

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2018 года

№ 277-пп

Иркутск

Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Иркутской области, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 08.00 часов 15 апреля 2018 года до 08.00 часов 15 июня 2018 года особый противопожарный режим на территории Иркутской области, за исключением территорий муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципально-го образования.

2. Установить с 08.00 часов 15 мая 2018 года до 08.00 часов 15 июля 2018 года особый противопожарный режим на территории муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципального образования.

3. На период действия особого противопожарного режима устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, включающие в себя:

1) запрет на посещение гражданами лесов при наступлении III класса и выше пожарной опасности в лесах по условиям погоды, кроме случаев, связанных с использованием лесов на основании заключенных государственных контрактов, договоров аренды участков лесного фонда, выполнением определенных видов работ по обеспечению пожарной и санитарной безопасности в лесах в рамках государственных заданий, проездом в оздоровительные учреждения, туристические базы, осуществлением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;

2) запрет на разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, а также для оказания услуг общественного питания, на территориях поселений и городских округов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, предприятиях, полосах отвода линий электропередачи, железных и автомобильных дорог, в лесах, расположенных на землях, находящихся в государственной собственности Иркутской области, на землях лесного фонда, осуществление полномочий по охране которых передано органам государственной власти Иркутской области в соответствии с частью 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, а также на землях особо охраняемых природных территорий, за исключением работ, проводимых специализированными организациями по устройству защитных полос и иных профилактических работ, предусмотренных лесным законодательством;

3) наличие у граждан, находящихся в лесах при наступлении I, II класса пожарной опасности, емкости с водой не менее 20 литров для обеспечения мер по недопущению и распространению лесных пожаров;

4) разработку планов тушения пожаров, предусматривающих решения по обеспечению безопасности людей, организациями, осуществляющими лесозаготовительную деятельность;

5) функционирование постоянно действующих оперативных штабов, предусматривающее рассмотрение вопросов оперативной обстановки с пожарами в ежесуточном режиме;

6) обеспечение готовности объектов, спланированных под пункты временного размещения людей на территориях муниципальных образований Иркутской области, готовности техники для эвакуации населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

7) ежедневное информирование населения о действии на территории особого противопожарного режима, требованиях пожарной безопасности и оперативной обстановке, связанной с прохождением пожароопасного сезона с задействованием всех систем оповещения, в том числе местной системы оповещения о чрезвычайных ситуациях, в случаях, предусмотренных законодательством;

8) проведение отработки планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципальных образований Иркутской области;

9) создание (обновление) по периметру населенных пунктов, объектов муниципальной собственности, граничащих с лесничествами (лесопарками), а также расположенных в районах с торфяными почвами, двойных защитных противопожарных минерализованных полос шириной 1,4 метра с устройством противопожарного расстояния между ними шириной не менее 10 метров, с организацией постоянного обеспечения ее очистки от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов;

10) выставление стационарных и передвижных межведомственных постов на территориях населенных пунктов и прилегающих к ним территориях;

11) создание патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп на территории муниципального образования, а также организация, в целях обнаружения палов сухой растительности, круглосуточного патрулирования территорий населенных пунктов и прилегающих территорий, в том числе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и предприятий;

12) организацию привлечения в установленном порядке к профилактической работе и патрулированию представителей общественных организаций, в том числе добровольной пожарной охраны, охранных организаций, а также добровольцев (волонтеров), осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров, жителей населенных пунктов;

13) принятие мер, направленных на осуществление отключения электроэнергии при наличии оснований, установленных законодательством, в муниципальных образованиях в период усиления ветра и при поступлении информации от Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» об усилении ветра свыше 10 м/с, с проведением заблаговременного оповещения населения;

14) введение ограничений охоты в охотничьих угодьях в лесах.

4. Ответственными за выполнение дополнительных требований пожарной безопасности являются в рамках установленных полномочий исполнительные органы государственной власти Иркутской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (далее – органы местного самоуправления), реализующие в установленном порядке мероприятия, предусмотренные настоящим постановлением.

5. Министерству имущественных отношений Иркутской области (Сухорученко В.А.) совместно с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.) в рамках Соглашения между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Иркутской области о передаче друг другу осуществления части своих полномочий в решении вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, организации осуществления на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, осуществления поиска и спасания людей на водных объектах, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2011 года № 392-р:

1) организовать контроль и мониторинг работы патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп муниципальных образований Иркутской области и патрульно-контрольных групп, включающих представителей органов надзора и контроля Иркутской области, по патрулированию населенных пунктов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и прилегающих к ним лесных массивов с целью предупреждения, выявления и пресечения нарушений требований законодательства Российской Федерации, связанных с выжиганием сухой растительности, а также в части содержания территории и недопущения захламления горючими веществами и отходами;

2) обеспечить готовность сил и средств государственных учреждений Иркутской области к действиям по защите населенных пунктов и объектов экономики от пожаров;

3) организовать профилактическую работу, в том числе с использованием средств массовой информации, по предупреждению выжигания сухой растительности и сжигания мусора, разведению костров на территории Иркутской области;

4) обеспечить информирование населения Иркутской области о соблюдении требований пожарной безопасности через средства массовой информации, сигнально-говорящие устройства на специальной пожарной технике;

5) организовать проведение инструктажа населения Иркутской области по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности;

6) организовать проведение мероприятий по осуществлению государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, путем проведения проверок по контролю за реализацией полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в отношении органов местного самоуправления, в состав которых входят населенные пункты, подверженные угрозе лесных пожаров при наличии законных оснований в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Управлению Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике (Наумов В.Н.):

1) организовать взаимодействие с органами местного самоуправления по выполнению мероприятий, предусмотренных пунктом 14 настоящего постановления;

2) обеспечить проведение анализа деятельности органов местного самоуправления и информирование Правительства Иркутской области о достаточности принимаемых мер в условиях особого противопожарного режима.

7. Министерству жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (Сулейменов А.М.):

1) в срок до 1 мая 2018 года организовать в установленном порядке привлечение организаций, осуществляющих перевозки, для мониторинга загораний, палов сухой растительности, выявленных по маршрутам их следования. По итогам работы проинформировать Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области;

2) обеспечить в установленном порядке укомплектование аварийно-технического запаса Иркутской области основными средствами и материалами для устранения последствий аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения Иркутской области в пожароопасный период 2018 года;

3) обеспечить постоянный мониторинг отключения электроэнергии в муниципальных образованиях в период усиления ветра;

4) в срок до 1 мая 2018 года в рамках работы штаба по обеспечению безопасности электроснабжения Иркутской области подвести итоги по ревизии самовольных строений, расположенных в охранных зонах воздушных линий электропередачи.

8. Министерству сельского хозяйства Иркутской области (Сумароков И.П.):

1) провести совещания с сельскохозяйственными товаропроизводителями о противопожарном состоянии объектов сельского хозяйства, а также их готовности к особому противопожарному периоду;

2) в срок до 20 апреля 2018 года разработать, утвердить и обеспечить осуществление комплекса дополнительных мероприятий по вопросам обеспечения пожарной безопасности при проведении сезонных полевых работ, обратив особое внимание на недопущение сжигания сухой растительности, соломы и стерни сельскохозяйственных культур на используемых землях сельскохозяйственного назначения, а также эксплуатацию зданий и сооружений сельскохозяйственного назначения с соблюдением требований пожарной безопасности;

3) обеспечить взаимодействие с органами местного самоуправления по недопущению проведения неконтролируемых выжиганий сухой растительности, сжигания мусора и разведения костров на используемых землях сельскохозяйственного назначения, прилегающих к землям лесного фонда;

4) организовать доведение до каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя требований, предусмотренных пунктом 17.1 и главой X Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390, в части обеспечения пожарной безопасности объектов сельскохозяйственного производства.

9. Министерству лесного комплекса Иркутской области (Шевверда С.В.):

1) завершить до начала пожароопасного сезона подготовку лесопожарных формирований на пожароопасный период 2018 года;

2) организовать мероприятия по привлечению добровольных пожарных дружин к мониторингу лесных пожаров, противопожарной профилактике и пропаганде, а также к мероприятиям по тушению лесных пожаров;

3) организовать содействие в обучении добровольцев (волонтеров), осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров, технологий и основных навыкам тушения лесных пожаров, их инструктированию по технике безопасности, а также информированию о необходимых прививках;

4) осуществлять постоянный мониторинг соответствия противопожарных разрывов и минерализованных полос, выполненных в лесном фонде, с последующим информированием Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области и органов прокуратуры о выявляемых нарушениях требований пожарной безопасности;

5) обеспечивать в течение пожароопасного периода наличие необходимых запасов пенообразователя для тушения лесных пожаров с применением авиации;

6) обеспечить до начала пожароопасного сезона заключение в установленном порядке договоров на выполнение авиационных работ по охране лесов от пожаров;

7) осуществить в установленном порядке досрочное расторжение договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также принудительное прекращение права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или права безвозмездного пользования лесным участком в случае невыполнения гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части охраны лесов от пожаров; о ходе работы ежемесячно информировать членов межведомственного оперативного штаба, созданного в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 настоящего постановления;

8) обеспечить взаимодействие с органами местного самоуправления по недопущению проведения неконтролируемых сельскохозяйственных палов, сжигания мусора и разведения костров на территориях, прилегающих к землям лесного фонда;

9) организовать в течение пожароопасного периода проведение целенаправленного информирования населения о соблюдении требований пожарной безопасности в лесах;

10) организовать взаимодействие с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области, Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области по вопросам проведения мероприятий по выявлению и пресечению правонарушений в лесах;

11) обеспечить анализ поступающих сведений, ежедневный взаимный обмен информацией с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области и Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области по вопросам, касающимся выявления правонарушений в лесах, в том числе по правонарушениям, предусмотренным статьей 8.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

12) обеспечивать своевременное информирование населения о текущем классе пожарной опасности путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства лесного комплекса Иркутской области.

10. Управлению пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (Алашкевич И.В.):

1) обеспечить координацию работы средств массовой информации по вопросам противопожарной пропаганды;

2) обеспечить информирование населения Иркутской области об угрозе пожаров в лесах и соблюдении правил пожарной безопасности через средства массовой информации, учреждаемые органами государственной власти Иркутской области для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти Иркутской области, иной официальной информации, официальный портал Иркутской области.

11. Предложить Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.):

1) усилить федеральный государственный пожарный надзор за соблюдением требований пожарной безопасности посредством проведения внеплановых проверок садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, организаций отдыха детей и их оздоровления, туристических баз отдыха, кемпинг-отелей, объектов сельскохозяйственного производства, объектов переработки древесины и пожароопасных объектов;

2) обеспечить проведение проверок работоспособности источников наружного противопожарного водоснабжения;

3) перевести территориальные пожарно-спасательные гарнизоны на усиленный вариант несения службы.

12. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (Калищук А.Е.), Главному управлению Федеральной службы исполнения наказаний России по Иркутской области (Космылин А.И.), Управлению Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области (Сапожников А.В.):

1) провести комплекс оперативных профилактических мероприятий с лицами, ранее привлекавшимися к уголовной и (или) административной ответственности за нарушения в сфере лесопользования;

2) принять меры в пределах компетенции по содействию в обеспечении общественного порядка и безопасности при проведении рейдов в населенных пунктах с целью пресечения выжигания сухой растительности и сжигания мусора, а также принять участие в проведении мероприятий по усилению охраны общественного порядка на объектах, обеспечивающих жизнедеятельность населения, в местах пожаров и на прилегающих к ним территориях и в местах ограничения доступа населения в леса.

13. Предложить Енисейскому управлению Федеральной службы по экологическому, техническому и атомному надзору (Андреев О.В.):

1) в срок до 25 апреля 2018 года сформировать перечень самовольных строений, расположенных в охранных зонах воздушных линий электропередачи, соответствующую информацию направить в органы местного самоуправления, а также проинформировать прокуратуру Иркутской области для принятия мер прокурорского реагирования;

2) организовать постоянный контроль мероприятий по очистке территорий (полос отвода), прилегающих к линейным объектам электроэнергетики (ЛЭП), приведению указанной территории в соответствие нормативным требованиям.

14. Рекомендовать главам муниципальных образований в рамках установленных полномочий:

1) создать постоянно действующие оперативные штабы под личным руководством на период действия особого противопожарного режима;

2) организовать в рамках работы оперативных штабов мониторинг выполнения дополнительных требований пожарной безопасности и рассмотрение проблемных вопросов в период действия особого противопожарного режима;

3) обеспечить постоянную готовность сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе готовность водовозной и землеройной техники для возможного использования в тушении пожаров, обеспечить приведение при необходимости сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации;

4) провести в срок до 20 апреля 2018 года проверку готовности объектов, спланированных под пункты временного размещения людей, готовности техники для эвакуации населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

5) обеспечить готовность систем связи и оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

6) обеспечить доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и населения о чрезвычайных ситуациях;

7) провести отработку планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципальных образований в срок до 20 апреля 2018 года (для территорий муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципального образования);

8) обеспечить через единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования сбор информации о принимаемых мерах по предупреждению выжигания сухой растительности в условиях особого противопожарного режима

с предоставлением данных в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике;

9) обеспечить по периметру населенного пункта, объектов муниципальной собственности, граничащих с лесничествами (лесопарками), а также расположенных в районах с торфяными почвами, создание (обновление) защитных противопожарных минерализованных полос, удаление (сбор) в летний период сухой растительности или других мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах, в срок до 20 апреля 2018 года (для территорий муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижнеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципального образования – в срок до 20 мая 2018 года);

10) организовать проведение субботников в срок до 25 апреля 2018 года (для территорий муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижнеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципального образования – в срок до 25 мая 2018 года) по сбору горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности на территории муниципального образования, обеспечив при этом инструктаж участников субботников о мерах безопасности при сборе отходов, а также комплекс противопожарных мероприятий на соответствующих территориях, достаточный для предупреждения возникновения пожаров и перехода их на населенные пункты в течение всего пожароопасного периода 2018 года, принять участие в установленном порядке в организации деятельности по утилизации собранных отходов;

11) обеспечить доведение до населения информации о нахождении мест накопления отходов, принять в установленном порядке меры по организации безвозмездного доступа граждан к местам накопления отходов во время проведения субботников по сбору горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности;

12) организовать в рамках полномочий контроль наличия, содержания в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

13) обеспечить информирование населения о требованиях пожарной безопасности, предусмотренных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390, а также о порядке использования открытого огня и разведения костров на землях населенных пунктов, землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса;

14) содействовать сельским старостам в проведении встреч жителей сельских населенных пунктов, на территории которых сельские старосты осуществляют свою деятельность, в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

15) своевременно обеспечивать издание муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в соответствии с Порядком ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457;

16) своевременно обеспечивать введение режима «повышенной готовности» в муниципальных образованиях при поступлении информации от Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» об усилении ветра свыше 10 м/с, а также принятие мер, направленных на осуществление отключения электроэнергии при наличии оснований, установленных законодательством;

17) организовать комплекс мероприятий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций, обусловленных загоранием сухой растительности, в том числе:

определить перечень мероприятий по очистке территорий бесхозяйных и

длительное время неэксплуатируемых приусадебных участков;

разработать комплекс дополнительных мероприятий по недопущению выжигания сухой растительности на неиспользуемых (бесхозяйных) землях сельскохозяйственного назначения, назначить ответственных за их выполнение,

обеспечить их выполнение с учетом климатических особенностей районов до наступления пожароопасного периода 2018 года;

утвердить состав и организовать работу патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп на территории муниципального образования; организовать в целях обнаружения палов сухой растительности круглосуточное патрулирование территорий населенных пунктов и прилегающих территорий, в том числе садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и предприятий; к проведению указанной работы привлекать в установленном порядке представителей общественных организаций, в том числе добровольной пожарной охраны, охранных организаций, а также добровольцев, осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров, студентов, школьников, жителей населенных пунктов;

обеспечить незамедлительное реагирование в установленном порядке по выявленным очагам загораний на территории населенных пунктов и прилегающих территориях;

в случае выявления лиц, допустивших любые загорания, обеспечить незамедлительное информирование по указанным фактам органов государственного пожарного надзора, органов полиции, территориальных органов министерства лесного комплекса Иркутской области;

организовать с 25 апреля 2018 года в срок (для территорий муниципального образования города Бодайбо и района, муниципального образования Иркутской области «Казачинско-Ленский район», муниципального образования «Катангский район», Киренского района, муниципального образования «Мамско-Чуйский район», муниципального образования «Нижнеилимский район», муниципального образования «Усть-Илимский район», муниципального образования города Усть-Илимск, Усть-Кутского муниципального образования – с 20 мая 2018 года) выставление стационарных и передвижных межведомственных постов на территории населенных пунктов и прилегающих территориях, созданных в соответствии с подпунктом 10 пункта 3 настоящего постановления.

15. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области:

1) обеспечить в течение всего пожароопасного периода регулярную уборку мусора и покос травы на используемых земельных участках, в границах определяемых кадастровыми или межевыми планами, а также очистку объектов и прилегающих к ним территорий, а также территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках оказания в установленном порядке поддержки указанным объединениям граждан от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности, а также от сухостойных деревьев и кустарников, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, в полосах отвода линий электропередачи, железных и автомобильных дорог;

2) не допускать использование территории противопожарных расстояний между зданиями, строениями и лесничествами (лесопарками), местами разгрузки или открытого залегания торфа под строительство (установку) различных сооружений и подсобных строений, для складирования горючих материалов, мусора, отходов древесных, строительных и других горючих материалов, стоянки транспорта, разведения костров и сжигания отходов и тары;

3) организовать на используемых территориях сбор (в том числе посредством проведения субботников) горючих отходов мусора, тары и сухой растительности, вывоз отходов на объекты размещения отходов, обеспечив при этом на соответствующих территориях комплекс противопожарных мероприятий, достаточный для предупреждения возникновения пожаров и перехода их на населенные пункты в течение всего пожароопасного периода 2018 года;

4) обеспечить готовность соответствующих подразделений пожарной охраны;

5) обеспечить используемые объекты исправными средствами пожаротушения, источниками наружного противопожарного водоснабжения от пожарных гидрантов или из резервуаров (водоемов);

6) содействовать организации на территориях садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан добровольных пожарных формирований в рамках оказания в установленном порядке поддержки указанным объединениям граждан.

16. Рекомендовать Федеральному государственному бюджетному учреждению «Заповедное Прибайкалье» (далее – ФГБУ «Заповедное Прибайкалье») (Рамзасово У.Г.):

1) принять меры по приведению в готовность сил и средств к реагированию и тушению лесных пожаров на особо охраняемых природных территориях федерального значения, находящихся в ведении ФГБУ «Заповедное Прибайкалье»;

2) обеспечить контроль нахождения граждан, не являющихся работниками ФГБУ «Заповедное Прибайкалье» или должностными лицами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации и Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области, на

особо охраняемых природных территориях федерального значения, находящихся в ведении ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», путем проверки наличия у них соответствующих разрешений;

3) совместно с работниками правоохранительных органов проводить рейды, направленные на охрану особо охраняемых природных территорий федерального значения, находящихся в ведении ФГБУ «Заповедное Прибайкалье»;

4) организовать очистку туристических троп по обе стороны шириной не менее трех метров от горючих отходов и мусора;

5) перед проведением экскурсий проводить беседу о соблюдении правил пожарной безопасности в лесах с туристическими группами под роспись;

6) обеспечить в установленном порядке на особо охраняемых природных территориях федерального значения, находящихся в ведении ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», досмотр транспортных средств, личных вещей граждан;

7) в случае нарушения режима особой охраны заповедников арендаторами незамедлительно принимать меры по приостановке хозяйственной и иной деятельности;

8) обеспечить в установленном порядке задержание на особо охраняемых природных территориях федерального значения, находящихся в ведении ФГБУ «Заповедное Прибайкалье», граждан, нарушивших законодательство Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, и доставку указанных граждан в правоохранительные органы.

17. Рекомендовать Иркутскому областному отделению общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (Власюк А.В.):

1) организовать проведение среди образовательных учреждений конкурсов рисунков и поделок на тему: «Предупреждение палов травы и запрет разведения костров»;

2) оказывать содействие в обучении добровольцев (волонтеров), осуществляющих деятельность в сфере предупреждения и тушения пожаров, основным навыкам тушения лесных пожаров.

18. Рекомендовать Федеральному казенному учреждению «Управление автомобильной магистрали Красноярск-Иркутск Федерального дорожного агентства» (Рейнет Н.А.), Восточно-Сибирской железной дороге – филиалу открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Фролов В.Ф.), Областному государственному казенному учреждению «Дирекция по строительству и эксплуатации автомобильных дорог Иркутской области» (Клочихин И.И.):

1) обеспечить заключение договоров (контрактов) для выполнения работ по очистке полос отвода дорог при наличии у подрядных организаций, претендующих на их заключение, договоров на утилизацию вывозимого мусора;

2) продолжить в пожароопасный период 2018 года работу по ликвидации несанкционированных съездов с автомобильных дорог;

3) завершить до 25 апреля 2018 года очистку полос отвода автомобильных дорог от сухой растительности, порубочных остатков и горючих материалов, сухостойных деревьев и кустарников.

19. Рекомендовать территориальным сетевым организациям ОАО «Иркутская электросетевая компания» (Каратаев Б.Н.), АО «Братская электросетевая компания» (Кабаев С.И.), ОГУЭП «Облкоммунэнерго» (Анфинигонов А.Ю.), СП «Трансэнерго» - филиалу ОАО «РЖД» (Авдеевко М.И.), Забайкальскому филиалу АО «Оборонэнерго» (Красильников Р.В.), ООО «Шелеховская ЭнергоСетевая Компания» (Высоцкий А.С.):

1) организовать постоянный мониторинг случаев строительства объектов в границах охранных зон воздушных линий электропередачи, которые могут служить причиной возникновения пожаров, с последующим информированием Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, техническому и атомному надзору;

2) обеспечивать отключение электроэнергии в период усиления ветра, а также при поступлении информации от Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» об усилении ветра свыше 10 м/с при наличии оснований, установленных законодательством.

20. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

21. Пункт 3 настоящего постановления вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

22. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области

Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2018 года

№ 252-пп

Иркутск

Об установлении Порядка формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области

В соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок формирования и расходования фонда оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области

Р.Н. Болотов

УСТАНОВЛЕН

постановлением Правительства
Иркутской области

от 30 марта 2018 года № 252-пп

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 9 Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» и определяет правила формирования и расходования фонда оплаты труда работников го-

сударственных казенных учреждений Иркутской области, подведомственных министерству по молодежной политике Иркутской области (далее – государственное учреждение).

2. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения формируется на календарный год в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций государственного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников государственного учреждения.

3. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения состоит из базовой части фонда оплаты труда работников государственного учреждения и стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственного учреждения.

Базовая часть фонда оплаты труда работников государственного учреждения включает в себя оклад (должностной оклад) и выплаты компенсационного характера, установленные для работников государственного учреждения в соответствии с законодательством.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников государственного учреждения включает в себя выплаты стимулирующего характера, установленные для работников государственного учреждения в соответствии с законодательством.

4. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников государственного учреждения, за исключением стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя государственного учреждения, устанавливается руководителем государственного учреждения и не может превышать 40 процентов фонда оплаты труда работников государственного учреждения.

5. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя государственного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников государственного учреждения.

6. Фонд оплаты труда работников государственного учреждения (в расчете на календарный год) определяется по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{год}} = (12 \cdot Q + \text{ФОТ}_{\text{компл.}} + \text{ФОТ}_{\text{стим.}}) \cdot \text{РК},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{год}}$ – годовой фонд оплаты труда работников государственного учреждения;

Q – сумма окладов (должностных окладов) работникам государственного учреждения, предусмотренных штатным расписанием государственного учреждения;

$\text{ФОТ}_{\text{компл.}}$ – фонд выплат компенсационного характера работникам государственного учреждения, определяемый как:

$$\text{ФОТ}_{\text{компл.}} = K_{\text{компл.}} \cdot Q,$$

где:

$K_{\text{компл.}}$ – количество окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения, направляемых на выплаты компенсационного характе-

ра работникам государственного учреждения (в государственном учреждении «Молодежный кадровый центр» в размере 0,29 оклада (должностного оклада); в государственном учреждении «Центр профилактики наркоманий» в размере 0,33 оклада (должностного оклада); в государственном учреждении «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» в размере 0,1 оклада (должностного оклада); в государственном учреждении «Центр реабилитации наркозависимых «Воля» в размере 2,85 оклада (должностного оклада);

$\text{ФОТ}_{\text{стим.}}$ – фонд выплат стимулирующего характера работников государственного учреждения, определяемый как:

$$\text{ФОТ}_{\text{стим.}} = K_{\text{стим.}} \cdot Q,$$

где:

$K_{\text{стим.}}$ – количество окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения, направляемых на выплаты стимулирующего характера работникам государственного учреждения (в размере до 4,88 оклада (должностного оклада);

РК – районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в соответствии с законодательством.

7. При формировании фонда оплаты труда работников государственного учреждения учитываются:

1) изменение штатного расписания государственного учреждения;

2) изменение размеров окладов (должностных окладов) работников государственного учреждения в установленном законодательством порядке;

3) установление (отмена) выплат компенсационного характера работникам государственного учреждения или изменение их размеров в установленном законодательством порядке.

8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала государственного учреждения в фонде оплаты труда работников государственного учреждения составляет не более 40 процентов.

9. В целях расходования фонда оплаты труда работников государственного учреждения руководитель государственного учреждения распределяет средства указанного фонда оплаты труда по окладам (должностным окладам), выплатам компенсационного характера и выплатам стимулирующего характера, установленным для работников государственного учреждения в соответствии с законодательством.

10. Расходование средств фонда оплаты труда работников государственного учреждения осуществляется руководителем государственного учреждения в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в государственном учреждении системы оплаты труда работников государственного учреждения.

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ
И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 апреля 2018 года

Иркутск

№ 60-мпр

О внесении изменений в отдельные приказы министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области

В соответствии со статьей 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2014 года № 1380 «О вопросах установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в нормативы потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 17 мая 2017 года № 75-мпр (далее – нормативы потребления электрической энергии), изменение, дополнив пунктами 12 – 26 следующего содержания:

12.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,31
13.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,38
14.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью до 0,5 кВт	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,46
15.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью от 0,51 кВт до 2 кВт	кВт·ч в месяц на кв. метр	3,22
16.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью свыше 2 кВт	кВт·ч в месяц на кв. метр	3,25

17.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью до 2 кВт, автоматизированным индивидуальным тепловым пунктом (далее – АИТП)	кВт·ч в месяц на кв. метр	3,42
18.	Многokвартирные дома, оборудованные лифтами, осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью свыше 2 кВт, АИТП	кВт·ч в месяц на кв. метр	3,48
19.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов	кВт·ч в месяц на кв. метр	1,67
20.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, дверными запирающими устройствами, приборами учета коммунальных ресурсов	кВт·ч в месяц на кв. метр	1,64
21.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, телекоммуникационным оборудованием, дверными запирающими устройствами	кВт·ч в месяц на кв. метр	1,71
22.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, телекоммуникационным оборудованием, дверными запирающими устройствами, приборами учета коммунальных ресурсов	кВт·ч в месяц на кв. метр	1,77
23.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью до 0,5 кВт	кВт·ч в месяц на кв. метр	1,85
24.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, приборами учета коммунальных ресурсов, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью от 0,51 кВт до 2 кВт	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,43
25.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, АИТП	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,45
26.	Многokвартирные дома, оборудованные осветительными установками, дверными запирающими устройствами, телекоммуникационным оборудованием, насосным оборудованием общей потребляемой мощностью до 2 кВт, АИТП	кВт·ч в месяц на кв. метр	2,50

2. Внести в действие нормативы потребления электрической энергии, в части предусмотренных настоящим приказом, в день его вступления в силу.

3. Внести в абзац второй пункта 4 приказа министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 23 августа 2016 года № 90-мпр «Об установлении и утверждении отдельных нормативов потребления коммунальных услуг на территории Иркутской области» изменение, заменив слова «принятия в установленном порядке соответствующего решения о поэтапном переходе к установлению единых на территории Иркутской области нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению, утвержденных подпунктом 1 пункта 2 настоящего приказа,» словами «даты, указанной в абзаце первом настоящего пункта.».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

ГРАФИК

личного приема граждан в службе государственного финансового контроля Иркутской области на май 2018 года

Исполнительный орган государственной власти	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Вопросы (кратко по компетенции)	Число, день недели	Адрес приёма	Запись по телефону
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Богданович Людмила Валерьевна	Руководитель	1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий. 2. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области.	31 мая 2018 года, четверг с 17:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Ленина, 13 кабинет № 3	20-00-69
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Максимова Елена Викторовна	Первый заместитель руководителя	1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий.	23 мая 2018 года, среда с 17:00 до 18:00	г. Иркутск, ул. Ленина, 13 кабинет №3	20-00-69
Служба государственного финансового контроля Иркутской области	Массель Олег Геннадьевич	Заместитель руководителя	1. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Иркутской области и муниципальных нужд муниципальных образований Иркутской области.	16 мая 2018 года, среда с 16:00 до 17:00	г. Иркутск, ул. Ленина, 13 кабинет № 10	20-00-69

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 марта 2018 года

Иркутск

№ 19-мпр

Об установлении порядка оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта

В соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, на 2017 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 5 июня 2017 года № 367-пп, Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

Приложение к приказу министерства спорта
Иркутской области
от 26 марта 2018 года № 19-мпр

ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СПОРТИВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ ДЛЯ ОСНАЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1. Настоящий Порядок разработан в целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию основного мероприятия «Содействие в оснащении необходимым спортивным оборудованием, инвентарем для занятий физической культурой и спортом, подготовка объектов спорта к проведению спортивных мероприятий» подпрограммы «Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы в Иркутской области» на 2014 - 2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 458-пп, и устанавливает правила проведения оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта (далее - субсидии).
2. Министерство спорта Иркутской области (далее - министерство) ежегодно в срок не позднее 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии по формуле:

$$\Phi = \sum_{i=1}^n \left(\frac{\Phi_i}{\Pi_i} \right) \times 100\%,$$

где:

Эф - эффективность предоставления субсидий;

Ф_і - фактическое значение целевого показателя;

П_і - плановое значение целевого показателя (целевой показатель, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии в соответствующем году, заключенном между министерством и местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом) і-го муниципального образования Иркутской области (далее - соглашение);

п - количество муниципальных образований Иркутской области.

3. Эффективность предоставления субсидии признается высокой в случае, если значение Эф выше либо равно 100%. Эффективность предоставления субсидии признается средней в случае, если значение Эф выше либо равно 70%. Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной в случае, если значение Эф выше либо равно 50%.

Эффективность предоставления субсидии признается неудовлетворительной в случае, если значение Эф менее 30%.

4. Отчет о проведении оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий оформляется по форме (прилагается) и подлежит размещению на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 30 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

Приложение
к Порядку оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта

ОТЧЕТ
О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
(РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СПОРТИВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ ДЛЯ ОСНАЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Количество получателей	Плановое значение	Фактическое значение
	Плановое значение	Фактическое значение
Объем средств, выделенных на предоставление субсидии (тыс.руб.)		

Наименование муниципального образования Иркутской области	Целевой показатель, % (доля граждан муниципального образования систематически занимающихся физической культурой и спортом от общей численности населения)		Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная)
	Плановое значение	Фактическое значение		
				Всего

Министр спорта Иркутской области

_____/ (Ф.И.О.)

(подпись)

Министр спорта Иркутской области И. Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 апреля 2018 года

№ 28-мпр

Иркутск

Об утверждении стандартов качества выполнения государственных работ

В целях повышения качества выполнения государственных работ, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31.12.2010 № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие Стандарты качества выполнения государственных работ:
 - 1.1. Выполнение работ по отводу лесосек (Приложение 1).
 - 1.2.Выполнение работ по созданию лесных дорог (Приложение 2).
 - 1.3. Проведение ухода за лесами (Приложение 3).
 - 1.4. Осуществление лесовосстановления и лесоразведения (Приложение 4).
 - 1.5. Выполнение работ по лесному семеноводству (Приложение 5).
2. Приложения 10, 16, 21, 22 к Приказу агентства лесного хозяйства Иркутской области от 22.05.2015 № 18-агпр «Об утверждении стандартов качества выполнения государственных работ» считать утратившими силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр С.В. Шверда

Приложение 1
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 11 апреля 2018 года № 28-мпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОТВОДУ ЛЕСОСЕК»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Выполнение работ по отводу лесосек» (далее - Стандарт) является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее – Организатор). Ответственным за организацию выполнения государственной работы «Выполнение работ по отводу лесосек» является Организатор.
Контактная информация об Организаторе: министерство лесного комплекса Иркутской области расположено по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной: (3952) 33-59-81, факс: (3952) 24-31-55, телефон/факс отдела организации использования лесных ресурсов: (3952) 24-31-21, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru. Исполнителями государственной работы «Выполнение работ по отводу лесосек» (далее – Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
Выполнение Работы осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: гектар.
3. Термины и определения:
Отвод лесосек - работа в целях по обозначению на местности границ лесосеки, а также таксация лесосеки, при которой определяются количественные и качественные характеристики лесных насаждений и объем древесины, подлежащий заготовке.
Лесосека - участок леса, отведенный для рубок, ограниченный визирами (естественными рубежами) и лесосечными знаками (столбами).
Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работ.
Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения.
Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения Работ.
Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области.
Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственных работ Стандарту.
4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения государственной работы:
 - 1) Конституция Российской Федерации;
 - 2) Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 4 декабря 2006 года;
 - 3) Приказ Минприроды России от 13 сентября 2016 года № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;
 - 4) Приказ Рослесхоза от 15 июня 1993 года № 155 «Об утверждении наставления по отводу и таксации лесосек в лесах Российской Федерации»;
 - 5) Приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 12 декабря 2011года № 516 «Об утверждении Лесостроительной инструкции»;
 - 6) ОСТ 54-44-80 «Знаки натурные лесостроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования», утвержден Приказом (распоряжением) Государственного комитета СССР по лесному хозяйству от 19.08.1980 N 142;
 - 7) Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
 - 8) Постановление Правительства Иркутской области от 28 декабря 2017 года № 890-пп «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Иркутской области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных Иркутской области полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации».
5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
 - 1) Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы.
 - 2) Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполнение Работы.
 - 3) Условия размещения и режим работы Организации.
 - 4) Техническое и специальное оснащение Организации.
 - 5) Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация.
 - 6) Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы.
 - 7) Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением соответствия качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество выполнения государственной работы «Выполнение работ по отводу лесосек».
 - 1.1. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Выполнение работ по отводу лесосек».
Содержание (предмет) государственной работы:
Проведение работ по обозначению на местности границ лесосеки, а также таксация лесосеки, при которой определяются количественные и качественные характеристики лесных насаждений и объем древесины, подлежащий заготовке.
Описание работы:
прорубка визиров шириной не более 1 м, за исключением сторон, ограниченных видимыми квартальными просеками, граничными линиями, таксационными визирами, не покрытыми лесной растительностью землями и лесными культурами или обозначение границы лесосеки иным способом без рубки деревьев;
установка столбов на углах лесосек, к которым произведена инструментальная привязка к квартальным просекам, таксационным визирам или другим постоянным ориентирам, а также фиксация остальных углов лесосек;
отграничение неэксплуатационных участков в пределах лесосек;
промер линий, измерение углов между ними и углов наклона, а также инструментальная привязка к квартальным просекам, таксационным визирам или другим постоянным ориентирам;
таксация лесосеки, при которой определяются количественные и качественные характеристики лесных насаждений и объем древесины, подлежащий заготовке.
Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Результат выполнения Работы: сформированный участок леса, отведенный для рубок, ограниченный визирами (естественными рубежами) и лесосечными знаками (столбами) с определенным объемом подлежащей заготовке древесины.
 - 1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации:
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
Устав (положение) Организации;
лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

- руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
правила внутреннего трудового распорядка;
санитарные нормы и правила;
руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
распоряжения и приказы Организатора;
инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
должностные инструкции персонала Организации;
инструкции по охране труда в Организации;
инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
государственные и муниципальные стандарты;
прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
- 1.3. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно выполняющих Работы:
Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 1.4. Техническое оснащение Организации, непосредственно выполняющей Работы:
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.
Геодезические инструменты должны обеспечивать точность измерения линий с погрешностью не более 1 метра на 300 метров длины и погрешность измерения углов не более 30 минут. Допускается применять навигационные приборы, обеспечивающие указанную точность измерений.
Геодезические инструменты и навигационные приборы должны пройти поверку в государственных органах метрологической службы.
Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
- 1.5. Укомплектованность Организации, непосредственно выполняющей Работы, кадрами и их квалификация:
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе предоставления работы работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.
- 1.6. Требования к технологии выполнения Работы:
Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателя Работы.
Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей Работы. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.
Требования к выполнению Работы: осуществляется согласно Нормативно-технологическим картам по отводу и таксации лесосек.
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в выполнении Работы: приостановление и отказ выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия министерства лесного комплекса Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.
Сроки приостановления Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работы подлежат обязательной регистрации.
Жалобы на выполнение Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ - исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.
Режим работы Организаций: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.
- 1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций, непосредственно выполняющих Работы:
Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателя Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилию, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
 - 1) публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, выполняющей Работу, в сети «Интернет» на официальном сайте Организатора работы: <http://irkobl.ru/sites/ah/>;
 - 2) оформление информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
- 1.8. Контроль за деятельностью Организации, непосредственно выполняющей Работы:
Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.
Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями и подразделяется на: оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы); контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ); итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).
Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством:
проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал;
проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
- 1.9. Ответственность за качество выполнения Работы:
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а также за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
Руководитель Организации обязан:
обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.
- 1.10. Критерии оценки качества выполнения Работы:
полнота и своевременность выполнения работы в соответствии с установленными требованиями;
соответствие работы установленным Стандартом требованиям;
наличие обоснованных жалоб к результату выполненной работы.
- 1.11. Порядок информирования о выполняемой Работе:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети «Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
---	---	-----------------------

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения Работы. Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполнения Работы по настоящему Стандарту.
Для определения качества Работы установлены показатели (индикаторы) объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь отведенных лесосек	1 гектар	Доля выполненных в полном объеме отвода и таксации лесосек для заготовки древесины в соответствии с установленными сроками и требованиями к качеству, %

Приложение 2
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 11 апреля 2018 года № 28-мп

**СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ
«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ ЛЕСНЫХ ДОРОГ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Выполнение работ по строительству лесных дорог» (далее - Стандарт) является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее - Организатор). Ответственным за организацию выполнения государственной работы «Выполнение работ по строительству лесных дорог» является Организатор.
Контактная информация об Организаторе: министерство лесного комплекса Иркутской области расположено по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной: (3952) 33-59-81, факс: (3952) 24-31-55, телефон/факс отдела организации использования лесных ресурсов: (3952) 24-31-21, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.
Исполнителями государственной работы «Выполнение работ по строительству лесных дорог» (далее – Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
Выполнение Работы осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
Выполнение Работ осуществляется за счет субвенций из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы: километр.
3. Термины и определения, используемые в рамках Стандарта:
Лесная дорога – дорога, устраиваемая на землях лесного фонда в целях обеспечения проезда автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводства лесов;
Строительство лесной дороги – комплекс строительно-монтажных работ в наиболее благоприятных рельефных условиях, не влекущих за собой необоснованного удорожания работ, в результате которых обеспечивается свободный проезд автотранспорта к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводства лесов.
Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество выполнения Работ.
Стандарт качества выполнения государственной работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя государственной Работы требований к выполнению государственной Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работ, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее выполнения.
Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения Работ.
Государственная работа - работа, оказываемая в соответствии с государственным заданием казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области.
Качество выполнения государственной работы - степень фактического соответствия выполнения государственных работ Стандарту.
4. Правовые основы выполнения государственной работы:
1) Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г.;
2) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 года № 1283 «Перечень объектов лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов»;
3) Приказ Минприроды России от 13 сентября 2016 года № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;
4) ОСТ 56-109-99 «Работы геодезические. Таксация и лесоустройство. Лесохозяйственное производство. Нормы точности. Методы выполнения измерений»;
5) СП 288.1325800.2016 «Дороги лесные. Правила проектирования и строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 декабря 2016 года № 952/пр.;
6) Постановление Правительства Иркутской области от 31.12.2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации»;
7) Постановление Правительства Иркутской области от 28.12.2017 года № 890-пп «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Иркутской области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных Иркутской области полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации».
5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
1) Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы.
2) Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполнение Работы.
3) Условия размещения и режим работы Организации.
4) Техническое и специальное оснащение Организации.
5) Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация.
6) Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы.
7) Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением соответствия качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

- Качество выполнения государственной работы «Выполнение работ по созданию лесных дорог».
1.1. Сведения о государственной работе:
Полное наименование государственной работы: «Выполнение работ по созданию лесных дорог».
Содержание (предмет) государственной работы: выполнение Организацией работ по строительству лесных дорог, в том числе:
- отвод участка под устройство дороги;
- валка и уборка деревьев;
- сплошная расчистка от кустарников и мелколесья;
- расчистка и планировка проезжей части на полосе шириной четыре с половиной метра;
- устройство гатей, переездов через каналы, ручьи.
Перечень получателей государственной работы: исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Результат выполнения Работ: строительство лесной дороги, обеспечивающей проезд автотранспорта для доставки людей, лесохозяйственной и специальной техники и грузов к лесным участкам для проведения мероприятий по использованию, охране, защите, воспроизводства лесов.
1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации:
Работа выполняется Организацией в соответствии со следующими основными документами:
Устав (положение) Организации;
лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;
руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы (способы) ее предоставления и контроля;
правила внутреннего трудового распорядка;
санитарные нормы и правила;
руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;
распоряжения и приказы Организатора;
инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;
должностные инструкции персонала Организации;
инструкции по охране труда в Организации;
инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;
инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;
государственные и муниципальные стандарты;
прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.
1.3. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно выполняющих Работы:

- Условия размещения и режим работы Организации должен соответствовать следующим требованиям:
организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;
помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;
размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;
режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.
1.4. Техническое оснащение Организации, непосредственно выполняющей Работы:
Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работ.
Оборудование, аппаратуру, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.
Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.
1.5. Укомплектованность Организации, непосредственно выполняющей Работы, кадрами и их квалификация:
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе предоставления работы работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.
1.6. Требования к технологии выполнения Работы:
Выполнение Работы не предполагает необходимости подачи документов со стороны получателя Работы.
Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей Работы. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 31 декабря текущего года.

- Требования к выполнению Работы: осуществляется согласно Нормативно-технологическим картам по созданию лесных дорог.
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа в выполнении Работы: приостановление и отказ выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия министерства лесного комплекса Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.
Сроки приостановления Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное выполнение Работы подлежат обязательной регистрации.
Жалобы на выполнение Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного выполнения Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.
Требования к доступности государственной работы: категория получателей Работ - исполнительный орган государственной власти Иркутской области.
Особенности выполнения государственной работы отдельным категориям получателей Работ не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.
Режим работы Организаций: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.
1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций, непосредственно выполняющих Работы:
Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателя Работ свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилию, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта.
Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
1) публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, выполняющей Работу, в сети «Интернет» на официальном сайте Организатора работы: <http://irkobl.ru/sites/ah/>;
2) оформления информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
1.8. Контроль за деятельностью Организации, непосредственно выполняющей Работы:
Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.
Контроль качества выполнения Работ осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями и подразделяется на: оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы); контроль выполнения Работ (анализ и оценка проведенных работ); итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).
Осуществление внешнего контроля качества выполняемых Работ осуществляется Организатором посредством: проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работ не реже одного раза в квартал; проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работ, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.
1.9. Ответственность за качество выполнения Работы:
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работ, а также за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.
Руководитель Организации обязан:
обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работ и контроль качества Работ;
организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работ в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети «Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

- 1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения Работы. Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполнения Работы по настоящему Стандарту.
Для определения качества Работы установлены показатели (индикаторы) объема и качества выполнения государственной работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Создание лесных дорог	1 километр	Доля созданных лесных дорог в соответствии с установленными сроками и требованиями к качеству, %

Приложение 3
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 11 апреля 2018 года № 28-мпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ПРОВЕДЕНИЕ УХОДА ЗА ЛЕСАМИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Проведение ухода за лесами» (далее - Стандарт) является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее - Организатор). Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе: министерство лесного комплекса Иркутской области расположено по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной: (3952) 33-59-81, факс: (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов: (3952) 24-02-35, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Проведение ухода за лесами» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

2. Единица измерения государственной работы: площадь мероприятий по уходу за лесами, измеряется в гектарах.

3. Термины и определения:

Уход за лесами в молодняках - осуществляется в целях повышения продуктивности лесов и сохранения их полезных функций путем вырубki части деревьев и кустарников, проведения агролесомелиоративных и иных мероприятий.

Осветления - вид рубок ухода, направленные на улучшение породного и качественного состава молодых лесных насаждений и условий роста деревьев главной древесной породы.

Прочистки - вид рубок ухода, направленный на регулирование густоты молодых лесных насаждений и улучшение условий роста деревьев главной древесной породы, а также на продолжение формирования породного и качественного состава лесных насаждений.

Обеспечение проведения мероприятий по повышению продуктивности лесов (т.е. осуществления ухода за лесами, улучшение породного состава лесных насаждений, повышение качества и устойчивости лесных насаждений, сохранение и усиление защитных, водоохранных, санитарно-гигиенических и других полезных свойств леса, сокращение сроков выращивания технически спелой древесины, рациональное использование ресурсов древесины):

прореживание - вид рубок ухода, направленный на создание благоприятных условий для правильного формирования ствола и кроны деревьев молодых и средневозрастных лесных насаждений;

проходные рубки - вид рубок ухода, направленный на создание благоприятных условий для увеличения прироста деревьев средневозрастных лесных насаждений.

Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество Работы.

Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах покупателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания.

Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы.

Государственная работа - деятельность, осуществляемая казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области в соответствии с основными видами деятельности для неопределенного круга лиц или общества в целом без непосредственного обращения заявителя.

Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнения Работы Стандарту.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения государственной работы:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 4 декабря 2006 года;

3) Федеральный закон от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

4) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 ноября 2017 года № 185 «Об утверждении Правил ухода за лесами»;

5) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 367 «Об утверждении Видов лесосечных работ, порядка и последовательности их проведения, Формы технологической карты лесосечных работ, Формы акта осмотра лесосеки и Порядка осмотра лесосеки»;

6) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 13 сентября 2016 года № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;

7) ГОСТ 54-44-80. «Знаки натурные лесоустроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования»;

8) ГОСТ 56-97-93. «Рубки ухода за лесом. Оценка качества»;

9) Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:

1) Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы.

2) Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполнение Работы.

3) Условия размещения и режим работы Организации.

4) Техническое и специальное оснащение Организации.

5) Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация.

6) Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы.

7) Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением соответствия качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество работы по «Проведению ухода за лесами».

1.1. Сведения о государственной работе:

Полное наименование работы: «Проведение ухода за лесами».

Содержание (предмет) государственной работы:

1. Уход за лесами в молодняках. Проведение рубок ухода за молодняками (осветления, прочистки), в том числе: рубка, сбор, подноски и укладка хвороста и сучьев в кучи, с указанием планируемого объема вырубаемой ликвидной древесины (при наличии); очистка мест рубок ухода за лесом.

2. Обеспечение проведения мероприятий по повышению продуктивности лесов (т.е. осуществления ухода за лесами, улучшение породного состава лесных насаждений, повышение качества и устойчивости лесных насаждений, сохранение и усиление защитных, водоохранных, санитарно-гигиенических и других полезных свойств леса, сокращение сроков выращивания технически спелой древесины, рациональное использование ресурсов древесины. Прореживание, проходные рубки (рубка деревьев, отобранных в рубку в соответствии с материалами отвода, вывозка заготовленной древесины, очистка мест рубок), в том числе:

валка леса бензомоторными пилами, с указанием планируемого объема вырубаемой ликвидной древесины (при наличии);

обрезка сучьев и вершин;

раскряжевка хлыстов;

зачистка сучьев после раскряжевки;

трелевка хлыстов или сортиментов;

сортировка, штабелевка древесины;

вывозка заготовленной древесины;

очистка мест рубок ухода за лесом, со сжиганием порубочных остатков в пожаробезопасный период.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по уходу за молодняками (осветления, прочистки), прореживанию, проходным рубкам, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по рубкам ухода за лесами.

Получатель Работы: министерство лесного комплекса Иркутской области.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

Устав Организации;

лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;

правила внутреннего трудового распорядка;

санитарные нормы и правила;

руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

распоряжения и приказы Организатора;

инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

должностные инструкции персонала Организации;

инструкции по охране труда в Организации;

инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

государственные и муниципальные стандарты;

прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

1.3. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно выполняющих Работы:

Условия размещения и режим работы Организации должны соответствовать следующим требованиям: организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;

помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Технические оснащения Организации, непосредственно выполняющей Работы:

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

1.5. Укомплектованность Организации, непосредственно выполняющей Работы, кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работ-ники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

1.6. Требования к технологии выполнения Работы:

Выполнение Работы не предполагает необходимость подачи документов со стороны получателей Работы.

Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть:

При уходах за лесами в молодняках не позднее 25 октября текущего года.

При уходах за лесами видами прореживание и проходные рубки не позднее 25 декабря текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия министерства лесного комплекса Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория потребителей государственной Работы в интересах общества, юридических лиц, физических лиц, органов государственной власти или местного самоуправления.

Особенности предоставления Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим работы Организаций: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций, непосредственно выполняющих Работы:

Информация о работе Организации, выполняющей Работы, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилию, имя, отчество руководителя Организации, сведения о территории, обслуживаемой Организацией, сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

1) публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, оказывающей Работы, в сети «Интернет» на официальном сайте Организатора Работы: <http://irkobl.ru/sites/alh/>;

2) оформлении информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

1.8. Контроль за деятельностью Организации, непосредственно выполняющей Работы:

Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями и подразделяется на: оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы); контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ); итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством: проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал; проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

1.9. Ответственность за качество выполненной Работы:

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а также за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;

четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;

организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

1.10. Критерии оценки качества выполнения Работы:

полнота выполненной Работы определяется в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом;

1.11. Порядок информирования о выполняемой Работе:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети «Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в Организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения Работы:

Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту. Для определения показателей качества Работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь с проведенными рубками ухода за лесами.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
	Доля площади, с проведенными рубками ухода за лесами с указанием объема вырубленной ликвидной древесины, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по уходу за лесами.	Процент	

Приложение 4
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 11апреля 2018 года № 28-мпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ
«ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ И ЛЕСОРАЗВЕДЕНИЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Осуществление лесовосстановления и лесоразведения» (далее - Стандарт) является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее - Организатор). Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.

Контактная информация об Организаторе министерство лесного комплекса Иркутской области расположено по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной: (3952) 33-59-81, факс: (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов: (3952) 24-02-35, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.

Исполнителями государственной работы «Осуществление лесовосстановления и лесоразведения» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).

Выполнение Работы осуществляется за счет субсидий из федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

1. Единица измерения государственной работы: площадь мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению, измеряется в гектарах.

1. Термины и определения:

Лесовосстановление осуществляется путем естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов (далее - способы лесовосстановления).

Лесоразведение - создание лесных культур на площадях, ранее не занятых лесом.

Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество Работы.

Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания.

Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы.

Государственная работа - деятельность, осуществляемая казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области в соответствии с основными видами деятельности для неопределенного круга лиц или общества в целом без непосредственного обращения заявителя.

Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнения Работы Стандарту.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения государственной работы:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 4 декабря 2006 года;

3) Федеральный закон от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве»;

4) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 ноября 2017 года № 185 «Об утверждении Правил ухода за лесами»;

5) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 2 июля 2014 года № 298 «Об утверждении Порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений»;

6) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 сентября 2015 года № 400 «Об утверждении Порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород»;

7) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 367 «Об утверждении Видов лесосечных работ, порядка и последовательности их проведения, Формы технологической карты лесосечных работ, Формы акта осмотра лесосеки и Порядка осмотра лесосеки»;

8) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 июня 2016 года № 375 «Об утверждении Правил лесовосстановления»;

9) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 13 сентября 2016 года № 474 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;

10) «Руководство по проведению лесовосстановительных работ в лесах Восточной Сибири», утвержденное Федеральной службой лесного хозяйства России 22 января 1997 года;

11) «Указания по проектированию и технической приемке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала», утвержденные Федеральной службой лесного хозяйства России 1 августа 1997 года;

12) «Технические указания по проведению инвентаризации лесных культур, защитных лесных насаждений, питомников, площадей с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса и вводу молодняков в категорию ценных древесных насаждений», утвержденные Госкомлеса СССР 8 декабря 1989 года;

13) ОСТ 54-44-80. «Знаки натурные лесостроительные и лесохозяйственные, типы, размеры и общие технические требования»;

14) ОСТ 56-92-87. «Культуры лесные. Оценка качества»;

15) ОСТ 56-97-93. «Рубки ухода за лесом. Оценка качества»;

16) Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:

1) Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы.

2) Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполнение Работы.

3) Условия размещения и режим работы Организации.

4) Техническое и специальное оснащение Организации.

5) Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация.

6) Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы.

7) Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением соответствия качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество работы по «Осуществлению лесовосстановления и лесоразведения».

1.1. Сведения о государственной работе:

Полное наименование работы: «Осуществление лесовосстановления и лесоразведения».

Содержание (предмет) государственной работы:

1) Искусственное лесовосстановление. Посадка стандартным посадочным материалом под меч (лопату) Колесова или механизированным способом (лесопосадочными машинами различных марок в агрегате с трактором) в соответствии с проектом (организационно-технологической схемой) лесовосстановления, в том числе:

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

выкопка, выборка, сортировка, временная прикопка посадочного материала;

подновление минерализованных полос;

посадка с подноской семян под меч Колесова;

закладка пробных площадей.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по посадке леса при искусственном лесовосстановлении, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

2) Искусственное лесовосстановление. Посев районированных семян лесных хозяйственно - ценных пород вручную в соответствии с проектом (организационно-технологической схемой) лесовосстановления, в том числе:

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

подготовка семян мелкохвойных пород к посеву: погружение семян в раствор протравливателя марганцово-кислым калием;

подновление минерализованных полос;

посев мелкохвойных семян вручную;

закладка пробных площадей.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по посеву леса при искусственном лесовосстановлении, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

3) Искусственное восстановление - Подготовка лесного участка для лесовосстановления (расчистка, раскорчевка), в том числе:

отвод лесного участка;

валка единичных сухостойных деревьев;

обрезка сучьев и вершин;

раскряжевка сухостойных деревьев;

полосная расчистка, сгребание срезанного и выкорчеванного кустарника, мелколесья, пней, растительных остатков;

со сжиганием срезанного и выкорчеванного кустарника, мелколесья, пней, растительных остатков в пожаробезопасный период.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по подготовке (расчистка, раскорчевка) для лесовосстановления, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

4) Подготовка почвы под лесные культуры. Механизированная обработка почвы в агрегате с лесным плугом в соответствии с проектом лесовосстановления, в том числе:

отвод лесного участка;

маркировка линий (будущих рядов лесных культур);

расчистка участка под лесные культуры, сгребание кустарника, мелколесья, деревьев бульдозером;

нарезка борозд или полос;

устройство минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по обработке почвы, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

5) Дополнение лесных культур. Дополнительная высадка семян на площадях с низкой приживаемостью лесных культур, в том числе:

выкопка, выборка, сортировка, временная прикопка посадочного материала;

дополнение лесных культур, посадка с подноской семян под меч Колесова.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по дополнению лесных культур, соответствующих требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

6) Дополнение лесных культур. Посадка семян и саженцев вручную под меч (лопату) Колесова на месте погибших растений с целью восстановления первоначальной густоты лесных культур древесными породами, которые вводились при создании культур, в том числе:

выкопка, выборка, сортировка, временная прикопка посадочного материала;

дополнение лесных культур, посадка с подноской семян под меч Колесова.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по дополнению лесных культур, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

7) Содействие естественному возобновлению. Минерализация почвы, в том числе:

отвод лесного участка;

промер визиров;

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

нарезка борозд или полос;

устройство минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по содействию естественному возобновлению леса путем минерализации почвы, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

8) Содействие естественному возобновлению. Сохранение подроста лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, в том числе:

отвод лесного участка;

промер визиров;

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

освобождение и опривка подроста;

устройство минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по содействию естественному возобновлению леса путем сохранения подроста лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

9) Содействие естественному возобновлению. Уход за подростом лесных насаждений ценных древесных пород, в том числе:

отвод лесного участка;

промер визиров;

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

освобождение и опривка подроста;

устройство минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по содействию естественному возобновлению леса путем ухода за подростом лесных насаждений ценных древесных пород, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

10) Комбинированное лесовосстановление. Посадка стандартным посадочным материалом под меч (лопату) Колесова или механизированным способом (лесопосадочными машинами различных марок в агрегате с трактором) в соответствии с проектом (организационно-технологической схемой) лесовосстановления, в том числе:

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

выкопка, выборка, сортировка, временная прикопка посадочного материала;

подновление минерализованных полос;

посадка с подноской семян под меч Колесова;

закладка пробных площадей.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по посадке леса при комбинированном лесовосстановлении, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

11) Комбинированное лесовосстановление. Посев районированных семян лесных хозяйственно - ценных пород вручную в соответствии с проектом (организационно-технологической схемой) лесовосстановления, в том числе: изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

изготовление деляночных столбов, копка ямы, постановка и укрепление готовых деляночных столбов;

подготовка семян мелкохвойных пород к посеву: погружение семян в раствор протравливателя марганцово-кислым калием;

подновление минерализованных полос;

посев мелкохвойных семян вручную;

закладка пробных площадей.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по посеву леса при комбинированном лесовосстановлении, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

12) Проведение агротехнического ухода за лесными культурами. Ручная опривка от завала травой и почвой, удаление сорной травянистой растительности, в том числе:

рыхление около лунок тяпкой или окашивание в междурядьях косой или секором, в том числе:

рыхление почвы ручным инструментом с удалением сорняков вокруг саженцев и семян;

выкашивание травы косой в междурядьях.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по агротехническим уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

13) Проведение агротехнического ухода за лесными культурами. Ручная опривка от завала травой и почвой, удаление сорной травянистой растительности, в том числе:

рыхление почвы ручным инструментом с удалением сорняков вокруг саженцев.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по агротехническим уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

14) Проведение агротехнического ухода за лесными культурами. Проведение механизированного ухода культиватором лесным в агрегате с тракторами и уничтожение сорных культур, в том числе:

уничтожение сорняков в междурядьях механизированным способом.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по агротехническим уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

15) Проведение агротехнического ухода за лесными культурами. Вырубка мелкой древесной растительности топором или кусторезами, в том числе:

уничтожение мелкой древесной растительности топором или кусторезом с подносом и сбором в кучи.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по агротехническим уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

16) Проведение лесоводственного ухода за лесными культурами. Вырубка мелкой древесной растительности топором или кусторезами, в том числе:

уничтожение мелкой древесной растительности топором или кусторезом с подносом и сбором в кучи.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по лесоводственным уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

17) Проведение лесоводственного ухода за лесными культурами. Уничтожение или предупреждение появления травянистой и нежелательной древесной растительности, в том числе:

окашивание в междурядьях косой или секором;

уничтожение мелкой древесной растительности топором или кусторезом с подносом и сбором в кучи.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по лесоводственным уходам за лесными культурами, соответствующих требованиям проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.

Получатель Работы: министерство лесного комплекса Иркутской области.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

Устав Организации;

лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;

правила внутреннего трудового распорядка;

санитарные нормы и правила;

руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

распоряжения и приказы Организатора;

инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

должностные инструкции персонала Организации;

инструкции по охране труда в Организации;

инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

государственные и муниципальные стандарты;

прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

1.3. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно выполняющих Работы:

Условия размещения и режим работы Организации должны соответствовать следующим требованиям:

организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;

помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Техническое оснащение Организации, непосредственно выполняющей Работы:

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

1.5. Укомплектованность Организации, непосредственно выполняющей Работы, кадрами и их квалификация:
Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.
Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.
Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.
Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.
У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.
Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

1.6. Требования к технологии выполнения Работы:
Выполнение Работы не предполагает необходимость подачи документов со стороны получателей Работы.
Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 октября текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия министерства лесного комплекса Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.
Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория потребителей государственной Работы в интересах общества, юридических лиц, физических лиц, органов государственной власти или местного самоуправления.

Особенности предоставления Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.
Режим работы Организатора Работы: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим работы Организаций: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.12. Информационное сопровождение деятельности Организаций, непосредственно выполняющих Работы:
Информация о работе Организации, выполняющей Работы, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилию, имя, отчество руководителя Организации, сведения о территории, обслуживаемой Организацией, сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:
1) публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, оказывающей Работы, в сети «Интернет» на официальном сайте Организатора Работы: <http://irkobl.ru/sites/ai/h>;
2) оформления информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.
Информация должна обновляться по мере необходимости.

1.8. Контроль за деятельностью Организации, непосредственно выполняющей Работы:
Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.
Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями и подразделяется на: оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы); контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ);

итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).
Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством:
проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал;
проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

1.9. Ответственность за качество выполнения Работы:
Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а также за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.
Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:
обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;
четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;
организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;
обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

1.10. Критерии оценки качества выполнения Работы:
полнота выполненной Работы определяется в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом;
результативностью выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов по закладке объектов лесного семеноводства.

1.11. Порядок информирования о выполняемой Работе:		
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети «Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в Организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения Работы:
Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту.
Для определения показателей качества Работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

N п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Площадь посадки и посева леса при искусственном лесовосстановлении. Доля площади посадки и посева леса при искусственном лесовосстановлении, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
2.	Площадь подготовленного лесного участка для лесовосстановления. Доля площади подготовленного лесного участка для лесовосстановления, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектной и нормативной документацией по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
3.	Площадь лесных культур, с проведенным дополнением. Доля площади лесных культур, с проведенным дополнением, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	

4.	Площадь с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (минерализация почвы). Доля площади с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (минерализация почвы), от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
5.	Площадь с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (уход за подростом лесных насаждений ценных древесных пород). Доля площади с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (уход за подростом лесных насаждений ценных древесных пород), от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
6.	Площадь с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (сохранение подростка лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений). Доля площади с проведенными мерами содействия естественному возобновлению леса (сохранение подростка лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений), от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
7.	Площадь посадки и посева леса при комбинированном лесовосстановлении. Доля площади посадки и посева леса при комбинированном лесовосстановлении, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
8.	Площадь обработанной почвы под лесные культуры. Доля площади обработанной почвы под лесные культуры, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
9.	Площадь лесных культур, с проведенными агротехническими уходами. Доля площади лесных культур, с проведенными агротехническими уходами, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	
10.	Площадь лесных культур, с проведенными лесоводственными уходами. Доля площади лесных культур, с проведенными лесоводственными уходами, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесовосстановлению.	1 гектар	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
		Процент	

Приложение 5
к приказу министерства лесного комплекса
Иркутской области
от 11 апреля 2018 года № 28-мпр

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ЛЕСНОМУ СЕМЕНОВОДСТВУ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчиком Стандарта качества выполнения государственной работы «Выполнение работ по лесному семеноводству» (далее - Стандарт) является министерство лесного комплекса Иркутской области (далее - Организатор). Ответственным за организацию государственной работы является Организатор.
Контактная информация об Организаторе министерство лесного комплекса Иркутской области расположено по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31. Телефон приемной: (3952) 33-59-81, факс: (3952) 24-31-55, телефон отдела воспроизводства лесов: (3952) 24-02-35, адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.
Исполнителями государственной работы «Выполнение работ по лесному семеноводству» (далее - Работы) являются областные государственные автономные учреждения лесного хозяйства (далее - Организации).
Выполнение Работы осуществляется за счет субсидий из Федерального и областного бюджета, а также за счет дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.
2. Единица измерения государственной работы:
площадь создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов), измеряется в гектарах;
вес семян лесных растений 1 класса качества, измеряется в килограммах;
3. Термины и определения:
Лесное семеноводство - одно из направлений лесохозяйственной деятельности, в задачи которого входит массовое производство семян лесных растений с ценными наследственными свойствами и высокими посевными качествами, их заготовка, обработка, хранение, реализация, транспортировка, использование, а также семенной контроль.
Лесные семена - биологически жизнеспособный посевной материал для выращивания сеянцев и саженцев и создание лесных культур, подлежат определению их посевных качеств.
Удостоверение о качестве семян - документ, выданный на семена, посевные качества которых проверены по всем показателям, нормативным стандартам или техническим условиям, и соответствующие их требованию.
Улучшенные семена - заготавливаются на объектах лесного семеноводства, созданных или выделенных на основе отбора по фенотипу, но не испытанных по потомству.
Критерии оценки качества - показатели и признаки, на основании которых оценивается качество Работы.
Стандарт качества выполнения Работы - перечень обязательных для исполнения и установленных в интересах получателя Работы требований к выполнению Работы, включающий характеристики процесса выполнения Работы, его формы и содержание, ресурсное обеспечение и результат ее оказания.
Государственное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, условиям, порядку и результатам выполнения Работы.
Государственная работа - деятельность, осуществляемая казенными, бюджетными и автономными учреждениями Иркутской области в соответствии с основными видами деятельности для неопределенного круга лиц или общества в целом без непосредственного обращения заявителя.
Качество выполнения Работы - степень фактического соответствия выполнения Работы Стандарту.
4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество выполнения государственной работы:
1) Конституция Российской Федерации;
2) Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 4 декабря 2006 года;
3) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
4) Федеральный закон от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве»;
5) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 сентября 2015 года № 400 «Об утверждении Порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород»;
6) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 2 июля 2014 года № 298 «Об утверждении Порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений»;
7) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 июня 2016 года № 375 «Об утверждении Правил лесовосстановления»;
8) Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 20 октября 2015 года № 438 «Об утверждении Правил создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов)»;
9) Приказ Рослесхоза от 10 января 2012 года № 3 «Об утверждении Порядка производства семян отдельных категорий лесных растений»;
10) Постановление Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации».
5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:
1) Соблюдение всех правил, положений, рекомендаций, стандартов исполнителями Работы.
2) Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация, выполнение Работы.
3) Условия размещения и режим работы Организации.
4) Техническое и специальное оснащение Организации.
5) Укомплектованность Организации специалистами и их квалификация.
6) Наличие информационного сопровождения деятельности Организации, порядка и правил выполнения Работы.
7) Наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации, а также за соблюдением соответствия качества Работы требованиям настоящего Стандарта.

II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

1. Качество работы по «Выполнению работ по лесному семеноводству».
1.1. Сведения о государственной работе:
Полное наименование работы: «Выполнение работ по лесному семеноводству».
Содержание (предмет) государственной работы:

1) Заготовка семян лесных растений. Сбор и обработка семян древесных пород на лесных участках, в том числе: сбор шишек со срубленных деревьев хвойных пород; переработка шишек; закладка семян на хранение; сбор шишек со стоящих деревьев хвойных пород на лесосеменной плантации или постоянном лесосеменном участке; закладка (улучшенных) семян на хранение.

Результат выполнения Работы: семена лесных растений, соответствующие требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству, с наличием удостоверения о качестве семян 1 класса.

2) Формирование и хранение страхового фонда семян лесных растений, в том числе: закладка нормальных и улучшенных семян на хранение в страховой фонд лесных растений Иркутской области. Результат выполнения Работы: сформированный страховой фонд семян лесных растений, соответствующий требованиям проектных и нормативных документов по лесному семеноводству, с наличием удостоверения о качестве семян 1 класса.

3) Создание и выделение объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Подготовка лесного участка для создания объектов лесного семеноводства, в том числе: двукратное дискование почвы; азрозольная обработка ядохимикатами - двукратная; корчевка пней; вычесывание корней; сбор, вынос пней и корней в кучи со сжиганием в пожаробезопасный период; планировка участка; посадка подвоя или привитого посадочного материала; прививочные работы.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по созданию и выделению объектов лесного семеноводства, соответствующих требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.

4) Создание и выделение объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Проведение агротехнических уходов за сеянцами и саженцами, в том числе: изготовление рамки для аншлага, укрепление на столбах; изготовление граничных столбов с постановкой в грунт; кошение травяной растительности и мелкой поросли в рядах и междурядьях; рубка, сбор, вынос хвороста и сучьев и укладка хвороста и сучьев в кучи со сжиганием пожаробезопасный период; внесение удобрений; обработка биопрепаратами; формирование крон семенных деревьев путем удаления верхушечных приростов и боковых побегов мутовки; дискование почвы;

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по созданию и выделению объектов лесного семеноводства, соответствующих требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.

5) Создание и выделение объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Формирование постоянных лесосеменных участков в естественных насаждениях, лесных культурах, в том числе: отвод лесного участка; изготовление рамки для аншлага, укрепление на столбах; изготовление граничных столбов с постановкой в грунт; кошение травяной растительности и мелкой поросли в рядах и междурядьях; рубка, сбор, вынос хвороста и сучьев и укладка хвороста и сучьев в кучи со сжиганием пожаробезопасный период; обработка ядохимикатами; внесение удобрений; обработка биопрепаратами; формирование крон семенных деревьев путем удаления верхушечных приростов и боковых побегов мутовки; проведение минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по созданию и выделению объектов лесного семеноводства, соответствующих требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.

6) Уходы за объектами лесного семеноводства. Проведение агротехнических и лесоводственных уходов за лесосеменными плантациями, постоянными лесосеменными участками и подобными объектами, в том числе: изготовление рамки для аншлага, укрепление на столбах; изготовление граничных столбов с постановкой в грунт; кошение травяной растительности и мелкой поросли в рядах и междурядьях; рубка, сбор, вынос хвороста и сучьев и укладка хвороста и сучьев в кучи со сжиганием пожаробезопасный период; обработка ядохимикатами; внесение удобрений; обработка биопрепаратами; формирование крон семенных деревьев путем удаления верхушечных приростов и боковых побегов мутовки; проведение минерализованных полос.

Результат выполнения Работы: лесной участок, с выполненными мероприятиями по созданию и выделению объектов лесного семеноводства, соответствующих требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.

Получатель Работы: министерство лесного комплекса Иркутской области.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

Работы выполняются Организацией в соответствии со следующими основными документами:

Устав Организации;

лицензия на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию;

руководства, правила, инструкции, методики, положения, регламентирующие процесс выполнения Работы, определяющие методы ее выполнения и контроля;

правила внутреннего трудового распорядка;

санитарные нормы и правила;

руководства и правила по технической эксплуатации транспортных средств;

распоряжения и приказы Организатора;

инструкции по эксплуатации оборудования, приборов, аппаратов;

должностные инструкции персонала Организации;

инструкции по охране труда в Организации;

инструкции о мерах пожарной безопасности в Организации;

инструкции для персонала при угрозе или возникновении террористических актов;

государственные и муниципальные стандарты;

прочие документы, определяющие правила внутреннего распорядка деятельности Организации.

1.3. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно выполняющих государственную работу:

Условия размещения и режим работы Организации должны соответствовать следующим требованиям:

организация размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях;

помещения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены средствами связи;

размеры и состояния помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности;

режим работы Организации должен устанавливаться Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Техническое оснащение Организации, непосредственно выполняющей Работы:

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных правовых документов и обеспечивающими надлежащее качество Работы.

Оборудование, аппаратура, приборы и инвентарь следует использовать строго по назначению, содержать в технически исправном состоянии.

Материально-техническое обеспечение Организации должно соответствовать требованиям настоящего Стандарта при условии полного финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств бюджета.

1.5. Укомплектованность Организации, непосредственно выполняющей Работы, кадрами и их квалификация:

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием Организации.

Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной или периодической учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации, иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом в процессе выполнения Работы гражданам работники Организации должны проявлять максимальную вежливость и внимание.

1.6. Требования к технологии выполнения Работы:

Выполнение Работы не предполагает необходимость подачи документов со стороны получателей Работы.

Требования к срокам выполнения Работы: датой начала выполнения Работы является дата выдачи государственного задания Организации, выполняющей Работу. При этом срок окончания выполнения Работы должен быть не позднее 25 октября текущего года.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и отказа от выполнения Работы: приостановление и отказ от выполнения Работы может быть осуществлен исключительно на основании вступления в силу изменений или новых законодательных актов федерального уровня, непосредственно регулирующих полномочия министерства лесного комплекса Иркутской области и областных государственных автономных учреждений лесного хозяйства, а также содержащих нормы, непосредственно указывающие на необходимость приостановления, отказа от выполнения Работы.

Сроки приостановления выполнения Работы должны быть указаны в вышеперечисленных законодательных актах.

Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Организации в процессе выполнения Работы в случае несоответствия Работы Стандарту: жалобы на нарушение требований настоящего Стандарта потребителями Работы могут направляться как непосредственно в Организацию, так и Организатору. Жалобы и заявления на некачественное предоставление Работы подлежат обязательной регистрации.

Жалобы на предоставление Работы с нарушением требований настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации или руководителем Организатора в 30-дневный срок, а их заявителю подготовлен и дан ответ о принятых мерах в письменной форме. При подтверждении факта некачественного предоставления Работы к руководителю Организации применяются меры дисциплинарного, административного или иного воздействия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Требования к доступности Работы: категория потребителей государственной Работы в интересах общества, юридических лиц, физических лиц, органов государственной власти или местного самоуправления.

Особенности выполнения Работы отдельным категориям получателей Работы не устанавливаются.

Режим работы Организатора Работы: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

Режим работы Организаций: понедельник - пятница с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.7. Информационное сопровождение деятельности Организаций, непосредственно выполняющих Работу:

Информация о работе Организации, выполняющей Работы, должна быть доступна физическим и юридическим лицам всех организационно-правовых форм собственности.

Организация, выполняющая Работы, должна довести до сведения получателей Работы свое наименование и местонахождение, контактные телефоны, режим работы, фамилию, имя, отчество руководителя Организации, сведения о территории, обслуживаемой Организацией, сведения о наличии настоящего Стандарта.

Информирование об Организации, выполняющей Работы, осуществляется посредством:

1) публикации настоящего Стандарта и размещения информации об Организации, оказывающей Работы, в сети «Интернет» на официальном сайте Организатора Работы: <http://irkobl.ru/sites/aln>;

2) оформления информационных стендов в Организации, выполняющей Работы.

Информация должна обновляться по мере необходимости.

1.8. Контроль за деятельностью Организации, непосредственно выполняющей Работу:

Обеспечение качества и доступности выполнения Работы, описываемых в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Контроль качества выполнения Работы осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем Организации и его заместителями и подразделяется на: оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества Работы); контроль выполнения работ (анализ и оценка проведенных работ); итоговый контроль (анализ деятельности Организации по результатам отчетного года).

Выявленные недостатки по выполнению Работы анализируются по каждому сотруднику Организации, участвующему в выполнении Работы, с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в нарушении требований настоящего Стандарта).

Осуществление внешнего контроля качества выполненной Работы осуществляется Организатором посредством: проведения мониторинга показателей выполнения объема по выполнению Работы не реже одного раза в квартал; проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги отзывов и предложений Организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество Работы, а также факта принятия мер по жалобам и проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям не реже одного раза в год.

1.9. Ответственность за качество выполнения Работы:

Организация несет ответственность за некачественное выполнение Работы, а также за нарушение настоящего Стандарта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта.

Приказом руководителя Организации в Организации должны быть назначены ответственные лица за качественное выполнение Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

Руководитель Организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до сотрудников Организации;

четко определить полномочия, ответственность и обеспечить взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего выполнение Работы и контроль качества Работы;

организовать информационное обеспечение процесса выполнения Работы в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

обеспечить внутренний контроль за соблюдением требований настоящего Стандарта.

1.10. Критерии оценки качества выполнения Работ:

полнота выполненной Работы определяется в соответствии с установленным государственным заданием на выполнение Работы и настоящим Стандартом;

результативность выполнения Работы является своевременное и качественное выполнение объемов по закладке объектов лесного семеноводства.

1.11. Порядок информирования о выполняемой Работе:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение в сети «Интернет»	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости
Оформление информационных стендов в Организации	Адрес, контактные телефоны, режим работы Организации; фамилия, имя, отчество руководителя Организации; сведения о территории, обслуживаемой Организацией; сведения о наличии настоящего Стандарта	По мере необходимости

1.12. Система показателей (индикаторов) объема и качества выполнения Работы:

Оценкой качества Работы является степень фактического соответствия выполненной Работы настоящему Стандарту.

Для определения показателей качества Работы установлены индикаторы объема и качества выполненной Работы.

N № п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной работы	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1	2	3	4
1.	Вес семян лесных растений 1 класса качества. Удельный вес (доля) семян древесных пород, от предусмотренного государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 кг/1 класса качества Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
2.	Сформированный страховой фонд семян лесных растений. Удельный вес (доля) семян древесных пород, от предусмотренного государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 кг/1 класса качества Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
3.	Площадь создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Подготовка лесного участка для создания объектов лесного семеноводства Доля площади, с проведенными мероприятиями по подготовке лесного участка для создания объектов лесного семеноводства, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 гектар Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
4.	Площадь создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Проведение агротехнических уходов за сеянцами и саженцами Доля площади, с проведенными мероприятиями по агротехническим уходам за сеянцами и саженцами, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 гектар Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
5.	Площадь создания и выделения объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов). Формирование постоянных лесосеменных участков в естественных насаждениях, лесных культурах Доля площади, с проведенными мероприятиями по формированию постоянных лесосеменных участков в естественных насаждениях, лесных культурах, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 гектар Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.
6.	Площадь с проведенными уходами за объектами лесного семеноводства. Доля площади, с проведенными мероприятиями по уходу за объектами лесного семеноводства, от предусмотренной государственным заданием на соответствующий финансовый год, в соответствии с установленными сроками, требованиями проектных и нормативных документов по лесному семеноводству.	1 гектар Процент	Работа выполнена качественно при выполнении работ в полном объеме в установленные сроки.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 марта 2018 года № 187-рп
Иркутск

О внесении изменения в Комплекс мер по созданию и функционированию сети детских технопарков «Кванториум» в Иркутской области на 2018 - 2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

- Внести в пункт 3 таблицы 2 «Количественные показатели эффективности реализации Плана мероприятий» Комплекса мер по созданию и функционированию сети детских технопарков «Кванториум» в Иркутской области на 2018 - 2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Иркутской области от 23 октября 2017 года № 602-рп, изменение, заменив слово «волонтеры» словами «добровольцы (волонтеры)».
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
- Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 мая 2018 года.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
5 апреля 2018 года № 67-уг
Иркутск

Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области, ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Определить министерство экономического развития Иркутской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на определение в установленном порядке перечня торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Иркутской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты, и на осуществление полномочий в сфере антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), предусмотренных требованиями к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273.

- Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 апреля 2018 года № 57-спр
Иркутск

Об установлении предельных максимальных сборов и тарифов на услуги в аэропорту, оказываемые ООО «Мамский аэропорт»

В соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2008 года № 293 «О государственном регулировании цен (тарифов, сборов) на услуги субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах, аэропортах и услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 года № 950 «Об участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов в осуществлении государственного регулирования и контроля деятельности субъектов естественных монополий», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
- Установить предельные максимальные аэропортовые сборы и тарифы на услуги, оказываемые ООО «Мамский аэропорт», согласно приложению к настоящему приказу.
 - Признать утратившим силу приказа службы по тарифам Иркутской области от 6 апреля 2016 года № 48-спр «Об установлении предельных максимальных сборов и тарифов на услуги в аэропорту, оказываемые ООО «Мамский аэропорт».
 - Настоящий приказ вступает в силу с 18 апреля 2018 года.
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 13 апреля 2018 года № 57-спр

ПРЕДЕЛЬНЫЕ МАКСИМАЛЬНЫЕ
АЭРОПОРТОВЫЕ СБОРЫ И ТАРИФЫ НА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ
ООО «МАМСКИЙ АЭРОПОРТ»

№ п/п	Наименование сбора, тарифа	Единица измерения	Размер сбора, тарифа
1.	Сбор за обеспечение взлета, посадки и стоянки воздушных судов, включая предоставление места стоянки воздушному судну на аэродроме в течение 3-х часов после посадки для пассажирских и 6-ти часов для грузовых и грузопассажирских сертифицированных типов воздушных судов при наличии грузов (почты), подлежащих обработке (погрузке и (или) выгрузке) в аэропорту посадки	руб./т м.в.м.	3 296
2.	Сбор за обеспечение авиационной безопасности	руб./т м.в.м.	1 980
3.	Сбор за предоставление аэровокзального комплекса	руб./пасс.	249
4.	Тариф за обслуживание пассажиров	руб./пасс.	309
5.	Тариф за обеспечение заправки воздушных судов авиационным топливом	руб./т	4 661
6.	Тариф за хранение авиационного топлива	руб./т в сутки	31

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля на транспорте
службы по тарифам Иркутской области
М.П. Романенко

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 апреля 2018 года № 56-спр
Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 24 июня 2016 года № 88-спр

В соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Иркутской области от 29 января 2018 года № 33-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

- П Р И К А З Ы В А Ю:
- Внести в Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), являющийся приложением к приказу службы по тарифам Иркутской области от 24 июня 2016 года № 88-спр «Об утверждении требований к закупаемым службой по тарифам Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)», следующие изменения:
 - в строке 1 по тексту слова «не более 40 тыс.» заменить словами «не более 70 тыс.»;
 - в строке 2 по тексту слова «не более 75 тыс.» заменить словами «не более 65 тыс.».
 - Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 марта 2018 года № 245-пп
Иркутск

О внесении изменений в Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Иркутской области для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 - 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 - 2020 годы

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 - 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 443-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

- Внести в Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Иркутской области для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2014 - 2020 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2014 - 2020 годы, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 3 апреля 2014 года № 181-пп (далее – Порядок), следующие изменения:
 - подпункты 7 и 9 пункта 8 признать утратившими силу;
 - в абзаце третьем пункта 9 слова «, в формате Microsoft Excel - документ, предусмотренный подпунктом 9 пункта 8 настоящего Порядка» исключить;
 - приложение 3 к Порядку признать утратившим силу.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ИНФОРМАЦИЯ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности на государственной гражданской службе Иркутской области

Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области (далее – министерство) объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области:

Советник отдела программно-аналитического сопровождения и мониторинга министерства.

1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области:

- гражданство Российской Федерации;
- достижение возраста 18 лет;
- владение государственным языком Российской Федерации.
- Базовые квалификационные требования:
 - наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) математика, радиофизика, информационные технологии или считающие равноценным.
- Стаж государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки:
 - не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее трех лет стажа работы по специальности.
- Профессиональные знания и умения, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, законодательства в области гражданского, бюджетного, административного, трудового, социального права, федеральных законов: «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», Устава Иркутской области, Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы в Иркутской области», иных областных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе, Закона Иркутской области «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Регламента Правительства Иркутской области, Инструкции по делопроизводству в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также отраслевого законодательства, соответствующего направлению деятельности: Федерального закона «О защите конкуренции», Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере закупок, Положения о министерстве, Положения об отделе программно-аналитического сопровождения и мониторинга министерства, правил внутреннего распорядка министерства, настоящего должностного регламента, правил делового этикета, правил написания делового письма, правил и норм

охраны труда, техники безопасности, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- навыки работы и системного администрирования внутренних и периферийных устройств компьютера, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, операционных систем, электронной почты, текстовых редакторов, электронных таблиц, баз данных, электронного документооборота;
- знание аппаратного и программного обеспечения (Microsoft Windows, Microsoft Windows Server, Microsoft Office, антивирусного программного обеспечения, «1С: Бухгалтерия», «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения», ViPNet Client for Windows, Автоматизированной системы «АЦК-Госзаказ»), возможностей и особенностей применения современных информационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, в области обеспечения информационной безопасности;

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии (3*4 см), утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Иркутской области или ее прохождению (учетная форма № 001-Г/С/у);
- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы Иркутской области, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации для поступления на государственную гражданскую службу Иркутской области и ее прохождению в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности областной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

- наличия гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;

- непредставления установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

- утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке.

Место и время приема документов

Документы представляются в министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Документы принимаются по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Сухз-Батора, д.15, кабинет 7, с 10.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней), телефоны для справок (3952) 20-01-54, 24-16-51. Документы должны быть поданы не позднее 17.00 (время местное) 8 мая 2018 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области по телефонам (3952) 20-01-54, 24-16-51 с 16.00 до 17.00 (время местное), факса (3952) 20-01-54, сайт министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Иркутской области <http://www.gz.irkobl.ru>.

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 марта 2018 г.

Иркутск

№ 62-спр

Об утверждении границ территории и режима использования объекта культурного наследия регионального значения

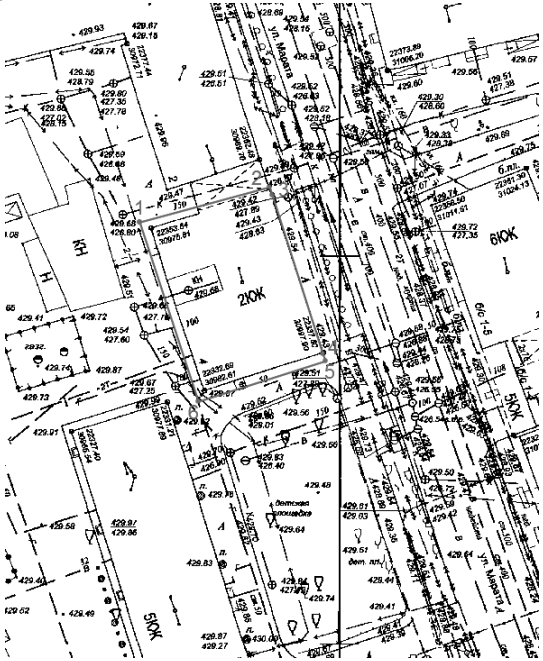
- В соответствии со ст. 3.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,
- П Р И К А З Ы В А Ю:
1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Здание типографии», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, 4, согласно приложениям № 1, № 2, № 3.
 2. Утвердить режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения согласно приложению № 4.
 3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
 4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 62-спр от 20 марта 2018 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Здание типографии».
Адрес: г. Иркутск, ул. Марата, 4.
Масштаб 1:500



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Здание типографии».
- Граница территории объекта культурного наследия
- 1 Поворотные точки

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 62-спр от 20 марта 2018 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Здание типографии».
Адрес: г. Иркутск, ул. Марата, 4.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

- Северо-западная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 1, в северном направлении, до поворотной точки 2.
- Протяженность границы – 17,22 м.
- Северо-восточная граница – проходит от поворотной точки 2, в восточном направлении, по красной линии застройки улицы Марата, через поворотные точки 3 и 4 до поворотной точки 5.
- Общая протяженность границы – 23,43 м.
- Юго-восточная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 5, в южном направлении, до поворотной точки 6.
- Протяженность границы – 17,04 м.
- Юго-западная граница – прямолнейная, проходит от поворотной точки 6, в западном направлении, до поворотной точки 1.
- Протяженность границы – 24,17 м.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 62-спр от 20 марта 2018 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Здание типографии».
Адрес: г. Иркутск, ул. Марата, 4.
Система координат – МСК-38, зона 3

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	385272.57	3334670.16	17.22	073° 13' 39"
2	385277.54	3334686.65	01.00	160° 39' 20"
3	385276.60	3334686.98	21.43	160° 40' 38"
4	385256.38	3334694.07	01.00	160° 39' 20"
5	385255.44	3334694.40	17.04	250° 44' 47"
6	385249.82	3334678.31	24.17	340° 17' 25"
1	385272.57	3334670.16		

Площадь – 407 кв.м.

Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	22354.26	30974.43	17.22	074° 47' 09"
2	22358.78	30991.05	01.00	161° 55' 40"
3	22357.83	30991.36	21.42	162° 15' 01"
4	22337.43	30997.89	01.00	161° 55' 40"
5	22336.48	30998.20	17.05	252° 16' 38"
6	22331.29	30981.96	24.17	341° 51' 00"
1	22354.26	30974.43		

Площадь – 407 кв.м.

Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	52° 17' 22.7159"	104° 16' 28.1062"
2	52° 17' 22.8675"	104° 16' 28.9805"
3	52° 17' 22.8369"	104° 16' 28.9971"
4	52° 17' 22.1789"	104° 16' 29.3528"
5	52° 17' 22.1483"	104° 16' 29.3693"
6	52° 17' 21.9755"	104° 16' 28.5156"
1	52° 17' 22.7159"	104° 16' 28.1062"

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 4
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
№ 62-спр от 20 марта 2018 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Здание типографии».
Адрес: г. Иркутск, ул. Марата, 4.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелiorативных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

У К А З

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

5 апреля 2018 года

Иркутск

№ 72-уг

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по заключению охотхозяйственных соглашений (в том числе организация и проведение аукционов на право заключения таких соглашений)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 224-ФЗ «О внесении изменения в статью 71 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по заключению охотхозяйственных соглашений (в том числе организация и проведение аукционов на право заключения таких соглашений), утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 28 августа 2013 года № 288-уг, следующие изменения:

- 1) подпункт «б» пункта 2 изложить в следующей редакции:
«б) без проведения аукционов юридические лица и индивидуальные предприниматели, у которых право долгосрочного пользования животным миром возникло на основании долгосрочных лицензий на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при исполнении ими условий таких лицензий в отношении охотничьих угодий, указанных в договорах о предоставлении в пользование территорий или акваторий, заклю-

ченных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире»»;

- 2) пункт 28 изложить в следующей редакции:
«28. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;
- 3) пункт 31 изложить в следующей редакции:
«31. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.»;
- 4) абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:
«41. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает два этапа:»;
- 5) пункт 106 после слов «адрес электронной почты: faunaworld@yandex.ru.» дополнить словами «через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>), через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

6) пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

- а) если в жалобе не указаны фамилия заявителя – физического лица либо наименование заявителя – юридического лица, а также адрес электронной почты или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

б) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членам его семьи, руководитель Службы оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение семи рабочих дней в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

в) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации жалобы в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

г) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Службы принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Службу. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в течение семи рабочих дней.».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

УКАЗ
Губернатора Иркутской области
5 апреля 2018 года № 71-уг
Иркутск

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области», утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 21 сентября 2017 года № 175-уг (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 4 слова «территориальные отделы» заменить словами «территориальные управления»;

2) в пункте 6:

в абзаце первом слова «территориальных отделах» заменить словами «территориальных управлений»;

в абзаце втором слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

3) в пункте 7:

в абзаце первом слова «территориальный отдел» в соответствующем числе и падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем числе и падеже;

в абзаце втором после слов «в МФЦ,» дополнить словами «в том числе посредством комплексного запроса.»;

4) в пункте 11:

слова «территориальный отдел» в соответствующем числе и падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем числе и падеже;

после слова «через МФЦ,» дополнить словами «в том числе посредством комплексного запроса.»;

5) в пункте 12 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

6) в абзаце первом пункта 13 слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

7) в подпункте 6 пункта 15 слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

8) в пункте 18 слова «территориальные отделы» заменить словами «территориальные управления»;

9) в пункте 19 слова «территориальные отделы» заменить словами «территориальные управления»;

10) в пункте 20 слова «территориальные отделы» заменить словами «территориальные управления»;

11) в подпункте 2 пункта 23 слова «территориальном отделе» заменить словами «территориальном управлении»;

12) в пункте 26 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

13) в пункте 28:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) для цели возведения строений в случае признания жилого помещения непригодным для проживания в результате пожара или иного стихийного бедствия:

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок (представляются, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт пожара или иного стихийного бедствия, а также факт утраты или повреждения имущества с указанием степени его повреждения»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) для целей, указанных в подпунктах 3-5 настоящего пункта, в случае, если жилое помещение, хозяйственные постройки были повреждены либо хозяйственные постройки были уничтожены полностью в результате пожара или иного стихийного бедствия, помимо документов, указанных в подпунктах 3-5 настоящего пункта, - документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт пожара или иного стихийного бедствия, а также факт повреждения жилого помещения, факт утраты или повреждения хозяйственных построек.

Предоставление перечисленных в данном пункте документов не относится к случаю первоочередного заключения договора купли-продажи лесных насаждений. Вышеперечисленные документы необходимы для исчисления сумм платежей за пользование лесным фондом.»;

14) в абзаце первом пункта 29 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

15) абзац четвертый подпункта 6, подпункт 7 пункта 30 признать утратившими силу;

16) в абзаце первом пункта 31 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

17) в подпункте 1 пункта 33 слова «территориальном отделе» заменить словами «территориальном управлении»;

18) в пункте 38 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

19) в пункте 39 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

20) в пункте 40 слова «территориальный отдел» в соответствующем падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем падеже;

21) в пункте 41 слова «территориальный отдел» в соответствующем падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем падеже;

22) в пункте 42 слова «территориальный отдел» в соответствующем падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем падеже;

23) в пункте 52:

в подпункте 2 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в подпункте 3 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в подпункте 4 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

24) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Основными требованиями к качеству предоставления государственной услуги являются:

1) информирование заявителей о ходе рассмотрения обращения;

2) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

3) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги;

4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.»;

25) дополнить пунктом 53' следующего содержания:

«53'. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут. Взаимодействие заявителя с должностными лицами территориального управления министерства при предоставлении государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

1) при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - один раз;

2) при получении результата государственной услуги - один раз.»;

26) пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Организация предоставления государственной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ, в том числе посредством комплексного запроса, при личном обращении заявителя или представителя заявителя.

При предоставлении государственной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, в том числе посредством комплексного запроса, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем;

2) направление заявления и документов в территориальные управления министерства, в том числе для обеспечения получения заявителем государственной услуги, указанной в комплексном запросе, в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и МФЦ.»;

27) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Основанием для начала административной процедуры является поступление в территориальное управление министерства заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, заявления об отзыве ранее направленного заявления о предоставлении государственной услуги, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его законного представителя;

2) через организацию почтовой связи;

3) через МФЦ - в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и МФЦ;

4) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (допускаемой в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»), которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (направление письма на адрес электронной почты территориального управления министерства), а также через Портал.»;

28) дополнить пунктом 58' следующего содержания:

«58'. При поступлении заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо территориального управления министерства осуществляет регистрацию заявления и проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении государственной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».»;

29) в пункте 59:

в абзаце первом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в абзаце втором слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

30) в пункте 60 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

31) в пункте 61 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

32) в абзаце втором пункта 62 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

33) в пункте 64 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

34) в абзаце первом пункта 66 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

35) в пункте 67 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

36) в пункте 68 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

37) в пункте 69 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

38) в пункте 70:

в подпункте 1 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в подпункте 2 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

39) в пункте 71 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

40) в пункте 72 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

41) в пункте 73 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

42) в пункте 74:

в абзаце первом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в абзаце пятом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

43) в пункте 75 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

44) в пункте 76 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

45) в пункте 77 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

46) в пункте 79 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

47) в пункте 80 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

48) в пункте 81 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

49) в пункте 82:

в абзаце первом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в абзаце четвертом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

50) в пункте 83 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

51) в пункте 84:

в абзаце первом слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

в абзаце втором слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

52) в пункте 85 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

53) в пункте 87 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

54) в пункте 88:

в абзаце первом слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в абзаце втором слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

55) в пункте 89:

в абзаце втором слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

в абзаце третьем слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

56) в пункте 90 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

57) в пункте 91 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

58) в абзаце первом пункта 93 слова «территориальный отдел» в соответствующем числе и падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем числе и падеже;

59) в пункте 95 слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

60) в абзаце первом пункта 96 слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

61) индивидуализированный заголовок главы 29 изложить в следующей редакции:

«Глава 29. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»;

62) в пункте 101 слова «территориальный отдел» в соответствующем числе и падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем числе и падеже;

63) в индивидуализированном заголовке раздела V слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

64) в пункте 104:

в абзаце первом слова «территориальных отделов» заменить словами «территориальных управлений»;

в абзаце втором слова «территориальный отдел» в соответствующем числе и падеже заменить словами «территориальное управление» в соответствующем числе и падеже;

65) в подпункте 1 пункта 105 слова «территориальными отделами» заменить словами «территориальными управлениями»;

66) в пункте 114 слова «территориального отдела» заменить словами «территориального управления»;

67) в пункте 121 слова «территориальный отдел» заменить словами «территориальное управление»;

68) приложения 1, 2, 4, 5, 6, 7 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

Приложение 1
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ УПРАВЛЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование территориального управления министерства	Адрес местонахождения	Телефон, электронная почта
1.	Аларское	669452, Иркутская обл., Аларский р-он, п. Кутулик, ул. Быкова, 9	(39564) 3-72-55, aleksankurakin@yandex.ru
2.	Ангарское	664518, Иркутская обл., Иркутский р-он, р.п. Большая Речка, ул. Октябрьская, 18	(3952) 69-51-23, 69-54-54, leszhobz@mail.ru
3.	Балаганское	666391, Иркутска обл., Балаганский р-он, п. Балаганск, ул. Горького, 80	(39548) 5-05-95, 5-06-51, leszhobz@mail.ru
4.	Баяндаевское	669121, Иркутская обл., Баяндаевский р-он, п. Баяндай, ул. Лесная, 2	(39537) 9-13-75, bainles@yandex.ru
5.	Бирюсинское	665061, Иркутская обл., Тайшетский р-он, р.п. Новобирюсинск, ул. Железнодорожная, 3	(3952) 40-74-96, 89245314363, birusa-2015@yandex.ru
6.	Бодайбинское	666902, Иркутская обл., г. Бодайбо, ул. Артема Сергеева, 2	(39561) 5-72-42, 5-72-25, bdb_lesotdel2@mail.ru

7.	Братское	665717, Иркутская обл., Братский р-он, г. Братск, ул. Пихтовая, 1	(3953) 41-30-71, 41-30-71 (ф), 25-63-00, les-bratskoe@yandex.ru
8.	Голоустненское	664513, Иркутская обл., Иркутский р-он, с. Малое Голоустное, ул. Черемушки, 18	(3952) 69-07-47, 69-07-17, 69-07-33, m.goloustnoe@lesirk.ru
9.	Жигаловское	666402, Иркутская обл., Жигаловский р-он, п. Жигалово, ул. Чупановская, 135	(39551) 3-15-84, 3-24-07 (ф), zhigalovo@lesirk.ru
10.	Заларинское	666321, Иркутская обл., Заларинский р-он, п. Залари, ул. Кооперативная, 1	(39552) 2-31-50, zalari@lesirk.ru
11.	Зиминское	665390, Иркутская обл., г. Зима, ул. Степная, 12	(39554) 3-14-34, 3-15-36, zimales@mail.ru
12.	Илимское	666659, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, п. Невон, ул. Транспортная, 19	(39535) 4-35-14, 4-35-19, ilim-lesnich@mail.ru
13.	Иркутское	664019, Иркутская обл., г. Иркутск, ул. Братская, 9	(3952) 34-62-86, 34-62-88, irkutskiiles@mail.ru
14.	Казачинско-Ленское	666504, Иркутская обл., Казачинско-Ленский р-он, п.г.т. Магистральный, ул. Пугачева, 22	(39562) 4-12-46, 4-15-65, mag_leshoz@mail.ru
15.	Катангское	664022, г. Иркутск, ул. Лебедева-Кумача, 41	(3952) 23-15-49, 23-99-60, 83956021471, katles2010@mail.ru
16.	Качугское	666203, Иркутская обл., Качугский р-он, п. Качуг, ул. Морозова, 1	(39540) 3-12-21, 3-24-07, kachug@lesirk.ru
17.	Киренское	666703, Иркутская обл., Киренский р-он, г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8	(39568) 4-38-16, 4-31-25, klezhobz@inbox.ru

18.	Кировское	669341, Иркутская обл., Боханский р-он, с. Олонки, ул. Мерешкина, 1	(39538) 9-22-90, kerles-uo@hotmail.ru
19.	Куйтунское	665302, Иркутская обл., Куйтунский р-он, п. Куйтун, ул. Олега Кошова, 24	(39536) 5-20-33, 5-27-23, kuitun@lesirk.ru
20.	Мамское	666811, Иркутская обл., Мамско-Чуйский р-он, п.г.т. Мама, ул. Пролетарская, 14	(39569) 2-13-39, mamsky-lh@mail.ru
21.	Нижнеилимское	665684, Иркутская обл., Нижнеилимский р-он, п.г.т. Новая Игирма, ул. Дружбы, 26	(39566) 6-20-31, 6-26-43, igirma-ozl@yandex.ru
22.	Нижнеудинское	665102, Иркутская обл., г. Нижнеудинск, ул. Шнеерсон, 4	(39557) 7-01-63 (ф), n.lesnichestvo@yandex.ru
23.	Нукутское	669401, Иркутская обл., Нукутский р-он, п. Новонукутский, ул. Ленина, 8	(39549) 2-12-99, nuk-les@mail.ru
24.	Ольхонское	666130, Иркутская обл., Ольхонский р-он, п. Еланцы, ул. Ленина, 72	(39558) 5-27-73, olhonles@yandex.ru
25.	Осинское	669201, Иркутская обл., Осинский р-он, п. Оса, ул. Лесная, 15	(39539) 3-10-70, 3-10-70, (ф), os-les@mail.ru
26.	Падунское	665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Юбилейная, 6	(3953) 33-07-07, 33-34-53, padunles@mail.ru
27.	Северное	666683, Иркутская обл., Усть-Илимский р-он, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40	(39535) 5-15-90, 5-79-39, 5-17-41, tusevernoe@mail.ru

Приложение 2
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Заключение договора
купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд граждан в
Иркутской области»

В территориальное управление министерства лесного комплекса Иркут-
ской области по _____ лесничеству от заявителя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающего _____

(почтовый индекс, адрес места жительства)
Данные _____ документа, _____ удостоверяющего
личность _____ (документ, серия, номер, когда, кем выдан)

ИНН _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____ (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора купли-продажи лесных
насаждений для собственных нужд

Прошу заключить со мной договор купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд на территории _____ лесничества (лесопар-
ка) для заготовки древесины в объеме _____ куб. в целях _____

(цель использования древесины)
Я обязуюсь использовать древесину только по целевому назначению, ука-
занному в настоящем заявлении.
Прошу проинформировать меня о результатах рассмотрения моего за-
явления следующим способом:

(через организации почтовой связи, по электронной почте, лично)
Возведение строения будет осуществляться по адресу: _____
(заполняется в случае заключения договора купли-продажи лесных насаж-
дений для собственных нужд граждан для целей возведения строения)
Реквизиты разрешения на строительство: _____

(заполняется в случае, если в соответствии с законодательством Россий-
ской Федерации требуется разрешение на строительство)
Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования
средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совер-
шение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального
закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных
в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

К заявлению прилагаются следующие документы:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

».

Приложение 3
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Заключение договора
купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд граждан в
Иркутской области»

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(Адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ от _____ № _____
О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД

Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской
области по _____ лесничеству на основании заявления о заклю-
чении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд от
_____ № _____ информирует Вас о возможности заключить договор куп-
ли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (далее - договор) по

_____ участковому лесничеству _____ лесничества в объе-
ме _____ куб.м для _____.

(цель заготовки древесины)
Дата и время предварительного натурного осмотра лесных насаждений
в _____ ч. _____ 201 ____ г.
Информация о наличии отведенной лесосеки или об отсутствии отво-
да: _____
Дополнительную информацию можно получить по адресу: _____
_____, тел: _____
Время и дата предварительного подписания договора _____.
Ваше несогласие, выраженное в письменной форме, с местоположением
продаваемых лесных насаждений либо Ваша неявка (или Вашего предста-
вителя) без уважительной причины в указанный день для подписания дого-
вора, указанный в настоящем уведомлении, являются отказом от заключения
договора. В случае невозможности явки для заключения договора в указанный
срок, Вам необходимо представить документы, подтверждающие наличие ува-
жительной причины, письменное уведомление об изменении даты подписания
договора.
Данное Уведомление действует в течение одного года с момента получения
его гражданином. В случае неявки для заключения договора в течение года по-
сле получения данного уведомления Ваше заявление будет исключено из реес-
тра учета заявлений граждан.

Начальник территориального управления _____
по _____ лесничеству _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201 ____ г.
(дата)

».

Приложение 4
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 5
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Заключение договора
купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд граждан в
Иркутской области»

(Ф.И.О. заявителя полностью)
(Адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ от _____ № _____
О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД
ГРАЖДАН В ТЕЧЕНИЕ ПЯТИЛЕТНЕГО ПЕРИОДА

Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской
области по _____ лесничеству (далее - лесничество) рас-
смотрело Ваше заявление от _____ № _____ и информирует Вас о при-
нятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги на
основании подпункта 1 пункта 33 (отсутствие на дату рассмотрения заявления
в территориальном управлении министерства лесных насаждений, достаточных
для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными
показателями для целей возведения строений, текущего и капитального ре-
монта жилых помещений, строительства и ремонта хозяйственных построек)
административного регламента предоставления государственной услуги по за-
ключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд
граждан (далее - договор) и возможности заключить договор в течение 5 лет с
даты регистрации заявления, при наличии достаточных для заготовки заявлен-
ных объемов древесины с требуемыми качественными показателями.

Сообщаем о наличии достаточных для заготовки заявленных объемов дре-
весины в текущем году с требуемыми качественными показателями в следую-
щих лесничествах: _____.

В случае принятия решения направить заявление в одно из перечисленных
лесничеств, Вам необходимо:

- 1) направить заявление на отзыв ранее направленного заявления;
- 2) направить заявление в одно из перечисленных лесничеств, которое бу-
дет зарегистрировано в реестре учета в установленном порядке.

Так же информируем Вас о том, что если со дня подачи гражданином за-
явления пройдет более одного года до момента появления в лесничестве объ-
емов древесины, достаточных для заключения договора, лесничеством будет
осуществляться повторная проверка прилагаемых к заявлению документов на
предмет их соответствия федеральному и областному законодательству.

При отсутствии оснований для отказа в заключении договора, Вам будет
направлено уведомление о возможности заключить договор с указанием даты
и времени предварительного натурного осмотра лесного участка, предназна-
ченного для заготовки древесины для собственных нужд.

Начальник территориального управления _____
по _____ лесничеству _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201 ____ г.
(дата)

28.	Слюдянское	665902, Иркутская обл., Слюдянский р-он, г. Слюдянка, ул. Ленина, 3А	(39544) 5-46-32, slud@lesirk.ru
29.	Тайшетское	665006, Иркутская обл., Тайшетский р-он, г. Тайшет, ул. Пионерская, 50	(39563) 2-45-12, taleshoz@yandex.ru
30.	Тулунское	665251, Иркутская обл., г. Тулун, ул. Гидролизная, 35	(39530) 4-72-95, leshoztulun@yandex.ru
31.	Усольское	665462, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Глиняный карьер, 20	(39543) 3-67-69, usles@mail.ru
32.	Усть-Кутское	665780, Иркутская обл., Усть-Кутский р-он, г. Усть-Кут, пер. Энергетический, 1	(39565) 5-40-83, 5-44-04, 5-48-09, ust-kut_lesupr@mail.ru
33.	Усть-Ордынское	669001, Иркутская обл., Эхирит-Булагатский р-он, п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, 16	(39541) 3-52-89, 3-53-44, 3-11-89 (ф), leshoz_uo@bk.ru
34.	Усть-Удинское	666352, Иркутская обл., Усть-Удинский р-он, г.п. Усть-Уда, ул. Постышева, 18	(39545) 3-12-05, 3-21-68, ust.uda@lesirk.ru
35.	Черемховское	665407, Иркутская обл., г. Черемхово, ул. Первомайская, 7	(39546) 5-54-58, 5-56-19, chermhovo@lesirk.ru
36.	Чунское	665541, Иркутская обл., Чунский р-он, п. Октябрьский, ул. Горького, 29	(39567) 9-87-88, 9-87-12, chunsky@lesirk.ru
37.	Шелеховское	666031, Иркутская обл., г. Шелехов, пер. Лесной, 12	(39550) 4-42-60, 4-42-57, shles50@mail.ru

».

Приложение 5
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 6
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Заключение договора
купли-продажи лесных насаждений для
собственных нужд граждан в
Иркутской области»

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(Адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ от _____ № _____
О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ВОЗВРАТЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской
области по _____ лесничеству (далее - лесничество) рассмо-
трело Ваше заявление от _____ № _____ и информирует Вас о принятии
решения о приостановлении предоставления государственной услуги и возврате
заявления на основании подпункта 2 пункта 33 (превышение заявленных к за-
готовке объемов древесины относительно нормативов заготовки гражданами
древесины для собственных нужд) административного регламента предостав-
ления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных
насаждений для собственных нужд граждан.

В срок до _____ Вам необходимо внести изменения в заявленный объ-
ем заготовки. В случае не поступления заявления в указанный срок в лесниче-
ство, Ваше заявление будет исключено из реестра учета заявлений граждан.

Приложение: заявление о заключении договора купли-продажи лесных на-
саждений для собственных нужд – на ____ л. в 1 экз.

Начальник территориального управления _____
по _____ лесничеству _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201 ____ г.
(дата)

Приложение 6
к указу Губернатора Иркутской области
от 5 апреля 2018 года № 71-уг

«Приложение 7
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Заключение договора купли-
продажи лесных насаждений для
собственных нужд граждан в
Иркутской области»

(Ф.И.О. заявителя полностью)
(Адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ от _____ № _____
О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Территориальное управление министерства лесного комплекса Иркутской
области по _____ лесничеству (далее - лесничество) рассмо-
трело Ваше заявление от _____ № _____ и информирует Вас о принятии
решения об отказе в предоставлении государственной услуги на основании под-
пункта ____ пункта 34 административного регламента предоставления госуdar-
ственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений
для собственных нужд граждан, а именно по причине: _____

Ваше заявление исключено из реестра учета.

Начальник территориального управления _____
по _____ лесничеству _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201 ____ г.
(дата)

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
12 апреля 2018 года **№ 74-уг**
Иркутск

О признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области и отдельных положений указов Губернатора Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 декабря 2017 года № 1197 «Об утверждении Административного регламента исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Признать утратившими силу:
1) указ Губернатора Иркутской области от 30 августа 2013 года № 291-уг «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
2) указ Губернатора Иркутской области от 3 февраля 2014 года № 28-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 30 августа 2013 года № 291-уг»;
3) указ Губернатора Иркутской области от 28 октября 2014 года № 332-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
4) указ Губернатора Иркутской области от 19 декабря 2014 года № 381-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
5) пункт 5 указа Губернатора Иркутской области от 26 мая 2015 года № 122-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области в связи с необходимостью соблюдения законодательства о защите конкуренции»;
6) указ Губернатора Иркутской области от 7 сентября 2015 года № 228-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
7) указ Губернатора Иркутской области от 17 сентября 2015 года № 235-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
8) указ Губернатора Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 341-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
9) пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 16 февраля 2016 года № 34-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;
10) пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 13 мая 2016 года № 114-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;
11) пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 30 ноября 2016 года № 287-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;
12) пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 12 декабря 2016 года № 294-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;
13) указ Губернатора Иркутской области от 14 февраля 2017 года № 28-уг «О внесении изменения в абзац четвертый подпункта 3 пункта 11 административного регламента исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности»;
14) пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 14 апреля 2017 года № 67-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;
15) указ Губернатора Иркутской области от 1 февраля 2018 года № 18-уг «О внесении изменений в административный регламент исполнения государственной функции «Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
10 апреля 2018 года **№ 209-рп**
Иркутск

О внесении изменений в состав Бюджетной Комиссии при Правительстве Иркутской области по развитию программно-целевого управления

В соответствии с пунктом 6 Положения о Бюджетной Комиссии при Правительстве Иркутской области по развитию программно-целевого управления, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 мая 2013 года № 198-пп, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в состав Бюджетной Комиссии при Правительстве Иркутской области по развитию программно-целевого управления, утвержденный распоряжением Правительства Иркутской области от 30 мая 2013 года № 223-рп (далее – Бюджетная Комиссия), следующие изменения:
1) ввести в состав Бюджетной Комиссии:
Дикунова Эдуарда Евгеньевича – председателя комиссии по Регламенту, депутатской этике, информационной политике и связям с общественными объединениями Законодательного Собрания Иркутской области, членом Бюджетной Комиссии (по согласованию);
Прокольева Анатолия Андрияновича – заместителя Губернатора Иркутской области – руководителя администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, членом Бюджетной Комиссии;
2) вывести из состава Бюджетной Комиссии Иванову М.А., Матиенко В.А.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
9 апреля 2018 года **№ 262-пп**
Иркутск

О внесении изменений в пункт 7 Положения о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 марта 2017 года № 346 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о Правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в пункт 7 Положения о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп, следующие изменения:
дополнить подпунктами 5.6, 5.7 следующего содержания:
«5.6) подготовка для представления в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации предложений о внесении изменений в исчерпывающий перечень процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2017 года № 346 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о Правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 346), в случае подготовки проектов законов и (или) нормативных правовых актов Иркутской области, предусматривающих изменение количества процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения»;
5.7) подготовка для размещения на официальном портале Иркутской области в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по форме, утвержденной указанным министерством, сведений, указанных в пункте 4 Правил ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 346, в отношении процедур, связанных с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территории Иркутской области и территориях муниципальных образований Иркутской области»;
в подпункте 35 слова «утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323» заменить словами «утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
10 апреля 2018 года **№ 207-рп**
Иркутск

О внесении изменений в пункт 1 распоряжения Правительства Иркутской области от 4 мая 2016 года № 216-рп

В целях оптимизации закупочной деятельности заказчиков Иркутской области, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:
1. Внести в пункт 1 распоряжения Правительства Иркутской области от 4 мая 2016 года № 216-рп «Об авансовых платежах при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств бюджета Иркутской области» следующие изменения:
1) дополнить подпунктом 1' следующего содержания:
«1') в размере до 80 процентов цены контракта (договора) – по контрактам (договорам) на оказание услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей»;
2) абзац третий подпункта 2 признать утратившим силу.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
10 апреля 2018 года **№ 208-рп**
Иркутск

О внесении изменения в Перечень населенных пунктов Иркутской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции

В соответствии с Федеральным законом «О наименованиях географических объектов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2018 года № 333-р «О переименовании села, расположенного в Осинском районе Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:
1. Внести в подпункт 5 пункта 32 Перечня населенных пунктов Иркутской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, определенно распоряжением Правительства Иркутской области от 22 апреля 2015 года № 209-рп, изменение, заменив слова «село Майская» словами «село Майск».

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
12 апреля 2018 года **№ 75-уг**
Иркутск

Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Иркутской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Иркутской области

В соответствии со статьями 3.1, 9, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», в связи с выполнением мероприятий, предусмотренных пунктом 40 Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 213, на основании представления руководителя службы ветеринарии Иркутской области - главного государственного ветеринарного инспектора Иркутской области от 19 марта 2018 года № 02-77-420/18, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Отменить ограничительные мероприятия по африканской чуме свиней, предусмотренные пунктами 8.4, 8.5 Плана мероприятий по ликвидации очага заболевания африканской чумы свиней в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, деревня Куда, улица Тепличная, дом 35 «В», и установлению ограничений в эпизоотическом очаге, первой и второй угрожаемой зонах, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 25 марта 2017 года № 49-уг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Иркутской области».

2. Признать утратившими силу:
1) указ Губернатора Иркутской области от 25 марта 2017 года № 49-уг «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Иркутской области»;
2) указ Губернатора Иркутской области от 28 марта 2017 года № 51-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 25 марта 2017 года № 49-уг»;
3) указ Губернатора Иркутской области от 29 марта 2017 года № 52-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 25 марта 2017 года № 49-уг».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий указ вступает в силу с момента его подписания.

С.Г. Левченко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12 апреля 2018 года **№ 269-пп**
Иркутск

О внесении изменений в Положение о министерстве экономического развития Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в Положение о министерстве экономического развития Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 25 ноября 2014 года № 589-пп, следующие изменения:
1) в пункте 1 слова «координации реализации национальных проектов на территории Иркутской области» исключить;
2) в пункте 6:
подпункт 10 признать утратившим силу;
дополнить подпунктом 19 следующего содержания:
«19) организация содействия развитию конкуренции в Иркутской области.»
3) в пункте 7:
абзац третий изложить в следующей редакции:
«1) разработка и корректировка стратегии социально-экономического развития Иркутской области, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Иркутской области»;
дополнить новыми абзацами четвертым – седьмым следующего содержания:
«1') формирование перечня государственных программ Иркутской области;
1') организация, координация, методическое обеспечение разработки и корректировки государственных (ведомственных целевых) программ Иркутской области;
1') проведение оценки эффективности реализации государственных программ Иркутской области, формирование сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Иркутской области;
1') организация методического обеспечения и контроль деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области по реализации на территории Иркутской области государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы»;
абзацы сороковой – сорок пятый признать утратившими силу;
абзац шестьдесят восьмой изложить в следующей редакции:
«48') организация проектной деятельности в Иркутской области»;
абзацы шестьдесят девятый – семьдесят первый признать утратившими силу;
дополнить новыми абзацами сто сорок пятым, сто сорок шестым следующего содержания:
«в сфере организации содействия развитию конкуренции в Иркутской области:
114) осуществление полномочий, функций в соответствии со стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 года № 1738-р.»

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Иркутской области от 27 января 2016 года № 39-пп «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Иркутской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет - портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – министерство) сообщает о приеме заявок для участия в областном конкурсе муниципальных программ по работе с детьми и молодежью (далее – Конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Положением о проведении областного конкурса муниципальных программ по работе с детьми и молодежью, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 февраля 2014 года № 43-пп.

В Конкурсе принимают участие муниципальные образования Иркутской области, реализующие программы, направленные на воспитание и качественное развитие потенциала молодежи (далее – Программа). От одного муниципального образования Иркутской области на Конкурс принимается одна Программа.

Для участия в Конкурсе органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области представляют следующие документы:

- заявление на участие в Конкурсе.
- заверенную в установленном порядке копию муниципального нормативного правового акта об утверждении Программы с приложением Программы.

Программа должна содержать:

- описание проблемы, на решение которой направлена Программа;
- цели и задачи Программы;
- описание программных мероприятий;
- объемы финансирования мероприятий Программы из местного бюджета и иных источников (при их наличии);
- ожидаемые результаты и целевые показатели Программы;
- 3) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансирование Программы в текущем финансовом году в размере:
 - не менее 3,5% от размера субсидии из областного бюджета при условии, что РБОi < 1;
 - не менее 33,5% от размера субсидии из областного бюджета при условии, что 1 <= РБОi < 2;
 - не менее 100% от размера субсидии из областного бюджета при условии, что РБОi >= 2, где:
РБОi - уровень расчетной бюджетной обеспеченности i-го муниципального образования Иркутской области на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с Законом Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты».

Документы для участия в Конкурсе подаются с 28 апреля по 12 мая 2018 года в министерство по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 1. Документы в электронном виде направляются по адресу электронной почты: e.i.shabalina@govirk.ru. Критерии оценки Программ:

N	Наименование критерия	Оценка критерия
		Количественные критерии
1	Сумма финансирования Программы из местного бюджета на одного молодого гражданина	$B = R / J$, где B - значение критерия; R - объем финансирования Программы в текущем году; J - количество молодых граждан. Менее 21 руб. - 0 баллов; от 21 руб. до 51 руб. - 1 балл; от 51 руб. до 101 руб. - 2 балла; от 101 руб. до 301 руб. - 3 балла; от 301 руб. до 501 руб. - 4 балла; от 501 руб. до 701 руб. - 5 баллов; от 701 руб. до 900 руб. - 6 баллов; от 900 руб. и выше - 7 баллов
2	Количество направлений по работе с молодежью, представленных в Программе, из следующих направлений: - поддержка талантливой и социально активной молодежи; - содействие занятости молодежи; - развитие предпринимательской активности молодежи; - поддержка молодой семьи; - интеграция в общество молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; - инновационное развитие молодежи; - гражданско-патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи; - профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде; - развитие системы детского и молодежного отдыха	Представлено от 1 до 3 направлений - 1 балл; представлено от 4 до 6 направлений - 5 баллов; представлено от 7 до 9 направлений - 10 баллов
		Качественные критерии
3	Эффективность мер, направленных на работу с молодежью	Под мерами понимаются мероприятия и формы работы с молодежью, направленные на достижение целевых показателей. Данный критерий состоит из трех показателей: 1. Количество разработанных и реализованных молодежью проектов в отчетном периоде: от 1 до 3 проектов - 3 балла; от 4 до 6 проектов - 5 баллов; от 7 до 9 проектов - 7 баллов; от 10 проектов - 10 баллов. 2. Количество молодых граждан, принявших участие в областных, федеральных, международных мероприятиях в отчетном периоде: до 50 человек включительно - 1 балл; свыше 50 до 100 человек включительно - 2 балла; свыше 100 до 150 человек включительно - 3 балла; свыше 150 до 200 человек включительно - 4 балла; свыше 200 до 250 человек включительно - 5 баллов; свыше 250 до 300 человек включительно - 6 баллов; свыше 300 до 350 человек включительно - 7 баллов; свыше 350 до 400 человек включительно - 8 баллов; свыше 400 до 450 человек включительно - 9 баллов; свыше 450 человек - 10 баллов. 3. Количество решаемых в рамках Программы следующих задач: 1) формирование системы ценностей и мировоззрения молодежи, ориентированных на качественную реализацию личного потенциала; 2) создание условий для максимальной реализации личного потенциала молодежи в социально-экономической и общественно-политической сфере; 3) формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, а также повышения уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи; 4) формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи; 5) развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи; 6) формирование информационного поля для реализации личного потенциала молодежи. 1 задача - 1 балл; от 2 до 4 задач - 5 баллов; от 5 до 6 задач - 10 баллов. Баллы, набранные по трем показателям, суммируются
4	Экономическая и социальная эффективность Программы	от 0 до 5 баллов
5	Возможность распространения опыта реализации Программы	от 0 до 2 баллов

Победителями Конкурса признаются 8 муниципальных образований Иркутской области, по два из каждой группы муниципальных образований Иркутской области, набравших наибольшее количество суммарных баллов по критериям оценки Программ. Группы муниципальных образований Иркутской области определяются в соответствии с приложением 2 к Положению о Конкурсе.

По итогам Конкурса муниципальным образованиям Иркутской области, признанным победителями Конкурса, предоставляется субсидия из областного бюджета в размере 250 000 рублей на каждого победителя.

Итоги Конкурса утверждаются правовым актом министерства не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса.

Подробную информацию о проведении Конкурса можно получить в министерстве по адресу: Иркутск, ул. Ленина, 1, каб. 110, контактное лицо – Шабалина Екатерина Игоревна, тел. (3952) 24-06-61, e.i.shabalina@govirk.ru.

Министр А.К. Попов

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 апреля 2018 года

№ 6-Т

Иркутск

Об установлении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств ООО «Аква-Профит» к электрическим сетям ОАО «РЖД»

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 9 апреля 2018 года:

- Установить плату за технологическое присоединение энергопринимающих устройств ООО «Аква-Профит» мощностью 5 000 кВт к электрическим сетям ОАО «РЖД» согласно приложению.
- Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к распоряжению службы по тарифам
Иркутской области
от 10 апреля 2018 года № 6-Т

ПЛАТА ЗА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ
ООО «АКВА-ПРОФИТ» МОЩНОСТЬЮ 5 000 КВТ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ ОАО «РЖД»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, тыс. руб. (без учета НДС)
1.	Подготовка и выдача сетевой организацией технических условий и их согласование	14,1
2.	Разработка сетевой организацией проектной документации согласно обязательствам, предусмотренным техническими условиями	0,0
3.	Выполнение технических условий сетевой организацией	86 843,8
4.	Проверка сетевой организацией выполнения заявителем технических условий	6,1
5.	Осмотр (обследование) присоединяемых устройств должностным лицом	2,2
6.	Осуществление сетевой организацией фактического присоединения объектов заявителя к электрическим сетям и включение коммутационного аппарата	4,6
7.	Расходы на технологическое присоединение сетевой организации (к электрическим сетям которой непосредственно планируется присоединение заявителя) к сетям вышестоящей сетевой организации	61,1
8.	Плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств ООО «Аква-Профит» мощностью 5 000 кВт к электрическим сетям ОАО «РЖД»	86 931,9

Начальник отдела регулирования тарифов (цен) и контроля в электроэнергетике
службы по тарифам Иркутской области
И.Ф. Кузихина

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Решением Иркутского областного суда от 26 апреля 2017 года, вступившим в законную силу 21 сентября 2017 года, признаны не соответствующими нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, и не действующими пункты 1, 2 приказа службы по тарифам Иркутской области от 13 июля 2016 года № 115-спр «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» на территории рабочего поселка Мишелевка, и внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 540-спр», приложения к приказу в части установления одноставочного тарифа на тепловую энергию для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения с 20 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года в размере 1 333,70 руб./Гкал в течение всего времени его применения в отношении общества с ограниченной ответственностью «Жилищно-коммунальное хозяйство».

ИНФОРМАЦИЯ

за 2017 г. ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация», подлежащая раскрытию

1. Раскрытие информации субъектами оптового и розничного рынков электрической энергии (постановление Правительства №24 от 21.01.2004)

Информация о показателях эффективности использования капитала – в случае применения метода расчета экономически обоснованного уровня доходности инвестированного капитала при государственном регулировании тарифов в отношении субъекта рынка электрической энергии.

ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация» не применяет метод расчета экономически обоснованного уровня доходности инвестированного капитала при государственном регулировании тарифов на электроэнергию.

Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг)

Наименование показателя	2017 г., в % к себестоимости
Сырье и материалы	-
Приобретенные комплектующие изделия, полуфабрикаты	-
Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями	12,75
Топливо	-
Энергия	-
Затраты на оплату труда	0,66
Проценты по кредитам	-
Арендная плата	74,74
Отчисления на социальные нужды	0,2
Амортизация основных средств	3,34
Налоги, включаемые в себестоимость продукции	3,13
Прочие затраты, итого	5,18
в т. ч.: амортизация по материальным активам	-
вознаграждения за рационализаторские предложения	-
представительские расходы	-
обязательные страховые платежи	-
иное	5,18
Всего затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) (себестоимость)	100,00
Справочно: Выручка от продажи продукции (работ, услуг)	207,9

2. Раскрытие информации производителями электрической энергии

Расход электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды за 2017 год, млн. кВт·ч (постановление Правительства №24 от 21.01.2004)

Наименование	ВСЕГО	На производство электроэнергии	Расход электроэнергии на хозяйственные нужды с шин станций
БГЭС	6,21	4,71	1,5
ИГЭС	1,93	1,44	0,49
УИГЭС	4,53	3,72	0,81
Всего	12,67	9,87	2,8

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 марта 2018 года

Иркутск

№ 184-рп

О проведении в 2018 году на территории Иркутской области государственной итоговой аттестации

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Провести в 2018 году на территории Иркутской области государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – государственная итоговая аттестация).

2. Министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.) в установленном законодательством порядке обеспечить проведение государственной итоговой аттестации.

Финансирование мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации в 2018 году осуществить в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству образования Иркутской области на реализацию

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду**

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция Центрального стадиона «Труд».

Заказчик намечаемой деятельности: Областное государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Иркутской области», 664009, Иркутская область, город Иркутск, Угольный проезд, 68/1.

Место расположения объекта: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12. Кадастровый номер: 38:36:000034:46.

Разработчик тома ОВОС: ООО «Гильдия современных проектов», адрес: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Новорощинская, д. 4, лит. А, БЦ «Собрание», e-mail: info@guildsp.ru

Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «Гильдия современных проектов» и Областное государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Иркутской области».

С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «Реконструкция Центрального стадиона «Труд» в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. Пролетарская, 11, каб. 10, с 9-00 до 18-00 часов, телефон для справок 8 (3952) 52-04-24.

Проведение общественных обсуждений проектной документации, намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 22 мая 2018 года 11 часов, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24).

Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Манюшкиным Владимиром Александровичем, квалификационный аттестат 38-10-88, адрес: 665451, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, д. 2, кв. 37, электронная почта: manushkin@list.ru, моб. тел. 8-902-76-60-801, раб. тел. 8-395-43-5-88-39, выполнен проект межевания земельных участков по выделению земельных участков в счет доли в праве общей долевой собственности из земель сельскохозяйственного назначения АОЗТ «Ленинское» в соответствии с ФЗ № 101 от 24.07.2002 г. Исходный земельный участок с кадастровым номером 38:10:000000:168, адрес: Иркутская область, Куйтунский район, АОЗТ «Ленинское».

Предполагается выделить земельную долю, расположенную: РФ, Иркутская область, Куйтунский район, на удалении 6.5 км восточнее с. Тихорут.

Заказчиком кадастровых работ является:

Администрация Ленинского сельского поселения, почтовый адрес: 665343, Иркутская область, Куйтунский район, поселок Игнино, улица Ленина, дом 5, помещение 1;

тел. 8-924-71-41-055, Федурин Игорь Евгеньевич.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков можно по адресу: 665460, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ленина, 79, оф. 210 в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, с понедельника по пятницу, в рабочее время с 8.30 до 12.30, с 13.30 до 17.00, с 12.30 до 13.30 – обеденный перерыв.

Возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков направляются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 665451, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Розы Люксембург, д. 2, кв. 37. В случае отсутствия таких возражений размер и местоположение границ выделяемых земельных участков считается согласованным.

Извещаем участников долевой собственности на земельные участки с кадастровыми номерами 38:02:150401:1982; 38:02:000000:110; о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

Заказчики работ по подготовке проекта межевания:

Баранов Александр Михайлович, (юридический адрес: Иркутская область, Братский район, с. Покое, ул. Мелиораторов, д. 6, кв. 1) кадастровый номер и адрес (местоположение) исходного земельного участка: 38:02:000000:110; 38:02:150401:1982, местоположение: Иркутская область, Братский район;

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Горюнова Татьяна Сергеевна, квалификационный аттестат № 38-16-872, почтовый адрес: 665729, Иркутская область, город Братск, бульвар Космонавтов, 7–36, контактный телефон: 8-914-001-38-86, адрес электронной почты: cadastrbratsk@mail.ru

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 665729, Иркутская область, город Братск, бульвар Космонавтов, 7–36.

Обоснованные возражения по проекту межевания от участников долевой собственности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 665729, Иркутская область, город Братск, бульвар Космонавтов, 7–36.

Возражения должны содержать обоснование причин несогласия с предложенными размером и местоположением границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

При проведении согласования проектов межевания земельных участков необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

соответствующих мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 456-пп.

3. Министерству здравоохранения Иркутской области (Ярошенко О.Н.) в установленном законодательством порядке организовать оказание медицинской помощи участникам государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзамена.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области в установленном законодательством порядке оказать необходимое содействие в осуществлении мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации.

5. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области обеспечить безопасность и охрану общественного порядка во время проведения государственной итоговой аттестации в пунктах ее проведения и на прилегающих к ним территориях.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Вобликову В.Ф.

7. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области Р.Н. Болотов

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении общественных слушаний ООО «Иркутская нефтяная компания»**

В соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16 мая 2000 года № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», ООО «ИНК» информирует о проведении общественных обсуждений в форме публичных слушаний намечаемой деятельности по материалам оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) в составе проектной документации «Технология по переработке бурового шлама в грунт, выполняющий функции почвообразующей породы».

Место намечаемой деятельности ООО «ИНК»: Иркутская область.

Цели намечаемой деятельности: переработка бурового шлама в грунт, выполняющий функции почвообразующей породы.

Разработчик проектной документации – ООО «ГЦЭ-экология» (Россия, 192102, г. Санкт-Петербург, Бухарестская, д. 6).

Заказчиком слушаний выступает ООО «ИНК» (ИНН 3808066311, 664007, Российская Федерация, г. Иркутск, пр-кт Большой Литейный, д. 4)

Проведение общественных обсуждений согласовано с администрацией Усть-Кутского муниципального образования.

С материалами оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) и технической документацией на «Технологию переработки бурового шлама в грунт, выполняющий функции почвообразующей породы» можно ознакомиться по адресам:

– Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52. Контактное лицо – Поплевичева Наталья Леонидовна (зав. Сектором по ООС Усть-Кутского МО). Раб. тел. (39565) 5-70-74.

– Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Калинина, д. 6. Контактное лицо – Трут Олеся Александровна. Раб. тел. 8 (3952) 211-352 (доб. 3336), e-mail: trut_oa@irkutskoil.ru.

– г. Санкт-Петербург, Бухарестская, д. 6, офис «ГЦЭ-экология». Контактное лицо – Юрченко Ольга Владимировна. Раб. тел. (812) 320-85-06 (доб. 1446).

А также материалы размещены на сайте компании ООО «ИНК» www.irkutskoil.ru

Дата проведения общественных слушаний: 22 мая 2018 г.

Место проведения: конференц-зал администрации Усть-Кутского муниципального образования (ул. Халтурина, 52).

Время проведения: 16.00.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о полном среднем общем образовании, выданный в 2007 году Ныгдинской средней школой на имя Олейник Ольги Валерьевны, считать недействительным.

Утерянное свидетельство № 261619 об окончании 8 классов, выданное в июне 1975 г. средней школы № 49 г. Иркутска на имя Жур Юрия Викторовича, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем общем образовании 85AA 0001687, выданный в 2007 г. МБОУ Баяндаевская СОШ на имя Хунгеева Владимира Сергеевича, считать недействительным.

Утерянный аттестат №Б5340517 о полном среднем общем образовании, выданный в 2006 году Зонской средней школой Аларского района на имя Понамарева Евгения Юрьевича, считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ**о проведении общественных обсуждений проектной документации, намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду**

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14 по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 131».

Предполагаемая форма общественных обсуждений: слушания.

Заказчик намечаемой деятельности: МКУ «УКС г. Иркутска», 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 146.

Место расположения объекта: Иркутская область, г. Иркутск, Октябрьский район, ул. Карла Либкнехта, 131.

Цель намечаемой деятельности: проектом предусмотрено строительство здания начальной школы № 14. Намечаемая деятельность – новое строительство.

Разработчик тома ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказа-чья, д. 115, оф. 221.

Организаторами слушаний являются: Отдел экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24) совместно с ООО «Сибирский стандарт» и ООО «Институт территориального развития».

С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «Здание начальной школы МБОУ г. Иркутска, СОШ с углубленным изучением отдельных предметов № 14 по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, 131» в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказа-чья, 115, оф. 221, с 9.00 до 18.00, телефон для справок: 8 (3952) 70-71-09.

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 23 мая 2018 года, в 11.00, в отделе экологической безопасности и контроля Департамента городской среды комитета городского обустройства администрации г. Иркутска (г. Иркутск, ул. Пролетарская, д. 11, каб. 10, тел. 8 (3952) 52-04-24).

Сроки проведения ОВОС: от момента настоящей публикации до проведения общественных обсуждений. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.