

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по предоставлению субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области

Конкурс проводится управлением пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области № 348-пп от 11 июля 2014 года «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области» – далее Постановление Правительства.

Конкурс объявляется по следующим номинациям:

Для организаций, осуществляющих телевидение (освещение в телевизионных программах)

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в новостной телевизионной программе телевизионной компании, с зоной вещания во всех районах г. Иркутска и на большей части территории Иркутской области, том числе в населенных пунктах – Баяндай, Байкальск, Бодайбо, Бохан, Ербогачен, Железногорск-Илимский, Жигалово, Качуг, Мама, Нижнеудинск, Оса, Слюдянка, Тайшет, Тулун, Усолье-Сибирское, Усть-Кут, Усть-Ордынский, Черемхово»

Требования:

- формат программы: новостная телевизионная программа (передача);
- время выхода телепрограммы: с 06:00 до 10:00 и с 18:00 до 19:00
- трансляция на ТВ канале, принимаемом во всех районах г. Иркутска и на большей части территории Иркутской области (в том числе в населенных пунктах – Баяндай, Байкальск, Бодайбо, Бохан, Ербогачен, Железногорск-Илимский, Жигалово, Качуг, Мама, Нижнеудинск, Оса, Слюдянка, Тайшет, Тулун, Усолье-Сибирское, Усть-Кут, Усть-Ордынский, Черемхово);
- периодичность выхода телепрограммы не реже 5 дней в неделю;
- общий хронометраж эфирного времени – 36 (тридцать шесть) минут;
- изготовление и прокат информационных материалов;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат – с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в телепрограмме телевизионной компании, с зоной вещания в метровом диапазоне в г. Иркутске и сетей операторов кабельного телевидения на территории Иркутской области »

Требования:

- трансляция на ТВ канале, работающем посредством наземного эфирного вещания в метровом диапазоне в г. Иркутске и сетей операторов кабельного телевидения на территории Иркутской области;
- формат программы: тематическая программа (передача) об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- периодичность выхода телепрограммы: не реже 1 раза в месяц
- время выхода телепрограмм: с 20:00 до 23:00;
- количество телепрограмм: 5 (пять);
- продолжительность одной телепрограммы: 5 (пять) минут;
- общий хронометраж эфирного времени 25 (двадцать пять) минут;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат – с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в новостной телевизионной программе телевизионной компании с зоной вещания в метровом диапазоне в г. Иркутске и сетей операторов кабельного телевидения на территории Иркутской области»

Требования:

- формат программы: новостная телевизионная программа (передача);
- трансляция на ТВ канале, работающем посредством наземного эфирного вещания в метровом диапазоне в г. Иркутске и сетей операторов кабельного телевидения на территории Иркутской области;
- изготовление и прокат информационных материалов: об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- время выхода телепрограммы: с 20:00 до 23:00;
- периодичность выхода телепрограммы не реже 5 дней в неделю;
- общий хронометраж эфирного времени–56 (пятьдесят шесть) минут;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат – с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в новостной телевизионной программе телевизионной компании, с зоной вещания во всех районах г. Иркутска и на большей части территории Иркутской области, том числе в населенных пунктах – Баяндай, Байкальск, Бодайбо, Бохан, Ербогачен, Железногорск-Илимский, Жигалово, Качуг, Мама, Нижнеудинск, Оса, Слюдянка, Тайшет, Тулун, Усолье-Сибирское, Усть-Кут, Усть-Ордынский, Черемхово»

Требования:

- формат программы: новостная телевизионная программа (передача);
- время выхода телепрограммы: с 06:00 до 10:00 и с 18:00 до 19:00
- трансляция на ТВ канале, принимаемом во всех районах г. Иркутска и на большей части территории Иркутской области (в том числе в населенных пунктах – Баяндай, Байкальск, Бодайбо, Бохан, Ербогачен, Железногорск-Илимский, Жигалово, Качуг, Мама, Нижнеудинск, Оса, Слюдянка, Тайшет, Тулун, Усолье-Сибирское, Усть-Кут, Усть-Ордынский, Черемхово);
- изготовление и прокат информационных материалов: об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического,

общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;

- периодичность выхода телепрограммы не реже 5 дней в неделю;
- общий хронометраж эфирного времени – 44 (сорок четыре) минуты;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат – с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в новостной телепрограмме телевизионной компании, с зоной вещания во всех районах г. Иркутска и на территории близлежащих населенных пунктов»

Требования:

- формат программы: новостная телевизионная программа (передача);
- трансляция на ТВ канале, принимаемом во всех районах г. Иркутска и на территории близлежащих населенных пунктов;
- периодичность выхода передачи не реже 5 (пяти) дней в неделю;
- общий хронометраж эфирного времени: - 41 (сорок одна) минута;
- изготовление и прокат информационных материалов;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат– с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в информационной программе телевизионной компании муниципального уровня»

Требования:

- трансляция на территории муниципальных образований Иркутской области (Ангарский, Бодайбинский, Братский, Усольский, Усть-Илимский, Шелеховский районы);
- формат программы: новостная телевизионная программа (передача);
- изготовление и прокат информационных материалов: об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- вещание на 1 (одном) и более телевизионных каналах;
- выход программы не менее 1 (одного) раза в неделю;
- общий хронометраж эфирного времени на весь период возмещения затрат по муниципальным районам:

1. Ангарский - не более 28 (двадцать восьми) минут;
 2. Бодайбинский – не более 24 (двадцать четырех) минут;
 3. Братский - не более 25 (двадцати пяти) минут;
 4. Усольский – не более 65 (шестьдесяти пяти) минут;
 5. Усть-Илимский - не более 30 (тридцати) минут;
 6. Шелеховский - не более 35 (тридцати пяти) минут;
- комиссия определяет по одному победителю в следующих районах: Ангарский, Бодайбинский, Братский, Усольский, Усть-Илимский, Шелеховский.
- срок возмещения затрат с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

Для печатных средств массовой информации

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, в еженедельной вкладке «НАША ОБЛАСТЬ»

Требования:

- территория распространения г. Иркутск, Иркутская область;
- примерная тематика издания – общественно-политическая;
- изготовление, размещение и распространение информационных материалов об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- объем публикаций: 10 (десять) выходов вкладки по 4 (четыре) полосы формата не менее А3;
- периодичность выпуска вкладки не реже 1 (одного) раза в месяц;
- размещение вкладки не менее чем в трех еженедельных областных печатных средствах массовой информации совокупным еженедельным тиражом не менее 51 000 экземпляров;
- наличие подписки печатных средств массовой информации совокупным ежемесячным тиражом не менее 20 000 экземпляров;
- наличие интернет-версии не менее, чем у одного печатного средства массовой информации;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в еженедельной областной газете»

Требования:

- территория распространения г. Иркутск, Иркутская область;
- примерная тематика издания – общественно-политическая;
- количество полос на весь период возмещения затрат: 27 (двадцать семь) полос формата А3;
- еженедельный тираж не менее 10 000 экземпляров;
- периодичность выхода издания не реже 1 (одного) раза в неделю;
- изготовление, размещение и распространение информационных материалов об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- наличие подписки;
- наличие интернет-версии издания;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат: с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в районной газете»

Требования:

- распространение на территории муниципальных образований Иркутской области;
- примерная тематика издания – общественно-политическая;
- изготовление, размещение и распространение информационных материалов об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а

также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;

- наличие подписки;
- количество полос на весь период возмещения затрат по муниципальным районам:

1. Ангарский - не более 12 (двенадцати) полос формата А3 (или 24 (двадцати четырех) полос формата А4);
 2. Заларинский - не более 30 (тридцати) полос формата А3 (или 60 (шестьдесяти) полос формата А4);
 3. Катангский - не более 37 (тридцати семи) полос формата А3 (или 74 (семидесяти четырех) полос формата А4);
 4. Качугский - не более 50 (пятидесяти) полос формата А3 (или 100 (ста) полос формата А4);
 5. Куйтунский - не более 28 (двадцати восьми) полос формата А3 (или 56 (пятидесяти шести) полос формата А4);
 6. Жигаловский - не более 18 (восемнадцати) полос формата А3 (или 36 (тридцати шести) полос формата А4);
 7. Нижнеилимский - не более 38 (тридцати восьми) полос формата А3 (или 76 (семидесяти шести) полос формата А4);
 8. Слюдянский - не более 40 (сорока) полос формата А3 (или 80 (восемьдесяти) полос формата А4);
 9. Усольский - не более 36 (тридцати шести) полос формата А3 (или 72 (семидесяти двух) полос формата А4);
 10. Чунский - не более 15 (пятнадцати) полос формата А3 (или 30 (тридцати) полос формата А4).
- комиссия определяет по одному победителю в следующих районах: Ангарский, Заларинский, Катангский, Качугский, Куйтунский, Жигаловский, Нижнеилимский, Слюдянский, Усольский, Чунский;
- срок возмещения затрат с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

Для информационных агентств и сайтов

«Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в продуктах информационного агентства или сайта регионального уровня»

Требования:

- территория распространения – Иркутская область;
- оперативная подготовка и рассылка не менее трех раз в день в течение пяти дней в неделю ежедневных лент общественно-политических новостей информационного агентства;
- оперативная подготовка и рассылка не менее четырех раз в день в течение шести дней в неделю мониторингов публикаций средств массовой информации Иркутской области, освещающих вопросы государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области (в том числе по следующим темам: Законодательное собрание Иркутской области и его депутаты, Контрольно-счетная палата Иркутской области; Депутаты Государственной Думы Российской Федерации от Иркутской области, члены Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации; Политические партии, муниципальные выборы; Региональная экономика; Деловые визиты; Иркутск; Муниципалитеты; Наука и образование; Правоохранительные и надзорные органы и пр.);
- рассылка лент общественно-политических новостей и мониторингов должна производиться на электронные адреса по списку, согласованному с Заказчиком (не менее 20 электронных адресов);
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат: момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

Освещение вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в продуктах информационного агентства или сайта регионального уровня»

Требования:

- территория распространения – Иркутская область;
- информационные материалы: об освещении вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области, посвященных празднованию 80-летия образования Иркутской области;
- подготовка и размещение не более 150 (ста пятидесяти) информационных материалов на собственном сайте. Объем сообщения – не менее 700 печатных знаков;
- подготовка и размещение не более 6 (шести) интервью с представителями исполнительных органов государственной власти Иркутской области на собственном сайте. Объем сообщения – не менее 7000 печатных знаков и не менее 5 (пяти) фотографий;
- подготовка и размещение не более 7 (семи) аналитических статей на собственном сайте. Объем сообщения – не менее 7000 печатных знаков;
- в данной номинации конкурсная комиссия определяет одного победителя;
- срок возмещения затрат: с момента заключения соглашения по 31 декабря 2017 года.

К участию в конкурсе принимаются заявки, заполненные по специальной форме, с приложением всех необходимых документов, отвечающих требованиям и критериям, установленным Постановлением Правительства и поступившие в срок с 26 июня 2017 года по 07 июля 2017 года включительно, ежедневно с 9.00 до 18.00 часов по адресу: с курьером: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1 «А», кабинет 245, 2 этаж;

по почте: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина д. 1 «А»

в управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области (с пометкой: «конкурс на предоставление субсидий для СМИ»).

Извещение о проведение конкурса размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте - www.irkobl.ru и опубликовано в общественно-политической газете «Областная».

Заседание конкурсной комиссии будет проводиться 14 июля 2017 года в 11 часов в здании Правительства Иркутской области по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1 «А», селекторный зал, 1 этаж. Конкурсная комиссия определяет победителей в соответствии с условиями и критериями предусмотренными Постановлением Правительства. Победителям конкурса предоставляются субсидии из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по освещению в средствах массовой информации вопросов государственной политики Иркутской области в сфере социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Иркутской области, в том числе деятельности Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также иных исполнительных органов государственной власти Иркутской области в размере, определенном конкурсной комиссией в соответствии с Постановлением Правительства.

Итоги Конкурса будут опубликованы в течение 3 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса в общественно-политической газете «Областная» и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте - www.irkobl.ru.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 25 60 17.

Управление пресс-службы и информации Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

22 мая 2017 года

№ 15-адмпр

пос. Усть-Ордынский

Об отдельных вопросах, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»

В соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Правила обработки персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 2) Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 3) Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 4) Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 5) Перечень информационных систем персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 6) Перечни персональных данных, обрабатываемых в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных функций;
 - 7) Перечень должностей сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных;
 - 8) Перечень должностей сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
 - 9) Форму должностного регламента ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 10) Типовое обязательство сотрудника администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей;
 - 11) Типовую форму согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных;
 - 12) Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением, прохождением государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 13) Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с принятием на работу, ее выполнением в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа;
 - 14) Порядок доступа сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа и иных лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 июля 2012 года № 23-пр «О Правилах обработки персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;
 - 2) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 июля 2012 года № 24-пр «О Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;
 - 3) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 июля 2012 года № 25-пр «О Правилах осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;
 - 4) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 июля 2012 года № 26-пр «О Правилах работы с обезличенными данными в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа»;
 - 5) приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 30 июля 2012 года № 27-пр «О Порядке доступа сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области -
руководитель администрации Усть-Ордынского Бурятского округа
М.А. Иванова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

**ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила обработки персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и устанавливают:
- 1) процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных;
- 2) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 3) сроки обработки, хранения и порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.

**ГЛАВА 2. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВЫЯВЛЕНИЕ И ПРЕДОТ-
ВРАЩЕНИЕ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРА-
ЦИИ В СФЕРЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
4. Администрацией Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа) для выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных принимаются следующие меры:
- 1) издание нормативных правовых актов, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- 2) определение лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных;
- 3) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям;
- 4) создание необходимых условий для работы с персональными данными;
- 5) установление технических средств охраны, сигнализации в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных;
- 6) защита паролями доступа персональных компьютеров, на которых содержатся персональные данные;
- 7) уничтожение персональных данных;
- 8) соблюдение законодательства в сфере персональных данных.

**ГЛАВА 3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТО-
РЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА**

5. К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в администрации округа, относятся:
- 1) государственные гражданские служащие Иркутской области, замещающие должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации округа;
- 2) сотрудники, замещающие в администрации округа должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области;
- 3) кандидаты на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв администрации округа;
- 4) лица, направившие в администрацию округа, должностному лицу администрации округа в письменной форме или в форме электронного документа заявление или жалобу (далее – обращение), а также устно обратившиеся в администрацию округа;
- 5) иные субъекты персональных данных, которые не вошли в вышеперечисленные категории и обработка персональных данных которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

**ГЛАВА 4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
СОДЕРЖАНИЕ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
СРОКИ ИХ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ**

6. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
7. В администрации округа обработке подлежат персональные данные в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных функций в соответствии с утвержденными перечнями.
8. Документы, содержащие персональные данные, обрабатываются в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.
9. Использование персональных данных осуществляется с момента их получения оператором и прекращается по достижении целей обработки персональных данных.
10. Сроки хранения персональных данных устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел администрации округа.
11. Хранение персональных данных в администрации округа осуществляется как на бумажных носителях в виде документов и копий документов, так и в электронном виде.
12. Для хранения персональных данных используются специально оборудованные шкафы или сейфы, которые запираются на ключ.
13. Ключи от шкафов, сейфов и помещений, в которых ведется обработка персональных данных и осуществляется хранение персональных данных, должны храниться в надежном месте, недоступном посторонним лицам.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Бумажные носители, содержащие персональные данные, хранение которых осуществляется в структурных подразделениях администрации округа, уничтожаются сотрудником администрации округа, осуществляющим обработку персональных данных, по согласованию с непосредственным руководителем путем измельчения на мелкие части.
15. Персональные данные, хранение которых осуществляется в электронном виде, уничтожаются сотрудником администрации округа, осуществляющего обработку персональных данных, способом, исключаящим их дальнейшую обработку, с соблюдением требований, установленных правовыми актами Российской Федерации в сфере персональных данных.
16. Уничтожение персональных данных, переданных для хранения в архив администрации округа, осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области, утвержденной указом Губернатора Иркутской области от 10 августа 2016 года № 179-уг.

**ГЛАВА 6. ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ НА
ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКУ, ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧУ И ЛЮБОЕ ДРУГОЕ ИС-
ПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬ-
НЫХ ДАННЫХ**

17. Уполномоченные лица на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных обязаны:
- 1) знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты персональных данных;
- 2) хранить в тайне персональные данные, ставшие им известными в процессе обработки персональных данных, информировать о попытках несанкционированного доступа к ним;
- 3) обрабатывать только те персональные данные, доступ к которым необходим в силу исполнения служебных обязанностей;
- 4) соблюдать настоящие Правила.
18. При обработке персональных данных уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных запрещается:
- 1) использовать сведения, содержащие персональные данные, в неслужебных целях, а также в служебных целях - при телефонных переговорах, в открытой переписке, статьях и выступлениях;
- 2) передавать персональные данные по незащищенным каналам связи (факсимильная связь, электронная почта);
- 3) снимать копии с документов и других носителей информации, содержащих персональные данные, или производить выписки из них;
- 4) выполнять на дому работы, связанные с использованием персональных данных, выносить документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, из места их хранения.

**ГЛАВА 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБО-
ВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

19. Текущий контроль за соблюдением требований законодательства при обработке персональных данных осуществляется администрацией округа путем проведения проверок по соблюдению и исполнению законодательства о персональных данных.
20. Проверки соблюдения требований законодательства при обработке персональных данных проводятся в соответствии с утвержденными Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации округа.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной
работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмр

**ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ
ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ИХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО
БУРЯТСКОГО ОКРУГА**

1. Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно - Правила, администрация округа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.
2. Под запросом субъекта персональных данных в настоящих Правилах понимается обращение субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных) в администрацию округа с целью получения сведений, касающихся обработки его персональных данных.
3. Запрос субъекта персональных данных должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом № 152-ФЗ (далее - установленные требования).
4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Поступившие в администрацию округа запросы субъектов персональных данных регистрируются, проверяются на повторность и соответствие установленным требованиям.
6. На запрос субъекта персональных данных дается письменный ответ, содержащий запрашиваемые сведения, изложенные в доступной форме, и (или) предоставляется возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.
7. Предоставление по запросу субъекта персональных данных сведений, относящихся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных, не допускается.
8. В случае несоответствия запроса субъекта персональных данных, в том числе повторного, установленным требованиям, а также при наличии оснований к ограничению права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным субъекту персональных данных дается мотивированный ответ в письменной форме об отказе в предоставлении сведений.
9. Ответ на запрос субъекта персональных данных должен быть дан в сроки, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

**ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных
требованиям к защите персональных данных в администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа**

1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно - Правила, администрация округа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок, формы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.
2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ.
3. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям к защите персональных данных в администрации округа организуется проведение периодических проверок условий обработки персональных данных (далее - проверка).
4. Проверка проводится не реже одного раза в три года или на основании поступившего в администрацию округа письменного заявления о нарушениях указанных правил (внеплановые проверки). Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.
5. Проверки осуществляются комиссией по защите информации, создаваемой распоряжением администрации округа (далее - комиссия). В проведении проверки не может участвовать сотрудник администрации округа, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.
6. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:
- 1) порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- 2) порядок и условия применения средств защиты информации;
- 3) эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 4) состояние учета машинных носителей персональных данных;
- 5) соблюдение правил доступа к персональным данным;
- 6) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

- 7) мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

7. Комиссия имеет право:
 - 1) запрашивать у сотрудников администрации округа информацию, необходимую для реализации ее полномочий;
 - 2) требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
 - 3) принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных;
 - 4) вносить руководителю администрации округа или лицу, его замещающему, предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

- 5) вносить руководителю администрации округа предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.
8. В ходе проведения мероприятий внутреннего контроля должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.
9. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результат проведенной проверки и предпринятые меры, необходимые для устранения выявленных нарушений, отражаются в письменном заключении, которое готовится комиссией.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 2017 года № 15-адмпр

ПРАВИЛА РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ДАННЫМИ В СЛУЧАЕ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

1. Настоящие Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно - Правила, администрация округа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в администрации округа.

2. Обезличивание персональных данных осуществляется с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных в администрации округа и по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.
3. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных являются:

- 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- 2) замена части сведений идентификаторами;
- 3) обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, «место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);
- 4) деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- 5) другие способы.

4. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

5. Для обезличивания персональных данных используются способы, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Руководитель администрации округа или лицо, его замещающее, принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

7. Начальники структурных подразделений администрации округа, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

8. Сотрудники администрации округа, осуществляющие обработку персональных данных в администрации округа, совместно с лицом, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в администрации округа (администратором безопасности информационных систем персональных данных), осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

9. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.
10. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

11. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) парольной политики;
- 2) антивирусной политики;
- 3) правил работы со съемными носителями (если они используются);
- 4) правил резервного копирования;
- 5) правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

12. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- 1) правил хранения бумажных носителей;
- 2) правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕН
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

При обработке персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа используются следующие информационные системы:

- 1) «Зарплата и кадры государственного учреждения» на платформе 1С:Предприятие 8.3 (Облако), редакция 3.1(3.1.2.183);
- 2) «Налогоплательщик ЮЛ», редакция 4.30;
- 3) «Программа «ЗАРПЛАТА» на платформе «Аксик», версия 2006.05;
- 4) «Программа подготовки документов персонифицированного учета Spr_oft», версия 1.78

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

ПЕРЕЧНИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ

1. Персональные данные, обрабатываемые в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа) в связи с реализацией служебных и трудовых отношений:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) пол;
- 3) гражданство;
- 4) национальность;
- 5) дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- 6) адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 7) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 8) номера телефонов (домашний, мобильный);
- 9) должность;
- 10) сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностей, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах));
- 11) идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);
- 12) страховой номер индивидуального лицевого счета;
- 13) номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- 14) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа, сведения о ранее выданных паспортах, сведения о выдаче паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, сведения о группе крови);
- 15) данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа);

- 16) данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку (номер, серия, дата (число, месяц, год) выдачи, записи);
- 17) сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках);
- 18) сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и направление подготовки, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании);
- 19) сведения о классном чине (классный чин, дата (число, месяц, год) присвоения, орган присвоивший);
- 20) сведения об аттестации (дата (число, месяц, год) аттестации, орган аттестовавший, результаты аттестации);
- 21) сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- 22) сведения о дисциплинарных взысканиях;
- 23) сведения о включении в кадровый резерв на должность государственной гражданской службы Иркутской области (дата (число, месяц, год) включения, орган включивший, наименование должности);
- 24) сведения о прохождении профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки (дата (число, месяц, год, место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам);
- 25) сведения о владении иностранными языками (иностранный язык, уровень владения);

- 26) сведения об оформлении допуска к государственной тайне (реквизиты документа, на основании которых осуществлен допуск, форма допуска);
- 27) сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с какого времени в браке, с какого времени в разводе, количество браков, состав семьи, реквизиты свидетельства о заключении брака);
- 28) сведения о приеме, перемещении и увольнении;
- 29) данные служебного контракта (номер, дата заключения, вид работы, наличие испытания, режим работы, длительность основного и дополнительного отпусков, характер работы, форма оплаты, условия труда, продолжительность рабочего времени);
- 30) информация об отпусках;
- 31) информация о командировках;
- 32) сведения о близких родственниках, свойственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата (число, месяц, год) и место рождения, место и адрес работы (службы), адрес места жительства, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания);
- 33) сведения о полученных доходах государственного гражданского служащего Иркутской области за отчетный период (вид и размер);
- 34) сведения о расходах государственного гражданского служащего Иркутской области;
- 35) сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем государственному гражданскому служащему Иркутской области на праве собственности или находящемся в пользовании (наименование недвижимого имущества, адрес места нахождения, реквизиты правоустанавливающих документов, параметры, характеризующие свойства, сведения о стоимости, даты возникновения и прекращения права собственности (пользования), сведения о правообладателях);
- 36) сведения о транспортных средствах, принадлежащих государственному гражданскому служащему Иркутской области на праве собственности (модель, номерной знак);

- 37) сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях государственного гражданского служащего Иркутской области (вид валюты, размер, наименование банка, кредитной организации, реквизиты банковского счета);
- 38) сведения о ценных бумагах государственного гражданского служащего Иркутской области (вид);
- 39) сведения об обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего Иркутской области (вид обязательства);
- 40) сведения о полученных доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Иркутской области за отчетный период (размер);
- 41) сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем супруге (супругу) и несовершеннолетним детям государственного гражданского служащего

Иркутской области на праве собственности или находящемся в пользовании (наименование недвижимого имущества, адрес места нахождения, параметры, характеризующие свойства);

- 42) сведения о транспортных средствах, принадлежащих супруге (супругу) и несовершеннолетним детям государственного гражданского служащего Иркутской области на праве собственности (модель);
- 43) сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего (вид валюты, размер, наименование банка, кредитной организации, реквизиты банковского счета);

- 44) сведения о ценных бумагах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Иркутской области (вид);
- 45) сведения об обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего Иркутской области (вид обязательства);
- 46) сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья);
- 47) сведения о дееспособности (реквизиты документа, устанавливающие опеку (попечительство), основания ограничения в дееспособности, реквизиты решения суда);
- 48) сведения о дисквалификации (включение (невключение) в реестр дисквалифицированных лиц);

- 49) сведения об участии на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, занятии предпринимательской деятельности (наименование органа управления коммерческой организацией, вид предпринимательской деятельности);

- 50) медицинское заключение установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (наличие (отсутствие) заболевания, форма заболевания);
- 51) фотографии;
- 52) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области, при поступлении на службу;

- 53) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы Иркутской области, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- 54) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственный гражданский служащий Иркутской области размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

2. Персональные данные, обрабатываемые в администрации округа в связи с осуществлением государственных функций:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- 3) данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа (серия, номер, дата (число, месяц, год) и место выдачи, наименование и код выдавшего его органа);
- 4) адрес места жительства (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- 5) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, дата (число, месяц, год), наименование органа, осуществившего регистрацию, код подразделения);
- 6) номера телефонов (домашний, мобильный);
- 7) адрес электронной почты;
- 8) сведения, касающиеся частной жизни гражданина, приведенные в обращении.

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕЗЛИЧИВАНИЮ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

N п/п	Наименование должности
1.	Руководитель
2.	Заместитель руководителя
3.	Заместитель руководителя – начальник управления
4.	Ведущий советник – главный бухгалтер
Отдел правовой, кадровой и организационной работы	
5.	Начальник отдела
6.	Советник
7.	Консультант
8.	Специалист-эксперт

Начальник отдела правовой,
кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕН
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУ- ПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

№ п/п	Наименование должности
1.	Руководитель
2.	Заместитель руководителя
3.	Заместитель руководителя – начальник управления
4.	Ведущий советник – главный бухгалтер
5.	Секретарь руководителя
Отдел правовой, кадровой и организационной работы	
6.	Начальник отдела
7.	Советник
8.	Консультант
9.	Специалист-эксперт
10.	Старший инспектор
Отдел финансово-экономической работы	
11.	Начальник отдела
Отдел по национальной культуре управления по сохранению и развитию национальной самобытности	
12.	Начальник отдела

Отдел по национальным языкам и национальным видам спорта управления по сохранению и развитию национальной самобытности	
13.	Начальник отдела

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНА
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 года № 15-адмпр

Форма

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Должностной регламент лица, ответственного за организацию обработ-ки персональных данных в администрации Усть-Ордынского Бурятского окру-га (далее соответственно - Регламент, администрация округа), разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мар-та 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональ-ных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Настоящий Регламент закрепляет обязанности, права и ответствен-ность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации округа.

3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации округа, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативны-ми правовыми актами, настоящим Регламентом (инструкцией), а также иными локальными нормативными актами администрации округа, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРА-БОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА

4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации округа, обязано:

- 1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками адми-нистрации округа законодательства о персональных данных, в том числе требо-ваний к защите персональных данных;
- 2) доводить до сведения сотрудников администрации округа положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите пер-сональных данных;
- 3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за при-емом и обработкой указанных обращений и запросов.

3. ПРАВА ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА

5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации округа, имеет право:

- 1) принимать решения в пределах своей компетенции, требовать от сотру-дников администрации округа соблюдения действующего законодательства, а так-же локальных нормативных актов администрации округа о персональных данных;
- 2) контролировать в администрации округа осуществление мер, направлен-ных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ ОКРУГА

6. За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящего Регла-мента, а также за нарушение требований законодательства о персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации округа, несет предусмотренную законодательством Россий-ской Федерации ответственность.

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 г. № 15-адмпр

ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
СОТРУДНИКА АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО
ОКРУГА, НЕПОСРЕДСТВЕННО ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ РАСТОРЖЕНИЯ С НИМ
СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА (ТРУДОВОГО ДОГОВОРА) ПРЕКРАТИТЬ
ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СТАВШИХ ИЗВЕСТНЫМИ ЕМУ В
СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ (ТРУДОВЫХ) ОБЯЗАННОСТЕЙ

Руководителю администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа

(инициалы, фамилия)

от _____
(замещаемая должность, фамилия, инициалы)

(паспортные данные: серия, номер, дата выдачи
и данные о выдавшем его органе, адрес реги-
страции по месту жительства, месту пребывания,
номер телефона)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____,

(замещаемая должность, фамилия, инициалы)

обязуюсь в случае расторжения со мной служебного контракта (трудо-вого договора) прекратить обработку персональных данных, ставших извест-ными мне в связи с исполнением должностных обязанностей в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, а также не разглашать вышеуказанные данные третьим лицам.

«__» _____ 20__ г. _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНА
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 г. № 15-адмпр

Типовая форма

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с требованиями статей 6 и 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях исполнения служебных, трудовых отношений, обеспечения соблюдения Конституции Рос-сийской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации:

Я, _____,

(фамилия, инициалы)

(должность, структурное подразделение)

(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (Иркутская область, Эхирит-Булагат-ский район, пос. Усть-Ордынский, ул. Ленина, 18) на обработку моих персо-нальных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни в соответствии с перечнем персональных данных, обрабатываемых в связи со служебной или трудовой деятельностью сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа.

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных под-разумевается любое действие (операция) или совокупность действий (опера-ций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без исполь-зования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я также понимаю, что под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне прямое или косвенное отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, месту пребывания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы и лю-бая другая информация.

Подтверждаю, что мои права и обязанности в области защиты персональ-ных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления в произвольной форме.

«__» _____ 20__ г. _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНА
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 г. № 15-адмпр

Типовая форма

РАЗЪЯСНЕНИЕ
СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ
ОТКАЗА ПРЕДОСТАВИТЬ СВОИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В СВЯЗИ
С ПОСТУПЛЕНИЕМ, ПРОХОЖДЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАН-СКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

Мне, _____,

(фамилия, инициалы, паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

проживающему(ей) по адресу (указывается адрес места жительства, места пребывания субъекта персональных данных)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персо-нальные данные администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа).

В соответствии со статьями 26, 42 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о персональных данных государственного граж-данского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609, определен перечень персональных данных, которые субъект

персональных данных обязан предоставить администрации округа в связи с поступлением или прохождением государственной гражданской службы.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для за-ключения служебного контракта сведений служебный контракт не может быть заключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Рос-сийской Федерации» служебный контракт прекращается вследствие наруше-ния установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность замещения должности государственной гражданской службы Иркутской области.

«__» _____ 20__ г. _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНА
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 г. № 15-адмпр

Типовая форма

РАЗЪЯСНЕНИЕ
СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ
ОТКАЗА ПРЕДОСТАВИТЬ СВОИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В СВЯЗИ
ПРИНЯТИЕМ НА РАБОТУ, ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЕМ В АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

Мне, _____,

(фамилия, инициалы)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персо-нальные данные администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрации округа).

В соответствии со статьями 57, 65, 69 Трудового кодекса Российской Феде-рации субъект персональных данных, принимаемый на работу или работающий в администрации округа, обязан представить определенный перечень информа-ции о себе.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть за-ключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установлен-ных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает воз-можность продолжения работы.

«__» _____ 20__ г. _____
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

УТВЕРЖДЕНА
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 22 мая 2017 г. № 15-адмпр

ПОРЯДОК ДОСТУПА
СОТРУДНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО
ОКРУГА И ИНЫХ ЛИЦ В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Доступ сотрудников администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее – администрация округа) и иных лиц в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, осуществляется с учетом режима обеспече-ния безопасности информации и исключения доступа к персональным данным третьим лицам.

Данный режим должен обеспечиваться в том числе:
- запиранием помещения на ключ при выходе из него;
- закрытием металлических шкафов и сейфов, где хранятся носители ин-формации, содержащие персональные данные, после извлечения из них необхо-димой информации и документов.

2. Доступ в помещения, в которых ведется обработка персональных дан-ных, предоставляется:

- 1) лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации округа;
- 2) сотрудникам, осуществляющим обработку персональных данных;
- 3) иным лицам в случае необходимости по согласованию с руководителем структурного подразделения администрации округа, в котором происходит об-работка персональных данных.

3. Уборка помещений, в которых ведется обработка персональных данных, и хранятся документы и носители информации, содержащие персональные дан-ные, должна производиться в присутствии сотрудников администрации округа, проводящих обработку персональных данных.

4. Установка оборудования, его замена или ремонт в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, хранятся документы и носи-тели информации, содержащие персональные данные, должны проводиться по согласованию с лицом, ответственным за проведение соответствующих работ (установку оборудования) в администрации округа.

5. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответ-ственным за организацию обработки персональных данных.

Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
В.Т. Хингеев

ИНФОРМАЦИОННОЕ
СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь статьями 26, 29 Федерального закона «Об основных гаран-тиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Россий-ской Федерации», Избирательная комиссия Иркутской области объявляет прием предложений по кандидатуре члена избирательной комиссии с правом решаю-щего голоса для замещения вакантного места в составе Балаганской террито-риальной избирательной комиссии.

Документы должны быть представлены не позднее 5 июня 2017 года по адресу: г. Иркутск, ул. Ленина, д. 1а, каб. 141, тел. 24-12-11, 34-20-63.

Перечень и образцы документов, предоставляемых с предложением канди-датуры члена территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, размещены на сайте Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk избирком.ru в разделе «Объявления».

Избирательная комиссия
Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

22 мая 2017 года № 16-адмпр
пос. Усть-Ордынский

О внесении изменения в приказ администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа от 19 февраля 2014 года № 3-адмпр

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 года № 256 «О федеральной государственной информационной си-стеме «Единая информационная система управления кадровым составом госу-дарственной гражданской службы Российской Федерации», руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского округа от 19 февраля 2014 года № 3-адмпр «О порядке работы конкурсной комиссии и Ме-

тодике проведения конкурса на замещение вакантной должности государствен-ной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа» (далее – приказ) следующее изменение:

В Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в администрации Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденной приказом, в подпункте 1 пункта 5 слова «государственной информационной системы в области го-сударственной службы» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Фе-дерации».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора Иркутской области -
руководитель администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа
М.А. Иванова

ЕЖЕГОДНЫЙ ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР» ЗА 2016 ОТЧЕТНЫЙ ГОД

- Раздел 1
ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- I. Общие сведения об учреждении

1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.1 Основной вид деятельности:

1.1.1 Издательская деятельность (код по ОКВЭД 22.1)

1.2 Дополнительный вид деятельности:

1.2.1 Издание газет (код по ОКВЭД 22.12)

1.2.2 Прочие виды издательской деятельности (код по ОКВЭД 22.15)

1.2.3 Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области (код по ОКВЭД 22.2)

1.2.4 Печатание газет (код по ОКВЭД 22.21)

1.2.5 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (код по ОКВЭД 72.40)

1.2.6 Рекламная деятельность (код по ОКВЭД 74.40)

1.2.7 Деятельность в области фотографии (код по ОКВЭД 74.81)

1.2.8 Предоставление прочих услуг (код по ОКВЭД 74.84)

1.2.9 Деятельность в области радиовещания и телевидения (код по ОКВЭД 92.20)

1.2.10 Деятельность информационных агентств (код по ОКВЭД 92.40)

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

2.1 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в общественно - политической газете «Областная»;

2.2 Размещение рекламных материалов в разделе официальная информация общественно - политической газеты «Областная»;

2.3 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в общественно - политической газете «Панорама округа»;

- 2.4 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в специальных цветных выпусках общественно - политической газеты «Областная»;
- 2.5 Размещение информационных,PR и рекламных материалов на сайте ogirk.ru общественно - политической газеты «Областная»;
- 2.6 Изготовление печатной продукции.

3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии):

3.1 Свидетельство о государственной регистрации серия 38 №003332494 от 19.12.2005 г. ОГРН 1053808204780

3.2 Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 12.01.2012г. серии 38 №003332493, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 22.02.2012г. серии 38 №003274551,

3.3 Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 19.12.2005г. серии 38 №003332494,

3.4 Свидетельство о регистрации СМИ от 17.12.2013г. ПИ № ТУ38-00699,

3.5 Устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденного распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 23.12.2011 года №516-ар,

3.6 Изменения в устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденные распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 19.08.2013 года №381-ар,

3.7 Изменения в устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденные распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 29.10.2013 года №474-ар,

3.8. Распоряжение Аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области о назначении Яблонской Н.Н. директором ОГАУ «Издательский центр» от 01.02.2016 года №29-арк.
4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):

На начало 2016 года – 37 чел.

На конец 2016 года – 27 чел. (увольнение)

Квалификация сотрудников соответствует установленным в учреждении требованиям

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-ой предшествующий год	1-ый предшествующий год	Отчетный год
5.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	35,8	30,5	26
6.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	тыс. руб.	34,8	39,6	33,1

II. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-ой предшествующий год	1-ый предшествующий год	Отчетный год			
1	2	3	4	5	6			
1.	Показатели исполнения учреждением государственного задания (характеристика причин отклонения от запланированных значений, утвержденных в государственном задании):							
	1.1. Производство, печать и поставка продукции общественно - политической газеты "Областная"	ИЕПП (ЕИПП – 1 полоса формата А3)	33 883 840	27 771 108	33 885 600			
	Производство, печать и поставка продукции общественно - политической газеты "Панорама округа"	ИЕПП	816 000	604 000	612 000			
	Распространение продукции печатного средства массовой информации общественно-политической газеты «Областная»	экз.	1557640	787937	864 700			
	производство (печать) газеты «Панорама округа»	экз.	100 000	74000	76500			
	Организация, техническое и методическое обеспечение проведения конкурса журналистского мастерства «Байкальская Пресса»	человек (Количество работников средств массовой информации Иркутской области – участников фестиваля)	135	166	175			
	Обеспечение размещения информации о деятельности Губернатора Иркутской области, Правительства Иркутской области, Законодательного собрания Иркутской области в сети Интернет	информ. материал	713	-	-			
3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам Российской Федерации		-	360 000	-			
	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0	0			
4.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, не реальной к взысканию .	% КОСГУ	Дебиторская задолженность	Кредиторская задолженность	Дебиторская задолженность	Кредиторская задолженность		
		130	+63%	-	-6%	-	-51%	-25%
		211	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует
		212	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует
		213	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует	отсутствует	100% задолженность отсутствует
		221	-50	-75	-93%	отсутствует	+525% предоплата за январь по услугам связи	100% задолженность отсутствует
		222	-15	-95	+505% предоплата за январь по услугам доставки газеты	отсутствует	-86%	-8%
		223	-64	-	отсутствует	100% задолженность за эл. энергию за декабрь	0,00 предоплата за январь за эл. энергию	0,00
		224	+50 предоплата за январь аренда офиса	-	-83%	отсутствует	-99,9%	0,00
		225	-86	-	+36%	+44%	-48,6%	-62%
		226	-94	-41	+180% подписка на январь-февраль 2016 года по 10-оз	+141% Задолженность по услугам МАП	+443%, подписка на 2017 год по 10-ОЗ	-77%
		290	-	-		-	отсутствует	отсутствует
		310	-100	-	отсутствует	отсутствует	+100%, товар получен в январе	100% задолженность отсутствует
		340	-78	-51	-20,4%	+598% задолженность за печать газеты за декабрь	+205% предоплата за ГСМ и печать газеты	-57,6%
5.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	15693,3	17205,5	18857,2			
6.	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг	тыс. руб.	33774,8	22093,1	24664,7			
7.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	руб.	Приказ об утверждении расценок на 2014 год	Приказ об утверждении расценок на 2015 год	Приказ об утверждении расценок на 2016 год			
8.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей):							
	Кол-во потребителей в соответствии с государственным заданием	чел.	2211, из них: 1480 «Областная», из них: Юр. лица -1310 Физ. лица – 170 596 «Панорама округа», из них: Юр. лица -419 Физ. лица – 177 135 Байкальская Пресса;	1886, из них: 1338 «Областная», из них: Юр. лица -1176 Физ. лица – 162 382 «Панорама округа», из них: Юр. лица -19 Физ. лица – 363 166 Байкальская Пресса;	1886, из них: 1338 «Областная», из них: Юр. лица -1176 Физ. лица – 162 665 «Панорама округа», из них: Юр. лица -18 Физ. лица –647 166 Байкальская Пресса;			
	Кол-во потребителей, воспользовавшихся платными услугами	чел.	1 393, из них: Юр. лица - 421 Физ. лица – 972	1604, из них юр. лица – 529, физ. лица - 1075	1079, из них юр. лица – 433, физ. лица - 646			
9.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		0	0	0			

10.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом.	тыс. руб.	Кассовые по- ступления	Плановые по- ступления	Кассовые посту- пления	Плановые посту- пления	Кассовые посту- пления	Плановые посту- пления
			Субсидия		Субсидия		Субсидия	
			33774,8	33774,8	22093,1	22093,1	24664,70	24664,70
			Субсидия на иные цели		Субсидия на иные цели		Субсидия на иные цели	
			208,4	208,4	360,00	360,00	0,00	0,00
			Платная деятельность		Платная деятельность		Платная деятельность	
16188,14	16188,14	17205,5	17003,2	18857,20	18857,20			
11.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом.	тыс. руб.	Равно 10 пункту		Равно 10 пункту		Равно 10 пункту	

Раздел 2

ОТЧЕТ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

I. Общие сведения об учреждении

1. Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.1 Основной вид деятельности:

1.1.1 Издательская деятельность (код по ОКВЭД 22.1)

1.2 Дополнительный вид деятельности:

1.2.1 Издание газет (код по ОКВЭД 22.12)

1.2.2 Прочие виды издательской деятельности (код по ОКВЭД 22.15)

1.2.3 Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области (код по ОКВЭД 22.2)

1.2.4 Печатание газет (код по ОКВЭД 22.21)

1.2.5 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (код по ОКВЭД 72.40)

1.2.6 Рекламная деятельность (код по ОКВЭД 74.40)

1.2.7 Деятельность в области фотографии (код по ОКВЭД 74.81)

1.2.8 Предоставление прочих услуг (код по ОКВЭД 74.84)

1.2.9 Деятельность в области радиовещания и телевидения (код по ОКВЭД 92.20)

1.2.10 Деятельность информационных агентств (код по ОКВЭД 92.40)

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

2.1 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в общественно - политической газете «Областная»;

2.2 Размещение рекламных материалов в разделе официальная информация общественно - политической газеты «Областная»;

2.3 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в общественно - политической газете «Панорама округа»;

2.4 Размещение информационных, PR и рекламных материалов в специальных цветных выпусков общественно - политической газеты «Областная»;

2.5 Размещение информационных, PR и рекламных материалов на сайте ogirk.ru общественно - политической газеты «Областная»;

2.6 Изготовление печатной продукции.

3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии):

3.1 Свидетельство о государственной регистрации серия 38 №003332494 от 19.12.2005 г. ОГРН 1053808204780;

3.2 Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 12.01.2012г. серии 38 №003332493, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 22.02.2012г. серии 38 №003274551;

3.3 Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 19.12.2005г. серии 38 №003332494;

3.4 Свидетельство о регистрации СМИ от 17.12.2013г. ПИ № ТУ38-00699;

3.5 Устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденного распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 23.12.2011 года №516-ар;

3.6 Изменения в устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденные распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 19.08.2013 года №381-ар;

3.7 Изменения в устав ОГАУ «Издательский центр», утвержденные распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 29.10.2013 года №474-ар;

3.8 Распоряжение Аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области о назначении Яблонской Н.Н. директором ОГАУ «Издательский центр» от 01.02.2016 года №29-арк.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 мая 2017 года

Иркутск

№ 011-спр

О внесении изменений в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «Осуществление контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 18 ноября 2015 года № 020-спр

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Правилами разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, пунктом 8 Положения о службе государственного строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 ноября 2014 года № 595-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент службы государственного строительного надзора Иркутской области по исполнению государственной функции «Осуществление контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», утвержденный приказом службы государственного строительного надзора Иркутской области от 18 ноября 2015 года № 020-спр (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1) подпункты 12, 13 пункта 6 главы 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«12) постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 года № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (далее - Постановление № 323) («Собрание законодательства Российской Федерации», 25 апреля 2016 года, № 17, ст. 2418);

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» (далее – Распоряжение 724-р) («Собрание законодательства Российской Федерации», 2 мая 2016 года, № 18, ст. 2647);»;

2) подпункты 12-22 пункта 6 главы 3 Административного регламента считать подпунктами 14-24 пункта 6 главы 3 Административного регламента;

3) первый абзац подпункта 5 пункта 9 главы 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, утвержденный Распоряжением № 724-р, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, предусмотренном Постановлением № 323.»;

4) подпункт 11 пункта 9 главы 5 Административного регламента после слов «частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ» дополнить словами «, если иной порядок не установлен федеральным законом;»;

5) подпункт 6 пункта 10 главы 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«6) получать от застройщика информацию о лицах, осуществляющих работы, поставки товаров и (или) предоставляющих услуги по проведению инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и строительства, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (если имеется) индивидуального предпринимателя, адреса (места нахождения), а также о видах таких товаров, работ, услуг;»;

6) подпункт 10 пункта 10 главы 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«10) направлять лицам, привлекающим денежные средства граждан для строительства, предписания об устранении нарушения требований Федерального закона № 214-ФЗ, а также иных требований по вопросам привлечения денежных средств граждан для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное регулирование в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее - уполномоченный орган) и устанавливать сроки устранения таких нарушений;».

7) подпункт 5 пункта 13 главы 7 Административного регламента после слов «частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ» дополнить словами «, если иной порядок не установлен федеральным законом;»;

8) пункт 62 главы 14 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«62. В случае непосредственного обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренного статьями 14.28 КоАП РФ, частью 4 статьи 19.5 КоАП РФ, частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, должностные лица Службы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, осуществляют действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.»;

9) в абзаце пятом пункта 89 главы 18 Административного регламента слова «на подпункты 1, 2 пункта 86 Административного регламента» заменить словами «на подпункты 1, 2 пункта 89 настоящего Административного регламента.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель Службы

В.В. Литвиненко

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ							
П Р И К А З							
21 апреля 2017 года		№ 41-мпр					
Иркутск							

Об утверждении ставки субсидии из областного бюджета на оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта в 2017 году

В целях поддержки сельскохозяйственного производства в Иркутской области, в соответствии с подпунктом 2 пункта 16 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных сред-

ствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 26 марта 2013 года № 104-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ставку субсидии на оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы, овощей открытого грунта в размере 7858,07448 рублей на 1 га посевной площади, занятой семенным картофелем и овощами открытого грунта в 2016 году, исходя из:

- 2,5 процентов от объема бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета на текущий финансовый год на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, в области производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого

грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта в сумме 242 200 000,0 рублей.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляющих свою деятельность в Жигаловском, Качугском, Усть-Удинском, Балаганском, Чунском, Ольхонском, Баяндаевском районах, ставка субсидий повышается на 30 процентов, и составляет 10 215,496824 рублей.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих свою деятельность в Катангском, Бодайбинском, Братском, Казачинско-Ленском, Киренском, Мамско-Чуйском, Нижнеилимском, Усть-Илимском, Усть-Кутском районах, ставка субсидий повышается на 60 процентов, и составляет 12 572,919168 рублей.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий избирательных участков № 1411, 1412, участвующих в подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6, назначенных на 9 июля 2017 года

Избирательная комиссия Иркутской области объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий избирательных участков № 1411, 1412, участвующих в подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 6, назначенных на 9 июля 2017 года.

Прием документов в резерв составов участковых комиссий избира-тельных участков № 1411, 1412 осуществляется Тулунской городской территориальной избирательной комиссией в период с 25 мая 2017 года по 9 июня 2017 года по адре-су: 665268, Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, д. 99.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, ино-го структурного подразделения политической партии о внесении предложения о канди-датурах в резерв составов участко-вых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.
2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политиче-ской партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.
2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общест-венного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв со-ставов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо ре-шение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.
3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественно-го объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полно-мочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полно-мочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту житель-ства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий.
2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жи-тельства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Образцы документов размещены на сайте Избирательной комиссии Иркутской области www.irkutsk.izbirkom.ru в раз-деле «Избирательные комиссии. Формирование УИК и резерва составов участковых комиссий».

В резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установ-ленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Феде-рального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Избирательная комиссия Иркутской области

ИЗВЕЩЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Жуковской Светланой Владимировной, почтовый адрес: 664005 г. Иркутск, ул. Боткина, д.8А, кв.79, тел. 89027637035, номер квалификационного аттестата 38-10-19, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:06:010203:300, расположенного: Иркутская область, Ир-кутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Сосновая, 14, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Жеребцов В.В.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Сосновая, 14, 30 июня 2017 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/7, Пн-Пт с 8.00 до 17.00. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местопо-ложения границ земельных участков на местности принимаются в течение 30 дней с момента опубликова-ния извещения по адресу: 664001 г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 1/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположе-ние граници Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Сосновая, 12, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Сосновая, 16, Иркутский район, п. Ново-Иркутский, ул. Зеленая, 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удо-стоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровый инженер Миронова Юлия Александровна, почтовый адрес: Иркутская область, Алар-ский район, п.Забитуй, ул. 70 лет Октября, д.11, кв.2, адрес эл.почты: ooo_remstroj@mail.ru, конт.тел. 89027618769, уведомляет участников долевой собственности о проведении кадастровых работ по выде-лу земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 85:01:000000:15, расположенный по адресу: Иркутская обл., р-н Аларский, в границах СХПК «Ныгда», заказчик работ: Шагдыров Илья Юрьевич, адрес: д. Буркова, ул. Набережная, д.4, Аларского района Иркутской области; с кадастровым номером 85:01:000000:37, расположенный по адресу: Иркут-ская обл., р-н Аларский, в границах СХПК им. Калинина, заказчик работ: Бабаринов Алексей Александров-ич, адрес: г. Усолье-Сибирское, ул. Луначарского, д.43, кв.46; с кадастровым номером 85:01:000000:42, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, в границах ТОО «Заречное», заказчик работ: Сапожников Сергей Владимирович, адрес: д. Заречное, ул. Молодежная, д.1, кв.1, Аларского рай-она; с кадастровым номером 85:01:000000:34, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, КСХП «Бахтайский», заказчик работ: Изеева Светлана Аркадьевна, адрес: с. Бахтай, ул. 40 лет Победы, д.10, Аларского р-на Иркутской обл.; с кадастровым номером 85:01:000000:31, расположенный по адресу: Иркутская область, Аларский район, ТОО «Ангарстрой», заказчик работ: Разбоева Елена Михайловна, адрес: п. Ангарский, ул. Механизаторская, д.18, Аларского р-на Иркутской обл. С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Советская, 47, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположе-ния границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков принимаются по почтовому адресу кадастрового инженера в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о результатах конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области

По результатам конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее – министерство), состоявшегося 22 мая 2017 года по адресу г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 41, каб. 520, конкурсная комиссия решила:

1. Включить в кадровый резерв в министерстве для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области:
Советника отдела развития автомобильных дорог и реализации программ:
Копылову Дарью Сергеевну;
Литвинцеву Ларису Николаевну;
Пустоварина Виктора Леонидовича.
2. Считать не прошедшими конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государ-ственной гражданской службы Иркутской области:
Советника отдела развития автомобильных дорог и реализации программ:
Оранчукову Анну Васильевну.

Информация размещена на сайте министерства строительства, дорожного хозяйства Иркутской области www.irkstroy.ru

Первый заместитель министра строительства, дорожного хозяйства Иркутской области
В.А. Бровко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 мая 2017 года

№ 38-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Иркутской области
от 25 мая 2015 года № 38-мпр

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие законодательством, руководствуясь пунктом 9 По-ложения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 25 мая 2015 года № 38-мпр «Об организации работы с обращениями граждан в министерстве здравоохранения Иркутской области» следующие изменения:

а) в преамбуле слова «Указом Губернатора Иркутской области от 30 марта 2015 года № 56-уг «Об утверждении По-рядка организации работы с обращениями граждан в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области» заменить словами «Указом Губернатора Иркутской области от 4 февраля 2016 года № 25-уг «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в системе исполнительных органов государственной власти Иркутской области»;

б) Положение об организации работы с обращениями граждан в министерстве здравоохранения Иркутской области дополнить пунктом 12¹ следующего содержания:

«12¹. Ответы на письменные обращения, поступившие в министерство подписываются заместителем министра, кури-рующим соответствующее направление деятельности.

Ответы на повторные письменные обращения подписываются министром, в случае его отсутствия - уполномоченным на то должностным лицом в пределах компетенции.».

2. Настоящий приказ вступает в силу не ранее чем через десять календарных дней после его официального опубли-кования.

Министр О.Н. Ярошенко

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2017

Иркутск

№ 50/25-3С

О рекомендациях, выработанных на Правительственном часе «Реализация государственной политики в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории Иркутской области»

Заслушав и обсудив информацию Правительства Иркутской области «Реализация государственной политики в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории Иркутской области», руководствуясь статьей 41 Закона Иркутской области от 8 июня 2009 года № 30-оз «О Законодательном Собрании Иркутской области», статьей 100 Регламента Законодательного Собрания Иркутской области, Законодательное Собрание Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять информацию Правительства Иркутской области «Реализация государственной политики в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории Иркутской области» к сведению.

2. Рекомендовать Правительству Иркутской области:

2.1. Разработать и принять государственную программу Иркутской области в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, предусмотрев в ней:

а) цели, задачи, мероприятия на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;

б) меры, направленные на стимулирование переработки отходов лесопиления, строительной отрасли и т.п.;

в) меры, направленные на оптимизацию и удешевление перевозки отходов, в том числе твердых коммунальных отходов, в места их переработки или захоронения.

2.2. Провести разъяснительную работу с субъектами предпринимательской деятельности о необходимости оптимизации работы по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размеще-нию отходов I – IV классов опасности.

2.3. Принять меры к исполнению обязательства по проведению конкурсного отбора региональных операторов по об-ращению с отходами, в том числе твердыми коммунальными отходами, в срок до 1 сентября 2017 года, взятых Иркутской областью на совещании у Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации С.Е. Донского 21 марта 2017 года (протокол от 3 апреля 2017 года № 01-15/70-пр) как регионом, на территории которого расположен объект всемирного при-родного наследия озеро Байкал.

3. Рассмотреть повторно вопрос реализации государственной политики в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории Иркутской области в сентябре 2017 года.

4. Данное постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Офи-циальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Председатель Законодательного Собрания Иркутской области
С.Ф. Брилка

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000, ор-ганизованы общественные обсуждения (в виде слушаний) материалов оценки воздействия на окружа-ющую среду (ОВОС), перечня мероприятий по охране окружающей среды (ПМООС) в составе проекта:
- АО «Радий»: «Волоконно-оптическая линия связи «Иркутск-Ангарск-Усолье-Сибирское».

Организаторами слушаний являются: администрация муниципального образования «город Усолье-Сибирское», отдел по благоустройству, экологии и лесопользованию комитета по городскому хозяйству. Контактное лицо от администрации: Казаринова Наталья Витальевна тел. 8(39543)6-75-93.

Проведение общественных слушаний по обсуждению материалов ОВОС, ПМООС в составе про-екта назначено на 15 часов 00 минут 30 июня 2017 года в здании администрации по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, актовый зал.

Материалы ОВОС, ПМООС проекта доступны для рассмотрения заинтересованных лиц с 26.05.2017 по 30.06.2017 по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10, каб. № 9.

Замечания и предложения по материалам просим отправлять на электронную почту: dorogi@usolie-sibirskoe.ru с указанием ФИО, данных документа, удостоверяющего личность.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть за вознаграждение нашедшего 25.05.2017 года в ИФНС по Свердловскому округу Иркутска или в Ленинском районном суде г.Иркутска папку с документами на имя Осиповой А.С. и Верхозиной Т.В.:

- соглашения об оказании юридической помощи от 15.09.2013г., от 01.07.2014г., от 29.01.2015г.
 - заявление о зачислении платежей от 25.12.2015г.
 - соглашение о зачислении платежа от 15.09.2013г.
 - дополнительное соглашение от 25.12.2015г. к соглашению №2 от 05.08.2014г. и другими документами.
- Телефон: 8-902-5-661-617

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик Администрация МО «Баяндаевский район» (669120 Иркутская область, с.Баяндай, ул.Бутунаева, 2) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту: «Строительство автомобильной дороги подъезд к крестьянскому хозяйству ИП Гончарук в Баяндаевском районе Иркутской области», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Место расположение объекта: на земельных участках с кадастровыми номерами 85:02:110203, 85:02:110205, 85:02:110205:94, 85:02:110205, 85:02:110205, 85:02:110205:92.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 3 августа 2017 года.

Место проведения слушаний: Иркутская область, с.Баяндай, ул.Бутунаева, 2 (в здании администрации МО «Баяндаевский район»).

Дата и время проведения слушаний: 3 июля 2017 года в 10.00 местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: Администрация МО «Баяндаевский район».

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 2 июня 2017 года по 2 июля 2017 года с 09.00 до 16.00 по адресам:

- Иркутская область, г. Иркутск, ул. Калинина, 9;
- Иркутская область, Иркутский район, с.Баяндай, ул.Бутунаева, 2 (в здании администрации МО «Баяндаевский район»).

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ (В ВИДЕ СЛУШАНИЙ)

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ ООО «Проектная компания» организывает общественные обсуждения (в виде слушаний) намечаемой хозяйственной или иной деятельности (проектной документации, включая раздел «оценки воздействия на окружающую среду») по объекту: «Многоквартирный жилой дом на земельном участке с кадастровым номером 38:36:000009:2698, расположенном в Ленинском районе г. Иркутска по ул. Мира/Новаторов».

Организатором, генеральной проектной организацией и разработчиком материалов ОВОС является ООО «Проектная компания» (адрес: Россия, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128)

Общественные обсуждения (в форме слушаний) назначены на 11 часов 04 июля 2017 года в управлении экологии комитета городского обустройства администрации г. Иркутска по адресу: г. Иркутск, ул. Марата, д.14, каб 401 (зал совещаний).

Материалы ОВОС проекта доступны для рассмотрения, подготовки замечаний и предложений заинтересованных лиц с 02.06.2017г. по 03.07.2017г. по адресу: г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВКЛЮЧАЯ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденным приказом Госкомэкологии РФ №372 от 16.05.2000, организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «ПС 35/10 кВ Введенщина».

Согласно постановлению мэра Шелеховского муниципального района проведение общественных обсуждений, включая общественные слушания материалов по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «ПС 35/10 кВ Введенщина», состоятся 03.07.2017 г. в 18.00 в здании Администрации Шелеховского муниципального района по адресу: Иркутская область, г. Шелехов, ул. Ленина, 15, актовй зал.

Заказчик намечаемой деятельности: Филиал ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети», адрес: 664056 г. Иркутск, ул. Безбокова, 38.

Заказчик общественных обсуждений: Филиал ОАО «ИЭСК» «Южные электрические сети», адрес: 664056 г. Иркутск, ул. Безбокова, 38.

Место расположения объекта: Иркутская область, Шелеховский район, с. Введенщина, между ул. Дорожная и ул. Кузнецная, у концевой опоры двухцепной ВЛ 35кВ «Пивзавод-Баклаши-Введенщина».

Основные характеристики объекта: проектом предусмотрено строительство новой ПС 35кВ с установкой оборудования в границах подстанции на территории арендованного земельного участка (кадастровый номер участка: 38:27:020105:1634)

Разработчик проектной документации: АО «Уралпромэнергопроект», адрес: 623406 Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Октябрьская, 40.

Разработчик тома ОВОС: АО «Уралпромэнергопроект», адрес: 623406 Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Октябрьская, 40.

Организаторами слушаний являются: Отдел по градостроительной деятельности Управления по распоряжению муниципальным имуществом Администрации Шелеховского муниципального района (Иркутская область, г. Шелехов, 20 квартал, д. 84, каб. 1) совместно с АО «Уралпромэнергопроект» и ОАО «ИЭСК» филиал «Южные электрические сети».

С целью учета общественного мнения граждан и общественных организаций техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду, материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в составе проектной документации «ПС 35/10 кВ Введенщина» в течение 30 дней с момента настоящей публикации доступны для ознакомления и подготовки замечаний и предложений (в письменной форме) по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 259, с 9.00 до 18.00, телефон для справок 8 (3952) 794-683; Иркутская область, г. Шелехов, 20 квартал, д. 84, каб. 1, в рабочие дни: понедельник-четверг с 8.50 до 18.00, пятница с 8.00 до 17.10, перерыв с 13.00 до 14.00.

Окончательный вариант оценки воздействия на окружающую среду будет утвержден заказчиком после проведения общественных обсуждений.

ИЗВЕЩЕНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Извещаем участников долевой собственности на земельные участки о необходимости согласования проектов межевания земельных участков, образуемых путем выдела в счет земельных долей. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

Заказчики работ по подготовке проектов межевания:

Администрация Иргейского МО – Администрация СП (665138 Нижнеудинский р-н, с. Иргей, ул. Клубная, 6), телефон 89041438655, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:11:000000:328, Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Монолит»;

Администрация МО «Харатское» (669515 Иркутская область, Эхирит-Булагатский р-н, с. Харат, ул. Школьная, 22), телефон 89501314419, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 85:06:000000:183, Иркутская обл., р-н Эхирит-Булагатский, с. Харат Харатского сельсовета колхоз им. Ленина,

Администрация Усть-Рубахинского МО – Администрация СП (адрес: 665111 Иркутская область, Нижнеудинский р-н, с. Мельница, ул. Ленина, д. 38), телефон: 89500796741, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:11:000000:433, Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Сибирь»;

Администрация Катарбейского МО – администрация СП (665155 Иркутская область, Нижнеудинский р-н, с. Катарбей, ул. Советская, д. 84), телефон: 83955735145, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 38:11:000000:338, Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Сибиряк»

Байбородин Игорь Анатольевич (почтовый адрес: 666679 Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, д. 7, кв. 87), телефон: 89641202080, на земельный участок с кадастровым номером 38:17:060701:12, местоположение: Иркутская обл., р. Усть-Илимский, АОЗТ «Невонское», урочище «Синяжка»,

ООО «Широково» (юр. адрес: Иркутская область, Нижнеудинский р-н, с. Широково, ул. Центральная), телефон 89246109690, кадастровый номер и адрес исходного земельного участка 38:11:000000:1050, Иркутская область, Нижнеудинский район, АКХ «Рассвет»

Кадастровый инженер, подготовивший проекты межевания: Ангажанова Полина Аркадьевна, квалификационный аттестат № 38-13-560, почтовый адрес: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205, тел. (3952) 656-108, polina@invest-in-land.ru.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться, а также представить обоснованные возражения в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Ленина, д. 6, оф. 205.

Возражения должны содержать обоснование причин несогласия с предложенными размером и местоположением границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков.

При проведении согласования проектов межевания земельных участков необходимо представить документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок.

В соответствии со ст. 13, 13.1, 14 ФЗ от 24.07.2002 г. №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» выделяются земельные участки в счет земельной доли ТОО «Гороховское» из земельного участка с кадастровым номером 38:06:000000:57, расположенного по адресу: Иркутская область, северная часть Иркутского района,

Гончарук Нине Антоновне, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, поле «Падь Еловка», площадью 128000 кв.м, разрешенное использование: для с/х производства. Заказчиком подготовки работ является Гончарук Нина Антоновна, почтовый адрес: Иркутская область, Иркутский район, с.Хомутово, пер. Солнечный, 10, телефон 89041598100.

Денисовой Наталье Ивановне, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, поле «Падь Еловка», площадью 128000 кв.м, разрешенное использование: для с/х производства. Заказчиком подготовки работ является Денисова Наталья Ивановна, почтовый адрес: Иркутская область, Иркутский район, с.Еловка, ул.Центральная, д.52, телефон 89526287483.

Денисовой Любове Даниловне, по адресу: Иркутская область, Иркутский район, поле «Падь Еловка», площадью 128000 кв.м, разрешенное использование: для с/х производства. Заказчиком подготовки работ является Денисова Наталья Ивановна, почтовый адрес: Иркутская область, Иркутский район, с.Еловка, ул.Центральная, д.20, телефон 89526287483.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г.Иркутск, ул.Рабочего Штаба, д.1/7, с 8 до 17 часов, понедельник-пятница. Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания: Макаревич Сергей Михайлович (квалификационный аттестат 38-11-119, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5675, является членом СРО Ассоциация «Кадастровые инженеры регионов», уникальный номер реестровой записи ГСРОКИ - 013 от 14.11.2016г.), адрес электронной почты deloirk@mail.ru, контактный телефон 8(3952) 78-11-79.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли направляются в течение тридцати дней после опубликования кадастровому инженеру Макаревичу Сергею Михайловичу, почтовый адрес: 664001 г.Иркутск, ул.Рабочего Штаба, 1/7.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Заказчик работ Долгих Михаил Александрович (почтовый адрес: 664519 Иркутская область, Иркутский район, село Смоленщина ул. Горького, д. 15) в целях информирования общественности и учета мнения населения проводит общественные обсуждения (в форме общественных слушаний) проектной документации по объекту: «Строительство здания для проведения траурных гражданских обрядов» по адресу: Иркутская область, Иркутский район, Смоленское муниципальное образование, 12 км + 500 м, слева от автодороги М-55 Иркутск-Чита», включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду.

Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 06 июля 2017 года.

Место проведения слушаний: 664519 Иркутская область, Иркутский район, село Смоленщина, ул. Заводская, д. 1 (в здании муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Смоленского муниципального образования).

Дата и время проведения слушаний: 05 июля 2017 года в 14.00 местного времени.

Орган, ответственный за организацию слушаний: комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования.

Сроки и место доступности материалов и приема замечаний и предложений в письменном виде: с 20 июня 2017 года по 05 июля 2017 года с 09.00 до 17.00 местного времени в рабочие дни по адресам:

- Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 40, корп. 1, каб. 233а;
- Иркутская область, Иркутский район, с. Смоленщина, ул. Заводская, д. 1 (в здании муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Смоленского муниципального образования).

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

- Утерянный диплом Усолье-Сибирского педагогического училища, СТ 232291, по специальности «преподаватель в начальных классах общеобразовательной школы», выданный 26.06.1992 г. на имя Холхоевой Татьяны Федотовны, считать недействительным.

- Утерянный диплом А № 418048, выданный 02.07.1995 г. Профессиональным училищем №2 г.Шелехова на имя Бритикова Александра Владимировича, считать недействительным.

- Утерянный аттестат о среднем (полном) образовании №511795, выданный в 1990 г. «Малоголоустненской СОШ» на имя Гетмана Анатолия Ярославовича, считать недействительным.

- Утерянный диплом, серия В № 184199, выданный 25.03.92 г. ПТУ № 5 города Ангарска на имя Куляс Ольги Михайловны, считать недействительным.

- Утерянный аттестат о полном (среднем) образовании, серия А № 4333342, выданный 19.06.99 г. Атагайской средней школой Нижнеудинского района поселка Атагай на имя Андрейчук Нины Павловны, считать недействительным.

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1
Внести в графу «Труднодоступные и отдаленные местности» приложения к Закону Иркутской области от 11 июля 2008 года № 39-оз «О Перечне трудно-доступных и отдаленных местностей в Иркутской области» (Ведомости Законода-тельного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 1; Ведомости Законода-тельного Собрания Иркутской области, 2012, № 50; 2013, № 51, т. 1; 2015, № 29, т. 1) изменение, признав утратившим силу пункт 1 строки 22.
Статья 2
Внести в приложение к Закону Иркутской области от 4 марта 2009 года № 3-оз «О создании судебных участков и должностей мировых судей Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2009, № 7, т. 1; 2010, № 17, т. 1; 2011, № 28, т. 4, № 34, т. 2, № 36, т. 2; 2012, № 44 – 45, № 48; 2013, № 4, т. 1; 2014, № 18, т. 1; 2015, № 26, т. 1, № 32; 2016, № 39, т. 1, № 46, т. 1) изменение, исключив в абзаце пятом описания судебного участка № 104 слова «территория, расположенная в границах Кеульского муниципаль-ного образования»;.
Статья 3
Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 20 декабря 2010 года № 131-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в области регулирования тари-фов в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2011, № 28, т. 1, № 34, т. 2; 2012, № 48; 2013, № 57, т. 1; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 33, т. 1, № 38, т. 1, № 40) изменение, признав утратившим силу абзац триста пятый «292. Кеульское муниципальное образование».
Статья 4
В графе «Труднодоступные и малонаселенные местности» приложения к Закону Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 105-ОЗ «Об обеспечении оказания юридической помощи в Иркутской области» (Ведомости Законода-тельного Собрания Иркутской области, 2012, № 48; 2013, № 5, т. 1; 2014, № 9, т. 1, № 13, т. 1; 2015, № 20, т. 1, № 29, т. 1; 2016, № 35, т. 1; 2017, № 48, т. 1) пункт 1 строки 22 признать утратившим силу.
Статья 5
Внести в приложение 1 к Закону Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными област-ными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведе-ния» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2012, № 48; 2013, № 3, т. 2; 2014, № 6; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40) изменение, при-знав утратившим силу абзац триста четвертый «292. Кеульское муниципальное образование».
Статья 6
Внести в Закон Иркутской области от 4 апреля 2014 года № 37-ОЗ «О на-делении органов местного самоуправления областным государственным пол-номочием по определению перечня должностных лиц органов местного само-управления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности» (Ведомости Законодательного Собра-ния Иркутской области, 2014, № 8, т. 1, № 15, т. 1; 2015, № 23, т. 1, № 31; 2016, № 40) следующие изменения: 1) абзац триста одиннадцатый приложения 1' «292. Кеульское муниципаль-ное образование» признать утратившим силу; 2) абзац триста тридцать восьмой приложения 2 «292. Кеульское муници-пальное образование» признать утратившим силу.
Статья 7
Внести в приложение 19 к Закону Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопро-сов местного значения» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской об-ласти, 2016, № 43) изменение, признав утратившим силу пункт 19.3.
Статья 8
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко
г. Иркутск 26 мая 2017 года № 35-ОЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 мая 2017 года № 271-рп
Иркутск

О признании утратившими силу отдельных распоряжений
Правительства Иркутской области

В соответствии со статьёй 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятель-ности в Иркутской области»; руководствуясь частью 4 статьи 66, статьёй 67 Устава Иркутской области: Признать утратившими силу: 1) распоряжение Правительства Иркутской области от 4 апреля 2016 года № 140-рп «Об утверждении состава межведомственной комиссии по решению вопросов, связанных с использованием земель лесного фонда в Иркутской об-ласти»; 2) распоряжение Правительства Иркутской области от 18 октября 2016 года № 620-рп «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по решению вопросов, связанных с использованием земель лесного фонда в Иркутской области».
2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель Правительства Иркутской области А.С. Битаров

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Внести в Закон Иркутской области от 23 июля 2008 года № 55-оз «О бюджетном процессе Иркутской области» (Ведомости Законодательного собрания Иркутской области, 2008, № 44, т. 2; Ведомости Законодательного Собрания Иркутской области, 2010, № 19, т. 1, № 24, т. 3; 2011, № 32, т. 1, № 36, т. 2; 2012, № 46, т. 2, № 47, т. 1; 2013, № 2, т. 1; 2014, № 8, т. 1, № 18, т. 1; 2015, № 20, т. 1, № 27, № 28, т. 1, № 29, т. 1; 2016, № 39, т. 1) следующие изменения: 1) абзац шестой части 1 статьи 10 изложить в следующей редакции: «основных направлений бюджетной и налоговой политики области»;; 2) пункт 1 статьи 15 изложить в следующей редакции: «1) основные направления бюджетной и налоговой политики области»;; 3) в части 1 статьи 20 слова «основные направления бюджетной полити-ки области и основные направления налоговой политики области» заменить словами «основные направления бюджетной и налоговой политики области».
Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу после дня его официального опубли-кования.
Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко
г. Иркутск 26 мая 2017 года № 36-ОЗ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
23 мая 2017 года № 67-р
Иркутск

Об утверждении состава Совета по присуждению премий
Губернатора Иркутской области «Лучший педагогический
работник в сфере дополнительного образования детей»

В соответствии с пунктами 8, 9 Положения о премиях Губернатора Ир-кутской области «Лучший педагогический работник в сфере дополнительного образования детей», утвержденном указом Губернатора Иркутской области от 26 апреля 2017 года № 71-уг, руководствуясь статьёй 59 Устава Иркутской области: 1. Утвердить состав Совета по присуждению премий Губернатора Иркут-ской области «Лучший педагогический работник в сфере дополнительного об-разования детей» (прилагается). 2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
С.Г. Левченко
УТВЕРЖДЕН распоряжением Губернатора Иркутской области от 23 мая 2017 года № 67-р

СОСТАВ СОВЕТА
ПО ПРИСУЖДЕНИЮ ПРЕМИЙ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУЧШИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАБОТНИК
В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»

Вобликова Валентина Феофановна	заместитель Председателя Правительства Иркутской области, председатель Совета по присуждению премий Губернатора Иркутской области «Лучший педагогический работник в сфере дополнительного образования детей» (далее – Совет);
Перегудова Валентина Васильевна	министр образования Иркутской области, за-меститель председателя Совета;
Торунова Инна Анатольевна	начальник отдела дополнительного образо-вания управления общего и дополнительного образования, социальной адаптации отдельных категорий детей министерства образования Иркутской области, секретарь Совета.
Члены Совета: Бессонова Евгения Юрьевна	директор Государственного бюджетного учреж-дения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей»;
Жербакова Любовь Эниевна	директор Государственного бюджетного учреж-дения дополнительного образования Иркутской области «Центр дополнительного образования детей»;
Кудрявцева Галина Федоровна	директор Государственного бюджетного про-фессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский региональный колледж педагогического образования»;
Павловская Татьяна Анатольевна	консультант отдела дополнительного образо-вания управления общего и дополнительного образования, социальной адаптации отдельных категорий детей министерства образования Иркутской области;
Парфенов Максим Александрович	заместитель министра образования Иркутской области;
Синцова Ирина Александровна	председатель комитета по социально-культур-ному законодательству Законодательного Со-брания Иркутской области (по согласованию);
Федосеева Валентина Геннадьевна	председатель Иркутской областной орга-низации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).
Заместитель председателя Правительства Иркутской области В.Ф. Вобликова	

ЗАКОН
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПУНКТА 7 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 4
ЗАКОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ
КОРРУПЦИИ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Статья 1
Признать утратившим силу пункт 7 части 1 статьи 4 Закона Иркутской области от 13 октября 2010 года № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области» (Ведомости Законодательного Собрания Иркутской об-ласти, 2010, № 24, т. 3; 2014, № 9, т. 1, № 14, № 18, т. 1; 2016, № 46, т. 1).
Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
Губернатор Иркутской области С.Г. Левченко
г. Иркутск 26 мая 2017 год № 37-ОЗ

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
30 мая 2017 года № 92-уг
Иркутск

О комиссии областного народного обсуждения

В целях организации проведения областного народного обсуждения, в соответствии со статьёй 16 Закона Иркутской области от 19 июля 2010 года № 78-ОЗ «Об областном народном обсуждении», указом Губернатора Иркутской области от 23 мая 2017 года № 89-уг «О проведении областного народного обсуждения», руководствуясь статьёй 59 Устава Иркутской об-ласти, ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Сформировать комиссию областного народного обсуждения по во-просу создания вновь образованного муниципального образования со стату-сом городского округа с установлением его границ в границах Шелехов-ского района. 2. Утвердить состав комиссии областного народного обсуждения по вопросу создания вновь образованного муниципального образования со статусом городского округа с установлением его границ в границах Шеле-ховского района (прилагается). 3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.
Исполняющий обязанности Губернатора Иркутской области А.С. Битаров
УТВЕРЖДЕН указом Губернатора Иркутской области от 30 мая 2017 года № 92-уг

Исполняющий обязанности
Губернатора Иркутской области
А.С. Битаров

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Иркутской области
от 30 мая 2017 года № 92-уг

СОСТАВ
комиссии областного народного обсуждения по
вопросу создания вновь образованного муниципального
образования со статусом городского округа с установлением его
границ в границах Шелеховского района

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 мая 2017 года

№ 270-рп

Иркутск

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области и объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, к отопительному периоду 2017-2018 годов

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области и объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, к отопительному периоду 2017-2018 годов, в соответствии с подпунктом 5.1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области:

1) подвести итоги отопительного периода 2016-2017 годов, обеспечить наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения, разработать мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области к отопительному периоду 2017-2018 годов с обеспечением их финансирования;

2) осуществлять контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2017-2018 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области, качеством выполняемых работ, целевым и эффективным расходованием бюджетных средств;

3) обеспечить своевременное представление в областное государственное казенное учреждение «Аналитическая оперативно-диспетчерская служба жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» в соответствии с постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

4) осуществлять проверку готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2017-2018 годов в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года № 115;

5) в срок до 5 октября 2017 года ежемесячно нарастающим итогом информировать министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области:

о проведении работ по капитальному ремонту объектов электро-, теплоснабжающих организаций для обеспечения бесперебойной работы в отопительный период 2017-2018 годов;

о подготовке жилищного фонда к работе в зимних условиях в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительному и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170;

о наличии паспортов готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

6) в срок до 1 ноября 2017 года ежемесячно нарастающим итогом информировать министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области о наличии паспортов готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

СЛУЖБА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 мая 2017 года

№ 15-спр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 28-спр

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», руководствуясь Законом Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о службе потребительского рынка и лицензирования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 111-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент исполнения государственной функции по лицензионному контролю за соблюдением лицензионных требований лицензиатами, осуществляющими деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Иркутской области, утвержденный приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 декабря 2012 года № 28-спр (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 5 дополнить подпунктами м(2), м(3) следующего содержания:

«м(2) постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20.02.2017, № 8, ст. 1239);

м(3) распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.05.2016, № 18, ст. 2647);»;

2) в пункте 8:

подпункт «о» изложить в следующей редакции:

«о) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;»;

дополнить подпунктом о(1) следующего содержания:

«о(1) выдавать предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований;»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель лицензиата при проведении проверки имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от Службы, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

в) представлять в Службу пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах и дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

г) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Службой в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

7) в срок до 15 ноября 2017 года ежемесячно нарастающим итогом информировать министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области о наличии паспортов готовности к отопительному периоду муниципальных образований Иркутской области;

8) при ремонте, реконструкции и строительстве подземных металлических сооружений, коммуникаций, а также объектов, являющихся источниками блуждающих электрических токов, руководствоваться Типовой инструкцией по защите трубопроводов тепловых сетей от наружной коррозии (РД 153-34.0-20.518-2003), утвержденной приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 29 ноября 2002 года № 284, распоряжением Департамента энергетического надзора, лицензирования и энергоэффективности Министерства энергетики Российской Федерации от 5 февраля 2003 года № 5-р, Инструкцией по защите городских подземных трубопроводов от коррозии (РД 153-39.4-091-01), принятой и введенной в действие приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 29 декабря 2001 года № 375;

9) в срок до 1 сентября 2017 года в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях завершить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области к отопительному периоду 2017-2018 годов, в срок до 15 сентября 2017 года - в центральных и южных районах Иркутской области;

10) организовать работу по созданию нормативных запасов топлива к началу отопительного периода 2017-2018 годов в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

11) усилить в отопительный период 2017-2018 годов контроль за работой организаций коммунального комплекса, принять необходимые меры по созданию аварийно - технических запасов;

12) в срок до 1 сентября 2017 года обеспечить готовность аварийных служб на территориях соответствующих муниципальных образований Иркутской области к работе в отопительный период 2017-2018 годов;

13) утвердить план действий по предупреждению и ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы с обеспечением немедленной (своевременной) передачи информации обо всех случаях в областное государственное казенное учреждение «Аналитическая оперативно-диспетчерская служба жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области»;

14) принять меры для обеспечения своевременных расчетов с энергоснабжающими организациями за потребляемые топливно-энергетические ресурсы с учетом погашения имеющейся задолженности.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в срок до 1 октября 2017 года завершить завоз всех видов топлива для нужд жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципальных образований Иркутской области.

3. Министерству здравоохранения Иркутской области (Ярошенко О.И.) министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.), министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Родюнов В.А.), министерству культуры и архивов Иркутской области (Стасюлевич В.В.):

1) обеспечить подготовку объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, к работе в отопительный период 2017-2018 годов;

2) обеспечить своевременное финансирование работ по подготовке к отопительному периоду 2017-2018 годов, выполняемых на объектах социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области;

3) в срок до 15 сентября 2017 года нарастающим итогом в сроки до 25 июня 2017 года, 15 июля 2017 года, 15 августа 2017 года представлять информацию о готовности к работе в отопительный период 2017-2018 годов объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, в министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области.

4. Областному государственному казенному учреждению «Аналитическая оперативно-диспетчерская служба жилищно-коммунального хозяйства Иркутской области» (Котов С.И.):

1) обеспечить сбор и подготовку сводной аналитической информации о ходе подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области и объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, к отопительному периоду 2017-2018 годов;

д) представлять в Службу по собственной инициативе документы и (или) информацию, указанные в подпункте «в» пункта 59 Административного регламента, давать по ним пояснения;

е) ознакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Службы;

ж) на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля;

з) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Службы, повлекшие за собой нарушение прав лицензиата при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области к участию в проверке.»;

4) в пункте 48(7) слова «органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля» заменить словом «ею»;

5) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. При проведении документарной проверки специалисты Отдела:

а) проверяют отсутствие противоречий в документах лицензиата, имеющихся в распоряжении Службы;

б) готовят запросы:

- в Федеральную налоговую службу о представлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц, Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности адреса места нахождения лицензиата (для индивидуальных предпринимателей - места жительства);

- в Федеральную службу государственной регистрации кадастра и картографии о представлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений;

- в иные органы, организации, учреждения, в случае если достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить соблюдение лицензиатом в процессе осуществления лицензируемой деятельности лицензионных требований или непредставления лицензиатом необходимых документов;

в) в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации, следующие документы и (или) информацию, находящиеся в распоряжении государственных органов либо подведомственных государственным органам организаций, включенные в Перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- выписку из Единого реестра недвижимости;

- копию свидетельства о поверке средств измерений.

Запросы, направляемые в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, подписываются электронной подписью уполномоченного должностного лица Службы. Запросы, подготовленные на бумажном носителе, подписываются руководителем Службы или его первым заместителем.»;

6) в пункте 60 слова «Письмо направляется факсом или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении лицензиату» заменить словами «Письмо направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Службу, или иным доступным способом».

7) в пункте 72:

в подпункте «а»:

в абзаце 13 слова «приемо-сдаточные акты» заменить словами «приемосдаточные акты, оформленные и заполненные в соответствии с приложением № 1 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 (далее - Правила обращения с ломом черных металлов), и Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370 (далее - Правила обращения с ломом цветных металлов)»;

в абзаце 16 слова «книгу учета приемо-сдаточных актов» заменить словами «книгу учета приемосдаточных актов, оформленную и заполненную в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов»;

2) отработать уточненные плановые показатели формы федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» в соответствии с постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» в соответствии с утвержденными планами мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2017-2018 годов;

3) во взаимодействии в установленном порядке с Иркутским территориальным гарнизоном (Старовойтенко Э.Ю.) организовать мониторинг подготовки к отопительному периоду 2017-2018 годов в срок до 15 сентября 2017 года нарастающим итогом в сроки до 25 июня 2017 года, 15 июля 2017 года, 15 августа 2017 года и мониторинг прохождения отопительного сезона 2017-2018 годов и поставок топливно-энергетических ресурсов в военные городки на территории Иркутской области;

4) обеспечить сбор информации в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с нарушением жизнедеятельности населения при возникновении аварии на объектах топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства и обеспечить оперативное взаимодействие в установленном порядке с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области.

5. Министерству жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (Сулейменов А.М.) в установленном законодательством порядке:

1) обеспечить содействие в решении вопросов по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду 2017-2018 годов;

2) в срок до 30 ноября 2017 года обеспечить формирование аварийно-технического запаса Иркутской области;

3) в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, связанной с нарушением условий жизнедеятельности населения при возникновении аварий на объектах топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, организовать работу межведомственного оперативного штаба совместно с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области.

6. Рекомендовать Енисейскому управлению Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ходосевич А.В.):

1) осуществить проверку готовности муниципальных образований Иркутской области к отопительному периоду 2017-2018 годов;

2) о ходе выполнения указанных мероприятий информировать Правительство Иркутской области.

7. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (Нелюбов В.Н.) организовать контроль за работой по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий и сбоев в работе на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области и объектах социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, в период прохождения низких температур в отопительный период 2017-2018 годов.

8. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Иркутской области от 16 мая 2016 года № 223-рп «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы муниципальных образований Иркутской области и объектов социальной сферы, находящихся в государственной собственности Иркутской области, к отопительному периоду 2016-2017 годов».

9. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области - Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

в абзаце 17 слова «журнал регистрации отгруженных лома и отходов» заменить словами «журнал регистрации отгруженных лома и отходов, оформленный и заполненный в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом черных металлов и Правил обращения с ломом цветных металлов»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:
«б) осмотр мест осуществления лицензируемого вида деятельности на предмет:
- наличия на каждом объекте по приему лома и отходов черных металлов:
земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений;
площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных металлов;
оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов черных металлов в соответствии с установленными требованиями;
минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:

контролер лома и отходов металла 2 разряда;
лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов черных металлов;
лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов черных металлов на взрывобезопасность;
- наличия не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации:
пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножницы (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт);

оборудования для сортировки или измельчения стружки;
минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:
прессовщик лома и отходов металла 1 разряда;
- наличия на каждом объекте по приему лома и отходов цветных металлов:
площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов цветных металлов;
оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов цветных металлов в соответствии с установленными требованиями;
минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:

контролер лома и отходов металла 2 разряда;
лицо, ответственное за проведение радиационного контроля лома и отходов цветных металлов;
лицо, ответственное за проведение контроля лома и отходов цветных металлов на взрывобезопасность;
- наличия не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов цветных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации:
оборудования для определения химического состава лома и отходов цветных металлов;
пресса для пакетирования лома и отходов цветных металлов;
минимального штата имеющих соответствующую квалификацию следующих работников, с которыми заключены трудовые договоры:

прессовщик лома и отходов металла 1 разряда;»;
подпункт «в» изложить в следующей редакции:
«в) готовят запросы (в случае если до проведения выездной проверки не проводилась документарная проверка, в ходе которой получены необходимые сведения):
- в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений, подтверждающих факт внесения сведений о лицензиате в Единый государственный реестр юридических лиц, Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, о постановке лицензиата на налоговый учет, о достоверности адреса места нахождения лицензиата (для индивидуальных предпринимателей - места жительства);
- в Федеральную службу государственной регистрации кадастра и картографии о предоставлении документов (сведений, содержащихся в них), подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений;
- в иные органы, организации, учреждения, в случае если достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить соблюдение лицензиатом процессов осуществления лицензируемой деятельности лицензионных требований или непредставления лицензиатом необходимых документов;

Запросы, направляемые в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, подписываются электронной подписью уполномоченного должностного лица Службы. Запросы, подготовленные на бумажном носителе, подписываются руководителем Службы или его первым заместителем.»;
8) пункты 105(4), 105(5) изложить в следующей редакции:
«105(4). Решение о направлении предостережения принимает руководитель, первый заместитель руководителя Службы на основании предложений начальника Отдела при наличии сведений, указанных в пункте 105(3) Административного регламента. Решение о направлении предостережения оформляется в виде резолюции на служебной записке начальника Отдела на имя руководителя, первого заместителя руководителя Службы, содержащей предложения о направлении предостережения. Подписанное руководителем, первым заместителем руководителя Службы предостережение направляется в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя не позднее 20 дней со дня получения специалистом Отдела сведений, указанных в пункте 105(3) Административного регламента.
105(5). В предостережении указываются:
а) наименование органа государственного контроля, который направляет предостережение;
б) дата и номер предостережения;
в) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
г) указание на обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные требования;
д) информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
е) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований;
ж) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направить уведомление об исполнении предостережения в Службу;
з) срок (не менее 60 дней со дня направления предостережения) для направления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем уведомления об исполнении предостережения;
и) контактные данные Службы, включая почтовый адрес и адрес электронной почты, а также иные возможные способы подачи возражений, уведомления об исполнении предостережения.
Предостережение не может содержать требования о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов.»;
9) дополнить пунктами 105(6)-105(10) следующего содержания:
«105(6). Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, первого заместителя руководителя Службы, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

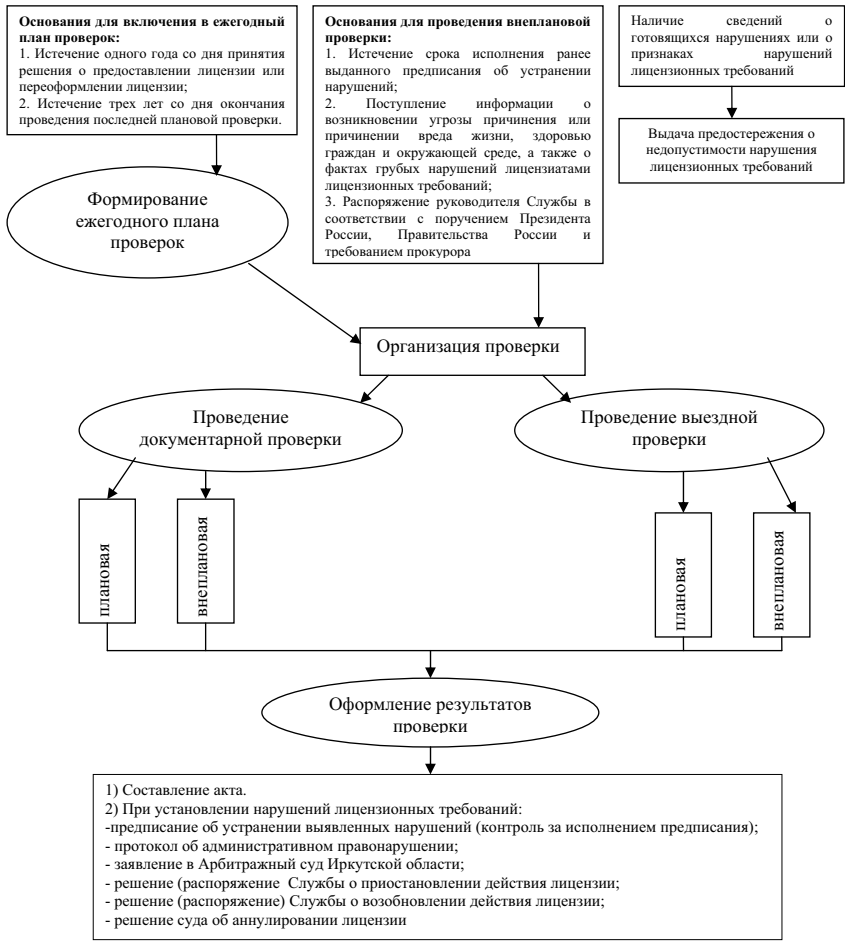
105(7). По результатам рассмотрения предостережения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем могут быть поданы в Службу возражения.
В возражениях указываются:
а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению лицензионных требований.
Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Службу, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Службы, либо иными указанными в предостережении способами.
105(8). Служба рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ в порядке, установленном пунктом 105(6) Административного регламента. Результаты рассмотрения возражений используются Службой для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
105(9). При отсутствии возражений юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в указанный в предостережении срок направляет в Службу уведомление об исполнении предостережения, в котором указываются:
а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
б) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения лицензионных требований.
Уведомление направляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде почтовым отправлением в Службу, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Службы, либо иными указанными в предостережении способами.
105(10). Служба использует уведомление для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения лицензионных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;
10) приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная» и размещению на официальном сайте службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы С.Б. Петров

Приложение 1
к приказу службы потребительского рынка
и лицензирования Иркутской области
от 17 мая 2017 года № 15-спр

Приложение 1
к Административному регламенту исполнения
государственной функции по лицензионному
контролю за соблюдением лицензионных требований
лицензиатами, осуществляющими деятельность по
заготовке, хранению, переработке и реализации лома
черных металлов, цветных металлов на территории
Иркутской области

БЛОК – СХЕМА
по исполнению лицензионного контроля



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

23 мая 2017 года

№ 21-мпр

Иркутск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области по договорам найма специализированных жилых помещений»

В соответствии с Законом Иркутской области от 28 декабря 2012 года № 164-ОЗ «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями в Иркутской области», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь Положением о министерстве имуществен-

ных отношений Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 сентября 2009 года № 264/43-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда Иркутской области по договорам найма специализированных жилых помещений», утвержденный приказом министерства имущественных отношений Иркутской области от 9 апреля 2014 года № 11/пр, следующие изменения:

1) в пункте 23:

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение в случае, если заявитель является собственником жилого помещения (в случае если права на жилое помещение не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);»;

подпункт «л» изложить в следующей редакции:

«л) технический (кадастровый) паспорт, оценочная и иная документация, содержащая сведения о размере общей площади жилого помещения (жилых помещений), и выписка из домовой книги или договор социального найма (ордер) (в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона Иркутской области № 164-ОЗ для лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона Иркутской области № 164-ОЗ, не являющихся собственниками жилых помещений).»;

2) в пункте 28:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) документ, выданный федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа, подтверждающий отсутствие жилых помещений в собственности заявителя;»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение в случае, если заявитель является собственником жилого помещения (в случае если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);»;

3) пункт 35 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) оформление и выдача технического паспорта жилого помещения.»;

4) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. В результате оказания услуг, которые являются необходимыми и обязательными, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «д» пункта 35 настоящего административного регламента, выдаются документы, указанные в подпунктах «е», «ж», «л» пункта 23 настоящего административного регламента.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр В.А. Сухорученко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18 мая 2017 года

Иркутск

№ 272-рп

О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту»), направленных на повышение эффективности сферы культуры в Иркутской области

Руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 18 мая 2017 года № 272-рп

«Приложение
к Плану мероприятий («дорожной карте»), направленных
на повышение эффективности сферы культуры в Иркутской области

ПОКАЗАТЕЛИ (НОРМАТИВЫ) РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»), НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Субъект Российской Федерации: Иркутская область
Категория работников: Работники учреждений культуры

№	Наименование показателей	2012 г. факт	2013 г. факт	2014 г. факт	2015 г. факт	2016 г. факт	2017 г.	2018 г.	2014 - 2016 гг.	2014 - 2018 гг.
1	Норматив числа получателей услуг на одного работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников)	x	234,0	275,8	298,9	308,6	307,2	306,7	x	x
2	Число получателей услуг, чел.	x	2420187	2418348	2412800	2412800	2409022	2404713	x	x
3	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, чел.	11219,0	10340,5	8767,0	8071,4	7 818,9	7841,6	7841,6	x	x
4	Численность населения субъекта Российской Федерации, чел.	x	2420187	2418348	2412800	2412800	2409022	2404713	x	x
5	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации:									
6	по Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы	x	53,0	59,0	65,0	74,0	85,0	100,0	x	x
7	по Плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», %	x	70,3	70,3	70,3	82,4	90,0	100,0	x	x
8	по Иркутской области, %	46,4	61,0	71,2	84,3	80,1	90,0	100,0	x	x
9	Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, руб.*	25365,0	29229,0	31371,0	28647,7	31 110,4	33 386,4	36 150,1	x	x
10	Темп роста к предыдущему году, %	x	115,2	107,3	91,3	104,4	105,0	105,7	x	x
11	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, руб.	11780,0	17833,0	22336,0	24154,4	24 907,2	30 047,8	36 150,1	x	x
12	Темп роста к предыдущему году, %	x	151,4	125,3	108,1	103,1	120,6	120,3	x	x
13	Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, %	x	2,3	3,9	5,2	4,6	3,8	3,2	x	x
14	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	x	x
15	Фонд оплаты труда с начислениями, млн. руб.	2064,8	2881,1	3059,5	3046,1	3 042,7	3 681,4	4 429,0	9 148,3	17 258,7
16	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 году, млн. руб.	x	816,2**	178,4	165,0	161,6	800,3	1 547,9	505,0	2 853,2
17	в том числе:	x	x	x	x	x			x	x
18	за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб. (данные субъекта Российской Федерации)	x	750,9	124,2	71,9	71,9	707,1	1451,9	268,0	2 427,0
19	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации (млн. руб.), из них:	x	165,9	124,2	49,9	57,2	104,5	-104,3	231,3	231,5
20	от реструктуризации сети, млн. руб.	x	0,0	5,5	6,8	4,8	50,1	52,6	17,1	119,8
21	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого, млн. руб.	x	164,9	116,2	39,9	47,4	46,8	-164,9	203,5	85,4
22	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. руб.	x	1,0	2,5	3,2	5,0	7,6	8,0	10,7	26,3
23	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб.	x	65,3	54,2	93,1	74,4	74,4	74,4	221,7	370,5
24	за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. руб.	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25	Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. (стр. 18+23+24)	x	816,2	178,4	165,0	146,3	781,5	1 526,3	489,7	2 797,5
26	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 19/стр. 16*100%)	x	20,3	69,6	30,2	39,1	13,4	-6,8	47,2	8,3

* – с 2015 года – среднемесячный доход от трудовой деятельности по Иркутской области;
** – прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2012 году.».

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 мая 2017 года

Иркутск

№ 261-рп

О внесении изменений в распоряжение Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 202-рп

В соответствии с Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 108-оз «О физической культуре и спорте в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Иркутской области от 6 апреля 2012 года № 202-рп «Об установлении норм расходов» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области» заменить словами «Министерству спорта Иркутской области»;

2) приложение № 1 к распоряжению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

Первый заместитель Губернатора Иркутской области – Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

Приложение
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 10 мая 2017 года № 261-рп

«Приложение № 1
к распоряжению Правительства Иркутской области
от 6 апреля 2012 года № 202-рп

НОРМЫ РАСХОДОВ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ, ПРОЖИВАНИЕМ, ФАРМАКОЛОГИЧЕСКИМИ, ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ЛЕКАРСТВЕННЫМИ ПРЕПАРАТАМИ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ И ПЕРЕВЯЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ УЧАСТНИКОВ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ И ТРЕНИРОВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№	Участники тренировочных мероприятий/ спортивных соревнований	Количество дней в год (дни)	Нормы расходов в сутки (руб./чел)		
			Питание	Размещение	Фармакологические, восстановительные средства лекарственные препараты для медицинского применения и перевязочные материалы
Тренировочные мероприятия					
1.1.	Спортсмены Иркутской области – члены спортивных сборных команд России, за исключением осуществляющих подготовку в Олимпийским, Паралимпийским, Сурдлимпийским играм	до 360	до 400	до 1000	до 200

Примечание:

При проведении комплексных спортивных мероприятий приобретаются фармакологические, восстановительные средства лекарственные препараты для медицинского применения и перевязочные материалы для оказания первичной медико-санитарной помощи на все дни одного мероприятия на сумму до 1500 рублей (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 года № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»).».

Заместитель Председателя Правительства Иркутской области
В.Ф. Вобликова