

Утвержден
приказом министерства лесного комплекса
Иркутской области от 06.12.2017 № 107-мпр

от 22.05.2007 г. № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности» (в ред. от 19.08.2017 № 989);

от 22.06.2007 г. № 394 «Об утверждении Положения об осуществлении государственного лесного контроля и надзора» (в ред. от 28.01.2015 г. № 66);

- от 22.06.2007 г. № 395 «Об установлении максимального объёма древесины, подлежащей заготовке лицом, группой лиц»;
- от 30.06.2007 г. № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах» (в ред. от 18.08.2016 г. № 807);
- от 30.06.2007 г. № 419 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов» (в ред. от 09.06.2014 г. № 537);
- от 03.04.2008 г. № 234 «Об обеспечении жилищного и иного строительства на земельных участках, находящихся в федеральной собственности» (в ред. от 07.11.2015 г. № 1207, с изм. от 07.12.2016 г. № 1309);
- от 10.01.2009 г. № 17 «Об утверждении Правил установления на местности границ водохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов» (в ред. от 29.04.2016 г. № 377);
- от 24.02.2009 г. № 160 «Об утверждении Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (в ред. от 17.05.2016 г. № 444);
- от 14.12.2009 г. № 1007 «Об утверждении Положения об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зелёных зон» (в ред. от 01.11.2012 г. № 1128);
- от 03.02.2010 г. № 47 «Об утверждении Правил хранения, ношения и применения специальных средств должностными лицами, осуществляющими государственный лесной контроль и надзор»;
- от 23.09.2010 г. № 736 «О Федеральном агентстве лесного хозяйства» (в ред. от 24.11.2016 г. № 1237);
- от 17.11.2010 г. № 928 «О перечне автомобильных дорог общего пользования федерального значения» (в ред. от 19.12.2015 г. № 1392, с изм. от 16.08.2016 г. № 799);
- от 04.02.2011 г. № 50 «Об отдельных полномочиях Федерального агентства лесного хозяйства в области лесных отношений и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. от 05.06.2013 г. № 476);
- от 16.04.2011 г. № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;
- от 05.05.2011 г. № 344 «Об утверждении Правил привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров» (в ред. от 29.06.2016 г. № 601);
- от 17.05.2011 г. № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров» (в ред. от 11.06.2016 г. № 528);
- от 17.05.2011 г. № 377 «Об утверждении Правил разработки и утверждения плана тушения лесных пожаров и его формы» (в ред. от 09.04.2016 г. № 281);
- от 06.03.2012 г. № 194 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений» (в ред. от 23.01.2014 г. № 49);
- от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (в ред. от 21.03.2017 г. № 316, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ);
- от 23.04.2013 г. № 366 «Об утверждении Перечня должностных лиц, которые осуществляют федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана) и которым разрешено хранение, ношение и применение специальных средств, служебного оружия, а также разрешенного в качестве служебного оружия гражданского оружия самообороны и охотничьего огнестрельного оружия, и об установлении предельной численности указанных лиц»;
- от 05.06.2013 г. № 478 «О вопросах государственного контроля (надзора) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. от 14.06.2017 г. № 707);
- от 13.06.2013 г. № 495 «Об обеспечении служебным оружием, разрешённым в качестве служебного оружия гражданским оружием самообороны и охотничьим огнестрельным оружием должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану)»;
- от 31.10.2013 г. № 978 «Об утверждении Перечня особо ценных диких животных и водных биологических ресурсов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, для целей статей 226.1 и 258.1 Уголовного кодекса Российской Федерации»;
- от 15.04.2014 г. № 318 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства» на 2013–2020 годы» (в ред. от 31.03.2017 г. № 399);
- от 03.12.2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (в ред. от 30.04.2016 г. № 385);
- от 19.02.2015 г. № 138 «Об утверждении Правил создания охранных зон отдельных категорий особо охраняемых природных территорий, установления их границ, определения режима охраны и использования земельных участков и водных объектов в границах таких зон»;
- от 21.09.2015 г. № 1003 «О типовой договоре аренды лесного участка»;
- от 31.10.2015 г. № 1178 «О типовом договоре купли-продажи лесных насаждений»;
- от 01.02.2016 г. № 53 «Об утверждении методики определения размера арендной платы по договору аренды лесного участка, заключаемому в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации»;
- от 09.04.2016 № 281 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросу разработки планов тушения лесных пожаров и сводных планов тушения лесных пожаров на территории субъекта Российской Федерации»;
- от 29.09.2016 г. № 980 «Вопросы создания особых экономических зон туристско-рекреационного типа на территории Иркутской области и Кабардино-Балкарской Республики»;
- от 12.11.2016 г. № 1158 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за достоверностью сведений о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов и обоснованностью мероприятий, предусмотренных актами лесопатологических обследований, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные им полномочия Российской Федерации в области лесных отношений»;
- от 20.05.2017 г. № 607 «О Правилах санитарной безопасности в лесах»;
- от 11.07.2017 г. № 1469-р «Перечень объектов, относящихся к охотничьей инфраструктуре».
- 3. Распоряжения Правительства Российской Федерации:
 - от 27.11.2006 г. № 1641-р «О границах Байкальской природной территории»;
 - от 08.05.2009 г. № 631-р «Об утверждении перечня мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации и перечня видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации» (в ред. от 01.03.2017 г. № 363-р);
 - от 22.12.2011 г. № 2322-р «Об утверждении Концепции развития системы особо охраняемых природных территорий федерального значения на период до 2020 года»;
 - от 17.07.2012 г. № 1283-р «Перечень объектов лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов» (в ред. от 21.12.2016 г. № 2752-р);
 - от 27.05.2013 г. № 849-р «Перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов» (в ред. от 09.04.2016 г. № 628-р);
 - от 26.09.2013 г. № 1724-р «Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - от 17.02.2014 г. № 212-р «Стратегия сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, растений и грибов в Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - от 13.06.2014 г. № 1047-р «Об утверждении перечней видов древесины, на которые распространяются требования главы 2.2 Лесного кодекса Российской Федерации» (в ред. от 12.05.2017 г. № 911-р);
 - от 11.08.2014 г. № 1512-р «Об утверждении плана реализации в 2014 году и в плановый период 2015 и 2016 годов государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства» на 2013–2020 годы» (в ред. от 25.11.2016 г. № 2504-р);

от 05.03.2015 г. № 368-р «Об утверждении границ водоохранной и рыбоохранной зон озера Байкал».

- Приказы Минприроды России:
 - от 06.04.2004 г. № 323 «Об утверждении Стратегии сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, растений и грибов»;
 - от 17.04.2007 г. № 101 «Об утверждении Особенности охраны лесов, разработки и осуществления профилактических и реабилитационных мероприятий в зонах радиоактивного загрязнения лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.05.2007 г. № 9445);
 - от 16.07.2007 г. № 181 «Об утверждении Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях» (в ред. от 12.03.2008 г. № 54) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.09.2007 г. № 10084);
 - от 16.07.2007 г. № 185 «Об утверждении Правил ухода за лесами» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.08.2007 г. № 10069);
 - от 30.04.2010 г. № 138 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях» (в ред. от 11.01.2017 г. № 4) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 18.06.2010 г. № 17603);
 - от 12.11.2010 г. № 503 «Об утверждении Порядка установления на местности границ зон охраны охотничьих ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.2010 г. № 19173);
 - от 16.11.2010 г. № 512 «Об утверждении Правил охоты» (в ред. от 06.08.2015 г. № 348) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 04.02.2011 г. № 19704);
 - от 24.12.2010 г. № 560 «Об утверждении видов и состава биотехнических мероприятий, а также порядка их проведения в целях сохранения охотничьих ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.01.2011 г. № 19613);
 - от 08.12.2011 г. № 948 «Об утверждении Методики исчисления размера вреда, причиненного охотничьим ресурсам» (в ред. от 22.07.2013 г. № 252) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.01.2012 г. № 23030);
 - от 21.01.2014 г. № 21 «Об утверждении Нормативов патрулирования лесов должностными лицами, осуществляющими федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану)» (в ред. от 12.04.2016 г. № 234) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11.03.2014 г. № 31553);
 - от 28.03.2014 г. № 161 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспечения данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов» (в ред. от 15.07.2015 г. № 321) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.08.2014 г. № 33456);
 - от 23.06.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров» (в ред. от 01.06.2016 г. № 325) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.07.2014 г. № 33144);
 - от 02.07.2014 г. № 298 «Об утверждении Порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.10.2014 г. № 34524);
 - от 08.07.2014 г. № 313 «Об утверждении Правил тушения лесных пожаров» (в ред. от 16.02.2017 г. № 64) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 08.08.2014 г. № 33484);
 - от 18.08.2014 г. № 367 «Об утверждении Перечня лесорастительных зон Российской Федерации и Перечня лесных районов Российской Федерации» (в ред. от 21.03.2016 г. № 83) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.09.2014 г. № 34186);
 - от 01.12.2014 г. № 528 «Об утверждении Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.02.2015 г. № 36178);
 - от 01.12.2014 г. № 529 «Об утверждении Порядка отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями, и формы соответствующего акта» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.01.2015 г. № 35746);
 - от 17.09.2015 г. № 400 «Об утверждении Порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород» (в ред. от 13.04.2016 г. № 236) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.11.2015 г. № 39738);
 - от 20.10.2015 г. № 438 «Об утверждении Правил создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2016 г. № 41078);
 - от 28.10.2015 г. № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» (в ред. от 12.05.2016 г. № 290) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.12.2015 г. № 40188);
 - от 28.10.2015 г. № 446 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2015 г. № 40389);
 - от 23.06.2016 г. № 361 «Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.12.2016 г. № 44578);
 - от 27.06.2016 г. № 367 «Об утверждении Видов лесосечных работ, порядка и последовательности их проведения, Формы технологической карты лесосечных работ, Формы акта осмотра лесосеки и Порядка осмотра лесосеки» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 г. № 45040);
 - от 29.06.2016 г. № 375 «Об утверждении Правил лесовосстановления» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 15.11.2016 г. № 44342);
 - от 06.09.2016 г. № 457 «Об утверждении Порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах и Порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.12.2016 г. № 44580);
 - от 12.09.2016 г. № 470 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.01.2017 г. № 45199);
 - от 13.09.2016 г. № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации» (в ред. от 11.01.2017 г. № 5) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2016 г. № 45041);
 - от 16.09.2016 г. № 480 «Об утверждении порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования» (в ред. от 22.08.2017 № 459);
 - от 26.09.2016 г. № 496 «Об утверждении порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.01.2017 г. № 45475);
 - от 06.10.2016 г. № 514 «Об утверждении форм ведения государственного лесного реестра» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.10.2016 г. № 44145);
 - от 11.11.2016 г. № 588 «Об утверждении Порядка представления в Федеральное агентство лесного хозяйства органами государственной власти и органами местного самоуправления документированной информации, содержащейся в государственном лесном реестре» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02.12.2016 г. № 44535)
 - от 14.11.2016 г. № 592 «Об утверждении Порядка проведения государственной инвентаризации лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.01.2017 г. № 45233);
 - от 15.11.2016 г. № 597 «Об утверждении Порядка организации и выполнения авиационных работ по охране лесов от пожаров и Порядка организации и выполнения авиационных работ по защите лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.03.2017 г. № 46174);
 - от 09.01.2017 г. № 1 «Об утверждении Порядка лесозащитного районирования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.01.2017 г. № 45471);
 - от 03.02.2017 г. № 54 «Об утверждении Требований к составу и к содержанию проектной документации лесного участка, порядка ее подготовки» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.06.2017 г. № 47111);
 - от 27.02.2017 г. № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.03.2017 г. № 46210);
 - от 09.03.2017 г. № 78 «Об утверждении перечня информации, включаемой в отчёт об охране лесов от пожаров, формы и порядка представления отчёта об охране лесов от пожаров, а также требований к формату отчёта об охране лесов от пожаров в электронной форме, перечня информации, включаемой в отчёт о защите

лесов, формы и порядка представления отчёта о защите лесов, а также требований к формату отчёта о защите лесов в электронной форме» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.05.2017 г. № 46876);

- от 05.04.2017 г. № 156 «Об утверждении Порядка осуществления государственного лесопатологического мониторинга» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.06.2017 г. № 47257);
- от 29.05.2017 г. № 264 «Об утверждении Особенности охраны в лесах редких и находящихся под угрозой исчезновения деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации или красивые книги субъектов Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.06.2017 г. № 47112).
- от 21.06.2017 № 314 «Об утверждении правил использования лесов для ведения сельского хозяйства». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 24.08.2017 г. № 47937).
- Приказы Рослесхоза:
 - от 15.08.2007 г. № 370 «Об утверждении Регламента Федерального агентства лесного хозяйства» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.09.2007 г. № 10153);
 - от 04.12.2008 г. № 374 «Об определении количества лесничеств на территории Иркутской области и установлении их границ» (с изменениями от 15.09.2009 г. № 364);
 - от 16.03.2009 г. № 81 «Об утверждении методических документов»: Методические рекомендации по регламентации лесохозяйственных мероприятий в лесах, загрязненных радионуклидами, Методические рекомендации по проведению контроля содержания радионуклидов в лесных ресурсах»;
 - от 12.11.2009 г. № 485 «Об отнесении лесов на территории Иркутской области к ценным лесам, эксплуатационным лесам, резервным лесам и установлении их границ» (с изменениями от 16.05.2012 г. № 195);
 - от 14.12.2010 г. № 485 «Об утверждении Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2010 г. № 19474);
 - от 27.12.2010 г. № 515 «Об утверждении Порядка использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых» (с изменениями от 26.06.2012 г. № 275) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 10.05.2011 г. № 20704);
 - от 27.05.2011 г. № 191 «Об утверждении Порядка исчисления расчетной лесосеки» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.07.2011 г. № 21276);
 - от 30.05.2011 г. № 194 «Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.07.2011 г. № 21467);
 - от 10.06.2011 г. № 223 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.08.2011 г. № 21533);
 - от 05.07.2011 г. № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.08.2011 г. № 21649);
 - от 19.07.2011 г. № 308 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.09.2011 г. № 21948);
 - от 05.10.2011 г. № 423 «Об утверждении Типовой формы и состава лесного плана субъекта Российской Федерации, порядка его подготовки» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.12.2011 г. № 22552);
 - от 26.10.2011 г. № 447 «Об утверждении Нормативов площади участковых лесничеств, лесных кварталов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2011 г. № 22808);
 - от 10.11.2011 г. № 472 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению государственной инвентаризации лесов» (в ред. от 07.05.2013 г. № 135);
 - от 05.12.2011 г. № 510 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 г. № 22844);
 - от 05.12.2011 г. № 511 «Об утверждении Правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.04.2012 г. № 23849);
 - от 05.12.2011 г. № 512 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.04.2012 г. № 23850);
 - от 05.12.2011 г. № 513 «Об утверждении перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.01.2012 г. № 22973);
 - от 12.12.2011 г. № 516 «Об утверждении Лесостроительной инструкции» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.03.2012 г. № 23413);
 - от 23.12.2011 г. № 548 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 15.03.2012 г. № 23497);
 - от 10.01.2012 г. № 1 «Об утверждении Правил лесоразведения» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22.03.2012 г. № 23568);
 - от 10.01.2012 г. № 2 «Об утверждении Порядка реализации и транспортировки партий семян лесных растений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 17.02.2012 г. № 23244);
 - от 10.01.2012 г. № 3 «Об утверждении Порядка производства семян отдельных категорий лесных растений» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.02.2012 г. № 23270);
 - от 24.01.2012 г. № 23 «Об утверждении Правил заготовки живицы» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.02.2012 г. № 23349);
 - от 21.02.2012 г. № 62 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.03.2012 г. № 23634);
 - от 27.04.2012 г. № 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.06.2012 г. № 24488);
 - от 28.05.2012 г. № 218 «Об утверждении Методических указаний по вопросам организации и функционирования специализированных диспетчерских служб органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных в области лесных отношений»;
 - от 09.10.2013 г. № 288 «О применении региональных классов пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;
 - от 01.12.2014 г. № 529 «Об утверждении порядка отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями, и формы соответствующего акта»;
 - от 09.04.2015 г. № 105 «Об установлении возрастов рубок»;
 - от 11.08.2015 г. № 290 «Об утверждении Положения о функциональной подсистеме охраны лесов от пожаров и защиты их от вредителей и болезней леса единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.11.2015 г. № 39621);
 - от 08.10.2015 г. № 353 «Об установлении лесосеменного районирования» (в ред. от 28.03.2016 г. № 100);
 - 6. Письма Рослесхоза:
 - от 13.12.2012 г. № НК-03-54/14278 «О применении положений приказа Рослесхоза от 10.06.2011 г. № 223 в части объектов электроэнергетики» (вместе с «Разъяснениями к приказу Рослесхоза от 10.06.2011 г. № 223 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов»;
 - от 17.07.2013 г. № ВЛ-03-54/7028 «О соблюдении порядка согласования включения лесных участков в земли населённых пунктов».
 - Законы Иркутской области:
 - от 10.12.2007 г. № 118-оз «О порядке заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд» (в ред. от 08.05.2009 г. № 21-оз);
 - от 10.12.2007 г. № 119-оз «О порядке заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений гражданами для собственных нужд» (в ред. от 10.03.2015 г. № 5-оз);
 - от 19.06.2008 г. № 27-оз «Об особо охраняемых природных территориях в Иркутской области» (в ред. от 30.11.2016 г. № 99-оз);
 - от 24.06.2008 г. № 30-оз «О Красной книге Иркутской области» (в ред. от 09.06.2015 г. № 46-оз);
 - от 10.10.2008 г. № 87-оз «Об административной ответственности за уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, растений и других организмов, занесённых в Красную книгу Иркутской области» (в ред. от 01.10.2015 г. № 71-оз);

Целевое назначение лесов	Участковое лесничество	Названия лесных дач, номера кварталов или их частей	Площадь, га	Основание деления лесов по целевому назначению
II. Эксплуатационные леса	Червянское	Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), кварталы: 17-24; 26-31; 33-37; 39ч; 41; 43; 48ч; 49ч; 50ч; 52ч.	7665	
		Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.1-16, 44, 45, 51), кварталы: 1; 2; 3; 7; 8; 10-14; 51ч.	2804	
		Итого по участковому лесничеству	457615	
	Выдринское	Выдринская дача, кварталы: 1-100; 101ч; 102ч; 103-111; 112ч; 113ч; 114-120; 121ч; 122ч; 123ч; 124ч; 125ч; 126-130; 131ч; 132ч; 133ч; 134ч; 135ч; 136ч;	137706	
		137; 138; 139ч; 140ч; 141; 142ч; 143ч; 144ч; 145ч; 146ч; 147-152; 153ч; 154ч; 155ч; 156ч; 157-172; 173ч; 174-178; 179ч; 180; 181ч; 182; 183ч.		
		Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), кварта- лы: 10-14; 38; 44; 45.	2156	
		Ковинская дача, кварталы: 1; 2; 3ч; 6ч; 7-9; 10ч; 11ч; 13ч; 14-22; 23ч; 24ч; 25ч; 26-33; 34ч; 35ч; 37ч; 38ч; 39ч; 40-47; 48ч; 49ч; 50ч; 51ч; 52-58; 60-62; 63ч; 64ч; 65ч; 66-74; 75ч; 76ч; 77ч; 78ч; 79-83; 84ч; 85-88; 89ч; 91-101; 102ч; 103ч; 104ч; 105-109; 111-114; 115ч; 117-129; 130ч; 131ч; 132-134; 135ч; 136-139; 140ч; 142-155; 156ч; 157ч; 158; 159ч; 160ч; 161-165; 166ч; 167ч; 168-181; 182ч; 183ч; 184ч; 185ч; 186ч; 187-190; 191ч 192ч; 193ч; 194-207; 208ч; 209ч; 210ч; 211ч; 213ч; 214ч; 215ч; 216ч; 217; 218; 219ч; 220ч; 221ч; 222ч; 223-236; 237ч; 238ч; 239; 241; 242; 243ч; 244ч; 245ч; 246ч; 247ч; 248ч; 249-265; 266ч; 267ч; 268ч; 269-291; 292ч; 293-331.	239016	
		Модышевская дача, кварталы: 1-105; 106ч; 107ч; 108ч; 109-116; 117ч; 118ч; 119ч; 120-128; 129ч; 130ч; 131ч; 132ч 133; 134ч; 135; 136ч; 137ч; 138ч; 139ч; 140-151; 152ч; 153ч; 154ч; 155ч; 156ч; 157ч; 158ч; 159ч; 160-186; 187ч; 188ч; 189ч; 190ч; 191-205; 206ч; 207ч; 208ч; 209ч 210-224; 225ч; 226ч; 227ч; 228ч; 229ч; 230-244; 245ч; 246ч; 247ч; 248-265; 266ч; 267ч; 268-286; 287ч; 288ч; 289-295; 296ч; 297ч 298ч; 299-303; 304ч; 305ч; 306ч;	249283	
		307ч; 308-312; 313ч; 314ч; 315ч; 316ч; 317ч; 318ч; 319ч; 320-324; 325ч; 326ч; 327ч; 328ч; 329ч; 330ч; 331ч.		
		Итого по участковому лесничеству	628161	
	Неванское	Неванская дача, кварталы: 1ч; 2; 3; 4ч; 5ч; 6-9; 10ч; 11-45; 48ч; 49-60; 63ч; 64ч; 65-76; 79; 81-90; 91ч; 94; 95ч; 96ч; 97-105; 106ч; 107ч; 108-128; 129ч; 130ч; 131-160; 161ч; 162ч; 163ч; 164ч 165-193; 195ч; 196ч; 197ч; 198-209; 210ч; 211-235; 236; 237.	174780	Приказ Рослесхоза от 12.11.2009 г. № 485.
		Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), квар- талы: 5-7; 15-18; 24-28; 33-35; 39-41; 46; 47.	4230	
		Барминская дача, кварталы: 1-14; 15ч; 16ч; 17-31; 32ч; 33-57; 58ч; 59-67; 68ч; 69ч; 70ч; 71ч; 72ч; 73ч; 74-77; 78ч; 79ч; 80; 81; 82ч; 83ч; 84ч; 85ч; 86ч; 87ч; 88ч; 89; 90; 91ч; 92-98; 99ч; 100-106; 107ч; 108ч; 109ч; 110-113; 114ч; 115-119; 121-123; 124ч; 125ч.	95682	
	Неванское	Новочунская дача, кварталы: 1-18; 19ч; 20-30; 31ч; 32-40; 41ч; 42-55; 56ч; 57ч; 58ч; 59ч; 60ч; 61ч; 62ч; 63-65; 66ч; 67ч; 68ч; 69ч; 70ч; 71ч; 72ч; 73ч; 74ч; 75ч; 76ч; 77ч; 78ч; 79ч; 80ч; 81ч; 82ч; 83ч; 84-96; 97ч; 98ч; 99ч; 100ч; 101ч; 102ч; 103ч; 104ч; 105ч; 106ч; 107ч; 108ч; 109ч; 110ч; 111ч; 112-123; 124ч; 125ч;126-141.	101405	
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрь-ский»), кварталы: 2ч; 4ч; 6; 7ч; 9; 10; 11ч; 12-15; 16ч 17-20; 21ч; 25-48; 50-63; 69ч; 70ч; 71ч; 72; 73ч; 74ч; 76ч; 78; 79ч; 80.	13022	
		Баёрская дача, кварталы: 2ч; 3ч; 4ч; 5ч; 6ч; 7ч; 8-12; 13ч; 14ч; 15-33; 34ч; 36-74; 75ч; 76ч; 77-94; 95ч; 96-105.	70867	
		Мухинская дача, кварталы: 1-12; 13ч; 14-22; 23ч; 24-27; 28ч; 29ч; 53ч.	23370	
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кварталы: 4; 6ч; 7; 9; 10; 12; 13ч; 14ч; 18; 19; 20ч; 21-26; 28ч; 29ч; 30ч; 31ч; 32ч; 36ч; 38-42; 43ч; 44; 45; 46ч; 47ч; 48ч; 49ч; 50ч; 51-73.	3303	
		Итого по участковому лесничеству	486659	
	Мионов-ское	Верхнебарминская дача, кварталы: 1-21; 22ч-32ч; 33-37; 38ч-41ч; 42-55; 56ч; 57ч; 58-66; 67ч; 68ч; 69-74; 75ч-77ч; 78-82, 83ч, 84-94.	71315	
		Мироновская дача, кварталы: 1-41; 42ч; 43ч; 44ч; 45ч; 47ч; 48ч; 49ч; 50ч; 51ч; 52ч; 53ч; 54-57.	34519	
		Захаровская дача, кварталы: 1–122; 123ч; 124ч; 125ч; 126-132; 133ч; 134ч; 136ч; 137ч; 138ч; 139ч; 140ч; 141-144; 145ч; 146ч; 147ч; 148ч; 149-150; 151ч; 152ч; 153ч; 154ч; 155ч; 156-160; 161ч; 162-170.	118090	
		Тарейская дача, кварталы: 1-27; 28ч-31ч; 32-35; 36ч-40ч; 41-47; 48ч; 49ч; 50-102; 103; 105-108; 109-112; 113ч-115ч; 116-120; 121ч-123ч; 124; 125; 128; 129; 130; 131ч; 132ч; 133ч; 136-140; 143ч; 144; 145; 147-157.	110954	
		Итого по участковому лесничеству	334878	
			86094	
	Баяндаев-ское	Баяндаевская дача, кварталы: 1-4; 6; 7; 8ч-11ч; 12-20; 21ч; 22; 23ч-25ч; 26-37; 38ч-41ч; 42; 43ч-49ч; 50-53; 55ч-59ч; 60-63; 64ч-67ч; 68-70; 72-74; 75ч; 76-81; 82ч-84ч; 85-87; 89-99; 100ч-104ч; 105-107; 108ч; 109-122; 123ч; 124ч; 125.		
		Чукшинская дача, кварталы: 1-15; 16ч-22ч; 23; 24; 25ч-28ч; 29; 30ч; 31ч; 32; 33ч-36ч; 37-43; 44ч; 45ч; 46-52; 53ч-55ч; 56-63; 64ч-71ч; 72-81; 82ч-85ч; 86-129.	92403	
		Приудинская дача, кварталы: 30ч; 31-47; 48ч; 49ч; 50ч; 51ч; 52; 54ч; 55ч; 56-75; 76ч; 77ч; 78; 79ч; 80-99; 100ч; 101ч; 102-134; 135ч; 136.	79108	
		Итого по участковому лесничеству	257605	
		Всего по лесничеству:	2164918	

1.1.6. Характеристика лесных и нелесных земель из состава земель лесного фонда на территории лесничества

Распределение лесного фонда по категориям земель по данным государственного лесного реестра по состоянию на 01.01.2017 г. приведено в таблице 1.1.6.1.

Таблица 1.1.6.1
Характеристика лесных и нелесных земель лесного фонда на территории Чунского лесничества на 01.01.2017 г.

Показатели характеристики земель	Всего по лесничеству	
	площадь, га	%
Общая площадь земель	2319749	100
Лесные земли, всего	2238364	96,5
Земли, покрытые лесной растительностью, всего	2136892	92,1
из них лесные культуры	65364	1,6
Земли, не покрытые лесной растительностью, всего	101472	4,4
в том числе:		
несомкнувшиеся лесные культуры	11852	0,5
естественные редины	33	-
вырубки	83198	3,6
гари	5545	0,2
погибшие насаждения	147	-
прогалины, пустыри	697	0,1
Нелесные земли, всего	81385	3,5
в том числе:		
пашни	336	-
сенокосы	2749	0,1
пастбища	465	-
воды	4350	0,2
сады, ягодники, и др.	-	-
дороги, просеки	9304	0,4
усадыбы	1042	-
болота	57835	2,6
прочие земли	5304	0,2

1.1.7. Характеристика имеющихся и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия

На территории лесничества категория защитности «Леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях» официально не выделена.

Схемой территориального планирования Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 02.11.2012 г. № 607-пп (в ред. от 31.08.2016.г. № 536-пп) в первую очередь планируется организация следующих особо охраняемых природных территорий.

Таблица 1.1.7.1
Перечень планируемых особо охраняемых природных территорий в границах Чунского районного муниципального образования

№ п/п	Наименование планируемой ООПТ	Площадь ох-ранной зоны, тыс. га	Местоописание границ и место-положение	Категория планируемой ООПТ
1.	Заказник			
1.1	Катарминский	11,5	Чунский район, Братский район	Региональный заказник
1.2	Мурский	52,1	Чунский район	Региональный заказник
2.	Памятники природы			
2.1	Минеральный источник п. Чукша		Чунский район	Гидрологический памятник природы
2.2	Порог Ашимор		Чунский район	Гидрологический памятник природы
2.3	Порог Тюменец		Чунский район	Гидрологический памятник природы
2.4	Пещеры по р. Чуна		Чунский район, Тайшетский район	Геологический памятник природы
2.5	Минеральный источник Лесогорский		Чунский район	Гидрологический памятник природы

Одна из подпрограмм – «Сохранение биоразнообразия и развитие особо охраняемых природных территорий Иркутской области» направлена на обеспечение устойчивого развития экологически значимых природных комплексов и сохранение биологического разнообразия.

Подпрограмма включает в себя основное мероприятие по сохранению, развитию особо охраняемых природных территорий регионального значения и обеспечению рационального использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, в рамках которого будут выполнены следующие мероприятия:

- 1) инвентаризация и паспортизация существующих на территории Иркутской области ООПТ регионального значения;
- 2) образование на территории Иркутской области новых ООПТ регионального значения, обеспечение их функционирования;
- 3) повышение уровня правовой культуры, экологического образования и просвещения населения Иркутской области, организация и развитие туристской и рекреационной деятельности на ООПТ регионального значения Иркутской области;
- 4) сохранение природных комплексов и восстановление биологического разнообразия на ООПТ регионального значения Иркутской области;
- 5) ведение Красной книги Иркутской области.

1.1.8. Характеристика проектируемых лесов национального наследия

Проектируемые леса национального наследия в Чунском лесничестве не выделены.

1.1.9 Перечень видов биологического разнообразия и размеров буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ.

Согласно законодательству Российской Федерации в процессе использования лесов необходимо принимать меры по сохранению естественных экологических систем, природных ландшафтов и природных комплексов, биологического разнообразия лесов.

Министерством лесного комплекса Иркутской области разработан проект приказа «О мерах по сохранению биологического разнообразия лесов при их использовании на территории Иркутской области», которым утверждаются методические рекомендации по сохранению биоразнообразия при лесозаготовительных работах для Иркутской области.

При использовании лесов охране подлежат ключевые биотопы и ключевые объекты (отдельные деревья, их группы, или целые лесные участки - природные комплексы), имеющие большое значение, как среда обитания объектов растительного и животного мира, в том числе занесенных в Красную книгу Российской Федерации или Иркутской области. Правильное выделение ключевых биотопов и объектов будет способствовать сохранению значительной доли видового разнообразия лесных экосистем при исключении из хозяйственной деятельности относительно малых по площади участков леса. Не подлежащие рубке ключевые биотопы и объекты должны выделяться как в эксплуатационных, так и в защитных лесах.

Сохранение ключевых биотопов и объектов возможно, как при отводе лесосек в виде выделения неэксплуатационных участков, так и непосредственно при разработке лесосеки в виде сохранения ключевых биотопов, отдельных ценных деревьев и их групп (п. 24, 25 Правил заготовки древесины).

Для сохранения большинства ключевых биотопов и объектов требуется также выделение и исключение из рубок их буферных зон, поскольку примыкание рубок непосредственно к биотопам зачастую приводит к утрате их свойств, ценных для сохранения биоразнообразия.

При выполнении работ по отводу и таксации лесосек необходимо устанавливать наличие в границах конкретной лесосеки объектов биоразнообразия, по характерным признакам, отнесенным к ключевым биотопам или ключевым объектам, определить границы ключевых биотопов.

Площадные ключевые биотопы и объекты, необходимые для сохранения биоразнообразия, выделяются в процессе отвода делянки. При составлении технологической карты лесосеки на нее наносятся ключевые биотопы, объекты и их буферные зоны. Ключевые объекты и биотопы должны быть обозначены на местности.

Точечные ключевые объекты выделяются и сохраняются при отводе и непосредственно при лесозаготовке.

Ключевые биотопы могут совпадать с прочими неэксплуатационными участками: семенными куртинами и др.

Места расположения волоков и погрузочных площадок определяются с учетом выделенных биотопов. Прохождение техники в пределах выделяемых ключевых биотопов и буферных зон ключевых объектов возможно при условии наведения временных переправ и их последующего демонтажа.

Перед началом разработки лесосеки все члены лесозаготовительной бригады инструктируются и знакомятся с количеством и местонахождением выделенных ключевых биотопов и объектов.

Глухариные тока, места миграций, концентрации и отела копытных и других ценных охотничье-промысловых видов животных выделяются на стадии подготовки проекта освоения лесов по информации предоставленной Службой по охране животного мира Иркутской области.

Методические рекомендации по сохранению биоразнообразия при лесозаготовительных работах для Иркутской области утверждены приказом Министерства лесного комплекса Иркутской области от 13.11.2017 № 95-мпр.

Нормативы и параметры объектов биологического разнообразия и буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ, приведены в таблице 1.1.9.1.

Порядок выделения ключевых биотопов на делянке

Выявленные в натуре ключевые биотопы и объекты, имеющие площадную характеристику, обозначаются цветной лентой или затёсками на граничных деревьях с внешней стороны, на чертеже лесосеки и в технологической карте отмечаются неэксплуатационной площадью.

Единичные ключевые биотопы в натуре обозначаются цветной лентой, на чертеже лесосеки в технологической карте отмечаются текстом с указанием количества штук.

Возможность сохранения единичных ключевых биотопов предпочтительнее на объектах, имеющих площадную характеристику, а так же на лесохозяйственных объектах (в семенных куртинах, группах и т.д.).

Порядок документального оформления лесосек (делянок) с ключевыми биотопами

Составление перечня участков для производства лесозаготовительных работ (декларация) на год предшествующий рубке. Отвод лесосек (делянок), заявленных в декларации, с идентификацией и выделением ключевых биотопов и объектов. Нанесение выделенных ключевых биотопов и объектов на чертеж лесосеки, для вычисления не эксплуатационной площади. Получение первичной документации по отведенному лесосечному фонду. Осмотр лесосек в натуре с целью уточнения выделенных ключевых биотопов и объектов (производится до начала лесозаготовительных работ в бесснежный период с учетом сезона разработки лесосеки) и перерасчета материально-денежной оценки. Разработка технологической карты с учетом выделенных ключевых биотопов и объектов. Внесение в технологическую карту сведений о наличии и расположении ключевых биотопов на лесосеке.

Утверждение технологической карты руководителем лесозаготовительного предприятия. Проведение инструктажа и ознакомление всего состава лесозаготовительной бригады перед началом разработки лесосеки (делянки) о количестве и местонахождении выделенных ключевых биотопов.

В процессе разработки лесосек осуществляется текущий систематический контроль, за сохраненными ключевыми биотопами.

Мониторинг лесосек с сохраненными ключевыми биотопами

В целях осуществления мониторинга ведется лист наблюдения на каждую лесосеку, в котором отражается наличие ключевых биотопов и их состояние до рубки и после рубки. К листу наблюдения прилагается копия чертежа лесосеки с нанесенным расположением ключевых биотопов.

Периодичность проведения мониторинга – 1 раз в год. По времени совмещается со сроками проводимых мероприятий по лесовосстановлению, до перевода лесосеки в покрытую лесом площадь.

Полученные данные отражаются в листе наблюдения. Наблюдение за ключевыми биотопами заканчивается с переводом лесосеки в покрытую лесом площадь, о чем делается соответствующая отметка в листе наблюдения. Данные мониторинга используются при проведении последующих лесохозяйственных мероприятий на конкретной лесосеке.

1.1.10. Характеристика существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования

В целях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов в лесном фонде допускается создание объектов лесной инфраструктуры, в том числе лесных дорог.

Объекты лесной инфраструктуры должны содержаться в состоянии, обеспечивающем их эксплуатацию по назначению при условии сохранения полезных функций лесов.

Объекты лесной инфраструктуры после того, как отпадет надобность в них, подлежат сносу, а земли, на которых они располагались, - рекультивации.

Лесные дороги могут создаваться при любых видах использования лесов, а также в целях охраны, защиты и воспроизводства лесов. Перечень объектов лесной инфраструктуры утверждается Правительством Российской Федерации для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов, а порядок проектирования, создания, содержания и эксплуатации таких объектов - уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Для переработки древесины и иных лесных ресурсов создается лесоперерабатывающая инфраструктура (объекты переработки заготовленной древесины, биоэнергетические объекты и другое).

Создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах, а также в иных предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами случаях.

Помимо объектов лесной инфраструктуры и лесоперерабатывающих объектов в лесном фонде допускается создание объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры. Перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры также утверждается Правительством Российской Федерации.

Перечень объектов лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 № 1283-р (в ред. от 21.12.2016 г. № 2752-р).

Перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов» утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.05.2013 № 849-р ((в ред. от 09.04.2016 № 628-р).

На карте-схеме лесной и лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры отражено их местонахождение.

1.1.10.1. Объекты лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов

Правительством РФ установлен дифференцированный перечень объектов лесной инфраструктуры, регламентирующий их состав в зависимости от видов целевого назначения лесов – защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов, а также категорий защитных лесов. Кроме того, перечень регламентирует состав объектов лесной инфраструктуры по видам использования лесов.

Информация о наличии на территории Чунского лесничества объектов лесной инфраструктуры и мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов приведена по данным, предоставленным агентством лесного хозяйства Иркутской области, в таблицах 1.1.10.1.1 и 1.1.10.1.2.

Таблица 1.1.10.1.1
Характеристика линейных объектов лесной инфраструктуры, расположенных на землях лесного фонда в защитных, эксплуатационных и резервных лесах

№ п/п	Наименование объекта, его характеристика	Протяженность объекта, км			Мероприятия по строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации, км	
		общая	в том числе по состоянию		реконструкция, ремонт	строительство, эксплуатация
			удовлетворительное	неудовлетворительное		
1	Лесные дороги, проезды	9807,2	9331,4	475,8	475,8	Эксплуатация-9807,2
1.1.	лесохозяйственные, включая противопожарные	7654,2	7416,3	237,9	237,9	Эксплуатация-7416,3
	из них:					
1.1.1	с твердым покрытием	709,8	471,9	237,9	237,9	Эксплуатация-709,8
1.1.2	грунтовые укрепленные (улучшенные)					
1.1.3	грунтовые	6944,4	6944,4			Эксплуатация-6944,4
1.2.	лесовозные	2153	1915,1	237,9	237,9	Эксплуатация- 1915,1, Строительство (ежегодно)-158,1
	из них:					
1.2.1	с твердым покрытием	153	153			Эксплуатация- 153
1.2.2	грунтовые укрепленные (улучшенные)					
1.2.3	грунтовые	1957	1719,1	237,9	237,9	Эксплуатация-1719,1
1.2.4	зимники	43	43			Эксплуатация - 43
2	Квартальные просеки, всего	6896	3671	3225	Прочистка (ежегодно) - 26	Строительство-60 (ежегодно)
2.1	шириной до 0,5 м	6896	3671	3225	Прочистка (ежегодно) - 26	Строительство-60 (ежегодно)
2.2	шириной 0,6-2 м					
2.3	шириной более 2 м	24	24			Эксплуатация - 24

Таблица 1.1.10.1.2
Характеристика иных объектов лесной инфраструктуры, расположенных на землях лесного фонда в защитных, эксплуатационных и резервных лесах

№п/п	Наименование объекта	Ед.. изм	Наличие объектов			Мероприятия по строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации	
			всего	в том числе по состоянию		реконструкция, ремонт	строительство, эксплуатация
				удовл	неудовл		
1.	Пожарный водоем (в том числе подземный резервуар и водохранилище)	шт.	3	3			эксплуатация-3
2.	Посадочная площадка для самолетов, вертолетов, используемых работ по охране и защите лесов	шт.	1	1			
3.	Обустроенное место для разведения костра и отдыха	шт.	80	60	20	ремонт -20	эксплуатация-60
4.	Информационные щиты, аншлаги	шт.	200	140	60	ремонт -60	эксплуатация-140

Объемы строительства объектов лесной инфраструктуры лесохозяйственным регламентом не лимитируются. Арендаторы лесных участков строительством объектов лесной инфраструктуры занимаются по мере освоения территории арендного участка, в объемах, установленных проектами освоения лесов.

Общая протяженность квартальных просек составляет 6896 км, до ширины 4-х метров просеки не разрублены, 3225 км квартальных просек требует расчистки от древесной и кустарниковой растительности.

1.1.10.2. Объекты лесоперерабатывающей инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов

На землях лесного фонда в защитных лесах, эксплуатационных лесах и резервных лесах отсутствуют объекты лесоперерабатывающей инфраструктуры.

Объемы строительства объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры лесохозяйственным регламентом не лимитируются.

1.1.10.3. Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов

В соответствии со статьей 21 Лесного кодекса Российской Федерации строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, на землях лесного фонда допускаются для:

- 1) осуществления работ по геологическому изучению недр;
- 2) разработки месторождений полезных ископаемых;
- 3) использования водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов;
- 4) использования линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов (далее - линейные объекты);
- 5) переработки древесины и иных лесных ресурсов;
- 6) осуществления рекреационной деятельности;
- 7) осуществления религиозной деятельности.

Правительством Российской Федерации установлен дифференцированный перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры. Перечень регламентирует их состав в зависимости от видов целевого назначения лесов - защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов, а также категорий защитных лесов.

Информация о наличии на территории Чунского лесничества объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры и мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов приведена по данным предоставленным агентством лесного хозяйства Иркутской области, в таблице 1.1.10.3.1.

Таблица 1.1.10.3.1
Характеристика объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, расположенных на землях лесного фонда в защитных, эксплуатационных и резервных лесах

№ п/п	Наименование объекта	Ед. изм.	Наличие объектов		Мероприятия по строительству, реконструкции, ремонту, эксплуатации	
			всего	в том числе по состоянию	реконструкция, ремонт	строительство, эксплуатация
				удовлетворительное	неудовлетворительное	
1.	Вертолетная площадка	шт.	1	1		эксплуатация – 129
2.	Дорога автомобильная	км	612,2	612,2		эксплуатация – 612,2
3.	Дорога вдольтрассовая	км	129	129		эксплуатация – 129
4.	Карьер	шт.	5	5		эксплуатация – 5

1.1.10.4. Сведения о лесных участках, закрепленных за арендаторами с целью заготовки древесины

Сведения о закреплённых лесных участках с целью заготовки древесины содержатся в таблице 1.1.10.4.1.

Таблица 1.1.10.4.1
Сведения о закреплённых лесных участках с целью заготовки древесины по Чунскому лесничеству по состоянию на 01.01.2017 г.

№ п/п	Лесопользователь	Площадь участка, га	Ежегодный объём пользования, установленный договором аренды, тыс. м³	
			всего	в т.ч. хвойных
1	ООО «Компания «АВИГ»	19819	32	25
2	ООО «Фирма «Адис»	31592	139	110
3	ООО «Байкал»	79909	220	173
4	ООО «Байкал»	9099	3,4	2,2
5	ООО «Братсклеском»	20151	70	39
6	ООО «Вуд Континент»	71544	172,2	103,8
7	ООО «Вуд Континент»	1228	1,7	1,4
8	ООО «Гурбан»	22027	59	37
9	ООО «Баланс плюс»	13447	32,3	14,8
10	ООО «Каменский ЛПХ»	44902	131	69
11	ООО «Лес ТГ»	30252	110	98
12	ООО «Сибирская Лесная Компания»	20128	59	39
13	ООО «Лесные технологии»	13551	59,4	44,9
14	ООО «Леском»	34765	134	105
15	ООО «Леспромагро»	4628	18	16,5
16	ООО «Компания «АВИГ»	9827	36	20
17	ООО «Максимов»	20706	36	25
18	ООО «Пионерский ЛПХ»	28444	43	33
19	ООО «Прогресс»	16928	69	40
20	ООО «ПЛК»	31326	110	97
21	ООО «ПЛК»	9173	6,2	4,0
22	ООО «ПЛК»	10257	8,554	5,354
23	ООО ПКФ «Сибстройторг»	22675	69,7	45,6
24	ООО ПКФ «Сибстройторг»	4225	18	8
25	ООО «СибирьЛес- Торг»	42493	77,4	44,4
26	ООО «Сибирь»	43336,8	98,5	33,6
27	ООО «Тюссо»	28698	102	93
28	ООО «Турим»	19503	58,759	29,759
29	ООО «Труд»	16221	52	34
30	ФКУ ОИУ -25 ОУХД ГУФСИН	86142	279	203
31	ООО «Цикер»	11948	31	19
32	ООО «Чуналестрой»	2873	9	7
33	ОАО «Чунский ЛПК»	113817	255,6	192,8
34	ООО «Чуналес»	17580	76	54
35	ОАО «Червянское»	22639	82	62
36	ИП «Щеголев»	5416	20	18
37	ООО «Сибирский лес»	8751	21,1	13,6
38	ООО «Фирма «ЭРО»	21740	76	64
39	ЗАО «Росспецстрой-3»	16390	57	48
40	ЗАО «Росспецстрой-3»	9356	25	24
41	ОАО «Лесогорсклес»	41779	67,9	51,9
42	ИП Заречный В.А.	33381	60	32
43	ООО «ЛПХ «Сосновые родники»	10367	39	28
44	ООО «Тайга»	13407	56,3	33,1
45	ООО «Тайга»	16547	17,0	11,0
46	ООО «Сосновский лесопромышленный комплекс»	52301,3	72	53
47	ООО «Баёрский	16679	57	43
48	ООО «Омега»	7674	13,7	9,2
49	ООО «Омега»	6434	6,4	4,9
50	ООО «Евразия»	13011	48,0	34,0
51	ООО «Евразия»	10168	31,0	24,0
52	ИП Пулбере В.И.	8970	23,0	11,0
53	ОГАУ «Баерский лесхоз»	34096	69,5	37,7
54	ООО «Новониколаевский леспромхоз»	24713	57,0	26,0
55	ООО «Парчумлес»	12704	22,0	14,0

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей по дачам и техническим участкам	Площадь, га	
Ведение сельского хозяйства	Выдринское	Модышевская дача, кв. 1-331.	263477	
		Итого	677864	
	Неванское	Неванская дача, кв. 1-237.	188083	
		Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), кв. 2-8; 15-19; 24-30; 32-36; 39-42; 46; 47.	5642	
		Барминская дача, кв. 1-125.	104137	
		Новочунская дача, кв. 1-141.	105950	
		Баёрская дача, кв. 1-105.	74512	
		Мухинская дача, кв. 1-29;53.	24137	
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), кв. 1-81.	17554	
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кв. 1-74.	5746	
		Итого	525761	
	Мироновское	Мироновская дача, кв. 1-57.	38282	
		Верхнебарминская дача, кв. 1-94.	75803	
		Захаровская дача, кв. 1-170.	122495	
		Тарейская дача, кв. 1-157.	121530	
	Баяндаевское	Итого	358111	
		Баяндаевская дача, кв. 1-125.	94547	
		Чукшинская дача, кв. 1-129.	100007	
		Приудинская дача, кв. 30-52; 54-136.	82076	
	Итого	276630		
Всего по лесничеству			2319749	
Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Червянское	Червянская дача, кв. 1-243.	190655	
		Берёзовская дача, кв. 1-149.	118330	
		Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), кв. 17-43; 46-50; 52.	10545	
		Джиживская дача: кв. 1-102.	156860	
		Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.1-16, 44, 45, 51), кв. 1-16; 44; 45; 51.	5042	
		Итого	481432	
		Выдринская дача: кв. 1-185.	147010	
	Выдринское	Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), кв. 1; 9-14; 20-23; 31; 37; 38; 43-45; 48.	3426	
		Ковинская дача, кв. 1-331.	263951	
		Модышевская дача, кв. 1-331.	263477	
		Итого	677864	
	Неванское	Неванская дача, кв. 1-237.	188083	
		Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), кв. 2-8; 15-19; 24-30; 32-36; 39-42; 46; 47.	5642	
		Барминская дача, кв. 1-125.	104137	
		Новочунская дача, кв. 1-141.	105950	
		Баёрская дача, кв. 1-105.	74512	
		Мухинская дача, кв. 1-29;53.	24137	
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), кв. 1-81.	17554	
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кв. 1-74.	5746	
		Итого	525761	
	Мироновское	Мироновская дача, кв. 1-57.	38282	
		Верхнебарминская дача, кв. 1-94.	75803	
		Захаровская дача, кв. 1-170.	122495	
		Тарейская дача, кв. 1-157.	121530	
	Баяндаевское	Итого	358111	
		Баяндаевская дача, кв. 1-125.	94547	
		Чукшинская дача, кв. 1-129.	100007	
		Приудинская дача, кв. 30-52;54-136.	82076	
	Итого	276630		
	Всего по лесничеству:			2319749
	Осуществление рекреационной деятельности	Червянское	Червянская дача, кв. 1-243.	190655
			Берёзовская дача, кв. 1-149.	118330
			Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), кв. 17-43; 46-50; 52.	10545
			Джиживская дача, кв. 1-102.	156860
			Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.1-16, 44, 45, 51), кв. 1-16; 44; 45; 51.	5042
			Итого	481432
			Выдринская дача: кв. 1-185.	147010
		Неванское	Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), кв. 1; 9-14; 20-23; 31; 37; 38; 43-45; 48.	3426
			Ковинская дача, кв. 1-331.	263951
			Модышевская дача, кв. 1-331.	263477
Итого			677864	
Неванская дача, кв. 1-237.			188083	
Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), кв. 2-8; 15-19; 24-30; 32-36; 39-42; 46; 47.			5642	
Барминская дача, кв. 1-125.			104137	
Новочунская дача, кв. 1-141.			105950	
Баёрская дача, кв. 1-105.			74512	
Мироновское		Мухинская дача, кв. 1-29;53.	24137	
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), кв. 1-81.	17554	
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кв. 1-74.	5746	
		Итого	525761	
Баяндаевское		Мироновская дача, кв. 1-57.	38282	
		Верхнебарминская дача, кв. 1-94.	75803	
		Захаровская дача, кв. 1-170.	122495	
		Тарейская дача, кв. 1-157.	121530	
Баяндаевское		Итого	358111	
		Баяндаевская дача, кв. 1-125.	94547	
		Чукшинская дача, кв. 1-129.	100007	
		Приудинская дача, кв. 30-52; 54-136.	82076	
Итого		276630		
Всего по лесничеству:			2319749	
Создание лесных плантаций и их эксплуатация		Червянское	Червянская дача, части кварталов: 1-243.	Данные уточняются при возникновении потребности
			Берёзовская дача, части кварталов: 1-149.	
			Джиживская дача, части кварталов: 1-81; 83-106; 108-189; 191-201.	
			Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), части кварталов: 17-24; 26-31; 33-37; 39; 41; 43; 48; 49; 50; 52.	
			Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.116, 44, 45, 51), части кварталов: 1-3; 7; 8;10-14; 51.	
		Выдринское	Выдринская дача, части кварталов: 1-183.	
			Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), части кварталов: 10-14; 38; 44; 45.	
			Ковинская дача, части кварталов: 1-34; 6-11; 13-35; 37-58; 60-109; 111-115; 117-140; 142-331.	
			Модышевская дача, части кварталов: 1-331.	
			Неванская дача, части кварталов: 1-45; 48-60; 63-76; 79; 81-91; 94-193; 195-237.	
	Неванское	Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), части кварталов: 5-7; 15-18; 24-28; 33-35; 39-41; 46; 47.		
		Барминская дача, части кварталов: 1-119; 121-125.		
		Новочунская дача, части кварталов: 1-141.		
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), части кварталов: 2; 4; 6; 7; 9; 10; 11; 12-21; 25-48; 50-63; 69; 70-74; 76; 78-80.		
		Баёрская дача, части кварталов: 2-105.		
	Баяндаевское	Мухинская дача, части кварталов: 1-29; 53.		
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), части кварталов: 1-119; 121-125.		
		Верхнебарминская дача, части кварталов: 1-94.		
		Мироновская дача, части кварталов: 1-45; 47-57.		
		Захаровская дача, части кварталов: 1–170.		

Виды разрешенного использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей по дачам и техническим участкам	Площадь, га			
Создание лесных плантаций и их эксплуатация	Неванское	Баёрская дача, части кварталов: 2-105.	Данные уточняются при возникновении потребности			
		Мухинская дача, части кварталов: 1-29; 53.				
	Мироновское	Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), части кварталов: 4; 6; 7; 9; 10; 12; 13; 14; 18; 19; 20; 21-26; 28-32; 36; 38-73.				
		Верхнебарминская дача, части кварталов: 1-94.				
		Мироновская дача, части кварталов: 1-45; 47-57.				
		Захаровская дача, части кварталов: 1–170.				
		Тарейская дача, части кварталов: 1-103; 105-125; 128-133; 136-140; 143-145; 147-157.				
	Баяндаевское	Баяндаевская дача, части кварталов: 1-4; 6-53; 55-70; 72-125.				
Чукшинская дача, части кварталов: 1-129.						
Приудинская дача, части кварталов: 30-52; 54-136.						
		Всего по лесничеству:	2164966			
Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений	Червянское	Червянская дача, части кварталов: 1-243.	Данные уточняются при возникновении потребности			
		Берёзовская дача, части кварталов: 1-149.				
		Джигивская дача, части кварталов: 1-81; 83-106; 108-189; 191-201.				
		Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), части кварталов: 17-24; 26-31; 33-37; 39; 41; 43; 48; 49; 50; 52.				
		Выдринское		Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.116, 44, 45, 51), части кварталов: 1-3; 7; 8;10-14; 51.		
				Выдринская дача, части кварталов: 1-183.		
				Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), части кварталов: 10-14; 38; 44; 45.		
				Ковинская дача, части кварталов: 1-34; 6-11; 13-35; 37-58; 60-109; 111-115; 117-140; 142-331.		
	Модышевская дача, части кварталов: 1-331.					
	Неванская дача, части кварталов: 1-45; 48-60; 63-76; 79; 81-91; 94-193; 195-237.					
	Неванское			Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), части кварталов: 5-7; 15-18; 24-28; 33-35; 39-41; 46; 47.		
				Барминская дача, части кварталов: 1-119; 121-125.		
		Новочунская дача, части кварталов: 1-141.				
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), части кварталов: 2; 4; 6; 7; 9; 10; 11; 12-21; 25-48; 50-63; 69; 70-74; 76; 78-80.				
		Баёрская дача, части кварталов: 2-105.				
		Мухинская дача, части кварталов: 1-29; 53.				
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), части кварталов: 4; 6; 7; 9; 10; 12; 13; 14; 18; 19; 20; 21-26; 28-32; 36; 38-73.				
		Мироновское		Верхнебарминская дача, части кварталов: 1-94.		
	Мироновская дача, части кварталов: 1-45; 47-57.					
	Захаровская дача, части кварталов: 1–170.					
	Тарейская дача, части кварталов: 1-103; 105-125; 128-133; 136-140; 143-145; 147-157.					
	Баяндаевская дача, части кварталов: 1-4; 6-53; 55-70; 72-125.					
	Баяндаевское	Чукшинская дача, части кварталов: 1-129.				
		Приудинская дача, части кварталов: 30-52; 54-136.				
		Всего по лесничеству:		2164966		
	Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых	Червянское		Червянская дача, кв. 1-243.	Данные уточняются при возникновении потребности	
				Берёзовская дача, кв. 1-149.		
				Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), кв. 17-43; 46-50; 52.		
				Джигивская дача, кв. 1-102.		
				Выдринское		Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.1-16, 44, 45, 51), кв. 1-16; 44; 45; 51.
						Итого
						Выдринская дача: кв. 1-185.
						Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), кв. 1; 9-14; 20-23; 31; 37; 38; 43-45; 48.
		Ковинская дача: кв. 1-331.				
		Модышевская дача, кв. 1-331.				
		Итого				
		Неванское				Неванская дача, кв. 1-237.
				Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), кв. 2-8; 15-19; 24-30; 32-36; 39-42; 46; 47.		
				Барминская дача, кв. 1-125.		
				Новочунская дача, кв. 1-141.		
Баёрская дача: кв. 1-105.						
Мухинская дача, кв. 1-29; 53.						
Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), кв. 1-81.						
Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кв. 1-74.						
Мироновское		Итого				
		Мироновская дача, кв. 1-57.				
		Верхнебарминская дача, кв. 1-94.				
		Захаровская дача, кв. 1-170.				
		Тарейская дача, кв. 1-157.				
Баяндаевское		Итого				
		Баяндаевская дача, кв. 1-125.				
		Чукшинская дача, кв. 1-129.				
		Приудинская дача, кв. 30-52; 54-136.				
			Итого	276630		
			Всего по лесничеству:	2319749		
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов		Червянское	Червянская дача, кв. 1-243.	Данные уточняются при возникновении потребности		
			Берёзовская дача, кв. 1-149.			
			Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52), кв. 17-43; 46-50; 52.			
			Джигивская дача: кв. 1-102.			
			Выдринское			Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв.1-16, 44, 45, 51), кв. 1-16; 44; 45; 51.
						Итого
						Выдринская дача, кв. 1-185.
						Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48), кв. 1; 9-14; 20-23; 31; 37; 38; 43-45; 48.
		Ковинская дача, кв. 1-331.				
		Модышевская дача, кв. 1-331.				
	Итого					
	Неванское	Неванская дача, кв. 1-237.				
		Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47), кв. 2-8; 15-19; 24-30; 32-36; 39-42; 46; 47.				
		Барминская дача, кв. 1-125.				
		Новочунская дача, кв. 1-141.				
		Баёрская дача, кв. 1-105.				
		Мухинская дача, кв. 1-29;53.				
		Технический участок № 1 (совхоз «Октябрьский»), кв. 1-81.				
		Технический участок № 2 (совхоз «Чунский»), кв. 1-74.				
	Мироновское	Итого				
		Мироновская дача, кв. 1-57.				
		Верхнебарминская дача, кв. 1-94.				
		Захаровская дача, кв. 1-170.				
		Тарейская дача, кв. 1-157.				
	Баяндаевское	Итого				
		Баяндаевская дача, кв. 1-125.				
		Чукшинская дача, кв. 1-129.				
		Приудинская дача, кв. 30-52; 54-136.				
			Итого			

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
	га	тыс. м³	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,5-0,3	
			га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³		
Итого по Сосне														
Всего включено в расчет	2574	742,7					31	13,6	131	54,6	1244	417,1	1168	257,4
Средний процент выборки от общего запаса		7,1						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		52,6						2,7		8,2		41,7		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	48	1,8												
ликвид		1,7												
деловая		1,6												
Хозяйственная секция Ель														
Всего включено в расчет	749	161,1							72	24,0	441	94,7	236	42,4
Средний процент выборки от общего запаса		8,1								15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		13,1								3,6		9,5		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	16	0,4												
ликвид		0,4												
деловая		0,3												
Хозяйственная секция Пихта														
Всего включено в расчет	40	10,2			40	10,2								
Средний процент выборки от общего запаса		25,0				25								
Запас вырубаемый за 1 прием		2,6				2,6								
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	2	0,1				0,1								
ликвид		0,1				0,1								
деловая		0,1				0,1								
Хозяйственная секция Лиственница 3 бон. и выше														
Всего включено в расчет	1611	395,2					54	18,0	128	42,4	562	175,4	867	159,4
Средний процент выборки от общего запаса		7,0						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		27,5						3,6		6,4		17,5		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	24	0,9												
ликвид		0,8												
деловая		0,7												
Хозяйственная секция Лиственница 4 бон. и ниже														
Всего включено в расчет	53	12									36	7,7	17	4,3
Средний процент выборки от общего запаса		6,4										10		
Запас вырубаемый за 1 прием		0,8										0,8		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой														
ликвид														
деловая														
Итого по Лиственнице														
Всего включено в расчет	1664	407,2					54	18,0	128	42,4	598	183,1	884	163,7
Средний процент выборки от общего запаса		6,9						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		28,3						3,6		6,4		18,3		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	24	0,9												
ликвид		0,8												
деловая		0,7												
Итого по хвойным														
Всего включено в расчет	5027	1321,2			40	10,2	85	31,6	331	121,0	2283	694,9	2288	463,5
Средний процент выборки от общего запаса		7,3				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		96,6				2,6		6,3		18,2		69,5		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	90	3,2												
ликвид		3,0												
деловая		2,7												
Хозяйственная секция Береза														
Всего включено в расчет	965	179,5					38	9,6	528	108,0	227	44,5	172	17,4
Средний процент выборки от общего запаса		12,6						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		22,6						1,9		16,2		4,5		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	28	0,8												
ликвид		0,7												
деловая		0,4												
Хозяйственная секция Осина														
Всего включено в расчет	540	138,7					287	77,1	163	42,7	90	18,9		
Средний процент выборки от общего запаса		17,1						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		23,7						15,4		6,4		1,9		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	18	0,8												
ликвид		0,7												
деловая		0,4												
Итого по мягколиственным														
Всего включено в расчет	1505	318,2					325	86,7	691	150,7	317	63,4	172	17,4
Средний процент выборки от общего запаса		14,5						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		46,3						17,3		22,6		6,4		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	46	1,6												
ликвид		1,4												
деловая		0,8												
Итого по леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов														
Всего включено в расчет	6532	1639,4			40	10,2	410	118,3	1022	271,7	2600	758,3	2460	480,9
Средний процент выборки от общего запаса		8,7				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		142,9				2,6		23,6		40,8		75,9		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	136	4,8												
ликвид		4,4												
деловая		3,5												
Категория защитных лесов Ценные леса														
Хозяйственная секция														
Всего включено в расчет	22638	6480,9			346	139,9	2458	885,8	8893	2862,4	5480	1510,3	5461	1082,5

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
	га	тыс. м³	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,5-0,3	
			га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³
Средний процент выборки от общего запаса		12,2				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		792,6				35,0		177,2		429,4		151,0		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	572	26,4												
ликвид		23,8												
деловая		22,3												
Хозяйственная секция			Сосна 4 бон. и ниже											
Всего включено в расчет	180	42,3					19	5,9	61	16,6	53	12,1	47	7,7
Средний процент выборки от общего запаса		11,5						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		4,9						1,2		2,5		1,2		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	3	0,1												
ликвид		0,1												
деловая		0,1												
Итого по Сосне														
Всего включено в расчет	22818	6523,2			346	139,9	2477	891,7	8954	2879	5533	1522,4	5508	1090,2
Средний процент выборки от общего запаса		12,2				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		797,5				35,0		178,4		431,9		152,2		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	575	26,5												
ликвид		23,9												
деловая		22,4												
Хозяйственная секция			Ель											
Всего включено в расчет	14480	2925,7	28	10,2	30	9,8	626	164,5	3295	788,2	6213	1277,4	4288	675,6
Средний процент выборки от общего запаса		9,7		30		25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		284,4		3,1		2,5		32,9		118,2		127,7		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	340	9,5												
ликвид		8,6												
деловая		6,0												
Хозяйственная секция			Пихта											
Всего включено в расчет	1797	470,4			7	2,4	268	89,0	691	191,9	600	141,4	231	45,7
Средний процент выборки от общего запаса		13,0				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		61,3				0,6		17,8		28,8		14,1		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	54	2,1												
ликвид		1,9												
деловая		1,5												
Хозяйственная секция			Лиственница 3 бон. и выше											
Всего включено в расчет	2672	677,7					130	43,0	865	267,5	904	230,1	773	137,1
Средний процент выборки от общего запаса		10,6						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		71,7						8,6		40,1		23,0		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	64	2,4												
ликвид		1,8												
деловая		1,6												
Хозяйственная секция			Лиственница 4 бон. и ниже											
Всего включено в расчет	192	35,1					10	2,7	59	11,1	48	10,3	75	11,0
Средний процент выборки от общего запаса		9,2						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		3,2						0,5		1,7		1,0		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	4	0,1												
ликвид		0,1												
деловая		0,1												
Итого по Лиственнице														
Всего включено в расчет	2864	712,8					140	45,7	924	278,6	952	240,4	848	148,1
Средний процент выборки от общего запаса		10,5						20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		74,9						9,1		41,8		24,0		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	68	2,5												
ликвид		1,9												
деловая		1,7												
Итого по хвойным														
Всего включено в расчет	41959	10632,1	28	10,2	383	152,1	3511	1190,9	13864	4137,7	13298	3181,6	10875	1959,6
Средний процент выборки от общего запаса		11,5		30		25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		1218,1		3,1		38,1		238,2		620,7		318,0		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	1037	40,6												
ликвид		36,3												
деловая		31,6												
Хозяйственная секция			Береза											
Всего включено в расчет	6893	1029,1	9	1,0	262	57,6	849	170,2	2544	450,9	1420	188,6	1809	160,8
Средний процент выборки от общего запаса		13,1		30		25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		135,2		0,3		14,4		34,0		67,6		18,9		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	169	4,5												
ликвид		3,9												
деловая		2,2												
Хозяйственная секция			Осина											
Всего включено в расчет	1293	305,7			107	32,3	354	88,7	631	148,1	190	35,3	11	1,3
Средний процент выборки от общего запаса		16,9				25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		51,5				8,1		17,7		22,2		3,5		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	42	1,7												
ликвид		1,5												
деловая		0,9												
Итого по мягколиственным														
Всего включено в расчет	8186	1334,8	9	1,0	369	89,9	1203	258,9	3175	599	1610	223,9	1820	162,1
Средний процент выборки от общего запаса		14,0		30		25		20		15		10		

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
	га	тыс. м³	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,5-0,3	
			га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³	га	тыс. м³
в том числе по хвойным														
Всего включено в расчет	47865	12130,3	28	10,2	423	162,3	3753	1256,9	14451	4314,2	15935	3948	13275	2438,7
Средний процент выборки от общего запаса		29,2	0	30	0	25	0	50	0	35	0	25	0	0
Запас вырубаемый за 1 прием		1346,8	0	3,1	0	40,7	0	254,8	0	650	0	398,2	0	0
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	1152	44,9												
ликвид		40,4												
деловая		35,1												
в том числе по мягколиственным														
Всего включено в расчет	9691	1653	9	1	369	89,9	1528	345,6	3866	749,7	1927	287,3	1992	179,5
Средний процент выборки от общего запаса		14,1		30		25		20		15		10		
Запас вырубаемый за 1 прием		233		0,3		22,5		69		112,4		28,8		
Средний период повторяемости, лет		30												
Ежегодная расчетная лесосека:														
корневой	257	7,8												
ликвид		6,8												
деловая		3,9												

Таблица 2.1.1.2

Расчетная лесосека для осуществления сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений																								
Хозсекция и преобладающая порода	Земли по-крытые лесной расти-тель ностью, га	В том числе по группам возраста						Запас спелых и пере-стойных лесных на-саждений, тыс. м³	Сред-ний запас на 1 га эксплу-атаци-онного фонда, м³	Сред-ний прирост кор-невой массы, тыс. м³	Возраст рубки	Исчисленные расчетные лесосеки, га					Рекомендуемая к принятию расчетная лесосека				Число лет использо-вания эксплуата-ци-онного фонда	Предполагаемый остаток насажде-ний, га		
		молодняки	средневозрастные		приспе-вающие	спелые и пере-стойные						равно-мерного пользо-вания	2-я воз-растная	1-я воз-растная	инте-гральная	по сос-тоянию	площадь га	запас корне-вой, тыс. м³	в ликвиде					
			всего	вклю-чено в расчет		всего	в том числе пере-стой ные												всего	в том числе деловой				% дело-вой от ликвида
Среднеангарский лесной район																								
Сосна 3 класса бонитета и выше	687617	229451	98764	53309	42594	316808	206795	95567,5	302	1657,6	1016	6808	6879	8985	7564		6879	2075,0	1826,0	1460,8	80	46	47952	269320
Сосна 4 класса бонитета и ниже	70795	13390	16133	7859	8599	32673	13492	8233	252	133,6	1217	585	819	1032	847		585	147,4	129,7	107,7	83	56	8229	31122
Итого по Сосне:	758412	242841	114897	61168	51193	349481	220287	103801	297	1791,2		7393	7697	10017	8411		7464	2222,4	1955,7	1568,5		47	56181	300442
Ель	191270	10498	19576	13788	26216	134980	28071	29484,7	218	302,5	1016	1894	2916	4030	2990		2916	637,1	554,2	426,8	77	46	20002	118924
Пихта	152701	17034	14033	11728	22078	99556	14198	25757,2	259	312,4	1016	1512	2223	3041	2266		2223	575,1	500,3	440,3	88	45	16903	88368
Листвен ница 3 класса бонитета и выше	132035	6478	8085	4992	7798	109674	94321	29011,5	265	251,6	1016	1307	2041	2937	2165		2041	539,9	453,5	340,1	75	54	6395	93162
Листвен ница 4 класса бонитета и ниже	8264	105	2246	1342	467	5446	2950	950,7	175	11,0	1217	68	121	148	122		68	11,9	10,0	7,6	76	80	905	4997
Итого по Ли-ственнице:	140299	6583	10331	6334	8265	115120	97271	29962,2	260	262,6		1376	2162	3085	2287		2162	551,8	463,5	347,8		54	7299,5	98159
Берёза	530885	116157	148899	61798	71006	194823	93703	36694,1	188	1284,8	617	8703	10921	13291	11748		8703	1639,2	1426,1	884,2	62	22	61798	178799
Осина	134695	29516	16778	7240	8692	79709	63174	20549,2	258	455,0	516	2641	3188	4420	3490		2641	680,9	592,4	355,4	60	30	7240	61990
ВСЕГО:																								
	1908262	422629	324514	162056	187450	973669	516704	246248	253	4408,5		23519	29107	37884	31191		26109	6306,4	5492,2	4022,8		47	169423	846681
в том числе: хвойных																								
	1242682	276956	158837	93018	107752	699137	359827	189005	270	2668,7		12174	14998	20172	15954		14765	3986,3	3473,8	2783,2		47	100385	605892
мягколиственных																								
	665580	145673	165677	69038	79698	274532	156877	57243,3	209	1739,8		11344	14109	17712	15238		11344	2320,1	2018,4	1239,6		25	69038	240789

2.1.2. Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) для осуществления рубок средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами

Расчётная лесосека для осуществления рубок средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами приведена в таблице 2.1.2.1.

Таблица 2.1.2.1

Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами									
№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Виды ухода за лесами						Итого
			прореживание	проходные рубки	рубки обновления	рубки перестойности	рубки реконструкции	рубка единичных деревьев	
Порода - Сосна									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	10870	8750				4437	24057
		т. м³	534,3	989,3				181,8	1705,4
2.	Срок повторяемости	лет	10	20				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	1087	438				444	1969
	Вырубаемый запас:								
	корневой	т. м³	53,4	49,5				18,2	121,1
	ликвидный	т. м³	45,9	44,1				16,4	106,4
	деловой	т. м³	25,7	26,9				10,0	62,6
Порода - Лиственница									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	47	406				276	729
		т. м³	3,5	61,0				10,7	75,2
2.	Срок повторяемости	лет	10	20				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	Вырубаемый запас:								0
	корневой	т. м³	0,4	3,0				1,1	4,5
	ликвидный	т. м³	0,3	2,3				0,8	3,4
	деловой	т. м³	0,2	1,5				0,5	2,2
Порода – Кедр									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	242						242
		т. м³	21,3						21,3
2.	Срок повторяемости	лет	10	15				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	24						24
	Вырубаемый запас:								
	корневой	т. м³	2,1						2,1
	ликвидный	т. м³	1,8						1,8
	деловой	т. м³	1,2						1,2
Порода – Ель									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	113	108				142	363
		т. м³	4,1	4,1				6,3	14,5

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Виды ухода за лесами						Итого
			прореживание	проходные рубки	рубки обновления	рубки перестройки	рубки реконструкции	рубка единичных деревьев	
2.	Срок повторяемости	лет	10	15				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	11	7				14	32
	Вырубаемый запас:								0
	корневой	т. м³	0,4	0,3				0,6	1,3
	ликвидный	т. м³	0,4	0,2				0,5	1,1
	деловой	т. м³	0,2	0,2				0,3	0,7
Порода - Пихта									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	247	956				180	1383
		т. м³	10,0	79,4				8,8	98,2
2.	Срок повторяемости	лет	10	15				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	25	64				18	107
	Вырубаемый запас:								0
	корневой	т. м³	1,0	5,3				0,9	7,2
	ликвидный	т. м³	0,9	4,6				0,8	6,3
	деловой	т. м³	0,5	2,9				0,5	3,9
Хвойные - всего									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	11519	10220				5035	26774
		т. м³	573,2	1133,7				207,6	1914,5
2.	Срок повторяемости	лет							
	площадь	га	1152	511				504	2167
	Вырубаемый запас:								0
	корневой	т. м³	57,3	58,1				20,8	136,2
	ликвидный	т. м³	49,3	51,2				18,5	119
	деловой	т. м³	27,8	31,5				11,3	70,6
Порода - Берёза									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	8262	2609				578	11449
		т. м³	216,1	114,1				21,7	351,9
2.	Срок повторяемости	лет	10	15				10	
3.	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	826	174				58	1058
	Вырубаемый запас:								0
	корневой	т. м³	21,6	7,6				2,2	31,4
	ликвидный	т. м³	18,6	6,5				1,9	27
	деловой	т. м³	7,5	2,6				0,7	10,8
Порода - Осина									
1.	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	1203					31	1234
		т. м³	48,9					0,7	49,6

При проведении реконструкции молодняков площадь лесных участков, на кото-рых проводятся рубки реконструкции, не ограничивается, лесовосстановительные ме-роприятия должны быть проведены в течение одного года после рубки реконструкции. При реконструкции малоченных лесных насаждений в защитных лесах предель-ные размеры участков одноприемной реконструкции не должны превышать 5 гекта-ров, при двух-трех приемной реконструкции - 10 гектаров. Проведение каждой последующей рубки реконструкции на соседних участках допускается только после того, как на примыкающих к нему участках получен сомкну-тый ценный молодняк, соответствующий требованиям к лесовосстановлению. Лесотаксационные выделы малоченных насаждений, превышающие по площа-ди установленные предельно допустимые размеры менее чем в 1,5 раза, расположен-ные среди ценных, могут назначаться в реконструкцию полностью, если это не ведет к отрицательным экологическим и иным последствиям. При необходимости рекон-струкции насаждений больших выделов или групп из нескольких выделов, занимаю-щих большую площадь, допускается закладка двух и более участков реконструкции на расстоянии, превышающем в любом направлении ширину участка реконструкции не менее чем в два-три раза. В горных лесах нормативы реконструкции малоценных насаждений устанавли-ваются с учетом их особенностей по лесным районам и дифференцированно в зави-симости от крутизны склонов и их экспозиции, а также почвенных и других условий на склонах до 20 градусов должна быть в 1,5 раза, а на склонах более 20 градусов - в два раза меньше, чем в равнинных лесах соответствующих лесных районов. На территории Чунского лесничества реконструкция малоченных лесных насаж-дений на период действия настоящего лесохозяйственного регламента не планиру-ется.

2.1.5.2. Методы лесовосстановления

При проведении рубок лесных насаждений полегит сохранению жизнеспособ-ный подрост главных (целевых) пород (сосны, кедра, лиственницы, ели, пихты и дру-гих) в соответствующих им лесорастительных условиях. Осуществление сплошных рубок на лесных участках, предоставленных для за-готовки древесины, допускается только при условии воспроизводства лесов на ука-занных лесных участках (часть 5 статьи 17 Лесного кодекса Российской Федерации). Меры по сохранению подроста лесных насаждений ценных лесных древесных по-род осуществляются одновременно с проведением рубок лесных насаждений. Рубка в таких случаях проводится преимущественно в зимнее время по снежному покрову с применением технологий, позволяющих обеспечить сохранение от уничтожения и повреждения подроста и молодняка ценных лесных древесных пород в количестве, определенном при отводе лесосек. После проведения рубок проводится уход за сохр-аненным подростом и молодняком лесных древесных пород путем их освобождения от завалов порубочными остатками, вырубki сломанных и поврежденных экземпляров. Сохранению подлежат жизнеспособный подрост и молодняк главных лесных древесных пород в соответствующих им природно-климатических условиях. Для защиты подроста главных лесных древесных пород от неблагоприятных факторов среды на вырубках, более успешного роста и формирования лесных насаж-дений нужного состава полностью или частично сохраняется подрост спутствующих лесных древесных пород и кустарниковые породы. Подрост кедра подлежит учёту и сохранению как главная лесная древесная по-рода порода при всех способах способах рубок, независимо от количества и харак-тера его размещения по площади лесосеки и состава лесного насаждения до рубки. Жизнеспособные подрост и молодняк лесных насаждений хвойных пород харак-теризуются следующими признаками: густая хвоя, зеленая или темно-зеленая окрас-ка хвои, заметно выраженная мутовчатость, острровершинная или конусообразная симметричная густая или средней густоты крона протяженностью не менее 1/3 высо-ты ствола в группах и 1/2 высоты ствола – при одиночном размещении, прирост по вы-соте за последние 3–5 лет не утрачен, прирост вершинного побега не менее прироста боковых ветвей верхней половины кроны, прямые неповрежденные столбики, гладкая или мелкочешуйчатая кора без лишайников. Растущий на валежной древесине подрост и молодняк лесных насаждений хвойных пород относится по указанным признакам к жизнеспособному в том случае, если валеж-ная древесина разложилась, а корниподроста проникли в минеральную часть почвы. В сосняках, произрастающих на супесчаных почвах, подрост еловых лесных на-саждений сохраняется при условии, если еловое насаждение не будет снижать каче-ства и продуктивности древостоя. При восстановлении сосновых и еловых лесных насаждений подрост в необходимых случаях сохраняется на вырубке для защиты почвы и формирования, устойчивых и высокопроизводительных сосново-еловых лес-ных насаждений.

Пораженный вредными организмами, слаборазвитый и поврежденный при рубке леса подрост по окончании лесосечных работ должен быть срублен. При проведении сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений с преградительным лесовосстановлением должно обеспечиваться сохранение подро-ста лесных насаждений целевых пород на площадях, не занятых погрузочными пун-ктами, трассами магистральных и пасечных волоков, дорогами, производственными и бытовыми площадками, в соответствии с Правилами лесовосстановления, утверж-денными приказом Минприроды России от 29 июня 2016 г. № 375. При проведении выборочных рубок спелых, перестойных лесных насаждений должно обеспечиваться сохранение подроста лесных насаждений целевых пород на площадях, не занятых погрузочными пунктами, трассами магистральных и пасечных волоков, дорогами, производственными и бытовыми площадками, в количестве не менее 70 процентов (для горных лесов - 60 процентов). На лесосеках, на которых осуществляются сплошные рубки спелых и перестой-ных лесных насаждений при содействии естественному восстановлению лесов, со-храняются выделенные при отводе лесосек источники обсеменения, к которым отно-сятся единичные семенники, семенные группы, куртины, полосы, а также стены леса, если в них есть семенные деревья. Источники обсеменения должны размещаться по площади лесосеки равномерно. Количество оставляемых единичных семенников должно быть не менее 20 штук на гектаре. Семенные группы и куртины оставляют, в первую очередь, за счет участков средневозрастных и приспевающих древостоев главных пород с небольшой приме-сью лиственных, расположенных на возвышенных участках лесосеки. Семенные куртины и полосы оставляют за счет участков древостоев пород, слабоустойчивых к ветровалу (ель, пихта), расположенных на участках с влажными слабодренированными почвами. Ширина семенных куртин и полос для сохранения их устойчивости должна составлять не менее 30 м. Расстояние между группами семенников, семенными полосами и куртинами должно составлять не более 100 м. В лиственных лесах в качестве источников обсеменения оставляются имеющие-ся в составе хвойные породы. При отборе и учете семенников для их отграничения у выбранных деревьев во-круг ствола на высоте 1,3 м производится соскабливание поверхностного слоя коры или отметка иным способом (яркая лента, скотч, краска). Отграничение семенных групп, куртин и полос производится с помощью отметки (яркая лента, скотч, краска, затески) граничных деревьев, не входящих в лесосеку. В защитных лесах после проведения сплошных рубок лесных насаждений, утра-чивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоро-вительные и иные полезные функции (перестойные и спелые осинники, тополевики и другие лесные насаждения вегетативного происхождения многократных генераций, а также погибшие насаждения, требующие по своему состоянию назначения сплош-ной санитарной рубки), проводится искусственное возобновление лесов путем за-кладки лесных культур хозяйственно ценных пород в течение двух лет после рубки. На лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины, лесо-восстановление осуществляется арендаторами этих лесных участков. Невыполнение арендаторами требований лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов, Правил заготовки древесины в части воспроизводства лесов является основанием для прекращения пользования лесными участками.

Способы и методы лесовосстановления не покрытых лесом земель изложены в разделе 2.17.3. 2.1.5.3. Сроки использования лесов для заготовки древесины и другие сведения Заготовка древесины осуществляется в пределах расчетной лесосеки на прин-ципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного

использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах. Заготовка древесины представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с рубкой лесных насаждений, а также с вывозом из леса древесины (часть 1 статьи 29 Лесного кодекса Российской Федерации). Граждане, юридические лица осуществляют заготовку древесины на основании договоров аренды лесных участков (часть 8 статьи 29 Лесного кодекса Российской Федерации). Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муницип-альной собственности, заключается на срок от десяти до сорока девяти лет. В случае, если федеральными законами допускается осуществление заготовки древесины федеральными государственными учреждениями, лесные участки, нахо-дящиеся в государственной собственности, могут предоставляться этим учреждени-ям для указанной цели в постоянное (бессрочное) пользование (часть 1 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации). В исключительных случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, допускается осуществление заготовки древесины для обеспечения госу-дарственных нужд или муниципальных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений (часть 2 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации). При осуществлении мероприятий, предусмотренных статьей 19 Лесного кодек-са Российской Федерации, заготовка соответствующей древесины осуществляется на основании договора купли-продажи лесных насаждений или указанного в части 5 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации контракта (часть 3 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации). В лесничествах, лесопарках, расположенных на землях лесного фонда, допуска-ется осуществление заготовки древесины юридическими лицами и индивидуальны-ми предпринимателями, относящимися в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства, на ос-новании договоров купли-продажи лесных насаждений (часть 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации). Заготовка древесины осуществляется в соответствии с Правилами, лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом лес-ничества, лесопарка, а также проектом освоения лесов и лесной декларацией (за исключением случаев заготовки древесины на основании договора купли-продажи лесных насаждений или указанного в части 5 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации контракта). Граждане вправе заготавливать древесину для целей отопления, возведения строений и иных собственных нужд (часть 1 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации). В местах традиционного проживания и хозяйственной деятельности лиц, отно-сящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и ведущих традиционный образ жизни, эти лица имеют право бесплатно осуществлять заготовку древесины для собственных нужд, исходя из устан-овленных нормативов, установленных законами субъектов Российской Федерации (часть 2 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации). Граждане осуществляют заготовку древесины для собственных нужд на основа-нии договоров купли-продажи лесных насаждений (часть 4 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации). Порядок и нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд устанавливаются законами субъектов Российской Федерации, а порядок и нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд, осуществляемой на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения, - федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся особо охраняемые природные территории (часть 5 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации). Граждане, юридические лица в целях заготовки древесины вправе осуществлять строительство лесных дорог, лесных складов, других строений и сооруже-ний за исклю-чением случаев, предусмотренных частями 2 - 4 статьи 29.1 и частью 3 статьи 30 Лесного кодекса Российской Федерации. Без проведения торгов договоры аренды лесных участков, находящихся в госу-дарственной или муниципальной собственности, заключаются в случае реализации приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов в целях заготовки древесины и в случае заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям в соответствии со ста-тьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации (часть 3 статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации). Заготовка древесины осуществляется в пределах расчетной лесосеки лесниче-ства, лесопарка по видам целевого назначения лесов, хозяйствам и преобладающим породам. Лица, использующие леса для заготовки древесины на основании договора аренды лесного участка или права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, используют дополнительный объем древесины в текущем году за счет не-доиспользованного установленного объема изъятия древесины по лесному участку за предыдущие три года при условии полного использования установленного на теку-щий год объема изъятия древесины по договору аренды или проекту освоения лесов (при предоставлении лесного участка на праве постоянного (бессрочного) пользова-ния). Недоиспользованный объем древесины определяется как разница между уста-новленным допустимым объемом изъятия древесины по договору аренды лесного участка или по проекту освоения лесов и объемом фактически заготовленной древе-сины за соответствующий год. При этом суммарный объем заготовки древесины в лесничестве, лесопарке не должен превышать расчетную лесосеку, установленную для соответствующего лес-ничества, лесопарка. Объем древесины, заготовленной при ликвидации чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, и последствий этих чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации очагов вредных организмов в расчетную лесосеку не включается (часть 5 статьи 53.7 и часть 3 статьи 60.8 Лесного кодекса Российской Федерации). Рубка лесных насаждений, трелевка, частичная переработка, хранение, вывоз заготовленной древесины осуществляются лицом, использующим лесной участок в целях заготовки древесины, в течение 12 месяцев с даты начала декларируемого периода согласно лесной декларации. В случае заготовки древесины на основании договора купли-продажи лесных насаждений или контракта, указанного в части 5 ста-тьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации, рубка лесных насаждений, трелевка, частичная переработка, хранение, вывоз осуществляются в течение срока, установ-ленного договором или контрактом соответственно. Увеличение сроков рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработ-ки, хранения, вывоза древесины, указанных в настоящем пункте, допускаются в слу-чае возникновения неблагоприятных погодных условий, исключающих своевремен-ное исполнение данных требований. Срок рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения, вывоза древесины может быть увеличен не более чем на 12 месяцев уполномочен-ным органом по письменному заявлению лица, использующего леса. Разрешение на изменение сроков рубки лесных насаждений, трелевки, частич-ной переработки, хранения, вывоза древесины выдается в письменном виде с указа-нием местонахождения лесосеки (участковое лесничество, номер лесного квартала, номер лесотаксационного выдела, номер лесосеки), площади лесосеки, объема дре-весины и вновь установленного (продленного) срока (даты) рубки лесных насажде-ний, трелевки, частичной переработки, хранения, вывозки древесины. При выполнении лесосечных работ должны соблюдаться условия договора арен-ды лесного участка, договора-купли-продажи лесных насаждений, контракта, указан-ного в части 5 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации, права постоянного (бессрочного) пользования, проекта освоения лесов, лесной декларации, технологи-ческой карты лесосечных работ, требования лесного законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих лесные отношения. Очистка мест рубок от порубочных остатков проводится одновременно с рубкой лесных насаждений и трелевкой древесины. После проведения указанных работ до-пускается очистка лесосек. Очистка мест рубок осуществляется следующими способами: укладкой порубочных остатков на волоки с целью их укрепления и предохра-нения почвы от сильного уплотнения и повреждения при трелевке; сбором порубочных остатков в кучи и валы с последующим сжиганием их в по-жаробезопасный период; сбором порубочных остатков в кучи и валы с оставлением их на месте для пере-гнивания и для подкормки диких животных в зимний период;

разбрасыванием измельченных порубочных остатков в целях улучшения лесос-растительных условий; укладкой и оставлением на перегнивание на месте рубки; вывозом порубочных остатков в места их дальнейшей переработки. Указанные способы очистки мест рубок при необходимости могут применяться комбинированно. Очистка лесосек сплошных рубок с последующим искусственным лесовосста-новлением должна производиться способами, обеспечивающими создание условий для проведения всего комплекса лесовосстановительных работ (подготовка участка и обработка почвы, посадка или посев лесных культур, агротехнические уходы), а также ухода за молодняками. Очистка лесосек сплошных рубок с наличием подроста ценных пород осущест-вляется способами, обеспечивающими его сохранность. В весенний, летний и осен-ний периоды в большинстве случаев порубочные отатки целесообразно укладывать на волокях, а оставшиеся окучивать в местах, где нет подроста. В зимний период, кроме того, возможно сжигание порубочных остатков небольшими кучами в местах без подроста. Сжигание порубочных остатков сплошным палом не допускается. При трелевке деревьев с кронами сжигание порубочных остатков должно произ-водиться по мере их накопления на специально подготовленных площадках. В горных условиях в целях предотвращения эрозионных процессов порубочные отатки укладываются на трелевочные волоки, а также в валы, располагаемые по горизонталям склонов с расстоянием между ними 8 - 10 метров. Очистка лесосек от порубочных остатков осуществляется с соблюдением требо-ваний Правил пожарной безопасности в лесах. Обязательному сжиганию подлежат порубочные отатки при проведении сани-тарных рубок в очагах вредных организмов, в которых они могут оказаться источ-ником распространения инфекции или средой для ее сохранения и заселения вто-ричными вредными организмами, если порубочные отатки не вывозятся в места их дальнейшей переработки. После завершения работ по заготовке древесины проводится осмотр лесосек, на которых закончена рубка лесных насаждений (далее осмотр лесосек). Осмотр лесосек, расположенных на землях, находящихся в федеральной соб-ственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной соб-ственности, осуществляется соответственно органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соот-ветствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации (далее - лица, осуществляющие осмотр лесосек). Осмотр лесосек проводится в целях проверки соблюдения условий договора аренды лесного участка, права постоянного (бессрочного пользования), договора купли-продажи лесных насаждений, контракта, указанного в части 5 статьи 19 Лес-ного кодекса Российской Федерации, проекта освоения лесов, лесной декларации, технологической карты лесосечных работ, требований лесного законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих лесные отношения, после завершения лесосечных работ. В случае заготовки древесины на основании договора аренды лесного участка, права постоянного (бессрочного) пользования осмотр лесосек осуществляется в бес-снежный период, но не позднее 6 месяцев со дня окончания выполнения лесосечных работ. В случае заготовки древесины на основании договора купли-продажи лесных насаждений, контракта, указанного в части 5 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации, осмотра лесосек осуществляется в бес-снежный период, но не позднее 2 месяцев со дня окончания выполнения лесосечных работ. Лицо, осуществляющее лесосечные работы, при осмотре лесосек представляет копии технологических карт лесосечных работ. При проведении осмотра лесосек могут использоваться данные дистанционных мониторингов лесов и государственной инвентаризации лесов. При осмотре лесосек, на которых осуществлены рубки ухода за лесами, да-ется оценка их качества (своевременность проведения этих рубок, интенсивность, правильность назначения деревьев в рубку) в соответствии с Правилами ухода за лесами, утвержденными приказом МПР России от 16 июля 2007 г. № 185 (зарегистри-рован Министерством юстиции Российской Федерации 29 августа 2007 г. № 10069). При осмотре лесосек устанавливается объем заготовленной древесины в случае заготовки древесины гражданами для собственных нужд, а также в случае расхож-дения объема фактически заготовленной древесины и объема, указанного в лесной декларации, договоре купли-продажи лесных насаждений, указанного в части 5 ста-тьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации контракта, в соответствии с Прави-лами учета древесины, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1525 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 1, ст. 306). По результатам осмотра лесосеки составляется акт осмотра лесосеки в соответ-ствии с формой согласно приложению 3 к приказу Минприроды России от 27.06.2016 № 367 «Об утверждении Видов лесосечных работ, порядка и последовательности их проведения, Формы технологической карты лесосечных работ, Формы акта осмотра лесосеки и Порядка осмотра лесосеки» в двух экземплярах. 2.2. Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки живицы Заготовка живицы регламентируется ст. 31 ЛК РФ и приказом Рослесхоза от 24.01.2012 № 23 «Об утверждении правил заготовки живицы». Сырьевую базу подсоски составляют спелые и перестойные сосновые насажде-ния I–IV классов бонитета в эксплуатационных лесах, предназначенные для заготовки древесины - таблица 2.2.1. Подсочка еловых, лиственничных и пихтовых насаждений не проектируется. Таблица 2.2.1 Фонд подсоски леса площадь, тыс. га № п/п Показатели Подсочка целевое назначение лесов защитные леса эксплуатацион-ные леса итого 1. Всего спелых и перестойных насаждений, пригодных для подсочки: 291140 291140 1.1. Из них: - не вовлечены в подсочку 291140 291140 - нерентабельны для подсочки - - 2. Ежегодный объем подсочки 67176 67176 Пригодными для подсочки являются здоровые, без значительных повреждений деревья сосны диаметром 20 см и выше. Здоровые стволы диаметром от 16 до 20 см могут отводиться в подсочку не ранее чем за 2 года до рубки. Не допускается проведение подсочки: - лесных насаждений в очагах вредных организмов до их ликвидации; - лесных насаждений, поврежденных и ослабленных вследствие воздействия лесных пожаров, вредных организмов и других негативных факторов; - лесных насаждений в лесах, где в соответствии с законодательством Россий-ской Федерации не допускается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины; - лесных насаждений, расположенных на постоянных лесосеменных участках, лесосеменных плантациях, генетических резерватах, а также плюсовых деревьев, семенников, семенных куртин и полос. В подсочку могут передаваться: - лесные насаждения с долей участия сосны в составе древостоя менее 40 про-центов от общего запаса древесины лесного насаждения; - сосновые насаждения IV класса бонитета на заболоченных почвах и V класса бонитета; - сосновые редины; - сосновые семенники, семенные полосы и куртины, выполнившие свое назна-чение; - деревья сосны, назначенные в выборочную рубку; - сосновые насаждения, занимающие площадь до 2 - 3 га.

При недостатке спелых и перестойных сосновых насаждений для обеспечения 10 - 15-летнего срока проведения подсоски допускается проведение подсоски припевающих древостоев, которые к сроку окончания проведения подсоски достигнут возраста рубки, и предназначаются для рубки.

Параметры подсоски (пауза вздымки, шаг и глубина подновки, глубина желобка) в зависимости от вида подсоски, стимулятора указаны в таблице 2.2.2.

Таблица 2.2.2 Предельно допустимые значения паузы вздымки, шага подновки, глубины подновки и желобка на стволах деревьев сосны					
Вид подсоски, стимулятор	Категория подсоски	Пауза вздымки (период времени между нанесением подновки на одной и той же карре), не менее, сутки	Шаг подновки (расстояние по вертикали между верхними или нижними гранями смежных подновок), не более, мм	Глубина подновки (размер подновки по радиусу ствола, определенной толщиной срезаемого слоя древесины), не более, мм	Глубина желобка (вертикальный срез на карре для стока живицы в специальное приспособление – приемник для сбора живицы), не более, мм
Обычная подсоска	I II-III	2 3	15 15	6 4	8 6
Подсоска со стимуляторами выхода живицы групп А и Б	I II-III	3 4	20	4 4	6 6

При проведении подсоски в сосновых насаждениях разрешается использовать стимуляторы выхода живицы, указанные в приложении № 3 к «Правилам заготовки живицы».

В течение одного сезона проведения подсоски не разрешается применять на одних и тех же деревьях различные стимуляторы выхода живицы.

Все стимуляторы выхода живицы применяются в виде водных растворов активных веществ и их смесей разной концентрации.

Стимуляторы выхода живицы должны применяться в строгом соответствии с инструкциями по их применению.

Не допускается уменьшение установленной общей ширины межкарровых ремней или увеличение ширины карр по отношению к параметрам, указанным в таблице 2.2.3.

Таблица 2.2.3 Количество карр на дереве и ширина межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев						
Диаметр ствола дерева в коре на высоте 1,3 м, в см	Категория проведения подсоски					
	1 категория		2 категория		3 категория	
	количество карр на стволе дерева, шт.	общая ширина межкарровых ремней, см	количество карр на стволе дерева, шт.	общая ширина межкарровых ремней, см	количество карр на стволе дерева, шт.	общая ширина межкарровых ремней, см
20	1	20	1	30	-	-
24	1 - 2	20	1 - 2	30	-	-
28	1 - 2	20	1 - 2	30	1	28
32	1 - 2	20	1 - 2	32	1	32
36	1 - 2	20	1 - 2	36	1	36
40	1 - 2	24	1 - 2	40	1	40
44	2	24	2	44	1	44
48	2	24	2	48	1	48
52	2	30	2	52	1	52
56	2	30	2	56	1	56
60	2	30	2	60	1	60
Более 60	2 – 3	40	2 – 3	равна диаметру ствола дерева	2	равна диаметра 1/2 ствола дерева

В последний год перед рубкой сосновых насаждений допускается проведение подсоски с оставлением одного межкаррового ремня шириной не менее 10 см. Карры располагаются равномерно по окружности ствола дерева. Если разместить карры равномерно невозможно, минимальная ширина межкаррового ремня должна быть не менее 10 см. Межкарровые ремни должны закладываться только на здоровой части ствола дерева.

Сосновые лесные насаждения, назначенные в выборочные рубки, передаются в подсоску за 5 лет до первого приема рубки. Продолжительность проведения подсоски сосновых насаждений зависит от продолжительности периода между рубками, но не может превышать 15 лет.

В разновозрастных сосновых насаждениях, в которых предусматривается проведение выборочных рубок, подсоска может проводиться за 10 лет до проведения рубки. При этом должна проводиться подсоска только деревьев, подлежащих рубке в первый прием.

Сроки использования лесов для заготовки живицы
Срок проведения подсоски сосновых насаждений не должен превышать 15 лет. В зависимости от продолжительности подсоски сосновых насаждений и срока поступления насаждений в рубку подсоска проводится по 3 категориям:
- по I категории - сосновых насаждений, поступающих в рубку через 1-3 года;
- по II категории - сосновых насаждений, поступающих в рубку через 4-10 лет;
- по III категории - сосновых насаждений, поступающих в рубку через 11-15 лет.
Продолжительность проведения подсоски по той или иной категории приведена в таблице 2.2.4.

Таблица 2.2.4 Продолжительность проведения подсоски сосновых насаждений в зависимости от категории подсоски			
Срок подсоски, лет	Период подсоски, годы с начала эксплуатации	Продолжительность подсоски, лет	Категория подсоски
15	с 1-го по 5-й	5	III
	с 6-го по 12-й	7	II
	с 13-го по 15-й	3	I
10	с 1-го по 7-й	7	II
	с 8-го по 10-й	3	I

Заготовка живицы осуществляется на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсоской хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом ее из леса.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку живицы на основании договоров аренды лесного участка.

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, с целью заготовки живицы заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.3. Нормативы и параметры разрешенного использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

К недревесным лесным ресурсам, заготовка и сбор которых осуществляются в

соответствии с ЛК РФ, относятся пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновые лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы.

В приведенном перечне названы основные лесные ресурсы, добываемые при осуществлении рассматриваемого вида использования лесов, но он не является исчерпывающим.

Термин «заготовка» применяется к недревесным лесным ресурсам, получаемым непосредственно от лесных насаждений (пни, луб, кора, береста, хворост, новогодние ели или деревья других хвойных пород, веники, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновые лапы, другие ветви и иная древесная зелень).

Термин «сбор» используется применительно к недревесным лесным ресурсам, непосредственно не относящихся к лесным насаждениям (мох, лесная подстилка, камыш, тростник).

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов осуществляются в соответствии с Правилами заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, утвержденными приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.12.2011 № 512. Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов гражданами для собственных нужд регламентируются законом Иркутской области от 10.12.2007 № 118-оз (в ред. от 08.05.2009 г. № 21-оз) «О порядке заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд».

2.3.1. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам

Таблица 2.3.1.1 Параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов			
№ п/п	Вид недревесного лесного ресурса	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем заготовки
1	2	3	4
1	Пни	т	заготовка не планируется
2	Береста	т	заготовка не планируется
3	Кора деревьев и кустарников	т	заготовка не планируется
4	Хворост	т	заготовка не планируется
5	Веточный корм	т	заготовка не планируется
6	Еловая, пихтовая, сосновая лапы	т	заготовка не планируется
7	Заготовка веников, ветвей и кустарников лиственных пород для метел и плетения	тыс. шт.	100
8	Новогодние ели, или деревья других хвойных пород для новогодних праздников	тыс. шт.	50
9	Мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы	т	заготовка не планируется

Существует классификация недревесных лесных ресурсов (Сударев и др. 1991), в основу которой положено подразделение ресурсов на 3 группы, различающихся местом образования (заготовки), способом учета (оценки) ресурса, характером использования.

Классификация этих ресурсов отражена в таблице 2.3.1.2, а их выход с 1000 м³ заготовленной древесины - в таблице 2.3.1.3

Таблица 2.3.1.2 Классификация недревесных лесных ресурсов	
Вид недревесных лесных ресурсов	Определение, ГОСТ, ОСТ, ТУ
Компоненты биомассы дерева (лесосечные отходы)	
Сучья	Отходящие от ствола одревесневшие боковые побеги дерева толщиной у основания более 3 см, ГОСТ 17462-84
Ветви	Отходящие от сучьев малодревесневшие или недревесневшие боковые побеги дерева толщиной у основания 3 см и менее, ГОСТ 17462-84
Древесная зелень	Хвоя, листья, почки и недревесневшие побеги древесно-кустарниковой растительности, за исключением: крушины, сумаха ядовитого, волчьей ягоды, бузины черной, раkitника, ореха, бука, бересклета, дуба, лещины - толщиной у основания менее 1 см ГОСТ 21769-84
Кора ели, березы, прочих пород	Наружная часть ствола, сучьев, ветвей, покрывающая древесину, ГОСТ 17462-84
Пневая древесина сосны, прочих пород	Прикорневая часть и корни дерева, предназначенные для промышленной переработки и использования в качестве топлива, ГОСТ 17462-84
Хворост	Тонкие стволы деревьев толщиной в комле до 4 см, ТУ 463-8-766-79
Прочие лесные ресурсы	
Побеги ивы и других пород	Побеги древесно-кустарниковых пород, используемые для плетения, изготовления мебели (ТУ 56-44-86), заготовки дубильного корья (ГОСТ 6663-74) и т.п.
Новогодние елки	ТУ 56 РСФСР 41 - 81

Таблица 2.3.1.3 Удельный выход продукции недревесных лесных ресурсов с 1000 м³ заготовленной древесины						
Дополнительные НЛР, м³	Нормативы в натуральном выражении, м³		Первичная продукция	Норма расхода сырья на единицу продукции	Удельный выход продукции в натуральном выражении из ресурсов, %	
	образование отходов (потенциальные ресурсы)	пригодные к использованию (экономически доступные ресурсы)			потенциальных	экономически доступных
Сучья	110	24	Сырье технологическое, м³	1,3	84,6	18,5
Ветви	90	20	Зелень древесная, т	2,7 – 3,3	30,0	6,7
Кора	100	70	Корье дубильное, т	2,1 – 3,6	39,2	24,8
Пни	30	15	Осмол пневоый, т	5,4	5,6	2,8
Хворост	110	77	Хворост разных пород, м³	1,1	100,0	

Заготовка пней (пневого осмола)
Заготовка пней (заготовка пневого осмола) разрешается в лесах любого целевого назначения, где она не может нанести ущерба насаждениям, подросту, несомкнувшимся лесным культурам.
Способ заготовки пневого осмола оговаривается в договоре аренды лесного участка.
Заготовка пневого осмола не допускается в противозероизонных лесах, на берегозащитных, почвозащитных участках лесов, расположенных вдоль водных объектов, склонов оврагов, а также в молодняках с полнотой 0,8 - 1,0 и несомкнувшихся лесных культурах.
Следует засыпать и заравнивать ямы, оставленные после заготовки пней.
Осмол пневым сосновым называется здоровая часть зрелого пня и корней сосны, используемая как сырье для получения смолистых веществ. После рубки де-

ревьев пни начинают постепенно разрушаться. Процесс разрушения захватывает, прежде всего, те части пня, которые имеют наименьшую смолистость. Смолистые вещества придают древесине стойкость против гниения. Сначала отгнивают заболонь и мелкие корни. Процесс гнивания малосмолистой части пня одновременно является процессом созревания пня с точки зрения его, будущего использования для заготовки пневого осмола.

Зрелость пня определяется на вид. Когда заболонная часть отгнила и легко отделяется от ядровой части, пень можно считать созревшим для его использования. Созревшие пни легко поддаются корчевке и очистке. Во время созревания пня происходит его обогащение смолистыми веществами; менее смолистые пни гнивают полностью. Уже через 15 лет пень считается созревшим для заготовки осмола и в это время на лесосеке остается около 70% всех пней. Если заготовка ведется через 25 лет после рубки, то на бывшей лесосеке сохранится, лишь около 40% от первоначального количества пней. Остаются пни самые крупные и с наиболее высоким содержанием смолистых веществ.

В зависимости от времени пребывания пня в земле после рубки дерева, различают свежие (до 5 лет), припевающие (5-10 лет) и спелые (более 10 лет) пни.

Процесс созревания соснового осмола зависит от почвенно-климатических и лесоводственных факторов и продолжается, как правило, до 10-15 лет. В южных районах созревание происходит быстрее, в северных – медленнее. На сухих почвах созревание происходит медленнее, чем в почвах с достаточной влажностью.

Дольше всего сохраняются на вырубке пни с большим ядром; количество таких пней зависит от характеристики срубленного древостоя.

Заготовка пневого осмола разрешается в лесах любого целевого назначения, где она не может нанести ущерба насаждениям, подросту или молодняку.

Способ заготовки пневого осмола (ручной, тракторный, взрывной и др.) оговаривается в договоре аренды.

Сырьевой базой для заготовки пневого осмола служат:
- невоспроизводимые сосновые рубки со свежими и сухими почвами;
- хвойные и лиственные молодняки на сосновых рубках в возрасте до 13 лет, I–IV классов бонитета, с полнотой 0,3–0,7 в хвойных и 0,3–0,8 в лиственных насаждениях, кроме особозащитных участков лесов;
- лесные культуры на сосновых рубках в возрасте 4–5 лет с приживаемостью 40–50% (для несомкнувшихся культур) и в возрасте 6–12 лет с полнотой 0,4–0,6 при ширине междурядий более 2,5 м;
- сосновые лесосеки ревизионного периода I–IV классов бонитета.
Запасы пневого осмола определяют с использованием параметров, отражённых в таблице 2.3.1.4.

Таблица 2.3.1.4 Объемы сосновых пней по ступеням толщины стволов									
Ступени толщины стволов, см	Диаметр пня в коре, см	Двойная толщина коры, см	Диаметр пня без коры, см	Диаметр ядра, см	Объем 1 пня в складочных, м³	Количество пней в 1 складочном, м³	Объем пня, (%) от объема ствола по разрядам высот		
							1	2	3
16	19	2,7	16,3	7,3	0,013	77	5,9	6,5	7
20	23,6	3,6	20	10,4	0,019	53	5,1	5,6	6
24	28,2	4,6	23,6	13,4	0,030	33	5,3	5,7	6,2
28	32,8	5,8	27	16,2	0,043	23	5,4	5,8	6,4
32	37,4	6,6	30,8	19,3	0,060	17	5,5	6	6,5
36	42	7,6	34,4	22,3	0,079	13	5,6	6,1	6,6
40	46,6	8,6	38	25,3	0,101	10	5,8	6,3	6,8
44	51,2	9,5	41,7	28,4	0,127	8	5,9	6,4	7
48	55,8	10,6	45,2	31,3	0,154	6	6	6,5	7,1
52	60,4	11,5	48,9	34,4	0,186	5	6,1	6,7	7,2
56	65	12,2	52,8	37,6	0,222	5	6,3	6,8	7,4
60	69,6	13,1	56,5	40,7	0,290	4	6,4	7	7,5

В соответствии с законом Иркутской области от 10.12.2007 г. № 118-оз (в ред. от 08.05.2009 г. № 21-оз) «О порядке заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд», заготовка (выкопка) пней осуществляется на рубках, а также на лесных участках, подлежащих расчистке от лесных насаждений, - кварталных просеках, минерализованных полосах, противопожарных разрывах, трассах противопожарных и лесохозяйственных дорог и других площадях, где не требуется сохранения подроста и насаждений.

Заготовка бересты
Заготовка бересты допускается с растущих деревьев на отведенных в рубку лесных насаждениях за 1-2 года до рубки, на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трасы противопожарных и лесохозяйственных дорог и другие площади, где не требуется сохранение насаждений), а также со свежесрубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.
Заготовка бересты с растущих деревьев производится в весенне-летний и осенний период без повреждения луба. При этом используемая для заготовки часть ствола не должна превышать половины общей высоты дерева.
Заготовка бересты с сухостойных и валежных деревьев производится в течение всего года.
Запрещается рубка деревьев для заготовки бересты.
Выход бересты приведён в таблице 2.3.1.5.

Таблица 2.3.1.5 Выход бересты с 1 м³ ствольной древесины, кг			
Наименование сортиментов	Диаметр, см	Выход бересты	
		в свежеснятом виде	в воздушно-сухом виде
Деловая крупная	26 и более	6,3	3,8
Деловая средняя	14 – 24	7,2	4,3
Деловая мелкая	13	2,2	1,3
Дрова	12 и менее	2,1	1,2

Заготовка коры деревьев и кустарников
Заготовка коры деревьев и кустарников осуществляется одновременно с рубкой деревьев и кустарников в течение всего года. Ивовое корье заготавливается в весенне-летний период.
Для заготовки ивового корья пригодны кустарниковые ивы в возрасте 5 лет и старше, древовидные - 15 лет и старше.

Заготовка хвороста
Хворостом являются срезанные тонкие стволы деревьев диаметром в комле до 4 см, а также срезанные вершины, сучья и ветви деревьев.
Сбор хвороста разрешается только со срубленных деревьев (Закон Иркутской области от 10.12.2007 № 118-оз; в ред. от 08.05.2009 № 21-оз).

Заготовка веточного корма
Веточным кормом называют ветви толщиной до 1,5 см, заготовленные из побегов лиственных и хвойных пород и предназначенные на корм скоту.
Заготавливают веточный корм из побегов лиственных пород в основном летом, хвойных пород - круглогодично.
Заготовка веточного корма производится со срубленных деревьев при проведении выборочных и сплошных рубок.
Запас веточного корма в сосновых и осиновых молодняках приведён в таблице 2.3.1.6.

Таблица 2.3.1.6 Запас веточного корма в сосновых и осиновых молодняках, т/га					
Высота, м	Полнота				
	0,4 и ниже	0,5-0,7		0,8-1,0	
	сосна	осина	сосна	осина	осина
До 5	0,1	0,8	-	0,7	0,4
6-10	2,0	0,8	1,6	0,7	0,3
11-20	2,5	0,4	2,1	0,1	0,1

Заготовка еловых, пихтовых, сосновых лап
Заготовка еловых, пихтовых, сосновых лап разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Заготовка древесной зелени
К древесной зелени относятся листья, почки, хвоя и побеги хвойных и лиственных пород с диаметром до 8 мм у основания.

Заготовка древесной зелени для производства хвойно-витаминной муки разрешается только со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

Для производства пихтового масла разрешается ручная заготовка древесной зелени (пихтовых лап) в спелых пихтовых насаждениях в весенне-летний период с растущих деревьев диаметром не менее 18 см путем обрезки веток острыми инструментами на протяжении не более 30% живой кроны. При этом срезы сучьев должны быть косыми и гладкими, без отуплов, расщепов, задигов и надломов, а длина оставляемых на деревьях оснований сучьев должна быть не менее 30 см.

Повторная заготовка пихтовых лап в одних и тех же насаждениях допускается не ранее чем через 4 - 5 лет.

Определение запасов древесной (технической) зелени производят с использованием нормативно-справочных таблиц по Сибирскому федеральному округу, приведенных в «Руководстве по учету и оценке второстепенных лесных ресурсов и продуктов побочного лесопользования», 2003 г. (таблицы 2.3.1.7 - 2.3.1.9).

Таблица 2.3.1.7
Масса кроны и ее частей для хвойных древесных пород Сибирского федерального округа, кг (сырой вес)

Диаметр деревя, см	Крона в целом, кг	Ветки		Хвоя		Древесная зелень	
		кг	% от кроны	кг	% от кроны	кг	% от кроны
Сосна							
8	3	1,5	50	1,5	50	2,7	90
12	9	5	53	4	47	8	80
16	20	13	63	7	37	14	70
20	36	24	67	12	33	23	63
24	56	40	71	16	29	33	59
28	85	62	73	23	27	45	53
32	126	95	75	31	25	63	50
36	184	144	78	40	22	88	48
40	243	194	80	49	20	109	45
44	304	249	82	55	18	134	44
48	371	304	82	67	18	160	43
Лиственница сибирская							
8	6	3	50	3	50	6	100
12	13	7	54	6	46	11	82
16	23	14	61	9	39	15	67
20	36	23	64	13	36	21	57
24	52	35	67	17	33	26	50
28	73	50	68	23	32	33	45
32	96	68	71	28	29	39	41
36	122	88	72	34	28	46	38
40	152	111	73	41	27	53	35
44	184	136	74	48	26	61	33
48	230	172	75	58	25	71	31
Пихта сибирская							
8	6	2,2	36	3,8	64	4,7	78
12	14	7	50	7	50	9	66
16	28	17	59	11	41	16	58
20	40	25	62	15	38	22	54
24	57	37	65	20	35	30	52
28	79	52	66	27	34	40	50
32	100	67	67	33	33	50	50

Для определения запаса технической зелени на 1 га нужно знать среднее число деревьев на 1 га данного насаждения и распределение их по ступеням толщины.

Если таких данных нет, необходимо заложить пробные площади размером 0,5 га и, пересчитав деревья, определить среднее число деревьев каждой ступени толщины на 1 га. Умножив полученное число на выход технической зелени с одного дерева, определяют запас ее на 1 га, а затем и ресурсы на всей площади сырьевой базы. При расчетах можно исходить также из среднего количества технической зелени на 1 м² стволовой массы определенной древесной породы.

По содержанию коры, хвои (листьев), древесины, неорганических и органических примесей древесная зелень должна удовлетворять требованиям ГОСТ 21769-84.

Таблица 2.3.1.8
Масса кроны и ее частей березы, кг (сырой вес)

Диаметр деревя, см	Крона в целом, кг	Ветки		Листья	
		кг	% от кроны	кг	% от кроны
4	1,2	0,8	67	0,4	33
8	6	4,2	70	1,8	30
12	13	9,6	74	3,4	26
16	25	19	76	6	24
20	40	31	77	9	23

Таблица 2.3.1.9
Фракционный состав древесной зелени (сырой вес)
для древесных пород Сибирского федерального округа

Ветка		Фракция ветки, %%		
диаметр, мм	вес, грамм	хвоя, листья	кора	древесина
Сосна				
2	2	83	13	4
4	6	72	19	9
6	13	60	24	16
8	21	48	28	24
10	38	37	31	32
Лиственница сибирская				
2	2	75	20	3
4	6	60	17	7
6	13	45	24	25
8	23	36	31	24
10	39	27	38	37
Ель сибирская				
2	2	87	10	3
4	4	76	17	7
6	9	61	24	25
8	17	45	31	24
10	27	25	38	37
Пихта сибирская				
2	2	78	17	5
4	6	58	27	15
6	12	42	33	25
8	17	29	40	31
10	26	20	44	36
Береза				
2	2	76	18	6

Ветка		Фракция ветки, %%		
диаметр, мм	вес, грамм	хвоя, листья	кора	древесина
4	7	59	23	18
6	15	43	27	30
8	30	27	30	43
10	51	15	31	54

Определение запасов сосновых и еловых лап производится с использованием региональных нормативно-справочных таблиц (таблица 2.3.1.10).

Таблица 2.3.1.10
Масса хвойной лапки

D=1,3 м, см	Масса хвойной лапки с одного дерева в зависимости от разряда высот, кг				
	Ia	I	II	III	IV
Масса сосновой лапки					
12	13	12	11	10	9
16	20	18	17	15	14
20	28	25	23	21	19
24	34	31	29	27	25
28	41	38	36	32	29
32	48	44	41	37	34
36	54	48	46	42	38
40	61	56	51	48	43
44	66	60	57	52	47
48	72	67	61	56	52
52	77	72	66	60	56
56	82	76	70	66	59
Масса еловой лапки					
8	10	9	8	7	7
12	21	18	16	15	13
16	38	31	44	24	20
20	63	53	29	37	31
24	86	72	60	50	42
28	125	104	80	67	56
32	150	126	105	88	67
36	195	163	125	104	87
40	229	192	146	123	103
44	269	224	172	144	110
48	289	239	200	167	128
52	331	276	232	177	148

Заготовка елей и (или) других хвойных пород для новогодних праздников

Заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников гражданами, юридическими лицами осуществляется в исключительных случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, на основании договоров купли-продажи лесных насаждений без предоставления лесных участков согласно части 4.1 статьи 32 Лесного кодекса Российской Федерации.

Заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников в первую очередь производится на специальных плантациях, лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, минерализованные полосы, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений).

Допускается заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников из вершинной части срубленных елей.

Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша, тростника и подобных лесных ресурсов

Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша, тростника производится с целью их использования в качестве вспомогательного материала для строительства, а также корма и подстилки для сельскохозяйственных животных или приготовления компоста. При их заготовке не должен быть нанесен вред окружающей природной среде.

Способы и нормы заготовки мха определяются в договоре аренды лесного участка.

Заготовка мха с помощью бензопил осуществляется только под контролем работников лесничества или лесопарка.

Сбор лесной подстилки и опавшего листа разрешается производить на одной и той же площади не чаще одного раза в пять лет. Сбор подстилки должен производиться частично, без углубления на всю ее толщину.

Сбор лесной подстилки должен производиться в конце летнего периода, но до наступления листопада, чтобы опадание листьев и хвои создало естественное удобрение лесной почвы.

Запрещается сбор подстилки в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов.

Заготовка (выкопка) деревьев, кустарников и лиан на лесных участках

Заготовка (выкопка) деревьев на лесных участках может проводиться в хвойных и лиственных насаждениях в возрасте до 20 лет, в кедровых насаждениях и насаждениях твердолиственных пород семенного происхождения - до 40 лет.

Заготовка (выкопка) кустарников подлеска на лесных участках может проводиться в насаждениях с подлеском средней или высокой густоты и преобладанием в его составе заготавливаемого вида. Число оставшихся кустов заготавливаемого вида после выкопки не должно быть менее 1000 штук на гектар.

Следует засыпать и заравнивать ямы, оставленные после заготовки (выкопки) деревьев, кустарников и лиан.

Заготовка веников, ветвей и кустарников для метел и плетения

Заготовка ветвей и кустарников лиственных пород для метел и плетения производится на лесных участках, подлежащих расчистке (квартальные просеки, противопожарные разрывы, трассы противопожарных и лесохозяйственных дорог, сенокосы, линии электропередачи, зоны затопления и другие площади, где не требуется сохранения подроста и насаждений), а также со срубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных и сплошных рубок.

2.3.2. Сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов осуществляются на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

Граждане имеют право свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку и сбор недревесных лесных ресурсов, за исключением елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников.

2.4. Нормативы и параметры разрешенного использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Нормативы, параметры и сроки разрешённого использования лесов устанавливаются в соответствии со ст. 34 ЛК РФ и «Правилами заготовки пищевых, лесных и сбора лекарственных растений», утвержденными приказом Рослесхоза от 05.12.2011 № 511, и регулируют отношения при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений, за исключением сбора этих видов ресурсов для собственных нужд граждан.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков. Заготовленные пищевые лесные ресурсы и лекарственные растения являются, согласно части 1 статьи 20 Лесного кодекса Российской Федерации, собственностью арендатора лесного участка.

Граждане, юридические лица, которым предоставлено право использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, должны применять способы и технологии, исключающие истощение имеющихся ресурсов.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений могут ограничиваться в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений для собственных нужд осуществляются гражданами в соответствии со статьей 11 ЛК РФ. Ограничение заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора ими лекарственных растений для собственных нужд может устанавливаться в соответствии со статьей 27 ЛК РФ. К заготовке гражданами пищевых лесных ресурсов и сбору ими лекарственных растений для собственных нужд не применяются части 1, 3 и 4 статьи 34 ЛК РФ.

На территории Иркутской области заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений гражданами для собственных нужд регламентируется законом Иркутской области от 10.12.2007 № 119-оз «О порядке заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений гражданами для собственных нужд (в ред. от 10.03.2015 № 5-оз).

К пищевым лесным ресурсам относятся дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, березовый сок и подобные лесные ресурсы.

Запрещается осуществлять заготовку и сбор грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Иркутской области, или которые признаются наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах (в ред. от 03.07.2016 № 305-ФЗ)».

2.4.1. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по их видам

Таблица 2.4.1.1
Параметры использования лесов при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений

№ п/п	Вид пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений	Единица измерения	Ежегодный допустимый (ориентировочный) объем заготовки
Пищевые ресурсы			
1.	Орехи по видам (кедровые орехи)	т	1122,2*
2.	Ягоды по видам:		
	Брусника	т	416,6*
	Клюква	т	53*
	Черника	т	113,4*
	Голубика	т	145,4*
	Смородина черная и красная	т	76*
	Жимолость	т	64*
	Малина	т	24*
	Итого по ягодам		892,4*
3.	Грибы по видам:		
	Груздь	т	92,3*
	Рыжик	т	69,4*
	Белый гриб	т	23*
	Моховик	т	46*
	Маслёнок	т	69,5*
	Подосиновик	т	46*
	Подберезовик	т	46*
	Опенок	т	23*
	Другие виды	т	46*
	Итого по грибам	т	461,2*
4.	Древесные соки (березовый сок)	т	89*
5.	Лекарственное сырье	т	1605,8*

Примечание: -* - данные варьируют по годам

Заготовка пищевых лесных ресурсов

Заготовка пищевых лесных ресурсов должна вестись способами, не ухудшающими состояние их зарослей. Запрещается вырывать растения с корнями, повреждать листья (ваий) и корневища.

Заготовка кедрового ореха
В лесничестве выделена орехово-промысловая зона общей площадью 2811 га (Аносовская дача, кв. 135-137), в том числе 484 га кедровых насаждений.

Всего на территории лесничества учтено 121840 га (10% лесопокрытой площади) отдельных кедровых насаждений с долей кедрa в составе от 30% и выше, в том числе без молодняков 112803 га. Промышленная заготовка кедрового ореха гражданами для собственных нужд.

По своему хозяйственному значению кедровники лесничества имеют лесоформирующее и охотопромысловое значение, поэтому ведение хозяйства в них должно обеспечивать их рациональное использование как водохранно-защитных, орехоносных, охотничье-промысловых насаждений.

Урожайность кедровых семян зависит от доли участия кедрa в составе древо-стоя и его полноты (таблица 2.4.1.2).

Таблица 2.4.1.2
Параметры групп кедровников

Группы кедровников	Хозяйственная оценка урожайности	Доля участия кедрa в составе, ед.	Полнота
I	Высокоурожайные	10-8	1,0-0,6
II	Урожайные	7-6 10-8	1,0-0,5 0,5
III	Среднеурожайные	10-6	0,4-0,3
IV	Низкоурожайные	4-3	1,0-0,3

В таблице 2.4.1.3 приведена биологическая урожайность кедровых насаждений в зависимости от возраста, полноты, бонитета и доли участия кедрa в составе насаждения.

Таблица 2.4.1.3
Биологическая урожайность кедровых насаждений Иркутской области, кг на 1 га

Возраст, лет	Полнота	Доля участия кедрa в составе насаждений (единиц состава)							
		3	4	5	6	7	8	9	10
III бонитет									
61-80	0,4	11	15	19	23	27	30	34	38
	0,5	14	19	23	28	33	38	42	47
	0,6	16	22	27	33	38	44	50	55
	0,7	19	25	31	37	43	50	56	62
	0,8	21	28	34	41	48	55	62	69
	0,9	22	30	37	44	52	59	67	74
81-100	1,0	24	32	40	48	56	64	72	80
	0,4	43	58	72	86	101	115	130	144
	0,5	53	71	88	106	124	142	159	177
	0,6	62	83	104	124	145	166	186	207
	0,7	70	94	117	140	164	187	211	234
	0,8	77	103	129	155	181	206	232	258
	0,9	84	112	140	167	195	223	251	279
	1,0	90	120	150	180	210	240	270	300

Возраст, лет	Полнота	Доля участка кедра в составе насаждений (единиц состава)								
		3	4	5	6	7	8	9	10	
101-120	0,4	50	67	83	100	117	134	150	167	
	0,5	62	82	102	123	144	164	184	205	
	0,6	72	96	120	144	168	192	216	240	
101-120	0,7	81	108	135	163	190	217	244	271	
	0,8	90	120	149	179	209	240	270	299	
	0,9	104	139	174	209	244	278	313	348	
121-140	1,0	112	151	188	228	265	302	343	380	
	0,4	56	74	93	112	130	149	167	186	
	0,5	68	91	114	137	160	182	205	228	
121-140	0,6	80	107	133	160	187	214	240	267	
	0,7	91	121	151	181	211	242	272	302	
	0,8	100	133	166	200	233	266	300	333	
141-160	0,9	108	144	180	216	252	288	324	360	
	1,0	116	156	193	232	271	310	348	387	
	0,4	57	76	95	114	133	152	171	190	
141-160	0,5	70	93	117	140	163	186	210	233	
	0,6	82	109	136	164	191	218	246	273	
	0,7	92	123	154	185	216	246	277	308	
161-180	0,8	102	136	170	204	238	272	306	340	
	0,9	110	147	183	220	257	294	330	367	
	1,0	118	158	198	237	276	316	356	395	
161-180	0,4	53	70	88	106	123	141	158	176	
	0,5	65	86	108	130	151	173	194	216	
	0,6	76	101	126	152	177	202	228	253	
181-200	0,7	86	114	143	172	200	229	257	286	
	0,8	94	126	157	189	220	252	283	315	
	0,9	102	136	170	205	239	273	307	341	
181-200	1,0	110	147	183	220	257	294	330	367	
	0,4	47	63	78	94	110	126	141	157	
	0,5	58	77	96	116	135	154	174	193	
181-200	0,6	68	90	113	136	158	181	203	226	
	0,7	77	102	128	154	179	205	230	256	
	0,8	86	113	141	169	197	226	254	282	
181-200	0,9	91	122	152	183	213	244	274	305	
	1,0	98	131	164	197	230	262	295	328	
IV бонитет										
61-80	0,4	9	12	15	19	22	25	28	31	
	0,5	11	15	19	23	27	30	34	38	
	0,6	13	18	22	27	31	36	40	45	
81-100	0,7	15	20	25	31	36	41	46	51	
	0,8	17	22	28	34	39	45	50	56	
	0,9	18	24	30	36	42	48	54	60	
101-120	1,0	19	26	32	39	45	52	58	65	
	0,4	34	46	57	69	80	92	103	115	
	0,5	43	57	71	85	99	114	128	142	
101-120	0,6	50	66	83	100	116	133	149	166	
	0,7	56	75	93	112	131	150	168	187	
	0,8	62	82	103	124	144	165	185	206	
121-140	0,9	67	89	111	134	156	178	201	223	
	1,0	72	96	120	144	168	192	216	240	
121-140	0,4	40	53	66	80	93	106	120	133	
	0,5	49	66	82	98	115	131	148	164	
	0,6	58	77	96	115	134	154	173	192	
141-160	0,7	65	87	108	130	152	174	195	217	
	0,8	72	96	119	143	167	191	215	239	
	0,9	77	103	129	155	181	206	232	258	
161-180	1,0	83	111	139	167	195	222	250	278	
	0,4	45	60	74	89	104	119	134	149	
	0,5	55	73	91	110	128	146	165	183	
161-180	0,6	64	86	107	128	150	171	193	214	
	0,7	73	97	121	145	169	194	218	242	
	0,8	80	107	133	160	187	214	240	267	
181-200	0,9	86	115	144	173	202	230	260	288	
	1,0	93	124	155	186	217	248	279	310	
181-200	0,4	46	61	76	91	106	122	137	152	
	0,5	56	74	93	112	130	149	167	186	
	0,6	65	87	109	131	153	174	196	218	
181-200	0,7	74	98	123	148	172	197	221	246	
	0,8	82	109	136	163	190	218	245	272	
	0,9	88	118	147	176	206	265	292	294	
181-200	1,0	95	126	158	190	221	253	284	316	
	0,4	42	56	70	85	99	113	127	141	
181-200	0,5	52	69	86	104	121	138	156	173	
	0,6	61	81	101	122	142	162	183	203	
	0,7	69	92	114	137	160	183	206	229	
181-200	0,8	76	101	126	152	177	202	228	253	
	0,9	82	109	136	164	191	218	246	273	
	1,0	88	118	147	176	206	255	265	294	
181-200	0,4	38	50	63	76	88	101	113	126	
	0,5	46	62	77	93	108	124	139	155	
	0,6	54	72	90	109	127	145	163	181	
181-200	0,7	61	82	102	123	143	164	184	205	
	0,8	68	90	113	136	158	181	203	226	
	0,9	73	98	122	147	171	196	220	245	
181-200	1,0	79	105	131	158	184	210	237	263	

Для правильного определения промыслового запаса орехов, необходимо учитывать неизбежные потери при заготовке, транспортировке и потреблении орехов обитателями леса (таблица 2.4.1.4).

Таблица 2.4.1.4 Размер потерь биологического урожая					
Группа кедровников	Промысловая урожайность	Потери биологического урожая в %			
		несбитых шишек при околоте	от уничтожения животными и птицами	при переработке и транспортировке	итого
I	65	10	15	10	35
II	55	15	20	10	45
III	45	20	25	10	55
IV	30	25	35	10	70

Определить размеры хозяйственно-возможных объёмов заготовок кедрового ореха и наметить перспективу орехопромысла можно лишь после проведения комплексной оценки кедровых лесов и разделения их на комплексы.

По данным Томского научного центра СО АН, урожайность кедровников в годы с хорошим урожаем увеличивается на 140-150%, а в годы со слабым составляет не более 20% от среднего. Поэтому на участках с биологическим урожаем более 80 кг/га орехозаготовки можно вести 2 года из 10. Участки с урожайностью 41-80 кг/га для промыслового сбора орехов могут вовлекаться лишь в годы с хорошим урожаем, т.е. 1 раз в 10 лет. Участки с урожайностью ниже 40 кг/га в расчёт орехозаготовок не берутся.

Заготовка лесных плодов и ягод

К промысловым относятся заросли ягодников, отвечающие следующим требованиям:

- смородина черная – насаждения от 41 года и старше, с полнотой 0,7 и ниже типов леса: ельники приручейные, ельники травяно-болотные, пихтачи крупнотравно-папоротниковые, березняки крупнотравно-папоротниковые;
- смородина красная – насаждения старше 40 лет, приручейной группы типов леса с полнотой 0,6 и ниже, редины, вырубки пихтарников крупнотравных и разнотравных типов леса в стадии возобновления;
- малина – вырубки основые, пихтарниковые крупнотравные и разнотравные.

На территории Чунского лесничества большое распространение имеют такие ягоды, как брусника и черника.

Общими требованиями для отнесения выделов с наличием ягодных растений к промысловым являются: площадь (редуцированная) не менее 0,5 га, низкая густота подлеска и наличие подроста не более 2 тыс. шт./га.

Заросли ягодников, не отвечающие критериям промысловых, относятся к резервным и учитываются отдельно. В процессе естественной динамики фитоценозов или в результате проведения специальных мероприятий эти угодья могут получить промысловое значение.

Некоторые из промысловых зарослей смородины, малины и брусники имеют высокие показатели фитомассы, поэтому могут служить основной базой для заготовки побегов и листьев в качестве лекарственного сырья.

Ягодные угодья группируются по трем показателям покрытия ягодными растениями: относительно низкое – 10–40%, среднее – 50–70%, высокое – 80–100%.

Такая группировка позволит эффективно использовать трудовые и материальные ресурсы при заготовке ягод и лекарственного сырья, направляя сборщиков в первую очередь в места с наибольшей концентрацией заготавливаемой продукции.

На первом этапе промысловой оценки из учтенных площадей ягодников должны быть исключены ягодники, расположенные в зонах техногенного загрязнения. К зонам техногенного загрязнения следует относить полосы леса вдоль автодорог районного, областного и федерального значения шириной 100 м по обе стороны дороги. Другие зоны техногенного загрязнения выявляются для каждого индивидуально.

Последующие этапы промысловой оценки заключаются:

- в подразделении учтенных площадей на промысловые (с урожайностью более 100 кг/га) и резервные (с неустойчивым и слабым плодоношением);

- в определении эксплуатационного (хозяйственного) запаса ягод, который для прогнозных расчетов принимается равным 50% от биологического (показатель слабо изучен);

- в расчете доступности запаса по транспортным условиям.

Расчет запасов ягод в объекте осуществляется с помощью нормативных таблиц биологической урожайности («Руководство по учету и оценке второстепенных лесных ресурсов и продуктов побочного лесопользования», 2003 г.) В зависимости от проективного покрытия биологическая урожайность ягодников колеблется от 70 до 400 кг/га (таблица 2.4.1.5).

Таблица 2.4.1.5 Биологическая урожайность ягодников в Иркутской области (кг/га)											
Наименование ягодников	Тип леса	Проективное покрытие в %									
		10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
Брусника	Брусничный, лишайниково-брусничный,	80	110	150	190	220	260	300	330	370	400
	бруснично-разнотравный										
	Бруснично-зеленомошный,										
	разнотравно-черничный, зеленомошный, хвощово-зеленомошный	80	110	140	180	210	-	-	-	-	-
	Осоково-разнотравный, разнотравно-зеленомошный	70	110	150	200	240	-	-	-	-	-
	Багульниковый, багульниково-сфагновый, мохово-болотный	80	110	140	170	200	230	-	-	-	-
	Рододендрово-брусничный	110	160	200	200	200	180	-	-	-	-
	Разнотравно-черничный, ольховниково-черничный, брусничный	70	100	130	160	190	220	250	280	310	340
	Багульниковый, долгомошно-зеленомошный	100	140	180	200	200	190	-	-	-	-
	Приручейниковый	60	90	120	140	170	-	-	-	-	-
	Рододендрово-брусничный	70	110	150	160	140	120	-	-	-	-
Голубика	Для всех типов леса	150	170	190	210	230	240	260	280	300	310

При промышленной заготовке ягод расстояние 3 км пешего перехода сборщика от путей транспорта до ягодного угодья считается предельным, при большем заготовка становится нерентабельной. В условиях транспортной недоступности территории, особенно для промышленной заготовки брусники и черники, необходима организация временных баз с использованием высоко-проходимых видов транспорта.

Для определения экономической возможности в заготовках ягод и проектирование их объемов в расчет принимаются следующие данные: общая среднегодовая биологическая урожайность ягод, количество сборщиков, выработку при сборе ягод и длительность периода заготовки.

Заготовка грибов

Перечень съедобных грибов, разрешенных к заготовке, определяют отраслевые стандарты. Наиболее распространенные из них приведены в таблице 2.4.1.6

Таблица 2.4.1.6 Наиболее распространенные виды грибов, время и места сбора			
Название грибов	Время сбора	Место сбора	Местное название
Строчки	май-июнь	В сосновых лесах на вырубках, пожарищах, на песчаных почвах	
Сморчки	май-июнь	В сосновых и лиственных лесах, в кустарниках	
Белый гриб	июль-август	В сосновых, еловых, березовых лесах	Боровик, беловик, коровка
Рыжик	июль-август	В сосновых и еловых изреженных лесах	Еловик, рядка
Сыроежка	июль-август	Во всех лесах, но больше в лиственных	Говорушка, чертополох, горянка
Подберезовик	июль-август	Растет всюду, где есть береза	Черныш, колосовик, обабок

Таблица 2.4.1.9 Ориентировочный процент выхода воздушно-сухого сырьяиз свежесобранных лекарственных растений						
№ п/п	Название растения	Вид сырья	Выход воздушно-сухого сырья, %			
			экспериментальные данные	справочник по заготовкам, 1985 г	другие литературные данные	
1	Аир обыкновенный	Корневища	38 ± 1	30	25	30
2	Багульник болотный	Трава	-	32-26	-	-
3	Береза повислая (береза белая)	Почки	-	40	30,3	-
4	Бессмертник песчаный	Соцветия	46 ± 2	25-30	23-25	33
5	Боярышник	Цветки	-	18-20	-	-
6	Боярышник	Плоды	-	25	-	-
7	Брусника	Листья	56 ± 1	45	-	45
8	Валериана лекарственная	Корневища с корнями	35 ± 3	25	22-36	25
9	Калина обыкновенная	Кора	-	40	-	-
10	Кровохлебка лекарственная	Корневища с корнями	-	25	-	-
11	Крушина ломкая	Кора	-	40	37	-
12	Малина обыкновенная	Плоды	-	16-18	20	-
13	Мать-и-мачеха	Листья	18 ± 1	15	19-20	15
14	Можжевельник обыкновенный	Шишко-ягоды	-	30	-	-
15	Пижма обыкновенная	Соцветия	-	25	-	-
16	Плаун булавовидный (и др. виды)	Споры	-	6-7	-	-
17	Подорожник большой	Листья	20 ± 1	-	22-23	15
18	Полынь горькая	Трава	-	22	-	-
19	Полынь горькая	Листья	-	24-25	-	-
20	Пустырник сердцелистный	Трава	-	25	-	-
21	Рябина обыкновенная	Плоды	-	-	-	-
22	Смородина черная	Плоды	-	18-20	-	-
23	Сосна обыкновенная	Почки	-	40	-	-
24	Тимьян ползучий (чабрец)	Трава	-	25-30	-	-
25	Сушеница топяная	Трава	-	23-25	-	-
26	Толкнянка обыкновенная	Листья	60 ± 3	50	-	50
27	Тысячелистник обыкновенный	Трава	0	22	-	-
28	Хвощ полевой	Трава	-	25	-	-
29	Черёда трехраздельная	Трава	19 ± 1	15	25	15
30	Черемуха обыкновенная	Плоды	-	42-45	-	-
31	Черника обыкновенная	Плоды	16 ± 1	13	15-18,3	13
32	Чистотел большой	Трава	-	23-25	-	-
33	Шиповник майский (и др. высоковитаминные виды)	Плоды	46 ± 2	32-35	32-35	32
34	Шиповник собачий (и др. низковитаминные виды)	Плоды	58 ± 3	32-35	-	23

Заготовка лекарственных растений допускается в объемах, обеспечивающих своевременное восстановление растений и воспроизводство запасов сырья.

2.4.2. Нормативы количества высверливаемых каналов при заготовке древесных соков (березового сока).
Параметры куста (высота, возраст) при заготовке папоротника-орляка

Заготовка березового сока

Более или менее устойчивых сроков начала и окончания соковыделения у берез нет, они зависят от сочетания многих факторов, поэтому фазу начала соковыделения устанавливают, прокалывая шилом кору с захватом древесины на глубину 1–15 см. День появления из проколов первых капель сока открывает фазу соковыделения. Началом соковыделения считается тот день, когда в эту фазу вступит не менее 10% экземпляров, массовое сокодвижение – при 50%.

Окончанием сокодвижения считается день, когда выход сока прекращается примерно у 50% деревьев. Признаки начала брожения – помутнение сока, появление белого налета в каналах и на приспособлениях для сбора сока. Биологическая продолжительность сокодвижения колеблется от 27 до 35 дней, а период подсочки для использования сока в хозяйственных целях – от начала соковыделения до начала брожения – в среднем 15–20 дней.

Заготовка березового сока допускается на участках спелого леса не ранее чем за 5 лет до рубки.

Заготовка березового сока осуществляется способом подсочки в насаждениях, где проводятся выборочные рубки, разрешается с деревьев, намеченных в рубку.

Для подсочки подбираются участки здорового леса I - III классов бонитета с полнотой не менее 0,4 и количеством деревьев на одном гектаре не менее 200 штук. В подсочку назначают деревья диаметром на высоте груди 20 см и более.

Сверление канала производят на высоте 20 - 35 см от корневой шейки дерева. В тех случаях, когда на дереве делается два и более подсочных отверстия, они располагаются на одной стороне ствола на расстоянии 8 - 15 см одно от другого с тем расчетом, чтобы сок стекал в один приемник.

При определении нормы нагрузки дерева, то есть количества высверливаемых в нем каналов, рекомендуется руководствоваться следующими показателями (таблица 2.4.2.1).

Таблица 2.4.2.1 Нормативы количества высверливаемых каналов при заготовке		
Диаметр дерева на высоте груди, см	Количество каналов при подсочке, шт.	Примечание
20-22	1	За год до рубки разрешается подсочка деревьев с диаметром16 см при следующих нормах нагрузки: 16 - 20 см - 1 канал 21 - 24 см - 2 канала 25 см и более - 3 канала
23-27	2	
28 и более	3	

После окончания сезона подсочки отверстия должны быть промазаны живичной пастой или закрыты деревянной пробкой и замазаны варом, садовой замазкой или глиной с известью для предупреждения заболевания деревьев.

В последующие годы каналы сверлят на уровне каналов первого года подсочки с интервалом 10 см в ту или другую сторону по окружности ствола дерева.

Заготовка березового сока должна производиться способами, обеспечивающими сохранение технических свойств древесины.

Заготовка папоротника-орляка

Съедобным побегом папоротника орляка считается целый, не поврежденный побег (вайи), на верхушке которого должно быть не более трех нераспустившихся листов - так называемый «тройничок».

Заготовка сырья папоротника орляка ведется на одном участке в течение 3 - 4 лет. Затем следует перерыв для восстановления заросли: при одноразовом (за сезон) сборе сырья - 2 - 3 года, двухразовом - 3 - 4 года.

Оптимальная высота побегов папоротника-орляка, пригодных к сбору, - от 20 - 25 см до 30 - 40 см в зависимости от района заготовки и условий произрастания. Побег обламывают у самого основания.

Запрещается вырывать растения с корнями, повреждать листья (вайи) и корневища папоротника.

В таблице 2.4.2.2 приведена средняя продуктивность одного гектара орляковых ценозов.

Таблица 2.4.2.2 Средняя продуктивность 1 га орляковых ценозов					
Показатели	Густота стояния вай				
	очень густое	густое	среднее	редкое	очень редкое
Число вай, тыс.шт.	161-200	121-160	81-120	41-80	1-40
Число вай основного слоя, тыс.шт.	81-100	61-80	41-60	21-40	0,5-20
Фитомасса взрослых вай, кг	8500	6600	4700	2800	900
Фитомасса побегов, кг	1350	1000	750	450	150
Фитомасса побегов основного слоя, кг	950	700	520	310	100
Биологический урожай, кг	890	660	490	290	100
Эксплуатационный урожай, кг	620	460	340	200	60
Расчетный размер пользования, кг	310	270	200	120	30

Примечания:
1.Фитомасса побегов - масса в момент созревания урожая.
2.Биологический урожай - масса продукта, произведенного за сезон.
3.Эксплуатационный урожай - масса продукта в промысловом слое (составляет 70% биологического урожая).
4.Расчетный размер пользования - размер допустимого ежегодного пользования

2.4.3. Сроки заготовки и сбора

Заготовка дикорастущих плодов и ягод осуществляется строго в установленные сроки. Сроки заготовки дикорастущих плодов и ягод зависят от времени наступления массового созревания урожая.

Согласно приказу Министерства лесного комплекса Иркутской области от 15.08.2016 № 12-мпр «О сроках заготовки дикорастущих плодов и ягод гражданами для собственных нужд» начало заготовки дикоросов, расположенных на землях лесного фонда Иркутской области, осуществляется в следующие сроки:

- черника, голубика - с 20 июля;
- брусника - с 20 августа;
- клюква - с 10 сентября.
- кедровый орех с 1 сентября.

Оптимальная продолжительность периода заготовки ягод составляет: смородины черной и красной - 15 дней, брусники, клюквы и черники - от 30 до 45 дней, начиная со времени массового созревания плодов.

Заготовка лекарственных растений допускается в объемах, обеспечивающих своевременное восстановление растений и воспроизводство запасов сырья.

Повторный сбор сырья лекарственных растений в одной и той же заросли (угодье) допускается только после полного восстановления запасов сырья конкретного вида растения.

При отсутствии данных о сроках ведения повторных заготовок сырья для какого-либо вида лекарственного растения рекомендуется руководствоваться следующим:

заготовка соцветий и надземных органов («травы») однолетних растений проводится на одной заросли один раз в 2 года; надземных органов («травы») многолетних растений - один раз в течение 4 - 6 лет; подземных органов большинства видов лекарственных растений - не чаще одного раза в 15 - 20 лет.

2.4.4. Сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений осуществляются на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

Граждане имеют право свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений.

2.5. Нормативы и параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства

Использование лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства осуществляется на основании охотхозяйственных соглашений с предоставлением или без предоставления лесных участков.

Использование лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства без предоставления лесных участков допускается в случае, если осуществление указанных видов деятельности не влечёт за собой проведение рубок лесных насаждений или создание объектов охотничьей инфраструктуры.

Для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства лесные участки, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в соответствии со статьей 9 ЛК.

На лесных участках, предоставленных для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, допускается создание объектов охотничьей инфраструктуры, являющейся временными постройками, в том числе ограждений.

Правила использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства и перечень случаев использования лесов в указанных целях без предоставления лесных участков устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в случаях предусмотренных статьей 36 ЛК заключается на срок не превышающий срок действия соответствующего охотхозяйственного соглашения.

По данным Службы по охране и использованию животного мира Иркутской области по состоянию на 01.01.2017 г. площадь охотничьих угодий Чунского района, закрепленных в установленном законом порядке за охотпользователями для ведения охотничьего хозяйства, составляет 2545,92 тыс. га

Список охотпользователей Чунского района		
№ п/п	Охотпользователи	Площадь, тыс. га
1	Общество с ограниченной ответственностью «Чунапромхоз»	2195,92
2	Чунское районное отделение Иркутской областной общественной организации охотников и рыболовов	350
Итого		2545,92

Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.04.1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» (в ред. от 03.07.2016 № 227-ФЗ);
- Федеральным законом от 24.07.2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. от 23.06.2016 г. № 206-ФЗ с изм., внесенными Постановлением Конституционного суда РФ от 25.06.2015 г. № 17-П);
- приказом МПР России от 16.11.2010 г. № 512 «Об утверждении Правил охоты» (в ред. от 06.08.2015 № 348);
- приказом МПР России от 24.12.2010 г. № 560 «Об утверждении видов и состава биотехнических мероприятий, а также порядка их проведения в целях сохранения охотничьих ресурсов»;
- приказом МПР России от 08.12.2011 г. № 948 «Об утверждении Методики исчисления размера вреда, причиненного охотничьим ресурсам» (в ред. от 22.07.2013 г. № 252);
- приказом МПР России от 30.04.2010 г. № 138 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях» (в ред. от 11 января 2017 г. № 4);
- законом Иркутской области от 18.06.2010 г. № 46-оз «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области» (в ред. от 12.12.2016 г. № 101-оз).

К охотничьим ресурсам, в отношении которых осуществляется промысловая охота, относятся: лось, косуля, благородный олень, дикий северный олень, кабарга, кабан, бурый медведь, соболь, норка, ондатра, белка, волк, рысь, лисица, россомаха, горностай, колонок, заяц-беляк, рябчик, глухарь, тетерев, белая куропатка, утки.

Согласно закону Иркутской области от 18.06.2010 г. № 46-оз «Об отдельных вопросах в сфере охоты, сохранения охотничьих ресурсов и среды их обитания в Иркутской области» охотпользователь имеет право:

- добывать и организовывать добычу охотничьих ресурсов, предоставленных ему в пользование в соответствии с охотхозяйственным соглашением;
- перерабатывать продукцию, полученную в процессе охоты, и производить изделия из этой продукции, осуществлять их реализацию;
- заключать договоры об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- предоставлять услуги, связанные с охотой и ведением охотничьего хозяйства, использованием охотничьей инфраструктуры в закрепленных охотничьих угодьях;
- представлять заявки в уполномоченный орган исполнительной власти области для определения квоты добычи охотничьих ресурсов в отношении закрепленного охотничьего угодья;
- выдавать разрешения на добычу охотничьих ресурсов в пределах установленных квот, норм добычи и пропускной способности закрепленных за охотпользователем охотничьих угодий;
- воздействовать на охотничьи угодья с целью улучшения состояния охотничьих ресурсов по согласованию с собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями, владельцами лесного фонда и уполномоченным органом исполнительной власти области;
- осуществлять производственный охотничий контроль в закрепленных за ним охотничьих угодьях, в том числе проверять документы, удостоверяющие право на охоту, у охотника, заключившего с охотпользователем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;
- составлять и направлять сообщения в уполномоченный орган исполнительной власти области об административных правонарушениях в сфере охоты и ведения охотничьего хозяйства;
- создавать и поддерживать в закрепленных охотничьих угодьях охотничью инфраструктуру, вести подсобное хозяйство, связанное с охотой и ведением охотничьего хозяйства;
- обжаловать в судебном порядке решение об установлении квоты добычи охотничьих ресурсов в закрепленном охотничьем угодье;
- осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами области и охотхозяйственными соглашениями.

Охотпользователь обязан:

- соблюдать условия охотхозяйственного соглашения;
- осуществлять деятельность по сохранению и использованию охотничьих ресурсов и среды их обитания;
- не допускать разрушения или ухудшения качества охотничьих угодий;
- оказывать помощь органам государственной власти области, в том числе должностным лицам уполномоченного органа исполнительной власти области, в осуществлении охраны охотничьих ресурсов;
- применять гуманные способы и орудия охоты, не нарушающие целостности естественных сообществ;
- осуществлять учет и оценку состояния охотничьих ресурсов и среды их обитания, а также осуществлять учет добытых охотничьих ресурсов;
- организовывать и проводить мероприятия по сохранению охотничьих ресурсов и среды их обитания и созданию охотничьей инфраструктуры;
- не допускать нарушений прав других природопользователей;
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами области и охотхозяйственными соглашениями.

Сроки добывания охотничье-промысловых животных установлены приказом МПР России от 16.11.2010 г. № 512 «Об утверждении Правил охоты» (от 06.08.2015 № 348).

Служба по охране и использованию животного мира Иркутской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации вправе осуществлять корректировку сроков добывания объектов животного мира в пределах 2 недель раньше или 2 недель позже сроков, установленных Правительством Российской Федерации.

Нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов на одного охотника в охотничьих угодьях Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, при осуществлении любительской, спортивной и промысловой охоты утверждаются Службой по охране и использованию животного мира Иркутской области ежегодно.

Лесные участки для размещения ульев и пасек предоставляются, в первую очередь, на опушках леса, прогалинах и других, не покрытых лесной растительностью землях.

Северное оленеводство

Для осуществления северного оленеводства в качестве кормовой базы должны использоваться лесные участки в лесных районах, находящихся в пределах лесорастительной зоны притундровых лесов и редкостойной тайги и таежной лесорастительной зоны Российской Федерации.

Подробная информация о распределении лесов лесничества по лесорастительным зонам и лесным районам приведена в таблице 1.1.4.1.

На лесных участках, предоставляемых гражданам и юридическим лицам для ведения северного оленеводства, должны применяться пастбищеобороты, не приводящие к ухудшению напочвенного покрова и поверхности почвы таких участков.

При использовании лесов с целью ведения северного оленеводства в местах традиционного проживания и хозяйственной деятельности лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, должны обеспечиваться защита исконной среды обитания этих народов и их традиционный образ жизни в соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации».

Выращивание сельскохозяйственных культур и иная сельскохозяйственная деятельность

Для выращивания сельскохозяйственных культур должны использоваться нелесные земли, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие не покрытые лесной растительностью земли, до проведения на них лесовосстановления.

На лесных участках, используемых для выращивания сельскохозяйственных культур и иной сельскохозяйственной деятельности, могут применяться химические и биологические препараты.

2.6.2. Параметры использования лесов для ведения сельского хозяйства

В таблице 2.6.2.1 приведены виды пользований с указанием возможного объема их использования.

Таблица 2.6.2.1

Параметры использования лесов для ведения сельского хозяйства			
№ п/п	Виды пользований	Единица измерения	Ежегодный допустимый объем
1.	Пашни	га	336
2.	Сенокосение	га/тонн	2749 / 2202
3.	Пастьба скота		
	а) в лесу	тыс. га/тыс. голов	58,3 / 16,7
	б) на выгонах, пастбищах	га/голов	465 / 155
4.	Пчеловодство	тыс. га	Не планируется
	а) медоносы: ива	га	-
	разнотравье	тыс. га	-
	б) медопродуктивность: ива	кг/га	-
	разнотравье	кг/га	-
	в) возможное к содержанию количество пчелосемей	количество пчелосемей	-
5.	Северное оленеводство	га/голов	Не планируется
6.	Товарная аквакультура (товарное рыбоводство)		Не планируется
7.	Выращивание сельскохозяйственных культур	га	Не планируется
8.	Иная сельскохозяйственная деятельность		Не планируется

2.6.3. Сроки использования лесов для ведения сельского хозяйства

Использование лесов для ведения сельского хозяйства осуществляется на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для ведения сельского хозяйства заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.7. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности

Леса лесничества могут использоваться для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности научными организациями, образовательными организациями.

Приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 23.12.2011 № 548 утверждены «Правила использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности».

Использование лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности включает в себя осуществление экспериментальной или теоретической деятельности, направленной на получение новых знаний об экологической системе леса, проведение прикладных научных исследований, направленных на применение этих знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов.

К использованию лесов для осуществления образовательной деятельности относится создание и использование на лесных участках полигонов, опытных площадок для изучения природы леса, обучения методам таксации леса, технологии рубок лесных насаждений, работ по охране, защите, воспроизводству лесов и других мероприятий в области изучения, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, иных компонентов природы, объектов необходимой лесной инфраструктуры для закрепления на практике у обучающихся специальных знаний и навыков.

При использовании лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности допускается создание и использование на лесных участках полигонов, опытных площадок для проведения научных исследований изучения природы леса, обучения в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов с объектами необходимой лесной инфраструктуры.

Использование лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности осуществляется в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества, лесопарка, проектом освоения лесов.

Государственные учреждения, муниципальные учреждения, другие научные организации, образовательные организации, использующие леса для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, имеют право:

- осуществлять использование лесов в соответствии с условиями договора аренды лесного участка;
- устанавливать специальные знаки, информационные и иные указатели, отграничивающие территорию, на которой осуществляется образовательная деятельность, научно-исследовательская деятельность;
- осуществлять рубку лесных насаждений в научных и образовательных целях;
- создавать согласно части 1 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации лесную инфраструктуру (лесные дороги, лесные склады и другую);
- осуществлять экспериментальную деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов в целях разработки, опытно-производственной проверки и внедрения результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- проводить испытания химических, биологических и иных средств для изучения их влияния на экологическую систему леса;
- создавать и использовать объекты научной и учебно-практической базы;
- иметь другие права, если их реализация не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации.

При осуществлении использования лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности не допускается:

- повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка;
- захламлиение предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;
- загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами.

Земли, нарушенные при использовании лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, подлежат рекультивации в срок не более 1 года после завершения работ.

На участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эрозии почвы должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой деревьев и кустарников на склоне.

Использование лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности строится на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим научным организациям, образовательным организациям – в аренду (ст. 40 ЛК РФ).

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.8. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

Леса используются для осуществления рекреационной деятельности с целью организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности (ст. 41 ЛК РФ).

На лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, подлежат сохранению природные ландшафты, объекты животного мира, растительного мира, водные объекты.

Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности не должно препятствовать праву граждан пребывать в лесах (ст. 11 ЛК РФ).

Леса для осуществления рекреационной деятельности используются способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.

Для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности лица, использующие леса, могут организовывать туристические станции, туристические тропы и трассы, проведение культурно-массовых мероприятий, пешеходные, велосипедные и лыжные прогулки, конные прогулки (верхом и/или

на повозках), занятия изобразительным искусством, познавательные и экологические экскурсии, спортивные соревнования по отдельным видам спорта, специфика которых соответствует проведению соревнований в лесу, физкультурно-спортивные фестивали и тренировочные сборы, а также другие виды организации рекреационной деятельности.

2.8.1. Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности (допустимая рекреационная нагрузка по типам ландшафта)

Особенности организации рекреационной деятельности изложены в Правилах использования лесов для осуществления рекреационной деятельности, утвержденных приказом Рослесхоза от 21.02.2012 № 62 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности».

При определении размеров лесных участков, выделяемых для осуществления рекреационной деятельности, необходимо руководствоваться оптимальной рекреационной нагрузкой на лесные экосистемы при соблюдении условий не нанесения ущерба лесным насаждениям и окружающей среде.

Расчетная величина рекреационной емкости определяется на основании предельно допустимых единовременных рекреационных нагрузок на природные комплексы территории парка лесничества. Нормы допустимых рекреационных нагрузок принимаются в соответствии с «Временной методикой определения рекреационных нагрузок на природные комплексы при организации туризма, экскурсий, массового повседневного отдыха и временные нормы этих нагрузок» (М., Госкомлес СССР, 1987).

Рекреационная нагрузка определяется количеством людей, отдыхающих на единице площади лесов (1 га) в определенный промежуток времени (час, день, месяц, сезон, год). Допустимая рекреационная нагрузка - это нагрузка, не превышающая восстановительных способностей лесных биогеоценозов при неопределенно длительном ее воздействии. Она приводит в основном к слабым нарушениям, т.е. вносит незначительные изменения в отдельные элементы биогеоценозов, не изменяя их структурную и функциональную устойчивость. Для устранения последствий антропогенного воздействия не требуется целенаправленного лесоводственного вмешательства.

Предельно допустимая рекреационная нагрузка - максимальная нагрузка, при которой биогеоценоз сохраняет свою жизне-способность, приводит к существенным изменениям в структуре биогеоценоза, но не нарушает его функциональную устойчивость. Для устранения последствий требуется или периодическое снятие нагрузок, или активное лесоводственное вмешательство.

Чрезмерная рекреационная нагрузка приводит к необратимым изменениям отдельных элементов биогеоценоза, постепенной потере его структурной, функциональной и позиционной устойчивости.

Ландшафтная таксация лесов лесничества, при которой определяются группы и типы ландшафтов, даётся оценка биологической устойчивости насаждений, оценка рекреационной деградации лесной среды, санитарно-гигиеническая оценка лесных участков, оценка эстетической ценности лесных участков, не проводилась.

Региональные нормы допустимых рекреационных нагрузок на леса Иркутской области отсутствуют. В качестве ориентиров рекомендуется использовать нормы, приведённые в таблице 2.8.1.1

Таблица 2.8.1.1

Нормы допустимых рекреационных нагрузок на 1 га лесного фонда, чел./га (Общесоюзные нормативы для таксации лесов: Справочник, М., 1992)				
Протяжённость дорожной сети на 1000 га лесного фонда, км	Преобладающие породы			
	Е, П	С, Л, К	Ос, Ив, Т	Б
Молодняки				
До 10	0,7/0,6	1,1/0,7	1,3/-	1,4/0,8
11-15	0,8/0,7	1,3/0,8	1,5/-	1,7/0,9
16-20	0,9/0,8	1,5/0,9	1,8/-	1,9/1,0
21-25	1,0/0,9	1,6/1,0	1,9/-	2,1/1,1
Более 25	1,1/0,9	1,8/1,1	2,1/-	2,2/1,2
Средневозрастные и приспевающие насаждения				
До 10	1,0/0,8	1,5/0,9	1,7/-	1,8/1,0
11-15	1,2/0,9	1,8/1,1	2,0/-	2,1/1,2
16-20	1,4/1,0	2,0/1,2	2,3/-	2,9/1,3
21-25	1,5/1,1	2,2/1,3	2,5/-	2,7/1,4
Более 25	1,6/1,2	2,4/1,4	2,7/-	2,5/1,5
Спелые и перестойные насаждения				
До 10	0,9/0,7	1,3/0,8	1,5/-	1,6/0,9
11-15	1,1/0,8	1,5/0,9	1,8/-	1,9/1,0
16-20	1,2/0,9	1,8/1,0	2,0/-	2,2/1,2
21-25	13/1,0	1,9/1,1	2,2/-	2,4/1,3
Более 25	1,4/1,1	2,1/1,2	2,4/-	2,6/1,4

Примечание:

1. В числителе - на дренированных почвах (А₁, А₂, А₃, В₂, В₃, С₂, С₃, D₂, D₃), в знаменателе - на избыточно-увлажнённых почвах (А₄, А₅, В₄, В₅, С₄, С₅).
2. Предельно допустимые рекреационные нагрузки: для насаждений с преобладанием сосны в типах условий местопроизрастания А₁ - 0,4, А₂ - 0,8 чел./га; для насаждений с преобладанием берёзы в типах условий местопроизрастания А2 - 0,9 чел./га.
3. При переводе данных шкалы в чел. ч/га их умножают на 8.
4. Для применения данных шкалы в холмистой и горной местности их перемножают на коэффициенты: при крутизне склона 4-10 градусов коэффициент 0,8, 11-15 - 0,6, 16 и более - 0,5.
5. Протяжённость дорожной сети приведена для условий комплексного благоустройства территории лесных массивов.

В процессе лесоустройства Чунского лесничества ландшафтная таксация лесов не проводилась.

Не выполнялось в лесничестве и специальных исследований по учету посетителей в разрезе лесных участков, функциональных зон по категориям посетителей, сезонам года, часам в течение светлого времени суток и другим параметрам с целью определения рекреационной нагрузки на лес.

2.8.2. Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений

Лесным кодексом Российской Федерации (частью 2 статьи 41) допускается при осуществлении рекреационной деятельности в лесах возведение временных построек на лесных участках и осуществление их благоустройства.

Если в плане освоения лесов на территории субъекта Российской Федерации (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности, на соответствующих лесных участках допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений.

Лесным планом Иркутской области в Чунском лесничестве зона рекреационной деятельности не предусмотрена и по состоянию на 01.09.2017 г. границы зоны рекреационной деятельности в лесничестве не установлены.

Настоящим лесохозяйственным регламентом также не предусматривается выделение зоны рекреационной деятельности.

2.8.3. Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности

В связи с отсутствием на территории лесничества зоны рекреационной деятельности, границы функциональных зон зоны рекреационной деятельности не установлены.

2.8.4. Перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства

В соответствии со статьей 21 Лесного кодекса Российской Федерации для осуществления рекреационной деятельности допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, на землях лесного фонда.

Перечень объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов» утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.05.2013 № 849-р (в ред. от 09.04.2016 № 628-р).

Для осуществления рекреационной деятельности в защитных лесах, эксплуатационных и резервных лесах, за исключением особо защитных участков лесов, в Чунском лесничестве возможно создание:

- площадок для игр (детская), отдыха, занятий спортом, установки мусоросборников;
 - форм малых архитектурных (некапитальное нестационарное сооружение, включая беседки, ротонды, веранды, дровницы, навесы, объекты мелкорозничной торговли, попутного бытового обслуживания и питания, останочные павильоны);
 - элементов благоустройства лесного участка (пешеходная дорожка с мягким покрытием, георешетка, устройство для оформления озеленения, фонарь, скамейка, мостик, настил, малогабаритный (малый) контейнер-мусоросборник, урна, физкультурный снаряд (тренажер), наземная туалетная кабина);
 - построек временных, используемых в рекреационных целях.
- В более далекой перспективе, за пределами срока действия настоящего регламента, при условии выделения в лесничестве зоны рекреационной использования станет возможным возведение в эксплуатационных лесах, за исключением особо защитных участков лесов, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений. Таких как:
- бассейн крытый для плавания;
 - бассейн открытый искусственный;
 - велодром;
 - велотрек;
 - зал спортивный;
 - канализация;
 - каток с искусственным льдом крытый;
 - каток с искусственным льдом открытый;
 - кемпинг;
 - комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений;
 - комплекс физкультурно-оздоровительный;
 - комплекс физкультурных сооружений;
 - корт теннисный;

- котельная;
- манеж легкоатлетический;
- пирс;
- площадка спортивная;
- подстанция трансформаторная всех классов напряжения;
- поле для гольфа;
- поле для стрельбы из лука;
- поле футбольное;
- пристань;
- сеть тепловая;
- сооружение спортивное;
- стадион;
- стрельбище для пулевой стрельбы;
- стрельбище для стендовой стрельбы;
- тир;
- трибуна стадиона с подтрибунными помещениями;
- трибуна стадиона;
- эплинг для хранения катеров и лодок.

Размещение временных построек, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений допускается, прежде всего, на участках, не занятых деревьями и кустарниками, а при их отсутствии - на участках, занятых наименее ценными лесными насаждениями, в местах, определенных в проекте освоения лесов.

В соответствии с частью 6 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации лица, использующие лесные участки для осуществления рекреационной деятельности обязаны рекультивировать земли, которые использовались для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

2.8.5. Параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности строится на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Для осуществления рекреационной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду.

В соответствии с ч. 3 ст.72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для осуществления рекреационной деятельности заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.9. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации

Согласно статье 42 ЛК РФ создание лесных плантаций и их эксплуатация представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с выращиванием лесных насаждений определенных пород (целевых пород) искусственного происхождения, за счет которых обеспечивается получение древесины с заданными характеристиками.

Лесные плантации могут создаваться на не покрытых лесной растительностью и нелесных землях. На лесных плантациях проведение рубок лесных насаждений и осуществление подсочки лесных насаждений допускается без ограничений.

Не допускается создание лесных плантаций в защитных лесах и на особо защитных участках лесов (приказ Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485 «Об утверждении Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов»).

Использование лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации осуществляется на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Гражданам, юридическим лицам для создания лесных плантаций и их эксплуатации лесные участки предоставляются в аренду в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, земельные участки - в соответствии с земельным законодательством.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для создания лесных плантаций и их эксплуатации заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.10. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений (ст. 39 ЛК РФ) представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с получением плодов, декоративных растений, лекарственных растений и подобных лесных ресурсов.

Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений утверждены приказом Рослесхоза от 05.12.2011 № 510 « Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений».

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, допускается размещение временных построек, создание лесной инфраструктуры.

Для выращивания лесных плодовых, ягодных декоративных растений, лекарственных растений используют, в первую очередь, нелесные земли из состава земель лесного фонда, а также необлесившиеся вырубки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, на которых невозможно естественное возобновление леса до посадки на них лесных культур; земли, подлежащие рекультивации (выработанные торфяники и др.).

Для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений под пологом леса могут использоваться участки малоценных насаждений, не намеченные под реконструкцию.

Использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Иркутской области, для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений запрещается в соответствии со статьей 59 ЛК РФ.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, химические и биологические препараты применяются в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (в ред. от 13.07.2015 г. № 233-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 29, ст. 3510; 2003, № 2, ст. 153, ст. 167; 2004, № 27, ст. 2711; 2006, № 43, ст. 4412; 2008, № 26, ст. 3022; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; 2010, № 41 (ч. II), ст. 5189; 2011, № 30 (ч. I), ст. 4590, 4596)

Согласно пункта 15 приказа Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485 «Об утверждении особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов» на особо защитных участках лесов не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе.

Использование лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений осуществляется на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Граждане, юридические лица осуществляют выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

2.11. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, семян)

Согласно статье 39.1 ЛК РФ, выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, семян) представляет собой предпринимательскую деятельность, осуществляемую в целях воспроизводства лесов и лесоразведения. На лесных участках, используемых для выращивания посадочного материала лесных растений, допускается размещение теплиц, других строений и сооружений.

Правила использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений утверждены приказом Рослесхоза от 19.07.2011 г. № 308 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, семян)».

Для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, семян) используют, в первую очередь, не покрытые лесом земли из состава земель лесного фонда, а также необлесившиеся лесосеки, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью, земли иных категорий, на которых располагаются леса.

В соответствии с частью 3 статьи 72 ЛК РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, семян) заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

В лесничестве отсутствует лесной питомник расположенный на землях лесного фонда. Потребность лесничества в посадочном материале удовлетворяется за счёт семян, выращенных на питомнике расположенном на муниципальных землях.

Для выращивания посадочного материала используются районированные семена лесных насаждений, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 17.12.1997 г. № 149-ФЗ «О семеноводстве» (в ред. от 03.07.2016), Указаниями по лесному семеноводству в Российской Федерации, утвержденными первым заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России 11.01.2000 г., приказом Рослесхоза от 10.01.2012 № 3 «Об утверждении Порядка производства семян отдельных категорий лесных растений», приказом Рослесхоза от 08.10.2015 № 353 «Об установлении лесосеменного районирования», и Порядком использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород, утвержденным приказом Рослесхоза от 02.02.2012 № 26.

В повышении продуктивности и качества создаваемых лесных культур важное значение имеет использование посевного и посадочного материала с улучшенными наследственными свойствами.

Семена лесных растений, в зависимости от наследственных свойств, подразделяют на категории: сортовые, улучшенные и нормальные.

Нормальные - это семена, заготовленные на ПЛСУ, кроме указанных ниже случаев, ВЛСУ, а также с нормальных деревьев в насаждениях (в том числе на лесосеках) нормальной селекционной категории.

Улучшенные - это семена, получаемые на лесосеменных объектах, созданных или выделенных на основе отбора по фенотипу, но не испытанных по потомству.

Сортовые - это семена, получаемые на объектах, прошедших генетическую оценку по потомству, выделенных в качестве сортов-популяций, сортов-гибридов и включённых в Государственный реестр охраняемых селекционных достижений.

Мероприятия по заготовке и хранению семян приведены в нормативно- технологических картах № 13, № 14, № 15 в Приложении 3.

Лесным планом Иркутской области в 2018 году планируется выращивание посадочного материала в количестве 547,7 тыс. шт. и заготовку семян в количестве 477 кг. Мероприятия по выращиванию посадочного материала приведены в нормативно-технологической карте № 23 в Приложении 3.

На территории лесничества имеются объекты лесного семеноводства, характеристика которых приведена в таблице 2.11.1.

Таблица 2.11.1

Нормативы и параметры существующих и проектируемых объектов лесного семеноводства				
N п/п	Наименование объектов лесного семеноводства	Характеристика объектов лесного семеноводства	Местоположение	Мероприятия (по годам)
1	2	3	4	5
1	Постоянные лесосеменные участки	Объект аттестован, порода – сосна обыкновенная, соответствует требованиям ОСТ 56-35-96	Баяндаевское участковое лесничество, Приудинская дача, квартал 90, выдел 18, площадь 5,0 га	Профилактические противопожарные мероприятий (создание системы противопожарных барьеров, минерализованных полос и уход за ними)
	Постоянные лесосеменные участки	Объект аттестован, порода – сосна обыкновенная, соответствует требованиям ОСТ 56-35-96	Баяндаевское участковое лесничество, Приудинская дача, квартал 90, выдел 18, площадь 5,0 га	Профилактические лесозащитные мероприятия (проведение лесопатологического мониторинга)
	Постоянные лесосеменные участки	Объект аттестован, порода – сосна обыкновенная, соответствует требованиям ОСТ 56-35-96	Баяндаевское участковое лесничество, Приудинская дача, квартал 90, выдел 18, площадь 5,0 га	Формирование кроны
	Постоянные лесосеменные участки	Объект аттестован, порода – сосна обыкновенная, соответствует требованиям ОСТ 56-35-96	Баяндаевское участковое лесничество, Приудинская дача, квартал 90, выдел 18, площадь 5,0 га	Уход за почвой и внесение удобрений
	Постоянные лесосеменные участки	Объект аттестован, порода – сосна обыкновенная, соответствует требованиям ОСТ 56-35-96	Баяндаевское участковое лесничество, Приудинская дача, квартал 90, выдел 18, площадь 5,0 га	Заготовка семян

2.12. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых

В соответствии со статьей 21 ЛК РФ при осуществлении работ по геологическому изучению недр и при разработке месторождений полезных ископаемых на землях лесного фонда допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, в соответствии с проектом освоения лесов. По окончании работ земли, которые использовались для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 6 ст.21 ЛК РФ).

Частью 3 и 4 статьи 105 ЛК РФ в зеленых зонах и лесопарковых зонах разработка месторождений полезных ископаемых запрещена.

Пунктом 2 статьи 8.2 Федерального закона «О введении в действие ЛК РФ» от 04.12.2006 г. № 201-ФЗ (в ред. от 31.12.2014 г. № 519-ФЗ) предусмотрено, что в ценных лесах и на особо защитных участках лесов допускаются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов капитального строительства, связанных с выполнением работ по геологическому изучению и разработкой месторождений углеводородного сырья, в отношении которых лицензии на пользование недрами получены до 31.12.2010 г., на срок, не превышающий срока действия таких лицензий. Использование лесов в этих случаях допускается с соблюдением требований части 4 статьи 12 и части 5 статьи 102 ЛК РФ.

Для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых лесные участки предоставляются на основании договоров аренды. Если выполнение работ по геологическому изучению недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, леса используются без предоставления лесных участков по разрешениям органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией. В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр и разработкой месторождений полезных ископаемых, осуществляется использование лесов для проведения выборочных рубок и сплошных рубок деревьев и кустарников без предоставления лесных участков (ст. 43 ЛК РФ).

В части 2 ст. 20 ЛК РФ устанавливается право собственности Российской Федерации на древесину, которая получена при использовании лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр и при разработке месторождений полезных ископаемых. В тех случаях, когда пользователи недр предполагают осуществлять заготовку древесины, они обязаны оформить ее в порядке, предусмотренном ст. 29 ЛК РФ.

Порядок использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых утвержден приказом Рослесхоза от 27.12.2010 г. № 515 (в ред. от 26.06.2012 № 275).

Обустройство объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработкой месторождений полезных ископаемых, должно исключать развитие эрозионных процессов на занятой и прилегающей территории.

В охранных и санитарно-защитных зонах соответствующих объектов рубка лесных насаждений осуществляется по согласованию с предоставившими лесной участок органами государственной власти или органами местного самоуправления.

При осуществлении использования лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых не допускается:

- валка деревьев и расчистка лесных участков от древесной растительности с помощью бульдозеров, захламление древесными остатками пригнанных полос и опушек, повреждение стволов и скелетных корней опушечных деревьев, хранение свежесрубленной древесины в лесу в летний период без специальных мер защиты;
- затопление и длительное подтопление лесных насаждений;
- захламление лесов строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором;
- загрязнение лесов химическими и радиоактивными веществами;
- проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам.

Лица, осуществляющие использование лесов в целях выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, обеспечивают:

- регулярное проведение очистки используемых лесов и примыкающих опушек леса, искусственных и естественных водотоков от захламления строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором;
- восстановление нарушенных производственной деятельностью дорог, осушительных канав, дренажных систем, мостов, других гидромелиоративных сооружений, квартальных столбов, квартальных просек, аншлагов, элементов благоустройства территории лесов;
- принятие необходимых мер по устранению аварийных ситуаций и лесных пожаров, а также ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц;
- максимальное использование земель, занятых квартальными просеками, лесными дорогами, и других, не покрытых лесом земель в целях планирования и проведения сейсморазведочных работ, в том числе перебазировки подвижного состава и грузов.
- Использование лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр и разработки месторождений полезных ископаемых осуществляется на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.
- Договор аренды лесного участка для выполнения работ по геологическому изучению недр и разработки месторождений полезных ископаемых заключается на срок до сорока девяти лет и не требует проведения аукциона (часть 3 ст. 72 и часть 3 ст. 74 ЛК РФ).

2.13. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов

Использование лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов осуществляется в соответствии со статьями 21 и 44 Лесного кодекса Российской Федерации.

Лесные участки используются для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов в соответствии с водным законодательством.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 настоящего Кодекса для строительства водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов.

В постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются юридическим лицам; в аренду, безвозмездное пользование – гражданам (ст. 71 ЛК РФ).

Договоры аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов заключаются без проведения аукциона.

Правила подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 844 «О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование» (в ред. от 15.05.2014 № 442).

Для использования водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов на землях лесного фонда допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры. Земли, которые использовались для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации.

При использовании лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов (в том числе в целях проведения аварийно-спасательных работ), допускаются выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан, в том числе в охранных зонах и санитарно-защитных зонах, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации соответствующих объектов (часть 5 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации).

В защитных лесах, предусмотренные частью 5 статьи 21 выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан допускаются в случаях, если строительство, реконструкция, эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструк- туры, для указанных выше целей не запрещены или не ограничены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 2 статьи 20 ЛК РФ право собственности на древесину, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации принад- лежит Российской Федерации.

Порядок реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьёй 44 Лесного кодекса Российской Федерации установлен постановлением Правительства Российской Фе- дерации от 23 июля 2009 г. № 604 «О реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации» (в ред. от 22.10.2014 № 1090).

Пунктом 7, указанного постановления Правительства Российской Федерации, на юридических и физических лиц, использующих леса для строительства и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов возложена обязанность в срок, не позднее 15 дней до завершения рубки, направлять в орган государственной власти субъекта Российской Федерации информацию об объемах и породном составе вырубаемой дре- весины.

Пункт 3 части 3 статьи 74 Лесного кодекса устанавливает, что без проведения аукциона договоры аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заключаются в случаях заготовки древесины на лесных участ- ках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса. Договор аренды, в случаях заготовки древесины упомянутыми выше юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключается путем заключения дополнительного соглашения к действующему договору аренды или заключения отдельного договора с целью заготовки древесины. В таком случае, заготовленная древесина принадле- жит юридическим и физическим лицам, использующим леса в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса.

В соответствии с частью 3 статьи 72 Лесного кодекса Российской Федерации договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для строительства и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов заключается на срок от одного года до сорока девяти лет.

2.14. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов

В соответствии со статьёй 25 Лесного кодекса Российской Федерации одним из видов использования лесов является стро- ительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов. К линейным объектам согласно пункту 4 части 1 статьи 21 Лесного кодекса относятся линии электропередачи, линии связи, дороги, трубопроводы и другие линейные объекты, а также сооружения, являющиеся неотъемлемой технологической частью указанных объектов.

Порядок использования лесов для строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, в том числе и в о- хранных зонах таких объектов установлен статьёй 45 Лесного кодекса Российской Федерации и Правилами использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов, утвержденными приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 10 июня 2011 г. № 223.

Частью 2 статьи 45 Лесного кодекса предусмотрено, что лесные участки для строительства линейных объектов предостав- ляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьёй 9 Лесного кодекса.

Лесные участки, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, и на которых расположены линей- ные объекты, предоставляются на правах, предусмотренных статьёй 9 Лесного кодекса, гражданам, юридическим лицам, имею- щим в собственности, безвозмездном пользовании, аренде, хозяйственном ведении или оперативном управлении такие линейные объекты (часть 3 статьи 45 Лесного кодекса).

Согласно пунктам 2 и 6 Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электро- передачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 486, воздушная линия электропередачи (линия связи, обслуживающая электрическую сеть) размещается на обособленных земельных участках, отнесенных в установленном порядке к землям промышленности и иного специального назначения, или землям поселений и предназначенных для установки опор указанных линий, либо на земельных участках, отнесенных к иным категориям земель, не указанным выше, если хозяйствующим субъектам предоставлено право ис- пользовать эти участки (части участков) для установки опор воздушных линий электропередачи (опор линий связи, обслуживаю- щих электрические сети).

Требование лиц, использующих леса для эксплуатации линий электропередачи, о предоставлении участков только под оп- рами линий электропередачи, правомерно.

В целях строительства линейных объектов используются, прежде всего, нелесные земли, а при отсутствии на лесном участке таких земель - участки невозобновившихся вырубок, гарей, пустырей, прогалины, а также площади, на которых произрастают низкополотные и наименее ценные лесные насаждения.

Осуществление строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов должно исключать развитие эрозийных процессов на занятой и прилегающей территории.

При использовании лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации автомобильных и железных дорог исклю- чаются случаи, вызывающие нарушение поверхностного и внутрипочвенного стока вод, затопление или заболачивание лесных участков вдоль дорог.

На лесных участках, предоставленных в пользование в целях строительства, реконструкции линейных объектов использова- ние лесов осуществляется в соответствии с проектом освоения лесов.

В целях использования линейных объектов, обеспечения их безаварийного функционирования и эксплуатации, в целях обе- спечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации линейных объектов, в том числе в охранных зонах линейных объектов (в том числе в целях проведения аварийно-спасательных работ) гражданами, юридическими лицами, имеющими в собственности, безвозмездном пользовании, аренде, хозяйственном ведении или оперативном управлении линей- ные объекты, осуществляются:

1) прокладка и содержание в безлесном состоянии просек вдоль и по периметру линейных объектов.

Ширина просеки для линий электропередачи определяется в соответствии с требованиями и размерами охранных зон воз- душных линий электропередачи, предусмотренными пунктом «а» Приложения к Правилам установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утверж- денных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 (в редакции Постановления Правительства РФ от 26.08.2013 №736).

Охранные зоны устанавливаются:

а) вдоль воздушных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на следующем рас- стоянии:

Проектный номинальный класс напряжения, кВ	Расстояние, м
до 1	2 (для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранный зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий)
1 - 20	10 (5 - для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах на- селенных пунктов)
35	15
110	20
150, 220	25
300, 500, +/- 400	30
750, +/- 750	40
1150	55;

б) вдоль подземных кабельных линий электропередачи - в виде части поверхности участка земли, расположенного под ней участка недр (на глубину, соответствующую глубине прокладки кабельных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (при прохождении кабельных линий напряжением до 1 киловольт в городах под тротуарами - на 0,6 метра в сторону зданий и соору- жений и на 1 метр в сторону проезжей части улицы);

в) вдоль подводных кабельных линий электропередачи - в виде водного пространства от водной поверхности до дна, ограни- ченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 100 метров;

г) вдоль переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.) - в виде воздушного про- странства над водной поверхностью водоемов (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неот- клоненном их положении для судоходных водоемов на расстоянии 100 метров, для несудоходных водоемов - на расстоянии, пред- усмотренном для установления охранных зон вдоль воздушных линий электропередачи;

д) вокруг подстанций - в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте наивысшей точки подстанции), ограниченной вертикальными плоскостями, отстоящими от всех сторон ограждения под- станции по периметру на расстоянии, указанном в подпункте «а» настоящего документа, применительно к высшему классу на-пряжения подстанции.

(пп. «д» введен Постановлением Правительства РФ от 26.08.2013 N 736)

Примечание: требования, предусмотренные подпунктом «а» настоящего документа, применяются при определении размера просек.

2) обрезка крон, вырубка и опиловка деревьев, высота которых превышает расстояние по прямой от дерева до крайней точки линейного объекта, сооружения, являющегося его неотъемлемой технологической частью, или крайней точки его вертикальной проекции, увеличенного на 2 метра;

3) вырубка сильноослабленных, усыхающих, сухостойных, ветровальных и буреломных деревьев, угрожающих падением на линейные объекты.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации линейных объектов, в том числе в охранных зонах линейных объектов, осуществляется использование лесов для проведения выборочных рубок и сплошных рубок деревьев, кустарников, лиан без предоставления лесных участков. Проект освоения лесов при этом не составляется.

В целях использования линейных объектов (в том числе в целях проведения аварийно-спасательных работ) допускаются выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан, в том числе в охранных зонах и санитарно-защитных зонах, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации соответствующих объектов.

В защитных лесах предусмотренные выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан допускаются в слу- чаях, если строительство, реконструкция, эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для целей использования линейных объектов, не запрещены или не ограничены в соответствии с законодательством Российской Федерации (часть 5.1. статьи 21 Лесного кодекса российской Федерации).

В соответствии с частью 2 статьи 20 ЛК РФ право собственности на древесину, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации принад- лежит Российской Федерации.

Порядок реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьёй 45 Лесного кодекса Российской Федерации установлен постановлением Правительства Российской Фе- дерации от 23 июля 2009 г. № 604 «О реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации» (в ред. от 22.10.2014 № 1090).

Пунктом 7, указанного постановления Правительства Российской Федерации, на юридических и физических лиц, использующих леса для строительства и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов возложена обязанность в срок, не позднее 15 дней до завершения рубки, направлять в орган государственной власти субъекта Российской Федерации информацию об объемах и породном составе вырубаемой дре- весины.

Пункт 3 части 3 статьи 74 Лесного кодекса устанавливает, что без проведения аукциона договоры аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заключаются в случаях заготовки древесины на лесных участ- ках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса. Договор аренды, в случаях заготовки древесины упомянутыми выше юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключается путем заключения дополнительного соглашения к действующему договору аренды или заключения отдельного договора с целью заготовки древесины. В таком случае, заготовленная древесина принадле- жит юридическим и физическим лицам, использующим леса в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса.

В зоне притундровых лесов и редкостойной тайги рубка лесных насаждений, трелевка должна производиться с минимальным нарушением растительного и почвенного покрова.

Если иное не установлено законодательством, в охранных зонах и на просеках линий электропередачи и линий связи, других линейных объектов допускается рубка деревьев, кустарников, лиан, их уничтожение, в том числе химическим или комбинирован- ным способом.

По всей ширине охранных зон линейных объектов на участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эро- зии должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой кустарников на склонах.

При использовании лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов не допускается:

повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка и соот- ветствующей охранный зоны;

захламление прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;

загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами;

проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам за пределами предостав- ленного лесного участка и соответствующей охранный зоны.

Лица, осуществляющие использование лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, обе- спечивают:

регулярное проведение очистки просеки, примыкающих опушек леса, искусственных и естественных водотоков от захламле- ния строительными, лесосечными, бытовыми и иными отходами, от загрязнения отходами производства, токсичными веществами; восстановление нарушенных производственной деятельностью лесных дорог, осушительных канав, дренажных систем, шлю- зов, мостов, других гидромелиоративных сооружений, квартальных столбов, квартальных просек;

принятие необходимых мер по устранению аварийных ситуаций, а также ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц.

Земли, нарушенные или загрязненные при использовании лесов для строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов, подлежат рекультивации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Договор аренды лесного участка для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов заключается на срок до сорока девяти лет без проведения аукциона (часть 3 статьи 72 и пункт 3 части 3 статьи 74 ЛК РФ).

2.15. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов

Для переработки древесины и иных лесных ресурсов создается лесоперерабатывающая инфраструктура (объекты перера- ботки заготовленной древесины, биоэнергетические объекты и другое).

Правила использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов утверждены приказом МПР России от 01.12.2014 № 528 « Об утверждении Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов»

Использование лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов представляет собой предпринимательскую де- ятельность, связанную с производством изделий из древесины и иной продукции такой переработки в соответствии с частью 1 статьи 46 Лесного кодекса Российской Федерации.

В целях размещения объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры используются, прежде всего, нелесные земли, а при отсутствии на лесном участке таких земель - участки невозобновившихся вырубок, гарей, пустырей, прогалины, а также площади, на которых произрастают низкополотные и наименее ценные лесные насаждения.

Использование иных лесных участков для указанных целей допускается в случае отсутствия других вариантов размещения указанных объектов.

Создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах, а также в иных предусмотренных Лес- ным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами случаях в соответствии с частью 2 статьи 14 Лесного кодекса Российской Федерации.

При использовании лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов должны исключаться случаи:

загрязнения (в том числе радиоактивными веществами) лесов и иного негативного воздействия на леса в соответствии со статьёй 51 Лесного кодекса Российской Федерации;

выезда транспортных средств в целях обеспечения пожарной и санитарной безопасности в лесах в соответствии со статьёй 53.5 Лесного кодекса Российской Федерации.

Лица, использующие леса для переработки древесины и иных лесных ресурсов, имеют право:

создавать лесную инфраструктуру (лесные дороги, лесные склады и другое) в соответствии с частью 1 статьи 13 Лесного кодекса Российской Федерации;

создавать лесоперерабатывающую инфраструктуру (объекты переработки заготовленной древесины, биоэнергетические объекты и другое) в соответствии с частью 1 статьи 14 Лесного кодекса Российской Федерации;

осуществлять на землях лесного фонда строительство, реконструкцию и эксплуатацию объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры в соответствии с частью 1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные Лесным кодексом Российской Федерации.

Лица, использующие леса для переработки древесины и иных лесных ресурсов, обязаны:

соблюдать условия договора аренды лесного участка или решения о предоставлении лесного участка в постоянное (бессроч- ное) пользование в соответствии со статьёй 46 Лесного кодекса Российской Федерации;

составлять проект освоения лесов в соответствии с частью 1 статьи 88 Лесного кодекса Российской Федерации;

осуществлять использование лесов в соответствии с проектом освоения лесов;

осуществлять учет древесины, предусмотренный статьёй 50.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

соблюдать требования, установленные правилами пожарной безопасности в лесах, правилами санитарной безопасности в лесах, правилами ухода за лесами;

подавать ежегодно лесную декларацию в соответствии с частью 2 статьи 26 Лесного кодекса Российской Федерации;

представлять отчет об использовании лесов в соответствии с частью 1 статьи 49 Лесного кодекса Российской Федерации;

представлять отчет об охране и о защите лесов в соответствии с частью 1 статьи 60 Лесного кодекса Российской Федерации;

представлять в государственный лесной реестр документированную информацию, предусмотренную частью 2 статьи 91 Лес- ного кодекса Российской Федерации, в соответствии с частью 4 статьи 91 Лесного кодекса Российской Федерации;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Лесным кодексом Российской Федерации.

Земли, которые использовались для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 6 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации).

На лесных участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эрозии должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой кустарников.

Использование лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов направлено на обеспечение многоцелевого, рацио- нального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юриди- ческим лицам в аренду для переработки древесины и иных лесных ресурсов (часть 2 статьи 46 Лесного кодекса Российской Федерации).

В случае если федеральными законами допускается осуществление переработки древесины и иных лесных ресурсов фе- деральными государственными учреждениями, лесные участки, находящиеся в государственной собственности, могут предо- ставляться этим учреждениям для указанной цели в постоянное (бессрочно) пользование (часть 2.1 статьи 46 Лесного кодекса Российской Федерации).

В соответствии с частью 3 статьи 72 Лесного кодекса Российской Федерации договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для переработки древесины и иных лесных ресурсов заключается на срок от одного года до сорока девяти лет.

2.16. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления религиозной деятельности

Согласно статье 47 ЛК РФ леса могут использоваться религиозными организациями для осуществления религиозной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (ред. от 13.07.2015).

Религиозным объединением в Российской Федерации признается добровольное объединение граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях, проживающих на территории Российской Федерации, образованное в целях совместного исповедания и распространения веры и обладающее соответствующими этой цели признаками:

- вероисповедание;
совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний;
обучение религии и религиозное воспитание своих последователей.
Религиозные объединения могут создаваться в форме религиозных групп и религиозных организаций.
Запрещаются создание и деятельность религиозных объединений, цели и действия которых противоречат закону.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются религиозным организациям в безвозмездное пользование для осуществления религиозной деятельности.

На лесных участках, предоставленных для осуществления религиозной деятельности, допускается возведение зданий, строений, сооружений религиозного и благотворительного назначения.

2.17. Требования к охране, защите и воспроизводству лесов

2.17.1. Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия

Охрана лесов от пожаров, от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия должна осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (в ред. от 01.07.2017 г. № 141-ФЗ), ЛК РФ (статьи 51-53, 53.1-53.8, 57 и 60), а также Правилами пожарной безопасности в лесах, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 г. № 417 (в ред. от 18.08.2016 № 807).

Кроме того, в практической деятельности необходимо учитывать следующие нормативные правовые документы:

1. Постановления Правительства Российской Федерации:
- от 16.04.2011 г. № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;
 - от 05.05.2011 г. № 344 «Об утверждении Правил привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров» (в ред. от 29.06.2016 г. № 601);
 - от 17.05.2011 г. № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров» (в ред. от 11.06.2016 № 528);

- от 17.05.2011 г. № 377 «Об утверждении Правил разработки и утверждения плана тушения лесных пожаров и его формы» (в ред. от 09.04.2016 № 281);
- от 18.08.2011 № 687 г. «Об утверждении Правил осуществления контроля за достоверностью сведений о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах» (в ред. от 09.06.2014 № 536);
- от 31.01.2012 № 69 «О лицензировании деятельности по тушению пожаров в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры» (в ред. от 28.04.2015 г. № 403).

2. Приказы МПР России:

- от 17.04.2007 г. № 101 «Об утверждении Особенности охраны лесов, разработки и осуществления профилактических и реабилитационных мероприятий в зонах радиоактивного загрязнения лесов»;
- от 16.12.2013 г. № 591 «Об утверждении Методических указаний по заполнению формы плана тушения лесных пожаров» (в ред. от 19.04.2016 г. № 250);
- от 28.03.2014 г. № 161 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов» (в ред. от 15.07.2015 № 321);
- от 23.06.2014 г. № 275 от 23.06.2014 г. № 275 «Об утверждении Методики инструментального замера площади лесного пожара»;
- от 23.06.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров»;

(в ред. от 01.06.2016 № 325):

- от 08.07.2014 г. № 313 «Об утверждении Правил тушения лесных пожаров» (в ред. от 16.02.2017 № 64);
 - от 13.10.2014 г. № 437 «Об утверждении Методики проведения проверки достоверности сведений о площади лесных пожаров с использованием данных дистанционного зондирования Земли высокого пространственного разрешения»;
3. Приказы Рослесхоза:
- от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;
 - от 27.04.2012 г. № 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов»;
 - от 09.10.2013 г. № 288 «О применении региональных классов пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;
 - от 11.08.2015 № 290 «Об утверждении Положения о функциональной подсистеме охраны лесов от пожаров и защиты их от вредителей и болезней леса единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Методические рекомендации по применению сил и средств для тушения лесных пожаров, утвержденные Главным военным экспертом МЧС России 16.07.2014 № 2-4-87-9-18.

Охрана лесов от пожаров включает в себя выполнение мер пожарной безопасности в лесах и тушение пожаров в лесах.

Меры пожарной безопасности в лесах включают в себя:

- а) предупреждение лесных пожаров (противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров);

- б) мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;
- в) разработку и утверждение планов тушения лесных пожаров;
- г) иные меры пожарной безопасности в лесах.

Предупреждение лесных пожаров включает в себя противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров.

Меры противопожарного обустройства лесов включают в себя:

- 1) строительство, реконструкцию и эксплуатацию лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;
- 2) строительство, реконструкцию и эксплуатацию посадочных площадок для самолетов, вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов;
- 3) прокладку просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос;
- 4) строительство, реконструкцию и эксплуатацию пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря;
- 5) устройство пожарных водоемов и подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;
- 6) проведение работ по гидромелиорации;
- 7) снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;
- 8) проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;
- 9) Иные определенные Правительством Российской Федерации меры.

Целесообразно осуществлять и такие меры противопожарного обустройства лесов, как:

- прочистка просек, прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление;
- эксплуатация пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения;
- благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах в соответствии со статьей 11 ЛК РФ;
- установка и эксплуатация шлабаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности;

- создание и содержание противопожарных заслонов и устройство листовых опушек;
- установка и размещение стенов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах.

Меры противопожарного обустройства лесов на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, в аренду, осуществляются лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов.

Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров включает в себя:

- 1) приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря;
- 2) содержание пожарной техники и оборудования, систем связи и оповещения;
- 3) создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.

Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров включает в себя:

- 1) наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;
- 2) организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;
- 3) организацию патрулирования лесов;
- 4) прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

Лесопожарное зонирование Чунского лесничества установлено в соответствии с распоряжением министерства лесного комплекса Иркутской области от 24.10.2017 № 3311-мр « Об утверждении лесопожарного зонирования земель лесного фонда Иркутской области и маршрутов патрулирования лесов, расположенных на территории земель лесного фонда Иркутской области, на 2018 год».

Лесопожарное зонирование территории лесничества приведено в таблице 2.17.1.1.

Таблица 2.17.1.1

Лесопожарное зонирование территории Чунского лесничества

площадь, га

Лесничество	Участковое лесничество	Площадь лесного фонда по государственному лесному реестру, га	Зоны охраны лесов от пожаров			
			наземных средств (наземное обнаружение и тушение)	авиационных средств		космических средств
				зона лесоавиационных работ		
			зона авиационного обнаружения и наземного тушения	зона авиационного обнаружения и тушения	зона обнаружения с помощью космических средств и авиационного тушения	

Места складирования и противопожарные разрывы вокруг них очищаются от горючих материалов и отделяются противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м, а в хвойных лесных насаждениях на сухих почвах - двумя такими полосами на расстоянии 5 – 10 м одна от другой.

При осуществлении в лесах переработки древесины и других лесных ресурсов необходимо размещать объекты переработки на расстоянии не менее 50 м от лесных насаждений. Территории в радиусе 50 м от объектов переработки содержать очищенными от мусора и других горючих материалов, по границам указанных территорий проложить противопожарную минерализованную полосу шириной не менее 1,4 м, а в хвойных лесных насаждениях на сухих почвах – две противопожарные минерализованные полосы такой же ширины на расстоянии 5 – 10 м между ними.

При использовании лесов для заготовки живицы промежуточные склады для хранения живицы должны размещаться на очищенных от древесного мусора и других горючих материалов площадках. Вокруг площадок проложить противопожарную минерализованную полосу шириной не менее 1,4 м.

Основные склады для хранения живицы размещаются на открытых, очищенных от древесного мусора и других горючих материалов территориях на расстояниях не менее 50 м от лесных насаждений. По границам этих территорий должна быть проложена противопожарная минерализованная полоса шириной 1,4 м и содержаться в период пожароопасного сезона в очищенном состоянии.

При осуществлении в лесах рекреационной деятельности в пожароопасный сезон устройство мест отдыха, туристских стоянок и проведение других массовых мероприятий разрешается только по согласованию с органами государственной власти или органами местного самоуправления, при этом на используемых лесных участках должны быть оборудованы места для разведения костров и сбора мусора.

При использовании лесов для строительства, реконструкции и эксплуатации линий электропередач, связи, трубопроводов и других линейных объектов, просеки, на которых находятся эти объекты, на период пожароопасного сезона должны быть очищены от горючих материалов. При строительстве, реконструкции линейных объектов, при необходимости проведения рубок лесных насаждений, обеспечивается складирование и уборка заготовленной древесины, порубочных остатков и других горючих материалов.

Полосы отвода автомобильных дорог, проходящих через лесные массивы, (а для лесных дорог, не имеющих полос отвода – полосы шириной 10 м с каждой стороны дороги) должны содержаться очищенными от валежной и сухостойной древесины, сучьев, древесных и иных горючих материалов.

Полосы отвода железных дорог в местах прилегания их к лесным массивам должны быть очищены от сухостоя, валежника, порубочных остатков и других горючих материалов, а границы полос отвода должны быть отделены от опушки леса противопожарной ошашкой шириной 3–5 м или противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 3 м.

Владельцы инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, перевозчики, а также юридические лица, использующие земельные участки на полосах отвода железных дорог, обязаны:

- не допускать эксплуатации тепловозов, не оборудованных искрогасительными устройствами, на участках железнодорожных путей, проходящих через лесные массивы;
- организовывать в период пожароопасного сезона при высокой и чрезвычайной опасности в лесу патрулирование на проходящих через лесные массивы участках железнодорожных путей;
- в случае возникновения пожаров в полосе отвода железной дороги или вблизи неё немедленно организовывать их тушение и сообщать об этом органам государственной власти или органам местного самоуправления.

Граждане при пребывании в лесах обязаны: соблюдать требования Правил пожарной безопасности в лесах (п.п. 8 – 12 раздела II – Общие требования...); при обнаружении лесных пожаров немедленно уведомлять о них органы государственной власти или органы местного самоуправления;

принимать при обнаружении лесного пожара меры по его тушению своими силами до прибытия сил пожаротушения; оказывать содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления при тушении лесных пожаров.

Основной причиной возникновения лесных пожаров является нарушение правил пожарной безопасности в лесу. Пребывание граждан в лесах может быть ограничено в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

По степени пожарной опасности лесной фонд Чунского лесничества разделен на классы природной пожарной опасности (таблица 2.17.1.2).

Таблица 2.17.1.2

Распределение площади лесничества по классам природной пожарной опасности					
Ед. изм.	Классы природной пожарной опасности				
	I	II	III	IV	V
га	147684	325087	986648	838953	21377
%	6,4	14,0	42,5	36,2	0,9

Средний класс природной пожарной опасности по лесничеству составляет 3,1.

Нормативы размещения и планирования рабочих мест и участков при охране лесов от пожаров и мероприятия по противопожарному устройству приведены в таблицах 2.17.1.3 и 2.17.1.4.

Таблица 2.17.1.3

Нормативы размещения и планирования рабочих мест и участков при охране лесов от пожаров		
№ п/п	Показатели	Нормативы (оптимальные значения)
1.	Общие нормативы	
1.1	Лесопожарное районирование лесного фонда:	
	- районы наземной охраны	Обнаружение и тушение пожаров проводится наземными силами и средствами.
	- районы наземной охраны с авиататрированием	Обнаружение пожаров с помощью авиации, тушение – наземными силами и средствами
1.2	Оценка участков лесного фонда по степени пожарной опасности	
	- высокая	По условиям местопроизрастания – 1–2 классы, по условиям погоды – 4–5 классы
	- средняя	3 класс (в обоих случаях)
	- низкая	По условиям местопроизрастания – 4–5 классы, по условиям погоды – 1–2 классы
1.3	Период фактической горимости лесов (период пожароопасной погоды)	Дни со 2–5 классами пожарной опасности по условиям погоды
1.4	Определение фактической продолжительности пожароопасного сезона по конкретному лесничеству	Сход и образование снежного покрова. Максимальная и средняя продолжительность периода фактической горимости лесов за 10 и более лет. Степень пожарной опасности погоды по местным шкалам – крайние и средние даты наступления и окончания 2 класса пожарной опасности погоды
1.5	Относительная горимость лесов	Величина, определяемая отношением суммарной площади лесных пожаров ко всей лесной площади
1.6	Размеры лесных пожаров:	Лесной пожар, распространившийся на площади более 25 га в районах наземной охраны лесов и более 200 га в районах авиационной охраны лесов. Загорание на территории лесного фонда любой площади
	- крупные	
	- учитываемые	
1.7	-слабый низовой пожар	Низовой пожар с высотой пламени на фронтальной кромке до 0,5 м; Низовой пожар с высотой пламени на фронтальной кромке от 0,6–1,5 м. Низовой пожар с высотой пламени на фронтальной кромке более 1,5 м.
	- средней силы низовой пожар	
	- сильный низовой пожар	
2.	Нормативы противопожарной планировки лесов в районах наземной охраны:	
2.1	Планировка крупных пожароопасных массивов хвойных пород	Разделение на крупные замкнутые блоки площадью от 2 до 12 тыс. га (в зависимости от степени их пожарной опасности и интенсивности лесного хозяйства) противопожарными естественными или искусственными барьерами и разрывами, служащими преградой для распространения верховых и низовых пожаров, а также опорными линиями при локализации действующих пожаров. На них устраивают дороги, имеющие выход в общую дорожную сеть
2.2	Выбор естественных противопожарных барьеров на территории лесных массивов	Большие озера и реки с широкими затопляемыми долинами, участки леса с преобладанием лиственных пород (не менее 7 единиц по составу), не покрытые лесом и горючим материалом участки
2.3	Выбор искусственных противопожарных барьеров и разрывов	Трассы железных и автомобильных дорог, линий электропередач, трубопроводов и т.п., по обеим сторонам которых по возможности создают полосы лиственного древостоя шириной 50–60 м. Общая ширина барьера – 120–150 м. По внешним, обращенным к лесу сторонам лиственных полос создают минполосы шириной 1,4 м, а в случаях, если лиственные полосы прилегают к участкам, отнесенным к 1 и 2 классам пожарной опасности, – две минполосы на расстоянии 5–10 м одна от другой. Территория хвойных насаждений, где невозможно создание лиственных полос (по лесоводственным причинам), систематически очищается на полосах шириной 120–150 м с каждой стороны разрыва от горючих материалов (древесного хлама, хвойного подроста, пожароопасного подлеска, нижних сучьев хвойных деревьев до высоты 1,5–2,0 м и т.п.). Такие полосы, из хвойного леса, ограничивают от прилегающего леса и разделяют в продольном направлении через каждые 20–30 м минполосами шириной 1,4 м. Общая ширина таких основных заслонов (вместе с шириной разрыва или дороги) – 260–320 м.
2.4	Устройство дополнительных противопожарных барьеров и разрывов	В случае если недостаточно барьеров, указанных в п.п. 2.2 и 2.3, для создания замкнутого кольца вокруг блока устраивают искусственные разрывы с дорогами на них и лиственными полосами по обеим сторонам

№ п/п	Показатели	Нормативы (оптимальные значения)	
2.5	Планировка более ценных лесных массивов хвойных пород с повышенной опасностью загорания, размещенных в зонах ведения лесного хозяйства средней интенсивности	Крупные блоки и массивы площадью 2–12 тыс. га (см. п. 2.1), в свою очередь, разделяют на средние, по величине, замкнутые блоки площадью от 400 до 1600 га с помощью барьеров (разрывов, заслонов от огня) в порядке, изложенном в п.п. 2.2–2.4. При этом лиственные полосы по обеим сторонам дорог широкого пользования (железных, шоссейных) создают (силами их владельцев) шириной 30–50 м, а вдоль других разрывов, в т.ч. и кварталных просек, шириной 10–15 м с каждой стороны. В особо ценных массивах (при отсутствии возможности создания лиственных полос) в прилегающих к разрыву хвойных древостоях на полосах шириной 100 м с каждой стороны производят очистку от горючих материалов и прокладывают продольные минполосы через каждые 20–30 м, как это указано в п.2.3. Ширина таких внутренних (дополнительных) заслонов из лиственных пород должна составлять 60–100 м, из хвойных пород – 200 м, вдоль просек – 20–30 м (без учета ширины разрывов и просек)	
2.6	Планировка крупных участков хвойных культур и молодняков в лесах зеленых зон и других защитных лесах	Их разделяют на блоки площадью 25га минполосами или дорогами противопожарного назначения, по обеим сторонам которых создают полосы шириной 10 м из лиственного молодняка и кустарника. Общая ширина заслона с простейшей дорогой по его центру – 30 м. Если лиственные полосы создать невозможно, то в прилегающих к разрыву хвойных древостоях на полосах шир.100 м с каждой его стороны необходимо убирать горючий материал, а также проложить продольные минполосы через каждые 20–30 м (см.п.2.3)	
2.7	Планировка хвойных лесов вблизи поселков	Вокруг лесного массива создают пожароустойчивые лиственные опушки шириной не менее 150 м. По обеим границам таких опушек прокладывают минполосы шириной не менее 2,5 м. Если лиственные опушки создать невозможно, то на полосах хвойного леса, прилегающего к поселку, шириной 250–300 м полностью убирают горючий материал и по ним прокладывают через каждые 50 м продольные минполосы (см.п.2.3)	
2.8	Прокладка защитных минполос бульдозерами, тракторами, почвообрабатывающими и другими орудиями шириной в зависимости от вида напочвенного покрова и его мощности:		
	- из лишайников и зеленых мхов - из ягодников и вереска - при мощном травяном покрове и на захламленных участках минимальная ширина - внутри блоков и хвойных массивов (п.п.2.1, 2.5 - 2.7)		От 1,0 до 1,5 м От 1,5 до 2,5 м От 2,5 до 4,0 м 1.4 м (создается за один проход плуга ПКЛ-70)
			Могут служить только в качестве придержки из расчета, что ширина полосы должна быть вдвое больше возможной высоты пламени низового пожара
			Вокруг площадей занятых постройками, лесными культурами, ценными хвойными молодняками естественного происхождения, вдоль лесовозных дорог, проходящих в хвойных насаждениях, в лиственных древостоях в порядке продолжения минполос, созданных на противопожарных барьерах в хвойных насаждениях, а также в других местах, где это необходимо
	- на лесосеках в хвойных равнинных лесах на сухих почвах с оставленной на пожароопасный сезон заготовленной лесопродукцией и порубочными остатками		Силами лесозаготовителей лесосеки окаймляются минполосами. Кроме того, лесосеки площадью свыше 25 га должны быть разделены поперечными минполосами на участки не более 25 га. Места складирования древесины на них, также окаймляются отдельными замкнутыми минполосами, а на хвойных вырубках – двумя такими полосами на расстоянии 5–10 м друг от друга
2.9	Полосы отвода вдоль них (лесовозные – по 10 м с каждой стороны) содержат весь пожароопасный сезон очищенными от валежа, древесного хлама и других легковоспламеняющихся материалов. Минполосы прокладывают по внешней стороне полос отвода, в хвойных насаждениях на сухой почве – две минполосы на расстоянии 5 м одна от другой.		
	В этих же условиях минерализованными полосами окаймляют расположенные вблизи дорог штабеля шпал и снегозащитных щитов, деревянные мосты, стационарные платформы, жилые дома и будки путевых обходчиков, вокруг мест, где разрешено разведение костров, мест отдыха и курения в лесу, мест хранения ГСМ при проведении работ в лесу, вокруг площадок пожароопасных лесных промыслов (углежжения, смолокурения, дегтекурения и др.), вокруг площадок промежуточных и основных складов живицы, по границам с сельскохозяйственными угодьями		
2.9	Устройство противопожарных разрывов на пожароопасный сезон:		
	- вокруг складов древесины в лесу - вокруг торфодобывающих предприятий	Склады размещают на открытых местах на расстоянии: от стен лиственного леса при площади места складирования до 8 га – 20 м, 8 га и больше – 30 м, от стен хвойного и смешанного леса при площади места складирования до 8 га – 40 м, 8 га и более – 60 м. Места складирования и указанные противопожарные разрывы очищают от горючих материалов Отделяют от окружающих лесных массивов разрывами шириной 75 – 100 м с замкнутым водопроводным каналом по внутреннему краю разрыва. На полосе разрыва вырубает хвойный лес, а также лиственные деревья высотой до 8 м и убирают горючий материал	
2.10	Устройство пожарных водоемов: размещение водоисточников, удаленных от возможного места возникновения лесных пожаров:		
	Класс пожарной опасности насаждений	Расстояние, км	Площадь насаждений, обеспечиваемая водой из одного водоема, га
	1	2–4	500
	2	2–8	2000–5000
	3–5	8–12	5000–10 000
	- подготовка естественных водоисточников для целей пожаротушения	Устройство к ним подъездов, оборудование специальных площадок для забора воды пожарными автоцистернами и мотопомпами, а в необходимых случаях углубление водоемов или создание запруд	
2.11	- строительство искусственных пожарных водоемов	По типовым проектам института "Росгипролес", в лесных массивах с высокой пожарной опасностью при отсутствии в них естественных водоисточников, вблизи улучшенных автомобильных дорог, от которых к водоемам должны быть проложены подъезды	
	- эффективный запас воды в противопожарном водоеме	Не менее 100 м³ в самый жаркий период лета	
	Устройство лесных дорог:		
2.11	- общая плотность (густота) сети дорог	Не менее 6 км на 1000 га общей площади, в том числе в кварталах с преобладанием насаждений с низкой пожарной опасностью и небольшой скоростью распространения пожаров, допускается густота сети дорог меньше 6 км/тыс. га, а в кварталах с преобладанием насаждений высокой пожарной опасности она должна быть выше этого показателя	
	- лесохозяйственные дороги	Устраивают в основном в освоенных лесах с интенсивным ведением лесного хозяйства на участках, где дороги необходимы не только для борьбы с лесными пожарами, но и будут широко использоваться для нужд лесного хозяйства. Приравниваются к дорогам общего пользования 5 категории и делятся на 3 типа: Лесохозяйственные дороги 1 типа: однополосные, общая ширина полос – 8 м, ширина обочин – по 1.75 м. Расчетная скорость движения – 60 км/ч со снижением на пересеченной местности до 40 км/ч	
2.12	- дороги противопожарного назначения	Относятся к дорогам лесохозяйственного назначения 3 типа, ширина земляного полотна которых равна 4.5 м, ширина обочин – по 0.5 м. Устраивают их в дополнение к имеющейся сети лесных дорог, чтобы обеспечить проезд автотранспорта к участкам, опасным в пожарном отношении, и к водоемам. К ним также относят грунтовые естественные проезды, проезжие квартальные просеки и различные трассы	
	Время доставки сил и средств пожаротушения к месту возникновения пожара	Не должно превышать 3 часа с момента обнаружения пожара, а для участков высокой пожарной опасности – не более 0,5–1,0 часа	
2.13	Коэффициенты удлинения дорог, троп или расстояния пешего перехода для учета их кривизны и рельефа местности при расчете затрат времени на дорогу к месту пожара	В равнинной местности – 1,1; в холмистой – 1,25	
	- для лесохозяйственных дорог 1 типа - для лесохозяйственных дорог 3 типа (противопожарных)	В равнинной местности – 1,15; в холмистой – 1,65	
2.14	Скорость движения рабочего-пожарника	Обычно составляет 1–3 км/час (при переходе от автодороги к месту пожара с инструментом)	
2.15	Нормативы планировки наземного маршрутного патрулирования:		
2.15.1	Места размещения	В районах с низкой лесистостью (15% и ниже) и относительно равномерным распределением мелких участков леса по территории. При охране пограничных лесонасаждений, насаждений по оврагам и балкам и т. п. Дополнительно к наблюдению со стационарных наблюдательных пунктов и авиатрулированию – в местах лесозаготовок, строительства различных объектов и трасс, зонах отдыха, по берегам рек и озер, среди насаждений с высокой пожарной опасностью	
2.15.2	Протяженность маршрута патрулирования	Зависит от вида транспорта, состояния дорог и принимаемой кратности осмотра охраняемого участка	

№ п/п	Показатели	Нормативы (оптимальные значения)
2.15.3	Скорость движения лесопожарного патруля на пожароопасных участках	
	- мотоциклов, машин и других транспортных средств	По шоссейным дорогам общего пользования – не более 30 км/ч, по лесным дорогам – 15–20 км/ч. На беслесных пространствах в соответствии с правилами дорожного движения скорость может быть увеличена. По водным путям – в пределах 15–20 км/час
	- на моторных лодках и катерах	
2.16	Нормативы размещения на местности пунктов для наблюдения за возникновением лесных пожаров:	
2.16.1	Максимальный радиус обзора (при отличных условиях видимости) в зависимости от высоты вышек над окружающей местностью: - высота вышек, м - радиус обзора, км	10 15 20 25 30 35 40 12 15 17 19 21 23 24
2.16.2	Оптимальное размещение вышек	На возвышенных местах – не далее 10–12 км друг от друга, а в равнинной местности – 5–7 км. Из расчета точного определения места пожара с 2–3 пунктов в наиболее вероятном районе их возникновения методом засечек с помощью угломерного инструмента (буссоли и т.п.) и бинокля. У телевизионной установки ПТУ-59 радиус наблюдения до 8 км (без подъема наблюдателя на высоту). Видеоконтрольное устройство и пульт управления размещают в любом закрытом помещении на расстоянии до 1 км от мачты, а при длине кабеля от 1 до 3 км необходимо подключать линейный усилитель
2.16.3	Допустимое размещение вышек (при недостатке средств)	Типовая металлическая вышка высотой 35 м обеспечивает достаточную видимость при плохих погодных условиях на расстояние 10–12 км, а при хороших – до 20 км. Поэтому их размещают на двойном расстоянии минимальной видимости (20–24 км). У телевизионной установки ПТУ-59 радиус наблюдения до 10–15 км
2.16.4	Срок службы наблюдательных вышек	Деревянных - 10 лет, металлических - 30 лет. Стоимость вышек практически одинакова
2.17	Нормативы планировки и размещения пожарно-химических станций:	
2.17.1	Показатели целесообразности организации ПХС (в соответствии с планами противопожарного устройства лесов)	В первую очередь, в лесничествах с наличием ценных лесов первых трех классов пожарной опасности и имеющих сеть дорог и водных путей транспорта общей протяженностью не менее 6 км на каждые 1000 га лесного фонда
2.17.2	Радиус закрепляемой вокруг каждой ПХС территории лесов: - при хорошем состоянии дорожной сети - при удовлетворительном - при некачественном	Не более 40 км Не более 30 км Не более 20 км
2.17.3	Выбор места размещения здания ПХС	Как можно ближе к наиболее пожароопасным и горимым участкам леса, в центре закрепляемой территории, вблизи конторы лесничества (лесничества), цехов, нижних складов древесины и других подразделений, имеющих большое количество работающих, вблизи основных транспортных путей сообщения, водоемов. Из нескольких вариантов подбирают оптимальный, отвечающий наибольшему числу самых важных в данных условиях требований. Техника и лесопожарные бригады ПХС обычно концентрируются в одном пункте, но при необходимости подразделения ПХС могут размещаться в двух и более пунктах (в небольших удаленных пожароопасных лесничествах или урочищах, где организовывать отдельные ПХС нецелесообразно)
3.	Нормативы планировки работ при авиапатрулировании лесов от пожаров	
3.1	Размещение линий маршрутов на местности	Параллельно друг другу и длинной стороне обслуживаемого участка не более 60 км друг от друга, а от маршрута до границы обслуживаемого участка – не более 30 км
3.2	Высота полета: - при авиапатрулировании лесов от пожаров - при совмещении авиапатрулирования с общим надзором за санитарным состоянием лесов	Оптимальная 600 м. В каждом отдельном случае определяется характером поставленной задачи, местных полетных условий, технической характеристикой аппарата, наличием у него герметичной кабины (у самолета АН-24 – до 7000 м) Для детального осмотра отдельных участков леса полет снижается до 200 м на самолетах и 100 м на вертолетах (с учетом рельефа местности и наличия на ней возвышающихся элементов)
3.3	Оценка точности определения места пожара авиапатрулированием:	
	- отлично - хорошо - удовлетворительно - неудовлетворительно	Без ошибки С ошибкой до 0,5 км С ошибкой от 0,5 км до 1,0 км С ошибкой более 1 км
3.4	Точность определения площади пожара с высоты	Допускается ошибка не более чем на 30%
3.5	Требования к участкам и условиям места посадки парашютистов-пожарников:	
	- высота полета	Не ниже 800 м (в зависимости от типа парашюта)
	- скорость ветра у земли	Не более 8 м/с
	- размеры открытых площадок приземления	Не менее 75*75 м (лесные прогалины, пересохшие болота, поля и т. п.) а в случае их отсутствия – кустарники и древостой высотой до 20 м
	- запрещение прыжка	На вырубке, гари, усохшие насаждения, ветровалы, а также вблизи высоковольтной линии
3.6	Нормативы планирования рабочих мест и участков, осуществляемых лесничествами на территории лесов, подлежащих авиационной охране:	
3.6.1	Организация пунктов приема авиадонесений:	
3.6.1	- место размещения	У контор лесничеств и участковых лесничеств, ПХС, сельских администраций, в местах жительства лесной охраны, в населенных пунктах с наличием телефонной и радиосвязи
	- оборудование опознавательным знаком для патрульных самолетов (вертолетов)	На обоих скатах домов, где организовано дежурство, белой масляной краской или известью надписывают арабскими цифрами номер пункта. Цифры также можно выкладывать свежесотруганным тесом. Размер цифр: по высоте – 2,5–3,0 м, по ширине – 0,75 м
3.6.2	Устройство дополнительных искусственных ориентиров в целях создания лучших условий ориентировки патрульных самолетов и вертолетов:	
	- типы ориентиров и место их размещения	Имеющиеся на лесной территории постройки (кордоны, охотничьи избушки, бараки и т.п.). В случае их отсутствия на открытых участках (не менее 100х100 м) сооружают на земле из окоренных жердей (неокоренных березовых плах) шалаши, двускатные крыши или прочно устанавливают вежи высотой до 7 м с белым флагом
	- оборудование их опознавательным знаком	На обоих скатах крыши построек наносится во всю их длину номер квартала (урочища или условной клетки патрульной карты). Высота знака – не менее 3 м, ширина – не менее 0,75 м
3.6.3.	Подбор и устройство посадочных площадок в районах работы вертолетов:	
	- назначение	Дозаправочные пункты, забор и высадка сил и средств пожаротушения, прием донесений и т.п.
	- место размещения	В лесных массивах, где чаще всего возникают пожары или имеется высокая пожарная опасность
	- минимальные размеры площадок для взлета и посадки вертолётов (рабочая площадь учета подходов)	Типы вертолетов
		МИ - 6
		МИ - 8
		МИ - 4
		МИ - 2
		МИ - 1А
	- размещение препятствий в направлении взлета и посадки (участок воздушных подходов)	Равнинная местность, м 50*50 30*30 30*30 16*16 16*16
	- размещение препятствий высотой: более 0,5 м – для МИ-2, МИ-1А, Ка-26; более 1 м – для МИ-6, МИ-8, МИ-4	Все препятствия должны находиться на удалении двойной своей высоты от границы площадки На расстоянии не ближе 10 м от границы площадки

Мероприятия по противопожарной профилактике подразделяются на три основные группы:

- предупреждение возникновения лесных пожаров;
- ограничение их распространения;
- организационно-технические, лесоводственные и другие лесохозяйственные мероприятия, обеспечивающие пожарную устойчивость лесов и снижающие вероятность возникновения пожаров.

Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части охраны лесов от пожаров является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или права безвозмездного пользования лесным участком (часть 8 статьи 51 ЛК РФ).

Нормативы противопожарного обустройства лесов Чунского лесничества определены в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 27.04.2012 № 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов» (таблица 2.17.1.4).

Нормативы противопожарного обустройства лесов Чунского лесничества			
№ п/п	Меры противопожарного обустройства лесов	Ед. изм.	Наименование лесного района
			Среднеангарский таёжный лесной район
			Количество проектируемых мероприятий
1	Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах в виде:		*353/3
	стендов	шт.	5
	плакатов		116
	объявлений (аншлагов) и других знаков и указателей		232
2	Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах в соответствии со статьёй 11 Лесного кодекса Российской Федерации	шт.	*5/-
3	Установка и эксплуатация шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	шт.	*5/8
4	Лесные дороги, предназначенные для охраны лесов от пожаров:		
	строительство	км	*46/157
	реконструкция		*92/254
	эксплуатация		7654,2
5	Строительство, реконструкция и эксплуатация посадочных площадок для самолетов, вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов	шт.	1
6	Прокладка противопожарных разрывов	км	не планируется
	Прокладка просек		*70/196
	Устройство противопожарных минерализованных полос		*70/161
7	Прочистка и обновление:		
	просек	км	70
	противопожарных минерализованных полос		70
8	Строительство, реконструкция и эксплуатация:		
	пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов, и других наблюдательных пунктов)	шт.	*70/0
	пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря		По одному на добровольную пожарную дружину
9	Устройство пожарных водоемов	шт.	
	1 КППО<*>		3
	2 КППО		2
	3 КППО		4
	Устройство подъездов к источникам противопожарного водоснабжения	шт.	63
10	Эксплуатация пожарных водоёмов и подъездов к источникам водоснабжения	шт.	*по количеству имеющихся/5
11	Снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий	га	в соответствии с лесным планом Иркутской области
12	Проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов	га	не планируется
13	Проведение работ по гидромелиорации:		
	строительство лесосошительных систем на осушенных землях	км	не планируется
	строительство дорог на осушенных лесных землях	км	
	создание шлюзов на осушенной сети	шт.	
14	Создание и содержание противопожарных заслонов:		
	шириной 120-320 м.	км	не планируется
	шириной 30 - 50 м		
	Устройство лиственных опушек шириной 150 - 300 м		

Примечание:

1. <> - КППО - класс природной пожарной опасности.
2. Прокладка просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос осуществляется за исключением территорий государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков и государственных заказников (если иное не предусмотрено правовым режимом функциональных зон, установленным в границах этих особо охраняемых природных территорий), в водоохраных зонах, а также выполняющих функции защиты природных и иных объектов (за исключением зон с особыми условиями использования территорий, на которых расположены соответствующие леса, если режим указанных территорий предусматривает вырубку деревьев, кустарников и лиан).
3. Строительство, реконструкция и эксплуатация пожарных наблюдательных вышек, мачт, павильонов в районах авиационной охраны лесов по необходимости проектируется с учетом местных условий.
- *- числитель - согласно норматива противопожарного обустройства лесов в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 27.04.2012 № 174 «Об утверждении Нормативов противопожарного обустройства лесов»;
- *- знаменатель - согласно данным Министерства лесного комплекса Иркутской области.
4. Норматив по строительству лесных дорог может корректироваться с учетом имеющейся плотности дорог всех назначений. Общая протяженность дорог в защитных лесах должна составлять не менее 10 км/1000 га, в эксплуатационных - 6 км/1000 га.

С целью предупреждения, своевременного обнаружения, ограничения распространения и ликвидации лесных пожаров в Чунском лесничестве предусматривается организация и содержание двух пожарно-химических станций (таблица 2.17.1.5).

Информация о планируемых местах базирования и типах пожарно-химических станций (ПХС)			
Наименование лесничества	Место базирования ПХС (населенный пункт)	Количество ПХС, шт.	
		ПХС I типа	ПХС II типа
Чунское	ОГАУ «Баерский лесхоз», п. Чунский		1
	п. Октябрьский	1	

В соответствии с частью 15 статьи 69 Федерального закона Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в ред. от 13.07.2015 г. № 234-ФЗ) и приказом МЧС РФ от 24.04.2013 № 288 «Об утверждении свода правил СП 4.13130 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», противопожарные расстояния от границ застройки городских поселений до лесных массивов должны быть не менее 50 м, а от границ застройки городских и сельских поселений с одно-, двухэтажной индивидуальной застройкой до лесных массивов - не менее 30 м.

2.17.2. Требования к защите лесов (нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий, профилактических мероприятий по защите лесов, мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, а также других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий)

Защита лесов - это выявление в лесах вредных организмов, растений, животных, болезнетворных организмов, способных при определенных условиях нанести вред лесам или лесным ресурсам, и предупреждение их распространения, и в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, их локализация и ликвидация.

Защита лесов от вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 206-ФЗ от 21.07.2014 г. «О карантине растений» (в ред. от 13.07.2015 г. № 233-ФЗ).

Карантинных объектов на территории Чунского лесничества не установлено.

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения (в том числе и при использовании населением лесов для рекреационных целей) обеспечивается согласно федеральному закону от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в ред. от 13.07.2015 г. № 233-ФЗ).

Санитарная безопасность в лесах обеспечивается в соответствии с «Правилами санитарной безопасности в лесах», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 г. № 607.

Правила устанавливают порядок и условия организации осуществления мер санитарной безопасности в лесах и требования, направленные на обеспечение санитарной безопасности в лесах при использовании, охране, защите и воспроизводстве лесов.

Меры санитарной безопасности в лесах включают в себя:

- а) лесозащитное районирование;
- б) государственный лесопатологический мониторинг;
- в) проведение лесопатологических обследований;
- г) предупреждение распространения вредных организмов;
- д) иные меры санитарной безопасности в лесах.

Проведение лесозащитного районирования обеспечивается Федеральным агентством лесного хозяйства.

Осуществление государственного лесопатологического мониторинга обеспечивается:

- в отношении лесов, расположенных на землях лесного фонда, - Федеральным агентством лесного хозяйства.

Проведение лесопатологических обследований и предупреждение распространения вредных организмов обеспечиваются:

- а) на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, - лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов;

б) на лесных участках, не предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду;
- в отношении лесов, расположенных на землях лесного фонда, осуществление полномочий по защите которых передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, - органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Лесозащитное районирование

Лесозащитное районирование осуществляется в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах и заключается в определении зон слабой, средней и сильной лесопатологической угрозы.

Порядок лесозащитного районирования утвержден приказом МПР России от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении Порядка лесозащитного районирования.

Минимальной единицей лесозащитного районирования является участковое лесничество, в случае его отсутствия - лесничество (лесопарк) (далее - объект лесозащитного районирования).

Для отнесения объекта лесозащитного районирования к той или иной зоне лесопатологической угрозы используются следующие критерии:

- объем санитарно-оздоровительных мероприятий;
 - объем мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов;
 - площадь очагов вредных организмов, в отношении которых требуется принятие мер по их ликвидации;
 - площадь лесного участка, занятого погибшими и поврежденными насаждениями;
 - площадь защитных лесов, в том числе особо охраняемых природных территорий.
- В зависимости от зоны лесопатологической угрозы определяются методы осуществления государственного лесопатологического мониторинга и проведения лесопатологических обследований.
- На основании однородности лесохозяйственных и лесорастительных условий в пределах зон лесопатологической угрозы выделены лесозащитные районы. Чунское лесничество отнесено к Тайшетскому лесозащитному району.

Государственный лесопатологический мониторинг

Государственный лесопатологический мониторинг представляет собой систему наблюдений (с использованием наземных и (или) дистанционных методов) за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов и за происходящими в них процессами и явлениями, а также анализа, оценки и прогноза изменения санитарного и лесопатологического состояния лесов (статья 60.5 ЛК РФ).

Государственный лесопатологический мониторинг (ГЛПМ) является частью государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды). Порядок осуществления государственного лесопатологического мониторинга установлен приказом МПР России от 05.04.2017 № 156 «Об утверждении Порядка осуществления государственного лесопатологического мониторинга».

Целями ГЛПМ являются своевременное обнаружение, анализ, оценка и прогноз изменения санитарного и лесопатологического состояния лесов для осуществления управления в области защиты лесов и обеспечения санитарной безопасности в лесах. Проведение ГЛПМ обеспечивается органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченные органы, осуществляющие ГЛПМ, на безвозмездной основе получают от органов государственной власти Российской Федерации, уполномоченных в области лесных отношений, имеющиеся у них сведения о состоянии лесов и неблагоприятных факторах; сведения о мероприятиях по охране, защите и воспроизводству лесов; таксационные описания на электронных и бумажных носителях с приложением актуальных планов лесонасаждений и лесоустроительных планшетов; лесные планы, лесохозяйственные регламенты лесничеств (лесопарков); проекты освоения лесов; материалы по отводу лесосек и иную информацию, которая может повлиять на санитарное и лесопатологическое состояние лесов.

Источниками информации для осуществления ГЛПМ являются:

- а) данные дистанционного зондирования Земли;
 - б) сведения федеральных органов исполнительной власти;
 - в) сведения органов государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных в области лесных отношений, в том числе данные, полученные в результате лесопатологических обследований;
 - г) данные государственного лесного реестра;
 - д) сообщения граждан, юридических лиц и средств массовой информации;
 - е) иные источники информации о состоянии лесов и их количественных и качественных характеристиках.
- К наземным методам осуществления ГЛПМ относятся следующие способы проведения ГЛПМ:
- регулярные наземные наблюдения за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов;
 - выборочные наблюдения за популяциями вредных организмов;
 - выборочные наземные наблюдения за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов;
 - инвентаризацию очагов вредных организмов;
 - экспедиционные обследования;
 - оценка санитарного и лесопатологического состояния лесов, в том числе по актам лесопатологических обследований.
- К дистанционным методам осуществления ГЛПМ относятся дистанционные наблюдения за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов.

Основной задачей проведения регулярных наземных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов (далее - регулярные наземные наблюдения) является сбор данных о динамике изменения состояния лесов для осуществления прогноза и своевременное обнаружение отклонений в санитарном и лесопатологическом состоянии лесов.

Регулярные наземные наблюдения должны осуществляться на постоянных пунктах наблюдения.

Регулярные наземные наблюдения проводятся только во время вегетационного периода, характерного для лесорастительной зоны или лесного района.

Периодичность осуществления регулярных наземных наблюдений на одном и том же постоянном пункте наблюдения определяется в зависимости от зоны лесопатологической угрозы:

- а) зона сильной лесопатологической угрозы - не реже 1 раза в 2 года;
 - б) зона средней лесопатологической угрозы - не реже 1 раза в 3 года;
 - в) зона слабой лесопатологической угрозы - не реже 1 раза в 5 лет.
- Не допускается закладывать постоянный пункт наблюдений на лесных участках, назначенных в рубку для заготовки древесины, а также в рубку в целях охраны, защиты и воспроизводства лесов.

Результатом регулярных наземных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов является оценка динамики состояния лесных насаждений по типологическим группам для прогноза санитарного и лесопатологического состояния лесов.

Задачей выборочных наблюдений за популяциями вредных организмов (далее - выборочные наблюдения) является сбор данных о состоянии популяций вредных организмов, оценка их динамики и прогнозирование угрозы повреждения лесов.

Выборочные наблюдения организуются и ежегодно проводятся на пунктах детального надзора, расположенных на постоянных маршрутных ходах, заложенных на лесных участках, где установлено наличие постоянного скопления вредных насекомых видов, отнесенных к особо опасным вредным организмам, в период стабильно низкой численности популяции вредных насекомых или в лесах, наиболее пригодных для образования первичных очагов вредных организмов.

Результаты выборочных наблюдений используются для подготовки обзора санитарного и лесопатологического состояния лесов по субъектам Российской Федерации и в целом по России и прогноза санитарного и лесопатологического состояния лесов Российской Федерации.

Основной задачей выборочных наземных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов (далее - выборочные наземные наблюдения) является сбор и уточнение информации о санитарном состоянии лесов (степень захламления, усыхания, загрязнения) и (или) лесопатологическом состоянии лесов (степень повреждения (поражения) вредными организмами) на лесных участках.

Выборочные наземные наблюдения осуществляются в соответствии с порядком проведения лесопатологических обследований, утвержденным приказом Минприроды России от 16 сентября 2016 г. № 480. (в ред. от 22.08.2017 № 459).

При выборочных наземных наблюдениях должны осуществляться визуальная и (или) инструментальная оценка состояния леса по маршрутным ходам или на пунктах учета. Маршрутные ходы должны намечаться с учетом наибольшего охвата лесотаксационных выделов.

Результаты выборочных наземных наблюдений должны включаться соответственно в реестр лесных участков, занятых поврежденными и погибшими лесными насаждениями, реестр лесных участков, на которых рекомендуется проведение мероприятий по защите лесов, реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, не отнесенных к карантинным объектам и реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам.

Результаты выборочных наземных наблюдений используются для подготовки обзора санитарного и лесопатологического состояния лесов по субъектам Российской Федерации и в целом по России и прогноза санитарного и лесопатологического состояния лесов Российской Федерации.

Задачей инвентаризации очагов вредных организмов является ежегодный учёт действующих, затухших и вновь выявленных очагов вредных организмов, прогноз возможного повреждения лесов.

При инвентаризации очагов вредных организмов должны проводиться учет численности вредных организмов, анализ данных дистанционных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов, выборочных наблюдений за популяциями вредных организмов, лесопатологических обследований, камеральное описание очагов вредных организмов на основании биологических особенностей развития вредителей и фактических данных о повреждении соответствующих лесных насаждений.

На основании анализа результатов учета численности вредных организмов должен составляться реестр лесных участков, на которых рекомендуется проведение мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов.

Реестр лесных участков, на которых рекомендуется проведение мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, в срок до 1 ноября текущего года должен быть передан в уполномоченные органы для планирования и осуществления мероприятий по защите лесов.

Результаты инвентаризации очагов вредных организмов должны включаться в реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам или реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, не отнесенных к карантинным объектам и использоваться для подготовки обзора санитарного и лесопатологического состояния лесов по субъектам Российской Федерации и в целом по России и прогноза санитарного и лесопатологического состояния лесов Российской Федерации.

Дистанционные наблюдения за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов. Задачей дистанционных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов является выявление изменений санитарного и лесопатологического состояния лесов, а также предварительное определение границ и площади лесных насаждений, на которых выявлены такие изменения.

Дистанционные наблюдения за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов должны осуществляться путем дешифрирования космических снимков и аэрофотоснимков, полученных с применением воздушных судов и беспилотных летательных аппаратов.

В зонах сильной и средней лесопатологической угрозы результаты дистанционных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов являются одним из оснований для планирования объемов и мест проведения работ по ГЛПМ наземными методами на следующий год. В зоне слабой лесопатологической угрозы и в экономически труднодоступных для прове-

дения наземных работ участках результаты дистанционных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов используются для обобщенной оценки площади погибших и поврежденных лесных насаждений.

Экспедиционные обследования. В целях подтверждения данных дистанционных наблюдений за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов в труднодоступных или удаленных районах, а также в районах с наличием массовых очагов вредных организмов или при значительном повреждении лесных насаждений неблагоприятными факторами, работы по проведению ГЛПМ наземными методами должны проводиться путем экспедиционного обследования.

Способы ГЛПМ, применяемые при проведении экспедиционных обследований, выбираются в зависимости от поставленных задач, планируемой точности работ и доступности лесных участков.

Минимальным объектом работ, проводимых посредством экспедиционных обследований, является лесничество или лесопарк.

Оценка санитарного и лесопатологического состояния лесов осуществляется в целях определения достоверности прогнозов санитарного и лесопатологического состояния лесов, контроля результатов проводимых мероприятий по защите лесов и основана на сравнительном анализе результатов ГЛПМ и данных о фактическом санитарном и лесопатологическом состоянии насаждений, в которых проведены работы по ликвидации очагов вредных организмов, а также санитарно-оздоровительные мероприятия.

Для сравнительного анализа и прогнозирования санитарного и лесопатологического состояния лесов на текущий год применяются результаты ГЛПМ текущего года и прогнозы санитарного и лесопатологического состояния лесов предыдущего года.

По результатам оценки санитарного и лесопатологического состояния лесов путем сравнительного анализа данных, полученных при проведении ГЛПМ, должен уточняться реестр лесных участков, занятых поврежденными и погибшими лесными насаждениями, а также должны составляться прогноз санитарного и лесопатологического состояния лесов Российской Федерации и обзор санитарного и лесопатологического состояния лесов по субъектам Российской Федерации и в целом по России.

Основными результатами ГЛПМ являются составляемые уполномоченными органами:

- а) реестр лесных участков, занятых поврежденными и погибшими лесными насаждениями в разрезе лесничеств и лесопарков (ежемесячно);
- б) реестр лесных участков, на которых рекомендуется проведение мероприятий по защите лесов в разрезе лесничеств и лесопарков (ежемесячно);
- в) реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам (ежемесячно);
- г) реестр лесных участков, на которых действуют очаги вредных организмов, не отнесенных к карантинным объектам (ежемесячно);
- д) реестр лесных участков, на которых рекомендуется проведение мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов (ежегодно до 1 ноября текущего года);
- е) прогноз санитарного и лесопатологического состояния лесов Российской Федерации (один раз в шесть месяцев);
- ж) обзор санитарного и лесопатологического состояния лесов по субъектам Российской Федерации и в целом по России (ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным).

В соответствии с пунктом 8 Порядка лесозащитного районирования, утвержденного приказом Минприроды России от 09.01.2017 № 1 методы (способы) осуществления ГЛПМ определяются с учетом зон лесопатологической угрозы:

- в зоне слабой лесопатологической угрозы используются дистанционные методы (способы) наблюдения и экспедиционные лесопатологические обследования;
- в зоне средней лесопатологической угрозы - дистанционные и выборочные наземные методы (способы) наблюдения;
- в зоне сильной лесопатологической угрозы - все методы (способы), предусмотренные порядком осуществления ГЛПМ , с преобладанием наземных.

Проведение лесопатологических обследований

Лесопатологические обследования (далее - ЛПО) проводятся в лесах с учетом данных государственного лесопатологического мониторинга, а также иной информации о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов.

Порядок проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования утверждены приказом МПР России от 16.09.2016 № 480 «Об утверждении порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования» (в ред. от 22.08.2017 № 459).

Акт лесопатологического обследования в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня утверждения с приложениями размещается на официальном сайте органа государственной власти или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), за исключением актов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами. Срок размещения акта с приложениями на официальном сайте составляет два года.

Акт лесопатологического обследования в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня утверждения с приложениями размещается на официальном сайте органа государственной власти или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), за исключением актов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами. Срок размещения акта с приложениями на официальном сайте составляет два года.

Проведение ЛПО обеспечивается органами государственной власти или органами местного самоуправления в пределах их полномочий, (далее - уполномоченные органы), определенных статьями 81-84 Лесного кодекса Российской Федерации, либо гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, и юридическими лицами, осуществляющими использование лесов.

В соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах граждане и юридические лица, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов (далее - граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица), в случае обнаружения признаков появления вредителей, болезней, неблагоприятного состояния, значительного или массового повреждения или поражения обязаны в пятидневный срок с даты обнаружения проинформировать об этом уполномоченные органы. Проверка информации уполномоченными органами проводится в 30-дневный срок с момента ее получения.

ЛПО проводятся с использованием наземных и (или) дистанционных методов, визуальными и (или) инструментальными способами, обеспечивающими необходимую точность оценки санитарного и лесопатологического состояния лесов.

ЛПО проводятся в целях получения информации о текущем санитарном (характеристика, которая определяется по количеству деревьев разных категорий состояния) и лесопатологическом (характеристика, которая определяется по количеству вредных организмов и степени повреждения ими деревьев) состоянии лесных участков, а также для обоснования и назначения мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов.

ЛПО проводятся в лесных насаждениях во время вегетационного периода с момента распускания листвы (хвои) и до момента начала сезонной дехромации (изменения цвета хвои или листьев в результате воздействия неблагоприятных природных и антропогенных факторов).

В чистых по составу вечнозеленых лесных насаждениях, а также лесных насаждениях, повреждённых ветрами (ветровал, бурелом) и верховыми пожарами, ЛПО проводятся в течение года.

Объемы ЛПО в лесном плане субъекта Российской Федерации и лесохозяйственном регламенте лесничеств (лесопарков) не указываются и определяются ежегодно, в том числе с учетом данных государственного лесопатологического мониторинга и иной информации о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов.

В процессе ЛПО производятся:

- определение причин повреждений (или гибели) лесных насаждений, а также выявление аварийных деревьев;
- определение местоположения и границ поврежденных лесных участков;
- определение текущего санитарного и лесопатологического состояния лесных участков;
- назначение мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов, в том числе профилактических мероприятий по защите лесов, а также агитационных мероприятий (далее - мероприятия) в первую очередь на лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, в ценных лесах.

ЛПО визуальным способом планируются на основе информации о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов, полученной в результате осуществления государственного лесопатологического мониторинга, государственного мониторинга воспроизводства лесов, мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, а также информации, полученной от уполномоченных органов, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.

ЛПО инструментальным способом планируются на лесных участках, на которых по результатам ЛПО визуальным способом или по информации, полученной из других источников, необходимо проведение санитарно-оздоровительных мероприятий (далее - СОМ).

ЛПО визуальным способом проводятся с использованием наземных и (или) дистанционных методов. По результатам ЛПО визуальным способом в акте лесопатологического обследования прогнозируется развитие очагов вредных организмов, изменение площади ослабленных и усыхающих лесных насаждений, указываются площади лесных насаждений с нарушенной и утраченной устойчивостью, а также указываются назначенные профилактические мероприятия по защите лесов, агитационные мероприятия.

ЛПО инструментальным способом проводятся только с использованием наземного метода. По результатам ЛПО инструментальным способом в Акте лесопатологического обследования указываются процент выборки деревьев по категориям состояния, назначения мероприятий, степень поражения лесного насаждения, причины повреждения и гибели лесных насаждений.

Осуществление мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов

Правила осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов утверждены приказом МПР России от 12.09.2016 № 470 «Об утверждении правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов».

Предупреждение распространения вредных организмов включает в себя проведение:

- профилактических мероприятий по защите лесов;
 - агитационных мероприятий;
 - санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе рубок погибших (утративших жизнеспособность в результате воздействия неблагоприятных факторов) и поврежденных (имеющих видимые признаки повреждения неблагоприятными факторами) лесных насаждений, уборки неликвидной древесины (древесины, утратившей потребительские свойства из-за повреждений гнилью, стволовыми вредителями, а также в результате пожаров и других неблагоприятных воздействий), рубки аварийных деревьев;
- Мероприятия по предупреждению распространения вредных организмов на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, осуществляются лицами, использующими леса, на основании проекта освоения лесов; на лесных участках, не предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, аренду - органами исполнительной власти и органами местного самоуправления в пределах полномочий (далее - уполномоченные органы), определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации.

Не допускается осуществление мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов:

- в случае, если такие мероприятия не предусмотренным актом лесопатологического обследования;
- в случае, если уполномоченным федеральным органом исполнительной власти направлено предписание об отмене соответствующего акта лесопатологического обследования или о внесении в него изменений;
- в течение двадцати дней после размещения в соответствии с частью 3 статьи 60.6 Лесного кодекса акта лесопатологического обследования на официальном сайте уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Профилактические мероприятия.

Профилактические мероприятия направлены на повышение устойчивости лесов и предотвращение неблагоприятных воздействий на леса.

Основанием для планирования профилактических мероприятий являются результаты лесопатологических обследований (далее - ЛПО). Результаты планирования профилактических мероприятий отражаются в лесохозяйственных регламентах и проектах освоения лесов.

Профилактические мероприятия подразделяются на лесохозяйственные и биотехнические.
К профилактическим лесохозяйственным мероприятиям относятся:
использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений в неблагоприятные периоды (засуха, повреждение насекомыми);
лечение деревьев;

применение пестицидов для предотвращения появления очагов вредных организмов.
Лечение деревьев осуществляется в первую очередь на лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности. Лечение деревьев заключается в обрезке отдельных усыхающих и поврежденных ветвей, удалении плодовых тел дереворазрушающих грибов, лечении ран, санации дупел.

Применение пестицидов и биологических средств для предотвращения появления очагов вредных организмов в первую очередь производится на участках ценных лесов или в питомниках на основании прогнозных данных на начальной фазе развития очага. При этом не допускается использование пестицидов, которые не внесены в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, предусмотренный статьей 3 Федерального закона от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»

Профилактическими биотехническими мероприятиями являются:
улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных;
охрана местообитаний, выпуск, расселение и интродукция насекомых-энтомофагов;
посев травянистых нектароносных растений.

Агитационные мероприятия.
К агитационным мероприятиям относятся:
беседы с населением;
проведение открытых уроков в образовательных учреждениях;
развешивание аншлагов и плакатов;
размещение информационных материалов в средствах массовой информации.
Параметры профилактических и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов приведены в таблице 2.17.2.1.

Таблица 2.17.2.1 Параметры профилактических и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов				
Наименование мероприятия	Единицы измерения	Объем мероприятия	Срок проведения	Ежегодный объем мероприятия
1. Профилактические				
1.1. Лесохозяйственные				
Использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений				не планируется
Лечение деревьев				не планируется
Применение пестицидов для предотвращения очагов вредных организмов				не планируется
1.2. Биотехнические				
Улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных:				
- изготовление гнездовий	шт.			по необходимости
- изготовление кормушек для птиц	шт.	50	2018 г.	50
- расселение и огораживание муравейников	шт.	20	2018 г.	20
Посев травянистых нектароносных растений				не планируется
2. Другие мероприятия				
Агитационные:				
- беседы с населением	беседа			по необходимости
- проведение открытых уроков в образовательных школах	урок			по необходимости
- развешивание аншлагов и плакатов	шт.	5	2018 г.	5
- размещение информационных материалов в средствах массовой информации	статья			по необходимости
Организация уголков лесозащиты при участковых лесничествах	шт.			по необходимости

Санитарно-оздоровительные мероприятия

Санитарно-оздоровительные мероприятия (далее - СОМ) проводятся с целью улучшения санитарного состояния лесных насаждений, уменьшения угрозы распространения вредных организмов, обеспечения лесными насаждениями своих целевых функций, а также снижения ущерба от воздействия неблагоприятных факторов (вредные организмы, воздействие огня, погодные условия, почвенно-климатические факторы и другие, биотические и абиотические факторы, наносящие ущерб устойчивости или целевой функции лесов).

К СОМ относятся рубка погибших и поврежденных лесных насаждений, уборка неликвидной древесины, а также аварийных деревьев.

Сведения о видах и объемах СОМ, планируемых к проведению лицами, использующими леса на основании договора аренды, права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, отражаются в лесной декларации.

Планирование объемов СОМ на лесных участках, не переданных в пользование, отражается в лесохозяйственном регламенте лесничества (лесопарка) на основании данных государственного лесопатологического мониторинга и ЛПО.

СОМ не планируются в лесных насаждениях 4 и 5 классов бонитетов, за исключением случаев угрозы возникновения в этих лесных насаждениях очагов вредных организмов, а также в лесничествах, где лесные насаждения данных бонитетов являются преобладающими.

СОМ планируются в лесах любого целевого назначения и всех категорий защитных лесов, кроме заповедных участков.

Отвод лесосек для проведения СОМ в лесных насаждениях (лиственных и лиственничных) (30% и более в составе насаждений) проводится в вегетационный период (кроме лесных участков, поврежденных ветрами (ветровал, бурелом - деревьях 5 «а», «б» и 6 «а», «б» категорий состояния) и верховыми пожарами).

Размер лесосек для проведения СОМ не лимитируется.

Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений проводится в форме сплошной (для погибших и поврежденных насаждений) и выборочной (для поврежденных насаждений) санитарной рубки.

В молодняках до созревания в них деловой древесины при наличии погибших семенников проводятся выборочные санитарные рубки и (или) уборка неликвидной древесины.

При назначении в сплошную и выборочную санитарную рубку в обязательном порядке отбираются деревья 5 - 6-й категорий состояния. Ветровал, бурелом и снеголом относят к 5 - 6-й категориям состояния.

Допускается назначение в сплошную и выборочную санитарную рубку деревьев категорий состояния в следующих случаях:
деревья хвойных пород 4-й категории состояния;
деревья 3 - 4-й категорий состояния (сильно ослабленные и усыхающие) назначаются в рубку при повреждении корневой губкой (в сосняках), деревья осины - при повреждении осиновым трутовиком и деревья различных видов вяза - при повреждении голландской болезнью;

в эксплуатационных лесах: деревья при наличии на стволах явных признаков гнилей (дупла, плодовые тела трутовиков, раковые раны, охватывающие более 2/3 окружности ствола); деревья ели и пихты, имеющие повреждения коры лесом и другими животными более трети окружности ствола;

в лесных насаждениях, пройденных лесным пожаром: деревья с наличием прогара корневой шейки не менее 3/4 окружности ствола (при этом обязательно наличие пробной площади с раскопкой корневой шейки не менее чем у 100 деревьев) или высушивание луба не менее 3/4 окружности ствола (наличие пробной площади также обязательно);

деревья хвойных пород, имеющие повреждения коры лесом и другими животными более трети окружности ствола, или поселения стволовых вредителей, занимающие более половины окружности ствола.

Отбор деревьев в выборочную и сплошную санитарную рубку при повреждении хвое- и листогрызущими насекомыми производится после завершения периода восстановления хвои (листвы).

При выборочной санитарной рубке жизнеспособные деревья с дуплами в количестве 5 - 10 шт./га оставляются в целях обеспечения естественными укрытиями представителей животного мира.

Для лесных растений, относящихся к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) в Красные книги субъектов Российской Федерации, а также включенных в перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается, в соответствии приказом Рослесхоза от 05.12.2011 № 513 «Об утверждении Перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается» разрешается рубка только погибших экземпляров.

После проведения выборочных санитарных рубок полнота лесных насаждений не должна быть ниже минимальных допустимых значений, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие их категориям защиты или целевому назначению (таблица 2.17.2.2).

Таблица 2.17.2.2 Минимальные допустимые значения полноты, до которых назначаются выборочные санитарные рубки в Чунском лесничестве					
Вид использования или категория защитных лесов	Преобладающая порода				
	Ель, пихта	Кедр	Сосна	Лиственница	Береза и прочие лиственные
Эксплуатационные леса					
Заготовка древесины	0,5	-	0,3	0,3	0,3
Заготовка живицы			0,3		
Заготовка и сбор недревесных ресурсов	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3

Вид использования или категория защитных лесов	Преобладающая порода				
	Ель, пихта	Кедр	Сосна	Лиственница	Береза и прочие лиственные
Научно-исследовательская и образовательная деятельность	Не лимитируется				
Осуществление рекреационной деятельности	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Эксплуатация лесных плантаций	Не лимитируется				
Прочие виды деятельности	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3
Защитные леса					
Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов:					
а) защитные полосы лесов вдоль железнодорожных путей общего пользования, федеральных автомобильных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов российской Федерации	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5
Ценные леса:					
а) орехово-промысловые зоны	Не лимитируется				
б) нерестоохранные полосы лесов	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3

В спелых и перестойных насаждениях в эксплуатационных лесах выборочные санитарные рубки не проводятся. При наличии в них повышенного текущего отпада они планируются в рубку для заготовки древесины в первую очередь (часть 3 статьи 29 Лесного кодекса Российской Федерации).

В лесных насаждениях с участием ели, пихты в составе 70% и более проведение выборочных рубок запрещается, за исключением случаев, когда полнота в данной категории защитности не лимитируется (таблица 2.17.2.2).

Санитарная рубка считается сплошной, если вырубается весь древостой на площади 0,1 га и более. Запрещается проводить сплошную санитарную рубку на всем выделе, если куртины деревьев без признаков ослабления превышают половину площади данного выдела.

Сплошная санитарная рубка проводится в лесных насаждениях, в которых после уборки деревьев, подлежащих рубке, полнота становится ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять функции, соответствующие категориям защитных лесов или целевому назначению (приложение к настоящим Правилам). Расчет фактической полноты древостоя обеспечивается при проведении ЛПО.

Порубочные остатки после выборочных и сплошных санитарных рубок подлежат сжиганию, мульчированию или вывозу в места, предназначенные для переработки древесины.

Уборка неликвидной древесины проводится в местах образования ветровала, бурелома, снеголома, верховых пожаров и других повреждений при наличии неликвидной древесины более 90% от общего запаса погибших деревьев.

В первую очередь уборка неликвидной древесины производится в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, а также в ценных лесах. На землях другого целевого назначения и иных категорий защитных лесов уборка неликвидной древесины производится в случае, если создается угроза возникновения очагов вредных организмов или пожарной опасности в лесах.

По результатам осуществления СОМ вносятся изменения в лесной план субъекта Российской Федерации, лесохозяйственный регламент лесничества, лесопарка.

Рубка аварийных деревьев проводится в целях недопущения вреда жизни и здоровью граждан или ущерба государственному имуществу и имуществу граждан и юридических лиц.

Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений, уборка неликвидной древесины, рубка аварийных деревьев проводятся в соответствии Правилами санитарной безопасности в лесах, а также утвержденными в установленном порядке правилами заготовки древесины, правилами пожарной безопасности в лесах и правилами ухода за лесами.

При заготовке древесины, осуществляемой в порядке проведения сплошных рубок насаждений, поврежденных вредными организмами, ветром, пожарами и в результате других стихийных бедствий, учитывается степень повреждения лесных насаждений, являющаяся основанием для корректировки ставок платы за единицу объема лесных ресурсов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2007 г. № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности» (в ред. от 19.08.2017 № 989).

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий приведены в таблице 2.17.2.3.

Таблица 2.17.2.3

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий								
№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений			Уборка аварийных деревьев	Уборка неликвидной древесины	Итого
			всего	в том числе				
				сплошная	выборочная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по лесничеству								
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	1497	1421	76			1497
		м³	150294	138399	11895			150294
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	1497	1421	76			1497
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	150294	138399	11895			150294
	ликвидный	м³	129823	119576	10247			129823
	деловой	м³	74163	68158	6005			74163
в том числе: хвойные								
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	1420	1354	66			1420
		м³	137372	125615	11757			137372
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	1420	1354	66			1420
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	137372	125615	11757			137372
	ликвидный	м³	118681	108531	10150			118681
	деловой	м³	68614	62656	5958			68614
мягколиственные								
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	77	67	10			77
		м³	12922	12784	138			12922
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	77	67	10			77
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	12922	12784	138			12922
	ликвидный	м³	11142	11045	97			11142
	деловой	м³	5549	5502	47			5549
Распределение выявленного фонда СОМ по преобладающим породам								
сосна								
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	1119	1054	66			1119
		м³	107162	95405	11757			107162
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	1119	1054	66			1119
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	107162	95405	11757			107162
	ликвидный	м³	97712	87562	10150			97712
	деловой	м³	53904	47946	5958			53904
ель								
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га	73	73				73
		м³	20877	20877				20877
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1				1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	73	73				73
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	20877	20877				20877
	ликвидный	м³	20502	20502				20502
	деловой	м³	10646	10646				10646

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и повреж-денных лесных насаждений в том числе			Уборка аварийных деревьев	Уборка неликвид-ной древесины	Итого
			всего	сплош-ная	выбо-рочная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
пихта								
1	Выявленный фонд по лесовод-ственным требованиям	га м³	77 8793	77 8793				77 8793
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1				1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	77	77				77
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	8793	8793				8793
	ликвидный	м³	7597	7597				7597
	деловой	м³	3799	3799				3799
лиственница								
1	Выявленный фонд по лесовод-ственным требованиям	га м³	151 540	151 540				151 540
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1				1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	151	151				151
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	540	540				540
	ликвидный	м³	467	467				467
	деловой	м³	266	266				266
береза								
1	Выявленный фонд по лесовод-ственным требованиям	га м³	53,8 8638,3	47,4 8564,0	6,4 74,3			53,8 8638,3
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	53,8	47,4	6,4			53,8
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	8638	8564	74			8638
	ликвидный	м³	7464	7400	64			7464
	деловой	м³	3727	3700	27			3727
осина								
1	Выявленный фонд по лесовод-ственным требованиям	га м³	23 4284	19 4220	4 64			23 4284
2	Срок вырубki или уборки	лет	1	1	1			1
3	Ежегодный допустимый объем изъятия древесины:							
	Площадь	га	23	19	4			23
	выбираемый запас, всего							
	корневой	м³	4284	4220	64			4284
	ликвидный	м³	3678	3645	33			3678
	деловой	м³	1822	1802	20			1822

При проведении санитарно-оздоровительных мероприятий обеспечивается соблюдение требований по сохранению редких и находящихся под угрозой исчезновения видов растений и животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и (или) красные книги субъектов Российской Федерации.

Мероприятия по ликвидации очагов вредных организмов

Правила ликвидации очагов вредных организмов утверждены приказом МПР России от 23.06.2016 № 361 «Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов».

Ликвидация очагов вредных организмов в лесах включает в себя следующие меры:

- проведение обследований очагов вредных организмов;
- уничтожение или подавление численности вредных организмов, в том числе с применением химических препаратов (препаратов, в которых действующим началом являются химические вещества);
- рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного составов лесных насаждений, зараженных вред-ными организмами.

Для назначения рубок лесных насаждений, зараженных вредными организмами, проводится обследование.

Результаты обследования оформляются актом обследования, в котором указываются: лесничество (лесопарк), субъект Рос-сийской Федерации, фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя, дата и место проведения, площадь запланированного мероприятия, информация о фактической таксационной характеристике, причинах ее несоответствия таксационному описанию, причины повреждения насаждений, с указанием вида вредителя, его встречаемости, степени заселения, расчета процента вы-борки деревьев, полноты после уборки деревьев, заключения о виде и площади мероприятия с дополнительным заполнением ведомости перечета деревьев, подлежащих вырубке с приложением абриса лесного участка.

Акт обследования утверждается органом государственной власти или органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса, и в срок не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте органа государственной власти или органа местного самоуправления в инфор-мационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за достоверностью сведений и обоснованностью мероприятий, предусмотренных актами обследований, осущест-вляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в пределах полномочий, определенных в соответствии с пун-ктом 4 части 9 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации.

Контрольные обследования проводятся комиссией, сформированной уполномоченным органом.

На основании данных контрольных обследований комиссиями, сформированными уполномоченным органом, могут быть из-менены (сокращены или продлены) сроки проведения мер по ликвидации очагов вредных организмов, но не более чем на десять дней.

Планирование мероприятий по уничтожению или подавлению численности вредных организмов в лесах, в том числе на лес-ных участках, переданных в пользование, проводится в соответствии с документом, являющимся основанием для проведения указанных мероприятий (Обоснованием).

Обоснования составляются уполномоченными органами по результатам инвентаризации очагов вредных организмов, прово-димой, в том числе, на основании данных государственного лесопатологического мониторинга.

В соответствии с подготовленными Обоснованиями, а также по итогам проведения контрольных обследований, уполномо-ченные органы принимают решение о проведении мероприятий, и включают выбранные лесные участки в план мероприятий по уничтожению или подавлению численности вредных организмов.

Мероприятия по уничтожению или подавлению численности вредных организмов могут осуществляться наземным и авиац-ионным способами.

При проведении мероприятий по уничтожению или подавлению численности вредных организмов авиационным способом основным методом внесения пестицидов является опрыскивание; наземным способом - опрыскивание или аэрозольная обработка лесных участков.

В целях уничтожения или подавления численности вредных организмов могут использоваться следующие средства: пестици-ды; биологические фунгициды (биологически активные вещества органического происхождения, подавляющие жизнеспособность ли вызывающие гибель микроорганизмов), энтомофаги (хищные и паразитические насекомые, являющиеся естественными вра-гами вредителей леса); вирусы; и иные (например, аэрозоли или вещества, образующие на поверхности кладок яиц воздухопроницаемые пленки), а также следующие виды работ: развешивание феромонных ловушек; сбор и уничтожение яйцекладок, гнезд вредителей; обработка нетоксичными средствами; нанесение ловчих клеевых поясов.

Препараты для обработки насаждений уполномоченные органы выбирают из числа разрешенных к применению на террито-рии Российской Федерации (в соответствии с Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к приме-нению на территории Российской Федерации).

Рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного составов лесных насаждений, зараженных вред-ными организмами, проводится на основании утвержденного в установленном порядке акта обследования.

Рубка лесных насаждений, зараженных вредными организмами, включает в себя следующие мероприятия:

- рубку и выкладку ловчих деревьев с их последующей уборкой;
- рубку лесных насаждений, являющихся очагами вредных организмов.

Рубка лесных насаждений, являющихся очагами вредных организмов, проводится сплошным способом. Отвод лесосек осу-ществляется в соответствии с Правилами заготовки древесины.

Таблица 2.17.2.4

Параметры мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов				
Наименование мероприятия	Единицы измерения	Объем мероприятия	Срок про-ведения	Ежегодный объем меро-приятия
1. Проведение обследований очагов вредных организмов	га			по необходимости
2. Уничтожение или подавление численности вредных организмов:				по необходимости

Наименование мероприятия	Единицы измерения	Объем мероприятия	Срок про-ведения	Ежегодный объем меро-приятия
2.1. Авиационным способом – внесение пестицидов мето-дом опрыскивания	га			не планируется
2.2. Наземным способом – опрыскивание или аэрозольная обработка лесных участков	га			не планируется
3. Рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного состава лесных насаждений, за-раженных вредными организмами				по необходимости
3.1. Рубка и выкладка ловчих деревьев с их последующей уборкой	м³			по необходимости
3.2. Рубка лесных насаждений, являющихся очагами вред-ных организмов	га/м³			по необходимости

В перспективе на территории лесничества могут появляться поврежденные насаждения, очаги вредных организмов, поэтому специалисты лесничества обязаны следить за санитарным и лесопатологическим состоянием лесов и своевременно выявлять участки, нуждающиеся в проведении санитарно-оздоровительных мероприятий и мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов.

2.17.3. Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами)

Лесовосстановление

Лесовосстановление должно осуществляться в соответствии с «Правилами лесовосстановления», утвержденными приказом МПР России от 29.06.2016 г. № 375.

Лесовосстановление осуществляется в целях восстановления вырубленных, погибших, поврежденных лесов. Лесовосста-новление должно обеспечивать восстановление лесных насаждений, сохранение биологического разнообразия лесов, сохранение полезных функций лесов.

Лесовосстановление осуществляется путем естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов.

Естественное восстановление лесов (далее - естественное лесовосстановление) осуществляется вследствие как природных процессов, так и мер содействия лесовосстановлению: путем сохранения подроста лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, минерализации почвы, огораживании (далее - содействие естественному лесовосстановлению).

Искусственное восстановление лесов (далее - искусственное лесовосстановление) осуществляется путем создания лесных культур: посадки семян, саженцев, в том числе с закрытой корневой системой, черенков или посева семян лесных растений, в том числе при реконструкции малоценных лесных насаждений.

Комбинированное восстановление лесов (далее - комбинированное лесовосстановление) осуществляется за счет сочетания естественного и искусственного лесовосстановления.

Лесовосстановление обеспечивается:

- а) на лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины - арендаторами этих лесных участков;
- б) на лесных участках, за исключением указанных в пункте «а», - органами государственной власти, органами местного само-управления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81-84 ЛК РФ.

В целях лесовосстановления обеспечивается ежегодный учет площадей рубок, гарей, прогалин, иных не занятых лесными насаждениями или пригодных для лесовосстановления земель, при котором, в зависимости от состояния и количества на них подроста и молодняка, определяются способы лесовосстановления в соответствии с требованиями таблицы 2 Приложения 13 к Правилам лесовосстановления. При этом отдельно учитываются площади лесных участков, подлежащие естественному лесовос-становлению вследствие природных процессов, содействию естественному лесовосстановлению, искусственному лесовосстанов-лению и комбинированному лесовосстановлению.

Учет земель, требующих лесовосстановления, производится по данным государственного лесного реестра, материалам ле-соустройства, материалам специальных обследований, при отводе лесосек и осмотре мест осуществления лесосечных работ (осмотре лесосек).

Лесовосстановительные мероприятия на каждом лесном участке, предназначенном для проведения лесовосстановления, осуществляются в соответствии с проектом лесовосстановления.

При составлении проекта лесовосстановления проводятся:

- обследование лесного участка;
- проектирование способа лесовосстановления;
- отвод лесного участка.

Лесовосстановительные мероприятия на каждом лесном участке, предназначенном для проведения лесовосстановления, осуществляются в соответствии с проектом лесовосстановления.

При составлении проекта лесовосстановления проводятся:

- обследование лесного участка;
- проектирование способа лесовосстановления;
- отвод лесного участка.

При отводе лесного участка для проектирования работ по естественному, искусственному и комбинированному лесовос-становлению проводится его геодезическая съемка с привязкой к границам лесного квартала, дорогам и другим постоянным ориентирам.

Проект лесовосстановления должен содержать:

- характеристику местоположения лесного участка (наименование лесничества (лесопарка), участков лесничества, номер квартала, номер выдела, площадь лесного участка);
 - характеристику лесорастительных условий лесного участка (в том числе рельефа, гидрологических условий, почвы);
 - характеристику вырубki (количество пней на единице площади, состояние очистки от порубочных остатков и валежной дре-весины, характер и размещение оставленных деревьев и кустарников, степень задернения и минерализации почвы);
 - характеристику имеющегося подроста и молодняка лесных древесных пород (состав пород, средний возраст, средняя вы-сота, количество деревьев и кустарников на единице площади, размещение их по площади лесного участка, состояние лесных насаждений и его оценка);
 - обоснование проектируемого способа лесовосстановления, главной лесной древесной породы, породного состава восстанав-ливаемых лесов, с учетом особенностей производства работ в различных категориях защитных лесов и особо защитных участках лесов;
 - сроки и технологии (методы) выполнения работ по лесовосстановлению;
 - требования к используемому для лесовосстановления посадочному материалу;
 - требования к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, занятым лесными насаждениями, для признания работ по лесовосстановлению завершенными (возраст, количество деревьев главных лесных древесных пород, средняя высота).
- Выбор способа лесовосстановления проводят с учетом следующих условий.

Таблица 2.17.3.1

Способы лесовосстановления в зависимости от количества жизнеспособного подроста и молодняка главных лесных древесных пород (Приложение № 13 к Правилам лесовосстановления таблица 2)

Способы лесовосста-новления	Древесные породы	Группы типов леса, типы лесорастительных условий	Количество жизнесп-особного подроста и молодняка, тыс. штук на 1 га
Среднеангарский таежный лесной район			
Естественное л есовосстановление путем мероприятий по сохранению подроста, ухода за подростом	Сосна, листвен-ница	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, остепненные	Более 4
		Брусничные, рододендровые, травяные	Более 3
		Зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	Более 3
	Ель, пихта	Крупнотравные, долгомошные, травяно-болотные, сфагновые	Более 2
		Зеленомошные, черничные, разнотравные, папоротниковые, кисличные	Более 2,5
		Долгомошные, сфагновые, крупнотравные, папоротниковые	Более 2
Естественное лесовосста-новление путем минерализации почвы	Сосна, листвен-ница	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, остепненные	2-4
		Брусничные, рододендровые, травяные	2-3
	Ель, пихта	Зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	2-3
		Крупнотравные, долгомошные, травяно-болотные, сфагновые	1,5-2
		Зеленомошные, черничные, разнотравные, папоротниковые, кисличные	1,5-2,5
		Долгомошные, сфагновые, крупнотравные, папоротниковые	1,5-2
Комбинирован-ное лесовосста-новление	Сосна, листвен-ница	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, остепненные,	1-2
		Брусничные, рододендровые, травяные	1-2
		Зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	1-2
	Ель, пихта	Крупнотравные, долгомошные, травяно-болотные, сфагновые	1-1,5
		Зеленомошные, черничные, разнотравные, папоротниковые, кисличные	1-1,5
		Долгомошные, сфагновые, крупнотравные, папоротниковые	1-1,5

Способы лесо-восста-новления	Древесные породы	Группы типов леса, типы лесорастительных условий	Количество жизнеспособного подроста и молодняка, тыс. штук на 1 га
Искусственное лесовосстановление	Сосна, лиственница	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, остепненные	Менее 1
		Брусничные, рододендровые, травяные	Менее 1
		Зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	Менее 1
		Крупнотравные, долгомошные, травяно-болотные, сфагновые	Менее 1
	Ель, пихта	Зеленомошные, черничные, разнотравные, папоротниковые, кисличные	Менее 1
		Долгомошные, сфагновые, крупнотравные, папоротниковые	Менее 1
Естественное лесовосстановление путем мероприятий по сохранению подроста, ухода за подростом	Сосна кедровая сибирская (Кедр)	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, рододендровые, остепненные	Более 2
Естественное лесовосстановление путем минерализации почвы	Сосна кедровая сибирская (Кедр)	Брусничные, зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	Более 1,5
Комбинированное лесовосстановление	Сосна кедровая сибирская (Кедр)	Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, рододендровые, остепненные	1-2
Искусственное лесовосстановление	Сосна кедровая сибирская (Кедр)	Брусничные, зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	0,5-1,5
		Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, рододендровые, остепненные	Менее 1
Искусственное лесовосстановление	Сосна кедровая сибирская (Кедр)	Брусничные, зеленомошные, кисличные, черничные, разнотравные	Менее 0,5
		Лишайниковые, каменистые, мертвопокровные, рододендровые, остепненные	Менее 1

Естественное лесовосстановление

В таежной зоне лесов, в которой располагается Чунское лесничество, кроме мер содействия лесовосстановлению планирует также естественное лесовосстановление вследствие природных процессов.

Места планирования проведения естественного лесовосстановления вследствие природных процессов указаны в таблице 2.17.3.2.

Таблица 2.17.3.2 Характеристика мест планирования проведения естественного лесовосстановления вследствие природных процессов			
Лесорастительная зона, лесной район	Категории лесных земель	Группы типов леса или типов лесорастительных условий	Целевые породы
Таежная зона, Среднеангарский таежный район	Спелые и перестойные лесные насаждения, пригодные для заготовки древесины, расположенные на сырых и мокрых местах	Долгомошная, приручейная, кустарничково-моховая, травяно-болотная, сфагновая, мохово-болотная. ТЛУ: (А4,5-С4,5)	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Лесные насаждения, в которых планируется проведение сплошных санитарных рубок, расположенные на сырых и мокрых местах	Долгомошная, приручейная, кустарничково-моховая, травяно-болотная, сфагновая, мохово-болотная. ТЛУ: (А4,5-С4,5)	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Не покрытые лесной растительностью земли и лесосеки сплошных рубок предстоящего периода Va и Vб классов бонитета	Группы типов леса, в которых встречаются лесные земли Va и Vб классов бонитета	К, С, Л, Е, П, Б
	Не покрытые лесной растительностью земли, расположенные на сырых и мокрых местах	Долгомошная, приручейная, кустарничково-моховая, травяно-болотная, сфагновая, мохово-болотная ТЛУ: (А4,5-С4,5)	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Нерасчищенные гари, ветровальники и иные категории не покрытых лесной растительностью земель, недоступные для хозяйственного воздействия	Для всех условий	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Лесосеки сплошных рубок и не покрытые лесной растительностью земли	Для всех условий	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Лесосеки сплошных рубок и не покрытые лесной растительностью земли, расположенные на склонах крутизной 12 градусов и выше	Для всех условий	К, С, Л, Е, П, Б, Ос
	Не покрытые лесной растительностью земли, расположенные в резервных лесах	Для всех условий	К, С, Л, Е, П, Б, Ос

Участки леса с естественным лесовосстановлением вследствие природных процессов, относятся к землям, занятым лесными насаждениями, при их соответствии критериям и требованиям к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, занятым лесными насаждениями, установленным в Приложении 33 к Правилам лесовосстановления.

Таблица 2.17.3.3 Критерии и требования к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, занятым лесными насаждениями			
Древесные породы	Требования к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, занятым лесными насаждениями		
	группа типов леса или типов лесорастительных условий	количество деревьев главных пород не менее, тыс. шт. на 1 га	средняя высота деревьев главных пород не менее, м
Ель европейская, сибирская, аянская	для всех условий	1,5	0,7
*Пихта сибирская	для всех условий	1,5	0,7
Лиственницы (сибирская, Каяндера, Гмелина, даурская, амурская)	для всех условий	1,5	1,1
Сосна обыкновенная	для всех условий	1,5	1,0
*Сосна кедровая сибирская (кедр)	для всех условий	1,5	1,0
Береза Эрмана (каменная, шерстистая)	для всех условий	1,8	1,1
Береза, осина, тополь, козения, ольха, ива	для всех условий	2,0	1,5
Кедровый стланник	для всех условий	1,5	0,5
Ольховый стланник, береза кустарниковая (ерник)	для всех условий	1,5	0,5

Примечание:
*Параметры предложены разработчиками лесохозяйственных регламентов лесничеств, так как в Правилах лесовосстановления в Приложении 33 сосна кедровая сибирская (кедр) и пихта сибирская не упоминались.

В целях содействия естественному лесовосстановлению осуществляются следующие мероприятия:
- сохранение возобновившегося под пологом лесных насаждений жизнеспособного поколения главных лесных древесных пород лесных насаждений (подрост) (далее - главные лесные древесные породы), способного образовывать в данных природно-климатических условиях новые лесные насаждения (подрост). Древесные растения в возрасте до двух лет (самосев) в числе подроста не учитываются;
- сохранение жизнеспособного укоренившегося подроста и молодняка (экземпляров высотой более 2,5 метров), главных лесных древесных пород, при проведении рубок лесных насаждений;

- уход за подростом главных лесных древесных пород на площадях, не занятых лесными насаждениями (приземление подроста, оправка подроста, окашивание подроста, изреживание подроста, внесение удобрений, обработка гербицидами);
- минерализация поверхности почвы на местах планируемых рубок спелых и перестойных насаждений и на вырубках;
- оставление семенных деревьев, куртин и групп;
- огораживание площадей.
- подавление корнеотпрысковой способности деревьев (инъекции арборицидов или окольцовывание).
Меры по сохранению подроста лесных насаждений ценных лесных древесных пород осуществляются одновременно с проведением рубок лесных насаждений. Рубка в таких случаях проводится преимущественно в зимнее время по снежному покрову с применением технологий, позволяющих обеспечить сохранение от уничтожения и повреждения количество подроста и молодняка ценных лесных древесных пород в количестве, определенном при отводе лесосек. После проведения рубок проводится уход за сохраненным подростом и молодняком лесных древесных пород путем освобождения от завалов порубочными остатками, вырубки сломанных и поврежденных экземпляров.
Сохранению подлежит жизнеспособный подрост и молодняк главных лесных древесных пород – для лесничества: сосновых, кедровых, лиственничных, еловых и пихтовых насаждений, в соответствующих им природно-климатических условиях.
При проведении выборочных рубок учету и сохранению подлежит весь имеющийся под пологом леса подрост и молодняк, независимо от количества, степени жизнеспособности и характера их размещения по площади.
Содействие естественному лесовосстановлению путем огораживания площадей в Чунском лесничестве не планируется.
Содействие естественному лесовосстановлению путем минерализации почвы проводится на площадях, на которых имеются источники семян главных лесных древесных пород лесных насаждений (примыкающие лесные насаждения, отдельные семенные деревья или их группы, куртины, полосы, под пологом поступающих в рубку лесных насаждений с полнотой не более 0,6).
На участках проводится минерализация не менее 25 - 30% поверхности почвы в годы удовлетворительного и обильного урожая семян лесных растений до начала опадения семян главных лесных древесных пород. Минерализация поверхности почвы проводится как в виде отдельного мероприятия по содействию естественному лесовосстановлению, так и в комплексе с сохранением семенников, семенных куртин и групп деревьев.
Минерализация поверхности почвы осуществляется путем обработки почвы механическими, химическими или огневыми средствами в зависимости от механического состава и влажности почвы, густоты и высоты травяного покрова, мощности лесной подстилки, количества семенных деревьев.
Результаты проведенных мер содействия естественному лесовосстановлению признаются достаточными в случае их соответствия критериям и требованиям к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, занятым лесными насаждениями, установленным в таблице 1 Приложения 13 к Правилам лесовосстановления.
Учет эффективности мер содействия естественному лесовосстановлению проводится через два года после проведения работ.
При количестве подроста менее, указанного в таблице 2 Приложения 13 (для Среднеангарского таежного района) к Правилам лесовосстановления (таблица 2.17.3.1) предусматриваются дополнительные меры искусственного или комбинированного лесовосстановления.

Искусственное лесовосстановление

Искусственное лесовосстановление проводится в случае, если невозможно обеспечить естественное или нецелесообразно комбинированное лесовосстановление хозяйственно ценными лесными древесными породами, а также на лесных участках, на которых погибли лесные культуры.

В целях создания условий для качественного выполнения всех последующих технологических операций, а также для уменьшения пожарной опасности и улучшения санитарного состояния лесных культур проводится подготовка лесного участка для создания лесных культур.

Подготовка лесного участка к созданию лесных культур включает:
маркировку линий будущих рядов лесных культур или полос обработки почвы и обозначение мест, опасных для работы техники;
сплошную или полосную (частичную) расчистку площади от валежной древесины, камней, нежелательной древесной растительности, мелких пней, стволов усохших деревьев;
корчевку пней, препятствующих движению техники или уменьшение их высоты до уровня, не препятствующего движению техники;
планировку поверхности лесного участка, при необходимости проведение мелиоративных работ, нарезку террас на склонах; при необходимости - предварительную борьбу с вредными почвенными организмами.
на заболоченных, избыточно увлажненных почвах - проведение осушительных мероприятий.
Способы обработки почвы (сплошная или частичная) выбираются при проектировании искусственного лесовосстановления в зависимости от природно-климатических условий, типов почвы и иных факторов.
Обработка почвы осуществляется на всем участке (сплошная обработка) или на его части (частичная обработка) преимущественно механическим способом.
Сплошная механическая обработка может проводиться на участках, не имеющих препятствий для работы техники (при крутизне склонов до 6 градусов и отсутствии водной и ветровой эрозии почвы).
Частичная механическая обработка почвы осуществляется путём полосной вспашки, минерализации или рыхления почвы на полосах или площадках, нарезки борозд или траншей, образования микроповышений (пластов, гряд, гребней, холмиков), подготовки ямок.
Без предварительной обработки почвы, как исключение, допускается создание лесных культур путем посадки саженцев на хорошо очищенных вырубках с количеством пней до 500 штук на 1 гектар при отсутствии опасности возобновления быстрорастущих лесных насаждений малоценных лесных древесных пород.
Лесные культуры могут создаваться из лесных растений одной главной лесной древесной породы (чистые культуры) или из лесных растений нескольких главных и сопутствующих лесных древесных и кустарниковых пород (смешанные культуры).
Главная лесная древесная порода выбирается из местных лесных древесных пород и должна отвечать целям лесовосстановления и соответствовать природно-климатическим условиям лесного участка.
Для Чунского лесничества главной лесной древесной породой является сосна обыкновенная.
Основным методом создания лесных культур является посадка, которая осуществляется различными видами посадочного материала. Посадка предпочтительнее на почвах, подверженных водной и ветровой эрозии, на избыточно увлажненных почвах и на участках с быстрым зарастанием посадочных мест сорной растительностью, а также в районах с недостаточным увлажнением.
Для искусственного и комбинированного лесовосстановления используется посадочный материал, соответствующий критериям и требованиям, указанным в таблице 1 Приложения 13 (для Среднеангарского таежного района) к Правилам лесовосстановления (таблица 2.17.3.6). Допускается применять посадочный материал в возрасте менее указанного в таблице 1 Приложений 13 к Правилам лесовосстановления, при соответствии его требованиям по высоте и диаметру стволика у корневой шейки.
Создание лесных культур посевом семян допускается на лесных участках со слабым развитием травянистого покрова. Посев возможен в таежной зоне на участках с сухими песчаными и каменистыми почвами.
В большинстве случаев лучшим сроком посадки и посева лесных культур является ранняя весна, до начала распускания почек.

Лесные культуры создают в соответствии с проектируемой густотой посадки (посева).
На вырубках таежной зоны лесов на свежих, влажных и переувлажненных почвах первоначальная густота культур, создаваемых посадкой сеянцев, должна быть не менее 3 тысяч на 1 гектаре, на сухих почвах и в лесостепной зоне - 4 тысяч штук на 1 гектаре. При создании лесных культур посевом семян число посевных мест по сравнению с указанными нормами густоты культур при посадке сеянцев увеличивается на 20%. При посадке лесных культур саженцами, сеянцами с закрытой корневой системой допускается снижение количества высаживаемых растений до 2,0 тысяч штук на 1 гектаре.
Технологические схемы создания лесных культур отражены в таблице 2.17.3.4.

Комбинированное лесовосстановление

Комбинированное лесовосстановление осуществляется путем посадки и посева на лесных участках, на которых естественное лесовосстановление лесных насаждений главными лесными древесными пород не обеспечивается.
При комбинированном лесовосстановлении первоначальная густота посадки (посева) главной лесной древесной породы на единице площади устанавливается в зависимости от количества имеющегося жизнеспособного подроста и молодняка главной лесной древесной породы. Общее количество культивируемых растений и подроста главной лесной древесной породы должно быть в таежной зоне не менее 3 тысяч на 1 гектаре, на сухих почвах и в лесостепной зоне - 4 тысяч штук на 1 гектаре.
Комбинированное лесовосстановление под пологом лесных насаждений проводится в зеленых зонах в целях повышения санитарно-гигиенических функций, в противоэрозионных и других защитных лесах.
Первоначальная густота лесных культур при комбинированном лесовосстановлении под пологом лесных насаждений должна составлять не менее 50% от первоначальной густоты, установленной пунктом 37 Правил лесовосстановления.
Лесные культуры с приживаемостью менее 25% считаются погибшими.
Площади лесных участков, на которых проведено искусственное и (или) комбинированное лесовосстановление, относятся к землям, занятым лесными насаждениями, при достижении лесными растениями параметров главной лесной древесной породы, указанных в таблице 1 Приложения 13 (для Среднеангарского таежного района) к Правилам лесовосстановления (таблица 2.17.3.8).
Технологические схемы комбинированного лесовосстановления отражены в таблице 2.17.3.5.

Технологические схемы создания лесных культур								
Тип условий местопроизрастания	Группы типов леса, почвы	Номер технологической схемы	Подготовка почвы, используемые машины и орудия	Обработка почвы, используемые машины и орудия	Главная порода	Способ производства лесных культур, используемый агрегат	Размещение растений, м: между рядами в рядах	Уход за лесными культурами
При нормативе 4 тыс. шт./га								
В ₂ С ₂₋₃	Сосняки, лиственничники, березняки зеленомошные, осочково-разнотравные, разнотравные на супесчаных и суглинистых почвах	1	Расчистка полос шириной 3,5 м бульдозером. Расстояние между центрами полос 3-5 м, Т-100 или ЛХТ-4+КРП-2,5 создание сплошных минерализованных противопожарных полос по периметру площади шириной от 3 до 4 метров	Нарезка борозд, ЛХТ-4+ПКЛ-70 или ПЛП-1,2	С-С-С Л-Л-Л	Посев вручную или с использованием высеивающего приспособления к плугу ПКЛ-70, глубина заделки семян 5 мм	Число посевных мест 4,8 тыс.шт./га 4,0м ⁰ ,52 м; 0,8 кг семян 1кл. качества на 1 га	0-1-2-2, ручной
	Сосняки, лиственничники, ельники, березняки крупнотравно-папоротниковые на сырых и избыточно-увлажненных почвах	2	Расчистка полос шириной 3,5 м с расстоянием между центрами 8-10 м, Т-100 создание сплошных минерализованных противопожарных полос по периметру площади шириной от 3 до 4 метров	Нарезка борозд, Т-100+ПЛП-135 глубиной 20-25 см	С-С-С Л-Л-Л	Посадка 2-3-х летних сеянцев в пласт вручную	Число посадочных мест 4 тыс. шт./га 4,0 м ⁰ ,62 м;	КЛБ-1,7 0-2-1-1

Таблица 2.17.3.9 Показатели молодняков, площади которых подлежат отнесению к землям, покрытым лесной растительностью				
Древесные породы	Группа типов леса, типов лесорастительных условий	Возраст не менее, лет	Количество деревьев главных пород не менее, тыс. шт. на 1 га	Средняя высота деревьев главных пород не менее, м
Среднеангарский таежный район				
Сосна	Багульниковая, брусничная, разнотравная, крупно-травная, зеленомошная	8	1,9	1,0
Лиственница	Багульниковая, брусничная, разнотравная, крупно-травная, зеленомошная	6	1,5	1,2
Ель	Разнотравная, крупнотравная, зеленомошная	10	1,7	0,8
Кедр	Разнотравная, крупнотравная, зеленомошная	10	1,5	0,8

Примечание:
Нормативы по количеству деревьев главных пород приведены минимальные – с условием, что их количество будет обеспечивать минимально допустимое преобладание главных пород (6 единиц) в составе созданного молодняка смешанного породного состава (из главных и сопутствующих пород). Для создания молодняков, в составе которых доля главных пород выше, эти нормативы пропорционально увеличиваются.

Уход за лесами
Мероприятия по уходу за лесами проектируются в соответствии с Правилами ухода за лесами, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 185.
Уход за лесами осуществляется в целях повышения продуктивности лесов и сохранения их полезных функций путем рубки части деревьев и кустарников, проведения агролесомелиоративных и иных мероприятий.
Уход за лесами осуществляется в соответствии с лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом лесничества (лесопарка), а также проектом освоения лесов.
Уход за лесами осуществляется лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов или органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81 - 84 Лесного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьей 19 Лесного кодекса Российской Федерации.
Уход за лесами путем проведения агролесомелиоративных мероприятий заключается в создании на лесных участках защитных лесных насаждений, обеспечивающих повышение противозоизионных, водорегулирующих, санитарно-гигиенических и иных полезных функций лесов.
К иным мероприятиям по уходу за лесами относятся: реконструкция малоценных лесных насаждений (включая рубки реконструкции), уход за плодоношением древесных пород (в частности - кедра), обрезка сучьев деревьев, удобрение лесов, уход за опушками, уход за подлеском, уход за лесами путем уничтожения нежелательной древесной растительности и другие мероприятия.

В эксплуатационных лесах мероприятия по уходу за лесами направлены на достижение целей устойчивого, максимально эффективного получения высококачественной древесины и других лесных ресурсов, продуктов их переработки с обеспечением сохранения полезных функций лесов.
В защитных лесах мероприятия по уходу за лесами направлены на достижение целей сохранения средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов.
В связи с истечением срока действия лесоустроительной документации лесничества из-за давности лесотаксационных работ министерство лесного комплекса Иркутской области уточнило площади молодняков, нуждающихся в проведении рубок ухода. Агролесомелиоративные мероприятия и иные мероприятия по уходу за лесами министерством лесного комплекса Иркутской области не планируются.
Исходя из принятого срока повторяемости (10 лет), ежегодный размер ухода за молодняками определён в объёме 380 га с вырубаемым запасом 2880 м3 хвороста и хмзыа.
Нормативы и параметры ухода за молодняками и иных мероприятий по уходу за лесами, не связанных с рубками ухода приведены в таблице 2.17.3.8.

Таблица 2.17.3.10 Нормативы и параметры ухода за молодняками и иных мероприятий по уходу за лесами, не связанных с рубками ухода										
Наименование видов ухода за лесами	Наименование участка лесничества	Хозяйство (хвойное, твердолиственное, мягколиственное)	Древесная порода	Площадь, га	Вырубаемый запас, куб/м	Срок повторности, лет	Ежегодный размер			
1	2	3	4	5	6	7	площадь, га	вырубаемый запас, куб/м	общий	с 1 га
Проведение рубок ухода за лесами, в том числе:										
Освещение	Баяндаевское	хвойное	Сосна	86	1187	10	8,6	118,7	13,8	
	Итого по участковому лесничеству			86	1187	10	8,6	118,7	13,8	
	Выдринское	хвойное	Сосна	353	1614	10	35,3	161,4	4,6	
	Итого по участковому лесничеству			353	1614,0	10	35,3	161,4	4,6	
	Мироновское	хвойное	Сосна	850	4675	10	85	467,5	5,5	
		мягколиственное	Береза	210	1470,0	10	21	147	7	
	Итого по участковому лесничеству			1060	6145	10	106	614,5	5,8	
	Червянское	хвойное	Сосна	331	2120	10	33,1	212	6,4	
Прочистки	Итого по участковому лесничеству			331	2120	10	33,1	212	6,4	
	Баяндаевское	хвойное	Сосна	418	4180,0	10	41,8	418	10	
	Итого по участковому лесничеству			418	4180,0	10	41,8	418	10	
	Мироновское	хвойное	Сосна	558	3627	10	55,8	362,7	6,5	
		мягколиственное	Береза	186	1320	10	18,6	132	7	
	Итого по участковому лесничеству			744	4947	10	74,4	494,7	6,6	
	Неванское	хвойное	Сосна	192	2300	10	19,2	230	12	
		мягколиственное	Береза	204	1428	10	20,4	142,8	7	
Всего по Чунскому лесничеству	Итого по участковому лесничеству			396	3728	10	39,6	372,8	9,4	
	Червянское	хвойное	Сосна	412	4879	10	41,2	487,9	11,8	
	Итого по участковому лесничеству			412	4879	10	41,2	487,9	11,8	

Нормативы режима рубок ухода в молодняках основных лесобразующих пород по группам типов леса приведены в таблице 2.17.3.11.

Таблица 2.17.3.11							
Нормативы режима рубок ухода (осветления, прочистки) в насаждениях основных лесообразующих пород							
Исходный состав насаждений	Группы типов леса	Возраст начала ухода (лет)	Осветления		Прочистки		Целевой состав к возрасту спелости
			миним. сомкнут. до ухода после ухода	интенс. в % по запасу срок повтор.	миним. сомкнут. до ухода после ухода	интенс. в % по запасу срок повтор.	
Среднеангарский таежный район (в связи с отсутствием в Правилах ухода за лесами нормативов для Среднеангарского таежного района нормативы приведены для Приангарского лесного района, из которого выделился Среднеангарский таежный район)							
1. Лиственные с участием сосны и лиственницы до 3 ед. состава	Орляковая, крупнотравная, разнотравная, травяно-зеленомошная вейниковая	10-15	0,6 0,5	50-70 6-10	0,6 0,5	40-60 8-10	5-7С 3-5Б(Ос) 5-7Лц 3-5Б(Ос)
2. Смешанные с участием сосны и лиственницы 4-6 ед. состава	Разнотравная, рододендрово-брусничная	15-20	0,6 0,5	40-50 8-10	0,6 0,5	30-40 8-10	7-8С 2-3Б(Ос) 7-8Лц 2-3Б(Ос)
3. Чистые сосновые и лиственничные и с примесью лиственных до 3 единиц	Зеленомошная, брусничная, рододендрово-зеленомошная, сухотравная	20-25	0,7 0,6	20-30 10-12	0,7 0,6	20-30 10-12	8-10С 0-2Б(Ос) 8-10Лц 0-2Б(Ос)
4. Сложные (Береза и др.) с кедром под пологом	Травяно-зеленомошная, вейниковая, разнотравная, зеленомошная	15	0,6 0,5	40-60 6-8	0,6 0,5	30-40 8	5К5Ос(Б) 4-6К 4-6Б(ОсЕ)
5. Смешанные (Береза и др.) с кедром до 4 ед. состава	Зеленомошная, разнотравная, травяно-зеленомошная	15-20	0,6 0,5	35-50 8-10	0,6 0,5	30-40 8-10	6-7К 3-4Б(Ос)
6. Смешанные с преобладанием кедра (5 ед. состава и более)	Зеленомошная, разнотравная, бадановая, моховая	20-25	0,7 0,6	30-35 10-15	0,7 0,6	30-40 8-10	8-10К 0-2Е(БОс)
7. Сложные (лиственные с елью и пихтой под пологом)	Вейниковая, крупнотравная, разнотравная, травяно-зеленомошная	15-20	0,7 0,6	40-50 7-10	0,7 0,6	30-40 8-10	6-8Е 2-4Б(Ос) 6-8П 2-4Б(Ос)

Исходный состав насаждений	Группы типов леса	Возраст начала ухода (лет)	Осветления		Прочистки		Целевой состав к возрасту спелости
			миним. сомкнут. до ухода после ухода	интенс. в % по запасу срок повтор.	миним. сомкнут. до ухода после ухода	интенс. в % по запасу срок повтор.	
8. Смешанные с елью и пихтой до 5 ед. состава	Травяно-зеленомошная, зеленомошная	20-25	0,7 0,6	30-40 15-20	0,7 0,6	25-35 10-12	7-9Е(П) 1-3Б(Ос)
9. Смешанные с преобладанием ели и пихты (6 ед. состава и более)	Травяно-зеленомошная, зеленомошная	25-30	0,7 0,6	30-40 15	0,7 0,6	20-30 10-15	8-10Е(П) 0-2Б(Ос)
10. Чистые березовые и осиновые	Крупнотравная, папоротниковая, вейниковая, разнотравная, травяно-зеленомошная, зеленомошная		Не проводятся				
11. Березовые и осиновые с редкой примесью хвойных							

Примечания:
Максимальный процент интенсивности рубок приведен для насаждений сомкнутостью (полнотой), равной 1,0. При меньших показателях сомкнутости (полноты), наличии опасности резкого снижения устойчивости и других неблагоприятных условиях, а также проведении ухода на участках с сетью технологических коридоров интенсивность рубки соответственно снижается.
Повышение интенсивности на 5-7% по запасу может допускаться при прорубке технологических коридоров и необходимости удаления большого количества нежелательных деревьев, не вызывающего отрицательных последствий.

2.18. Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесным районам, включающих схему лесорастительного районирования лесничества, особенности требований (по нормативам, параметрам и срокам использования) к различным видам использования лесов в соответствии с лесорастительными зонами и лесными районами

Леса лесничества расположены в границах одной лесорастительной зоны (таежная зона) и одного лесного района - Среднеангарский таежный район (выделенный из Приангарского лесного района).
Распределение территории лесничества по лесорастительным зонам и лесным районам осуществлено в соответствии с приказом Минприроды России от 18.08.2014 № 367 (в ред. от 23.12.2014 № 569) «Об утверждении перечня лесорастительных зон Российской Федерации и перечня лесных районов Российской Федерации».
В связи с выходом названного документа, в целом ряде нормативно правовых актов (НПА), законодательно утвержденных ранее упомянутого выше приказа Минприроды России, образовался правовой вакуум – отсутствие требований к использованию лесов, их охране, защите и воспроизводству для Среднеангарского таежного района. В частности – Правилах ухода за лесами, утвержденными приказом МПР России от 16.07.2007 № 185.
При установлении требований по видам использования лесов, их охране, защите и воспроизводству в настоящем лесохозяйственном регламенте в некоторых случаях применялись нормативы, параметры и сроки, установленные в НПА для Приангарского лесного района, из состава которого приказом Минприроды России от 18.08.2014 № 367 «Об утверждении перечня лесорастительных зон Российской Федерации и перечня лесных районов Российской Федерации» (в ред. от 21.03.2016 № 83) был выделен Среднеангарский таежный район.

Глава 3. Ограничения использования лесов

ЛК РФ рассматривает ограничение использования лесов как набор условий или запретов на осуществление определенной деятельности или действий и в виде установления обязанностей, определяемых настоящим регламентом и определенного отношения к действиям других организаций или физических лиц.
В ЛК РФ нет полного перечня ограничений и запретов на использование лесов, они в большинстве случаев содержатся в иных федеральных законах или нормативных правовых актах. В случаях нарушений порядка использования лесов в соответствии с настоящим регламентом использование лесов приостанавливается (ст. 28 Лесного кодекса РФ). Применительно к условиям Чунского лесничества перечень ограничений и запретов приведен в нижеследующих таблицах.

3.1. Ограничения по видам целевого назначения лесов

В соответствии с действующим законодательством введены некоторые ограничения по видам целевого назначения лесов (таблица 3.1.1).

Таблица 3.1.1 Ограничения по видам целевого назначения лесов		
№ п/п	Целевое назначение лесов	Ограничения использования лесов
I.	Защитные леса	Сплошные рубки осуществляются в случаях: а) если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохраные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций; б) если строительство, реконструкция, эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, не запрещены или не ограничены в соответствии с законодательством Российской Федерации – ЛК РФ, ст. 17, ч. 4. При этом для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов допускаются сплошные рубки для создания просек шириной, определенной в соответствии с требованиями соответствующих нормативных правовых актов – Особенности”, п. 35. Запрещается: создание лесоперерабатывающей инфраструктуры – ЛК РФ, ст. 14, ч. 2; Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается – Особенности, п. 30.
		Запрещается проведение сплошных рубок лесных насаждений за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1. статьи 21 ЛК РФ и случаев проведения сплошных рубок в зонах с особыми условиями использования территорий, на которых расположены соответствующие леса, если режим указанных зон предусматривает рубку деревьев, кустарников, лиан – ЛК РФ, ст. 105, ч. 1. Выборочные рубки лесных насаждений проводятся в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти – ЛК РФ, ст. 105, ч. 2. Площадь участка сплошной рубки, включая сплошные рубки реконструкции, не должна превышать 5 га при ширине лесосеки не более 100 метров, при протяженности ее равной не более одной трети участка (по ширине и длине), выполняющего определенные целевые функции или примыкающего к непокрытым лесной растительностью землям, а также к планируемому на ближайшие 5 лет вырубкам. В горных условиях и в равнинных лесах на склонах крутизной свыше 6° предельная площадь лесосеки составляет не более 3,0 га – Особенности, п. 19. Правила пожарной безопасности (пункт 15.3) запрещают осуществление мер предупреждения лесных пожаров, связанных со сплошными рубками.
1.	Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов:	На основной их части в соответствии с породным составом и состоянием насаждений ведутся выборочные рубки лесных насаждений умеренной, умеренно-высокой и высокой интенсивности. В опушечной части полос шириной 50–100 м высокоинтенсивными рубками ухода в молодняках (со снижением сомкнутости до 0,5–0,4) формируются устойчивые сложные и разновозрастные насаждения, в последующем поддерживаемые выборочными рубками слабой и умеренной интенсивности – Особенности, п. 23.
		Запрещается проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ – ЛК РФ, ст. 106, ч. 1. Запрещается размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений – ЛК РФ, ст. 106, ч. 2. Площадь участка сплошной рубки, включая сплошные рубки реконструкции, не должна превышать 5 га при ширине лесосеки не более 100 метров, при протяженности ее равной не более одной трети участка (по ширине и длине), выполняющего определенные целевые функции или примыкающего к непокрытым лесной растительностью землям, а также к планируемому на ближайшие 5 лет вырубкам. В горных условиях и в равнинных лесах на склонах крутизной свыше 6° предельная площадь лесосеки составляет не более 3,0 га – ЛК РФ, ст. 106, ч. 1; Особенности, п. 19.
2.	Ценные леса	Выборочные рубки лесных насаждений ведутся очень слабой, слабой и умеренной интенсивности, за исключением санитарных рубок, интенсивность которых для рубки погибших, поврежденных и малоценных насаждений может достигать очень высокой интенсивности, устанавливаемой Правилами заготовки древесины. Рубки реконструкции не допускаются. Рубки ухода высокой и очень высокой интенсивности могут проводиться при необходимости формирования молодняков – Особенности, п. 26.
a)	орехово-промысловые зоны	

№ п/п	Целевое назначение лесов	Ограничения использования лесов
б)	нерестоохранные полосы лесов	Запрещается проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ. Выборочные рубки лесных насаждений ведутся очень слабой, слабой и умеренной интенсивности, за исключением санитарных рубок, интенсивность которых для вырубки погибших, поврежденных и малоценных насаждений может достигать очень высокой интенсивности, устанавливаемой Правилами заготовки древесины – Особенности, п. 26. Запрещается размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений – ЛК РФ, ст. 106, ч. 2.
II.	Эксплуатационные леса	Ограничения на виды использования лесов отсутствуют – ЛК РФ, ст. 108, ч. 2.

*Особенности – Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, утверждённые приказом Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485.
** Санитарные правила – Правила санитарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 № 607.

3.2. Ограничения по видам особо защитных участков лесов

В соответствии с ЛК РФ (статья 102, часть 6) выделение особо защитных участков лесов (ОЗУЛ) и установление их границ осуществляется органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии со статьями 81–84 ЛК РФ. Подпунктом 39 статьи 81 ЛК РФ выделение ОЗУЛ и установление их границ отнесено к полномочиям органов государственной власти Российской Федерации.
ОЗУЛ выделяются в защитных лесах, эксплуатационных лесах, резервных лесах (часть 1 статьи 107 ЛК РФ).
Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 736 (с изменениями на 24 ноября 2016 года) «О Федеральном агентстве лесного хозяйства» выделение особо защитных участков, установление и изменение их границ (подпункт 5.4.4.) осуществляет Рослесхоз.
Выделение особо защитных участков, установление и изменение их границ на территории Иркутской области по состоянию на 01.01.2018 г. Рослесхозом не осуществлено.
Перечень ОЗУЛ отражен в статье 102, части 3 ЛК РФ. Он не носит исчерпывающий характер, так как предусматривает наличие «других особо защитных участков лесов», не конкретизируя каких именно.
Лесоустроительная инструкция, утвержденная приказом Рослесхоза от 12.12.2011 № 516, содержит нормативы и признаки выделения ОЗУЛ. Она приводит расширенный перечень ОЗУЛ по сравнению с ЛК РФ (таблица 3.2.1).
Поскольку проектирование ОЗУЛ в Чунском лесничестве не проведено, в практической деятельности (при отводах лесосек, проведении рубок и др.) необходимо руководствоваться нормативами и признаками выделения ОЗУЛ, отражёнными в таблице 3.2.1.

Таблица 3.2.1

Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов		
Наименование особо защитных участков лесов	Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов	
1.	Берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенные вдоль водных объектов, склонов оврагов	Участки лесов в границах прибрежных защитных полос, ширина которых составляет:
		для берега водного объекта с обратным или нулевым уклоном – 30 м;
		для берега водного объекта с уклоном до трех градусов – 40 метров;
		для берега водного объекта с уклоном три и более градуса – 50 м;
		для расположенных в границах болот проточных и сточных озер и соответствующих водотоков – 50 м;
		для озер, водохранилищ, имеющих особо ценное рыбохозяйственное значение (места нереста, нагула, зимовки рыб и других водных биологических ресурсов) независимо от уклона прилегающих земель – 200 м.
		Леса, расположенные на склоне оврага, и полосы лесов шириной до 50 метров, примыкающие к кромке оврага.
2.	Опушки лесов, граничащие с безлесными пространствами	Опушки лесов шириной 100 м от границы с безлесными пространствами, простирающимися не менее чем на 1,5–2 км от кромки леса
3	Объекты лесного семеноводства:	
	плюсовые насаждения	Самые высокопродуктивные, высококачественные и устойчивые для данных лесорастительных условий насаждения.
	лесосеменные плантации	Специально создаваемые насаждения, предназначенные для массового получения в течение длительного времени ценных по наследственным свойствам семян лесных растений.
	постоянные лесосеменные участки	Высокопродуктивные и высококачественные для данных лесорастительных условий участки насаждений лесных культур известного происхождения, специально созданные (сформированные) для получения с них семян в течение длительного периода.
	маточные плантации	Насаждения, создаваемые с использованием вегетативного потомства плюсовых деревьев в целях их массового вегетативного размножения.
	архивы клонов плюсовых деревьев	Насаждения, создаваемые с использованием вегетативного потомства плюсовых деревьев в целях сохранения их генофонда и изучения наследственных свойств.
	испытательные культуры	Лесные культуры, создаваемые по специальным методикам семенным потомством плюсовых деревьев, плюсовых насаждений, лесосеменных плантаций первого порядка и постоянных лесосеменных участков с целью их генетической оценки.
4.	Заповедные лесные участки	Опытные культуры, создаваемые потомствами нескольких эдафотипов лучших для конкретного региона климатипов в двух-трех наиболее распространенных типах лесорастительных условий с целью их испытания в данном регионе и выделения сортов-популяций.
		Опытные культуры, создаваемые семенным потомством наиболее характерных популяций нескольких экотипов (климатипов) с целью их испытания в новых условиях.
		Сформировавшиеся естественным путем в течение длительного периода, мало нарушенные хозяйственной деятельностью и рекреацией небольшие по площади участки лесов, расположенные в границах лесных участков, предоставленных для заготовки древесины.
		Участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений, занесенных в Международную Красную книгу, Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации.
		Участки лесов, являющиеся местами обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных, занесенных в Международную Красную книгу, Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации
7.	Другие особо защитные участки лесов:	
	полосы леса в горах вдоль верхней его границы с безлесным пространством	В горных районах полосы леса шириной 200 м вдоль верхней его границы с безлесными пространствами.
	небольшие участки лесов, расположенные среди безлесных пространств	Участки лесов до 100 га, расположенные среди безлесных пространств.
	защитные полосы лесов вдоль гребней и линий водоразделов	В горных районах полосы шириной 100–200 м, в зависимости от местных условий, расположенные вдоль гребней и линий водоразделов по границам водосборов площадью более 2,5 тыс. га, при крутизне склонов, образующих гребни и линии водоразделов более 20 градусов.
	участки леса на крутых горных склонах	Участки леса на склонах крутизной более 30 градусов независимо от экспозиции склона.
	особо охраняемые части государственных природных заказников и других охраняемых природных территорий	Участки лесов в границах государственных природных заказников и других, особо охраняемых природных территорий, площадь которых определяется при их образовании (выделяются в случае, когда на отдельных лесных участках ООПТ устанавливается режим пользования более строгий, чем на остальной территории).
	леса в охранных зонах государственных природных заповедников, национальных парков и иных особо охраняемых природных территорий, а также территории, зарезервированные для создания особо охраняемых природных территорий федерального значения	Участки лесов в границах охранных зон, площадь которых определяется при их образовании, но не менее полосы шириной 1000 м для особо охраняемых природных территорий федерального значения вдоль их границ
	участки лесов вокруг глухариных токов	Участки лесов в радиусе 300 м вокруг глухариных токов из расчета не более 3 таких участков лесов на 10 тыс. га лесов. В лесах, передаваемых для ведения охотничьего хозяйства и осуществления охоты, количество выделяемых участков лесов вокруг глухариных токов на 10 тыс. га может быть увеличено.
	участки лесов вокруг естественных солонцов	Участки леса в радиусе 500 м вокруг естественных солонцов.
	полосы лесов по берегам рек или иных водных объектов, заселенных бобрами	Полосы лесов шириной 100 м по каждому берегу реки или иного водного объекта устанавливаются шириной, равной ширине водоохранной зоны.

Наименование особо защитных участков лесов	Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов
медоносные участки лесов	Приспевающие, спелые и перестойные лесные насаждения с преобладанием липы и акации белой в радиусе трех километров вокруг постоянных пастек.
постоянные пробные площади	Предназначенные для периодического детального обмера деревьев и подробного описания в течение длительного периода лесные участки, покрытые древесно-кустарниковой растительностью, закрепленные на местности лесоустроительными или лесохозяйственными знаками и нанесенные на лесоустроительные планшеты.
участки лесов вокруг санаториев, детских лагерей, домов отдыха, пансионатов, туристических баз и других лечебных и оздоровительных учреждений	Участки лесов в радиусе не более 1 км вокруг санаториев, детских лагерей, домов отдыха, пансионатов, туристических баз и других лечебных и оздоровительных учреждений (выделяются, если они не находятся в пределах первой, второй и третьей зон округов санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов, в лесах зеленых зон, лесопарковых зон.
участки лесов вокруг минеральных источников, используемых в лечебных и оздоровительных целях или имеющих перспективное значение	Участки лесов в радиусе 1 км вокруг минеральных источников (выделяются, если они не находятся в пределах первой, второй и третьей зон округов санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов или в лесах иных категорий защитных лесов с аналогичным режимом ведения лесного хозяйства и использования лесов).
полосы лесов вдоль постоянных, утвержденных в установленном порядке трасс туристических маршрутов федерального или регионального значения	Полосы лесов шириной от 100 до 250 м, в зависимости от местных условий, в каждую сторону от туристического маршрута федерального или регионального значения.
участки лесов вокруг сельских населенных пунктов и садовых товариществ	Участки лесов шириной 1 км вокруг сельских населенных пунктов и садовых товариществ.

Источник: приложение 4 к Лесоустроительной инструкции, утвержденной приказом Рослесхоза от 12.12.2011 № 516.

В соответствии с действующим законодательством введены некоторые ограничения по видам ОЗУЛ (таблица 3.2.2).

Таблица 3.2.2.

Ограничения по видам особо защитных участков		
№ п/п	Виды особо защитных участков лесов	Ограничения использования лесов
1.	Берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенные вдоль водных объектов, склонов оврагов.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. В прибрежных защитных полосах: - лесовосстановление осуществляется методами, исключающими сплошную распашку земель – Особенности*, п. 12; - согласно ст. 65 Водного кодекса запрещаются: использование сточных вод для удобрения почв; размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ; осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений; движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.
2.	Опушки лесов, граничащие с безлесными пространствами.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.
3.	Объекты лесного семеноводства: плюсовые насаждения; лесосеменные плантации; постоянные лесосеменные участки; маточные плантации; архивы клонов плюсовых деревьев; испытательные культуры; популяционно-экологические культуры; географические культуры.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. На постоянных лесосеменных участках допускается проведение выборочных рубок в порядке ухода за плодоношением древесных пород. На других особо защитных участках лесов допускается только проведение выборочных и сплошных рубок погибших лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.
4.	Заповедные лесные участки.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение рубок лесных насаждений; - использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях; - ведение сельского хозяйства; - разработка месторождений полезных ископаемых; - размещение объектов капитального строительства. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.
5.	Участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.

№ п/п	Виды особо защитных участков лесов	Ограничения использования лесов
6.	Места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных.	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.
7.	Другие особо защитные участки лесов: полосы леса в горах вдоль верхней его границы с безлесным пространством; небольшие участки лесов, расположенные среди безлесных пространств; защитные полосы лесов вдоль гребней и линий водоразделов; участки леса на крутых горных склонах; особо охранные части государственных природных заказников и других особо охраняемых природных территорий; леса в охранных зонах государственных природных заповедников, национальных парков и иных особо охраняемых природных территорий, а также территории, зарезервированные для создания особо охраняемых природных территорий федерального значения; участки лесов вокруг глухариних токов; участки лесов вокруг естественных солонцов; полосы лесов по берегам рек или иных водных объектов, заселенных бобрами; медоносные участки лесов; постоянные пробные площади; участки лесов вокруг санаториев, детских лагерей, домов отдыха, пансионатов, туристических баз и других лечебных и оздоровительных учреждений; участки лесов вокруг минеральных источников, используемых в лечебных и оздоровительных целях или имеющих перспективное значение; полосы лесов вдоль постоянных, утвержденных в установленном порядке трасс туристических маршрутов федерального или регионального значения; участки лесов вокруг сельских населенных пунктов и садовых товариществ	Запрещается (ст. 107 ЛК РФ): - проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью4 статьи 17, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ; - ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения и пчеловодства; - размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. Не допускается интродукция видов (пород) деревьев, кустарников, лиан, других лесных растений, которые не произрастают в естественных условиях в данном лесном районе – Особенности, п. 15. Проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений – Особенности, п. 27. Запрещается создание лесоперерабатывающей инфраструктуры - Особенности, п. 29. Использование лесов в целях создания лесных плантаций не допускается - Особенности, п. 30.

*Особенности – Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, утверждённые приказом Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485.

3.3. Ограничения по видам использования лесов

Таблица 3.3.1

Ограничения по видам использования лесов	
Виды использования лесов	Ограничения
Для всех видов использования лесов.	Согласно п. 14 Санитарных правил** при использовании лесов не допускается: - загрязнение лесов отходами производства и потребления и выбросами, радиоактивными и другими вредными веществами, иное неблагоприятное воздействие на леса; - невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосек, а также работ по приведению лесных участков, предоставленных физическим или юридическим лицам в пользование в установленном лесным законодательством порядке, в состояние, пригодное для использования этих участков по целевому назначению, или работ по их рекультивации; - уничтожение либо повреждение мелиоративных систем и дорог, расположенных в лесах; - уничтожение либо повреждение лесохозяйственных знаков, феромонных ловушек и иных средств защиты леса; - уничтожение (разорение) муравейников, гнезд, нор или других мест обитания животных. Согласно статьи 59 ЛК РФ в целях сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации или красные книги субъектов Российской Федерации, может запрещаться осуществление деятельности, негативное воздействие которой приведет или может привести к сокращению численности таких растений и (или) ухудшению среды их обитания, либо могут устанавливаться ограничения осуществления этой деятельности.
Заготовка древесины.	При заготовке древесины не допускается и запрещается (п.14 Правил заготовки древесины..., утвержденных приказом Минприроды России от 13.09.2016 № 474): - использование русел рек и ручьев в качестве трасс волоков и лесных дорог; - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв, захламлиение лесов промышленными и иными отходами за пределами лесосеки на смежных с ними 50-метровых полосах; - повреждение дорог, мостов, просек, осушительной сети, дорожных, гидромелиоративных и других сооружений, русел рек и ручьев; - повреждение дорог, мостов, просек, осушительной сети, дорожных, гидромелиоративных и других сооружений, русел рек и ручьев; - оставление завалов (включая срубленные и оставленные на лесосеке деревья) и срубленных завалившихся деревьев, повреждение или уничтожение подроста, подлежащего сохранению; - уничтожение или повреждение граничных, квартальных, лесосечных и других столбов и знаков; - рубка и повреждение деревьев, не предназначенных для рубки и подлежащих сохранению в соответствии с настоящими Правилами и лесным законодательством Российской Федерации, в том числе источников обсеменения и плюсовых деревьев; - заготовка древесины по истечении разрешенного срока (включая предоставление отсрочки), а также заготовка древесины после приостановления или прекращения права пользования лесным участком; - оставление не вывезенной в установленный срок (включая предоставление отсрочки) древесины на лесосеке; - вывозка, трелевка древесины в места, не предусмотренные проектом освоения лесов или технологической картой лесосечных работ; - не допускается невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосеки; - не допускается уничтожение верхнего плодородного слоя почвы вне волоков и погрузочных площадок. Для предотвращения усыхания деревьев по опущкам вырубок не допускается проведение чересполосных рубок в еловых и пихтовых древостоях - п. 15 Санитарных правил. При оставлении (хранении) заготовленной древесины в лесах в весенне-летний период на срок более 30 дней необходимо принять меры по предохранению ее от заселения стволовыми вредителями. Сроки запрета хранения (оставления) в лесу неокоренной (незащищенной) заготовленной древесины по лесным районам установлены для Среднеангарского таежного района с 15 мая по 15 августа, для Среднесибирского подтаежно-лесостепного района – с 15 апреля по 15 сентября. В зависимости от погодных условий сроки хранения в лесу неокоренной заготовленной древесины могут изменяться уполномоченными органами, но не более чем на 15 дней от установленного настоящими Правилами срока – п. 16 Санитарных правил. Химическая обработка древесины, предназначенной для сплава, запрещается. – п. 17 Санитарных правил. Заготовленная древесина, заселенная стволовыми вредителями, до их вылета должна быть обработана инсектицидами или окорена (кора сожжена с соблюдением утвержденных в установленном порядке правил пожарной безопасности в лесах). При заселении заготовленной древесины стволовыми вредителями, в отношении которых применение мер защиты малоэффективно или невозможно, необходим срочный вывоз этой древесины из леса - п. 18 Санитарных правил.

Виды использования лесов	Ограничения
Заготовка живицы.	Не допускается проведение подсоски: - лесных насаждений в очагах вредных организмов до их ликвидации; - лесных насаждений, повреждённых и ослабленных вследствие воздействия лесных пожаров, вредных организмов и других негативных факторов; - лесных насаждений в лесах, где в соответствии с законодательством запрещается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины; - постоянных лесосеменных плантаций, плюсовых деревьев, семенников, семенных куртин и полос; - основных лесных насаждений, произрастающих на заболоченных почвах и ослабленных основных лесных насаждений с применением серной кислоты. Запрещается превышение общей ширины междаровых ремней на стволах деревьев и предельно допустимых значений паузы вздымки, шага подновки, глубины подновки и желобка. Заготовка живицы, ... осуществляется способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев – п. 23 Санитарных правил.
Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов.	Запрещается использовать для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов виды растений, занесённые в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Иркутской области, признаваемые наркотическими средствами в соответствии Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ, а также включённые в перечень видов, заготовка древесины которых запрещена Не допускается: - заготовка пнёвого осмола на берегозащитных и почвозащитных участках лесов вдоль водных объектов, на склонах гор, в молодняках с полнотой 0,8–1,0; - рубка растущих деревьев для заготовки бересты, веточного корма, сосновых, пихтовых, еловых лап, древесной зелени; - сбор лесной подстилки в лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов. Сбор недревесных лесных ресурсов (коры деревьев и кустарников, хвороста, веточного корма, еловой, пихтовой и сосновой лапы, елей для новогодних праздников, лесной подстилки), ...осуществляется способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев – п. 23 Санитарных правил.
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений.	Запрещается осуществлять заготовку и сбор грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Иркутской области, или которые признаются наркотическими средствами в соответствии Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ. Не допускается: - осуществление использования лесов способами, ведущих к истощению ресурсов, имеющими негативное воздействие на состояние и воспроизводство лесов, водных объектов; - рубка деревьев и кустарников при заготовке орехов, а также применение способов, приводящих к их повреждению; - вырывать грибы с грибницей, переворачивать мох и лесную подстилку, уничтожать старые грибы; - превышать нормы нагрузки на дерево высверливаемых каналов при заготовке берёзового сока; - при заготовке черемши, папоротника вырывать растения с корнями, повреждать листья и корневища папоротника; - заготавливать лекарственные растения в объёмах, не обеспечивающих своевременное восстановление растений и воспроизводство запасов сырья. Заготовка пищевых лесных ресурсов осуществляются способами, исключающими возникновение очагов вредных организмов и усыхание деревьев – п. 23 Санитарных правил.
Осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства.	При ведении охотничьего хозяйства не допускается: - нанесение вреда окружающей среде и здоровью человека; - осуществление биотехнических мероприятий способами, вызывающими возникновение эрозии почв, негативное воздействие на состояние и воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов; - нарушение прав и законных интересов других лиц, использующих леса для других целей, предусмотренных лесным законодательством.
Ведение сельского хозяйства.	При ведении сельского хозяйства не допускается: - ограничение прав граждан на свободное и бесплатное посещение лесов; - негативное воздействие на состояние и воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов, возникновение эрозии почв; - использование для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных и выращивания сельскохозяйственных культур, не покрытых лесной растительностью земель после проведения на них лесовосстановления. Пастьба скота запрещается: - на участках, занятых лесными культурами, молодняками ценных древесных пород, в насаждениях с жизнеспособным подростом до достижения им высоты, исключающей повреждение вершин скотом; - на селекционно-семеноводческих объектах; - на участках с проектируемыми мероприятиями по содействию естественному лесовозобновлению и лесовосстановлению хвойными породами; - на легкоразмываемых почвах; - пастьба коз запрещается на неогороженных лесных участках или без привязи. Использование пестицидов и агрохимикатов для ведения сельского хозяйства в лесах осуществляет-ся в соответствии с Федеральным законом «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» и гигиеническими <u>требованиями</u> и с учетом требований санитарных правил, утвержденных в соответствии с Федеральным <u>законом</u> «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
Осуществление научно-исследовательской, образовательной деятельности.	При использовании лесов для осуществления научно-исследовательской, образовательной деятельности, запрещается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; - захламлиение предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов; - загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным маршрутам вне дорог за пределами предоставленного лесного участка.
Осуществление рекреационной деятельности.	При использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности запрещается: - осуществление рекреационной деятельности способами, наносящими вред окружающей среде и здоровью человека; - препятствование праву граждан пребыванию в лесах. При осуществлении рекреационной деятельности в лесах не допускается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; - захламлиение площади предоставленного лесного участка и прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка бытовым мусором, иными видами отходов; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам. Не допускается ухудшение санитарного и лесопатологического состояния лесов - п. 20 Санитарных правил.
Создание лесных плантаций и их эксплуатация.	Согласно п. 30 Особенности* использование лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов и лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, в целях создания лесных плантаций не допускается.
Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений.	Согласно п. 13 «Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений», утверждённых приказом Рослесхоза использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, красные книги субъектов Российской Федерации, для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений запрещается в соответствии со статьёй 59 Лесного кодекса Российской Федерации
Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев).	Запрещается использовать семена лесных растений для посева в случаях, если их сортовые или посевные качества не проверены или не соответствуют требованиям государственных стандартов, иных нормативных документов в области семеноводства. Использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, красные книги субъектов Российской Федерации, для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) запрещается в соответствии со <u>статьей 59 Лесного кодекса Российской Федерации</u> .
Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых.	При обустройстве объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, не допускается развитие эрозийных процессов на занятой и прилегающей территории. При выполнении работ по геологическому изучению недр и разработке месторождений полезных ископаемых запрещается: - валка деревьев и расчистка лесных участков от древесной растительности с помощью бульдозеров, захламлиение древесными остатками пригирничных полос и опушек; - повреждение стволов и скелетных корней опушечных деревьев; - хранение свежесрубленной древесины в лесу в летний период без специальных мер защиты; - затопление и длительное подтопление лесных насаждений; - захламлиение лесов строительными, промышленными, древесными, бытовыми и иными отходами, мусором; - загрязнение лесов химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам. Не допускается ухудшение санитарного состояния лесов, расположенных на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и лесных участках, прилегающих к ним, при использовании лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых – п.25 Санитарных правил.

Виды использования лесов	Ограничения
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов.	Устанавливаются Водным кодексом Российской Федерации. Не допускается ухудшение санитарного состояния лесов, расположенных на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и лесных участках, прилегающих к ним, при использовании лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов – п.25 Санитарных правил.
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов.	При использовании лесов в целях строительства, реконструкции и эксплуатации автомобильных и железных дорог не допускается нарушение поверхностного и внутрипочвенного стока вод, затопление или заболачивание лесных участков вдоль дорог, возникновение эрозионных процессов. При осуществлении строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов запрещается: - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; - захламлиение прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов; - загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам за пределами предоставленного лесного участка. Не допускается ухудшение санитарного состояния лесов, расположенных на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и лесных участках, прилегающих к ним, при использовании лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов – п. 25 Санитарных правил.
Переработка древесины и иных лесных ресурсов.	В соответствии с частью 2 статьи 14 ЛК РФ в защитных лесах запрещается размещение объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры. При использовании лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов не допускается: - проведение работ и строительство сооружений, вызывающих нарушение поверхностного и внутрипочвенного стока вод, затопление или заболачивание лесных участков; - захламлиение предоставленного лесного участка и прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка строительным и бытовым мусором, отходами древесины и иными видами отходов; - загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами; - проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, не установленным маршрутам за пределами предоставленного лесного участка. Не допускается ухудшение санитарного состояния лесов, расположенных на предоставленных гражданам и юридическим лицам лесных участках и лесных участках, прилегающих к ним, при использовании лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов – п.25 Санитарных правил.

Виды использования лесов	Ограничения
Осуществление религиозной деятельности.	Запрещается: захламлиение участка бытовыми отходами, проезд транспорта по произвольным маршрутам; повреждение лесных насаждений.

Примечания:

1. Перечень особых видов, занесённых в Красную книгу Иркутской области, утверждён постановлением Правительства Иркутской области от 13.05.2015 г. № 235-пп «Об утверждении перечня редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, животных и других организмов, обитающих (произрастающих) на территории Иркутской области и включаемых в Красную книгу Иркутской области».

2. Виды древесных и кустарниковых растений, заготовка древесины которых запрещена, отражены в приказе Рослесхоза от 05.12.2011 г. № 513 «Об утверждении перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается».

3. *Особенности – Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохраных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, утверждённые приказом Рослесхоза от 14.12.2010 г. № 485.

4. **Санитарные правила – Правила санитарной безопасности в лесах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2017 г. № 607.

Лесохозяйственный регламент разработан в 2008 г. инженером 1-й категории филиала ФГУП «Рослесинфорг» «Прибайкал-леспроект» Глухих Г.Г.

Изменения в лесохозяйственный регламент в 2017 году внесены инженером 1 категории филиала ФГБУ «Рослесинфорг» «Прибайкаллеспроект Викторенко В.Н.

Приложение 1

Государственный контракт № 39/2017
на оказание услуг по внесению изменений в лесохозяйственные
регламенты лесничеств Иркутской области
и в лесной план Иркутской области

См. газета «Областная» от 15 декабря 2017 года № 141 (1751), с. 76-84

Приложение 2

Протокол технического совещания по внесению изменений
в лесохозяйственные регламенты лесничеств Иркутской области

См. газета «Областная» от 15 декабря 2017 года № 141 (1751), с. 84-87

Приложение 3

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 1
на рубки ухода в молодняках (кусторезом)

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утверждённым нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовка пилы к работе, спиливание, переход от деревца к деревцу (хворост не очищенный, длиной 2,1-6м)	скл кбм	40,00	Кусторез	10	ТНВ на рубки ухода стр.70.т.65 п.10 Москва 1999 г		36,80	1,09	1,09
Хворост длиной от 2,1 до 6 м с подноской сбором и укладкой	скл.м³	40,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.69.т.64 Москва 1999 г		22,20		1,80
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 чел.)	смена		автомобиль ГАЗ-66	10				0,05	0,05

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 2
на рубки ухода в молодняках (ручным способом)

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки7		Потребное количество времени (по утверждённым нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Точка топоров и лопат	шт.	4,00		3	ТНВ на рубки ухода стр.79.т.73 п.10 Москва 1999 г		12,00		0,33
Рубка хвороста длиной от 2,1 до 6 м со сбором в кучи и сжиганием сучьев и хвороста	скл.м³	40,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.69.т.64 Москва 1999 г		6,80		5,88
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 чел.)	смена		Автомобиль ГАЗ-66	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 3
на прореживание

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Валка леса бензомоторными пилами. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. хвойных и мягколиственных пород (состав звена вальщик + лесоруб)	м³	34,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		40,50		0,84
2.Обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. хвойных и мягколиственных пород (состав звена - обрезчик сучьев)	м³	30,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.12.т.8 Москва 1999 г		15,80		1,90
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. хвойных и лиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	30,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		32,70		0,92
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. Состав звена - обрезчик сучьев.	м³	30,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		45,2		0,66
5.Трелевка хлыстов трактором ТДТ-55, ЛХТ-55 на расстояние до 300м. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. Состав звена - тракторист на трелевке + чекеровщик	м³	30,00	ТДТ-55	10	ТНВ на рубки ухода стр.38 т.35 Москва 1999 г		18,2		1,65
6.Сортировка, штабелевка древесины на верхнем складе. Сортименты длиной 2,1м и более. Объем хлыста 0,13-0,22 кбм. Состав звена - штабелевщик	м³	30,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.50 т.43 Москва 1999 г		9,0		3,33
7.Очистка мест рубок ухода за лесом. Хвойные и мягколиственные породы; количество порубочных остатков более 60 скл. м³на 1 га. (Состав звена - лесоруб)	склм³	60,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		19,6		3,06
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 4
на проходные рубки

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утверждён. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Валка леса бензомоторными пилами. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. хвойных и мягколиственных пород (состав звена вальщик + лесоруб)	м³	45,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		54,90		0,82
2.Обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. хвойных и мягколиственных пород (состав звена - обрезчик сучьев)	м³	40,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.12.т.8 Москва 1999 г		21,50		1,86
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	40,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		45,70		0,88
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. (Состав звена - обрезчик сучьев)	м³	40,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		52,8		0,76
5.Трелевка хлыстов трактором ТДТ-55, ЛХТ-55 на расстояние до 300м. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. (Состав звена -тракторист на трелевке + чекеровщик)	м³	40,00	ТДТ-55	10	ТНВ на рубки ухода стр.38 т. 35 Москва 1999 г		23,6		1,69
6.Сортировка, штабелевка древесины на верхнем складе. Сортименты длиной 2,1м и более. Объем хлыста 0,23-0,36 кбм. (Состав звена - штабелевщик)	м³	40,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.50 т.43 Москва 1999 г		9,6		4,17
7.Очистка мест рубок ухода за лесом . Хвойные и мягколиственные породы, количество порубочных остатков более 60 скл. м³ на 1 га. Состав звена - лесоруб	склм³	60,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		19,6		3,06
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 5
на выборочные санитарные рубки

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто-ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)		
						на агр./смену	на чел./день	агр./смена	смена	чел./ день
1.Валка леса бензомоторными пилами. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. хвойных и мягколи- ственных. пород (состав звена вальщик + лесоруб)	м³	56,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		71,00			0,79
2.Обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. хвойных и мягколиственных пород (состав звена - обрезчик сучьев)	м³	50,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.12.т.8 Москва 1999 г		30,90			1,62
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	50,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		58,20			0,86
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. (Состав звена - об-резчик сучьев)	м³	50,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		60,0			0,83
5.Трелевка хлыстов трактором ТДТ-55, ЛХТ-55 на расстояние до 300м. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. (Состав звена -тракторист на трелевке + чекеровщик)	м³	50,00	ТДТ-55	10	ТНВ на рубки ухода стр.38 т.35 Москва 1999 г		32,6			1,53
6.Сортировка, штабелевка древесины на верхнем складе. Сортименты длиной 2,1м и более. Объем хлыста 0,37-0,54 кмб. (Состав звена - штабелевщик)	м³	50,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.50 т.43 Москва 1999 г		11,0			4,55
7.Очистка мест рубок ухода за лесом. Хвойные и мягколиственные породы, количество порубочных остатков более 60 скл. м³ на 1 га. (Состав звена - лесоруб)	склм³	60,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		19,6			3,06
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		автомобиль	10				0,03		0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 6
на прочие лесохозяйственные рубки

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто-ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество вре-мени (по утвержд. нормам)		
						на агр./смену	на чел./день	агр./смена	смена	чел./ день
1.Валка леса бензомоторными пилами. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. хвойных и мягколи- ственных пород (состав звена вальщик + лесоруб)	м³	193,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		86,30			2,24
2.Обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. хвойных и мягколиственных пород (состав звена - обрезчик сучьев)	м³	159,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.12.т.8 Москва 1999 г		37,40			4,25
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	159,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		69,80			2,28
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. (Состав звена - об-резчик сучьев)	м³	159,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		91,0			1,75
5.Трелевка хлыстов трактором ТДТ-55, ЛХТ-55 на расстояние до 300м. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. (Состав звена -тракторист на трелевке + чекеровщик)	м³	159,00	ТДТ-55	10	ТНВ на рубки ухода стр.38 т.35 Москва 1999 г		39,5			4,03
6.Сортировка, штабелевка древесины на верхнем складе. Сортименты длиной 2,1м и более. Объем хлыста 0,55-0,76 кмб. (Состав звена - штабелевщик)	м³	159,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.50 т.43 Москва 1999 г		12,1			13,14
7.Очистка мест рубок ухода за лесом. Хвойные и мягколиственные породы, количество порубочных остатков более 80 скл. м³ на 1 га. (Состав звена - лесоруб)	склм³	80,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		22,6			3,54
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		автомобиль	10				0,03		0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 7
на очистку леса от захламленности (неликвид)
на 1 га

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто-ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. Документа	Нормы выработки		Потребное количество вре-мени (по утвержд. нормам)		
						на агр./смену	на чел./ день	агр./смена	смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8		9
Очистка мест рубок ухода за лесом. Хвойные и мягколиственные породы, количе-ство порубочных остатков более 20 скл. м³ на 1 га. Состав звена - лесоруб	склм³	20,00	ручн	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		13,6			1,47
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		а/мобиль	10				0,03		0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 8
на очистку от захламленности

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто-ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)		
						на агр./смену	на чел./день	агр./смена	смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8		9
1.Валка леса бензомоторными пилами. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. хвойных и мягколи- ственных пород (состав звена вальщик + лесоруб)	м³	34,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		40,50			0,84
2.Обрезка сучьев и вершин бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. хвойных и мягколиственных пород (состав звена - обрезчик сучьев)	м³	30,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.12.т.8 Москва 1999 г		15,80			1,90
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	30,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		32,70			0,92
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. (Состав звена - об-резчик сучьев)	м³	30,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		45,2			0,66
5.Трелевка хлыстов трактором ТДТ-55, ЛХТ-55 на расстояние до 300м. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. (Состав звена - тракторист на трелевке + чекеровщик)	м³	30,00	ТДТ-55	10	ТНВ на рубки ухода стр.38 т.35 Москва 1999 г		18,2			1,65
6.Сортировка, штабелевка древесины на верхнем складе. Сортименты длиной 2,1м и более. Объем хлыста 0,13-0,22 кмб. (Состав звена - штабелевщик)	м³	30,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.50 т.43 Москва 1999 г		9,0			3,33
7.Очистка мест рубок ухода за лесом. Хвойные и мягколиственные породы количество по-рубочных остатков более 20 скл. м³ на 1 га. (Состав звена - лесоруб)	склм³	20,00	ручная	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		13,6			1,47
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 человек)	смена		автомобиль	10				0,03		0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 9
на разрубку квартальной просеки шириной 1 м.
нормообразующие факторы: запас на 1 га 200 кмб., средний объем хлыста 0,77-1,02 кмб., условия: зимние, равнинные.

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто-ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество вре-мени (по утвержд. нормам)		
						на агр./смену	на чел./ день	агр./смена	смена	на чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8		9
Прорубка визиров по заданному направлению, уборка вырубленного хвороста на сторону, заготовка вешек и проведение линий, затеска деревьев на границе визира в насаждениях, км с полнотой 1.0-0.8, сосновые и лиственные	км	0,10		10	ТНВ на рубки ухода стр.73.т.72 п.1 Москва 1999 г		1,90			0,05
Промер визиров (просек, граничных линий) стальной лентой с приготовлением и постановкой пикетных кольев через 100м	км	0,05		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.3 Москва 1999 г		3,70			0,01
Сплошной перечет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы	га	0,10		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.5 Москва 1999 г		2,20			0,05
Изготовление из растущего леса деляночных столбов, копка ям (сосна, обычный грунт)	шт.	0,33		10	ТНВ на рубки ухода стр.74-75.т.72 п.7 Москва 1999 г		8,2			0,04
Валка деревьев	кбм	25,00	вальщик, лесоруб, б/пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.11.т.7 Москва 1999 г		105,30			0,24
Обрезка сучьев и вершин б/пилами	кбм	22,00	обрубщик сучьев б/пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.12-т.8 Москва 1999 г		43,60			0,50
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,77-1,02 кмб. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	22,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		81,70			0,27
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,77-1,02 кмб. (Состав звена - обрезчик сучьев .)	м³	22,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		120,0			0,18
Подбор и сжигание сучьев (очистка мест рубок с учётом по количеству)	кбм	25,00	лесоруб	10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		29,20			0,86
Сортировка-штабелёвка (состав звена - штабелевщик)	кбм	22,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.50-т.43 Москва 1999 г		13,40			1,64
Трелёвка хлыстов на расстояние до 500 м.	кбм	22,00	ТДТ-40 тракторист, чекеровщик	10	ТНВ на рубки ухода с.39т.35 Москва 1999 г	35,00	35,00	0,63		0,63
Сплошная расчистка от кустарников и мелкокося, сдвигание их в сторону, кор-чевка кустарников и единичных деревьев, сребание срезанного и выкорчеванного кустарника, мелкокося на расстояние до 50м, сжигание.	га	0,10		10	МТНВ-л/к 2006г.Москва, лист.20, таб.4.1.6.	1,25	1,25	0,08		0,08

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто- ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество вре- мени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	на чел./ день
Корчѐвка пней диаметром до 30см на полосе шириной 4 м по центру разрыва для проезда противополож. (до 500 шт. на 1 га)	га	0,03	T-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.16, таб.4.1.1.	0,32	0,32	0,08	0,08
Перемещение пней диаметром до 30см в кучи на расстояние до 400м	га	0,10	T-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.17, таб.4.1.2.	1,00	1,00	0,10	0,10
Планировка площади на 4-х м. полосе для проезда транспорта (100м³ грунта)	га	0,03	ТДТ-55 ТДТ-40 ДТ-75 Т130	10	МТНВ-2006 Москва лист 21, табл. 4.1.7	2,20	2,20	0,01	0,01
Устройство минерализованных полос по границам просек с числом пней до 301-500 шт. на 1 га.	км	0,10	ТДТ-55 ТДТ-40	10	МТНВ-2006 Москва лист 46 таб. 4.1.35	13,40	13,40	0,01	0,01
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 4 человека)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 10
на строительство дороги лесохозяйственного назначения шириной 10 м,
нормообразующие факторы: запас на 1 га 250 км., средний объём хлыста 0,77-1,02 км.,
условия: зимние, равнинные.

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто- ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ сме- на	на чел./ день
Прорубка визиров по заданному направлению, уборка вырубленного хвороста на сторону, заготовка вешек и проведение линий, затеска деревьев на границе визира в насаждениях, км с полнотой 1.0-0.8, сосновые и лиственные	км	1,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.73.т.72 п.1 Москва 1999 г		1,90		0,53
Промер визиров (просек, граничных линий)стальной лентой с приготовлением и постанов- кой пикетных кольев через 100м	км	0,50		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.3 Москва 1999 г		3,70		0,14
Сплошной перечет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы	га	1,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.5 Москва 1999 г		2,20		0,45
Изготовление из растущего леса. деляночных столбов, копка ям (сосна, обычный грунт)	шт.	0,33		10	ТНВ на рубки ухода стр.74-75.т.72 п.7 Москва 1999 г		8,2		0,04
Валка деревьев	кбм	250,00	вальщик, лесоруб, б/ пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.11-т.7 Москва 1999 г		105,30		2,37
Обрезка сучьев и вершин б/пилами	кбм	223,00	обрубщик сучьев б/пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.12-т.8 Москва 1999 г		43,60		5,11
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,77-1,02 км. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлы- стов)	м3	223,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		81,70		2,73
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,77-1,02 км. (Состав звена - об- резчик сучьев)	м3	223,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		120,0		1,86
Подбор и сжигание сучьев (очистка мест рубок с учётом по количеству)	кбм	250,00	лесоруб	10	ТНВ на рубки ухода стр.53-т.46 Москва 1999 г		29,20		8,56
Сортировка-штабелѐвка (состав звена - штабелевщик)	кбм	223,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.50-т.43 Москва 1999 г		13,40		16,64
Трелѐвка хлыстов на расстояние до 500 м.	кбм	223,00	ТДТ-40 тракторист, чекеровщик	10	ТНВ на рубки ухода с.39т.35 Москва 1999 г	35,00	35,00	6,37	6,37
Сплошная расчистка от кустарников и мелколесья, сдвигание их в сторону, корчевка кустарников и единичных деревьев, сгребание срезанного и выкорчеванного кустарника, мелколесья на расстояние до 50м, сжигание.	га	1,00		10	МТНВ-л/к 2006г.Москва, лист.20, таб.4.1.6.	1,25	1,25	0,80	0,80
Корчѐвка пней диаметром до 30см на полосе шириной 4 м по центру разрыва для проезда противополож. (до 500 шт. на 1 га)	га	0,40	T-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.16, таб.4.1.1.	0,32	0,32	1,25	1,25
Перемещение пней диаметром до 30см в кучи на расстояние до 400м	га	0,40	T-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.17, таб.4.1.2.	1,00	1,00	0,40	0,40
Планировка площади на 4-х м. полосе для проезда транспорта (100м³ грунта)	га	0,40	ТДТ-55 ТДТ-40 ДТ-75 Т130	10	МТНВ-2006 Москва лист.21 табл. 4.1.7	2,20	2,20	0,18	0,18
Устройство минерализованных полос по границам разрыва с числом пней до 301-500 шт. на 1 га.	км	1,00	ТДТ-55 ТДТ-40	10	МТНВ-2006 Москва лист.46 таб. 4.1.35	13,40	13,40	0,07	0,07
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 4 человека)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 11
на содействие естественному возобновлению леса с сохранением подростa

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата тракто- ра, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество време- ни (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прорубка визиров шириной 1м по заданному направлению, уборка вырубленного хвороста на сторону, заготовка вешек и проведение линий, затеска деревьев на границе визира в насаждениях, км с полнотой 1.0-0.8, сосновые и лиственные	км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.73.т.72 п.1 Москва 1999 г		1,90		0,21
Промер визиров (просек, граничных линий) стальной лентой с приготовлением и постановкой пикетных колеь через 100м	км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.3 Москва 1999 г		3,70		0,11
Ленточный перечет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы	га/км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.6 Москва 1999 г		3,00		0,13
Изготовление из растущего леса деляночных столбов (сосна, обычный грунт)	шт.	0,33		10	ТНВ на рубки ухода стр.74-75.т.72 п.7 Москва 1999 г		8,2		0,04
Очистка мест рубок ухода за лесом . Хвойные и мягколиственные породы, количе- ство порубочных остатков более 20 скл. м³ на 1 га.	скл.м³	4,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.53 т.46 Москва 1999 г		13,6		0,29
Освобождение и оправка подростa	га/км	1,00		10	ТНВ на рубки ухода стр. 73 таб. 72Москва 1999 г.		0,3		3,33
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 чел.)	смена		а/мобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 12
на содействие естественному возобновлению леса (минерализация почвы)

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, ма- шины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прорубка визиров шириной 1м по заданному направлению, уборка вырубленного хвороста на сторону, заготовка вешек и проведение линий, затеска деревьев на границе визира в насажде- ниях, км с полнотой 1.0-0.8, сосновые и лиственные	км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.73.т.72 п.1 Москва 1999 г		2,85		0,14
Промер визиров (просек, граничных линий) стальной лентой с приготовлением и постановкой пикетных колеь через 100м	км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.3 Москва 1999 г		3,70		0,11
Ленточный перечет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы	га/км	0,40		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.6 Москва 1999 г		3,00		0,13
Изготовление из растущего леса деляночных столбов (сосна, обычный грунт)	шт.	0,33		10	ТНВ на рубки ухода стр.74-75.т.72 п.7 Москва 1999 г		8,2		0,04
Минерализация почвы трактором ДТ-75 с агрегатом ПЛН-4-35 расстояние между центрами борозд 4м при длине гона свыше 250м (почва средняя)	га	1,00		10	ТНВ на работы в лесных питомниках стр.14 Т.3.5		5,4		0,19
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 чел.)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 13
на заготовку семян со стоящих деревьев

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. Готового объекта	Состав агрегата трак- тора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. До- кумента	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сбор шишек со стоящих деревьев высотой до 5 м с помощью лестниц хвойных пород (со- сна обыкновенная), урожайность хорошая (4 балла)	кг	100,00		10	ТНВ на лесокультурные работы Т.4.3.1 стр.99 Москва 1990 г		25,4		3,9
Переработка шишек, собранных с деревьев хвойных пород (сосна обыкновенная)	кг	100,00		10	ТНВ на лесокультурные работы Т.4.3.3 стр.104 Москва 1990 г		114,0		0,88
Доставка рабочих к месту работы и обратно и вывозка собранной шишки (бригада 4 чел.)	смена		автомобиль	10				0,2	0,2
Закладка семян на хранение: дезинфекция (склад, тара), сортировка по бутылкам; про- верка семян на влажность (периодичность проверок 3 раза в месяц).	Кг	1,00		10					0,3

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 14
на заготовку семян со срубленных деревьев

на 1 кг

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сбор шишек со срубленных деревьев хвойных пород (сосна обыкновенная) урожайность средняя (2 балла)	кг	100,00		10	ТНВ на лесокультурные работы Т.4.3.1 стр.99 Москва 1990 г		51,1		2,0
Переработка шишек собранных с деревьев хвойных пород (сосна обыкновенная)	кг	100,00		10	ТНВ на лесокультурные работы Т.4.3.3 стр.104 Москва 1990 г		114,0		0,88
Доставка рабочих к месту работы и обратно и вывозка собранной шишки (бригада 4 чел.)	смена		автомобиль	10				0,2	0,2
Закладка семян на хранение: дезинфекция (склад, тара), сортировка по бутылкам; проверка семян на влажность (периодичность проверок 3 раза в месяц).	кг	1,00		10					0,3

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 15
на хранение семян (страхового фонда)

на 1 кг

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Закладка семян на хранение: дезинфекция (склад, тара), сортировка по бутылкам; проверка семян на влажность (периодичность проверок 3 раза в месяц).	кг	1,00		10					0,3

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 16
на устройство противопожарного разрыва шириной 20 м,
по центру разрыва 4-х м. полоса для проезда противопожарной техники.
норм условия: запас 200 м на 1 га, объем хлыста 0,77-1,02 м³

на 1 км

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	на чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Прорубка визиров по заданному направлению, уборка вырубленного хвороста на сторону, заготовка вешек и проведение линий, затеска деревьев на границе визира в насаждениях, км с полной 1.0-0.8. соновые и лиственные	км	2,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.73.т.72 п.1 Москва 1999 г		1,90		1,05
Промер визиров (просек, граничных линий) стальной лентой с приготовлением и постановкой пикетных кольев через 100м	км	1,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.3 Москва 1999 г		3,70		0,27
Сплошной перечет деревьев в насаждениях с ограничением 10 метровой полосы	га	2,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.74.т.72 п.5 Москва 1999 г		2,20		0,91
Изготовление из растущего леса деляночных столбов, копка ям (сосна, обычный грунт)	шт.	0,33		10	ТНВ на рубки ухода стр.74-75.т.72 п.7 Москва 1999 г		8,2		0,04
Валка деревьев	кбм	400,00	вальщик, лесоруб, б/пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.11-т.7 Москва 1999 г		105,30		3,80
Обрезка сучьев и вершин б/пилами	кбм	357,00	обрубщик сучьев б/пила	10	ТНВ на рубки ухода стр.12-т.8 Москва 1999 г		43,60		8,19
3.Раскряжевка хлыстов бензомоторными пилами на лесосеке. Объем хлыста 0,77-1,02 кбм. хвойных и мягколиственных пород (Состав звена раскряжевщик + разметчик хлыстов)	м³	357,00	«Хускварна»	10	ТНВ на рубки ухода стр.26 т. 22 Москва 1999 г		81,70		4,37
4.Зачистка сучьев после раскряжевки. Объем хлыста 0,77-1,02 кбм. (Состав звена - обрезающий сучьев)	м³	357,00	топор	10	ТНВ на рубки ухода стр.37 т.34 Москва 1999 г		120,0		2,98
Подбор и сжигание сучьев (очистка мест рубок с учётом по количеству)	кбм	400,00	лесоруб	10	ТНВ на рубки ухода стр.53-т.46 Москва 1999 г		29,20		13,70
Сортировка-штабелёвка (состав звена - штабелевщик)	кбм	357,00		10	ТНВ на рубки ухода стр.50-т.43 Москва 1999 г		13,40		26,64
Трелёвка хлыстов на расстояние до 500 м.	кбм	357,00	ТДТ-40 тракторист, чекаровщик	10	ТНВ на рубки ухода с.39т.35 Москва 1999 г	35,00	35,00	10,20	10,20
Сплошная расчистка от кустарников и мелкокося, сдвигание их в сторону, корчевка кустарников и единичных деревьев, сгреbanie срезанного и выкорчеванного кустарника, мелкокося на расстояние до 50м, сжигание.	га	2,00		10	МТНВ-л/к 2006г.Москва, лист.20, таб.4.1.6.	1,25	1,25	1,60	1,60
Корчёвка пней диаметром до 30см на полосе шириной 4 м по центру разрыва для проезда противопож. (до 500 шт. на 1 га)	га	0,40	Т-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.16, таб.4.1.1.	0,32	0,32	1,25	1,25
Перемещение пней диаметром до 30см в кучи на расстояние до 400м	га	0,40	Т-130, тракторист	10	МТНВ-2006г.Москва, лист.17, таб.4.1.2.	1,00	1,00	0,40	0,40
Планировка площади на 4-х м. полосе для проезда транспорта (100 м³ грунта)	га	0,40	ТДТ-55 ТДТ-40 ДТ-75 Т130	10	МТНВ-2006 Москва лист.21 табл. 4.1.7	2,20	2,20	0,18	0,18
Устройство минерализованных полос по границам разрыва с числом пней до 301-500 шт. на 1 га.	км	2,00	ТДТ-55 ТДТ-40	10	МТНВ-2006 Москва лист.46 таб. 4.1.35	13,40	13,40	0,15	0,15
Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 4 человека)	смена		автомобиль	10				0,03	0,03

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 17
на уход за противопожарным разрывом шириной 20 м,
по центру разрыва 4-х м. полоса для проезда противопожарной техники. норм

на 1 га

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	на чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сплошная расчистка (срезка) от кустарников и мелкокося при характеристике участка - густые заросли	га	2,00		10	МТНВ-л/к 2006г. Москва, лист.20, таб.4.1.6.	0,70	0,70	2,86	2,86
Сгреbanie срезанного мелкокося и кустарника на расстояние 50м	га	2,00		10	МТНВ-л/к 2006г.Москва, лист.20, таб.4.1.6.	1,86	1,86	1,08	1,08
Сжигание кустарника и мелкокося (с кол-вом 80 скл. кбм. на 1 га)	скл. кбм.	160,00	лесоруб	10	ТНВ на рубки ухода стр.52-т.45 Москва 1999 г	25,70	25,70	6,23	6,23
Планировка площади на 4-х м. полосе для проезда транспорта	га	0,40	ТДТ-55 ТДТ-40	10	МТНВ-2006 Москва лист.21 табл. 4.1.7	2,20	2,20	0,18	0,18

НОРМАТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА № 18
на создание защитных противопожарных полос путём контролируемого выжигания сухой травы
нормообразующие факторы: от естественных опорных рубежей

на 1 га

Наименование работ	Ед. изм.	Объем работ на принятую ед. изм. готового объекта	Состав агрегата трактора, машины, орудия	Тарифный разряд работ	Наименование норматив. документа	Нормы выработки		Потребное количество времени (по утвержд. нормам)	
						на агр./ смену	на чел./ день	агр./ смена	на чел./ день
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.Огневая разведка (регулярные посещения леса с пробными зажиганиями сухой травы)	смена		АЦ-30, бригада из 2 чел. ЗА, РЛО	10				0,03	0,03
2.Создание защитной полосы огнем способом, осмотр пройденной площади и ликвидация очагов длительного горения	час	1,00	бригада из 5 чел. зажигат. Аппарат-2шт, РЛО5шт.	10	Рекомендации по созданию защит. полос Москва . 1999г. Стр.6 п.3.6		7,00		0,14
3.Доставка рабочих к месту работы и обратно (бригада 5 чел).	смена		АЦ-30	10				0,03	0,03

Схематическая карта

Иркутской области

Схема расположения лесничеств

Масштаб 1 : 5 250 000

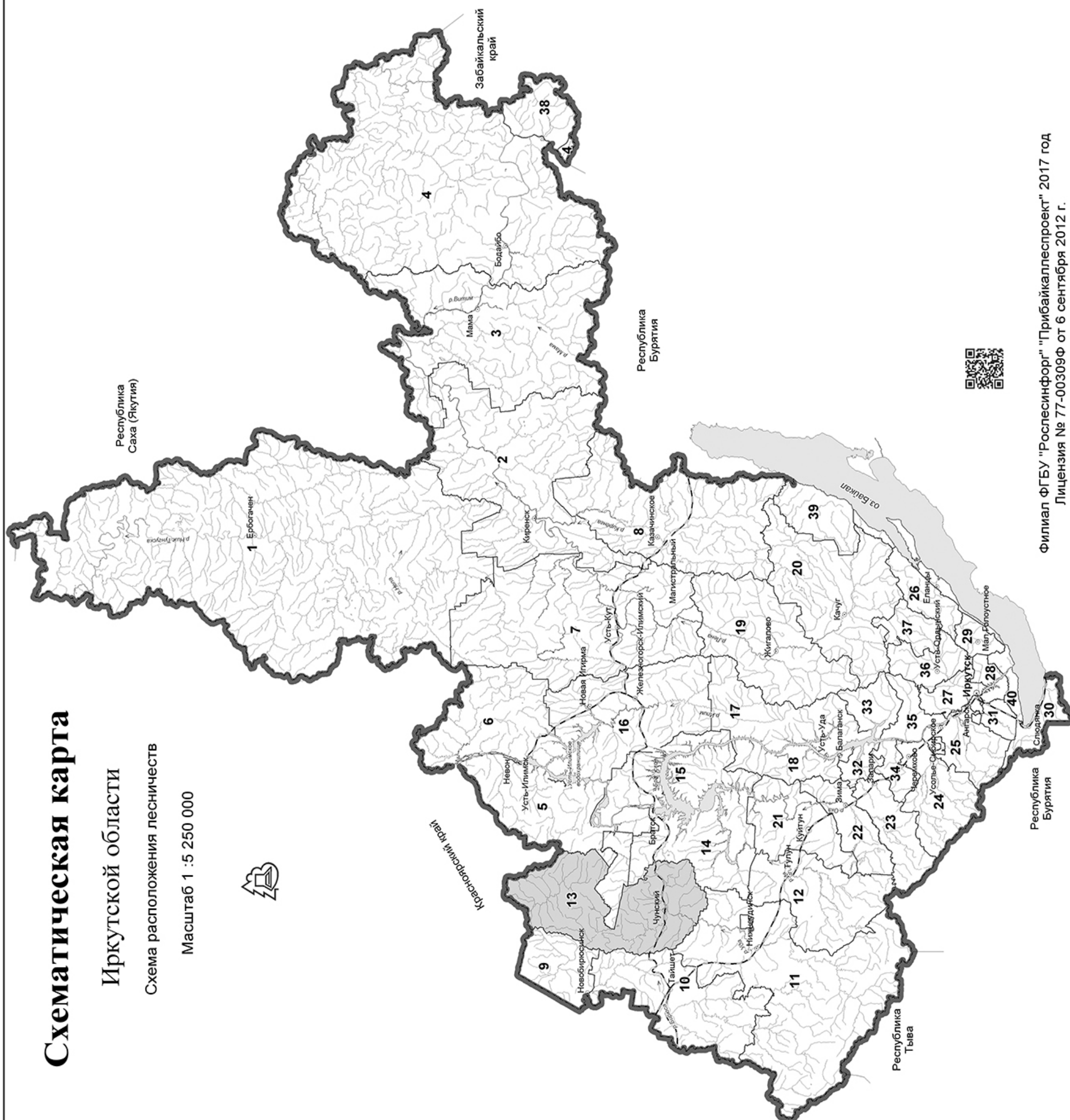


Экспликация

Названия лесничеств

- 1 - Катангское
- 2 - Киренское
- 3 - Мамское
- 4 - Бодайбинское
- 5 - Илимское
- 6 - Северное
- 7 - Усть-Кутское
- 8 - Казачинско-Ленское
- 9 - Бирюсинское
- 10 - Тайшетское
- 11 - Нижнеудинское
- 12 - Тулунское
- 13 - Чунское
- 14 - Братское
- 15 - Падунское
- 16 - Нижнеилимское
- 17 - Усть-Удинское
- 18 - Балаганское
- 19 - Жигаловское
- 20 - Качугское
- 21 - Куйтунское
- 22 - Зиминское
- 23 - Заларинское
- 24 - Черемховское
- 25 - Усольское
- 26 - Ольхонское
- 27 - Иркутское
- 28 - Ангарское
- 29 - Голоустненское
- 30 - Слюдянское
- 31 - Шелеховское
- 32 - Нукутское
- 33 - Осинское
- 34 - Аларское
- 35 - Кировское
- 36 - Усть-Ордынское
- 37 - Баяндаевское
- 38 - Витимский заповедник
- 39 - Байкало-Ленский заповедник
- 40 - Прибайкальский национальный парк

ФГБУ "Заповедное Прибайкалье"



Филиал ФГБУ "Рослесинфорг" "Прибайкалеспроект" 2017 год
Лицензия № 77-00309Ф от 6 сентября 2012 г.

КАРТА-СХЕМА

распределения территории
Чунского лесничества
Иркутской области
по лесорастительным зонам и лесным районам

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

1 - Червянское участковое лесничество

- 1 - Червянская дача
- 2 - Березовская дача
- 3 - Диживская дача
- 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
- 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)

2 - Выдринское участковое лесничество

- 6 - Выдринская дача
- 7 - Ковинская дача
- 8 - Модышевская дача
- 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)

3 - Неванское участковое лесничество

- 10 - Неванская дача
- 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
- 12 - Барминская дача
- 13 - Новочунская дача
- 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
- 15 - Баерская дача
- 16 - Мухинская дача
- 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")

4 - Мироновское участковое лесничество

- 18 - Верхнебарминская дача
- 19 - Мироновская дача
- 20 - Захаровская дача
- 21 - Тарейская дача

5 - Баяндаевское участковое лесничество

- 22 - Баяндаевская дача
- 23 - Чукшинская дача
- 24 - Приудинская дача

Условные обозначения

Тайжная зона

- Среднеангарский таежный район

ГИДРОГРАФИЯ		ГРАНИЦЫ				ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ	
Река	ручей	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	Прочие землепользователи	По кв. просекам
		Запретных полос лесов	Защитных полос лесов	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестовых полос	Памятников природы
ДОРОГИ		Железные		Населенные пункты		НОМЕРА	
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Зимники	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Участковых лесничеств
						1	2
							25

КАРТА-СХЕМА

распределения лесов
Чунского лесничества
Иркутской области
по целевому назначению
с нанесением местоположения существующих
и проектируемых особо охраняемых природных
территорий и объектов, заказников, территорий
традиционного природопользования
коренных и малочисленных народов

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га

ЭКСПЛИКАЦИЯ:

1 - Червянское участковое лесничество

- 1 - Червянская дача
- 2 - Березовская дача
- 3 - Джигивская дача
- 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
- 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)

2 - Выдринское участковое лесничество

- 6 - Выдринская дача
- 7 - Ковинская дача
- 8 - Модышевская дача
- 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)

3 - Неванское участковое лесничество

- 10 - Неванская дача
- 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
- 12 - Барминская дача
- 13 - Новочунская дача
- 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
- 15 - Баерская дача
- 16 - Мухинская дача
- 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")

4 - Мироновское участковое лесничество

- 18 - Верхнебарминская дача
- 19 - Мироновская дача
- 20 - Захаровская дача
- 21 - Тарейская дача

5 - Баяндаевское участковое лесничество

- 22 - Баяндаевская дача
- 23 - Чукшинская дача
- 24 - Приудинская дача

Защитные леса

- защитные полосы лесов, расположенные вдоль железнодорожных путей общего пользования, федеральных автомобильных дорог общего пользования, автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
- орехово-промысловые зоны
- нерестокхраняемые полосы лесов

Эксплуатационные и резервные леса

- эксплуатационные леса

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ	ГРАНИЦЫ				ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ	
	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	По кв. просекам	Условные и по естеств. рубкам
Реки, озера, ручьи	Запретных полос лесов	Защитных полос лесов	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестокхраняемых полос	Памятников природы
НОМЕРА						
ДОРОГИ			КОНТОРЫ		Участковых лесничеств	Лесных дач
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Земли	Железные	Населенные пункты	Лесничеств
					Участковых лесничеств	Лесных дач
					1	2
					25	



КАРТА-СХЕМА

деления территории
Чунского лесничества
Иркутской области
по участковым лесничествам, лесным
дачам и техническим участкам
с нанесенными границами внутрирайонных
муниципальных образований,
границами горной и равнинной частей
административных районов

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

1 - Червянское участковое лесничество

- 1 - Червянская дача
- 2 - Березовская дача
- 3 - Джигивская дача
- 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
- 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)

2 - Выдринское участковое лесничество

- 6 - Выдринская дача
- 7 - Ковинская дача
- 8 - Модышевская дача
- 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)

3 - Неванское участковое лесничество

- 10 - Неванская дача
- 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
- 12 - Барминская дача
- 13 - Новочунская дача
- 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
- 15 - Баерская дача
- 16 - Мухинская дача
- 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")

4 - Мироновское участковое лесничество

- 18 - Верхнебарминская дача
- 19 - Мироновская дача
- 20 - Захаровская дача
- 21 - Тарейская дача

5 - Баяндаевское участковое лесничество

- 22 - Баяндаевская дача
- 23 - Чукшинская дача
- 24 - Приудинская дача

Муниципальные образования

- 1 - Червянское СП
- 2 - Бунбуйское СП
- 3 - Чунское ГП
- 4 - Каменское СП
- 5 - Балтуринское СП
- 6 - Новочунское СП
- 7 - Октябрьское ГП
- 8 - Лесогорское ГП
- 9 - Таргизское СП
- 10 - Веселовское СП
- 11 - Мухинское СП

Вся территория Чунского лесничества - равнинная

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ	ГРАНИЦЫ						ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ				
	Рек и озер ручьи	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	Муниципальных образований	Прочих земле- пользователей	По кв. просекам	Условные и по естеству рубкам		
		Защитных полос лесов	Защитных полос лесов	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестовых полос	Памятников природы				
	ДОРОГИ				КОНТОРЫ				НОМЕРА		
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Зимники	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Участковых лесничеств	Участковых лесничеств	Лесных дач	Муниципальных образований	Кварталов
						1	2	14	25		



КАРТА-СХЕМА распределения лесов Чунского лесничества Иркутской области по зонам лесозащитного районирования

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

- 1 - Червянское участковое лесничество**
 - 1 - Червянская дача
 - 2 - Березовская дача
 - 3 - Джигивская дача
 - 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
 - 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)
- 2 - Выдринское участковое лесничество**
 - 6 - Выдринская дача
 - 7 - Ковинская дача
 - 8 - Модышевская дача
 - 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)
- 3 - Неванское участковое лесничество**
 - 10 - Неванская дача
 - 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
 - 12 - Барминская дача
 - 13 - Новочунская дача
 - 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
 - 15 - Баерская дача
 - 16 - Мухинская дача
 - 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")
- 4 - Мироновское участковое лесничество**
 - 18 - Верхнебарминская дача
 - 19 - Мироновская дача
 - 20 - Захаровская дача
 - 21 - Тарейская дача
- 5 - Баяндаевское участковое лесничество**
 - 22 - Баяндаевская дача
 - 23 - Чукшинская дача
 - 24 - Приудинская дача

Зона лесозащитного районирования

■ - Тайшетский лесозащитный район

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ		ГРАНИЦЫ						ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ		
 Река озера ручьи	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач		Прочих землепользователей	По ка. просекам	Условные и по естеству рубежам		
	Защитных полос лесов	Защитных полос лесов	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестовых полос	Памятников природы				
ДОРОГИ						НОМЕРА				
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Зимники	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Участковых лесничеств	Кварталов		
										
							1	2		
								25		



КАРТА-СХЕМА
распределения лесов
Чунского лесничества
Иркутской области
по зонам лесосеменного районирования
(кедр)

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

- 1 - Червянское участковое лесничество**
- 1 - Червянская дача
 - 2 - Березовская дача
 - 3 - Джиживская дача
 - 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
 - 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)
- 2 - Выдринское участковое лесничество**
- 6 - Выдринская дача
 - 7 - Ковинская дача
 - 8 - Модышевская дача
 - 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)
- 3 - Неванское участковое лесничество**
- 10 - Неванская дача
 - 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
 - 12 - Барминская дача
 - 13 - Новочунская дача
 - 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
 - 15 - Баерская дача
 - 16 - Мухинская дача
 - 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")
- 4 - Мироновское участковое лесничество**
- 18 - Верхнебарминская дача
 - 19 - Мироновская дача
 - 20 - Захаровская дача
 - 21 - Тарейская дача
- 5 - Баяндаевское участковое лесничество**
- 22 - Баяндаевская дача
 - 23 - Чукшинская дача
 - 24 - Приудинская дача

6 - лесосеменной район

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ		ГРАНИЦЫ						ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ		
Рек	озера	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	Прочих землепользователей	По кв. просекам	Условные и по естественным рубкам		
		Запретных полос	Защитных полос	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестовых зон	Памятников природы	НОМЕРА		
		Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Земли	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Участковых лесничеств	Лесных дач
								1	2	25



КАРТА-СХЕМА распределения лесов Чунского лесничества Иркутской области по зонам лесосеменного районирования (лиственница)

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

- 1 - Червянское участковое лесничество**
 - 1 - Червянская дача
 - 2 - Березовская дача
 - 3 - Джигивская дача
 - 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
 - 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)
- 2 - Выдринское участковое лесничество**
 - 6 - Выдринская дача
 - 7 - Ковинская дача
 - 8 - Модышевская дача
 - 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)
- 3 - Неванское участковое лесничество**
 - 10 - Неванская дача
 - 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
 - 12 - Барминская дача
 - 13 - Новочунская дача
 - 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
 - 15 - Баерская дача
 - 16 - Мухинская дача
 - 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")
- 4 - Мироновское участковое лесничество**
 - 18 - Верхнебарминская дача
 - 19 - Мироновская дача
 - 20 - Захаровская дача
 - 21 - Тарейская дача
- 5 - Баяндаевское участковое лесничество**
 - 22 - Баяндаевская дача
 - 23 - Чукшинская дача
 - 24 - Приудинская дача

10 - лесосеменной район

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ		ГРАНИЦЫ				ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ		
Реки	озера	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	Прочих землепользователей	По кв. просекам	Условные и по естественным рубкам
		Запретных полос лесов	Защитных полос лесов	Лесов зеленых зон	в пустынных, полупустынных	Нерестовых полос	Памятников природы	
ДОРОГИ		Железные		Населенные пункты		НОМЕРА		
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Зимники	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Участковых лесничеств	Лесных дач
						1	2	25



КАРТА-СХЕМА
распределения лесов
Чунского лесничества
Иркутской области
по зонам лесосеменного районирования
(сосна)

Масштаб 1:720000
Общая площадь 2319749 га



ЭКСПЛИКАЦИЯ:

- 1 - Червянское участковое лесничество**
- 1 - Червянская дача
 - 2 - Березовская дача
 - 3 - Джигивская дача
 - 4 - Технический участок № 3 (район с. Червянка, кв. 17-43, 46-50, 52)
 - 5 - Технический участок № 4 (район с. Червянка, кв. 1-16, 44, 45, 51)
- 2 - Выдринское участковое лесничество**
- 6 - Выдринская дача
 - 7 - Ковинская дача
 - 8 - Модышевская дача
 - 9 - Технический участок № 5 (район с. Выдрино, кв. 1, 9-14, 20-23, 31, 37, 38, 43-45, 48)
- 3 - Неванское участковое лесничество**
- 10 - Неванская дача
 - 11 - Технический участок № 6 (район с. Выдрино, кв. 2-8, 15-19, 24-30, 32-36, 39-42, 46, 47)
 - 12 - Барминская дача
 - 13 - Новочунская дача
 - 14 - Технический участок № 1 (совхоз "Октябрьский")
 - 15 - Баерская дача
 - 16 - Мухинская дача
 - 17 - Технический участок № 2 (совхоз "Чунский")
- 4 - Мироновское участковое лесничество**
- 18 - Верхнебарминская дача
 - 19 - Мироновская дача
 - 20 - Захаровская дача
 - 21 - Тарейская дача
- 5 - Баяндаевское участковое лесничество**
- 22 - Баяндаевская дача
 - 23 - Чукшинская дача
 - 24 - Приудинская дача

16 - лесосеменной район

Условные обозначения

ГИДРОГРАФИЯ		ГРАНИЦЫ				ГРАНИЦЫ КВАРТАЛОВ	
Реки, озера, ручьи	Районов	Лесничеств	Участковых лесничеств	Дач	Прочих землепользователей	По кв. просекам	Условные и по естественным рубкам
ДОРОГИ		КОТОРЫЕ		УЧАСТКОВЫЕ ЛЕСНИЧЕСТВА		НОМЕРА	
Автомобильные	Грунтовые с покрытием	Грунтовые проселочные и полевые	Земли	Железные	Населенные пункты	Лесничеств	Лесных дач
						1	2
							25

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 апреля 2018 года

№ 25-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству спорта Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству спорта Иркутской области (далее – Положение), утвержденное приказом министерства спорта Иркутской области от 11 октября 2017 года № 76-мпр следующие изменения:

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.»;

2) дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Положением о закупке предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки, устанавливается порядок осуществления таких закупок с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ. При этом конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме. Конкурентные закупки в иных случаях осуществляются в электронной форме, если иное не предусмотрено положением о закупке.»;

3) Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 настоящей статьи. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.»;

4) дополнить пунктами 3.10 - 3.33 следующего содержания:

«3.10. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) при описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

а) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

б) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

в) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупку запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупку товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупку с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

3.11. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений));

2) иными способами, установленными положением о закупке и соответствующими требованиям пункта 3.10 настоящего Положения.

3.12. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным пункта 3.10 настоящего Положения. Способы неконкурентной закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливаются положением о закупке.

3.13. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

3.14. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

3.15. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.16. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

3.17. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные, в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.18. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с 223-ФЗ и положением о закупке заказчика. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с положением о закупке заказчика.

3.19. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3.20. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

3.21. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

3.22. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды от содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержится одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

3.23. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

3.24. Под конкурсом в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.25. Под аукционом в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.26. Под запросом котировок в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

3.27. Под запросом предложений в целях Федерального закона № 223-ФЗ понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

3.28. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

3.29. Заказчик вправе предусмотреть в положении о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

3.30. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3.31. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

3.32. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены заказчиком в положении о закупке..

3.33. Порядок подготовки и осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и исчерпывающий перечень случаев проведения такой закупки устанавливаются положением о закупке..».

5) изложить пункт 8.1. в следующей редакции:

«8.1. Для проведения электронного аукциона заказчик разрабатывает и утверждает документацию об электронном аукционе.»;

6) изложить пункты 11.1, 11.2 в следующей редакции:

«11.1 В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9) иные сведения, определенные положением о закупке.
11.2. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные положением о закупке, в том числе:
1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 апреля 2018 года № 72-11-спр
г. Иркутск

Об утверждении Положения о единой комиссии по
осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
нужд службы государственного строительного надзора
Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Положением о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить прилагаемое Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд службы государственного строительного надзора Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ службы государственного строительного надзора Иркутской области от 30 апреля 2015 года № 008-спр «Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд службы государственного строительного надзора Иркутской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы государственного строительного надзора Иркутской области
Б.Б. Биалов

Утверждено
приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области
от 18 апреля 2018 года № 72-11-спр

ПОЛОЖЕНИЕ
о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения нужд службы государственного строительного надзора
Иркутской области

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд службы государственного строительного надзора Иркутской области (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).
2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, права и обязанности, регламент работы и ответственность единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд службы государственного строительного надзора Иркутской области (далее – комиссия).
3. Комиссия осуществляет функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.
4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области о контрактной системе в сфере закупок (далее – законодательство Российской Федерации) и настоящим Положением.
5. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее пятисот тысяч рублей, запросов предложений (за исключением запросов предложений, проводимых в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ с начальной (максимальной) ценой контракта более пятисот тысяч рублей), запросов котировок для обеспечения нужд службы государственного строительного надзора Иркутской области (далее – Служба).
6. Задачами комиссии являются:
1) обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках;
2) обеспечение повышения эффективности осуществления закупок;
3) обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок.
7. Деятельность комиссии основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных нужд, эффективности осуществления закупок.
8. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок формирования комиссии

9. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе, и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
8) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;
9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
10) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

10. Решение о создании комиссии принимается Службой до начала проведения закупки. В правовом акте Службы о создании комиссии определяется численность и персональный состав комиссии.
11. Состав комиссии формируется из сотрудников Службы.
12. Замена члена комиссии осуществляется путем внесения изменений в соответствующий правовой акт о создании комиссии.
13. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя комиссии.

Глава 3. Права, обязанности комиссии, ее отдельных членов

14. Комиссия обязана:
1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пункте 1, пункте 10 (за исключением случаев проведения электронного аукциона, запроса котировок) части 1 и части 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ, а в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с частью 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
2) не допускать участника закупки к участию в электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;
3) отстранять участника закупки от участия в электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ;
4) рассматривать и оценивать заявку участника закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с условиями, критериями, содержащимися в документации о закупке.
15. Комиссия вправе:
1) проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 3-5, 7-9, а также при проведении электронного аукциона, запроса котировок требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
2) привлекать экспертов, экспертные организации в целях обеспечения экспертной оценки документации о закупке, заявок на участие в закупке, оценки соответствия участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Члены комиссии обязаны:
1) лично присутствовать на заседаниях комиссии;
2) не проводить переговоров с участниками закупки;
3) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе осуществления своей деятельности, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
4) соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок участников закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
17. Члены комиссии вправе:
1) знакомиться с документацией о закупке;
2) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и сведениями;
3) высказывать свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии;
4) проверять правильность содержания составляемых протоколов;
5) письменно излагать свое мнение в протоколах, составляемых по результатам проведения соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
6) обращаться в компетентные органы за защитой своих нарушенных прав и законных интересов.
18. Председатель комиссии:
1) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
2) обеспечивает соблюдение сроков проведения заседаний комиссии;
3) регистрирует участников закупки, явившихся на процедуру вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;
4) регистрирует заявки участника закупки, изменения к заявке участника закупки;
5) объявляет заседание правомочным, открывает, ведет и закрывает заседание, объявляет состав комиссии, перерывы;
6) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
7) осуществляет ведение аудиозаписи при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и несет ответственность за ее осуществление;
8) вскрывает конверты при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
9) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений;
10) оглашает сведения, подлежащие объявлению при проведении соответствующих процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
11) направляет запросы в соответствующие органы, организации в целях проверки соответствия участника закупки требованиям, установленным статьей 31 Федерального закона № 44-ФЗ;
12) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.
19. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
20. Секретарь комиссии:
1) осуществляет подготовку всех документов, составляемых в процессе проведения электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений, в том числе протоколов комиссии;
2) осуществляет подготовку информации для проверки участника закупки, а также заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией о закупке;
3) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с указаниями председателя комиссии и настоящим Положением.

11) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.
14) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.»;
7) пункт 22.19 изложить в следующей редакции:
«22.19. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.»
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

Раздел II. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

Глава 1. Общие положения

21. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Члены комиссии правомочны осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.
22. В случае неоднократного отсутствия члена комиссии на заседаниях без уважительной причины руководитель Службы вправе принять решение о замене данного члена комиссии.
23. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим, при этом председатель комиссии голосует последним. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.
24. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

Глава 2. Регламент работы комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронного аукциона

25. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном аукционе.
1) Председатель комиссии объявляет предмет электронного аукциона и номер электронного аукциона, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии.
2) Секретарь объявляет количество, порядковые номера заявок на участие в электронном аукционе и представляет на рассмотрение информацию и документы, подготовленные для проверки заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и документацией о закупке.
3) Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг, в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.
4) Председатель комиссии закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии.
5) По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе секретарь оформляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе. Не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе указанный протокол направляется секретарем оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.
6) В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 16 статьи 66 Федерального закона № 44-ФЗ, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, секретарь оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в таком аукционе.
7) В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному частью 8 статьи 67 Федерального закона № 44-ФЗ в связи с тем, что комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, секретарь оформляет протокол рассмотрения заявки единственного участника. Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, протокол рассмотрения заявки единственного участника направляется секретарем оператору электронной площадки.
26. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.
1) Председатель комиссии объявляет предмет электронного аукциона и номер электронного аукциона, наименование комиссии, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии.
2) Секретарь объявляет количество заявок на участие в электронном аукционе, представленных на процедуру рассмотрения, наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника электронного аукциона.
3) Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.
4) Председатель комиссии закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии.
5) Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются секретарем в протоколе подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении заявок членами комиссии и содержит информацию, предусмотренную частью 8 статьи 69 Федерального закона № 44-ФЗ.
6) Протокол подведения итогов размещается секретарем на электронной площадке и в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.
7) При осуществлении процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.
8) Секретарь приобщает протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, протокол подведения итогов электронного аукциона, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе, протокол рассмотрения заявки единственного участника электронного аукциона к документации по соответствующей закупке и передает в архив.

Глава 3. Регламент работы комиссии при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок

27. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок.
1) Председатель комиссии перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок (далее – вскрытие конвертов) и открытием доступа

к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок (далее – открытие доступа) регистрирует участников запроса котировок, явившихся на процедуру вскрытия конвертов и открытия доступа, или их представителей.

2) Председатель комиссии объявляет предмет и номер запроса котировок, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания комиссии.

3) Непосредственно перед вскрытием конвертов и открытием доступа председатель комиссии объявляет присутствующим участникам о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок, изменения или отзыва поданных заявок до вскрытия конвертов и открытия доступа.

4) В случае, если участники после объявления информации, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, заявят о своем желании подать заявки на участие в запросе котировок, изменить или отозвать поданные заявки на участие в запросе котировок, председатель комиссии обязан принять и зарегистрировать заявки и (или) изменения к ним, а в случае отзыва заявки, в установленном порядке выдать заявку участнику.

5) После выполнения процедуры, установленной подпунктами 3, 4 настоящего пункта, председатель комиссии объявляет общее количество зарегистрированных заявок на участие в запросе котировок и приступает к вскрытию конвертов и открытию доступа.

6) Перед вскрытием конверта председатель комиссии осматривает каждый конверт с заявкой и (или) изменениями заявки на участие в запросе котировок, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта.

7) При вскрытии конвертов и открытии доступа председатель комиссии объявляет: место, дату, время вскрытия конвертов и открытия доступа; наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица); почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается; предложения о цене контракта, указанные в заявках.

8) Комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок в порядке, предусмотренном статьей 78 Федерального закона № 44-ФЗ.

9) Председатель комиссии закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии.

10) Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором отражается информация, предусмотренная частью 8 статьи 78 Федерального закона № 44-ФЗ.

11) Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется секретарем в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в день его подписания размещается секретарем в единой информационной системе.

12) Аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа передается председателем комиссии лицу, ответственному за хранение аудиозаписей, непосредственно после под-

писания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

13) При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

14) Секретарь приобщает протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок к документации по соответствующей закупке и передает в архив.

Глава 4. Регламент работы комиссии при осуществлении закупок путем проведения запроса предложений

28. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений, окончательных предложений.

1) Председатель комиссии перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений регистрирует присутствующих участников закупки или их представителей.

2) Председатель комиссии объявляет предмет и номер запроса предложений, наименование комиссии, место, дату и время начала заседания комиссии, состав, наличие кворума, правомочность комиссии, порядок рассмотрения вопросов по повестке заседания.

3) Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений председатель комиссии объявляет присутствующим участникам о возможности подачи заявок на участие в запросе предложений, изменения или отзыва поданных заявок до вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

4) В случае, если участники после объявления информации, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, заявят о своем желании подать заявки на участие в запросе предложений, изменить или отозвать поданные заявки на участие в запросе предложений, председатель комиссии обязан принять и зарегистрировать заявки и (или) изменения к ним, а в случае отзыва заявки - выдать заявку участнику.

5) Председатель комиссии объявляет общее количество зарегистрированных конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

6) Перед вскрытием конверта председатель комиссии осматривает каждый конверт с заявкой и (или) изменениями заявки на участие в запросе предложений, объявляет о наличии или отсутствии видимых повреждений упаковки конверта, осуществляет вскрытие конверта.

7) Комиссия оценивает предложения в отсутствие участников запроса предложений.

8) Все заявки участников запроса предложений оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса пред-

ложений, фиксируются секретарем в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего председателем комиссии оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

9) После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, председатель комиссии предлагает направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

10) Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется секретарем в протоколе проведения запроса предложений.

11) Секретарем в единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая сведения, предусмотренные частью 13 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ.

12) Председатель комиссии закрывает заседание путем объявления открытого голосования членами комиссии.

13) Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются председателем комиссии на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются секретарем в итоговом протоколе, в котором отражается информация, предусмотренная частью 16 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ.

14) Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений в день подписания итогового протокола размещаются секретарем в единой информационной системе.

15) Аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям передается председателем комиссии лицу, ответственному за хранение аудиозаписей, непосредственно после подписания итогового протокола.

16) При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса предложений комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

17) Секретарь приобщает выписку из протокола проведения запроса предложений, протокол проведения запроса предложений и итоговый протокол к документации по соответствующей закупке и передает в архив.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
17 апреля 2018 года	№ 27-мпр	Иркутск
О внесении изменений в Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, активно занимающихся физической культурой и спортом, проходящих спортивную подготовку, обучающихся в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству спорта Иркутской области		
Министр спорта Иркутской области И.Ю. Резник		

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
П Р И К А З		
11.04.2018	№ 16-мпр	Иркутск
О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области		
Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:		
1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области, утвержденное приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 22-мпр, (далее – Положение) следующие изменения:		
1) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:		
«6.1. Месячная заработная плата работников организации, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудоовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, а при наличии Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Иркутской области (далее – Соглашение) не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением.»;		
2) Приложения 1, 4 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).		
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.		
Министр Н.В. Воронцова		

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области, утвержденное приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 22-мпр, (далее – Положение) следующие изменения:

1) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Месячная заработная плата работников организации, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудоовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, а при наличии Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Иркутской области (далее – Соглашение) не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного Соглашением.»;

2) Приложения 1, 4 к Положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Министр Н.В. Воронцова		
Приложение 1 к приказу министерства труда и занятости Иркутской области от 11.04.2018 № 16-мпр		
«Приложение 1 к Примерному положению об оплате труда работников государственной образовательной организации Иркутской области, подведомственной министерству труда и занятости Иркутской области		

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ (ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. Минимальные размеры окладов по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

№ п/п	Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1.1.	1 квалификационный уровень (делопроизводитель)	3409
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2.1.	1 квалификационный уровень (секретарь руководителя)	3409
2.2.	3 квалификационный уровень (начальник хозяйственного отдела)	4219
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	

В соответствии с Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, активно занимающихся физической культурой и спортом, проходящих спортивную подготовку, обучающихся в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству спорта Иркутской области, утвержденное приказом министерства спорта Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 89-мпр, изменение, заменив в пункте 19 слова «в предоставлении путевки» словами «в рассмотрении заявления».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

3.1.	2 квалификационный уровень (должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория)	4219
3.2.	4 квалификационный уровень (должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»)	5567
3.3.	5 квалификационный уровень (главные специалисты: в отделах, заместитель главного бухгалтера)	6499
4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
4.1.	1 квалификационный уровень (начальник отдела занятости населения)	7669
4.2.	3 квалификационный уровень (начальник филиала)	7669

Раздел 2. Минимальные размеры окладов педагогических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

№ п/п	Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1.1.	4 квалификационный уровень (преподаватель)	7669
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
2.1.	1 квалификационный уровень (начальник отдела, отделения)	7669

Раздел 3. Минимальные размеры окладов по общепрофессиональным профессиям рабочих

№ п/п	Наименование профессии	Минимальный размер оклада, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1.1.	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3149

Заместитель министра О.В. Рукосуева».

Приложение 2
к приказу министерства труда и занятости
Иркутской области
от 11.04.2018 № 16-мпр

«Приложение 4
к Примерному положению об оплате труда
работников государственной образовательной
организации Иркутской области,
подведомственной министерству труда и занятости
Иркутской области

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ И ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ МИНИСТЕРСТВУ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ

Государственная автономная профессиональная образовательная организация Иркутской области «Центр обучения и содействия трудоустройству»

Начальник филиала;
Начальник отдела учебного (учебно-методического);
Преподаватель

Заместитель министра О.В. Рукосуева».

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 апреля 2018 г.

№ 106-спр

г. Иркутск

Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 2 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия федерального значения «Костел, 1881-1885 гг.», расположенного по адресу: г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., 1, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 16 апреля 2018г. № 106-спр

Предмет охраны
объекта культурного наследия федерального значения

Адрес объекта: г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., 1
Наименование: «Костел, 1881-1885 гг.».

Местоположение	Предмет охраны	Состояние	Схемы, № фото
г. Иркутск, Правобережный округ, квартал № 54	Градостроительная охрана: Территория костела занимает северную часть квартала №54 в центральной исторической части города Иркутска, с трех сторон ограничена улицами Сухэ-Батора, Польских Повстанцев и Пролетарская; здание костела западным фасадом с парадным входом обращено на улицу Сухэ-Батора. Территория костела огорожена кирпичной оградой с металлическими литыми решетками и двумя воротами со стороны ул. Сухэ-Батора.	Без изменений. При проведении реставрационных работ 1974-1978 гг. ограда была восстановлена в новых границах.	см. приложение №1, рис.1-3.
Общий объем здания	Архитектурная (объектная) охрана: • Объемно-планировочное решение: Кирпичное здание костела, выполненное в формах неоготики, представляет собой высокий двухэтажный объем храма под высокой двускатной крышей, с примыкающим с востока объемом поперечного нефа (трансепта), в средней части перерезанным более высоким объемом центральной апсиды, и придающим плану религиозного здания форму буквы «Т». Западный (главный) фасад представлен трехчастным порталом, с готическими башенками по углам, с высокой готической восьмигранной колокольной, завершенной восьмигранным шатром, окруженным фиалами. Многочисленные пилоны контрфорсов раскреповывают стены костела; щипцы торцовых стен основного объема храма оформлены уступами. Нижний этаж костела перекрыт крестовыми сводами, опирающимися на наружные стены и лучковые арки, соединяющие три пролета между внутренними стенами с пилонами; три помещения трансепта перекрыты коробовыми сводами. В нижний этаж ведет дверь на южном фасаде, по первой слева оси¹. Пространство храма (второй этаж) перекрыто вспарушенно - крестовыми сводами, поддерживаемыми чугунными колоннами четырехлепесткового сечения. В помещении апсиды размещен орган. Парадный вход в храм устроен со стороны ул. Сухэ-Батора (с запада), по широкой каменной лестнице; - над лестницей, в верхнем ярусе храма, расположен балкон (хоры). Лестница на балкон (и на колокольню) расположена в боковом (северо-западном) помещении притвора, слева от парадной лестницы. • Высотные отметки частей и элементов здания; • Композиционное построение фасадов; • Декоративное оформление фасадов (месторасположение, габариты, форма, размеры, пропорции, материал исполнения, рисунок, декор, профиль сечений элементов декора); • Габариты и форма крыш и куполов храма, трансепта, колокольни; • Местоположение, форма, размеры, материал выпускных окон и башенок на крышах здания; • Местоположение, форма, размеры и пропорции оконных и дверных проемов; • Декоративное оформление интерьеров; • Материал исполнения: – цоколь – из полнотелого кирпича, частично (на западном фасаде) из каменной песчаника; – стены, контрфорсы - кирпичные (открытая кладка из полнотелого красного кирпича); – декор фасадов - кирпич (тесаный, формовочный); – перекрытия – кирпичные сводчатые; – колонны – чугунные, заполненные бетоном; – кровли (крыш, шатров, башенок, контрфорсов, пилонов и проч.) - кровельная листовая сталь, окрашенная; – решетка (по коньку двускатной крыши храма) – чугунная литая; – крыльцо главного входа – каменное, с литыми металлическими решетчатыми ступенями; – кресты: над колокольной - деревянный, обшитый железом; – парадная лестница в храм – каменная; – полы - паркетные (паркетные щиты).	Без изменений. В 1974-1978гг. проводилась реставрация костела, с приспособлением его под органный зал. Последняя реставрация проводилась в 2004-2006 гг. • С 1991г. в помещениях трансепта на первом этаже проводятся богослужения Иркутского римско – католического прихода Успения Пресвятой Девы Марии; по большим праздникам службы проходят в главном зале здания. Лестница на балкон и колокольню – поздняя²; в северо-восточном помещении трансепта расположена служебная лестница на третий этаж - также поздняя. Первоначальный цвет кровель необходимо определить в ходе комплексных научных исследований	см. планы этажей БТИ - приложение №2, рис.1-4.
Фасады	Объемно-композиционное построение фасада, представляющего собой трехчастный двухэтажный портал (каждая часть портала – одноосная, центральная часть выполнена ризалитом), увенчанный четырьмя готическими башенками, завершенный в центральной части вымпергом с большим витражным круглым окном, в боковых частях - со ступенчатым завершением стен; с высокими стрельчатыми окнами боковых частей портала (в уровне второго этажа), с главным входом в центральной части портала, акцентированным стрельчатым перспективным порталом с кирпичной «готической розой» в центре щипца; с высокой восьмигранной колокольной, возвышающейся посредине фасада, над главным входом, под высоким восьмигранным шатром, завершенным чугунным вазоном с латинским крестом. Стены - открытая кирпичная кладка. Цоколь - высокий, кирпичный, оштукатуренный, слегка выступающий по отношению к верхним частям сооружения. Контрфорсы – угловые, ступенчатые, под одно- и двускатными металлическими кровельками с профилированными карнизами (карнизы оштукатурены, окрашены); с перспективными фигурными филенками на лицевых поверхностях, вершины контрфорсов увенчаны четырехгранными башенками (пинаклями) с фиалами с металлическим покрытием и с металлическими крестоцветами (флеронами) в завершении. Оконные и дверной проемы, заполнение и оформление проемов: на боковых частях фасада: • в уровне первого этажа - небольшие прямоугольные оконные проемы, с прямыми ступенчатыми сандриками с боковыми фигурными свесами, также ступенчатыми (сандрики оштукатурены и окрашены); в уровне второго этажа - высокие стрельчатые окна, заполненные витражами (в верхней фрамуге окна узор в виде готической розы, в нижней раме рисунок переплетов напоминает пчелиные соты; переплеты - деревянные); оконный проем немного заглублен в стену и обрамлен профилированным кирпичом; перемычка над проемом – кирпичная, клинчатая, повторяющая форму проема, выполнена заподлицо с общей поверхностью стены; под проемом – подоконная прямоугольная ниша, отделенная от проема профилированным карнизом с металлическим сливом, заполненная накладным контуром (штукатурным) в виде аркатуры (карниз и ниша оштукатурены, окрашены); на центральной части фасада: в уровне первого этажа, по центральной оси фасада - высокий стрельчатый дверной проем главного входа в храм, обрамленный перспективным порталом в виде колоннады из четырех колонн с гладкими стволами и готическими капителями со скульптурной орнаментикой из листьев, с архивольтом в виде стрельчатой профилированной дуги, опирающейся на капители; дверь входа – двухстворчатая, дверные полотна – деревянные, филенчатые, прямоугольные; над дверью расположена фрамуга стрельчатой формы, заполненная готическим витражом из цветного стекла с деревянными фигурными переплетами; вход фланкирован угловыми контрфорсами (их нижними ступенями); фронтальные ступени контрфорсов имеют двускатное завершение под металлической кровлей, боковые – односкатное, также под металлической кровлей. крыльцо входа – каменное, с литыми решетчатыми металлическими ступенями;	Без изменений. Состояние удовлетворительное. Состояние штукатурки неудовлетворительное. Состояние удовлетворительное. Состояние удовлетворительное. Состояние удовлетворительное. Дверь главного входа – поздняя.	• Приложение №2, • рис.1-3; • приложение №3, • фото 1-4. • Приложение №3, • фото 1-4. • Приложение № 3, • фото 1-5. • Приложение № 3, • фото 1-5, 8-11 • • Приложение № 3, • фото 1-10 • Приложение № 3, • фото 1-4, 8,10. Прим.: рисунок витража отличается от первоначального. • Приложение № 3, • фото 1-4, 8,10
Западный фасад (главный)	Вимперг - над входом в храм - ступенчатый, с металлическим покрытием; поле вимперга украшено рельефной кирпичной резьбой, в центре – небольшое окно - «готическая роза» в ленточном кирпичном наличнике (переплеты - деревянные). «Готическая роза» - в уровне второго этажа, над вимпергом входа в храм – крупное окно, в круглом кирпичном профилированном наличнике, заполненное витражом (с деревянными переплетами, с цветными стеклами).	Состояние удовлетворительное. Окно вимперга заложено.	

Первый – третий этажи	Двери в помещениях – деревянные, филенчатые, двух- и одностворчатые, глухие. Лестница – на балкон и колокольню (соотв. этажам - пом.2,1,1) - поворотная маршевая, с двумя промежуточными площадками, с резными перилами и опорными столбам.	Состояние удовлетворительное. Лестница поздняя, состояние удовлетворительное.	• Приложение № 3, • фото 54, 55,62,63,79-83
-----------------------	--	--	--

Приложения:

1. Генпланы земельного участка - на 3 л.;

2. поэтажные планы - на 6 л.;

3. Материалы фотофиксации объекта - на 32 л.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

¹ Вероятно, первоначально первый этаж имел хозяйственное назначение.

² Первоначально лестница на хоры и колокольню располагалась в юго-западном помещении притвора (справа от парадной лестницы); в южном объеме трансепта располагалась небольшая винтовая лестница (в настоящее время утрачена , устроена поздняя ж/б лестница в северном объеме трансепта) – Проект иркутского костела, 1881 г. (сведения взяты из «Исторической записки по зданию католического костела в г.Иркутске», ист.Галеткина Н.Г, г.Иркутск, 1993 г.) - см. Приложение №2, рис.4,5.

³ Здесь первоначально располагался вход (и лестница) на колокольню; современный вход на колокольню (и лестницу) устроен со стороны северного фасада.

⁴ Скат крыши упирается в восточную грань колокольни.

⁵ Кровли крыш – поздние, выполнены из листовой кровельной стали с фальцами, элементы отвода воды с крыш (настенные желоба, воронки, водосточные трубы) – также поздние;

⁶ Узор решетки - аналогичный узору на ограждении звона колокольни.

⁷ Первоначальный вход на колокольню (и лестница) располагался со стороны южного фасада.

⁸ Скат крыши упирается в восточную грань колокольни.

⁹ Скат обращены на юг и север.

¹⁰ Скаты обращены на запад и восток.

¹¹ Скаты как и на зубцах обращены на запад и восток.

¹² Завершение и покрытие зубцов и пролетов аналогичное узким фрагментам ограды.

Генплан участка объекта культурного наследия

Адрес объекта: г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., 1

Наименование объекта: «Костел, 1881-1885 гг.»

Фото Чудиновой Т.Г., октябрь 2015 г.

Приложение № 1

Приложение № 1

к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области № 84-сп от « 25» декабря 2013 г.

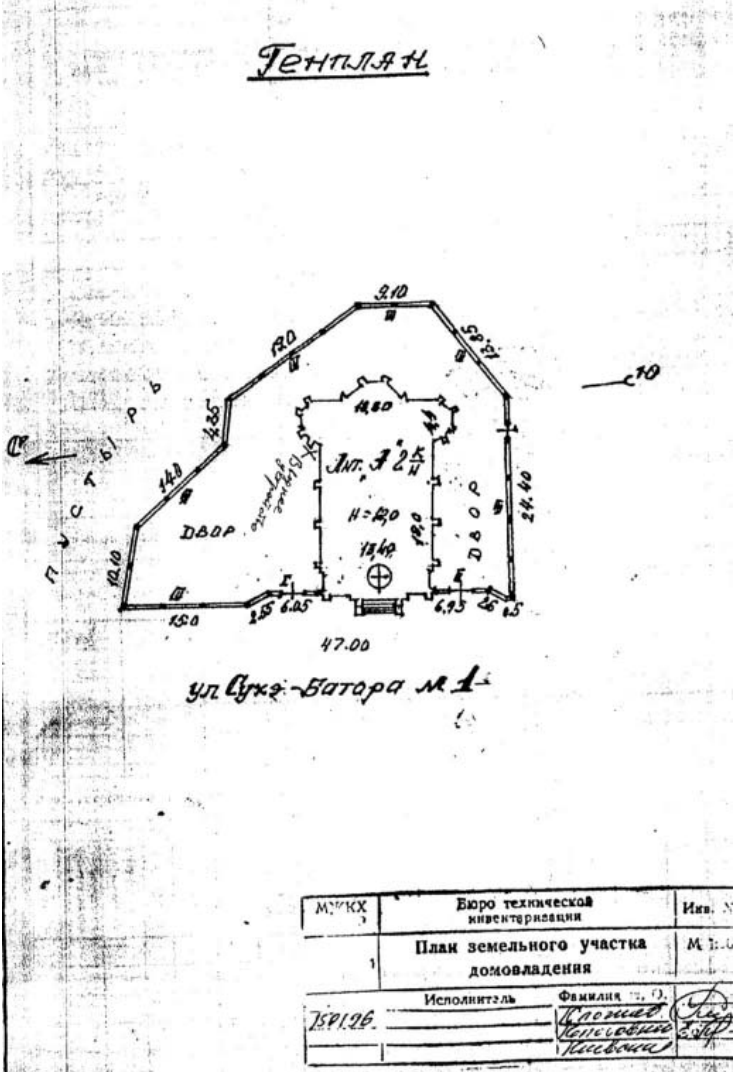


Рис. 1. Генплан участка, инвентаризационные обмеры БТИ , 1996 г.



Рис.3. Фрагмент реестрового плана г.Иркутска 1929 г. Квартал № 54

Приложение № 2

Планы этажей объекта культурного наследия
Адрес объекта: г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., 1
Наименование объекта: «Костел, 1881-1885 гг.»
Фото Чудиновой Т.Г., октябрь 2015 г.

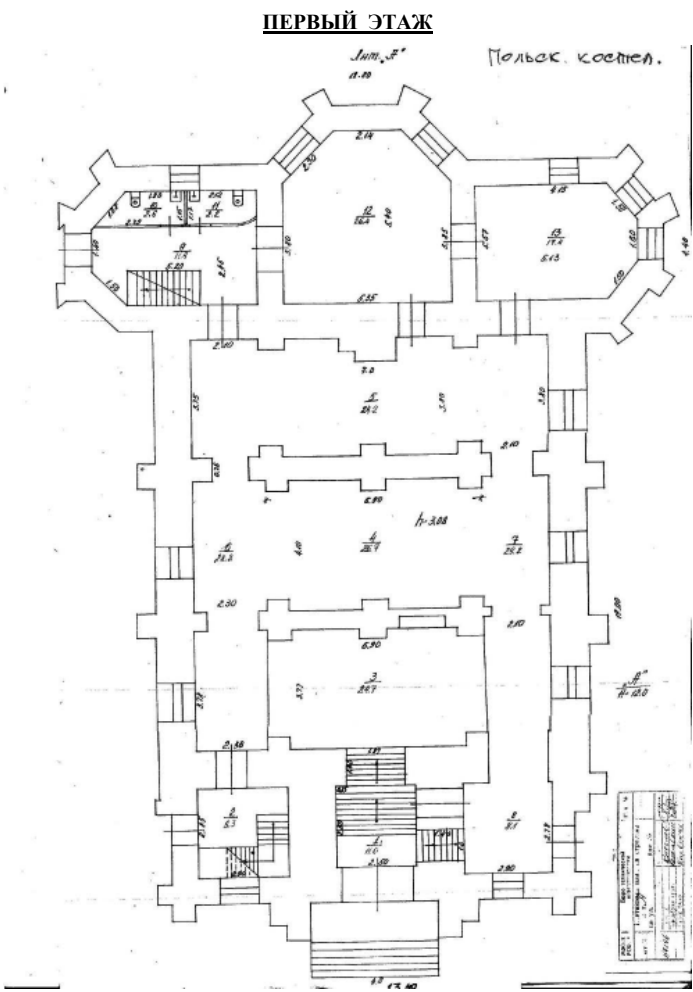


Рис. 1. Инвентаризационные обмеры БТИ, 1996 г.

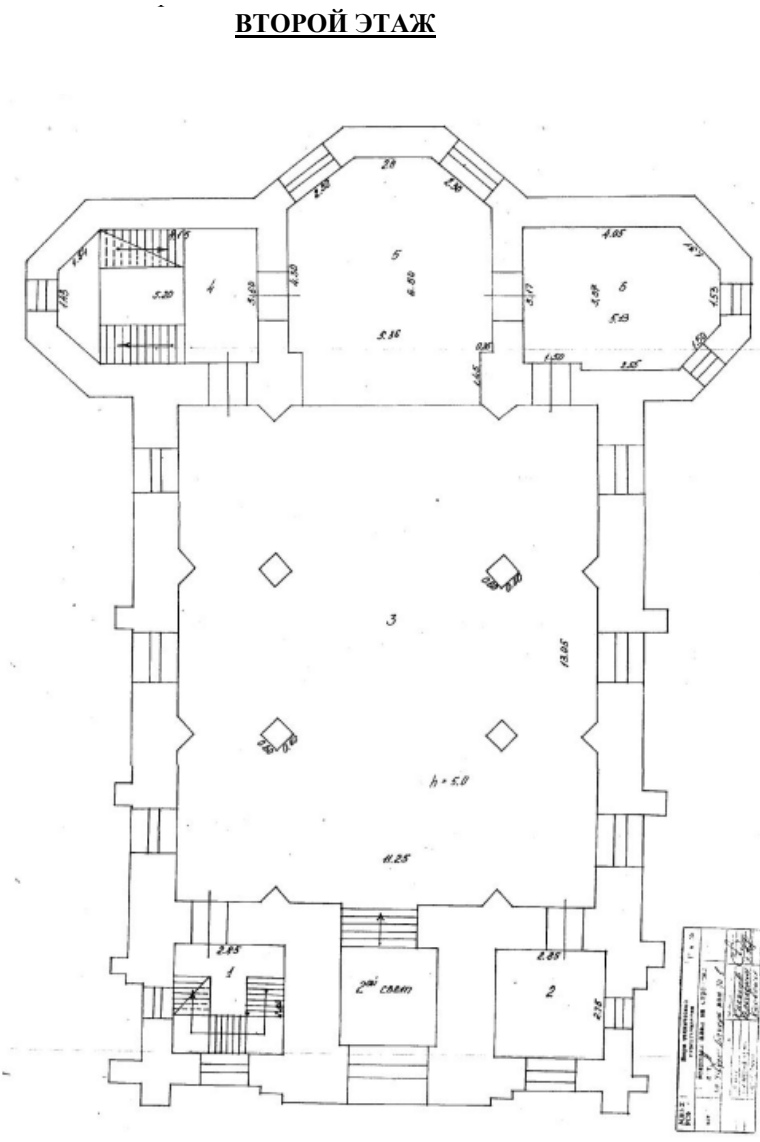


Рис. 2. Инвентаризационные обмеры БТИ, 1996 г.

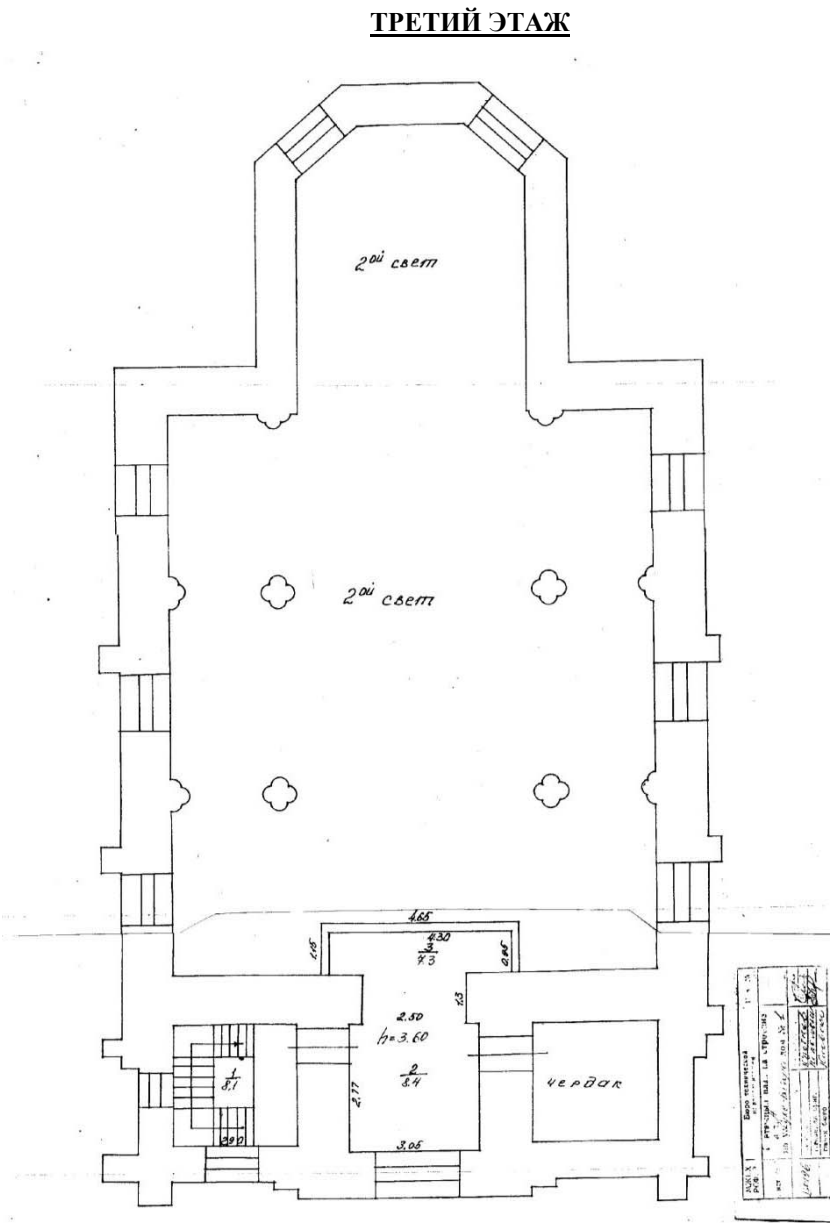


Рис. 3. Инвентаризационные обмеры БТИ, 1996 г.

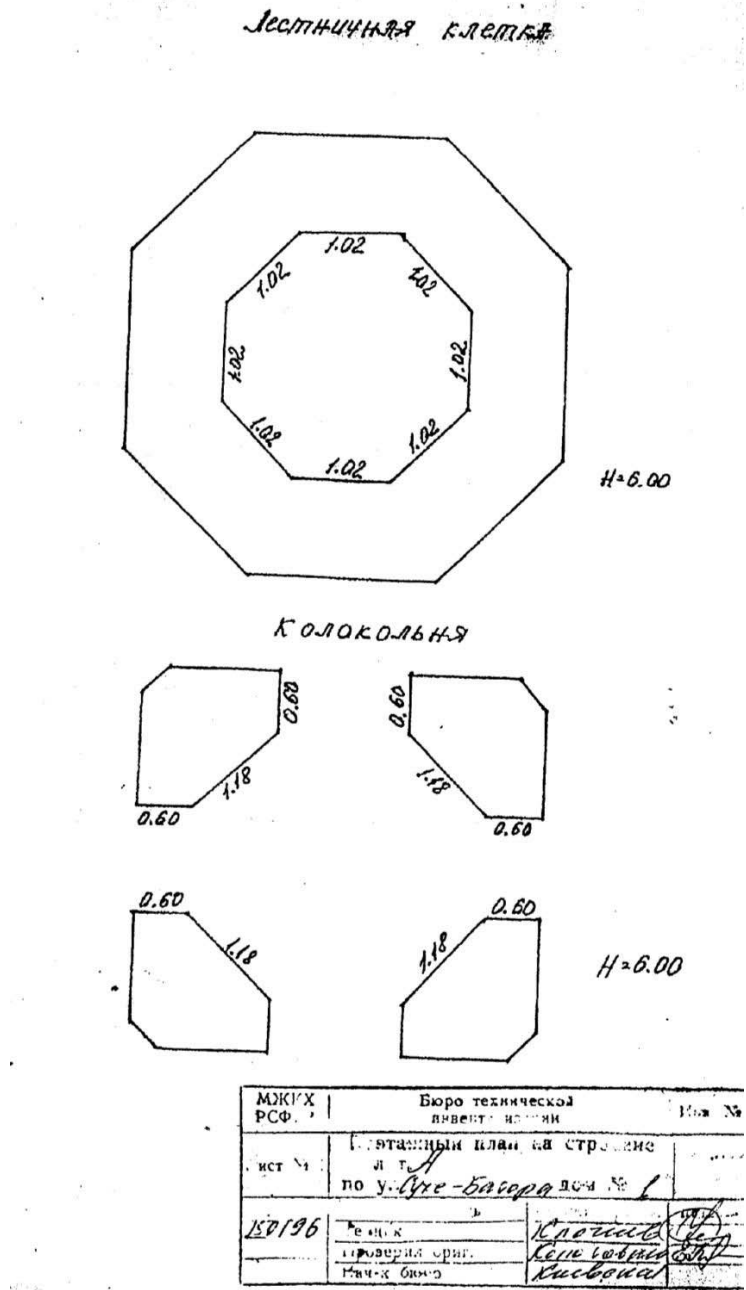


Рис. 4. Инвентаризационные обмеры БТИ, 1996 г.

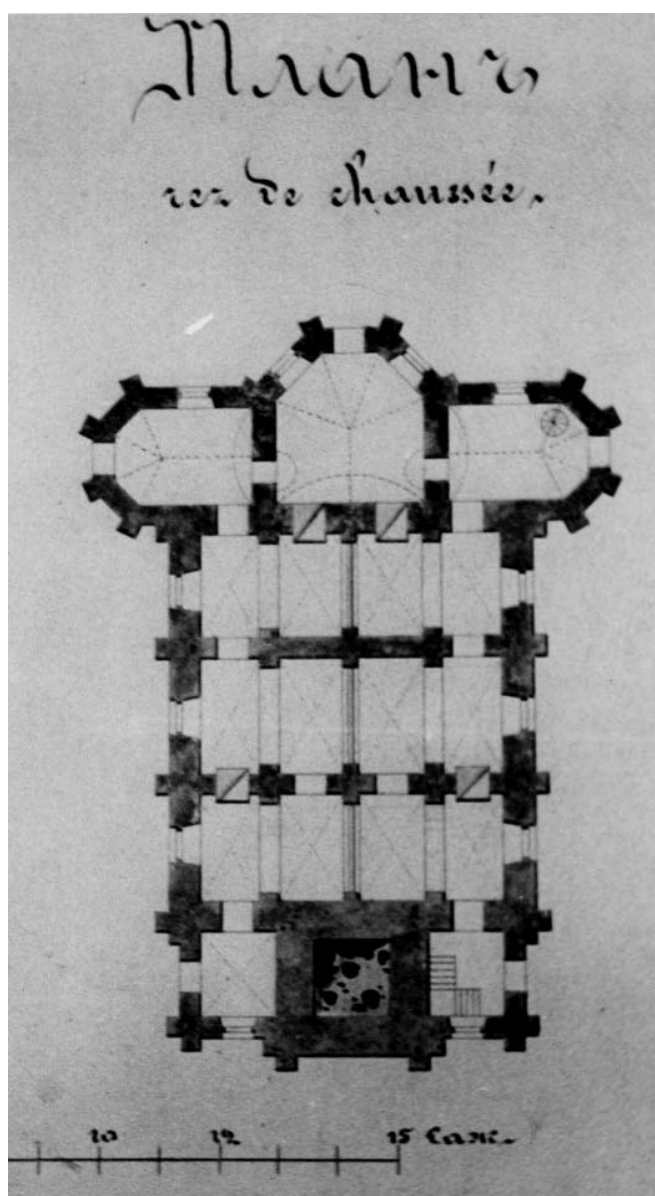


Рис.5. План первого этажа. Из проекта 1881 г., гражданский инженер Тамулевич

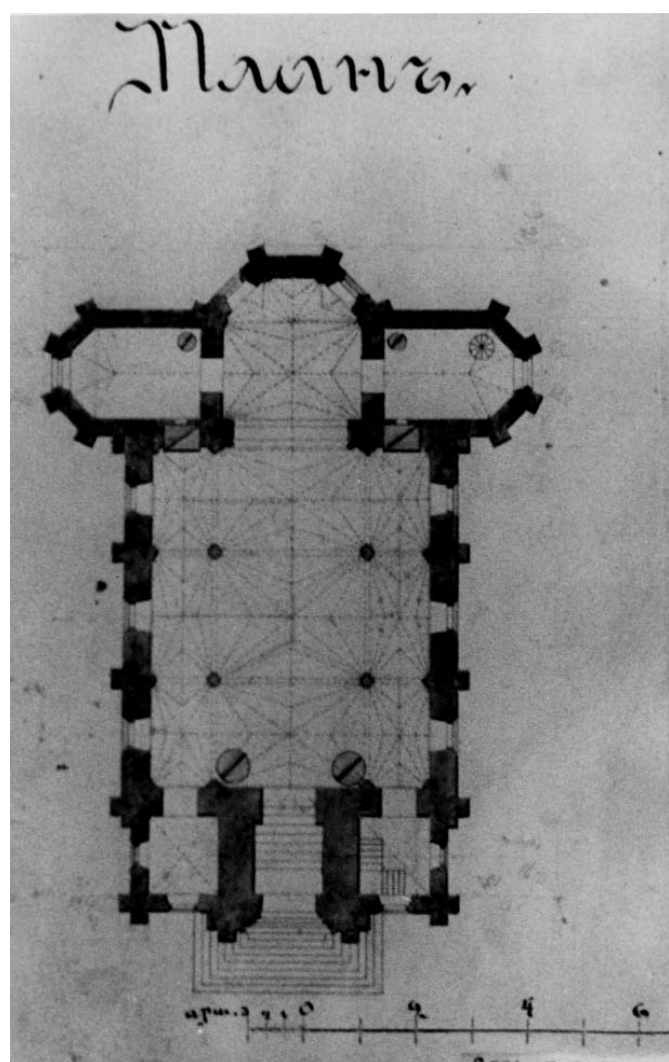
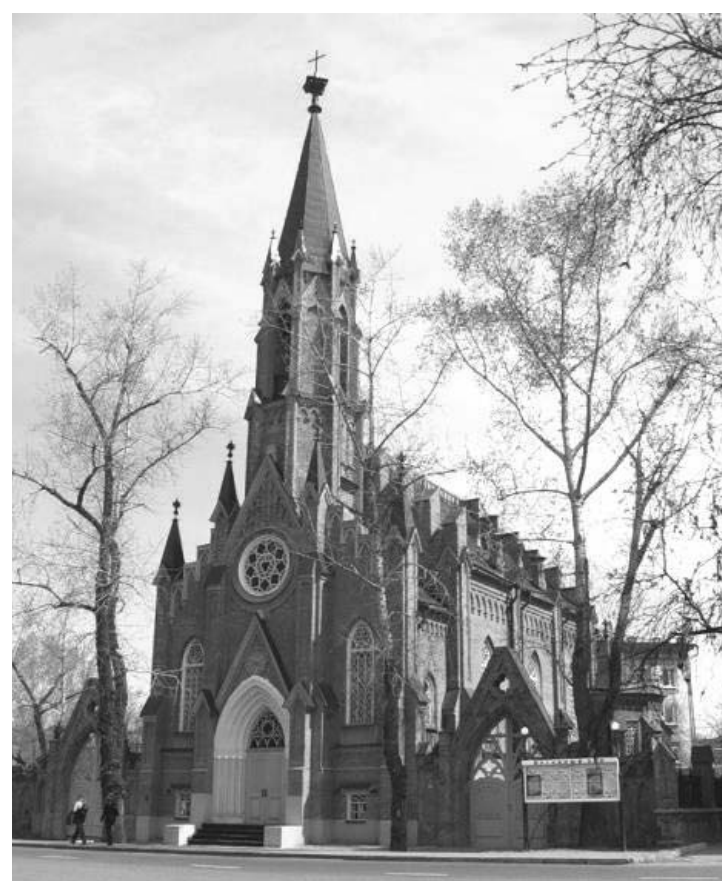


Рис.6. План второго этажа. Из проекта 1881 г., гражданский инженер Тамулевич

Приложение № 3
МАТЕРИАЛЫ ФОТОФИКСАЦИИ ОБЪЕКТА
Адрес объекта: г. Иркутск, Сухэ-Батора ул., 1
Наименование объекта: «Костел, 1881-1885 гг.»
Фото Чудиновой Т.Г.



1. Общий вид костела с ул. Сухэ-Батора (с северо-запада)



2. Общий вид костела с ул. Сухэ-Батора (с юго-запада)



3. Западный (главный) фасад



4. Западный (главный) фасад



5. Главный вход в храм (со стороны ул. Сухэ-Батора)



6. Капители портала, обрамляющего вход в храм



7. Решетчатые чугунные ступени крыльца



8. Фрагмент главного фасада. Вимперги над входом в храм и венчающий вимперг с «готической розой».



9. Фрагмент главного фасада. Стрельчатое окно второго этажа.



10. Фрагмент западного (главного) фасада



11. Оформление ступенчатого завершения стены главного фасада



12.



13.

Фрагменты колокольни (с южной и юго-восточной сторон)



14.



15. Арка звона колокольни с южной стороны



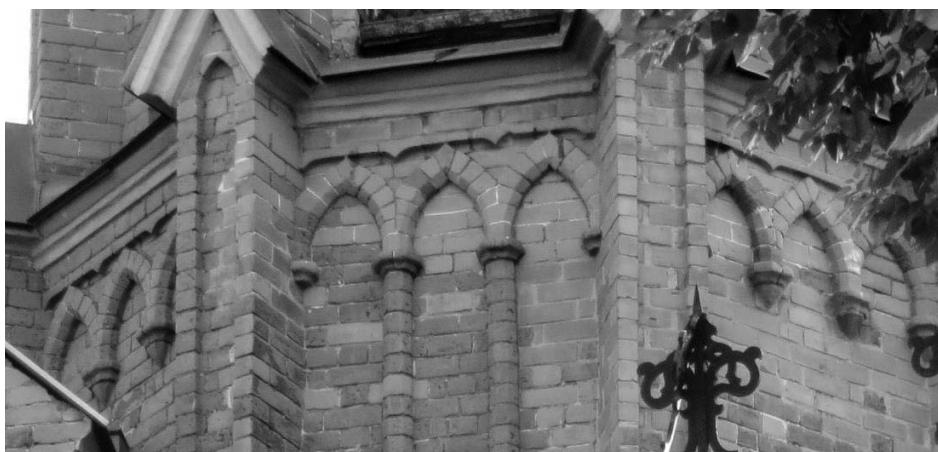
16. Аркатурно-колончатый пояс южной грани колокольни.



17. Верхний ярус колокольни – «звон» и венчающий 8-гранный шатер.



18. Чугунный вазон с латинским крестом в завершении колокольни.



19. Оформление стен яруса колокольни, расположенного под «звоном»



20. Южный (боковой) фасад



21. Фрагмент южного фасада основного объема храма.



22. Фрагмент крыши основного объема храма со стороны южного фасада.



23. Фрагмент южного фасада (западная часть).



24. Подоконная ниша окна второго этажа, расположенного по первой слева оси.



25. Аркатурный фриз в завершении западной части южного фасада.



26. Фрагмент южного фасада.



27. Окно первого этаж на южном фасаде.



32. Южный объем трансепта.



33. Крестоцвет на шишке (южный объем трансепта).



28. Фрагмент южного фасада (восточная часть).



29. Южный объем трансепта.



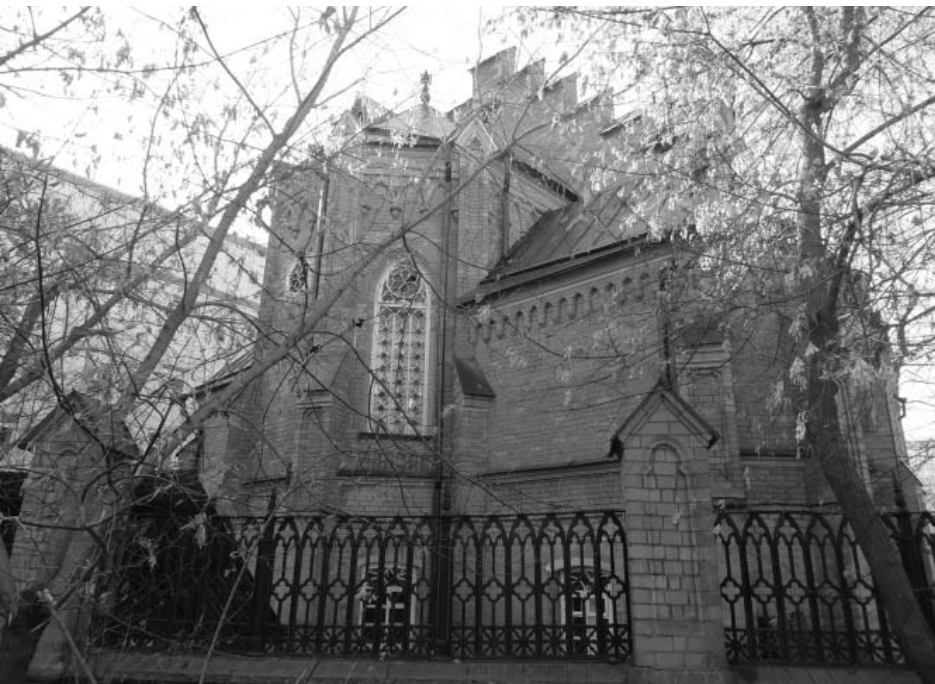
34. Аркатурные пояса: на южном объеме трансепта и на апсиде (на заднем плане).



30. Вид костела с юго-востока.



35, 36. Южный объем трансепта (вид с юго-востока).



31. Вид костела с северо-востока.



37. Южный объем трансепта, окно второго этажа (на южной его грани).



38. Южный объем трансепта со стороны восточного фасада.



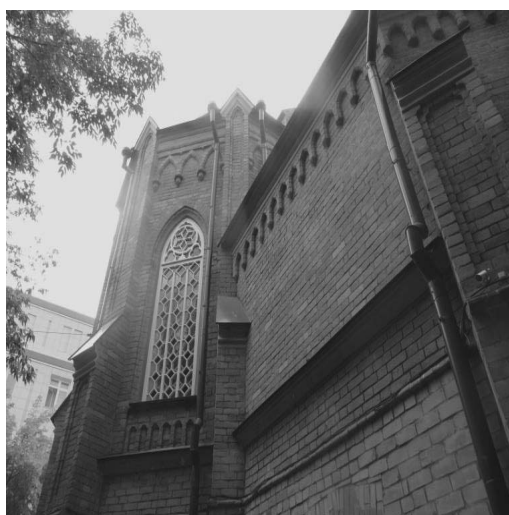
39. Центральный объем трансепта (апсида).



44. Северный фасад костела.



45. Фрагмент северного фасада (западная часть) с фрагментом ворот.



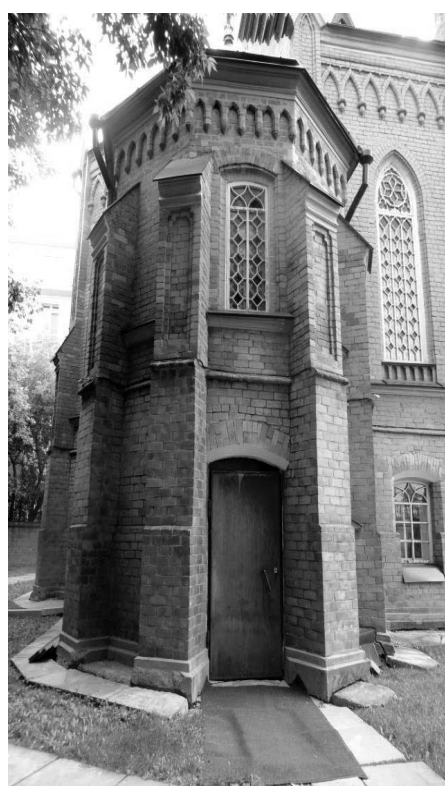
40. Апсида и восточная стена северного объема трансепта, второй этаж.



41. Апсида и восточная стена северного объема трансепта.



46. Ворота и фрагменты ограды, расположенные слева от здания костела, вид с ул.Сухэ-Батора



42. Северный объем трансепта, вид с северо-востока.



43. Северный объем трансепта и фрагмент северного фасада.



47. Ворота и фрагменты ограды, расположенные слева от здания костела, вид с ул.Сухэ-Батора



48. Фрагмент ограждения костела (с воротами), примыкающего к зданию слева



49. Элементы ограждения и арки ворот



50. Ворота и фрагменты ограды, расположенные справа от здания костела, вид с ул. Сухэ-Батора



51. Фрагмент ограды костела, вид со стороны ул. Сухэ-Батора.



52. Фрагмент ограды, вид со двора.



53. Калитка в ограде (южная граница территории костела).



54. Помещение храма (органный зал), вид на главный вход



55. Помещение храма (органный зал), вид на алтарную часть с органом



56. Фрагменты храма, боковой (северный) неф



57. Потолок центрального нефа



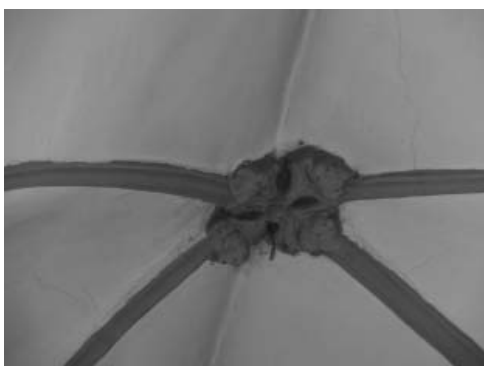
58. Фрагменты храма, боковой (южный) неф



59. Фрагмент потолка



60. Готическая капитель «пучка колонн»



61. Декоративный элемент в центре свода



68. Балкон (хоры) над главным входом в храм



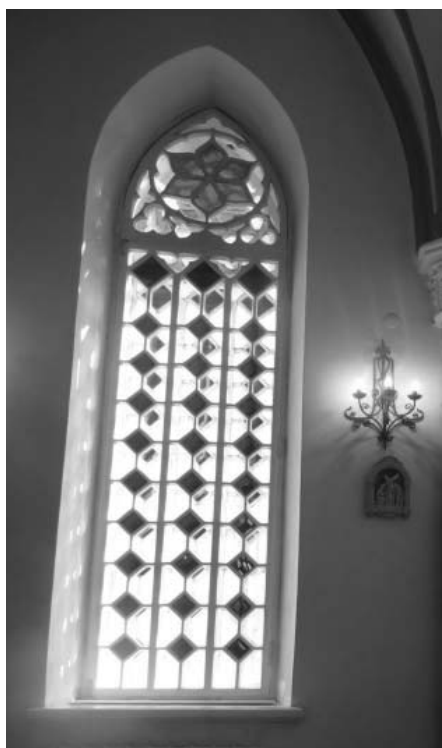
62. Колонны, фланкирующие алтарную часть с органом



63. Полуколонны (одинарная и тройная)



69, 70. Фрагменты узорной литой решетки балкона



64. Стрельчатое окно органного зала



65. Лучковое окно в помещении трансепта, второй этаж



71. Главный вход в храм (с ул.Сухэ-Батора)



72. Каменная лестница на второй этаж (в органный зал)



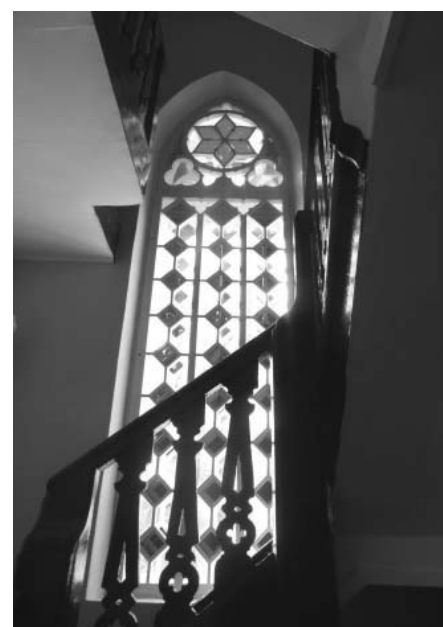
73, 74. Подсобная лестница, расположенная в северном объеме трансепта



66. Помещение первого этажа апсиды



67. Окно первого этажа





75-78. Фрагменты деревянной лестницы на колокольню



79. Двери на втором этаже



80. Двери на первом этаже



81, 82. Арки и потолки первого этажа костела



83. Первый этаж основного объема костела



84. Первый этаж основного объема костела

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.04.2018

Иркутск

№ 19-мпр

О внесении изменения в строку 19 приложения 3 к ведомственной целевой программе «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2014 – 2020 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в строку 19 приложения 3 к ведомственной целевой программе «Содействие занятости населения Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденной приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 23 октября 2013 года № 61-мпр (далее – Программа), изменение, изложив ее в следующей редакции:

«	19	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан	Областной бюджет	805	04	01	57.2.01.29999		268 292,7	0,0	0,0	54 974,9	53 904,1	53 137,9	53 137,9	53 137,9
				805	04	01	57.2.01.29999	2.0.0	138 024,8	0,0	0,0	31 164,6	26 722,1	26 693,9	26 722,1	26 722,1
				805	04	01	57.2.01.29999	3.0.0	29 128,0	0,0	0,0	2 260,6	6 709,8	6 738,0	6 709,8	6 709,8
				805	04	01	57.2.01.29999	6.0.0	101 139,9	0,0	0,0	21 549,7	20 472,2	19 706,0	19 706,0	19 706,0

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.04.2018

Иркутск

№ 18-мпр

О внесении изменений в Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством труда и занятости Иркутской области и подведомственными государственными казенными учреждениями Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых министерством труда и занятости Иркутской области и подведомственными государственными казенными учреждениями Иркутской области, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 26 июня 2017 года № 32-мпр, следующие изменения:

- 1) в строках 1.1, 1.2 слова «не более 40 тыс.» заменить словами «не более 70 тыс.»;
- 2) в строке 2.1 слова «не более 75 тыс.» заменить словами «не более 65 тыс.»;
- 3) в строке 5.1 слова «не более 1,3 млн.» заменить словами «не более 1,5 млн.».

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте министерства труда и занятости Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в течение семи рабочих дней со дня его издания в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
Н.В. Воронцова

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 апреля 2018 года

№ 15-мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена»

Руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, регламентом министерства имущественных отношений Иркутской области, утвержденным приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 14 января 2010 года № 3/А:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
В.А. СухорученкоУтвержден
приказом министерства
имущественных отношений
Иркутской области
от 9 апреля 2018 года № 15-мпр**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «УСТАНОВЛЕНИЕ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА»****Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Глава 1. Предмет регулирования административного регламента**

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена» (далее - государственная услуга), повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Сервитут может устанавливаться для:

1) размещения линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка;

2) проведения изыскательских работ;

3) ведения работ, связанных с пользованием недрами;

4) для обеспечения прохода и проезда через соседний земельный участок, строительства, реконструкции и (или) эксплуатации линейных объектов, не препятствующих использованию земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, а также других нужд собственника недвижимого имущества, которые не могут быть обеспечены без установления сервитута.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. Круг заявителей

4. Заявителями государственной услуги по установлению сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, являются физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также их представители (далее - заявители).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) заявители обращаются в министерство имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство).

6. Информация предоставляется:

1) при личном контакте с заявителями;

2) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи, в том числе через официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mio.irkobl.ru>, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>) (далее – Портал);

3) письменно, в случае письменного обращения заявителя;

4) через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

7. Должностное лицо, осуществляющее предоставление информации, должно принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства.

8. Должностные лица предоставляют информацию по следующим вопросам:

1) о Министерстве, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения Министерства, графике работы, контактных телефонах, а также о МФЦ, осуществляющих предоставление данной государственной услуги;

2) о порядке предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги;

3) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;

4) о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) о сроке предоставления государственной услуги;

6) о результате предоставления государственной услуги;

7) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

9) о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;

10) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

9. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) достоверность предоставляемой информации;

4) четкость и доступность в изложении информации;

5) оперативность предоставления информации;

6) полнота информации.

10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения по телефону.

При ответах на телефонные звонки должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени и отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается (переводится) на другое должностное лицо, или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

11. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом Министерства, он может обратиться к заместителю министра, министру имущественных отношений Иркутской области в соответствии с графиком приема граждан.

Письменные обращения заявителей (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации по предоставлению государственной услуги рассматриваются должностными лицами в течение тридцати дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Министерство.

Ответ на обращение, поступившее в Министерство, в течение срока рассмотрения обращения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока рассмотрения обращения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

12. Информация о Министерстве, порядке предоставления государственной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги размещается:

1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством;

2) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://mio.irkobl.ru>;

3) на Портале.

13. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Министерством, размещается следующая информация:

1) о Министерстве, осуществляющем предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения Министерства, графике работы Министерства, его структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, способах получения информации о месте нахождения и графиках работы государственных органов и организаций, обращении в которые необходимо для получения государственной услуги, а также МФЦ;

2) справочные телефоны структурных подразделений Министерства, предоставляющих государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, по которым осуществляется информирование о порядке предоставления государственных услуг;

3) адреса официальных сайтов исполнительных органов, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги, адреса их электронной почты;

4) порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги;

5) текст настоящего Административного регламента с приложениями.

14. Информация в Министерстве:

1) место нахождения: г.Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47;

2) телефон приемной: (3952) 259-800, факс: (3952) 29-43-19, 42-07-37; телефон должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги: (3952) 259-964.

3) почтовый адрес для направления документов и обращений: 664007, г.Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 47;

4) прием заявителей: г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, 2 этаж, зал приема (понедельник с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00);

5) консультация в порядке личного приема - г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, 2 этаж, зал приема (понедельник с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00);

6) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mio.irkobl.ru;

7) адрес электронной почты: imus@govirk.ru.

15. График работы Министерства: понедельник - пятница (пятница не приемный день), часы работы с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

16. График приема граждан министром имущественных отношений Иркутской области: по предварительной записи по телефону (3952) 259-800; заместителя министра имущественных отношений Иркутской области: по предварительной записи по телефону (3952) 259-801 (доб. 6005);

17. Информация о предоставлении государственной услуги осуществляется бесплатно.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящей главой, МФЦ, с которыми Министерство заключило в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**Глава 4. Наименование государственной услуги**

18. Государственная услуга «Установление сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена».

Глава 5. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

19. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Министерство.

20. При предоставлении государственной услуги Министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральными службами государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной налоговой службой.

21. При предоставлении государственной услуги Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденного Правительством Иркутской области.

Глава 6. Описание результата предоставления государственной услуги

22. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;

2) предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;

3) проект соглашения об установлении сервитута;

4) решение об отказе в установлении сервитута.

Глава 7. Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

23. Министерство в срок не более чем тридцать календарных дней со дня получения заявления, указанного в пункте 28 настоящего Административного регламента, обязано выполнить одно из следующих действий:

1) направить заявителю уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;

2) направить заявителю предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;

3) направить заявителю подписанные Министром экземпляры проекта соглашения об установлении сервитута в случае, если указанное в пункте 1 статьи 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации заявление предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, или в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) принять решение об отказе в установлении сервитута и направить это решение заявителю с указанием оснований такого отказа.

24. Лицо, которому направлено уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута или предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах, обеспечивает проведение работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, и обращается за осуществлением государственного кадастрового учета указанной части земельного участка, за исключением случаев установления сервитута в отношении всего земельного участка, а также в случае заключения соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на срок до трех лет.

25. В срок не более чем тридцать календарных дней со дня представления заявителем в Министерство уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, Министерство направляет заявителю соглашение об установлении сервитута, подписанное Министром, в трех экземплярах. Заявитель обязан подписать указанное соглашение не позднее чем через тридцать дней со дня его получения.

26. Необходимость постановки заявителем на государственный кадастровый учет части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, является основанием для приостановления государственной услуги на срок до тридцати рабочих дней.

Глава 8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

27. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);

2) Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 5 декабря 1994 года, № 32, ст. 3301);

3) Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 января 1996 год, № 5, ст. 410);

4) Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 октября 2001 год, № 44, статья 4147);

5) Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года (№ 190-ФЗ «Российская газета», № 290, 30.12.2004);

6) Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29 октября 2001 год, № 44, ст. 4148);

7) Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Российская газета», № 290, 30 декабря 2004 год);

8) Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета» от 17 июля 2015 года № 156);

9) Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Российская газета», № 118-119, 23 июня 2001 год);

10) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30 июля 2010 год);

11) Законом Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2007, № 27, т. 1);

12) Законом Иркутской области от 18 декабря 2014 года № 162-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Иркутской области и Правительством Иркутской области» (Ведомостях Законодательного собрания Иркутской области, 2014, № 19);

13) постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп «О министерстве имущественных отношений Иркутской области» («Областная» от 23 октября 2009 года № 121(546);

14) постановлением Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная» от 15 октября 2012 года № 115(990);

15) постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная» от 20 июня 2012 года № 65(940);

16) постановлением Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» («Областная» от 29 июля 2013 года № 79(100);

17) распоряжением Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная» от 14 ноября 2012 года № 127(1002).

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем

28. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании заявления на имя министра имущественных отношений Иркутской области (далее - Министр) об установлении сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории. В заявлении должны быть указаны цель и предполагаемый срок действия сервитута.

Если заявление о заключении соглашения об установлении сервитута предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, приложение схемы границ сервитута на кадастровом плане территории к указанному заявлению не требуется.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица либо личность представителя заявителя;

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (для физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность, решение суда о назначении опеки над недееспособным лицом, свидетельство о рождении несовершеннолетнего до 14 лет, для юридических лиц - доверенность, документ о назначении руководителя; протокол общего собрания, решение единственного учредителя общества, приказ о назначении руководителя унитарного предприятия);

3) схема границ сервитута на кадастровом плане территории.

29. Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 28 настоящего Административного регламента.

30. Документы, представляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

1) должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) не должны быть исполнены карандашом;

5) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

31. Указанная форма заявления размещена на Портале, на официальном сайте министерства: <http://mio.irkobl.ru>.

32. Заявление, а также иные документы, указанные в пункте 28, настоящего Административного регламента могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Иркутской области, и направлены в Министерство с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал.

Глава 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

33. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (далее - выписка ЕГРН) в отношении объектов недвижимости, расположенных на соседнем земельном участке;

3) выписки из ЕГРН в отношении испрашиваемого земельного участка, а также в отношении соседнего земельного участка;

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте. В случае их непредставления Министерство запрашивает сведения из указанных документов в порядке межведомственного взаимодействия.

34. Министерство не вправе требовать от заявителя:

1) представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

35. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

2) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 30 настоящего Административного регламента;

3) наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семей.

4) текст заявления не поддается прочтению, ответ на заявление не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления сообщается лицу, направившему заявление, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) подпадают прочтению;

36. В случае отказа в приеме документов, поданных через организации почтовой связи, Министерство не позднее десяти дней со дня регистрации заявления и документов в Министерстве направляет заявителю либо его представителю уведомление об отказе в рассмотрении заявления по существу поставленного в нем вопроса с указанием причин отказа на адрес, указанный им в заявлении.

37. В случае отказа в приеме документов, поданных в Министерство путем личного обращения, должностное лицо Министерства выдает заявителю либо его представителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления по существу поставленного в нем вопроса с указанием причин отказа в течение десяти дней со дня обращения заявителя либо его представителя.

38. В случае отказа в приеме документов, поданных в форме электронных документов, заявителю или его представителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме заявления по существу поставленного в нем вопроса с указанием причин отказа на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.

39. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 62 настоящего Административного регламента.

Глава 12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

40. В случае необходимости постановки заявителем на государственный кадастровый учет части земельного участка, в отношении которой устанавливается сервитут, Министерство принимает решение о приостановлении предоставления государственной услуги.

Иных случаев приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрено.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги, направляет такое решение заявителю, в отношении которого принято такое решение, почтовым отправлением либо вручает его лично.

41. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявление об установлении сервитута направлено в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, которые не вправе заключать соглашение об установлении сервитута;

2) планируемое на условиях сервитута использование земельного участка не допускается в соответствии с федеральными законами;

3) установление сервитута приведет к невозможности использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием или к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

42. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

Глава 13. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

43. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставлением государственной услуги

44. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Глава 15. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

45. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Глава 16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

46. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

47. Срок регистрации представленных в Министерство документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме – один рабочий день со дня получения Министерством указанных документов.

При получении Министерством документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет их регистрацию путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю в день получения Министерством документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство, либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через сеть «Интернет» при поступлении документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через сеть «Интернет», второй – приобщается к представленным в Министерство документам.

Глава 18. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством российской федерации о социальной защите инвалидов

48. Вход в здание Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства.

Вход в здание Министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга.

Инвалидам обеспечивается беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание Министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Обеспечивается дублирование информационных табличек для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

49. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Министерства.

50. Вход в кабинет Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

51. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

52. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Заявителю, явившемуся для предоставления государственной услуги в Министерство лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявления и необходимые документы, работниками Министерства обеспечивается заполнение указанных документов для оказания государственной услуги.

Глава 19. показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

53. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Правительства Иркутской области, Министерства, а также должностных лиц Правительства Иркутской области, Министерства.

54. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

1) открытый доступ для заявителей и других лиц информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;

2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;

5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;

7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

55. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

1) при подаче запроса и документов, необходимых для оказания государственной услуги – 1 раз;

2) при получении результата предоставления государственной услуги – 1 раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

56. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена.

При обращении заявителя в МФЦ передача заявлений в Министерство обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Глава 20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

57. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем;

2) обработка заявления и представленных документов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) выдача результатов оказания государственной услуги или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

58. При обращении заявителя в МФЦ передача заявлений в Министерство обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

59. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид», предусматривает два этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале.

При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель либо его представитель использует электронную подпись в порядке, установленном законодательством.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

60. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;
- 2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- 3) принятие решения об установлении сервитута на земельный участок либо принятие решения об отказе в установлении сервитута;
- 4) направление (выдача) заявителю уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах, предложения о заключении соглашения об установлении сервитута на кадастровом плане территории, проекта соглашения об установлении сервитута или решения об отказе в установлении сервитута.
61. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Глава 22. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем

62. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления по форме согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения заявителя, руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их представителя в Министерство;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) через МФЦ;
- 4) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты Министерства, а также через Портал.

63. При поступлении в Министерство заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Министерства:

- 1) осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 47 настоящего Административного регламента;
- 2) передает их должностному лицу Министерства, ответственному за рассмотрение документов, либо, в случае непредоставления заявителем документов, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента, передает их должностному лицу Министерства, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

64. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Глава 23. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

65. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента.

66. Должностным лицом Министерства в течение трех календарных дней со дня принятия и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов формируются и направляются межведомственные запросы:

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в целях получения выписки из ЕГРН;
- в Федеральную налоговую службу - в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если заявителем выступает юридическое лицо, либо получения выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

67. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Сведения из ЕГРН, ЕГРЮЛ, ЕГРИП предоставляются в течение пяти рабочих дней с даты получения запроса.

68. Результатом исполнения административной процедуры является получение Министерством документов, указанных в пункте 33 настоящего Административного регламента.

Глава 24. Принятие решения об установлении сервитута на земельный участок либо принятие решения об отказе в установлении сервитута

69. Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктами 28 и 33 настоящего Административного регламента.

70. Должностное лицо Министерства, в течение девятнадцати календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет подготовку:

- 1) проекта соглашения об установлении сервитута в случае, если указанное в пункте 1 статьи 39.26 Земельного кодекса Российской Федерации заявление предусматривает установление сервитута в отношении всего земельного участка, или в случае, предусмотренном пунктом 4 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах;
- 3) предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории;
- 4) решения об отказе в установлении сервитута с указанием оснований такого отказа, и обеспечивает согласование и подписание указанных документов Министром.
71. Соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, должно содержать:

- 1) кадастровый номер земельного участка, в отношении которого предполагается установить сервитут;
- 2) учетный номер части земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут, за исключением случая установления сервитута в отношении всего земельного участка или случая, предусмотренного пунктом 4 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 3) сведения о сторонах соглашения;
- 4) цели и основания установления сервитута;
- 5) срок действия сервитута;
- 6) размер платы, определяемой в соответствии с пунктом 2 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 7) права лица, в интересах которого установлен сервитут, осуществлять деятельность, в целях обеспечения которой установлен сервитут;
- 8) обязанность лица, в интересах которого установлен сервитут, вносить плату по соглашению;
- 9) обязанность лица, в интересах которого установлен сервитут, после прекращения действия сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием.
72. Результатом исполнения административной процедуры является подготовка должностным лицом Министерства уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах; предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории; проекта соглашения об установлении сервитута; решения об отказе в установлении сервитута.

Глава 25. направление (выдача) заявителю уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах, предложения о заключении соглашения об установлении сервитута на кадастровом плане территории, проекта соглашения об установлении сервитута или решения об отказе в установлении сервитута.

73. Основанием для начала административной процедуры является подписание Министром уведомления о возможности заключения соглашения об

установлении сервитута в предложенных заявителем границах, предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории, проекта соглашения об установлении сервитута, решения об отказе в установлении сервитута.

74. Должностное лицо Министерства, ответственное за направление (выдачу) заявителю результата государственной услуги, в течение трех календарных дней со дня подписания Министром одного из проектов документов, указанных в пункте 73 настоящего Административного регламента выдает заявителю под роспись указанные документы или направляет ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в его заявлении об установлении сервитута на земельный участок.

75. Проект соглашения об установлении сервитута, направленный заявителю, должен быть им подписан и представлен в Министерство не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта указанного соглашения.

76. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю проекта соглашения об установлении сервитута (или промежуточного ответа: уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах; предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории) или решения об отказе в установлении сервитута с указанием оснований такого отказа.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 26. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

77. Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.
78. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется Министром путем рассмотрения отчетов должностных лиц Министерства, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.
79. Текущий контроль осуществляется постоянно.
80. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Глава 27. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

81. Проверки за порядком предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок за порядком предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя).

82. Для проведения проверки за порядком предоставления государственной услуги актом Министерства формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Министерства, не участвующие в предоставлении государственной услуги.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

83. По результатам проведения проверки за полнотой и качеством предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.

84. Срок проведения проверки и оформления акта составляет тридцать календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заявителя в целях организации и проведения внеплановой проверки акт о назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента конкретного обращения заявителя.

85. Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение десяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

86. Срок проведения проверки за полнотой и качеством предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня указанного в акте о назначении проверки.

87. Внеплановые проверки осуществляются по решению Министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

88. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства.

89. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 28. Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (Бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

90. Должностные лица Министерства несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Министерства и законодательством.

91. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 29. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

92. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Министерства о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) Министерства, должностных лиц Министерства;
- 2) нарушения положений настоящего Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;
- 3) некорректного поведения должностных лиц Министерства, нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.
93. Информацию, указанную в пункте 92 настоящего Административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по теле-

фоне Министерства, указанным в пункте 14 настоящего Административного регламента, или на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

Раздел VI. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Глава 30. Обжалование решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц

94. Информация для заинтересованного лица о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба), предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 7, 8 настоящего Административного регламента.

95. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются решения и действия (бездействие) Министерства, должностных лиц Министерства, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заинтересованного лица документов для предоставления государственной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов для предоставления государственной услуги, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Административным регламентом;
- 6) затребование при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом;
- 7) отказ Министерства, должностных лиц Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

96. Действия (бездействие) и решения Министерства, должностных лиц Министерства в досудебном (внесудебном) порядке обжалуются соответственно вышестоящему должностному лицу Министерства.

Жалобы на решения, принятые вышестоящим должностным лицом Министерства, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно вышестоящим должностным лицом Министерства.

97. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

- 1) личное обращение;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) через официальный сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mio.irkobl.ru>;
- 4) через МФЦ;
- 5) через Портал.

98. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является подача заинтересованным лицом жалобы одним или несколькими способами, указанными в пункте 97 Административного регламента.

Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

99. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу либо фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства обратившегося заявителя (для физического лица), наименование юридического лица, сведения о месте нахождения юридического лица (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, либо должностного лица Министерства;
- 4) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) Министерства, либо должностного лица Министерства. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

100. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению Министром должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

101. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- 1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;
- 2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, Министр оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;
- 3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;
- 4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Министр принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в исполнительный орган государственной власти Иркутской области. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.

102. По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заинтересованному лицу денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

103. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 102 Административного регламента, заинтересованному лицу

в письменной форме и по желанию заинтересованного лица в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

104. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

105. В случае несогласия с вынесенным по жалобе решением заинтересованное лицо вправе обжаловать решение в судебном порядке.

106. При рассмотрении жалобы заинтересованное лицо имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

107. Способами информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

- 1) личное обращение заинтересованных лиц или их представителей в Правительство Иркутской области, Министерство;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Министерства);
- 4) через Портал;
- 5) с помощью телефонной и факсимильной связи;
- 6) через МФЦ.

Министр имущественных отношений Иркутской области
В.А. Сухорученко

Приложение 1
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Установление сервитута в отношении земельного
участка, государственная собственность на который
не разграничена»

Министру имущественных
отношений Иркутской области

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(полное наименование юридического лица)

Заявление

Прошу установить сервитут на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена,
с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____
_____ для _____

(цель установления сервитута)

на срок _____.

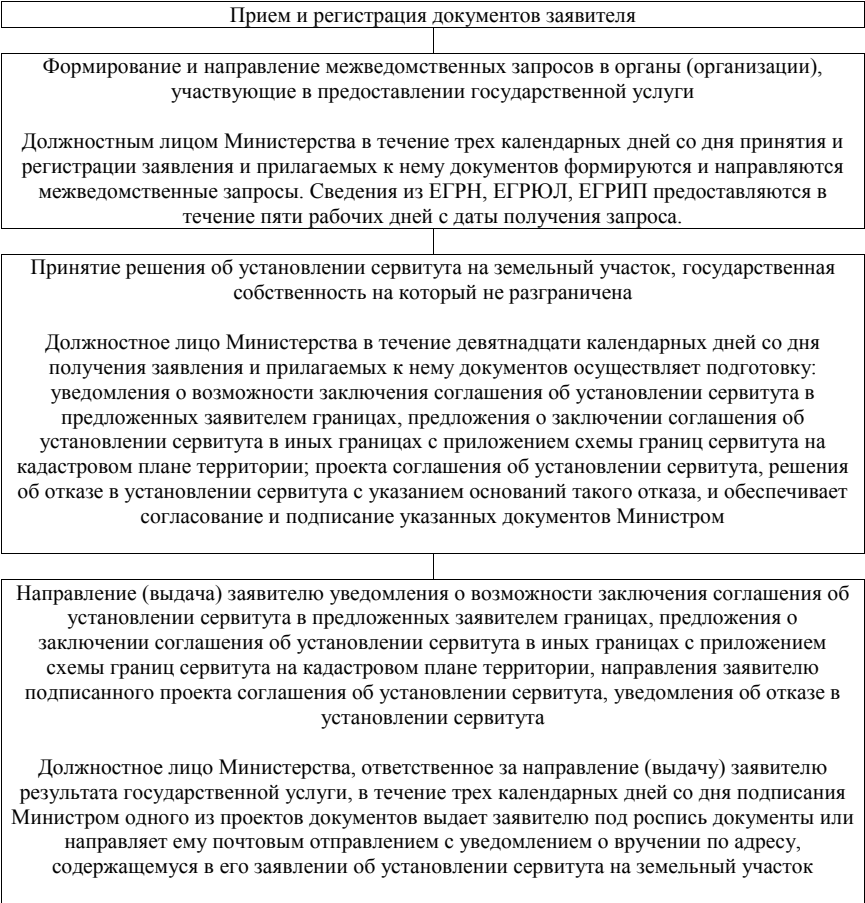
Дата _____ Подпись _____

Юридические лица подают заявление вышеуказанного содержания на своем фирменном бланке с указанием реквизитов юридического лица.

Приложение 2

к административному регламенту по предоставлению
государственной услуги «Установление сервитута
в отношении земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена»

Блок-схема



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 апреля 2018 года

№ 14-мпр

Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве имущественных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности».
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр
В.А. Сухорученко

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства имущественных
отношений Иркутской области
от 9 апреля 2018 года № 14-мпр

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее - государственная услуга), повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Заявителями государственной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении государственной услуги (далее - заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель заявителя).

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и ходе предоставления государственной услуги (далее - информация) заявители обращаются в министерство имущественных отношений Иркутской области (далее - Министерство).

4. Информация о предоставлении государственной услуги включает сведения:

- о Министерстве, структурных подразделениях Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), осуществляющих предоставление данной государственной услуги;
 - о порядке предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги;
 - о времени приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;
 - о сроке предоставления государственной услуги;
 - о результате предоставления государственной услуги;
 - об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
 - о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;
 - о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;
 - о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.
5. Основными требованиями к информированию заявителей являются: актуальность; своевременность; достоверность предоставляемой информации; четкость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации; полнота информирования.

6. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется непосредственно в Министерстве, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Министерства, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>) (далее соответственно - сеть «Интернет», Портал), МФЦ.

7. Должностные лица Министерства, осуществляющие предоставление информации о государственной услуге, должны принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц Министерства.

8. При обращении заявителя посредством телефонной связи должностные лица Министерства подробно, в вежливой (корректной) форме информируют заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Министерства, в которое позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности должностного лица Министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Министерства, или заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

9. Письменные обращения о предоставлении информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, направленные посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, рассматриваются должностными лицами Министерства в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Министерство (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой либо электронной связи в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

10. На информационных стендах в помещении Министерства, предназначенном для приема документов, помимо информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, размещаются образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги, а также полный текст Административного регламента с приложениями.

11. В сети «Интернет» помимо информации, указанной в пункте 4 Административного регламента, размещаются извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги, а также полный текст Административного регламента с приложениями.

12. Информация о Министерстве:
место нахождения: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 47;
телефон приемной: (3952) 259-800, факс: (3952) 29-43-19, 42-07-37; телефон должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги: (3952) 259-964, (3952) 259-968;
почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 47;
прием заявлений: г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, 2 этаж, зал приема (понедельник с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00);
консультация в порядке личного приема - г. Иркутск, ул. Мухомовой, д. 2а, 2 этаж, зал приема (понедельник с 09.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00);
официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://irkobl.ru/sites/mio/>;
адрес электронной почты: imus@govirk.ru.

13. График работы Министерства: понедельник - пятница (пятница не рабочий день), часы работы с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

14. График приема граждан министром имущественных отношений Иркутской области (далее – Министр): по предварительной записи по телефону (3952) 259-800; заместителя министра имущественных отношений Иркутской области: по предварительной записи по телефону (3952) 259-801 (доб. 6005).

15. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплатно.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется МФЦ, с которыми Министерство заключило в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

16. Если заявителя не удовлетворяет информация, предоставленная должностным лицом Министерства, он может обратиться к Министру в соответствии с графиком приема заявителей.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Под государственной услугой в Административном регламенте понимается перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся на территориях муниципального образования город Иркутск, Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

18. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является Министерство.

19. При предоставлении государственной услуги Министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной налоговой службой.

20. При предоставлении государственной услуги Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Результатом предоставления государственной услуги является:

- правовой акт об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;
- согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- подписанные экземпляры проекта соглашения о перераспределении земельных участков заявителю для подписания;
- решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Министерство в срок не более чем 30 календарных дней со дня получения заявления, указанного в пункте 24 настоящего Административного регламента, обязано выполнить одно из следующих действий:

- направить заявителю подписанный Министром правовой акт об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;
- направить заявителю подписанное согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- направить заявителю подписанный Министром проект соглашения о перераспределении земельных участков;
- принять решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков и направить это решение заявителю с указанием оснований такого отказа.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Правовой основой предоставления государственной услуги являются:

- Земельный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147);
- Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, 2004, № 290);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);
- Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
- Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, часть 1, ст. 17);
- Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 2015, № 156);
- Федеральный закон от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве» («Российская газета», № 118-119, 23 июня 2001 год);
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);
- Закон Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2007, № 27, т. 1);
- постановление Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп «О министерстве имущественных отношений Иркутской области» («Областная» от 23 октября 2009 года № 121);
- постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная» от 15 октября 2012 года № 115);
- постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная» от 20 июня 2012 года № 65);
- постановление Правительства Иркутской области от 17 июня 2013 года № 228-пп «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Иркутской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» («Областная» от 29 июля 2013 года № 79);
- распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная» от 14 ноября 2012 года № 127).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

24. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании заявления на имя Министра о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся на территориях муниципального образования город Иркутск, Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя;
- заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

25. Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента.

26. Документы, предоставляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

- должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа, он должен быть подписан электронной подписью);
- тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- не должны быть исполнены карандашом;

не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ, А ТАКЖЕ СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

27. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП);
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении земельного участка (далее - выписка ЕГРН).

Если такие документы не были представлены заявителем, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

28. Министерство не вправе требовать от заявителя:

- представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представление документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

29. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

30. Основаниями возврата заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся на территориях муниципального образования город Иркутск, Иркутского районного муниципального образования, городских и сельских поселений Иркутского района Иркутской области, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности, заявителю (далее - возврат заявления) являются:

- представление неполного перечня документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 26 настоящего Административного регламента;
- наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семей;
- текст заявления не поддается прочтению, ответ на заявление не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления сообщается лицу, направившему заявление, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению.

31. Министерство в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления возвращает его заявителю с указанием причины возврата:

- в случае возврата заявления, поданного в Министерство путем личного обращения, должностное лицо Министерства выдает заявителю либо его представителю письменное уведомление о возврате заявления;
- в случае возврата заявления, поданного через организации почтовой связи, Министерство направляет заявителю уведомление о возврате заявления посредством почтового отправления;
- в случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», заявителю направляется уведомление о возврате заявления на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.

32. Уведомление о возврате документов не препятствует повторному обращению заявителя в порядке, установленном пунктом 55 настоящего Административного регламента.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. Случаев для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрены.

34. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;
- не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;
- на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), которое размещается на условиях сервитута, или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и наличие которого не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;
- проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте;
- образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;
- проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного

участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

- образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;
- в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;
- образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьёй 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;
- границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;
- приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемому земельным участком или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
- земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания территории;
- схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории не может быть утверждена по основанию, предусмотренному частью 1 статьи 8(3) Закона Иркутской области от 21 декабря 2006 года
- № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области».
- Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

36. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

38. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

39. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Министерство для предоставления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

40. Срок регистрации представленных в Министерство документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство не должен превышать 15 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме – один рабочий день со дня получения Министерством указанных документов.

При получении Министерством документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет их регистрацию путем присвоения указанным документам входящего номера с указанием даты получения и оформляет расписку в получении Министерством указанных документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю в день получения Министерством документов при непосредственном обращении заявителя в Министерство, либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через сеть «Интернет» при поступлении документов в Министерство соответственно через организации почтовой связи или через сеть «Интернет», второй – приобщается к представленным в Министерство документам.

Днем регистрации документов является день их поступления в Министерство (до 16-00). При поступлении документов после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

41. Вход в здание Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Министерства. Вход в здание Министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) (далее - инвалиды) и кнопкой вызова ответственного лица, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга.

Инвалидам обеспечивается беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание Министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Иркутской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Обеспечивается дублирование информационных табличек для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

42. Прием заявителя, документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в кабинетах Министерства.

43. Вход в кабинет Министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

44. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

45. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Заявителю, явившемуся для предоставления государственной услуги в Министерство лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявления и необходимые документы, работниками Министерства обеспечивается заполнение указанных документов для оказания государственной услуги.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

46. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, возможность предоставления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства.

47. Основные требования к качеству предоставления государственной услуги:

открытый доступ для заявителей и других лиц информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги; отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;

предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

48. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

при подаче заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги – один раз;

при получении результата предоставления государственной услуги – один раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

49. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена.

При обращении заявителя в МФЦ передача заявлений в Министерство обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

50. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем; обработка заявления и представленных документов; формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги; выдача результата оказания государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

51. При обращении заявителя в МФЦ передача заявлений в Министерство обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

52. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пн «О мерах по переводу услуг в электронный вид», предусматривает два этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале.

При обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме заявитель либо его представитель использует электронную подпись в по-

рядке, установленном законодательством.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с законодательством.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)

53. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

подготовка и направление правового акта об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы;

подготовка и направление согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

подготовка и направление подписанных экземпляров проекта соглашения о перераспределении земельных участков заявителю для подписания;

подготовка и направление (выдача) заявителю решения об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

54. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

55. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления по форме согласно Приложению 1 к настоящему Административному регламенту и прилагаемых к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

путем личного обращения заявителя, руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их представителя в Министерство;

через организации почтовой связи;

через МФЦ;

в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

56. При поступлении в Министерство заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Министерства:

осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном пунктом 40 настоящего Административного регламента;

передает их должностному лицу Министерства, ответственному за рассмотрение документов, либо, в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламента, передает их должностному лицу Министерства, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

57. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Глава 23. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

58. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Административного регламента.

59. Должностным лицом Министерства в течение трех календарных дней со дня принятия и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов формируются и направляются межведомственные запросы:

в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии - в целях получения выписки из ЕГРН;

в Федеральную налоговую службу - в целях получения выписки из ЕГРЮЛ, в случае, если заявителем выступает юридическое лицо, либо получения выписки из ЕГРИП, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель.

60. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Сведения из ЕГРН, ЕГРЮЛ, ЕГРИП предоставляются в течение пяти рабочих дней с даты получения запроса.

61. Результатом исполнения административной процедуры является получение Министерством документов, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламента.

Глава 24. ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ ПРАВОВОГО АКТА ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С ПРИЛОЖЕНИЕМ УКАЗАННОЙ СХЕМЫ

62. Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктами 24 и 27 настоящего Административного регламента.

63. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает указанные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

64. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение 30 дней со дня поступления заявления подготавливает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков с указанием причин отказа.

Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение срока, установленного пунктом 22 настоящего Административного регламента, направляет заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

65. При отсутствии оснований для отказа должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, подготавливает правовой акт об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением указанной схемы.

66. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем правового акта об утверждении схемы расположения земельного участка.

Глава 25. ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ СОГЛАСИЯ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СООТВЕТСТВИИ С УТВЕРЖДЕННЫМ ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

67. Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктами 24 и 27 настоящего Административного регламента.

68. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает указанные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

69. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение 30 дней со дня поступления заявления подготавливает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков с указанием причин отказа.

Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение срока, установленного пунктом 22 настоящего Административного регламента, направляет заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

70. При отсутствии оснований для отказа должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, подготавливает согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

71. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

Глава 26. ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ ПОДПИСАННЫХ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПРОЕКТА СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ЗАЯВИТЕЛЮ ДЛЯ ПОДПИСАНИЯ

72. Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктами 24 и 27 настоящего Административного регламента.

73. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает указанные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

74. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение 30 дней со дня поступления заявления подготавливает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков с указанием причин отказа.

Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение срока, установленного пунктом 22 настоящего Административного регламента, направляет заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

75. При отсутствии оснований для отказа должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, подготавливает проект соглашения о перераспределении земельных участков.

76. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем подписанных экземпляров проекта соглашения о перераспределении земельных участков.

Глава 27. ПОДГОТОВКА И НАПРАВЛЕНИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

77. Основанием для начала административной процедуры является получение документов, предусмотренных пунктами 24 и 27 настоящего Административного регламента.

78. Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, рассматривает указанные документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 30 Административного регламента.

79. При наличии оснований для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение 30 дней со дня поступления заявления подготавливает решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков с указанием причин отказа.

Должностное лицо Министерства, ответственное за рассмотрение документов, в течение срока, установленного пунктом 22 настоящего Административного регламента, направляет заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

80. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем решения об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 28. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

81. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется Министром путем рассмотрения отчетов должностных лиц Министерства, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

82. Основными задачами текущего контроля являются:

обеспечение своевременного и качественного предоставления государственной услуги;

выявление нарушений в сроках и качестве предоставления государственной услуги;

выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению государственной услуги;

принятие мер по надлежащему предоставлению государственной услуги.

83. Текущий контроль осуществляется постоянно.

84. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами Министерства государственной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

Глава 29. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

85. Проверки порядка предоставления государственной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок порядка предоставления государственной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами Министерства порядка предоставления государственной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя).

86. Для проведения проверки порядка предоставления государственной услуги актом Министерства формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Министерства, не участвующие в предоставлении государственной услуги.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений, подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

87. По результатам проведения проверки порядка предоставления государственной услуги оформляется акт проверки, который подписывается членами комиссии.

88. Срок проведения проверки и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день утверждения акта о назначении проверки. В случае обращения заявителя в целях организации и проведения внеплановой проверки акт о назначении проверки утверждается в течение 10 календарных дней с момента конкретного обращения заявителя.

89. Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

90. Срок проведения проверки за полнотой и качеством предоставления государственной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня указанного в акте о назначении проверки.

91. Внеплановые проверки осуществляются по решению Министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

92. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы Министерства.

93. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 30. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

94. Должностные лица Министерства несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц Министерства и законодательством.

95. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением Административного регламента виновные в нарушении должностные лица Министерства привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

Глава 31. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

96. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Министерства о фактах:

нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) Министерства, должностных лиц Министерства;

нарушения положений настоящего Административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

некорректного поведения должностных лиц Министерства, нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

97. Информацию, указанную в пункте 95 настоящего Административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по телефонам Министерства, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, или на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

Раздел VI. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, МИНИСТЕРСТВА, И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

ГЛАВА 32. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

98. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Министерства, и должностных лиц при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба) предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Административного регламента.

Глава 33. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

99. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются решения и действия (бездействие) Министерства, и должностных лиц, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов для предоставления государственной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Административным регламентом;

отказ в приеме документов для предоставления государственной услуги, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Административным регламентом;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также Административным регламентом;

истребование при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим административным регламентом;

отказ Министерства, и должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

100. Действия (бездействие) и решения Министерства, и должностных лиц в досудебном (внесудебном) порядке обжалуются соответственно вышестоящему должностному лицу Министерства.

101. Жалобы на решения, принятые вышестоящим должностным лицом Министерства, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно вышестоящим должностным лицом Министерства.

Глава 35. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

102. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

путем личного обращения;

через организации почтовой связи;

с использованием сети «Интернет»;

через МФЦ;

через Портал.

В случае поступления в Министерство жалобы в отношении государственной услуги, которую оказывает другой исполнительный орган государственной власти Иркутской области, жалоба регистрируется в исполнительном органе государственной власти Иркутской области, в который она поступила, в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в исполнительный орган государственной власти Иркутской области, предоставляющий соответствующую государственную услугу, с уведомлением гражданина, направившего жалобу, о переадресации жалобы.

103. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

если в жалобе не указана фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, принимает решение о обоснованности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство; о данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.

104. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы одним или несколькими способами, указанными в пункте 102 Административного регламента.

Жалоба, поступившая в Правительство Иркутской области, регистрируется в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в течение одного рабочего дня со дня ее поступления и в течение одного рабочего дня со дня ее регистрации направляется в Министерство.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня ее получения направляет заявителю уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба, поступившая в Министерство, регистрируется в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

105. Жалоба должна содержать: наименование органа, предоставляющего государственную услугу, либо фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства обратившегося заявителя (для физического лица), наименование юридического лица, сведения о месте нахождения юридического лица (для юридического лица), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, либо должностного лица Министерства;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, либо должностного лица Министерства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

106. При рассмотрении жалобы заинтересованное лицо имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Глава 36. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

107. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 календарных дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 37. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

108. По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

Глава 38. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

109. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 108 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

110. В случае установления в ходе или по результатам рассмотре-

ния жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

111. В случае несогласия с вынесенным по жалобе решением заявитель вправе обжаловать решение в судебном порядке.

112. При рассмотрении жалобы заинтересованное лицо имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

113. Способы информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

личное обращение заинтересованных лиц или их представителей в Министерство;

через организации почтовой связи;

с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Министерства);

через Портал;

с помощью телефонной и факсимильной связи;

через МФЦ.

Министр имущественных отношений Иркутской области
В.А. Сухорученко

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Министру имущественных отношений
Иркутской области

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(полное наименование юридического лица)

Заявление

Прошу заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков _____
(кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить) расположенного: Иркутская область, _____

(реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом)

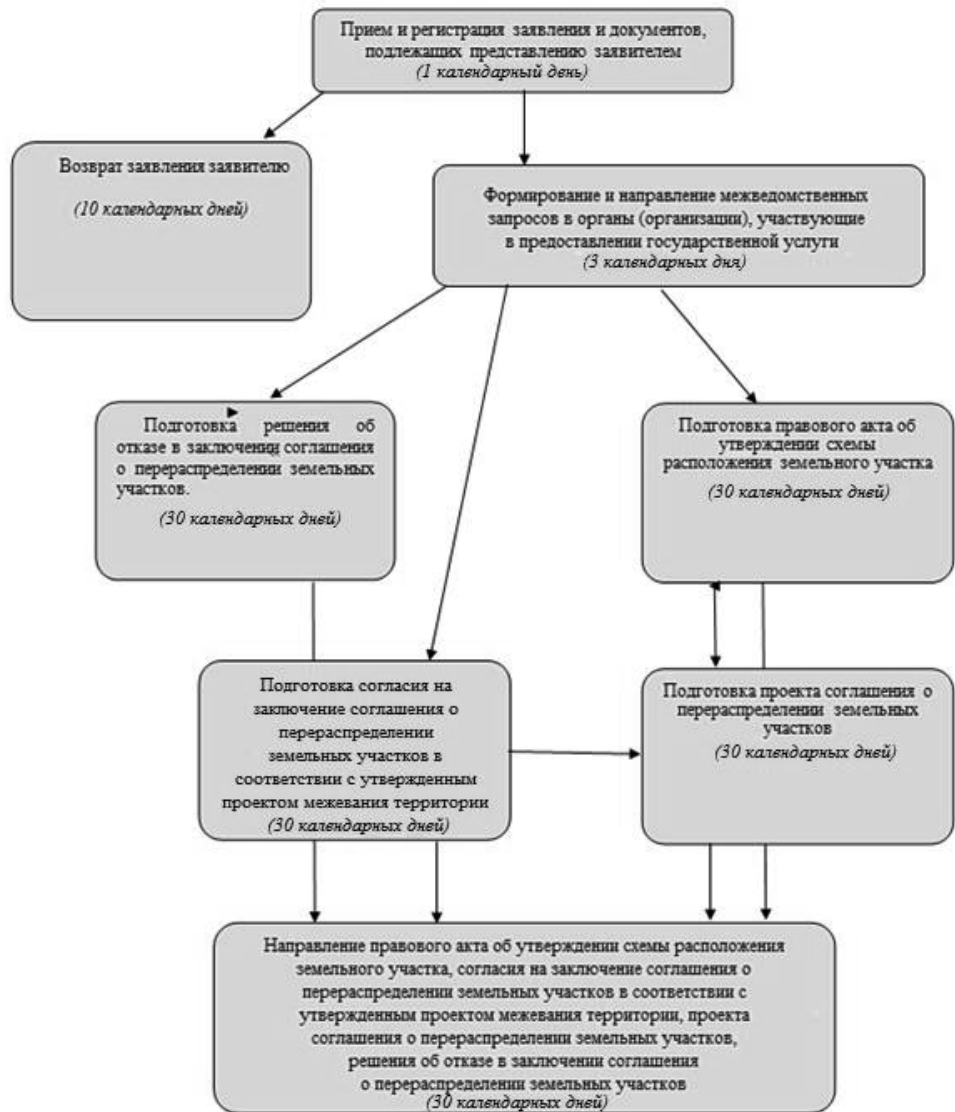
Дата

Подпись

Юридические лица подают заявление вышеуказанного содержания на своем фирменном бланке с указанием реквизитов юридического лица.

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Блок-схема



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

6 апреля 2018 года

Иркутск

№ 20-мпр

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 3 июля 2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, , ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр
А.В. Крючков

УТВЕРЖДЕНО
Приказом министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
От 06 апреля 2018 года №20-мпр

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«ОПЕРАЦИИ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ И
ЛИКВИДАЦИИ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО УЩЕРБА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба» (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и другими нормативными актами Российской Федерации и Иркутской области, регулирующими вопросы оплаты труда работников государственных учреждений.

2. Настоящее Примерное положение устанавливает порядок оплаты труда и служит основанием для формирования фонда заработной платы работников областного государственного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба».

3. Примерное положение включает в себя следующие элементы по оплате труда:

- 1) минимальные размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
 - 2) условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
 - 3) условия осуществления выплат стимулирующего характера;
 - 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников;
 - 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
 - 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников.
4. Система оплаты труда устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Иркутской области, содержащими нормы трудового права, и настоящим Примерным положением.

Система оплаты труда устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда.

Штатное расписание учреждения согласовывается министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области и утверждается директором Учреждения.

5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являющиеся обязательными для включения в трудовой договор, заключенный между работником и работодателем.

6. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, и минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

7. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из бюджетных ассигнований, установленных сметой учреждения. Заработная плата работникам учреждения выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

8. Должностной оклад работника учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор, заключенный между работником и работодателем.

9. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), установленных по занимаемым ими должностям служащих и профессиям рабочих, отнесенным к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ).

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по занимаемой должности (профессии) работников учреждения устанавливаются на основе отнесенных занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников учреждения указаны в Приложении № 1 к настоящему Положению.

10. Для работников, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, заключаются срочные трудовые договоры, оплата труда осуществляется на основании утвержденной бюджетной сметы.

11. Должностные оклады заместителя начальника структурного подразделения учреждения, главных специалистов учреждения устанавливаются в размере на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя (начальника).

III. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

12. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

13. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в процентах к должностному окладу, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

15. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Данные выплаты устанавливаются по итогам проведения специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о проведении специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия вредных и (или) опасных условий труда и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

16. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

17. К заработной плате работников учреждения, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, южных районах Иркутской области, устанавливаются:

- районные коэффициенты;
- процентные надбавки за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области.

18. Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

19. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

20. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Размер доплаты 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

21. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, оплата сверхурочной работы, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьями 151 - 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

22. Водителям автомобилей с ненормированным рабочим днем устанавливается выплата компенсационного характера на постоянной основе до 50 процентов должностного оклада за фактически отработанное время.

IV. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

23. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются настоящим Примерным положением, коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах фонда оплаты труда и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает руководитель учреждения с учетом рекомендации комиссии, созданной в учреждении с участием представительного органа работников, в пределах бюджетных ассигнований на выплату труда работников учреждения:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей структурных подразделений.

24. К видам выплат стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за выслугу лет;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

4.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда

25. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы выплачиваются работникам одновременно. При этом учитывается:

- исполнительская дисциплина, выполнение неотложной работы, а также работ, требующих повышенного внимания;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Размер выплат устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

4.2. Выплаты за выслугу лет

26. Выплаты за выслугу лет устанавливаются всем работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях, подведомственных министерству природных ресурсов и экологии Иркутской области, органах государственной власти в данной сфере деятельности, а также по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам учреждения для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

Размер выплат устанавливается в процентном отношении к должностному окладу:

- при стаже работы от 1 до 8 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 8 до 13 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 13 до 18 лет - 20 процентов;
- при стаже работы от 18 до 23 лет - 25 процентов;
- при стаже работы свыше 23 лет - 30 процентов.

Для исчисления стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, в учреждении создается комиссия. Решение об установлении размера выплаты за выслугу лет к должностному окладу принимается комиссией по установлению выслуги лет по представлению сотрудника, осуществляющего кадровое обеспечение учреждения. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения. Комиссия в течение 10 рабочих дней с момента поступления представления определяет стаж работы конкретного работника для установления размера выплаты к должностному окладу за выслугу лет, определяет дату, с которой должна производиться выплата. Решение комиссии оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления о приеме работника на работу и не позднее трех рабочих дней направляется руководителю учреждения.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ

27. Выплаты за качество выполняемых работ могут начисляться работникам одновременно за:

- своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;
- отсутствие нарушений требований законодательства, нормативных правовых актов, обоснованных жалоб и претензий к результатам работы, а также выполнение работ, требующих профессионализма и опыта;
- проявление творческой инициативы и самостоятельности в отношении к трудовым (должностным) обязанностям;
- личный вклад в выполнение структурным подразделением возложенных на него задач и функций;
- выполнение непредвиденных и срочных работ.

28. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

29. Решение о назначении выплаты за качество выполняемых работ и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения в соответствии с установленными условиями по предложениям начальников структурных подразделений учреждения на определенный период, но не более финансового года в пределах фонда оплаты труда.

4.4. Премииальные выплаты по итогам работы

30. Выплата премии осуществляется по итогам работы за определенный период (месяц).

31. Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия, при которых работникам снижаются размеры премий или работники лишаются премии полностью) устанавливаются Положением о премировании, утвержденным руководителем учреждения, исходя из конкретных задач, стоящих перед учреждением.

32. Конкретные размеры премий работников и руководителей учреждения определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника и руководителя в выполнение задач, стоящих перед учреждением, в процентах к должностному окладу в пределах фонда оплаты труда.

33. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- отсутствие нарушений, зафиксированных контрольными и надзорными органами, а также обоснованных замечаний руководителя учреждения к результатам работы работника.

4.5. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ

34. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе, водителям автомобиля за присвоенную квалификационную категорию в следующих размерах:

- водителю 2-го класса - 10 процентов должностного оклада;
- водителю 1-го класса - 25 процентов должностного оклада.

Порядок выплаты за квалификационную категорию (классность) водителей устанавливается локальным нормативным актом учреждения. Указанная выплата устанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором водителю был установлен соответствующий класс.

35. Ежемесячные выплаты за профессиональное развитие устанавливаются работникам в следующих случаях:

- прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с занимаемой должностью;
 - за ученую степень;
 - за почетные звания в профессии.
- За победы в профессиональных конкурсах устанавливаются единовременные выплаты.

36. Единовременные выплаты за степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ:

- за успешное выполнение работником наиболее сложных и важных работ (заданий);
- за комплексное использование работником познаний и (или) навыков из нескольких областей знаний или деятельности.

Размер выплат устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда.

37. Не допускается установление стимулирующих выплат работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

38. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель учреждения, и членов комиссии.

39. Каждому показателю и критерию эффективности деятельности работников учреждений присваивается определенное минимальное и максимальное количество баллов. На основании информации, представленной руководителями структурных подразделений учреждения, комиссия подсчитывает количество набранных баллов каждым работником в отдельности и общее количество баллов, набранных работниками учреждения по категориям.

40. Решение комиссии об установлении баллов оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

41. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

42. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учрежде-ния по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

V. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

43. Заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения определяются трудовыми договорами.

44. Должностной оклад руководителя учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются учредителем в трудовом договоре.

45. Должностной оклад руководителя устанавливается в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

46. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

47. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру производятся в соответствии с разделом III настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области.

48. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) государственного учреждения на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя государственного учреждения.

Решение о назначении стимулирующих выплат руководителю государственного учреждения, их конкретном размере принимается учредителем в соответствии с условиями трудового договора, дополнительных соглашений к трудовому договору и оформляются распоряжением.

49. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственного учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения.

50. Вопросы о премировании руководителя учреждения, снижении ему размера премии или лишении премии полностью относятся к компетенции учредителя.

Размер премии руководителя, порядок и условия ее выплаты ежегодно устанавливаются учредителем (главным распорядителем средств областного бюджета).

51. Премия руководителя не начисляется в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) совершения прогула, появления руководителя учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, оформленных в установленном порядке;

в) нанесения руководителем своей деятельностью или бездеятельностью прямого материального ущерба учреждению;

г) наличия нарушений и фактов нецелевого расходования бюджетных средств, правил ведения бюджетного учета или нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) выявления в учреждении нарушений правил противопожарной безопасности.

52. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются за счет и в пределах бюджетных ассигнований, централизуемых главным распорядителем средств областного бюджета на эти цели, в размере до 3 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16.04.2018

№ 17-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденный приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 22 апреля 2014 года № 38-мпр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) дополнить пункт 24 подпунктом 15² следующего содержания:

«15²) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.12.2015, «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 5, 01.02.2016).»;

2) в пункте 25:

подпункт 1 после слов «(далее – предложение)» дополнить словами «, согласованное с гражданином»;

подпункт 2 после слов «без гражданства» дополнить словами «– при личном обращении»;

53. Экономия средств, предназначенных для стимулирующих выплат руководителю, может быть направлена на осуществление стимулирующих выплат работникам учреждения.

54. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), определяемого учредителем, устанавливается в размере, не превышающем шестикратного соотношения.

55. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

VI. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ

56. Индексация заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги производится при наличии необходимых финансовых средств в порядке, установленном коллективным договором или локальным нормативным актом государственного учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области.

57. В целях повышения уровня реальной заработной платы работников государственных учреждений индексация заработной платы всех должностей работников производится один раз в год с учетом роста потребительских цен на товары и услуги - на уровень фактической инфляции за прошедший год, в сроки, предусмотренные коллективным договором или локальным нормативным актом государственного учреждения.

58. Индексация заработной платы производится предпочтительно за счет увеличения условно-постоянной (гарантированной) части в структуре заработной платы (должностной оклад с учетом выплат компенсационного характера) в соответствии с ростом потребительских цен на товары и услуги в Иркутской области, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения в соответствующем году.

VII. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

59. Из фонда оплаты труда работникам учреждения оказывается материальная помощь в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения в соответствующем году.

60. Материальная помощь выплачивается работнику учреждения при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск в размере до двух должностных окладов.

Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются коллективным договором и иными локальными нормативными актами учреждения.

61. Материальная помощь выплачивается работнику учреждения в случаях причинения ему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, в связи с материальными затруднениями, вызванными болезнью работника и членов его семьи, смертью членов его семьи (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры), а также с юбилейными датами работника кратным 5 годам, свадьбой, рождением ребенка по письменному заявлению работника в пределах должностного оклада.

62. В связи со смертью работника материальная помощь выплачивается одному из членов его семьи (родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца и мать) братья и сестры) по письменному заявлению и представлению документов, подтверждающих родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

63. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в течение пяти рабочих дней с момента обращения работника или членов его семьи.

Министр

А.В. Крючков

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая рекомендации по трудоустройству (доступные виды труда и трудовые действия (функции)), выполнение которых затруднено) и условиям труда (далее – индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида) – для граждан, относящихся к категории инвалидов.

В случае непредставления индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида Центр занятости осуществляет запрос указанных сведений, которые представляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в Иркутской области в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».»;

3) дополнить пунктом 58¹ следующего содержания:

«58¹). Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид», и предусматривает четыре этапа: I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством регионального портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на региональном портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием регионального портала;

IV этап - возможность осуществления мониторинга хода предоставления государственной услуги с использованием регионального портала.»;

4) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Допускается осуществление в электронной форме административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 1 - 7, абзацами третьим - восьмым подпункта 10, подпунктами 11 - 12 пункта 60 настоящего Административного регламента.»;

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба»
От 06 апреля 2018 года № 20-мпр

Минимальные размеры должностных окладов работников учреждений, установленных на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников и отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ (профессионально-квалификационным группам):
Перечень должностей служащих по ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
секретарь	5080 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
4 квалификационный уровень	
механик	6800 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» - «Специалисты с высшим образованием»:	
1 квалификационный уровень	
инженер по технике безопасности инженер-сметчик, инженер-эколог инженер-строитель инженер-энергетик инженер по закупкам	6850 руб.
4 квалификационный уровень	
ведущий юристконсульт, ведущий бухгалтер	10200 руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» - «Руководители структурных подразделений учреждения»:	
1 квалификационный уровень	
начальник отдела	13400 руб.

Перечень должностей рабочих по ПКГ:

ПКГ рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Водитель оператор	4701 руб.
2 квалификационный уровень	
электромонтер	5760,45 руб.

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников областного государственного казенного учреждения по виду экономической деятельности «Операции по эксплуатации гидротехнических сооружений и ликвидации экологического ущерба»
От 06 апреля 2018 года № 20-мпр

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА**

- Секретарь
- Механик
- Инженер по технике безопасности
- Инженер-сметчик
- Инженер-эколог
- Инженер-строитель
- Инженер-энергетик
- Инженер по закупкам
- Ведущий юристконсульт
- Ведущий бухгалтер
- Начальник отдела
- Водитель
- Оператор
- Электромонтер

5) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Государственная услуга включает следующие административные процедуры:

1) анализ сведений о заявителе, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, или уточнение и введение в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о заявителе:

профессия (специальность), квалификация, должность, вид деятельности; знания, умения, навыки и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность, их уровень и объем; наличие медицинских показаний или медицинских противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности, учебы (далее – анализ сведений о заявителе, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения);

2) информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации;

3) ознакомление заявителя с методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан;

4) предложение заявителю пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме);

5) проведение тестирования (анкетирования) в соответствии с выбранным заявителем способом;

6) обработка материалов тестирования (анкетирования) заявителя;

7) предложение заявителю пройти тренинг по профессиональной ориентации;

8) проведение тренинга по профессиональной ориентации при согласии заявителя;

9) подведение итогов тренинга по профессиональной ориентации и обсуждение его результатов;

10) проведение профессиональной консультации с использованием методов интервьюирования (беседы) на основании результатов тестирования и тренинга, включая:

выявление факторов мотивации к выбору вида профессиональной (трудовой, служебной) деятельности, профессии (специальности) для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования; знаний о содержании и условиях труда выбираемой профессии; требованиях к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, уровню и объему компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность или выполнять работу по

конкретной профессии или специальности, способах достижения успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности; профессиональных устремлений, предпочтений, способностей, физических и (или) психологических качеств заявителя; соответствия профессиональным стандартам, требованиям, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; ознакомление заявителя с результатами тестирования (анкетирования);

ознакомление заявителя с возможными видами профессиональной деятельности, занятости и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможными направлениями прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, наиболее соответствующими его способностям, физическим и (или) психологическим качествам, ограниченным возможностям здоровья;

ознакомление заявителя со спросом и предложением на рынке труда, прогнозом баланса трудовых ресурсов, прогнозной потребностью рынка труда по профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

ознакомление заявителя с профессиональными стандартами, требованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, профессиограммами, видеофильмами и (или) аудиозаписями, содержащими информацию о выбранных гражданином видах профессиональной деятельности, занятости и компетенциях, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям;

ознакомление заявителя с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, примерными основными образовательными программами, дополнительными профессиональными программами по выбранным гражданином направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, перечнем образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, условий целевого приема и заключения договора о целевом обучении, а также с перечнем образовательных организаций, в которых созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости); подготовка и выдача заявителю рекомендаций, содержащих перечень видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможных направлений прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности (далее - рекомендации);

обсуждение рекомендаций с заявителем и определение направлений действий заявителя по их реализации;

11) оформление и выдача (направление) заявителю заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможные направления прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение заявителем успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности; приобщение к личному делу получателя государственных услуг в области содействия занятости населения экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;

12) внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.»;

6) главу 22 изложить в следующей редакции:
«Глава 22. АНАЛИЗ СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕГИСТРЕ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

62. Основанием для начала административной процедуры является обращение гражданина в Центр занятости с заявлением о предоставлении государственной услуги либо поступление заявления через МФЦ в бумажной либо электронной форме, а также согласие гражданина с предложением о предоставлении государственной услуги.

63. Работник Центра занятости:

- 1) задает параметры поиска сведений о заявителе в программно-техническом комплексе, содержащем регистр;

- 2) анализирует сведения о заявителе, содержащиеся в регистре.

В случае наличия сведений о заявителе в регистре работник Центра занятости уточняет имеющиеся сведения, принимает решение о предоставлении заявителю государственной услуги и устно информирует его о принятом решении.

В случае отсутствия информации о заявителе в регистре, работник Центра занятости вносит о заявителе в программно-технический комплекс следующие сведения:

- 1) профессия (специальность), квалификация, должность, вид деятельности;
- 2) знания, умения, навыки и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность, их уровень и объем;
- 3) наличие медицинских показаний или медицинских противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности, учебы.

Принимает решение о предоставлении заявителю государственной услуги и устно информирует его о принятом решении.

При поступлении заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме информация о решении о предоставлении заявителю государственной услуги направляется на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявлении (далее - адрес электронной почты заявителя).

В случае отсутствия информации о заявителе в регистре работник Центра занятости направляет на адрес электронной почты заявителя уведомление о необходимости предоставления сведений, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 63 настоящего Административного регламента.

64. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении заявителю государственной услуги.

65. Фиксация принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляется работником Центра занятости в программно-техническом комплексе.

66. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 5 минут.»;

7) главу 23 изложить в следующей редакции:
«Глава 23. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, НАПРАВЛЕНИЯХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ

67. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении заявителю государственной услуги.

68. Работник Центра занятости информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации.

При осуществлении административной процедуры в электронной форме работник направляет информацию о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации на адрес электронной почты заявителя.

69. Результатом административной процедуры является получение заявителем либо направление на адрес электронной почты заявителя информации о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации.

70. Фиксация результата выполнения административной процедуры производится в программно-техническом комплексе.

71. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 минут.»;

8) главу 24 изложить в следующей редакции:
«Глава 24. ОЗНАКОМЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ С МЕТОДАМИ, МЕТОДИКАМИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМИ ПРИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ, ФОРМАМИ ТРЕНИНГОВ И ТЕХНОЛОГИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН

72. Основанием для начала административной процедуры является получение заявителем, направление на адрес электронной почты заявителя информации о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации.

73. Работник Центра занятости устно информирует заявителя о методах, методиках, используемых при профессиональной ориентации, формах тренингов и технологий профессиональной ориентации.

При осуществлении административной процедуры в электронной форме работник Центра занятости осуществляет информирование заявителя путем направления на адрес электронной почты заявителя информации о методах, методиках, используемых при профессиональной ориентации, формах тренингов и технологий профессиональной ориентации.

74. Результатом административной процедуры является получение заявителем, направление заявителю информации о методах, методиках, используемых при профессиональной ориентации граждан, формах тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан.

75. Фиксация результата выполнения административной процедуры в программно-техническом комплексе не производится.

76. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 3 минуты.»;

9) главу 25 изложить в следующей редакции:
«Глава 25. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЮ ПРОЙТИ ТЕСТИРОВАНИЕ (АНКЕТИРОВАНИЕ) ПО МЕТОДИКАМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫМ ПРИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН, ВЫБРАТЬ СПОСОБ ТЕСТИРОВАНИЯ (С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИЛИ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ)

77. Основанием для начала административной процедуры является получение заявителем информации о направлениях профессиональной ориентации, методах и формах тренингов, технологий профессиональной ориентации граждан.

78. Работник Центра занятости предлагает заявителю пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, по групповой или индивидуальной форме с использованием соответствующего программного обеспечения или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).

При осуществлении административной процедуры в электронной форме работник Центра занятости направляет на адрес электронной почты заявителю предложение пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, по групповой или индивидуальной форме с использованием соответствующего программного обеспечения или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).

79. Заявитель сообщает работнику Центра занятости о выбранном им способе тестирования (анкетирования) и форме предоставления государственной услуги (групповая или индивидуальная).

При осуществлении административной процедуры в электронной форме заявитель сообщает о выбранном им способе тестирования (анкетирования) и форме предоставления государственной услуги (групповая или индивидуальная) в ответном сообщении по адресу электронной почты работника Центра занятости.

80. Результатом административной процедуры является согласие заявителя пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, по групповой или индивидуальной форме с использованием соответствующего программного обеспечения или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).

81. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости в программно-техническом комплексе.

82. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 3 минуты.»;

10) главу 26 изложить в следующей редакции:
«Глава 26. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ (АНКЕТИРОВАНИЯ) В СООТВЕТСТВИИ С ВЫБРАННЫМ ЗАЯВИТЕЛЕМ СПОСОБОМ

83. Основанием для начала административной процедуры является согласие заявителя пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, по групповой или индивидуальной форме с использованием соответствующего программного обеспечения или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).

84. Работник Центра занятости проводит тестирование (анкетирование) заявителя, в соответствии с выбранным способом проведения.

При осуществлении административной процедуры в электронной форме работник Центра занятости направляет для заполнения бланки теста (анкеты) в виде электронных файлов на адрес электронной почты заявителя. Заявитель направляет заполненные бланки теста (анкеты) на адрес электронной почты работника Центра занятости.

85. Результатом административной процедуры является проведение тестирования (анкетирования) заявителя по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, с учетом выбранной формы его проведения.

86. Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется работником Центра занятости в программно-техническом комплексе.

87. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 1 часа.»;

11) главу 27 изложить в следующей редакции:
«Глава 27. ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ТЕСТИРОВАНИЯ (АНКЕТИРОВАНИЯ) ЗАЯВИТЕЛЯ

88. Основанием для начала административной процедуры является проведение тестирования (анкетирования) заявителем по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, с учетом выбранной формы его проведения.

89. Работник Центра занятости осуществляет обработку материалов тестирования (анкетирования) заявителя.

90. Результатом административной процедуры является получение работником Центра занятости результатов тестирования (анкетирования) заявителя.

91. Фиксация результата выполнения административной процедуры в программно-техническом комплексе не производится.

92. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 5 минут.»;

12) главу 28 изложить в следующей редакции:
«Глава 28. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЮ ПРОЙТИ ТРЕНИНГ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ

93. Основанием для начала административной процедуры является получение результатов тестирования (анкетирования) заявителя.

94. Работник Центра занятости предлагает заявителю пройти тренинг по профессиональной ориентации и выбрать форму тренинга.

При осуществлении административной процедуры в электронной форме работник Центра занятости направляет предложение пройти тренинг по профессиональной ориентации и выбрать форму тренинга на адрес электронной почты заявителя в произвольной форме.

95. Заявитель сообщает работнику Центра занятости о выбранной им форме тренинга.

При осуществлении административной процедуры в электронной форме заявитель сообщает о согласии пройти тренинг и о выбранной им форме в ответном сообщении на адрес электронной почты работника Центра занятости.

96. Результатом административной процедуры является согласие заявителя пройти тренинг по выбранной форме или отказ заявителя от прохождения тренинга.

97. Фиксация результата выполнения административной процедуры в программно-техническом комплексе не производится.

98. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 3 минуты.»;

13) главу 29 изложить в следующей редакции:
«Глава 29. ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕНИНГА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ПРИ СОГЛАСИИ ЗАЯВИТЕЛЯ

99. Основанием для начала административной процедуры является согласие заявителя пройти тренинг по выбранной форме.

100. Работник Центра занятости проводит с заявителем тренинг, направленный на повышение мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного образования.

101. Результатом административной процедуры является проведение работником Центра занятости тренинга с заявителем.

102. Фиксация результата выполнения административной процедуры в программно-техническом комплексе не производится.

103. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 2 часов.»;

14) главу 30 изложить в следующей редакции:
«Глава 30. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ТРЕНИНГА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ И ОБСУЖДЕНИЕ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

104. Основанием для начала административной процедуры является проведение работником Центра занятости тренинга с заявителем.

105. Работник Центра занятости подводит итоги тренинга и обсуждает с заявителем результаты тренинга.

106. Результатом административной процедуры является обсуждение с заявителем результатов тренинга.

107. Фиксация результата выполнения административной процедуры в программно-техническом комплексе не производится.

108. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры не должна превышать 12 минут.»;

15) главу 31 изложить в следующей редакции:
«Глава 31. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДОВ ИНТЕРВЬЮИРОВАНИЯ (БЕСЕДЫ) НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ И ТРЕНИНГА

109. Основанием для начала административной процедуры является обсуждение с заявителем результатов тренинга.

110. Работник Центра занятости проводит профессиональную консультацию с использованием методов интервьюирования (беседы) на основании результатов тестирования и тренинга и выявляет:

- 1) факторы мотивации к выбору вида профессиональной (трудовой, служебной) деятельности, профессии (специальности) для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;
- 2) знания о содержании и условиях труда выбираемой профессии;
- 3) требования к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, уровне и объеме компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность или выполнять работу по конкретной профессии или специальности;
- 4) способы достижения успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности;
- 5) профессиональные устремления, предпочтения, способности, физические и (или) психологические качества заявителя;
- 6) соответствие профессиональным стандартам, требованиям, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

111. Работник Центра занятости проводит ознакомление заявителя:

- 1) с результатом тестирования (анкетирования);
- 2) с возможными видами профессиональной деятельности, занятости и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможными направлениями прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, наиболее соответствующими его способностям, физическим и (или) психологическим качествам, ограниченным возможностям здоровья;
- 3) со спросом и предложением на рынке труда, прогнозом баланса трудовых ресурсов, прогнозной потребностью рынка труда по профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- 4) с профессиональными стандартами, требованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, профессиограммами, видеофильмами и (или) аудиозаписями, содержащими информацию о выбранных гражданином видах профессиональной деятельности, занятости и компетенциях, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям;
- 5) с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, примерными основными образовательными программами по выбранным гражданином направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, перечнем образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, условий целевого приема и заключения договора о целевом обучении, а также с перечнем образовательных организаций, в которых созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости).

112. Работник Центра занятости подготавливает и выдает заявителю рекомендации.

113. Работник Центра занятости обсуждает с заявителем рекомендации и определяет направления действий заявителя по их реализации.

114. Результатом административной процедуры является обсуждение с заявителем рекомендаций и определение направлений действий заявителя по их реализации.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

6 апреля 2018 года

№ 53-53/18-мпр

Иркутск

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
«Социальное обслуживание населения Иркутской области» на
2014-2020 годы

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы, утвержденную приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 октября 2013 года № 218-мпр (далее – программа), следующие изменения:

1) в Паспорте программы:
строку «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Программы	Объем финансирования Программы составляет: 2014 год – 3 706 574,7 тыс. рублей; 2015 год – 4 065 360,5 тыс. рублей; 2016 год – 4 326 426,1 тыс. рублей; 2017 год – 5 356 897,8 тыс. рублей; 2018 год – 6 073 131,3 тыс. рублей; 2019 год – 5 949 139,4 тыс. рублей; 2020 год – 5 910 539,2 тыс. рублей.
---------------------------------	---

2) абзацы второй - девятый раздела 6 программы «ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСАХ» изложить в следующей редакции:
«Объем финансирования программы составляет:

2014 год – 3 706 574,7 тыс. рублей;
2015 год – 4 065 360,5 тыс. рублей;
2016 год – 4 326 426,1 тыс. рублей;
2017 год – 5 356 897,8 тыс. рублей;
2018 год – 6 073 131,3 тыс. рублей;
2019 год – 5 949 139,4 тыс. рублей;
2020 год – 5 910 539,2 тыс. рублей.»;

3) приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

4) приложение 3 к программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Министр социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение 1

к приказу министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
6 апреля 2018 года № 53-53/18-мпр

«Приложение 2

к ведомственной целевой программе
«Социальное обслуживание населения Иркутской области
на 2014-2020 годы»

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование цели, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования / Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значение показателей мероприятия						
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»													
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	10 007,4	12 298,4	14 066,0	15 116,8	14 512,7	14 512,7	14 512,7
					Показатель объема «Количество граждан, получивших поддержку»	чел.	524	482	682	724	705	705	705
					Показатель качества «Доля граждан, реализовавших право на меру социальной поддержки, в общем количестве обратившихся за данной мерой социальной поддержки»	%	100	100	100	100	100	100	100
2.	Монтаж систем видеонаблюдения в организациях социального обслуживания	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	2 525,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество систем видеонаблюдения»	ед.	8	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля организаций социального обслуживания, обеспеченных системами видеонаблюдения, от общего количества организаций социального обслуживания Иркутской области с круглосуточным пребыванием людей»	%	45	0	0	0	0	0	0
3.	Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	59 301,4	57 214,6	45 185,5	0,0	0,0	0,0	0,0
					Количество заявлений для получения путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей и заявлений о предоставлении компенсации части стоимости путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, ед.	ед.	41 437	27 141	26 595	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля выданных путевок от общего количества принятых заявлений»	%	100	100	100	0	0	0	0
4.	Проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	40 330,8	0,0	2 284,7	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество организаций, в которых проведен капитальный и текущий ремонт»	ед.	28	0	2	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых проведен капитальный или текущий ремонт, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, нуждающихся в его проведении»	%	74	0	100	0	0	0	0
5.	Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации для проведения капитального и текущего ремонта организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2015	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	9 275,9	93,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество объектов, по которым проведены проектно-изыскательские работы»	ед.	25	1	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Количество положительных экспертных заключений, полученных по результатам проведенных проектно-изыскательских работ»	ед.	25	1	0	0	0	0	0
6.	Социальное обслуживание в виде оказания консультативной помощи	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	206 290,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан, получивших консультативную помощь»	чел.	53 141	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Соответствие государственной услуги требованиям государственного стандарта (да - 1 / нет - 0)»	да - 1; нет - 0	1	0	0	0	0	0	0
7.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	1 731,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан пожилого возраста, получивших реабилитационные услуги»	чел.	221	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста с положительной динамикой от общего числа граждан пожилого возраста, проживающих в организации»	%	100	0	0	0	0	0	0
8.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	285 252,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан, получивших социальную услугу»	чел.	5 365	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля детей с положительной динамикой от общего числа детей, проживающих в организации»	%	60	0	0	0	0	0	0
9.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг по организации оздоровления и отдыха детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в реабилитационных услугах	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	31 804,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество детей, которым оказаны реабилитационные услуги по организации оздоровления и отдыха»	чел.	1 090	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля детей, получивших реабилитационные услуги по организации отдыха и оздоровления, от общего количества обратившихся»	%	90	0	0	0	0	0	0
10.	Социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	20 800,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан, получивших социальные услуги в виде организации дневного пребывания»	чел.	650	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан, получивших социальные услуги в виде организации дневного пребывания, от общей численности нуждающихся в данных услугах»	%	100	0	0	0	0	0	0
11.	Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта несовершеннолетним	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	808 073,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество несовершеннолетних, получивших социальные услуги в виде предоставления временного приюта»	чел.	2 821	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля несовершеннолетних, прошедших реабилитацию в стационарных организациях социального обслуживания, устроенных в семьи, в общем количестве несовершеннолетних, прошедших социальную реабилитацию»	%	38	0	0	0	0	0	0
12.	Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта отдельным категориям граждан	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	41 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема «Количество граждан, получивших социальные услуги в виде предоставления временного приюта»	чел.	390	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан, получивших социальные услуги в виде предоставления временного приюта, от общей численности нуждающихся в данных услугах»	%	100	0	0	0	0	0	0

13.	Социальное обслуживание в детском доме-интернате для умственно отсталых детей	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	449 275,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество детей-инвалидов, получивших социальные услуги в детском доме-интернате для умственно отсталых детей»	чел.	1 034	0	0	0	0	0	0	
					Показатель качества «Доля детей-инвалидов, получивших социальные услуги в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей, от общего количества обратившихся»	%	90	0	0	0	0	0	0	0
14.	Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	546 982,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших социальные услуги в стационарных условиях»	чел.	2 094	0	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста и инвалидов, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся»	%	95	0	0	0	0	0	0	0
15.	Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	413 520,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями, получивших социальные услуги в стационарных условиях»	чел.	1 718	0	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями, получивших социальные услуги от общего количества обратившихся»	%	70	0	0	0	0	0	0	0
16.	Социальное обслуживание на дому	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	667 909,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество граждан, получивших социальные услуги на дому»	чел.	10 476	0	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан, получивших социальные услуги на дому, от общей численности нуждающихся в данных услугах»	%	100	0	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Средняя численность граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых одним социальным работником на дому»	чел.	8,6	0	0	0	0	0	0	0
17.	Срочное социальное обслуживание	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2014	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	100 249,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество граждан, получивших срочные социальные услуги»	чел.	48 390	0	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля граждан, получивших срочные социальные услуги, от общей численности нуждающихся в данных услугах»	%	100	0	0	0	0	0	0	0
18.	Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2014	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	12 204,5	28 032,5	24 600,0	53 300,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	
					Показатель объема «Количество приобретенных основных средств»	ед.	1 585	250	90	31	4	4	4	4
					Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых укреплена материально-техническая база, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области»	%	100	100	100	100	0	0	0	0
19.	Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2015	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	2 885 387,0	3 124 415,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг «	чел.	0	9 150	14 050	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в общем количестве обратившихся»	%	0	95	100	0	0	0	0	0
20.	Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2015	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	92 884,3	295 823,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг «	чел.	0	264	85 276	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания, в общем количестве обратившихся»	%	0	100	100	0	0	0	0	0
21.	Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2015	12.2016	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	673 986,3	820 051,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	0	9 762	18 000	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в общем количестве обратившихся»	%	0	100	100	0	0	0	0	0
22.	Предоставление срочных социальных услуг	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2015	12.2015	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	315 463,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	0	111 404	0	0	0	0	0	0
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены срочные социальные услуги, в общем количестве обратившихся»	%	0	100	0	0	0	0	0	0
23.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	2 839 456,5	3 390 666,9	3 378 166,9	3 378 166,9	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	0	0	0	164 553	145 902	145 902	145 902	
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги организациями социального обслуживания Иркутской области, в общем количестве обратившихся»	%	0	0	0	100	100	100	100	
24.	Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	2 269 449,2	2 482 709,6	2 482 699,6	2 482 699,6	
					Показатель объема «Количество получателей социальных услуг»	чел.	0	0	0	26 866	51 926	51 926	51 926	
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве обратившихся»	%	0	0	0	100	100	100	100	
25.	Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	8 301,4	11 871,0	11 871,0	11 871,0	
					Показатель объема «Количество поставщиков социальных услуг»	ед.	0	0	0	1	1	1	1	
					Показатель качества «Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены услуги поставщиками социальных услуг, включенными в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, в общем количестве обратившихся»	%	0	0	0	100	100	100	100	
26.	Проведение противопожарных мероприятий	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	5 329,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5	
					Показатель объема «Количество учреждений, в которых проведены противопожарные мероприятия»	ед.	0	0	0	7	3	3	3	
					Показатель качества «Доля организаций социального обслуживания, в которых проведены противопожарные мероприятия, от общего количества организаций социального обслуживания Иркутской области с круглосуточным пребыванием людей»	%	0	0	0	100	100	100	100	
27.	Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	01.2017	12.2020	бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	165 944,4	158 041,6	46 559,7	7 959,5	
					Показатель объема «Количество организаций, в которых проведена разработка проектно-сметной документации, проведен капитальный и текущий ремонт»	ед.	0	0	0	21	25	11	4	
					Показатель качества «Доля государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, в которых разработана проектно-сметная документация, проведен капитальный или текущий ремонт, от общего количества государственных организаций социального обслуживания Иркутской области, нуждающихся в его проведении»	%	0	0	0	100	100	100	100	
	ИТОГО объем финансирования в целом по программе				бюджет субъекта Российской Федерации	тыс. руб.	3 706 574,7	4 065 360,5	4 326 426,1	5 356 897,8	6 073 131,3	5 949 139,4	5 910 539,2	

Приложение 2
к приказу министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
от 6 апреля 2018 года № 53-53/18-мпр

«Приложение 3
к ведомственной целевой программе «Социальное обслуживание населения Иркутской области» на 2014-2020 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование цели, мероприятия	КВСР	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Объем финансирования, тыс. руб.						
							2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16
	Цель «Повышение качества социального обслуживания населения в организациях Иркутской области»	806	х	х	х	х	3 706 574,7	4 065 360,5	4 326 426,1	5 356 897,8	6 073 131,3	5 949 139,4	5 910 539,2
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсация расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора	806	10	02	53.1.01.99	1.0.0	756,8	1 386,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	1.0.0	0,0	0,0	1 741,2	2 272,6	2 334,0	2 334,0	2 334,0
		806	10	02	53.1.01.99	6.0.0	9 250,6	10 912,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	12 324,8	12 844,2	12 178,7	12 178,7	12 178,7
2.	Монтаж систем видеонаблюдения в организациях социального обслуживания	806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	1 451,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	1 073,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Организация обеспечения отдыха и оздоровления детей	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	371,9	3 107,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	1 128,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	160,3	351,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	60,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	58 769,2	53 755,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	43 995,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	8.0.0	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	8.0.0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	2 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0			384,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	37 530,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	1 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Проведение проектно-исследовательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации для проведения капитального и текущего ремонта организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	1 693,5	93,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	7 582,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Социальное обслуживание в виде оказания консультативной помощи	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	81 669,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	7 308,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	117 250,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	8.0.0	62,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	1 731,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	11 369,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.04	2.0.0	2 081,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.05	6.0.0	271 728,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.06	8.0.0	72,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.	Социальное обслуживание в виде оказания реабилитационных услуг по организации оздоровления и отдыха детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в реабилитационных услугах	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	2 419,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	396,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	28 988,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	Социальное обслуживание в виде организации дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	20 800,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11.	Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта несовершеннолетним	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	409 250,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	89 193,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	307 110,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	8.0.0	2 519,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12.	Социальное обслуживание в виде предоставления временного приюта отдельным категориям граждан	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	41 039,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.	Социальное обслуживание в детском доме-интернате для умственно отсталых детей	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	449 275,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	546 982,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15.	Социальное обслуживание в стационарных организациях граждан пожилого возраста и инвалидов, страдающих психическими хроническими заболеваниями	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	413 520,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16.	Социальное обслуживание на дому	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	667 909,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17.	Срочное социальное обслуживание	806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	100 249,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18.	Укрепление материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	1 488,1	3 205,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	0,0	0,0	0,0	23 960,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	10 716,4	24 827,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	24 600,0	29 340,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0
19.	Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания	806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	0,0	807 376,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	841 378,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	0,0	185 221,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	173 406,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	3.0.0	0,0	0,0	1 029,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	0,0	1 884 480,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	2 093 560,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	8.0.0	0,0	8 309,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20.	Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания	806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	104 667,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	4 953,6	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	3.0.0	0,0	0,0	1 084,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	0,0	92 884,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	185 066,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	8.0.0	0,0	0,0	50,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	0,0	2 079,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21.	Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	2 078,8	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	0,0	168,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	434,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	6.0.0	0,0	671 737,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	817 538,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	1.0.0	0,0	77 688,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	2.0.0	0,0	5 920,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
22.	Предоставление срочных социальных услуг	806	10	02	53.1.01.02	6.1.1	0,0	231 830,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.02	8.0.0	0,0	23,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	0,0	16 035,5	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	0,0	1 670,9	0,0	0,0	0,0
23.	Осуществление деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам организациями социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	0,0	2 821 750,1	3 390 666,9	3 378 166,9	3 378 166,9
		806	10	02	53.1.01.23000	1.0.0	0,0	0,0	0,0	924 657,2	1 012 796,8	1 012 796,8	1 012 796,8
		806	10	02	53.1.01.23000	2.0.0	0,0	0,0	0,0	206 903,2	234 948,0	234 938,0	234 938,0
24.	Осуществление деятельности и оказание услуг организациями для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	806	10	02	53.1.01.23000	3.0.0	0,0	0,0	0,0	1 517,0	250,0	250,0	250,0
		806	10	02	53.1.01.23000	6.0.0	0,0	0,0	0,0	1 119 479,9	1 218 620,9	1 218 620,9	1 218 620,9
		806	10	02	53.1.01.23000	8.0.0	0,0	0,0	0,0	16 891,9	16 093,9	16 093,9	16 093,9
		806	10	02	53.1.01.23000	8.0.0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

25.	Предоставление компенсации, выплачиваемой поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Иркутской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	0,0	8 301,4	11 871,0	11 871,0	11 871,0
26.	Проведение противопожарных мероприятий	806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	0,0	0,0	0,0	1 600,0	0,0	0,0	0,0
		806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	0,0	3 729,5	5 329,5	5 329,5	5 329,5
		806	10	02	53.1.01.29999	2.0.0	0,0	0,0	0,0	37 882,3	34 321,1	23 855,3	7 959,5
27.	Проведение проектно-изыскательских работ, разработка и утверждение проектно-сметной документации, проведение капитального и текущего ремонта государственных организаций социального обслуживания Иркутской области	806	10	02	53.1.01.29999	6.0.0	0,0	0,0	0,0	128 062,1	123 720,5	22 704,4	0,0

»,
Министр социального развития опеки и Иркутской области
В.А. Родионов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29.03.2018

г. Иркутск

№ 7-спр

Об утверждении Положения об общественном совете при службе государственного жилищного надзора Иркутской области

Руководствуясь Законом Иркутской области от 07.07.2015 № 57-оз «Об общественном контроле в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2015 № 515-пп «О порядке формирования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области» (в редакции постановления Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 51-пп), статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при службе государственного жилищного надзора Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ службы государственного жилищного надзора Иркутской области от 25.10.2015 № 023-спр «Об утверждении положения об общественном совете при службе государственного жилищного надзора Иркутской области».
4. Признать недействующими приказы службы государственного жилищного надзора Иркутской области от 11.05.2016 № 023-спр, от 03.02.2017 № 1/1.
5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А. Ю. Проценко

Приложение
к приказу службы государственного
жилищного надзора Иркутской области
от 29.03.2018 № 7-спр

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ СЛУЖБЕ ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции общественного совета при службе государственного жилищного надзора Иркутской области (далее - общественный совет), срок, на который формируется общественный совет, порядок его деятельности.
- 1.2. Общественный совет является консультативно-совещательным органом, осуществляющим общественный контроль за деятельностью службы государственного жилищного надзора Иркутской области (далее – Служба).
- 1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области и настоящим Положением.
- 1.4. Общественный совет формируется сроком на два года в количестве десяти человек в порядке, установленном постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2015 № 515-пп «О порядке формирования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области» (в редакции постановления Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 51-пп) (далее — постановление Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 515).
- 1.5. Персональный состав общественного совета утверждается правовым актом Службы.
- 1.6. Двухлетний срок полномочий сформированного состава общественного совета исчисляется с момента издания правового акта Службы об утверждении персонального состава общественного совета.
- 1.7. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 1.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Служба.

2. Цели и задачи деятельности общественного совета

- 2.1. Целями деятельности общественного совета являются:
- 2.1.1. обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении деятельности Службой;
- 2.1.2. обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений Службой;
- 2.1.3. общественная оценка деятельности Службы.
- 2.2. Задачами деятельности общественного совета являются:
- 2.2.1. формирование и развитие гражданского правосознания;
- 2.2.2. повышение уровня доверия граждан к деятельности Службы, а также обеспечение тесного взаимодействия Службы с Общественной палатой Иркутской области, иными общественными объединениями (за исключением политических партий);
- 2.2.3. содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- 2.2.4. реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- 2.2.5. обеспечение прозрачности и открытости деятельности Службы;
- 2.2.6. формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2.7. повышение эффективности деятельности Службы.

3. Функции общественного совета

- 3.1. Общественный совет осуществляет функции общественного контроля на основе следующих принципов:
- 3.1.1. приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;
- 3.1.2. добровольность участия в осуществлении общественного контроля;
- 3.1.3. самостоятельность субъектов общественного контроля и их независимость от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- 3.1.4. публичность и открытость осуществления общественного контроля и общественного обсуждения его результатов;
- 3.1.5. законность деятельности субъектов общественного контроля;
- 3.1.6. объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественного контроля, достоверность результатов осуществляемого ими общественного контроля;
- 3.1.7. обязательность рассмотрения органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, итоговых документов, подготовленных по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, учет указанными органами и организациями предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах;
- 3.1.8. многообразие форм общественного контроля;
- 3.1.9. недопустимость необоснованного вмешательства субъектов общественного контроля в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказания неправомерного воздействия на указанные органы и организации;
- 3.1.10. презумпция добросовестности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, за деятельностью которых осуществляется общественный контроль;
- 3.1.11. недопустимость вмешательства в сферу деятельности политических партий;
- 3.1.12. соблюдение нейтральности субъектами общественного контроля, исключающей возможность влияния решений политических партий на осуществление общественного контроля.
- 3.2. Общественный совет осуществляет следующие функции:
- 3.2.1. организация и проведение общественной проверки, общественной экспертизы, общественного обсуждения, а также общественного контроля в иных формах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.2. подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности Службы;
- 3.2.3. участие членов общественного совета в работе аттестационной и конкурсной комиссий Службы, комиссии по со-

блюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в Службе;

3.2.4. содействие Службе в обеспечении ее взаимодействия с Общественной палатой Иркутской области, общественными объединениями (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законодательством порядке и осуществляющими деятельность на территории Иркутской области (далее - общественные объединения), и гражданами Российской Федерации, в учете их мнения, предложений и рекомендаций при принятии Службой решений;

3.2.5. организация и проведение семинаров, конференций, заседаний «круглых столов» и других мероприятий.

4. Порядок деятельности общественного совета

- 4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Службы и утвержденным общественным советом. В план работы общественного совета не могут включаться вопросы, не относящиеся к компетенции общественного совета и/или влекущие необоснованное вмешательство в деятельность Службы.
- 4.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
- 4.3. Заседания общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее трех четвертей от общего состава общественного совета. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета.
- 4.4. В заседаниях общественного совета вправе участвовать руководитель Службы и (или) уполномоченные им должностные лица с правом совещательного голоса.
- 4.5. Председатель, заместитель председателя и секретарь общественного совета избираются из членов совета на первом заседании общественного совета нового состава из числа кандидатур, выдвинутых членами общественного совета или путем самовыдвижения.
- 4.6. В качестве кандидатов на должность председателя, заместителя председателя общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт в решении вопросов, относящихся к сфере деятельности Службы.
- 4.7. Сведения о председателе общественного совета, заместителе председателя общественного совета, секретаре общественного совета, а также контактная информация (телефон, адрес электронной почты) подлежат размещению на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней со дня их избрания.
- 4.8. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.
- 4.9. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.
- 4.10. Члены общественного совета, не согласные с решением общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.
- 4.11. За 10 дней до дня заседания общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены общественного совета предоставляют секретарю общественного совета информационные и иные материалы, необходимые для рассмотрения соответствующих вопросов, предусмотренных планом работы общественного совета на год и включенных в повестку заседания.
- 4.12. Секретарь общественного совета за 5 дней до дня заседания общественного совета уведомляет членов общественного совета и руководителя Службы о дате, времени, месте проведения заседания общественного совета, а также направляет им повестку заседания и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании общественного совета.
- 4.13. Председатель общественного совета:
- 4.13.1. на основе предложений членов общественного совета составляет план работы общественного совета на год, согласует его с руководителем Службы и представляет на утверждение общественного совета;
- 4.13.2. организует работу общественного совета в соответствии с утвержденным планом;
- 4.13.3. в рамках деятельности общественного совета дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам общественного совета;
- 4.13.4. на основании плана работы и предложений членов общественного совета организует подготовку заседания, формирует повестку заседания и председательствует на нем;
- 4.13.5. подписывает протоколы заседаний, выписки из них, отдельные решения и другие документы общественного совета;
- 4.13.6. вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета и согласует их;
- 4.13.7. на основании предложений членов общественного совета обеспечивает приглашение общественных экспертов и иных лиц для участия в заседании общественного совета;
- 4.13.8. контролирует своевременное уведомление членов общественного совета и руководителя Службы о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания, предусмотренного планом работы на год;
- 4.13.9. дает поручения членам общественного совета;
- 4.13.10. представляет решения общественного совета руководителю Службы;
- 4.13.11. обеспечивает участие членов общественного совета в заседаниях конкурсной и аттестационной комиссий Службы;
- 4.13.12. обеспечивает участие членов общественного совета в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых Службой;
- 4.13.13. вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4.13.14. взаимодействует с руководителем Службы по вопросам реализации решений общественного совета;
- 4.13.15. принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.
- 4.14. Заместитель председателя общественного совета:
- 4.14.1. оказывает содействие председателю общественного совета в осуществлении возложенных на него функций;
- 4.14.2. выполняет поручения председателя общественного совета;
- 4.14.3. по поручению председателя общественного совета выполняет функции председателя в период его временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.);
- 4.14.4. участвует в подготовке плана работы общественного совета на год и в формировании повестки заседания.
- 4.15. Секретарь общественного совета:
- 4.15.1. уведомляет членов общественного совета и руководителя Службы о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;
- 4.15.2. представляет руководителю Службы список лиц, приглашенных на заседание общественного совета;
- 4.15.3. готовит и согласует с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;
- 4.15.4. голосует по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;
- 4.15.5. ведет, оформляет, подписывает и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;
- 4.15.6. хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;
- 4.15.7. готовит и согласовывает с председателем общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.16. Члены общественного совета имеют право:
- 4.16.1. вносить предложения в план работы общественного совета на год и по формированию повестки заседания общественного совета;
- 4.16.2. возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые общественным советом;
- 4.16.3. предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета;
- 4.16.4. участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- 4.16.5. голосовать по вопросам, рассматриваемым на заседании общественного совета;
- 4.16.6. представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов;
- 4.16.7. подписывать протоколы заседаний общественного совета;
- 4.16.8. участвовать в заседаниях конкурсной и аттестационной комиссий Службы (по приглашению);
- 4.16.9. участвовать в проведении антикоррупционных мероприятий, проводимых Службой (по приглашению);
- 4.16.10. оказывать Службе содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- 4.16.11. свободно выйти из общественного совета по собственному желанию.
- 4.17. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
- 4.18. Обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 4.19. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена общественного совета, который утверждается общественным советом.

4.20. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Иркутской области ежегодный отчет о своей работе.

4.21. Порядок ведения заседаний общественного совета.

4.21.1. непосредственно перед началом заседания общественного совета производится регистрация явившихся на заседание членов общественного совета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания общественного совета осуществляет секретарь общественного совета;

4.21.2. секретарь общественного совета ведет протокол или, при необходимости, стенограмму заседания общественного совета;

4.21.3. обсуждение вопроса, включенного в повестку заседания общественного совета, начинается с выступления докладчика, затем следуют вопросы, выступления в прениях и реплики (сообщения и краткие справки);

4.22.4. продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиком и содокладчиками исходя из существа рассматриваемого вопроса и разумно необходимого времени для его всестороннего обсуждения. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего об истечении отведенного регламента выступления, а затем вправе лишить его слова;

4.22.5. во время обсуждения вопросов на заседании общественного совета председательствующий имеет право:

- 1) предупредить выступающего в случае нарушения им настоящего Положения, а при повторном нарушении — лишить слова;
- 2) лишить выступающего слова без предупреждения, если он допускает грубые и (или) оскорбительные высказывания и действия по отношению к председательствующему, другим членам общественного совета, приглашенным лицам;
- 3) удалить из зала заседания лиц, создающих препятствия и помехи в работе общественного совета;

4.22.6. с согласия большинства присутствующих на заседании членов общественного совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления, а также объявить технический перерыв продолжительностью до 15 минут;

4.22.7. члены общественного совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания общественного совета;

4.22.8. общая продолжительность заседания общественного совета не может превышать 2 часов;

4.22.9. решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием;

4.22.10. открытое голосование проводит председательствующий на заседании общественного совета;

4.22.11. члены общественного совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов — «за», «против», «воздержался» — поднятием руки;

4.22.12. после объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование;

4.22.13. подсчет голосов производится секретарем общественного совета;

4.22.14. по окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.23. Решения общественного совета оформляются протоколами.

4.24. Решения общественного совета, принятые с нарушением порядка, установленного настоящим положением, и/или за пределами полномочий общественного совета, являются недействительными.

4.25. Решения общественного совета, за исключением принятых по вопросам организации деятельности общественного совета, носят рекомендательный характер.

4.26. По решению общественного совета могут создаваться постоянные и временные рабочие органы (комиссии, рабочие группы и другие).

4.27. Информация о решениях общественного совета, ежегодная сводная информация об итогах деятельности общественного совета, а также итоговые документы, подготовленные по результатам осуществления общественным советом общественного контроля, подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.28. Общественный совет вправе направлять руководителю Службы сводную информацию об итогах своей деятельности в предшествующем году.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПРИКАЗ	
23 апреля 2018 года	№ 53-57/18-мпр
Иркутск	
О внесении изменения в преамбулу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 ноября 2012 года № 306-мпр	
В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в преамбулу приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 ноября 2012 года № 306-мпр «Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии» изменение, заменив слова «в соответствии с пунктом 266 Инструкции по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 5 июля 2012 года № 199-уг» словами «в соответствии с пунктом 212 Инструкции по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг». 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). 3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования. Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов	

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПРИКАЗ	
23 апреля 2018 года	№ 53-58/18-мпр
Иркутск	
О внесении изменений в Модельную программу социального сопровождения семей с детьми в Иркутской области	
В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в Модельную программу социального сопровождения семей с детьми в Иркутской области, утвержденную приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 июня 2017 года № 53-85/17-мпр, следующие изменения: 1) в абзаце пятом пункта 48 после слова «добровольцев» дополнить словом «(волонтеров)»; 2) в Приложении 2 после слова «добровольцев» дополнить словом «(волонтеров)». 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). 3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 мая 2018 года, но не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования. Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионов	

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ		
ПРИКАЗ		
23 апреля 2018 года	Иркутск	№ 53-56/18-мпр
О внесении изменения в пункт 47 Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», «Образование профессиональное среднее», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки»		
Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,		

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
18 июля 2017 г.	№ 45-мпр
Иркутск	
О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 21 октября 2013 года № 189-мпр	
В соответствии с Законом Иркутской области от 30 мая 2017 года № 44-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, П Р И К А З Ы В А Ю: 1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 21 октября 2013 года № 189-мпр «Об осуществлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями исполнения публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме» следующие изменения: 1) пункт 9 признать утратившим силу; 2) в Приложении 1: - в пунктах 3 - 5 после слов «из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.» дополнить словами «, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя.». 2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования. Министр О.Н. Ярошенко	

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СРОКОВ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ

Министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) сообщает об изменении сроков и места подведения итогов областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна» (далее - Фестиваль).

Церемония награждения и показ лучших творческих номеров (работ) участников Фестиваля пройдет в рамках Гала-концерта Фестиваля, который состоится 4 мая 2018 года, на площадке Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (г. Иркутск, ул. Лермонтова, 83, актовый зал).

5. Досрочное прекращение (приостановление) полномочий членов общественного совета

5.1. В соответствии с постановление Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 515 полномочия члена общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- 5.1.1. подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
- 5.1.2. его смерти;
- 5.1.3. вступления в законную силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим;
- 5.1.4. вступления в законную силу решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5.1.5. вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 5.1.6. избрания его депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования, назначения (избрания) его на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, должность федеральной государственной службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;
- 5.1.7. прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства;
- 5.1.8. выезда на постоянное место жительства за пределы территории Иркутской области;
- 5.1.9. грубого нарушения Кодекса этики членов общественного совета;
- 5.1.10. систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в заседаниях общественного совета;
- 5.1.11. его отзыва Общественной палатой Иркутской области, организацией, выдвинувшей его кандидатуру для включения в состав общественного совета.

5.2. Решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета принимается руководителем Службы в форме правового акта о внесении изменений в состав общественного совета.

5.3. В случаях, предусмотренных подпунктами 9 и 10 пункта 16 постановления Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 515, решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета принимается руководителем Службы на основании решения общественного совета. В решении общественного совета должны быть указаны факты, свидетельствующие о наличии обстоятельств, предусмотренных подпунктами 9 и 10 пункта 16 постановления Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 515.

5.4. Полномочия члена общественного совета приостанавливаются решением общественного совета при наличии установленного общественным советом конфликта интересов между обязанностями гражданина Российской Федерации как члена общественного совета и его обязанностями по его месту работы или службы.

6. Расформирование общественного совета

6.1. Согласно постановлению Правительства Иркутской области от 01.02.2018 № 515 общественный совет в ранее утвержденном составе подлежит расформированию в следующих случаях:

- 6.1.1. в случае, если ввиду досрочного прекращения полномочий отдельных членов общественного совета количество оставшихся лиц, входящих в состав общественного совета, составляет менее 5 человек;
- 6.1.2. в случае не проведения в течение шести месяцев заседания общественного совета;
- 6.1.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Общественный совет подлежит расформированию в связи с истечением двухлетнего срока полномочий.

6.3. О расформировании общественного совета по согласованию с Общественной палатой Иркутской области Службой издается правовой акт, который подлежит размещению на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Общественный совет формируется заново в установленном порядке.

6.4. В случае расформирования Общественного совета он формируется заново в порядке, установленном постановлением Правительства Иркутской области от 15.10.2015 № 515-пп.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 47 Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания», «Образование профессиональное среднее», «Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки», утвержденному приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 марта 2017 года № 45-мпр, изменение, изложив его в следующей редакции:

«47. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ	
П Р И К А З	
23 апреля 2018 года	№ 30-мпр
Иркутск	
О дате начала пожароопасного сезона 2018 года	
В связи со сходом снежного покрова и установлением теплой сухой погоды на территории Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Братского, Голоустенского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качутского, Кировского, Куйтунского, Нижнеудинского, Нукутского, Ольхонского, Осинского, Падунского, Слюдянского, Тайшетского, Тулунского, Усольского, Усть-Ордынского, Черемховского и Шелеховского лесничеств Иркутской области, руководствуясь Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг, Регламентом Правительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 июня 2016 года № 334-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп, приказываю: 1. Считать датой начала пожароопасного сезона на землях лесного фонда Аларского, Ангарского, Балаганского, Баяндаевского, Братского, Голоустенского, Заларинского, Зиминского, Иркутского, Качутского, Кировского, Куйтунского, Нижнеудинского, Нукутского, Ольхонского, Осинского, Падунского, Слюдянского, Тайшетского, Тулунского, Усольского, Усть-Ордынского, Черемховского и Шелеховского лесничеств министерства лесного комплекса Иркутской области 24 апреля 2018 года. 2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). Министр С.В. Шеверда	

Министр по молодежной политике Иркутской области А.К. Попов

МИНИСТЕРСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**П Р И К А З**

17.04.2018

Иркутск

№ 11-мпр

О внесении изменений в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 29 июля 2015 года № 12-мпр

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 504-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Положением о министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области от 29 июля 2015 года № 12-мпр «Об утверждении модельных нормативных правовых актов в целях реализации части 5 статьи 26 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – приказ) следующие изменения:

1) Модельный правовой акт об осуществлении полномочий заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) исполнительными органами государственной власти Иркутской области, их территориальными органами или подведомственными им казенными учреждениями, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

2) Модельный правовой акт об осуществлении полномочий заказчика на планирование и осуществление закупок исполнительными органами государственной власти Иркутской области, их территориальными органами или подведомственными им казенными учреждениями, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

3) Модельный правовой акт о наделении полномочиями заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченного органа, уполномоченного учреждения или несколько уполномоченных органов, уполномоченных учреждений Иркутской области, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

4) Модельный правовой акт о наделении полномочиями заказчика на планирование и осуществление закупок уполномоченного органа, уполномоченного учреждения или несколько уполномоченных органов, уполномоченных учреждений Иркутской области, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается);

5) Модельный правовой акт об осуществлении исполнительными органами государственной власти Иркутской области, их территориальными органами, подведомственными им учреждениями полномочий заказчика самостоятельно, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2018 года.

Министр по регулированию контрактной системы
в сфере закупок Иркутской области
М.Е. Авдеев

Приложение 1
к приказу министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Иркутской
области от 17.04.2018 года № 11-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок
Иркутской области
от 29 июля 2015 года № 12-мпр

**МОДЕЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ИЛИ
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ИМ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ****ПРИКАЗ**

№ _____

Иркутск

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ _____

наименование исполнительного органа государственной власти
Иркутской области (далее – ИОГВ ИО) либо его территориального
органа, либо подведомственного ему казенного учреждения,
на которое возложены полномочия заказчика (в соответствии с
пунктом 1 настоящего приказа)

**ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 1 части 5 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Положением о _____,

наименование ИОГВ ИО

утвержденным _____,

реквизиты правового акта

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа,
либо подведомственного ему казенного учреждения
органом, осуществляющим для _____, территориальных
наименование ИОГВ ИО
органов _____, казенных учреждений Иркутской области,
наименование ИОГВ ИО
бюджетных учреждений Иркутской области, автономных учреждений
Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской
области, в отношении которых _____ осуществляет

наименование ИОГВ ИО
соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника,
поименованных в перечне согласно приложению 1 к настоящему приказу¹
(далее – заказчики), при закупке товаров (работ, услуг) в соответствии с перечнем
согласно приложению 2 к настоящему приказу², полномочия заказчика на
определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)³, в том числе:

¹ В случае осуществления полномочий заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для всех территориальных органов ИОГВ ИО, учреждений, унитарных предприятий, в отношении которых ИОГВ ИО осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника, формирование перечня 1 не требуется.

² В случае осуществления закупок всей номенклатуры товаров (работ, услуг) формирование перечня 2 не требуется.

³ В объем полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не могут быть включены полномочия, переданные министерству по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области».

- 1) путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее 500 тысяч рублей;
- 2) путем проведения запросов предложений за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 500 тысяч рублей;
- 3) путем проведения запросов предложений в электронной форме за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 500 тысяч рублей;
- 4) путем проведения запроса котировок;
- 5) путем проведения запроса котировок в электронной форме.

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков с _____

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения,
на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1
настоящего приказа)
при осуществлении им полномочий заказчика на определение поставщиков
(подрядчиков, исполнителей) (прилагается).

3. _____, территориальным органам _____.

Наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенным учреждениям Иркутской области, бюджетным учреждениям
Иркутской области, автономным учреждениям Иркутской области,
государственным унитарным предприятиям Иркутской области, в отношении
которых _____ осуществляет соответственно функции и

наименование ИОГВ ИО
полномочия учредителя или права собственника, не включенным в перечень
согласно приложению 1 к настоящему приказу, осуществлять полномочия
заказчика самостоятельно.

4. Настоящей приказ вступает в силу _____.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области

Приложение 1

к приказу _____

наименование ИОГВ ИО

от _____ № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКАЗЧИКОВ,
ДЛЯ КОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ**

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены
полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

№ п/п	Наименование ИОГВ ИО, территориальных органов, казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, унитарных предприятий

Приложение 2

к приказу _____

наименование ИОГВ ИО

от _____ № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК КОТОРЫХ**

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены
полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

**ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)
ДЛЯ ЗАКАЗЧИКОВ**

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг

Утверждено

приказом _____

наименование ИОГВ ИО

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ**О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ**

с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

**ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия _____,
_____ территориальных органов _____,

наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенных учреждений Иркутской области, бюджетных учреждений
Иркутской области, автономных учреждений Иркутской области,
государственных унитарных предприятий Иркутской области, в отношении
которых _____ осуществляет соответственно функции и

наименование ИОГВ ИО
полномочия учредителя или права собственника (далее – заказчики), с _____

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

(далее - уполномоченный орган) при осуществлении им полномочий на
определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с
Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. На основании планов закупок и планов-графиков закупок заказчики
формируют в автоматизированной системе «Автоматизированный центр
контроля - Государственный заказ» электронный документ - заявку на закупку и
осуществляют ее подачу в уполномоченный орган.

3. Уполномоченный орган:

- 1) проверяет обоснованность выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям законодательства;
- 2) запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необходимые для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;
- 3) возвращает заявку на закупку заказчику в случае его отказа представить необходимые для проверки информацию и документы, без которых проведение такой проверки невозможно;
- 4) разрабатывает и утверждает извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке;

5) размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом № 44-ФЗ, в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система);

6) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации участникам закупок;

7) на основании принятого решения формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

8) на основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ решения формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

9) обеспечивает подготовку протоколов заседания комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе.

4. Заказчик:

1) осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

2) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает выбор этого способа в соответствии с законодательством;

3) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции заявки на закупку, если в заявку на закупку включены несколько видов товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством;

4) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с законодательством;

5) предоставляет преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с законодательством и определяет их размер;

6) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с законодательством;

7) устанавливает условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случаях, предусмотренных законодательством;

8) устанавливает требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

9) устанавливает размер, порядок предоставления, требования к обеспечению исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

10) определяет в соответствии с законодательством критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки;

11) утверждает заявку на закупку, в том числе документы и входящие в нее сведения;

12) по требованию уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в уполномоченный орган документы, необходимые для рассмотрения заявки на закупку и подготовки документации в течение _____ рабочих (календарных) дней со дня получения запроса уполномоченного органа;

13) по запросу уполномоченного органа направляет в его адрес разъяснения положений документации;

14) направляет в уполномоченный орган уведомление о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

15) направляет в уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Уполномоченный орган при отсутствии замечаний к заявке на закупку и документов, представленных в ее составе, осуществляет разработку и утверждение извещения об осуществлении закупки, документации, размещение их в единой информационной системе. При наличии замечаний заявка на закупку с обоснованием принятого решения возвращается заказчику.

6. Действия, связанные с согласованием заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), отказом от заключения контракта, признанием победителя уклонившимся от заключения контракта, подписание контракта по результатам определения поставщика (исполнителя, подрядчика) и его исполнение осуществляются заказчиком.

7. Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты заключения контракта осуществляет его регистрацию в автоматизированной системе «Автоматизированный центр контроля - Государственный заказ».

8. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, уполномоченный орган и заказчики создают соответствующие комиссии, издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством мероприятий.

9. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области»

Приложение 2

к приказу министерства по регулированию

контрактной системы в сфере закупок

Иркутской области

от 17.04.2018 года № 11-мпр

«УТВЕРЖДЕН

приказом министерства по регулированию

контрактной системы в сфере закупок

Иркутской области

от 29 июля 2015 года № 12-мпр

**МОДЕЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИХ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ИЛИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ИМ
КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ****ПРИКАЗ**

№ _____

Иркутск

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ _____

наименование исполнительного органа государственной
власти Иркутской области (далее – ИОГВ ИО) либо его
территориального органа, либо подведомственного ему
учреждения, на которое возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

**ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 5 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Положением о _____, утвержденным _____,
наименование ИОГВ ИО _____ реквизиты правового акта

П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Определить _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему казенного учреждения _____, территориальных
органом, осуществляющим для _____, наименования ИОГВ ИО
органов _____, казенных учреждений Иркутской области,
наименование ИОГВ ИО
функции и полномочия учредителя которых осуществляет _____

наименование ИОГВ ИО
поименованных в перечне согласно приложению к настоящему приказу¹,
полномочия заказчика² на:
1) планирование закупок товаров, работ, услуг;
2) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе:
а) путем проведения аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта менее 500 тысяч рублей;
б) путем проведения запросов предложений за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона № 44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 500 тысяч рублей;
в) путем проведения запросов предложений в электронной форме за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона № 44-ФЗ, с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 500 тысяч рублей;
г) путем проведения запроса котировок;
д) путем проведения запроса котировок в электронной форме;
3) осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
4) заключение государственных контрактов;
5) исполнение государственных контрактов, включая приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг.
2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков

с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)
при осуществлении им полномочий заказчика на планирование и осуществление закупок (прилагается).
3. _____, территориальным органам _____,
Наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенным учреждениям Иркутской области функции и полномочия учредителя которых осуществляет _____,
наименование ИОГВ ИО
не включенным в перечень согласно приложению к настоящему приказу, осуществлять полномочия заказчика самостоятельно.
4. Настоящий приказ вступает в силу _____.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области
Приложение
к приказу _____
от _____ № _____
наименование ИОГВ ИО

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКАЗЧИКОВ
ДЛЯ КОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ОСУЩЕСТВЛЯЕТ**

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)	
№ п/п	Наименование ИОГВ ИО, территориальных органов, казенных учреждений

Утверждено приказом _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ**

с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

**ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА
НА ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК**

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия _____, территориальных органов _____,
наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет _____
наименование ИОГВ ИО
(далее – заказчики), с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика(в соответствии с пунктом 1 приказа)

(далее – уполномоченный орган) при осуществлении им полномочий по планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области (далее – закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).
2. Для осуществления уполномоченным органом полномочий по планированию закупок заказчики в срок _____³ предоставляют уполномоченному органу информацию о потребностях заказчика в товарах, работах, услугах на очередной финансовый год и плановый период (далее - информация о потребностях) по форме, утвержденной _____, содержащую необходимые сведения для подготовки наименования ИОГВ ИО
планов закупок и планов-графиков закупок заказчиков.

¹ В случае осуществления полномочий заказчика на планирование и осуществление закупок для всех территориальных органов ИОГВ ИО и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет ИОГВ ИО, формирование перечня не требуется.

² В объем полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не могут быть включены полномочия переданные министерству по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области».

³ В срок, исключающий нарушение Федерального закона № 44-ФЗ и постановлений Правительства Иркутской области, принятых в соответствии с частью 5 статьи 17 и частью 5 статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ.

3. Уполномоченный орган при необходимости запрашивает у заказчиков разъяснения, уточнения сведений, содержащихся в информации о потребностях, а также дополнительные документы и сведения, относящиеся к объектам закупки.

По результатам рассмотрения уполномоченный орган вправе вернуть информацию о потребностях заказчику для устранения выявленных недостатков.
4. На основании информации о потребностях, представленной заказчиками, уполномоченный орган осуществляет планирование закупок товаров, работ, услуг для удовлетворения потребностей заказчиков, формирует в автоматизированной системе «Автоматизированный центр контроля - Государственный заказ», утверждает и размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) планы закупок и планы-графики закупок заказчиков.

5. Внесение изменений в планы закупок, планы-графики закупок заказчиков осуществляется по инициативе соответствующих заказчиков, уполномоченного органа⁴.

6. На основании информации, включенной в планы закупок, планы-графики закупок заказчиков, уполномоченный орган в пределах предоставленных полномочий⁵ самостоятельно осуществляет все необходимые действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе:

- 1) осуществляет с использованием автоматизированной системы «Автоматизированный центр контроля - Государственный заказ» формирование извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, размещение их в единой информационной системе;
- 2) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации о закупках участникам закупок;
- 3) формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию;
- 4) формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 5) подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе;
- 6) осуществляет необходимые действия, связанные с согласованием заключения государственного контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- 7) осуществляет необходимые действия, связанные с отказом от заключения государственного контракта, признанием победителя, уклонившимся от заключения государственного контракта;
- 8) по результатам определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) заключает государственные контракты.
7. Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней с даты заключения государственного контракта осуществляет его регистрацию в автоматизированной системе «Автоматизированный центр контроля – Государственный заказ».
8. Уполномоченный орган формирует и направляет в Федеральное казначейство необходимые информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов.
9. Уполномоченный орган осуществляет все необходимые действия, связанные с возвратом денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обеспечения исполнения государственных контрактов.

10. При исполнении государственного контракта уполномоченный орган:
1) осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных государственным контрактом, включая проведение предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения государственного контракта;
- 2) производит оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения государственного контракта;
- 3) осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий государственного контракта;
- 4) осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении государственного контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий государственного контракта;
- 5) размещает в единой информационной системе отчет об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.
11. В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг, в отношении которых министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области уполномочено на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), уполномоченный орган на основании информации, включенной в планы закупок и планы-графики закупок заказчиков, осуществляет полномочия заказчика, предусмотренные Положением о порядке взаимодействия заказчиков Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Иркутской области, с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп.
12. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, при осуществлении закупок уполномоченный орган, заказчики создают соответствующие комиссии, издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством мероприятий.
13. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области»
Приложение 3
к приказу министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области
от 17.04.2018 года № 11-мпр
«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области
от 29 июля 2015 года № 12-мпр

**МОДЕЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
О НАДЕЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) УПОЛНОМОЧЕННОГО
ОРГАНА, УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИЛИ НЕКОТОРЫХ
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
№ _____
Иркутск

⁴ Целесообразно предусмотреть порядок, форму внесения изменений в планы закупок и планы-графики закупок заказчиков.

⁵ За исключением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возложенных на министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области».

О НАДЕЛЕНИИ _____
наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской области (далее – ИОГВ ИО) либо подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа)

**ПОЛНОМОЧИЯМИ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Положением о _____, утвержденным _____,
наименование ИОГВ ИО _____ реквизиты правового акта
П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Наделить _____
наименование ИОГВ ИО
либо подведомственного ему казенного учреждения¹
полномочиями заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе: _____,

объем полномочий²
для _____ территориальных органов _____,
наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенных учреждений Иркутской области, бюджетных учреждений Иркутской области, автономных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области, в отношении которых _____ осуществляет соответственно функции и
наименование ИОГВ ИО
полномочия учредителя или права собственника, поименованных в перечне согласно приложению 1 к настоящему приказу³ (далее - заказчики), при закупке товаров (работ, услуг) в соответствии с перечнем согласно приложению 2 к настоящему приказу⁴.

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо подведомственного ему казенного учреждения,
на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа)
при осуществлении им полномочий заказчика на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (прилагается).

3. _____, территориальным органам _____,
Наименование ИОГВ ИО _____ наименование ИОГВ ИО
казенным учреждениям Иркутской области, бюджетным учреждениям Иркутской области, автономным учреждениям Иркутской области, государственным унитарным предприятиям Иркутской области, в отношении которых _____ осуществляет соответственно функции и
наименование ИОГВ ИО
полномочия учредителя или права собственника, не включенным в перечень согласно приложению 1 к настоящему приказу, осуществлять полномочия заказчика самостоятельно.
4. Настоящий приказ вступает в силу _____.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области

Приложение 1
к приказу _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКАЗЧИКОВ,
ДЛЯ КОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ**

наименование ИОГВ ИО либо подведомственного ему казенного, бюджетного учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

№ п/п	Наименование ИОГВ ИО, территориальных органов, казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, унитарных предприятий

Приложение 2
к приказу _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК КОТОРЫХ**

наименование ИОГВ ИО либо подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

**ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)
ДЛЯ ЗАКАЗЧИКОВ**

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг

¹ Являющиеся уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, т.е. на которые ранее были возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ.

² В объем полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не могут быть включены полномочия переданные:

- министерству по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области»;

- ИОГВ ИО либо его территориальному органу, либо подведомственному ему казенному учреждению в соответствии с нормативным правовым актом о возложении полномочий, предусмотренных статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ.

³ В случае осуществления закупок для всех территориальных органов ИОГВ ИО, учреждений, унитарных предприятий, в отношении которых ИОГВ ИО осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника, формирование перечня 1 не требуется.

⁴ В случае осуществления закупок всей номенклатуры товаров (работ, услуг) формирование перечня 2 не требуется.

Утверждено
приказом _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ

С _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА
НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия
_____, территориальных органов _____,
наименование ИОГВ ИО _____, наименования ИОГВ ИО
казенных учреждений Иркутской области, бюджетных учреждений
Иркутской области, автономных учреждений Иркутской области,
государственных унитарных предприятий Иркутской области, в отношении
которых _____ осуществляет соответственно функции и
наименование ИОГВ ИО _____
полномочия учредителя или права собственника (далее - заказчики) с _____

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

(далее - уполномоченный орган) при осуществлении им полномочий на
определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с
Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муни-
ципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. На основании планов закупок и планов-графиков закупок заказчики
формируют в автоматизированной системе «Автоматизированный центр
контроля - Государственный заказ» электронный документ - заявку на закупку и
осуществляют ее подачу в уполномоченный орган.

3. Уполномоченный орган:
1) проверяет обоснованность выбора способа определения поставщика
(подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям законодательства;
2) запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необхо-
димые для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;

3) возвращает заявку на закупку заказчику в случае его отказа предста-
вить необходимые для проверки информацию и документы, без которых про-
ведение такой проверки невозможно;
4) разрабатывает и утверждает извещение об осуществлении закупки,
документацию о закупке;
5) размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом
№ 44-ФЗ, в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая
информационная система);

6) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъясне-
ния положений документации участникам закупок;
7) на основании принятого решения формирует и размещает в единой ин-
формационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осу-
ществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные
Федеральным законом № 44-ФЗ;

8) на основании принятого в соответствии с требованиями Федерального
закона № 44-ФЗ решения формирует и размещает в единой информационной
системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполни-
теля);
9) обеспечивает подготовку протоколов заседания комиссий по осущест-
влению закупок и размещает их в единой информационной системе.

4. Заказчик:
1) осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным
законом № 44-ФЗ;

2) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и
обосновывает выбор этого способа в соответствии с законодательством;
3) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта,
в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции заявки на закупку,
если в заявку на закупку включены несколько видов товаров, работ, услуг в со-
ответствии с законодательством;

4) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с зако-
нодательством;
5) предоставляет преимущества для учреждений и предприятий уголовно-
исполнительной системы, организаций инвалидов в отношении предлагаемой
ими цены контракта в соответствии с законодательством и определяет их раз-
мер;

6) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого
предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организа-
ций в соответствии с законодательством;
7) устанавливает условия, запреты, ограничения допуска товаров, происхо-
дящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ,
услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в слу-
чаях, предусмотренных законодательством;

8) устанавливает требование к обеспечению заявки на участие в закупке,
размер такого обеспечения в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ,
а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок
применим в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ);
9) устанавливает размер, порядок предоставления, требования к обеспе-
чению исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

10) определяет в соответствии с законодательством критерии оценки
и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие
в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных
предложений участников закупок;

11) утверждает заявку на закупку, в том числе документы и входящие в
нее сведения;

12) по требованию уполномоченного органа разъясняет информацию
и (или) представляет в уполномоченный орган документы, необходимые
для рассмотрения заявки на закупку и подготовки документации в течение
____ рабочих (календарных) дней со дня получения запроса уполномоченного
органа;

13) по запросу уполномоченного органа направляет в его адрес разъясне-
ния положений документации;

14) направляет в уполномоченный орган уведомление о внесении измене-
нии в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

15) направляет в уполномоченный орган уведомление об отмене опреде-
ления поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Уполномоченный орган при отсутствии замечаний к заявке на закупку и
документов, представленных в ее составе, осуществляет разработку и утверж-
дение извещения об осуществлении закупки, документации, размещение их в
единой информационной системе. При наличии замечаний заявка на закупку с
обоснованием принятого решения возвращается заказчику.

6. Действия, связанные с согласованием заключения контракта с един-
ственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), отказом от заключения
контракта, признанием победителя уклонившимся от заключения контракта,
подписании контракта по результатам определения поставщика (исполнителя,
подрядчика) и его исполнение осуществляются заказчиком.

7. Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты заключения контракта
осуществляет его регистрацию в автоматизированной системе «Автоматизиро-
ванный центр контроля - Государственный заказ».

8. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положе-
нием, уполномоченный орган и заказчики создают соответствующие комиссии,
издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают

выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством меропр-
ятий.

9. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмо-
тренную законодательством в соответствии с разграничением функций, пред-
усмотренных настоящим Положением.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области»

Приложение 4
к приказу министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Иркутской
области от 17.04.2018 года № 11-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок
Иркутской области
от 29 июля 2015 года № 12-мпр

МОДЕЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
О НАДЕЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ЗАКАЗЧИКА
НА ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК УПОЛНОМОЧЕННОГО
ОРГАНА, УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИЛИ НЕСКОЛЬКО
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ _____

Иркутск

О НАДЕЛЕНИИ _____

наименование исполнительного органа государственной власти Иркутской
области (далее - ИОГВ ИО) либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на которое возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

ПОЛНОМОЧИЯМИ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

В соответствии с пунктом 3 части 5 статьи 26 Федерального закона
от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных
нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), руководствуясь Положением о
_____, утвержденным _____,

наименование ИОГВ ИО _____, реквизиты правового акта
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Наделить _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа,
либо подведомственного ему казенного учреждения¹
полномочиями заказчика на планирование и осуществление закупок,
в том числе: _____,

_____ объем полномочий²
осуществляющим для _____, территориальных
наименование ИОГВ ИО _____,
органов _____, казенных учреждений Иркутской области,
наименование ИОГВ ИО _____

функции и полномочия учредителя которых осуществляет
_____, поименованных в перечне согласно приложению
наименование ИОГВ ИО _____

к настоящему приказу³.

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков
с _____

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему учреждения, на который(ое) возложены полномочия
заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

при осуществлении им полномочий заказчика на планирование и осущест-
вление закупок (прилагается).

3. _____, территориальным органам _____,
Наименование ИОГВ ИО _____, наименования ИОГВ ИО _____

казенным учреждениям Иркутской области функции и полномочия
учредителя которых осуществляет _____, не включенным в
наименование ИОГВ ИО _____

перечень согласно приложению к настоящему приказу, осуществлять пол-
номочия заказчика самостоятельно.

4. Настоящий приказ вступает в силу _____.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области

Приложение
к приказу _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКАЗЧИКОВ
ДЛЯ КОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА НА ПЛАНИРОВАНИЕ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ОСУЩЕСТВЛЯЕТ

наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены
полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

№ п/п	Наименование ИОГВ ИО, территориальных органов, казенных учреждений

Утверждено
приказом _____
наименование ИОГВ ИО
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКОВ

¹ Являющиеся уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, т.е. на
которые ранее были возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Феде-
рального закона № 44-ФЗ.

² В объем полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполните-
лей) не могут быть включены полномочия переданные:
- министерству по регулированию контрактной системы в сфере закупок Ир-
кутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской
области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О министерстве по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Иркутской области»;
- ИОГВ ИО либо его территориальному органу, либо подведомственному ему ка-
зенному учреждению в соответствии с нормативным правовым актом о возложе-
нии полномочий, предусмотренных статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ.

³ В случае осуществления полномочий заказчика на планирование и осущест-
вление закупок для всех территориальных органов ИОГВ ИО и казенных учреж-
дений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет ИОГВ ИО, фор-
мирование перечня не требуется.

С _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены
полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА
НА ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия
_____, территориальных органов _____,

наименование ИОГВ ИО _____, наименования ИОГВ ИО
казенных учреждений Иркутской области, функции и полномочия
учредителя которых осуществляет _____
наименование ИОГВ ИО _____

(далее - заказчики), с _____
наименование ИОГВ ИО либо его территориального органа, либо
подведомственного ему казенного учреждения, на который(ое) возложены
полномочия заказчика (в соответствии с пунктом 1 приказа)

(далее - уполномоченный орган) при осуществлении им полномочий по
планированию и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных нужд Иркутской области (далее - закупки) в соответствии с
Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муни-
ципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Для осуществления уполномоченным органом полномочий по пла-
нированию закупок заказчики в срок _____⁴ предоставляют
уполномоченному органу информацию о потребностях заказчика в товарах,
работах, услугах на очередной финансовый год и плановый период
(далее - информация о потребностях) по форме, утвержденной
_____, содержащую необходимые сведения для подготовки
наименование ИОГВ ИО _____

планов закупок и планов-графиков закупок заказчиков.

3. Уполномоченный орган при необходимости запрашивает у заказчиков
разъяснения, уточнения сведений, содержащихся в информации о потребно-
стях, а также дополнительные документы и сведения, относящиеся к объектам
закупки.

По результатам рассмотрения уполномоченный орган вправе вернуть
информацию о потребностях заказчику для устранения выявленных недостатков.

4. На основании информации о потребностях, представленной заказ-
чиками, уполномоченный орган осуществляет планирование закупок това-
ров, работ, услуг для удовлетворения потребностей заказчиков, формирует
в автоматизированной системе «Автоматизированный центр контроля -
Государственный заказ», утверждает и размещает в единой информационной
системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) планы
закупки, планы-графики закупок заказчиков.

5. Внесение изменений в планы закупок, планы-графики закупок
заказчиков осуществляется по инициативе соответствующих заказчиков, упол-
номоченного органа⁵.

6. На основании информации, включенной в планы закупок, планы-
графики закупок заказчиков, уполномоченный орган в пределах представленных
полномочий⁶ самостоятельно осуществляет все необходимые действия по
определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении
закупок товаров (работ, услуг), в том числе:

1) осуществляет с использованием автоматизированной системы
«Автоматизированный центр контроля - Государственный заказ» формирование
извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, размещение их
в единой информационной системе;

2) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъясне-
ния положений документации о закупках участникам закупок;

3) формирует и размещает в единой информационной системе информа-
цию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) до-
кументацию;

4) формирует и размещает в единой информационной системе извещение
об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

5) подготавливает протоколы заседаний комиссий по осуществлению за-
купок и размещает их в единой информационной системе;

6) осуществляет необходимые действия, связанные с согласованием заклю-
чения государственного контракта с единственным поставщиком (исполнителем,
подрядчиком);

7) осуществляет необходимые действия, связанные с отказом от заклю-
чения государственного контракта, признанием победителя уклонившимся от
заключения государственного контракта;

8) по результатам определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков)
заключает государственные контракты.

7. Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней с даты заключения
государственного контракта осуществляет его регистрацию в автоматизирован-
ной системе «Автоматизированный центр контроля - Государственный заказ».

8. Уполномоченный орган формирует и направляет в Федеральное каз-
начейство необходимую информацию и документы, подлежащие включению в
реестр контрактов.

9. Уполномоченный орган осуществляет все необходимые действия,
связанные с возвратом денежных средств, внесенных качестве обеспечения
заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и
обеспечения исполнения государственных контрактов.

10. При исполнении государственного контракта уполномоченный орган:

1) осуществляет приемку поставленного товара, выполненной работы, ока-
занной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения рабо-
ты, оказания услуги, предусмотренных государственным контрактом, включая
проведение предусмотренной Федеральным законом № 44-ФЗ экспертизы
поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а
также отдельных этапов исполнения государственного контракта;

2) производит оплату поставленного товара, выполненной работы
(ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения
государственного контракта;

3) осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком,
исполнителем) условий государственного контракта;

4) осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполните-
лем) при изменении, расторжении государственного контракта в соответствии
со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности
и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком,
исполнителем) условий государственного контракта;

5) размещает в единой информационной системе отчет об исполнении кон-
тракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

11. В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг, в отношении которых
министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской
области уполномочено на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей),
уполномоченный орган на основании информации, включенной в планы закупок и
планы-графики закупок заказчиков, осуществляет полномочия заказчика,
предусмотренные Положением о порядке взаимодействия заказчиков
Иркутской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для
обеспечения нужд Иркутской области, с министерством по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Иркутской области, утвержденным по-

⁴ В срок, исключаяющий нарушение Федерального закона № 44-ФЗ и постанов-
лений Правительства Иркутской области, принятых в соответствии с частью 5
статьи 17 и частью 5 статьи 21 Федерального закона № 44-ФЗ.

⁵ Целесообразно предусмотреть порядок, форму внесения изменений в планы
закупок и планы-графики закупок заказчиков.

⁶ За исключением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков,
исполнителей), возложенных на министерство по регулированию контрактной
системы в сфере закупок Иркутской области в соответствии с постановлением
Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп «О мини-
стерстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской
области».

становлением Правительства Иркутской области от 12 августа 2013 года № 301-пп.

12. В целях реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, при осуществлении закупок уполномоченный орган, заказчики создают соответствующие комиссии, издают регламенты, положения, другие правовые акты, а также обеспечивают выполнение иных необходимых в соответствии с законодательством мероприятий.

13. Уполномоченный орган и заказчики несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации в соответствии с разграничением функций, предусмотренных настоящим Положением.

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области»

Приложение 5
к приказу министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок Иркутской
области от 17.04.2018 года № 11-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства по регулированию
контрактной системы в сфере закупок
Иркутской области
от 29 июля 2015 года № 12-мпр

**МОДЕЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ,
ИХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ИМ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПОЛНОМОЧИЙ ЗАКАЗЧИКА САМОСТОЯТЕЛЬНО**

ПРИКАЗ

Иркутск

№ _____

Руководитель исполнительного органа
государственной власти Иркутской области»

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 апреля 2018 года

Иркутск

№ 29-мпр

**О внесении изменений в Перечень государственных услуг, предоставление которых
посредством комплексного запроса не осуществляется**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Перечень государственных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденный приказом министерства экономического развития Иркутской области от 5 апреля 2018 года № 27-мпр, следующие изменения:

- 1) строку 3.1 признать утратившей силу;
- 2) строку 3.2 признать утратившей силу;
- 3) строки 3.3 – 3.6 изложить в следующей редакции:

«	3.3.	Выдача разрешения на строительство в случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	
	3.4.	Утверждение отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия	
	3.5.	Выдача разрешения на ввод объекта культурного наследия в эксплуатацию в случае осуществления работ по сохранению объекта культурного наследия, при проведении которых затрагивались конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта	
	3.6.	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации)	»;

- 4) строку 3.7 признать утратившей силу;
- 5) строку 3.8 признать утратившей силу;
- 6) дополнить строками 3.9, 3.10 следующего содержания:

«	3.9.	Предоставление информации об объектах культурного наследия федерального, регионального или местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории Иркутской области	
	3.10.	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленных объектов культурного наследия	»;

7) дополнить строкой 10.8 следующего содержания:

«	10.8.	Выдача разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части и расположенном на территории Иркутской области, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	»;
---	-------	---	----

- 8) строку 14.3 признать утратившей силу;
- 9) дополнить строкой 17.7 следующего содержания:

«	17.7.	Оценка технического состояния и определения остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов	».
---	-------	--	----

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 апреля 2018 года

Иркутск

№ 22н-мпр

О внесении изменений в Порядок установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области

В соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, пунктом 8 Положения о министерстве финансов Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 23 декабря 2008 года № 120-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения государственным гражданским служащим Иркутской области в министерстве финансов Иркутской области, утвержденный приказом министерства финансов Иркутской области от 10 октября 2016 года 88н-мпр, следующие изменения:

- 1) пункт 4 дополнить словами «с учетом необходимости соблюдения требования о выплате месячного денежного содержания гражданскому служащему, полностью отработавшему за соответствующий период норму служебного времени, не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством»;
- 2) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:
«5¹. В случае, если при установлении денежного поощрения в минимальном размере в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка не обеспечивается соблюдение требования, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, размер денежного поощрения определяется в размере, обеспечивающем соблюдение этого требования.».
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр финансов Иркутской области Н.В. Бояринова

**АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20 апреля 2018 года

№ 10-агпр

Иркутск

**О порядке единовременной выплаты при предоставлении
ежегодного оплачиваемого отпуска государственным
гражданским служащим Иркутской области, замещающим
должности государственной гражданской службы Иркутской
области в агентстве по обеспечению деятельности мировых
судей Иркутской области**

В соответствии со статьей 16 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Губернатора Иркутской области от 31 июля 2008 года № 273-п «О порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области», Положением об агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 690-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области от 10 августа 2016 года № 24-агпр «О порядке единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Иркутской области
П.Ю. Семенов

УТВЕРЖДЕНО

приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области
от 20 апреля 2018 года
№ 10-агпр

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМ
ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ В АГЕНТСТВЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ
СУДЕЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение определяет порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Иркутской области, замещающим должности государственной гражданской службы Иркутской области в агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Иркутской области (далее соответственно - единовременная выплата, областные гражданские служащие, агентство).
2. Источником финансирования единовременной выплаты являются средства областного бюджета, предусмотренные в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
3. Единовременная выплата осуществляется за счет средств и в пределах фонда оплаты труда областных гражданских служащих, сформированного в установленном законодательством порядке.
4. На единовременную выплату начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области.
5. В целях настоящего Положения под отработанным временем областного гражданского служащего понимаются периоды времени, установленные трудовым законодательством для исчисления стажа работы, дающего право на ежегодный оплачиваемый отпуск.
6. Единовременная выплата производится один раз в год на основании соответствующего письменного заявления областного гражданского служащего в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении части указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.
7. Единовременная выплата производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за текущий служебный год.
8. Право на получение единовременной выплаты за первый год службы возникает у областного гражданского служащего по истечении шести месяцев непрерывной службы в агентстве.
9. Единовременная выплата производится в размере, установленном Законом Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области».
10. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении областного гражданского служащего с государственной гражданской службы Иркутской области в случае:
 - 1) предоставления областному гражданскому служащему неиспользованного отпуска с последующим увольнением его с государственной гражданской службы Иркутской области;
 - 2) выплаты областному гражданскому служащему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.
11. Предоставление единовременной выплаты оформляется распоряжением агентства.

Заместитель руководителя агентства –
главный бухгалтер
О.В. Драгунова



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМ. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО

ПОСТУПЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ЭКЗЕМПЛЯРА В КНИЖНУЮ ПАЛАТУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ.

АПРЕЛЬ 2018 г.

В список включены документы местных издательств, поступившие в Книжную палату Иркутской области в апреле 2018 г.

Составители: М.М. Наумочкина, Л.В. Бугакова

1. Агрохимия : учебно-методическое пособие / [составитель Е. Е. Истомина] ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Аспринт, 2018. - 71, [1] с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 72 (6 названий). - 100 экз.

2. Актуальные проблемы развития строительной отрасли : материалы Международной научно-практической конференции, Иркутск, 29 июня 2017 г. / Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 268 с. : табл., ил., схемы ; 21 см. - Библиография в конце статей. - 1000 экз.

3. Арсентьев, Владимир Анатольевич. Закон и совесть в национальном опыте уголовного правосудия из практики отдельно взятого судьи / Владимир Арсентьев. - Иркутск : ИИЦХТ, 2017. - 187 с. ; 21 см. - Библиография: с. 185-187 (48 названий) и в подстрочных примечаниях. - 500 экз.

4. Арсентьев, Владимир Анатольевич. Традиционные источники церковного права / Владимир Арсентьев. - Иркутск : ИИЦХТ, 2017. - 67 с. ; 21 см. - Библиография: с. 65-67 (38 названий). - 500 экз.

5. Астапенко, Валентина Викторовна. Помогите ему, Господи : женские истории : повесть и рассказы / Валентина Астапенко ; автор предисловия Борис Барановский. - Усолье-Сибирское, 2017. - 94 с. ; 21 см.

6. Астапенко, Валентина Викторовна. Степа Буркин : [повесть] / Валентина Астапенко ; [составитель Юлия Ковалевская ; художник С. А. Воронкевич ; автор предисловия Борис Барановский]. - Москва : Интернациональный Союз писателей, 2017. - 159 с. : рис. ; 20 см. - (Международный фестиваль Бориса и Глеба). - 2000 экз.

7. Барановский, Борис Анатольевич. Вглядитесь в зеркало страниц. От великого до смешного : избранные статьи, зарисовки, юморески, рецензии, проза, стихи, публиковавшиеся на страницах местной прессы и литературно-художественных альманахов с 2007-го года / Борис Барановский ; авт. предисловия: Валерий Туровец, Людмила Данилова, Нина Татаринова ; авт. послесловия Валентина Крыженикова. - 2-е издание, дополненное. - Иркутск, 2017. - 303 с. : ил. ; 21 см. - 100 экз.

8. Бочкарева С. С. Обзор свойств металлов и неметаллов : учебное пособие / С. С. Бочкарева, О. В. Лебедева ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 172 с. : табл., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 172 (16 названий). - 300 экз.

9. Валентин Распутин. Правда памяти : материалы Всероссийской конференции, посвященной 80-летию со дня рождения писателя, Иркутск, 28 сентября - 2 октября 2017 г. / [ответственный редактор В. Я. Иванова] ; Министерство культуры РФ, Министерство культуры и архивов Иркутской области, Иркутский областной краеведческий музей, Экспозиционный отдел «Музей В. Г. Распутина». - Иркутск : ИГУ, 2018. - 259 с. ; 21 см. - Библиография в конце статей. - 100 экз.

10. Вена. Ренессанс городской среды. Архитектурно-ознакомительная практика : учебное пособие / Н. М. Глебова [и др.] ; научный редактор В. В. Козлов ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 162 с. : ил., схемы, фот. цв. ; 29 см. - Библиография: с. 162 (12 названий). - 300 экз.

11. Вольная-Баркова, Анна Николаевна. Тридцать шагов : [сборник стихов] / Анна Вольная-Баркова ; [автор предисловия Елена Балкова]. - Иркутск : Репроцентр А1, 2016. - 111 с. : портр. ; 21 см. - 100 экз.

12. Высоких, Евгения Михайловна. Опричь : (иллюстрации в стихах по данным СМИ) / Е. Высоких ; оформление В. Полинов. - Иркутск, 2018. - 47 с. ; 15 см.

13. Гаращенко, Любовь Витальевна. Научная организация педагогической деятельности : учебно-методическое пособие [для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 - «Педагогическое образование»] / Л. В. Гаращенко ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Оттиск, 2017. - 87 с. : табл., ил., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 67-71 (69 названий). - 150 экз.

14. Гнечутская, Галина Константиновна. В семи зеркалах : мемуарный роман / Галина Гнечутская. - Братск : Полиграф, 2018. - 311 с. : ил., планы ; 21 см. - 100 экз.

15. Гольдфарб, Станислав Иосифович (историк, журналист, писатель ; 1956-). Вокруг света через Иркутск : достоверные повествования о необычайных приключениях спортсменов на берегу Ангары / Станислав Иосифович Гольдфарб & Олег Всеволодович Желтовский ; художник Юлия Ружникова. - Иркутск : Призма, 2015. - 140 с. : рис. ; 23 см. - 3000 экз.

16. Гусевская, Ольга Валерьяновна. Класный руководитель в начальной школе : учебно-методическое пособие для студентов вузов / О. В. Гусевская ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2017. - 161 с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 99-100 (26 названий). - 100 экз.

17. Деканова, Нина Петровна. Системы жизнеобеспечения населенных мест и зданий : учебное пособие / Н. П. Деканова, С. П. Елифанов, В. В. Хан ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 187 с. : табл., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 186 (20 названий). - 300 экз.

18. Дошлов, Олег Иванович (профессор ; академик МАНЭБ ; член-корреспондент РАЕН). Адгезия и адгезивы. Теория адгезии, свойства и характеристики органических адгезивов, их модификации : монография / О. И. Дошлов ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 211 с. : табл., схемы, граф., ил. ; 29 см. - Библиография: с. 205-211 (124 названия). - 300 экз.

19. Жамбалова, Сэсэгма Гэндэновна. Погребальная обрядность бурят: традиции, трансформации, возрождение (XIX - начало XX в.) : монография / С. Г. Жамбалова, А. С. Суворова ; [ответственный редактор Н. Л. Жуковская] ; ФГБУН «Институт монголоведения, буддологии и тибетологии Сибирского отделения Российской академии наук». - Иркутск : Оттиск, 2017. - 275, [1] с. : цв. ил. ; 21 см. - Библиография: с. 253-273 и в подстрочных примечаниях. - 500 экз.

20. Звездина А. А. Философия науки и техники : учебное пособие / А. А. Звездина ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 248 с. : табл., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 246-248 (39 названий). - 300 экз.

21. Зверев, Алексей Васильевич (русский советский писатель ; 1913-1992). Раны : повести сибиряков во войне / Алексей Зверев, Иннокентий Черемных ; [редактор А. К. Лаптев ; автор биографических статьи: Валентина Семенова, Маргарита Исакова]. - Иркутск, 2017. - 439 с. ; 24 см. - 1000 экз.

22. Ильасова, Ирина Сергеевна (кандидат педагогических наук). Организационно-правовые аспекты воспитательной деятельности в структуре профессиональных умений будущих педагогов : учебно-методическое пособие [для студентов, проходящих производственную практику в школе, для учителей - организаторов практики] / И. С. Ильасова, Р. Р. Ильясов, С. А. Харченко ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2017. - 82 с. : ил., табл. ; 21 см. - Библиография: с. 53 (10 названий). - 100 экз.

23. Каждый стих - дитя любви : литературный альманах / Иркутская городская молодежная общественная организация «Глагол». - Иркутск : Глагол, 2003. -

Вып. 43 / [ответственные редакторы: А. В. Андреев, А. В. Даниленко ; художник Наталия Кобринна]. - 2017. - 55 с. - 300 экз.

24. Каждый стих - дитя любви : литературный альманах / Иркутская городская молодежная общественная организация «Глагол». - Иркутск : Глагол, 2003. -

Вып. 44 / [ответственный редактор: А. В. Андреев, А. В. Даниленко ; художник Наталия Кобринна]. - 2017. - 31 с. - 300 экз.

25. Каждый стих - дитя любви : литературный альманах / Иркутская городская молодежная общественная организация «Глагол». - Иркутск : Глагол, 2003. -

Вып. 45 / [ответственные редакторы: А. В. Андреев, А. В. Даниленко ; художник Анна Леонова]. - 2017. - 51 с. - 300 экз.

26. Каждый стих - дитя любви : литературный альманах / Иркутская городская молодежная общественная организация «Глагол». - Иркутск : Глагол, 2003. -

Вып. 46 / [ответственные редакторы: А. В. Андреев, А. В. Даниленко ; художник Алина Тюгай]. - 2017. - 46 с. - 300 экз.

27. Календарь знаменательных и памятных дат Иркутской области, 2018 / [составитель М. В. Михайлова] ; Министерство культуры и архивов Иркутской области, Архивное агентство Иркутской области, ОГКУ «Государственный архив Иркутской области». - Иркутск : Оттиск, 2017. - 220 с. : фот., фот. цв. ; 20 см. - 200 экз.

28. Калинина Л. В. Краеведческая деятельность как средство формирования ценностного отношения к природе младших школьников : монография / Л. В. Калинина, О. В. Ломакина ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2018. - 130 с. : табл., граф. ; 21 см. - Библиография: с. 106-112 (108 названий). - 100 экз.

29. Кирюхин, Ювеналий Анатольевич. Силловые трансформации: классификация, назначение, оптимальное проектирование : монография / Ю. А. Кирюхин, В. С. Степанов, С. А. Аршинов ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 175 с. : табл., схемы, ил., граф. ; 21 см. - Библиография: с. 133-135 (48 названий). - 500 экз.

30. Костромитинов, Константин Николаевич. Разработка месторождений благородных металлов : учебное пособие / К. Н. Костромитинов, Б. Л. Тальгаммер, В. М. Лысков ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - . - ISBN 978-5-8038-1244-9.

Ч. 1. - 2017. - 285 с. : табл., граф., ил., схемы. - Библиография: с. 278 (13 названий). - 300 экз.

31. Кривцов А. Ю. Участие прокурора в арбитражном процессе : учебное пособие / А. Ю. Кривцов, Ю. Б. Забродина ; Иркутский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ. - Иркутск : Иркутский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2017. - 99 с. : табл., обр. ; 21 см. - Библиография: с. 81-87 и в подстрочных примечаниях. - 200 экз.

32. Критерии нормального развития и признаки отклонений в развитии ребенка от рождения до 7 лет : методические рекомендации / [составитель Е. Л. Инденбаум] ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет», Педагогический институт. - Иркутск : [Репроцентр А1], 2017. - 32 с. ; 21 см. - Библиография: с. 32 (5 названий).

33. Кузьмина, Надежда Васильевна. 111 лет миновало... : сборник произведений / Н. В. Кузьмина. - Иркутск : ИРНИТУ, 2018. - 137 с. : фот. цв., фот. ; 20 см. - 40 экз.

34. Лапина, Олимпиада Александровна. Введение в психолого-педагогическую деятельность : учебное пособие [для обучающихся 1-го курса по направлению подготовки 44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование»] / О. А. Лапина, И. В. Беринская ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2017. - 180 с. : табл. ; 21 см. - Библиография в конце глав. - 100 экз.

35. Лознграмм, Райнхард фон. Одобрено сэнзем : канонные экстраполяции / Райнхард фон Лознграмм. - [б. м.] : Издательские решения, 2018. - 132, [1] с.

36. Мионов, Анатолий Петрович (тренер по фигурному катанию ; 1937-). В жизни самый ценный подарок - жизнь : «писательское ассорти» на самые разнообразные и злободневные темы социальной, политической, спортивной нашей жизни. [Ч. 2] / А. П. Мионов. - Иркутск : Оттиск, 2017. - 111, [1] с. : фот. цв., фот. ; 17 см. - 300 экз.

37. Монголия во Второй мировой войне (1939-1945 гг.) : [коллективная монография / ответственные редакторы: Л. В. Курас, С. Гандбол ; научные редакторы: Б. В. Базаров, Х. Шагдар] ; ФГБУН Институт монголоведения, буддологии и тибетологии Сибирского отделения Российской академии наук, Центр исследований военной истории НИИ обороны Монголии. - Иркутск : Оттиск, 2017. - 223 с. : фот., табл. ; 20 см. - Библиография: с. 181-211 и в подстрочных примечаниях. - 500 экз.

38. Мыс Бурхан : Всероссийский конкурс концепций обустройства парка природы «Мыс Бурхан» и прилегающих территорий : каталог проектов. - Иркутск, 2017. - 50 с. : фот. цв., цв. ил., схемы ; 15 см.

39. Никитина, Елена Александровна. Психология и педагогика высшей школы: фонд оценочных средств учебной дисциплины : учебно-методическое пособие [обучающимся по программам магистратуры и аспирантуры УГНЦ 44.04.00 - «Образование и педагогические науки»] / Е. А. Никитина, Е. Л. Федотова ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Оттиск, 2017. - 95 с. : табл., схемы ; 20 см. - Библиография: с. 95 (10 названий). - 150 экз.

40. О ходе работ по повышению плодородия земель. 2017 год : статистический бюллетень / Федеральная служба государственной статистики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Иркутскстат). - Иркутск : Иркутскстат, 2018. - 28 с. : табл., граф. ; 21 см. - 5 экз.

41. Особенности построения целостного образовательного процесса, направленного на развитие детей дошкольного возраста в условиях многообразия культур : [сборник методических материалов из опыта работы частных образовательных учреждений ООО РЖД в границах ВСЖД (за период с 2012 по 2017 гг.)] / составитель: И. А. Солодченко, Л. М. Крамник, Я. А. Мельков]. - Иркутск : Аспринт, 2017. - 176 с. : рис., фот. цв., табл., схемы ; 29 см. - 124 экз.

42. Пересада, Оксана Валерьевна. Профессиональная речевая культура педагога : учебно-методическое пособие [для самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения] / О. В. Пересада ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2017. - 140 с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 134 (22 названия). - 100 экз.

43. Пивень, Дмитрий Валентинович (доктор медицинских наук, профессор). Платные образовательные услуги : вопросы и ответы : руководство / Д. В. Пивень, И. С. Кицул ; Инновационная компания «Ростехразвитие». - Санкт-Петербург : Ростехразвитие, 2018. - 366 с. : табл., обр. ; 20 см. - 1000 экз.

44. Попова, Инга Маркеловна. Психология дошкольника и младшего школьника : учебно-методическое пособие [для студентов вузов] / И. М. Попова ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Иркут, 2017. - 123 с. : табл., рис., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 74-75 (40 названий). - 100 экз.

45. Попова, Марина Сергеевна. Theoretical Phonetics : учебно-методическое пособие по теоретической фонетике английского языка для студентов вузов / М. С. Попова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет». Педагогический институт. - Иркутск : Аспринт, 2018. - 91, [1] с. : табл., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 91 (10 названий). - 100 экз. - Перевод заглавия: Теоретическая фонетика.

46. Потапов, Владимир Иванович. СССР - жертва предательства : монография / В. И. Потапов ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 260 с. : фот. цв., фот., ил. ; 21 см. - Библиография: с. 197 (9 названий). - 500 экз.

47. Проблемы государственной регистрации недвижимости : материалы III научно-практической конференции, г. Иркутск, 8 декабря 2017 г. / [редколлегия Е. Г. Белькова и др. ; ответственный редактор А. А. Пахарукон] ; Иркутский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области. - Иркутск : ВГУЮ (РПА Минюста России), 2017. - 139 с. : табл. ; 20 см. - Библиография в конце статей и в подстрочных примечаниях. - 100 экз.

48. Проблемы современного законодательства России и зарубежных стран : материалы VI Международной научно-практической конференции, г. Иркутск, 8 декабря 2017 г. / Иркутский институт (филиал) «Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России)», Иркутское отделение Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» ; [отв. ред. С. И. Суслова]. - Иркутск : ВГУЮ (РПА Минюста России), 2018. - . - ISBN 978-5-00094-454-7. Т. 1 / [редкол. Т. И. Афанасьева и др.]. - 2018. - 323 с. - Библиография в конце статей и в подстрочных примечаниях. - 100 экз.

49. Пуляевская, Ольга Владимировна. Основы суицидологии : теория и практика : учебное пособие / О. В. Пуляевская, Г. Н. Тигунцева ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 208 с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 203-204 (22 названия). - 300 экз.

50. Пуховская, Елена Юрьевна (доктор исторических наук, профессор ; 1954-). Школьное религиозоведение в вопросах и ответах : учебное пособие / Е. Ю. Пуховская ; Департамент образования Комитета по социальной политике и культуре Администрации г. Иркутска, МКУ города Иркутска «Информационно-методический центр развития образования». - Иркутск : Сарма, 2018. - 537 с. : табл. ; 20 см. - Библиография: с. 533-536. - 500 экз.

51. Результаты и перспективы деятельности учреждений культуры по сохранению и развитию нематериального культурного наследия народов Российской Федерации : сборник материалов межрегионального семинара-практикума, 23-24 июня 2017 года / [составитель Г. М. Кородок ; редактор Н. В. Останина ; ответственный за выпуск Л. А. Герда] ; Министерство культуры и архивов Иркутской области, ГБУК «Иркутский областной Дом народного творчества». - Иркутск : ИОДНТ, 2018. - 64 с. : фот. ; 22 см.

52. Российская цивилизация: история, проблемы, перспективы : материалы XVIII межрегиональной молодежной научно-практической конференции (Иркутск, 9 апреля 2017 г.) / [редколлегия: С. Г. Левченко и др. ; ответственный редактор П. П. Петухов] ; Иркутский областной комитет КПРФ, Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации», Всероссийское созидательное движение «Русский лад». - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 326 с. : табл., граф., ил., схемы ; 20 см. - Библиография в конце статей. - 100 экз.

53. Рупосов, Виталий Леонидович. Подходы к оценке нематериальных активов инновационного предприятия : монография / В. Л. Рупосов ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 154 с. : табл., схемы, ил., граф. ; 21 см. - Библиография: с. 152-154 (44 названия). - 500 экз.

54. Самаркина, Екатерина Владимировна. Водно-химический режим и водоподготовка на объектах энергетики : учебное пособие / Е. В. Самаркина ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 186 с. : табл., схемы, ил. ; 21 см. - Библиография: с. 185-186 (19 названий). - 300 экз.

55. Соколова Т. А. Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций (химическая технология) : учебное пособие [для студентов 2-го курса] / Т. А. Соколова ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 130 с. : табл., ил., схемы ; 20 см. - Библиография: с. 127-130 (37 названий). - 300 экз.

56. Состояние животноводства в сельскохозяйственных организациях, 2017 : статистический бюллетень / Федеральная служба государственной статистики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Иркутскстат). - Иркутск : Иркутскстат, 2018. - 59 с. : табл. ; 21 см. - 5 экз.

57. Строительство и ввод в действие объектов на территории Иркутской области, 2017 : статистический бюллетень / [ответственный исполнитель Е. В. Клепикова] ; Федеральная служба государственной статистики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Иркутскстат). - Иркутск : Иркутскстат, 2018. - 31 с. : табл. ; 21 см. - 5 экз.

58. Техника безопасности при организации и проведении лабораторных работ, учебных и производственных практик : учебное пособие / [составители: Е. Н. Максимова, О. Г. Пенькова, В. А. Подковров] ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Аспринт, 2018. - 87 с. : ил. ; 21 см. - Библиография: с. 57. - 100 экз.

59. Техносферная безопасность в XXI веке : VII Всероссийская научно-практическая конференция : сборник научных трудов магистрантов, аспирантов и молодых ученых / [научный редактор С. С. Тимофеева] ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 424 с. : ил., табл., граф., схемы ; 20 см. - Библиография в конце статей. - 300 экз.

60. Тимофеева, Светлана Семеновна. Методы и технологии оценки экологических рисков : практикум [для студентов технических вузов, обучающихся по направлению магистратуры «Техносферная безопасность»] / С. С. Тимофеева ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 240 с. : табл., схемы, ил. ; 21 см. - Библиография: с. 237 (15 названий). - 300 экз.

61. Третьяков, Валерий Григорьевич (доктор исторических наук ; 1942-). Рулевые ВСЖД : документально-биографические очерки к 70-летию образования Управления Восточно-Сибирской железной дороги, 1934-2004 / В. Г. Третьяков ; [редкол. А. А. Скачков [и др.] ; отв. за вып. Т. Н. Гордиенко] ; Министерство путей сообщения РФ, Восточно-Сибирская железная дорога, Иркутский государственный университет путей сообщения. - Иркутск : Облмашинформ, 2004. - 428 с. : фот., табл., ил. ; 21 см. - Библиография: с. 423-427. - 500 экз.

62. Уголовному кодексу Российской Федерации 20 лет: история и современность: материалы межрегионального научно-практического круглого стола, г. Иркутск, 22 февраля 2017 г. / [ответственный редактор: И. М. Середа, Ю. Н. Румянцева ; редколлегия: С. С. Босхолов и др.] ; Иркутский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции, Иркутское отделение Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России». - Иркутск : ВГУЮ (РПА Минюста России), 2018. - 87 с. ; 20 см. - Библиография в конце статей и в подстрочных примечаниях. - 25 экз.

63. Уразова, Нина Геннадьевна. Мировая экономика : учебное пособие / Н. Г. Уразова ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 148 с. : табл., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 112-113 (25 названий). - 300 экз.

64. Учебное пособие и лабораторный практикум по химии окружающей среды / [составители: И. Т. Евстафьева, И. В. Шкурченко] ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский государственный университет, Педагогический институт. - Иркутск : Аспринт, 2018. - 99, [1] с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 99-100 (21 название). - 100 экз.

65. Хохряков, Евгений Михайлович. Бойцман Сарма : [сборник сказочных историй] / Евгений Хохряков ; худож. Н. Н. Валуев. - Иркутск : Бизнес ПР, 2017. - 51, [1] с. : рис. ; 24 см. - 300 экз.

66. Художественно-проектная культура в эпоху новых информационных технологий : сборник научных трудов : [каталог художественно-проектных работ] / под общей редакцией О. Е. Железняк ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет = Art-project culture in the culture of century of new informational technology : collection of scientific articles : catalogue of art and design projects : collection and catalog / review editor O. Ye. Zheleznyak. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 212 с. : фот. цв., ил. ; 29 см. - Библиография в конце статей. - 100 экз.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 апреля 2018 г.

№ 27-мпр

Иркутск

**О признании утратившим силу приказа
министерства здравоохранения Иркутской области
от 2 декабря 2011 года № 146-мпр**

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-ОЗ «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Поло-

67. Цыбенова, Чечек Сергеевна. Современная языковая ситуация в Республике Тыва : социолингвистический аспект : монография / Ч. С. Цыбенова ; [ответственный редактор Г. А. Дырхеева] ; ФГБУН Институт монголоведения, буддологии и тибетологии Сибирского отделения Российской академии наук. - Улан-Уда, 2017 (Иркутск : Оттиск). - 169 с. : ил., табл., граф. ; 20 см. - Библиография: с. 126-143. - 500 экз.

68. Численность и оплата труда работников органов государственной власти и местного самоуправления Иркутской области. 2017 год : статистический бюллетень / Федеральная служба государственной статистики, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Иркутскстат). - Иркутск : Иркутскстат, 2018. - 16 с. : табл., граф. ; 21 см. - 5 экз.

69. Шегебаева, Светлана Вячеславовна. Витражи любви : [стихи] / Светлана Шегебаева ; [авт. вступ. ст. Владимир Скиф]. - Иркутск : Оттиск, 2017. - 135 с. ; 16 см. - 100 экз.

70. Юркова, Марина Григорьевна. Методики исследования личности : учебное пособие / М. Г. Юркова, В. А. Седых ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 4, 2. - 2017. - 239 с. : табл. ; 21 см. - Библиография: с. 132 (14 названий). - 300 экз.

71. Яковлева, Ариадна Алексеевна (доктор технических наук, профессор). Общая химия : учебное пособие / А. А. Яковлева ; Министерство образования и науки РФ, Иркутский национальный исследовательский технический университет. - Иркутск : ИРНИТУ, 2017. - 207 с. : табл., граф., ил., схемы ; 21 см. - Библиография: с. 199 (11 названий) 300 экз.

жения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 2 декабря 2011 года № 146-мпр «О порядке оказания паллиативной медицинской помощи детям в Иркутской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 мая 2018 года, но не ранее, чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр
О.Н. Ярошенко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсе на включение в
кадровый резерв для замещения должности государственной
гражданской службы Иркутской области**

Служба Гостехнадзора Иркутской области объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области (далее - должность областной гражданской службы) ведущей группы должностей категории «специалисты:

- **главный государственный инспектор по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области Чунского района.**

1. Требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей областной гражданской службы:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации;
- наличие высшего образования по следующим видам специальностей:
 - 1) «механизация сельского хозяйства», относящейся к группе специальностей и направлений подготовки «сельское и рыбное хозяйство»;
 - 2) «автомобили и автомобильное хозяйство», «подъемно-транспортные, строительные дорожные машины и оборудование», относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «транспортные средства»;
 - 3) «электромеханика», «электрооборудование автомобилей и тракторов», относящимся к группе специальностей и направлений подготовки «энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника»;
 - 4) «юриспруденция», относящейся к группе специальностей и направлений подготовки «гуманитарные науки».
- стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) – без предъявления требования к стажу;
- наличие удостоверения тракториста-машиниста категории «А», «В», «С», «D», «Е», «F»;
- наличие водительского удостоверения категории «В», «С», «D».

2. Профессиональные знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, иных правовых актов Российской Федерации, Устава Иркутской области, Законов Иркутской области, Постановлений Правительства РФ: от 13 декабря 1993 года № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации», от 12 августа 1994 года № 938 «О государственной регистрации автототранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации», от 12 июля 1999 года № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием», иных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ делопроизводства, основных принципов организации государственных органов, основных принципов построения и функционирования системы государственной службы, а также знание структуры и полномочий государственных органов и органов местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности, правил и

норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, служебного распорядка Службы;

умение выполнения задач и функций по организационному, информационному, документационному обеспечению деятельности структурных подразделений, работы с различными источниками информации и использования этой информации для решения соответствующих задач, с правовыми актами, подготовки служебных документов, систематизации информации, эффективного планирования служебного времени, взаимодействия с государственными гражданами и муниципальными служащими, гражданами, подготовки делового письма, работы с вычислительной и оргтехникой, а также необходимым программным обеспечением, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работать в операционной системе, управления электронной почтой, работать в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работать с системами взаимодействия с гражданами и организациями, системами межведомственного взаимодействия, системами управления государственными информационными ресурсами, информационно – аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, системами управления электронными архивами, системами информационной безопасности, системами управления эксплуатацией.

3. Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3*4 см);
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - а) копии трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина - копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (учетная форма № 001 - FG-у, утвержденная Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»);
- 6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;
- 10) по желанию гражданина – рекомендации и характеристики.

4. Государственному гражданскому служащему, замещающему должность в ином государственном органе, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии (3*4 см), заверенную

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) сообщает о проведении Областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия» (далее – Фестиваль).

Конкурс проводится в целях укрепления института семьи в Иркутской области на основе развития связей поколений, пропаганды здорового и семейного образа жизни среди молодежи в соответствии с Положением о проведении Областного фестиваля клубов молодых семей «Крепкая семья – крепкая Россия», утвержденным приказом министерства от 25 ноября 2016 года № 39-мпр (далее – Положение).

В Фестивале принимают участие клубы молодых семей, объединяющие молодых людей от 18 до 30 лет включительно и осуществляющие деятельность на территории Иркутской области на момент начала Фестиваля. Претенденты вправе участвовать в Фестивале с их несовершеннолетними детьми. Количество членов от каждого клуба молодой семьи не должно превышать 10 человек, включая несовершеннолетних детей.

Для участия в Фестивале органы по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области направляют заявку по форме, согласно приложению 1 к Положению, в срок не позднее 8 мая текущего года, по адресу: г. Иркутск, улица Ленина, 1, каб. 216, или по e-mail: k.kravchenko@govirk.ru.

Фестиваль проводится 16 мая 2018 года по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 253-а («Сибэкспоцентр»).

Конкурсная программа Фестиваля включает в себя выступления клубов по следующим номинациям:

1) визитка «Я и мой клуб» – творческое представление участниками Фестиваля своего клуба (время выступления не более 7 минут).
Наивысшее количество баллов – 40.

2) видеоролик на тему: «Крепкая семья-крепкая Россия» (далее – видеоролик). Видеоролик должен отражать семейные ценности, традиции, которые поддерживаются в семьях, экологическую культуру, поддержку здорового и активного образа жизни.

Участники предоставляют видеоролик в любом цифровом видеоформате (AVI, MPEG4, VOB (720p HD). Хронометраж видеоролика от 2 до 5 минут.

Видеоролики за день до начала Фестиваля направляются на электронную почту k.kravchenko@govirk и предоставляются непосредственно в день проведения Фестиваля на электронном носителе (флэш-карте).

Наивысшее количество баллов – 50.

3) фотовыставка «В объективе – наши семьи» - участники направляют в министерство по электронной почте k.kravchenko@govirk фотографии за 2 дня до начала Фестиваля для организации фотовыставки на тему «Моменты из жизни нашего клуба». В фотовыставке необходимо отразить деятельность клуба, в том числе совместное участие в мероприятиях различного уровня.

Наивысшее количество баллов – 10.
Фотографии должны соответствовать следующим требованиям:

- формат изображения: JPG, JPEG;
- размер изображения: 297x420 мм;
- разрешение: 300 dpi;
- размер файла: не более 5 Мб;
- количество – не более 7 шт.

Критерием данной номинации является содержание, соответствие заданной теме – 0-10 баллов.

Подробную информацию о проведении Конкурса можно получить в министерстве по адресу: Иркутск, ул. Ленина, 1, каб. 110, контактное лицо – Ревтова Надежда Евгеньевна, тел. (3952) 24-06-61, n.revtova@govirk.ru.

Министр А.К. Попов

кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы.

5. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности областной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на областную гражданскую службу и ее прохождения в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 4) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- 5) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- 6) наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- 8) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- 9) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту). Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

6. Условия прохождения государственной гражданской службы Иркутской области

Государственный гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7. Место и время приема документов

Документы, указанные в пункте 3 и 4 настоящего объявления, представляются в Службу Гостехнадзора Иркутской области в течение 21 дня со дня размещения объявления о их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664056 г. Иркутск, ул. Мухомовой 2а, кабинет 220, с 8 до 12 часов и с 13 до 17 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).

Документы должны быть поданы не позднее 17 часов (время местного) 25 мая 2018 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданином за счет собственных средств.

8. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел информатизации, учета техники и кадровой политики Службы Гостехнадзора Иркутской области по телефону (3952) 42-05-08 с 8 до 17 часов (время местное), e-mail : irkgt@gt.irkutsk.ru, факс 42-00-28, сайт Правительства Иркутской области: http://www.irkobl.ru/; сайт Службы Гостехнадзора Иркутской области: http://technics.irkobl.ru.

Руководитель Службы Гостехнадзора Иркутской области
А.А. Ведерников

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2018 года

Иркутск

№ 323-пп

Об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Загородная дача», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, 34, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон

В соответствии со статьёй 34 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 15 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972, пунктом 1 статьи 11 Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года № 57-оз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьёй 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Загородная дача», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, 34 (прилагаются).

2. Утвердить режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Загородная дача», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, 34 (прилагаются).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

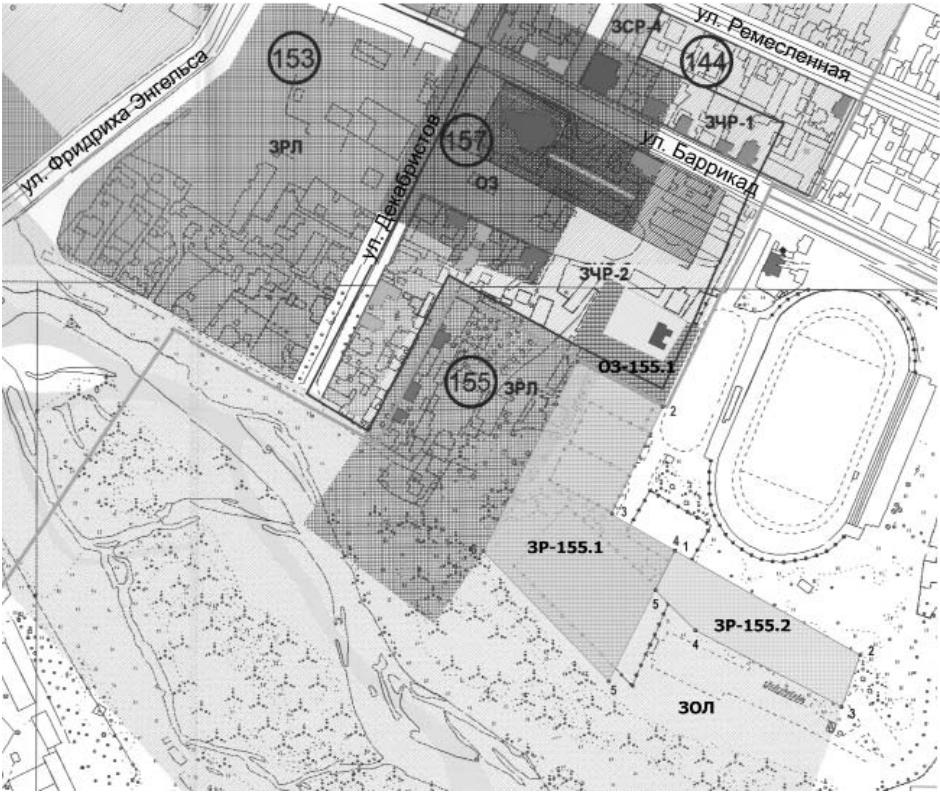
4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 27 апреля 2018 года № 323-пп

ГРАНИЦЫ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ:
«ЗАГОРОДНАЯ ДАЧА», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
Г. ИРКУТСК, УЛ. БАРРИКАД, 34

Графическое описание местоположения (карта (схема)) границ зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Загородная дача», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, 34 (далее – зоны охраны объекта)



Текстовое описание границ зон охраны объекта

Зоны охраны объекта:

1. Охранная зона – 155.1 (ОЗ-155.1).
ОЗ-155.1 устанавливается в квартале 155 Куйбышевского района города Иркутска, примерно в 206 м в северо-восточном направлении от реки Ушаковка, примыкая с юго-западной стороны к стадиону «Динамо», примерно в 100 м в юго-западном направлении от улицы Баррикад:
Северо-западная граница – от точки Н1 по прямой линии в северо-восточном направлении до точки Н2. Протяженность – 53,53 м;
Северо-восточная граница – от точки Н2 по прямой линии в юго-восточном направлении до точки Н3. Протяженность – 14,93 м;
Далее граница делает поворот под углом 90 градусов и проходит в юго-западном направлении до точки Н4. Протяженность – 38,66 м;
Затем граница делает поворот под углом 90 градусов и проходит в юго-восточном направлении до точки Н5. Протяженность – 49,70 м;
От точки Н5 до точки Н7 граница проходит ломаной линией в северо-восточном направлении. Протяженность – 32,45 м;
После поворота в юго-восточном направлении на 90 градусов, от точки Н7 до точки Н8, граница проходит 10,5 м, затем снова делает поворот в юго-западном направлении и проходит 63,26 м от точки Н8 до точки Н9;
Юго-западная граница начинается от точки Н9 и проходит прямой линией в северо-западном направлении до точки Н10. Протяженность – 70,11 м;
После поворота в 90 градусов граница проходит 10,84 м, от точки Н10 до точки Н11, в северо-восточном направлении и под прямым углом поворачивает обратно на северо-запад, пройдя 11,83 м до точки Н1 замыкает контур.

2. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности – 155.1 (ЗР-155.1).
ЗР-155.1 устанавливается в квартале 155 Куйбышевского района города Иркутска, примерно в 135 м в северо-восточном направлении от реки Ушаковка, примерно в 160 м в юго-западном направлении от улицы Баррикад:
Северо-восточная граница – от точки Н1, прямой линией в юго-восточном направлении до точки Н2. Протяженность – 70,11 м;
Восточная граница – от точки Н2, ступенчатой линией, в юго-западном направлении до точки Н3, после поворота на 90 градусов в юго-восточном направлении до точки Н4. Протяженность – 140,55 м;
Юго-восточная граница – от точки Н4 прямой линией в юго-западном направлении до точки Н5. Протяженность – 106,84 м;
Юго-западная граница – от точки Н5 прямой линией в северо-западном направлении до точки Н6. Протяженность – 131,61 м;
Северо-западная граница – от точки Н6 ломаной линией в северо-восточном направлении до точки Н1. Протяженность – 154,84 м.

3. Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности – 155.2 (ЗР-155.2).
ЗР-155.2 устанавливается в квартале 155 Куйбышевского района города Иркутска, в 270 м в северо-восточном направлении от реки Ушаковка, примерно в 40 м в юго-западном направлении от границы стадиона «Динамо»:
Северо-восточная граница – от точки Н1 прямой линией в юго-восточном направлении до точки Н2. Протяженность – 155,63 м;
Восточная граница – от точки Н2 прямой линией в южном направлении до точки Н3. Протяженность – 39,61 м;
Юго-западная граница – от точки Н3 ломаной линией в северо-западном направлении до точки Н5. Протяженность – 163,49 м;
Северо-западная граница – от точки Н4 прямой линией в северо-восточном направлении до точки Н1. Протяженность – 32,46 м.

Координаты поворотных (характерных) точек
границ зон охраны объекта (система координат: МСК-38)

ОЗ-155.1		
Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н1	385453,72	3337575,66
Н2	385501,27	3337600,24
Н3	385495,17	3337613,87
Н4	385459,98	3337597,85
Н5	385441,29	3337643,90
Н6	385456,92	3337653,98
Н7	385469,47	3337659,84
Н8	385465,70	3337669,64
Н9	385407,63	3337644,54
Н10	385438,25	3337581,47
Н11	385448,07	3337586,05

ЗР-155.1		
Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н1	385438,25	3337581,47
Н2	385407,63	3337644,54
Н3	385327,73	3337609,53
Н4	385302,60	3337656,56
Н5	385205,98	3337610,95
Н6	385297,72	3337516,58
Н7	385415,28	3337569,16

ЗР – 155.2		
Назв. угла	X (м)	Y (м)
Н1	385302,60	3337656,56
Н2	385231,18	3337794,83
Н3	385193,16	3337783,74
Н4	385244,61	3337674,16
Н5	385273,20	3337642,81

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Иркутской области
от 27 апреля 2018 года № 323-пп

РЕЖИМЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ТРЕБОВАНИЯ К ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИЙ ЗОН ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ: «ЗАГОРОДНАЯ ДАЧА», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
Г. ИРКУТСК, УЛ. БАРРИКАД, 34

Графическое условное обозначение/Индекс зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Загородная дача»	Режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам
Охранная зона – 155.1 ОЗ – 155.1 	1. Выполнение мероприятий по обеспечению сохранности объекта культурного наследия: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий; 2. Запрещение нового строительства объектов капитального строительства, за исключением специальных мер, направленных на сохранение и восстановление (регенерацию) историко-градостроительной и природной среды объекта культурного наследия, размещения временных построек, киосков, навесов, устройства проездов, автостоянок, не связанных с эксплуатацией объекта культурного наследия; 3. Благоустройство территории охранной зоны, направленное на сохранение и восстановление историко-градостроительной среды, на сохранение существующих и восстановление ценных элементов природной среды (ценных пород деревьев).
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности – 155.1 ЗР – 155.1 	1. Новое строительство ограничивается: размерами по высоте зданий, строений, сооружений – до 24 метров (от уровня земли до кровли, за исключением локальных объемов помещений инженерного оборудования и выхода на кровлю) с повышением – до 32 метров (от уровня земли до кровли, за исключением локальных объемов помещений инженерного оборудования и выхода на кровлю) в сторону реки Ушаковка; постановкой объемов на участке – с разрывами (исключение приема сплошного фронта застройки); по площади застроенной территории – до 50 % от площади участков (с соотношением озелененных участков – не менее 50 % от незастроенной территории данной зоны). 2. Благоустройство территории, восстановление (рекультивация) ландшафта на свободных от застройки территориях, выполнение мероприятий по обеспечению сохранности объекта культурного наследия: пожарной безопасности, защиты от динамических и иных воздействий, гидрогеологических и экологических условий. 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся объектами культурного наследия, ограничивается и допускается при условии приведения их в соответствие регламенту данной зоны.
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности – 155.2 ЗР – 155.2 	1. Новое строительство ограничивается: размерами по высоте зданий, строений, сооружений – до 32 метров (от уровня земли до кровли, за исключением локальных объемов помещений инженерного оборудования и выхода на кровлю). 2. Благоустройство территории. Обеспечение гидрогеологических, экологических условий для сохранения природного ландшафта на свободных от застройки территориях. 3. Капитальный ремонт и реконструкция объектов капитального строительства, не являющихся объектами культурного наследия, ограничивается и допускается при условии приведения их в соответствие регламенту данной зоны.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 61 ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ «О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО
СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Внести в статью 61 Закона Иркутской области от 6 апреля 2011 года № 18-ОЗ «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 30, т. 1, № 37; 2012, № 43, № 48; 2013, № 52, т. 2, № 55, т. 2, № 56; 2014, № 6, № 7, № 10, № 17; 2015, № 23, т. 1, № 29, т. 1; 2016, № 37; 2017, № 47, т. 1, № 56) следующие изменения:
в части 3 слова «2,5 миллиона рублей» заменить словами «10 миллионов рублей»;
в части 5 слова «60 миллионов рублей» заменить словами «120 миллионов рублей».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области
Р.Н. Болотов

г. Иркутск
24 апреля 2018 года
№ 23-ОЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2018 года

№ 320-пп

Иркутск

Об установлении величины прожиточного минимума
по Иркутской области за I квартал 2018 года

В соответствии с Законом Иркутской области от 9 октября 2008 года № 83-оз «О порядке установления величины прожиточного мини-мума в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить величину прожиточного минимума за I квартал 2018 года:
1) в целом по Иркутской области в расчете на душу населения – 10204 рубля, для трудоспособного населения – 10796 рублей, пенсионеров – 8205 рублей, детей – 10503 рубля;
2) по районам Крайнего Севера Иркутской области и местностям, приравненным к районам Крайнего Севера, в расчете на душу населения – 12483 рубля, для трудоспособного населения – 13257 рублей, пенсионеров – 9999 рублей, детей – 12936 рублей;
3) по иным местностям Иркутской области в расчете на душу населения – 9496 рублей, для трудоспособного населения – 10036 рублей, пенсионеров – 7650 рублей, детей – 9751 рубль.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

28 апреля 2018 года

№ 9-адмпр

пос. Усть-Ордынский

Об утверждении перечня отдельных должностей
государственной гражданской службы категории
«руководители» в администрации Усть-Ордынского Бурятского
округа, при замещении которых заключается срочный
служебный контракт

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 25 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением об администрации Усть-Ордынского-го Бурятского округа, утвержденным постановлением Правительства Ир-кутской области от 31 марта 2011 года № 86-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень отдельных должностей государственной гражданской службы категории «руководители» в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, при замещении которых заключается срочный служебный контракт.
2. Служебные контракты, заключенные до подписания настоящего приказа, сохраняют свою силу и не подлежат изменению в части срока действия.
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Иркутской области -
руководитель администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа
А.А. Прокопьев

Утвержден приказом
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа
от 28 апреля 2018 года № 9-адмпр

Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы
категории «руководители» в администрации Усть-Ордынского Бурятского
округа, при замещении которых заключается срочный служебный
контракт

1. Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа.
2. Заместитель руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа - начальник управления по сохранению и развитию национальной самобытности.

Заместитель Губернатора Иркутской области-руководитель
администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
А.А. Прокопьев

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2018 года

№ 286-пп

Иркутск

О Порядке представления сведений о наступлении случаев,
являющихся основанием для прекращения предоставления
ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям
студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в
медицинских организациях, расположенных на территории
Иркутской области

В соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 6 октября 2017 года № 61-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок представления сведений о наступлении случаев, являющихся основанием для прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства
Иркутской области
от 24 апреля 2018 года № 286-пп

ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О НАСТУПЛЕНИИ СЛУЧАЕВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ СТУДЕНТОВ В ЦЕЛЯХ
ПРИВЛЕЧЕНИЯ ИХ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕЙ РАБОТЫ В МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления сведений о наступлении случаев, являющихся основанием для прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям студентов, обучающихся в расположенной на территории Иркутской области государственной образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования, в целях привлечения таких студентов для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области (далее соответственно – сведения, студенты, государственная образовательная организация).
2. В соответствии с настоящим Порядком сведения представляются студентами:
1) поступившими в государственную образовательную организацию с 1 сентября 2018 года на обучение по направлениям подготовки «лечебное дело» и «педиатрия», имеющими действующие на момент поступления в государственную образовательную организацию результаты единого государственного экзамена по трем предметам, установленным государственной образовательной организацией в качестве вступительных испытаний при зачислении на обучение, и (или) диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, олимпиады из перечня олимпиад школьников, ежегодно утверждаемого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, региональной олимпиады школьников по соответствующему предмету, установленному государственной образовательной организацией в качестве вступительного испытания, наличие которого признается равным наивысшему результату вступительного испытания (100 баллов);
2) обучающимися в государственной образовательной организации на основании договора о целевом обучении для последующего трудоустройства в медицинские организации, подведомственные исполнительному органу государственной власти Иркутской области.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2018 года

№ 322-пп

Иркутск

О приостановлении действия отдельных положений
постановлений Правительства Иркутской области

В целях качественной подготовки к внедрению в эксплуатацию Единого портала независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Иркутской области, в соответствии с частью 7 статьи 7 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приостановить до 1 сентября 2018 года действие:
1) строки 3.3 приложения к Положению о порядке создания официального портала Иркутской области, размещения и обновления на нем информации о деятельности государственных органов Иркутской области и Губернатора Ир-

3. Студентами представляются следующие сведения:
1) об отчислении из государственной образовательной организации;
2) о переводе в государственную образовательную организацию высшего образования, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования, находящуюся за пределами территории Иркутской области;
3) о прекращении действия договора о целевом обучении – для студентов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка.
4. Сведения представляются в министерство здравоохранения Иркутской области (далее – министерство) путем подачи заявления по форме (прилагается) в срок не позднее 10 календарных дней со дня наступления случая, установленного статьей 7 Закона Иркутской области от 6 октября 2017 года № 61-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области».
5. К заявлению прилагаются следующие документы:
1) выписка (копия выписки) из приказа государственной образовательной организации об отчислении студента – для подтверждения сведений, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;
2) выписка (копия выписки) из приказа государственной образовательной организации об отчислении студента в связи с переводом в государственную образовательную организацию высшего образования, осуществляющую образовательным программам высшего медицинского образования, находящуюся за пределами территории Иркутской области – для подтверждения сведений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;
3) копия соглашения сторон о расторжении договора о целевом обучении либо копия решения суда о расторжении договора о целевом обучении – для подтверждения сведений, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка.
6. Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:
1) путем личного либо через представителя обращения в министерство;
2) через организации почтовой связи.
7. Заявление и документы подлежат регистрации не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления в министерство.
Заявление и документы регистрируются в порядке, установленном для регистрации входящих документов в министерстве, с указанием даты и времени поступления заявления и документов.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

Приложение
к Порядку представления сведений
о наступлении случаев, являющихся
основанием для прекращения
предоставления ежемесячной денежной
выплаты отдельным категориям студентов
в целях привлечения их для дальнейшей
работы в медицинских организациях,
расположенных на территории Иркутской
области

Министерство здравоохранения Иркутской
области
от _____
(Ф.И.О. гражданина, дата рождения)
паспорт _____
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прекратить предоставление ежемесячной денежной выплаты в связи с _____

(указать основание в соответствии со статьей 7 Закона Иркутской области от 6 октября 2017 года № 61-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям студентов в целях привлечения их для дальнейшей работы в медицинских организациях, расположенных на территории Иркутской области»)

Приложение:

(список прилагаемых документов)
«__» _____ 20__ г. _____/
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

кутской области, утвержденному постановлением Правительства Иркутской области от 19 октября 2012 года № 576-пп;

2) абзацев второго – шестого пункта 13 Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Иркутской области и их проектов, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 12 января 2015 года № 3-пп.

2. Установить, что до 1 сентября 2018 года размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов проектов нормативных правовых актов Иркутской области в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы данных проектов обеспечивается на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Иркутской области, подготовивших указанные проекты.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

■ Утерянный аттестат АА 0023029, выданный 28.06.2007 г. МОУ СОШ № 3 г. Алзаяма Нижнеудинского района Иркутской области на имя Суслова Григория Александровича, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат 385В № 0033225 о среднем неполном образовании, выданный Кузьминову Михаилу Валерьевичу, считать утерянным и недействительным.

■ Утерянный студенческий билет, выданный ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет»на имя Тюриковой Валерии Владимировны, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат об основном общем образовании (9 классов), выданный в 2008 г. МОУ СОШ № 23 г. Иркутска на имя Мельничук Антона Владимировича, считать недействительным.

■ Утерянное свидетельство № 3423609 о неполном среднем образовании, выданное школой № 2 г. Иркутска на имя Войтенко Геннадия Валерьевича 17.05 1959 года рождения, считать недействительным.

■ Утерянный аттестат о среднем образовании, выданный в 1992 году Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Обусинская средняя общеобразовательная школа им. А.И. Шадаева» на имя Хамаевой Клары Петровны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИЯ о предложении ПАО «Иркутскэнерго» об установлении тарифов на теплоноситель (в воде/паре) на 2019 год

№ п/п	Информация, подлежащая раскрытию в соответствии со Стандартами раскрытия информации	ЕТО г. Иркутск	ЕТО г. Ангарск	ЕТО г. Братск	ЕТО г. Саянск	ЕТО г. Усть-Илимск	ЕТО г. Усолье-Сибирское	ЕТО г. Железногорск-Илимский	ЕТО г. Черемхово	ЕТО г. Шелехов	ЕТО МО Белореченский	Иркутский район	(ЕТО) г. Зима	п. Култук
		Теплоноситель в горячей воде/паре												
1.1.	Инвестиционная программа	Проект инвестиционной программы на 2017–2021 гг. направлен в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области письмом от 06.04.2018 № 502-33/3062												
1.2.	Метод регулирования	Метод индексации установленных тарифов												
1.3.		Расчетная величина цен (тарифов), руб./м												
1.3.1.	Теплоноситель в горячей воде/паре	23,71/109,96	20,06/77,55	24,76/191,28	35,39/73,23	25,12/53,25	23,02/-	51,71/224,26	70,18/-	16,43/95,36	23,02/-	25,41/109,96	35,39/73,23	25,62/-
1.4.	Срок действия цен (тарифов)		с 01.01.2019 по 31.12.2019 гг.											
1.5.		Долгосрочные параметры регулирования (в случае если их установление предусмотрено выбранным методом регулирования)												
1.6.		Необходимая валовая выручка на соответствующий период, тыс. руб.:												
1.6.1.	Теплоноситель в горячей воде/паре	420367/19792	202950/207158	148374/36782	62741/88652	78018/204356	55887/-	61261/9150	49422/-	23087/36627	55887/-	316957/19792	62 741/88 652	19/-
1.7.		Годовой объем полезного отпуска тепловой энергии (теплоносителя), тыс. м³												
1.7.1.	Теплоноситель в горячей воде/паре	17732/180	10115/2671	5991/192	1773/1211	3106/3838	2 428/-	1185/41	704/-	1405/384	2428/-	12476/180	1773/1211	0,73/-
2.		Информация о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров, необходимых для производства регулируемых товаров и(или) оказания регулируемых услуг регулируемой организацией												
2.1.	Сведения о правовых актах, регламентирующих правила закупки (положение о закупках) в регулируемой организации	Положение о закупках товаров, работ, услуг для ПАО «Иркутскэнерго»												
2.2.	Сведения о месте размещения положения о закупках регулируемой организации	www.zakupki.gov.ru												
2.3.	Сведения о планировании закупочных процедур и результатах их проведения	www.zakupki.gov.ru												

ИНФОРМАЦИЯ о предложении ПАО «Иркутскэнерго» об установлении двухкомпонентных тарифов на горячую воду, поставляемую с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) на 2019 год

№ п/п	Информация, подлежащая раскрытию	ЕТО г.Иркутск	ЕТО г.Ангарск	ЕТО г.Братск	ЕТО г.Саянск	ЕТО г.Усть-Илимск	ЕТО г.Усолье-Сибирское	ЕТО г.Железногорск-Илимский	ЕТО г.Черемхово	ЕТО г.Шелехов	ЕТО МО Бельчанский	Иркутский район	(ЕТО) г. Зима	п. Култук
1.1.	инвестиционная программа	Проект инвестиционной программы на 2017-2021 гг. направлен в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области письмом от 17.03.2017 № 502-33/2625												
1.2.	Метод регулирования	Метод индексации установленных тарифов												
1.3.		Расчетная величина цен (тарифов)												
1.3.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019													
1.3.1.1.	компонент на тепловую энергию, руб./Гкал	1908,18	2319,96	1939,75	1669,52	2064,82	2354,52	2748,71	2317,32	1885,90	2354,52	1 855,26	1855,26	1855,26
1.3.1.2.	компонент на теплоноситель, руб./м³	23,71	20,06	24,76	35,39	25,12	23,02	51,71	70,18	16,43	23,02	25,41	35,39	25,62
1.4.	Срок действия цен (тарифов)	с 01.01.2019 по 31.12.2019 гг.												
1.5.		Долгосрочные параметры регулирования (в случае если их установление предусмотрено выбранным методом регулирования)												
1.6.		Необходимая валовая выручка на соответствующий период, в том числе с разбивкой по годам, тыс. руб.:												
1.6.1.	горячее водоснабжение	10 467 315	6 697 283	4 243 442	1 291 818	2 638 773	1 767 926	902 939	699 329	1 055 320	1 767 926	24 634 828	24 634 828	24 634 828
1.7.		Годовой объем полезного отпуска тепловой энергии (теплоносителя), тыс. Гкал												
1.7.1.	горячее водоснабжение	5 485,496	2 886,808	2 187,629	773,768	1 277,969	750,865	328,495	301,783	559,584	750,865	13 278,398	13 278,398	13 278,398
2.	Информация о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров, необходимых для производства регулируемых товаров и(или) оказания регулируемых услуг регулируемой организацией													
2.1.	Сведения о правовых актах, регламентирующих правила закупки (положение о закупках) в регулируемой организации	Положение о закупках товаров, работ, услуг для ПАО «Иркутскэнерго»												
2.2.	Сведения о месте размещения положения о закупках регулируемой организации	www.zakupki.gov.ru												
2.3.	Сведения о планировании закупочных процедур и результатах их проведения	www.zakupki.gov.ru												

ИНФОРМАЦИЯ о способах приобретения, стоимости и объемах товаров, необходимых для оказания услуг водоснабжения и водоотведения ПАО «Иркутскэнерго»

Сведения о правовых актах, регламентирующих правила закупки (положение о закупках) в регулируемой организации	Положение о закупках товаров, работ, услуг для ПАО «Иркутскэнерго» - размещено на сайте www.zakupki.gov.ru
Место размещения положения о закупках организации	www.zakupki.gov.ru
Планирование конкурсных процедур и результаты их проведения	www.zakupki.gov.ru

ИНФОРМАЦИЯ о предложении ПАО «Иркутскэнерго» об установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения на 2019 год

Наименование филиала ПАО «Иркутскэнерго»	Усть-Илимская ТЭЦ	Ново-Иркутская ТЭЦ (транспортировка)	ТЭЦ -10 (техническая вода)	ТЭЦ -10 (транспортировка)	Ангарск (техническая вода)	Зима, Саянск (техническая вода)	Шелехов (техническая вода)	Усть-Илимск (техническая вода)
Предлагаемый метод регулирования:	Метод индексации установленных тарифов							
Расчетная величина тарифов (руб./куб. м):								
с 01.01.2019 по 31.12.2019	59,27	1,25	0,83	20,14	39,17	53,46	78,84	86,56
Период действия тарифов:	2019							
Сведения о долгосрочных параметрах регулирования (в случае если их установление предусмотрено выбранным методом регулирования)								
Базовый уровень операционных расходов (тыс. руб.):								
с 01.01.2019 по 31.12.2019	116 688,3	9730,37	17 672,43	3132,25	86 808	54 682	22 460	90 691
Индекс эффективности операционных расходов на 2019 г. (%)	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Показатели энергосбережения и энергетической эффективности								
Уровень потерь воды (%) на 2019 г.	47,0	-	-	-	-	-	-	-
Удельный расход электрической энергии (кВт*ч/куб. м) на 2019 г.	1,2	0,0023	0,2	1,36	-	-	-	-
Сведения о необходимой валовой выручке на соответствующий период (тыс. руб.):								
с 01.01.2019 по 31.12.2019	328 582	21 000,24	200 464,07	3395,75	143 612	112 105	36 476	361 422,1
Годовой объем отпущенной потребителям воды (млн. куб. м) (с производственными нуждами) на 2019 г.:	5543,8	16,76	242 134,05	168,62	3,666	2096,83	0,463	4175,4
Размер недополученных доходов регулируемой организацией (при их наличии), исчисленный в соответствии с основами ценообразования (тыс. руб.)	22 858	-	-	-	-	-	-	-
Размер экономически обоснованных расходов, не учтенных при регулировании тарифов в предыдущий период регулирования (при их наличии), определенном в соответствии с основами ценообразования (тыс. руб.)	49 890	-	-	-	-	-	-	-

ИНФОРМАЦИЯ о предложении ПАО «Иркутскэнерго» об установлении тарифов в сфере водоотведения на 2019 год

Наименование филиала ПАО «Иркутскэнерго»	Усть-Илимская ТЭЦ	Ново-Иркутская ТЭЦ (транспортировка)	ТЭЦ-10 (транспортировка)
Предлагаемый метод регулирования:	Метод индексации установленных тарифов		
Расчетная величина тарифов (руб./куб. м):			
с 01.01.2019 по 31.12.2019	41,38	23,52	16,57
Период действия тарифов:	с 2019 по 2023		
Сведения о долгосрочных параметрах регулирования (в случае если их установление предусмотрено выбранным методом регулирования)			
Базовый уровень операционных расходов (тыс. руб.):			
с 01.01.2019 по 31.12.2019	102 422,1	2086,42	2233,27
Индекс эффективности операционных расходов на 2019 г. (%)	1,0	1,0	1,0
Показатели энергосбережения и энергетической эффективности: удельный расход электрической энергии (кВт*ч/куб. м)	0,9	-	0,25
Сведения о необходимой валовой выручке на соответствующий период (тыс. руб.):			
с 01.01.2019 по 31.12.2019	309 019,2	2588,64	2432,97
Годовой объем сточных вод, принятых у абонентов (млн. куб. м) (с производственными нуждами) на 2019 г.:	7467,5	0,1101	146,82
Размер недополученных доходов регулируемой организацией (при их наличии), исчисленный в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 № 406 (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru , 15.05.2013) (тыс. руб.)	34 870	-	-
Размер экономически обоснованных расходов, не учтенных при регулировании тарифов в предыдущий период регулирования (при их наличии), определенном в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 № 406 (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru , 15.05.2013) (утверждено, тыс. руб.)	26 129,0	-	-

Предложение об установлении тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую ПАО «Иркутскэнерго» с 2019 года

№ п/п	Информация, подлежащая раскрытию в соответствии со Стандартами раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Ангарску	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Братску	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Железногорск-Илимский	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Иркутску	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Саянску, г. Зима	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Усолье-Кутскэнерго» по г.Усолье-Сибирское	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Усть-Илимску	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Черемхово	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Шелехову	Единая теплоснабжающая организация ЕТО ПАО «Иркутскэнерго» по г.Белоречинскому МО	ПАО «Иркутск-энерго»
1.1	инвестиционная программа	Проект инвестиционной программы на 2017-2021 гг. направлен в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области письмом от 06.04.2018 № 502-33/3062										
1.2	метод регулирования	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019	метод индексации установленных тарифов с 01.01.2019 по 31.12.2019
1.3	расчетная величина цен (тарифов), руб./Гкал	1 898,73	1 729,77	2 684,14	1 894,08	1 479,17	2 354,52	2 023,95	2 317,32	1 843,82	2 354,52	1 724,41
1.4	срок действия цен (тарифов)	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2019 по 31.12.2019
1.5	долгосрочные параметры регулирования:											
1.5.1	базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 619 877
1.5.2	индекс эффективности операционных расходов, %	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
1.6	необходимая валовая выручка на соответствующий период, тыс. руб.	9 205 064,60	5 618 632,26	948 362,47	10 651 064,35	1 996 441,97	1 767 925,96	2 741 381,77	699 328,55	1 205 247,33	1 767 925,96	29 676 083,77
1.7	годовой объем полезного отпуска тепловой энергии, тыс. Гкал	4 848,01	3 248,19	353,321	5 623,35	1 349,70	750,87	1 354,47	301,783	653,668	750,87	17 209,37
1.8	размер экономически обоснованных расходов, не учтенных при регулировании тарифов в предыдущий период регулирования (при их наличии), определенном в соответствии с законодательством Российской Федерации, тыс. руб.	3 054 407	2 046 469	222 604	2 740 237	850 357	473 070	853 360	190 133	351 294	473 070	10 781 931
2.1	сведения о правовых актах, регламентирующих правила закупки (положение о закупках) в регулируемой организации	Положение о закупках товаров, работ, услуг для ПАО «Иркутскэнерго» - размещено на сайте www.zakupki.gov.ru										
2.2	сведения о месте размещения положения о закупках регулируемой организации	www.zakupki.gov.ru										
2.3	сведения о планировании закупочных процедур и результатах их проведения	www.zakupki.gov.ru										

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной или иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000 г., организованы общественные обсуждения (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту: «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница со стационаром на 600 коек по адресу: г. Иркутск, бульвар Рябикова, 23А».

Организаторами слушаний являются Областное государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Иркутской области (664009, г. Иркутск, проезд Угольный, 68/1, тел. (3952)271715, e-mail: uks2008@list.ru) и отдел экологической безопасности и контроля управления экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207, тел.52-04-24).

Генеральной проектной организацией и разработчиком материалов ОВОС является ООО «ЦПИСРР «ВестЛайн» (юридический адрес 664018, г. Иркутск, ул. Академическая, 48, тел. (3952) 20-16-17, e-mail: wl@westline.pro).

Материалы проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду», доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц по адресу 664003, г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 6, 3 этаж.

Проведение общественных слушаний по обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница со стационаром на 600 коек по адресу: г. Иркутск, бульвар Рябикова, 23А» назначено на 11.00 20 ноября 2017 г. в управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, каб. 207.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Потаповым Александром Сергеевичем, квалификационный аттестат № 38-11-343, почтовый адрес: город Иркутск, Партизанская улица, 15, тел. 295-780, e-mail: potapuska2008@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым № 38:06:000000:503, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, северо-восточная часть Иркутского района, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ являются:

1. Поздняков Сергей Васильевич, проживающий: Иркутская область, Иркутский район, д. Егоровщина, ул. Октябрьская, д. 24.

Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Иркутский район, СХПК «Комсомольский».

Размер образуемого земельного участка: 85 000 кв. м.

2. Позднякова Людмила Анатольевна, проживающая: Иркутская область, Иркутский район, д. Егоровщина, ул. Октябрьская, д. 24.

Местоположение образуемого земельного участка: Иркутская область, Иркутский район, СХПК «Комсомольский».

Размер образуемого земельного участка: 85 000 кв. м.

Ознакомиться с проектом межевания и направить возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30/1, каб. 312; понедельник – пятница с 9 до 17 часов.

При проведении согласования проекта межевания при себе иметь документ, подтверждающий личность, а также документы о правах на земельную долю.

При отсутствии возражений размеры и местоположение границ земельного участка считаются согласованными.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объект у государственной экологической экспертизы: «Торговое здание, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000022:31281 по адресу: г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Байкальская».

Предполагаемая форма общественных обсуждений – слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: ООО «Айс-Роско»

Юридический/фактический адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, д. 39а

Тел.: 8(3952) 706-185;

Место расположения объекта: Иркутская область, город Иркутск, Октябрьский район, в границах ул. Байкальская и ул. Ширямова.

Цель намечаемой деятельности:

Намечаемая деятельность – новое строительство, одноэтажное торговое здание.

Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский инновационный проектный институт». Адрес: 664047 г. Иркутск, ул. Байкальская, 105А, оф. 403, тел. (3952) 500-171.

Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «Сибирский инновационный проектный институт» и ООО «Айс-Роско». С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации: «Торговое здание, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000022:31281 по адресу: г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Байкальская», доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) с момента настоящей публикации и до 10 часов 00 минут местного времени 07 июня 2018 года по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 105А, оф. 403, с 8-30 до 17-30, тел. 8 (3952) 500-171.

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 07 июня 2018 года, в 11:00 местного времени в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24).

Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ООО «СИБИРКСТРОЙ» информирует, что в соответствии с № 174-ФЗ от 23.11.1995 г. «Об экологической экспертизе» с 03.05.2018 г. организуются общественные обсуждения проектной документации, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду по объекту строительства на Байкальской природной территории: «Многофункциональный жилой комплекс с административными помещениями и подземной автостоянкой. Блок-секция 1, 2, 3», расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Свердловский район, ул.Сеченова.

Заказчик ООО«СИБИРКСТРОЙ», юр. адрес: г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 277, кв. 115.

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений, – Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды Комитета городского обустройства Администрации г. Иркутска.

Проведение общественных обсуждений в форме слушаний назначено на 17 ч. 00 мин «06» июня 2018 г : г. Иркутск, ул. Марата, д. 14, актовй зал.

Все материалы доступны для рассмотрения, подготовки замечаний и предложений заинтересованных сторон с 03.05.2018 по 06.06.2018 по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, д. 60Д, офис 7Д или г.Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10.

Дополнительная информация по телефону: 8(3952) 756564, Валентина.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

05 июня 2018 года в 10 часов 00 минут в Администрации Веренского муниципального образования, расположенной по адресу: Иркутская область, Заларинский район, с. Веренка, ул. Молодежная 16, пройдут общественные обсуждения объекта государственной экологической экспертизы: «Полигон ТКО вместимостью 6 000 тонн в год», целью намечаемой деятельности является строительство полигона твердых коммунальных отходов для размещения (захоронения) отходов производства и потребления 4 и 5 классов опасности, местоположение намечаемой деятельности: Иркутская область, Заларинский район, Веренское муниципальное образование, в 2,6 км на север от населенного пункта д. Тыреть 2-я.

Заказчик - ООО «Тыретские Инженерные Сети», ОГРН 1113814002015, ИНН 3814016968, адрес: Иркутская область, Заларинский район, р.п. Тыреть, мкр. Солерудник, дом 8, офис 126.

Примерный срок проведения оценки воздействия на окружающую среду составляет 3 месяца.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения - Комитет по строительству, дорожному и жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования «Заларинский район».

Форма общественного обсуждения – общественные слушания.

Материалы по оценке воздействия на окружающую среду доступны в срок до 28 мая 2018 года по адресу заказчика: Иркутская область, Заларинский район, р.п.Тыреть, мкр.Солерудник, дом 8, офис 126, ООО «Тыретские Инженерные Сети»; по адресу места проведения общественных обсуждений: Иркутская область, Заларинский район, с. Веренка, ул. Молодежная 16, Администрация Веренского муниципального образования.

Замечания и предложения принимаются в письменном виде в срок до 05 июня 2018 года по адресу места проведения общественных обсуждений: Иркутская область, Заларинский район, с. Веренка, ул. Молодежная 16, Администрация Веренского муниципального образования.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений (в виде слушаний)

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ Департамент образования, Комитет по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска организывает общественные обсуждения (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной или иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду» по объекту: «Реконструкция МБОУ г. Иркутска ООШ № 8 по адресу: Российская Федерация, 664019, город Иркутск, ул. Баррикад, 34. Этап 1: Строительство здания спортзала модульного типа».

Заказчиком является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Иркутска основная общеобразовательная школа № 8 имени Дмитрия Гавриловича Сергеева (МБОУ г. Иркутска ООШ № 8), находящаяся по адресу: г. Иркутск, ул. Баррикад, 34.

Проектной организацией и разработчиком материала ОВОС является Общество с ограниченной ответственностью «ПрожектЪ», находящееся по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, 2, офис 7, этаж 2.

Общественные обсуждения (в форме слушаний) назначены на 7 июня 2018 года в управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10.

Материалы ОВОС проекта доступны для рассмотрения, подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц с 04 мая 2018 г. по 04 июня 2018 г. по адресу: г. Иркутск, ул. Сурикова, 2, офис 7, этаж 2.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Группа жилых домов с объектами сервиса в Куйбышевском районе г. Иркутска в микрорайоне Топкинский. 3-я очередь строительства. Многоквартирный жилой дом со встроенными нежилыми помещениями (блок-секция № 3)».

Предполагаемая форма общественных обсуждений – слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: Общество с ограниченной ответственностью Финансовая компания «Деловые инвестиции», 664081, 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 63А.

Место расположения объекта: Иркутская область, г. Иркутск, м-он Топкинский.

Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство группы жилых домов с объектами сервиса. Намечаемая деятельность – новое строительство.

Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказачья, д. 115, оф. 221.

Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «Сибирский стандарт» и ООО ФК «Деловые инвестиции».

С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «Группа жилых домов с объектами сервиса в Куйбышевском районе г. Иркутска в микрорайоне Топкинский. 3-я очередь строительства. Многоквартирный жилой дом со встроенными нежилыми помещениями (блок-секция № 3)» в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказачья, 115, оф. 221, с 9-00 до 18-00, телефон для справок 8 (3952) 70-71-09.

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 8 июня 2018 года, в 11:00, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24).

Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Аларский район, п. Забитуй, ул. 70 лет Октября, д. 11, кв. 2, адрес эл. почты: ooo_remstroi@mail.ru, конт. тел. 89027618769, уведомляет участников долевой собственности о проведении кадастровых работ по выделу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:97, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, АОЗТ «Тыргетуйское», заказчик работ Герасименко Геннадий Иванович, адрес: д. Зангей, ул. Ербанова, дом 11, с кадастровым номером 85:01:000000:41, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах ЗАО «Идеал», заказчик работ Кондаков Сергей Владимирович, адрес: с. Идеал, ул. Коммунаров, дом 32, с кадастровым номером 85:01:000000:35, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК «Аларский», заказчиком работ является Хинхаева Яна Евгеньевна, адрес: Аларский р-н, п. Кутулик, ул. Ербанова, д. 7, кв. 1. С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47, в рабочие дни с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.

Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе.

Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Редакция и издатель:
ОГАУ «Редакция газеты «Областная»

Юридический и фактический адрес:
664025, г. Иркутск, ул. Российская, 12

Почтовый адрес:
664011 г. Иркутск, а/я 177

Телефон для справок:
«ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, reklama@ogirk.ru

Подписные индексы:
П7531 – пн, ср, пт
П7537 – ср
П7538 – ср (для пенсионеров)
Распространяется бесплатно и по подписке

Учредители: Правительство Иркутской области
Законодательное Собрание Иркутской области

Главный редактор
Люстрицкий Д.Г.

Редакторская группа:
Хлебникова О.А., Кулыгина Ю.О.

Издательская группа:
Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 03.05.2018 г. в 21.00
Отпечатано в типографии ООО «Информконсалтинг», 664009, г. Иркутск, ул. Советская, 109г, в Отделе по оказанию полиграфических услуг ОГАУ «Редакция газеты «Областная» (типография п. Усть-Ордынский) Тираж 1320 экз.

Заказ

Следующий номер газеты выйдет 07.05.2018 г.

ogirk.ru



12+