ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 октября 2017 года **Иркутск** **№ 57-мпр**

Об утверждении требований к закупаемым министерством экономического развития Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной службе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 2 Правил определения требований к закупаемым государственными органами Иркутской области, их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить требования к закупаемым министерством экономического развития Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в виде перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

УТВЕРЖДЕН
приказом министерств экономического развития Иркутской области
от 16 октября 2017 года № 57-мпр

ПЕРЕЧЕНЬ
ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ИХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ СВОЙСТВА (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВО) И ИНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ), ЗАКУПАЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень)		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные министерством экономического развития Иркутской области (далее - министерство)			
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристики от определенного в обязательном перечне	функциональное назначение*
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень										
1.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника	39	дюйм	размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение	не определены	все категории должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве (далее - ГГСИО), работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО министерства		X	X
							размер экрана	7» - 18»		
							тип экрана	допустим любой тип		
			166	килограмм			вес	до 5 кг		
							тип процессора	не ниже Intel Core i3 или эквивалент (ноутбук); не ниже Apple A7 или эквивалент (планшет)		
			2931	гигагерц			частота процессора	от 1,7 ГГц (ноутбук); от 1,49 ГГц (планшет)		
			2553	гигабайт			размер оперативной памяти	от 4 до 12 Гб		
							объем накопителя	от 500 Гб до 2 Тб (ноутбук); от 16 Гб (планшет)		
							тип жесткого диска	HDD; SSD		
							оптический привод	допустимо		
							наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	допустимо		
							тип видеоадаптера	Интегрированный/дискретный		
			356	час			время работы	не менее 5 часов		
							операционная система	не ниже Windows 10 или эквивалент (ноутбук); не ниже iOS 8, Android 5.0 или эквивалент (планшет)		
							предустановленное программное обеспечение	допустимо		
			383	рубль	Предельная цена	не более 40,0 тыс.	Предельная цена	не более 40,0 тыс.		
2.	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода			тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение	не определены	все категории должностей ГГСИО , работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО министерства		X	X
							тип (моноблок/системный блок и монитор)	моноблок/системный блок и монитор		
			39	дюйм			размер экрана/монитора	от 22» - 27»		
							тип процессора	не ниже Intel Core i5 или эквивалент		
			2931	гигагерц			частота процессора	от 3 ГГц		
			2553	гигабайт			размер оперативной памяти	от 4 до 12 Гб		
			2553	гигабайт			объем накопителя	от 500 Гб до 2 Тб		
							тип жесткого диска	SSD или HDD		
							оптический привод	допустимо		
							тип видеоадаптера	интегрированный/дискретный		
							операционная система	не ниже Windows 10 или эквивалент		
							предустановленное программное обеспечение	допустимо		
			383	рубль	предельная цена	не более 75,0 тыс.	предельная цена	не более 75,0 тыс.		
3.	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства			метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства (далее - МФУ)), разрешение сканирования (для сканера/МФУ), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	не определены	все категории должностей ГГСИО, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО министерства		X	X
							метод печати (струйный/лазерный - для принтера/МФУ)	лазерный для принтера и МФУ		
							разрешение сканирования (для сканера/МФУ)	от 150 DPI		
							цветность (цветной/черно-белый)	цветной и черно-белый		
							максимальный формат	А3		
							скорость печати/ сканирования	не менее 20/10 листов в минуту		
							наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Автоподача, допустимо наличие сетевого интерфейса, двухсторонней печати		
			383	рубль	предельная цена	не более 50,0 тыс.	предельная цена	не более 50,0 тыс.		
4.	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами	796	штука	тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	не определены	тип устройства (телефон/смартфон)	смартфон	X	X
							поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE		
							операционная система	ios, Android или эквивалент		
							время работы	не менее 72 часов в режиме ожидания		
							метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный		
							количество SIM-карт	не более 2		
							наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	допустимо любое соотношение		

			383	рубль	предельная цена	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства не более 15,0 тыс. рублей; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства не более 10,0 тыс. рублей; должности ГГСИО, относящиеся к категории «помощники» не более 5,0 тыс. рублей.	предельная цена	министр, заместитель министра: не более 15,0 тыс. рублей; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства: не более 10,0 тыс. рублей; должности, относящиеся к категории «помощники»: не более 5,0 тыс. рублей.		
5.	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства - не более 200; должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности категории «руководители» - не более 150;		не закупается	X	X
					комплектация	не определена	комплектация			
			383	рубль	предельная цена	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства	предельная цена			
						должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности ГГСИО категории «руководители»				
6.	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не определена		не закупается	X	X
					комплектация	не определена				
			383	рубль	предельная цена	не определена				
7	29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	383	рубль	предельная цена	не определены		не закупается	X	X
8.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов			материал (металл)	не определены	материал (металл)	Покрытие полимерное (полимерное порошковое покрытие)	X	X
			383	рубль	предельная цена	не определена	предельная цена	не более 20 тыс.	X	X
8.1.	31.01.11	Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом			материал (металл), обивочные материалы	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства - предельное значение: кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности ГГСИО категории «руководители», должности ГГСИО категории «помощники (советники)», должности ГГСИО категории «специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 1 - предельное значение: искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; должности ГГСИО категории «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 2 - предельное значение: ткань; возможные значения: нетканые материалы	материал (металл), обивочные материалы	Министр, заместитель министра: предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, должности категории «помощники (советники)», должности категории «специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 1: предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; должности ГГСИО категории «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 2 - предельное значение: ткань; возможные значения: нетканые материалы	X	X
			383	рубль	предельная цена	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства - не более 30 тыс. рублей; должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности ГГСИО категории «руководители» - не более 20 тыс. рублей; должности ГГСИО категории «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО - не более 7 тыс. рублей	предельная цена	министр, заместитель министра: не более 30 тыс. рублей; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства: не более 20 тыс. рублей; должности категории «помощники (советники)», «специалисты», «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО - не более 7 тыс. рублей	X	X

9.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов			материал (вид древесины)	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства: предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности ГГСИО категории «руководители», должности ГГСИО категории «помощники (советники)», должности ГГСИО категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО: возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород ламинированная древесно-стружечная плита (ЛДСП), МДФ		министр, заместитель министра: предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, должности категории «помощники (советники)», должности категории «специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 1: возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород, ламинированная древесно-стружечная плита (ЛДСП), МДФ	X	X
			383	рубль	предельная цена	не определена	предельная цена	заместитель министра: не более 100 тыс. за набор; руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, должности категории «помощники (советники)», должности категории «специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 1: не более 20 тыс. за набор для рабочего места	X	X
9.1.	31.01.12	Мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом			материал (вид древесины)	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) министерства: предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель; должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения министерства, иные должности ГГСИО категории «руководители», должности ГГСИО категории «помощники (советники)», должности ГГСИО категории «специалисты», «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО: возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Не закупается			
					обивочные материалы	должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) государственного органа Иркутской области: предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; должности ГГСИО, относящиеся к категории «руководители»: руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения государственного органа Иркутской области, иные должности ГГСИО категории «руководители», должности ГГСИО категории «помощники (советники)», должности ГГСИО категории «специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 1: предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы; должности ГГСИО категории «обеспечивающие специалисты», работники, замещающие должности, не являющиеся должностями ГГСИО, согласно примечанию 2: предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы				
			383	рубль	предельная цена	не определена				

Примечание 1. Начальник отделения, начальник группы, главный бухгалтер, начальник отдела, главный инженер, заместитель главного бухгалтера, руководитель группы учета, руководитель группы бухгалтеров-ревизоров, ведущий инженер, ведущий бухгалтер, ведущий аналитик, ведущий экономист, инженер 1 категории, бухгалтер 1 категории, аналитик 1 категории, экономист 1 категории, старший инспектор, мастер участка, заведующий копировально-множительным бюро, заведующий машинописным бюро, заведующий архивом, заведующий хозяйством, заведующий складом, заведующий экспедицией (пункт 4 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области, утвержденного Указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг).

Примечание 2. Инженер 2 категории, бухгалтер 2 категории, аналитик 2 категории, экономист 2 категории, инспектор, стенографистка 1 категории, секретарь руководителя, программист, стенографистка 2 категории, машинистка 1 категории, кассир, комендант, архивариус, инженер, бухгалтер, аналитик, экономист, секретарь-стенографистка, секретарь-машинистка, машинистка 2 категории, экспедитор, делопроизводитель (пункт 4 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области, утвержденного Указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года № 246-уг).

<*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23.10.2017 г. № 15-агпр

Иркутск

О внесении изменений в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 сентября 2017 года № 419 «О внесении изменений в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, и Положение о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96», Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области, утвержденную приказом архивного агентства Иркутской области от 24 апреля 2012 года № 2-апр, следующие изменения:

1) подпункт 1 пункта 10 после слов «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» дополнить словами «(далее - сеть «Интернет»)»;

2) абзацы второй и третий подпункта 2 пункта 10 исключить;

3) подпункт 7 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«7) организует проверку достоверности сведений, представленных государственным гражданским служащим Иркутской области, гражданином Российской Федерации. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;»;

4) подпункт 13 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«13) обеспечивает информирование кандидатов:

о дате, форме, месте и времени проведения второго этапа конкурса в соответствии с пунктом 13.3 настоящей Методики;

о результатах конкурса в соответствии с пунктом 42 настоящей Методики;»;

5) подпункт 18 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«18) возвращает документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве архивного агентства, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению;»;

6) пункт 10.1 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) при установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на государственную гражданскую службу, информирует его о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы;»;

7) подпункт 2 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;»;

8) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Государственный гражданский служащий Иркутской области, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в архивное агентство заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.»;

9) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1 Документы, указанные в пунктах 11, 12 и 13 настоящей Методики, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в архивное агентство гражданином (государственным гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Порядок представления документов в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.»;

10) дополнить главу 4 пунктами 13.2 и 13.3 следующего содержания:

«13.2 Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется представителем нанимателя.

13.3 Архивное агентство не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.»;

11) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах архивного агентства и указанной информационной системы в сети «Интернет».

Дата и регистрационный номер соответствующего письма, содержащего указанную информацию, заносятся в журнал учета участников конкурса.»;

12) пункт 43 исключить;

13) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве архивного агентства, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.».

2. Признать утратившим силу:

подпункт 1 пункта 1 приказа архивного агентства Иркутской области от 10 августа 2016 года № 18-агпр «О внесении изменений в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель архивного агентства Иркутской области
С.Г. Овчинников

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 октября 2017 года Иркутск № 18-уд

О внесении изменений в пункты 5 и 6 значений характеристик требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иных характеристик отдельных видов товаров требований к закупаемым управлением делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 15 февраля 2016 года № 83-пп «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым государственными органами отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в значения характеристик требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иных характеристик отдельных видов товаров требований к закупаемым управлением делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных приказом управления делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 23 мая 2016 года № 6-уд, следующие изменения:

в пункте 5 характеристики автомобилей легковых изложить в следующие редакции:

«

Характеристика №1	Характеристика №2
Двигатель: Рабочий объем, л: не менее 2,0 Максимальная мощность, л.с: не более 200 Коробка переключения передач: механическая или автоматическая Число передач вперёд - не менее 5, назад - не более 1 Передние тормоза: дисковые или барабанные Задние тормоза: дисковые или барабанные Рулевое управление с электромеханическим или гидравлическим усилителем - наличие Кузов - габаритные размеры: длина, мм - не менее 4300 ширина, мм - не менее 1699 высота, мм - не менее 1445 Колесная база, мм- не более 2775 Максимальная скорость, км/ч - не менее 190 Разгон 0-100 км/ч (сек.) – не более 13 Тип топлива: бензин с октановым числом не менее 95 или дизельное топливо Емкость топливного бака (л): не менее 60 Зеркала заднего вида с электроприводом и подогревом - наличие Подогрев передних сидений - наличие Полноразмерное запасное колесо - наличие Дневные ходовые огни - наличие Противотуманные фары - наличие Система курсовой устойчивости - наличие	Двигатель Рабочий объем, см : не менее 1598 Максимальная мощность, л.с: не более 150 Коробка переключения передач: механическая или автоматическая Число передач вперёд - не менее 5, назад - не более 1 Передние тормоза: дисковые или барабанные Задние тормоза: дисковые или барабанные Рулевое управление с электромеханическим или гидравлическим усилителем - наличие Кузов - габаритные размеры: длина, мм - не менее 4300 ширина, мм - не менее 1699 высота, мм - не менее 1445 Колесная база, мм - не более 2775 Объем багажного отделения (л.) не менее 510 Максимальная скорость, км/ч - не менее 180 Разгон 0-100 км/ч (сек.) – не более 14 Тип топлива: бензин с октановым числом не менее 92 Емкость топливного бака (л): не менее 50 Антиблокировочная система тормозов, система курсовой устойчивости, кондиционер, передние электростеклоподъемники, центральный замок с дистанционным управлением, режим дневного света фар - наличие

»;

в пункте 6 характеристики средств автотранспортных для перевозки 10 человек и более изложить в следующей редакции:

«

Характеристика №1	Характеристика №2
Количество посадочных мест: не менее 10 Коробка переключения передач: не менее 5 ступеней Число передач: вперед – 5, назад - 1 Передние тормоза: дисковые или барабанные Задние тормоза: барабанные или дисковые Кузов - габаритные размеры: длина, мм - не менее 4000 ширина, мм - не менее 1880 Тип топлива: бензин с октановым числом не менее 92 или дизельное топливо Гидроусилитель или электроусилитель руля - наличие	Количество посадочных мест: не менее 8 человек Коробка передач: не менее 5 ступеней. Передние тормоза: дисковые или барабанные Задние тормоза: дисковые или барабанные Кузов - габаритные размеры: длина, мм - не менее 3500 ширина, мм - не менее 1700 Тип топлива: бензин с октановым числом не менее 92 или дизельное топливо Гидроусилитель или электроусилитель руля - наличие

»;

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Управляющий делами Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
А.Г. Суханов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 октября 2017 года Иркутск № 4-СПР

О внесении изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», руководствуясь Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года №396/175-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 19 мая 2014 года № 7-СПР изменение, дополнив его пунктом 17.6 следующего содержания:

«17.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17.1, 17.3 и 17.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 24, 25.3, 26.1 настоящего Положения или иного решения.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте Службы Гостехнадзора Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области - главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А.А.Ведерников

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 октября 2017 года № 53-138/17-мпр

Иркутск

О внесении изменения в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 августа 2017 года № 53-100/17-мпр

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести приказ министерства социального развития, опеки и попечительства от 4 августа 2017 года № 53-100/17-мпр «О внесении изменений в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 20 июня 2017 года № 53-80/17-мпр» изменение, дополнив пункт 2 абзацем следующего содержания:

«Установить, что в целях удостоверения прав граждан получение единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в связи с закрытием поселка Бубновка Киренского района Иркутской области в срок по 10 сентября 2017 года могут выдаваться свидетельства по форме свидетельства, действующей до вступления с силу настоящего приказа.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 4 августа 2017 года.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 октября 2017 года **Иркутск** **№ 5-СПР**

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области на 2018 год

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», Положением о службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 396/175-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области на 2018 год.

2. Приказ службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области от 07 июня 2016 года № 12-СПР «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области» признать утратившим силу с 1 января 2018 года.

3. Разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня его издания.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А.А. Ведерников

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области
№ 5-СПР от 20.10.2017 г.

Нормативные затраты на обеспечение функций службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области на 2018 год

Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) в части закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп.

1. Нормативы затрат на услуги связи

Должность	Наименование	Предельные затраты в год, в руб.
Все должности	Абонентская плата	228 000,00
	Повременная оплата местных и междугородних телефонных соединений	72 000,00

2. Нормативы затрат на сеть «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров

Уровень	Каналы передачи данных (пропускная способность, Мбит/сек.)	«Интернет»	
		Количество выделенных каналов передачи данных	Предельная месячная цена 1 канала передачи данных (тыс. руб.)
Служба Гостехнадзора Иркутской области (областной аппарат)	Свыше 10	По предыдущему финансовому году, но не более 1	7,0
Служба Гостехнадзора Иркутской области (все подразделения Службы, кроме областного аппарата, Служб в г. Бодайбо, п. Качуг, г.Киренск)	Свыше 2	По предыдущему финансовому году, но не более 1	6,0
Служба Гостехнадзора Иркутской области (Служба в г. Бодайбо, п. Качуг, г.Киренск)	Свыше 0,5	По предыдущему финансовому году, но не более 3	1,0

3. Нормативы затрат на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во почтовых отправлений	Стоимость 1 почтового отправления, руб.
1	Услуги почтовой связи	Не более 960 шт. в год	Не более 50,00
2	Маркированные конверты	Не более 116	Не более 30,00

4. Нормативы затрат на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Наименование устройства	Количество устройств	Предельная стоимость услуг в год, руб.
Затраты на заправку картриджей	100	Не более 20 000,00

5. Нормативы затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного оборудования по защите информации

Наименование программного обеспечения	Кол-во	Предельная стоимость за 1 ед. руб./ год
Защита электронного документооборота (лицензии КриптоПро)	1	15 000,00
Антивирус DrWeb	10	600,00

6. Нормативы затрат на приобретение основных средств, расходных материалов и запасных частей, материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Вид техники	Количество комплектов	Предельная цена приобретения вычислительной техники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов	Расходы на приобретение запасных частей
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты	Не более 1 ед. на 5 штатных единиц 1 структурной единицы государственного органа	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Планшетные компьютеры, ноутбуки	Не более 1 ед. на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Монитор	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 27 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Системный блок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 48 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	Ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Ламинатор	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу	x	x

<1> Периодичность приобретения средств вычислительной техники составляет 5 лет.

7. Нормативы затрат на коммунальные услуги

Наименование услуг	Предельные затраты в год, руб.
Коммунальные услуги	276 000,00

Примечание:

Лимиты потребления тепловой и электрической энергии, холодной и горячей воды (в натуральном выражении) для исполнительных органов государственной власти Иркутской области и государственных учреждений Иркутской области ежегодно утверждаются Распоряжением Правительства Иркутской области

8. Нормативы затрат на аренду помещений

Наименование услуг	Площадь ($м^2$)	Предельная стоимость в месяц за $м^2$
Аренда нежилых помещений	Не более 660	Не более 700,00 рублей

9. Нормативы затрат на содержание имущества, кроме затрат в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Наименование услуг	Предельные затраты в год, руб.
Затраты на обслуживание и уборку помещения	Не более 191 000,00
Затраты на охрану арендуемых помещений	Не более 20 000,00

10. Нормативы затрат на приобретение бланков строгой отчетности

Вид и наименование БСО	Единица измере-ния	Количество в год	Предельная стоимость изготовления единицы, руб.
Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)	Шт.	10000	60,00
Свидетельство о регистрации машины	Шт.	9000	40,00
Свидетельство о прохождении технического осмотра	Шт.	33000	30,00
Паспорт самоходной машины и других видов техники	Шт.	2000	110,00
Регистрационный знак «Транзит» тип 18	Шт.	3000	40,00
Государственный регистрационный знак тип 3 с лакокрасочным покрытием	Шт.	8000	150,00
Государственный регистрационный знак тип 3 со световозвращающим покрытием	Шт.	1000	250,00
Протокол об административном правонарушении	Блокнот	10	980,00
Постановление об административном правонарушении	блокнот	35	980,00
Служебное удостоверение	шт.	По количеству гражданских служащих вновь принятых на гражданскую службу	не более 500,00

11. Нормативы затрат на услуги ксерокопирования

Наименование услуг	Предельная стоимость услуг в год, руб.
Услуги ксерокопирования бланков	15 000,00

12. Нормативы затрат на содержание имущества

Наименование устройства	Количество устройств	Предельная стоимость работ, услуг на одно устройство в год	Норматив количества технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства
Поверка дымомеров	По количеству средств измерения	Не более 1900 рублей	Один раз в год

13. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей из расчета на одного сотрудника Службы

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Кол-во	периодичность получения	Цена за ед. руб. включительно (не более), руб.
1	Ручка шариковая	шт.	Не более 12 единицы	1 раз в год	50
2	Карандаши простые	шт.	Не более 2 единицы	1 раз в год	15
3	Бумага для заметок с клеящейся полоской	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	50
4	Набор цветных закладок (стикер)	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	100
5	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	Не более 3 единиц	1 раз в год	100
6	Скобы для степлер №10,24	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	50
7	Зажим 15-51 мм	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в год	30
8	Скрепки канцелярские 32 мм, 50 мм	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	30
9	Скотч (узкий, широкий)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50
10	Бумага белая формат А4	пачка	Не более 12 единиц	1 раз в год	250
11	Папка уголок	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в год	20
12	Файлы (мультифоры)	шт.	Не более 100 единиц	1 раз в год	1,3
13	Скоросшиватель картонный, пластиковый, папка с завязками	шт.	Не более 12 единиц	1 раз в год	8
14	Папка регистратор	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в год	150

Примечание: Выдача канцелярских принадлежностей, не вошедших в данный норматив, или требуемых дополнительно, в связи с производственной необходимостью, а также предметов длительного пользования производится по дополнительным заявкам в рамках выделенных бюджетных средств на текущий год.

14. Нормативы затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

№ п/п	Вид транспортного средства	Количество, шт.	Цена за единицу и мощность
1	Служебный легковой автотранспорт, предоставляемый по вызову (без персонального закрепления)	1	не более 1,0 млн. руб. и не более 150 лошадиных сил включительно

15. Нормативы затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

Наименование	Предельные затраты в год, руб.
Поставка горюче-смазочных материалов (Бензин регуляр 92)	1 275 000,00

Примечание: Нормы расхода топлива и смазочных материалов устанавливаются распоряжение Службы с учетом распоряжения Министерства транспорта Российской Федерации «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» от 14.03.2008г № АМ-23-Р.

16. Нормативы затрат на приобретение иных товаров

Наименование	Предельные затраты в год, руб.
Пленка для ламинирования	30 000,00
Форменная одежда	215 000,00
Запасные части для транспортных средств	70 000,00

17. Нормативы затрат на приобретение прочих услуг

Наименование услуг	Предельные затраты в год, руб.
Услуги обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	170 000,00

Примечание:

Расходы на услуги страхования ОСАГО устанавливаются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

Количество закупаемых товаров, работ, услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом, закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Руководитель службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области – главный государственный инженер-инспектор Иркутской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
А. А. Ведерников

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

10 октября 2017 года Иркутск № 26-мпр

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», на основании Положения о министерстве природных ресурсов и экологии Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 392/171-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 31 августа 2010 года № 102-мпр следующие изменения:

а) подпункт «а» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«а) первый заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области (председатель комиссии), заместитель министра природных ресурсов и экологии Иркутской области, должностное лицо кадровой службы министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), государственные гражданские служащие из подразделения по вопросам государственной гражданской службы и кадров, юридического (правового) подразделения, других подразделений министерства, определяемые министром природных ресурсов и экологии Иркутской области;»;

б) дополнить пунктом 13.6 следующего содержания:

«13.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 13.1, 13.3 и 13.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 20, 22.1, 22.3 настоящего Положения или иного решения.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр А.В. Крючков

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 октября 2017 года № 82-мпр

Иркутск

Об установлении Порядка оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ по работе с детьми и молодежью

В целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию основного мероприятия «Оказание поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в реализации программ по работе с детьми и молодежью» подпрограммы «Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить Порядок оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ по работе с детьми и молодежью (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
А.К. Попов

УСТАНОВЛЕН
приказом министерства по молодежной политике Иркутской области
от 11 октября 2017 года № 82-мпр

ПОРЯДОК
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ) СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ И МОЛОДЕЖЬЮ

1. Настоящий Порядок разработан в целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию основного мероприятия «Оказание поддержки муниципальным образованиям Иркутской области в реализации программ по работе с детьми и молодежью» подпрограммы «Качественное развитие потенциала и воспитание молодежи» на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, и устанавливает правила проведения оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ по работе с детьми и молодежью (далее - субсидии).

2. Министерство по молодежной политике Иркутской области (далее - министерство) ежегодно в срок не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления субсидий, проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидии по формуле:

$$Эф = \sum_{i=1}^{n} \left(\frac{Ф_i}{П_i}\right) \times 100\%,$$

где:

Эф - эффективность предоставления субсидий;

$Ф_i$ - фактическое значение целевого показателя;

$П_i$ - плановое значение целевого показателя (целевой показатель, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии в соответствующем году, заключенном между министерством и местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом) i-го муниципального образования Иркутской области (далее - соглашение));

n - количество муниципальных образований Иркутской области.

3. Эффективность предоставления субсидии признается высокой в случае, если значение Эф выше либо равно 70 %.

Эффективность предоставления субсидии признается средней в случае, если значение Эф выше либо равно 60 %.

Эффективность предоставления субсидии признается удовлетворительной в случае, если значение Эф выше либо равно 50 %.

Эффективность предоставления субсидии признается неудовлетворительной в случае, если значение Эф менее 50 %.

4. Отчет о проведении оценки эффективности (результативности) предоставления субсидий оформляется по форме (прилагается) и подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.

Министр по молодежной политике Иркутской области
А.К. Попов

Приложение
к Порядку оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ по работе с детьми и молодежью

ОТЧЕТ
о проведении ежегодной оценки эффективности (результативности предоставления (использования) субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ по работе с детьми и молодежью, в _____ году

Наименование муниципального образования Иркутской области	Целевой показатель		Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетво-рительная)
	Плановое значение	Фактическое значение		
Всего:				

Министр по молодежной политике
Иркутской области _____/(Ф.И.О.)
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 октября 2017 года № 81-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа2017 года № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства спорта Иркутской области от 22 сентября 2016 года № 26-мпр «Об утверждении Стандартов качества оказания государственных услуг, предоставляемых учреждениями, подведомственными министерству спорта Иркутской области» изменение, заменив в подпункте 12 пункта 4 слова «постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» словами «постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и

муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

2. Внести в Положение о рабочей группе министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области по разработке отраслевого положения по оплате труда работников отрасли физической культуры и спорта в Иркутской области, утвержденное приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 2 декабря 2015 года №142-мпр, изменение, заменив в дефисе четвертом пункта 2 слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» словами «постановление Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 октября 2017 года **№ 56-мпр**

Иркутск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства экономического развития Иркутской области на 2018 год

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций министерства экономического развития Иркутской области на 2018 год (прилагаются).

2. Установить порядок расчета нормативных затрат, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Иркутской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2016 года № 123-пп (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ министерства экономического развития Иркутской области от 15 августа 2016 года № 53-мпр «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства экономического развития Иркутской».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства экономического развития
Иркутской области
от 16 октября 2017 года № 56-мпр

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД

1. Нормативы абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

Наименование должности	Количество абонентских номеров
Высшая и главная группы должностей гражданской службы категории «руководители»	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего
Гражданские служащие, замещающие иные должности	Не более 1 единицы в расчете на 25 штатных единиц должностей гражданской службы
Работники, замещающие должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	1 единица

2. Нормативы количества и цены средств подвижной связи, цены за услуги подвижной связи

Категории и группы должностей *	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи	Цена на услуги связи <1>
Высшая и главная группы должностей категории «руководители»,	Закупка средств связи не производится	Закупка средств связи не производится	Ежемесячные расходы не более 800,00 рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Гражданские служащие, замещающие иные должности	Закупка средств связи не производится	Закупка средств связи не производится	Ежемесячные расходы не более 500,00 рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, не относящиеся к категории «руководители», исходя из специфики должностных обязанностей
Работники, замещающие должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	Закупка средств связи не производится	Закупка средств связи не производится	Ежемесячные расходы не более 300,00 рублей включительно в расчете на работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы, исходя из специфики должностных обязанностей

* категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Иркутской области от 24 декабря 2007 года № 137-оз «О Реестре должностей государственной гражданской службы Иркутской области»

<1> Примечание: Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение услуг связи, может быть изменен по решению министра в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

3. Нормативы количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

Вид техники	Количество	Цена приобретения оргтехники <1>	Расходы на приобретение расходных материалов <2>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей <2>
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу 1 структурной единицы министерства	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы

<1> Периодичность приобретения оргтехники определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение оргтехники, может быть изменен по решению министра в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

4. Нормативы количества и цены рабочих станций, планшетных компьютеров и запасных частей к ним

Вид техники	Количество	Цена приобретения оргтехники <1>	Ежегодные расходы на приобретение запасных частей <2>
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер + монитор + блок бесперебойного питания, клавиатура + мышь)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 75 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы
Планшетные компьютеры, ноутбуки	Не более 1 ед. на 1 гражданского служащего всех категорий должностей	Не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 20 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы
Монитор	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 27 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы
Системный блок	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	Не более 48 тыс. рублей включительно за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы

<1> Периодичность приобретения рабочих станций, планшетных компьютеров определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение рабочих станций, планшетных компьютеров, может быть изменен по решению министра в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

5. Нормативы цены и объема потребления расходных материалов и запасных частей для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходных материалов	Ресурс печати (листов)	Расчетная потребность в год	Цена приобретения	Расходы на приобретение расходных материалов	Расходы на приобретение запасных частей
Тонер-картридж для многофункционального устройства	7000	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 7 тыс. рублей за 1 единицу	Ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего	Ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего
Тонер-картридж для принтера	2000	Не более 12 единиц на 1 устройство	Не более 3 тыс. рублей за 1 единицу		

6. Нормативы количества и цены носителей информации

Наименование носителей информации	Количество <1>	Цена за ед. руб. (включительно)
Оптические (CD)	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	Не более 100,00
Флэш-накопители	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	Не более 2000,00
Внешние (флеш-накопители объемом не более 1 Тб)	Не более 1 единицы на 1 гражданского служащего, работника, замещающего должность, не являющуюся должностью государственной гражданской службы	Не более 7000,00

<1> Периодичность приобретения носителей информации определяется максимальным сроком полезного использования (3 года) и их техническим состоянием.

7. Нормативы затрат на услуги по сопровождению программного обеспечения (ПО) и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, услуги по сопровождению справочно-правовых систем (СПС)

Наименование услуги	Количество услуг	Предельные затраты в год, руб. <1>
Сопровождение ПО и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование ПО	1 ед. на структурное подразделение министерства (в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам)	75 000,0
Сопровождение СПС	1 ед. на структурное подразделение министерства (в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам)	

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на услуги по сопровождению ПО и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование по, услуги по сопровождению СПС может быть изменен по решению министра в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

8. Нормативы затрат на защиту информации

Наименование средства защиты информации	Предельные затраты, руб.
Работы по аттестации объектов	25 000,00/ объект
Работы по специальным проверкам и специальным исследованиям технических средств	25 000,00/ ед. оборудования

9. Нормативы количества и цены мебели

Перечень должностей	Комплектация кабинетов	Кол-во <1>	Срок эксплуатации	Цена за единицу, руб. включительно (не более)
Министр, заместитель министра	Кабинет:			
	Стол рабочий	1	5	35 000,0
	Брифинг	1	5	25 000,0
	Стол для переговоров	1	5	30 000,0
	Тумба подкатная	1	5	12 000,0
	Тумба под оргтехнику	1	5	12 000,0
	Шкаф для одежды	1	5	15 000,0
	Шкаф для документов	1	5	15 000,0
	Сейф	1 <1>	25	20 000,0
	Кресло рабочее	1	5	30 000,0
	Стул	8 <1>	5	5 000,0
	Вешалка напольная	1	5	7 000,0
Начальники управлений, начальники отделов	Кабинет:			
	Стол рабочий	1	5	10 000,0
	Брифинг	1	5	8 000,0
	Тумба подкатная	1	5	6 000,0
	Тумба под оргтехнику	1	5	6 000,0
	Шкаф для одежды	1	5	10 000,0
	Шкаф для документов	1	5	10 000,0
	Сейф	1	25	30 000,0
	Кресло рабочее	1	5	20 000,0
	Стул	5 <1>	5	3 000,0
	Шкаф металлический	2 <1>	5	20 000,0
Гражданские служащие, замещающие иные должности, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы	Шкаф для одежды	Не более 1 ед. на 4 штатные единицы	5	10 000,0
	Шкаф для документов	Не более 1 ед. на 4 штатные единицы	5	10 000,0
	Шкаф металлический	Не более 1 ед. на 4 штатные единицы	5	20 000,0
	Рабочее место (стол + один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	5	20 000,0
	Кресло рабочее		7	6 000,0
	Стул		7	3 000,0

<1> Количество устанавливается по согласованию, но не более утвержденного количества.

Примечание: Обеспечение мебелью, не вошедшей в данную комплектацию, производится по согласованию с министром в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Замена мебели осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации.

10. Нормативы перечня периодических печатных изданий и справочной литературы

N п/п	Наименование издания	Количество комплектов
1	Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах, журнал	1

Примечание: Количество и наименование периодических печатных изданий и справочной литературы могут быть изменены по решению министра в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

11. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей (из расчета на одного сотрудника министерства)

N п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за ед. руб. включительно (не более)
1	Блокнот	шт.	Не более 1единицы	1 раз в год	100,00
2	Ручка шариковая	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в месяц	50,00
3	Стержень шариковый, гелевый	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в квартал	20,00
44	Карандаши простые	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в квартал	15,00
5	Стержни для карандаша мех.	пачка	Не более 1 единиц	1 раз в год	50,00
6	Ластик	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	15,00
77	Наборы маркеров	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	200,00
88	Бумага для заметок (блок)	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в полгода	70,00
9	Бумага для заметок с клеящей полоской	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	50,00
10	Набор цветных закладок (стикерсы)	шт.	Не более 4 единиц	1 раз в год	100,00
11	Клей ПВА, клей-карандаш	шт.	Не более 2 единиц	1 раз в полгода	100,00
12	Корректор	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	150,00
13	Скобы для степлера N 10, 24	кор.	Не более 2 единиц	1 раз в квартал	50,00
14	Зажим 15 - 51 мм	шт.	Не более 18 единиц	1 раз в полгода	30,00
15	Кнопка-втулка, кнопки	кор.	Не более 1 единицы	1 раз в полгода	50,00
16	Скрепки канцелярские 32 мм, 50 мм	кор.	Не более 4 единиц	1 раз в год	30,00
17	Скотч (узкий, широкий)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50,00
18	Тетрадь общая А5, А4	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	30,00
119	Бумага белая формата А4	пачки	Не более 1,5 единицы	1 раз в месяц	250,00
20	Бумага формата А3	пачки	Не более 2 единиц	1 раз в полгода	500,00
21	Папка-уголок	шт.	Не более 5 единиц	1 раз в месяц	20,00
222	Файлы	шт.	Не более 10 единиц	1 раз в месяц	1,20
23	Папка с пружинным скоросшивателем, с файлами, с двумя кольцами, с кнопкой, на резинке	шт.	Не более 12 единиц	1 раз в год	100,00
24	Скоросшиватель картонный, пластиковый, папка с завязками	шт.	Не более 12 единиц	1 раз в год	8,00
25	Папка-регистратор	шт.	Не более 6 единиц	1 раз в год	150,00
26	Папка, короб архивный (75 - 150 мм)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	200,00
27	Календарь настольный (домик)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50,00
228	Карандаши мех.	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	50,00
29	Степлер N 10, N 24	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	100,00
30	Антистеплер	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	50,00
31	Дырокол	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	300,00
32	Линейка 20, 30, 40, 50 см	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	30,00
33	Точилка	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	30,00
34	Нож канцелярский (широкий, узкий)	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	50,00
35	Ножницы	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	100,00
36	Поддон горизонтальный, подставка вертикальная	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	200,00
37	Ежедневник	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	300,00
338	Еженедельник	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	300,00
39	Визитница	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 2 года	300,00
40	Книжка телефонная	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в 3 года	300,00
41	Календарь настенный квартальный	шт.	Не более 1 единицы	1 раз в год	150,00

Примечание: Приобретение канцелярских принадлежностей, не вошедших в данный норматив или требуемых дополнительно в связи со служебной необходимостью, а также предметов длительного пользования производится по дополнительным заявкам в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств на текущий год.

12. Нормативы затрат на проведение диспансеризации гражданских служащих

Уровень	Количество гражданских служащих, подлежащих диспансеризации (чел.)	Предельная стоимость проведения диспансеризации в расчете на одного гражданского служащего, руб./год
Министерство	В соответствии со штатной численностью	6 000,00

13. Нормативы количества и цены на прочие расходы

Наименование	Норматив количества в год	Цена за ед., руб. включительно (не более)
Почетные грамоты	По мере необходимости	150,00
Благодарность	По мере необходимости	120,00
Благодарственные письма	По мере необходимости	80,00

14. Нормативы затрат на содержание имущества

Уровень	Наименование услуг	Предельные затраты в год, руб.
Министерство	Текущий ремонт помещений <1>	400 000,00
	Техническое обслуживание и ремонт пожарной сигнализации	80 000,00
	Техническое обслуживание и ремонт охранной сигнализации	20 000,00
	Чистка жалюзи	40 000,00
	Техническое обслуживание и ремонт кондиционеров	25 000,00

<1> Текущий ремонт помещений производится не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312.

15. Нормативы затрат на услуги почтовой и фельдъегерской связи

Наименование услуг	Предельное количество почтовых отправлений, шт./год	Цена одного отправления
Услуги спецсвязи	Среднее за 3 предыдущих финансовых года	Цена на услуги специальной связи определяется тарифами, установленными Федеральным государственным унитарным предприятием «Главный центр специальной связи»
Услуги фельдъегерской связи		Цена на услуги фельдъегерской связи определяется тарифами Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, установленными в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 1994 года N 67-ФЗ «О федеральной фельдъегерской связи»
Услуги почтовой связи		Цена на услуги почтовой связи определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом Федеральной службы по тарифам Российской Федерации от 15 июня 2011 года N 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)»

Примечание: Оплата услуг почтовой и фельдъегерской связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

16. Нормативы на нотариальные услуги

Наименование услуги	Норматив количества услуг в год	Предельные цены
Нотариальные услуги	По мере необходимости	В соответствии с утвержденными тарифами на нотариальные услуги

17. Нормативы затрат на услуги независимых экспертов

Наименование услуг	Объем услуг, часов в год	Предельные затраты в год, тыс. руб.
Услуги независимых экспертов для участия в аттестационных и конкурсных комиссиях	50	15,00

18. Нормативы количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество на 1 штатную единицу, штук	Срок эксплуатации	Цена за единицу, руб. включительно (не более)
1	Противогаз фильтрующий гражданского типа	1	12 лет	3 500,00
2.	Комплект индивидуальной медицинской защиты КИМ-ГЗ	1	3 года	850,00
3.	Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-11	1	5 лет	250,00
4.	Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1	1	5 лет	100,00

19. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование <1>	Единица измерения	Количество в год (не более)	Цена за единицу, руб. включительно (не более)
1.	Мыло жидкое 5 л	шт.	12 на 1 санузел	400,00
2.	Туалетная бумага	рулон	12 на 1 штатную единицу	40,00

Примечание: Обеспечение хозяйственными товарами, не вошедшими в данную комплектацию, производится по согласованию с министром в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

20. Нормативы на иные товары

Перечень должностей	Комплектация кабинетов	Кол-во	Срок эксплуатации	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Министр, заместитель министра	Кабинет:			
	Геральдика	1	5	30 000,00
	Часы настенные	1	7	5 000,00
	Кондиционер	1	7	75 000,00
	Телевизор	1	7	60 000,00
	Зеркало	1	7	3 000,00
	Электрический чайник	1	5	5 000,00
	Офисный набор, настольный	1	7	8 000,00
	Лампа настольная, напольная	1 + 1 <1>	5	15 000,00
	Электрический диспенсер	1	5	20 000,00
	Комплект штор, жалюзи	1 + 1 <1>	5	30 000,00/7 000,00
Начальники управлений, начальники отделов, гражданские служащие, замещающие иные должности, работники, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы	Кабинет:			
	Лампа настольная (по согласованию)	Не более 1 на 1 штатную единицу	7	3 000,00
	Часы настенные	1 на кабинет	7	2 000,00
	Жалюзи	1 на окно	5	7 000,00
	Зеркало	1 на кабинет	7	2 000,00
	Электрический чайник	1 на кабинет	5	3 000,00
	Микроволновая печь	1 на 10 штатных единиц	7	5 000,00
	Электрический диспенсер	1 на 10 штатных единиц	5	20 000,00
	Кондиционер, вентилятор напольный	1 + 1 на кабинет <1>	5	55 000,00/4 000,00

<1> Количество устанавливается по согласованию, но не более утвержденного количества.

Примечание: Обеспечение прочим имуществом, не вошедшим в данную комплектацию, производится по согласованию с министром в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. Замена прочего имущества осуществляется при потере внешнего вида по результатам заключения комиссии, но не ранее окончания срока эксплуатации. Замена техники, будет осуществляться по мере выхода из строя, получения акта экспертизы о невозможности и нецелесообразности ремонта.

21. Нормативы количества и цены сувениров для участия руководства министерства во встречах с зарубежными делегациями, приемах (по приглашениям на министерство)

Перечень должностей	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за ед. руб. включительно (не более)
Министр, заместители министра	Сувенирный набор	шт.	Не более 10 в год	По мере поступления приглашений	2 000,00
	Букет цветов	шт.	Не более 10 в год		3 000,00

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

УСТАНОВЛЕН
приказом министерства экономического развития
Иркутской области от 16 октября 2017 года № 56-мпр

ПОРЯДОК РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ, ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОТОРЫХ НЕ УСТАНОВЛЕН ПРАВИЛАМИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ (ВКЛЮЧАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ), УТВЕРЖДЕННЫМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 9 МАРТА 2016 ГОДА № 123-ПП

1. Затраты на оплату нотариальных услуг Зну определяются по формуле:

$$З_{ну} = К_{ну} \times Ц_{ну},$$

$К_{ну}$ - количество нотариальных услуг в соответствии с нормативами министерства экономического развития Иркутской области (далее – министерство);

$Ц_{ну}$ - цена нотариальной услуги.

2. Затраты на приобретение сувениров для участия руководства министерства во встречах с зарубежными делегациями, приемах (по приглашениям на министерство) определяются по формуле:

$$З_{с} = К_{с} \times Ц_{с},$$

$К_{с}$ - количество сувениров для участия руководства министерства во встречах с зарубежными делегациями, приемах (по приглашениям на министерство) в соответствии с нормативами министерства;

$Ц_{с}$ – стоимость сувениров в соответствии с нормативами министерства.

3. Затраты на прочие расходы определяются по формуле:

$$З_{пр} = К_{пр} \times Ц_{пр},$$

$К_{с}$ - количество почетных грамот, благодарностей, благодарственных писем в соответствии с нормативами министерства;

$Ц_{с}$ – стоимость почетных грамот, благодарностей, благодарственных писем в соответствии с нормативами министерства.

Министр экономического развития Иркутской области
Е.А. Орачевский

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20 октября 2017 № 53-137/17-мпр

Иркутск

Об утверждении Порядка ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной гражданской службы Российской Федерации», статьей 43 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 4 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-оз «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 4 апреля 2012 года № 38-мпр «Об утверждении положения о порядке ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области»;

2) пункт 3 приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 8 сентября 2014 года № 137-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 20 октября 2017 г.
№ 53-137/17-мпр

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - реестр).

2. Реестр формируется на основе сведений из личных дел государственных гражданских служащих Иркутской области, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и его территориальных подразделениях (управлениях) (далее – гражданские служащие)

3. Сведения, внесенные в реестр, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации, размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), а в случаях, установленных федеральными законами, к сведениям, составляющим государственную тайну, и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Реестр ведется и хранится на электронном носителе с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования отделом кадровой работы в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Сведения о гражданах, поступающих на государственную гражданскую службу Иркутской области (далее – областная гражданская служба) в министерство, вносятся в реестр на основании распоряжений о назначении на должность областной гражданской службы не позднее пяти рабочих дней со дня их издания.

6. Основаниями для исключения сведений о гражданском служащем из реестра являются:

1) расторжение служебного контракта и увольнение гражданского служащего с областной гражданской службы (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

2) смерть (гибель) гражданского служащего;

3) признание гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим по решению суда, вступившему в законную силу.

7. Сведения о гражданском служащем исключаются из реестра в первый рабочий день, следующий за днем расторжения служебного контракта и его увольнения с областной гражданской службы, смерти (гибели) или днем вступления в законную силу соответствующего решения суда.

8. Внесение в реестр изменений в отношении сведений, связанных с прохождением областной гражданской службы в министерстве, а также изменений иных персональных данных производится в течение пяти рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения министерства либо со дня представления гражданским служащим в отдел кадровой работы в управлении по государственной гражданской службе и кадрам министерства, документов, подтверждающих изменение персональных данных.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

Приложение к Порядку ведения реестра
государственных гражданских служащих
Иркутской области в министерстве
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области

**РЕЕСТР
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
В МИНИСТЕРСТВЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 20___ГОДА**

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области	Дата рождения	Замещаемая должность государственной гражданской службы Иркутской области	Дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы Иркутской области	Стаж государственной гражданской службы Иркутской области (без иных периодов)	Стаж иных периодов (дата, протокол)	Классный чин государственной гражданской службы Иркутской области	Дата присвоения классного чина государственной гражданской службы Иркутской области	Уровень профессионального образования, включая профессиональную переподготовку (бакалавриат, специалитет, магистратура).	Специальность (направление подготовки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 октября 2017 года Иркутск № 118-мпр

О внесении изменения в Порядок ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 275-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области:

1. Внести изменение в приложение к Порядку ведения реестра государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области, утвержденному приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 7 ноября 2012 года № 70-мпр, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства
Иркутской области от 19 октября 2017 года № 118-мпр

«Приложение
к Порядку ведения реестра государственных гражданских служащих
Иркутской области в министерстве сельского хозяйства Иркутской области

форма

**РЕЕСТР
государственных гражданских служащих Иркутской области**

в министерстве сельского хозяйства Иркутской области
по состоянию на 1 января _____ года

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области	Дата рождения	Наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области	Наименование категории должностей государственной гражданской службы Иркутской области	Наименование группы должностей государственной гражданской службы Иркутской области	Дата поступления на государственную гражданскую службу Иркутской области в министерство сельского хозяйства Иркутской области	Дата назначения на замещаемую должность государственной гражданской службы Иркутской области	Кадровый резерв государственного органа Иркутской области					Стаж государственной гражданской службы Иркутской области	Стаж государственной гражданской службы Иркутской области по замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области (лет, месяцев)	Профессиональное образование					Ученая степень, ученое звание		Классный чин государственной гражданской службы Иркутской области			Аттестация		Профессиональное развитие										Поощрения и награждения за государственную гражданскую службу Иркутской области	
								Наименование должности государственной гражданской службы Иркутской области	Дата включения	Основания включения	Дата исключения	Основания исключения			Уровень профессионального образования	Наименование образовательной организации высшего образования	Дата выдачи диплома	Номер диплома	Специальность, направление подготовки	Наименование	Дата присвоения	Наименование	Дата присвоения	Дата и номер акта о присвоении	Дата проведения	Решение аттестационной комиссии	Дополнительное профессиональное образование							Иные мероприятия по профессиональному развитию		Вид	Дата награждения, поощрения
																											Профессиональная переподготовка				Повышение квалификации				Наименование мероприятия	Сроки проведения		
																											Наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность	Сроки обучения	Наименование образовательной программы	Диплом о профессиональной переподготовке	Наименование образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность	Сроки обучения	Наименование образовательной программы	Удостоверение о повышении квалификации				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

».

Министр сельского хозяйства Иркутской области И.П. Сумароков

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 октября 2017 года **№ 301-спр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 9 октября 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 314-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Слюдянское» следующие изменения:

1) в пункте 1 строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 015,69
с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 015,69

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 033,72
с 01.01.2019 по 30.06.2019	3 033,72

»;

2) в пункте 2:

строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 529,61
с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 529,61

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 413,01
с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 413,01

»,

строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 704,18
с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 704,18

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	1 667,35
с 01.01.2019 по 30.06.2019	1 667,35

».

2. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 315-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «Слюдянское» следующие изменения:

1) в пункте 1.1 по тексту строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	62,44
с 01.01.2019 по 30.06.2019	62,44

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	60,25
с 01.01.2019 по 30.06.2019	60,25

»;

2) в пункте 1.2 по тексту строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	471,45
с 01.01.2019 по 30.06.2019	471,45

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	474,89
с 01.01.2019 по 30.06.2019	474,89

»;

3)в пункте 2 по тексту строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	49,69
с 01.01.2019 по 30.06.2019	49,69

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	48,00
с 01.01.2019 по 30.06.2019	48,00

».

3. Внести в тарифную таблицу приложения к приказу службы по тарифам Иркутской области от 25 ноября 2016 года № 316-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду для ООО «Слюдянское», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» следующие изменения:

1) в пункте 1.1 строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	62,44	3 015,69
с 01.01.2019 по 30.06.2019	62,44	3 015,69

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	60,25	3 033,72
с 01.01.2019 по 30.06.2019	60,25	3 033,72

»;

2) в пункте 1.2 строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	471,45	3 015,69
с 01.01.2019 по 30.06.2019	471,45	3 015,69

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	474,89	3 033,72
с 01.01.2019 по 30.06.2019	474,89	3 033,72

»;

3) в пункте 2:

строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	49,69	1 529,61
с 01.01.2019 по 30.06.2019	49,69	1 529,61

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	48,00	1 413,01
с 01.01.2019 по 30.06.2019	48,00	1 413,01

»,

строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	35,39	1 704,18
с 01.01.2019 по 30.06.2019	35,39	1 704,18

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	37,77	1 667,35
с 01.01.2019 по 30.06.2019	37,77	1 667,35

».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 октября 2017 года **№ 303-спр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 5 октября 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 сентября 2015 года № 274-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» на территории Листвянского муниципального образования Иркутского района Иркутской области» следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

2) в пункте 1 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

3) в пункте 2 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

4) в пункте 4 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

5) в приложении 1:

в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

в тарифной таблице:

слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

строку:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	3 408,18

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	4 661,09

»;

6) в приложении 2:

в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

в тарифной таблице слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель».

2. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 сентября 2015 года № 275-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» на территории Листвянского муниципального образования Иркутского района Иркутской области» следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

2) в пункте 1 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

3) в пункте 2 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

4) в приложении 1:

в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

в тарифной таблице:

слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

по тексту строку:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	28,58

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	32,82

»;

5) в приложении 2:

в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

в тарифной таблице слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель».

3. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 25 сентября 2015 года № 276-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду для ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) на территории Листвянского муниципального образования Иркутского района Иркутской области» следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

2) в пункте 1 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

3) в пункте 3 слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

4) в приложении:

в индивидуализированном заголовке слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

в тарифной таблице:

слова «ЗАО «Региональная компания «Байкал-Отель» заменить словами «АО «Региональная компания «Байкал-Отель»;

строку:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	28,58	3 408,18

»

изложить в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	32,82	4 661,09

».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 октября 2017 года **№ 45-спр**

Иркутск

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей на территории Иркутской области

В целях ликвидации очага и недопущения распространения на территории Иркутской области случной болезни, выявленной у лошадей, принадлежащих владельцу Донскому Сергею Валерьевичу, проживающему по адресу: Иркутская область, Аларский район, с. Иваническ, ул. Еланская, 4, в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», на основании экспертизы ветеринарной лаборатории областного государственного бюджетного учреждения «Черемховская станция по борьбе с болезнями животных» № 2428 от 5 сентября 2017 года, руководствуясь подпунктом 11 пункта 7 Положения о службе ветеринарии Иркутской области, утвержденного Постановлением Правительства Иркутской области № 395/174-пп от 29 декабря 2009 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) по случной болезни лошадей на территории земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, Аларский район, с. Иваническ, ул. Еланская, 4, на срок до 1 ноября 2019 года.

2. На период действия ограничительных мероприятий (карантина) по случной болезни лошадей запретить на территории земельного участка, расположенного по адресу, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

а) ввод и вывод лошадей, ослов, мулов для племенных и пользовательских целей;

б) перегруппировку лошадей, ослов, мулов.

3. Начальнику ОГБУ «Черемховская СББЖ» (Белобородову А.В.):

3.1. Разработать и осуществить комплекс специальных мероприятий, направленных на ликвидацию очага случной болезни лошадей и недопущение распространения данного заболевания на территории Иркутской области.

3.2. Довести настоящий приказ до Донскова Сергея Валерьевича.

Руководитель службы – главный государственный
ветеринарный инспектор Иркутской области
Б.Н. Балыбердин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12 октября 2017 года **№ 300-спр**

Иркутск

О признании утратившими силу отдельных приказов службы по тарифам Иркутской области

Руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 9 октября 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 22 сентября 2014 года № 409-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду для ООО «ЖКХ-сервис», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)»;

2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 22 сентября 2014 года № 410-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «ЖКХ-сервис»;

3) приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 июня 2015 года № 113-спр «О внесении изменений в приказы службы по тарифам Иркутской области от 22 сентября 2014 года № 409-спр и от 22 сентября 2014 года № 410-спр»;

4) приказ службы по тарифам Иркутской области от 11 сентября 2015 года № 249-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области»;

5) пункт 6 приказа службы по тарифам Иркутской области от 19 ноября 2015 года № 361-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области»;

6) приказ службы по тарифам Иркутской области от 26 августа 2016 года № 177-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ЖКХ-сервис»;

7) приказ службы по тарифам Иркутской области 26 августа 2016 года № 178-спр «О внесении изменений в приказы службы по тарифам Иркутской области от 22 сентября 2014 года № 409-спр и от 22 сентября 2014 года № 410-спр»;

8) пункты 4, 37 приказа службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 493-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 октября 2017 года **№ 302-спр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ службы по тарифам Иркутской области от 21 ноября 2016 года № 306-спр

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 6 октября 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в тарифную таблицу приложения 1 к приказу службы по тарифам Иркутской области от 21 ноября 2016 года № 306-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «Теплоснабжающая Компания п. Качуг» изменения, изложив строки:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 986,29
с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 986,29

»

в следующей редакции:

«

с 01.07.2018 по 31.12.2018	2 823,16
с 01.01.2019 по 30.06.2019	2 823,16

».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 октября 2017 года **№ 163-мпр**

Иркутск

Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Иркутской области

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Методическими рекомендациями по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) (вместе с типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю), утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18 августа 2016 года № 6, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Иркутской области (далее – Перечень) (прилагается).

2. Отделу контроля в управлении автомобильного транспорта Иркутской области министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области обеспечить актуализацию Перечня по мере изменения законодательства.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области
А.М. Сулейменов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства жилищной политики,
энергетики и транспорта Иркутской области
от 23 октября 2017 года № 163-мпр

Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Иркутской области

Раздел I. Федеральные законы

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Федеральный закон от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Статья 9
2	Федеральный закон от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Статьи 2, 6, 21.1 (ч. 1,5 и 6), 31-33
3	Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Статьи 16, 18-20, 23

Раздел II. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.	Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Пункты 2, 102-121

Раздел III. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти

№ п/п	Наименование и реквизиты акта	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Профессиональные и квалификационные требования к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом	Приказ Минтранса России от 28 сентября 2015 года № 287	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Пункты 4, 13, (применительно к легковому такси), 14, 16
2	Правила обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом	Приказ Минтранса России от 15 января 2014 года №7	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Пункты 3-15, подпункты 1-7 пункта 16, пункты 17-29, 70, 71
3	Перечень мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации	Приказ Минтранса России от 15 января 2014 года №7	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	В полном объеме
4	Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов	Приказ Минтранса России от 18 сентября 2008 года № 152	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	В полном объеме
5	Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей	Приказ Минтранса России от 20 августа 2004 года № 15	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	В полном объеме
6	Положение о порядке проведения аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов организаций и их подразделений, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов	Приказ Минтранса России и Минтруда России от 11 марта 1994 года № 13/11	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	В полном объеме
7	Порядок обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи	Приказ Минтранса России от 1 декабря 2015 года № 347	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	Пункты 1, 3, 4, 6
8	Порядок организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств	Приказ Минтранса России от 06 апреля 2017 года № 141 (вступает в силу 24.12.2017)	Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки пассажиров и багажа легковым такси	В полном объеме

СЛУЖБА ПО КОНТРОЛЮ И НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 октября 2017 года **№ 0009-спр**

Иркутск

О внесении изменений в приказ от 11 июля 2013 года № 0008-спр «О порядке работы конкурсной комиссии и методике проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной службы Иркутской области в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области»

На основании Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, приказа аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 27 марта 2013 года № 9-ПРА «О порядке работы конкурсной комиссии и Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в аппарате Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области», руководствуясь Положением о службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 декабря 2011 года № 353-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области

в службе по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, утвержденную приказом службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 11 июля 2013 года № 0008-спр следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«10) обеспечивает информирование кандидатов:

о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее чем за 15 календарных дней до его начала;

о результатах конкурса в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.»;

2) абзац 2 подпункта 15 пункта изложить в следующей редакции;

«До истечения этого срока документы хранятся в Службе после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение 3 лет, после чего подлежат удалению.»;

3) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1 Документы, указанные в пунктах 8, 9, 10 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет представляются в Службу гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Порядок представления документов в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.»;

4) абзац 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«В случае установления по результатам проверки достоверности представленных гражданином (областным гражданским служащим) сведений обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, конкурсная комиссия выносит решение об отказе в участии в конкурсе (приложение 7). В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, решение об отказе в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Н.К. Краснова

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 октября 2017 года **№ 96-мпр**

Иркутск

О внесении изменения в пункт 1 Порядка разрешения представителем нанимателя участия государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь распоряжением Губернатора Иркутской области от 20 сентября 2017 года № 653-рк «О Бровко В.А.», Положением о министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 февраля 2011 года № 29-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в пункт 1 Порядка разрешения представителем нанимателя участия государственных гражданских служащих Иркутской области в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (кроме политической партии), в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденного приказом министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области от 30 июня 2017 года № 77-мпр, изменение, исключив слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Первый заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
В.А. Бровко

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24 октября 2017 г. № 229-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия регионального значения - достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов)

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года №315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 статьи 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, статьёй 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения - достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, в границах согласно приложениям 1, 2, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению 3.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного
наследия Иркутской области
от 24 октября 2017 г. №229-спр

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения – достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов)

Объект культурного наследия регионального значения – достопримечательное место «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов) находится в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, в 1,5 км к северо-востоку от деревни Муромцовка, по дороге Муромцовка-Хуты. Границы территории объекта имеют конфигурацию четырехугольника, длинными сторонами ориентированного по линии с северо-востока на юго-запад и занимают равнинную поверхность земли.

Северо-восточная граница проходит прямой линией в юго-восточном направлении от поворотной точки н1, до поворотной точки н2. Протяжённость границы составляет 99,71 м.

Юго-восточная граница проходит прямой линией в юго-западном направлении от поворотной точки н2 до поворотной точки н3. Протяжённость границы – 133,80 м.

Юго-западная граница проходит прямой линией в северо-западном направлении от поворотной точки н3 до поворотной точки н4. Протяжённость границы – 101,46 м.

Северо-западная граница проходит прямой линией в северо-восточном направлении от поворотной точки н4 до поворотной точки н1, замыкая периметр. Протяжённость границы – 111,08 м.

Площадь территории объекта культурного наследия регионального значения – достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов) составляет 12135 кв.м.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 3
к приказу службы по охране объектов культурного
наследия Иркутской области
от 24 октября 2017 г. №229-спр

Требования по использованию территории объекта культурного наследия регионального значения – достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов)

На территории объекта культурного наследия регионального значения – достопримечательного места «Барьсэн хушун» (место совершения религиозных обрядов), расположенного в Эхирит-Булагатском районе Иркутской области, в 1,5 км к северо-востоку от деревни Муромцовка, по дороге Муромцовка-Хуты, в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 5.1. Федерального Закона от 25.06.2002 года №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»:

- разрешаются работы, направленные на обеспечение сохранности особенностей достопримечательного места, являющихся основаниями для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащих обязательному сохранению;
- работы и хозяйственная деятельность, ведущие к изменению ландшафта и меняющие предмет охраны достопримечательного места – запрещены.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31 октября 2017 года г. Иркутск № 127 -мпр

Об утверждении ставок субсидий на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах

В целях поддержки сельскохозяйственного производства в Иркутской области, в соответствии с пунктом 28 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ставку субсидий на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах в размере 205247,92 рублей на один трактор и (или) комбайн исходя из объема бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета на текущий финансовый год в сумме 24 700 000,0 рублей и количества тракторов и комбайнов - 152 единиц, предоставленных на ремонт в специализированных ремонтных заводах всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, обратившимися за предоставлением субсидии.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный диплом серии ЕТ № 795857 (регистрационный номер 160), выданный 2 июля 1985 г. Иркутским педагогическим училищем №1 на имя Стрелкова Сергея Анатольевича, считать недействительным.
- Утерянное пенсионное удостоверение (ВП №083708), выданное 5 марта 1999 г. Военным комиссариатом Иркутской области на имя Чувашова Алексея Ивановича, считать недействительным.
- Утерянный аттестат об основном общем образовании, выданный в 1991 году средней общеобразовательной школой № 6 г. Иркутска на имя Родиной Татьяны Александровны, считать недействительным.
- Утерянный аттестат о полном среднем образовании, выданный в 2005 г. МОУ «Усть-Ордынская СОШ №2» на имя Хунгеевой Людмилы Александровны, считать недействительным.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 октября 2017 года № 80-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу некоторых приказов министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области и отдельных положений приказов министерства спорта Иркутской области.

В соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу:

1) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 19 сентября 2014 года № 64-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием некоммерческими организациями социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией»;

2) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 21 мая 2015 года № 53-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием некоммерческими организациями социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией»;

3) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 27 июля 2015 года № 83-мпр «О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием некоммерческими организациями социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией»;

4) приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 12 октября 2015 года № 98-мпр «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление из областного бюджета субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием некоммерческими организациями социальных услуг детям и молодежи по реабилитации лиц, больных наркоманией»;

5) подпункты 1 - 4 пункта 14 приказа министерства спорта Иркутской области от 23 сентября 2016 года № 27-мпр «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области»;

6) пункт 3 приказа министерства спорта Иркутской области от 22 ноября 2016 года № 64-мпр «О внесении изменений в отдельные приказы министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ООО «Усть-Кутский газоперерабатывающий завод» проводит общественные обсуждения (слушания) по вопросам оценки воздействия на окружающую среду при реализации намечаемой хозяйственной деятельности (проектных решений) по объекту: «Усть-Кутская газофракционирующая установка».

Цель и месторасположение намечаемой деятельности: Документацией предусмотрено строительство указанного объекта в пригороде Усть-Кута в районе мыса Толстый в Усть-Кутском районе Иркутской области.

Заказчик проектной документации и общественных слушаний – ООО «Усть-Кутский ГПЗ». РФ, 664007 , г. Иркутск, пр. Большой Литейный, д. 4, тел. (3952) 211-352, info@irkutskoil.ru

Разработчик проектной документации – Проектная организация ООО «Институт ЮЖНИИГИПРОГАЗ», 344018, Российская Федерация, г.Ростов-на-Дону, пр.Буденновский, д.106/2, тел. (863) 203-62-70, info@ungg.org.

С материалами проектной документации, включая оценку воздействия на окружающую среду (ОВОС), по объекту «Усть-Кутская газофракционирующая установка» можно ознакомиться после 10.11.2017 по адресу: г. Усть-Кут, ул. Калинина, 6. Контактные лица – Зайко Ксения Владимировна, р.т. (3952) 211-352 (доб.3332), Говорина Наталья Михайловна р.т. (3952) 211-352 (доб.3300).

Внимание! В связи с пропускным режимом предприятия необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, для доступа в здание.

Дата проведения общественных слушаний: 12 декабря 2017 г.

Место проведения: конференц-зал Администрации МО «Усть-Кутский район», по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52.

Время проведения: 15.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

В соответствии со ст. 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли ТОО «Путь Ильича» из земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:538, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, ТОО «Путь Ильича», Костиной Любови Кирилловне, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, поле «Большая Стрелка левая», площадью 104300 кв.м, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства.

Заказчиком подготовки работ является Костина Любовь Кирилловна, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Пушкина, д.2, кв.31, телефон 89247049376.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, д.1/7, с 8 до 17 часов, понедельник-пятница. Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания, Макаревич Сергей Михайлович (квалификационный аттестат 38-11-119, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5675, является членом СРО Ассоциация «Кадастровые инженеры регионов», уникальный номер реестровой записи ГСРОКИ - 013 от 14.11.2016г.), адрес электронной почты deloirk@mail.ru, контактный телефон 8(3952) 78-11-79.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли направляются в течение тридцати дней после опубликования кадастровому инженеру МакаревичУ Сергею Михайловичу, почтовый адрес: 664001, г.Иркутск, ул.Рабочего Штаба, 1/7.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением «Об оценке воздействия на окружающую среду в Российской Федерации», утв. Приказом Госкомэкологии РФ №382 от 16.05.2000 г., ООО «Уют» уведомляет о проведении общественных слушаний проектной документации, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту: «Рекультивация нарушенного земельного участка, расположенного на 1 км автодороги Лесогорск-Приудинск».

Место проведения слушаний: Иркутская обл., Чунский район, р.п. Лесогорск, ул. Комсомольская, 5.

Дата и время проведения слушаний: 01 декабря 2017 г. в 15.00 местного времени.

Организатором слушаний является администрация Лесогорского городского поселения, совместно с ООО «Уют».

С целью учета общественного мнения материалы ОВОС и проектная документация доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений в письменной форме по адресу: Иркутская обл., Чунский район, р.п. Лесогорск, ул. Ленина, 5-23, с 09.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 12.00 до 13.00.»