дезинфицирующих средств. Особое внимание при этом должно уделяться дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, кабин для голосования, контактных поверхностей (столов и стульев, авторучек, оргтехники, стендов, стационарных и переносных ящиков для голосования, комплексов обработки бюллетеней). Такая уборка с дезинфицирующей обработкой должна производиться не реже 1 раза в час, для чего в работе комиссии целесообразно предусмотреть соответствующие технологические перерывы не менее 10 минут в час.

При размещении помещения для голосования в здании, а не на открытом воздухе, в указанные технологические перерывы необходимо в обязательном порядке дополнительно проводить проветривание всех помещений, включая коридоры по пути следования к помещению для голосования, санитарные комнаты, иные помещения, в которые имеется доступ членов комиссий или участников голосования.

О наступлении времени технологического перерыва заранее (не позднее чем за 10 минут) должны быть проинформированы участники голосования, находящиеся в месте для голосования или прибывающие к нему. В случае, если на момент объявления технологического перерыва в месте для голосования находятся участники голосования, санитарная обработка может быть начата только после того, как проголосуют все участники голосования.

При проведении обработки места для голосования во время технологического перерыва председатель комиссии обеспечивает сохранность избирательной документации. Для этого бюллетени для голосования, находящиеся у членов комиссии, книги списка участников голосования и иную документацию рекомендуется убирать в сейф или иное место, недоступное для посторонних людей.

2.9. Членам участковой комиссии необходимо заранее и непосредственно в день (дни) голосования разъяснять участникам голосования правила поведения в местах для голосования для исключения случаев заражения коронавирусной инфекцией. При этом целесообразно рекомендовать им прибывать в помещение для голосования со своей авторучкой для заполнения бюллетеня (с пастой синего или черного цвета), в защитной медицинской маске, на входе в помещение для голосования и выходе из него обработать руки антисептическим средством и надеть одноразовые перчатки, в помещении для голосования соблюдать дистанцию между людьми и, по возможности, находиться в нем не более 15 минут.

2.10. Гражданам, прибывшим для голосования в защитных медицинских масках, рекомендовать кратковременно снимать их при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

2.11. Документ, удостоверяющий личность участника голосования, члену участковой комиссии в руки не передается, а предъявляется для обозрения в развернутом виде с самостоятельным перелистыванием участником голосования страниц – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

2.12. Необходимо обеспечить проведение дезинфекции авторучек, используемых для заполнения бюллетеней и проставления подписи в списке участников голосования, после каждого участника голосования.

3. Проведение голосования вне мест (помещения) для голосования

3.1. В целях соблюдения противоэпидемиологических мер голосование вне помещения для голосования предпочтительно проводить вне жилого помещения (на придомовой территории, возле подъезда многоквартирного дома и т.д.).

Для этих целей следует предусмотреть оснащение выездной группы из числа членов участковой комиссии необходимыми приспособлениями для возможности заполнения участником голосования заявления о голосовании (расписки о получении бюллетеня) и бюллетеня (например, раскладной стол, подставка под компьютер и т.п.).

3.2. Голосование вне помещения для голосования должно проводиться с соблюдением указанных выше санитарных норм – с использованием членами комиссии средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток) и антисептических средств для обработки рук и поверхностей переносных ящиков, столов, авторучек.

3.3. Участнику голосования должна быть предоставлена возможность перед голосованием и после него вымыть руки или обработать их антисептическими средствами, на время проведения голосования ему предоставляются одноразовые маска и перчатки.

3.4. После каждого выхода из салона автотранспортного средства членов комиссии по прибытии к месту для проведения голосования вне помещения для голосования и после его ежедневного завершения рекомендуется проводить регулярную влажную обработку всех предметов в салоне автомобиля с использованием дезинфицирующих средств, а также сквозное проветривание салона. Водителя автотранспортного средства необходимо обеспечить необходимым количеством средств индивидуальной защиты (одноразовыми масками и перчатками) и дезинфицирующих средств.

Такую же дезинфекцию автомобиля необходимо проводить до выезда автотранспортного средства с членами комиссии в вышестоящую комиссию для сдачи протокола об итогах голосования и после их возвращения обратно.

3.5. Голосование вне помещения для голосования проводится по заявке участника голосования, при этом члены комиссии выезжают к участникам голосования, сведения о которых содержатся в заверенной распечатке из реестра либо выписке из него, с предварительно заполненным заявлением о голосовании (расписке о получении бюллетеня). Участник голосования самостоятельно вписывает в указанное заявление (расписку) серию и номер паспорта, ставит дату и роспись за полученный бюллетень.

При заполнении данного заявления (расписки) участнику голосования рекомендуется использовать свою авторучку.

3.6. Документ, удостоверяющий личность участника голосования, члену участковой комиссии в руки не передается, а предъявляется для обозрения в развернутом виде с самостоятельным перелистыванием участником голосования страниц – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

3.7. Голосование вне помещения для голосования для всех участников голосования рекомендуется проводить не более 15 минут с соблюдением дистанции между людьми не менее двух метров (по возможности).

3.8. Голосование вне помещения для голосования по заявлениям (устным обращениям) граждан, находящихся на карантине ввиду заболевания, целесообразно проводить по отдельному маршруту членами участковой комиссии (и при желании наблюдателей), обеспеченных дополнительными средствами индивидуальной защиты (например, защитными комбинезонами или одноразовыми халатами, защитными очками, респираторами или дополнительным количеством масок, латексными перчатками, бахилами).

Голосование вне помещения для голосования по заявлениям (устным обращениям) граждан, находящихся на карантине ввиду заболевания, должно быть организовано исключительно без входа в квартиру (дом). Такое голосование может проводиться бесконтактным способом, например, на лестничной площадке (придомовой территории), путем передачи участ-

нику голосования бланка заявления о голосовании вне помещения и бюллетеня для голосования, а затем получения от него заявления и бюллетеня. Опускание бюллетеня в переносной ящик для голосования в этом случае может производиться с разрешения участника голосования одним из членов комиссии, проводящим голосование вне помещения, или иным лицом, присутствующим при проведении такого голосования.

При проведении голосования вне помещения для голосования для такой категории участников голосования необходимо исключить контакты членов комиссии данной группы с иными участниками голосования и членами комиссии до их возвращения в дополнительное помещение (специальное место), оборудованное возле места для голосования избирательного участка и проведения усиленных дезинфекционных мероприятий.

Повторное использование членами комиссии средств индивидуальной защиты после возвращения с выездного голосования не допускается. Указанные средства индивидуальной защиты должны быть помещены в плотно закрывающийся контейнер или бак для дальнейшей утилизации.

4. Подсчет голосов участников голосования и установлениеитогов голосования

4.1. Все действия по подсчету голосов участников голосования члены участковых комиссий должны проводить с использованием средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток).

4.2. При оборудовании специально отведенных мест для проведения непосредственного подсчета голосов участников голосования необходимо обеспечить соблюдение расстояния 1,5 – 2 метра между членами комиссии с правом решающего голоса.

4.3. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов участковой комиссии. Расстояние между ними также не может быть меньше 1,5 – 2 метров.

4.4. Перед вскрытием переносных ящиков для голосования (сейф-пакетов), стационарных ящиков для голосования рекомендуется проводить их санитарную обработку дезинфицирующими средствами.

4.5. При заполнении и подписании протокола об итогах голосования присутствующим членам участковой комиссии с правом решающего голоса рекомендуется пользоваться своими авторучками (с пастой синего цвета). В случае использования одной или нескольких авторучек рекомендуется проводить ее (их) дезинфекцию после каждого члена комиссии.

4.6. При выдаче заверенной копии протокола об итогах голосования лицу, получившему заверенную копию, рекомендуется расписываться в соответствующем реестре своей авторучкой. В случае использования в этом случае одной или нескольких авторучек рекомендуется проводить ее (их) дезинфекцию после каждого использования.

4.7. По окончании голосования необходимо провести полную дезинфекцию места для голосования, подходов к нему, санитарных комнат, а также иных мест, в которые имелся доступ в период проведения голосования членов комиссии, участников голосования и иных лиц.

4.8. При приеме протоколов участковой комиссии об итогах голосования в территориальной комиссии членам комиссий рекомендуется соблюдать указанный выше порядок, аналогичный при проведении голосования в местах для голосования.

[1] Данные рекомендации включают в себя максимальный перечень мероприятий, рекомендуемый для выполнения в условиях сохраняющихся рисков распространения инфекции. Конкретный перечень мероприятий, рекомендуемых для выполнения членами избирательных комиссий при подготовке и проведении общероссийского голосования, разрабатывается в зависимости от текущей эпидемиологической ситуации в регионе избирательной комиссией субъекта Российской Федерации во взаимодействии с органами исполнительной власти в соответствии с рекомендациями управления Роспотребнадзора по соответствующему субъекту Российской Федерации.

Примечание: избирательным комиссиям субъектов Российской Федерации целесообразно организовать работу по прохождению членами нижестоящих избирательных комиссий тестирования на коронавирусную инфекцию. Сроки и порядок такого тестирования определяются избирательной комиссией субъекта Российской Федерации самостоятельно.

РЕКОМЕНДАЦИИ
участникам общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации по профилактике рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях профилактики рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), создания условий для безопасного участия граждан Российской Федерации в общероссийском голосовании по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации участникам голосования в помещениях для голосования или специально оборудованных местах для голосования (далее – помещения (места) для голосования) рекомендуется соблюдать следующие правила.

1. При голосовании в помещении (месте) для голосования в день голосования (в день проведения голосования до дня голосования)

1. Собираясь на избирательный участок, рекомендуется взять с собой паспорт (или документ, заменяющий паспорт) – в обязательном порядке, маску, перчатки, личную авторучку (с пастой синего или черного цвета).

2. По прибытии к помещению (месту) для голосования рекомендуется тщательно вымыть руки с мылом (не менее 30 секунд) в санитарной комнате, которая оборудуется в непосредственной близости к месту для голосования.

3. Перед проходом в помещение (место) для голосования придерживайтесь нанесенных специальных линий (указателей) движения, за которые не рекомендуется заходить при нахождении на предыдущей линии (у предыдущего указателя) другого участника голосования. Соблюдайте безопасную дистанцию между находящимися рядом людьми, которая должна составлять не менее 1,5 – 2 метров.

4. На проходе к помещению (месту) для голосования наденьте маску, в обязательном порядке пройдите температурный контроль, а также воспользуйтесь антисептическими средствами для дезинфекции рук. После этого сразу наденьте одноразовые перчатки.

5. Внимательно изучите схему передвижения участников голосования, размещенную на подходе к помещению (месту) для голосования, и строго соблюдайте ее в целях исключения скопления людей и образования очередей.

6. Для получения бюллетеня предъявите члену участковой комиссии документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, заменяющий паспорт), не передавая документ ему в руки, а показав его в развернутом виде с самостоятельным перелистыванием страниц – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

С целью идентификации личности участника голосования при предъявлении члену участковой комиссии документа, удостоверяющего личность, необходимо кратковременно снять (опустить) маску.

7. При проставлении подписи в списке участников голосования за получение бюллетеня или самостоятельном заполнении в списке данных паспорта, а также при получении бюллетеня сохраняйте дистанцию не менее 1,5 –2 метров между собой и членом комиссии.

8. Заходя в кабину для голосования, старайтесь не касаться стенок кабины и не находитесь в ней в течение длительного времени.

9. При подходе к стационарному ящику для голосования для опускания бюллетеня соблюдайте дистанцию в случае, если возле ящика в этот момент находится другой участник голосования.

10. В помещении (месте) для голосования рекомендуется находиться по возможности не более 15 минут.

11. На выходе из помещения (места) для голосования использованные одноразовые маску и перчатки рекомендуется выбросить в закрывающийся крышкой контейнер, после чего повторно обработать руки антисептическим средством.

12. Категорически запрещается:

употребление пищи и напитков в помещении (месте) для голосования;

рукопожатия и другие физические контакты, нарушающие безопасную дистанцию между лицами, находящимися в помещении (месте) для голосования.

2. При голосовании вне помещения (места) для голосования(в том числе на территории или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования)

В случае, если по какой-либо уважительной причине вы не имеете возможности прибыть в день (дни) голосования в помещение для голосования, у вас есть возможность проголосовать у себя дома или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования. Для этого вам следует в установленные сроки письменно или устно (в том числе при содействии других лиц) обратиться в соответствующую участковую комиссию с просьбой предоставить вам право проголосовать вне помещения для голосования или подать такое заявление через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В целях соблюдения санитарно-эпидемиологических норм при голосовании вне помещения для голосования рекомендуется соблюдать следующие правила.

1. Перед приездом членов участковой комиссии к вам домой (или к месту, где вы проживаете) рекомендуется приготовить паспорт (или документ, заменяющий паспорт) – в обязательном порядке, маску, перчатки, личную авторучку (с пастой синего или черного цвета).

2. Перед встречей с членами участковой комиссии рекомендуется тщательно вымыть руки с мылом, обработать их антисептическими средствами, после чего надеть маску и одноразовые перчатки. Оставайтесь в маске и перчатках на протяжении всего времени проведения голосования.

3. При встрече с членами участковой комиссии и во время проведения голосования соблюдайте безопасную дистанцию между находящимися рядом людьми, которая должна составлять не менее 1,5 – 2 метров.

4. Для получения бюллетеня предъявите члену участковой комиссии документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, заменяющий паспорт), не передавая документ ему в руки, а показав его в развернутом виде с самостоятельным перелистыванием страниц – разворота документа с фамилией, именем, отчеством и фотографией, а также страницы с указанием места жительства.

С целью идентификации личности участника голосования при предъявлении членам участковой комиссии документа, удостоверяющего личность, необходимо кратковременно снять (опустить) маску.

5. При заполнении заявления о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, проставлении подписи за получение бюллетеня, а также при получении бюллетеня сохраняйте дистанцию не менее 1,5 – 2 метров между собой и членом комиссии.

6. Если вы голосуете не в жилом помещении, а на территории или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования, при подходе к переносному ящику для опускания бюллетеня соблюдайте дистанцию в случае, если возле ящика в этот момент находится другой участник голосования.

7. После окончания голосования на территории или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования, или после ухода из жилого помещения членов участковой комиссии, проводивших голосование, использованные одноразовые маску и перчатки рекомендуется выбросить в закрывающийся крышкой контейнер, после чего повторно вымыть руки с мылом и (или) обработать их антисептическим средством.

8. В случае, если голосование проводилось у вас дома, после его окончания рекомендуется провести влажную уборку помещения с применением дезинфицирующих средств.

РЕКОМЕНДАЦИИ
наблюдателям и представителям средств массовой информации, находящимся на участках для голосования при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, по профилактике рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

Во избежание рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), при проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, для создания условий безопасности на участках для голосования наблюдателям и представителям средств массовой информации (далее – представители СМИ), присутствующим в помещениях для голосования или специально оборудованных местах для голосования (далее – помещения (места) для голосования), рекомендуется соблюдать нижеследующие правила поведения.

1. Подготовка к работе на участке для голосования

1.1. Наблюдателям и представителям СМИ, прибывающим на участок для голосования, наряду с необходимыми документами необходимо иметь при себе достаточное количество:

одноразовых масок и перчаток;

антисептических средств для регулярной дезинфекции рук;

запаса питьевой воды и одноразовой посуды для приема воды каждые 15 минут;

специальных средств усиленной индивидуальной защиты (например, защитные комбинезоны или одноразовые халаты, респираторы или дополнительное количество масок, латексные перчатки, бахилы) для использования в случае осуществления наблюдения вне помещения для голосования по заявлениям (устным обращениям) граждан, находящихся на карантине ввиду заболевания.

1.2. При подготовке к выезду на участок для голосования съемочной группы для работы над телерепортажем целесообразно рекомендовать измерять температуру тела всех лиц из состава съемочной группы (журналистов, операторов, звукорежиссеров и др.) до выезда к месту голосования.

1.3. Перед проходом в помещение (место) для голосования наблюдателям и представителям СМИ необходимо пройти температурный контроль. В случае выявления повышенной температуры или иных признаков заболевания наблюдателю или представителю СМИ может быть рекомендовано не посещать помещение (место) для голосования.

1.4. В помещениях (местах) для голосования участковая комиссия заранее определяет места расположения наблюдателей и представителей СМИ. Для соблюдения дистанции между людьми, находящимися в помещении (месте) для голосования, стулья, на которых размещаются наблюдатели и представители СМИ в течение дня голосования, должны располагаться на расстоянии не менее 1,5 –2 метров друг от друга. На таком же расстоянии их рекомендуется размещать от входа (выхода) к месту для голосования, от столов, за которыми располагаются члены комиссии, стационарных ящиков для голосования, кабин для голосования или иных специально оборудованных мест.

1.5. Наблюдателям и представителям СМИ целесообразно прибывать в помещение (место) для голосования со своей авторучкой и блокнотом для личного использования.

2. Рекомендации по поведению наблюдателей и представителей СМИ в помещении (месте) для голосования

2.1. По прибытии к помещению (месту) для голосования рекомендуется тщательно вымыть руки с мылом (не менее 30 секунд) в санитарной комнате, которая оборудуется в непосредственной близости к месту для голосования.

2.2. Перед проходом в помещение (место) для голосования придерживайтесь нанесенных специальных линий (указателей) движения, за которые не рекомендуется заходить при нахождении на предыдущей линии (у предыдущего указателя) другого человека. Соблюдайте безопасную дистанцию между находящимися рядом людьми, которая должна составлять не менее 1,5 – 2 метров.

2.3. На подходе к помещению (месту) для голосования наденьте маску, в обязательном порядке пройдите температурный контроль, а также воспользуйтесь антисептическими средствами для дезинфекции рук. После этого сразу наденьте одноразовые перчатки.

В помещении (месте) для голосования в течение всего времени рекомендуется находиться в маске и одноразовых перчатках (периодически меняя их на новые).

2.4. Для регистрации предъявите члену участковой комиссии, осуществляющему регистрацию лиц, присутствующих при проведении голосования, документы, подтверждающие статус наблюдателя или представителя СМИ, а также документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, заменяющий паспорт). Указанные документы рекомендуется показать самостоятельно в развернутом виде, не передавая их в руки члену комиссии.

С целью идентификации личности наблюдателя или представителя СМИ при предъявлении члену участковой комиссии документа, удостоверяющего личность, необходимо кратковременно снять (опустить) маску.

2.5. В течение дня голосования всем находящимся в месте для голосования наблюдателям и представителям СМИ рекомендуется регулярно в течение дня мыть руки, проводить их обработку антисептическими средствами, а также производить измерение температуры тела.

2.6. Во время технологических перерывов, организуемых для проведения в помещении (месте) для голосования регулярной влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств (1 раз в час), решение о нахождении в помещении (месте) для голосования наблюдатели и представители СМИ принимают самостоятельно.

2.7. При вынужденном передвижении по помещению (месту) для голосования, в случае необходимости обращения к председателю участковой комиссии или к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования или по иным вопросам наблюдателям и представителям СМИ необходимо соблюдать дистанцию не менее 1,5 – 2 метров от находящихся рядом членов комиссии и участников голосования. В этих целях рекомендуется использовать специальную разметку (указатели), обозначенную для передвижения участников голосования по помещению (месту) голосования.

2.8. Фото- и видеосъемка в помещении (месте) для голосования может осуществляться с места, определенного председателем участковой комиссии, с учетом соблюдения дистанции не менее 1,5 – 2 метров от людей, находящихся в помещении для голосования.

2.9. Используемые в течение дня гаджеты, фото- и видеотехнику рекомендуется регулярно дезинфицировать.

2.10. Категорически запрещается:

употребление пищи и напитков в помещении (месте) для голосования;

рукопожатия и другие физические контакты, нарушающие безопасную дистанцию между лицами, находящимися в помещении (месте) для голосования.

3. Рекомендации по поведению наблюдателей и представителей СМИ при проведении голосования вне помещения (места) для голосования (в том числе на территории или в месте, оборудованном для проведения голосования вне помещения для голосования)

3.1. Осуществление наблюдения при проведении голосования вне помещения (места) для голосования должно проводиться с соблюдением указанных выше санитарных норм – с использованием наблюдателями средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток) и с обязательной антисептической обработкой рук.

3.2. Все лица, присутствующие при проведении голосования вне помещения для голосования, должны соблюдать дистанцию не менее 1,5 – 2 метров.

3.3. В случае, если наблюдатель изъявляет желание присутствовать при голосовании вне помещения для голосования, организуемом по обращению участника голосования, находящегося на карантине, которое проводится отдельной группой членов участковой комиссии, обеспеченных усиленными средствами индивидуальной защиты, ему рекомендуется использовать аналогичные средства защиты (например, защитный комбинезон или одноразовый халат, защитные очки, респираторы или дополнительные маски, латексные перчатки, бахилы).

Указанные средства защиты наблюдателем приобретаются самостоятельно.

3.4. По возвращении членов комиссии и наблюдателей после проведения выездного голосования участников голосования, находящихся на карантине, необходимо исключить контакты наблюдателей с иными гражданами, находящимися в помещении (месте) для голосования, до проведения усиленных дезинфекционных мероприятий в дополнительном помещении (специальном месте), с утилизацией всех использованных для этого средств индивидуальной защиты.

4. Рекомендации по поведению наблюдателей и представителей СМИ при осуществлении подсчета голосов участников голосования и установления итогов голосования

4.1. Наблюдение за подсчетом членами участковой комиссии голосов участников голосования рекомендуется осуществлять в маске и одноразовых перчатках.

4.2. При наблюдении за указанными процедурами должна соблюдаться дистанция не менее 1,5 – 2 метров между всеми находящимися в помещении (месте) для голосования членами комиссии, наблюдателями, представителями СМИ.

4.3. При выдаче заверенной копии протокола об итогах голосования лицу, получающему копию, рекомендуется расписываться в соответствующем реестре своей авторучкой. В случае возникновения необходимости воспользоваться в этом случае одной или несколькими авторучками рекомендуется проводить ее (их) дезинфекцию после каждого использования.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

22 мая 2020 года **№ 475-рп**

Иркутск

О внесении изменений в Перечень государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия

В целях обеспечения перехода на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в Перечень государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп, следующие изменения:

1) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«	34	Назначение ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации	»;

2) пункт 93(5) изложить в следующей редакции:

«	93(5)	Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области	»;

3) пункт 93(48) изложить в следующей редакции:

«	93(48)	Принятие решения об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении жилого помещения лицу, включенному в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда Иркутской области	»;

4) пункт 93(59) изложить в следующей редакции:

«	93(59)	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в Иркутской области отдельным категориям инвалидов I группы, гражданам, признанным в установленном порядке до 1 января 2010 года инвалидами II и III группы, имеющими ограничение способности к трудовой деятельности III степени, не проходившим переосвидетельствования, получающим ежемесячную денежную выплату инвалидам I группы в виде компенсации расходов в размере 50 процентов платы за содержание жилого помещения	»;

5) пункт 93(60) изложить в следующей редакции:

«	93(60)	Предоставление бесплатного проезда воздушным транспортом к месту диагностики, консультации, лечения детям-инвалидам, проживающим на территории Иркутской области, со злокачественными образованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, со злокачественными новообразованиями других органов и систем, с новообразованиями in situ, с болезнями крови, кроветворных органов и отдельными нарушениями, вовлекающими иммунный механизм, за исключением анемий, связанных с питанием, с церебральным параличом и другими паралитическими синдромами, протекающими с эпилептическими приступами, с тазовыми нарушениями и двигательными нарушениями с болевым синдромом, со спинальной мышечной атрофией и родственными синдромами, первичными поражениями мышц и сопровождающим их лицам в отдельные медицинские организации и (или) обратно	».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области К.Б. Зайцев

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 мая 2020 года **№ 28-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в Перечень сельскохозяйственной техники, грузового и автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, приобретаемой в целях создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств

В целях создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области в соответствии с Положением о предоставлении начинающим фермерам Иркутской области грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, Положением о предоставлении грантов в форме субсидий «Агростартап» на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 11 июля 2013 года № 255-пп и указом временно исполняющего обязанности Губернатора Иркутской области от 23 декабря 2019 года № 34-угк «О Сумарокове И.П.», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 1 Перечня сельскохозяйственной техники, грузового и автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, приобретаемых в целях создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 2 мая 2017 года № 42-мпр (далее – Перечень), следующие изменения:

1) дополнить подпунктом 1^1 следующего содержания:

«1^1 шасси самоходные».;

2) подпункт 5 изложить в новой редакции:

«Оборудование прицепное и навесное к самоходным сельскохозяйственным машинам:

Пресс-подборщик;
Косилка (включая рабочие органы);
Грабли;
Плуг;
Борона;
Дискатор;
Сеялка;
Культиватор;
Прицеп тракторный, полуприцеп тракторный;
Картофелекопалка;
Картофелесажалка;
Кормораздатчик;
Посевной комплекс;
Опрыскиватель;
Навозоразбрасыватель;
Разбрасыватель минеральных удобрений;
Погрузчик (включая рабочие органы);
Фреза;
Сцепка прицепная;
Отвал;
Жатка;
Упаковщик для рулонов сена.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальном интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 16 октября 2019 года.

Исполняющий обязанности министра сельского хозяйства Иркутской области И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 мая 2020 год **№ 53-67/20-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 июня 2016 года № 94-мпр, следующие изменения:

1) пункт 29 дополнить словами «, Пенсионным Фондом Российской Федерации»;

2) подпункт «38.6» пункта 38 признать утратившим силу;

3) пункт 42 после слов «не достигшего 14 лет» дополнить словами «, индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при их наличии)»;

4) в пункте 90:

в абзаце первом после слов «возраста 14 лет,» дополнить словами «индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при их наличии)»;

абзац второй после слов «Федеральной налоговой службой» дополнить словами «, Пенсионным Фондом Российской Федерации»;

5) пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. В целях получения свидетельства о рождении управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина формирует и направляет в Федеральную налоговую службу межведомственный запрос в соответствии с законодательством.

В целях получения индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при их наличии) управление министерства в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина формирует и направляет в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионный фонд Российской Федерации запрос сведений о мероприятиях, рекомендованных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.»;

6) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2020 года, за исключением отдельных положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Подпункт 6 пункта 1 настоящего приказа вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

Приложение к приказу министерства
социального развития, опеки и попечительства
Иркутской области
29 мая 2020 года № 53-67/20-мпр

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Заключение соглашения
между родителями, усыновителями либо опекунами
(попечителями), организацией для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и органом опеки
и попечительства о временном пребывании ребенка
в организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (УПРАВЛЕНИЯ) МИНИСТЕРСТВА С ОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование управления	Юридический адрес	Служебный телефон
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 1	664011, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Некрасова, 6	(3952) 70-34-04
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 2	666203, Иркутская область, р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, 26	(395-40) 31-7-33
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 3	666322, Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 101Г	(39552) 2-15-72, 2-13-90
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 4	665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, 18	(39546) 525-07
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 5	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Максима Горького, 65	(39554) 27-2-65
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 6	665003, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Автозаводская, 3	(39563) 2-69-13
Межрайонное управление министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 7	665708, Иркутская область, г. Братск, ул. Южная, 18	(3953) 41-64-03

».

Исполняющий обязанности министра социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29 мая 2020 года № 53-68/20-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки в форме денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям ветеранов, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 13 декабря 2011 года № 203-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 34(1) цифры «92» заменить цифрами «95(4)»;

2) пункт 34(2) изложить в следующей редакции:

«34(2). Предоставление государственной услуги приостанавливается, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением, в порядке, установленном пунктом 95(1) настоящего административного регламента, информации о наличии обстоятельств, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 43(1) настоящего административного регламента, до момента устранения получателем компенсации указанных обстоятельств.

Предоставление государственной услуги приостанавливается, начиная с первого числа месяца, следующего за последним месяцем неполучения компенсации получателем компенсации, до момента написания получателем компенсации заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.»;

3) пункт 43(1) изложить в следующей редакции:

«43(1). Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

а) наличие у получателя компенсации задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

б) невыполнение получателем компенсации условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

в) неполучение получателем компенсации в течение 6 месяцев подряд компенсации через организации федеральной почтовой связи или иной организации, осуществляющей доставку компенсации.»;

4) пункт 63 дополнить подпунктами «е», «ж» следующего содержания:

«е) приостановление и возобновление выплаты компенсации;

ж) прекращение выплаты компенсации.»;

5) пункты 92-94 признать утратившими силу;

6) дополнить главами 21(1)-21(2) следующего содержания:

«21(1). ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ

95(1). Приостановление выплаты компенсации осуществляется на основании информации об обстоятельствах, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 43(1) настоящего административного регламента (наличия у получателя компенсации задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг; невыполнения получателем компенсации условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг), предоставленной в учреждение в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным в порядке и по форме, утвержденными приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53-129/17-мпр «Об утверждении Порядка заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта», с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, и (или) предоставляющими коммунальные услуги либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта (далее – организация).

Приостановление выплаты компенсации осуществляется на основании информации об обстоятельстве, указанном в подпункте «в» пункта 43(1) настоящего административного регламента (неполучения получателем компенсации в течение 6 месяцев подряд компенсации, через организации федеральной почтовой связи или иной организации, осуществляющей доставку компенсации), предоставленной в учреждение организацией федеральной почтовой связи или иной организацией, осуществляющей доставку компенсации.

95(2). В случае погашения получателем компенсации задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на основании информации поступившей в учреждение от организации; в случае неполучения получателем компенсации в течение 6 месяцев подряд компенсации на основании написания получателем компенсации заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту – выплата компенсации возобновляется.

95(3). При возобновлении выплаты компенсации выплата производится за весь период, на который была приостановлена выплата компенсации, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением сведений об устранения обстоятельств, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 43(1) настоящего административного регламента.

При возобновлении выплаты компенсации выплата производится за весь период, на который была приостановлено выплата компенсации, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем поступления в учреждение заявления получателя мер социальной поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту, по основанию, указанному в подпункте «в» пункта 43(1) настоящего административного регламента.

21(2). ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ

95(4). Основанием прекращения выплаты компенсации являются:

а) смерть получателя компенсации, а также объявление его в установленном порядке умершим, признание его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя компенсации либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

б) в случае утраты права на выплату компенсации - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на выплату компенсации.

95(5). Получатели компенсации обязаны в течение одного месяца с момента возникновения обстоятельств, указанных в подпункте «б» пункта 95(4) настоящего административного регламента, информировать учреждения о наступлении таких обстоятельств в письменной форме.

95(6). Решение о прекращении выплаты компенсации принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 95(4) настоящего административного регламента.».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки в форме денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда Иркутской области», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 17 января 2019 года № 53-8/19-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 34 цифры «114» заменить цифрами «116(4)»;

2) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Предоставление государственной услуги приостанавливается, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением, в порядке, установленном пунктом 116(1) настоящего административного регламента, информации о наличии обстоятельств, указанных в подпунктах 49.1, 49.2 пункта 49 настоящего административного регламента, до момента устранения заявителем указанных обстоятельств.

Предоставление государственной услуги приостанавливается, начиная с первого числа месяца, следующего за последним месяцем неполучения компенсации заявителем, до момента написания заявителем заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.»;

3) пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Основаниями для приостановления предоставления государственной услуги являются:

49.1) наличие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

49.2) невыполнение заявителем условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

49.3) неполучение заявителем компенсации в течение 6 месяцев подряд через организации федеральной почтовой связи или иные организации, осуществляющие доставку компенсации.»;

4) пункт 78 дополнить подпунктами 78.6, 78.7 следующего содержания:

«78.6) приостановление и возобновление выплаты компенсации;

78.7) прекращение выплаты компенсации.»;

5) пункты 114-116 признать утратившими силу;

6) дополнить главами 26(1)-26(2) следующего содержания:

«26(1). ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ

116(1). Приостановление выплаты компенсации осуществляется на основании информации об обстоятельствах, указанных в подпунктах 49.1, 49.2 пункта 49 настоящего административного регламента (наличие у заявителя задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг; невыполнение заявителем условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг), предоставленной в учреждение в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным в порядке и по форме, утвержденными приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 25 сентября 2017 года № 53-129/17-мпр «Об утверждении Порядка заключения соглашений о взаимодействии в целях предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг между государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и (или) предоставляющими коммунальные услуги, либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта», с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирными домами, оказывающими услуги и (или) выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, и (или) предоставляющими коммунальные услуги либо осуществляющими расчет платы за жилое помещение и коммунальные услуги, Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, владельцами специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта (далее – организация).

Приостановление выплаты компенсации осуществляется на основании информации об обстоятельстве, указанном в подпункте 49.3 пункта 49 настоящего административного регламента (неполучение заявителем в течение 6 месяцев подряд компенсации через организации федеральной почтовой связи или иной организации, осуществляющей доставку компенсации), предоставленной в учреждение организацией федеральной почтовой связи или иной организацией, осуществляющей доставку компенсации.

116(2). В случае погашения заявителем задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на основании информации поступившей в учреждение от организации; в случае неполучения получателем компенсации в течение 6 месяцев подряд компенсации на основании написания заявителем заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту – выплата компенсации возобновляется.

116(3). При возобновлении выплаты компенсации выплата производится за весь период, на который была приостановлена выплата компенсации, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением сведений об устранения обстоятельств, указанных в подпунктах 49.1, 49.2 пункта 49 настоящего административного регламента.

При возобновлении выплаты компенсации выплата производится за весь период, на который была приостановлена выплата компенсации, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем поступления в учреждение заявления заявителя по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту, по основанию, указанному в подпункте 49.3 пункта 49 настоящего административного регламента.

26(2). ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ

116(4). Основанием прекращения выплаты компенсации являются:

116(4).1) смерть заявителя, а также объявление его в установленном порядке умершим, признание его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть заявителя либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

116(4).2) в случае утраты права на выплату компенсации - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на выплату компенсации.

116(5). Заявитель обязан в течение одного месяца с момента возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 116(4).2 пункта 116(4) настоящего административного регламента, информировать учреждение о наступлении таких обстоятельств в письменной форме.

116(6). Решение о прекращении выплаты компенсации принимается учреждением в течение десяти рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 116(4) настоящего административного регламента.».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 июня 2020 года № 53-69/20-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Служебный распорядок министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений)

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Служебный распорядок министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и его территориальных подразделений (управлений), утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 мая 2013 года № 83-мпр, следующие изменения:

1) в пункте 11 после слов «трудовая книжка» дополнить словами «или предоставляются сведения о трудовой деятельности»;

2) дополнить пунктом 20(1) следующего содержания:

«20(1). Гражданскому служащему (работнику) может устанавливаться режим гибкого служебного (рабочего) времени, при котором допускается изменение времени начала и окончания службы (работы) при наличии уважительной причины по заявлению гражданского служащего (работника) на имя представителя нанимателя (работодателя) с сохранением нормальной продолжительности служебного (рабочего) времени. Режим гибкого служебного (рабочего) времени может устанавливаться как при заключении служебного контракта (трудового договора), так и после его заключения путем заключения дополнительного соглашения.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 июня 2020 года № 53-71/20-мпр

Иркутск

О внесении изменения в абзац четвертый подпункта 5 пункта 6 Порядка предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению протезами (кроме зубных протезов и эндопротезов) и ортопедической обувью

В соответствии с Федеральным законом от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в абзац четвертый подпункта 5 пункта 6 Порядка предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению протезами (кроме зубных протезов и эндопротезов) и ортопедической обувью, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 7 апреля 2009 года № 287-мпр, изменение, дополнив после слов «трудовая книжка» словами «и (или) сведения о трудовой деятельности».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Гражданин РФ Гавричков В.С., совместно с отделом экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», Постановлением г. Иркутска от 30.10.2014 № 031-06-1300/14 «О порядке организации общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории г. Иркутска») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: «Административно-торговое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 94а», на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации, материалов исследований и оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду.

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Административно-торговое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 94а» предусмотрено строительство административно-торгового здания по адресу: РФ, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 94а. Кадастровый номер земельного участка: 38:36:000020:23639.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Гражданин РФ Гавричков В.С., адрес: 664050, Иркутская обл., г. Иркутск, пр-т Жукова, д. 94, кв. 15.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: декабрь 2019г. - август 2020г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска, адрес: г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, тел.: 8 (3952) 52-04-24, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний или онлайн-конференции.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности материалов оценки воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, проектная документация, материалы ОВОС, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Административно-торговое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 94а» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественных обсуждений, для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10 с 9-00 до 17-00 часов.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Административно-торговое здание, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Фридриха Энгельса, 94а» назначены на 09 июля 2020 г. в 11:00 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.14.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.221. Тел./факс 8 (3952) 707-109.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.217 и г. Иркутск, ул. Пролетарская, д.11, каб.10, с 9-00 до 17-00 часов.

В случае продления режима самоизоляции в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в соответствии со статьей 80 Конституции РФ, Указа Президента РФ, информация о проведении общественных обсуждений в режиме онлайн-конференции и способе принятия участия будут дополнительно размещены на официальном сайте администрации г. Иркутска https://admirk.ru.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 9-я очередь строительства (квартал «Австрийский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 9-я очередь строительства (квартал «Австрийский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 07.07.2020 с 09:00 до 16:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 07.07.2020 в 16:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 10-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»). 11-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 10-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»). 11-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 08.07.2020 с 09:00 до 16:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 08.07.2020 в 16:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ООО «Окружные коммунальные системы» совместно с администрацией муниципального образования “Баяндай” (в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000 г.,) уведомляют о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации «Строительство насосной станции второго подъема на территории водозаборных сооружений системы хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения с. Баяндай» в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействий на окружающую среду (ОВОС) на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействий на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: «Строительство насосной станции второго подъема на территории водозаборных сооружений системы хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения с. Баяндай» в Усть-Ордынском Бурятском округе Иркутской области.

Наименование и адрес заказчика: ООО «Окружные коммунальные системы» (ООО «ОКС») Россия, 669311 Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Доржи Банзарова, 7г, Тел. 8 (3952) 33-58-96 и 8(3952) 698-332.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - июль 2020 года.

Орган ответственный за организацию общественных обсуждений: Администрация муниципального образования «Баяндай» Иркутской области. 669120 Иркутская область, с. Баяндай, ул. Некунде, д. 80

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности материалов по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду, инженерные изыскания и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Строительство насосной станции второго подъема на территории водозаборных сооружений системы хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения с. Баяндай» доступны в течении 30 дней с момента настоящей публикации и в течении 30 дней после окончания общественных обсуждений для ознакомления и направления замечаний и предложений с 09:00 до 16:30 часов, в рабочие дни по адресам:

1) 669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, дом 80.
2) 664511, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Муруйская, д. 7;

Дата и место начала общественных обсуждений: Общественные обсуждения состоятся 6 июля 2020 г. в 16:30 часов местного времени, по адресу: Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Некунде, дом 80.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: 664511, Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Муруйская, д. 7;

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Иркутские Буровые работы» 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 18, оф.5, Красноярский филиал АКБ «Ланта-Банк» (АО) г. Красноярск р/с 40702810600030085906, к/с 30101810000000000702, БИК 040407702Тел. 8- (3952) 335-890.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 12-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 12-я очередь строительства (квартал «Бельгийский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 08.07.2020 с 09:00 до 16:30 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 08.07.2020 в 16:30 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 16-я очередь строительства (квартал «Сибирский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 16-я очередь строительства (квартал «Сибирский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 06.07.2020 с 09:00 до 16:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 06.07.2020 в 16:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 17-я очередь строительства (квартал «Сибирский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 17-я очередь строительства (квартал «Сибирский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 06.07.2020 с 09:00 до 16:30 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 06.07.2020 в 16:30 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 18-я очередь строительства (квартал «Немецкий»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 18-я очередь строительства (квартал «Немецкий»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 08.06.2020 по 07.07.2020 с 09:00 до 16:30 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 07.07.2020 в 16:30 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

1 июня 2020 года **№ 53-72/20-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, указом Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2019 года № 26-угк «О Родионове В.А.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Постановка на учет и выдача отдельным категориям граждан направлений в организации, осуществляющие обеспечение протезами (кроме зубных протезов и эндопротезов) и ортопедической обувью», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 150-мпр, изменение, дополнив подпункт «д» пункта 38 после слов «трудовая книжка» словами «и (или) сведения о трудовой деятельности».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Постановка ветеранов труда на учет для обеспечения в Иркутской области путевками на санаторно-курортное лечение и выдача путевок», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 28 ноября 2017 года № 53-156/17-мпр, следующие изменения:

1) подпункт 40.4 пункта 40 дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности»;

2) подпункт 41.4 пункта 41 дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 19-я очередь строительства (квартал «Греческий»). 20-я очередь строительства (квартал «Греческий»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 19-я очередь строительства (квартал «Греческий»). 20-я очередь строительства (квартал «Греческий»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 09.06.2020 по 09.07.2020 с 09:00 до 16:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 09.07.2020 в 16:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 21-я очередь строительства (квартал «Швейцарский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 21-я очередь строительства (квартал «Швейцарский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 09.06.2020 по 09.07.2020 с 09:00 до 16:30 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 09.07.2020 в 16:30 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 22-я очередь строительства (квартал «Голландский»). 23-я очередь строительства (квартал «Голландский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 22-я очередь строительства (квартал «Голландский»). 23-я очередь строительства (квартал «Голландский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 10.06.2020 по 10.07.2020 с 09:00 до 15:00 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 10.07.2020 в 15:00 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении общественных обсуждений проектной документации, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372, организованы общественные обсуждения проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 24-я очередь строительства (квартал «Голландский»)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 206, офис 11.

Место расположения объекта: Иркутская обл., Иркутский р-он, д. Новолисиха.

Цель намечаемой деятельности: новое строительство жилого микрорайона и объектов инфраструктуры.

Организаторами слушаний являются: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования (адрес: 664007, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Карла-Маркса, д. 40, корп. 1, каб. 300, тел. 8(3952) 718-026) совместно с заказчиком ООО «Специализированный застройщик «ВостСибСтрой Девелопмент».

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Микрорайон «Хрустальный парк» и объекты инженерной инфраструктуры, расположенный на 11 км Байкальского тракта. 24-я очередь строительства (квартал «Голландский»)» доступны в течение 30 дней для ознакомления и направления замечаний в рабочие дни с 10.06.2020 по 10.07.2020 с 09:00 до 15:30 часов по адресам:

1) 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (обед с 12:00 до 13:00);
2) 664075, г. Иркутск, ул. Байкальская, 202, оф. 414 (обед с 13:00 до 14:00);
3) 664511, с. Пивовариха, ул. Дачная, д. 8 (обед с 12:00 до 13:00).

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая проект технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации, назначено на 10.07.2020 в 15:30 часов местного времени по адресу: 664001, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д. 17 (администрация Иркутского районного муниципального образования).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль – август 2020 года.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Хрустальный», адрес: 664523, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Маркова, микрорайон Изумрудный, д. 43

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Извещаем участников долевой собственности на земельные участки о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых участков.

Заказчики работ: Муллагалиева Дахия Хабибрахмановна (адрес: Иркутская область, Нижнеудинский р-н, д. Талый Ключ, ул. Школьная, 13), тел. 89149570770, кадастровый номер и месторасположение исходного земельного участка: 38:11:000000:1065, Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Искра».

Администрация Будаговского сельского поселения (юр. адрес: 665236, Иркутская область, Тулунский район, с. Будагово, ул. Ленина, 60), тел. 83953037123, кадастровый номер и месторасположение исходного земельного участка: 38:15:000000:295, Иркутская область, Тулунский район, ТОО КСХП «Верный путь».

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектами межевания можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по вышеуказанному адресу.

При себе иметь паспорт и документ о праве на долю в соответствующем земельном участке.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Администрация МО «Бохан» и Общество с ограниченной ответственностью «Горизонт» (в соответствии с Федеральным законом №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействий намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологический экспертизы «Строительство централизованной системы водоснабжения Боханский район, п. Бохан», в соответствие с утвержденным техническим заданием по оценки воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности (далее ОВОС).

Цель и местоположение намечаемой деятельности: Обеспечение хозяйственно-бытовым водоснабжением жилых домов п. Бохан.

Наименование и адрес Заказчика и его Представителя: Администрация МО «Бохан» (669311, Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 81); ООО «Горизонт» (664050, г. Иркутск, ул. Чкалова, 33, офис 3).

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май-июль 2020г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация МО «Бохан» (669311, Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 81), тел. 8 (39538) 25-1-98, совместно с заказчиком и его представителем.

Форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности утвержденного технического задания по оценки воздействия на окружающую среду, инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной деятельности по объекту: «Строительство централизованной системы водоснабжения Боханский район, п. Бохан»: доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений в рабочее время в течение 30 дней с даты настоящей публикации по адресу: 669311, Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 81. По указанному адресу будет размещен журнал регистрации обращений общественности (при регистрации иметь при себе паспорт), в который представители общественности могут внести свои замечания/предложения и довести их до Заказчика.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство централизованной системы водоснабжения Боханский район, п. Бохан» назначены на 6 июля 2020г в 15-00 в здании Администрация МО «Бохан» по адресу: 669311, Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 81, телефон 8 (39538) 25-1-98.

Исполнитель работ по ОВОС ООО «Горизонт» (664050, г. Иркутск, ул. Чкалова, 33, офис 3), тел. +7(908)-668-93-36, +7(3952) 33-29-55).

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательных материалов по оценки воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной деятельности по адресам:

- 669311, Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 81, понедельник - пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время), тел. 8 (39538) 25-1-98.

- 664050, г. Иркутск, ул. Чкалова, 33, офис 3, понедельник - пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время), тел. +7(908)-668-93-36, +7(3952) 33-29-55).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Продавец) сообщает о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного недвижимого имущества

Дата начала приема заявок на участие в аукционе «06» июня 2020 г. 10:00 местного времени, дата окончания – «25» июня 2020 г. в 18:00 местного времени. Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ruи регламентом торговой площадки.

Определение участников аукциона– «29» июня 2020 г. в 10.00 местного времени.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru. Дата проведения торгов: «30» июня 2020 г. в 11:00 местного времени.

Вторичные торги Лот № 1 – квартира общей площадью 62,7 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Бородина, д.25, кв.46. Правообладатель: Соколова (Ли-Ван-Хай) Н.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 067 200

Вторичные торги Лот № 2 – жилое помещение общей площадью 55,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Братск, ж/р Центральный, ул.Подбельского, д.20, кв.8. Правообладатели: Белогорцев И.А., Белогорцева О.В Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 403 775 руб.

Вторичные торги Лот № 3 – комната общей площадью 34,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Тайшет, мкр-н Новый, д.4, к.109, 117. Правообладатель: Игольницына Т.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 623 475 руб.

Вторичные торги Лот № 4 – квартира общей площадью 58 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Лопатина, д.18, кв.27. Правообладатель: Ведерников К.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 720 850 руб.

Вторичные торги Лот № 5 – комната общей площадью 17,4 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, кв-л 86, д.9, кв.6, ком.5. Правообладатель: Петрова А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 616 590 руб.

Вторичные торги Лот № 6 – жилое здание общей площадью 89 кв.м. с земельным участком общей площадью 883 кв.м., назанчение для ведения садоводства, по адресу: Иркутская обл., г.Ангарск, мкр. Китой, ДНП «Лесник-2», пер.Милицейский, 2б. Правообладатель: Цыренов Л.Ц. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 496 400 руб.

Вторичные торги Лот № 7 – земельный участок (кад.№38:06:100801:17932) общей площадью 94 900 кв.м., категория земель: земли с/х назначения, для с/х производства, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, севернее д.Грановщина, КСХП «Знамя Ленина». Правообладатель: Клименко А.И. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 353 600 руб.

Вторичные торги Лот № 8 – земельный участок общей площадью 1 013 кв.м., категория земель: земли населённых пунктов, под дачное строительство, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, д.Новогрудинина, ДНТ «Мирное»,9. Правообладатель: Медведев В.Н. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 435 200 руб.

Вторичные торги Лот № 9 – жилое помещение общей площадью 19,1 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Р.Люксембург, д.309-б, кв.40. Правообладатель: Жукова В.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 682 040 руб.

Вторичные торги Лот № 10 – жилое помещение общей площадью 62,3 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Баумана, д.172/2, кв.2. Правообладатель: Фаизов Д.З. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 337 500 руб.

Вторичные торги Лот № 11 – комната общей площадью 11,7 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Р.Люксембург, д.319, кв.5, ком.18. Правообладатель: Гурьянова А.К. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 344 080 руб.

Вторичные торги Лот № 12 – жилое помещение общей площадью 48,4 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Шахтерская, д.32, кв.1. Правообладатель: Карпович (Денисенкова) М.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 020 000 руб.

Вторичные торги Лот № 13 – жилой дом общей площадью 113,9 кв.м. с земельным участком общей площадью 1 000 кв.м., категория земель: земли населённых пунктов, индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, д.Куда, ул.Июльская,33. Правообладатель: Ковтун (Бархатова) Д.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 302 250 руб.

Лот № 14 – жилой дом общей площадью 65,4 кв.м. с земельным участком общей площадью 1 191 кв.м., категория земель: земли населённых пунктов для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Иркутская обл., Шелеховский р-н, с.Баклаши, ул. Байкальская,6. Правообладатель: Кузнецова Т.П. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 2 393 560,80 руб.

Лот № 15 – жилое помещение общей площадью 48 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Зима, ул. Каландарашвили, д.5, кв.75. Правообладатели: Прокопьев А.С., Коновалов А.А., Прокопьева Е.А., Прокопьева Д.А., Прокопьева Ю.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 035 000 руб.

Лот № 16 – нежилое помещение общей площадью 1 936,2 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул. Степана Разина,д.6 Правообладатель: ООО «Вариант». Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 76 009 500 руб.

Информация об иных установленных правах третьих лиц на имущество по лотам у Продавца отсутствует.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Заявители обязаны внести задаток в размере 5% до дня окончания приема заявок путем перечисления денежных средств последующим реквизитам: Получатель: ООО «РТС-тендер»; Наименование банка: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» г.МОСКВА Расчетный счёт:40702810600005001156, Корр. счёт:30101810945250000967, БИК:044525967, ИНН:7710357167, КПП:773001001 и подать заявку. Подача заявки осуществляется через универсальную торговую площадку «РТС-Тендер». В состав заявки входят следующие документы: заявление на участие в торгах по установленной форме, заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, письменное решение соответствующего органа правления заявителя, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами;заявление от отсутствии решения о ликвидации заявителя-юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке предусмотренном законом (для юридических лиц); копия всех страниц паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками торгов.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящей документацией.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником торгов или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной начальной цены продажи имущества, а так же равной начальной цене продажи имущества.

Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов

Получить дополнительную информацию об аукционе, ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами протокола о результатах торгов, проектом договора купли-продажи имущества можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 422 с понедельника по четверг по рабочим дням с 09:00 до 13:00.

Телефон для справок: 8(3952) 33-54-74, 33-52-38.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат (серия А № 3287390) о среднем (полном) общем образовании, выданный в 1998 г. МБОУ «Балахнинская СОШ» на имя Кель Марии Александровны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (серия А № 502660) о среднем (полном) общем образовании, выданный в 1992 г. МБОУ «Балахнинская СОШ» на имя Пидкоша Галины Анатольевны, считать недействительным.

■ Утерянный диплом № 38 ПА 0000547, выданный 20 июня 2008 года областным государственным учреждением среднего профессионального образования «Ангарский педагогический колледж» на имя Смирновой Рады Андреевны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (серия В № 2210142) о среднем общем образовании, выданный в 2006 г. МОУ «Речушинская СОШ» на имя Панфилович Татьяны Анатольевны, считать недействительным.

■ Утерянный сертификат по специальности «Терапия», выданный в 2015 г. Иркутским государственным медицинским университетом на имя Бородиной Виктории Васильевны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (серия А № 3242782) о среднем (полном) общем образовании, выданный 24 июня 1998 года МБОУ г. Иркутска «Лицей № 3» на имя Шевякова Александра Геннадьевича, считать недействительным.

■ Утерянный диплом СБ № 2440615, выданный Боханским педагогическим училищем им. Доржи Банзарова 22.06.2001 г. на имя Ивановой Марии Бардамовны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат (№ 38 АА 0038225) о среднем (полном) образовании, выданный в 2008 году Хомутовской средней школой № 1 на имя Литвиновой Анны Николаевны, считать недействительным.

Общественно-политическая газета «Областная» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель: ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес: 664025 г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес: 664011 г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок: ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы: П7531 – пн, ср, пт П7537 – ср Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа: Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа: Полякова О.А., Ткачук Е.В.

Газета подписана в печать: 03.06.2020 г. в 21.00

Отпечатано в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная», 669001 п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, д. 5.

Тираж 1250 экз.

Заказ

Следующий номер газеты выйдет 08.06.2020 г.

ogirk.ru

12+