



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2020 года

№ 283/1-пп

Иркутск

О предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места, организованные указанными организациями

В целях снятия напряженности на рынке труда, возникшей в связи с введением на территории Иркутской области режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:


1. Установить, что в Иркутской области в связи с реализацией дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места, организованные указанными организациями.

2. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места, организованные указанными организациями (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области»

(ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Зайцев', with a large, stylized flourish at the end.

К.Б. Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Иркутской области
от 24 апреля 2020 года № 283/1-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД РИСКОМ
УВОЛЬНЕНИЯ И ТРУДОУСТРОЕННЫХ НА ВРЕМЕННЫЕ
РАБОЧИЕ МЕСТА, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УКАЗАННЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места, организованные указанными организациями (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Иркутской области «Труд и занятость» на 2019 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 26 октября 2018 года № 770-пп.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) организации – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, принявшие решения о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, простоя, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, сокращении численности или штата работников (далее – решение) и организующие временные рабочие места для своих работников;

2) работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с организациями, находящиеся под риском увольнения в связи с принятым организацией решением, зарегистрированные в областных государственных казенных учреждениях Центрах занятости населения городов и районов Иркутской области в целях поиска подходящей работы (далее – Учреждения) позднее дня введения на территории Иркутской области режима функционирования повышенной готовности для территориальной

подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) организация временных рабочих мест – создание организациями временных рабочих мест для своих работников в мае – июле 2020 года в целях выполнения работ, носящих временный характер, а также работ, обусловленных необходимостью проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции, на основании договоров об организации временной занятости, заключенных между Учреждениями и организациями в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерством до Учреждений, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Обеспечение исполнения мероприятий по организации временных рабочих мест возлагается на Учреждения.

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат):

1) на оплату труда работников организаций в размере фактически произведенных затрат, но не более 1,69 минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», в месяц;

2) на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование за работника в месяц.

6. Период осуществления трудовой деятельности работниками организаций на временных рабочих местах, за который предоставляются субсидии, – с мая по июль 2020 года.

7. Право на получение субсидий имеют организации, заключившие с Учреждениями договор об организации временной занятости (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателя категории, установленной настоящим пунктом, осуществляется Учреждением самостоятельно.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении Получателем следующих условий:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления на предоставление субсидий (далее – заявление);

2) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в

установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявления;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявления;

5) Получатель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату представления заявления;

6) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

7) наличие свободных рабочих мест и вакантных должностей;

8) Получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявления (для юридических лиц);

9) наличие письменного обязательства Получателя о достижении результата предоставления субсидий, которым является трудоустройство работников на временные рабочие места в году, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидий (далее соответственно – результат предоставления субсидий, Соглашение);

10) Получатель зарегистрирован в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»;

11) основной вид экономической деятельности Получателя относится к отраслям российской экономики, в наибольшей степени пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 года № 434.

9. Проверка соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 3 – 5, 6, 8 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 10, 11 пункта 8 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно.

В целях проверки соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 8 настоящего Положения, Учреждение направляет в исполнительные органы государственной власти Иркутской области запросы о предоставлении информации, находящейся в их распоряжении.

Соблюдение Получателем условий, предусмотренных подпунктами 5, 8 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 11 пункта 8 настоящего Положения, проверяется Учреждением на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

10. Для заключения Соглашения Получатель обязан представить в Учреждение следующие документы:

1) заявление, содержащее информацию о том, что Получатель не получал средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

2) письменное согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей по форме «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)» согласно приложению 9 к административному регламенту предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников, утвержденному приказом Министерства от 17 сентября 2013 года № 40-мпр;

5) копию решения, заверенную подписью руководителя Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати);

6) письменное обязательство Получателя о достижении результата предоставления субсидий.

11. Для заключения Соглашения Получатель вправе представить в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления.

В случае если документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не представлены Получателем по собственной инициативе, Учреждение запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Получатель представляет документы, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Положения (далее – документы), лично, через организации почтовой связи или в электронной форме.

Документы регистрируются Учреждением в день их поступления

в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени. При поступлении документов от двух и более Получателей они рассматриваются в порядке очередности поступления в соответствии с датой и временем, указанными в журнале регистрации заявлений.

13. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов, а в случае межведомственного запроса – со дня поступления в Учреждение запрашиваемых документов (сведений, содержащихся в них) рассматривает их и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

14. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) несоответствие Получателя категории, установленной пунктом 7 настоящего Положения;
- 2) несоблюдение Получателем условий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- 4) недостоверность представленной Получателем информации.

15. В случае принятия Учреждением решения об отказе в заключении Соглашения в соответствии с подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, Получатель вправе повторно представить в Учреждение документы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

16. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения заключает с Получателем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

17. Для получения субсидий Получатель ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Учреждение следующие документы:

- 1) копии документов о начислении и выплате заработной платы работникам организации, уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 2) копии платежных ведомостей;
- 3) копии табелей учета рабочего времени;
- 4) копии приказов о переводе работников организации на временные рабочие места (об их увольнении);

5) копии дополнительных соглашений к трудовым договорам, заключенных с работниками организации.

18. Копии документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 17 настоящего Положения, заверяются подписями руководителя Получателя и главного бухгалтера Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

Копии документов, указанных в подпунктах 3 – 5 пункта 17 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

19. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения (далее – документы для получения субсидий), рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;

2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 17 настоящего Положения;

3) недостоверность представленной Получателем информации;

4) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения.

21. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

22. Получатель в срок до 25 декабря 2020 года представляет в Учреждение отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме приложения 1 к настоящему Положению.

23. Министерством и органами государственного финансового контроля проводятся в установленном законодательством порядке проверки соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае нарушения Получателем условий, предусмотренных для предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения результата предоставления субсидий, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения направляет Получателю требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в

областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения Получателем требования о возврате полученных субсидий взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

25. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%,$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%,$$

где:

K2кас – кассовое исполнение средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем средств областного бюджета, выделенных на предоставление субсидий.

26. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств областного бюджета
95% <= K1 <= 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 <= 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией

		средств областного бюджета
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
$K1 < 95\%$	$95\% \leq K2 \leq 100\%$	Не выполнено при полном объеме средств областного бюджета
$K1 < 95\%$	$K2 < 95\%$	Не выполнено

27. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, формирует отчет о проведении оценки эффективности по форме приложения 2 к настоящему Положению.

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Исполняющий обязанности первого
заместителя
Правительства Иркутской области

Председателя



Р.Л. Ситников

Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат (части затрат) на оплату труда
работников организаций, находящихся
под риском увольнения и
трудоустроенных на временные
рабочие места, организованные
указанными организациями

ОТЧЕТ
О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА
ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В
ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ
ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД
РИСКОМ УВОЛЬНЕНИЯ И ТРУДОУСТРОЕННЫХ НА ВРЕМЕННЫЕ
РАБОЧИЕ МЕСТА, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УКАЗАННЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ,

по состоянию на _____ 20 ____ года

Наименование Получателя субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения
затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся
под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места,
организованные указанными организациями (далее – субсидии)

№ п/п	Результат предоставления субсидий (далее – результат)	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на оплату труда работников организаций, находящихся под риском увольнения и трудоустроенных на временные рабочие места, организованные указанными организациями

ОТЧЕТ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
(РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ)
СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ
ЗАТРАТ) НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ ПОД РИСКОМ УВОЛЬНЕНИЯ И
ТРУДОУСТРОЕННЫХ НА ВРЕМЕННЫЕ РАБОЧИЕ МЕСТА,
ОРГАНИЗОВАННЫЕ УКАЗАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
за _____ год

наименование исполнительного органа государственной власти
Иркутской области

Оценка показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1)			Оценка показателя полноты использования средств областного бюджета на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2)			Оценка эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий
план	факт	%	план	факт	%	
1	2	3	4	5	6	7