ОБЛАСТНАЯ
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
21 ИЮЛЯ 2017 ПЯТНИЦА
№ 79 (1689) WWW.OGIRK.RU
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

03.07.2017 г. ПРИКАЗ № 13-агпр

Иркутск

Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь Положением об архивном агентстве Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 403/182-пп, статьей 21 Устава Иркутской области:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после дня его официального опубликования в общественно-политической газете «Областная».

Руководитель архивного агентства
Иркутской области
С.Г. Овчинников

УТВЕРЖДЕН
приказом архивного агентства
Иркутской области
от 03.07.2017 г. № 13-агпр

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ НАНИМАТЕЛЯ УЧАСТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В АРХИВНОМ АГЕНТСТВЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УКАЗАННЫМИ В ПУНКТЕ 3 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 17 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2004 ГОДА № 79-ФЗ «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», (КРОМЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ) В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЯ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области (далее – гражданский служащий) на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) (далее – некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Гражданские служащие направляют представителю нанимателя заявление о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – заявление) до принятия решения некоммерческой организацией в порядке, предусмотренном её учредительными документами.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления на день назначения на должность государственной гражданский службы Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области (далее – архивное агентство), направляют представителю нанимателя (далее – руководитель архивного агентства) заявление в день назначения на должность.

3. Заявление составляется гражданскими служащими по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению гражданский служащий прилагает заверенную копию Устава (иного учредительного документа) некоммерческой организации, сведения об учредителях, сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией.

4. Гражданские служащие представляют заявление лично или направляют его в архивное агентство по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5. Регистрация зявления осуществляется государственным гражданским служащим архивного агентства, ответственным за ведение кадровой работы (далее – ответственный специалист), в день его поступления в журнале регистрации заявлений, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного заявления по просьбе гражданского служащего выдается ему на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней после его регистрации. На копии заявления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Заявление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации заявления, фамилии и инициалов ответственного специалиста, зарегистрировавшего заявление.

7. Зарегистрированное заявление ответственным специалистом передается руководителю архивного агентства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

8. Руководитель архивного агентства в течение десяти рабочих дней рассматривает заявление.

9. По результатам рассмотрения заявления руководитель архивного агентства принимает письменное решение о разрешении либо об отказе в разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления.

10. Письменное решение о разрешении либо об отказе в разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления оформляется путем наложения руководителем архивного агентства на заявлении в левом верхнем углу резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

11. В случае разрешения гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления ответственный специалист в течение трех рабочих дней со дня принятия руководителем архивного агентства решения выдает гражданскому служащему копию заявления с разрешающей резолюцией на руки под роспись.

12. В случае отказа в разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления ответственный специалист в течение трех рабочих дней со дня принятия руководителем архивного агентства решения выдает гражданскому служащему копию заявления с резолюцией об отказе в разрешении на руки под роспись.

13. Рассмотренные руководителем архивного агентства заявления приобщаются ответственным специалистом к личному делу гражданского служащего.

Руководитель архивного агентства
Иркутской области
С.Г. Овчинников

Приложение 1
к Порядку разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Руководителю архивного агентства Иркутской области
_____
(фамилия, инициалы)
от _____
замещаемая должность)
_____
Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____
_____
(указывается полное наименование некоммерческой организации с указанием организационно-правовой формы)

в качестве _____
(единоличного исполнительного органа, вхождения в состав коллегиального органа управления)
_____
_____
(наименование единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления)

К заявлению прилагаю:_____
(перечень прилагаемых документов: заверенные копии учредительных документов, сведения об учредителях, адрес (место нахождение) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2
к Порядку разрешения представителем нанимателя участия государственными гражданскими служащими Иркутской области в архивном агентстве Иркутской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В АРХИВНОМ АГЕНТСТВЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ О РАЗРЕШЕНИИ УЧАСТИЯ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЯ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

N п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, замещаемая должность	Дата поступления и регистрационный номер заявления	Ф.И.О. и подпись ответственного специалиста, принявшего заявление	Дата получения копии заявления с отметкой о регистрации и подпись гражданского служащего	Дата передачи заявления представителю нанимателя/ дата и содержание резолюции	Дата получения копии заявления с резолюцией представителя нанимателя и подпись гражданского служащего	Дата приобщения заявления к личному делу гражданского служащего
1	2	3	4	5	6	7	8

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июля 2017 года ПРИКАЗ № 53-90/17-мпр

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2011 года № 213-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

2) пункт 1 приказа после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области.»;

3) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов на оплату газификации жилых домов (квартир) отдельным категориям граждан», утверждённом приказом:

индивидуализированный заголовок после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области.»;

пункт 22 главы 2 после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

в нумерационном заголовке приложения 1 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

в нумерационном заголовке приложения 2 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области.»;

в нумерационном заголовке приложения 3 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области».

2. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 мая 2012 года № 114-мпр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии отдельным категориям граждан» (далее – приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

2) пункт 1 приказа после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области.»;

3) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление социальных выплат в целях частичного возмещения расходов по приобретению и установке индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета использования воды и электрической энергии отдельным категориям граждан», утверждённом приказом :

индивидуализированный заголовок дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области.»;

абзац первый пункта 4 главы 2 после слова «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

в нумерационном заголовке приложения 1 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

в нумерационном заголовке приложения 2 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области»;

в нумерационном заголовке приложения 3 после слов «граждан» дополнить словами «, проживающих на территории Иркутской области».

3. Внести в приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2012 № 119-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов, понесенных лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с ремонтом жилых помещений» (далее – приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «помещений» дополнить словами «, принадлежащих им на праве собственности»;

2) пункт 1 приказа после слова «помещений» дополнить словами «, принадлежащих им на праве собственности».

3) в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов, понесенных лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с ремонтом жилых помещений», утверждённом приказом:

индивидуализированный заголовок дополнить словами «, принадлежащих им на праве собственности»;

в нумерационном заголовке приложения 1 после слова «помещений» дополнить словами «, принадлежащих им на праве собственности»;

в нумерационном заголовке приложения 2 после слова «помещений» дополнить словами «, принадлежащих им на праве собственности».

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области
В.А. Родионов

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10 июля 2017 года **№ 114-уг**

Иркутск

Об Инвестиционном совете при Губернаторе Иркутской области

В целях повышения эффективности проводимой инвестиционной политики, создания благоприятного инвестиционного климата, реализации инвестиционных проектов (программ), активизации инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Иркутской области, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», частью 5 статьи 12 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Образовать Инвестиционный совет при Губернаторе Иркутской области.

2. Утвердить Положение об Инвестиционном совете при Губернаторе Иркутской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 25 ноября 2013 года № 532-пп «Об Инвестиционном совете при Правительстве Иркутской области»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 21 марта 2014 года № 141-пп «О внесении изменений в Положение об Инвестиционном Совете при Правительстве Иркутской области»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 663-пп «О внесении изменений в Положение об Инвестиционном Совете при Правительстве Иркутской области»;

4) постановление Правительства Иркутской области от 20 июля 2016 года № 441-пп «О внесении изменения в Положение об Инвестиционном Совете при Правительстве Иркутской области».

4. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора Иркутской области
от 10 июля 2017 года № 114-уг

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок формирования и организации деятельности Инвестиционного совета при Губернаторе Иркутской области (далее – Совет).

2. Совет является постоянно действующим совещательным органом при Губернаторе Иркутской области, образованным в целях привлечения представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, иных органов и организаций к предварительному рассмотрению вопросов и подготовке предложений по повышению эффективности проводимой инвестиционной политики, созданию благоприятного инвестиционного климата, развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности, развитию государственно-частного партнерства, а также содействию развитию конкуренции на территории Иркутской области.

3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономического развития Иркутской области.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

5. Задачами Совета являются:

1) участие в определении приоритетов при реализации инвестиционной политики с учетом экономических, финансовых и иных возможностей Иркутской области;

2) активизация инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Иркутской области;

3) оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Иркутской области, в том числе на принципах государственно-частного партнерства;

4) обеспечение взаимодействия представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, иных органов и организаций, участвующих в инвестиционной деятельности;

5) оказание содействия в развитии конкуренции на территории Иркутской области.

6. Совет в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

1) подготовка предложений и рекомендаций:

по стимулированию инвестиционной и предпринимательской активности на территории Иркутской области;

по приоритетным направлениям развития Иркутской области и координации финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

по мерам государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории Иркутской области;

по уменьшению административных барьеров при осуществлении инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Иркутской области, в том числе в части сокращения сроков и упрощения процедуры выдачи разрешительной документации;

по созданию необходимых условий для рационального размещения производительных сил на территории Иркутской области;

по формированию условий для конкуренции и стратегического развития хозяйствующих субъектов на территории Иркутской области;

по формированию единых требований к основным критериям инвестиционных проектов, поддерживаемых за счет средств областного бюджета;

2) подготовка предложений и замечаний к проектам нормативных правовых актов, определяющих основные направления и меры государственной поддержки инвестиционной деятельности в Иркутской области;

3) подготовка предложений и замечаний к проектам документов стратегического планирования, направленных на формирование государственной инвестиционной политики и улучшение инвестиционного климата в Иркутской области, анализ хода и результатов их реализации, подготовка и рассмотрение предложений по их корректировке;

4) рассмотрение вопросов о возможности размещения новых производственных или социальных объектов на территории Иркутской области;

5) рассмотрение инвестиционных проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства на этапе их инициирования, на предмет целесообразности их реализации на территории Иркутской области;

6) рассмотрение инвестиционных проектов на предмет предоставления мер государственной поддержки инвестиционных проектов в форме:

включения в реестр налогоплательщиков - участников региональных инвестиционных проектов в целях получения льготы по налогу на прибыль организаций, подлежащему зачислению в областной бюджет;

рекомендаций о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта Иркутской области от имени Иркутской области;

государственных гарантий Иркутской области;

бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Иркутской области;

7) рассмотрение масштабных инвестиционных проектов на предмет соответствия критериям, определенным статьей 84 Закона Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области»;

8) рассмотрение проекта плана создания инвестиционных объектов и объектов необходимой транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры на территории Иркутской области;

9) рассмотрение проекта перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды в Иркутской области, проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Иркутской области (далее – план мероприятий («дорожная карта»)), включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных планом мероприятий («дорожной картой»), результатов и анализа результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг в Иркутской области, иной информации и проектов правовых актов Иркутской области в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;

10) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг в Иркутской области.

Глава 3. ПРАВА СОВЕТА

7. Совет в целях реализации возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, иных органов и организаций сведения и материалы, необходимые для решения задач Совета;

2) приглашать для участия в работе Совета представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, к сфере деятельности которых относятся рассматриваемые вопросы, представителей Законодательного Собрания Иркутской области, глав муниципальных образований Иркутской области, представителей средств массовой информации и иных органов и организаций, не входящих в состав Совета;

3) предоставлять информацию и предложения Губернатору Иркутской области по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;

4) направлять рекомендации территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественным объединениям, иным органам и организациям по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;

5) вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Иркутской области по вопросам, относящимся к полномочиям Совета.

Глава 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

8. Совет формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, иных органов и организаций, участвующих в инвестиционной деятельности (по согласованию).

9. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета, участвующих в работе Совета на общественных началах.

10. Для оперативного рассмотрения вопросов, связанных с инвестиционной деятельностью на территории Иркутской области, формируется президиум Совета (далее – Президиум). Президиум формируется из числа членов Совета в количестве не более 20 человек. В состав Президиума входят председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Президиума.

11. Президиум осуществляет:

1) рассмотрение инвестиционных проектов, предлагаемых к реализации на территории Иркутской области;

2) рассмотрение инвестиционных проектов на предмет предоставления мер государственной поддержки, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящего Положения;

3) рассмотрение масштабных инвестиционных проектов на предмет соответствия критериям, определенным статьей 84 Закона Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области»;

4) рассмотрение хода реализации и результатов инвестиционных проектов.

12. Состав Совета и состав Президиума утверждаются распоряжением Губернатора Иркутской области.

13. В целях повышения эффективности выполнения задач Совета в составе Совета могут быть образованы рабочие группы по направлениям деятельности Совета. Порядок деятельности и состав рабочих групп определяются руководителями рабочих групп.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

14. Основной формой работы Совета (Президиума) являются заседания.

15. Регламент деятельности Совета (Президиума) утверждается на первом заседании Совета (Президиума).

16. С целью подготовки рабочих материалов к заседаниям Совета (Президиума) члены Совета по запросу секретаря Совета представляют необходимую информацию.

17. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

18. Заседания Совета (Президиума) проводятся в соответствии с повесткой дня, определяемой председателем Совета.

19. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета (Президиума);

2) определяет дату и время проведения заседания Совета (Президиума);

3) дает поручения членам Совета, связанные с его деятельностью;

4) утверждает решения о создании рабочих групп в составе Совета и назначает их руководителей.

20. Заместитель председателя Совета:

1) согласовывает повестку заседания Совета (Президиума);

2) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Советом (Президиумом) решений;

3) готовит предложения по формированию рабочих групп;

4) по поручению председателя Совета осуществляет отдельные его полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

21. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета (Президиума), в том числе:

1) формирует повестку заседания и осуществляет созыв заседаний Совета (Президиума);

2) представляет материалы для ознакомления членам Совета;

3) оформляет протоколы заседания Совета (Президиума), подписывает и предоставляет их для утверждения председательствующему на заседании, доводит их до органов, обеспечивающих реализацию указанных в протоколах заседания Совета (Президиума) решений;

4) оформляет иные документы, необходимые для организации деятельности Совета (Президиума).

22. Заседания Совета (Президиума) проводятся публично и открыто.

23. Заседания Совета (Президиума) могут проводиться с осуществлением онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24. Заседание Совета (Президиума) проводится председателем Совета, а в случае отсутствия заместителем председателя Совета.

25. Заседание Совета (Президиума) считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета (Президиума) соответственно.

26. Решения Совета (Президиума) принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

27. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

28. Решение Совета может быть принято без проведения заседания лиц, входящих в состав Совета, путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. В целях проведения заочного голосования лица, входящие в состав Совета, заблаговременно знакомятся с предлагаемой повесткой дня заседания Совета, со всеми рабочими материалами, а также в случае необходимости вносят предложения о включении в повестку дня заседания Совета дополнительных вопросов.

29. Решения Совета (Президиума) носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который утверждается председательствующим и подписывается секретарем Совета.

30. Решения Совета (Президиума) и другая информация о деятельности Совета (Президиума) доводятся до сведения лиц, входящих в состав Совета, в форме протоколов или докладов, и направляются заинтересованным представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественным объединениям, иным органам и организациям.

31. Информация о деятельности Совета (Президиума) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Иркутской области (www.irkobl.ru), а также на Инвестиционном портале Иркутской области (www.invest.irkobl.ru).

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
А.Б. Логашов

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

5 июля 2017 года **№ 109-уг**

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области в связи с 80-летием со дня образования Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За достижения в общественной сфере деятельности и в связи с 80-летием со дня образования Иркутской области поощрить членов региональной общественной организации «Иркутское землячество «Байкал»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

АГЕЕВУ Алефтину Степановну;

БАУЛОВА Шамиля Абдулаевича;

МАРХАЕВА Вячеслава Михайловича;

ОСОДОЕВА Олега Пирановича;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БОРОДИНОЙ Надежде Анатольевне;

ГОЛОВЕ Валентине Павловне;

ПОЗДНЯКОВОЙ Татьяне Григорьевне;

УТОЧКИНУ Виталию Ивановичу;

ЯН Вэй Пин Петру.

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10 июля 2017 года **№ 112-уг**

Иркутск

Об установлении Порядка разрешения Губернатором Иркутской области участия на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Иркутской области, представителем нанимателя для которых является Губернатор Иркутской области, в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить Порядок разрешения Губернатором Иркутской области участия на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Иркутской области, представителем нанимателя для которых является Губернатор Иркутской области, в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (прилагается).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

УСТАНОВЛЕН
указом Губернатора Иркутской области
от 10 июля 2017 года № 112-уг

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ГУБЕРНАТОРОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ УЧАСТИЯ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ НАНИМАТЕЛЯ ДЛЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ГУБЕРНАТОР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, В УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЯ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру разрешения Губернатором Иркутской области участия на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Иркутской области, представителем нанимателя для которых является Губернатор Иркутской области (далее – государственные гражданские служащие), в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении отдельными некоммерческими организациями).

2. Государственные гражданские служащие не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемого момента начала участия в управлении отдельными некоммерческими организациями обязаны получить разрешение Губернатора Иркутской области.

3. Заявление о даче Губернатором Иркутской области разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями (далее – заявление) составляется государственным гражданским служащим по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе государственного гражданского служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие государственного гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. Государственные гражданские служащие представляют заявление лично или направляют его по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (далее – подразделение).

5. Регистрация заявлений осуществляется подразделением в день их поступления в журнале регистрации заявлений о даче Губернатором Иркутской области разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – журнал регистрации заявлений), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в журнале регистрации заявлений заявления с отметкой «Заявление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации заявления, фамилии и инициалов сотрудника подразделения, зарегистрировавшего заявление, выдается государственному гражданскому служащему на руки в день его регистрации либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации.

7. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления подразделением готовится заключение, содержащее вывод об отсутствии или наличии основания для отказа государственному гражданскому служащему в участии в управлении отдельными некоммерческими организациями, носящее рекомендательный характер.

В целях подготовки заключения сотрудники подразделения запрашивают пояснения от государственного гражданского служащего, руководитель подразделения может направлять в установленном порядке письменные запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и заинтересованные организации.

В случае направления запросов срок подготовки заключения продлевается до 45 календарных дней со дня регистрации заявления.

8. Зарегистрированное заявление и заключение передаются подразделением Губернатору Иркутской области на следующий рабочий день после окончания срока, определенного в пункте 7 настоящего Порядка, для рассмотрения и принятия решения.

9. При рассмотрении заявления и заключения Губернатор Иркутской области может запросить мнение президиума комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Иркутской области.

10. По результатам рассмотрения заявления Губернатором Иркутской области принимается одно из следующих решений:

1) разрешить государственному гражданскому служащему участие в управлении отдельными некоммерческими организациями;

2) отказать государственному гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями.

Основанием для отказа государственному гражданскому служащему в управлении отдельными некоммерческими организациями является возникновение у государственного гражданского служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении отдельными некоммерческими организациями личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Решение оформляется путем наложения резолюции.

11. Рассмотренные Губернатором Иркутской области заявление и заключение, а также резолюция, содержащая информацию о принятом Губернатором Иркутской области по результатам их рассмотрения решении (далее – информация), передаются в подразделение для внесения соответствующей отметки в журнал регистрации заявлений.

12. Подразделение в течение двух рабочих дней после поступления информации обеспечивает ознакомление с ней представившего заявление государственного гражданского служащего под подпись в журнале регистрации заявлений.

В случае отсутствия возможности личного ознакомления государственного гражданского служащего с информацией подразделение направляет информацию государственному гражданскому служащему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, о чем в журнал регистрации заявлений вносится соответствующая запись, в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

13. Заявление и заключение с информацией приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего в течение двух рабочих дней после ознакомления государственного гражданского служащего с информацией (направления информации по почте).

14. Участие в управлении отдельными некоммерческими организациями осуществляется государственным гражданским служащим согласно действующему законодательству Российской Федерации, в свободное от исполнения обязанностей время.

13. Участие в управлении отдельными некоммерческими организациями при замещении должности государственной гражданской службы Иркутской области не должно приводить к конфликту интересов или возможности его возникновения.

Заместитель Губернатора Иркутской
области – руководитель аппарата
Губернатора Иркутской области и
Правительства Иркутской области Д.В. Чернышов

Приложение 1
к Порядку разрешения Губернатором Иркутской области участия на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Иркутской области, представителем нанимателя для которых является Губернатор Иркутской области, в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ДАЧЕ ГУБЕРНАТОРОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЕ В СОСТАВ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Губернатору Иркутской области
_____
(фамилия, инициалы)
от _____
(замещаемая должность)
_____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Иркутской области)

Заявление
о даче Губернатором Иркутской области разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организации

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне _____
(участие на безвозмездной основе
_____
в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа
_____
или вхождение в состав коллегиального органа управления некоммерческой организации)
_____
(указать наименование некоммерческой организации, ее юридический и фактический адреса, предполагаемую дату начала участия в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой оорганизацией, иные сведения, которые государственный гражданский служащий считает необходимым сообщить в целях принятия решения)

Указанная деятельность не повлечет за собой конфликт интересов.

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2
к Порядку разрешения Губернатором Иркутской области участия на безвозмездной основе государственных гражданских служащих Иркутской области, представителем нанимателя для которых является Губернатор Иркутской области, в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ДАЧЕ ГУБЕРНАТОРОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ ВХОЖДЕНИЕ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО и должность государственного гражданского служащего Иркутской области, представившего заявление	Дата поступления и регистрационный номер заявления	ФИО и подпись государственного гражданского служащего Иркутской области, принявшего заявление	Дата передачи заявления Губернатору Иркутской области	Информация о принятом Губернатором Иркутской области решении	Подпись государственного гражданского служащего Иркутской области в ознакомлении с решением Губернатора Иркутской области, дата ознакомления/ Отметка о направлении информации заказным письмом с уведомлением, дата направления
1						
2						
3						

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

10 июля 2017 года **№ 115-уг**

Иркутск

О награждении Почетной грамотой Губернатора Иркутской области, объявлении Благодарности Губернатора Иркутской области в связи с 80-летием со дня образования Иркутской области

В соответствии со статьями 6, 7 Закона Иркутской области от 24 декабря 2010 года № 141-ОЗ «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За многолетний труд и высокий профессионализм, безупречную работу (службу), достижения в общественной сфере деятельности, в связи с 80-летием со дня образования Иркутской области поощрить жителей Иркутской области:

1) город Иркутск:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЕРЕМЕНКО
Анастасию Сергеевну - старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии - реанимации государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутской государственной областной детской клинической больницы;

КЛИМОВА
Дмитрия Юрьевича - обмотчика элементов электрических машин трамвайного депо муниципального унитарного предприятия «Иркутскгорэлектротранс»;

КРАВЧУКА
Виталия Васильевича - старшего тренера по греко-римской борьбе областного государственного казенного учреждения «Спортивная школа «Россия»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ЗВЕРЕВОЙ
Лидии Михайловне - начальнику смены службы движения муниципального унитарного предприятия «Иркутскгорэлектротранс»;

ПЛАТИЦЫНОЙ
Валентине Викторовне - инструктору по лечебной физкультуре государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областной гериатрический центр»;

2) муниципальное образование «Ангарский городской округ»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

БУРЖАТОВУ Ирину Цыреновну - заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40»;

ГРИГОРЬЕВУ Ольгу Валерьевну - учителя истории муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 8»;

ЗАРУБИНУ Елену Владимировну - заместителя директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ангарский лицей № 2 имени М.К. Янгеля» по научно-методической работе;

КРАСИКОВА Юрия Николаевича - директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов»;

КУДРИНУ Елену Георгиевну - учителя русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ангарский лицей № 1»;

МАРТЫНОВСКУЮ Марину Ивановну - дезинфектора службы электроснабжения и хозяйственного обеспечения закрытого акционерного общества «Мясоперерабатывающий комбинат «Ангарский»;

ТРУНОВУ Елену Александровну - заместителя директора по медицинской части медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр»;

ЦАПЛИНУ Татьяну Николаевну - директора частного учреждения «Медико-санитарная часть № 36»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ГИЗАТУЛИНОЙ Ольге Александровне - педагогу дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1»;

ЖЕЛТОНОГОВОЙ Ольге Алексеевне - директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37»;

ЗАРАВЧАТСКОЙ Ирине Александровне - воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 70;

КОМАРОВОЙ Валентине Анатольевне - заместителю главного врача по поликлинической работе областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»;

МИРОНЮК Наталье Владимировне - воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 57;

МЫЛЬНИКОВОЙ Инне Владимировне - кандидату медицинских наук, старшему научному сотруднику лаборатории эколого-гигиенических исследований федерального государственного бюджетного научного учреждения «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований»;

ПЕТРОВОЙ Марине Александровне - обработчику мясных туш 3 разряда сырьевого цеха закрытого акционерного общества «МЯСОПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ «АНГАРСКИЙ»;

ПАХОЛКИНУ Анатолию Сергеевичу - врачу анестезиологу-реаниматологу отделения анестезиологии-реанимации областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарский перинатальный центр»;

СОКОЛЬНИКОВОЙ Наталье Иннокентьевне - учителю математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39»;

ХИЛЬКО Оксане Анатольевне - водителю трамвая на регулярных городских пассажирских маршрутах 1 класса муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай»;

ЧЕРНЫШЕВОЙ Ларисе Николаевне - заместителю заведующего по воспитательной и методической работе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 117 «Теремок»;

ЩЕГОЛЕВОЙ Татьяне Александровне - воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 29;

3) Зиминское городское муниципальное образование:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ПЕРЕВАЛОВУ Светлану Григорьевну - ведущего специалиста школ Комитета по образованию администрации Зиминского городского муниципального образования;

СУКНЕВУ Ольгу Павловну - заместителя начальника «Управления по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания» Зиминского городского муниципального образования;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АДЕЛЬСОНУ Владимиру Матвеевичу - руководителю клубного формирования муниципального автономного учреждения культуры «Городской Дом культуры «Горизонт»;

КРАСНОВОЙ Ирине Владимировне - преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Зиминская детская художественная школа им. В.А. Брызгалова»;

НОВОСЕЛОВОЙ Нине Андреевне - учителю технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26»;

ФЕДОРОВОЙ Татьяне Александровне - заведующей библиотекой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8»;

4) муниципальное образование «город Саянск»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

АНУФРИЕВУ Светлану Николаевну - заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 21 «Брусничка»;

ВОЛОГДИНУ Марину Станиславовну - режиссера массовых представлений муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Юность»;

ЕРМАКОВА Александра Владимировича - заместителя мэра городского округа по социальным вопросам администрации городского округа муниципального образования «город Саянск»;

ЗАМАЛУТДИНОВУ Марианну Галимжановну - преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа»;

ШЕСТАКОВУ Татьяну Васильевну - старшего методиста муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БАТУЕВОЙ Людмиле Викторовне - заведующему психолого-медико- педагогической комиссией муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»;

ТАРАКОВОЙ Анжелле Рубеновне - заместителю директора по учебно-воспитательной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»;

5) муниципальное образование «город Свирск»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ВАСИЛЬЕВУ Светлану Николаевну - художника-модельера театрального костюма муниципального учреждения «Городской Центр Культуры» муниципального образования «город Свирск»;

СИПАТИНУ Риту Федоровну - заведующего музеем истории города муниципального учреждения «Городской Центр Культуры» муниципального образования «город Свирск»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КУПУРЖАНОВОЙ Любови Николаевне - учителю математики муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Свирск»;

6) муниципальное образование - «город Тулун»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОРЧИНСКОГО Геннадия Геннадьевича - учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 7»;

МАРГАРЯН Любовь Васильевну - директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тулуна «Центр развития творчества детей и юношества «КРИСТАЛЛ»;

СТОРОЖЕНКО Афанасия Афанасьевича - аккомпаниатора - концертмейстера народного фольклорного ансамбля «Сибирская славица» муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческий дворец культуры «Прометей»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ВАВРЕНЮК Людмиле Анатольевне - учителю химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Гимназия»;

ИВАНЕНКО Елене Валерьевне - заместителю директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 1»;

МАЦЕЛЮК Людмиле Семеновне - педагогу дополнительного образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Тулуна «Центр развития творчества детей и юношества «КРИСТАЛЛ»;

СУНГАЕВОЙ Светлане Николаевне - социальному педагогу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 7»;

ФРОЛЕНОК Надежде Юрьевне - директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Тулуна «Средняя общеобразовательная школа № 6»;

7) муниципальное образование город Усть-Илимск:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОЧУКА Вячеслава Анатольевича - учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Бусыгина Михаила Ивановича»;

ПЕРЛОВСКУЮ Оксану Александровну - учителя информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15»;

ТАКСИДИ Елену Демосфеновну - режиссера-постановщика муниципального автономного учреждения культуры «Усть-Илимский театр драмы и комедии»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АБАШИНОЙ Елене Владимировне - преподавателю по классу скрипки муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Школа искусств № 2»;

ГИМРАНОВОЙ Оксане Валерьевне - балетмейстеру хореографического ансамбля «Фантазия» муниципального автономного учреждения культуры «Городской Дворец культуры «Дружба»;

ДОВЫДЕНКО Лидии Никандровне - председателю общественной организации «Усть-Илимская городская общественная организация ветеранов Великой Отечественной войны «Победа»;

ЧЕРНОДЕДОВОЙ Ольге Евгеньевне - начальнику Управления информационных технологий муниципального казенного учреждения «Центр бюджетного учета»;

ШАЯХМЕТОВОЙ Ольге Александровне - учителю-логопеду муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 37 «Солнышко»;

ЯКОВЛЕВОЙ Елене Михайловне - учителю трудового обучения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Городская гимназия № 1»;

8) муниципальное образование «город Черемхово»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЕРМАКОВУ Елену Николаевну - заведующую отделом досуговой деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Горняк»;

ЛАВРИНОВИЧ Людмилу Васильевну - учителя русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 1 г. Черемхово»;

ПИРОЖКОВУ Евгению Геннадьевну - директора муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 5 г. Черемхово»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БУЛГАКОВОЙ Светлане Владимировне - учителю биологии муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей г. Черемхово»;

КАКАУЛИНОЙ Людмиле Александровне - повару муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 г. Черемхово»;

МУДРОВОЙ Ирине Петровне - воспитателю муниципального общеобразовательного учреждения «Школа - детский сад № 1 г. Черемхово»;

9) муниципальное образование «Братский район»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

АНДРИАНОВУ Нину Сергеевну - главного бухгалтера Братской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

ЗАРУБИНУ Ольгу Михайловну - начальника Финансового управления администрации муниципального образования «Братский район»;

БАШКОВА Александра Григорьевича - директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Тангуйская детская школа искусств»;

КАСИЩЕВА Владимира Анатольевича - преподавателя муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Прибрежнинская детская школа искусств»;

КОРОТКОВА Валерия Михайловича - звукорежиссера муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческое социально-культурное объединение «Акцент» Братского района»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

БАРНЯК Татьяне Васильевне - заведующей участковой больницей – фельдшеру Озернинской участковой больницы областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;

ГАН Эмме Борисовне - врачу-педиатру педиатрического отделения поликлиники областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Братская районная больница»;

КРАВЧЕНКО Ирине Валентиновне - библиотекарю муниципального казенного учреждения культуры «Кежемский культурно-досуговый центр Братского района»;

КУПРИЯНОВОЙ Наталии Павловне - начальнику отдела учета и планирования доходов Финансового управления администрации муниципального образования «Братский район»;

ЛОБАНОВОЙ Наталье Эдвардовне - директору муниципального казенного учреждения культуры «Покоснинский культурно-досуговый центр Братского района»;

СТОЙКО Ирине Николаевне - специалисту по методике клубной работы отдела по развитию культурной сферы и библиотечному обслуживанию администрации муниципального образования «Братский район»;

10) Зиминское районное муниципальное образование:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

БЕРЕНДЯЕВУ Елену Алексеевну - директора муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Зулумайского муниципального образования» Зиминского района;

ТОЛСТОВУ Екатерину Александровну - директора муниципального общеобразовательного учреждения Самарской средней общеобразовательной школы;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КАЛАШНИКОВОЙ Нине Алексеевне - библиотекарю муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Покровского муниципального образования»;

ПОТЫЛЬЦЕВОЙ Любови Викторовне - директору муниципального общеобразовательного учреждения Покровской средней общеобразовательной школы;

11) муниципальное образование «Нижнеилимский район»:
наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

АНЦИФЕРОВУ Наталью Альбертовну - преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Железногорск-Илимский;

СОКОЛОВУ Валентину Владимировну - директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-Юношеская Спортивная Школа»;

ТОМСКИХ Наталью Федоровну - заведующего аптекой областного государственного бюджетного учреждения «Железногорская районная больница»;

ФИЛЬКОВУ Наталью Николаевну - преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Железногорск-Илимский;

ЦВЕЙГАРТА Виктора Викторовича - заместителя мэра по жилищной политике, градостроительству, энергетике, транспорту и связи администрации Нижнеилимского муниципального района;

ЧИБЫШЕВУ Ирину Андреевну - начальника муниципального учреждения Департамента образования администрации Нижнеилимского муниципального района;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АНОХИНОЙ Любови Николаевне - начальнику хозяйственного отдела областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Нижнеилимскому району»;

ИВАНОВОЙ Наталье Валерьевне - социальному работнику второго отделения социального обслуживания на дому областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Нижнеилимского района»;

КОЗАК Галине Павловне - заместителю мэра по вопросам экономики и финансам администрации Нижнеилимского муниципального района;

МАЛАНЬИНОЙ Людмиле Васильевне - главной медицинской сестре областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Железногорская районная больница»;

МАРТЫНЮК Вере Алексеевне - начальнику планово-экономического отдела областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Железногорская районная больница»;

МЕДВЕДЕВОЙ Лидии Ивановне - сторожу областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Нижнеилимского района»;

РОНЖИНОЙ Нине Михайловне - начальнику муниципального казенного учреждения «Центр технического сопровождения и бухгалтерского учета»;

ТЮМЕНЦЕВОЙ Людмиле Николаевне - заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида «Золотой ключик»;

12) Усольское районное муниципальное образование:
наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЛУКАШЕНКО Альбину Борисовну - учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мишелевская средняя общеобразовательная школа № 19»;

СЕРЕБРОВА Олега Александровича - директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеланская средняя общеобразовательная школа»;

СУШКО Светлану Николаевну - заведующего обособленным структурным подразделением Районным центром театрального творчества р.п. Мишелевка муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры»;

ХЛЕБНИКОВУ Валентину Борисовну - преподавателя художественного отделения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств рабочего поселка Тельма»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

КОВАНОВОЙ Людмиле Александровне - воспитателю муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 15 «Родничок»;

МАЛЫШЕВУ Алексею Юрьевичу - руководителю народного духового оркестра обособленного структурного подразделения Районного центра традиционной славянской культуры «Родник» р.п. Тайтурка муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры»;

ПИВЕНЬ Любови Владимировне - преподавателю муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств рабочего поселка Белореченский»;

СЕМЕНЮРЕ Роману Владимировичу - учителю физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белореченская средняя общеобразовательная школа»;

ФИЛИППОВОЙ Наталье Владимировне - учителю физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белореченский лицей»;

13) районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ЛУКОВНИКОВУ Марию Ивановну - председателя первичной организации Совета ветеранов Новоудинского сельского поселения Усть-Удинского района;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

АНЦИФЕРОВУ Виктору Иннокентьевичу - индивидуальному предпринимателю;

МОСКАЛЕВОЙ Галине Алексеевне - инженеру-инспектору 2 категории отдела эксплуатации систем учета филиала «Усть-Ордынские электрические сети» областного государственного унитарного энергетического предприятия «Электросетевая компания по эксплуатации электрических сетей «Облкоммунэнерго»;

ТОЛСТОУХОВОЙ Полине Ивановне - заведующей магазином № 6 Усть-Удинского районного потребительского общества;

ШЕСТАКОВОЙ Наталье Николаевне - начальнику Отделения почтовой связи с. Средняя Муя обособленного структурного подразделения Боханский почтамт Управления федеральной почтовой связи Иркутской области - филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»;

14) Чунское районное муниципальное образование:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

КОТВИЦКУЮ Надежду Петровну - директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 29 р.п. Чунский Чунского района Иркутской области;

ПЕШКОВУ Ольгу Николаевну - начальника государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Чунском районе Иркутской области;

ШЕЛОМЕНЦЕВУ Лиру Владимировну - руководителя коллектива самодеятельного искусства муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр театрального творчества «ЛиК» Чунского района»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ВОРОБЬЕВОЙ Вере Игоревне - педагогу дополнительного образования муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 р.п. Лесогорск;

ЕРМОЛАЕВОЙ Ольге Николаевне - директору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра развития творчества «Народные ремесла» р.п. Чунский;

ТРЕТЬЯКОВОЙ Надежде Николаевне - главному балетмейстеру муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Чунского района» районного Дома культуры «Победа»;

15) Шелеховский район:

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ГОЛУБ Татьяне Лукиничне - директору муниципального унитарного предприятия «Центральная районная аптека № 167»;

ДУТИНОЙ Валентине Ильиничне - ответственному секретарю Шелеховской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;

НЕВИЖИНУ Андрею Владимировичу - директору муниципального унитарного предприятия «Шелеховские отопительные котельные»;

ПОПКОВУ Павлу Николаевичу - заместителю директора закрытого акционерного общества «Управляющая компания «Ремонт Зданий и Сооружений»;

16) муниципальное образование «Аларский район»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

ХАНХАЛАЕВУ Екатерину Алексеевну - врача-бактериолога бактериологической лаборатории областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Аларская районная больница»;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

СИНИГАТОВОЙ Альфии Хафизовне - медицинской сестре гинекологического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Аларская районная больница»;

17) муниципальное образование «Боханский район»:

наградить Почетной грамотой Губернатора Иркутской области:

САХЬЯНОВА Леонида Николаевича - директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Боханский аграрный техникум»;

ХУДОНОГОВУ Наталью Владимировну - заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Боханской средней общеобразовательной школы № 2;

объявить Благодарность Губернатора Иркутской области:

ФЕДОТОВОЙ Галине Николаевне - помощнику воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Каменский детский сад».

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

5 июля 2017 года **№ 61-мпр**

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области

В соответствии с Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области (прилагается).

2. Утвердить рекомендуемую систему оценки эффективности деятельности заместителя руководителя и главного бухгалтера областных государственных учреждений подведомственных министерству спорта Иркутской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ министерства спорта Иркутской области от 14 декабря 2016 года № 82-мпр «Об утверждении Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель министра спорта
Иркутской области
П.А. Богатырев

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства спорта Иркутской области
5 июля 2017 г. № 61-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯМ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение разработано в целях заинтересованности руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области (далее соответственно - учреждения, министерство), в повышении эффективности работы учреждений, качества оказываемых услуг (выполнение работ), инициативы при выполнении задач, поставленных министерством.

2. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах на основании оценки эффективности деятельности учреждений, их руководителей.

3. Оценка эффективности деятельности учреждений, их руководителей, проводится путем формирования публичных рейтингов учреждений с выделением по следующим группам:

1) «Эффективно работающие учреждения»;

2) «Учреждения, работающие в режиме функционирования»;

3) «Неэффективно работающие учреждения».

4. Оценка эффективности деятельности учреждений, их руководителей проводится ежеквартально путем суммирования баллов и формирования рейтинговых таблиц в соответствии с системой оценки эффективности деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области, их руководителей (прилагается).

При оценке эффективности деятельности учреждений, их руководителей за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал подсчет баллов ведется по соответствующим показателям.

5. Высокие результаты рейтинга учреждений являются основанием для морального и материального стимулирования их руководителей.

6. Премирование руководителей учреждений производится с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

7. Премирование руководителей учреждений производится в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения.

8. Оценку эффективности и результативности работы руководителя учреждения на основе утвержденной системы оценки эффективности деятельности областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области, их руководителей (далее - система оценки эффективности) и подготовку предложений о размере премии осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей (далее - комиссия).

9. Задачами комиссии являются:

1) оценка эффективности деятельности учреждений и их руководителей на основе системы оценки эффективности;

2) подготовка заключений о степени эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей (рейтинговых таблиц);

3) подготовка предложений министру спорта Иркутской области о премировании руководителей учреждений по итогам работы за отчетный период.

10. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе. Заседания комиссии проводятся не реже четырех раз в год.

11. Состав комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих министерства и утверждается правовым актом министерства.

12. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

13. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

2) отвечает за соблюдение сроков проведения заседаний комиссии;

3) председательствует на заседаниях комиссии.

14. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

15. Секретарь комиссии:

1) осуществляет подготовку всех документов и информации, необходимых для проведения заседаний, в том числе ведение протоколов заседаний комиссии;

2) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с указаниями председателя комиссии и настоящим Положением.

16. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний. Члены комиссии правомочны осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

17. Учреждения ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют секретарю комиссии, информацию о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя за отчетный период.

18. Структурные подразделения министерства, ответственные за оценку показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя, ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) проводят анализ информации, представленной учреждениями в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения;

2) в соответствии с критериями оценки проставляют баллы в электронных таблицах, сформированных министерством;

3) подготавливают и направляют секретарю комиссии заключения об оценке эффективности деятельности учреждений за отчетный период в разрезе каждого учреждения.

19. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней после получения от структурных подразделений министерства, ответственных за оценку показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя, заключений об оценке эффективности деятельности учреждений и их руководителей формирует публичные рейтинги учреждений с выделением по группам, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

20. К группе «Эффективно работающие учреждения» относятся учреждения, набравшие следующее количество баллов:

1 квартал - от 17,5 баллов до 25,5 баллов;
2 квартал - от 15,5 баллов до 23,5 баллов;
3 квартал - от 15,5 баллов до 23,5 баллов;
4 квартал - от 70,5 баллов до 85,5 баллов.

К группе «Учреждения, работающие в режиме функционирования» относятся учреждения, набравшие следующее количество баллов:

1 квартал - от 12,4 баллов до 17,4 баллов;
2 квартал - от 10,4 баллов до 15,4 баллов;
3 квартал - от 10,4 баллов до 15,4 баллов;
4 квартал - от 60,4 баллов до 70,4 баллов.

К группе «Неэффективно работающие учреждения» относятся учреждения, набравшие следующее количество баллов:

1 квартал - от 1 балла до 12,4 баллов;
2 квартал - от 1 балла до 10,4 баллов;
3 квартал - от 1 балла до 10,4 баллов;
4 квартал - от 1 балла до 60,4 баллов.

Обобщенные данные представляются секретарем комиссии для рассмотрения на заседании комиссии.

21. На заседании комиссии оценивается эффективность деятельности учреждений и их руководителей за отчетный период, осуществляется подготовка заключений о степени эффективности деятельности учреждений и их руководителей (рейтинговых таблиц), на основании которых готовятся предложения министру спорта Иркутской области о премировании руководителей учреждений.

Решения комиссии об эффективности деятельности учреждений и их руководителей за отчетный период отражаются в протоколе заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии и в течение 3 рабочих дней представляется на рассмотрение министру спорта Иркутской области для учета при принятии решения о премировании руководителей учреждений.

22. Протоколы заседаний комиссии подлежат хранению у секретаря комиссии.

23. Месячная премиальная выплата по итогам работы устанавливается руководителю учреждения, распоряжением министерства:

1) в зависимости от суммы дохода, начисленного от сдачи имущества областной собственности в аренду, в соответствии с указанной в таблице методикой:

№ п/п	Сумма начисленного дохода от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности за отчетный месяц	Размер месячной премиальной выплаты
1	от 200 000,00 руб. до 500 000,00руб.	25 % от должностного оклада
2	от 500 001,00 руб. до 800 000,00руб.	70 % от должностного оклада
3	от 800 001,00 руб. до 1000 000,00руб.	100% от должностного оклада

2) за выполнение ежемесячного плана по обеспечению участия спортивных сборных команд Иркутской области в официальных спортивных мероприятиях и тренировочных мероприятия спортивных сборных команд Иркутской области, в соответствии с указанной в таблице методикой:

№ п/п	Процент выполнения ежемесячного плана по обеспечению участия спортивных сборных команд Иркутской области в официальных спортивных мероприятиях и тренировочных мероприятия спортивных сборных команд Иркутской области	Размер месячной премиальной выплаты
1	от 60% до 79%	25 % от должностного оклада
2	от 80% до 94%	70 % от должностного оклада
3	Более 95%	100% от должностного оклада

3) за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 100% от должностного оклада.

24. Учреждения ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют секретарю комиссии, показатели, указанные в пункте 23 настоящего Положения, информацию о выполнении данных показателей деятельности учреждения, его руководителя за отчетный период.

25. Начисление премии руководителю производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

26. Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются руководителям учреждений, имеющим дисциплинарные взыскания в период, за который устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются руководителям учреждений, если учреждение попало в группу «Неэффективно работающие учреждения», согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности учреждения и их руководителей.

Начальник одела экономического
планирования и исполнения бюджета –
главный бухгалтер министерства
спорта Иркутской области
А.Д. Холхоева

Приложение
к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям
областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области

СИСТЕМА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

№ п/п	Показатели эффективности деятельности областных государственной учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области, ее руководителя	Критерии оценки	Периодичность представления отчетности
1. Основная деятельность государственного учреждения, подведомственных министерству спорта Иркутской области (далее – учреждение)			
1.1	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества предоставления услуг, работ	отсутствие - 1 балл; за каждую обоснованную жалобу, обращение – минус 0,5 балла.	Квартальная
1.2	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате ненадлежащего исполнения должностных обязанностей директора учреждений и (или) работников учреждений	отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 1 балл; наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях – 0,5 балла; наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков – 0 баллов.	Квартальная
1.3	Наличие организационно-распорядительных документов, локальных правовых актов, соответствующих действующему законодательству	наличие документов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие проверок – 1 балл; отсутствие документов – 0 баллов.	Годовая (4 квартал)
1.4	Обеспечение информационной открытости учреждения, регистрация и размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru	наличие - 0,5 баллов отсутствие - 0 баллов	Квартальная
1.5	Информационная открытость учреждения. Соответствие сайта организации требованиям действующего законодательства	без замечаний – 1 балл; с замечаниями – 0 баллов.	Годовая (4 квартал)

1.6	Утверждение и размещение плана-графика на отчетный финансовый год	своевременное утверждение и размещение – 1 балл; нарушение сроков утверждения или размещения – 0 баллов.	Годовая (1 квартал)
1.7	Размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	своевременное размещение – 1 балл; нарушение сроков размещения – 0 баллов.	Годовая (1 квартал)
1.8	Выполнение государственного задания	выполнение государственного задания 100 % и выше - 4 балла; выполнение государственного задания от 95% до 100 % - 2 балла; выполнение государственного задания ниже 95% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
2. Финансово-хозяйственная деятельность и исполнительская дисциплина учреждения			
2.1	Качество и своевременность предоставления бухгалтерских отчетных данных по всем предоставляемым формам, по составлению квартальной и годовой отчетности	своевременно и качественно – 1 балл; своевременно, но требуется доработка (несвоевременно, но без ошибок) – 0,5 балла; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов.	Квартальная
2.2	Своевременное и качественное предоставление аналитической и статистической отчетности, информации по отдельным запросам в отдел экономического планирования и исполнения бюджета министерства спорта Иркутской области	своевременное и качественное – 1 балл; несвоевременное и (или) некачественное – 0 баллов.	Квартальная
2.3	Соблюдение сроков предоставления учреждениями отчета по государственному заданию	соблюдение - 1 балл; нарушение – 0 баллов.	Квартальная
2.4	Наличие просроченной кредиторской задолженности и (или) дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов.	Квартальная
2.5	Наличие непроизводительных расходов в связи с возмещением ущерба (пени, штрафы, неустойка), в связи с несвоевременной сдачей отчетов в налоговые органы и т.д.	отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов.	Квартальная
2.6	Выполнение поручений министра спорта Иркутской области	своевременное выполнение – 2 балла; выполнение с нарушением срока – 1 балл; невыполнение – 0 баллов.	Квартальная
2.7	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности по исполнению бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности)	соблюдение - 1 балл; нарушение – 0 баллов.	Годовая (4 квартал)
2.8	Оценка качества планирования бюджетных смет (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждений	не более 4 изменений по инициативе учреждения в течении года – 2 балла; более 4 изменений по инициативе учреждения в течении года – 0 баллов.	Годовая (4 квартал)
2.9	Равномерность использования средств областного бюджета	для казенных учреждений: использование не менее 95% утвержденного кассового плана в отчетном квартале –3 балла; использование менее 95% утвержденного кассового плана в отчетном квартале – 0 баллов. Для автономных, бюджетных учреждений: использование не менее 95% средств, перечисленных в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение к соглашению об условиях предоставления субсидии) в отчетном квартале –3 балла; использование менее 95% средств, перечисленных в соответствии с графиком перечисления субсидии (приложение к соглашению об условиях предоставления субсидии) в отчетном квартале - 0 баллов.	Квартальная
3. Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами			
3.1	Дисциплинарные взыскания в отношении руководителя учреждения	отсутствие – 2 балла; наличие – 0 баллов.	Квартальная
3.2	Достижение целевых показателей заработной платы отдельных категорий работников учреждения	выполнение – 2 балла; невыполнение – 0 баллов.	Квартальная
3.3	Соблюдение соотношения доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	не более 40% - 2 балла Более 40% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
3.4	Соблюдение размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений в соответствии с приказом министерства спорта Иркутской области от 1 марта 2017 года № 22-мпр	соблюдение - 1 балл; нарушение – 0 баллов.	Квартальная
3.5	Доля специалистов, прошедших повышение квалификации, стажировку и профессиональную переподготовку, получивших дополнительное профессиональное образование	90 - 100% - 4 балла; 50 - 89% - 2 балла; менее 50% - 0 баллов	Квартальная
4. Прочая деятельность учреждения			
4.1	Наличие объектов бюджетного учета учреждения (имущество), подлежащих учету в Реестре государственной собственности Иркутской области, сведения о которых не соответствуют данным Реестра	расхождения имеются в отношении более 2 единиц учета - 0 баллов; расхождения имеются в отношении менее 2 единиц учета или расхождения отсутствуют - 1 балл	Годовая (4 квартал)
5. 1 Оценки эффективности для спортивных школ олимпийского резерва			
5.1.1	Увеличение количества занимающихся, вошедших в состав сборной России (в том числе резерв)	увеличение на 1 человека - 1 балл	Годовая (4 квартал)
5.1.2	Процент занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства от общего числа занимающихся	сохранение соотношения - 0 баллов; увеличение до 5% - 10 баллов; увеличение на 5% и более - 15 баллов	Годовая (4 квартал)
5.1.3	Процент занимающихся, завоевавших медали на официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях от общего числа занимающихся	до 4% - 0 баллов; от 4% до 5% включительно - 5 баллов; Более 5% - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
5.1.4	Процент занимающихся, имеющих 1 спортивный разряд и выше от общего числа занимающихся	до 20% - 0 баллов; от 20% до 50% включительно - 5 баллов; более 50%- 7,5 балла	Годовая (4 квартал)
5.2.1	Количество занимающихся, входящих в состав сборной Иркутской области	увеличение на 5 человека - 1 балл	Годовая (4 квартал)
5.2.2	Увеличение занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства от общего числа занимающихся	сохранение соотношения - 0 баллов; от 1% до - 5% включительно - 10 баллов; более 5%- 15 баллов	Годовая (4 квартал)
5.2.3	Процент занимающихся, завоевавших медали на официальных областных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях от общего числа занимающихся	увеличение представительства в сборных командах Иркутской области (%) до 4% - 0 баллов; от 4% до 5% включительно - 5 баллов; более 5% - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
5.4	Соотношение занимающихся, выполнивших 1 спортивный разряд и выше к общему числу занимающихся	до 2% - 0 баллов; от 2% до 5% включительно - 5 баллов от 5% до 10% включительно- 7,5 баллов; от 10% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
5. 2 Оценки эффективности для спортивных школ			
6.1	Количество спортсменов, числящихся в составе ОГБУ «ЦСПСКИО» вошедших в списки кандидатов в сборные команды Российской Федерации	менее 40 % -0 баллов; 40-69 % - 5 баллов 70% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал
6.2	Доля кандидатов в основной состав сборных команд Иркутской области, принявших участие в контрольных спортивных мероприятиях в рамках утвержденного государственного задания	повышение качества подготовки сборных команд Иркутской области 14 % и менее - 0 баллов; 15 - 24% - 5 баллов; 25 % и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал
6.3	Доля призовых мест, занятых спортсменами Иркутской области в официальных спортивных соревнованиях от общего числа направленных на участие	эффективность обеспечения процесса подготовки, организованного учреждением 0 - 10% - 0 баллов; 11 - 20% - 5 баллов; 21% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал
6.4	Повышение уровня подготовки спортсменов (присвоение разрядов, званий)	выполнение нормативов более высоких разрядов и званий (% от количества, числящихся в составе ОГБУ «ЦСПСКИО») 0 - 2% - 0 баллов; 2 - 6% - 5 баллов; 7% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
6.5	Выполнение долгосрочного и координационного плана работы	70% и менее - 0 баллов; 71 - 90% - 5 баллов; 91% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
7. Оценки эффективности для областного государственного бюджетного учреждения «Ресурсно-методический центр развития физической культуры и спорта Иркутской области»			
7.1	Организация и проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов, совещаний	в процентах от запланированного учреждением в текущем году 100% - 6 баллов; 95 - 99% - 4 балла; 89 - 94% - 2 балла; 0 - 88% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)

7.2	Организация проведения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования работников	в процентах от запланированного учреждением в текущем году 100% - 7 баллов; 80 - 99% - 5 баллов; 70 - 79% - 2 балла; 0 - 69% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
7.3	Организация и проведение информационно-аналитических мероприятий	в процентах от запланированного учреждением в текущем году 100% - 6 баллов; 95 - 99% - 4 балла; 89 - 94% - 2 балла; 0 - 88% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
7.4	Организация работы по реализации региональной системы физкультурно-оздоровительной системы физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	реализация мероприятия по направлениям деятельности а) подготовка нормативно-правовой базы - 5 баллов; б) сбор актов выполненных работ исполнителей - 5 баллов; в) проведение выездного контроля деятельности исполнителей (в соответствии с планом работы учреждения) - 5 баллов	Годовая (4 квартал)
7.5	Организация и проведение выездных выставок «Спортивная слава Приангарья»	организация и проведение выездных выставок «Спортивная слава Приангарья» (% от запланированного учреждением в текущем году) 100% - 3 балла; 95 - 99% - 2 балла; 89 - 94% - 1 балл; 0 - 88% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
7.6	Организация и проведение внеплановых мероприятий	организация и проведение мероприятий по распоряжению министерства спорта Иркутской области - 13 баллов организация и проведение мероприятий по распоряжению министерства спорта Иркутской области с нарушениями - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
8. Оценки эффективности для Областного государственного автономного учреждения «Центр развития спортивной инфраструктуры»			
8.1	Развитие и содержание материально-технической базы за счет средств областного бюджета	доля средств, направленных на развитие спортивных сооружений (текущий и капитальный ремонт, приобретение оборудования и основных средств) за счет средств от приносящей доход деятельности (%) 29% и менее - 5 баллов; 30% и более - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
8.2	Повышение социального статуса работников	рост средней заработной платы основного персонала по сравнению с прошлым финансовым годом (%) отсутствие роста или снижение - 0 баллов; повышение до 10% - 2 балла; повышение свыше 10% - 5 баллов	Годовая (4 квартал)
8.3	Количество специалистов, получивших дополнительное профессиональное образование, прошедших обучение (разной направленности)	процент от штатной численности до 15% основного персонала - 2 балла; свыше 15% - 5 баллов	Годовая (4 квартал)
8.4	План перспективного развития учреждения	отсутствие - 0 баллов наличие - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
8.5	Наличие общественного контроля	отсутствие - 0 баллов наличие - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
8.6	Наличие внутреннего контроля	отсутствие - 0 баллов наличие - 10 баллов	Годовая (4 квартал)
9. Оценка эффективности для областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (техникум) «Училище Олимпийского резерва»			
9.1	Сохранение контингента обучающихся	сохранение контингента обучающихся (% от общего числа обучающихся) 0 - 89% - 0 баллов; 90 - 99% - 3 баллов; 100% - 5 баллов	Годовая (4 квартал)
9.2	Удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	обучающиеся, прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие оценки «хорошо» и «отлично» (% от общего числа обучающихся) 0 - 69% - 0 баллов; 70 - 90% - 2 балла; 91 - 100% - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.3	Удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов, соревнований и олимпиад городского, регионального, федерального и международного уровней в общей численности обучающихся	обучающиеся, ставшие победителями и призерами конкурсов, соревнований и олимпиад городского, регионального, федерального и международного уровней (% от общего числа обучающихся) менее 30% - 0 баллов; 30 - 49% - 2 балла; 50 - 70% - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.4	Количество обучающихся, включенных в состав сборной Иркутской области и национальной сборной	наличие представительства в сборных командах Иркутской области и сборной России (% от общего числа обучающихся 0 - 4% - 0 баллов; 5% - 2 балла; 6% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.5	Выполнение годового плана работы образовательного учреждения	выполнение или не выполнение годового плана работы ОУ (%) 79% и менее - 0 баллов; 80 - 90% - 2 балла; 91% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.6	Наличие годового плана работы образовательного учреждения	отсутствие - 0 баллов; наличие - 1 балла	Годовая (4 квартал)
9.7	Наличие программы развития образовательного учреждения	отсутствие - 0 баллов; наличие - 1 балла	Годовая (4 квартал)
9.8	Наличие внутренней системы оценки качества образовательного учреждения	отсутствие - 0 баллов; наличие - 1 балла	Годовая (4 квартал)
9.9	Наличие отчета о самообследовании образовательной организации	отсутствие - 0 баллов; наличие - 2 балла	Годовая (4 квартал)
9.10	Удельный вес численности педагогических работников, участвующих в городских, региональных, федеральных и международных конкурсах, проектах, ассоциациях, в общей численности педагогических работников	численность педагогических работников, участвующих в городских, региональных, федеральных и международных конкурсах, проектах, ассоциациях (% от общего числа педагогических работников) 4% и менее - 0 баллов; 5 - 10% - 2 балла; 11% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.11	Удельный вес численности педагогических работников, тренеров прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года (% от общего числа педагогических работников) 14% и менее - 0 баллов 15 - 30% - 2 балла; 31% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.12	Удельный вес численности педагогических работников, тренеров, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	количество педагогических работников, имеющих высшее образование (% от общего числа педагогических работников 90% и менее - 0 баллов; 91 - 95% - 2 балла; 96% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.13	Удельный вес численности педагогических работников, тренеров, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория (% от общего числа педагогических работников) 14% и менее - 0 баллов 15 - 30% - 2 балла; 31% и более - 4 балла	Годовая (4 квартал)
9.14	Наличие внутреннего контроля	отсутствие - 0 баллов; наличие - 2 балла	Годовая (4 квартал)
9.15	Организация и проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов, совещаний	в процентах от запланированного учреждением в текущем году: 100% - 3 балла; 95 - 99% - 2 балла; 89 - 94% - 1 балл; 0 - 88% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)
9.16	Организация проведения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования педагогических работников	в процентах от запланированного образовательным учреждением в текущем году: 100% - 3 баллов; 80 - 99% - 2 баллов; 70 - 79% - 1 балла; 0 - 69% - 0 баллов	Годовая (4 квартал)

Периодичность	Баллы
1 квартал	25,5
2 квартал	23,5
3 квартал	23,5
4 квартал	85,5

Начальник одела экономического
планирования и исполнения бюджета –
главный бухгалтер министерства
спорта Иркутской области А.Д. Холхоева

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства спорта Иркутской области
5 июля 2017 г. №61-мпр

РЕКОМЕНДУЕМАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам областных государственных учреждений (далее – учреждение) устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах на основании утвержденных показателей и критериев эффективности деятельности заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

2. Рекомендуемая система оценки эффективности деятельности заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждений (далее – рекомендуемая система оценки эффективности) используется для оценки результатов труда заместителя и главного бухгалтера учреждения при осуществлении стимулирующих выплат, по критериям оценки эффективности деятельности заместителей руководителей областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области (Приложение 1) и критериям оценки эффективности деятельности главных бухгалтеров областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области (Приложение 2).

3. Руководитель учреждения самостоятельно разрабатывает и утверждает систему оценки эффективности заместителя и главного бухгалтера учреждения с учетом рекомендуемой системой оценки эффективности, которая может быть дополнена показателями эффективности деятельности заместителя и главного бухгалтера с учетом специфики деятельности учреждения.

4. Оценка эффективности деятельности заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения по итогам отчетного периода осуществляется комиссией, состав и положение о которой утверждается учреждением.

Начальник одела экономического планирования и исполнения бюджета –
главный бухгалтер министерства спорта Иркутской области А.Д. Холхоева

Приложение 1
к рекомендуемой системе оценки эффективности деятельности заместителей руководителя и главный бухгалтеров областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Показатели эффективности деятельности заместителей руководителя	Критерии оценки	Периодичность
1	Выполнение поручений руководителя учреждения	Своевременное выполнение – 10 баллов; выполнение с нарушением срока – 5 баллов; невыполнение – 0 баллов.	Квартальная
2	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате ненадлежащего исполнения должностных обязанностей заместителя руководителя учреждения	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 10 баллов; наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях – 5 балла; наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков – 0 баллов.	Квартальная
3	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, содержащих претензии, критику качества предоставления услуг, работ	Отсутствие - 10 баллов; за каждую обоснованную жалобу, обращение – минус 3 балла.	Квартальная
4	Наличие организационно-распорядительных документов, локальных правовых актов, соответствующих действующему законодательству	Наличие документов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие проверок – 10 баллов; отсутствие документов – 0 баллов	Квартальная
5	Выполнение государственного задания	Выполнение государственного задания 100 % и выше - 10 баллов; Выполнение государственного задания от 95% до 100 % - 5 баллов; Выполнение государственного задания ниже 95% - 0 баллов	Квартальная
6	Обеспечение информационной открытости учреждения, регистрация и размещение информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru	Наличие - 10 баллов Отсутствие - 0 баллов	Квартальная
7	Информационная открытость учреждения. Соответствие сайта организации требованиям действующего законодательства	Без замечаний – 10 баллов; с замечаниями – 0 баллов.	Квартальная
8	Наличие перспективных планов работы (развития) учреждения	Наличие - 10 баллов; Отсутствие -0 баллов	Годовая
9	Организация повышение квалификации, аттестации работников учреждения	Наличие - 10 баллов; Отсутствие - 0 баллов	Квартальная
10	Наличие системы внутреннего контроля	Наличие - 10 баллов; Отсутствие - 0 баллов	Квартальная

Начальник одела экономического планирования и исполнения бюджета –
главный бухгалтер министерства
спорта Иркутской области
А.Д. Холхоева

Приложение 2
к рекомендуемой системе оценки эффективности деятельности заместителей руководителя и главный бухгалтеров областных государственных учреждений, подведомственных министерству спорта Иркутской области

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Показатели эффективности деятельности главного бухгалтера	Критерии оценки	Периодичность
1	Качество и своевременность предоставления бухгалтерских отчетных данных по всем предоставляемым формам, по составлению квартальной и годовой отчетности	Своевременно и качественно – 10 баллов; своевременно, но требуется доработка (несвоевременно, но без ошибок) – 5 баллов; несвоевременно и с замечаниями – 0 баллов.	Квартальная
2	Своевременное и качественное предоставление аналитической и статистической отчетности, информации по отдельным запросам в отдел экономического планирования и исполнения бюджета министерства спорта Иркутской области	Своевременное и качественное – 10 баллов; несвоевременное и (или) некачественное – 0 баллов.	Квартальная
3	Качество и своевременность предоставления отчетных данных в государственные внебюджетные фонды, налоговые и статистические органы	Своевременное и качественное – 10 баллов; несвоевременное и (или) некачественное – 0 баллов.	Квартальная
4	Наличие просроченной кредиторской задолженности и (или) дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Отсутствие – 10 баллов; наличие – 0 баллов.	Квартальная
5	Своевременное перечисление заработной платы работникам учреждения, страховых взносов и налогов	Своевременное перечисление – 10 баллов; Несвоевременное перечисление – 0 баллов.	Квартальная
6	Соблюдение сроков и порядка представления отчетности по исполнению бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности)	Соблюдение - 10 баллов; нарушение – 0 баллов.	Квартальная
7	Оценка качества планирования бюджетных смет (плана финансово-хозяйственной деятельности) организацией	Не более 4 изменений по инициативе организации в течении года – 10 баллов; более 4 изменений по инициативе организации в течении года – 0 баллов.	Квартальная
8	Выполнение поручений руководителя учреждения	Своевременное выполнение – 10 баллов; выполнение с нарушением срока – 5 баллов; невыполнение – 0 баллов.	Квартальная
9	Наличие замечаний, предписаний, представлений со стороны контролирующих и надзорных органов, допущенных в результате ненадлежащего исполнения должностных обязанностей главного бухгалтера учреждения	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок, либо отсутствие самих проверок – 10 баллов; наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях – 5 баллов; наличие неисполненных предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков – 0 баллов.	Квартальная
10	Соблюдение соотношения доли расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда учреждения	Не более 40 % - 10 баллов Более 40% - 0 баллов	Квартальная
11	Соблюдение размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений в соответствии с приказом министерства спорта Иркутской области от 1 марта 2017 года № 22-мпр	Соблюдение - 10 баллов; нарушение – 0 баллов.	Квартальная

Начальник одела экономического планирования и исполнения бюджета –
главный бухгалтер министерства
спорта Иркутской области
А.Д. Холхоева

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

30 июня 2017 года **ПРИКАЗ** **№ 53-85/17-мпр**

Иркутск

Об утверждении Модельной программы социального сопровождения семей с детьми в иркутской области и Порядка организации и осуществления социального сопровождения семей с детьми

В целях реализации Комплекса мер по развитию эффективных практик социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в Иркутской области на 2016-2017 годы, утвержденного распоряжением заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 26 июля 2017 года № 43-рзп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, распоряжением Губернатора Иркутской области от 29 мая 2017 года № 339-рк «О Макарове А.С.», Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1) Модельную программу социального сопровождения семей с детьми в Иркутской области (прилагается);

2) Порядок организации и осуществления социального сопровождения семей с детьми (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель
министра социального развития,
опеки и
попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства социального развития,
опеки и попечительства Иркутской области
от 30 июня 2017 года № 53-85/17-мпр

МОДЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПАСПОРТ МОДЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование	Модельная программа социального сопровождения семей с детьми на территории Иркутской области (далее – Модельная программа)
Правовые основания	Федеральный закон от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; распоряжение Губернатора Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 163-р «О Стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы в Иркутской области»; распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 26 июля 2016 года № 43-рзп «Об утверждении Комплекса мер по развитию эффективных практик социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в Иркутской области на 2016-2017 годы»
Цель модельной программы	Повышение качества социальной помощи семьям с детьми, уровня ее доступности и результативности; профилактика социального сиротства на территории Иркутской области
Задачи модельной программы	Задачи Модельной программы: Задача 1. Разработка правовой и информационной методической базы, механизмов эффективного социального сопровождения семей с детьми на территории Иркутской области в рамках Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Задача 2. Обеспечение эффективных изменений в системе социального поддержки семей с детьми в Иркутской области посредством институционализации социального сопровождения. Задача 3. Создание условий для формирования устойчивой продуктивной модели межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе, приемных и замещающих семей.

Источники финансирования	Финансирование Модельной программы осуществляется за счет средств областного бюджета, средств гранта, предоставляемого из Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
Ожидаемые результаты	Ожидаемыми результатами реализации Модельной программы являются: улучшение условий жизнедеятельности семей с детьми путем организации их социального сопровождения; увеличение численности семей с детьми, преодолевших трудную жизненную ситуацию, посредством социального сопровождения; наличие механизма устойчивого межведомственного взаимодействия и координации работ исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в социальном сопровождении семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи; включение социально ориентированных некоммерческих организаций в социальное сопровождение семей с детьми; создание системы эффективного информационного, методического и кадрового обеспечения деятельности исполнительных органов государственной власти, организаций и специалистов, занятых в системе социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи
Разработчики программы	Министерство социального развития Иркутской области, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Раздел 1. Общие положения

1. Модельная программа социального сопровождения семей с детьми в Иркутской области (далее – программа) разработана на основе модельной программы по внедрению социального сопровождения семей с детьми, предложенной Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – модельная программа Фонда), а также методических рекомендаций для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по ее применению при организации социального сопровождения семей с детьми, которые разработаны в соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации от 4 марта 2014 года № Пр-411ГС по итогам заседания Президиума Государственного совета Российской Федерации, состоявшегося 17 февраля 2014 года, пунктом 53 Плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, а также резолюцией Форума социальных работников в городе Ярославле 27 марта 2015 года.

2. Программа разработана с целью организации социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи в Иркутской области.

3. Правовая основа программы:

Конституция Российской Федерации;

Семейный Кодекс Российской Федерации;

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2014 года № 500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»;

приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2014 года № 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)»;

ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 декабря 2005 года № 532-ст;

постановление Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 10 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении»;

распоряжение Губернатора Иркутской области от 25 декабря 2012 года № 163-р «О Стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы в Иркутской области»;

распоряжение Губернатора Иркутской области от 26 июня 2015 года № 78-р «О Концепции семейной политики в Иркутской области на период до 2025 года»;

распоряжение Правительства Иркутской области от 19 августа 2015 года № 485-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации в Иркутской области первого этапа Концепции семейной политики в Иркутской области на период до 2025 года»;

распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 22 августа 2013 года № 150-рзп «Об утверждении Положения о межведомственном взаимодействии по противодействию жестокому обращению и насилию в отношении несовершеннолетних Иркутской области»;

распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 26 июля 2016 года № 43-рзп «Об утверждении Комплекса мер по развитию эффективных практик социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи, в Иркутской области на 2016-2017 годы».

Раздел 2. Основные понятия, используемые в программе

4. Для целей настоящей программы используются следующие понятия, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 декабря 2005 года № 532-ст, а также предложенные модельной программой Фонда:

семья, нуждающаяся в социальном сопровождении, – это семья, члены которой (один из них), нуждаются (нуждается) в социальном обслуживании и (или) социальном сопровождении;

семья, находящаяся в социально опасном положении, семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства, которую он не может преодолеть самостоятельно;

индивидуальная программа социального сопровождения – это документ, содержащий систему мероприятий работы с гражданином по оказанию ему медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Индивидуальная программа социального сопровождения является составной частью индивидуальной программы предоставления социальных услуг и дополняет ее мероприятия либо является отдельным документом - в случае, если индивидуальная программа предоставления социальных услуг не составляется;

адаптационный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей, молодой и иной семьи в течение первого года ее создания. Мероприятия адаптационного уровня сопровождения проводятся с семьями, имеющими детей, которые соответствуют следующим признакам: первый год нахождения ребенка в замещающей семье (трудности в социальной адаптации ребенка к жизни в семье); повторный брак у родителей (воспитание мачехой или отчимом); молодая семья с ребенком; семья беженцев/вынужденных переселенцев с детьми в первый год пребывания на территории субъекта Российской Федерации;

базовый (профилактический) уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях. Мероприятия базового уровня социального сопровождения проводятся с семьями с детьми, которые соответствуют следующим признакам: педагогическая безграмотность родителей (неразвитость родительских навыков и чувств, гиперопека или гипоопека); семья с несовершеннолетними детьми, один из которых отбывает наказание в местах лишения свободы; семья, в которой один либо оба родителя восстановлены в родительских правах; временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей; семья в послеразводном состоянии (психологические проблемы у родителей и детей, недостаток общения у родителей и ребенка); семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до трех лет; семья с несовершеннолетними детьми, получающая государственную социальную помощь на основании социального контракта; семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции;

кризисный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание семье с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям. Мероприятия кризисного уровня сопровождения проводятся с семьями с детьми, соответствующими следующим признакам: нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность всех членов семьи); нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком); семья в процессе восстановления в родительских правах; семья в состоянии развода (ребенок является свидетелем семейных конфликтов, объектом эмоциональной разрядки конфликтующих родителей, «орудием» разрешения семейных споров); пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка);

экстренный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения угрозы для жизни ребенка, жестокого обращения с ребенком. Программы социального сопровождения на экстренном уровне являются необходимыми для семей, находящихся в социально опасном положении, семей с детьми, соответствующим следующим признакам: враждебное отношение к ребенку в семье (телесные повреждения, нанесенные любым взрослым членом семьи, эксплуатация ребенка в ущерб развитию личности ребенка); мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка; семья с риском отказа от приемного ребенка или ребенка-инвалида; несовершеннолетние родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, несовершеннолетняя мать-одиночка); длительное тяжелое заболевание и/или смерть одного из родителей в семье с детьми; семья с детьми, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, ураган и пр.).

Раздел 3. Цель и задачи реализации модельной программы социального сопровождения семей с детьми

5. Основной целью реализации модельной программы является повышение качества социального обслуживания семей с детьми в Иркутской области и уровня доступности предоставляемых им социальных услуг и социальной помощи в целях раннего предупреждения семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка.

6. Для достижения цели реализации модельной программы необходимо решение следующих задач:

разработка правовой и информационной методической базы, механизмов эффективного социального сопровождения семей с детьми на территории Иркутской области в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

обеспечение эффективных изменений в системе социального поддержки семей с детьми в Иркутской области посредством институционализации социального сопровождения;

создание условий для формирования устойчивой продуктивной модели межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе, приемных и замещающих семей;

обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи;

повышение психолого-педагогической компетентности родителей;

профилактика насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях;

создание условий для сокращения социального сиротства, отказов от детей в семье и в родильных домах, предотвращения лишения родительских прав;

создание условий для сокращения возвратов детей из приемных и замещающих семей в государственные учреждения;

использование эффективных технологий, форм и методов работы с семьей с детьми, направленных на активизацию внутренних ресурсов семьи, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на самообеспечение, в том числе путем заключения социальных контрактов.

Раздел 4. Принципы организации социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

7. Принципами социального сопровождения семей с детьми являются:

добровольность, предполагающая уважение суверенитета семьи и самостоятельности ее членов в принятии решения о необходимости оказания им помощи посредством социального сопровождения и заключения договора с организацией социального обслуживания;

комплексность, предусматривающая взаимосвязанное и последовательное осуществление мероприятий субъектами социального сопровождения по решению проблем семьи, затрудняющих выполнение ею обязанностей по содержанию и воспитанию детей;

межведомственность, которая предполагает достижение высокой степени согласованности действий федеральных исполнительных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления, организаций социального обслуживания, других организаций социальной сферы, социально ориентированных некоммерческих организаций, граждан в решении проблем семей, находящихся на социальном сопровождении;

адресность и доступность, которые предполагают предоставление социального сопровождения тем семьям с детьми, которые в нем действительно нуждаются для преодоления конкретной жизненной ситуации, затрудняющей жизнедеятельность ребенка в семье;

вариативность, предусматривающая учет региональных различий в социальной инфраструктуре, в содержании, в технологиях и методиках социального обслуживания детей и семей с детьми;

конфиденциальность, в соответствии с которой не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера, или служебной информации о семье, находящейся на сопровождении, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей;

непрерывность, гарантирующая оказание содействия семье в процессе сопровождения на всех этапах помощи, вплоть до полного решения проблемы;

рекомендательный характер предлагаемых механизмов решения сложной жизненной ситуации, обусловившей нарушение или угрозу нарушения прав ребенка, предусматривающий самостоятельность принятия решений семьей по актуальным для нее проблемам;

эффективность, предполагающая учет соизмеримости используемых финансовых, инфраструктурных, человеческих ресурсов с ожидаемым результатом социального сопровождения семьи с детьми, а также учет необходимости активизации собственных ресурсов семьи для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности ребенка.

Раздел 5. Категории семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении

8. Семью, нуждающуюся в социальном сопровождении, составляют граждане - члены семьи, нуждающиеся в помощи посредством организации социального сопровождения или нуждающиеся в предоставлении социальных услуг и социальном сопровождения.

9. На основании анализа обстоятельств, определяющих нуждаемость граждан, социальное сопровождение может осуществляться в отношении семей с детьми, указанными в приложении 1 к настоящей программе.

10. В соответствии с проблемой и ее остротой для каждой семьи с детьми определяется уровень социального сопровождения. При определении уровней социального сопровождения устанавливается продолжительность социального сопровождения в соответствии с нуждаемостью. Продолжительность социального сопровождения устанавливается в зависимости от уровня социального сопровождения:

адаптационный – до 12 месяцев;

базовый – до 12 месяцев;

кризисный – до 6 месяцев;

экстренный – до 3 месяцев.

Раздел 6. Организации, обеспечивающие социальное сопровождение семей с детьми, нуждающимися в социальной помощи

11. Организаторами социального сопровождения семей с детьми выступают организации социального обслуживания, оказывающие населению социальные услуги.

12. Организации социального обслуживания при социальном сопровождении семей с детьми руководствуются положениями Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Порядком организации и осуществлении социального сопровождения семей с детьми, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

13. Организация социального обслуживания при социальном сопровождении семей с детьми обязана:

исходить из интересов детей и семей;

сохранять тайну и не разглашать сведения, полученные в результате консультативной деятельности и диагностирования семей;

ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным месяца осуществлять анализ социального сопровождения семей;

информировать родителей и детей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;

незамедлительно посредством телефонной связи сообщать информацию в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающих семьях;

в течение трех рабочих дней после подписания договора о социальном сопровождении передать копию договора в орган опеки и попечительства по месту жительства в случае оказания социального сопровождения замещающей семье;

в установленные сроки направлять в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области информацию о ходе и результатах социального сопровождения семей.

14. Организации социального обслуживания в рамках социального сопровождения имеют право:

организовывать и координировать деятельность по социальному сопровождению семей в рамках межведомственного взаимодействия;

запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы в отношении несовершеннолетних детей от специалистов органов опеки и попечительства, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социаль-

ной защиты населения, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел в целях эффективной организации работы по сопровождению семей с детьми;

вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также в органы и учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам социального сопровождения семей с детьми;

разрабатывать проекты правовых актов, информационные и методические материалы по вопросам социального сопровождения семей с детьми;

по согласованию с семьей привлекать к социальному сопровождению специалистов других организаций;

посещать семьи в рамках своей профессиональной деятельности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;

проводить психодиагностические обследования детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, с соблюдением этических требований к проведению психодиагностики в порядке, предусмотренном законодательством;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

15. Социальное сопровождение семей с детьми в Иркутской области осуществляется организациями социального обслуживания, их структурными подразделениями, сотрудниками отделений организаций социального обслуживания.

Отделения в организациях социального обслуживания осуществляют социальное обслуживание и социальное сопровождение отдельных категорий семей с детьми, предусмотренных уставами организаций и положениями об отделениях.

16. Во внутриведомственном и межведомственном взаимодействии при выполнении мероприятий социального сопровождения вправе принимать участие следующие общественные организации и (или) организации социального обслуживания:

кризисные центры помощи различным категориям населения;

центры содействия семейному устройству (воспитанию) детей, оставшихся без попечения родителей, подготовки и сопровождения замещающих семей;

специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями здоровья;

комплексные центры социального обслуживания населения;

центры помощи семье и детям;

центры адаптации лиц без определенного места жительства.

17. Решение задач методического, информационного и координационного обеспечения эффективной работы по организации социального сопровождения осуществляется межотраслевым ресурсным центром подготовки и сопровождения специалистов органов системы профилактики на базе областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

Раздел 7. Межведомственная координация социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальной помощи

18. Организация межведомственного взаимодействия при выполнении мероприятий социального сопровождения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении), постановлением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Иркутской области от 30 декабря 2015 года № 10 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении».

19. Мероприятия индивидуальной программы социального сопровождения семьи осуществляются организациями и исполнительными органами государственной власти Иркутской области на основе соглашений в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области».

20. Координаторами деятельности по социальному сопровождению семей при межведомственном взаимодействии являются межведомственные рабочие группы (комиссии), действующие при учреждениях социального обслуживания. Их функции и полномочия определяются локальным правовым актом учреждения.

21. Межведомственные рабочие группы образуются для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Иркутской области и органов местного самоуправления Иркутской области, государственных и муниципальных учреждений, некоммерческих организаций при рассмотрении вопросов, связанных с оказанием помощи семье, ее членам в рамках межведомственного взаимодействия.

Индивидуальные программы социального сопровождения семей с детьми утверждаются руководителем учреждения социального обслуживания либо на заседаниях (консилиумах) межведомственных рабочих групп (комиссий), работающих при организациях социального обслуживания.

Раздел 8. Определение нуждаемости семьи с детьми в социальном сопровождении

22. Предоставление социального сопровождения семье с детьми осуществляется в рамках общего порядка предоставления социального обслуживания гражданам Российской Федерации в соответствии с главой 5 «Предоставление социального обслуживания», статьей 14 «Обращение о предоставлении социального обслуживания», статьей 15 «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании», статьей 16 «Индивидуальная программа», статьей 17 «Договор о предоставлении социальных услуг», статьей 18 «Отказ от социального обслуживания, социальной услуги» Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

23. Основаниями для начала процедуры по постановке на социальное сопровождение семьи с детьми являются:

письменное заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего);

сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, в том числе из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия (8 800-2000-122);

сообщение, поступившее от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Раздел 9. Основные этапы социального сопровождения семей с детьми, включая замещающие семьи

24. Базовый алгоритм социального сопровождения:

выявление семьи и приглашение к сотрудничеству;

обращение семьи с заявлением о социальном сопровождении;

выход в семью, составление акта индивидуальной нуждаемости в социальном обслуживании, акта обследования жилищных условий;

признание членов семьи, нуждающимися в социальном обслуживании;

установление контакта с семьей и детьми, сбор первичных документов и информации о социальной ситуации семьи, определение уровня социального сопровождения;

формирование индивидуальной программы социального сопровождения, заключение договора о социальном сопровождении;

создание межведомственной рабочей группы (комиссии) по оказанию помощи семьям, имеющим детей, участие органов и организаций в реализации индивидуальной программы социального сопровождения;

реализация мероприятий индивидуальной программы социального сопровождения;

оценка эффективности мероприятий индивидуальной программы социального сопровождения.

25. Заявление семьи о социальном сопровождении регистрируется в учреждении социального обслуживания. С момента регистрации заявления в учреждении социального обслуживания проводится работа по следующим этапам:

диагностико-договорный этап;

этап «профессионального сопровождения»;

рефлексивный этап;

«поддерживающий» этап (этап «постсопровождения»).

26. Социальное обслуживание семей с детьми осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Раздел 10. Содержание и формы социального сопровождения семей с детьми

27. Социальное сопровождение в рамках межведомственного взаимодействия включает в себя медицинскую, психологическую, педагогическую, юридическую и социальную помощь.

28. Социальное сопровождение осуществляется в индивидуальной форме – в отношении одного члена семьи, в групповой форме – в отношении всех членов семьи.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг, индивидуальная программа социального сопровождения составляется отдельно на каждого члена семьи.

29. Социальное сопровождение осуществляется в целях оказания содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

30. За каждой семьей (членом семьи), принятой (принятым) на социальное сопровождение, закрепляется ответственный специалист, непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения и отвечающий за конечный результат в соответствии с договором о социальном сопровождении.

Мероприятия по социальному сопровождению в соответствии с профессиональными стандартами в социальной сфере в зависимости от уровня сопровождения и ситуации в семье выполняют специалисты по работе с семьей, специалисты по социальной работе, специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере, психологи в социальной сфере, социальные педагоги.

31. Рекомендуемое количество семей, находящихся на социальном сопровождении одного специалиста, составляет:

при экстренном уровне сопровождения – не более 6 семей;

при кризисном уровне сопровождения – не более 12 семей;

при адаптационном и базовом уровнях сопровождения – не более 24 семей.

Раздел 11. Информационное обеспечение социального сопровождения

32. Межведомственное взаимодействие по обмену информацией между организациями, участвующими в социальном сопровождении, осуществляется через единую систему межведомственного электронного взаимообмена и подключаемые к ней региональные системы межведомственного электронного взаимодействия, а также путем направления запросов о предоставлении информации о реализации мероприятий индивидуальных программ социального сопровождения.

33. Информационное обеспечение социального сопровождения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

34. Информационной базой процесса социального сопровождения семей с детьми является межведомственный информационный банк социального сопровождения семей (далее – информационный банк), позволяющий создать единую систему учета семей с детьми, которым предоставлено социальное сопровождение, а также внедрить механизм оперативного обмена информацией между субъектами социального сопровождения семей с детьми.

35. Информационный банк формируется на основе сведений, представляемых органами и организациями системы межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, а также субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

36. Включение семьи (членов семьи) в информационный банк осуществляется после заключения с ней (ними) договора о социальном сопровождении, при наличии личного согласия таких граждан.

37. Способы информирования граждан об организациях, осуществляющих социальное сопровождение:

размещение информации на сайтах организаций, осуществляющих социальное сопровождение, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

создание в сети «Интернет» сайтов для семей, имеющих детей, с размещением на них информации о перечне организаций, осуществляющих социальное сопровождение, о видах помощи, предоставляемой семьям, и категориях семей, в отношении которых осуществляется социальное сопровождение;

распространение информационно-справочных материалов для семей, имеющих детей, в том числе о проведении социальных акций, мероприятий, конкурсов и проектов;

размещение информации на светодиодных экранах, сенсорных терминалах, стендах, в информационных системах, информационно-справочных изданиях, средствах массовой информации.

Раздел 12. Методическое обеспечение организации социального сопровождения семей с детьми

38. Методическое обеспечение организации социального сопровождения семей с детьми осуществляется путем:

создания методических материалов, обобщающих актуальные социальные практики;

проведения разнообразных практико-ориентированных семинаров, конференций, вебинаров и других мероприятий;

реализации программ дополнительного профессионального образования;

проведения стажировок специалистов;

тиражирования эффективного опыта профилактики детского и семейного неблагополучия посредством организации социального сопровождения.

39. Методическая и консультативная помощь организациям, осуществляющим социальное сопровождение, специалистам по социальному сопровождению семей с детьми оказывается межотраслевым ресурсным центром подготовки и сопровождения специалистов органов системы профилактики на базе областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития социального обслуживания».

Раздел 13. Финансовое обеспечение организации социального сопровождения семей с детьми

40. Финансовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми, являющихся государственными учреждениями Иркутской области, подведомственными министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

Раздел 14. Контроль качества социального сопровождения семьи с детьми

41. Система контроля качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семей с детьми формируется и реализуется в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в форме государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, общественного контроля в сфере социального обслуживания.

42. Оценка результатов межведомственного взаимодействия осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области» по следующим критериям:

соблюдение срока и порядка подготовки межведомственных запросов и ответов на них;

обеспечение предоставления социальных услуг и социального сопровождения гражданам с использованием межведомственного взаимодействия, снижение количества обращений граждан в органы, осуществляющие межведомственное взаимодействие, и подведомственные им организации по вопросам социального сопровождения и социального обслуживания.

43. Оценка результатов межведомственного взаимодействия осуществляется ежегодно. Доклад о результатах межведомственного взаимодействия публикуется на официальном сайте министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

44. Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 августа 2015 года № 113-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области».

45. Общественный контроль в сфере социального обслуживания осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 года № 1202 «О порядке осуществления координации деятельности по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и общего методического обеспечения проведения указанной оценки», нормативными правовыми актами Иркутской области.

46. Контроль качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семей с детьми осуществляется межведомственной рабочей группой путем:

оценки эффективности проведенных мероприятий в рамках индивидуальной программы социального сопровождения;

проведения промежуточного и итогового контроля результативности реализации индивидуальной программы социального сопровождения;

внесения изменений и дополнений в индивидуальную программу социального сопровождения с учетом мнения семьи.

47. Промежуточные и итоговые результаты контроля реализации индивидуальной программы и положения семьи рассматриваются коллегиально на заседаниях рабочей группы (комиссии) и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.

Раздел 15. Показатели результатов социального сопровождения семей с детьми

48. Для оценки результатов социального сопровождения семей с детьми используются показатели, характеризующие:

изменения в сфере детского и семейного неблагополучия: сокращение количества отказов от детей; уменьшение количества лишения родительских прав; снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении; снижение количества семей, где имели место насилие, жестокое обращение, нарушения прав и законных интересов детей; уменьшение количества возвратов детей из замещающих семей в учреждения для детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей;

непосредственные изменения в жизнедеятельности семей, нуждающихся в социальном сопровождении, и получивших такую помощь: количество семей, принятых на социальное сопровождение, из них количество семей, переведенных на другой уровень сопровождения и количество семей, снятых с социального сопровождения; удовлетворенность оказанной помощью семьям;

изменения в инфраструктуре организаций, участвующих в социальном сопровождении: количество организаций социального обслуживания, организующих социальное сопровождение семей с детьми; количество организаций, участвующих в социальном сопровождении; количество структурных подразделений организаций социального обслуживания, основным видом деятельности которых является социальное сопровождение семей; количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном сопровождении;

изменения в кадровом обеспечении социального сопровождения семей с детьми: численность специалистов, получивших профильную подготовку для организации социального сопровождения, включая специалистов, обученных на курсах повышения квалификации; количество специалистов, прошедших стажировки; количество специалистов, ставших победителями региональных конкурсов профессионального мастерства; численность добровольцев, обученных и привлеченных к социальному сопровождению семей с детьми.

Показатели качества и результативности социального сопровождения семей с детьми на территории Иркутской области приведены в приложении 2 к настоящей программе.

Первый заместитель министра
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области А.С. Макаров

Приложение 1
к Модельной программе социального
сопровождения семей с детьми
в Иркутской области

КАТЕГОРИИ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, ПОДЛЕЖАЩИХ СОЦИАЛЬНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Семья, нуждающаяся в социальном сопровождении, - это семья, члены которой (один из них), нуждаются (нуждается) в социальном обслуживании и (или) в социальном сопровождении.

2. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» социальное сопровождение может осуществляться в отношении семей с детьми по следующим обстоятельствам, обусловливающим нуждаемость в социальном сопровождении членов семей с детьми:

2.1. Наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе.

Категории семей:

семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья от рождения до трех лет.

Критерии нуждаемости:

подтверждение факта необходимости постоянного постороннего ухода;

отсутствие возможности обеспечения ухода возможно и при наличии попечения над инвалидом или ребенком (детьми). Причинами невозможности обеспечения ухода являются: болезнь или длительная командировка лица, обеспечивающего уход, преклонный возраст такого лица, отсутствие условий для обеспечения ухода, нуждаемость в специализированном уходе;

неудовлетворенная потребность ребенка в оказании специализированной медицинской помощи;

неудовлетворенная потребность в создании условий обучения ребенка-инвалида;

низкий реабилитационный потенциал семьи либо отсутствие реабилитационного потенциала семьи;

выстраивание отношений в семье без учета жизненных потребностей члена семьи, имеющего инвалидность;

члены семьи абстрагированы от возникающих проблем, связанных с инвалидностью гражданина, имеется неприязнь к инвалиду;

в семье отсутствует желание принимать участие в комплексной реабилитации со специалистами.

2.2. Наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации.

Категории семей – семьи с детьми, в том числе замещающие.

Для оценки условий жизни замещающей семьи, характеризующих степень благополучия в ней ребенка, используются следующие показатели:

2.2.1. Показатели оценки безопасности ребенка.

Критериями безопасности и благоприятности бытовых условий, созданных для жизни и развития приемного ребенка, выступают:

жилое помещение приемной семьи соответствует по своим размерам количеству проживающих в нем людей;

жилое помещение отвечает требованиям безопасности в соответствии с возрастом приемных детей, отсутствует риск получения ранений и увечий;

в жилом помещении тепло, достаточно мебели, оно отвечает санитарно-гигиеническим требованиям; у приемного ребенка имеется отдельное спальное место и есть условия для удовлетворения потребностей ребенка в уединении и своем собственном «уголке»;

у ребенка имеется необходимая и опрятная одежда;

у ребенка имеется достаточное количество необходимых для его возраста игр, игрушек, спортивного инвентаря, обучающих материалов, книг.

2.2.2. Показатели благоприятного внешнего вида ребенка и его поведенческих реакций:

опрятный внешний вид, отсутствие гигиенической запущенности, сыпей различного рода;

отсутствие множественных повреждений различной давности (синяков, ожогов, следов ремня);

отсутствие признаков утомления, недосыпания, недоедания, длительного угнетенного состояния и других признаков, которые могут свидетельствовать о пренебрежении со стороны приемных родителей нуждами ребенка;

отсутствие поведенческих проявлений, свидетельствующих о негативных воздействиях со стороны замещающих родителей, таких как беспокойство, агрессивность, эксцентричность поведения, заискивающее, угодливое поведение, стремление к уединению, неумение контактировать с другими людьми, стремление во чтобы то ни стало привлечь внимание взрослых.

2.2.3. Показатели благополучия ребенка в его отношениях и взаимодействиях с замещающими родителями:

особенности поведения взрослых, свидетельствующие об отсутствии угрозы с их стороны по отношению к ребенку (непротиворечивые, подробные объяснения причин травм, болезненных состояний ребенка, подкрепленные медицинскими консультациями);

позитивный образ приемного ребенка, симпатия к нему;

внимательное, уважительное отношение к ребенку, отсутствие оскорблений, брани, унижений;

готовность откликнуться на просьбы и вопросы ребенка;

позитивная оценка ребенка, обеспокоенность его проблемами, готовность к открытому их обсуждению, восприятие успехов и неудач ребенка как своих собственных;

отсутствие телесных и иных, унижающих ребенка, наказаний;

частота и содержание совместных занятий с ребенком (родители выделяют время для общения с ребенком; проводят досуг вместе; содержание совместных занятий соответствует возрасту и потребностям ребенка).

2.2.4. Показатели родительской компетентности:

не испытывает дискомфорта и беспокойства, выполняя свою роль;

обладает умениями справляться с ребенком;

обладает знаниями о прошлом ребенка и его особенностях;

не допускает в присутствии детей оскорблений;

поведение родителей не противоречит требованиям, предъявляемым к поведению ребенка;

применяемые дисциплинарные меры эффективны;

требования родителей к ребенку соответствуют его возрасту и полу, родители высказывают свои требования спокойно, с объяснением причин и последовательно добиваются выполнения своих требований.

2.2.5. Показатели оценки приемным ребенком в возрасте старше 12 лет условий, созданных приемными родителями, с точки зрения удовлетворения его потребностей в свободе выбора и автономии:

ребенку предоставляется возможность самостоятельного выбора занятий, друзей;

ребенок может иметь независимые взгляды и мнения;

замещающие родители учитывают индивидуальность ребенка;

при решении спорных вопросов учитывается мнение ребенка.

2.3. Наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье.

Категории семей - семьи, находящиеся в социально опасном положении.

Основными показателями отнесения семьи к категории находящихся в социально опасном положении являются:

нахождение детей вследствие безнадзорности в обстановке, представляющей опасность для их жизни и здоровья, либо не отвечающей требованиям к их воспитанию и содержанию;

отрицательное влияние родителей (иных законных представителей) на поведение ребенка (детей), в том числе злоупотребление родителями (иными законными представителями) спиртными напитками, употребление ими наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, совершение иных антиобщественных действий, вовлечение ребенка (детей) в совершение преступлений и (или) антиобщественных действий;

отсутствие у ребенка (детей) необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий, непринятие мер по организации получения ребенком образования, оказанию ему медицинской помощи, попустительство вредным привычкам ребенка;

наличие признаков жестокого обращения родителей (иных законных представителей) с ребенком (детьми), включая физическое, психическое, сексуальное насилие;

бродяжничество и попрошайничество детей, представляющих опасность для их жизни и здоровья;

школьная дезадаптация, пропуски детьми занятий в школе, др.;

совершение детьми общественно опасных деяний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, административных правонарушений и (или) антиобщественных действий, включая систематическое употребление наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

несоблюдение в семье с детьми санитарно-гигиенических условий проживания;

сектантство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его жизни и здоровью (голод, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни, жестокие наказания).

2.4. Чрезвычайная ситуация, отсутствие работы и средств к существованию.

Категории семей - семьи в трудной жизненной ситуации.

Основными показателями отнесения семьи к категории находящейся в трудной жизненной ситуации являются:

отсутствие условий для нормального воспитания и развития ребенка (детей), в том числе отсутствие работы у родителей (иных законных представителей), места проживания, неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, недостаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка и другие обстоятельства, не являющиеся результатом действий или бездействия родителей (иных законных представителей) ребенка (детей);

среднедушевой доход семьи с детьми ниже полуторной величины прожиточного минимума по региону (бедность)

смерть одного из родителей;

уход отца или матери из семьи, развод родителей;

возвращение родителей (одного из них) из мест лишения свободы;

влияние особенностей общения в семье на отношения родителей с ребенком;

отсутствие учебной мотивации у ребенка, несформированность элементов и навыков учебной деятельности (плохая успеваемость, невнимательность, неуверенность, тревожность)

ущерб здоровью (наличие посттравматических расстройств, в том числе психологических травм), полученный вследствие пережитых чрезвычайных ситуаций, вооруженных и межэтнических конфликтов, противоправных действий других лиц.

В процессе оценки нуждаемости в социальном сопровождении семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, важно наряду с другими факторами проанализировать степень ее социальной интеграции:

дружит ли семья с другими семьями;

ощущает ли себя членом территориального сообщества;

посещает ли общественные мероприятия, массовые праздники и пр.;

какую позицию (активную, пассивную, нейтральную) занимает в жизни общества.

Важно оценить наличие, доступность, уровень имеющихся в окружении семьи ресурсов и их влияние на семью: имеется ли по месту жительства семьи кинотеатр, школа, дом творчества, поликлиника, развлекательные учреждения, медицинские организации, социальная служба, социально ориентированные некоммерческие организации, которые работают с детьми и семьями с детьми;

пользуется ли семья этими ресурсами, имеет ли доступ к ним.

В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» органы опеки и попечительства осуществляют на договорной основе сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание. В рамках указанного Федерального закона сопровождение предполагает оказание профессиональной консультативной, юридической, психологической, педагогической, медицинской, социальной помощи, предусмотренной федеральным законодательством и правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Программа социального сопровождения семьи, имеющей ребенка-инвалида, должна учитывать мероприятия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Работа по социальному обслуживанию и социальному сопровождению осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Иркутской области, а также в соответствии с методическими рекомендациями, инструкциями, положениями и порядками министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Приложение 2
к Модельной программе социального
сопровождения семей с детьми
в Иркутской области

ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ

I. Изменения в сфере детского и семейного неблагополучия:

№ п/п	Показатель	20___	20___	20___
1	Количество отказов от детей			
2	Количество лишения родительских прав			
3	Количество семей в социально опасном положении, состоящих на учете			
4	Количество семей, в которых имели место насилие, жестокое обращение, нарушения прав и законных интересов детей			
5	Количество возвратов детей из замещающих семей			

II. Изменения в жизнедеятельности семей, нуждающихся в социальном сопровождении и получивших такую помощь:

№ п/п	Показатель	20___	20___	20___
1	Количество семей/человек, принятых на социальное сопровождение			
2	Количество семей, переведенных на другой уровень социального сопровождения, из них:	-	-	-
2.1	Количество семей, в которых ситуация ухудшилась, переведенных с профилактического уровня в категорию ТЖС			
2.2	Количество семей, в которых ситуация ухудшилась, переведенных из категории ТЖС в категорию СОП			
2.3	Количество семей, в которых ситуация улучшилась, переведенных из категории СОП в категорию ТЖС			
2.4	Количество семей, в которых ситуация улучшилась, переведенных из категории ТЖС на профилактический уровень			
3	Количество семей/человек, снятых с социального сопровождения			

III. Изменения в инфраструктуре организаций, участвующих в социальном сопровождении:

№ п/п	Показатель	20___	20___	20___
1	Количество организаций социального обслуживания, осуществляющих социальное сопровождение семей с детьми			
2	Количество организаций других ведомств, задействованных в социальном сопровождении			
3	Количество структурных подразделений организаций социального обслуживания, основным направлением деятельности которых является социальное сопровождение семей с детьми			
4	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном сопровождении			

IV. Изменения в кадровом обеспечении социального сопровождения семей с детьми:

№ п/п	Показатель	20___	20___	20___
1	Количество специалистов, получивших профильную профессиональную подготовку для организации социального сопровождения семей с детьми			
2	Количество специалистов, обученных на курсах повышения квалификации по вопросам социального сопровождения семей с детьми			
3	Количество специалистов, прошедших стажировки по вопросам социального сопровождения семей с детьми			
4	Количество специалистов, ставших победителями региональных конкурсов профессионального мастерства			
5	Количество добровольцев, обученных и привлеченных к социальному сопровождению семей с детьми			

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 30 июня 2017 года № 53-85/17-мпр

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок организации и осуществления социального сопровождения семей, имеющих детей, в Иркутской области поставщиками социальных услуг независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – поставщик социальных услуг).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации. Понятия «государственная услуга» и «социальные услуги» в целях настоящего Порядка используются как равнозначные.

3. Социальное сопровождение осуществляется в отношении следующих категорий граждан:

дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18 лет, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи со следующим обстоятельством - полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

родители (законные представители, в том числе опекуны и попечители), воспитывающие детей-инвалидов, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

родители (законные представители, в том числе опекуны и попечители), воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

родители (законные представители, в том числе опекуны и попечители), воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

родители (законные представители, в том числе опекуны и попечители), воспитывающие приемных детей, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

родители и дети, находящиеся в социально опасном положении, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в связи с наличием внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличием насилия в семье;

родители и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, по одному их следующих обстоятельств - отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; отсутствие работы и средств к существованию; чрезвычайная ситуация.

Глава 2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ, ВЛИЯЮЩИЕ НА КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

4. Правовой основой организации и осуществления социального сопровождения являются:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об обновах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;

постановление Правительства Иркутской области от 15 декабря 2014 года № 650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области».

Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Глава 3. ВИДЫ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

5. Виды социального сопровождения социально-медицинского характера:

содействие в прохождении медико-социальной экспертизы;

содействие в прохождении диспансеризации;

содействие в лечении по итогам диспансеризации;

содействие в получении высокотехнологической помощи;

содействие в получении санаторно-курортного лечения;

содействие в лечении от алкогольной зависимости;

иные виды сопровождения, потребность в которых возникает у гражданина при взаимодействии с организациями здравоохранения.

6. Виды социального сопровождения социально-педагогического характера:

содействие в получении образования;

содействие в определении уровня образования (прохождении психолого-медико-педагогической комиссии);

содействие в организации летнего отдыха;

содействие занятости детей;

содействие в обучении компьютерной грамотности;

иные виды сопровождения, потребность в которых возникает у гражданина при взаимодействии с образовательными организациями.

7. Виды социального сопровождения социально-правового характера:

содействие в получении документов;

содействие в восстановлении документов;

содействие в получении льгот и преимуществ;

содействие в защите прав и законных интересов;

содействие в решении жилищного вопроса;

содействие в установлении круга родственников;

иные виды сопровождения, потребность в которых возникает у гражданина по вопросам реализации прав.

8. Виды социального сопровождения социально-экономического характера:

содействие в обеспечении одеждой (мебелью, канцтоварами к школе);

содействие в получении мер социальной поддержки;

содействие в получении места для временного проживания;

содействие в трудоустройстве;

иные виды сопровождения, потребность в которых возникает у гражданина.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

9. Принципами социального сопровождения семей с детьми являются:

профессионализм и высокая квалификация специалистов, осуществляющих процесс социального сопровождения;

приоритет интересов семьи и добровольности получения услуг;

комплексный подход к сопровождению семьи, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями здоровья или ребенка-инвалида;

координация работы и сотрудничество различных учреждений, организаций и специалистов;

активное участие семьи в процессе сопровождения и развития собственного потенциала семьи;

конфиденциальность информации о семье;

последовательность и преемственность в соблюдении этапов оказания помощи;

полноценное использование общественных ресурсов и минимизация затрат.

10. Социальное сопровождение осуществляется в отношении граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (далее – получатель социальных услуг, семьи, граждане), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем. В индивидуальной программе гражданина указывается вид социального сопровождения гражданина. В случае отсутствия у гражданина потребности в социальных услугах в индивидуальной программе предоставления социальных услуг указывается только вид социального сопровождения. При организации работы с семьей нуждающимся в социальных услугах признается каждый член семьи в соответствии с тем обстоятельством, которое возникает у конкретного члена семьи.

11. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг и индивидуальная программа социального сопровождения разрабатываются на каждого члена семьи в зависимости от потребностей членов семьи. Социальные услуги и социальное сопровождение предоставляются получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей. Конкретные мероприятия по социальному сопровождению гражданина отражаются в индивидуальной программе социального сопровождения.

12. При заключении договора о предоставлении социальных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены поставщиком социальных услуг с перечнем предоставляемых социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

13. Прием граждан на социальное обслуживание, в том числе с целью организации социального сопровождения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области в зависимости от формы социального обслуживания.

14. Социальное сопровождение граждан осуществляется поставщиками социальных услуг. Для организации социального сопровождения в зависимости от потребности граждан в организациях социального обслуживания создаются отделения, службы либо социальное сопровождение входит в должностные обязанности специалистов организации социального обслуживания.

15. Основной целью социального сопровождения является организация межведомственного взаимодействия в интересах гражданина при получении услуг, не относящихся к социальным.

16. Этапы работы при организации социального сопровождения:

диагностико-договорный этап;

деятельностный этап (этап «профессионального сопровождения»);

рефлексивный этап;

«поддерживающий» этап (этап «постсопровождения»).

17. На диагностико-договорном этапе осуществляется:

получение сигнала о потребности гражданина (либо семьи) в социальном обслуживании и (или) социальном сопровождении;

установление контакта с гражданином (семьей), в том числе посредством посещения (при посещении - составление акта материальных и жилищно-бытовых условий);

выявление проблем гражданина (семьи); определение индивидуального объема социальных услуг и видов социального сопровождения;

информирование гражданина о возможности и порядке получения социальных услуг и социального сопровождения;

содействие в оформлении документов для получения социального обслуживания и (или) социального сопровождения;

принятие на социальное обслуживание и (или) социальное сопровождение; заключение договора о социальном обслуживании и (или) сопровождении;

определение или уточнение (в случае, когда с членами семьи уже заключен договор о социальном обслуживании в виде предоставления социальных услуг) зоны ответственности семьи и куратора по решению сложившейся проблемы семьи.

18. В рамках этапа «профессионального сопровождения»:

постановка семьи с детьми на учет в Банк данных о семьях в социально-опасном положении;

составление социального паспорта семьи;

закрепление ответственного специалиста за организацию социального сопровождения и (или) предоставление социальных услуг;

составление совместно с семьей индивидуальной программы социального сопровождения; проектирование действий специалистов организаций в рамках межведомственного взаимодействия, ответственного специалиста и гражданина в целях разрешения возникших проблем, требующих социального сопровождения;

рассмотрение при необходимости на межведомственной рабочей группе (комиссии) индивидуальной программы социального сопровождения семьи (членов семьи) и ее утверждение либо отклонение;

осуществление действий по решению проблем(ы) семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой, заключенным договором о социальном сопровождении: направление межведомственных запросов; взаимодействие с членами семьи, в том числе посещение семьи, по вопросам получения ответов на межведомственные запросы; содействия в сборе необходимых документов для социального сопровождения;

осуществление социально-психологической поддержки членов семьи в процессе социального сопровождения, в том числе с целью гармонизации межличностных отношений;

проводится промежуточный мониторинг с целью определения степени решения проблем семьи в результате социального сопровождения, а также корректировки дальнейших действий специалиста учреждения, членов семьи.

19. На рефлексивном этапе по истечению установленных сроков выполнения индивидуальной программы социального сопровождения семьи ответственным специалистом совместно с заинтересованными организациями проводится анализ эффективности социального сопровождения семьи с целью определения дальнейших действий по социальному сопровождению семьи либо по прекращению социального сопровождения с выработкой дальнейших рекомендаций для семьи.

20. На «поддерживающем» этапе (этапе «постсопровождения») после прекращения действия договора о социальном сопровождении учреждениями социального обслуживания семье оказывается необходимая помощь, предоставляются срочные социальные услуги.

21. В соответствии с проблемой и ее остротой для каждой семьи определяется уровень социального сопровождения. При определении уровней социального сопровождения устанавливается продолжительность социального сопровождения в соответствии с нуждаемостью. Примерная продолжительность социального сопровождения устанавливается в зависимости от уровня социального сопровождения:

адаптационный - до 12 месяцев;

базовый - до 12 месяцев;

кризисный - до 6 месяцев;

экстренный - до 3 месяцев.

В случае потребности семьи в продлении срока социального сопровождения, в том числе при наличии в семье потребности в нескольких видах социального сопровождения, длительной трудной жизненной ситуации, период социального сопровождения продлевается по решению поставщика социальных услуг.

22. Адаптационный уровень социального сопровождения - это деятельность по первичному сопровождению семьи в период адаптации к новым окружающим условиям (установление инвалидности ребенку; принятие в семью ребенка без попечения родителей; возникновение в семье трудной жизненной ситуации, в том числе в связи с потерей работы, чрезвычайной ситуацией).

23. Базовый (профилактический) уровень социального сопровождения -это деятельность по сопровождению семьи, длительное время находящейся в трудной жизненной ситуации, которая не может самостоятельно выйти из этой ситуации, либо при выявлении потребности семьи в нескольких видах социального сопровождения.

24. Кризисный уровень социального сопровождения - это деятельность по сопровождению семьи в кризисной ситуации (установление факта жестокого обращения, суицидальное поведение, возрастные и/или семейные кризисы, не требующие изъятия из семьи детей).

25. Экстренный уровень социального сопровождения – это деятельность по сопровождению семьи, оказавшейся в социально опасном положении, при угрозе изъятия ребенка из семьи.

26. Методические рекомендации, формы документов по социальному сопровождению, в том числе форма индивидуальной программы социального сопровождения, социальный паспорт семьи определяются министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Первый заместитель министра
социального развития, опеки и
попечительства Иркутской области
А.С. Макаров

УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

6 июля 2017 года **№ 111-уг**

Иркутск

О внесении изменения в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

Руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов, утвержденный указом Губернатора Иркутской области от 6 декабря 2012 года № 393-уг, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

Приложение
к указу Губернатора
Иркутской области
от 6 июля 2017 года № 111-уг

«УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Иркутской области
от 6 декабря 2012 года № 393-уг

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов (далее – административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) министерства лесного комплекса Иркутской области (далее - министерство), а также определяет порядок взаимодействия между структурными подразделениями министерства, его должностными лицами, порядок взаимодействия министерства с органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов или внесенных в него изменений, за исключением проектов освоения лесов, расположенных на землях обороны и безопасности, землях особо охраняемых природных территорий, (далее соответственно - государственная услуга, государственная экспертиза, проект освоения лесов).

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. При предоставлении государственной услуги заявителями являются лица, которым лесные участки предоставлены на праве постоянного (бессрочного) пользования или в аренду (далее - заявители).

3. Полномочия лица, вступающего в правоотношения от имени заявителя (далее - представитель), оформляются в установленном законодательством порядке.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

4. Информация о предоставлении государственной услуги включает сведения:

1) о министерстве, его структурных подразделениях, осуществляющих предоставление государственной услуги, включая информацию о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах;

2) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;

3) о сроке предоставления государственной услуги;

4) о результате предоставления государственной услуги;

5) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

6) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

7) о требованиях к порядку информирования о предоставлении государственной услуги;

8) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

5. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется в министерстве, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении министерства, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://38.gosuslugi.ru) (далее - Портал).

6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления государственной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности должностного лица министерства, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности должностного лица министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) должностному лицу министерства, располагающему необходимой информацией, либо должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

7. Письменные обращения о представлении информации, указанной в пункте 4 административного регламента, рассматриваются должностными лицами министерства в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в министерство (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

8. На информационных стендах в помещении министерства, предназначенном для приема документов, помимо информации, указанной в пунктах 4, 10, 11 административного регламента, размещаются образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги.

9. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» помимо информации, указанной в пунктах 4, 10, 11 административного регламента, размещаются извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги, а также полный текст административного регламента с приложениями.

10. Информация о министерстве:

1) адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31;

2) телефон: приемная: (3952) 33-59-81; факс: (3952) 24-31-55; отдел арендных отношений министерства: (3952) 34-35-87, (3952) 34-31-53, (3952) 34-35-51; отдел ведения государственного лесного реестра министерства: (3952) 24-13-36;

3) официальный сайт министерства: http://www.irkobl.ru/sites/alh;

4) адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.

11. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим графиком (режимом) работы министерства:

	Предоставление информации	Прием заявителей (отдел арендных отношений, отдел ведения государственного лесного реестра)	Личный прием министром (по предварительной записи по телефону (3952) 33-59-81)
Понедельник	9-00 - 18-00		
(перерыв 13-00 - 14-00)			
Вторник	9-00 - 18-00		
(перерыв 13-00 - 14-00)	9-00 - 13-00		
Среда	9-00 - 18-00		
(перерыв 13-00 - 14-00)	9-00 - 13-00, 14-00 - 18-00		
Четверг	9-00 - 18-00		
(перерыв 13-00 - 14-00)	9-00 - 13-00	14-00 - 18-00	
Пятница	9-00 - 18-00		
(перерыв 13-00 - 14-00)			
Суббота	выходной день		
Воскресенье	выходной день		

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Государственная услуга по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов.

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

13. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство.

14. В предоставлении государственной услуги участвует экспертная комиссия государственной экспертизы проектов освоения лесов, состав, порядок формирования и деятельность которой утверждается распоряжением министерства (далее - экспертная комиссия).

15. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

16. Министерство при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителей или их представителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) распоряжение министерства об утверждении положительного заключения государственной экспертизы;

2) распоряжение министерства об утверждении отрицательного заключения государственной экспертизы.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Срок предоставления государственной услуги не может превышать 30 дней со дня регистрации в министерстве заявления и прилагаемых к нему документов - при проведении государственной экспертизы проекта освоения лесов и 10 рабочих дней – при проведении государственной экспертизы изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования.

19. В случае оформления отрицательного заключения государственной экспертизы заявитель вправе повторно направить в министерство заявление и прилагаемые документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для оформления отрицательного заключения государственной экспертизы.

20. Повторная государственная экспертиза проекта освоения лесов проводится в течение не более чем 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления и прилагаемых к нему документов.

21. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено законодательством.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 1, ст. 2; 2014, № 6, ст. 548, № 30, ст. 4202);

2) Лесной кодекс Российской Федерации (Российская газета, 2006, 8 декабря);

3) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 2015, 17 июля);

4) Федеральный закон от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (Российская газета, 2014, 5 декабря);

5) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2010, 30 июля);

6) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 26 сентября 2016 года № 496 «Об утверждении Порядка государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 2017, 1 февраля);

7) приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 29 февраля 2012 года № 69 «Об утверждении состава проекта освоения лесов и порядка его разработки» (Российская газета, 2012, 18 июля);

8) постановление Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп «О министерстве лесного комплекса Иркутской области» (Областная, 2016, 6 апреля);

9) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» (Областная, 2012, 15 октября);

10) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» (Областная, 2012, 20 июня);

11) постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», (Областная, 2014, 26 февраля);

12) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» (Областная, 2012, 14 ноября);

13) распоряжение министерства лесного комплекса Иркутской области от 20 июня 2016 года № 8-мр «Об экспертной комиссии по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов» (http://irkobl.ru/sites/alh/, 2017, 10 мая).

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

23. Заявители обращаются в министерство с письменным заявлением о предоставлении государственной услуги (далее - заявление) по форме согласно приложениям 1, 2 к административному регламенту с приложением проекта освоения лесов на бумажном носителе в двух экземплярах в прошитом и пронумерованном виде, или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования сети «Интернет», в том числе через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» одним из способов в соответствии с пунктом 54 административного регламента.

24. В случае если заявителем выступает физическое лицо или индивидуальный предприниматель, к заявлению прилагается заверенная в установленном порядке копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения представителя).

25. В случае если заявителем выступает юридическое лицо, к заявлению прилагаются заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

26. В заявлении указываются:

1) сведения о лице, использующем леса:

полное и сокращенное наименование, адрес места нахождения, банковские реквизиты - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, индивидуальный налоговый номер (ИНН), данные документа, удостоверяющего личность, - для гражданина или индивидуального предпринимателя;

2) дата, номер регистрации договора аренды или права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком, кадастровый номер участка;

3) местоположение, площадь лесного участка, вид и срок использования лесов.

27. Требования к документам, представляемым заявителем:

1) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица должны быть написаны полностью;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны быть исполнены карандашом;

5) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Глава 10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, И КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ВПРАВЕ ПРЕДСТАВИТЬ

28. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся:

1) сведения о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

2) кадастровый паспорт лесного участка или выписка из Единого государственного реестра недвижимости.

29. Министерство при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителей или их представителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Глава 11. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

30. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 12. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

31. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

32. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) несоответствие категории заявителя пункту 2 административного регламента;

2) подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных главой 9 административного регламента;

3) неустранение заявителем замечаний по оформлению проекта освоения лесов, в установленный срок.

Глава 13. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

33. В соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 декабря 2011 года № 423-пп, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Глава 14. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

34. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Глава 15. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

35. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствует.

Глава 16. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

36. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в министерство для представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Глава 17. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТЗЫВЕ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ (В СЛУЧАЕ ЕГО ПОСТУПЛЕНИЯ), В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

37. Срок регистрации представленных в министерство заявления о предоставлении государственной услуги или заявления об отзыве проекта освоения лесов (в случае его поступления) при непосредственном обращении заявителя в министерство не должен превышать 15 минут, при направлении через организации почтовой связи или в электронной форме – один рабочий день со дня получения министерством указанных документов.

38. При получении министерством заявления о предоставлении государственной услуги или заявления об отзыве проекта освоения лесов, должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, осуществляет регистрацию соответствующего заявления путем присвоения ему входящего номера с указанием даты получения. При получении документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной услуги, должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, оформляет расписку в получении министерством документов в двух экземплярах. Первый экземпляр расписки выдается заявителю в день получения министерством документов при непосредственном обращении заявителя в министерство либо направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, почтовым отправлением с уведомлением о вручении или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при поступлении документов в министерство соответственно через организации почтовой связи или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», второй - приобщается к представленным в министерство документам.

39. Днем регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, заявления об отзыве проекта освоения лесов является день его поступления в министерство (до 16-00). При поступлении заявления после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 18. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА, К МЕСТУ ОЖИДАНИЯ И ПРИЕМА ЗАЯВИТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВИЗУАЛЬНОЙ, ТЕКСТОВОЙ И МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ИНВАЛИДОВ

40. Вход в здание министерства оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании министерства.

Вход в здание министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, оборудуется пандусом для заявителей из числа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и кнопкой вызова должностного лица министерства, обеспечивающего их доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга.

41. Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении министерства, вход в которое оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

42. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом со входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

43. Заявителям из числа инвалидов обеспечивается беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, и к предоставляемой в нем государственной услуге.

В случаях, если здание министерства, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, невозможно полностью приспособить с учетом потребностей заявителей из числа инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории города Иркутска, меры для обеспечения доступа заявителей из числа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства заявителя из числа инвалидов или в дистанционном режиме.

44. Обеспечивается дублирование информационных табличек (вывесок) звуковой и зрительной информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

45. Каждое рабочее место должностных лиц Министерства должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

46. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц Министерства.

Места ожидания в очереди на прием, подачу заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

47. Места для заполнения заявления и документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности его оформления.

Заявителю, явившемуся для предоставления государственной услуги в Министерство лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления государственной услуги.

Заявителям из числа инвалидов, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявление и необходимые документы, должностными лицами Министерства обеспечивается заполнение указанных документов для предоставления государственной услуги.

Глава 19. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОЛИЧЕСТВО ВЗАИМОДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ИХ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВОЗМОЖНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

48. Основными показателями доступности и качества государственной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления государственной услуги, их транспортной доступности, количество взаимодействия заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, среднее время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц.

49. Основными требованиями к качеству предоставления государственной услуги являются:

1) информирование заявителей о ходе рассмотрения обращения;

2) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

3) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги;

4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;

5) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги - не более двух раз;

6) продолжительность взаимодействия заявителя либо его представителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги не должна превышать 15 минут.

50. Возможность предоставления государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Глава 20. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

51. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, и планом перехода на предоставление в электронном виде государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года № 344-пп, и предусматривает три этапа:

I этап - возможность получения информации о государственной услуге посредством Портала;

II этап - возможность копирования и заполнения в электронном виде форм

заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенных на Портале;

III этап - возможность в целях получения государственной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Глава 21. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

52. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация представленных в министерство заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, заявления об отзыве проекта освоения лесов (в случае его поступления);

2) проверка комплектности представленных в министерство заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов и проверка оформления проекта освоения лесов;

3) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

4) рассмотрение проекта освоения лесов экспертной комиссией и определение его соответствия нормам законодательства Российской Федерации, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области;

5) подготовка и утверждение документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

6) выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

53. Блок-схема предоставления государственной услуги приводится в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Глава 22. ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В МИНИСТЕРСТВО ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ, ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТЗЫВЕ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ (В СЛУЧАЕ ЕГО ПОСТУПЛЕНИЯ), ВОЗВРАТ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ (В СЛУЧАЕ ПОСТУПЛЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТЗЫВЕ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ)

54. Основанием для начала административной процедуры является поступление в министерство заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, заявления об отзыве проекта освоения лесов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения заявителя либо представителя в министерство;

2) через организации почтовой связи;

3) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (допускаемой в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от

25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»), которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (направление письма на адрес электронной почты министерства), а также через Портал.

55. Лесопользователь вправе отозвать проект освоения лесов в любое время до утверждения заключения государственной экспертизы, обратившись в министерство с письменным заявлением об отзыве лично или через представителя по форме, представленной в приложении 4 к административному регламенту.

56. При получении министерством заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, необходимых для оказания государственной услуги, заявления об отзыве проекта освоения лесов, должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, осуществляет регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, заявления об отзыве проекта освоения лесов в порядке и сроки, предусмотренные главой 17 административного регламента.

При поступлении заявления об отзыве проекта освоения лесов должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в течение двух рабочих дней с момента регистрации заявления об отзыве проекта освоения лесов, обеспечивает возврат заявителю проекта освоения лесов одним из способов, указанных в пункте 80 административного регламента.

57. Результатом административной процедуры является прием и регистрация поступившего в министерство заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, возврат проекта освоения лесов (в случае поступления и регистрации заявления об отзыве проекта освоения лесов).

Глава 23. ПРОВЕРКА КОМПЛЕКТНОСТИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ В МИНИСТЕРСТВО ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ И ПРОВЕРКА ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ

58. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация в министерстве заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов.

59. Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в течение одного дня с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, проверяет их комплектность.

В случае выявления несоблюдения требований, указанных в главе 9 административного регламента, должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, возвращает представленные документы заявителю с указанием допущенных нарушений в течение трех дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов.

60. Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, проводит проверку оформления проекта освоения лесов, в течение первых пяти рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления и прилагаемых к нему документов.

61. Проверка оформления проекта освоения лесов включает следующее:

1) соответствие структуры документа требованиям к составу проекта освоения лесов;

2) соответствие заголовков разделов, подразделов их содержанию;

3) правильность заполнения табличных форм;

4) наличие необходимых тематических лесных карт и правильность их оформления;

5) правильность употребления и написания терминов и других знаковых средств (терминологическая экспертиза), соответствие текста правилам русского языка.

62. При выявлении замечаний по оформлению проекта освоения лесов должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, принимается решение о возврате проекта освоения лесов заявителю для устранения замечаний.

Проект освоения лесов возвращается заявителю в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о возврате. Срок устранения замечаний составляет пять рабочих дней. В проекте освоения лесов делается отметка о его возвращении для устранения замечаний и отметка о принятии на повторное рассмотрение.

63. Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, после проверки комплектности заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов и при отсутствии замечаний по оформлению проекта освоения лесов, в случае предоставления заявителем документов, указанных в пункте 28 административного регламента, не позднее дня, следующего за днем окончания проверки оформления проекта освоения лесов, передает их экспертной комиссии, а в случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 28 административного регламента, должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию входящей корреспонденции, не позднее дня, следующего за днем окончания проверки оформления проекта освоения лесов, передает их должностному лицу министерства, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

64. Результатом административной процедуры является:

1) передача заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов должностному лицу министерства, ответственному за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

2) передача заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов экспертной комиссии;

3) возврат представленных документов заявителю (в случае несоблюдения требований, указанных в главе 9 административного регламента, либо в случае выявления замечаний по оформлению проекта освоения лесов).

Глава 24. ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННЫХ ЗАПРОСОВ В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

65. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 28 административного регламента.

66. Должностное лицо министерства, ответственное за формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, формирует и направляет межведомственные запросы:

1) в Федеральную налоговую службу – в целях получения сведений о постановке заявителя на налоговый учет в налоговом органе, выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявителем выступает соответственно индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

2) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии – в целях получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

67. Межведомственные запросы направляются должностным лицом министерства, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

68. Результатом административной процедуры является передача должностным лицом министерства, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов, документов, указанных в пункте 28 административного регламента, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их получения в рамках межведомственного взаимодействия, экспертной комиссии.

Глава 25. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИЕЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЕГО СООТВЕТСТВИЯ НОРМАМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СООТВЕТСТВИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ, ОХРАНЕ, ЗАЩИТЕ И ВОСПРОИЗВОДСТВУ ЛЕСОВ ЦЕЛЯМ И ВИДАМ ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ, ДОГОВОРУ АРЕНДЫ ЛЕСНОГО УЧАСТКА, ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОМУ РЕГЛАМЕНТУ ЛЕСНИЧЕСТВА, ЛЕСОПАРКА, ЛЕСНОМУ ПЛАНУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

69. Основанием для начала административной процедуры является получение экспертной комиссией заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов.

70. Экспертная комиссия проводит анализ представленного проекта освоения лесов и определяет его соответствие нормам законодательства Российской Федерации, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области.

71. В срок до 20 календарных дней со дня регистрации документов (в случае проведения государственной экспертизы изменений в проект освоения лесов, выполненных на основании акта лесопатологического обследования - в срок до шести рабочих дней со дня регистрации документов) экспертная комиссия рассматривает проект освоения лесов, принимает решение о соответствии (несоответствии) нормам законодательства Российской Федерации, соответствии мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области, которое оформляется в письменном виде и предоставляется должностному лицу министерства, ответственному за подготовку и оформление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

72. Результатом административной процедуры является принятие экспертной комиссией решения о соответствии (несоответствии) нормам законодательства Российской Федерации, соответствии мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области.

Глава 26. ПОДГОТОВКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

73. Основанием для начала административной процедуры по подготовке и утверждению документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, является получение решения экспертной комиссии о соответствии (несоответствии) нормам законодательства Российской Федерации, соответствии мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области должностным лицом министерства, ответственным за подготовку и оформление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

74. В случае принятия решения экспертной комиссией о соответствии проекта освоения лесов нормам законодательства Российской Федерации, регулирующего лесные отношения, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области должностное лицо министерства, ответственное за подготовку и оформление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляет подготовку проекта положительного заключения государственной экспертизы.

75. В случае несоответствия проекта освоения лесов нормам законодательства Российской Федерации, регулирующего лесные отношения, соответствия мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов целям и видам освоения лесов, предусмотренных проектом освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области должностное лицо министерства, ответственное за подготовку и оформление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляет подготовку проекта отрицательного заключения государственной экспертизы, который должен содержать указание на конкретные положения, противоречащие законодательству Российской Федерации, а также положения, не соответствующие целям и видам освоения лесов, договору аренды лесного участка, лесохозяйственному регламенту лесничества, лесопарка, лесному плану Иркутской области, а также содержать указание о необходимости соответствующей доработки.

76. Должностное лицо министерства, ответственное за подготовку и утверждение документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в течение пяти дней (а в случае проведения государственной экспертизы изменений проекта освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, в течение двух рабочих дней) осуществляет подготовку и подписание соответствующего проекта заключения государственной экспертизы, а также обеспечивает утверждение проекта распоряжения министерства об утверждении данного заключения в установленном порядке.

77. Распоряжение министерства об утверждении соответствующего заключения государственной экспертизы, являющееся результатом предоставления государственной услуги, подлежащее направлению заявителю, передается должностному лицу министерства, ответственному за направление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

78. Результатом административной процедуры является подготовка и утверждение распоряжения министерства об утверждении положительного заключения государственной экспертизы или распоряжения министерства об утверждении отрицательного заключения государственной экспертизы.

Глава 27. ВЫДАЧА (НАПРАВЛЕНИЕ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

79. Основанием для начала административной процедуры является получение распоряжения министерства об утверждении положительного заключения государственной экспертизы или распоряжения министерства об утверждении отрицательного заключения государственной экспертизы должностным лицом министерства, ответственным направление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

80. Должностное лицо министерства, ответственное за направление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не позднее пяти календарных дней после утверждения заключения государственной экспертизы (а в случае утверждения заключения государственной экспертизы изменений в проект освоения лесов, подготовленных на основании акта лесопатологического обследования, не позднее двух рабочих дней) направляет их заявителю через организации почтовой связи почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое наряду со вторым экземпляром документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, приобщается к представленным в министерство документам, либо выдает их под роспись заявителю лично или через представителя.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 28. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

81. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами министерства, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятых ими решений.

Текущий контроль осуществляется постоянно.

Глава 28. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

82. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами министерства государственной услуги осуществляется комиссией, формируемой из должностных лиц министерства, не участвующих в предоставлении государственной услуги в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Срок проведения плановой проверки порядка предоставления государственной услуги и оформления акта по результатам проведения проверки составляет не более 30 календарных дней со дня начала проверки. Днем начала проверки является день подписания министром лесного комплекса Иркутской области (далее – министр) распоряжения о назначении проверки.

83. Внеплановые проверки осуществляются по решению министра в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц министерства.

В случае поступления жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства министром в целях организации и проведения внеплановой проверки за порядком предоставления государственной услуги принимается решение (в форме распоряжения) о назначении проверки в течение 5 календарных дней со дня поступления жалобы.

84. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы министерства.

85. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 30. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

86. Должностные лица министерства несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги, которая определяется в соответствии с должностными регламентами должностных лиц министерства и законодательством Российской Федерации.

Глава 31. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

87. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования министерства о фактах:

нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) министерства, его должностных лиц;

нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

некорректного поведения должностных лиц министерства, нарушения правил служебной этики при предоставлении государственной услуги.

88. Информацию, указанную в пункте 87 административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по телефонам министерства, указанным в пункте 10 административного регламента, или на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) МИНИСТЕРСТВА, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА

Глава 32. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ЕГО ПРАВЕ ПОДАТЬ ЖАЛОБУ НА РЕШЕНИЯ И (ИЛИ) ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) МИНИСТЕРСТВА, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МИНИСТЕРСТВА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

89. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба) предоставляется в порядке, предусмотренном пунктами 4-6 административного регламента.

Глава 33. ПРЕДМЕТ ЖАЛОБЫ

90. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителей документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, административным регламентом для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, административным регламентом;

7) отказ министерства, должностного лица министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Глава 34. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА

91. Действия (бездействие) и решения министерства, должностных лиц министерства в досудебном (внесудебном) порядке обжалуются соответственно в вышестоящий орган государственной власти Иркутской области или вышестоящему должностному лицу министерства.

92. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых министерством;

2) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) на Портале.

Глава 35. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

93. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы одним из следующих способов:

1) личное обращение заявителя или его представителя в министерство;

2) через организации почтовой связи;

3) путем направления документов на адрес электронной почты министерства;

4) через Портал;

5) путем размещения на официальном сайте министерства;

6) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

94. Жалоба должна содержать:

1) наименование министерства либо фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица министерства, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностных лиц министерства, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, должностного лица министерства, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

95. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом министерства, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб.

96. Порядок рассмотрения отдельных жалоб:

1) если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица либо наименование заявителя - юридического лица или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, ответ на жалобу не дается;

2) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью или имуществу должностного лица, а также членов его семьи, руководитель министерства оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщает лицу, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

3) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему жалобу, в том случае, если его фамилия и почтовый адрес (адрес электронной почты) поддаются прочтению;

4) если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу и в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель министерства принимает решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Глава 36. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

97. Поступившая в министерство жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления, и в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации заявителю направляется уведомление о дате и месте ее рассмотрения.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, должностного лица министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Глава 37. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

98. По результатам рассмотрения жалобы министерство принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами министерства опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Глава 38. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

99. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения, указанного в пункте 98 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

100. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо министерства, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава 39. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

101. В случае несогласия с вынесенным по жалобе решением заявитель вправе обжаловать решение в судебном порядке.

Глава 40. ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

102. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Глава 41. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

103. Способами информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение заявителей или их представителей в министерство;

2) через организации почтовой связи;

3) через Портал;

4) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги
по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

Министру лесного комплекса Иркутской области
Ф.И.О.
от _____
наименование юридического лица, должность, фамилия, имя, отчество лица (при наличии), уполномоченного на подписание заявления – для юридического лица).

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ

Полное наименование организации:
Сокращенное наименование организации:
Адрес места нахождения организации:
Банковские реквизиты:
Дата и номер регистрации договора аренды или права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка:
Кадастровый номер лесного участка:
Местоположение и площадь лесного участка:
Вид и срок использования лесов:

Дата_____ подпись_____
МП (при наличии)

Приложение 2
к административному регламенту предоставления государственной услуги
по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

Министру лесного комплекса Иркутской области
Ф.И.О.

от_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – физического лица
или индивидуального предпринимателя).

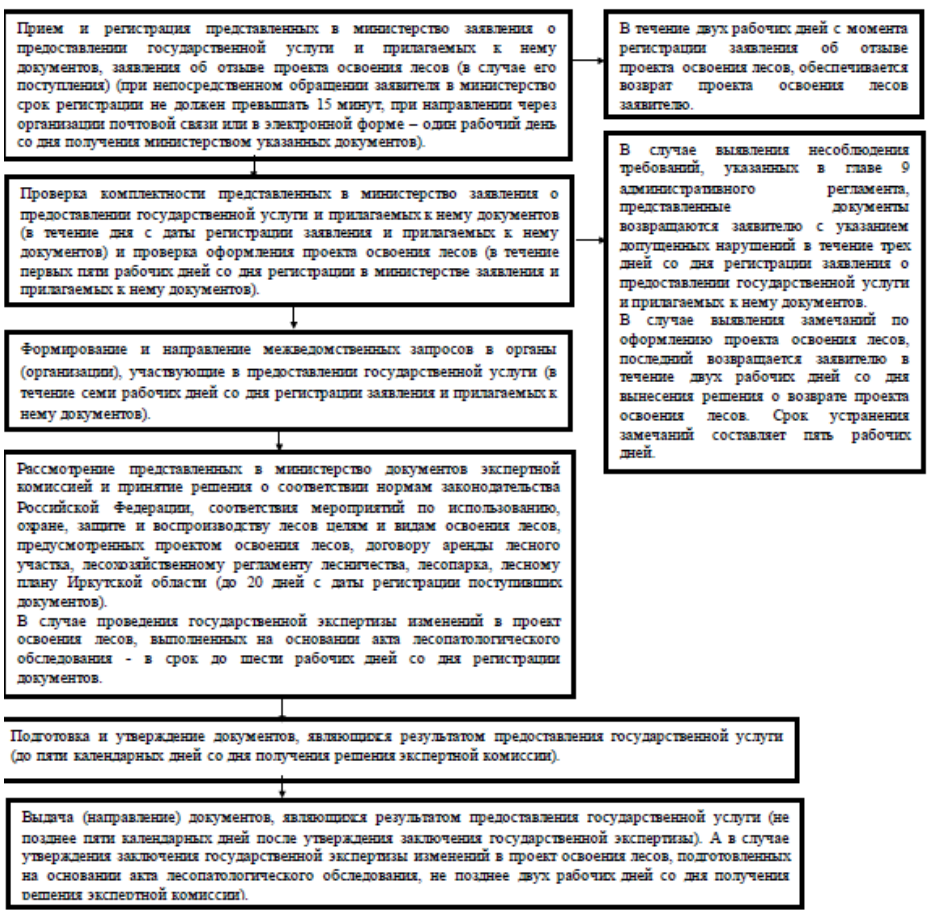
ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ

Данные документа, удостоверяющего личность:
Адрес места жительства:
Индивидуальный налоговый номер (ИНН):
Данные документа, удостоверяющего личность:
Дата и номер регистрации договора аренды или права постоянного (бессрочного) пользования лесного участка:
Кадастровый номер лесного участка:
Местоположение и площадь лесного участка:
Вид и срок использования лесов:

Дата_____ подпись_____
МП (при наличии)

Приложение 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги
по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



Приложение 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги
по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов

Министру лесного комплекса Иркутской области
Ф.И.О.
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства - для заявителя физического лица или индивидуального предпринимателя;
полное наименование и адрес места нахождения заявителя – юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОТЗЫВЕ ПРОЕКТА ОСВОЕНИЯ ЛЕСОВ

Прошу осуществить возврат проекта освоения лесов.

Регистрационный № заявления для предоставления гос. услуги (если известен заявителю)	Дата поступления: (если известна заявителю)

Дата_____ подпись_____ ».
МП (при наличии)

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

30 мая 2017 года **№ 386-мр**

Иркутск

Об установлении контрольных цифр приема граждан образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области от 10 февраля 2017 года № 89-мр «О проведении конкурса среди организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования на установление контрольных цифр приема граждан за счет бюджета Иркутской области», протоколом от 24 мая 2017 года № 2 заседания конкурсной комиссии по установлению контрольных цифр приема граждан организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области в 2017 году, руководствуясь приказом министерства образования Иркутской области от 7 октября 2013 г. № 87-мпр «Об утверждении Положения о порядке установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»:

1. Установить организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольные цифры приема граждан по профессиям среднего профессионального образования (обучение по образовательным программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), по специальностям среднего профессионального образования (обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена) за счет бюджета Иркутской области на 2017 год согласно приложениям №№ 1 - 77 к настоящему распоряжению (прилагаются).
2. Временно исполняющему должность начальника отдела информационно - аналитического сопровождения (М.П. Гошеву) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте министерства образования Иркутской области.
3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра Торунова Е.А.

Министр В.В. Перегудова

Приложение № 1
к распоряжению министерства образования Иркутской области
от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Ангарский автотранспортный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Машинист крана (крановщик)	23.01.07	25	25		
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	75	50	25	
Всего:		150	125	25	

Приложение № 2
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	15.01.31	25	25		
Дефектоскопист	15.01.36	25	25		
Слесарь по ремонту строительных машин	23.01.08	50	50		
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	15.02.01	25	25		
Сварочное производство	22.02.06	50	50		
Всего:		200	200		

Приложение № 3
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский педагогический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Прикладная информатика (по отраслям)	09.02.05	25	25		
Дошкольное образование	44.02.01	125	75	50	
Преподавание в начальных классах	44.02.02	75	50	25	
Всего:		225	150	75	

риложение № 4
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	25	25		
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	13.02.11	25	25		
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	15.02.01	25	25		
Переработка нефти и газа	18.02.09	50	50		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	25	25		
Всего:		150	150		

Приложение № 5
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Программирование в компьютерных системах	09.02.03	25	25		
Информационные системы и программирование	09.02.07	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	45	25	20	
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	40	25	15	
Дизайн (по отраслям)	54.02.01	25	25		
Всего:		160	125	35	

Приложение № 6
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский техникум общественного питания и торговли»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	125	125		
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	38.02.05	25	25		
Технология продукции общественного питания	19.02.10	25		25	
Поварское и кондитерское дело	43.02.15	25	25		
Всего:		200	175	25	

Приложение № 7
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	25	25		
Оператор нефтепереработки	18.01.28	25	25		
Реклама	42.02.01	25	25		
Электроснабжение (по отраслям)	13.02.07	25	25		
Всего:		125	125		

Приложение № 8
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский техникум строительных технологий»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер отделочных строительных и декоративных работ	08.01.25	25	25		
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	40	25	15	
Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	08.02.02	25	25		
Монтаж, наладка, эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	40	25	15	
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	25	25		
Всего:		155	125	30	

Приложение № 9
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессионально образовательное учреждение Иркутской области «Байкальский техникум отраслевых технологий и сервиса»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Документационное обеспечение управления и архивоведение	46.02.01	45	25	20	
Гостиничный сервис	43.02.11	20		20	
Всего:		140	100	40	

Приложение № 10
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский государственный университет»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	20	20		
Земельно-имущественные отношения	21.02.05	5	5		
Всего:		25	25		

Приложение № 11
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Балаганский аграрно-технологический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер сельскохозяйственного производства	35.01.11	50	50		
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	75	75		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Всего:		150	150		

Приложение № 12
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Бодайбинский горный техникум

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Маркшейдерское дело	21.02.14	25	25		

Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых	21.02.13	25	25		
Открытые горные работы	21.02.15	40	25	15	
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	13.02.11	40	25	15	
Всего:		130	100	30	

Приложение № 13
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Боханский аграрный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	50	50		
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	25	25		
Механизация сельского хозяйства	35.02.07	50	25	25	
Всего:		125	100	25	

Приложение № 14
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Боханский педагогический колледж им. Д. Банзарова»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Социальная работа	39.02.01	25	25		
Дошкольное образование	44.02.01	15		15	
Преподавание в начальных классах	44.02.02	45	25	20	
Коррекционная педагогика в начальном образовании	44.02.05	25	25		
Физическая культура	49.02.01	40	25	15	
Всего:		150	100	50	

Приложение № 15
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский индустриально-металлургический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер отделочных строительных работ	08.01.08	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Машинист крана металлургического производства	22.01.03	25	25		
Делопроизводитель	46.01.03	25	25		
Монтаж, наладка, эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	08.02.09	25	25		
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	15.02.01	25	25		
Металлургия цветных металлов	22.02.02	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25		
Всего:		200	200		

Приложение № 16
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский педагогический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Организация и технология защиты информации	10.02.01	25	25		
Социальная работа	39.02.01	50		50	
Дошкольное образование	44.02.01	155	75	80	
Преподавание в начальных классах	44.02.02	180	125	55	
Специальное дошкольное образование	44.02.04	25	25		
Физическая культура	49.02.01	50	50		
Дизайн (по отраслям)	54.02.01	25	25		
Всего:		510	325	185	

Приложение № 17
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Слесарь по ремонту строительных машин	23.01.08	25	25		
Программирование в компьютерных системах	09.02.03	25	25		
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет (в отраслях)	38.02.01	40	25	15	
Всего:		165	150	15	

Приложение № 18
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский промышленный техникум»

Наименование профессии	Код специаль ности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	25	25		

Машинист дорожных и строительных машин	23.01.06	25	25		
Строительство и эксплуатация городских путей сообщения	08.02.06	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	23.02.04	40	25	15	
Всего:		140	125	15	

Приложение № 19
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский профессиональный техникум»

Наименование профессии	Код специаль ности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Автомеханик	23.01.03	50	50		
Тракторист-машинист с/х производства	35.01.13	25	25		
Наладчик аппаратного и программного обеспечения	09.01.01	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	40	25	15	
Право и организация социального обеспечения	40.02.01	40	25	15	
Технология продукции общественного питания	19.02.10	40	25	15	
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	38.02.01	15		15	
Прикладная информатика (по отраслям)	09.02.05	15		15	
Всего:		275	200	75	

Приложение № 20
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	75	75		
Технология продукции общественного питания	19.02.10	70	50	20	
Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	38.02.01	45	25	20	
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	25	25		
Всего:		215	175	40	

Приложение № 21
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Заларинский агропромышленный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	100	100		
Мастер по лесному хозяйству	35.01.01	25	25		
Продавец, контролер - кассир	38.01.02	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	75	75		
Механизация сельского хозяйства	35.02.07	25	25		
Документационное обеспечение управления и архивоведение	46.02.01	25	25		
Всего:		275	275		

Приложение № 22
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист локомотива	23.01.09	50	50		
Слесарь - электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава	23.01.11	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Коммерция (по отраслям)	38.01.02	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	25	25		
Парикмахерское искусство	43.02.02	40	25	15	
Всего:		215	200	15	

Приложение № 23
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Компьютерные системы и комплексы	09.02.01	50	50		
Программирование в компьютерных системах	09.02.03	50	50		
Производство летательных аппаратов	24.02.01	95	75		20
Технология машиностроения	15.02.08	95	75		20
Всего:		290	250		40

Приложение № 24
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский аграрный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	13.02.11	25	25		
Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	19.02.03	25	25		
Охотоведение и звероводство	35.02.14	25	25		
Агрономия	35.02.05	25	25		
Механизация сельского хозяйства	35.02.07	45	25	20	
Кинология	35.02.15	45	25	20	
Ветеринария	36.02.01	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет	38.02.01	45	25	20	
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	25	25		
Всего:		285	225	60	

Приложение № 25
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский гидрометеорологический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Гидрология	05.02.02	40	25	15	
Метеорология	05.02.03	65	50	15	
Рациональное использование природохозяйственных комплексов	20.02.01	25	25		
Радиотехнические информационные системы	11.02.07	40	25	15	
Всего:		170	125	45	

Приложение № 26
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист дорожных и строительных машин	23.01.06	25	25		
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	25	25		
Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	08.02.05	45	25	20	
Строительство и эксплуатация городских путей сообщения	08.02.06	10		10	
Профессиональное обучение (по отраслям)	44.02.06	25	25		
Земельно-имущественные отношения	21.02.05	20	20		
Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики	23.02.05	25	25		
Организация перевозок и управление на транспорте	23.02.01	35	25	10	
Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	23.02.04	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	35	25	10	
Всего:		270	220	50	

Приложение № 27
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Частное профессиональное образовательное учреждение Иркутский техникум экономики и права

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Экономика и бухгалтерский учет	38.02.01	25	25		
Всего:		25	25		

Приложение № 28
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский колледж экономики, сервиса и туризма»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Закройщик	29.01.05	25	25		
Парикмахер	43.01.02	50	50		
Технология эстетических услуг	43.02.12	25	25		
Туризм	43.02.10	40	25	15	
Право и организация социального обеспечения	40.02.01	90	50	40	
Банковское дело	38.02.07	80	50	30	
Документационное обеспечение управления и архивоведение	46.02.01	80	50	30	
Технология парикмахерского искусства	43.02.13	25	25		
Гостиничный сервис	43.02.11	40	25	15	
Почтовая связь	11.02.12	15		15	
Всего:		470	325	145	

Приложение № 29
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум индустрии питания»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	100	100		
Технология продукции общественного питания	19.02.10	40	40		
Организация обслуживания в общественном питании	43.02.01	15	15		
Всего:		155	155		

Приложение № 30
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Прикладная информатика	09.02.05	25	25		
Дошкольное образование	44.02.01	125	50	75	
Преподавание в начальных классах	44.02.02	125	75	50	
Педагогика дополнительного образования	44.02.03	100	100		
Специальное дошкольное образование	44.02.04	25	25		
Физическая культура	49.02.01	75	50	25	
Музыкальное образование	53.02.01	65	50	15	
Музыкальное искусство эстрады (по видам)	53.02.02	25	25		
Всего:		565	400	165	

Приложение № 31
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	13.01.10	25	25		
Токарь на станках с числовым программным управлением	15.01.33	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	50	50		
Слесарь - сборщик авиационной техники	24.01.01	25	25		
Станочник (металлообработка)	15.01.25	25	25		
Технология машиностроения	15.02.08	40	25	15	
Производство летательных аппаратов	24.02.01	15		15	
Всего:		230	200	30	

Приложение № 32
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	08.01.26	25	25		
Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	15.01.21	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	50	50		
Мастер сухого строительства	08.01.06	25	25		
Архитектура	07.02.01	50	50		
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	55	25	30	
Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции	08.02.07	25	25		
Сварочное производство	22.02.06	55	25	30	
Реклама	42.02.01	25	25		
Всего:		360	300	60	

Приложение № 33
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум машиностроения им. Н.П. Трапезникова»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	50	50		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	23.01.03	25	25		
Парикмахер	43.01.02	25	25		
Наладчик аппаратного и программного обеспечения	09.01.01	25	25		
Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	08.01.14	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25		
Сварочное производство	22.02.06	25	25		
Всего:		200	200		

Приложение № 34
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Судовождение	26.02.03	40	25	15	
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	40	25	15	
Эксплуатация судовых энергетических установок	26.02.05	40	25	15	
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	50	50		
Парикмахер	43.01.02	25	25		
Всего:		220	175	45	

Приложение № 35
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер общестроительных работ	08.01.07	25	25		
Автомеханик	23.01.03	50	50		
Машинист локомотива	23.01.09	50	50		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	45	25	20	
Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	23.02.06	45	25	20	
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	70	50	20	
Всего:		260	200	60	

Приложение № 36
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский технологический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Коммерция (по отраслям) базовая подготовка	38.02.04	65	50	15	
Экономика и бухгалтерский учет	38.02.01	40	25	15	
Право и организация социального обеспечения	40.02.01	40	25	15	
Всего:		170	125	45	

Приложение № 37
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Электрические станции, сети и системы	13.02.03	75	75		
Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем	13.02.06	25	25		
Тепловые электрические станции	13.02.01	45	25	20	
Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	13.02.02	25	25		
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	25	25		
Компьютерные системы и комплексы	09.02.01	40	25	15	
Всего:		235	200	35	

Приложение № 38
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Киренский профессионально-педагогический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Преподавание в начальных классах	44.02.02	25	25		
Дошкольное образование	44.02.01	25	25		
Судовождение	26.02.03	25	25		
Всего:		100	100		

Приложение № 39
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Нижнеудинский техникум железнодорожного транспорта»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист локомотива	23.01.09	25	25		
Электромонтер-линейщик по монтажу воздушных линий высокого напряжения и контактной сети	13.01.06	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	23.01.10	25	25		
Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (по отраслям)	08.02.10	25	25		
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	50	50		
Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	23.02.06	25	25		
Всего:		225	225		

Приложение № 40
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональный колледж г. Железногорска-Илимского»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист на открытых горных работах	21.01.08	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	08.02.10	25	25		
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	13.02.11	20			20
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25		
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	50	25		25
Всего:		170	125		45

Приложение № 41
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Сварочное производство	22.02.06	15			15
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	40	25		15
Электрохимическое производство	18.02.04	25	25		
Всего:		130	100		30

Приложение № 42
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Тайшетский промышленно-технологический техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Машинист крана (крановщик)	23.01.07	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	50	25	25	
Всего:		175	150	25	

Приложение № 43
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Тулунский аграрный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	13.01.10	25	25		
Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	38.01.13	25	25		
Парикмахер	43.01.02	25	25		
Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	35.02.05	40	40		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	20		20	
Банковское дело	38.02.07	25	25		
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	5	5		
Механизация сельского хозяйства	35.02.07	20		20	
Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	35.02.08	45	25	20	
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25		
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	40	20	20	
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	25	25		
Всего:		370	290	80	

Приложение № 44
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Автомеханик	23.01.03	50	50		
Парикмахер	43.01.01	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25		25	
Всего:		125	100	25	

Приложение № 45
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усольский аграрно – промышленный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	13.01.10	25	25		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	25	25		
Всего:		100	100		

Приложение № 46
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усольский индустриальный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		

Токарь-универсал	15.01.26	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	25	25		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Сварочное производство	22.02.06	25	25		
Всего:		150	150		

Приложение № 47
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усольский техникум сферы обслуживания»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Парикмахер	43.01.02	50	50		
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	25	25		
Технология продукции общественного питания	19.02.10	25	25		
Всего:		125	125		

Приложение № 48
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум отраслевых технологий»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	25	25		
Слесарь по ремонту строительных машин	23.01.08	25	25		
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Всего:		125	125		

Приложение № 49
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин	15.01.09	50	50		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Технология комплексной переработки древесины	35.02.04	40	25	15	
Всего:		140	125	15	

Приложение № 50
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усть-Кутский промышленный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист дорожных и строительных работ	23.01.03	50	50		
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	50	50		
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	25	25		
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	50	50		
Всего:		200	200		

Приложение № 51
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет средств бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усть-Ордынский аграрный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	50	50		
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	35.01.14	25	25		
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	25	25		
Всего:		125	125		

Приложение № 52
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет средств бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Химико-технологический техникум г. Саянска»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	13.01.10	50	50		
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	15.02.01	25	25		
Химическая технология органических веществ	18.02.06	25	25		
Аналитический контроль качества химических соединений	18.02.01	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	25	25		
Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	15.01.20	25	25		
Всего:		200	200		

Приложение № 53
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	25	25		
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	13.02.11	25	25		
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	25	25		
Обогащение полезных ископаемых	21.02.18	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	45	25	20	
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	08.02.01	25	25		
Всего:		170	150	20	

Приложение № 54
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Дошкольное образование	44.02.01.	50	25	25	
Преподавание в начальных классах	44.02.02	50	25	25	
Педагогика дополнительного образования	44.02.03	25	25		
Всего:		125	75	50	

Приложение № 55
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский техникум промышленной индустрии и сервиса»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Машинист локомотива	23.01.09	25	25		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	13.01.10	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Парикмахер	43.01.02	25	25		
Технология продукции общественного питания	19.02.10	25	25		
Всего:		150	150		

Приложение № 56
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	25	25		
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	15.01.05	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	40	25	15	
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	40	25	15	
Всего:		155	125	30	

Приложение № 57
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 39 п. Центральный Хазан»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Автомеханик	23.01.03	50	50		
Социальная работа	39.02.01	25	25		
Всего:		75	75		

Приложение № 58
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер по лесному хозяйству	35.01.01	25	25		
Продавец, контролер-кассир	38.01.02	25	25		
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	25	25		
Всего:		75	75		

Приложение № 59
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 58 р. п. Юрты»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6

Автомеханик	23.01.03	25	25		
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	25	25		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Всего:		75	75		

Приложение № 60
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 60» с. Оек

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	50	50		
Повар, кондитер	43.01.09	25	25		
Мастер по обработке цифровой информации (филиал)	09.01.03	25	25		
Всего:		100	100		

Приложение № 61
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ангарский медицинский колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Сестринское дело	34.02.01	50	50		
Всего:		75	75		

Приложение № 62
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Братский медицинский колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	50	50		
Сестринское дело	34.02.01	50	50		
Всего:		100	100		

Приложение № 63
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Сестринское дело	34.02.01	50	25		25
Фармация	33.02.01	25	25		
Всего:		100	75		25

Приложение № 64
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижнеудинское медицинское училище»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Сестринское дело	34.02.01	25	25		
Всего:		50	50		

Приложение № 65
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Сестринское дело	34.02.01	50	50		
Всего:		75	75		

Приложение № 66
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тайшетский медицинский техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01.	25	25		
Сестринское дело	34.02.01.	25	25		
Всего:		50	50		

Приложение № 67
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тулунский медицинский колледж»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сестринское дело	34.02.01	25	25		
Всего:		25	25		

Приложение № 68
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Всего:		25	25		

Приложение № 69
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Усольский медицинский техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Сестринское дело	31.02.01	25	25		
Всего:		25	25		

Приложение № 70
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Черемховский медицинский техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Лечебное дело	31.02.01	25	25		
Сестринское дело	34.02.01	25	25		
Всего:		50	50		

Приложение № 71
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Музыкальное искусство эстрады (по видам)	53.02.02	6	6		
Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	53.02.03	25	25		
Вокальное искусство	53.02.04	7	7		
Сольное и хоровое народное пение	53.02.05	6	6		
Хоровое дирижирование	53.02.06	6	6		
Теория музыки	53.02.07	3	3		
Всего:		53	53		

Приложение № 72
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной художественный колледж им. И.Л. Копылова

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Живопись (по видам)	54.02.05	8	8		
Дизайн (по отраслям)	54.02.01	8	8		
Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	54.02.02	8	8		
Всего:		24	24		

Приложение № 73
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братское музыкальное училище»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	53.02.03	17	17		
Сольное и хоровое народное пение	53.02.05	6	6		
Хоровое дирижирование	53.02.06	4	4		
Народное художественное творчество	51.02.01	6	6		
Всего:		33	33		

Приложение № 74
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение Иркутское театральное училище

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Актерское искусство	52.02.04	15	15		
Всего:		15	15		

Приложение № 75
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Народное художественное творчество (по видам)	51.02.01	38	28		10
Социально-культурная деятельность (по видам)	51.02.02	20	10	10	
Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	53.02.03	2	2		
Библиотековедение	51.02.03	10		10	
Всего:		70	40	20	10

Приложение № 76
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение социального обслуживания «Иркутский реабилитационный техникум»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Мастер растениеводства	35.01.09	10	10		
Мастер по обработке цифровой информации	09.01.03	20	20		
Портной	29.01.07	10	10		
Мастер отделочных строительных работ	08.01.08	10	10		
Всего:		50	50		

Приложение № 77
к распоряжению министерства образования Иркутской области от 30 мая 2017 года № 386-мр

Контрольные цифры приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена за счет бюджета Иркутской области на 2017 год

областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (техникум) «Училище Олимпийского резерва»

Наименование профессии	Код специальности	Контрольные цифры приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Иркутской области			
		Всего	из них:		
			по очной форме	по заочной форме	по очно-заочной форме
1	2	3	4	5	6
Физическая культура	49.02.01	25	25		
Всего:		25	25		

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14 июля 2017 года **№ 53-91/17-мпр**

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок организации работы по предоставлению мер социальной поддержки в форме денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям ветеранов, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 октября 2011 года № 128-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3^1 следующего содержания:

«3^1. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется при отсутствии у получателей мер социальной поддержки задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении получателем мер социальной поддержки соглашения по ее погашения.

Предоставление мер социальной поддержки приостанавливается в случае:

1) наличия у получателя мер социальной поддержки задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) невыполнения получателем мер социальной поддержки условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

В случае погашения получателем мер социальной поддержки задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставление мер социальной поддержки возобновляется.

При возобновлении предоставления мер социальной поддержки выплата производится за весь период, на который было приостановлено предоставление мер социальной поддержки, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением сведений о погашении задолженности и (или) выполнении соглашения по ее погашению.»;

2) в приложении 3 слова «название улицы» заменить словами «наименование улицы».

2. Внести в Порядок организации предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в Иркутской области, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 23 сентября 2014 года № 143-мпр, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 9^1 следующего содержания:

«9^1. Выплата компенсации осуществляется при отсутствии у гражданина задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданином соглашения по ее погашения.

Выплата компенсации приостанавливается в случае:

1) наличия у гражданина задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) невыполнения гражданином условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

В случае погашения гражданином задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставление мер социальной поддержки возобновляется.

При возобновлении предоставления компенсации выплата компенсации производится за весь период, на который была приостановлена выплата компенсации, в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем получения учреждением сведений о погашении задолженности и (или) выполнении соглашения по ее погашению.»;

2) в приложении 4 слова «название улицы» заменить словами «наименование улицы».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития, опеки и попечительства Иркутской области
В.А. Родионов

ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным Приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16 мая 2000 г. № 372, администрация муниципального образования Слюдянский район уведомляет о проведении общественных обсуждений.

Предмет общественных обсуждений: материалы проектной документации, включающие материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту государственной экологической экспертизы - «Полигон ТБО на территории МО Слюдянский район Иркутской области, в 140 м вправо от федеральной автомобильной дороги А-333 «Култук-Монды-граница с Монголией».

Месторасположение объекта намечаемой деятельности: Иркутская область, Слюдянский район, в 140 м вправо от федеральной дороги А-164 (А-333) «Култук-Монды – граница с Монголией» на 23 км + 800.

Наименование, адрес заказчика и органа, ответственного за организацию общественных обсуждений: администрация муниципального образования Слюдянский район, 665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2; тел./факс 8 (39544) 51-200, 51-205, e-mail: slradm@irk.ru.

Разработчик проектной документации и материалов оценки воздействия на окружающую среду: общество с ограниченной ответственностью «ГеоТехПроект», 660012, г.Красноярск, ул. Анатолия Гладкова, д. 4, к.30 тел. 8(391) 205-28-98.

Форма общественных обсуждений: общественные (публичные) слушания.

Дата, место проведения слушаний: 31 августа 2017 года в 11-00 часов местного времени в актовом зале администрации муниципального района по адресу - г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2.

Место размещения материалов (проектной документации, ОВОС) объекта государственной экологической экспертизы для ознакомления, предоставления замечаний и предложений: с 30 июля по 30 августа 2017 года по адресу - Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ржанова, 2, кабинет 9, отдел стратегического развития администрации муниципального района, с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных дней.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 июля 2017 года **153-спр**

Иркутск

Об установлении тарифов на горячую воду в отношении ООО «ТеплоМиг», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 7 июля 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на горячую воду в отношении ООО «ТеплоМиг», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения), с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 21 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «ТеплоМиг» от реализации населению горячей воды по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Признать утратившими силу с 21 июля 2017 года:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 537-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на горячую воду для ООО «ЗАРЯ», обеспечивающего горячее водоснабжение с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)»;,

2) пункт 34 приказа службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 494-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам
Иркутской области
от 17 июля 2017года № 153-спр

ТАРИФЫ
НА ГОРЯЧУЮ ВОДУ В ОТНОШЕНИИ ООО «ТЕПЛОМИГ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕГО ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОТКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ)

Наименование регулируемой организации	Период действия	Компонент на теплоноситель руб./куб.м (НДС не облагается)	Компонент на тепловую энергию одноставочный, руб./Гкал (НДС не облагается)
ООО «ТеплоМиг»	Прочие потребители		
	с 21.07.2017 по 31.12.2017	110,18	4 394,07
	Население		
	с 21.07.2017 по 31.12.2017	89,62	2 096,80

Заместитель начальника управления –
начальник отдела регулирования
тарифов на производство тепловой энергии
в управлении регулирования
тарифов (цен) в сфере теплоснабжения
службы по тарифам Иркутской области
А.А. Медведева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 июля 2017 года № 152-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «ТеплоМиг»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 7 июля 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый ООО «ТеплоМиг», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 21 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года.

3. Признать утратившим силу с 21 июля 2017 года приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 536-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «ЗАРЯ».

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 17 июля 2017 года № 152-спр

ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ, ПОСТАВЛЯЕМЫЙ ООО «ТЕПЛОМИГ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ООО «ТеплоМиг»	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель		
	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 21.07.2017 по 31.12.2017	110,18
	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям		
	одноставочный тариф, руб./куб.м	с 21.07.2017 по 31.12.2017	110,18

Заместитель начальника управления – начальник отдела регулирования тарифов на производство тепловой энергии в управлении регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
А.А. Медведева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 июля 2017 года № 151-спр

Иркутск

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ТеплоМиг»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании Правления службы по тарифам Иркутской области 7 июля 2017 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ТеплоМиг», с календарной разбивкой согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 21 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года.

3. Компенсацию выпадающих доходов ООО «ТеплоМиг» от реализации населению тепловой энергии для целей отопления по тарифам, не обеспечивающим возмещение экономически обоснованных расходов, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Признать утратившими силу с 21 июля 2017 года:

1) приказ службы по тарифам Иркутской области от 18 декабря 2015 года № 535-спр «Об установлении долгосрочных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям ООО «ЗАРЯ»;

2) приказ службы по тарифам Иркутской области от 15 августа 2016 года № 158-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области»;

3) пункт 33 приказа службы по тарифам Иркутской области от 20 декабря 2016 года № 494-спр «О внесении изменений в отдельные приказы службы по тарифам Иркутской области».

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

Приложение
к приказу службы по тарифам Иркутской области
от 17 июля 2017 года № 151-спр

ТАРИФЫ
НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ, ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ ООО «ТЕПЛОМИГ»

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа (НДС не облагается)	Период действия	Вода
ООО «ТеплоМиг»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
	одноставочный тариф, руб/Гкал	с 21.07.2017 по 31.12.2017	4 394,07
	Население		
	одноставочный тариф, руб/Гкал	с 21.07.2017 по 31.12.2017	2 096,80

Заместитель начальника управления – начальник отдела регулирования тарифов на производство тепловой энергии в управлении регулирования тарифов (цен) в сфере теплоснабжения службы по тарифам Иркутской области
А.А. Медведева

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 июля 2017 года № 140-спр

Иркутск

Об установлении предельного максимального тарифа на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осуществляемые ООО «Терминал ВЛРП» на паромных переправах в городе Киренске

В соответствии с Положением о государственном регулировании тарифов на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 25 марта 2009 года № 78-пп, руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить предельный максимальный тариф на перевозки пассажиров и багажа речным транспортом, осуществляемые ООО «Терминал ВЛРП» на паромных переправах в городе Киренске, в размере 20 рублей за одну поездку (НДС не облагается).

2. Тариф за провоз каждого килограмма багажа сверх установленной законодательством нормы не может превышать 1,2 % от стоимости поездки.

3. Признать утратившим силу приказ службы по тарифам Иркутской области от 17 сентября 2015 года № 261-спр «Об установлении предельных максимальных тарифов на перевозки грузов, пассажиров и багажа, осуществляемые ООО «Терминал ВЛРП» на паромных переправах в городе Киренске».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 25 июля 2017 года.

5. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы
А.Р. Халиулин

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.07.2017 № 63-мпр

Иркутск

Об установлении коэффициентов для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

В соответствии с пунктом 5 статьи 76 Лесного кодекса Российской Федерации, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 марта 2016 года № 178-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить коэффициенты для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов на 2017 год, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Применять прилагаемые коэффициенты при расчете платы по договорам купли-продажи лесных насаждений, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Министр С.В. Шеверда

Приложение
к приказу министерства
лесного комплекса Иркутской области
от 19.07.2017 № 63-мпр

Коэффициенты
для определения расходов на обеспечение проведения мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов

№ п/п	Участковое лесничество (дача, тех. участок)	Квартал, выдел	Площадь, га	Ликвид-ный запас, м^3	Коэффициент
1	2	3	4	5	6
Казачинско-Ленское лесничество					
1	Казачинское, Карнауховская	кв. 68, выд. 25	0,7	175	8,73
2	Казачинское, Карнауховская	кв. 68, выд. 16,18,19,23	9,3	2158	8,88
3	Казачинское, Карнауховская	кв. 68, выд. 20,23	2,5	526	9,03
4	Казачинское, Карнауховская	кв. 68, выд. 25	1,7	397	8,42
5	Казачинское, Карнауховская	кв. 68, выд. 14,16	15,8	3242	10,15
Нижнеилимское лесничество					
1	Железногорское, Шестаковская	кв.41, выд.9,13,14,15,19	13,1	2550	11,74
2	Железногорское, Шестаковская	кв.42, выд.21,22,24	11,7	2227	15,58
3	Железногорское, Шестаковская	кв.42, выд.16,17,21,22	34,9	5863	18,35
4	Игирминское, Березняковская	кв.65, выд.5,7	30,1	5902	11,84
5	Игирминское, Березняковская	кв.65, выд.13,23	10,2	1979	10,89
6	Игирминское, Игирминская	кв.154, выд.23,27	2,1	366	26,85
7	Игирминское, Березняковская	кв.41, выд.22	21,3	2060	46,82
8	Игирминское, Березняковская	кв.21, выд.24,25	6,2	1055	18,75
9	Игирминское, Игирминская	кв.165, выд.17	3,0	642	15,16
10	Рудногорское, Брусничная	кв.343, выд.31	1,8	338	14,89
11	Рудногорское, Северная	кв.164, выд.12	2,8	710	10,03
12	Железногорское, Шестаковская	кв.66, выд.19,22	14,6	2365	11,63
13	Железногорское, Шестаковская	кв.65, выд.7	9,0	2309	8,42
14	Железногорское, Шестаковская	кв.66, выд.18	4,7	1054	7,50
Падунское лесничество					
1	Боровское, Заярская	кв.43, выд.15,19	3,9	973	6,14
2	Боровское, Боровская	кв.27, выд.20,21,23	11,9	2645	8,18
3	Боровское, Боровская	кв.27, выд.30	2,6	543	8,62
4	Боровское, Боровская	кв.27, выд.24,28,31	16,5	3503	9,77
5	Карахунское, Прибойная	кв.51, выд.2,3,7	4,7	990	9,98
6	Карахунское, Прибойная	кв.51, выд.34,38	2,3	469	9,53
7	Карахунское, Прибойная	кв.51, выд.22,28,29,33	7,8	1223	12,20

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь п.п. 15 п. 2 ст.39.6, ст.ст. 39.7, 39.8, 39.17, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области», Администрация Тальского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 49 лет для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства:

- земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 38:14:250114:898, площадью 485 831 кв.м., расположенного по адресу: иркутская область, Тайшетский район, урочище «Устье», разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Размер арендной платы в год устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 4 марта 2009 года № 41-пп «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области».

Заинтересованные лица вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.

Заявления принимаются по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, село Талая, ул.Советская, 109-2, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования настоящего извещения.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь п.п. 15 п. 2 ст.39.6, ст.ст. 39.7, 39.8, 39.17, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Иркутской области от 21 декабря 2006 года № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области», Администрация Тальского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 49 лет для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства:

- земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 38:14:250118:920, площадью 589 140 кв.м., расположенного по адресу: иркутская область, Тайшетский район, урочище «Источина», разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Размер арендной платы в год устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 4 марта 2009 года № 41-пп «Об утв ерждении Положения о порядке определения размера арендной платы, порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области».

Заинтересованные лица вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.

Заявления принимаются по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, село Талая, ул.Советская, 109-2, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли, принадлежащей Мицкевич Сергею Владимировичу из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Мицкевич Сергей Владимирович, проживающий по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 215, корп. а, кв. 41, тел. 89500880654.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (964) 652-42-74, электронная почта – Razruxa@yandex.ru.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли, принадлежащей Мицкевич Наталье Николаевне из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Мицкевич Наталья Николаевна, проживающая по адресу: Иркутская область, Слюдянский р-н, г. Слюдянка, ул. Комсомольская, д. 82, тел. 89500880654.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (964) 652-42-74, электронная почта – Razruxa@yandex.ru.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли, принадлежащей Мицкевич Ларисе Михайловне из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Мицкевич Лариса Михайловна, проживающая по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 215, корп. а, кв. 41, тел. 89500880654.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (964) 652-42-74, электронная почта – Razruxa@yandex.ru.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли, принадлежащей Мицкевич Владимиру Владимировичу из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Мицкевич Владимир Владимирович, проживающий по адресу: Иркутская область, Слюдянский р-н, г. Слюдянка, ул. Комсомольская, д. 82, тел. 89500880654.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (964) 652-42-74, электронная почта – Razruxa@yandex.ru.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли, принадлежащей Мицкевич Виктору Владимировичу из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Мицкевич Виктор Владимирович, проживающий по адресу: Иркутская область, Заларинский р-н, с. Новочеремхово, ул. Советская, д. 9, тел. 89500880654.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803, почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (964) 652-42-74, электронная почта – Razruxa@yandex.ru.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

В соответствии со статьями 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. № 101 ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяется земельный участок в счет земельной доли из земельного участка с кадастровым номером 38:04:090101:1017, местоположение: Иркутская область, Заларинский район, в границах А.О.Новочеремховское, принадлежащий Садову Алексею Владимировичу.

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Садов Алексей Владимирович, проживающий по адресу: Иркутская область, Заларинский р-н, пос. Залари, ул. Первомайская, д. 27, тел. 89086611907.

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Нелюдимовым Алексеем Викторовичем, номер квалификационного аттестата № 38-15-803. Почтовый адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Баумана, д. 187, кв. 84, тел.: 8 (395-41) 3-03-30, электронная почта – irkoblcenter@yandex.ru

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и выразить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно, в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения, в офисе ООО «Иркутский областной центр межевания земель, оценки и строительства», по адресу: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Ватутина, 63 «А» Нелюдимов А.В.

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный Аттестат о неполном общем образовании, выданный в 1994 г. Общеобразовательной средней школой пос.Тыреть Заларинского района, Иркутской области, на имя Большешапова Владимира Анатольевича, считать недействительным
- Утерянный аттестат о среднем полном образовании, серия А №2056934, выданный в 1997 году средней школой №77 г.Иркутска на имя Елисеевой Елены Николаевны, считать недействительным
- Утерянный аттестат о среднем общем образовании, серия 38_А №0000440, выданный В 2007г. МОУМСОШ №2 п.Магистральный на имя Сырниковой Юлии Андреевны, считать недействительным.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае сообщает о проведении аукционов по продаже заложенного арестованного имущества:

10 августа 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – нежилое помещение общей площадью 110,3 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Саянск, мн.Октябрьский, д.1. Правообладатель: Евсеева Т.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 869 557,32 руб.

Лот № 2 – жилой дом общей площадью 152,4 кв.м. с земельным участком площадью 1738 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, под индивидуальную жилую застройку по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, р.п.Большая Речка, ул.Труда, 55. Правообладатель: Гончар О.М. Обре менение: арест, ипотека. Начальная цена 5 952 040 руб.

Лот № 3 – жилой дом общей площадью 277,1 кв.м. с земельным участком площадью 2926 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства по адресу: Иркутская обл., Усольский р-н, д. Старая Ясачная, ул. Хвойная, 22. Правообладатель: Пономарева С.И. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 7 093 760 руб.

Лот № 4 – квартира общей площадью 59 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-т Химиков, д. 3, кв. 6. Правообладатель: Ларионов И.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 142 129,70 руб.

Лот № 5 – квартира общей площадью 49,74 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-т Красных Партизан, д. 14, кв. 13. Правообладатель: Янышкина С.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 047 200 руб.

Лот № 6 – квартира общей площадью 30,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, д. 28, кв. 72. Правообладатель: Енковских Г.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 448 800 руб.

Лот № 7 – квартира общей площадью 48,5 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-т Ленинский, д. 10, кв. 61. Правообладатели: Шандренко Д.А., Шандренко Н.В. Должник: Гарамза Т.Г. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 988 972,96 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 08 августа 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 08 августа 2017 г. 16-00 часов.

17 августа 2017 г. в 10 часов местного времени:

Лот № 1 – квартира общей площадью 43 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Усть-Илимск, пр-кт Дружбы Народов, д.18, кв.29. Правообладатель: Муниципальное образование г.Усть-Илимск. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 700 000 руб.

Лот № 2 – квартира общей площадью 42,3 кв.м. по адресу: Иркутская обл., Ангарский р-н, с.Савватеевка, ул.Совхозная, д.32, кв.16. Правообладатель: Щеголева С.Ю. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 400 000 руб.

Лот № 3 – квартира общей площадью 58,3 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул.Станиславского, д.9, кв.88. Правообладатель: Ющенцев А.А. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 3 370 000 руб.

Лот № 4 – квартира общей площадью 54,9 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Братск, ж/р Порожский, ул.20 Партсъезда, д.133, кв.1. Правообладатели: Криволуцкий А.Ю., Криволуцкая Н.С. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 600 000 руб.

Лот № 5 – квартира общей площадью 32,2 кв.м. по адресу: г.Иркутск, пр-кт Маршала Жукова, д.70, кв.110. Правообладатель: Грищев Н.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 1 488 000,80 руб.

Лот № 6 – квартира общей площадью 81,6 кв.м. по адресу: г.Иркутск, ул. 2-я Железнодорожная, д.32, кв.60. Правообладатели: Зверев А.Ю., Зверева Е.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 4 862 460 руб.

Лот № 7 – квартира общей площадью 33,3 кв.м. по адресу: Иркутская обл., Братский р-н, г.Вихоревка, ул.Строительная, д.6Б, кв.32. Правообладатель: Стоякин А.И. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 402 400 руб.

Лот № 8 – квартира общей площадью 31,2 кв.м. по адресу: Иркутская обл., г.Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, д.75, кв.30. Правообладатель: Асламова Т.В. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 770 000 руб.

Лот № 9 – ½ доли в праве собственности на жилой дом общей площадью 38,4 кв.м. с ½ доли в праве собственности на земельный участок площадью 918 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов для эксплуатации жилого дома и хоз.построек, по адресу: Иркутская обл., г.Усолье-Сибирское, ул. Интернациональная, 9. Правообладатель: Быргазова (Попова) Ж.И. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 390 000 руб.

Лот № 10 – жилой дом общей площадью 95 кв.м. с земельным участком площадью 1673 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов под индивидуальную жилую застройку, по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, р.п.Большая Речка, ул.Труда, 57. Правообладатель: Гончар О.М. Обременение: арест, ипотека. Начальная цена 4 118 400 руб.

Задаток в размере 5% от начальной цены лота должен поступить на счет Межрегионального территориального управления одним платежом до 15 августа 2017 г. включительно. Окончательный срок приема заявок 15 августа 2017 г. 16-00 часов.

Аукционы проводятся открытыми как по составу участников, так и по форме подачи предложений. Аукцион состоится при наличии не менее 2-х участников. Аукцион начинается с объявления начальной цены имущества, каждая последующая цена увеличивается на шаг аукциона, который остается неизменным на весь период аукциона. Участники заявляют о готовности купить имущество по заявленной цене поднятием карточки. При отсутствии предложений на повышение цены имущества, аукционист троекратно повторяет предложенную цену. Если после троекратного объявления заявленной цены ни один из участников не поднял карточку с предложением заявленной цены, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, и названный аукционистом последним. Шаг аукциона устанавливается не более 5 % от начальной цены каждого лота.

В день проведения торгов с Победителем подписывается Протокол о результатах торгов.

Для участия в аукционе необходимо подать заявку и внести задаток путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Иркутской области (МТУ Росимущества в Иркутской области, Республике Бурятия и Забайкальском крае, л/с 05341А53640) Отделение Иркутск г. Иркутск ИНН/КПП 3808214087/380801001 р/счет 40302810200001000001, БИК 042520001. К заявке прилагается следующий пакет документов: платежный документ, подтверждающий перечисление задатка, на основании заключенного с Межрегиональным территориальным управлением договора о задатке; нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц); копия паспорта (для физических лиц); доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах представителем заявителя; опись документов (в двух экземплярах); иные необходимые документы. Договор о задатке заключается до момента перечисления Претендентом задатка.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов не ранее чем через десять дней со дня подписания протокола о результатах торгов. В случае, если арестованное недвижимое имущество является предметом залога, договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с момента внесения покупной цены победителем торгов. Право собственности на объект продажи возникает у покупателя в соответствии с действующим законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно и за свой счет.

Аукционы проводятся в указанный в информационном сообщении день и час по адресу: г. Иркутск, ул. Российская, 17, каб. 429.

Ознакомиться с правоустанавливающими и иными документами на реализуемое имущество, образцами договора о задатке, протокола о результатах торгов, порядком проведения торгов, проектом договора купли-продажи имущества и подать заявку на участие в торгах можно по адресу организатора аукциона: г. Иркутск, ул. Российская, 17, кабинет 422 в рабочие дни с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00.

Телефоны для справок: 8(3952) 33-54-74.

СООБЩЕНИЕ О ТОРГАХ

Организатор торгов, финансовый управляющий Троицкая И.Л. (664003, г. Иркутск, Дзержинского, 33, оф.210/1; ИНН 380895187560; СНИЛС 138-684-76820) сообщает что аукцион, по продаже имущества Рзаева Закира Аллах Гулу Оглы (ИНН 381900672510, СНИЛС 124-227-583 36, 20.01.1966 года рождения, место рождения: Республика Азербайджан, Дджалилабадский район, с. Халилабад, зарегистрированного по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Молотовая, д. 70 Б, кв. 1.) назначенный на 10.07.2017г. признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в торгах.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16.05.2000 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»:

Управление поисково-разведочных работ ОАО «Сургутнефтегаз» извещает о проведении общественных обсуждений намечаемой деятельности по проектной документации «Поисково-оценочные скважины №277-8П, №231-4П в пределах Пилюдинского лицензионного участка» шифр 13360, включающей материалы оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности и подлежащей государственной экологической экспертизе, в части размещения отходов бурения в шламовых амбарах.

Цель намечаемой деятельности: экологически безопасное обращение с отходами бурения, образующимися при строительстве (бурении) скважин №277-8П, №231-4П Пилюдинского лицензионного участка ОАО «Сургутнефтегаз».

Местоположение намечаемой деятельности: Киренский район, Иркутская область.

Наименование и адрес заявителя: ОАО «Сургутнефтегаз» Управление поисково-разведочных работ, ул.Энтузиастов, д.35, г.Сургут, ХМАО – Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628415, тел. 8 (3462) 40-32-32.

Срок проведения оценки воздействия на окружающую среду: с 26.04.2017 по 15.07.2017.

Форма общественных обсуждений: слушания, предоставление замечаний и предложений в устной и письменной форме.

Ознакомиться с проектной документацией, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, можно на сайте www.surgutneftegas.ru или по адресам:

1. Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, ул. Красноармейская д. 5, Администрация Киренского муниципального района, тел. 8 964 658 09 56, до 24.08.2017.

2. Тюменская область, ХМАО – Югра, г.Сургут, ул.Энтузиастов, д.35, каб.№413, ОАО «Сургутнефтегаз» Управление поисково-разведочных работ, тел. 8 (3462) 40-32-32, 41-04-23, факс 8 (3462) 40-31-11, до 24.09.2017.

Форма предоставления замечаний и предложений: принимаются в устной и письменной форме.

Срок и место предоставления замечаний и предложений:

1. Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, ул. Красноармейская д. 5, Администрация Киренского муниципального района, тел. 8 964 658 09 56, до 24.08.2017.

2. Тюменская область, ХМАО – Югра, г.Сургут, ул.Энтузиастов, д.35, каб.№413, ОАО «Сургутнефтегаз» Управление поисково-разведочных работ, тел. 8 (3462) 40-32-32, 41-04-23, факс 8 (3462) 40-31-11, до 24.09.2017.

Дата и место проведения общественных обсуждений:

24 августа 2017 года в 16 час. 00 минут, Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, ул. Красноармейская д. 5, актовый зал администрации Киренского муниципального района.

Ответственный организатор:

от ОАО «Сургутнефтегаз» – начальник отдела проектирования строительства скважин Управления поисково-разведочных работ Чужеков Юрий Васильевич 8 (3462) 40-32-32, начальник отдела охраны окружающей среды Управления поисково-разведочных работ Ковтун Анна Владимировна, тел. 8 (3462) 41-04-23, факс 8 (3462) 40-31-11.

От Администрации Киренского района - консультант по природопользованию Литвяков Алексей Леонидович тел. 8-964-658-09-56.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду Российской Федерации, утвержденным Приказом Государственного комитета Российской Федерации по охране окружающей среды от 16 мая 2000 № 372, администрация муниципального образования Слюдянский район уведомляет о проведении общественных обсуждений.

Предмет общественных обсуждений: материалы проектной документации, включающие материалы оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту государственной экологической экспертизы – «Магазин бытовой техники», Иркутская область, Слюдянский район, город Слюдянка, улица Ленина, участок № 61.

Месторасположение объекта намечаемой деятельности: Иркутская область, Слюдянский район, город Слюдянка, улица Ленина, участок №61.

Наименование, адрес ответственных за организацию общественных обсуждений:

- администрация муниципального образования Слюдянский район, 665904, Иркутская область, г.Слюдянка, ул.Ржанова, 2; тел/факс 8(39544)51-200. 51-205, e-mail: slradm@irk.ru.

- индивидуальный предприниматель Чех Евгений Геннадьевич, 665451, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул. Машиностроителей, 3-3, 8-902-5-199-126, факс 8(39543)7-22-44, e-mail: diradm@mirtechniki.ru.

Разработчик проектной документации и материалов оценки воздействия на окружающую среду: общество с ограниченной ответственностью Архитектурно-инженерный центр «СВ-Студия» 664056, г.Иркутск, ул.Академическая, 48, корп.2, тел. 8-902-5-669-622.

Форма общественных обсуждений: общественные (публичные) слушания.

Дата, место проведения слушаний: 28 августа 2017г. в 11-00 местного времени в актовом зале администрации муниципального района по адресу – г.Слюдянка, ул.Ржанова, 2.

Место размещения материалов (проектной документации, ОВОС) объекта государственной экологической экспертизы для ознакомления, предоставления замечаний и предложений: с 28 июля по 28 августа 2017года, по адресу – Иркутская область, г.Слюдянка, ул.Ржанова, 2, кабинет 9, отдел стратегического развития администрации муниципального района, с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут ежедневно, за исключением выходных дней.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик работ администрация Иркутского районного муниципального образования (далее - администрация) (адрес: 664511, Россия, Иркутский район, п. Пивовариха, ул. Дачная, 8) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации, включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду по строительству объекта: «Берегоукрепление озера Байкал в пределах прибрежной полосы р.п. Листвянка».

Расположение объекта: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Листвянка от устья р. Крестовки на протяжении 1530 метров в сторону истока р. Ангары.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 23 сентября 2017 года.

Место проведения слушаний: 664520, Иркутская область, Иркутский район, Листвянское муниципальное образование, р.п. Листвянка, ул. Горького, д. 89 (в здании муниципального учреждения культуры «Дом культуры»).

Дата и время проведения слушаний: 28 августа 2017 года в 14:00 часов местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 14 августа 2017 года по 25 августа 2017 года с 09.00 до 17.00 часов местного времени в рабочие дни по адресам:

– Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 40, корп. 1, каб. 300;

– Иркутская область, Иркутский район, Листвянское муниципальное образование, р.п. Листвянка, ул. Октябрьская, д. 2 (в здании администрации Листвянского муниципального образования);

– Иркутская область, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 17, каб. 18.

– Замечания и предложения в письменном виде, принимаются по e-mail: irk.r.gkh@mail.ru

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

ПАО «ВЧНГ» и ООО «РН-КрасноярскНИПИнефть» извещают о проведении общественных обсуждений проектной документации в части размещения отходов бурения в шламовом амбаре, а также проведение рекультивации площадок скважин в Катангском районе Иркутской области, по объектам:

- «Строительство разведочной скважины №82 Даниловского лицензионного участка в Иркутской области»;

- «Строительство разведочной скважины №13 Могдинского лицензионного участка в Иркутской области»;

- «Строительство поисково-оценочной скважины №5 Восточно-Сугдинского лицензионного участка в Иркутской области».

Цели намечаемой деятельности: строительство объектов.

Месторасположение намечаемой деятельности: Катангский район Иркутской области.

Наименование и адрес заявителя или его представителя:

ПАО «ВЧНГ», юридический/почтовый адрес: РФ, 664000, г. Иркутск, проспект Большой Литейный, дом 3, тел.: (3952) 28-99-20, Факс: (3952) 28-99-22. E-mail: vcng@rosneft.ru.

ООО «РН-КрасноярскНИПИнефть», юридический/почтовый адрес: РФ, 660022, г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 24В. Телефон (391) 200-88-30. E-mail: sekr@kr-nipineft.ru.

Дата и время проведения общественных обсуждений: 28 августа 2017 г. в 14 час. 00 мин. по адресу: Иркутская область, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, д. 6.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация МО «Катангский район» совместно с заявителем или его представителем.

Форма проведения общественного обсуждения: слушания.

Форма предоставления замечаний: устная, письменная.

Ознакомиться с материалами на проведение оценки воздействия на окружающую среду можно по адресу: 666610, Иркутская область, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, д. 6. каб. 13. Тел.: (39560) 2-13-40, в рабочие дни с 10.00 до 17.00.

Срок предоставления замечаний и предложений: 30 дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 666610, Иркутская область, с. Ербогачен, ул. Комсомольская, д. 6. каб. 13. Тел.: (39560) 2-13-40.

Ответственные организаторы:

От ПАО «ВЧНГ»	Начальник отдела охраны окружающей среды - Стрижакова Татьяна Константиновна, тел.: (3952) 28-99-20 доб. 1408; Начальник отдела организации буровых работ - Женевский Андрей Владимирович, тел.: (3952) 28-99-20 доб. 1810.
От ООО «РН-КрасноярскНИПИнефть»	Ведущий инженер отдела проектирования строительства скважин - Лапин Сергей Владимирович, тел. (391) 200-88-30 доб. 2637; Заместитель начальника отдела экспертизы и нормоконтроля проектов - Бурыкин Владислав Владимирович, тел.: (391) 200-88-30 доб. 2516.
От Администрации МО «Катангский район»	Начальник отдела архитектуры, капитального строительства и экологии – Муллер Андрей Николаевич, тел.: (39560) 2-13-40.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Извещаем участников долевой собственности о необходимости согласования проекта межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования является размер и местоположение границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка.

Заказчик работ по подготовке проекта межевания:

СХАО «Приморский» (юридический адрес: 669417, Иркутская область, Нукутский район, с. Хадахан, ул. Административная, д. 3), телефон: 89149539130, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 85:04:000000:11, Иркутская область, Нукутский район, в границах колхоза «Сибиряк».

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664025, г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205.

При проведении согласования проекта межевания земельного участка необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области,
Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная»
Издатель: ОГАУ «Издательский центр»
Адрес редакции и издателя: 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177
Адрес размещения: г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок:
«Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674
e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru
Подписные индексы:
78448 – для пенсионеров
78449 – для физических лиц
78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г.
Редакторская группа: Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О.
Рекламная служба: Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н.
Служба распространения: Огошкова Л.А.
Издательская группа: Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 19.07.2017 г. в 21.00
Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр»

Заказ
Тираж 1500 экз.
Цена свободная
Следующий номер газеты выйдет 24.07.2017 г.

ogirk.ru