

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 21-мпр

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов», утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 15 июня 2016 года № 79-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов», следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Участвовать в конкурсном отборе на право получения за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета, грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее соответственно – гранты в форме субсидий, конкурсный отбор) имеют право сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, переработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (далее соответственно – кооперативы, общества, при совместном упоминании – заявитель, заявителями).»;

в пункте 5:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

подпункт «в» признать утратившим силу;

в подпункте «г» цифры «50» заменить цифрами «70»;

в подпункте «з» слово «свыше» заменить словами «не менее»;

в пункте 18:

в абзаце первом слова «на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» (далее - гранты в форме субсидий)» исключить;

подпункты «а», «б» изложить в следующей редакции:

«а) на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

б) на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Год выпуска указанных оборудования и техники должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора.»;

подпункт «в» дополнить предложением следующего содержания:

«Год выпуска указанной техники должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора.»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.»;

абзацы второй, третий пункта 26 изложить в следующей редакции:

«Министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Иркутской области (далее – Управление) копию правового акта министерства об утверждении итогов конкурсного отбора с приложением планов расходов победителей конкурсного отбора в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Победитель конкурсного отбора в течение 5 календарных дней со дня официального опубликования (размещения) итогов конкурсного отбора обращается в Управление для открытия лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами юридического лица (его обособленного подразделения), не являющегося участником бюджетного процесса (далее – лицевой счет).»;

в пункте 27 слова «расчетный», «календарных» заменить соответственно словами «лицевой», «рабочих»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. В случае нецелевого использования получателем гранта в форме субсидии, невыполнения условий соглашения, неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий и обязательств, установленных Положением о предоставлении грантов в форме субсидий, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет ему требование о возврате полученного гранта в форме субсидии. Грант в форме субсидии подлежит возврату на лицевой счет министерства в течение 20 рабочих дней со дня направления соответствующего требования.»;

подпункт «г» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«г) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2016, «Собрание законодательства РФ», 09.01.2017, № 2 (Часть I), ст. 384.);»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Для предоставления государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы (далее - конкурсная заявка):

а) заявка в произвольной форме;

б) протокол общего собрания членов кооператива или общего собрания общества с решением об участии в конкурсном отборе;

в) копия документа, подтверждающего полномочия председателя или другого уполномоченного заявителем лица действовать от имени заявителя;

г) долгосрочный план финансово-хозяйственной деятельности (не менее чем на 5 лет), утвержденный общим собранием членов кооператива или общим собранием пайщиков общества, по форме, утвержденной правовым актом министерства;

д) копия устава кооператива или решения общего собрания общества о порядке и условиях формирования и использования неделимого фонда;

е) справка о состоянии неделимого фонда заявителя на 1-е число месяца подачи заявки по форме, утвержденной правовым актом министерства;

ж) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на 1-е число месяца подачи заявки (для кооперативов);

з) копия ревизионного заключения ревизионного союза сельскохозяйственного кооператива по итогам предыдущего года или года, предшествующего предыдущему году подачи заявки (для кооперативов, осуществляющих деятельность более 2,5 года);

и) список членов заявителя по форме, утвержденной правовым актом министерства;

к) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта в форме субсидии, собственных, заемных) по форме, утвержденной правовым актом министерства;

л) копия проектной документации (в случае, если заявителем планируется часть гранта в форме субсидии направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов);

м) копия формы отчетности № 1-спр, утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за предыдущий год (в случае, если указанный отчет не был представлен заявителем в министерство в текущем году) (для кооперативов);

н) документы, подтверждающие, что не менее 70 процентов выручки кооперативов формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности (для кооперативов); документы, подтверждающие, что не менее 70 процентов выручки обществ формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (для обществ);

о) обязательства заявителя в письменной форме следующего содержания: оплачивать за счет собственных средств заявителя в размере не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов и софинансируемых за счет средств гранта в форме субсидии;

осуществлять деятельность не менее 5 лет после получения гранта в форме субсидии;

создать не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 4 млн. рублей гранта в форме субсидии в году получения субсидии;

использовать имущество, приобретенное за счет гранта в форме субсидии, на развитие материально-технической базы заявителя;

использовать грант в форме субсидии в течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта в форме субсидии на лицевой счет заявителя, открытый в Управлении;

представлять в министерство 1 раз в полгода отчет о целевом использовании средств гранта в форме субсидии, отчет о реализации долгосрочного плана финансово-хозяйственной деятельности (по форме и в сроки, утвержденные правовым актом министерства);

предоставить в министерство отчет о целевом использовании средств гранта в форме субсидии, отчет о реализации долгосрочного плана финансово-хозяйственной деятельности по истечении 18 месяцев со дня поступления гранта в форме субсидии на лицевой счет заявителя, открытый в Управлении (по форме и в сроки, утвержденные правовым актом министерства);

представить в министерство разрешительную документацию на осуществление лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции (в случае, если планом расходов предусмотрено приобретение соответствующего оборудования) (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

обеспечить прирост реализации сельскохозяйственной продукции заявителем не менее чем на 10 процентов в год;

включить в неделимый фонд заявителя имущество, приобретенное с использованием средств гранта в форме субсидии;

возвратить за счет имущества заявителя бюджетные средства в случае его ликвидации до истечения срока действия соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение) (5 лет);

зарегистрировать технику для производственных объектов, специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепы в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае их приобретения);

п) письменное согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 34:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

в абзаце седьмом слова «подпунктами «а» - «г» заменить словами «подпунктами «а», «в», «г»»;

абзац шестой пункта 39 изложить в следующей редакции:

«Министерство осуществляет проверку копий соответствующих документов на оплату на предмет соответствия указанных в них сведений сведениям о Приобретениях, содержащихся в плане расходов, а также соблюдения условий, предусмотренных Положением о предоставлении грантов в форме субсидий, и направляет в Управление разрешение на перечисление денежных средств с лицевого счета получателя на расчетный (лицевой) счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанный в разрешении, или принимает решение об отказе в перечислении денежных средств. Основанием для отказа в перечислении денежных средств является несоответствие сведений о Приобретениях, указанных в копиях документов на оплату, сведениям о Приобретениях, содержащимся в плане расходов, а также несоответствие условиям, установленным Положением о предоставлении грантов в форме субсидий, и несоблюдение обязательств, установленных Положением о предоставлении грантов в форме субсидий.»;

подпункты «а» - «в» пункта 69 изложить в следующей редакции:

«а) в Федеральную налоговую службу Российской Федерации - для получения сведений об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии - для получения копий документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законом основании производственных помещений, зданий, сооружений и других объектов, планируемых использовать для деятельности заявителя с привлечением средств гранта в форме субсидии;

в) в Фонд социального страхования Российской Федерации - для получения сведений об отсутствии задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

подпункт «г» пункта 74 изложить в следующей редакции:

«г) наличие у заявителя на праве собственности или ином законом основании производственных помещений, зданий, сооружений и других объектов, планируемых использовать для деятельности заявителя с привлечением средств гранта в форме субсидии»;

Главу 25 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА» изложить в следующей редакции:

«Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА»

79. Гранты в форме субсидий предоставляются победителям конкурсного отбора на основании заключенного с министерством соглашения по форме, утвержденной правовым актом министерства, в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования (размещения) итогов конкурсного отбора.

80. Министерство направляет в Управление копию правового акта министерства об утверждении итогов конкурсного отбора с приложением планов расходов победителей конкурсного отбора в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

81. Победитель конкурсного отбора в течение 5 календарных дней со дня официального опубликования (размещения) итогов конкурсного отбора обращается в Управление для открытия лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами юридического лица (его обособленного подразделения), не являющегося участником бюджетного процесса (далее – лицевой счет).

82. При заключении соглашения министерство выдает победителю конкурсного отбора информационный сертификат участника Программы по форме, утвержденной правовым актом министерства.

83. Грант в форме субсидии перечисляется на лицевой счет победителя конкурсного отбора (далее - получатель) в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения.

Для перечисления гранта в форме субсидии с лицевого счета получателя на расчетный счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, с которыми заключен договор, для оплаты Приобретений получатель представляет в министерство заверенные им копии соответствующих договоров с указанием наименования лица, с которым заключен договор, его места нахождения и адреса, идентификационного номера налогоплательщика, расчетного (лицевого) счета, открытого лицом в российской кредитной организации, копии документов, подтверждающих оплату не менее 40% стоимости Приобретений по договору, а также в предусмотренных договором случаях копии актов приема-передачи, счетов, счетов-фактур (далее - копии документов на оплату).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем копий соответствующих документов на оплату осуществляет их проверку на предмет соответствия указанных в них сведений сведениям о Приобретениях, содержащихся в плане расходов, а также соблюдения условий, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 6 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий, и направляет в Управление разрешение на перечисление денежных средств с лицевого счета получателя на расчетный (лицевой) счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанный в разрешении, или принимает решение об отказе в перечислении денежных средств.

84. Основанием для отказа в перечислении денежных средств является несоответствие сведений о Приобретениях, указанных в копиях документов на оплату, сведениям о Приобретениях, содержащимся в плане расходов, а также несоответствие условиям, установленным подпунктами «а», «б» пункта 6 Положения о предоставлении грантов в форме субсидий, и несоблюдение обязательств, установленных абзацами вторым, шестым, седьмым подпункта «о» пункта 32 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в перечислении денежных средств с указанием причин отказа направляется получателю в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Для осуществления Управлением перечисления денежных средств необходимы следующие условия:

получение Управлением от министерства разрешения на перечисление денежных средств с лицевого счета получателя на расчетный (лицевой) счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанный в разрешении; проведение Управлением санкционирования соответствующей операции в соответствии с Порядком проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2015 года № 213н.

85. Результатом административной процедуры является перечисление (отказ в перечислении) денежных средств на лицевой счет получателя.»;

приложение изложить в новой редакции (прилагается).

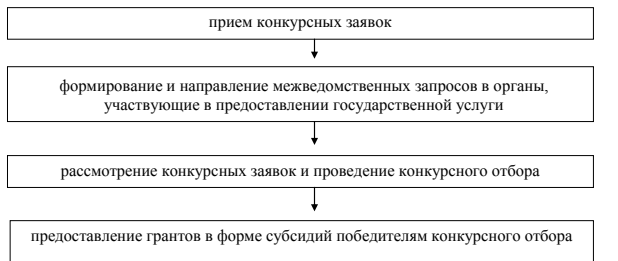
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение
к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области
от 29 марта 2017 года № 21-мпр
«Приложение
к административному регламенту предоставления государственной услуги
«Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

БЛОК- СХЕМА

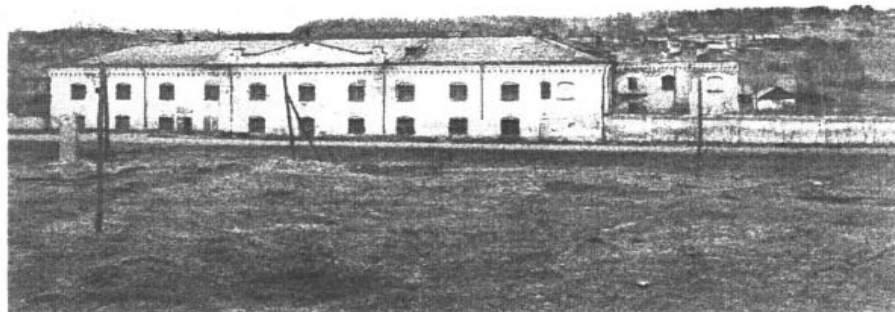
предоставления государственной услуги «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»



№ 43-спр

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

18.06.2007 г.



Северо-восточный фасад. Вид здания с Александровского тракта.



Фрагмент Северо-западного фасада, основной, П-образный корпус здания.



Вид здания с юго-западной окраины села. С права расположена территория, где находились бараки пересыльной тюрьмы.



Фрагмент Северо-восточного фасада, компоновочное расположение корпусов здания образуют коридор, ведущий во внутренний дворик.



Александровский централ, общий вид здания с северо-западной стороны, вдоль ул. Дзержинского.



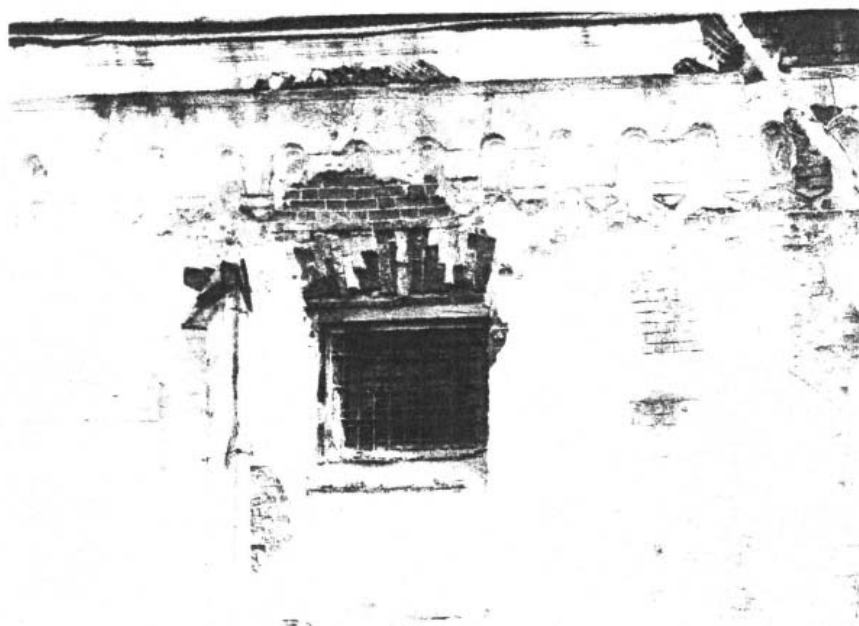
Фрагмент Северо-западного фасада, не эксплуатируемый блок здания, пострадавший во время пожара.



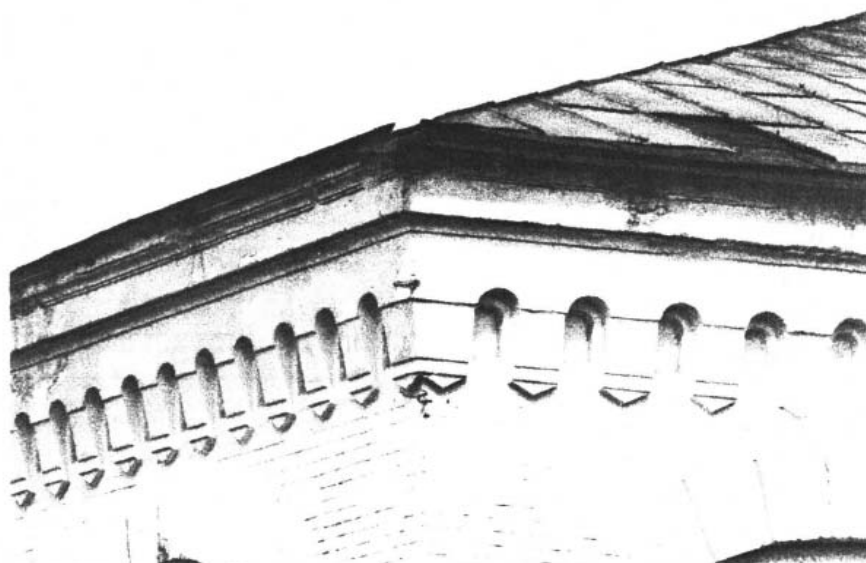
Фрагмент Северо-восточного фасада, центральная часть, увенчанная, щипцовым аттиком.



Фрагмент Юго-восточного фасада здания. Прямоугольный, юго-восточный корпус.



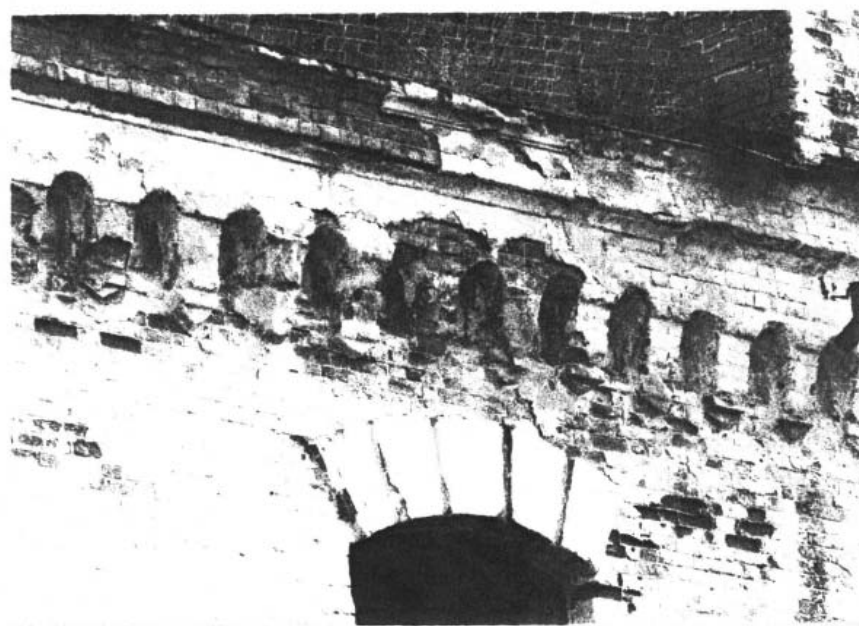
Оконный проем второго этажа Юго-западного фасада. Характерное разрушение кладки оконной перемычки.



Южный угол здания, карнизная часть.



Фрагмент Юго-западного фасада. Торцевой фасад прямоугольного корпуса.



Фрагмент Юго-западного фасада. Карнизная часть здания. Ярко выраженная деградация кирпичной кладки.



Юго-западный фасад здания. Вид со стороны двора.



Фрагмент Юго-восточного фасада. Северо-восточный корпус.



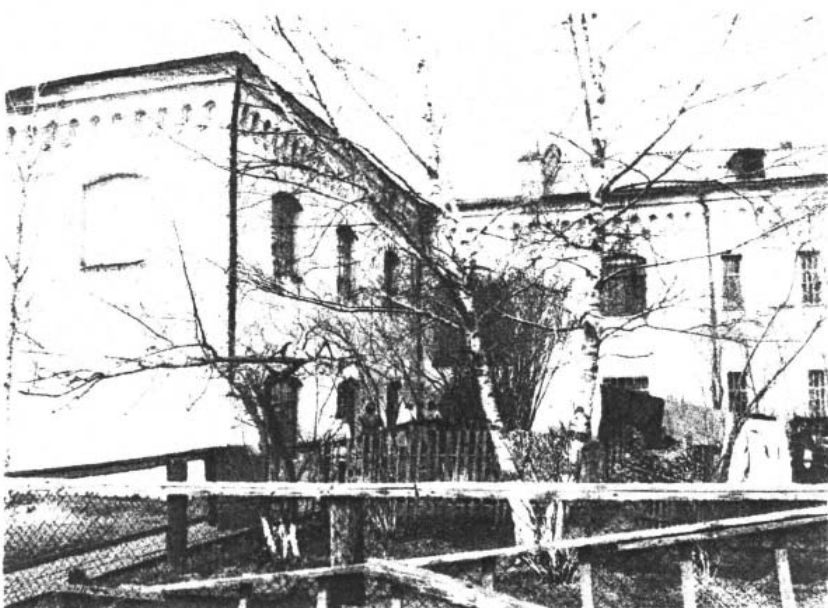
Здание Александровского центра вид с Юго-восточной стороны вдоль ул. Дзержинского.



Фрагмент аттика, левый парапетный столбик, табличка с надписью «ОСНОВАНА 18 НОЯБРЯ 1873 г.»



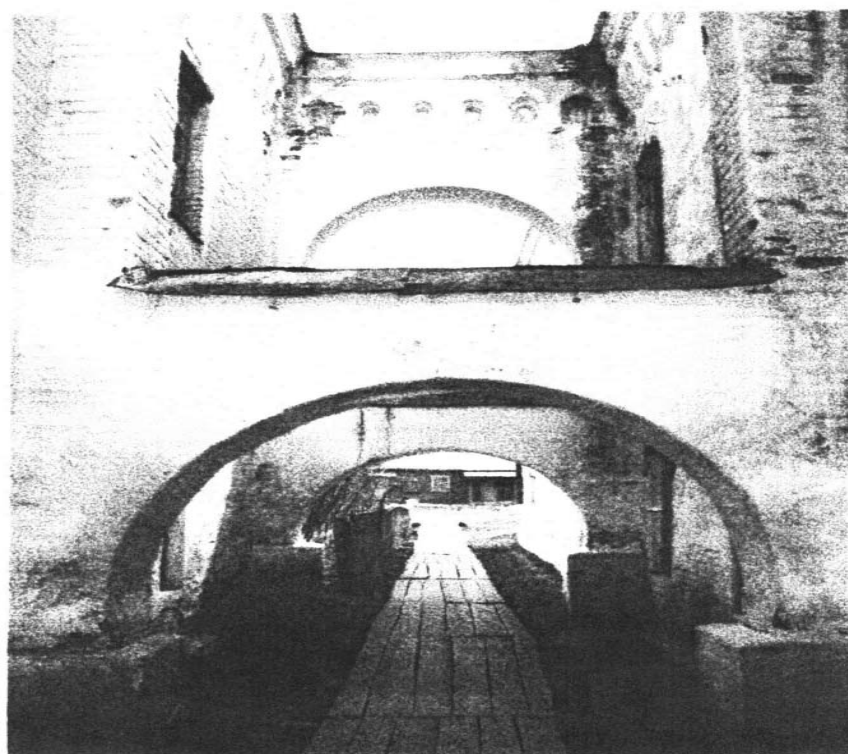
Фрагмент аттика, правый парапетный столбик, табличка с надписью «ВОЗОБНОВЛЕНА 18 НОЯБРЯ 1891 г.»



Фрагмент Юго-западного фасада, анфиладный арочный переход между корпусами.



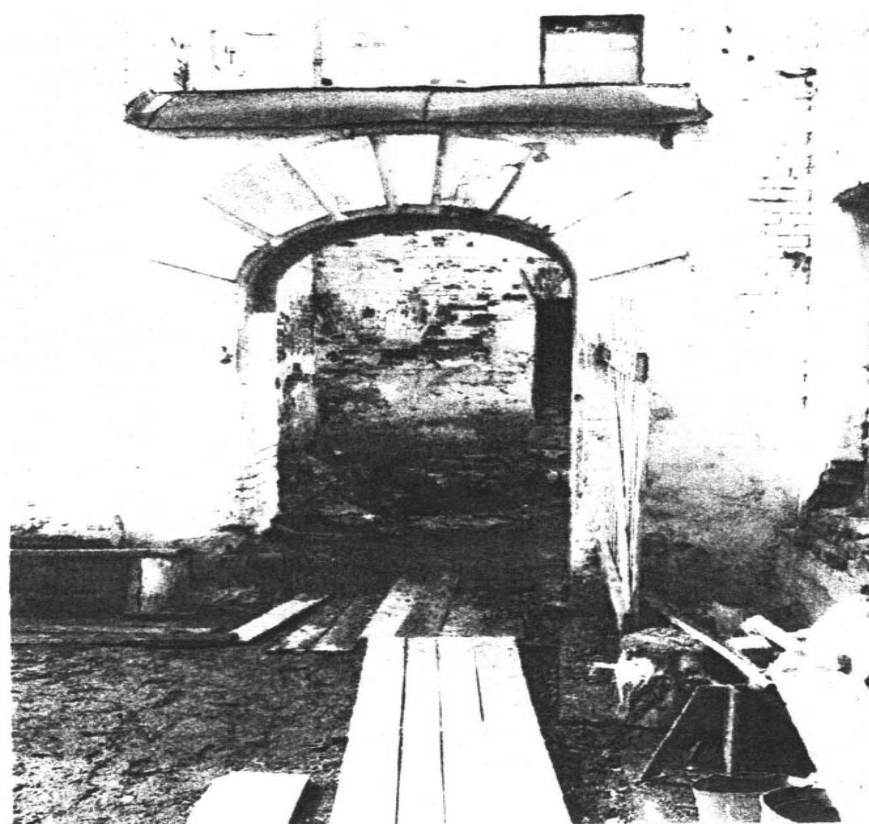
Фрагмент Юго-восточного фасада. Анфиладный переход.



Анфиладный переход вид изнутри.



Стена с арочными проемами, проход во внутренний коридор.



Внутренний дворик арочный проем перехода в открытый коридор.



Внутренний открытый дворик, вид с северо-западной стороны.



Внутренний открытый коридор, вид с юго-восточной стороны.



Интерьер. Коридор Г-образного корпуса вид с северо-западной стороны.
Неэксплуатируемая часть здания, пострадавшая во время пожара.



Интерьер. Коридор Г-образного блока вид с юго-восточной стороны. Участок разрушенного сводчатого перекрытия.



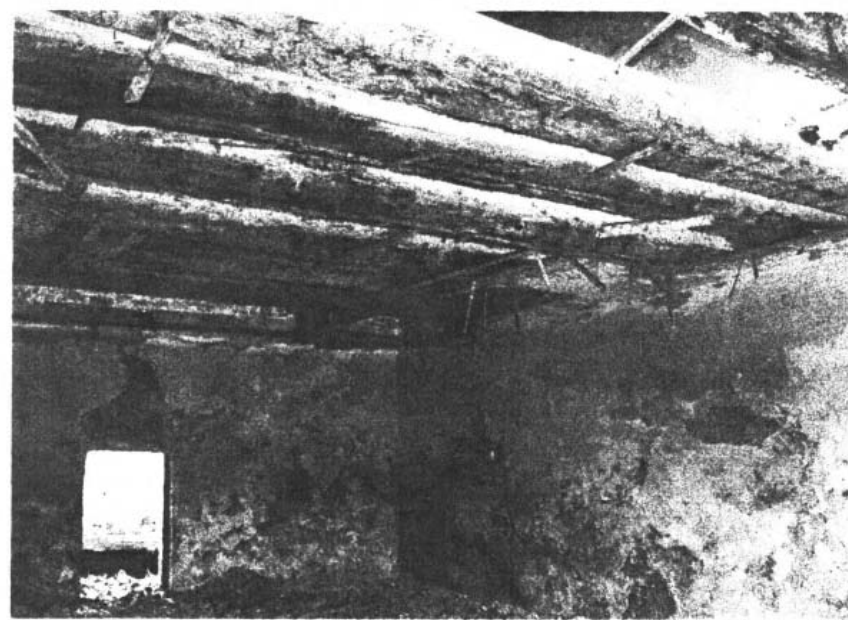
Интерьер. П-образный, северо-восточный корпус. Лестница на второй этаж.



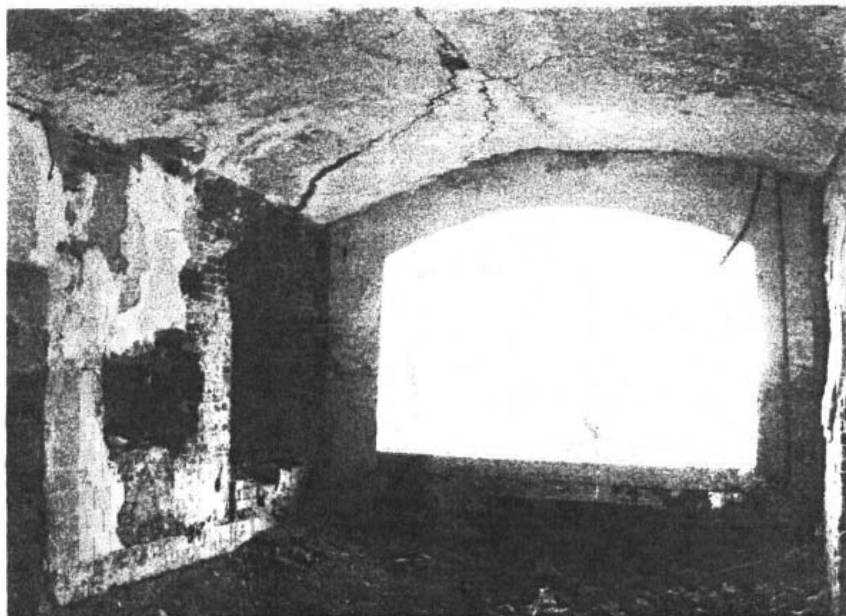
Интерьер. П-образный, северо-восточный корпус. Лестница на второй этаж.
вид с межуэтажной площадки.



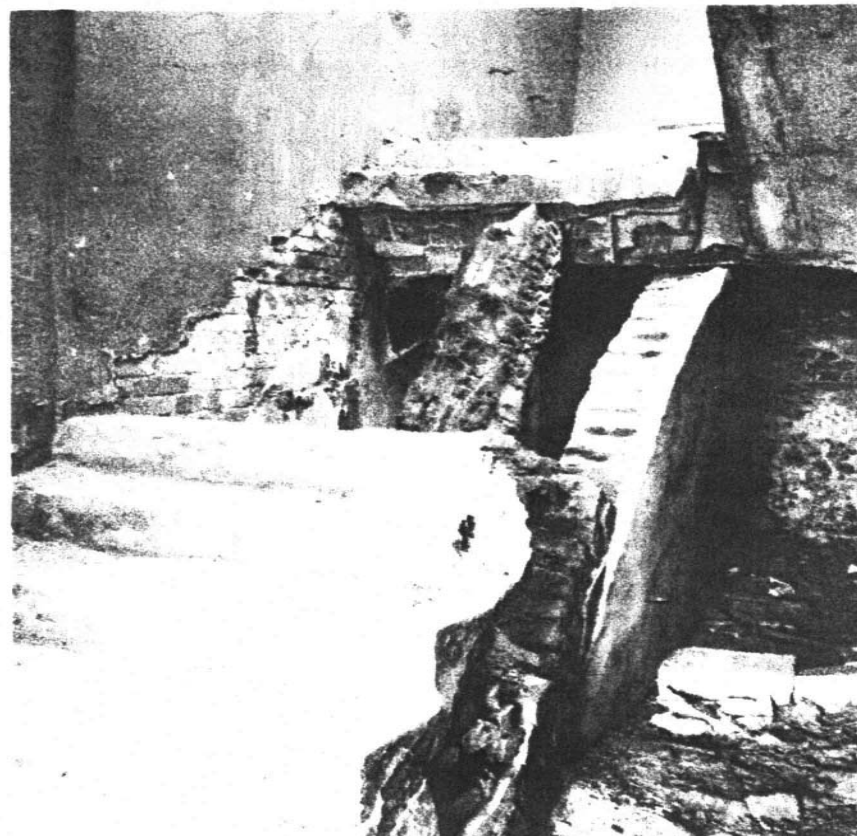
Интерьер. Коридор Г-образного корпуса. Участок потолка разрушенного свода.
Видны концы металлических затяжек.



Интерьер. Помещение Г-образного корпуса. Балки межуэтажного перекрытия.
Неэксплуатируемая часть здания.



Интерьер. Помещение замыкающее коридор Г-образного корпуса, вид на северо-западную сторону.



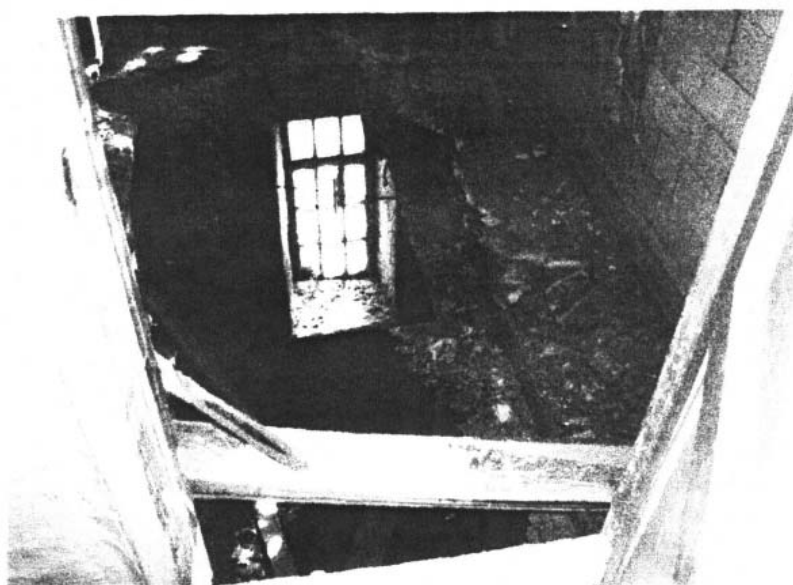
Интерьер. Разрушенный лестничный марш в неэксплуатируемой части здания.



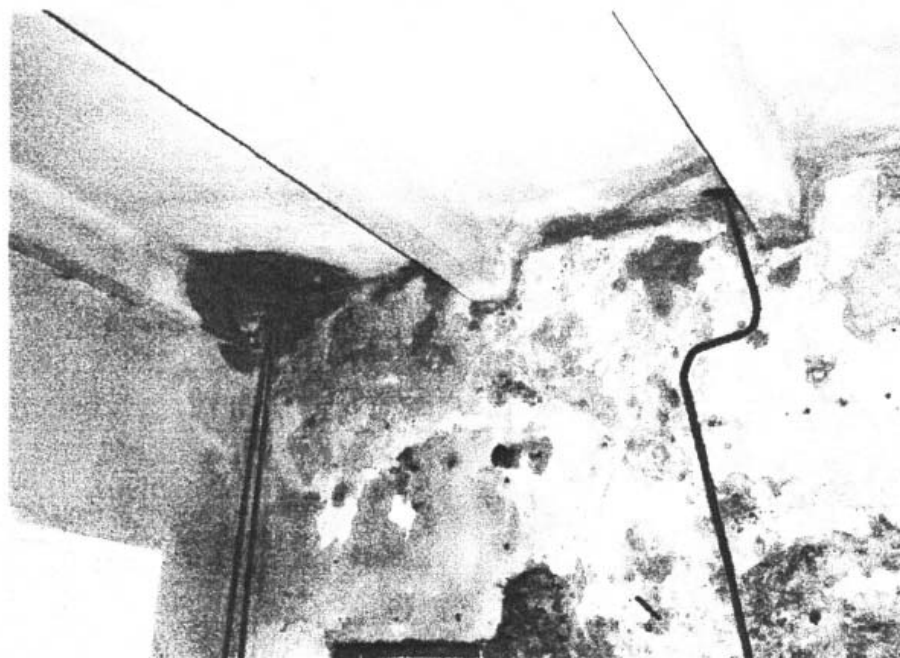
Г-образный корпус. Фрагмент Северо-западного и Юго-западного фасадов, неэксплуатируемая часть здания.



Интерьер. Лестничная клетка в разрушенной части здания.



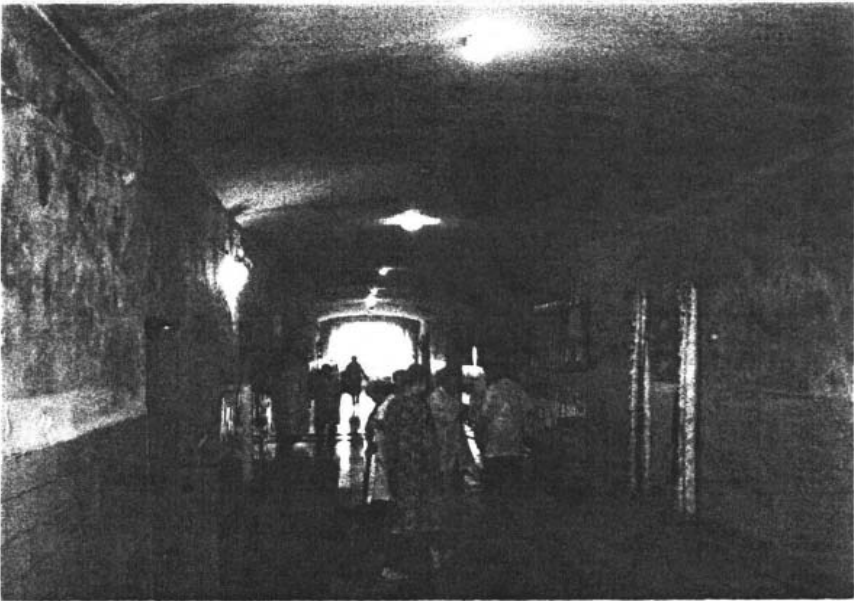
Интерьер, северо-восточного корпуса. Обрушение междуэтажного перекрытия.



Интерьер. Чердачное перекрытие лестничной клетки. Поражение стен грибком, в результате постоянного намокания стен.



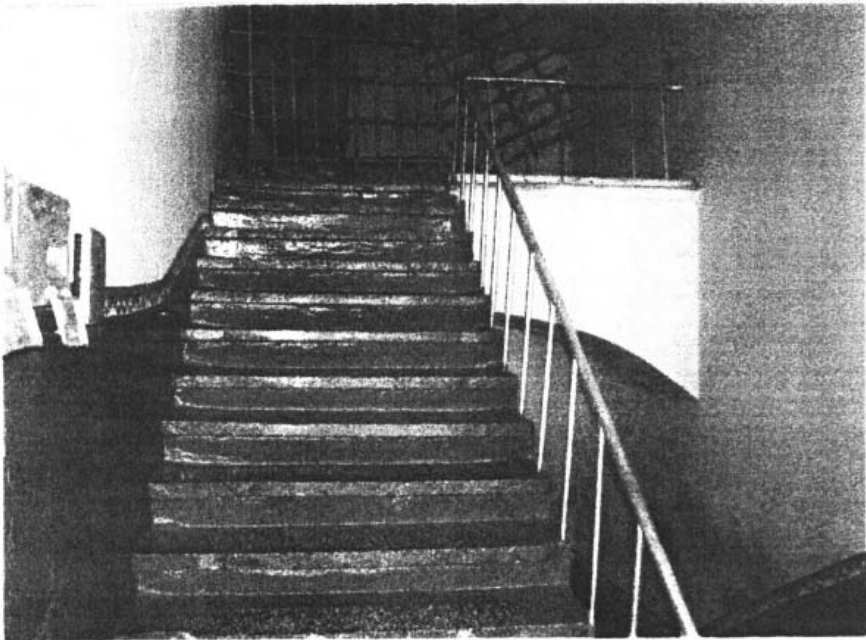
Интерьер. Поражение кирпичной кладки грибком, в результате постоянного намокания, характерное состояние стен здания.



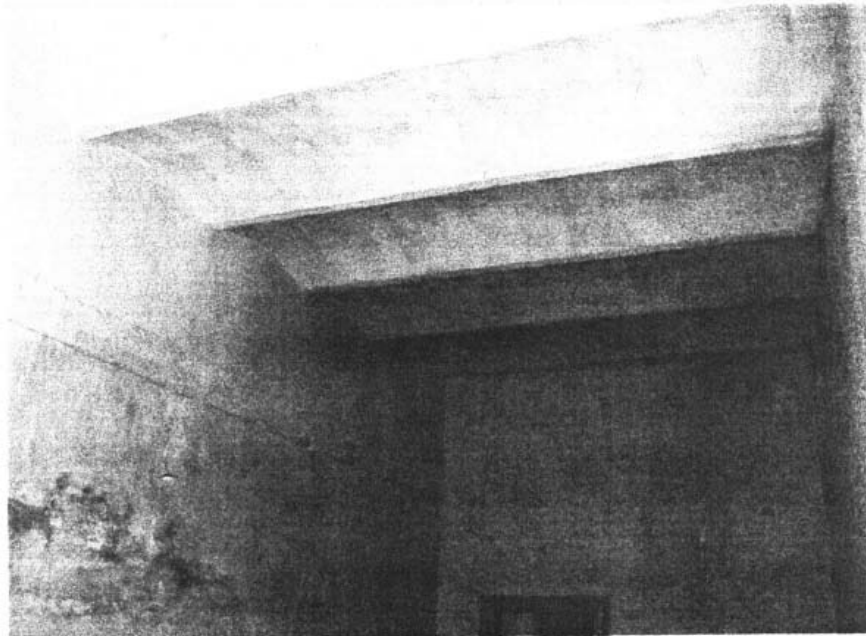
Интерьер, 1 этаж - коридор прямоугольного, юго-восточного корпуса.
Междуэтажное перекрытие коробовым сводом.



Интерьер, 1 этаж - палата юго-восточного блока.



Интерьер, основного северо-восточного корпуса. Лестничный марш на чердак.



Интерьер. Чердачное перекрытие лестничной клетки лучковыми сводами по
металлическим направляющим.

9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта (на момент утверждения охранного обязательства):

Прилагается: 11 изображений.
(указать количество)

10. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, в границах зон охраны другого объекта культурного наследия:

11. Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон 73-ФЗ):

1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;

3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьей 5.1 Закона 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;

4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

12. Иные сведения, предусмотренные Законом 73-ФЗ:

В соответствии со статьей 34.1 к включенным в реестр памятникам и ансамблям (за исключением памятников и ансамблей, расположенных в границах достопримечательного места, в которых соответствующим органом охраны объектов культурного наследия установлены предусмотренные статьей 56.4 требования и ограничения) устанавливаются защитные зоны объектов культурного наследия в границах которых в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия и композиционно-видовых связей (панорам) запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов. Для памятника, расположенного в границах населенного пункта, защитные зоны объекта культурного наследия устанавливаются на расстоянии 100 метров от внешних границ территории памятника. В случае отсутствия утвержденных границ территории объекта культурного наследия, расположенного в границах населенного пункта, границы защитной зоны такого объекта устанавливаются на расстоянии 200 метров от линии внешней стены памятника. Защитная зона объекта культурного наследия прекращает существование со дня утверждения в порядке, установленном статьей 34, проекта зон охраны такого объекта культурного наследия.

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия

(заполняется в соответствии со статьей 47.2 Закона 73-ФЗ)

13. Требования к сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, в отношении которого утверждено охрannое обязательство, определяются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия:

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охрannое обязательство)

на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

14. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец обязан немедленно приостановить работы и направить в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование соответствующего регионального органа охраны объектов культурного наследия. В случае если охрannое обязательство утверждено не данным органом охраны, указать его полное наименование и почтовый адрес)

Дальнейшее взаимодействие с региональным органом охраны объектов культурного наследия собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьей 36 Закона 73-ФЗ.

15. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Закона 73-ФЗ.

16. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

обеспечивать неизменность внешнего облика;

сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;

организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьей 40, и в порядке, установленном статьей 45.1 Закона 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия

(заполняется в соответствии со статьей 47.3 Закона 73-ФЗ)

17. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязаны:

1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;

2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;

3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;

4) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;

5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):

под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;

под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;

под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;

6) немедленно извещать:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области
(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранное обязательство)

обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

18. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

19. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия объектов, либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

20. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области
(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранное обязательство)

собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

- 1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;
- 2) к использованию объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;
- 3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия, включенному в реестр (заполняется в соответствии со статьей 47.4 Закона 73-ФЗ)

21. Условия доступа к объекту культурного наследия, включенному в реестр (периодичность, длительность и иные характеристики доступа), устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, с учетом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта, а также с учетом вида объекта культурного наследия, включенного в реестр, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования данного объекта культурного наследия, включенного в реестр.

Условия доступа к объектам культурного наследия, включенным в реестр, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения, включенным в реестр, устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае, если интерес объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия, включенного в реестр, не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками и (или) пользователями земель-

ных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территорию, определенную разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях (заполняется в случаях, определенных подпунктом 4 пункта 2 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ)

22. Требования к размещению наружной рекламы:

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест.

Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом соответствующего органа охраны объектов культурного наследия устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на данном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) ее возможного размещения, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

23. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:
 - 1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр, установленных статьями 47.2 - 47.4 Закона 73-ФЗ;
 - 2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьёй 5.1 Закона 73-ФЗ.
24. Собственник, иной законный владелец, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ), а также все лица, привлеченные ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.
25. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия:

В соответствии с «Порядком подтверждения лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия» утвержденным приказом Минкультуры России от 01.07.2015 г. № 1887, приложение № 3 лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, ежегодно представляет в орган охраны объектов культурного наследия, утвердивший, в порядке, установленном пунктом 7 статьи 47.6 Закона, охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее - Орган охраны), уведомление о выполнении требований охранного обязательства (далее - Уведомление) в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), в произвольной форме. В случае, если Ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или местного самоуправления, Уведомление выполняется на бланке Ответственного лица. Уведомление должно содержать сведения об исполнении Ответственным лицом требований, установленных Охранным обязательством и иными актами Органа охраны. Также к Уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления Уведомления. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке статьи 47.5 Закона 73-ФЗ эта информация указывается Ответственным лицом в Уведомлении. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица, с указанием даты составления Уведомления. Уведомление направляется Ответственным лицом в Орган охраны заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Уведомление направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

Глава 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНЫХ СЕМИНАРОВ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ, СТРОИТЕЛЬНЫМ, СЕРВИСНЫМ И ДРУГИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ

12. Инструктивные семинары по педагогическим, строительным, сервисным и другим специальностям (далее – инструктивные семинары) проводятся не реже одного раза в год.
13. Участниками инструктивных семинаров могут быть студенты старше 18 лет, вступившие в студенческие отряды, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - участники).
14. Организатор размещает извещение о проведении инструктивного семинара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и Организатора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала инструктивного семинара.
- В извещении указываются:
 - 1) сроки и место проведения инструктивного семинара;
 - 2) квота на участие в инструктивном семинаре для студенческого отряда (далее – квота);
 - 3) сроки подачи заявки на участие, программа;
 - 4) ссылка на размещение настоящего Положения.
15. Для участия в инструктивном семинаре необходимо заполнить и направить на адрес электронной почты: mkc_irkutsk@mail.ru заявку от студенческого отряда, согласно приложению 1 к настоящему Положению, в соответствии с предоставленной квотой и в указанные в извещении сроки. Заявка должна быть подписана руководителем Штаба студенческих отрядов. Заявки, поступившие позднее указанного Организатором срока, к рассмотрению не принимаются.
16. Проезд участников инструктивных семинаров до города Иркутска и обратно осуществляется за счет направляющей организации.
17. Все участники инструктивных семинаров должны иметь при себе паспорт и страховой медицинский полис.
18. На территории проведения инструктивных семинаров разрешается находиться представителям Организатора, прошедшим регистрацию участникам и гостям.
19. Спонсором инструктивного семинара является юридическое или физическое лицо, оказавшее финансовую поддержку в проведении мероприятий. Медиа-партнер инструктивного семинара – средство массовой информации, осуществляющее освещение мероприятий инструктивного семинара доступными ему средствами с обязательным представлением утвержденных Организатором спонсоров семинара. Взаимоотношения спонсоров и Организатора регулируются договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРОВ ПО ОБУЧЕНИЮ ВОЖАТЫХ

20. Семинары по обучению вожатых (далее – семинары вожатых) проводятся не реже одного раза в год. Организатор размещает извещение о проведении семинара вожатых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и Организатора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала семинара вожатых.
- В извещении указываются:

- 1) обучение участников студенческих отрядов по востребованным специальности;
- 2) качественное улучшение кадрового состава студенческих отрядов;
- 3) подготовка кадрового резерва руководящего состава студенческих отрядов;
- 4) личностный рост участников студенческих отрядов, развитие профессиональных и управленческих навыков;
- 5) формирование активной гражданской позиции, мотивация трудовой и социальной активности молодежи;
- 6) популяризация движения студенческих отрядов Иркутской области как эффективной формы организации молодежи, обладающей сформировавшейся системой ценностей.
4. В Семинарах, Слетах принимают участие студенческие отряды Иркутской области (далее - студенческие отряды), образованные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. Организатором Семинаров, Слетов является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – Министерство). Функции организатора Семинаров, Слетов возлагаются на областное государственное казенное учреждение «Молодежный кадровый центр» (далее – Организатор).
6. Соорганизаторами Семинаров, Слетов являются Иркутское объединение студенческих педагогических отрядов Иркутской области, Иркутское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды» (далее ИРО МООО «РСО»), Иркутский городской комитет общероссийской общественной организации «Российский союз молодежи» (далее - Соорганизаторы).
7. Организатор выполняет следующие функции:
 - 1) устанавливает сроки проведения Семинаров, Слетов;
 - 2) осуществляет подготовку к проведению Семинаров, Слетов;
 - 3) формирует программу проведения Семинаров, Слетов;
 - 4) организует проведение Семинаров, Слетов.
8. Соорганизаторы:
 - 1) участвуют в подготовке программы проведения Семинаров, Слетов и организации проведения Семинаров, Слетов;
 - 2) привлекают к проведению Семинаров, Слетов партнеров и спонсоров.
9. Для участия в Семинарах, Слетах студенческие отряды представляют Организатору документы по форме и в сроки, предусмотренные настоящим Положением.
10. Семинары и Слеты подразделяются на :
 - 1) инструктивные семинары по педагогическим, строительным, сервисным и другим специальностям;
 - 2) семинары по обучению вожатых;
 - 3) семинары по подготовке командного состава студенческих отрядов;
 - 4) семинары по технике безопасности и охране труда;
 - 5) слеты студенческих отрядов.
11. Финансирование проведения Семинаров, Слетов осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Финансирование проведения Семинаров, Слетов может осуществляться из внебюджетных источников, включая организационные взносы участников Семинаров, Слетов. Величину и цели расходования организационного взноса определяют Организатор и Соорганизаторы Семинаров, Слетов.

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 марта 2017 года

№ 21-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям

В целях обеспечения временной и сезонной занятости молодежи в студенческих отрядах, во исполнение пункта 3 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Обеспечение занятости и профессионального становления молодежи» на 2016 – 2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 3-мпр, государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года №447-пп, в соответствии с Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
по молодежной политике Иркутской области
от 7 марта 2017 года № 21-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ИНСТРУКТИВНЫХ СЕМИНАРОВ, СЛЕТОВ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ ПО ВОСТРЕБОВАННЫМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации и проведения инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям (далее - Семинары, Слеты).
2. Семинары, Слеты проводятся ежегодно в целях развития и повышения качества деятельности студенческих отрядов Иркутской области.
3. Задачи:

1) сроки и место проведения семинара вожатых;
2) сроки подачи заявки;
3) программа семинара вожатых;
4) условия отбора участников;
5) ссылка на размещение настоящего Положения.
21. Участниками семинара вожатых могут стать студенты старше 18 лет, вступившие в студенческие отряды, образованные в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - участники).

22. Для участия в семинаре вожатых необходимо направить Организатору заявку-анкету согласно приложению 2 к настоящему Положению. Заявка-анкета должна быть подписана участником и согласована Штабом студенческих отрядов образовательной организации, Штабом ИРО МООО «РСО». Заявка-анкета направляется на адрес электронной почты mkc_irkutsk@mail.ru в сроки, указанные в извещении о проведении семинара вожатых. Заявки, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

23. Организатор проводит отбор участников семинара вожатых на основании поданных заявок-анкет. Организатор вправе приглашать участников для отборочного собеседования. Отбор производится в соответствии со следующими критериями:

- 1) возраст участника – старше 18 лет;
 - 2) участник является студентом образовательной организации высшего образования, организации профессионального образования;
 - 3) участник демонстрирует высокую мотивацию к вожатской деятельности и обладает необходимыми для работы с детьми личностными качествами.
24. Организатор извещает участников о результатах отбора не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала семинара вожатых.
25. График занятий семинара вожатых формируется с учетом занятости участников и публикуется на официальных сайтах Министерства и Организатора.
26. Программа семинара вожатых составляет от 48 часов до 144 часов. Программа состоит из лекций, мастер-классов, тренингов и практических занятий. К участию в программе семинара вожатых приглашаются эксперты в области педагогики, психологии, вожатского дела и других направлений.

Примерное тематическое содержание программы семинара вожатых:

- 1) этика вожатого;
- 2) нормативно-правовое обеспечение деятельности вожатого;
- 3) основы безопасности жизнедеятельности детей;
- 4) оказание доврачебной помощи в различных ситуациях;
- 5) возрастные особенности детей;
- 6) этапы и закономерности развития временного детского коллектива;
- 7) логика развития, задачи и особенности этапов смены в детском лагере;
- 8) программное обеспечение летних смен;
- 9) особенности организации мероприятий в детских оздоровительных лагерях;
- 10) конфликты в детском коллективе и пути их разрешения.

Программа семинара вожатых может содержать дополнительные темы, не указанные в настоящем положении.

27. По окончании программы семинара вожатых участники сдают экзамен по программе семинара. Участники, сдавшие экзамен на удовлетворительную оценку, получают свидетельство об участии в семинаре вожатых и сертификат установленного образца о прохождении программы семинара.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРОВ ПО ПОДГОТОВКЕ КОМАНДНОГО СОСТАВА СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ

28. Семинары по подготовке командного состава студенческих отрядов (далее – семинары командиров) проводятся по мере необходимости. Организатор размещает извещение о проведении семинара командиров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и Организатора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала семинара командиров.

В извещении указываются:

- 1) сроки и место проведения семинара командиров;
- 2) сроки подачи заявки;
- 3) программа семинара командиров;
- 4) количественная квота для студенческого отряда;
- 5) ссылка на размещение настоящего Положения.

29. Участниками семинара командиров могут стать лидеры студенческих отрядов, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 -летнего возраста на момент направления заявки (далее - участники).

30. Для участия в семинаре командиров студенческий отряд представляет заполненную заявку-анкету согласно приложению 3 к настоящему Положению. Заявка-анкета должна быть подписана участником и согласована руководителем студенческого отряда или руководителем Штаба студенческих отрядов. Заявка-анкета направляется на адрес электронной почты mkc_irkutsk@mail.ru в сроки, указанные в извещении о проведении семинара командиров. Заявки, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

31. Программа семинара командиров составляет от 8 до 20 часов. Программа состоит из лекций, мастер-классов, тренингов и практических занятий. К участию в программе семинара командиров приглашаются эксперты в области психологии, юриспруденции, экономики и других направлений.

Примерное тематическое содержание программы семинара командиров:

- 1) лидерство и коммуникация;
- 2) правовое обеспечение деятельности студенческих отрядов;
- 3) проектный менеджмент, фандрайзинг, финансово-хозяйственная деятельность в студенческом отряде;
- 4) управление командой, воспитательная работа в коллективе.

Программа семинара командиров может содержать дополнительные темы, не указанные в настоящем Положении.

32. По окончании программы семинара командиров участники проходят итоговую аттестацию и получают свидетельство об участии в семинаре командиров, сертификат о прохождении программы семинара.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРОВ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА

33. Семинары по технике безопасности и охране труда (далее – семинары ТБиОТ) проводятся по мере необходимости. Организатор размещает извещение о проведении семинара ТБиОТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и Организатора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала семинара командиров.

В извещении указываются:

- 1) сроки и место проведения семинара ТБиОТ;
- 2) сроки подачи заявки;
- 3) программа семинара ТБиОТ;
- 4) количественная квота для студенческого отряда;
- 5) ссылка на размещение настоящего Положения.

34. Участниками семинара ТБиОТ могут стать участники студенческих отрядов, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 -летнего возраста на момент направления заявки (далее - участники).

35. Для участия в семинаре ТБиОТ студенческий отряд представляет заполненную заявку-анкету согласно приложению 4 к настоящему положению. За-

явка-анкета должна быть подписана участником и согласована руководителем студенческого отряда или руководителем Штаба студенческих отрядов. Заявка направляется на адрес электронной почты mkc_irkutsk@mail.ru в сроки, указанные в извещении о проведении семинара ТБиОТ. Заявки, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

36. Программа семинара ТБиОТ составляет от 40 часов и более. Программа рассчитана на получение участниками студенческих отрядов необходимых знаний по охране труда для использования в практической деятельности.

Примерное тематическое содержание программы семинара ТБиОТ:

- 1) трудовое законодательство, трудовой договор, государственные нормативные требования охраны труда, специальная оценка условий труда, документация по охране труда, требования охраны труда при производстве работ с повышенным профессиональным риском, при эксплуатации опасных производственных объектов, электроустановок, при выполнении земляных работ, подземных работ, электрогазосварочных работ;
- 2) основные требования по обеспечению пожарной безопасности, электробезопасности;
- 3) социальная защита пострадавших на производстве;
- 4) ответственность работодателя и работников за нарушение требований охраны труда.

Программа семинара ТБиОТ может содержать дополнительные темы, не указанные в настоящем Положении.

37. По окончании программы семинара ТБиОТ участники проходят итоговую аттестацию и получают удостоверение установленного образца о проверке знаний требований охраны труда.

Глава 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЛЕТОВ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ

38. Слеты студенческих отрядов (далее – Слет) проводятся не реже одного раза в год в целях подведения итогов работы студенческих отрядов в летнем трудовом сезоне, награждения, поощрения лучших бойцов, отрядов и работодателей.

39. Участники Слета могут стать участники студенческих отрядов, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоящие из лиц, достигших 18 -летнего возраста на момент направления заявки (далее - участники).

40. Для организации Слета создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) из представителей Организатора, Соорганизаторов, студенческих отрядов, общественных организаций, органов государственной власти, организаций - работодателей. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- 1) определяет квоты для студенческих отрядов по участию в Слете;
 - 2) привлекает спонсоров и организует материально-техническое обеспечение мероприятий Слета;
 - 3) определяет программу Слета и ответственных за ее исполнение.
41. Организатор размещает извещение о проведении Слета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства и Организатора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала Слета. В извещении указываются:
- 1) сроки и место проведения Слета;
 - 2) сроки подачи заявки;
 - 3) программа Слета;
 - 4) количественная квота для студенческого отряда (далее – квота);
 - 5) ссылка на размещение настоящего Положения.

42. Для участия в Слете студенческий отряд представляет заполненную заявку согласно приложению 5 к настоящему Положению и в соответствии с квотой. Заявка должна быть подписана руководителем Штаба студенческих отрядов. Заявка направляется на адрес электронной почты mkc_irkutsk@mail.ru в сроки, указанные в извещении о проведении Слета. Заявки, поступившие позднее указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

43. Проведение участников Слета до города Иркутска и обратно осуществляется за счет направляющей организации.

44. На территории проведения Слета разрешается находиться представителям Организатора, соорганизатора, членам Оргкомитета, участникам и гостям Слета, прошедшим регистрацию.

45. Спонсором Слета является юридическое или физическое лицо, оказывающее финансовую поддержку в проведении мероприятий. Медиа-партнер Слета – средство массовой информации, осуществляющее освещение мероприятий Слета доступными ему средствами с обязательным представлением утвержденных Оргкомитетом спонсоров Слета. Взаимоотношения спонсоров и Оргкомитета регулируются договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор ОГКУ «Молодежный кадровый центр»
Т.В. Измайлова

Приложение 1
к Положению об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям

Заявка на участие в инструктивных семинарах по педагогическим, строительным, сервисным и другим специальностям

1. Название отряда (региона): _____
2. Место базирования (нахождения) отряда: _____
3. Контактные данные руководителя отряда (ФИО, телефон, e-mail): _____
4. Количество участников Семинара: _____
5. Выставочный стенд или иной вариант презентации отряда (делегации) _____
6. Участники:

№	ФИО	Дата рождения	Паспортные данные	Статус в отряде (должность)	Стаж работы в отряде	Место учебы (название, спец-сть)
1						
2						
3						

☐ Даю согласие на обработку персональных данных _____ / _____ /

Дата _____ / _____ /

Подпись руководителя студенческого отряда или руководителя Штаба студенческих отрядов

Приложение 2
к Положению об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям

Заявка на участие в семинаре по обучению вожатых

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Контактные данные: телефон.: _____; e-mail: _____
4. Паспортные данные _____
5. Образование (уч. заведение, специальность, курс) _____
6. Какой опыт общественно-полезной деятельности у вас имеется? _____
7. Какими качествами должен обладать вожатый? _____
8. Какова цель вашего участия в семинаре? Что бы вы хотели узнать? Чему научиться? _____
9. Планируете ли вы работать вожатым? В какое время, где? _____

☐ Даю согласие на обработку персональных данных _____ / _____ /

Дата _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

Подпись руководителя Штаба студенческих отрядов

Приложение 3
к Положению об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям

Заявка на участие в семинаре по подготовке командного состава студенческих отрядов

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Контактные данные: телефон: _____; e-mail: _____
4. Паспортные данные _____
5. Образование (уч. заведение, специальность, курс) _____
6. Опыт работы, в том числе общественная (социально-полезная) деятельность: _____
7. Цель Какова цель вашего участия в семинаре? Что бы вы хотели узнать? Чему научиться? _____

☐ Даю согласие на обработку персональных данных _____ / _____ /

Дата _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

Подпись руководителя Штаба студенческих отрядов

Приложение 4
к Положению об организации и проведении инструктивных семинаров, слетов студенческих отрядов по востребованным специальностям

Заявка на участие в Слете студенческих отрядов

1. Название отряда (региона): _____
2. Место базирования (нахождения) отряда: _____
3. Контактные данные руководителя отряда (ФИО, телефон, e-mail): _____
4. Количество участников Слета: _____
5. Выставочный стенд или иной вариант презентации отряда (делегации) _____
6. Участники:

№	ФИО	Дата рождения	Паспортные данные	Статус в отряде (должность)	Стаж работы в отряде	Место учебы (название, спец-сть)
1						
2						
3						

☐ Даю согласие на обработку персональных данных _____ / _____ /

Дата _____ / _____ /

Подпись _____ / _____ /

Подпись руководителя студенческого отряда или руководителя Штаба студенческих отрядов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17 марта 2017 г. г. Иркутск № 41.1-спр

О внесении изменений в приказ службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 17 декабря 2012 года № 266-спр

В соответствии Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2016 года № 707 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации», Правилами разра-

ботки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, статьей 21 Устава Иркутской области, руководствуясь Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в «Порядок принятия правовых актов службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области» от 17 декабря 2012 года № 266-спр, следующие изменения:

- 1) Пункт 24 изложить в следующей редакции:
«24. Копии приказов Службы, заверенные печатью Службы, направляются ответственным исполнителем на бумажном носителе в трехдневный срок после их принятия в главное правовое управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области для включения их в реестр нормативных

правовых актов исполнительных органов государственной власти Иркутской области, а также сведения об источниках их официального опубликования, в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования, направляются в Министерство юстиции Российской Федерации для включения их в федеральный реестр и проведения правовой экспертизы.

Копии приказов Службы, заверенные печатью Службы, а также сведения об источниках официального опубликования названных актов представляются в Министерство юстиции Российской Федерации в электронном виде в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу после десяти календарных дней со дня его официального опубликования.

Руководитель службы
Е.М. Корниенко

**МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ****П Р И К А З**

10 марта 2017 года

№ 25-мпр

Иркутск

**Об утверждении Положения об организации и проведении
областного конкурса
«Молодежь Иркутской области в лицах»**

В целях развития творческого потенциала молодежи Иркутской области, в соответствии с пунктом 6 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 4-мпр, государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства

по молодежной политике Иркутской области

от 10 марта 2017 года № 25-мпр

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА
«МОЛОДЕЖЬ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛИЦАХ»****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения Областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах» (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее - министерство).

3. Конкурс проводится в соответствии с пунктом 6 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 4-мпр, государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп.

Глава 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

4. Конкурс проводится с целью развития творческого потенциала молодежи Иркутской области.

5. Задачи Конкурса:

1) выявление талантливой молодежи Иркутской области и создание условий для реализации ее творческого потенциала;

2) популяризация позитивно-ориентированной деятельности среди молодежи Иркутской области;

3) обновление областного банка данных талантливой молодежи Иркутской области.

6. В целях проведения Конкурса министерство не менее чем за 10 рабочих дней до начала приема заявок публикует извещение о проведении Конкурса в общественно-политической газете «Областная» и размещает его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В извещении о проведении Конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона министерства;

2) место, сроки и порядок представления заявки для участия в Конкурсе;

3) критерии и порядок оценки заявок для участия в Конкурсе;

4) порядок и сроки объявления итогов Конкурса.

Глава 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

7. Участниками Конкурса могут быть молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет (включительно), проживающие на территории Иркутской области, являющиеся победителями муниципального конкурса «Молодежь в лицах» (далее - конкурсанты), не более 3 человек по каждой номинации от каждого муниципального образования Иркутской области.

8. В номинации «Лучшая молодая семья» могут принимать участие молодые семьи, возраст супругов в которых не превышает 30 лет (включительно), в составе которой могут быть дети, а также семьи, состоящие из одного родителя, возраст которого не превышает 30 лет, и одного и более детей, проживающие на территории Иркутской области и являющиеся победителями муниципального конкурса «Молодежь в лицах» (далее - конкурсанты).

9. Конкурсанты, ранее участвовавшие в Конкурсе, могут повторно принимать участие в Конкурсе только по тем номинациям, по которым они не входили в число победителей, начиная с 2008 года.

10. Для участия в Конкурсе конкурсанты регистрируются в обязательном порядке в автоматизированной информационной системе (АИС) на сайте www.ais.fadm.gov.ru в срок, установленный для представления документов на Конкурс.

Глава 4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

11. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 14 - 18 лет);

2) «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 19 - 24 года);

3) «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 25 - 30 лет);

4) «Профессиональные достижения в сфере государственного и муниципального управления» (в том числе специалисты, выполняющие функции государственного служащего);

5) «Профессиональные достижения в сфере промышленности и услуг»;

6) «Достижения в сфере школьных средств массовой информации»;

7) «Достижения в сфере студенческих средств массовой информации»;

8) «Достижения в сфере средств массовой информации, имеющих свидетельство о регистрации»;

9) «Профессиональные достижения в сфере образования»;

10) «Профессиональные достижения в сфере науки среди молодых людей, имеющих ученую степень»;

11) «Профессиональные достижения в сфере науки среди молодых людей, не имеющих ученую степень»;

12) «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 14 - 18 лет);

13) «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 19 - 24 года);

14) «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 25 - 30 лет);

15) «Профессиональные достижения в сфере здравоохранения среди молодых людей, имеющих высшее образование»;

16) «Профессиональные достижения в сфере здравоохранения среди молодых людей, имеющих профессиональное образование»;

17) «Профессиональные достижения в сфере агропромышленного комплекса»;

18) «Достижения в сфере физической культуры и спорта» (школьный спорт);

19) «Достижения в сфере физической культуры и спорта» (студенческий спорт);

20) «Профессиональные достижения в сфере физической культуры и спорта»;

21) «Профессиональные достижения в сфере малого и среднего бизнеса»;

22) «Лучшая молодая семья»;

23) «Студент года образовательных организаций высшего образования»;

24) «Студент года профессиональных образовательных организаций»;

25) «Военнослужащий года» (Вооруженные Силы Российской Федерации, Главное управление МВД России по Иркутской области, Главное управление ФСИН по Иркутской области, Главное управление МЧС России по Иркутской области);

26) «Открытие года»;

27) «Учащийся года»;

28) «Лучший добровольный дружинник в сфере охраны общественного порядка»;

29) «Лучший специалист по работе с молодежью».

12. Критерии оценок по номинациям «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 14 - 18 лет), «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 19 - 24 года), «Достижения в сфере общественной деятельности» (возрастная группа: 25 - 30 лет):

1) участие в работе общественных объединений: от 1 до 5 баллов;

2) участие в реализации социально значимых проектов: от 1 до 5 баллов;

3) общественное признание (рекомендательные письма, грамоты, письма поддержки партнерских организаций): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) наличие авторских общественных проектов, реализованных или реализуемых на территории Иркутской области: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов.

13. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере государственного и муниципального управления» (в том числе специалисты, выполняющие функции государственного служащего):

1) оценка результатов служебной деятельности конкурсанта (выполнение поручений, распорядительных документов). Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых конкурсант принимал участие: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

2) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: от 1 до 5 баллов;

3) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) вклад конкурсанта в развитие профессиональной сферы деятельности: от 1 до 5 баллов.

14. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере промышленности и услуг»:

1) социальный или экономический эффект деятельности конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

2) уровень профессионального обучения конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

3) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: от 1 до 5 баллов;

4) оценка результатов служебной деятельности конкурсанта. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых конкурсант принимал участие: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) вклад конкурсанта в развитие профессиональной сферы деятельности: от 1 до 5 баллов.

15. Критерии оценок по номинациям «Достижения в сфере школьных средств массовой информации», «Достижения в сфере студенческих средств массовой информации», «Достижения в сфере средств массовой информации, имеющих свидетельство о регистрации»:

1) выразительность, точность и доходчивость изложения материалов конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

2) глубина раскрытия сути материалов (обязательно наличие работ: видео-, аудио -, печатных): от 1 до 5 баллов;

3) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) актуальность материалов для Иркутской области: от 1 до 5 баллов.

16. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере образования»:

1) использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе: от 1 до 5 баллов;

2) обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и (или) региональном уровне (мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы, публикации конкурсанта в средствах массовой информации): от 1 до 5 баллов;

3) дополнительное профессиональное образование конкурсанта: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) позитивная динамика учебных достижений обучающихся: от 1 до 5 баллов.

17. Критерии оценок по номинациям «Профессиональные достижения в сфере науки среди молодых людей, имеющих ученую степень», «Профессиональные достижения в сфере науки среди молодых людей, не имеющих ученую степень»:

1) актуальность и результативность текущей научной работы конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

2) список публикаций, участие в грантовых программах и прочих конкурсных мероприятиях: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) практическая реализация научных разработок конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

4) выступление на профильных конференциях, форумах: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов.

18. Критерии оценок по номинациям «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 14 - 18 лет), «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 19 - 24 года), «Профессиональные достижения в сфере культуры» (возрастная группа: 25 - 30 лет):

1) достижения в профессиональной сфере: от 1 до 5 баллов;

2) наличие методических, авторских разработок в сфере деятельности конкурсанта: от 1 до 5 баллов;

3) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) участие в конкурсах профессионального мастерства по специальности: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) охват молодежной аудитории проектами, реализованными и/или реализуемыми конкурсантом: от 1 до 5 баллов.

19. Критерии оценок по номинациям «Профессиональные достижения в сфере здравоохранения молодых специалистов, имеющих высшее образование», «Профессиональные достижения в сфере здравоохранения молодых специалистов, имеющих среднее профессиональное образование»:

1) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: от 1 до 5 баллов;

2) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) адресный подход к исполнению служебных обязанностей: от 1 до 5 баллов;

4) динамика деятельности конкурсанта в профессиональной специализации: от 1 до 5 баллов;

5) наличие отзывов о конкурсанте руководителей, пациентов: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов.

20. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере агропромышленного комплекса»:

1) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

2) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) адресный подход к исполнению служебных обязанностей: от 1 до 5 баллов;

4) динамика деятельности конкурсанта в профессиональной специализации: от 1 до 5 баллов;

5) проекты или научные разработки в области агропромышленного комплекса: от 1 до 5 баллов.

21. Критерии оценок по номинациям «Достижения в сфере физической культуры и спорта» (школьный спорт):

1) преданность виду спорта (спортивный стаж, динамика спортивного мастерства): от 1 до 5 баллов;

2) стремление к профильному образованию (обучение в профильном классе, детской юношеской спортивной школе, детской юношеской спортивной школе олимпийского резерва): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) участие в спортивной проектной, исследовательской деятельности, олимпиадах, конкурсах: от 1 до 5 баллов;

4) успеваемость в общеобразовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы: от 1 до 5 баллов;

5) участие в общественной спортивной деятельности школы, региона, страны: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов.

22. Критерии оценок по номинации «Достижения в сфере физической культуры и спорта» (студенческий спорт):

1) уровень спортивного мастерства, динамика спортивных достижений: от 1 до 5 баллов;

2) участие в исследовательской деятельности в сфере спорта, ее результаты (публикации, выступления на конференциях, участие в конкурсах и др.): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) академическая успеваемость: от 1 до 5 баллов;

4) перспектива будущей профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта (обучение в профильной образовательной организации, наличие профильного образования): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) участие в общественной спортивной жизни региона, страны с указанием конкретных мероприятий и результатов участия: от 1 до 5 баллов.

23. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере физической культуры и спорта»:

1) вклад в развитие физической культуры и спорта, способствующий формированию позитивного имиджа Иркутской области на всероссийском и международном уровне (за последний год): от 1 до 5 баллов;

2) уровень профессионализма конкурсанта (уровень спортивного мастерства, наличие профильного образования): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) вклад конкурсанта в развитие профессиональной сферы деятельности (участие в общественной жизни региона, страны): от 1 до 5 баллов;

4) распространение опыта работы на территории Иркутской области (участие в научно-исследовательской деятельности; наличие методических работ в сфере физической культуры и спорта, участие в семинарах, конференциях, вовлеченность в подготовку специалистов): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) вовлеченность в учебно-воспитательный тренировочный процесс подростков и молодежи: от 1 до 5 баллов.

24. Критерии оценок по номинации «Профессиональные достижения в сфере малого и среднего бизнеса»:

1) динамика развития бизнес-проекта, использование инновационных подходов в бизнесе: от 1 до 5 баллов;

2) вклад в развитие предприятия, наличие бизнес-идей (бизнес-планов) по развитию отрасли: от 1 до 5 баллов;

3) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

4) наличие публикаций в прессе об успешной деятельности организации: наличие публикаций - от 1 до 5 баллов, отсутствие публикаций - 0 баллов;

5) социальная ответственность бизнеса (участие в благотворительных проектах, поддержка социальной сферы): от 1 до 5 баллов.

25. Критерии оценок по номинации «Лучшая молодая семья»:

1) семейные традиции (оценивается эссе): от 1 до 5 баллов;

2) увлечения (хобби) родителей и детей: от 1 до 5 баллов;

3) участие членов семьи в общественной жизни дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации: от 1 до 5 баллов;

4) профессиональные достижения супругов: от 1 до 5 баллов;

5) наличие генеалогического древа: от 1 до 5 баллов.

26. Критерии оценок по номинациям «Студент года образовательных организаций высшего образования», «Студент года профессиональных образовательных организаций»:

1) динамика достижений в период обучения: от 1 до 5 баллов;

2) участие в научно-исследовательской деятельности - публикации, отзывы научного руководителя, сведения об участии в научных, научно-практических конференциях, семинарах, олимпиадах: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

3) участие в общественной жизни образовательной организации высшего образования/профессиональной образовательной организации и/или муниципального образования Иркутской области, работа в органах студенческого самоуправления: от 1 до 5 баллов;

4) творческая активность, спортивные достижения: участие в мероприятиях и конкурсах, наличие призовых мест по итогам проведения соревнований городского, регионального, общероссийского и (или) международного уровней: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;

5) коммуникативные, креативные, лидерские качества конкурсанта: от 1 до 5 баллов.

27. Критерии оценок по номинации «Военнослужащий года» (Вооруженные Силы Российской Федерации, Главное управление МВД России по Иркутской области, Главное управление ФСИН по Иркутской области, Главное управление ФСБ России по Иркутской области, Главное управление МЧС России по Иркутской области):

- 1) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;
- 2) спортивные, творческие достижения конкурсанта: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;
- 3) оценка личных перспектив самим конкурсантом: от 1 до 5 баллов;
28. Критерии оценок по номинации «Открытие года»:
 - 1) значимость события: от 1 до 5 баллов;
 - 2) общественное признание (рекомендательные письма, грамоты, письма поддержки партнерских организаций): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;
 - 3) актуальность деятельности конкурсанта для муниципального образования Иркутской области (общеобразовательной организации, образовательной организации высшего образования, предприятия): от 1 до 5 баллов;
 - 4) динамика достижений конкурсанта: от 1 до 5 баллов;
 - 5) коммуникативные, креативные, лидерские качества конкурсанта: от 1 до 5 баллов.
29. Критерии оценок по номинации «Учащийся года»:
 - 1) динамика достижений в период обучения: от 1 до 5 баллов;
 - 2) наличие активной гражданской позиции - участие в реализации социальных проектов, школьных мероприятиях и т.д.: от 1 до 5 баллов;
 - 3) увлечения, хобби, внешкольная занятость: от 1 до 5 баллов;
 - 4) участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях: от 1 до 5 баллов;
 - 5) оценка личных перспектив самим конкурсантом: от 1 до 5 баллов.
30. Критерии оценок по номинации «Лучший добровольный дружинник в сфере охраны общественного порядка»:

- 1) участие в охране общественного порядка в период чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах: от 1 до 5 баллов;
- 2) участие в охране общественного порядка при проведении общественно-политических, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий: от 1 до 5 баллов;
- 3) работа с несовершеннолетними (выявление правонарушений, совершенных несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних, участие в шефской работе, направленной на исправление несовершеннолетних): от 1 до 5 баллов;
- 4) участие в выявлении и предотвращении административных правонарушений, преступлений: от 1 до 5 баллов;
- 5) участие в задержании правонарушителей: от 1 до 5 баллов.
31. Критерии оценок по номинации «Лучший специалист по работе с молодежью»:

- 1) достижения в профессиональной сфере в соответствии с занимаемой должностью: наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;
- 2) уровень профессионального обучения (учитывая освоение программ повышения квалификации, сертификаты об участии в образовательных проектах, характеристики): наличие подтверждающих документов - от 1 до 5 баллов, отсутствие подтверждающих документов - 0 баллов;
- 3) охват молодежной аудитории проектами, реализованными и/или реализуемыми конкурсантом: от 1 до 5 баллов;
- 4) динамика деятельности конкурсанта в профессиональной специализации: от 1 до 5 баллов;
- 5) вклад в развитие молодежной политики, способствующий формированию позитивного имиджа Иркутской области на всероссийском и международном уровне (за последний год): от 1 до 5 баллов;
- 6) проекты или научные разработки в области молодежной политики: от 1 до 5 баллов.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

Приложение 1 к Положению об организации и проведении областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах»

АНКЕТА КОНКУРСАНТА ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «МОЛОДЕЖЬ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛИЦАХ»

1. Номинация: _____
2. Муниципальное образование Иркутской области: _____
3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) конкурсанта: _____
4. Дата рождения: _____
5. Домашний адрес (место фактического проживания в настоящее время): _____

6. Контактный телефон: _____
7. E-mail: _____
8. Ссылки в социальных сетях: _____

9. Образование: _____

Начало (год)	Окончание (год)	Форма (очное, заочное, очно-заочное)	Муниципальное образование Иркутской области	Полное наименование образовательной организации	Факультет	Специальность

10. Дополнительное образование (музыкальная, художественная, спортивная школы и др.): _____

Начало (год)	Окончание (год)	Муниципальное образование Иркутской области	Полное наименование организации	Факультет	Специальность

11. Наличие ученой степени, спортивного звания: _____

12. Профессиональный путь (указать все места работы, включая срочную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации): _____

Период (месяц, год)	Муниципальное образование Иркутской области	Полное название организации	Должность	Основные обязанности конкурсанта

13. Участие в деятельности общественных объединений (указать название объединения, период, статус в объединении) _____

14. В каких сферах, областях деятельности Вы чувствуете себя наиболее компетентным? _____

15. Ваши потребности в образовательных программах - чему бы Вам хотелось или Вам необходимо научиться? _____

16. Чего Вы ожидаете от участия в Конкурсе? _____

17. Кем Вы себя видите через:
 - a) 1 год _____
 - b) 5 лет _____
 - в) 10 лет _____
18. Какой Ваш девиз по жизни? _____

32. Заявка для участия в Конкурсе представляется администрацией муниципального образования Иркутской области в министерство в срок, установленный в извещении о проведении Конкурса.

Заявка включает в себя:

- 1) заявление конкурсанта о согласии участвовать в Конкурсе;
- 2) анкета конкурсанта по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению);
- 3) согласие и анкета на включение в банк данных талантливой молодежи Иркутской области по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению);
- 4) фотография конкурсанта;
- 5) эссе конкурсанта (рассказ в свободной форме о личных достижениях, жизненном кредо), подписанное конкурсантом;
- 6) характеристики, отзывы с места работы (обучения), от партнерских организаций на конкурсанта, подписанные руководителем;
- 7) копия документа, подтверждающего победу конкурсанта в муниципальном конкурсе «Молодежь в лицах»;
- 8) копии документов, подтверждающих достижения конкурсанта (дипломы, сертификаты, благодарности, грамоты) - при наличии;
- 9) копии документов, подтверждающих освоение конкурсантом программы повышения квалификации - при наличии;
- 10) копии документов, подтверждающих освоение конкурсантом программ профессиональной переподготовки - при наличии;
- 11) копии сертификатов об участии конкурсанта в муниципальных, региональных и/или федеральных профессиональных конкурсах - при наличии;
- 12) публикации в средствах массовой информации (печатных, электронных) о конкурсанте, о его деятельности, о проектах с участием конкурсанта - при наличии;
- 13) публикации конкурсанта в средствах массовой информации - для номинаций «Достижения в сфере школьных средств массовой информации», «Достижения в сфере студенческих средств массовой информации», «Достижения в сфере средств массовой информации, имеющих свидетельство о регистрации»;
- 14) копию свидетельства о регистрации средства массовой информации - для номинации «Достижения в сфере средств массовой информации, имеющих свидетельство о регистрации»;
- 15) информационно-аналитический материал на конкурсанта с раскрывающим критерии оценок содержанием по номинациям Конкурса, подписанный руководителем органа по делам молодежи Иркутской области.
33. Документы, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 32 настоящего Положения, представляются на бумажном носителе.
34. Документы, предусмотренные подпунктами 4-15 пункта 32 настоящего Положения, представляются в электронном виде в формате .JPEG на флеш-карте (на каждого конкурсанта отдельная флеш-карта), а также через личный кабинет пользователя в автоматизированной информационной системе (АИС) на сайте www.ais.fadm.gov.ru.
35. При приеме заявок для участия в Конкурсе министерство регистрирует их в день подачи в журнале регистрации.
36. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок для участия в Конкурсе министерство осуществляет их проверку.
37. По результатам проверки министерством в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения проверки принимается решение о включении конкурсанта, указанного в заявке для участия в Конкурсе, в список участников Конкурса либо об отказе во включении конкурсанта в указанный список с указанием причины отказа.
38. Основаниями для отказа во включении конкурсанта в список участников Конкурса являются:
 - 1) конкурсант не относится к категориям, указанным в пунктах 7,8 настоящего Положения;
 - 2) заявка для участия в Конкурсе содержит неполный пакет документов, указанных в пункте 32 настоящего Положения;
 - 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;
 - 4) представление заявки для участия в Конкурсе с нарушением срока, установленного в извещении о проведении Конкурса.
39. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причин отказа) конкурсанта в список участников Конкурса письменно доводится до сведения администрации муниципального образования Иркутской области, подавшей заявку для участия в Конкурсе, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.
40. В течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о включении конкурсанта в список участников Конкурса министерство формирует список участни-

ков Конкурса и направляет его на рассмотрение Экспертной комиссии Конкурса вместе с документами, указанными в пункте 32 настоящего Положения.

Глава 6. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ КОНКУРСА

41. Для оценки заявок для участия в Конкурсе формируется Экспертная комиссия Конкурса не менее чем из трех человек для оценки каждой номинации.
42. Экспертная комиссия Конкурса состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертной комиссии Конкурса.
43. Экспертную комиссию Конкурса возглавляет председатель. В отсутствие председателя, его обязанности выполняет заместитель председателя.
44. В состав Экспертной комиссии Конкурса входят представители органов государственной власти, общественности, ведущих профессионалов в сфере деятельности, соответствующей номинации Конкурса, по согласованию.
45. Все решения Экспертной комиссии Конкурса оформляются протоколами, которые подписываются председателем Экспертной комиссии Конкурса и секретарем в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Экспертной комиссии Конкурса. Заседание Экспертной комиссии Конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Экспертной комиссии Конкурса.
46. Персональный состав Экспертной комиссии Конкурса утверждается распоряжением министерства в течение 10 рабочих дней после опубликования извещения о проведении Конкурса.
47. Члены Экспертной комиссии Конкурса оценивают документы, указанные в пункте 32 настоящего Положения, в соответствии с критериями, установленными главой 4 настоящего Положения, не более 30 рабочих дней со дня направления министерством списка участников Конкурса и указанных документов.
48. Результаты индивидуальной оценки документов, указанных в пункте 32 настоящего Положения, каждым членом Экспертной комиссии Конкурса заносятся по балльной системе оценок в оценочный лист по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
49. Секретарь Экспертной комиссии Конкурса в течение 7 рабочих дней после оценки последнего документа по каждой номинации готовит итоговый оценочный лист, в который включает баллы каждого члена Экспертной комиссии Конкурса и итоговый балл каждого участника Конкурса.
50. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания оценки документов, указанных в пункте 32 настоящего Положения, последним членом Экспертной комиссии Конкурса, секретарь Экспертной комиссии Конкурса назначает заседание Экспертной комиссии Конкурса, на котором определяется список победителей Конкурса.

Глава 7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

51. По итогам Конкурса победителями признаются 100 человек, набравших наибольшее количество баллов в номинациях. Количество победителей в номинации распределяется пропорционально количеству участников Конкурса. В случае, если несколько участников набрали одинаковое количество голосов, то победитель определяется большинством голосов лиц, входящих в состав Экспертной комиссии Конкурса.
52. Итоги Конкурса утверждаются распоряжением министерства на основании протокола заседания Экспертной комиссии Конкурса, определяющего список победителей Конкурса, в течение 15 рабочих дней со дня проведения организационного заседания последней номинации.
- Результаты Конкурса подлежат публикации в общественно-политической газете «Областная» и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения итогов Конкурса распоряжением министерства.
53. Министерство в течение трех месяцев после подведения итогов Конкурса проводит церемонию награждения.
54. Министерство в письменной форме электронным сообщением на адрес электронной почты, указанный в анкете конкурсанта, информирует победителей Конкурса о проведении церемонии награждения не менее чем за 10 рабочих дней до ее проведения.
55. Победители Конкурса награждаются дипломами министерства и ценными призами.

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области
А.Ф. Ахмадулин

19. Опишите себя несколькими фразами: _____

20. Чем Вы любите заниматься в свободное время? _____

21. Какова Ваша главная цель в жизни? _____

22. Дата заполнения анкеты, личная подпись конкурсанта _____

Приложение 2 к Положению об организации и проведении областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах»

Согласие на обработку персональных данных лиц для включения в банк данных муниципального образования Иркутской области и в областной банк данных талантливой молодежи (для лиц в возрасте от 14 до 17 лет (включительно))

Я, _____, _____, _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя) _____ (адрес регистрации)

(номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие _____

(наименование оператора)

(далее – Оператор), имеющего регистрацию по адресу: _____, ИНН _____, на обработку следующих персональных данных моего ребёнка (далее – персональные данные) _____, связанных с включением в банк данных муниципально-

го образования Иркутской области и в областной банк данных талантливой молодежи (далее – банк данных), необходимых для обеспечения деятельности Оператора:

фамилия, имя и отчество (при наличии);
дата рождения;
адрес регистрации и фактического проживания;
место работы (учебы);
контактные данные (телефон, e-mail, другие способы связи).

Целями обработки указанных персональных данных являются: включение в банк данных муниципального образования Иркутской области и в областной банк данных талантливой молодежи.

Я предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, предоставление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные смешанным способом (автоматизированным и неавтоматизированным) посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также уполномоченным органам (в том числе для осуществления проверки).

Данное соглашение действует с момента подачи персональных данных.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись: _____ / _____ Дата заполнения: « ____ » _____ 20 ____ г.
(расшифровка подписи)

Согласие на обработку персональных данных лиц для включения в банк данных муниципального образования Иркутской области и в областной банк данных талантливой молодежи (для лиц в возрасте от 18 до 30 лет)

Анкета на включение в банк данных талантливой молодежи Иркутской области

Приложение 3 к Положению об организации и проведении областного конкурса «Молодежь Иркутской области в лицах»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ НОМИНАЦИИ

ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «МОЛОДЕЖЬ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛИЦАХ»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертной комиссии конкурса номинации _____

Подпись члена Экспертной комиссии Конкурса номинации _____

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10 марта 2017 г.

№ 33-спр

г. Иркутск

Об утверждении границ территории объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь подпунктом 1 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

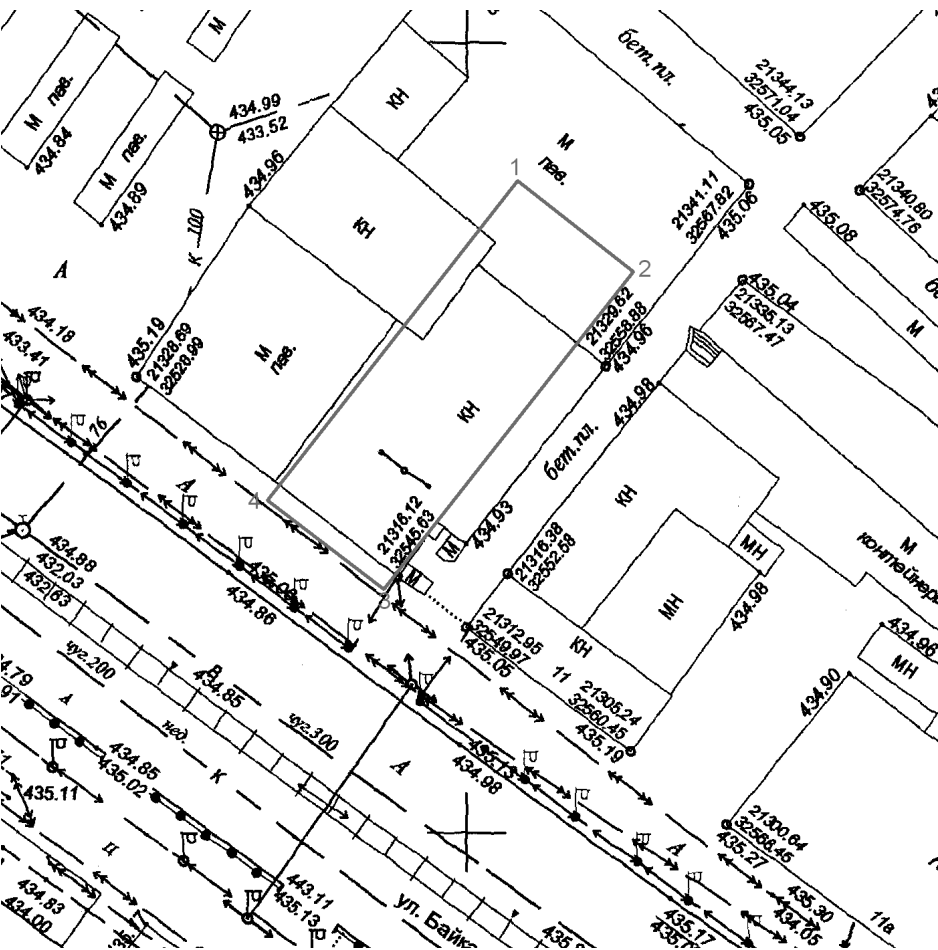
1. Утвердить территорию объекта культурного наследия регионального значения «Жилой дом», расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Байкальская, 9, лит. А, а1, а2, в границах согласно приложениям №1, №2, №3, а также режим использования территории объекта культурного наследия согласно приложению №4.
2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 10 марта 2017 г.

Карта границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 9, лит. А, а, а1, а2.



Условные обозначения:

- Объект культурного наследия регионального значения «Жилой дом»
 Граница территории объекта культурного наследия
 1 Поворотные точки

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 10 марта 2017 г.

Описание границ территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 9, лит. А, а, а1, а2.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в следующих границах:

Северо-западная граница – прямолинейная, проходит с отступом шесть метров от стены объекта культурного наследия, от угловой поворотной точки 1 до угловой поворотной точки 2.

Общая протяженность границы – 9,294 м.

Юго-восточная граница – прямолинейная, проходит по наружному контуру стены объекта культурного наследия, от угловой поворотной точки 2 до угловой поворотной точки 3.

Общая протяженность границы – 25,598 м.

Юго-западная граница – прямолинейная, проходит по отмостке главного фасада объекта культурного наследия, от угловой поворотной точки 3 до угловой поворотной точки 4.

Общая протяженность границы – 9,275 м.

Северо-западная граница – прямолинейная, проходит по наружному контуру стены позднего входного пристроя примыкающему к северо-западному фасаду объекта культурного наследия, от угловой поворотной точки 4 до угловой поворотной точки 1.

Общая протяженность границы – 25,694 м.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 10 марта 2017 г.

Перечень координат поворотных (характерных) точек границ территории
объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 9, лит. А, а, а1, а2.

Система координат – МСК-38, зона 3				
№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	384302.810	3336275.900		
2	384297.270	3336283.370	09.300	126° 33' 42.69"
3	384276.710	3336268.120	25.598	216° 33' 55.77"
4	384282.160	3336260.610	09.279	305° 58' 06.09"
1	384302.810	3336275.900	25.694	036° 31' 03.26"

Площадь – 238 кв.м.
Система координат г. Иркутска

№ п/п	X	Y	Длина линии, м	Дирекционный угол
1	21341.250	32553.270		
2	21335.510	32560.580	09.294	128° 08' 23.69"
3	21315.370	32544.780	25.598	218° 06' 52.14"
4	21321.020	32537.430	09.271	307° 32' 59.10"
1	21341.250	32553.270	25.694	038° 03' 38.83"

Площадь – 238 кв.м.
Система координат геодезическая WGS-84

№ п/п	Широта	Долгота
1	052° 16' 50.4503"	104° 17' 51.9117"
2	052° 16' 50.2669"	104° 17' 52.3006"
3	052° 16' 49.6105"	104° 17' 51.4774"
4	052° 16' 49.7910"	104° 17' 51.0864"

Приложение № 4
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 33-спр от 10 марта 2017 г.

Режим использования территории объекта культурного наследия регионального значения

Наименование объекта: «Жилой дом»
Адрес: г. Иркутск, ул. Байкальская, 9, лит. А, а, а1, а2.

- на территории объекта культурного наследия запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;

- на территории объекта культурного наследия разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

Начальник отдела государственной охраны памятников архитектуры и оформления охранных обязательств службы
Соколов В.В.

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 марта 2017 года

№ 24-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке подбора и направления
детей и молодежи в Федеральное государственное учреждение
«Международный детский центр «Артек»

В целях повышения эффективности взаимодействия с Федеральным государственным учреждением «Международный детский центр «Артек», в соответствии с пунктом 2 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 4-мпр, государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке подбора и направления детей и молодежи в Федеральное государственное учреждение «Международный детский центр «Артек» (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Министр А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
по молодежной политике
Иркутской области
от 9 марта 2017 г. № 24-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «АРТЕК»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Направление детей и молодежи в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее – Детский центр) проводится в рамках государственной программы Иркутской области «Молодежная политика» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 24 октября 2013 года № 447-пп, в соответствии с пунктом 2 приложения 2 к ведомственной целевой программе «Выявление, поддержка и обеспечение самореализации талантливой и социально активной молодежи» на 2016 - 2020 годы, утвержденной приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 9 июня 2016 года № 4-мпр.
2. Настоящее Положение определяет порядок подбора и направления детей и молодежи в Детский центр.
3. Организатором подбора и направления детей и молодежи в Детский центр является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее - министерство) во взаимодействии с органами по делам молодежи муниципальных образований Иркутской области и администрацией Усть-Ордынского Бурятского округа (далее - территории); областное государственное казенное учреждение «Центр социальных и информационных услуг для молодежи» (далее - ОГКУ «ЦСИУМ»).

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДБОРУ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

4. Путевка в Детский центр используется как поощрение и предоставляется обучающимся по общеобразовательным программам, добившимся успехов в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы, а также победителям соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта в возрасте от 10 до 16 лет (на летние смены с июня по август - с 8 полных лет до 17 лет) включительно.
5. Направление детей в Детский центр осуществляется в следующих целях:
 - 1) выявление, поддержка и поощрение талантливых детей и молодежи в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы;
 - 2) организация образовательного процесса в профильных программах в рамках дополнительного образования детей и молодежи;
 - 3) выявление и апробация эффективных форм, методов и средств общего и дополнительного образования детей и молодежи;
 - 4) оздоровление детей и молодежи.
6. Направление детей и молодежи в Детский центр осуществляется на основании договора, заключенного между министерством и Детским центром.
7. Оплата проезда детей и молодежи в Детский центр и обратно производится родителями (лицами, их заменяющими) либо за счет организации, предприятий, средств бюджетов различных уровней.
8. Дети и молодежь, направленные в Детский центр с противопоказаниями по состоянию здоровья, не соответствующим возрастным требованиям, не имеющие соответствующих документов, в Детский центр не принимаются и направляются к месту жительства за счет родителей или лиц, их заменяющих, организаций, ответственных за направление детей и молодежи, администраций муниципальных образований Иркутской области, средств бюджетов различных уровней.

Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЛАСТНЫХ ДЕЛЕГАЦИЙ
В ДЕТСКИЙ ЦЕНТР

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 марта 2017 года

№ 31-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Методику проведения конкурса на
замещение вакантной должности государственной гражданской
службы Иркутской области в министерстве по молодежной
политике Иркутской области и Положение о сроках и порядке
работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на
замещение вакантной должности государственной гражданской
службы Иркутской области в министерстве по молодежной
политике Иркутской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 декабря 2016 года № 677 «О внесении изменений в некоторые акты Президента

9. Распределение путевок осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» (далее – АИС «Путевка») на сайте артек.дети в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для участия в конкурсном отборе кандидату на получение путевки (или его родителю/законному представителю) необходимо:

- 1) создать учетную запись и заполнить необходимые поля в профиле ребенка, родителя/законного представителя;
- 2) добавить наиболее значимые достижения за последние три года: копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя, призера, лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра различных уровней (1-3 личное или командное первенство с приложением материалов, подтверждающих информацию о вхождении кандидата в состав команды/группы участников). Материалы сканируются в цветном виде в хорошем качестве;
- 3) подать заявку, выбрав смену по тематике и времени.
10. АИС «Путевка» автоматически рассчитывает рейтинг каждого ребенка по указанным в программе достижениям и направляет список кандидатов в министерство.
11. Министерство сообщает в территории информацию о кандидатах, набравших необходимое количество баллов в рейтинговой системе отбора.
12. При этом территории:
 - 1) проводят дополнительную проверку кандидатов на соответствие требованиям, предъявляемым Детским центром;
 - 2) предоставляют родителям ребенка перечень документов, необходимых для отправки в Детский центр, за 40 календарных дней до даты выезда в Детский центр;
 - 3) выдают родителям бланк медицинской карты установленного образца формы № 159/у-02 (далее – форма № 159/у-02), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 февраля 2002 года № 58;
 - 4) знакомят родителей с информацией о Детском центре;
 - 5) Представляют в министерство:
 - а) заполненные заявки (данные о детях и молодежи) по форме, установленной Детским центром для каждой смены, за 30 календарных дней до даты отправления делегации в Детский центр.

Заявка (данные о детях и молодежи) должна содержать следующую информацию:

- ФИО, год и дату рождения, пол ребенка;
- ФИО родителей ребенка или лиц, их заменяющих, место их работы; домашний адрес, телефон родителей или лиц, их заменяющих; место обучения ребенка и класс;
- скан/копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- изучаемый иностранный язык;
- размер одежды ребенка;
- 6) рекомендацию на ребенка, подписанную руководителем территории, в которой указываются его достижения в учебной и общественной среде (победитель, призер конкурсов, спортивных соревнований, олимпиад, фестивалей, смотров, отличие в обучении и т.д.).
13. Бронирование и приобретение билетов, составление смет затрат на отправку групп детей и молодежи (далее – смета) осуществляет ОГКУ «ЦСИУМ». Смета составляется ОГКУ «ЦСИУМ» и утверждается приказом ОГКУ «ЦСИУМ» не позднее, чем за 20 календарных дней до выезда делегации.
14. Сформированный список детей и молодежи утверждается распоряжением министерства и направляется в Детский центр. Министерство сообщает данные о номере рейса самолета, номере поезда, номере вагона, точном времени прибытия для дальнейшей встречи делегации сотрудниками Детского центра.
15. В случае болезни ребенка или иной уважительной причины территориям необходимо письменно уведомить министерство об отказе от путевки, не позднее, чем за 14 календарных дней до отъезда делегации. Министерство в свою очередь уведомляет техническую поддержку АИС «Путевки» о потребности замены. Кандидат, отказавшийся от путевки, заменяется следующим по рейтингу.
16. Территории несут ответственность за выполнение требований к подготовке соответствующих документов, установленных в главе 4 настоящего Положения.

Глава 4. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДОК ОТПРАВКИ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ В ДЕТСКИЙ ЦЕНТР

17. Перед отправкой в Детский центр дети и молодежь проходят углубленный медицинский осмотр в поликлинике по месту жительства и на родительском собрании представляют в министерство следующие документы:
 - 1) полностью заполненную форму № 159/у-02, заверенную круглой гербовой печатью поликлиники по месту жительства;
 - 2) карту заполняется участковым врачом-педиатром с комплексной оценкой состояния здоровья ребенка, направляемого в Детский центр, за 2 недели до начала срока путевки;
 - 2) медицинский страховой полис (оригинал и 2 копии, заверенные главным врачом поликлиники, где заполнялась форма № 159/у-02, или страховой компанией);
 - 3) справку от врача-стоматолога о санации полости рта ребенка;
 - 4) справку об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными в школе (классе) и по месту жительства (выдается участковым педиатром за 3 дня до отъезда делегации);
 - 5) справку об обследовании на энтеробиоз;
 - 6) справку из школы с указанием номера школы, класса - 2 шт.;
 - 7) характеристику на ребенка из школы или организации - 2 шт.;
 - 8) свидетельство о рождении или паспорт (оригинал и 2 копии);
 - 9) рекомендательное письмо на ребенка от направляющей территории или организации;
 - 10) страховку от несчастного случая на весь период нахождения в Детском центре, в пути следования в Детский центр и обратно (оригинал и копия);
 - 11) копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот и т.п. о присвоении звания победителя (1 - 3 личное или командное место), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра регионального, всероссийского (общероссийского) или международного уровней - за последние 3 года;
 - 12) согласие родителей на использование и обработку персональных данных ребенка.
 18. Дольевые затраты по проезду и сопровождению детей и молодежи до Детского центра и обратно несут областной бюджет и родители детей и молодежи, направляемых в Детский центр.

Российской Федерации», Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденную приказом министерства по молодежной политике Иркутской области от 20 июля 2016 года № 8-мпр (далее – Приказ), следующие изменения:
 - 1) в абзаце первом пункта 7 слова «квалификационным требованиям к этой должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения этой должности»;
 - 2) в пункте 8 слова «квалификационных требований к вакантной должности» заменить словами «квалификационных требований для замещения вакантной должности»;
 - 3) в пункте 16 слова «, предъявляемых к вакантной должности,» заменить словами «, необходимых для замещения вакантной должности.».
2. Внести в Положение о сроках и порядке работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденное Приказом, следующие изменения:

Смета складывается из стоимости авиабилетов (железнодорожных билетов) и бронирования, а также других сборов, необходимых для оформления билетов на группу детей и молодежи и сопровождающих.

В смету не включаются расходы на проезд детей и молодежи из муниципальных образований Иркутской области до города Иркутска и обратно.

19. За 10 календарных дней до даты выезда делегации в Детский центр министерство направляет территориям или организациям по электронной почте информацию (с указанием внебюджетного счета) о сумме и сроках родительской доплаты, родительском собрании с указанием даты, времени и месте его проведения. Территории обязаны уведомить родителей детей и молодежи об этом незамедлительно.

За сутки до отъезда делегации в Детский центр министерство и ОГКУ «ЦСИУМ» проводит родительское собрание и собеседование с детьми и молодежью. Присутствие на собрании детей и молодежи обязательно.

На собрании представители министерства и ОГКУ «ЦСИУМ»:

- 1) в порядке очереди проверяют наличие у детей и молодежи документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения;
- 2) знакомят детей и молодежь и их родителей с основными требованиями и правилами пребывания в Детском центре;
- 3) сообщают родителям сроки отъезда и приезда делегации;
- 4) знакомят детей и молодежь и их родителей с сопровождающими группы;
- 5) дают разъяснения по сумме родительской доплаты.

При отсутствии у ребенка полного пакета документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, или существенных нарушениях при заполнении документов министерство имеет право исключить данного ребенка из состава детской делегации.

20. За два часа до вылета самолета или за час до отправки поезда делегация собирается в установленном на собрании месте, с этого момента сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье детей и молодежи.

21. После прибытия делегации из Детского центра в обязательном порядке встречают родители (лица, их заменяющие). Данные о номере рейса самолета, номере поезда, номере вагона, точном времени прибытия делегации доводится до сведения родителей (лиц, их заменяющих) во время собрания или не позднее, чем за 5 календарных дней до приезда делегации из Детского центра.

Глава 6. СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЛЕГАЦИИ

22. Сопровождающего делегации в Детский центр определяет ОГКУ «ЦСИУМ» по согласованию с министерством. Сопровождающими могут быть педагоги, руководители образовательных организаций, оздоровительных центров, руководители, члены детских общественных организаций (объединений), специалисты органов по делам молодежи Иркутской области, медицинские работники, способные оперативно решить все вопросы, возникающие при следовании детей и молодежи в Детский центр, при необходимости умеющие действовать в чрезвычайных обстоятельствах. Количество сопровождающих определяется из расчета 1 человек на группу детей и молодежи в количестве 15 человек.

23. Сопровождающие делегацию детей и молодежи, направляемую в Детский центр, должны иметь следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность сопровождающего;
 - 2) документы (оригинал и копия), удостоверяющие личность, на каждого ребенка (свидетельство о рождении или паспорт в случае достижения ребенком 14-летнего возраста);
 - 3) заполненную путевку на каждого ребенка с подписью одного из родителей (законного представителя) ребенка либо доверенность на получение путевок и обратных талонов и ксерокопию бланка путевки, подписанную одним из родителей (законным представителем).
- Без оформленной путевки ребенок в Детский центр не принимается;
- 4) списки детей и молодежи, утвержденные распоряжением министерства (в трех экземплярах);
 - 5) документы, указанные в пункте 17 настоящего Положения (на каждого ребенка);
 - 6) копии страховых медицинских полисов на каждого ребенка;
 - 7) проездные билеты на весь маршрут следования делегации.

24. В случае если перевозчик не обеспечивает детей и молодежь и их сопровождающих централизованным питанием, ОГКУ «ЦСИУМ» организует питание в пути следования (составляет и утверждает меню, рассчитывает и предусматривает в смете стоимость питания, а также осуществляет другие необходимые действия).

В этом случае на сопровождающих возлагается обязанность проверки годности продуктов, приобретаемых для детей и молодежи в пути следования, а также контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм.

25. Для обеспечения встречи делегации министерство письменно, не менее чем за 15 календарных дней до даты прибытия информирует базу-гостиницу о количестве детей в группе, количестве сопровождающих их лиц, пункте прибытия, дате и времени прибытия и убытия, номере авиарейса, номере поезда, номере вагона.

26. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей и молодежи в пути следования до передачи их сотрудникам Детского центра.

27. ОГКУ «ЦСИУМ» заключает договор с организацией, командирующей сопровождающих. Представитель ОГКУ «ЦСИУМ» знакомит сопровождающих с порядком предоставления отчетных документов, утвержденных приказом ОГКУ «ЦСИУМ», проводит инструктаж по соблюдению правил безопасности при перевозе детей и молодежи, о чем сопровождающие расписываются в журнале инструктажа.

28. Срок пребывания сопровождающих в Детском центре - не более 3 суток (в случае, если сопровождающие не принимают участие в семинарах-практикумах в Детском центре). Проживание в базе-гостинице Детского центра сопровождающие оплачивают самостоятельно.

29. При сопровождении групп детей и молодежи из Детского центра к месту жительства сопровождающие должны явиться в администрацию Детского центра не позднее, чем за сутки до выезда делегации. Сопровождающий должен при себе иметь: списки детей и молодежи в трех экземплярах, доверенность на сопровождение группы детей, обратные билеты на делегацию.

Заместитель министра по молодежной политике Иркутской области
А.Ф. Ахмадулин

- 1) в пункте 5 после слов «проводится конкурс» дополнить словами «на замещение вакантной должности»;
- 2) в пункте 12:
 - в подпункте 2 слова «квалификационным требованиям к вакантной должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения вакантной должности»;
 - в подпункте 3 слова «квалификационных требований к вакантной должности» заменить словами «квалификационных требований для замещения вакантной должности»;
 - 3) в подпункте 4 пункта 16 слова «квалификационным требованиям к вакантной должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения вакантной должности»;
 - 4) в пункте 17 слова «квалификационным требованиям к вакантной должности» заменить словами «квалификационным требованиям для замещения вакантной должности»;
 - 5) в пункте 22 слова «областной гражданской службы министерства» заменить словами «государственной гражданской службы Иркутской области ов министерстве».
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр А.К. Попов

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20 марта 2017 г.

№ 42-спр

г. Иркутск

Об утверждении охранного обязательства объекта культурного наследия

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить охранное обязательство на объект культурного наследия федерального значения «Доходный дом (дер.)», расположенный по адресу: г. Иркутск, ул. Лапина, 14, лит. Б.

2. Разместить настоящий приказ и охранное обязательство на официальном сайте службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
от 20 марта 2017 г. N 42-спр

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
СОБСТВЕННИКА ИЛИ ИНОГО ЗАКОННОГО ВЛАДЕЛЬЦА
объекта культурного наследия, включенного в единый государственный
реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации

«Доходный дом (дер.)»

(указать наименование объекта культурного наследия в соответствии
с правовым актом о его принятии на государственную охрану)

регистрационный номер объекта культурного наследия
в едином государственном реестре объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

3	8	1	4	1	0	0	8	1	1	2	0	0	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Раздел 1. Данные об объекте культурного наследия, включенном
в единый государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

(заполняются в случае, предусмотренном п. 5 ст. 47.6 Федерального
закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия
(памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»)

Отметка о наличии или отсутствии паспорта объекта культурного наследия,
включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, в отношении которого утверждено охранное обязательство (далее - объект культурного
наследия):

имеется ☐ отсутствует ☒ V
(нужное отметить знаком «V»)

При наличии паспорта объекта культурного наследия он является неотъемлемой частью охранного обязательства.

При отсутствии паспорта объекта культурного наследия в охранное обязательство вносятся следующие
сведения:

1. Сведения о наименовании объекта культурного наследия:

«Доходный дом (дер.)»

2. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия, датах основных из-
менений (перестроек) данного объекта и (или) датах связанных с ним исторических событий:

сер. XIX в.

3. Сведения о категории историко-культурного значения объекта
культурного наследия:

федерального ☒ V регионального ☐ муниципального ☐ значения
(нужное отметить знаком «V»)

4. Сведения о виде объекта культурного наследия:

памятник ☒ V ансамбль ☐
(нужное отметить знаком «V»)

5. Номер и дата принятия акта органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в еди-
ный государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской
Федерации:

Указ Президента РФ N 176

от «20» февраля 1995 г.

6. Сведения о местонахождении объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание
местоположения объекта):

Иркутская область

(Субъект Российской Федерации)

г. Иркутск

(населенный пункт)

улица Лапина д. 14 корп./стр. помещение/квартира

иные сведения:

лит. Б

7. Сведения о границах территории объекта культурного наследия (для
объектов археологического наследия прилагается графическое отражение границ на плане земельного участка, в
границах которого он располагается):



СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

Иркутск

Об установлении границ территории
объекта культурного наследия

В соответствии со ст. 9.1 Федерального закона от 25 июня 2002 года
№ 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и
культуры) народов Российской Федерации», руководствуясь
подпунктом 2 пункта 6 Положения о службе по охране объектов культурного
наследия Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства
Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить территорию объекта культурного наследия
федерального значения «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.», расположенного
по адресу: г. Иркутск, ул. Лапина, 14, в следующих границах:

- северо-восточная граница – от поворотной точки 1 на юго-восток до
поворотной точки 2, протяженностью – 25,82 м.;
- юго-восточная граница – от поворотной точки 2 на юго-запад до
поворотной точки 3, протяженностью – 31,93 м.;
- юго-западная граница - от поворотной точки 3 на северо-запад до
поворотной точки 4, протяженностью – 25,82 м.;
- северо-западная граница – от поворотной точки 4 на северо-восток до
поворотной точки 1, протяженностью – 31,93 м.

Согласно приложениям №1, №2.

2. Установить правовой режим использования земельного участка в
границах территории объекта культурного наследия федерального значения,
согласно приложению №3 к настоящему приказу.

3. В течение 5 дней с даты подписания приказа направить его в
Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской
области.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

В.з.д. руководителя службы

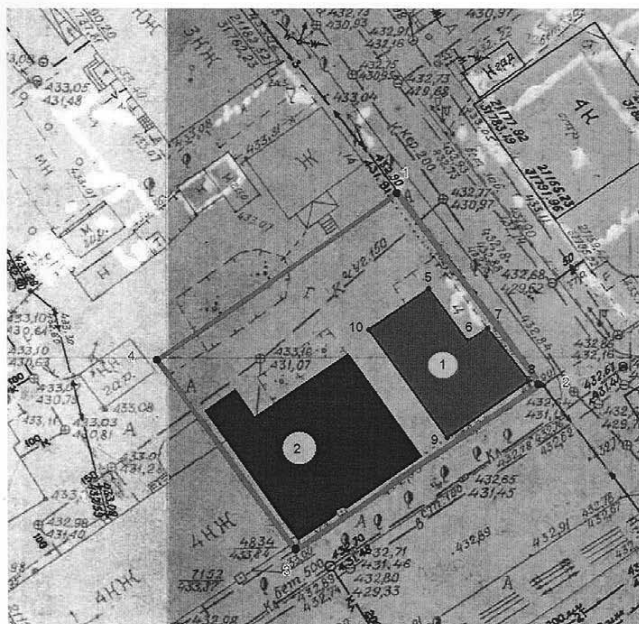
Г.А. Ивлев

Приложение № 1
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 50-сп от «31» июля 2014г.

Граница территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование: «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.».

Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лапина, 14.



- ☐ - граница территории объектов культурного наследия
- ☒ 1 - объект культурного наследия федерального значения «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.».
- ☒ 2 - выявленный объект культурного наследия «Доходный дом»
- 1 - обозначение характерной точки границы территории объекта культурного наследия

Приложение № 2
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 50-СК от « 31 » июня 2014г.

Описание границ территории
объекта культурного наследия федерального значения

Наименование: «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.».
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лапина, 14.

Территория объекта культурного наследия устанавливается в
следующих границах:

- северо-восточная граница – от поворотной точки 1 вдоль ул. Лапина на юго-восток до поворотной точки 2, параллельно северо-восточному фасаду здания, общей протяженностью 25,82 м.;
- юго-восточная граница – от поворотной точки 2, вдоль ул. Дзержинского, на юго-запад до поворотной точки 3, параллельно юго-восточному фасаду здания, общей протяженностью 31,93 м.;
- юго-западная граница - от поворотной точки 3, в глубь квартала, на северо-запад до поворотной точки 4, параллельно юго-западному фасаду здания, общей протяженностью 25,82 м.;
- северо-западная граница – от поворотной точки 4 на северо-восток до поворотной точки 1, параллельно северо-западному фасаду здания, общей протяженностью 31,93 м.

Каталоги координат границ территории
объекта культурного наследия.

Наименование: «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.».
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лапина, 14.

в системе координат - МСК-38, зона 3

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	384108.54	3335502.59	142° 45' 36"	25.82
2	384087.98	3335518.22	233° 28' 54"	31.93
3	384068.98	3335492.55	322° 45' 37"	25.82
4	384089.54	3335476.93	53° 28' 45"	31.93
1	384108.54	3335502.59		
Площадь участка составляет:				824 м²
Длина периметра объекта равна:				115,5 м

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
5	384098.24	3335506.14	143° 01' 45"	7.26
6	384092.44	3335510.50	53° 07' 17"	2.65
7	384094.03	3335512.62	142° 45' 40"	7.39
8	384088.14	3335517.09	233° 35' 36"	10.64
9	384081.83	3335508.53	323° 13' 51"	14.57
10	384093.50	3335499.81	53° 07' 33"	7.90
5	384098.24	3335506.14		
Площадь участка составляет:				135 м²
Длина периметра объекта равна:				50,41 м

в системе координат – г. Иркутск

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	21168.05	31774.95	144° 18' 55"	25.82
2	21147.08	31790.01	235° 02' 09"	31.93
3	21128.78	31763.84	324° 18' 55"	25.82
4	21149.75	31748.78	55° 02' 09"	31.93
1	21168.05	31774.95		
Площадь участка составляет:				824 м²
Длина периметра объекта равна:				115,5 м

Название №№ знака	X (м)	Y (м)	Дирекционный угол	Мера линий (м)
5	21157.66	31778.21	144° 34' 54"	7.26
6	21151.74	31782.42	54° 41' 20"	2.65
7	21153.27	31784.58	144° 18' 33"	7.39

8	21147.27	31788.89	235° 08' 41"	10.64
9	21141.19	31780.16	324° 46' 57"	14.57
10	21153.09	31771.76	54° 40' 53"	7.90
5	21157.66	31778.21		
Площадь участка составляет:				135 м²
Длина периметра объекта равна:				50,41 м

в системе координат - Геодезическая (град.мин.сек.) эллипсоид Красовского 1942 г.

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
1	052° 16' 42.37"	104° 17' 09.97"	144° 18' 57"	25.82
2	052° 16' 41.69"	104° 17' 10.77"	235° 02' 12"	31.93
3	052° 16' 41.09"	104° 17' 09.40"	324° 18' 52"	25.81
4	052° 16' 41.76"	104° 17' 08.60"	055° 02' 07"	31.93
1	052° 16' 42.37"	104° 17' 09.97"		
Площадь участка составляет:				824 м²
Длина периметра объекта равна:				115,5 м

Название №№ знака	B	L	Дирекционный угол	Мера линий (м)
5	052° 16' 42.03"	104° 17' 10.15"	144° 34' 53"	07.26
6	052° 16' 41.84"	104° 17' 10.37"	054° 41' 20"	02.65
7	052° 16' 41.89"	104° 17' 10.48"	144° 18' 55"	07.39
8	052° 16' 41.70"	104° 17' 10.71"	235° 08' 46"	10.64
9	052° 16' 41.50"	104° 17' 10.26"	324° 47' 00"	14.56
10	052° 16' 41.88"	104° 17' 09.81"	054° 40' 38"	07.90
5	052° 16' 42.03"	104° 17' 10.15"		
Площадь участка составляет:				135 м²
Длина периметра объекта равна:				50,41 м

Приложение № 3
к приказу службы по охране объектов
культурного наследия Иркутской области
№ 50-СК от « 31 » июня 2014г.

Правовой режим использования земельного участка в границах
территории объекта культурного наследия федерального значения

Наименование: «Доходный дом (дер.), сер. XIX в.».
Адрес: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лапина, 14.

Земельные участки в границах территории объекта культурного наследия относятся к землям историко-культурного назначения, правовой режим использования которых регулируется земельным законодательством (Земельный Кодекс РФ 25 октября 2001 года № 136-ФЗ) и Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»,

В границах территории объекта культурного наследия:

Разрешается:

- обеспечение доступа к объекту культурного наследия с целью его изучения, сохранения и реставрации;
- консервация, реставрация, ремонт, приспособление памятника для современного использования;
- выполнение работ по сохранению памятника, предотвращению его повреждения, разрушения, уничтожения, защите от неблагоприятного воздействия окружающей среды и от иных негативных воздействий;
- реконструкция инженерных сетей, не создающая угрозы повреждения или уничтожения памятника;
- установление охранных информационных надписей;
- благоустройство и озеленение территории.

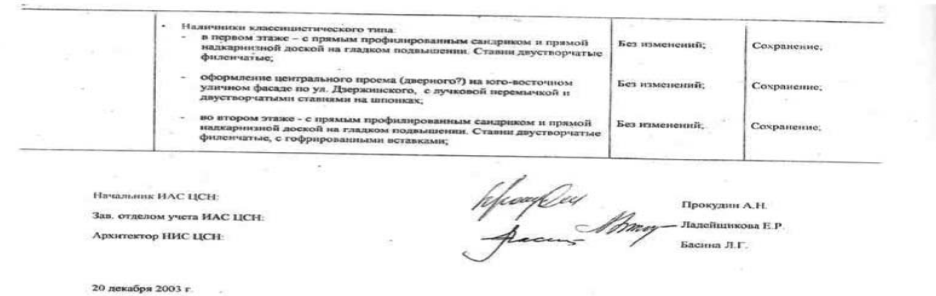
Запрещается:

- снос памятника, строительство объектов капитального строительства в границах территории объекта культурного наследия;
- установка рекламных конструкций, временных построек, навесов в границах территории памятника;
- прокладка инженерных сетей и дорог, не относящихся к объектам культурного наследия;
- изменение целевого назначения территории памятника.

8. Описание предмета охраны объекта культурного наследия:

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ ОХРАНЫ (опись архитектурно-художественных элементов объекта культурного наследия)			
адрес: г. Иркутск, Лапина, 14, лит. Б наименование: «Доходный дом»			
Местонахождение	Предмет охраны	Состояние	Рекомендации
1	2	3	4
Общий объем	Объемно-планировочное решение двухэтажного Г-образного в плане жилого дома, состоящего из: - основного прямоугольного объема (с пониженным первым этажом), продольным (5-осевым) фасадом обращенного на ул. Дзержинского; - двухэтажного пристроя к основному объему со стороны продольного дворового фасада; - одноэтажного пристроя сеней (возможно, более позднего) к северо-западному и северо-восточному фасадам двухэтажного пристроя;	Устроены две наружные лестницы (возможно на месте первоначальных). Утрачен балкон либо галерея, в торце двухэтажного пристроя. Здание имеет значительную осадку, в связи с повышением культурного слоя.	Проведение комплексных научных исследований с целью уточнения первоначального объема и последующей реставрации с сохранением традиционных строительных технологий.
При выполнении Перечня предметов охраны - описания не обследовано.			

наименование	описание	состояние	рекомендации
включая перекрытия:	- основной объем – двускатной с вальмами кровлей;	Кровля – крыты шифером.	Замена шифера на традиционные материалы.
- двускатного пристроя – двускатной с фронтоном кровлей;		Без изменений;	Сохранение.
- одноэтажного пристроя – односкатной кровлей;		Без изменений;	Возможно административное, без изменения планировки.
Материал исполнения: дерево;		Без изменений;	Реконструкция.
Функциональное использование (жилое);		Заложен гроб во втором этаже пристроя, утрачен первоначальный рисунок переплетов окон второго этажа;	
Расположение, форма, габариты оконных, и дверных проемов, рисунок переплетов;		Часть пристроя и основного объема имеет позднюю обшивку;	Возможно реконструкция;
Обшивка основного объема широкими гладкими досками;		Без изменений;	Сохранение;
Полочки прямоугольного сечения под окнами второго этажа и в уровне напольной границы фриз;		Без изменений;	Сохранение;
Гладкий фриз и подшивной профилированный карниз (по периметру всего объема);		Без изменений;	Сохранение;
Угловые доски угловых фасадов (трехчастные, с вертикальными желобками в средней части);		Без изменений;	Сохранение;



9. Фотографическое (иное графическое) изображение объекта (на момент утверждения охранного обязательства):

Прилагается: _____ 9 _____ изображений.
(указать количество)

10. Сведения о наличии зон охраны данного объекта культурного наследия с указанием номера и даты принятия органом государственной власти акта об утверждении указанных зон либо информация о расположении данного объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, в границах зон охраны другого объекта культурного наследия:

Объект культурного наследия расположен в охранный (объединенной) зоне объекта культурного наследия. Режим и градостроительный регламент охранный (объединенной) зоны объекта культурного наследия, утверждены Постановлением администрации Иркутской области от 12 сентября 2008 года N 254-па "Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории города Иркутска, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон".

11. Сведения о требованиях к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особом режиме использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Закон 73-ФЗ):

- 1) на территории памятника или ансамбля запрещаются строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия;
- 2) на территории памятника, ансамбля разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях;
- 3) в случае нахождения памятника или ансамбля на территории достопримечательного места подлежат также выполнению требования и ограничения, установленные в соответствии со статьей 5.1 Закона 73-ФЗ, для осуществления хозяйственной деятельности на территории достопримечательного места;
- 4) особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, предусматривает возможность проведения археологических полевых работ в порядке, установленном Законом 73-ФЗ, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Закона 73-ФЗ работ по использованию лесов и иных работ при условии обеспечения сохранности объекта археологического наследия, а также обеспечения доступа граждан к указанному объекту.

12. Иные сведения, предусмотренные Законом 73-ФЗ:

Раздел 2. Требования к сохранению объекта культурного наследия (заполняется в соответствии со статьей 47.2 Закона 73-ФЗ)

13. Требования к сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, предусматривают консервацию, ремонт, реставрацию объекта культурного наследия, приспособление объекта культурного наследия для современного использования либо сочетание указанных мер.

Состав (перечень) и сроки (периодичность) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, в отношении которого утверждено охранное обязательство, определяются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия:

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранное обязательство)

на основании акта технического состояния объекта культурного наследия, составленного в порядке, установленном пунктом 2 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

14. Лицо (лица), указанное (указанные) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязано (обязаны) обеспечить финансирование и организацию проведения научно-исследовательских, изыскательских, проектных работ, консервации, ремонта, реставрации и иных работ, направленных на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия и сохранение предмета охраны объекта культурного наследия, в порядке, установленном Законом 73-ФЗ.

В случае обнаружения при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в том числе объектов археологического наследия, собственник или иной законный владелец обязан незамедлительно приостановить работы и направить в течение трех рабочих дней со дня их обнаружения заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование соответствующего регионального органа охраны объектов культурного наследия. В случае если охранное обязательство утверждено не данным органом охраны, указать его полное наименование и почтовый адрес)

Дальнейшее взаимодействие с региональным органом охраны объектов культурного наследия собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия обязан осуществлять в порядке, установленном статьей 36 Закона 73-ФЗ.

15. Работы по сохранению объекта культурного наследия должны организовываться собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 45 Закона 73-ФЗ.

16. Собственник (иной законный владелец) земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия, обязан:

- обеспечивать неизменность внешнего облика;
- сохранять целостность, структуру объекта археологического наследия;
- организовывать и финансировать спасательные археологические полевые работы на данном объекте археологического наследия в случае, предусмотренном статьей 40, и в порядке, установленном статьей 45.1 Закона 73-ФЗ.

Раздел 3. Требования к содержанию объекта культурного наследия (заполняется в соответствии со статьей 47.3 Закона 73-ФЗ)

17. При содержании и использовании объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в целях поддержания в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и (или) изменения предмета охраны данного объекта культурного наследия лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, обязаны:

- 1) осуществлять расходы на содержание объекта культурного наследия и поддержание его в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии;
- 2) не проводить работы, изменяющие предмет охраны объекта культурного наследия либо ухудшающие условия, необходимые для сохранности объекта культурного наследия;
- 3) не проводить работы, изменяющие облик, объемно-планировочные и конструктивные решения и структуры, интерьер объекта культурного наследия в случае, если предмет охраны объекта культурного наследия не определен;
- 4) соблюдать установленные статьей 5.1 Закона 73-ФЗ требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, особый режим использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия;
- 5) не использовать объект культурного наследия (за исключением оборудования с учетом требований противопожарной безопасности объектов культурного наследия, предназначенных либо предназначавшихся для осуществления и (или) обеспечения указанных ниже видов хозяйственной деятельности, и помещений для хранения предметов религиозного назначения, включая свечи и лампадное масло):
 - под склады и объекты производства взрывчатых и огнеопасных материалов, предметов и веществ, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты и (или) имеющих вредные паргазообразные и иные выделения;
 - под объекты производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от мощности данного оборудования;
 - под объекты производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом и применением химически активных веществ;
- 6) незамедлительно извещать:

Службу по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранное обязательство) обо всех известных ему повреждениях, авариях или об иных обстоятельствах, причинивших вред объекту культурного наследия, включая объект археологического наследия, земельному участку в границах территории объекта культурного наследия или угрожающих причинением такого вреда, и безотлагательно принимать меры по предотвращению дальнейшего разрушения, в том числе проводить противоаварийные работы в порядке, установленном для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

7) не допускать ухудшения состояния территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, поддерживать территорию объекта культурного наследия в благоустроенном состоянии.

18. Собственник жилого помещения, являющегося объектом культурного наследия или частью такого объекта, обязан выполнять требования к сохранению объекта культурного наследия в части, предусматривающей обеспечение поддержания объекта культурного наследия или части объекта культурного наследия в надлежащем техническом состоянии без ухудшения физического состояния и изменения предмета охраны объекта культурного наследия.

19. В случае обнаружения при проведении работ на земельном участке в границах территории объекта культурного наследия объектов, либо на земельном участке, в границах которого располагается объект археологического наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, лица, указанные в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, осуществляют действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3 статьи 47.2 Закона 73-ФЗ.

20. В случае если содержание или использование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, может привести к ухудшению состояния данного объекта культурного наследия и (или) предмета охраны данного объекта культурного наследия, в предписании, направляемом

Службой по охране объектов культурного наследия Иркутской области

(указать наименование органа охраны объектов культурного наследия, утвердившего охранное обязательство)

собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия, устанавливаются следующие требования:

- 1) к видам хозяйственной деятельности с использованием объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо к видам хозяйственной деятельности, оказывающим воздействие на указанные объекты, в том числе ограничение хозяйственной деятельности;
- 2) к использованию объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, при осуществлении хозяйственной деятельности, предусматривающие в том числе ограничение технических и иных параметров воздействия на объект культурного наследия;
- 3) к благоустройству в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия.

Раздел 4. Требования к обеспечению доступа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства к объекту культурного наследия, включенному в реестр (заполняется в соответствии со статьей 47.4 Закона 73-ФЗ)

21. Условия доступа к объекту культурного наследия, включенному в реестр (периодичность, длительность и иные характеристики доступа), устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, с учетом мнения собственника или иного законного владельца такого объекта, а также с учетом вида объекта культурного наследия, включенного в реестр, категории его историко-культурного значения, предмета охраны, физического состояния объекта культурного наследия, требований к его сохранению, характера современного использования данного объекта культурного наследия, включенного в реестр.

Условия доступа к объектам культурного наследия, включенным в реестр, используемым в качестве жилых помещений, а также к объектам культурного наследия религиозного назначения, включенным в реестр, устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия по согласованию с собственниками или иными законными владельцами этих объектов культурного наследия.

При определении условий доступа к памятникам или ансамблям религиозного назначения учитываются требования к внешнему виду и поведению лиц, находящихся в границах территорий указанных объектов культурного наследия религиозного назначения, соответствующие внутренним установлениям религиозной организации, если такие установления не противоречат законодательству Российской Федерации.

В случае, если интерьер объекта культурного наследия не относится к предмету охраны объекта культурного наследия, требование к обеспечению доступа во внутренние помещения объекта культурного наследия, включенного в реестр, не может быть установлено.

Условия доступа к объектам культурного наследия, расположенным на территории Российской Федерации и предоставленным в соответствии с международными договорами Российской Федерации дипломатическим представительствам и консульским учреждениям иностранных государств в Российской Федерации, международным организациям, а также к объектам культурного наследия, находящимся в собственности иностранных государств и международных организаций, устанавливаются в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Физические и юридические лица, проводящие археологические полевые работы, имеют право доступа к объектам археологического наследия, археологические полевые работы на которых предусмотрены разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ. Физическим и юридическим лицам, проводящим археологические полевые работы, в целях проведения указанных работ собственниками и (или) пользователями земельных участков, в границах которых расположены объекты археологического наследия, должен быть обеспечен доступ к земельным участкам, участкам водных объектов, участкам лесного фонда, на территории, определенной разрешением (открытым листом) на проведение археологических полевых работ.

Раздел 5. Требования к размещению наружной рекламы на объектах культурного наследия, их территориях (заполняется в случаях, определенных подпунктом 4 пункта 2 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ)

22. Требования к размещению наружной рекламы:

Не допускается распространение наружной рекламы на объектах культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также на их территориях, за исключением достопримечательных мест.

Запрет или ограничение распространения наружной рекламы на объектах культурного наследия, находящихся в границах достопримечательного места и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также требования к ее распространению устанавливаются соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным пунктом 7 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, и вносятся в правила землепользования и застройки, разработанные в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Указанные требования не применяются в отношении распространения на объектах культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на объектах культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства). В таком случае актом соответствующего органа охраны объектов культурного наследия устанавливаются требования к размещению наружной рекламы на данном объекте культурного наследия (либо его территории), включая место (места) ее возможного размещения, требования к внешнему виду, цветовым решениям, способам крепления.

Раздел 6. Иные обязанности лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

23. Для лица (лиц), указанного (указанных) в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, устанавливаются обязанности:

- 1) по финансированию мероприятий, обеспечивающих выполнение требований в отношении объекта культурного наследия, включенного в реестр, установленных статьями 47.2 - 47.4 Закона 73-ФЗ;
- 2) по соблюдению требований к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, включенного в реестр, либо особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, установленных статьей 5.1 Закона 73-ФЗ.
24. Собственник, иной законный владелец, пользователи объекта культурного наследия, земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия (в случае, указанном в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ), а также все лица, привлеченные ими к проведению работ по сохранению (содержанию) объекта культурного наследия, обязаны соблюдать требования, запреты и ограничения, установленные законодательством об охране объектов культурного наследия.
25. Дополнительные требования в отношении объекта культурного наследия:

В соответствии с «Порядком подтверждения лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», выполнения требований, содержащихся в охранном обязательстве собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия» утвержденным приказом Минкультуры России от 01.07.2015 г. № 1887, приложение № 3 лица, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ, ежегодно представляет в орган охраны объектов культурного наследия, утвердивший, в порядке, установленном пунктом 7 статьи 47.6 Закона, охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия (далее - Орган охраны), уведомление о выполнении требований охранный обязательство (далее - Уведомление) в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, либо их части. Уведомление составляется лицом, указанным в пункте 11 статьи 47.6 Закона 73-ФЗ (далее - Ответственное лицо), в произвольной форме. В случае, если Ответственным лицом выступает юридическое лицо, в том числе орган государственной власти или местного самоуправления, Уведомление выполняется на бланке Ответственного лица. Уведомление должно содержать сведения об исполнении Ответственным лицом требований, установленных Охранным обязательством и иными актами Органа охраны. Также к Уведомлению должны прилагаться фотографические изображения объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, позволяющие зафиксировать индивидуальные особенности объекта культурного наследия на момент представления Уведомления. В случае приостановления и возобновления доступа к объекту культурного наследия в порядке статьи 47.5 Закона 73-ФЗ эта информация указывается Ответственным лицом в Уведомлении. Уведомление подписывается соответствующим физическим лицом либо руководителем соответствующего юридического лица, с указанием даты составления Уведомления. Уведомление направляется Ответственным лицом в Орган охраны заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Уведомление направляется в Орган охраны в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

МИНИСТЕРСТВО ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 марта 2017 года

№ 22-мпр

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения
реестра студенческих отрядов, осуществляющих
свою деятельность в Иркутской области

В целях обеспечения временной и сезонной занятости молодежи в студенческих отрядах, во исполнение Закона Иркутской области от 1 ноября 2016 года № 83-ОЗ «Об областной государственной поддержке деятельности студенческих отрядов в Иркутской области», в соответствии с Положением о министерстве по молодежной политике Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 131-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и ведения реестра студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность в Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Министр по молодежной политике Иркутской области
А.К. Попов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства по молодежной
политике Иркутской области
от 7 марта 2017 года № 22-мпр

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СТУДЕНЧЕСКИХ
ОТРЯДОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность в Иркутской области (далее - Реестр).

2. Реестр формируется в целях обеспечения временной и сезонной занятости молодых граждан в Иркутской области, упорядочивания деятельности студенческих отрядов, оказания содействия в поиске объемов работ для студенческих отрядов.

3. Систематизированный свод документированной информации о студенческих отрядах является результатом ведения Реестра.

4. Функции министерства по молодежной политике Иркутской области (далее - министерство) по формированию и ведению Реестра осуществляет областное государственное казенное учреждение «Молодежный кадровый центр», подведомственное министерству (далее – Организатор).

Глава 2. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ В РЕЕСТР

5. Организатор размещает извещение о формировании Реестра на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mmp38.ru/>.

В извещении указываются сроки приема документов для включения студенческих отрядов в Реестр, перечень документов, контакты Организатора.

6. Для включения в Реестр студенческие отряды предоставляют Организатору заявку в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (в случае регистрации студенческого отряда в качестве юридического лица), список участников студенческого отряда в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

Заявка подписывается руководителем студенческого отряда.

7. Заявка предоставляется Организатору в печатном или электронном виде

по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 47, каб. 115, 116, mkc_irkutsk@mail.ru.

8. В течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов Организатор принимает решение о включении либо отказе во включении студенческого отряда в Реестр.

9. Основанием для отказа во включении студенческого отряда в Реестр являются:

- 1) предоставление документов, содержащих неполные и/или недостоверные сведения;
- 2) предоставление документов, не соответствующих требованиям настоящего Положения;
- 3) предоставление документов позже сроков, указанных в извещении о формировании Реестра.

10. Решение о включении студенческого отряда в Реестр или отказе во включении студенческого отряда в Реестр с указанием причин отказа направляется Организатором в письменной форме электронным сообщением на адрес электронной почты студенческого отряда, указанный в заявке в течение 5 рабочих дней со дня принятия.

Глава 3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

11. Реестр формируется Организатором в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению и ежегодно утверждается правовым актом министерства.

12. В утвержденный Реестр могут вноситься изменения на основании заявления студенческого отряда, состоящего в Реестре.

13. Студенческий отряд в течение 14 календарных дней со дня изменения сведений, содержащихся в Реестре, обязан сообщить об этом Организатору в письменной форме электронным сообщением на адрес электронной почты Организатора mkc_irkutsk@mail.ru.

14. Студенческие отряды исключаются из Реестра по заявлению студенческого отряда, а также в случае расформирования студенческого отряда.

15. Реестр хранится на бумажных и электронных носителях в течение 3-х лет.

16. Утвержденный Реестр публикуется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mmp38.ru>, направляется органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления, учреждениям и организациям, создающим рабочие места для участников студенческих отрядов, в течение 20 календарных дней со дня его утверждения.

17. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются гражданам и юридическими лицами по запросам бесплатно.

Директор ОГКУ «МКЦ»
Т.В. Измайлова

Приложение 1

к Положению о порядке формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность в Иркутской области

Заявка

для включения в Реестр студенческих отрядов, осуществляющих свою
деятельность в Иркутской области

Наименование студенческого отряда:	(заполняется заявителем)
Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа студенческого отряда:	(заполняется заявителем)
ФИО руководителя студенческого отряда:	(заполняется заявителем)
Номер телефона руководителя:	(заполняется заявителем, возможно указать дополнительно ФИО и номера телефонов других участников студенческого отряда, уполномоченных на взаимодействие с организациями)

Общее количество участников студенческого отряда	(Заполняется заявителем цифровое значение)
Сведения о квалификации участников студенческого отряда:	(Заполняется заявителем наименование квалификации и количество участников студенческого отряда, обладающих данной квалификацией)
Сведения об опыте работы студенческого отряда:	(Заполняется заявителем наименование организаций, виды работ, сроки работ, выполненных участниками студенческого отряда в течение последних 3-х лет)

К заявке прилагается копия Устава, выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании студенческого отряда и о формировании руководящих органов, сведения об учредителях (в случае регистрации студенческого отряда в качестве юридического лица).

К заявке прилагается список участников студенческого отряда.

Руководитель студенческого отряда
(ФИО, подпись)
Печать (при наличии)

Дата подачи заявки

Приложение 2

к Положению о порядке формирования и ведения Реестра студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность в Иркутской области

Список

участников студенческого отряда

Наименование студенческого отряда:

ФИО	Возраст	Место обучения
1...		

Руководитель студенческого отряда
(ФИО, подпись)

Печать (при наличии)

Дата:

Приложение 2

к Положению о порядке формирования и ведения

Реестра студенческих отрядов, осуществляющих свою деятельность
в Иркутской области

№ п/п	Полное и сокращенное (при наличии) наименование студенческого отряда	Фактический и юридический (при наличии) адрес студенческого отряда	Сведения о руководителе студенческого отряда (ФИО, телефон, адрес электронной почты)	Дополнительные контакты студенческого отряда (ФИО, телефон, адрес электронной почты)	Численный состав студенческого отряда	Сведения о квалификации участников студенческого отряда	Сведения об опыте работы участников студенческого отряда
1....							

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

№ 22-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения
Иркутской области от 29 мая 2015 года № 44-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 29 мая 2015 года № 44-мпр «Об утверждении структуры областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Шелеховская районная больница».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
О.Н. Ярошенко

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 г.

№ 19-мпр

Иркутск

О признании утратившим силу приказа министерства здравоохранения
Иркутской области от 4 июля 2016 года № 55-мпр

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь пунктом 9 Положения о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства здравоохранения Иркутской области от 4 июля 2016 года № 55-мпр «Об утверждении структуры государственного бюджетного учреждения здравоохранения Иркутского областного бюро судебно-медицинской экспертизы».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр
О.Н. Ярошенко

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 38-мпр

О внесении изменений в Положение о порядке аттестации тренеров физкультурных и спортивных
учреждений Иркутской области, осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в
ведомственном подчинении министерства спорта Иркутской области

В соответствии с Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке аттестации тренеров физкультурных и спортивных учреждений Иркутской области, осуществляющих спортивную подготовку и находящихся в ведомственном подчинении министерства спорта Иркутской области, утвержденное приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 30 ноября 2015 года № 135-мпр, следующие изменения:

1) раздел 1 дополнить пунктом 1.16. следующего содержания:

«1.16. Тренеры, изъявившие желание пройти аттестацию для получения второй квалификационной категории, подают заявление о проведении аттестации в аттестационную комиссию работодателя.»;

2) раздел 1 дополнить пунктом 1.17. следующего содержания:

«1.17. Истечение срока действия квалификационной категории не ограничивает право тренера впоследствии обращаться с заявлением о проведении аттестации в целях присвоения той же квалификационной категории.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 37-мпр

О признании утратившим силу приказа министерства по физической культуре, спорту и молодеж-
ной политике Иркутской области от 28 июля 2014 года № 59-мпр

В соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве спорта Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 марта 2016 года № 130-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившим силу приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 28 июля 2014 года № 59-мпр «Об утверждении Положения об областном конкурсе муниципальных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании и других социально-негативных явлений».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр спорта Иркутской области
И.Ю. Резник

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30 марта 2017 года

№ 25-мпр

Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства сельского
хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 142-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 142-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства» (далее - приказ) следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

2) пункт 1 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства», утвержденном приказом:

индивидуализированный заголовок после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

пункт 1 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

пункт 4 признать утратившим силу;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Право на участие в конкурсном отборе среди крестьянских (фермерских) хозяйств на право получения грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства (далее соответственно – гранты, конкурсный отбор) имеют крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории) Иркутской области в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – заявитель), при соблюдении следующих условий:

а) главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух, включая главу), состоящие в родстве и совместно осуществляющие деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, основанную на их личном участии;

б) постоянное проживание заявителя в муниципальном образовании Иркутской области по месту нахождения и (или) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) крестьянское (фермерское) хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя;

г) продолжительность деятельности заявителя на дату представления заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) превышает 24 месяца с даты регистрации;

д) глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов, грантов в форме субсидий на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, либо с даты полного освоения гранта, гранта в форме субсидии на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства прошло не менее трех лет;

е) заявитель соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

ж) заявитель предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

з) при отсутствии у заявителя собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае если заявитель не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое заявителем поголовье крупного рогатого скота к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать 300 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности;

и) заявитель представляет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием по одному направлению деятельности, предусмотренному подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы Программы, увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более восьми лет (далее – бизнес-план);

к) заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее – план расходов);

л) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается заявителем, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

м) заявитель соглашается на:

обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

о) отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

п) заявитель обязуется:

оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений,

указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений;

осуществлять деятельность не менее восьми лет со дня получения гранта;

создать не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности, предусмотренному подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы Программы, или реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

организовать не менее трех постоянных рабочих мест в году получения гранта; зарегистрировать имущество, приобретенное за счет гранта, на главу крестьянского (фермерского) хозяйства;

представлять в министерство один раз в полгода отчет о целевом использова-

нии средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана;

представлять в министерство отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана по истечении 24 месяцев со дня поступления гран-

та на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

обеспечить нахождение, содержание и выпас племенных сельскохозяйственных животных по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства по истечении двух месяцев с момента их покупки (в случае использования средств гранта на покупку племенных сельскохозяйственных животных);

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, пользоваться другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное за счет гранта, в течение восьми лет со дня получения гранта;

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции);

не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).»;

в абзаце втором пункта 13 слова «по телефону: (3952) 24-32-55» заменить словами «по телефону: (3952) 28-67-04»;

подпункт «б» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«б) телефон: (3952) 28-67-04 (приемная), 28-66-68, 28-67-32 (отдел малых форм хозяйствования), факс: 28-67-12.»;

в пункте 18:

в абзаце первом слова «на развитие семейных животноводческих ферм в Иркутской области в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства, в том числе» исключить;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции сельскохозяйственной техникой, грузовым автомобильным транспортом, оборудованием для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, год выпуска которых должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора, а также их монтаж (далее – комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции). Перечень приобретаемых самоходных сельскохозяйственных машин и грузового автомобильного транспорта утверждается правовым актом министерства.»;

подпункт «д» после слова «покупку» дополнить словом «племенных»;

в абзаце седьмом слова «грантов на развитие» заменить словами «грантов в форме субсидий на развитие»;

в пункте 20 слова «Пенсионным фондом Российской Федерации.» исключить;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. В случае целевого использования получателем гранта, невыполнения условий соглашения, неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, установленных в пункте 5 настоящего административного регламента, а также в случае несоответствия сведений, содержащихся в незаверенных копиях документов на оплату, представляемых в соответствии с абзацем четвертым пункта 80 настоящего административного регламента, сведениям, содержащимся в заверенных копиях указанных документов, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет ему требование о возврате полученного гранта. Грант подлежит возврату на лицевой счет министерства в течение 20 рабочих дней со дня направления соответствующего требования.»;

подпункт «г» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«г) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2016, «Собрание законодательства РФ», 09.01.2017, № 2 (Часть I), ст. 384).»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Для предоставления государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

а) заявка, содержащая согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обязательство не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий) по форме, установленной Положением о предоставлении грантов;

б) копии паспортов граждан Российской Федерации - главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих родство между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

г) копия членской книжки, подтверждающей членство в сытовом сельскохозяйственном потребительском кооперативе (если крестьянское (фермерское) хозяйство является членом указанного кооператива), либо копии договоров (предварительных договоров), заключенных с хозяйствующими субъектами, обеспечивающими сбыт сельскохозяйственной продукции (при их наличии);

д) бизнес-план;

е) копии договоров, включая предварительные договоры, на поставку кормов, заключенных с другими хозяйствующими субъектами, либо предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов с указанием хозяйствующего субъекта, с которым планируется заключение договора поставки кормов, и сроков заключения договора (если в бизнес-плане не предусмотрены условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы), либо членскую книжку, подтверждающую членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, осуществляющем деятельность в сфере заготовки кормов;

ж) отчет о производстве и сбыте сельскохозяйственной продукции семейной животноводческой фермы по форме, утвержденной правовым актом министерства;

з) копии форм отчетности № 1-КФХ и № 2-КФХ, утвержденных приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за каждый год осуществления деятельности крестьянским (фермерским) хозяйством, но не более пяти лет, предшествующих году подачи заявки для участия в конкурсном отборе;

и) план расходов по форме, установленной Положением о предоставлении грантов;

к) копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Иркутской области (при наличии в собственности у заявителя самоходных машин сельскохозяйственного назначения);

л) письменное подтверждение, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается заявителем, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

м) копия проектной документации строительства, реконструкции, модернизации и ремонта семейной животноводческой фермы (при ее наличии);

н) копии документов, подтверждающих право пользования крестьянским (фермерским) хозяйством, земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения (при наличии);

о) обязательства заявителя в письменной форме следующего содержания: оплачивать не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений;

осуществлять деятельность не менее восьми лет со дня получения гранта;

создать не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, предусмотренному подпрограммой «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 - 2020 годы Программы, или

реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы;

организовать не менее трех постоянных рабочих мест в году получения гранта; зарегистрировать имущество, приобретенное за счет гранта, на главу крестьянского (фермерского) хозяйства;

представлять в министерство один раз в полгода отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана (по форме и в сроки, утвержденные правовым актом министерства);

представлять в министерство отчет о целевом использовании средств гранта, отчет о реализации бизнес-плана по истечении 24 со дня поступления гранта на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства (по форме и в сроки, утвержденные правовым актом министерства);

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

обеспечить нахождение, содержание и выпас племенных сельскохозяйственных животных по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства по истечении двух месяцев с момента их покупки (в случае использования средств гранта на покупку племенных сельскохозяйственных животных);

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, пользоваться другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное за счет гранта, в течение восьми лет со дня получения гранта;

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции);

п) документ, подтверждающий отношение главы и (или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства к следующим категориям граждан: инвалидам, семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, представителям коренных малочисленных народов Российской Федерации, а также лицам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (при наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве указанных категорий граждан);

р) письменное согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) рекомендательные письма от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных организаций, поручителей (при наличии);

т) письменное подтверждение, что заявитель постоянно проживает в муниципальном образовании Иркутской области по месту нахождения и (или) регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

у) письменное подтверждение, что крестьянское (фермерское) хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя (с приложением копии трудовой книжки при наличии);

ф) письменное подтверждение, что глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

х) письменное подтверждение заявителя о наличии у него средств не менее 40% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе собственных средств не менее 10% от стоимости каждого наименования Приобретений.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных государственных органов власти и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, относятся:

а) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

б) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации - разрешение на строительство;

в) копия свидетельства о праве собственности (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющая государственную регистрацию права собственности) на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения (при наличии).

Наименования, номера и даты всех документов, представленных главой крестьянского (фермерского) хозяйства в министерство, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документ, остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства, второй (копия) прилагается к заявке и документам, рассматриваемым министерством. Копии представленных документов должны быть заверены главой крестьянского (фермерского) хозяйства.»;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

а) несоответствие критериям и условиям, установленным в пункте 5 настоящего административного регламента;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных подпунктами «а» - «в», «Д» - «И», «Л», «О», «Р», «Т» - «Х» пункта 32 настоящего административного регламента;

в) представление заявки и документов с нарушением срока, установленного в извещении о проведении конкурсного отбора.

При вынесении решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе министерство не позднее 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет его заявителю через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

в пункте 69:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) в Федеральную налоговую службу Российской Федерации - для получения сведений об отсутствии просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) в Фонд социального страхования Российской Федерации - для получения сведений об отсутствии задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии – для получения копии свидетельства о праве собственности (выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию права собственности) на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения (при наличии).»;

пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Информацию, указанную в пункте 87 настоящего административного регламента, заявители могут сообщить по телефонам министерства, указанным в пункте 16 настоящего административного регламента, или на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

в подпункте «а» пункта 101 слова «факс: (3952) 24-33-52» заменить словами «факс: (3952) 28-67-12»;

абзац первый пункта 111 изложить в следующей редакции:

«111. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 103 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области

И.П. Сумароков

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 марта 2017 года № 19-мпр
Иркутск

О внесении изменений в приказ министерства
сельского хозяйства Иркутской области
от 23 мая 2016 года № 63-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 23 мая 2016 года № 63-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке слова «ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ)» заменить словом «ВОЗМЕЩЕНИЯ»;

2) в пункте 1 слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства», утвержденном Приказом:

в индивидуализированном заголовке слова «ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ)» заменить словом «ВОЗМЕЩЕНИЯ»;

в пункте 1 слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

в абзаце первом пункта 4 слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства:

1) на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв в расчете на один гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – на поддержку в области растениеводства);

2) на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы и овощей открытого грунта на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля, семян овощных культур открытого грунта, семян кукурузы, семян подсолнечника, семян сахарной свеклы, овощей открытого грунта (далее – на поддержку в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта);

3) на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1;

4) на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями;

5) на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне;

6) на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;

7) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота мясного и молочного направлений);

8) на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления;

9) на содержание племенных быков-производителей мясного направления;

10) на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления;

11) на содержание племенных быков-производителей молочного направления;

12) на субсидию, направленную на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

13) на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота;

14) на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород.

Услуги, указанные в подпунктах 1 - 6 настоящего пункта, далее именуются «субсидии на поддержку отдельных подотраслей животноводства».

Услуги, указанные в подпунктах 7 - 14 настоящего пункта, далее именуются «субсидии на поддержку отдельных подотраслей животноводства».

Условия предоставления субсидий, случаи предоставления субсидий, расчет размера предоставления субсидии установлены постановлением Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства» (далее – Положение о предоставлении субсидий).»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. При предоставлении государственной услуги в случае необходимости министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации.»;

в абзаце третьем пункта 23 цифры «45» заменить цифрами «15»;

в абзаце втором пункта 26 цифры «30» заменить цифрами «10»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, установленных Положением о предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством, а также органами государственного финансового контроля, министерство направляет ему требование о возврате полученных субсидий в течение 20 рабочих дней со дня утверждения документа, подтверждающего выявление фактов данного нарушения. Субсидии подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня направления министерством указанного требования.»;

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

а) Конституция Российской Федерации («Российская газета», 1993, 25 декабря);

б) Бюджетный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 3 августа 1998 года, № 31, ст. 3823);

в) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30 июля 2010 года, «Собрание законодательства Российской Федерации», 2 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

г) постановления Правительства Российской Федерации:

от 27 декабря 2012 года № 1431 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства» («Собрание законодательства Российской Федерации», 7 января 2013 года, № 1, ст. 28);

от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» («Собрание законодательства Российской Федерации», 9 января 2017 года, № 2 (Часть I), ст. 384);

от 23 января 2017 года № 50 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30 января 2017 года, № 5, ст. 798);

д) приказы Минсельхоза России:

от 11 января 2013 года № 4 «Об установлении минимальной ставки субсидии на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур в Российской Федерации» (Зарегистрирован в Минюсте России 15 февраля 2013 года № 27120, опубликован в газете «Российская газета», № 39, 22 февраля 2013 года);

от 11 января 2013 года № 5 «Об утверждении Методики расчета показателя почвенного плодородия в субъекте Российской Федерации» (Зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2013 года № 27318, опубликован в газете «Российская газета», № 48, 6 марта 2013 года);

от 11 января 2013 года № 6 «Об утверждении коэффициентов перевода в зерновые единицы сельскохозяйственных культур» (Зарегистрирован в Минюсте России 11 февраля 2013 года № 26965, опубликован в газете «Российская газета», № 39, 22 февраля 2013 года);

от 31 января 2017 года № 45 «Об утверждении документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1556» (Зарегистрирован в Минюсте России 20 февраля 2017 года № 45699);

е) постановление Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы» («Областная», № 30, 21 марта 2014 года);

ж) постановление Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства» («Областная», № 29, 20 марта 2013 года);

з) постановление Правительства Иркутской области от 28 сентября 2012 года № 526-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Иркутской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Иркутской области при предоставлении государственных услуг Иркутской области» («Областная», № 115, 15 октября 2012 года);

и) постановление Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 года

№ 344-пп «О мерах по переводу услуг в электронный вид» («Областная», № 65, 20 июня 2012 года);

к) распоряжение Правительства Иркутской области от 29 октября 2012 года № 502-рп «Об утверждении Перечня государственных услуг Иркутской области с элементами межведомственного взаимодействия» («Областная», № 127, 14 ноября 2012 года);

л) приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области

от 22 апреля 2015 года № 26-мпр «О реализации постановления Правительства Иркутской области от 11 марта 2013 года № 78-пп» («Областная», № 51, 13 мая 2015 года).»;

пункты 31, 32 изложить в следующей редакции:

«31. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель не позд-

нее 30 сентября текущего года представляет в министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидий, содержащее информацию о том, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не получал средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (далее – заявление);

б) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Соглашения, в случае подписания Соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности;

в) документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ);

г) справка налогового органа об открытых счетах в банках и иных кредитных организациях, действующих на территории Российской Федерации;

д) отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за предыдущий год (в случае если указанный документ не представлен в министерство в текущем году ранее дня представления заявления о предоставлении субсидий).

32. Для перечисления субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство:

а) в случае предоставления субсидии на поддержку в области растениеводства – не позднее 15 апреля текущего года:

заявку на перечисление субсидии на поддержку в области растениеводства;

отчет о посевных площадях и валовом сборе сельскохозяйственных культур, о высеванных элитных и оригинальных семенах за предыдущий год;

б) в случае предоставления субсидии на поддержку в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта – не позднее 15 апреля текущего года:

заявку на перечисление субсидии на поддержку в области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта;

отчет о посевных площадях, занятых семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) овощами открытого грунта, и (или) маточниками овощных культур открытого грунта, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта, за предыдущий год;

копии документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля, и (или) овощей открытого грунта, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы (либо) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева) в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

копии актов апробации об определении сортовых и посевных качеств семян сельскохозяйственных растений (для семенного картофеля);

копии документов (сертификатов соответствия), подтверждающих сортовые и посевные качества партий семян семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

в) в случае предоставления субсидии на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 – не позднее 30 июня текущего года:

заявку на перечисление субсидии на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1;

копии договоров купли-продажи оригинальных, элитных семян и гибридов F1, накладных, платежных документов (при приобретении оригинальных, элитных семян и гибридов F1 по товарообменным операциям представляются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных);

копии сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества оригинальных, элитных семян и гибридов F1; отчет о посевных площадях и высеванных оригинальных, элитных семенах и гибридах F1 под урожай текущего года;

копии договоров организаций, занимающихся производством оригинальных, элитных семян и гибридов F1 (или) их подготовкой к посеву, о наделении лиц полномочиями по реализации указанных семян и гибридов F1 (при приобретении оригинальных, элитных семян и гибридов F1 у лиц, уполномоченных указанными организациями);

г) в случае предоставления субсидии на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями – не позднее 30 сентября текущего года:

заявку на перечисление субсидии на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями;

копии актов выполненных работ с указанием видов выполненных работ по каждому виду ягодных кустарниковых насаждений, площади закладки и (или) ухода, стоимости работ (указывается общая стоимость работ и стоимость работ в расчете на 1 га);

справку о наличии сада;

проект на закладку сада (инвестиционный проект, бизнес-план), подписанный сельскохозяйственным товаропроизводителем;

д) в случае предоставления субсидии на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне – не позднее 15 августа текущего года:

заявку на перечисление субсидии на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне; акт выполненных работ по подготовке низкопродуктивной пашни (чистых паров) в текущем году;

е) в случае предоставления субсидии на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности – не позднее 30 июня текущего года:

заявку на перечисление субсидии на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;

копии договоров купли-продажи семян, накладных, пла-

тежных документов (при приобретении семян по товарообменным операциям представляются копии соответствующих договоров и товарных накладных (товарно-транспортных накладных);

отчет о посевных площадях под кормовыми культурами; ж) в случае предоставления субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота мясного и молочного направлений) – не позднее 31 марта текущего года:

заявку на перечисление субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота мясного и молочного направлений);

копии внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за предыдущий год по типовой межотраслевой форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 (далее - форма № СП-51);

з) в случае предоставления субсидии на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, на содержание племенных быков-производителей мясного направления – не позднее 31 марта текущего года:

заявку на перечисление субсидии на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, на содержание племенных быков-производителей мясного направления;

копию внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за предыдущий год по форме № СП-51;

и) в случае предоставления субсидии на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, на содержание племенных быков-производителей молочного направления – не позднее 31 марта текущего года:

заявку на перечисление субсидии на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, на содержание племенных быков молочного направления;

копию внутрихозяйственного отчета о движении скота и птицы на ферме за предыдущий год по форме № СП-51;

к) в случае предоставления субсидии, направленной на повышение продуктивности в молочном скотоводстве – не позднее 15 апреля текущего года:

заявку на перечисление субсидии, направленной на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

информацию о производстве и реализации молока;

реестр документов, подтверждающих факт реализации

и (или) отгрузки на собственную переработку молока;

копию заключения станции по борьбе с болезнями животных, подведомственной службе ветеринарии Иркутской области, о благополучии хозяйства товаропроизводителя и соответствии сырого молока требованиям по безопасности, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (начиная с 2018 года);

л) в случае предоставления субсидии на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота – не позднее 20 октября текущего года:

заявку на перечисление субсидии на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота;

информацию о товарном поголовье коров специализированных мясных пород и производстве и реализации на убой в живой массе крупного рогатого скота;

м) в случае предоставления субсидии на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород – не позднее 15 апреля текущего года:

заявку на перечисление субсидии на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород; информацию о товарном поголовье коров специализированных мясных пород и производстве и реализации на убой в живой массе крупного рогатого скота.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных внебюджетных фондов и которые сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить по собственной инициативе, относятся документы, подтверждающие отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Государственным внебюджетным фондом, в распоряжении которого находятся сведения об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, является Фонд социального страхования Российской Федерации.

К документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иного государственного органа власти и которые сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить по собственной инициативе, относятся справки об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Органом государственной власти, в распоряжении которого находятся сведения об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, является Федеральная налоговая служба Российской Федерации.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги на этапе заключения соглашения являются:

а) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категории лиц, установленной пунктом 4 настоящего административного регламента;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 31 настоящего административного регламента;

в) наличие возбужденной процедуры банкротства, ликвидации;

г) наличие просроченной задолженности по централизованным кредитам, выданным в 1992 – 1994 годах, и начисленным по ним процентам, переоформленным в долг государству под гарантию Иркутской области;

д) отсутствие документов, подтверждающих распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ);

е) наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

ж) наличие факта получения средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

з) для сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», – отсутствие членства в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

и) отсутствие согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

к) наличие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

л) недостоверность представленной сельскохозяйственными товаропроизводителями информации.»;

в пункте 39:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме документов), предусмотренных пунктом 32 настоящего административного регламента, а также недостоверность представленной сельскохозяйственными товаропроизводителями информации.»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«несоблюдение условий, установленных Положением о предоставлении субсидий.»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) отсутствие в предыдущем году посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами, в случае предоставления субсидий на поддержку в области растениеводства.»;

дополнить подпунктом «а1» следующего содержания:

«а1) отсутствие в предыдущем году посевных площадей, занятых семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) маточниками овощных культур открытого грунта, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта и (или) овощами открытого грунта в случае предоставления субсидий на поддержку в

области развития производства семенного картофеля, семян и овощей открытого грунта.»;

подпункты «л», «м» изложить в следующей редакции:

«л) в случае предоставления субсидии, направленной на повышение продуктивности в молочном скотоводстве:

снижение объема производства молока за предыдущий год по отношению к году, предшествующему предыдущему году, за исключением случая, если это снижение вызвано чрезвычайными ситуациями или стихийными бедствиями в предыдущем году;

отсутствие поголовья коз на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки на перечисление субсидии;

отсутствие и (или) наличие менее 20 голов маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления на 1 января предыдущего года и на первое число месяца представления заявки на перечисление субсидии;

снижение поголовья коров к 1 января текущего года по сравнению с 1 января предыдущего года (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих в наличии поголовье коров);

молочная продуктивность маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления за предыдущий год ниже 4000 кг, с 2018 года – ниже 4200 кг, с 2019 года – ниже 4500 кг, с 2020 года – ниже 5000 кг;

реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко не отвечает требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67, и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880;

м) в случае предоставления субсидии на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота:

доля выручки от реализации крупного рогатого скота в живой массе, а также мяса и мясopодyкции (в пересчете на живую массу), в общей выручке от реализации собственной продукции животноводства составляет менее 35 процентов, с 2018 года – менее 40 процентов;

отсутствие и (или) наличие менее 20 голов товарного поголовья коров специализированных мясных пород по состоянию на 1 октября текущего года;

выход телят от 100 коров мясного направления менее 70 голов;

снижение товарного поголовья коров специализированных мясных пород по состоянию на 1 октября текущего года на уровне 1 января текущего года.»;

дополнить подпунктом «н» следующего содержания:

«н) в случае предоставления субсидии на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород:

доля выручки от реализации крупного рогатого скота в живой массе, а также мяса и мясopодyкции (в пересчете на живую массу), в общей выручке от реализации собственной продукции животноводства составляет менее 35 процентов, с 2018 года – менее 40 процентов;

выход телят от 100 коров мясного направления менее 70 голов;

снижение товарного поголовья коров специализированных мясных пород по состоянию на 1 января текущего года на уровне 1 января предыдущего года;

отсутствие и (или) наличие менее 20 голов товарного поголовья коров специализированных мясных пород по состоянию на 1 января текущего года.»;

пункт 71 изложить в следующей редакции:

«71. Должностное лицо отдела государственной поддержки министерства проверяет наличие всех документов, указанных в подпунктах «а», «г» пункта 31 настоящего административного регламента, рассматривает поступившие документы на предмет отсутствия предусмотренных подпунктами «б», «г», «е», «ж», «и», «л» пункта 38 настоящего административного регламента оснований для отказа в предоставлении субсидий.

Наличие просроченной задолженности по централизованным кредитам, выданным в 1992 – 1994 годах, и начисленным по ним процентам, переоформленным в долг государству под гарантию Иркутской области, должностное лицо отдела государственной поддержки министерства определяет по данным, полученным от министерства финансов Иркутской области, представленных по запросу министерства.

Наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должностное лицо отдела государственной поддержки министерства определяет по сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

Наличие задолженности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за предыдущий год должностное лицо отдела государственной поддержки министерства определяет по сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Фондом социального страхования Российской Федерации.

Отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении субсидий должностное лицо отдела государственной поддержки министерства фиксирует на листе согласования и передает поступившее заявление с листом согласования в отдел экономики министерства.»;

в пункте 73:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«73. Должностное лицо отдела экономики министерства рассматривает поступившее заявление на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктами «а», «в», «д», «з» пункта 38 настоящего административного регламента.»;

в абзаце третьем слова «подпункту «г» пункта» заменить словами «подпункту «д» пункта»;

в абзаце седьмом слова «государственной поддержки» заменить словами «исполнения бюджета и сметы»;

дополнить пунктами 73¹ – 73² следующего содержания:

«73¹. Рассмотрение заявления осуществляется должностным лицом отдела исполнения бюджета и сметы министерства, которому поручено рассмотрение документов начальником отдела исполнения бюджета и сметы министерства, в его отсутствие - заместителем начальника отдела исполнения бюджета и сметы министерства, в отсутствие заместителя начальника отдела - иным уполномоченным должностным лицом отдела исполнения бюджета и сметы министерства.

73². Должностное лицо отдела исполнения бюджета и сметы министерства рассматривает поступившее заявление

на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктом «к» пункта 38 настоящего административного регламента.

Наличие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должностное лицо отдела исполнения бюджета и сметы министерства определяет на основании сведений, имеющихся в министерстве.

Отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении субсидий должностное лицо отдела исполнения бюджета и сметы министерства фиксирует в листе согласования и передает поступившее заявление с листом согласования в отдел государственной поддержки министерства.»;

в пункте 76:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в пункте 77 слова «Пенсионный фонд» заменить словами «Федеральную налоговую службу»;

в абзаце первом пункта 78 слова «Пенсионного фонда» заменить словами «Федеральной налоговой службой»;

в пункте 80 слова «Пенсионным фондом» заменить словами «Федеральной налоговой службой»;

в пункте 81 слова «Пенсионным фондом» заменить словами «Федеральной налоговой службой»;

в абзаце пятом пункта 82 слова «не более 12» заменить словами

«не более 15»;

абзац второй пункта 95 изложить в следующей редакции:

«Срок рассмотрения документов, указанных в пункте 32 настоящего административного регламента – не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления заявки на перечисление субсидий.»;

в пункте 99:

в абзаце первом слова «подпунктами «в» и «ж» пункта» заменить словами «подпунктом «в» пункта»;

абзац третий признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 104 слова «подпунктами «е» - «к» пункта» заменить словами «подпунктами «е» - «н» пункта»;

абзац третий пункта 106 изложить в следующей редакции:

«Срок принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, оформление отказа в предоставлении субсидии – не более 15 рабочих дней со дня окончания срока представления заявки на перечисление субсидий, установленного в пункте 32 настоящего административного регламента.»;

в абзаце втором пункта 112 слова «не более 30» заменить словами «не более 10»;

приложения 1, 2 изложить в следующей редакции (прилагаются).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

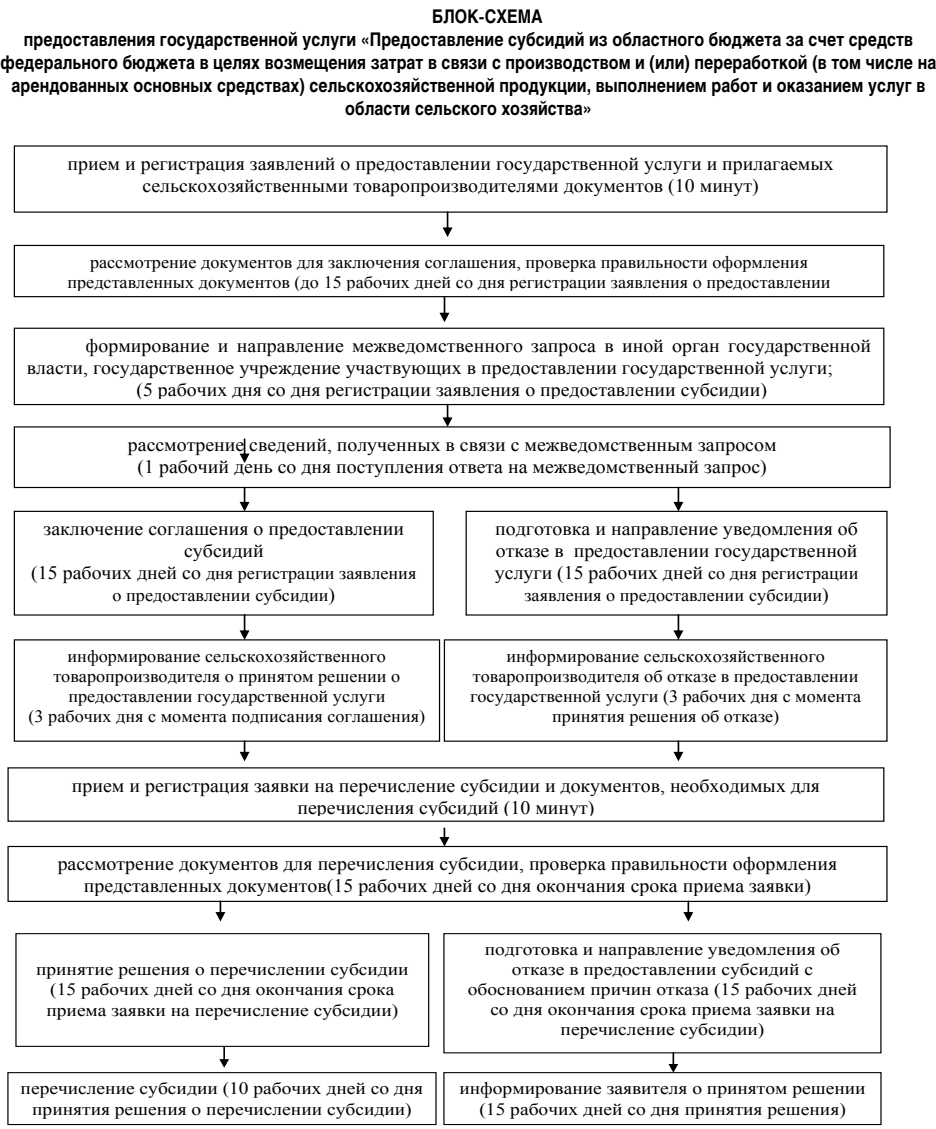
Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение 1 к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 марта 2017 года № 19-мпр

«Приложение 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги

«Предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства»



Приложение 2

к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области от 28 марта 2017 года № 19-мпр

«Приложение 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства»

Министру сельского хозяйства Иркутской области

от _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя организации или ИП или главы КФХ(полностью))

(наименование организации)

Заявление

о предоставлении субсидий

Прошу предоставить субсидии из областного бюджета за счет средств федерального бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства в 201__ году.

Реквизиты:

(Юридический адрес) _____ почтовый индекс _____ район _____

населенный пункт _____

улица _____ дом _____ номер телефона _____

ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____

Выражаю согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ министерством сельского хозяйства Иркутской области, органами государственного финансового контроля.

Подтверждаю, что не получал(а) средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели возмещения затрат в связи с производством и (или) переработкой (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнением работ и оказанием услуг в области сельского хозяйства, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

«__» _____ 201__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП. (при наличии)»

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 марта 2017 года

Иркутск

№ 17-мпр

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 1 марта 2016 года № 21-мпр

В целях эффективного расходования средств из областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп, указом Губернатора Иркутской области от 12 октября 2015 года № 82-угк «О назначении на должность Сумарокова И.П.», руководствуясь статьёй 21 Устава Иркутской области, приказываю:

- Внести изменения в Порядок оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие сельского хозяйства, утвержденный приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от 1 марта 2016 года № 21-мпр, изложив приложения 1, 2 в новой редакции (прилагается).
- Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

Приложение 1 к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области от 24.03.2017 года № 17-мпр «Приложение 1 к Порядку оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие сельского хозяйства»

НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

№ п/п в соотв. с ГП	Наименование субсидии	Наименование показателя, единица измерения
	Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014 - 2020 годы	
1.	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Иркутской области» на 2014 - 2020 годы	
1.1.	Основное мероприятие «Оказание содействия развитию подотрасли растениеводства»	
1.1.1.	Предоставление субсидий на приобретение оригинальных, элитных семян и гибридов F1 сельскохозяйственных культур	Доля площади, засеваемой элитными семенами к общей площади посевов, %
1.1.2.	Предоставление субсидий на производство продукции растениеводства на низкопродуктивной пашне	Площадь подготовки низкопродуктивной пашни, тыс. га
1.1.3.	Предоставление субсидий на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями	Площадь закладки многолетних насаждений, га
1.1.4.	Предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	Сохранение посевных площадей, тыс. га
1.1.5.	Предоставление субсидий на приобретение инсектицидов и фунгицидов по вегетации	Производство зерна, картофеля и овощей, тыс. тонн
1.1.6.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на цели развития подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	Индекс производства продукции растениеводства, %
1.1.7.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на цели развития подотрасли растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	Индекс производства продукции растениеводства, %
1.1.8.	Предоставление субсидий на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	Застрахованные площади посевов сельскохозяйственных культур, тыс. га
1.1.9.	Возмещение части затрат на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности	Посевная площадь кормовых культур по сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, тыс. га
1.1.10.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на проведение сезонных полевых работ	Индекс производства продукции растениеводства, %
1.1.11.	Предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта	Сохранение посевных площадей картофеля и овощей, тыс. га
1.1.12.	Предоставление субсидий на произведенные, реализованные и (или) переданные в собственную переработку овощи	Производство овощей открытого грунта, тыс. тонн
1.2.	Основное мероприятие «Оказание содействия развитию подотрасли животноводства»	
1.2.1.	Предоставление субсидий на приобретение сельскохозяйственных животных, включая племенных, поголовья пушных зверей, включая племенное поголовье, в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области	Объем производства молока к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Объем производства мяса к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Численность поголовья сельскохозяйственных животных к предусмотренной экономически значимым проектом, тыс. голов Численность поголовья пушных зверей к предусмотренной экономически значимым проектом, тыс. голов
1.2.2.	Предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства	Численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных за исключением племенного маточного поголовья крупного рогатого скота, молочного и мясного направлений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. усл. голов
1.2.3.	Предоставление субсидий на поддержку племенного крупного рогатого скота мясного направления	Численность племенного поголовья крупного рогатого скота мясного направления в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов
1.2.4.	Предоставление субсидий на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. тонн Численность поголовья коров в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов

1.2.6.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на цели развития подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	Индекс производства продукции животноводства, %
1.2.7.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на цели развития подотрасли животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции за исключением инвестиционных кредитов (займов) на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства	Индекс производства продукции животноводства, %
1.2.8.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства	Индекс производства продукции животноводства, %
1.2.9.	Предоставление субсидий на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства	Удельный вес застрахованных сельскохозяйственных животных в общем поголовье, %
1.3.	Основное мероприятие «Создание условий для развития малых форм хозяйствования и повышения их финансовой устойчивости»	
1.3.1.	Предоставление субсидий на развитие семейных молочных животноводческих ферм (на строительство семейной молочной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования, племенных сельскохозяйственных животных)	Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. тонн Численность маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. усл. голов
1.3.2.	Предоставление субсидий на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	Площадь земельных участков, оформленных в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств, га
1.3.3.	Предоставление субсидий на закуп мяса у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в целях его дальнейшей переработки и реализации	Объем закупы мяса у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, тыс. тонн
1.3.4.	Предоставление субсидий на закуп молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях его дальнейшей переработки и реализации	Объем закупы молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, тыс. тонн
1.3.5.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), взятым малыми формами хозяйствования	Индекс производства продукции растениеводства, % Индекс производства продукции животноводства, %
1.4.	Основное мероприятие «Создание условий для технической и технологической модернизации сельского хозяйства»	
1.4.1.	Предоставление субсидий на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга)	Сохранение посевных площадей, тыс. га Численность поголовья сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов
1.4.2.	Предоставление субсидий на ремонт сельскохозяйственной техники в специализированных ремонтных заводах	Сохранение посевных площадей, тыс. га Численность поголовья сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов
1.4.3.	Предоставление субсидий на приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, технологического оборудования в рамках экономически значимых проектов, направленных на развитие отраслей сельского хозяйства Иркутской области	Объем производства молока к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Объем производства мяса к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Объем производства зерна к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Объем производства картофеля к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Объем производства овощей открытого грунта к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн Численность поголовья сельскохозяйственных животных к предусмотренной экономически значимым проектом, тыс. голов Численность поголовья пушных зверей к предусмотренной экономически значимым проектом, тыс. голов Объем закупы молока у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство к предусмотренному экономически значимым проектом, тыс. тонн
1.4.4.	Предоставление субсидий на возмещение части прямых затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса	Ввод в эксплуатацию производственных мощностей
1.5.	Основное мероприятие «Создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в агропромышленном комплексе»	
1.5.1.	Предоставление субсидий на единовременную выплату на обустройство молодым специалистам при трудоустройстве на работу, с учетом налога на доходы физических лиц	Количество закрепленных молодых специалистов в сельскохозяйственном производстве, человек
1.6.	Основное мероприятие «Создание условий для научного и информационного обеспечения развития сельскохозяйственного производства»	
1.6.2.	Предоставление субсидий на оказание консультационной помощи по вопросам ведения отраслей животноводства и растениеводства	Сохранение посевных площадей, тыс. га Численность поголовья сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов
1.7.	Основное мероприятие «Оказание содействия развитию переработки и реализации сельскохозяйственной продукции»	
1.7.1.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на переработку продукции растениеводства и животноводства	Индекс производства продукции растениеводства, % Индекс производства продукции животноводства, %
1.8.	Основное мероприятие «Повышение финансовой устойчивости сельхозтоваропроизводителей»	
1.8.1.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по кредитам по которым заключены соглашения с продлением срока действия или мировые соглашения	Индекс производства продукции растениеводства, % Индекс производства продукции животноводства, %
3.	Подпрограмма «Развитие овощеводства в закрытом грунте в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы	
3.1.	Основное мероприятие «Создание технологических условий и снижение производственных затрат при производстве овощей закрытого грунта»	
3.1.2.	Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат на производство овощей защищенного грунта для приобретения тепловой и электрической энергии	Производство овощей защищенного грунта, тыс. тонн
5.	Подпрограмма «Развитие молочного животноводства в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы	

5.1.	Основное мероприятие «Создание технологических условий и снижение производственных затрат при производстве молока»	
5.1.1.	Предоставление субсидий на содержание в текущем году коров молочного направления с учетом производства молока на одну голову	Численность поголовья коров в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. тонн
5.1.3.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие молочного скотоводства	Индекс производства продукции животноводства, %
5.1.4.	Предоставление субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов для молочного скотоводства	Индекс производства продукции животноводства, %
5.1.5.	Предоставление субсидий на поддержку племенного крупного рогатого скота молочного направления	Численность племенного маточного поголовья в сельскохозяйственных организациях, тыс. голов Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. тонн
6.	Подпрограмма «Развитие мясного скотоводства в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы	
6.1.	Основное мероприятие «Создание технологических условий и снижение производственных затрат при производстве мяса»	
6.1.1.	Предоставление субсидий на содержание коров мясного направления, на производство и реализацию на убой в живой массе крупного рогатого скота и на приобретение молодняка крупного рогатого скота для последующего откорма	Численность поголовья КРС специализированных мясных пород и помесного скота, полученного от скрещивания со специализированными мясными породами, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. голов Производство мяса крупного рогатого скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс.тонн
7.	Подпрограмма «Поддержка начинающих фермеров в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы	
7.1.	Основное мероприятие «Создание условий для увеличения количества крестьянских (фермерских) хозяйств»	
7.1.1.	Предоставление грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств	Сохранение посевных площадей, тыс. га Численность поголовья сельскохозяйственных животных крестьянских (фермерских) хозяйств, тыс. усл. голов Создание рабочих мест, мест
8.	Подпрограмма «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Иркутской области» на 2014 – 2020 годы	
8.1.	Основное мероприятие «Создание условий для увеличения количества семейных животноводческих ферм»	
8.1.1.	Предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм (на строительство или модернизацию семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными)	Численность поголовья сельскохозяйственных животных не меньше уровня предыдущего года, тыс. усл. голов Производство мяса не меньше уровня предыдущего года, тыс. тонн Производство молока не меньше уровня предыдущего года, тыс. тонн Создание рабочих мест, мест
9.	Подпрограмма «Поддержка традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов в Иркутской области: оленеводства, охоты и рыболовства» на 2014 – 2020 годы	
9.1.	Основное мероприятие «Оказание содействия сохранению и развитию традиционных отраслей хозяйствования коренных малочисленных народов: оленеводства, охоты и рыболовства»	

9.1.1.	Предоставление субсидий в целях осуществления традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленьеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей	Численность поголовья северных оленей, голов
9.1.2.	Предоставление субсидий в целях осуществления развития традиционного хозяйствования и занятия промыслами малочисленных народов (оленьеводство, рыболовство, охота)	Численность поголовья северных оленей, голов
10.	Подпрограмма «Создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Иркутской области» на 2015-2020 годы	
10.1.	Основное мероприятие «Оказание содействия в развитии инфраструктуры территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Иркутской области»	
10.1.2.	Предоставление садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Иркутской области грантов в форме субсидий на развитие инженерной инфраструктуры объектов общего пользования садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан	Освоено средств гранта в форме субсидий, тыс. рублей Количество садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, получивших грант в форме субсидий, ед.
14.	Подпрограмма «Развитие сельскохозяйственной кооперации на 2015-2017 годы и на период до 2020 года»	
14.1.	Основное мероприятие «Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»	
14.1.1.	Предоставление грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов	Прирост объема реализации молока, % Прирост объема реализации мяса, % Создание новых рабочих мест, мест
15.	Подпрограмма «Развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)» на 2016-2018 годы	
15.2.	Основное мероприятие «Содействие увеличению объемов производства и реализации продукции товарной аквакультуры»	
15.2.1.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала	Производство (выращивание) рыбопосадочного материала, тонн
15.2.2.	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение кормов и (или) их компонентов	Производство (выращивание) товарной рыбы, тонн Объем реализованной продукции товарной аквакультуры (товарной рыбы), тонн

Приложение 2 к приказу министерства сельского хозяйства Иркутской области от 24.03.2017 года № 17-мпр
«Приложение 2 к Порядку оценки эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (части затрат) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие сельского хозяйства»

**ОТЧЕТ
О ПРОВЕДЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОДДЕРЖКУ И РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, В ____ ГОДУ**

Наименование субсидии	Наименование показателя	Значение показателя		Субсидии из ОБ и ФБ, тыс. руб.		Значение эффективности предоставления субсидии (Эф), %	Тип эффективности (высокая/средняя/удовлетворительная/неудовлетворительная)
		Плановое значение	Фактическое значение	Плановое значение	Фактическое значение		

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 марта 2017 года

Иркутск

№ 20-мпр

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 143-мпр

В целях установления порядка предоставления государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Иркутской области от 29 декабря 2015 года № 143-мпр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в индивидуализированном заголовке после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

2) в пункте 1 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

3) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление начинающим фермерам Иркутской области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в случае производства и (или) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) сельскохозяйственной продукции, выполнения работ и оказания услуг в области сельского хозяйства», утвержденном приказом:

в индивидуализированном заголовке после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

в пункте 1 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий»;

в пункте 4 после слова «грантов» дополнить словами «в форме субсидий (далее – грант)»;

в пункте 5:

в подпункте «г» слово «территории» заменить словами «сельской территории (территории сельского поселения или межселенной территории)»;

в подпункте «л» слова «на каждые 500 тысяч рублей» заменить словами «в году получения»;

в подпункте «п» слова «или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Иркутской области» исключить;

подпункт «р» изложить в следующей редакции:

«р) в крестьянском (фермерском) хозяйстве отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;»;

дополнить подпунктами «т», «у» следующего содержания:

«т) заявитель обязуется не приобретать за счет средств гранта иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

у) заявитель обязуется зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта).»;

в абзаце втором пункта 13 слова «по телефону: (3952) 24-32-55» заменить словами «по телефону: (3952) 28-67-04»;

подпункт «б» пункта 16 изложить в следующей редакции:

«б) телефон: (3952) 28-67-04 (приемная), 28-67-42, 28-67-32 (отдел малых форм хозяйствования), факс: 28-67-12.»;

в пункте 18:

подпункт «б» признать утратившим силу;

в подпункте «е» после слова «приобретение» дополнить словом «племенных»;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, год выпуска которых должен быть не ранее года проведения конкурсного отбора начинающих фермеров Иркутской области на право получения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.»;

в абзаце одиннадцатом слова «грантов на создание» заменить словами «грантов в форме субсидий на создание»;

подпункт «г» пункта 31 изложить в следующей редакции:

«г) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2016, «Собрание законодательства РФ», 09.01.2017, № 2 (Часть I), ст. 384).»;

в пункте 32:

в абзаце четвертом подпункта 6 слова «на каждые 500 тыс. рублей» заменить словами «в году получения»;

в подпункте 11 слова «на каждые 500 тыс. рублей» заменить словами «в году получения»;

в подпункте 12 слова «крестьянского (фермерского) хозяйства» заменить словом «заявителя»;

подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) копии паспортов самоходных машин сельскохозяйственного назначения с отметкой о постановке на учет в службе Гостехнадзора Иркутской области (при наличии у заявителя в собственности самоходных машин сельскохозяйственного назначения).»;

подпункт 16 дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:

«обеспечить нахождение, содержание и выпас сельскохозяйственных животных по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства по истечении двух месяцев с момента их приобретения (в случае использования средств гранта на приобретение сельскохозяйственных животных);

зарегистрировать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае использования средств гранта на приобретение сельскохозяйственной техники, грузового автомобильного транспорта).»;

в подпункте 20 цифры «10» заменить цифрой «5»;

в подпункте 24 слова «(в случае если заявитель постоянно проживает в муниципальной образовании Иркутской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства)» исключить;

подпункт 25 признать утратившим силу;

подпункт 28 признать утратившим силу;

дополнить подпунктами 31, 32 следующего содержания:

«31) выписку из решения общего собрания членов сельскохозяйственного кооператива, осуществляющего сбыт сельскохозяйственной продукции, или решения учредителей о создании сельскохозяйственного кооператива, осуществляющего сбыт сельскохозяйственной продукции (в случае если заявитель является членом указанного сельскохозяйственного кооператива);

32) копию документа о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании (включая приложение, в котором указаны итоговые аттестационные оценки (при его наличии), и (или) документа о квалификации, подтверждающего наличие дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) трудовой книжки, подтверждающей стаж работы в сельском хозяйстве не менее трех лет.»;

в пункте 34:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.»;

подпункты «б», «в» признать утратившими силу;

в подпункте «д» слова «крестьянским (фермерским) хозяйством» заменить словом «заявителем»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) выписка из похозяйственной книги (в случае, если заявитель осуществлял ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет).»;

в пункте 39:

подпункт 2 признать утратившим силу;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) непредставление документов, установленных в пункте 32 настоящего Административного регламента, или представление указанных документов не в полном объеме, за исключением документов, установленных в подпунктах 32 (в части приложения к документу о среднем специальном или высшем сельскохозяйственном образовании, в котором указаны итоговые аттестационные оценки), 8, 12, 14, 21, 31, 27, пункта 32, пункте 34 настоящего Административного регламента.»;

в подпункте «а» пункта 102 слова «факс: (3952) 24-33-52» заменить словами «факс: (3952) 28-67-12».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Иркутской области
И.П. Сумароков

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

12 апреля 2017 года

Иркутск

№ 49-р

О плане мероприятий по реализации в 2017-2020 годах в Иркутской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года

В целях реализации в Иркутской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года, утвержденной Президентом Российской Федерации В.В. Путиным от 15 сентября 2012 года № Пр-2789, совершенствования организации государственной и иной службы российского казачества, системы взаимодействия с российским казачеством, а также содействия организации работы с казачьей молодежью, ее военно-патриотическому, духовно-нравственному и физическому воспитанию и развитию казачьей культуры, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2017 года № 285-р, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Утвердить план мероприятий по реализации в 2017-2020 годах в Иркутской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года (далее – план мероприятий) (прилагается).

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области, наделенных статусом муниципального района или городского округа, на территориях которых осуществляют деятельность казачьи общества, принять участие в реализации плана мероприятий, а также утвердить планы по реализации в 2017-2020 годах в соответствующих муниципальных образованиях Иркутской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Губернатора Иркутской области Дорофеева В.Ю.

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора Иркутской области
от 12 апреля 2017 года № 49-р

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ В 2017-2020 ГОДАХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ СТРАТЕГИИ
РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В ОТНОШЕНИИ РОССИЙСКОГО КАЗАЧЕСТВА ДО 2020 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Совершенствование работы исполнительных органов государственной власти Иркутской области по взаимодействию с казачьими обществами, организация государственной и иной службы российского казачества на территории Иркутской области			
1.	Информационное сопровождение реализации в Иркутской области Стратегии развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества до 2020 года	Ежегодно	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию); аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
2.	Мониторинг востребованности членов казачьих дружин в оказании содействия исполнительным органам государственной власти Иркутской области в осуществлении задач и функций указанных органов. Обсуждение итогов мониторинга на заседаниях рабочей группы по делам казачества в Иркутской области	Ежегодно	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области; рабочая группа по делам казачества в Иркутской области
3.	Определение перечня объектов государственной собственности Иркутской области, которые могут быть переданы под охрану частной организации, учрежденной Иркутским войсковым казачьим обществом, на основании заключенных договоров (соглашений) по оказанию членами казачьих обществ содействия исполнительным органам государственной власти Иркутской области в осуществлении задач и функций указанных органов	Ежегодно	Министерство имущественных отношений Иркутской области; иные исполнительные органы государственной власти Иркутской области
4.	Проведение социологических исследований об отношении военнослужащих, граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также пребывающих в запасе, к военной службе в воинских частях, подлежащих комплектованию членами войсковых казачьих обществ. Организация и проведение первоначальной постановки допризывников – членов войсковых казачьих обществ на воинский учет	Ежегодно	Федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Иркутской области» (далее – Военный комиссариат Иркутской области) (по согласованию); Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
5.	Привлечение членов казачьих обществ, пребывающих в запасе, к мобилизационным мероприятиям в ходе оперативно-стратегических учений и тренировок. Привлечение в приоритетном порядке членов казачьих обществ к заключению контрактов на добровольное пребывание в мобилизационном людском резерве в рамках создания новой системы подготовки и накопления мобилизационных людских ресурсов	Ежегодно, по планам Военного комиссариата Иркутской области	Военный комиссариат Иркутской области (по согласованию); Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
6.	Обеспечение участия военных комиссариатов в выдаче (замене) удостоверения казака, выдаваемого членам казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации	Постоянно	Военный комиссариат Иркутской области (по согласованию); Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
7.	Привлечение членов казачьих обществ к охране общественного порядка в соответствии с принятыми ими обязательствами по несению службы. Привлечение членов казачьих обществ к профилактике немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ среди подростков и молодежи	Ежегодно	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области; Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию)
8.	Мониторинг федерального законодательства и законодательства Иркутской области в сфере взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления с российским казачеством в целях выработки предложений по совершенствованию законодательства в данной сфере	Ежегодно	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию); аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
9.	Информационная, организационная и методическая поддержка создания Всероссийского казачьего общества	2018 год	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)

10.	Внедрение опыта по созданию государственных казенных учреждений Иркутской области, отвечающих за взаимодействие с казачьими обществами	2019 год	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию); исполнительные органы государственной власти Иркутской области
11.	Мониторинг экономических и финансовых инструментов государственной поддержки казачьих обществ в рамках законодательства Российской Федерации	Ежегодно	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию); исполнительные органы государственной власти Иркутской области
12.	Оказание содействия казачьим обществам в информационной, научной и методической поддержке по вопросам развития их экономической деятельности, с проведением научно-практических конференций и семинаров по участию российского казачества в развитии агропромышленного комплекса и сельских территорий в местах компактного проживания казаков	Ежегодно	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
Содействие организации работы с казачьей молодежью, ее военно-патриотическому, духовно-нравственному и физическому воспитанию, сохранению и развитию казачьей культуры			
13.	Оказание содействия Иркутскому войсковому казачьему обществу в организации проведения региональных этапов и обеспечении участия сборных команд Иркутского войскового казачьего общества в финальных Всероссийских мероприятиях – Всероссийской Спартакиаде допризывной казачьей молодежи, Всероссийской военно-спортивной игре «Казачий слух»	Ежегодно	Министерство образования Иркутской области; министерство по молодежной политике Иркутской области
14.	Оказание содействия в обеспечении деятельности казачьих кадетских клубов, деятельность которых направлена на реализацию дополнительного образования, а также военно-патриотическое, духовное и нравственное воспитание, при первичных казачьих обществах	Ежегодно	Министерство образования Иркутской области; министерство по молодежной политике Иркутской области
15.	Оказание содействия в проведении ежегодной поисково-краеведческой экспедиции воспитанников казачьих кадетских клубов «По путям первопроходцев» (основным маршрутам освоения казаками Восточной Сибири) с описанием прохождения и последующим оформлением и размещением материалов в печатных и электронных средствах массовой информации	Ежегодно	Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию); министерство по молодежной политике Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
16.	Оказание содействия в реализации проекта по созданию круглогодичного учебно-оздоровительного центра Иркутского войскового казачьего общества	Ежегодно	Исполнительные органы государственной власти Иркутской области
17.	Оказание содействия в проведении ежегодных двухнедельных военно-полевых сборов с допризывной молодежью на базе созданного учебно-оздоровительного центра Иркутского войскового казачьего общества	Ежегодно	Министерство по молодежной политике Иркутской области
18.	Создание экспозиции в государственном автономном учреждении культуры Иркутском областном краеведческом музее по истории Иркутского казачества и его роли в освоении Востока России	2017 год	Министерство культуры и архивов Иркутской области
19.	Оказание содействия в развитии материальной базы казачьих самодельных коллективов художественного творчества Иркутской области	Ежегодно	Министерство культуры и архивов Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
20.	Оказание содействия в организации и проведении ежегодного областного смотра-конкурса коллективов художественного творчества с проведением заключительного концерта для населения	Ежегодно	Министерство культуры и архивов Иркутской области
21.	Оказание содействия в обеспечении участия казачьих самодельных коллективов художественного творчества Иркутской области во Всероссийском смотре-конкурсе «Казачий круг»	Ежегодно	Министерство культуры и архивов Иркутской области
22.	Оказание содействия в проведении ежегодного областного казачьего форума-фестиваля «Моя семья – жемчужина Сибири» и ежегодного зимнего народного карнавала «Казачья масленица» в целях воспитания патриотизма, традиционных семейных устоев, ценностей, основанных на общепринятых нормах морали и нравственности, взаимном уважении и верности, изучения и распространения народного творчества, семейно-бытовой культуры	Ежегодно	Министерство культуры и архивов Иркутской области; органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (по согласованию)
23.	Оказание содействия в организации деятельности казачьего центра допризывной подготовки молодежи	Ежегодно	Министерство по молодежной политике Иркутской области
24.	Обеспечение участия делегации Иркутской области в мероприятиях Всероссийского слета казачьей молодежи «Готов к труду и обороне»	Ежегодно (второй квартал)	Министерство по молодежной политике Иркутской области
25.	Разработка и создание этнокультурного информационного интернет-портала для изучения культурно-исторических традиций казачества и приобщения к ним учащейся молодежи	2017 год	Министерство по молодежной политике Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
26.	Организация деятельности пилотных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, по направлению военно-патриотического воспитания, с включением в общеобразовательные программы казачьего компонента	Ежегодно	Министерство образования Иркутской области; министерство по молодежной политике Иркутской области
27.	Мониторинг общественных инициатив казачьих обществ, реализуемых в муниципальных образованиях Иркутской области, в том числе посредством реализации государственных и муниципальных программ	Ежегодно	Аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области
Геральдическое обеспечение деятельности российского казачества в Иркутской области			
28.	Разработка Положения о наградах Иркутского войскового казачьего общества	2017 год	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
29.	Разработка методических рекомендаций по представлению к ведомственным и государственным наградам членов казачьих обществ, отличившихся при несении государственной и иной службы	2017 год	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
30.	Разработка эскизов и организация изготовления наград (нагрудных знаков отличия) для поощрения лиц, внесших вклад в развитие российского казачества	Четвертый квартал 2017 года	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)
31.	Разработка эскизов и описаний знамен окружных казачьих обществ и сотенных знаков первичных казачьих обществ, входящих в структуру Иркутского войскового казачьего общества	Ежегодно	Рабочая группа по делам казачества в Иркутской области; Иркутское войсковое казачье общество (по согласованию)

Первый заместитель Губернатора Иркутской области
В.Ю. Дорофеев

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

14 апреля 2017 года № 68-уг
Иркутск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) указ Губернатора Иркутской области от 3 июня 2013 года № 181-уг «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов»;

2) указ Губернатора Иркутской области от 7 октября 2013 года № 357-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов»;

3) указ Губернатора Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 372-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Иркутской области от 3 июня 2013 года № 181-уг»;

4) указ Губернатора Иркутской области от 29 февраля 2016 года № 44-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных участков в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора Иркутской области
от 14 апреля 2017 года № 68-уг

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ЗЕМЕЛЬ ЛЕСНОГО ФОНДА ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ В ЦЕЛЯХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСОВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ГЕОЛОГИЧЕСКОМУ ИЗУЧЕНИЮ НЕДР, РАЗРАБОТКИ МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКСПЛУАТАЦИИ ВОДОХРАНИЛИЩ, ИНЫХ ИСКУССТВЕННЫХ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ, А ТАКЖЕ ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ, РЕЧНЫХ ПОРТОВ, ПРИЧАЛОВ, СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ, ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов» (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов (далее - государственная услуга).

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Заявителями являются заинтересованные в предоставлении государственной услуги физические лица (граждане), юридические лица, а также их представители (далее – заявители).

В случаях предоставления лесных участков в целях использования для реконструкции, эксплуатации линейных объектов заявителями являются физические лица, юридические лица, имеющие в собственности, безвозмездном пользовании, в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде, хозяйственном ведении или оперативном управлении такие линейные объекты.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги и процедуре предоставления государственной услуги (далее - инфор-

мация) заявитель обращается в министерство лесного комплекса Иркутской области (далее - министерство).

4. Информация предоставляется при личном обращении заявителя, обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении министерства, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>) (далее - Портал).

Информация может быть получена в порядке консультирования. Для получения информации о процедуре предоставления государственной услуги заявителями используются следующие формы консультирования:

1) индивидуальное консультирование лично;
2) индивидуальное консультирование посредством почтовой, электронной связи;
3) индивидуальное консультирование по телефону;
4) публичное письменное консультирование;
5) публичное устное консультирование.
Консультирование предоставляется без взимания платы.
5. Время ожидания заявителя при индивидуальном консультировании лично не должно превышать 15 минут.

6. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в день его поступления в министерство с указанием даты получения запроса, данных обратившегося лица, краткой формулировки предмета запроса, фамилии и должности сотрудника, ответственного за подготовку ответа.

7. Письменные обращения, поступившие в министерство, рассматриваются в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

8. При индивидуальном консультировании посредством почтовой связи ответ на обращение заявителя направляется почтой в адрес заявителя в случае обращения в письменной форме либо посредством электронной связи - на электронный адрес заявителя в случае обращения в форме электронного документа.

9. При ответах на телефонные звонки должностные лица министерства информируют обратившегося гражданина о порядке предоставления государственной услуги или сообщают номер телефона компетентного должностного лица, а также о фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии), должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При предоставлении консультаций по телефону должностные лица обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

1) информацию о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства документы заявителя;
2) сведения о нормативных правовых актах по вопросам предоставления государственной услуги;
3) перечень документов, предоставление которых необходимо для предоставления государственной услуги;
4) требования к заверению документов, прилагаемых к заявлению;
5) о результатах предоставления государственной услуги;
6) о принятом решении;
7) о сроке завершения предоставления государственной услуги и возможности получения документов.

Индивидуальное консультирование по телефону не должно превышать 15 минут.

10. Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовых информаций, включая публикацию на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Портале.

11. Публичное устное консультирование осуществляется должностным лицом министерства с привлечением средств массовой информации.

12. Должностные лица министерства при ответе на обращения заявителей обязаны соблюдать следующие условия:

1) при устном обращении заявителя (по телефону или лично) должностные лица, осуществляющие консультирование, должны дать ответ самостоятельно. Если должностное лицо, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то оно может предложить заявителю обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время консультации, либо переадресовать (перевести) на другое должностное лицо, или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;
2) должностные лица, осуществляющие консультирование (по телефону или лично), должны корректно и внимательно относиться к заявителям. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования должностное лицо, осуществляющее консультирование, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать);
3) ответы на письменные обращения даются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и обязательно должны содержать:

ответы на поставленные вопросы;
должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;
фамилию и инициалы исполнителя;
наименование структурного подразделения-исполнителя;
номер телефона исполнителя;
4) должностное лицо не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

13. На информационных стендах в местах предоставления государственной услуги размещаются следующие информационные материалы:

1) исчерпывающая информация о порядке предоставления государственной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административных процедур);
2) текст административного регламента с приложениями (полная версия - на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и извлечения - на информационных стендах);
3) схема размещения и режим приема заявителей;
4) номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности соответствующих должностных лиц;
5) местонахождение и график работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии);
6) выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;
7) требования к письменному запросу о предоставлении консультации, образец запроса о предоставлении консультации;
8) перечень документов, направляемых заявителем, и требования, предъявляемые к этим документам;
9) формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;
10) перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

11) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

14. На официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются следующие информационные материалы:

1) полное наименование и полные почтовые адреса министерства и его структурных подразделений;
2) справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;

3) адреса электронной почты министерства и его структурных подразделений;

4) текст административного регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;

5) информационные материалы (полная версия), содержащиеся на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

15. На Портале размещается информация:

1) полное наименование, полный почтовый адрес и график работы министерства;
2) справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления государственной услуги;
3) адреса электронной почты;
4) порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги.
16. Информация о министерстве:
1) адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Горького, 31;
2) телефоны: приемная: (3952) 33-59-81; факс: (3952) 24-31-55; отдел аренды отношений министерства: (3952) 34-35-87, (3952) 34-35-51;
3) официальный сайт министерства: <http://www.irkobl.ru/sites/alh>;
4) адрес электронной почты: baikal@lesirk.ru.
17. График приема заявителей в отделе аренды отношений министерства:

вторник	9-00 - 13-00;
среда	9-00 - 18-00 (перерыв 13-00 - 14-00);
четверг	9-00 - 13-00.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Государственная услуга «Предоставление в пределах земель лесного фонда лесных участков в аренду в целях использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

19. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, предоставляющим государственную услугу, является министерство.

20. При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральным агентством по недропользованию, министерством природных ресурсов и экологии Иркутской области.

21. Министерство при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденный Правительством Иркутской области.

Глава 6. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

22. Результатом предоставления государственной услуги являются:
1) подписание договора аренды лесного участка;
2) принятие решения об отказе в предоставлении лесного участка в аренду.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) в течение 30 календарных дней со дня регистрации в министерстве заявления и прилагаемых к нему документов министерство принимает решение о предоставлении лесного участка в аренду или об отказе в предоставлении лесного участка в аренду;
2) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении лесного участка в аренду осуществляется подготовка и подписание сторонами договора аренды лесного участка.
24. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено законодательством.

Глава 8. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с законодательством.

26. Правовой основой предоставления государственной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 1, ст. 2; 2014, № 6, ст. 548, № 30, ст. 4202);
2) Лесной кодекс Российской Федерации (Российская газета, 2006, 8 декабря);
3) Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017);
4) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 2010, 30 июля);
5) Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 2015, 17 июля);
6) постановление Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2015 года № 1003 «О типовом договоре аренды лесного участка» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 39, ст. 5415);
7) распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 мая 2013 года № 849-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 22, ст. 2849);
8) приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 24 ноября 2004 года № 701 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения акта натурного технического обследования участка лесного фонда» (Российская газета, 2004, 24 декабря);

9) приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 28 октября 2015 года № 445 «Об утверждении Порядка подготовки и заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2016, № 6);
10) приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 27 декабря 2010 года № 515 «Об утверждении Порядка использования лесов для выполнения ра-

ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении лицо, направившее жалобу, уведомляется в течение семи дней.

91. По результатам рассмотрения жалобы министр принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностными лицами министерства опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

92. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 91 административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

93. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, подавшего жалобу;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

94. Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

95. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

96. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

97. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение в министерство;

2) через организации почтовой связи;

3) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области
В.И. Кондрашов

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению в пределах земель лесного
фонда лесных участков в аренду в целях
использования лесов для выполнения работ
по геологическому изучению недр, разработки
месторождений полезных ископаемых,
строительства и эксплуатации водохранилищ,
иных искусственных водных объектов, а также
гидротехнических сооружений, речных портов,
причалов, строительства, реконструкции,
эксплуатации линейных объектов

Министру лесного комплекса Иркутской области
от _____
(наименование, организационно-правовая форма
заявителя, его местонахождение, ИНН, ОГРН ,
реквизиты банковского счета - для юридического
лица;
фамилия, имя, отчество заявителя, адрес места
жительства (временного пребывания), данные
документа, удостоверяющего личность, ИНН –
для гражданина, в том числе индивидуального
предпринимателя, ОГРНИП - для
индивидуального предпринимателя, реквизиты
банковского счета
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить лесной(ые) участок(ки), расположенный(ые) _____.

(субъект Российской Федерации, муниципальный район,
лесничество, участковое лесничество,

уручище (при наличии), дача или технический участок, номер лесотаксационно-
го квартала (кварталов) и номер лесотаксационного выдела (выделов))

площадью _____, кадастровый номер лесного участка и номер учет-
ной записи в государственном лесном реестре _____

в аренду для использования лесов в целях _____

(вид использования лесов с указанием конкретной цели

использования, обоснование цели и срока использования)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления лес-
ного участка (при наличии) _____.

К заявлению прилагаются:

а) _____;

б) _____;

в) _____.

Дата _____ подпись _____

МП (при наличии)

Приложение 2

к административному регламенту предоставления государственной
услуги по предоставлению в пределах земель лесного фонда лесных
участков в аренду в целях использования лесов для выполнения
работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений
полезных ископаемых, строительства и эксплуатации водохранилищ,
иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических
сооружений, речных портов, причалов, строительства, реконструкции,
эксплуатации линейных объектов

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем
(при непосредственном обращении - не более 15 минут, при направлении через
организации почтовой связи или в электронной форме – в день поступления)

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации),
участвующие в предоставлении государственной услуги (в течение пяти рабочих дней
со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов)

Принятие решения по результатам рассмотрения заявления о предоставлении лесного
участка в аренду или об отказе в предоставлении лесного участка (в течение 30
календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов)

Направление заявителю
решения о предоставлении
лесного участка в аренду,
принятого по результатам
рассмотрения заявления (в
течение двух рабочих дней
со дня принятия решения о
предоставлении лесного
участка в аренду)

Подготовка проекта договора
аренды лесного участка,
обеспечение явки заявителя (в
течение трех дней со дня
принятия решения о
предоставлении лесного
участка в аренду), подписание
соответствующего договора (в
течение 10 рабочих дней со
дня принятия решения о
предоставлении лесного
участка в аренду)

Направление заявителю
решения об отказе в
предоставлении лесного
участка в аренду,
принятого по результатам
рассмотрения заявления (в
течение двух рабочих
дней со дня принятия
решения об отказе в
предоставлении лесного
участка в аренду)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

7 апреля 2017 года

Иркутск

№ 42-р

Об организации и проведении учебных сборов с гражданами, обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, по образовательным программам среднего общего образования, в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области в 2016 – 2017 учебном году

В целях организации и проведения учебных сборов для получения гражданами начальных знаний в области обороны и их подготовки по основам военной службы, в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2009 года № 973 «Об Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области:

1. Провести на территории Иркутской области в 2016 – 2017 учебном году на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации и при образовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, учебные сборы с гражданами, обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, по образовательным программам среднего общего образования, в государственных профессиональных образовательных организациях Иркутской области (далее – лица, привлекаемые к прохождению учебных сборов).

2. Министерству образования Иркутской области (Перегудова В.В.) обеспечить организацию и проведение 5-дневных (35 учебных часов) учебных сборов с обучающимися государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области (далее – обучающиеся)

в 2016 – 2017 учебном году согласно Плану проведения учебных сборов (прилагается).

3. Руководителям государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области в период прохождения учебных сборов за счет средств, выделяемых соответствующим образовательным организациям:

организовать безопасную доставку обучающихся к местам проведения учебных сборов и обратно;

организовать взаимодействие с медицинскими организациями Иркутской области по заключению договоров на медицинское обеспечение обучающихся в период прохождения учебных сборов;

обеспечить питание обучающихся.

4. Министерству здравоохранения Иркутской области (Ярошенко О.Н.) организовать заключение медицинскими организациями Иркутской области договоров на медицинское обеспечение обучающихся в период прохождения учебных сборов.

5. Рекомендовать главам муниципальных образований Иркутской области в период прохождения учебных сборов за счет средств местных бюджетов:

обеспечить организацию и проведение 5-дневных (35 учебных часов) учебных сборов с обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Иркутской области, по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций) в 2016 – 2017 учебном году;

утвердить списки администрации учебных сборов;

согласовать с отделами военного комиссариата Иркутской области по муниципальным образованиям Иркутской области и командами соединений (воинских частей) вопросы организации питания и медицинского обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в период прохождения учебных сборов, организуемых на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

организовать безопасную доставку обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций к местам проведения учебных сборов и обратно;

организовать взаимодействие с медицинскими организациями Иркутской области, расположенными на территории соответствующего муниципального образования Иркутской области, по организации медицинского обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в период прохождения учебных сборов;

обеспечить питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в период прохождения учебных сборов, организуемых при образовательных организациях.

6. Рекомендовать военному комиссариату Иркутской области (Лускань А.В.): организовать в муниципальных образованиях Иркутской области, в которых отсутствуют соединения и воинские части Вооруженных Сил Российской Федерации, проведение стрельб на стрельбищах и в тирах, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, где законом предусмотрена воинская служба, Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Иркутской области и других организаций (по согласованию);

организовать практическую и методическую помощь министерству образования Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области в проведении учебных сборов.

7. Рекомендовать Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (Калищук А.Е.):

обеспечить сопровождение транспорта с лицами, привлекаемыми к прохождению учебных сборов, к местам проведения учебных сборов и обратно;

обеспечить общественный порядок в местах проведения учебных сборов.

8. Рекомендовать Региональному отделению Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Иркутской области (Лысков А.В.):

предоставить по заявкам органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области, государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области учебно-материальную базу для проведения занятий и стрельб во время проведения учебных сборов;

оказать методическую помощь министерству образования Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, муниципальным общеобразовательным организациям, расположенным на территории Иркутской области, государственным профессиональным образовательным организациям Иркутской области в организации и проведении учебных сборов.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Иркутской области Вобликову В.Ф.

10. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

С.Г. Левченко

35.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства»	108	Михайлов Б.А., директор, Ковалев К.М., преподаватель основ безопасности жизнедеятельности
36.	Филиал Государственного бюджетного профессионального образователь- ного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» в г. Шелехово	июнь	Филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский техникум архитектуры и строительства» в г. Шелехово	69	Татарников Г.А., заведующий филиалом, Бичевин В.Н., препо- даватель основ безопасности жизнедеятельности
37.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Иркутский техникум машиностроения им. Н.П. Трапезникова»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум машиностроения им. Трапезникова», в/ч 59968	116	Мирюков Ю.А., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, Верхозин А.Г., заместитель директора по учебной работе
38.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта»	март	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта»	34	Новаков Д.Д., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятель- ности
39.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строитель- ства»	апрель-июль	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Иркутский техникум транспорта и строительства»	210	Огородников А.В., преподаватель-организатор основ безопас- ности жизнедеятельности
40.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Иркутский технологический колледж»	май	Государственное автономное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Иркутский технологиче- ский колледж»	89	Василенко С.Г., преподаватель основ безопасности жизнедея- тельности
41.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж»	январь, фев- раль, апрель, май	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж»	138	Кобзарь Ю.П., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
42.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Киренский профессионально-педагогический колледж»	март	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Киренский профессио- нально-педагогический колледж»	17	Емельянов В.К., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
43.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Нижеудинский техникум железнодорожного транспорта»	май	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Нижеудинский техникум железнодорожного транспорта»	116	Липунов С.В., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, Исраилов М.Д., руководитель физического воспитания
44.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Профессиональный колледж г. Железнодорожска- Илимского»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Профессиональный колледж г. Железнодорожска-Илимского»	46	Токарев С.И., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, Кузнецова Галина Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе, Давыдов А.А., заместитель директора по административно-хозяйственной части
45.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Свирский электромеханический техникум»	апрель	в/ч 03908 Усольский район	25	Ерофеев С. А., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
46.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Тайшетский промышленно-технологический техникум»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Тайшетский промышлен- но-технологический техникум»	53	Ивченко О.М., руководитель физического воспитания
47.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Тулунский аграрный техникум»	май, июнь	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Тулунский аграрный техникум»	174	Тарасов А.П., руководитель безопасности жизнедеятельности, Гвоздева С.В., преподаватель физического воспитания, Патрен- кова Е.П., преподаватель физического воспитания
48.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум»	май, июль	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Ульканский межотрасле- вой техникум»	52	Алексеев А.А., руководитель физического воспитания, Соковнин С.А., преподаватель основ безопасности жизнедеятельности
49.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение «Усольский аграрно-промышленный техникум»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Усольский аграрно-промышленный техникум»	40	Малыгин Г.Н., заместитель директора по основной деятельности, Салабутина Н.П., преподаватель-организатор основ безопас- ности жизнедеятельности
50.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Усольский индустриальный техникум»	май	Государственное автономное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Усольский индустриаль- ный техникум», в/ч 03908	92	Соловьева Ю.И., преподаватель-организатор основ безопас- ности жизнедеятельности
51.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Усольский техникум сферы обслуживания»	май	Государственное бюджетное профессиональное образова- тельное учреждение Иркутской области «Усольский техникум сферы обслуживания»	21	Зилова Т.Е., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
52.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум отраслевых технологий»	май	Негосударственное образовательное учреждение дополнитель- ного профессионального образования Усть-Илимская объеди- ненная техническая школа общероссийской общественно-госу- дарственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум отраслевых технологий»	50	Минаева И.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Лучко О.Ю., преподаватель-организатор основ безопас- ности жизнедеятельности
53.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг»	май	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг»	50	Марченко В.Н., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
54.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Усть-Кутский промышленный техникум»	май	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Усть-Кутский промышлен- ный техникум»	56	Харитонов А.Н., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
55.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Усть-Ордынский аграрный техникум»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Усть-Ордынский аграрный техникум»	38	Ботхоев В.П., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
56.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Химико-технологический техникум г. Саянска»	май	в/ч 58661-50	35	Кысса С.Ф., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
57.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова»	июль	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Черемховский горнотехни- ческий колледж им. М.И. Щадова»	89	Папанова О.В., заместитель директора по учебно-производ- ственной работе, Шадрина А.П., заместитель директора по воспитательной работе
58.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский техникум промышленной индустрии и сервиса»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Черемховский техникум промышленной индустрии и сервиса»	77	Уханева Е.А., преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности
59.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж»	июнь	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогиче- ский колледж»	4	Уваров А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Полищук Н.Н., преподаватель физического воспитания, Пралич С.В., преподаватель основ безопасности жизнедеятель- ности
60.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Чунский многопрофильный техникум»	май	Государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение Иркутской области «Чунский многопрофиль- ный техникум»	73	Ковальчук Ю.Н., преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, Ларионова Т.И., руководитель физического воспитания
Образовательные организации, подведомственные министерству культуры и архивов Иркутской области					
61.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутской области «Братское музыкальное училище»	май	Братский целлюлозно-бумажный колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский госуdar- ственный университет»	3	Миль В.В., заместитель директора по воспитательной работе
62.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учрежде- ние Иркутский областной музыкальный колледж имени Фридерика Шопена	июнь	в/ч 2658	20	Тыщенко А.И., заместитель директора по военно-патриотической работе
63.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутский областной колледж культуры	июнь	в/ч 2658	4	Шефер С.П., руководитель физвоспитания
64.	Областное государственное профессиональное образовательное бюджет- ное учреждение Иркутское театральное училище	июнь	в/ч 2658	8	Лопаев В.И., преподаватель безопасности жизнедеятельности
65.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреж- дение Иркутский областной художественный колледж им. И.Л. Копылова	июнь	в/ч 2658	4	Каурова Татьяна Федоровна, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности
Образовательные организации, подведомственные министерству спорта Иркутской области					
66.	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (техникум) «Училище Олимпий- ского резерва»	июнь	в/ч 3466, Областное государственное бюджетное образова- тельное учреждение среднего профессионального образования (техникум) «Училище Олимпийского резерва»	40	Дмитрова Н.В., преподаватель основ безопасности жизнедея- тельности, Яцура Н.Г., заместитель директора по учебно-вос- питательной работе
Образовательные организации, подведомственные министерству здравоохранения Иркутской области					
67.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж»	июль	Областное государственное бюджетное профессиональное обра- зовательное учреждение «Иркутский базовый медицинский колледж»	13	Моргулис А.П., преподаватель основ безопасности жизнедея- тельности
68.	Областное государственное бюджетное образовательное «Усть- Ордынский медицинский колледж им. Шобогорова М.Ш.»	июль	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Усть-Ордынский медицинский колледж им. Шобо- горова М.Ш.»	21	Баинов А.С., преподаватель основ безопасности жизнедеятель- ности
69.	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Черемховский медицинский техникум»	июль	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Черемховский медицинский техникум»	9	Плетнева В.И., руководитель физического воспитания, Вершини- на Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
70.	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»	май, июль	Областное государственное бюджетное образовательное учреждение «Саянский медицинский колледж»	5	Бобин С.В., преподаватель основ безопасности жизнедеятель- ности
71.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Ангарский медицинский колледж»	июль	Областное государственное бюджетное профессиональное обра- зовательное учреждение «Ангарский медицинский колледж»	10	Ледникова Л.И., заместитель директора по учебно-воспитатель- ной работе
72.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Усольский медицинский техникум»	май	Областное государственное бюджетное профессиональное обра- зовательное учреждение «Усольский медицинский техникум»	5	Засецкий Н.Б., преподаватель
73.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Братский медицинский колледж»	июль	Областное государственное бюджетное профессиональное обра- зовательное учреждение «Братский медицинский колледж»	16	Черемных С.А., директор, Селюнин А.М., преподаватель основ безопасности и жизнедеятельности
74.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Тулунский медицинский колледж»	май	Областное государственное бюджетное профессиональное обра- зовательное учреждение «Тулунский медицинский колледж»	4	Лыткина Л.Н., преподаватель основ безопасности жизнедеятель- ности, Александрова П.В., преподаватель дисциплины «Физиче- ская культура»; Фролова О.Н., инструктор по оказанию первой медицинской помощи
75.	Областное государственное бюджетное профессиональное образователь- ное учреждение «Тайшетский медицинский техникум»	май	Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тайшетский медицинский техникум»	6	Лазаренко С.С., преподаватель

СЛУЖБА АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.03.2017Иркутск№ 04-спр

О порядке утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих службы архитектуры Иркутской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», руководствуясь Положением о службе архитектуры Иркутской области от 31 октября 2007 года № 261-па, приказываю:

1. Утвердить Порядок утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих службы архитектуры Иркутской области (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Руководитель службы архитектуры Иркутской области –
главный архитектор Иркутской области
Е.В. Протасова

УТВЕРЖДЕН
приказом службы
архитектуры Иркутской области
от 31 марта 2017 года № 04-спр

ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПЛАНОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих службы архитектуры Иркутской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Положением о порядке получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», государственными требованиями к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации», и распространяется на государственных гражданских служащих службы архитектуры Иркутской области (далее - гражданские служащие), за исключением руководителя службы архитектуры Иркутской области (далее – Служба).

2. Индивидуальный план профессионального развития гражданского служащего (далее - индивидуальный план) разрабатывается для организации дополнительного профессионального образования гражданского служащего с целью повышения его профессионального уровня.

3. Индивидуальный план разрабатывается гражданским служащим в соответствии с должностным регламентом совместно с непосредственным начальником отдела сроком на три года в период испытательного срока, устанавливаемого служащему при приеме на государственную гражданскую службу, либо, если испытание не устанавливается, - не позднее трех месяцев со дня приема на государственную гражданскую службу.

4. При разработке индивидуального плана учитываются:

а) полученное профессиональное образование, в том числе и дополнительное, приобретенный практический опыт и профессиональные навыки;

б) личные устремления;

в) текущие и перспективные задачи структурного подразделения.

5. В индивидуальном плане указываются:

а) цель, вид, форма и продолжительность дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования;

б) направления дополнительного профессионального образования;

в) ожидаемая результативность дополнительного профессионального образования.

6. В качестве целей дополнительного профессионального образования указываются:

- получение гражданскими служащими компетенции, необходимой им для выполнения нового вида профессиональной служебной деятельности;

- приобретение новой квалификации.

7. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих включает их профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

8. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданских служащих осуществляются с отрывом (обучение в пределах нормальной продолжительности служебного времени) или без отрыва (обучение вне пределов нормальной продолжительности служебного времени (вечерние группы)) от государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации осуществляются с отрывом от гражданской службы.

10. В качестве направления дополнительного профессионального образования могут указываться такие направления обучения, как управленческое, правовое, организационно-экономическое, антикоррупционное, национальная безопасность, планово-финансовое, информационно-аналитическое, языковое и другие.

11. В качестве ожидаемой результативности дополнительного профессионального образования могут быть указаны:

а) внедрение в практику работы гражданского служащего новых знаний в целях повышения качества профессиональной служебной деятельности;

б) обеспечение надлежащего уровня профессиональных знаний, необходимых при исполнении гражданским служащим должностных (служебных) обязанностей;

в) освоение новых профессиональных знаний и умений для сдачи квалификационного экзамена или прохождения аттестации;

г) освоение новых знаний в целях продолжения замещения гражданским служащим должности гражданской службы и качественного исполнения своих должностных обязанностей;

д) иные показатели.

12. Подтверждением выполнения индивидуального плана является документ об окончании обучения в системе дополнительного профессионального образования, копия которого представляется гражданским служащим в отдел правовой работы и кадрового обеспечения Службы.

13. По окончании испытательного срока индивидуальный план составляется в двух экземплярах, подписывается гражданским служащим и его непосредственным начальником, утверждается руководителем Службы по форме согласно приложению. Первый экземпляр утвержденного индивидуального плана хранится у государственного служащего, второй экземпляр - в отделе правовой работы и кадрового обеспечения Службы, который хранится в личном деле гражданского служащего.

Для гражданского служащего, включенного в установленном порядке в кадровый резерв Службы, указывается должность государственной гражданской службы Иркутской области, для замещения которой он включен в кадровый резерв.

14. Результативность дополнительного профессионального образования гражданского служащего оценивается его непосредственным начальником отдела.

15. Гражданские служащие вправе ежегодно уточнять, корректировать и актуализировать индивидуальные планы с учетом структурных изменений, производственных задач и служебной необходимости.

Изменения в индивидуальные планы визируются, согласовываются и утверждаются в порядке, предусмотренном 15 - 17 настоящего Порядка.

16. Контроль за исполнением индивидуальных планов осуществляют непосредственный начальник гражданского служащего и начальник отдела правовой работы и кадрового обеспечения Службы.

17. Отдел правовой работы и кадрового обеспечения Службы на основании ежегодных заявок начальников отделов Службы с учетом утвержденных индивидуальных планов ежегодно формирует заявку на обучение гражданских служащих в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование.

Начальник отдела правовой работы и кадрового обеспечения
Ф.А. Зонов

Приложение
к Порядку утверждения
индивидуальных планов профессионального
развития государственных служащих
службы архитектуры Иркутской области

Утверждаю
Руководитель службы архитектуры
Иркутской области
«____» _____ 20__ года

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН <1>
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 20__ - 20__ ГОДЫ

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области)

N п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятий <2>	Ожидаемая результативность
1			
2			

(подпись, Ф.И.О. государственного
гражданского служащего)

должность, подпись, Ф.И.О.
непосредственного начальника
государственного гражданского
служащего)

_____ 20__ года _____ 20__ года

<1> Наименование индивидуального плана профессионального развития государственного гражданского служащего Иркутской области, включенного в кадровый резерв службы.
<2> С указанием цели, вида (профессиональная переподготовка, повышение квалификации), формы и продолжительности получения дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования, направления дополнительного профессионального образования. Рекомендуются указывать только один вид дополнительного профессионального образования с учетом государственного заказа Иркутской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Иркутской области.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО СЛУЖБЫ АРХИТЕКТУРЫ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА 20__ - 20__ ГОДЫ

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области), включенного в кадровый резерв

(наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области)

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22 марта 2017 г.Иркутск№ 44-спр

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2016-2020 годы

В соответствии с Положением «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2013 года № 261-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране объектов культурного наследия Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 9 марта 2010 года № 31-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В ведомственную целевую программу «Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия Иркутской области» на 2016-2020 годы, утвержденную приказом службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 18 февраля 2015 года № 57-спр (далее – программа) внести следующие изменения:

1.1. В паспорте программы:

1.1.1. строку «Задачи ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Задачи ведомственной целевой программы	1. Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области; 2. Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области; 3. Популяризация объектов культурного наследия Иркутской области
--	--

1.1.2. строку «Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение ведомственной целевой программы	Финансирование из средств областного бюджета составит 485 072,4 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 50 460,4 тыс. рублей; 2017 год – 178 103,0 тыс. рублей; 2018 год – 85 503,0 тыс. рублей; 2019 год – 85 503,0 тыс. рублей; 2020 год – 85 503,0 тыс. рублей
---	---

1.1.2 строку «Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы	Реализация ведомственной целевой программы предполагает достижение следующих результатов: 1)количество объектов, физическое состояние которых улучшено в результате выполнения работ по сохранению - 4 единицы; 2)количество объектов, обеспеченных проектной документацией по сохранению объектов культурного наследия - 7 единиц; 3)количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны – 766 единиц; 4)количество объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения - 5 единиц; 5)количество населения, задействованного в мероприятиях по популяризации объектов культурного наследия - 750 человек. 6)количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий - 5 единиц. Реализация ведомственной целевой программы позволит ознакомить широкий круг жителей и гостей области с богатой и интересной историей территории Прибайкалья и привлечь инвестиции для развития региона.
--	--

1.2. В разделе 2 «Цель и задачи ведомственной целевой программы, срок реализации»:

1.2.1. Задачи Программы изложить в следующей редакции:

«1. Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области;

2. Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области;

3. Популяризация объектов культурного наследия Иркутской области.»

1.3 В разделе 3 «Целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы, оценка рисков реализации ведомственной целевой программы»:

1.3.1. цифры «3», «4» заменить соответственно цифрами «4», «7».

1.4 Раздел 6 «Обоснование потребности в необходимых ресурсах» таблицу изложить в следующей редакции:

тыс. рублей

Направление финансирования	Объем финансирования	в том числе по годам				
		2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	434 612,0	-	178 103,0	85 503,0	85 503,0	85 503,0
Проведение реставрации (этапа реставрации) объектов культурного наследия	38 391,2	38 391,2	-	-	-	-
Разработка научно-проектной документации реставрации недвижимого памятника истории и культуры	2 649,8	2 649,8	-	-	-	-
Научно-исследовательские работы в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия	9 040,3	9 040,3	-	-	-	-
Работы по проектированию, изготовлению и установке информационных надписей на объектах культурного наследия, находящихся в областной собственности	34,8	34,8	-	-	-	-
Работы по подготовке и изданию печатной продукции, проведению выставок, смотров, конкурсов и иных мероприятий в сфере популяризации объектов культурного наследия	344,3	344,3	-	-	-	-
Всего	485 072,4	50 460,4	178 103,0	85 503,0	85 503,0	85 503,0

1.5. Планируемые целевые показатели ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.6. Систему мероприятий ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.7. Направления и объемы финансирования ведомственной целевой программы Иркутской области изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.8. Перечень объектов культурного наследия, требующих проведения работ по сохранению, ведомственной целевой программы Иркутской области, изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 года и не ранее десяти календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы по охране
объектов культурного наследия Иркутской области
Е.М. Корниенко

Приложение 1
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 22 марта 2017 г. № 44-спр

ПЛАНИРУЕМЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя					Порядок (формула) расчета целевого показателя	Источники данных для расчета целевого показателя	Периодичность расчета целевого показателя
			Плановый период							
			2016 год	2017 год (прогноз)	2018 год (прогноз)	2019 год (прогноз)	2020 год (про- гноз)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркут- ской области										
1.1	Количество объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучше- но в результате выполнения работ по сохранению	ед	1	3	3	3	4	ΣNf1	Перечень объектов культур- ного наследия, на которых будут выполняться работы по сохранению по заключенным договорам Ежегодно	Ежегодно
1.2	Количество объектов, обеспеченных проектной документацией по сохранению объ- ектов культурного наследия	ед	-	3	5	5	7	ΣNf2		Ежегодно
1.3	Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведения- ми для государственной охраны	ед.	126	286	446	606	766	ΣKп	Перечень объектов культурно- го наследия, расположенных на территории Иркутской области Ежегодно	Ежегодно
1.4	Количество объектов культурного наследия, на которые установлены информацион- ные надписи и обозначения	ед.	1	2	3	4	5	ΣNп		Ежегодно
1.3	Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведения- ми для государственной охраны	ед.	126	286	446	606	766	ΣKп	Перечень объектов культурно- го наследия, расположенных на территории Иркутской области Ежегодно	Ежегодно
1.4	Количество объектов культурного наследия, на которые установлены информацион- ные надписи и обозначения	ед.	1	2	3	4	5	ΣNп		Ежегодно
1.5	Количество населения, задействованного в мероприятиях по популяризации объ- ектов культурного наследия	чел	150	300	450	600	750	ΣIп	Статистический опрос	Ежегодно
1.6	Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий	ед.	1	2	3	4	5	ΣPп	Отчетные данные учреждения	Ежегодно

Приложение 2
к приказу службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области
от 22 марта 2017 г. № 44-спр

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия	Срок реализации мероприятия		Источник финансирования/ Наименование показателя мероприятия	Ед. изм.	Расходы на мероприятие / Значения показателей мероприятия				
			с (месяц/год)	по (месяц/год)			2016 год *	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Обеспечение сохранности и использования, популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности Иркутской области, и государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области											
Задача 1: Сохранение и использование объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области											
1.1	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2020	Областной бюджет	тыс. руб.	41 041,0	178 103,0	85 503,0	85 503,0	85 503,0
					Показатель объема						
					Количество объектов культурного наследия, на которых планируется выполнение работ по сохранению	ед.	2	6	3	3	4
					Показатель качества						
					Доля выполненных работ по сохранению объектов культурного наследия, физическое состояние которых улучшено, от общей сметной стоимости работ	%	24,3	12,2	7,3	9,3	8,7
					Доля выполненных проектных работ по сохранению объектов культурного наследия, от общей сметной стоимости работ	%	5,2	32,1	3,0	1,0	1,6
1.2	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2017	31.12.2020	Показатель объема						
					Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	0,0	160	160	160	160
					Показатель качества						
					Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	0,0	13,8	13,8	13,8	13,8
					Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	0,0	13,8	13,8	13,8	13,8
					Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	1,16	1,16	1,16	1,16
					Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	1,16	1,16	1,16	1,16
					Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	4,65	4,65	4,65	4,65
					Доля выявленных объектов археологического наследия в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов археологического наследия	%	0,0	1,5	1,5	1,5	1,5
1.3	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2017	31.12.2020	Количество изготовленных информационных надписей в отчетном году	ед.	0,0	1	1	1	1
					Показатель качества						
					Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр и находящихся в собственности Иркутской области, на которые установлены информационные надписи и обозначения, от общего числа объектов культурного наследия, включенных в реестр и являющихся областной собственностью	%	0,0	27,85	31,65	35,45	39,24
					Показатель объема						
1.4	Проведение работ, включающих в себя научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за проведением этих работ	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2017	31.12.2020	Количество изданной печатной продукции и проведенных мероприятий в отчетном году	ед.	0	1	1	1	1
					Показатель качества						
					Количество замечаний в акте приема-передачи выполненных работ	ед.	0	0	0	0	0
ИТОГО объем финансирования по задаче 1					Областной бюджет	тыс. руб.	41 041,0	178 103,0	85 503,0	85 503,0	85 503,0
Задача 2: Государственная охрана объектов культурного наследия, расположенных на территории Иркутской области											
2.1	Научно-исследовательские работы в сфере государственной охраны и использования объектов культурного наследия	служба по охране объектов культурного наследия Иркутской области	01.01.2016	31.12.2016	Областной бюджет	тыс. руб.	9 040,3	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель объема						
					Количество объектов культурного наследия, обеспеченных необходимыми сведениями для государственной охраны	ед.	28	0,0	0,0	0,0	0,0
					Показатель качества						
					Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0
					Доля объектов культурного наследия, включенных в реестр, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества объектов культурного наследия, включенных в реестр	%	2,4	0,0	0,0	0,0	0,0
					Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых определены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,62	0,0	0,0	0,0	0,0
					Доля выявленных объектов культурного наследия, для которых установлены границы их территории и предметы охраны, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,36	0,0	0,0	0,0	0,0
					Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов культурного наследия	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Доля выявленных объектов археологического наследия в отношении которых проведена государственная историко-культурная экспертиза, от общего количества выявленных объектов археологического наследия	%	0,25	0,0	0,0	0,0	0,0					

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Наблюдательного совета
областного государственного автономного учреждения
«Информационно-технический
центр Иркутской области»
от «__» _____ 2017 г. № ____

ОТЧЕТ

о деятельности автономного учреждения областного государственного автономного учреждения
«Информационно-технический центр Иркутской области»
за 2016 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	1. Основной вид деятельности: 1.1. Разработка программного обеспечения и консультирование в этой области (код по ОКВЭД 72.20); 2. Дополнительные виды деятельности: 2.1. Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий (код по ОКВЭД 72.60); 2.2. Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники (код по ОКВЭД 72.50); 2.3. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (код по ОКВЭД 72.40); 2.4. Технические испытания, исследования и сертификация (код по ОКВЭД 74.30); 2.5. Консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники (код по ОКВЭД 72.10) 2.6. Прочая деятельность в области электросвязи (код по ОКВЭД 64.20.3); 2.7. Деятельность в области документальной электросвязи (код по ОКВЭД 64.20.12); 2.8. Деятельность в области телефонной связи (код по ОКВЭД 64.20.11); 2.9.Обработка данных (код по ОКВЭД 72.30); 2.10. Деятельность в области телефонной связи и документальной электросвязи (код по ОКВЭД 64.20.1); 2.11. Предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочего электрооборудования, не включенного в другие группировки (код по ОКВЭД 31.62.9); 2.12. Деятельность в области электросвязи (код по ОКВЭД 64.20); 2.13. Производство электромонтажных работ (код по ОКВЭД 45.31).	
2.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);	_____	
3.	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии);	1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 38 №003587476 от 11 июля 2014 года; 2. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 38 №003587477 от 11 июля 2014 года; 3. Устав областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области», утвержденный распоряжением аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области от 16 июня 2014 года № 245-ар; 4. Лицензия на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений № 38-Б/00146 от 29 января 2015 года; 5. Распоряжение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области о создании областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области» от 17 марта 2014 года № 171-рп; 6. Распоряжение аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области о назначении директора областного государственного автономного учреждения «Информационно-технический центр Иркутской области» И.А. Рыморенко от 26 ноября 2015 года, № 676-ар. 7. Выписка из реестра аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий Министерства связи и массовых коммуникаций РФ №5042 от 20 апреля 2015 года.	
4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации работников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	на начало отчетного года 32 чел.	на конец отчетного года 31 чел.
		Квалификационная группа 2 – 2 чел. Квалификационная группа 3 – 23 чел. Квалификационная группа 4 – 4 чел.	Квалификационная группа 2 – 4 чел. Квалификационная группа 3 – 19 чел. Квалификационная группа 4 – 5 чел.
5.	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	46 683,25

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение на 34,8 %	
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0 руб.	
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	213	Снижение на 46 %
4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 020 038,35 руб.	
5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	_____	
6.	Показатели исполнения учреждением государственного задания (характеристика причин отклонения от запланированных значений, утвержденных в государственном задании):		

6.1.	Услуги – отсутствуют.			
6.2.	Работы			
6.2.1.	Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. ИС обеспечения типовой деятельности	Количество ИС обеспечения типовой деятельности (единиц)	2/2	
6.2.2.	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. ИС обеспечения типовой деятельности. Техническая поддержка и обеспечение функционирования	Количество ИС обеспечения типовой деятельности (единиц)	53/53	
6.2.3.	Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. Типовые компоненты ИТКИ. Техническая поддержка и обеспечение функционирования	Количество типовых компонентов ИТКИ (единиц)	101/101	
6.2.4.	Предоставление программного обеспечения, инженерной, вычислительной и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе на основе «облачных технологий». Виды ТО: Оборудование рабочих станций	Количество рабочих станций (единиц)	507/507	
6.2.5.	Предоставление программного обеспечения, инженерной, вычислительной и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе на основе «облачных технологий». Виды ТО: Периферийное и специализированное оборудование, используемое вне рабочих станций	Количество Периферийного и специализированного оборудования, используемого вне рабочих станций (единиц)	40/40	
7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)		7 134	
8.	Информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок		С 26.10.2016 по 28.10.2016 проводилась плановая выездная проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг областным государственным автономным учреждением «Информационно-технический центр Иркутской области».	
9.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		_____	
10.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	тыс. руб.	Кассовые поступления	Плановые поступления
			Субсидия	
			36 463,8	36 463,8
			Субсидия на иные цели	
	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	тыс. руб.	Кассовые выплаты	Плановые выплаты
			Субсидия	
			35 506,7	37 003,7
			Субсидия на иные цели	
			10 408,4	49 063,6

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	14 011,6	18 892,7
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0
12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и осуществления иных видов деятельности, не являющихся основными;	тыс. руб.	0	0
13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области учреждению на указанные цели	тыс. руб.	0	0
14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	13 877,4	14 244,7

Подготовил:

Директор областного государственного автономного учреждения
«Информационно-технический центр Иркутской области»
И.А. Рыморенко

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2017 года

Иркутск

№ 231-пп

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области

В соответствии со статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу:
- постановление Правительства Иркутской области от 9 октября 2009 года № 285/64-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением инновационной деятельности, а также деятельности, способствующей инновационной деятельности»;
- постановление Правительства Иркутской области от 18 мая 2010 года № 119-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 9 октября 2009 года № 285/64-пп»;
- постановление Правительства Иркутской области от 13 июня 2012 года № 326-пп «О внесении изменения в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением инновационной деятельности, а также деятельности, способствующей инновационной деятельности»;
- постановление Правительства Иркутской области от 19 апреля 2013 года № 161-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 9 октября 2009 года № 285/64-пп»;
- постановление Правительства Иркутской области от 17 апреля 2014 года № 209-пп «О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением инновационной деятельности, а также деятельности, способствующей инновационной деятельности»;
- постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2014 года № 380-пп «О внесении изменения в подпункт 4 пункта 3 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением инновационной деятельности, а также деятельности, способствующей инновационной деятельности»;
- пункт 6 постановления Правительства Иркутской области от 22 июня 2015 года № 307-пп «О внесении изменений в отдельные правовые акты Иркутской области в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ»;
- постановление Правительства Иркутской области от 12 апреля 2016 года № 209-пп «О внесении изменения в подпункт 4 пункта 12 Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением инновационной деятельности, а также деятельности, способствующей инновационной деятельности».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора Иркутской области –
Председатель Правительства Иркутской области
А.С. Битаров

АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31 марта 2017 года

Иркутск

№ 4-апр

О внесении изменений в Порядок уведомления агентства по туризму Иркутской области аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Иркутской области

В соответствии со статьей 3.2 Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», подпунктом 17.1 пункта 7 Положения об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением об агентстве по туризму Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 413/192-пп:

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в Порядок уведомления агентства по туризму Иркутской области аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Иркутской области, утвержденный приказом агентства по туризму Иркутской области от 23 января 2017 года № 1-апр (далее – Порядок) следующие изменения:
 - в пункте 1 слова «в установленном министерством культуры Российской Федерации порядке» заменить словами «в установленном законодательством порядке»;
 - в пункте 2 слова «по форме согласно приложению к настоящему Порядку» заменить словами «по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку»;
 - пункт 7 изложить в следующей редакции:

« 7. В уведомлении указываются следующие сведения:

 - полное наименование аккредитованной организации;
 - адрес нахождения аккредитованной организации;
 - основной государственный регистрационный номер аккредитованной организации;
 - идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер организации;
 - номер, дату выдачи и срок действия аттестата об аккредитации;
 - наименование объекта (или объектов) туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Иркутской области, планируемого (или планируемых) к осуществлению классификации;
 - планируемая дата начала осуществления классификации;
 - фамилия, имя, отчество руководителя аккредитованной организации, контактные телефоны.».
- В приложении 1 к Порядку слова «(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, основного государственного регистрационного номера и реквизитов документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, идентификационного номера налогоплательщика, с указанием реквизитов документа о постановке на учет в налоговом органе)» заменить словами «(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы; адрес нахождения юридического лица; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика, с указанием реквизитов документа о постановке на учет в налоговом органе; сведения о номере, дате выдачи и сроке действия аттестата об аккредитации)»

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель агентства по туризму Иркутской области
Е.С. Сливина

ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2017 года

Иркутск

№ 246-пп

О внесении изменений в Положение о министерстве образования Иркутской области

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 18 ноября 2009 года № 82/48-оз «О Правительстве Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Положение о министерстве образования Иркутской области, утвержденное постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп, следующие изменения:
 - в пункте 5 цифры «664025» заменить цифрами «664027»;
 - пункт 7 дополнить подпунктом 11' следующего содержания:

«11') создание условий для организации проведения независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - в пункте 8 слова «выступает учредителем» заменить словами «осуществляет функции и полномочия учредителя».
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).
- Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности первого заместителя Губернатора Иркутской области –
Председателя Правительства Иркутской области
Р.Н. Болотов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона на понижение в электронной форме на право заключения договора купли-продажи объектов недвижимого имущества, расположенного по адресу: 665806 Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 120, дом 27, принадлежащего АО Сибирский проектно-изыскательский институт «Оргстройпроект»

- Форма проведения торгов: аукцион открытый в электронной форме.
- Организатор аукциона: Акционерное общество Сибирский проектно-изыскательский институт «Оргстройпроект» (АО Сибирский «Оргстройпроект»).
- Контактные лица: Еремина Галина Камаевна, тел.: (3955) 699-345, факс: (3955) 52-67-45, Рехтина Ирина Михайловна, тел. (3955) 699-203, (3955) 52-67-45. Почтовый адрес: 665806 Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 120, дом 27. Адрес электронной почты: info@sibosp.ru.
- Предмет аукциона: право на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества.

п/п № лота	Наименование объекта	Адрес объекта	Начальная цена продажи имущества	Ликвидационная цена продажи имущества
Лот № 1	Имущественный комплекс «Корпус геологического оборудования»	Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, строение 27/11	6 264 000 руб.	3 773 000руб
Лот № 2	Имущественный комплекс «Помещение 1139 Помещение 1140»	Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, строение 27/6	6 638 000 руб.	3 998 000руб
Лот № 3	Имущественный комплекс «Склад холодный, Склад материальный»	Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, строение 27/4, строение 27/5	3 062 000 руб.	1 844 000руб

- Место проведения аукциона: на электронной торговой площадке «Аукционный конкурсный дом» <https://www.a-k-d.ru/> (далее ЭТП).
- Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам: <https://www.a-k-d.ru>, www.gosatom.ru, www.sibosp.ru. Порядок получения документации на ЭТП определяется правилами электронной торговой площадки.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и «Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» утвержденным приказом Госкомэкологии РФ № 372 от 16.05.2000 г., организованы общественные обсуждения (в форме слушаний) проектной документации по объекту государственной экологической экспертизы: «Цех по производству продуктов питания».

Заказчик: Дуношкина С.П.

Место расположения объекта: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Красноармейская, 22. Кадастровый номер участка: 38:31:000030:330.

Основные характеристики объекта

Вид намечаемой деятельности – новое строительство. Предполагается строительство цеха по производству продуктов питания.

Разработчик томаОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081 г. Иркутск, ул. Красноказахья, 115, оф. 221.

С проектной документацией для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Богдана Хмельницкого, 30, кабинет № 9, время приема с 8.00 до 17.00, тел.: 8 (39543) 6-75-93.

Проведение общественных обсуждений проектной документации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая материалы ОВОС, назначено на 30 мая 2017 г., в 15.00, по адресу: Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10 (актовый зал).

ОБЪЯВЛЕНИЯ ОБ УТЕРЕ ДОКУМЕНТОВ

Утерянный аттестат о среднем (неполном) образовании № 456005, выданный в 1988 году СОШ №1 г. Шелехова на имя Филатовой Оксаны Анатольевны, считать недействительным.

Утерянный аттестат о среднем образовании № А 5712047, выданный в 25.06.2000 г. Ахинской СОШ им. К.Х.Шабоева на имя Хандагуровой Валентины Анатольевны, считать недействительным.

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 38-00167 от 17 сентября 2009 г.

Рукописи, рисунки и фотографии не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Материалы на таком фоне в разделе «Официальная информация» и в рубрике «Корпоративное управление» публикуются на платной основе. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции.

Учредители: Правительство Иркутской области Законодательное Собрание Иркутской области, Редакция: ОГКУ «Редакция газеты «Областная» **Издатель:** ОГАУ «Издательский центр» **Адрес редакции и издателя:** 664011 г. Иркутск, ул. Рабочая, 2а, а/я 177 **Адрес размещения:** г. Иркутск, ул. Российская, 12

Телефон для справок: «Издательский центр» (ИЦ) (3952)-200-628, 200-638, факс 200-674 e-mail: og@ogirk.ru, gazeta@ogirk.ru **Подписные индексы:** 78448 – для пенсионеров 78449 – для физических лиц 78450 – для юридических лиц

Главный редактор Люстрицкий Д.Г. **Редакторская группа:** Хлебникова О.А., Пшонко Е.А., Кулыгина Ю.О. **Рекламная служба:** Мустафина Н.И., Дормидонова Н.А., Аболина М.Н. **Служба распространения:** Огошкова Л.А. **Издательская группа:** Полякова О.А., Афонченко А.В.

Газета подписана в печать: 20.04.2017 г. в 21.00 Отпечатано в типографии филиала «Усть-Ордынский» ОГАУ «Издательский центр» и типографии ООО «Информконсалтинг», г. Иркутск, ул. Генерала Доватора,18 Заказ Тираж 1530 экз. Цена свободная Следующий номер газеты выйдет 26.04.2017 г.



Продолжение. Начало в № 32(1642), 35(1645), 37(1747), 38(1648), 40(1650), 41(1651), 43(1653)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

7367		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	162	Ремонт системы горячего водоснабжения			V																											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы газоснабжения																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7368		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	164	Ремонт фундамента многоквартирного дома			V																											
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
								7369													город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	17	Ремонт системы горячего водоснабжения			V								
																											Ремонт фундамента многоквартирного дома											
																											Утепление и ремонт фасада											
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																						
Ремонт системы газоснабжения																																						
Ремонт системы теплоснабжения																																						
Ремонт крыши																																						
Ремонт системы электроснабжения																																						
Ремонт системы вентиляции																																						
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																						
Ремонт подвальных помещений																																						
Разработка проектно-сметной документации																																						
Ремонт системы водоотведения																																						
Ремонт системы холодного водоснабжения																																						
7370		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	182	Ремонт системы горячего водоснабжения					V																									
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
								7371													город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	19	Ремонт системы горячего водоснабжения			V								
Ремонт фундамента многоквартирного дома																																						
Утепление и ремонт фасада																																						
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																						
Ремонт системы газоснабжения																																						
Ремонт системы теплоснабжения																																						
Ремонт крыши																																						
Ремонт системы электроснабжения																																						
Ремонт системы вентиляции																																						
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																						
Ремонт подвальных помещений																																						
Разработка проектно-сметной документации																																						
Ремонт системы водоотведения																																						
Ремонт системы холодного водоснабжения																																						
7372		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	193	Ремонт системы горячего водоснабжения										V																				
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Ремонт или замена мусоропроводов																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Ремонт или замену лифтового оборудования																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7373		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	195	Ремонт системы горячего водоснабжения					V																									
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
								7374													город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	197	Ремонт системы горячего водоснабжения			V								
Ремонт фундамента многоквартирного дома																																						
Утепление и ремонт фасада																																						
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																						
Ремонт системы теплоснабжения																																						
Ремонт крыши																																						
Ремонт системы электроснабжения																																						
Ремонт системы вентиляции																																						
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																						
Ремонт подвальных помещений																																						
Разработка проектно-сметной документации																																						
Ремонт системы водоотведения																																						
Ремонт системы холодного водоснабжения																																						
7375		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	199		Ремонт системы горячего водоснабжения		V																											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														

7376		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	201	Ремонт системы горячего водоснабжения	V										
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
7377		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	203	Утепление и ремонт фасада	V										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
7378		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	21	Ремонт системы газоснабжения	V										
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы газоснабжения											
7379		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	213	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
7380		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	215	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
7381		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	215А	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
7382		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	215Б	Ремонт системы горячего водоснабжения	V										V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Ремонт или замена мусоропроводов											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Ремонт или замену лифтового оборудования											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Утепление и ремонт фасада											
7383		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	217	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
7384		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Розы Люксембург	217А	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											
								Утепление и ремонт фасада											
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления											
								Ремонт системы теплоснабжения											
								Ремонт крыши											
								Ремонт системы электроснабжения											
								Ремонт системы вентиляции											
								Оказание услуг по проведению строительного контроля											
								Ремонт подвальных помещений											
								Разработка проектно-сметной документации											
								Ремонт системы водоотведения											
								Ремонт системы холодного водоснабжения											
								Ремонт системы горячего водоснабжения											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома											

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

7663		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Сарафановская	80а	Ремонт фундамента многоквартирного дома											V																			
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
								7664													город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Сарафановская	81	Ремонт системы горячего водоснабжения											V
																											Ремонт фундамента многоквартирного дома											
																											Утепление и ремонт фасада											
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																						
Ремонт системы теплоснабжения																																						
Ремонт крыши																																						
Ремонт системы электроснабжения																																						
Ремонт системы вентиляции																																						
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																						
Ремонт подвальных помещений																																						
Разработка проектно-сметной документации																																						
Ремонт системы водоотведения																																						
Ремонт системы холодного водоснабжения																																						
7665		город Иркутск	г.	Иркутск	пер	Саянский	5А		Ремонт системы горячего водоснабжения		V																											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы газоснабжения																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7666		город Иркутск	г.	Иркутск	пер	Саянский	5Б	Ремонт системы горячего водоснабжения		V																												
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы газоснабжения																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7667		город Иркутск	г.	Иркутск	пер	Саянский	5В	Ремонт системы горячего водоснабжения		V																												
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы газоснабжения																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7668		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Свердлова	1	Ремонт системы горячего водоснабжения		V																												
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы газоснабжения																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
7669		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Свердлова	11А	Ремонт фундамента многоквартирного дома		V																												
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														
								7670													город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Свердлова	13	Ремонт системы горячего водоснабжения		V									
																											Ремонт фундамента многоквартирного дома											
																											Утепление и ремонт фасада											
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																																						
Ремонт системы теплоснабжения																																						
Ремонт крыши																																						
Ремонт системы электроснабжения																																						
Ремонт системы вентиляции																																						
Оказание услуг по проведению строительного контроля																																						
Ремонт подвальных помещений																																						
Разработка проектно-сметной документации																																						
Ремонт системы водоотведения																																						
Ремонт системы холодного водоснабжения																																						
7671		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Свердлова	15		Ремонт системы горячего водоснабжения																		V											
								Ремонт фундамента многоквартирного дома																														
								Утепление и ремонт фасада																														
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																														
								Ремонт системы теплоснабжения																														
								Ремонт крыши																														
								Ремонт системы электроснабжения																														
								Ремонт системы вентиляции																														
								Оказание услуг по проведению строительного контроля																														
								Ремонт подвальных помещений																														
								Разработка проектно-сметной документации																														
								Ремонт системы водоотведения																														
								Ремонт системы холодного водоснабжения																														

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8000	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	21	Ремонт системы горячего водоснабжения																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
------	---------------	----	---------	-----	------------	----	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8036	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	76	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Ремонт или замена мусоропроводов													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Ремонт или замену лифтового оборудования													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Утепление и ремонт фасада													
8037	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	8	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
8038	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	81	Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													V
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
8039	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	82	Оказание услуг по проведению строительного контроля													V
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
8040	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	9	Ремонт системы холодного водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
8041	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трастовая	1	Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													V
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
8042	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трастовая	2	Ремонт системы вентиляции													V
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
8043	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилистера	1	Ремонт системы холодного водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
8044	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилистера	101	Ремонт системы вентиляции													V
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
8045	город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилистера	104	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													

[illegible]

[illegible]

8063		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	38	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы газоснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения	V								
8064		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	48	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V				
8065		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	50	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения						V			
8066		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	52	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V				
8067		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	57A	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V				
8068		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	59	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения			V						
8069		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	60	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения					V				
8070		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	62/1	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения							V		
8071		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трилиссера	62/2	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Ремонт или замена мусоропроводов Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Ремонт или замену лифтового оборудования Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения Утепление и ремонт фасада							V		

[illegible]

[illegible]

8090		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	108	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы газоснабжения Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V
8091		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	108а	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения										V
8092		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	108б	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы горячего водоснабжения Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения		V								
8093		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	108В	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт системы горячего водоснабжения Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения		V								
8094		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	109	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения		V								
8095		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	109а	Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения		V								
8020		город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	47	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V	
8021		город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	48	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V	
8022		город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	51	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V	
8023		город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	52	Ремонт системы горячего водоснабжения Ремонт фундамента многоквартирного дома Утепление и ремонт фасада Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления Ремонт системы теплоснабжения Ремонт крыши Ремонт системы электроснабжения Ремонт системы вентиляции Оказание услуг по проведению строительного контроля Ремонт подвальных помещений Разработка проектно-сметной документации Ремонт системы водоотведения Ремонт системы холодного водоснабжения									V	

8024	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	53	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
8025	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	54	Ремонт фундамента многоквартирного дома													V
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
8026	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	55	Утепление и ремонт фасада													V
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
8027	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	56	Ремонт фундамента многоквартирного дома													V
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
8028	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	57	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
Ремонт фундамента многоквартирного дома																				
8029	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	58	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
Ремонт фундамента многоквартирного дома																				
8030	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	6	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Утепление и ремонт фасада													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
							Ремонт системы горячего водоснабжения													
Ремонт фундамента многоквартирного дома																				
8031	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	64	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Ремонт или замена мусоропроводов													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Ремонт или замену лифтового оборудования													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
Утепление и ремонт фасада																				
8032	город Иркутск	г.	Иркутск	мкр	Топкинский	65	Ремонт системы горячего водоснабжения													V
							Ремонт фундамента многоквартирного дома													
							Ремонт или замена мусоропроводов													
							Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления													
							Ремонт системы теплоснабжения													
							Ремонт крыши													
							Ремонт системы электроснабжения													
							Ремонт системы вентиляции													
							Ремонт или замену лифтового оборудования													
							Ремонт подвальных помещений													
							Разработка проектно-сметной документации													
							Оказание услуг по проведению строительного контроля													
							Ремонт системы водоотведения													
							Ремонт системы холодного водоснабжения													
Утепление и ремонт фасада																				

[illegible]

[illegible]

8096		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	113	Ремонт фундамента многоквартирного дома				V						
								Утепление и ремонт фасада										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								Ремонт системы электроснабжения										
								Ремонт системы вентиляции										
								Оказание услуг по проведению строительного контроля										
								Разработка проектно-сметной документации										
								Ремонт системы водоотведения										
								Ремонт системы холодного водоснабжения										
								8097										
Утепление и ремонт фасада																		
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		
Ремонт системы теплоснабжения																		
Ремонт крыши																		
Ремонт системы электроснабжения																		
Ремонт системы вентиляции																		
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		
Ремонт системы горячего водоснабжения																		
Разработка проектно-сметной документации																		
Ремонт системы водоотведения																		
Ремонт системы холодного водоснабжения																		
8098		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	117	Ремонт фундамента многоквартирного дома				V						
								Утепление и ремонт фасада										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								Ремонт системы электроснабжения										
								Ремонт системы вентиляции										
								Оказание услуг по проведению строительного контроля										
								Разработка проектно-сметной документации										
								Ремонт системы водоотведения										
								Ремонт системы холодного водоснабжения										
								8099										
Утепление и ремонт фасада																		
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		
Ремонт системы теплоснабжения																		
Ремонт крыши																		
Ремонт системы электроснабжения																		
Ремонт системы вентиляции																		
Оказание услуг по проведению строительного контроля																		
Разработка проектно-сметной документации																		
Ремонт системы водоотведения																		
Ремонт системы холодного водоснабжения																		
8100		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	126		Ремонт системы горячего водоснабжения						V			
								Ремонт фундамента многоквартирного дома										
								Ремонт или замена мусоропроводов										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								Ремонт системы электроснабжения										
								Ремонт системы вентиляции										
								Ремонт или замену лифтового оборудования										
								Ремонт подвальных помещений										
								Разработка проектно-сметной документации										
								Оказание услуг по проведению строительного контроля										
8101		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	128	Ремонт системы водоотведения				V			V			
								Ремонт системы холодного водоснабжения										
								Утепление и ремонт фасада										
								Ремонт системы горячего водоснабжения										
								Ремонт фундамента многоквартирного дома										
								Ремонт или замена мусоропроводов										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								Ремонт системы электроснабжения										
								Ремонт системы вентиляции										
								Ремонт или замену лифтового оборудования										
8102		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	129	Разработка проектно-сметной документации								V		
								Оказание услуг по проведению строительного контроля										
								Ремонт подвальных помещений										
								Ремонт системы водоотведения										
								Ремонт системы холодного водоснабжения										
								Утепление и ремонт фасада										
								Ремонт системы горячего водоснабжения										
								Ремонт фундамента многоквартирного дома										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								8103										
Ремонт фундамента многоквартирного дома																		
Ремонт или замена мусоропроводов																		
Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления																		
Ремонт системы теплоснабжения																		
Ремонт крыши																		
Ремонт системы электроснабжения																		
Ремонт системы вентиляции																		
Ремонт или замену лифтового оборудования																		
Ремонт подвальных помещений																		
Разработка проектно-сметной документации																		
8104		город Иркутск	г.	Иркутск	ул	Трудовая	130		Ремонт системы горячего водоснабжения				V					
								Ремонт фундамента многоквартирного дома										
								Утепление и ремонт фасада										
								Ремонт систем противопожарной автоматики и дымоудаления										
								Ремонт системы теплоснабжения										
								Ремонт крыши										
								Ремонт системы электроснабжения										
								Ремонт системы вентиляции										
								Оказание услуг по проведению строительного контроля										
								Ремонт подвальных помещений										
								Разработка проектно-сметной документации										
								Ремонт системы водоотведения										

[illegible]

[illegible]

